SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARANÁ
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ

Paraná , 18 de Setembro de 2026 • Diário Oficial dos Municípios do Paraná • ANO XV | Nº 3619

Expediente:
Associação dos Municípios do Paraná - AMP

Diretoria AMP
Diretoria 2023 / 2024

CHAPA: "JUNTOS, CONSTRUIR O PARANÁ QUE QUEREMOS!"

CARGO	NOME PREFEITO	MUNICÍPIO	REGIÃO
PRESIDENTE	EDIMAR APARECIDO PEREIRA DOS SANTOS	SANTA CECILIA DO PAVÃO	AMUNOP
1º VICE-PRESIDENTE	SERGIO ONOFRE	ARAPONGAS	AMEPAR
2º VICE-PRESIDENTE	ROBERTO REIS DE LIMA	GOIOERÊ	COMCAM
3º VICE-PRESIDENTE	EDEMÉTRIO BENATO JÚNIOR	INÁCIO MARTINS	AMCESPAR
1º SECRETÁRIO	MARCIANO VOTTRI	VITORINO	AMSOP
2º SECRETÁRIO	JULIO CESAR DA SILVA LEITE	TERRA RICA	AMUNPAR
1º TESOUREIRO	EMERSON TOLEDO PIRES	CAMBIRA	AMUVI
2º TESOUREIRO	SUZIE PUCILLO ZANATTA	ASTORGA	AMUSEP
DIRETOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E POLÍTICAS	ROBERTO CORDEIRO JUSTUS	GUARATUBA	AMLIPA

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DO PARANÁ
AMSOP - ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SUDOESTE DO PARANÁ

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SUDOESTE DO PARANÁ
EXTRATO DECISÃO RECURSO ADMINISTRATIVO

EXTRATO DE DECISÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2026
A **ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SUDOESTE DO PARANÁ – AMSOP** torna público o resultado do julgamento do Recurso Administrativo interposto pela empresa **PVM GROUP LTDA.**, em face da decisão de habilitação da empresa **BRASIL SOM E LUZ LTDA.**, no âmbito do Pregão Presencial nº 001/2026.
Após análise das razões recursais, das contrarrazões e dos documentos constantes dos autos, a Pregoeira decidiu **CONHECER do recurso e, no mérito, NEGAR-LHE PROVIMENTO**, mantendo a habilitação da empresa **BRASIL SOM E LUZ LTDA.**, por considerar atendidos os requisitos de qualificação técnico-operacional previstos no Edital.
A decisão foi submetida à autoridade competente, que **RATIFICOU E APROVOU integralmente a decisão da Pregoeira**, mantendo a habilitação da empresa recorrida e determinando o regular prosseguimento do certame.
Francisco Beltrão/PR, 17 de setembro de 2026.

LUIZ CARLOS TURATTO
Presidente da AMSOP – Autoridade Competente

Publicado por:
Jessika Luft
Código Identificador:73D4424A

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO N° 056.2026

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico Nº 056/2026
Processo N° 095/2026
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de instalação e manutenção elétrica, preventiva e corretiva, nos prédios públicos e na rede de iluminação pública do Município de Boa Esperança do Iguaçu/PR, conforme condições e exigências estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência e neste Edital.
VALOR TOTAL: R$ 148.238,00 (cento e quarenta e oito mil e duzentos e trinta e oito reais).
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min do dia 18/09/2026 às 08h30min do dia 02/10/2026.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 08h31min até às 08h59min do dia 02/10/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h00min do dia 02/10/2026.
LOCAL: Portal Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br.
CRITÉRIO: MENOR PREÇO, em regime de MENOR PREÇO POR ITEM.
Informações Complementares: O Edital poderá ser examinado e adquirido, através dos sites **www.boaesperancadoiguacu.atende.net – Licitações** e **bllcompras.com** ou no Departamento de Licitações, das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min. Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone: (46) 3191-1364.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal Nº 14.133/2021.
BOA ESPERANCA DO IGUACU, 17 de setembro de 2026.

RENATO GRASSI
Pregoeiro

GIVANILDO TRUMI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:22998E74

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DECRETO SUPLEMENTAR Nº 298 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Abre Crédito Adicional Especial no Orçamento Geral do Município e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhes confere a Lei Municipal nº 4.248 de 16 de setembro de 2026, observadas a Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

DECRETA:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal, autorizado a proceder à abertura de crédito adicional especial em conformidade com a Lei nº 4.320/64, através da Divisão de Contabilidade no valor de R$52.247,92 (cinquenta e dois mil duzentos e quarenta e sete reais e noventa e dois centavos), objetivando a abertura de dotações orçamentárias, observados os seguintes desdobramentos:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
03.00	**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**		
03.01	**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**		
0412200022.006	**Manutenção do Departamento de Administração, Compras e Assessorias**		
3.3.90.92	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (2993)	5000	952,00
06.00	**SECR. DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE**		
06.05	**DEPARTAMENTO DE ESPORTES**		
2781200221.020	**Reforma, Construção e Ampliação de Estruturas Esportivas**		
4.4.90.51	OBRAS E INSTALAÇÕES (2422)	5000	2.000,00
4.4.90.51	OBRAS E INSTALAÇÕES (2421)	5579	13.914,12
4.4.90.51	OBRAS E INSTALAÇÕES (2991)	579	35381,80
TOTAL			**52.247,92**

Art. 5º - Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do Crédito Adicional Especial acima, ocorrerão por:

I – Excesso de Arrecadação – Rec Vinculado:

NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
1.3.2.1.01.1.1.01.69.00 - APLIC FIN TERMO DE TRANSFERENCIA 29/2026 - FUNDO ESTADUAL (359)	579	35.381,80
TOTAL		**35.381,80**

II – Superávit financeiro - Rec. Vinculado:

NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
Recursos Ordinários (Livres)	5000	2.952,00
Recursos Vinculados a Fundos	5579	13.914,12
TOTAL		**16.866,12**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Chopinzinho, PR, 17 de setembro de 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Rodrigo Jazynski
Código Identificador:CDA6F891

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 3° TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 308/2025

Espécie: Extrato do 3° Termo de Apostilamento ao Contrato nº 308/2025. Contratante: Município de Chopinzinho – PR. Contratada: Instituto de Assistência Social e Saúde São Rafael - Chopinzinho – Pr – CNPJ: 30.836.461/0001-60. Objeto: Alteração da Fiscal Substituta do Contrato. Nova Fiscal: Elisiane Welter dos Santos. Origem: Inexigibilidade nº 35/2025. Fundamento Legal: Artigo 136 da Lei Federal nº 14.133/21. Data da assinatura: 16/09/2026. Assinam: Álvaro Dênis Ceni Scolaro – Prefeito do Município de Chopinzinho e Elisiane Welter dos Santos – Fiscal Substituta.

Publicado por:
Larissa Galvão Costa
Código Identificador:33354F56

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 1002-2026 - LICENÇA PRÊMIO ELOIZA MARIA DA CRUZ MARONI

PORTARIA Nº 1.002/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025;

CONSIDERANDO o Protocolo Eletrônico n.º 2.072/2026,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Licença Prêmio por Assiduidade de 03 (três) meses à servidora Eloiza Maria da Cruz Maroni, matrícula funcional nº 1311-0, ocupante do cargo de Professor, referente ao quinquênio aquisitivo de 12 de abril de 2016 a 11 de abril de 2021, para fruição de 21 de setembro de 2026 a 19 de dezembro de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 17 DE SETEMBRO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

CASSIA TRES
Secretária, de Educação, Cultura e Esporte

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:9427438B

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 1003-2026 - DESIGNA COORDENADORA CASA FAMILIAR RURAL-CLAUDIA TRES

PORTARIA Nº 1.003/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo n° 63, inciso X, da Lei Orgânica, e artigos n° 19 e 20 da Lei Complementar n° 068/2012, de 02/02/2012, e Lei n.º 4.113/2025,

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico n.º 5.101/2026, do Gabinete do Prefeito,

RESOLVE:

Art. 1º. Designar a servidora Claudia Tres, matrícula funcional nº 694-1, ocupante de cargo efetivo de Professor, para exercer a função de Coordenadora da Casa Familiar Rural-CFR, vinculada ao Gabinete do Prefeito, mediante gratificação FG-8, conforme Lei Municipal nº 4.113/2026 e Alterações, a partir de 1º de setembro de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 17 DE SETEMBRO DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:1A329629

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO 297/2026 - PRORROGA PSS ASSISTENTE SOCIAL E PSICÓLOGO

DECRETO Nº 297/2026

Prorroga a validade do Processo Seletivo para Contratação Temporária de Assistente Social e Psicólogo, realizado de acordo com o Edital de Abertura 080/2025, de 10 de julho de 2025.

O PREFEITO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
CONSIDERANDO a previsão expressa no item 18.11 do Edital 080/2025, que permite a prorrogação do certame por igual período, a critério da Administração;

CONSIDERANDO a essencialidade dos serviços prestados pelos profissionais Assistentes Sociais e Psicólogos, e o Princípio da Continuidade do Serviço Público;
DECRETA:
Art. 1º - FICA PRORROGADO por 12 (doze) meses a validade do Processo Seletivo Simplificado para contratação temporária de Assistente Social e Psicólogo, homologado pelo Decreto nº 403/2025 em 05 de setembro de 2025, passando a ter vigência até 04/09/2027.
Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais e administrativos a 05 de setembro de 2026, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 17 DE SETEMBRO DE 2025.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Camila Cancelier
Código Identificador:8AD776DA

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
DECRETO 285/2026 - REGULAMENTA E FIXA A TARIFA DE EMBARQUE NO TERMINAL RODOVIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 285, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

REGULAMENTA E FIXA A TARIFA DE EMBARQUE NO TERMINAL RODOVIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ**, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no art. 281, caput e § 1º, inciso VI, da Lei Complementar nº 50/2009 (Código Tributário Municipal), com a redação acrescida pela Lei Complementar nº 174/2025;
DECRETA:
Art. 1º Fica regulamentada e fixada a cobrança de Preço Público, na modalidade de Tarifa de Embarque, devida pelos passageiros de veículos de transporte coletivo intermunicipal e interestadual, pela utilização das instalações e serviços do Terminal Rodoviário do Município de Chopinzinho, Estado do Paraná.
Art. 2º A Tarifa de Embarque fica fixada no patamar correspondente a 2% (dois por cento) do valor da Unidade Fiscal do Município (UFM) vigente à época da cobrança.
Art. 3º A cobrança da Tarifa de Embarque será realizada pelas empresas de transporte coletivo, autorizadas, permissionárias ou concessionárias que operarem no Terminal Rodoviário Municipal, devendo o valor ser acrescido e cobrado no momento da emissão e venda do respectivo bilhete de passagem.
Art. 4º A cobrança da Tarifa de Embarque será realizada pelas empresas de transporte coletivo autorizadas, permissionárias ou concessionárias que operarem no Terminal Rodoviário Municipal, devendo o valor ser acrescido e cobrado no momento da emissão e venda do respectivo bilhete de passagem.
Parágrafo único. O valor arrecadado a título de Tarifa de Embarque será destinado à concessionária responsável pela exploração e administração do Terminal Rodoviário Municipal, na forma e condições estabelecidas no respectivo contrato de concessão.
Art. 5º Compete ao Município, por meio de seus órgãos competentes, fiscalizar o fiel cumprimento da obrigatoriedade de cobrança e do correto repasse dos valores à concessionária, observadas as disposições do contrato de concessão.
Art. 6º Os valores arrecadados a título de Tarifa de Embarque serão destinados à concessionária responsável pela exploração e administração do Terminal Rodoviário Municipal, constituindo remuneração pela prestação dos serviços e pela exploração da infraestrutura, nos termos do contrato de concessão.
Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO/PR, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Herica Gabriele Pasqualotto
Código Identificador:9C087000

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO CONCORRÊNCIA Nº 04/2026

A D J U D I C A Ç Ã O

Eu, **ALEXANDRE DONATO**, Prefeito do Município de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que me são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei Federal nº 14.133/2021, **ADJUDICO** o objeto referente ao Processo Administrativo nº 31/2026, Concorrência Eletrônica nº 04/2026, a empresa **S DA SILVA FERMINO SERRALHERIA**, como a vencedora do certame, no valor total de R$

PAÇO MUNICIPAL, 17 de Setembro de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

H O M O L O G A Ç Ã O

Eu, **ALEXANDRE DONATO**, Prefeito do Município de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que me são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei Federal nº 14.133/2021, **HOMOLOGO** o objeto referente ao Processo Administrativo nº 31/2026, Concorrência Eletrônica nº 04/2026, a empresa **S DA SILVA FERMINO SERRALHERIA**, como a vencedora do certame, no valor total de R$

PAÇO MUNICIPAL, 17 de Setembro de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:B4400336

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO Nº 37/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 37/2026 – ID 2908

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL.

CONTRATADA: S DA SILVA FERMINO SERRALHERIA.

OBJETO: Ampliação do Centro de Desenvolvimento Econômico, contendo: ampliação de barracão com palco e duas áreas laterais, sendo 1.950,00 m2; conforme projetos de engenharia.

VALOR: R$ 1.234.500,00 (um milhão, duzentos e trinta e quatro mil e quinhentos reais).

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:
12.001.22.661.0013.1.122.4.4.90.51.00.00. Fonte: 31890
12.001.22.661.0013.1.122.4.4.90.51.00.00. Fonte: 03501

PRAZO DE EXECUÇÃO: 180 (cento e oitenta) dias.

PRAZO DE VIGÊNCIA: 360 (trezentos e sessenta) dias.

LICITAÇÃO: Processo Administrativo nº 31/2026 – Concorrência Eletrônica nº 04/2026.

LEGISLAÇÃO: Lei Federal nº 14.133/2021 e demais alterações.

FÓRUM: Comarca de Barbosa Ferraz – Pr.

Paço Municipal, 17 de Setembro de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:6179F145

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
ATA 001-2026 PNAB

ATA DE DELIBERAÇÃO DA COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC – PNAB
EDITAIS DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2026, Nº 003/2026 E Nº 004/2026

Aos 17 dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, às nove horas, nas dependências do Departamento Municipal de Cruzeiro do Iguaçu, Estado do Paraná, reuniram-se os membros da **Comissão responsável pela execução e acompanhamento dos recursos da Política Nacional Aldir Blanc – PNAB**, instituída pela Portaria Municipal nº 1.718/2025, com a finalidade de realizar a análise, apreciação e deliberação acerca dos resultados dos Editais de Chamamento Público nº 002/2026, nº 003/2026 e nº 004/2026, destinados à realização de ações e eventos culturais no Município.

Iniciados os trabalhos, os membros da Comissão procederam à análise da documentação apresentada pelos proponentes, observando as disposições constantes nos respectivos editais, bem como os critérios e requisitos estabelecidos para cada edital.

1. EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2026 – EVENTO NATALINO – SHOW ARTÍSTICO COM PAPAI NOEL

O Edital de Chamamento Público nº 002/2026 tem por objeto a contratação de evento artístico e cultural alusivo às festividades natalinas, contemplando apresentação artística e a participação do Papai Noel, com o objetivo de proporcionar à população momentos de integração, lazer e valorização da cultura durante as comemorações de Natal no Município.

Para este edital foram registradas 02 (duas) inscrições, sendo:

- **MC Produções Culturais;**
- **Vania Passos.**

Após a análise dos materiais, documentos e propostas apresentados pelas proponentes, bem como a verificação do atendimento às exigências estabelecidas no edital, a Comissão deliberou pela **seleção da empresa MC Produções Culturais**, considerando sua proposta e o material apresentado em conformidade com o objeto e as condições estabelecidas no Edital nº 002/2026.

Dessa forma, fica deliberada pela Comissão a **habilitação/seleção da MC Produções Culturais**, para prosseguimento dos procedimentos administrativos necessários à contratação, observadas as demais etapas legais e administrativas pertinentes.

2. EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2026 – SHOW TIPO ORQUESTRA

Na sequência, foi realizada a análise do **Edital de Chamamento Público nº 003/2026**, destinado à realização de show musical do tipo orquestra, como parte da programação cultural e natalina do Município.

Para o referido edital foi apresentada 01 (uma) inscrição, sendo a proponente:

Fundação de Apoio ao Desenvolvimento, Pesquisa e Desenvolvimento Científico e Tecnológico da Universidade Tecnológica Federal do Paraná – UTFPR.

Após análise da documentação, proposta e demais materiais apresentados, a Comissão verificou o atendimento às condições previstas no edital e deliberou pela **seleção da Fundação de Apoio ao Desenvolvimento, Pesquisa e Desenvolvimento Científico e Tecnológico da Universidade Tecnológica Federal do Paraná**, para a execução do objeto previsto no Edital nº 003/2026, ficando o prosseguimento da contratação condicionado ao cumprimento das demais exigências legais e administrativas aplicáveis.

3. EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2026 – LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIPO TRENZINHO

Por fim, a Comissão procedeu à análise do **Edital de Chamamento Público nº 004/2026**, cujo objeto consiste na locação de equipamento tipo trenzinho, destinado a realizar passeios gratuitos à população durante o período de 01 (uma) semana, como parte da programação natalina do Município.

Ressalta-se que a contratação prevista neste edital se refere exclusivamente à locação do equipamento, ficando sob responsabilidade do Município de Cruzeiro do Iguaçu a organização da utilização do equipamento durante o período contratado, bem como as responsabilidades previstas no edital, inclusive quanto a eventuais despesas decorrentes de sua utilização, conforme as condições estabelecidas no instrumento convocatório e no futuro contrato.

Para este edital foi apresentada 01 (uma) inscrição, pela proponente:

Vera Rita Schneider.

Após análise da documentação e da proposta apresentada, a Comissão deliberou pela **seleção da proponente Vera Rita Schneider**, considerando o atendimento às condições estabelecidas no Edital de Chamamento Público nº 004/2026, ficando o prosseguimento da contratação condicionado ao cumprimento das demais exigências legais e administrativas pertinentes.

4. DELIBERAÇÃO FINAL

Após a análise individual dos três editais e das respectivas inscrições, os membros da Comissão deliberaram pelos seguintes resultados:

Edital de Chamamento Público nº 002/2026: selecionada **MC Produções Culturais**, para realização de evento natalino com show artístico e participação do Papai Noel.

Edital de Chamamento Público nº 003/2026: selecionada a **Fundação de Apoio ao Desenvolvimento, Pesquisa e Desenvolvimento Científico e Tecnológico da Universidade Tecnológica Federal do Paraná – UTFPR**, para realização de shows tipo orquestra.

Edital de Chamamento Público nº 004/2026: selecionada **Vera Rita Schneider**, para locação de equipamento tipo trenzinho, destinado à realização de passeios gratuitos durante uma semana.

A Comissão registra que as deliberações foram realizadas com base nas disposições constantes dos respectivos editais e na documentação e materiais apresentados pelos proponentes, devendo os resultados seguir para os procedimentos administrativos subsequentes, incluindo a publicação do resultado e demais atos necessários à formalização das contratações, observada a legislação vigente.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, e eu, **Sirlei Rosaria Ribeiro**, lavrei a presente Ata, que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros da Comissão responsável pela PNAB presentes na reunião, para que produza os efeitos administrativos cabíveis.

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkowski Vieira
Código Identificador:68F1193F

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
DECRETO 6602-2026

DECRETO Nº 6602/2026

Declara de utilidade pública, interesse social e uso comum do povo a área pública destinada à implantação, conservação, manutenção e operação do Parque Urbano da Orla da Rua Costa e Silva, no Distrito de Foz do Chopim, Município de Cruzeiro do Iguaçu, Estado do Paraná.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu, Estado

do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO que o Município de Cruzeiro do Iguaçu é pessoa jurídica de direito público interno, responsável pela administração, conservação e adequada destinação dos bens públicos municipais;
CONSIDERANDO que a intervenção denominada Projeto de Revitalização da Orla do Distrito de Foz do Chopim tem por objetivo a criação de parque urbano linear ao longo da Rua Costa e Silva, com espaço para descanso, contemplação da paisagem, lazer, circulação de pedestres, iluminação, calçadas, paisagismo, equipamentos urbanos e demais serviços complementares;

CONSIDERANDO que a área de intervenção está inserida no Distrito de Foz do Chopim, junto à orla do lago da Represa Governador José Richa – Salto Caxias, constituindo espaço de relevância urbana, paisagística, turística e comunitária;

CONSIDERANDO que a área pública objeto da intervenção encontra-se relacionada à Matrícula nº 20.288, do Registro de Imóveis da Comarca de Dois Vizinhos/PR, referente às vias públicas do Patrimônio Foz do Chopim, no Município de Cruzeiro do Iguaçu/PR;

CONSIDERANDO que o projeto prevê a implantação de infraestrutura urbana composta por passeios em paver, pavimentação, drenagem superficial, meio-fios, deck/tablado de contemplação, contenção de talude, guarda-corpos, iluminação pública, sinalização viária e turística, mobiliário urbano, pergolados, bancos, lixeiras, paisagismo e demais elementos necessários ao uso público seguro;
CONSIDERANDO o interesse público na ordenação, conservação, manutenção, revitalização e proteção ambiental da orla, bem como na promoção de espaços públicos destinados ao lazer, à contemplação, à acessibilidade e ao bem-estar da população;

CONSIDERANDO o disposto no art. 99, inciso I, do Código Civil Brasileiro, que classifica como bens públicos de uso comum do povo os rios, mares, estradas, ruas e praças.

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada de utilidade pública, para fins de interesse social e uso comum do povo, nos termos do art. 99, inciso I, do Código Civil Brasileiro, a área pública destinada à implantação, revitalização, conservação, manutenção e operação do Parque Urbano da Orla do Distrito de Foz do Chopim, localizado ao longo da Rua Costa e Silva, no Município de Cruzeiro do Iguaçu, Estado do Paraná.
Parágrafo único. - A área referida no caput corresponde ao trecho objeto do Projeto de Revitalização da Orla da Rua Costa e Silva, com área de intervenção aproximada de 1.581,00 m², inserida em área pública vinculada à Matrícula nº 20.288, do Registro de Imóveis da Comarca de Dois Vizinhos/PR, conforme plantas, memoriais, projetos, planilhas, laudos, documentos técnicos e demais peças que instruem o processo administrativo.
Art. 2º A declaração de utilidade pública e interesse social abrange as intervenções necessárias à implantação e manutenção da infraestrutura urbana, paisagística, ambiental e de lazer do parque, incluindo, entre outras: calçadas e passeios acessíveis; pavimentação em paver; drenagem superficial; meio-fios e guias; contenção de talude na margem do lago; deck, mirante ou tablado de contemplação; guarda-corpos; iluminação pública; tomadas e instalações complementares; sinalização viária e turística; mobiliário urbano; pergolados com bancos; lixeiras; paisagismo; recuperação de áreas livres; e demais obras complementares previstas nos projetos técnicos.
Art. 3º A área e as estruturas contempladas neste Decreto ficam destinadas ao uso comum da população, à circulação de pedestres, ao lazer, ao descanso, à contemplação paisagística, à valorização turística da orla, à segurança viária e à melhoria da infraestrutura urbana do Distrito de Foz do Chopim.
Art. 4º A execução, conservação, manutenção, fiscalização e gestão das melhorias implantadas ficarão a cargo do Município de Cruzeiro do Iguaçu, por meio de suas secretarias e setores competentes, observados os projetos técnicos aprovados, as normas de acessibilidade, segurança, drenagem, sinalização, conservação ambiental e a legislação aplicável.
Art. 5º A implantação e a operação do Parque Urbano da Orla do Distrito de Foz do Chopim deverão assegurar a proteção ambiental da margem do lago, o controle de erosão e assoreamento, a destinação adequada dos resíduos, a manutenção do escoamento superficial, a preservação da vegetação remanescente, a segurança dos usuários e a compatibilidade da intervenção com o uso público da orla.
Art. 6º Eventuais ajustes de traçado, áreas, equipamentos, estruturas, acessos e elementos urbanísticos necessários à adequada execução do projeto poderão ser realizados mediante justificativa técnica, respeitada a finalidade pública da intervenção, a legislação aplicável e a aprovação dos setores municipais competentes.
Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se,
Publique-se e
Cumpra-se.

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkowski Vieira
Código Identificador:1CCB1B80

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
DECRETO 6603-2026

DECRETO Nº 6603/2026

Concede Progressão de Carreira por Aperfeiçoamento - Curso de Pós-Graduação e, dá outras providências.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e, nos termos que dispõe o inciso VIII do Art. 68 da Lei Orgânica Municipal e no que assegura a Lei Municipal nº **1104/2015** de **08/12/2015**, considerando o contido no Protocolo n° **393/2026 1DOC** de **09/09/2026**.

DECRETA:
Art. 1º Concede Progressão de Carreira por Aperfeiçoamento Curso de Pós-Graduação no percentual de **5%** (cinco por cento), sobre o vencimento básico da servidora **LAÍS SBRUSSI**, portadora do RG:**8.071.***-***, nomeada através do Decreto n° **5397/2023** de **01/08/2023**, cargo Fisioterapeuta, lotada na Secretaria de Saúde, a partir desta data, com base no Art. 106 – Inciso III da Lei em epigrafe.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

Datado e assinado digitalmente

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

Datado e assinado digitalmente

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor De Políticas Públicas E Responsável Pela Secretaria De Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkowski Vieira
Código Identificador:40D26769

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
LEI 1703-2026

LEI No 1703/2026

Institui o Dia Municipal da Bíblia, inclui a data no Calendário Oficial de Eventos do Município de Cruzeiro do Iguaçu- PR e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores de Cruzeiro do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, aprovou, e eu, **JEAN CARLOS CARDOSO**, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte.

LEI:
Considerando o disposto no art. 3º, inciso V, e no art. 9º, inciso I, da Lei Orgânica Municipal;
Considerando o disposto no art. 53 da Lei Orgânica Municipal e no art. 81 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Cruzeiro do Iguaçu;
Art. 1º Fica instituído, no âmbito do Município de Cruzeiro do Iguaçu/PR, o Dia Municipal da Bíblia, a ser celebrado anualmente no segundo domingo do mês de dezembro, em consonância com a Lei Federal nº 10.335, de 19 de dezembro de 2001.
Art. 2º O Dia Municipal da Bíblia passa a integrar o Calendário Oficial de Eventos do Município de Cruzeiro do Iguaçu – PR.
Art. 3º A celebração do Dia Municipal da Bíblia terá como objetivos
I – reconhecer a importância histórica, cultural e religiosa da Bíblia para a sociedade;
II – promover a reflexão sobre valores como respeito, amor ao próximo, solidariedade, fraternidade, paz e justiça;
III – valorizar a liberdade religiosa e o livre exercício das manifestações de fé, respeitadas as diferentes crenças e convicções;
IV – incentivar atividades de caráter cultural, histórico e religioso relacionadas à Bíblia;
V – reconhecer e valorizar a participação das igrejas, organizações religiosas, Conselho de Pastores e da comunidade nas atividades alusivas à data.
Art. 4º Por ocasião das comemorações do Dia Municipal da Bíblia, poderão ser realizadas atividades abertas à comunidade, dentre elas:
I – leitura pública da Bíblia;
II – palestras, encontros e apresentações culturais;
III – momentos de reflexão e manifestações religiosas;
IV – atividades destinadas à divulgação da história e da importância cultural da Bíblia;
V – ações de integração entre igrejas, organizações religiosas e a comunidade;
VI – outras atividades compatíveis com os objetivos desta Lei.
Art. 5º Fica reconhecida como atividade alusiva ao Dia Municipal da Bíblia a realização das 24 (vinte e quatro) horas de leitura bíblica em praça pública, tradicionalmente promovida no Município de Cruzeiro do Iguaçu com a participação do Conselho de Pastores, igrejas, organizações religiosas e comunidade em geral.
Parágrafo único. A atividade prevista no caput poderá ser realizada em praça pública ou em outro espaço adequado, observadas as normas municipais aplicáveis.
Art. 6º As atividades alusivas ao Dia Municipal da Bíblia poderão contar com a participação voluntária e a colaboração de igrejas, organizações religiosas, Conselho de Pastores, entidades da sociedade civil e demais interessados.
Art. 7º A instituição do Dia Municipal da Bíblia não implica a criação de feriado municipal.
Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito

Registre-se,
Publique-se e
Cumpra-se

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkowski Vieira
Código Identificador:EF00E7F3

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
PORTARIA 8128-2026

PORTARIA Nº 8128/2026

Concede Função Gratificada.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, nos termos da Lei Municipal nº **1165/2017** de **19/04/2017**.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora **KELLI MORESQUI**, portadora do RG 10.100.***-*, do Quadro Único de Pessoal, nomeada através do Decreto nº 4255/2019 de 23/04/2019 – cargo Oficial Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Finanças, função gratificada "Agente de Contratação", Nível G-2.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu, Estado do Paraná, aos quatorze dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

Datado e Assinado Eletronicamente

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito

Registre-se,
Publique-se e
Cumpra-se

Datado e Assinado Eletronicamente

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkowski Vieira
Código Identificador:022BFF90

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
PORTARIA 8131-2026

PORTARIA Nº 8131/2026

Designa Professor para exercer função gratificada.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, nos termos que assegura o Art.68 - Inciso VIII da Lei Orgânica Municipal e o constante do Art. **26** - Inciso **II** da Lei Municipal nº **875/2012** de **10/04/2012**.

RESOLVE:

Art. 1º Designar o Professor **LUCIANO PAVNOSKI**, portador do RG **9.733.***-*, nomeado através do Decreto nº 2310/2010 de 01/02/2010 do Quadro Próprio do Magistério para responder pela "Coordenação Pedagógica", lotado na Escola Municipal Monsenhor Eduardo Rodrigues Machado, com carga horária de vinte horas

semanais, com gratificação constante do § 1º - letra "a" da Lei n° 875/2012, no período de 01 de setembro de 2026 a 31 de dezembro de 2026.

Art. 2º Revogadas as distribuições em contrário e, em especial a Portaria nº 8057/2026 de 04/08/2026, a presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos quinze dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

Datado e Assinado Digitalmente

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

Datado e Assinado Digitalmente

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkowski Vieira
Código Identificador:140AD99E

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
PORTARIA 8132-2026

PORTARIA Nº 8132/2026

Concede Licença Prêmio.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando o contido no Protocolo nº **501/2026** de **09/09/2026**.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Prêmio de noventa **(90)** dias, a servidora **DILCE MARIA BERTOLDO GRASSI**, portadora do RG:4.421.***-*, cargo Professora, nomeada através do Decreto nº 2332/2010 de 08/02/2010, nos termos do Art.120 da Lei n° 073/1994, e suas alterações baseado na Lei n° 875/2012 de 10/04/2012, a partir de 21/09/2026, compreendendo o período de fevereiro/2020 à fevereiro/2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

Datado e assinado digitalmente

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

Datado e assinado digitalmente

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkowski Vieira
Código Identificador:92B0FF0D

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
PORTARIA 8133-2026

PORTARIA Nº 8133/2026

Concede férias.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que dispõe o Art. **89º** da **Lei Municipal** nº **073/1994** de **19/09/1994**.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder trinta **(30)** dias de Férias ao servidor **JUCELEI CESAR CARDOSO DA SILVA** portador do RG 5.920.***-*, cargo Fiscal, a contar de 15/setembro/2026 a 14/outubro/2026, referente ao período aquisitivo de 07/11/2025 a 13/09/2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

Datado e assinado digitalmente

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

Datado e assinado digitalmente

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkowski Vieira
Código Identificador:E1E6E092

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
PORTARIA 8134-2026

PORTARIA Nº 8134/2026

Concede Licença Prêmio.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando o contido no Protocolo nº **078/2026** de **21/05/2026**.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Prêmio de noventa **(90)** dias, a servidora **LUCIANI BETIOLO**, portadora do RG 8.597.***-*, cargo Professora, nomeada através do Decreto nº 2309/2010 de 01/02/2010, nos termos do Art.120 da Lei n° 073/1994, e suas alterações baseado na Lei n° 875/2012 de 10/04/2012, a partir de 21/09/2026, compreendendo o período de março/2020 à março/2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

Datado e assinado digitalmente

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

Datado e assinado digitalmente

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkowski Vieira
Código Identificador:98F904F9

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
PORTARIA 8135-2026

PORTARIA Nº 8135/2026

Concede férias.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o que dispõe o Art. **89º** da **Lei Municipal** nº **073/1994** de **19/09/1994**.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder trinta **(30)** dias de Férias ao servidor **MARCELO FERREIRA DA SILVA**, portador do RG 9.361.***-*, cargo Motorista, a contar de 05/outubro/2026 a 03/novembro/2026, referente ao período aquisitivo de 04/10/2025 a 03/10/2026.
Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

Datado e Assinado Digitalmente

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

Datado e Assinado Digitalmente

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkowski Vieira
Código Identificador:E9AD2015

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
PORTARIA 8136-2026

PORTARIA Nº 8136/2026

Concede Licença Maternidade.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando o Protocolo nº **515/2026** de **15/09/2026** e o incluso Atestado Médico.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Maternidade a servidora **DAIANE FILIPIAK**, portadora do RG 9.406**.***-***, nomeada através do Decreto nº 6020/2025 de 18/06/2025, cargo de Oficial Administrativo, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, a contar de 09/setembro/2026 a 07/março/2027, conforme assegura a Lei Municipal nº 073/1994 de 19/09/1994 e Lei n° 711/2010 de 31/03/2010.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkowski Vieira
Código Identificador:FB95CB2C

SECRETARIA DE FINANCAS
AVISO

AVISO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL
EDITAL DE LEILÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026

O Município de Cruzeiro do Iguaçu, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará **LEILÃO, na forma ELETRÔNICA**, destinado à **alienação de veículos, bens móveis e imóvel considerados inservíveis para a Administração Pública**, conforme especificações, condições e demais disposições constantes no Edital e seus anexos.
Data da realização: 09 de outubro de 2026
Horário: a partir das 10h00
Modalidade: Leilão Eletrônico
Critério de julgamento: Maior lance por lote
Local: exclusivamente por meio eletrônico, através do site:**www.schererleiloes.com.br**
O leilão será realizado pelo **Leiloeiro Público Oficial Adalberto Scherer Filho** matriculado perante a JUCEPAR sob nº 21/329-L PR.
O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis aos interessados no Setor de Licitações do Município de Cruzeiro do Iguaçu, situado na Avenida Treze de Maio, nº 906, Centro, Cruzeiro do Iguaçu – PR, bem como no site oficial do Município e na plataforma eletrônica do leiloeiro.
Site do Município: https://cruzeirodoiguacu.pr.gov.br/
Site do Leiloeiro: www.schererleiloes.com.br
E-mail: licitacao@cruzeirodoiguacu.pr.gov.br

Cruzeiro do Iguaçu – PR, 17 de setembro de 2026.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Aparecida do Prado Gulhak
Código Identificador:68278C53

SECRETARIA DE FINANCAS
DECISAO

DECISÃOTrata-se, em síntese, de procedimento licitatório, Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de refeições tipo almoço e jantar buffet livre, bem como café da manhã/lanche, para atendimento das necessidades da Administração Municipal, nas cidades de Dois Vizinhos/PR e Francisco Beltrão/PR.Parecer jurídico 045/2026, informa que há regularidade no processo e entende pela possibilidade da realização do processo licitatório.Dotação orçamentaria fornecida.Desta forma, encaminha-se para adjudicação e posterior homologação do pregão eletrônico 90045/2026 e demais atos necessários.Cruzeiro do Iguaçu, 16 de setembro de 2026.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito

Publicado por:
Tatiane Aparecida do Prado Gulhak
Código Identificador:48E6D3B6

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE FÊNIX

SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
RESOLUÇÃO 07/2026 CMAS

RESOLUÇÃO Nº 07/2026

Súmula: Aprova a adesão ao Termo de Aceite para acesso ao cofinanciamento federal destinado ao atendimento de famílias e indivíduos em situações de emergência e calamidade pública.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FÊNIX - PR (CMAS), no uso de suas atribuições legais e regimentais, e considerando a deliberação ocorrida em reunião ordinária realizada em 17 de setembro de 2026,

CONSIDERANDO as orientações contidas na Portaria MDS nº 1.172/2026, que regulamenta o cofinanciamento federal para apoio aos estados e municípios no atendimento de famílias e indivíduos desabrigados ou desalojados em decorrência de situações de emergência ou calamidade pública;

CONSIDERANDO a importância de manter o Município apto a acessar recursos emergenciais destinados à proteção social da população em situações excepcionais;

CONSIDERANDO que a adesão prévia ao Termo de Aceite, por meio da Plataforma Sou SUAS, constitui requisito para a solicitação dos recursos quando da ocorrência de situação de emergência ou estado de calamidade pública devidamente reconhecidos pelo Governo Federal;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a adesão do Município de Fênix ao Termo de Aceite disponibilizado na Plataforma Sou SUAS, visando habilitá-lo ao acesso ao cofinanciamento federal destinado ao atendimento de famílias e indivíduos atingidos por situações de emergência ou calamidade pública.

Art. 2º O acesso aos recursos ficará condicionado à ocorrência de situação de emergência ou estado de calamidade pública, devidamente decretados pelo Município e reconhecidos pelo Governo Federal, bem como ao cumprimento das demais exigências legais e documentais estabelecidas pela legislação vigente.

Art. 3º A Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social ficará responsável pela adoção das providências necessárias para a formalização da adesão e, quando necessário, pelo encaminhamento da documentação complementar exigida pelos órgãos competentes.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Fênix/PR, 17 de setembro de 2026.

ANA PAULA ZAKI BIFF
Presidente do CMAS

Publicado por:
Welder Cristian do Lago Calixto
Código Identificador:818D95B8

SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
RESOLUÇÃO 08/2026 CMAS APROVAÇÃO REGIMENTO INTERNO

RESOLUÇÃO Nº 08/2026

Súmula: Aprova o Regimento Interno do Conselho Municipal de Assistência Social de Fênix - PR.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FÊNIX - PR (CMAS), no uso de suas atribuições legais e regimentais, em reunião ordinária realizada em 17 de setembro de 2026,

CONSIDERANDO a necessidade de disciplinar a organização, o funcionamento e as competências do Conselho Municipal de Assistência Social de Fênix;

CONSIDERANDO a importância da atualização e adequação das normas internas para o pleno exercício das atribuições do CMAS;

CONSIDERANDO que o Regimento Interno foi apresentado, analisado e discutido pelos membros do Conselho em reunião ordinária;

CONSIDERANDO a aprovação unânime dos conselheiros presentes;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Regimento Interno do Conselho Municipal de Assistência Social de Fênix - PR, conforme texto apresentado e deliberado em reunião ordinária realizada em 17 de setembro de 2026.

Art. 2º O Regimento Interno aprovado passa a reger a organização, as competências, o funcionamento, os direitos e deveres dos conselheiros, bem como os procedimentos administrativos e deliberativos do CMAS.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Fênix/PR, 17 de setembro de 2026.

Ana Paula Zaki Biff
Presidente do CMAS

REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FÊNIX – PR

CAPÍTULO I
DA NATUREZA E FINALIDADE
Art. 1º
O Conselho Municipal de Assistência Social de Fênix (CMAS) é instância municipal deliberativa do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), de caráter permanente, normativo, deliberativo, fiscalizador e controlador da Política Municipal de Assistência Social, vinculado administrativamente à Secretaria Municipal de Assistência Social.
Art. 2º
O CMAS tem por finalidade:
I - Exercer o controle social da Política Municipal de Assistência Social;
II - Acompanhar a implementação do SUAS no Município;
III - assegurar a participação da população na formulação, acompanhamento, avaliação e fiscalização das ações da assistência social;
IV - Garantir a efetivação dos direitos socioassistenciais.

CAPÍTULO II
DA COMPOSIÇÃO
Art. 3º
O CMAS será composto por 10 membros titulares e respectivos suplentes, observada a paridade entre governo e sociedade civil.
Art. 4º
A representação governamental será composta por:
I - 02 representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social;
II - 01 representante da Secretaria Municipal de Educação e Cultura;

III - 01 representante da Secretaria Municipal de Saúde;
IV - 01 representante da Secretaria Municipal de Finanças.

Art. 5º

A representação da sociedade civil será composta por:
I - 02 representantes dos usuários ou organizações de usuários;
II - 02 representantes das entidades e organizações de assistência social;
III - 01 representante dos trabalhadores do SUAS regularmente vinculado à sua categoria profissional.

Art. 6º

O mandato dos conselheiros será de 2 (dois) anos, permitida recondução conforme legislação vigente.

CAPÍTULO III
DOS CONSELHEIROS

Art. 7º

São direitos dos conselheiros:
I - Participar das reuniões;
II - Votar e ser votado;
III - Apresentar propostas;
IV - Solicitar informações e documentos;
V - Integrar comissões.

Art. 8º

São deveres dos conselheiros:
I - Comparecer às reuniões;
II - Representar seu segmento;
III - Cumprir as deliberações;
IV - Preservar a ética e o interesse público;
V - Manter atualizados seus dados de contato.

Art. 9º

A função de conselheiro é considerada de relevante interesse público e não será remunerada.

Art. 10

Os membros do CMAS terão direito ao ressarcimento de despesas com alimentação, hospedagem e transporte quando estiverem representando oficialmente o Conselho em eventos, capacitações ou atividades autorizadas pelo plenário.

CAPÍTULO IV
DA PERDA DE MANDATO

Art. 11

Perderá o mandato o conselheiro que:
I - Renunciar;
II - Perder o vínculo com o segmento representado;
III - Praticar conduta incompatível com a função;
IV - Faltar injustificadamente a 03 reuniões ordinárias consecutivas ou 05 alternadas no período de 12 meses.

Art. 12

Antes da perda de mandato será garantido ao conselheiro o direito à ampla defesa e manifestação.

CAPÍTULO V
DA MESA DIRETORA

Art. 13

A Mesa Diretora será composta por:
I - Presidente;
II - Vice-Presidente;
III - Secretário(a).

Art. 14

O Presidente e o Vice-Presidente serão eleitos pelo plenário para mandato de dois anos, permitida uma única recondução, observando-se a alternância entre representantes governamentais e da sociedade civil.

Art. 15

Compete ao Presidente:
I - Representar o Conselho;
II - Convocar e presidir reuniões;
III - Assinar resoluções e atas;
IV - Encaminhar as deliberações do plenário;
V - Exercer voto de desempate.

CAPÍTULO VI
DA SECRETARIA EXECUTIVA

Art. 16

O CMAS contará com Secretaria Executiva destinada ao suporte administrativo, técnico e operacional de suas atividades.

Art. 17

Compete à Secretaria Executiva:
I - Organizar reuniões;
II - Elaborar atas;
III - Controlar documentos;
IV - Providenciar publicações;
V - Prestar apoio às comissões.

CAPÍTULO VII
DO PLENÁRIO

Art. 18

O Plenário é a instância máxima de deliberação do CMAS.

Art. 19

Compete ao Plenário deliberar sobre matérias de competência legal do Conselho e aprovar resoluções, pareceres e recomendações.

CAPÍTULO VIII
DAS COMPETÊNCIAS DO CMAS

Art. 20

Compete ao CMAS:
I - Elaborar, aprovar e publicar seu Regimento Interno;
II - Convocar Conferências Municipais de Assistência Social;
III - Acompanhar a execução das deliberações das conferências;
IV - Aprovar a Política Municipal de Assistência Social;
V - Aprovar o Plano Municipal de Assistência Social;
VI - Aprovar a proposta orçamentária da assistência social;
VII - Aprovar o plano de capacitação do SUAS;
VIII - Acompanhar o cumprimento das metas do Pacto de Aprimoramento da Gestão do SUAS;
IX - Acompanhar e fiscalizar a gestão do Cadastro Único e Programa Bolsa Família;
X - Fiscalizar a gestão dos recursos do FMAS;
XI - Apreciar prestações de contas;
XII - Orientar e fiscalizar o FMAS;
XIII - Deliberar sobre a aplicação dos recursos do IGD-SUAS e IGD-PBF destinados ao Conselho;
XIV - Estabelecer critérios e prazos para benefícios eventuais;
XV - Realizar inscrição das entidades e organizações de assistência social;
XVI - Fiscalizar as entidades inscritas;
XVII - Receber, apurar e encaminhar denúncias;
XVIII - Instituir comissões;
XIX - Articular-se com os demais conselhos municipais;
XX - Emitir resoluções e pareceres;
XXI - Registrar suas decisões em ata;
XXII - Zelar pela efetivação do SUAS no Município.

CAPÍTULO IX
DAS REUNIÕES

Art. 21

O CMAS reunir-se-á ordinariamente uma vez por mês e extraordinariamente sempre que necessário.

Art. 22

As reuniões serão públicas e previamente divulgadas.

Art. 23

As convocações deverão ocorrer com antecedência mínima de 05 dias úteis para reuniões ordinárias e 48 horas para reuniões extraordinárias.

Art. 24

As reuniões obedecerão à seguinte ordem:
I - Abertura;
II - Verificação de quórum;
III - Aprovação da ata;
IV - Informes;
V - Apreciação da pauta;
VI - Deliberações;
VII - Encerramento.

CAPÍTULO X
DO QUÓRUM E DAS DELIBERAÇÕES

Art. 25

O quórum mínimo para instalação das reuniões será de maioria absoluta dos membros.

Art. 26
Não havendo quórum após 30 minutos do horário convocado, a reunião poderá ocorrer com um terço dos membros presentes para discussão, vedadas deliberações.
Art. 27
As deliberações serão aprovadas por maioria simples dos presentes.
Art. 28
As alterações deste Regimento dependerão da aprovação da maioria absoluta do total de conselheiros.

CAPÍTULO XI
DAS COMISSÕES
Art. 29
O CMAS poderá instituir comissões permanentes e temporárias.
Art. 30
Ficam instituídas como permanentes:
I - Comissão de Financiamento e Orçamento;
II - Comissão de Inscrição e Fiscalização;
III - Comissão de Política de Assistência Social;
IV - Comissão de Acompanhamento e Controle Social.

CAPÍTULO XII
DA INSCRIÇÃO E FISCALIZAÇÃO DAS ENTIDADES
Art. 31
As entidades, organizações, programas, projetos e serviços socioassistenciais deverão ser inscritos junto ao CMAS para funcionamento no âmbito do SUAS.
Art. 32
Os processos de inscrição observarão:
I - Análise documental;
II - Visita técnica quando necessária;
III - Parecer da comissão competente;
IV - Deliberação plenária;
V - Publicação da decisão;
VI - Emissão do comprovante;
VII - notificação formal da entidade.

CAPÍTULO XIII
DO PLANEJAMENTO E TRANSPARÊNCIA
Art. 33
O CMAS elaborará anualmente Plano de Ação contendo cronograma, metas, atividades e indicadores de acompanhamento.
Art. 34
Todas as resoluções, pareceres, atas e demais decisões deverão ser publicadas em meio oficial do Município.

CAPÍTULO XIV
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 35
Os casos omissos serão resolvidos pelo Plenário do CMAS, observada a legislação vigente.
Art. 36
Este Regimento Interno poderá ser alterado mediante deliberação do Conselho.
Art. 37
Este Regimento entra em vigor na data de sua aprovação e publicação.

Fênix/PR, 15 de setembro de 2026.

Publicado por:
Welder Cristian do Lago Calixto
Código Identificador:B1464A3B

SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
RESOLUÇÃO CMAS

RESOLUÇÃO Nº 06/2026

Súmula: Delibera sobre a não adesão ao Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Gestantes e Crianças de 0 a 6 anos.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FÊNIX - PR (CMAS), no uso de suas atribuições legais e regimentais, em reunião ordinária realizada em 17 de setembro de 2026,

CONSIDERANDO as orientações constantes na Informação Técnica nº 257/2026 - DPSB/CPAS/SEDEF, referente à adesão ao Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Gestantes e Crianças de 0 a 6 anos;

CONSIDERANDO a análise realizada pelos membros do Conselho Municipal de Assistência Social;

CONSIDERANDO que os recursos financeiros disponibilizados para a execução do referido serviço mostram-se insuficientes para atender integralmente às demandas relacionadas à contratação de recursos humanos e ao desenvolvimento das atividades previstas;

RESOLVE:
Art. 1º Deliberar pela não adesão do Município de Fênix ao Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Gestantes e Crianças de 0 a 6 anos, nos termos apresentados pela Secretaria de Estado competente.

Art. 2º Esta decisão fundamenta-se na insuficiência dos recursos financeiros disponibilizados para garantir a adequada execução do serviço, especialmente no que se refere à contratação de equipe técnica e à realização das ações previstas.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação pelo Conselho Municipal de Assistência Social de Fênix.

Fênix/PR, 17 de setembro de 2026.

ANA PAULA ZAKI BIFF
Presidente do CMAS

Publicado por:
Welder Cristian do Lago Calixto
Código Identificador:1B1CB88A

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

DEPARTAMENTO CONTABILIDADE
CONVITE

AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXECUTIVO E LEGISLATIVO E AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE DO 2º QUADRIMESTRE DE 2026

CONVITE

A Prefeitura Municipal e a Câmara Municipal de Nossa Senhora das Graça Estado do Paraná, convida a população em geral para a Audiência Pública referente a Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais do Executivo e Legislativo e Avaliação do Cumprimento do Plano Municipal de Saúde, referentes ao 2º Quadrimestre de 2026, em consonância com o Artigo 9º, parágrafo 4º da Lei Complementar Nº. 101/00, a ser realizada no dia 29/09/2026, Terça-Feira, com início às 14h00min, na Câmara de Vereadores de Nossa Senhora das Graças, situada à Avenida Rutilio Antonio Ribas Ferreira, Nº. 280, Centro da Cidade de Nossa Senhora das Graças. A Audiência será transmitida ao vivo pelo facebook através do Link https://www.facebook.com/NSGPREFEITURA .

Nossa Senhora das Graças, 17 de Setembro de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Vialli da Reissureicao
Código Identificador:9BE8558C

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 577/2026

O Prefeito do Município de Nossa Senhora das Graças, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio à Servidor Público Municipal, abaixo relacionado:

- **FRANCINALDO ALVES LUCENA**, matrícula nº 55 – Referentes ao exercício: 2014/2019. Conforme dispõe o Artigo nº 113-A da Lei Municipal nº 323/94, de 31 de dezembro de 1994. Cuja a Licença será concedida no período de: 11/09/2026 à 10/10/2026.

Ficando 60 (trinta) dias de Licença a desfrutar posteriormente.

Esta portaria entre em vigor com efeitos a partir de 11 de Setembro de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Registra-se, Publica-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Nossa Senhora das Graças, Aos 17 dias do mês de Setembro do ano de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luana Paula de Lima
Código Identificador:C6AFA7FD

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO AUDIENCIA PUBLICA 2º QUADRIMESTRE 2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Edital de Convocação nº. 003/2026

A Secretaria Municipal de Saúde de São Jorge D´Oeste, convoca os membros do Conselho Municipal de Saúde, secretários e diretores municipais, vereadores, representantes de entidades e população em geral, para uma **Audiência Pública**, a ser realizada na data de **25 de Setembro de 2026**, na Câmara Municipal de Vereadores situada na Avenida Prefeito Adelarte Umiltro Debortoli, nº 753, Centro, Piso Superior, São Jorge D'Oeste - PR, em primeira convocação às 08h:30min, com cinqüenta por cento mais um dos convocados ou em segunda convocação às 09h:00min com qualquer número de participantes, com a seguinte ordem do dia:

Prestação de Contas do 2° quadrimestre de 2026.
Relatório de Atividades da Secretaria Municipal de Saúde do 2° quadrimestre de 2026.
Assuntos Gerais.

São Jorge D´Oeste - Pr, 15 de Setembro de 2026

VANILDA GRAUPNER
Gestora do Fundo Mun. de Saúde
Decreto nº 4985/2026

LEANDRO ROMÁRIO B. PONTES
Presidente do Cons. Mun. de Saúde

Publicado por:
Daniel Souza Dias
Código Identificador:4ADFC6FB

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 1º TERMO ATA 89/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo aditivo:	**1º TERMO DE PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 89/2025**, parte integrante do(a) Pregão nº 36/2025
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	**DIMEBRAS - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BRASIL LTDA – CNPJ nº.** 76.472.349/0001-98
Objeto:	**O presente Termo Aditivo tem por objeto;** **I - a prorrogação do prazo constante da CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – prorrogada por igual período, até 18/09/2027.** **II - a renovação até do limite do quantitativo, nos limites permitidos por lei, diante da necessidade da administração no valor de R$ 17.100,00 (dezessete mil e cem reais)** **III – o reajuste no valor pelo índice INPC (IBGE) de 4,567040%, constante na cláusula quarta da Ata de Registro de Preços.**
Prazo de vigência	**18/09/2027**
Prazo de execução	**18/09/2027**
Data assinatura	17/09/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:4D0692A0

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 1º TERMO ATA 91/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo aditivo:	**1º TERMO DE PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 91/2025**, parte integrante do(a) Pregão nº 36/2025
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	**DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BACKES EIRELI – CNPJ nº.** 25.279.552/0001-01
Objeto:	**O presente Termo Aditivo tem por objeto;** **I - a prorrogação do prazo constante da CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – prorrogada por igual período, até 18/09/2027.** **II - a renovação até do limite do quantitativo, nos limites permitidos por lei, diante da necessidade da administração no valor de R$ 4.200,00 (quatro mil e duzentos reais)** **III – o reajuste no valor pelo índice INPC (IBGE) de 4,567040%, constante na cláusula quarta da Ata de Registro de Preços.**
Prazo de vigência	**18/09/2027**
Prazo de execução	**18/09/2027**
Data assinatura	17/09/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:759C5D89

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 1º TERMO ATA 99/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo aditivo:	**1º TERMO DE PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 99/2025**, parte integrante do(a) Pregão nº 36/2025
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	**PONTAMED FARMACEUTICA LTDA – CNPJ nº.** 02.816.696/0001-54
Objeto:	**O presente Termo Aditivo tem por objeto;** **I - a prorrogação do prazo constante da CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – prorrogada por igual período, até 18/09/2027.** **II - a renovação até do limite do quantitativo, nos limites permitidos por lei, diante da necessidade da administração no valor de R$ 41.197,60 (quarenta e um mil, cento e noventa e sete reais e sessenta centavos)** **III – o reajuste no valor pelo índice INPC (IBGE) de 4,567040%, constante na cláusula quarta da Ata de Registro de Preços.**
Prazo de vigência	**18/09/2027**
Prazo de execução	**18/09/2027**
Data assinatura	17/09/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:92026083

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 1 TERMO ATA 102/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo aditivo:	**1º TERMO DE PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 102/2025**, parte integrante do(a) Pregão nº 36/2025
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	**SOMA PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – CNPJ nº.** 00.656.468/0001-39
Objeto:	**O presente Termo Aditivo tem por objeto;**

	I - a prorrogação do prazo constante da CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – prorrogada por igual período, até 18/09/2027. **II - a renovação até do limite do quantitativo, nos limites permitidos por lei, diante da necessidade da administração no valor de R$ 8.860,00 (oito mil, oitocentos e sessenta reais)** **III – o reajuste no valor pelo índice INPC (IBGE) de 4,567040%, constante na cláusula quarta da Ata de Registro de Preços.**
Prazo de vigência	**18/09/2027**
Prazo de execução	**18/09/2027**
Data assinatura	17/09/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:CD11025E

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 2º TERMO ATA 82/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo aditivo:	**2º TERMO DE PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 82/2025**, parte integrante do(a) Pregão nº 36/2025
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	**Altermed Material Medico Hospitalar – CNPJ nº.** 00.802.002/0001-02
Objeto:	**O presente Termo Aditivo tem por objeto;** **I - a prorrogação do prazo constante da CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – prorrogada por igual período, até 18/09/2027.** **II - a renovação até do limite do quantitativo, nos limites permitidos por lei, diante da necessidade da administração no valor de R$ 15.749,00 (Quinze Mil, Setecentos e Quarenta e Nove Reais)** **III – o reajuste no valor pelo índice INPC (IBGE) de 4,567040%, constante na cláusula quarta da Ata de Registro de Preços.**
Prazo de vigência	**18/09/2027**
Prazo de execução	**18/09/2027**
Data assinatura	17/09/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:1C1D6FCD

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 5040 NOMEIA A SRA. TAMILY VITORIA ALUPP DE OLIVEIRA, PARA O CARGO TEMPORÁRIO MONITORA ESCOLAR

DECRETO Nº 5040/2026

Nomeia a Sra. Tamily Vitoria Alupp de Oliveira, para o cargo temporário Monitora Escolar.

Gelson Coelho do Rosário, Prefeito de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1.168/2025, em face do resultado do Processo Seletivo Simplificado nº 004/2025, para o provimento de cargo temporário de Monitor Escolar, promovido nos termos do Edital nº 004/2025 de 09 de abril de 2025, homologado pelo Edital nº 007/2025 em 19 de maio de 2025 publicado no A.M.P Edição 3278, de 19 de maio de 2025.

D E C R E T A:

Art. 1º Nomeia a Sra. **TAMILY VITORIA ALUPP DE OLIVEIRA,** portadora do CPF n.º 107.681,289-94, para o cargo temporário de Monitora Escolar, trinta (30) horas, a partir de 21 de setembro de 2026.

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSARIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:C8757430

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 5041 NOMEIA A SRA. FRANCIELE NEZI, PARA O CARGO DE CONSELHEIRO TUTELAR

DECRETO Nº 5041/2026

Nomeia a Sra. Franciele Nezi, para o cargo de Conselheiro Tutelar.

Gelson Coelho do Rosário, Prefeito de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Nomeia a Sra. **FRANCIELE NEZI,** portadora do CPF n.º 023.546.979-37, para o cargo de Conselheiro Tutelar, a partir de 22 de setembro de 2026.

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:87991360

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO N° 5039/2026 ALTERA A COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE - PARANÁ.

DECRETO N° 5039/2026

Altera a composição do Conselho Municipal de Saúde do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.

Gelson Coelho do Rosário, Prefeito do Município de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, nos termos da Lei Municipal nº 551/2011,

DECRETA:

Art. 1º. Fica alterada a composição dos membros abaixo relacionados, para compor o **Conselho Municipal de Saúde – CMS**, do Município de São Jorge D'Oeste.

Conselheiro	**Entidade de Representação**	**Segmento**
Leandro Romário Barbosa Pontes – Titular	Secretaria de Saúde	Gestor
Vanilda Graupner – Suplente	Secretaria de Saúde	Gestor
Simone Franceschina - Titular	Administração Municipal	Gestor
Aryadne Mendes Restelatto – Suplente	Administração Municipal	Gestor
Antonio Capelett – Titular	APAE	Prestadores de Serviços
João Schllemer dos Santos - Suplente	APAE	Prestadores de Serviços
Karina Fátima Barros - Titular	Serviços Fisioterapia	Prestadores de Serviços
Gislaine Aparecida Coloda - Suplente	Serviços Enfermagem	Prestadores de Serviços
Délia de Oliveira Deon – Titular	Área de Enfermagem COREN	Trabalhadores de Saúde
Gessica Cristina Cassani Perin - Suplente	Área de Enfermagem COREN	Trabalhadores de Saúde
Isadora Cristina Panasollo – Titular	Área de Farmácia - CRF	Trabalhadores de saúde
Simone Pagnussatt Dal Pupo - Suplente	Área de Farmácia - CRF	Trabalhadores de Saúde
Gione Andre Schio – Titular	Área de Odontologia - CRO	Trabalhadores de Saúde
Juan Francisco Navarro Peres - Suplente	Área de Odontologia - CRO	Trabalhadores de Saúde
Daniele Picinin Boroski – Titular	Nutrição	Trabalhadores de Saúde
Alisson Winiarski - Suplente	VISA.	Trabalhadores de Saúde
Linda Terezinha Danderfer Picinin – Titular	Movimento de Combate ao Câncer	Usuários
Santina Cavalheiro - Suplente	Movimento de Combate ao Câncer	Usuários
Valsir Luis Copelli – Titular	Sindicato dos Trabalhadores Rurais	Usuários
Hilda Andreani - Suplente	Sindicato dos Trabalhadores Rurais	Usuários
Ondina de Fátima De Bortoli– Titular	Ass. Da Água da Comunidade de São José	Usuários
Vilson José De Bortoli - Suplente	Ass. Da Água da Comunidade de São José	Usuários
Karen Luciana de Brito Zomer – Titular	Associação Sanjorgense dos Autistas	Usuários
Lourdes Beatriz da Costa - Suplente	Associação Sanjorgense dos Autistas	Usuários
Irita Gaio Zuffo – Titular	Assoc. de Mulheres da Coasul	Usuários

Luciana Terezinha Balsan - Suplente	Grupo de Mulheres de Iolópolis	Usuários
Andreia Nalon Welter – Titular	APM – Escola São Jorge	Usuários
Joceane Aparecida de Miranda – Suplente	APM – Escola N. Sra. da Lapa	Usuários
Fabrício de Mattos Klering - Titular	Rotary Clube	Usuários
Iran Guedes da Fonseca - Suplente	Rotary Clube	Usuários
Arlete Cardazo – Titular	Clube Melhor Idade	Usuários
Angelita Hasse Rieger – Suplente	Igreja Evangélica luterana – IECLB	Usuários

Art. 2º. Fica declarado para os fins de habilitação na condição de gestão Plena da Atenção Básica Ampliada da NOAS/SUS-01/2002, que o Conselho Municipal de Saúde de São Jorge D´Oeste, é paritário, conforme composição acima, eleito na 14ª Conferência Municipal de Saúde, dia 15/06/2026, com mandato de 04 anos. Regulamentada pela Lei n° 551/2011 de 05/12/2011.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de Setembro do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Clair Mariano da Costa
Código Identificador:BC320A8D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO Nº 5042/2026 CONSTITUI COMISSÃO COORDENADORA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PME – PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Decreto nº 5042/2026

Constitui Comissão Coordenadora de Monitoramento e Avaliação do PME – Plano Municipal de Educação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO, Prefeito de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1°. Fica constituída a comissão coordenadora de monitoramento e avaliação do PME – Plano Municipal de Educação.

Art. 2º A comissão será composta de 05 (cinco) membros assim designados:
Neide Lorencena (Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes);
Claudia Elaine Zgoda da Silva (Coordenadora Pedagógica);
Juliane Guarnieri Panasolo (Coordenadora Pedagógica);
Fabiana Dalponte (Documentadora Escolar);
Alexsandra Miri (Coordenadora Pedagógica).

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Clair Mariano da Costa
Código Identificador:81E34C71

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO CONTABILIDADE E FINANÇAS

DECRETO Nº 5043/2026 NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DO ESPORTE DE SÃO JORGE D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Decreto nº 5043/2026

Nomeia os membros do Conselho Municipal do Esporte de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná e dá outras providências.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO, Prefeito de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em especial pelo disposto na Lei nº 1.171/2025, de 15 de abril de 2025,

DECRETA:

Art. 1º. Ficam nomeados os membros, abaixo relacionados, para compor o Conselho Municipal do Esporte de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, a contar da publicação deste decreto.
Um membro representante da pasta responsável pelo esporte e lazer do município:
Mirian Heydt (Presidente)

Um membro representante da pasta responsável pela educação no município;
Juliane Guarnieri Panasolo (Primeira Secretária)

III - Um membro representante da pasta responsável pela saúde do município;
Soeli Stermer (Membro)

IV - Um membro representante da pasta responsável pela assistência social do município;
Géssica Aparecida Celeski (Membro)

V - Um membro representante da pasta responsável pelo turismo no município;
Beatriz Hordina (Membro)

VI – Um membro representante dos clubes esportivos;
Marcos Adielton Welter (Vice-Presidente).

VII - Um membro representante das associações esportivas;
Marcelo Luís Pohren (Membro)

VIII – Um membro representante de estágio de formação esportiva;
Luíz Gustavo Loss (Membro)

IX – Um membro representante de modalidades esportivas praticadas no município;
Juliano Veronese (Membro)

X – Um membro representante de estágio/esporte para vida toda e readaptação.
Juarez Basso (Membro)

Art. 2º. O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Clair Mariano da Costa
Código Identificador:8471C44D

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 47/2026 - PMSI

MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU - ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 47/2026-PMSI-SRP
PROCESSO N.º 91/2026
REGIDO PELA LEI 14.133/2021
A Prefeitura Municipal de Saudade do Iguaçu-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 1º de outubro de 2026, a abertura de licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, que tem por objeto o Registro de preços para a futura e eventual aquisição de madeira, compreendendo pranchas de eucalipto, tábuas e caibro de pinheiro, de acordo com as especificações estabelecidas no termo de referência e nos termos do edital e seus anexos.
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R$ 178.203,40 (cento e setenta e oito mil, duzentos e três reais e quarenta centavos).
MODO DE DISPUTA: "ABERTO".
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às 8h30 do dia 1º de outubro de 2026.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 8h31 do dia 1º de outubro de 2026.
RECEBIMENTO DOS LANCES: a partir das **9h do dia 1º de outubro de 2026**, no endereço eletrônico: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (www.bll.org.br) "acesso identificado no link – licitações".
Edital na íntegra: à disposição dos interessados na Divisão de Licitações e Contratos, na Rua Frei Vito Berscheid, nº 708 - site http://www.saudadedoiguacu.pr.gov.br/licitações, também através do site: www.bll.org.br e PNCP Portal Nacional de Contratações Públicas.
Informações complementares através dos telefones 0800 090 6545 – ramal 212.

Saudade do Iguaçu, 17 de setembro de 2026.

ROGÉRIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:AC0846C6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026 - PMSI

MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU - ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026-PMSI-SRP
PROCESSO N.º 92/2026
REGIDO PELA LEI 14.133/2021
A Prefeitura Municipal de Saudade do Iguaçu-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 1º de outubro de 2026, a abertura de licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo **MENOR PREÇO**, que tem por objeto o Registro de preços para a futura e eventual aquisição de nitrogênio líquido, de acordo com as especificações estabelecidas no termo de referência e nos termos do edital e seus anexos.
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R$ 53.730,00 (cinquenta e três mil, setecentos e trinta reais).
MODO DE DISPUTA: "ABERTO".
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às 9h do dia 1º de outubro de 2026.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 9h01 do dia 1º de outubro de 2026.
RECEBIMENTO DOS LANCES: a partir das **9h30 do dia 1º de outubro de 2026**, no endereço eletrônico: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (www.bll.org.br) "acesso identificado no link – licitações".
Edital na íntegra: à disposição dos interessados na Divisão de Licitações e Contratos, na Rua Frei Vito Berscheid, nº 708 - site http://www.saudadedoiguacu.pr.gov.br/licitações, também através do site: www.bll.org.br e PNCP Portal Nacional de Contratações Públicas.
Informações complementares através dos telefones 0800 090 6545 – ramal 212.

Saudade do Iguaçu, 17 de setembro de 2026.

ROGÉRIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:B167D654

DEPARTAMENTO DE RH
EXTRATO PRIMEIRO ADITIVO CT 20 2025 - PSS 01 2025

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO DE VIGÊNCIA NO CONTRATO ADMINISTRATIVO POR TEMPO DETERMINADO Nº 20/2025 – MOTORISTA - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2025 – Edital de Abertura nº 037/2025 de 13 de junho de 2025.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU
CONTRATADO: TIAGO EDERSON MENDES
OBJETO: Prorroga o prazo de vigência do Contrato nº 20/2025.
DATA DA ASSINATURA: 17 de setembro de 2026
VIGÊNCIA: De 01 de outubro de 2026 até 30 de setembro de 2027.

ROGERIO GALLINA
Prefeito de Saudade do Iguaçu

Publicado por:
Departamento de Rh
Código Identificador:AD9097AF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABATIÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE ABATIÁ
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Câmara Municipal de Abatiá CONVOCA a população Abatiaense, para participar da AUDIÊNCIA PÚBLICA para Avaliação do Atendimento das Metas Fiscais referente ao 2º quadrimestre do ano de 2026, a ser realizada no dia 21 de setembro de 2026, às 19h00min, no Plenário da Câmara Municipal de Abatiá, situada na Avenida João Carvalho de Mello, 324 - Centro - Abatiá – PR.

Abatiá, 17 de setembro de 2026.

RODRIGO PAIVA REZENDE
Presidente

Publicado por:
Wagner Batista Castilho
Código Identificador:6DEC7699

CÂMARA MUNICIPAL DE ABATIÁ
EXTRATO DO CONTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2026

EXTRATO DO CONTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2026
CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE ABATIÁ – (PR)
CONTRATADA: RENAN MOREIRA DOS REIS DE ASSIS – ME
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE MANUTENÇÃO DO VEÍCULO DA CÂMARA MUNICIPAL
VALOR: R$ 2.200,10 (DOIS MIL DUZENTOS REAIS E DEZ CENTAVOS).
VIGÊNCIA: 16/09/2026 à 16/09/2027

Abatiá, PR - 17 de setembro de 2026.

RODRIGO PAIVA REZENDE
Presidente – Câmara Municipal de Abatiá

Publicado por:
Wagner Batista Castilho
Código Identificador:A569DF06

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRONICA Nº 91/2026

Extrato de publicação

DISPENSA ELETRÔNICA - 91/2026
Nº PROC. ADM. 322/2026

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BLLCOMPRAS torna público para conhecimento dos interessados que o órgão MUNICIPIO DE ABATIA, de acordo com a regulamentação realizará DISPENSA ELETRÔNICA sendo conduzido por ROSANGELA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS e tendo como autoridade SONIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES.

PUBLICAÇÃO: 17/09/2026 09:17
INÍCIO REC. PROPOSTA: 17/09/2026 10:00
FIM REC. PROPOSTA: 24/09/2026 08:00
INÍCIO DISPUTA: 24/09/2026 08:30
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 1.295,0000

OBJETO DO PROCESSO

Aquisição de 500 (quinhentos) Kits Papanicolaou Básico LI, destinados à realização de coleta de material biológico para exame citopatológico do colo do útero (exame Papanicolaou), visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Abatiá/PR.

Para demais informações contato via e-mail: gabinete@abatia.pr.gov.br, telefone: 4335561222 ou acesso pelo link: https://bllcompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5DauaKwc3uugTKGPvGhydKueLnnY0cm7BRtDB8If%2Fu%2FrVEyb724zf_t0x44Y1pYaBz8uO%2F0PIfPqj6P3fnhT3dgjVb9otoN9hMVlQ5d91PoUs%3D

_____
ROSANGELA MARIA DE OLIVEIRA MARTINS

ABATIÁ-PR - 17/09/2026

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:5C65BA4D

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 86/2026

PROCEDIMENTO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 86/2026

RESULTADO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

O Município de Abatiá, Estado do Paraná, torna público a adjudicação e homologação do procedimento de Dispensa de Licitação Eletrônica em epígrafe tendo como objeto: Aquisição de catorze portas com medidas de 2,15m (altura) x 0,80m (largura), confeccionada em metalão e chapa de aço reforçada, para instalação no CMEI – Centro Municipal de Educação Infantil Anjo da Guarda, tendo como vencedora a empresa MA ESTRUTURAS METÁLICAS E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 24.269.176/0001-01, com sede na Avenida Paraná, nº 100, na cidade de Uraí, Estado do Paraná, CEP 86.280-000, com valor total de R$ 14.000,00 (catorze mil reais).

Abatiá – PR, 16 de setembro de 2026.

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:91F2F08E

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 87/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 87/2026
Processo Adm: Nº 277/2026

Objeto: Aquisição de tecidos, acessórios e aviamentos diversos para atender às demandas das unidades escolares municipais.
Empresas vencedoras valor total: R$ 12.566,38 (doze mil e quinhentos e sessenta e seis reais e trinta e oito centavos): CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA (62234180000123) com os lotes: 3, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 38, 39, 40, 41, 42, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52 no valor total de R$ 8.526,25 (oito mil e quinhentos e vinte e seis reais e vinte e cinco centavos). TECIDOS BRAZAO LTDA (18524389000130) com os lotes: 9, 10, 12, 43, 44, 45 no valor total de R$ 2.247,03 (dois mil e duzentos e quarenta e sete reais e três centavos). GUILHERME DA SILVA HERNANDES LTDA (41950800000150) com os lotes: 1, 2, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 53 no valor total de R$ 1.793,10 (um mil e setecentos e noventa e três reais e dez centavos).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE ABATIA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) , e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

ABATIÁ (PR), quinta-feira, 17 de setembro de 2026

SONIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Autoridade Competente

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:011DE9E0

SAMAE - SERVIÇO AUTONOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE ABATIÁ
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO – DISPENSA ELETRÔNICA Nº 11/2026

Objeto:Contratação de Empresa Especializada para a prestação de Serviços Técnicos de Geologia e Hidrogeologia, visando subsidiar a futura perfuração e implantação de poço tubular profundo para abastecimento público no Município de Abatiá - Paraná.

Empresa vencedora valor total: R$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais): **T. R. F. GIANJACOMO LTDA** (35569538000104) com o lote: 1 no valor total de R$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais).

A autoridade municipal do órgão SERVICO AUTONOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto 05/2024, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

ABATIÁ (PR), 17 de setembro de 2026.

WILLIAN CUSTÓDIO NOGUEIRA
Autoridade Competente

Publicado por:
Willian Custodio Nogueira
Código Identificador:6A894FDA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS

ADRIPREV
PORTARIA Nº 004/2026 - CONCESSÃO DE FÉRIAS - DAVISON MURILO SANTOS DA SILVA

PORTARIA nº 004/2026, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

SÚMULA: "Dispõe sobre concessão de Férias"

MARCIA CRISTINA MOTTIN SANTOS, Diretora Presidente do Instituto de Previdência Municipal de Adrianópolis, usando de suas atribuições legais...

Resolve baixar a seguinte **PORTARIA**

ARTIGO 1º - Fica concedido **FÉRIAS**, referente ao período aquisitivo de **01.10.2024 a 30.09.2025**, para**:**

Servidor (a)	*Função*
Davison Murilo Santos da Silva	Contador

PARAGRAFO ÚNICO - Conforme discriminado abaixo, as férias obedecerão a seguinte programação:

Abono Pecuniário 10 (dez) dias	21.09.2026 A 30.09.2026
Gozo 20 (vinte) dias	01.10.2026 A 20.10.2026

ARTIGO 2º - Esta Portaria entrara em vigor nesta data, ficando revogadas as disposições em contrario.

REGISTRE-SE. CUMPRA-SE. PUBLICA-SE. ARQUIVE-SE.

ADRIPREV, em 17 de Setembro de 2026.

MARCIA CRISTINA MOTTIN SANTOS
Diretora Presidente

Publicado por:
Marcia Cristina Mottin Santos
Código Identificador:42DE64E8

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 070/2026 - INSTITUI A POLÍTICA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO NO ÂMBITO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE ADRIANÓPOLIS – PARANÁ, EM CONSONÂNCIA COM O PROGRAMA EDUCA JUNTOS, A ESTRATÉGIA ALFABETIZA JUNTOS E O COMPROMISSO NACIONAL CRIANÇA ALFABETIZADA..

DECRETO Nº 070/2026, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

SÚMULA: Institui a Política Municipal de Alfabetização no âmbito da Rede Municipal de Ensino de Adrianópolis – Paraná, em consonância com o Programa Educa Juntos, a Estratégia Alfabetiza Juntos e o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, estabelece diretrizes, ações e mecanismos de acompanhamento e monitoramento, e dá outras providências.

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA, Prefeito Municipal De Adrianópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente...
CONSIDERANDO que a educação é direito de todos e dever do Estado e da família, nos termos da Constituição Federal;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional;
CONSIDERANDO a Base Nacional Comum Curricular – BNCC e as demais diretrizes curriculares aplicáveis à Educação Básica;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 15.247, de 31 de outubro de 2025, que dispõe sobre o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
CONSIDERANDO o disposto no Decreto Federal nº 11.556, de 12 de junho de 2023, que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Estadual nº 21.323, de 20 de dezembro de 2022, que dispõe sobre a criação do Programa Educa Juntos no âmbito do Estado do Paraná;
CONSIDERANDO o disposto na Resolução GS/SEED nº 5.158, de 7 de agosto de 2023, que institui a Estratégia Alfabetiza Juntos para o desenvolvimento das ações do Programa Educa Juntos;
CONSIDERANDO a adesão do Município de Adrianópolis às políticas e estratégias de colaboração voltadas à alfabetização e à melhoria da aprendizagem;
CONSIDERANDO a necessidade de organizar, fortalecer, acompanhar e monitorar as ações municipais destinadas à alfabetização das crianças;
CONSIDERANDO a importância da articulação entre a Educação Infantil e o Ensino Fundamental, respeitadas as especificidades de cada etapa;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar equidade, inclusão, acessibilidade, recomposição das aprendizagens, formação continuada dos profissionais da educação e utilização pedagógica dos dados educacionais;
Resolve DECRETAR
CAPÍTULO I
DA INSTITUIÇÃO, FINALIDADE E ABRANGÊNCIA
Art. 1º Fica instituída, no âmbito da Rede Municipal de Ensino de Adrianópolis – Paraná, a **Política Municipal de Alfabetização**, como instrumento orientador das ações pedagógicas, formativas, avaliativas e de gestão destinadas à garantia do direito à alfabetização e à aprendizagem dos estudantes.
§ 1º A Política Municipal de Alfabetização tem como finalidade organizar, fortalecer, acompanhar e monitorar ações voltadas à alfabetização, com especial atenção à garantia da alfabetização das crianças até o final do 2º ano do Ensino Fundamental.
§ 2º A Política Municipal de Alfabetização será desenvolvida em regime de colaboração com a União e o Estado do Paraná, em consonância com o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada – CNCA, o Programa Educa Juntos e a Estratégia Alfabetiza Juntos.
§ 3º A Política Municipal de Alfabetização também orientará:
I – ações de oralidade, escuta, literatura infantil, consciência fonológica, leitura, escrita e interação com a cultura escrita na Educação Infantil, respeitadas as especificidades da etapa;
II – o acompanhamento da aprendizagem dos estudantes do 1º e 2º anos do Ensino Fundamental;
III – ações de recomposição das aprendizagens dos estudantes dos anos iniciais que apresentem dificuldades ou defasagens em alfabetização, leitura, escrita e letramento;
IV – o acompanhamento pedagógico dos estudantes que não tenham consolidado as habilidades esperadas de alfabetização até o final do 2º ano;
V – o fortalecimento das práticas pedagógicas inclusivas, assegurando acessibilidade e atendimento educacional adequado às necessidades dos estudantes.
Art. 2º Para os fins deste Decreto, considera-se alfabetização o processo de apropriação do sistema de escrita alfabética, articulado ao desenvolvimento da leitura, da escrita, da oralidade, da compreensão textual, da produção de sentidos e das práticas sociais de letramento, respeitadas as especificidades do desenvolvimento e as necessidades de cada estudante.

CAPÍTULO II
DOS PRINCÍPIOS
Art. 3º São princípios da Política Municipal de Alfabetização:
I – garantia do direito à alfabetização das crianças até o final do 2º ano do Ensino Fundamental;
II – regime de colaboração entre União, Estado e Município;
III – garantia do acesso, permanência, aprendizagem, desenvolvimento integral e sucesso escolar dos estudantes;
IV – promoção de uma educação pública, gratuita, democrática, inclusiva, equitativa e de qualidade;

V – respeito à diversidade, às diferenças individuais e às especificidades dos estudantes;
VI – promoção da equidade educacional, considerando as especificidades sociais, territoriais, culturais e educacionais;
VII – valorização dos profissionais da educação por meio da formação continuada, apoio pedagógico e orientação técnica;
VIII – respeito à autonomia pedagógica das instituições de ensino e dos profissionais da educação;
IX – utilização de evidências, avaliações, registros e dados educacionais para subsidiar o planejamento e a intervenção pedagógica;
X – acompanhamento contínuo das ações, metas e indicadores educacionais;
XI – prevenção da infrequência, evasão, reprovação e exclusão escolar;
XII – articulação entre Educação Infantil, Ensino Fundamental, gestão escolar, profissionais da educação, famílias e comunidade escolar;
XIII – garantia de práticas pedagógicas inclusivas e acessíveis;
XIV – valorização da leitura, da escrita, da oralidade, da literatura e da compreensão leitora como componentes fundamentais do processo de alfabetização.

CAPÍTULO III
DOS OBJETIVOS
Art. 4º São objetivos da Política Municipal de Alfabetização:
I – assegurar a alfabetização dos estudantes até o final do 2º ano do Ensino Fundamental;
II – elevar a qualidade da alfabetização nos anos iniciais do Ensino Fundamental;
III – fortalecer práticas pedagógicas voltadas à alfabetização, ao letramento, à leitura, à escrita, à oralidade e à compreensão textual;
IV – contribuir para o cumprimento das metas do Plano Municipal de Educação relacionadas à alfabetização e à aprendizagem;
V – identificar precocemente dificuldades e defasagens de aprendizagem;
VI – desenvolver ações de intervenção pedagógica e recomposição das aprendizagens;
VII – garantir formação continuada aos professores, gestores, equipes pedagógicas e demais profissionais envolvidos no processo de alfabetização;
VIII – fortalecer a gestão pedagógica das unidades escolares;
IX – estimular o planejamento pedagógico fundamentado em avaliações diagnósticas, formativas, externas e registros escolares;
X – reduzir desigualdades de aprendizagem entre estudantes, turmas e unidades escolares;
XI – fortalecer a articulação entre Educação Infantil e Ensino Fundamental;
XII – promover práticas pedagógicas inclusivas e acessíveis;
XIII – fortalecer a participação das famílias no acompanhamento da aprendizagem;
XIV – socializar experiências exitosas e práticas pedagógicas que contribuam para a garantia do direito à alfabetização;
XV – acompanhar indicadores relacionados à alfabetização, aprendizagem, leitura, escrita e fluência leitora.

CAPÍTULO IV
DAS DIRETRIZES
Art. 5º Constituem diretrizes da Política Municipal de Alfabetização:
I – garantia da alfabetização das crianças até o final do 2º ano do Ensino Fundamental;
II – planejamento intencional e acompanhamento sistemático das aprendizagens;
III – utilização pedagógica dos resultados das avaliações;
IV – formação continuada dos profissionais da educação;
V – fortalecimento das práticas de leitura, escrita, oralidade, literatura e compreensão leitora;
VI – desenvolvimento de ações de intervenção pedagógica e recomposição das aprendizagens;
VII – garantia da equidade educacional;
VIII – promoção de práticas inclusivas e acessíveis;
IX – fortalecimento da gestão pedagógica das unidades escolares;
X – articulação entre currículo, planejamento, avaliação, formação e intervenção pedagógica;
XI – articulação entre Educação Infantil e Ensino Fundamental;
XII – participação das famílias e da comunidade escolar;
XIII – acompanhamento da frequência e permanência escolar;
XIV – monitoramento e avaliação contínua das ações da Política Municipal de Alfabetização.

CAPÍTULO V
DO PÚBLICO-ALVO
Art. 6º A Política Municipal de Alfabetização tem como público-alvo:
I – crianças matriculadas na Educação Infantil, na pré-escola;
II – estudantes matriculados no 1º e 2º anos do Ensino Fundamental;
III – estudantes dos anos iniciais que apresentem dificuldades ou defasagens no processo de alfabetização, leitura, escrita e letramento;
IV – estudantes que não tenham consolidado as habilidades esperadas de alfabetização após o 2º ano do Ensino Fundamental;
V – estudantes público-alvo da Educação Especial e aqueles que necessitem de estratégias específicas de aprendizagem;
VI – professores da Educação Infantil e dos anos iniciais do Ensino Fundamental;
VII – professores alfabetizadores;
VIII – professores do Atendimento Educacional Especializado – AEE e demais profissionais envolvidos no processo de ensino e aprendizagem;
IX – gestores escolares e equipes pedagógicas;
X – famílias e comunidade escolar, no que couber.

CAPÍTULO VI
DOS AGENTES ENVOLVIDOS
Art. 7º São agentes envolvidos na implementação da Política Municipal de Alfabetização, no âmbito de suas atribuições:
I – Poder Executivo Municipal;
II – Secretaria Municipal de Educação;
III – equipe pedagógica da Secretaria Municipal de Educação;
IV – Articuladora Municipal da RENALFA;
V – gestores escolares;
VI – coordenadores pedagógicos;
VII – professores da Educação Infantil;
VIII – professores dos anos iniciais do Ensino Fundamental;
IX – professores alfabetizadores;
X – professores do Atendimento Educacional Especializado – AEE e demais profissionais envolvidos na inclusão;
XI – famílias e responsáveis legais;
XII – comunidade escolar;
XIII - Conselho Municipal de Educação, quando cabível, no exercício de suas competências legais e normativas.

CAPÍTULO VII
DOS EIXOS ESTRUTURANTES
Art. 8º A Política Municipal de Alfabetização será organizada a partir dos seguintes eixos estruturantes:
I – gestão e governança da alfabetização;
II – formação continuada dos profissionais da educação;
III – fortalecimento das práticas pedagógicas de alfabetização, leitura, escrita e letramento;
IV – avaliação, acompanhamento e uso pedagógico de dados educacionais;
V – intervenção pedagógica e recomposição das aprendizagens;
VI – equidade, inclusão e acessibilidade;
VII – articulação entre Educação Infantil e Ensino Fundamental;
VIII – participação das famílias e fortalecimento da relação escola-comunidade;
IX – valorização e socialização de boas práticas pedagógicas;
X – acompanhamento da frequência e permanência escolar.

CAPÍTULO VIII
DAS AÇÕES DE IMPLEMENTAÇÃO
Art. 9º A Política Municipal de Alfabetização será implementada por meio de ações pedagógicas, formativas, avaliativas e de gestão, incluindo:
I – planejamento anual das ações de alfabetização da Rede Municipal de Ensino;
II – definição de metas e estratégias de acompanhamento da aprendizagem;
III – alinhamento das ações ao currículo da Rede Municipal, à BNCC e às demais orientações curriculares e pedagógicas vigentes;

IV – orientação pedagógica aos professores alfabetizadores e equipes escolares;
V – realização de formação continuada;
VI – acompanhamento dos indicadores de aprendizagem;
VII – aplicação e análise de avaliações diagnósticas e formativas, bem como utilização dos resultados das avaliações externas;
VIII – acompanhamento da fluência leitora;
IX – utilização pedagógica dos resultados das avaliações oficiais adotadas pela Rede Municipal de Ensino;
X – elaboração e acompanhamento de planos de intervenção pedagógica;
XI – desenvolvimento de estratégias de recomposição das aprendizagens;
XII – organização de estratégias de apoio pedagógico conforme as necessidades identificadas;
XIII – utilização de materiais didáticos, paradidáticos e recursos pedagógicos complementares;
XIV – fortalecimento das práticas de leitura, escrita, oralidade, literatura e produção textual;
XV – articulação entre Educação Infantil e Ensino Fundamental;
XVI – promoção de práticas inclusivas e acessíveis;
XVII – realização de reuniões pedagógicas periódicas para análise de resultados e planejamento de intervenções;
XVIII – acompanhamento da frequência escolar e adoção das medidas pedagógicas cabíveis diante de situações de infrequência;
XIX – incentivo à participação das famílias no acompanhamento da aprendizagem;
XX – socialização de experiências exitosas e boas práticas desenvolvidas pelas unidades escolares;
XXI – acompanhamento e execução das ações vinculadas ao Programa Educa Juntos, à Estratégia Alfabetiza Juntos e ao Compromisso Nacional Criança Alfabetizada.

CAPÍTULO IX
DA AVALIAÇÃO, DO ACOMPANHAMENTO E DO MONITORAMENTO

Art. 10. Constituem mecanismos de acompanhamento e monitoramento da Política Municipal de Alfabetização:
I – avaliações diagnósticas, formativas e demais instrumentos de acompanhamento da aprendizagem;
II – análise dos resultados das avaliações internas e externas;
III – acompanhamento da leitura, escrita, compreensão leitora e fluência leitora;
IV – acompanhamento dos indicadores educacionais;
V – registros pedagógicos, relatórios, portfólios, fichas e instrumentos de acompanhamento;
VI – elaboração e acompanhamento de planos de intervenção pedagógica;
VII – visitas e acompanhamento pedagógico nas unidades escolares;
VIII – acompanhamento do planejamento docente e das práticas pedagógicas;
IX – reuniões pedagógicas para análise de dados e definição de estratégias;
X – acompanhamento da frequência e permanência dos estudantes;
XI – elaboração de relatórios periódicos pela Secretaria Municipal de Educação;
XII – utilização dos resultados para o replanejamento das ações pedagógicas.
§ 1º Os resultados das avaliações e dos instrumentos de acompanhamento deverão ser utilizados com finalidade pedagógica, diagnóstica e formativa, não devendo resultar em exposição pública individualizada de estudantes ou profissionais.
§ 2º O tratamento dos dados educacionais observará a legislação aplicável à proteção de dados pessoais e à proteção integral de crianças e adolescentes.

CAPÍTULO X
DA COMPETÊNCIA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Art. 11. Compete à Secretaria Municipal de Educação coordenar, orientar, acompanhar e avaliar a execução da Política Municipal de Alfabetização.
Parágrafo único. Para o cumprimento do disposto no caput, caberá à Secretaria Municipal de Educação:
I – planejar e coordenar as ações municipais de alfabetização;
II – estabelecer orientações pedagógicas para as unidades escolares;
III – organizar ações de formação continuada;
IV – acompanhar os indicadores de alfabetização e aprendizagem;
V – apoiar as unidades escolares na elaboração e execução de intervenções pedagógicas;
VI – promover reuniões técnicas e pedagógicas para análise dos resultados;
VII – orientar a utilização pedagógica dos dados educacionais;
VIII – articular ações com a União, o Estado do Paraná e instituições parceiras, quando cabível;
IX – acompanhar as ações relacionadas ao Programa Educa Juntos, à Estratégia Alfabetiza Juntos e ao Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
X – articular e acompanhar as ações da **Articulação Municipal da RENALFA**;
XI – expedir orientações técnicas, instrumentos de acompanhamento e demais documentos necessários à execução da Política;
XII – promover a socialização de boas práticas;
XIII – acompanhar as ações de recomposição das aprendizagens;
XIV – assegurar que as ações observem os princípios da equidade, inclusão e acessibilidade.

CAPÍTULO XI
DAS RESPONSABILIDADES DAS UNIDADES ESCOLARES

Art. 12. Compete às unidades escolares da Rede Municipal de Ensino, sob orientação da Secretaria Municipal de Educação:
I – implementar as ações da Política Municipal de Alfabetização;
II – acompanhar sistematicamente o desenvolvimento das aprendizagens;
III – aplicar e analisar os instrumentos avaliativos definidos pela Rede;
IV – elaborar estratégias de intervenção pedagógica;
V – acompanhar a frequência e permanência dos estudantes;
VI – promover práticas pedagógicas inclusivas;
VII – assegurar a articulação entre professores, coordenação pedagógica, gestão escolar e famílias;
VIII – manter atualizados os registros pedagógicos;
IX – participar das formações continuadas;
X – participar das reuniões de acompanhamento pedagógico;
XI – socializar boas práticas;
XII – manter organizados e atualizados os dados educacionais necessários ao acompanhamento das aprendizagens.

CAPÍTULO XII
DA ARTICULAÇÃO COM AS FAMÍLIAS E A COMUNIDADE

Art. 13. A Política Municipal de Alfabetização deverá estimular a participação das famílias e da comunidade escolar no acompanhamento da aprendizagem dos estudantes.
§ 1º As unidades escolares poderão desenvolver ações de orientação às famílias sobre a importância da frequência escolar, leitura, acompanhamento das atividades e participação na vida escolar.
§ 2º A participação das famílias deverá ocorrer de forma colaborativa, respeitosa e orientadora, sem transferência da responsabilidade pedagógica da escola e do sistema de ensino.

CAPÍTULO XIII
DA INCLUSÃO, EQUIDADE E ACESSIBILIDADE

Art. 14. As ações da Política Municipal de Alfabetização deverão assegurar condições adequadas de aprendizagem aos estudantes público-alvo da Educação Especial e àqueles que necessitem de estratégias específicas.
§ 1º Serão observadas as necessidades educacionais dos estudantes, garantindo-se, conforme a legislação aplicável, acessibilidade, recursos pedagógicos, adaptações razoáveis, Atendimento Educacional Especializado e práticas inclusivas.
§ 2º As estratégias pedagógicas deverão respeitar as singularidades, potencialidades, formas de comunicação e necessidades de cada estudante.
§ 3º A Secretaria Municipal de Educação poderá orientar a atuação articulada entre professores regentes, professores do AEE, profissionais de apoio, equipes pedagógicas, equipe multidisciplinar e famílias, quando necessário.

CAPÍTULO XIV

DA FORMAÇÃO CONTINUADA

Art. 15. A formação continuada dos profissionais da educação constitui eixo fundamental da Política Municipal de Alfabetização.

§ 1º As formações poderão contemplar, entre outros temas:

I – alfabetização e letramento;
II – desenvolvimento da linguagem oral e escrita;
III – consciência fonológica;
IV – leitura e fluência leitora;
V – compreensão e produção textual;
VI – planejamento pedagógico;
VII – avaliação da aprendizagem;
VIII – intervenção pedagógica e recomposição das aprendizagens;
IX – educação inclusiva e acessibilidade;
X – uso pedagógico de dados educacionais;
XI – articulação entre Educação Infantil e Ensino Fundamental;
XII – práticas de leitura e literatura infantil;
XIII – gestão pedagógica da alfabetização;
XIV – metodologias e recursos pedagógicos que favoreçam a aprendizagem.

§ 2º A Secretaria Municipal de Educação poderá utilizar formações próprias e aquelas ofertadas pela União, pelo Estado do Paraná ou por instituições parceiras, de acordo com as necessidades da Rede Municipal de Ensino.

CAPÍTULO XV

DA ARTICULAÇÃO COM O PLANO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO E COM O PLANEJAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Art. 16. As ações da Política Municipal de Alfabetização serão articuladas ao **Plano Municipal de Acompanhamento Pedagógico**, ao Plano de Ação da Secretaria Municipal de Educação e aos planejamentos pedagógicos das unidades escolares.

§ 1º O **Plano Municipal de Acompanhamento Pedagógico**, constituirá instrumento de acompanhamento das ações pedagógicas, dos resultados de aprendizagem, das intervenções e das estratégias de recomposição desenvolvidas pela Rede Municipal de Ensino.

§ 2º As informações produzidas no acompanhamento pedagógico poderão subsidiar o planejamento, o replanejamento, a formação continuada e a tomada de decisões da Secretaria Municipal de Educação e das unidades escolares.

§ 3º As ações de alfabetização poderão ser acompanhadas por meio de registros, relatórios, reuniões pedagógicas, instrumentos avaliativos, visitas técnicas e demais evidências pedagógicas.

CAPÍTULO XVI

DOS RECURSOS E DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 17. As ações previstas neste Decreto serão desenvolvidas conforme a disponibilidade orçamentária e financeira do Município, utilizando-se a estrutura administrativa, técnica e pedagógica existente, sem prejuízo da adesão a programas, projetos e instrumentos de cooperação disponibilizados pela União, pelo Estado do Paraná ou por outras instituições.

Art. 18. A Secretaria Municipal de Educação poderá expedir orientações técnicas, instrumentos de acompanhamento, cronogramas e demais documentos necessários à implementação desta Política.

Art. 19. A Política Municipal de Alfabetização será acompanhada e avaliada periodicamente, podendo ser atualizada sempre que necessário, considerando os resultados de aprendizagem, as necessidades da Rede Municipal de Ensino e as alterações nas políticas educacionais nacionais e estaduais.

Art. 20. Os casos omissos serão analisados pela Secretaria Municipal de Educação, observada a legislação vigente e as normas aplicáveis à Rede Municipal de Ensino.

Art. 21. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Adrianópolis, em 17 de setembro de 2026.

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Cristina Mottin Santos
Código Identificador:5B9612F2

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
EDITAL Nº 010/2026

EDITAL DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Câmara Municipal de Adrianópolis-PR, por meio da Comissão de Finanças e Orçamento, em cumprimento ao disposto no Artigo 178 do Regimento Interno, vem por meio deste comunicar que a Audiência Pública que estava marcada para o dia 16 de setembro e foi cancelada devido aos acontecimentos na cidade e o estado de calamidade pública já tem nova data, tornamos público e convidamos toda a população para participar da AUDIÊNCIA PÚBLICA destinada à apresentação e discussão do seguinte projeto encaminhado pelo Poder Executivo Municipal:

• Projeto de Lei da Lei de Diretrizes Orçamentárias – **LDO (2026);**

A audiência ocorrerá conforme segue:
Data**: 23 de setembro de 2026 (quarta-feira)**
Horário: **17:30H**
Local: **Plenário da Câmara Municipal de Adrianópolis-PR, sito à Rua Avenida Marechal Mascarenhas de Moraes, nº 68, Centro**.

A audiência pública tem por finalidade garantir a participação popular e a transparência na elaboração e apreciação das peças orçamentárias do Município, e será transmitido em tempo real através do canal da Câmara Municipal no YouTube pelo link https://www.youtube.com/@CamaraMunicipaldeAdrianopolis- .

O projeto encontra-se disponível para consulta pública na Secretaria da Câmara e no site institucional: na Câmara Municipal de Adrianópolis-PR.

Adrianópolis-PR, 17 de setembro de 2025

SANDRO JUNIOR DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:364100EB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 10/2026

O MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar, às **09:00 horas** do dia **06 de outubro do ano de 2026**, na plataforma **BLL COMPRAS**, **CONCORRÊNCIA**, na forma Eletrônica, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, da(s) seguinte(s) obra(s):

Local do Objeto	Objeto	Quantidade e unidade de medida	Prazo de execução
Comunidade Taboão	Pavimentação CBUQ	7.916,94 m2	180 dias

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura de Agudos do Sul e na plataforma BLL Compras. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.

Agudos do Sul, 17 de setembro de 2026.

GENEZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristina Pires Pereira Nascimento
Código Identificador:72807BBB

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2026
REGISTRO DE PREÇOS
www.bllcompras.org.br

O **MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL**, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados que, de acordo com a Lei nº. 14.133/21 e Decreto Municipal nº 161/23, encontra-se aberta a licitação sob a modalidade de **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO – LOTE,** para contratação do objeto abaixo descrito:
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTUROS SERVIÇOS DE SONDAGEM DE SOLO, DESTINADOS À ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, EDIFICAÇÕES E DEMAIS OBRAS DE ENGENHARIA DO MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL/PR.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 13h00min do dia 18/09/2026 até às 08h00min do dia 05/10/2026.
INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA DE DISPUTA DE LANCES: às 09h00min do dia 05/10/2026.
LOCAL: www.bllcompras.org.br - BLL
O Edital completo estará disponível nos *sites* www.bllcompras.org.br, www.agudosdosul.pr.gov.br, www.gov.br/pncp/pt-br ou por solicitação no e-mail licitacao@agudosdosul.pr.gov.br

GENEZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Debora Nogueira Fagundes Rocha
Código Identificador:E843EFF9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 422, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº 422, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica Municipal, e

Considerando o disposto no art. 179 do Decreto Municipal nº 161/2023 e na Lei de Licitações e Contratos Administrativos 14.133/2021, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução das atas de registro de preços e dos contratos,por representantes da Administração;
R E S O L V E
Art. 1º DESIGNAR como gestor e fiscal do contrato, o servidor abaixo relacionado:

Contrato:	92/2026	**Vigência:**	17/09/2026 a 17/09/2027
Modalidade:	Dispensa de Licitação	**Nº:**	45/2026
Contratada:	WK AÇOS, COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO DE FERRO E AÇO EIRELI CNPJ 97.434.047/0001-03		
Objeto:	AQUISIÇÃO EMERGENCIAL DE MATERIAIS PARA PERFURAÇÃO DE 04 POÇOS TUBULARES NAS LOCALIDADES DE: COLÔNIA NOVA, RIBEIRÃO GRANDE, RIBEIRÃOZINHO E SOBRADO, EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA "ÁGUA NO CAMPO" CONFORME TERMO DE COOPERAÇÃO Nº 047/2026 - IAT.		
Gestor e Fiscal:	Everson Luan Adolphatto	**CPF:**	***.591.649-**

Art. 2º - O servidor será responsável pela gestão e fiscalização da execução do contrato mediante a execução das atividades de orientação, acompanhamento, controle e aceite do objeto pactuado.
Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação e tem validade enquanto permanecer vigente o Contrato acima mencionado.
Cumpra-se e registre-se.
Agudos do Sul, em 17 de setembro de 2026.

GENEZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamella Guerreiro
Código Identificador:37F0A64F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
TERMO DE DISPENSA EMERGENCIAL DE LICITAÇÃO Nº 45/2026

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 45/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 98/2026

FICA DISPENSADA A LICITAÇÃO, NA FORMA DO ART. 75, INCISO VIII DA LEI 14.133/21 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, A CONTRATAÇÃO ABAIXO ESPECIFICADA:

OBJETO: AQUISIÇÃO EMERGENCIAL DE MATERIAIS PARA PERFURAÇÃO DE 04 POÇOS TUBULARES NAS LOCALIDADES DE: COLÔNIA NOVA, RIBEIRÃO GRANDE, RIBEIRÃOZINHO E SOBRADO, EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA "ÁGUA NO CAMPO" CONFORME TERMO DE COOPERAÇÃO Nº 047/2026 - IAT.

CONTRATADA: WK AÇOS, COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO DE FERRO E AÇO EIRELI
CNPJ: 97.434.047/0001-03
ENDEREÇO: Rua Jose Hauer, 1178, Boqueirão, CEP: 81.730-400, Curitiba/ PR.
VALOR GLOBAL: R$32.964,00 (trinta e dois mil e novecentos e sessenta e quatro reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

A despesa referente a contratação acima, correrá por conta do orçamento geral de exercício de 2026, nas seguintes Dotações Orçamentárias, a saber:

12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
12.001- DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE
12.001.18 - GESTÃO AMBIENTAL
12.001.18.541 - PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL
12.001.18.541.0019 - PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE
12.001.18.541.0019.2047 - PROGRAMA REFLORESTAMENTO, PAISAGISMO E MEIO AMBIENTE
238-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 - RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES)
238-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO
00555.00555.09.99.05.00.1.799.0000 - SANEPAR COMPENSAÇÃO FINANCEIRA AO MEIO
238-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO
00555.00555.09.99.05.18.2.799.0000 - SANEPAR COMPENSAÇÃO FINANCEIRA AO MEIO
239-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
00555.00555.09.99.05.00.1.799.0000 - SANEPAR COMPENSAÇÃO FINANCEIRA AO MEIO
12.001.18.541.0020- ÁGUA BOA
12.001.18.541.0020.2051 - PROGRAMA DE PERFURAÇÃO DE POÇOS COMUNITÁRIOS
249- 3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PES

Agudos do Sul, 17 de setembro de 2026

GENEZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamella Guerreiro
Código Identificador:E223A9A1

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 404 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme atestado apresentado:

R E S O L V E

Art. 1º Afastar por motivo de doença, à servidora **Daiane Cristina de Melo Andrade Mickus,** matrícula nº 3170,ocupante do emprego Público de Professor - PSS, com encargos financeiros suportados pelo Município de Agudos do Sul – PR, a partir de 02/09/2026 até 13/09/2026 pelo período de 13 (três) dias.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:833CE8A1

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 405 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme atestado apresentado:

R E S O L V E

Art. 1º Afastar por motivo de doença, à servidora **Tatiane Cristina Tureck Bail,** matrícula nº 2725,ocupante do cargo em provimento efetivo de Professor, com encargos financeiros suportados pelo Município de Agudos do Sul – PR, a partir de 01/09/2026 até 13/09/2026 pelo período de 13 (treze) dias.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:00D3B2FC

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 407 DE 08 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme atestado apresentado:

R E S O L V E

Art. 1º Afastar por motivo de doença, o servidor **Jesse Schueda Rocha,** matrícula nº 3422,ocupante do cargo em provimento de comissão de Diretor do Departamento de Compras e Licitação, com encargos financeiros suportados pelo Município de Agudos do Sul – PR, a partir de 08/09/2026 até 21/09/2026 pelo período de 14 (quatorze) dias.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:CE3FB277

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 408 DE 08 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme atestado apresentado:

R E S O L V E

Art. 1º Afastar por motivo de doença, o servidor **Aldo Lacerda Martins,** matrícula nº 2810, ocupante do cargo em provimento efetivo de Motorista Carteira D, com encargos financeiros suportados pelo Município de Agudos do Sul – PR, a partir de 23/07/2026 até 06/08/2026 pelo período de 15 (quinze) dias e com encargos financeiros suportados pelo INSS – Instituto Nacional do Seguro Social, a partir de 07/08/2026 até 04/09/2026 pelo período de 29 (vinte e nove) dias.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do dia 23 de julho de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:0CA175FC

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 409 DE 08 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme atestado apresentado:

R E S O L V E

Art. 1º Afastar por motivo de doença, à servidora **Mareliz Cristina Chaves dos Santos,** matrícula nº 419,ocupante do cargo em provimento efetivo de Auxiliar Administrativo, com encargos financeiros suportados pelo Município de Agudos do Sul – PR, a partir de 26/08/2026 até 28/08/2026 pelo período de 3 (três) dias.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do dia 26 de agosto de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:E08F8134

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 410 DE 08 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Título III, capítulo III Art. 89 da Lei Municipal n° 409/2007, de 19/12/2007:

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 2024/2025, no período de 08/09/2026 até 07/10/2026, ao servidor **Elias Ambrosio De Souza**, matrícula nº 137, ocupante do cargo em provimento efetivo de Atendente de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:9C7FB7CC

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 411 DE 08 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 20 (vinte) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 2025/2026, no período de 08/09/2026 até 27/09/2026, ao servidor **Rafael Castorino de Lima Paz**, matrícula nº 3358, ocupante do emprego público de Técnico em Enfermagem - PSS.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:10259333

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 414 DE 10 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 2025/2026, no período de 10/09/2026 até 09/10/2026, à servidora **Thais Matos Taborda**, matrícula nº 3292, ocupante do emprego público de Técnico em Enfermagem - PSS.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:18FBE7B6

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 415 DE 10 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em razão de necessidade administrativa, com respaldo no Art. 50 e § 1º, da Lei nº 375/2007:

R E S O L V E

Art. 1º Revogar a pedido, a substituição remunerada da servidora **Rute Rodrigues da Silva Forato**, matrícula nº 2777, ocupante do cargo em provimento efetivo de Professor, para substituição a crescente demanda de turmas, na Escola Municipal do Campo Professora Begair de Oliveira de Souza - Ensino Fundamental, no período matutino.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:671D475C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
AVISO DE CREDENCIMENTO 018/2026

AVISO
EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 018/2026
Objeto: "**CREDENCIAMENTO DE CLÍNICAS, HOSPITAIS VETERINÁRIOS E PRESTADORES DE SERVIÇOS PARA A REALIZAÇÃO DE ATENDIMENTOS, PROCEDIMENTOS MÉDICO-VETERINÁRIOS, RECOLHIMENTO, GUARDA E MANUTENÇÃO VOLTADOS A CÃES, GATOS E ANIMAIS DE GRANDE PORTE, ERRANTES, COMUNITÁRIOS, SEM TUTOR OU APREENDIDOS, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ".**
Período de inscrição: a partir do dia 14 de outubro de 2026, em horário de expediente, no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal, situada na Avenida Emilio Johnson, nº 360, Centro, Almirante Tamandaré/PR, CEP 83.501-000.
Horário de atendimento: das 8h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00, de segunda a sexta-feira.
Informações Complementares: O Edital poderá ser retirado site da Prefeitura através do Portal da Transparência: https://tamandare.pr.gov.br/ ou na Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente.
Dúvidas/Esclarecimentos: Em caso de dúvida/esclarecimentos, a Licitante poderá entrar em contato com o Departamento de Licitações, através do fone: (41) 3699-8798, ou através do e-mail licitacoes@tamandare.pr.gov.br.

Almirante Tamandaré, 17 de setembro de 2026.

FERNANDA GULIN
Agente de Contratação Responsável

Publicado por:
Fernanda Karolynny Pereira Gulin
Código Identificador:C7A877D0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 308/2026

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 308/2026

Partes:**TERMO DE CONTRATO Nº 308/2026 DE QUE FAZ ENTRE SI, O MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E A EMPRESA LUCIANE DAVID CRUZ.**

Objeto: **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE FARDAMENTO OPERACIONAL DESTINADO AOS NOVOS SERVIDORES DA GUARDA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ/PR**".

Prazo: O prazo de vigência de contrato será de 6 (seis) meses, podendo ser prorrogado conforme a Lei nº 14.133/202.

Valor:O presente Contrato é firmado pelo preço certo e ajustado de **R$ 31.015,25** (Trinta e um mil, quinze reais e vinte e cinco centavos).

Data de Assinatura: 16.09.2026.

17.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
04.122.0004.2.103 Manutenção do Departamento de Segurança Pública
3.3.90.30.00 - 1000 Material de Consumo 449

Almirante Tamandaré, 17 de setembro de 2026.

Publicado por:
Fernanda Karolynny Pereira Gulin
Código Identificador:2D4D7709

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
PORTARIA Nº 359/2026

SÚMULA: Concede férias regulamentares a servidora pública municipal.

***ELZA APARECIDA DA SILVA**, Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.*

RESOLVE

***Art. 1º - CONCEDER** a partir do dia 17 (dezessete) de setembro de 2026, 15 (quinze) dias de FÉRIAS à servidora **DANIELE APARECIDA ANDRADE DE LIMA,** matrícula funcional nº **508895,** ocupante do cargo efetivo de MEDICO GINECOLOGISTA E OBSTETRA, lotada na Unidade Básica de Saúde, referente ao período aquisitivo 04/07/2025 à 03/07/2026, nos termos da Lei nº 680/2022.*

***Art. 2º -** Esta portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.*
***REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE**.*

Gabinete da Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, aos 17 (dezessete) dias do mês de setembro de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maura Rainha de Oliveira
Código Identificador:31E7D257

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
PORTARIA Nº 360/2026

SÚMULA: Concede licença maternidade à servidora pública municipal.

***ELZA APARECIDA DA SILVA**, Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.*

RESOLVE

***Art. 1º - CONCEDER** a partir do dia 15 (quinze) de setembro de 2026, **LICENÇA MATERNIDADE DE 180 (cento e oitenta) dias** à servidora **SANDRA MAYARA COELHO DOS SANTOS,** matrículas funcionais nº **508618** e nº **508891**, ocupante do cargo de FARMACÊUTICO, lotada na Unidade Básica de Saúde, em conformidade com o Art. 84 da Lei 130/2005 e Art. 138, inciso XI da Lei Orgânica do Município.*

***Art.2º -** Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 15 (quinze) de setembro de 2026.*

***REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE**.*

Gabinete da Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, aos 17 (dezessete) dias do mês de setembro de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maura Rainha de Oliveira
Código Identificador:4BE93F6B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 081/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO 019/2026

MUNICIPIO DE AMAPORÃ/PR
PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 081/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO 019/2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO – COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021.
O Município de Amaporã, torna público que, realizará Dispensa de Licitação, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos Artigo Nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal 222/2023, objeto:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OFICINA DE CAPOEIRA, DESTINADA AOS USUÁRIOS ATENDIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE AMAPORÃ/PR, POR INTERMÉDIO DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV, VISANDO AO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES ESPORTIVAS, CULTURAIS, EDUCATIVAS E SOCIOASSISTENCIAIS, PROMOVENDO A INCLUSÃO SOCIAL, FORTALECIMENTO DOS VÍNCULOS FAMILIARES E COMUNITÁRIOS, DESENVOLVIMENTO FÍSICO, COGNITIVO E EMOCIONAL DOS PARTICIPANTES E VALORIZAÇÃO DA CULTURA AFRO-BRASILEIRA do Município de Amaporã/PR.

PRAZO LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTAS:	***DIA 24/09/2026, DAS 08H AS 14H HORAS (CUMPRIR O DISPOSTO NO ART. 75, §3 DA 14.133)***
REFERÊNCIAS DE HORÁRIO:	HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA CADASTRAMENTO DAS PROPOSTAS:	https://www.comprasnet.gov.br/seguro/loginportal.asp
LINK DO EDITAL:	https://www.amapora.pr.gov.br/licitacao

Amaporã/PR, 17 de setembro de 2026.

GUSTTAVO LUCAS DE SOUZA
Agente de Contratação

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:128631EB

LICITAÇÃO
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 197/2024 – ID 3231

Processo Administrativo nº 096/2024
Inexigibilidade de Licitação nº 014/2024

DAS PARTES:
Contratante: Município de Amaporã, inscrito no CNPJ sob nº 75.475.038/0001-10 e o **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE AMAPORÃ**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 11.839.030/0001-02.

Contratado: SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL- SENAC, inscrita no CNPJ nº 03.541.088/0009-02.

DO OBJETO CONTRATO:
O presente Termo Aditivo tem por objeto a **prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 197/2024**, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para ministrar cursos de **Doces Finos e**

Preparo de Tortas Doces e Salgadas, destinados às ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

Justificativa: A prorrogação contratual justifica-se pela necessidade de continuidade das ações e atividades desenvolvidas pela Assistência Social, considerando que a capacitação ofertada contribui para o aprimoramento profissional dos participantes, promovendo qualificação e geração de oportunidades, garantindo maior eficiência e qualidade nos serviços prestados à população.

DA VIGÊNCIA DO TERMO ADITIVO:
Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato nº 197/2024, passando a vigorar no período de 16 de setembro de 2026 a 15 de março de 2027.

DO VALOR DO TERMO ADITIVO:
O valor total do contrato **permanece inalterado**, sendo mantido o montante de **R$ 6.000,00 (seis mil reais)**, conforme pactuado originalmente, não havendo acréscimo de valores neste Termo Aditivo.

DOS RECURSOS FINANCEIROS:
As despesas decorrentes da execução do contrato correrão por conta do **Empenho nº 7999/2024**.
A RATIFICAÇÃO:
Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições estabelecidas no **Contrato nº 197/2024 – ID 3231**, não alteradas pelo presente Termo Aditivo.

O presente Termo Aditivo encontra fundamento no a**rt. 107 da Lei nº 14.133/2021**, bem como no Processo de **INEXIGIBILIDADE Nº 014/2024**.

Amaporã/PR, 15 de setembro de 2026.

Município de Amaporã
MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:FC5DC103

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 01 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 231/2025 ID 3530

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 023/2025 SRP Nº 032/2025

DAS PARTES:
Contratante: Município de Amaporã, inscrito no CNPJ sob nº 75.475.038/0001-10.
Contratado: NEWTRACKS-RASTREAMENTO VEICULAR LTDA. inscrita no CNPJ sob nº **53.665.233.0001-70**

DO OBJETO:
O presente instrumento tem por objeto registro de preços para Contratação de Empresa Especializada para serviços de Instalação e Manutenção de Câmeras de Segurança e Alarmes, para atender as necessidades dos Departamentos e Secretarias do Município de Amaporã.

PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA E REAJUSTE
(art. 107 da Lei 14.133/21)
O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços nº 231/2025 - ID 3530 pelo período de 12 (doze) meses, passando a vigorar por novo período contratual.
Fica concedido reajuste contratual no percentual de 1,96905%, mediante aplicação do índice IGP-M (Índice Geral de Preços – Mercado), conforme previsão contratual.
Item Especificação Valor Mensal Valor Total

Item	Quantidade	Unidade	Especificação	Valor	Valor Total
				Unitário	
1	250	HORAS	Contratação de empresa especializada para manutenção, instalação, configuração de câmeras de segurança e alarmes dos prédios públicos do município de Amaporã	R$ 168,25	R$ 42.062,50
Valor Total.....					R$ 42.062,50

DO VALOR:
O Valor Total da presente Ata de Registro de Preços é de **R$ 42.062,50** (Quarenta e dois mil e sessenta e dois reais e cinquenta centavos).

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
As despesas decorrentes do presente Termo Aditivo correrão através do recurso financeiro, através dotação orçamentária abaixo:
41 - 05.001.04.122.0003.2.010.3.3.90.39.00.00 - Gestão da Secretaria de Administração
Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica – Fonte 1000

191 - 06.001.15.452.0007.2.034.3.3.90.39.00.00 - Manter a Gestão das Atividades do Setor de Serviços Urbanos
Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica – Fonte 1000

284 - 07.001.12.361.0013.2.043.3.3.90.39.00.00 - Gestão das Despesas com o Ensino Básico Fundamental
Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica – Fonte 1104

306 - 07.001.12.365.0013.2.048.3.3.90.39.00.00 - Manter a Gestão das Atividades da Educação Infantil
Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica – Fonte 1104

371 - 08.001.10.301.0010.2.060.3.3.90.39.00.00 - Manter a Gestão das Unidades Básicas de Saúde
Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica – Fonte 9495

395 - 08.001.10.302.0010.2.061.3.3.90.39.00.00 - Manter a Gestão do Hospital Municipal
Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica – Fonte 1000

508 - 09.001.08.244.0014.2.120.3.3.90.39.00.00 - Gestão das Atividades do CRAS e SCFV
Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica – Fonte 1000

DA RATIFICAÇÃO
Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços nº 231/2025 - ID 3530, naquilo que não contrariem o presente Termo Aditivo.

DA PUBLICAÇÃO
Incumbirá ao Município divulgar o presente Termo Aditivo no Diário Oficial do Município, na forma prevista no art. 94 da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Amaporã/PR, 16 de setembro de 2026

Município De Amaporã
MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:FE2F447F

LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2026

O Prefeito do Município de Amaporã, Estado do Paraná, Sr. MARCOS MARIN no uso das atribuições legais, que lhes são conferidas, **RESOLVE**:

HOMOLOGAR e **adjudicar** o resultado do certame licitatório contido **Pregão Eletrônico nº 025/2026**, considerando o Parecer Jurídico Conclusivo nº 163/2026, com abertura em **19/08/2026** e sendo o critério de julgamento menor preço por item, que tem como

objeto **Veículo Zero Quilômetro – Primeiro emplacamento em nome do Município, 04 Portas, Combustível Flex (Álcool/Gasolina), Ano/Modelo 2025 ou superior, Cor Branca, destinado ao uso Exclusivo e Intransferível do Conselho Tutelar do Município de Amaporã**, que preenchendo os requisitos legais contidos na Lei 14133/21 e nas demais legislações seguintes, foram pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio julgadas habilitada e vencedora do certame a empresa:

FIPAL DISTRIBUIDORA DE VEÍCULOS LTDA inscrita no **CNPJ: 77.396.810/0001-33** Vencedora do **item: 01** no valor unitário de R$ **90.400,00 (Noventa mil e quatrocentos reais);**

A licitante deverá entregar o veículo em até 90 (Noventa) dias, após o recebimento do empenho de despesa**,** dias contados do recebimento do empenho, de acordo com os dados contidos no edital e Anexo I – Termo de Referência, para que surta os efeitos legais e consequentemente gere direitos e obrigações para ambas às partes.

Amaporã/PR, em 17 de setembro de 2026.

Município de Amaporã
MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:48E48BBC

LICITAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 082/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 018/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 082/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 018/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO

À vista dos elementos contidos no presente processo devidamente justificado, CONSIDERANDO que o PARECER JURÍDICO prevê a Dispensa em conformidade ao disposto previsto no §2º do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, CONSIDERANDO que foram cumpridas as exigências legais, e no uso das atribuições que me foram conferidas, RATIFICO a **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 018/2026.**

Autorizo em consequência, a proceder-se à contratação nos termos da adjudicação expedida pela Comissão Permanente de Licitação, conforme abaixo descrito:

Aquisição de medicamento destinado ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e à manutenção da assistência farmacêutica aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS do Município de Amaporã/PR.

Item	Descrição do Produto	Un	Quant.	Valor Uni.	Valor Total
01	Dexclorfeniramina 2mg/5ml + Betametasona 0,25mg/5ml xarope 120ml	UN	500	R$ 3,08	R$ 1.540,00
TOTAL: R$ 1.540,00 (Um mil quinhentos e quarenta reais)					

LOVIAN MEDICAMENTOS LTDA portadora do CNPJ: 48.097.911/0001-05

DO VALOR: O valor máximo para contratação do objeto da presente licitação é de **R$ 1.540,00 (Mil quinhentos e quarenta reais).**

Art. 61º, do Decreto Municipal n. 222/2023, c/c art. 75, incisos II, da Lei Nacional n. 14.133/2021.

Art. 75 - II - Para contratação de outros serviços e compras que envolva valores inferiores a R$ 62,725,59 (sessenta e dois mil setecentos e vinte e cinco reais e cinquenta e nove centavos), atualizado na forma do art. 182, da Lei nº 14.133 de 2021;

Justificativa Anexa nos autos do processo de Dispensa de licitação nº 018/2026.

Informo ainda que, o pagamento do serviço é proveniente de recursos municipais, estaduais e federais do exercício de 2026 e superávit do ano de 2025, através da dotação abaixo:

416 - 08.001.10.303.0010.2.076.3.3.90.32.00.00 - Manter a Gestão da Saúde Assistência Farmacêutica - MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA FONTE 1000.

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, em especial à prevista no caput do
Art. 11 inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021, e que, após, seja o presente expediente devidamente autuado e arquivado.

Amaporã/PR, em 17 de setembro 2026

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:BAC83214

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI N. 1.151, 15 DE SETEMBRO DE 2026

LEI N. 1.151, 15 DE SETEMBRO DE 2026.

Cria o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil – FUMDEC e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE AMAPORÃ, ESTADO DO PARANÁ, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
Art. 1º Fica criado o Fundo Municipal de Defesa Civil – FUMDEC, de natureza contábil e financeira, vinculado à Coordenadoria Municipal de Defesa Civil ou órgão equivalente, com o objetivo de prover recursos para ações de prevenção, mitigação, preparação, resposta e recuperação de desastres no âmbito do Município de Amaporã.
Parágrafo único. O FUMDEC possui personalidade jurídica e patrimônio próprio, gozando de autonomia administrativa e financeira, na forma desta Lei.

Art. 2º Para os efeitos desta Lei, consideram-se:
I - Defesa Civil: conjunto de ações preventivas, de socorro, assistenciais e reconstrutivas destinadas a evitar ou minimizar os desastres, preservar a moral da população e restabelecer a normalidade social;
II - Desastre: resultado de eventos adversos, naturais ou provocados pelo homem, sobre um ecossistema vulnerável, causando danos humanos, materiais ou ambientais e consequentes prejuízos econômicos e sociais;
III - Situação de Emergência: reconhecimento legal pelo poder público de situação anormal, provocada por desastre, causando danos superáveis pela comunidade afetada;
IV - Estado de Calamidade Pública: reconhecimento legal pelo poder público de situação anormal, provocada por desastre, causando sérios danos à comunidade afetada, inclusive à incolumidade ou à vida de seus integrantes.

CAPÍTULO II
DOS OBJETIVOS E DAS FINALIDADES
Art. 3º Constituem objetivos do FUMDEC:
I - garantir recursos financeiros para o desenvolvimento de ações de Defesa Civil no Município;
II - viabilizar investimentos em equipamentos, materiais, capacitação de pessoal e infraestrutura necessários às atividades de Defesa Civil;
III - promover a cultura de prevenção de riscos de desastres junto à população;
IV - assegurar recursos para resposta imediata a situações de emergência e estado de calamidade pública;
V - financiar programas de recuperação de áreas atingidas por desastres.

Art. 4º O FUMDEC tem por finalidade custear:
I - Ações de Prevenção e Mitigação:
a) mapeamento de áreas de risco;
b) monitoramento de riscos geológicos, hidrológicos e meteorológicos;
c) obras de contenção, drenagem e outras medidas estruturais de redução de riscos;
d) programas de educação preventiva e capacitação comunitária;
II - Ações de Preparação:
a) treinamento e capacitação de agentes de Defesa Civil;
b) aquisição e manutenção de equipamentos de resposta;
c) realização de simulados e exercícios;
d) elaboração e atualização de planos de contingência;
III - Ações de Resposta:
a) socorro e assistência às vítimas de desastres;
b) fornecimento de abrigo temporário, alimentação e itens de primeira necessidade;
c) mobilização de recursos humanos e materiais para atendimento emergencial;
d) montagem de estruturas provisórias de apoio;
IV - Ações de Recuperação:
a) reconstrução de infraestrutura pública danificada;
b) apoio à recuperação de moradias e meios de subsistência;
c) recuperação ambiental de áreas degradadas por desastres;
d) ações de recuperação psicossocial das comunidades afetadas.

CAPÍTULO III
DOS RECURSOS FINANCEIROS
Art. 5º Constituem receitas do FUMDEC:
I - dotações orçamentárias e créditos adicionais do Município que lhe forem destinados;
II - transferências de recursos da União e do Estado do Paraná;
III - transferências de recursos de organismos internacionais;
IV - doações, legados e contribuições de entidades públicas ou privadas, nacionais ou internacionais;
V - rendimentos de aplicações financeiras de recursos do Fundo;
VI - produto de multas administrativas aplicadas por infrações à legislação municipal de proteção e defesa civil;
VII - recursos provenientes de convênios, contratos e acordos celebrados com entidades públicas ou privadas;
VIII - recursos oriundos de fundos estaduais ou federais de defesa civil;
IX - reversão de saldos anuais não utilizados;
X - outras receitas que lhe vierem a ser destinadas.

§ 1º Os recursos financeiros do FUMDEC serão depositados em conta bancária específica, em instituição financeira oficial.
§ 2º Os recursos do FUMDEC que não forem utilizados no exercício financeiro permanecerão no Fundo, vedada sua incorporação ao orçamento geral do Município.
§ 3º Os recursos do FUMDEC poderão ser aplicados em operações financeiras de baixo risco, observada a legislação pertinente, devendo os rendimentos reverterem ao próprio Fundo.

CAPÍTULO IV
DA GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO

Art. 6º A administração do FUMDEC compete ao Coordenador Municipal de Defesa Civil ou autoridade equivalente, designado pelo Prefeito Municipal.
Parágrafo único. O administrador do FUMDEC responderá civil, penal e administrativamente pela má gestão dos recursos.
Art. 7º Compete ao administrador do FUMDEC:
I - elaborar o plano de aplicação dos recursos do Fundo;
II - executar a programação financeira aprovada;
III - ordenar despesas e autorizar pagamentos;
IV - apresentar relatórios periódicos de execução física e financeira ao Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil;
V - manter atualizado o cadastro de doadores e parceiros;
VI - celebrar convênios, contratos e acordos necessários ao cumprimento dos objetivos do Fundo;
VII - prestar contas anualmente ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

Art. 8º Fica criado o Conselho Gestor do Fundo Municipal de Defesa Civil – CGFUMDEC, órgão colegiado de caráter consultivo e fiscalizador, com as seguintes competências:
I - aprovar o plano de aplicação dos recursos do FUMDEC;
II - acompanhar e fiscalizar a execução financeira do Fundo;
III - emitir parecer sobre as contas anuais do FUMDEC;
IV - propor diretrizes e prioridades para aplicação dos recursos;
V - deliberar sobre doações e contribuições ao Fundo;
VI - elaborar seu regimento interno.
Art. 9º O Conselho Gestor do FUMDEC será composto por 07 (sete) membros titulares e respectivos suplentes, com mandato de 02 (dois) anos, permitida uma recondução, sendo:
I - o Coordenador Municipal de Defesa Civil, que o presidirá;
II - um representante da Secretaria Municipal de Administração;
III - um representante da Secretaria Municipal de Infraestrutura, Agropecuária e Meio Ambiente;
IV - um representante do Corpo de Bombeiros Militar do Paraná;
V - um representante da Secretaria Municipal de Assistência Social;
VI - um representante da sociedade civil organizada, sendo preferencialmente de associações de bairro ou comunitárias de áreas de risco;
VII - um representante do Poder Legislativo Municipal.
§ 1º Os membros do Conselho Gestor exercerão suas funções gratuitamente, sendo o serviço prestado considerado relevante para o Município.
§ 2º A composição, nomeação e funcionamento do Conselho Gestor serão regulamentados por decreto do Poder Executivo Municipal.

CAPÍTULO V
DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Art. 10. Os recursos do FUMDEC serão aplicados mediante:
I - execução direta pela Coordenadoria Municipal de Defesa Civil;
II - celebração de convênios com órgãos públicos federais, estaduais ou municipais;
III - parcerias com organizações da sociedade civil, nos termos da legislação vigente.

Art. 11. A aplicação dos recursos do FUMDEC observará os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.
Parágrafo único. É vedada a utilização dos recursos do FUMDEC para:
I - pagamento de pessoal permanente;
II - despesas de custeio ordinário da administração municipal;
III - finalidades estranhas aos objetivos da Defesa Civil.

Art. 12. Em situações de emergência ou estado de calamidade pública, declarados nos termos da legislação vigente, o administrador do FUMDEC poderá autorizar despesas imediatas, dispensadas as formalidades ordinárias, devendo submeter a prestação de contas ao Conselho Gestor na primeira reunião subsequente.

CAPÍTULO VI
DA PRESTAÇÃO DE CONTAS E TRANSPARÊNCIA
Art. 13. O administrador do FUMDEC apresentará, trimestralmente, ao Conselho Gestor, relatório circunstanciado das receitas e despesas realizadas.
Art. 14. As contas do FUMDEC serão anualmente submetidas à auditoria do órgão de controle interno do Município.

Art. 15. O Poder Executivo Municipal dará ampla publicidade às receitas e despesas do FUMDEC, disponibilizando as informações no portal da transparência do Município, atualizadas mensalmente.

CAPÍTULO VII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 16. O Poder Executivo regulamentará esta Lei no prazo de 90 (noventa) dias contados de sua publicação.
Art. 17. A dotação orçamentária inicial do FUMDEC será estabelecida na Lei Orçamentária Anual subsequente à publicação desta Lei, compatível com o Plano Plurianual e a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

Art. 18. O Conselho Gestor do FUMDEC deverá ser constituído no prazo de 60 (sessenta) dias contados da publicação do decreto regulamentador.
Art. 19. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.
Art. 20. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Amaporã, 15 de setembro de 2026.

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ediane Aparecida de Oliveira
Código Identificador:C2702824

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMAS Nº 05/2026

Aprova a atualização do Regimento Interno do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Amaporã/PR.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS DE AMAPORÃ/PR, no uso de suas atribuições legais, especialmente as conferidas pela Lei Municipal nº 641, de 15 de dezembro de 2015, pela Lei Federal nº 8.742/1993 – LOAS e demais normas do Sistema Único de Assistência Social – SUAS,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a atualização do Regimento Interno do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Amaporã/PR, constante do Anexo Único desta Resolução.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Amaporã/PR, 17 de setembro de 2026.

ALICE FUCHTER OLIVEIRA ALVES
Presidente do CMAS

ANEXO ÚNICO

REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS DE AMAPORÃ/PR

CAPÍTULO I
DA NATUREZA, COMPOSIÇÃO E ORGANIZAÇÃO

Art. 1º O presente Regimento Interno disciplina a organização, o funcionamento e as atribuições do Conselho Municipal de Assistência Social de Amaporã – CMAS.
Art. 2º O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS é órgão superior de deliberação colegiada, de caráter permanente, deliberativo, normativo, consultivo e fiscalizador da Política Municipal de Assistência Social, de composição paritária entre representantes governamentais e da sociedade civil, vinculado à estrutura do órgão gestor municipal da Assistência Social.
Art. 3º O Conselho Municipal de Assistência Social será composto por 08 (oito) membros titulares e respectivos suplentes, sendo 04 (quatro) representantes governamentais e 04 (quatro) representantes da sociedade civil.
Art. 4º A composição do CMAS observará a seguinte representação:
I – 04 (quatro) representantes governamentais, indicados na forma da Lei Municipal nº 641/2015;
II – 04 (quatro) representantes da sociedade civil, sendo:
a) 02 (dois) representantes dos usuários da Política de Assistência Social;
b) 01 (um) representante de entidades e organizações de Assistência Social;
c) 01 (um) representante dos trabalhadores do setor.
§ 1º Cada membro titular terá um respectivo suplente, pertencente ao mesmo segmento ou categoria representativa.
§ 2º Os representantes governamentais serão indicados pelo Poder Executivo Municipal, na forma estabelecida pela Lei Municipal nº 641/2015.
§ 3º Os representantes da sociedade civil serão escolhidos na Conferência Municipal de Assistência Social, observadas as regras estabelecidas na legislação e no Regimento da respectiva Conferência.
§ 4º O mandato dos conselheiros será de 02 (dois) anos, permitida uma recondução por igual período, na forma da legislação.
§ 5º O exercício da função de conselheiro será considerado de relevante interesse público e social e não será remunerado.
Art. 5º A estrutura do CMAS compreende:
I – Plenário;
II – Diretoria;
III – Secretaria Executiva;
IV – Comissões Permanentes;
V – Comissões Especiais, quando instituídas pelo Plenário.
Parágrafo único. A Diretoria será composta por Presidente, Vice-Presidente, Secretário e Tesoureiro, observada a paridade entre governo e sociedade civil, na forma da Lei Municipal nº 641/2015.
Art. 6º Compete ao Conselho Municipal de Assistência Social:
I – aprovar e publicar seu Regimento Interno;
II – convocar e coordenar as Conferências Municipais de Assistência Social;
III – acompanhar e deliberar sobre as propostas e deliberações das Conferências;
IV – aprovar a Política Municipal de Assistência Social;
V – aprovar o Plano Municipal de Assistência Social;
VI – acompanhar e fiscalizar a execução da Política Municipal de Assistência Social;
VII – apreciar e aprovar a proposta orçamentária da Assistência Social;
VIII – acompanhar a execução orçamentária e financeira dos recursos destinados à Assistência Social;
IX – acompanhar e fiscalizar a gestão do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS;
X – acompanhar e fiscalizar a aplicação dos recursos do FMAS;
XI – acompanhar a execução dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais;
XII – acompanhar e fiscalizar a aplicação dos recursos destinados aos programas de transferência de renda;
XIII – acompanhar a execução dos recursos do IGD-PBF e do IGD-SUAS, quando existentes;
XIV – acompanhar o cumprimento das metas estabelecidas no Pacto de Aprimoramento da Gestão do SUAS;
XV – acompanhar a execução das deliberações das Conferências de Assistência Social;
XVI – aprovar critérios e procedimentos para concessão dos benefícios eventuais, observada a legislação;
XVII – estabelecer prioridades e metas para a Política Municipal de Assistência Social;
XVIII – acompanhar a elaboração do Plano Plurianual – PPA, da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e da Lei Orçamentária Anual – LOA, no que se refere à Assistência Social;
XIX – aprovar critérios de qualidade para o funcionamento dos serviços de Assistência Social;
XX – acompanhar, avaliar e fiscalizar os serviços socioassistenciais públicos e privados;
XXI – inscrever e fiscalizar as entidades e organizações de Assistência Social;
XXII – acompanhar e fiscalizar a rede socioassistencial;
XXIII – deliberar sobre a aceitação de expansão dos serviços, programas e projetos socioassistenciais objeto de cofinanciamento;
XXIV – acompanhar a gestão dos recursos destinados à Assistência Social;
XXV – acompanhar os sistemas de informação relacionados à Política de Assistência Social;
XXVI – zelar pela efetivação do Sistema Único de Assistência Social – SUAS;
XXVII – estimular e acompanhar a participação dos usuários na formulação e no controle da Política de Assistência Social;
XXVIII – receber e encaminhar denúncias relativas à Política de Assistência Social;

XXIX – acompanhar e fiscalizar a execução das parcerias celebradas entre o Poder Público e entidades e organizações de Assistência Social;
XXX – emitir resoluções e demais atos decorrentes das deliberações do Plenário;
XXXI – registrar em ata as reuniões e deliberações do Conselho;
XXXII – constituir Comissões Permanentes, Comissões Especiais e Grupos de Trabalho;
XXXIII – solicitar informações aos órgãos públicos e entidades da rede socioassistencial;
XXXIV – convocar pessoas ou instituições que possam contribuir para os trabalhos do Conselho;
XXXV – acompanhar a prestação de contas dos recursos da Assistência Social;
XXXVI – acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais;
XXXVII – articular-se com outros Conselhos de Políticas Públicas e de Defesa de Direitos;
XXXVIII – promover a participação e o controle social da Política de Assistência Social;
XXXIX – acompanhar a execução das ações de capacitação e educação permanente dos trabalhadores do SUAS;
XL – acompanhar as ações de vigilância socioassistencial;
XLI – deliberar sobre matérias relacionadas à Política Municipal de Assistência Social;
XLII – exercer outras atribuições previstas na Lei Municipal nº 641/2015 e na legislação vigente.
Art. 7º Todos os atos, deliberações e decisões do CMAS serão públicos, registrados em ata e divulgados na forma da legislação, ressalvadas as informações protegidas por sigilo legal.
Parágrafo único. As deliberações do Plenário serão formalizadas, quando cabível, por meio de Resoluções.

CAPÍTULO II
DA DIRETORIA E DA SECRETARIA EXECUTIVA

Art. 8º Compete à Secretaria Executiva:
I – prestar apoio técnico e administrativo ao CMAS;
II – organizar as reuniões do Conselho;
III – elaborar as pautas das reuniões;
IV – providenciar a convocação dos conselheiros;
V – organizar e manter os documentos do Conselho;
VI – elaborar as atas das reuniões;
VII – manter atualizados os registros de presença dos conselheiros;
VIII – encaminhar as correspondências e documentos do Conselho;
IX – acompanhar a execução das deliberações do Plenário;
X – comunicar aos representantes e entidades as ocorrências relacionadas às faltas dos conselheiros;
XI – prestar apoio às Comissões;
XII – executar outras atividades determinadas pelo Plenário ou pela Presidência.
Parágrafo único. O Secretário Executivo deverá possuir formação de nível superior, em qualquer área de graduação, conforme dispõe a Lei Municipal nº 641/2015.
Art. 9º Compete ao Presidente:
I – convocar e presidir as reuniões ordinárias e extraordinárias;
II – representar o CMAS em juízo ou fora dele, quando necessário;
III – cumprir e fazer cumprir as deliberações do Plenário;
IV – assinar as Resoluções, atas, correspondências e demais documentos do Conselho;
V – coordenar os trabalhos da Diretoria;
VI – acompanhar o funcionamento das Comissões;
VII – encaminhar aos órgãos competentes as deliberações do CMAS;
VIII – exercer o voto de qualidade nos casos de empate, quando previsto;
IX – adotar as providências necessárias ao funcionamento do Conselho;
X – exercer outras atribuições previstas neste Regimento ou determinadas pelo Plenário.
Parágrafo único. A eleição, o mandato, a recondução e a alternância da Presidência observarão as disposições da Lei Municipal nº 641/2015.
Art. 10. Compete ao Vice-Presidente:
I – auxiliar o Presidente no exercício de suas atribuições;
II – substituir o Presidente em suas ausências ou impedimentos;
III – exercer as atribuições que lhe forem delegadas pelo Presidente ou pelo Plenário.
Art. 11. Compete ao Secretário:
I – auxiliar a Presidência na organização dos trabalhos do Conselho;
II – acompanhar a elaboração das atas;
III – auxiliar na organização das reuniões;
IV – substituir o Vice-Presidente em suas ausências ou impedimentos;
V – exercer outras atribuições determinadas pelo Plenário.
Art. 12. Compete ao Tesoureiro acompanhar, no âmbito das atribuições do Conselho, a movimentação e a aplicação dos recursos do Fundo Municipal de Assistência Social, especialmente quanto às matérias submetidas à apreciação do CMAS.
Parágrafo único. O primeiro Tesoureiro deverá ser servidor da área de Finanças do Município, conforme estabelece a Lei Municipal nº 641/2015.

CAPÍTULO III
DO PLENÁRIO E DO FUNCIONAMENTO

Art. 13. O CMAS terá funcionamento permanente e suas reuniões serão realizadas em local previamente definido e adequado ao exercício de suas atribuições.
Art. 14. As reuniões do CMAS serão públicas e terão ampla divulgação, observados os casos de sigilo previstos em lei.
Art. 15. O Poder Executivo Municipal assegurará ao CMAS os recursos humanos, materiais, financeiros, físicos e equipamentos necessários ao seu adequado funcionamento, conforme estabelecido na Lei Municipal nº 641/2015.
Art. 16. Os representantes governamentais poderão ser substituídos pelo órgão ou setor responsável pela indicação, mediante comunicação formal ao CMAS.
Art. 17. O representante da sociedade civil poderá ser substituído nas hipóteses previstas na legislação e neste Regimento, mediante comunicação formal do segmento ou entidade representada.
Art. 18. Em caso de renúncia, doença, impedimento ou ausência do membro titular, o respectivo suplente assumirá a titularidade, com os mesmos direitos e deveres, enquanto perdurar a situação que ensejou a substituição.
Art. 19. O conselheiro perderá o mandato quando:
I – desligar-se da entidade ou segmento que representa;
II – faltar, injustificadamente, a 03 (três) reuniões consecutivas ou 05 (cinco) reuniões intercaladas no período de 01 (um) ano;
III – apresentar renúncia;
IV – praticar conduta incompatível com o exercício da função;
V – ocorrer outra hipótese prevista na legislação municipal.
§ 1º A perda do mandato deverá ser precedida de procedimento administrativo no âmbito do CMAS.
§ 2º Será assegurado ao conselheiro o contraditório e a ampla defesa.
§ 3º A decisão sobre a perda do mandato será tomada pelo Plenário, na forma da legislação.
Art. 20. As entidades e organizações representadas no CMAS poderão perder sua representação quando:
I – faltarem injustificadamente a 03 (três) reuniões consecutivas ou 05 (cinco) intercaladas no período de 01 (um) ano;
II – funcionarem de forma irregular;
III – deixarem de possuir atuação no Município;
IV – deixarem de atender aos requisitos legais para sua representação;
V – tiverem sua inscrição junto ao CMAS suspensa ou cancelada, quando aplicável.
§ 1º A entidade ou organização será comunicada formalmente a partir da segunda ausência consecutiva ou da quarta ausência intercalada, para que possa apresentar justificativa.
§ 2º A perda da representação somente será deliberada após assegurado o direito de manifestação e defesa.
§ 3º Na inexistência de suplente apto a assumir a vaga, o CMAS adotará procedimento para preenchimento da representação, observando a legislação municipal e as regras do respectivo segmento.
Art. 21. O CMAS reunir-se-á ordinariamente uma vez por mês e extraordinariamente sempre que necessário.
§ 1º As reuniões serão convocadas pelo Presidente ou pela maioria absoluta dos membros do Conselho.
§ 2º A convocação das reuniões ordinárias deverá ser acompanhada da pauta e realizada com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis.

§ 3º As reuniões extraordinárias deverão ser convocadas, preferencialmente, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas, salvo situação de urgência devidamente justificada.
§ 4º Em primeira convocação, a reunião será instalada com a presença de, no mínimo, 3/4 (três quartos) dos membros do Conselho.
§ 5º Em segunda convocação, a reunião será instalada com a presença mínima de 05 (cinco) membros.
§ 6º Em terceira convocação, a reunião será instalada com a presença mínima de 04 (quatro) membros.
§ 7º As deliberações serão tomadas por maioria simples dos membros presentes, salvo quando a legislação exigir quórum específico.
§ 8º Cada membro titular terá direito a 01 (um) voto.
§ 9º O suplente terá direito a voto somente quando estiver substituindo o respectivo titular.

CAPÍTULO IV
DAS COMISSÕES

Art. 22. O CMAS poderá constituir Comissões Permanentes, Comissões Especiais e Grupos de Trabalho para subsidiar as decisões do Plenário.
§ 1º As Comissões serão compostas preferencialmente de forma paritária.
§ 2º A composição das Comissões será aprovada pelo Plenário e formalizada por Resolução.
§ 3º As Comissões não possuem poder deliberativo, cabendo ao Plenário a decisão final sobre as matérias submetidas à sua apreciação.
Art. 23. São Comissões Permanentes do CMAS:
I – Comissão de Financiamento;
II – Comissão de Política de Assistência Social;
III – Comissão de Inscrição, Acompanhamento e Fiscalização de Entidades;
IV – Comissão de Normas e Regulamentação;
V – Comissão ou Instância de Controle Social, quando necessária ao exercício das atribuições do Conselho.
Art. 24. As Comissões terão por finalidade analisar previamente as matérias submetidas ao Conselho, acompanhar sua execução e apresentar relatórios e pareceres ao Plenário.
Art. 25. As Comissões serão coordenadas por um Presidente e terão um Relator, escolhidos entre seus integrantes.
§ 1º As reuniões das Comissões serão registradas sempre que houver deliberação, encaminhamento ou emissão de parecer.
§ 2º Os pareceres das Comissões serão submetidos à apreciação do Plenário.
§ 3º O Plenário poderá solicitar a participação de técnicos ou convidados nas reuniões das Comissões, quando necessário.
Art. 26. Compete à Comissão de Financiamento:
I – acompanhar a execução orçamentária e financeira da Assistência Social;
II – acompanhar a aplicação dos recursos do FMAS;
III – analisar as prestações de contas submetidas ao CMAS;
IV – apreciar a proposta orçamentária da Assistência Social;
V – acompanhar os recursos de cofinanciamento federal e estadual;
VI – apresentar pareceres ao Plenário sobre matérias relacionadas ao financiamento.
Art. 27. Compete à Comissão de Política de Assistência Social:
I – acompanhar a execução do Plano Municipal de Assistência Social;
II – acompanhar os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais;
III – analisar propostas relacionadas à Política Municipal de Assistência Social;
IV – acompanhar as deliberações das Conferências;
V – propor medidas para aperfeiçoamento da Política de Assistência Social;
VI – acompanhar a participação dos usuários e o controle social.
Art. 28. Compete à Comissão de Inscrição, Acompanhamento e Fiscalização de Entidades:
I – analisar os pedidos de inscrição das entidades e organizações de Assistência Social;
II – acompanhar a situação das entidades inscritas;
III – realizar ou acompanhar visitas de monitoramento;
IV – analisar relatórios e documentos apresentados pelas entidades;
V – propor ao Plenário medidas em caso de irregularidades;
VI – acompanhar a renovação das inscrições.
Art. 29. Compete à Comissão de Normas e Regulamentação:
I – analisar propostas de normas e regulamentos;
II – acompanhar a legislação relacionada à Assistência Social;
III – propor alterações e atualizações do Regimento Interno;
IV – analisar propostas de Resoluções;
V – auxiliar o Plenário na interpretação das normas relacionadas às suas competências.
Art. 30. Compete à Instância de Controle Social, quando instituída:
I – acompanhar os programas de transferência de renda;
II – acompanhar as ações relacionadas ao Cadastro Único;
III – acompanhar as estratégias de busca ativa;
IV – acompanhar o cumprimento das condicionalidades dos programas de transferência de renda;
V – articular-se com outros Conselhos de Políticas Públicas;
VI – acompanhar as ações de controle social relacionadas aos programas de transferência de renda;
VII – apresentar ao Plenário relatórios sobre suas atividades.

CAPÍTULO V
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 31. O CMAS funcionará em instalações disponibilizadas pelo Poder Público Municipal, com condições adequadas para o exercício de suas atribuições.
Art. 32. A composição do CMAS observará a legislação municipal vigente, sendo vedada qualquer alteração que comprometa a paridade entre governo e sociedade civil.
Art. 33. Os representantes da sociedade civil deverão observar as condições de representação previstas na legislação, sendo vedada a participação daqueles que estejam em situação incompatível com a representação não governamental.
Art. 34. Os conselheiros terão acesso às informações e aos documentos necessários ao exercício de suas atribuições, observadas as normas de sigilo, proteção de dados e demais restrições legais.
Art. 35. As despesas necessárias à participação dos conselheiros em atividades oficiais do CMAS poderão ser custeadas ou ressarcidas pelo Poder Público Municipal, observada a legislação vigente e a disponibilidade orçamentária.
Art. 36. O CMAS promoverá e estimulará a participação e o protagonismo dos usuários da Política de Assistência Social, buscando fortalecer os espaços de controle social e participação popular.
Art. 37. As Conferências Municipais de Assistência Social serão convocadas e coordenadas pelo CMAS, observadas as normas nacionais, estaduais e municipais aplicáveis.
Parágrafo único. O processo de escolha dos representantes da sociedade civil para composição do CMAS será realizado conforme as regras estabelecidas no Regimento da respectiva Conferência e na legislação vigente.
Art. 38. A perda de mandato de conselheiro ou de entidade representada no CMAS dependerá de procedimento próprio, assegurados o contraditório e a ampla defesa, nos termos da Lei Municipal nº 641/2015.
Art. 39. Os casos omissos neste Regimento serão resolvidos pelo Plenário do CMAS, observadas a Lei Municipal nº 641/2015, a legislação federal e estadual, as normas do Sistema Único de Assistência Social – SUAS e demais disposições aplicáveis.
Art. 40. Este Regimento Interno entra em vigor na data de sua publicação, após aprovação pelo Plenário do Conselho Municipal de Assistência Social, substituindo o Regimento Interno aprovado pela Resolução CMAS nº 16/2015, permanecendo válidos os atos e deliberações regularmente praticados durante sua vigência.

Amaporã/PR, 17 de setembro de 2026.

ALICE FUCHTER OLIVEIRA ALVES
Presidente do CMAS

Publicado por:
Naira Lígia Lopes Ferreira do Vale
Código Identificador:CAFFF818

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAHY

AÇÃO SOCIAL
RESOLUÇÃO 007/2026 - CMAS

SÚMULA – Dispõe sobre aprovação do cronograma das reuniões ordinárias do CMAS referente ao ano em vigência e dá outras providências.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ANAHY/PR, no uso de suas atribuições legais, conforme o disposto na Lei Municipal nº 110, de 24 de agosto de 1995, e

CONSIDERANDOa Lei nº 8.742/93, LOAS – Lei Orgânica da Assistência Social;

CONSIDERANDO o artigo 19 da Lei Municipal nº 110, de 24 de agosto de 1995;

CONSIDERANDO a deliberação dos Conselheiros com direito a voto, em reunião ordinária realizada na data de 13 de fevereiro de 2026, após discussão sobre o calendário das reuniões ordinárias do ano de 2026;

RESOLVE:

Artigo 1º – APROVAR o calendário das reuniões ordinárias do CMAS, referentes ao ano de 2026, que ocorrerão a cada 60 (sessenta) dias, às 13 (treze) horas e 30 (trinta) minutos em conformidade com as disposições da Lei Municipal 110/1995, ficando estabelecido as seguintes datas:
- 04/02/2026
- 01/04/2026
- 03/06/2026
- 05/08/2026
- 07/10/2026
- 02/12/2026

§ 1o – As datas e horários das reuniões ordinárias do CMAS poderão ser alteradas mediante aprovação da maioria dos seus membros;

§ 2o – Sempre que necessário, poderão ser convocadas reuniões extraordinárias do CMAS por seu Presidente ou pela maioria dos seus membros.

Artigo 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Anahy, 17 de setembro de 2026.

ANGELINA CLEICIANE PERTILE
Presidente do CMAS

Publicado por:
Danielle Cristina Fernandes Alves
Código Identificador:B803231D

LICITAÇÃO
DECRETO Nº 2.554/2026.

Revoga o Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico de no 029/2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, e

Considerando apontamentos indicados do Parecer Jurídico nº. 223/2026, o qual elenca a existência de vícios no edital, que comprometem o bom andamento do certame,

Considerando que a Administração tem o poder-dever de corrigir seus próprios atos, fundamentado no Princípio da Autotutela,

DECRETA:

Art. 1º REVOGA-SE o Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico no 029/202**6, na integralidade de seus atos, fundamentado no artigo 71 da Lei Federal nº 14.133/2021 e na Súmula 473 do Supremo Tribunal Federal.**

Art. 2º O Objeto do processo revogado será revisto pela Comissão de Licitação e novo processo licitatório será publicado para realizar a contratação adequadamente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 17 dias do mês de setembro de 2026.

VALDEMAR JOSÉ BOSI
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
David Welinton Carvalho Scappa
Código Identificador:559EFB08

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 071/2026 VINCULADO ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025, CIDRUS – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL CANDEIAS – MG

CONTRATANTE: o MUNICÍPIO DE ANAHY Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, n°. 591, Centro, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. VALDEMAR JOSÉ BOSI, Cadastro Nacional de Pessoa Física sob o nº. 176.XXX.XXX-49 e Portador da Cédula de Identidade nº. 930.XXX-1 SESP/PR, residente e domiciliado na cidade de Anahy, Estado do Paraná. **CONTRATADA:** a empresa**,** REYMATEX DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA, pessoa jurídica de direito privado, sediada na Rua Carlos Antonio Bonazzi, nº 19, Sala 2, Vila Olimpica, na cidade de Poços de Caldas, Estado de Minas Gerais – CEP: 37.704-373, cadastrada junto ao CNPJ nº 34.741.661/0001-90, neste ato representado pelo Sr. Danilo Pantojo de Sa, portador do RG n° 42XXXX26 SSP/SP e inscrito no CPF Nº 320.XXX.XXX-56. Firmam o presente Contrato, sob a égide da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, da Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990, do Código Civil Brasileiro, do Código Comercial Brasileiro e de outras referentes ao objeto, e ainda as que não explicitadas. **OBJETO:** Registro de preços para a aquisição estimada de uniformes, tênis, mochilas e meias para alunos e professores dentro do período dos anos letivos de 2025 e 2026. da rede municipal de ensino fundamental, educação infantil e creches conveniadas da rede municipal, para atendimento das demandas dos municípios consorciados ao Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – CIDRUS. **VALOR DO CONTRATO:** O valor total do contrato é de R$ 132.320,00 (cento e trinta e dois mil, trezentos e vinte reais). **VIGÊNCIA:** O prazo de vigência será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura e caso as assinaturas sejam feitas de forma eletrônica, os efeitos serão produzidos a partir da data da última assinatura, podendo ser prorrogado por igual período. **DOTAÇÃO:** Vide contrato originário. **FORO:** Comarca de Corbélia – Paraná. **Anahy, 15 de setembro de 2026.**

VALDEMAR JOSÉ BOSI
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Jaqueline Ribeiro do Amaral
Código Identificador:6405DF0B

SECRETARIA GERAL
LEI Nº 1.146/2026.

Institui o REFIS – Programa de Recuperação Fiscal Municipal de Anahy, destinado exclusivamente a pessoas jurídicas, para débitos vencidos entre 2022 e 2026, e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU, E EU, PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO, SANCIONO A SEGUINTE L E I:

Art. 1º Fica instituído o REFIS – Programa de Recuperação Fiscal de Anahy, destinado exclusivamente a pessoas jurídicas, com a finalidade de promover a regularização de créditos do município, decorrentes de débitos de contribuintes pessoas jurídicas, relativos a impostos, taxas e contribuições de melhorias municipais sobre o cadastro imobiliário, referentes aos exercícios de 2022 a 2026, constituídos em dívida ativa, parcelados, ajuizados ou a ajuizar, com exigibilidade suspensa ou não.

Art. 2º A opção pelo REFIS deverá ser formalizada até 30 de setembro de 2026, através da assinatura do Termo de Adesão junto ao Departamento de Finanças.

Parágrafo único. A adesão ao REFIS de que trata esta lei somente será formalizada mediante cômputo de todos os débitos vencidos referentes aos exercícios de 2022 a 2026 em nome do contribuinte pessoa jurídica, registrados no Departamento de Finanças.

Art. 3º O valor devido pelo contribuinte, apurado em conformidade com o parágrafo único ao art. 2º, será reduzido pela supressão ou redução de juros e multas na forma de desconto, a ser concedido da seguinte forma:

I – desconto de 100% (cem por cento) sobre juros e multas para pagamento em parcela única, vencível até 10 de outubro de 2026;

II – desconto de 80% (oitenta por cento) sobre juros e multas para parcelamento em até 3 (três) vezes, com vencimento da primeira parcela em 10 de outubro de 2026 e das demais, sucessiva e mensalmente, em 10 de novembro e 10 de dezembro de 2026.

Art. 4º No termo de adesão mencionado no art. 2º desta lei constará que o inadimplemento de qualquer das parcelas implicará no vencimento antecipado das demais parcelas vincendas, sujeito à execução judicial do valor total devido pelo contribuinte.

Art. 5º O REFIS não alcança débitos relativos ao Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis – ITBI.

Art. 6º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, em 17 de setembro de 2026.

VALDEMAR JOSÉ BOSI
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:E7BF4F32

SECRETARIA GERAL
PORTARIA Nº 7.562/2026.

Revoga Portaria que concedeu licença especial a servidora pública municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a pedido, a partir do dia 01 de setembro de 2026, a Portaria nº 7.424, de 18 de junho de 2026, publicada no Diário oficial dos Municípios do Paraná, no dia 19/06/2026, na página 41 da Edição nº 3555, que concedeu Licença por Motivo da Doença em Pessoa da Família a servidora efetiva Zilda de Oliveira.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 17 dias do mês de setembro de 2026.

VALDEMAR JOSÉ BOSI
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:A0662E46

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE CMDCA
RESOLUÇÃO Nº 14/2026

SÚMULA: O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, aprova o Relatório de Monitoramento do Plano Municipal da Primeira Infância (2025-2034) com referência ao ano de 2025, bem como a alteração de ações.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. 3.377 de novembro de 2020.

CONSIDERANDO o Plano Municipal da Primeira Infância (2025-2034);

CONSIDERANDO o Decreto nº 10.600 de 13 de novembro de 2024 que instituiu o Comitê Gestor do Plano Municipal da Primeira Infância (2025-2034);

CONSIDERANDO a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, realizada em 11 de setembro de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o relatório de Monitoramento do Plano Municipal da Primeira Infância (2025-2034) com referência ao ano de 2025, bem como a exclusão/alteração de ações.

Art. 2º - Aprovar a alteração da ação "Ampliação de salas de Atendimento Educacional Especial para atendimento das crianças da Educação Infantil" da Secretaria Municipal da Educação.

Art. 3º - Aprovar a alteração de responsáveis pela ação "Promover a divulgação para que todas as crianças até 06 anos de idade tenham seus direitos e deveres preservados e que a rede de proteção do município esteja sempre pronta para trabalhar com situações de risco".

Art. 4º - O monitoramento poderá ser acessado no site da Prefeitura Municipal de Andirá, na aba dos Conselhos Municipais (CMDCA), ou pelo link: https://andira.pr.gov.br/instances/7/uploads/pages//100_d2dd4e729f318eef9005eb0773fb2f52e411f76b.pdf

Art. 5º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Andirá, Paraná, 17 de setembro de 2026.

REBECA GONÇALVES
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Claysse Danielle Morimoto
Código Identificador:67C34DAC

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE CMDCA
RESOLUÇÃO Nº 15/2026

SÚMULA: O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, aprova o Relatório de Monitoramento do Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo (2025-2034) com referência ao ano de 2025, bem como a exclusão/alteração de ações.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. 3.377 de novembro de 2020.

CONSIDERANDO o Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo (2025-2034);

CONSIDERANDO a Resolução nº 24/2025 CMDCA que alterou representantes da Comissão Intersetorial de acompanhamento do SINASE

CONSIDERANDO a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, realizada em 11 de setembro de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o relatório de Monitoramento do Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo (2025-2034) com referência ao ano de 2025, bem como a exclusão/alteração de ações.

Art. **2º** - Aprovar a alteração de responsáveis da ação "Buscar parcerias junto aos demais sistemas de ensino e inserção dos egressos do MSE em cursos de educação profissional e tecnológica".

Art. **3º** - Aprovar a exclusão da ação "Realizar a qualificação profissional para adolescentes".

Art. **4º** - O monitoramento poderá ser acessado no site da Prefeitura Municipal de Andirá, na aba dos Conselhos Municipais (CMDCA), ou pelo link: https://andira.pr.gov.br/instances/7/uploads/pages//100_9f2257da128607ec40d6e49ccde4d463c9f0a3e9.pdf

Art. **5º** - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Andirá, Paraná, 17 de setembro de 2026.

REBECA GONÇALVES
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Claysse Danielle Morimoto
Código Identificador:9C627D76

GABINETE DA PREFEITA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 068/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 357/2026 PREGÃO Nº 042/2026 - FORMA ELETRÔNICA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BORRACHARIA, COMPREENDENDO CONSERTO, VULCANIZAÇÃO, MONTAGEM, DESMONTAGEM E TROCA DE PNEUS, SOCORRO NO LOCAL, ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO, CAMBAGEM E, QUANDO PREVISTO, DESEMPENO E RECUPERAÇÃO DE RODAS, COM FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DOS MATERIAIS E ACESSÓRIOS EXPRESSAMENTE INDICADOS EM CADA ITEM, DESTINADOS AOS VEÍCULOS LEVES, INTERMEDIÁRIOS E PESADOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PERTENCENTES OU COLOCADOS À DISPOSIÇÃO DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ/PR E DO FUNPESPA.

EMPRESAS VENCEDORAS:

ADRIEL & ARIEL AUTO CENTER LTDA, inscrito no **CNPJ: 48.410.528/0001-65** no valor total dos itens vencidos de **R$ 390.201,00** (trezentos e noventa mil, duzentos e um reais).

ANDREIA DA SILVA SANTOS, inscrito no **CNPJ: 40.631.422/0001-80** no valor total dos itens vencidos de **R$ 651.832,20** (seiscentos e cinquenta e um mil, oitocentos e trinta e dois reais e vinte centavos).

VIGÊNCIA: 17.09.2026 A 16.09.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita

CYNDI THAYNÁ SUBIRÁ ANTUNES
Pregoeira

LEONARDO ARIEL DOS SANTOS
Representante Legal

ANDREIA DA SILVA SANTOS
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 068/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:C283BEEC

GABINETE DA PREFEITA
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 020/2026 - PROCESSO Nº 169/2026

A Prefeita Municipal, através de sua representante Ednyra Aparecida Sanches Bueno de Godoy Ferreira, no uso de suas atribuições, RESOLVE, ADJUDICAR e HOMOLOGAR, enquanto autoridade competente, a Dispensa de Licitação de nº 020/2026, oriunda do Processo Administrativo de nº 169/2026, tendo por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TESTES PSICOLÓGICOS, COM UTILIZAÇÃO DE RECURSOS DO CONVÊNIO 05/2025 COEDE-PR, DESTINADOS AO CEMAM — CENTRO MUNICIPAL DE ATENDIMENTO MULTIDISCIPLINAR –VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL. Outorgando, assim, a contratação da empresa CONCEITO PSI LTDA - CNPJ: 17.653.470/0002-38, sediado na R. Otavio Palhares, nº 22 — Santos Dumont – Londrina/PR – CEP: 86.039-710, tendo sua contratação autorizada pelo valor global total de R$ 30.120,41 (trinta mil cento e vinte reais e quarenta e um centavos).

Andirá, 17 de setembro de 2026.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:ADA8FBA6

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº. 11.347 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

DECRETO Nº. 11.347 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são atribuídas por lei.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica exonerado, a pedido, a partir do dia 17 de setembro de 2026, o Servidor Público Municipal **FERNANDO HENRIQUE DE ANDRADE** ocupante do cargo de **AUDITOR FISCAL DA RECEITA MUNICIPAL.**

Art. 2° - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação,

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:3C7FD3F1

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº 11.351/2026 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 2.739,86 (dois mil setecentos e trinta e nove reais e oitenta e seis centavos), autorizado pela Lei Orçamentária nº 4004/2025 de 23/12/2025.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de ANDIRA, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, nas dotações orçamentárias abaixo especificadas:

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE EDUCAÇÃO	
05.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE ENSINO	
05.002.12.361.0007.2.025.		Manter o Programa de Transporte Escolar	
1419 - 3.3.90.37.00.00	3107	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	2.739,86
		Total Suplementação:	**2.739,86**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de ANDIRA, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:55138249

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.332 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº. 20.332 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 30 dias de férias, a partir do dia 26 de setembro de 2026, à Servidora Pública Municipal **MARIA PRISCILA FRANCISCO MIGUEL** ocupante do cargo de **AGENTE DE DEFESA CIVIL,** lotada na **SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS,** referente ao período aquisitivo: 11-02-2025 a 10-02-2026.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação,

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:67317DF8

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.333 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº. 20.333 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 30 dias de férias, a partir do dia 16 de outubro de 2026, ao Servidor Público Municipal **WESLLEY FERNANDES** ocupante do cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE,** lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,** referente ao período aquisitivo: 01-10-2025 a 30-09-2026.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação,

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:5DFB87F2

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.334 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº. 20.334 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 15 dias de férias remanescentes, a partir do dia 16 de outubro de 2026, à Servidora Pública Municipal **ANA PAULA BITENCOURT FERNANDES** ocupante do cargo de **TÉCNICO DE ENFERMAGEM,** lotada na **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,** referente ao período aquisitivo: 16-04-2024 a 15-04-2025.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação,

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:3406A56A

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.335 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº. 20.335 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 30 dias de férias, a partir do dia 01 de outubro de 2026, à Servidora Pública Municipal **ALINE YUMI MUKAI** ocupante do cargo de **ODONTÓLOGO,** lotada na **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,** referente ao período aquisitivo: 18-11-2024 a 17-11-2025.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação,

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:31289F81

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE 1° E 2° TERMO ADITIVO DE CONTRATO Nº 105/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE ANDIRÁ - PARANÁ
AXXEL TELECOM LTDA

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO PRAZO
O presente termo aditivo tem por objeto - Dilatação do Prazo de Vigência por **12 (doze) meses**, com início em **18/09/2026** e término em **17/09/2027,** com fundamento no Art. 107 da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR
O presente termo aditivo tem por objeto – Manutenção de Valores na importância de **R$ 1.377,36** (mil trezentos e setenta e sete reais e trinta e seis centavos), com fundamento no Art. 106 , I e II Da Lei 14.133/2021.

Continuam em pleno vigor as demais cláusulas do contrato original, não modificadas pelo presente aditivo e, por estarem justas e pactuadas, as partes assinam o presente aditivo em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

DATA: 17.09.2026

DISPENSA N° 032/2025

ASSINATURAS:
EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita

NOBILE SCANDELARI JUNIOR
Representante Legal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:9AFBFB3F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº. 078/2024

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº. 078/2024
Contratante: MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
Contratada: RC CARD SOLUCOES EM PAGAMENTOS LTDA.
Objeto: Aditamento correspondente a prorrogação e renovação do Contrato Administrativo nº 078/2024 pelo período de 15/10/2026 até o dia 14/10/2027, referente a contratação de serviços de empréstimos pessoais e/ou refinanciamento de empréstimos aos servidores integrantes dos quadros do poder executivo municipal de Balsa Nova com pagamento consignado em folha de pagamento, permanecendo inalteradas as demais condições inicialmente pactuadas.
Foro: Regional de Campo Largo, Comarca da Região Metropolitana de Curitiba.
Fundamentação Legal: Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 02/2024.
Informações Complementares: Permanecem inalteradas às demais disposições do Contrato Administrativo nº 078/2024.
Balsa Nova, 17 de setembro de 2026.

LEANDRO JOSE ANTONIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loriane Aggio
Código Identificador:42EB3F9B

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 038/2025

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 038/2025
Contratante: MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
Contratada: WORKSERV DESENVOLVIMENTO E COMERCIO DE SOFTWARES LTDA.
Objeto: Aditamento correspondente ao acréscimo de quantidade de aproximadamente 2,272727%, referente a contratação de empresa para Locação de Registradores Eletrônicos de Ponto com biometria facial (equipamentos novos), incluindo instalação, configuração, suporte técnico e manutenção preventiva e corretiva, permanecendo inalteradas as demais condições inicialmente pactuadas.
Valor: Até R$ 1.153,56 (um mil, cento e cinquenta e três reais e cinquenta e seis centavos) por todo o objeto contratado aditivado.
Dotação orçamentária:
05.001.04.122.0002.2017-3.3.90.40.00.00.1000.
Foro: Regional de Campo Largo, Comarca da Região Metropolitana de Curitiba.
Fundamentação Legal: Lei Federal 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 02/2024.
Informações Complementares: Permanecem inalteradas às demais disposições da Contrato Administrativo nº 038/2025.
Balsa Nova, 17 de setembro de 2026.

LEANDRO JOSE ANTONIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loriane Aggio
Código Identificador:02A3A034

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ
1.º (PRIMEIRO) TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS 06/2025-CMBF. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 005/2025 - PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº. 042/2025 - TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL.

1.º (PRIMEIRO) TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS 06/2025-CMBF. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 005/2025 - PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº. 042/2025 - TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL.

Pelo presente instrumento, a **CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**, pessoa jurídica de direito público, situada na Rua Marechal Floriano Peixoto, 790 – centro, nesta cidade e comarca de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, devidamente inscrita no CNPJ/MF. 77.227.726/0001-96, representada por seu presidente o Sr. **ANDRÉ DE SOUZA**, brasileiro, casado, maior, vereador, residente e domiciliado em Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, na Rua Soares Raposo, 211, Bairro Vila Nova, portador da cédula de identidade RG. 10.***.***-0/SSPPR e inscrito no CPF/MF. 064.***.***-96, doravante designada **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa **WEBLINE SOFTWARE LTDA EPP**., CNPJ nº 07.673.796/0001-92, com sede à Rua Oscar Leopoldino da Silva,119, JD Dirceu – Marília – SP, representada por um de seus sócios, Sr. **GUILHERME ROBERTO ALVAREZ RIBEIRO**, brasileiro, casado, portador do RG nº 43.***.***-2 e CPF nº 224.***.***-02, residente e domiciliado na cidade de Marilia/SP, à Rua Alcindo Saul Amaral nº 421 e/ou o Sr. **JOEL ANTONIO MARCONATO**, brasileiro, casado, portador do RG nº 26.***.***-1 e do CPF nº 226.***.***-21, doravante designado **CONTRATADO,** firmam entre si o **1.º (PRIMEIRO) TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS 06/2025-CMBF**, amparado na Lei no nº 14.133/2021 e suas posteriores alterações, mediante as condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA: Aditam o valor do contrato de prestação de serviços n. º 006/2025-CMBF, para **R$ 12.259,32 (Doze Mil, Duzentos e Cinquenta e Nove Reais e Trinta e Dois Centavos), alterando-se** o valor constante do contrato primitivo, em detrimento do índice de reajuste de **2,160880% - (IGPM-FGV)** do período de **09/2025 a 08/2026**, a serem pagos em 12 (doze) parcelas de **R$ 1.021,61 (Um Mil, Vinte e Um reais e Sessenta e um Centavos)** mensais.

Parágrafo Único- O valor a que se refere este aditamento é somente para a locação do software, constante do item **n. º 01**, do referido procedimento licitatório, exceto:item **nº 2.**

CLÁUSULA SEGUNDA: Aditam o prazo de vigência constante do contrato de prestação de serviços **n.º 006/2025**, para o período de**: 24/09/2026 à 23/09/2027.**

CLÁUSULA TERCEIRA: Ficam inalteradas as demais cláusulas constantes no referido contrato de prestação de serviços.

E por estarem assim justas e acordadas, assinam as partes o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas idôneas que igualmente subscrevem, dando tudo por firme e valioso.

Barbosa Ferraz/PR, 16 de setembro de 2026.

ANDRÉ DE SOUZA
Presidente da Câmara Municipal
Contratante

Webline Software LTDA EPP
GUILHERME ROBERTO ALVAREZ RIBEIRO E/OU JOEL ANTONIO MARCONATO
Contratada

Testemunhas:

SIRLEY MONTILIA DE SÁ
CPF/MF. 009.206.289-07

LUCIANA BARBOSA CARDOSO
CPF/MF. 048.632.029-46

Publicado por:
Milton Rubens Buss Júnior
Código Identificador:388E603C

CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ
TERMO DE EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EXTRATO DE CONTRATO Nº 001/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 037/2026 DISPENSA N° 001/2026

TERMO DE EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 001/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 037/2026
DISPENSA N° 001/2026
Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ-PR

Contratada: **TRI D TELECOMUNICAÇÕES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, estabelecida na Rua Celso Bayma, 3101, sala 04, Jardim Atlântico, CEP 88.095-750, Florianópolis, Estado de Santa Catarina, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 34.673.262/0001-39.

Objeto: O presente contrato tem por objeto a **contratação de empresa especializada para prestação de serviços de telefonia e comunicação digital**, compreendendo:

• **a)** Pacote com 02 (duas) linhas telefônicas com equipamentos em regime de comodato;
• **b)** Disponibilização de plataforma integrada à API oficial do WhatsApp (Meta), contendo 02 (dois) canais e 02 (dois) usuários;
• **c)** Franquia mensal de 1.000 (mil) sessões de mensagens do tipo utilidade.

Valor: R$ 7.920,00 (SETE MIL NOVECENTOS E VINTE REAIS), sendo o valor fixo mensal de **R$ 330,00 (TREZENTOS E TRINTA REAIS).**

Dotação: 01.001.01.031.0001.2.001.3.3.90.40.00.00

Descrição: ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL – SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PESSOA JURÍDICA.

Forma de Pagamento: Parcelado/Mensal.

Vigência: Início - 01/09/2026 Término - 31/08/2028.

Barbosa Ferraz-PR, 01/09/2026.

ANDRÉ DE SOUZA
Presidente da Câmara de Vereadores

Publicado por:
Milton Rubens Buss Júnior
Código Identificador:C23E8A11

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 30/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 140/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM VIAGENS TURÍSTICAS (AGÊNCIA DE VIAGEM), DEVIDAMENTE CADASTRADA NO CADASTUR, PARA

ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ/PR;
VALOR GLOBAL MÁXIMO: R$ 89.997,00 (oitenta e nove mil, novecentos e noventa e sete reais);

ENVIO DAS PROPOSTAS: ATÉ DIA 02/10/2026 ÀS 07:59:59;
ABERTURA DAS PROPOSTAS: DIA 02/10/2026 ÀS 08:00:00;
DISPUTA: DIA 02/10/2026 ÀS 09:00:00;

RETIRADA DO EDITAL: portal de transparência https://barbosaferraz.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/licitacoes;
APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E RECEBIMENTOS DOS LANCES: https://bnccompras.com/Home/Login;
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: Departamento de Compras e Licitações - Av. Presidente Kennedy 363, centro, Barbosa Ferraz-PR, Fones: (44) 3275-1377 - E-mail: licitacao@barbosaferraz.pr.gov.br .

BARBOSA FERRAZ –PR, 17 de Setembro de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henrique Warken
Código Identificador:D2E2509E

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO
ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ
ESTADO DO:PR
Exercício: 2026
Decreto n° 75/2026 de 16/09/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 2835/2026 de 15/09/2026.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$307.315,70 (trezentos e sete mil e trezentos e quinze reais e setenta centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
04		SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL	
04.002		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
04.002.08.242.0005.1.395		EMENDA INDIVIDUAL 202643140004 GND3 - APAE	
493 - 3.1.50.43.00.00	32071	SUBVENÇÕES SOCIAIS	104.603,41
04.002.08.244.0005.1.394		EMENDA INDIVIDUAL 202640890015 GND3	
491 - 3.3.90.30.00.00	32067	MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
490 - 3.3.90.39.00.00	32067	OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	190.000,00
06		SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, PLANEJAMENTO E PROJETOS	
06.001		DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS URBANOS	
06.001.15.127.0011.1.369		FECAP - RECONTRUÇÃO DE PONTES E REPAROS EM EDIFICAÇÕES	
492 - 3.3.30.93.00.00	32049	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	2.712,29
		Total Suplementação:	307.315,70

Redução			
04		SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL	
04.002		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
04.002.08.242.0005.1.395		EMENDA INDIVIDUAL 202643140004 GND3 - APAE	
467 - 3.3.50.43.00.00	32071	SUBVENÇÕES SOCIAIS	104.603,41
04.002.08.244.0005.1.394		EMENDA INDIVIDUAL 202640890015 GND3	
466 - 3.3.50.43.00.00	32067	SUBVENÇÕES SOCIAIS	200.000,00
06		SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, PLANEJAMENTO E PROJETOS	
06.001		DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS URBANOS	
06.001.15.127.0011.1.369		FECAP - RECONTRUÇÃO DE PONTES E REPAROS EM EDIFICAÇÕES	
365 - 4.4.90.51.00.00	32049	OBRAS E INSTALAÇÕES	2.712,29
		Total Redução:	307.315,70

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Anulação de dotações, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descriminação abaixo:

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ, Estado do PR, em 16 de Setembro de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito

Publicado por:
Cleiton Cordeiro
Código Identificador:062C2DDB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO EDITAL DE LICITAÇÃO E NOVA DATA DO CERTAME

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 055/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ENGENHARIA/ARQUITETURA PARA ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO DE PROJETO DE PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO (PPCI), NA ESCOLA MUNICIPAL BOM JESUS E NO GINÁSIO MUNICIPAL 7 DE SETEMBRO, ATENDENDO AOS INTERESSES DO MUNICÍPIO DE BELA VISTA DA CAROBA.

Em virtude de necessidade de ajustes no texto retifica-se o edital e anexos, com isso fica estabelecida nova data para realização do certame:
Nova data: 02/10/2026 às 08:00 horas A retificação encontra-se disponível no portal de licitações www.licitanet.com.br, portal de transparência do Município

Bela Vista da Caroba, 17 de setembro de 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
João L. N.
Código Identificador:F4CD1C13

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº PR055/2026

O MUNICÍPIO DE BELA VISTA DA CAROBA torna público a realização do Pregão Eletrônico.
1. OBJETO DA LICITAÇÃO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ENGENHARIA/ARQUITETURA PARA ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO DE PROJETO DE PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO (PPCI), NA ESCOLA MUNICIPAL BOM JESUS E NO GINÁSIO MUNICIPAL 7 DE SETEMBRO, ATENDENDO AOS INTERESSES DO MUNICÍPIO DE BELA VISTA DA CAROBA.
2. DATA DE ABERTURA: Dia 02/10/2026, às 08:00 horas.

3. LOCAL DA ABERTURA: www.licitanet.com.br.
O Edital e Anexos estarão disponíveis em www.licitanet.com.br.

Bela Vista da Caroba - PR - 17 de setembro de 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipa

Publicado por:
João L. N.
Código Identificador:95FADCB4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
1º ADITIVO A ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 140/2025

1º ADITIVO A ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 140/2025

1º TERMO ADITIVO A ATA REGISTRO DE PREÇO N.º 140/2025, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE E A ROVILSON GOMES PEREIRA - ME

O MUNICIPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Cidade de BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, inscrito no CNPJ nº 01.612.906/0001-20, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato devidamente representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, NESTOR KENEAR, portador do CPF n.º 436.314.289-87, residente e domiciliado neste Município e a empresa ROVILSON GOMES PEREIRA - ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 32.171.114/0001-90, sita na AVENIDA DALZOTTO, 674, 674, CENTROQ, Boa Ventura de São Roque/ PR, CEP: 85225000, representado neste ato pelo (a) Sr. (a) ROVILSON GOMES PEREIRA, portador (a) do CPF sob nº022.603.299-00, domiciliada na AVENIDA DALZOTTO, 674, 0, CENTROQ, Boa Ventura de São Roque/ PR, CEP: 85225000, doravante denominada CONTRATADA, o presente TERMO ADITIVO, mediante as cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência da **Ata de Registro de Preços nº 140/2025** pelo período de 12 (doze) meses e a renovação integral dos quantitativos e valores registrados para os itens contemplados na referida Ata.

CLAUSULA SEGUNDA – DO VALOR CONTRATUAL

Com fundamento no artigo 84 da Lei Federal nº 14.133/2021, no artigo 38 do Decreto Municipal nº 28/2023 e na Cláusula Quinta, §2º da Ata original, a vigência da Ata de Registro de Preços nº 140/2025 fica prorrogada por mais 12 (doze) meses.

O novo período de vigência terá encerramento em 16/09/2027, mantendo-se a eficácia dos compromissos registrados.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RENOVAÇÃO DOS QUANTITATIVOS E VALORES

Com amparo no **Parágrafo Único do Artigo 38 do Decreto Municipal nº 28/2023**, resta promovida a renovação dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços nº 140/2025, restabelecendo-se os limites de consumo originalmente previstos para os Lotes vigentes.

Os quantitativos renovados correspondem ao montante limite originário registrado, vedada expressamente a acumulação de saldos não utilizados do período anterior para o novo período prorrogado.

Os preços unitários e descontos percentuais pactuados permanecem inalterados e aplicáveis ao novo período, conforme tabela constante da Cláusula Segunda da Ata originária.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas e inalteradas todas as demais cláusulas, parágrafos e condições constantes da **Ata de Registro de Preços nº 140/2025** que não foram modificadas por este Termo Aditivo.

E, por assim estarem ajustados firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas abaixo.

BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, 15/09/2026.

Contratante	Contratado
NESTOR KENEAR	***ROVILSON GOMES PEREIRA***
Prefeito Municipal	Representante

Publicado por:
Flavio Augusto Gonzales Batista
Código Identificador:45CD2AFA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 36/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 434/2026

CONSIDERANDO os elementos constantes no presente processo administrativo, devidamente instruído, no qual restou justificada a necessidade da contratação, bem como demonstrada a compatibilidade do preço com os valores praticados no mercado;

CONSIDERANDO que foram observados os requisitos previstos no art. 72 da Lei nº 14.133/2021, com a juntada da documentação que comprova a habilitação e a qualificação técnica da contratada para a execução do objeto pretendido;

CONSIDERANDO o parecer jurídico que atesta, após o saneamento dos apontamentos, a regularidade do procedimento e a presença dos requisitos legais para a contratação direta por inexigibilidade, nos termos do art. 74, inciso III, alínea "f", da Lei nº 14.133/2021;

RATIFICO todos os atos praticados no âmbito do presente processo e, nos termos do art. 72, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, **AUTORIZO** a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N°36/2026**, nos termos abaixo:

Objeto a ser contratado:	INSCRIÇÕES NO EVENTO: "6° SIMPÓSIO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS – O FUTURO DAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS".
Contratado:	**IAGP CORPORATIVO APLICADO EM GESTÃO PUBLICA LTDA - CNPJ: 51.684.924/0001-95.**
Prazo de Vigência:	03 (três) meses
Valor Total:	R$ 51.040,00 (cinquenta e um mil e quarenta reais)
Fundamento Legal:	Art. 74, Inc. III, f, da Lei 14.133/2021

Determino a adoção das providências necessárias para a formalização da contratação e a publicação do respectivo ato.

Boa Ventura de São Roque, 17 de setembro de 2026

Assinado Digitalmente
NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silas Dos Santos
Código Identificador:7CDCD42E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N.º 143/2026.

EXTRATO DE CONTRATO N.º 143/2026.
CONTRATANTE : O MUNICIPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE - PR
CONTRATADO : BOLA BRINDES E EVENTOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, sita RUA MATO GROSSO 364, 364, PARQUE DOS ESTADOS, BARRACÃO, Santa Terezinha de Itaipu/ PR, CEP: 85875000– Santa Terezinha de Itaipu/PR, inscrita no CNPJ n.º 17.745.700/0001-08
OBJETO (S): CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE GARRAFAS TIPO SQUEEZE PERSONALIZADAS, PARA ENTREGA COMO BRINDE EM COMEMORAÇÃO AO DIA DO PROFESSOR.
VALOR CONTRATUAL: R$ 1,800.00 (Um Mil e Oitocentos Reais).
PERÍODO/VIGÊNCIA : Até dezesseis dias de dezembro de 2026
DATA DA ASSINATURA : 16/09/2026.
FORO : Pitanga - Pr.
Boa Ventura de São Roque, 16/09/2026.

NESTOR KENEAR	***MARCOS ANTONIO SANDOVAL***
Prefeito	Bola Brindes E Eventos LTDA
	CNPJ sob n.º 17.745.700/0001-08

Publicado por:
Flavio Augusto Gonzales Batista
Código Identificador:51B97F06

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RETIFICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 36/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 434/2026
RETIFICAÇÃO DA AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
O MUNICÍPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, por intermédio de seu Prefeito Municipal, **NESTOR KENEAR**, no uso de suas atribuições legais, considerando os elementos constantes do Processo Administrativo nº 434/2026, **TORNA PÚBLICA a presente RETIFICAÇÃO** da **AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 36/2026**, em razão da identificação de erro material no valor total anteriormente consignado no referido ato.

1. DA RETIFICAÇÃO
Na **Autorização de Contratação Direta – Inexigibilidade de Licitação nº 36/2026:**

ONDE SE LÊ:
"Valor Total: R$ 50.064,00 (cinquenta mil e sessenta e quatro reais)"

LEIA-SE:
"Valor Total: R$ 51.040,00 (cinquenta e um mil e quarenta reais)"

A presente retificação tem por finalidade exclusivamente corrigir o valor total da contratação, em razão de erro material constante do ato anteriormente publicado, passando a prevalecer o valor de **R$ 51.040,00 (cinquenta e um mil e quarenta reais)**.

2. DA RATIFICAÇÃO
Permanecem **inalteradas e ratificadas todas as demais disposições** constantes da Autorização de Contratação Direta – Inexigibilidade de Licitação nº 36/2026, inclusive quanto ao objeto, contratado, prazo de vigência e fundamento legal, não abrangidas pela presente retificação.
Assim, para todos os efeitos legais, fica retificado o valor total da contratação para **R$ 51.040,00 (cinquenta e um mil e quarenta reais)**.
Determino a adoção das providências necessárias à divulgação e publicação da presente retificação, observadas as disposições legais aplicáveis.

Boa Ventura de São Roque, 17 de setembro de 2026

Assinado Digitalmente
NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silas Dos Santos
Código Identificador:92379066

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 177/2026

PORTARIA N° 177/2026
DATA: 11/08/2026

SÚMULA:Concede Diárias.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS,PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA – PR, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS ATRAVÉS DA LEI N° 757/2023 DE 27/09/2023.
RESOLVE:

Art. 1°Conceder Diárias ao Prefeito Municipal e ao Assessor lotado no Gabinete do Prefeito, conforme segue:
Nome:EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Função:PREFEITO MUNICIPAL
Cidade:CURITIBA - PR.
Quantidade de diárias:3,0 diárias X R$ 700,00 = R$ 2.100,00
Data:10/08/2026 à 12/08/2026
Justificativa: Viagem a Curitiba/PR, quando em reunião na Secretaria de Estado das Cidades, Secretaria de Estado do Turismo, Secretaria de Estado da Saúde e Assembleia Legislativa.
Art. 2°Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, em 11 de Agosto de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliziane Simeia da Silva Araujo
Código Identificador:4845644D

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 185/2026

PORTARIA N° 185/2026
DATA: 01/09/2026

SÚMULA:Concede Diárias.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS,PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA – PR, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS ATRAVÉS DA LEI N° 757/2023 DE 27/09/2023.

RESOLVE:

Art. 1°Conceder Diárias ao Secretário de Educação e Coordenadoras Pedagógicas, conforme segue:

Nome:NILSON RENE VICENTE
Função:SECRETARIO MUNICIPAL
Cidade:FOZ DO IGUAÇU - PR.
Quantidade de diárias:2,0 diárias X R$ 400,00 = R$ 800,00
Data:01/09/2026 à 03/09/2026.

Nome:SILVIA FIDEL
Função:COORDENADORA PEDAGÓGICA
Cidade:FOZ DO IGUAÇU - PR.
Quantidade de diárias:2,0 diárias X R$ 300,00 = R$ 600,00
Data:01/09/2026 à 03/09/2026.

Nome:SIMONE TERESINHA SOARES PINTO
Função:COORDENADORA PEDAGÓGICA
Cidade:FOZ DO IGUAÇU - PR.
Quantidade de diárias:2,0 diárias X R$ 300,00 = R$ 600,00
Data:01/09/2026 à 03/09/2026.

Justificativa: Viagem a Foz do Iguaçu/PR, quando em participação de seminário de cooperações pedagógicas com municípios EDUCA JUNTOS (PROMRAMA SEED PR).
Art. 2°Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, em 01 de Setembro de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliziane Simeia da Silva Araujo
Código Identificador:D8C2BE7A

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 187/2026

PORTARIA N° 187/2026
DATA: 03/09/2026

SÚMULA:Concede Diárias.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS,PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA – PR, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS ATRAVÉS DA LEI N° 757/2023 DE 27/09/2023.
RESOLVE:
Art. 1°Conceder Diárias a Secretária de Saúde e a Coordenadora da atenção básica, conforme segue:
Nome:GISELE ARALDI RAMOS
Função:COORDENADORA VIGILÂNCIA SANITÁRIA
Cidade:CURITIBA - PR.
Quantidade de diárias:2,0 diárias X R$ 350,00 = R$ 700,00
Data:03/09/2026 à 04/09/2026.

Justificativa: Viagem a Curitiba/PR, levar paciente no Hospital Nossa Senhora das Graças para consulta médica.
Art. 2°Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, em 03 de Setembro de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliziane Simeia da Silva Araujo
Código Identificador:B2813CE1

LICITAÇÃO
EXTRATO DO DÉCIMO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE EMPREITADA GLOBAL N° 139/2023

EXTRATO DO DÉCIMO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE EMPREITADA GLOBAL N° 139/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA.

CONTRATADA: SAMP - CONSTRUTORA DE OBRAS LTDA.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REVITALIZAÇÃO DA AVENIDA TANCREDO NEVES (LOTE 01) E DA PRAÇA CENTRAL (LOTE 02) DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA, CONFORME CR 909451/2020/MTUR/CAIXA, EM REGIME DE EMPREITADA GLOBAL POR MEIO DA QUAL A CONTRATADA OBRIGA-SE A EXECUTAR A OBRA, FORNECENDO A MÃO DE OBRA E OS MATERIAIS NECESSÁRIOS, DE CONFORMIDADE COM OS PROJETOS, ORÇAMENTO, CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO E MEMORIAL DESCRITIVO, QUE FICAM FAZENDO PARTE INTEGRANTE DESTE PROCESSO.

PRAZO DE VIGÊNCIA ATUAL: até 12 de setembro de 2026.

PRAZO DE VIGÊNCIA ADITADO: até 11 de novembro de 2026

Boa Vista da Aparecida – PR, em 10 de setembro de 2026.

EDUARDO JOSE HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karen Aline Dos Passos
Código Identificador:C1AF9646

LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 213/2025

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 213/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA.

CONTRATADA: 57308642 NEI MARCOS DE SOUZA.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE TENDAS, BANHEIROS QUÍMICOS E PRESTAÇÃO PARCELADA DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO PARA EVENTOS PROMOVIDOS PELO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA/PR..

PRAZO DE VIGÊNCIA ORIGINAL: até 30 de setembro de 2026

PRAZO DE VIGÊNCIA ADITADO: até 30 de setembro de 2027.

Boa Vista da Aparecida – PR, em **30 de setembro de 2026**.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karen Aline Dos Passos
Código Identificador:140C711E

LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 214/2025

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 214/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA.

CONTRATADA: MJP ALEXANDRE LOCACAO LTDA.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE TENDAS, BANHEIROS QUÍMICOS E PRESTAÇÃO PARCELADA DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO PARA EVENTOS PROMOVIDOS PELO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA/PR..

PRAZO DE VIGÊNCIA ORIGINAL: 30 de setembro de 2026.

PRAZO DE VIGÊNCIA ADITADO: 30 de setembro de 2027.

Boa Vista da Aparecida – PR, em **30 de setembro de 2026**.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karen Aline Dos Passos
Código Identificador:7F8ADD5C

LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 215/2025

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 215/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA.

CONTRATADA: S. G. ALBERTON LTDA.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE TENDAS, BANHEIROS QUÍMICOS E PRESTAÇÃO PARCELADA DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO PARA EVENTOS PROMOVIDOS PELO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA/PR..

PRAZO DE VIGÊNCIA ORIGINAL: 30 de setembro de 2026.

PRAZO DE VIGÊNCIA ADITADO: 30 de setembro de 2027.

VALOR ORIGINAL: R$ 28.300,00 (vinte e oito mil e trezentos reais).

VALOR REAJUSTADO: 29.463,20 (vinte e nove mil e quatrocentos e sessenta e três reais e vinte centavos).

Boa Vista da Aparecida – PR, em **17 de setembro de 2026.**

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karen Aline Dos Passos
Código Identificador:A070D5A1

LICITAÇÃO
EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO N° 146/2023

EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO N° 146/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA.

CONTRATADA: GENTE SEGURADORA S.A.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO TOTAL (AMPLA COBERTURA) E RCO (DANOS CORPORAIS E/OU MATERIAIS CAUSADOS A PASSAGEIROS), PARA A FROTA DE VEÍCULOS DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA - PR..

PRAZO DE VIGÊNCIA ATUAL: 19 de setembro de 2026.

PRAZO DE VIGÊNCIA ADITADO: 19 de setembro de 2027.

DO VALOR DO CONTRATO: Fica ajustado o valor anual do contrato para R$ 116.074,56 (cento e dezesseis mil e setenta e quatro reais e cinquenta e seis centavos).

Boa Vista da Aparecida – PR, em **17 de setembro de 2026.**

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karen Aline Dos Passos
Código Identificador:763BBD33

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N.º 787/2026

Súmula: *Designa os membros integrantes da Comissão Municipal de Defesa Civil (COMDEC)* DECRETO N.º 787/2026

Súmula: *Designa os membros integrantes da Comissão Municipal de Defesa Civil (COMDEC) e do Conselho Municipal de Defesa Civil do Município de Bocaiúva do Sul e dá outras providências.*
O PREFEITO MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e nos termos dos arts. 3º, 10 a 17 e 24 da Lei Municipal nº 1.071/2026;
DECRETA:
Art. 1º Ficam nomeados os seguintes membros para compor a estrutura diretiva da COMISSÃO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL – COMDEC:
I – Presidência:
a) Presidente: João de Lima (Prefeito Municipal);
b) Presidente Adjunto: João Elcio Nodari (Vice-Prefeito Municipal).
II – Diretoria de Operações:
a) Diretor de Operações: Robson Eduardo Castro Kotos Matricula: 17221 CPF: XXX.124.XXX-XX
b) Secretário: Alessandra Maria Bernadi dos Santos Matrícula n°18961 CPF:XXX.485.XXX-XX
Art. 2º Ficam designados para compor o GRUPO DE ATIVIDADES FUNDAMENTAIS – GRAF os seguintes servidores:
I – Pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos:
Titular: Moacir de Jesus – Cargo: Secretário de Obras Matrícula n° 21587 CPF: XXX.304.XXX-XX
Suplente: Marcelo Marcos - Cargo: Arquiteto Matrícula n°21554 CPF:XXX.137.XXX-XX
II – Pela Secretaria Municipal de Saúde:
Titular: Cleiton José Polli – Cargo: Secretário de Saúde Matrícula n°18988 CPF: XXX.109.XXX-XX
Suplente: Alexandre Narozny de Carvalho – Cargo: Aux. Adm Matrícula n°17418 CPF:XXX.766.XXX-XX

III – Pela Secretaria Municipal de Assistência Social:
Titular: Camille Maria Arcie Domingo – Cargo: Secretaria de Assistência Social Matrícula N° 21555 CPF: XXX.246.XXX-XXX
Suplente: Jaci Maciel da Rosa – Cargo: Diretor De Departamento (Assistente Social) Matrícula N° 21366 CPF: XXX.838.XXX-XX
IV – Pela Secretaria Municipal de Finanças:
Titular: Michelen Cristina Bandeira Da Silva Blum – Cargo: Oficial Adm Matrícula N°15660 CPF: XXX024.XXX-XX
Suplente: Marcos Nishida Aoki – Cargo: Contador Matrícula N°2623 CPF: XXX.348.XXX-XX
V – Representante do Setor Jurídico / Procuradoria Geral:
Titular: Ozeias Leonardo da Silva Junior – Cargo: Procurador Matrícula N° 21278 CPF: XXX.674.XXX-XX
Art. 3º Fica constituído o CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL, com a seguinte composição nominal (art. 24 da Lei nº 1.071/2026):
I – Presidente do Conselho: Francisco Augusto Santos Matrícula N°18813 CPF: XXX.173.XXX-XX
II – Membro do Corpo de Bombeiros:
III – Servidor da Diretoria de Operações: Marcelo Rodrigues Pereira – Cargo: Motorista Matrícula n°19100 CPF: XXX.578.XXX-XX
IV – Representantes dos Munícipes / Sociedade Civil
a) 1º Titular: Patricia Lima da Silva Israel CPF: XXX.532.XXX-XX
b) 2º Titular: Altair Ceccon CPF:XXX.197.XXX-XX
Art. 4º O exercício das funções dos membros ora designados é considerado serviço público relevante, não remunerado a qualquer título, nos termos do art. 7º e art. 24, parágrafo único, da Lei Municipal nº 1.071/2026.
Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul, 14 de setembro de 2026.

JOÃO DE LIMA

Prefeito Municipal*e do Conselho Municipal de Defesa Civil do Município de Bocaiúva do Sul e dá outras providências.*
O PREFEITO MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e nos termos dos arts. 3º, 10 a 17 e 24 da Lei Municipal nº 1.071/2026;
DECRETA:
Art. 1º Ficam nomeados os seguintes membros para compor a estrutura diretiva da COMISSÃO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL – COMDEC:
I – Presidência:
a) Presidente: João de Lima (Prefeito Municipal);
b) Presidente Adjunto: João Elcio Nodari (Vice-Prefeito Municipal).
II – Diretoria de Operações:
a) Diretor de Operações: Robson Eduardo Castro Kotos Matricula: 17221 CPF: XXX.124.XXX-XX

b) Secretário: Alessandra Maria Bernadi dos Santos Matrícula n°18961 CPF:XXX.485.XXX-XX
Art. 2º Ficam designados para compor o GRUPO DE ATIVIDADES FUNDAMENTAIS – GRAF os seguintes servidores:
I – Pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos:
Titular: Moacir de Jesus – Cargo: Secretário de Obras Matrícula n° 21587 CPF: XXX.304.XXX-XX
Suplente: Marcelo Marcos - Cargo: Arquiteto Matrícula n°21554 CPF:XXX.137.XXX-XX
II – Pela Secretaria Municipal de Saúde:
Titular: Cleiton José Polli – Cargo: Secretário de Saúde Matrícula n°18988 CPF: XXX.109.XXX-XX
Suplente: Alexandre Narozny de Carvalho – Cargo: Aux. Adm Matrícula n°17418 CPF:XXX.766.XXX-XX

III – Pela Secretaria Municipal de Assistência Social:
Titular: Camille Maria Arcie Domingo – Cargo: Secretaria de Assistência Social Matrícula N° 21555 CPF: XXX.246.XXX-XXX
Suplente: Jaci Maciel da Rosa – Cargo: Diretor De Departamento (Assistente Social) Matrícula N° 21366 CPF: XXX.838.XXX-XX
IV – Pela Secretaria Municipal de Finanças:
Titular: Michelen Cristina Bandeira Da Silva Blum – Cargo: Oficial Adm Matrícula N°15660 CPF: XXX024.XXX-XX
Suplente: Marcos Nishida Aoki – Cargo: Contador Matrícula N°2623 CPF: XXX.348.XXX-XX
V – Representante do Setor Jurídico / Procuradoria Geral:
Titular: Ozeias Leonardo da Silva Junior – Cargo: Procurador Matrícula N° 21278 CPF: XXX.674.XXX-XX
Art. 3º Fica constituído o CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL, com a seguinte composição nominal (art. 24 da Lei nº 1.071/2026):
I – Presidente do Conselho: Francisco Augusto Santos Matrícula N°18813 CPF: XXX.173.XXX-XX
II – Membro do Corpo de Bombeiros:
III – Servidor da Diretoria de Operações: Marcelo Rodrigues Pereira – Cargo: Motorista Matrícula n°19100 CPF: XXX.578.XXX-XX
IV – Representantes dos Munícipes / Sociedade Civil
a) 1º Titular: Patricia Lima da Silva Israel CPF: XXX.532.XXX-XX
b) 2º Titular: Altair Ceccon CPF:XXX.197.XXX-XX
Art. 4º O exercício das funções dos membros ora designados é considerado serviço público relevante, não remunerado a qualquer título, nos termos do art. 7º e art. 24, parágrafo único, da Lei Municipal nº 1.071/2026.
Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul, 14 de setembro de 2026.

Publicado por:
Emmily Isabella Castilho Ribeiro
Código Identificador:9BE961B9

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA N.179/2026

PORTARIA N.179/2026

Dispõe sobre a designação de servidor para atuar como FISCAL de Contratos e Atas de Registros de Preços, regidos pela Lei n. 8.666/93 ou 14.133/21.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pelo art. 12 do Decreto Municipal n. 1284/2023, que regulamenta a Lei Federal n. 14.133/21;

CONSIDERANDO as exigências legais para o processo de fiscalização de contratos que determinam que a execução dos contratos seja gerenciada e fiscalizada por representantes da Administração Pública;

CONSIDERANDO as boas práticas pertinentes ao processo de gestão e fiscalização contratual;

CONSIDERANDO a necessidade de indicação de fiscal de contrato em razão dos Memorandos enviados,

RESOLVE:
Art. 1°. Designar o servidor listados abaixo para atuar como fiscal de contrato/ ata de registro de preço:
Secretaria Municipal de Administração:

• Ari Bernardi - Matrícula 21288 (Contratos e Atas relacionados a equipamentos e patrimônio)

• Francisco Augusto Santos - Matrícula 18813 (Contratos e Atas relacionados à veículos)

• Sthephany Eloize Falcade Taborda - Matrícula 21318 (Contratos e Atas relacionados a rotinas administrativas)

Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente:

• Keila Cristine Ribeiro Mehl - Matrícula 21336 (todos os contratos/ atas)

Secretaria Municipal de Assistência Social:

• Alenise Maria Ceccon - Matrícula 8133 (Contratos e Atas relacionados a Casa Acolhedora)

• Carlos Henrique Kaviak Elias - Matrícula 15318 (Contratos e Atas relacionados ao Armazém da Família)

• Daiane de Mattos dos Santos - Matrícula 21396 (Contratos e Atas relacionados a rotinas administrativas)

• Jaci Maciel da Rosa – Matrícula 21366 (Contratos e Atas relacionados ao CREAS)

• Silvio Nei Batista de Souza - Matrícula 21375 (Contratos e Atas relacionados aos prestadores de serviço)

• Valdir Tomé – Matrícula 21253 (Contratos e Atas relacionados à veículos)

Secretaria Municipal de Cultura:

• Lucia Aparecida Milak Carvalho Bernardi – Matrícula 9482 (todos os contratos/ atas)

Secretaria Municipal de Educação:

• Andrea Brand Castro – Matrícula 4863 (Contratos e Atas relacionados a material didático / departamento infantil)

• Anna Claudia de Almeida Paiva da Silva - Matricula 21578 (Contratos e Atas relacionados a Alimentação Escolar)

• Gabriela Oliveira Falcade - Matrícula 21362 (Contratos e Atas relacionados a Estagiários Serviços Administrativo)

• Gildo Alves Moreira Santos – Matrícula 17655 (Contratos e Atas relacionados a Manutenção Predial)

•Gizele Aparecida Barbana Nodari – Matrícula 2178 (Contratos e Atas relacionados a departamento infantil)

•Liamara Ripplinger - Matrícula 18384 (Contratos e Atas relacionados a Equipamentos e Limpeza)

•Marcia Julia Alberti - Matrícula 1040 (Contratos e Atas relacionados a recursos pedagógico)

•Paulo Jardel Cardoso Porcote - Matrícula 2828 (Contratos e Atas relacionados a Transporte escolar)

Secretaria Municipal de Esportes e Lazer:

•Luiz Guilherme de franco Abrahão - Matrícula 15237(todos os contratos/ atas)

Secretaria Municipal de Finanças:

•Angélica de Fátima Ribas dos Santos - Matrícula 17078 (Contratos e Atas relacionados a Tributação)

•Elvis Pedro Silva de Souza - Matrícula 17604 (Contratos e Atas relacionados a Tributação)

•Michelen Cristina Bandeira da Silva Blum - Matrícula 15660 (Contratos e Atas relacionados a Tesouraria e Contabilidade)

Secretaria Municipal de Trabalho,Comércio e Indústria:

•Alessandra Maria Bernardi dos Santos - Matrícula 18961 (todos os contratos/ atas)

Secretaria Municipal de Obras, Viação e Serviços Urbanos:

•Robson Eduardo Castro Kotos - Matricula 17221 - (Contratos e Atas relacionados a secretaria de Obras, Viação e Serviços Urbanos exceto relacionados a arquitetura)

•Marcelo Marcos - Matricula 21554 - (Contratos e Atas relacionados a arquitetura)

Secretaria Municipal de Saúde:

•Claudia Adriana Bandeira - Matrícula 7536 (Contratos e Atas relacionados a odontologia das UBS)

•Flademir Antonio Costacurta - Matrícula 388 (Contratos e Atas relacionados a rotinas administrativas)

•Fabiano Kanehiro Tajiri - Matrícula 16543 (Contratos e Atas relacionados a Dietas e Gêneros Alimentícios do Hospital)

•Francisco José Borges Ferreira - Matrícula 21518 (Contratos e Atas relacionados a Farmácia)

•Luciano Ceccon Neto - Matrícula 17426 (Contratos e Atas relacionados à Vigilância Sanitária)

•Tamires Valeria Polli Porkote - Matrícula 21521 (Contratos e Atas relacionados ao Hospital)

•Virginia Beatriz Maciel - Matrícula 15245 (Contratos e Atas relacionados às UBS)

Art. 2°. Caberá ao fiscal ora designado exercer as funções em rigorosa obediência às disposições formais e legais que regem a matéria, podendo a qualquer momento, receber assistência do Órgão de Controle Interno e/ou da assessoria desta administração.
Art. 3°. Para o desenvolvimento das atribuições pertinentes, o servidor designado assinará o Termo de Ciência, recebendo a documentação necessária à execução das suas funções em cada contrato ou instrumento substitutivo para o quais forem indicados.
Art. 4°. Após assinado o Termo de Ciência, o fiscal que se encontrar temporariamente impedido de exercer suas funções na contratação específica, deverá protocolar nos autos Pedido de Substituição Temporária, informando as razões do seu afastamento e o tempo em que o agente substituto atuará em seu lugar.
Art. 5°. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 172/2026.

Bocaiúva do Sul/PR, 17 de setembro de 2026.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Viviane Aparecida de Deus
Código Identificador:E7092E19

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO 2 DO CONTRATO N°12-2025

TERMO ADITIVO

Segundo Termo Aditivo do Contrato N°12/2025, que são partes o **MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO SUL**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua São Paulo, nº 185, Centro, inscrita sob o CNPJ/MF nº 01.612.443/0001-04, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. HELIO JOSE SURDI, portador do CPF nº. 757.804.379-04 e CI nº. 4.176.318-3 a seguir denominada **CONTRATANTE** e a empresa **ENDERSON PAULO DRESCH 04449853954**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o Nº13.162.568/0001-50, com sede à Rua Epaminondas Ribeiro da Costa, nº 950, Bairro Nossa Senhora da Salete, na cidade de Dionísio Cerqueira, Estado de Santa Catarina, CEP: 89.950-000, neste ato representada pelo Sr. ENDERSON PAULO DRESCH, portador da Cédula de Identidade nº 4255585 e do CPF nº 044.498.539-54, residente e domiciliado na cidade de Dionísio Cerqueira - SC, a seguir denominada **CONTRATADA,** de comum acordo as partes retro qualificadas resolvem aditivar o contrato mediante as cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO VALOR
Fica aditivado o **item 2** do presente contrato (serviços profissionais para desenvolver aulas de musicalidade: coral/violão), no montante de **R$ 17.800,00 (dezessete mil e oitocentos reais)**, mantendo-se a vigência contratual até a data de 09 de janeiro de 2027.

CLÁUSULA SEGUNDA: As demais cláusulas contratuais permanecem inalteradas.

E, por estarem às partes justas e contratadas firmam o presente Termo Aditivo, que passa a integrar o contrato originário, bem como para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Bom Jesus do Sul – PR, 17 de setembro de 2026.

MUNICIPIO DE BOM JESUS DO SUL
- Contratante-

ENDERSON PAULO DRESCH 04449853954
- Contratada-

LORIZETE TEIXEIRA SURDI
- Gestora do Contrato-

TESTEMUNHAS:

_____
JUCIELI DAL PIZZOL DE MATTOS

_____
JANICE RUPOLO

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:BBF58149

ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO FRACASSADA

AVISO DE LICITAÇÃO FRACASSADA

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 08/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 108/2026

O Agente de Contratação do Município de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interessados o resultado do procedimento licitatório na modalidade **Concorrência**, sob a forma **Eletrônica**, registrado sob o nº 08/2026.

• **Objeto:** Contratação de empresa especializada para o fornecimento de material e mão de obra para execução de pavimentação com pedras irregulares na Rodovia Municipal situada na Linha Pindorama, no município de Bom Jesus do Sul - PR, com área total de intervenção de 6.233,95m².
• **Valor Total Estimado:** R$ 278.086,86.
• **Critério de Julgamento:** Menor preço por item.
• **Plataforma Eletrônica:** Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (https://bll.org.br/).

DECLARAÇÃO DE FRACASSO DO CERTAME: Torna-se público que a referida licitação foi declarada **FRACASSADA**, tendo em vista que as propostas/documentações apresentadas descumpriram os requisitos previstos no Edital e na Lei nº 14.133/2021, resultando na desclassificação ou inabilitação dos licitantes participantes.

Os autos do processo administrativo e a ata da sessão pública permanecem franqueados para consulta dos interessados no sistema eletrônico da BLL www.bll.org.br e no sítio eletrônico oficial do Município bomjesusdosul.pr.gov.br.

Bom Jesus do Sul - PR, 17 de setembro de 2026

GABRIEL LEMES DA ROSA SCHERES
Agente de Contratação

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:F581EAF0

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 1216/2026

LEI Nº 1216/2026

"Dispõe sobre a autorização de pagamentos retroativos de vantagens funcionais aos servidores públicos municipais, nos termos do art. 8º-A da Lei Complementar Federal nº 173, de 27 de maio de 2020, incluído pela Lei Complementar Federal nº 226, de 12 de janeiro de 2026, e dá outras providências".

A Câmara Municipal de Vereadores de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a efetuar o pagamento retroativo das vantagens funcionais relativas a quinquênio, aos servidores públicos municipais ativos, quando cabível, correspondentes ao período compreendido entre 28 de maio de 2020 e 31 de dezembro de 2021, nos termos do art. 8º-A da Lei Complementar Federal nº 173, de 27 de maio de 2020, incluído pela Lei Complementar Federal nº 226, de 12 de janeiro de 2026.

Art. 2º. O pagamento de que trata esta Lei fica condicionado:

I – À existência de disponibilidade orçamentária e financeira própria do Município, vedada qualquer forma de transferência de encargo financeiro a outro ente federativo;
II – Ao cumprimento do disposto no art. 113 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias (ADCT);
III – À observância do § 1º do art. 169 da Constituição Federal e da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal);
IV – À comprovação de que o Município declarou estado de calamidade pública reconhecido nos termos do art. 65 da Lei Complementar nº 101, de 2000, em razão da pandemia da covid-19.

Art. 3º. Os valores retroativos de que trata esta Lei Complementar serão apurados com base na remuneração percebida pelo servidor à época em que cada parcela deveria ter sido paga, observado o direito adquirido no período correspondente e vedada a caracterização de aumento real ou a criação de nova vantagem funcional.

Art. 4º. A concessão e o pagamento das vantagens previstas nesta Lei não configuram criação de nova despesa continuada, mas recomposição de direitos funcionais suspensos temporariamente por força da Lei Complementar nº 173, de 2020.

Art. 5º. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão à conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente ou em créditos adicionais regularmente abertos.

Art. 6º. Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Bom Jesus do Sul - PR, 17 de Setembro de 2026.

HÉLIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:1217CF20

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

CHEFE DE GABINETE
DECRETO N° 3.900, 16 DE SETEMBRO DE 2026.

Suplementar na LOA para o exercício de 2026, cria fonte de recursos, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e autorizado pela Lei Municipal n° 1.808 de 16 de setembro de 2026.
DECRETA
Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal Autorizado a alterar a Lei Municipal nº 1.749/2025 de 15 de setembro de 2025, referente ao Plano Plurianual para o exercício de 2026.
Art. 2º Fica o Poder Executivo Municipal Autorizado a alterar a Lei Municipal nº 1.752/2025 de 25 de setembro de 2025, referente a LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026.
Art. 3º Fica o Poder executivo Municipal Autorizado a abrir um Crédito Adicional Suplementar, por excesso de arrecadação, no Orçamento Geral do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, na Lei nº 1.758/2025 de 13 de novembro de 2025, no valor de R$ 4.045.468,80 (quatro milhões, quarenta e cinco mil, quatrocentos e sessenta e oito reais e oitenta centavos), na dotação orçamentária abaixo relacionada.

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
10.00	**Depto de Agric. Pec. e Meio Amb.**		
10.01	**Div Fom Agric Pec Prot Meio Amb**		
20.606.0013.1.030	**Paviment Asfált e/ou Poliédrica e cascalhamento em est. vicinais**		
4.4.90.51	Obras e Instalações	948	4.045.468,80
TOTAL			**4.045.468,80**

Art. 4º Para cobertura do crédito adicional suplementar a ser aberto em decorrência da autorização constante deste Decreto, serão utilizados os recursos oriundos do excesso de arrecadação a serem apurados no corrente exercício, de acordo com a Lei 4.320/64 em seu art. 43, § 1º inciso II, na alínea da receita a seguir especificada.
I – Por excesso de arrecadação o valor de R$ 4.045.468,80 (quatro milhões, quarenta e cinco mil, quatrocentos e sessenta e oito reais e oitenta centavos).

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
2419.99.01.11 (224)	Termo de Convênio 112/2026 – SEAB – Pav com CBUQ – Com Cero Azul – Mundo Novo	948	4.045.468,80
	TOTAL		**4.045.468,80**

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, aos 16 (dezesseis) dias do mês de setembro de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:09A52EA0

CHEFE DE GABINETE
DECRETO Nº 3.903, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

Altera o Decreto nº 3.878, de 27 de julho de 2026, que dispõe sobre a abertura do procedimento administrativo de elaboração do novo Plano Local de Habitação de Interesse Social – PLHIS - SIMPLIFICADO do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, para revogar o inciso X do art. 5º, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO que o controle interno constitui órgão de fiscalização da Administração Pública Municipal, nos termos dos arts. 31 e 74 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, incumbindo-lhe avaliar a legalidade e a regularidade dos atos administrativos, inclusive daqueles praticados no curso do procedimento de elaboração do novo PLHIS - SIMPLIFICADO;
CONSIDERANDO o princípio da segregação de funções, segundo o qual o órgão incumbido da fiscalização não deve participar da prática dos atos que lhe caberá fiscalizar, sob pena de comprometimento de sua independência e objetividade;
CONSIDERANDO que a participação do órgão de Controle Interno como membro do Grupo Técnico de Trabalho instituído pelo Decreto nº 3.878, de 27 de julho de 2026, poderia configurar atuação simultânea na execução e na fiscalização do mesmo procedimento;
CONSIDERANDO que a exclusão do órgão de Controle Interno da composição do GT-PLHIS - SIMPLIFICADO não afasta, antes reforça, o exercício pleno e independente de suas atribuições de acompanhamento e fiscalização do procedimento;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar Federal nº 95, de 26 de fevereiro de 1998, quanto à técnica de alteração de atos normativos;

DECRETA:
Art. 1º Fica revogado o inciso X do *caput* do art. 5º do Decreto nº 3.878, de 27 de julho de 2026.
Art. 2º O órgão ou unidade responsável pelo Controle Interno, quando existente ou designado, exercerá as atribuições de acompanhamento e fiscalização do procedimento de elaboração do novo PLHIS - SIMPLIFICADO, na forma da legislação aplicável, sem integrar a composição do GT-PLHIS - SIMPLIFICADO.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, aos 17 dias do mês de setembro de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:4DC647B0

CHEFE DE GABINETE
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026
CONSELHO GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL - FHIS

O MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL, Estado do Paraná, torna público o presente Chamamento Público para escolha de representantes dos movimentos populares que integrarão o Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social - FHIS, nos termos do art. 5º, inciso VII e §§ 1º, 4º, 5º e 6º da Lei Municipal nº 650/2008, com a redação dada pela Lei Municipal nº 1.807/2026.
1. DO OBJETO
1.1. O presente Edital tem por objeto a escolha de 2 (dois) representantes titulares e seus respectivos suplentes, destinados às vagas dos movimentos populares no Conselho Gestor do FHIS.
2. QUEM PODE PARTICIPAR
2.1. Poderão participar organizações, associações, coletivos e outras formas de mobilização e representação comunitária, formalmente constituídas ou informais, que comprovem atuação no Município de Bom Sucesso do Sul na defesa de interesses sociais e coletivos, especialmente nas áreas de habitação, desenvolvimento urbano, desenvolvimento rural, assistência social ou melhoria das condições de vida da população.
3. DAS INSCRIÇÕES
3.1. As inscrições serão gratuitas e permanecerão abertas por 5 (cinco) dias úteis, no período de 18 de setembro de 2026 a 24 de setembro de 2026, inclusive, junto ao Protocolo da Prefeitura Municipal, na Rua Cândido Merlo, nº 290, Centro, Bom Sucesso do Sul/PR, durante o horário normal de expediente.
3.2. Para fins de contagem do prazo previsto no item anterior, serão considerados como dias úteis de inscrição: 18, 21, 22, 23 e 24 de setembro de 2026.
3.3. O movimento interessado deverá apresentar: a) identificação do movimento, organização ou coletivo; b) breve comprovação de sua atuação no Município; c) indicação de 1 (um) candidato titular e 1 (um) suplente; e d) nome do representante que participará da Assembleia de Escolha.
3.4. A comprovação da atuação poderá ser feita por atas, registros de reuniões, listas de presença, fotografias, publicações, declarações ou outros documentos idôneos. Não será exigido CNPJ de movimentos ou coletivos informais.
4. DA ESCOLHA
4.1. A escolha será realizada democraticamente pelos próprios movimentos populares inscritos, em Assembleia Pública a ser realizada no dia 29 de setembro de 2026, às 10 h, na Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul- Pr, em Bom Sucesso do Sul/PR.
4.2. Cada movimento regularmente inscrito terá direito a 1 (um) voto, por meio do representante indicado no ato da inscrição.
4.3. Serão escolhidas as 2 (duas) chapas mais votadas, cada uma composta por titular e respectivo suplente.
4.4. Havendo somente 2 (duas) chapas inscritas, a escolha poderá ocorrer por aclamação dos movimentos presentes, com registro em ata.
4.5. Em caso de empate que impeça a definição das vagas, será realizada nova votação entre as chapas empatadas e, persistindo o empate, será realizado sorteio público, com registro em ata.
5. DO RESULTADO
5.1. O resultado da escolha será registrado em ata e publicado pelo Município no dia 30 de setembro de 2026, sendo os representantes escolhidos posteriormente nomeados pelo Prefeito Municipal para mandato de 2 (dois) anos, permitida a recondução, na forma da lei.
6. DA AUSÊNCIA DE INTERESSADOS
6.1. Caso não haja interessados inscritos, ou caso o número de inscrições seja insuficiente para o preenchimento das 2 (duas) vagas, o Município registrará formalmente o resultado do chamamento, permanecendo as vagas não preenchidas reservadas aos movimentos populares, vedada sua ocupação por representantes do Poder Público ou por pessoas livremente indicadas pela Administração Municipal.
7. DO CRONOGRAMA

ETAPA	DATA
Publicação do Edital	17/09/2026
Período de inscrições - 5 dias úteis	18/09/2026 a 24/09/2026
Publicação da relação dos movimentos inscritos	25/09/2026
Assembleia Pública de Escolha	29/09/2026, às 10h
Publicação do resultado final	30/09/2026
Nomeação dos representantes escolhidos	Após a publicação do resultado final

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
8.1. A relação dos movimentos inscritos será divulgada no dia 25 de setembro de 2026 nos meios oficiais do Município.
8.2. Os casos não previstos neste Edital serão resolvidos pela Administração Municipal, observadas as disposições da Lei Municipal nº 650/2008, com a redação dada pela Lei Municipal nº 1.807/2026, e os princípios da publicidade, participação social e escolha democrática pelo próprio segmento.
8.3. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Bom Sucesso do Sul/PR, 17 de setembro de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO
FICHA DE INSCRIÇÃO - MOVIMENTOS POPULARES
1. Nome do movimento/organização/coletivo:
2. Responsável pela inscrição:
3. Telefone:
E-mail:
4. Área de atuação:
5. Breve descrição/comprovação da atuação no Município:
6. CANDIDATO(A) TITULAR:
CPF:
Telefone:
7. CANDIDATO(A) SUPLENTE:
CPF:
Telefone:

Declaro que as informações acima são verdadeiras e que o movimento/organização/coletivo indicado possui atuação no Município de Bom Sucesso do Sul/PR.

Bom Sucesso do Sul/PR, ____/____/2026.

_____
Assinatura do responsável pela inscrição

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:59F84DB2

CHEFE DE GABINETE
PORTARIA Nº 479, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

Conceder diária de viagem a servidoras municipais.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.790, de 19 de junho de 2026:
RESOLVE
Art. 1º Conceder às servidoras abaixo relacionadas diárias de viagem em razão do deslocamento à cidade de **Foz do Iguaçu– PR**, a serviço do Departamento de Divisão de Finanças, para participação do Curso Transferências Voluntárias: Novos Parâmetros de Fiscalização das Transferências Voluntárias no Paraná.

Servidor	Cargo/Função	Data e horários	Quantidade	Transporte
Carise Regina Nesello	Assessora da Assistência a Contabilidade	**21/09/2026 22/09/2026 23/09/2026** Saída: 12:00h Retorno: 24:00h	2 e ½ - (Duas e meia) Diárias	Veículo Oficial
Andriele Cristina Schlickmann	Contadora	**21/09/2026 22/09/2026 23/09/2026** Saída: 12:00h Retorno: 24:00h	2 e ½ - (Duas e meia) Diárias	Veículo Oficial
Fabiana Magáli Novadzki	Chefe da Divisão de Contabilidade	**21/09/2026 22/09/2026 23/09/2026** Saída: 12:00h Retorno: 24:00h	2 e ½ - (Duas e meia) Diárias	Veículo Oficial

Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, aos 17 (dezessete) dias do mês de setembro do ano de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:295D0243

CHEFE DE GABINETE
PORTARIA Nº 480, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

Conceder auxílio deslocamento a servidores municipais.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.790, de 19 de junho de 2026.
RESOLVE
Art. 1º Conceder aos servidores abaixo relacionados auxílios deslocamento em razão do deslocamento à cidade de **Francisco Beltrão– PR**, a serviço do Departamento de Educação, Cultura e Esporte, para participação da VI Copa LEA de Futsal.

Servidor	Cargo/Função	Data e horários	Quantidade	Transporte
Alessandro José Capelin	Chefe de Divisão de Espotes	**19/09/2026** Saída: 07:00h Retorno: 12:00h	01 - Auxílio deslocamento	Veículo Oficial
Evandro Pilonetto	Professor de Educação Física	**19/09/2026** Saída: 07:00h Retorno:12:00h	01 - Auxílio deslocamento	Veículo Oficial
Roni Eduardo Arsego	Motorista	**19/09/2026** Saída: 07:00h Retorno: 12:00h	01 - Auxílio deslocamento	Veículo Oficial

Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, aos 17 (dezessete) dias do mês de setembro do ano de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:8E70173A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA

CAMARA MUNICIPAL DE CAFEARA
DECRETO LEGISLATIVO Nº 06/2026

Concede Progressão Horizontal aos servidores do Poder Legislativo, conforme especifica.

O PRESIDENTE da CÂMARA MUNICIPAL DE CAFEARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei:

CONSIDERANDO que incumbe ao Chefe do Poder Legislativo a expedição de atos que disponham sobre a vida funcional dos servidores públicos da Câmara Municipal.

CONSIDERANDO que os servidores abaixo relacionados foram aprovados na Avaliação de Desempenho Funcional referente ao ano 2025.

D E C R E T A:

Art. 1°. Conceder progressão funcional horizontal aos servidores do Poder Legislativo, nos termos do art. 8º c/c art. 37 da Lei Municipal nº 376/2012, conforme tabela abaixo:

SERVIDOR(A)	CARGO	REFERÊNCIA ANTERIOR	NOVA REFERÊNCIA
Michele Aparecida Silva do Carmo	Contadora	Referência IX	Referência X

Art. 2°. Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de setembro de 2026.

Câmara Municipal de Cafeara (PR), 16 de setembro de 2026.

ISAAC MAIA LEMES
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Lídia Bezerra Feitoza
Código Identificador:7804027C

GOVERNO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO CONTRATO Nº 72/2026
PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 33/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 74/2026
Contratante:
Nome: MUNICÍPIO DE CAFEARA – PR

CNPJ: 75.845.545/0001-06
Contratado:
Nome: LUCAS OLIVEIRA DE JESUS 46314259894 – LABORATÓRIO DE CRIAR
CNPJ/MF: 47.565.677/0001-30
Valor: R$ 1.608,00 (mil seiscentos e oito reais).
Fundamento Legal: Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.
Data de Assinatura: 17/09/2026.
Objeto: Contratação de empresa especializada em serviços de consultoria e assessoria técnica e operacional, no planejamento e execução da implementação dos ciclos da Política Nacional de Fomento Cultural, Aldir Blanc – PNAB, Ciclo 2, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo.
Vigência: 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, contados da data de assinatura do contrato

Publicado por:
Caique Handa de Oliveira
Código Identificador:071F6C57

GOVERNO MUNICIPAL
RATIFICAÇÃO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 74/2026

Dispensa Nº. 33/2026

Fica HOMOLOGADO o resultado do Procedimento Licitatório - Dispensa nº 33/2026, de 10/09/2026, para o qual tem como objeto: "Contratação de Empresa Técnica Especializada em Consultorias e Assessorias de Empresa Técnica Especializada em Administração e Gestão de recursos e/ou atividades ligados ao Setor Público, visando gerir, otimizar, transferir, acompanhar, fiscalizar e prestar contas do CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL – POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC (PNAB)- CICLO 2" pelo critério de menor preço por lote, sendo vencedor(es) do objeto da licitação a(s) empresa(s):
LUCAS OLIVEIRA DE JESUS 46314259894 CNPJ Nº 47.565.677/0001-30 no valor total de R$1.608,00 (Um Mil, Seiscentos e Oito Reais).

Cafeara - PR, dezessete dias de setembro de 2026.

ELTON FÁBIO LAZARETTI
Prefeito Municipal
Cafeara –PR

Publicado por:
Caique Handa de Oliveira
Código Identificador:BE99707F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
AVISO PREGÃO Nº 063.2026 - PODA DE ÁRVORE

AVISO DE ABERTURA LICITAÇÃO / PREGÃO ELETRÔNICO N° 063/2026
O Município de Cafelândia, Estado do Paraná, torna público que estará realizando **Certame Licitatório n° 142/2026**, na modalidade **Pregão Eletrônico n° 063/2026**, **PROCESSO COMPRASGOV: Contratação:987985 - 26/2026**, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no Edital, do tipo menor preço por item, tendo por objeto a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços contínuos de poda, corte e supressão de árvores, incluindo trituração de galhos, recolhimento de lenha, destoca de troncos e execução de atividades no Viveiro Municipal de Cafelândia/PR, a serem executados sob regime de dedicação exclusiva de mão de obra, com fornecimento, pela contratada, de mão de obra qualificada, uniformes, Equipamentos de Proteção Individual – EPIs e Equipamentos de Proteção Coletiva – EPCs necessários à execução dos serviços, para atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Agricultura do Município de Cafelândia/PR, conforme as condições, quantidades e exigências descritas no Termo de Referência (Anexo I) deste Edital e demais anexos. VALOR MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO: R$ 477.307,44 (quatrocentos e setenta e sete mil, trezentos e sete reais e quarenta e quatro centavos). O edital completo se encontra disponível no departamento de licitações da Prefeitura Municipal, na Rua Vereador Luiz Picolli, nº 299, Centro, Município de Cafelândia/PR, das 07h30min às 11h30min e das, 13h30min às 17h30min, e através dos sites www.cafelandia.pr.gov.br ou www.gov.br/compras. A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO ocorrerá **05 de outubro de 2026 às 09h00min**, no site www.gov.br/compras nos termos das condições descritas no Edital.

Cafelândia/PR, 17 de setembro de 2026.

ADRIANO EFFTING
Agente de Contratação
Portaria n° 632/2023 - DRH

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:564595C9

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
AVISO PREGÃO Nº 064.2026 - COLETA RESÍDUOS SÓLIDOS

AVISO DE ABERTURA LICITAÇÃO / PREGÃO ELETRÔNICO N° 064/2026
O Município de Cafelândia, Estado do Paraná, torna público que estará realizando **Certame Licitatório n° 143/2026**, na modalidade **Pregão Eletrônico n° 064/2026**, **PROCESSO COMPRASGOV: Contratação:987985 - 27/2026**, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no Edital, do tipo menor preço por item, tendo por objeto a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços contínuos de coleta manual de resíduos sólidos domiciliares e urbanos, a serem executados sob regime de dedicação exclusiva de mão de obra, com fornecimento, pela contratada, de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual – EPIs necessários à execução dos serviços, para atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura da Prefeitura Municipal de Cafelândia/PR, conforme as condições, quantidades e exigências descritas no Termo de Referência (Anexo I) deste Edital e demais anexos. VALOR MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO: R$ 712.909,44 (setecentos e doze mil, novecentos e nove reais e quarenta e quatro centavos). O edital completo se encontra disponível no departamento de licitações da Prefeitura Municipal, na Rua Vereador Luiz Picolli, nº 299, Centro, Município de Cafelândia/PR, das 07h30min às 11h30min e das, 13h30min às 17h30min, e através dos sites www.cafelandia.pr.gov.br ou www.gov.br/compras. A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO ocorrerá **05 de outubro de 2026 às 14h00min**, no site www.gov.br/compras nos termos das condições descritas no Edital.

Cafelândia/PR, 17 de setembro de 2026.

ADRIANO EFFTING
Agente de Contratação
Portaria n° 632/2023 - DRH

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:7F3A2563

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECISÃO ADMINISTRATIVA

DECISÃO ADMINISTRATIVA

PROCESSO DE SINDICÂNCIA Nº 004/2026

Em análise ao Processo de Sindicância nº 004/2026, instaurado com a finalidade de apurar responsabilidade e eventual infração funcional por parte de servidor público municipal, com fundamento nos artigos 244 e 252 da Lei Municipal nº 762/2007, que institui o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Cafelândia, **RATIFICO** integralmente a decisão proferida pela Comissão Processante

designada pelo Decreto Municipal nº 090, de 16 **de julho** de 2026, por seus próprios fundamentos, nos termos da legislação vigente.
É a decisão.

Autue-se, comunique-se e publique-se.

Cafelândia, 17 de setembro de 2026.

JOÃO LAURO GONÇALVES BOLONHA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:E95D0525

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 07/2026 REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Edital de Convocação Nº. 07/2026

Reunião Extraordinária

O Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA de Cafelândia/PR, convoca todos os conselheiros(as) titulares e convida os conselheiros(as) suplentes e demais interessados, para a Reunião Extraordinária deste Conselho, no dia 21 de setembro de 2026, às 08:00h na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Assistência Social de Cafelândia/PR.

Pauta:
a) Deliberar sobre o Projeto Político-Pedagógico (PPP) e Regimento Interno dos serviços de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços à Comunidade (PSC);
b) Deliberar sobre o Plano Municipal Decenal de Atendimento Socioeducativo de Cafelândia/PR.

INFORMES:
a) Outros informes.

Cafelândia, 17 de setembro de 2026.

NILSON JOSÉ DE LIMA
Presidente CMDCA

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:0BCDD031

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
RATIFICAÇÃO DISPENSA Nº 030.2026 - ESPETACULO

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 030/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 0133/2026

Fundamenta-se a presente contratação no artigo 75, inciso II da Lei de Licitações e Contratos Administrativos n° 14.133 de 1° de abril de 2021, **RATIFICO** a dispensa de licitação para contratação de empresa para a realização de 10 (dez) apresentações culturais de dança, no âmbito da programação da Semana da Arte, promovida pela Casa da Cultura em conjunto com a Secretaria Municipal de Educação do Município de Cafelândia/PR, contemplando a apresentação do espetáculo "O Jardim Dançante".

Objeto: licitação para contratação de empresa para a realização apresentações culturais de dança, no âmbito da programação da Semana da Arte, contemplando a apresentação do espetáculo "O Jardim Dançante"

Vencedor do lote				
Participante/Vencedor	Valor R$	Valor R$ por extenso	Condições de pagamento	Lote
FABIANA BUENO DE MATOS – DANÇA 33.795.885/0001-11	**R$ 35.000,00**	Trinta e cinco mil reais	Em até 30 dias mediante nota fiscal.	001

Cafelândia/PR, 10 de setembro de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:38B7F02C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
RATIFICAÇÃO DISPENSA Nº 031.2026 - AIHS

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 031/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 0135/2026

Fundamenta-se a presente contratação no artigo 75, inciso II da Lei de Licitações e Contratos Administrativos n° 14.133 de 1° de abril de 2021, **RATIFICO** a dispensa de prestação de serviços técnicos de faturamento hospitalar, compreendendo o processamento, conferência, análise, lançamento, consistência e envio das informações referentes às Autorizações de Internação Hospitalar (AIH) e aos Boletins de Produção Ambulatorial (BPA), mediante utilização dos sistemas oficiais do Sistema Único de Saúde – SUS, com a finalidade de assegurar o correto processamento da produção hospitalar e ambulatorial, reduzir inconsistências e glosas e garantir o adequado registro e faturamento dos serviços prestados pelo Hospital Municipal Fioravante Motter, do Município de Cafelândia/PR.

Objeto: serviços técnicos de faturamento hospitalar, referentes às Autorizações de Internação Hospitalar (AIH) e aos Boletins de Produção Ambulatorial (BPA) junto ao Hospital Fioravante Motter

Vencedor do lote				
Participante/Vencedor	Valor R$	Valor R$ por extenso	Condições de pagamento	Lote
PROSPECT ASSESSORIA E APOIO EM GESTÃO HOSPITALAR 54.371.954/0001-30	**R$ 41.361,66**	QUARENTA E UM MIL REAIS, TREZENTOS E SESSENTA E UM REAL E SESSENTA E UM CENTAVOS	Em até 30 dias mediante nota fiscal.	001

Cafelândia/PR, 09 de setembro de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:997B21E3

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
RATIFICAÇÃO DISPENSA Nº 032.2026 - PLTAFORMA

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 032/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 0136/2026

Fundamenta-se a presente contratação no artigo 75, inciso II da Lei de Licitações e Contratos Administrativos n° 14.133 de 1° de abril de 2021, **RATIFICO** a dispensa de licitação para contratação de empresa especializada para prestação de serviços e disponibilização de plataforma integrada de gestão da comunicação pública, denominada Infinity GCI, destinada ao atendimento das necessidades da Administração Municipal de Cafelândia/PR, contemplando recursos para centralização, gerenciamento e integração dos canais de comunicação e atendimento ao cidadão.

Objeto: licitação para contratação de empresa especializada para prestação de serviços e disponibilização de plataforma integrada de gestão da comunicação pública, denominada Infinity GCI.

Vencedor do lote				
Participante/Vencedor	Valor R$	Valor R$ por extenso	Condições de pagamento	Lote
VOXCITY TECNOLOGIA LTDA 19.813.396/0001-14	**R$ 64.152,00**	Sessenta e quatro mil, cento e cinquenta e dois reais	Em até 30 dias mediante nota fiscal.	001

Cafelândia/PR, 10 de setembro de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:3C48C03F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
RATIFICAÇÃO DISPENSA Nº 033.2026 - CARRETINHA

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 033/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 0139/2026

Fundamenta-se a presente contratação no artigo 75, inciso II da Lei de Licitações e Contratos Administrativos n° 14.133 de 1° de abril de 2021, **RATIFICO** a dispensa de licitação para aquisição de 02 (duas) carretinhas reboque, destinados às ações de limpeza pública do Município de Cafelândia/PR, conforme solicitado por meio da DFD 013/2026 –
SAMACIT, da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente, Comércio, Indústria e
Turismo, com a finalidade de ampliar a eficiência dos serviços executados, garantir
melhores condições de conservação urbana e ambiental e atender às demandas
operacionais da Administração Pública Municipal.

Objeto: aquisição de 02 (duas) carretinhas reboque, destinados às ações de limpeza pública do Município de Cafelândia/PR.

Vencedor do lote				
Participante/Vencedor	Valor R$	Valor R$ por extenso	Condições de pagamento	Lote
OESTE CARRETINHA 29.072.694.0001/54	**R$ 12.600,00**	Doze mil e seiscentos	Em até 30 dias mediante nota fiscal.	001

Cafelândia/PR, 14 de setembro de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:756CB118

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE 037.2026 - ALUGUEL
SECRETARIA DE FINANÇAS

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 037/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 141/2026

Fundamenta-se a presente contratação no art. 74, inciso V, parágrafo 5º da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, **RATIFICO** a inexigibilidade de licitação para locação de imóvel.

Objeto: Locação de imóvel sito, Rua Senador Nereu Ramos, n° 733, sala 01, Centro, Cafelândia/Paraná, CEP: 85.415-022, sala para utilização de arquivo de documentos mais antigos da secretaria de finanças e setor de fiscalização.

Vencedor do lote				
Participante/Vencedor	Valor R$	Valor R$ por extenso	Condições de pagamento	Lote
MARILETE MACIEJESKI CPF: 024.417.829-16	15.600,00	quinze mil e seiscentos reais	EM ATÉ 30 DIAS MEDIANTE NOTA FISCAL	001

O Município pagará o valor mensal de R$ 1.300,00 (mil e trezentos reais), conforme laudo de avaliação realizado pela Comissão Permanente de Avaliação, por um período de 12 (doze) meses, com possibilidade de reajuste, conforme índice de IGPM - Índice Geral de Preços do Mercado.

A locação em tela será por um período de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura do contrato, com possibilidade de prorrogação de acordo com a Lei n° 14.133/2021.

Cafelândia, 17 de setembro de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:B474D888

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO - EDITAL DE CONVOCAÇÃO AUDIÊNCIA PÚBLICA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

AUDIÊNCIA PÚBLICA

O prefeito do Município de Cafelândia, Estado do Paraná, Senhor JUNIOR MOTTER, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento a Lei complementar n° 101/2000 – Lei Complementar Federal n.º 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal, especialmente quanto à transparência e à participação popular na gestão fiscal, vem, por meio deste, **solicitar a realização de Audiência Pública** destinada à apresentação, discussão e deliberação das propostas e dos valores que subsidiarão a elaboração da **Lei Orçamentária Anual – LOA para o exercício de 2027**.

A referida Audiência Pública será realizada no **Auditório da Prefeitura Municipal de Cafelândia**, no dia **30 de setembro de 2026 (quarta-feira), às 14h00**, com transmissão simultânea pela rede social **Facebook – Prefeitura de Cafelândia Paraná**, possibilitando a participação da população de forma presencial e virtual.

A realização da audiência tem por finalidade promover a transparência dos atos da Administração Pública, bem como oportunizar à sociedade o conhecimento e a participação na definição das prioridades e propostas que integrarão o orçamento municipal para o exercício de 2027.
Cafelândia, 17 de setembro de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito

DIZIELY CAROLINA ROCHA DE RÉ
Secretária Municipal de Planejamento

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:D32FC401

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFÓRNIA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO 246

DECRETO 246/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE CALIFÓRNIA - PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2188/2025 de 19/12/2025.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 66.132,57 (sessenta e seis mil e cento e trinta e dois reais e cinquenta e sete centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
02 GABINETE DO PREFEITO 02.001 CHEFIA DE GABINETE
02.001.04.122.0002.2.002 MANUTENCAO DO GABINETE DO PREFEITO.
3.3.90.30.00.00 1000 MATERIAL DE CONSUMO 352,90
3.3.90.39.00.00 1000 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA 900,00

07 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO - SEDU
07.002 DEPARTAMENTO DE EDUCACAO E ENSINO FUNDAMENTAL
07.002.12.361.0017.2.045 MANUTENCAO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS
3.3.90.30.00.00 104 MATERIAL DE CONSUMO 15.000,00

08 SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITACAO, DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E OBRAS - SEHADO
08.003 DEPARTAMENTO DE OBRAS, PROJETOS E INFRAESTRUTURA URBANA
08.003.15.451.0005.1.011 PAVIMENTACAO E REVITALIZACAO DE RUAS E AVENIDAS.
4.4.90.51.00.00 1000 OBRAS E INSTALACOES 49.879,67

Total Suplementação: 66.132,57

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Anulação de dotações, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descrição abaixo:

Redução
03 SECRETARIA DE ADMINISTRACAO, FINANCAS E PLANEJAMENTO - SEAFIPLAN
03.001 DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
03.001.04.121.0003.2.009 MANUTENCAO DO DEPARTAMENTO DA CONTABILIDADE
3.1.90.11.00.00 1000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL 41.079,67
3.3.90.14.00.00 1000 DIARIAS - CIVIL 1.252,90
3.3.90.39.00.00 1000 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA 1.900,00
4.4.90.52.00.00 1000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 6.900,00

07 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO - SEDU
07.003 DEPARTAMENTO DE EDUCACAO E ENSINO INFANTIL
07.003.12.365.0018.1.004 CONSTRUCAO, AMPLIACAO E REFORMA DE ESCOLAS E CRECHES.
3.3.90.30.00.00 104 MATERIAL DE CONSUMO 300,00

07.003.12.365.0018.1.010 CONSTRUCAO, AMPLIACAO E REFORMAS DE QUADRAS E OUTRAS AREAS PARA A PRATICA DE ESPORTES.
3.3.90.30.00.00 104 MATERIAL DE CONSUMO 4.900,00
3.3.90.39.00.00 104 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA 4.900,00
4.4.90.39.00.00 104 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA 4.900,00

Total Redução: 66.132,57

Art 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de CALIFÓRNIA - PR, em 17 de setembro de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Valdir de Souza
Código Identificador:112586DF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO 247

DECRETO 247/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE CALIFÓRNIA - PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2188/2025 de 19/12/2025.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 174.957,45 (cento e setenta e quatro mil e novecentos e cinquenta e sete reais e quarenta e cinco centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
05 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE - SAUDE
05.001 DEPARTAMENTO DE SAUDE / FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE
05.001.10.301.0007.2.022 MANUTENCAO DA ATENCAO PRIMARIA.
3.3.90.30.00.00 495 MATERIAL DE CONSUMO 2.200,00

11 SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER - SESLA
11.002 FUNDO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER - FUMDEL
11.002.27.812.0027.1.010 CONSTRUCAO, AMPLIACAO E REFORMAS DE QUADRAS E OUTRAS AREAS PARA A PRATICA DE ESPORTES.
4.4.90.51.00.00 3000 OBRAS E INSTALACOES 172.757,45

Total Suplementação: 174.957,45

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Superávit financeiro, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descrição abaixo:
Fonte:
495 – Atenção Básica
3000 - Recursos Ordinários (Livres)

Art 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Edifício da Prefeitura Municipal de CALIFÓRNIA - PR, em 17 de setembro de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Valdir de Souza
Código Identificador:DF78D04E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO 248

DECRETO 248/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE CALIFÓRNIA - PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2188/2025 de 19/12/2025.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 206.200,62 (duzentos e seis mil e duzentos reais e sessenta e dois centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
05 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE - SAUDE

05.001 DEPARTAMENTO DE SAUDE / FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE
05.001.10.301.0007.2.022 MANUTENCAO DA ATENCAO PRIMARIA.
3.3.90.39.00.00 332 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA 200.000,00

08 SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITACAO, DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E OBRAS - SEHADO
08.003 DEPARTAMENTO DE OBRAS, PROJETOS E INFRAESTRUTURA URBANA
08.003.15.451.0005.1.011 PAVIMENTACAO E REVITALIZACAO DE RUAS E AVENIDAS.
4.4.90.51.00.00 883 OBRAS E INSTALACOES 6.200,62

Total Suplementação: 206.200,62

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Excesso de arrecadação, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descrição abaixo:

Receita:
1.3.2.1.01.1.1.01 Remuneração de Depósitos Bancários - Geral - 6.200,62
1.7.1.3.50.1.1 TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENCAO 200.000,00

Total da Receita: 206.200,62

Art 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Edifício da Prefeitura Municipal de CALIFÓRNIA - PR, em 17 de setembro de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Valdir de Souza
Código Identificador:48D59C57

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 159 - FÉRIAS

PORTARIA Nº 159/2026

O Prefeito do Município de Califórnia, Estado do Paraná, Sr. PAULO SÉRGIO CHILEIDE, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

R E S O L V E:

Artº. 1º - Conceder férias regulamentares ao seguinte servidor:

Servidor(a)	Período Aquisitivo	Período /de Gozo
JOÃO DOMINGOS FRANCISCO CORREA	20/06/2025 a 19/06/2026	17/09/2026 a 26/09/2026

Artº. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação

Prefeitura do Município de Califórnia/PR,
ao 17° dia do mês de setembro de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Sirlei Juventino Nunes
Código Identificador:1E2B429A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO ADITIVO DE ATAS REGISTRO DE PREÇOS

MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO/PR
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 45/2025
PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 26/2025

EXTRATO ADITIVO ATAS REGISTRO DE PREÇOS

GESTOR DA ATA: Município de Campina do Simão/PR, inscrito no CNPJ sob nº **01.611.489/0001-09**, com sede na cidade de Campina do Simão/PR, Estado do Paraná, na Rua José Pedro Seleme, 3516, Centro, doravante denominado Prefeitura, representado pelo seu Prefeito Municipal Sr.° **ANDRÉ JUNIOR DE PAULA.**

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL DIVERSOS PARA MANUTENÇÃO DOS PRÉDIOS MUNICIPAIS**.**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 32/2025
DETENTOR DA ATA: SERGIO S V DE OLIVEIRA CONSTRUÇÕES - ME, sediada na Rua Nossa Senhora Aparecida S/nº Parque Industrial, Campina do Simão – PR, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob o nº 41.887.713/0001-04, vencedora dos Lotes 01, 02, 03, 04, 05, 07, 09, 10, 12 e 16, com valor global de R$ 715.706,84 (Setecentos e Quinze Mil Setecentos e Seis Reais e Oitenta e Quatro Centavos), neste ato representada por seu sócio administrador **Sr. SERGIO SEBASTIÃO VAZ DE OLIVEIRA**.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 33/2025
DETENTOR DA ATA: 45.448.936 LUCAS OLENISKI, sediada na Rua Francisco Camilo 698, Centro, Campina do Simão, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob o nº 45.448.936/0001-18, vencedora dos Lotes 06, 08 e 11, com valor global de R$ 240.000,00 (Duzentos e Quarenta Mil Reais), neste ato representada por seu Sócio Administrador o **Sr. LUCAS OLENISKI**.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 34/2025
DETENTOR DA ATA: CONSTRUFER CONSTRUÇÃO E FERRAGENS LTDA, sediada na Avenida José Iastrenki, N° 753, na cidade de Campina do Simão, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob o nº 31.717.381/0001-58, vencedora do Lote 13, com valor global de R$ 15.000,00 (Quinze Mil Reais), neste ato representada por seu sócio administrador Sr. VALDECI FRANCISCO DE MORAES.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 35/2025
DETENTOR DA ATA: 61.987.097 MIGUEL FONSECA DOS SANTOS, sediada na Avenida João Ferreira Neves 001, Centro, Campina do Simão, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob o nº 61.987.097/0001-62, vencedora dos Lotes 14 e 15, com valor global de R$ 146.267,49 (Cento e Quarenta e Seis Mil Duzentos e Sessenta e Sete Reais e Quarenta e Nove Centavos), neste ato representada por seu sócio administrador Sr. MIGUEL FONSECA DOS SANTOS.

VALIDADE DAS ATAS: 17 DE SETEMBRO DE 2027.
ASSINATURA DAS ATAS: 17 DE SETEMBRO DE 2026.
FORO: GUARAPUAVA – PR.

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:EC8A0734

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 20/2026-PMCS

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA

RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

O Prefeito Municipal de Campina do Simão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto nos arts. 72, inciso VIII, e 74, da Lei Federal nº 14.133/2021, **AUTORIZA** a contratação direta, por inexigibilidade de licitação, objetivando a **CONTRATAÇÃO DE BANDA COM ESTRUTURA COMPLETA DE SOM E ILUMINAÇÃO PARA ACOMPANHAMENTO DO FESTIVAL DE MÚSICA DE CAMPINA DO SIMÃO – FEMUSCAMPI, BEM COMO**

ANIMAÇÃO COM SHOWS E LIVES COM TRANSMISSÃO AO VIVO DOS FESTIVAIS NAS ETAPAS LOCAL E REGIONAL, NOS DIAS 26 E 27 DE SETEMBRO DE 2026, conforme os documentos que instruem o processo administrativo, especialmente o Memorando, o Estudo Técnico Preliminar – ETP, o Termo de Referência – TR, a Justificativa da Contratação, o Parecer Jurídico e os demais elementos constantes dos autos.
Fica autorizada a contratação da empresa **APK BANDA SHOW LTDA** inscrita no CNPJ n.º **29.040.248/0001-68**, sediada na RUA LUIZ RUI LERIA,1125, BAIRRO ENTRE RIOS, CEP: 85.710-000 SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR, doravante designada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo Srº. **Gilmar Sidnei de Castro**, doravante denominada **CONTRATADA**, pelo valor global de **R$ 76.280,00 (setenta e seis mil, duzentos e oitenta reais).**
Determino a adoção das providências necessárias à formalização da contratação, bem como a publicação deste ato e dos demais documentos exigidos pela legislação vigente.

Campina do Simão - PR, 17 de setembro de 2026.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:AE66A5BC

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMDCA N° 12, DE 10 DE SETEMBRO DE 2026

RESOLUÇÃO CMDCA N° 12, DE 10 DE SETEMBRO DE 2026

Aprova a alteração do Plano de Aplicação do projeto/serviço: "Luz, Câmera, Ação!" referente aoEixo 03 – Direito à Convivência Familiar e Comunitária da Deliberação CEDCA/PR 013/2025, no Município de Campina do Simão – PR.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) de Campina do Simão-PR, no uso de suas atribuições legais, e Deliberação em plenária registrado sob a ATA CMDCA Nº 06/2026, Resolve:

Art. 1º Fica aprovada a alteração do Plano de Aplicação do projeto/serviço**"Luz, Câmera, Ação!"**, referente ao**Eixo 03 – Direito à Convivência Familiar e Comunitária** da Deliberação CEDCA/PR 013/2025, no Município de Campina do Simão – PR.

Art. 2º Fica incluída no Plano de Aplicação a previsão de aquisição de**item permanente do tipo brinquedo inflável**, destinado ao atendimento direto de crianças e adolescentes participantes do**Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV**.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Campina do Simão-PR, 10 de Setembro de 2026.

MARILENE KERKHOFF DOS SANTOS
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA)

Publicado por:
Rodrigo Mayer Colaco
Código Identificador:23C3E670

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMDCA N° 13, DE 10 DE SETEMBRO DE 2026

RESOLUÇÃO N° 13, DE 10 DE SETEMBRO DE 2026

Aprova a alteração do Plano de Aplicação do projeto/serviço: "Futuro Protegido - investindo em equipamentos e conhecimentos para o Conselho Tutelar e Rede de Proteção" referente ao Eixo 06 – Fortalecimento do Sistema de garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente, da Deliberação CEDCA/PR 013/2025, no município de Campina do Simão.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) de Campina do Simão-PR, no uso de suas atribuições legais, e Deliberação em plenária registrado sob a ATA CMDCA Nº 06/2026, Resolve:

Art. 1º Fica aprovada a alteração do Plano de Aplicação do projeto/serviço**"Futuro Protegido"**, destinado ao investimento em equipamentos e conhecimentos para o**Conselho Tutelar e a Rede de Proteção** referente ao Eixo 06 – Fortalecimento do Sistema de garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente, da Deliberação CEDCA/PR 013/2025, no município de Campina do Simão.

Art. 2º Fica incluída no Plano de Aplicação a previsão de aquisição de**computadores do tipo *All-in-One* e notebooks**, destinados ao fortalecimento das atividades do Conselho Tutelar e da Rede de Proteção.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Campina do Simão-PR, 10 de setembro de 2026.

MARILENE KERKHOFF DOS SANTOS
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA)

Publicado por:
Rodrigo Mayer Colaco
Código Identificador:0659A667

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL
CONVOCAÇÃO

CONVOCAÇÃO

O Presidente da Câmara Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, com fundamento no art. 31 do Regimento Interno desta Casa, **CONVOCA** as Senhoras Vereadoras e os Senhores Vereadores para a eleição de renovação da Mesa Diretora para o biênio 2027/2028, que acontecerá na Sessão Ordinária do dia 05 de outubro de 2026, com início às 17:30 na forma regimental.
Outrossim, informa-se que a eleição será realizada em estrita observância as disposições do Regimento Interno desta Casa, podendo, nos termos do art. 31, § 2º, serem registradas chapas até o ultimo dia útil que anteceder a eleição.
Comunique-se o Plenário e publique-se a presente convocação em edital no átrio desta Casa, bem como no Diário Oficial.
Campina Grande do Sul, 17 de setembro de 2026.

PEDRO APARECIDO CAFÉ
Presidente

Publicado por:
Nadia Cristina Rocha de Souza
Código Identificador:3ECFA30E

GABINETE
EDITAL Nº 26/2026

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO – DEPTRAN CAMPINA GRANDE DO SUL

Ref.: <u>Notificação de Imposição de Penalidade de Multa</u>

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, **notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA** em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª **oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN –**

CAMPINA GRANDE DO SUL, o qual será remetido à JARI para julgamento, conforme prazos abaixo:

a) Até 28/09/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor da Infração
AXJ5H34	274770T000004549	02/06/2026	66020	R$ 293.47
AZC8122	274770T000015903	01/06/2026	76331	R$ 293.47
EQK7F48	274770T000007636	02/06/2026	76252	R$ 293.47
MBB6696	274770T000000820	02/06/2026	51851	R$ 195.23
SEW8B05	274770T000007360	01/05/2026	76842	R$ 130.16

b) Até 01/09/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor da Infração
ACU4H14	274770NIC0000838	16/05/2026	50020	R$ 390.46
AKZ3J38	274770NIC0000839	16/05/2026	50020	R$ 390.46
APK5H29	274770NIC0000836	16/05/2026	50020	R$ 390.46
ATT7B22	274770NIC0000840	16/05/2026	50020	R$ 260.32
FNB0J98	274770NIC0000837	16/05/2026	50020	R$ 390.46

c) Até 05/10/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor da Infração
TAO7D58	116100T000509507	03/06/2026	54100	R$ 130.16
AHC3847	274770T000014954	13/04/2026	73662	R$ 130.16

d) Até 15/10/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor da Infração
AYQ1843	274770NIC0000846	02/06/2026	50020	R$ 260.32
BDC2F87	274770NIC0000845	02/06/2026	50020	R$ 390.46
BED8B12	274770NIC0000849	02/06/2026	50020	R$ 260.32
CYQ8J65	274770NIC0000848	02/06/2026	50020	R$ 390.46
SEV5I15	274770NIC0000850	02/06/2026	50020	R$ 260.32
TAI5B83	274770NIC0000847	02/06/2026	50020	R$ 390.46

e) Até 19/10/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor da Infração
ABJ2A26	274770T000015869	13/06/2026	55414	R$ 195.23
ABQ8J98	274770T000015867	09/06/2026	51851	R$ 195.23
AHC0B31	274770T000016151	24/06/2026	65300	R$ 195.23
AOX1J72	274770T000007642	23/06/2026	51851	R$ 195.23
APZ9J66	274770T000016252	21/06/2026	65480	R$ 130.16
AQP8916	274770T000015858	09/06/2026	55680	R$ 195.23
ARD4H61	274770T000015870	13/06/2026	55414	R$ 195.23
ATQ6613	274770T000015862	09/06/2026	55680	R$ 195.23
AUK2A22	274770T000015859	09/06/2026	55680	R$ 195.23
AUN9E98	274770T000015872	21/06/2026	76331	R$ 293.47
AWC4G75	274770T000003072	21/06/2026	60092	R$ 293.47
AYT9F02	274770T000007638	15/06/2026	55417	R$ 195.23
AZR3260	274770T000007892	06/06/2026	51930	R$ 293.47
BAC1518	274770T000015864	09/06/2026	55680	R$ 195.23
BAD1704	274770T000015877	21/06/2026	76332	R$ 293.47
BBY6H67	274770T000015863	09/06/2026	55680	R$ 195.23
BCX4H26	274770T000007891	06/06/2026	66531	R$ 195.23
CYQ8J65	274770T000003869	04/06/2026	65300	R$ 195.23
ELB9G45	274770T000015497	09/06/2026	56141	R$ 195.23
FCJ7E36	274770T000007640	20/06/2026	50292	R$ 880.41
FCJ7E36	274770T000007641	20/06/2026	51262	R$ 880.41
GFQ5J21	274770T000015860	09/06/2026	55680	R$ 195.23
GIC4D15	274770T000003872	23/06/2026	66531	R$ 195.23
GJW2I56	274770T000015904	09/06/2026	55414	R$ 195.23
GTW6G59	274770T000015857	09/06/2026	55680	R$ 195.23
GTW6G59	274770T000015854	09/06/2026	55500	R$ 130.16
IOA3H13	274770T000015866	09/06/2026	51930	R$ 293.47
JSC7I44	274770T000001982	11/06/2026	55414	R$ 195.23
KVZ6E52	116100T002655963	18/06/2026	54522	R$ 195.23
MBU8002	274770T000000823	06/06/2026	76332	R$ 293.47
QGR9D76	274770T000015873	21/06/2026	76331	R$ 293.47
QQI6H80	274770T000001981	11/06/2026	55414	R$ 195.23
RTD3A76	274770T000015496	05/06/2026	55500	R$ 130.16
UCD8I86	274770T000015874	21/06/2026	70301	R$ 293.47

f) Até 29/10/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor da Infração
AKS1H75	274770T000007886	21/05/2026	76331	R$ 293.47
AHI2A09	274770T000015892	29/06/2026	55680	R$ 195.23
AJX7G40	274770T000015888	29/06/2026	55680	R$ 195.23
AMN0H89	274770T000007900	30/06/2026	76331	R$ 293.47
AOL4418	274770T000016205	06/07/2026	76331	R$ 293.47
APA8I08	274770T000015879	29/06/2026	51851	R$ 195.23
AQR9I26	274770T000015554	25/06/2026	55414	R$ 195.23
ASD5E28	274770T000016067	07/07/2026	51930	R$ 293.47
ATQ0E54	274770T000008709	30/06/2026	65300	R$ 195.23
AVZ4D29	274770T000016204	02/07/2026	76332	R$ 293.47
AWN2F74	274770T000007899	30/06/2026	66371	R$ 195.23
AXK5730	274770T000007896	26/06/2026	76331	R$ 293.47
AZX4I97	274770T000016451	04/07/2026	54521	R$ 195.23
AZY1I50	274770T000016203	02/07/2026	55414	R$ 195.23
BAD7G80	274770T000007643	05/07/2026	76331	R$ 293.47
BCK6E65	274770T000016064	03/07/2026	55413	R$ 195.23
BCP4G42	274770T000000826	26/06/2026	60171	R$ 293.47
BCU3G44	274770T000015887	29/06/2026	55680	R$ 195.23
BOZ3191	274770T000004605	30/06/2026	76331	R$ 293.47
DSH8350	274770T000016058	03/07/2026	55680	R$ 195.23
IVH8C87	274770T000015553	25/06/2026	55414	R$ 195.23
MCV0I57	274770T000015890	29/06/2026	55680	R$ 195.23
MHQ0853	274770T000015894	29/06/2026	55413	R$ 195.23
MLB9D99	274770T000016059	03/07/2026	55680	R$ 195.23
PWA4J44	274770T000016062	03/07/2026	55680	R$ 195.23
QOE6G52	274770T000016061	03/07/2026	55680	R$ 195.23
RUR6H64	274770T000015878	29/06/2026	76331	R$ 293.47
SEJ8J28	274770T000015891	29/06/2026	55680	R$ 195.23
TCY0H26	274770T000007898	30/06/2026	76331	R$ 293.47

g) Até 30/10/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor da Infração
AQO8916	274770T000016052	03/07/2026	55500	R$ 130.16
ASY5J75	274770T000015898	03/07/2026	55500	R$ 130.16
AWD4192	274770T000016071	07/07/2026	55500	R$ 130.16
AXW3B28	274770T000016066	03/07/2026	54790	R$ 130.16
AZJ8A69	274770T000015900	03/07/2026	55500	R$ 130.16
BEA4D97	274770T000015883	29/06/2026	55500	R$ 130.16
FAM5F84	274770T000016051	03/07/2026	55500	R$ 130.16
FHE2D01	274770T000015880	29/06/2026	55500	R$ 130.16
FTS5J30	274770T000015886	29/06/2026	55500	R$ 130.16

h) Até 03/11/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor da Infração
AOZ9172	274770NIC0000862	20/06/2026	50020	R$ 390.46
API2E13	274770T000016076	07/07/2026	55500	R$ 130.16
ASS4D66	274770T000016082	07/07/2026	55680	R$ 195.23
ATH6889	274770T000016081	07/07/2026	55680	R$ 195.23
AVK8590	274770NIC0000860	20/06/2026	50020	R$ 390.46
AYM5946	274770T000016077	07/07/2026	55500	R$ 130.16
BBY5F42	274770T000016079	07/07/2026	55500	R$ 130.16
BDU8C18	274770NIC0000863	20/06/2026	50020	R$ 390.46
CFB1385	274770T000003239	07/07/2026	54521	R$ 195.23
QHX9A78	274770T000016085	07/07/2026	55413	R$ 195.23
RHS4J21	274770NIC0000861	20/06/2026	50020	R$ 260.32
TAJ3D91	274770T000003241	07/07/2026	57380	R$ 293.47
TAW2I27	274770NIC0000859	20/06/2026	50020	R$ 390.46
UBS8I88	274770T000003238	07/07/2026	54521	R$ 195.23

Campina Grande do Sul, 10 de setembro de 2026.

ANDRÉ HENRIQUE DE MOURA VIDOLIN
Diretor de Trânsito
Portaria n. 222/2025

Publicado por:
Leonardo Sehnem Neto
Código Identificador:5ABA3DD0

GABINETE
EDITAL Nº 27/2026

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO – DEPTRAN CAMPINA GRANDE DO SUL

Ref.: Notificação de Imposição de Penalidade de Advertência

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, **notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA** em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª **oferecer recurso contra a infração junto ao DEPTRAN –**

CAMPINA GRANDE DO SUL, o qual será remetido à JARI para julgamento, conforme prazos abaixo:

a) Até 19/10/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Documento de Habilitação
AQP8916	274770T000015855	09/06/2026	55500	
ASL3795	274770T000015500	09/06/2026	55500	
BAK9H09	274770T000015851	09/06/2026	55500	
HIF2F05	274770T000015852	09/06/2026	55500	

b) Até 30/10/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Documento de Habilitação
AKT5874	274770T000015882	29/06/2026	55500	
AMO6137	274770T000015884	29/06/2026	55500	
APS6G15	274770T000016069	07/07/2026	55500	
ARN3G19	274770T000015895	03/07/2026	55500	
AUS5B33	274770T000016072	07/07/2026	55500	
AYQ5I68	274770T000015897	03/07/2026	55500	
BBV2I92	274770T000015899	03/07/2026	55500	
BEF3G54	274770T000016053	03/07/2026	55500	
EQB4F01	274770T000015881	29/06/2026	55500	
EYV1E52	274770T000015885	29/06/2026	55500	
LZJ6E22	274770T000016054	03/07/2026	55500	

c) Até 03/11/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Documento de Habilitação
ALE0314	274770T000016074	07/07/2026	55500	
BBM0B52	274770T000016078	07/07/2026	55500	8312855372

Campina Grande do Sul, 10 de setembro de 2026.

ANDRÉ HENRIQUE DE MOURA VIDOLIN
Diretor de Trânsito
Portaria n. 222/2025

Publicado por:
Leonardo Sehnem Neto
Código Identificador:4709837E

SETOR DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO - PG Nº. 88/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL – PARANÁ
DEPARTAMENTO DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico nº. 88/2026
Objeto: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA UTILIZAÇÃO NAS OFICINAS DE HORTA E JARDINAGEM NAS ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INTEGRAL DO MUNICÍPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL, CONFORME DESCRITIVOS E QUANTITATIVOS CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS
Critério de julgamento: Menor Preço por Item
Valor Máximo: R$ 13.336,58 (treze mil, trezentos e trinta e seis reais e cinquenta e oito centavos)
Data de abertura: 07/10/2026 às 09:00 horas.
Local da realização: Compras BR - https://comprasbr.com.br
O Edital do referido Pregão Eletrônico e seus anexos, poderão ser obtidos no site da Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul – Paraná no endereço: www.campinagrandedosul.pr.gov.br na opção Transparência – Licitações e no site do sistema eletrônico de julgamento Compras BR no endereço: https://comprasbr.com.br. Outras informações enviar e-mail para: licitacoes@pmcgs.pr.gov.br e/ou pelo telefone (41) 3162-7000.

Publicado por:
Camila Macedo Dos Santos
Código Identificador:732DF387

SETOR DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO - PG Nº. 89/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL – PARANÁ
DEPARTAMENTO DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico nº. 89/2026
Objeto: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL E EQUIPAMENTOS PARA UTILIZAÇÃO NAS OFICINAS DE GINÁSTICA PARA ATENDER AS ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INTEGRAL, CONFORME DESCRITIVOS E QUANTITATIVOS CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS
Critério de julgamento: Menor Preço por Item
Valor Máximo: R$ 221.171,04 (Duzentos e vinte e um mil, cento e setenta e um reais e quatro centavos)
Data de abertura: 07/10/2026 às 09:00 horas.
Local da realização: Compras BR - https://comprasbr.com.br
O Edital do referido Pregão Eletrônico e seus anexos, poderão ser obtidos no site da Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul – Paraná no endereço: www.campinagrandedosul.pr.gov.br na opção Transparência – Licitações e no site do sistema eletrônico de julgamento Compras BR no endereço: https://comprasbr.com.br. Outras informações enviar e-mail para: licitacoes@pmcgs.pr.gov.br e/ou pelo telefone (41) 3162-7000.

Publicado por:
Camila Macedo Dos Santos
Código Identificador:09ADCBF0

SETOR DE COMPRAS
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - INEX. 94/2026

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
Inexigibilidade nº 94/2026
Processo nº 238/2026
Eu, Luiz Carlos Assunção, **Prefeito Municipal**, no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no Art. 72, VIII da Lei Federal nº 14.133/2021 e considerando os elementos contidos no presente processo de contratação direta e no Parecer Jurídico que atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação, **AUTORIZO** e **HOMOLOGO** o presente processo administrativo de Inexigibilidade n°. 94/2026, que tem por objeto INSCRIÇÃO PARA O CURSO: "REFORMA TRIBUTÁRIA: DESVENDANDO O IBS E A CBS (EC N°132/2023 E LC N° 214/2025)", PARA AS SERVIDORAS: FABIANA BAPTISTA SILVA CARICATI (PROCURADORA GERAL DO MUNICÍPIO) - MATRÍCULA N°329230 E CAMILA ZANETTI VIEIRA MATTE (PROCURADORA MUNICIPAL) - MATRÍCULA N° 98061, SENDO O CURSO REALIZADO NA MODALIDADE ONLINE., em favor do(s) contratado(s) abaixo relacionado(s).

Fornecedor	CNPJ	Valor Total
HS TREINAMENTOS LTDA	18.123.979/0001-50	R$ 1.300,00

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial no Diário Oficial dos Municípios do Paraná - AMP (www.diariomunicipal.com.br/amp/) e no Portal de Transparência do Município (www.campinagrandedosul.pr.gov.br)

Campina Grande do Sul, 17/09/2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Macedo Dos Santos
Código Identificador:6F8620AE

SETOR DE COMPRAS
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA INEXIGIBILIDADE Nº 95/2026

GABINETE DO PREFEITO

TERMO DE AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
Inexigibilidade nº 95/2026
Processo nº 229/2026
Eu, Luiz Carlos Assunção, **Prefeito Municipal**, no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no Art. 72, VIII da Lei Federal nº 14.133/2021 e considerando os elementos contidos no presente processo de contratação direta e no Parecer Jurídico que atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação, **AUTORIZO** e **HOMOLOGO** o presente processo administrativo de Inexigibilidade n°. 95/2026, que tem por objeto INSCRIÇÃO PARA O CURSO: "PROCESSO DE ENTREVISTA DA ESCUTA ESPECIALIZADA DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES VÍTIMAS OU TESTEMUNHAS DE VIOLÊNCIA", PARA OS SERVIDORES: AMANDA DEMETRIO DA SILVA (EDUCADORA INFANTIL) - MATRÍCULA N° 328796, BEATRIS MACHADO MEIRA DA SILVA (AGENTE DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL) - MATRÍCULA N° 185381, DOUGLAS MARQUES DE OLIVEIRA (PSICÓLOGO) - MATRÍCULA N° 327974, EMANUELA PAULINE BERLESI EVANGELISTA DOS SANTOS (PSICÓLOGA) - MATRÍCULA N° 328404, JOÃO HENRIQUE PALUDO (PSICÓLOGO) - MATRÍCULA N° 329437, JOELMA IZA APARECIDA DORTE CARON (PROFESSORA) - MATRÍCULA N° 325658 E VANDERLEI LANDARIN DA SILVA (AGENTE DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL) - MATRÍCULA N° 186271, CAROLINE FEITOSA MARTINS DA SILVA (COORDENADORA I) - MATRÍCULA N° 329145, A SER REALIZADO NA MODALIDADE ONLINE NOS DIAS 07, 08 E 09 DE OUTUBRO DE 2026, em favor do(s) contratado(s) abaixo relacionado(s).

Fornecedor	CNPJ	Valor Total
VERRINO COELHO DE CONGRESSOS E CAPACITAÇÕES LTDA	37.811.797/0001-17	R$ 3.200,00

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial no Diário Oficial dos Municípios do Paraná - AMP (www.diariomunicipal.com.br/amp/) e no Portal de Transparência do Município (www.campinagrandedosul.pr.gov.br)
Campina Grande do Sul, 17/09/2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:7D28DDE2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 12 / 2026

Processo Administrativo n° 343/2026
Espécie: Dispensa de Licitação, com fundamento no art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.
Objeto: Aquisição de utensílios e eletrodomésticos para reposição nas unidades escolares municipais, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Esporte, e no Projeto Piá, por meio da Secretaria Municipal de Ação Social.

Data de Recebimento de propostas: até 08:45h de 23/09/2026
INÍCIO DISPUTA: às 09:00h do dia 23/09/2026
Duração da Fase de Lances: 6 horas
Critério De Avaliação: Menor Lance
Local/link:www.bll.org.br

O Aviso de Contratação Direta poderá ser examinado pelo site https://campodotenente.pr.gov.br/transparencia, menu "Licitações" ou pelo Portal Nacional de Contratações Públicas-PNCP e ainda pelo portal BLL COMPRAS, onde será realizado o julgamento.

Demais informações podem ser obtidas pelo e-mail: licitacaoctpr@gmail.com, ou telefone da Secretaria de Educação: (41) 3797-9491 das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00.

EDUARDO DO ROCIO THIMOTHEO
Agente de Contratação

Publicado por:
Eduardo do Rocio Thimotheo
Código Identificador:131CD491

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONCURSO PÚBLICO 001/2024 - EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº053/2026 (ATO DE PROVIMENTO – NOMEAÇÃO)

O Município de Campo do Tenente – PR, por intermédio de seu Prefeito, Weverton Willian Vizentin, no uso de suas atribuições e CONSIDERANDO a homologação final do resultado do concurso público do Edital nº 01/2024, para provimento de cargos do seu quadro de pessoal permanente, **TORNA PÚBLICO** o presente edital, nos seguintes termos:

1 – **DA CONVOCAÇÃO**

Convoca-se os seguintes servidores:

Cargo: Auxiliar de Serviços Gerais

Classif	Lista	Nome
19°	AC	Jucelia Rodrigues de Lima de Azevedo

Cargo: Monitor de Alunos

Classif	Lista	Nome
19°	AC	Viviane Wurmli

Cargo: Motorista

Classif	Lista	Nome
26°	AC	Gilson Gonçalves da Silva
27°	AC	Jessica Bettu Alves Venancio
28°	AC	Julio Doroczy Neto
29°	AC	Elisandro Noll de Oliveira
30°	AC	Daniela Caroline Derbli
1° FF	AC	Sidinei Lopata
11° FF	AC	Paulo Willian Godoy

Cargo: Técnico em Enfermagem

Classif	Lista	Nome
12°	AC	Conaly Suellem Arcilio

Cargo: Fisioterapeuta

Classif	Lista	Nome
3°	AC	Jessica Mayer Padilha

1.1 O candidato poderá optar uma única vez pelo final de lista, devendo preencher formulário próprio a ser requisitado no Departamento de Recursos humanos e protocolar impreterivelmente até o dia anterior ao exame admissional. Após o exame, não serão aceitos pedidos de final de lista.
1.2 Caso o candidato não tenha interesse na vaga, deverá assinar o termo de desistência da vaga, que será fornecido pelo Departamento de Recursos Humanos.

2 – DOS DOCUMENTOS E DAS DECLARAÇÕES:
2.1 O convocado deverá apresentar e protocolar ao Departamento de Recursos Humanos do Município de Campo do Tenente – PR, no prazo de **05 (CINCO) DIAS ÚTEIS**, prorrogável por igual período, desde que devidamente fundamentado, contados da data da publicação deste Edital de convocação, os documentos abaixo elencados:
a) Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
b) Certificado de reservista ou de dispensa do serviço militar, para o sexo masculino (dispensável caso o candidato tenha 46 anos ou mais).
c) Cópia do documento de Identificação;
d) Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
e) Cópia do Título de Eleitor;
e) Cópia do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade, com histórico escolar, exigido pelo requisito do cargo;

f) Cópia do Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade, quando for requisito do cargo;
g) 01 (uma) fotografia 3X4 recente;
h) Cópia da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos, se houver;
i) Cópia do comprovante de residência;
j) Certidão de Casamento com averbação de óbito se viúvo; e se divorciado com averbação de divórcio;
l) Número do PIS/PASEP;
m) Certidão Criminal da Justiça Estadual dos lugares onde haja residido nos últimos cinco anos;
n) Certidão de quitação eleitoral emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral ou Tribunal Superior Eleitoral;
o) Atestado médico que comprove a deficiência alegada (somente para candidatos optantes pelas vagas PCD).
p) Apresentar ao Departamento de Pessoal as declarações a seguir, devidamente assinadas e reconhecidas em cartório, conforme modelos dos Anexos 1, 2 e 3 (Declaração de bens e valores que integram seu patrimônio privado, conforme prescrito na Lei nº 8.429/1992; Declaração de que não ocupa outro cargo ou emprego público em qualquer das esferas do governo, bem como não percebe benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a cargo público (art. 37, § 10 da CF), salvo se tratar das exceções previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal, hipótese nas quais deverá ser observada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do art. 37 da CF. Neste caso deverá o candidato declarar o acúmulo de cargos e quanto ganha em cada um, sob pena de desclassificação; Declaração de não ter sido demitido do serviço público federal, estadual ou municipal, nos últimos 5 (cinco) anos anteriores à sua posse;
q) Cadastro de Pessoa Física – CPF;
r) Carteira de Trabalho e PIS/PASEP
s) Comprovante de residência atual
t) Certidão de Casamento e CPF do cônjuge, se houver.
u) Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores, se houver.
v) Dados de conta corrente na Instituição Financeira indicada pelo município.
x) Consulta à Qualificação Cadastral do e-Social.
2.3 O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado neste Edital de Convocação, sem justo motivo, será considerado como desistente, independentemente da assinatura do termo de desistência.
2.4 Protocolada toda a documentação, o candidato será submetido a inspeção médica, para atestar aptidão ao exercício do cargo.

3. DO EXAME MÉDICO
3.1 – Apresentados os documentos elencados no item 2, será designado o exame admissional perante a junta médica do Município de Campo do Tenente.
3.2 – De acordo com o cargo, cada candidato deverá apresentar os exames exigidos conforme o **ANEXO 4 no ato do exame admissional.**
3.3 – O exame clínico e o de acuidade visual serão realizados pelo Município, os demais deverão ser providenciados pelo convocado.
3.4 – O candidato convocado somente será nomeado se for julgado **APTO** física e mentalmente para o exercício do cargo. Caso seja considerado inapto para exercer o cargo, não será nomeado, perdendo automaticamente a vaga, sendo convocado o próximo habilitado da lista, obedecida a ordem de classificação.
3.5 Os candidatos com deficiência serão submetidos à perícia médica para a verificação da compatibilidade de sua deficiência com o exercício das atribuições do cargo.
3.6 Caso a perícia médica conclua negativamente quanto à compatibilidade e habilitação do candidato para o exercício do cargo, este não será considerado apto à nomeação e deixará sua vaga disponível para o próximo candidato de mesma condição, conforme a ordem de classificação.

4. DA POSSE E DO EXERCÍCIO
4.1 A posse será precedida da apresentação dos documentos (item 2) e de inspeção médica oficial do Município ou por órgão devidamente indicado pela Administração Pública Municipal (item 3).
4.2 Estando correta a documentação solicitada no item 2, bem como sendo considerado apto pela inspeção médica, será emitida a portaria de nomeação e o candidato assinará o termo de posse.
4.3 A contar da assinatura do termo de posse o servidor terá 30 dias para entrar em exercício.

Campo do Tenente, PR, 17 de Setembro de 2026.

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN
Prefeito Municipal

ANEXO 1
DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES

Nome:	
CPF:	
Endereço:	

Relação de bens, direitos e valores	
Especificação	Valor (R$)
Total:	R$

Declaro, sob as penas da lei, que as informações aqui prestadas são verdadeiras, autorizando a Administração a proceder, por meio eletrônico, a guarda das informações constantes neste formulário, bem como das informações anuais posteriores que atualizarão a presente, resguardado o sigilo destas.

Campo do Tenente, ____/_____/_____.

_____
Assinatura do declarante

ANEXO 2
DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGOS, EMPREGOS E/OU FUNÇÕES

Nome:	
CPF:	

Eu, acima nominado, declaro, nos termos do art. 37, inciso XVI, XVII e §10 da Constituição Federal, sob as penas previstas no art. 299 do Código Penal Brasileiro, que as informações desta são expressão da verdade, pelas quais me responsabilizo.
Não ocupar outro cargo, emprego e/ou função pública, bem como não receber proventos das esferas Federal, Estadual ou Municipal, no âmbito da Administração Direta, Autárquica ou Fundacional.
Ser detentor do cargo/emprego de _____ , na esfera Federal Estadual, Municipal, com carga horária de _____ horas semanais e remuneração de R$ _____.
Receber proventos de aposentadoria, por ter se inativado(a) no cargo, emprego e/ou função pública de _____, na esfera Federal Estadual, Municipal, com carga horária de _____ horas e proventos de R$ _____.
Por ser expressão da verdade, dato e assino a presente declaração.

Campo do Tenente, ____/_____/_____.

_____
Assinatura do declarante

ANEXO 3
DECLARAÇÃO DE NÃO DEMISSÃO DO SERVIÇO PÚBLICO

Nome:	
CPF:	

Eu, acima nominado, declaro:
Não ter exercido cargo efetivo ou em comissão, ou emprego de natureza temporária (PSS), nas esferas federal, estadual, municipal ou distrital, nos últimos 5 anos.
Ter exercido cargo efetivo ou em comissão nas esferas federal, estadual, municipal ou distrital e, em decorrência disto, não ter sofrido no exercício de demissão, através de processo administrativo disciplinar, nos últimos 5 anos.
Ter exercido cargo temporário federal, estadual, municipal ou distrital e, em decorrência disto, não ter sofrido no exercício de demissão, através de processo administrativo disciplinar, nos últimos 5 anos.

Por ser expressão da verdade, dato e assino a presente declaração.

Campo do Tenente, ____/_____/_____.

_____
Assinatura do declarante

ANEXO 4

Funções	**Exames ADMISSIONAL**
•ADVOGADO •ARQUITETO •ASSISTENTE SOCIAL •AGENTE ADMINISTRATIVO •ANALISTA ADMINISTRATIVO •TÉCNICO DE CONTABILIDADE •AUXILIAR DE FARMÁCIA •CONTADOR •ENGENHEIRO •FISCAL GERAL •MONITOR DE ALUNO •ORIENTADOR EDUCACIONAL •TÉCNICO ADMINISTRATIVO •TÉCNICO AGRIMENSURA •TÉCNICO AMBIENTAL •TÉCNICO SEGURANÇA DO TRABALHO •TÉCNICO DE INFORMÁTICA, •TÉCNICO DE RECURSOS HUMANOS •TÉCNICO EM TRIBUTAÇÃO •TESOUREIRO •VIGIAS	•Exame Clínico: 0295 •Acuidade Visual: 0296
•MÉDICO CLÍNICO GERAL •CIRURGIÃO DENTISTA •ENFERMEIRO •TÉCNICO ENFERMAGEM •TÉCNICO HIGIENE BUCAL •AUXILIAR DE ENFERMAGEM •AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	•Exame Clínico: 0295 •Acuidade Visual: 0296 •Hemograma completo:• TGO: • TGP • Ureia • Creatinina: •Sorologia HBs-Ag: 0234 •Anti-HCV:
•MOTORISTA	• Exame Clínico: 0295 • Acuidade Visual: 0296 • Hemograma completo: 0693 • EEG: 0536• ECG: 0530 • Glicemia: 0658 •RX de coluna total: 9999 Exame toxicológico – PODERÁ SER DISPENSADO SE VIGENTE O CONSTANTE NA CNH
•FISIOTERAPEUTA •FARMACÊUTICA •FONOALDIOLOGA •PROFESSOR •PROFESSOR EDUCAÇÃO FÍSICA •PROFESSOR EDUCAÇÃO ESPECIAL •PSICOLOGO PROFESSOR CMI •VIGILANTE SANITARIO •EDUCADOR INFANTIL	Exame Clínico: 0295 • Acuidade Visual: 0296 • Hemograma completo: 0693
•AUXILIAR SERVIÇOS GERAIS	•Exame Clínico: 0295 •Acuidade Visual: 0296 •Hemograma completo: 0693 •Sorologia HBs-Ag: 0234 •Anti-HCV: 9999
•TÉCNICO EM RADIOLOGIA	•Exame Clínico: 0295 •Acuidade Visual: 0296 •Hemograma completo: 0693 • TGO: 9999 • TGP: 9999 • Ureia: 1242 • Creatinina: 0456 •Sorologia HBs-Ag: 0234 •Contagem de plaquetas: 9999
•MECANICO GERAL •GARI •SEPULTADOR	• Exame Clínico: 0295 • Acuidade Visual: 0296 • Hemograma completo: 0693 • Glicemia: 0658 •RX de coluna total: 9999
•NUTRICIONISTA	• Exame Clínico: 0295 • Acuidade Visual: 0296 • Hemograma completo: 0693 • EPF: 0974 VDRL
•OPERADOR DE MAQUINAS	• Exame Clínico: 0295 • Acuidade Visual: 0296 • Audiometria: 0281 • Hemograma completo: 0693 • EEG: 0536 • ECG: 0530 • Glicemia: 0658 •RX de coluna total: 9999

Publicado por:
Yasmin Nentwig Komochena
Código Identificador:58A64014

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2026 NOVA DATA

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Kits Bebê e Kits Vida Aquecida, destinados ao atendimento de famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade social acompanhados pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania do Município de Campo do Tenente. Data: 30/09/2026, às 9 h. O edital está disponível na página bllcompras.com e no site https://www.campodotenente.pr.gov.br/. Maiores informações poderão ser obtidas no Departamento de Licitações e Contratos, à Av. Miguel Komarchewski, nº 900, Centro, Campo do Tenente/PR – Fone: (41) 3797-9477, e-mail licitacaoctpr@gmail.com.
Campo do Tenente, 17 de setembro de 2026.

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kelli Tatiane de Medeiros Hoinaski
Código Identificador:44108CF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E MEIO AMBIENTE - PORTARIA Nº009/2026

AUTORIZA A REALIZAÇÃO DE SERVIÇO EXTRAORDINÁRIO

VALDIR MAZUR, Secretário de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente do Município de Campo do Tenente, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais,**RESOLVE:**

Art. 1° - Autorizar a prestação de serviço o extraordinário (Hora Extra) em conformidade com o Decreto nº005/2018, aos seguintes servidores municipais:

Aluísio Martins	Jornada máxima de 60 horas
Amilton Feltrin	Jornada máxima de 60 horas
Antonio Benedito A dos Santos	Jornada máxima de 60 horas
Eliseu da Rosa Gomes	Jornada máxima de 60 horas
João Victor Falkievicz de Almeida	Jornada máxima de 60 horas
José Osmar Moreira Santana	Jornada máxima de 60 horas
Rafaela Heide Alves	Jornada máxima de 40 horas
Mary Stela da Silva Bogarim	Jornada máxima de 40 horas

Art. 2º – A realização de serviço extraordinário será cumprida no período de 15/9/2026 a 14/10/2026.

Art. 3º – A realização de serviço extraordinário, será realizada na coleta de lixo, serviços agrícolas e serviços administrativos, sendo necessário muitas vezes a permanência em período extra.

Campo do Tenente – PR, 4 de setembro de 2026.

VALDIR MAZUR
Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente

Dê-se Ciência. Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Yasmin Nentwig Komochena
Código Identificador:8C1F807C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

GABINETE DO PREFEITO
CONVITE AUDIÊNCIA PÚBLICA

AUDIÊNCIA PÚBLICA DE AVALIAÇÃO DE METAS FISCAIS DO 2º QUADRIMESTRE DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDÓI TORNA PÚBLICOeCONVIDAas autoridades, os representantes de classes e a sociedade em geral, para participarem da AUDIÊNCIA PÚBLICA que será realizada no **dia 24 de setembro de 2026, com início às 14:00 horas**, na sede da Câmara Municipal, situada a Av. Alfredo Antônio Budel nº 1067 – Bairro Pioneiros, tendo como pauta:
1. Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais da LDO referente aos meses de maio à agosto de 2026 (Art. 9º parágrafo 4º da LRF);

2. Prestação de Contas da Educação referente aos meses de maio à agosto de 2026;
3. Prestação de Contas da Saúde referente aos meses de maio à agosto de 2026;
4. Prestação de Contas Assistência Social, incluindo Relatório de Gestão dos Direitos da Criança e da Adolescência, referente aos meses de maio à agosto de 2026;
Candói, 04 de setembro de 2026

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:D464FC7A

GABINETE DO PREFEITO
CONVITE AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA INSTAURAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DO NÚCLEO SOL POENTE

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDÓI TORNA PÚBLICOeCONVIDAos moradores, ocupantes, proprietários, confrontantes e demais interessados para participarem da **AUDIÊNCIA** PÚBLICA destinada à apresentação e ao início dos trabalhos de Regularização Fundiária Urbana- REURB do Núcleo Urbano Sol Poente.

A audiência pública será realizada conforme as informações a seguir:

Data: 30/09/2026;
Horário: 19:00 horas;
Local: Centro de convivência do Idoso, localizado na Av. Eraclides Mendes Araújo, s/nº, Parque do Lago, Candói-PR;

Objetivos da audiência pública:

Apresentar á comunidade o procedimento da Regularização Fundiária-Reurb;
Prestar informações sobre as etapas, requisitos e documentos necessários para o desenvolvimento do processo;
Apresentar a delimitação preliminar da área abrangida pelo Núcleo Sol Poente;
Esclarecer dúvidas dos moradores, ocupantes, proprietários, confrontantes e demais interessados;
Promover a participação da comunidade e levantar informações relevantes para a instrução do procedimento administrativo;

Candói, 14 de setembro de 2026

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:E9C06B2E

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 269/2026 DATA: 16/09/2026

Declara Impedida de licitar e contratar com a Administração Pública direta e indireta no âmbito do Município de Candói, aplica multa e determina o cancelamento da ata da empresa BIO LOGICA DISTRIBUIDORA LTDA.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDÓI, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Constituição Federal, Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021;

Considerando a decisão da Comissão nomeada através da Portaria nº 229/2026, para conduzir o Processo de Administrativo (2.174/2026), para apurar responsabilidade da empresa **BIO LOGICA DISTRIBUIDORA LTDA.**

DECRETA

Art. 1º. Fica declarada impedida de licitar e contratar com a Administração Pública direta e indireta no âmbito do Município de Candói, Estado do Paraná, pelo período de 02 (dois) anos a contar do trânsito em julgado do presente processo, conforme art. 156, inciso III §4º da Lei Federal 14.133/21, a empresa **BIO LOGICA DISTRIBUIDORA LTDA**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o nº 06.175.908/0001-12.

Art. 2º. Aplica a penalidade de Multa de 3% do valor da Ata de Registro de Preços nº 135/2026, para a empresa **BIO LOGICA DISTRIBUIDORA LTDA**, nos termos do Art. 156 inciso II, § 3º, da Lei Federal 14.133/21.

Art. 3º. Determino o cancelamento da Ata de Registro de Preços nº 135/2026.

Art. 4º Incumbirá a Secretaria Municipal de Administração adotar as providências necessárias ao cumprimento da presente Decreto.
Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Candói, em 16 de setembro de 2026.

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:543A2A49

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO DIGITAL Nº 3003/2026 PORTARIA Nº 379/2026

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECISÃO
PROCESSO DIGITAL Nº 3003/2026
PORTARIA Nº 379/2026

Data: 03 de setembro de 2026.

Despacho:
Trata-se de Processo Administrativo instaurado por meio da Portaria nº 379/2026, com a finalidade de apurar possíveis irregularidades no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços nº 274/2026, decorrente do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.024/2026 PROCESSO Nº 661/2026.Considerando que o motivo da não assinatura da ata de registro de preço foi devido problemas internos e jurídicos da Empresa ALEX FERREIRA SANTOS LTDA, a mesma manifestou em sua defesa a oportunidade de assinar a ata de registro de preço a qual foi analisada pela comissão não configurando má fé por parte da mesma.

DETERMINO:

Acato na integra a decisão da Comissão:
Diante do exposto determino:
O ARQUIVAMENTO do presente processo, conforme previsto no art 5º da 14133/2021 o Princípio da razoabilidade e interesse público art 5º da referida Lei.

Publique – se
Encaminhar ao Setor de Licitações para providências cabíveis.

LICIELE ALBANIO
Secretária de Administração

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:06B3EFF3

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ALTERAÇÃO 01 DO EDITAL DO PROCESSO DIGITAL Nº 3.101/2026 DA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 067/2026 – Nº DA CONTRATAÇÃO NO PNCP 985499 - 026/2026.

ÓRGÃO LICITANTE: Município de Candói, Estado do Paraná, CNPJ/MF nº 95.684.478/0001-94. NUMERO IDENTIFICADOR NO PNCP - 985499 - 26/2026 - **UASG:** 985499. **OBJETO:** Aquisição de um veículo novo (0 km) destinado a Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família com recursos oriundos da Resolução 005/2025 e 006/2026 da Secretaria da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa – SEMIPI. **VALOR ESTIMADO R$ 114.948,93** (cento e quatorze mil novecentos e quarenta e oito reais e noventa e três centavos). **CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** Menor Preço. **LOCAL:** Sistema Compras.gov.br (https://www.gov.br/compras/pt-br). **DATA E HORA DE INÍCIO DA SESSÃO:** 01/10/2026 - 8:30h**. OBTENÇÃO DO EDITAL:** A íntegra do edital e seus anexos poderão ser obtidos no sitio oficial do Município www.candoi.pr.gov.br ou Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). **ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES:** através de protocolo pelo sistema de Processos Digitais do município acessível no sitio eletrônico https://candoi.pr.gov.br ou do e-mail licitacao@candoi.pr.gov.br. Assinado digitalmente em 17/09/2026 por **Rodrigo Miss**, Agente de Contratação, Portaria nº 217/2023

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:E2781E5B

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 123/2026

CONTRATO Nº 123/2026. CREDENCIAMENTO Nº 008/2026 (PROCESSO Nº 3.415/2026). PROCESSO DE EMPENHO Nº 3.830/2026. CONTRATANTE. MUNICÍPIO DE CANDÓI (CNPJ nº 95.684.478/0001-94). **CONTRATADO:** FALCO E FALCO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA (CNPJ/MF nº 21.361.136/0001-05). **OBJETO:** Contrato é por escopo e tem por objeto o fornecimento de telhas de fibrocimento, cumeeiras, parafusos e conjunto de arruelas de vedação, destinados ao atendimento da Situação de Emergência declarada pelo Decreto Municipal nº 225/2026, em virtude da tempestade de granizo e vendaval ocorrido em 30/06/2026, visando à reparação emergencial, à contenção de danos e ao restabelecimento das condições mínimas de uso do Pavilhão do Centro Comunitário da comunidade Barra Mansa que foi afetado pelo evento. **VALOR:** R$ 22.793,09 (vinte e dois mil, setecentos e noventa e três reais e nove centavos). **PRAZO DE VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO:** 4 (quatro) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos do art. 111 da Lei Federal nº 14.133/2021. **PRAZO DE ENTREGA:** até 48 (quarenta e oito) horas contado da emissão da Ordem de Fornecimento (Requisição de Compra) para entrega integral do objeto contratual. **DOTAÇÃO:** 04.002.04.122.0002.2007 - Manutenção do Departamento de Logística e Serviços, Conta: 600, Fonte de Recurso: 00000 - Recursos Ordinários (Livre), Natureza de Despesa: 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo. **FISCAL:** Adriano Aparecido de Oliveira (Portaria nº 281/2026). **GESTOR:** Liciele Albanio. **DATA DE ASSINATURA:** 17/09/2026. **FORO:** Comarca de Guarapuava – PR. **VALIDAÇÃO DA AUTENTICIDADE DAS ASSINATURAS:** https://candoi.1doc.com.br/verificacao/3E24-BD4A-AD3F-364C

Publicado por:
Rodrigo Miss
Código Identificador:E904AEEC

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO | CREDENCIAMENTO Nº 008/2026 | PROCESSO Nº 3.415/2026

Constatada a regularidade dos atos procedimentais e em cumprimento ao subitem 11.1 do Edital, a autoridade competente designada pela Portaria nº 02/2026, a Sra. Liciele Albanio, HOMOLOGA o resultado do julgamento ocorrido no dia 15 de setembro de 2026, referente ao processo em epígrafe.

Objeto: **Credenciamento de empresas para o atendimento de situações de emergência ou de calamidade pública, destinado à reparação emergencial, à contenção de danos e ao restabelecimento das condições mínimas de uso de imóveis públicos ou de uso no interesse público, atingidos por tempestades ou outros desastres, especialmente telhados e vidros, abrangendo o fornecimento exclusivo de materiais de construção e a prestação de serviços de engenharia com materiais inclusos**:

Resultado:

Protocolo	Ordem do Protocolo	Razão Social / CNPJ	Situação	Lote / Segmento Credenciado
2.592/2026	2	COMERCIAL IVAIPORÃ LTDA / CNPJ: 75.274.423/0020-61	Homologado	Lote 1: Fornecimento de Materiais de Construção à Segmento 3: Telhas e Materiais de Construção em Geral.

Candói, 17 de setembro de 2026.

LICIELE ALBANIO
Autoridade Competente
Portaria nº 02/2026

Publicado por:
Rodrigo Miss
Código Identificador:1AF3E533

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES

GABINETE PREFEITO
DECRETO N.º 367/2026 DATA: 15-09-2026

SÚMULA: Nomeia Empregadas Públicas e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 139 e seguintes da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei n.º 2.718/2024,

D E C R E T A

Art. 1º - Ficam as abaixo relacionadas, nomeadas em Emprego Público, de acordo com a Lei nº. 2.718/2024, em virtude de habilitação em Processo Seletivo Simplificado, Edital n.º 001/2026.

NOME	RG-CPF nº	EMPREGO PÚBLICO
Neide Vieira Magalhães Ost	052.***.***-71	Professor
Andreia Fernanda de Oliveira	075.***.***-41	Professor
Elisangela de Azevedo Marques Silva	066.***.***-18	Professor
Raissa Thais Bello dos Reis	029.***.***-90	Professor

Art. 2º - O vencimento do Emprego Público acima mencionado será o estabelecido no art. 8º, da Lei n.º 2718/2024.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques - PR, 15 de setembro de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda da Silva
Código Identificador:19A0DBFB

GABINETE PREFEITO
DECRETO Nº 368/2026 DATA: 16-09-2026

SÚMULA: Exonera a pedido, as ocupantes de emprego público que menciona e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições Legais,

D E C R E T A

Art. 1º - Ficam exoneradas a pedido, as ocupantes de emprego público de Professor - PSS, abaixo relacionadas:

Matrícula	Nome	RG-CPF. nº	Emprego Público
124311/1	Jussara de Moura Quilin	026.***.***-73	Professor – PSS
124341/1	Franciskeli Medeiros das Chagas	066.***.***-55	Professor – PSS

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques - PR, 16 de setembro de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda da Silva
Código Identificador:25FB33AC

GABINETE PREFEITO
DECRETO N.º 369/2026 DATA: 17-09-2026

SÚMULA: Nomeia Empregadas Públicas e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 139 e seguintes da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei n.º 2.718/2024,

D E C R E T A

Art. 1º - Ficam as abaixo relacionadas, nomeadas em Emprego Público, de acordo com a Lei nº. 2.718/2024, em virtude de habilitação em Processo Seletivo Simplificado, Edital n.º 001/2026.

NOME	RG-CPF nº	EMPREGO PÚBLICO
Rosméri Prause da Silva	793.***.***-91	Professor
Ana Marisa Piva	620.***.***-44	Professor
Rosane da Costa Neves	062.***.***-99	Professor
Jussara de Moura Quilin	026.***.***-73	Professor
Gilmaria Maria Santos Oliveira	342.***.***-57	Professor
Simone Terezinha de Bona Fernandes dos Santos	064.***.***-44	Professor
Franciskeli Medeiros das Chagas	066.***.***-55	Professor
Neusa Dallabrida	017.***.***-28	Professor
Shirlene Sarmento Martins	870.***.***-72	Professor

Art. 2º - O vencimento do Emprego Público acima mencionado será o estabelecido no art. 8º, da Lei n.º 2718/2024.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques - PR, 24 de agosto de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda da Silva
Código Identificador:65C3FB4D

GABINETE PREFEITO
EDITAL N.º 042/2026

Com o presente **convocamos** o(a)s candidato(a)s abaixo relacionado(a)s, aprovado(a)s no Concurso Público Municipal, referente ao Edital de Concurso Público nº 001/2025, homologado pelo Edital nº 17.001/2025, para provimento de cargos pertencentes ao Quadro de Pessoal do Município de Capitão Leônidas Marques, com vistas a nomeação e posse nos respectivos cargos efetivos, observado as seguintes condições:

1. DA ASSINATURA DO TERMO DE INTERESSE NA VAGA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS:

1.1.O(A)s candidato(a)s relacionado(a)s no Anexo I deste edital, após receber(em) a convocação, deverão comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Capitão Leônidas Marques – PR., situada na Av. Tancredo Neves, 502 – Centro – Capitão Leônidas marques – PR., no prazo de até **03 (três) dias úteis**, no horário compreendido entre às 7h45min às 11h45min e das 13h30min às 17h30min, para assinar o termo de interesse na vaga.

1.2. Manifestado o interesse na vaga, o(a) candidato(a) terá até 30 (trinta) dias para entregar a documentação relacionada no Anexo II deste Edital.

1.3.Não serão recebidos documentos de forma parcial, sendo que a falta de qualquer documento constante do Anexo II acarretará o não cumprimento da exigência do item 1.

1.4.O não comparecimento nos termos do item 1. acima, implicará a renúncia tácita do convocado e, consequentemente, a perda do direito à nomeação ao cargo para o qual o candidato foi aprovado.

2. DOS EXAMES MÉDICOS

2.1.O(A)s candidato(a)s deverão apresentar os exames clínicos necessários de acordo com o cargo a ser ocupado, quando da realização do exame médico admissional, realizado por um Médico do Trabalho, atestando a aptidão física e mental para o exercício do cargo.

3. DA AVALIAÇÃO PARA PcD e AFRODESCENDENTE

3.1. O candidato na condição de pessoa com deficiência, mesmo que aprovado e classificado no Concurso Público, por ocasião de sua convocação para contratação, será submetido a uma avaliação por uma Junta Médica para comprovar a compatibilidade da deficiência com as atividades a serem exercidas.

3.2. O candidato a vaga de afrodescendente mesmo que aprovado e classificado no Concurso Público, será avaliado pela Comissão de Acompanhamento do Ingresso de Afrodescendente, a ser instituída pela Prefeitura Municipal de Capitão Leônidas Marques.

4. DOS ATOS DE NOMEAÇÃO

4.1.A publicação do ato de nomeação se dará por meio de Decreto, publicado no Órgão oficial do município.

5. DA POSSE

5.1. Cumpridas as exigências constantes neste Edital, o(a)s candidato(a)s deverão se apresentar na Prefeitura Municipal de Capitão Leônidas Marques, PR., para serem empossado(a)s e receberem instruções sobre o local de trabalho para os quais serão designado(a)s.

Capitão Leônidas Marques-PR, 17 de setembro de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

ANEXO I

RELAÇÃO DE CANDIDATO(A)

CARGO: Enfermeiro(a)
Candidato(a):

- Alessandro José Andretti

ANEXO II

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

I - Cédula de Identidade (R.G.);
II - Certificado de reservista, quando couber;
III - Título de eleitor;
IV - Certidão de quitação eleitoral;
V -- Cadastro de Pessoa Física (C.P.F.);
VI - Carteira Nacional de Habilitação – Categoria “C’ ou “D”, conforme o cargo;
VII - Certidão de nascimento ou casamento;
VIII - Certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos, quando couber;
IX - Uma foto 3X4 recente, tirada de frente;
X - Comprovante de escolaridade, conforme o caso;
XI - Registro no órgão fiscalizador do exercício profissional, quando couber;
XII - Atestado de sanidade física e mental, atestando a capacidade para o exercício do cargo;
XIII - Certidão de antecedentes criminais, tirada junto ao fórum da Vara Criminal da Comarca onde reside o futuro servidor(a);
XIV - Certidão negativa criminal federal;

XV - Declaração de que não ocupa outro cargo ou função pública, salva em casos de acumulação legal prevista no artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal;
XVI - Declaração de que está no gozo dos direitos políticos;
XVII - Declaração de não ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade por prática desabonadora, ou demissão por justa causa;
XVIII - Declaração de Bens e Valores;
XIX - Declaração de Dependentes para fins de Imposto de Renda;
XX - Comprovante de inscrição do PIS/ PASEP ativo vigente (Extrato C.E.F. ou Bco. do Brasil);
XXI - Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
XXII - Comprovante de Residência atual;
XXIII - Comprovante de pagto. da anuidade do órgão fiscalizador do exercício profissional e documento de registro no órgão de classe (cópia), quando couber;

Obs: Apresentar original e cópia dos documentos. As cópias deverão ser legíveis, sem corte de parte do documento. Os documentos menores poderão constar na mesma folha.

Publicado por:
Maria Eduarda da Silva
Código Identificador:DAAE3C8A

SECRETARIA DE FINANÇAS
INSTITUI E NOMEIA A COMISSÃO MUNICIPAL PARA REVISÃO DA PLANTA GENÉRICA DE VALORES, ANEXA AO CÓDIGO TRIBUTÁRIO DO MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES, ESTADO DO PARANÁ.

R E S O L V E:

Art. 1º Institui a Comissão Municipal para Revisão da Planta Genérica de Valores, anexa ao Código Tributário do Município de Capitão Leônidas Marques, com a finalidade de coordenar e acompanhar os trabalhos de revisão parcial dos valores venais dos imóveis urbanos e de elaborar a proposta de alteração da Planta Genérica de Valores a ser encaminhada à Câmara Municipal.

Art. 2º Nomeia a Comissão Municipal, que será composta pelos seguintes membros:

1. ELEANDRO RUTH SCHMIDT
2. DAIANI GIRARDI VIEIRA
3. GEAN CARLOS BAREA SCHNEIDER
4. CARLOS GIUSEPPE LUCIETTO
5. ALDO PEREIRA DOS SANTOS

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gean Carlos Barea Schneider
Código Identificador:D108967F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO PE 081/2026

MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR
PORTARIA N. º 389/2026 de 17.09.2026.
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, ***RESOLVE*** Homologar o resultado da licitação, modalidade **Pregão Eletrônico n. º 081/2026 de 19.08.2026,** a presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de sonorização destinados à realização de eventos de pequeno porte, compreendendo o fornecimento, transporte, instalação, operação, manutenção e desmontagem dos equipamentos necessários, garantindo a adequada execução de eventos institucionais, esportivos, culturais, turísticos, sociais, educativos e demais ações promovidas pela Administração Pública Municipal, conforme especificações, quantitativos, condições e exigências estabelecidos no Termo de Referência. Considerando o ***"Menor Preço por lote",*** critério adotado para a classificação das propostas e após verificada a compatibilidade com o edital e atendidas as determinações das Leis aplicáveis, fica vencedora para fornecimento do objeto a empresa ***JOSSEMAR DE SOUZA*** com o valor de ***R$ 39.680,00 (Trinta e nove mil seiscentos e oitenta reais),*** conforme Ata da Sessão Pública.
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 17 de Setembro de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO
N. º 434/2026.
REF: PREGÃO ELETRÔNICO N. º 081/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.
CONTRATADA: JOSSEMAR DE SOUZA.
OBJETO: A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de sonorização destinados à realização de eventos de pequeno porte, compreendendo o fornecimento, transporte, instalação, operação, manutenção e desmontagem dos equipamentos necessários, garantindo a adequada execução de eventos institucionais, esportivos, culturais, turísticos, sociais, educativos e demais ações promovidas pela Administração Pública Municipal, conforme especificações, quantitativos, condições e exigências estabelecidos no Termo de Referência.
VALOR: R$ 39.680,00 (Trinta e nove mil seiscentos e oitenta reais), pelo fornecimento integral do objeto.
VIGÊNCIA: A contratação objeto desta licitação será vigente por 12 (meses) meses, a partir da assinatura do Termo Contratual.
RECURSOS: As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no seguinte orçamento:
*** 288 – 07.001.27.812.1026.2156.3.3.90.39.00;**
*** 511 – 14.001.20.606.1015.2209.3.3.90.30.00;**
*** 407 – 10.001.08.245.1028.2183.3.3.90.39.00;**
*** 309 – 08.001.13.392.1027.2200.3.3.90.39.00;**
*** 535 – 15.001.18.541.1017.2211.3.3.90.39.00 – 504, 511 e livre.**
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 17 de Setembro de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Luiza Nardino da Cas
Código Identificador:E971DC24

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO PE 082/2026

MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR

PORTARIA N. º 393/2026 de 17.09.2026.
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, ***RESOLVE*** Homologar o resultado da licitação, modalidade **Pregão Eletrônico n. º 082/2026 de 21.08.2026,** a presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de recarga de extintores de incêndio, visando adequar as Escolas Municipais, Centros Municipais de Educação Infantil e demais unidades vinculadas à SEMED, atendendo ao previsto no Código de Segurança Contra Incêndio e Pânico - CSCIP do Corpo de Bombeiros da Polícia Militar do Paraná, CB/PMPR, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento. Considerando o ***"Menor Preço por lote",*** critério adotado para a classificação das propostas e após verificada a compatibilidade com o edital e atendidas as determinações das Leis aplicáveis, fica vencedora para fornecimento do objeto a empresa ***52.795.806 ALTAIR CORREA*** com o valor de ***R$ 7.928,00 (Sete mil novecentos e vinte e oito reais),*** conforme Ata da Sessão Pública.
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 17 de Setembro de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO
N. º 435/2026.
REF: PREGÃO ELETRÔNICO N. º 082/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.
CONTRATADA: 52.795.806 ALTAIR CORREA.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de recarga de extintores de incêndio, visando adequar as Escolas Municipais, Centros Municipais de Educação Infantil e demais unidades vinculadas à SEMED, atendendo ao previsto no Código de Segurança Contra Incêndio e Pânico - CSCIP do Corpo de Bombeiros da Polícia Militar do Paraná, CB/PMPR, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
VALOR: R$ 7.928,00 (Sete mil novecentos e vinte e oito reais), pelo fornecimento integral do objeto.
VIGÊNCIA: A contratação objeto desta licitação será vigente por 12 (meses) meses, a partir da assinatura do Termo Contratual.
RECURSOS: As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no seguinte orçamento:
*** 240 – 06.008.12.365.1019.2138.3.3.90.39.00;**
*** 216 – 06.006.12.361.1018.2136.3.3.90.39.00;**
*** 231 – 06.007.12.365.1019.2137.3.3.90.39.00;**
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 17 de Setembro de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Luiza Nardino da Cas
Código Identificador:34999A14

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

CÂMARA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS
CONVITE AUDIENCIA PÚBLICA

AUDIÊNCIA PÚBLICA
O PRESIDENTE DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO E O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, conforme prevê a Constituição Federal e a Lei de Responsabilidade Fiscal, (LC 101/00). Nos termos do artigo 9º §4º da Lei de Responsabilidade Fiscal, CONVIDA a População de Carlópolis, para participar da "Audiência Pública" para avaliação das Metas Fiscais do Município referente ao 2º (Segundo) Quadrimestre de 2026.

Data: 28 de setembro de 2026. (segunda-feira)
Horário: 18h30min.
Local: Plenário da Câmara- Sala de Sessões João Luiz Claro – (Avenida Anésio Fernandes Machado, 345 – Bairro Vista Bella)
Carlópolis, 17 de setembro de 2026.

EMANUEL DOS SANTOS LIUTI
Presidente da C.O. F.

ELTON HERNANDES TRINDADE
Presidente da Câmara.

Publicado por:
Edson Carlos Faiz
Código Identificador:71F601A9

CÂMARA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS
CONVITE AUDIENCIA PÚBLICA

AUDIÊNCIA PÚBLICA
Nos termos do inciso I do artigo 48 da Lei de Responsabilidade Fiscal, a PRESIDENTE DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO, e o PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, convida a População de Carlópolis, para participar da "AUDIÊNCIA PÚBLICA" para discussão e elaboração da Lei Orçamentária Anual - LOA para o exercício de 2027.
Data: 28 de setembro de 2026. (segunda-feira)
Horário: 18h00min.
Local: Plenário da Câmara- Sala de Sessões João Luiz Claro – (Avenida Anésio Fernandes Machado, 345 – Bairro Vista Bella)

Carlópolis, 17 de setembro de 2026.

EMANUEL DOS SANTOS LIUTI
Presidente da C.O. F.

ELTON HERNANDES TRINDADE
Presidente da Câmara.

Publicado por:
Edson Carlos Faiz
Código Identificador:9449697C

DEPARTAMENTO PESSOAL
DECRETO Nº 086/2026-DP

Súmula: - "Dispõe sobre a exoneração, a pedido, de servidor efetivo do exercício de cargo em comissão e seu retorno ao cargo efetivo."

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CARLÓPOLIS**, Estado do Paraná, Senhor **NILTON DOUGLAS DE MEIRA**, no uso de suas atribuições legais, **DECRETA:**

Art. 1º Fica EXONERADO, A PEDIDO, do cargo de provimento em comissão de **Diretor do Departamento de Gestão de Transportes em Saúde**, o servidor **JULIANO SEVERIANO DO NORTE**, matrícula **nº 10021**, titular do cargo efetivo de Motorista.

Art. 2º O servidor retornará ao exercício das atribuições do cargo efetivo de **Motorista**, observada a lotação definida pela Administração e o devido registro nos assentamentos funcionais, nos termos dos **arts. 18 e 19 da Lei Municipal nº 1.608/2023**.

Art. 3º Fica o Departamento de Pessoal responsável pela adoção das providências administrativas necessárias ao fiel cumprimento deste Decreto, especialmente quanto à baixa funcional, apuração de eventuais direitos e obrigações, bem como os registros legais pertinentes.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Carlópolis/PR, 17 de setembro de 2026.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jeferson Tavares Palma
Código Identificador:AC9D47A7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 155/2026.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 69/2026.

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS,** Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.208.842/0001-03, com sede a Av. dos Pioneiros, Nº 500, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal abaixo assinado, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro a empresa **DR PNEUS LTDA**, estabelecida na Rua João de Barro, Nº 295, bairro João de Barro, na cidade de Boa Vista do Buricá, no Estado do Rio Grande do Sul, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob n° 44.216.474/0001-40**,** neste ato representada por seu representante

legal a Sra. Daiana Caye Reizes, brasileira, portadora do CPF nº 033.xxx.xxx-94, residente e domiciliada a Rua Santa Cruz, Nº 93, bairro Centro, cidade de Boa Vista do Buricá, no Estado do Rio Grande do Sul, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as normas da Lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico em epígrafe, tendo sido os referidos preços ofertados pela empresa cuja proposta foi classificada ajusta a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS decorrente do Edital **Pregão Eletrônico Nº 28/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECAPAGEM, VULCANIZAÇÃO E CONSERTO DE PNEUS (POR LOTE) PARA OS VEICULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL.**
PARÁGRAFO SEGUNDO - O produto deverá ser de primeira qualidade e atender as quantidades e especificações constantes do Termo de Referência em anexo.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade do produto.
PARÁGRAFO QUARTO – É de responsabilidade da empresa manter em dia suas obrigações junto a órgãos ambientais quanto a exigências para o regular funcionamento. O Município fica eximido de qualquer responsabilidade quanto as obrigações de responsabilidade da empresa.
PARÁGRAFO QUINTO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços, a fim de que não sejam ofertados serviços que não atendam aos níveis de qualidade almejados.
PARÁGRAFO SEXTO – Observa-se que a empresa vencedora deverá atentar-se também as disposições contidas neste edital, quanto ao prazo de entrega de documentos APÓS O PREGÃO.
PARÁGRAFO SÉTIMO – Todas as despesas de deslocamento e quaisquer outras correm exclusivamente a cargo da contratada.
PARÁGRAFO OITAVO - O registro de preços da quantidade estimada não dá direito a empresa de receber a totalidade dos serviços, lhe cabendo tão somente receber o que for entregue, mediante emissão da Ordem de fornecimento por parte da Municipalidade.
PARÁGRAFO NONO - Além de todo disposto no edital, aplicam-se ao edital e ATA as normas e demais descritivos constantes no Termo de Referência e no **edital.**
PARÁGRAFO DÉCIMO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços/fornecimento do material, a fim de que não sejam entregues aqueles que não atendam aos níveis de qualidade estabelecidos.
PARAGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO - Para dirimir quaisquer dúvidas do serviço, fica estabelecido todo o descrito no TERMO DE REFERENCIA, o qual é parte do contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA se obriga a executar os serviços, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 23.350,00 (vinte e três mil, trezentos e cinquenta reais).**

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
4	1	RECAPAGEM PNEU 12.5/80X18	24	760,00	18.240,00
	2	VULCANIZAÇÃO PNEU 12.5/80X18	24	200,00	4.800,00
	3	CONSERTO	20	15,50	310,00
VALOR TOTAL DO LOTE					**23.350,00**
VALOR TOTAL					**23.350,00**

PARAGRAFO SEGUNDO- Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a quatro casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Durante a vigência da ATA, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista legalmente, ou de redução dos preços praticados no mercado.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso seja prorrogada ata/contrato o valor poderá ser reajustado conforme vigência de preços de mercado. Caso se aplique reajuste, dentro do valor de mercado, ter-se-á como parâmetro o índice do IPCA.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado:
a) após a entrega, e mediante apresentação de nota fiscal;
b) em até 30 dias após apresentação da nota fiscal;
c) A nota fiscal deve ser enviada por e-mail para o endereço "compras@catanduvas.pr.gov.br", sempre na data em que a mesma foi emitida e com todas as informações solicitadas no pedido e/ou empenho, para que o departamento competente possa fazer a conferência e, encontrando necessidade de correção possa solicitar a mesma ou a emissão de nova nota dentro de prazo não superior a 05 (cinco) dias. E, a referida nota, deve, ainda, vir acompanhada dos seguintes documentos:
Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços.
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
Certidão de regularidade de Tributos Municipais;
- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
d) O não envio da nota fiscal com os documentos solicitados em apenso, nos termos da letra **"c"**, implicará em não pagamento, ao tempo que isentará a fazenda pública municipal de qualquer prejuízo, dano, juros ou multa.
PARÁGRAFO SEGUNDO – O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.
a – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
b – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;
PARÁGRAFO TERCEIRO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação,
- Número e ano do contrato;
- Número e nome do banco;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.
- Número do lote;
- Data de fabricação;
- Data de validade.

1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.
1.1 – A não incidência da retenção de imposto somente será aceita caso a empresa tenha apresentado, para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
1.2 – O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, esta estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma

forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365 multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Código Despesa
02.04.04.122.1050.2.005	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1806
02.07.12.361.1400.2.011	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	103	1807
02.08.15.452.1500.2.019	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1808
02.08.26.782.1900.2.021	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1809
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1811
02.10.20.606.1700.2.029	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1810
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	303	1619

PARAGRAFO OITAVO – O edital engloba todas as secretarias, e, quando da emissão de nota fiscal, deverá para cada secretaria deverá ser emitida Nota Fiscal separadamente, tanto por material quanto por dotação.

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DA ATA e
LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO

PARAGRAFO PRIMEIRO - A ata terá validade de 12 (doze) meses, após sua assinatura.
PARÁGRAFO SEGUNDO - A ata poderá ser prorrogada por igual período, nos termos da lei.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A empresa deverá retirar os pneus no Município, efetuar os serviços, e devolve-los no Município:
a) A empresa deverá efetuar a retirada, no prazo máximo de 2 dias após a emissão da ordem de compra por parte da municipalidade.
b) A empresa deverá efetuar o serviço e providenciar a devolução dos pneus no prazo máximo de 2 dias, após a retirada.
PARAGRAFO QUARTO - O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo de Registro.
PARAGRAFO QUINTO - Local de entrega: Município de Catanduvas, local (secretaria) que solicitou o SERVIÇO.

CLÁUSULA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - dar causa à inexecução total do contrato;
IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 da Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na Lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:
I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.
§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do caput deste artigo.
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO – A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.

CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:

1 - Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
4 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
5 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
6 - Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

PARÁGRAGO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:

1 - Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
2 - Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
3 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
4 - Informar ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
5 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
6 - Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 90 (noventa) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
7 - Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
8 - Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
9 - Fica designada para fiscalização do contrato: **Jair da Rocha**.

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

PARÁGRAFO SEGUNDO - São obrigações do **CONTRATANTE**:

1 - Realizar os pedidos de materiais/serviços.
2 - Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuado no contrato/ata de registro de preços, desde que cumpridas todas as exigências deste Edital, do termo de referência e do contrato/ata de registro de preços, em especial o contido na Clausula terceira, parágrafo primeiro, letra **"c"** dessa ata de registro de preços, cuja responsabilidade única de seu cumprimento é do fornecedor.
3 - Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;
4 - Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
5 - Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;
6 - Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;
7 - Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.
8 - Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.
9 - Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.
10 - Disponibilizar equipe responsável de servidores públicos com a finalidade de operacionalizar os benefícios para utilização do sistema e ferramentas gerenciais.
11 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

PARÁGRAFO TERCEIRO - São obrigações da **CONTRATADA**:

1 - Atender ao contido na Clausula terceira, parágrafo primeiro, letra **"c"** dessa ata de registro de preços, sob total e única responsabilidade.
2 - Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da entrega, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, vale-transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação;
3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
4 - Indicar o responsável por representá-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.
5 - Executar os serviços dentro das especificações e/ou condições constantes neste Termo de referência, bem como responsabilizar-se por todos os riscos inerentes a execução dos serviços objeto da licitação.
6 - Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.
7 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
8 - Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.
9 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.
10 - Substituir no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, qualquer componente que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município.
11 - Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
12 - Prestar os serviços, conforme solicitação da Secretaria competente do Município.
13 - Garantir a qualidade do(s) serviço(s), obrigando-se a repor ou ressarcir aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.

PARÁGRAFO QUARTO - ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:

1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus

empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.
2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.
3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 - A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 - Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 - O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO UNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLAUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes da Lei n.º 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma Lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c)Indenizações e multas.
2 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
PARÁGRAFO TERCEIRO - É facultado aa Pregoeira/Agente de contratação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
PARÁGRAFO QUARTO - O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira/Agente de contratação ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
PARÁGRAFO QUINTO - Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação, inclusive as manifestações de recurso e contrarrecurso, exclusivamente por meio da plataforma bll.org.br. O Agente de contratação/Pregoeiro, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.
PARÁGRAFO SEXTO – A Pregoeira/Agente de contratação poderá no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
PARÁGRAFO SÉTIMO - A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) **PRÁTICA FRAUDULENTA**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA**:
(I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa

diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.
III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUCESSÃO E FORO

PARAGRAFO PRIMEIRO - As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de CATANDUVAS, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 17 de setembro de 2026.

Município De Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.xxx.xxx-01

DR Pneus LTDA
DAIANA CAYE REIZES
Representante Legal
CPF: 033.xxx.xxx-94

JAIR DA ROCHA
Fiscal Da Ata De Registro De Preços

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora Da Ata De Registro De Preços

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:FC4AC610

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CMDM - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER

RESOLUÇÃO N.º 04/2026

Súmula**:** Aprova a Prestação de Contas do incentivo "Apoio e Fortalecimento da Política Pública dos Direitos da Mulher", referente ao ano de 2025, cofinanciado pelo Governo do Estado do Paraná, por meio do Fundo Estadual dos Direitos da Mulher – FEDIM/PR.

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher - CMDM no uso de suas atribuições legais que lhe conferem a Lei Municipal n.º 286/2023, de 03/10/2023 e considerando a deliberação da Plenária realizada em 16/09/2026.
Considerando a Deliberação nº 008/2023, do Conselho Estadual dos Direitos da Mulher – CEDIM/PR, que dispõe sobre o cofinanciamento do incentivo "Fortalecimento da Rede de Proteção e Enfrentamento às Violências contra as Mulheres".

RESOLVE,

Art. 1º Fica aprovada a Prestação de Contas do incentivo "Apoio e Fortalecimento da Política Pública dos Direitos da Mulher", referente ao ano de 2025, cofinanciado pelo Governo do Estado do Paraná, por meio do Fundo Estadual dos Direitos da Mulher – FEDIM/PR.
Art. 2º Fica aprovada a justificativa para o saldo remanescente de recursos apresentada na Prestação de Contas do incentivo "Apoio e Fortalecimento da Política Pública dos Direitos da Mulher", referente ao ano de 2025.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Catanduvas/PR, 16 de setembro de 2026.

ELVANA DE FÁTIMA RIBEIRO DA SILVA
Presidente do CMDM

Publicado por:
Eliziane Blem da Silva Pavan
Código Identificador:95EC223B

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CMDM - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER

RESOLUÇÃO N.º 05/2026

Súmula: Aprova a Prestação de Contas do incentivo "Fortalecimento da Rede de Proteção e Enfrentamento às Violências contra as Mulheres", referente ao período compreendido entre o recebimento do recurso e dezembro de 2025, cofinanciado pelo Governo do Estado do Paraná, por meio do Fundo Estadual dos Direitos da Mulher – FEDIM/PR.

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher - CMDM no uso de suas atribuições legais que lhe conferem a Lei Municipal n.º 286/2023, de 03/10/2023 e considerando a deliberação da Plenária realizada em 16/09/2026.
Considerando a Deliberação nº 004/2024, do Conselho Estadual dos Direitos da Mulher – CEDIM/PR, que dispõe sobre o cofinanciamento do incentivo "Fortalecimento da Rede de Proteção e Enfrentamento às Violências contra as Mulheres".

RESOLVE,

Art. 1º Fica aprovada a Prestação de Contas do incentivo "Fortalecimento da Rede de Proteção e Enfrentamento às Violências contra as Mulheres", referente ao período compreendido entre o recebimento do recurso e dezembro de 2025, cofinanciado pelo Governo do Estado do Paraná, por meio do Fundo Estadual dos Direitos da Mulher – FEDIM/PR.
Art. 2º Fica aprovada a justificativa para o saldo remanescente de recursos apresentada na Prestação de Contas do incentivo "Fortalecimento da Rede de Proteção e Enfrentamento às Violências contra as Mulheres", referente ao período compreendido entre o recebimento do recurso e dezembro de 2025.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Catanduvas/PR, 16 de setembro de 2026.

ELVANA DE FÁTIMA RIBEIRO DA SILVA
Presidente do CMDM

Publicado por:
Eliziane Blem da Silva Pavan
Código Identificador:86126F81

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CONTRATO Nº 158/2026. PROCESSO ADMINSITRATIVO Nº 72/2026

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS,** Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.208.842/0001-03, com sede a Av. dos Pioneiros, Nº 500, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal abaixo assinado, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro a empresa **PROPET SAÚDE E ESTÉTICA ANIMAL LTDA**, estabelecida na Rua Tarquinio Joslin Santos, Nº 392, bairro Maria Luiza, na cidade de Cascavel, no Estado do Paraná, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob n° 30.798.651/0001-30, neste ato representada por seu

representante legal a Sra. Gabrieli Fernanda Martins Castilho, brasileira, portadora do CPF nº 059.xxx.xxx-99, residente e domiciliada a Rua Ponta Grossa, Nº 2128, Apto Nº 404, bairro São Cristóvão, na cidade de Cascavel, no Estado do Paraná, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as normas da Lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, ajustam o presente Contrato decorrente do Edital P**regão Eletrônico Nº 30/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O presente contrato tem por objeto a **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE CLÍNICA VETERINÁRIA PARA EFETUAR SERVIÇOS DE CASTRAÇÃO DE CANINOS.**
PARAGRAFO SEGUNDO – Os serviços deverão ser de primeira qualidade e atender as quantidades e especificações constantes do Termo de Referência em anexo.
PARAGRAFO TERCEIRO - Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade dos serviços.
PARÁGRAFO QUARTO – É de responsabilidade da empresa manter em dia suas obrigações junto a órgãos ambientais quanto a exigências para o regular funcionamento. O Município fica eximido de qualquer responsabilidade quanto as obrigações de responsabilidade da empresa.
PARAGRAFO QUINTO – São norteadoras do objeto contratado, todas as regras e disposições estabelecidas no TERMO DE REFERENCIA, cominadas com as demais estabelecidas no edital.
1 – O TERMO DE REFERENCIA é parte integrante do EDITAL e do CONTRATO (ainda que não esteja transcrito neste último).
PARAGRAFO SEXTO – FORMA DE EXECUÇÃO
A - Cada item é composto do serviço incluindo uma diária (24 horas) de internamento e observação, além do descarte de resíduos hospitalares.
B - Além disso, na cotação do serviço deve estar computado o custo com internação e todos os gastos com medicação necessários ao procedimento.
C - A contratada deverá buscar os animais no município de Catanduvas, e fazer devolução após prazo de internamento.
D - O dia da semana a ser definido para realização dos procedimentos, será definido de comum acordo entre contratado e contratante.
E - Os serviços serão fiscalizados permanentemente e caso os profissionais que desempenhem os trabalhos não satisfaçam as expectativas e/ou não atinjam os objetivos do projeto a contratada deverá refaze-los de modo a manter o contrato e fazer jus ao recebimento.
F - Os procedimentos cirúrgicos deverão ser realizados em ambiente autorizado pelo CRMV e sob inspeção da vigilância sanitária.
G - A contratada deverá ter prontuário de cada animal atendido, no qual deverão ser anotados todos os dados e informações necessárias, devendo ser arquivados em consonância com as determinações legais, especialmente no que tange ao prazo.
H - Cada animal deverá passar obrigatoriamente por uma consulta pré cirúrgica.
I - O procedimento deverá ser realizado por equipe qualificada, sendo 1 médico veterinário, 1 anestesista e 1 auxiliar, desde que seja equipe o suficiente para proporcionar ao animal submetido ao procedimento cirúrgico condição de segurança e bem estar nos moldes da Resolução nº 962/2010 do CFMV.
J – A coleta dos animais deverá ser efetuada semanalmente, sendo que, após decorrido prazo de observação e internamento (de 24 horas) deverá efetuar a devolução no Município.

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA se obriga a entregar os produtos, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 60.700,00 (sessenta mil e setecentos reais).**

ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	150	UNID	REALIZAÇÃO DE CIRURGIA DE OVARIOHISTERECTOMIA, COM ANESTESIA INALATÓRIA E MEDICAÇÃO PRÉ E PÓS CIRURGIA, ALÉM DE INTERNAMENTO	260,00	39.000,00
2	100	UNID	REALIZAÇÃO DE CIRURGIA DE ORQUIECTOMIA, COM ANESTESIA INALATÓRIA E MEDICAÇÃO PRÉ E PÓS CIRURGIA, ALÉM DE INTERNAMENTO.	217,00	21.700,00
VALOR TOTAL					**60.700,00**

PARAGRAFO SEGUNDO- Os preços serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a duas casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado:
a – O pagamento será efetuado em até 30 dias após a execução dos serviços.
b - O pagamento será efetuado após execução e apresentação da nota fiscal, devendo esta vir acompanhada dos seguintes documentos:
Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços.
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
Certidão de regularidade de Tributos Municipais;
- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
PARÁGRAFO SEGUNDO – O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.
1 – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
1.1 – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;
PARÁGRAFO TERCEIRO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação,
- Número e ano do contrato;
- Número e nome do banco;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.
1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.
1.1 – A não incidência da retenção de imposto somente será aceita caso a empresa tenha apresentado, para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
1.2 – O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, esta estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365 multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Código Despesa
02.04.28.846.2150.0.002	3.3.90.39	Outros serviços de terceiros pessoa jurídica	000	1908

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DO CONTRATO e
LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O prazo de validade da ata é de 12 (doze) meses iniciando-se no dia seguinte a data de assinatura da ata de registro de preços, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.
PARAGRAFO SEGUNDO - O serviço é considerado contínuo, com isso, poderá ser prorrogada a ata de registro de preços, nos termos da lei.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Caso seja prorrogado poderá ser aplicada correção até o limite máximo equivalente ao índice do IPCA.
PARAGRAFO QUARTO – local de execução: A contratada deverá buscar os animais no município de Catanduvas, e fazer devolução após prazo de internamento.
a - O dia da semana a ser definido para realização dos procedimentos, será definido de comum acordo entre contratado e contratante.
b – A coleta dos animais deverá ser efetuada semanalmente, sendo que, após decorrido prazo de observação e internamento (de 24 horas) deverá efetuar a devolução no Município.

CLÁUSULA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - dar causa à inexecução total do contrato;
IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do **caput** do art. 155 da Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na Lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do **caput** do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:
I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.
§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **caput** deste artigo.
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO – A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.
CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:
1 - Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
4 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
5 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
6 - Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

PARÁGRAFO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:
1 - Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
2 - Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
3 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
4 - Informar ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
5 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
6 - Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 90 (noventa) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
7 - Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
8 - Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
9 - Fica designada para fiscalização do contrato: **Oziel de Oliveira**.

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
PARÁGRAFO SEGUNDO - São obrigações do **CONTRATANTE**:
1 - Realizar os pedidos de materiais/serviços.
2 - Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuado no contrato.
3 - Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;
4 - Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
5 - Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;
6 - Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;
7 - Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.
8 - Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.
9 - Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.
10 - Disponibilizar equipe responsável de servidores públicos com a finalidade de operacionalizar os benefícios para utilização do sistema e ferramentas gerenciais.
11 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
PARÁGRAFO TERCEIRO - São obrigações da **CONTRATADA**:
1 - Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, EPI´s, transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação.
2 - Dispor da quantidade suficiente de mercadoria, equipamentos e pessoal, necessários para o fornecimento do serviço objeto deste processo.
3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
4 - Indicar o responsável por representá-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.
5 - Executar os serviços dentro das especificações e/ou condições constantes neste Termo de referência, bem como responsabilizar-se por todos os riscos inerentes a execução dos serviços objeto da licitação.
6 - Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.
7 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
8 - Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.
9 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.
10 - Substituir no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, qualquer componente que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município.
11 - Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
12 - Prestar os serviços, conforme solicitação da Secretaria competente do Município.
13 - Garantir a qualidade do(s) serviço(s), obrigando-se a repor ou ressarcir aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.
PARÁGRAFO QUARTO - ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:
1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.
2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.
3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 - A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 - Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 - O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO UNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLAUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes da Lei n.º 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma Lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c)Indenizações e multas.
2 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
PARÁGRAFO TERCEIRO - É facultado aa Pregoeira/Agente de contratação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
PARÁGRAFO QUARTO - O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira/Agente de contratação ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
PARÁGRAFO QUINTO - Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação, inclusive as manifestações de recurso e contrarrecurso, exclusivamente por meio do sistema compras.gov.br. A Pregoeira/Agente de contratação, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.
PARÁGRAFO SEXTO - A Pregoeira/Agente de contratação poderá, no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
PARÁGRAFO SÉTIMO - A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) **PRÁTICA FRAUDULENTA**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA**:
(I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.
III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUCESSÃO E FORO

PARAGRAFO PRIMEIRO - As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de CATANDUVAS, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 17 de setembro de 2026.

Município De Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.xxx.xxx-01

Propet Saúde E Estética Animal LTDA
GABRIELI FERNANDA MARTINS CASTILHO
Representante Legal
CPF: 059.xxx.xxx-99

OZIEL DE OLIVEIRA
Fiscal Do Contrato

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora Do Contrato

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:B47A3C2E

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 263 - DECRET A NOMEAÇÃO DO PROCURADOR GERAL

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT, Prefeito Municipal de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, DECRETA: Art. 1º Nos termos da legislação municipal vigente, fica designado para exercer a função de PROCURADOR-GERAL DO MUNICÍPIO DE CATANDUVAS, o Procurador Jurídico Municipal HEITOR NICANOR PONTES CARDOSO DA SILVA, OAB/PR nº 136.300. Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Catanduvas/PR, 15 de setembro de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Heitor Nicanor Pontes Cardoso da Silva
Código Identificador:0D164F0D

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 268/2026 - CONCEDE APOSENTADORIA A SERVIDORA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 268/2026

SÚMULA: Concede aposentadoria a Servidora Municipal e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o artigo nº 28 concomitante com os artigos 30 e 31 da Lei Municipal nº 253/2022,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder a servidora pública municipal Eliane de Jesus Lagos Toigo, CPF nº ***.265.099-**, matrícula nº 1015-4, aposentadoria no cargo de professora, por idade e tempo de contribuição, com proventos integrais correspondentes a 100% da média aritmética apurada na forma da legislação pertinente, no valor de R$ R$ 2.579,04 (dois mil quinhentos e setenta e nove reais e quatro centavos) com garantia de recebimento de um salário mínimo vigente, respeitando o piso mínimo do município de Catanduvas/PR, conforme legislação em vigor.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Catanduvas/PR, em 17 de setembro de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Vanda Ana Bendo (Depto Rh)
Código Identificador:DDE0E861

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 269/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Federal Nº 4.320/64, e a Lei Municipal nº. **408 de 18 de dezembro de 2025 – LOA**.
DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento-Programa do Município de Catanduvas, para o exercício financeiro de 2026, um Crédito Adicional Suplementar, em conformidade com o inciso I do art. 41 da Lei 4.320/64, mediante as seguintes providências:
I – Suplementação de rubrica de despesa nas seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Valor
02.08.15.451.1500.3.006	4.4.90.51.00.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	0	R$ 16.483,94
02.11.10.302.1300.2.034	3.1.71.70.00.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	303	R$ 100.000,00

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar, aberto no artigo anterior, fica indicado como fonte de recursos o disposto no Artigo 43º, parágrafo 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64, produto da anulação da(s) seguinte(s) Dotação(ões) Orçamentária(s):

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Valor
02.08.26.782.1900.3.030	4.4.90.51.00.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	0	R$ 16.483,94
02.11.10.302.1300.2.034	3.3.71.70.00.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	303	R$ 100.000,00

Parágrafo único: Ficam alterados os anexos do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, nos termos do art. 4º, § 1º, da Lei nº 391/2025, e Art. 26, parágrafo único, da Lei nº 392/2025, respectivamente, a fim de compatibilizá-los às alterações promovidas pelos artigos 1º e 2º desse Decreto, bem como o seu Cronograma Execução de Mensal de Desembolso.
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Catanduvas - PR, 17 de setembro de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Silvio Farias (Depto Contabilidade)
Código Identificador:55FE25FC

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2026.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE CLÍNICA VETERINÁRIA PARA EFETUAR SERVIÇOS DE CASTRAÇÃO DE CANINOS.

Em cumprimento ao disposto na lei, ADJUDICO o objeto a empresa vencedora e HOMOLOGO o processo em epígrafe, tornando-se público o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério Menor Preço:

EMPRESA: PROPET SAÚDE E ESTÉTICA ANIMAL LTDA CNPJ: 30.798.651/0001-30					
ITEM	QTD	UNID	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	150	UNID	REALIZAÇÃO DE CIRURGIA DE OVARIOHISTERECTOMIA, COM ANESTESIA INALATÓRIA E MEDICAÇÃO PRÉ E PÓS CIRURGIA, ALÉM DE INTERNAMENTO	260,00	39.000,00
2	100	UNID	REALIZAÇÃO DE CIRURGIA DE ORQUIECTOMIA, COM ANESTESIA	217,00	21.700,00

			INALATÓRIA E MEDICAÇÃO PRÉ E PÓS CIRURGIA, ALÉM DE INTERNAMENTO.		
VALOR TOTAL					**60.700,00**

Homologo a presente licitação,
Catanduvas - PR, 17 de setembro de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:755A5B20

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 007/2026 – ID Nº 095

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/2026 – DISPENSA ELETRÔNICA 003/2026
CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL
CONTRATADA: INFINITY STORE COMÉRCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA - ME
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO E SUPORTE TÉCNICO DE LINK DEDICADO DE INTERNET VIA CABOS DE FIBRA ÓPTICA COM IP DIRETO (FIXO), MÍNIMO 800 Mbps de Download e Uploads, BANDA SIMÉTRICA, SEM FILTROS, PERMITINDO TRÁFEGO EM TEMPO REAL (VOZ E VÍDEO), PARA USO ESPECÍFICO DO PLENÁRIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL – PR
VALOR CONTRATUAL: R$ 2.639,16 (dois mil seiscentos e trinta e nove reais e dezesseis centavos)
PRAZO DE EXECUÇÃO: Terá este contrato a vigência de 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogada no que couber no Art. 106 da Lei 14.133/21.
DATA DE ASSINATURA: 15/09/2026

Publicado por:
Natal Dos Santos
Código Identificador:2FBBA2F7

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO III TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 210/2023

EXTRATO DO III TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 210/2023
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 93/2023
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 70/2023
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL
CONTRATADA: CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA - CIEEPR
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE AGENTE DE INTEGRAÇÃO DE ESTÁGIOS, RESPONSÁVEL POR CONDUZIR TODO O PROCESSO ADMINISTRATIVO, JURÍDICO E CONTRATUAL PARA VIABILIZAR A REALIZAÇÃO DE ESTÁGIOS A ESTUDANTES REGULARMENTE MATRICULADOS EM CURSOS DE NÍVEL SUPERIOR E/OU TÉCNICO/PROFISSIONALIZANTE NO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ.
VALOR TOTAL: Em decorrência da prorrogação de prazo, será acrescido o valor de **R$ 289.668,00** (**Quatorze Mil, Duzentos e Oitenta Reais**) do contrato original.
PRAZO DE PRORROGAÇÃO: Conforme o previsto na Cláusula Sexta do Contrato original, fica prorrogado o prazo de vigência em até **12 (doze) meses**, contados a partir do dia **18 de setembro de 2026**, podendo ser prorrogado por igual período, respeitando o limite de 60 (sessenta) meses, determinado pelo inciso II, do Artigo 57, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, mediante celebração de Termo Aditivo, de comum acordo entre as partes, com justificativa da Secretaria Requisitante, com Parecer Jurídico e devidamente aprovado pelo Prefeito Municipal de Centenário do Sul.
DATA DE ASSINATURA: 16/09/2026

Publicado por:
Jessica Maria da Silva
Código Identificador:E45A068B

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO III TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 32/2026

EXTRATO DO III TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 32/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 124/2025
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 09/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL
CONTRATADA: VPENG ENGENHARIA LTDA
CLÁUSULA PRIMEIRA – DA SUPRESSÃO: A presente clausula tem por objeto a **supressão** de valores de **R$ 1.360,84 (um mil, trezentos e sessenta reais e oitenta e quatro centavos)** de acordo com o parecer técnico anexo ao processo licitatório, com o devido parecer jurídico, nos termos da Lei 14.133/21.
CLÁUSULA SEGUNDA – DO ACRÉSCIMO: A presente clausula tem por objeto o **acréscimo** de valores de **R$ 6.551,19 (seis mil, quinhentos e cinquenta e um reais e dezenove centavos)** ao valor do contrato atualizado, perfazendo o montante de R$ 369.089,44 (Trezentos e sessenta e nove mil, oitenta e nove reais e quarenta e quatro centavos)**,** de acordo com o parecer técnico anexo ao processo licitatório, com o devido parecer jurídico, nos termos da Lei 14.133/21.
DATA DE ASSINATURA: 16/09/2026

Publicado por:
Jessica Maria da Silva
Código Identificador:6D50CC85

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO I TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 247/2025 - ID Nº 24725

EXTRATO DO I TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 247/2025 - ID Nº 24725
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 63/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL
CONTRATADA: PANIFICAÇÃO SUPERMASSAS LTDA
OBJETO: PREGÃO ELETRÔNICO UNIFICADO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PRODUTOS DE COPA E COZINHA E PRODUTOS DE LIMPEZA, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA E DOS QUANTITATIVO
O presente aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços nº 247/2025 por mais 12 (doze) meses, contados apartir do dia 29/10/2026 com o reestabelecimento dos quantitativos incialmente fixados, perfazendo o aditivo contratual o montante de R$ 1.264.919,00 (um milhão duzentos e sessenta e quatro mil, novecentos e dezenove reais) de acordo com parecer jurídico, baseado no Art. 84 da Lei 14.133/21.
DATA DE ASSINATURA: 16/09/2026

Publicado por:
Jessica Maria da Silva
Código Identificador:E349AE8E

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO I TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO Nº 198/2025

EXTRATO DO I TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO Nº 198/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 69/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL
CONTRATADA: M. A. AUGUSTO ALMADA EIRELI

OBJETO: Registro de Preços para Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e execução de recape asfáltico em vias públicas do Município de Centenário do Sul, para atender as demandas da Secretaria de Infraestrutura - Obras e Serviços Públicos.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA, QUANTITAVOS E REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS: O presente aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços por mais 12 (doze) meses, com o reestabelecimento dos quantitativos incialmente fixados, perfazendo o aditivo contratual o montante de R$ 1.491.596,64 (um milhão quatrocentos e noventa e um mil, quinhentos e noventa e seis reais e sessenta e quatro centavos) correspondente o reajustamento de preços, mediante aplicação do Indice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA de 4,22%, conforme Cláusula Nona da Ata de Registro de Preços original, de acordo com parecer jurídico, baseado no Art. 84 da Lei 14.133/21.
DATA DE ASSINATURA: 04/09/2026

Publicado por:
Jessica Maria da Silva
Código Identificador:7952124E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 068/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2026 – PROCESSO Nº. 51/2026 PARTES: MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA E PARANAGUA DISTRIBUIDORA LTDA.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 068/2026
PREGÃO ELETRÔNICO nº 025/2026 – PROCESSO Nº. 51/2026
PARTES: MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA e PARANAGUA DISTRIBUIDORA LTDA.
1. DO OBJETO:
1.1 "Registro de Preços para futura e eventuais aquisições de materiais de expediente para atender as necessidades das Secretarias e Departamentos da Administração, nas especificações abaixo mencionadas, pelo período de 12(doze) meses"
2. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:
2.1 Conforme decreto municipal 28/2024 artigo 6º e atendendo a Lei 14133/2021 o prazo será:
I- Em até 15 (quinze dias) úteis para a liquidação da despesa, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração;
2.2 Para fins de faturamento será(ão) incluída(s) nota(s) fiscal(is) que foi(ram) emitida(s) até o último dia útil do mês anterior ao agendamento de pagamento, a(s) qual(is) com a aprovação do fiscal e gestor da Ata de Registro de preços e encaminhada(s) ao Departamento de Compras do Licitador, para conferência e empenho.
3. VALOR TOTAL DA ATA:
3.1 VALOR TOTAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: R$.26.446,85 (vinte e seis mil, quatrocentos e quarenta e seis reais e oitenta e cinco centavos).
4. DO PRAZO DE EXECUÇÃO:
4.1 O prazo de duração da presente Ata de Registro de Preços, será de 12 (doze) meses.
5. DO PRAZO DE VIGÊNCIA:
5.1 O prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses contados após a publicação do Extrato da Ata de Registro de Preços em Diário Oficial do Município de Clevelândia.
FORO: Clevelândia - PR.

Clevelândia, 17 de setembro de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rodrigo Antonio Mendes da Silva
Código Identificador:858A4858

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 069/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2026 – PROCESSO Nº. 51/2026 PARTES: MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA E CRUZEIRO LAGO DOURADO LTDA ME.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 069/2026
PREGÃO ELETRÔNICO nº 025/2026 – PROCESSO Nº. 51/2026
PARTES: MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA e CRUZEIRO LAGO DOURADO LTDA ME.
1. DO OBJETO:
1.1 "Registro de Preços para futura e eventuais aquisições de materiais de expediente para atender as necessidades das Secretarias e Departamentos da Administração, nas especificações abaixo mencionadas, pelo período de 12(doze) meses"
2. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:
2.1 Conforme decreto municipal 28/2024 artigo 6º e atendendo a Lei 14133/2021 o prazo será:
I- Em até 15 (quinze dias) úteis para a liquidação da despesa, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração;
2.2 Para fins de faturamento será(ão) incluída(s) nota(s) fiscal(is) que foi(ram) emitida(s) até o último dia útil do mês anterior ao agendamento de pagamento, a(s) qual(is) com a aprovação do fiscal e gestor da Ata de Registro de preços e encaminhada(s) ao Departamento de Compras do Licitador, para conferência e empenho.
3. VALOR TOTAL DA ATA:
3.1 VALOR TOTAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: R$. 29.758,49 (vinte e nove mil setecentos e cinquenta e oito reais e quarenta e nove centavos).
4. DO PRAZO DE EXECUÇÃO:
4.1 O prazo de duração da presente Ata de Registro de Preços, será de 12 (doze) meses.
5. DO PRAZO DE VIGÊNCIA:
5.1 O prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses contados após a publicação do Extrato da Ata de Registro de Preços em Diário Oficial do Município de Clevelândia.
FORO: Clevelândia - PR.

Clevelândia, 17 de setembro de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rodrigo Antonio Mendes da Silva
Código Identificador:0D27FDEB

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 071/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2026 – PROCESSO Nº. 51/2026 PARTES: MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA E ZULMIR PERIN E FABIANA CARPES DE JESUS PERIN LTDA.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 071/2026
PREGÃO ELETRÔNICO nº 028/2026 – PROCESSO Nº. 51/2026
PARTES: MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA e ZULMIR PERIN E FABIANA CARPES DE JESUS PERIN LTDA.
1. DO OBJETO:
1.1 "Registro de Preços para futura e eventuais aquisições de materiais de expediente para atender as necessidades das Secretarias e Departamentos da Administração, nas especificações abaixo mencionadas, pelo período de 12(doze) meses"
2. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:
2.1 Conforme decreto municipal 28/2024 artigo 6º e atendendo a Lei 14133/2021 o prazo será:
I- Em até 15 (quinze dias) úteis para a liquidação da despesa, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração;
2.2 Para fins de faturamento será(ão) incluída(s) nota(s) fiscal(is) que foi(ram) emitida(s) até o último dia útil do mês anterior ao agendamento de pagamento, a(s) qual(is) com a aprovação do fiscal e gestor da Ata de Registro de preços e encaminhada(s) ao Departamento de Compras do Licitador, para conferência e empenho.
3. VALOR TOTAL DA ATA:

3.1 VALOR TOTAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: R$. 373.069,29 (trezentos e setenta e três
mil, sessenta e nove reais e vinte e nove centavos).
4. DO PRAZO DE EXECUÇÃO:
4.1 O prazo de duração da presente Ata de Registro de Preços, será de 12 (doze) meses.
5. DO PRAZO DE VIGÊNCIA:
5.1 O prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses contados após a publicação do Extrato da Ata de Registro de Preços em Diário Oficial do Município de Clevelândia.
FORO: Clevelândia - PR.

Clevelândia, 17 de setembro de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rodrigo Antonio Mendes da Silva
Código Identificador:92274C3C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO

CÂMARA MUNICIPAL DE COLOMBO
PORTARIA Nº 107/2026

O Presidente da Câmara Municipal de Colombo, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei nº 1.902, de 22 de janeiro de 2026; Atos nº 01 e 02, de 04 de fevereiro de 2026 da Mesa Diretora da Câmara; e nos artigos 37, IV e XI, "*e"*, e 38, V, ambos do Regimento Interno da Câmara,

DETERMINA

I – Fica o Departamento de Contabilidade, autorizado a empenhar o adiantamento no valor de R$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais), em nome do servidor AMAURI CESAR CARDOZO para atender despesas com passagens e hospedagem na cidade de Brasília – Distrito Federal, para participar do evento "Orçamento Municipal e LOA 2027 – Análise Legislativa sobre o Projeto da Lei Orçamentária Anual", evento organizado pelo Instituto Plenum Brasil, que ocorrerá entre os dias 20 e 23 de outubro de 2026, na sede do Instituto Plenum Brasil, SCS Quadra 01, Bloco H, Edifício Morro Vermelho, 8º andar, Asa Sul, Brasília-DF.
II – O beneficiário deverá efetuar a prestação de contas no prazo de 72 (setenta e duas) horas após o retorno da viagem, apresentando os comprovantes fiscais originais das despesas realizadas, devidamente identificados e detalhados, incluindo notas fiscais ou bilhetes de passagens e notas fiscais da hospedagem, sendo que os comprovantes fiscais deverão estar em nome da Câmara Municipal de Colombo, com o CNPJ nº 79.093.241/0001-82.
III – Eventual saldo não utilizado deverá ser devolvido no ato da prestação de contas, mediante transferência bancária para a Câmara Municipal de Colombo, no Banco do Brasil, na agência e conta corrente especificados no Ato nº 01/2026 da Mesa Diretora.
IV – O beneficiário deverá apresentar relatório circunstanciado da viagem, descrevendo as atividades desenvolvidas, os resultados alcançados e a contribuição para o interesse público, acompanhado de documentos comprobatórios.
V – Não ocorrendo o deslocamento, o beneficiário terá o prazo de no máximo 05 (cinco) dias para devolução do valor recebido.

Colombo, 17 de setembro de 2026.

JOEL BUENO DA ROCHA
Presidente

Publicado por:
Giane Bertol Rosa
Código Identificador:307FBF21

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N.º 419/2026 - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N.º 019/2026

Processo: 34.154/2026
Contratante: Município de Colombo/PR - Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trabalho
Contratada: BLACK SKULL EVENTOS LTDA, CNPJ n.º 57.179.100/0001-44
Fiscalização: A Gestão do presente Contrato será de responsabilidade do Sr. Romualdo Uniczycki Filho, matricula n.º 9.857 e Fiscal de Contrato Sr. Arivaldo de Mello Junior, matricula n.º 15.127
Objeto: Cessão onerosa e temporária do direito de uso de área pública delimitada no Bosque da Uva, para implantação, administração e exploração econômica de praça de alimentação composta por 17 (dezessete) pontos comerciais, durante a 6ª Festa da Cerveja Artesanal de Colombo 2026, incluindo as obrigações acessórias, estruturas, serviços e contrapartidas.
Valor: O valor total da contratação é de R$ 17.010,00 (dezessete mil e dez reais)
Dotação Orçamentária: O objeto desta licitação correrá à conta receita da classificação orçamentária 199999210200000000 – Outras Receitas Não Arrecadadas e Não Projetadas pela RFB - Festas e outros eventos Municipais - Principal.
Vigência: O prazo de vigência da contratação é de 06 (seis) meses, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no PNCP, na forma dos artigos 105, 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021 e artigo 253 do Decreto n.º 47/2024.
Local e data de emissão: Colombo, 16 de setembro de 2026
Assinatura: José Osmair Possebam

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:9FFE9BBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO N.° 022/2026 - CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 018/2026 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.° 057/2026

Processos: 35.476/2026
Credenciante: MUNICÍPIO DE COLOMBO/PR - Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trabalho
Credenciada: **CERVEJARIA IGNORUS LTDA, CNPJ n.º 07.139.627/0001-77**
Fiscalização: A gestão e fiscalização das atividades ficará sob responsabilidade do Gestor Sr Romualdo Uniczycki Filho e do Fiscal Técnico Sr Arivaldo de Mello Junior
Objeto: Credenciamento para permissão não-onerosa de uso de espaço público destinado à exploração comercial de áreas específicas para a realização de uma Feira de Agronegócios, a ser realizada durante a 6ª Festa da Cerveja Artesanal de Colombo, nos dias 18 a 20 de setembro de 2026, no Parque Municipal da Uva, em Colombo – PR, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
Prazo: As atividades comerciais na 6ª Festa da Cerveja Artesanal de Colombo nos dias 18 a 20 de setembro de 2026
Local e data da assinatura: Colombo, 15 de setembro de 2026
Assinatura: José Osmair Possebam

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:E2C4D5C0

SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE
TERMO DE ADMINISTRATIVO 203/26

Tornamos público que em infringência aoLei Federal 9605/98 art.70 Dec. 6514/08 art. 56 Lei Municipal nº 1.826/2024 art. 43. apreendeu 307 windbanners.

Publicado por:
Roberio Marcolino Filho
Código Identificador:81492248

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 321/2026

MUNICIPIO DE CONTENDA
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026
Decreto n° 321/2026 de 16/09/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 2395/2026 de 15/09/2026.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$9.291.850,94 (nove milhões, duzentos e noventa e um mil e oitocentos e cinquenta reais e noventa e quatro centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05		SECRETARIA DE INDUSTRIA, AGROPECUARIA E MEIO AMBIENTE	
05.001		DEPARTAMENTO DE AGROPECUARIA	
05.001.20.606.0008.1.022		PAVIMENTACAO/ADEQUACAO DE ESTRADAS VICINAIS	
128 - 4.4.90.51.00.00	916	OBRAS E INSTALACOES	9.291.850,94
		Total Suplementação:	9.291.850,94

Art 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de março de 1964, o Provável Excesso de arrecadação;

Receita	
Receita: 2.4.2.2.99.0.1.19 TRANSFERENCIA CONVENIO Nº 1059/2026 – PAVIMENTAÇAO ESTRADA VICINAL - Fonte 916	
Total da Receita:	9.291.850,94

Art 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, Estado do PR, em 16 de Setembro de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito

Publicado por:
Lidia Czaya Jargas
Código Identificador:528B58FC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 196/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 145/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 196/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 145/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 223/2026
OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas, preferencialmente enquadradas como Microempreendedor Individual – MEI, para prestação de serviços de Pedreiro, Pintor e Jardineiro, sob demanda, para atendimento das necessidades das Secretarias Municipais do Município de Contenda/PR
VALOR: R$ 46.296,00 (quarenta e seis mil, duzentos e noventa e seis reais).
CONTRATADA: FELIPE GIOVANI DA SILVA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 68.207.933/0001-98
VIGÊNCIA: 12 MESES
EXECUÇÃO: 12 MESES
DATA: 17 de setembro de 2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:0465DB3D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 197/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 169/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 197/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 169/2026
OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços contínuos de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos médico-hospitalares, laboratoriais e odontológicos,
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
07.003.10.301.0019.2.043.3.3.90.39.00.00 – outros serviços de terceiros – pessoa jurídica
VALOR: R$ 91.999,80 (noventa e um mil, novecentos e noventa e nove reais e oitenta centavos)
CONTRATADA: PROBIMED MANUTENÇÃO E VENDAS ODONTO HOSPITALAR, CNPJ 32.590.635/0001-82
VIGÊNCIA: 12 MESES
EXECUÇÃO: 12 MESES
DATA: 17 de setembro de 2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:34EED1DA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 146/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 217/2026

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 146/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 217/2026
FUNDAMENTO LEGAL: inciso IV, do artigo 74 da Lei Federal nº 14.133 de 2021 e artigos 54 e 59 do Decreto Municipal nº 288 de 2023.
OBJETO: Contratação de serviço de apoio escolar atráves da chamada publica nº03/2025
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:
06.002.12.361.0013.2.024.3.3.90.39.00.00 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA
VALOR: R$28.080,00 (vinte e oito mil e oitenta reais)
CONTRATADA: KRISIELE GODINHO MOTA PANEK CNPJ: 68.179.826/0001-01
DATA: 17/09/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:A051A42B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 105/2025 CONCORRÊNCIA ELETRONICA N° 004/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 105/2025
CONCORRÊNCIA ELETRONICA N° 004/2025
OBJETO: Pavimentação de vias urbanas em CBUQ, 5.387,25 m², incluindo os serviços preliminares, terraplenagem, base e sub-base, revestimento, meio fio e sarjeta, paisagismo e urbanismo, sinalização de trânsito, drenagem, ensaios tecnológicos e placas de comunicação visual. Trechos: Rua Waldir Maia de Souza (entre ruas Eleutério de Souza Padilha e Alice Carvallho Rocha Pinto); Rua Vereador Leoni Sluga (entre ruas Alinor Salvador Lopes e Luiz Antônio Nerone); Rua Luiz Antônio Nerone (entre estaca 0 e rua José Dorival Valter), Rua Gilberto Strassbach (entre ruas Valéria Baumel e José Dorival Valter); Rua Ranael Gomes da Silva (entre estaca 0 e rua Gilberto Strassbach). Área Pavimentada: 5.387,25 m². Colocação de placas de comunicação visual.

SUPRESSÃO: R$ 59.483,79 (cinquenta e nove mil, quatrocentos e oitenta e três reais e setenta e nove centavos).
CONTRATADO: BONFIM ARTEFATOS DE CIMENTO EIRELI, CNPJ 10.689.326/0001-21
DATA: 16 de setembro de 2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:5DAAB4B0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 179/2024 PREGÃO ELETRONICO N° 090/2024

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 179/2024
PREGÃO ELETRONICO N° 090/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 289/2024
FUNDAMENTO LEGAL: Portaria GM/MS nº 1135 de 16 de agosto de 2023, da Lei Municipal nº 2259/2025
OBJETO: Contratação de Empresas para Prestação de Serviço de Terceirização do Transporte Escola
PRAZO DE EXECUÇÃO: 09 de outubro de 2026 até 09 de outubro de 2027
PRAZO DE VIGÊNCIA: 09 de novembro de 2026 até 09 de novembro de 2027**.**
CONTRATADO: NOVA ERA TRANSPORTES E LOGISTICA LTDA, CNPJ nº 16.737.564/0001-41
DATA: 17 de setembro de 2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:6B6580CB

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE TERMO DE DISTRATO – DESCREDENCIAMENTO CONTRATO Nº 036/2026 CHAMADA PUBLICA N° 003/2025

EXTRATO DE TERMO DE DISTRATO – DESCREDENCIAMENTO
CONTRATO Nº 036/2026
CHAMADA PUBLICA N° 003/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 036/2026
FUNDAMENTO LEGAL: **Art. 138. Inciso II da lei 14.133/2021**
OBJETO: Chamamento público para o credenciamento de profissionais, pessoas juridicas para a prestação de serviços referente ao cargo de merendeira, auxiliar de serviços gerais, recepcionista, mecânico, profissional de apoio escolar e atendente**.**
EMPRESA: LUCIANA DOS SANTOS S. GONÇALVES CNPJ: 55.410.529/0001-75
DATA: 15/09/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:70C22B0E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
ADITIVO

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA – PR
Aditivo nº 08 ao Contrato n° 103/2025 – Pregão Eletrônico nº 70/2025 – Contratante: Município de Coronel Vivida. Contratada: GENTE SEGURADORA S/A, CNPJ sob nº 90.180.605/0001-02. O acréscimo da meta física financeira, objeto deste aditamento, está embasado nos termos da Cláusula Décima Segunda do Contrato nº 103/2025, com fundamento no Artigo 124, I, b e Artigo 125 da Lei Federal nº 14.133/2021, solicitação do contratante, através do Processo Administrativo 1doc nº 7.489/2026, parecer jurídico, indicação contábil e deliberação superior. Pela inclusão da cobertura do veículo, o contratante pagará o valor de R$ 340,11. Permanecem inalteradas as demais cláusulas. Coronel Vivida, 16 de setembro de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito

Publicado por:
Leila Marcolina
Código Identificador:EB80263E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PARECER DO PREGOEIRO E EQUIPE, TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 45/2026

PARECER DO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO
PREGÃO ELETRÔNICO N° 45/2026
DATA: 14/08/26 ABERTURA: 16/09/26 INÍCIO DA DISPUTA: 09:00
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE ÔNIBUS ESCOLARES; conforme discriminado no objeto do presente edital.
Expirado o prazo recursal e após análise da documentação, constatamos que a mesma está de acordo com o solicitado no edital, e encaminhamos a autoridade superior o processo, para decisão final quanto a adjudicação e homologação dos itens a seguir ao licitante vencedor:

ITEM	FORNECEDOR	VALOR UNITÁRIO R$	VALOR TOTAL ESTIMADO R$
1	RODO OESTE VEICULOS E PECAS LTDA	581.790,00	1.163.580,00
2	RODO OESTE VEICULOS E PECAS LTDA	587.720,00	1.175.440,00

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	NÚMERO DO CNPJ	VALOR TOTAL ESTIMADO R$
RODO OESTE VEICULOS E PECAS LTDA	20.290.311/0001-40	2.339.020,00

Nas condições de sua proposta e do edital.

Valor total estimado da licitação é de R$ 2.339.020,00 (dois milhões, trezentos e trinta e nove mil e vinte reais).

No tocante ao item 03, houve a apresentação de uma proposta de preços acima do valor máximo, sendo que a empresa não reduziu o valor para igual ou inferior ao máximo, sendo a mesma desclassificada e o item FRACASSADO.
Nada mais havendo a constar, finalizamos o presente Parecer que vai adiante assinado pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio.
Coronel Vivida, 17 de setembro de 2026.

FERNANDO Q. ABATTI
Pregoeiro

ELAINE BORTOLOTTO
Equipe de Apoio

RICARDO RUSCHEL
Equipe de Apoio

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO N° 45/2026
DATA: 14/08/26 ABERTURA: 16/09/26 INÍCIO DA DISPUTA: 09:00
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE ÔNIBUS ESCOLARES; conforme discriminado no objeto do presente edital.
Analisados todos os atos referentes ao Pregão Eletrônico nº 45/2026, HOMOLOGO e ADJUDICO os itens a seguir ao licitante vencedor:

ITEM	FORNECEDOR	VALOR UNITÁRIO R$	VALOR TOTAL ESTIMADO R$
1	RODO OESTE VEICULOS E PECAS LTDA	581.790,00	1.163.580,00
2	RODO OESTE VEICULOS E PECAS LTDA	587.720,00	1.175.440,00

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	NÚMERO DO CNPJ	VALOR TOTAL ESTIMADO R$
RODO OESTE VEICULOS E PECAS LTDA	20.290.311/0001-40	2.339.020,00

Nas condições de sua proposta e do edital.

Valor total estimado da licitação é de R$ 2.339.020,00 (dois milhões, trezentos e trinta e nove mil e vinte reais).

No tocante ao item 03, houve a apresentação de uma proposta de preços acima do valor máximo, sendo que a empresa não reduziu o valor para igual ou inferior ao máximo, sendo a mesma desclassificada e o item FRACASSADO.
Não houve adesão ao cadastro de reserva para nenhum dos itens.
Coronel Vivida, 17 de setembro de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Publicado por:
Fernando de Quadros Abatti
Código Identificador:AC39F745

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PUBLICAÇÃO EXTRATO DA ATA 223/2026 PE 48/2026
MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA - PARANÁ

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA – PR
Ata de Registro de Preços nº 223/2026 - Pregão Eletrônico nº 48/2026. Contratante: Município de Coronel Vivida. Detentora: ALENCAR JOSÉ KRAHL & CIA LTDA, CNPJ/MF nº 81.405.243/0001-01. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E FORNECIMENTO DE PEÇAS PARA MOTOSSERRAS, ROÇADEIRAS, PODADORES, SOPRADORES E EQUIPAMENTOS CORRELATOS. Valor total estimado: R$ 118.495,00. Prazo: 01 ano, de 21 de setembro de 2026 a 20 de setembro de 2027. Coronel Vivida, 16 de setembro de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

Publicado por:
Vanessa Cristina Alves
Código Identificador:138F16C4

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PUBLICAÇÃO EXTRATO DAS ATA 213 A 218/2026 PE 42/2026

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA – PR
RESUMO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS
Referente ao Edital: Pregão Eletrônico nº 42/2026. Objeto: Registro de Preços para aquisição de equipamentos para cozinha e equipamentos para prática de exercícios físicos. Prazo: de 21 de setembro de 2026 a 20 de setembro de 2027. Contratante: Município de Coronel Vivida. DETENTORAS:

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°	DETENTORA	CNPJ Nº	VALOR TOTAL ESTIMADO R$
213/2026	S. C. COMERCIAL EIRELI	20.758.465/0001-13	23.348,00
214/2026	IDEAL COMERCIO DE PRODUTOS LTDA	54.186.728/0001-89	9.070,30
215/2026	TS COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA	64.259.058/0001-37	2.460,00
216/2026	57.685.131 AGUINALDO LEONARDO MACHADO	57.685.131/0001-77	7.931,00
217/2026	ZDX PRODUTOS ELETRONICOS LTDA	38.094.484/0001-58	30.360,00
218/2026	ANDRELIS DISTRIBUIDORA LTDA	47.459.386/0001-68	15.500,00

Coronel Vivida, 15 de setembro de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

Publicado por:
Vanessa Cristina Alves
Código Identificador:F2F75E96

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PUBLICAÇÃO EXTRATO DAS ATAS 219 A 222/2026 PE 43/2026

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA – PR
RESUMO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS
Referente ao Edital: Pregão Eletrônico nº 43/2026. Objeto: Registro de Preços para aquisição e recargas de extintores e material de prevenção contra incêndio. Prazo: de 21 de setembro de 2026 a 20 de setembro de 2027. Contratante: Município de Coronel Vivida. DETENTORAS:

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°	DETENTORA	CNPJ Nº	VALOR TOTAL ESTIMADO R$
219/2026	EXTINCEL EXTINTORES E EQUIPAMENTOS DE SEGURANCA LTDA - ME	03.309.386/0001-06	286.115,38
220/2026	FGS COMERCIAL LTDA	39.988.022/0001-47	309.932,64
221/2026	BOMBAS E CIA LTDA	05.244.632/0001-14	25.680,00
222/2026	FORMAIO COMERCIO DE EXTINTORES LTDA	66.729.608/0001-60	5.475,00

Coronel Vivida, 15 de setembro de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

Publicado por:
Vanessa Cristina Alves
Código Identificador:77CDFB64

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUN. 3671 = ALTERA LEI 3514/2025 (ESTRUTURA ADMINISTRATIVA PARA DISPOR SOBRE O MANDATO DO CONTROLADOR INTERNO

LEI Nº 3.671, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

Súmula: Altera dispositivos da Lei Municipal nº 3.514, de 19 de setembro de 2025, que dispõe sobre a Estrutura Administrativa do Município de Coronel Vivida, para dispor sobre o mandato do Controlador Interno, e dá outras providências.

Autoria: Executivo Municipal

A Câmara Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica acrescido o art. 29-A na Lei Municipal nº 3.514, de 19 de setembro de 2025, com a seguinte redação:

"Art. 29-A. A função de Controlador Interno, vinculada à Controladoria Interna, órgão da Administração Geral e Assessoramento Superior, será exercida preferencialmente por servidor ocupante de cargo de provimento efetivo do quadro de pessoal do Município, com nível de escolaridade superior, detentor de conhecimentos técnicos compatíveis com as atribuições do cargo, designado para o exercício de mandato, observadas as seguintes regras:
I – O mandato do Controlador Interno terá duração vinculada à vigência do Plano Plurianual (PPA), permitida uma única recondução consecutiva;
II – É vedada a exoneração ou dispensa do Controlador Interno antes do término do mandato, salvo a pedido ou por penalidade decorrente de Processo Administrativo Disciplinar, em que lhe seja assegurada a ampla defesa e o contraditório, ou ainda em caso de condenação judicial transitada em julgado que determine a perda do cargo ou da função pública;
III – A nomeação para a função de que trata este artigo deverá recair sobre servidor que não incorra nas vedações previstas no art. 22 desta Lei, nem esteja em estágio probatório ou responda a processo administrativo disciplinar."

Art. 2º Fica alterado o Anexo II da Lei Municipal nº 3.514, de 19 de setembro de 2025, especificamente na parte referente às atribuições do

cargo de Controlador Interno, passando a vigorar com a inclusão da seguinte observação:

"Observação: O exercício da função de Controlador Interno dar-se-á mediante mandato por prazo certo, vedada a livre exoneração, nos termos do Art. 29-A desta Lei e em conformidade com a jurisprudência do Tribunal de Contas do Estado do Paraná."

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 17 (dezessete) dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis (2026).

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Inês Delmira Poletto
Código Identificador:9E549AA2

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUN. 3672 = DOAÇÃO CONJUNTO HABITACIONAL FRANCISCO GUGIK

LEI Nº 3.672, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

Ementa: Autoriza o Poder Executivo Municipal a doar imóveis de propriedade do Município, integrantes do Conjunto Habitacional Francisco José Gugik, aos beneficiários do Programa Minha Casa, Minha Vida - Sub50, e dá outras providências.

Autoria: Executivo Municipal

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a doar aos beneficiários indicados no Anexo Único desta Lei os imóveis de propriedade do Município situados no Loteamento Parque Residencial Fleck, integrantes do Conjunto Habitacional Francisco José Gugik.

§ 1º O Anexo Único integra esta Lei para todos os fins e contém a individualização dos beneficiários e dos respectivos imóveis.

§ 2º Na escritura pública, serão observadas, quando cabíveis, a titulação e a qualificação dos respectivos cônjuges ou companheiros, nos termos da legislação civil e registral aplicável, das regras do programa habitacional e dos documentos constantes do Processo Administrativo nº 2.172/2025.

Art. 2º A doação de que trata esta Lei destina-se à regularização dominial definitiva, em favor dos beneficiários do Programa Minha Casa, Minha Vida - Sub50, observados o interesse social, a prévia avaliação dos imóveis e a legislação aplicável.

§ 1º Aplicam-se aos atos decorrentes desta Lei, no que couber e desde que atendidos os requisitos legais, os incentivos e as isenções de tributos e taxas de competência municipal previstos na Lei Municipal nº 2.862, de 22 de agosto de 2018, sem prejuízo da observância da legislação tributária estadual, notarial e registral aplicável.

§ 2º A lavratura das escrituras públicas e os respectivos registros imobiliários observarão a legislação tributária aplicável, especialmente quanto à comprovação de isenção, não incidência ou recolhimento do Imposto sobre Transmissão Causa Mortis e Doação de Quaisquer Bens ou Direitos - ITCMD, quando exigível, perante o órgão estadual competente.

Art. 3º A doação autorizada por esta Lei fundamenta-se no art. 76, caput, inciso I, alínea 'f', da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em razão do interesse público habitacional e social, da regularização dominial das unidades vinculadas a programa habitacional de interesse social, da prévia avaliação dos imóveis e dos elementos constantes do Processo Administrativo nº 2.172/2025.

Art. 4º A escritura pública de doação conterá cláusula de reversão ao patrimônio do Município, assegurados o contraditório e a ampla defesa em processo administrativo próprio, caso se comprove:
I - fraude, falsidade documental ou simulação na habilitação do beneficiário;
II - duplicidade de benefício habitacional vedada pela legislação aplicável ou pelas regras do programa;
III - cessão, promessa de cessão, alienação ou negociação irregular do imóvel antes da efetiva transferência dominial, quando vedada pela legislação aplicável, pelas regras do programa ou pelo instrumento de doação; ou
IV - inexistência, à época da habilitação ou da formalização da doação, de requisito essencial ao enquadramento do beneficiário no programa habitacional, observado o devido processo administrativo.

Parágrafo único. Verificada qualquer das hipóteses previstas neste artigo, o Município adotará as medidas administrativas, notariais e registrais cabíveis para a reversão do imóvel, observada a legislação aplicável.

Art. 5º Para os fins desta Lei, os imóveis indicados no Anexo Único, integrantes do patrimônio dominical e disponível do Município, ficam desafetados e destinados à doação aos respectivos beneficiários, observada, quando cabível, a qualificação de seus cônjuges ou companheiros na escritura pública.

Art. 6º Fica o Poder Executivo Municipal, por seu representante legal ou por agente formalmente delegado, autorizado a firmar as escrituras públicas de doação, requerimentos, declarações e demais documentos necessários à efetiva transferência dominial dos imóveis aos respectivos beneficiários, bem como praticar os demais atos administrativos, notariais e registrais correlatos, observadas as condições estabelecidas nesta Lei e no processo administrativo correspondente.

Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 17 (dezessete) dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis (2026).

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Inês Delmira Poletto
Código Identificador:2A08B125

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZ MACHADO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZ MACHADO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2026

RETIFICAÇÃO DE EDITAL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2026
PROCESSO Nº 87/2026

A Pregoeira do Município de Cruz Machado – PR, nomeada através da Portaria nº 02/2025, informa aos interessados a **RETIFICAÇÃO do Edital do Pregão Eletrônico nº 36/2026**, quanto às seguintes situações:

1. DA ALTERAÇÃO DO VALOR DO ITEM 02

Fica alterado o valor unitário e o valor total do **Item 02**, constante na planilha do **Anexo I-A do Termo de Referência**, passando a vigorar da seguinte forma:

Onde se lê:
Valor unitário: **R$ 6,9900**
Valor total: **R$ 335.520,00**
Leia-se:
Valor unitário: **R$ 7,3800**
Valor total: **R$ 354.240,00**

2. DA ALTERAÇÃO DO VALOR TOTAL DO PROCESSO

Em razão da alteração acima, fica também alterado o valor total estimado do processo, passando a vigorar da seguinte forma:

Onde se lê:
R$ 492.018,00 (Quatrocentos e noventa e dois mil e dezoito reais).
Leia-se:
R$ 510.738,00 (Quinhentos e dez mil setecentos e trinta e oito reais).

3. DA ALTERAÇÃO DAS DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS

Ficam alteradas as despesas orçamentárias vinculadas ao processo, que passam a ter a seguinte redação:

Despesa nº 90
Organograma: **04.001**
Máscara: **04.001.10.301.0005.2017.3.3.90.30.00**
Descrição da Despesa: **Rede Atenção Básica Municipal.**
Despesa nº 75
Organograma: **04.001**
Máscara: **04.001.10.302.0005.2014.3.3.90.30.00**
Descrição da Despesa: **Manutenção e Funcionamento do Hospital Municipal.**
Despesa nº 16
Organograma: **02.002**
Máscara: **02.002.04.122.0002.2004.3.3.90.30.00**
Descrição da Despesa: **Serviços da Administração Geral.**

4. DA NOVA DATA DE ABERTURA

Em razão das alterações realizadas, **fica alterada a data de abertura da licitação para o dia 02 de outubro de 2026, às 13h30min.**
As demais disposições do Edital permanecem inalteradas.
Cruz Machado, 17 de setembro de 2026.

VERA MARIA BENZAK KRAWCZYK
Pregoeira

Publicado por:
Matheus Mazur
Código Identificador:B0421A1B

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZ MACHADO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 PROCESSO Nº 88/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO nº 37/2026
PROCESSO nº 88/2026

OBJETO: Constituí objeto desta licitação o Registro de Preço para **aquisição de parafusos diversos, porcas sextavadas, arruelas lisas e rebites, sendo estes materiais destinados a manutenção corretiva e preventiva de diversos equipamentos, veículos e máquinas, através da oficina da Secretaria de Obras desta municipalidade**, conforme condições e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ **66.929,40** (Sessenta e seis mil novecentos e vinte e nove reais e quarenta centavos)

DATA DA SESSÃO PÚBLICA
Recebimento das propostas: das 14:00 do dia 18/09/2026 às 08:00 horas do dia 02/10/2026.
Abertura e julgamento das propostas: das 08:01 às 08:29 horas do dia 02/10/2026
Início da sessão de disputa de preços: às 08:30 horas do dia 02/10/2026

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR LOTE

MODO DE DISPUTA: ABERTO

LOCAL DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO: Plataforma Eletrônica Bolsa de Licitações e Leilões, através do sítio eletrônico www.bllcompras.com "Acesso Identificado no link – licitações".

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

Cruz Machado, 17 de setembro 2026

CARLOS NOWAK
Prefeito

Publicado por:
Matheus Mazur
Código Identificador:C4918496

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZ MACHADO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 38/2026 PROCESSO Nº 91/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO nº 38/2026
PROCESSO nº 91/2026

OBJETO: Constitui objeto desta licitação o Registro de Preço para **aquisição de fórmula infantil semi-elementar à base de proteína extensamente hidrolisada, destinada para a Secretaria de saúde desta municipalidade**, conforme condições e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 24.208,00 (Vinte e quatro mil duzentos e oito reais)

DATA DA SESSÃO PÚBLICA
Recebimento das propostas: das 14:00 do dia 18/09/2026 às 08:00 horas do dia 05/10/2026.
Abertura e julgamento das propostas: das 08:01 às 08:29 horas do dia 05/10/2026
Início da sessão de disputa de preços: às 08:30 horas do dia 05/10/2026

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM

MODO DE DISPUTA: ABERTO

LOCAL DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO: Plataforma Eletrônica Bolsa de Licitações e Leilões, através do sítio eletrônico www.bllcompras.com "Acesso Identificado no link – licitações".

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

Cruz Machado, 17 de setembro 2026

CARLOS NOWAK
Prefeito

Publicado por:
Matheus Mazur
Código Identificador:BA1C0C3F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE

CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
PORTARIA N. 13/2026 – 17 DE OUTUBRO DE 2026

Autoriza o pagamento de despesas de viagem e da outras providências.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º ***AUTORIZAR*** o pagamento das despesas de viagem das vereadora e servidora relacionados na tabela abaixo:

Nomes: Jennifer Christanek Marques Rezner, RG 10.475.414-7 e CPF 093.007.659-14 Maria Dos Anjos Mendes Capstrano, RG 9.910.468-5 e CPF 077.541.459-01 Sandro Rogerio Buss RG: 4.352.703-7 CPF: 717471419-68 Salete Lucio da Costa, RG 8.399.427-8 e CPF 053.422.839-90 Olga Maria Schiefelbein, RG 4.483.041-8 e CPF 615.557.979-20
Destino: Curitiba - PR
Motivo: participar do curso "**SEGURANÇA DIGITAL NO LEGISLATIVO MUNICIPAL,** Proteção de Dados, Prevenção de Crimes Cibernéticos Fortalecimento da Governança: responsabilidades dos Vereadores, Assessores, Servidores do Controle Interno na defesa das informações públicas da integridade institucional por meio do PROLEGIS.
Data do curso: 22 a 25 de outubro de 2026
Data da ida: 22 de outubro de 2026
Data da volta: 25 de outubro de 2026
Meio de transporte: veículo Legislativo
Quantidade de diárias para cada vereador e servidor: 4 diárias
Total de Diárias: 20 diárias
Total pago de diárias para cada vereador e servidor: R$ 2.599,96
Total de diárias pago: R$ 12.999,80

Art. 2º Fica determinado ao departamento de contabilidade que proceda o pagamento das respectivas diárias, meio de locomoção e inscrição, se for o caso.

Art. 3° Esta Portaria entra em vigor a partir de 17 de outubro o revogada as disposições em contrário.

Sala da Presidência da Câmara Municipal de Diamante D'Oeste – PR, 17 de outubro de 2026

ORESTES CLAUDIO BATISTA
Presidente

Publicado por:
Salete Lucio da Costa
Código Identificador:F97D5F09

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PR 33/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
O Município de Diamante D'Oeste/PR; Inscrita no CNPJ/MF 77.817.476/0001-44, torna público que, fará realizar o **Processo Licitatório sob nº 124/2026**, na modalidade **Pregão na forma Eletrônica por Registro de Preço sob nº 33/2026**, **Contratação 989915-13/2026** no compras.gov.br, do tipo **menor preço por item**, para **aquisição de materiais de expediente, atendendo a demanda das diversas Secretarias do Município de Diamante D´Oeste/Pr.;** devendo as propostas e documentações, serem anexadas no Portal de Compras do Governo Federal – www.compras.gov.br, até o dia **01-10-2026 às 9h (nove horas).** Ficam convocados à competição Licitatória todos aqueles que tiverem o interesse na matéria e que se enquadrarem nas condições estabelecidas no inteiro teor do EDITAL, cujas cópias poderão ser obtidas, no setor de Licitação, em qualquer dia útil e no endereço acima mencionado. Maiores informações, pelo telefone (45)3272-1141/3272-1235 e pelo site www.diamantedoeste.pr.gov.br.

Diamante D' Oeste, 17 de Setembro de 2026.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:9CD82911

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO NO 2956, 17 DE SETEMBRO DE 2026.

DECRETO NO 2956, 17 de setembro de 2026.

INSTAURA A REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA – REURB NO NÚCLEO URBANO INFORMAL E CONSOLIDADO CONHECIDO COMO CASÉ I NESTE MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE/PR.

O PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE/PR, no uso das atribuições legais, e, com base nos artigos 14 e 32 da Lei Federal nº 13.465/2017;

Considerando que o art. 14 da Lei Federal 13.465/2017 dispõe que:

Art. 14. Poderão requerer a Reurb:
I - a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, diretamente ou por meio de entidades da administração pública indireta;
II - os seus beneficiários, individual ou coletivamente [...]

Considerando que diversos beneficiários formal e informalmente procuraram esta municipalidade para que o núcleo em questão fosse regularizado;

Considerando a necessidade de regularização do núcleo urbano informal e consolidado Casé I para uma melhor qualidade de vida dos Munícipes de referido núcleo urbano informal;

E, considerando que o art. 32 da Lei supracitada dispõe que *"A Reurb será instaurada por decisão do Município, por meio de requerimento, por escrito, de um dos legitimados de que trata esta Lei"* [...],

DECRETA:

Art. 1º Fica instaurada a REURB – Regularização Fundiária Urbana no núcleo urbano informal e consolidado conhecido como Casé I.

Art. 2º A classificação da modalidade dar-se-á após a análise individualizada da documentação apresentada por cada requerente, sendo que será beneficiário da REURB-S no Município de Diamante D'Oeste/PR aquele que não for proprietário de outro imóvel e cuja renda mensal seja igual ou inferior a 5 (cinco) salários mínimos vigentes no território nacional.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Diamante D'Oeste/PR, 17 de setembro de 2026.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Anderson de Oliveira Guassu
Código Identificador:F401F3E1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2957/2026.

DECRETO Nº 2957/2026.

SÚMULA: Designa os membros do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS-FUNDEB e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais, e legais e em conformidade com a Lei Federal nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020, a Portaria FNDE nº 808, de 29 de dezembro de 2022, e a Lei Municipal nº 310, de 23 de março de 2021.
RESOLVE

Art. 1º. Designados os membros titulares e suplentes do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS-FUNDEB, para o mandato de 1º de janeiro de 2027 a 31 de dezembro de 2030, conforme a seguinte composição:

I – Representantes do Poder Executivo Municipal e da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Turismo:
Titular: Francieli Winck;
Suplente: Roseli da Silva Freitas;
Titular: Solange Aparecida de Andrade;
Suplente: Adriane Hilgert.

II – Representantes dos Professores da Educação Básica Pública:
Titular: Sandro Rogerio Buss;
Suplente: Jacinta Franceschini.

III – Representantes dos Diretores das Escolas Básica Públicas:
Titular: Lizandra Suzana Carvalho dos Santos;
Suplente: Izabel Batista da Silva.

IV – Representantes dos Servidores Técnico-Administrativos das Escolas Públicas:
Titular: Eloiza Mattos da Silva Fava;
Suplente: Nilton da Silva Lippert Junior.

V – Representantes dos Pais de Alunos da Educação Básica Pública Municipal:
Titular: Elizangela Liberalino;
Suplente: Jaqueile Barbosa Schneider;
Titular: Anderson Mendes da Silva;
Suplente: Rita Flores.

VI – Representantes do Conselho Tutelar:
a) Titular: Ediva Rodrigues de Oliveira;
b) Suplente: Luciana Regina da Silva.

VII – Representantes de Organizações da Sociedade Civil:
Titular: Katia Aparecida Scaratti;
Suplente: Mary Lucia Vieira de Almeida Zanettin;
Titular: Márcia Giseli Piamolini;
Suplente: Loreci Lemes Rodrigues Andrade.

VIII - Representantes das Escolas Indígenas:
Titular: Cipriano Reroyvju Alves;
Suplente: Marcelo K. R. Y Ju Centurião;

Art. 2º. As funções dos membros do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS-FUNDEB serão exercidas gratuitamente, sendo consideradas de relevante interesse público, não gerando qualquer vínculo empregatício ou remuneração aos seus integrantes.

Parágrafo único. As representações previstas nos incisos V e VI do art. 2º da Lei Municipal nº 314, de 28 de abril de 2021, referentes, respectivamente, às escolas do campo e às escolas quilombolas, não integram a composição do CACS-FUNDEB do Município de Diamante D'Oeste, em razão da inexistência dessas modalidades de ensino na rede pública municipal.

Art. 3º. O mandato dos membros titulares e suplentes do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS-FUNDEB, designados no art. 1º deste Decreto, será de 4 (quatro) anos, com início em 1º de janeiro de 2027 e término em 31 de dezembro de 2030, nos termos da Lei Municipal nº 310, de 23 de março de 2021, e da Lei Municipal nº 314, de 28 de abril de 2021, vedada a recondução para o mandato subsequente, nos termos do § 9º do art. 34 da Lei Federal nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020, e do art. 6º da Portaria FNDE nº 808, de 29 de dezembro de 2022.

Parágrafo único. Considera-se recondução a participação, por qualquer período, de um mesmo conselheiro em dois mandatos consecutivos no âmbito do CACS-FUNDEB, ainda que em representação de segmento diverso daquele exercido no mandato anterior.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 1º de janeiro de 2027.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito do Município de Diamante D'Oeste

Publicado por:
Anderson de Oliveira Guassu
Código Identificador:EE397D3F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 147/2026

PORTARIA Nº. 147/2026

Altera a Comissão do Processo Administrativo de Responsabilização -PAR designada pela Portaria nº 136/2026.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA, Prefeito do Município de Diamante D'Oeste, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais, regimentais que lhe são conferidas de acordo com Legislação vigente,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica alterado o Art. 2º da Portaria nº 136/2026, conforme segue:

"Art. 2º - Designar os servidores públicos municipais estáveis abaixo relacionados para comporem a Comissão:

I - Glauciandra Simone Carvalho Kowalski, presidente;
II – Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira, primeiro secretário;
III - Célia Becker da Paz, segunda secretária (NR).

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga disposições em contrário.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se
Em 17 de setembro de 2026.

Publicado por:
Anderson de Oliveira Guassu
Código Identificador:3F772080

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 24/2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 24/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 673/2026
O **MUNICÍPIO DE DIAMANTE DO SUL**, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 24/2026**, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis, visando à seleção da proposta mais vantajosa para a contratação abaixo especificada.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para elaboração de projetos técnicos completos destinados à construção de **Centro de**

Atendimento no Município de Diamante do Sul/PR, com área aproximada de **2.000,00 m², em até três pavimentos**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Aviso de Dispensa de Licitação e seus anexos.
VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 65.000,00 (sessenta e cinco mil reais).
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço Global – Item Único. O edital estabelece expressamente o julgamento pelo menor preço global.
DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS: 22 de setembro de 2026.
DATA DA ABERTURA E ANÁLISE DAS PROPOSTAS: 23 de setembro de 2026, às 09h00, com análise das propostas das **09h00 às 17h00**.
As propostas e a documentação poderão ser **protocoladas na sede da Prefeitura Municipal de Diamante do Sul/PR**, situada na Avenida Getúlio Vargas, s/n, Centro, Diamante do Sul/PR, ou encaminhadas para o e-mail **licitacaodiamantedosul@gmail.com**, observadas as condições e prazos estabelecidos no Aviso de Dispensa.
O Aviso de Dispensa de Licitação e seus anexos estarão disponíveis para consulta aos interessados nos meios oficiais de divulgação do Município.
Diamante do Sul/PR, 17 de setembro de 2026.

CRISTINA SANTOS NERI
Agente de Contratação

Publicado por:
Eloisa Neri Rodrigues
Código Identificador:8118754F

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
DECRETO Nº3574/26

DECRETO Nº3574/26
DATA: 17/09/2026

Súmula: Exonera servidores no-meados para exercer cargo de provimento em comissão e dá providências.

O Prefeito Municipal de Diamante do Sul, Estado do Paraná, no uso de
suas atribuições legais,
RESOLVE

Art. 1º Exonerar o Senhor João Siqueira,
nomeado através do Decreto 3340/25 de 05/03/2025, para exercer o cargo em
comissão de Chefe de Divisão de Sustentabilidade Ambiental, ficando exonerado
a partir desta data, revogando-se as disposições em contrário.
Art. 2º Exonerar a Senhora Patricia dos Santos
Fernandes, nomeado através do Decreto 3368/25 de 05/05/2025, para exercer o
cargo em comissão de Assessora do Departamento de Educação, ficando
exonerada a partir desta data, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Diamante do Sul, em 17 de setembro de 2026.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eloisa Neri Rodrigues
Código Identificador:5B1F3B93

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
RESOLUÇÃO Nº 01/2026

RESOLUÇÃO Nº 01/2026

Súmula: Aprovação da Atualização do Planode Trabalho referente a Deliberação 13/2025do CEDCA, reprogramação do Plano deAplicação. Executado pelo Gestor da PolíticaAssistência Social do município de Diamantedo Sul – Paraná e estabelece outrasprovidências.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Diamante do Sul-
Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem a Lei Municipal nº 1405/2023 e
considerando a deliberação de reunião extraordinária realizada no dia 10 de setembro de
2026 e ata 01/2026.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a atualização do Plano de Trabalho referente ao Incentivo Estadual
voltado à Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes, previsto na Deliberação nº
013/2025 – CEDCA/PR, destinado ao Município de Diamante do Sul – Paraná, observadas
as ações, metas, metodologia, cronograma e demais condições estabelecidas no Plano de
Trabalho apresentado e aprovado pelo CMDCA.
Art. 2º Aprovar a reprogramação do Plano de Aplicação referente ao saldo de
recursos do Incentivo Estadual voltado à Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes
– Deliberação nº 013/2025 – CEDCA/PR, no valor de R$ 279.265,23 (duzentos e setenta e
nove mil, duzentos e sessenta e cinco reais e vinte e três centavos), conforme
planejamento apresentado ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do
Adolescente.
Art. 3º Os recursos mencionados no artigo anterior deverão ser utilizados
exclusivamente nas ações previstas no Plano de Trabalho atualizado e em conformidade
com a Deliberação nº 013/2025 – CEDCA/PR, demais normativas aplicáveis e
deliberações do CMDCA.
Art. 4º O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente realizará o
acompanhamento e o controle social da execução das ações e dos recursos, mediante
análise das informações e relatórios apresentados pelo órgão gestor, sem prejuízo das
atribuições dos demais órgãos responsáveis pelo acompanhamento e prestação de contas.

Art. 5º O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA
registra sua ciência e participação na Audiência Pública destinada à discussão da proposta
do Orçamento Municipal para o exercício de 2027, especialmente quanto à programação
orçamentária vinculada ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente –
FMDCA, realizada em 10 de setembro de 2026, às 10h, nas dependências da Secretaria
Municipal de Assistência Social, manifestando-se favoravelmente à previsão orçamentária
apresentada para o FMDCA, no valor de R$ 162.200,00 (cento e sessenta e dois mil e
duzentos reais), conforme documentação apresentada ao Conselho, sem prejuízo das
competências legais dos órgãos responsáveis pela elaboração, aprovação e execução do
orçamento municipal.
Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Diamante do Sul, 10 de setembro de 2026.

DANIELLI MORAIS BORSSI
Vice-Presidente do CMDCA

DELIBERAÇÃO Nº 013/2025 – CEDCA/PR

PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS
Município: Diamante do Sul – Paraná.
CNPJ do Município: 95.595.120/0001-95.
Endereço: Avenida Getulio Vargas.
CEP: 85.408-000.
Telefone institucional: (45) 3230-1030.
E-mail institucional: assistenciasocialdsul@outlook.com.
Secretária Municipal responsável pela Política da Criança e do Adolescente: Marines
Moreira Andre Tirelli.
Telefone: (45) 3230-1030.
E-mail: assistenciasocialdsul@outlook.com.
Programa/Serviços contemplados:
Eixo 3 – Direito à Convivência Familiar e Comunitária, por meio do Programa Família
Acolhedora e do Projeto Cuidar e Crescer;
Eixo 4 – Direito à Educação, à Cultura, ao Esporte e ao Lazer, por meio do Serviço de
Convivência e Fortalecimento de Vínculos;
Eixo 6 – Fortalecimento do Sistema de Garantia dos Direitos da Criança e do
Adolescente, por meio da Rede de Proteção e Atenção Social de Diamante do Sul e
Conselho Municipal da Criança e do Adolescente CMDCA.
Locais de execução: Secretaria Municipal de Assistência Social e Centro de Referência de
Assistência Social – CRAS, sem prejuízo da utilização de outros espaços públicos ou
comunitários necessários às atividades previstas.

2. DIAGNÓSTICO
O município de Diamante do Sul possui aproximadamente 3.171 habitantes,
conforme o Censo Demográfico de 2022, e apresenta Índice de Desenvolvimento Humano
Municipal (IDHM) de 0,608. Considerando o público prioritário de crianças e adolescentes
em situação de vulnerabilidade social, identifica-se a necessidade de fortalecer as ações
municipais de promoção, proteção e garantia de direitos.
No âmbito da convivência familiar e comunitária, destaca-se a dificuldade de
mobilização de famílias interessadas em integrar o Programa Família Acolhedora. Mesmo
com ações de busca e divulgação, ainda não foram identificadas famílias suficientes para a
efetivação do programa, o que demonstra a necessidade de ampliar as estratégias de
sensibilização e mobilização da comunidade.
O município conta com o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos,
além das unidades escolares, como espaços de atendimento e desenvolvimento de
atividades com crianças e adolescentes. Identifica-se a necessidade de fortalecer e ampliar
as atividades do serviço, especialmente nas áreas de esporte, desenvolvimento motor,
convivência, orientação e proteção.
Também se identifica a necessidade de fortalecer a Rede de Proteção e Atenção
Social, que atua de forma intersetorial no atendimento de situações que envolvem crianças
e adolescentes, por meio de capacitação e atualização dos profissionais que integram a
rede.

3. CARACTERIZAÇÃO DO PROGRAMA/SERVIÇO
3.1 Eixo 3 – Direito à Convivência Familiar e Comunitária
Programa Família Acolhedora: fortalecimento do programa instituído no município pela
Lei Municipal nº 1.631/2026, mediante ações de mobilização e sensibilização da
comunidade. Será realizado processo de divulgação e, posteriormente, cadastramento e
capacitação das famílias interessadas que atendam aos critérios legais.

A sensibilização será conduzida por profissionais da equipe técnica, especialmente
Assistente Social e Psicóloga, com apresentação dos objetivos, critérios,
responsabilidades e funcionamento do Programa Família Acolhedora.
Projeto Cuidar e Crescer: realização de encontros formativos e dialógicos com famílias
acompanhadas pelo CRAS, abordando desenvolvimento, cuidado, proteção, fortalecimento
de vínculos e direitos de crianças e adolescentes. Os encontros serão realizados em
formato de grupo reflexivo, utilizando rodas de conversa, dinâmicas, vídeos curtos,
músicas, jogos cooperativos e materiais educativos, com duração aproximada de uma hora
e frequência quinzenal.
3.2 Eixo 4 – Direito à Educação, à Cultura, ao Esporte e ao Lazer
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos: ampliação e fortalecimento das
atividades destinadas a crianças e adolescentes do município, em articulação com a rede
educacional e demais parceiros, com ênfase em atividades físicas, coordenação motora,
equilíbrio, convivência e desenvolvimento de habilidades sociais. Poderão ser realizadas
palestras, rodas de conversa e atividades educativas relacionadas à proteção e aos
direitos de crianças e adolescentes.
Os registros de participação e acompanhamento serão realizados de acordo com as
orientações e procedimentos aplicáveis ao Serviço, inclusive mediante lançamento das
informações no Sistema de Informações do Serviço de Convivência e Fortalecimento de
Vínculos – SISC, quando cabível.
3.3 Eixo 6 – Fortalecimento do Sistema de Garantia dos Direitos da Criança e do
Adolescente
Rede de Proteção e Atenção Social e do Conselho Municipal da Criança e do
Adolescente- CMDCA: fortalecimento da rede criada no município por meio do Decreto
Municipal nº 3.219/2024 e fortalecimento do Conselho Municipal da Criança e do
Adolescente com realização de capacitação para atualização dos conhecimentos e
aprimoramento da atuação articulada dos profissionais envolvidos no atendimento de
crianças e adolescentes.

A capacitação poderá abordar fluxos de atendimento, atribuições dos integrantes da
rede, identificação e encaminhamento de situações de violação de direitos, trabalho
intersetorial, registro e acompanhamento dos casos, conforme as necessidades
identificadas no município e aprimoramento do Conselho Municipal da Criança e
Adolescentes-CMDCA.

4. PÚBLICO-ALVO
-Famílias interessadas em atuar como Famílias Acolhedoras que atendam aos critérios
estabelecidos na Lei Municipal nº 1.631/2026.

-Famílias acompanhadas pelo CRAS, especialmente aquelas com crianças e adolescentes
em seu núcleo familiar.
-Crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social que apresentem perfil para
participação no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.
-Profissionais que integram a Rede de Proteção e Atenção Social e demais profissionais
da rede de atendimento envolvidos na garantia dos direitos de crianças e adolescentes.

5. OBJETIVOS
Objetivo Geral
· Promover e fortalecer a proteção integral de crianças e adolescentes em situação
de vulnerabilidade social, por meio da qualificação das ações de convivência familiar
e comunitária, fortalecimento de vínculos, acesso a atividades de educação, cultura,
esporte e lazer e qualificação da Rede de Proteção e Atenção Social.
Objetivos Específicos
· Fortalecer o Programa Família Acolhedora, ampliando as ações de divulgação,
mobilização, cadastramento e capacitação de famílias interessadas.

· Promover encontros formativos e dialógicos com famílias acompanhadas pelo
CRAS, com foco no fortalecimento de vínculos, orientação, cuidado, proteção e
prevenção de situações de risco e violação de direitos.
· Ampliar e fortalecer o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos,
contribuindo para a convivência comunitária e o desenvolvimento de crianças e
adolescentes por meio de atividades físicas, educativas, culturais e de lazer.
· Fortalecer a Rede de Proteção e Atenção Social e do Conselho Municipal da
Criança e do Adolescente –CMDCA por meio de capacitação e atualização dos
profissionais envolvidos no atendimento de crianças e adolescentes.
· Qualificar os espaços e as condições de execução das ações mediante aquisição de
materiais, equipamentos e itens de consumo ou permanentes compatíveis com os
eixos e despesas autorizadas pela Deliberação nº 013/2025 – CEDCA/PR.
6. METAS DE ATENDIMENTO
-Realizar divulgação digital do Programa Família Acolhedora mensalmente durante a
execução do plano.
-Realizar 03 eventos de sensibilização da comunidade sobre o Programa Família
Acolhedora.
-Realizar, no mínimo, 02 encontros mensais do Projeto Cuidar e Crescer, considerando a
frequência quinzenal prevista.
-Atender, no mínimo, 80 crianças e adolescentes no Serviço de Convivência e
Fortalecimento de Vínculos durante o período de execução, com acompanhamento e
registro das informações conforme os procedimentos do serviço.
-Realizar, no mínimo, 01 capacitação da Rede de Proteção e Atenção Social e Conselho
Municipal da Criança e do Adolescente, com carga horária mínima de 04 horas.
-Capacitar, no mínimo, 10 profissionais da Rede de Proteção e Atenção Social e 12 do
Conselho Municipal da Criança e do Adolescente.
-Acompanhar mensalmente a execução das metas e registrar as atividades realizadas,
participantes, resultados e eventuais ajustes necessários.

7. METODOLOGIA DE TRABALHO
7.1 Programa Família Acolhedora
-Divulgação mensal, preferencialmente por meios digitais e outros meios de comunicação
disponíveis no município.
-Realização de 03 eventos de sensibilização da comunidade, com participação da equipe
técnica, especialmente Assistente Social e Psicóloga.
-Apresentação dos objetivos, critérios, responsabilidades e funcionamento do Programa.
-Recepção e análise dos cadastros das famílias interessadas, conforme a legislação
municipal e os procedimentos técnicos do programa.
-Realização de capacitação das famílias habilitadas, conforme planejamento da equipe
responsável, utilizando materiais educativos e recursos necessários às atividades do
programa.
-Aquisição de materiais de consumo, materiais gráficos e educativos, materiais para
divulgação e capacitação, bem como materiais permanentes, móveis e equipamentos
diretamente vinculados às ações de mobilização, sensibilização e capacitação do
Programa Família Acolhedora, observadas as despesas autorizadas pela Deliberação nº
013/2025 – CEDCA/PR.
7.2 Projeto Cuidar e Crescer
-Realização de encontros quinzenais com famílias acompanhadas pelo CRAS.
-Utilização de metodologia participativa, com rodas de conversa, dinâmicas, vídeos curtos,
músicas, jogos cooperativos e materiais educativos.
-Abordagem de temas relacionados ao desenvolvimento, cuidado, proteção, convivência
familiar, direitos de crianças e adolescentes e prevenção de situações de risco.
-Registro das atividades realizadas, participação e encaminhamentos necessários.
-Aquisição de materiais de consumo, materiais pedagógicos, educativos, recreativos e de
apoio às atividades dos encontros, bem como materiais permanentes, móveis e

equipamentos diretamente vinculados à execução do Projeto Cuidar e Crescer,
observadas as despesas autorizadas pela Deliberação nº 013/2025 – CEDCA/PR.
7.3 Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos
-Ampliação e fortalecimento das atividades do SCFV, buscando atender, no mínimo, 80
crianças e adolescentes durante o período de execução.
-Realização de atividades físicas e recreativas, com estímulo à coordenação motora,
equilíbrio, convivência, participação e desenvolvimento de habilidades sociais.
-Articulação com a Escola Municipal e demais integrantes da rede, quando necessária e
pertinente.
-Realização de palestras, rodas de conversa e atividades educativas relacionadas aos
direitos e à proteção de crianças e adolescentes.
-Registro e atualização das informações no SISC, quando cabível.
-Aquisição de materiais de consumo, materiais pedagógicos, esportivos, recreativos,
educativos e outros materiais necessários à execução das atividades do SCFV, bem como
aquisição de materiais permanentes, móveis e equipamentos diretamente vinculados às
atividades, observadas as despesas autorizadas pela Deliberação nº 013/2025 –
CEDCA/PR.

7.4 Rede de Proteção e Atenção Social e Conselho Municipal da Criança e do

Adolescente-CMDCA
-Realização de, no mínimo, 01 capacitação, com carga horária mínima de 04 horas.
-Participação de, no mínimo, 10 profissionais da rede e 12 do Conselho Municipal da
Criança e do Adolescente-CMDCA.
-Definição do conteúdo da capacitação a partir das necessidades identificadas no
município, contemplando, entre outros temas pertinentes, fluxos de atendimento,
atribuições, articulação intersetorial e garantia de direitos.
-Registro da participação, conteúdo desenvolvido, carga horária e avaliação da atividade.

-Aquisição de materiais permanentes, móveis e equipamentos, inclusive equipamentos
eletrônicos e audiovisuais, diretamente vinculados à instrumentalização e ao fortalecimento
das ações da Rede de Proteção e Atenção Social, observadas as despesas autorizadas
pela Deliberação nº 013/2025 – CEDCA/PR.
-Aquisição de materiais de consumo, materiais de escritório, pedagógicos, educativos e de
apoio às atividades de capacitação, articulação e fortalecimento da Rede de Proteção e
Atenção Social e Conselho Municipal da Criança e do Adolescente-CMDCA.

8. ATIVIDADES E CRONOGRAMA
O cronograma será executado durante o período de vigência do repasse,
observando o prazo de até 24 meses para execução integral dos recursos, contado da
data da transferência do FIA/PR para a conta específica do repasse, conforme a
Deliberação nº 013/2025 – CEDCA/PR.
Programa Família Acolhedora: divulgação mensal durante o período de execução;
realização de 03 eventos de sensibilização da comunidade; cadastramento e capacitação
de, familias habilitadas, conforme demanda e critérios legais.
Projeto Cuidar e Crescer: encontros quinzenais, correspondentes a, no mínimo, 02
encontros por mês, durante o período de execução.
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos: atividades periódicas conforme
o planejamento do serviço, com acompanhamento mensal dos registros de participação e
meta global de atendimento de, no mínimo, 80 crianças e adolescentes durante o período
de execução.
Rede de Proteção e Atenção Social e Conselho Municipal da Criança e do
Adolescente- CMDCA: realização de, no mínimo, 01 capacitação, com carga horária
mínima de 04 horas, durante o período de execução.
Monitoramento: acompanhamento mensal das metas, registros das atividades e avaliação
dos resultados.

9. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO DO PROJETO OU MODALIDADE
A avaliação será realizada de forma contínua durante a execução das ações, com o
objetivo de acompanhar o cumprimento das metas, verificar os resultados alcançados e
identificar a necessidade de ajustes.
Serão utilizados, conforme a natureza de cada atividade, registros de participação,
relatórios das equipes técnicas, listas de presença, registros das atividades realizadas,
informações lançadas nos sistemas oficiais pertinentes, pesquisas de satisfação e
entrevistas semiestruturadas ou outros instrumentos adequados.
Para o Programa Família Acolhedora, serão acompanhados, entre outros indicadores, o
número de ações de divulgação realizadas, o número de eventos de sensibilização, o
número de famílias interessadas, cadastradas e capacitadas e os encaminhamentos
realizados.
Para o Projeto Cuidar e Crescer, serão acompanhados o número de encontros
realizados, a participação das famílias, os temas abordados, os encaminhamentos e a
avaliação dos participantes.
Para o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, serão acompanhados
o número de crianças e adolescentes atendidos, a frequência, as atividades realizadas e
os registros pertinentes no SISC.
Para a Rede de Proteção e Atenção Social e Conselho Municipal da Criança e do
Adolescente- CMDCA, serão acompanhados a realização da capacitação, a carga horária,
o número de profissionais participantes, os conteúdos desenvolvidos e a avaliação da
atividade.

10. OBSERVAÇÕES SOBRE A EXECUÇÃO DOS RECURSOS
As despesas decorrentes deste Plano de Trabalho deverão observar integralmente
as regras da Deliberação nº 013/2025 – CEDCA/PR e demais normativas aplicáveis. Os
recursos poderão ser utilizados em despesas de custeio e de capital, desde que vinculadas
diretamente às ações, metas e finalidades previstas neste Plano de Trabalho e na

Deliberação. A aquisição de material de consumo e de material permanente deverá
guardar relação direta com as atividades dos Eixos 3, 4 e 6 contemplados neste Plano.
Não deverão ser previstas ou executadas, com este recurso, despesas destinadas
ao pagamento de servidores públicos ou gratificações, obras, ampliações ou reformas,
nem despesas de manutenção cotidiana e regular dos órgãos da Administração Pública
Municipal.
Quando houver necessidade de qualificação dos espaços de atendimento, a
execução deverá ser descrita como aquisição de materiais, móveis, equipamentos
eletrônicos, equipamentos esportivos, materiais pedagógicos ou outros itens permitidos,
conforme a natureza da despesa e o planejamento aprovado pelo CMDCA, e não como
reforma ou manutenção predial.
11. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO
Nome do técnico responsável: Danielli Morais Borssi.
Telefone: (45) 3230-1030.
E-mail: assistenciasocialdsul@outlook.com.
Formação/Registro profissional: Serviço Social – CRESS/PR 8128.

Diamante do Sul, 09 de setembro de 2026.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

MARINES MOREIRA ANDRE TIRELLI
Gestora da Secretaria de Assistência Social

Publicado por:
Eloisa Neri Rodrigues
Código Identificador:3630B82D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AUDIÊNCIA PÚBLICA DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS (LRF)

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

AUDIÊNCIA PÚBLICA DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS (LRF)

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições Legais,

Resolve,

CONVOCAR a população para a Audiência Pública a ser realizada no dia 23 de setembro de 2026, a partir das 16h00min, na sala de Sessões do Poder Legislativo Municipal, para demonstração e Avaliação das Metas Fiscais, relativo ao 2º Quadrimestre do ano de 2026, em atendimento ao Art. 9º, § 4º da Lei Complementar 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal).

Registre-se e publique-se,

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:BC95D2AC

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 23830/2026

DECRETO Nº 23830/2026

Regulamenta a utilização da Nota Fiscal de Serviço eletrônica de padrão nacional (NFS-e Nacional), no âmbito do Município de Dois Vizinhos.

Luís Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o § 1º do artigo 62 da Lei Complementar Federal nº 214, de 2025, impõe aos Municípios a obrigação de autorizar seus contribuintes a emitir a Nota Fiscal de Serviços Eletrônica de padrão nacional (NFS-e) ou, na hipótese de possuir emissor próprio, compartilhar os documentos fiscais eletrônicos gerados, conforme leiaute padronizado, para o ambiente de dados nacional da NFS-e;

CONSIDERANDO a Resolução CGSN nº 191, de 2026, tornou obrigatório, a partir de 1º de novembro de 2026, o uso do Emissor Nacional da NFSe pelas microempresas e empresas de pequeno porte optantes pelo Simples Nacional;

CONSIDERANDO a adoção integral do sistema nacional da NFS-e promove a padronização e simplificação do cumprimento da obrigação acessória, a melhoria da qualidade das informações fiscais e a preparação do ambiente para a apuração da Contribuição sobre Bens e Serviços – CBS e do Imposto sobre Bens e Serviços – IBS;

CONSIDERANDO o § 7º do artigo 62 da Lei Complementar Federal nº 214, de 2025, prevê a suspensão temporária das transferências voluntárias no caso de descumprimento das obrigações previstas no *caput* daquele artigo.

CONSIDERANDO, por fim, a conveniência de se adotar, no Município, um único ambiente de emissão de NFS-e e a necessidade de orientar os contribuintes quanto às adequações operacionais e tecnológicas necessárias,

D E C R E T A:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Este Decreto regulamenta, no âmbito do Município de Dois Vizinhos, a adoção integral do Sistema Nacional da Nota Fiscal de Serviço eletrônica de padrão nacional, disciplina sua obrigatoriedade, emissão, eventos, apuração e arrecadação do ISSQN e disciplina a continuidade do sistema municipal da NFS-e para consultas, entrega de declarações e geração de documentos de arrecadação.

Art. 2º Para os fins deste Decreto, considera-se:
I - Nota Fiscal de Serviço eletrônica de padrão nacional - NFS-e Nacional: documento de existência exclusivamente digital, emitido e armazenado eletronicamente no Sistema Nacional da NFS-e, destinado a documentar, para fins fiscais, as operações e prestações definidas na legislação tributária;
II - Declaração de Prestação de Serviços - DPS: documento eletrônico que contém as informações necessárias à geração da NFS-e Nacional e que é transmitido pelo emitente ao Sistema Nacional;
III - Emissor Público Nacional: conjunto de soluções disponibilizadas no ambiente nacional para recepção e validação da DPS e geração da NFS-e Nacional;
IV - Ambiente de Dados Nacional - ADN: repositório nacional que assegura a integridade, a disponibilidade e o compartilhamento dos documentos fiscais eletrônicos;
V - Painel Administrativo Municipal - PAM: ambiente de uso da Administração Tributária Municipal destinado, entre outras funções, ao cadastro, à parametrização, à consulta e ao registro de eventos da NFS-e Nacional; e
VI - Cadastro Nacional de Contribuintes da NFS-e – CNC NFS-e: base
de dados do Sistema Nacional da NFS-e destinada ao registro das informações cadastrais complementares dos contribuintes, mantida pelo Município, inclusive da inscrição municipal e da situação do contribuinte para emissão de NFS-e Nacional.

Art. 3º A partir de 03 de novembro de 2026, a emissão da NFS-e Nacional será obrigatória para os prestadores estabelecidos ou domiciliados no Município de Dois Vizinhos que realizem os serviços previstos no Anexo II da Lei Complementar nº 2912, de 2025, inclusive quando imunes ou isentos, ressalvadas as hipóteses de dispensa ou vedação expressamente previstas em lei.

§ 1º A NFS-e Nacional deverá ser emitida:
I - imediatamente após a conclusão de cada prestação de serviço ou de cada etapa, pelo respectivo valor, ressalvadas as quantias já documentadas na forma do inciso II; ou
II - no momento do recebimento de adiantamento, sinal ou pagamento antecipado, inclusive quando realizado mediante bens ou direitos, pelo valor recebido.

§ 2º Na emissão da NFS-e Nacional, deverão ser observadas, em cada hipótese, a competência, o local de incidência, a responsabilidade tributária e as demais regras previstas na legislação municipal e nacional aplicável.

§ 3º Os contribuintes submetidos a regime especial de tributação, estimativa, tributação fixa ou outra situação específica deverão realizar as adaptações
cadastrais e operacionais necessárias à emissão da NFS-e Nacional, salvo quando alcançados por dispensa ou vedação expressamente prevista em lei.

§ 4º É vedada a emissão simultânea de NFS-e no sistema municipal e no sistema da NFS-e nacional para a mesma prestação de serviço.

CAPÍTULO II
DA EMISSÃO, DO ACESSO E DA INTEGRAÇÃO
Art. 4º A emissão da NFS-e Nacional dar-se-á por meio do Sistema Nacional da NFS-e, utilizando-se:
I - o Emissor Público Nacional, acessível por portal web ou por aplicativo oficial disponibilizado pela administração do Sistema Nacional, no endereço https://www.nfse.gov.br/EmissorNacional/; ou
II - a integração eletrônica entre sistema próprio do contribuinte e as

interfaces disponibilizadas pelo Sistema Nacional, com transmissão à Secretaria de Finanças Nacional - SEFIN Nacional e ao Ambiente de Dados Nacional - ADN, conforme aplicável, observadas as normas e os padrões definidos pelo Comitê Gestor da NFS-e - CGNFS-e.

Art. 5º A NFS-e Nacional estará disponível nas modalidades a seguir, utilizadas a critério do emissor, conforme as funcionalidades habilitadas para o seu perfil:
I - por digitação direta na página do Portal do Contribuinte, denominada
Emissor Público Web;
II - por aplicativo para smartphones, denominado Emissor Público Mobile, disponível gratuitamente na Play Store, para dispositivos Android, e na App Store, para dispositivos Apple - iOS; e
III - por Interface de Programação de Aplicações - API, denominada Emissor Público API, destinada à integração entre sistemas.

Parágrafo único - A utilização do Emissor Público Mobile fica condicionada à disponibilidade da funcionalidade para o tipo de contribuinte e de operação, nos termos definidos pelo Sistema Nacional.

Art. 6º As empresas que utilizem sistemas próprios ou integrados para emissão de documentos fiscais deverão adequá-los ao Emissor Nacional até 03 de novembro de 2026, conforme as especificações técnicas disponibilizadas no Portal Nacional, acessíveis em https://www.gov.br/nfse/pt-br/biblioteca/documentacao-tecnica.

§ 1º Compete ao contribuinte verificar, com antecedência, a compatibilidade, a homologação e o funcionamento de seus sistemas, certificados, credenciais e procurações eletrônicas.

§ 2º A contratação, a implantação ou a manutenção de sistema próprio não transfere ao Município a responsabilidade por falhas do software ou da integração utilizados pelo contribuinte.

Art. 7º O acesso ao Sistema Nacional dar-se-á, conforme o perfil do usuário e as regras do CGNFS-e, mediante certificado digital emitido no âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil, credenciais gov.br ou usuário e senha, quando esta última modalidade for admitida pelo sistema.

Parágrafo único - O contribuinte é responsável pelo uso de suas credenciais, certificados e procurações e pelos atos praticados em seu nome, sem prejuízo das regras específicas de representação eletrônica.

Art. 8º Não será concedida a autorização para emissão de NFS-e Nacional ou, se já concedida, será suspensa, relativamente ao prestador estabelecido ou domiciliado no Município de Dois Vizinhos, nas seguintes hipóteses:
I - quando o prestador não houver promovido sua inscrição no Cadastro
de Contribuintes do ISSQN do Município;
II - quando a inscrição municipal estiver inativa, suspensa, desativada, baixada ou apresentar irregularidade cadastral que comprometa a identificação do contribuinte, a localização do estabelecimento ou a correspondência entre as atividades efetivamente exercidas e aquelas informadas à Administração Tributária; ou
III - quando a inscrição no CNPJ do estabelecimento prestador estiver na situação cadastral suspensa, inapta, baixada ou nula.

§ 1º Inclui-se expressamente na hipótese prevista no inciso II do *caput* deste artigo a desativação ou a baixa de ofício da inscrição e do cadastro municipal decorrente da não localização do contribuinte no domicílio tributário fornecido à Administração Tributária, nos termos da Lei Complementar nº 2912 de 2025.

§ 2º Para os fins do inciso II do *caput* deste artigo, considera-se irregularidade cadastral a omissão, a inconsistência ou a divergência de informações que impeça ou prejudique de forma relevante:
I - a identificação do contribuinte ou de seus responsáveis;
II - a localização do estabelecimento ou do domicílio tributário; ou
III - a identificação das atividades econômicas efetivamente exercidas.

§ 3º A suspensão será efetivada por meio das funcionalidades disponibilizadas pelo Sistema Nacional da NFS-e, especialmente mediante a alteração para "Suspenso" do parâmetro relativo à situação do contribuinte para emissão no CNC NFS-e, e abrangerá todas as modalidades de emissão, inclusive o Emissor Público Web, o Emissor Público Mobile e a integração por API.

§ 4º A autorização para emissão será restabelecida após a confirmação, pela Administração Tributária, da regularização e da situação ativa da
inscrição municipal e, quando aplicável, da inscrição no CNPJ do estabelecimento prestador.

§ 5º A suspensão não dispensa o contribuinte do cumprimento das demais obrigações tributárias nem da emissão, após a regularização, das NFS-e correspondentes aos serviços prestados durante o período, com a indicação da respectiva data de competência.

§ 6º A mera existência de débitos tributários, ainda que inscritos em dívida ativa, ou a falta de pagamento do imposto não caracteriza, por si só, irregularidade cadastral para os fins deste artigo.

Art. 9º No ambiente do Emissor Nacional deverão ser observados os manuais, os guias, os tutoriais, as orientações gerais, as perguntas frequentes - FAQ, a documentação técnica, as notas técnicas e os demais conteúdos publicados no Portal da NFS-e Nacional, acessível em https://www.gov.br/nfse/pt-br

Parágrafo único - As atualizações técnicas publicadas pelo CGNFS-e aplicam-se aos usuários do Sistema Nacional independentemente de reprodução integral em ato municipal, respeitada a legislação tributária local.

Art. 10. O emitente deverá manter sob sua guarda os arquivos digitais da NFS-e Nacional e de seus eventos pelo prazo previsto na legislação tributária, disponibilizando-os à Administração Tributária quando solicitado.

Parágrafo único - O Documento Auxiliar da NFS-e - DANFSe constitui representação resumida do documento fiscal eletrônico e não substitui o respectivo arquivo digital.

Art. 11. Na ocorrência de indisponibilidade ou falha técnica do Sistema Nacional que impeça a emissão da NFS-e Nacional, o documento fiscal deverá ser
emitido após o restabelecimento do sistema, com a indicação da data de competência correspondente à efetiva prestação do serviço.

§ 1º O contribuinte que dispuser de aplicação própria poderá gerar a DPS durante o período de indisponibilidade e transmiti-la após o restabelecimento do sistema, observadas as especificações técnicas do padrão nacional.

§ 2º Eventual indisponibilidade do Sistema Nacional não autoriza a emissão de NFS-e pelo antigo emissor municipal.

CAPÍTULO III
DOS EVENTOS DA NFS-e NACIONAL

Art. 12. - Evento da NFS-e é a ocorrência registrada em documento eletrônico vinculado a determinada NFS-e Nacional, compreendendo:
I - Cancelamento de NFS-e;
II - Cancelamento de NFS-e por Substituição;
III - Solicitação de Análise Fiscal para Cancelamento de NFS-e;
IV - Cancelamento de NFS-e Deferido por Análise Fiscal;
V - Cancelamento de NFS-e Indeferido por Análise Fiscal;
VI - Manifestação de NFS-e - Confirmação do Prestador;
VII - Manifestação de NFS-e - Confirmação do Tomador;
VIII - Manifestação de NFS-e - Confirmação do Intermediário;
IX - Manifestação de NFS-e - Rejeição do Prestador;
X - Manifestação de NFS-e - Rejeição do Tomador;
XI - Manifestação de NFS-e - Rejeição do Intermediário;
XII - Manifestação de NFS-e - Confirmação Tácita;
XIII - Manifestação de NFS-e - Anulação da Rejeição;

XIV - Cancelamento de NFS-e de Ofício;
XV - Bloqueio de NFS-e de Ofício para outros eventos; e
XVI - Desbloqueio de NFS-e de Ofício para outros eventos.

Parágrafo único - Os eventos observarão os leiautes, as regras de negócio, os prazos, os procedimentos previstos na documentação técnica da NFS-e Nacional e as parametrizações efetuadas pelo Município no PAM.

Art. 13. A NFS-e Nacional emitida não poderá ser alterada, ressalvadas as hipóteses de cancelamento ou substituição.

§ 1º O cancelamento e o cancelamento por substituição serão realizados pelo emitente no portal web do Emissor Público Nacional da NFS-e ou por meio de sistema próprio integrado ao Sistema Nacional, observadas as regras de validação aplicáveis.

§ 2º O cancelamento será realizado mediante o registro do respectivo evento, com a indicação do motivo e a apresentação de justificativa, e tornará a NFSe sem efeitos, sem alterar os dados do documento original.

§ 3º O cancelamento por substituição será realizado mediante o envio de nova DPS, com a indicação da chave de acesso da NFS-e original, gerando a NFSe substituta e o correspondente evento de cancelamento por substituição, preservada a rastreabilidade entre os documentos.

§ 4º Não é permitido reverter a substituição ou o cancelamento de uma
NFS-e após o processamento do respectivo evento pelo Sistema Nacional.

§ 5º O cancelamento e o cancelamento por substituição não impedem a posterior verificação fiscal da operação e da veracidade das informações, observado o prazo legal.

Art. 14. O prestador, o tomador ou o intermediário identificado em NFSe poderá, quando não for o emitente do documento, registrar manifestação de confirmação ou rejeição pelo Sistema Nacional.

§ 1º A confirmação representa o reconhecimento das informações da NFS-e pelo manifestante, e a rejeição representa seu desconhecimento ou discordância, sem produzir, por si só, o cancelamento do documento.

§ 2º A rejeição poderá ser anulada pela Administração Tributária mediante o registro do evento próprio, observadas as regras e os procedimentos do Sistema Nacional.

§ 3º Na ausência de manifestação expressa dentro do prazo parametrizado no PAM, o Sistema Nacional poderá registrar a confirmação tácita, conforme as regras técnicas vigentes.

§ 4º As manifestações e a confirmação tácita não impedem a fiscalização, a constituição ou a revisão do crédito tributário, nem substituem os eventos de cancelamento ou de substituição.

CAPÍTULO IV
DA APURAÇÃO, DA ARRECADAÇÃO E DA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA MUNICIPAL

Art. 15. O recolhimento do ISSQN devido ao Município de Dois Vizinhos, apurado nos documentos fiscais eletrônicos gerados no sistema nacional, deverá ser efetuado por meio de Documento de Arrecadação Municipal – DAM, nas seguintes hipóteses:
I - ISSQN próprio devido por prestadores de serviços não optantes pelo
Simples Nacional;
II - ISSQN próprio devido por prestadores de serviços optantes pelo Simples Nacional que, em razão da ultrapassagem do sublimite de receita bruta anual, estejam impedidos de recolher o imposto no âmbito desse regime;
III - ISSQN retido na fonte pelos responsáveis tributários, independentemente do regime tributário a que estejam sujeitos; e
IV - ISSQN devido em valor fixo pelos escritórios de serviços contábeis
optantes pelo Simples Nacional, que tenham sido autorizados pelo Município a
recolher o imposto nessa modalidade, nos termos da Lei Complementar nº 2912/2025.

§ 1º - O DAM relativo às hipóteses previstas nos incisos I a III do *caput* deste artigo será gerado no sistema municipal da NFS-e, disponível no endereço eletrônico https://www.esnfs.com.br/?e=68 , observados os prazos e as demais regras da legislação municipal.

§ 2º O DAM relativo à hipótese prevista no inciso IV do *caput* deste artigo será gerado por meio do Portal do Contribuinte ou disponibilizado em protocolo
administrativo específico, observados os prazos e as demais disposições da legislação municipal.

§ 3º As NFS-e emitidas no Sistema Nacional serão importadas para o sistema municipal referido no § 1º, para fins de apuração do imposto e geração dos respectivos DAM.

§ 4º Enquanto a importação de que trata o § 3º não estiver disponível ou em caso de falha na integração, a Secretaria de Administração e Finanças disciplinará o procedimento transitório para declaração da receita de prestação de serviços, apuração do imposto e emissão do DAM, sem prejuízo dos prazos de recolhimento previstos na legislação municipal.

§ 5º A emissão da NFS-e Nacional não constitui prova de recolhimento do imposto.

§ 6º Os contribuintes optantes pelo Simples Nacional recolherão o ISS na forma da legislação daquele regime quanto às receitas próprias, ressalvadas as hipóteses de recolhimento fora do regime unificado e sem prejuízo do recolhimento, por DAM, do ISSQN que houverem retido na condição de responsáveis tributários.

§ 7º A eventual adesão do Município ao Módulo de Apuração Nacional
- MAN e a alteração do documento de arrecadação dependerão de ato específico, que definirá a data de início e as regras de transição.

Art. 16. A partir de 03 de novembro de 2026, ficarão desabilitadas, no sistema municipal, as funcionalidades de emissão e cancelamento de NFS-e, permanecendo o sistema disponível para:
I - consulta às NFS-e municipais emitidas até 02 de novembro de 2026;
II - emissão de relatórios e extração de arquivos históricos;
III - geração de DAM, entrega de declarações e realização de operações
relacionadas à apuração e ao recolhimento do ISSQN; e
IV - outras operações disponibilizadas pela Administração Tributária que não envolvam a emissão e cancelamento de NFS-e.

§ 1º As NFS-e emitidas pelo sistema municipal até 02 de novembro de 2026 conservarão sua validade jurídica e fiscal.

§ 2º A partir de 03 de novembro de 2026, o cancelamento de NFS-e emitida no sistema municipal deverá ser requerido mediante Instrução Normativa nº 01/2025 e, quando necessária a emissão de documento substituto após essa data, este será gerado no Sistema Nacional.

CAPÍTULO V
DA ORIENTAÇÃO, DO SUPORTE E DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 17. O suporte técnico de segundo nível ao Emissor Nacional compete à estrutura nacional coordenada pelo CGNFS-e, nos termos da Resolução CGNFS-e nº 3, de 30 de agosto de 2023.

§ 1º À Secretaria de Administração e Finanças do Município de Dois Vizinhos cabem, por seus canais oficiais, o atendimento inicial, a orientação subsidiária, a prestação de esclarecimentos e a assistência aos contribuintes quanto à emissão, ao acesso e à operação da NFS-e Nacional.

§ 2º As demandas que exijam atuação da estrutura nacional serão encaminhadas pelo Município à Secretaria Executiva do CGNFS-e, conforme o fluxo definido no Portal Nacional.

Art. 18. A Secretaria de Administração e Finanças poderá expedir normas complementares, divulgar cronogramas, manuais, comunicados e orientações e promover as parametrizações necessárias no PAM para a execução deste Decreto.

Art. 19. O descumprimento das obrigações previstas neste Decreto sujeita o infrator às penalidades estabelecidas na legislação tributária, sem prejuízo da exigência do imposto, dos acréscimos legais e das demais medidas cabíveis.

Art. 20. O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos-PR, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:436DEFF3

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 043/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Nº 043/2026

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao Inciso XII, do art. 67 da Lei Orgânica do Município de Dois Vizinhos, visando suprir vagas em seu Quadro Efetivo de Pessoal, **CONVOCA** as candidatas abaixo relacionadas, regularmente aprovadas no Concurso Público para o cargo de **PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL,** com base no Edital 001/2023, para comparecerem junto ao Departamento de Gestão de Pessoas para a entrega da documentação exigida e o encaminhamento aos exames médicos pré-admissionais no prazo de 10 (dez) dias no horário das 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 16h30.

PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL

NOME DO CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
Raquel Gaginski	112° Lugar
Paula Cristine Dill	114° Lugar

DOIS VIZINHOS - PR, 14 de setembro de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:7C53A3F0

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATOS, ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS, CONVÊNIOS, TERMOS Nº 107/2026

MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
Extrato para fins de publicação de Contratos, Atas de Registro de Preços, Convênios, Termos nº 107/2026

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 515/2025 – Pregão Eletrônico nº 90081/2025	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Vale do Iguaçu Comércio de Pneus Ltda - CNPJ/MF nº 12.324.320/0001-86.
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Quinta - Preço – Acresce-se ao contrato o valor de R$ 55.183,50 (cinquenta e cinco mil, cento e oitenta e três reais e cinquenta centavos). Cláusula Segunda - Fica alterada a Cláusula Segunda – Vigência e Prorrogação – Prorroga-se o prazo do Contrato até 23 de setembro de 2027.
Data de Assinatura	16 de setembro de 2026.

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 572/2025 – Pregão Eletrônico nº 90086/2025	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	RC Segurança e Medicina do Trabalho Ltda - CNPJ/MF nº 38.928.121/0001-70.
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Quinta – Preço – Acresce-se ao contrato o valor de R$ 68.780,40 (sessenta e oito mil, setecentos e oitenta reais e quarenta centavos). Cláusula Segunda - Fica alterada a Cláusula Segunda – Vigência e Prorrogação – Prorroga-se o prazo de vigência até 27 de outubro de 2027.
Data de Assinatura	11 de setembro de 2026.

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 514/2025 – Pregão Eletrônico nº 90086/2025	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Ravi E-Commerce Ltda - CNPJ/MF nº 52.954.144/0001-80.
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Quinta - Preço – Acresce-se ao contrato o valor de R$ 20.844,00 (vinte mil, oitocentos e quarenta e quatro reais). Cláusula Segunda - Fica alterada a Cláusula Segunda – Vigência e Prorrogação – Prorroga-se o prazo do Contrato até 25 de setembro de 2027.
Data de Assinatura	16 de setembro de 2026.

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 513/2025 – Pregão Eletrônico nº 90086/2025	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Firenze Pneus Ltda - CNPJ/MF nº 44.722.796/0001-61.
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Quinta - Preço – Acresce-se ao contrato o valor de R$ 137.256,00 (cento e trinta e sete mil, duzentos e cinquenta e seis reais). Cláusula Segunda - Fica alterada a Cláusula Segunda – Vigência e Prorrogação – Prorroga-se o prazo do Contrato até 23 de setembro de 2027.
Data de Assinatura	17 de setembro de 2026.

Primeiro Termo de Apostilamento ao Chamamento Público nº 024/2025	
Objeto	Cláusula Primeira - Acrescer ao chamamento o valor de R$ 20.546,31 (vinte mil, quinhentos e quarenta e seis mil e trinta e um centavos). Item 1 – Preço máximo atualizado – R$ 425,11 (quatrocentos e vinte e cinco reais e onze centavos). Item 2 – Preço máximo atualizado – R$ 446, 59 (quatrocentos e quarenta e seis reais e cinquenta e nove centavos)
Data de Assinatura	17 de setembro de 2026.

Dois Vizinhos, 17 de setembro de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:7230E697

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI Nº 3033/2026

LEI Nº 3033/2026

Altera dispositivos da Lei Municipal nº 2.645, de 19 de julho de 2022, que autoriza o Município de Dois Vizinhos a realizar a concessão de uso de espaço no Parque Lago Dourado, mediante remuneração e processo licitatório, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores aprovou, e eu **Luis Carlos Turatto**, Prefeito de Dois Vizinhos, sanciono a seguinte,

LEI:

Art. 1º Altera o caput e os incisos II e V do art. 2° da Lei Municipal nº 2.645/2022, que passam a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 2ºA concessão onerosa de uso de espaço público de que trata o artigo 1º desta Lei será precedida de licitação, conforme disposto na Lei Federal nº14.133/2021 e as demais normas pertinentes à matéria e do edital de licitação que conterá as seguintes obrigações:

(...)
II – Não utilizar o espaço para finalidade diversa daquela estabelecida no instrumento de concessão, sendo vedada a transferência ou cessão da concessão ou da exploração de seu objeto a terceiros, admitida a contratação de terceiros para execução de atividades acessórias, complementares ou especializadas, nas condições estabelecidas no edital e no contrato, permanecendo a concessionária integralmente responsável perante o Município pela execução do objeto;
(...)
V – A concessionária deverá manter, durante a vigência da concessão, estrutura operacional no Município de Dois Vizinhos compatível com as necessidades da execução do objeto, nas condições estabelecidas no edital e no contrato;
(...) "
Art. 2º Altera o caput do art. 4° da Lei Municipal nº 2.645/2022, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 4° Constitui objeto da concessão onerosa de uso de espaço público, autorizadas por esta Lei, para fins de prestação de serviços operacionais de, no mínimo, 10 (dez) barcos do tipo pedalinho, em perfeito estado de conservação, funcionamento e segurança, com capacidade mínima para 2 (dois) usuários, observadas as especificações técnicas, operacionais e de segurança estabelecidas no edital, no Termo de Referência e no contrato.
(...) "
Art. 3º Fica revogado o § 3° do art. 4º da Lei Municipal n° 2.645/2022.
Art. 4º Altera o caput e o inciso I do art. 5° da Lei Municipal nº 2.645/2022, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 5ºÀ concessão onerosa que trata a presente Lei aplicam-se os dispositivos legais constantes daConstituição Federal, naLei OrgânicaMunicipal e na Lei de Licitações nº14.133/2021 e suas alterações, bem como das normas legais pertinentes à matéria e das cláusulas do contrato de concessão, assim como das seguintes disposições:
I - A concessão de que trata a presente Lei será outorgada pelo Município de Dois Vizinhos, a título oneroso, mediante contrato de concessão, com prazo de vigência de 60 (sessenta) meses, podendo ser prorrogada por igual período;
(...)"
Art. 5º Acrescenta o § 3° ao art. 8° da Lei Municipal n° 2.645/2022, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"§ 3º O valor mínimo da outorga será estabelecido no instrumento convocatório, com fundamento nos estudos realizados na fase preparatória do procedimento licitatório, considerada a viabilidade econômico-financeira da exploração, a atratividade do certame e o interesse público."
Art. 6° Altera o art. 10. da Lei Municipal nº 2.645/2022, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 10. O edital e o contrato estabelecerão o preço máximo inicial a ser cobrado dos usuários, bem como os critérios, a periodicidade e os procedimentos de reajuste e revisão, cabendo ao Município aprovar os novos valores por ato do Poder Executivo, observada a legislação aplicável e o equilíbrio econômico-financeiro do contrato."
Art. 7° Acrescenta o art. 10-A a Lei Municipal 2.645/2022, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 10-A. O procedimento licitatório e o contrato poderão contemplar matriz de alocação de riscos, observada a legislação aplicável, estabelecendo a distribuição objetiva dos riscos relacionados à implantação, operação, manutenção e exploração econômica da atividade entre o Município e a concessionária."
Art. 8° Fica revogado o art. 11. da Lei Municipal 2.645/2022.
Art. 9º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, aos dezesseis do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:E67B7002

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI Nº 3034/2026

LEI Nº 3034/2026

Autoriza o Poder Executivo Municipal de Dois Vizinhos a proceder permuta de lotes urbanos, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores aprovou, e eu **Luis Carlos Turatto**, Prefeito de Dois Vizinhos, sanciono a seguinte,

LEI:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a outorgar apermutade imóvel entre o MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 76.205.640/0001-08 e o Sr. JEAN CARLOS SCHLEMPER, brasileiro, solteiro, maior e capaz, auxiliar administrativo portador da C.I. n. 12.358.420-1/PR, inscrito no CPF/MF sob n. 078.864.529-33, residente e domiciliado na cidade de Dois Vizinhos/Pr.

Art. 2º Com base no inciso I, alínea "b", do art. 86, daLei Orgânicado Município de Dois Vizinhos, fica o Poder Executivo dispensado da realização de certame licitatório para efetivar a permuta, por se tratar de caso de interesse público devidamente justificado.

Art. 3º Constitui imóvel de propriedade do Município de Dois Vizinhos, para fins de permuta de que trata esta Lei:

I - O lote de terras urbano nº 12-B (doze-B) da quadra nº 1 (um), do Loteamento São Francisco, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR, com área de 866,75 m² (oitocentos e sessenta e seis metros quadrados e setenta e cinco decímetros quadrados), com limites e confrontações conforme matrícula nº 61.926, do Livro nº 2, Ficha 1, do Registro Geral de Imóveis da Comarca de Dois Vizinhos-PR, avaliado pelo valor de R$ 342.566,66 (Trezentos e quarenta e dois mil, quinhentos e sessenta e seis reais, sessenta e seis centavos) pela Comissão Permanente de Avaliação de Bens Móveis e Imóveis do Município de Dois Vizinhos.

Art. 4ºConstitui imóvel de propriedade de Jean Carlos Schlemper para fins depermutade que trata esta Lei:

I - O lote de terras urbano nº 1 (um) da quadra nº 5 (cinco), do Loteamento Residencial Cappellesso, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR, com área de 1.107,62 m² (um mil cento e sete metros quadrados e sessenta e dois decímetros quadrados), com limites e confrontações conforme matrícula nº 55.313, do Livro nº 2, Ficha 1, do Registro Geral de Imóveis da Comarca de Dois Vizinhos-PR, avaliado pelo valor de R$ 301.770,33 (Trezentos e um mil, setecentos e setenta reais, trinta e três centavos) pela Comissão Permanente de Avaliação de Bens Móveis e Imóveis do Município de Dois Vizinhos.

Art. 5º O Sr. Jean Carlos Schlemper compromete-se a pagar o valor total de R$ 40.796,33 (quarenta mil, setecentos e noventa e seis reais e trinta e três centavos) ao Município de Dois Vizinhos, a título de restituição em razão da diferença apurada entre os valores avaliados dos imóveis permutados, antes da lavratura da escritura pública de transferência.

Parágrafo único. O pagamento será realizado em parcela única, mediante depósito bancário em conta de titularidade do Município.

Art. 6º Os permutantes ficam obrigados em entregar a escritura pública dos imóveis descritos nesta Lei, livres e desembaraçados de quaisquer ônus judiciais ou extrajudiciais, em virtude do interesse público envolvido.

Art. 7º As despesas com a escrituração, registro dos imóveis e outras que por ventura surgirem serão arcadas pelo Município de Dois Vizinhos.

Art. 8º A permuta entre os imóveis constantes dos artigos 3º e 4º desta Lei, é de caráter permanente, irrevogável e irretratável, surtindo seus efeitos a partir da promulgação da presente Lei.

Art. 9º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos - PR, aos dezesseis dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:7D23920E

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 107/2026

PORTARIA Nº 107/2026

Formaliza o gozo de licença anual remunerada pelo Prefeito Municipal e dá outras providências.

Luís Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, especialmente pelo art. 67, inciso I, e considerando o disposto nos arts. 65 e 66, inciso III, da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E:

Art. 1º Fica formalizado o gozo, pelo Prefeito Municipal, de licença anual remunerada pelo período de 15 (quinze) dias, de 18 de setembro de 2026 a 02 de outubro de 2026.

Art. 2º O afastamento de que trata esta Portaria não implica a passagem do exercício do cargo ao substituto legal, por não exceder o prazo de 15 (quinze) dias consecutivos, nos termos do art. 65, § 1º, da Lei Orgânica Municipal.

Art. 3º Determina-se a publicação da presente Portaria para fins de publicidade e registro administrativo.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 18 de setembro de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:BFC3E822

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RERRATIFICAÇÃO REFERENTE À PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATOS, ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS, CONVÊNIOS E TERMOS ADITIVOS Nº 106/2026.

Rerratificação referente à Publicação do Extrato de publicação de Contratos, Atas de Registro de Preços, Convênios e Termos Aditivos nº 106/2026.

A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos traz a Rerratificação da publicação referente ao **Extrato n° 106/2026,** publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (edição nº 3618, páginas 139-140) em 17 de setembro de 2026, em virtude de erro material, sendo que:

Onde se lê:

Contrato	430/2026 – Dispensa de Licitação nº 90025/2026
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	46.105.204 Alexandre Leber Tavares - CNPJ nº 46.105.204/0001-98.
Objeto	**Aquisição, montagem e instalação de mobiliário e equipamentos destinados à Secretaria Municipal de Educação e Cultura do Município de Dois Vizinhos – PR, com vistas à reposição e ao atendimento das necessidades das Escolas Municipais e dos Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs), nas condições estabelecidas no Termo de Referência.**
Valor	4 (quatro) meses.
Prazo de Vigência	R$ 12.667,00 (doze mil seiscentos e sessenta e sete reais).
Data de Assinatura	16 de setembro de 2026.

Leia-se:

Contrato	430/2026 – Dispensa de Licitação nº 90025/2026
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	46.105.204 Alexandre Leber Tavares - CNPJ nº 46.105.204/0001-98.
Objeto	**Aquisição de equipamentos para adequação da infraestrutura de Tecnologia da Informação e comunicação do Município, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.**
Valor	4 (quatro) meses.
Prazo de Vigência	R$ 12.667,00 (doze mil seiscentos e sessenta e sete reais).
Data de Assinatura	16 de setembro de 2026.

Dois Vizinhos, 17 de setembro de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:BF1DF5FC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0295/2026 EXONERAR POR TÉRMINO DE CONTRATO O SENHOR DAVI ALVES DA SILVA, PORTADOR DO CPF/MF Nº 056.XXX.XXX-62, DO CARGO TEMPORÁRIO DE MOTORISTA DE CAMINHÃO.

DECRETO Nº 0295/2026

A Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, através do Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais;
CONSIDERANDO o término de contrato;
DECRETA

Artigo 1º – EXONERAR por término de contrato o senhor **DAVI ALVES DA SILVA,** portador do CPF/MF nº 056.xxx.xxx-62, do cargo temporário de MOTORISTA DE CAMINHÃO.

Artigo 2° - Este decreto entra em vigor a partir da presente data, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito em 16 de setembro de 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:B915FEE7

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL AUDIÊNCIA PÚBLICA FISCAL DO 2º QUADRIMESTRE

EDITAL
AUDIÊNCIA PÚBLICA FISCAL DO 2º QUADRIMESTRE

O Prefeito Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, Sr. Esequiel Bestel Junior, invocando os princípios da transparência e da

publicidade que regem a administração pública, amparado no art. 9º da Lei Complementar nº 101/2000, torna-se público a realização de Audiência Pública com o objetivo de apresentação e análise do cumprimento das metas fiscais do 2º quadrimestre de 2026.

A saber:
Data: 30/09/2026 Horário: 10h30
Local: Câmara Municipal
Endereço: Rua João Gabriel de Oliveira, s/nº

Atendendo aos princípios da administração pública, consagrados em textos legais, fazemos chamamento público para assistir e participar da audiência.

Doutor Ulysses, 17 de setembro de 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:42B2E922

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS N° 004/2026
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 04/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS N° 004/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 04/2026

A Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, convoca os candidatos para comparecer no **Departamento de Recursos Humanos** conforme o edital de regulamentação do Processo Seletivo Simplificado n°004/2026, no prazo de 05 (cinco) dias úteis impreterivelmente, conforme discriminação abaixo:

NOME	Nº de Insc.	CARGO
JOSIVAL DOS SANTOS SILVA	17	MOTORISTA DE CAMINHÃO

O não comparecimento no prazo fixado, sem justa justificativa, implicará na eliminação do candidato, sendo compreendido como desistente.
Gabinete do Senhor Prefeito Municipal, edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, 16 de setembro de 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:BF229455

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PSS 001/2026 PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS
EDITAL 003/2026 CONVOCAÇÃO

PSS 001/2026 PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS

Edital 003/2026 Convocação

O Prefeito Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, **ESEQUIEL BESTEL JUNIOR**, no uso de suas atribuições legais;
CONSIDERANDO a ordem classificatória divulgada através do Edital 005/2026, e em atenção aos princípios da razoabilidade e da eficiência dos atos administrativos;
CONSIDERANDO a observância da legalidade jurídica para o aproveitamento de vagas de candidatos classificados em outras localidades;

RESOLVE

1 - Ficam convocados os candidatos para comparecer no **Departamento de Recursos Humanos** conforme o edital de regulamentação do PSS n°001/2026-Estagiários, no prazo de 05 (CINCO) dias úteis impreterivelmente, conforme discriminação abaixo;

Auxiliar de Classe – Reaproveitamento de vaga para o CMEI				
Nº	**Candidato(a)**	**Período**	**Data nascimento**	**Pontuação**
02	Ariane da Silva Monteiro	6º Semestre	20/06/2002	16

1.1 – Fica assegurado ao candidato o direito de recusa, sem prejuízo à sua posição na lista original de candidatura;
1.2 – O candidato a vaga de estágio deverá dar ciência de não compatibilidade de horário e/ou acumulo de função na empresa;
2 - Este edital entra em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses - Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal, em 17 de setembro de 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:F12E62E2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL

JURIDICO
APOIO FINANCEIRO

LEI N° 1.001/2026

SÚMULA: Autoriza o Poder Executivo Municipal a conceder apoio financeiro à Associação Comercial e Empresarial de Flor da Serra do Sul – ACEFSS para a realização da campanha promocional "Show de Prêmios 2026", e dá outras providências.

VALMOR FELIPE JUNIOR, Prefeito Municipal de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, encaminha à Câmara Municipal o seguinte Projeto de Lei:
Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder apoio financeiro à Associação Comercial e Empresarial de Flor da Serra do Sul – ACEFSS, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ nº 15.279.727/0001-27, declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei Municipal nº 893/2024, no valor de até R$ 23.000,00, (vinte e três mil reais), destinado ao custeio parcial da campanha promocional "Show de Prêmios 2026".
Art. 2º O recurso previsto nesta Lei destina-se exclusivamente ao custeio das despesas necessárias à realização da campanha, compreendendo, dentre outras:
I – aquisição de prêmios;
II – confecção de cupons e materiais gráficos;
III – divulgação institucional e publicitária;
IV – materiais e serviços necessários à organização e realização da campanha;
V – demais despesas diretamente relacionadas à execução do projeto aprovado.
Art. 3º O apoio financeiro autorizado por esta Lei será formalizado mediante Termo de Fomento, observado o disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, bem como nas demais normas aplicáveis.
Art. 4º A celebração da parceria fica condicionada à apresentação e aprovação de Plano de Trabalho pela Administração Municipal, contendo, no mínimo:
I – objeto da parceria;
II – cronograma de execução;
III – plano de aplicação dos recursos;
IV – metas e resultados esperados;
V – cronograma de desembolso;
VI – demais documentos exigidos pela legislação vigente.
Art. 5º A entidade beneficiária deverá prestar contas da aplicação dos recursos públicos recebidos, na forma e nos prazos estabelecidos na

Lei Federal nº 13.019/2014, no Termo de Fomento e na regulamentação municipal pertinente.
Art. 6º O Município poderá acompanhar e fiscalizar a execução da parceria, podendo solicitar documentos, realizar inspeções e adotar as providências necessárias para verificar a correta aplicação dos recursos públicos.
Art. 7º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente, suplementadas se necessário.
Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Flor da Serra do Sul – PR, 17 de setembro de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Taciane Andreghetto Cipriani
Código Identificador:82F47C75

LICITAÇÕES
FAROL 14 ASSESSORIA E CONSULTORIA EM PROJETOS LTDA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL
EXTRATO DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL
Aditivo : 056/2026 Tipo Aditivo : Aditivo de Valor (Acréscimo)
Contrato Nº : 72/2022

Contratante : FLOR DA SERRA DO SUL

Contratada : FAROL 14 ASSESSORIA E CONSULTORIA EM PROJETOS LTDA
Valor : R$ 38,685.64

Objeto : Aditivo nº 056/2026 Contratação de Empresa para REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL - PDM que visa definir objetivos, diretrizes e propostas de intervenção para o desenvolvimento municipal, nos termos, obrigações, cronogramas e quantidades previstos no Anexo I (Termo de Referência).

FLOR DA SERRA DO SUL, 17 DE SETEMBRO DE 2026

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:1BF91B0B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLÓRIDA

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE COMPRA DIRETA

COMPRA DIRETA Nº 009/2026
Fornecedor:
Lolis e Caliani Ltda. – ATIVA – CNPJ nº 05.160.488/0001-38
Objeto:
Contratação de serviço de assistência técnica emergencial para manutenção de equipamento de informática da Câmara Municipal de Flórida.
Valor Total: R$ 166,00 *(Cento e sessenta e seis reais)*
Fundamento:
Contratação direta por dispensa de licitação em razão do pequeno valor, nos termos da **Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021**, e da **Resolução nº 021/2023**, observados os requisitos e limites estabelecidos na legislação e regulamentação aplicáveis.
Data: 17/09/2026

Publicado por:
Alison de Paiva Leoni
Código Identificador:0BDEF89F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 45/2026

O Município de Flórida, Estado do Paraná, com sede na Rua São Pedro, 443, CEP 86780-000, inscrito no CNPJ/MF sob n° 75.772.400.0001/14, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, considerando a demanda formalizada, o estudo técnico preliminar, a estimativa da despesa, a previsão orçamentária, a justificativa de preços, o atendimento aos requisitos de habilitação, a análise preliminar por parte da divisão competente e o parecer jurídico emitido, ratifica a DISPENSA de licitação n° 45/2026, nos termos do Artigo 75, caput, II, da Lei Federal n° 14.133/2021.

DISPENSA DE LICITAÇÃO - 45/2026
CONTRATADA: PARCEIROS SERVICOS DE SAUDE
CNPJ: 41.414.362/0001-06.
OBJETO DO CONTRATO: Contratação de pessoa jurídica especializada para a prestação de serviços técnicos de apoio à execução das ações vinculadas ao PROCAD-SUAS e ao IGD-PBF, em atendimento as necessidades da Secretaria de Assistência Social do município de Flórida – PR.
VALOR: R$ 44.043,96 (quarenta e quatro mil e quarenta e três reais e noventa e seis centavos).
FORO: Comarca de Santa Fé, Estado do Paraná.

Paço Municipal aos 17 dias do mês de setembro de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:F97E4658

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 82/2025-PMF

Pelo presente, de um lado o **MUNICIPIO DE FLÓRIDA** (contratante) e, de outro, a empresa **J DE BRITO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E CORRELATOS**, (contratada), ambos já qualificados na ata de registro de preços em questão, estabelecem entre si o seguinte termo aditivo, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Cláusula Primeira — O presente termo tem por objetivo aditar a avença original com o fim de promover a prorrogação da ata de registro de preços ora referida, até o dia 10 de setembro de 2027.

Cláusula Segunda – Fundamenta-se, este aditivo, nos arts. 84, *caput* e 136, I da Lei nº 14.133, de 2021, haja vista a vantagem administrativa consistente na continuidade do fornecimento, com economicidade, em razão da oportunidade e conveniência para o contratante devidamente expostos na solicitação formulada.

Cláusula Terceira - Fica ainda concedido no importe de 3,77% (três inteiros setenta e sete centésimos) do acumulado do INPC do período de outubro de 2025 a julho de 2026.

Cláusula Quarta - Em decorrência do presente aditivo previsto na Cláusula Segunda e Quarta, fica acrescido ao valor original a importância de **R$ 12.619,34 (doze mil seiscentos e dezenove reais e trinta e quatro centavos)**, perfazendo o valor global do contrato de **R$ 24.779,34 (vinte e quatro mil setecentos e setenta e nove reais e trinta e quatro centavos).**
Parágrafo único. No exercício de 2026, a contratação onerará a respectiva dotação prevista na Lei Orçamentária Anual.

Cláusula Quinta – Ficam inalteradas as demais disposições contratuais.

E por ser esta a manifestação de vontade das partes, firma-se o presente, em duas vias de igual teor, com a assinatura das testemunhas.

Flórida, 02 de setembro de 2026.

De acordo:

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
Contratante

J DE BRITO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E CORRELATOS
Contratada

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:98A26A75

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 85/2025-PMF

Pelo presente, de um lado o **MUNICIPIO DE FLÓRIDA** (contratante) e, de outro, a empresa **N63 COM. DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA**, (contratada), ambos já qualificados na ata de registro de preços em questão, estabelecem entre si o seguinte termo aditivo, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Cláusula Primeira — O presente termo tem por objetivo aditar a avença original com o fim de promover a prorrogação da ata de registro de preços ora referida, até o dia 10 de setembro de 2027.

Cláusula Segunda – Fundamenta-se, este aditivo, nos arts. 84, *caput* e 136, I da Lei nº 14.133, de 2021, haja vista a vantagem administrativa consistente na continuidade do fornecimento, com economicidade, em razão da oportunidade e conveniência para o contratante devidamente expostos na solicitação formulada.

Cláusula Terceira - Fica ainda concedido no importe de 3,77% (três inteiros setenta e sete centésimos) do acumulado do INPC do período de outubro de 2025 a julho de 2026.

Cláusula Quarta - Em decorrência do presente aditivo previsto na Cláusula Segunda e Quarta, fica acrescido ao valor original a importância de **R$ 247.037,30 (duzentos e quarenta e sete mil trinta e sete reais e trinta centavos)**, perfazendo o valor global do contrato de **R$ 485.082,51 (quatrocentos e oitenta e cinco mil oitenta e dois reais e cinquenta e um centavos).**
Parágrafo único. No exercício de 2026, a contratação onerará a respectiva dotação prevista na Lei Orçamentária Anual.

Cláusula Quinta – Ficam inalteradas as demais disposições contratuais.

E por ser esta a manifestação de vontade das partes, firma-se o presente, em duas vias de igual teor, com a assinatura das testemunhas.

Flórida, 02 de setembro de 2026.

De acordo:

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
Contratante

N63 COM. DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA
Contratada

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:9F3F5C89

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 87/2025-PMF

Pelo presente, de um lado o **MUNICIPIO DE FLÓRIDA** (contratante) e, de outro, a empresa **RPG - COMÉRCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS LTDA**, (contratada), ambos já qualificados na ata de registro de preços em questão, estabelecem entre si o seguinte termo aditivo, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Cláusula Primeira — O presente termo tem por objetivo aditar a avença original com o fim de promover a prorrogação da ata de registro de preços ora referida, até o dia 10 de setembro de 2027.

Cláusula Segunda – Fundamenta-se, este aditivo, nos arts. 84, *caput* e 136, I da Lei nº 14.133, de 2021, haja vista a vantagem administrativa consistente na continuidade do fornecimento, com economicidade, em razão da oportunidade e conveniência para o contratante devidamente expostos na solicitação formulada.

Cláusula Terceira - Fica ainda concedido no importe de 3,77% (três inteiros setenta e sete centésimos) do acumulado do INPC do período de outubro de 2025 a julho de 2026, perfazendo os seguintes valores:

Cláusula Quarta - Em decorrência do presente aditivo previsto na Cláusula Segunda e Quarta, fica acrescido ao valor original a importância de **R$ 18.656,82 (dezoito mil seiscentos e cinquenta e seis reais e oitenta e dois centavos)**, perfazendo o valor global do contrato de **R$ 36.632,54 (trinta e seis mil seiscentos e trinta e dois reais e cinquenta e quatro centavos).**
Parágrafo único. No exercício de 2026, a contratação onerará a respectiva dotação prevista na Lei Orçamentária Anual.

Cláusula Quinta – Ficam inalteradas as demais disposições contratuais.

E por ser esta a manifestação de vontade das partes, firma-se o presente, em duas vias de igual teor, com a assinatura das testemunhas.

Flórida, 02 de setembro de 2026.

De acordo:

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
Contratante

RPG - COMÉRCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS LTDA
Contratada

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:839F9837

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 91/2025-PMF

Pelo presente, de um lado o **MUNICIPIO DE FLÓRIDA** (contratante) e, de outro, a empresa **LUCAS MORAES LEITE**, (contratada), ambos já qualificados na ata de registro de preços em questão, estabelecem entre si o seguinte termo aditivo, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Cláusula Primeira — O presente termo tem por objetivo aditar a avença original com o fim de promover a prorrogação da ata de registro de preços ora referida, até o dia 10 de setembro de 2027.

Cláusula Segunda – Fundamenta-se, este aditivo, nos arts. 84, *caput* e 136, I da Lei nº 14.133, de 2021, haja vista a vantagem administrativa consistente na continuidade do fornecimento, com economicidade, em razão da oportunidade e conveniência para o contratante devidamente expostos na solicitação formulada.

Cláusula Terceira - Fica ainda concedido no importe de 3,77% (três inteiros setenta e sete centésimos) do acumulado do INPC do período de outubro de 2025 a julho de 2026, perfazendo os seguintes valores:

Cláusula Quarta - Em decorrência do presente aditivo previsto na Cláusula Segunda e Quarta, fica acrescido ao valor original a

importância de **R$ 64.396,00 (sessenta e quatro mil trezentos e noventa e seis reais)**, perfazendo o valor global do contrato de **R$ 126.448,00 (cento e vinte e seis mil quatrocentos e quarenta e oito reais).**
Parágrafo único. No exercício de 2026, a contratação onerará a respectiva dotação prevista na Lei Orçamentária Anual.

Cláusula Quinta – Ficam inalteradas as demais disposições contratuais.

E por ser esta a manifestação de vontade das partes, firma-se o presente, em duas vias de igual teor, com a assinatura das testemunhas.

Flórida, 02 de setembro de 2026.

De acordo:

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
Contratante

LUCAS MORAES LEITE
Contratada

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:26BEAC5D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO

DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E CONTABILIDADE
AUDIÊNCIA DE AVALIAÇÃO DO 2º QUADRIMESTRE /2026

EDITAL DE CHAMAMENTO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

PREFEITO MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO, Estado do Paraná, amparado no disposto no Parágrafo Único do art. 48 da Lei Complementar n° 101/2000,torna público a realização da audiência pública no próximo dia **30 de setembro do ano de 2026**, com início às 10h00min, nas dependências da sala de reunião do Centro Municipal de Saúde, localizado na Rua Padre Emilio Barbiéri, 439, para:

* demonstração do relatório de metas fiscais relativo ao **2º quadrimestre de 2026;**
* avaliação do plano municipal de saúde;
* avaliação do plano municipal da criança e do adolescente.

Atendendo a princípios da administração pública, consagrados em textos legais, fazemos chamamento público para assistir à audiência, consoante disposto na Lei Complementar n° 101/2000.

Gabinete do Prefeito de Foz do Jordão-Pr., 17 de setembro de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Itamara Presa
Código Identificador:A81EFEC1

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECISÃO ADMINISTRATIVA

DECISÃO ADMINISTRATIVA
PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº 010/2026

Trata-se de Processo Administrativo Disciplinar de n.º 10/2026, constituído pela Portaria nº 155/2026, e tendo como indiciado o servidor efetivo ocupante do cargo de Engenheiro Civil, Luciano Matulle, com Matrícula funcional de nº 10000486.
Considerando o Relatório Final apresentado pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, que após regular instrução processual e análise da defesa apresentada, a Comissão concluiu pela responsabilidade funcional do servidor LUCIANO MATULLE, em razão da inobservância das disposições da Portaria Municipal nº 089/2026 e do dever funcional previsto no art. 269, inciso VI, da Lei Municipal nº 005/1997;
Considerando que o art. 269, VI, do Estatuto estabelece como dever do servidor a observância das normas legais e regulamentares;
Considerando, por outro lado, que não restaram demonstrados dano ao erário, má-fé, obtenção de vantagem ou circunstâncias caracterizadoras de falta grave, circunstâncias que devem ser consideradas na dosimetria da penalidade, nos termos do art. 282 da Lei Municipal nº 005/1997;
ACOLHO o Relatório Final da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar e ADOTO seus fundamentos como razões desta decisão, reconhecendo a responsabilidade administrativa do servidor LUCIANO MATULLE, matrícula nº 10000486, pela infração funcional apurada.
Em consequência, APLICO ao servidor a penalidade de REPREENSÃO, por escrito, nos termos dos arts. 281, inciso II, e 283, inciso II, da Lei Municipal nº 005/1997, por se mostrar adequada e proporcional à natureza da conduta apurada.
Determino o encaminhamento dos autos ao Departamento de Recursos Humanos para ciência formal do servidor e registro da penalidade em seu assentamento funcional, bem como para as demais providências administrativas cabíveis.
Determino, ainda, a publicação desta decisão no órgão oficial, nos termos do art. 317 da Lei Municipal nº 005/1997.
Gabinete do Prefeito Municipal de Foz do Jordão, em 11 de setembro de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:4EA9532F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
LEI 1156

LEI N.º 1156/2026

EMENTA: "Autoriza o Poder Executivo Municipal a Firmar Termo de Fomento e Conceder Auxílio Financeiro à APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais do Município de Foz do Jordão/PR".

O Prefeito Municipal de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, sanciona e manda que se publique a seguinte **LEI,** aprovada pelo Poder Legislativo:

Art.1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a firmar termo de fomento e conceder auxílio financeiro à APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais, inscrita no CNPJ sob nº. 08.939.322/0001-02, situada na Rua Benjamin Constant, nº 1377, Bairro Vila Nova, neste Município de Foz do Jordão/PR;

§1º. O valor do auxílio financeiro a ser concedido a APAE, será de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais), recurso este que será pago em doze (12) parcelas mensais, conforme plano de trabalho apresentado pela entidade, após a assinatura do termo;

§2º. O auxílio financeiro será destinado ao custeio de parte de despesas para cobertura de despesas de manutenção da APAE, conforme de plano de trabalho e cronograma de aplicação dos recursos.

§3º. O Termo mencionado no artigo 1° desta Lei terá prazo e vigência de doze meses a contar da sua assinatura, devendo ser revisto, e se estiver em consonância com os valores despendidos, poderá ser renovado por igual valor.

Art.2º - Em contrapartida, a Entidade compromete-se a dar continuidade no atendimento de pessoas com Deficiência Intelectual e/ou múltipla, sem restrição, ampliando a sua atuação.

Art.3º - A Entidade beneficiada prestará contas da perfeita aplicação do auxílio recebidos, em conformidade com o plano de trabalho, junto ao Município de Foz do Jordão, mensalmente, sendo que somente será liberado nova parcela após a prestação de contas da anterior, nos termos da Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e alterações.

Art. 4º - O Termo de Fomento atenderá as exigências da Lei nº 13. 019/2014, conforme Artigo 31, inciso VI, que trata dos casos de inexigibilidade do chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica.

Art.5º - As despesas decorrentes da presente Lei correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

12 Educação
361 Ensino Fundamental
0004 Educação Mais
12.361.0004.2-017

Art. 6º- Esta Lei entra em vigor na da data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, Foz de Jordão 17 de setembro de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:195422A3

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
LEI 1157

LEI N.º 1157/2026

EMENTA: "Abre crédito adicional especial e inclui nova ação na Lei Municipal nº 1109/2025, que dispõe sobre o Plano Plurianual para o período 2026/2029 e Lei Municipal nº 1092/2025 que dispõe sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias".

O Prefeito Municipal de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, sanciona e manda que se publique a seguinte **LEI,** aprovada pelo Poder Legislativo:

Art. 1º - Fica criada a ação 84 – FUNDO MUNICIPAL PARA CALAMIDADES PÚBLICAS na Lei Municipal nº 1109/2025, que dispõe sobre o Plano Plurianual para o período 2026-2029 no Programa 02 – ADMINISTRAÇÃO EM FAVOR DO DESENVOLVIMENTO, conforme descrição, metas físicas e financeiras constantes no Anexo Físico-Financeiro atualizado do Programa 02, parte integrante desta Lei:
Ação 84 – FUNDO MUNICIPAL PARA CALAMIDADES PÚBLICAS.
Descrição: Terá como finalidade custear, no todo ou em parte, ações de resposta e de recuperação de áreas atingidas por desastres reconhecidas por situação de emergência ou de estado de calamidade pública reconhecidos. O Fundo Municipal de Calamidade Pública integrará os instrumentos municipais de gestão de riscos e desastres, devendo sua aplicação ser compatível com:
I - Plano de contingência;
II - Plano Diretor;
III - PPA, LDO e LOA;
IV - Coordenadoria Municipal da Defesa Civil.

Art. 2º - Fica também criada a ação 84 – FUNDO MUNICIPAL PARA CALAMIDADES PÚBLICAS, na Lei Municipal nº 1092/2025, que dispõe sobre Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício financeiro de 2026 e na Lei Municipal nº 1148/2026, que dispõe sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício financeiro de 2027 no Programa 02 – ADMINISTRAÇÃO EM FAVOR DO DESENVOLVIMENTO, conforme descrição, metas físicas e financeiras constantes no Anexo Físico Financeiro atualizado do Programa 02, parte integrante desta Lei.

Art. 3º - Fica autorizado a abertura de crédito adicional especial ao orçamento do Município de Foz do Jordão, no valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais). Os recursos orçamentários necessários a execução da finalidade proposta no artigo 1º, serão criados por decreto de abertura de crédito adicional especial por superávit financeiro da fonte livres, alterando o orçamento do exercício de 2026 aprovado através da Lei Municipal nº 1114/2025 de 07/11/2025, assim distribuídos:

07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL Acréscimo R$ 50.000,00
008 FUNDO MUNICIPAL PARA CALAMIDADES PÚBLICAS
06.182.0002.2091 FUNDO MUNICIPAL PARA CALAMIDADES PÚBLICAS
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO
5690 00000 Recursos Ordinários (Livres)

07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL Acréscimo R$ 120.000,00
008 FUNDO MUNICIPAL PARA CALAMIDADES PÚBLICAS
06.182.0002.2091 FUNDO MUNICIPAL PARA CALAMIDADES PÚBLICAS
3.3.90.32.00.00 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATIUTA
5700 00000 Recursos Ordinários (Livres)

07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL Acréscimo R$ 30.000,00
008 FUNDO MUNICIPAL PARA CALAMIDADES PÚBLICAS
06.182.0002.2091 FUNDO MUNICIPAL PARA CALAMIDADES PÚBLICAS
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
5710 00000 Recursos Ordinários (Livres)

Parágrafo único. As despesas decorrentes da ação 84 serão inseridas nas leis orçamentárias vindouras, conforme determinação administrativa.

Art. 4º As ações criadas por esta Lei, serão atualizadas por Decreto Municipal para compatibilização dos Anexos integrantes do Plano Plurianual e das Leis de Diretrizes Orçamentárias dos exercícios de 2026 e 2027.

Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, Foz de Jordão 17 de setembro de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:1309B0B1

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
LEI 1158

LEI N.º 1158/2026

EMENTA: Autoriza o Poder Executivo Municipal a conceder premiação pecuniária às vencedoras do Concurso Garota do Comércio de Foz do Jordão e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, sanciona e manda que se publique a seguinte **LEI,** aprovada pelo Poder Legislativo:

Art.1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder premiação pecuniária às vencedoras do Concurso Garota do Comércio de Foz do Jordão, promovido no âmbito das festividades e eventos oficiais de comemoração do Aniversário do Município, com a finalidade de incentivar o comércio local, valorizar a cultura e fomentar o turismo e a economia municipal.

Art. 2º A premiação será concedida às três primeiras colocadas, observados os seguintes valores:

I – 1ª colocada**:** R$ 1.000,00 (um mil reais);
II – 2ª colocada**:** R$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais);
III – 3ª colocada**:** R$ 500,00 (quinhentos reais).

Art. 3º O concurso será realizado de acordo com regulamento próprio, expedido pela Comissão Organizadora do evento, que estabelecerá, dentre outros aspectos:

I – os requisitos para inscrição;
II – os critérios de julgamento;
III – a composição da comissão julgadora;
IV – as normas de participação e classificação;
V – as hipóteses de desclassificação.

Art. 4º A premiação prevista nesta Lei possui natureza exclusivamente incentivadora e promocional, não gera vínculo de qualquer natureza com a Administração Pública Municipal e não caracteriza remuneração por prestação de serviços.

Art. 5º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão à conta das dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente, suplementadas se necessário.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, Foz de Jordão 17 de setembro de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:D87D453F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 248/2026

PORTARIA Nº 248/2026

O Prefeito Municipal Francisco Clei da Silva, no uso das atribuições previstas no Art. 293 e seguintes da lei municipal nº 05/1997.

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, por mais 30 dias o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão de Processo Administrativo, designada pela Portaria nº **176/2026** de 17 de julho de 2026, publicada no Diário dos Municípios, em face das razões apresentadas pela Presidente da Comissão PAD nº 013/2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Foz do Jordão, 17 de setembro de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:3266FA1B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 249/2026

PORTARIA Nº 249/2026

O Prefeito Municipal Francisco Clei da Silva, no uso das atribuições previstas no Art. 293 e seguintes da lei municipal nº 05/1997.

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, por mais 30 dias o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão de Processo Administrativo, designada pela Portaria nº **178/2026** de 17 de julho de 2026, publicada no Diário dos Municípios, em face das razões apresentadas pela Presidente da Comissão PAD nº 015/2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Foz do Jordão, 17 de setembro de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:E609421F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO ADJUDICAÇÃO/ HOMOLOGAÇÃO

EXTRATO ADJUDICAÇÃO/ HOMOLOGAÇÃO

Inexigibilidade de Licitação nº 028/2026
Processo Licitatório nº 142/2026
Adjudicação/Homologação: 17/09/2026
Credenciadas: **VAMAQ INDUSTRIA E COMÉRCIO DE MÁQUINAS INDUSTRIAIS LTDA**
Contratante: Prefeitura Municipal de General Carneiro– PR

Objeto: "**CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS ESPECIALIZADAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES, ODONTOLÓGICOS E EQUIPAMENTOS DE APOIO PERTENCENTES À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE GENERAL CARNEIRO/PR."**

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:9F7A6912

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

CÂMARA MUNICIPAL DE GOIOERÊ
PORTARIA Nº. 045/2026/CM

EMENTA: "Concede férias regulamentares a servidor do Poder Legislativo Municipal, de acordo com os dispositivos da Resolução nº. 001/2018, de 09/04/2018, e dá outras providencias".

O Presidente da Câmara Municipal de Goioerê, Estado do Paraná, Vereador **JOAQUIM RAFAEL NETO**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e Regimento Interno da Câmara Municipal de Goioerê,

RESOLVE

Art. 1º. – Conceder ao senhor **SEVERINO CABRAL DE OLIVEIRA FILHO**, matrícula n.º 221, lotado no quadro de servidores ocupantes de Cargo em Comissão da Câmara Municipal de Goioerê, Estado do Paraná, férias regulamentares por 15 (quinze) dias, para gozá-las no período **21/09/2026 a 05/10/2026**, referente ao período aquisitivo **01/09/2025 a 31/08/2026**.

Art. 2º. – Em razão da concessão das férias de que trata o artigo anterior, fica concedido ao referido servidor, gratificação de férias correspondente a um terço da remuneração percebida no mês em que se inicia o período de fruição.

Art. 3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Goioerê, Estado do Paraná, em 16 de setembro de 2026.

JOAQUIM RAFAEL NETO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Ronny Cristiano da Silva Santos
Código Identificador:8539E627

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº 009/2026 - CONCURSO PÚBLICO 001/2026 - RESULTADO DEFINITIVO DA PROVA OBJETIVA

O Prefeito do Município de Goioerê, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** o **Resultado definitivo da prova objetiva** do Concurso Público n.º 001/2026, nos seguintes termos.

Art.1° Após análise dos recursos administrativos interpostos contra o resultado provisório da prova objetiva, fica **MANTIDO** a listagem preliminar divulgada na data pregressa de 10 de setembro de 2026.

Os candidatos que interpuseram recurso contra o resultado preliminar da prova objetiva poderão consultar a resposta individualmente na "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br, consulta esta, que deverá ser realizada no prazo de 05 (cinco) dias, a contar a partir desta publicação.

Art.2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Goioerê (PR), 17 de setembro de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:782668D8

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº 009/2026 - PROCESSO SELETIVO PÚBLICO 001/2026 - RESULTADO DEFINITIVO DA PROVA OBJETIVA

O Prefeito do Município de Goioerê, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** o **Resultado definitivo da prova objetiva** do Processo Seletivo Público n.º 001/2026, nos seguintes termos.

Art.1° Diante da ausência de recursos administrativos interpostos contra o resultado provisório da prova objetiva, fica **MANTIDO** a listagem preliminar divulgada na data pregressa de 10 de setembro de 2026.

Art.2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Goioerê (PR), 17 de setembro de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:43A802D8

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº 010/2026 - CONCURSO PÚBLICO 001/2026 - CONVOCAÇÃO PARA PROVA DE TÍTULOS

O Prefeito do Município de Goioerê, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICA** a **Convocação para prova de títulos** do Concurso Público n.º 001/2026, nos seguintes termos.

Art. 1º Ficam **CONVOCADOS** a participar da prova de títulos os candidatos relacionados no **ANEXO ÚNICO** deste edital.
Art. 2º Os candidatos convocados e interessados em participar da prova de títulos deverão atentar-se os seguintes pontos:

no período das **08h00min do dia 17/09/2026 às 23h59min do dia 21/09/2026**, observado o horário oficial de Brasília/DF, preencher o formulário de cadastramento eletrônico disponível no endereço www.fundacaofafipa.org.br;

recomenda-se que o candidato efetue o acesso ao link de cadastramento citado na alínea anterior, com antecedência de até 30 (trinta) minutos do horário de término, para que seja possível a juntada de todos os documentos desejados.

Art. 3° O candidato convocado e interessado em participar da prova de títulos deverá observar todo o regramento posto no item 13 do edital de abertura.
Art. 4° Os títulos cadastrados no endereço eletrônico da Instituição Organizadora, deverão ser apresentados em cópias legíveis de frente e verso, preferencialmente autenticadas por cartório competente ou acompanhadas por autenticação eletrônica.
É de exclusiva responsabilidade do candidato o anexo dos títulos no endereço eletrônico da Instituição organizadora, como forma de comprovação.
Art. 5° A inobservância das regras dispostas nesta convocação, bem como das regras colacionadas no edital de abertura, acarretará na invalidação dos títulos anexados, e por consequência na **ELIMINAÇÃO DO CANDIDATO** da etapa em comento.

Art. 6º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Goioerê (PR), 17 de setembro de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:C034B5ED

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº 010/2026 - PROCESSO SELETIVO PÚBLICO 001/2026 - RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO

O Prefeito do Município de Goioerê, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** o **Resultado final e classificação** do Processo Seletivo Público n.º 001/2026, nos seguintes termos.

Art. 1° Fica divulgado por intermédio do presente edital, o Resultado Final e Classificação do Processo Seletivo Público do Município de Goioerê, Estado do Paraná, na seguinte ordem:
O **ANEXO I** dispõe do Resultado Final e Classificação, dos candidatos inscritos para concorrer as vagas destinadas aos Afrodescendentes (AFRO), conforme os critérios estabelecidos no item 14.
O **ANEXO II** dispõe do Resultado Final e Classificação, dos candidatos inscritos para concorrer as vagas destinadas a Ampla Concorrência (AC), conforme os critérios estabelecidos no item 14.
Art. 2º Comunicamos que a partir das **0h do dia 17/09/2026 às 23h59min do dia 18/09/2026**, observado o horário oficial de Brasília

- DF, o candidato interessado em interpor recurso contra o Resultado Final e Classificação, deverá acessar a "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br.

Art. 3° O candidato poderá consultar individualmente seu desempenho na "Área do Candidato", a partir do dia **16/09/2026**, observado o horário oficial de Brasília/DF.

Art. 4º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Goioerê (PR), 17 de setembro de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:E9372942

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA DA PORTARIA Nº. 592/2026

Na Edição nº. 3618 do Diário Oficial dos Municípios do Paraná, veiculada na data de 17 de setembro de 2026, foi publicada a portaria nº. 592/2026, onde foi escrito indevidamente:

Onde se lê:

"regulamentares por 10 (dez)"

Leia-se:

"regulamentares por 15 (quinze)"

C U M P R A - S E

PAÇO MUNICIPAL, "14 DE DEZEMBRO",
Goioerê- Paraná, 17 de setembro de 2026

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:79FA71E3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 591/2026

Concede Férias regulares e dá outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto no art. 84 da Lei Complementar n° 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, aos servidores públicos municipais, abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde, férias regulamentares por 10 (dez) dias, conforme artigo 84 e seguintes da Lei Complementar nº 11/2009:

Nome do servidor	Cargo	Período aquisitivo	a usufruir em:
Aline Calixto da Silva Paixão	Aux. de Enfermagem	2024/2025	28/09/2026 a 07/10/2026
Aline Calixto da Silva Paixão	Aux. de Enfermagem	2025/2026	08/10/2026 a 17/10/2026
Clemira Ribeiro dos Santos Limas	Tec. em enfermagem	2025/2026	01/10/2026 a 10/10/2026
Edicleia de Oliveira Gonçalves	ACS	2025/2026	13/10/2026 a 22/10/2026
Gabriela Miotti de Morais	Enfermeiro	2025/2026	20/10/2026 a 29/10/2026
Lilian Andreza Ohara	Enfermeiro	2023/2024	01/10/2026 a 10/10/2026
Liliane Sestak Lino	Nutricionista	2023/2024	21/10/2026 a 30/10/2026
Lorena Garcia Dantas	Chefe Div. Controle de Endemias	2025/2026	20/10/2026 a 29/10/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 17 de setembro de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:B652DDAB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 592/2026

Concede Férias regulares e dá outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto no art. 84 da Lei Complementar n° 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, aos servidores públicos municipais, abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde, férias regulamentares por 10 (dez) dias, conforme artigo 84 e seguintes da Lei Complementar nº 11/2009:

Nome do servidor	Cargo	Período aquisitivo	a usufruir em:
Ana Maria dos Santos	ACS	2025/2026	20/10/2026 a 03/11/2026
Claudia Avelino de Araujo Donizete	Tec. em enfermagem	2025/2026	02/10/2026 a 16/10/2026
Jean Carlo Mioranza	Motorista	2024/2025	05/10/2026 a 19/10/2026
Josiany Farias Lopes	Aux. Administrativo	2024/2025	19/10/2026 a 02/11/2026
Sonieli Conejo Bonini	Fisioterapeuta	2025/2026	13/10/2026 a 27/10/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 17 de setembro de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:958567B7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 593/2026

Concede Férias regulares e dá outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto no art. 84 da Lei Complementar n° 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, aos servidores públicos municipais, abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde, férias regulamentares por 30 (trinta) dias, conforme artigo 84 e seguintes da Lei Complementar nº 11/2009:

Nome do servidor	Cargo	Período aquisitivo	a usufruir em:
Ana Paula Tomé da Cunha Rossetto	Tec. em enfermagem	2025/2026	19/10/2026 a 17/11/2026
Bernadete de Lourdes Frazão Nunes	ACE	2024/2025	05/10/2026 a 03/11/2026
Jane Batista de Oliveira Bandeira	Tec. em enfermagem	2025/2026	15/10/2026 a 13/11/2026
Jessica Farias Lopes	ACS	2025/2026	01/10/2026 a 30/10/2026
Rosangela Aparecida Bueno	Aux. Serviços Gerais	2021/2022	05/10/2026 a 03/11/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 17 de setembro de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:E1428042

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 594/2026

Concede Férias regulares e dá outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto no art. 84 da Lei Complementar n° 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, a servidora pública municipal, ALEXIA ALEXANDRA TOMADON NUNES, ocupante do cargo efetivo de PSICOLOGO, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, férias regulamentares por 10 (dez) dias, para gozá-las de 13/10/2026 a 22/10/2026, referente ao período aquisitivo 2025/2026, conforme art. 84 e seguintes da Lei Complementar nº 11/2009.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 17 de setembro de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:2BBB10BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 595/2026

Concede Férias regulares e dá outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto no art. 84 da Lei Complementar n° 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, a servidora pública municipal, IZABEL DE FATIMA SCARDELATO, ocupante do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, férias regulamentares por 20 (vinte) dias, para gozá-las de 05/10/2026 a 24/10/2026, referente ao período aquisitivo 2025/2026, conforme art. 84 e seguintes da Lei Complementar nº 11/2009.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 17 de setembro de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:D6A757A6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 596/2026

Concede Férias regulares e dá outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto no art. 84 da Lei Complementar n° 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, ao servidor público municipal, JOSE JOAQUIM SOARES, ocupante do cargo em comissão de Secretário Executivo de Governo, férias regulamentares por 15 (quinze) dias, para goza-las de 21/09/2026 a 05/10/2026, referente ao período aquisitivo 2025/2026, conforme art. 84 e seguintes da Lei Complementar nº 11/2009.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 17 de setembro de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:92F107B2

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 126/2026

Chamamento Público 01/2026.
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ.
Contratada: IZABEL FERNANDES BRAZ.
Objeto da Contratação: A aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural para alimentação dos estudantes da rede municipal de educação básica, com recursos repassados pelo FNDE no âmbito do PNAE.
Vigência: 1 (um) ano contado da publicação do extrato no Diário Oficial dos municípios do Paraná.
Valor: R$ 25.920,00

Goioerê/PR, 14 de Setembro de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Município de Goioerê

ISABEL FERNANDES BRAZ
Agricultura Familiar

Publicado por:
Elen Caroline Bezerra Muniz
Código Identificador:054999B7

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº. 9.979/2026

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL, NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ E AUTORIZAÇÃO CONTIDA NA LEI MUNICIPAL Nº 3.228/2026, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 37.790,00 (trinta e sete mil setecentos e noventa reais), para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

14.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
14.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
14.002.8.244.9.2298-3.3.50.43.00.00.00.00 - SUBVENÇÕES SOCIAIS	R$20.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
12.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
12.001.10.302.9.2290-3.3.72.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE	R$11.000,00

TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	11.000,00
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
12.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
12.001.10.301.9.1221-4.4.90.52.00.00.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R$6.790,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	6.790,00

Art. 2º Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

21.000 - SECRETARIA MUNICIPAL SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO	
21.002 - DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO	
21.002.26.782.9.1210-4.4.90.52.00.00.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R$37.790,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	37.790,00

Art. 3º Autoriza a inclusão no PPA - Plano Plurianual de Investimentos - Lei nº 3.171/2025, datada de 09/12/2025; Lei de Diretrizes Orçamentárias – Lei nº 3.145/2025, datada de 16/07/2025 e Lei Orçamentária Anual - Lei nº 3.173/2025, datada de 17/12/2025.

Art. 4º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL “14 DE DEZEMBRO”.
Goioerê - Paraná, 17 de setembro de 2026

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Daiane Franciele Dos Santos
Código Identificador:2A6D72C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº. 9.980/2026

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL, NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ E AUTORIZAÇÃO CONTIDA NA LEI MUNICIPAL Nº 3.229/2026, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 5.790,43 (cinco mil setecentos e noventa reais e quarenta e três centavos), para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

18.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER	
18.001 - DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER	
18.001.27.812.9.1208-3.3.90.48.00.00.00.00 - OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	R$5.790,43
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	5.790,43

Art. 2º Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

18.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER	
18.001 - DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER	
18.001.27.812.9.1208-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	R$5.790,43
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	5.790,43

Art. 3º Autoriza a inclusão no PPA - Plano Plurianual de Investimentos - Lei nº 3.171/2025, datada de 09/12/2025; Lei de Diretrizes Orçamentárias – Lei nº 3.145/2025, datada de 16/07/2025 e Lei Orçamentária Anual - Lei nº 3.173/2025, datada de 17/12/2025.

Art. 4º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL “14 DE DEZEMBRO”.
Goioerê - Paraná, 17 de setembro de 2026

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Daiane Franciele Dos Santos
Código Identificador:4BD4EF0B

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº. 9.981/2026

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL, NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ E AUTORIZAÇÃO CONTIDA NA LEI MUNICIPAL Nº 3.230/2026, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 10.000,00 (dez mil reais), para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.9.1222-4.4.90.52.00.00.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R$10.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00

Art. 2º Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

14.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
14.003 - FUNDO MUNIC. DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
14.003.8.243.9.1215-3.3.50.43.00.00.00.00 - SUBVENÇÕES SOCIAIS	R$10.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00

Art. 3º Autoriza a inclusão no PPA - Plano Plurianual de Investimentos - Lei nº 3.171/2025, datada de 09/12/2025; Lei de Diretrizes Orçamentárias – Lei nº 3.145/2025, datada de 16/07/2025 e Lei Orçamentária Anual - Lei nº 3.173/2025, datada de 17/12/2025.

Art. 4º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL “14 DE DEZEMBRO”.
Goioerê - Paraná, 17 de setembro de 2026

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Daiane Franciele Dos Santos
Código Identificador:8615EF8B

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº. 9.982/2026

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL, NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ E AUTORIZAÇÃO CONTIDA NA LEI MUNICIPAL Nº 3.231/2026, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 5.000,00 (cinco mil reais), para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

14.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
14.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
14.002.8.244.9.2298-3.3.50.43.00.00.00.00 - SUBVENÇÕES SOCIAIS	R$5.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00

Art. 2º Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

14.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
14.003 - FUNDO MUNIC. DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
14.003.8.243.9.1215-3.3.50.43.00.00.00.00 - SUBVENÇÕES SOCIAIS	R$5.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00

Art. 3º Autoriza a inclusão no PPA - Plano Plurianual de Investimentos - Lei nº 3.171/2025, datada de 09/12/2025; Lei de Diretrizes Orçamentárias – Lei nº 3.145/2025, datada de 16/07/2025 e Lei Orçamentária Anual - Lei nº 3.173/2025, datada de 17/12/2025.

Art. 4º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê - Paraná, 17 de setembro de 2026

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Daiane Franciele Dos Santos
Código Identificador:AD08E863

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº. 9.983/2026

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL, NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ E AUTORIZAÇÃO CONTIDA NA LEI MUNICIPAL Nº 3.232/2026, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 5.000,00 (cinco mil reais), para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

14.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
14.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
14.002.8.244.9.2298-3.3.50.43.00.00.00.00 - SUBVENÇÕES SOCIAIS	R$5.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00

Art. 2º Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

14.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
14.003 - FUNDO MUNIC. DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
14.003.8.243.9.1215-3.3.50.43.00.00.00.00 - SUBVENÇÕES SOCIAIS	R$5.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00

Art. 3º Autoriza a inclusão no PPA - Plano Plurianual de Investimentos - Lei nº 3.171/2025, datada de 09/12/2025; Lei de Diretrizes Orçamentárias – Lei nº 3.145/2025, datada de 16/07/2025 e Lei Orçamentária Anual - Lei nº 3.173/2025, datada de 17/12/2025.

Art. 4º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê - Paraná, 17 de setembro de 2026

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Daiane Franciele Dos Santos
Código Identificador:8FA2BDE7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

MUNICIPIO DE GOIOXIM
DECRETO N° 43 2026- DISPÕE SOBRE LEI ALDIR BLANC

SÚMULA: Dispõe sobre a revogação parcial do resultado do Edital de Chamamento Público nº 01/2026, referente à Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais disposições legais aplicáveis;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 14.399, de 8 de julho de 2022, que institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 14.903, de 27 de junho de 2024, que estabelece o marco regulatório do fomento à cultura no âmbito da Administração Pública da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;
CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 968/2026 e o Decreto Contábil nº 09/2026, que promoveram a abertura de crédito adicional destinado à execução de recursos vinculados à Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB;
CONSIDERANDO que, quando da adoção das providências necessárias à celebração do Termo de Execução Cultural, constatou-se incompatibilidade entre a natureza jurídica da proponente contemplada e a classificação da despesa orçamentária disponibilizada para execução do recurso;
CONSIDERANDO que a situação decorre de questão de natureza estritamente administrativa, contábil e orçamentária, não sendo atribuída à proponente contemplada qualquer irregularidade, descumprimento, culpa ou causa de inabilitação;
DECRETA
Art. 1º Fica revogado parcialmente, por razões de interesse público de natureza administrativa, contábil e orçamentária, o resultado do Edital de Chamamento Público nº 01/2026, exclusivamente quanto à proposta contemplada na Categoria 02 – Ornamentação, apresentada por agente cultural constituído como pessoa física, no valor de R$ 20.305,00 (vinte mil, trezentos e cinco reais).
§ 1º A revogação prevista no caput restringe-se exclusivamente à impossibilidade de celebração do Termo de Execução Cultural mediante a classificação orçamentária atualmente disponibilizada pelo Município.
§ 2º A medida de que trata este artigo não possui natureza sancionatória e não representa reconhecimento de irregularidade, inabilitação, descumprimento ou qualquer conduta imputável à proponente contemplada.
Art. 2º Ficam sem efeito, exclusivamente em relação à proposta referida no art. 1º deste Decreto, os atos administrativos posteriores à seleção destinados à formalização do respectivo Termo de Execução Cultural.
Parágrafo único. Permanecem integralmente válidos e eficazes os demais resultados, classificações e atos praticados no âmbito do Edital de Chamamento Público nº 01/2026 que não estejam relacionados à hipótese disciplinada neste Decreto.
Art. 3º O valor de R$ 20.305,00 (vinte mil, trezentos e cinco reais) correspondente à proposta objeto da revogação permanecerá vinculado às ações da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB, vedada sua utilização em finalidade estranha ao respectivo programa.
Art. 4º Fica autorizada a Secretaria Municipal responsável pela execução da Política Nacional Aldir Blanc a promover nova seleção pública específica para aplicação do valor referido no art. 3º deste Decreto.
Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Goioxim-PR, em 17 de setembro de 2026.
REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kauany Adamowski
Código Identificador:39FE7147

MUNICIPIO DE GOIOXIM
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 115/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 115/2026

LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico SRP Nº 29/2026

ÓRGÃO GERENCIADOR: Município de Goioxim

FORNECEDOR: V. A. OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA CNPJ sob n.º 18.770.897/0001-06 ENDEREÇO: RUA LAURINDO CORDEIRO DE SOUZA, 257 CASA A - CEP: 85162000 - BAIRRO: CENTRO EMAIL: vaottoni@gmail.com.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DE COZINHA, EQUIPAMENTOS E ELETRODOMÉSTICOS DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS UNIDADES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE GOIOXIM/PR.

VIGÊNCIA: O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado conforme legislação.

VALOR ATA: 108.769,71

DATA DA ASSINATURA: 03/09/2026.

SIGNATÁRIOS: O MUNICÍPIO DE GOIOXIM Estado do Paraná, por intermédio do prefeito municipal, com sede na Rua Laurindo Cordeiro de Souza, 184, Centro, na cidade de Goioxim, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 01.607.627/0001-78, neste ato representada pelo Prefeito Municipal de Goioxim/PR, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. Eder dos Santos, brasileiro, residente e domiciliado em Goioxim – PR, portador do CPF 062.993.229-85 RG: 92741893

Goioxim, 17/09/2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:ACF57468

MUNICIPIO DE GOIOXIM
EXTRATO DE CONTRATO 0119/2026

EXTRATO DE CONTRATO 0119/2026

CONTRATANTE: Município de GOIOXIM, Estado do Paraná, com sede à Rua LAURINDO CORDEIRO DE SOUZA, 184, inscrito no CGC/MF nº 01.607.627/0001-78.

CONTRATADA: CARVALHO COMUNICACAO E MULTIMIDIA LTDA ME , inscrita CNPJ sob nº 27.458.852/0001-83, situada na RUA LAURINDO COREIRO DE SOUZA, 66 - CEP: 85162000 - BAIRRO: CENTRO Goioxim/PR; neste ato representada por JOSNEI CARVALHO, brasileiro(a), portador(a) da Cédula de Identidade n.º 87996328, e CPF sob n.º 007.604.709-10, residente e domiciliado à RUA DOS IPES, 3368 - CEP: 85304660 - BAIRRO: CRISTO REI Laranjeiras do Sul/PR,;

Objeto: Por disposição do Processo de Licitação Modalidade Dispensa 042/2026 e deste contrato a CONTRATADA se compromete em: contratação de empresa especializada para prestação continuada de serviços de conectividade à internet e interligação de unidades municipais de Goioxim/PR, incluindo fornecimento de links, instalação, configuração, equipamentos em comodato/locação, monitoramento, manutenção preventiva e corretiva, suporte técnico remoto e presencial e demais meios necessários à disponibilidade da rede.. Conforme Proposta de Preços e Modalidade de Licitação.

VALOR DO CONTRATO: R$ 41.520,00 (Quarenta e Um Mil, Quinhentos e Vinte Reais)..

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 17/09/2026.

VIGENCIA: 365 dias (Trezentos e Sessenta e Cinco dias)

FORO: Comarca de Cantagalo, Estado do Paraná.

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:5C1F8A82

MUNICIPIO DE GOIOXIM
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 152/2025

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 152/2025

Pregão Eletrônico SRP	057/2025
Processo licitatório	122/2025
Gerenciador	MUNICÍPIO DE GOIOXIM/PR - CNPJ 01.607.627/0001-78
Fornecedor	JOAO VANILSON THIBES - CNPJ 13.399.818/0001-70
Objeto do aditivo	Prorrogação da vigência por 12 meses e renovação dos quantitativos originalmente registrados.
Nova vigência	11/10/2026 a 10/10/2027
Percentual mantido	36,00% de desconto sobre a Tabela SINAPI
Quantitativo/limite renovado	R$ 100.000,00
Fundamento	Art. 84 da Lei nº 14.133/2021; art. 190 do Decreto Municipal nº 002/2024; Parecer Jurídico Referencial nº 001/2026-PJ.

O Município de Goioxim torna público o 1º Termo Aditivo à Ata de Registro de Preços nº 152/2025, mediante o qual fica prorrogada sua vigência para o período de 11/10/2026 a 10/10/2027 e renovado, para o novo ciclo anual, o quantitativo originalmente registrado, limitado ao valor máximo de R$ 100.000,00, mantendo-se o desconto de 36,00% sobre a Tabela SINAPI e as demais condições não alteradas.
A renovação não representa obrigação de contratação integral e não poderá resultar em disponibilidade superior ao limite originalmente registrado para o período anual.

Goioxim/PR, 15 de setembro de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:8F744FDA

MUNICIPIO DE GOIOXIM
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 119/2026

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 119/2026 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 42/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 85/2026 - 1DOC Nº 137/2026

CONTRATANTE	MUNICÍPIO DE GOIOXIM/PR - CNPJ nº 01.607.627/0001-78
CONTRATADA	CARVALHO COMUNICAÇÃO E MULTIMÍDIA LTDA. - ME - CNPJ nº 27.458.852/0001-83
REPRESENTANTE	JOSNEI CARVALHO
OBJETO	Prestação continuada, em lote único, de serviços de conectividade à internet e interligação das unidades municipais de Goioxim/PR, com links dedicados, rede privada em fibra óptica, conectividade para unidades do interior, instalação, equipamentos, monitoramento, manutenção e suporte técnico, conforme Termo de Referência.
VALOR TOTAL	R$ 41.520,00 (quarenta e um mil quinhentos e vinte reais), correspondente a R$ 3.460,00 mensais.
VIGÊNCIA	12 (doze) meses, contados da assinatura em 17 de setembro de 2026, admitida prorrogação sucessiva mediante termo aditivo, nos termos dos arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA	17 de setembro de 2026.
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS	Contas 410, 860, 1080, 1094 e 1170, com as respectivas funcionais programáticas, fontes e naturezas de despesa constantes da Cláusula Décima Terceira do Contrato nº 119/2026 e do Parecer Contábil do processo.
FUNDAMENTO LEGAL	Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 002/2024, Lei Complementar nº 123/2006, Lei Municipal nº 819/2023 e demais disposições aplicáveis.

Para fins de publicidade, fica divulgado o presente extrato do Contrato Administrativo nº 119/2026, decorrente da Dispensa Eletrônica nº 42/2026.

Goioxim/PR, 17 de setembro de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal de Goioxim

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:96CF67F4

MUNICIPIO DE GOIOXIM
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 120/2026

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 120/2026 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 043/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 86/2026 - 1DOC Nº 138/2026

CONTRATANTE	MUNICÍPIO DE GOIOXIM/PR - CNPJ nº 01.607.627/0001-78
CONTRATADA	LUCENIR PASTURCZAK 05112029978 - CNPJ nº 15.352.778/0001-37
REPRESENTANTE	LUCENIR PASTURCZAK
OBJETO	Contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais e prestação de serviços de instalação, manutenção, substituição e conserto de portas, janelas, espelhos e vidros em geral, destinados aos prédios públicos da Administração Municipal de Goioxim/PR.
VALOR TOTAL	R$ 51.847,64 (cinquenta e um mil, oitocentos e quarenta e sete reais e sessenta e quatro centavos).
VIGÊNCIA	12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato.
DATA DA ASSINATURA	17 de setembro de 2026.
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS	Conta 520 - Funcional Programática 07.001.15.451.0007.2015 - Fonte 00000 - Natureza da Despesa 3.3.90.39.00.00; e Conta 390 - Funcional Programática 05.002.04.122.0005.2010 - Fonte 0000 - Natureza da Despesa 3.3.90.30.00.00.
FUNDAMENTO LEGAL	Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 002/2024 e demais disposições aplicáveis.

Para fins de publicidade, fica divulgado o presente extrato do Contrato Administrativo nº 120/2026, decorrente da Dispensa Eletrônica nº 043/2026.
Goioxim/PR, 17 de setembro de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal de Goioxim

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:0177E498

MUNICIPIO DE GOIOXIM
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 220/2024 - PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 220/2024 - PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA

O MUNICÍPIO DE GOIOXIM, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 01.607.627/0001-78, com sede na Rua Laurindo Cordeiro de Souza, nº 184, Centro, Goioxim/PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Éder dos Santos, doravante denominado CONTRATANTE, e PONTOTECH COMÉRCIO E DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA - EPP, inscrita no CNPJ nº 50.943.973/0001-32, com sede na Rua São Paulo, nº 909, 3º andar, Sala 302, Edifício Espelho das Águas, Centro, Marechal Cândido Rondon/PR, representada por Jarles Luiz Schmitt, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 220/2024, decorrente da Dispensa Eletrônica nº 044/2024, mediante as cláusulas seguintes.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DO QUANTITATIVO VIGENTE
O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência do Contrato Administrativo nº 220/2024, cujo objeto é a contratação de solução integrada de gestão de ponto eletrônico, visando gerenciar a entrada e saída dos servidores públicos do Município de Goioxim, por mais 12 (doze) meses.
Para fins desta prorrogação, registra-se que o contrato originário contemplava 16 (dezesseis) equipamentos e que o Segundo Termo Aditivo, celebrado em 06/04/2026, incluiu 03 (três) relógios ponto eletrônicos, destinados à Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Esporte e Cultura e Conselho Tutelar. O quantitativo atualmente vigente é, portanto, de 19 (dezenove) equipamentos.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA
A vigência contratual fica prorrogada de 17/09/2026 até 16/09/2027, mantidas as demais condições de execução do contrato, do Segundo Termo Aditivo e dos demais instrumentos que o integram.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E DA MANUTENÇÃO DOS VALORES
Por comum acordo, a prorrogação será realizada sem aplicação de reajuste, permanecendo inalterado o preço unitário de R$ 218,00 (duzentos e dezoito reais) por equipamento/mês. Considerando o quantitativo vigente de 19 (dezenove) equipamentos, o valor mensal será de R$ 4.142,00 (quatro mil cento e quarenta e dois reais) e o valor estimado para 12 (doze) meses será de R$ 49.704,00 (quarenta e nove mil setecentos e quatro reais).
Não haverá reajuste de preços na presente prorrogação. Permanecerá vigente o valor unitário de R$ 218,00 (duzentos e dezoito reais) por equipamento/mês, conforme anuência expressa da CONTRATADA.

CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
As despesas decorrentes deste Termo Aditivo correrão por conta das dotações orçamentárias e fontes de recursos a serem indicadas pelo setor contábil competente antes da formalização definitiva e da emissão dos respectivos empenhos.

Conta de despesa 850
Projeto atividade 12.365.0008.2019
Fonte de Recurso 00103

CLÁUSULA QUINTA - DA FUNDAMENTAÇÃO E DA VANTAJOSIDADE
A prorrogação fundamenta-se no art. 107 da Lei nº 14.133/2021, nas disposições do Contrato Administrativo nº 220/2024 e na demonstração de vantajosidade juntada ao processo. A pesquisa de preços foi ampliada com referências do PNCP e com os contratos anexos de Santa Rosa do Sul/SC, Icaraíma/PR e Serrana/SP. As seis referências normalizadas de maior comparabilidade resultaram em média indicativa de R$ 253,42 por equipamento/mês, superior ao preço de R$ 218,00 que será mantido em Goioxim sem reajuste.

CLÁUSULA SEXTA - DA RATIFICAÇÃO
Permanecem ratificadas e inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original e dos aditivos anteriores que não conflitarem com o presente instrumento.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA PUBLICAÇÃO
O presente Termo Aditivo será divulgado no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP e no sítio oficial do Município, na forma da legislação aplicável.
E, por estarem justas e acordadas, as partes assinam o presente instrumento para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Goioxim, 16 de setembro de 2026.

MUNICÍPIO DE GOIOXIM
Contratante

Pontotech Comércio e Desenvolvimento de Software LTDA - EPP
JARLES LUIZ SCHMITT **-**
Representante Legal
Contratada

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:F929C5B6

MUNICIPIO DE GOIOXIM
TERMO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 42/2026 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 85/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO
Dispensa Eletrônica nº 42/2026 – Processo Administrativo nº 85/2026 – Processo 1Doc nº 137/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando a regular instrução do Processo Administrativo nº 85/2026, a realização da Dispensa Eletrônica nº 42/2026 com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, o Parecer Jurídico Referencial nº 002/2026, o resultado da disputa, a proposta final, a habilitação integral da empresa vencedora, a razão da escolha do contratado, a justificativa de preço e os demais elementos constantes dos autos, RESOLVE:

1. ADJUDICAR o objeto da Dispensa Eletrônica nº 42/2026 à empresa CARVALHO COMUNICAÇÃO E MULTIMÍDIA LTDA. - ME, inscrita no CNPJ nº 27.458.852/0001-83, Inscrição Estadual nº 90747873-44, com sede na Rua Laurindo Cordeiro de Souza, nº 66, Centro, Goioxim/PR, CEP 85.162-000, telefone (42) 99975-2708, e-mail josneicarvalho1051@gmail.com, representada por JOSNEI CARVALHO, vencedora do lote único, nos valores abaixo:

Item	Descrição	Un.	Valor mensal	Total - 12 meses
1	Paço Municipal - link dedicado em fibra óptica, mínimo 800/800 Mbps, IP público fixo, sem franquia, instalação e equipamentos inclusos.	MÊS	R$ 840,00	R$ 10.080,00
2	Secretaria Municipal de Saúde - link dedicado em fibra óptica, mínimo 400/400 Mbps, IP público fixo, sem franquia, instalação e equipamentos inclusos.	MÊS	R$ 490,00	R$ 5.880,00
3	Túnel/rede privada de interligação em fibra óptica para 12 pontos urbanos, banda mínima de 300 Mbps por ponto, com configuração, equipamentos, monitoramento e suporte.	MÊS	R$ 1.090,00	R$ 13.080,00
4	12 pontos do interior, com fibra óptica de 300 Mbps como solução prioritária e rádio de no mínimo 30 Mbps apenas onde a fibra for tecnicamente inviável, com instalação, equipamentos em comodato e assistência técnica.	MÊS	R$ 1.040,00	R$ 12.480,00

2. HOMOLOGAR o resultado do procedimento pelo valor mensal global de R$ 3.460,00 (três mil quatrocentos e sessenta reais) e valor global de R$ 41.520,00 (quarenta e um mil quinhentos e vinte reais) para 12 (doze) meses, reconhecendo a regularidade do procedimento, o atendimento integral aos requisitos de habilitação e a vantajosidade da proposta vencedora.
3. AUTORIZAR a contratação da empresa adjudicatária, observadas as condições do Aviso de Contratação Direta, do Termo de Referência, da proposta final e da minuta contratual integrante do procedimento.
4. DETERMINAR ao Departamento de Licitações e Contratos que proceda à formalização do contrato administrativo, conferindo previamente a manutenção das condições de habilitação e o prévio empenho da despesa.
5. DETERMINAR, após a assinatura, a divulgação do contrato e deste ato no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP e no sítio oficial do Município, bem como o envio dos dados ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, na forma da legislação aplicável.
6. DETERMINAR que a Ordem de Serviço somente seja emitida após a eficácia do contrato, devendo a implantação observar os prazos, as condições técnicas e os níveis de serviço definidos no Termo de Referência.

Goioxim/PR, 17 de setembro de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal de Goioxim

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:EEDBE689

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

CAMARA MUNICIPAL
P O R T A R I A Nº 082/2026

P O R T A R I A Nº 082/2026
D a t a: 17 de setembro de 2026.

Ementa: Concede férias ao servidor Israel Francisco dos Santos, ocupante do cargo de provimento efetivo de Advogado/Legislativo.

A Presidente da CÂMARA MUNICIPAL DE GUAÍRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com supedâneo no art. 89 e 217 da Lei Municipal n. 1.246/2003, e à pedido do servidor no memorando n.2026000617,

R e s o l v e:

Art. 1º - Conceder férias ao servidor Israel Francisco dos Santos, ocupante do cargo de provimento efetivo de Advogado/Legislativo da Câmara Municipal de Guaíra, inscrito na matrícula n.1036, portador da Cédula de Identidade n. 5.XXX.691-1 SSP/PR e CPF n. 745.XXX.7XX-20, **no período compreendido entre 21 de setembro à 05 de outubro de 2026**, relativo ao período aquisitivo de 01 de outubro de 2024 a 30 de setembro de 2025.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
CIENTIFIQUE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Gabinete da Presidente da Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

TEREZA CAMILO DOS SANTOS
Presidente da Câmara
Gestão 2025/2026

Publicado por:
Andreia Rejane Zavadzki Brunhara
Código Identificador:B57AEE00

CAMARA MUNICIPAL
P O R T A R I A Nº 083/2026

P O R T A R I A Nº 083/2026
D a t a: 17 de setembro de 2026.

Ementa: Concede férias ao servidor Israel Francisco dos Santos, ocupante do cargo de provimento efetivo de Advogado/Legislativo.

A Presidente da CÂMARA MUNICIPAL DE GUAÍRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com supedâneo no art. 89 e 217 da Lei Municipal n. 1.246/2003, e à pedido do servidor no memorando n.2026000617,

R e s o l v e:

Art. 1º - Conceder férias ao servidor Israel Francisco dos Santos, ocupante do cargo de provimento efetivo de Advogado/Legislativo da Câmara Municipal de Guaíra, inscrito na matrícula n.1036, portador da Cédula de Identidade n. 5.XXX.691-1 SSP/PR e CPF n. 745.XXX.7XX-20, **no período compreendido entre 19 à 23 de outubro de 2026**, relativo ao período aquisitivo de 01 de outubro de 2025 a 30 de setembro de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
CIENTIFIQUE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Gabinete da Presidente da Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

TEREZA CAMILO DOS SANTOS
Presidente da Câmara
Gestão 2025/2026

Publicado por:
Andreia Rejane Zavadzki Brunhara
Código Identificador:592F21D9

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 269/2026

Extrato do Segundo Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 373/2025, do Edital de Concorrência nº 001/2025

Contratante: **MUNICIPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **CONSTRUTORA REALEZA LTDA, CNPJ nº 45.717.678/0001-28**

Objeto do Contrato: Construção de um novo CMEI - Centro Municipal de Educação Infantil "Lourival José de Carvalho", constituído por uma edificação em alvenaria, com área total construída de 932,50 m², com instalações modernas e adequadas às normativas pedagógicas, sanitárias e de acessibilidade, que será localizado na Rua Francisco João Zamboni, bairro São Domingos, Cidade de Guaíra, situado no lote urbano nº (305-R-01)-A do loteamento da 2ª Gleba da Companhia Mate Laranjeira, com área de 2.812,95 m² objeto da matrícula nº 21.188 do cartório de registro de imóveis de Guaíra.

Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é o REAJUSTE, num percentual de **5,84%**, do valor do saldo contratual, que corresponde a **R$ 2.440.679,79 (dois milhões, quatrocentos e quarenta mil, seiscentos e setenta e nove reais e setenta e nove centavos)**.

Do reajuste do valor: sobre o valor de **R$ 2.440.679,79 (dois milhões, quatrocentos e quarenta mil, seiscentos e setenta e nove reais e setenta e nove centavos)**, correspondente ao valor do saldo contratual, aplica-se um reajuste no percentual de **5,84%**, representando um acréscimo no montante de **142.488,60 (cento e quarenta e dois mil, quatrocentos e oitenta e oito reais e sessenta centavos).** Desta forma, após o reajuste, o valor total do saldo contratual passa a ser de **R$ 2.583.168,39 (dois milhões, quinhentos e oitenta e três mil, cento e sessenta e oito reais e trinta e nove centavos).**

Recurso Orçamentário: Dotação: [2026] 541 - 08.001.1007.3449051010300000000.00000103 - Creches.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato original.

Guaíra, Paraná, 17 de setembro de 2026.

GIELADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:AA54C89F

COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO N° 170/2026

Tipo: Menor Preço

Tipo de Julgamento: Por Item

Objeto: Sistema de Registro de Preços (SRP), para futura e eventual contratação de empresa especializada na confecção, entrega e instalação de móveis planejados em MDF, destinados ao atendimento das demandas das Secretarias do Município de Guaíra/PR, conforme condições estabelecidas no Edital e seus anexos. **LICITAÇÃO COM ITEM EXCLUSIVO PARA PARTICIPAÇÃO DE ME/EPP/MEI.**

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08h00min do dia 05/10/2026
ABERTURA DAS PROPOSTAS: das 08h01min às 08h59min do dia 05/10/2026
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h00min do dia 05/10/2026

O edital e seus anexos poderão ser obtidos através do site www.guaira.pr.gov.br no link Compras Públicas e/ou pelo site www.bllcompras.com. Demais informações: no Departamento de Compras e Licitações do Município de Guaíra, de segunda a sexta-feira, em horário normal de expediente. Fone (44) 3642-9924 – e-mail compras@guaira.pr.gov.br.

Publique-se.

Guaíra/PR, 17 de setembro de 2026.

GABRIEL RIBEIRO DO MONTE
Pregoeiro

Publicado por:
Graziela Barbosa de Azevedo
Código Identificador:BD15A1B2

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 455/2026

Pregão Eletrônico nº 153/2026
Processo Administrativo nº 254/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Detentora da Ata: **NELSON PEREIRA DE SALES**, inscrita no **CNPJ nº 05.288.665/0001-66.**

Objeto da Ata: Visando a aquisição de produtos alimentícios perecíveis (carnes, hortifrutigranjeiros, panificação, frios e laticínios), outros produtos alimentícios diversos não perecíveis e materiais para manuseio de alimentos, a serem utilizados para atender as demandas de atividades, ações, projetos e eventos esportivos realizados pela Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura (SEMTEC), conforme Termo de Referência do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 153/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 91.145,50 (Noventa e um mil, cento e quarenta e cinco reais e cinquenta centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **16 de setembro de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 16 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 16 de setembro de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:B0EB1FB5

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 456/2026

Pregão Eletrônico nº 153/2026
Processo Administrativo nº 254/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Detentora da Ata: **GMR DISTRIBUIDORA LTDA**, inscrita no **CNPJ nº 63.286.962/0001-79.**

Objeto da Ata: Visando a aquisição de produtos alimentícios perecíveis (carnes, hortifrutigranjeiros, panificação, frios e laticínios), outros produtos alimentícios diversos não perecíveis e materiais para manuseio de alimentos, a serem utilizados para atender as demandas de atividades, ações, projetos e eventos esportivos realizados pela Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura (SEMTEC), conforme Termo de Referência do edital de Licitação Pregão

Eletrônico nº 153/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 16.900,00 (dezesseis mil e novecentos mil).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **16 de setembro de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 16 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 16 de setembro de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:5AC24FBE

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 457/2026

Pregão Eletrônico nº 153/2026
Processo Administrativo nº 254/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Detentora da Ata: **ORLANDO SILVIO BADUINO**, inscrita no **CNPJ nº 49.744.523/0001-31.**

Objeto da Ata: Visando a aquisição de produtos alimentícios perecíveis (carnes, hortifrutigranjeiros, panificação, frios e laticínios), outros produtos alimentícios diversos não perecíveis e materiais para manuseio de alimentos, a serem utilizados para atender as demandas de atividades, ações, projetos e eventos esportivos realizados pela Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura (SEMTEC), conforme Termo de Referência do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 153/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 9.867,00 (nove mil, oitocentos e sessenta e sete reais).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **16 de setembro de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 16 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 16 de setembro de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:81FE4860

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 633/2026

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 455/2026,
do Edital de Pregão Eletrônico nº 153/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **NELSON PEREIRA DE SALES**, inscrita no **CNPJ nº 05.288.665/0001-66.**

Objeto do Contrato: Visando a aquisição de produtos alimentícios perecíveis (carnes, hortifrutigranjeiros, panificação, frios e laticínios), outros produtos alimentícios diversos não perecíveis e materiais para manuseio de alimentos, a serem utilizados para atender as demandas de atividades, ações, projetos e eventos esportivos realizados pela Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura (SEMTEC), conforme Termo de Referência do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 153/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **16 de setembro de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 16 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 16 de setembro de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:9EB02D44

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 634/2026

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 456/2026, do Edital de Pregão Eletrônico nº 153/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **GMR DISTRIBUIDORA LTDA**, inscrita no **CNPJ nº 63.286.962/0001-79.**

Objeto do Contrato: Visando a aquisição de produtos alimentícios perecíveis (carnes, hortifrutigranjeiros, panificação, frios e laticínios), outros produtos alimentícios diversos não perecíveis e materiais para manuseio de alimentos, a serem utilizados para atender as demandas de atividades, ações, projetos e eventos esportivos realizados pela Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura (SEMTEC), conforme Termo de Referência do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 153/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **16 de setembro de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 16 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 16 de setembro de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:AA18550C

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 635/2026

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 457/2026,
do Edital de Pregão Eletrônico nº 153/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **ORLANDO SILVIO BADUINO**, inscrita no **CNPJ nº 49.744.523/0001-31.**

Objeto do Contrato: Visando a aquisição de produtos alimentícios perecíveis (carnes, hortifrutigranjeiros, panificação, frios e laticínios), outros produtos alimentícios diversos não perecíveis e materiais para manuseio de alimentos, a serem utilizados para atender as demandas de atividades, ações, projetos e eventos esportivos realizados pela Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura (SEMTEC), conforme Termo de Referência do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 153/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **16 de setembro de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 16 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 16 de setembro de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:37FBE060

COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 578/2026

Ementa: Homologa julgamento proferido pelo Pregoeiro sobre propostas apresentadas ao edital de Pregão Eletrônico nº 153/2026 - MUNICÍPIO DE GUAÍRA / PR

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUAÍRA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:
Art. 1º - Homologar o julgamento proferido pelo Pregoeiro sobre propostas apresentadas ao edital de Pregão Eletrônico nº 153/2026, cujo objeto é visando a aquisição de produtos alimentícios perecíveis (carnes, hortifrutigranjeiros, panificação, frios e laticínios), outros produtos alimentícios diversos não perecíveis e materiais para manuseio de alimentos, a serem utilizados para atender as demandas de atividades, ações, projetos e eventos esportivos realizados pela Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura (SEMTEC), sendo a empresa vencedora:

NELSON PEREIRA DE SALES, inscrita no **CNPJ nº 05.288.665/0001-66,** vencedora do lote 1, 2, 4, 6 e 7 da licitação, com valor total máximo de **R$ 91.145,50 (Noventa e um mil, cento e quarenta e cinco reais e cinquenta centavos).**

GMR DISTRIBUIDORA LTDA, inscrita no **CNPJ nº 63.286.962/0001-79,** vencedora do lote 5 da licitação, com valor total máximo de **R$ 16.900,00 (dezesseis mil e novecentos mil).**

ORLANDO SILVIO BADUINO, inscrita no **CNPJ nº 49.744.523/0001-31,** vencedora do lote 3 da licitação, com valor total máximo de **R$ 9.867,00 (nove mil, oitocentos e sessenta e sete reais).**

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaíra, Paraná, 16 de setembro de 2026

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:A5A3E415

COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 580/2026

Ementa: Declara FRACASSADO o processo Licitatório na modalidade de Pregão Eletrônico nº 154/2026 – Município de Guaíra – Estado do Paraná.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUAÍRA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,
R E S O L V E:

Art. 1º - Declarar FRACASSADO o processo licitatório na modalidade de **Pregão Eletrônico nº 154/2026**, que tem como objeto a contratação de empresa especializada no preparo, fornecimento e entrega parcelada de refeições prontas (marmitex) e refrigerantes, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais do Município de Guaíra/PR, conforme condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Guaíra, Paraná, em 17 de setembro de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:9C677B58

CONSAMU
ATO DE CONSÓRCIO Nº 103/2026

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais, que são conferidas pelo Estatuto Social e no Ato de Consórcio nº 150/2025, resolve:

Art. 1º Fica este Consórcio autorizado abrir, no corrente exercício, Crédito Adicional Suplementar na importância de **R$ 100.000,00 (cem mil reais)**, destinado à rubrica orçamentária a seguir relacionada:

Projeto/Atividade: 01.001.10.302.0001.2.004 Manutenção Contratos de Programa
Despesa: 3.1.90.91.00.00 – Sentenças Judiciais
Fonte de Recurso: 3 – Manutenção Contratos de Programa
Valor: R$ 100.000,00 (cem mil reais),

Art. 2º A importância **R$ 100.000,00 (cem mil reais),** é decorrente de redução parcial da dotação orçamentária abaixo relacionada:

Projeto/Atividade: 01.001.10.302.0001.2.004 Manutenção Contratos de Programa
Despesa: 3.1.90.16.00.00 – Outras despesas de variáveis- pessoal civil
Fonte de Recurso: 3 – Manutenção Contratos de Programa
Valor: R$ 100.000,00 (cem mil reais),

Art. 3º Este Ato de Consórcio entra em vigor nesta data.

Cascavel – PR, 10 de setembro de 2026.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente do CONSAMU

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:86A5641F

CONSAMU
ATO DE CONSÓRCIO Nº 104/2026

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais, que são conferidas pelo Estatuto Social e no Ato de Consórcio nº 150/2025, resolve:

Considerando a publicação do Ato de Consórcio nº 103/2026 que altera o Orçamento do Exercício de 2026 e sua Programação Financeira.

Art. 1º Alterar o Cronograma de Desembolso do Exercício de 2026 do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná - CONSAMU, como estabelece abaixo:

§ 1º Alterações Adicionais do Cronograma de Desembolso do Exercício de 2026:

FONTE DE RECURSO	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	VALOR
3 – Manutenção Contratos de Programa	3 Despesa Corrente	R$ 100.000,00

Parágrafo 2: Alterações Diminutivas do Cronograma de Desembolso do Exercício de 2026:

FONTE DE RECURSO	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	VALOR
3 – Manutenção Contratos de Programa	3 Despesa Corrente	R$ 100.000,00

Art. 3º Este Ato de Consórcio entra em vigor nesta data.

Cascavel – PR, 10 de setembro de 2026.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente CONSAMU

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:CD55490E

CONSAMU
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2024 EDITAL Nº 164/2026

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Estatuto Social do CONSAMU, TORNA PÚBLICO:
1. A convocação dos candidatos relacionados, aprovados no Concurso Público nº 001/2024 do CONSAMU, homologado pelo Edital nº 242/2024 nos termos deste edital.
2. Os candidatos a seguir relacionados deverão comparecer no CONSAMU, no período de **18/09/2026 a 24/09/2026**, **das 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h30min**, exceto feriados e recessos, na Rua Uruguai, 283 – Bairro Alto Alegre / Cascavel – PR, para entrega dos documentos que comprovem os pré-requisitos previstos neste Edital e agendamento de exame admissional:

CLASSIF.	INSC.	NOME	EMPREGO PÚBLICO	CIDADE/PARANÁ
69º	551	CAMILA KREIN	Agente Administrativo	Cascavel
70º	643	DAYANE FREIRE LAVORATTI	Agente Administrativo	Cascavel
142º	685	KETHELLYN DAYANNE	Médico 24h / UPA / HOSPITAL / MACRORREGULAÇÃO	Cascavel
30º	3.058	MATHEUS JOSÉ DREHER	Agente Administrativo	Toledo

3. O Exame Médico pré-admissional e exames complementares são parte integrante do Concurso Público, de caráter eliminatório, tendo a finalidade de verificar as condições físicas e mentais necessárias ao desempenho das funções no emprego postulado, sendo eliminado do Concurso Público o candidato que não comparecer no dia, horário e local determinado para a realização da entrevista, teste e exame.
4. Será considerado inapto nessa etapa o candidato que não atender aos requisitos de aferição estabelecidos para cada teste ou que apresentem características, quer estruturais, quer situacionais, que denotem comprometimento nas esferas psíquicas ou neurológicas e/ou que tiverem condição de saúde incompatível com o emprego, devidamente atestado pelo médico do trabalho designado pelo CONSAMU.
5. É condição para admissão no CONSAMU a apresentação de todos os documentos exigidos por este Edital, no prazo acima estabelecido, bem como a realização do exame médico pré-admissional e exames complementares.
6. O candidato deverá apresentar-se portando os seguintes documentos originais acompanhados de cópia:
- Comprovante de que é brasileiro nato ou naturalizado, conforme disposto na Constituição Federal de 1988;
- Comprovante de que tem idade mínima de 18 (dezoito) anos completos ou a idade mínima exigida para o cargo;
- Documentos Pessoais: Certidão de Nascimento ou Casamento; - RG (Identidade) e – CPF;
- Título Eleitoral e comprovante que está em dia com as obrigações eleitorais;
- Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
- Comprovante de votação referente à última eleição;
- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos (quando couber);
- Comprovante de Escolaridade (exigida para o cargo);
- Cédula de Identidade Profissional (quando couber);
- Original e cópia do Comprovante do Pagamento da Anuidade do Conselho Profissional (quando couber);
- Declaração firmada pelo candidato da não existência de acúmulo de cargos ou empregos, bem como da não percepção de benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do regime geral de previdência social relativo a emprego público (Art. 37, § 10 da CF), excetuadas as hipóteses previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal quando deverá ser indicada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do Art. 37 da CF;
- Declaração de bens; - Comprovante de Residência; - Carteira de Vacinação; - Cartão SUS; - 01 Foto 3 x 4 recente;
- Certidão Negativa Criminal da Justiça Estadual, incluindo Juizados Especiais Criminais, da Comarca onde residir, emitidas há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse, sendo das: Varas Criminais ou Cartório Distribuidor;
- Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça Federal, da Região onde residir, emitida há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse.
- Declaração de que não tenha sido demitido por justa causa do serviço público municipal, estadual e federal;
- Impressão da consulta de situação regular dos dados de qualificação cadastral on-line do E-Social;
- Para o cargo de Motorista Socorrista, deve apresentar Habilitação profissional como motorista de veículos de transporte de pacientes, CNH Categoria mínima D e Curso, de acordo com a legislação em vigor (Código Nacional de Trânsito, Art.145 e Resolução do CONTRAN nº 168/2004 alterada pela Resolução 285/08 e demais resoluções e Legislação aplicável a espécie).
OBS. O Setor de Recursos Humanos do CONSAMU poderá disponibilizar aos interessados formulário de declaração de não acúmulo de cargos ou empregos e formulário de declaração de bens.
7. O não cumprimento dos prazos estabelecidos neste Edital implica na perda dos direitos advindos do Concurso Público, nos termos da Lei. O candidato que foi convocado anteriormente e solicitou final de fila não poderá solicitar novamente final de fila. Publique-se. Cascavel, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente do CONSAMU

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:0BDA8997

CONSAMU
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2025 EDITAL Nº165/2026

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Estatuto Social do CONSAMU, TORNA PÚBLICO:
1. A convocação dos candidatos relacionados, aprovados no Concurso Público nº 001/2025 do CONSAMU, homologado pelo Edital nº 059/2026 nos termos deste edital.
2. Os candidatos a seguir relacionados deverão comparecer no CONSAMU, no período de **18/09/2026 a 24/09/2026**, **das 8h30min**

às 11h30min e das 13h30min às 16h30min, exceto feriados e recessos, na Rua Uruguai, 283 – Bairro Alto Alegre / Cascavel – PR, para entrega dos documentos que comprovem os pré-requisitos previstos neste Edital e agendamento de exame admissional:

CLASSIF.	INSC.	NOME	EMPREGO PÚBLICO	CIDADE/PARANÁ
6º	2.867	TALITA GRECCO	Enfermeiro / HOSPITAL	Cafelândia
5º	2.368	EMELIN KISSNER	Médico 24h / HOSPITAL	Cafelândia
20º	1.665	ANTONIO AGUINALDO MENDEZ MENDONÇA	TÉCNICO AUXILIAR DE REGULAÇÃO MÉDICA	Cascavel
57º	4.101	THAINARA CRISTINA DOS SANTOS *	Técnico em Enfermagem / UPA / HOSPITAL	Cascavel
58º	3.702	JOCINETE DE MELLO FERREIRA VALVERDE	Técnico em Enfermagem / UPA / HOSPITAL	Cascavel
72º	4.299	LUIS FERNANDO BOZIO	Técnico em Enfermagem / UPA / HOSPITAL	Cascavel
4º	3.688	CARLOS UELES CIRQUEIRA LOPES	Assistente Social	Guaíra
10º	2.671	GEOVANA SCHMIDT	Enfermeiro / UPA / HOSPITAL	Marechal Cândido Rondon
11º	722	ANA LUIZA GRENZEL	Enfermeiro / UPA / HOSPITAL	Marechal Cândido Rondon
3º	3.513	NATHALIA LARISSA DE MATOS ABE	Médico 24h / UPA / HOSPITAL	Marechal Cândido Rondon
1º	304	VITÓRIA NATIELE VENÂNCIO ALVES *	Técnico em Enfermagem / SAMU	Ouro Verde do Oeste
4º	372	ISAAC CARVALHO HOFFMANN	Médico 24h / SAMU	Santa Helena
24º	1.488	JEFFERSON GOULART GOMES	Farmacêutico	Cascavel
18º	2.513	VICTOR NASCIMENTO DOS SANTOS	Médico 24h / UPA	Toledo

** Candidato autodeclarado preto ou pardo*

3. O Exame Médico pré-admissional e exames complementares são parte integrante do Concurso Público, de caráter eliminatório, tendo a finalidade de verificar as condições físicas e mentais necessárias ao desempenho das funções no emprego postulado, sendo eliminado do Concurso Público o candidato que não comparecer no dia, horário e local determinado para a realização da entrevista, teste e exame.
4. Será considerado inapto nessa etapa o candidato que não atender aos requisitos de aferição estabelecidos para cada teste ou que apresentem características, quer estruturais, quer situacionais, que denotem comprometimento nas esferas psíquicas ou neurológicas e/ou que tiverem condição de saúde incompatível com o emprego, devidamente atestado pelo médico do trabalho designado pelo CONSAMU.
5. É condição para admissão no CONSAMU a apresentação de todos os documentos exigidos por este Edital, no prazo acima estabelecido, bem como a realização do exame médico pré-admissional e exames complementares.
6. O candidato deverá apresentar-se portando os seguintes documentos originais acompanhados de cópia:
- Comprovante de que é brasileiro nato ou naturalizado, conforme disposto na Constituição Federal de 1988;
- Comprovante de que tem idade mínima de 18 (dezoito) anos completos ou a idade mínima exigida para o cargo;
- Documentos Pessoais: Certidão de Nascimento ou Casamento; - RG (Identidade) e – CPF;
- Título Eleitoral e comprovante que está em dia com as obrigações eleitorais;
- Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
- Comprovante de votação referente à última eleição;
- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos (quando couber);
- Comprovante de Escolaridade (exigida para o cargo);
- Cédula de Identidade Profissional (quando couber);
- Original e cópia do Comprovante do Pagamento da Anuidade do Conselho Profissional (quando couber);
- Declaração firmada pelo candidato da não existência de acúmulo de cargos ou empregos, bem como da não percepção de benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do regime geral de previdência social relativo a emprego público (Art. 37, § 10 da CF), excetuadas as hipóteses previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal quando deverá ser indicada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do Art. 37 da CF;
- Declaração de bens; - Comprovante de Residência; - Carteira de Vacinação; - Cartão SUS; - 01 Foto 3 x 4 recente;
- Certidão Negativa Criminal da Justiça Estadual, incluindo Juizados Especiais Criminais, da Comarca onde residir, emitidas há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse, sendo das: Varas Criminais ou Cartório Distribuidor;
- Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça Federal, da Região onde residir, emitida há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse.
- Declaração de que não tenha sido demitido por justa causa do serviço público municipal, estadual e federal;
- Impressão da consulta de situação regular dos dados de qualificação cadastral on-line do E-Social;
- Para o cargo de Motorista Socorrista, deve apresentar Habilitação profissional como motorista de veículos de transporte de pacientes, CNH Categoria mínima D e Curso, de acordo com a legislação em vigor (Código Nacional de Trânsito, Art.145 e Resolução do CONTRAN nº 168/2004 alterada pela Resolução 285/08 e demais resoluções e Legislação aplicável a espécie).
OBS. O Setor de Recursos Humanos do CONSAMU poderá disponibilizar aos interessados formulário de declaração de não acúmulo de cargos ou empregos e formulário de declaração de bens.
7. O não cumprimento dos prazos estabelecidos neste Edital implica na perda dos direitos advindos do Concurso Público, nos termos da Lei. O candidato que foi convocado anteriormente e solicitou final de fila não poderá solicitar novamente final de fila. Publique-se. Cascavel, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente do CONSAMU

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:FF57BF33

CONSAMU
PORTARIA Nº 195/2026

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Estatuto Social do CONSAMU, CONSIDERANDO o disposto na Resolução nº 002/2025;
RESOLVE:

Art. 1º - Designar para exercer a Função Gratificada de Assessor Administrativo, a Sr. Marcus Vinicius Schmidt dos Santos, RG 1102287529 SSP PR com gratificação de 12%, nos termos do Art. 15 da Resolução nº 002/2025.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência.
Cascavel, 17 de setembro de 2026.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente do CONSAMU

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:1EE74EF7

CONSAMU
PORTARIA Nº 196/2026

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Estatuto Social do CONSAMU, CONSIDERANDO o disposto na Resolução nº 002/2025 e demais alterações;
RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar da Função Gratificada de Supervisor de Equipe, o Sra. Celinara Celma Stringhini, RG 14.369.076-8 nº SSP PR, nos termos do Art. 15 da Resolução nº 002/2025 e demais alterações.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria 068/2020 e demais disposições em contrário.

Gabinete da Presidência.
Cascavel, 17 de setembro de 2026.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente do CONSAMU

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:77CD3C80

CONSAMU
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2026 PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EMPREGADOS PÚBLICOS PARA O CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DOS OESTE DO PARANÁ / CONSAMU
EDITAL Nº 166/2026

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Estatuto Social do CONSAMU, TORNA PÚBLICO:
1. A convocação dos candidatos relacionados, aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 002/2026 do CONSAMU, homologado pelo Edital nº 106/2026, nos termos deste edital.
2. Os candidatos a seguir relacionados deverão comparecer no CONSAMU, no período de **18/09/2026 a 24/09/2026**, **das 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h30min**, exceto feriados e recessos, na Rua Uruguai, 283 – Bairro Alto Alegre / Cascavel – PR, para entrega dos documentos que comprovem os pré-requisitos previstos neste Edital e agendamento de exame admissional:

CLASSIF.	INSC.	NOME	EMPREGO PÚBLICO	CIDADE/PARANÁ
09º	363/2026	Suzi Sinara Zambenedetti De Olivera	Enfermeiro	Cascavel
07º	444/2026	Marcelo Antonio Becchi	Motorista Socorrista	Cascavel
08º	176/2026	Gustavo Felipe Leandro Morsch	Motorista Socorrista	Cascavel
09º	293/2026	Tiago Oliveira Dos Santos	Motorista Socorrista	Cascavel
016º	530/2026	Kelly Cristina Teixeira	Técnico em Enfermagem	Cascavel
017º	535/2026	Rosangela Rodrigues De Araujo	Técnico em Enfermagem	Cascavel
11º	114/2026	Elisete Aparecida Moreira	Técnico em Enfermagem	Toledo
12º	143/2026	Gracieli De Oliveira Jose	Técnico em Enfermagem	Toledo
13º	367/2026	Adriane Cristina Hubner	Técnico em Enfermagem	Toledo
14º	587/2026	Kelly Clair Fischer Pinho	Técnico em Enfermagem	Toledo

3. O Exame Médico pré-admissional e exames complementares são parte integrante do Processo Seletivo, de caráter eliminatório, tendo a finalidade de verificar as condições físicas e mentais necessárias ao desempenho das funções no emprego postulado, sendo eliminado do Processo Seletivo o candidato que não comparecer no dia, horário e local determinado para a realização da entrevista, teste e exame.
4. Será considerado inapto nessa etapa o candidato que não atender aos requisitos de aferição estabelecidos para cada teste ou que apresentem características, quer estruturais, quer situacionais, que denotem comprometimento nas esferas psíquicas ou neurológicas e/ou que tiverem condição de saúde incompatível com o emprego, devidamente atestado pelo médico do trabalho designado pelo CONSAMU.
5. É condição para admissão no CONSAMU a apresentação de todos os documentos exigidos por este Edital, no prazo acima estabelecido, bem como a realização do exame médico pré-admissional e exames complementares.
6. O candidato deverá apresentar-se portando os seguintes documentos originais acompanhados de cópia:
- Comprovante de que é brasileiro nato ou naturalizado, conforme disposto na Constituição Federal de 1988;
- Comprovante de que tem idade mínima de 18 (dezoito) anos completos ou a idade mínima exigida para o cargo;
- Documentos Pessoais: Certidão de Nascimento ou Casamento; - RG (Identidade) e – CPF;
- Título Eleitoral e comprovante que está em dia com as obrigações eleitorais;
- Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
- Comprovante de votação referente à última eleição;
- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos (quando couber);
- Comprovante de Escolaridade (exigida para o cargo);
- Cédula de Identidade Profissional (quando couber);
- Original e cópia do Comprovante do Pagamento da Anuidade do Conselho Profissional (quando couber);
- Declaração firmada pelo candidato da não existência de acúmulo de cargos ou empregos, bem como da não percepção de benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do regime geral de previdência social relativo a emprego público (Art. 37, § 10 da CF), excetuadas as hipóteses previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal quando deverá ser indicada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do Art. 37 da CF;
- Declaração de bens; - Comprovante de Residência; - Carteira de Vacinação; - Cartão SUS; - 01 Foto 3 x 4 recente;
- Declaração de que não tenha sido demitido por justa causa do serviço público municipal, estadual e federal;
- Certidão Negativa Criminal da Justiça Estadual, incluindo Juizados Especiais Criminais, da Comarca onde residir, emitidas há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse, sendo das: Varas Criminais ou Cartório Distribuidor;
- Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça Federal, da Região onde residir, emitida há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse.
- Para o cargo de Motorista Socorrista, deve apresentar Habilitação profissional como motorista de veículos de transporte de pacientes, CNH Categoria mínima D e Curso, de acordo com a legislação em vigor (Código Nacional de Trânsito, Art.145 e Resolução do CONTRAN nº 168/2004 alterada pela Resolução 285/08 e demais resoluções e Legislação aplicável a espécie).
OBS. O Setor de Recursos Humanos do CONSAMU poderá disponibilizar aos interessados formulário de declaração de não acúmulo de cargos ou empregos e formulário de declaração de bens.
- Impressão da consulta de situação regular dos dados de qualificação cadastral on-line do E-Social.
7. O não cumprimento dos prazos estabelecidos neste Edital implica na perda dos direitos advindos do Teste Seletivo, nos termos da Lei. O candidato que foi convocado anteriormente e solicitou final de fila não poderá solicitar novamente final de fila. Publique-se. Cascavel, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente do CONSAMU

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:FEE90835

PROJUR
DECRETO Nº 449/2026 DATA: 17.09.2026 EMENTA: CRIA FONTES DE DESPESAS, ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR SUPERAVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025 E ANTERIORES, NO VALOR DE R$ 81.282,76 (OITENTA E UM MIL, DUZENTOS E OITENTA E DOIS REAIS E SETENTA E SEIS CENTAVO

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista as disposições contidas na Portaria nº 447/02 da Secretaria do Tesouro Nacional – STN e na Instrução Técnica nº 01/06 da Diretoria Municipal de Contas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, de conformidade com a Lei Municipal nº 2446 de 05 de dezembro de 2025 e igualmente com a Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964, e, ainda, considerando o memorando online sob o n° 390/2025,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito suplementar no valor de R$ 81.282,76 (oitenta e um mil, duzentos e oitenta e dois reais e setenta e seis centavos), na forma abaixo discriminada:

Órgão: 8 - Secretaria Municipal de Educação

Unidade: 1 - Diretoria de Educação			
Ação: 2044 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO INFANTIL			
Funcional: 0012.0365.0009			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
2025	34490520000 - Equipamentos e material permanente	166	59.282,00
Órgão: 9 - Secretaria Municipal de Saúde			
Unidade: 1 - Fundo Municipal de Saude			
Ação: 2069 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA			
Funcional: 0010.0304.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1157	33390300000 - Material de consumo	413	9.136,13
1164	33390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	413	12.864,63
Valor Total:			**81.282,76**

Art. 2º Os recursos necessários para cobertura e execução do crédito suplementar aberto pelo artigo 1º, serão constituídos por intermédio de recursos de SUPERÁVIT financeiro do saldo da conta contábil e bancária de receitas oriundas do exercício de 2025 e anteriores, na forma abaixo discriminada:

Vínculo	**Valor (R$)**
166 - PAR - Termo de compromisso nº 202300058	59.282,00
413 - Bloco de Custeio - Estadual	22.000,76
Valor Total:	**81.282,76**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:88B90166

PROJUR
DECRETO Nº 450/2026 DATA: 17.09.2026 EMENTA: ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ 31.408,90 (TRINTA E UM MIL, QUATROCENTOS E OITO REAIS E NOVENTA CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Municipal nº 2446 de 05 de dezembro de 2025, bem como da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e, considerando o memorando online sob o n° 390/2025,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito suplementar no valor de R$ 31.408,90 (trinta e um mil, quatrocentos e oito reais e noventa centavos), por excesso de arrecadação, na forma abaixo discriminada:

Órgão: 8 - Secretaria Municipal de Educação			
Unidade: 1 - Diretoria de Educação			
Ação: 2044 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO INFANTIL			
Funcional: 0012.0365.0009			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
2025	34490520000 - Equipamentos e material permanente	166	3.240,87
Órgão: 9 - Secretaria Municipal de Saúde			
Unidade: 1 - Fundo Municipal de Saude			
Ação: 2060 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA			
Funcional: 0010.0301.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
987	34490520000 - Equipamentos e material permanente	304	7.859,48
Ação: 2064 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA 24 HS			
Funcional: 0010.0302.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1873	34490520000 - Equipamentos e material permanente	344	1.530,81
Ação: 2068 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTENCIA FARMACEUTICA			
Funcional: 0010.0303.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1835	33390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	357	3.386,46
Ação: 2069 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA			
Funcional: 0010.0304.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1157	33390300000 - Material de consumo	413	14.504,63
Ação: 2071 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA			
Funcional: 0010.0305.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1839	33390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	391	886,65
Valor Total:			**31.408,90**

Art. 2º Os recursos necessários para cobertura e execução do crédito suplementar aberto pelo artigo 1º, serão constituídos por intermédio de recursos de excesso de arrecadação de receitas oriundas do exercício de 2026, na forma abaixo discriminada:

344 - REPASSE M. SAÚDE CONVENIO 95725438000113004 – CONSTRUÇÃO UPA 24H	1.530,81
357 - Repasse SESA - Assist. Farmacêutica - Investimentos - IOAF	3.386,46
391 - SESA - Programa Estadual de fortalecimento da vigilância em Saúde - ProvigiA	886,65
413 - Bloco de Custeio - Estadual	14.504,63
Valor Total:	**31.408,90**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, 17 de setembro de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:8F41B5C0

PROJUR
DECRETO Nº 452/2026 DATA: 17.09.2026 EMENTA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO VALOR DE R$ 5.000,00 (CINCO MIL REAIS), ANULA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE IGUAL VALOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Municipal nº 2.500 de 15 de setembro de 2026, bem como da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e, considerando o memorando online sob o n° 390/2025,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional especial no valor de R$ 5.000,00 (cinco mil reais), na forma abaixo discriminada:

Órgão: 4 - Secretaria Municipal de Tecnologia e Sistemas de Informação			
Unidade: 4 - Diretoria de Projetos, Desenvolvimento e Inovação			
Ação: 2020 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE PROJETOS, DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO			
Funcional: 0004.0126.0004			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
2014	33390310000 - Premiações culturais, artísticas, científicas, desportivas e outras	505	5.000,00
Valor Total:			**5.000,00**

Art. 2° Os recursos necessários para cobertura e execução do crédito adicional especial aberto pelo artigo 1º, serão constituídos por intermédio de recursos de anulação dotação orçamentária de receitas oriundas do exercício de 2026, na forma abaixo discriminada:

Órgão: 4 - Secretaria Municipal de Tecnologia e Sistemas de Informação			
Unidade: 4 - Diretoria de Projetos, Desenvolvimento e Inovação			
Ação: 2020 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE PROJETOS, DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO			
Funcional: 0004.0126.0004			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
212	3390400000 - Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	505	5.000,00
Valor Total:			**5.000,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:CE39CC21

PROJUR

DECRETO Nº 453/2026 DATA: 17.09.2026 EMENTA: DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO GRUPO DE PATRULHAMENTO OSTENSIVO COM MOTOS – GPOM, NO ÂMBITO DA GUARDA MUNICIPAL DE GUAÍRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e,

Considerando o disposto no art. 144, § 8º, da Constituição Federal;

Considerando a Lei Federal nº 13.022, de 8 de agosto de 2014, que dispõe sobre o Estatuto Geral das Guardas Municipais;

Considerando a Lei Municipal nº 2.025, de 11 de outubro de 2017, que institui o Estatuto da Guarda Municipal de Guaíra;

Considerando a necessidade de disciplinar a organização e o emprego operacional de Guardas Municipais capacitados para o patrulhamento com motocicletas, visando ampliar a mobilidade, a eficiência e a capacidade de pronta resposta da instituição;

Considerando o memorando online sob o n° 2.517/2026,

DECRETA:

Art. 1º Fica instituído, no âmbito da Guarda Municipal de Guaíra, o Grupo de Patrulhamento Ostensivo com Motos – GPOM, destinado ao emprego operacional com motocicletas, observadas as competências institucionais da Guarda Municipal e a legislação vigente.

Parágrafo único. O GPOM constitui grupamento operacional especializado da Guarda Municipal, não implicando a criação de novo cargo, carreira, vantagem remuneratória ou unidade administrativa autônoma.

Art. 2º Compete ao GPOM, no âmbito das atribuições legais da Guarda Municipal:

I – realizar patrulhamento preventivo e ostensivo com utilização de motocicletas;
II – atuar em ações que demandem maior mobilidade, agilidade e capacidade de pronta resposta;
III – apoiar as demais equipes e grupamentos da Guarda Municipal em ocorrências e operações;
IV – atuar preventivamente nos bens, serviços, logradouros públicos e instalações municipais;
V – participar de operações integradas com outros órgãos de segurança pública, trânsito, defesa civil e fiscalização, observadas as respectivas competências legais; e
VI – desempenhar outras atividades compatíveis com as atribuições institucionais da Guarda Municipal, quando determinadas pela autoridade competente.

Art. 3º O GPOM poderá possuir identidade visual específica, observados os padrões institucionais da Guarda Municipal de Guaíra, devendo seus integrantes utilizar, durante o serviço operacional, uniforme, equipamentos e acessórios fornecidos ou expressamente autorizados pela Administração.

§ 1º A utilização de uniforme, distintivos, insígnias, braçais ou outros elementos de identificação específicos do GPOM será exclusiva dos integrantes regularmente habilitados e designados para o grupamento.

§ 2º O braçal de identificação do GPOM somente poderá ser utilizado pelo Guarda Municipal que tenha concluído, com aproveitamento, o ETAM – Estágio Tático de Ações com Motocicletas, ou capacitação equivalente reconhecida pela Administração, além de preencher os demais requisitos estabelecidos para o grupamento.

§ 3º É vedada a utilização dos elementos específicos de identificação do GPOM por servidor que não integre o grupamento, ressalvada autorização excepcional e expressa da Superintendência da Guarda Municipal, devidamente justificada por interesse do serviço.

Art. 4º A composição do GPOM ocorrerá, preferencialmente, mediante voluntariado dos Guardas Municipais interessados, observados os critérios técnicos, operacionais e administrativos definidos pela Superintendência da Guarda Municipal.

§ 1º Constituem requisitos mínimos para atuação operacional no GPOM:

I – possuir habilitação legal válida e compatível com a condução de motocicletas;
II – encontrar-se apto para o exercício das atividades operacionais da Guarda Municipal;
III – possuir capacitação específica para condução e emprego operacional de motocicletas;
IV – ter concluído, com aproveitamento, o ETAM – Estágio Tático de Ações com Motocicletas, ou curso equivalente reconhecido pela Administração; e
V – atender aos demais critérios técnicos estabelecidos em normas internas.

§ 2º O ingresso, a permanência e o desligamento do integrante do GPOM observarão critérios objetivos relacionados à capacitação, aptidão, disciplina, desempenho, interesse público e necessidade do serviço.

§ 3º A participação no GPOM não gera direito adquirido à permanência no grupamento, podendo o integrante ser remanejado em razão do interesse público ou da necessidade do serviço.

Art. 5º A Guarda Municipal poderá promover atividades de treinamento físico e operacional destinadas à manutenção e ao aprimoramento da aptidão necessária ao desempenho das atribuições funcionais, inclusive dos integrantes do GPOM, observados o planejamento institucional, a legislação aplicável, a disponibilidade operacional e as condições de segurança.

§ 1º As atividades de que trata o caput poderão ser realizadas durante a jornada de trabalho quando formalmente previstas no planejamento de capacitação ou no plano operacional da Guarda Municipal, desde que não resultem em redução da jornada, dispensa do serviço ou prejuízo à continuidade do atendimento público, a realização do TFO ficará condicionada:

I – à disponibilidade operacional;
II – à manutenção da capacidade de pronta resposta da equipe;
III – à inexistência de ocorrência ou demanda prioritária pendente de atendimento; e
IV – às orientações e ao planejamento estabelecidos pela Superintendência da Guarda Municipal.

§ 2º A duração, a periodicidade, os locais, os critérios de participação, a supervisão e os procedimentos de controle das atividades serão definidos em ato administrativo competente, observadas as disposições legais relativas à jornada de trabalho.

§ 3º A realização das atividades ficará condicionada à inexistência de ocorrência ou demanda prioritária pendente, à manutenção do efetivo necessário e à possibilidade de pronta interrupção para atendimento de urgência ou emergência.

§ 4º Havendo ocorrência de urgência, emergência ou qualquer situação que exija intervenção imediata, o treinamento será interrompido, devendo a equipe atender prontamente à demanda.

§ 5º A participação em atividades de treinamento físico observará os protocolos de segurança e as condições de aptidão exigidas para a atividade, sem prejuízo das avaliações e orientações médicas pertinentes.

§ 6º O período destinado ao TFO integra as atividades funcionais do grupamento, não constituindo intervalo particular, redução de jornada, dispensa de serviço ou direito autônomo desvinculado da necessidade operacional.

§ 7º A Superintendência poderá suspender ou restringir temporariamente o TFO em razão de necessidade do serviço, operações especiais, redução de efetivo ou outras circunstâncias de interesse público.

§ 8º O Treinamento Físico Operacional – TFO poderá ser autorizado também aos demais integrantes da Guarda Municipal de Guaíra, pelo período de até 60 (sessenta) minutos dentro da respectiva jornada de trabalho, desde que atendidos, cumulativamente, os seguintes requisitos:

I – apresentação de atestado médico que declare a aptidão do servidor para a realização de atividade física;
II – autorização prévia da Superintendência da Guarda Municipal;
III – compatibilidade com a escala, o local de exercício e as atribuições desempenhadas pelo servidor;
IV – manutenção do efetivo mínimo necessário à continuidade e à regularidade do atendimento público e das atividades operacionais da corporação; e
V – inexistência de prejuízo ao serviço, às ocorrências em andamento ou às demais demandas prioritárias da Guarda Municipal.

§ 9º A autorização prevista no § 8º terá caráter administrativo e operacional, ficando sua concessão, manutenção, suspensão ou revogação condicionada ao interesse público, à conveniência do serviço e à disponibilidade de efetivo.

§ 10. O período destinado ao TFO pelos demais integrantes da Guarda Municipal será considerado atividade funcional, não constituindo intervalo particular, redução da jornada de trabalho ou direito adquirido à sua realização diária.

§ 11. O servidor autorizado a realizar o TFO permanecerá sujeito à convocação e ao pronto retorno às suas funções sempre que houver necessidade do serviço, ocorrência de urgência ou emergência ou determinação da autoridade competente.

§ 12. A Superintendência da Guarda Municipal poderá regulamentar, mediante Norma Geral de Ação – NGA ou outro ato interno, os locais, horários, formas de controle, validade e atualização do atestado médico, quantitativo máximo de servidores simultaneamente em treinamento e demais procedimentos necessários à execução deste artigo.

Art. 6º O GPOM ficará subordinado, nos aspectos operacionais e técnicos, à **Superintendência da Guarda Municipal de Guaíra**, observada a direção político-administrativa da Secretaria Municipal responsável pela segurança pública e trânsito, nos termos da legislação municipal.

§ 1º Compete ao Superintendente da Guarda Municipal coordenar, organizar, fiscalizar e estabelecer as diretrizes técnicas e operacionais do GPOM.

§ 2º A Superintendência da Guarda Municipal poderá editar Normas Gerais de Ação – NGA, ordens de serviço, protocolos e outros atos internos destinados a disciplinar os aspectos técnicos, operacionais e procedimentais do GPOM, observadas a legislação vigente, a estrutura administrativa municipal, o Estatuto da Guarda Municipal e as competências do Secretário Municipal e do Chefe do Poder Executivo:

I – os critérios para ingresso, permanência e desligamento do grupamento;
II – os procedimentos e técnicas operacionais;
III – a utilização de motocicletas, equipamentos e acessórios;
IV – a identidade visual e os elementos de identificação;
V – os requisitos de treinamento e capacitação;
VI – as condições de realização do Treinamento Físico Operacional;
VII – os procedimentos de segurança;
VIII – a manutenção, conservação e fiscalização dos equipamentos empregados; e
IX – outras matérias necessárias ao funcionamento do GPOM.

§ 3º As normas internas previstas neste artigo deverão observar a legislação vigente, o Estatuto da Guarda Municipal e os atos administrativos superiores.

Art. 7º A designação para atuação no GPOM não implicará alteração do cargo efetivo do Guarda Municipal, nem assegurará, por si só, qualquer vantagem funcional ou remuneratória não prevista em Lei.

Art. 8º Os integrantes do GPOM permanecerão sujeitos às normas legais, estatutárias, disciplinares e regulamentares aplicáveis aos integrantes da Guarda Municipal de Guaíra, sem prejuízo das disposições específicas deste Decreto.

Art. 9º Os casos omissos relacionados ao funcionamento técnico e operacional do GPOM serão disciplinados pela Superintendência da Guarda Municipal, observadas as competências do Secretário Municipal e do Chefe do Poder Executivo.

Art. 10. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:0E1D5BEB

PROJUR
PORTARIA Nº 579/2026 DATA: 17.09.2026 EMENTA: REVOGA PORTARIA N° 415/2026, QUE DISPÕE SOBRE AFASTAMENTO SEM REMUNERAÇÃO DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, CONFORME ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com as disposições contidas na Lei Municipal nº 1.246/2003, e, considerando o memorando online sob o nº 1.839/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a Portaria n° 415/2026 de 08.07.2026, que dispõe sobre o afastamento de Servidora Pública Municipal, para tratar de assuntos particulares, pelo prazo de até 2 (dois) anos consecutivos, sem remuneração, conforme segue:

Nome	Cargo	Matrícula nº	Data de retorno das atividades
Natalia Maria de Oliveira de Souza Pedrozo	Merendeira	29859-01	21/09/2026

Art. 2º O retorno ao trabalho da servidora mencionada fica designado para a Diretoria de Alimentação Escolar/Infantil – Efetivos, nos termos do art. 104 da Lei Municipal nº 1.246/2003.

Art. 3° Que a Diretoria de Pessoal tome as providências necessárias ao cumprimento da presente Portaria.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia a partir de 21 de setembro de 2026.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:2FB2ACEA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

GOVERNO MUNICIPAL
EDITAL Nº 003/2026 – RESULTADO FINAL PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR – LEI MUNICIPAL Nº 1.852/2025

EDITAL Nº 003/2026 – RESULTADO FINAL PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR – LEI MUNICIPAL Nº 1.852/2025

O Prefeito Municipal de Guaraci, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal nº 1.852/2025, torna público o Resultado Final do processo de inscrição do Programa de Assistência ao Trabalhador, conforme critérios e disposições estabelecidos no Edital nº 002/2026.
Fica assegurado aos interessados o prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da publicação deste Edital, para apresentação de eventuais contestações ou recursos junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, observadas as disposições legais e regulamentares aplicáveis.

Ordem	Candidato	Total de Pontos
1º	Letícia Karoline Fernandes Souza	88
2º	Ana Cláudia de Souza Faustino	84
3º	Ana Paula da Silva	84
4º	Estela Carolina Richter de Carvalho	84
5º	Magali Regina Fiorezi	80
6º	Shirley Cristiane Holanda	80
7º	Benedita Orlanda Pontes Bonilha	75
8º	Maria de Fátima Gomes	74
9º	Maria de Fátima Pontes dos Santos	70
10º	Edna Cristina dos Santos Brazolotto	59
11º	Andrieza Vieira dos Santos Faustino	56
12º	Sheila Alves dos Santos	50
13º	Luiz Fernando Soares de Oliveira	45
14º	Lucas Sebastião de Almeida	39
15º	Selma Francisco dos Santos	34
16º	Deise Aparecida da Silva Oliveira	31
17º	Raiane Cristina Teles da Silva	31
18º	Daiana dos Santos	29
19º	Elivelton Diego Cardoso	29
20º	Camila Brundani de Lima	29
21º	Maria de Lourdes Ferreira dos Santos	27
22º	Ana Carolina Palmeira	26
23º	Luiz Cardoso dos Santos	25
24º	Amanda Uemura	25
25º	Rogério Rodrigues da Silva	25
26º	Gabriely Chaves dos Santos Leite	25
27º	Dayane Alves Pereira	20
28º	José Pereira Bastos	15
29º	José Gomes dos Santos	15
30º	Letícia Alves Covre Ferreira	12
31º	Maura de Oliveira	10
32º	Leandro Ramos Amaro Vieira	10
33º	Cíntia Dias Cunha	10
34º	Welerson Rodrigo Ferreira	7

Guaraci, 16 de setembro de 2026

MISMONIA FERREIRA GOMES
Secretária de Assistência Social

MARCOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:A7D75D7F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO N.º 139/2026

Súmula: Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 6.000,00 (seis mil reais), autorizado pela Lei nº 1858/2025 – Lei Orçamentária Anual e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUARACI, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 6.000,00 (seis mil reais) conforme abaixo: **25.001.10.304.0012.2170 - SAUDE ANIMAL.**	
3.3.90.30.00 – Material de Consumo cód. 356 fonte 3000	3.000,00
3.3.90.39.00 –Outros Serv. Terceiros– P. Jurídica cod. 358 fonte 3000	3.000,00

Art. 2º - Para atender parte do disposto no art. 2º a Lei, servirá como recurso o superávit financeiro, como segue:

3000 – COSIP – Recursos Livres	**6.000,00**

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI, AOS 16 DIAS DO MÊS DE SETEMBRO DE 2026.

MARCOS ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:D4F32B2E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº 156/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUARACI, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI
R E S O L V E :

Conceder 02 (duas) diárias, sendo uma no valor de R$ 35,00 e outra no valor de R$ 140,00, a favor do servidor Sergio Davi, para levar veículos oficiais em manutenção mecânica, nos dias 10 e 12 e setembro de 2026, nas cidades de Arapongas, Londrina e Santo Inácio - PR.
Conceder 08 (três) diárias, no valor de R$ 35,00 cada, a favor do servidor Nivaldo aparecido da Silva, em complemento as concedidas conforme Portarias nº 129 e 152 de 2026 para levar pacientes em consulta médica nos dias 04, 06, 07, 11, 18, 20, 26 de agosto e 03 de setembro de 2026, nas cidades de Arapongas, Colorado, Londrina e Rolândia - PR.
Conceder 03 (três) diárias, no valor de R$ 35,00 cada, a favor do servidor Altair Luiz Matheus, em complemento as concedidas conforme Portaria nº 152/2026 para levar pacientes em consulta médica nos dias 02, 03 e 08 de setembro de 2026, nas cidades de Londrina e Rolândia - PR.
Conceder 03 (três) diárias, sendo uma no valor de R$ 35,00 e duas no valor de R$ 140,00, a favor do servidor Gilvano Campos Pacheco, em complemento as concedidas conforme Portaria nº 152/2026 para levar pacientes em consulta médica nos dias 03, 07, e 12 de setembro de 2026, nas cidades de Arapongas, Maringá, Londrina, Rolândia e Santo Inácio - PR.
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 140,00, a favor do servidor Marcelo Luiz da Silva, para levar paciente(s) em hemodiálise, com saída às 03:30h e retorno às 13:30 do dia 07 de setembro de 2026, na cidade de Rolândia - PR.
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 35,00, a favor das servidoras Josimara da Cruz Matheus e Mariele Rosa Portuguez, para participar de capacitação CRAS/CREAS pela Regional, com saída às 08:00h e retorno às 18:30h do dia 16 de setembro de 2026, na cidade de Londrina - PR.
Conceder 03 (três) diárias, no valor de R$ 35,00 cada, a favor da servidora Andreia Fulgência dos Anjos, para participar de capacitação "IA NA GESTÃO PÚBLICA: ETAPA MARINGÁ – PR", com saída às 08:00h e retorno às 18:30 dos dias 09, 10 e 11 de setembro de 2026, na cidade de Maringá - PR.

Conceder 01 (uma) diária para cada, no valor de R$ 35,00 cada, a favor das servidoras Ana Paula da Silva, Flávia Mabile Moreiro Barboza Farias e Isadora dos Santos Silva, para participar de capacitação sobre segurança do paciente, com saída às 07:00h e retorno às 18:00 do dia 17 de setembro de 2026, na cidade de Londrina - PR.
Conceder 02 (duas) diárias para cada, no valor de R$ 35,00 cada, a favor dos servidores Aparecida dos Santos Bertan, José Candido de Souza, Larisse Braga Martins, Wellington José Ribeiro e Zelina Maria Alves Feitosa, para participar de capacitação técnica em vigilância ambiental e controle do *aedes* – SPP. Para a prevenção das arboviroses urbanas, com saída às 07:00h e retorno às 18:00 dos dias 23 e 24 de setembro de 2026, na cidade de Londrina - PR.
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 35,00, a favor do servidor Willian Saab Galdioli, para levar amostras de água em análise de monitoramento no laboratório da UEL e retirar notificação de receita amarela na 17ª RS, com saída às 07:00h e retorno às 15:00 do dia 10 de setembro de 2026, na cidade de Londrina - PR.
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 105,00, a favor do servidor Anderson Castilho Zago, para realizar viagem em atendimento ao departamento de cultura, com saída às 07:00h e retorno às 11:00 do dia 07 de setembro de 2026, na cidade de Prado Ferreira - PR.
Conceder 02 (duas) diárias, sendo uma no valor de R$ 105,00 e outra no valor de R$ 140,00, a favor do servidor Anderson Castilho Zago, para acompanhar usuária da assistência social C.M.S. em situação de atendimento de vulnerabilidade social (visita a companheiro recluso), nos dias 29 de agosto e 05 de setembro de 2026, na cidade de Rolândia - PR.
Conceder 05 (cinco) diárias, sendo duas no valor de R$ 35,00, uma no valor de R$ 105,00 e duas no valor de R$ 140,00, a favor do servidor Eric Leandro Rosa, para realizar transporte de munícipes em situações de interesse público pela administração municipal (buscar bailarinos para apresentação do desfile de 07 de setembro, transportar alunos para acompanhar palestra universitária, transportar munícipe para troca de acompanhante em hospital transportar pacientes para consulta médica), nos dias 05, 06, 09 e 11 de setembro de 2026, nas cidades de Goierê e Londrina - PR.

Revogam-se as disposições em contrário.
Município de Guaraci, estado do paraná
Aos 17 dias do mês de setembro de 2026

MARCOS ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:00FB18A1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
10ª ATA CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 08/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 28/2026

Aos quinze dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, às 15:00 horas, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba, reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitação (CPL), nomeados pela Portaria, a saber: o Sr. Jefferson Sundadozo Teresa, o Sr. Marcelino Dias Patricio, o Sr. Osmar Onorato Rodrigues, a Sra. Marilda Vidal da Rosa Santos e o Sr. Eloir Barbosa Colombes, com a finalidade de proceder a análise dos envelopes protocolados.

Os envelopes referem-se ao **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 08/2026, inexigibilidade 28/2026, com o objeto:Credenciamento de pessoas físicas prestadoras de serviços de motorista para condução de veículos pertencentes à frota da Secretaria Municipal de Saúde de Guaraqueçaba (veículos leves, médios, pesados, transporte sanitário eletivo, TFD, ambulâncias de emergência e demais atividades assistenciais - CNH B, D ou E com observação EAR), mediante remuneração por diárias (plantões de 12 horas) e/ou horas efetivamente trabalhadas.**

Na sequência, os membros da Comissão procederam à rubrica do envelope e de todos os documentos neles contidos, realizando a análise minuciosa da documentação complementar apresentada. Concluída a conferência inicial, o credenciado abaixo relacionado encontram-se devidamente.

HABILITADO: MOTORISTA B
4767/26 | Vinicius Rodrigues de Miranda | 007.765.339 - 40

INABILITADO
4930/26 | Adilson Alves Gonçalves | 044.381.849-59, inabilitado por estar a Certidão Estadual Positiva

Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelos membros da Comissão Permanente de Licitação e encaminhada para a Secretaria solicitante para as devidas providências.

JEFFERSON SUNDADOZO TERESA

MARCELINO DIAS PATRICIO

OSMAR ONORATO RODRIGUES

MARILDA VIDAL DA ROSA SANTOS

ELOIR BARBOSA COLOMBES

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:675602CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - CREDENCIAMENTO N 012.2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA
AVISO DE CREDENCIAMENTO N° 012/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 035/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 144/2026
O **MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA**, Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria Municipal de Saude torna público que realizará **CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO N° 012/2026** (Inexigibilidade nº 033/2026), regido pela Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 001/2024.
OBJETO: Credenciamento de Pessoa Jurídica especializada na prestação de serviços de fisioterapia, destinados aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, mediante encaminhamento da Secretaria Municipal de Saúde de Guaraqueçaba/PR, conforme a necessidade da Administração.
PERÍODO DE INSCRIÇÕES: As inscrições e o recebimento das documentações para credenciamento dos interessados iniciarão no dia **21 de Setembro de 2026** e permanecerão abertas até o dia **21 de Setembro de 2027**.
LOCAL DE ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO: Os envelopes contendo a documentação de habilitação deverão ser protocolados no Setor de Licitações/Protocolo da Prefeitura Municipal, localizado na Trav. Sete de Setembro, s/n, Centro, Guaraqueçaba-PR, das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min, em dias úteis.
AQUISIÇÃO DO EDITAL E INFORMAÇÕES: Disponível gratuitamente no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no site oficial do Município (www.guaraquecaba.pr.gov.br). Informações: *licitacao@guaraquecaba.pr.gov.br*.
Guaraqueçaba – PR, 17 de setembro de 2026.

MIGUEL PERIM
Agente de Contratação

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:25D71873

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECIMO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 130/2025 CELEBRADO ENTRE A CATAGUARÁ – ASSOCIACAO DE CATADORES DA APA DE GUARAQUECABA E O MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA/PR.

CONTRANTE MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA - ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com registro no CNPJ/MF nº 76.022.508/0001-52, com sede à Travessa Sete de Setembro, Bairro Centro – Guaraqueçaba/PR – CEP 83.390-000 representada por seu prefeito senhor **ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI**, brasileiro, casado, portador do CPF/MF sob n.º 039.773.459-07.

CONTRATADA CATAGUARÁ – Associação de Catadores de MATERIAIS RECICLÁVEIS DE GUARAQUEÇABA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF n.º 28.441.406/0001-29, com sede à Rua Antônio Barbosa Pinto n.º 293 – Bairro Centro – CEP 83.390-000, Guaraqueçaba/PR representada pelo senhor VALMIR JOSÉ DO NASCIMENTO COSTA, brasileiro, casado, autônomo, portador da Carteira de Identidade RG n.º 8.274.841-5 SESPP, portador do CPF n.º 038.933.199-64, residente e domiciliado à Rua Laertes Weisheimer n.º 891 – Bairro Campo da Aviação - município de Guaraqueçaba/PR

As partes, acima qualificadas, MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA, doravante denominado CONTRATANTE e a CATAGUARÁ – Associação de Catadores da APA de Guaraqueçaba, doravante denominado CONTRATADA e com fulcro no disposto no art. 84 da Lei Federal n.º 14.133 de 01.04.2021, CELEBRAM O PRESENTE TERMO ADITIVO DE AUMENTO QUANTITATIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 130/2025, cujo **objeto é a prestação de serviços de coleta, triagem e destinação final dos resíduos sólidos coletados no Município de Guaraqueçaba, para atendimento à demanda da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável,** conforme as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA: DA RENOVAÇÃO
As partes de comum acordo procedem à prorrogação dos prazos de execução e de vigência do Contrato Administrativo, pelo período 30 (trinta) dias, iniciando-se em 17.09.2026 e terminando-se em 17.10.2026,

CLÁUSULA SEGUNDA: DA SUPRESSÃO DO VALOR
Supressão de valor de R$ 5.721,03 (cinco mil, setecentos e vinte e um reais, e três centavos), no valor global do último aditivo de 107.301,03 (cento e sete mil, trezentos e um mil, e três centavos), passando a ser realizando o pagamento no montante de R$ 101.580,00 (cem e um mil, quinhentos e oitenta reais).

CLÁUSULA SEGUNDA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.
As despesas para a cobertura do valor oriundo da prorrogação contratual prevista na cláusula primeira deste termo aditivo, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:
3.3.90.39.00.0 Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.

CLÁUSULA TERCEIRA: DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS.
Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato Administrativo n.º 130/2025, que estejam em conformidade com o presente Termo Aditivo de Prorrogação.
E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.

Guaraqueçaba, 17 de setembro de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
CPF n.º 039.773.459-07
Prefeito de Guaraqueçaba/PR

Associação de Catadores de Materiais Recicláveis – Cataguará.
CNPJ N.º 28.441.406/0001-29
VALMIR JOSÉ DO NASCIMENTO COSTA
CPF: 038.933.199-64

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:F209C2AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 198/2026

Origem: Inexigibilidade de Licitação 28/2026, Chamamento Público nº 08/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba
Contratada: ROMÁRIO LUIS DO SANTOS CARDOSO
CPF: 063.078.879-07
Objeto: Credenciamento de pessoas físicas prestadoras de serviços de motorista para condução de veículos pertencentes à frota da Secretaria Municipal de Saúde de Guaraqueçaba (veículos leves, médios, pesados, transporte sanitário eletivo, TFD, ambulâncias de emergência e demais atividades assistenciais - CNH B, D ou E com observação EAR), mediante remuneração por diárias (plantões de 12 horas) e/ou horas efetivamente trabalhadas

Valor Estimado: R$ 28.729,44 (vinte oito mil, setecentos e vinte e nove reais, quarenta e quatro centavos)
Vigência do contrato: 12 (doze) meses.

Dotação orçamentária: As despesas para a cobertura do valor oriundo deste Contrato Administrativo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços De Terceiros Pessoa Física.

Data da assinatura
Guaraqueçaba, 16 de setembro de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:7BBCA517

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 199/2026

Origem: Inexigibilidade de Licitação 28/2026, Chamamento Público nº 08/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba
Contratada: ADEMIR CUNHA GONÇALVES
CPF: 373.308.419-53
Objeto: Credenciamento de pessoas físicas prestadoras de serviços de motorista para condução de veículos pertencentes à frota da Secretaria Municipal de Saúde de Guaraqueçaba (veículos leves, médios, pesados, transporte sanitário eletivo, TFD, ambulâncias de emergência e demais atividades assistenciais - CNH B, D ou E com observação EAR), mediante remuneração por diárias (plantões de 12 horas) e/ou horas efetivamente trabalhadas

Valor Estimado: R$ 28.729,44 (vinte oito mil, setecentos e vinte e nove reais, quarenta e quatro centavos)
Vigência do contrato: 12 (doze) meses.

Dotação orçamentária: As despesas para a cobertura do valor oriundo deste Contrato Administrativo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços De Terceiros Pessoa Física.

Data da assinatura
Guaraqueçaba, 16 de setembro de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:03F4F67A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 200/2026

Origem: Inexigibilidade de Licitação 28/2026, Chamamento Público nº 08/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba
Contratada: MAURO SILVA FAGUNDES
CPF: 388.529.269-68
Objeto: Credenciamento de pessoas físicas prestadoras de serviços de motorista para condução de veículos pertencentes à frota da Secretaria Municipal de Saúde de Guaraqueçaba (veículos leves, médios, pesados, transporte sanitário eletivo, TFD, ambulâncias de emergência e demais atividades assistenciais - CNH B, D ou E com observação EAR), mediante remuneração por diárias (plantões de 12 horas) e/ou horas efetivamente trabalhadas

Valor Estimado: R$ 28.729,44 (vinte oito mil, setecentos e vinte e nove reais, quarenta e quatro centavos)
Vigência do contrato: 12 (doze) meses.

Dotação orçamentária: As despesas para a cobertura do valor oriundo deste Contrato Administrativo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços De Terceiros Pessoa Física.

Data da assinatura

Guaraqueçaba, 16 de setembro de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:4FF58ECA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 201/2026

Origem: Inexigibilidade de Licitação 28/2026, Chamamento Público nº 08/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba
Contratada: HAMILTON LUIZ RASERA NETO
CPF: 092.490.549-20
Objeto: Credenciamento de pessoas físicas prestadoras de serviços de motorista para condução de veículos pertencentes à frota da Secretaria Municipal de Saúde de Guaraqueçaba (veículos leves, médios, pesados, transporte sanitário eletivo, TFD, ambulâncias de emergência e demais atividades assistenciais - CNH B, D ou E com observação EAR), mediante remuneração por diárias (plantões de 12 horas) e/ou horas efetivamente trabalhadas

Valor Estimado: R$ 28.729,44 (vinte oito mil, setecentos e vinte e nove reais, quarenta e quatro centavos)
Vigência do contrato: 12 (doze) meses.

Dotação orçamentária: As despesas para a cobertura do valor oriundo deste Contrato Administrativo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços De Terceiros Pessoa Física.

Data da assinatura
Guaraqueçaba, 16 de setembro de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:AD7031F1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 202/2026

Origem: Inexigibilidade de Licitação 28/2026, Chamamento Público nº 08/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba
Contratada: ALESSANDRO DOS SANTOS DE LIMA
CPF: 111.861.749-51
Objeto: Credenciamento de pessoas físicas prestadoras de serviços de motorista para condução de veículos pertencentes à frota da Secretaria Municipal de Saúde de Guaraqueçaba (veículos leves, médios, pesados, transporte sanitário eletivo, TFD, ambulâncias de emergência e demais atividades assistenciais - CNH B, D ou E com observação EAR), mediante remuneração por diárias (plantões de 12 horas) e/ou horas efetivamente trabalhadas

Valor Estimado: R$ 28.729,44 (vinte oito mil, setecentos e vinte e nove reais, quarenta e quatro centavos)
Vigência do contrato: 12 (doze) meses.

Dotação orçamentária: As despesas para a cobertura do valor oriundo deste Contrato Administrativo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços De Terceiros Pessoa Física.

Data da assinatura
Guaraqueçaba, 16 de setembro de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:458D31EC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 203/2026

Origem: Inexigibilidade de Licitação 28/2026, Chamamento Público nº 08/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba
Contratada: EZIR SOARES THEODORO
CPF: 037.669.879-92
Objeto: Credenciamento de pessoas físicas prestadoras de serviços de motorista para condução de veículos pertencentes à frota da Secretaria Municipal de Saúde de Guaraqueçaba (veículos leves, médios, pesados, transporte sanitário eletivo, TFD, ambulâncias de emergência e demais atividades assistenciais - CNH B, D ou E com observação EAR), mediante remuneração por diárias (plantões de 12 horas) e/ou horas efetivamente trabalhadas

Valor Estimado: R$ 28.729,44 (vinte oito mil, setecentos e vinte e nove reais, quarenta e quatro centavos)
Vigência do contrato: 12 (doze) meses.

Dotação orçamentária: As despesas para a cobertura do valor oriundo deste Contrato Administrativo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços De Terceiros Pessoa Física.

Data da assinatura
Guaraqueçaba, 16 de setembro de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:7C38E353

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 213/2026 - EXONERAÇÃO

PORTARIA N.º 213/2026

SÚMULA: "EXONERA, O SENHOR GABRIEL DOS SANTOS LOPES, OCUPANTE DO CARGO DE DIRETOR DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ABASTECIMENTO RURAL E INSULAR – SMARI"

O Prefeito Municipal de Guaraqueçaba, Estado do Paraná, Sr. Alessandro Carneiro Soares Truchinski, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no disposto na Lei Complementar nº 061 de 15 de dezembro de 2025,RESOLVE:

Art. 1º.EXONERAR, o senhor GABRIEL DOS SANTOS LOPES, inscrito no CPF n.º 066. ******- 36, do cargo de Diretor da Secretaria Municipal de Abastecimento Rural e Insular - SMARI, do município de Guaraqueçaba/PR.

Art. 2º. Publique-se, registre-se e encaminhe-se ao Departamento de Recursos Humanos para cumprimento.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Guaraqueçaba, em 17 de setembro de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kassiana Pontes Gonçalves
Código Identificador:ADC3EDA6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE DISPENSA LICITAÇÃO

Processo de Inexigibilidade de Licitação n.º 02/2026

Considerando as informações e pareceres contidos no presente processo e de acordo com o que estabelece o inciso IV, do art. 71, da Lei Federal 14.133/2021, **ADJUDICO** o objeto da presente Inexigibilidade de Licitação em favor da empresa Unicursos Capacitação e Treinamentos LTDA, inscrita no CNPJ: 19.949.769/0001-89, em razão desta ter apresentado a proposta mais vantajosa para o Poder Legislativo Municipal, atendendo os termos e condições estabelecidos no presente certame. E após verificar a regularidade dos atos e procedimentos relativos ao Processo de Inexigibilidade de Licitação nº 02/2026, **HOMOLOGO** a adjudicação feita em favor da empresa citada, tendo em vista foram observadas as determinações contidas na Lei de Licitações e no Ato da Mesa Diretora n.º 01/2024. Valor total da contratação R$ 12.950,00 (doze mil, novecentos e cinquenta reais).

Honório Serpa, PR, 17 de setembro de 2026.

ALEXANDRA APARECIDA DA SILVA ALVES,
Presidente da Câmara Municipal de Honório Serpa.

Publicado por:
José Carlos Cardoso
Código Identificador:6E14F0DA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 44, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

PORTARIA Nº 44, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

SÚMULA: Designa os responsáveis pela execução operacional do Serviço de Informação ao Cidadão - SIC/e-SIC, nos termos do Decreto Municipal nº 137/2026, e revoga a Portaria nº 70/2024.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA, Estado do Paraná, JOÃO CARLOS GARBIN, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, especialmente pelo art. 46, incisos VI e XXVII;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 - Lei de Acesso à Informação;
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 137, de 07 de julho de 2026, especialmente o art. 8º e os arts. 18 a 25, que disciplinam a vinculação, a execução operacional, o fluxo, os prazos e as responsabilidades do SIC/e-SIC;
CONSIDERANDO a necessidade de compatibilizar a designação anteriormente promovida pela Portaria nº 70/2024 com a estrutura e as atribuições estabelecidas pelo Decreto Municipal nº 137/2026;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar continuidade, substituição, controle de prazos e rastreabilidade no atendimento dos pedidos de acesso à informação;
RESOLVE:
Art. 1º Designar RAFAELA MADRUGA TERNUS, matrícula funcional nº 1957401, como responsável titular pela execução operacional do Serviço de Informação ao Cidadão - SIC/e-SIC, para atuação junto ao Setor de Protocolo Geral, sob a coordenação do Departamento Municipal de Administração e Planejamento.
Art. 2º Designar LUCIO DIEGO GUERRA, matrícula funcional nº 1957184, como responsável substituto, para atuar nas ausências, afastamentos e impedimentos da titular, assegurando a continuidade do atendimento e o cumprimento dos prazos legais e internos.
Art. 3º Compete aos responsáveis designados:
I - receber, registrar e protocolar os pedidos de acesso à informação apresentados pelos canais oficiais;
II - realizar a triagem inicial e encaminhar os pedidos às unidades administrativas detentoras da informação;
III - acompanhar os prazos internos e legais, promover as cobranças necessárias e registrar eventual prorrogação;
IV - consolidar as manifestações encaminhadas pelos departamentos e cientificar o requerente quanto à resposta final;
V - informar ao requerente sobre a possibilidade, o prazo e a forma de interposição de recurso administrativo;
VI - registrar recursos e encaminhá-los às autoridades competentes;
PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA
ESTADO DO PARANÁ
Rua Elpídio dos Santos, nº 541 - Fone (46) 3245-1130
CEP - 85548-000 - Honório Serpa - PR
Rua Elpídio dos Santos, 541 - Fone (46) 3245 1130
CEP - 85548-000 Honório Serpa - PR
VII - manter controle atualizado dos pedidos, respostas, prorrogações, recursos, decisões e encerramentos, nos termos do art. 22 do Decreto Municipal nº 137/2026;
VIII - produzir relatórios estatísticos e gerenciais e manter organizadas as evidências de tramitação;
IX - utilizar os modelos administrativos e observar o fluxo, os prazos e as orientações constantes do Decreto Municipal nº 137/2026 e do Manual de Implantação e Operação do SIC.
Art. 4º A designação não transfere aos responsáveis pelo SIC a responsabilidade técnica pela produção, autenticidade, integridade e completude das informações, que permanece com a unidade detentora e sua respectiva chefia.
Art. 5º O Departamento Municipal de Administração e Planejamento exercerá a coordenação operacional do SIC, e a Controladoria Interna realizará o monitoramento, a orientação técnica e a avaliação dos procedimentos, sem prejuízo das competências previstas no Decreto Municipal nº 137/2026.
Art. 6º A Divisão de Tecnologia da Informação prestará suporte técnico ao funcionamento do e-SIC, do Portal da Transparência e dos demais canais eletrônicos, garantindo meios de rastreabilidade e segurança da informação.
Art. 7º A atuação prevista nesta Portaria não será remunerada, sendo considerada serviço público relevante.
Art. 8º Fica revogada a Portaria nº 70/2024, de 27 de novembro de 2024.

Art. 9º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Honório Serpa/PR, em 17 de setembro de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elessandra de Oliveira
Código Identificador:EFF2B4BE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2026
PORTAL COMPRAS.GOV.BR / CONTRATAÇÃO: 989981-9/2026
O município de Honório Serpa, por intermédio da sua Pregoeira e Equipe de Apoio designados pelo Portaria nº 04/2026, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor preço, em sessão pública eletrônica a partir das **09h00min horas** (horário de Brasília- DF) do dia **01 de Outubro de 2026**, através do site www.comprasnet.gov.br, destinado a ***AQUISIÇÃO DE 03 (TRÊS) RECIPIENTES CRIOGÊNICOS PORTÁTEIS, TIPO DEWAR, NOVOS E SEM USO, COM CAPACIDADE NOMINAL MÍNIMA DE 20 (VINTE) LITROS DE NITROGÊNIO LÍQUIDO, DESTINADOS AO ARMAZENAMENTO E À CONSERVAÇÃO DE SÊMEN BOVINO CONGELADO, INCLUINDO CANISTERS, HASTES, RACKS E DEMAIS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS AO PLENO FUNCIONAMENTO E AO ALCANCE DA CAPACIDADE MÍNIMA DE ARMAZENAMENTO EXIGIDA, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA/PR, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.*** Conforme termo de referência que é parte integrante deste edital, para todos os fins e efeitos, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie. O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis no endereço acima citado ou no site www.honorioserpa.pr.gov.br, informações complementares podem ser obtidas pelo e-mail licitacao@honorioserpa.pr.gov.br ou pelo telefone (46) 3245-1130.

Honório Serpa, 17 de Setembro de 2026

ÉRICA PATRÍCIA VIEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Indianara Patricia Brizola
Código Identificador:8D4150E2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARAÇU

CHEFIA DE GABINETE
LEI Nº 0031/2026 (AUTORA: VEREADORA ROSELI DAS GRAÇAS ESTEVÃO)

LEI Nº 0031/2026
(Autora: Vereadora Roseli das Graças Estevão)

SÚMULA: Institui a Política Municipal de Promoção, Prevenção e Acompanhamento da Saúde da Mulher no Município de Iguaraçu e dá outras providências.

FAÇO SABER, que a Câmara Municipal de Iguaraçu aprovou e eu, Claudio Aparecido Bernin, Prefeito Municipal, sanciono a presente Lei:

LEI:

Art. 1º. Fica instituída a Política Municipal de Promoção, Prevenção e Acompanhamento da Saúde da Mulher no Município de Iguaraçu, com a finalidade de promover ações de orientação, conscientização, prevenção, acompanhamento e incentivo ao acesso das mulheres aos serviços de saúde.

Art. 2º. São objetivos da Política Municipal de Promoção, Prevenção e Acompanhamento da Saúde da Mulher:

I - promover a atenção integral à saúde da mulher;
II - incentivar a realização periódica de consultas, exames preventivos e demais procedimentos recomendados pelos protocolos de saúde;
III - estimular a atualização da vacinação;
IV - ampliar o acesso à informação sobre prevenção de doenças e promoção da saúde;
V - incentivar o diagnóstico precoce de doenças que acometem a população feminina;
VI - promover ações voltadas à saúde materna, gestacional e puerperal;
VII - incentivar ações voltadas à saúde mental da mulher;
VIII - divulgar os programas, campanhas e serviços disponibilizados pela rede pública de saúde;
IX - fomentar hábitos saudáveis e ações preventivas que contribuam para a melhoria da qualidade de vida da população feminina.

Art. 3º. A Política Municipal de Promoção, Prevenção e Acompanhamento da Saúde da Mulher observará as necessidades específicas das mulheres em todas as fases da vida, compreendendo, dentre outras:
I - adolescência;
II - idade fértil;
III - gestação;
IV - puerpério;
V - climatério;
VI - menopausa;
VII - terceira idade.

Art. 4º. Constituem diretrizes da Política Municipal de Promoção, Prevenção e Acompanhamento da Saúde da Mulher:

I - a promoção de ações educativas voltadas à prevenção de doenças e à promoção da saúde feminina;
II - o incentivo à realização de exames preventivos, consultas médicas e demais acompanhamentos recomendados pelos órgãos de saúde;
III - a divulgação de informações relativas aos direitos da mulher no âmbito da saúde;
IV - a integração das ações municipais voltadas à saúde da mulher;
V - o incentivo à identificação e ao acompanhamento das mulheres que estejam com exames preventivos, vacinação ou acompanhamento gestacional em atraso, observados os critérios técnicos e a disponibilidade dos serviços de saúde;
VI - o fortalecimento das ações de prevenção e diagnóstico precoce do câncer de mama, câncer do colo do útero e demais enfermidades com elevada incidência na população feminina.
VII - a promoção de atendimento humanizado, acolhedor, acessível e inclusivo às mulheres, considerando suas necessidades individuais e as diferentes fases da vida.

Art. 5º. Para o cumprimento dos objetivos desta Lei, o Poder Executivo poderá promover, isoladamente ou em parceria com instituições públicas e privadas:

I - campanhas educativas;
II - palestras, seminários e workshops;
III - mutirões de orientação e prevenção;
IV - ações de conscientização;
V - atividades de educação em saúde;
VI - outras iniciativas compatíveis com os objetivos desta Lei.

Art. 6º. O Poder Executivo poderá disponibilizar instrumento físico ou digital denominado “Carteira Municipal da Mulher”, destinado ao acompanhamento, orientação e registro de informações relacionadas às ações de promoção e prevenção da saúde da mulher.

§1º. A Carteira Municipal da Mulher poderá conter, dentre outras informações:
I - calendário vacinal;
II - histórico de exames preventivos;
III - informações sobre mamografias e exames de rastreamento;
IV - acompanhamento pré-natal;
V - orientações sobre saúde preventiva;
VI -campanhas e programas municipais voltados à saúde da mulher;
VII - outras informações definidas em regulamento.

§2º. A Carteira Municipal da Mulher não substitui o prontuário médico, o Cartão Nacional de Saúde, a carteira de vacinação ou quaisquer registros oficiais do Sistema Único de Saúde – SUS.

§3º. A utilização da Carteira Municipal da Mulher observará as disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), bem como o sigilo das informações de saúde.

Art. 7º. As ações previstas nesta Lei serão implementadas conforme a disponibilidade orçamentária e financeira do Município e em consonância com o planejamento da administração pública.

Art. 8º. O Poder Executivo poderá regulamentar a presente Lei no que couber.

Art. 9º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Iguaraçu, Estado do Paraná, 17 de setembro de 2026.

CLAUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal de Iguaraçu

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:638E530A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 203/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026 REGISTRO DE PREÇOS Nº 028/2026

O Município de Iguaraçu/PR, torna público a todos os interessados, que será realizado em **05/10/2026 às 09h00min,** abertura da sessão pública, referente ao Edital de **Pregão Eletrônico nº 044/2026**.
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de construção em geral e itens correlatos que não foram contemplados nos Pregões Eletrônicos nº 019/2026 e nº 027/2026, destinados à manutenção preventiva, corretiva e conservativa dos bens públicos municipais, incluindo edificações, espaços urbanos, equipamentos públicos, vias públicas e demais estruturas sob responsabilidade da Administração Municipal, conforme condições, quantidades e especificações estabelecidas no Termo de Referência.
Valor Estimado: R$ 313.140,62(trezentos e treze mil, cento e quarenta reais e sessenta e dois centavos).
O presente Edital estará à disposição dos interessados no Departamento de Licitação desta Prefeitura Municipal, no Portal da Transparência do Município https://www.iguaracu.pr.gov.br/ e no site da Plataforma **BLL COMPRAS** - www.bll.com.br.

Iguaraçu/PR, 17 de setembro de 2026.

CLAUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

ADRIANA ALVES SÉRGIO DRIUSSI
Agente de Contratação

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:CECE1A60

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 415/2026

PORTARIA Nº 415/2026

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1° Conceder Complementação férias a servidora **MARINALDA FERNANDES – MATRICULA 667-1,** ocupante do cargo efetivo de Professor III, lotada na Secretaria Municipal de Educação, no período de **17/09/2026 a 25/09/2026 – (09 dias)**, referente ao período aquisitivo de **2021/2022**, conforme requerimento.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 16 de setembro de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:D97C1585

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE LICITAÇÃO FRACASSADA

PREGÃO ELETRÔNICO: 060/2026
PROCESSO: 140/2026
OBJETO: Contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais e execução dos serviços de substituição da fachada da Rodoviária Municipal de Iporã/PR, compreendendo fornecimento e instalação de revestimento em ACM, substituição da cobertura em chapa tipo rufo TP 25, reforma da estrutura metálica existente e demais materiais, mão de obra e insumos necessários.

A Prefeitura Municipal de Iporã, Estado do Paraná, torna público que a sessão do referido Processo 140/2026, Pregão Eletrônico 060/2026, que ocorreu no dia 24/08/2026, às 09h00min, na plataforma BLL Compras, foi declarada fracassada por nenhum participante atender às exigências dos documentos de habilitação presentes no Edital.

Iporã-PR, 16 de Setembro de 2026

JANAINA BERGAMIN PEREIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:A604FF74

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N°. 204/2026

RECONSTITUI O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã-Pr, no uso de suas atribuições, e considerando o disposto na Lei º 1743/2021 de 19 de outubro de 2021 em seu Art.18 Incisos I, II, III e IV, tendo a necessidade de indicar os seguimentos dos representantes governamental, reconstitui o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS.

DECRETA:

Art.1º - Ficam nomeados os seguintes membros do CMAS, na área governamental e não governamental.

ÁREA GOVERNAMENTAL:
Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação
Titular: Solange das Graças Bagarolo
Suplente: Shirlane Martins Modesto
Titular: Marcelino Moises de Souza
Suplente: Leda Maria Cardoso Coimbra Bellato

Representante da Secretaria Municipal de Saúde
Titular: Daniele Espadim
Suplente: Thais Gois Martins

Representante da Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Titular: Marcia Cristina Caetano Furquim Pereira
Suplente: Luci Francisco Alves Bezerra

Representante da Secretaria Municipal de Administração
Titular: Agnaldo Correia dos Santos
Suplente: Leandro Aparecido Sabino

Representante da Secretaria do Meio Ambiente
Titular: Edmilson Ferreira dos Santos
Suplente: Analigia de Santana Abreu

ÁREA NÃO GOVERNAMENTAL:

Representante de Usuários dos Serviços Socioassistenciais
Titular: Gislena Lima dos Santos
Suplente: Francelina Seixa
Titular: Simara Amaral
Suplente: Zelia dos Santos Martins

Representantes de Entidades Prestadora de Serviços
Titular: Sonia Maria Bellato Palin
Suplente: Cibele Cristiana Ruiz Azevedo
Titular: Andrea Maria da Silva Machado Sagio
Suplente: Daiane Cedeneze

Representantes de Trabalhadores da área
Titular: Ana Lucia Muller Silveira Graciano
Suplente: Magda Mariele Vaz Zanin
Titular: Sara Bonamim Vaz de Campos
Suplente: Franciele Raquel Favatto Fiorelli

Art. 2º - Esse Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário em especial ao Decreto 173/2025;

Edifício da Prefeitura Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos **dezessete** dias do mês de **setembro** do ano de **dois mil e vinte e seis.**

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:4AF2D98C

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 203/2026

SÚMULA: CRIA O COMITÊ GESTOR MUNICIPAL DO PROGRAMA PARANÁ AMIGO DA PESSOA IDOSA – PAPI NO MUNICÍPIO DE IPORÃ E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IPORÃ, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO o disposto no art. 230 da Constituição Federal de 1988, que estabelece à família, à sociedade e ao Estado o dever de amparar as pessoas idosas, assegurando sua participação na comunidade, defendendo sua dignidade e bem-estar e garantindo-lhes o direito à vida;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 – Estatuto da Pessoa Idosa, que assegura à pessoa idosa, com prioridade absoluta, a efetivação dos direitos referentes à vida, à saúde, à convivência familiar e comunitária e à dignidade;
CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 22.189, de 13 de novembro de 2024, que institui o Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa, com a finalidade de articular, integrar e fomentar políticas públicas destinadas à promoção e proteção dos direitos, da dignidade e do bem-estar da população idosa, de seus familiares, cuidadores e comunidade;
CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 12.862, de 2 de março de 2026, que regulamenta o Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa e prevê a constituição, pelos municípios que aderirem ao Programa, de comitê gestor local intersetorial;
CONSIDERANDO a adesão do Município de Iporã ao Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa e o interesse municipal em obter a Certificação Estadual de Cidade Amiga da Pessoa Idosa, coordenada pela Secretaria de Estado da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa – SEMIPI;
DECRETA:
Art. 1º Fica criado o Comitê Gestor Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa – PAPI, de caráter intersetorial e interinstitucional, vinculado à Secretaria Municipal responsável pela política da pessoa idosa, com a finalidade de definir, articular e assessorar a gestão do Programa no âmbito do Município de Iporã.
Parágrafo único. Para os fins deste Decreto, considera-se pessoa idosa aquela com 60 (sessenta) anos ou mais, nos termos do art. 1º da Lei Federal nº 10.741, de 2003.
Art. 2º Compete ao Comitê Gestor Municipal:
planejar, articular e acompanhar a execução das ações do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa no Município;
definir metas anuais e indicadores de monitoramento e avaliação das ações voltadas à população idosa;
promover a articulação e a integração de programas, projetos, serviços e benefícios das diversas políticas setoriais destinados à pessoa idosa;
articular parcerias intersetoriais, governamentais e institucionais, inclusive com entidades, organizações da sociedade civil, ONGs e empresas locais;
apoiar o mapeamento e o registro da rede de atenção à pessoa idosa do Município, inclusive por meio do Cadastro Estadual da Rede de Atenção à Pessoa Idosa – CERAPI;
promover campanhas de sensibilização, valorização e inclusão social da pessoa idosa e de enfrentamento ao idadismo;
elaborar e apresentar relatórios semestrais ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDI e à Secretaria de Estado da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa – SEMIPI;
acompanhar o processo de certificação do Município como Cidade Amiga da Pessoa Idosa.
Art. 3º O Comitê Gestor Municipal será composto por representantes titulares e respectivos suplentes dos seguintes órgãos e entidades:
Secretaria Municipal responsável pela política da pessoa idosa (Assistência Social), à qual caberá a coordenação do Comitê;
Secretaria Municipal de Saúde;
Secretaria Municipal de Educação;
Secretaria Municipal de Esporte e Cultura;
Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDI;
entidades da sociedade civil ligadas à defesa dos direitos da pessoa idosa.
§ 1º O Comitê terá um Presidente, um Vice-Presidente e um Secretário Executivo, designados entre os seus membros no ato de nomeação.
§ 2º Os membros do Comitê e seus suplentes serão nomeados por ato do Chefe do Poder Executivo, mediante indicação dos respectivos órgãos e entidades.
Art. 4º O mandato dos membros do Comitê será de 2 (dois) anos, permitida a recondução, devendo o exercício acompanhar a permanência do representante no órgão ou entidade indicante.
Art. 5º O Comitê reunir-se-á, ordinariamente, de forma periódica, conforme calendário por ele definido, e, extraordinariamente, sempre

que convocado por seu Presidente ou pela maioria de seus membros, deliberando com a presença da maioria simples de seus integrantes.
Art. 6º A participação no Comitê Gestor Municipal é considerada serviço público relevante e não será remunerada a qualquer título.
Art. 7º A Secretaria Municipal responsável pela política da pessoa idosa prestará o apoio administrativo e técnico necessário ao funcionamento do Comitê.
Art. 8º Os casos omissos serão resolvidos pelo Comitê Gestor Municipal, observadas as diretrizes do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa.
Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos **dezessete** dias do mês de **setembro** do ano de **dois mil e vinte e seis.**

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:E8119021

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO N° 153/2026

Contrato n° 153/2026
Processo nº 163/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO EMERGENCIAL Nº 025/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Iporã - CNPJ 75.738.484/0001-70
Contratada: E. HERRIG MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA inscrita no CNPJ nº **80.862.568/0001-50**
Objeto: Constitui objeto do presente contrato o fornecimento parcelado de materiais de construção, destinados às ações emergenciais de recuperação dos danos provocados pelas enxurradas ocorridas no Município de Iporã/PR e demais regulamentações aplicáveis, observando integralmente o Termo de Referência, a proposta da Contratada e os documentos constantes do Processo Administrativo.

Valor total: R$ 157.224,80 (cento e cinquenta e sete mil, duzentos e vinte e quatro reais e oitenta centavos).
Vigência: 16/09/2026 a 16/03/2027
Fundamento Legal: Lei nº 14.133/21, e demais legislações aplicáveis
Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:8E2E05E4

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO N° 154/2026

Contrato n° 154/2026
Processo nº 163/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO EMERGENCIAL Nº 025/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Iporã - CNPJ 75.738.484/0001-70
Contratada: **FORTEC ENGENHARIA CONSTRUCOES E LOCACOES LTDA**, inscrito no CNPJ nº **68.623.080/0001-75**
Objeto: Constitui objeto do presente contrato a prestação de serviços para execução de dispositivos de drenagem pluvial do tipo “boca de dragão”, compreendendo o fornecimento de mão de obra, equipamentos, ferramentas e demais insumos necessários à completa execução dos serviços, em estrita conformidade com as especificações, dimensões, detalhamentos e demais condições constantes do projeto técnico elaborado pelo engenheiro responsável.

Valor total: R$ 200.000,00 (duzentos mil reais).
Vigência: 16/09/2026 a 16/03/2027
Fundamento Legal: Lei nº 14.133/21, e demais legislações aplicáveis
Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:91BE23B3

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO N° 155/2026

Contrato n° 155/2026
Processo nº 163/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO EMERGENCIAL Nº 025/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Iporã - CNPJ 75.738.484/0001-70
Contratada: **SOTRAM CONSTRUTORA E TERRAPLENAGEM LTDA**, inscrita no CNPJ nº **67.156.943/0002-60**
Objeto: Constitui objeto do presente contrato a aquisição de Tubo de concreto armado para águas pluviais, classe PA-1, com encaixe tipo ponta e bolsa, diâmetro nominal (DN) de 1.200 mm e comprimento de 1.000 mm, conforme especificações técnicas e normas aplicáveis.

Valor total: R$ 372.500,00 (trezentos e setenta e dois mil e quinhentos reais).
Vigência: 16/09/2026 a 16/03/2027
Fundamento Legal: Lei nº 14.133/21, e demais legislações aplicáveis
Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:9D162167

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO N° 156/2026

Contrato n° 156/2026
Processo nº 151/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO POR E-MAIL Nº 020/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Iporã - CNPJ 75.738.484/0001-70
Contratada: OS MOVIDOS SERVICOS E LOCACOES LTDA inscrita no CNPJ nº 32.954.054/0001-82
Objeto: Constitui objeto do presente contrato a contratação de empresa especializada para o fornecimento temporário, transporte, montagem, instalação, manutenção durante o período de utilização, desmontagem e retirada de arena de rodeio, composta por 08 (oito) bretes, currais e embarcador, com capacidade para acomodação de até 60 (sessenta) animais, destinada à realização das atividades de rodeio durante a expo iporã 2026, no município de iporã/pr.

Valor total: R$ 24.800,00 ([Vinte e quatro mil e oitocentos reais).
Vigência: 16/09/2026 a 16/02/2027
Fundamento Legal: Lei nº 14.133/21, e demais legislações aplicáveis
Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:883CE72F

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO N° 157/2026

Contrato n° 157/2026
Processo nº 128/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Iporã - CNPJ 75.738.484/0001-70
Contratada: A DOS SANTOS PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA, inscrita no CNPJ nº 28.487.889/0001-00
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE SANEANTES, DESTINADOS A SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE.

Valor total: R$ 369.003,00 (TREZENTOS E SESSENTA E NOVE MIL E TRÊS REAIS).
Vigência: 16/09/2026 a 16/09/2027
Fundamento Legal: Lei nº 14.133/21, e demais legislações aplicáveis
Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:032F471D

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO N° 158/2026

Contrato n° 158/2026
Processo nº 128/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Iporã - CNPJ 75.738.484/0001-70
Contratada: **D ALVES RANDOLFO**, inscrita no CNPJ nº **46.835.192/0001-57**
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE SANEANTES, DESTINADOS A SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE.

Valor total: R$ 103.024,00 (CENTO E TRÊS E VINTE E QUATRO REAIS)..
Vigência: 16/09/2026 a 16/09/2027
Fundamento Legal: Lei nº 14.133/21, e demais legislações aplicáveis

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:16211705

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO N° 159/2026

Contrato n° 159/2026
Processo nº 158/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 067/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Iporã - CNPJ 75.738.484/0001-70
Contratada: **S R C PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ nº **55.862.133/0001-69**
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE APARELHOS DE AR-CONDICIONADO INSTALADOS NA CASA DA CULTURA, INCLUINDO FORNECIMENTO DE PEÇAS, MÃO DE OBRA E LIMPEZA TÉCNICA.

Valor total: R$ 50.000,00 (CINQUENTA MIL REAIS).
Vigência: 16/09/2026 a 16/09/2027
Fundamento Legal: Lei nº 14.133/21, e demais legislações aplicáveis

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:4049D37D

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1483/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA REGIANI BARBOSA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 16 de setembro de 2026, 10 (dez) dias de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **REGIANI BARBOSA**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 052.xxx.xxx-48, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã – Paraná, ocupante do Cargo em Comissão de **ASSESSOR TÉCNICO NÍVEL I**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.

II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 16 de setembro de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de setembro de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:F6590E2A

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1484/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA EDILENE CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 17 de setembro, 03 (três) dias de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **EDILENE CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 061.xxx.xxx-37, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de setembro de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:4119739A

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1485/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A ROSEMEIRE VIEIRA DE CAMARGO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 17 de setembro de 2026, ½ (meio) período de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **ROSEMEIRE VIEIRA DE CAMARGO,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 073.xxx.xxx-21, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **AUXILIAR DE APOIO A INFÂNCIA**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de setembro de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:7C00E911

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1486/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA CAMILA FERNANDA DA SILVA VALÊNCIO VILVERT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 16 de setembro de 2026, ½ (meio) período de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **CAMILA FERNANDA DA SILVA VALÊNCIO VILVERT,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 080.xxx.xxx-94, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **PROFESSOR**, em regime de Jornada Suplementar, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 16 de setembro de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de setembro de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:9FE940A0

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1487/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA JESSIKA PAULINO DOS SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 16 de setembro de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **JESSIKA PAULINO DOS SANTOS**, brasileira, solteira, inscrita no CPF/MF sob nº 070.xxx.xxx-48, residente e domiciliada na cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – VILA NILZA**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 16 de setembro de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 17 de setembro de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:321505D3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

CAMARA MUNICIPAL DE IRATI
AVISO DE CONTRATAÇÃO POR DISPENSA 7/2026

A Câmara Municipal de Irati (PR), torna público que realizará Dispensa Presencial de licitação n. 7, com critério de julgamento menor preço, na hipótese do art. 75, II, da Lei n.º 14.133/21. O objeto é o Aquisição de 8 (oito) Filtros Camada Troca Fácil conforme especificações, quantitativos e condições estabelecidas em edital.
O edital pode ser acessado em: https://irati.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/2/. O valor é estimado conforme pesquisa prévia local: R$ R$ 1.120,00 (mil cento e vinte reais).
A participação é gratuita e mediante o envio de uma Proposta Comercial de Preço e Documentos de Habilitação através do seguinte e-mail: *compras-licitacao@irati.pr.leg.br*, Entre os dias 17 de setembro de 2026 até às 17 horas (horário de Brasília) do dia 22 de setembro de 2026. Outras informações: Câmara Municipal de Irati PR, rua Dr. Correia, 139, centro, fone (42) 3423-2344.

Publicado por:
Michell Adalberto Szczpanik
Código Identificador:F815186B

PROCURADORIA
DECRETO Nº 679/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e demais dispositivos aplicáveis,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica exonerado, a pedido, o servidor abaixo relacionado:

NOME	CARGO	SETOR	CPF/MF:
JOAO VITOR VAZ	Diretor De Departamento VII	Secretaria de Industria e Comércio	XXX.XXX.749-74

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor nesta data, revogando as disposições contrárias.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, em 17 de SETEMBRO de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jessica Fernanda Taiok Kuc
Código Identificador:454CB71C

PROCURADORIA
DECRETO Nº 680/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e demais dispositivos aplicáveis,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica exonerado, por término de contrato, o servidor abaixo relacionado:

NOME	CARGO	SETOR	CPF/MF:
VINIX JOSE BORDEUX	Técnico Em Enfermagem - Pss (P.A. 2025)	Secretaria de Saúde	XXX.XXX.059-06

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor nesta data, revogando as disposições contrárias.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, em 17 de SETEMBRO de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jessica Fernanda Taiok Kuc
Código Identificador:E66A5443

PROCURADORIA
DECRETO Nº 681/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e demais dispositivos aplicáveis,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica exonerado, a pedido, o servidor abaixo relacionado:

NOME	CARGO	SETOR	CPF/MF:
JOAO GUILHERME CAETANO	Cuidador Social Pss	Secretaria de Assistência Social	XXX.XXX.589-60

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor nesta data, produzindo efeitos retroativos à 16/09/2026, revogando as disposições contrárias.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, em 17 de SETEMBRO de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jessica Fernanda Taiok Kuc
Código Identificador:2EF08AE5

PROCURADORIA
PORTARIA Nº 091/2026

O Prefeito Municipal de Irati, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em atendimento ao requerimento e de acordo com as disposições contidas no *caput* e parágrafos do art. 103 da Lei nº 1045/91 e demais dispositivos aplicáveis à espécie,

R E S O L V E:

Art. 1º – Fica concedida a servidora pública municipal **ELINE DA SILVA MARTINS**, ocupante do cargo de Auxiliar De Serviços Gerais, regime estatutário, a **LICENÇA SEM VENCIMENTOS,** pelo **período de 12 (dose) meses**, a partir de 19/09/2026.

Art. 2º – Ressalta-se que, nos termos do art. 103 da Lei nº 1.045, de 14 de janeiro de 1991 (com redação dada pela Lei nº 1.210/1993), a licença tem prazo máximo de dois anos, podendo ser prorrogada por mais um ano, conforme as normas aplicáveis e análise do caso concreto.

Art. 3º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos em 19/09/2026.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 17 de SETEMBRO de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jessica Fernanda Taiok Kuc
Código Identificador:A907644D

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
AVISO DE SUSPENSÃO

Concorrência Eletrônica nº 008/2026. Processo Administrativo n° 105/2026.

Objeto: Pavimentação com revestimento em CBUQ das vias urbanas elencadas na Prioridade 114 - Projeto 116 - SECID- Programa Asfalto Novo, Vida Nova.
A Autoridade Designada do Município de Irati-PR informa a suspensão do referido processo para análise de questionamentos.

Editais disponíveis em: https://irati.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/.

Irati, 17 de setembro de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:DD4100DA

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
EXTRATO TERMO ADITIVO

Primeiro Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 046/2025, Pregão Eletrônico nº 033/2025 – PMI. Contratada: Emigê Materiais Odontológicos Ltda, CNPJ 71.505.564/0001-24. Objeto: Registro de preços para aquisição de eventual e parcelada de materiais odontológicos. Do Prazo Contratual: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 12 (doze) meses, passando o vencimento de 04/09/2026 para 04/09/2027, e o prazo de vigência de 04/11/2026 para 04/11/2027. Do Valor Contratual: Fica renovado o valor contratual de R$ 15.258,10 (quinze mil, duzentos e cinquenta e oito reais e dez centavos), estimado para o período de 12 (doze) meses. Data e assinaturas.

Primeiro Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 047/2025, Pregão Eletrônico nº 033/2025 – PMI. Contratada: Dental Med + Ltda, CNPJ 72.150.550/0001-06. Objeto: Registro de preços para aquisição de eventual e parcelada de materiais odontológicos. Do Prazo Contratual: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 12 (doze) meses, passando o vencimento de 04/09/2026 para 04/09/2027, e o prazo de vigência de 04/11/2026 para 04/11/2027. Do Valor Contratual: Fica renovado o valor contratual de R$ 16.311,45 (dezesseis mil, trezentos e onze reais e quarenta e cinco centavos), estimado para o período de 12 (doze) meses. Data e assinaturas.

Primeiro Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 048/2025, Pregão Eletrônico nº 033/2025 – PMI. Contratada: K2 Indústria Comércio Importação e Exportação Eireli, CNPJ 20.669.174/0001-59. Objeto: Registro de preços para aquisição de eventual e parcelada de materiais odontológicos. Do Prazo Contratual: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 12 (doze) meses, passando o vencimento de 04/09/2026 para 04/09/2027, e o prazo de vigência de 04/11/2026 para 04/11/2027. Do Valor Contratual: Fica renovado o valor contratual de R$ 11.244,00 (onze mil, duzentos e quarenta e quatro reais), estimado para o período de 12 (doze) meses. Data e assinaturas.

Terceiro Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 049/2025, Pregão Eletrônico nº 033/2025 – PMI. Contratada: Maquira Indústria de Produtos Odontológicos S.A, CNPJ 05.823.205/0001-90. Objeto: Registro de preços para aquisição de eventual e parcelada de materiais odontológicos. Do Prazo Contratual: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 12 (doze) meses, passando o vencimento de 04/09/2026 para 04/09/2027, e o prazo de vigência de 04/11/2026 para 04/11/2027. Do Valor Contratual: Fica renovado o valor contratual de R$ 15.356,80 (quinze mil, trezentos e cinquenta e seis reais e oitenta centavos), estimado para o período de 12 (doze) meses. Data e assinaturas.

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:DB1C2373

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

GOVERNO MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ
DECRETO Nº 5.520/2026 - ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE ITAMBARACA
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 5520/2026 de 03/09/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de ITAMBARACÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2059/2025 de 30/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 9.000,00 (nove mil reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
03.000.00.000.0000.0.000.		PROCURADORIA JURÍDICA	
03.001.00.000.0000.0.000.		GABINETE DO PROCURADOR	
03.001.02.062.0013.2.004.		Manutenção da Procuradoria Jurídica	
21 - 3.3.90.91.00.00	01000	SENTENÇAS JUDICIAIS	9.000,00
		Total Suplementação:	**9.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
04.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E RELAÇOES DO TRABALHO	
04.001.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE ADM., PLANEJAMENTO, FINANÇAS E RELAÇOES DO TRABALHO	
04.001.04.122.0009.2.005.		Manutenção do Dep. de Adm, planejamento, finanças e relações do trabalho	
34 - 3.3.90.33.00.00	01000	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	1.500,00
41 - 3.3.90.92.00.00	01000	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.500,00
04.001.04.122.0009.2.008.		Manutenção do Departamento de Licitações, Compras e Patrimônio	
68 - 3.3.90.93.00.00	01000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1.500,00
69 - 4.4.90.52.00.00	01000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1.500,00
04.003.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO TRIBUTÁRIO	
04.003.04.129.0009.2.010.		Manutenção do Departamento de Tributação	
82 - 3.3.90.14.00.00	01000	DIÁRIAS - CIVIL	3.000,00
		Total Redução:	**9.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ITAMBARACÁ , Estado do Paraná, em 03 de setembro de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Rogerio Dos Santos
Código Identificador:2D1F61B4

GOVERNO MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ
DECRETO Nº 5.522/2026 - ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE ITAMBARACA
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 5522/2026 de 03/09/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de ITAMBARACÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2059/2025 de 30/12/2025.
Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 137.794,76 (cento e trinta e sete mil setecentos e noventa e quatro reais e setenta e seis centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
10.002.10.304.0001.2.049.		Vigilância Sanitária	
547 - 3.3.90.14.00.00	33329	DIÁRIAS - CIVIL 33329	8.000,00
549 - 3.3.90.30.00.00	33329	MATERIAL DE CONSUMO 33329	35.542,57
548 - 3.3.90.39.00.00	33329	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 33329	44.100,00
550 - 4.4.90.52.00.00	03497	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 33497	50.152,19
Total Suplementação:			**137.794,76**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ITAMBARACÁ , Estado do Paraná, em 03 de setembro de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Rogerio Dos Santos
Código Identificador:72F82132

LICITAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Objeto: Contratação de empresa para aquisição parcelada de combustíveis automotivos, pelo período estimado de 12 (doze) meses, destinados ao abastecimento dos veículos, máquinas e equipamentos integrantes da frota do Município de Itambaracá/PR, compreendendo Óleo Diesel B S-500, Óleo Diesel B S-10, Gasolina Comum, Gasolina Aditivada e Etanol Hidratado, conforme a demanda efetiva das Secretarias Municipais.

RATIFICO por este termo, e **ADJUDICO E HOMOLOGO** a Inexigibilidade de Licitação nº 014/2026, para que produza seus jurídicos e legais efeitos, para a empresa: FERIATO, FERIATO & CIA LTDA, CNPJ: 75.358.945/0001-89, sita à Rua Antônio Dias, nº 210, Centro, na cidade de Itambaracá, Estado do Paraná, CEP: 86.375-000, pelo valor total de R$ 1.750.100,00 (hum milhão setecentos e cinquenta mil e cem reais), nos termos do Artigo 74, *caput*, da Lei nº 14.133/2021, tendo em vista os elementos que instruem o Processo Administrativo nº 048/2026. DETERMINO que sejam adotados os procedimentos necessários à contratação da empresa para execução do objeto, e a publicação deste Termo como condição de sua eficácia.
Itambaracá, 17 de setembro de 2026

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliete Caetano Domingues
Código Identificador:2E1312C3

LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 01/2026

AVISO DE RESULTADO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 01/2026
Processo Adm: Nº 39/2026

Objeto: Recapeamento de vias urbanas em CBUQ, 66.437,38 m², com execução de serviços de: serviços preliminares, limpeza com jato de alta pressão, pintura de ligação, revestimento, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, ensaios tecnológicos, placa de obra, e demais itens e especificações constantes em projeto.
Empresa vencedora: LUCANO INFRAESTRUTURA LTDA, CNPJ: 46.534.246/0001-44, valor total – R$ 4.109.929,49 (Quatro milhões e cento e nove mil e novecentos e vinte e nove reais e quarenta e nove centavos).

ITAMBARACÁ - PR, 17 de setembro de 2026

ARIOVALDO MARTINS
Agente De Contratação

Publicado por:
Ariovaldo Martins
Código Identificador:3917D8F4

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE ADITIVO

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO
PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 046/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 071/2023
CONTRATO Nº 039/2023
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ – PR.
CONTRATADA: PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS – CNPJ nº 61.198.164/0001-60.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para cobertura de seguro dos veículos da Frota Municipal.
OBJETO DO ADITIVO: Prorrogação da vigência contratual por mais 12 (doze) meses, de 18/09/2026 a 18/09/2027, e acréscimo de R$ 9.039,96 (nove mil e trinta e nove reais e noventa e seis centavos), passando o valor contratual de R$ 27.119,88 (vinte e sete mil cento e dezenove reais e oitenta e oito centavos) para R$ 36.159,84 (trinta e seis mil cento e cinquenta e nove reais e oitenta e quatro centavos), nos termos da Lei Federal nº 8.666/93.
DATA: 17 de setembro de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andreia Silvestrini
Código Identificador:A85929CA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
EDITAL

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO (PSS) Nº 01/2026
CONTRATAÇÃO POR PRAZO DETERMINADO

A **Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Itambaracá – PR**, em conjunto com a **Comissão Organizadora** e a **Comissão Examinadora, de Acompanhamento, Avaliação e Julgamento do Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 01/2026**, comunica aos candidatos e demais interessados que, **em razão de fatos supervenientes verificados no curso do procedimento e com a finalidade de preservar a regularidade, a isonomia, a impessoalidade, a transparência e a segurança jurídica do certame**, deliberou pelo **cancelamento das inscrições realizadas até o presente momento**.
Em consequência, fica **cancelado o período de inscrições anteriormente realizado**, não produzindo efeitos as inscrições realizadas no período anteriormente estabelecido, devendo **todos os interessados, inclusive aqueles que já haviam realizado inscrição**, efetuar **nova inscrição** no período que será estabelecido no novo cronograma.

A medida tem por finalidade **assegurar a igualdade de condições e de oportunidades entre todos os interessados**, garantindo a observância dos princípios que regem a Administração Pública e a regularidade do Processo Seletivo Simplificado.

Dessa forma, será publicado **novo cronograma do PSS nº 01/2026**, com a abertura de **novo período de inscrições**, assegurando-se a todos os interessados a possibilidade de participação, observadas as condições, requisitos e regras estabelecidas no respectivo **Edital de Abertura e demais atos regulamentares do certame**.

Diante do exposto, fica estabelecido, abaixo, o **NOVO cronograma do Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 01/2026**:

ANEXO I – NOVO CRONOGRAMA

ETAPAS	PERÍODO/DATA
Publicação do Edital de Abertura	**14/08/2026**
Prazo para interposição de recursos quanto aos itens do Edital de Abertura	**17 e 18/08/2026**
Divulgação do resultado da apreciação das impugnações e/ou dos recursos quanto ao Edital de Abertura	**20/08/2026**
Período de inscrições e entrega dos envelopes	**18 à 28/09/2026**
Avaliação pela Comissão de Heteroidentificação	**29/09/2026**
Divulgação do resultado preliminar da Avaliação de Heteroidentificação	**30/09/2026**
Prazo para interposição de recurso quanto ao resultado da Avaliação preliminar de Heteroidentificação	**01 e 02/10/2026**
Divulgação do resultado da apreciação dos recursos quanto à Avaliação de Heteroidentificação	**05/10/2026**
Divulgação da Homologação das Inscrições	**07/10/2026**
Prazo para interposição de recurso quanto à não Homologação da Inscrição	**08 e 09/10/2026**
Divulgação do resultado da apreciação dos recursos quanto à Homologação das Inscrições	**15/10/2026**
Período de análise da documentação apresentada pelos(as) candidatos(as), conforme as exigências estabelecidas no Edital	**15 a 20/10/2026**
Divulgação da Classificação Provisória, com as respectivas notas preliminares	**21/10/2026**
Prazo para interposição de recurso quanto à Classificação Provisória e às respectivas notas preliminares	**22 e 23/10/2026**
Divulgação do resultado da apreciação dos recursos quanto à Classificação Provisória e às respectivas notas preliminares	**26/10/2026**
Divulgação da Classificação Final Preliminar	**27/10/2026**
Prazo para interposição de recurso quanto à Classificação Final Preliminar	**29 e 30/10/2026**
Divulgação do resultado da apreciação dos recursos quanto à Classificação Final Preliminar	**04/11/2026**
Divulgação da homologação da Classificação Final	**05/11/2026**
Convocação para sessão pública de distribuição das vagas temporárias	**A definir**
Sessão pública de distribuição das vagas temporárias	**A definir**
Contratação	**A definir**

Itambaracáo/PR, 17 de setembro de 2026.

COMISSÃO ORGANIZADORA

ELÉIA RODRIGUES TEODORO SANTINI
Presidente da "Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado (PSS)"
Portarias nº 315 e 364/2026

ÀQUELES APARECIDA DOS SANTOS
Membro

ANDRÉIA REGINA FRANCO DE OLIVEIRA
Membro

DANIELE FERNANDA ROSSETTI DO CARMO POLIZEL
Membro

KÁTIA MARIA RUIZ DE LIMA
Membro

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:5C4F2A5B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
PORTARIA Nº 365/2026

AMARILDO TOSTES, Prefeito Municipal de Itambaracá, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 62 e inciso VI, alínea A, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a necessidade dos serviços essenciais executados pela servidora Simone Aparecida de Morais dos Santos, Matrícula

600338, no cargo de Secretária Municipal de Assistência Social, atualmente usufruindo suas férias regulamentares desde 31/08/2026;

CONSIDERANDO a possibilidade de suspensão do afastamento já iniciado, que, por necessidade de serviço implica no retorno do servidor às suas atividades;

CONSIDERANDO que o uso e gozo das férias podem ser determinados, a critério da Administração Pública, conforme sua conveniência e interesse, não ferindo o direito do servidor, o qual usufruirá o restante do período suspenso de uma só vez;

CONSIDERANDO que o direito a férias não será desconstituído pela Administração Pública, pois o período concessivo exato deve ter em conta o interesse público, ostentando a natureza da alçada discricionária do administrador competente, segundo a conveniência e o interesse da Administração Pública; e

R E S O L V E :

Art. 1º - Determinar o **RETORNO** da **SIMONE APARECIDA DE MORAIS DOS SANTOS,** no cargo de **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL** às suas atividades funcionais, suspendendo-se o período de férias a partir de **14/09/2026.**

Art. 2° - O restante do período de férias será gozado a partir de nova data, descontado o período já usufruído.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 14 de setembro de 2026, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, ESTADO DO PARANÁ, EM 17 DE SETEMBRO DE 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:1DD4A5B6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
PORTARIA Nº 366/2026

Súmula: Dispõe sobre a concessão de Férias na forma do Art.69, V e Art. 108 e seguintes da Lei Municipal nº 687 de 24 de março de 1994 - Estatuto dos Servidores Públicos e dá outras providências.

AMARILDO TOSTES, Prefeito Municipal de Itambaracá, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 62 e inciso I, alínea A, do Art. 82 da Lei Orgânica Municipal, e,

CONSIDERANDO, o Protocolo nº 1102/2026 do Ofício nº 267/2026 da Secretária Municipal de Saúde que solicita Férias do servidor abaixo:

R E S O L V E :

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de Férias Regulamentares na forma do Art. 69, V e Art. 108 e seguintes da Lei Municipal nº 687 de 24 de março de 1994 - Estatuto dos Servidores Públicos, ao servidor abaixo relacionado:

NOME	MAT.	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE FRUIÇÃO	
				INICIO	FIM
WELLINGTON C. DE OLIVEIRA	200834	AGENTE DE C. AS ENDEMIAS	18/08/2024 A 17/08/2025	15/09/2026	14/10/2026

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 15 de setembro de 2026, revogados as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, ESTADO DO PARANÁ, EM 17 DE SETEMBRO DE 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:6919E0B0

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO PEQUENA COMPRA / PRONTO PAGAMENTO

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO PEQUENA COMPRA / PRONTO PAGAMENTO

O Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE de Itambaracá/PR torna pública a autorização da contratação abaixo identificada, formalizada após análise da documentação e das justificativas constantes do procedimento administrativo, com autorização para emissão do respectivo empenho.

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO	Nº 18/2026
PRONTO PAGAMENTO	Pequenas Compras/Serviços nº 08/2026
OBJETO	Aquisição de 01 (uma) bomba submersa EBARA, modelo BHS-511-12, potência de 12,5 CV, diâmetro de 6 polegadas, destinada à substituição da bomba queimada instalada no poço localizado na Rua Jorge Kopp, pertencente ao sistema de abastecimento de água do SAMAE de Itambaracá/PR.
CONTRATADO	**ARF COMERCIO DE BOMBAS E MAQUINAS LTDA.**
CNPJ	20.550.456/0004-85
ENDEREÇO	Av. Washington Luis, 5644 - Jd. Aeroporto de Congonhas - São Paulo/SP - CEP 04626-001
VALOR TOTAL	**R$ 6.129,72 (seis mil, cento e vinte e nove reais e setenta e dois centavos).**
FUNDAMENTO LEGAL	Art. 95, § 2º, da Lei nº 14.133/2021; procedimento conforme Portaria nº 08/2024.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	17.017.17.512.0017.2301 - 4.4.90.52.00.00 - Equipamento e Material Permanente.

INSTRUÇÃO PROCESSUAL: Integram o processo o Documento de Formalização da Demanda, a pesquisa de preços e os documentos de regularidade fiscal, social e trabalhista da empresa contratada.

Itambaracá/PR, 17 de setembro de 2026.

PAULO ZAMBONI
Superintendente Do SAMAE

Publicado por:
Vinicios Curso Ruiz
Código Identificador:78B9D077

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ

DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RESOLUÇÃO CMAS Nº 009/2026, DE 18 DE SETEMBRO DE 2026

SÚMULA: Aprova a inscrição do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora – SFA junto ao Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Itambé/PR.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS DE ITAMBÉ/PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente e,
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, que dispõe sobre a organização da Assistência Social;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA, especialmente no que se refere à garantia do direito à convivência familiar e comunitária;
CONSIDERANDO a Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009, que aprova a Tipificação Nacional de Serviços

Socioassistenciais e classifica o Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora como Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade;
CONSIDERANDO a Resolução Conjunta CNAS/CONANDA nº 01, de 18 de junho de 2009, que aprova as Orientações Técnicas: Serviços de Acolhimento para Crianças e Adolescentes;
CONSIDERANDO a Resolução CNAS nº 14, de 15 de maio de 2014, e suas alterações, que dispõe sobre os parâmetros nacionais para inscrição de entidades e organizações de Assistência Social, bem como de serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais nos Conselhos de Assistência Social;
CONSIDERANDO a documentação apresentada pela Secretaria Municipal de Assistência Social de Itambé, responsável pela execução do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora – SFA;
CONSIDERANDO a análise da documentação apresentada, incluindo a proposta de funcionamento do Serviço, sua organização técnica e administrativa, espaço físico destinado à execução das atividades e demais documentos necessários ao processo de inscrição;
CONSIDERANDO a deliberação do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, em reunião realizada no dia 16 de setembro de 2026;
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a inscrição do SERVIÇO DE ACOLHIMENTO EM FAMÍLIA ACOLHEDORA – SFA, executado pela Secretaria Municipal de Assistência Social de Itambé/PR, junto ao Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, sob o registro de nº03/2026.
Art. 2º O Registro é válido no período de 18/09/2026 a 18/09/2028.
Art. 3º O Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora – SFA integra a Proteção Social Especial de Alta Complexidade do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, destinando-se ao acolhimento provisório de crianças e adolescentes afastados do convívio familiar por medida de proteção, em residências de famílias previamente selecionadas, capacitadas e acompanhadas pela equipe técnica do Serviço.
Art. 3º Fica autorizada a emissão do respectivo Comprovante/Certidão de Inscrição, contendo o número de registro atribuído ao Serviço junto ao Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS.
Art. 4º A manutenção da inscrição fica condicionada ao cumprimento das normativas que regulamentam o Sistema Único de Assistência Social – SUAS, o Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora e demais disposições legais aplicáveis, cabendo ao CMAS o acompanhamento e a fiscalização da oferta do Serviço.
Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Itambé/PR, 18 de setembro de 2026.

BRUNA TAVARES CONSTANTINO
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS
Itambé/PR

Publicado por:
Rosana Gomes Reis
Código Identificador:1FBC7AF8

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (PRAZO/VALOR)
CONTRATO Nº 079/2025 - ID/TCE Nº 42923

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ
CNPJ Nº 76.282.698/0001-47

CONTRATADA: STHELA JESSICA MOREIRA LUPION
CPF nº 099.450.529-93

OBJETO: Através do presente termo de Aditamento as partes resolver prorrogar o prazo de fornecimento dos serviços até a data de 18/09/2027 e vigência contratual ate 03/10/2027 e consequentemente promover o aditivo financeiro de R$ 39.933,48 (trinta e nove mil, novecentos e trinta e três reais e quarenta e oito centavos), passando o valor total do contrato original para R$ 76.267,26 (setenta e seis mil, duzentos e sessenta e sete mil e vinte e seis reais).

DEMAIS CONDIÇÕES: Estabelecidas no contrato primitivo, o qual vincula-se ao Processo Administrativo de Inexigibilidade Nº 28/2025.

Poder Executivo Municipal
Gabinete do Prefeito, aos 17/09/2026.

ANANIAS SOARES VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Vicenzi
Código Identificador:CE2DB097

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO DE CONTRATO (PRAZO)
CONTRATO Nº 072/2022 - ID/TCE Nº 42452

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ
CNPJ N.º 76.282.698/0001-47

CONTRATADA: CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA DO PARANÁ
CNPJ N.º 76.610.591/0001-80

OBJETO: Através do presente termo as partes prorrogam o prazo de prestação dos serviços até a data de 08/09/2027, consolidando demais aditamentos.

DEMAIS CONDIÇÕES: Estabelecidas no contrato primitivo, o qual vincula-se ao Processo Administrativo de Tomada de Preços nº 07/2022.

Poder Executivo Municipal
Gabinete do Prefeito, aos 05/09/2026.

ANANIAS SOARES VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Vicenzi
Código Identificador:4F515DC1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 208/2026

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ
DECRETO Nº 208/2026
DATA: 15.09.2026

SÚMULA: Altera o Cronograma Financeiro para o Exercício Financeiro de 2026.

O Prefeito Municipal de Itapejara D´Oeste, Estado do Paraná, Senhor Vilmar Schmoller, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal:
DECRETA:
Art. 1º. Fica alterado o Decreto 292 de 18 de dezembro de 2025 que dispõe sobre a Programação Financeira para o Exercício Financeiro de 2026, efetuando alterações diminutivas do cronograma de desembolso, alterações adicionais do cronograma de desembolso e alterações adicionais das cotas de receitas de acordo com o anexo I do decreto.
Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, aos 15 (quinze) dias do mês de setembro de 2026.

VILMAR SCHMOLLER,
Prefeito Municipal

DAIANI HOFFMAN,
Diretora do Depto. de Administração

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:49791D63

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DIÁRIA Nº 746 A Nº 752/2026

Município de Itapejara D'Oeste - Diária – Ato n° 746/2026
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Edson Tolotti, Matrícula: 101.463-3. Órgão de Lotação: Depto de Esportes e Cultura. Cargo ou função: Prof. de Ed. Física. Acompanhantes: Atletas. **DADOS DA VIAGEM:** Data da Viagem: saída dia 13.09.2026 as 07h00 e retorno dia 13.09.2026 as 13h00. Destino: Francisco Beltrão. Valor de diárias: R$ 75,00. Transporte utilizado: Van (oficial). Finalidade da viagem: Copa LEIA de Futsal. Local: Ginásio. Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº.1911/2020, que aprova o regimento das diárias. Itapejara D'Oeste, 11.09.2026.

Município de Itapejara D'Oeste - Diária – Ato n° 747/2026
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Augusto Gadini, Matrícula: 101.553-2. Órgão de Lotação: Depto de Esportes e Cultura. Cargo ou função: Diretor. Acompanhantes: Atletas. **DADOS DA VIAGEM:** Data da Viagem: saída dia 13.09.2026 as 07h00 e retorno dia 13.09.2026 as 13h00. Destino: Francisco Beltrão. Valor de diárias: R$ 100,00. Transporte utilizado: Van (oficial). Finalidade da viagem: Copa LEIA de Futsal. Local: Ginásio. Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº.1911/2020, que aprova o regimento das diárias. Itapejara D'Oeste, 11.09.2026.

Município de Itapejara D'Oeste - Diária – Ato n° 748/2026
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Augusto Gadini, Matrícula: 101.553-2. Órgão de Lotação: Depto de Esportes e Cultura. Cargo ou função: Diretor. Acompanhantes: Atletas. **DADOS DA VIAGEM:** Data da Viagem: saída dia 14.09.2026 as 18h00 e retorno dia 15.09.2026 as 01h30. Destino: Sulina. Valor de diárias: R$ 100,00. Transporte utilizado: Van (oficial). Finalidade da viagem: Taça Iguaçu de Futsal. Local: Ginásio. Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº.1911/2020, que aprova o regimento das diárias. Itapejara D'Oeste, 14.09.2026.

Município de Itapejara D'Oeste - Diária – Ato n° 749/2026
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Luis F. Pedroso, Matrícula: 101.558-3. Órgão de Lotação: Divisão de Esportes. Cargo ou função: Chefe. Acompanhantes: Atletas. **DADOS DA VIAGEM:** Data da Viagem: saída dia 14.09.2026 as 18h00 e retorno dia 15.09.2026 as 01h30. Destino: Sulina. Valor de diárias: R$ 75,00. Transporte utilizado: Van (oficial). Finalidade da viagem: Taça Iguaçu de Futsal. Local: Ginásio. Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº.1911/2020, que aprova o regimento das diárias. Itapejara D'Oeste, 14.09.2026.

Município de Itapejara D'Oeste - Diária – Ato n° 750/2026
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Vanderson H. Ronsani, Matrícula: 012.711-1. Órgão de Lotação: Depto de Educação. Cargo ou função: Prof. de Ed. Física. Acompanhantes: Atletas. **DADOS DA VIAGEM:** Data da Viagem: saída dia 14.09.2026 as 18h00 e retorno dia 15.09.2026 as 01h30. Destino: Sulina. Valor de diárias: R$ 75,00. Transporte utilizado: Van (oficial). Finalidade da viagem: Taça Iguaçu de Futsal. Local: Ginásio. Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº.1911/2020, que aprova o regimento das diárias. Itapejara D'Oeste, 14.09.2026.

Município de Itapejara D'Oeste - Diária – Ato n° 751/2026
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Joãozinho da Maia, Matrícula: 112.305-1. Órgão de Lotação: Depto de Saúde. Cargo ou função: Motorista. Acompanhantes: Atletas. **DADOS DA VIAGEM:** Data da Viagem: saída dia 14.09.2026 as 18h00 e retorno dia 15.09.2026 as 01h30. Destino: Sulina. Valor de diárias: R$ 75,00. Transporte utilizado: Ônibus (oficial). Finalidade da viagem: Taça Iguaçu de Futsal. Local: Ginásio. Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº.1911/2020, que aprova o regimento das diárias. Itapejara D'Oeste, 14.09.2026.

Município de Itapejara D'Oeste - Diária – Ato n° 752/2026
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Alexandre E. Duarte, Matrícula: 016.296-1. Órgão de Lotação: Depto de Educação. Cargo ou função: Motorista. Acompanhantes: Atletas. **DADOS DA VIAGEM:** Data da Viagem: saída dia 18.09.2026 as 10h30 e retorno dia 19.09.2026 as 18h00. Destino: Foz do Iguaçu. Valor de diárias: R$ 600,00. Transporte utilizado: Van (oficial). Finalidade da viagem: Campeonato Paranaense de Futsal. Local: Associação esportiva. Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal nº.1911/2020, que aprova o regimento das diárias. Itapejara D'Oeste, 14.09.2026.

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:D811A549

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA DIÁRIA Nº 723/2026

Errata da Diária - ato n° 723, publicada no dia 04.09.2026, site: http://www.diariomunicipal.com.br/amp/. Onde se lê: saída dia 04.09.2026 as 23h00 e retorno dia 07.09.2026 as 23h00, leia-se: saída dia 04.09.2026 as 19h00 e retorno dia 07.09.2026 as 19h00.

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:8AA46D66

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 90013/2026

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ
TERMO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO
O Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o contido no procedimento Licitatório na modalidade de Edital de Concorrência Eletrônica Nº 90013/2026, que tem como objeto a pavimentação sobre pedras irregulares e pavimentação asfáltica de vias urbanas em CBUQ, 26.809,74 m2, incluindo serviços preliminares, fresagem e demolição do pavimento existente, terraplenagem, base e sub-base, revestimento, meio-fio com sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, drenagem, ensaios tecnológicos e placa de obra, decide HOMOLOGAR o processo Licitatório em conformidade com o Termo de Julgamento n.º 90013/2026, em que sagrou-se vencedora para o Lote Nº 01, a empresa Pedreira Santiago Ltda, com o valor total de R$ 5.899.000,00 (Cinco milhões, oitocentos e noventa e nove mil reais). Ficando nesta data HOMOLOGADO.
Itapejara D'Oeste, 17 (dezessete) de Setembro de 2026.

VILMAR SCHMOLLER,
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:A4802491

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO EDITAL DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90008/2026

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ
TERMO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO
O Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o contido no procedimento Licitatório na modalidade de Edital de Dispensa Eletrônica Nº 90008/2026, que tem como objeto a contratação de empresa especializada na comercialização de leões de pelúcia e bicicletas destinados a formatura do PROERD dos alunos da Rede Municipal do Município de Itapejara D'Oeste - PR, decide HOMOLOGAR o processo Licitatório em conformidade com o Termo de Julgamento n.º 90008/2026, em que sagrou-se vencedora para o Lote Nº 01, Item Nº 01, a empresa D. H Brinquedos e Confecção Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 28,90 (Vinte e oito reais e noventa centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 02, a empresa D. H Brinquedos e Confecção Ltda

– Me, com o valor unitário de R$ 43,90 (Quarenta e três reais e noventa centavos) e para o Lote Nº 01, Item Nº 03, a empresa Naiz & Silva Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 711,00 (Setecentos e onze reais). Ficando nesta data HOMOLOGADO.
Itapejara D'Oeste – PR, 17 (dezessete) de Setembro de 2026.

VILMAR SCHMOLLER,
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:96DBC286

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90047/2026

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ
TERMO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO
O Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o contido no procedimento Licitatório na modalidade de Edital de Pregão Eletrônico Nº 90047/2026, que tem como objeto a contratação de empresa especializada na comercialização de grupo gerador a ser utilizado pela Administração Municipal de Itapejara D'Oeste - PR, decide HOMOLOGAR o processo Licitatório em conformidade com o Termo de Julgamento n.º 90047/2026, em que sagrou-se vencedora para o Lote Nº 01, Item Nº 01, a empresa Nova Brasil Licitações Ltda - EPP, com o valor unitário de R$ 10.590,00 (Dez mil, quinhentos e noventa reais). Ficando nesta data HOMOLOGADO.
Itapejara D'Oeste, 17 (dezessete) de Setembro de 2026.

VILMAR SCHMOLLER,
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:F5488DAC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº. 004/2026

(Processo Administrativo Nº 193/2026)
OBJETO: ***Credenciamento de pessoa juridica*** *para subsidiar a contratação de empresa especializada na área de saúde, para a prestação de serviços de Laboratorio de Analises Clinicas para a coleta e analise de exames a fim de atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Itaperuçu/PR;*
PERIODO DE RECEBIMENTO DA INSCRIÇÃO
Dia 21/09/2026 as 08:00hrs procedera à abertura do presente **Credenciamento,** nos termos e condições estabelecidas no presente Edital no portal BNC – bolsa Nacional de Compras www.bnc.org.br/

O Credenciamento ficara aberto até 09/10/2026, de modo a permitir o cadastramento permanete de novos interressados, a partir da data da publicação do presente edital.

ABERTURA DE ANALISE DE DOCUMENTAÇÃO: 14/10/2026
PLATAFORMA ELETRÔNICA: https://bnccompras.com
FONE: (41) 3063-2205
INFORMAÇÕES: através do e-mail: licitacao@itaperucu.pr.gov.br

Itaperuçu - PR, 17 de setembro de 2026.

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:BFBC3D6B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 221/2026

CONTRATO Nº 221/2026
MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE Nº 50/2026
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAPERUÇU
CONTRATADO: EQUIPLANO SISTEMAS LTDA.
CNPJ: 76.030.717/0001-48.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO DE SOFTWARE INTEGRADO AOS DEMAIS SISTEMAS DE GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL ATUALMENTE LICENCIADOS, ABRANGENDO O MÓDULO DE APLICATIVO FAROL, O MÓDULO REDESIM, SUPORTE TÉCNICO OPERACIONAL, IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO E DEMAIS SERVIÇOS CORRELATOS, PARA UTILIZAÇÃO NO EXECUTIVO MUNICIPAL.
DO VALOR: R$ 53.500,00 (CINQUENTA E TRÊS MIL E QUINHENTOS REAIS).
DATA DA ASSINATURA: 11 DE SETEMBRO DE 2026.
DA VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:FC206190

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 2° TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 192/2025 - REEQUILIBRIO

CONTRATO Nº 192/2025
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 69/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAPERUÇU
CONTRATADO: SW CENTRO DE VALORIZAÇÃO E GESTÃO DE RESIDUOS
CNPJ: 14.316.496/0001-11
OBJETO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA DE RESÍDUOS DOMICILIARES E COMERCIAIS, COM ESTAÇÃO DE TRANSBORDO, TRANSPORTE ATÉ O ATERRO SANITÁRIO E COLETA SELETIVA DE RESÍDUOS RECICLÁVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU/PR."
DO VALOR: R$ 268.726,99(DUZENTOS E SESSENTA E OITO MIL, SETECENTOS E VINTE E SEIS REAIS E NOVENTA E NOVE CENTAVOS).
DATA DA ASSINATURA: 11 DE JULHO DE 2026

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:09B998DE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL

ADMINISTRAÇÃO RH
DECRETO Nº 104/2026

DECRETO Nº 104/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a realização da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Itaúna do Sul – PR e dá outras providências.

GILSON JOSÉ DE GÓIS, Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em conjunto com o Conselho Municipal de Saúde,
CONSIDERANDO a importância da participação popular na construção e no fortalecimento das políticas públicas de saúde;
CONSIDERANDO os princípios e as diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS;
CONSIDERANDO a necessidade de promover espaços democráticos para a discussão, avaliação e proposição de ações voltadas à melhoria da saúde da população de Itaúna do Sul;

DECRETA:

Art. 1º Fica convocada e decretada a realização da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Itaúna do Sul – PR, a ser realizada no dia 13 de novembro de 2026, das 13h00 às 17h00.

Art. 2º A 16ª Conferência Municipal de Saúde terá como tema: **"SAÚDE, DEMOCRACIA E SOBERANIA: SUS – CUIDAR DO POVO É CUIDAR DO BRASIL."**

Art. 3º A 16ª Conferência Municipal de Saúde terá como objetivo promover a participação da população, dos trabalhadores da saúde, dos gestores, dos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS e dos demais segmentos da sociedade na discussão e na elaboração de propostas destinadas ao fortalecimento da saúde pública e do SUS.

Art. 4º A organização e a realização da Conferência ficarão sob a responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde de Itaúna do Sul, em conjunto com o Conselho Municipal de Saúde, assegurada a participação democrática dos diversos segmentos da sociedade.

Art. 5º Durante a Conferência, serão discutidas propostas e ações relacionadas às necessidades de saúde da população, ao fortalecimento do Sistema Único de Saúde – SUS, à participação social e à garantia do direito à saúde.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos 17 dias do mês de setembro de 2026.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

RAQUEL CRISTINA DA COSTA CORREA
Diretora Executiva de Saúde

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:3FC13EF4

ADMINISTRAÇÃO RH
PORTARIA Nº 360/2026

PORTARIA Nº 360/2026

SÚMULA: Concede Licença para Tratamento de Saúde a servidora Conceição Aparecida Januária de Santana Brito e dá outras providências.

GILSON JOSÉ DE GÓIS, Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal n.º 085/90;
CONSIDERANDO o atestado médico apresentado pela Servidora;
CONSIDERANDO os artigos 81 a 86, da Lei Municipal 085/90, de 18 de dezembro de 1990, **RESOLVE:**

Art. 1º Conceder licença para Tratamento de Saúde, à servidora Conceição Aparecida Januária de Santana Brito, matrícula nº 192, CPF 288.***.***-01, com o cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Escola Municipal Professora Maria de Fatima Sottoriva de Mazzi – Divisão de Ensino.

Art. 2º A Licença para Tratamento de Saúde ora concedida, será no período de 16/09/2026 a 15/10/2026, totalizando 30 (trinta) dias conforme atestado médico, podendo ser alterada mediante parecer conclusivo da junta médica ou do médico perito.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos 17 dias do mês de setembro de 2026.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

VALDIRENE LUCAS DA SILVA.
Secretária de Educação, Esportes, Cultura e Turismo.

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:17DBC46D

ADMINISTRAÇÃO RH
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR TEMPO DETERMINADO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
POR TEMPO DETERMINADO

CONTRATO Nº 001/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAÚNA DO SUL, inscrito no CNPJ sob nº 75.458.836/0001-33.
CONTRATADO: EDVALDO HONORATO DOS ANJOS, portador do RG nº 5.***.**9/PR e CPF nº 818.***.***-72.
OBJETO: Contratação temporária de servidor para o exercício da função de MOTORISTA, com lotação inicial na Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, para atendimento das necessidades da Administração Municipal, conforme as disposições legais e editalícias aplicáveis.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Complementar Municipal nº 005/2023, Decreto Municipal nº 077/2026 e Edital nº 01/2026 de abertura do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2026.
VALOR MENSAL: R$ 2.081,00 (dois mil e oitenta e um reais).
VIGÊNCIA: De 18 de setembro de 2026 a 17 de setembro de 2027.
PRAZO DE EXECUÇÃO: De 18 de setembro de 2026 a 17 de setembro de 2027.
DATA DA ASSINATURA: 17 de setembro de 2026.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:B7B6BE32

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO CONTRATO 061.2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 052/2026

EXTRATO CONTRATO 061.2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 052/2026
Processo Administrativo 0128.2026
OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR, A MANUTENÇÃO E A ADAPTAÇÃO DA ESTEIRA DO ATERRO SANITÁRIO MUNICIPAL, INCLUINDO MATERIAIS, MÃO DE OBRA, EQUIPAMENTOS, AJUSTES, TESTES E DEMAIS INSUMOS NECESSÁRIOS AO PLENO FUNCIONAMENTO;
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, art. 75, II)
CONTRATADA: UMUTORNO TORNEARIA LTDA., inscrita no CNPJ nº 80.398.456/0001-90 e Inscrição Estadual nº 822.08596-23, com sede na Avenida Aracajú, nº 1839, CEP 87.503-370, Umuarama/PR, telefone (44) 98843-8259, (44) 3639-7472 e (44) 9976-6859, e-mail kalisbalt@hotmail.com, neste ato representada pelo Sr. KALISBALT DAVID MADEIRO,
VALOR TOTAL: R$27.050,00
VIGÊNCIA: 30 (trinta) dias, podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021.
AUTORIDADE COMPETENTE: Gilson José de Gois – Prefeito Municipal.
FORO: Comarca de Nova Londrina-PR
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 17 de setembro de 2026.

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:45C9496C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO CONTRATO 062.2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 050/2026

EXTRATO CONTRATO 062.2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 050/2026
Processo Administrativo 0127.2026
OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONTROLE DE QUALIDADE EXTERNO (ENSAIOS DE PROFICIÊNCIA EM ANÁLISES CLÍNICAS) DESTINADOS AO LABORATÓRIO MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL-PR;
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, art. 75, II)
CONTRATADA: Programa Nacional de Controle de Qualidade Ltda., CNPJ nº 73.302.879/0001-08,
VALOR TOTAL: R$30.000,24
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021
AUTORIDADE COMPETENTE: Gilson José de Gois – Prefeito Municipal.
FORO: Comarca de Nova Londrina-PR
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 17 de setembro de 2026.

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:C343D911

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 127/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 50/2026

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Processo Administrativo nº 127/2026	Dispensa de Licitação nº 50/2026

Contratante Município de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, CNPJ nº 75.458.836/0001-33.
Processo Administrativo nº 127/2026.
Dispensa de Licitação nº 50/2026, com fundamento no art. 75, II, da Lei nº 14.133/2021.
Contratada Programa Nacional de Controle de Qualidade Ltda., CNPJ nº 73.302.879/0001-08.
Objeto Prestação continuada de serviços de Controle Externo da Qualidade, mediante ensaios de proficiência em análises clínicas, com fornecimento de amostras-controle, avaliação técnica, relatórios, suporte, certificação e fornecimento mensal de materiais de Controle Interno da Qualidade para o Laboratório Municipal de Itaúna do Sul.
Valor R$ 30.000,24, em 12 parcelas mensais de R$ 2.500,02.
Vigência 12 meses, na forma do instrumento contractual, podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021,
Ato Autorização da contratação direta, adjudicação do objeto e homologação do procedimento pela autoridade competente.

Itaúna do Sul PR, 17 de setembro de 2026.

GILSON JOSÉ DE GOIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:A696FAD6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE DECISÃO - CREDENCIAMENTO 05/2026

EXTRATO DE DECISÃO - CREDENCIAMENTO 05/2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL-PR
Processo Administrativo: 054/2026
Data da Decisão: 17 de setembro de 2026
RESULTADO DA ANÁLISE DE CREDENCIAMENTO

Conforme análise realizada pela Agente de Contratação, em conformidade com o Edital de Credenciamento 05/2026 e a Lei nº 14.133/2021, foi (m) analisado (s) 1 pedido de credenciamento para prestação de serviços de elaboração de laudo de avaliação de imóveis urbanos para fins de alienação, em conformidade com as normas técnicas ABNT NBR 14653-1 e 14653-

Posição Rodízio	Empresa	CNPJ	Data/Hora Protocolo
1ª	K E DE SOUZA	50.558.572/0001-69	10/04/2026 às 08h54
2ª	FERREIRA E ARCE ENGENHARIA LTDA	44.101.311/0001-12	10/04/2026 às 10h01
3ª	M V OLIVEIRA SANTOS SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA	53.464.172/0001-82	10/04/2026 às 11h25
4ª	GKI ENGENHARIA E AVALIAÇÕES LTDA	60.273.546/0001-48	10/04/2026 às 15h58
5ª	ARCHICODE SOLUÇÕES EM ARQUITETURA E TECNOLOGIA LTDA	32.694.742/0001-50	10/04/2026 às 16h36
6ª	SOARES ENGENHARIA DE AVALIAÇÕES E PERICIAS LTDA	57.224.604/0001-39	11/04/2026 às 07h42
7ª	D C E ALVES ENGENHARIA LTDA	51.410.887/0001-27	11/04/2026 às 08h57
8ª	M V NILLO DE PAULA ENGENHARIA	50.410.432/0001-49	13/04/2026 às 22h43
9ª	FERRONATTO ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA	16.908.314/0001-27	14/04/2026 às 09h03
10ª	ELAINE CRISTINA ROCHA CONCEIÇÃO DE RESENDE SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA	47.799.315/0001-04	14/04/2026 às 13h21
11ª	DVL ENGENHARIA LTDA	53.642.343/0001-16	14/04/2026 às 14h26
12ª	PERITTEC ENGENHARIA E CONSULTORIA	61.724.754/0001-89	06/06/2026 às 17h57
13ª	NYEDJA REJANE TAVARES LIMA	58.130.076/0001-11	12/06/2026 as 16h25
14º	REURBIS CONSULTORIA MINAS GERAIS LTDA	40.671.657/0001-03	23/07/2026 às 19h49 / 01/09/2026 às 13h15
15ª	E&G ARQUITETURA E MÓVEIS PLANEJADOS LTDA	40.328.095/0001-91	27/07/2026 às 10h30

A análise observou os critérios do Edital de Credenciamento 05/2026, considerando atendidos, pelo princípio do formalismo moderado: Declaração de Visita Técnica: Atendida pela declaração de manifestação de interesse onde as empresas confirmam recebimento de documentos e orientações sobre as regras e obrigações do edital. Responsabilidade Técnica: Atendida pelo registro no CREA do profissional responsável pela empresa. PRAZO RECURSAL: Conforme art. 165 da Lei nº 14.133/2021, fica aberto o prazo de 3 (três) dias úteis para interposição de recursos, contado do dia útil seguinte à divulgação desta decisão no Diário Oficial. Período de Recurso: 18 a 22 de setembro de 2026.

BRUNA P. MARTINS ALVES
Agente de Contratação
Portaria 04/2026
Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul-PR

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:65DA9FBE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ANÁLISE DE CREDENCIAMENTO E ABERTURA DE PRAZO RECURSAL CREDENCIAMENTO Nº 001/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO
ANÁLISE DE CREDENCIAMENTO E ABERTURA DE PRAZO RECURSAL
CREDENCIAMENTO Nº 001/2026
Procedimento auxiliar: EDITAL DE CREDENCIAMENTO – RETIFICADO 001/2026. CONTRATANTE (UASG: 987619). MUNICÍPIO DE ITAÚNA DO SUL | PARANÁ. OBJETO: Contratação de serviços de perícia médica por pessoas jurídicas

devidamente habilitadas, para a avaliação das condições de saúde, diagnóstico, prognóstico, terapêutica e outras situações dos servidores municipais. RECEBIMENTO DAS SOLICITAÇÕES DE CREDENCIAMENTO: Início 03/02/2026. Final 03/02/2027. Protocolo por e-mail: Os documentos necessários para o credenciamento deverão ser enviados de forma eletrônica através do E-mail: licitacao@itaunadosul.pr.gov.br. O credenciamento ficará aberto pelo período de 12 (doze) meses a fim de permitir o cadastramento de interessados. A Agente de Contratação torna público que, após análise da manifestação, proposta e documentos apresentados, pela empresa ***RUFINO LOPES SERVIÇOS MÉDICOS LTDA (nome fantasia Eleve ServiçosMédicos), inscrita no CNPJ sob o nº 44.205.180/0001-13, com sede naRua Ubirajara, nº 80, Jardim Lucianópolis, Maringá/PR, CEP 87.080-430,neste ato representada por seu Sócio Administrador Bruno RicardoRufino Lopes, CRM-PR nº 47.775 ,*** foi classificada e habilitada por atender às condições do edital e do Termo de Referência. Fica aberto o prazo recursal de 3 (três) dias úteis, contado da publicação deste extrato, nos termos do art. 165, I, alíneas "b" e "c", da Lei Federal nº 14.133/2021 e do item 6 do edital. Eventual recurso deverá ser encaminhado ao e-mail licitacao@itaunadosul.pr.gov.br. A ata integral e os autos permanecem disponíveis aos interessados no sítio oficial do Município.

Itaúna do Sul – PR, 11 de fevereiro de 2026.

BRUNA P. MARTINS ALVES.
Agente de Contratação.

RELATORIO ATUALIZADO
EMPRESAS CREDENCIADAS

DATA: 17/09/2026.
Credenciamento 01.2026
Objeto: Contratação de serviços de perícia médica por pessoas jurídicas devidamente habilitadas, para a avaliação das condições de saúde, diagnóstico, prognóstico, terapêutica e outras situações dos servidores municipais.

Ordem	Empresa	CNPJ	ITENS/LOTES
1ª	CLEVERSON HERMINIO MORITZ RAKOSKI EIRELI,	22.528.816/0001-25	TODOS
2ª	RM SERVIÇOS MEDICOS	05.951.300/0001-70	TODOS
3ª	RUFINO LOPES SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	44.205.180/0001-13	

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:A8B524F9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 052/2026

EXTRATO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 052/2026
Processo Administrativo 0128.2026
OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR, A MANUTENÇÃO E A ADAPTAÇÃO DA ESTEIRA DO ATERRO SANITÁRIO MUNICIPAL, INCLUINDO MATERIAIS, MÃO DE OBRA, EQUIPAMENTOS, AJUSTES, TESTES E DEMAIS INSUMOS NECESSÁRIOS AO PLENO FUNCIONAMENTO;
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, art. 75, II)
CONTRATADA: UMUTORNO TORNEARIA LTDA., inscrita no CNPJ nº 80.398.456/0001-90 e Inscrição Estadual nº 822.08596-23, com sede na Avenida Aracajú, nº 1839, CEP 87.503-370, Umuarama/PR, telefone (44) 98843-8259, (44) 3639-7472 e (44) 9976-6859, e-mail kalisbalt@hotmail.com, neste ato representada pelo Sr. KALISBALT DAVID MADEIRO,
VALOR TOTAL: R$27.050,00
VIGÊNCIA: 30 (trinta) dias, podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021.
AUTORIDADE COMPETENTE: Gilson José de Gois – Prefeito Municipal.
FORO: Comarca de Nova Londrina-PR
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 17 de setembro de 2026

Ratificação: O presente processo foi devidamente instruído com todos os documentos pertinentes e teve sua regularidade verificada pela assessoria jurídica. Com base nas razões expostas, a autoridade competente ratifica a Dispensa de Licitação, determinando a formalização do contrato com a empresa mencionada, conforme as condições especificadas no processo.
Pesquisa de preço: Rosangela Rodrigues – Chefe da Divisão do Meio Ambiente
Publicação: Este extrato será publicado no Diário Oficial deste Município (AMP) para garantir a transparência e publicidade do ato, conforme disposto na legislação vigente.

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:F040A546

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 050/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2026 REGISTRO DE PREÇOS Nº 019/2026 (LEI FEDERAL N° 14.133/2021)

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 050/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 019/2026
(Lei Federal n° 14.133/2021)
Tipo de licitação:**MENOR PREÇO**
Modo de disputa: "Aberto"
OBJETO: Aquisição de Materiais de expediente para a Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social
Valor estimado: R$ 112.751,01 (Cento e doze mil, setecentos e cinqüenta e um reais e um centavo)
Data de início de acolhimento de PROPOSTAS**: 21/09/2026 a partir das 08h00min.**
Data limite para acolhimento de PROPOSTAS: **01/10/2026 – 08h15min.**
Data de início da fase de LANCES: **01/10/2026 – a partir das 08h30min.**
Os interessados deverão realizar seu prévio cadastro no endereço eletrônico:**https://bllcompras.com**
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivaí – PR - Fone – (42) - 3122-4673– site: www.ivai.pr.gov.br
Ivaí, 17 de Setembro de 2026

ALVARO SOMER
Agente de Contratação

Publicado por:
Kauane Gabrielly Dos Santos Maceno
Código Identificador:84A520DF

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DAS RESCISÕES DE CONTRATOS DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PSS 001/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ – PR
EXTRATO DAS RESCISÕES DE CONTRATOS DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO
PSS 001/2025

CONTRATANTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ**

CARGO: **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**.
VALOR: **R$ 3.732,54**
CONTRATADAS: **JENIFER TAINARA GRISOSKI**
DATA RESCISÃO: **18/09/2026**.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:DE1FAFD2

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 1595/2026

LEI MUNICIPAL Nº 1595/2026

SÚMULA: INSTITUI O PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO FISCAL – REFIS 2026 - NO MUNICÍPIO DE IVAÍ, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, decretou e eu, Orli Antônio Camargo de Cristo, Prefeito do Município de Ivaí-PR, sanciono a seguinte:

LEI

Art. 1º Fica instituído o **Programa de Recuperação Fiscal – REFIS 2026 Municipal,** com a finalidade de promover a regularização de créditos tributários do Município de Ivaí, Estado do Paraná, de exercícios anteriores, incluindo do ano de 2026, decorrentes de débitos de pessoas físicas ou jurídicas, constituídos ou não, inscritos ou não em dívida ativa, em execução fiscal ou a executar, inclusive os parcelados, ajuizados, e os que fizeram parte de REFIS anteriores, e foram excluídos do Programa, com exigibilidade suspensa ou não e os decorrentes da falta de recolhimento do imposto declarado.

Art. 2º A administração do **REFIS 2026 Municipal** será exercida pelo Departamento de Tributação do Município, ao qual compete o gerenciamento e a implementação dos procedimentos necessários à execução do Programa, e compreenderá:

I - Expedição de atos normativos necessários à execução do Programa;
II - Promoção da integração das rotinas e procedimentos necessários à execução do **REFIS 2026 Municipal**, especialmente no que se refere aos sistemas informatizados dos Departamentos envolvidos;
III - Recebimento das opções pelo **REFIS 2026 Municipal**;
IV - Exclusão dos optantes que descumprirem o Programa.

Art 3º O ingresso no **REFIS 2026 Municipal** dar-se-á por opção do sujeito passivo, pessoa física ou jurídica, permitida a consolidação dos débitos fiscais referidos no Art. 1º**,** desta Lei, decorrentes de obrigação própria ou de responsabilidade tributária conforme definido no Código Tributário Nacional.
1º O ingresso no **REFIS 2026 Municipal** terá por base a data da opção e ocorrerá mediante confissão de dívida.
§ 2º A consolidação abrangerá todos os débitos existentes em nome do sujeito passivo, salvo as exceções legais, de exercícios anteriores, constituídos ou não, inclusive os acréscimos legais, como multa, juros e atualização monetária, determinados nos termos da legislação municipal em vigor.
§ 3º Os contribuintes com débitos excluídos de outros programas REFIS poderão aderir ao programa estabelecido pela presente Lei, deduzido do saldo originário do débito as parcelas vencidas e quitadas, o saldo restante sofrerá atualização e aplicação das penalidades monetárias incidentes.
Art. 4º A opção pelo **REFIS 2026 Municipal** poderá ser formalizada no prazo compreendido entre os dias 14 de setembro a 14 de dezembro do corrente ano, através do Termo de Opção fornecido pelo Departamento de Tributação.
§ 1º A opção a que se refere este artigo implica:
I - pagamento de 10% (dez por cento) do valor da dívida no ato do parcelamento;
II - suspensão da exigibilidade dos débitos tributários, na forma do Art. 151, inciso VI, do Código Tributário Nacional, após o pagamento dos 10% (dez por cento);
III - aceitação e cumprimento integral das normas e condições estabelecidas no Programa;
IV - renúncia a ações judiciais propostas em face do Município de Ivaí;
V - exclusão de qualquer outra forma de parcelamento de débitos tributários, referidos no Art. 1º desta Lei;
VI - confissão irrevogável e irretratável da totalidade dos débitos incluídos no Programa;
VII - pagamento regular das parcelas do débito consolidado.
§ 1º O contribuinte aderente ao REFIS deverá arcar com as custas processuais e despesas junto ao cartório de protesto, sendo o responsável por proceder a baixa de eventual restrição existente, fornecendo ao Fisco Municipal comprovação da respectiva baixa.
§ 2º Ocorrendo parcelamento de débitos que sejam objeto de cobrança judicial, a Departamento de Tributação comunicará o fato à Procuradoria Geral do Município, o qual competirá informar o Juízo competente, para que seja promovida a suspensão da execução fiscal, sendo que esta somente será extinta após a quitação integral do débito tributário, despesas processuais e honorários de sucumbência.
§ 3º Eventuais penhoras e garantias efetivadas nos autos de execução fiscal permanecerão à disposição do Juízo até o pagamento integral do parcelamento.
§ 4º Havendo necessidade de prorrogar o prazo estipulado no *caput* deste artigo, o Executivo Municipal o fará por Decreto.
Art. 5º O pagamento dos tributos a que se refere esta Lei poderá ser efetuado nas seguintes condições:
I – em 01 (uma) parcela, com desconto de 95% (noventa e cinco por cento) sobre juros e multa;
II – até 02 (duas) parcelas, com desconto de 90% (noventa por cento) sobre juros e multa;
III – até 04 (quatro) parcelas, com desconto de 80% (oitenta por cento) sobre juros e multa;
IV – até 06 (seis) parcelas, com desconto de 75% (setenta e cinco por cento) sobre juros e multa;
V - até 08 (oito) parcelas, com desconto de 70% (setenta por cento) sobre juros e multa;
VI - até 10 (dez) parcelas, com desconto de 65% (sessenta e cinco por cento) sobre juros e multa;
VII – até 12 (doze) parcelas, com desconto de 60% (sessenta por cento) sobre juros e multa.
§ 1º Quando do cálculo dos débitos tributários, os mesmos serão atualizados pela **UFM (Unidade Fiscal Municipal**).
§ 2º Em optando pelo parcelamento, deve o contribuinte efetuar em pagamento de 10% (dez por cento)**,** e o restante dividir em número de parcelas correspondentes, acrescido de 1% (um por cento) de juros de mora ao mês.
§ 3º O valor da parcela não poderá ser inferior a 100% (cem por cento) da **UFM (Unidade Fiscal Municipal)**.
§ 4º As parcelas pagas após os respectivos vencimentos sofrerão acréscimos de juros de mora mais atualização monetária na forma prevista no art. 330 da Lei 1146/2015.
Art. 6º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder a anistia a crédito tributário constituído em decorrência do descumprimento de obrigação tributária acessória (multa), exigido através de **Notificação Fiscal**, observadas as seguintes condições:
I - 01 (uma) parcela, anistia de 50% (cinqüenta por cento) das multas acessórias;
II - 02 (duas) a 06 (seis) parcelas, anistia de 40 % (quarenta por cento) das multas acessórias;
III - 07 (sete) a 12 (doze) parcelas, anistia de 30% (trinta por cento) das multas acessórias.
Art. 7º As Execuções Fiscais, cujos sujeitos passivos optarem pelo **REFIS 2026 Municipal**, ficarão suspensas até o pagamento de todas as parcelas.
Parágrafo Único. Após o cumprimento total do Programa, as Execuções Fiscais serão extintas, devendo o sujeito passivo suportar as custas judiciais e os honorários de sucumbência.
Art. 8º O sujeito passivo optante pelo **REFIS 2026 Municipal** será dele excluído, mediante ato do Departamento de Tributação, nas seguintes hipóteses:
I - inobservância de qualquer das exigências estabelecidas no Programa;
II - compensação ou utilização indevida de créditos;
III - decretação de falência, extinção, liquidação ou cisão da pessoa jurídica;
IV - falecimento ou insolvência do sujeito passivo quando pessoa física, salvo se os herdeiros ou sucessores assumirem as obrigações do **REFIS 2026 Municipal**;

V - prática de qualquer procedimento tendente a subtrair receita da optante, mediante simulação de ato;
VI - decisão definitiva, na esfera judicial, total ou parcialmente desfavorável à pessoa física ou jurídica;
VII - inadimplência de 04 (quatro) parcelas consecutivas ou alternadas, o que primeiro ocorrer;
§ 1º A exclusão do sujeito passivo do **REFIS 2026 Municipal** implicará a imediata exigibilidade da totalidade do débito tributário confessado e ainda não pago.
§ 2º Ocorrendo à exclusão prevista no parágrafo anterior, restabelece, em relação ao montante não pago, os acréscimos legais na forma da legislação aplicável à época da ocorrência dos respectivos fatos geradores, com a inscrição automática do débito em dívida ativa e consequente cobrança judicial.
Art. 9º. O **REFIS 2026 Municipal** não alcança débitos relativos ao Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis – ITBI, tributos retidos na fonte ou descontados de terceiros e não recolhidos ao Tesouro Municipal e valores recebidos pelos agentes arrecadadores não recolhidos aos cofres públicos.
Art. 10. O Executivo poderá fixar por Decreto procedimentos e condições para que se dê o cumprimento ao Programa previsto nesta Lei.
Art. 11. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IVAÍ, *17 de setembro de 2026.*

ORLI ANTÔNIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito do Município de Ivaí-PR

Publicado por:
Wicto Eduardo Bonette
Código Identificador:4650E03F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 030/2026-PMI

Após os lances e análise dos documentos de habilitação do procedimento licitatório Pregão Eletrônico nº. 030/2026-PMI, que tem por objeto Contratação de pessoa jurídica para aquisição de transporte sanitário destinado à Secretaria Municipal de Saúde de Ivatuba, conforme as Resoluções da SESA, e nos termos da Lei nº. 14.133/2021, o Prefeito Municipal torna pública a ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO do presente objeto, declarando como vencedoras as empresas BELLAN VEICULOS ESPECIAIS LTDA, inscrita no CNPJ nº. 18.093.163/0001-21, no valor total de R$ 544.800,00 (quinhentos e quarenta e quatro mil e oitocentos reais), ERESUL EQUIPAMENTOS E MONTAGENS LTDA, inscrita no CNPJ nº. 12.591.003/0001-26, no valor total de R$ 736.520,00 (setecentos e trinta e seis mil quinhentos e vinte reais) e ST EMPREENDIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ nº. 66.259.767/0001-48, no valor total de R$ 378.000,00 (trezentos e setenta e oito mil reais).

Comunico ainda, que a empresa acima tem o prazo máximo de 05 (cinco) dias, após a data da publicação destes comunicados na Imprensa Oficial do Município, para comparecer a sede da Prefeitura Municipal, para assinarem os termos contratuais, sob pena das sanções previstas no Edital em referência.

Ivatuba/Pr, 17 de setembro de 2026.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:60E9A359

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 630/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.058/2022.

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 47,92** (quarenta e sete reais e noventa e dois centavos) a favor da servidora pública municipal, Sra. **GIOVANA DA SILVA ALVES**, Agente de Vigilância Sanitária, referente ao pagamento de 01 (uma) diária para arcar com as despesas de alimentação, face ao deslocamento a Londrina – Pr., no dia 17/09/2026, para participar da Oficina sobre gestão, assistência, qualidade e segurança do paciente. Saída às 07h00 e retorno às 17h30, conforme Processo nº.4215/2026.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 17 de setembro de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:517B87CD

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 631/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.058/2022.

RESOLVE
DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 47,92** (quarenta e sete reais e noventa e dois centavos) a favor da servidora pública municipal, Sra. **IRIS INDYAMARA VELOZZO**, Agente de Vigilância Sanitária, referente ao pagamento de 01 (uma) diária para arcar com as despesas de alimentação, face ao deslocamento a Londrina – Pr., no dia 17/09/2026, para participar da Oficina sobre gestão, assistência, qualidade e segurança do paciente. Saída às 07h00 e retorno às 17h30, conforme Processo nº.4215/2026.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 17 de setembro de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:C1F57684

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 632/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.058/2022.

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 47,92** (quarenta e sete reais e noventa e dois centavos) a favor da servidora pública municipal, Sra. **IZABELLA BORDIGNON**, Assistente Social, referente ao pagamento de 01 (uma) diária para arcar com as despesas de alimentação, face ao deslocamento a Londrina – Pr., no dia 17/09/2026, para participar da Oficina sobre gestão, assistência, qualidade e segurança do paciente. Saída às 07h00 e retorno às 17h30, conforme Processo nº.4215/2026.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 17 de setembro de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:3C9DC139

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

EXECUTIVO MUNICIPAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

Audiência Pública
2º Quadrimestre de 2026

CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Jundiaí do Sul, Estado do Paraná, por intermédio do
Prefeito Municipal, Sr. Paulo Roberto Pedro, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA toda a população, representantes de entidades, associações, conselhos municipais e demais
interessados para participarem da AUDIÊNCIA PÚBLICA destinada à apresentação e análise das Metas Fiscais do Município.
Data: 23 de setembro de 2026
Local: Câmara Municipal de Jundiaí do Sul
Horário: 15 horas
A audiência será realizada em cumprimento às disposições da Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal, visando garantir a transparência da gestão fiscal e a participação popular na avaliação das metas fiscais do Município.
A participação da população é fundamental para o fortalecimento da transparência e do controle social da administração pública.

Jundiaí do Sul, 17 de setembro de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal.

Audiência Pública
2º Quadrimestre de 2026
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Departamento Municipal de Saúde de Jundiaí do Sul, Estado do Paraná, por intermédio da Diretora Municipal de Saúde, Sra. Cássia Regina Paiva, CONVOCA toda a população, representantes de entidades, conselhos municipais, profissionais da ár ea da
saúde e demais interessados para participarem da AUDIÊNCIA PÚBLICA DO 2º QUADRIMESTRE DE 2026, destinada à apresentação e análise dos objetivos do Plano Municipal de Saúde.
Data: 23 de setembro de 2026
Local: Câmara Municipal de Jundiaí do Sul
Horário: 14 horas
A audiência pública tem por objetivo promover a transparência das ações da gestão pública em saúde, bem como assegurar a participação popular no acompanhamento e avaliação das metas e objetivos estabelecidos para o setor.
A participação da comunidade é fundamental para o fortalecimento do controle social e para a construção de políticas públicas voltadas à melhoria da saúde da população.

Jundiaí do Sul, 17 de setembro de 2026.

CÁSSIA REGINA PAIVA
Diretora do Departamento Municipal de Saúde

Publicado por:
Esther Nery de Barros Rodrigues Andrade
Código Identificador:23BE03D6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAPA

CÂMARA MUNICIPAL DA LAPA
AUDIÊNCIAS PÚBLICAS

A Câmara Municipal da Lapa CONVIDA para AUDIÊNCIAS PÚBLICAS de prestação de contas do Executivo Municipal e da Secretaria Municipal de Saúde, em cumprimento à Lei de Responsabilidade Fiscal, referente ao 2º Quadrimestre de 2026.
=> 29/09/2026 - 10h00 - Prestação de Contas da Secretaria Municipal de Saúde.
=> 30/09/2026 - 14h30 - Demonstração e Avaliação das Metas Fiscais do Poder Executivo.
Local: Plenário da Câmara Municipal
Envie perguntas, duvidas ou sugestões: camara@lapa.pr.leg.br
As audiências serão transmitidas pelo Facebook e também pelo Youtube

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:228EB5D5

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO - CMDI
RESOLUÇÃO N° 249, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026

Súmula: Aprova a Renovação do Registro de Funcionamento e renovação da Inscrição do Programa de Atendimento aos Idosos da Entidade Associação dos Moradores e Produtores Rurais da Comunidade dos Alves da Lapa - AGROALVES, CNPJ: 04.950.710/0001-33 no Município de Lapa/PR.

O Conselho Municipal dos Direitos do Idoso – CMDI/LAPA-PR, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal de criação nº 1666, de 26/11/2002;

Considerando que a fundamentação legal para o Registro das Entidades sem fins lucrativos no Conselho Municipal dos Direitos do Idoso está prevista no Estatuto do Idoso, especificamente nos artigos 47, 48, 49 e 50, que definem também, sobre as inscrições dos programas de atendimento das Entidades Governamentais e Não-Governamentais junto ao Conselho;

Considerando o inciso XI do artigo 7º da Lei Municipal nº 1666, de 26 de novembro de 2002, que dispõe sobre as funções do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso;
Considerando a Resolução CMDI Nº. 33, de 17 de Outubro de 2016, que regulamenta os critérios e procedimentos para concessão, renovação e cassação do Registro de Funcionamento e inscrição dos Programas das Entidades não-governamentais, dos prestadores de serviços público e privado de atendimento aos idosos e da outras providências;

Considerando o requerimento datado de 21 de Agosto de 2026, da Entidade Associação dos Moradores e Produtores Rurais da Comunidade dos Alves da Lapa - AGROALVES, que solicita a renovação de registro de funcionamento da Entidade e Renovação da inscrição de programa;

Considerando a análise da Comissão do Conselho em 11 de Setembro de 2026, dos documentos apresentados;

Considerando deliberação da plenária, por meio de reunião ordinária realizada em 16/09/2026.

R E S O L V E:

Art. 1º - Aprovar a Renovação do Registro de Funcionamento e a Renovação da Inscrição do Programa de Atendimento aos Idosos da Entidade Associação dos Moradores e Produtores Rurais da Comunidade dos Alves da Lapa - AGROALVES, CNPJ: 04.950.710/0001-33 no Município de Lapa/PR, conforme segue:

DATA DA DELIBERAÇÃO	ENTIDADE/ PROGRAMAS	SITUAÇÃO/TIPO	NÚMERO
21/06/2018	**Entidade:** Associação dos Moradores e Produtores Rurais da Comunidade dos Alves da Lapa - AGROALVES, CNPJ: 04.950.710/0001-33.	Registro de Funcionamento	03
17/06/2020 17/08/2022 21/08/2024 16/09/2026		Renovação Registro de Funcionamento	
21/06/2018	**Programa:** Proteção Social Básica - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Idosos com idade igual ou superior a 60 anos.	Inscrição do Programa de Atendimento	3.1
17/06/2020 17/08/2022		Renovação da Inscrição do Programa de Atendimento	
21/08/2024		Cancelamento da Inscrição do Programa de Atendimento	
21/08/2024	**Ações/ Programas e Projetos:** atividades de lazer e entretenimento, através de um grupo de roda de conversa de mulheres da comunidade com a troca de vivências e saberes, com participação prioritária de mulheres com idade igual ou superior a 60 anos.	Alteração de Inscrição de Ações/ Programas e Projetos	
16/09/2026		Renovação da Inscrição do Programa de Atendimento	

Art. 2º - O Registro de Funcionamento da Entidade e Inscrição do Programa de Atendimento aos Idosos terá a validade de 02 (dois) anos, a partir desta deliberação.

Art. 3º - A Entidade deverá protocolar o pedido de Renovação de Registro de Funcionamento e Inscrição dos Programas de atendimento, no CMDI, no prazo mínimo de 60 (sessenta) dias antes do término da vigência.

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Lapa – Paraná, 16 de Setembro de 2026.

ROSELI DE SOUZA PORTES
Presidente do CMDI

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:1C8E2060

GABINETE
LEI N° 4602 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Súmula: Cria o Conselho Municipal da Cidade da Lapa – ConCidade-LAPA, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Lapa, Estado do Paraná, APROVOU, e eu, Prefeito Municipal, no uso das atribuições legais que me são conferidas, SANCIONO a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
DA NATUREZA E FINALIDADE

Art. 1º - Fica criado o Conselho Municipal da Cidade da Lapa – ConCidade-LAPA, órgão colegiado que reúne paritariamente representantes do poder público e da sociedade civil, de natureza permanente, com caráter deliberativo, propositivo, normativo e consultivo da política municipal de desenvolvimento urbano e rural, vinculado administrativamente à Secretaria de Obras, Projetos, Urbanismo, Saneamento, Trânsito e Transporte e/ou secretaria correlata e/ou departamento que trate de planejamento urbano do município da Lapa.

Art. 2º - O ConCidade-LAPA tem por finalidade propor diretrizes gerais para a formulação e a implementação do desenvolvimento municipal, com participação social e integração das políticas que promovam o ordenamento territorial, a integração regional, a promoção socioeconômica sustentável, o transporte, a mobilidade urbana e as habitações de interesse social, respeitando as leis que compõem o Plano Diretor da Lapa, a Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001 (Estatuto da Cidade) e a Lei Ordinária Estadual nº 21.051/2022.

CAPÍTULO II
DAS ATRIBUIÇÕES DO ConCidade-LAPA

Art. 3º - Compete ao ConCidade-LAPA:

I. Propor diretrizes, instrumentos, normas e prioridades da política de desenvolvimento urbano e ordenamento territorial;
II. Acompanhar, avaliar e fiscalizar a implementação do Plano Diretor Municipal e de suas leis complementares e pertinentes ao desenvolvimento urbano e ao ordenamento territorial, analisando e normatizando sobre questões relativas à sua aplicabilidade;
III. Propor a edição de normas municipais de direito urbanístico e manifestar-se sobre propostas de criação e de alteração da legislação pertinente ao desenvolvimento urbano;
IV. Aprovar e emitir pareceres sobre propostas de alteração das leis oriundas do Executivo, que constituem o Plano Diretor e leis correlatas, promovendo audiências públicas com ampla participação popular antes do encaminhamento para a votação e aprovação da Câmara de Vereadores;
V. Acompanhar a tramitação de Projetos de Lei na Câmara Municipal, de assuntos ligados ao desenvolvimento urbano e ao ordenamento territorial;
VI. Aprovar e acompanhar a implementação das Operações Urbanas Consorciadas;
VII. Monitorar a aplicação dos instrumentos de Outorga Onerosa do Direito de Construir e de Transferência do Direito de Construir;
VIII. Analisar e aprovar Estudos de Impacto de Vizinhança;
IX. Deliberar sobre os casos omissos da Lei do Plano Diretor Municipal, bem como das Leis de Parcelamento do Solo, Lei de Zoneamento de Uso e Ocupação do Solo, Lei do Sistema Viário, Código de Obras, Código de Posturas e demais leis correlatas;
X. Deliberar sobre os casos omissos da legislação referente à gestão territorial;
XI. Deliberar, em nível de recurso, sobre a implantação de parcelamentos do solo urbano e empreendimentos de impacto, geradores de interferência na mobilidade urbana e atividades potencialmente geradoras de incômodo à vizinhança;
XII. Acompanhar a execução de planos e projetos de interesse para o desenvolvimento urbano e rural, inclusive para os planos setoriais, tais como políticas de habitação, saneamento básico, mobilidade urbana, dentre outras que possam promover o reordenamento urbano e rural;
XIII. Promover a implantação e implementação dos instrumentos urbanísticos previstos no Plano Diretor Municipal e em suas leis integrantes, bem como em leis correlatas;
XIV. Empreender esforços para assegurar a otimização dos investimentos públicos, bem como a consecução dos objetivos e diretrizes do Plano Diretor Municipal, leis integrantes e leis correlatas;
XV. Promover a cooperação entre o poder público e a sociedade civil na formulação e execução da Política de Desenvolvimento do Município, e, ainda, atuar como canal de discussões, sugestões, queixas e denúncias relativas às ações de implementação dessa política;

XVI. Estimular ações que visem propiciar a geração, a apropriação e a utilização de conhecimentos científicos, tecnológicos, gerenciais e organizativos para a população do Município;
XVII. Promover a realização de estudos, debates e pesquisas sobre a aplicação e os resultados estratégicos alcançados pelos programas e projetos desenvolvidos pelo Município;
XVIII. Estimular a ampliação e o aperfeiçoamento dos mecanismos de participação e controle social, visando fortalecer o desenvolvimento sustentável do Município;
XIX. Zelar pela integração das políticas setoriais em consonância com as diretrizes do Plano Diretor Municipal;
XX. Acompanhar a aplicação dos instrumentos de desenvolvimento urbano e de democratização da gestão pública;
XXI. Avaliar sobre as omissões e contradições das legislações urbanísticas municipais, propondo alterações e/ou inserções;
XXII. Acompanhar e avaliar políticas e propostas elaboradas pelas Câmaras Técnicas;
XXIII. Acompanhar e avaliar as políticas urbanas nacionais, estaduais e do Município, e sua interferência com o Plano Diretor Municipal, leis integrantes e leis correlatas;
XXIV. Avaliar e sugerir, no Plano Plurianual (PPA) e na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), questões referentes a investimentos para o Desenvolvimento Urbano;
XXV. Participar da elaboração, aprovação e fiscalização da execução do plano de aplicação dos recursos financeiros, destinados ao ConCidade-LAPA, solicitando, se necessário, o auxílio das Câmaras Técnicas dos órgãos de Controle Interno, Departamento Financeiro e/ou Contábil e Procuradoria Geral;
XXVI. Propor e deliberar sobre a criação de mecanismos de articulação entre os programas e os recursos federais que tenham impacto sobre o desenvolvimento do Município;
XXVII. Promover debates, consultas e audiências públicas, seminários, encontros e conferências sobre temas relacionados à Política de Desenvolvimento Urbano e Rural do Município e/ou que tratem do planejamento e gestão territorial;
XXVIII. Analisar estudos sobre a definição de convênios na área de desenvolvimento sustentável do Município, a serem firmados com a União, Estados e outros organismos nacionais e internacionais, públicos e privados;
XXIX. Criar programa de formação continuada, visando à permanente qualificação de seus membros e dos demais setores do desenvolvimento urbano do Município;
XXX. Convocar e organizar a Conferência Municipal da Cidade, conforme normatização do Conselho Nacional das Cidades;
XXXI. Dar encaminhamento às proposições da Conferência Municipal da Cidade, realizando os encaminhamentos necessários às demais políticas setoriais;
XXXII. Dar publicidade e divulgar seus trabalhos e deliberações;
XXXIII. Elaborar e aprovar o seu regimento interno.

Parágrafo Único - Nas proposições referentes a modificações legislativas, tendo por objeto o Plano Diretor do Município e as legislações a ele correlatas, o ConCidade-LAPA deverá consultar, obrigatoriamente, o Grupo de Trabalho pertinente a tal assunto de ordem técnica, se houver grupo destinado.

CAPÍTULO III
DA COMPOSIÇÃO, ESTRUTURA E MANDATO DO ConCidade-LAPA

Art. 4º - O Conselho Municipal da Cidade da Lapa – ConCidade-LAPA será composto por trinta (30) membros titulares, sendo estes representantes de organizações governamentais e entidades não-governamentais organizadas por segmentos, com direito a voz e voto, assim definidos:

I. PODER PÚBLICO, com doze (12) representantes titulares ou 40% da representatividade do ConCidade-LAPA.
1. Executivo Municipal – Representado por órgãos da administração direta municipal, com doze (12) representantes, sendo:
a. Dois (2) representantes titulares da Secretaria Municipal de Obras, Projetos, Urbanismo, Saneamento, Trânsito e Transporte;
(Obrigatoriamente o setor de arquitetura deverá ser indicado como titular em uma das duas representatividades, e o setor de transporte deverá estar indicado como titular ou suplente em uma das duas representatividades);
b. Um (1) representante titular do Gabinete do Prefeito;
c. Um (1) representante titular da Secretaria Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente;
d. Um (1) representante titular da Secretaria Municipal de Administração;
(O setor da Defesa Civil deverá estar indicado como titular desta representatividade.)
e. Um (1) representante titular da Secretaria Municipal da Fazenda;
(O setor de cadastro imobiliário deverá estar indicado como titular desta representatividade,)
f. Um (1) representante titular da Secretaria Municipal da Saúde;
g. Um (1) representante titular da Secretaria Municipal da Educação, Esporte e Lazer;
h. Um (1) representante titular da Secretaria Municipal de Cultura;
i. Dois (2) representantes titulares da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo;
(Os setores de planejamento urbano e de turismo deverão estar indicados como titulares nas duas representatividades,)
j. Um (1) representante titular da Secretaria Municipal de Assistência Social e Políticas Públicas para a Mulher.
(O setor de habitação social deverá estar indicado como titular ou suplente desta representatividade,)

II. SOCIEDADE CIVIL, com dezoito (18) representantes titulares ou 60% da representatividade do ConCidade-LAPA.
1. Movimentos Populares – Representados por associações comunitárias ou de moradores, com quatro (4) representantes, sendo:
a. Dois (2) representantes titulares de Associações de Moradores do perímetro urbano da Lapa;
b. Dois (2) representantes titulares de Associações de Moradores da Zona Rural da Lapa;
2. Trabalhadores – Representados por entidades sindicais (sindicatos, federações, confederações e centrais sindicais), com dois (2) representantes, sendo:
a. Um (1) representante titular do Sindicato Rural da Lapa;
b. Um (1) representante titular de Sindicato ou Entidade de Classes e/ou de trabalhadores com sede no Município da Lapa.
3. Empresários – Representados por entidades empresariais, com dois (2) representantes, sendo:
a. Um (1) representante titular da Associação Comercial, Industrial e Agropecuária da Lapa (ACIAL);
b. Um (1) representante titular de empresa sediada no Município da Lapa.
4. Entidades Profissionais – Representados por entidades profissionais, acadêmicas, de pesquisa e conselhos profissionais, com quatro (4) representantes, sendo:
a. Um (1) representante titular do Conselho ou Associação de Arquitetos;
b. Um (1) representante titular do Conselho ou Associação de Engenheiros;
c. Um (1) representante titular da Ordem dos Advogados do Brasil – OAB, Subseção da Lapa;
d. Um (1) representante titular da Faculdade Educacional da Lapa (FAEL).
5. Organizações Não Governamentais (ONG's) – Representado por Organizações da Sociedade Civil (OSC's) pertencentes ao chamado terceiro setor, com dois (2) representantes, sendo:
a. Um (1) representante titular da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE) da Cidade da Lapa;
b. Um (1) representante titular de uma Organização Não Governamental (ONG) sediada no Município da Lapa.
6. Outras Representatividades Populares – Representados por Conselhos Municipais, com quatro (4) representantes, sendo:
a. Um (1) representante titular do Conselho Municipal de Habitação (CMH) da Lapa;
b. Um (1) representante titular do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso (CMDI) da Lapa;
c. Um (1) representante titular do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência (CMDPD) da Lapa;
d. Um (1) representante titular do Conselho Municipal do Meio Ambiente (CMMA) da Lapa.

Parágrafo Único - Além da indicação de um representante titular, todos os segmentos do Poder Público e da Sociedade Civil deverão também designar um representante suplente para as suas composições.

Art. 5º - A administração pública, através da Secretaria de Obras, Projetos, Urbanismo, Saneamento, Trânsito e Transporte e/ou secretaria correlata e/ou departamento que trate de planejamento urbano do município da Lapa, fornecerá recursos humanos, estrutura técnica, física e administrativa necessárias ao adequado e ininterrupto funcionamento do ConCidade-LAPA, devendo, para tanto, instituir dotação orçamentária específica para esse fim.

Parágrafo Único - A dotação orçamentária a que se refere o caput deste artigo garantirá os recursos necessários para custeio das atividades desempenhadas pelo ConCidade-LAPA, inclusive para as despesas com capacitação e representação dos conselheiros.

CAPÍTULO IV
DA ESCOLHA DOS CONSELHEIROS

Art. 6º - A escolha dos conselheiros, titulares e suplentes, dar-se-á de acordo com os seguintes critérios:

I. Os representantes do Executivo Municipal serão indicados pelo Gabinete do Prefeito, com a posterior homologação/validação de seus nomes em Conferência Municipal.
II. As representações do Sindicato Rural da Lapa, da Associação Comercial, Industrial e Agropecuária da Lapa (ACIAL), do Conselho ou Associação de Arquitetos, do Conselho ou Associação de Engenheiros, da Ordem dos Advogados do Brasil (OAB), da Faculdade Educacional da Lapa (FAEL), da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE), do Conselho da Habitação, do Conselho dos Direitos do Idoso, do Conselho dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Conselho do Meio Ambiente - serão indicadas por cada um destes setores, com posterior homologação/validação em Conferência Municipal.
III. Com exceção das entidades citadas no inciso anterior, as demais representações da Sociedade Civil serão escolhidas e homologadas/validadas em Conferência Municipal.

§ 1º - Quando em novo mandato, o Prefeito Municipal indicará os representantes do Poder Executivo no prazo máximo de até sessenta (60) dias após sua posse.
§ 2º - As entidades civis deverão ser de âmbito municipal, com atuação há, no mínimo, doze meses no Município da Lapa e deverão estar em pleno e regular funcionamento.
§ 3º - Cada membro titular terá um suplente do mesmo segmento.
§ 4º - Os suplentes dos órgãos governamentais e da sociedade civil assumirão a titularidade quando da ausência ou vacância de seus titulares.
§ 5º - Os representantes suplentes terão direito a voz mesmo na presença dos titulares. Porém, cada segmento terá direito a apenas um voto.
§ 6º - O mandato dos representantes dos órgãos governamentais e da sociedade civil será de 2 (dois) anos, podendo ser reconduzidos por igual período.
§ 7º - Conforme disciplina a Lei Ordinária Estadual nº 21.051/2022 de 23 de maio de 2022, art. 2º, inciso I do § 5º, mesmo durante a vigência de mandato, o membro do ConCidade-LAPA será eleito e tomará posse na realização da Conferência da Cidade.

Art. 7º - O exercício da função de conselheiro do ConCidade-LAPA não será remunerado, tendo caráter público relevante, justificando a ausência em quaisquer outros serviços quando determinado o comparecimento às assembleias gerais ordinárias, extraordinárias, reuniões de Câmaras Técnicas e Grupos de Trabalho.

Art. 8º - Após a terceira ausência não justificada do conselheiro titular nas reuniões do ConCidade-LAPA, no período de 12 (doze) meses, a vaga de titular será assumida automaticamente pelo seu respectivo suplente até o término do mandato.

§ 1º - Na impossibilidade de o conselheiro suplente assumir a vaga de titular, será declarada a vacância da vaga e será convocada a entidade suplente ou instaurado novo processo eleitoral do respectivo segmento.
§ 2º - O Regimento Interno do ConCidade-LAPA definirá os critérios de justificativas de ausência nas reuniões ordinárias e extraordinárias do Conselho.

Art. 9º - Poderão ser convidados a participar das reuniões do ConCidade-LAPA personalidades e representantes de órgãos e entidades públicas e privadas, dos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, bem como outros técnicos, devendo sempre constar na pauta temática de suas áreas de atuação.

Art. 10 - As reuniões plenárias do ConCidade-LAPA serão amplamente divulgadas, podendo qualquer cidadão participar das reuniões com direito a voz.

CAPÍTULO V
DA PERDA OU SUSPENSÃO DO MANDATO

Art. 11 - O conselheiro terá seu mandato suspenso quando:
I. Constatada a prática de ato incompatível com a dignidade da função;
II. Constatada a prática de ato incompatível com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência no trato de assuntos que forem afetos à função de conselheiro.

Art. 12 - O mandato será considerado extinto antes do término previsto, em caso de:
I. Morte;
II. Renúncia;
III. Ausência injustificada, conforme artigo 8º desta Lei;
IV. Doença que exija o licenciamento por prazo superior a seis meses;
V. Mudança de residência para outro município;
VI. Condenação por crime comum ou de responsabilidade.

Art. 13 - A cassação do mandato do conselheiro, em qualquer hipótese, demandará a instauração de procedimento administrativo específico, garantido o contraditório e ampla defesa, sendo a decisão tomada por maioria simples dos votos dos conselheiros presentes na Plenária.

CAPÍTULO VI
DA PRESIDÊNCIA DO ConCidade-LAPA

Art. 14 - O ConCidade-LAPA será presidido por uma Diretoria Executiva composta por presidente, vice-presidente e secretário(a).

§ 1º - A presidência do Conselho será exercida, obrigatoriamente, por servidor(a) público(a) lotado(a) na Secretaria Municipal de Obras, Projetos, Urbanismo, Saneamento, Trânsito e Transporte e/ou secretaria correlata; sendo indicada pelo(a) secretário(a) da pasta.

§ 2º - A vice-presidência e a secretaria serão definidas por eleição a ser realizada na Conferência Municipal.

§ 3º - A eleição a que se refere o parágrafo anterior será feita por maioria simples dos conselheiros titulares presentes na Conferência Municipal.

Art. 15 - O ConCidade-LAPA terá a seguinte composição/estrutura:
I. Presidente;
II. Vice-Presidente;
III. Secretaria;
IV. Secretaria Executiva;
V. Plenário;

Art. 16 - Ao Presidente compete:
I. Convocar, dirigir e organizar as reuniões ordinárias e extraordinárias do ConCidade-LAPA;
II. Submeter à Plenária o expediente oriundo da Secretaria Executiva;
III. Quando deliberado pelo Conselho, solicitar estudos, informações e posicionamento relacionados com a devida competência técnica;
IV. Propor a aprovação das atas das reuniões e homologar as resoluções, garantindo os seus encaminhamentos;

V. Dispor sobre os trabalhos da Secretaria Executiva;
VI. Zelar pelo cumprimento das disposições do regimento interno;
VII. Convidar instituições e/ou cidadãos, com anuência da Plenária, para prestarem informações sobre assuntos inerentes às suas atribuições;
VIII. Criar grupos de trabalho para avaliar situações inerentes às atribuições do Conselho;
IX. Representar o Conselho em juízo ou fora dele, podendo delegar a sua representação.

Art. 17 - Ao Vice-Presidente compete:
I. Auxiliar a presidência nos encaminhamentos que se façam necessários;
II. Substituir o Presidente em suas eventuais ausências.

Art. 18 – Ao Secretário(a) compete:
I. Assistir o Presidente e o Vice-Presidente;
II. Coordenar com a Secretaria Executiva a elaboração da pauta das reuniões;
III. Redigir ou supervisionar a redação das atas da reunião;
IV. Encaminhar as deliberações aprovadas à Secretária Executiva.

CAPÍTULO VII
DA SECRETARIA EXECUTIVA DO ConCidade-LAPA

Art. 19 - A Secretaria Executiva será exercida por servidor(a) público(a) municipal, escolhido(a) pelo Presidente do ConCidade-LAPA, com posterior validação por meio de Decreto Municipal, com vinculação direta à Presidência do referido Conselho.

Parágrafo Único – Quando se fizer necessário, outros técnicos da gestão pública também poderão ser convocados para fazer parte da Secretaria Executiva.

Art. 20 - A Secretaria Executiva do Conselho tem por finalidade fornecer apoio técnico administrativo à Plenária e aos Grupos de Trabalho, para o cumprimento das competências legais do colegiado.

Art. 21 - Ao Secretário(a) Executivo(a) compete:
I. Preparar sessões, documentos, informações e materiais necessários ao trabalho do Conselho;
II. Elaborar e organizar a pauta das reuniões;
III. Convocar conselheiros e convidados;
IV. Assistir às sessões;
V. Gerenciar a documentação oficial do Conselho;
VI. Manter arquivos atualizados, detalhados e organizados;
VII. Garantir a ampla divulgação das decisões do Conselho;
VIII. Apresentar relatórios de atividades à Plenária.

CAPÍTULO VIII
DO PLENÁRIO

Art. 22 – O Plenário é o órgão superior de decisão do ConCidade-LAPA.

Art. 23 - O Plenário reunir-se-á ordinariamente a cada 90 (noventa) dias, nos meses de Janeiro, Abril, Julho e Outubro, e extraordinariamente por convocação de seu Presidente ou a requerimento da maioria simples dos seus membros titulares.

§ 1º - As reuniões ordinárias acontecerão sempre às 19 horas, na última Segunda-feira dos meses de Janeiro, Abril, Julho e Outubro.

§ 2º - As convocações para as reuniões plenárias extraordinárias do ConCidade-LAPA serão feitas com, no mínimo, cinco (5) dias corridos de antecedência.

§ 3º - O quórum mínimo para instalação dos trabalhos será de, pelo menos, 50% dos conselheiros com direito a voto.

Art. 24 – Ao Plenário compete:
I. Analisar e aprovar as matérias em pauta;
II. Propor, analisar e aprovar o Regimento Interno do ConCidade-LAPA;
III. Decidir sobre dúvidas relativas ao Regimento Interno;
IV. Constituir Grupos de Trabalhos, quando julgar oportuno;
V. Solicitar estudos ou pareceres técnicos sobre matéria afeta a especificidades técnicas.

CAPÍTULO IX
DA VOTAÇÃO DO PLENÁRIO

Art. 25 - As decisões do ConCidade-LAPA serão tomadas por maioria simples dos conselheiros presentes com direito a voto.

Parágrafo Único – Cada segmento governamental e/ou da sociedade civil, presente na reunião, terá direito a um único voto.

Art. 26 - As decisões do ConCidade-LAPA serão formalizadas mediante:
I. Resoluções e deliberações normativas, referentes à regulamentação e à normatização dos atos do Conselho;
II. Resoluções recomendatórias, relativas à manifestação de qualquer natureza, relacionada com as temáticas vinculadas ao Conselho;
III. Pareceres, quando solicitados pelo Presidente, de ofício ou mediante requerimento, sobre matérias relativas ao desenvolvimento urbano e rural submetidas à sua apreciação, bem como sobre projetos de lei ou de atos administrativos.

Art. 27 - Os documentos aprovados na Plenária deverão ser lavrados em termo próprio e encaminhado ao Executivo Municipal, assim como a lavratura da Ata com o resumo das deliberações e registro da presença dos conselheiros.

Art. 28 - O prazo para a emissão de pareceres será de 30 (trinta) dias da data da reunião, podendo ser prorrogado por igual período quando justificado, ou nos casos de urgência, em que o Presidente determinará o prazo.

Parágrafo Único – Os procedimentos que ordenarão os trabalhos do ConCidade-LAPA serão objeto de definição no Regimento Interno, a ser elaborado pelo Conselho e aprovado pela Plenária.

CAPÍTULO X
DAS CÂMARAS TÉCNICAS

Art. 29 - As Câmaras Técnicas do ConCidade-LAPA são unidades consultivas e de assessoramento formadas por especialistas para debater temas específicos e orientar decisões com parecer e/ou detalhamento técnico; cuja finalidade é estudar, discutir e propor medidas em assuntos vinculados ao Conselho.

Art. 30 - Entre as principais atribuições das Câmaras Técnicas, estão:
I. Estudar assuntos complexos que exijam conhecimento especializado;
II. Produzir relatórios técnicos para auxiliar a Presidência, Secretaria Executiva e/ou Plenário do Conselho;
III. Auxiliar a criar regras, diretrizes, resoluções, decretos e demais normas que norteiem assuntos ligados ao ConCidade-LAPA.

Art. 31 – As Câmaras Técnicas serão formadas/criadas por indicação e aprovação do Conselho, em temas que necessitem detalhamento técnico.

§ 1º - As Câmaras Técnicas serão compostas por representantes indicados pelos órgãos da administração municipal, num número mínimo de três (3) representantes.

§ 2º - Cada uma das Câmaras Técnicas terá uma coordenação geral que comandará os trabalhos da unidade consultiva.

§ 3º - Desde que comprovado o conhecimento técnico, integrantes da sociedade civil também poderão compor o quadro de representantes das Câmaras Técnicas.

Art. 32 – Demais assuntos necessários para exercício das Câmaras Técnicas serão regulados pelo Regimento Interno do ConCidade-LAPA.

CAPÍTULO XI
DOS GRUPOS DE TRABALHO

Art. 33 - Os Grupos de Trabalho terão caráter transitório e serão criados com a finalidade de avaliar, discutir e propor ao Plenário e à Presidência sobre temas e assuntos de caráter emergencial, assim definidos em Plenária, que venham a ocorrer no âmbito do desenvolvimento urbano do Município.

Parágrafo Único – Poderão ser criados tantos grupos de trabalho quantos forem convenientes/necessários ao Conselho, aprovados por maioria simples na Plenária.

Art. 34 - O Conselho definirá, no ato de implantação do Grupo de Trabalho, o âmbito de sua atuação e os prazos para a apresentação de relatórios à Plenária.

Art. 35 – Demais assuntos necessários para exercício dos Grupos de Trabalho serão regulados pelo Regimento Interno do ConCidade-LAPA.

CAPÍTULO XII
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 36 - As decisões do ConCidade-LAPA que eventualmente criem despesas somente serão executadas se houver recursos financeiros orçados e disponibilizados.

Art. 37 - O Regimento Interno do ConCidade-LAPA deverá ser aprovado por Resolução, no prazo de 90 (noventa) dias a contar da data de posse dos conselheiros.

Art. 38 - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal da Lapa, em 17 de setembro de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keyse Lais Padilha Amarante
Código Identificador:186405FA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 179/2026

ORIGEM: PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2026 (PD Nº 4492/2025)
ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SEU SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28392, DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 26815, DE 31.03.2023), SR. CARLOS ANDRÉ SCHAPHAUSER MARTINS SILVA.
FORNECEDOR: 52.262.214 JOAO GABRIEL DE LIMA ROCHA ME, CNPJ SOB Nº 52.262.214/0001-30, REPRESENTADA POR SEU PROCURADOR, SR. ELVIO SVAIGEN DA SILVA.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO CORRETIVA DE AR CONDICIONADO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES QUE CONSTAM DO TERMO DE REFERÊNCIA. – ANEXO I, ITENS 1, 2, 3, 4, 5, 8, 14, 15, 18, 20, 21, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30 E 31.
VALOR GLOBAL: R$ 94.001,00 (NOVENTA E QUATRO MIL E UM REAIS), SENDO OS VALORES POR ITEM OS DISCRIMINADOS NO ITEM 2.1 DESTA ATA.
O PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, CONTADO A PARTIR DA PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DA ATA NO PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS, SERÁ DE 1 (UM) ANO, E PODERÁ SER PRORROGADO, POR IGUAL PERÍODO, DESDE QUE COMPROVADO QUE AS CONDIÇÕES E O PREÇO PERMANECEM VANTAJOSOS (ART. 194 § 1º DO DECRETO MUNICIPAL Nº 26815 DE 31 DE MARÇO DE 2023).
OS CONTRATOS QUE VIEREM A SER CELEBRADOS COM FUNDAMENTO NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PODERÃO TER VIGÊNCIA PRÓPRIA, PODENDO ULTRAPASSAR O PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA, DESDE QUE:
A) A CONTRATAÇÃO OCORRA DURANTE A VIGÊNCIA DA ATA;
B) A VIGÊNCIA CONTRATUAL OBSERVE OS PRAZOS E CONDIÇÕES ESTABELECIDOS NOS ARTIGOS 105 A 112 DA LEI Nº 14.133/2021.
NA HIPÓTESE DA PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA INICIAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PODERÁ HAVER A RENOVAÇÃO DOS QUANTITATIVOS REGISTRADOS EM RELAÇÃO A CADA ITEM, ATÉ O LIMITE DO QUANTITATIVO ORIGINAL, NOS TERMOS DO DECRETO MUNICIPAL 26.815 DE 31 DE MARÇO DE 2023 E DECRETO MUNICIPAL 28.994 DE 15 DE AGOSTO DE 2025..
FUNDAMENTO LEGAL: LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, NO DECRETO N.º 26.815, DE 31 DE MARÇO DE 2023.
EVENTUAIS ADESÕES À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DEVERÁ SEGUIR O DISPOSTO NO ARTIGO 209 DO DECRETO MUNICIPAL Nº 26815, DE 31.03.2023.
DATA: 15/09/2026
DATA ASSINATURA: 15/09/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:10F70B46

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUÁRIA E MEIO AMBIENTE
PORTARIA Nº 13, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre nomeação de Gestores/Fiscais e Fiscais Suplentes de Contratos da Secretaria de Agropecuária e Meio Ambiente.

O Secretário Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente Andre Rezende Cherubini, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e;

CONSIDERANDO que cabe à Administração, nos termos do Art. 104, inciso III c/c 117, ambos da Lei Federal 14133/21, acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos celebrados através de um representante da Administração; e

CONSIDERANDO que os órgãos públicos devem manter fiscal formalmente designado durante toda a vigência dos contratos celebrados pela entidade; e

CONSIDERANDO que os órgãos públicos devem manter fiscal formalmente designado durante toda a vigência dos contratos celebrados pela entidade; e

CONSIDERANDO o Decreto nº 28428, de 06 de Fevereiro de 2025

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados para exercer a função de gestores e /ou fiscais de contratos/atas de registro de preço em vigor e as que vierem a ser celebradas por este ente federativo, até o término de cada contratação:

Gestores:
• Adriana Ribas Bianchini, matrícula n° 23, RG nº 4.933.206-8, Médica Veterinária;
• Alana Helena Knaut, matrícula nº 10251, RG n° 9.507.343-3, Engenheira Agrônoma;
• Aline Krainski Dallabona, matrícula n° 82167, RG n° 10.033.378-3, Fiscal Ambiental;
• Altair Carneiro Schmidt, matrícula n° 9259, RG nº 4.302.098-6, Auxiliar Administrativo;

• Ana Lúcia Londero, matrícula nº 82652 , RG n° 10.917.699-91/RS, Engenheira Agrônoma;
• Bianca Gabrielly Nasser Piovezan, matrícula n° 81672-02, RG 10.910.803-0, Diretora de Controle e Bem
Estar Animal;
• Carlos Roberto de Oliveira de Araújo, matrícula n° 8387, RG n° 6.748.122-4, Auxiliar de Serviços Gerais;
• Cleverson Luiz Dias Mayer, matrícula n° 82.843, RG n° 9.564.810-0, Engenheiro Ambiental;
• Gilliard Maidl, matrícula nº 10730, RG n° 10.028.407-3, Educador Social;
• Lia Márcia K. de Souza Marin, matrícula nº 823, RG n° 4.324.154-0, Engenheira Agrônoma;
• Mariane Goslar Polato, matrícula n° 8098, RG nº 8.889.001-9, Auxiliar Administrativo;
• Mércia Medeiros Silva França, matrícula nº 5262-03, RG nº 14.562.053-8, Agente de Saúde;
• Miriam do Rocio Pinto Scholz, matrícula nº 9302, RG nº 8.729.676-8, Auxiliar Administrativo;
• Paulo Cesar Urbanich, matrícula n° 9305, RG n° 8.642.559-9, Analista de Licitação;
• Paulo Henrique Weinhardt Ribeiro, matrícula n° 80908, RG n° 5.127.240-4, Auxiliar de Serviços gerais;
• Rafael Dallagrana Santos, matrícula n° 80851, RG n° 9.926.565-5, Diretor Administrativo de Agropecuária e Meio Ambiente;
• Renata Pinto dos Santos, matrícula n° 4543, RG nº 9.205.512-4, Secretária;
• Thalise da Silva Gaio, matrícula nº 82648, RG n° 12.613.862-8, Médica Veterinária;
• Victor Hugo Souza da Silva, matrícula n° 82827, RG n° 9.934.148-3, Médico Veterinário;
• Willian Santos Tenório, matrícula n° 82111, RG n° 10.128.077-2, Auxiliar Administrativo.

Fiscais:
• Adriana Ribas Bianchini, matrícula n° 23, RG nº 4.933.206-8, Médica Veterinária;
• Alana Helena Knaut, matrícula nº 10251, RG n° 9.507.343-3, Engenheira Agrônoma;
• Aline Krainski Dallabona, matrícula n° 82167, RG n° 10.033.378-3, Fiscal Ambiental;
• Altair Carneiro Schmidt, matrícula n° 9259, RG nº 4.302.098-6, Auxiliar Administrativo;
• Ana Lúcia Londero, matrícula nº 82652 , RG n° 10.917.699-91/RS, Engenheira Agrônoma;
• Bianca Gabrielly Nasser Piovezan, matrícula n° 81672-02, RG 10.910.803-0, Diretora de Controle e Bem
Estar Animal;
• Carlos Roberto de Oliveira de Araújo, matrícula n° 8387, RG n° 6.748.122-4, Auxiliar de Serviços Gerais;
• Cleverson Luiz Dias Mayer, matrícula n° 82.843, RG n° 9.564.810-0, Engenheiro Ambiental;
• Gilliard Maidl, matrícula nº 10730, RG n° 10.028.407-3, Educador Social;
• Lia Márcia K. de Souza Marin, matrícula nº 823, RG n° 4.324.154-0, Engenheira Agrônoma;
• Mariane Goslar Polato, matrícula n° 8098, RG nº 8.889.001-9, Auxiliar Administrativo;
• Mércia Medeiros Silva França, matrícula nº 5262-03, RG nº 14.562.053-8, Agente de Saúde;
• Miriam do Rocio Pinto Scholz, matrícula nº 9302, RG nº 8.729.676-8, Auxiliar Administrativo;
• Paulo Cesar Urbanich, matrícula n° 9305, RG n° 8642559-9, Analista de Licitação;
• Paulo Henrique Weinhardt Ribeiro, matrícula n° 80908, RG n° 5.127.240-4, Auxiliar de Serviços gerais;
• Rafael Dallagrana Santos, matrícula n° 80851, RG n° 9.926.565-5, Diretor Administrativo de Agropecuária e Meio Ambiente;
• Renata Pinto dos Santos, matrícula n° 4543, RG nº 9.205.512-4, Secretária;
• Thalise da Silva Gaio, matrícula nº 82648, RG n° 12.613.862-8, Médica Veterinária;
• Victor Hugo Souza da Silva, matrícula n° 82827, RG n° 9.934.148-3, Médico Veterinário;
• Willian Santos Tenório, matrícula n° 82111, RG n° 10.128.077-2, Auxiliar Administrativo.

Art. 2º - O acompanhamento e a fiscalização dos Contratos serão realizados pelos servidores acima mencionados.
2.1 Os Gestores/Fiscais dos Contratos serão responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização e pelo atesto dos bens contratados, podendo utilizar, entre outras ferramentas de controle e checagem.

Art. 3° - Fica revogada a Portaria nº 10 de Setembro de 2026.

Cientifique-se, Publique-se e Arquive-se.

Secretaria Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente, em 09 de Setembro de 2026.

ANDRE REZENDE CHERUBINI
Secretário Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:F57F850D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E POLÍTICAS PÚBLICAS PARA A MULHER
EXTRATO DO 9º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 215/2023

ORIGEM: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 45/2023 (PD 15403/2023)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E POLÍTICAS PÚBLICAS PARA A MULHER (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28.533, DE 26.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 26815, DE 31.03.2023), SRA. JANAINA PIOVEZAN RIBAS.
CONTRATADO: SR. LUCAS TABORDA KRUL DE LARA, CPF/MF SOB Nº 121.684.619-70.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOAS FÍSICAS INTERESSADAS EM PRESTAR SERVIÇOS COMO FACILITADORES SOCIAIS (OFICINEIROS), PARA ATUAÇÃO JUNTO AOS PROGRAMAS, SERVIÇOS E PROJETOS OFERTADOS NA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA E ESPECIAL, SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA DE IDOSOS, SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS E CENTRO DA JUVENTUDE, DESENVOLVENDO ATIVIDADES EM GRUPOS POR MEIO DE OFICINAS DIVERSAS, ITEM 03 – MÚSICA.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 1306/2026 (PD Nº 20920/2026) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E POLÍTICAS PÚBLICAS PARA A MULHER E PARECER JURÍDICO Nº 812/2026/PGM, NOS TERMOS DO ART. 57, II DA LEI Nº 8666/93:
FICA PRORROGADO O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 215/2023 POR 12 (DOZE) MESES, ESTENDENDO-SE PELO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 19.09.2026 E 18.09.2027 DEVENDO SER EMPENHADO PARA AS DESPESAS DO PERÍODO O VALOR CONTRATUAL DE R$ 6.994,56 (SEIS MIL, NOVECENTOS E NOVENTA E QUATRO REAIS E CINQUENTA E SEIS CENTAVOS).
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:
CÓDIGO REDUZIDO: 1882;
ÓRGÃO: 7 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E POLÍTICAS PÚBLICAS PARA MULHER;
UNIDADE: 14 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL;
AÇÃO: 2567 - GESTÃO DO BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA;
VÍNCULO: 935 - BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA – FNAS;
SUBELEMENTO: 3.339.036.990.100.000.000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FISICA

PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 14/09/2026
DATA ASSINATURA: 14/09/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:D3DC7373

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E POLÍTICAS PÚBLICAS PARA A MULHER
EXTRATO DO 9º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 216/2023

ORIGEM: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 45/2023 (PD 15403/2023)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E POLÍTICAS PÚBLICAS PARA A MULHER (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28.533, DE 26.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 26815, DE 31.03.2023), SRA. JANAINA PIOVEZAN RIBAS.
CONTRATADO: SR. LUCAS TABORDA KRUL DE LARA, CPF/MF SOB Nº 121.684.619-70.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOAS FÍSICAS INTERESSADAS EM PRESTAR SERVIÇOS COMO FACILITADORES SOCIAIS (OFICINEIROS), PARA ATUAÇÃO JUNTO AOS PROGRAMAS, SERVIÇOS E PROJETOS OFERTADOS NA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA E ESPECIAL, SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA DE IDOSOS, SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS E CENTRO DA JUVENTUDE, DESENVOLVENDO ATIVIDADES EM GRUPOS POR MEIO DE OFICINAS DIVERSAS, ITEM 08 – EXPRESSÃO CORPORAL.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 1305/2026 (PD 20911/2026) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E POLÍTICAS PÚBLICAS PARA A MULHER E PARECER JURÍDICO Nº 815/2026/PGM, NOS TERMOS DO ART. 57, II DA LEI Nº 8666/93:
FICA PRORROGADO O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 216/2023 POR 12 (DOZE) MESES, ESTENDENDO-SE PELO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 19.09.2026 E 18.09.2027 DEVENDO SER EMPENHADO PARA AS DESPESAS DO PERÍODO O VALOR CONTRATUAL DE R$ 17.740,80 (DEZESSETE MIL, SETECENTOS E QUARENTA REAIS E OITENTA CENTAVOS).
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:
CÓDIGO REDUZIDO: 1882;
ÓRGÃO: 7 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E POLÍTICAS PÚBLICAS PARA MULHER;
UNIDADE: 14 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL;
AÇÃO: 2567 - GESTÃO DO BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA;
VÍNCULO: 935 - BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA – FNAS;
SUBELEMENTO: 3.339.036.990.100.000.000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FISICA.
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 14/09/2026
DATA ASSINATURA: 14/09/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:D9E6AAD1

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, PROJETOS, URBANISMO, SANEAMENTO, TRÂNSITO E TRANSPORTE
EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 022/2025

ORIGEM: PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 107/2023 (PD Nº 24142/2023) E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 031/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SEU SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS, PROJETOS, URBANISMO, SANEAMENTO, TRÂNSITO E TRANSPORTE (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28509, DE 25.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SR. MARCO ANTONIO BORTOLETTO.
CONTRATADA: TORNEARIA 2 AMIGOS LTDA EPP, CNPJ SOB Nº 15.259.929/0001-07, AQUI REPRESENTADA POR SEU SÓCIO, SR. GIOVANI MORAES DE SOUZA.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TORNO E SOLDA, COM FORNECIMENTO DE FERRAMENTAS, MATERIAIS E MÃO DE OBRA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DA LAPA/PR.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 1284/2026 (PD Nº 20057/2026) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, PROJETOS, URBANISMO, SANEAMENTO, TRÂNSITO E TRANSPORTE E O PARECER JURÍDICO Nº 825/2026/PGM, NOS TERMOS DO ART. 57, II DA LEI Nº 8666/93:
FICA PRORROGADO O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 022/2025, POR 06 (SEIS) MESES, ESTENDENDO-SE PELO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 18.09.2026 E 17.03.2027 COM VALOR CONTRATUAL DE R$ 274.084,00 (DUZENTOS E SETENTA E QUATRO MIL E OITENTA E QUATRO REAIS).
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 16/09/2026
DATA ASSINATURA: 17/09/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:771C8BA2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 177/2026

ORIGEM: PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 025/2026 (PD Nº 29069/2025)
ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SEU SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28430, DE 06.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31.03.2023), SR. GIOVANNE COLAÇO HORNING.
FORNECEDOR: SUPRITECNICA LTDA, CNPJ/MF SOB Nº 13.107.128/0001-09, REPRESENTADA POR SEU SÓCIO, SR. JOSÉ ANTONIO GUERREIRO.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE REAGENTES, CARTUCHOS E MATERIAIS LABORATORIAIS COMPATÍVEIS COM OS EQUIPAMENTOS DA UPA, VISANDO A REALIZAÇÃO DE EXAMES BIOQUÍMICOS, HEMATOLÓGICOS E GASOMÉTRICOS DENTRO DA UPA E MATERNIDADE, PARA O PERÍODO DE 12 MESES, ATRAVÉS DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES QUE CONSTAM DO TERMO DE REFERÊNCIA. – ANEXO I, LOTE 01.
VALOR GLOBAL: R$52.657,20 (CINQUENTA E DOIS MIL, SEISCENTOS E CINQUENTA E SETE REAIS E VINTE CENTAVOS), SENDO OS VALORES POR ITEM OS DISCRIMINADOS NO ITEM 2.1 DESTA ATA.
O PRAZO DE VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, CONTADO A PARTIR DA PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DA ATA NO PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS, SERÁ DE 1 (UM) ANO, E PODERÁ SER PRORROGADO, POR IGUAL PERÍODO, DESDE QUE COMPROVADO QUE AS CONDIÇÕES E O PREÇO PERMANECEM VANTAJOSOS (ART. 194 § 1º DO DECRETO MUNICIPAL Nº 26815 DE 31 DE MARÇO DE 2023).

OS CONTRATOS QUE VIEREM A SER CELEBRADOS COM FUNDAMENTO NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PODERÃO TER VIGÊNCIA PRÓPRIA, PODENDO ULTRAPASSAR O PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA, DESDE QUE:
A) A CONTRATAÇÃO OCORRA DURANTE A VIGÊNCIA DA ATA;
B) A VIGÊNCIA CONTRATUAL OBSERVE OS PRAZOS E CONDIÇÕES ESTABELECIDOS NOS ARTIGOS 105 A 112 DA LEI Nº 14.133/2021.
NA HIPÓTESE DA PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA INICIAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PODERÁ HAVER A RENOVAÇÃO DOS QUANTITATIVOS REGISTRADOS EM RELAÇÃO A CADA ITEM, ATÉ O LIMITE DO QUANTITATIVO ORIGINAL, NOS TERMOS DO DECRETO MUNICIPAL 26.815 DE 31 DE MARÇO DE 2023 E DECRETO MUNICIPAL 28.994 DE 15 DE AGOSTO DE 2025.
FUNDAMENTO LEGAL: NOS TERMOS DA LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, DA LEI COMPLEMENTAR N° 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006, ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR 147 DE 07 DE AGOSTO DE 2014, DECRETO FEDERAL Nº 10.024, DE 20 DE SETEMBRO DE 2019, LEI MUNICIPAL Nº 4.018 DE 21 DE OUTUBRO DE 2022, DO DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31 DE MARÇO DE 2023, DECRETO MUNICIPAL Nº 21.237, ART. 5º, INCISO IV, DE 24 DE MARÇO DE 2015, DA INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018 (SICAF DIGITAL).
EVENTUAIS ADESÕES À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DEVERÁ SEGUIR O DISPOSTO NO ARTIGO 209 DO DECRETO MUNICIPAL Nº 26815, DE 31.03.2023.
DATA: 14/09/2026
DATA ASSINATURA: 16/09/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:6DFF8C88

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 400/2026

PORTARIA Nº 400/2026

SÚMULA: Concede férias à servidora pública municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LARANJAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º – Conceder **02 (dois) dias de férias** à servidora pública municipal **PATRICIA REIS DUTRA**, matrícula nº **8431**, ocupante do cargo efetivo de **Auxiliar de Documentação**, referente ao período aquisitivo de **2023/2024**, a serem usufruídas nos dias **17 e 18 de setembro de 2026**.
Art. 2º – Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Edifícios da Prefeitura Municipal de Laranjal, Estado do Paraná, em **17 de setembro de 2026**.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiane Lemos
Código Identificador:E7CCDAB2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 401/2026

PORTARIA Nº 401/2026

SÚMULA: Concede férias à servidora pública municipal e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Laranjal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º – Conceder 02 (dois) dias de férias à servidora pública municipal **CLEUSA APARECIDA ANTKIEWICZ**, matrícula nº **286991**, ocupante do cargo de **Agente Político – Ag Pol-Sec Mun Cultura**, referente ao período aquisitivo de **2025/2026**, a serem usufruídas nos dias **17 e 18 de setembro de 2026**.
Art. 2º – Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Edifícios da Prefeitura Municipal de Laranjal, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiane Lemos
Código Identificador:036188ED

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE ABERTURA LEILÃO Nº 002/2026 - PML

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
LEILÃO PÚBLICO Nº 02/2026-PML
PROCESSO Nº. 127/2026-PML

OBJETO: A presente licitação tem por objeto a alienação de veículos automotores, máquinas, equipamentos, implementos, sucatas, madeiras e demais bens móveis pertencentes ao patrimônio do Município de Loanda- PR.

ABERTURA: Às 09:00horas do dia 15 de outubro de 2026, ou na mesma hora do primeiro dia útil subsequente, na hipótese de não haver expediente nesta data.

VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO: R$ 2.551.334,00 (dois milhões, quinhentos e cinquenta e um mil, trezentos e trinta e quatro reais).

INFORMAÇÕES: Os interessados deverão retirar o edital na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Loanda, pelo e-mail licitacao_loanda@hotmail.com, pelo site do https//comprasbr.com.br/ ou pelo site do Município www.loanda.pr.gov.br, demais informações pelo telefone 0XX44-3425-8400.

Loanda PR, 16 de setembro de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:F9AD846C

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO CMS-DIR-PLE 02/2026- 11/09/2026

RESOLUÇÃO CMS-DIR-PLE 02/2026- 11/09/2026

O Conselho Municipal de Saúde de Loanda, tendo em vistas suas atribuições de formular estratégias, controlar a execução e fiscalizar ações, obras, serviços e recursos da saúde pública, com base na Lei Federal 8.142 de 28/12/1990, conforme deliberação da plenária, em Reunião Ordinária realizada em 11/09/2026, as 15:00hs, votou e aprovou a seguinte

RESOLUÇÃO:

SÚMULA — Aprova alteração do plano municipal de saúde, do município de Loanda-Pr. Fica aprovado pela plenária deste conselho, a alteração de do plano municipal de saúde no tópico 4.3 e na matriz Domi. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos legais desde então. Sem mais a tratar, a reunião foi encerrada, e essa ata foi lavrada por mim, e deverá ser assinada pelos de ais presentes.

VERA LUCIA AUGUSTI
Secretária

MARIA JOSÉ PEGORARO
Vice - Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Dulce Maria Lunardon Godoy
Código Identificador:8F5863AD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO Nº 178/2026, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026 DISPÕE SOBRE TRANSFERÊNCIA DE PONTO FACULTATIVO MUNICIPAL "DIA DO SERVIDOR PÚBLICO"

SÚMULA: "Dispõe sobre Transferência de Ponto Facultativo Municipal, e dá outras providências".

MILTON KASUYUKI INOUE, Prefeito em Exercício do Município de Lobato, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o Dia do Servidor Público, comemorado em 28 de outubro de 2026;
CONSIDERANDO o Decreto nº 379/2025, de 08 de dezembro de 2025, que dispõe sobre o Calendário de Feriados no ano de 2026, no âmbito do Município de Lobato;

DECRETA:

Art. 1º - Fica transferido o ponto facultativo municipal do dia **28 de outubro de 2026 (quarta-feira)** para o dia **30 de outubro de 2026 (sexta-feira)**.

Art. 2º - A medida, todavia, não abrangerá serviços que, por sua natureza, não admitem paralisação.

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

MILTON KASUYUKI INOUE
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Patriny Leosina Maciel Siqueira Romanin
Código Identificador:FEE73E9E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 86/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 68/2026 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 30/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LOBATO, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.970.367/0001-08, com sede à Rua Antônio Coletto, 1260 – Centro, município de Lobato, Estado do Paraná, Cep. 86790-000.

CONTRATADA: MATHY ENGENHARIAS LTDA, inscrita no CNPJ nº. **46.029.277/0001-48**, estabelecida na Rua Conselheiro Zacarias, nº 1100, Bairro Canisianas, CEP: 84.500-245, na cidade de Irati, Estado do Paraná, representada neste ato pelo Sr. **Mariane Gabrielle Pedroso.**
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SONDAGEM GEOTÉCNICA (SPT), LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO E ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE TERRAPLENAGEM E FUNDAÇÕES PARA EMPREENDIMENTOS MUNICIPAIS, INCLUINDO SONDAGEM SPT PARA O ATERRO SANITÁRIO MUNICIPAL.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento municipal para o exercício de 2026, na classificação abaixo:

Reduzido	Organograma	Descrição da Despesa	Máscara
102	05.001.04.122.0019.2.019.3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS -PESSOA JURÍDICA	05.001.04.122.0019.2.019.3.3.90.39.00 / 00000.000000.10.70.00.01- Recursos Ordinários (Livres)

VALOR GLOBAL TOTAL: R$ 25.848,10 (vinte e cinco mil, oitocentos e quarenta e oito reais e dez centavos)

PRAZO DE VIGÊNCIA: 17/09/2026 até 17/09/2027
PRAZO DE EXECUÇÃO: 60 dias

DATA DE ASSINATURA: 17/09/2026

MILTON KASUYUKI INOUE
Prefeito Municipal Em Exercício

Publicado por:
Carolaine Marian Pinheiro de Oliveira
Código Identificador:4089B25C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 291/2026 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026, CONCEDER 20(VINTE) DIAS DE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SABRINA FRANCO FERREIRA

PORTARIA Nº. 291/2026 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

MILTON KASUYUKI INOUE, PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, em especial, a Lei nº. 622/94-E de 05/09/1994, em consonância com a Lei nº. 1.380/2018-E de 07/10/2018,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder **20(vinte) dias** de **Férias** a servidora pública municipal **Sabrina Franco Ferreira,** portadora do RG. nº. **.308.***-* e CPF nº. ***.314.669-**, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Psicólogo**, com carga horária semanal de 20 horas, lotada na **Secretaria Municipal de Saúde,** a serem usufruídas de **21/09/2026 a 10/10/2026**, referente ao período aquisitivo de **10/02/2024 a 09/02/2025**.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

MILTON KASUYUKI INOUE
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Silmara Aparecida Dos Santos Siviero
Código Identificador:6DCE18AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 292/2026 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026, CONCEDER 03(TRÊS) MESES DE LICENÇA ESPECIAL A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL LUCIRENE DA SILVA ANSELMO

PORTARIA Nº. 292/2026 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

MILTON KASUYUKI INOUE, PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o contido no Artigo 123, § 1º da Lei Municipal nº. 622/94-E de 05/09/1994;

CONSIDERANDO o requerimento da servidora municipal **Lucirene da Silva Anselmo,** datado em 16/09/2026 e protocolado junto ao Departamento de Recursos Humanos em 16/09/2026,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder **03(três) meses** de **Licença Especial** a servidora pública municipal **Lucirene da Silva Anselmo,** portadora do RG. nº. 4.***.195-* e CPF nº. 965.***.***-00, matrícula 2001544, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Auxiliar de Serviços Gerais**, com carga horária semanal de **40 horas**, lotada na Escola Municipal Elias Abrahão – Ensino Fundamental, a contar de **21/09/2026 a 20/12/2026,** referente ao quinquênio de **23/05/2017 a 22/05/2022**.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

MILTON KASUYUKI INOUE
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Silmara Aparecida Dos Santos Siviero
Código Identificador:CE9D19AA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 31/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 69/2026

ESTADO DO PARANÁ		
PREFEITURA MUNICIPAL LOBATO	DISPENSA DE LICITAÇÃO	
Rua Antonio Coletto, 1260 - Centro - Lobato	**Nr.: 31/2026**	
CEP: 86790-000 CNPJ: 76.970.367/0001-08 Telefone: (44) 3249-1414	**Processo Adm.:**	**69/2026**
E-mail: contato@lobato.pr.gov.br Site: http://www.lobato.pr.gov.br	**Data do Processo:**	**09/09/2026**

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 75, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

a) Nr. Processo:	69/2026
b) Nr. Licitação:	31/2026 - DL
c) Modalidade:	Dispensa de licitação
d) Data de Homologação:	17/09/2026
e) Objeto da Licitação:	*Aquisição de conjunto de mesas para refeitório, composto por 01 (uma) mesa e 02 (dois) bancos, com opções de bancos com encosto e sem encosto, destinados ao atendimento das demandas das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino*

Participante: DIFERENTE MOVEIS E UTENSILIOS LTDA (37.678.061/0001-12)					
Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Conjunto para refeitório composto por 01 mesa e 02 bancos sem encosto medidas 1,80 m x 0,65 m x 0,60 m. Marca: MARTIMAQ M 11	8,000	UN	850,00	6.800,00
2	Conjunto para refeitório infantil composto por 01 mesa e 02 bancos com encosto medidas 1.80 x 0,65 x 0,58 Marca: MARTIMAQ M 12	3,000	UN	1.200,00	3.600,00
Total do Participante:					**10.400,00**
Total Geral:					**10.400,00**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor
		Estimado
Manutenção do Centro Municipal de Educação Infantil - CEMEI	10.002.12.365.0013.6031.4.4.90.52.00	R$ 4.392,60
Manutenção do Centro Municipal de Educação Infantil - CEMEI	10.002.12.365.0013.6031.4.4.90.52.00	R$ 8.450,00

Lobato, 17/09/2026

MILTON KASUYUKI INOUE
Vice-Prefeito

Assinatura do Responsável

Publicado por:
Marli Dos Santos Silva Bergamo
Código Identificador:77CF25B2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS

GABINETE/SECRETARIA
LEI Nº 13/2026

Dispõe sobre a instituição da Política Municipal de Alfabetização no âmbito do Município de Lupionópolis/PR e dá outras providências

A CÂMARA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu **PREFEITO MUNICIPAL**, sanciono a seguinte

LEI

Art. 1º Fica instituída a Política Municipal de Alfabetização, com a finalidade de garantir o direito à alfabetização plena a todas as crianças atendidas pela Rede Municipal de Ensino, preferencialmente até o final do 2º (segundo) ano do Ensino Fundamental.
Art. 2º São princípios da Política Municipal de Alfabetização:
I - A garantia de igualdade de condições para o acesso e a permanência na escola;
II - O direito à aprendizagem e ao desenvolvimento integral;
III - A equidade e a valorização da diversidade; e
IV - A colaboração entre a União, o Estado do Paraná e o Município.
Art. 3º São objetivos desta Política:
I - Assegurar que os estudantes atinjam o nível adequado de proficiência em leitura, escrita e matemática;
II - Fortalecer a gestão escolar e pedagógica;
III - Promover a formação continuada dos professores alfabetizadores e gestores; e
IV - Qualificar os materiais didáticos e os sistemas de avaliação municipal.
Art. 4º A implementação da Política Municipal de Alfabetização dar-se-á mediante as seguintes estratégias:
I - Elaboração e execução de um Plano de Ação Municipal;
II - Fomento a práticas pedagógicas baseadas em evidências científicas;
III - Acompanhamento contínuo da frequência e do rendimento escolar dos estudantes; e
IV - Engajamento das famílias no processo de alfabetização.
Art. 5º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente, suplementadas se necessário.
Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lupionópolis, 15 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS TIBÉRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Henrique Santos de Oliveira
Código Identificador:B29DC827

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 054/2026

PORTARIA Nº 054/2026

Designa fiscal de contrato referentes à Secretaria Municipal de Educação do Município de Mallet.

O Prefeito Municipal do Município de Mallet/PR, **PEDRO KOWALCZYK**, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 65, incisos II e VIII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o disposto no art. 7º, da Lei nº 14.133/2021;

CONSIDERANDO o disposto no art. 117, da Lei nº 14.133/2021, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado;

CONSIDERANDO a necessidade de padronizar os procedimentos de acompanhamento e fiscalização dos contratos por este município, consoante Portaria nº 43/2017;

R E S O L V E

Art. 1º. Fica designada como Fiscal dos contratos da Secretaria Municipal de Educação, do Município de Mallet/PR, para o exercício das atribuições inerentes a designação, a servidora Elaine Josiane Baran Visniewski, Matricula nº 60. 480, Cargo Nutricionista.

Art. 2º. A presente designação complementa as designações de fiscais previstas na Portaria n° 061/2025, podendo os fiscais atuarem isoladamente ou conjuntamente.

Art. 3º. A designação constante da presente portaria terá efeitos a partir de sua publicação até a data de 31/12/2028.

Art. 4º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições contrárias.

Prefeitura Municipal de Mallet, em 17 de setembro de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:FECBBDBC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 055/2026

PORTARIA Nº 055/2026

Designa gestor e fiscal de contrato referentes à Secretaria Municipal de Planejamento do Município de Mallet para o Convênio do Programa Estradas da Integração - Pavimentação Asfáltica da Estrada MLL 464 (Rota do Turismo).

O Prefeito Municipal do Município de Mallet/PR, **PEDRO KOWALCZYK**, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 65, incisos II e VIII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o disposto no art. 7º, da Lei nº 14.133/2021;

CONSIDERANDO o disposto no art. 117, da Lei nº 14.133/2021, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado;

CONSIDERANDO a necessidade de padronizar os procedimentos de acompanhamento e fiscalização dos contratos por este município, consoante Portaria nº 43/2017;

R E S O L V E

Art. 1º. Fica designada como Gestora dos contratos da Secretaria Municipal de Planejamento do Município de Mallet/PR, para o exercício das atribuições atinentes, a servidora Adrielly Santos, Secretária Municipal de Planejamento, matrícula funcional nº 60.539, para o Convênio do Programa Estradas da Integração - Pavimentação Asfáltica da Estrada MLL 464 (Rota do Turismo).

Art. 2º. Ficam designados como Fiscais dos contratos da Secretaria Municipal de Planejamento, do Município de Mallet/PR, para o exercício das atribuições inerentes a designação, os servidores abaixo relacionados:

I – Luiz Henrique Szpunar Otto, matrícula nº 1.210, cargo de Engenheiro Civil;

Art. 3º. As designações constantes da presente portaria terão efeitos a partir de sua publicação até a data de 31/12/2028.

Art. 4º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições contrárias.

Prefeitura Municipal de Mallet, em 17 de setembro de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:47F1330E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 036/2026

I – OBJETO:

Aquisição parcelada de gêneros alimentícios e materiais de higiene e limpeza destinados à composição de cestas básicas, para concessão à população em situação de vulnerabilidade social, na forma de benefício eventual, nos termos da Lei Municipal nº 1.365/2018.

II - JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

Segundo a justificativa apresentada pela Secretaria nos autos, a presente contratação tem por finalidade a aquisição de gêneros alimentícios e materiais de higiene e limpeza destinados à composição de cestas básicas, para posterior concessão à população em situação de vulnerabilidade social, na forma de benefício eventual, nos termos da Lei Municipal nº 1.365/2018.
A aquisição se faz necessária em razão da demanda apresentada pelos serviços da Política de Assistência Social do Município, especialmente no atendimento de indivíduos e famílias que se encontram em situações de vulnerabilidade social e que, diante de suas condições socioeconômicas, apresentam dificuldades temporárias ou circunstanciais para assegurar a aquisição de itens básicos necessários à manutenção de condições dignas de subsistência.
A concessão de cestas básicas constitui uma das formas de atendimento às necessidades identificadas pela rede socioassistencial, contribuindo para a proteção social das famílias e indivíduos atendidos e para a prevenção do agravamento de situações de vulnerabilidade e risco social.
Ressalta-se que a necessidade da aquisição decorre de demanda real e recorrente dos serviços socioassistenciais, sendo necessária a manutenção de estoque suficiente para atender às solicitações devidamente avaliadas pelos profissionais responsáveis, observados os

critérios estabelecidos pela legislação municipal e pelas normativas da Política de Assistência Social. A aquisição dos produtos de forma planejada permite maior organização do atendimento, evita a descontinuidade da concessão dos benefícios e possibilita o adequado planejamento dos recursos públicos destinados à finalidade.

III – RAZÃO DA ESCOLHA DA PROPONENTE:

A proponente escolhida foi **CENTER SUL COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA, CNPJ: 10.495.215/0001-84**, e a escolha do proponente decorre da apresentação, por parte deste, do menor preço entre os fornecedores consultados, bem como, de todos os documentos solicitados para sua habilitação no processo.

IV – DO PREÇO:

Pelo objeto, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de **R$ 46.618,20 (quarenta e seis mil seiscentos e dezoito reais e vinte centavos)** a ser pago de acordo com a execução do contrato, conforme autorização expedida pelo Setor de Compras, mediante envio da Autorização de Fornecimento, juntamente com as Notas Fiscais que comprovem o serviço autorizado.

V - PRAZO DE VIGÊNCIA:

A vigência desta Dispensa de Licitação iniciar-se-á na data da publicação de sua ratificação e terá seu término **04 (quatro) meses após.**
Uma vez que todos os itens tenham sido entregues pela Contratada e aprovados pela Contratante, respeitado o prazo para pagamento, o contrato estará automaticamente encerrado.
O contrato poderá ter sua vigência prorrogada caso ocorra manifestação da Secretaria interessada, bem como, demonstração de que os valores contratados permanecem vantajosos para a Contratante.

VI – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes do presente processo de Dispensa para Compras e Serviços serão pagas através das seguintes dotações orçamentárias:

345 02.014.08.245.0016.2.049.3.3.90.32.1000 MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

VII – DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO:

Para se habilitar no presente processo a CONTRATADA apresentou os seguintes documentos:

CONTRATO SOCIAL.

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO NO CNPJ.

INSCRIÇÃO NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES ESTADUAL.

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS FEDERAIS, dentro do prazo de validade.

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE TRIBUTOS ESTADUAIS, dentro do prazo de validade.

CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS MUNICIPAIS, dentro do prazo de validade.

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS, dentro do prazo de validade.

CERTIFICADO DE REGULARIDADE DO FGTS, dentro do prazo de validade.

CONSULTA AOS IMPEDIDOS DE LICITAR, emitida pelo TCE/PR.

CONSULTA CONSOLIDADA DE PESSOA JURÍDICA, emitida pelo TCU.

VIII – DAS SANÇÕES:

O inadimplemento dos prazos e condições deste Edital sujeitará a licitante às sanções administrativas previstas no Título IV do Capítulo I da Lei Federal nº 14.133/2021.

IX – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

A presente Dispensa de Licitação encontra respaldo legal no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021.

X – DA RESCISÃO:

A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso da rescisão administrativa prevista na Lei Federal nº 14.133/2021.

XI – DAS CLÁUSULAS ANTIFRAUDE E ANTICORRUPÇÃO:

As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

XII – DO INSTRUMENTO CONTRATUAL:

Publicado a Ratificação da Dispensa de Licitação, a vencedora está convocada para a assinatura do Contrato, devendo fazê-la no prazo máximo de 02(dois) dias úteis, sob pena de perda do direito à Contratação.
A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas.
Coletadas as assinaturas necessárias, será publicado Extrato de Contrato no Diário Oficial Eletrônico do Município de Mallet/PR.

XIII – DO FORO:

Fica eleito o foro da Comarca de Mallet/PR, para dirimir todas e quaisquer questões oriundas deste instrumento, renunciando-se a outro por mais privilegiado que o seja.

Prefeitura Municipal de Mallet, 17 de setembro de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:976456E5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 169/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 169/2025

DATA DE ASSINATURA: 17 de setembro de 2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MALLET, Estado do Paraná, CNPJ 75.654.566/0001-36, representado pelo Prefeito Municipal, senhor **PEDRO KOWALCZYK.**

CONTRATADA: HOSPITAL DE CARIEDADE SÃO PEDRO, CNPJ 78.897.519/0001-01, domiciliada à Rua Dr. Vicente Machado n° 548, no município de Mallet, estado Paraná, representada pelo Presidente, **ELSON RÓGERIO KRINSKI, CPF 539.880.789-72**, domiciliado à Rua Saída para Dorizon, nº 25, BR-153, Colônia 3, no município de Mallet, Estado do Paraná.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
O Presente Termo Aditivo tem por objeto a alteração na Cláusula II e VIII do Contrato nº 169/2025, conforme determinações contidas na Cláusula XI do mesmo contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: DAS ALTERAÇÕES:
O prazo de vigência contratual inicialmente contratado recebe, através deste instrumento, acréscimo de **07 (sete) meses**, conforme contido na Cláusula II do Contrato supramencionado, a contar do dia 17 de setembro de 2026, encerrando-se em 17 de abril de 2027.

O valor inicialmente contratado recebe um acréscimo de **R$ 2.329.152,00 (dois milhões trezentos e vinte e nove mil cento e cinquenta e dois reais)** visando cobrir as despesas referentes à prorrogação do contrato pelo período estabelecido no item acima.
Esse valor leva em consideração o quantitativo de 7 (sete) meses do contrato, cujos valores unitários foram corrigidos pelo reajuste anual previsto no item 8.1 do contrato, no percentual de 3,98%, passando estes a vigorar com os seguintes valores.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS:
Ficam ratificadas as demais condições expressas nas cláusulas do instrumento ora aditado, especialmente em relação aos valores unitários inicialmente pactuados, aos direitos e obrigações das partes e à legislação que o disciplina.

FORO: Comarca de Mallet, Estado do Paraná.

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:8CEBADF0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N.º 400/2026

DECRETO N.º 400/2026

Dispõe sobre exoneração de funcionária pública e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Mallet - Paraná, PEDRO KOWALCZYK, no uso de suas atribuições legais (artigo 65, inciso IV da Lei Orgânica do Município de Mallet);

CONSIDERANDO o Processo Cloud nº 000003297/2026;

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica exonerada, a pedido da servidora **JESSICA ALINE KARBOWSKI,** matrícula nº 60808, do cargo de Chefe de Unidade Administrativa Administração, a partir de 22 de setembro de 2026.

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir da data acima mencionada.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mallet, 17 de setembro de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Pirog
Código Identificador:94D7B604

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 460/2026 -ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº. 460/2026

Ementa: Abre crédito Suplementar e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e com base na Lei Municipal nº 4.421/2025 de 16/12/2026

Decreta:

Art. 1º Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$7.900,00 (sete mil e novecentos reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
04		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
04.001		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
04.001.12.122.0004.2.031		MANUNTENÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
264 - 3.3.90.14.00.00	104	DIARIAS - CIVIL	7.900,00
Total Suplementação:			7.900,00

Art. 2º Para atender o disposto no artigo 1° deste Decreto, servira como recurso de Anulação de dotações, conforme discriminação abaixo, de acordo com o artigo 43, parágrafo 1°, Inciso III da Lei Federal 4.320/64:

Redução			
04		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
04.001		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
04.001.12.122.0004.2.031		MANUNTENÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
262 - 3.1.90.94.00.00	104	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	7.900,00
Total Redução:			7.900,00

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao décimo quinto dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis (15/09/2026).

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:DACBBBB9

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 461/2026 - NOMEIA E DÁ POSSE A PESSOAS APROVADAS EM PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 461/2026

Súmula: Nomeia e dá posse a pessoas aprovadas em Processo Seletivo Simplificado - PSS, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeadas e empossadas as pessoas abaixo relacionadas, aprovadas por cargo de classificação, a saber:

NOME	DATA DA NOMEAÇÃO	CARGO - PSS
ANA CAROLINA FIGUEIREDO	21/09/2026	Auxiliar Administrativo - Temporario
JULIA BATISTA GATO	21/09/2026	Biólogo - Temporário

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à respectiva data de admissão.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao décimo setimo dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis (17/09/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:D3F40144

GABINETE DO PREFEITO
DESIGNAÇÃO DA COMISSÃO CONSULTIVA CENTRAL DO PROCESSO DE CONSULTA À COMUNIDADE ESCOLAR PARA NOMEAÇÃO DE DIRETORES(AS) E COORDENADORES(AS) PEDAGÓGICOS DOS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DA REDE MUNICIPAL DE MANDAGUARI - PR

DESIGNAÇÃO DA COMISSÃO CONSULTIVA CENTRAL DO PROCESSO DE CONSULTA À COMUNIDADE ESCOLAR PARA NOMEAÇÃO DE DIRETORES(AS) E COORDENADORES(AS) PEDAGÓGICOS DOS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DA REDE MUNICIPAL DE MANDAGUARI - PR

A Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições, por este
instrumento, designa e credencia:

para, sob a presidência do(a) primeiro(a) nominado(a), comporem a Comissão Consultiva Central que coordenará o Processo de Consulta para Designação de Diretores(as) da Rede Municipal de Ensino.

Mandaguari, 18 de setembro de 2026.

SELMA DE FÁTIMA FERREIRA BATISTA BERTOLINI
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:A1222BBB

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 231/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 231/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: JB COMERCIO E SERVICOS GERAIS LTDA RJ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 59.294.914/0001-55, com endereço na Rua Enfermeiro Ricardo Sanches, 174, Braga, CEP: 28.908-040, na cidade de CABO RIO/RJ, neste ato representada pelo seu representante legal, a Senhora **JANAINA ROSE BARBOSA BRAZ**, inscrito no CPF sob o nº 072.553.987-90.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE COBERTORES, JOGOS DE CAMA E TRAVESSEIROS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

VALOR: 26.652,25.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 14 de julho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:988C6379

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 269/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/ 2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 269/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: 54.204.609 IGOR LEME GREEN SHORT, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 54.204.609/0001-01, com endereço na TUCURUI, 640, PARQUE DAS GREVILEAS, CEP: 87025-170, na cidade de MARINGA/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **IGOR LEME GREEN SHORT**, inscrito no CPF sob o nº 935.087.512-87.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE E ITENS DESERTOS DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS.

VALOR: 1.552,00.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 4 de setembro de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:A795BBB8

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 279/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 279/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no

CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: LEON INDUSTRIA E EMPACOTADORA DE ALIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 37.318.569/0001-00, com endereço na AV. LUIZ MACANHÃO, 2329, SÃO CRISTÓVÃO, CEP: 85.816-237, na cidade de CASCAVEL/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **ANTONIO CHIMILOSKI ESTACHIU**, inscrito no CPF sob o nº. 061.782.939-09.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE E ITENS DESERTOS DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS.

VALOR: 7.571,00.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 4 de Setembro de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:231A5F85

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 287/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 287/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: TEMPO MEDICINA DE FAMILIA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 30.607.110/0006-91, com endereço na Rua Rua Pedro Ivo, nº 182, 6º andar, Cjto 03, CEP: 80.010-020, na cidade de Curitiba/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **Jorge Leonardo Salache Broquetas**, inscrito no CPF sob o nº 724.124.889-91.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA IMPLANTAÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DE SERVIÇO DE TELEMEDICINA, DESTINADO AO ATENDIMENTO REMOTO DIGITAL POR MEIO DE TELECONSULTAS MÉDICA SÍNCRONA (EM TEMPO REAL), UTILIZANDO PLATAFORMA PRÓPRIA DE VIDEOCONFERÊNCIA, COM EQUIPE MÉDICA DEVIDAMENTE REGISTRADA NO CRM E COM REGISTRO DE QUALIFICAÇÃO DE ESPECIALISTA (RQE), QUANDO APLICÁVEL.

VALOR: 427.130,40.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 15 de Setembro de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:6AD2D547

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS APROVADOS PARA ESCOLHA DE LOTAÇÃO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.° 02/2026 DO CONCURSO PUBLICO N.° 01/2025

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA – ESTADO DO PARANÁ, FELIPE CLAUDINO MACHADO no uso de suas atribuições legais, convida os candidatos convocados no Anexo I do Edital de Convocação n.° 02/2026 (Concurso Publico n.° 01/2025), para comparecerem nos locais mencionados abaixo no dia **21/09/2026,** conforme os horários informados, para escolha de lotação disponibilizada pelas secretarias solicitantes.

Cargos	Local e Endereço
Assistente Social Enfermeiro Fisioterapeuta I Nutricionista II Odontólogo Técnico de Enfermagem	**Secretaria Municipal de Saúde** Rua Anita Muller Palu, 105 – Centro **21/09/2026 às 09h00**
Cuidador Social Psicólogo I	**CREAS** (Centro de Referência Especializado de Assistência Social) Rua Pedro Ricardo Palu, s/n, Centro, ao lado da Quadra Poliesportiva **21/09/2026 às 10h00**
Educador Infantil Professor Professor de Arte Professor de Inglês Professor Pedagogo	**Secretaria Municipal de Educação** Rua Augusto Dissenha, 44, Centro **21/09/2026 às 14h00**

Ficam excluídos desta convocação os candidatos que fizeram a opção pela **Desistência ou Final de Lista**.

Os candidatos que não comparecerem no dia e horário mencionado poderão fazer a opção em data futura podendo optar apenas pelas vagas remanescentes.

Informações adicionais não contidas nessa convocação devem ser solicitadas pelo fone whatsapp: (41) 98862-0463.

Mandirituba, 17 de setembro de 2026

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eselaine de Oliveira Ribeiro Ramos
Código Identificador:BEA08E60

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA DECRETO N.º 1.950/2026

DE 10 DE SETEMBRO DE 2026

Súmula: "Dispõe sobre os critérios para implantação dos mecanismos de contenção de cheias para retenção e/ou detenção de águas pluviais".

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA, ESTADO DO PARANÁ**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e demais legislações pertinentes,

CONSIDERANDO o disposto no art. 73, parágrafo único, da Lei Complementar Municipal n.º 79/2024 (Lei de Zoneamento), que permite a redução da taxa de permeabilidade mínima em no máximo 10%, desde que sejam implantados sistemas de aproveitamento de águas pluviais e/ou mecanismos de contenção de cheias, promovendo a interceptação por vegetação, infiltração e percolação no solo, retenção e/ou detenção das águas pluviais compatíveis com o volume de escoamento superficial produzido no lote;

CONSIDERANDO o disposto nos artigos 163 a 167, da Lei Complementar Municipal n.º 82/2024 (Código de Obras e

Edificações), que dispõem sobre a obrigatoriedade da instalação de dispositivos de utilização de águas pluviais para fins não potáveis para edificações residenciais, comerciais, de serviços, e industriais,

CONSIDERANDO a Resolução n.º 18, de 2 de setembro de 2026, do Conselho da Cidade de Mandirituba (CONCIDADE), que aprovou o seguinte texto,

DECRETA

Art. 1º O controle de cheias e alagamentos consiste em acumular o máximo possível os excedentes hídricos a montante, possibilitando assim o retardamento do pico das enchentes, para as chuvas de curta duração e maior intensidade.

Art. 2º Para efeito de aplicação deste Decreto, os mecanismos de contenção de cheias, em consonância com o Art. 166 da Lei Complementar Municipal n.º 82/2024, ficam assim definidos:

I - Bacias ou Reservatórios de Detenção: são dispositivos capazes de reter e acumular parte das águas pluviais de chuvas intensas de modo a retardar o pico de cheias, aliviando assim os canais ou galerias de jusante responsáveis pela macrodrenagem;

II - Cisternas ou Reservatórios de Acumulação: são dispositivos com objetivo de reter os excedentes hídricos localizados, resultantes da microdrenagem, podendo se constituir de sumidouros com dispositivos que permitam a infiltração para o aquífero ou impermeáveis de modo a acumular as águas pluviais e possibilitar o seu aproveitamento para fins de irrigação, limpeza e outros fins que não constituam abastecimento para o uso potável.

Art. 3º Os mecanismos de contenção de cheias para retenção e/ou detenção de águas pluviais deverão obedecer aos seguintes requisitos:

I - apresentar volume adequado, compatível com a área contribuinte de montante e dimensionados em conformidade com o físico, hidráulico e hidrológico da área de contribuição;

II - ser dimensionados para um tempo de retardo mínimo de 30 (trinta) minutos;

III - captar, no mínimo, 80% (oitenta por cento) da área da cobertura;

IV - volume mínimo de 1000 (mil) litros;

V - o volume calculado para os mecanismos de contenção de cheias para retenção e/ou detenção de águas pluviais deverá ser aprovado pela Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo – SMOU.

Art. 4º Será obrigatório a implantação mecanismos de contenção de cheias para retenção e/ou detenção de águas pluviais a:

I - nos novos empreendimentos, ampliações e/ou reformas, independentemente do uso, cuja área de projeção de cobertura seja superior a 250,00 m²;

II - nos novos parcelamentos ou fracionamentos do solo em que ocorra aumento da vazão máxima de águas pluviais para jusante em relação às condições originais da área;

III - nos novos, ampliações e/ou reformas de postos de combustíveis e lava-jatos com consumo mensal de água acima de 58 m³;

IV - nos novos, ampliações e/ou reformas de estabelecimentos comerciais ou industriais com área construída igual ou superior a 5.000 m² ou consumo de água superior a 70 m³ por mês;

V - nos novos, ampliações e/ou reformas de estabelecimentos comerciais ou industriais situadas no Setor Especial de Ocupação Restrita – SEOR.

§ 1º A implantação de mecanismos de contenção de cheias para retenção e/ou detenção de águas pluviais onde este seja facultado, poderá ser utilizado para a redução da taxa de permeabilidade mínima em no máximo 10%, em conformidade com o Art. 73, parágrafo único, da Lei Complementar Municipal n.º 79/2024, e suas alterações.

§ 2º Para o dimensionamento do volume dos mecanismos de contenção de cheias para retenção e/ou detenção de águas pluviais deverá ser considerado:

a) a área total da cobertura, para empreendimentos habitacionais;

b) a área total impermeabilizada no lote, para empreendimentos comerciais, de serviço, industriais e comunitários.

§ 3º Para fins exclusivos do dimensionamento dos mecanismos de contenção de cheias previstos no § 2.º, serão consideradas como áreas impermeabilizadas, além das áreas ocupadas pelas edificações, aquelas destinadas a piscinas, calçadas, pisos externos, acessos de pedestres e veículos, estacionamentos descobertos e canchas impermeáveis descobertas, considerando-se, nesses casos, a área correspondente ao uso ou elemento implantado.

§ 4º As calçadas, pisos externos e acessos de pedestres e veículos que atendam aos critérios para serem considerados permeáveis ou drenantes, nos termos do art. 70, parágrafo único, da Lei Complementar Municipal n.º 82/2024, e suas alterações, terão sua área considerada em 50% (cinquenta por cento) para fins de dimensionamento dos mecanismos de contenção de cheias previstos no § 2.º.

§ 5º No caso de acessos de veículos, será admitido canteiro central entre rodas permeável.

Art. 5º No caso de habitações unifamiliares em série e/ou conjuntos habitacionais (condomínios), com delimitação de sublotes, deverá ser atendida a taxa de permeabilidade mínima estabelecida pela Lei Complementar Municipal n.º 79/2024, e suas alterações em relação ao sublote.

Parágrafo único. Quando a área permeável mínima exigida Lei Complementar Municipal n.º 79/2024, e suas alterações, estiver situada nas áreas comuns do condomínio, poderá ser dispensado o atendimento do disposto no caput deste artigo.

Art. 6º Os reservatórios de detenção deverão ser dimensionados para cada caso, podendo ser instaladas nas próprias áreas dos imóveis ou interligadas de forma a acumular as vazões de um ou mais empreendimento.

Art. 7º O dimensionamento do volume necessário para o mecanismo de contenção de cheias para retenção e/ou detenção de águas pluviais deverá ser calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$V = K \times I \times A \times Fu \times Fp$$

Onde:
V: volume mínimo do reservatório de contenção, expresso em metros cúbicos (m³);
K: constante dimensional base, fixada no valor de 0,20;
I: intensidade pluviométrica de projeto, fixada em 0,080 m/h (equivalente a 80mm/h);
A: área de contribuição, conforme o Art. 4.º, expressa em metros quadrados (m²);
Fu: Fator de Ponderação de Uso do Solo;
Fp: Fator de Ponderação de Porte do Empreendimento.

§ 1º O Fator de Ponderação de Uso (Fu) reflete o impacto de impermeabilização potencial e a geração de escoamento superficial característicos de cada atividade, classificados conforme os seguintes critérios:

I - Uso Habitacional, Comercial e de Serviços e Comunitário, conforme o Anexo I da Lei Complementar Municipal n.º 79/2024: Fu = 0,75;

II - Uso Industrial, conforme o Anexo I da Lei Complementar Municipal n.º 79/2024: Fu = 1,0.

§ 2º O Fator de Ponderação de Porte (Fp) escalona a exigência volumétrica proporcionalmente à área computável do empreendimento, classificados conforme os seguintes critérios:

I - área computável até 400,00 m² (quatrocentos metros quadrados): Fp = 0,50;

II - área computável entre 400,00 m² (quatrocentos metros quadrados) e 2.000,00 m² (dois mil metros quadrados): Fp = 0,75;

III - área computável acima de 2.000,00 m² (dois mil metros quadrados): Fp = 1,00;

§ 3º No caso de usos mistos, deverão ser adotados critérios de Fu e Fp que resultem no maior volume a ser acumulado.

§ 4º Para os empreendimentos habitacionais unifamiliares isolados ou dispostos em série/geminados, fica dispensada a aplicação da fórmula prevista no caput deste artigo, estabelecendo-se a obrigatoriedade de instalação de mecanismo de contenção de cheias para retenção e/ou detenção de águas pluviais com capacidade fixa mínima de 1.000 (mil) litros por unidade habitacional.

Art. 8º No caso de mecanismo de contenção de cheias para retenção e/ou detenção de águas pluviais que destinem a água coletada ao corpo hídrico ou à galeria de águas pluviais, o diâmetro do orifício regulador de vazão deverá obedecer ao seguinte critério:

VOLUME/DIÂMETRO
Até 2 m³ – 25 mm;
3 a 6 m³ – 40 mm;
7 a 2 6m³ – 50 mm;
27 a 60 m³ – 75 mm;
61 a 134 m³ – 100 mm;
135 a 355 m³ – 150 mm;
356 a 405 m³ – 200 mm;
406 a 800 m³ – 300 mm;
801 a 1300 m³ – 400 mm;
1301 a 2000 m³ – 500 mm.

Art. 9º Os mecanismos de contenção de cheias para retenção e/ou detenção de águas pluviais, não poderão localizar-se no recuo obrigatório estabelecido no Art. 96 da Lei Complementar Municipal n.º 82/2024, e suas alterações.

Parágrafo único. No caso de recuo frontal superior a 5,0 m (cinco metros), ouvida a SMOU, poderá o Conselho Municipal da Cidade de Mandirituba – CONCIDADE, dispensar o atendimento total ou parcial das previsões do caput deste Artigo.

Art. 10 A saída do mecanismo de contenção de cheias para retenção e/ou detenção de águas pluviais para a rede pública de drenagem deverá funcionar preferencialmente por gravidade.

Art. 11 Fica sob a responsabilidade da Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo – SMOU, a análise dos projetos de empreendimentos que necessitam da implantação de mecanismos de contenção de cheias para retenção e/ou detenção de águas pluviais, assim como a fiscalização da execução dos mesmos.

Parágrafo único. Os projetos de mecanismos de contenção de cheias para retenção e/ou detenção de águas pluviais deverão ser apresentados com seu volume calculado e localização no empreendimento.

Art. 12 Fica sob a responsabilidade do proprietário do empreendimento que possua mecanismos de contenção de cheias para retenção e/ou detenção de águas pluviais, a sua manutenção e limpeza periódica, de forma a garantir o perfeito escoamento de águas pluviais.

Art. 13 A pessoa física ou jurídica de direito público ou privado que infringir os dispositivos deste decreto, fica sujeita às penalidades estabelecidas na Lei Complementar Municipal n.º 82/2024, e suas alterações.

Art. 14 Os casos omissos serão submetidos à análise do Conselho Municipal da Cidade de Mandirituba – CONCIDADE através de decisão motivada e considerando os princípios adotados pelo Lei Complementar Municipal n.º 76/2024, Lei Complementar Municipal n.º 79/2024 e Lei Complementar Municipal n.º 82/2024.

Art.15. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Mandirituba, 10 de setembro de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leiliane Barros de Morais
Código Identificador:4574F929

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
EDITAL 11 2026 AUDIENCIA DA LOA 2027

EDITAL Nº 11/2026 – CHAMAMENTO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em atendimento aos princípios da transparência e da participação popular na Administração Pública, e em estrito cumprimento ao disposto no § 1º, inciso I, do art. 48 da Lei Complementar Federal nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), bem como no art. 44 da Lei Federal nº 10.257/2001 (Estatuto da Cidade),
TORNA PÚBLICO:
A toda a população mandirituben se, representantes de conselhos municipais, associações de moradores, entidades de classe e demais organizações da sociedade civil, a realização de AUDIÊNCIA PÚBLICA com a finalidade de promover a elaboração, publicação, avaliação e os esclarecimentos necessários referentes ao Projeto da Lei Orçamentária Anual (LOA) para o exercício financeiro de 2027.
A referida Audiência Pública será realizada de acordo com as seguintes informações:
• Data: 07 de outubro de 2026
• Horário: 15h00
• Local: Plenário da Câmara Municipal de Mandirituba
• Endereço: Travessa Padre Francisco Bierman, nº 10, Centro, Mandirituba – PR
A participação da comunidade é essencial para a construção democrática do planejamento municipal. Para garantir a ampla participação popular, sugestões e propostas poderão ser enviadas pelos seguintes canais institucionais:
• E-mail: planejamento@mandirituba.pr.gov.br
• Formulários: Em formato físico e eletrônico, disponíveis no site oficial da Prefeitura Municipal;
• Aplicativo: "Conecta Mandirituba", disponível para dispositivos móveis.
Publique-se para que produza os efeitos legais.

Gabinete do Prefeito do Município de Mandirituba, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aderbal Pires de Oliveira
Código Identificador:AD59F958

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
EXTRATO DE CONTRATOS – PE 27/2026 EXTRATO DE CONTRATO Nº 98/2026

EXTRATO DE CONTRATOS – PE 27/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 98/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA
CNPJ: 76.105.550/0001-37
CONTRATADO: GENTE SEGURADORA S/A, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 90.180.605/0001-02
MODALIDADE: **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 27/2026**
OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO AUTOMOTIVO**
VALOR TOTAL: R$ 181.139,00 (cento e oitenta e um mil, cento e trinta e nove reais e trinta e três centavos).
VIGÊNCIA: 12 MESES
DATA: 17/09/2026

Publicado por:
Michael Josiel da Cruz
Código Identificador:9AC364CA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 353 DE 14 DE SETEMBRO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Complementar n.º 54 de 20 de dezembro de 2021, que dispõem sobre o Plano de Cargo, Carreira e Vencimentos dos servidores do Quadro Geral da Administração Direta.

RESOLVE

Art. 1º Promover por qualificação profissional,em nível vertical, após análise e deferimento da Comissão Gestora do Plano de Carreira do Quadro Geral do Município de Mandirituba, a servidora efetiva Pública Municipal que solicitou apensamento de documentos referentes a escolaridade, o título/certificado reconhecido pelo MEC – Ministério da Educação e Secretaria de Educação Estadual, dentro da especificidade de formação mínima para cada grupo ocupacional, nos termos do art. 18 da Lei Complementar n.º 54 de 20 de dezembro de 2021.

Mat.	Nome	Cargo	De: Nível	Para: Nível
2545	Lucia Pires da Silva	Tecnico em Enfermagem	A	B

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos a 01 de agosto de 2026, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 14 de setembro de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eselaine de Oliveira Ribeiro Ramos
Código Identificador:A412AA86

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 356 DE 14 DE SETEMBRO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Complementar n.º 54 de 20 de dezembro de 2021, que dispõem sobre o Plano de Cargo, Carreira e Vencimentos dos servidores do Quadro Geral da Administração Direta.

RESOLVE

Art. 1º Promover, em nível horizontal, após análise e deferimento da Comissão Gestora do Plano de Carreira da Guarda Municipal do Município de Mandirituba, o servidor efetivo Público Municipal que solicitou passagem de uma classe para outra, pelo critério de merecimento, desempenho funcional e cursos de capacitações, respeitadas as condições e exigências de seu cargo efetivo e preenchidas as seguintes condições dentro das especificidades de formação mínima para cada grupo ocupacional, nos termos dos artigos 57 ao 64 da Lei Complementar n.º 63 de 18 de abril de 2022.

Mat.	Nome	De: Classe	Para: Classe
1438	Jose Alberto Ogrodovicz	09	10

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos financeiros a partir de 01 de dezembro de 2026, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 14 de setembro de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eselaine de Oliveira Ribeiro Ramos
Código Identificador:03DE9371

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 357 DE 14 DE SETEMBRO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Municipal n.º 480/2008 do Quadro de Pessoal do Magistério da Administração Direta.

RESOLVE

Art. 1º Promover no Nível Horizontal, de acordo com os Art. 18 e 19 da Lei Municipal n.º 480 de 05 de dezembro de 2008, as servidoras abaixo relacionadas, integrantes do Quadro de Pessoal Permanente, conforme avaliação da Secretaria Municipal de Educação:

EDUCADOR INFANTIL:

Mat.	Nome	De: Classe	Para: Classe
2232	Ana Claudia de Oliveira	07	08

PROFESSOR:

Mat.	Nome	De: Classe	Para: Classe
2180	Patricia Maria Ramos da Rocha	09	10

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos a 01 de setembro de 2026, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 14 de setembro de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eselaine de Oliveira Ribeiro Ramos
Código Identificador:5865E598

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 358 DE 14 DE SETEMBRO DE 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Municipal n.º 480/2008 do Quadro de Pessoal do Magistério da Administração Direta.

RESOLVE

Art. 1º Promover por qualificação profissional de acordo com o Art. 21 da Lei Municipal n.º 480 de 05 de dezembro de 2008, as Profissionais da Educação integrantes do Quadro de Pessoal Permanente, conforme conclusão do Curso de Especialização em nível de Pós Graduação “LATO SENSU”, abaixo relacionadas:

EDUCADOR INFANTIL:

Mat.	Nome	De: Nível	P/: Nível
3708	Ana Kamile Goncalves dos Santos	E A	E B

PROFESSOR:

Mat.	Nome	De: Nível	P/: Nível
3787	Maria Jacira Pereira Magalhaes	A	B

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos a 01 de setembro de 2026, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 14 de setembro de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eselaine de Oliveira Ribeiro Ramos
Código Identificador:AA630CFD

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
RESOLUÇÃO 0582026 CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER

RESOLUÇÃO Nº 08/2026

SÚMULA: Aprova mudança da periodicidade das reuniões ordinárias do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher do Município de Mandirituba.

O **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER – CMDM**, do Município de Mandirituba, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere as Leis Municipais nº 907, de 13 de março de 2017, e nº 1.527, de 12 de março de 2026,

CONSIDERANDO a necessidade de adequar a periodicidade das reuniões ordinárias do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher às suas demandas e atividades;

CONSIDERANDO a deliberação do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher em reunião ordinária realizada em 15 de setembro de 2026;

RESOLVE:
Art. 1º Fica aprovada a alteração da periodicidade das reuniões ordinárias do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM, que passarão a ser realizadas **bimestralmente**.

Art. 2º As reuniões ordinárias serão realizadas conforme calendário previamente aprovado pelo Plenário do Conselho, observadas as disposições legais e regimentais aplicáveis.

Art. 3º O Conselho poderá realizar reuniões extraordinárias sempre que houver necessidade, mediante convocação na forma estabelecida em seu Regimento Interno.

Art. 4º Ficam revogadas as disposições anteriores que estabeleçam periodicidade mensal para as reuniões ordinárias do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Mandirituba, 17 de setembro de 2026.

PATRÍCIA LAINE DA SILVA
Presidente do CMDM

Publicado por:
João Ricardo Ramos Andrade
Código Identificador:D93770D5

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
RESOLUÇÃO 06/2026 CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER

RESOLUÇÃO Nº 06/2026

SÚMULA: Aprova a logo oficial do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher do Município de Mandirituba.

O **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER – CMDM**, do Município de Mandirituba, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere as Leis Municipais nº 907, de 13 de março de 2017, e nº 1.527, de 12 de março de 2026,

CONSIDERANDO a importância da identificação institucional do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher;

CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer uma identidade visual oficial para utilização nos documentos, materiais institucionais, divulgações e demais ações promovidas pelo Conselho;

CONSIDERANDO a deliberação do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher em reunião ordinária realizada em 06 de maio de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a logo oficial do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM do Município de Mandirituba, como elemento de identificação institucional do Conselho.

Art. 2º A logo oficial aprovada poderá ser utilizada em documentos oficiais, resoluções, ofícios, materiais de divulgação, eventos, campanhas, projetos, publicações e demais instrumentos institucionais vinculados às atividades do Conselho.

Art. 3º A utilização da logo deverá observar sua finalidade institucional, sendo vedado o seu uso para fins particulares, político-partidários ou para finalidades alheias às atribuições do Conselho.

Art. 4º A identidade visual aprovada por esta Resolução deverá ser disponibilizada aos membros do Conselho e ao órgão responsável pelo apoio administrativo, para utilização nos materiais oficiais.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Mandirituba, 17 de setembro de 2026.

PATRÍCIA LAINE DA SILVA
Presidente do CMDM

Publicado por:
João Ricardo Ramos Andrade
Código Identificador:4089B55A

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
RESOLUÇÃO 07/2026 CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER

RESOLUÇÃO Nº 07/2026

SÚMULA: Aprova a revogação da resolução 04/2026 do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher do Município de Mandirituba.

O **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER – CMDM**, do Município de Mandirituba, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere as Leis Municipais nº 907, de 13 de março de 2017, e nº 1.527, de 12 de março de 2026,

CONSIDERANDO a necessidade de adequação e atualização dos atos normativos expedidos pelo Conselho Municipal dos Direitos da Mulher;

CONSIDERANDO a deliberação do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher em reunião ordinária realizada em 15 de setembro de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Fica revogada, em sua integralidade, a Resolução nº 04/2026, do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher do Município de Mandirituba.

Art. 2º A revogação prevista no artigo anterior produz efeitos a partir da data de publicação desta Resolução.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Mandirituba, 17 de setembro de 2026.

PATRÍCIA LAINE DA SILVA
Presidente do CMDM

Publicado por:
João Ricardo Ramos Andrade
Código Identificador:6FD02323

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO 54-2026

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
O Município de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, Regido pela Lei Federal n° 14.133/2021 e legislações complementar, EXTRATO DE CONTRATO.
CONTRATO Nº 54 de 2026.
OBJETO: **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**
Contratação de empresa especializada para organização e realização das Capacitações, Palestras e Campanhas na área da Política de Assistência Social para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme processo de Pregão - Eletrônico nº 29/2026.
CONTRATADO: LJ CONSULTORIA E ASSESSORIA. CNPJ: 51.423.161/0001-29
VALOR CONTRATADO: 133.000,00 (Cento e Trinta e Três Mil Reais).
DATA DA ASSINATURA: 17/09/2026.
INICÍO DA EXECUÇÃO: 17/09/2026
RECURSOS: próprios e ou oriundos de Convênios.
PAGAMENTO: O pagamento será efetuado **após a realização dos serviços e em até 30 dias posterior emissão de nota fiscal**.
PRAZO DE EXECUÇÃO: 24 meses após a assinatura do contrato**.**

Manfrinópolis, 17/09/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:5B777BE6

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO 55-2026

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
O Município de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, Regido pela Lei Federal n° 14.133/2021 e legislações complementar, EXTRATO DE CONTRATO.
CONTRATO Nº 55 de 2026.
OBJETO: **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**
Contratação de empresa para disponibilização temporária de profissional de enfermagem para atuação junto a Secretaria Municipal de Saúde de Manfrinópolis, conforme processo de Dispensa nº 9/2026.
CONTRATADO: GOMES PROMOCAO EM SAUDE LTDA. CNPJ: 54.746.459/0001-68
VALOR CONTRATADO: 35.495,00 (Trinta e Cinco Mil, Quatrocentos e Noventa e Cinco Reais).
DATA DA ASSINATURA: 17/09/2026.
INICÍO DA EXECUÇÃO: 21/09/2026
RECURSOS: próprios e ou oriundos de Convênios.
PAGAMENTO: O pagamento será efetuado **Mensalmente, em até 30 dias após a realização dos serviços e emissão de nota fis**.
PRAZO DE EXECUÇÃO: 05 meses após a assinatura do contrato**.**

Manfrinópolis, 16/09/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:DC4CFDEA

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO 56-2026

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
O Município de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, Regido pela Lei Federal n° 14.133/2021 e legislações complementar, EXTRATO DE CONTRATO.
CONTRATO Nº 56 de 2026.
OBJETO: **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**
Aquisição de Material e Equipamentos Odontológicos para atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Manfrinópolis, conforme processo de Dispensa nº 10/2026.
CONTRATADO: BETANIAMED COMERCIAL EIRELI - EPP. CNPJ: 09.560.267/0001-08
VALOR CONTRATADO: 3.900,00 (Três Mil e Novecentos Reais).
DATA DA ASSINATURA: 17/09/2026.
INICÍO DA EXECUÇÃO: 17/09/2026
RECURSOS: próprios e ou oriundos de Convênios.
PAGAMENTO: O pagamento será efetuado **Até 30 dias após a entrega dos materiais e emissão de nota fiscal**.
PRAZO DE EXECUÇÃO: 12 meses após a assinatura do contrato**.**
Manfrinópolis, 17/09/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:2121E749

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO 57-2026

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
O Município de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, Regido pela Lei Federal n° 14.133/2021 e legislações complementar, EXTRATO DE CONTRATO.
CONTRATO Nº 57 de 2026.
OBJETO: **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**
Aquisição de Material e Equipamentos Odontológicos para atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Manfrinópolis, conforme processo de Dispensa nº 10/2026.
CONTRATADO: GWS GLOBAL LIMITADA. CNPJ: 53.080.207/0001-80
VALOR CONTRATADO: 1.619,97 (Um Mil, Seiscentos e Dezenove Reais e Noventa e Sete Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 17/09/2026.
INICÍO DA EXECUÇÃO: 17/09/2026
RECURSOS: próprios e ou oriundos de Convênios.
PAGAMENTO: O pagamento será efetuado **Até 30 dias após a entrega dos materiais e emissão de nota fiscal**.
PRAZO DE EXECUÇÃO: 12 meses após a assinatura do contrato**.**
Manfrinópolis, 17/09/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:C1187DE3

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO 58-2026

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
O Município de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, Regido pela Lei Federal n° 14.133/2021 e legislações complementar, EXTRATO DE CONTRATO.
CONTRATO Nº 58 de 2026.
OBJETO: **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**
Aquisição de Material e Equipamentos Odontológicos para atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Manfrinópolis, conforme processo de Dispensa nº 10/2026.
CONTRATADO: JH MAQUINAS E FERRAMENTAS LTDA. CNPJ: 49.161.411/0001-58
VALOR CONTRATADO: 4.200,00 (Quatro Mil e Duzentos Reais).
DATA DA ASSINATURA: 17/09/2026.
INICÍO DA EXECUÇÃO: 17/09/2026
RECURSOS: próprios e ou oriundos de Convênios.
PAGAMENTO: O pagamento será efetuado **Até 30 dias após a entrega dos materiais e emissão de nota fiscal**.
PRAZO DE EXECUÇÃO: 12 meses após a assinatura do contrato**.**
Manfrinópolis, 17/09/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:246EB94A

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO 59-2026

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
O Município de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, Regido pela Lei Federal n° 14.133/2021 e legislações complementar, EXTRATO DE CONTRATO.
CONTRATO Nº 59 de 2026.
OBJETO: **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**
Aquisição de Material e Equipamentos Odontológicos para atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Manfrinópolis, conforme processo de Dispensa nº 10/2026.
CONTRATADO: RTM COMÉRCIO DE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA. CNPJ: 46.727.572/0001-78
VALOR CONTRATADO: 20.588,48 (Vinte Mil, Quinhentos e Oitenta e Oito Reais e Quarenta e Oito Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 17/09/2026.
INICÍO DA EXECUÇÃO: 17/09/2026
RECURSOS: próprios e ou oriundos de Convênios.
PAGAMENTO: O pagamento será efetuado **Até 30 dias após a entrega dos materiais e emissão de nota fiscal**.
PRAZO DE EXECUÇÃO: meses após a assinatura do contrato**.**
Manfrinópolis, 17/09/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:CF735936

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA

CÂMARA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA PRESENCIAL Nº 004/2026

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
DISPENSA PRESENCIAL Nº 004/2026

Torna-se público que a CÂMARA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA, por meio do seu Presidente, Senhor Diogo André Carniel Noll, realizará a Dispensa Presencial 004/2026, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Resolução de Mesa nº 001/2023, e demais normas aplicáveis.
Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento parcelado e continuado de combustíveis (Óleo Diesel S-10 e Gasolina Comum) e Arla 32, a fim de atender às necessidades da frota de veículos oficiais da Câmara Municipal de Mangueirinha/PR.
Valor Máximo: R$ 28.951,00 (vinte e oito mil, novecentos e cinquenta e um reais).
Data e hora limite para o recebimento das propostas: 23/09/2026 as 23h59min (horário de Brasilia).
Endereço eletrônico para envio da proposta: camaramangueirinha@hotmail.com ou camara@mangueirinha.pr.leg.br

A integra do aviso poderá ser lida no endereço da Câmara Municipal de Mangueirinha – PR (www.mangueirinha.pr.leg.br), na aba Licitações, ou solicitação diretamente na sede desta em dias úteis, durante o horário de expediente, no e-mail: camara@mangueirinha.pr.leg.br ou camaramangueirinha@hotmail.com, para envio do arquivo do edital.

Mangueirinha, 16 de setembro de 2026

DIOGO ANDRÉ CARNIEL NOLL
Presidente do Legislativo

Publicado por:
Jean Felipe Dos Santos
Código Identificador:A25003D8

CÂMARA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA
PAUTA DA 32ª SESSÃO ORDINÁRIA DO SEGUNDO ANO LEGISLATIVO DA 19ª LEGISLATURA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA (21/09/2026).

Pauta da 32ª Sessão Ordinária do segundo ano legislativo da 19ª legislatura da Câmara Municipal de Mangueirinha (21/09/2026).

-Matérias a apresentar:
-Projeto de lei 071/2026 - Aprova e implementa o Plano Municipal de Cultura do Município de Mangueirinha, e dá outras providências.
-Balancete Financeiro n.º 06/2026- no valor de R$ 270.520,57 (duzentos e setenta mil, quinhentos e vinte reais e cinquenta e sete centavos).
-Balancete Financeiro n.º 07/2026- no valor de R$ 274.751,80 (duzentos e setenta e quatro mil, setecentos e cinquenta e um reais e oitenta centavos).

- Indicações e Requerimentos a serem apresentadas:
-Não há indicações e requerimentos apresentados.

-Matérias constantes na Ordem do Dia:
-Em segunda votação.
-Projeto de lei 059/2026- Revoga a Lei Municipal n.º 507, de 04 de fevereiro de 1980, que autorizou o Poder Executivo Municipal a aprovar o Loteamento Jardim Mercedes, concedeu isenção tributária e deu outras providências.

DIOGO ANDRÉ CARNIEL NOLL
Presidente da Câmara Municipal de Mangueirinha

Publicado por:
Jean Felipe Dos Santos
Código Identificador:EBFD9243

PROCURADORIA
LEI Nº 2.562, DE 11 DE SETEMBRO DE 2026

LEI Nº 2.562, DE 11 DE SETEMBRO DE 2026

Altera o art. 13 da Lei Municipal nº 2.285, de 29 de setembro de 2022, que dispõe sobre a Planta de Valores Genéricos para lançamento e cobrança dos impostos imobiliários do Município de Mangueirinha, e dá outras providências.

Faço saber, que a Câmara Municipal de Mangueirinha, Estado do Paraná, aprovou e eu **Leandro Dorini**, Prefeito, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º O art. 13 da Lei Municipal nº 2.285, de 29 de setembro de 2022, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 13. Para efeito de cálculo do Imposto Predial e Territorial Urbana – IPTU, os imóveis urbanos ficam sujeitos às seguintes alíquotas, a serem aplicadas sobre o valor venal, de acordo com sua condição cadastral:
I – unidades edificadas:
a) 0,20% (zero vírgula vinte por cento);
II – unidades não edificadas:
a) 0,95% (zero vírgula noventa e cinco por cento), para o exercício de 2027;
b) 1,10% (um vírgula dez por cento), para o exercício de 2028;
c) 1,25% (um vírgula vinte e cinco por cento), a partir do exercício de 2029.

Art. 2º A alteração da alíquota das unidades edificadas para 0,20% produzirá efeitos a partir do exercício financeiro de 2027.

Art. 3º A majoração escalonada da alíquota das unidades não edificadas observará os exercícios financeiros expressamente previstos no inciso II do art. 13 da Lei Municipal nº 2.285/2022, com aplicação de 0,95% em 2027, 1,10% em 2028 e 1,25% a partir de 2029.

Art. 4º As alterações promovidas por esta Lei deverão observar, quando aplicável, os princípios constitucionais da anterioridade anual e da anterioridade nonagesimal.

Art. 5º Permanecem inalterados os demais dispositivos da Lei Municipal nº 2.285, de 29 de setembro de 2022.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos tributários a partir de 1º de janeiro de 2027, observadas as limitações constitucionais ao poder de tributar.

Gabinete do Prefeito do Município de Mangueirinha, Estado do Paraná, aos onze dias do mês de setembro de dois mil e vinte e seis.

LEANDRO DORINI
Prefeito do Município de Mangueirinha

Publicado por:
Alison Rodrigo Tartare
Código Identificador:417667BF

PROCURADORIA
LEI Nº 2.563, DE 11 DE SETEMBRO DE 2026

LEI Nº 2.563, DE 11 DE SETEMBRO DE 2026

Altera o art. 2º da Lei Municipal nº 1.652, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre incentivo fiscal para implantação de novos projetos de loteamento no Município de Mangueirinha, e dá outras providências.

Faço saber, que a Câmara Municipal de Mangueirinha, Estado do Paraná, aprovou e eu **Leandro Dorini**, Prefeito, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º O art. 2º da Lei Municipal nº 1.652, de 28 de junho de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2º Fica autorizada a concessão de desconto regressivo no Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU devido pelos novos projetos de loteamento regularmente autorizados, sendo de 70% (setenta por cento) no primeiro ano e de 50% (cinquenta por cento) no segundo ano consecutivo após a aprovação do loteamento.

Parágrafo único. A partir do terceiro ano, a cobrança do IPTU será integral, observadas as demais disposições desta Lei e da legislação tributária municipal vigente.

Art. 2º Permanecem inalterados os demais dispositivos da Lei Municipal nº 1.652, de 28 de junho de 2011.

Art. 3º As alterações promovidas por esta Lei aplicam-se aos loteamentos aprovados após o início de sua vigência, preservados os benefícios já regularmente concedidos aos empreendimentos aprovados anteriormente, enquanto vigente o respectivo período de fruição, salvo se houver descumprimento das condições legais ou urbanísticas exigidas.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos tributários a partir do exercício financeiro seguinte ao de sua publicação, quando aplicável.

Gabinete do Prefeito do Município de Mangueirinha, Estado do Paraná, aos onze dias do mês de setembro de dois mil e vinte e seis.

LEANDRO DORINI
Prefeito do Município de Mangueirinha

Publicado por:
Alison Rodrigo Tartare
Código Identificador:884DC8B9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE IGUAL PERIODO DE PRAZO E CONSEQUENTEMENTE O VALOR AO CONTRATO Nº150/2025

ESPÉCIE: CONTRATO DE SERVIÇOS;

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA – PR CNPJ Nº 75.971.010/0001-73;

CONTRATADA: 49124425 ROBSON MANOEL DOS SANTOS, CNPJ Nº 49.124.425/0001-00.

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE NATUREZA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COM EXECUÇÃO DE PODAS DE ÁRVORES DE MÉDIO PORTE DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

VALOR: R$ 90.000,00 (NOVENTA MIL REAIS)

FONTE DE RECURSO:
06.001.15.452.0008.2014.3.3.90.39Manut de Praças Parque e Jardins– OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA. Fontes de Recursos:

135 – 01000 – Recursos Ordinários Livres Exercício Corrente.

ALTERAÇÃO DE PRAZO E VALOR: O PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO Nº 150/2025, ANTERIORMENTE ESTABELECIDO ATÉ O DIA 13 DE AGOSTO DE 2026, FICA PRORROGADO POR MAIS 12 (DOZE) MESES, PASSANDO A VIGORAR ATÉ O DIA 13 DE AGOSTO DE 2027. O VALOR GLOBAL DO CONTRATO PERMANECE EM R$ 90.000,00 (NOVENTA MIL REAIS), CONFORME ACORDO ENTRE AS PARTES, OBSERVADAS AS PREVISÕES DE REAJUSTE CONTRATUALMENTE ESTABELECIDAS.

ESTE EXTRATO ENTRARÁ EM VIGOR A PARTIR DA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO PERMANECENDO INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES ESTIPULADAS E NÃO ALTERADAS POR ESTE INSTRUMENTO.

MARILENA-PR, 17 DE SETEMBRO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Cristiane Spila da Silva
Código Identificador:F90B6B99

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 334/2026

Declara de utilidade pública o recapeamento das vias asfáltica municipais, no Município de Marilena – Paraná, para fins de execução de obra pública de ADEQUAÇÃO DE ESTRADA RURAL E ESTABILIZAÇÃO DO LEITO. e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARILENA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município,
CONSIDERANDO a necessidade de melhoria da infraestrutura viária urbana do Município;
CONSIDERANDO a importância das vias urbanas municipais para o aumento de segurança e conforto do usuário;
CONSIDERANDO o interesse público na execução da obra de recapeamento, visando proporcionar melhores condições de tráfego e segurança;
DECRETA:
Art. 1º Ficam declaradas de **utilidade pública**, para fins de recapeamento das vias urbanas, correspondente as ruas do município, localizada no Município de Marilena, Estado do Paraná.
Art. 2º A declaração de utilidade pública de que trata este decreto tem por finalidade permitir a execução de obras e serviços de engenharia necessários à implantação do projeto de recapeamento asfáltico, sinalização e demais intervenções necessárias.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Marilena – PR, em 17 de setembro de 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:B9D0089E

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 335/2026

Declara de utilidade pública a Estrada Rural Municipal JB-220, no Município de Marilena – Paraná, para fins de execução de obra pública de pavimentação asfáltica e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARILENA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município,
CONSIDERANDO a necessidade de melhoria da infraestrutura viária rural do Município;
CONSIDERANDO a importância da Estrada Rural Municipal JB-220 para o escoamento da produção agrícola, transporte escolar e deslocamento da população rural;
CONSIDERANDO o interesse público na execução de obra de pavimentação em Concreto Betuminoso Usinado a Quente (CBUQ), visando proporcionar melhores condições de tráfego, segurança e desenvolvimento econômico;
DECRETA:
Art. 1º Fica declarada de utilidade pública, para fins de intervenção, adequação, alargamento de faixa de domínio, implantação de dispositivos de drenagem e execução da obra de pavimentação em Concreto Betuminoso Usinado a Quente (CBUQ), a área correspondente à Estrada Rural Municipal JB-220, localizada no Município de Marilena, Estado do Paraná.
Art. 2º A declaração de utilidade pública de que trata este Decreto tem por finalidade permitir a execução das obras e serviços de engenharia necessários à implantação do projeto de pavimentação em Concreto Betuminoso Usinado a Quente (CBUQ), incluindo serviços preliminares, terraplenagem, drenagem, regularização da plataforma, base e sub-base, revestimento asfáltico, sinalização e demais intervenções previstas no projeto.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Marilena – PR, 17 de setembro de 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:AF7687AE

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 336/2026

Declara de utilidade pública as Estradas Rurais Municipais JB-240 e JB-300, no Município de Marilena – Paraná, para fins de execução de obra pública de adequação e estabilização de estrada rural e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARILENA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município,
CONSIDERANDO a necessidade de melhoria da infraestrutura viária rural do Município;
CONSIDERANDO a importância das Estradas Rurais Municipais JB-240 e JB-300 para o escoamento da produção agrícola, transporte escolar e deslocamento da população rural;
CONSIDERANDO o interesse público na execução de obra de adequação e estabilização, visando proporcionar melhores condições de tráfego, segurança e desenvolvimento econômico;
DECRETA:
Art. 1º Ficam declaradas de utilidade pública, para fins de intervenção, adequação, alargamento de faixa de domínio, implantação de dispositivos de drenagem e execução da obra, as áreas correspondentes às Estradas Rurais Municipais JB-240 e JB-300, localizadas no Município de Marilena, Estado do Paraná, com extensão total de 5.666,00 metros.
Art. 2º A declaração de utilidade pública de que trata este Decreto tem por finalidade permitir a execução de obras e serviços de engenharia necessários à implantação do projeto de **adequação e estabilização do leito**, incluindo terraplenagem, drenagem, regularização da plataforma, sinalização e demais intervenções necessárias.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Marilena – PR, 17 de setembro de 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:BCB99943

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 178/2025

ESPÉCIE: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS;

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MUNICIPAL DE MARILENA-PR, CNPJ Nº09.205.479/0001-77, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARILENA-PR CNPJ N° 09.205.479/0001-77.

CONTRATADA: CONSULTORIO WATANABE LTDA, CNPJ Nº 58.078.045/0001-69.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS POR CREDENCIAMENTO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS/PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS CIRÚRGICOS DE ESPECIALIDADES DIRECIONADAS A TRATAMENTOS MAIS COMPLEXOS, PARA COMPLEMENTAR ATENDIMENTOS OS ATENDIMENTOS DOS USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS, NO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

FONTE DE RECURSOS:
180 – 01303 – SAÚDE RECEITAS VINCULADAS.
234 - 01303 – SAÚDE RECEITAS VINCULADAS.

ALTERAÇÃO PRAZOS DE EXECUÇÃO E VIGENCIA: PRORROGA-SE OS PRAZOS DE EXECUÇÃO/VIGENCIA, POR MAIS 12 (DOZE) MESES A PARTIR DE 18/09/2026 ATÉ 18/09/2027, PODENDO SER PRORROGADO SUCESSIVAMENTE, RESPEITADA A VIGÊNCIA MÁXIMA DECENAL, NA FORMA DO ART. 107 DA LEI Nº 14.133, DE 2021.

ESTE EXTRATO ENTRARÁ EM VIGOR A PARTIR DA DATA DE SUA PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES ESTIPULADAS E NÃO ALTERADAS POR ESTE INSTRUMENTO.

MARILENA-PR, 16 DE SETEMBRO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:34C72F42

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº 244/2026

De 17 de Setembro 2026

CELIO LELIS DA MATA PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI

Resolve:

Conceder Férias de 30 (trinta) dias a Servidora Pública Municipal Sra. Joseane Witt**,** matricula 6045, referente ao período aquisitivo 2025/2026, a partir do dia 11/09/2026.
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 11/09/2026. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, EM 17 DE SETEMBRO DE 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amaurino Alves Correia
Código Identificador:1ECC492A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIÓPOLIS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

MUNICÍPIO DE MARIÓPOLIS
AVISO DE LICITAÇÃO. EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2026. UASG Nº 987693. PROCESSO DE CONTRATAÇÃO NO COMPRASGOV - PREGÃO ELETRÔNICO 987693 - 26/2026. PROCESSO Nº 803/2026. Critério de Julgamento: MENOR PREÇO POR ITEM. Data da realização: **06 de OUTUBRO de 2026. Abertura da Sessão: 08h00 horas**. Local: www.gov.br/compras/pt-br. O Município de Mariópolis/PR, neste ato representado pelo Sr. Prefeito Municipal Mario Eduardo Lopes Paulek que o presente instrumento subscreve e pela Agente de Contratação/Pregoeira Oficial da municipalidade Vanusa Martins, tornam público que se encontra aberto, certame licitatório na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº. 52/2026, com critério de julgamento de MENOR PREÇO POR ITEM – Processo n.º 803/2026, objetivando a implantação de registro de preços para a futura e eventual aquisição de uniformes, conforme condições, quantidades, exigências e demais especificações estabelecidas no Anexo II – Termo de Referência, que faz parte do edital, que será regido pela Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 110/2023, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA A PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS - ME, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP,AO MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI E Sociedade Cooperativa (S.C.). As propostas deverão obedecer às especificações estabelecidas por este instrumento convocatório e seus anexos, que dele fazem parte integrante. Os envelopes contendo a proposta de preços e os documentos de habilitação serão recebidos conforme mencionado no edital, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame no site www.gov.br/compras/pt-br. A sessão de processamento do Pregão será realizada eletronicamente no site: www.gov.br/compras/pt-br, iniciando-se no dia 06/10/2026 às 08h00 horas e será conduzida pelo Agente de Contratação/Pregoeiro Oficial com o auxílio da Comissão de Contratação, designados nos autos do processo em epígrafe. INFORMAÇÃO/EDITAL: O Edital de Pregão Eletrônico nº 52/2026 completo encontra-se a disposição dos interessados no Departamento de Licitação do Paço Municipal – Rua Seis, nº 1030 - Centro – CEP: 85.525-000 – Mariópolis, Estado do Paraná, no horário de expediente, de Segunda a Sexta-Feira entre as 08h00 ás 11h30min e das 13h00 às 17h00, E-mail: francisco.bueno@mariopolis.pr.gov.br Portal Transparência do Município ou pelos sites www.mariopolis.pr.gov.br, na aba licitações – Pregão Eletrônico e www.gov.br/compras/pt-br - UASG Nº 987693. Mariópolis/PR, 17 de Setembro de 2026.

MARIO EDUARDO LOPES PAULEK -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Francisco Valdomiro Bueno
Código Identificador:94A299D1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS

GABINETE
ANEXO I DO EDITAL N.° 130.2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PCD)

MUNICÍPIO DE MATINHOS - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 110/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO I DO EDITAL N.° 130/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (PcD)		
8748 - GUARDA CIVIL MUNICIPAL - MATINHOS		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0043729	ADÃO BATISTA RODRIGUES	PcD - Pessoa com Deficiência
0045630	ALESSANDRO DE ANDRADE	PcD - Pessoa com Deficiência
0046045	ALEXANDRE TEODORO NETO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044263	ALEXANDRO LUCAS	PcD - Pessoa com Deficiência
0042207	ALLAN DIEGO DA SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência
0045557	ANDERSON FABIAN BERNARDES	PcD - Pessoa com Deficiência
0045364	ANDRÉ GUIMARÃES SCHOLZ	PcD - Pessoa com Deficiência
0046201	ANTONIO INACIO LAMIN	PcD - Pessoa com Deficiência

0046492	CASSIANO RUSSO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043021	CELSO EDUARDO JORGE	PcD - Pessoa com Deficiência
0045830	CLAUDEMIR DE SOUZA FRANÇA	PcD - Pessoa com Deficiência
0046480	CRISTIANO DE SOUZA LEAL	PcD - Pessoa com Deficiência
0045605	DANIEL AUGUSTO HOLZMANN DE OLIVEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044408	DANIEL MARINHO DE MENESES	PcD - Pessoa com Deficiência
0044692	DARIO DE QUEIROZ	PcD - Pessoa com Deficiência
0046386	DÉBORA PEDROSO FABIANO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043731	DIRCEU SANTANA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043451	EDINAN MACHADO MARCOLINO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043119	EVERSON CARLOS DE LIMA DA MOTA	PcD - Pessoa com Deficiência
0045879	EVERTON COSTELINE CARNEIRO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043610	FERNANDO JOSÉ CASTANHA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043279	FRANCELIO DE LIMA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042517	GABRIEL DA SILVA PINHEIRO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042340	GABRIEL FERREIRA DE SOUZA CARVALHO	PcD - Pessoa com Deficiência
0045912	GEDIÉLSON CORDEIRO PIRES	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0042331	GILSON CESAR FREITAS COSTA JUNIOR	PcD - Pessoa com Deficiência
0044359	GUSTAVO KANTOR	PcD - Pessoa com Deficiência
0046406	HÉLIO SOARES DE SOUZA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0043295	ISABELLY DIAS DA VEIGA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042401	JAILTON CARLOS CARVALHO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043079	JEAN CARLOS MARTINS DOS SANTOS	PcD - Pessoa com Deficiência
0043957	JEAN MICHEL DOS SANTOS LIMA	PcD - Pessoa com Deficiência
0045024	JEFERSON DIAS DA SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042879	JENUARIO ALVES MESQUITA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044897	JOÃO GABRIEL TEIXEIRA VALIM	PcD - Pessoa com Deficiência
0043990	JOÃO OTÁVIO ANDRADE PEREIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043543	JOHNNY GIL MELCHIADES	PcD - Pessoa com Deficiência
0042379	JONATAN BERNARDI	PcD - Pessoa com Deficiência
0042305	JOSÉ MARIA DE SOUSA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0042429	JOSÉ VALMIR MENDES	PcD - Pessoa com Deficiência
0045148	JOSÉ VICTOR DA SILVA LEARES	PcD - Pessoa com Deficiência
0043183	LEONARDO MINUZZO ZIMERMAN	PcD - Pessoa com Deficiência
0043725	LUCIANA CANDIDO DA SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência
0045761	LUCIANA MARCARI	PcD - Pessoa com Deficiência
0043412	LUIZ AUGUSTO GOMES PEREIRA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0046633	LUIZ CEZAR COSTA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043234	MAJOLIGUELEN ADRIANO MODESTO COELHO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042768	MARCIO ROGERIO ARAUJO SANTOS	PcD - Pessoa com Deficiência
0044009	MARISTELA LÚCIA MARONEZ	PcD - Pessoa com Deficiência
0046102	MATHEUS VITOR MARQUES CASCALDO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044418	MAYCON ANDERSON DIAS PENHA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0045727	OTONIEL HONORATO PINTO JUNIOR	PcD - Pessoa com Deficiência
0043537	PAULO ROBERTO COSTA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044593	PEDRO HABINOVSKI NETO	PcD - Pessoa com Deficiência
0046263	RADIR MONTEIRO DE OLIVEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043187	RAFAEL BARRAGANA ALVES	PcD - Pessoa com Deficiência
0042395	RAFAEL SANTIAGO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042748	REGINA CAÇADOR FERREIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044509	RUBENS CORDEIRO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044427	SANDRO RITA GALDINO	PcD - Pessoa com Deficiência
0045453	SHEILA DE SOUZA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042614	SHEILA DOS SANTOS EIGLMEIER	PcD - Pessoa com Deficiência
0045926	VICTOR BRITTO KOSISKI	PcD - Pessoa com Deficiência
0045004	WAGNER SEBASTIÃO DE CAMARGO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042385	WELLINGTON FERNANDO CORREA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043445	WILHAN PINHEIRO SOARES	PcD - Pessoa com Deficiência

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:F9A72EAE

GABINETE
DECRETO Nº 5244/2026

Abre Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação no valor de R$ 253.460,58 (duzentos e cinquenta e três mil, quatrocentos e sessenta reais e cinquenta e oito centavos) e a efetuar alterações de natureza técnica no orçamento vigente do Município.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS**, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº. 4.320/64 e a autorização constante da Lei nº. 2727 de 01 de dezembro de 2025.
Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento vigente o Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação para o exercício de 2026 em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor total de R$ 253.460,58 (duzentos e cinquenta e três mil, quatrocentos e sessenta reais e cinquenta e oito centavos) conforme abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
13.001.0006.0182.0113.2036	3339030000000000000	Material de consumo	1.400,00	00509
07.002.0008.0244.0107.2014	3339030000000000000	Material de consumo	14.856,84	01011
11.001.0015.0452.0111.2040	3339030000000000000	Material de consumo	50.000,00	00000
12.001.0010.0301.0112.2031	3339032000000000000	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	14.987,04	01494
12.001.0010.0301.0112.2031	3339032000000000000	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	107.782,00	00369
12.001.0010.0302.0112.2028	3339030000000000000	Material de consumo	64.434,70	00369

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, a abrir por Excesso de Arrecadação no valor de R$ 253.460,58 (duzentos e cinquenta e três mil, quatrocentos e sessenta reais e cinquenta e oito centavos) nas fontes de recursos 00509, 01011, 00000, 01494 e 00369.

Art. 3º – Fica alterado conforme a Lei 2724, fica alterado o valor global das ações, no exercício de 2026, na Lei de Diretrizes Orçamentárias, conforme alterações orçamentárias disposta neste Decreto.
Art. 4º – Fica alterado, conforme a Lei 2723, de Dezembro de 2025 - Lei do PPA 2026/2029 em seus artigos 11 e 12, o valor global das ações, no exercício de 2026.
Art. 5º – Fica alterado o Cronograma de Desembolso mensal.
Art. 6º – Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Assinatura, revogadas as disposições em contrário.
Matinhos, 16 de setembro de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:253EFEB0

GABINETE
DECRETO Nº 5245/2026

Abre o Crédito Suplementar por Anulação de dotação no Orçamento Geral do Município de Matinhos no valor de R$ 663.500,00 (seiscentos e sessenta e três mil e quinhentos reais) e alterar no PPA 2026/2029 e na LDO 2026 e dá outras providências."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS**, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº. 4.320/64 e a autorização constante da Lei nº. 2727 de 01 de dezembro de 2025.
Decreta:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no Orçamento de 2026, em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor de R$ 663.500,00 (seiscentos e sessenta e três mil e quinhentos reais) na forma abaixo especificada:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
07.005.0008.0244.0107.2069	3339036000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa física	1.500,00	00000
07.005.0008.0244.0107.2069	3339039000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	55.000,00	00000
12.001.0010.0301.0112.2026	3319011000000000000	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	4.000,00	00303
07.004.0008.0241.0107.2021	3339039000000000000	Outros serviços de	103.000,00	00000

		terceiros - pessoa jurídica		
11.001.0015.0452.0111.2041	3339030000000000000	Material de consumo	500.000,00	00000

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, a Anular dotação no valor de **R$ 663.500,00 (seiscentos e sessenta e três mil e quinhentos reais)** conforme segue abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
09.003.0023.0691.0109.2025	3339033000000000000	Passagens e despesas com locomoção	500.000,00	00000
07.002.0008.0243.0107.2020	3339039000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	51.500,00	00000
07.002.0008.0243.0107.2016	3339039000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	51.500,00	00000
12.001.0010.0301.0112.1003	3449051000000000000	Obras e instalações	4.000,00	00303
07.005.0008.0244.0107.2069	3339030000000000000	Material de consumo	11.500,00	00000
07.005.0008.0244.0107.2069	3335043000000000000	Subvenções sociais	45.000,00	00000

Art. 3º – Fica alterado o Anexo da Lei Municipal n° 2723, de Dezembro de 2025 – PPA 2026/2029, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, relativamente à abertura de um Crédito Adicional, instituindo-se para tal junto à matéria orçamentária em execução.
Art. 4º – Fica alterada a Lei nº. 2724 de 01 de Dezembro de 2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, objetivando ao atendimento de despesas inerentes a execução da Secretaria.
Art. 5º – Fica alterado o Cronograma de Desembolso Mensal.
Art. 6º – Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Assinatura, revogadas as disposições em contrário.
Matinhos, 17 de setembro de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:A70A50B8

GABINETE
DECRETO Nº 5246/2026

Abre Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação no valor de R$ 78.947,68 (setenta e oito mil, novecentos e quarenta e sete reais e sessenta e oito centavos) e a efetuar alterações de natureza técnica no orçamento vigente do Município.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS**, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº. 4.320/64 e a autorização constante da Lei nº. 2727 de 01 de dezembro de 2025.
Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento vigente o Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação para o exercício de 2026 em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor total de R$ 78.947,68 (setenta e oito mil, novecentos e quarenta e sete reais e sessenta e oito centavos) conforme abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
07.005.0008.0244.0107.2069	3339030000000000000	Material de consumo	932,50	01050
07.002.0008.0244.0107.1002	3449052000000000000	Equipamentos e material permanente	55.576,25	01011
12.001.0010.0302.0112.2028	3339030000000000000	Material de consumo	22.438,93	00369

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, a abrir por Excesso de Arrecadação no valor de R$ 78.947,68 (setenta e oito mil, novecentos e quarenta e sete reais e sessenta e oito centavos) nas fontes de recursos 01050, 01011 e 00369.

Art. 3º – Fica alterado conforme a Lei 2724, fica alterado o valor global das ações, no exercício de 2026, na Lei de Diretrizes Orçamentárias, conforme alterações orçamentárias disposta neste Decreto.
Art. 4º – Fica alterado, conforme a Lei 2723, de Dezembro de 2025 - Lei do PPA 2026/2029 em seus artigos 11 e 12, o valor global das ações, no exercício de 2026.
Art. 5º – Fica alterado o Cronograma de Desembolso mensal.
Art. 6º – Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Assinatura, revogadas as disposições em contrário.
Matinhos, 17 de setembro de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:0D7FECBC

GABINETE
DECRETO Nº 5247, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com as Leis Municipais n°1430/2011, nº 2105/2020 e suas alterações, em face ao ofício 250/2026-SMS, decreta a:
Art.1º EXONERAÇÃO de **ANDREA DA REISURREIÇÃO,** inscrita no CPF sob o nº 027.xxx.xxx-69 e portadora da Carteira de Identidade RG nº 13.xxx.xxx-0 SESP/PR, no cargo de provimento em comissão de **COORDENADOR ADMINISTRATIVO DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO (UPA),** simbologia CC-1, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art.2º NOMEAÇÃO de **ANDREA DA REISURREIÇÃO,** inscrita no CPF sob o nº 027.xxx.xxx-69 e portadora da Carteira de Identidade RG nº 13.xxx.xxx-0 SESP/PR, no cargo de provimento em comissão de **DIRETOR GERAL DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO (UPA),** simbologia DAS, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art.3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 16 de setembro de 2026, revogando o decreto nº 4893/2026 e suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 17 de setembro de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:32FF35D7

GABINETE
DECRETO N.º 5248/2026

O Prefeito de Matinhos, Estado do Paraná, **Eduardo Antônio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao processo protocolado sob n.º 31196/2026, decreta a:

APOSENTADORIA

Art. 1º Fica concedida ao(a) servidor(a) RAQUEL VIEIRA HENRIQUE LEITE, portador(a) da C. I. R. G. n.º 020.***.**9-70/SESP-II-PR, inscrito(a) no CPF sob n.º 020.***.**9-70, matrícula 62057-04, cargo de coordenador educacional, grupo operacional magistério, nível C3, classe VI, a Aposentadoria Voluntária Por Idade e Tempo de Contribuição, com Provento Integral - Sem Paridade - Média das 80% maiores Remunerações, em conformidade com o Art.

40, § 5º, da C. F. (Redação anterior à EC 103/2019) - Prof. Educação Infantil, Fundamental e Médio.
Art. 2º Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria, o valor constante na planilha de cálculo de proventos de R$ 3.299,79.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 1º de outubro de 2026.

Matinhos, 17 de setembro de 2026.

EDUARDO ANTÔNIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:15F67CF2

GABINETE
DECRETO N.º 5249/2026

A Prefeita do Município de Matinhos, Estado do Paraná, em exercício, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao processo protocolado sob n.º 30182/2026, decreta a:

APOSENTADORIA

Art. 1º Fica concedida à(o) servidor(a) SIRLEI TIBES CARLIN, portador(a) da C. I. R. G. n.º 021.***.**9-17/SESP-II-PR, inscrito(a) no CPF sob n.º 021.***.**9-17, matrícula 13684-01, cargo de professor, nível D2, classe IX, Grupo Ocupacional Magistério, a Aposentadoria Voluntária Por Idade e Tempo de Contribuição, com Provento Integral - Com Paridade, Última Remuneração, de acordo com o disposto no artigo 6º da EC 41/03 - Prof. Educação Infantil, Fundamental e Médio.
Art. 2º Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria, o valor constante na planilha de cálculo de proventos de R$ 5.482,94.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 1º de outubro de 2026.

Matinhos, 17 de setembro de 2026.

EDUARDO ANTÔNIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:D754A12B

GABINETE
DECRETO N.º 5250/2026

O Prefeito de Matinhos, Estado do Paraná, Eduardo Antonio Dalmora, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao processo protocolado sob n.º 26.094/2026, decreta a:

PENSÃO

Art. 1º Fica concedida pensão à dependente do servidor falecido SEBASTIÃO LUIS BRAGA matricula 5398-01, CPF 456.XXX.XX9-20, no valor de R$ 4.726,57 (quatro mil e setecentos e vinte e seis reais e cinquenta e sete centavos) conforme art. 40, parágrafo 7º e 8º da Constituição Federal, com redação anterior à Emenda Constitucional n.º 103/2019.

A cônjuge DEOLINDA BATISTA BRAGA
CPF: 624.XXX.XX9-72
C.I.RG.:14.XXX.XX2-4SESP-II/PR
Cota vitalícia igual a 100% = R$ 4.726,57

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos financeiros a contar de 25 de julho de 2026.

Matinhos, 17 de setembro de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:57FEF876

GABINETE
EDITAL N.º 130/2026

HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

O Prefeito do Município de Matinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICA** a **Homologação das Inscrições** do Concurso Público n.º 110/2026, nos seguintes termos.

Art.1° Após análise dos recursos administrativos interpostos em face do Deferimento das Inscrições, ficam **ALTERADOS** os **ANEXOS** integrantes do Edital n.º 125/2026, divulgado na data de 08 de setembro de 2026, passando a vigorar as disposições constantes dos **ANEXOS** deste edital.

Os candidatos que interpuseram deferimento das inscrições poderão consultar a resposta individualmente na "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br, consulta esta, que deverá ser realizada no prazo de 05 (cinco) dias, a contar a partir desta publicação.

Art.2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Matinhos (PR), 17 de setembro de 2026

EDUARDO ANTONIO DALMORA	***JEFFERSON FERNANDO DA SILVA MANTOVANI***
Prefeito	Presidente da Comissão Organizadora

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:F09EFB96

GABINETE
PORTARIA Nº 1005/2026

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em face ao processo nº 31317/2026, resolve:

CONCEDER

Art.1º Ao servidor **JEFERSON CAIO DA SILVA ANDRADE**, matrícula nº 100420/1**,** ocupante do cargo público de **Guarda Municipal**, lotado na Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito, 02 (dois) anos de **LICENÇA SEM VENCIMENTOS**, para tratar de assuntos de interesse particular, a contar do **dia 24 de setembro de 2026 a 23 de setembro de 2028**, conforme artigo n° 114 da Lei Municipal nº1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos).

Art.2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 24 de agosto de 2026, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 16 de setembro de 2026

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:C1488CF0

GABINETE
PORTARIA Nº 1006/2026

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora** no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao Laudo Pericial em anexo, resolve:

PRORROGAR

Art. 1° A LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, do servidor público abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Educação, em conformidade com o Artigo n° 98, da Lei Municipal nº 1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos) e de acordo com o Laudo Pericial expedido.

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Abono
59315/3	Joilson Marcos Gonçalves Alves	Motorista D	18/09/2026 A 12/10/2026 (25) dias	Sim

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 18 de setembro de 2026, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 16 de setembro de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:B1561E32

GABINETE
PORTARIA Nº 1007/2026

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao Laudo Pericial em anexo, resolve:

PRORROGAR

Art. 1° A LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, da servidora pública abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Educação, em conformidade com o Artigo n° 98, da Lei Municipal nº 1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos) e de acordo com o Laudo expedido.

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Abono
66915/1	Rita de Cassia Ribas Gonçalves	Atendente Infantil	20/10/2026 A 24/11/2026 (36) dias	Sim

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 20 de outubro de 2026, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR 16, Setembro de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:B77203E5

GABINETE
PORTARIA Nº 1008/2026

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao Laudo Pericial em anexo, resolve:

PRORROGAR

Art. 1° A LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, da servidora pública abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Educação, em conformidade com o Artigo n° 98, da Lei Municipal nº 1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos) e de acordo com o Laudo expedido.

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Abono
100426/1	Janaina Aparecida Santana Fernandes	Atendente Infantil	09/09/2026 A 06/01/2026 (120) dias	Sim

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 09 de setembro de 2026, revogando portaria 382/2026 e suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 16 de setembro de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:DC75861A

GABINETE
PORTARIA Nº 1009/2026

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora** no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao Laudo Pericial em anexo, resolve:

CONCEDER

Art. 1° LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, ao servidor público abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, em conformidade com o Artigo n° 98, da Lei Municipal nº 1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos) e de acordo com o Laudo Pericial expedido.

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Abono
101680/1	Roberto Palermo	Auxiliar de Cuidador Social	17/08/2026 A 14/11/2026 (90) dias	Sim

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 17 de agosto de 2026, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 16 de setembro de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:80BC1DD3

GABINETE
PORTARIA Nº 1010/2026

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, mediante ofício n° 114/2026-SMAS, resolve:

CONCEDER

Art.1° A servidora abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, **30 (trinta) dias de férias**, a contar do dia 17 de setembro a 16 de outubro de 2026, como segue:

15 dias concedidas pela portaria 634/2026 e suspensas pela portaria 752/2026

Matrícula	Nome	Cargo	Período
100539/1	Fernanda Barbosa da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais	2024/2025

15 dias como segue :

Matrícula	Nome	Cargo	Período
100539/1	Fernanda Barbosa da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais	2025/2026

Art.2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 17 de setembro de 2026, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 17 de setembro de 2026.

EDUARDO ANTONIO DAMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:57EA2254

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 077/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 077/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 114/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A IMPLANTAÇÃO DE ECOSSISTEMA DE INTELIGÊNCIA URBANO, MEDIANTE REGIME DE LOCAÇÃO DE ATIVOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS, COMPREENDENDO O FORNECIMENTO, INSTALAÇÃO FÍSICA E LÓGICA, CONFIGURAÇÃO, ATIVAÇÃO DE REDES DE TRANSPORTE DE DADOS, TREINAMENTOS OPERACIONAIS E MANUTENÇÃO INTEGRAL (PREVENTIVA E CORRETIVA), VISANDO O APRIMORAMENTO DA SEGURANÇA PÚBLICA E GESTÃO

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO GLOBAL

RITO PROCESSUAL: INVERSÃO DE FASES - a habilitação precederá a apresentação de propostas e lances (art. 17, § 1º, da Lei nº 14.133/2021).

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: SIGILOSO, nos termos do art.24, caput, da Lei n°14.133/2021, até o encerramentos das etapas de laces.

MODO DE DISPUTA: ABERTO

PROVA DE CONCEITO (POC): EXIGIDA do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar na fase de julgamento (art. 17, § 3º, da Lei nº 14.133/2021).

PRAZO DE ENVIO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: Dia 18/09/2026 às 09h00min, até às 08h30min do dia 09/10/2026.

ABERTURA, DISPUTA E JULGAMENTO: 09h00min do dia 09/10/2026.

MARGEM DE PREFERÊNCIA PARA ALGUM ITEM: AMPLA CONCORRÊNCIA com aplicação da Lei Complementar nº 123/2006.

DÚVIDAS: licitacao@matinhos.pr.gov.br / 0800 3971 600 Ramais: 795 - 807 - 811

Publicado por:
Ana Carolina Mucke Baron
Código Identificador:FF344BBE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 197/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 197/2025, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE MATINHOS E A EMPRESA AMBSERV TRATAMENTO DE RESIDUOS LTDA

GESTOR	MUNICÍPIO DE MATINHOS, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 76.017.466/0001-61, com sede à Rua Pastor Elias Abrahão nº 22, Matinhos - PR, neste ato representado pelo Exmo Prefeito Municipal, Senhor Eduardo Antonio Dalmora, portador do RG n.º 13268215 SESP/PR e inscrito no CPF nº 337.613.459-68.
DETENTORA	AMBSERV TRATAMENTO DE RESIDUOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 07.067.001/0001-00, com sede à Rua Alexandre Zanchetta, nº 337, bairro Campina, na cidade de São José dos Pinhais, CEP: 83.015-148, telefone: (41)3046-9000 e endereço eletrônico: br.licitacao@veolia.com, neste ato representada pelos seus representantes legais o Sr. Hanokh Camilo Vilela Yamagishi, portador do RG nº 43.996.559-7 e inscrito no CPF sob nº 339.572.478-61 e Juarez Falcato Vecina, portador do RG nº 7.343.378-9 e inscrito no CPF sob nº 046.363.199-40.

As partes, acima qualificadas, MUNICÍPIO DE MATINHOS, doravante denominado GESTOR e AMBSERV TRATAMENTO DE RESIDUOS LTDA doravante denominada DETENTORA, de comum acordo e nos termos da legislação pertinente, em especial da Lei Federal nº 14.133 de 01/04/2021, na Ata de Registro de Preços n.º 197/2025, Pregão Eletrônico para Registro de Preços Nº 052/2025 e Processo n° 099/2025 cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA DESTINAÇÃO FINAL (CREMAÇÃO) AMBIENTALMENTE ADEQUADA DE CARCAÇAS DE ANIMAIS MORTOS DE PEQUENO E MÉDIO PORTE (CÃES E GATOS), ACOMETIDOS POR DOENÇAS INFECCIOSAS, EM ESPECIAL A ESPOROTRICOSE, firmam o presente TERMO ADITIVO conforme as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES.

As partes de comum acordo proceder a PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 197/2025, assinado em 29/08/2025 e sendo prorrogado pelo período de 12 (doze) meses, iniciando em 29 de agosto de 2026 e encerrando em 29 de agosto de 2027.

CLÁUSULA SEGUNDA: DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES DO SERVIÇO	UNID	QTD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	Contratação de empresa para destinação final (cremação) ambientalmente adequada de carcaças de animais mortos de pequeno e médio porte (cães e gatos), acometidos por doenças infecciosas, em especial a esporotricose. Incineração / aterramento - resíduos industriais / lixo especial	KG	2.700	R$ 14,29	R$ 38.583,00
VALOR TOTAL					R$ 38.583,00

CLÁUSULA TERCEIRA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.

As despesas para a cobertura do valor oriundo do Aditivo Contratual, prevista neste Termo Aditivo, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Dotação	Órgão	Unidade	Ação	Elemento	Vínculo
505	12	1	2030	33390398299000000000	303
506	12	1	2030	33390398299000000000	494

CLÁUSULA QUINTA: DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS

Ficam ratificadas as demais cláusulas da Ata de Registro de Preços nº 197/2025 e termos aditivos subsequentes que estejam em conformidade com o presente Termo Aditivo.

E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente ao Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.

Matinhos, 29 de agosto de 2026.

Município De Matinhos
EDUARDO ANTONIO DALMORA
CPF nº 337.613.459-68
Prefeito Municipal
Gestor

Ambserv Tratamento De Residuos LTDA
HANOKH CAMILO VILELA YAMAGISHI
CPF nº 034.107.478-61
Representante Legal
Detentora da Ata

JUAREZ FALCATO VECINA
CPF nº 046.363.199-40
Representante Legal
Detentora da Ata

Publicado por:
Ana Carolina Mucke Baron
Código Identificador:C64CC744

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO ART. 31, CAPUT DA LEI FEDERAL 13.019/2014 - MUNICÍPIO DE MATINHOS E O CONSERVATÓRIO PARANAENSE DE MÚSICA POPULAR - CONPAR.

JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO ART. 31, CAPUT DA LEI FEDERAL 13.019/2014 - MUNICÍPIO DE MATINHOS E O CONSERVATÓRIO PARANAENSE DE MÚSICA POPULAR - CONPAR.

Assunto:Justificativa para a Inexigibilidade de Chamamento Público, visto a Formalização de Parceria entre o Município de Matinhos por meio da Secretaria de Educação e o Conservatório Paranaense de Música Popular - CONPAR, inscrita no CNPJ sob nº CNPJ 61.110.380/0001-01.

Tipo de instrumento para formalização: Termo de Fomento.
Período de Impugnação: 05 (cinco) dias após a publicação da justificativa no Diário Oficial do Município de Matinhos, nos termos do art. 32 da Lei Federal nº 13.019/2014.
Justificativa: Ante a proposta de parceria com a instituição visando à execução do Projeto Música nas Escolas, destinado ao atendimento de crianças de 6 a 10 anos, regularmente matriculadas na Rede Pública Municipal de Ensino de Matinhos, em atividades de musicalização no contraturno escolar, por meio de teoria musical, prática de flauta doce, instrumentos de percussão, canto coletivo e práticas musicais em grupo, com atendimento de 100 alunos distribuídos em 4 turmas de 25 estudantes.
Considerando que, após verificação da Secretaria Municipal de Educação, bem como da Comissão de Seleção para Parcerias Celebradas com Organizações da Sociedade Civil, foi possível constatar que o Conservatório Paranaense de Música Popular – CONPAR, nos termos do art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014, é a única entidade estabelecida no Município de Matinhos que reúne condições técnicas, pedagógicas e estruturais compatíveis com a execução do objeto proposto, inviabilizando a competição.

Matinhos, 14 de setembro de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA	***CÉLIA AMARAL***
Prefeito do Município De Matinhos	Secretária Municipal
Concedente	Concedente

Publicado por:
Paulo Henrique Santos Diniz Costa
Código Identificador:DBBBE5C3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO

MUNICÍPIO DE MATO RICO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº181/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº181/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº20/2026

Órgão Gerenciador: MUNICÍPIO DE MATO RICO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob n.º 95.684.510/0001-31.

Fornecedor: CLEDINEIA PRINCIVAL CORDEIRO & CIA LTDA pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ: 48.243.184/0001-47

Objeto: registro de preços para eventual aquisição de utensílios domésticos destinados ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais e das unidades escolares vinculadas à Prefeitura Municipal de Mato Rico – PR.

Valor Global Estimado: R$ **7.434,00 (sete mil quatrocentos e trinta e quatro reais.)**

Vigência: 16/09/2026/ a 16/09/2027.

Data de Assinatura:16/09/2026
Fundamento Legal: arts. 82 a 86 da Lei nº 14.133/2021.

Informações: A íntegra da ata encontra-se disponível no sítio eletrônico do órgão gerenciador.

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:FC5B747D

MUNICÍPIO DE MATO RICO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº181/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº181/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº20/2026

Órgão Gerenciador: MUNICÍPIO DE MATO RICO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob n.º 95.684.510/0001-31.

Fornecedor: CLEDINEIA PRINCIVAL CORDEIRO & CIA LTDA pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ: 48.243.184/0001-47

Objeto: registro de preços para eventual aquisição de utensílios domésticos destinados ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais e das unidades escolares vinculadas à Prefeitura Municipal de Mato Rico – PR.

Valor Global Estimado: R$ **7.434,00 (sete mil quatrocentos e trinta e quatro reais.)**

Vigência: 16/09/2026/ a 16/09/2027.

Data de Assinatura:16/09/2026
Fundamento Legal: arts. 82 a 86 da Lei nº 14.133/2021.

Informações: A íntegra da ata encontra-se disponível no sítio eletrônico do órgão gerenciador.

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:A4C93801

MUNICÍPIO DE MATO RICO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº182/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº182/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº20/2026

Órgão Gerenciador: MUNICÍPIO DE MATO RICO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob n.º 95.684.510/0001-31.

Fornecedor: GUIMARÃES E SOARES LTDA- ME pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ: 17.330.681/0001-59.

Objeto: registro de preços para eventual aquisição de utensílios domésticos destinados ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais e das unidades escolares vinculadas à Prefeitura Municipal de Mato Rico – PR.

Valor Global Estimado: R$ 40.874,38 **(quarenta mil, oitocentos e setenta e quatro reais e trinta e oito centavos).**

Vigência: 16/09/2026/ a 16/09/2027.

Data de Assinatura:16/09/2026
Fundamento Legal: arts. 82 a 86 da Lei nº 14.133/2021.

Informações: A íntegra da ata encontra-se disponível no sítio eletrônico do órgão gerenciador.

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:4F7EDC60

MUNICÍPIO DE MATO RICO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº183/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº183/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº20/2026

Órgão Gerenciador: MUNICÍPIO DE MATO RICO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob n.º 95.684.510/0001-31.

Fornecedor: PAPEL.COM LTDA- ME pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ 06.991.915/000192.

Objeto: registro de preços para eventual aquisição de utensílios domésticos destinados ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais e das unidades escolares vinculadas à Prefeitura Municipal de Mato Rico – PR.

Valor Global Estimado: R$ 18.656,68 (dezoito mil seiscentos e cinquenta e seis reais e sessenta e oito centavos).

Vigência: 16/09/2026/ a 16/09/2027.

Data de Assinatura:16/09/2026
Fundamento Legal: arts. 82 a 86 da Lei nº 14.133/2021.

Informações: A íntegra da ata encontra-se disponível no sítio eletrônico do órgão gerenciador.

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:CDE19A1F

MUNICÍPIO DE MATO RICO
EXTRATO DO CONTRATO Nº180/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 180/2026
DISPENSA Nº 34/2026 - PMMR

DATA DA ASSINATURA CONTRATO: 11/08/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO, CNPJ nº 95.684.510/0001-31.

CONTRATADA: J. PODOLAN LTDA, inscrita no CNPJ sob o Nº77.002.970/0001-50.

OBJETO: Aquisição de materiais para realização de oficinas destinadas às gestantes, compreendendo tecidos, linhas, lãs, agulhas, fibras, lençóis, tesouras e demais materiais necessários ao desenvolvimento das atividades, visando atender às necessidades daSecretaria Municipal de Políticas Públicas para Mulheres

PERÍODO DE VIGÊNCIA: 11/09/2026 e terá vigência até 11/09/2027.

VALOR TOTAL: R$ 27.785,94 (vinte e sete mil setecentos e oitenta e cinco reais e noventa e quatro centavos).

FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento dos serviços devidos ocorrerá em até 30 dias após liquidação da nota fiscal.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:- As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município, para o exercício de 2026, na classificação abaixo:
13 – SECRETARIA DA MULHER
13.001 – DEPARTAMENTO DE POLÍTICAS PARA AS MULHERES
13.001.14.422.1401.2050 – Promoção de Políticas Públicas para as Mulheres
3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

FORO: Comarca de Pitanga, Estado do Paraná.

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:F41DB878

MUNICÍPIO DE MATO RICO
EXTRATO DO CONTRATO Nº184/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 184/2026
DISPENSA Nº 42/2026 - PMMR

DATA DA ASSINATURA CONTRATO: 17/09/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO, CNPJ nº 95.684.510/0001-31.

CONTRATADA: JVF DE SOUZA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 55.740.972/0001-04.

OBJETO: Aquisição de 01 (uma) motobomba submersa para poço artesiano, potência de 2,0 CV, tensão de 250 V, destinada ao sistema de abastecimento de água do Bairro Pinhalzinho, Município de Mato Rico/PR.

PERÍODO DE VIGÊNCIA: 17/09/2026 e terá vigência até 17/03/2027.

VALOR TOTAL: R$ 27.785,94 (vinte e sete mil setecentos e oitenta e cinco reais e noventa e quatro centavos).

FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento ocorrerá em até 02 dias após emissão nota fiscal.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:- As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município, para o exercício de 2026, na classificação abaixo:
05 – SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
05.002 – DEPARTAMENTO DE OBRAS
05.002.17.511.17001.2.013 – Manutenção dos Sistemas de Abastecimento de Água
3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo

FORO: Comarca de Pitanga, Estado do Paraná.

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:DEF451B2

MUNICÍPIO DE MATO RICO
HOMOLOGAÇÃO DISPENSA Nº42/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 42/2026

A Prefeita Municipal de Mato Rico no uso de suas atribuições legais, com base na Lei n.º 14.133/2021, ADJUDICA E HOMOLOGA a Dispensa de licitação nº 42/2026 – OBJETO Aquisição de 01 (uma) motobomba submersa para poço artesiano, potência de 2,0 CV, tensão de 250 V, destinada ao sistema de abastecimento de água do Bairro Pinhalzinho, Município de Mato Rico/PR, Tendo em vista a documentação referente à Dispensa de Licitação atende a todos os requisitos do Artigo nº 75, Inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21. Com efeito, RATIFICO todas as formalidades legais e HOMOLOGO a Dispensa de Licitação n° 42/2026, para contratação do objeto supramencionado.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

05-SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
05.002- DEPARTAMENTO DE OBRAS
05.002.17.511.17001.2.013- Manutenção dos Sistemas de Abastecimento de Água
3.3.90.30.00.00- Material de Consumo.

FORNECEDOR: JVF DE SOUZA LTDA- CNPJ: 55.740.972/0001-04

Item	Descrição	Quant.	Unid.	Valor unitário	Valor total
1	Motobomba 2 cv 250 mon. - com controle box	1	Und.	5.330,96	5.330,96
Valor total				5.330,96	

Dessa forma, o valor total adjudicado e homologado é de R$ 5.330,96 (cinco mil trezentos e trinta reais e noventa e seis centavos).

Mato Rico-Pr, 17 de setembro de 2026.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:6684F48A

MUNICÍPIO DE MATO RICO
PORTARIA 03/2026 CMS

PORTARIA 03/2026 CMS

A Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Mato Rico, Ana Cristina Silva Veiga, de acordo com as determinações legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município e as decisões do Conselho Municipal de Saúde,
RESOLVE:

Artigo 1º- Fica convocada Audiência Pública para prestação de contas do Fundo Municipal de Saúde de Mato Rico referente ao 2º quadrimestre de 2026.

Artigo 2º- A Audiência Pública deverá seguir a estrutura disposta pelo artigo 36 da lei complementar nº 141/2012 do MS, a saber:
Art. 36. O gestor do SUS em cada ente da federação elaborará relatório detalhado referente ao quadrimestre anterior, o qual contará no mínimo, as seguintes informações:
Montante e Fonte dos recursos aplicados no período;
Auditorias realizadas ou em fase de execução e suas recomendações e determinações;
Oferta e produção de serviços públicos na rede assistencial própria, contratada e conveniada, cotejando esses dados com os indicadores de saúde da população em seu âmbito de atuação.

Artigo 3º- A Audiência Pública será realizada no dia 29 de setembro de 2026, nas dependências da Câmara Municipal de Vereadores, situada na Avenida das Araucárias, S/Nº, Centro – Mato Rico às 14:00 horas.

Artigo 4º- A Secretaria Municipal de Saúde dará apoio necessário ao desenvolvimento das atividades.

Artigo 5º- publique-se, divulgue-se e cumpra-se.

Mato Rico, 17 de setembro de 2026.

ANA CRISTINA SILVA VEIGA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Priscilla de Souza Ruteski
Código Identificador:29F7BC24

MUNICÍPIO DE MATO RICO
RESOLUÇÃO Nº 006/2026 DISPÕE SOBRE A RECOMPOSIÇÃO E ATUALIZAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER – CMDM DE MATO RICO – PR, PARA O RESTANTE DO MANDATO VIGENTE.

CMDM-CONSELHO MUNICIPAL DO DIREITO DA MULHER DE MATO RICO -PARANA

LEI N° 682/2023

RESOLUÇÃO Nº 006/2026

Dispõe sobre a recomposição e atualização dos membros do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM de Mato Rico – PR, para o restante do mandato vigente.

A **Presidenta do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM de Mato Rico – PR**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Regimento Interno e a Lei Municipal de criação deste órgão, e considerando a deliberação unânime da Plenária realizada na 17ª Reunião ocorrida em 03 de agosto de 2026,
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a recomposição e atualização dos membros, titulares e suplentes, do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM de Mato Rico – PR, que passa a ter a seguinte composição:
I – REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO
a) Secretaria Municipal de Políticas Públicas para as Mulheres

• Membro Titular: Josiane V. França
• Membro Suplente: Lucimara Ortiz

b) Secretaria Municipal de Assistência Social

• Membro Titular: Adriana V. dos Santos Humeniuk
• Membro Suplente: Gislaine da Silveira

c) Secretaria Municipal de Saúde

• Membro Titular: Jaqueline B. Regel
• Membro Suplente: Rosa A. G. dos S. Carriel

d) Secretaria Municipal de Educação e Cultura

• Membro Titular: Ana Paula dos Santos
• Membro Suplente: Edivânia Correia dos Santos

e) Poder Executivo

• Membro Titular: Rosilaine Procopiuk
• Membro Suplente: Mariane Chitko

II – REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL
a) Comércio Local

• Membro Titular: Juliane Schroeder
• Membro Suplente: Michellen T. Boschen

b) Cooperativa Local

• Membro Titular: Jucelia Ivanchichen
• Membro Suplente: Celia Renauer

c) Instituição Sem Fins Lucrativos – APAE

• Membro Titular: Joelma Gruchoski
• Membro Suplente: Valeria Pereira Palczck Dal Santos

d) Instituição Sem Fins Lucrativos – PROVOPAR AÇÃO SOCIAL

• Membro Titular: Karina Marques

• Membro Suplente: Diandra Sobota

e) Instituição Superior

• Membro Titular: Luciane Ortiz
• Membro Suplente: Isabelle C. M. da Silva

Art. 2º Encaminhar esta composição ao Chefe do Poder Executivo Municipal para a devida homologação, emissão do Decreto de Nomeação e Posse, e consequente publicação no Diário Oficial do Município.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Mato Rico – PR, 17 de setembro de 2026.

JULIANE SCHROEDER
Presidenta do CMDM

Publicado por:
Priscilla de Souza Ruteski
Código Identificador:71F64B26

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA

LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO REF. PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 064/2026 MODALIDADE: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº. 007/2026

Homologo o procedimento licitatório nº. 064/2026, na modalidade CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA sob o Nº. 007/2026, que tem como finalidade a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE ENGENHARIA DESTINADA À REVITALIZAÇÃO DO CENTRO DE LAZER ESPORTIVO DO MUNICÍPIO DE MIRASELVA/PR, COM REFORMA DAS INSTALAÇÕES EXISTENTES, CONSTRUÇÃO DE NOVOS BANHEIROS E EXECUÇÃO DE MELHORIAS NA INFRAESTRUTURA EXTERNA, INCLUINDO PAVIMENTAÇÃO, PISTA DE CAMINHADA, DRENAGEM, ACESSIBILIDADE, INSTALAÇÕES E DEMAIS SERVIÇOS PREVISTOS NOS DOCUMENTOS TÉCNICOS DA OBRA, realizado em data 16 de setembro de 2026. Adjudicando via de consequência, o objeto do mesmo à empresa JRS ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA - ME, CNPJ Nº 52.503.010/0001-43 no valor de R$ 276.389,55 (duzentos e setenta e seis mil trezentos e oitenta e nove reais e cinquenta e cinco centavos), como vencedora do certame, uma vez que cumprido todas as exigências contidas no edital próprio.

Miraselva, 17 de setembro de 2026.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:224E4077

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2967 DE 11 DE SETEMBRO DE 2026 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE MORRETES
C.N.P.J.: 76.022.490/0001-99
Exercício: 2026
Decreto n° 2967/2026 de 11/09/2026

Ementa: Regulamenta a abertura de Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE MORRETES, PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei Orçamentária nº 945/2025 de 12/12/2025.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o crédito adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município 360.100,00 (trezentos e sessenta mil e cem reais), destinado ao reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Suplementação			
04		SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA	
04.002		ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO	
04.002.28.846.0000.2.011		ENCARGOS COM CONTRIBUICAO AO PASEP	
66 - 3.3.90.47.00.00	1000	OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS	242.000,00
06		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
06.001		GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
06.001.12.361.0210.2.019		TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL	
136 - 3.3.90.39.00.00	1103	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	118.100,00
		Total Suplementação:	360.100,00

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Projeto de Lei, servirá como recurso Anulação de dotações de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
04		SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA	
04.001		GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA	
04.001.04.123.0040.2.251		MODERNIZACAO E GESTAO DE SISTEMA DE INFORMACOES	
59 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	149.010,40
04.002		ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO	
04.002.28.843.0000.2.009		AMORTIZACAO - ENCARGOS DIVIDA CONFESSADA	
62 - 3.2.90.21.00.00	1000	JUROS SOBRE A DIVIDA POR CONTRATO	92.989,60
06		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
06.001		GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
06.001.12.361.0190.2.016		MANUTENCAO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
120 - 3.3.90.39.00.00	1103	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	118.100,00
		Total Redução:	360.100,00

Art 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Nhundiaquara, MUNICIPIO DE MORRETES, Estado do PR, em 11 de Setembro de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:D6A90A04

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA DA PORTARIA Nº 9280 DE 01 DE SETEMBRO DE 2026

ERRATA DA PORTARIA Nº 9280 DE 01 DE SETEMBRO DE 2026

Súmula: ERRATA DA PORTARIA Nº 9280 DE 01 DE SETEMBRO DE 2026

ERRATA DA PORTARIA Nº 9280, DE 01 DE SETEMBRO DE 2026, publicada no diário oficial dia 02/09/2026.

I – ONDE SE LÊ:

CONCEDER, férias aos funcionários municipais, mês de fruição setembro de 2026, conforme quadro abaixo discriminado:

15. LUIS ROBERTO BRANDALISE	213971	01/11/2024 A 31/10/2025	09/09/2026 a 23/09/2026	20

II – LEIA – SÊ:

CONCEDER, férias aos funcionários municipais, mês de fruição setembro de 2026, conforme quadro abaixo discriminado:

15. LUIS ROBERTO BRANDALISE	213971	01/11/2024 A 31/10/2025	04/09/2026 a 08/09/2026	5

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes em 16 de setembro de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:0AA4742E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9425 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº 9425 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Súmula: Dispõe sobre o avanço funcional da servidora pública municipal FRANCIELLE PAVANELLI BORBA ROCHA, matrícula nº 10145521, ocupante do cargo de Professora, referente ao 2º padrão, e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MORRETES**, Estado do Paraná, Sr. **SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR**, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a análise da vida funcional da servidora FRANCIELLE PAVANELLI BORBA ROCHA, matrícula nº 10145521, ocupante do cargo de Professora, referente ao 2º padrão, com admissão em 01 de outubro de 2015;

CONSIDERANDO os registros constantes no Protocolo nº 10.099, vinculado aos Autos nº 0000105-96.2021.5.09.0411;

CONSIDERANDO a análise realizada quanto ao enquadramento funcional da servidora, na qual se verificou que a mesma se encontrava enquadrada na faixa N3C3-03;

CONSIDERANDO a necessidade de regularização do enquadramento funcional, com o correspondente avanço para a faixa imediatamente subsequente, conforme os registros e requisitos constantes dos autos;

RESOLVE:

Art. 1º Fica reconhecido e regularizado o avanço funcional da servidora pública municipal FRANCIELLE PAVANELLI BORBA ROCHA, matrícula nº 10145521, ocupante do cargo de Professora, referente ao 2º padrão, passando da faixa N3C3-03 para a faixa N3C3-04.

Art. 2º O Departamento de Recursos Humanos fica responsável por proceder às devidas anotações e atualizações nos registros funcionais da servidora, inclusive quanto ao enquadramento correspondente à nova faixa funcional.

Art. 3º A presente regularização observará os registros constantes do Protocolo nº 10.099, vinculado aos Autos nº 0000105-96.2021.5.09.0411, bem como a legislação municipal aplicável à carreira do magistério.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos funcionais e financeiros na forma e a partir de 01 de setembro de 2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes, 17 de setembro de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:8CF77F68

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9426 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº 9426 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Súmula: Nomeação para o cargo de Diretor de Processos e Relações Legislativas, DAS – 2, Sr.ª. Eleziane Cristina de Carvalho, vinculada à Secretaria Municipal de Governo, a partir de 17/09/2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MORRETES – ESTADO DO PARANÁ**, Senhor **SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR**, no uso de suas atribuições legais, especialmente no disposto no art. 72, Parágrafo Único, alínea "a", e 87, inciso II, alínea "a" ambos da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, a partir de 17 de setembro de 2026, a Sr.ª. Eleziane Cristina de Carvalho, para o cargo de Diretor de Processos e Relações Legislativas, DAS – 2, vinculada à Secretaria Municipal de Governo, RG n° 8.XXX.XXX-0, CPF nº 053.XXX.XXX-60.

A Divisão de Recursos Humanos deverá promover as devidas anotações a respeito.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes em 17 de setembro de 2025.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:9609E641

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9427 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº 9427 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Súmula: Nomeação para o cargo de Assessor de Assuntos Governamentais, FG - 4, Sr.ª. Gabrielle Ferreira Petersen, vinculada à Secretaria Municipal de Governo, a partir de 17/09/2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MORRETES – ESTADO DO PARANÁ**, Senhor **SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR**, no uso de suas atribuições legais, especialmente no disposto no art. 72, Parágrafo Único, alínea "a", e 87, inciso II, alínea "a" ambos da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, a partir de 17 de setembro de 2026, a Sr.ª. Gabrielle Ferreira Petersen, para o cargo de Assessor de Assuntos Governamentais, FG - 4, vinculada à Secretaria Municipal de Governo, RG n° 15.XXX.XXX-0, CPF nº 131.XXX.XXX-00.

A Divisão de Recursos Humanos deverá promover as devidas anotações a respeito.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes em 17 de setembro de 2025.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:70732BA3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 001/2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 001/2026

RESOLUÇÃO Nº 001/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a divulgação do resultado da análise documental da candidata classificada na 7º colocação no Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 001/2026.

A COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 001/2026, da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Morretes, no uso de suas atribuições e em conformidade com as disposições estabelecidas no Edital nº 001/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Divulgar o resultado da análise documental da candidata classificada na 7ª colocação no Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 001/2026, para o emprego público de Assistente Social, conforme os critérios estabelecidos no Edital nº 001/2026 e seu Anexo I.

Art. 2º Após análise da documentação apresentada pela candidata, a Comissão do Processo Seletivo Simplificado deliberou pelo seguinte resultado:

Classificação 07 – Renata de Souza Glouchowiski Nadolny
Resultado: INDEFERIDO.

Art. 3º O indeferimento decorre da incompatibilidade da experiência profissional apresentada com os requisitos estabelecidos no Anexo I do Edital nº 001/2026, uma vez que o período de experiência declarado, correspondente aos anos de 2016 a 2019, é anterior à conclusão da graduação em Serviço Social, ocorrida em dezembro de 2024, e as funções constantes na documentação apresentada — Facilitadora de Oficina e Orientadora Social — não correspondem ao exercício da função de Assistente Social, conforme exigido pelo edital.

Art. 4º A análise documental foi realizada com fundamento nos critérios estabelecidos no Anexo I do Edital nº 001/2026, considerando a documentação apresentada pela candidata para fins de comprovação dos requisitos e títulos previstos no certame.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Morretes, 17 de setembro de 2026.

RAPHAÉLA BIUDES DA LUZ COSTA
Presidente Comissão -PSS Nº 001/2026

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:3858768A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 11/2026

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 11/2026
ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA/PR.
MODALIDADE: Credenciamento (Art. 79, Lei 14.133/2021).
OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas para o **fornecimento de marmitex (tamanho M) e bebidas** para atender servidores municipais em atividades externas das Secretarias de Administração, Saúde, Educação, Assistência Social e Transportes.
VALOR FIXADO:

• Marmitex (mín. 800g): **R$ 20,00**
• Bebida (350ml): **R$ 4,70**

CONDIÇÃO ESPECIAL: As empresas credenciadas deverão possuir ou instalar ponto de atendimento operacional no Município de Nova América da Colina/PR, para garantir a temperatura e agilidade na entrega.
PRAZO PARA INSCRIÇÃO: O credenciamento permanecerá aberto por **12 (doze) meses**, a contar desta publicação.
ENTREGA DE DOCUMENTOS: Devem ser encaminhados ao e-mail: **licita@novaamericadacolina.pr.gov.br**.
OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital completo e seus anexos estão disponíveis:

• **Site oficial:** www.novaamericadacolina.pr.gov.br (Aba Licitações);
• **Presencialmente:** Departamento de Compras e Licitações – Avenida Paraná, 276, Centro (Horário de expediente);
• **E-mail:** licita@novaamericadacolina.pr.gov.br.

Nova América da Colina/PR, 17 de setembro de 2026

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:3076705B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2026
PROCESSO ADM: Nº 77/2026

Objeto: Registro de preço para futura contratação de empresa para aquisição e fornecimentos de Material Hospitalar, Material Odontológico e Equipamentos
Empresas vencedoras valor total: R$ 1.155.978,07 (um milhão e cento e cinquenta e cinco mil e novecentos e setenta e oito reais e sete centavos): **MARIMAX COM. E IMP. DE PROD. PARA SAUDE E VETERINARIA** (20339865000194) com o lote: 263 no valor total de R$ 2.999,68 (dois mil e novecentos e noventa e nove reais e sessenta e oito centavos). **RTM COMÉRCIO DE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA** (46727572000178) com o lote: 71 no valor total de R$ 4.999,80 (quatro mil e novecentos e noventa e nove reais e oitenta centavos). **BETANIAMED COMERCIAL EIRELI** (09560267000108) com os lotes: 72, 104, 122 e 123 no valor total de R$ 21.899,20 (vinte e um mil e oitocentos e noventa e nove reais e vinte centavos). **E-LABCOMMERCE LTDA** (46440787000103) com o lote: 254 no valor total de R$ 1.550,99 (um mil e quinhentos e cinquenta reais e noventa e nove centavos). **ORTHOVIDA INDUSTRIA E NEGOCIOS DIGITAIS LTDA** (14323297000130) com o lote: 94 no valor total de R$ 11.280,00 (onze mil e duzentos e oitenta reais). **ISIS GUTERRES MOREIRA RAMOS** (08158687000442) com o lote: 109 no valor total de R$ 1.148,40 (um mil e cento e quarenta e oito reais e quarenta centavos). **K.C.R.S. COMERCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI - EPP** (21971041000103) com os lotes: 50 e 119 no valor total de R$ 4.770,00 (quatro mil e setecentos e setenta reais). **DENTAL HIGIX PRODUTOS ODONTOLOGICOS, MEDICOS, HOSPITALARES EIRELI** (26240632000116) com os lotes: 103 e 222 no valor total de R$ 3.195,00 (três mil e cento e noventa e cinco reais). **EXXITUS COMERCIO ATACADISTA, VAREJISTA E PRESTADORA DE SERVICOSLTDA** (30380856000109) com os

lotes: 35 e 274 no valor total de R$ 6.955,00 (seis mil e novecentos e cinquenta e cinco reais). **PAUHER TECNOLOGY IND E COM DE ELETR LTDA - ME** (16801595000114) com o lote: 258 no valor total de R$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais). **MEDLIFE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA** (50737688000165) com o lote: 171 no valor total de R$ 7.200,00 (sete mil e duzentos reais). **BIO LOGICA DISTRIBUIDORA EIRELI** (06175908000112) com os lotes: 59, 102, 132, 154, 212, 265, 266, 268 e 403 no valor total de R$ 1.880,61 (um mil e oitocentos e oitenta reais e sessenta e um centavos). **STARMEDICAL IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA** (57498660000161) com os lotes: 36, 136, 137, 256, 257, 261, 262, 325 e 326 no valor total de R$ 30.564,40 (trinta mil e quinhentos e sessenta e quatro reais e quarenta centavos). **E CAMPREGUER COMEX** (43287805000170) com o lote: 255 no valor total de R$ 2.267,31 (dois mil e duzentos e sessenta e sete reais e trinta e um centavos). **VECTOR TI - SUPRIMENTOS DE TI E ELETRONICOS LTDA** (36999842000146) com o lote: 401 no valor total de R$ 3.240,00 (três mil e duzentos e quarenta reais). **SUPERMED COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA** (47181976000171) com os lotes: 10, 224 e 233 no valor total de R$ 14.980,00 (quatorze mil e novecentos e oitenta reais). **E-LEVEN GROUP LTDA** (36040646000140) com o lote: 252 no valor total de R$ 4.400,00 (quatro mil e quatrocentos reais). **DS MED - EQUIPAMENTOS & SUPRIMENTOS MÉDICOS LTDA.** (63278264000121) com os lotes: 56, 73, 74, 115, 116, 287, 296 e 315 no valor total de R$ 76.510,96 (setenta e seis mil e quinhentos e dez reais e noventa e seis centavos). **CAMBE MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA** (46073134000133) com os lotes: 96, 173 e 176 no valor total de R$ 21.390,00 (vinte e um mil e trezentos e noventa reais). **LC MED MATERIAIS MEDICOS E HOSPITALARES** (25245772000114) com os lotes: 135, 271, 300 e 333 no valor total de R$ 13.350,00 (treze mil e trezentos e cinquenta reais). **MHL MEDICAL LTDA** (66392375000152) com os lotes: 99, 129, 192, 219, 226, 227, 228, 229 e 234 no valor total de R$ 86.108,66 (oitenta e seis mil e cento e oito reais e sessenta e seis centavos). **CIRÚRGICA NOSSA SENHORA – LTDA** (24586988000180) com os lotes: 38, 39, 40, 43, 95, 118, 147, 149, 168, 169, 174, 175, 213, 245, 250 e 352 no valor total de R$ 111.544,50 (cento e onze mil e quinhentos e quarenta e quatro reais e cinquenta centavos). **HOSP MEDIC SERVIÇOS LTDA** (20861961000106) com os lotes: 1, 42, 48, 80, 81, 82, 110, 125, 127, 148, 160, 161, 164, 165, 166, 167, 247, 293, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 316, 340, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 354, 358, 361, 362, 367, 368, 379, 381, 382, 384 e 391 no valor total de R$ 227.505,50 (duzentos e vinte e sete mil e quinhentos e cinco reais e cinquenta centavos). **ESSÊNCIA SAUDE DISTRIB. DE MEDIC. E MAT. HOSP. LTDA** (19336532000122) com os lotes: 9, 11, 12, 37, 41, 93, 126, 131, 162, 264, 286, 301 e 330 no valor total de R$ 58.289,21 (cinquenta e oito mil e duzentos e oitenta e nove reais e vinte e um centavos). **MEDINGA COMERCIAL LTDA** (57742953000142) com os lotes: 25, 44, 49, 98, 139, 163, 170, 220, 288, 395, 396, 397, 398, 399 e 400 no valor total de R$ 74.343,00 (setenta e quatro mil e trezentos e quarenta e três reais). **YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA** (51740794000160) com os lotes: 5, 114, 196, 197, 206, 210, 217, 291, 319, 327, 329 e 377 no valor total de R$ 29.124,33 (vinte e nove mil e cento e vinte e quatro reais e trinta e três centavos). **L&P LIFE COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA** (49875336000197) com os lotes: 7, 47, 53, 66, 75, 76, 77, 78, 79, 87, 105, 107, 130, 151, 152, 155, 156, 157, 205, 207, 211, 241, 242, 246, 270, 272, 278, 280, 317, 318, 320, 321, 322, 332, 353, 356, 357, 365, 366, 369, 371, 372, 374, 375, 385, 386, 388 e 389 no valor total de R$ 130.409,91 (cento e trinta mil e quatrocentos e nove reais e noventa e um centavos). **MORETI DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS MEDICOS E ODONTOLOGICOS EIRELI** (43352606000107) com os lotes: 2, 6, 199 e 201 no valor total de R$ 3.475,58 (três mil e quatrocentos e setenta e cinco reais e cinquenta e oito centavos). **PATERMED PRODUTOS PARA SAUDE LTDA** (58011241000116) com o lote: 27 no valor total de R$ 2.722,00 (dois mil e setecentos e vinte e dois reais). **CSK IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA** (60599605000172) com o lote: 172 no valor total de R$ 8.400,00 (oito mil e quatrocentos reais). **DELTA SHOP - DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA** (19316524000114) com os lotes: 88, 89, 90 e 331 no valor total de R$ 2.778,80 (dois mil e setecentos e setenta e oito reais e oitenta centavos). **URSA COMERCIAL LTDA ME** (26628908000138) com os lotes: 138, 251, 259 e 260 no valor total de R$ 16.825,00 (dezesseis mil e oitocentos e vinte e cinco reais). **ROYAL ATACADISTA E COMERCIO EIRELI** (24103721000195) com o lote: 26 no valor total de R$ 4.289,94 (quatro mil e duzentos e oitenta e nove reais e noventa e quatro centavos). **NOROESTE MEDICAMENTOS - EIRELI** (06974929000106) com os lotes: 30, 304, 305, 306, 351, 355, 359, 360, 363, 364, 370, 373, 376, 378, 380 e 383 no valor total de R$ 46.731,00 (quarenta e seis mil e setecentos e trinta e um reais). **WEBLABOR SÃO PAULO MATERIAIS DIDATICOS LTDA** (13533610000100) com o lote: 253 no valor total de R$ 2.685,00 (dois mil e seiscentos e oitenta e cinco reais). **PROLINE MATERIAL HOSPITALAR LTDA** (32708161000120) com os lotes: 225, 230, 231, 232, 235 e 236 no valor total de R$ 21.960,00 (vinte e um mil e novecentos e sessenta reais). **N. FARIAS CONFECCOES LTDA** (64336743000110) com os lotes: 243 e 244 no valor total de R$ 2.166,00 (dois mil e cento e sessenta e seis reais). **DENTAL BONSUCESSO PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA** (02482141000113) com os lotes: 3, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 32, 33, 51, 60, 62, 63, 64, 65, 67, 83, 84, 134, 142, 144, 150, 159, 179, 187, 190, 191, 216, 218, 275, 277, 290, 292, 297, 308, 324, 335 e 337 no valor total de R$ 55.279,03 (cinquenta e cinco mil e duzentos e setenta e nove reais e três centavos). **MEDYLOG LOGISTICA E DISTRIBUIÇÃO** (11958200000178) com o lote: 214 no valor total de R$ 17.990,00 (dezessete mil e novecentos e noventa reais). **METALIC MEDICAL PRODUTOS HOSPITALARES LTDA** (05788117000103) com o lote: 237 no valor total de R$ 9.806,76 (nove mil e oitocentos e seis reais e setenta e seis centavos). **TECH-SUL MEDICAL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA** (21831246000185) com o lote: 55 no valor total de R$ 5.362,50 (cinco mil e trezentos e sessenta e dois reais e cinquenta centavos).

Item cancelado: 46

Itens desertos: 28, 29, 31, 52, 57, 58, 68, 97, 106, 108, 117, 120, 121, 124, 128, 133, 153, 158, 177, 178, 200, 221, 238, 239, 267, 276, 282, 283, 284, 285, 289, 294, 295, 307, 338, 339, 341, 343, 387, 393, 394 e 402

Itens fracassados: 4, 8, 22, 23, 24, 34, 45, 54, 61, 69, 70, 85, 86, 91, 92, 100, 101, 111, 112, 113, 140, 141, 143, 145, 146, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 188, 189, 193, 194, 195, 198, 202, 203, 204, 208, 209, 215, 223, 240, 248, 249, 269, 273, 279, 281, 298, 299, 302, 303, 323, 328, 334, 336, 342, 390 e 392

NOVA AMÉRICA DA COLINA - PR, 17 de setembro de 2026

LEANDRO PEREZ DE OLIVEIRA
Condutor de Processos

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:496960ED

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026
PROCESSO ADM: Nº 83/2026

Objeto: Registro de preço para aquisição de óleo lubrificante, fluidos e graxas para a manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos oficiais (leves, utilitários, caminhões e máquinas pesadas) do Município de Nova América da Colina/PR

Empresas vencedoras valor total: R$ 203.160,00 (duzentos e três mil e cento e sessenta reais): **V. BARBOSA AUTO CENTER LTDA** (04518620000178) com os lotes: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 e 19 no valor total de R$ 203.160,00 (duzentos e três mil e cento e sessenta reais).

NOVA AMÉRICA DA COLINA - PR, 17 de setembro de 2026

LEANDRO PEREZ DE OLIVEIRA
Condutor de Processos

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:07FAAAFC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2026 PROCESSO ADM: Nº 77/2026

Objeto: Registro de preço para futura contratação de empresa para aquisição e fornecimentos de Material Hospitalar, Material Odontológico e Equipamentos
Empresas vencedoras valor total: R$ 1.155.978,07 (um milhão e cento e cinquenta e cinco mil e novecentos e setenta e oito reais e sete centavos): MARIMAX COM. E IMP. DE PROD. PARA SAUDE E VETERINARIA (20339865000194) com os lotes: 263 no valor total de R$ 2.999,68 (dois mil e novecentos e noventa e nove reais e sessenta e oito centavos). RTM COMÉRCIO DE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA (46727572000178) com os lotes: 71 no valor total de R$ 4.999,80 (quatro mil e novecentos e noventa e nove reais e oitenta centavos). BETANIAMED COMERCIAL EIRELI (09560267000108) com os lotes: 72, 104, 122, 123 no valor total de R$ 21.899,20 (vinte e um mil e oitocentos e noventa e nove reais e vinte centavos). E-LABCOMMERCE LTDA (46440787000103) com os lotes: 254 no valor total de R$ 1.550,99 (um mil e quinhentos e cinquenta reais e noventa e nove centavos). ORTHOVIDA INDUSTRIA E NEGOCIOS DIGITAIS LTDA (14323297000130) com os lotes: 94 no valor total de R$ 11.280,00 (onze mil e duzentos e oitenta reais). ISIS GUTERRES MOREIRA RAMOS (08158687000442) com os lotes: 109 no valor total de R$ 1.148,40 (um mil e cento e quarenta e oito reais e quarenta centavos). K.C.R.S. COMERCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI - EPP (21971041000103) com os lotes: 50, 119 no valor total de R$ 4.770,00 (quatro mil e setecentos e setenta reais). DENTAL HIGIX PRODUTOS ODONTOLOGICOS, MEDICOS, HOSPITALARES EIRELI (26240632000116) com os lotes: 103, 222 no valor total de R$ 3.195,00 (três mil e cento e noventa e cinco reais). EXXITUS COMERCIO ATACADISTA, VAREJISTA E PRESTADORA DE SERVICOSLTDA (30380856000109) com os lotes: 35, 274 no valor total de R$ 6.955,00 (seis mil e novecentos e cinquenta e cinco reais). PAUHER TECNOLOGY IND E COM DE ELETR LTDA - ME (16801595000114) com os lotes: 258 no valor total de R$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais). MEDLIFE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA (50737688000165) com os lotes: 171 no valor total de R$ 7.200,00 (sete mil e duzentos reais). BIO LOGICA DISTRIBUIDORA EIRELI (06175908000112) com os lotes: 59, 102, 132, 154, 212, 265, 266, 268, 403 no valor total de R$ 1.880,61 (um mil e oitocentos e oitenta reais e sessenta e um centavos). STARMEDICAL IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA (57498660000161) com os lotes: 36, 136, 137, 256, 257, 261, 262, 325, 326 no valor total de R$ 30.564,40 (trinta mil e quinhentos e sessenta e quatro reais e quarenta centavos). E CAMPREGUER COMEX (43287805000170) com os lotes: 255 no valor total de R$ 2.267,31 (dois mil e duzentos e sessenta e sete reais e trinta e um centavos). VECTOR TI - SUPRIMENTOS DE TI E ELETRONICOS LTDA (36999842000146) com os lotes: 401 no valor total de R$ 3.240,00 (três mil e duzentos e quarenta reais). SUPERMED COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA (47181976000171) com os lotes: 10, 224, 233 no valor total de R$ 14.980,00 (quatorze mil e novecentos e oitenta reais). E-LEVEN GROUP LTDA (36040646000140) com os lotes: 252 no valor total de R$ 4.400,00 (quatro mil e quatrocentos reais). DS MED - EQUIPAMENTOS & SUPRIMENTOS MÉDICOS LTDA. (63278264000121) com os lotes: 56, 73, 74, 115, 116, 287, 296, 315 no valor total de R$ 76.510,96 (setenta e seis mil e quinhentos e dez reais e noventa e seis centavos). CAMBE MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA (46073134000133) com os lotes: 96, 173, 176 no valor total de R$ 21.390,00 (vinte e um mil e trezentos e noventa reais). LC MED MATERIAIS MEDICOS E HOSPITALARES (25245772000114) com os lotes: 135, 271, 300, 333 no valor total de R$ 13.350,00 (treze mil e trezentos e cinquenta reais). MHL MEDICAL LTDA (66392375000152) com os lotes: 99, 129, 192, 219, 226, 227, 228, 229, 234 no valor total de R$ 86.108,66 (oitenta e seis mil e cento e oito reais e sessenta e seis centavos). CIRÚRGICA NOSSA SENHORA – LTDA (24586988000180) com os lotes: 38, 39, 40, 43, 95, 118, 147, 149, 168, 169, 174, 175, 213, 245, 250, 352 no valor total de R$ 111.544,50 (cento e onze mil e quinhentos e quarenta e quatro reais e cinquenta centavos). HOSP MEDIC SERVIÇOS LTDA (20861961000106) com os lotes: 1, 42, 48, 80, 81, 82, 110, 125, 127, 148, 160, 161, 164, 165, 166, 167, 247, 293, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 316, 340, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 354, 358, 361, 362, 367, 368, 379, 381, 382, 384, 391 no valor total de R$ 227.505,50 (duzentos e vinte e sete mil e quinhentos e cinco reais e cinquenta centavos). ESSÊNCIA SAUDE DISTRIB. DE MEDIC. E MAT. HOSP. LTDA (19336532000122) com os lotes: 9, 11, 12, 37, 41, 93, 126, 131, 162, 264, 286, 301, 330 no valor total de R$ 58.289,21 (cinquenta e oito mil e duzentos e oitenta e nove reais e vinte e um centavos). MEDINGA COMERCIAL LTDA (57742953000142) com os lotes: 25, 44, 49, 98, 139, 163, 170, 220, 288, 395, 396, 397, 398, 399, 400 no valor total de R$ 74.343,00 (setenta e quatro mil e trezentos e quarenta e três reais). YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA (51740794000160) com os lotes: 5, 114, 196, 197, 206, 210, 217, 291, 319, 327, 329, 377 no valor total de R$ 29.124,33 (vinte e nove mil e cento e vinte e quatro reais e trinta e três centavos). L&P LIFE COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA (49875336000197) com os lotes: 7, 47, 53, 66, 75, 76, 77, 78, 79, 87, 105, 107, 130, 151, 152, 155, 156, 157, 205, 207, 211, 241, 242, 246, 270, 272, 278, 280, 317, 318, 320, 321, 322, 332, 353, 356, 357, 365, 366, 369, 371, 372, 374, 375, 385, 386, 388, 389 no valor total de R$ 130.409,91 (cento e trinta mil e quatrocentos e nove reais e noventa e um centavos). MORETI DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS MEDICOS E ODONTOLOGICOS EIRELI (43352606000107) com os lotes: 2, 6, 199, 201 no valor total de R$ 3.475,58 (três mil e quatrocentos e setenta e cinco reais e cinquenta e oito centavos). PATERMED PRODUTOS PARA SAUDE LTDA (58011241000116) com os lotes: 27 no valor total de R$ 2.722,00 (dois mil e setecentos e vinte e dois reais). CSK IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA (60599605000172) com os lotes: 172 no valor total de R$ 8.400,00 (oito mil e quatrocentos reais). DELTA SHOP - DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA (19316524000114) com os lotes: 88, 89, 90, 331 no valor total de R$ 2.778,80 (dois mil e setecentos e setenta e oito reais e oitenta centavos). URSA COMERCIAL LTDA ME (26628908000138) com os lotes: 138, 251, 259, 260 no valor total de R$ 16.825,00 (dezesseis mil e oitocentos e vinte e cinco reais). ROYAL ATACADISTA E COMERCIO EIRELI (24103721000195) com os lotes: 26 no valor total de R$ 4.289,94 (quatro mil e duzentos e oitenta e nove reais e noventa e quatro centavos). NOROESTE MEDICAMENTOS - EIRELI (06974929000106) com os lotes: 30, 304, 305, 306, 351, 355, 359, 360, 363, 364, 370, 373, 376, 378, 380, 383 no valor total de R$ 46.731,00 (quarenta e seis mil e setecentos e trinta e um reais). WEBLABOR SÃO PAULO MATERIAIS DIDATICOS LTDA (13533610000100) com os lotes: 253 no valor total de R$ 2.685,00 (dois mil e seiscentos e oitenta e cinco reais). PROLINE MATERIAL HOSPITALAR LTDA (32708161000120) com os lotes: 225, 230, 231, 232, 235, 236 no valor total de R$ 21.960,00 (vinte e um mil e novecentos e sessenta reais). N. FARIAS CONFECCOES LTDA (64336743000110) com os lotes: 243, 244 no valor total de R$ 2.166,00 (dois mil e cento e sessenta e seis reais). DENTAL BONSUCESSO PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA (02482141000113) com os lotes: 3, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 32, 33, 51, 60, 62, 63, 64, 65, 67, 83, 84, 134, 142, 144, 150, 159, 179, 187, 190, 191, 216, 218, 275, 277, 290, 292, 297, 308, 324, 335, 337 no valor total de R$ 55.279,03 (cinquenta e cinco mil e duzentos e setenta e nove reais e três centavos). MEDYLOG LOGISTICA E DISTRIBUIÇÃO (11958200000178) com os lotes: 214 no valor total de R$ 17.990,00 (dezessete mil e novecentos e noventa reais). METALIC MEDICAL PRODUTOS HOSPITALARES LTDA (05788117000103) com os lotes: 237 no valor total de R$ 9.806,76 (nove mil e oitocentos e seis reais e setenta e seis centavos). TECH-SUL MEDICAL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA (21831246000185) com os lotes: 55 no valor total de R$ 5.362,50 (cinco mil e trezentos e sessenta e dois reais e cinquenta centavos).

NOVA AMÉRICA DA COLINA (PR), quinta-feira, 17 de setembro de 2026

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO
Autoridade de Promotor

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:52C0C92F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026 PROCESSO ADM: Nº 83/2026

Objeto: Registro de preço para aquisição de óleo lubrificante, fluidos e graxas para a manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos oficiais (leves, utilitários, caminhões e máquinas pesadas) do Município de Nova América da Colina/PR
Empresas vencedoras valor total: R$ 203.160,00 (duzentos e três mil e cento e sessenta reais): V. BARBOSA AUTO CENTER LTDA (04518620000178) com os lotes: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 no valor total de R$ 203.160,00 (duzentos e três mil e cento e sessenta reais).

NOVA AMÉRICA DA COLINA (PR), quinta-feira, 17 de setembro de 2026

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO
Autoridade de Promotor

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:9D625342

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2026 PROCESSO ADM: Nº 77/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2026
Processo Adm: Nº 77/2026

Objeto: Registro de preço para futura contratação de empresa para aquisição e fornecimentos de Material Hospitalar, Material Odontológico e Equipamentos
Empresas vencedoras valor total: R$ 1.155.978,07 (um milhão e cento e cinquenta e cinco mil e novecentos e setenta e oito reais e sete centavos): MARIMAX COM. E IMP. DE PROD. PARA SAUDE E VETERINARIA (20339865000194) com os lotes: 263 no valor total de R$ 2.999,68 (dois mil e novecentos e noventa e nove reais e sessenta e oito centavos). RTM COMÉRCIO DE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA (46727572000178) com os lotes: 71 no valor total de R$ 4.999,80 (quatro mil e novecentos e noventa e nove reais e oitenta centavos). BETANIAMED COMERCIAL EIRELI (09560267000108) com os lotes: 72, 104, 122, 123 no valor total de R$ 21.899,20 (vinte e um mil e oitocentos e noventa e nove reais e vinte centavos). E-LABCOMMERCE LTDA (46440787000103) com os lotes: 254 no valor total de R$ 1.550,99 (um mil e quinhentos e cinquenta reais e noventa e nove centavos). ORTHOVIDA INDUSTRIA E NEGOCIOS DIGITAIS LTDA (14323297000130) com os lotes: 94 no valor total de R$ 11.280,00 (onze mil e duzentos e oitenta reais). ISIS GUTERRES MOREIRA RAMOS (08158687000442) com os lotes: 109 no valor total de R$ 1.148,40 (um mil e cento e quarenta e oito reais e quarenta centavos). K.C.R.S. COMERCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI - EPP (21971041000103) com os lotes: 50, 119 no valor total de R$ 4.770,00 (quatro mil e setecentos e setenta reais). DENTAL HIGIX PRODUTOS ODONTOLOGICOS, MEDICOS, HOSPITALARES EIRELI (26240632000116) com os lotes: 103, 222 no valor total de R$ 3.195,00 (três mil e cento e noventa e cinco reais). EXXITUS COMERCIO ATACADISTA, VAREJISTA E PRESTADORA DE SERVICOSLTDA (30380856000109) com os lotes: 35, 274 no valor total de R$ 6.955,00 (seis mil e novecentos e cinquenta e cinco reais). PAUHER TECNOLOGY IND E COM DE ELETR LTDA - ME (16801595000114) com os lotes: 258 no valor total de R$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais). MEDLIFE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA (50737688000165) com os lotes: 171 no valor total de R$ 7.200,00 (sete mil e duzentos reais). BIO LOGICA DISTRIBUIDORA EIRELI (06175908000112) com os lotes: 59, 102, 132, 154, 212, 265, 266, 268, 403 no valor total de R$ 1.880,61 (um mil e oitocentos e oitenta reais e sessenta e um centavos). STARMEDICAL IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA (57498660000161) com os lotes: 36, 136, 137, 256, 257, 261, 262, 325, 326 no valor total de R$ 30.564,40 (trinta mil e quinhentos e sessenta e quatro reais e quarenta centavos). E CAMPREGUER COMEX (43287805000170) com os lotes: 255 no valor total de R$ 2.267,31 (dois mil e duzentos e sessenta e sete reais e trinta e um centavos). VECTOR TI - SUPRIMENTOS DE TI E ELETRONICOS LTDA (36999842000146) com os lotes: 401 no valor total de R$ 3.240,00 (três mil e duzentos e quarenta reais). SUPERMED COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA (47181976000171) com os lotes: 10, 224, 233 no valor total de R$ 14.980,00 (quatorze mil e novecentos e oitenta reais). E-LEVEN GROUP LTDA (36040646000140) com os lotes: 252 no valor total de R$ 4.400,00 (quatro mil e quatrocentos reais). DS MED - EQUIPAMENTOS & SUPRIMENTOS MÉDICOS LTDA. (63278264000121) com os lotes: 56, 73, 74, 115, 116, 287, 296, 315 no valor total de R$ 76.510,96 (setenta e seis mil e quinhentos e dez reais e noventa e seis centavos). CAMBE MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA (46073134000133) com os lotes: 96, 173, 176 no valor total de R$ 21.390,00 (vinte e um mil e trezentos e noventa reais). LC MED MATERIAIS MEDICOS E HOSPITALARES (25245772000114) com os lotes: 135, 271, 300, 333 no valor total de R$ 13.350,00 (treze mil e trezentos e cinquenta reais). MHL MEDICAL LTDA (66392375000152) com os lotes: 99, 129, 192, 219, 226, 227, 228, 229, 234 no valor total de R$ 86.108,66 (oitenta e seis mil e cento e oito reais e sessenta e seis centavos). CIRÚRGICA NOSSA SENHORA – LTDA (24586988000180) com os lotes: 38, 39, 40, 43, 95, 118, 147, 149, 168, 169, 174, 175, 213, 245, 250, 352 no valor total de R$ 111.544,50 (cento e onze mil e quinhentos e quarenta e quatro reais e cinquenta centavos). HOSP MEDIC SERVIÇOS LTDA (20861961000106) com os lotes: 1, 42, 48, 80, 81, 82, 110, 125, 127, 148, 160, 161, 164, 165, 166, 167, 247, 293, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 316, 340, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 354, 358, 361, 362, 367, 368, 379, 381, 382, 384, 391 no valor total de R$ 227.505,50 (duzentos e vinte e sete mil e quinhentos e cinco reais e cinquenta centavos). ESSÊNCIA SAUDE DISTRIB. DE MEDIC. E MAT. HOSP. LTDA (19336532000122) com os lotes: 9, 11, 12, 37, 41, 93, 126, 131, 162, 264, 286, 301, 330 no valor total de R$ 58.289,21 (cinquenta e oito mil e duzentos e oitenta e nove reais e vinte e um centavos). MEDINGA COMERCIAL LTDA (57742953000142) com os lotes: 25, 44, 49, 98, 139, 163, 170, 220, 288, 395, 396, 397, 398, 399, 400 no valor total de R$ 74.343,00 (setenta e quatro mil e trezentos e quarenta e três reais). YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA (51740794000160) com os lotes: 5, 114, 196, 197, 206, 210, 217, 291, 319, 327, 329, 377 no valor total de R$ 29.124,33 (vinte e nove mil e cento e vinte e quatro reais e trinta e três centavos). L&P LIFE COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA (49875336000197) com os lotes: 7, 47, 53, 66, 75, 76, 77, 78, 79, 87, 105, 107, 130, 151, 152, 155, 156, 157, 205, 207, 211, 241, 242, 246, 270, 272, 278, 280, 317, 318, 320, 321, 322, 332, 353, 356, 357, 365, 366, 369, 371, 372, 374, 375, 385, 386, 388, 389 no valor total de R$ 130.409,91 (cento e trinta mil e quatrocentos e nove reais e noventa e um centavos). MORETI DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS MEDICOS E ODONTOLOGICOS EIRELI (43352606000107) com os lotes: 2, 6, 199, 201 no valor total de R$ 3.475,58 (três mil e quatrocentos e setenta e cinco reais e cinquenta e oito centavos). PATERMED PRODUTOS PARA SAUDE LTDA (58011241000116) com os lotes: 27 no valor total de R$ 2.722,00 (dois mil e setecentos e vinte e dois reais). CSK IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA (60599605000172) com os lotes: 172 no valor total de R$ 8.400,00 (oito mil e quatrocentos reais). DELTA SHOP - DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA (19316524000114) com os lotes: 88, 89, 90, 331 no valor total de R$ 2.778,80 (dois mil e setecentos e setenta e oito reais e oitenta centavos). URSA COMERCIAL LTDA ME (26628908000138) com os lotes: 138, 251, 259, 260 no valor total de R$ 16.825,00 (dezesseis mil e oitocentos e vinte e cinco reais). ROYAL ATACADISTA E COMERCIO EIRELI (24103721000195) com os lotes: 26 no valor total de R$ 4.289,94 (quatro mil e duzentos e oitenta e nove reais e noventa e quatro centavos). NOROESTE MEDICAMENTOS - EIRELI (06974929000106) com os lotes: 30, 304, 305, 306, 351, 355, 359,

360, 363, 364, 370, 373, 376, 378, 380, 383 no valor total de R$ 46.731,00 (quarenta e seis mil e setecentos e trinta e um reais). WEBLABOR SÃO PAULO MATERIAIS DIDATICOS LTDA (13533610000100) com os lotes: 253 no valor total de R$ 2.685,00 (dois mil e seiscentos e oitenta e cinco reais). PROLINE MATERIAL HOSPITALAR LTDA (32708161000120) com os lotes: 225, 230, 231, 232, 235, 236 no valor total de R$ 21.960,00 (vinte e um mil e novecentos e sessenta reais). N. FARIAS CONFECCOES LTDA (64336743000110) com os lotes: 243, 244 no valor total de R$ 2.166,00 (dois mil e cento e sessenta e seis reais). DENTAL BONSUCESSO PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA (02482141000113) com os lotes: 3, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 32, 33, 51, 60, 62, 63, 64, 65, 67, 83, 84, 134, 142, 144, 150, 159, 179, 187, 190, 191, 216, 218, 275, 277, 290, 292, 297, 308, 324, 335, 337 no valor total de R$ 55.279,03 (cinquenta e cinco mil e duzentos e setenta e nove reais e três centavos). MEDYLOG LOGISTICA E DISTRIBUIÇÃO (11958200000178) com os lotes: 214 no valor total de R$ 17.990,00 (dezessete mil e novecentos e noventa reais). METALIC MEDICAL PRODUTOS HOSPITALARES LTDA (05788117000103) com os lotes: 237 no valor total de R$ 9.806,76 (nove mil e oitocentos e seis reais e setenta e seis centavos). TECH-SUL MEDICAL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA (21831246000185) com os lotes: 55 no valor total de R$ 5.362,50 (cinco mil e trezentos e sessenta e dois reais e cinquenta centavos).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE NOVA AMERICA DA COLINA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) 14133/21, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

NOVA AMÉRICA DA COLINA (PR), quinta-feira, 17 de setembro de 2026

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO
Autoridade Competente

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:C104DE15

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026 PROCESSO ADM: Nº 83/2026

Objeto: Registro de preço para aquisição de óleo lubrificante, fluidos e graxas para a manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos oficiais (leves, utilitários, caminhões e máquinas pesadas) do Município de Nova América da Colina/PR
Empresas vencedoras valor total: R$ 203.160,00 (duzentos e três mil e cento e sessenta reais): V. BARBOSA AUTO CENTER LTDA (04518620000178) com os lotes: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 no valor total de R$ 203.160,00 (duzentos e três mil e cento e sessenta reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE NOVA AMERICA DA COLINA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) 14.133/21, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

NOVA AMÉRICA DA COLINA (PR), quinta-feira, 17 de setembro de 2026

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO
Autoridade Competente

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:284564D0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA FÁTIMA

CÂMARA MUNICIPAL
DECRETO LEGISLATIVO Nº 04/2026

Súmula: "Concede Título de Cidadão Benemérito de Nova Fátima à Senhora Marlene Bernardes e aos Senhores Clóvis Fabri, João Carlos de Rezende e Sidney Roque da Silva,"

Faço saber que a Câmara Municipal de Nova Fátima, APROVOU, e eu Presidente PROMULGO o seguinte Decreto Legislativo:
Art. 1º - A Câmara Municipal de Nova Fátima, Estado do Paraná, concede o Título de CIDADÃO BENEMÉRITO DE NOVA FÁTIMA a Senhora Marlene Bernardes e aos Senhores Clóvis Fabri, João Carlos de Rezende, e Sidney Roque da Silva, pelos seus relevantes serviços prestados ao município de Nova Fátima e a comunidade Fatimense.
Art. 2° - A honraria de que trata o artigo anterior, será conferida em Sessão Solene, a ser convocada futuramente pelo presidente da Câmara Municipal de Nova Fatima, especialmente para esse fim.
Art. 3º - As despesas decorrentes da execução deste Decreto Legislativo correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.
Art. 4º - Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FÁTIMA, ESTADO DO PARANÁ, EM 16 DE SETEMBRO DE 2026.

ANTONIO MARCOS DE SOUZA
Presidente da Câmara

MARCIO ANDRÉ ALVES DOS SANTOS
Vice-Presidente

MARCIO CESAR DE ANDRADE
1º Secretário

RODRIGO AUGUSTO LOPES
Vereador

Publicado por:
Ricardo Monteiro Fugimoto
Código Identificador:2F00F181

CÂMARA MUNICIPAL
DECRETO LEGISLATIVO Nº 05/2026

Súmula: "Concede Título de Cidadão Honorário de Nova Fátima à Dra. Hana Mayumi Hama e aos Senhores Luiz Saragosa Fernandes e Antônio Gobbi.

Faço saber que a Câmara Municipal de Nova Fátima, APROVOU, e eu Presidente PROMULGO o seguinte Decreto Legislativo:
Art. 1º - A Câmara Municipal de Nova Fátima, Estado do Paraná, concede o Título de CIDADÃO HONORÁRIO DE NOVA FÁTIMA à Dra. Hana Mayumi Hama e aos Senhores Luiz Saragosa Fernandes e Antônio Gobbi., pelos seus relevantes serviços prestados ao município de Nova Fátima e a comunidade Fatimense.
Art. 2° - A honraria de que trata o artigo anterior, será conferida em Sessão Solene, a ser convocada futuramente pelo presidente da Câmara Municipal de Nova Fatima, especialmente para esse fim.
Art. 3º - As despesas decorrentes da execução deste Decreto Legislativo correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.
Art. 4º - Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FÁTIMA, ESTADO DO PARANÁ, EM 16 DE SETEMBRO DE 2026.

ANTONIO MARCOS DE SOUZA
Presidente da Câmara

MARCIO ANDRÉ ALVES DOS SANTOS
Vice-Presidente

MARCIO CESAR DE ANDRADE
1º Secretário

ALEX APARECIDO SOARES
2º Secretário

GILDO ROCHA
Vereador

MARCIO ROBERTO DOS SANTOS
Vereador

Publicado por:
Ricardo Monteiro Fugimoto
Código Identificador:720306BD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA DO IGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL AUDIENCIA APRESENTAÇAO LOA 2027

EDITAL DE CONVOCAÇAO n.º 006/2026

APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA LOA 2027

O município de Nova Prata do Iguaçu, estado do Paraná, com sede na Rua Vereador Valmor Gomes, n.º 11/59, inscrita no CNPJ 78.103.884/0001-05, representada pelo Prefeita Elizete Cavazin, em pleno exercício de seu mandato e funções, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o contido no parágrafo único do artigo 48º da Lei Complementar n.º 101 de 04 de maio de 2000 e atendendo aos princípios constitucionais:

CONVOCA

Toda a população do Município de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, em especial as lideranças municipais, para participar de Audiência Pública para apresentação do Projeto da Lei Orçamentaria para o exercício de 2027, a qual será realizada no dia 25 de setembro de 2026 às 10:00 horas, nas dependências do plenário da Câmara Municipal de Vereadores de Nova Prata do Iguaçu, sito à Rua Vereador Valmor Gomes, n.º 11/59, Nova Prata do Iguaçu, Paraná.

Gabinete do Executivo Municipal de Nova Prata do Iguaçu, 17 de setembro de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Cleone Mara Schmitz Paz
Código Identificador:183D4C8E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL AUDIENCIA PUBLICA REVISAO PLANEJAMENTO 2026

EDITAL DE CONVOCAÇAO n.º 005/2026

REVISÃO DAS PEÇAS ORCAMENTARIAS VIGENTES
PPA QUADRIENIO 2026/2029
LDO 2026
LOA 2026

O município de Nova Prata do Iguaçu, estado do Paraná, com sede na Rua Vereador Valmor Gomes, n.º 11/59, inscrita no CNPJ 78.103.884/0001-05, representada pelo Prefeita Elizete Cavazin, em pleno exercício de seu mandato e funções, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o contido no parágrafo único do artigo 48º da Lei Complementar n.º 101 de 04 de maio de 2000 e atendendo aos princípios constitucionais:

CONVOCA

Toda a população do Município de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, em especial as lideranças municipais, para participar de Audiência Pública para apresentação das alterações e revisão das leis e anexos referente ao planejamento vigente, contemplando o Plano Plurianual quadrienal período 2026/2029, Lei de Diretrizes Orçamentarias e Lei Orçamentaria do exercício corrente, a qual será realizada no dia 25 de setembro de 2026 às 10:00 horas, nas dependências do plenário da Câmara Municipal de Vereadores de Nova Prata do Iguaçu, sito à Rua Vereador Valmor Gomes, n.º 11/59, Nova Prata do Iguaçu, Paraná.

Gabinete do Executivo Municipal de Nova Prata do Iguaçu, 17 de setembro de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Cleone Mara Schmitz Paz
Código Identificador:3052ABB4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL EXECUTIVO AUDIENCIA QUADRIMESTRAL

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 004/2026

O Município de Nova Prata do Iguaçu, estado do Paraná, com sede na Rua Vereador Valmor Gomes, n.º 11/59, CNPJ sob o n.º 78.103.884/0001-05, representada pela Prefeita Municipal Elizete Cavazin, em pleno exercício de seu mandato e funções, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o contido no artigo 9º, § 4º, da Lei Complementar n.º 101 de 04 de maio de 2000 e atendendo as Instruções Normativas do TCE-PR e princípios constitucionais:
CONVOCA

Toda a população do Município de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, para participar da Audiência Pública Quadrimestral, em que será avaliado o cumprimento das metas fiscais da administração municipal constantes na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, bem como demais informações contábeis e financeiras referentes ao 2º quadrimestre do exercício financeiro de 2026.
A referida audiência ocorrerá no dia 25 de setembro de 2026 às 09:00 horas, nas dependências da sala de plenário da Câmara Municipal de Nova Prata do Iguaçu.

Gabinete do Executivo Municipal de Nova Prata do Iguaçu, aos 17 de setembro de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Cleone Mara Schmitz Paz
Código Identificador:82BF6A3F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL SAUDE AUDIENCIA PUBLICA QUADRIMESTRAL

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 003/2026

O Fundo Municipal de Saúde, com sede na Rua Treze de Maio, n.º 24, no município de Nova Prata do Iguaçu, devidamente inscrito no CNPJ 09.270.482/0001-74, representado pelo Secretário Municipal de Saúde Vilmar da Costa, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o atendimento ao artigo 12 da Lei Federal n.º 8.689/93 de 27 de julho de 1993, bem como ao princípio da publicidade:

CONVOCA

Toda a população do Município de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, para participar da Audiência Pública Quadrimestral de Saúde do ano de 2026, onde o gestor do Sistema Único de Saúde do município apresentará ao conselho municipal de saúde e população em geral, para análise e ampla divulgação, relatório dos dados referente ao 2º quadrimestre do exercício financeiro de 2026.
A referida audiência ocorrerá no dia 25 de setembro de 2026 às 11:00 horas, nas dependências da sala de plenário da Câmara Municipal de Nova Prata do Iguaçu

Secretaria Municipal de Saúde, aos 17 de setembro de 2026.

VILMAR DA COSTA
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Cleone Mara Schmitz Paz
Código Identificador:F2A232E2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
FMAS E FMDCA EDITAL AUDIENCIA PUBLICA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 003/2026

O Fundo Municipal de Assistência Social do município de Nova Prata do Iguaçu, estado do Paraná, com sede na Rua Castelo Branco, n.º 10, inscrita no CNPJ 14.829.042/0001-44, através de sua Presidente Caroline May Dal Molin em pleno exercício de seu mandato e funções, no uso de suas atribuições legais, e atendendo a Instrução Normativa do TCE-PR 045/2010 e princípios constitucionais:

CONVOCA
A população do Município de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, para participar da Audiência Pública Quadrimestral, em que será avaliado o cumprimento das metas fiscais do FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, referente ao 2º quadrimestre do exercício financeiro de 2026.
A referida audiência ocorrerá no dia 25 de setembro de 2026 às 10:30 horas, nas dependências da sala de plenário da Câmara Municipal de Nova Prata do Iguaçu.

Nova Prata do Iguaçu, 17 de setembro de 2026.

CAROLINE MAY DAL MOLIN
Presidente do Fundo Municipal de Assistência Social

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 003/2026
O Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de Nova Prata do Iguaçu, estado do Paraná, com sede na Rua Castelo Branco, n.º 10, inscrito no CNPJ 14.829.009/0001-14, através do Conselho Municipal representado pela Presidente Maristela Rodrigues de Lima, em pleno exercício de seu mandato e funções, no uso de suas atribuições legais princípios constitucionais:

CONVOCA

A população do Município de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, para participar da Audiência Pública Quadrimestral, em que será avaliado o cumprimento das metas fiscais do FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE referente ao 2º quadrimestre do exercício financeiro de 2026.
A referida audiência ocorrerá no dia 25 de setembro de 2026 às 10:30 horas, nas dependências da sala de plenário da Câmara Municipal de Nova Prata do Iguaçu.

Nova Prata do Iguaçu, 17 de setembro de 2026.

NIQUELI DUARTE
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Cleone Mara Schmitz Paz
Código Identificador:41E87098

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Tendo em vista a documentação apresentada pela Comissão de Licitações, homologo o processo licitatório na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO 037/2026, tendo como objeto a Contratação de empresa(s) especializada(s) para o fornecimento de refeições (café da manhã e almoço), servidas no próprio estabelecimento da contratada, destinadas aos servidores responsáveis pelo transporte de pacientes, bem como aos demais servidores municipais que estejam em deslocamento para o desempenho de atividades oficiais na cidade de Cascavel/PR, visando atender às necessidades do Município de Nova Prata do Iguaçu/PR, em favor a empresa **RESTAURANTE TUBINO LTDA – CNPJ Nº 50.591.439/0001-04,** para o lote 01 – "Cascavel/PR".
Determino a elaboração do correspondente contrato nos termos legais.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 17 de agosto de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 124/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 037/2026
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Restaurante Tubino LTDA – CNPJ Nº 50.591.439/0001-04 – Cascavel – Pr
OBJETO: Contratação de empresa(s) especializada(s) para o fornecimento de refeições (café da manhã e almoço), servidas no próprio estabelecimento da contratada, destinadas aos servidores responsáveis pelo transporte de pacientes, bem como aos demais servidores municipais que estejam em deslocamento para o desempenho de atividades oficiais na cidade de Cascavel/PR, visando atender às necessidades do Município de Nova Prata do Iguaçu/PR, Conforme descrição Lote 01 – Cascavel/PR.
VALOR: R$ 22.185,00 (vinte e dois mil cento e oitenta e cinco reais).
PAGAMENTO: Até 30 (trinta) dias após emissão da nota fiscal, conforme quantidade fornecida.
RUBRICA ORÇAMENTARIA: 02 - Governo Municipal - Unidade: 001 - Gabinete do Executivo Municipal - 04.122.0002.2-001 Manutenção do Gabinete do Executivo Municipal, 3.3.90.39.00.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 09 - Secretaria Municipal de Saúde; 001 - Departamento de Saúde; 0010.0301.0011.2-021 - Manutenção da Secretaria de Saúde - Atenção Básica.; 3.3.90.39.00.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
Nova Prata do Iguaçu – Pr, 17 de setembro de 2026.

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:10079C5F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEGISLATIVO EDITAL AUDIENCIA PUBLICA QUADRIMESTRAL

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 003/2026

A Câmara Municipal de Nova Prata do Iguaçu, estado do Paraná, com sede na Rua Vereador Valmor Gomes, n.º 11/59, inscrita no CNPJ 81.266.058/0001-83, representada pelo Presidente Sr. Marcio Ruhnke, em pleno exercício de seu mandato e funções, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o contido no artigo 9º, § 4º, da Lei Complementar n.º 101 de 04 de maio de 2000 e atendendo as Instruções Normativas do TCE-PR:

CONVOCA

A população do Município de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, para participar da Audiência Pública Quadrimestral, em que será avaliado o cumprimento das metas fiscais da Administração Municipal de Nova Prata do Iguaçu referente ao 2.º quadrimestre do exercício financeiro de 2026.
A referida audiência ocorrerá no dia 25 de setembro de 2026 a partir das 09:00 horas, nas dependências da sala de plenário da Câmara Municipal de Nova Prata do Iguaçu.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Nova Prata do Iguaçu, aos 17 dias do mês de setembro de 2026.

MARCIO RUHNKE
Presidente do Legislativo Municipal

Publicado por:
Cleone Mara Schmitz Paz
Código Identificador:C921C83A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 6386/2026

PORTARIA Nº 6386/2026
DATA: 14/09/2026

SÚMULA: Prorroga licença para tratamento de saúde para Servidora Pública Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, e dá outras providências.

ELIZETE CAVAZIN, Prefeita Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal nº 891/2008 - Regime Jurídico dos Servidores Públicos Municipais.

RESOLVE

Art. 1º - Prorrogar licença para tratamento de saúde para Servidora Pública Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, conforme segue:

MARIA APARECIDA DA SILVA LEBKUCHEN, ocupante do cargo de Assistente Social, portadora da matricula nº 13131-1, conforme Perícia Médica Requerimento nº 036/2026 até a data de 23/10/2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de Nova Prata do Iguaçu, aos 14 dias do mês de setembro de dois mil e vinte e seis.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida Bertoglio Vedana
Código Identificador:F3DBB4F7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
EXTRATO DO 38° TERMO DE APOSTILAMENTO – DO PREÇO REGISTRADO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 23/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 89/2025

EXTRATO DO 38° TERMO DE APOSTILAMENTO – DO PREÇO REGISTRADO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 23/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 89/2025

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº 30.372.351/0001-94.
CONTRATADO: ***POSTO MACEDO PAIÇANDU LTDA****, inscrita no CNPJ/MF sob nº 29.779.880/0001-28.*

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 136, I, Lei nº 14133/21.
Fica acertado entre as partes o 38º termo de Apostilamento DO PREÇO REGISTRADO, **a partir de 17/09/2026 às 11:35 horas,** nos termos do **Artigo 136, I,** da Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14.133/21, suas alterações e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie e ainda as condições do PREGÃO PRESENCIAL nº 23/2025, cujo objeto do presente contrato é para REGISTRO DE PREÇOS visando a aquisição de **COMBUSTÍVEL** para atender as necessidades da Fundação de Educação de Paiçandu, juntamente com o transporte escolar, ficando da seguinte forma:
CLAUSULA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO
ONDE SE LÊ:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID. DE MEDIDA	MARCA	V. UNIT.
3	DIESEL S-500	LITROS	BANDEIRA BRANCA	6,19
4	DIESEL S-10	LITROS	BANDEIRA BRANCA	7,19

LEIA-SE:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID. DE MEDIDA	MARCA	V. UNIT.
3	DIESEL S-500	LITROS	BANDEIRA BRANCA	6,39
4	DIESEL S-10	LITROS	BANDEIRA BRANCA	7,39

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO
Altera-se a cláusula DÉCIMA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO e ratifica-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas na ARP nº 89/2025 no Pregão nº 23/2025, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

Paiçandu - PR, 17 de setembro de 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora Presidente

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:104AB70A

FUNDAÇÃO DE SAÚDE
EXTRATO DO 13º TERMO ADITIVO – PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO Nº 072/2021 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 035/2021

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO DE SAUDE DE PAIÇANDU, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 30.372673/0001-33.

CONTRATADO: VEROCHEQUE REFEIÇÕES LTDA, inscrito no CNPJ: 06.344.497/0001-41

FUNDAMENTO LEGAL: art. 65, II, "b" de lei nº 8666/93.

CLÁUSULA PRIMEIRA
§ 1º Fica acertado entre as partes o 11º termo aditivo de **PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO POR MAIS 12 (DOZE) MESES, ATÉ 20/09/2027**, nos termos do art. 57, inc. II, da Lei nº 8666/93 e previsão contida na cláusula Quarta do contrato, cujo objeto é contratação de empresa especializada para prestação de serviços contínuos/permanentes de administração e intermediação de cartões de alimentação, com dispositivo de segurança (chip) para atendimento aos servidores públicos municipais efetivos, empregados públicos e temporários no âmbito da Fundação de Saúde de Paiçandu, que possibilitem a aquisição de gêneros alimentícios, de acordo com as condições e exigências constantes do edital.
Sem mais alterações.
CLÁUSULA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES
Permanecem inalteradas as demais disposições do Contrato Original.
E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo do Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.
Sem mais alterações.

Paiçandu – PR, 14 de setembro de 2026.

Fundação de Saude de Paiçandu
THIAGO ALVES CEFALO

Publicado por:
Bruna Boza Pires
Código Identificador:B204DBF5

FUNDAÇÃO DE SAÚDE
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO – PRORROGAÇÃO DE PRAZO E RENOVAÇÃO DE QUANTITATIVO - CONTRATO Nº 47/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 13/2025

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE PAIÇANDU, inscrita no CNPJ sob nº 30.372.673/0001-33.

BR TECNOLOGIA E SISTEMAS LTDA, inscrita no CNPJ nº 09.194.589/0001-80

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 125 da Lei nº 14.133/21 e Art. 31 e 32 do Decreto Municipal nº 304/2024.

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO:
§1º - Fica acertado entre as partes o 1º termo aditivo de **PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA E RENOVAÇÃO DO QUANTITATIVO DO CONTRATO Nº 47/2025 POR 12 MESES, COM VENCIMENTO PREVISTO PARA 05/09/2027**, nos termos do art. 125 da Lei 14.133/21 e art. 31 e 32 do Decreto Municipal nº 304/2024 do contrato nº 47/2025, cujo objeto é a contratação de empresa especializada de TIC – tecnologia da informação e comunicação para execução de serviços continuados de computação em nuvem e fornecimento de solução de banco de dados (cloud), contemplando a configuração, manutenção e gerenciamento de servidores com sistemas operacionais windows e linux, visando a utilização dos sistemas de gestão pública (administrativos e fiscais) contratados pela Fundação de Saúde de Paiçandu.
Sem mais alterações.

Paiçandu - PR, 31 de agosto de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Presidente da Fundação de Saude

Publicado por:
Bruna Boza Pires
Código Identificador:10185482

FUNDAÇÃO DE SAÚDE
EXTRATO DO 8º TERMO ADITIVO – REDUÇÃO DE META FISICA CONTRATO 015/2023 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2023

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PAIÇANDU, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 30.372.673/0001-33

CONTRATADO: DINAMUS SERVIÇOS DE SEGURANÇA PRIVADA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 12.286.635/0001-86

FUNDAMENTO LEGAL: art. 65, II, § 1º da lei nº 8666/93.

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO:

Fica acertado entre as partes o 8º termo aditivo de **REDUÇÃO DE META FISICA**, conforme acordo entre as partes, passando de 08 (oito) vigilantes para 04 (quatro) vigilantes, sendo a redução de 04 (quatro) vigilantes, nos termos do **art. 65, II, § 1º e 2º da Lei nº 8666/93** do item 01 do contrato nº 15/2023, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada em segurança patrimonial para a execução de serviços de vigilância desarmada, para guarnecer a edificação do HOSPITAL MUNICIPAL SÃO JOSE DE PAIÇANDU situado na Rua Joana D´arc, nº 304, Jardim Santa Luzia.

Sem mais alterações.

Paiçandu-PR, 04 de setembro de 2026.

Fundação Saúde de Paiçandu
THIAGO ALVES CEFALO

Publicado por:
Bruna Boza Pires
Código Identificador:6BD3EAFB

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
EXTRATO DO 38º TERMO DE APOSTILAMENTO – DO PREÇO REGISTRADO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 31/2025 ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 95/2025

EXTRATO DO 38º TERMO DE APOSTILAMENTO – DO PREÇO REGISTRADO
– PREGÃO PRESENCIAL Nº 31/2025 ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 95/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 76.282.664/0001-52.
CONTRATADO: POSTO MACEDO PAIÇANDU LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 29.779.880/0001-28
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 136, I, Lei nº 14133/21.
Fica acertado entre as partes o 38º termo de apostilamento DO PREÇO REGISTRADO, **a partir de 17/09/2026 AS 11:35 HRS,** nos termos do **Artigo 136, I,** da Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14.133/21, suas alterações e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie e ainda as condições do PREGÃO PRESENCIAL nº 31/2025, cujo objeto do presente contrato é para REGISTRO DE PREÇOS visando a aquisição de **COMBUSTÍVEL** para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, ficando da seguinte forma:
CLAUSULA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO
ONDE SE LÊ:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID. DE MEDIDA	MARCA	V. UNIT.
3	**DIESEL S-500**	LITROS	BANDEIRA BRANCA	**R$ 6,19**
4	**DIESEL S-10**	LITROS	BANDEIRA BRANCA	**R$ 7,19**

LEIA-SE:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID. DE MEDIDA	MARCA	V. UNIT.
3	**DIESEL S-500**	LITROS	BANDEIRA BRANCA	**R$ 6,39**
4	**DIESEL S-10**	LITROS	BANDEIRA BRANCA	**R$ 7,39**

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO
Altera-se a cláusula DÉCIMA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO e ratifica-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas na ARP nº 95/2025 do Pregão nº 31/2025, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

Paiçandu-PR, 17 de setembro de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeitura Municipal De Paiçandu

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:5D717775

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
EXTRATO DO CONTRATO Nº 71/2026 RETEMA MAQUINAS E FERRAMENTAS LTDA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 71/2026
DISPENSA Nº 31/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 111/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU, inscrita no CNPJ sob nº 76.282.664/0001-52
CONTRATADO: **RETEMA MAQUINAS E FERRAMENTAS LTDA**, inscrita no CNPJ sob n° 04.956.246/0001-92.
OBJETO: **AQUISIÇÃO ROÇADEIRA E CARRETEL**, para atender as necessidades da Secretaria de Serviços Publicos, conforme especificações e quantidades estabelecidas abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	ROÇADEIRA GASOLINA 2T LATERAL FS221 - 2,31HP - 1,7KW - 37,7 CC	UNID	03	R$ 3.782,00	R$ 11.346,00
2	CARRETEL TRIMCUT 42-2 PARA ROÇADEIRA FS 221	UNID	03	R$ 192,00	R$ 576,00
VALOR TOTAL					**R$ 11.922,00**

VALOR: R$ 11.922,00 (onze mil e novecentos e vinte e dois reais).
VIGÊNCIA: 6 (seis) meses.

Paiçandu, 17 de setembro de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:0274C4EF

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - DISPENSA ELETRÔNICA 05/2026

Extrato de publicação

DISPENSA ELETRÔNICA - 05/2026
Nº PROC. ADM. 22/2026

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BNC torna público para conhecimento dos interessados que o órgão FUNDACAO DE EDUCACAO DE PAICANDU, de acordo com a regulamentação realizará DISPENSA ELETRÔNICA sendo conduzido por VERÔNICA SIMÃO BENATTI e tendo como autoridade ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI.

PUBLICAÇÃO: 17/09/2026 14:55
INÍCIO REC. PROPOSTA: 17/09/2026 15:20
FIM REC. PROPOSTA: 23/09/2026 08:30
INÍCIO DISPUTA: 23/09/2026 09:00
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 40.716,6700

OBJETO DO PROCESSO

DISPENSA ELETRÔNICA, com validade de 06 (seis) meses, para contratação de empresa especializada na área educacional, com notória expertise em gestão pública e legislação educacional, para a prestação de serviços técnicos de consultoria especializada destinados à avaliação do Plano Municipal de Educação – PME 2015/2025 e à construção, institucionalização, tramitação legislativa e estruturação do monitoramento e a avaliação do novo Plano Municipal de Educação 2026/2036.

Para demais informações contato via e-mail: compras.eucacao@paicandu.pr.gov.br, telefone: 4432441049 ou acesso pelo link: https://bnccompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5DSz0unfNhkchOx7EDfzuddHqQvPFzmd1DsXoMTdkyTkJ%2FtskBDTkqVioaSgOGRfZ67hnnAiFZzbW1C38YpSsSXbHdrxMvZ8WGP9a28YXxbGI%3D

_____

VERÔNICA SIMÃO BENATTI

PAIÇANDU-PR - 17/09/2026

Publicado por:
Verônica Simão Benatti
Código Identificador:C520428D

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE SORTEIO - CREDENCIAMENTO ELETRÔNICO 01/2026

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE SORTEIO – CREDENCIAMENTO PARA LEILOEIROS
CREDENCIAMENTO ELETRÔNICO Nº 01/2026 - PROCESSO N° 79/2026

O Município de Paiçandu, Estado do Paraná, por intermédio de seu Pregoeiro informa os interessados que realizará licitação na Modalidade de Credenciamento Eletrônico, tipo menor preço por Item.

Objeto: Contratação de Leiloeiro Oficial (Junta Comercial do Paraná) para leilões presenciais e virtuais simultâneos, visando o desfazimento de bens inservíveis do Município de Paiçandu.
Legislação: Lei 14.133/2021.
Local e Data da Realização Sorteio da Concorrência: O sorteio será realizado no dia 18 de setembro de 2026, às 14h00min, na sala de licitações, sito à Rua Sete de Setembro, 499, Centro, na cidade de Paiçandu-Pr.

Paiçandu/PR, 17 de setembro de 2026.

VERONICA SIMÃO
Pregoeira

Publicado por:
Verônica Simão Benatti
Código Identificador:9DE36621

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA RENOVAÇÃO DE ARP 94

EXTRATO DA RENOVAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 94/2025
PREGÃO PRESENCIAL N. 31/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 79/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
CONTRATADO: ***ESPERANDIO & CIA LTDA****, inscrita no CNPJ/MF sob nº 17.759.866/0001-83*.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para Registro de preços, Pregao Presencial, com validade de no mínimo 12 (doze) meses, podendo ser renovado por igual período, para eventual aquisição de COMBUSTÍVEL, para atender às necessidades da Secretaria de Serviços Públicos e demais Secretarias Municipais, exceto Saúde e Educação.

ITEM	QUANT.	UNIDADE	DESCRIÇÃO	V. UNIT.	V. TOTAL
1	90.000	LITROS	GASOLINA COMUM	R$ 6,19	R$ 557.100,00

VALOR: R$ 557.100,00 (trezentos e cinquenta e sete mil e cem reais)**.**
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses apartir de 25 de setembro de 2026.

Paiçandu, 14 de setembro de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:78F2D21B

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA RENOVAÇÃO DE ARP 95

EXTRATO DA RENOVAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 95/2025
PREGÃO PRESENCIAL N. 31/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 79/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
CONTRATADO: ***POSTO MACEDO PAIÇANDU LTDA****, inscrita no CNPJ/MF sob nº 29.779.880/0001-28*.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para Registro de preços, Pregao Presencial, com validade de no mínimo 12 (doze) meses, podendo ser renovado por igual período, para eventual aquisição de COMBUSTÍVEL, para atender às necessidades da Secretaria de Serviços Públicos e demais Secretarias Municipais, exceto Saúde e Educação.

ITEM	QUANT.	UNIDADE	DESCRIÇÃO	V. UNIT.	V. TOTAL
3	150.000	LITROS	DIESEL S-500	R$ 6,19	R$ 928.500,00
4	190.000	LITROS	DIESEL S-10	R$ 7,19	R$ 1.366.100,00
5	6.000	LITROS	ARLA	R$ 2,99	R$ 17.940,00
			TOTAL		R$ 2.125.540,00

VALOR: R$ 2.125.540,00 (dois milhões, cento, vinte e cinco mil e quinhentos e quarenta reais)**.**
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses apartir de 25 de setembro de 2026.

Paiçandu, 14 de setembro de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:0249BA23

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE META

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO – AUMENTO DE META – QUANTIDADE
CONTRATO Nº 118/2025 - INEXIGIBILIDADE Nº 09/2025
PROCESSO 85/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PAIÇANDU, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 76.282.664/0001-52.

CONTRATADO: SCARLAT SUITI BESSA SANTOS 08614614950, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 44.502.842/0001-17.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 125 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO:

§1º - Fica acertado entre as partes o 1º termo aditivo de **AUMENTO DE META FISICA**, nos termos do art. 125 da Lei nº 14.133/21, cujo objeto é a contratação de professores para ministrar aula modalidade OFICINAS para atender as necessidades da Secretaria de Cultura de Paiçandu, nas quantidades, forma e condições estabelecidas no processo;
§2º - O valor do **AUMENTO DE QUANTIDADE** atualmente proposto é de **100 horas (acréscimo de 25%) no valor de R$ 6.825,00 (seis mil, oitocentos e vinte e cinco reais),** do item 06 - MINISTRAR AULAS TEÓRICAS E PRÁTICA DE VIOLÃO INICIANTE EM LOCO E DIAS INDICADOS, conforme Oficio nº 59/2026 datado em 14/09/2026 da Secretaria Municipal de Cultura de Paiçandu em anexo;
§3º - O valor inicial do item 06 do contrato nº 118/2025 era de **R$ 27.300,00** (vinte e sete mil, trezentos reais), com o atual aditivo de aumento de meta física (quantidade) passou a perfazer um valor total de **R$ 34.125,00** (trinta e quatro mil, cento e vinte e cinco reais).
Sem mais alterações.

Paiçandu – PR, 14 de setembro de 2026.

Prefeitura Municipal de Paiçandu
ISMAEL BATISTA

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:0B729743

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE PRAZO

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO – PRORROGAÇÃO DE PRAZO
DE EXECUÇÃO DO CONTRATO Nº 22/2025 – PREGÃO ELETRONICO Nº 02/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU, inscrito no CNPJ sob nº 76.282.664/0001-52

CONTRATADO: TESSARI E MAZINI LTDA, inscrito no CNPJ nº 00.233.733/0001-76;

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 107 DA LEI 14.133/21 E DO CONTRATO Nº 22/2025.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO
§ 1º Fica acertado entre as partes o 2º termo aditivo de **PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO POR MAIS 03 (TRÊS) MESES ATE A DATA DE 26/12/2026; PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO POR MAIS 03 (TRÊS) MESES ATE A DATA DE 27/12/2026**, nos termos do art. 107 da lei 14.133/21 e do contrato nº 22/2025, que tem por objeto contrato é a contratação de empresa visando o fornecimento e instalação de Sistema(s) de Geração de Energia Fotovoltaica, conectado à rede ON-GRID da concessionária de energia, de acordo com o Instrumento de Repasse 4500071764/2023 entre o Município de Paiçandu - PR e a Caixa Econômica Federal-Programa Itaipu Mais Que Energia, para atender a as necessidades do órgão contratante por 12 meses, especificações técnicas e demais peças e documentos do PREGÃO ELETRONICO n. º 02/2025, que passam a fazer parte integrante do presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES
Permanecem inalteradas as demais disposições do Contrato Original.
E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo do Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Paiçandu – PR, 02 de setembro de 2026.

Prefeitura Municipal de Paiçandu
ISMAEL BATISTA

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:80647292

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA
PORTARIA Nº 1520/2026 (RETIFICADA) - NOMEIA AGENTE DE CONTRATAÇÃO/PREGOEIRO SUBSTITUTO

PORTARIA Nº 1520/2026 (retificada)

Ementa: Nomeia Agente de Contratação/Pregoeiro substituto

O Presidente da Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Nacional nº 14.133/2021, que trata das licitações públicas, e a Resolução nº 147/2023 da Câmara Municipal de Palmeira, que regulamenta a Lei Nacional no âmbito do Poder Legislativo do Município de Palmeira,

RESOLVE
Art. 1º Nomear a servidora Gleicine Aparecida Morais, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Licitação e Compras, matrícula nº 133, para a função de Agente de Contratação/Pregoeiro substituto.

Art. 2º Esta portaria tem vigência de 08/09/2026 até 22/09/2026.

Registre-se e publique-se.

Sede da Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

DIEGO FABRÍCIO ZANETTI
Presidente da Câmara

Publicado por:
Luigi Costa
Código Identificador:8B1EA1AD

CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA
PORTARIA Nº 1523/2026 - NOMEIA RESPONSÁVEL PELA ADMINISTRAÇÃO DO SISTEMA DE TRAMITAÇÃO LEGISLATIVA.

PORTARIA Nº 1523/2026

Ementa: Nomeia responsável pela administração do sistema de tramitação legislativa.

O Presidente da Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando as diretrizes do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, conforme requisitos verificados na Cartilha do Programa Nacional de Transparência Pública de 2026, e nos itens 22778 e 22779 da Nota Técnica nº 38/2025 – CGF/TCE-PR

RESOLVE

Art. 1º Nomear o servidor Luigi Costa, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar Administrativo, matrícula nº 111, como responsável pela administração do sistema de tramitação legislativa e interlocução com o software.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.

Sede da Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

DIEGO FABRÍCIO ZANETTI
Presidente da Câmara

Publicado por:
Luigi Costa
Código Identificador:39D04541

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 83.2026

O Município de Palmeira torna público que às **09:00 do dia 01/10/2026** realizará a licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, tipo MENOR PREÇO POR item, com fundamento na Lei 14.133/2021, **que tem por objeto:**

Aquisição de Material Médico-Hospitalar II.

LOCAL: www.bllcompras.org.br ´´Acesso Identificado no link– BLL Compras´´. Os interessados poderão obter o edital na íntegra através do Portal Nacional de Contratações Públicas– PNCP pelo endereço eletrônico www.gov.br/pncp/pt-br, Portal da Transparência do Município pelo endereço eletrônico www.palmeira.pr.gov.br, através do Acesso Público da BLL pelo endereço eletrônico indicado acima ou junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Palmeira, nas horas normais de expediente. Informações adicionais, dúvidas ou pedidos de esclarecimentos poderão ser solicitados através do fone: 42-3909-5014 ou pelo e-mail: licitacao@palmeira.pr.gov.br .

17 de setembro de 2026

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Autoridade Competente

Publicado por:
Maria Eduarda Ratko Jantara
Código Identificador:567DB65B

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO
CREDENCIAMENTO Nº 002/2026 PROCESSO DIGITAL Nº 7810/2026

A Comissão de Contratação, designada pelo Decreto Municipal nº. 19.005 de 18/02/2026, levam a conhecimento dos interessados que se encontra autorizada a seguinte prorrogação: **CREDENCIAMENTO Nº 002/2025 – PROCESSO N° 6460/2026.**

Objeto: Credenciamento de posto de combustível para fornecimento de Óleo Diesel S10, destinada ao abastecimento da frota oficial do Município de Palmeira.

Fica**PRORROGADO**o prazo de vigência do credenciamento por mais 03 (três) meses, a contar de 20 de setembro de 2026, com término em 19 de dezembro de 2026.

OUTRAS INFORMAÇÕES: Poderão ser obtidas perante a Comissão, na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº 134 – Centro – CEP: 84.130-000, Palmeira/PR, em dias úteis nos horários de 8 h às 17 h, telefone: (42) 3909-5014.

OSMAIR LEDERER
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:2454DE43

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO – CREDENCIAMENTO Nº. 06/2026 – PROCESSO DIGITAL 2230/2026 LUCAS MARGRAF AUER

A Autoridade Competente, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, torna público a **HOMOLOGAÇÃO** do referido processo, na presente data e nos termos que seguem.

Objeto: Credenciamento de Clínicas veterinárias especializadas para a prestação de serviços veterinários destinados à execução do Programa Municipal de Controle Populacional Ético de Cães e Gatos, os quais deverão ser realizados por médico veterinário legalmente habilitado, com registro ativo no Conselho Regional de Medicina Veterinária – CRMV, em conformidade com as normas técnicas e resoluções do Conselho Federal e do Conselho Regional de Medicina Veterinária, compreendendo a realização de procedimentos de esterilização cirúrgica por meio de orquiectomia em machos e ovariossalpingohisterectomia em fêmeas, com implantação obrigatória de microchip de identificação individual, incluindo avaliação clínica préoperatória, procedimentos anestésicos, acompanhamento pós-operatório imediato, medicação, retirada de suturas. Em nome de **LUCAS MARGRAF AUER**, inscrita no CNPJ nº. **41.009.659/0001-96**, através do processo administrativo n°. 4638/2026.

Publique-se.

Palmeira, 17 de setembro de 2026

JOSLEI SEQUINELI
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:A6B06289

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA ELETRÔNICA Nº. 45/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 261/2026
PROCESSO DIGITAL Nº. 6914/2026

Objeto: Aquisição de Mesa Eletrica com sistema de elevação.

Fundamentação: Art. 75, *Inciso II*, da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Solicitação: Secretaria Municipal de Saúde.

Dotação Orçamentária:
Reduzido: 565 – 15001103010040610544905200000 **Fonte:** 21000 **EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE**

Contratada: SC COMERCIAL EIRELI, inscrita no CNPJ nº. **20.758.465/0001-13**, com o valor total de **R$ 5.788,00** (cinco mil setecentos e oitenta e oito reais) - referente ao lote 01.

Mediante o exposto HOMOLOGO e RATIFICO o referido processo, ficando adjudicado o resultado desta contratação.

Publique-se.

17 de setembro de 2026

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:9677E828

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RETIFICAÇÃO AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº.46.2026

O Município de Palmeira torna público, para conhecimento dos interessados, que fica**redesignada a sessão pública**referente à**Dispensa de Licitação, na forma eletrônica, do tipo menor preço por item**, para o dia**23/09/2026, às 09h00**, com fundamento na**Lei nº 14.133/2021**, visando à execução do seguinte objeto:

OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de mão de obra, visando a instalação de equipamentos e demais serviços necessários para o funcionamento de poço artesiano e implantação de rede de abastecimento de água na localidade de Limeira.

LOCAL: www.bllcompras.org.br ´´Acesso Identificado no link– BLL Compras´´. Os interessados poderão obter o edital na íntegra através do Portal Nacional de Contratações Públicas– PNCP pelo endereço eletrônico www.gov.br/pncp/pt-br, Portal da Transparência do Município pelo endereço eletrônico www.palmeira.pr.gov.br, através do Acesso Público da BLL pelo endereço eletrônico indicado acima ou junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Palmeira, nas horas normais de expediente. Informações adicionais, dúvidas ou pedidos de esclarecimentos poderão ser solicitados através do fone: 42-3909-5014 ou pelo e-mail: licitacao@palmeira.pr.gov.br .

17/09/2026.

JOSLEI SEQUINELI
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:26945D1A

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 1794/2026 – RESSONARE ENGENHARIA DE AUTOMACAO LTDA

Contratante: MUNICÍPIO DE PALMEIRA - CNPJ: 76.179.829/0001-65.
Contratada: RESSONARE ENGENHARIA DE AUTOMACAO LTDA
CNPJ/CPF: 17.363.935/0001-35
Processo Administrativo: 3945/2026
Modalidade de Licitação: **Dispensa nº 44/2026**
Objeto: O objeto do presente contrato é a aquisição de estação meteorológica, com manutenção preventiva inclusa, para atendimento das demandas da Defesa Civil do município
Valor da contratação: O valor total da presente contratação é de 21.544,96 (vinte e um mil, quinhentos e quarenta e quatro reais e noventa e seis centavos) .
Período de vigência: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados do primeiro dia útil subsequente à publicação no PNCP, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021.
Data da assinatura: 17/09/2026

Publique-se.

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:3E5F90E4

IMASP - INSTITUTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE DE PALMEIRA
INSTITUTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DE PALMEIRA IMASP PORTARIA N°. 123 DE 17/09/2026

INSTITUTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DE PALMEIRA
IMASP
PORTARIA N°. 123 DE 17/09/2026

A Presidente Interina do IMASP, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 9128/2026 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º -Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 30 (trinta) dias, a contar da data de entrega do valor à servidora abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Educação a qual está cedida ao Instituto Municipal de Assistência à Saúde de Palmeira, ocupando o cargo de Presidente Interina Administrativa do IMASP, com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013.

Art. 2º -Fica a servidora tomadora do adiantamento compromissada a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

Previsão orçamentária*:*
Dotação: 18001041230010200333903900000
Fonte: 1005

SERVIDORA	CPF	VALOR DO ADIANTAMENTO
Karina Aparecida de Oliveira Moreschi	030.162.969-26	R$1.500,00

Comunique – se, registre – se e publique – se

Sede IMASP, Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

KARINA APARECIDA DE OLIVEIRA MORESCHI
Presidente Interina do IMASP

Eu, Secretária do IMASP, a subscrevi na data supra.

Publicado por:
Anna Angelica Alves Moscalesky
Código Identificador:5199EE58

PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 047/2026 - ALTERA O ART. 5º DA INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 44/2026, QUE DISPÕE SOBRE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA O ACOMPANHAMENTO DA VIGÊNCIA DOS CONTRATOS E A CELEBRAÇÃO DE ADITIVOS CONTRATUAIS NO ÂMBITO DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO

A **Secretaria Municipal de Gestão Pública**, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando o disposto na Lei Federal nº 14.133/21 sobre contratos administrativos;
Considerando o disposto no art. 7º da Lei Federal nº 14.133/21 quanto à designação de agentes públicos para o desempenho das funções essenciais à execução da referida Lei;
Considerando a necessidade de adequação dos procedimentos relacionados à designação dos fiscais de contratos à atual estrutura administrativa do Município;
Considerando o teor do Memorando nº 155/2026, da Secretaria Municipal de Gestão Pública, que propõe a alteração do art. 5º da Instrução Normativa nº 44/2026;

Resolve,

Art. 1º. O art. 5º da Instrução Normativa nº 44/2026 passa a vigorar com a seguinte redação:
"*Art. 5º.* *A autoridade competente indicará, no processo de abertura da licitação ou da contratação direta, o fiscal ou os fiscais responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução contratual, observados os requisitos estabelecidos nos arts. 7º e 117 da Lei Federal nº 14.133/2021.*
§ 1º. *Para o exercício das funções e fiscalização contratual, serão designados, preferencialmente, servidores efetivos ou empregados públicos integrantes dos quadros permanentes da Administração Pública Municipal, observadas a compatibilidade das atribuições, a qualificação do agente, a natureza e a complexidade do objeto, o quantitativo de contratos sob sua responsabilidade e sua capacidade para o adequado desempenho das atividades, bem como a lotação do servidor, que, sempre que possível, deverá ser na secretaria ou no departamento demandante da solicitação, além da pertinência temática de sua área de atuação.*
§ 2º. *Na impossibilidade de atendimento ao disposto no § 1º, devidamente demonstrado pela autoridade competente, poderá ser designado, agente público que reúna as condições necessárias ao desempenho da função, inclusive servidor ocupante de cargo em comissão." (NR)*

Art. 2º. Permanecem inalteradas as demais disposições da Instrução Normativa nº 44/2026.

Art. 3º. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

CARLA BEATRIZ TURMINA
Secretária Municipal de Gestão Pública

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:90E39210

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
INSTRUÇÃO NORMATIVA N° 03/2026 SMED - ORIENTA SOBRE OS PROCEDIMENTOS PARA EFETIVAÇÃO DAS MATRÍCULAS NO ENSINO OBRIGATÓRIO NAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA, PARA O ANO LETIVO DE 2027.

A Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, e considerando a legislação vigente,

•
Constituição Federal, de 05 de outubro de 1988;

•
Constituição do Estado do Paraná, de 05 de outubro de 1989;

•
Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional;

•
Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990, que dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Ado-lescente;

•
A Lei Federal nº 13.257, de 08 de março de 2016, que dispõe sobre as Políticas Públicas para a primeira infância e altera a Lei nº 8.069/90;

•
Lei Estadual nº 16.502, de 19 de maio de 2010, que assegura a matrícula para o aluno portador de deficiência locomotora em escola pública próxima de sua residência, independente de vaga;

•
Lei Estadual nº 18.419, de 07 janeiro de 2015, que estabelece o Estatuto da Pessoa com Deficiência do Estado do Paraná;

•
A Lei Estadual nº 19.534, de 04 de junho de 2018, que dispõe sobre a obrigatoriedade da apresentação da Carteira de Vacinação no ato da matrícula escolas;

•
Lei Municipal nº 3.918/2015, que institui o Plano Municipal de Educação;

•
Resolução nº 01/02 – CNE/CEB, que institui as Diretrizes Operacionais para a Educação Básica nas escolas do campo;

•
Resolução nº 162/05 – SESA, a qual estabelece exigências sanitárias para CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL;

•
Resolução nº 02/08, de 28 de abril de 2008 – CNE/CEB, que estabelece Diretrizes Complementares, Normas e Princípios para o desenvolvimento de políticas públicas de atendimento na Educação Básica do Campo;

•
Resoluções nº 01/2010 e 06/2010 – CNE/CEB, que fixa Diretrizes Operacionais para as matrículas na Educação Infantil e Ensino fundamental;

•
Resolução nº 04/10 – CNE, que define Diretrizes Curriculares Nacionais gerais para a Educação Básica;

•
Resolução nº 03/12 – CNE/CEB, que define diretrizes para o atendimento de Educação Escolar para populações itinerantes;

•
Resolução nº 02/01 – CNE/CEB, que institui Diretrizes Nacionais para Educação Especial na Educação Básica;

•
Resolução nº 04/09 – CNE/CEB, que institui Diretrizes Operacionais para o Atendimento Educacional Especializado na Educação Básica, modalidade Educação Especial;

•
Resolução nº 05/09 – CNE/CEB, que fixa diretrizes curriculares Nacionais para Educação Infantil;

•
Resolução nº 07/10 – CNE/CEB, que fixa Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino fundamental de 9 (nove) anos;

•
Resolução nº 05/12 – CNE/CEB, que define Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação escolar Indígena na educação Básica;

•
Resolução nº 01/2018 – CNE/CEB, que institui diretrizes Operacionais para os procedimentos administrativos de registro de dados cadastrais de pessoa natural referentes aos estudantes e profissionais de educação que atuam em instituições públicas e privadas de ensino em todo o território nacional;

•

Resolução nº 02/2018 – CNE/CEB, que define Diretrizes Operacionais complementares para a matrícula inicial de crianças na Educação Infantil e no Ensino fundamental, respectivamente, aos 4 (quatro) e aos 6 (seis) anos de idade;

•
Resolução n° 01/2024 – CNE/CEB, que institui as Diretrizes Operacionais Nacionais de Qualidade e Equidade para a Educação Infantil no Brasil;

•
Deliberações nº 09/2001, 03/2006, 05/2010, 02/2016, 02/2016 e 02/2018 – CEE-PR;

•
Deliberação n° 08/2025 – CEE/PR, que dispõe sobre as normas complementares para a Educação de Jovens e Adultos nos ensinos Fundamental e Médio no âmbito do Sistema Estadual de Ensino do Paraná;

•
Parecer nº 407/11 – CEE/CEB, que dispõe sobre a implantação do Ensino Fundamental no regime de 09 anos do 6º ao 9º ano;

•
Parecer nº 01/2018 – CEE/CP, que ratifica normas gerais exaradas pelo CEE/PR para a oferta de educação do campo, indígena, quilombola e de ilhas;

•
Parecer nº 02/2018 – CEE/CP, que orienta as instituições de ensino do Sistema Estadual de Ensino do Paraná para o cumprimento do Parecer nº 02/2018 – CNE/CEB;

•
Instrução nº 08/2018 – SUED/SEED, que dispõe sobre os procedimentos para efetivação de parcerias entre a Secretaria Estadual de Educação do Paraná- SEED e as entidades privadas sem fins lucrativos, mantenedoras das Escolas de Educação Básica, na modalidade de Educação Especial, dos Centros de Atendimento Educacional Especializado e das Escolas para Surdos e/ou cegos;

•
Instrução n° 01/2025 – SEED/DPGE/DNE/CDE, que dispõe sobre o abono de faltas por motivo de luto para estudantes do Sistema Estadual de Ensino do Paraná;

•
Instrução Normativa Conjunta n° 03/2025 – DEDUC/ DPGE/SEED que dispõe sobre os procedimentos a serem adotados para os estudantes aprovados nos Exames da EJA On-line e dá outras providências;

•
Instrução Normativa Conjunta n° 05/2025 – DEDUC/DPGE/SEED que dispõe sobre a implantação e/ou regulamentação da Educação Integral em Tempo Integral em Turno Único e Atividades de Ampliação de Jornada Escolar nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental nas instituições de ensino vinculadas ao Sistema Estadual de Ensino do Paraná;

•
Deliberação nº 06/2025 – CEE/PR, que estabelece normas complementares para a Educação Infantil no Sistema Estadual de Ensino do Paraná;

•
Parecer nº 18/2026 – CME, que aprova a Instrução Normativa nº 03/2026 – SMED/SISMEP que trata da instrução de matrícula para o ensino obrigatório na rede municipal de Ensino de Palmeira para o ano letivo de 2027.

Considerando a necessidade de orientar sobre os procedimentos para efetivação das matrículas nas Instituições de Ensino da Rede Pública Municipal de Palmeira,

RESOLVE:

INSTRUIR SOBRE A EFETIVAÇÃO DAS MATRÍCULAS NO ENSINO OBRIGATÓRIO PARA O ANO LETIVO DE 2027, NA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ENSINO

I
DISPOSIÇÕES GERAIS E INICIAIS

Art. 1º Visando garantir a oferta e o acesso à vaga escolar no ensino obrigatório na Rede Municipal de Ensino do município de Palmeira, o processo de matrículas para o período letivo de 2027, envolverá a Secretaria Municipal de Educação – SMED, as instituições de ensino municipais, o Conselho Municipal de Educação – CME e o Sistema Municipal de Ensino de Palmeira – SISMEP, em trabalho conjunto e integrado, por meio de diálogo e colaboração eficaz entre as partes, considerando a legislação vigente e as especificidades de cada instituição de ensino.

II
DA CAMPANHA DE DIVULGAÇÃO

Art. 2º A campanha de divulgação do período de matrícula escolar no ensino obrigatório, realizada pela Secretaria Municipal de Educação (SME), em âmbito municipal, será reforçada pelas instituições municipais de ensino junto às comunidades escolares, será realizada a partir da data de publicação desta Instrução.

III
DA MATRÍCULA INICIAL

Art. 3º É de responsabilidade exclusiva e intransferível do responsável legal realizar a matrícula na Instituição de Ensino que o aluno irá frequentar no ano letivo de 2027.

Art. 4º A matrícula inicial é destinada aos estudantes que frequentarão:

•
Infantil IV;

•
1º ano do Ensino Fundamental.

Art. 5º As matrículas iniciais serão realizadas **entre os dias 19 e 30 de outubro de 2026**, conforme cronograma proposto pela Secretaria Municipal de Educação – SMED (Anexo I). Após o início do ano letivo de 2027, novas matrículas poderão ser efetuadas conforme a necessidade.

Art. 6º A Matrícula Inicial na Educação Infantil, em idade obrigatória, será destinada às:

•
crianças que completarem 04 (quatro) anos até dia 31 de março de 2027;

•
crianças que completarem 04 (quatro) anos até 31 de dezembro de 2027, desde que tenham frequentado o infantil III, conforme o Parecer nº 02/21 - CNE/CEB.

Art. 7º A Matrícula Inicial no 1º ano do Ensino Fundamental é destinada aos estudantes que frequentaram infantil V em 2026 ou com 06 (seis) anos completos até 31 de março de 2027.

Art. 8º Alunos matriculados em 2026 no Infantil III nos Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs), passarão para o Infantil IV nas mesmas instituições, por fluxo.

Art. 9º Alunos residentes da área urbana do município que ingressarem na rede municipal de ensino no Infantil IV serão encaminhados aos Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs), por georreferenciamento, por meio de Cartas de Encaminhamento de Matrícula e lista de controle emitida pela Secretaria Municipal de Educação e repassada às instituições de ensino.
§ 1º As Cartas poderão ser retiradas na SME **entre os dias 05 e 16 de outubro de 2026.**

§ 2º Somente o responsável legal pelo aluno poderá retirar a Carta de Matrícula, mediante apresentação documentação comprobatória.

Art. 10 Alunos residentes da área rural do município serão direcionadas às Escola Municipais do Campo, conforme a localidade de residência.
Art. 11 Alunos matriculados em 2026 no infantil IV nos CMEIs Vereador Rubens Borkoski e Vereador Sebastião Sanson, passarão para o Infantil V nas mesmas instituições por fluxo, podendo haver redistribuição de alunos por turno, conforme critérios definidos pelo Conselho Escolar de cada instituição.
Art. 12 Alunos matriculados em 2026 no infantil IV nos CMEIs Vereador Alderico Viante, Cristo Rei e Recanto dos Pequeninos poderão permanecer na mesma instituição de ensino, enquanto houver vagas. Os demais serão direcionados às Escolas Municipais Professor Eurides Teixeira de Oliveira e Integrada Imaculada Conceição, por georreferenciamento, para matrícula no Infantil V.
Art. 13 Alunos matriculados em 2026 no infantil V nos Centros Municipais de Educação Infantil, serão direcionados às Escolas Municipais por georreferenciamento, para matrícula no 1º Ano do Ensino Fundamental.
Art. 14 Alunos matriculados em 2026 no infantil V nas Escolas Municipais Professor Eurides Teixeira de Oliveira e Integrada Imaculada Conceição, serão direcionados para matrícula no 1º ano do Ensino Fundamental por georreferenciamento.

Art. 15 Alunos matriculados em 2026 no infantil V nas Escolas Municipais do Campo, serão direcionados para matrícula no 1º ano do Ensino Fundamental nas mesmas instituições, por fluxo.

Art. 16 Os responsáveis deverão comparecer na Instituição de Ensino em que foram direcionados **entre os dias 05 e 16 de outubro**, para efetivar a matrícula, portando todos os documentos listados no Anexo II desta instrução:
§ 1º Documentos do aluno:

•
Certidão de Nascimento (original e cópia);

•
Declaração de Vacina;

•
Carta Matrícula – quando o aluno for direcionado;

•
RG e CPF;

•
Cartão SUS.

§ 2º A Declaração de Vacinação é obrigatória para matrícula e rematrícula, conforme a Lei Estadual nº 19.534/2018. Será dispensada somente mediante apresentação de atestado médico de contraindicação, conforme a Instrução Normativa nº 01/2018 – SEED/SESA.

§3º Documentos dos responsáveis legais:

•
RG e CPF;

•
Fatura da COPEL (com no máximo 02 meses).

§4º Quando a fatura não estiver em nome do responsável pelo aluno, deverá ser apresentado, conjuntamente, outro comprovante de endereço em nome do responsável.

IV

DA RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA

Art. 17 A Renovação de Matrícula destina-se aos estudantes regularmente matriculados em 2026, na Educação Infantil e no Ensino Fundamental, para fins de prosseguimento de estudos no ano letivo de 2027.

Art. 18 Os responsáveis deverão comparecer na instituição de ensino para realizar a renovação de matrícula entre os **dias 05 a 16 de outubro de 2026.**
§ 1º No ato da renovação, os responsáveis deverão fornecer à instituição de ensino Comprovante de Endereço e Declaração de Vacinação atualizados.

§ 2º A apresentação da Declaração de Vacinação para matrícula e rematrícula é obrigatória, conforme a Lei Estadual 19.534 de 5 de junho de 2018. Cabe aos responsáveis legais solicitar a Declaração aos serviços de saúde que realizam atividades de vacinação. Somente será dispensado da apresentação da Declaração de Vacinação para a matrícula ou rematrícula, o aluno que apresentar atestado médico de contraindicação da aplicação da vacina, conforme a Instrução Normativa nº 01/2018 – SEED/SESA.

V

DA MATRÍCULA NA EDUCAÇÃO ESPECIAL

Art. 19 Matrícula na Educação Especial trata da matrícula de alunos na Sala de Recursos Multifuncionais (SRM).

Art. 20 Terão direito à matrícula na SRM os alunos que apresentarem laudos médicos ou relatórios diagnósticos nas seguintes áreas:

•
Deficiência Intelectual;

•
Deficiência Física Neuromotora;

•
Deficiência Visual;

•
Surdez;

•
Transtornos Globais do Desenvolvimento;

•
Altas Habilidades/Superdotação;

•
Transtornos Funcionais Específicos.

Art. 21 A matrícula do aluno na Sala de Recursos Multifuncionais (SRM) ocorrerá mediante apresentação da seguinte documentação:

Alunos com	**Documentação para matrícula na SRM**
Deficiência Intelectual	• Relatório de Avaliação Psicoeducacional; • Laudo Clínico.
Deficiência Física Neuromotora	• Relatório de Avaliação Psicoeducacional; • Laudo Clínico.
Transtornos Globais do Desenvolvimento	• Relatório de Avaliação Psicoeducacional; • Laudo Psiquiátrico ou Neurológico.
Transtornos Funcionais Específicos/ Distúrbio	

de Aprendizagem	• Relatório de Avaliação Psicoeducacional; • Laudo Clínico.
Transtornos Funcionais Específicos/Transtorno de Déficit de Atenção e Hiperatividade TDAH	• Relatório de Avaliação Psicoeducacional; • Parecer Neurológico e/ou Psiquiátrico; • Laudo Clínico.
Deficiência Visual	• Relatório de Avaliação Psicoeducacional; • Laudo Oftalmológico.
Altas Habilidades/ Superdotação	• Relatório de Avaliação Psicoeducacional; • Laudo Clínico.

Art. 22 As matrículas na Sala de Recursos Multifuncionais serão em contraturno do Ensino Regular.

Art. 23 O diagnóstico do aluno da Educação Especial deverá ser registrado no Sistema SERE no campo "Portadores de Deficiência", de acordo com as orientações do Setor da Diversidade Escolar e Inclusão.

VI
DO CALENDÁRIO DE MATRÍCULAS E RENOVAÇÃO DE MATRÍCULAS PARA O ANO LETIVO DE 2027

Art. 24 As matrículas inicias e as renovações de matrícula para o ano letivo de 2027 ocorrerão conforme o seguinte cronograma:

CRONOGRAMA PARA MATRÍCULAS PARA O ANO LETIVO DE 2027	
Data	**Etapa**
14/09/2026 – 30/10/2026	Campanha de divulgação do período de Matrícula Escolar
05/10/2026 – 16/10/2026	Rematrículas em toda a rede municipal
01/10/2026 – 30/10/2026	Divulgação do encaminhamento de alunos e entrega de Cartas de Matrícula
19/10/2026 – 30/10/2026	Matrícula Inicial na Educação Infantil (Infantil IV)
	Matrícula no Infantil V – Escolas Eurides e Integrada
	Matrícula Inicial no 1º Ano do Ensino Fundamental.

VII
DA TRANSFERÊNCIA

Art. 25 A transferência de estudantes ocorre quando há solicitação de vaga em uma instituição de ensino diferente daquela em que se encontram regularmente matriculados (origem), para outra com disponibilidade de vaga (destino).

Art. 26 A solicitação de transferência seguirá os seguintes procedimentos:

§ 1º As transferências entre instituições da Rede Municipal só poderão ser realizadas até **30 de novembro de 2026**. Após essa data, serão retomadas no início do ano letivo de 2027.

§ 2º A partir da retomada de transferência em fevereiro de 2027, as mesmas seguirão os seguintes passos:

•
Obter a Declaração de Vaga na instituição de destino;

•
Apresentar a Declaração de Vaga na instituição de origem;

•
Solicitar a declaração de transferência, histórico escolar, e boletim escolar com as respectivas notas, ou cópia de pareceres descritivo na escola de origem;

•
Efetivar a matrícula na instituição de destino com documentos de transferência.

§ 3º As transferências também poderão ocorrer online, por meio do *Sistema Estadual de Registro Escolar* (SERE), com intermediação dos secretários escolares.

Art. 27 Alunos oriundos de outros Países, Estados e Municípios ou da Rede Particular que buscam vaga na rede municipal, deverão procurar as Instituições de ensino Municipais entre **19 e 30 de outubro**, para informar a pretensão de vagas.

Parágrafo Único: Caso não haja vaga na instituição procurada, a direção escolar, em conjunto com a SME, deverá verificar a disponibilidade de vagas em outras unidades do município.

VI
COMPOSIÇÃO DAS TURMAS

Art. 28 Para efetivação da matrícula e composição das turmas, deverão ser observados os seguintes limites:

•
Educação Infantil:

Ano/Série/Etapa	**Quantidade máxima de alunos**
Infantil IV	20
Infantil V	20

•
Ensino Fundamental:

Ano/Série	**Quantidade máxima de alunos**
1º Ano – Ensino Fundamental	25
2º Ano – Ensino Fundamental	25
3º Ano – Ensino Fundamental	25
4º Ano – Ensino Fundamental	30
5º Ano – Ensino Fundamental	30

•
Educação Especial:

•
Sala de Recursos Multifuncionais: até 20 alunos matriculados.

Parágrafo Único: Ao atingir o número máximo de alunos na turma de ensino regular, acréscimo excepcional de até 02 alunos.

VII
CRITÉRIOS PARA MATRÍCULA

Art. 29 Cabe à direção da instituição de ensino, em conjunto com a SME, observar a seguinte ordem de prioridade para efetivação das matrículas:

Vagas de Infantil IV, V e Ensino Fundamental em Instituição de Interesse	
Ordem	**Critério de Prioridade**
1º	Criança sob guarda em instituição de acolhimento;
2º	Criança em situação de vulnerabilidade e/ou risco social, mediante relatório do Conselho Tutelar ou Assistência Social;
3º	Criança cujo responsável legal tenha mais de 65 anos ou esteja em tratamento de saúde, mediante laudo médico
4º	Criança com deficiência, mediante laudo médico com CID;
5º	Criança cujos pais/responsáveis possuam vínculo empregatício, mediante comprovação;
6º	Criança cujo responsável seja beneficiário do Programa Bolsa Família;
7º	Criança com irmão já matriculado na instituição;
8º	Ordem cronológica da inscrição.

VIII
CRITÉRIOS PARA DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS POR TURNO

Art. 30 Em instituições que ofertam o mesmo ano/série em mais de um turno, caso a demanda de alunos para um turno seja maior que o número de vagas disponíveis, os seguintes critérios serão adotados para distribuição de vagas:

Distribuição de vagas por turno	
Ordem	**Critério**
1º	Aluno usuário de transporte escolar público, sem vaga em uma instituição próxima à sua residência, mediante declaração expedida pela Secretaria Municipal de Educação.
2º	Aluno em tratamento médico contínuo, atendimento pedagógico domiciliar ou uso de medicação controlada, mediante laudo médico
3º	Aluno com matrícula em atendimento educacional especializado;
4º	Aluno que frequenta programa de atendimento social em turno contrário;
5º	Aluno com irmão matriculado no mesmo turno, quando não houver oferta da série/ano em turno diferente.

Parágrafo Único: Esgotadas as possibilidades e persistindo a demanda para determinado turno, caberá ao Conselho Escolar deliberar sobre a distribuição das vagas, observando os princípios da transparência e da impessoalidade, com os devidos registros legais.

IX CONSIDERAÇÕES FINAIS

Art. 31 As matrículas e rematrículas deverão estar efetivadas no **Sistema SERE** antes do primeiro dia letivo de 2027.

Parágrafo único. O município garante a vaga na Rede Municipal de Ensino, mas não assegura turno de preferência, observadas as seguintes condições:

•
Somente a Secretaria Municipal de Educação autorizará a abertura de nova turma, mediante estudo da demanda e espaço físico;

•
Os alunos deverão ser distribuídos nas turmas em quantidades similares, independente do turno de atendimento e, enquanto houver vaga em qualquer um dos turnos, não será autorizada a abertura de nova turma;

•
No mês de fevereiro de 2027 a Secretaria Municipal de Educação fará ajustes no planejamento de turmas de acordo com as matrículas efetivadas no sistema SERE. No entanto, a qualquer momento durante o ano letivo poderá haver otimização nas turmas autorizadas;

•
As Instituições de Ensino somente poderão matricular alunos no Sistema SERE em turmas autorizadas pela Secretaria Municipal de Educação;

•
A atualização dos dados cadastrais dos alunos no *Sistema Estadual de Registro Escolar* (SERE) será orientada pela Secretaria Municipal de Educação;

•
A Educação Básica na Rede Municipal de Ensino é gratuita, sendo proibido condicionar a matrícula ao pagamento de qualquer contribuição financeira por parte dos pais ou responsáveis;

•
Cada Instituição de Ensino atenderá sua comunidade escolar, preferencialmente de acordo com a área de abrangência e/ou fluxo de matrícula entre os estabelecimentos de ensino;

•
Na inexistência de Certidão de Nascimento, o Estabelecimento de Ensino deverá garantir a matrícula do pretendente e contatar a Secretaria de Assistência Social do Município ou o Conselho Tutelar, para reivindicar a gratuidade da referida certidão (Lei Federal nº 7.844 de 18/10/1989);

•
O aluno que não possuir documentação escolar adequada, quando esgotadas as possibilidades de consegui-la, deverá ser matriculado através de processo de classificação, conforme Deliberação nº 09/2001 – CEE;

•
Cada estabelecimento de ensino, de acordo com sua capacidade física, deve garantir o direito de matrícula a todos, sem discriminação de qualquer espécie;

•
O ato da matrícula implica ao interessado conhecer os dispositivos regimentais do Estabelecimento de Ensino, bem como a aceitação dos direitos e deveres que o compõem e o compromisso de cumpri-los integralmente;

•
Se o aluno for matriculado em instituição de ensino diferente da unidade de encaminhamento por carta, perde o direito ao uso do transporte escolar.

Art. 32 Os casos omissos e não contemplados nesta Instrução serão analisados, homologados e re-solvidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 33 Essa Instrução entra em vigor na data de sua publicação.

Palmeira, 28 de agosto de 2026.

DIRLENE APARECIDA DELFRATE
Secretária Municipal de Educação
Decreto nº 17.877 de 02/01/2025

ANEXO I

CRONOGRAMA PARA MATRÍCULAS PARA O ANO LETIVO DE 2027	
Data	**Etapa**
14/09/2026 – 30/10/2026	Campanha de divulgação do período de Matrícula Escolar
05/10/2026 – 16/10/2026	Rematrículas em toda a rede municipal
01/10/2026 – 30/10/2026	Divulgação do encaminhamento de alunos e entrega de Cartas de Matrícula
19/10/2026 – 30/10/2026	Matrícula Inicial na Educação Infantil (Infantil IV)
	Matrícula no Infantil V – Escolas Eurides e Integrada
	Matrícula Inicial no 1º Ano do Ensino Fundamental.

ANEXO II

DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA	
Do aluno a ser matriculado	**Certidão de Nascimento (Original e cópia)**
	Carta Matrícula: quando o aluno for direcionado pela SME
	RG e CPF
	Número NIS (Beneficiários do Programa Bolsa Família)
	Cartão do SUS
Dos pais/ responsáveis legais do aluno	**RG e CPF**
	Fatura da COPEL (máximo 02 meses)
Outros	**Relatório do Conselho Tutelar e Assistência Social, quando a criança for encaminhada por estar em situação de risco.**
	Laudo médico com CID: quando necessário

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:624EBDA3

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INSTRUÇÃO NORMATIVA N° 04/2026 SMED - ORIENTA SOBRE OS PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO NA LISTA DE ESPERA E EFETIVAÇÃO DE MATRÍCULA NO ENSINO NÃO OBRIGATÓRIO EM TURMAS DE CRECHE NOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CMEIS), PARA O ANO LETIVO 2027.

A Secretária Municipal de Educação de Palmeira no uso de suas atribuições legais, e considerando a legislação vigente:

•
Constituição Federal, de 05 de outubro de 1988;

•
Constituição do Estado do Paraná, de 05 de outubro de 1989;

•
Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional;

•
Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990, que dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente;

•
A Lei Federal nº 13.257, de 08 de março de 2016, que dispõe sobre as Políticas Públicas para a primeira infância e altera a Lei nº 8.069/90;

•
Lei Estadual nº 16.502, de 19 de maio de 2010, que assegura a matrícula para o aluno portador de deficiência locomotora em escola pública próxima de sua residência, independente de vaga;

•
Lei Estadual nº 18.419, de 07 janeiro de 2015, que estabelece o Estatuto da Pessoa com Deficiência do Estado do Paraná;

•
A Lei Estadual nº 19.534, de 04 de junho de 2018, que dispõe sobre a obrigatoriedade da apresentação da Carteira de Vacinação no ato da matrícula escolar;

•
Lei Municipal nº 3.918/2015, que institui o Plano Municipal de Educação;

•
Resolução nº 162/05 – SESA, que estabelece exigências sanitárias para
Centros de Educação Infantil;

•
Resoluções nº 01/2010 e 06/2010 – CNE/CEB, que fixa Diretrizes Operacionais para as matrículas na Educação Infantil e Ensino fundamental;

•
Resolução nº 04/10 – CNE, que define Diretrizes Curriculares Nacionais gerais para a Educação Básica;

•
Resolução nº 02/01 – CNE/CEB, que institui as Diretrizes Nacionais para Educação Especial na Educação Básica;

•
Resolução nº 04/09 – CNE/CEB, institui as Diretrizes Operacionais para o Atendimento Educacional Especializado na Educação Básica, modalidade Educação Especial;

•
Resolução nº 05/09 – CNE/CEB, fixa Diretrizes Curriculares Nacionais para Educação Infantil;

•
Resolução nº 07/10 – CNE/CEB, fixa Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental de 9 (nove) anos;

•
Resolução nº 05/12 – CNE/CEB, que define Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Escolar Indígena na Educação Básica;

•
Resolução nº 01/2018 – CNE/CEB, que institui diretrizes Operacionais para os procedimentos administrativos de registro de dados cadastrais de pessoa natural referentes aos estudantes e profissionais de educação que atuam em instituições públicas e privadas de ensino em todo o território nacional;

•
Resolução nº 02/2018 – CNE/CEB, que define Diretrizes Operacionais Complementares para a matrícula inicial de crianças na Educação Infantil e no Ensino fundamental, respectivamente, aos 4 (quatro) e aos 6 (seis) anos de idade;

•
Deliberações nº 09/2001, 03/2006, 05/2010, 02/2016, 02/2016 e 02/2018 – CEE-PR;

•
Parecer nº 407/11 – CEE/CEB, que dispõe sobre a implantação do Ensino Fundamental no regime de 09 anos do 6º ao 9º ano;

•
Parecer nº 01/2018 – CEE/CP, que ratifica as normas gerais exaradas pelo CEE/PR para a oferta de educação do campo, indígena, quilombola e de ilhas;

•
Parecer nº 02/2018 – CEE/CP, que orienta as instituições de ensino do Sistema Estadual de Ensino do Paraná para o cumprimento do Parecer nº 02/2018 – CNE/CEB

•
Instrução nº 08/2018 – SUED/SEED, que dispõe sobre os procedimentos para efetivação de parcerias entre a Secretaria Estadual de Educação do Paraná (SEED) e entidades privadas sem fins lucrativos, mantenedoras das Escolas de Educação Básica, na modalidade de Educação Especial, dos Centros de Atendimento Educacional Especializado e das Escolas para Surdos e/ou cegos;

•
Resolução nº 01/2024 – CNE/EB, que define Diretrizes Operacionais de Qualidade e Equidade para a Educação Infantil;

•
Deliberação nº 06 /2025 – CEE/PR, que estabelece Normas Complementares para a Educação Infantil no Sistema Estadual de Ensino do Paraná;

•
Parecer nº 18/2026 – CME, que aprova a Instrução Normativa nº 04/2026 – SMED, a qual orienta sobre os procedimentos para inscrição na lista de espera e efetivação de matrícula no ensino não obrigatório em turmas de creche nos Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs), para o ano letivo de 2027.

•
Instrução Normativa n° 04/2026 – SMED -

Devido à necessidade de atualizar e orientar sobre os procedimentos para a realização de cadastro em listas de espera, abdicação de vaga e efetivação das matrículas nas turmas de creche das Instituições de Ensino da Rede Pública Municipal de Palmeira, a Secretaria Municipal de Educação:

RESOLVE:

INSTRUIR SOBRE OS PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO NA LISTA DE ESPERA E EFETIVAÇÃO DAS MATRÍCULAS PARA O ANO LETIVO DE 2027, NAS TURMAS DE CRECHE NOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CMEIs)

I
DISPOSIÇÕES GERAIS E INICIAIS
Art. 1º Visando garantir a oferta e o acesso à vaga escolar às crianças que ainda não estão em idade escolar obrigatória, o processo de matrículas para o período letivo de 2027 envolverá a Secretaria Municipal de Educação (SMED), as instituições de ensino municipais, o Conselho Municipal de Educação (CME) e o Sistema Municipal de Ensino (SISMEP) em um trabalho conjunto e integrado, com diálogo e colaboração entre as partes, levando em consideração a legislação vigente e especificidades de cada instituição.

II
CAMPANHA DE DIVULGAÇÃO
Art. 2º As campanhas de divulgação dos períodos de inscrições na lista de espera e de matrícula escolar serão realizadas pela Secretaria Municipal de Educação (SMED) em âmbito municipal e reforçadas pelas instituições de ensino junto às comunidades escolares, a partir da data de publicação desta Instrução.

III
INSCRIÇÃO NA LISTA DE ESPERA
Art. 3º A inscrição na Lista de Espera para Turmas de Creche para o ano letivo de 2027 destina-se às crianças que não estão matriculadas na rede municipal de ensino, mas que buscam uma vaga.
Parágrafo Único: A etapa de Ensino denominada “Creche”, é não obrigatória e inclui as turmas de Berçário, Infantil I, Infantil II e Infantil III.

Art. 4º As turmas de creche são organizadas conforme a faixa etária dos alunos:

•
Berçário: Crianças nascidas até 31 de março de 2027;

•
Infantil I: Crianças que completarem 01 (um) ano até 31 de março de 2027;

•
Infantil II: Crianças que completarem 02 (dois) anos até 31 de março de 2027;

•
Infantil III: Crianças que completarem 03 (três) anos até 31 de março de 2027.

Parágrafo Único: Nos casos em que a criança cadastrada para vaga no Berçário for chamada para efetivar matrícula antes de completar 04 (quatro) meses de idade, a vaga será repassada ao próximo candidato da lista de espera, entretanto a mesma será mantida na lista para futuras convocações.

Art. 5º Crianças nascidas a partir de 01 de abril de 2027 poderão ser inscritas na lista de espera para vaga no Berçário, porém serão convocadas somente para o ano letivo de 2028, observada a ordem de colocação e a disponibilidade de vagas.

Art. 6º No ato da inscrição na lista de espera, o responsável deverá, obrigatoriamente, anexar:

•
uma foto ou digitalização da certidão de nascimento da criança;

•
comprovante de vínculo empregatício, caso o mesmo alegue estar trabalhando no momento da inscrição.

Art. 7º A quantidade de alunos por turma deverá respeitar os seguintes parâmetros:

•
Creche - Educação Infantil:

Ano/Série/Etapa	Quantidade máxima de alunos por professor
Berçário	5
Infantil I	8
Infantil II	12
Infantil III	12

Art. 8º Além da quantidade máxima de alunos por professor, o limite de alunos por turma deve respeitar a metragem mínima na sala de aula de 1,5m² por aluno matriculado na turma.

Art. 9º O responsável legal deve realizar a inscrição da criança na lista de espera por meio de cadastro online no site da Prefeitura Municipal de Palmeira (www.palmeira.pr.gov.br).
Parágrafo Único: Caso não tenha acesso à internet ou encontre dificuldades para realizar o cadastro, o responsável poderá procurar a Secretaria Municipal de Educação, onde será disponibilizado o suporte necessário para efetivar a inscrição.

Art. 10 Inscrições para preenchimento de vagas de creche para o ano letivo de 2027 abrirão mensalmente, e a publicação da lista ocorrerá dentro de 05 (cinco) dias úteis após o encerramento do período, conforme o calendário abaixo:

Calendário de Período Cadastral e Divulgação das Listas de Espera vagas de Creche nos CMEIs – Ano letivo de 2027	
Período de Inscrição	**Publicação da Lista de Espera Atualizada**
17/12/2026 – 03/01/2027	15/01/2027
26/02/2027– 07/03/2027	12/03/2027
26/03/2027 – 04/04/2027	09/04/2027
30/04/2027 – 09/05/2027	14/05/2027
28/05/2027 – 06/06/2027	11/06/2027
25/06/2027 – 04/07/2027	09/07/2027
30/07/2027 – 08/08/2027	13/08/2027
27/08/2027 – 05/09/2027	10/09/2027
24/09/2027 – 03/10/2027	08/10/2027
29/10/2027 – 07/11/2027	12/11/2027

Art. 11 As informações fornecidas durante a inscrição são de responsabilidade exclusiva do responsável legal que preencher os dados.

Art. 12 O processo de inscrição é autodeclaratório. Após a confirmação da vaga, as informações preenchidas deverão ser validadas mediante apresentação de documentos comprobatórios no momento da retirada da carta de matrícula na Secretaria Municipal de Educação.
Parágrafo Único: A não comprovação dos dados declarados na inscrição resultará na perda da vaga.

Art. 13 Inscrições que contenham informações incorretas ou incompletas poderão ser desconsideradas pelo setor responsável pela validação, conforme os critérios estabelecidos para a composição da lista de espera.

Art. 14 O responsável legal poderá realizar uma nova inscrição, caso a inscrição anterior não tenha sido validada.

Art. 15 No momento da inscrição, o responsável deverá selecionar o CMEI de preferência para vaga.
Parágrafo Único: A mesma criança poderá ter inscrições em mais de um CMEI, sendo gerado um código de inscrição distinto por CMEI em que aguarda vaga.

Art. 16 Após o término do período de inscrições, um código para acompanhamento da lista de espera será gerado pelo setor responsável e o mesmo poderá ser utilizado para acompanhar a colocação da criança na lista de espera.

IV
DAS PUBLICAÇÕES E ATUALIZAÇÕES DA LISTA DE ESPERA
Art. 17 A colocação da criança na lista de espera seguirá critérios estabelecidos pela Secretaria Municipal de Educação em conjunto com as Instituições de Ensino e o Conselho Municipal de Educação, conforme a ordem de prioridade:

Vagas em turma de Berçário, Infantil I, Infantil II e Infantil III	
Ordem	**Critério de Prioridade**
1°	Criança sob guarda em instituição de acolhimento;
2°	Criança em situação de vulnerabilidade e/ou risco social, mediante relatório do Conselho Tutelar e/ou Assistência Social;
3°	Pais/ responsáveis com vínculo empregatício, mediante comprovante;
4°	Criança com deficiência, mediante laudo médico;
5°	Responsável legal portador de doença incapacitante, com mais de 65 anos ou com deficiência, mediante laudo médico;
6°	Criança cuja mãe seja menor de 18 (dezoito) anos e esteja regularmente matriculado(a) e frequentando o ensino médio, mediante apresentação de declaração de matrícula e frequência.
7°	Data de inscrição.

Art. 18 As listas de espera serão publicadas por Centro Municipal de Educação Infantil (CMEI), no site da Prefeitura Municipal de Palmeira (www.palmeira.pr.gov.br), dentro de cinco dias úteis após o encerramento do período de inscrição.

V
DOS CHAMAMENTOS DE ALUNOS DA LISTA DE ESPERA
Art. 19 Os chamamentos de alunos da lista de espera para preenchimento de vagas nos Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs) ocorrerão conforme a disponibilidade de vagas, seguindo a ordem da lista de espera de cada instituição.

Art. 20 Os chamamentos ocorrerão por meio de contato via WhatsApp, conforme dados fornecidos na ficha de inscrição.

Art. 21 Caso o responsável recuse a vaga ofertada, a criança será retirada da lista de espera daquele CMEI.

Art. 22 No momento da oferta de vaga, caso não seja possível obter resposta pelo contato cadastrado no ato de inscrição dentro de 24

horas, a tentativa de contato será registrada nas observações da lista de espera, a criança passará para o final da lista de espera do CMEI e a vaga ofertada passará para o próximo candidato da lista.
Parágrafo Único: Após três tentativas de ofertar vagas distintas, na impossibilidade de obter resposta no contato cadastrado, a criança será removida da lista de espera.
Art. 23 Os responsáveis devem retirar a carta de encaminhamento de matrícula na Secretaria Municipal de Educação (SMED), dentro de 48 horas úteis após o chamamento.

Art. 24 A carta de encaminhamento de matrícula será fornecida mediante a apresentação de documentos comprobatórios dos dados preenchidos na ficha de inscrição:

Documentação Comprobatória para retirada da Carta de Encaminhamento	
1.	Certidão de Nascimento do Aluno;
2.	RG e CPF do aluno (se houver);
3.	RG e CPF dos pais/ responsáveis do aluno;
4.	Comprovante de endereço de até dois meses, dentro do município de Palmeira.
5.	Declaração de vínculo empregatício e/ou carteira de trabalho, quando indicado no ato de inscrição que os responsáveis trabalham.
6.	Relatório do Conselho Tutelar e Assistência Social, quando aplicável.

Art. 25 A falta de documentação comprobatória ao retirar a carta de encaminhamento de matrícula resultará na perda da vaga.

Art. 26 Ao retirar a carta de encaminhamento, o responsável assinará o Livro Ata de controle de encaminhamentos.
Parágrafo Único: A criança que for encaminhada para vaga de Creche, via carta de encaminhamento, será retirada das demais listas de espera.

Art. 27 Caso a carta de encaminhamento não seja retirada na Secretaria Municipal de Educação dentro de 48 horas úteis, o cadastro da criança na lista de espera será desativado e sua vaga passará para o próximo candidato na lista de espera.

VI
DOS CRITÉRIOS PARA DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS POR TURNO
Art. 28 Em instituições que ofertam o mesmo ano/série em mais de um turno, caso a demanda de alunos para um turno seja maior que o número de vagas disponíveis, os seguintes critérios serão adotados para distribuição de vagas:

Distribuição de vagas por turno	
Ordem	**Critério**
1º	Aluno em tratamento médico contínuo, atendimento pedagógico domiciliar ou que faça uso de medicação controlada de uso contínuo, mediante laudo médico;
2º	Aluno com matrícula em atendimento educacional especializado;
3º	Aluno que frequenta programa de atendimento social em outro turno;
4º	Aluno com irmão matriculado na instituição no mesmo turno, e não houver oferta da série/ano em outro turno.

VII
DA MATRÍCULA DO ALUNO NAS TURMAS DE CRECHE
Art. 29 Após ser encaminhado para a instituição de ensino através da Carta de encaminhamento emitida pela SMED, o responsável legal deverá efetivar a matrícula no prazo de 2 (dois) dias úteis.
Parágrafo Único: A não efetivação da matrícula no prazo resultará na perda da vaga.

Art. 30 Documentação exigida para efetivação da matrícula:
§ 1º Do aluno:

•
Certidão de Nascimento (original e cópia);

•
Declaração de Vacina;

•
Carta Matrícula – quando o aluno for direcionado;

•
RG e CPF;

•
NIS, para beneficiários do Bolsa Família;

•
Cartão SUS.

§ 2º A Declaração de Vacina para matrícula e rematrícula é obrigatória, conforme a Lei Estadual 19.534 de 5 de junho de 2018. Cabe aos responsáveis legais solicitá-la aos serviços de saúde que realizam atividades de vacinação. Será dispensado da apresentação da Declaração de Vacina para matrícula ou rematrícula, o aluno que apresentar atestado médico de contra indicação, conforme a Instrução Normativa nº 01/2018 – SEED/SESA.

§3º Dos responsáveis pelo aluno:

•
RG e CPF;

•
Fatura da COPEL ou SANEPAR (com no máximo 02 meses).

§4º Quando a fatura não estiver em nome do responsável pelo aluno, apresentar conjuntamente outro comprovante de endereço em nome do responsável.

VIII
TRANSFERÊNCIA
Art. 31 A transferência de estudantes ocorre quando há procura por vaga em uma instituição de ensino diferente daquela em que se encontram regularmente matriculados (origem), por uma com disponibilidade de vaga (destino).

Art. 32 Procedimentos e documentação para solicitação de transferência:
§ 1º Transferências entre as instituições da Rede Pública Municipal de ensino no ano letivo de 2027, só poderão ser realizadas até 30 de novembro de 2027, após essa data, as transferências serão retomadas ao início do ano letivo de 2028.

§ 2º A transferência de alunos entre instituições da Rede Pública Municipal, em qualquer ano/modalidade de Ensino Regular, ocorrerá a partir de fevereiro de 2027, seguindo os procedimentos seguintes:

•
Obter a Declaração de Vaga na instituição de destino;

•
Apresentar a Declaração de Vaga na instituição de origem;

•
Solicitar a declaração de transferência, histórico escolar, e boletim escolar com as respectivas notas, ou cópia de pareceres descritivo na escola de origem;

•
Efetivar a matrícula na instituição de destino com documentos de transferência.

Parágrafo Único: As transferências também poderão ocorrer entre as instituições, por intermédio dos secretários escolares e *on-line* através do Sistema Estadual de Registro Escolar (SERE).

Art. 33 Alunos oriundos de outros Países, Estados e Municípios ou da Rede Particular que buscam vaga na rede municipal, deverão procurar as instituições municipais de ensino entre 01 e 04 de dezembro de 2027, para informar a pretensão de vagas.
Parágrafo Único: Caso a instituição de ensino procurada não possua vagas disponíveis, cabe à direção da referida escola e à Secretaria Municipal de Educação verificar a existência de vagas disponíveis para atender essa demanda no município.

X
DAS DESISTÊNCIAS E PERDA DE VAGA
Art. 34 Alunos matriculados nas turmas de Berçário, Infantil I, Infantil II e Infantil III com 20 (vinte) faltas consecutivas ou 35 (trinta e cinco) faltas alternadas sem justificativa, terão suas matrículas

desligadas e as vagas serão disponibilizadas para outras crianças, conforme a lista de espera.
Parágrafo único: No ato da matrícula, os pais/ responsáveis deverão assinar o Termo de Ciência, conforme Anexo II.

XI
CONSIDERAÇÕES FINAIS
Art. 35 Matrículas e rematrículas realizadas em 2026 para o ano letivo de 2027 devem ser inseridas no Sistema Estadual de Registro Escolar (SERE) antes do primeiro dia letivo de 2027. Vale ressaltar que o município garante a vaga na Instituição Municipal de Ensino designada por carta de matrícula. Para tanto serão observadas as seguintes condições:

•
Somente a Secretaria Municipal de Educação autorizará a abertura de nova turma, mediante estudo da demanda e espaço físico;

•
Os alunos deverão ser distribuídos nas turmas em quantidades similares, independente do turno de atendimento e, enquanto houver vaga em qualquer um dos turnos, não será autorizada a abertura de nova turma;

•
No mês de fevereiro de 2027 a Secretaria Municipal de Educação fará ajustes no planejamento de turmas de acordo com as matrículas efetivadas no sistema SERE. No entanto, a qualquer momento durante o ano letivo poderá haver otimização nas turmas autorizadas;

•
As Instituições de Ensino somente poderão matricular alunos em turmas autorizadas pela Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo Único: A atualização dos dados cadastrais dos alunos no SERE será orientada pela Secretaria Municipal de Educação.

•
Para fins previstos nesta Instrução, não será admitida a figura de aluno ouvinte;

•
A Educação Básica na Rede Municipal de Ensino é gratuita, portanto, fica proibido condicionar a matrícula a qualquer espécie de contribuição financeira por parte dos responsáveis pelos alunos;

•
Na inexistência de Certidão de Nascimento, o Estabelecimento de Ensino deverá garantir a matrícula do pretendente e contatar a Secretaria de Assistência Social do Município ou o Conselho Tutelar, para reivindicar a gratuidade da referida certidão (Lei Federal nº 7.844 de 18/10/1989);

•
Cada estabelecimento de ensino, de acordo com sua capacidade física, e respeitando as orientações contidas nessa instrução, deve garantir o direito à matrícula a todos, sem discriminação de qualquer espécie;

•
O ato da matrícula implica ao interessado conhecer os dispositivos regimentais do Estabelecimento de Ensino, bem como a aceitação dos direitos e deveres que o compõem e o compromisso de cumpri-los integralmente;

•
Todos os alunos devem ser matriculados no SERE logo que admitida sua matrícula na escola, portanto somente alunos devidamente cadastrados poderão frequentar o estabelecimento de ensino.

Art. 36 Os casos omissos e não contemplados nesta Instrução serão analisados, homologados e resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 37 Esta Instrução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Palmeira, 28 de agosto de 2026.

DIRLENE APARECIDA DELFRATE
Secretária de Educação
Decreto nº 17.877 de 02/01/2025

ANEXO I

Calendário de Período Cadastral e Divulgação das Listas de Espera vagas de Creche nos CMEIs – Ano letivo de 2027	
Período de Inscrição	**Período de Inscrição**
17/12/2026 – 03/01/2027	15/01/2027
26/02/2027– 07/03/2027	12/03/2027
26/03/2027 – 04/04/2027	09/04/2027
30/04/2027 – 09/05/2027	14/05/2027
28/05/2027 – 06/06/2027	11/06/2027
25/06/2027 – 04/07/2027	09/07/2027
30/07/2027 – 08/08/2027	13/08/2027
27/08/2027 – 05/09/2027	10/09/2027
24/09/2027 – 03/10/2027	08/10/2027
29/10/2027 – 07/11/2027	12/11/2027

ANEXO II
(Cabeçalho da Instituição)

TERMO DE CIÊNCIA

Eu _____, inscrito no CPF nº _____, responsável pelo(a) aluno(a) _____, declaro estar ciente da Instrução Normativa nº 01/2026, Art. 34 que cita que "Alunos matriculados nas turmas de Berçário, Infantil I, Infantil II e Infantil III com 20 (vinte) faltas consecutivas ou 35 (trinta e cinco) faltas alternadas sem justificativa, terão suas matrículas desligadas e as vagas serão disponibilizadas para outras crianças, conforme a lista de espera."

Palmeira, ____de _____de 202_.

_____
Assinatura e RG do responsável

ANEXO III

DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA	
Do aluno a ser matriculado	Certidão de Nascimento (Original e cópia)
	Carta Matrícula: quando o aluno for direcionado pela SMEDEL à instituição
	RG e CPF
	Número NIS (Para beneficiários do Programa Bolsa Família)
	Cartão do SUS
Dos pais/ responsáveis legais do aluno	RG e CPF
	Fatura da COPEL (máximo 02 meses)
Outros	Relatório do Conselho Tutelar e Assistência Social, quando a criança for encaminhada por estar em situação de risco.
	Laudo médico com CID: quando necessário

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:B207BDAE

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 231/2025

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no **CNPJ/MF sob o n.° 76.179.829/0001-65**, com sede administrativa na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, n.º 134, Centro Cívico, neste ato representado pela Secretária Municipal de Educação, **Sra. DIRLENE APARECIDA DELFRATE,** portadora da cédula de identidade **R.G n° 3.XXX.XXX-8** SSP/PR e inscrita no **CPF/MF sob o n° 541.XXX.XXX-68**, a qual foi nomeada como responsável solidária pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme **Decreto Municipal nº. 18.772, de 18 de dezembro de 2025**, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e, de outro, a empresa **Companhia Ultragaz S.A.,** inscrita no **CNPJ/MF**

sob o n.º 61.602.199/0232-44, pessoa jurídica de direito privado, representada pelo **Sr. Jonas Bordignon, brasileiro, inscrito no CPF/MF sob o n.º 043.XXX.XXX-29,** doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm entre si, justo e avençado, e celebram por meio do **Processo Administrativo n.º 5793/2026**, por força do presente instrumento e em conformidade com a Lei Federal n.º 14.133/2021, o presente **TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 231/2025**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA: Quanto à vigência da ata, fica ajustada a prorrogação de prazo pelo período de 12 (doze) meses contando a partir do dia 14/10/2026 até a data de 14/10/2027.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO: Visando restabelecer a relação originalmente pactuada entre as partes, fica estabelecido que o reajuste contratual será concedido considerando a variação de reajuste de 4,108460% acumulada do INPC. Conforme tabela descritiva a seguir:

Item	Descrição	Valor Licitado	Valor Concedido
Lote 2	Gás para cozinha, carga com 45 quilos.	R$330,00	R$343,56

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO: As demais disposições da Ata de Registro de Preços n.º 231/2025, não alcançadas pelo presente Termo Aditivo, permanecem inalteradas.

Por estarem justos e acertados assinam o presente termo.

Palmeira, data da assinatura.

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:41AE362D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO CONTRATO Nº 1796/2026 – D.H BRINQUEDOS E CONFECÇÃO LTDA

Contratante: MUNICÍPIO DE PALMEIRA - CNPJ: 76.179.829/0001-65.
Contratada: **D.H BRINQUEDOS E CONFECÇÃO LTDA**
CNPJ/CPF: 59.783.143/0001-60
Processo Administrativo: 6088/2026
Modalidade de Licitação: *DISPENSA* **nº. 41/2026**
Objeto: O objeto do presente contrato é a aquisição de camisetas esportivas personalizadas
Valor da contratação: R$ 4.048,50 (quatro mil e quarenta e oito reais e cinquenta centavos).
Período de vigência: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados do primeiro dia útil subsequente à publicação no PNCP, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021.
Data da assinatura: 16/09/2026

Publique-se.

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:578E2BF1

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
COMUNICADO – CHAMADA AGENTE EDUCACIONAL - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 02/2025 - ELISIANE VIANTE.

Palmeira, 17 de setembro de 2026.

A Secretaria Municipal de Educação, solicita o comparecimento do candidato abaixo, no dia 21 de setembro do corrente ano, às 08:30 horas, na sede da Secretaria Municipal de Educação, para substituição de Agente Educacional, conforme Processo Seletivo Simplificado – PSS nº. 02/2025, o não comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequência pelo imediato classificado, conforme processo nº. 13496/2026.

AGENTE EDUCACIONAL:

· ELISIANE VIANTE

Atenciosamente,

DIRLENE APARECIDA DELFRATE
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Claudine Gorte de Lima
Código Identificador:CF67E73E

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
COMUNICADO – CHAMADA EDUCADOR SOCIAL II PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 01/2026 - ELAINE APARECIDA GORDIA STELLE.

Palmeira, 17 de setembro de 2026**.**

A Secretaria Municipal de Assistência Social, solicita o comparecimento do candidato abaixo, no dia 21 de setembro do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Assistência Social, para substituição de Educador Social II, conforme Processo Seletivo Simplificado – PSS nº. 01/2026, o não comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequência pelos imediatos classificados, conforme processo nº. 1453/2026.

Educador Social II:

· ELAINE APARECIDA GORDIA STELLE

Atenciosamente,

JOCELI GOMES CUNHA
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Claudine Gorte de Lima
Código Identificador:C6280DCD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
COMUNICADO – CHAMADA PROFESSOR 20H - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 02/2025 - TATYANE MEIRA MARTINS.

Palmeira, 17 de setembro de 2026.

A Secretaria Municipal de Educação, solicita o comparecimento do candidato abaixo, no dia 21 de setembro do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Educação, para substituição de Professor 20H, conforme Processo Seletivo Simplificado – PSS nº. 02/2025, o não comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequência pelo imediato classificado, conforme processo nº. 10923/2026.

PROFESSOR 20H:

· TATYANE MEIRA MARTINS

Atenciosamente,

DIRLENE APARECIDA DELFRATE
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Claudine Gorte de Lima
Código Identificador:B66949A2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
DECRETO Nº. 19.560 DE 17/09/2026 - DESIGNA O SERVIDOR TIAGO DOMBROSKI MOREIRA, PARA EXERCER O CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSOR DE TI E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe foram especialmente deferidas pelo cargo, considerando o contido no processo protocolado neste município sob nº. 8112/2026.
Decreta:

Art. 1º - Fica designado o servidor **TIAGO DOMBROSKI MOREIRA,** inscrito no CPF sob o nº. 106.xxx.xxx-09, a partir de 17/09/2026, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico Em Informática, com lotação na Secretaria Municipal De Gestão Pública, para exercer o cargo em Comissão de **Assessor De TI**, percebendo a remuneração do cargo com o disposto no artigo 34, parágrafo único, da Lei 6.199 de 27/11/2025.
Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação

Prefeitura Municipal, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Claudine Gorte de Lima
Código Identificador:3ABC1E2A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA PORTARIA Nº 26.586 DE 17/09/2026 DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS AOS SERVIDORES LOTADOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira**,** Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no processo no 7244/2026;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura:

Matrícula	Nome	Período aquisitivo		
203381	MARCOS RODRIGUES	05/05/2025	à	04/05/2026
203075	ROMAZIL FERREIRA	20/08/2025	à	19/08/2026

ART. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Daiane Americano da Cruz
Código Identificador:179F644B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA PORTARIA Nº 26.587 DE 17/09/2026 DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS AO SERVIDOR ADELITO MORES, LOTADO NO GABINETE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira**,** Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no processo no 8878/2026;

RESOLVE:

ART. 1º Conceder férias ao servidor **ADELITO MORES**, matrícula 400074**,** cargo de **CHEFE DE GABINETE**, lotado no Gabinete referente ao período aquisitivo de 02/01/2025 à 01/01/2026, em conformidade com o parágrafo único, do art. 103, da Lei nº. 1.700/94.

ART. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Daiane Americano da Cruz
Código Identificador:E1BCAA8B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA PORTARIA Nº 26.588 DE 17/09/2026 DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA ROSIDALVA MUCHINSKI STAVSKI, LOTADA NA PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no processo nº. 8392/2026,

RESOLVE:

ART. 1º: Conceder 15 dias de férias no período de 13/10/2026 à 27/10/2026 referente ao período aquisitivo de 01/01/2025 à 31/12/2025, a servidora ***ROSIDALVA MUCHINSKI STAVSKI,*** matrícula 201334, ocupante do cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO, lotada na Procuradoria Geral do Municipio

ART. 2º: Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Daiane Americano da Cruz
Código Identificador:5BADF341

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA PORTARIA Nº 26.589 DE 17/09/2026 DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA SINTHIA DA SILVA DE SOUZA, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira**,** Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no processo no 8281/2026;

RESOLVE:

ART. 1º Conceder férias a servidora **SINTHIA DA SILVA DE SOUZA**, matrícula 203735**,** cargo efetivo de FISCAL TRIBUTARIO, lotada na Secretaria Municipal de Finanças, referente ao período aquisitivo de 02/07/2025 à 01/07/2026, em conformidade com o parágrafo único, do art. 103, da Lei nº. 1.700/94.

ART. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Daiane Americano da Cruz
Código Identificador:870A219B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA PORTARIA Nº 26.590 DE 17/09/2026 DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA ANAGAÍS CECILIA BAGDINSKI, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no processo nº. 5767/2026,

RESOLVE:

ART. 1º: Conceder 15 dias de férias no período de 06/10/2026 à 20/10/2026 referente ao período aquisitivo de 16/04/2025 à 15/04/2026, a servidora ***ANAGAIS CECILIA BAGDINSKI,*** matrícula 204432, ocupante do cargo de CONTADOR, lotada na Secretaria Municipal de Finanças

ART. 2º: Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Daiane Americano da Cruz
Código Identificador:0B4B37EF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA PORTARIA Nº 26.591 DE 17/09/2026 DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA CRISTIANE PEREIRA, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no processo nº. 8483/2026,

RESOLVE:

ART. 1º: Conceder 15 dias de férias no período de 16/10/2026 à 30/10/2026 referente ao período aquisitivo de 13/04/2025 à 12/04/2026, a servidora **CRISTIANE PEREIRA,** matrícula 203864, ocupante do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2º: Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Daiane Americano da Cruz
Código Identificador:D0518ABC

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA PORTARIA Nº 26.592 DE 17/09/2026 DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA RAFAELA OLIVEIRA KIERAS, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no processo nº. 8473/2026,

RESOLVE:

ART. 1º: Conceder 15 dias de férias no período de 22/10/2026 à 05/11/2026 referente ao período aquisitivo de 09/03/2025 à 08/03/2026, a servidora **RAFAELA OLIVEIRA KIERAS,** matrícula 203930, ocupante do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, lotada na Secretaria Municipal de Finanças.

ART. 2º: Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de Setembro de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Daiane Americano da Cruz
Código Identificador:4AA786D9

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA PORTARIA Nº 26.593 DE 17/09/2026 DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS AO SERVIDOR FRIEDRICH NORBERT KLIEWER, LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira**,** Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no processo no 8720/2026;

RESOLVE:

ART. 1º Conceder férias ao servidor **FRIEDRICH NORBERT KLIEWER**, matrícula 400081**,** cargo de **SECRETÁRIO MUNICIPAL** , lotado na Secretaria de Cultura referente ao período aquisitivo de 06/01/2025 à 05/01/2026, em conformidade com o parágrafo único, do art. 103, da Lei nº. 1.700/94.

ART. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Daiane Americano da Cruz
Código Identificador:F692943A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2025 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - ELIMINAÇÃO DA LISTA GERAL DE CLASSIFICADOS – NÃO COMPARECIMENTO DO CANDIDATO - AGENTE EDUCACIONAL - DIVONEI VIDAL.

Palmeira, 17 de setembro de 2026.

O MUNICÍPIO DE PALMEIRA – ESTADO DO PARANÁ, nos termos do Edital nº 02/2025 - convocou o candidato abaixo identificado na data 16 de setembro de 2026, para a apresentação de documentos exigidos no edital supracitado, visando a contratação temporária do mesmo, contudo, o candidato não se apresentou, resultando em sua eliminação da lista geral de classificados.

Nome completo: DIVONEI VIDAL
Inscrição: 849
Emprego público: AGENTE EDUCACIONAL

DIRLENE APARECIDA DELFRATE
Secretária de Educação
Decreto nº18.772 de 18/12/2025

Publicado por:
Claudine Gorte de Lima
Código Identificador:0C690EB3

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA TERMO DE DESISTÊNCIA - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 01/2026 - EDUCADOR SOCIAL II - ALESSANDRA CRISTINA CARNEIRO.

O candidato adiante identificado e qualificado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado 01/2026, pelo Município de Palmeira, para suprir a falta de **Educador Social II,** chamado a se apresentar para assumir a vaga para a qual concorreu, compareceu na Secretaria Municipal de Assistência Social, e expressamente, manifesta, pelo presente, sua desistência formal do direito de preferência à nomeação que lhe é assegurada por Lei, liberando com isso o Município para que possa admitir o candidato aprovado na escala imediatamente inferior à sua.

Para que fique devidamente registrado sua desistência assina o presente termo, na presença de testemunha.

Palmeira, 15 de setembro de 2026.

ALESSANDRA CRISTINA CARNEIRO
Desistente

Publicado por:
Claudine Gorte de Lima
Código Identificador:A5CB74B8

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
TERMO DE DESISTÊNCIA - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 002/2025 - PROFESSOR 20 HORAS - CÁTIA STEMPNIAK LEVANDOSKI MACEDO.

Palmeira, 17 de setembro de 2026.

O candidato adiante identificado e qualificado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado – Pss nº 002/2025, pelo MUNICÍPIO DE PALMEIRA – ESTADO DO PARANÁ, foi convocado para a apresentação de documentos exigidos no edital supracitado, visando a contratação do mesmo, o qual compareceu na Secretaria Municipal de Educação, na data de 16 de setembro de 2026, e expressamente, manifesta na presente data, sua desistência formal do direito de preferência à nomeação que lhe é assegurada por Lei, passando para o final de fila, liberando com isso o Município para que possa convocar e admitir o candidato aprovado na escala imediatamente inferior à sua.

Nome completo: CÁTIA STEMPNIAK LEVANDOSKI MACEDO
Inscrição: 425
Emprego público: PROFESSOR 20 HORAS

CÁTIA STEMPNIAK LEVANDOSKI MACEDO
Desistente

Publicado por:
Claudine Gorte de Lima
Código Identificador:5048D50B

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
EXTRATO DO CONTRATO Nº 1789/2026-JEAN TERRAPLANAGEM E SERVIÇOS LTDA

CONTRATANTE: Município de Palmeira, Estado do Paraná, com sede à Rua Luiza Trombini Malucelli, 134 – Centro, inscrito no CGC/MF nº *76.179.829/0001-65*, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Altamir Sanson, portador da Cédula de Identidade RG nº**33191286** e do CPF/MF nº**456.206.529-04**, e

CONTRATADA: JEAN TERRAPLANAGEM E SERVIÇOS LTDA .

OBJETO:O objeto do presente Contrato é OBRA DE INFRAESTRUTURA COM FORNECIMENTO DE MATERIAL CBUQ, INCLUINDO OS SERVIÇOS PRELIMINARES, REVESTIMENTO, SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO, ENSAIOS TECNOLÓGICOS E PLACA DE OBRA, TOTALIZANDO 12.845,40 M² COM 1.605,69 TON DE CBUQ. - lote 02, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, em consonância com o cronograma físico-financeiro, os projetos, especificações técnicas e demais peças e documentos da CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA n. º 10/2026.

VALOR: R$1.155.900,00 (u*m milhão, cento e cinquenta e cinco mil e novecentos reais*).

PRAZO DE EXECUÇÃO: 180 dias

PRAZO DE VIGÊNCIA: 360 dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 10 de setembro de 2026.

FORO: Comarca de Palmeira, Estado do Paraná.

Palmeira, 17 de setembro de 2026.

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:755C8399

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 1791/2026 – SPIN EMBALAGENS GRÁFICA E EDITORA - EIRELI.

Contratante: MUNICÍPIO DE PALMEIRA - CNPJ: 76.179.829/0001-65.
Contratada: **SPIN EMBALAGENS GRÁFICA E EDITORA - EIRELI.**
CNPJ/CPF: 11 .089.708/0001 -87
Processo Administrativo: 3449/2026
Modalidade de Licitação: **Pregão Eletrônico nº. 60/2026**
Objeto: **O objeto do presente contrato é a contratação de empresa especializada no fornecimento e instalação de totem de identificação visual para instalação na nova sede do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU**
Valor da contratação: O valor total da presente contratação é de R$ 10.350,00 (dez mil trezentos e cinquenta reais).
Período de vigência: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados do primeiro dia útil subsequente à publicação no PNCP, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021.
Data da assinatura: 16/09/2026

Publique-se.

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:33BB97FF

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 361/2025

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrito **CNPJ/MF sob o n.° 76.179.829/0001-65**, com sede administrativa na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, n.º 134, Centro Cívico, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde, **Sra. KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON,** portadora da cédula de identidade **R.G n° 12.382.056-8 SSP/PR** e inscrita no **CPF/MF sob o n° 089.187.509-35**, a qual foi nomeada como responsável solidária pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme **Decreto Municipal nº. 17.959 DE 17/01/2025**, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e, de outro a empresa **CIRURGICA PRIME LTDA**, inscrita no **CNPJ/MF sob o n.º 46.116.717/0001-02,** pessoa jurídica de direito privado, representada pelo **Sr. SERGIO LUIZ DE SOUZA JUNIOR,** brasileiro, inscrito no **CPF/MF sob o n.º 048.260.599-57**, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm entre si, justo e avençado, e celebram por meio do Processo Administrativo n.º 7804/2026, por força do presente instrumento e em conformidade com a Lei Federal n.º 14.133/2021, o presente **TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 361/2025**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA: Quanto à vigência da ata, fica ajustada a prorrogação de prazo pelo período de 12 (doze) meses contando a partir do dia 26/11/2026 até a data de 26/11/2027.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO: As demais disposições da Ata de Registro de Preços n.º 361/2025, não alcançadas pelo presente Termo Aditivo, permanecem inalteradas.

Por estarem justos e acertados assinam o presente termo em três vias de igual teor e forma.

Palmeira, data da assinatura.

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:FAE57B0F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
1º TERMO ADITIVO DE PRAZO DO CONTRATO Nº 137/2025 – S3156

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Pregão Eletrônico Nº 47/2025
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 137/2025

1º TERMO ADITIVO DE Prazo DO CONTRATO Nº 137/2025 – S3156

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PNEUS E CAMARAS DE AR PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Que fazem entre si, de um lado, o MUNICÍPIO DE PALMITAL-PR, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.680.025/0001-82, com sede administrativa na Rua Moisés Lupion, n° 1001, Centro, Estado do Paraná, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal ROBERTO CARLOS ROSSI, brasileiro, casado, inscrito no CPF/MF sob o nº 8**.***.***-91, domiciliado na Rua Vicente Machado, nº ***, Centro, Palmital-PR, denominado simplesmente CONTRATANTE, e de outro lado a Empresa JULIANO PEDROSO DE OLIVEIRA , pessoa jurídica de direito privado com endereço à RUA MAXIMILIANO VICENTIN, 739, 739 - CEP: 85270000 - BAIRRO: CENTRO, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 11.080.965/0001-58, neste ato representado por JULIANO PEDROSO DE OLIVEIRA, inscrito no CPF/MF sob o nº 0**.***.***-55, denominada CONTRATADA resolvem firmar o presente TERMO ADITIVO, em consonância com a Lei Federal n.º 14.133/2021 e suas alterações ao Contrato Administrativo nº 137/2025, em consonância com a Lei Federal n.º 14.133/2021 e suas alterações.

CLÁUSULA PRIMEIRA – PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO: O prazo de vigência do contrato nº137/2025 do Pregão -Uso até 30/04/26 47/2025, supramencionado fica prorrogado por igual período sendo 02/09/2026 até 01/09/2027 àquele constante da contratação original , nos termos das cláusulas postas àquele contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – O presente Aditivo foi realizado Conforme Pedido da Secretaria Municipal de Município de Palmital, Parecer Jurídico e descrição constante no contrato em epígrafe, respeitando as disposições da Lei 14.133/2021, de 01 de abril de 2021 e alterações posteriores.

CLÁUSULA TERCEIRA – Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do Contrato Original desde que não colidam as deste Termo. E por assim estarem às partes ajustadas assinam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, para que produza plena eficácia jurídica.
Palmital, 02/09/2026.

Município de Palmital/PR
ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal
Contratante

Juliano Pedroso de Oliveira
JULIANO PEDROSO DE OLIVEIRA
0**.***.***-55
Contratada

GESTOR: ANDRESSA NAIRNE
FISCAL: DILCÉLIA REGINA MARTINS

Publicado por:
Danilo Giovanni Aguiar Bonassoli
Código Identificador:762A2044

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
1º TERMO ADITIVO DE PRAZO DO CONTRATO Nº 138/2025 - S3157

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Pregão Eletrônico Nº 47/2025
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 137/2025

1º TERMO ADITIVO DE Prazo DO CONTRATO Nº 138/2025 - S3157

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PNEUS E CAMARAS DE AR PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Que fazem entre si, de um lado, o MUNICÍPIO DE PALMITAL-PR, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.680.025/0001-82, com sede administrativa na Rua Moisés Lupion, n° 1001, Centro, Estado do Paraná, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal ROBERTO CARLOS ROSSI, brasileiro, casado, inscrito no CPF/MF sob o nº 8**.***.***-91, domiciliado na Rua Vicente Machado, nº ***, Centro, Palmital-PR, denominado simplesmente CONTRATANTE, e de outro lado a Empresa MAURICIO POYER ME, pessoa jurídica de direito privado com endereço à RUA MAXIMILIANO VICENTIN, 153, 153 M2 AUTO CENTER - CEP: 85270000 - BAIRRO: CENTRO, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 13.314.456/0001-78, neste ato representado por MAURICIO POYER, inscrito no CPF/MF sob o nº 0**.***.***-23, denominada CONTRATADA resolvem firmar o presente TERMO ADITIVO, em consonância com a Lei Federal n.º 14.133/2021 e suas alterações ao Contrato Administrativo nº 138/2025, em consonância com a Lei Federal n.º 14.133/2021 e suas alterações.

CLÁUSULA PRIMEIRA – PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO: O prazo de vigência do contrato nº138/2025 do Pregão -Uso até 30/04/26 47/2025, supramencionado fica prorrogado por igual período sendo 02/09/2026 até 01/09/2027 àquele constante da contratação original , nos termos das cláusulas postas àquele contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – O presente Aditivo foi realizado Conforme Pedido da Secretaria Municipal de Município de Palmital, Parecer Jurídico e descrição constante no contrato em epígrafe, respeitando as disposições da Lei 14.133/2021, de 01 de abril de 2021 e alterações posteriores.

CLÁUSULA TERCEIRA – Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do Contrato Original desde que não colidam as deste Termo. E por assim estarem às partes ajustadas assinam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, para que produza plena eficácia jurídica.
Palmital, 02/09/2026.

Município de Palmital/PR
ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal
Contratante

Mauricio Poyer ME
MAURICIO POYER
0**.***.***-23
Contratada

GESTOR: ANDRESSA NAIRNE
FISCAL: DILCELIA REGINA MARTINS

Publicado por:
Danilo Giovanni Aguiar Bonassoli
Código Identificador:034B967A

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
AVISO DO PREGÃO ELETRÔNICO 36/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico Nº 36/2026
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 97/2026

OBSERVAÇÃO: LICITAÇÃO COM LOTES EXCLUSIVOS PARA MICROEMPRESA (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI),
EM ATENÇÃO AS DISPOSIÇÕES PREVISTAS NA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06 REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº 8.538/15, LEI COMPLEMENTAR Nº 147/14 E LEI MUNICIPAL Nº 1.025/16, ARTIGO 034.

O Município de Palmital-PR, Estado do Paraná com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, e na Lei complementar n° 123/06 regulamentada pelo decreto nº 8.538/15, Lei complementar Nº 147/14 Lei Municipal N° 1.025/16 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, comunica que realizará licitação conforme as seguintes especificações:

OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE (RSS), CLASSIFICADOS NOS GRUPOS (A, B, E), GERADOS NAS UNIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PALMITAL - PR.**

DATA DE ABERTURA: 30/09/2026 às 08:30 HS
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por Item.

PLARAFORMA ELETRÔNICA: www.bnc.org.br ou https://bnccompras.com/Process/ProcessSearchPublic?param1=1

INFORMAÇÕES: O Edital e anexos estão disponíveis também no site **https://www.palmital.pr.gov.br/portal/portal-licitacoes.php** também podendo ser retirados na sede da Prefeitura Municipal de Palmital, sito à Rua Moisés Lupion nº 1001 – Centro, em Palmital – Paraná, Fone: (42) 3657-1222, de segunda à sexta-feira, no horário de expediente.

Palmital, 17 de setembro de 2026.

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elton Otto Back
Código Identificador:04100D11

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
LEI Nº 1381/2026 - DENOMINA ESTRADA DA LINHA CANTUANA

LEI Nº 1381 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Denomina de "ESTRADA RURAL MANSUETO RODRIGUES DOS SANTOS" a estrada principal da Linha Cantuana, no Município de Palmital, Estado do Paraná, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL – ESTADO DO PARANÁ no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:
CAPÍTULO I
DA INSTITUIÇÃO

Art. 1º Fica denominada **Estrada Rural Mansueto Rodrigues dos Santos** a estrada principal da Linha Cantuana, situada na zona rural do Município de Palmital, Estado do Paraná.
Art. 2º A estrada rural de que trata esta Lei integra o sistema viário municipal e observará os padrões, diretrizes técnicas e demais disposições estabelecidas na Lei Municipal do Sistema Viário vigente.
Art. 3º A faixa de domínio da Estrada Rural Mansueto Rodrigues dos Santos será de **15,00 metros**, correspondente a **7,50 metros para cada lado**, contados a partir do eixo da via, respeitadas as normas técnicas, ambientais, urbanísticas e de segurança aplicáveis.
Art. 4º A extensão total da estrada denominada por esta Lei é de **13.151,47 metros**, conforme levantamento técnico e roteiro georreferenciado correspondente à estrada principal da Linha Cantuana.
Art. 5º Para fins de identificação oficial, cadastro municipal, planejamento viário, manutenção, sinalização e demais atos administrativos, a extensão da Estrada Rural Mansueto Rodrigues dos Santos seguirá a tabela de roteiro georreferenciada constante do Anexo I desta Lei, contendo os pontos, coordenadas, marcos, trechos, distâncias e demais informações técnicas necessárias à precisa localização do traçado.
Parágrafo único. O Anexo I do referido no caput é parte integrante desta Lei e deverá ser mantido nos arquivos do Município, podendo ser utilizado pelos órgãos competentes para atualização cadastral, emissão de certidões, elaboração de mapas oficiais e execução de serviços públicos relacionados à via.
Art. 6º Compete ao Poder Executivo Municipal adotar as providências necessárias para a implantação ou atualização da identificação oficial da estrada, inclusive mediante instalação de placas indicativas, atualização de mapas, cadastros, registros administrativos e demais sistemas de informação do Município.
Art. 7º A denominação instituída por esta Lei não altera a natureza rural da via, nem implica, por si só, obrigação de abertura, pavimentação, alargamento, indenização, desapropriação ou regularização fundiária, permanecendo tais providências condicionadas aos procedimentos legais, técnicos, orçamentários e administrativos próprios.
Art. 8º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palmital, em 17 de Setembro de 2026

.
ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danilo Amorim Schreiner
Código Identificador:C517CAAE

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
LEI Nº 1382/2026 - DOAÇÃO VAN A APAE

LEI Nº 1382 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Autoriza o Poder Executivo Municipal a efetuar a doação de veículo à Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Palmital — APAE, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL – ESTADO DO PARANÁ no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:
Art. 1° Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a doar à ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE PALMITAL - APAE, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o no 00.867.316/0001-85, com sede na Rua Marechal Floriano Peixoto, no 7000, Loteamento Meron Machula, Palmital-PR, o veículo abaixo descrito, atualmente integrante do patrimônio municipal:

a) Especie/Tipo: PASSAGEIRO / MICROONIBUS Marca/Modelo RENAULT MASTER RAY L2PAS, Placas: UCK4G51, Renavam: 01505698976, Chassi: 93YF62S02VJ666862 Ano Fabricação/Modelo: 2026/2027, Cor Predominante, Branca, com Capacidade de 16 Passageiros.

Art. 2° A doação de que trata esta Lei tem por finalidade regularizar a transferência de propriedade do bem, o qual foi adquirido com recursos destinados especificamente para esta finalidade para a execução de suas atividades institucionais de atendimento à pessoa com deficiência.

Art. 3° Todas as despesas decorrentes da transferência de propriedade, licenciamento, seguro e manutenção do veículo correrão por conta exclusiva da entidade Donatária a partir da data de assinatura do Termo de Doação.

Art. 4° O veículo será baixado do património e da frota municipal após a efetivação da transferência junto ao Departamento de Trânsito (DETRAN).

Art. 5° Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palmital, em 17 de Setembro de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

ANEXO I – MINUTA DO TERMO DE DOAÇÃO DE VEÍCULO
Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE PALMITAL**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº **75.680.025/0001-82**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **ROBERTO CARLOS ROSSI**, doravante denominado **DOADOR**; e de outro lado a **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE PALMITAL – APAE**, inscrita no CNPJ sob o nº **00.867.316/0001-85**, neste ato representada por seu Presidente, Sr. **FERNANDO FRANCO**, portador do CPF nº 795.773.269-00, doravante denominada **DONATÁRIA**, resolvem celebrar o presente TERMO DE DOAÇÃO, mediante as cláusulas e condições seguintes:
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO O DOADOR, devidamente autorizado pela Lei Municipal nº _____/2025, transfere para a DONATÁRIA, a título gratuito e definitivo (salvo cláusula de reversão), a propriedade plena do veículo descrito a seguir:

• **Veículo:** RENAULT MASTER RAY L2PAS, **Placa:** UCK4G51, **Renavam:** 01505698976, **Chassi:** 93YF62S02VJ666862

CLÁUSULA SEGUNDA – DA FINALIDADE E ENCARGOS A presente doação destina-se exclusivamente ao transporte e apoio logístico das atividades estatutárias da APAE de Palmital. A DONATÁRIA declara que o veículo já se encontra em sua posse e em perfeitas condições de uso.
CLÁUSULA TERCEIRA – DA TRANSFERÊNCIA E RESPONSABILIDADES A DONATÁRIA assume integral responsabilidade pelas despesas de transferência de propriedade junto ao DETRAN/PR, bem como por quaisquer multas, tributos, seguros e despesas de manutenção incidentes sobre o veículo a partir desta data.
CLÁUSULA QUARTA – DA REVERSÃO O bem ora doado reverterá ao patrimônio do DOADOR caso a DONATÁRIA deixe de cumprir a finalidade social a que se destina, encerre suas atividades ou venha a ser extinta, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial.
E, por estarem justos e acordados, as partes assinam o presente termo em 03 (três) vias de igual teor.
Palmital - PR, _____ de _____ de 2026.

Município de Palmital
ROBERTO CARLOS ROSSI
(Doador)

APAE De Palmital
FERNANDO FRANCO
(Donatária)

Testemunha 1:
CPF:

Testemunha 2:
CPF:

Publicado por:
Danilo Amorim Schreiner
Código Identificador:D768A659

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
RESOLUÇÃO 06/2026 CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE PALMITAL PR

Dispõe sobre a renovação da inscrição da entidade Centro de Integração Empresa-Escola – CIEE junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Palmital/PR.

O **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA DE PALMITAL – PARANÁ**, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pela Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA, e pela legislação municipal vigente;
CONSIDERANDO que compete ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente deliberar e fiscalizar as ações e serviços destinados à promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente no âmbito municipal;
CONSIDERANDO a documentação apresentada pelo **Centro de Integração Empresa-Escola – CIEE**, para fins de renovação de sua inscrição junto a este Conselho;
CONSIDERANDO a análise da documentação e das atividades desenvolvidas pela entidade, bem como sua atuação voltada à promoção e garantia dos direitos de adolescentes e jovens;
CONSIDERANDO a deliberação do Plenário do CMDCA, realizada em reunião ordinária no dia 14 de setembro de 2026;
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a **RENOVAÇÃO DA INSCRIÇÃO** do **Centro de Integração Empresa-Escola – CIEE**, junto ao **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Palmital/PR**, para continuidade do desenvolvimento de suas atividades e programas destinados ao atendimento e à promoção dos direitos de crianças e adolescentes.
Art. 2º A renovação da inscrição fica condicionada à manutenção, pela entidade, das condições legais, documentais e institucionais exigidas pela legislação vigente e pelas normas deste Conselho.
Art. 3º A entidade deverá comunicar ao CMDCA quaisquer alterações em sua documentação, endereço, finalidade, programas, projetos ou demais informações que possam interferir na regularidade de sua inscrição.
Art. 4º A presente renovação de inscrição terá validade pelo período de 01 (um) ano, a contar da data de sua publicação, observadas as disposições legais e regulamentares aplicáveis.
Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Palmital, 14 de setembro de 2026.

ANA LUCIA GALLO PAWLAK
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Viviane Aurélio Dutra Franco
Código Identificador:DA12FC70

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
RESOLUÇÃO 07-CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCEDNTE PALMITAL-PR

Aprova e chancela o Projeto RAÍZES – Programa de Desenvolvimento Integral de Crianças e Adolescentes com Deficiência, apresentado pela APAE de Palmital-PR, para fins de captação de recursos

incentivados junto ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FIA.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA DE PALMITAL/PR, no uso de suas atribuições legais, em especial as previstas na Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na legislação municipal que disciplina a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e o respectivo Fundo Municipal, e

CONSIDERANDO a apresentação, pela Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Palmital – APAE de Palmital, inscrita no CNPJ nº 00.867.316/0001-85, do Projeto RAÍZES – Programa de Desenvolvimento Integral de Crianças e Adolescentes com Deficiência;

CONSIDERANDO que a proposta possui prazo de execução de 12 (doze) meses, público direto de 38 (trinta e oito) crianças e adolescentes de 0 a 17 anos e valor global de R$ 210.650,00 (duzentos e dez mil seiscentos e cinquenta reais);

CONSIDERANDO a deliberação do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, registrada em ata da reunião realizada em 14 de setembro de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Projeto RAÍZES – Programa de Desenvolvimento Integral de Crianças e Adolescentes com Deficiência, apresentado pela Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Palmital – APAE de Palmital, CNPJ nº 00.867.316/0001-85, conforme Plano de Trabalho apreciado por este Conselho.

Art. 2º Chancelar o referido projeto, no valor global de R$ 210.650,00 (duzentos e dez mil seiscentos e cinquenta reais), para fins de captação de recursos incentivados por meio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FIA/FMDCA, observadas a legislação aplicável e as normas e procedimentos municipais para recebimento, identificação e destinação das doações.

Art. 3º O prazo de execução previsto no Plano de Trabalho é de 12 (doze) meses, contado na forma estabelecida no instrumento de formalização e após a efetiva disponibilização dos recursos necessários à execução.

Art. 4º A execução do projeto deverá observar o Plano de Trabalho aprovado, inclusive quanto ao objeto, público beneficiário, metas, indicadores, cronograma e plano de aplicação dos recursos.

Art. 5º A liberação, transferência e utilização dos recursos captados dependerão do cumprimento dos procedimentos administrativos, orçamentários, financeiros e de formalização exigidos pelo Município e pelo Fundo, não se confundindo a presente aprovação/chancela com autorização para movimentação imediata de recursos pela entidade.

Art. 6º A entidade deverá apresentar os documentos, registros, relatórios e demais elementos de monitoramento e prestação de contas exigidos pelo CMDCA, pelo órgão gestor do Fundo e pelo instrumento jurídico que formalizar a execução.

Art. 7º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Palmital, 14 de setembro de 2026.

ANA LUCIA GALLO PAWLAK
Presidente do CMDCA
Palmital-PR

Publicado por:
Viviane Aurélio Dutra Franco
Código Identificador:035A9C87

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
RESOLUÇÃO 09/2026 CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE PALMITAL PR

Dispõe sobre a criação da Comissão Intersetorial de Elaboração e Acompanhamento do Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo de Palmital – Paraná, e dá outras providências.

O **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA DE PALMITAL – PARANÁ**, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e

CONSIDERANDO o disposto no artigo 227 da Constituição Federal, que estabelece ser dever da família, da sociedade e do Estado assegurar à criança, ao adolescente e ao jovem, com absoluta prioridade, os direitos fundamentais e sua proteção integral;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 – **Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA**, especialmente o disposto no artigo 88, inciso II, que estabelece a criação de conselhos municipais dos direitos da criança e do adolescente, como órgãos deliberativos e controladores das ações em todos os níveis, assegurada a participação popular paritária;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 12.594, de 18 de janeiro de 2012, que institui o **Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo – SINASE**, regulamenta a execução das medidas socioeducativas destinadas a adolescentes que pratiquem ato infracional e estabelece as competências dos Municípios e dos Conselhos Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 5º, incisos I e II, da Lei Federal nº 12.594/2012, segundo o qual compete aos Municípios formular, instituir, coordenar e manter o Sistema Municipal de Atendimento Socioeducativo, respeitadas as diretrizes fixadas pela União e pelo respectivo Estado, bem como **elaborar o Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo, em conformidade com o Plano Nacional e o respectivo Plano Estadual**;

CONSIDERANDO o disposto nos §§ 2º e 3º do artigo 5º da Lei Federal nº 12.594/2012, segundo os quais compete ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente exercer as funções deliberativas e de controle do Sistema Municipal de Atendimento Socioeducativo, bem como que o Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo deverá ser submetido à deliberação do respectivo Conselho;

CONSIDERANDO a **Resolução nº 284, de 17 de março de 2026 – CONANDA**, que instituiu o **Plano Nacional de Atendimento Socioeducativo – PNSINASE (2026–2036)** e estabeleceu orientações para a elaboração dos Planos Estaduais e Municipais de Atendimento Socioeducativo;

CONSIDERANDO a necessidade de elaboração do **Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo de Palmital – Paraná**, destinado ao atendimento de adolescentes, na faixa etária de 12 a 18 anos, autores de ato infracional, bem como de suas respectivas famílias;

CONSIDERANDO a necessidade de garantir a articulação intersetorial das políticas públicas de Assistência Social, Educação, Saúde, Cultura, Esporte, Trabalho e demais áreas necessárias à efetivação dos direitos dos adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto;

CONSIDERANDO a necessidade de realizar diagnóstico da realidade municipal, identificar demandas e estabelecer objetivos, metas, ações, responsabilidades, indicadores e mecanismos de monitoramento e avaliação da política municipal de atendimento socioeducativo;

CONSIDERANDO a importância da participação dos diferentes órgãos, serviços, entidades e representantes da rede de proteção e do Sistema de Garantia de Direitos no processo de construção e acompanhamento do Plano Municipal;

CONSIDERANDO o deliberado pelo Plenário do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, em **Reunião Ordinária realizada em 14 de setembro de 2026**, conforme registrado em Ata;

RESOLVE:

Art. 1º Fica criada a **Comissão Intersetorial de Elaboração e Acompanhamento do Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo de Palmital – Paraná**, com a finalidade de coordenar, participar e subsidiar o processo de elaboração, implementação, acompanhamento, monitoramento e avaliação do Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo.

Art. 2º A Comissão Intersetorial será composta pelos seguintes representantes:

I – Secretaria Municipal de Assistência Social:
a) **Viviane Aurélio Dutra**;
b) **Natieli Camargo Benete da Rocha**.

II – Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS:
a) **Andrea Obal**;
b) **Maria Izabel Poleto**.

III – Centro de Referência de Assistência Social – CRAS:

a) **Cleonice Batista Cabral**;
b) **Raquel Moreira**.
IV – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE:
a)**EvandraLopes**;
b) **Ana Lucia Gallo**.
V – Educação:
a)**ClaudeteAndreotti**;
b) **Dilceia Bales**.
VI – Conselho Tutelar:
a) **Deisi Prates**;
b) **Isabela Brandalise**.
Art. 3º Compete à Comissão Intersetorial:
I – participar da elaboração do **Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo de Palmital**, em conformidade com o Plano Nacional de Atendimento Socioeducativo – PNSINASE (2026–2036), o respectivo Plano Estadual e a legislação vigente;
II – realizar levantamento de informações e dados referentes ao atendimento de adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto no Município;
III – elaborar diagnóstico da realidade municipal relacionada ao atendimento socioeducativo;
IV – identificar as principais demandas, necessidades, potencialidades e desafios existentes na rede municipal de atendimento;
V – promover a articulação entre as políticas públicas de **Assistência Social, Educação, Saúde, Cultura, Esporte, Trabalho e demais áreas necessárias** ao atendimento integral dos adolescentes e suas famílias;
VI – propor diretrizes, objetivos, metas, ações, prioridades, responsáveis e indicadores para o Plano Municipal;
VII – contribuir para o fortalecimento e aprimoramento do atendimento aos adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas de **Liberdade Assistida – LA e Prestação de Serviços à Comunidade – PSC**;
VIII – promover a articulação entre os serviços, programas, órgãos e entidades que integram a rede de proteção e o Sistema de Garantia de Direitos;
IX – considerar a participação dos adolescentes e de suas famílias no processo de elaboração e acompanhamento do Plano, observadas as metodologias adequadas;
X – acompanhar a execução das ações e metas estabelecidas no Plano Municipal;
XI – realizar o monitoramento e a avaliação periódica do Plano, propondo adequações quando necessárias;
XII – elaborar e encaminhar ao CMDCA a proposta final do **Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo**, para apreciação e deliberação.
Art. 4º O **Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo** deverá observar as diretrizes estabelecidas pelo **PNSINASE (2026–2036)**, instituído pela Resolução CONANDA nº 284, de 17 de março de 2026, bem como as disposições da Lei Federal nº 12.594/2012 – SINASE e demais normativas aplicáveis.
Art. 5ºO Plano Municipal deverá contemplar, entre outros aspectos:
I – diagnóstico da situação do atendimento socioeducativo no Município;
II – diretrizes e objetivos;
III – metas e prioridades;
IV – ações e estratégias de atendimento;
V – responsabilidades dos órgãos e entidades envolvidos;
VI – indicadores de monitoramento e avaliação;
VII – formas de financiamento e gestão das ações;
VIII – mecanismos de articulação intersetorial;
IX – ações destinadas aos adolescentes e suas respectivas famílias.
Art. 6º A Comissão Intersetorial poderá solicitar aos órgãos públicos, entidades, serviços e demais integrantes da rede de atendimento informações, dados estatísticos, documentos e outros subsídios necessários à elaboração do diagnóstico e do Plano Municipal.
Art. 7º A Comissão deverá desenvolver seus trabalhos de acordo com o cronograma estabelecido para a elaboração do Plano Municipal, contemplando as etapas de:
I – organização dos trabalhos;
II – levantamento de informações;
III – elaboração do diagnóstico municipal;
IV – escuta e participação dos adolescentes, famílias e profissionais da rede;
V – definição de diretrizes, objetivos, metas e ações;
VI – elaboração da minuta do Plano;
VII – validação intersetorial;
VIII – encaminhamento da versão final ao CMDCA;
IX – apreciação e deliberação pelo CMDCA;
X – publicação e implementação do Plano.
Art. 8º A Comissão Intersetorial terá caráter **propositivo, articulador e de acompanhamento**, cabendo ao **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA** exercer as funções deliberativas e de controle do Sistema Municipal de Atendimento Socioeducativo, nos termos do artigo 5º, § 2º, da Lei Federal nº 12.594/2012.
Art. 9º A proposta final do **Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo de Palmital – Paraná** será submetida à apreciação e deliberação do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, nos termos do artigo 5º, § 3º, da Lei Federal nº 12.594/2012.
Art. 10 A participação dos membros da Comissão será considerada de relevante interesse público e **não será remunerada**.
Art. 11 A Comissão permanecerá constituída durante o processo de elaboração e acompanhamento do Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo, podendo sua composição ser alterada mediante deliberação do CMDCA.
Art. 12 Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Palmital – Paraná, 14 de setembro de 2026.

ANA LUCIA GALLO PAWLAK
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Viviane Aurélio Dutra Franco
Código Identificador:698679C3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
DECRETO LEGISLATIVO Nº. 696/2026

"Concede o Título de Honra ao Mérito ao Sr. Everton Pereira de Amorim."

Faço saber que a CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, aprovou e a Mesa Executiva promulga o seguinte Decreto Legislativo:
Art.1º - Fica concedido o "Titulo de Honra ao Mérito" ao Sr. Everton Pereira de Amorim.
Art.2º - Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário .
PARANAGUÁ, "PALÁCIO CARIJÓ", em 16 de setembro de 2026.

ADALBERTO MARCOS DE ARAÚJO
Presidente

IRINEU JOSÉ DA CRUZ ALVES
1º Secretário

GISLEINE DO NASCIMENTO BENTO SILVA
2ª Secretária

Publicado por:
João Nunes da Silva Júnior
Código Identificador:09D0D73B

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO LITORAL DO PARANÁ - CISLIPA
ERRATA Nº 01 AO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 195/2026

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de grupos geradores de energia elétrica, movidos a diesel, e serviços de instalação, destinados ao atendimento das necessidades dos entes consorciados do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Litoral do Paraná – CISLIPA.

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO LITORAL DO PARANÁ – CISLIPA, por intermédio de seu Pregoeiro e equipe de apoio, no uso de suas atribuições legais, torna pública a presente ERRATA, para correção da data prevista para a realização da sessão pública do Pregão Eletrônico nº 05/2026, nos seguintes termos:

1. DA ALTERAÇÃO DA DATA DA SESSÃO PÚBLICA

1.1. Onde se lê:

~~**INÍCIO DO PRAZO DE ENVIO DE PROPOSTAS ELETRÔNICAS**~~	~~16/09/2026, às 08:00 horas (horário de Brasília)~~
~~**FIM DO PRAZO DE ENVIO DE PROPOSTAS ELETRÔNICAS**~~	~~**28/09/2026**, às 09:59 horas (horário de Brasília)~~
~~**ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA DE PROCESSAMENTO DO CERTAME**~~	~~**28/09/2026**, às 14:00 horas (horário de Brasília)~~

1.2. Leia-se:

INÍCIO DO PRAZO DE ENVIO DE PROPOSTAS ELETRÔNICAS	21/09/2026, às 08:00 horas (horário de Brasília)
FIM DO PRAZO DE ENVIO DE PROPOSTAS ELETRÔNICAS	**02/10/2026**, às 09:59 horas (horário de Brasília)
ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA DE PROCESSAMENTO DO CERTAME	**02/10/2026**, às 14:00 horas (horário de Brasília)

2. DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES

2.1.A presente alteração refere-se exclusivamente ao cronograma do certame, permanecendo inalterados o objeto, as especificações, os quantitativos, as condições de participação, os requisitos de habilitação, os critérios de julgamento, as condições de execução e demais disposições estabelecidas no Edital, no Termo de Referência e em seus anexos.

2.2. Permanecem inalterados os demais prazos, condições e disposições constantes do Edital e de seus anexos, desde que não conflitantes com a presente Errata.

3. DA PUBLICIDADE

3.1.A presente Errata será divulgada nos mesmos meios de publicidade utilizados para o Edital, inclusive no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e no sistema eletrônico utilizado para a realização do certame, observadas as disposições do art. 55, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

4. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1.A presente Errata passa a integrar o Edital do Pregão Eletrônico nº 05/2026, para todos os efeitos legais.

4.2. Permanecem inalteradas todas as demais disposições do Edital, do Termo de Referência e de seus anexos que não tenham sido expressamente modificadas pela presente Errata.

Paranaguá, 17 de setembro de 2026.

THAYNNA CRISTINA XAVIER DE CARVALHO
Pregoeiro

Publicado por:
Carlos Augusto Machado Filho
Código Identificador:B752EF49

SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E IGUALDADE RACIAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 03/2026/CMDPI

Ficam **convocados** CONSELHEIROS aptos e indicados pelas Entidades e Secretarias de Governo, regularizados até 07/10/2026 no Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (CMDPI) Paranaguá, à participarem da **ELEIÇÃO DA MESA DIRETORA**, Presidente e Vice para o biênio, 2026/2027, no dia 21/10/2026 às 15:00 hrs no Auditório da Sede da Assistência Social. Sendo as 15:15 hrs no mínimo com 50% de quórum, e 15:30 hrs com qualquer número de Conselheiros aptos, TITULARES.

As CHAPAS deverão ser APRESENTADAS, até o dia 14/10/2026, sob nenhuma hipótese será aceita apresentação de CHAPAS após essa data.

Paranaguá, 17 de outubro de 2026.

RICARDO FRANCISCO DE LIMA
Presidente da Comissão Eleitoral – Res.012/2025 CMDPI.

Publicado por:
Gabriel Neves Martinatto Silva
Código Identificador:5977E391

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 2.154

DECRETO Nº 2.154

"Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências."

O Prefeito Municipal do MUNICIPIO DE PARANAGUA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 4634/2025 de 02/12/2025,

DECRETA:

Art. 1° Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a abertura de crédito Suplementar, em conformidade com o inciso I do Art. 41º da lei federal nº 4.320/64 e Lei autorizativa nº 4634/2025 de 02/12/2025, até a importância de R$ 3.699.460,97 (três milhões, seiscentos e noventa e nove mil e quatrocentos e sessenta reais e noventa e sete centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias:

Suplementação			
16		Secretaria Municipal de Serviços Urbanos	
16.002		Fundo Municipal de Transporte Coletivo	
16.002.04.122.0042.2.147		Terminal Rodoviário	
624 - 4.4.90.51.00.00	009	Obras e instalações	1.930.142,70
16.003		Departamento de Iluminação Pública	
16.003.15.452.0043.2.146		Obras e Manutenção da iluminação Pública das vias Públicas área urbana, rural e insulana	
641 - 3.3.90.39.00.00	507	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	1.420.961,04
18		Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial	
18.002		Fundo Municipal da Criança e do Adolescente	
18.002.08.243.0020.6.002		Piso de Alta Complexidade I - Criança e Adolescente - Serviços de Acolhimento Institucional e Familiar.	
744 - 3.3.90.32.00.00	924	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	16.876,69
18.002.08.243.0020.6.004		Piso de Média Complexidade - Criança e Adolescente	
756 - 3.3.90.32.00.00	924	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	57.848,37
18.003		Fundo Municipal de Assistência Social	
18.003.08.245.0019.2.220		Proteção Social Básica	
829 - 4.4.90.52.00.00	924	Equipamentos e material permanente	161.812,30
18.003.08.245.0020.2.214		Piso de Média Complexidade - Serviço de PAEFI - CREAS	
873 - 4.4.90.52.00.00	971	Equipamentos e material permanente	111.819,87
Total Suplementação:			3.699.460,97

Art. 2° Para atender o disposto no artigo 1° deste Decreto, servira como recurso de Superávit financeiro, conforme discriminação abaixo, de acordo com o artigo 43, parágrafo 1°, Inciso I da Lei Federal 4.320/64. O valor referente a este artigo será crescido ao valor da programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso conforme publicado no Decreto 318/2026.

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 17 de setembro de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

VERONICA MARODIM MARQUES
Secretária Municipal de Fazenda e Orçamento

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:95E584FC

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 2.155

DECRETO Nº 2.155

"Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências."

O Prefeito Municipal do MUNICIPIO DE PARANAGUA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 4634/2025 de 02/12/2025,

DECRETA:

Art. 1° Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a abertura de crédito Suplementar, em conformidade com o inciso I do Art. 41º da lei federal nº 4.320/64 e Lei autorizativa nº 4634/2025 de 02/12/2025, até a importância de R$ 104.891,61 (cento e quatro mil e oitocentos e noventa e um reais e sessenta e um centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias:

Suplementação			
15		Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Desenvolvimento Rural e Pesca	
15.010		Administração Regional das Colônias	
15.010.20.122.0009.2.119		Coordenação e Manutenção das atividades Municipais das Colônias - Serra da Prata	
586 - 3.3.90.30.00.00	000	Material de consumo	4.891,61
20		Secretaria Municipal de Segurança	
20.003		Superintendência Municipal de Trânsito	
20.003.06.181.0023.2.202		Manutenção da Superintendência Municipal de trânsito.	
1070 - 3.3.90.33.00.00	509	Passagens e despesas com locomoção	100.000,00
Total Suplementação:			104.891,61

Art. 2° Para atender o disposto no artigo 1° deste Decreto, servira como recurso de Anulação de dotações, conforme discriminação abaixo, de acordo com o artigo 43, parágrafo 1°, Inciso III da Lei Federal 4.320/64. O valor referente a este artigo será crescido ao valor da programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso conforme publicado no Decreto 318/2026:

Redução			
15		Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Desenvolvimento	
15.010		Administração Regional das Colônias	
15.010.20.122.0009.2.119		Coordenação e Manutenção das atividades Municipais das Colônias - Serra da	
587 - 3.3.90.39.00.00	1000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	4.891,61
20		Secretaria Municipal de Segurança	
20.003		Superintendência Municipal de Trânsito	
20.003.06.181.0023.2.202		Manutenção da Superintendência Municipal de trânsito.	
1069 - 3.3.90.30.00.00	1509	Material de consumo	100.000,00
Total Redução:			104.891,61

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 17 de setembro de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

VERONICA MARODIM MARQUES
Secretária Municipal de Fazenda e Orçamento

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:268B6D91

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 2.156

DECRETO Nº 2.156

"Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências."

O Prefeito Municipal do MUNICIPIO DE PARANAGUA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 4634/2025 de 02/12/2025,

DECRETA:

Art. 1° Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a abertura de crédito Suplementar, em conformidade com o inciso I do Art. 41º da lei federal nº 4.320/64 e Lei autorizativa nº 4634/2025 de 02/12/2025, até a importância de R$ 6.223.943,61 (seis milhões, duzentos e vinte e três mil e novecentos e quarenta e três reais e sessenta e um centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias:

Suplementação			
15		Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Desenvolvimento Rural e Pesca	
15.003		Departamento de Limpeza Publica	
15.003.15.542.0012.1.014		Limpeza Pública	
561 - 3.3.90.39.00.00	045	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	4.700.000,00
561 - 3.3.90.39.00.00	511	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	1.500.000,00
18		Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial	
18.002		Fundo Municipal da Criança e do Adolescente	
18.002.08.243.0020.6.002		Piso de Alta Complexidade 1 - Criança e Adolescente - Serviços de Acolhimento Institucional e Familiar.	
744 - 3.3.90.32.00.00	924	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	1.207,31
18.002.08.243.0020.6.004		Piso de Média Complexidade - Criança e Adolescente	
756 - 3.3.90.32.00.00	924	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	4.161,40
18.003		Fundo Municipal de Assistência Social	
18.003.08.245.0019.2.220		Proteção Social Básica	
829 - 4.4.90.52.00.00	924	Equipamentos e material permanente	10.575,61
18.003.08.245.0020.2.214		Piso de Média Complexidade - Serviço de PAEFI - CREAS	
873 - 4.4.90.52.00.00	971	Equipamentos e material permanente	7.999,29
Total Suplementação:			6.223.943,61

Art. 2° Para atender o disposto no artigo 1° deste Decreto, servira como recurso de Excesso de arrecadação, conforme discriminação abaixo, de acordo com o artigo 43, parágrafo 1°, Inciso II da Lei Federal 4.320/64. O valor referente a este artigo será crescido ao valor da programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso conforme publicado no Decreto 318/2026:

Receita	
Receita: 1.1.2.2.01.0.1.02 Taxa de coleta de lixo - principal (F-511) - Fonte: 1511	1.500.000,00
Receita: 1.3.2.1.01.1.1.02.03.29 Aplicação - SUAS - FIA - PSB - Incentivo Benefício Eventual para Famílias Indígenas com Crianças e Adolescentes - BB 99.377-8 (F924)	1.207,31
Receita: 1.3.2.1.01.1.1.02.03.31 Aplicação - SUAS - FEAS - FIA - PSB - Incentivo Apoio a Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, por Meio do Acesso a Produto de Higiene ìntima - BB 101.236-3 (F-924)	4.161,40
Receita: 1.3.2.1.01.1.1.02.03.38 Aplicação - SUAS - FEAS - Programas - Incentivo Emendas - Paraná Mais Cidades - BB 103.772-2 (F-971)	7.999,29
Receita: 1.3.2.1.01.1.1.02.03.39 Aplicação - SUAS - FEAS -PSB - Incentivo qualificação da estrutura para CRAS - BB 104.047-2 (F-924)	10.575,61
Receita: 1.9.9.9.99.2.1.17 Compensação Social pela Desafetação (CSD) - (F-045) - Fonte: 1045	4.700.000,00
Total da Receita:	6.223.943,61

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 17 de setembro de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

VERONICA MARODIM MARQUES
Secretária Municipal de Fazenda e Orçamento

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:4C2EBCBD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE ADITIVO 06 AO CONTRATO N° 085/2021 AMBSERV SUL SERVIÇOS AMBIENTAIS LTDA CNPJ: 07.067.0001/0001-00

EXTRATO DE ADITIVO 06 AO CONTRATO N° 085/2021
AMBSERV SUL SERVIÇOS AMBIENTAIS LTDA
CNPJ: 07.067.0001/0001-00

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
AMBSERV SUL SERVIÇOS AMBIENTAIS LTDA

Data: 18/09/2026

Objeto: Aditivo 06 ao Contrato nº **085/2021**. "Fica prorrogado o prazo de vigência e execução do contrato originário, mencionado no preâmbulo por mais **60 (SESSENTA) DIAS** contados a partir de **26 DE AGOSTO DE 2026**, devendo encerrar-se no dia **24 DE OUTUBRO DE 2026**, conforme autorização, pareceres e anexos constantes do processo administrativo mencionado."

Prazo de Vigência: 60 (sessenta) dias.
Pregão Eletrônico n°: 041/2021
Ofício n°: 1894/2026

Assinaturas:
DANIEL GUSTAVO GIARETTA FANGUEIRO
JUAREZ FALCATO VECINA

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:88CF7796

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO N° 101/2026 ARMY ADMINISTRAÇÃO E PARTICIPAÇÃO DE BENS LTDA CNPJ: 12.720.236/0001-81

EXTRATO DE CONTRATO N° 101/2026
ARMY ADMINISTRAÇÃO E PARTICIPAÇÃO DE BENS LTDA
CNPJ: 12.720.236/0001-81

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
ARMY ADMINISTRAÇÃO E PARTICIPAÇÃO DE BENS LTDA

Data: 18/09/2026

Objeto: Contrato nº **101/2026**. "Constitui objeto do presente contrato a locação do imóvel situado na Rua Rodrigues Alves, nº 714 , Costeira, Paranaguá-PR, possuindo 400m² de área total."

Prazo de vigência: 12 (doze) meses.
Inexigibilidade de Licitação nº: 076/2026
Processo Administrativo n°: 7983/2026

Valor: R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais).

Empenho: Conforme Dotação Orçamentária.

Assinaturas:
CAROLINA DE MIRANDA EVANGELISTA LOURENÇO
RAFAEL BUFFARA FARAH COELHO

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:8716606F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE ADESÃO N° 07/2026 ERNESTO SALVADOR LOPEZ FERMAN

EXTRATO DE TERMO DE ADESÃO N° 07/2026
ERNESTO SALVADOR LOPEZ FERMAN

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
ERNESTO SALVADOR LOPEZ FERMAN

Data: 18/09/2026

Objeto: Termo de Adesão nº **07/2026**. "O objeto deste Termo é a formalização da adesão do CONTEMPLADO ao Programa Esporte para Todos, para fins de recebimento de auxílio financeiro de natureza eventual, temporária e precária, não gerando vínculo empregatício, trabalhista, previdenciário ou estatutário entre as partes, destinado a apoiar a execução do seu plano de treinamento e a participação em competições, em conformidade com a Lei Municipal nº 4.665/2026 e o respectivo Edital."

Prazo de Vigência: 12 (doze) meses.
Chamada Pública n°: 005/2026
Processo Administrativo n°: 28872/2026

Valor: R$ 34.990,08 (trinta e quatro mil, novecentos e noventa reais e oito centavos).

Assinaturas:
ADRIANO RAMOS
JOSÉ MIGUEL PEREIRA
ERNESTO SALVADOR LOPEZ FERMAN

*Republicado por Incorreção

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:17E85FED

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE ADESÃO N° 09/2026 AGUINALDO MATHEUS DAMASCENO

EXTRATO DE TERMO DE ADESÃO N° 09/2026
AGUINALDO MATHEUS DAMASCENO

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
AGUINALDO MATHEUS DAMASCENO

Data: 18/09/2026

Objeto: Termo de Adesão nº **09/2026**. "O objeto deste Termo é a formalização da adesão do CONTEMPLADO ao Programa Esporte para Todos, para fins de recebimento de auxílio financeiro de natureza eventual, temporária e precária, não gerando vínculo empregatício, trabalhista, previdenciário ou estatutário entre as partes, destinado a apoiar a execução do seu plano de treinamento e a participação em competições, em conformidade com a Lei Municipal nº 4.665/2026 e o respectivo Edital."

Prazo de Vigência: 12 (doze) meses.
Chamada Pública n°: 005/2026
Processo Administrativo n°: 28872/2026

Valor: R$ 34.990,08 (trinta e quatro mil, novecentos e noventa reais e oito centavos).

Assinaturas:
ADRIANO RAMOS
JOSÉ MIGUEL PEREIRA
AGUINALDO MATHEUS DAMASCENO

*Republicado por Incorreção

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:CFDB0FFD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
AVISO DE PREGÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 059/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 046/2026
PROCESSO Nº 17995 /2026
OBJETO: Contratação de Serviços de Roçada, Limpeza e Conservação de Áreas Verdes, Coleta, Transporte, Manejo e Destinação Final dos Resíduos Gerados, em atendimento às Escolas da Rede Municipal de Ensino e Demais Departamentos da Secretaria Municipal De Educação.
TIPO: Menor Preço
DATA DA ABERTURA: 02/10/2026 – **HORÁRIO:** 10:00 horas.
VALOR ESTIMADO: R$ 237.082,62 (duzentos e trinta e sete mil, oitenta e dois reais e sessenta e dois centavos).
ENDEREÇO: O edital estará disponível nos seguintes endereços: https://paranagua.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/licitacoes, www.bll.org.br/ ”Acesso Identificado e https://pncp.gov.br/app/editais.
LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: Lei Complementar Federal nº 123, de 14/12/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, Decretos Municipais nºs 4.319/2023 e 683/2018 a ser processada e julgada em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, suas respectivas alterações e demais legislações aplicáveis, bem como as condições estabelecidas no Edital e em seus Anexos.
Outros esclarecimentos poderão ser fornecidos pelo Pregoeiro na Rua Júlia da Costa, nº 322, Centro, no horário das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 18:00 horas ou pelo e-mail: cpl@paranagua.pr.gov.br e pedro.costa@paranagua.pr.gov.br.
Paranaguá, 17 de setembro de 2026.

PEDRO LUIS CANDIDO DA COSTA
Pregoeiro

Publicado por:
Marilete Rodrigues da Silva do Rosario
Código Identificador:76BFD573

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
AVISO DE REABERTURA

PE Nº 028/2026 – SRP Nº 020/2026
PROCESSO Nº 76.316/2025
UASG: 987745 – Licitação: 90028
OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços assistenciais de primeiros socorros e remoção de urgência e emergência, com ambulâncias do Tipo B (Suporte básico) e do Tipo D (Suporte avançado), com profissionais habilitados, para atender os eventos das Secretarias Municipais requisitantes.
JUSTIFICATIVA DE REABERTURA DE SESSÃO PÚBLICA: “A referida reabertura justifica-se pelo fato de que a autoridade competente indeferiu a impugnação após análise aprofundada dos itens apontados pela Impugnante. Permanecendo sem alterações o Edital.”
DATA DA REABERTURA: 02/10/2026 – **HORÁRIO:** 09:00 horas
VALOR ESTIMADO: R$ 732.954,28 (setecentos e trinta e dois mil, novecentos e cinquenta quatro reais e vinte e oito centavos).
ENDEREÇOS: O edital estará disponível nos seguintes endereços: https://paranagua.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/licitacoes, www.gov.br/compras/pt-br e https://pncp.gov.br/app/editais.
LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: Lei Federal n.º 14.133, de 2021, pelo Decreto n.º 4.319/2023, pela Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006, bem como as suas devidas alterações.
Outros esclarecimentos poderão ser fornecidos pela Pregoeira na Rua Júlia da Costa, nº 322, Centro, no horário das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 18:00 horas ou pelo e-mail: eliane.costa@paranagua.pr.gov.br e cpl@paranagua.pr.gov.br .
Paranaguá, 17 de setembro de 2026.

ELIANE GONÇALVES COSTA
Pregoeira

Publicado por:
Marilete Rodrigues da Silva do Rosario
Código Identificador:0DE74C5C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

CONSORCIO INTERMUNICIPAL CAIUA - AMBIENTAL (CICA)
2° TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 002/2025

2° TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 002/2025

Pregão Eletrônico nº 005/2024
Processo Administrativo nº 016/2024

2° Termo Aditivo de ITEM do Contrato nº 002/2025, extraído do Processo de Pregão n.º 005/2024 e Processo Administrativo nº 016/2024 do **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL - CICA**.

CONTRATANTE: **O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL**, pessoa jurídica de direito Público, com sede na Rua Professora Neusa Cascão Borba, 1691 – Jardim Antigo Aeroporto II, Cep: 87705-160, inscrito no C.N.P.J. sob n.º 15.255.346/0001-08, neste ato, devidamente representado pelo Senhor Presidente, Sr. José Gabriel Gonçalves Fachiano, portador da Cédula de Identidade nº 8.xxx.xxx-8, e inscrito no CPF sob nº 049.xxx.xxx-92.

CONTRATADA: GENTE SEGURADORA SA, CNPJ nº 90.180.605/0001-02, com sede na Rua Marechal Floriano Peixoto, 450 Centro Histórico CEP 90020-060 Porto Alegre - RS, através de seu representante legal, o senhor Marcelo Wais, Portador do RG sob nº 7xxxxxxxx6 e CPF nº 632.xxx.xxx-15, cuja função/cargo é diretor Vice Presidente, tendo em vista às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislações aplicáveis, resolvem de comum acordo, firmar o presente TERMO ADITIVO DE ITEM, nos seguintes termos:

As partes acima nominadas acordam e ajustam firmar o presente contrato, nos termos da Lei Federal nº 14.133/21 suas alterações e demais legislações pertinentes, conforme as cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidade das partes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
Constitui objeto do presente **TERMO ADITIVO DE ITEM**, referente ao ENDOSSO do Contrato n.º 002/2025, correspondente a contratação de serviços Contratação de serviços de Seguro veicular e Seguro de máquinas e caminhões que compõem a frota de veículos do Consórcio CICAQ.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO ACRÉSCIMO DE ITEM

O presente termo fica consoante o estabelecido no Contrato nº 002/2025, extraído do Processo de Pregão n.º 005/2024 e Processo Administrativo nº 016/2024, sendo a vigência estabelecida em consonância com o 1º aditivo contratual, acrescentando ao ENDOSSO DO CONTRATO ao item, veículo ECOSPORT XL, MARCA FORD, PLACA ARP3B80, ANO 2009/2009.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS VALORES

O valor a ser pago corresponde ao endosso da cláusula anterior, sendo a proposta datada em 25/08/2026, no valor de R$ 160,25 (cento e sessenta reais e vinte e cinco centavos) a ser pago em parcela única.

CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES GERAIS

Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato nº 002/2025, extraído do Processo de Pregão n.º 005/2024 e Processo Administrativo nº 016/2024.
E assim, por estarem de acordo as partes assinam o presente **TERMO ADITIVO** em (2) duas vias de igual forma e teor.

Paranavaí, 16 de setembro de 2026.

JOSÉ GABRIEL GONÇALVES FACHIANO
Presidente – CICA

OSVAL CÉSAR KULEVICZ
Secretário Executivo – CICA

MARCELO WAIS
Representante da Contratada

Publicado por:
Rosangela Vieira da Silva
Código Identificador:E1B0033F

CONSORCIO INTERMUNICIPAL CAIUA - AMBIENTAL (CICA)
PORTARIA Nº 066/2026

PORTARIA Nº 066/2026

Súmula: Designar nomeação de comissão de avaliação de bens móveis (toras de eucalipto) no âmbito do Consórcio CICA.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA, no uso de suas atribuições legais e com fulcro no artigo 117, da Lei Federal 14.133/21, Decreto Federal 11.246/22, Resolução nº 002/2023 do CICA e demais legislações vigentes;
R E S O L V E:
CONSIDERANDO que bens da administração pública necessitam de avaliação para alienação, conforme assevera o art. Art. 76.II.
CONSIDERANDO a necessidade de alienar, através de leilão, bens móveis do Município, medida de relevante interesse público;

Art. 1º - Constituir e nomear a Comissão de Avaliação de Bens Móveis (toras de madeira de eucalipto retiradas da área do Aterro Sanitário do Município de Paranavaí) para fins de realização de alienação do referido bem por meio de licitação na modalidade, Leilão.
Art. 2º - A Comissão que se refere o artigo 1º será composta dos seguintes empregados públicos:
THAIS BARRANCO CUNHA, Matricula n.º 13, no exercício do cargo de Assistente Administrativo.
MILENA APARECIDA PETRIS DA SILVA, matrícula n.º 25, no exercício do cargo de Analista Ambiental – Engenheira Agrônoma.
CARLOS HENRIQUE DA SILVA, matrícula n. 26, no exercício do cargo de Técnico Agrícola

Art. 3º - A Comissão terá o prazo de 30 dias para finalizar os trabalhos e apresentar o Laudo de Avaliação final, prorrogável se necessário.
Art. 4º - A presente designação não representará em ônus ao Consórcio CICA, nem ensejará pagamento de horas extraordinárias de serviço aos empregados públicos.
Art. 5º - Compete a Comissão realizar levantamentos, vistorias, analisar laudos de avaliação das toras de madeira de eucalipto, e se necessário, emitir pareceres.
Art. 6º – A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

..... Paranavaí, 17 de setembro de 2026.

JOSÉ GABRIEL GONÇALVES FACHIANO
Presidente - CICA

Publicado por:
Rosangela Vieira da Silva
Código Identificador:974C7084

CONSORCIO INTERMUNICIPAL CAIUA - AMBIENTAL (CICA)
PORTARIA Nº 067/2026

PORTARIA Nº 067/2026

Súmula: Afastamento preventivo do empregado público do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA e dá outras providências.

O **PRESIDENTE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL - CICA**, no uso das atribuições que lhe conferem o Art. 24, inciso XIII, do Estatuto Social do Consórcio, e

CONSIDERANDO a necessidade de apuração dos fatos por meio de um Processo Administrativo Disciplinar (PAD), assegurando-se ao empregado o direito ao contraditório e à ampla defesa, conforme dispõem o Art. 5º, LV, da Constituição Federal e os Art. 60 e seguintes do Estatuto do CICA;

CONSIDERANDO a conveniência para a instrução processual e para a manutenção da ordem no ambiente de trabalho, bem como a prerrogativa constante do Art. 64, § 7º, do Estatuto do CICA, que autoriza o afastamento preventivo do empregado durante a apuração,

RESOLVE:

Art. 1º - PRORROGAR o Processo Administrativo Disciplinar (PAD) já iniciado pela Portaria de n.º 056/2026, a requerimento da Comissão instituída para apurar os fatos e a eventual responsabilidade do empregado C.C.B., matrícula nº 10, admitido sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).

Art. 2º - FIXANDO O PRAZO DE PRORROGAÇÃO DA PORTARIA DE N.º 056/2026, que determinou o afastamento preventivo do empregado de suas funções, sem prejuízo de sua remuneração integral, nos termos do Art. 64, § 7º, do Estatuto do CICA, a fim de que não venha a influir na apuração dos fatos, **POR MAIS 60 (SESSENTA) DIAS CORRIDOS,** para a conclusão dos trabalhos da Comissão, a contar da data de publicação desta Portaria.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Paranavaí/PR, 17 de setembro de 2026.

JOSÉ GABRIEL GONÇALVES FACHIANO
Presidente -CICA

Publicado por:
Rosangela Vieira da Silva
Código Identificador:553276C3

PROCURADORIA
DECRETO Nº 28.005, DE 15 DE SETEMBRO DE 2026

Declara de utilidade pública, para fins exclusivos de dispensa de licenciamento ambiental estadual e execução das obras de fechamento e construção dos muros da área de ampliação do Cemitério Municipal Parque Recanto da Saudade, o imóvel objeto da Matrícula nº 11.900 do Registro Geral de Imóveis, localizado no Município de Paranavaí, Estado do Paraná.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e

*Considerando a imperiosa necessidade de fechamento e construção de muros na área de expansão do **Cemitério Municipal Parque Recanto da Saudade**, medida indispensável diante do progressivo esgotamento da capacidade atual e do crescimento da demanda por sepultamentos dignos no Município (Memorando nº 777/2026);*

Considerando que a ausência de cercamento compromete a segurança dos frequentadores e do patrimônio municipal, expondo o espaço público a atos de vandalismo, furtos, depredações e invasão de animais, fatores que afetam negativamente a memória dos falecidos e o sentimento de luto das famílias;

Considerando que a implementação de fechamento adequado promove o efetivo ordenamento urbano, a manutenção da salubridade, a preservação do solo e a prevenção de riscos sanitários e ambientais no local;

Considerando a exigência normativa contida na Resolução SEMA nº 046, de 17 de junho de 2015, notadamente em seu artigo 4º, inciso IV, que condiciona a expedição de ***Declaração de Dispensa de Licenciamento Ambiental Estadual (DLAE)*** *perante o Instituto Água e Terra (IAT) para empreendimentos públicos à apresentação de decreto declaratório de utilidade pública;*

Considerando a essencialidade do presente ato para a instrução técnica de prestação de contas e viabilização dos repasses financeiros federais vinculados à linha de crédito do Financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento ***(FINISA);***

Considerando que as intervenções públicas recaem sobre o imóvel de propriedade pública municipal matriculado sob o nº 11.900 do Registro de Imóveis local, cujos limites e vértices georreferenciados foram devidamente atestados pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos (Processo Digital nº 50627/2026);

DECRETA:

Art. 1º Fica declarado de **utilidade pública**, para fins exclusivos de obtenção de dispensa de licenciamento ambiental estadual junto ao órgão ambiental competente e consequente execução das obras de fechamento perimetral e construção dos muros da área de ampliação do **Cemitério Municipal Parque Recanto da Saudade**, o empreendimento público situado no imóvel matriculado sob o nº 11.900 do Registro de Imóveis da Comarca de Paranavaí.

Art. 2º As áreas objeto da declaração de utilidade pública a que se refere o artigo 1º deste Decreto são delimitadas pelas coordenadas geográficas em sistema UTM, Zona 22K, definidas por pontos georreferenciados, conforme a seguir:

a) Ponto 1: Easting 349018.87 m E e Northing 7443850.61 m S;

b) Ponto 2: Easting 349271.99 m E e Northing 7443851.83 m S;

c) Ponto 3: Easting 349271.16 m E e Northing 7443757.56 m S;

d) Ponto 4: Easting 349022.65 m E e Northing 7443752.76 m S.

Art. 3º As obras do empreendimento público consistirão na execução de fundação, alvenaria, cercamento e muros de fecho perimetral da área de expansão do cemitério, complementadas por portões de acesso e demais elementos construtivos necessários à consolidação da infraestrutura urbana local, segurança patrimonial e salubridade pública.

Art. 4º A declaração de utilidade pública outorgada por este Decreto restringe-se estritamente aos fins procedimentais de dispensa de licenciamento ambiental perante o órgão estadual competente e viabilização de repasses financeiros pelo FINISA, não autorizando qualquer desvio de finalidade na destinação pública da área.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, em 15 de setembro de 2026.

MAURICIO GEHLEN
Prefeito Municipal de Paranavaí

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:7941A0FD

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL – CICA EXTRATO DE CONTRATO DE RATEIO Nº 053/2026

ESPÉCIE: Contrato de Rateio nº 053/2026.

PARTES CONTRATANTES: Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA, pessoa jurídica de direito público sob a forma de associação pública, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 15.255.346/0001-08, doravante denominado Contratado, e o Município de Paranavaí/PR, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 76.977.768/0001-81, na qualidade de Consorciado Contratante.

REPRESENTANTES LEGAIS: Pelo Consórcio CICA, o Presidente José Gabriel Gonçalves Fachiano e o Secretário Osval Cesar Kulevicz; pelo Município de Paranavaí/PR, o Prefeito Municipal Mauricio Gehlen.

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 8º da Lei Federal nº 11.107/2005; artigo 2º, inciso VII, e artigo 13 do Decreto Federal nº 6.017/2007; e Contrato de Programa nº 0001/2025 relativo à gestão do aterro sanitário do Município de Paranavaí.

PROCEDIMENTO DE ORIGEM: Concorrência nº 001/2026, Processo Administrativo nº 006/2026, Contrato com a empresa Transresíduos nº 002/2026 e Contrato com a empresa Eficiência nº 003/2026.

OBJETO: Rateio das despesas decorrentes da contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção e operação de aterro sanitário, bem como de coleta, transporte e destinação final de chorume, destinados ao Aterro Sanitário Municipal de Paranavaí/PR, sob a gestão operacional do Consórcio CICA.

VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 4.360.955,52 (quatro milhões, trezentos e sessenta mil, novecentos e cinquenta e cinco reais e cinquenta e dois centavos) pelo período integral, correspondendo ao valor estimado mensal de R$ 872.191,10 (oitocentos e setenta e dois mil, cento e noventa e um reais e dez centavos).

FORMA DE REPASSE E QUANTITATIVO: Cota de rateio apurada mensalmente como parte variável, segundo a efetiva medição e utilização dos serviços, mediante comprovantes de pesagem dos resíduos sólidos urbanos, metragem de roçada, recolhimento de resíduos dispostos indevidamente e destinação de chorume. Quantitativo estimado em 15.366,84 toneladas para o período (média estimada de 3.073,37 toneladas mensais), ao valor unitário de R$ 283,79 (duzentos e oitenta e três reais e setenta e nove centavos) por tonelada.

VIGÊNCIA: Prazo determinado de 5 (cinco) meses, referente ao exercício financeiro de 2026, com efeitos jurídicos a partir da data de sua publicação.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas do presente contrato de rateio correrão por conta das dotações orçamentárias próprias do exercício financeiro de 2026 consignadas no orçamento do Município Consorciado Contratante.

FORO: Comarca de Paranavaí, Estado do Paraná.

DATA DE ASSINATURA: 11 de agosto de 2026.

Paranavaí/PR, 17 de setembro de 2026.

JOSÉ GABRIEL GONÇALVES FACHIANO
Presidente do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA

MAURICIO GEHLEN
Prefeito do Município de Paranavaí/PR

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:721DC155

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE EMPREITADA GLOBAL Nº 132/2026 (ACRÉSCIMO DE META FÍSICA)

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE EMPREITADA GLOBAL Nº 132/2026
(ACRÉSCIMO DE META FÍSICA)

Concorrência Eletrônica Nº 010/2026

1º (Primeiro) Termo Aditivo ao Contrato de Empreitada Global nº 132/2026 que entre si celebram o MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ e a empresa ZION PRIME OBRAS E PAVIMENTACAO LTDA, na forma abaixo:

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Getúlio Vargas, 900, inscrito no CNPJ. sob nº 76.977.768/0001-81, neste ato representado por delegação pelo Secretário Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos, **ALEX ROBERTO FERNANDES ROMERA**, inscrito no CPF 228.462.578-92,.
CONTRATADA: ZION PRIME OBRAS E PAVIMENTAÇÃO LTDA, pessoa jurídica de direito
privado, inscrita no CNPJ sob o nº 16.907.526/0001-90, estabelecida à Avenida Marechal Deodoro, Nº 4856, Bairro Vila São Jorge Da Lagoa, Quadra 03, Lote 03, CEP 79.095-000, na cidade de Campo Grande – MS, e-mail gcobras.licitacao@gmail.com, neste ato representada por **Cleiton Nonato Correia**, inscrito no CPF 027.342.411- 45.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO ORIGINAL
1.1. O objeto do presente contrato é a "Contratação de Empresa Especializada para execução de reperfilamento e recapeamento asfáltico em C.B.U.Q em ruas do Município de Paranavaí, através do Contrato nº 0649356-49, por meio da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos" , cujas especificações constam no Anexos do edital e fazem parte deste contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO ACRÉSCIMO DE META FÍSICA
2.1. Através do presente aditivo, considerando as justificativas apresentadas pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos através do Memorando nº 775/2026/SEINFRA, o Parecer Jurídico Referencial nº 002/2023, o Parecer Técnico, a anuência do Gestor do Contrato e, as declarações de adequação orçamentária e contrapartida, **promove o acréscimo dos itens**, representando acréscimo monetário no montante de **R$ 149.632,49 (cento e quarenta e nove mil, seiscentos e trinta e dois reais e quarenta e nove centavos)** para o período, conforme a Cláusula 16ª do Contrato nº 126/2024.
Parágrafo Único: Os custos provenientes do presente acréscimo serão cobertos com recursos provenientes da seguinte Contrapartida:
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS - 05.002.15.451.0014.1100 – 44.90.51.02 – ruas, logradouros e estradas rurais – 684 – Operação de Crédito FINISA V – REF562.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR DO CONTRATO
3.1. Após o acréscimo firmado através deste termo aditivo, o valor global atualizado do Contrato de Empreita Global nº 132/2026, para o período de 12 (doze) meses, passa a ser de: **R$ 1.844.632,49 (um milhão, oitocentos e quarenta e quatro mil, seiscentos e trinta e dois reais e quarenta e nove centavos)**.

CLÁUSULA QUARTA – DA GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL
4.1. A empresa CONTRATADA deverá providenciar, no prazo de 05 (cinco) dias a contar da data da assinatura deste aditivo, nova garantia de execução contratual ou garantia complementar a existente, destinada à garantia para fiel execução deste contrato, no percentual equivalente a 5% (cinco por cento) do valor contratual atualizado, nos termos da Cláusula 8ª, do Contrato nº 132/2026.

CLÁUSULA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
5.1. Este aditivo entra em vigor na data de sua publicação.
5.2. Os documentos que integram a formalização do presente termo aditivo encontram-se encartados no Processo Digital IPM nº 49253/2026/IPM.
5.3. Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato Original (CONTRATO DE EMPREITADA GLOBAL Nº 132/2026).

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, 16 DE SETEMBRO DE 2026.

ALEX ROBERTO FERNANDES ROMERA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos
Contratante

Zion Prime Obras e Pavimentação LTDA
Representada Por
CLEITON NONATO CORREIA
Contratada

CARLOS ALBERTO SHOJI
Fiscal

GLADSTON SILVA
Gestor

Publicado por:
Guilherme do Prado Eickhoff
Código Identificador:E9334859

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - AVISO DE ANULAÇÃO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 50/2026

O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, através da Diretora Especial de Compras, torna público, para conhecimento dos interessados, que fica **ANULADO** o processo licitatório na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICO, por meio da INTERNET, através da Plataforma eLicita, com sessão pública prevista para as 08h30min do dia 25 de setembro de 2026, objetivando o Registro de Preços para aquisição de gelo triturado destinado à refrigeração de bebidas nos eventos da Fundação Cultural de Paranavaí, vinculado ao Processo Administrativo nº 137/2026, com valor máximo estimado em R$ 1.969,20.

A anulação decorre da constatação de vício na fase preparatória do procedimento, consistente na não inclusão, no presente certame, da integralidade das Secretarias e demais unidades administrativas que constavam como participantes e demandantes no processo de origem, no qual o item referente ao gelo triturado restou fracassado. Tal circunstância compromete a adequada definição da necessidade administrativa e dos quantitativos a serem contratados, uma vez que o edital atualmente publicado contempla apenas a demanda da Fundação Cultural de Paranavaí.

A medida encontra fundamento nos arts. 5º, 18, § 1º, I, IV e XIII, 40, III, e 71, III e § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021, em razão da necessidade de observância do planejamento, da adequada definição da necessidade e dos quantitativos da contratação. A ausência das demais unidades demandantes compromete a correspondência entre o objeto licitado e a demanda administrativa originalmente identificada, configurando vício insanável que demanda a revisão da fase preparatória e do instrumento convocatório, justificando a anulação de ofício do procedimento.

Ressalta-se que a anulação não impede o eventual aproveitamento dos documentos e elementos já produzidos, desde que, após análise da Administração, permaneçam válidos e pertinentes. O processo será encaminhado à Secretaria demandante para revisão e adequação da fase preparatória, a partir do Estudo Técnico Preliminar – ETP, com a consolidação das demandas de todas as Secretarias e unidades participantes e a consequente elaboração ou adequação dos documentos necessários à instauração de novo procedimento licitatório.

PARANAVAÍ/PR, EM 17 DE SETEMBRO DE 2026.

THAÍS SOARES DA SILVA
Diretora Especial de Compras

Publicado por:
Andrew Picioneri Salme
Código Identificador:9D68A051

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS AVISO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 13/2026

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 013/2026
Numero da Contratação GOV: 987749-17/2026

O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, UASG: 987749, torna público, que na forma da Lei nº 14.133/2021, fará realizar às 08:00 h do dia 24 de setembro de 2026, DISPENSA DE LICITAÇÃO, na forma ELETRÔNICA, por meio da INTERNET, através do sistema https://www.gov.br/compras/pt-br, do tipo menor preço por LOTE , nos termos e condições fixados no edital e seus anexos, objetivando a **Contratação de Empresa especializada para prestação de serviços de reforma completa de poltronas e macas hospitalares, pertencentes à Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24 Horas de Paranavaí**, com valor máximo estimado em R$ 17.441,90 (dezessete mil, quatrocentos e quarenta e um reais e noventa centavos) As propostas deverão ser cadastradas no sistema de compras do Governo Federal (Compras.gov.br) até 07:59 horas do dia 24 de setembro de 2026. A documentação completa do edital correspondente estará disponível na página eletrônica da Prefeitura do Município de Paranavaí: https://paranavai.atende.net/transparencia/item/licitacoes-gerais#conteudo.
Esclarecimentos serão fornecidos através do e-mail: compras@paranavai.pr.gov.br ou pelo telefone: (44) 3421-2323.

PARANAVAÍ/PR, EM 17 DE SETEMBRO DE 2026.

THAÍS SOARES DA SILVA
Diretora Especial de Compras

Publicado por:
Aline da Silva Ferreira
Código Identificador:94C662E7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - PORTARIA MUNICIPAL Nº 1724/2026

PORTARIA MUNICIPAL Nº 1724/2026

Designa servidor(es) para exercer a função de Gestor dos Contratos nº 105/2020, 78/2021 e 66/2023 referente respectivamente ao Pregão nº 97/2020, Pregão nº 97/2021 e Pregão nº 29/2023.

A Diretora Especial de Compras, no uso de suas atribuições legais, e considerando os dispostos nos arts. 7º e 117 da Lei Federal nº 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, o qual dispõe que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por representante(s) da Administração e, caput do art. 132 do Decreto Municipal nº 24.731/2023, resolve:

Art. 1º Designar o servidor **Roberto Delmande Silva**, matrícula nº 7915-3, ocupante do cargo de Analista Administrativo, lotado na Sede da Secretaria Municipal de Agricultura – SEAGRI, para exercer a função de Gestor dos Contratos nº 105/2020, 78/2021 e 66/2023 no que concerne à Secretaria Municipal de Agricultura – SEAGRI, entre o MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria Municipal de Agricultura e outros e as empresas F W COMUNICAÇÕES LTDA, cujo objeto é a Contratação do serviço de link dedicado e transporte de link LAN-TO-LAN , para atender demanda interna e postos externos da Prefeitura Municipal de Paranavaí, com total disponibilidade de navegação e atendimento especializado, oriundo do Pregão nº 97/2020, Processo Administrativo nº 158/2020; LG SISTEMAS DE SEGURANÇA E CONSTRUTORA LTDA, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE MONITORAMENTO ELETRÔNICO E VIGILÂNCIA COM PATRULHA TÁTICA MÓVEL PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, DESTINADOS ÀS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNDAÇÃO CULTURAL DE PARANAVAÍ, oriundo do Pregão nº 97/2021, Processo Administrativo nº 139/2021 e; VOXCITY TECNOLOGIA LTDA, cujo objeto é a Contratação de empresa para fornecimento, implantação, configuração de Serviços de integração telefônica, composta por Central PABX in cloud, aparelhos telefônicos IP, instalação, manutenção preventiva e corretiva, transferência de conhecimento com suporte técnico especializado, atualizações de tecnologia, ligações ilimitadas locais e nacionais para telefones fixos e móveis, portabilidade das linhas telefônicas do município de Paranavaí, oriundo do Pregão nº 29/2023, Processo Administrativo nº 62/2023.

Art. 2º A designação formal está conforme indicada pelo(s) ordenador(es) de despesa constante no processo digital IPM 51729/2026.

Art. 3º Permanecem em vigor as demais Portarias referente àqueles Contratos cujos quais não sejam objeto de alteração desta.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, 17 de setembro de 2026.

THAÍS SOARES DA SILVA
Diretora Especial de Compras

Publicado por:
Guilherme do Prado Eickhoff
Código Identificador:568802DB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 090/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ E A SRª. MAIARA ALVES MOREIRA – AGENTE DE APOIO EDUCACIONAL.

PROCESSO DE SELEÇÃO: PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025, AUTORIZADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 27.065/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ
CNPJ: 76.977.768/0001-81
ENDEREÇO: RUA GETÚLIO VARGAS, 900, CENTRO, PARANAVAÍ PR, CEP. 87.702-000
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONTRATADA: MAIARA ALVES MOREIRA
CPF/MF: XXX.085.989-XX
SALÁRIO BASE: R$ 2.274,57 (dois mil e duzentos e setenta e quatro e cinquenta e sete centavos)
CARGA HORÁRIA: 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS
PERÍODO DA PRORROGAÇÃO DA CONTRATAÇÃO: ATÉ 6 (SEIS) MESES A PARTIR DE 02 DE SETEMBRO DE 2026.

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:9FAFF85A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1715/2026

Dispõe sobre a nomeação dos membros da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil-COMPDEC.

Considerando *o Art. 11 da nova* Lei Municipal nº 5.607/2026,
Considerando o processo digital nº 46839/2026, encaminhado pela Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito - SESTRAN;

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1 Esta Portaria dispõe sobre a designação dos membros que será chefiada pelo Secretário Municipal de Segurança e Trânsito, na condição de Coordenador-Geral de Defesa Civil, e terá a seguinte composição:

I – **Coordenador Geral de Defesa Civil**: Ademir Giandotti Junior, CPF: 020.XXX.XXX-61 – Secretário Municipal de Segurança e Trânsito.

II – **Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil Adjunto**: Vinicius Mateus Paltanin Silva- CPF: 098.XXX.XXX-44 – Engenheiro Civil.

III – **Secretário Administrativo**: Júlio Cesar da Silva, CPF: 008.XXX.XXX-31

IV – **Diretor Operacional de Proteção e Defesa Civil**: Marcelo Gomes de Souza, CPF: 034.XXX.XXX-88.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 16 DIAS DE SETEMBRO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Jaqueline Mitiko Fujihara da Silva
Código Identificador:A6ADF861

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.716/2026

Dispõe sobre a exoneração, a pedido de servidor, do cargo efetivo de Enfermeiro Geral, junto à Secretaria Municipal de Saúde.

Considerando o requerimento protocolado sob nº 52464/2026, no qual a servidora solicita exoneração do cargo de Enfermeiro Geral;

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1° Exonerar, a pedido, a servidora **MELISSA HERNSDORFF MINGOTI FIROMI,** matrícula nº 8078-1, nomeada pelo Decreto Municipal nº 15.120/2014, do cargo efetivo de **ENFERMEIRO GERAL,** junto à Secretaria Municipal de Saúde.

Parágrafo único. A exoneração da servidora citada no *caput* dar-se-á a partir de 16 de setembro de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DIAS DE SETEMBRO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:DE281F0F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.717/2026.

Concede Licença-maternidade à servidora pública municipal, JULIANA ANDRESSA ARAUJO CARNEIRO.

Considerando *o protocolo nº 770164762/2026, solicitando* Licença-maternidade e *o Atestado Médico anexado ao referido Processo*

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art.1º Conceder 180 (cento e oitenta) dias de Licença-maternidade**,** à servidora **JULIANA ANDRESSA ARAUJO CARNEIRO**, Matrícula nº 11387-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE DE CONSERVAÇÃO (PRAZO DETERMINADO)**, junto a Secretaria Municipal de Educação, conforme dispõe o artigo 93 da Lei Municipal nº 3.891, de 12 de janeiro de 2012, com início em 09/09/2026 e término em 07/03/2027.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 09 de setembro de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DIAS DE SETEMBRO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:4207598C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.718/2026.

Concede Licença-maternidade à servidora pública municipal, LAUANE GOMES QUENTINO DA SILVA.

Considerando *o protocolo nº 770164939/2026, solicitando* Licença-maternidade e *o Atestado Médico anexado ao referido Processo*

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art.1º Conceder 180 (cento e oitenta) dias de Licença-maternidade**,** à servidora **LAUANE GOMES QUENTINO DA SILVA**, Matrícula nº 11207-02, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE DE APOIO EDUCACIONAL (TEMPORÁRIO)**, junto a Secretaria Municipal de Educação, conforme dispõe o artigo 93 da Lei Municipal nº 3.891, de 12 de janeiro de 2012, com início em 13/09/2026 e término em 11/03/2027.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 13 de setembro de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DIAS DE SETEMBRO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:E4939F04

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.719/2026.

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1° Conceder à servidora **NATALINA ROSA DOS SANTOS,** Matrícula nº 7900-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AJUDANTE GERAL** junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família, 90 (noventa) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 08 de setembro de 2026, conforme perícia médica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos em 08 de setembro de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DIAS DE SETEMBRO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:E1C6E954

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.720/2026.

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1° Conceder à servidora **ELIETE TAIETI CRUZ,** Matrícula nº 7547-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE DE CONSERVAÇÃO** junto a Secretaria Municipal de Educação, 60 (sessenta) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 10 de setembro de 2026, conforme perícia médica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos em 10 de setembro de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DIAS DE SETEMBRO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:38FC2E4B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.721/2026.

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1° Conceder à servidora **DALVANA PEREIRA DA CUNHA,** Matrícula nº 7784-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS** junto a Secretaria Municipal de Saúde, 15 (quinze) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 15 de setembro de 2026, conforme perícia médica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos em 15 de setembro de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DIAS DE SETEMBRO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:08A1A575

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.722/2026.

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1° Conceder ao servidor **DIEGO PLACA DE SOUZA,** Matrícula nº 10060-3, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE ADMINISTRATIVO** junto a Secretaria Municipal de Educação, 60 (sessenta) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 15 de setembro de 2026, conforme perícia médica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos em 15 de setembro de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DIAS DE SETEMBRO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:FE2331B0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.723/2026.

Dispõe sobre a readaptação a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS

ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art.1º Conceder readaptação à servidora **ANA ANGELICA DE SOUZA,** Matrícula nº 5710-2, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE DE CONSERVAÇÃO,** conforme verificado em Inspeção Médica Oficial, observando-se as restrições clínicas contidas no Laudo Médico, nos termos do art.25 da Lei Municipal nº 3.891/2012.
§1° A readaptação prevista no caput deste artigo se dá a partir da data de **16 de setembro de 2026** pelo período de **180 (cento e oitenta) dias.**
§2° Havendo necessidade de solicitar a prorrogação de prazo o (a) servidor (a) deverá protocolar novo laudo do seu médico assistente, até a data de encerramento do período estabelecido no § 1° deste artigo.
Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos em 16 de setembro de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 17 DIAS DE SETEMBRO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:7E22CE5A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO TERMO DE COLABORAÇÃO 19/2025
INSTITUTO POLICLINICA

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO	
PARTES:	**MUNICÍPIO DE PATO BRANCO E O INSTITUTO POLICLINICA PATO BRANCO**
HOMOLOGAÇÃO:	Aprovação do parecer técnico conclusivo do Gestor do Termo de Colaboração nº 19/2025
OBJETO:	Ofertar atendimento na área da saúde com práticas humanizadas, proporcionando um ambiente confortável e adequado à pessoa idosa, seus familiares e/ou cuidadores, do município de Pato Branco/PR, atendidas pelo Sistema Único de Saúde – SUS.
VIGÊNCIA:	De 04/06/2025 a 04/06/2026.
VALOR:	R$ 136.500,00 (Cento e Trinta e Seis Mil e Quinhentos reais)
FORO:	Comarca de Pato Branco – PR.

Pato Branco, 17 de setembro de 2026.

COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
Portaria nº 18, 24 e 54 de 2025 e 02, 47, 60 e 62 de 2026

Publicado por:
Mariana Weis
Código Identificador:D9D569F7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE SUSPENSÃO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 53/2026 - PROCESSO Nº 136/2026

O Município de Pato Branco, através da Pregoeira Naudieri Provensi, torna público aos interessados no Processo de Licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 53/2026, que tem por objeto a Contratação de pessoa jurídica especializada para a realização de 24 (vinte e quatro) apresentações itinerantes de banda musical natalina, com duração mínima de 60 minutos cada, durante a programação do Natal de Pato Branco de 2026, incluindo músicos, maestro, coordenador musical, instrumentos, transporte, figurinos, maquiagem, caracterização temática e demais insumos necessários à execução, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação e Cultura, que considerando a solicitação da Secretaria demandante, diante da necessidade de análise minuciosa dos pleitos apresentados nas peças de impugnação, o processo licitatório encontra-se ***SUSPENSO*** para as devidas revisões. A nova data de abertura da sessão pública será informada através dos mesmos meios de divulgação do Edital, conforme as disposições contidas na Lei Federal n° 14.133, de 01 de abril de 2021. Pato Branco, 17 de setembro de 2026.

NAUDIERI PROVENSI.
Pregoeira –

Publicado por:
Naudieri Provensi
Código Identificador:B76F3965

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 58/2026 – PROCESSO Nº 145/2026

OBJETO: Contratação de empresa para aquisição de materiais/equipamentos de som, com prestação de mão de obra no auditório, do Departamento de Cultura localizado no Parque de Exposições, com recursos provenientes da Emenda Impositiva individual nº 1/2025, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
PREÇO MÁXIMO GLOBAL: R$ 68.731,21.
DATA DE ABERTURA: 05 de outubro de 2026, às 09h00min, no endereço eletrônico: www.canaldecomprasbrasil.com.br.
O Edital pode ser obtido no site www.patobranco.pr.gov.br – www.canaldecomprasbrasil.com.br - https://www.gov.br/pncp/pt-br a qualquer tempo. Demais informações pelo e-mail: licita2@patobranco.pr.gov.br.

NAUDIERI PROVENSI –
Pregoeira.

Publicado por:
Naudieri Provensi
Código Identificador:57732A50

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO DE FOMENTO Nº 177/2026/GP.
INEXIGIBILIDADE Nº 175/2026 – PROCESSO Nº 179/2026 - EMENDA IMPOSITIVA DE BANCADA Nº 149/2025.

PARTES: Município de Pato Branco, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.995.448/0001-54**,** a **de Tradições Gaúchas Carreteando a Saudade,** inscrita no CNPJ nº 77.738.631/0001-37. **OBJETO**: Constitui objeto da presente parceria, é a execução de projeto cultural voltado à valorização da cultura gaúcha e à integração intergeracional, por meio da democratização do acesso à cultura, com a oferta de oficinas gratuitas de dança de salão, viabilização da participação em Rodeios Artísticos, incluindo transporte, hospedagem e acompanhamento musical, e realização de evento em alusão ao Dia do Idoso. **VALOR TOTAL:** R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) **PRAZO DE VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses, a contar da data de publicação do presente instrumento. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**: 25618-43217 **GESTOR:** Elisandra Nath Copatti. **Foro e data da assinatura:** Pato Branco, 16 de Setembro de 2026.

MARLIZE RUFATTO -
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito.

Publicado por:
Alana Luiza Nunez Schuh Chiochetta
Código Identificador:71C91132

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO DE FOMENTO Nº 180/2026/GP.
INEXIGIBILIDADE Nº 180/2026 – PROCESSO Nº 184/2026 - EMENDA IMPOSITIVA DE BANCADA Nº 15/2025.

PARTES: Município de Pato Branco, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.995.448/0001-54**,** a **de Tradições Gaúchas Carreteando a Saudade,** inscrita no CNPJ nº 77.738.631/0001-37. **OBJETO**: Implementação de um programa de Equitação Infantil Inclusiva na

campeira do CTG Carreteando a Saudade, destinado a crianças e adolescentes com TEA, por meio de atividades educativas e lúdicas com o cavalo, voltadas ao desenvolvimento integral e à inclusão social. **VALOR TOTAL:** 30.000,00 (trinta mil reais) **PRAZO DE VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses, a contar da data de publicação do presente instrumento. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**: 26026 - 34313 **GESTOR:** Elisandra Nath Copatti. **Foro e data da assinatura:** Pato Branco, 16 de Setembro de 2026.

MARLIZE RUFATTO -
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito.

Publicado por:
Alana Luiza Nunez Schuh Chiochetta
Código Identificador:E47ED4FD

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 175/2026 – PROCESSO N.º 179/2026 - EMENDA IMPOSITIVA DE BANCADA 149/2025

Considerando o disposto no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014:
"*Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta Lei*";

Considerando o disposto no art. 31, II, da Lei Federal nº 13.019/2014:
"Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:
[...]
II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária, inclusive quando se tratar da subvenção prevista noinciso I do § 3º do art. 12 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, observado o disposto noart. 26 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000."

Considerando Emenda impositiva de Bancada n°149/2025, que destinou recursos orçamentários a Organização da Sociedade Civil, contemplando o valor de R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais).
Justifica-se a **INEXIGIBILIDADE** de Chamamento Público para celebrar Termo de Fomento, nos termos do art. 2º, Inciso VIII da Lei 13.019/2014 e Art 2º, Inciso I, do Decreto Municipal n.º 9.309/2022, visando a transferência de recurso acima descrito, em favor da Organização da Sociedade Civil ***Centro De Tradições Gauchas Carreteando a Saudade***, inscrita no CNPJ nº 77.738.631/0001-37, com sede na Rua Fernando Ferrari, nº 955, São Vicente, em Pato Branco/PR, CEP 85.506-400, telefone: (46) 99976-9920, endereço eletrônico: carreteandoasaudade@hotmail.com. Para o projeto cultural voltado à valorização da cultura gaúcha e à integração intergeracional, por meio da democratização do acesso à cultura, com a oferta de oficinas gratuitas de dança de salão, viabilização da participação em Rodeios Artísticos, incluindo transporte, hospedagem e acompanhamento musical, e realização de evento em alusão ao Dia do Idoso.
Na forma do art. 32, § 2º, da Lei Federal n.º 13.019/2014, fica aberto o prazo para impugnação à presente justificativa de 05 (cinco) dias, contados da publicação deste no site oficial do Município de Pato Branco (www.patobranco.pr.gov.br) e no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (www.diariomunicipal.com.br/amp), a ser dirigida Sra. Ivete Ferrarini Iakmiu, através do endereço eletrônico seceducacao@patobranco.pr.gov.br.

Pato Branco, 11 de Setembro de 2026.

IVETE FERRARRINI IAKMIU
Secretária Municipal de Educação e Cultura

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito

Município de Pato Branco

Publicado por:
Alana Luiza Nunez Schuh Chiochetta
Código Identificador:9265977D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 180/2026 – PROCESSO N.º 184/2026 - EMENDA IMPOSITIVA DE BANCADA 15/2025

Considerando o disposto no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014:
"*Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta Lei*";

Considerando o disposto no art. 31, II, da Lei Federal nº 13.019/2014:
"Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:
[...]
II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária, inclusive quando se tratar da subvenção prevista noinciso I do § 3º do art. 12 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, observado o disposto noart. 26 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000."

Considerando Emenda impositiva de Bancada n° 15/2025, que destinou recursos orçamentários a Organização da Sociedade Civil, contemplando o valor de R$ 30.000,00 (trinta mil reais).
Justifica-se a **INEXIGIBILIDADE** de Chamamento Público para celebrar Termo de Fomento, nos termos do art. 2º, Inciso VIII da Lei 13.019/2014 e Art 2º, Inciso I, do Decreto Municipal n.º 9.309/2022, visando a transferência de recurso acima descrito, em favor da Organização da Sociedade Civil ***Centro De Tradições Gauchas Carreteando a Saudade***, inscrita no CNPJ nº 77.738.631/0001-37, com sede na Rua Fernando Ferrari, nº 955, São Vicente, em Pato Branco/PR, CEP 85.506-400, telefone: (46) 99976-9920, endereço eletrônico: carreteandoasaudade@hotmail.com. Para implementação de um programa de Equitação Infantil Inclusiva na campeira do CTG Carreteando a Saudade, destinado a crianças e adolescentes com TEA, por meio de atividades educativas e lúdicas com o cavalo, voltadas ao desenvolvimento integral e à inclusão social.
Na forma do art. 32, § 2º, da Lei Federal n.º 13.019/2014, fica aberto o prazo para impugnação à presente justificativa de 05 (cinco) dias, contados da publicação deste no site oficial do Município de Pato Branco (www.patobranco.pr.gov.br) e no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (www.diariomunicipal.com.br/amp), a ser dirigida Sra. Tânia Raber Bertelli, através do endereço eletrônico secsocial@patobranco.pr.gov.br.

Pato Branco, 15 de Setembro de 2026.

TÂNIA RABER BERTELLI
Secretária Municipal de Assistência Social

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito
Município de Pato Branco

Publicado por:
Alana Luiza Nunez Schuh Chiochetta
Código Identificador:AF6D821C

SECRETARIA DE GABINETE
DECRETO Nº 11.017, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

Institui, no âmbito da Política Municipal de Alfabetização, o Seminário de Boas Práticas Pedagógicas da Rede Municipal de Ensino de Pato Branco como iniciativa institucional de reconhecimento, valorização e socialização de boas práticas pedagógicas e de gestão relacionadas à garantia do direito à alfabetização, com ênfase na alfabetização e recomposição das aprendizagens.

O Prefeito Municipal de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, incisos IV e XXIII, na forma do art. 62, inciso I, alíneas "a" e "o", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento na Lei Municipal nº 6.645, de 9 de setembro de 2026;
Considerando a Constituição Federal de 1988, que assegura o direito à educação e estabelece, entre seus princípios, a valorização dos profissionais da educação e a garantia de padrão de qualidade do ensino;
Considerando a Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB, quanto à garantia da qualidade da educação e à valorização dos profissionais da educação;
Considerando a Lei Municipal nº 6.645, de 9 de setembro de 2026, que institui a Política Municipal de Alfabetização no Município de Pato Branco;
Considerando que a Política Municipal de Alfabetização estabelece, entre seus objetivos, elevar a qualidade da alfabetização, fortalecer práticas pedagógicas fundamentadas em evidências, socializar experiências e produções em alfabetização e letramento e reconhecer e disseminar práticas exitosas, pedagógicas e de gestão, no âmbito da garantia do direito à alfabetização;
Considerando que a referida Política estabelece como diretrizes o fortalecimento da gestão pedagógica, o acompanhamento e monitoramento sistemático das aprendizagens, a implementação de estratégias de recomposição das aprendizagens e a oferta de suporte técnico-pedagógico contínuo às unidades escolares;
Considerando a Lei Federal nº 15.247, de 31 de outubro de 2025, que dispõe sobre o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada e estabelece, entre os eixos estruturantes de sua implementação, o reconhecimento e o compartilhamento de boas práticas, bem como estratégias para identificar, reconhecer, premiar e disseminar práticas pedagógicas e de gestão exitosas no campo da garantia do direito à alfabetização;
Considerando a importância de reconhecer, valorizar e socializar experiências pedagógicas desenvolvidas pelos profissionais da Rede Municipal de Ensino que contribuam para a melhoria da aprendizagem dos estudantes e para a garantia do direito à alfabetização;
Considerando a realização do Seminário de Boas Práticas Pedagógicas da Rede Municipal de Ensino de Pato Branco, disciplinado, em sua edição de 2026, pelo Edital nº 01/2026; e
Considerando o contido no Memorando nº 21.446, de 10 de julho de 2026, encaminhado pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura;

DECRETA:

Art. 1º Fica instituído, no âmbito da Política Municipal de Alfabetização, o Seminário de Boas Práticas Pedagógicas da Rede Municipal de Ensino de Pato Branco, como iniciativa institucional de reconhecimento, valorização, socialização e disseminação de boas práticas pedagógicas e de gestão relacionadas à garantia do direito à alfabetização e à recomposição das aprendizagens.
Art. 2º O Seminário tem por finalidade reconhecer e divulgar experiências pedagógicas e de gestão que contribuam para a alfabetização, a recomposição das aprendizagens, a melhoria dos resultados educacionais, a equidade, a qualificação das práticas pedagógicas e o desenvolvimento profissional dos educadores, observados os princípios, objetivos e diretrizes da Lei Municipal nº 6.645, de 9 de setembro de 2026.

Art. 3º Serão valorizadas, especialmente, práticas que apresentem evidências de acompanhamento das aprendizagens, uso de dados educacionais, intervenções pedagógicas, recomposição das aprendizagens, desenvolvimento da leitura e da escrita e contribuição para a melhoria dos resultados, respeitadas, na Educação Infantil, as especificidades previstas no parágrafo único do art. 4º da Lei Municipal nº 6.645, de 9 de setembro de 2026.

Art. 4º Poderão participar os profissionais da Rede Pública Municipal de Ensino compreendidos entre os agentes envolvidos na Política Municipal de Alfabetização, nos termos do art. 6º da Lei Municipal nº 6.645, de 9 de setembro de 2026, conforme as categorias e condições estabelecidas em edital próprio.

Art. 5º As experiências serão avaliadas por Comissão Avaliadora, designada por Portaria específica, mediante critérios objetivos estabelecidos em edital, considerando relevância pedagógica, planejamento, fundamentação, desenvolvimento, resultados e potencial de compartilhamento.
Parágrafo único. A atuação da Comissão Avaliadora observará os princípios da impessoalidade, objetividade e transparência, bem como as hipóteses de impedimento e demais regras previstas no edital.

Art. 6º As experiências selecionadas poderão ser apresentadas e socializadas no Seminário, sendo reconhecidas e certificadas conforme as regras do edital.
§ 1º A certificação deverá corresponder às atividades efetivamente realizadas e registradas pelo participante, de acordo com as regras estabelecidas em edital.
§ 2º A certificação prevista neste artigo não produzirá, por si só, efeitos funcionais ou remuneratórios, cujo eventual aproveitamento dependerá da legislação específica aplicável.

Art. 7º Cada edição do Seminário será disciplinada por edital da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, que estabelecerá as categorias, os critérios de participação e avaliação, o cronograma, as formas de apresentação e as regras de certificação, em conformidade com este Decreto e com a legislação aplicável.
§ 1º A edição de 2026 observará o Edital nº 01/2026 e suas eventuais retificações, no que forem compatíveis com este Decreto e com a legislação aplicável.
§ 2º Eventual premiação material ou financeira dependerá de fundamento jurídico próprio, previsão expressa no edital, regular origem dos bens ou recursos e observância da legislação orçamentária, financeira, fiscal e patrimonial aplicável, observado, quando cabível, o art. 27 da Lei Federal nº 15.247, de 31 de outubro de 2025.

Art. 8º Compete à Secretaria Municipal de Educação e Cultura coordenar, organizar, acompanhar e registrar as etapas do Seminário, mantendo as evidências documentais de sua execução.

Art. 9º As experiências reconhecidas poderão ser sistematizadas, socializadas e disseminadas no âmbito da Rede Municipal de Ensino, contribuindo para a formação continuada e o aprimoramento das práticas de alfabetização e recomposição das aprendizagens, observadas a legislação de proteção de dados pessoais, a proteção da imagem de crianças e adolescentes e os direitos relativos às produções apresentadas.

Art. 10. O tratamento de dados pessoais realizado no âmbito do Seminário observará o parágrafo único do art. 8º da Lei Municipal nº 6.645, de 9 de setembro de 2026, e a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, especialmente o melhor interesse da criança e os princípios da finalidade, necessidade, segurança e prevenção, devendo a divulgação pública de resultados ocorrer de forma agregada ou anonimizada, ressalvadas as hipóteses legalmente autorizadas.

Art. 11. As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, condicionadas à disponibilidade orçamentária e financeira e à observância da legislação fiscal aplicável.

Art. 12. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente.*

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:EE934524

SECRETARIA DE GABINETE
LEI Nº 6.650, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

Dispõe sobre a realização de triagem precoce para diagnóstico de Transtorno do Espectro Autista - TEA e de outras deficiências em crianças no âmbito do Município de Pato Branco.

A Câmara Municipal de Pato Branco, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituída, no âmbito do Município de Pato Branco, a realização da triagem precoce para detecção de sinais de Transtorno do Espectro Autista - TEA e de outras deficiências em crianças de 0 (zero) a 36 (trinta e seis) meses de idade, atendidas em unidades públicas e conveniadas de saúde.

Art. 2º A triagem precoce será realizada por profissionais capacitados, preferencialmente durante as consultas de puericultura, e deverá contemplar:
I - a utilização de instrumentos de rastreamento e protocolos reconhecidos cientificamente para a detecção precoce de TEA e de outras deficiências;
II - a observação clínica do desenvolvimento infantil;
III - a orientação às famílias quanto aos sinais de alerta relacionados ao TEA e a outras deficiências;
IV - o encaminhamento para avaliação e acompanhamento especializado, nos casos em que forem identificados indícios de risco.

Art. 3º Os dados obtidos por meio da triagem poderão ser utilizados para subsidiar a formulação de políticas públicas de inclusão e de atendimento precoce, observado o disposto na legislação vigente sobre proteção de dados pessoais.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Esta Lei é originária do projeto de lei de autoria do vereador Rodrigo José Correia.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente.*

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:EAF14662

SECRETARIA DE GABINETE
LEI Nº 6.651, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre a regulamentação da atividade caravanista no Município de Pato Branco, cria pontos de apoio para veículos de recreação - RVs, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Pato Branco, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica regulamentada, no âmbito do Município de Pato Branco, a atividade caravanista e criados pontos de apoio para veículos de recreação - RVs, como forma de incentivo ao turismo, ao lazer e à melhoria da qualidade de vida.
Parágrafo único. Para os fins desta Lei, considera-se atividade caravanista aquela realizada mediante a utilização de veículo automotor especialmente adaptado para abrigo, conforto e pernoite de seus ocupantes, denominado veículo de recreação - RV, em áreas pavimentadas ou não pavimentadas.

Art. 2º Fica reconhecida a atividade caravanista como de relevante valor cultural, turístico e econômico para o Município de Pato Branco.

Art. 3º Os espaços urbanos e rurais propícios à prática do caravanismo devem ser objeto de ações de promoção e divulgação, com vistas a atrair o turismo dessas atividades e o desenvolvimento econômico local.

Art. 4º A atividade caravanista deve observar a Lei Federal nº 9.503, de 23 de setembro de 1997 - Código de Trânsito Brasileiro, as resoluções do Conselho Nacional de Trânsito - Contran e, no que couber, as normas técnicas aplicáveis.

Art. 5º Com o objetivo de incentivar e divulgar a atividade caravanista, o Poder Executivo desenvolverá o programa de apoio aos caravanistas, com as seguintes diretrizes:
I - mapear as áreas de interesse para a prática da atividade caravanista;
II - identificar as condições de acessos às áreas de interesse destinadas à atividade;
III - adotar as medidas necessárias para garantir o acesso livre e desimpedido às áreas de interesse para a atividade;
IV - identificar eventuais impactos ambientais decorrentes da atividade e propor medidas para preveni-los ou mitigá-los;
V - apoiar iniciativas públicas ou privadas voltadas à promoção e divulgação do caravanismo.
Parágrafo único. Para fins do disposto nesta Lei, o Município poderá firmar parcerias com o Estado, outros municípios e a iniciativa privada, no sentido de somar esforços para a divulgação e a manutenção da prática da atividade de caravanismo na região.

Art. 6º O município disponibilizará, gratuitamente, vagas de estacionamento exclusivas para veículos de recreação - RVs, em locais previamente mapeados e identificados para a prática do caravanismo, determinadas pelo Depatran.
§ 1º As vagas de que trata o *caput* caracterizam-se exclusivamente como ponto de apoio, sendo vedada sua utilização como *camping*, bem como a instalação de barracas ou estruturas similares.
§ 2º Os pontos de apoio contarão com energia elétrica, água potável e estrutura adequada para o descarte exclusivo de águas servidas.
§ 3º Os pontos de apoio ficarão disponíveis ao uso público durante todo o ano, observada a disponibilidade de vagas, destinando-se exclusivamente ao apoio temporário de caravanistas em trânsito pelo Município, nacionais ou estrangeiros.
§ 4º O Município não se responsabiliza por danos materiais ou pessoais que venham a ser sofridos ou causados pelos usuários ou por seus veículos.

Art. 7º O prazo máximo de permanência no ponto de apoio será de até 5 (cinco) dias consecutivos, condicionado a prévio cadastro e à aceitação do regulamento de uso, disponibilizado no site oficial do município.
Parágrafo único. O descumprimento do disposto neste artigo sujeitará o infrator à aplicação de multa administrativa no valor correspondente a 3 (três) Unidades Fiscais do Município - UFMs.

Art. 8º Nas áreas destinadas à prática da atividade caravanista, poderão ser mapeadas e sinalizadas as áreas transitáveis e as trilhas habitualmente utilizadas, com o objetivo de garantir a segurança do tráfego e à preservação ambiental.

Art. 9º A fiscalização do cumprimento desta Lei caberá aos órgãos municipais competentes.

Art. 10. A realização de eventos turísticos ou de lazer em áreas públicas vinculadas à atividade caravanista dependerá de prévia

autorização do Poder Executivo Municipal, observada a legislação vigente,

Art. 11. O Poder Executivo Municipal poderá, a qualquer tempo, suspender ou revogar a permissão de uso das vagas previstas nesta Lei, quando houver necessidade de utilização do espaço para outra finalidade de interesse público devidamente justificada.

Art. 12. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Esta Lei é originária do projeto de lei de autoria dos vereadores Anne Cristine Gomes da Silva Cavali e Eduardo Albani Dala Costa.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente.*

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:24B1FAF7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PARA CADASTRO DE RESERVA E CONTRATAÇÃO POR PRAZO DETERMINADO
EDITAL Nº 03/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o resultado final do **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PARA CADASTRO DE RESERVA E CONTRATAÇÃO POR PRAZO DETERMINADO EDITAL Nº 03/2026** Homologado em 11 DE SETEMBRO DE 2026, **CONVOCA**, os candidatos abaixo relacionado para apresentar-se a Secretaria Municipal de Recursos Humanos, munido da documentação exigida, para fim de admissão no cargo para o qual foi classificado, num prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da publicação deste edital, conforme:

Cargo: Atendente Administrativo - 40 h

Classificação	Nome
01º Lugar	Bryan Gurginski
02º Lugar	Alessandra Vitória Banhuki Ferreira
03º Lugar	Melissa Alvarez
04º Lugar	Lucineia Gaievicz
05º Lugar	Thais Catarina Franco de Lima
06º Lugar	Brenda de Oliveira Panizzon
07º Lugar	Camile Vitoria Mandryk
08º Lugar	Eduarda Jaqueline Pietrala
09º Lugar	Fernando Augusto Thomas

Paula Freitas, 17 de setembro de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito

Publicado por:
Patricia Hermann Domingues
Código Identificador:832D042B

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 245/2026 – DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

Dispõe sobre nomeação de servidor temporário.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1. º - Fica nomeada **JAMILE BARRETO DE ARAGÃO KACHIMAR,** portadora da carteira de identidade RG nº *****905-PR, aprovada no Processo Seletivo Simplificado- PSS, Edital nº 02/2026, para o cargo temporário de Enfermeiro, no horário de trabalho estabelecido de 40h semanais, a partir 18 de setembro de 2026.

Art. 2. º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Paço Municipal, 17 de setembro de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito

Publicado por:
Patricia Hermann Domingues
Código Identificador:68714DAA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N. 596/2026

DECRETO N. 596/2026

SÚMULA: Fica autorizada a abertura de crédito adicional suplementar por excesso de arrecadação por tendência e contém outras providências.

Art. 1º - Fica autorizada a abertura de Crédito Adicional suplementar no orçamento vigente, no valor de R$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais), destinado à suplementar dotações, conforme autorização prévia contida na Lei Municipal n. 1516/2025 de 17 de dezembro de 2025 - LOA.
Art. 2º - O crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior terá a seguinte classificação orçamentária:
ÓRGÃO – 02.00 - PODER EXECUTIVO
UNIDADE - 02.007 - SEC. MUNIC. DE OBRAS, TRANSPORTE E SERV. URBANOS
ATIVIDADE - 2.030 - CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS

DOTAÇÃO	FONTE	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
3.3.90.30.00	720	Material de Consumo	30.000,00
3.3.90.39.00	720	Outros Serviços de Terceiros – PJ	100.000,00

Art. 3º - Os recursos necessários à abertura do crédito adicional suplementar decorrerão de excesso de arrecadação conforme abaixo:

FONTE	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
720	TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO REFERENTES ÀS PARTICIPAÇÕES NA EXPLORAÇÃO DE PETRÓLEO E GÁS NATURAL DESTINADAS AO FEP	130.000,00

Art. 4º - As alterações feitas por esta Lei ficam inseridas no Plano Plurianual e Lei de Diretrizes Orçamentárias vigentes.
Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Paulo Frontin, 17 de setembro de 2026

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:6E672A8F

GABINETE DO PREFEITO
JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 41/2026.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 90/2026.

JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 41/2026.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 90/2026.

ASSUNTO:AQUISIÇÃO DE 06 (SEIS) ROÇADEIRAS LATERAIS PROFISSIONAIS A GASOLINA, NOVAS, DESTINADAS AO USO INTENSIVO E CONTÍNUO NOS SERVIÇOS DE ROÇADA,

LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DE ÁREAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN-PR.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTE E SERVIÇOS URBANOS do Município de Paulo Frontin, apresenta a justificativa da aquisição de equipamentos adequados à execução rotineira dos serviços de controle de vegetação em áreas públicas. Tais atividades são realizadas de forma contínua e em condições que exigem máquinas de maior robustez, durabilidade, segurança e capacidade operacional. Nas aquisições anteriores, a utilização de roçadeiras de categoria doméstica ou destinadas a uso ocasional ocasionou falhas e quebras recorrentes, manutenção frequente, indisponibilidade dos equipamentos e prejuízo à continuidade dos serviços públicos. A aquisição de equipamentos de padrão profissional busca corrigir essa situação, proporcionando maior vida útil, menor tempo de equipamento parado e melhores condições de trabalho às equipes responsáveis pelas roçadas.
Considerando a necessidade da manutenção dos serviços públicos de limpeza e roçada; a observância dos princípios da eficiência, economicidade e interesse público; a regular instrução do processo administrativo; a compatibilidade do preço ofertado com o valor de mercado unitário de R$ 4.150,00 (quatro mil, cento e cinquenta reais), sendo o valor de mercado total de R$ 24.900,00 (vinte e quatro mil e novecentos reais); e a manifestação favorável da Procuradoria Jurídica (Parecer nº 197/2026) quanto à viabilidade da contratação, resta devidamente justificada a contratação mediante dispensa presencial, com fundamento no Art. 75, inciso II, da Lei Federal n° 14.133/2021, *para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras*; observando-se as condições de habilitação, experiência comprovada da contratada e as demais exigências legais aplicáveis ao caso concreto.

Paulo Frontin-PR, 17 de setembro de 2026.

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:BF786101

GABINETE DO PREFEITO
PREGÃO ELETRÔNICO - 03/2026 Nº PROC. ADM. 15/2026

Extrato de publicação

PREGÃO ELETRÔNICO - 03/2026
Nº PROC. ADM. 15/2026

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BLLCOMPRAS torna público para conhecimento dos interessados que o órgão FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAUDE PAULO FRONTIN , de acordo com a regulamentação conforme edital realizará PREGÃO ELETRÔNICO sendo conduzido por EDER RENATO STELMACH e tendo como autoridade LORENA APARECIDA SOARES.

PUBLICAÇÃO: 17/09/2026 14:52
INÍCIO REC. PROPOSTA: 17/09/2026 15:00
FIM REC. PROPOSTA: 01/10/2026 09:00
INÍCIO DISPUTA: 01/10/2026 09:30
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 446.126,2000

OBJETO DO PROCESSO

PRODUTOS DESTINADOS À UTILIZAÇÃO EM PROCEDIMENTOS MÉDICOS, LIMPEZA, DESINFECÇÃO E LAVANDERIA HOSPITALAR DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL SÃO JOÃO BATISTA

Publicado por:
Eder Renato Stelmach
Código Identificador:211A2848

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

CAMARA DE VEREADORES DE PEROLA D' OESTE - CONTABILIDADE
CONVITE PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA Nº 03/2026

A Presidente da Comissão de Finanças e Orçamento da Câmara, Municipal de Pérola D' Oeste, Estado do Paraná, Liane Morreto, no uso de suas atribuições e atendendo o Art. 39, § 1º e 2º da Lei Orgânica do Munícipio e Artigo 58, §2º Inciso II do Regimento Interno.

C O N V I D A

Toda população, para a terceiraAudiência Pública de 2026, a ser realizada na segunda feira, dia 28 de Setembrode 2026, às 13:30 horas, na sala de Sessões da Câmara Municipal, para debater assuntos relacionados ao 2º (segundo) Quadrimestre do ano de 2026, correspondente aos meses de Maioà Agosto, junto com o Executivo Municipal, Associações e Entidades representativas dos vários segmentos da Comunidade do Município de Pérola D' Oeste, Estado do Paraná.

Pérola D' Oeste, 16 de setembrode 2026.

LIANE MORRETO
Presidente da Comissão de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Jaqueline Casarin Silveira
Código Identificador:D96F8F46

CAMARA DE VEREADORES DE PEROLA D' OESTE - CONTABILIDADE
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA Nº 03/2026

Leonardo Serednicki Bagetti, Presidente da Câmara Municipal de Pérola D' Oeste, Estado do Paraná, cumprindo o que dispõe o Parágrafo Único do Art. 48 da Lei de Responsabilidade Fiscal nº 101/2000, de 04.05.2000, torna público a 3ª Audiência Pública de 2026, referente ao 2º (segundo) quadrimestre de 2026.
C O N V O C A

Toda população do Município de Pérola D'Oeste, para a segunda Audiência Pública de 2026, dia 28 de Setembro de 2026, às 13:30 horas, nas dependências da Câmara Municipal, sito a Rua Presidente Costa e Silva, 260, Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, para debater assuntos relacionados ao 2º (segundo) Quadrimestre do ano de 2026, correspondente aos meses de (maioa agosto) junto com o Executivo Municipal, Associações, Entidades representativas dos vários segmentos da Comunidade e todos os interessados em geral.

Pérola D'Oeste, 16 de setembrode 2026.

LEONARDO SEREDNICKI BAGETTI
Presidente

Publicado por:
Jaqueline Casarin Silveira
Código Identificador:20C116D5

CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO FRONTEIRA DO SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ OFICIO 08/2026 SOLICITAÇÃO DE CONVÊNIO ITAIPU BINACIONAL

OF. Nº 08/2026 Pérola D'Oeste, 17 de Setembro de 2026.

REF.: SOLICITAÇÃO DE RECURSOS PARA INVESTIMENTO ASFÁLTICO – TST E ENERGIA FOTOVOLTAICA.

AO SENHOR REPRESENTANTE DA ITAIPU BINACIONAL.

Vimos através deste solicitar a ITAIPU BINACIONAL a assinatura do convênio no valor de R$ 17.500.000,00 (Dezessete milhões e quinhentos mil reais) para os municípios que compõem o consórcio CIFRA.

Justificativa: Investimento em asfalto TST e energia fotovoltaica nos poços artesianos dos municípios.

Atenciosamente,

EDSON LUIZ BAGETTI
Presidente do Consórcio

Ilmo. Sr. **Representante da empresa Itaipu Binacional.**

Publicado por:
Jaques Gilvani Dalla Libera
Código Identificador:8A139E9D

DEPARTAMENTO DE ADMINISTAÇÃO E PLANEJAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 11/2026

O Município de Pérola d'Oeste torna público que fará realizar, às 08:20 horas do dia 13 de outubro do ano de 2026, na Rua Presidente Costa e Silva n° 290 em Pérola D'Oeste , Paraná, Brasil, CONCORRÊNCIA, na forma Presencial, sob regime de empreitada por preço global, modo de disputa aberta, tipo menor preço, da seguinte obra:
Local do objeto: Sede municipal
Objeto:Barracão Industrial
Quantidade e
unidade de medida:1.039,74 m²
Prazo de execução:360 dias
A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinada no endereço acima indicado, no horário comercial, solicitada através do e-mail licitacao@peroladoeste.pr.gov.br , ou obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão ser encaminhados ao Agente de Contratação no endereço ou e-mail acima mencionados – Telefone (46) 3556-1223.
Pérola D'Oeste, 17 de setembro de 2026.

EDSOM LUIS BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andressa Maiara Lang
Código Identificador:2AAD1AC7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONCORRÊNCIA 011/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 011/2026

O Agente de Contratações torna público que fará realizar, às 09:30 horas do dia **06 de outubro do ano de 2026**, na plataforma Bolsa Nacional de Compras – BNC no site: www.bnc.org.br, **CONCORRÊNCIA**, na forma Eletrônica, sob regime de empreitada por preço unitário, tipo menor preço, modo de disputa ABERTO a preços fixos e sem reajuste, da(s) seguinte(s) obra(s):

Local do Objeto	Objeto	Quantidade e unidade de medida	Prazo de Execução
Rua Goiânia 994, Bairro Avencal- Pien-PR.	Cercamento e Requalificação da fachada da CMEI GOTINHAS DO SABER	1	90 dias

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura e na plataforma BNC. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.

Piên/PR, 17 de setembro de 2026.

MARCOS AURÉLIO MELENEK
Agente de Contratação

Publicado por:
Marcos Aurelio Melenek
Código Identificador:231B6643

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01, DE 14 DE SETEMBRO DE 2026

INSTRUÇÃO NORMATIVA N° 01, DE 14 DE SETEMBRO DE 2026.

dispõe sobre os procedimentos administrativos e contábeis para regularização excepcional de despesas realizadas sem prévio empenho no âmbito do poder executivo municipal

A Secretária de Administração e Finanças, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o disposto nos arts. 58, 59, 60 e 61 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964;

Considerando as disposições da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000;

Considerando a necessidade de disciplinar os procedimentos administrativos e contábeis para o correto reconhecimento, registro e regularização de despesas realizadas sem prévio empenho;

RESOLVE:

Art. 1° Esta Instrução Normativa estabelece os procedimentos administrativos e contábeis a serem observados na regularização excepcional de despesas realizadas sem prévio empenho no âmbito do Poder Executivo Municipal.

Art. 2° Considera-se despesas sem prévio empenho aquelas realizadas em desacordo com o art. 60 da Lei Federal nº 4.320/1964.

§ 1º A ocorrência de despesa sem prévio empenho constitui irregularidade administrativa, devendo ser tratada como situação excepcional.

§ 2º A regularização prevista nesta Instrução Normativa não convalida a irregularidade praticada nem afasta eventual responsabilização dos agentes públicos que tenham dado causa à realização de despesa sem prévio empenho.

Art. 3º Os procedimentos previstos nesta Instrução Normativa observarão os princípios da transparência, responsabilidade fiscal, evidenciação patrimonial, regime de competência, fidedignidade das demonstrações contábeis e controle interno.

Art. 4º Identificada a realização de despesa sem prévio empenho, a Secretaria responsável pela realização da despesa deverá comunicar imediatamente o fato a área de contabilidade e à Secretaria de

Administração e Finanças, encaminhando a documentação comprobatória pertinente.

Art. 5º A Secretaria responsável pela realização da despesa deverá instaurar e instruir o procedimento administrativo específico para sua regularização, contendo, no mínimo:
I – justificativa para a ausência de empenho prévio;
II – identificação do credor;
III – descrição da despesa realizada;
IV – documentos comprobatórios da entrega do material ou da prestação do serviço;
V – nota fiscal, fatura ou documento equivalente;
VI – atesto do recebimento emitido pelo fiscal do contrato ou do servidor responsável;
VII – indicação da dotação orçamentária correspondente;
VIII – manifestação da contabilidade acerca do enquadramento contábil da obrigação e da observância do regime de competência patrimonial;
IX – parecer jurídico, quando houver controvérsia quanto à existência da obrigação, à legalidade da contratação ou por solicitação da autoridade competente ou do controle interno;
X – despacho do ordenador da despesa reconhecendo a obrigação, formalizado por meio do Termo de Reconhecimento de Dívida constante do Anexo I desta Instrução Normativa.

Art. 6º Após o reconhecimento da obrigação pelo ordenador da despesa, a área de contabilidade promoverá os registros patrimoniais e orçamentários, observando o regime de competência.

Art. 7º Concluído os registros contábeis de que trata o art. 6º, a despesa será submetida aos procedimentos de execução orçamentária, compreendendo a emissão de empenho, a liquidação e o pagamento.

Art. 8º O pagamento da despesa somente poderá ocorrer após:
I – a formalização do procedimento administrativo de regularização;
II – o reconhecimento da obrigação pelo ordenador da despesa;
III – a realização dos registros contábeis pertinentes;
IV – a emissão do respectivo empenho;
V – a regular liquidação da despesa.

Art. 9º A ocorrência de despesa sem prévio empenho deverá ser comunicada à Unidade de Controle Interno para análise das circunstâncias do fato e adoção das medidas que entender cabíveis.

Art. 10. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria de Administração e Finanças, que poderá solicitar manifestação da Contabilidade e do Controle Interno para subsidiar sua decisão.

Art. 11. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 14 de setembro de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

ANEXO I

TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA

Pelo presente instrumento, o Município de Piên/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de _____, após análise da documentação constante do Processo Administrativo nº / , reconhece a existência da obrigação abaixo descrita, para fins de regularização administrativa, contábil e orçamentária, nos termos da Instrução Normativa nº /2026.

1. IDENTIFICAÇÃO DO CREDOR
Nome/Razão social:

CPF/CNPJ:

Endereço:

2. IDENTIFICAÇÃO DA DESPESA
Objeto da despesa:

Data da entrega do bem ou da prestação do serviço:

Documento fiscal:

Valor da Obrigação:

Secretaria responsável:

3. FUNDAMENTAÇÃO
Considerando a documentação constante dos autos;

Considerando a comprovação da entrega do bem e/ou da prestação do serviço em favor da Administração Pública Municipal;

Considerando a existência de obrigação perante o credor identificado neste termo;

Considerando a necessidade de observância do regime de competência e da adequada evidenciação patrimonial da obrigação;
Considerando o disposto na Instrução Normativa nº /2026;

RECONHEÇO a obrigação em favor do credor acima identificado, no valor de R$, para fins de regularização administrativa, contábil e orçamentária.

4. DECLARAÇÕES
Declaro que:
I – a despesa foi efetivamente realizada em benefício da Administração Pública Municipal;
II – os documentos constantes do processo comprovam a entrega do bem ou a prestação do serviço;
III – o valor reconhecido corresponde ao montante efetivamente devido ao credor;
IV – a regularização da despesa não afasta eventual apuração de responsabilidade dos agentes envolvidos na realização da despesa sem prévio empenho;
V – foram observadas as exigências previstas na Instrução Normativa nº /2026.

5. DETERMINAÇÃO
Determino o encaminhamento dos autos:
I – à área de contabilidade, para os registros contábeis cabíveis;
II – aos setores competentes para emissão do empenho, realização da liquidação e processamento do pagamento da despesa;
III – à Unidade de Controle Interno, para ciência e demais providências que entender cabíveis.

Piên, , de de

_____
Nome do Ordenador da Despesa
Cargo:

Publicado por:
Katia Rejane Neneve
Código Identificador:0AAB2D8A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI Nº 1.646, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

LEI Nº 1.646, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

Origem: Projeto de Lei nº 040/2026

DENOMINA VIA PÚBLICA MUNICIPAL QUE ESPECIFICA.

A Câmara Municipal de Piên, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, no uso das atribuições legais, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Fica denominada Estrada Municipal Cachoeira,o trecho de aproximadamente 382 metros, com as seguintes coordenadas: ponto inicial 26º04'4.656" S - 49º24'35.826" W, e ponto final 26º04'6.414" S - 49º24'23.652" W; situada em Cachoerinha.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 17 de setembro de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito

Publicado por:
Katia Rejane Neneve
Código Identificador:E4B789F9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1204, DE 15 DE SETEMBRO DE 2026.

PORTARIA Nº 1204, DE 15 DE SETEMBRO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ROSILENE BINECK,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 039.***.***-*** e matrículas funcionais 476601, ocupante do cargo público de **Atendente de Creche r,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação de encontro de Educação In Concert	16/09/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	9344/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 15 de setembro de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Republicado por incorreção

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:56A8C165

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1213, DE 15 DE SETEMBRO DE 2026.

PORTARIA Nº 1213, DE 15 DE SETEMBRO DE 2026.

Concessão de diária para agente honorifico.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ROSANGELA DAVID DOS SANTOS** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 027.***.***-** e matrícula funcional 4765967, ocupante do cargo público de agente honorifico de **Conselheiro Tutelar,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Capacitação- Sistema SIPIA	15/09/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	9457/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 15 de setembro de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária De Administração E Finanças

Republicado Por Incorreção

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:37459518

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1216, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

PORTARIA Nº 1216, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A) PÚBLICO(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, nos períodos de 13 de outubro a 11 de novembro de 2026, ao servidor Público **Wilson Busch,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 542.***.***-** matrícula funcional nº 5231, ocupante do cargo Público de **Motorista.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 17 de setembro de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Lucas Lietz
Código Identificador:8F5885A8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO N° 188/2026

Município de Pinhal de São Bento - 2026			
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA			
Período: 01/01/2026 até 31/12/2026			
Lei/Ato n° 5952 - Decreto n° 188/2026 de 17/09/2026	**Escopo**	**Nº documento**	**Ano**
Lei: 5201 Lei ordinária	Lei Orçamentária Anual - LOA	1104	2025

Crédito adicional		**Recurso do crédito adicional**		**Valor**
Suplementar		Excesso de Arrecadação		60.000,00
Despesa				
03		Secretaria de Administração	**Tipo de alteração:** Acréscimo	60.000,00
03.001		Secretaria de Administração	**Tipo de operação:** Abertura	
04.122.0402.2008		Manutenção da Secretaria de Administração		
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
5511	511	Taxas - Prestação de Serviços		

Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**	Excesso de Arrecadação

Resumo acumulado	Recurso do crédito adicional	Tipo de alteração	Valor
Suplementar	Excesso de Arrecadação	Acréscimo	60.000,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:FB43125E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 187/2026

DECRETO 187/2026

Autoriza o Executivo Municipal proceder à abertura de crédito adicional especial suplementar da Lei nº 1.104/2025 no exercício de 2026**.**

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida em Lei.

Art. 1º - Fica autorizado à abertura de crédito adicional especial no Orçamento Geral do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, para o Exercício de 2026 no valor de R$ 30.000,00 (Trinta mil reais) conforme anexos:
Art. 2º - Para cobertura do crédito adicional especial a ser aberto em conformidade com a autorização do artigo anterior serão utilizados recursos oriundos de anulação de dotação das contas e excesso de arrecadação e superavit conforme anexos
Art.3º- Determina o ajuste da Lei nº 1094/2025 de 07/10/2025 – Plano Plurianual (PPA), e a Lei nº1064/2025 de 06/05/2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2025, nas ações correspondentes
Município de Pinhal de São Bento, em 16 de Setembro de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:8B180AB1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 188/2026

DECRETO 188/2026

Autoriza o Executivo Municipal proceder à abertura de crédito adicional especial suplementar da Lei nº 1.104/2025 no exercício de 2026**.**

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida em Lei.

Art. 1º - Fica autorizado à abertura de crédito adicional especial no Orçamento Geral do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, para o Exercício de 2026 no valor de R$ 60.000,00 (Sessenta mil reais) conforme anexos:
Art. 2º - Para cobertura do crédito adicional especial a ser aberto em conformidade com a autorização do artigo anterior serão utilizados recursos oriundos de anulação de dotação das contas e excesso de arrecadação e superavit conforme anexos
Art.3º- Determina o ajuste da Lei nº 1094/2025 de 07/10/2025 – Plano Plurianual (PPA), e a Lei nº1064/2025 de 06/05/2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2025, nas ações correspondentes

Município de Pinhal de São Bento, em 17 de Setembro de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:2FA0EF21

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 05/2026 AUDIÊNCIA PÚBLICA LOA 2027

Edital de Convocação N° 05/2026 Audiência Pública LOA 2027

Súmula: Torna pública presença em Audiência Pública Municipal e Convoca munícipes.

Paulo Falcade de Oliveira, Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade ao disposto no artigo 9° e 4° da Lei Complementar N° 101 de 04/05/2020.

TORNA PÚBLICO
Que comparecerá, em Audiência Pública, perante os munícipes e vereadores para discutir a **LOA 2027.**

CONVOCA
Todos os munícipes para participarem da referida audiência pública a realizar-se:
Data: 23/09/2025
Horário: 08:45

Local: Nas dependências da Câmara de Vereadores de Pinhal de São Bento, situada à Rua Presidente Vargas.

Pinhal de São Bento, 17/09/2025

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:D49FAC8C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº04/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº04/2026

SÚMULA: Torna pública presença em Audiência Pública Municipal e convoca munícipes.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA, Prefeito de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade ao disposto no artigo 9º e 4º da Lei Complementar Nº 101 de 04/05/2000.

TORNA PÚBLICO
Que comparecerá, em audiência pública, perante os munícipes e a comissão encarregada de emitir parecer acerca do comprimento das metas fiscais, relativas ao **2º Quadrimestre de 2026**, prevista na Lei acima mencionada.
CONVOCA
Todos os munícipes para participarem da referida audiência pública a realizar – se:

Data: 23/09/2026
Horário: 08:00

Local: Nas dependências da Câmara de Vereadores de Pinhal de São Bento, situada à Rua Presidente Vargas.
Pinhal de São Bento, 17/09/2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito de Pinhal de São Bento

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:CD5557F3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 132/2026
LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico n.º 38/2026.
OBJETO: Aquisição de materiais de armarinho e correlatos.
CONTRATADO: ROSA MARGARETE MOTA DE SOUZA DA SILVA.
DATA DA ASSINATURA: 17 de setembro de 2026.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	01530	05.003.13.392.1301.2033	00000	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	01310	05.002.12.361.1201.2027	00103	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	14355	06.002.10.301.1001.2043	00435	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	01940	06.002.10.301.1001.2043	00303	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	01941	06.002.10.301.1001.2043	00389	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	03350	08.005.08.244.0801.2064	00934	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	03130	08.005.08.244.0801.2058	00000	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	03310	08.005.08.244.0801.2063	00000	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente

FORMA DE PAGAMENTO: Em até 30 dias após a emissão da nota fiscal.
VALOR TOTAL: R$ 226.233,13 (Duzentos e Vinte e Seis Mil e Duzentos e Trinta e Três Reais e Treze Centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 meses após a assinatura do contrato.

Pinhal de São Bento/PR, 17 de setembro de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:B265D016

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 133/2026
LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico n.º 38/2026.
OBJETO: Aquisição de materiais de armarinho e correlatos.
CONTRATADO: MARI LUCIA CARGNIN PETTENON.
DATA DA ASSINATURA: 17 de setembro de 2026.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	01530	05.003.13.392.1301.2033	00000	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	01310	05.002.12.361.1201.2027	00103	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	14355	06.002.10.301.1001.2043	00435	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	01940	06.002.10.301.1001.2043	00303	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	01941	06.002.10.301.1001.2043	00389	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	03350	08.005.08.244.0801.2064	00934	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	03130	08.005.08.244.0801.2058	00000	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	03310	08.005.08.244.0801.2063	00000	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente

FORMA DE PAGAMENTO: Em até 30 dias após a emissão da nota fiscal.
VALOR TOTAL: R$ 59.580,90 (Cinquenta e Nove Mil e Quinhentos e Oitenta Reais e Noventa Centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 meses após a assinatura do contrato.

Pinhal de São Bento/PR, 17 de setembro de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:0CB37F05

SECRETARIA DE SAUDE
DIÁRIA N° 317/2026

ANEXO II DA LEI MUNICIPAL N° 871/2022 E LEI MUNICIPAL N° 1.123/2026 ALTERA O ART. 3° E LEI MUNICIPAL N° 1.124/2026 QUE ALTERA O ANEXO I
SOLICITAÇÃO DE VIAGEM
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Paulo Sergio de Lima Matrícula: 434-1
Órgão de Lotação: Secretaria Municipal de Saúde Cargo ou função: Motorista
ACOMPANHANTES
DADOS DA VIAGEM
Data da Viagem: 18/09/2026 (saída as 05:00 horas)
Destino: Cascavel/PR
Valor de diárias: 242,15 x 0,5= 121,08
Transporte utilizado: carro oficial
Finalidade da viagem: Levar os pacientes Iraci Bloski Alves com acompanhante para consulta no Dr. Prime Assistência a Saúde Familiar e, Deolide Garlet com acompanhante para consulta no CEONC em Cascavel/PR.
Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: Dr. Prime Assistência a Saúde Familiar e CEONC em Cascavel/PR.
Dotação Orçamentária Liberação Orçamentária: 33.90.14.00.00 F: 303 Cta: 2140

BANCO	AGENCIA	CONTA	CPF
7**	4***	1****-8	026.***.***-58

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal n° 871/2022, que aprova o regimento das diárias e lei municipal n° 1.124/2026 que altera o Anexo II da Lei Municipal n° 871/2022. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.
Informações Complementares:

Pinhal de São Bento, 17 de setembro de 2026.

Solicitante da viagem: Paulo Sergio de Lima
(X) Autorizado ( ) Não autorizado
Titular da Pasta: Katiuça Mara Pasa

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:12061A91

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.701/2026 "REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO"

Altera a redação do Decreto Municipal nº 5.009/2016 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e com fundamento na Lei Municipal nº 1.565/2016,
DECRETA:

Art. 1º Altera a redação do *caput* do art. 1º do Decreto Municipal nº 5.009/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 1º** O pedido de qualificação como Organização Social de Saúde será dirigido pela pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos que preencha os requisitos dos artigos 2º, 3º e 4º, da Lei Municipal nº 1.565/2016, ao (à) Secretário (a) Municipal de Saúde, por meio eletrônico, acompanhado dos seguintes documentos:"

Art. 2º Altera a redação dos §§ 1º e 5º do art. 7º do Decreto Municipal nº 5.009/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 7º (...)
§ 1º O Município firmará o contrato de gestão, do qual constarão os direitos, as responsabilidades e as obrigações das partes e as cláusulas essenciais descritas no art. 8º da Lei Municipal nº 1.565/2016.
§ 5º O prazo do contrato de gestão será de, no máximo, 10 (dez) anos e deverá conter, também, as condições de prorrogação, renovação, alteração, suspensão, rescisão, incluindo regras para a sua renegociação total e parcial e sanções previstas para os casos de inadimplemento, na forma da lei."

Art. 3º Altera a redação do *caput* do art. 8º do Decreto Municipal nº 5.009/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 8º A Secretaria Municipal de Saúde deverá verificar previamente à celebração do contrato de gestão:"
Art. 4º Altera a redação do inciso II do art. 10 do Decreto Municipal nº 5.009/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 10 (...)
II - na íntegra, no Portal da Transparência do Poder Público Municipal."

Art. 5º Altera a redação do *caput* do art. 14 do Decreto Municipal nº 5.009/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 14 *É permitido e facultado a cessão parcial ou total do contrato de gestão pela Organização Social de Saúde, sendo que a cessão total será exclusivamente nos casos de cisão estatutária da entidade, devendo-se observar:"*

Art. 6º Altera a redação do *caput* do art. 17 do Decreto Municipal nº 5.009/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 17 O Poder Público dará publicidade, da decisão de firmar contrato de gestão, indicando as atividades que deverão ser executadas, nos termos do art. 10, da Lei Municipal nº 1565/2016."

Art. 7º Altera a redação do § 1º do art. 24 do Decreto Municipal nº 5.009/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 24 (...)**
§1º Deverá ser dada publicidade ao concurso de projetos, especialmente por intermédio da divulgação no Portal da Transparência do Município de Piraquara e, em extrato, no instrumento de publicação dos atos oficiais do Município."
Art. 8º Altera a redação do Parágrafo único do art. 26 do Decreto Municipal nº 5.009/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 26 (...)**
Parágrafo único. O prazo para as Organizações Sociais de Saúde apresentar programa de trabalho, no caso de concurso de projetos, é 15 (quinze) dias úteis contados da data de publicação do edital."

Art. 9º Altera a redação do § 2º do art. 33 do Decreto Municipal nº 5.009/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 33 (...)**
§ 2º Após a divulgação pública do resultado do concurso, o Chefe do Poder Executivo homologará o certame, e o contrato de gestão será celebrado conforme a ordem de classificação dos aprovados."

Art. 10 Altera a redação dos incisos V, VI e VII do art. 35 do Decreto Municipal nº 5.009/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 35 (...)**
V - relatório de execução de atividades sociais do exercício anterior;
VI - demonstração de resultados de dois exercícios anteriores;
VII - balanço patrimonial de dois exercícios anteriores;"

Art. 11 Acrescenta o §1º, transforma o parágrafo único em §2º e altera a redação do *caput* do art. 38 do Decreto Municipal nº 5.009/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 38 A liberação de recursos financeiros necessários à execução do contrato de gestão far-se-á em conta bancária específica para movimentação exclusivamente destes recursos.
§ 1º Deverá ser criado pela Contratada o fundo rescisório para alocação dos recursos referentes à provisão da folha de pagamento."

Art. 12 Ficam renumerados os incisos do §1º do art. 43 do Decreto Municipal nº 5.009/2016, a partir do inciso VIII, para assegurar a sequência lógica e ordinal correta.

Paragrafo único. Uma vez realizada a renumeração dos incisos do §1º do art. 43, ficam revogados os incisos V, VI, VII e IX do §1º do art. 43 do Decreto Municipal nº 5.009/2016.

Art. 13 Altera a redação do §3º do art. 43 e do Decreto Municipal nº 5.009/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 43 (...)
§ 3º O extrato da execução física e financeira, conforme modelo definido pela Secretaria Municipal de Saúde, deverá ser preenchido pela Organização Social de Saúde e divulgado no Portal da Transparência do Município."

Art. 14 Altera a redação do *caput* do art. 48 e do Decreto Municipal nº 5.009/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 48 O Presidente da comissão de avaliação é obrigado a comunicar oficialmente ao (à) Secretário (a) Municipal de Saúde e o controle interno do Município qualquer irregularidade ou ilegalidade encontrada pela referida comissão quanto à utilização de recursos ou bens de origem pública pela Organização Social de Saúde, para adoção das providências necessárias, no âmbito das respectivas competências, sob pena de responsabilidade solidária e funcional, quando for o caso."

Art. 15 Altera a redação do inciso II do art. 52 e do Decreto Municipal nº 5.009/2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 52 (...)
II - contrato de prestação de serviços, mediante dispensa de licitação, para atividades contempladas no contrato de gestão, nos termos do art. 75, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021."

Art. 16 Ficam revogados os incisos III e IV do art. 1º, o §2º do art. 7º, o *caput* do art. 9º, o §4º do art. 43, o §3º do art. 46, o §6º do art. 47, o *caput* do art. 49, o Parágrafo único do art. 51, o *caput* , §§ e incisos do art. 55, do Decreto Municipal nº 5.009/2016.

Art. 17 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Palácio 29 de janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 17 de setembro de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:A6DFD549

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 15.025/2026

Altera a redação do Decreto Municipal nº 13.142/2025 e Decreto Municipal nº 14.171/2025 e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,
Considerando o equívoco na elevação de nível da servidora abaixo nominada, realizada por meio do Decreto Municipal nº 13.142/2025 e Decreto Municipal nº 14.171/2025 e dá outras providências:

Considerando o princípio da autotutela, o qual confere à Administração Pública o poder de revisar seus próprios atos quando eivados de vícios,

DECRETA:
Art. 1º Fica excluída da elevação de nível descrita no Decreto Nº 13.142/2025, a servidora abaixo nominada:
"**Art. 1º**
"CARREIRA DE NÍVEL ELEMENTAR"
(…)

MATRÍCULA	SERVIDOR (A)	CARGO	NÍVEL ANTERIOR	NÍVEL ATUAL
848241	HELLEN ARAÚJO RAVANELI	Agente Comunitário de Saúde	04	05

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais, em relação a referida servidora, qual seja a partir de 01/01/2025.

Art. 2º A servidora nominada abaixo, terá seu nível alterado, conforme progressão por Antiguidade:
"**Art. 1º**
"CARREIRA DE NÍVEL ELEMENTAR"
(...)

MATRÍCULA	NOME	FUNÇÃO	CLASSE	NÍVEL
848241	HELLEN ARAÚJO RAVANELI	Agente Comunitário de Saúde	1	05

Parágrafo único. Os efeitos da presente alteração retroagirão à data dos efeitos legais e pecuniários, em relação a referida servidora, qual seja a partir de 01/10/2025.
Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos nos termos dos parágrafos únicos dos artigos 1º e 2º do presente.
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 17 de Setembro de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:514C84BC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 15.026/2026

Autoriza a abertura de Crédito Adicional Especial no Orçamento-Programa vigente, e altera metas financeiras do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais) e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e Lei Municipal nº 2.707 16 de setembro de 2026, conforme especificado neste Decreto.

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento-Programa vigente, nos termos dos artigos 41, inciso II, 42 e 43, §1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/1964, Crédito Adicional Especial no Orçamento-Programa vigente, no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais), conforme especificado neste Decreto.

Art. 2º A abertura do Crédito Adicional Especial se dará nos Programas de Trabalhos e Elementos de Despesas abaixo especificados:

13.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
13.003 – Fundo Municipal da Assistência Social
13.003.08.244.0006.2037 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social

Rubrica	Fonte	Descrição	Valor
3.3.90.14.00.00	31797	Diárias – Civil	3.000,00
Total			**3.000,00**

Art. 3º Os recursos necessários à execução desta lei decorrerão da anulação parcial ou total das seguintes dotações orçamentárias:

13.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
13.003 – Fundo Municipal da Assistência Social
13.003.08.244.0006.2037 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social

Rubrica	Fonte	Despesa	Descrição	Valor
3.3.90.36.00.00	31797	428	Outros serviços de terceiros – pessoa física	3.000,00
Total				**3.000,00**

Art. 4º O valor de que trata este Decreto não será computado para efeitos do artigo 41 da Lei Municipal nº 2.589, de 27 de junho de 2025, e do artigo 16 da Lei Municipal nº 2.635, de 01 de dezembro de 2025.

Art. 5º Ficam alteradas as metas financeiras da Lei Municipal nº 2.589, de 27 de junho de 2025 (Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026), e da Lei Municipal nº 2.635, de 01 de dezembro de 2025 (Plano Plurianual 2026/2029), em valores iguais aos desta Lei, nos Órgãos, Programas, Projetos e Atividades, nos termos do artigo 166, § 3º, inciso I, da Constituição Federal.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Vinte e Nove de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 17 de setembro de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:F56B4EF5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 15.027/2026

Institui no âmbito da Prefeitura Municipal de Piraquara, comissão para o Processo Seletivo Simplificado.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, no uso de suas obrigações legais, com fulcro no artigo 37, IX, da Constituição Federal, no artigo 40, inciso V, IX e X da Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990, na Lei Municipal nº1.109 de 28 de março de 2011,
DECRETA:
Art. 1º Fica instituída a comissão do Processo Seletivo Simplificado - PSS para Professor 20h, com base nos resultados da Prova Nacional Docente 2026.
I) Ficam nomeados os membros abaixo citados para compor a comissão:
a) Angela Cristina de Arruda, Cargo: Professor, matrícula 62057-1;
b) Beatriz de Oliveira, Cargo: Professor, matrícula 489921-1;
c) Jucélia Matulle Dalbello, Cargo: Professor, matrícula 793401-1;
d) Vitor Moreira Cordeiro, Cargo: Professor, matrícula 745271-1;
e) Fabiani Cristina de Lima, Cargo: Professor, matrícula 49123-1;
f) Kleber Klaar Ferreira Lima, Cargo: Agente Educacional II - Secretário Escolar, matrícula 99256-4;
g) Diogo Felipe Lourenço Amaral, Cargo: Técnico Administrativo Escolar, matrícula 82465-1;
h) Elarice Taciane Hipólito, Cargo: Técnico Administrativo, matrícula 779171.
Art. 2º Para presidir a comissão, fica designada a servidora Jucélia Matulle Dalbello e como vice-presidente a servidora Angela Cristina de Arruda.
Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.
Palácio 29 de janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 17 de setembro de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:8EBA5C17

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 390/2026

O CORREGEDOR-GERAL DO MUNICÍPIO DE PIRAQUARA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos, 7°, inciso IV, do Decreto Municipal n.º 6636/2018, e, tendo em vista o artigo 182, da Lei Municipal n.º 863/2006, que trata do Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Piraquara, RESOLVE:
Art. 1.º - Prorrogar por mais 60 (sessenta) dias úteis o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, instituída pela Portaria n° 323/2026, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 17/03/2026 de novembro de 2026, Edição 3490, pelos motivos expostos no Memorando 1DOC n° 12.594/2026.
Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Piraquara, 17 de setembro de 2026.

CLEITON GUERRA
Corregedor-Geral do Município
Decreto n.º 15.018/2026

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:A6064782

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 391/2026

O CORREGEDOR-GERAL DO MUNICÍPIO DE PIRAQUARA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos, 7°, inciso IV, do Decreto Municipal n.º 6636/2018, e, tendo em vista o artigo 182, da Lei Municipal n.º 863/2006, que trata do Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Piraquara, RESOLVE:
Art. 1.º - Prorrogar por mais 60 (sessenta) dias úteis o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, instituída pela Portaria n° 327/2026, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 24/03/2026 de novembro de 2026, Edição 3495, pelos motivos expostos no Memorando 1DOC n° 31.709/2026.
Art. 2.º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Piraquara, 17 de setembro de 2026.

CLEITON GUERRA
Corregedor-Geral do Município
Decreto n.º 15.018/2026

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:559B233E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO PRELIMINAR DA COMISSÃO DE SELEÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026 – CSCP – SELEÇÃO DE REPRESENTANTES DOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE PIRAQUARA PARA COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE USUÁRIOS DE SERVIÇOS PÚBLICOS – CMUSP

O Município de Piraquara, em conformidade com o Decreto Municipal nº 13.873/2025, torna público o Resultado Preliminar do Edital de Chamamento Público n° 02/2026 - CSCP para seleção de Representantes dos Usuários de Serviços Públicos que integrarão o Conselho Municipal de Usuários de Serviços Públicos (CMUSP), órgão consultivo instituído nos termos da Lei Federal nº 13.460/2017.
Após o encerramento do período de inscrições, foram protocoladas 07 (sete) inscrições no total, das quais, após análise documental e verificação dos requisitos constantes no Edital, obteve-se o seguinte resultado preliminar:
1. CRITÉRIOS UTILIZADOS
A Comissão de Seleção observou integralmente os critérios estabelecidos no Item 6 do Edital, verificando:
a) Documento oficial de identidade com foto;
b) CPF;
c) Comprovação de residência no Município de Piraquara por, no mínimo, 12 (doze) meses, ou comprovação de residência no Município de Piraquara por, no mínimo, 03 (três) meses acompanhado de Declaração de Residência;
d) Ficha de Inscrição Preenchida e assinada;
e) Comprovante de domicílio Eleitoral em Piraquara;
d) Facultativamente, comprovação de participação em Conselhos Municipais, para fins de critério de desempate.
Ainda, para os candidatos que apresentassem igual número de participações em Conselhos Municipais, foi adotado o critério etário para desempate, privilegiando o candidato com maior idade, conforme Item 7 do Edital.
2. INSCRIÇÕES HABILITADAS
Ericson Francisco de Paula (Participação comprovada em 04 Conselhos);
Ezequiel Trocati (Participação comprovada em 03 Conselhos);
Thiago da Silva Pereira (Participação comprovada em 01 Conselho, e melhor classificado em razão do critério idade);
Nicolly Vieira Borges (Participação comprovada em 01 Conselho);
Gisele de Oliveira Castro (Não comprovou atuação em Conselho, e melhor classificada em razão do critério idade);
Rafael José Saraiva (Não comprovou atuação em Conselho).
Os inscritos habilitados cumpriram os requisitos previamente estabelecidos no Edital na sua integralidade, quais sejam, juntaram todos os documentos exigidos no Item 6 do Edital, e foram classificados em ordem de acordo com os critérios de desempate previstos no Item 7 do Edital.
3. INSCRIÇÃO INABILITADA
Karla Renata Cepeda Alvarez – Justificativa de desclassificação: Não juntou o documento obrigatório previsto no Item 6, alínea ‘e’ (Comprovante de Domicílio Eleitoral), previsto no Edital de Chamamento Público 02/2026 – CSCP. Assim, conforme Item 6 do referido Edital, a não apresentação de documento obrigatório gera a desclassificação automática.
4. RESULTADO FINAL
Concluída a análise, a Comissão elaborou a lista final dos candidatos habilitados em ordem de classificação de titulares e suplentes, conforme segue:

Representantes titulares:
1° Titular: Ericson Francisco de Paula;
2° Titular: Ezequiel Trocati;
3° Titular: Thiago da Silva Pereira.
Representantes suplentes:
1° Suplente: Nicolly Vieira Borges
2° Suplente: Gisele de Oliveira Castro
3° Suplente: Rafael José Saraiva
5. PRAZO PARA RECURSO
Conforme previsto no Item 9 do Edital, os candidatos que não concordarem com o resultado poderão ingressar com Recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da divulgação do resultado, a ser apresentado para a própria Comissão de Seleção através dos canais descritos no item 04, momento em que deverão juntar documentos e destacar de forma objetiva as razões da discordância.
Proceda-se a divulgação do resultado preliminar e a publicação no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal de Piraquara, no Diário Oficial dos Municípios e nos demais meios utilizados no chamamento público.
Piraquara, 18 de setembro de 2026.

JULIANA DA LUZ OLIVEIRA
Membro da Comissão

CLEVERSON A. R. DA SILVA
Membro da Comissão

RAFAELA ALVES CASTRO
Membro da Comissão

WILLIAM ROBERTO KALINSKI
Membro da Comissão

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:F2059F8F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE PITANGA
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato do contrato nº 2/2026 referente a Dispensa Eletrônica nº 4/2026.
Partes: Câmara Municipal de Pitanga - PR e SOS Comércio de Extintores Ltda - CNPJ nº 28.029.531/0001-26.
Objeto: prestação de serviço contratação de serviços contínuos de recargas de extintores, pinturas, manutenções com reposição de peças danificadas de extintores de incêndio, teste hidrostático em extintores de incêndio; ensaio hidrostático/manutenção de mangueiras de incêndio tipo II com emissão de certificado conforme ABNT/NBR 12779 de 01/2009, de empresa especializada para aquisição de recarga extintor de Pó ABC 4kg e extintor de Dióxido de Carbono (CO2) 6kg.
Valor do contrato: R$ 49,90 (quarenta e nove reais e noventa centavos) por unidade para 4 (quatro) extintores de Pó Químico ABC - capacidade 4 kg, somando R$ 199,60 (cento e noventa e nove reais e sessenta centavos); e R$ 68,00 (sessenta e oito reais) para 1 (um) extintor de Dióxido de Carbono (CO_2) - capacidade 6 kg. O valor total da presente contratação perfaz R$ 267,60 (duzentos e sessenta e sete reais e sessenta centavos).
Vigência: 16/09/2026 a 16/09/2027.
Data da assinatura: 16/09/2026.

Publicado por:
Iuri de Oliveira
Código Identificador:77969E1C

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
EDITAL Nº 05/2026 CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Administração Municipal, através do Prefeito Municipal Dirceu Moraes, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com os Arts. 9º § 4º e 48, da Lei de Responsabilidade Fiscal nº 101/2000, convoca toda a população do Município, para participar da Audiência Pública, referente a:

1º - Apresentação da prestação de contas do 2º quadrimestre de 2026 do Município de Pitanga e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.
Horário: 09h00min.

2º - Apresentação da prestação de contas do 2º quadrimestre de 2026 do Relatório de Gestão do Plano Municipal de Saúde, conforme Lei Complementar Federal nº 141/2012 (Art. 36 § 5º).
Horário: 13h30min.

DATA: 28/09/2026.
LOCAL: Câmara Municipal de Pitanga
TRANSMISSÃO: Canal da Câmara Municipal no Youtube; Facebook pela Fanpage da Câmara Municipal de Pitanga.

Pitanga, 17 de setembro de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:F71B673C

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 730, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026

Exonerar a pedido a servidora Jaqueline Heinsch, matrícula nº 2565, do cargo de Professor Pss.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º **EXONERAR** a pedido a servidora **JAQUELINE HEINSCH**, matrícula nº **2565**, do cargo de **Professor Pss**, a contar de 24 de setembro de 2026.

Art. 2º Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 16 de setembro de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:71E34294

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 731, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026

Conceder aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição, nos termos do Art. 6º da EC 41/03, à servidora SIRLENE DE FATIMA SCUIRA, no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Fica concedida à servidora **SIRLENE DE FATIMA SCUIRA**, matrícula nº 110021, brasileira, servidora pública municipal de Pitanga, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, **APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO** – provento integral, com fundamento no Art. 6º da EC 41/03 – com paridade – última remuneração.
Art. 2º Fica estipulado como provento mensal de sua aposentadoria o valor de R$ 3.239,74 (três mil, duzentos e trinta e nove reais e setenta e quatro centavos), composto das verbas permanentes: vencimento estatutário de R$ 2.492,11 (dois mil, quatrocentos e noventa e dois reais e onze centavos) e 30% de adicional de tempo de serviço, no valor de R$ 747,63 (setecentos e quarenta e sete reais e sessenta e três centavos).
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Registre-se e publique-se.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 16 de setembro de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
JACIELE APARECIDA VIEIRA BRAGA
Diretora de Gestão do Fundo Municipal de Previdência

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:CCBCDA04

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
DECISÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR – RECURSO ADMINISTRATIVO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 49/2026

DECISÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR – RECURSO ADMINISTRATIVO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 49/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 238/2026
LOTE 18
Recorrente: K.C.R.S. COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI – EPP
Recorrida: F.COMM COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA LTDA. – EPP
Trata-se de recurso administrativo interposto pela empresa **K.C.R.S. COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI – EPP**, em face da

decisão que manteve habilitada a empresa **F.COMM COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA LTDA. – EPP** no Lote 18 do Pregão Eletrônico nº 49/2026.

O Pregoeiro, após análise das razões recursais, dos documentos constantes dos autos e da diligência realizada, **conheceu do recurso e, no mérito, negou-lhe provimento**, mantendo a habilitação da empresa F.COMM.

Conforme demonstrado na decisão recorrida, os documentos questionados, **Certidão Negativa de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual do Paraná** e **Declaração de Relação de Compromissos Assumidos,** foram apresentados em sede de diligência e se referem a condições preexistentes à abertura da sessão pública do certame.

A diligência realizada teve por finalidade complementar e sanear a instrução processual, sem alteração da proposta, do preço ofertado ou criação posterior de condição de habilitação, encontrando respaldo nas disposições do próprio Edital e no art. 64 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Diante do exposto, após análise dos autos e dos fundamentos apresentados pelo Pregoeiro, **ACOLHO E RATIFICO integralmente a decisão proferida**, adotando seus fundamentos como razões desta decisão e, consequentemente:

CONHEÇO do recurso administrativo interposto pela empresa **K.C.R.S. COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI – EPP** e, no mérito, **NEGO-LHE PROVIMENTO**, mantendo a habilitação da empresa **F.COMM COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA LTDA. – EPP no Lote 18 do Pregão Eletrônico nº 49/2026**.

Determino o prosseguimento do certame, com a adoção das providências administrativas cabíveis.

Pitanga/PR, 17 de setembro de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edina Dos Santos da Luz
Código Identificador:103E7834

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
DECISÃO DO PREGOEIRO – RECURSO ADMINISTRATIVO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 49/2026

DECISÃO DO PREGOEIRO – RECURSO ADMINISTRATIVO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 49/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 238/2026
LOTE 18
Recorrente: K.C.R.S. COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI – EPP
Recorrida: F.COMM COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA LTDA. – EPP

I – RELATÓRIO

Trata-se de recurso administrativo interposto pela empresa **K.C.R.S. COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI – EPP** em face da decisão que manteve habilitada a empresa **F.COMM COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA LTDA. – EPP**, no âmbito do Lote 18 do Pregão Eletrônico nº 49/2026.

Em síntese, a recorrente sustenta que a empresa F.COMM deveria ser inabilitada em razão da ausência, entre os documentos inicialmente apresentados, de:

a) **Certidão de Regularidade com a Fazenda Estadual do Paraná**, exigida também das empresas sediadas em outros Estados; e

b) **Relação dos compromissos assumidos**, prevista no item 2.3.1.8 do Anexo II do Edital.

A recorrente argumenta que a ausência desses documentos configuraria descumprimento das regras do instrumento convocatório e que sua apresentação posterior não poderia ser admitida por meio de diligência, requerendo, ao final, a inabilitação da empresa F.COMM e o prosseguimento do certame com a próxima licitante classificada.

Durante a análise do recurso, foi promovida diligência por meio do sistema eletrônico, tendo a empresa F.COMM apresentado, tempestivamente, a **Certidão Negativa de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual do Paraná** e a **Declaração de Relação de Compromissos Assumidos**.

É o relatório.

II – DA ADMISSIBILIDADE

Presentes os pressupostos de admissibilidade, especialmente legitimidade, interesse recursal e tempestividade, **conheço do recurso administrativo** interposto pela empresa K.C.R.S. COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI – EPP, passando-se à análise de seu mérito.

III – DO MÉRITO

3.1. Das exigências previstas no Edital

Inicialmente, verifica-se que assiste razão à recorrente quanto à existência das exigências editalícias mencionadas.

O item 2.2 do Anexo II do Edital prevê, entre os documentos de habilitação fiscal, a comprovação de regularidade perante a Fazenda Estadual, estabelecendo expressamente sua apresentação também em relação ao **Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação**.

Da mesma forma, o item 2.3.1.8 prevê que as empresas deverão apresentar a **relação dos compromissos assumidos que importem diminuição da capacidade operativa ou absorção da disponibilidade financeira**, observados os parâmetros estabelecidos no próprio instrumento convocatório.

Portanto, não há controvérsia quanto ao fato de que os documentos eram exigidos pelo Edital.

A questão central consiste em verificar se a ausência dos arquivos no momento inicial da habilitação impunha necessariamente a inabilitação da empresa ou se poderia ser objeto de diligência destinada à comprovação de condições já existentes à época da abertura da sessão pública.

3.2. Da Certidão de Regularidade com a Fazenda Estadual do Paraná

Em atendimento à diligência, a empresa F.COMM apresentou a **Certidão Negativa de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual nº 39674616-29**, emitida pela Receita Estadual do Paraná para o CNPJ nº **49.535.491/0001-64**.

O documento foi emitido em **09/06/2026**, com validade até **07/10/2026**, certificando a inexistência de pendências em nome da empresa perante a Fazenda Estadual do Paraná.

Importante observar que a sessão do Pregão Eletrônico nº 49/2026 foi designada para **19/08/2026**.

Assim, a certidão apresentada em diligência **já havia sido emitida e encontrava-se válida anteriormente à abertura da sessão pública**.

Não houve, portanto, criação posterior de condição de habilitação nem regularização fiscal ocorrida depois da sessão. O documento apresentado posteriormente apenas comprovou uma situação jurídica **preexistente**.

3.3. Da Relação de Compromissos Assumidos

Quanto ao segundo ponto do recurso, a empresa F.COMM apresentou em diligência a **Declaração de Relação de Compromissos Assumidos**, na qual identifica contratos e empenhos, com indicação dos respectivos órgãos, períodos de vigência e valores.

A declaração encontra-se datada de **17/06/2026**, portanto também é anterior à abertura da sessão pública do Pregão, ocorrida em 19/08/2026.

Desse modo, igualmente neste ponto, a diligência não teve por finalidade permitir que a empresa constituísse nova condição de habilitação após a abertura do certame, mas possibilitar a juntada aos autos de documento referente a situação já existente anteriormente.

A alegação recursal está direcionada essencialmente à **ausência do documento na apresentação inicial**, não tendo sido demonstrado, no recurso, fato concreto capaz de evidenciar falsidade da declaração apresentada ou inexistência, à época da sessão, da condição econômico-financeira nela retratada.

3.4. Da possibilidade de realização de diligência

Embora a recorrente invoque o item 16.5 do Edital, segundo o qual a ausência de documento poderá resultar na inabilitação do licitante, o instrumento convocatório deve ser interpretado em sua integralidade.

O próprio Edital estabelece, no item **16.3**, que é facultado ao Pregoeiro promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo. Já o item **16.8** autoriza, no interesse público, o saneamento de faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o conteúdo da proposta, inclusive mediante realização de diligências.

Essa previsão está em consonância com o art. 64 da Lei Federal nº 14.133/2021, que admite a realização de diligência para complementar

informações necessárias à apuração de fatos existentes à época da abertura do certame.
A interpretação do art. 64 da Lei nº 14.133/2021 vem sendo reiterada pelo Tribunal de Contas da União. No **Acórdão nº 602/2025 – Plenário**, o TCU assentou ser lícita a juntada, em sede de diligência, de documentos destinados a comprovar condição preexistente à abertura da sessão pública do certame, sem que isso represente afronta aos princípios da isonomia e da igualdade entre os licitantes.
No mesmo sentido, o **Acórdão nº 1.788/2026 – Plenário** reafirmou que a vedação à inclusão de novo documento prevista no art. 64 da Lei nº 14.133/2021 não alcança documento apresentado em resposta a diligência quando destinado a comprovar condição de habilitação preexistente à abertura da sessão pública.
Há, ainda, orientação específica do TCU no sentido de que, quando o documento faltante consiste em declaração relativa a fato preexistente ou compromisso assumido pelo próprio licitante, deve-se possibilitar o saneamento da falha, em observância ao formalismo moderado e à razoabilidade.

No caso concreto, tanto a certidão fiscal quanto a declaração de compromissos possuem datas anteriores à abertura da sessão, evidenciando que a diligência realizada **não proporcionou à empresa oportunidade para adquirir posteriormente requisito de habilitação que não possuía**, limitando-se a trazer aos autos documentos comprobatórios de situações preexistentes.
3.5. Da vinculação ao edital e da isonomia
Também não prospera a alegação de que a diligência, por si só, configuraria violação aos princípios da vinculação ao instrumento convocatório e da isonomia.
A vinculação ao edital alcança não apenas as obrigações impostas aos licitantes, mas também as próprias disposições editalícias que autorizam a Administração a realizar diligências para esclarecer e complementar a instrução processual.
Não se trata de dispensar requisito de habilitação ou afastar exigência prevista no Edital. Os documentos exigidos foram efetivamente apresentados e analisados.
O que ocorreu foi o saneamento da instrução mediante diligência, procedimento admitido pelo próprio Edital e pela Lei nº 14.133/2021, sem alteração da proposta, do preço ofertado ou das condições materiais existentes na data da sessão.
A adoção de entendimento diverso, com inabilitação automática mesmo diante da possibilidade de comprovação de condição preexistente, poderia fazer prevalecer excesso de formalismo sobre a finalidade da licitação e sobre a obtenção da proposta apta a atender ao interesse público, entendimento que não se harmoniza com a orientação atual do Tribunal de Contas da União.
IV – DA DECISÃO
Diante do exposto, considerando as razões apresentadas pela recorrente, os documentos constantes dos autos, a diligência realizada, as disposições do Edital do Pregão Eletrônico nº 49/2026, o art. 64 da Lei Federal nº 14.133/2021 e a jurisprudência aplicável, **DECIDO**:
CONHECER do recurso administrativo interposto pela empresa **K.C.R.S. COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI – EPP**, por preencher os requisitos de admissibilidade, e, no mérito, **NEGAR-LHE PROVIMENTO**, mantendo-se a decisão de **habilitação da empresa F.COMM COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA LTDA. – EPP no Lote 18**, uma vez que os documentos apresentados em sede de diligência destinam-se a comprovar condições preexistentes à abertura da sessão pública, não se verificando, nos fundamentos do recurso, motivo suficiente para sua inabilitação.
Registre-se que a diligência promovida não implicou alteração da proposta ou criação posterior de requisito de habilitação, tendo sido destinada ao saneamento e à complementação da instrução processual, nos limites admitidos pelo Edital e pelo art. 64 da Lei Federal nº 14.133/2021.
Mantenho, portanto, a decisão anteriormente proferida.
Encaminhem-se os autos à **Autoridade Superior**, nos termos da legislação aplicável, para apreciação e decisão quanto ao recurso administrativo.
Pitanga/PR, 17 de setembro de 2026.

JEAN MARCEL GRANDE HUBER
Pregoeiro
Município de Pitanga – PR

Publicado por:
Edina Dos Santos da Luz
Código Identificador:007321A2

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
ERRATA - PREGÃO 59/2026

ERRATA – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 59/2026

O Município de Pitanga, Estado do Paraná, torna pública a presente **ERRATA** referente ao **Pregão Eletrônico nº 59/2026**, para correção do nome do Secretário Municipal de Educação, Cultura e Esporte constante no **Edital** e no **Termo de Referência**.
Onde se lê:
SIDINEY HEMANGIOMA
Secretário Municipal de Educação, Cultura e Esporte
Leia-se:
SIDINEY HEIDEMANN
Secretário Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Permanecem inalteradas as demais disposições e condições constantes no Edital e no Termo de Referência do Pregão Eletrônico nº 59/2026.

Pitanga, 17 de setembro de 2026.

JEAN MARCEL GRANDE HUBER
Pregoeiro

Publicado por:
Edina Dos Santos da Luz
Código Identificador:6232AD96

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE 40/2026 EXTRATO DE CONTRATO 164/2026 ERIVELTON DE LIMA

GABINETE DO PREFEITO
RATIFICAÇÃO DE CREDENCIAMENTO Nº 40/2026
O Prefeito de Pitanga, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, **Lei Federal nº 14.133/2021**, à vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação, resolve **RATIFICAR o credenciamento** da empresa abaixo identificada, em conformidade com o **Art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021**, e com as disposições do Edital de Credenciamento nº 08/2026.
Nestes termos:
Chamamento Público: nº 08/2026
Objeto: Credenciamento de empresas para prestação de serviços de capinação, corte de grama e roçada manual e/ou mecanizada, bem como limpeza e desobstrução de bueiros urbanos, bocas de lobo, sarjetas, meios-fios e calçadas, conforme as condições estabelecidas no edital.
CREDENCIADO: 66.635.486 ERIVELTON DE LIMA, inscrita no CNPJ sob nº **66.635.486/0001-42**, com endereço na **Rua Fernando Ferrari, nº 280, Bairro Pitanguinha, Município de Pitanga – PR, CEP 85.201-524**.
LOTES CREDENCIADOS

Lote	Código	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário
1	76310	Serviço de capinação, corte de grama e roçada manual e/ou mecanizada em áreas públicas urbanas, imóveis e instalações municipais, espaços institucionais, pátios de prédios públicos, canteiros, margens de ruas e avenidas, praças, bosques, encostas de rios, lotes pertencentes ao Município e demais espaços indicados pela Administração Municipal, compreendendo a retirada ou redução de vegetação excessiva, mato, ervas daninhas e demais materiais vegetais que comprometam a limpeza, a conservação, a visibilidade, a segurança, o acesso ou o uso adequado das áreas, conforme Ordem de Serviço.	Hora	1.518	**R$ 38,34**
2	76309	Serviço de limpeza e desobstrução de bueiros urbanos, bocas de lobo, sarjetas, meios-fios e limpeza de calçadas, compreendendo a retirada de resíduos, folhas, galhos, terra, lixo, sedimentos e demais materiais acumulados, conforme locais e trechos definidos pela Administração Municipal em Ordem de Serviço. A empresa credenciada deverá	Hora	1.518	**R$ 30,00**

		disponibilizar os materiais, ferramentas, equipamentos, veículos, EPIs e demais meios necessários à execução adequada dos serviços, conforme Ordem de Serviço.			

Valor máximo estimado do Lote 01: R$ 58.200,12
Valor máximo estimado do Lote 02: R$ 45.540,00
Valor máximo estimado total: R$ 103.740,12 (cento e três mil, setecentos e quarenta reais e doze centavos).
Fundamentado no Artigo 79, inciso I da Lei Federal n.º 14.133/21 e suas alterações.
Art. 79, da Lei Federal 14.133/2021. O credenciamento poderá ser usado nas seguintes hipóteses de contratação:
I – paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas;

Fundamentado no Artigo 74, inciso IV da Lei Federal n.º 14.133/21 e suas alterações.
Art. 74, da Lei Federal 14.133/2021. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:
IV– objetos que devam ou possam ser contratados por meio de credenciamento;

Determino ainda, que seja dada a devida publicidade legal conforme Lei 14133/2021, para eficácia dos Atos.

Município de Pitanga, 14 de setembro de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito

EXTRATO DO CONTRATO Nº 164/2026
CONTRATO Nº: 164/2026
PROCESSO: Edital de Credenciamento nº 08/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PITANGA – PR
CONTRATADA: 66.635.486 ERIVELTON DE LIMA
CNPJ: 66.635.486/0001-42
OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas para a prestação de serviços de capinação, corte de grama, roçada manual e/ou mecanizada em áreas públicas urbanas, próprios municipais, espaços institucionais e lotes pertencentes ao Município, bem como limpeza e desobstrução de bueiros urbanos, bocas de lobo, sarjetas, meios-fios e limpeza de calçadas, sob demanda das Secretarias Municipais de Obras, Infraestrutura e Urbanismo; Educação, Cultura e Esporte; Desenvolvimento Social e Cidadania; Saúde; Desenvolvimento Econômico e Sustentável; e Gestão Pública.
VALOR MÁXIMO: R$ 103.740,12 (cento e três mil, setecentos e quarenta reais e doze centavos), conforme demanda e serviços efetivamente executados e atestados pela Administração.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, contados da data de assinatura do contrato.
REAJUSTE: Os valores poderão ser reajustados após o interstício mínimo de 12 (doze) meses, mediante aplicação da variação do **Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC**, ou outro índice oficial que venha a substituí-lo, observadas as condições estabelecidas no edital e na legislação aplicável.

DATA DA ASSINATURA: 15 de setembro de 2026.
Publicado por:
Marcio Sokoloski
Código Identificador:9DB6DB94

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 214/2026

Institui Comissão de Recebimento de Bens para acompanhamento, conferência e recebimento de veículos especiais destinados ao Município de Pitangueiras/PR, no âmbito do Processo SEI MJSP nº 08020.008274/2026-68, e dá outras providências**.**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, Estado do Paraná, no uso das atribuições legas que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO a comunicação encaminhada pela Secretaria Nacional de Segurança Pública – SENASP, vinculada ao Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP, referente à aquisição de veículos especiais junto à empresa GENERAL MOTORS DO BRASIL LTDA., destinados ao atendimento da Emenda Parlamentar nº 40660001, do Deputado Federal Sargento Fahur/PR;

CONSIDERANDO a necessidade de instituição de Comissão de Recebimento de Bens, composta por, no mínimo, 03 (três) profissionais da área de segurança pública, com seus respectivos suplentes, conforme orientação da Secretaria Nacional de Segurança Pública – SENASP/MJSP;

CONSIDERANDO a necessidade de conferir, acompanhar e formalizar o recebimento dos veículos destinados ao Município de Pitangueiras – PR;

RESOLVE:–

Art. 1º – Fica instituída a Comissão de Recebimento de Bens, destinada ao acompanhamento, conferência e recebimento dos veículos especiais destinados ao Município de Pitangueiras/PR, no âmbito do Processo SEI MJSP nº 08020.008274/2026-68.

Art. 2º – A Comissão de que trata o artigo anterior será composta pelos seguintes servidores/profissionais da área de segurança pública:

I. Membros Titulares:
a) **Nome:** ALEXANDRO ANDRÉ FERREIRA
CPF: 055.894.539-43
Cargo/Função: Secretário Municipal de Segurança Pública e Trânsito
Identidade funcional: 1240801
Telefone celular: (43) 99825-9248
Função na Comissão: Presidente
b) **Nome:** ANTÔNIO MARCOS BILATI
CPF: 031.587.049-43
Cargo/Função: Assessor de Secretaria
Identidade funcional: 1242401
Telefone celular: (44) 99933-4115
Função na Comissão: Membro
c) **Nome:** OTÁVIO JÚNIOR HATHANAZIO RAIMUNDO
CPF: 133.859.979-84
Cargo/Função: Assessor de Secretaria
Identidade funcional: 1250371
Telefone celular: (44) 99714-6719
Função na Comissão: Membro

II. Membros Suplentes:
a) **Nome:** TCHARLES APARECIDO GONÇALVES
CPF: 090.695.459-26
Cargo/Função: Guarda Municipal
Identidade funcional: 1250801
Telefone celular: (43) 99680-9368
Suplente de: ALEXANDRO ANDRÉ FERREIRA
b) **Nome:** LEANDRO SABINO ALVES
CPF: 047.927.289-16
Cargo/Função: Guarda Municipal
Identidade funcional: 1250771
Telefone celular: (43) 8809-6511
Suplente de: ANTÔNIO MARCOS BILATI
c) **Nome:** ALLAN SANTANA DA SILVA
CPF: 071.263.689-76
Cargo/Função: GUARDA MUNICIPAL
Identidade funcional: 1250741
Telefone celular: (43) 99659-3428
Suplente de: OTÁVIO JÚNIOR HATHANAZIO RAIMUNDO

Art. 3º – Compete à Comissão de Recebimento de Bens:

I. Acompanhar o agendamento e os procedimentos relacionados à entrega dos veículos especiais na concessionária autorizada indicada pela Secretaria Nacional de Segurança Pública – SENASP/MJSP;
II. Realizar a conferência dos veículos recebidos, observando as características, quantidades, condições aparentes e demais informações constantes da documentação de entrega;
III. Verificar a correspondência entre os bens entregues e os documentos que acompanham a doação;
IV. Registrar eventuais divergências, avarias aparentes, pendências ou irregularidades identificadas no momento do recebimento, comunicando-as à autoridade competente;
V. Promover a formalização do Termo de Recebimento Provisório dos bens, quando constatadas as condições necessárias para o recebimento;
VI – Encaminhar o Termo de Recebimento Provisório e demais documentos pertinentes aos órgãos competentes, observando os prazos e orientações da Secretaria Nacional de Segurança Pública – SENASP/MJSP;
VII – Praticar os demais atos necessários ao cumprimento das atribuições desta Comissão, dentro dos limites de sua competência.

Art. 4º – A Comissão deverá observar as orientações expedidas pela Secretaria Nacional de Segurança Pública – SENASP/MJSP, especialmente quanto à documentação, ao agendamento da entrega, à conferência dos bens e ao encaminhamento do Termo de Recebimento Provisório.

Art. 5º – O recebimento dos veículos pela Comissão não substitui os atos administrativos necessários à formalização da doação, os quais deverão observar os procedimentos e documentos exigidos pelo Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP.

Art. 6º – Os membros titulares e suplentes deverão apresentar os documentos pessoais e funcionais necessários à formalização da Comissão, conforme exigências da Secretaria Nacional de Segurança Pública – SENASP/MJSP.

Art. 7º – A Comissão instituída por esta Portaria permanecerá responsável pelos trabalhos relacionados ao recebimento dos bens objeto do Processo SEI MJSP nº 08020.008274/2026-68, até a conclusão das providências pertinentes ao recebimento e à formalização documental, salvo ulterior alteração ou revogação.

Art. 8º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, em 17 de setembro de 2026.

SAMUEL TEIXEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sergio Gonçalves
Código Identificador:6A568423

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
DECISÃO ADMINISTRATIVA REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO N° 36/2026

PREGÃO ELETRÔNICO N° 36/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 68/2026

DECISÃO ADMINISTRATIVA

Concordo com a decisão exarada pela pregoeira, pelas razões carreadas no julgamento de recurso.

Pitangueiras, 17 de setembro de 2026.

SAMUEL TEIXEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:3F551D74

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 73/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 74/2026
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação, Lei n° 14.133/21
MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 39/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
CNPJ/MF: 95.543.427/0001-42
CONTRATADA: ASA CLIMATIZACAO LTDA
CNPJ: 61.781.474/0001-02
OBJETO: Contratação de empresa para eventual realização de manutenções e instalações em ares condicionados, conforme Edital do Pregão Eletrônico Registro de PREÇOS Nº 39/2026.
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS Manutenção das Atividades Administrativas da Administração Municipal DESP Nº 35 -3.3.90.39.0000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍ ... 00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários
VIGÊNCIA: 12 meses
SIGNATÁRIOS: Samuel Teixeira e Aparecida Batista dos Santos de Souza
DATA DA ASSINATURA: 17/09/2026

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:E308AFAD

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 74/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 74/2026
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação, Lei n° 14.133/21
MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 39/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
CNPJ/MF: 95.543.427/0001-42
CONTRATADA: FENIX COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO DE SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 19.246.036/0002-69
OBJETO: Contratação de empresa para eventual realização de manutenções e instalações em ares condicionados, conforme Edital do Pregão Eletrônico Registro de PREÇOS Nº 39/2026.
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS Manutenção das Atividades Administrativas da Administração Municipal DESP Nº 35 -3.3.90.39.0000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍ ... 00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários.
VIGÊNCIA: 12 meses
SIGNATÁRIOS: Samuel Teixeira e Antônio Paulo Molinari
DATA DA ASSINATURA: 17/09/2026

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:DA950B92

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 75/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 74/2026
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação, Lei n° 14.133/21
MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 39/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
CNPJ/MF: 95.543.427/0001-42
CONTRATADA: V F DE PAIVA REPRODUCAO DE SOM LTDA
CNPJ: 13.828.680/0001-88
OBJETO: Contratação de empresa para eventual realização de manutenções e instalações em ares condicionados, conforme Edital do Pregão Eletrônico Registro de PREÇOS Nº 39/2026.
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS Manutenção das Atividades Administrativas da Administração Municipal DESP Nº 35 -3.3.90.39.0000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍ ... 00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários.
VIGÊNCIA: 12 meses
SIGNATÁRIOS: Samuel Teixeira e Valdecer Francisco de Paiva
DATA DA ASSINATURA: 17/09/2026

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:632A893E

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
JULGAMENTO DE RECURSO RECURSO REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO N° 36/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 68/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2026
RECORRENTE:ROSANGELA CRISTINA DA VEIGA MARANGONI
CNPJ:00.938.752/0001-06
OBJETO: Contratação de empresa especializada para oferecimento de parque de diversões em comemoração ao Dia das Crianças.

JULGAMENTO DE RECURSO

I – RELATÓRIO
Trata-se de Recurso Administrativo interposto pela empresa**ROSANGELA CRISTINA DA VEIGA MARANGONI**, inscrita no CNPJ nº 00.938.752/0001-06, em face da decisão que a declarou inabilitada no âmbito do Pregão Eletrônico nº 36/2026.
A Recorrente sustenta, em síntese, que teria atendido às exigências previstas no item 9.3.3, alíneas “b” e “c”, do edital, mediante a apresentação de Certidão de Registro e Quitação de Pessoa Jurídica expedida pelo CRT-04, Certidão de Registro e Quitação da responsável técnica perante o Sistema CFT/CRT e Termo de Responsabilidade Técnica – TRT nº CFT2606176628.
Alega que o TRT constituiria instrumento próprio e legalmente adequado para os Técnicos Industriais, invocando, para tanto, a Lei Federal nº 13.639/2018 e a Resolução CFT nº 121/2020.
Requer, ao final, a reconsideração da decisão de inabilitação, o reconhecimento da documentação apresentada como suficiente para atendimento das exigências editalícias e, subsidiariamente, a realização de diligência perante o conselho profissional competente.
É o relatório.

II – DA ADMISSIBILIDADE
Presentes os pressupostos de admissibilidade, especialmente quanto à tempestividade e à legitimidade da Recorrente,**CONHEÇO do Recurso Administrativo**.
Passa-se à análise do mérito.

III – DO MÉRITO
A controvérsia consiste em verificar se os documentos apresentados pela Recorrente, especialmente o registro perante o CRT-04 e o Termo de Responsabilidade Técnica – TRT nº CFT2606176628, são suficientes para demonstrar o atendimento das exigências estabelecidas no item 9.3.3, alíneas “b” e “c”, do edital.
Inicialmente, é necessário reconhecer que a Lei Federal nº 13.639/2018 efetivamente instituiu o Conselho Federal dos Técnicos Industriais – CFT e os Conselhos Regionais dos Técnicos Industriais – CRTs, conferindo-lhes atribuições relacionadas ao registro e à fiscalização dos profissionais e pessoas jurídicas abrangidos por seu sistema.
Da mesma forma, não se questiona, em abstrato, a existência e a validade do Termo de Responsabilidade Técnica – TRT como instrumento próprio do Sistema CFT/CRT.
Todavia,**a existência de registro perante o CRT e a emissão de TRT não são suficientes, por si sós, para demonstrar que a profissional indicada possui atribuição legal para assumir a responsabilidade técnica pelo conjunto de atividades abrangidas pelo objeto desta contratação**.
O objeto licitado não se limita à prestação genérica de serviços de eletromecânica. Trata-se da disponibilização e funcionamento de**parque de diversões**, abrangendo a montagem, desmontagem, manutenção e funcionamento de brinquedos e equipamentos destinados à utilização pelo público.
Nesse contexto, merece especial consideração a**Decisão Normativa CONFEA nº 52/1994**, que dispõe especificamente sobre a responsabilidade técnica em parques de diversões.
Referida norma estabelece requisitos relacionados à responsabilidade técnica pela montagem e pelas condições de funcionamento dos equipamentos dos parques de diversões, contemplando a necessidade de profissional habilitado e registrado no sistema profissional competente, mediante a correspondente Anotação de Responsabilidade Técnica – ART.
A regulamentação específica, portanto, demonstra que a atividade objeto da contratação possui tratamento técnico próprio, especialmente em razão dos riscos decorrentes da operação de equipamentos mecânicos e eletromecânicos destinados à utilização pelo público.
Importante observar que a Decisão Normativa CONFEA nº 52/1994 não autoriza concluir que a simples apresentação de documento emitido por qualquer conselho profissional seja suficiente para afastar a exigência de responsabilidade técnica específica.
Ao contrário, a competência profissional deve ser aferida**em relação às atividades concretamente executadas e aos equipamentos que compõem o parque**, observando-se as atribuições legalmente conferidas ao profissional indicado.

IV – DA DISTINÇÃO ENTRE A EXISTÊNCIA DO TRT E A SUFICIÊNCIA PARA O OBJETO LICITADO
A Recorrente sustenta que o TRT nº CFT2606176628 deveria ser aceito como equivalente à ART exigida pelo edital.
Entretanto, não se mostra possível acolher essa conclusão de forma automática.
O fato de o TRT ser instrumento válido dentro do Sistema CFT/CRT não significa, necessariamente, que ele seja apto a substituir a ART quando a atividade específica estiver submetida a regulamentação própria que exija profissional habilitado perante o Sistema Confea/Crea.
A questão não é meramente terminológica.
Não se discute apenas se o documento possui a denominação “TRT”, “ART” ou “RRT”, mas**qual conselho profissional detém competência para a atividade específica e se o profissional indicado possui atribuição legal para responder tecnicamente pelo serviço objeto da contratação**.
No presente caso, o TRT apresentado contempla diversas atividades, dentre elas instalações, equipamentos eletromecânicos e sistemas estruturais metálicos.
Contudo, a apresentação do documento, isoladamente, não comprova que a responsável técnica possua atribuição legal para responder por**todo o conjunto de atividades relacionadas à montagem, desmontagem, manutenção, estabilidade e funcionamento dos brinquedos de parque de diversões**.
A habilitação profissional deve decorrer da legislação e das atribuições efetivamente conferidas ao profissional, não podendo ser presumida apenas pela existência de registro ativo perante determinado conselho.

V – DA EXIGÊNCIA EDITALÍCIA E DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO
A Administração Pública e os licitantes encontram-se vinculados às regras estabelecidas no instrumento convocatório.
No caso concreto, o item 9.3.3, alínea “c”, exigiu documento de responsabilidade técnica referente à**montagem, desmontagem e manutenção dos brinquedos**, justamente atividades diretamente relacionadas ao objeto contratado.
A expressão “outro profissional competente, conforme o equipamento”, constante do edital, não pode ser interpretada como autorização para aceitação indistinta de qualquer profissional ou documento de responsabilidade técnica.
A expressão deve ser compreendida no sentido de que poderá ser aceito profissional diverso daqueles expressamente mencionados,**desde que legalmente habilitado e competente para assumir a responsabilidade técnica pelas atividades e equipamentos efetivamente abrangidos pela contratação**.
Assim, a Administração não está criando, nesta fase, requisito novo, mas verificando se a documentação apresentada demonstra o atendimento ao requisito já estabelecido no edital.

VI – DA ALEGAÇÃO DE FORMALISMO MODERADO E DA DILIGÊNCIA
A Recorrente invoca os princípios do formalismo moderado, da competitividade e da busca pela proposta mais vantajosa, além do art. 64 da Lei Federal nº 14.133/2021.
De fato, a Lei nº 14.133/2021 admite a realização de diligências destinadas ao esclarecimento ou complementação de informações relativas aos documentos apresentados, inclusive para o saneamento de erros ou falhas que não alterem sua substância ou validade jurídica.

Todavia, a diligência não pode ser utilizada para suprir requisito essencial de habilitação que não tenha sido comprovado pelo licitante ou para criar, após a abertura da disputa, condição de habilitação inexistente.
No presente caso, a controvérsia não se resume a mero erro material, ausência de assinatura, nomenclatura ou falha formal.
A questão envolve**a própria competência profissional para a responsabilidade técnica exigida para o objeto licitado**, bem como a adequação do documento apresentado à regulamentação específica aplicável aos parques de diversões.
Desse modo, o princípio do formalismo moderado não autoriza a Administração a considerar atendido requisito técnico cuja comprovação não foi efetivamente demonstrada.
A busca pela proposta mais vantajosa também não permite o afastamento de requisito de habilitação destinado à segurança e à regularidade técnica da execução contratual.

VII – DA ECONOMICIDADE ALEGADA
A Recorrente afirma que sua proposta seria aproximadamente R$ 10.000,00 inferior à proposta subsequente.
Embora a economicidade constitua princípio relevante nas contratações públicas, tal circunstância**não pode, por si só, afastar exigência de habilitação prevista no edital e relacionada à segurança e à regularidade da execução do objeto.**
A proposta economicamente mais vantajosa somente pode ser considerada após constatado o atendimento às condições de habilitação estabelecidas no instrumento convocatório e na legislação aplicável.
Portanto, a diferença de preços apresentada não altera a conclusão quanto à insuficiência da documentação técnica.

VIII - DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO E DA NECESSIDADE DE COMPROVAÇÃO DO ATENDIMENTO À EXIGÊNCIA EDITALÍCIA
A licitação deve ser conduzida em estrita observância às condições estabelecidas no instrumento convocatório, tanto pela Administração quanto pelos licitantes, em respeito ao princípio da vinculação ao edital e à necessária isonomia entre os participantes.
No caso concreto, o item 9.3.3, alínea “c”, do edital estabeleceu expressamente a necessidade de apresentação deAnotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT)referente àmontagem, desmontagem e manutenção dos brinquedos, emitida por profissional habilitado, especificando, ainda, que poderia ser admitido “outro profissional competente, conforme o equipamento”.
A redação do edital, portanto, não estabeleceu como requisito a mera apresentação de qualquer documento expedido por conselho profissional, tampouco condicionou a habilitação exclusivamente à existência de registro ativo da empresa ou do profissional. O que se exigiu foi acomprovação da responsabilidade técnica relacionada diretamente às atividades que constituem o objeto da contratação, por profissional legalmente habilitado e com atribuição compatível com os equipamentos envolvidos.
Nesse sentido, a expressão “outro profissional competente, conforme o equipamento” deve ser interpretada em consonância com a finalidade da exigência editalícia. Não se trata de autorização para que qualquer profissional regularmente inscrito em conselho de classe possa assumir indistintamente a responsabilidade técnica pelo objeto, mas de previsão destinada a contemplar profissionais cuja habilitação legal seja efetivamente compatível com a natureza dos equipamentos e serviços a serem executados.
A Administração, ao examinar a documentação apresentada pela Recorrente, não está inovando ou criando requisito de habilitação após a abertura da disputa. Está, ao contrário,aplicando o requisito previamente estabelecido no edital, verificando se o profissional indicado possui atribuição legal suficiente para responder tecnicamente pelas atividades de montagem, desmontagem e manutenção dos brinquedos integrantes do parque de diversões.
A circunstância de o Termo de Responsabilidade Técnica – TRT constituir documento válido no âmbito do Sistema CFT/CRT não conduz, por si só, ao reconhecimento de que tenha sido atendida a exigência editalícia. É necessário verificar acorrespondência entre o instrumento apresentado, as atribuições legais do profissional e as atividades efetivamente abrangidas pelo objeto da contratação.
Admitir como suficiente, sem essa verificação, qualquer documento de responsabilidade técnica emitido por conselho profissional diverso daquele competente para determinada atividade significaria afastar o conteúdo material da exigência prevista no edital e conferir ao documento apresentado alcance que não necessariamente decorre das atribuições profissionais legalmente conferidas à responsável técnica.
A vinculação ao edital também impõe tratamento isonômico entre os licitantes. Assim, se o instrumento convocatório exigiu comprovação de responsabilidade técnica para atividades específicas relacionadas aos brinquedos do parque, não seria juridicamente adequado considerar satisfeita essa exigência com documentação que não demonstre, de forma suficiente, a competência profissional para todo o conjunto de atividades exigidas.
Importa destacar, ainda, que a análise realizada nesta fase não tem por finalidade questionar a validade ou a regularidade do registro da empresa perante o CRT-04, tampouco a existência jurídica do TRT apresentado. O ponto controvertido é diverso:verificar se tais documentos comprovam o requisito específico de habilitação técnica previsto no item 9.3.3, alínea “c”, do edital.
Desse modo, a manutenção da inabilitação não decorre da criação de uma exigência não prevista no instrumento convocatório, mas da constatação de que a documentação apresentada não demonstrou, de maneira suficiente, o atendimento integral da exigência que já constava expressamente do edital.
A observância ao instrumento convocatório, nesse contexto, impede tanto a Administração de exigir condição que não tenha sido previamente estabelecida quanto o licitante de afastar requisito expressamente previsto sob o argumento de que apresentou documentação formalmente existente ou válida perante determinado conselho profissional.
Assim, uma vez que o edital exigiu comprovação de responsabilidade técnica especificamente relacionada à montagem, desmontagem e manutenção dos brinquedos, caberia à Recorrente demonstrar que o profissional indicado possui atribuição legal compatível com tais atividades e que o documento apresentado possui alcance suficiente para atender ao requisito estabelecido.
Não comprovado esse vínculo entre a habilitação profissional, o documento de responsabilidade técnica apresentado e as atividades específicas integrantes do objeto licitado, permanece caracterizado o não atendimento integral da exigência editalícia, razão pela qual não se verifica fundamento para afastar a decisão de inabilitação.

IX – DA CONCLUSÃO
Após análise das razões recursais e da documentação constante dos autos, conclui-se que:
a Recorrente comprovou possuir registro perante o CRT-04;
a responsável técnica possui registro perante o Sistema CFT/CRT;
foi apresentado TRT nº CFT2606176628;
contudo, tais documentos, isoladamente,**não comprovam o atendimento da exigência de responsabilidade técnica específica estabelecida no edital para a montagem, desmontagem e manutenção dos brinquedos do parque de diversões**;
a regulamentação específica aplicável aos parques de diversões exige a observância das normas profissionais pertinentes e a correspondente responsabilidade técnica por profissional legalmente habilitado;
não restou demonstrado que o TRT apresentado substitua, para o objeto concreto, a documentação de responsabilidade técnica exigida pelo edital e pela regulamentação profissional aplicável.
Dessa forma, não há elementos suficientes para modificar a decisão anteriormente proferida.

X – DECISÃO
Diante do exposto, com fundamento no instrumento convocatório, na Lei Federal nº 14.133/2021 e na regulamentação profissional aplicável ao objeto,
CONHEÇO DO RECURSO ADMINISTRATIVOinterposto pela empresa**ROSANGELA CRISTINA DA VEIGA MARANGONI – CNPJ nº 00.938.752/0001-06**, por preencher os requisitos de admissibilidade, e,**NO MÉRITO, NEGO-LHE PROVIMENTO**, mantendo-se a decisão que declarou a empresa**INABILITADA**no Pregão Eletrônico nº 36/2026.
Em consequência,**mantém-se a inabilitação da Recorrente**, diante da não comprovação do atendimento integral da exigência prevista no item 9.3.3, especialmente quanto à responsabilidade técnica exigida

para a montagem, desmontagem e manutenção dos equipamentos integrantes do parque de diversões.
Considerando o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021,**encaminhem-se os autos à autoridade superior competente**, para apreciação e decisão, nos termos da legislação e do instrumento convocatório.

Pitangueiras, 16 de setembro de 2026.

ALINE SARRI GONÇALVES BENETOLLI
Pregoeira

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:56FC3C0A

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 71/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 106/2025
O MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, com sede na Av. Central, n° 408, em Pitangueiras – PR, torna pública a retificação do Contrato Administrativo nº 71/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 17/09/2026, Código Identificador: 8787703F, como segue:

Onde se lê:
EXTRATO DA ATA PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 71/2026

Passa-se a ler:
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 71/2026

Pitangueiras, 17 de setembro de 2026

SAMUEL TEIXEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:90D82314

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO

ADMINISTRATIVO / RECURSOS HUMANOS
DECRETO 5789-2026 NOMEAÇÃO JESSICA D. DIESEL

DECRETO Nº 5789 DE 16 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre nomeação de servidora aprovada em concurso público e dá outras providências.

LUIZ CARLOS BONI, PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
Considerando resultado final do Concurso Público Municipal, edital 001/2026, homologado através do edital nº 17.001/2026;
Considerando Edital de Convocação nº 09/2026 de 31 de Agosto de 2026
Considerando que a mesma apresentou no departamento de Recursos Humanos a documentação exigida no edital do concurso

D E C R E T A

Art. 1º Fica nomeada para exercer o cargo efetivo de Educador Infantil, carga horária semanal de 40 horas, *Nivel Inicial A1*, do grupo ocupacional 02, a Sra. ***Jessica Daiane Diesel,*** cpf nº 033.970.150-14.
Art. 2º Fica convocada a candidata nomeada por este Decreto a comparecer no prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação deste decreto, na Secretaria Municipal de Administração desta municipalidade, situada na Praça São Francisco de Assis, nº 1583, munida de documentos pessoais para tomar posse de seu cargo.
Art. 3º O presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, aos dezesseis dias do mês de Setembro do ano de 2026.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Andrea Budel
Código Identificador:60B1F6A4

ADMINISTRATIVO / RECURSOS HUMANOS
DECRETO DE NOMEAÇÃO THAIS M. DA PURIFICAÇÃO

DECRETO Nº 5782 DE 10 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre nomeação de servidora aprovada em concurso público e dá outras providências.

LUIZ CARLOS BONI, PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
Considerando resultado final do Concurso Público Municipal, edital 001/2026, homologado através do edital nº 17.001/2026;
Considerando Edital de Convocação nº 09/2026 de 31 de Agosto de 2026
Considerando que a mesma apresentou no departamento de Recursos Humanos a documentação exigida no edital do concurso

D E C R E T A

Art. 1º Fica nomeada para exercer o cargo efetivo de Professor III, carga horária semanal de 20 horas, *Nivel Inicial OA2*, do grupo ocupacional 02, a Sra. ***Thais Mendes da Purificação,*** cpf nº 382.811.***-44.
Art. 2º Fica convocada a candidata nomeada por este Decreto a comparecer no prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação deste decreto, na Secretaria Municipal de Administração desta municipalidade, situada na Praça São Francisco de Assis, nº 1583, munida de documentos pessoais para tomar posse de seu cargo.
Art. 3º O presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, aos dez dias do mês de Setembro do ano de 2026.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Andrea Budel
Código Identificador:F1E60A8D

ADMINISTRATIVO / RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO 11 CONCURSO PUBLICO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 11/2026

REFERENTE CONCURSO PÚBLICO N.º 001/2026
O Prefeito do Município de Planalto, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a homologação do Concurso Público objeto do Edital nº 17.001/2026, torna pública a CONVOCAÇÃO do candidato relacionado no Anexo I deste Edital, para nomeação e posse, mediante as cláusulas seguintes:

1. O candidato convocado deverá comparecer presencialmente e portando documento de identidade com foto, junto ao Departamento de Recursos Humanos do Município de Planalto no prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, desde que devidamente fundamentado, a contar do primeiro dia útil subsequente à data de publicação deste Edital, a fim de formalizar a Declaração de Aceite ou de Recusa da Vaga (ou requerer a opção de final de lista, se aplicável).
2. No ato do comparecimento, o candidato deverá declarar se aceita a vaga ou, neste mesmo prazo, poderá formalizar pedido de opção por final de lista, oportunidade em que passará a figurar como último candidato aprovado, sendo neste caso convocado o candidato classificado imediatamente posterior.

3. O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado neste Edital de convocação será considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado.
4. A posse será precedida de inspeção médica oficial do Município ou por órgão devidamente indicado pela Administração Pública Municipal. O candidato convocado somente será nomeado se for julgado APTO física e mentalmente para o exercício do cargo.
5. Para a posse no cargo público, o candidato deverá apresentar, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o comparecimento perante o órgão de administração de pessoal, que trata o item 1, os seguintes documentos:
a) Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
b) Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
c) Cópia do documento de Identificação;
d) Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
e) Cópia do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo;
f) Cópia do Registro no órgão de classe, quando for requisito do cargo;
g) 01 (uma) fotografia 3X4 recente;
h) Declaração de bens e valores que integram seu patrimônio privado, conforme prescrito na Lei nº 8.429/1992;
i) Declaração de que não ocupa outro cargo ou emprego público em qualquer das esferas do governo, bem como não percebe benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a emprego público (art. 37, § 10 da CF), salvo se tratar das exceções previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal, hipótese nas quais deverá ser observada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do art. 37 da CF. Neste caso deverá o candidato declarar o acúmulo de cargos e quanto ganha em cada um sob pena de desclassificação;
j) Firmar declaração, a ser preenchida em formulário próprio, no ato da posse, de não ter sido demitido do serviço público estadual, federal ou municipal, nos últimos 5 (cinco) anos anteriores à sua posse;
k) Cópia da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
l) Certidão Negativa Criminal expedida pela Polícia Judiciária (Civil e Federal) e pelo Poder Judiciário (Estadual e Federal) da Comarca e Região onde reside ou residiu nos últimos 05 (cinco) anos;
m) Cópia do comprovante de residência;
n) Número do PIS/PASEP;
o) Título de Eleitor com a Certidão de quitação eleitoral emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral ou através do endereço eletrônico;
p) Certidão de Casamento com averbação de óbito se viúvo; e se divorciado com averbação de divórcio;
6. A falta de comprovação de quaisquer dos requisitos para a investidura até a data da posse tornará sem efeito o respectivo ato de nomeação do candidato, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.
7. Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Planalto/PR, 16 de Setembro de 2026.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito

ANEXO I

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE POSSE N.º 11/2026
CONCURSO PÚBLICO N.º 001/2026
RELAÇÃO DE CANDIDATOS

PARA O CARGO DE CONTADOR i

N. INSCRIÇÃO	NOME DO CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
0006526	GIOVANI LOTICI	1º

Publicado por:
Sandra Andrea Budel
Código Identificador:46CAA700

LICITAÇÃO
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 237/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 237/2026
DISPENSA Nº 021/2026

DATA DA ASSINATURA: 28 de agosto de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: CRIATIVE PERSONALIZADOS LTDA
OBJETO: Contratação de empresa para aquisição de fantasias/mascotes destinados para uso da Secretaria Municipal de Cultura em apresentações, festivais, eventos e demais atividades culturais do Município de Planalto-PR.
VALOR TOTAL: R$ 18.700,00(Dezoito mil e setecentos reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:44B75BEC

LICITAÇÃO
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 247/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 247/2026
DISPENSA Nº 022/2026

DATA DA ASSINATURA: 16 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: GRUPO DE DANÇAS FOLCLÓRICAS AUSTRÍACAS LINDENTAL
OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de apresentação/show artístico/cultural de Danças típicas Austríacas e Alemã, para integrar a programação do evento comemorativo ao Dia do Idoso, a ser realizado no Município de Planalto-PR, no dia 26 de setembro de 2026, nas dependências do Centro de Múltiplo Uso - Flori Vanderlei Carlini.
VALOR TOTAL: R$ 9.700,00 (nove mil e setecentos reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 03 (três) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:4262DC63

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 205/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 205/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: GILMAR JOCHEM
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 16.578,23 (dezesseis mil, quinhentos e setenta e oito reais e vinte e três centavos).

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:3392F5E1

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 206/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 206/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: GUSTAVO JOCHEM
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 3.766,98 (três mil, setecentos e sessenta e seis reais e noventa e oito centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:3ED49161

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 207/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 207/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: SUELEN BECK
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 39.250,00 (trinta e nove mil, duzentos e cinquenta reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:81631014

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 208/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 208/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: ANA PAULA ALVES HOFFMANN
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 39.714,31 (trinta e nove mil, setecentos e quatorze reais e trinta e um centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:6368CCE5

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 209/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 209/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: ILDA PERETTO
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 39.986,20 (trinta e nove mil, novecentos e oitenta e seis reais e vinte centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:22D7D742

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 210/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 210/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: CLEDI APARECIDA MOURA DA FONSECA
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 21.471,22 (vinte e um mil, quatrocentos e setenta e um reais e vinte e dois centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:EDCBAA20

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 211/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 211/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: ARGEL PEREIRA
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 9.164,09 (nove mil, cento e sessenta e quatro reais e nove centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:4432347C

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 212/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 212/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: LUCIANO MARCELO FUCKS
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 26.469,20 (vinte e seis mil, quatrocentos e sessenta e nove reais e vinte centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:8E71C1C2

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 213/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 213/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: ELOI BONAZZA
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 26.368,56 (vinte e seis mil, trezentos e sessenta e oito reais e cinquenta e seis centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:3E91287F

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 214/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 214/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: JESSICA APARECIDA DE COL
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 22.223,69 (vinte e dois mi, duzentos e vinte e três reais e sessenta e nove centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:1388A67D

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 215/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 215/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: JULIANA CAROLINE PERETTO WEINHEIMER
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 39.987,05 (trinta e nove mil, novecentos e oitenta e sete reais e cinco centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:B3B1B146

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 216/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 216/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: JEFFERSON ALMIR MATUCHAKI
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:EE96E7C0

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 217/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 217/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: ROSENILDA PEIXOTO
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 39.983,75 (trinta e nove mil, novecentos e oitenta e três reais e setenta e cinco centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:17D229AE

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 218/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 218/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: NEUSA DELSI ANTUNES DA SILVA REDEKER
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 39.987,63 (trinta e nove mil, novecentos e oitenta e sete reais e sessenta e três centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:D9C62F99

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 219/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 219/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: CRISTIANO HOSSEL
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 39.250,00 (trinta e nove mil, duzentos e cinquenta reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:58ADBB61

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 220/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 220/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: ADRIANA GONÇALVES DE MORAIS
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 5.591,13 (cinco mil, quinhentos e noventa e um reais e treze centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:44105C32

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 221/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 221/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.

CONTRATADA: EVERSON GILIAR DA SILVA
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 1.356,00 (um mil, trezentos e cinquenta e seis reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:E42581CD

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 222/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 222/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: IRENE PLUTA SOKAL
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 9.337,00 (nove mil, trezentos e trinta e sete reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:172A0BB4

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 223/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 223/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: CLAUDETE REGINA GUNZEL
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 39.926,05 (trinta e nove mil, novecentos e vinte e seis reais e cinco centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:8210FBE5

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 224/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 224/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: SOELI MARIA HARLACHS
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 5.961,80 (cinco mil, novecentos e sessenta e um reais e oitenta centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:8F773A44

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 225/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 225/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: ADRIANE INES SIMON SCHEWE
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:94900CF0

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 226/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 226/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: MARIA FRANCISCA CAVALHEIRO KOMMERS
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba

FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 10.955,83 (dez mil, novecentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e três centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:9F7FF637

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 227/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 227/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: ROSÂNGELA BARELLA DOS SANTOS
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 39.449,67 (trinta e nove mil, quatrocentos e quarenta e nove reais e sessenta e sete centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:0932914E

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 228/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 228/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: DULCI SALETE HENZ ELY
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:5F95F265

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 229/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 229/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: ADELCI BUENO
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 17.578,60 (dezessete mil, quinhentos e setenta e oito reais e sessenta centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:12EFF0F1

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 230/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 230/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: MIRNA KRUMMENAUER DE OLIVEIRA
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 6.053,86 (seis mil e cinquenta e três reais e oitenta e seis centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:5E33217D

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 231/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 231/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: ODETE DE CASTRO
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 39.972,05 trinta e nove mil, novecentos e setenta e dois reais e cinco centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:0C75CE02

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 232/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 232/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: JOÃO PEDRO LAUER
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 1.950,00 (um mil, novecentos e cinquenta reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:32CF1DCA

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 233/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 233/2026
DISPENSA Nº 018/2026

DATA DA ASSINATURA: 02 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: LAIRSON LUIS HORN
OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição exclusiva de gêneros alimentícios por meio de Chamada Pública atendendo educação infantil, ensino fundamental e educação especial, verba FNDE/PNAE, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:
VALOR TOTAL: R$ 5.883,50 (cinco mil, oitocentos e oitenta e três reais e cinquenta centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:2EFB1868

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 246/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, 1583.
85.750-000 - Planalto - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 246/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 012/2026

DATA DA ASSINATURA: 16 de setembro de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: IAGP CORPORATIVO APLICADO EM GESTÃO PÚBLICA LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para fornecimento de 03 (três) inscrições para participação no 6º Simpósio de Licitações e Contratos Administrativos – "O Futuro das Contratações Públicas", a realizar-se presencialmente nos dias 23, 24 e 25 de setembro de 2026, em Foz do Iguaçu/PR, para capacitação e atualização de servidores municipais, em atendimento à Secretaria Municipal de Administração de Planalto -PR.
VALOR TOTAL: R$11.070,00 (onze mil e setenta reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 03 (três) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:76F13F2D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 445/2026 INEXIGIBILIDADE Nº. 330/2026

MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Extrato de ratificação/homologação
Processo Licitatório nº 445/2026
Inexigibilidade Nº. 330/2026
Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 330/2026, que tem por Objeto: a locação do imóvel objeto da Matrícula nº 25.420, destinado à manutenção do funcionamento do Centro de Atenção Psicossocial – CAPS, vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme as condições, requisitos e demais especificações estabelecidas neste Termo de Referência. Empresa Contratada: ESTANCIA BALNEARIA PONTAL LTDA, inscrita no CNPJ n.º 01.524.425/0001-62. Data da ratificação e homologação**:** 17 de setembro de 2026. Valor homologado: **R$ 72.000,00 (setenta e dois mil reais).** Dotação orçamentária: 12.001.10.302.0054.2.133.3.3.90.39.00.00 – CR 586 – FR 494.
Pontal do Paraná, 17 de setembro de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabriela Maria Vieira Martins
Código Identificador:4BC3DB14

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ EXTRATO DE RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 446/2026 INEXIGIBILIDADE Nº. 331/2026

Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 331/2026, que tem por Objeto: Credenciamento de Microempreendedores Individuais (MEI), residentes em Pontal do Paraná, para prestação de serviços de corte de tecido sob medida, serviços de serigrafia e serviços de costura de uniforme escolar da rede municipal de ensino de Pontal do Paraná para o ano letivo de 2026 da Secretaria Municipal de Educação – SMED.
Empresa Contratada: 62.956.51 3 DIRCEU GUILHERME BLEICHEWEL, inscrita no CNPJ n.º 62.956.513/0001-28 Data da ratificação e homologação**:** 17 de setembro de 2026. Valor homologado: **R$ 18.632,00 (dezoito mil, seiscentos e trinta e dois reais).**

Dotação orçamentária: 10.002.12.365.0062.2.042.3.3.90.39.00.00-
CR 415 -

FR 103

. Pontal do Paraná, 17 de setembro de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Carolina Leitoles de Mello
Código Identificador:CA28685C

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ EXTRATO DE RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 447/2026 INEXIGIBILIDADE Nº. 332/2026

Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 332/2026, que tem por credenciamento de profissionais habilitados para a execução de oficinas, a serem desenvolvidas nos espaços públicos de ensino Escolas e CMEIS do Município de Pontal do Paraná, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Educação.
Empresa Contratada 68.577.586 WANELLY LUANA DE MELO GOUVEIA inscrita no CNPJ n.º 68.577.586/0001-95.
Data da ratificação e homologação**:** 17 de setembro de 2026.
Valor homologado: **R$ 28.042,00 (vinte e oito mil e quarenta e dois reais).**
Dotação orçamentária: 10.002.12.365.0062.2.042.3.3.90.39.00.00-CR 415 - FR 103.

Pontal do Paraná,17 de setembro de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Carolina Leitoles de Mello
Código Identificador:3B81F69F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DECRETO N° 13.674 DE 16 DE SETEMBRO DE 2026.

Súmula: "EXONERA SERVIDOR EM CARGO COMISSIONADO" O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ – RUDISNEY GIMENES FILHO, considerando as Leis Municipais n.º 2.634/2024 e 2.635/2024 e dá outras providências e conforme Memorando n.º 24.972/2026.

D E C R E T A:
Artigo 1º – Fica exonerado do seu respectivo cargo de provimento em comissão COORDENADOR DE MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PODER EXECUTIVO da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, o Sr. EDERSON PICH, brasileiro, portador do RG nº.4.161.461-7- PR e CPF n.º 037.239.589-90.
Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data da exoneração do referido servidor a partir desta data.
Artigo 3º – Publique-se..
Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 16 de setembro de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:61F2F895

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DECRETO N° 13.675 DE 16 DE SETEMBRO DE 2026.

Súmula **"**Atualiza o valor em Reais da Unidade de Valor de Custeio do Serviço de Iluminação Pública – UVC – para o exercício de 2027".

O PREFEITO MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na legislação vigente e de acordo com o estabelecido no artigo 8º do Código Tributário Municipal (Lei Municipal 080/97), no parágrafo único do artigo 4º, e no inciso II do artigo 5º da Lei Municipal n. º 407/02, tendo em vista a necessidade de atualização da Unidade de Valor de Custeio do Serviço de Iluminação Pública – UVC e conforme solicitado no **Memorando nº22.377/2026.**

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica fixado em **R$ 111,75 (cento e onze reais e sessenta e cinco centavos)** a Unidade de **Valor para Custeio do Serviço de Iluminação Pública – UVC– para o exercício de 2027** , prevista no artigo 3º da Lei Municipal n. º 407/02.

Art. 2° - Para fins de atendimento ao princípio da capacidade econômica do contribuinte, o valor da Contribuição para Custeio do Serviço de Iluminação Pública relativamente a imóveis ligados diretamente à Rede de Distribuição de Energia Elétrica, deverá ser calculado, com observância dos percentuais de desconto constantes da tabela abaixo, incidentes sobre o valor de 1 (uma) Unidade de Valor para Custeio – UVC:

Aplicação da Tabela	Faixas de Consumo (Kwh)	Percentual de Desconto
Residencial	**0 a 30**	92,76%
Residencial	**31 a 50**	92,32%
Residencial	**51 a 70**	85,00%
Residencial	**71 a 90**	82,07%
Residencial	**91 a 120**	76,27%
Residencial	**121 a 200**	71,16%
Residencial	**201 a 350**	68,63%
Residencial	**351 a 600**	62,67%
Residencial	**601 a 1000**	59,67%
Residencial	**acima de 1000**	50,00%
Comercial	**Até 500**	80,00%
Comercial	**501 a 600**	48,51%
Comercial	**601 a 1000**	44,02%
Comercial	**1001 a 1500**	39,50%
Comercial	**acima de 1500**	19,36%
Industrial	**até 1000**	50,00%
Industrial	**1001 a 2000**	39,50%
Industrial	**acima de 2000**	19,36%

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de **01 de janeiro de 2027**, revogando as disposições em contrário.
Pontal do Paraná, 16 de setembro de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

WILLIAM PEREIRA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:A158AA60

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DECRETO N° 13.676/2026 DE 17/09/2026

MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026
Decreto n° 13676/2026 de 17/09/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2781/2025 de 18/12/2025.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$16.000,00 (dezesseis mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02		PODER EXECUTIVO	

02.001		GABINETE DO PODER EXECUTIVO	
02.001.04.131.0002.2.005		GERENCIAMENTO DAS ACOES DA COMUNICACAO SOCIAL	
41 - 4.4.90.52.00.00	1000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	16.000,00
		Total Suplementação: 16.000,00	

Art 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de março de 1964, o Anulação de dotações;

Redução			
02		PODER EXECUTIVO	
02.001		GABINETE DO PODER EXECUTIVO	
02.001.04.128.0002.2.004		GERENCIAMENTO DAS ACOES DE RECURSOS HUMANOS	
34 - 4.4.90.52.00.00	1000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	16.000,00
Total Redução:			16.000,00

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA, Estado do PR, em 17 de Setembro de 2026.

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:A7BF462D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 633 DE 16 DE SETEMBRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ – RUDISNEY GIMENES FILHO , no uso de suas atribuições legais e o contido no **TERMO DE EXONERAÇÃO** e conforme **Protocolo nº 23.937/2026.**

RESOLVE:

Artigo 1º- Rescisão contratual a pedido do empregado (a) - **CAROLINE HERRERA** – **MATRÍCULA: 325.550 ,** ocupante do cargo público de **PROFESSOR PEDAGOGO** , lotado(a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná**.**

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data da rescisão do referido(a) servidor(a) a partir de **14 de setembro de 2026.**

Artigo 3º - Publique-se .

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 16 de setembro de 2.026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:ABC3CF55

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 634 DE 16 DE SETEMBRO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o **§2°, Art. 85 da lei Municipal n°. 075/1997** e contido no **Protocolo nº 22.583/2026.**

RESOLVE:

Artigo 1º – Conceder ao (a) servidor (a) **VANESSA KELY SANTOS DE LIMA - MATRÍCULA- 228.291,** ocupante do cargo de **PROFESSOR(A)** , lotado (a) na **Secretaria Municipal de Educação – Licença por Motivo de doença em Pessoa da Família**, pelo período de **30 (trinta) dias**, sem prejuízo da remuneração .
Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de concessão da referida licença a partir de **31 de agosto de 2026.**
Artigo 3º – Divulgue-se e publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 16 de setembro de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:D73A4E1C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU

ADMINISTRAÇÃO
D E C R E T O Nº 120/2026

D E C R E T O Nº 120/2026

Dispõe sobre a realização de entregas, retiradas e comercialização eventual de produtos nas dependências dos prédios públicos municipais e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica regulamentada a realização eventual de entregas, retiradas e comercialização de produtos nas dependências dos prédios públicos pertencentes ou utilizados pelo Município de Porecatu, observadas as disposições deste Decreto.

Art. 2º Em cada prédio, secretaria, departamento ou unidade municipal deverá ser definido local específico destinado à entrega, retirada ou eventual comercialização de produtos, de forma a não interferir no funcionamento dos serviços públicos.

§ 1º O local referido no caput será definido pelo secretário, diretor, coordenador, chefe ou responsável pela respectiva unidade administrativa, de acordo com as características e condições do imóvel.

§ 2º As atividades previstas neste artigo deverão ocorrer exclusivamente no espaço indicado pelo responsável da unidade.

Art. 3º As entregas, retiradas e eventual comercialização de produtos somente poderão ocorrer **a partir das 16h**, respeitado o horário de funcionamento de cada prédio ou unidade municipal.

Art. 4º As atividades deverão ocorrer de forma discreta e organizada, sem prejuízo ao expediente, ao atendimento ao público e às atribuições dos servidores municipais.

Art. 5º Ficam vedados:

I – a realização das atividades previstas neste Decreto antes das 16h;
II – a montagem de bancas, mostruários, expositores ou estruturas semelhantes fora do local previamente determinado;
III – a abordagem insistente de servidores, usuários ou cidadãos que estejam em atendimento;
IV – a utilização de equipamentos, materiais, veículos, energia elétrica ou quaisquer outros recursos públicos para fins particulares de comercialização;
V – a circulação pelos setores administrativos com a finalidade de oferecer ou expor produtos;
VI – qualquer atividade que prejudique ou interrompa o regular funcionamento do serviço público.

Art. 6º Compete ao responsável por cada prédio ou unidade municipal orientar os interessados quanto ao local permitido e adotar as providências necessárias em caso de descumprimento deste Decreto.

Art. 7º A permissão prevista neste Decreto possui caráter eventual e não gera direito à utilização permanente de espaço público para atividade comercial.

Art. 8º Fica revogado o Decreto nº 062, de 14 de maio de 2026, bem como as disposições em contrário.

Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICIPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis (17.09.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:3BA9B2AC

LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO N°29/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
Procedimento Licitatório 77/2026
Pregão Presencial nº 29/2026

Objeto: A PRESENTE LICITAÇÃO TEM POR OBJETO A AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS DERIVADOS DO PETRÓLEO PARA AS SECRETARIAS DE: ADMINISTRAÇÃO, EDUCAÇÃO, SAÚDE, URBANISMO, SERVIÇOS PÚBLICOS E SERVIÇO SOCIAL.PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU, SOB O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Contratada: **P. ALBERTO DE OLIVEIRA EIRELI.**
CNPJ: **10.225.935/0001-20**

Valor: R$ 807.637,50 (oitocentos e sete mil, seiscentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos)
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30 - 243
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30 - 593
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30 – 813
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30 – 1274
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30 - 1417
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30 - 1706

Porecatu, 17 de setembro de 2026.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:9CD54CE9

LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO N°29/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
Procedimento Licitatório 77/2026
Pregão Presencial nº 29/2026

Objeto: A PRESENTE LICITAÇÃO TEM POR OBJETO A AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS DERIVADOS DO PETRÓLEO PARA AS SECRETARIAS DE: ADMINISTRAÇÃO, EDUCAÇÃO, SAÚDE, URBANISMO, SERVIÇOS PÚBLICOS E SERVIÇO SOCIAL.PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU, SOB O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Contratada: **PIEROLO COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS.**

CNPJ: **03.487.929/0001-85**

Valor: R$ 1.993.513,00 (um milhão, novecentos e noventa e três mil, quinhentos e treze reais)
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30 - 243
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30 - 593
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30 – 813
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30 – 1274
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30 - 1417
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30 - 1706

Porecatu, 17 de setembro de 2026.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:C74DDE44

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N°100/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU
EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO n° 100/2026
Procedimento Licitatório: 76/2026
Dispensa: 24/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTRUTORIA, REGÊNCIA E FORMAÇÃO MUSICAL/COREOGRÁFICA PARA A MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA FANFARRA MUNICIPAL (COM VISTAS À TRANSIÇÃO PARA BANDA MUSICAL MUNICIPAL), MEDIANTE A DISPONIBILIZAÇÃO DE CORPO DOCENTE QUALIFICADO, CESSÃO DE INSTRUMENTOS MUSICAIS EM REGIME DE COMODATO/EMPRÉSTIMO E MINISTRAÇÃO DE OFICINAS TEÓRICAS E PRÁTICAS, **conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência**.

Contratada: CLAUDINEY PEREIRA DA SILVA - ME.
CNPJ: 50.086.882/0001-28

Valor: **R$ 32.490,00 (trinta e dois mil, quatrocentos e noventa reais)**
Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.23.00.00 - 1020

Data de Assinatura: 17/09/2026
Vigência: 12 meses

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:1DF06AD0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL N°055/2026

EXTRATO CONTRATUAL

Documento: Contrato de Fornecimento n°055/2026
Data: 17/09/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
Contratado: ECO STORE - PAPELARIA PRESENTES E CONVENIÊNCIA LTDA – CNPJ N°37.082.371/0001-70
Protocolo: 26.472.485-6/2026
Licitação: Dispensa Eletrônica de Licitação nº018/2026
Objeto: Contratação de Pessoa Jurídica, especializada em confeccionar Kit de Cadernos Ecológicos para Educação Infantil (Creche III, IV, Infantil IV e V).
Valor: R$ 4.056,00 (quatro mil e cinquenta e seis reais)
Fundamento Legal: Art. 75, inciso II, Lei Federal n°14.133/2021
Prazo de Vigência: 18/09/2026 à 17/09/2027

Publicado por:
Michele de Oliveira Martins
Código Identificador:B1128128

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO N°003 - CONTRATO N°002/2024

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº002/2024

TERCEIRO TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO PARCIAL DO OBJETO DO CONTRATO Nº 002/2024 CELEBRADO PELO MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS E EQUIPLANO SISTEMAS LTDA, QUE TEM POR OBJETO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO DE SOFTWARE, INCLUINDO OS SEGUINTES SISTEMAS: MÓDULO DE CONTABILIDADE PÚBLICA, EXECUÇÃO FINANCEIRA, ORÇAMENTO ANUAL (PPA, LDO, LOA) E PRESTAÇÃO DE CONTAS AO TCE/PR, MÓDULO DE CONTROLE DE FROTAS, MÓDULO DE CONTROLE PATRIMONIAL, MÓDULO DE LICITAÇÃO E COMPRAS, MÓDULO DE NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS, MÓDULO DE PORTAL DA TRANSPARÊNCIA, MÓDULO DE RECURSOS HUMANOS FOLHA DE PAGAMENTO, MÓDULO DE TRIBUTAÇÃO E DÍVIDA ATIVA, SERVIÇO DE HOSPEDAGEM EM DATA CENTER, SOLUÇÃO DE CONTROLE DE FREQUÊNCIA DE ENTRADA E SAÍDA DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, COM FORNECIMENTO DO SOFTWARE PARA GESTÃO, MÓDULO DE PROCESSOS DIGITAIS, MÓDULO DE MENSAGERIA AO ESOCIAL, MÓDULO GESTÃO DE SAÚDE E SUPORTE TÉCNICO OPERACIONAL, PARA UTILIZAÇÃO NO EXECUTIVO MUNICIPAL.

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 76.179.837/0001-01, com sede na Rua Guilherme Schiffer, n° 67, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal **SR. ELIAS JOCID GOMES DA COSTA**, brasileiro, casado, portador da C.I.R.G. Nº X.572.335-X, e do CPF nº XXX.490.069-XX, residente e domiciliado a Rua Barão do Cerro Azul, nº447, nesta cidade de Porto Amazonas/PR.

CONTRATADA: **EQUIPLANO SISTEMAS LTDA,** inscrita no CNPJ n° 76.030.717/0001-48, empresa estabelecida na cidade de Toledo, Estado do Paraná, com sede na Rua Santo Campagnolo, Nº 1200, Sala 202, Vila Industrial, tendo como representante **SR. JOÃO LUIZ DE MACEDO JUNIOR**, inscrito no CPF nº XXX.230.619-XX, portador da cédula de identidade civil sob o nº X.406.041-X, ao fim assinado.

GESTORA: A gestora do contrato será Izabeli Caroline Bueno Ciesielski, conforme Portaria nº 58 de 28 de maio de 2025.

FISCAL: O fiscal será o servidor Robson Popoatzki conforme Portaria nº 58 de 28 de maio de 2025.

Os CONTRATANTES têm entre si justo e avençado, e celebram o presente termo aditivo ao contrato nº 002/2024, sujeitando-se as partes às normas disciplinares da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e às seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

- O presente Termo Aditivo tem por objeto a supressão parcial do objeto do Contrato nº 002/2024, firmado entre as partes em 19/01/2024, mediante a exclusão do Item nº 11 – Módulo de Processos Digitais, conforme justificativa constante do processo administrativo.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA SUPRESSÃO

- Fica suprimido do objeto do Contrato nº 002/2024 o Item nº 11 – Módulo de Processos Digitais, no valor mensal de R$ 1.189,63 (mil, cento e oitenta e nove reais e sessenta e três centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR

- Em razão da supressão do Item nº 11 – Módulo de Processos Digitais, no valor mensal de R$ 1.189,63 (mil, cento e oitenta e nove reais e sessenta e três centavos), o valor mensal do Contrato nº 002/2024 será reduzido de R$ 7.480,35 (sete mil, quatrocentos e oitenta reais e trinta e cinco centavos) para R$ 6.290,72 (seis mil, duzentos e noventa reais e setenta e dois centavos).

- Considerando o período remanescente de 05 (cinco) meses, a supressão representará uma redução de R$ 5.948,15 (cinco mil, novecentos e quarenta e oito reais e quinze centavos) no valor contratual.

CLÁUSULA QUARTA – DO FUNDAMENTO LEGAL

- O presente termo aditivo decorre de autorização e encontra amparo legal no artigo 58, inciso I e artigo 65, inciso I, alínea "b" e parágrafo 1°, ambos da Lei n.º 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS

- Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

Porto Amazonas, 17 de setembro de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

EQUIPLANO SISTEMAS LTDA
Empresa Contratada

TESTEMUNHAS:

_____	_____
NOME:	NOME:
CPF:	CPF:
RG n.º:	RG n.º:

Publicado por:
Michele de Oliveira Martins
Código Identificador:17EA1990

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
DESPACHO DE CIÊNCIA E AUTORIZAÇÃO PARA PROSSEGUIMENTO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 192/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº: 044/2026

DESPACHO DE CIÊNCIA E AUTORIZAÇÃO PARA PROSSEGUIMENTO

OBJETO: Contratação de Cota de Patrocinio do 13° Simpósio Internacional de Qualidade Ambiental, a ser realizado nos dias 23, 24 e 25 de setembro de 2026, conforme características e condições descritas nesta Solicitação de Demanda.

VALOR ESTIMADO: R$ 5.000,00 (cinco mil reais).

SETOR DEMANDANTE: Orcispar

Considerando a Solicitação de Demanda, o Estudo Técnico Preliminar – ETP, o Termo de Referência e a Pesquisa de Mercado constantes

dos autos, que apresentam a necessidade administrativa, as características da solução pretendida, o valor estimado e os elementos relacionados à possível inviabilidade de competição;

DECLARO CIÊNCIA da contratação pretendida e **AUTORIZO O PROSSEGUIMENTO DA INSTRUÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO**, para análise da contratação direta por inexigibilidade de licitação, nos termos do art. 74, inciso III da Lei Federal nº 14.133/2021.

A presente autorização não representa aprovação definitiva da contratação ou reconhecimento definitivo da inexigibilidade de licitação, permanecendo o processo condicionado à conclusão da instrução administrativa e às análises orçamentária e jurídica pertinentes.

Determino a publicação deste Despacho para fins de publicidade e transparência do processo administrativo.

Maringá – PR, 17 de setembro de 2026.

JEFFERSON LAUER VALENDORF
Coordenador-Geral
Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná – CISPAR

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:8CF55F78

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
EXTRATO DO 3° TERMO ADITIVO CONTRATO ADMINISTRATIVO 029/2023 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 162/2023

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ

CONTRATADA: AR FIBER TELECOM LTDA

FUNDAMENTO LEGAL: art. 57, *caput*, II da lei 8.666/93

DO OBJETO: Aditar a avença original com o fim de promover a prorrogação do contrato de empresa especializada em fornecimento de Internet Fibra Ótica com Link de 50 Mbps Dedicado para os Setores da Administração, Laboratório e Orcispar, para atender as necessidades do Consorcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná – CISPAR de 06 de outubro de 2026 até 06 de outubro de 2027. permanecendo inalteradas e em vigor as demais cláusulas e condições contratuais não revogadas.

DO VALOR PARA O EXERCÍCIO DE 2026/27: R$ 8.520,00 (oito mil e quinhentos e vinte reais).

Maringá-Pr, 01 de setembro de 2026.

VALTER LUIZ BOSSA
Diretor Executivo do CISPAR

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:D9D2A600

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
PORTARIA N.º 23, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

Delega a competência para indicação e ateste de dotação orçamentária nos processos administrativos de contratação direta e licitações no âmbito do CISPAR.

O **DIRETOR-EXECUTIVO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ (CISPAR)**, no uso de suas atribuições estatutárias como ordenador de despesa, e com fulcro no art. 7º, § 1º, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, bem como no art. 12 da Lei Federal nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999;
RESOLVE:
Art. 1º Delegar à servidora TATIANE GUTIERREZ DA SILVA, ocupante do cargo de Analista Administrativa, área Ciências Econômicas, Registro COFECON nº 8291/PR, a competência para emitir, assinar e atestar a declaração de disponibilidade e indicação de dotação orçamentária nos processos administrativos de licitação, dispensa e inexigibilidade de licitação conduzidos por este órgão.
Art. 2º No exercício da atribuição delegada, cabe à servidora responsável:
I - Verificar a disponibilidade de saldo nas ações orçamentárias correspondentes;
II - Indicar a classificação funcional-programática e a natureza da despesa aplicáveis ao objeto da contratação;
III - Emitir o respectivo documento comprovatório para instrução da fase preparatória do processo.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Maringá-PR, 17 de setembro de 2026.

VALTER LUIZ BOSSA
Diretor-Executivo

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:2EC0762C

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 193/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 062/2026

DESPACHO DE CIÊNCIA E AUTORIZAÇÃO PARA PROSSEGUIMENTO
(Dispensa de Licitação)

OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento, entrega e disponibilização de puffs destinados à estruturação, ambientação e utilização do espaço de convivência e descanso dos colaboradores e servidores do Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná – CISPAR.

VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 4.764,00 (quatro mil, setecentos e sessenta e quatro reais).

SETOR DEMANDANTE: Diretoria Administrativa e Operacional

Considerando a Solicitação da Demanda, a justificativa da necessidade e a estimativa de despesa apurada na pesquisa de preços que instruem os autos, **TOMO CIÊNCIA** da contratação pretendida e **AUTORIZO O PROSSEGUIMENTO DA INSTRUÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO**, para análise do enquadramento da contratação e adoção das demais providências administrativas cabíveis.

Determino a publicação do presente despacho, para fins de publicidade e transparência da instauração do processo administrativo.

A presente autorização refere-se exclusivamente ao prosseguimento da instrução processual, não constituindo autorização definitiva da contratação, que permanecerá condicionada ao atendimento dos requisitos legais e regulamentares aplicáveis.

Maringá/PR, 17 de setembro de 2026.

JEFFERSON LAUER VALENDORF
Coordenador-Geral
Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná – CISPAR

Publicado por:
Juliana Silva Mello Sassi
Código Identificador:9BBEC6A9

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 263/2026

O Prefeito do Município de Prado Ferreira, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e em conformidade com o art. 21, inciso II e §8º da Lei Municipal nº 491/2018, que dispõe sobre o ressarcimento de despesas decorrentes de deslocamentos realizados a serviço da Administração Pública Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o reembolso no valor de **R$ 100,00 (cem reais)** em favor do servidor **BRUNO LEMES GONÇALVES**, ocupante do cargo de **Motorista**, inscrito no CPF nº ***.***.739-56, referente ao ressarcimento de despesa com **combustível**, realizada durante viagem oficial vinculada à **Portaria nº 250/2026**, para transporte de paciente ao **Hospital Pequeno Príncipe**, no Município de **Curitiba/PR**, no período de **10 a 12 de setembro de 2026**.

Art. 2º O reembolso refere-se à despesa com combustível no valor de **R$ 100,00 (cem reais)**, conforme **NFC-e nº 000361261**, emitida em **12 de setembro de 2026**, documento fiscal devidamente anexado ao processo administrativo.

Art. 3º O reembolso encontra-se devidamente instruído com formulário de solicitação e documento fiscal comprobatório da despesa realizada.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 17 de setembro de 2026.

Publicado por:
Milene Cristina Lopes de Souza
Código Identificador:ECE3B132

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 264/2026

O Prefeito do Município de Prado Ferreira, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e em conformidade com o art. 33-A da Lei Municipal nº 084/2001 e com o art. 2º da Lei Municipal nº 491/2018, que dispõem sobre a concessão de diárias aos servidores municipais em razão de deslocamentos realizados no interesse da Administração Pública,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor **ÁLVARO GONÇALVES DA ROCHA**, ocupante do cargo de **Motorista**, inscrito no CPF nº ***.***.369-72, 2**2 (vinte e duas) diárias,** no valor unitário de **R$ 50,30 (cinquenta reais e trinta centavos)**, totalizando **R$ 1.106,60 (um mil cento e seis reais e sessenta centavos)**, destinadas à cobertura de despesas com alimentação e deslocamento, em razão de viagens oficiais ao Município de **Londrina/PR**, no período de **17 de setembro de 2026 a 14 de outubro de 2026**.

Parágrafo único. Os deslocamentos têm por finalidade o **transporte de pacientes em Tratamento Fora do Domicílio (TFD)** para consultas, exames e demais atendimentos especializados na cidade de Londrina/PR, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º A concessão das diárias observará as disposições da Lei Municipal nº 491/2018, ficando o beneficiário sujeito à apresentação de relatório de viagem e demais documentos comprobatórios, nos termos da legislação vigente.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 17 de setembro de 2026.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Cristina Lopes de Souza
Código Identificador:F663AFC0

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 139/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 139/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 75/2026 - PREGÃO Nº 29/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA
CONTRATADO: **RJ BRINQUEDOS LTDA – CNPJ 35.802.827/0001-01**
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO, MONTAGEM, ACOMPANHAMENTO E DESMONTAGEM DE BRINQUEDOS INFLÁVEIS, DESTINADOS ÀS FESTIVIDADES EM COMEMORAÇÃO AO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA E ÀS ATIVIDADES DA SEMANA DA CRIANÇA.
VALOR GLOBAL: R$ 30.521,90 (Trinta Mil, Quinhentos e Vinte e Um Reais e Noventa Centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura da ata.
DATA DE ASSINATURA: 17/09/2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:4549FA9E

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 140/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 140/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 74/2026 - DISPENSA Nº 28/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA
CONTRATADO: **HERNANDES E CIA LTDA EPP – CNPJ 20.798.806/0001-84**
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESTINADOS À REALIZAÇÃO DO DESFILE COMEMORATIVO DO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA.
VALOR GLOBAL: R$ 3.220,20 (Três Mil, Duzentos e Vinte Reais e Vinte Centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura da ata.
DATA DE ASSINATURA: 17/09/2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:6B88AB31

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 141/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 141/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 74/2026 - DISPENSA Nº 28/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA
CONTRATADO: **DYFAL COMERCIO DE VARIEDADES B2G LTDA – CNPJ 48.760.218/0001-70**
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESTINADOS À REALIZAÇÃO DO DESFILE COMEMORATIVO DO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA.
VALOR GLOBAL: R$ 3.084,57 (Três Mil e Oitenta e Quatro Reais e Cinqüenta e Sete Centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura da ata.
DATA DE ASSINATURA: 17/09/2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:44BD0C76

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 142/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 142/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 74/2026 - DISPENSA Nº 28/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA
CONTRATADO: **54.789.861 AGHATA DELA FAVERA DE AMORIM – CNPJ 54.789.861/0001-20**
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESTINADOS À REALIZAÇÃO DO DESFILE COMEMORATIVO DO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA.
VALOR GLOBAL: R$ 6.068,93 (Seis Mil e Sessenta e Oito Reais e Noventa e Três Centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura da ata.
DATA DE ASSINATURA: 17/09/2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:B0BD54B3

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 143/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 143/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 74/2026 - DISPENSA Nº 28/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA
CONTRATADO: **67.597.984 GRAÇA RAPFAELLA RIBEIRO RODRIGUES – CNPJ 67.597.984/0001-00**
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESTINADOS À REALIZAÇÃO DO DESFILE COMEMORATIVO DO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA.
VALOR GLOBAL: R$ 397,80 (Trezentos e Noventa e Sete Reais e Oitenta Centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura da ata.
DATA DE ASSINATURA: 17/09/2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:22C5796B

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 144/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 144/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 74/2026 - DISPENSA Nº 28/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA
CONTRATADO: **HELPFIX ATACADO DE PAPELARIA LTDA – CNPJ 20.992.564/0001-65**
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESTINADOS À REALIZAÇÃO DO DESFILE COMEMORATIVO DO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA.
VALOR GLOBAL: R$ 1.660,59 (Um Mil, Seiscentos e Sessenta Reais e Cinqüenta e Nove Centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura da ata.
DATA DE ASSINATURA: 17/09/2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:9EF9060D

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 145/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 145/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 74/2026 - DISPENSA Nº 28/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA
CONTRATADO: **60.088.537 JEFFERSON VORPAGEL KLEIN – CNPJ 60.088.537/0001-87**
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESTINADOS À REALIZAÇÃO DO DESFILE COMEMORATIVO DO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA.
VALOR GLOBAL: R$ 10.797,00 (Dez Mil, Setecentos e Noventa e Sete Reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura da ata.
DATA DE ASSINATURA: 17/09/2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:2F8B36A4

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 146/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 146/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 74/2026 - DISPENSA Nº 28/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA
CONTRATADO: **NOVATNT INDUSTRIA E COMERCIO DE TECIDOS DE PLASTICOS LTDA – CNPJ 51.691.836/0001-10**
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESTINADOS À REALIZAÇÃO DO DESFILE COMEMORATIVO DO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA.
VALOR GLOBAL: R$ 4.881,60 (Quatro Mil, Oitocentos e Oitenta e Um Reais e Sessenta Centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura da ata.
DATA DE ASSINATURA: 17/09/2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:A870CDE8

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 147/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 147/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 74/2026 - DISPENSA Nº 28/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA
CONTRATADO: **PROJ ART COMUNICACAO VISUAL LTDA – CNPJ 65.900.716/0001-90**
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESTINADOS À REALIZAÇÃO DO DESFILE COMEMORATIVO DO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA.
VALOR GLOBAL: R$ 1.917,60 (Um Mil, Novecentos e Dezessete Reais e Sessenta Centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura da ata.
DATA DE ASSINATURA: 17/09/2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:EB480A29

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 148/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 148/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 74/2026 - DISPENSA Nº 28/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA
CONTRATADO: **SIRIUS COMERCIO DE PRODUTOS GERAIS E HIGIENE LTDA – CNPJ 67.998.912/0001-75**
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESTINADOS À REALIZAÇÃO DO DESFILE COMEMORATIVO DO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA.
VALOR GLOBAL: R$ 2.590,45 (Dois Mil, Quinhentos e Noventa Reais e Quarenta e Cinco Centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura da ata.
DATA DE ASSINATURA: 17/09/2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:671308A3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ATA Nº 02 – ANÁLISE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO CREDENCIAMENTO Nº 01/2026

Aos 14 (quatorze) dias do mês de setembro de 2026, às 09h, na sede da Prefeitura Municipal de Quatro Barras, reuniram-se a Presidente e os membros da Comissão de contratação, nomeada pelo Decreto Municipal nº 10.626/2025, para análise de documentos relativos ao Credenciamento nº 01/2026 – OBJETO: **Credenciamento de pessoas físicas e jurídicas para o fornecimento, transporte e distribuição de sacolas contendo produtos hortifrutigranjeiros destinados ao projeto ECOheita QB**, do qual apresentou os documentos complementares de habilitação a proponente **COOPERATIVA AGROPECUÁRIA DE QUATRO BARRAS COAG-QB** – CNPJ 08.866.786/0001-36, para o item 01 da tabela de itens do Termo de Referência, anexo 01 do Edital do Chamamento Público.

O Comunicado da sessão pública de análise dos documentos de habilitação foi publicado no dia 15 (quinze) de setembro de 2026 na Associação dos Municípios do Paraná (AMP) e no site da prefeitura.

Os documentos foram analisados e rubricados pela comissão de contratação. Os documentos foram apresentados em conformidade com o edital.

COOPERATIVA AGROPECUÁRIA DE QUATRO BARRAS COAG-QB – CNPJ 08.866.786/0001-36 – PROPONENTE HABILITADA.

Publicado o resultado, abre-se o prazo de 03 (três) dias úteis para interposição de recursos, os quais deverão ser encaminhados conforme normativas estabelecidas pelo Edital de Credenciamento n° 01/2026.

Nada mais havendo a tratar, transcrevemos a presente ata.

APARECIDA ALVES DE PAULA SBRISSIA
Presidente da Comissão

GILSON SYDOR
Membro

CHERON ROTHEMANN
Membro

MARCELO OLEGÁRIO DA SILVA FILHO
Membro

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:4B8A1EAA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ATA Nº 09 – ANÁLISE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO CREDENCIAMENTO Nº 03/2025

Aos 17 (dezessete) dias do mês de setembro de 2026, às 09h, na sede da Prefeitura Municipal de Quatro Barras, reuniram-se a Presidente e os membros da Comissão de contratação, nomeada pelo Decreto Municipal nº 10.626/2025, para análise de documentos relativos ao Credenciamento Eletrônico nº 03/2025 – OBJETO: **Credenciamento de pessoa física ou jurídica, para prestação de serviço multiprofissional de atendimento e acompanhamento especializado na área psicologia, em regime ambulatorial a pacientes psicopatias, como TDHA e/ou transtorno do espectro autista (TEA), entre outros, atraso de desenvolvimento neuropsicomotor, múltiplas deficiências e/ou transtornos associados, para a estimulação ao desenvolvimento neuropsicomotor de forma complementar a rede de assistência à saúde do Município de Quatro Barras,** do qual apresentou os documentos de habilitação a empresa **MAGRIN PSICOLOGIA E SAÚDE,** CNPJ nº 41.830.531/0001-99.

O Comunicado da sessão pública de análise dos documentos de habilitação foi publicado na Associação dos Municípios do Paraná (AMP) e no site da prefeitura no dia 15 (quinze) de setembro de 2026.

Os documentos foram analisados e rubricados pela comissão de contratação. Do resultado da análise dos documentos temos:

MAGRIN PSICOLOGIA E SAÚDE, CNPJ nº 41.830.531/0001-99 – EMPRESA HABILITADA.

Das consultas de idoneidade nos portais do SICAF, CGU, TCU, TCE/PR, a empresa está apta a participar do certame.

Publicado o resultado, abre-se o prazo de 03 (três) dias úteis para interposição de recursos, os quais deverão ser encaminhados conforme normativas estabelecidas pelo Edital de Credenciamento n° 03/2025.

Nada mais havendo a tratar, transcrevemos a presente ata.

APARECIDA ALVES DE PAULA SBRISSIA
Presidente da Comissão de Contratação

CHERON ROTHEMANN
Membro

GLEICE DE LARA ESPERANCETA
Membro

GILSON SYDOR
Membro

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:E463D120

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ATA Nº 10 – ANÁLISE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 07/2025

Aos 17 (dezessete) dias do mês de setembro de 2026, às 09:00h, na sede da Prefeitura Municipal de Quatro Barras, reuniram-se a Presidente e os membros da Comissão de contratação, nomeada pelo Decreto Municipal nº 10.626/2025, para análise de documentos relativos ao Credenciamento nº 07/2025 – OBJETO: **Credenciamento de pessoa jurídica especializada para prestação de serviço de atendimento terapêutico individualizado baseado no método ABA (Análise do Comportamento Aplicada) para crianças e adolescentes com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e/ou outras Neurodiversidades, residentes no Município de Quatro Barras, conforme especificações contidas no Termo de Referências (Anexo 01) e no Estudo Técnico Preliminar (Anexo 02) do referido Edital**, o qual apresentou os documentos de habilitação complementares a empresa **MARY LETICIA SETTI MACEDO ROSA** – CNPJ: 37.631.979/0001-06.

O Comunicado da sessão pública de abertura dos envelopes e da análise dos documentos de habilitação foi publicado no dia 15 (quinze) de setembro de 2026 no Diário Oficial dos Municípios do Paraná e no site da Prefeitura.

Da análise, os documentos foram apresentados em conformidade com o Edital.

MARY LETICIA SETTI MACEDO ROSA – CNPJ: 37.631.979/0001-06 – EMPRESA HABILITADA.

Publicado o resultado, abre-se o prazo de 03 (três) dias úteis para interposição de recursos, os quais deverão ser encaminhados conforme normativas estabelecidas pelo Edital de Credenciamento n° 07/2025.

APARECIDA ALVES DE PAULA SBRISSIA
Presidente da Comissão de Contratação

GILSON SYDOR
Membro

CHERON ROTHEMANN
Membro

GLEICE LARA ESPERANCETA
Membro

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:35AC5D52

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ATA Nº 11 – ANÁLISE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 07/2025

Aos 17 (dezessete) dias do mês de setembro de 2026, às 09:00h, na sede da Prefeitura Municipal de Quatro Barras, reuniram-se a Presidente e os membros da Comissão de contratação, nomeada pelo Decreto Municipal nº 10.626/2025, para análise de documentos relativos ao Credenciamento nº 07/2025 – OBJETO: **Credenciamento de pessoa jurídica especializada para prestação de serviço de atendimento terapêutico individualizado baseado no método ABA (Análise do Comportamento Aplicada) para crianças e adolescentes com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e/ou outras Neurodiversidades, residentes no Município de Quatro Barras, conforme especificações contidas no Termo de Referências (Anexo 01) e no Estudo Técnico Preliminar (Anexo 02) do referido Edital**, o qual apresentou os documentos de habilitação complementares a empresa **CAMPMED SERVIÇOS MÉDICOS LABORATORIAIS LTDA** – CNPJ: 44.192.526/0001-96.

O Comunicado da sessão pública de da análise dos documentos de habilitação foi publicado no dia 15 (quinze) de setembro de 2026 no Diário Oficial dos Municípios do Paraná e no site da Prefeitura.

Da análise da comissão, temos:

7.5 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA
Capacidade Técnico-Operacional, comprovada por meio da apresentação de, no mínimo, 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica, em nome da licitante, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que esta forneceu de forma satisfatória, objeto com características e complexidade semelhantes às da presente licitação; **30% da quantidade total da licitação.**

Obs: o Edital de Credenciamento nº 11/2024 estabelece que os serviços devem representar, ao mínimo, 30% do quantitativo previsto. O atestado apresentado indica as quantidades menores do que o mínimo exigido no edital.

4 - **Comprovação do Responsável Técnico (RT)** Legalmente Habilitado,
c.2) O credenciado (pessoa jurídica) deverá comprovar que o profissional responsável pela Supervisão Técnica e pela Responsabilidade Clínica do serviço é detentor de, no mínimo,
Pós-Graduação *lato sensu* ou *stricto sensu* na área de Análise do Comportamento Aplicada (ABA), com carga horária e currículo compatíveis com as normas de certificação nacional ou internacional (ex: Comportamento/ConJur, BACB). "Ressalta-se que o custo da supervisão técnica está incluído no valor unitário das sessões terapêuticas, não sendo remunerado separadamente."

Obs: A profissional apresentada como RT deve comprovar os requisitos do item c.2.
Pós-Graduação *lato sensu* ou *stricto sensu* na área de Análise do Comportamento Aplicada (ABA), com carga horária e currículo compatíveis com as normas de certificação nacional ou internacional (ex: Comportamento/ConJur, BACB). "Ressalta-se que o custo da supervisão técnica está incluído no valor unitário das sessões terapêuticas, não sendo remunerado separadamente."

c) REQUISITOS TÉCNICOS E OPERACIONAIS

Fonoaudiólogo:
A empresa Campmed a princípio tinha indicado como profissional, JENIFER LEDIANE BORGES LANDARIN que restou ausente a experiência mínima de 6 meses em intervenção ABA. Em nova apresentação de documentos indicou como profissional, GIANDRINI GUEDES DE PONTES, dessa forma a nova profissional tem que comprovar todos os requisitos solicitados em edital, dessa forma restou ausente documentos para apresentação da profissional GIANDRINI:

Diploma de graduação;
Experiência profissional de no mínimo 6 meses do método ABA.

Terapeuta Ocupacional:

A empresa Campmed a princípio tinha indicado como profissional, KARIN CRISTINE GABARDO, a qual restou ausente a especialização em intervenção ABA. Em nova apresentação de documentos indicou como profissional, CAROLINE VALDOSVSKI LOURENÇO, dessa forma a nova profissional tem que comprovar todos os requisitos solicitados em edital, dessa forma restou ausente documentos para apresentação da profissional CAROLINE:

Diploma de graduação;
Especialização em intervenção ABA;

Os demais documentos foram apresentados em conformidade com o Edital.

Solicitamos que, para dar continuidade ao processo solicitamos que a empresa regularize os documentos citados acima em conformidade com o Edital, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de inabilitação. Nada mais havendo a tratar, transcrevemos a presente ata.

APARECIDA ALVES DE PAULA SBRISSIA
Presidente da Comissão de Contratação

GILSON SYDOR
Membro

CHERON ROTHEMANN
Membro

GLEICE LARA ESPERANCETA
Membro

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:BF1D8DD8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ATA Nº 12 – ANÁLISE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 07/2025

Aos 17 (dezessete) dias do mês de setembro de 2026, às 09:00h, na sede da Prefeitura Municipal de Quatro Barras, reuniram-se a Presidente e os membros da Comissão de contratação, nomeada pelo Decreto Municipal nº 10.626/2025, para análise de documentos relativos ao Credenciamento nº 07/2025 – OBJETO: **Credenciamento de pessoa jurídica especializada para prestação de serviço de atendimento terapêutico individualizado baseado no método ABA (Análise do Comportamento Aplicada) para crianças e adolescentes com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e/ou outras Neurodiversidades, residentes no Município de Quatro Barras, conforme especificações contidas no Termo de Referências (Anexo 01) e no Estudo Técnico Preliminar (Anexo 02) do referido Edital**, o qual apresentou os documentos de habilitação complementares a empresa SILIANE RODRIGUES CAMARGO – CNPJ: 53.179.004/0001-45.

O Comunicado da sessão pública de da análise dos documentos de habilitação foi publicado no dia 15 (quinze) de setembro de 2026 no Diário Oficial dos Municípios do Paraná e no site da Prefeitura.

Da análise da comissão, restou ausente os documentos abaixo:

7.1 – Requerimento formal manifestando seu interesse no credenciamento (Anexo 03);

7.3 – REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA
b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, relativa à sede do licitante
g) Certidão Negativa de ou Positiva com Efeito de Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT.

7.5 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

2 - **Licença Sanitária/Vigilância Sanitária**emitida pelo órgão competente do município de localização da unidade;
4 – **Apresentar os documentos abaixo referente a RT Siliane Rodrigues Camargo**
Cópias anexas do RG,
CPF,
diploma e certificado de especialidade, devidamente reconhecido pela respectiva entidade de classe, comprovando estar com as contribuições em dia.
5 - **Declaração formal de que a empresa possui instalações**, aparelhamento técnico e pessoal devidamente treinado, adequados e disponíveis para a realização dos serviços objeto deste credenciamento.
6 - **Relação detalhada dos equipamentos disponíveis** e descrição pormenorizada do espaço físico da unidade de atendimento, incluindo a comprovação de acessibilidade e adaptação para deficientes físicos.
7 - **Relação nominal dos recursos humanos disponíveis** para execução dos serviços, especificando: número de funcionários por função, números de inscrição no respectivo conselho competente, carga horária e qualificação completa dos responsáveis pelos serviços especializados, acompanhada da documentação comprobatória.
8 - **Declaração formal de que a empresa se localiza em, no máximo, 30 (trinta) quilômetros** da Secretaria Municipal de Atendimento as psicopatologias e Neurodiversidades, localizada na AV Dom Pedro II Nº 110 Centro, Quatro Barras.

c) REQUISITOS TÉCNICOS E OPERACIONAIS
c.1) Qualificação técnica de Equipe:
Psicólogo (Siliane Rogrigues Camargo):

pós-graduação ou certificação em Análise do Comportamento Aplicada (ABA)
experiência mínima de 6 meses em intervenção ABA;

Fonoaudiólogo:
Diploma de graduação em Fonoaudiologia,
registro ativo no CREFONO,
com formação complementar em ABA
experiência mínima de 6 meses em intervenção ABA;

Terapeuta Ocupacional:
Diploma de graduação em Terapia Ocupacional,
registro ativo no CREFITO,
com especialização em ABA
experiência mínima de 6 meses em intervenção ABA.

c.2) O credenciado (pessoa jurídica) deverá comprovar que o profissional responsável pela Supervisão Técnica e pela Responsabilidade Clínica do serviço é detentor de, no mínimo,
Pós-Graduação *lato sensu* ou *stricto sensu* na área de Análise do Comportamento Aplicada (ABA), com carga horária e currículo compatíveis com as normas de certificação nacional ou internacional (ex: Comportamento/ConJur, BACB). "Ressalta-se que o custo da supervisão técnica está incluído no valor unitário das sessões terapêuticas, não sendo remunerado separadamente."

7.6 – DECLARAÇÃO PARA OUTRAS COMPROVAÇÕES, em conformidade com o modelo constante do Anexo 04:

Os demais documentos foram apresentados em conformidade com o Edital.

Solicitamos que, para dar continuidade ao processo solicitamos que a empresa regularize os documentos citados acima em conformidade com o Edital, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de inabilitação. Nada mais havendo a tratar, transcrevemos a presente ata.

APARECIDA ALVES DE PAULA SBRISSIA
Presidente da Comissão de Contratação

GILSON SYDOR
Membro

CHERON ROTHEMANN
Membro

GLEICE LARA ESPERANCETA
Membro

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:EA5480BB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
AVISO DE ALTERAÇÃO Nº 01 CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026

OBJETO: Credenciamento de empresas especializadas para a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças e acessórios, em equipamentos elétricos, eletrônicos, eletrodomésticos, fogões industriais e domésticos, sistemas de áudio e vídeo, bebedouros, equipamentos de refrigeração e aparelhos de ar-condicionado, para atender às necessidades de todas as secretarias municipais e unidades administrativas do município de Quatro Barras/PR, conforme especificações contidas no Termo de Referências (Anexo 01) e no Estudo Técnico Preliminar (Anexo 02) do referido Edital.

A Presidente da Comissão de Contratação, no uso das suas atribuições no que lhe confere o Decreto n° 10.625/2026, comunica aos interessados que procedeu a seguinte alteração ao edital em epígrafe:

- Exclusão do lote 12 do edital do Chamamento Público 02/2026 tendo em vista que o descritivo era o mesmo do lote 11.
- Alteração do número de lotes de 12 para 11.
- Alteração do valor total máximo de contratação.
- Alteração do número do decreto de fiscais e gestores.

Vide as alterações na íntegra no Edital Retificado do Credenciamento nº 02/2026, disponível no portal institucional www.quatrobarras.pr.gov.br – menu Empresas > Licitações. O referido Edital Retificado poderá ainda ser solicitado por meio do e-mail: licitacao@quatrobarras.pr.gov.br.

Ficam mantidas as demais condições do referido Edital. Prefeitura Municipal de Quatro Barras, 17 de setembro de 2026.

APARECIDA ALVES DE PAULA SBRISSIA
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:8ED897CB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE

ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEI N°2.135/2026

LEI Nº 2.135/2026.

SÚMULA: Denomina os quiosques localizados no Parque Urbano Municipal José Edegar Pereira, em homenagem aos servidores públicos falecidos, e dá outras providências.

Faço saber que a Câmara Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, aprovou, e eu **ALEX SANDRO FERNANDES**, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Ficam denominados os quiosques localizados no Parque Urbano Municipal José Edegar Pereira, como forma de homenagem e reconhecimento aos servidores públicos municipais falecidos que prestaram serviços relevantes ao Município, conforme segue:

I - Quiosque nº 1 passa a denominar-se "Quiosque Servidor Municipal "IRENE DA SILVA OLIVEIRA (Vó Irene)";
II - Quiosque nº 2 passa a denominar-se "Quiosque Servidor Municipal "JOSÉ NOGUEIRA DA SILVA (Seu Zé Nogueira)";
III - Quiosque nº 3 passa a denominar-se "Quiosque Servidor Municipal "JOSÉ BERNARDINO DA SILVA (Seu Tota)";
IV - Quiosque nº 4 passa a denominar-se "Quiosque Servidor Municipal "LUIZ BONFIM DA SILVA (Seu Biriba)";
V - Quiosque nº 5 passa a denominar-se "Quiosque Servidor Municipal "ARGEU MARCELINO DA SILVA".

Parágrafo Único - A denominação de cada quiosque constitui homenagem póstuma aos servidores mencionados neste artigo, em reconhecimento aos serviços prestados à Administração Pública e à comunidade municipal.

Art. 2º - O Poder Executivo deverá providenciar, em local visível de cada quiosque, placa de identificação contendo, no mínimo:
I - a denominação atribuída pela presente Lei;
II - o nome completo do servidor homenageado;
III - o número da Lei que concedeu a homenagem.

Art. 3º - A denominação estabelecida por esta Lei não altera a finalidade, a destinação ou as regras de utilização dos quiosques e do Parque Urbano Municipal José Edegar Pereira.

Art. 4º - As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas, se necessário.

Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Querência do Norte, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:B604F581

CÂMARA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO 003/2026

A Câmara Municipal de Querência do Norte, estado do Paraná, torna público que realizará procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, na seguinte forma:

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA REFORMA DO PRÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL, CONFORME O PROJETO, PLANILHAS E DEMAIS ANEXOS**.**

VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:
R$45.050,00 (quarenta e cinco mil e cinquenta reais)

SESSÃO PÚBLICA: Dia 02/10/2026 às 9:00h (horário de Brasília)

PLATAFORMA: Compras BR

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço global

MODO DE DISPUTA: Aberto

Querência do Norte, Paraná, 15 de setembro de 2026.

RICARDO PAULINO DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Ângela Santos Barcelos
Código Identificador:48F619AD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO PREGÃO N° 35/2026 – PMQ NOVA DATA DE ABERTURA

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA - PR
AVISO PREGÃO N° 35/2026 – PMQ
NOVA DATA DE ABERTURA
LOCAL: www.bllcompras.com
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA. . **Data limite do cadastramento das propostas**: 06/10/2026 às 8h45min. **Data de inicio dos lances**: 06/10/2026 às 9h. Os prazos, só serão prorrogados em caso de retardamento causado pela Prefeitura e nunca por licitantes. Informações e integra do edital: www.quitandinha.pr.gov.br/licitacoes, email: licitação@quitandinha.pr.gov.br e Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) www.gov.br/pncp , ou diretamente na sede da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Rua José de Sá Ribas, 238, Fone 41-3623-1231. Quitandinha, 15 de setembro de 2026.

ANTONIO IARGAS -
Secretário Interino Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação.

Publicado por:
Lucas Ravel Fereirra Santos
Código Identificador:6699ABA1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO PREGÃO N° 38/2026 – PMQ

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA - PR
AVISO PREGÃO N° 38/2026 – PMQ
LOCAL: www.bllcompras.com
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PLAYGROUNDS COMPLETOS E ACADEMIAS AO AR LIVRE, CONTEMPLANDO TRANSPORTE, MONTAGEM E INSTALAÇÃO. **Data limite do cadastramento das propostas**: 05/10/2026 às 8h45min. **Data de inicio dos lances**: 05/10/2026 às 9h. Os prazos, só serão prorrogados em caso de retardamento causado pela Prefeitura e nunca por licitantes. Informações e integra do edital: www.quitandinha.pr.gov.br/licitacoes, email: licitação@quitandinha.pr.gov.br e Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) www.gov.br/pncp , ou diretamente na sede da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Rua José de Sá Ribas, 238, Fone 41-3623-1231. Quitandinha, 17 de setembro de 2026.

ANTONIO IARGAS -
Secretário Interino Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação.

Publicado por:
Lucas Ravel Fereirra Santos
Código Identificador:0A3A5B96

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO PREGÃO N° 39/2026 – PMQ

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA - PR
AVISO PREGÃO N° 39/2026 – PMQ
LOCAL: www.bllcompras.com
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AGENCIAMENTO DE VIAGENS COM PASSAGENS TERRESTRES E AÉREAS E HOSPEDAGEM. **Data limite do cadastramento das propostas**: 08/10/2026 às 8h45min. **Data de inicio dos lances**: 08/10/2026 às 9h. Os prazos, só serão prorrogados em caso de retardamento causado pela Prefeitura e nunca por licitantes. Informações e integra do edital: www.quitandinha.pr.gov.br/licitacoes, email: licitação@quitandinha.pr.gov.br ou diretamente na sede da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Rua José de Sá Ribas, 238, Fone 41-3623-1231. Quitandinha, 18 de setembro de 2026.

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação.

Publicado por:
Lucas Ravel Fereirra Santos
Código Identificador:1DE415E4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 315/09/2026

CONCEDE AFASTAMENTO do trabalho, para tratamento de saúde pelo período a contar de 17/09/2026 à 15/11/2026 (60 dias) por motivos descritos pelo CID S32 com recebimento de benefício de afastamento por incapacidade temporária para o trabalho no período de 17/09/2026 à 15/11/2026, à Servidora Pública Municipal, Sra. MARIA CRISTINA DE JESUS, ocupante do Cargo de TELEFONISTA, mediante apresentação de atestado e laudo médicos em anexo, apresentados pelo Servidor retro ao Departamento de Administração do Município.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE D'OESTE, Estado do Paraná, Sr. EVERTON CASSIO ZANUTO, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei e com base na Lei Municipal nº 199/03/2001, que dispõe sobre o Plano de Seguridade Social dos Servidores Públicos do Município de Rancho Alegre D'Oeste, e de conformidade ainda com a Lei Complementar Municipal nº 005/07/2020, em seus Artigos 3º e 5º, que dispõem sobre a concessão de benefício de afastamento por incapacidade temporária para o trabalho, da referida Lei, bem como, mediante laudo médico avaliativo, apresentado pelo Servidor retro.

R E S O L V E

I – Conceder afastamento de suas atividades do cargo de **TELEFONISTA,** à Servidora Pública Municipal, **Sra. MARIA CRISTINA DE JESUS,** no período de **17/09/2026 à 15/11/2026 (60 dias),** conforme solicitado e descrito em laudo médico avaliativo de Especialista que a acompanha, sendo o respectivo afastamento no período de **17/09/2026 à 15/11/2026 (60 dias), com o recebimento de referido benefício pago pelo Município, no período de 17/09/2026 à 15/11/2026.**
II - A concessão deste afastamento, bem como, do recebimento do benefício de afastamento por incapacidade temporária para o trabalho pago pelo Município, fica concedido respeitado o prazo legal descrito no Artigo e posteriores da Lei Complementar Municipal nº 005/07/2020, **com o recebimento do referido benefício no período de 17/09/2026 à 15/11/2026.**

III - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 17 de setembro de 2026, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO", EM 17 DE SETEMBRO DE 2026.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Maria Dos Santos
Código Identificador:CE7B2603

CÂMARA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D'OESTE
EDITAL DE CHAMAMENTO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

O **Poder Legislativo de Rancho Alegre D'Oeste**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, resolve:

Em conformidade com os artigos 43, 288 e 291 do Regimento Interno, em atendimento ao Parágrafo 4º do Art. 9º e amparado no disposto do Parágrafo Único do Art. 48 da Lei Complementar nº 101/2000 e Instrução Normativa do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, invocando os princípios da transparência e da publicidade que regem a administração pública, torna pública da realização de **AUDIÊNCIAS PÚBLICAS** no dia 28/09/2026 (segunda-feira) às 16h00min, na Câmara Municipal de Rancho Alegre D'Oeste, localizado na Avenida Paraná, 672, Centro, em Rancho Alegre D'Oeste-PR. Nas audiências serão tratados os seguintes temas:
Audiência Pública FMDCA do 2º Quadrimestre/2026;
Audiência Pública EDUCAÇÃO/FUNDEB do 2º Quadrimestre/2026;
Audiência Pública Saúde do 2º Quadrimestre/2026; e
Audiência Pública Executivo (metas fiscais) do 2º Quadrimestre/2026.

Atendendo aos princípios da Administração Pública, consagrados em textos legais, fazemos o chamamento público para assistir e participar das audiências.

EDIFÍCIO DA CÂMARA MUNICIPAL
Rancho Alegre D'Oeste-PR, em 17 de setembro de 2026.

VALÉRIA MINERVINO AGUILAR
Presidente da Câmara

NILTON ANTONIO BERNAL
Presidente da Comissão Permanente da Administração Tributária, Financeira, Orçamentária, Patrimonial e da Administração Pública.

Publicado por:
Ivanildo Divino Ferreira
Código Identificador:A09B759A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA

CÂMARA MUNICIPAL DE REALEZA
ATO DE PROMULGAÇÃO

ATO DE PROMULGAÇÃO Nº 06/2026

> "Promulga o Projeto de Emenda à Lei Orgânica nº01/2026 de iniciativa do Poder Legislativo Municipal, que Suprime o art. 92-a da lei orgânica do município de Realeza - PR (lei nº 01/2011), e dá outras providências.

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE REALEZA- ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições definidas no art. 35, IV, Art. 56 da Lei Orgânica Municipal e Art. 32, IV do Regimento Interno desta Casa de Leis,

CONSIDERANDO a aprovação pela Câmara Municipal do Projeto de Emenda à Lei Orgânica nº 01/2026, de autoria do Poder Legislativo;

RESOLVE
Art. 1º. PROMULGAR o Projeto de Emenda à Lei Orgânica nº 01, oriunda do **Projeto de Emenda à Lei Orgânica nº 01/2026,** de autoria do Poder Legislativo Municipal, que suprime o art. 92-a da lei orgânica do município de Realeza - PR (lei nº 01/2011), e dá outras providências.

Art. 2º. Publique-se e registre-se.

Câmara Municipal de Realeza-PR, aos 05 de maio de 2026.

MANOEL ARILTO DE SOUZA COSTA JUNIOR
Presidente da Câmara de Vereadores de Realeza- PR

EMENDA À LEI ORGÂNICA Nº 01/2026
SUPRIME O ART. 92-A DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE REALEZA-PR (LEI Nº 01/2011), E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA DE VEREADORES DE REALEZA, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES APRESENTOU E APROVOU, E RESTA PROMULGADA A PRESENTE EMENDA À LEI ORGÂNICA MUNICIPAL.
Art. 1º Fica suprimido o Art. 92-A da Lei Orgânica do Município de Realeza-PR (Lei nº 01/2011), que trata da obrigatoriedade de execução das emendas parlamentares individuais e de bancada incluídas no orçamento municipal.
Art. 2º Esta Emenda à Lei Orgânica entra em vigor na data de sua promulgação, e não prejudica a execução das emendas já apresentadas em exercícios financeiros anteriores.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Vereadores de Realeza, Estado do Paraná, cinco dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis.

MANOEL ARILTO COSTA JUNIOR
Presidente

SÔNIA LOBLEIN MACHADO
Vice-Presidente

MARIA ISABEL PERON TONELLO
1º Secretária

ANDRÉ NAPIWOSKI FIGUEIRA DE BARROS
2º Secretário

JUSTIFICATIVA DA EMENDA À LEI ORGÂNICA N. 01/2026
Submetemos à apreciação desta Casa Legislativa o presente Projeto de Emenda à Lei Orgânica do Município, que tem por finalidade suprimir o Art. 92-A da Lei Orgânica Municipal, dispositivo que trata da obrigatoriedade de execução das emendas parlamentares individuais e de bancada ao orçamento municipal.
A proposta visa restabelecer maior equilíbrio entre os Poderes, especialmente no que se refere à condução das políticas públicas e à execução orçamentária, atribuições típicas do Poder Executivo, nos termos da Constituição Federal.
Destacamos também que já existe decisão do STF, embora sem efeito vinculante, que reafirma que as emendas de bancada são inaplicáveis na esfera municipal e estadual pela ausência do bicameralismo, ainda, restringe ao percentual de 1,55% as emendas individuais, o que indica, de todo modo, que a previsão legislativa atual no município se encontra desatualizada, e em desconformidade com a marcha jurisprudencial das cortes superiores. Portanto, embora o orçamento impositivo represente mecanismo de fortalecimento da atuação parlamentar, observa-se que sua aplicação no âmbito municipal pode gerar distorções na gestão pública, especialmente em municípios de menor porte, em razão da rigidez imposta à execução orçamentária e da limitação da discricionariedade administrativa.
A obrigatoriedade de execução de emendas parlamentares pode comprometer a eficiência da gestão fiscal, dificultando o planejamento estratégico do Executivo, sobretudo em situações supervenientes que demandem realocação de recursos para atendimento de prioridades emergenciais.
Cumpre destacar que a Constituição Federal não impõe aos Municípios a obrigatoriedade de adoção do orçamento impositivo, tratando-se de faculdade a ser regulamentada no âmbito local, conforme autonomia municipal prevista no art. 30 da Constituição Federal. Dessa forma, a supressão do referido dispositivo busca conferir maior flexibilidade à gestão orçamentária municipal, fortalecendo a eficiência administrativa, o planejamento

governamental e a adequada alocação dos recursos públicos, sempre em observância ao interesse público.
Diante do exposto, conto com o apoio dos Nobres Vereadores para aprovação da presente proposta.

Realeza, 05 de maio de 2026.

Publicado por:
Claiton Farias
Código Identificador:EDA62BB7

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9.110/2026 17/09/2026

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**

Art. 1º - CONCEDER Gratificação de Difícil Acesso/Provimento de 10% sobre o vencimento inicial da carreira para as servidoras abaixo relacionadas a partir de setembro de 2026.

ESCOLA

SERVIDOR	MATRÍCULA	CARGO
DGUDI FERANDIN GATTI	299391	Professor
LEONEIDE DOMINGA SIMINHUK DE SOUZA	10231	Professor
NEUSA MARISETE LUKASEWICZ	3107163	Professor de Apoio Educacional Especializado (PAEE)

Art. 2º - Esta Portaria vigora a partir de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro de dois mil e vinte e seis.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:BE70E277

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9.111/2026 17/09/2026

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**

Art. 1º - CONCEDER Licença Prêmio de 03 meses para a servidora **ELISANDRA MARIA MOREIRA**, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil matricula 307831, referente ao período de 25/04/2016 a 24/04/2021**,** a partir da data de 24 de setembro de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria vigora a partir de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro de dois mil e vinte e seis.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:5D47F299

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9.112/2026 17/09/2026

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**

Art. 1º - CONCEDER jornada de Regime Suplementar a servidora **NATALI JAMILE DE LIMA**, cadastrada sob a matrícula Nº3106800, ocupante do cargo Temporário do PSS 04/2024 de Professor de Apoio Educacional Especializado, na da data do dia de hoje 17/09/2026 para suprir o afastamento por atestado da servidora **ELIETE LUCIR MACCARINI**, Matricula Nº256232 em cargo efetivo de Professor 2º padrão, conforme Art.55 da Lei complementar Nº03 de janeiro de 2022.
Art. 2º - Esta Portaria vigora a partir de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de Setembro de dois mil e vinte e seis.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:8FB8C054

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 07/2025 EDITAL Nº 25 – CONVOCAÇÃO

O Município de Realeza, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.205.673/0001-40, neste ato representado pelo Sr. PAULO CEZAR CASARIL, Prefeito do Município de Realeza, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados, aprovados e classificados no Processo Seletivo Simplificado nº 07/2025, conforme Edital de Homologação nº 09/2025, a comparecerem ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Realeza, situado na Rua Srg. Ramiro da Silva, S/N, Centro Cívico, Realeza – PR, CEP 85770-000, no período da manhã, das 07h30 às 11h00, ou no período da tarde, das 13h00 às 15h00, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, compreendido entre os dias 18 a 24 de setembro de 2026, munidos da documentação exigida no Anexo I deste Edital, para manifestar interesse na contratação e dar início aos procedimentos de admissão.

O candidato deverá apresentar toda a documentação exigida dentro do prazo estabelecido, sob pena de ser considerado desistente, com a consequente perda do direito à contratação, observadas as disposições do edital de abertura e demais normas aplicáveis.

CARGO: MONITOR EDUCACIONAL			
INSCRIÇÃO	NOME	TIPO DE INSCRIÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
2037	JÉSSICA VIEIRA HOFFMANN	AC	41°
1741	MICHELI CAMILA RIBEIRO	AC	42°
1738	MAURICIO ESCOBAR CORREIA	AC	43°

A contratação dos candidatos convocados observará a necessidade da Administração Pública, a ordem de classificação, as disposições do edital de abertura e demais normas aplicáveis ao Processo Seletivo Simplificado.

O contrato de trabalho terá duração e condições estabelecidas de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação e com as disposições previstas no edital de abertura e na legislação aplicável.
Realeza, 19 de setembro de 2026.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

ANEXO I
CHECK LIST – ENTREGA DOS DOCUMENTOS

NOME: _____
CARGO: _____
O candidato deverá apresentar cópias simples acompanhadas dos documentos originais para conferência, conforme relação abaixo:
( ) 1. Ficha Cadastral;
( ) 2. Carteira de Identidade (RG);
( ) 3. Cadastro de Pessoa Física (CPF);
( ) 4. Comprovante de endereço atualizado;

( ) 5. Título de Eleitor e comprovante da última votação ou Certidão de Quitação Eleitoral;
( ) 6. PIS/PASEP e número da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
( ) 7. Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, quando do sexo masculino;
( ) 8. Carteira Nacional de Habilitação (CNH);
( ) 9. Comprovante de estado civil, mediante apresentação de Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento;
( ) 10. Diploma ou certificado de conclusão do curso correspondente à escolaridade exigida para o cargo;
( ) 11. Registro no respectivo Conselho de Classe e registro da especialidade, quando exigido para o exercício do cargo;
( ) 12. Certidão de nascimento dos filhos, quando houver, até 18 (dezoito) anos;
( ) 13. Certidão de Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná ou do Estado em que o candidato reside, disponível em: Atestados da Polícia Civil do Paraná;
( ) 14. Certidão de Antecedentes Criminais fornecida pelos cartórios judiciais estaduais (Fórum) do domicílio onde o candidato tenha residido nos últimos 05 (cinco) anos, expedida, no máximo, 03 (três) meses antes da apresentação;
( ) 15. Certidão de Antecedentes Criminais expedida pela Polícia Federal;
( ) 16. Última Declaração de Imposto de Renda apresentada à Receita Federal ou, caso não seja obrigado a apresentar declaração, Declaração de Bens e Valores, conforme modelo constante deste Edital;
( ) 17. Declaração de não acumulação ou de acumulação lícita de cargos, empregos, funções públicas ou proventos, conforme modelo constante deste Edital;
( ) 18. Declaração de que não sofreu penalidade de demissão ou dispensa por justa causa decorrente de processo administrativo disciplinar, conforme modelo constante deste Edital;
( ) 19. Atestado de Saúde Ocupacional (ASO), emitido por Médico do Trabalho devidamente registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato se encontra apto para o exercício das atribuições do cargo.

Para candidatos(as) convocados(as) para vagas destinadas a afrodescendentes:
( ) Foto 5x7, colorida, de rosto inteiro;
( ) Autodeclaração, conforme normas estabelecidas no edital do Processo Seletivo Simplificado.

Para candidatos(as) convocados(as) para vagas destinadas a pessoas com deficiência (PCD):
( ) Laudo médico que comprove a deficiência, emitido há, no máximo, 180 (cento e oitenta) dias anteriores à convocação, observado o disposto no edital do Processo Seletivo Simplificado.

DECLARAÇÃO DO(A) CANDIDATO(A)
Responsabilizo-me integralmente pela veracidade dos documentos apresentados e pelas informações prestadas.

_____
Assinatura do(a) candidato(a)

CONFERÊNCIA PELO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Declaro que conferi as informações constantes deste documento, bem como os documentos e respectivas cópias apresentados pelo(a) candidato(a).

_____
Assinatura do(a) servidor(a) responsável

Realeza, ____ de _____ de 2026.

ANEXO II
FICHA CADASTRAL

Nome: _____
Função: _____
Raça: _____ Deficiência: ( ) Sim ( ) Não Tipo: _____
Estado Civil: _____ Nome do Cônjuge: _____
Tipo Sanguíneo _____ PIS/PASEP: _____
E-Mail: _____
Telefone Residencial: ( ) _____ Celular: ( ) _____

Dependentes de Imposto de Renda
Nome: _____
Data Nascimento: _____ CPF: _____
Nome: _____
Data Nascimento: _____ CPF: _____
Nome: _____
Data Nascimento: _____ CPF: _____

Declaro que aceito a vaga para a qual fui convocado(a) e que são verdadeiras as informações acima prestadas, comprometendo-me a realizar todas as etapas de admissão exigidas pelo Município de Realeza. Declaro, ainda, estar ciente de que poderei perder o direito à contratação caso não cumpra as normas e exigências estabelecidas no Processo Seletivo Simplificado e neste Edital de Convocação.

DATA: _____ /_____ /_____

_____
Assinatura

ANEXO III
DECLARAÇÃO DE NÃO ACUMULAÇÃO OU ACUMULAÇÃO LÍCITA DE CARGOS, EMPREGOS, FUNÇÕES PÚBLICAS OU PROVENTOS

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, em razão da minha convocação para contratação pelo Município de Realeza, para a função de _____, **DECLARO**, para os devidos fins e sob as penas da lei, em conformidade com o artigo 37, incisos XVI e XVII, da Constituição Federal, e demais normas aplicáveis, que:

1. Sou aposentado(a) e recebo proventos decorrentes de cargo, emprego ou função pública:
( ) NÃO
( ) SIM. Órgão/entidade: _____
Cargo que originou a aposentadoria: _____
Valor aproximado dos proventos: R$ _____

2. Possuo outro cargo, emprego ou função pública atualmente:
( ) NÃO
( ) SIM. Órgão/entidade: _____
Cargo/emprego/função: _____
Jornada semanal: _____ horas.
Horário de trabalho: _____
Remuneração aproximada: R$ _____

3. Caso possua outro vínculo público, declaro que a acumulação é constitucionalmente permitida e que os horários são compatíveis, responsabilizando-me pela veracidade das informações prestadas.

Declaro, ainda, estar ciente da proibição de acumulação remunerada de cargos, empregos e funções públicas, ressalvadas as hipóteses previstas na Constituição Federal, bem como das implicações administrativas, civis e criminais decorrentes de eventual declaração falsa, inclusive aquelas previstas no artigo 299 do Código Penal.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

_____, _____ de _____ de ____.

_____
Assinatura do(a) declarante
ANEXO IV
DECLARAÇÃO DE BENS

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, residente e domiciliado(a) à

_____, nº _____, Bairro _____, em _____, declaro, sob as penas da lei, que meu patrimônio é composto pelos seguintes bens e respectivos valores atuais:

1. _____
_____ Valor: R$ _____
2. _____
_____ Valor: R$ _____
3. _____
_____ Valor: R$ _____
4. _____
_____ Valor: R$ _____
5. _____
_____ Valor: R$ _____
6. _____
_____ Valor: R$ _____

Declaro, ainda, que os valores e informações acima apresentados são verdadeiros, estando ciente de que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes poderá implicar a adoção das medidas administrativas e judiciais cabíveis.

Autorizo a confirmação e a averiguação das informações acima prestadas.

_____, _____, de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) declarante

ANEXO V
DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES – NADA A DECLARAR

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, residente e domiciliado(a) à _____, nº _____, Bairro _____, em _____, DECLARO, para os devidos fins e sob as penas da lei, que até a presente data não possuo bens ou valores a declarar.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

_____, em _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) declarante

ANEXO VI
DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado nº ____/202__, para o cargo de _____, classificado(a) em _____º lugar e convocado(a) por meio do Edital de Convocação nº ____/202__, venho, por meio desta, manifestar expressamente minha DESISTÊNCIA DA CONTRATAÇÃO para o cargo acima indicado.

Declaro estar ciente de que a presente manifestação implica a perda do direito à contratação decorrente da presente convocação, não cabendo qualquer reivindicação posterior relacionada a esta convocação.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

_____, em _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) Declarante

ANEXO VII
DECLARAÇÃO DE NADA CONSTA – PENALIDADE DISCIPLINAR

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado nº ---____/202__, para o cargo de _____, DECLARO, para todos os efeitos legais e sob as penas da lei, que:

( ) NÃO sofri, nos últimos 05 (cinco) anos, penalidade disciplinar de demissão, cassação de aposentadoria ou disponibilidade, ou dispensa por justa causa, aplicada por órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal.

( ) SIM, sofri penalidade disciplinar, conforme descrição abaixo:
_____
_____
_____
_____

Declaro, ainda, estar ciente de que a falsidade ou omissão de informações poderá acarretar as medidas administrativas e judiciais cabíveis.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

_____, _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) Declarante

ANEXO VIII
SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, residente e domiciliado(a) na cidade de _____, à _____, nº _____, Bairro _____, aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado nº ____/202__, para o cargo de _____, classificado(a) em _____º lugar, venho, por meio deste, solicitar expressamente o deslocamento para o final da lista de classificação, nos termos previstos no edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado.

Declaro estar ciente de que o deferimento deste pedido e os efeitos decorrentes da permanência em final de lista observarão as regras estabelecidas no edital do Processo Seletivo Simplificado nº ____/202__, bem como a existência de novas convocações e a vigência do certame.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

_____, _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) Declarante

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:7108AB16

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RENASCENÇA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO
Nº 018/2026

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Renascença
CONTRATADA: **Liadine Rachurat**
OBJETO: Contrato de Trabalho para o cargo de Professor Temporário
VIGÊNCIA: 17 de setembro de 2026 a 17 de dezembro de 2026
VALOR: **R$ 2.565,31 (dois mil quinhentos e sessenta e cinco reais e trinta e um centavos)** mensais.
ASSINATURA: **Fabieli Manfredi** – Prefeita
Liadine Rachurat – Contratada.

DATA: Renascença – PR, aos dezessete dias do mês de setembro de 2026.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:8656406A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 307 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Contrata Liadine Rachurat para exercer o cargo de Professora com Licenciatura Plena 20 horas Temporária.

Fabieli Manfredi, Prefeita Municipal, de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na Lei Municipal nº 1825 de 14 de dezembro de 2022, Lei Municipal nº 1939, de 09 de abril de 2025 e edital nº 099 de 22 de maio de 2025,

R E S O L V E:

Art. 1º - Contratar **Liadine Rachurat** para exercer o cargo de **Professora com Licenciatura Plena 20 horas Temporária,** Ref. B-1, vinculada à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, em razão de aprovação no Processo Seletivo Simplificado Edital nº 099 de 22 de maio de 2025, homologado através do Edital nº 114 de 24 de junho de 2025.

Art. 2º - O prazo de contratação em caráter temporário, relacionado no art. 1º desta Portaria, iniciará em 17 de setembro 2026 e encerrará em 17 de dezembro de 2026, podendo ser prorrogado por igual ou inferior período, no caso de necessidade e interesse público.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:138BB0C8

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 308 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Declara estabilidade a servidora Margarida Guollo Ciliprandi.

Fabieli Manfredi, Prefeita de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando a Ata nº 031 de 31 de janeiro de 2023, da comissão criada pela Portaria nº 241 de 20/07/2026 e nos termos do Art. 41 da Emenda Constitucional nº 19/98,

R E S O L V E:

Declarar a estabilidade em virtude de conclusão do Estágio Probatório da servidora **Margarida Guollo Ciliprandi**, matricula nº 113551, **Professora com Licenciatura Plena,** Ref B-2, vinculada à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, a partir de 04 de fevereiro de 2022.

Esta Portaria entra em vigor data de sua publicação com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2022.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:053769B9

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025 EDITAL Nº 236 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

1. A Prefeita do Município de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com art. 37, inciso IX, da Constituição Federal; artigo 236, da Lei Complementar nº 016, de 10 de agosto de 2015, Lei Municipal nº 1939, de 09 de abril de 2025, Lei Municipal nº 1947 de 07 de maio de 2025, Lei Municipal nº 1950, de 21 de maio de 2025, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados para que no **dia seguinte ao da publicação da presente convocação** compareça no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Renascença para assumir a vaga e assinar o contrato:

Cargo: **Professor 20h (Temporário)**

Classificação	Nome	Pontuação Final
21º	Cleide Mara de Souza Monteiro*	33,00
22º	Cynthia Cristina Casanova	27,00

* Candidata optante por final de fila
2. Os candidatos convocados de acordo com a ordem de classificação deverão apresentar-se no dia seguinte ao da convocação para assumir a vaga e assinar o contrato, no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Renascença, munido dos seguintes documentos:

2.1- Fotocópia dos documentos abaixo, juntamente com os seus originais:
I – Cédula de Identidade
II – CPF
III – Título de Eleitor
IV – Carteira de Trabalho
V – Número de Inscrição no PIS/PASEP
VI – Certidão de nascimento/casamento
VII – Certidão de nascimento de filhos menores de 21 anos e CPF dos dependentes (filhos, conjugue, etc)
VIII – Comprovante oficial de abertura de conta corrente junto ao Banco do Brasil, contendo a agência e o número da conta.
IX – Comprovante de escolaridade exigida para o cargo
X – Comprovante de residência
XI – Carteira de Reservista (se sexo masculino)
XII- Apresentar todos os originais declarados para a prova de títulos no momento da inscrição para o Processo Seletivo Simplificado.

2.2 - Originais dos documentos relacionados a seguir:
I – 01 foto 3X4 recente
II – Declaração de acúmulo de cargo, em formulário próprio, fornecido pelo Departamento de Recursos Humanos de que não acumula cargo, emprego ou função pública, nem recebe benefício proveniente de RGPS ou RPPS.

III – no caso de acúmulo legal (conforme o que é contemplado no artigo 37, inciso XVI da Constituição Federal e no artigo 27, inciso XVI da Constituição do Estado do Paraná), à declaração mencionada no Inciso II, deve ser anexado documento de carga horária semanal de trabalho, com informação dos horários e distribuição de atividades emitido pelo respectivo órgão.
IV – Declaração de bens e valores que compõem o seu patrimônio privado.
V - Certidão negativa de antecedentes criminais fornecida pelos cartórios judiciais federal e estadual do domicilio onde o candidato tenha residido nos últimos cinco anos (expedida, no máximo, há três meses de sua apresentação).

3 - As declarações a que se referem os Incisos II e III do item 2 deste artigo, deverão ser assinadas no Departamento de RH até o momento da assinatura do termo de posse, sob pena da nomeação se tornar sem efeito.

4. Não ocorrendo a apresentação, os candidatos serão considerados desistente e perderá automaticamente a vaga, facultando ao Município o direito de convocar o próximo candidato por ordem de classificação.

5. Os candidatos convocados que não aceitarem a vaga, poderão uma única vez, ser incluído no final da relação dos Candidatos classificados, desde que requeiram este reposicionamento.

6. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:A28D6D8A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

CÂMERA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO

TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2026

O Presidente da Câmara Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando os documentos constantes do Processo Administrativo referente à **Dispensa de Licitação nº 004/2026**, cujo objeto é a **aquisição de 15 (quinze) Poltronas Giratórias Diretor, modelo 18002 Relax, base aranha, com polaina, rodízios 50 mm em PU, braços SL, revestimento em vinil marrom, com bordado personalizado**, destinadas ao atendimento das necessidades institucionais da Câmara Municipal de Reserva do Iguaçu,

RESOLVE:

I – RATIFICAR o procedimento de **Dispensa de Licitação nº 004/2026**, nos termos da legislação aplicável, reconhecendo a situação que fundamenta a contratação direta e considerando regulares os atos praticados no respectivo processo administrativo.

II – HOMOLOGAR o resultado do procedimento em favor da empresa **JOÃO HENRIQUE KRAPP LTDA**, por ter apresentado a proposta mais vantajosa para a Administração, no valor unitário de **R$ 1.460,00 (mil quatrocentos e sessenta reais)**, totalizando **R$ 21.900,00 (vinte e um mil e novecentos reais)** para o fornecimento de 15 (quinze) unidades.

III – AUTORIZAR a contratação da empresa acima mencionada, observadas as condições estabelecidas no processo de contratação e na proposta apresentada, bem como a existência de disponibilidade orçamentária e financeira para fazer frente à despesa.

IV – DETERMINAR que sejam adotadas as providências necessárias à formalização da contratação, publicação dos atos pertinentes e demais medidas administrativas cabíveis.

Reserva do Iguaçu – PR, 15 de setembro de 2026.

EMERSON SEMCHECHEN
Presidente da Câmara Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 005/2026

CONTRATANTE: O CÂMARA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.615.659/0001-15, com sede administrativa na Avenida 04 de setembro, n.º 522.

CONTRATADO: JOÃO HENRIQUE KRAP LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 08.710.340/0001-18, com sede na rua Francisco Dellê, 63, Sala 01, Centro, cidade de Pinhão-PR.

LICITAÇÃO: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2026

OBJETO: Aquisição de15 (quinze) Poltronas Giratórias Diretor, modelo 18002 Relax, base aranha, com polaina, rodízios de 50 mm em PU, braços SL, revestimento em vinil marrom, com bordado personalizado e demais especificações constante do Termo de Contrato.

VALOR TOTAL: R$ 21.900,00 (vinte e um mil e novecentos reais)

PRAZO DE VIGÊNCIA:60 (sessenta) dias

DATA DE ASSINATURA:16 de setembro de 2026.

Reserva do Iguaçu, 17 de setembro de 2026.

EMERSON SEMCHECHEN
Presidente

Publicado por:
Joao da Luz Antunes Siqueira
Código Identificador:816958EB

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
AUDIENCIA PÚBLICA - LEI ORÇAMENTARIA ANUAL E METAS FISCAIS

Edital de Audiência Pública n° 003/2026

O Prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, no uso de suas atribuições, vem a público, em atendimento ao Art. 9°, **§ 4°** da Lei complementar 101, IN 89/13 – TCE-PR, para informar que a os vinte e oito dias do mês de setembro de 2026, segunda – feira(28/09/2026), realizará audiência pública, com início às 08:30 horas, na Câmara Municipal de Reserva do Iguaçu - PR, relativa as Metas Fiscais do 2° Quadrimestre de 2026 E Plano Municipal de Saúde do 2° quadrimestre de 2026 e Lei Orçamentaria Anual - LOA para o exercício de 2027, conforme LC 101/2000 e art. 165 da Constituição Federal, bem como Lei Orgânica Municipal.
Cópia do presente Edital, publicada pela Imprensa Oficial, permanecerá afixado em local visível nas dependências do Paço Municipal.

Reserva do Iguaçu, 17 de setembro de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rubia Carla Romaniw Tuczynski
Código Identificador:8A0A6597

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
EXTRATO DO PREGÃO ELETRÔNICO 0037/2026

EXTRATO DO
PREGÃO ELETRÔNICO
0037/2026

CONTRATANTE (UASG)
Município de Reserva do Iguaçu (000980878)

OBJETO
Registro de Preços para futura e eventual aquisição de equipamentos e insumos de fisioterapia, objetivando atender a demanda da secretaria de saúde, nos termos da tabela do Anexo I, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO
R$ 114.241,96 (cento e quatorze mil duzentos e quarenta e um reais e noventa e seis centavos).

DATA DA SESSÃO PÚBLICA
Dia **30/09/2026** às **09h (horário de Brasília)**

LOCAL
Sistema Compras.gov.br **(https://www.gov.br/compras/pt-br).**

Critério de Julgamento:
menor preço por item

Modo de disputa:
aberto

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS
SIM

Publicado por:
Alessandro Dos Anjos
Código Identificador:B432E309

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
PORTARIA 63/2026 - PRORROGA PRAZO SINDICÂNCIA

PORTARIA N° 63/2026

SÚMULA: PRORROGA O PRAZO PARA CONCLUSÃO DOS TRABALHOS DA SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA INSTAURADA PELA PORTARIA Nº 55/2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CONSIDERANDO o disposto no art. 4º da Portaria nº 55/2026, que instaurou Sindicância Administrativa para apuração dos fatos noticiados na Notícia de Fato nº MPPR-0109.26.000200-0;
CONSIDERANDO que a referida Portaria estabeleceu prazo de 30 (trinta) dias para conclusão dos trabalhos, admitindo sua prorrogação por igual período, nos termos do parágrafo único do art. 249 da Lei Municipal nº 682/2010 – Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Reserva do Iguaçu;
CONSIDERANDO a necessidade de conclusão das diligências e demais atos necessários à adequada instrução da sindicância;

RESOLVE:

Art. 1º Fica **PRORROGADO por mais 30 (trinta) dias** o prazo para conclusão dos trabalhos da Sindicância Administrativa instaurada pela Portaria nº 55/2026, de 18 de agosto de 2026.

Art. 2º Ficam mantidas a composição da Comissão de Sindicância e as demais disposições constantes da Portaria nº 55/2026.

Art. 3º A Comissão deverá dar continuidade às diligências necessárias à apuração dos fatos e, ao final, apresentar o relatório circunstanciado, nos termos da legislação aplicável.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito de Reserva do Iguaçu, em 17 de Setembro de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana Andria
Código Identificador:35C68796

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 16/2026

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 16/2026

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE RIO AZUL – CNPJ nº 77.774.552/0001-81
CONTRATADA: NERI INFORMATICA-ME - CNPJ nº 21.810.368/0001-95

OBJETO: Contratação de empresa para aquisição de suprimentos de informática e serviços de assistência técnica, instalação, configuração, suporte e manutenção dos equipamentos de informática para a Câmara Municipal de Rio Azul.

VALOR: R$ 13.797,70 (treze mil, setecentos e noventa e sete reais e setenta centavos)

PRAZO DE FORNECIMENTO: 17/09/2026 à 16/09/2027.
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso II da Lei n.º 14.133/2021.

Rio Azul, 17 de setembro de 2026.

JUSSARA MARTINS
Presidente da Câmara
Contratante

NERI JOSÉ VALENTIM
Representante Contratada

Publicado por:
Giovana Lewandowski
Código Identificador:EAB5BCB1

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 19/2026

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE RIO AZUL – CNPJ nº 77.774.552/0001-81
CONTRATADA: HOJE CENTRO SUL ME - CNPJ nº 04.183.250/0001-65

OBJETO: Contratação de empresa para serviço de publicação institucional em jornal impresso de circulação regional de editais e outros atos oficiais da Câmara Municipal de Rio Azul.

VALOR: R$ 11.300,00 (onze mil e trezentos reais)

PRAZO DE FORNECIMENTO: 17/09/2026 à 16/09/2027.
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso II da Lei n.º 14.133/2021.

Rio Azul, 17 de setembro de 2026.

JUSSARA MARTINS
Presidente da Câmara
Contratante

LETÍCIA DE SOUZA TORRES
Representante
Contratada

Publicado por:
Giovana Lewandowski
Código Identificador:CA92E6E3

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO Nº 189/2026

DECRETO Nº 189/2026

Substitui integrante do Conselho Deliberativo do Fundo de Previdência do Município de Rio Azul e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO AZUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, especialmente as que lhe confere o artigo 68, inciso IX, da Lei Orgânica do Município e, considerando a alteração de lotação e/ou afastamento de servidores públicos,

DECRETA:

Art. 1.º - Fica nomeado ***Edson José de Oliveira***, na condição de *titular*, em substituição a ***Osvaldo Christo Junior,*** como representante dos *Poder Executivo*, na composição do ***Conselho Deliberativo do Fundo de Previdência do Município de Rio Azul - Mandato2023/2026***.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, permanecendo inalteradas as demais disposições levadas a efeito pelo Decreto nº 220/2022.

Gabinete do Prefeito Municipal,
Rio Azul-PR, aos 17 de setembro de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaciel Porochniak
Código Identificador:0C0C1894

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
PORTARIA 245/2026- RH

PORTARIA Nº. 245/2026

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. **PEDRO TABORDA DESPLANCHES,** no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder 20 (vinte) dias consecutivos de FÉRIAS a Sra. CARMEM JULIA DO NASCIMENTO VELOSO, servidora do quadro efetivo desta municipalidade, lotada no cargo de PROFESSOR, relativo ao período aquisitivo de 01/07/2025 à 30/06/2026, a partir do dia 21 de setembro de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 17 dias do mês de setembro de 2026.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:211FEE99

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
PORTARIA 246/2026- RH

PORTARIA Nº. 246/2026

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. **PEDRO TABORDA DESPLANCHES,** no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder 20 (vinte) dias consecutivos de FÉRIAS a Sra. CARMEM JULIA DO NASCIMENTO VELOSO, servidora do quadro efetivo desta municipalidade, lotada no cargo de PROFESSOR, relativo ao período aquisitivo de 06/08/2025 à 05/08/2026, a partir do dia 21 de setembro de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 17 dias do mês de setembro de 2026.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:8853BE51

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.774/2026

"Exonera detentor de cargo efetivo da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Sul e dá outras providências."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base do disposto na Lei Orgânica Municipal,

D E C R E T A:

Art. 1° Fica exonerado a pedido, a partir de 10 de setembro de 2026, o servidor **EDENILSON PEREIRA DE SANTANA**, portador da matrícula funcional 61341, do cargo de Professor de Ensino Fundamental, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, pertencente ao quadro único de pessoal efetivo da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Sul, nomeado através do Decreto n° 5.042/2017.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 15 de setembro de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:DE569EB9

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.779/2026

"Exonera detentora de cargo efetivo da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Sul e dá outras providências."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base do disposto na Lei Orgânica Municipal,

D E C R E T A:

Art. 1° Fica exonerada a pedido, a partir de 09 de setembro de 2026, a servidora **ANA CAROLINE DA ROSA SILVA**, portadora da matrícula funcional 61091, do cargo de Professor de Ensino

Fundamental, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, pertencente ao quadro único de pessoal efetivo da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Sul, nomeada através do Decreto n° 5.041/2017.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 16 de setembro de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:F58F15AC

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.783/2026

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em anulação parcial de dotação orçamentária no valor de R$ 300.000,00 (trezentos mil reais)."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base nos Artigos 41, I, 42 e 43, § 1º, III da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Municipal nº 1536 de 01 de Janeiro de 2026:

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em anulação parcial, no valor de R$ 300.000,00 (trezentos mil reais), para reforço no exercício financeiro de 2026 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 08.001	Departamento de Administração	
Funcional Programática: 08.001.0004.0122.0002.2002	**Atividade:**Ações para manter e ampliar a publicidade das ações da Administração Municipal	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 38.900,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 08.001	Departamento de Administração	
Funcional Programática: 08.001.0004.0122.0002.2002	**Atividade:**Ações para manter e ampliar a publicidade das ações da Administração Municipal	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390370000 - Locação de mão-de-obra	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 14.640,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 08.002	Fundo de Assistência Social	
Funcional Programática: 08.002.0008.0245.0008.2055	**Atividade:**Parceria entre a assistência social e a educação para oferecer serviços às crianças da rede municipal de ensino	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 20.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 08.002	Fundo de Assistência Social	
Funcional Programática: 08.002.0008.0245.0008.2058	**Atividade:**Ações de custeio e investimento de média e alta complexidade (CREAS, Casa de Acolhimento, etc)	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 226.460,00
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO:		**R$300.000,00**

Art. 2° Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) anulada(s) parcialmente a(s) seguinte(s) dotação(ões) especificada(s):

ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO		
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 08.001	Departamento de Administração	
Funcional Programática: 08.001.0004.0122.0002.2007	**Atividade:** Manutenção e aperfeiçoamento das política de pessoal - contratações, folha de pagamento, avaliação de desempenho, conceção de avanços na carreira.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 300.000,00
VALOR TOTAL DA ANULAÇÃO:		**R$300.000,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 17 de setembro de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:70AF2A9C

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.784/2026

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em anulação parcial de dotação orçamentária no valor de R$ 99.197,62 (noventa e nove mil, cento e noventa e sete reais e sessenta e dois centavos)."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base nos Artigos 41, I, 42 e 43, § 1º, III da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Municipal nº 1536 de 01 de Janeiro de 2026:

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em anulação parcial, no valor de R$ 99.197,62 (noventa e nove mil, cento e noventa e sete reais e sessenta e dois centavos), para reforço no exercício financeiro de 2026 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE		
Unidade Orçamentária: 14.002	Departamento de Limpeza Pública e Serviços Especiais	
Funcional Programática: 14.002.0015.0452.0006.2041	**Atividade:**Ações de limpeza, roçadas, coletas de resíduos	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01065 - Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e Gás Natural destinadas ao FEP - Lei 9.478/1997	R$ 99.197,62
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO:		**R$99.197,62**

Art. 2° Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) anulada(s) parcialmente a(s) seguinte(s) dotação(ões) especificada(s):

ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO		
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE		
Unidade Orçamentária: 14.002	Departamento de Limpeza Pública e Serviços Especiais	
Funcional Programática: 14.002.0015.0452.0006.2041	**Atividade:** Ações de limpeza, roçadas, coletas de resíduos	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	01065 - Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e Gás Natural destinadas ao FEP - Lei 9.478/1997	R$ 99.197,62
VALOR TOTAL DA ANULAÇÃO:		**R$99.197,62**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 17 de setembro de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:B898B5B6

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.786/2026

Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em excesso de arrecadação no valor de R$ 55.888,00 (cinquenta e cinco mil e oitocentos e oitenta e oito reais)."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base nos Artigos 41, I, 42, 43, § 1º, II, § 3º e § 4º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Municipal nº 1536 de 01 de Janeiro de 2026:

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em excesso de arrecadação, no valor de R$ 55.888,00 (cinquenta e cinco mil e oitocentos e oitenta e oito reais), para reforço no exercício financeiro de 2026 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER		
Unidade Orçamentária: 11.002	Fundo Municipal de Esporte e Lazer	
Funcional Programática: 11.002.0015.0451.0004.2027	**Atividade:**Planejamento e desenvolvimento de projetos de parques e praças, criando áreas de lazer e convívio comunitário e embelezando o espaço urbano	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490510000 - Obras e instalações	10101 - Transferências de Outros Programas	R$ 55.888,00
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO:		**R$55.888,00**

Art. 2° Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) utilizado(s) recurso(s) proveniente(s) do excesso de arrecadação da(s) receita(s): 1729990104 - Outras transferências dos estados e df - Programa repasse de recursos Investimentos da fonte 10101 - Transferências de Outros Programas nos termos do inciso II, § 1º, artigo 43, da Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 17 de setembro de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:C6F6798B

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECISÃO SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO – PROTOCOLO N.º 13123/2026

Com base no **Credenciamento n.º 012/2026 (Inexigibilidade n.º 059/2026),** que tem por objeto **"**contratação de prestadores de serviços para execução do transporte e redistribuição do leite, mediante disponibilização de motorista com veículo próprio, responsabilizando-se o credenciado por todos os custos operacionais, manutenção, combustível, documentação e demais encargos necessários à adequada execução dos serviços**"**, a Comissão Especial de Credenciamento, instituída pelo Decreto Municipal n.º 8.555/2026, no uso das suas atribuições legais, torna público o **DEFERIMENTO** do pedido protocolado sob **nº 13123/2026**, pela empresa **25.355.958 LEANDRO SILVA COSTA ROSA** inscrita no CNPJ Nº **25.355.958/0001-26**, restando credenciada para a prestação de serviços conforme as especificações, quantitativos e condições contidas no edital (disponível no site www.riobrancodosul.pr.gov.br, link Portal da Transparência - Licitação). **Prazo de Vigência:** 17/09/2026 até 10/08/2028. **Responsável:** Inara Corrêa de Almeida. **Valor Total**: R$ 94.200,24 (valor este que se refere a todas as empresas que se credenciarem, e não a cada uma isoladamente). **Data de Deferimento:** 17/09/2026.

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:F590319C

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECISÃO SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO – PROTOCOLO N.º 13126/2026

Com base no **Credenciamento n.º 012/2026 (Inexigibilidade n.º 059/2026),** que tem por objeto **"**contratação de prestadores de serviços para execução do transporte e redistribuição do leite, mediante disponibilização de motorista com veículo próprio, responsabilizando-se o credenciado por todos os custos operacionais, manutenção, combustível, documentação e demais encargos necessários à adequada execução dos serviços**"**, a Comissão Especial de Credenciamento, instituída pelo Decreto Municipal n.º 8.555/2026, no uso das suas atribuições legais, torna público o **DEFERIMENTO** do pedido protocolado sob **nº 13126/2026**, pela empresa **JOSE ANTONIO CAVALLI COSTA 66400090991** inscrita no CNPJ Nº **40.692.486/0001-90**, restando credenciada para a prestação de serviços conforme as especificações, quantitativos e condições contidas no edital (disponível no site www.riobrancodosul.pr.gov.br, link Portal da Transparência - Licitação). **Prazo de Vigência:** 17/09/2026 até 10/08/2028. **Responsável:** Inara Corrêa de Almeida. **Valor Total**: R$ 91.334,88 (valor este que se refere a todas as empresas que se credenciarem, e não a cada uma isoladamente). **Data de Deferimento:** 17/09/2026.

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:638C5295

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECISÃO SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO – PROTOCOLO N.º 13146/2026

Com base no **Credenciamento n.º 012/2026 (Inexigibilidade n.º 059/2026),** que tem por objeto **"**contratação de prestadores de serviços para execução do transporte e redistribuição do leite, mediante disponibilização de motorista com veículo próprio, responsabilizando-se o credenciado por todos os custos operacionais, manutenção, combustível, documentação e demais encargos necessários à adequada execução dos serviços**"**, a Comissão Especial de Credenciamento, instituída pelo Decreto Municipal n.º 8.555/2026, no uso das suas atribuições legais, torna público o **DEFERIMENTO** do pedido protocolado sob **nº 13146/2026**, pela empresa **IURY PAULIN 12323450913** inscrita no CNPJ Nº **36.202.110/0001-83**, restando credenciada para a prestação de serviços conforme as especificações, quantitativos e condições contidas no edital (disponível no site www.riobrancodosul.pr.gov.br, link Portal da Transparência - Licitação). **Prazo de Vigência:** 17/09/2026 até 10/08/2028. **Responsável:** Inara Corrêa de Almeida. **Valor Total**: R$ 89.723,04 (valor este que se refere a todas as empresas que se credenciarem, e não a cada uma isoladamente). **Data de Deferimento:** 17/09/2026.

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:86E73C06

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECISÃO SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO – PROTOCOLO N.º 13165/2026

Com base no **Credenciamento n.º 012/2026 (Inexigibilidade n.º 059/2026),** que tem por objeto **"**contratação de prestadores de serviços para execução do transporte e redistribuição do leite, mediante disponibilização de motorista com veículo próprio, responsabilizando-se o credenciado por todos os custos operacionais, manutenção, combustível, documentação e demais encargos necessários à adequada execução dos serviços**"**, a Comissão Especial de Credenciamento, instituída pelo Decreto Municipal n.º 8.555/2026, no uso das suas atribuições legais, torna público o **DEFERIMENTO** do pedido protocolado sob **nº 13165/2026**, pela empresa **ELEANDRO ANTONIO MEDEIROS TABORDA** inscrita no CNPJ Nº **60.976.221/0001-21**, restando credenciada para a prestação de serviços conforme as especificações, quantitativos e condições contidas no edital (disponível no site www.riobrancodosul.pr.gov.br, link Portal da Transparência - Licitação). **Prazo de Vigência:** 17/09/2026 até 10/08/2028. **Responsável:** Inara Corrêa de Almeida. **Valor Total**: R$ 108.527,28 (valor este que se refere a todas as

empresas que se credenciarem, e não a cada uma isoladamente). **Data de Deferimento:** 17/09/2026.

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:F6A5C893

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECISÃO SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO – PROTOCOLO N.º 13175/2026

DECISÃO SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO – PROTOCOLO N.º 13175/2026

Com base no **Credenciamento n.º 012/2026 (Inexigibilidade n.º 059/2026),** que tem por objeto **"**contratação de prestadores de serviços para execução do transporte e redistribuição do leite, mediante disponibilização de motorista com veículo próprio, responsabilizando-se o credenciado por todos os custos operacionais, manutenção, combustível, documentação e demais encargos necessários à adequada execução dos serviços**"**, a Comissão Especial de Credenciamento, instituída pelo Decreto Municipal n.º 8.555/2026, no uso das suas atribuições legais, torna público o **DEFERIMENTO** do pedido protocolado sob **nº 13175/2026**, pela empresa **61.340.490 DIVONSIR STRESSER** inscrita no CNPJ Nº **61.340.490/0001-60**, restando credenciada para a prestação de serviços conforme as especificações, quantitativos e condições contidas no edital (disponível no site www.riobrancodosul.pr.gov.br, link Portal da Transparência - Licitação). **Prazo de Vigência:** 17/09/2026 até 10/08/2028. **Responsável:** Inara Corrêa de Almeida. **Valor Total**: R$ 108.527,28 (valor este que se refere a todas as empresas que se credenciarem, e não a cada uma isoladamente). **Data de Deferimento:** 17/09/2026.

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:EC2CDD1B

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECISÃO SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO – PROTOCOLO N.º 13194/2026

Com base no **Credenciamento n.º 012/2026 (Inexigibilidade n.º 059/2026),** que tem por objeto **"**contratação de prestadores de serviços para execução do transporte e redistribuição do leite, mediante disponibilização de motorista com veículo próprio, responsabilizando-se o credenciado por todos os custos operacionais, manutenção, combustível, documentação e demais encargos necessários à adequada execução dos serviços**"**, a Comissão Especial de Credenciamento, instituída pelo Decreto Municipal n.º 8.555/2026, no uso das suas atribuições legais, torna público o **DEFERIMENTO** do pedido protocolado sob **nº 13194/2026**, pela empresa **ROGERIO MACHADO DE BONFIM 05290778926** inscrita no CNPJ Nº **44.905.260/0001-81**, restando credenciada para a prestação de serviços conforme as especificações, quantitativos e condições contidas no edital (disponível no site www.riobrancodosul.pr.gov.br, link Portal da Transparência - Licitação). **Prazo de Vigência:** 17/09/2026 até 10/08/2028. **Responsável:** Inara Corrêa de Almeida. **Valor Total**: R$ 131.092,32 (valor este que se refere a todas as empresas que se credenciarem, e não a cada uma isoladamente). **Data de Deferimento:** 17/09/2026.

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:4A95A7AB

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECISÃO SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO – PROTOCOLO N.º 13238/2026

Com base no **Credenciamento n.º 012/2026 (Inexigibilidade n.º 059/2026),** que tem por objeto **"**contratação de prestadores de serviços para execução do transporte e redistribuição do leite, mediante disponibilização de motorista com veículo próprio, responsabilizando-se o credenciado por todos os custos operacionais, manutenção, combustível, documentação e demais encargos necessários à adequada execução dos serviços**"**, a Comissão Especial de Credenciamento, instituída pelo Decreto Municipal n.º 8.555/2026, no uso das suas atribuições legais, torna público o **DEFERIMENTO** do pedido protocolado sob **nº 13238/2026**, pela empresa **JEFFERSON MARTINS CARDOSO 11361555971** inscrita no CNPJ Nº **43.729.633/0001-48**, restando credenciada para a prestação de serviços conforme as especificações, quantitativos e condições contidas no edital (disponível no site www.riobrancodosul.pr.gov.br, link Portal da Transparência - Licitação). **Prazo de Vigência:** 17/09/2026 até 10/08/2028. **Responsável:** Inara Corrêa de Almeida. **Valor Total**: R$ 127.152,48 (valor este que se refere a todas as empresas que se credenciarem, e não a cada uma isoladamente). **Data de Deferimento:** 17/09/2026.

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:24C65506

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N.º 071/2026

Modalidade: Inexigibilidade de Licitação n.º 071/2026. **Objeto**: "Contratação de apresentação artística de contação de histórias, a ser realizada pela profissional Flávia Scherner, conhecida artisticamente como Fafá Conta, destinada às crianças de 0 a 3 anos", matriculadas nos Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs), proporcionando momentos de aprendizagem lúdica, interação e incentivo à imaginação. **Dispositivo legal:** Lei Federal 14.133/2021; Artigo 74; inciso II, **Contratado: UMPA PRODUÇOES ARTISTICAS LTDA** – CNPJ N. **3.653.113/0001-38 Valor Unitário:** R$ 5.000,00. **Valor Total:** R$ 5.000,00. **Responsável pelo Contrato:** Secretaria Municipal de Educação. **Fiscal da Contratação**: Terezinha de Fátima Borges. **Data da ratificação:** 17/09/2026.

ARION LUCAS DE SOUZA DE CRISTO
Agente de Contratação - Decreto 8.513/2026
Departamento de Compras e Licitações

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:964D1504

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
CONVITE PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Prefeitura Municipal de Rio Negro, dando cumprimento à Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, convida a população em geral para participar da AUDIÊNCIA PÚBLICA para demonstração e avaliação da Lei Orçamentária Anual – LOA para o Exercício 2027.
A referida audiência será realizada no Cineteatro Antônio Cândido do Amaral, na Sede da Prefeitura, situada na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, Bairro Seminário, no dia 25 (vinte e cinco) de setembro de 2026, às 14:00 horas.
A Audiência Pública também será transmitida ON-LINE, sendo disponibilizado, através dos canais de comunicação da Prefeitura Municipal de Rio Negro, link de acesso para acompanhamento da referida Audiência, garantindo assim que se cumpram todas as medidas de transparência preconizadas pela Lei de Responsabilidade Fiscal.

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:88E2AA0C

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 986/2026

Dispõe sobre concessão de gratificação a servidor municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a Lei Municipal n.º 2.309, de 22 de março de 2013 e suas alterações,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder, a partir de 1º de setembro do corrente, gratificação de função - FG-4, sobre os vencimentos básicos, ao servidor municipal ***André Klemann Koch,*** matrícula nº 2283-7/1, em virtude de o servidor estar exercendo a função de Encarregado do Departamento de Arrecadação, da Secretaria Municipal da Fazenda.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 1º de setembro de 2026

Rio Negro, 16 de setembro de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:E73339F4

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO - 050/2026
UASG 987823 - CONTRATAÇÃO: 018/2026

Processo: 269/2026. Objeto: **Aquisição de gêneros alimentícios para as Secretarias Municipais.**TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço. Disponibilidade do Edital: 18/09/2026 de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min. Endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR. Cadastramento das Propostas: a partir de 18/09/2026 no *site* www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: **01/10/2026** às **08:30h** no *site* www.gov.br/compras. O edital também poderá ser examinado e adquirido, através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço e horários acima indicados. Rio Negro, 15 de setembro de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:7E6F9170

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
DISPENSA POR LIMITE N° 135 – PROCESSO N° 284/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de peças e acessórios automotivos e prestação de serviço de manutenção mecânica, elétrica e diagnóstico veicular para 3 (três) ambulâncias da Secretaria Municipal de Saúde. PRAZO DE EXECUÇÃO: 05 (cinco) dias. Em conformidade com o inciso II, art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que pretende realizar dispensa de licitação. Mais informações através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min.

Rio Negro, 17 de setembro de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:18092C63

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
DISPENSA POR LIMITE N° 136 – PROCESSO N° 272/2026

Objeto: Contratação de empresa para capacitação presencial teórico-prática em atendimento inicial ao paciente politraumatizado, destinada aos profissionais do Suporte Básico do SAMU. PRAZO DE EXECUÇÃO: 30 (trinta) dias. Em conformidade com o inciso II, art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que pretende realizar dispensa de licitação. Mais informações através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min.

Rio Negro, 17 de setembro de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:6183A3A6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
DISPENSA POR LIMITE N° 137 – PROCESSO N° 278/2026

Objeto: Contratação de empresa para reforma da placa da fachada da Agência do Trabalhador, incluindo retirada da lona existente, fornecimento de nova lona impressa e instalação. PRAZO DE EXECUÇÃO: 20 (vinte) dias. Em conformidade com o inciso II, art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que pretende realizar dispensa de licitação. Mais informações através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min.

Rio Negro, 17 de setembro de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:0F629D19

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
REPUBLICAÇÃO TERMO DE CREDENCIAMENTO IV REF.: LICITAÇÃO MODALIDADE INEXIGIBILIDADE N.º 060/2026
CREDENCIAMENTO Nº 010/2026

O Município de Rio Negro, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações e com fulcro ao edital de Credenciamento nº 010/2026 do processo de Inexigibilidade nº 060/2026, considerando a regularidade da documentação apresentada conforme análise da Comissão Municipal de Licitação, designada pela Portaria 475/2026, resolve credenciar a seguinte proponente para a execução do objeto.

Ordem de credenciamento	Proponente	CNPJ	Data da Proposta
5°	GK CONSTRUTORA LTDA	60.184.697/0001-20	02/09/2026

Registre-se que o credenciamento nº 010/2026 continua aberto para o recebimento de propostas pelos interessados, até a data limite estipulada no respectivo edital. Publique-se. Rio Negro, 14 de setembro de 2026.

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:01C2C0B1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO ADITIVO 01 AO CONTRATO N.º 026/2026 REF. DISPENSA POR LIMITE Nº 027/2026

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE RIO NEGRO**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 76.002.641/0001-47, com sede sita na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, Estado do Paraná, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Senhor **ALESSANDRO CRSTIAN VON LINSINGEN**, portador da Cédula de Identidade n.º 2773957 e CPF/MF sob n.º 936.249.729-87, e CONTRATADA a **BRIDGE AGENCIA DE PUBLICIDADE LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, sita a Avenida Coronel José

Severiano Maia, nº 1207 – NOSSA SENHORA APARECIDA, na cidade de Mafra - SC, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 27.070.039/0001-31, neste ato representado por seu(ua) Sócio(a) Sr(a). **CRISLAINE RUMPH SOARES**, representante legal, inscrita no CPF/MF sob n.º 086.051.119-76, acordam e ajustam firmar o presente ADITIVO, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicável. **CLÁUSULA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO** Fica alterado o item 3.1 da Cláusula Terceira do Contrato, que passa a vigorar com a seguinte redação: **3.1.** O pagamento será realizado em duas parcelas, sendo a primeira devida após a formalização deste Termo Aditivo e a segunda ao término da vigência contratual, condicionada à comprovação da regular execução dos serviços contratados, nos termos previstos no contrato. **CLÁUSULA SEGUNDA –** As demais cláusulas não atingidas por este Termo permanecem inalteradas e ratificadas. Assim acordadas e ajustadas, CONTRATANTE e CONTRATADA assinam este termo. Rio Negro, 03 de julho de 2026

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:4AC9AF6B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 01 AO CONTRATO DE EMPREITADA N.º 019/2026 REF. CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 026/2025

CONTRATANTE: Município de Rio Negro, Estado do Paraná, com endereço na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, bairro Seminário, inscrita no CNPJ/MF sob nº 76002641/0001-47 neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Senhor **ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN**, inscrito no CPF/MF sob n.º 936.249.729-87e a **CONTRATADA: HAMMER CONSTRUCOES E INCORPORACOES LTDA,** com sede na Rua Senador Souza Naves, nº 569, Bairro Centro, na cidade de Lapa - PR, registrada no CNPJ /MF sob nº 10.569.078/0001-85**,** neste ato representada por **JAIRO HAMMERSCHMIDT,** inscrito no CPF nº 961.736.969-91, resolve modificar unilateralmente o Contrato nº 019/2026, que se regerá pela legislação pertinente, Lei Federal nº 14.133/2021 e pelas cláusulas e condições seguintes: **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO** 1.1 O presente Termo de Apostilamento tem como objetivo a modificação do Contrato registrado e publicado através do nº 019/2026, por parte da Administração, visando o ajuste da despesa, devido à adequação do valor da contrapartida do recurso. **Dotação: 1271– 07.004.695.0023.1.010.4.4.90.51.01.04 – Fonte 000. CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO** Ficam mantidas e ratificadas, em seu inteiro teor, todas as demais Cláusulas e condições do Contrato originário, não modificadas por este Termo de Apostilamento. Rio Negro PR, 16 de setembro de 2026

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal
Contratante

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:1C80AC49

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 04 AO CONTRATO DE EMPREITADA N.º 010/2026 REF. CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 024/2025

CONTRATANTE: Município de Rio Negro, Estado do Paraná, com endereço na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, bairro Seminário, inscrita no CNPJ/MF sob nº 76002641/0001-47 neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Senhor **ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN**, inscrito no CPF/MF sob n.º 936.249.729-87e a **CONTRATADA: HAMMER CONSTRUCOES E INCORPORACOES LTDA,** com sede na Rua Senador Souza Naves, nº 569, Bairro Centro, na cidade de Lapa - PR, registrada no CNPJ /MF sob nº 10.569.078/0001-85**,** neste ato representada por **JAIRO HAMMERSCHMIDT,** inscrito no CPF nº 961.736.969-91, resolve modificar unilateralmente o Contrato nº 010/2026, que se regerá pela legislação pertinente, Lei Federal nº 14.133/2021 e pelas cláusulas e condições seguintes: **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO** 1.1 O presente Termo de Apostilamento tem como objetivo a modificação do Contrato registrado e publicado através do nº 010/2026, por parte da Administração, visando o ajuste da despesa, devido à adequação do recurso para superávit. **Dotação: 1026– 13.003.0015.451.0012.1.020.4.4.90.51.02.02 – Fonte 000. CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO** Ficam mantidas e ratificadas, em seu inteiro teor, todas as demais Cláusulas e condições do Contrato originário, não modificadas por este Termo de Apostilamento. Rio Negro PR, 16 de setembro de 2026

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal
Contratante

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:BF837D3F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO DE CREDENCIAMENTO V REF.: LICITAÇÃO MODALIDADE INEXIGIBILIDADE N.º 060/2026
CREDENCIAMENTO Nº 010/2026

O Município de Rio Negro, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações e com fulcro ao edital de Credenciamento nº 010/2026 do processo de Inexigibilidade nº 060/2026, considerando a regularidade da documentação apresentada conforme análise da Comissão Municipal de Licitação, designada pela Portaria 475/2026, resolve credenciar a seguinte proponente para a execução do objeto.

Ordem de credenciamento	Proponente	CNPJ	Data da Proposta
6°	56.933.622 SERGIO AURELIUK	56.933.622/0001-27	02/09/2026
7°	11.706.071 ALMIR CORDEIRO DE MELO	11.706.071/0001-20	11/09/2026

Registre-se que o credenciamento nº 010/2026 continua aberto para o recebimento de propostas pelos interessados, até a data limite estipulada no respectivo edital. Publique-se.

Rio Negro, 17 de setembro de 2026.

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:7BD1E27B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 460, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

SÚMULA: Altera o Decreto nº 6.757, de 08 de Maio de 2012.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições conferidas por lei,

CONSIDERANDO o Memorando 15.974/2026;

DECRETA:

Art. 1º. Ficam alterados o inciso I e § 1º do art. 4º do decreto nº 6.757, de 08 de Maio de 2012, passando a vigorar com a seguinte redação:
"**Art. 4º** [...]
I – A margem para desconto em folha de pagamento não poderá exceder a 40% (quarenta por cento) da remuneração disponível do servidor ativo, inativo e pensionista.
***§ 1º** Considera-se remuneração disponível o total das verbas mensais fixas permanentes (salário ou vencimento básico, adicional de tempo de serviço, função incorporada ou verba permanente), deduzido de faltas injustificadas, contribuição previdenciária, pensão alimentícia, imposto de renda na fonte, mensalidade em favor de entidade sindical*

e outros descontos previstos em lei ou decorrentes de decisão judicial."
Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 17 de setembro de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO	*PAULO ROGÉRIO DE LIMA*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:DD563B4F

SECRETARIA GERAL
EDITAL Nº 002/2026

Dispõe sobre a audiência pública da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LOA), para o exercício de 2027

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, **ESTADO DO PARANÁ**, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto no art. 48, parágrafo único, da Lei Complementar Federal n º 101/2000 torna público às entidades civis organizadas e à população em geral que realizará **AUDIÊNCIA PÚBLICA** no dia **29 de setembro de 2025 às 13:00 horas, no auditório da Câmara Municipal, localizada na Rua Duque de Caxias nº 288, que será transmitida pelo FACEBOOK em sua página oficial,** para apresentação e discussão no processo de elaboração do Projeto de Lei da Lei Orçamentária (LOA) para o exercício de 2027.

Paço Municipal de Rolândia, em 14 de Setembro de 2026

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:1A131FC7

SECRETARIA GERAL
PORTARIA Nº09/2026/SEF

A Secretária Municipal de Educação de Rolândia, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Deliberação nº 01/2024 do Conselho Municipal de Educação de Rolândia,
RESOLVE:
Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para constituírem a Comissão destinada a proceder à Verificação Complementar no **CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL CASA DA CRIANÇA DE ROLÂNDIA**, com a finalidade de verificar a renovação do credenciamento da instituição de ensino, a partir de 01/01/2027.

Nome	RG	Setor
Adriana Aparecida Silva de Moraes	7.xxx.xxx-6	Estrutura e Funcionamento
Letícia Marcela Bosso	14.xxx.xxx-8	Pedagógico
Renan Huss	10.xxx.xxx-0	Estrutura e Funcionamento

Art. 2º Caberá à Comissão, ora designada, após a realização da Verificação mencionada no artigo anterior, apresentar o Relatório Circunstanciado e o Laudo Técnico, elaborados de acordo com a legislação vigente.
Art. 3º A Comissão será responsável pela veracidade das informações prestadas, sujeitando-se às sanções previstas em lei.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rolândia, 16 de setembro de 2026.

LEISE MÁRCIA DE MORAES CAMARGO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:CEA72922

SECRETARIA GERAL
PORTARIA Nº10/2026/SEF

A Secretária Municipal de Educação de Rolândia, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Deliberação nº 01/2024 do Conselho Municipal de Educação de Rolândia,
RESOLVE:
Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para constituírem a Comissão destinada a proceder à Verificação Complementar no **CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL SÃO JOSÉ**, com a finalidade de verificar a renovação do credenciamento da instituição de ensino, a partir de 01/01/2027.

Nome	RG	Setor
Adriana Aparecida Silva de Moraes	7.xxx.xxx-6	Estrutura e Funcionamento
Lucimara Melin	2.xxx.xxx-7	Pedagógico
Márcia Grasielli Garcia Serpeloni	6.xxx.xxx-8	Estrutura e Funcionamento

Art. 2º Caberá à Comissão, ora designada, após a realização da Verificação mencionada no artigo anterior, apresentar o Relatório Circunstanciado e o Laudo Técnico, elaborados de acordo com a legislação vigente.
Art. 3º A Comissão será responsável pela veracidade das informações prestadas, sujeitando-se às sanções previstas em lei.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rolândia, 16 de setembro de 2026.

LEISE MÁRCIA DE MORAES CAMARGO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:AB234130

SECRETARIA GERAL
PORTARIA Nº 11/2026/SEF

A Secretária Municipal de Educação de Rolândia, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Deliberação nº 01/2024 do Conselho Municipal de Educação de Rolândia,
RESOLVE:
Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para constituírem a Comissão destinada a proceder à Verificação Complementar no **CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL PEDRO SERPELONI**, com a finalidade de verificar a renovação da autorização de funcionamento da Educação Infantil, a partir de 01/01/2027.

Nome	RG	Setor
Adriana Aparecida Silva de Moraes	7.xxx.xxx-6	Estrutura e Funcionamento
Natalia Ipojuca da Silva	8.xxx.xxx-6	Pedagógico
Silvana Cristina Borges Regatieri	6.xxx.xxx-0	Estrutura e Funcionamento

Art. 2º Caberá à Comissão, ora designada, após a realização da Verificação mencionada no artigo anterior, apresentar o Relatório Circunstanciado e o Laudo Técnico, elaborados de acordo com a legislação vigente.
Art. 3º A Comissão será responsável pela veracidade das informações prestadas, sujeitando-se às sanções previstas em lei.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rolândia, 16 de setembro de 2026.

LEISE MÁRCIA DE MORAES CAMARGO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:6445381A

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
PORTARIA N.º 063/2026

DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

SÚMULA: Nomeia o Fiscal das Atas nº 227/2025, 228/2025 e 262/2025, Pregão Prorrogado nº 111/2025, referente ao Processo Administrativo Licitatório nº 7.811/2025.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, com fundamento no artigo 117 da Lei Federal n.º 14.133/2021, c/c Decreto n.º 388/2024, resolve:

DESIGNAR:

I – A servidora **LUCIANE PAULA SOUZA BELANSON** como fiscal.

II – A servidora **ANGELA CRISTINA SCHNEIDER** como suplente da fiscal.

III – As atribuições dos fiscais de atas e contratos são as previstas no artigo 117 da Lei Federal n.º 14.133/2021, c/c Decreto n.º 388/2024.

IV – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação e perdurará durante toda a vigência das Atas supracitadas.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, 17 de setembro de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI
Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio

Publicado por:
Rafaelle Alves Aranha
Código Identificador:5CDA56D1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 02/2026 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 02/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2026

O Prefeito Municipal de Salgado Filho, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o contido no Edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2026 de 29 de maio de 2026, com respectiva retificação posterior, e considerando o resultado da Homologação Final mediante Edital nº 10/2026 de 08 de setembro de 2026:

TORNA PÚBLICO

Artigo 1º. A convocação do candidato abaixo relacionado, em virtude de aprovação em Processo Seletivo Simplificado, de acordo com a classificação final homologada pelo Edital nº 10/2026 de 08 de setembro de 2026, para os cargos temporários conforme segue:

Inscrição	Nome	Cargo	Classificação
23816065	Eliziane Cristina Rohden	Contador	2º

Artigo 2º. O candidato deverá comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Salgado Filho, com sede administrativa na Rua Floriano Francisco Anater, nº 50, deste Município, no prazo de **05 (cinco) dias úteis,** a partir da publicação deste Edital, no horário de expediente compreendido entre 07:30 às 11:30 e 13:00 às 17:00 horas.

Artigo 3º. O candidato deverá apresentar-se portando **originais e cópias** dos documentos abaixo relacionados para sua admissão, devendo ainda estar ciente dos itens 4 e 18 do Edital de Abertura:
ter sido aprovado no Processo Seletivo;
ser brasileiro nos termos da Constituição Federal;
ter completado 18(dezoito) anos na data da posse;
cópia da Carteira de Identidade;
cópia da certidão de nascimento ou casamento;
cópia da certidão de nascimento dos filhos de até 16 (dezesseis) anos;
Carteira de vacinação dos filhos até 05 (cinco) anos;
Uma foto 3x4 recente e tirada de frente;
comprovante de endereço atualizado;
comprovante de Inscrição no PIS/PASEP/NIT;
cópia do Cadastro de Pessoa Física– CPF/MF, juntamente com o comprovante de situação regular, podendo ser emitido pelo site: https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp
estar quite com suas obrigações eleitorais e em gozo dos direitos políticos, apresentando cópia do título de Eleitor, juntamente com o comprovante de regularidade eleitoral; podendo ser comprovada através da Certidão de Quitação Eleitoral emitida pela justiça eleitoral e retirada pelo site: https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral#/
no caso do sexo masculino, estar em dia com o Serviço Militar, apresentando Cópia da Carteira e/ou Certificado de reservista ou dispensa;
possuir a escolaridade, e pré-requisitos mínimos exigidos para o exercício do cargo, **apresentando cópias dos documentos comprobatórios da escolaridade e pré-requisitos mínimos constantes do Anexo I do Edital de Abertura**;
apresentar carteira de habilitação Categoria C, D ou E, conforme requisito exigido para o cargo, quando for o caso;
encontrar-se inscrito e quite com o Conselho Profissional correspondente, quando for o caso;
comprovante de informações bancárias a saber: número de conta e agência de Bancos/Cooperativas do qual o município possui convênio, obtendo informações junto ao Departamento de Recursos Humanos;
não ter registros de antecedentes criminais incompatíveis com a função pública, encontrando-se no pleno exercício dos seus direitos civis e políticos, apresentando Certidão negativa de antecedentes criminais do âmbito Estadual (do Estado que tenha residido nos últimos 05 anos) expedida pelo Distribuidor Público da Comarca da qual faz parte o local de residência ou domicílio do candidato;
certidão negativa de antecedentes criminais Federal, podendo ser emitida através site: https://www.gov.br/pt-br/servicos/emitir-certidao-de-antecedentes-criminais
declarar não tendo sido demitido do serviço público municipal, estadual ou federal nos últimos 05(cinco)anos a contar da **data da entrega de documentos**;
declarar não estar ocupando cargo ou emprego na administração direta ou indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, nem ser empregado ou servidor de suas subsidiárias e controladas, salvo os casos de acumulação expressas em lei, para fins de verificação do acúmulo de cargos;
declarar não perceber benefício proveniente de regime próprio de previdência social (art. 37 §10 da CF), salvo se tratar das exceções previstas no art.37, incisos XVI e XVII, da Constituição Federal;
ser julgado APTO física e mentalmente para exercício do cargo, em inspeção médica oficial, determinada pelo Município.

Artigo 4º. O Departamento de Recursos Humanos disponibilizará modelos para as Declarações mencionadas nas letras (t, u, v,) deste Edital, bem como modelo para requerimento de final de fila ou desistência da vaga se o candidato assim desejar.

Artigo 5º. Será eliminado do processo seletivo o candidato que não comparecer ao local, dia e hora designados para a contratação, e após ser submetido ao exame médico admissional e caso seja considerado inapto para exercer o cargo, não será admitido, perdendo automaticamente a vaga.

Gabinete do Prefeito Municipal de Salgado Filho, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

Publique-se,

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juciane Dalle Laste
Código Identificador:DE027161

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PORTARIA Nº 286, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº 286, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026

Concede Férias para o Servidor Público Municipal que abaixo específica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e considerando requerimento apresentado;
RESOLVE:

Artigo 1º- CONCEDER, à partir do dia 21 de setembro de 2026, férias de 20 (vinte) dias para o Servidor Público Municipal **TIAGO ORTIGARA (1342),** ocupante do cargo efetivo de Operador de Máquinas, correspondente ao período aquisitivo de 06.01.2025 a 05.01.2026.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Certifico que este documento foi publicado no Jornal _____,
Edição nº _____, do dia _____/_____/_____.
Assinatura _____

Gabinete do Executivo Municipal de Salgado Filho, Estado do Paraná, ao décimo sexto dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvana Canesso
Código Identificador:B903A18D

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PORTARIA Nº 287, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026.

PORTARIA Nº 287, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026.

Concede Licença para Tratamento de Saúde para Servidora Pública Municipal e da outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e considerando Procedimento do Juizado Especial Cível nº 5003730-02.2026.4.04.7007, Justiça Federal/Pr;

RESOLVE:
Artigo 1º- CONCEDER, **Licença para Tratamento de Saúde,** à partir do dia 22 de setembro de 2026 até 01 de fevereiro de 2027, para a servidora pública Municipal **LUCIA DE OLIVEIRA DAMBROS** matrícula nº 891, ocupante do cargo efetivo de Gari.
Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Certifico que este documento foi publicado no Jornal _____,
Edição nº _____, do dia _____/_____/_____.
Assinatura _____

Gabinete do Executivo Municipal de Salgado Filho, Estado do Paraná, ao décimo sexto dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvana Canesso
Código Identificador:221F94D2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

CÂMARA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA PROCESSO Nº. 009/2026 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 007/2026

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA PROCESSO Nº. 009/2026
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 007/2026

A CÂMARA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar-se, **DISPENSA ELETRÔNICA para:** Contratação de empresa especializada para disponibilização de licença de uso de software de gerenciamento, controle e tratamento de ponto eletrônico, pelo período de 12 (doze) meses, compatível e integrado ao **Registrador Eletrônico de Ponto Convencional – REP-C, modelo EVO REP-C E3**, já existente e utilizado pela Câmara Municipal de Vereadores de Salto do Lontra – Paraná. A contratação compreenderá a disponibilização da licença de uso do software, implantação, configuração, integração com o equipamento existente, treinamento dos usuários e suporte técnico durante a vigência contratual. A solução deverá atender, no mínimo, 10 (dez) servidores/usuários.
Critério de Julgamento: **Menor Preço por item**, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº. 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais normas aplicáveis.
Período para entrega de proposta: 18/09/2026 até 25/09/2026 às 07:59
Data de abertura da sessão pública para recebimento dos lances: 25/09/2026 das 08:00 às 14:00
Local/Link: https://www.gov.br/compras
VALOR TOTAL MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO: **R$ 1.827,60 (um mil oitocentos e vinte e sete reais e sessenta centavos)**
ID contratação no PNCP: 00921263000133-1-000015/2026
A Pasta Técnica, com o inteiro teor do Aviso de Contratação e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderão ser examinados no endereço acima indicado ou pelo Portal da Transparência da Câmara de Salto do Lontra, site www.camarasaltodolontra.pr.gov.br ou através do site: www.gov.br/compras a partir do dia 18 de setembro de 2026. No horário comercial, Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão ser dirigidos ao Setor de Licitações no endereço acima mencionado ou pelo e-mail licitacaocm@hotmail.com.

Salto do Lontra-PR, 17 de setembro de 2026.

MARCOS RAVANELI
Presidente

Publicado por:
Junior Henrique Formaio
Código Identificador:862258BA

CÂMARA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA
RESOLUÇÃO N° 039/2026

RESOLUÇÃO N. º 039/2026

SÚMULA: Interrompe férias regulares da servidora do Legislativo Municipal abaixo especificado, e dá outras providências.

MARCOS RAVANELI, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Salto do Lontra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE

Art. 1º - Interromper férias regulares a partir do dia 15 de setembro de 2026 da servidora do Legislativo Municipal Andreia Koerig, ocupante

do Cargo de Procuradora Jurídica, do quadro efetivo de pessoal, admitida em 02 de janeiro de 2012, assegurando-lhe o direito de usufruí-las oportunamente, restando 24 (vinte e quatro) dias de férias regulares com relação ao período aquisitivo de 2024 - 2025.
Art. 2º Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito a partir de 15 de setembro de 2026, revogadas as disposições em contrário.
Sala da Presidência da Câmara Municipal de Vereadores de Salto do Lontra, Estado do Paraná, em 16 de setembro de 2026.

MARCOS RAVANELI
Presidente

Publicado por:
Vanessa Veloso
Código Identificador:3D6DACB0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
CONVOCAÇÃO

O Agente de Contratação nomeado pela Portaria 688/2024 de 17 de janeiro de 2024, conforme item 1.7 do edital chamamento público 04/2026, torna público que realizará abertura de propostas apresentadas para Credenciamento de pessoas jurídicas especializadas no preparo, fornecimento e entrega de refeições hospitalares prontas aos pacientes internados, acompanhantes legalmente autorizados, servidores, equipe médica, equipe de enfermagem e demais profissionais em atividade no Hospital Municipal de Salto do Lontra, em atendimento à demanda da Secretaria Municipal de Saúde, de acordo com os critérios e condições estabelecidas no Termo de Referência - Anexo II, por um período de 12 meses.
Data e horário: 21 de setembro de 2026, às 09:00 horas;
Local: na sala de licitações da Municipalidade, localizada na Rua Prefeito Neuri Baú, nº 975, centro:

Empresa interessada:

Nº ORDEM	NOME/RAZÃO SOCIAL
01	30.346.534 TEREZINHA APARECIDA DE OLIVEIRA

E as demais que apresentarem a documentação de habilitação até a data de abertura.
Salto do Lontra, 17 de setembro de 2026.

FABIANO ROMANI
Agente de Contratação

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:20E9A6BC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 112/2026

OBJETO:	Credenciamento de pessoas jurídicas especializadas no preparo, fornecimento e entrega de refeições hospitalares prontas aos pacientes internados, acompanhantes legalmente autorizados, servidores, equipe médica, equipe de enfermagem e demais profissionais em atividade no Hospital Municipal de Salto do Lontra, em atendimento à demanda da Secretaria Municipal de Saúde.
CONTRATADO:	LAZAROTO & PALUDO LTDA
CNPJ:	08.950.282/0001-08
VALOR:	799.484,00
VIGÊNCIA:	17/09/27
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, Quinta-Feira, 17 de setembro de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:0C1862C7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO CAISAN Nº 01/2026

A **CÂMARA INTERSETORIAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL – CAISAN DO MUNICÍPIO DE SANTA AMÉLIA, ESTADO DO PARANÁ**, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,
CONSIDERANDO, a Lei Municipal nº 1.656/2025, e os Decretos nº 92/2025 e nº 87/2026;
CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer e organizar a Política Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;
CONSIDERANDO a importância da atuação intersetorial dos órgãos e secretarias municipais na promoção da Segurança Alimentar e Nutricional e na garantia do Direito Humano à Alimentação Adequada;
CONSIDERANDO a elaboração do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – PLANSAN 2026–2029, contendo diretrizes, objetivos, propostas, metas e ações a serem desenvolvidas no âmbito municipal;
CONSIDERANDO a análise e deliberação dos membros da Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional – CAISAN, realizada em reunião realizada no dia 15 de setembro de 2026;
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – PLANSAN do Município de Santa Amélia/PR, para o período de 2026 a 2029, na forma do Anexo Único desta Resolução.
Art. 2º O PLANSAN 2026–2029 constitui instrumento de planejamento, organização, acompanhamento e monitoramento da Política Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, estabelecendo diretrizes, objetivos, metas e ações para o período de sua vigência.
Art. 3º A implementação das ações previstas no PLANSAN deverá ocorrer de forma intersetorial e articulada entre os órgãos e secretarias municipais responsáveis, observadas suas respectivas competências, a disponibilidade orçamentária e financeira e os instrumentos de planejamento municipal.
Art. 4º Compete à Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional – CAISAN acompanhar e monitorar a execução das ações previstas no PLANSAN, podendo propor ajustes e atualizações sempre que necessários.
Art. 5º O PLANSAN poderá ser revisado ou atualizado durante o período de sua vigência, mediante deliberação da CAISAN, sempre que houver necessidade de adequação às demandas do Município, às políticas públicas ou às alterações nos instrumentos de planejamento e orçamento.
Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Santa Amélia, Estado do Paraná, 15 de setembro de 2026.

WELLINGTON GERALDO INFORZATO
Presidente da Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional – CAISAN
Decreto nº 87/2026
Município de Santa Amélia – PR

Publicado por:
Katia Pereira da Silva
Código Identificador:C2DC7525

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO

GABINETE DO PREFEITO
ADITIVO DE PRAZO CONTRATO: Nº. 08/2026

ADITIVO DE PRAZO
CONTRATO: Nº. 08/2026
DISPENSA: Nº 05/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO SANTA CECÍLIA DO PAVÃO
CONTRATADO: ADOLFO ASSOLARI MOREIRA DA SILVA
CPF:093.282.379-39
ADITADO O VALOR DE: valor mensal de R$ 4.778,87 (quatro mil, setecentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos), perfazendo o valor total de R$ 28.673,22 (vinte e oito mil, seiscentos e setenta e três reais e vinte e dois centavos) para o período de 6 (seis) meses
PRAZO: vigência se encerra em 18/09/2026 fica prorrogado por 6 (seis) meses.

contados a partir de 18/09/2026 A 18/03/2027
DATA: 17/09/2026.

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:D1262BA8

GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 31/2026

AVISO DE EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 31/2026

O **MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO-PR**, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO**, Forma **PRESENCIAL**, do **tipo MENOR PREÇO**, com aplicação do **Sistema Registro de Preços**.

Objeto:	**REGISTRO DE PREÇOS PARA LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS INFLÁVEIS E TRANSPORTE RECREATIVO.**	
Credenciamento e entrega de Envelopes n. 1 e 2:	Data: 05/10/2026	Horário: 08:00 às 08:30h
Início da sessão:	Data: 05/10/2026	Horário: 08:30h
Local:	Departamento de Licitação, sede da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, Rua Jerônimo Farias Martins, 514, centro, Santa Cecília do Pavão-PR	
Critério de Julgamento:	Menor Preço Por ITEM	
Valor máximo:	**R$ 158.299,95 (cento e cinquenta e oito mil duzentos e noventa e nove reais e noventa e cinco centavos).**	

* Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

Maiores informações poderão ser obtidas no Departamento de Compras e Licitações, na sede da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, sita na Rua Jerônimo Farias Martins n° 514, ou pelo e-mail: licitacao@santaceciliadopavao.pr.gov.br.
.
Santa Cecília do Pavão, 17 de setembro de 2026.

MARCOS VINÍCIUS DUARTE
Pregoeiro

Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília /DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:62894ECD

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 088/2026

PORTARIA N.º 088/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, ESTADO DO PARANÁ, CLAUDIO COVRE, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder, **FÉRIAS**, à Servidora Municipal **ANA PAULA RODRIGUES COVRE,** matricula 100296, Cargo em Comissão **SECRETÁRIO(A) GERAL DE GABINETE,** período aquisitivo de 02/01/2025 a 02/01/2026 o qual faz jus, no período de 21/09/2026 a 06/10/2026, bem como o pagamento do 1/3 de férias.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, 17 de setembro de 2026.

CLAUDIO COVRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:577E5312

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 934/2026

LEI Nº 934/2026

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A CEDER, A TÍTULO GRATUITO, O USO DE VEÍCULO AUTOMOTOR TIPO VAN, À ASSOCIAÇÃO UNIVERSITÁRIA DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO – ASEMONC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Faço saber que a CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO – PR, APROVOU, e eu, WILLIAN CEZAR VIEGA, Prefeito Municipal, SANCIONO a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
Disposições Preliminares
Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a ceder, a título gratuito, o uso de veículo automotor tipo van, de propriedade do Município de Santa Cruz de Monte Castelo, adquirido com recursos próprios do Tesouro Municipal, sem vinculação a convênio, contrato de repasse ou instrumento congênere, à Associação Universitária de Santa Cruz de Monte Castelo – ASEMONC (CNPJ nº 41.019.970/0001-16), entidade privada sem fins econômicos, declarada de utilidade pública municipal pela Lei nº 579/2022, exclusivamente para uso no transporte de estudantes universitários do Município.
Parágrafo único. A cessão de uso de que trata o caput não importa transferência de propriedade do veículo à cessionária, permanecendo este integrado ao patrimônio público municipal.
Art. 2º O veículo abrangido por esta Lei consta do ANEXO I, parte integrante deste ato, com a identificação patrimonial (tombamento), especificação, estado de conservação e valor, sendo desde já identificado pela placa RHU-6D91, RENAVAM 01290125012 e chassi nº 8AC907843NE199848, marca/modelo MERCEDES-BENZ/SPRINTER VAN 416 15-1 LUXO, tipo van, categoria oficial, cor branca, combustível diesel, capacidade para 16 (dezesseis) passageiros, ano de fabricação/modelo 2021/2022, tombado sob a chapa patrimonial nº 11635.
CAPÍTULO II
FINALIDADE, PRAZOS DE VINCULAÇÃO E DEVOLUÇÃO
Art. 3º O veículo cedido permanecerá vinculado à finalidade pública de transporte dos estudantes universitários do Município, pelo prazo mínimo de 5 (cinco) anos, contados da data da entrega à entidade.
§ 1º Findo o prazo do caput, caberá ao órgão municipal competente avaliar a necessidade local, podendo renovar a cessão, recolher o veículo ou redirecioná-lo.

§ 2º Antes do transcurso do prazo mínimo, se cessarem as atividades da entidade ou sobrevier descumprimento das condições desta Lei, a entidade deverá imediatamente devolver o veículo ao Município.
§ 3º A cessão será formalizada por Termo de Cessão de Uso Gratuito, com relatório de entrega e inventário patrimonial.
CAPÍTULO III OBRIGAÇÕES, VEDAÇÕES E CONTROLES
Art. 4º Constituem obrigações da entidade cessionária:
– zelar pela adequada guarda, manutenção e conservação do veículo;
– utilizá-lo exclusivamente no transporte de estudantes universitários vinculados à entidade;
– manter identificação patrimonial visível, com indicação de que o veículo é de propriedade do Município de Santa Cruz de Monte Castelo;

– permitir, a qualquer tempo, acesso e fiscalização do órgão gestor, do Controle Interno e dos órgãos de controle externo;
– assumir todas as despesas correntes de uso, abastecimento, manutenção preventiva e corretiva, licenciamento anual e seguros com cobertura total contra acidentes, furtos e terceiros, quando cabíveis;
– comunicar extravio, furto, roubo, dano ou inutilização em até 48 (quarenta e oito) horas, adotando as providências administrativas e legais pertinentes.
Art. 5º É vedado:
– alienar, onerar, emprestar, locar, subceder ou dar em garantia o veículo;
– utilizá-lo para finalidade diversa da prevista nesta Lei e no Termo de Cessão;
– suprimir ou adulterar as marcas de patrimônio do Município;
– remover o veículo para localidade diversa da rotina de uso, sem anuência prévia do Município.
Art. 6º A ocorrência de impropriedades na execução ou de descumprimento das condições pactuadas autoriza o Município a retomar imediatamente o veículo, independentemente da modalidade ou do título que concedeu direitos de uso, sem ônus, sem prejuízo das responsabilizações cabíveis e da reparação por perdas e danos.

CAPÍTULO IV
FISCALIZAÇÃO, TRANSPARÊNCIA E RESPONSABILIDADES
Art. 7º Compete ao órgão gestor municipal do patrimônio:
– manter controle patrimonial e documental anual do veículo cedido;
– realizar vistorias periódicas e emitir relatórios;
– publicar, no Diário Oficial dos Municípios, extrato do Termo de Cessão, relação do veículo cedido e entidade de destino.
Art. 8º O veículo permanece como patrimônio público municipal, impenhorável, inalienável e intransferível, salvo expressa autorização legal. A entidade cessionária responde por danos decorrentes de uso indevido, negligência ou culpa, incluindo infrações de trânsito, sem prejuízo de outras sanções.
CAPÍTULO V DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 9º O ANEXO I – Ficha do Bem Objeto da Cessão de Uso, discrimina a identificação patrimonial, descrição, valor e estado, garantindo a rastreabilidade contábil do bem.
Art. 10. O Poder Executivo poderá regulamentar esta Lei para detalhar fluxos, modelos e controles.
Art. 11. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, aos 17 dias do mês de setembro de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

ANEXO I
FICHA DO BEM OBJETO DA CESSÃO DE USO
Link de acesso:
https://drive.google.com/file/d/12ynCsFoei2okA9k08JErbq5RLYXqNIRG/view?usp=sharing

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:7754E032

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
REPUBLICAÇÃO EXTRATO DO AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

REPUBLICAÇÃO
EXTRATO DO AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO/PR
MODALIDADE: DISPENSA ELETRÔNICA Nº 034/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 129/2026
TIPO: Menor Preço *GLOBAL***.**
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE OBRA DE COMPLEMENTAÇÃO DE CALÇAMENTO, CONSTRUÇÃO DE MURETA DE CONTENÇÃO E DEMAIS SERVIÇOS CORRELATOS, NA RUA RG-25, DISTRITO DE IVAÍNA, MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO/PR, CONFORME PROJETO, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO E DEMAIS DOCUMENTOS TÉCNICOS INTEGRANTES DO PROCESSO.
VALOR ESTIMADO: R$ 45.251,04 (quarenta e cinco mil, duzentos e cinquenta e um reais e quatro centavos).
Data da Publicação no Diário Oficial: 18/09/2026
DATA DO INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 21/09/2026 às 08h00min
DATA DO FIM PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 28/09/2026 às 08h00min
DATA DO INÍCIO DO RECEBIMENTO DOS LANCES: 28/09/2026 às 08h30min
DATA DO FIM DO RECEBIMENTO DOS LANCES: 28/09/2026 às 14h30min
INTERVALO MÍNIMO: 3 (TRÊS DIAS)
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DAS PROPOSTAS, LANCES E DOCUMENTAÇÃO: *https://www.bll.org.br*.
LINK DO EDITAL: *https://santacruzdemontecastelo.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes*
HORÁRIO DE REFERÊNCIA: Horário de Brasília/DF.

DISPOSIÇÃO DO AVISO E SEUS ANEXOS: O Aviso de Contratação Direta e seus Anexos estão disponíveis para consulta no site da Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, no endereço *https://santacruzdemontecastelo.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes* e na plataforma *https://www.bll.org.br*.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: poderão ser obtidas junto ao Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, sito à Avenida Paulo Libânio, n° 700, centro, neste município de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, ou através do e-mail licitacao@scmc.pr.gov.br ou pelo telefone (44) 3900-3707, em dias úteis, das 08h00min às 17h00min.

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 17 de setembro de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

DAIANE DOS SANTOS GOMES
Agente de Contratação

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:EB26FDE3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 02/2026-CIAS

INEXIGIBILIDADE Nº 002/2026-CIAS

CONTRATANTE: Consórcio Intermunicipal de Assistência Social de Santa Fé – PR
CONTRATADO: INSTITUTO PREVIDENCIÁRIO MUNICIPAL DE SANTA FÉ
RESUMO DO OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL RESIDENCIAL URBANO, com área total de 306,06m², contendo 04 (quatro) quartos; 02 (duas) salas; 01 (uma) cozinha; 01 (uma) dispensa; 01 (uma) garagem, área externa e edícula coberta, localizado na Rua: Vera Cruz, nº 209, Centro, da Cidade de Santa Fé – PR para funcionamento da Casa Lar Menino Jesus.
VALOR TOTAL: R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais).
DATA DA ASSINATURA: 14 de agosto de 2026.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, contados da data de assinatura do contrato.

Publicado por:
Marina do Nascimento Gonçalves
Código Identificador:DDFCC4A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO – Nº 32/2026 – PMSF
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 124/2026 – PMSF

I. OBJETO: O objeto desta licitação é o **REGISTRO DE PREÇO PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS FUNERÁRIOS PROVENIENTES DE EXUMAÇÃO DO CEMITÉRIO MUNICIPAL DE SANTA FÉ/PR, COM A CESSÃO, PELA CONTRATADA, DE BOMBONAS PARA ACONDICIONAMENTO DESSES RESÍDUOS, COM VIGÊNCIA CONTRATUAL DE 12 (DOZE) MESES, VISANDO ATENDER À DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO**, de acordo com as especificações detalhadas neste Edital e seus anexos, salientando que os produtos poderão ser solicitados em qualquer quantidade no decorrer da vigência da Ata de Registro de Preços.

II. DATA E HORÁRIO LIMITE PARA ENCAMINHAR AS PROPOSTAS: As propostas serão encaminhadas exclusivamente por meio do sistema eletrônico até as 08h59min do dia 05 de outubro de 2026.

III. PLATAFORMA: BLL - https://bll.org.br/, no qual o edital estará disponível para “download”.

IV. REALIZAÇÃO: dia **05 de outubro de 2026** às **09h00min,** na plataforma BLL - https://bll.org.br/.

V. TIPO DE JULGAMENTO: “menor preço por item”
Demais informações pelo telefone: (44) 99159-0813, na Prefeitura Municipal de Santa Fé no Departamento de Licitações no horário normal de expediente. Cópia do Edital no site do município de Santa Fé: www.santafe.pr.gov.br e na plataforma BLL - https://bll.org.br/.

Santa Fé, 17 de setembro de 2026.

ADRIANA PEREIRA DOS REIS DOS SANTOS
Pregoeira Municipal

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:E41CC0F1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº100/2026.

Concede gratificação a servidora e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e considerando, o art. 99 da Lei Complementar nº. 003/2011, alterado pela Lei Complementar nº 003/2017,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder a servidora abaixo lotada na Secretaria de Obras , Viação e Urbanismo, gratificação no percentual de 70% (setenta por cento) pelo período de 30(trinta) dias, como adicional de dedicação integral, pelas peculiaridades das funções do cargo, tiver de ficar á disposição da Secretaria fora de seu horário normal de trabalho e peculiaridade das funções desenvolvidas.

I – ANDREA NASCIMENTO DOS SANTOS – Agente de Veiculos Automotores

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando o item II da Portaria nº 120/25.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, 17 de setembro de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:18A2622A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 101/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA FÉ, no uso de suas atribuições, considerando a Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021, e

CONSIDERANDO que a padronização é um instrumento que confere eficiência e celeridade à atividade administrativa;

CONSIDERANDO que, uma vez adotado o padrão, as aquisições subsequentes seguirão as diretrizes predeterminadas;

CONSIDERANDO que a padronização exige processo administrativo prévio;

CONSIDERANDO que o processo de padronização será instruído com parecer técnico sobre o produto, despacho motivado da autoridade competente e publicação no sítio eletrônico oficial.

DECIDE:

Art. 1°. Designar os membros abaixo especificados para compor a Comissão de Padronização, nos termos do art. 41, inciso I da Lei 14.133/21:
I - EDICLEIA LAZZARI - MOTORISTA - Matrícula n° 201560;
II - RODRIGO JOSE HONORIO - MOTORISTA - Matrícula n° 201626;
III - CARLOS EDUARDO TEIXEIRA - FROTAS E PATRIMONIO - Matrícula n° 201592.

Parágrafo único. A Comissão que trata o caput terá a função de elaborar parecer técnico para a indicação de marcas para o objeto de aquisição de pneus, a serem incluídos em Catálogo de Padronização do município, considerando as especificações técnicas e estéticas, desempenho, análise de contratações anteriores, custo e condições de manutenção e garantia, se couber.

Art. 2°. Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Paço Municipal Prefeito Salvador de Domenico Sobrinho, 17 de setembro de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:1E16B3C8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO Nº017/2026

REFERENTE AO CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO - PSS - Nº 09/2025.

O MUNICÍPIO DE SANTA FÉ, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº76.291.418/0001-67, com sede na Av. Presidente Kennedy, 717, Centro deste cidade, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Senhor Prefeito Municipal **EDSON PALOTTA NETTO**, adiante denominado **CONTRATANTE** e de outro lado, o senhor **RODRIGO RODRIGUES DE LIMA**, brasileiro, casado, RG nº 116.236.930-0-SESP-PR, CPF nº370.555.418-24, residente e domiciliado a Rua Caetano Colombo, nº 415 – Jardim Nobre, no Município de Santa Fé – PR CEP 86770-000, por ora denominada **CONTRATADO,** tendo

em vista o Processo Seletivo Simplificado - PSS, nº 001/25, e as condições estabelecidas na Lei Complementar Municipal nº 004/2011, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 009/2025, decorrente do Processo Seletivo Simplificado (PSS) nº 001/2025, que visa à prestação de serviços temporários na função de **AGENTE DE OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS**.

CLÁUSULA SEGUNDA - O prazo de vigência do contrato original é prorrogado por mais 12(doze) meses, com início em 15 de setembro 2027 e término em 14 de setembro de 2027.

CLÁUSULA TERCEIRA - Fica mantida a remuneração mensal estipulada no contrato originário, ressalvando-se eventuais reajustes gerais concedidos aos servidores municipais, com Lei especifica.

CLÁUSULA QUARTA - Ficam ratificadas e inalteradas todas as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo originário **PSS - Nº 09/2025,** no que não contrariarem o presente instrumento.

E, por estarem assim justas e contratadas, firmam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas instrumentarias, para que produza seus efeitos legais.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domenico Sobrinho, aos 17 dias do mês de setembro de 2026.

RODRIGO RODRIGUES DE LIMA
Contratado

EDSON PALOTTA NETTO
Contratante

Testemunhas:

Nome
CPF

Nome
CPF

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:1DB94920

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA DE DEMONSTRAÇÃO E AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO 1º QUADRIMESTRE DE 2026

Aos vinte e nove dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e seis, às oito horas e trinta minutos, no Plenário da Câmara Municipal de Santa Fé, Estado do Paraná, realizou-se a Audiência Pública de Demonstração e Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais referentes ao 1º Quadrimestre de 2026, em atendimento ao disposto no § 4º do art. 9º da Lei Complementar Federal nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal. A audiência foi amplamente divulgada, aberta à participação popular e transmitida ao vivo pelas redes sociais da Câmara Municipal, contando com a presença de vereadores, secretários municipais, servidores públicos e membros da comunidade santa-feense.

A abertura dos trabalhos foi conduzida pelo Secretário Municipal da Fazenda, Sr. Giovani, que destacou a finalidade da audiência pública como instrumento de transparência, controle social e prestação de contas à população, ressaltando que o evento tinha por objetivo apresentar de forma clara e responsável as ações desenvolvidas pela Administração Municipal, bem como demonstrar a arrecadação das receitas, a execução das despesas e os investimentos realizados no período compreendido entre janeiro e abril de 2026. Na sequência, foi concedida a palavra ao Prefeito Municipal, Sr. Edson Palotta Netto, que cumprimentou os vereadores presentes, bem como os secretários municipais, servidores públicos e demais participantes. O Prefeito destacou a importância da audiência pública como mecanismo de transparência administrativa e de prestação de contas à população, enfatizando que os dados apresentados demonstrariam a situação financeira do Município no primeiro quadrimestre do exercício, abrangendo receitas, despesas, gastos com pessoal e demais indicadores fiscais. Registrou ainda reconhecimento ao trabalho desenvolvido pela equipe da Secretaria Municipal da Fazenda, especialmente a Diretoria de Contabilidade, Orçamento e Tesouraria, responsáveis pela elaboração e apresentação das informações. Prosseguindo, o contador municipal, Sr. Marcelo Reginaldo Ferreira, iniciou a apresentação técnica dos demonstrativos fiscais, esclarecendo que as informações se referiam ao período de janeiro a abril de 2026 e que os dados seriam posteriormente encaminhados ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, observadas eventuais atualizações técnicas necessárias. Em relação às receitas municipais, foi informado que a previsão anual de receitas correntes era de R$ 79.681.463,00, tendo sido arrecadados até o encerramento do primeiro quadrimestre R$ 27.572.517,00. Dentre os componentes das receitas correntes, destacaram-se as receitas tributárias, que alcançaram R$ 5.211.693,00; as receitas de contribuições, no montante de R$ 663.579,00; as receitas patrimoniais, correspondentes a R$ 680.067,00; as receitas de serviços, no valor de R$ 210,00; as transferências correntes, que totalizaram R$ 20.898.819,00; e outras receitas correntes, no valor aproximado de R$ 118.146,00. Quanto às receitas de capital, destinadas aos investimentos municipais, foi apresentada previsão anual de R$ 432.268,00, tendo sido efetivamente arrecadados cerca de R$ 1.496.047,00 até abril de 2026. Foi esclarecido que esse resultado decorreu principalmente das transferências de capital provenientes dos Governos Estadual e Federal, destinadas à execução de obras e aquisição de equipamentos, bem como da alienação de bens móveis pertencentes ao patrimônio municipal, realizada mediante leilão público promovido durante o quadrimestre. Somando-se receitas correntes e de capital, foi informado que a previsão total de arrecadação para o exercício era de aproximadamente R$ 80.113.731,00, sendo arrecadados até o final de abril R$ 29.068.564,00. Durante a apresentação das receitas tributárias, foi detalhada a composição dos principais tributos municipais, destacando-se a arrecadação proveniente de IPTU, ISSQN, ITBI, Imposto de Renda Retido na Fonte e taxas municipais. Foi ressaltado que a maior concentração da arrecadação tributária ocorre no primeiro quadrimestre em razão do lançamento do IPTU e das taxas de licenciamento e funcionamento das atividades econômicas. Na sequência, foi apresentada análise das transferências correntes recebidas pelo Município, ocasião em que foram destacados os reflexos das recentes alterações promovidas pelos Governos Federal e Estadual na arrecadação municipal. O contador que a ampliação da faixa de isenção do Imposto de Renda impacta diretamente a composição do Fundo de Participação dos Municípios – FPM, reduzindo a arrecadação dos municípios. Da mesma forma, a redução da alíquota do IPVA promovida pelo Governo do Estado ocasionou significativa diminuição da receita municipal, uma vez que 50% do valor arrecadado com o imposto sobre veículos licenciados no Município retorna aos cofres municipais. Segundo as estimativas apresentadas, a redução do IPVA poderá representar perda superior a R$ 1.000.000,00 na arrecadação anual de Santa Fé. Passando à demonstração das despesas, foi informado que as despesas correntes previstas para o exercício somavam R$ 65.213.857,00, sendo compostas por despesas com pessoal e encargos sociais, juros e encargos da dívida e demais despesas de custeio. Até o encerramento do quadrimestre, foram empenhados R$ 26.547.126,00. As despesas com pessoal alcançaram R$ 11.524.127,00, enquanto os juros e encargos da dívida totalizaram R$ 313.962,00. As demais despesas correntes somaram R$ 14.709.035,00. No tocante às despesas de capital, destinadas à realização de obras e aquisição de equipamentos permanentes, foi informado que houve empenhamento de R$ 10.253.634,00 no período, evidenciando o volume de investimentos em execução no Município. Foi igualmente registrado que o Município realizou os repasses constitucionais e legais à Câmara Municipal e ao Regime Próprio de Previdência Social, destinados à manutenção das respectivas atividades institucionais. Ao apresentar a situação financeira municipal em 30 de abril de 2026, informou-se que o Município possuía disponibilidade financeira total de R$

18.637.023,00, dos quais cerca de R$ 15.975.438,00 correspondiam a recursos vinculados e R$ 2.661.585,00 a recursos livres. Na sequência, foram demonstrados os indicadores fiscais e constitucionais. Em relação à Educação, foi informado que a aplicação de recursos alcançou o percentual de 22,15% sobre a receita de impostos considerada para o cálculo constitucional, aproximando-se do mínimo de 25% exigido ao final do exercício. Foi registrado ainda que os recursos do FUNDEB vinham sendo aplicados integralmente em suas finalidades legais. Quanto à Saúde, foi informado que a aplicação atingiu 15,84% das receitas vinculadas à base de cálculo constitucional, superando já no primeiro quadrimestre o percentual mínimo de 15% exigido pela Constituição Federal. Em relação às despesas com pessoal, foi apresentado índice de 47,78% da Receita Corrente Líquida, calculado sobre os últimos doze meses, permanecendo abaixo do limite máximo de 54% estabelecido pela Lei de Responsabilidade Fiscal para o Poder Executivo Municipal. Foram também apresentados dados relativos ao endividamento municipal. A dívida fundada interna, composta principalmente por parcelamentos previdenciários e operações de crédito de longo prazo, totalizava R$ 6.377.470,00. Já a dívida flutuante, composta por restos a pagar, obrigações com fornecedores e consignações, alcançava cerca de R$ 18.889.760,00. Após a apresentação técnica dos demonstrativos, abriu-se espaço para manifestações e esclarecimentos. O Prefeito Municipal abordou a situação do aterro sanitário municipal, informando que a capacidade operacional se encontra próxima do esgotamento, o que poderá exigir a adoção de sistema de transbordo e destinação dos resíduos sólidos para aterros licenciados em outros municípios. Foi esclarecido que tal medida acarretará custos significativos para a Administração Municipal, tornando necessária a reavaliação da taxa de coleta e manejo de resíduos sólidos. Também foi debatida a necessidade de atualização da Planta Genérica de Valores do Município, instrumento utilizado para definição dos valores venais dos imóveis urbanos. Foi ressaltado que a legislação se encontra desatualizada há aproximadamente duas décadas, não refletindo a valorização imobiliária ocorrida no período. Destacou-se que o Tribunal de Contas do Estado do Paraná tem recomendado aos municípios a atualização de seus códigos tributários e plantas genéricas como medida de fortalecimento da arrecadação própria e de justiça fiscal. Durante os debates, foi ainda ressaltada a importância da modernização da legislação tributária municipal, da ampliação da arrecadação própria e da busca pelo equilíbrio financeiro necessário para suportar a manutenção dos serviços públicos e os investimentos futuros. Apresentou-se questionamento acerca da possibilidade de apresentação de projetos de iniciativa parlamentar com impacto financeiro, notadamente sobre a execução das emendas impositivas, especialmente no que se refere à aplicação de recursos na área da saúde e da assistência social. Em resposta, foram prestados esclarecimentos técnicos sobre a necessidade de indicação de fontes de custeio para novas despesas e sobre as regras atualmente previstas na Lei Orgânica Municipal quanto à destinação das emendas parlamentares. Foram igualmente debatidas questões relacionadas aos custos de manutenção dos equipamentos públicos, à expansão urbana do Município, aos impactos financeiros decorrentes da construção de novas escolas, creches e unidades administrativas, bem como à necessidade de planejamento de longo prazo para assegurar a sustentabilidade fiscal das futuras gestões. Encerradas as manifestações e não havendo novos questionamentos, o Prefeito Municipal agradeceu a presença dos vereadores, servidores e cidadãos que acompanharam a audiência, tanto presencialmente quanto por meio das transmissões eletrônicas, reiterando o compromisso da Administração Municipal com a transparência, a responsabilidade fiscal e a boa aplicação dos recursos públicos.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a Audiência Pública de Demonstração e Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais do Primeiro Quadrimestre de 2026, da qual eu, Amanda dos Santos Fabrin Bottan, lavrei a presente ata para os devidos fins administrativos e legais.

Santa Fé, 29 de maio de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

GEOVANI MINANTI
Secretário de Fazenda

MARCELO REGINALDO FERREIRA
Contator Municipal

AMANDA DOS SANTOS FABRIN BOTTAN
Secretária Ad-Hoc

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:85FCC571

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO OESTE

GABINETE DO PREFEITO
CONCEDER, AO IRINEU ANTONIO OZELAME, A FUNÇÃO GRATIFICADA DE ASSESSOR TÉCNICO-OPERACIONAL DO SERVIÇO DE CAMINHÃO-PIPA E APOIO À DEFESA CIVIL.

PORTARIA Nº 16.048
Data: 18.09.2026

Conceder, ao IRINEU ANTONIO OZELAME, a Função Gratificada de Assessor Técnico-Operacional do Serviço de Caminhão-Pipa e Apoio à Defesa Civil.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base no inciso II, art. 88 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 2.903, de 14.08.2026, que criou a Função Gratificada de Assessor Técnico-Operacional do Serviço de Caminhão-Pipa e Apoio à Defesa Civil, vinculada ao Departamento da Defesa Civil;

CONSIDERANDO que a referida função gratificada deve ser exercida exclusivamente por servidor efetivo, designado pelo Chefe do Poder Executivo, observados os requisitos estabelecidos na legislação municipal;

CONSIDERANDO a declaração do Corpo de Bombeiros Militar do Paraná acerca da importância do caminhão-pipa nas ações de apoio à Defesa Civil e nas situações de emergência;

CONSIDERANDO o Memorando nº 16/2026-GAB, de 17.09.2026, que solicita a concessão da Função Gratificada ao servidor IRINEU ANTONIO OZELAME;

RESOLVE,

Art. 1º - CONCEDER ao Servidor Público Municipal, **IRINEU ANTONIO OZELAME**, CPF nº **704.***.***-49**, nos termos da Lei Municipal nº 2.903, de 14.08.2026, a Função Gratificada de **ASSESSOR TÉCNICO-OPERACIONAL DO SERVIÇO DE CAMINHÃO-PIPA E APOIO À DEFESA CIVIL**, com percentual de 75% (setenta e cinco por cento) sobre o salário base, a partir de **01 de setembro de 2026**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigência na data da sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de setembro de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Izabel do Oeste, em 18 de setembro de 2026.

JEAN PIERR CATTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Denes Debiasi
Código Identificador:EF659E86

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 3.966, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026. APROVA A POLÍTICA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INTEGRAL EM TEMPO INTEGRAL DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE SANTA IZABEL DO OESTE, REVOGA O DECRETO Nº 3.732, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2024, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 3.966, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

Aprova a Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral da Rede Municipal de Ensino de Santa Izabel do Oeste, revoga o Decreto nº 3.732, de 06 de dezembro de 2024, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 67, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal, e
CONSIDERANDO que a educação é direito de todos e dever do Estado e da família, devendo ser promovida e incentivada com a colaboração da sociedade, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, ao preparo para o exercício da cidadania e à qualificação para o trabalho, nos termos dos artigos 205 e 206 da Constituição Federal;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, especialmente no que se refere à oferta da educação em tempo integral e ao desenvolvimento integral dos estudantes;
CONSIDERANDO as diretrizes estabelecidas pela Lei Federal nº 13.005, de 25 de junho de 2014, que institui o Plano Nacional de Educação – PNE, em especial a Meta 6, que trata da ampliação da oferta de educação em tempo integral;
CONSIDERANDO as metas e estratégias previstas no Plano Municipal de Educação de Santa Izabel do Oeste, voltadas à ampliação do tempo de permanência dos estudantes na escola e à melhoria da qualidade da educação pública;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 14.640, de 31 de julho de 2023, que institui o Programa Escola em Tempo Integral, destinado a fomentar a criação de matrículas em tempo integral na educação básica;
CONSIDERANDO a Resolução CNE/CEB nº 7, de 1º de agosto de 2025, que institui as Diretrizes Operacionais Nacionais para a Educação Integral em Tempo Integral na Educação Básica;
CONSIDERANDO a necessidade de adequação da Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral às novas diretrizes nacionais, promovendo sua atualização normativa, pedagógica e administrativa;
CONSIDERANDO o compromisso do Município de Santa Izabel do Oeste com a garantia do direito à educação de qualidade, com a equidade, a inclusão, a gestão democrática e a formação integral dos estudantes da Rede Municipal de Ensino;

DECRETA:
Art. 1º Fica aprovada a Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral da Rede Municipal de Ensino de Santa Izabel do Oeste, constante do Anexo Único deste Decreto, que dele passa a fazer parte integrante para todos os fins de direito.
Art. 2º A Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral constitui o instrumento orientador para o planejamento, a implementação, o acompanhamento, o monitoramento e a avaliação das ações desenvolvidas no âmbito da Rede Municipal de Ensino, observadas as disposições da legislação federal, estadual e municipal aplicáveis.
Art. 3º Compete à Secretaria Municipal de Educação promover a implementação, a divulgação, o acompanhamento, a avaliação e a atualização permanente da Política de que trata este Decreto, observadas as normas expedidas pelos órgãos competentes e as deliberações do Conselho Municipal de Educação, quando cabíveis.
Art. 4º A Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral deverá ser observada por todas as unidades escolares da Rede Municipal de Ensino, integrando o planejamento educacional do Município e orientando a elaboração dos Projetos Político-Pedagógicos, dos Regimentos Escolares e dos demais instrumentos de gestão educacional.
Art. 5º Fica revogado o Decreto nº 3.732, de 06 de dezembro de 2024.
Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito do Município de Santa Izabel do Oeste, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

JEAN PIERR CATTO
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO

POLÍTICA PARA A EDUCAÇÃO INTEGRAL EM TEMPO INTEGRAL DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE - PARANÁ
I – DIRETRIZES DA EDUCAÇÃO INTEGRAL EM TEMPO INTEGRAL
APRESENTAÇÃO
A presente Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral da Rede Municipal de Ensino de Santa Izabel do Oeste foi elaborada em consonância com a Constituição Federal de 1988, a Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, a Lei Federal nº 14.640, de 31 de julho de 2023, que institui o Programa Escola em Tempo Integral, a Lei Federal nº 15.388, de 14 de abril de 2026, que aprova o Plano Nacional de Educação – PNE, e as Diretrizes Operacionais Nacionais para a Educação Integral em Tempo Integral na Educação Básica, instituídas pela Resolução CNE/CEB nº 7, de 1º de agosto de 2025, com as alterações promovidas pelas Resoluções CNE/CEB nº 1, de 2 de fevereiro de 2026, e nº 2, de 19 de junho de 2026.
A legislação nacional estabelece a Educação Integral em Tempo Integral como política educacional voltada ao desenvolvimento integral dos estudantes, articulando a ampliação da jornada escolar à qualidade da oferta educacional, à equidade, à inclusão, à participação, à justiça curricular e à intencionalidade pedagógica.
A Educação Integral em Tempo Integral ultrapassa a simples ampliação do tempo de permanência do estudante na escola, configurando-se como uma proposta pedagógica comprometida com o desenvolvimento humano em suas dimensões cognitiva, física, emocional, social, ética, cultural, política e ambiental.
A organização curricular deve promover a integração entre cuidar, acompanhar e educar, articulando os componentes curriculares, a parte diversificada do currículo e as experiências educativas que dialogam com a realidade dos estudantes e com os territórios em que estão inseridos.
A Educação Integral em Tempo Integral constitui, portanto, uma política pública permanente, que deve orientar o planejamento, a expansão, a organização, a qualificação, o acompanhamento e a avaliação da oferta educacional da Rede Municipal de Ensino de Santa Izabel do Oeste.
Com esse propósito, foi constituído Grupo de Trabalho composto por representantes da Secretaria Municipal de Educação e de outros órgãos da Administração Pública Municipal, que realizou estudos técnicos, analisou o diagnóstico da Rede Municipal de Ensino, avaliou as demandas educacionais locais e considerou as diretrizes estabelecidas pela legislação educacional vigente.
O processo de elaboração também contemplou o diálogo com os diferentes segmentos da comunidade escolar, reafirmando os princípios da gestão democrática e da participação social na construção das políticas públicas educacionais.
Como resultado desse trabalho, foi elaborada a presente Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral, que estabelece princípios, diretrizes, objetivos, estratégias e mecanismos para a implementação e o acompanhamento da oferta de educação em tempo integral no Município.
A Política será submetida à apreciação do Conselho Municipal de Educação, observadas suas competências legais e as normas do Sistema Municipal de Ensino, constituindo-se como instrumento orientador das ações da Rede Municipal de Ensino, com vistas à ampliação progressiva do acesso, à garantia da permanência, à melhoria da qualidade social da educação, à redução das desigualdades educacionais e à efetivação do direito dos estudantes a uma formação humana integral.

FUNDAMENTAÇÃO E CONCEPÇÃO DA EDUCAÇÃO INTEGRAL

A educação é direito de todos e dever do Estado e da família, devendo ser promovida e incentivada com a colaboração da sociedade, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, ao preparo para o exercício da cidadania e à sua qualificação para o trabalho, conforme estabelece a Constituição Federal.

A Educação Integral compreende um processo educativo comprometido com o desenvolvimento pleno dos estudantes em suas múltiplas dimensões, reconhecendo-os como sujeitos de direitos, protagonistas de sua aprendizagem e de sua trajetória de vida.

Nessa perspectiva, a Educação Integral considera o desenvolvimento humano em sua complexidade e continuidade, promovendo experiências educativas que articulam conhecimentos, valores, relações sociais, equidade étnico raciais, práticas culturais e diferentes formas de expressão.

A Educação Integral em Tempo Integral deve ser compreendida como uma concepção de educação que assegura o desenvolvimento integral dos estudantes, superando a visão restrita de ampliação do tempo escolar e fortalecendo uma proposta pedagógica que considere as diferentes dimensões da formação humana.

A ampliação da jornada escolar deverá estar vinculada a um currículo integrado, diversificado e significativo, garantindo novas oportunidades de aprendizagem, participação, convivência e desenvolvimento dos estudantes.

A Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral será orientada pelos princípios da equidade, inclusão, qualidade social da educação, valorização das diversidades, justiça curricular e garantia dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

A escola assume o compromisso de promover ambientes educativos acolhedores, democráticos e acessíveis, considerando as singularidades dos estudantes, seus contextos sociais, culturais e territoriais, bem como suas diferentes formas e tempos de aprender.

Os processos educativos ultrapassam os limites físicos da escola e articulam os conhecimentos científicos, os saberes comunitários, as experiências culturais e os diferentes territórios educativos.

A Educação Integral reconhece a importância da integração entre escola, família, comunidade e demais políticas públicas, fortalecendo ações intersetoriais com áreas como cultura, esporte, meio ambiente, saúde, assistência social, ciência, tecnologia e demais espaços de participação social.

A Resolução CNE/CEB nº 7/2025 reforça ainda que a implementação da Educação Integral em Tempo Integral deve estar fundamentada no Projeto Político-Pedagógico (PPP) das instituições de ensino, no currículo escolar e no planejamento pedagógico coletivo, garantindo intencionalidade educativa às atividades desenvolvidas durante toda a jornada escolar. Dessa forma, o aumento do tempo de permanência dos estudantes na escola deve representar uma ampliação das experiências formativas, articulando componentes curriculares, práticas culturais, atividades esportivas, ações de cuidado, convivência e participação cidadã.

PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

A Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral observará os seguintes princípios e diretrizes:

a) garantia do direito à educação e à aprendizagem;
b) formação integral dos estudantes em suas diferentes dimensões;
c) equidade educacional e redução das desigualdades;
d) inclusão, acessibilidade e respeito à diversidade;
e) gestão democrática e participação da comunidade escolar;
f) justiça curricular;
g) integração entre currículo, tempos, espaços e práticas pedagógicas;
h) valorização dos profissionais da educação;
i) articulação entre escola, família, comunidade e território;
j) intersetorialidade das políticas públicas;
k) qualidade social da educação;
l) respeito às especificidades das diferentes etapas e modalidades da Educação Básica;
m) promoção da convivência democrática, da cidadania e da cultura de paz;
n) utilização de dados e evidências educacionais para planejamento e tomada de decisões;
o) acompanhamento, monitoramento e avaliação contínuos da Política.

OBJETIVOS DA POLÍTICA

Objetivo Geral

A Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral tem como objetivo ampliar e qualificar a oferta educacional da Rede Municipal de Ensino de Santa Izabel do Oeste, assegurando jornada escolar ampliada articulada a uma proposta pedagógica voltada ao desenvolvimento integral, à aprendizagem, à equidade, à inclusão e à melhoria da qualidade social da educação.

Objetivos Específicos

São objetivos específicos da Política:

a) ampliar progressivamente a oferta de matrículas em tempo integral;
b) assegurar jornada escolar de, no mínimo, 7 (sete) horas diárias ou 35 (trinta e cinco) horas semanais, observadas as normas educacionais vigentes;
c) fortalecer a aprendizagem e a recomposição das aprendizagens dos estudantes;
d) promover o desenvolvimento cognitivo, físico, emocional, social, ético, cultural, ambiental e cidadão;
e) ampliar experiências educativas relacionadas à cultura, às artes, ao esporte, à ciência, à tecnologia, à leitura, ao meio ambiente e à cidadania com equidade;
f) fortalecer as ações de alfabetização, letramento e desenvolvimento da fluência leitora;
g) utilizar os resultados das avaliações para identificar dificuldades, planejar intervenções e acompanhar a evolução dos estudantes;
h) reduzir desigualdades educacionais e ampliar oportunidades de aprendizagem considerando as relações étnico-raciais;
i) garantir inclusão, acessibilidade e participação dos estudantes público da Educação Especial;
j) fortalecer a articulação entre escola, família, comunidade e território;
k) qualificar os espaços e ambientes educativos;
l) promover formação continuada dos profissionais envolvidos na Educação Integral em Tempo Integral;
m) assegurar a articulação entre Projeto Político-Pedagógico, Proposta Pedagógica Curricular, Regimento Escolar e organização da jornada ampliada;
n) fortalecer a participação das famílias e da comunidade escolar;
o) acompanhar os resultados da Política e promover seu aperfeiçoamento contínuo;
p) garantir condições pedagógicas, administrativas, estruturais e financeiras necessárias à continuidade da oferta.

II – DIAGNÓSTICO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

CARACTERIZAÇÃO DA REDE MUNICIPAL

Atualmente, o Município de Santa Izabel do Oeste desenvolve ações de Educação Integral em Tempo Integral em 2 (duas) escolas e 4 (quatro) Centros Municipais de Educação Infantil – CMEIs.

No ano de 2026, a Rede Municipal de Ensino possui 1.308 (mil trezentos e oito) estudantes matriculados, sendo 527 (quinhentos e vinte e sete) estudantes na Educação Infantil e 781 (setecentos e oitenta e um) estudantes no Ensino Fundamental – anos iniciais.

Do total de estudantes matriculados na Rede Municipal em 2026, 753 (setecentos e cinquenta e três) encontram-se matriculados em oferta de tempo integral, sendo 483 (quatrocentos e oitenta e três) estudantes da Educação Infantil e 270 (duzentos e setenta) estudantes do Ensino Fundamental – anos iniciais.

Esse quantitativo representa aproximadamente 57,5% dos estudantes matriculados na Rede Municipal de Ensino.

Os dados demonstram que o Município já possui experiência significativa na oferta de Educação Integral em Tempo Integral, constituindo uma base concreta para a consolidação e o aperfeiçoamento da Política Municipal.

A Rede Municipal de Ensino tem como mantenedora a Prefeitura Municipal e conta, em sua estrutura, com Secretaria Municipal de Educação, equipe pedagógica, nutricionista, psicóloga, psicopedagoga, profissionais administrativos e motoristas, além dos demais profissionais necessários ao funcionamento das unidades escolares.

A organização e a implementação da Política serão coordenadas pela Secretaria Municipal de Educação, em articulação com as unidades escolares e com os órgãos e instâncias do Sistema Municipal de Ensino.

RESULTADOS EDUCACIONAIS E ACOMPANHAMENTO DA APRENDIZAGEM

A Rede Municipal de Ensino participa de avaliações internas e externas que subsidiam o acompanhamento das aprendizagens, a

análise dos resultados educacionais e o planejamento das ações pedagógicas.
Entre os instrumentos utilizados encontram-se a Avaliação de Fluência Leitora, a Prova Paraná Diagnóstica, a Prova Paraná Mais e o IDEB.
Os resultados das avaliações são utilizados como instrumentos de diagnóstico, permitindo identificar avanços, dificuldades e habilidades que necessitam de maior atenção, subsidiando o planejamento pedagógico, a recomposição das aprendizagens e o acompanhamento individual dos estudantes.
1. Avaliação de Fluência Leitora
A Avaliação de Fluência Leitora, aplicada ao 2º ano do Ensino Fundamental, demonstra evolução dos resultados da Rede Municipal ao longo dos anos, ao mesmo tempo em que evidencia a necessidade de continuidade das ações voltadas à alfabetização, à fluência e à compreensão leitora.
Em 2019, o Município apresentou participação de 94,3% dos estudantes previstos. Naquele período, os resultados apontaram concentração nos níveis de pré-leitor e leitor iniciante, com 28% e 71%, respectivamente, e aproximadamente 2% de leitores fluentes.
Esse cenário evidenciou a necessidade de fortalecer as ações pedagógicas voltadas à alfabetização e ao desenvolvimento da fluência leitora, com intervenções sistemáticas e acompanhamento contínuo dos estudantes.
Em 2023, na avaliação de entrada, dos 170 estudantes previstos, 155 participaram, correspondendo a 91,2%. Os resultados apontaram 44% de pré-leitores, 49% de leitores iniciantes e 7% de leitores fluentes.
Na avaliação de saída de 2023, participaram 143 estudantes, correspondendo a 85,6% dos previstos, sendo observado avanço no desempenho leitor. Aproximadamente 80% dos estudantes encontravam-se nos níveis de leitor iniciante ou fluente, com 22% de leitores fluentes.
Os resultados de 2023 demonstraram evolução significativa, especialmente pelo aumento do percentual de leitores fluentes. Entretanto, a permanência de estudantes nos níveis iniciais reforçou a necessidade de continuidade das ações de alfabetização e de intervenções voltadas ao desenvolvimento da fluência, precisão, velocidade e compreensão leitora.
Na avaliação de entrada de 2024, Santa Izabel do Oeste avaliou 138 dos 141 estudantes previstos, correspondendo a 97,9%. Os resultados apontaram 34% de pré-leitores, 54% de leitores iniciantes e 12% de leitores fluentes.
Na avaliação de saída de 2024, participaram 120 dos 132 estudantes previstos, correspondendo a 90,9%. Houve evolução, com 85,8% dos estudantes nos níveis de leitor iniciante ou fluente, sendo 58,3% leitores iniciantes e 27,5% leitores fluentes.
Na avaliação de entrada de 2025, foram avaliados 150 dos 151 estudantes previstos, correspondendo a 99,3% de participação. Do total, 59,3% dos estudantes encontravam-se nos níveis de leitor iniciante ou fluente, sendo 46% leitores iniciantes e 13,3% leitores fluentes. Os dados também indicaram a necessidade de ações direcionadas à alfabetização e ao desenvolvimento da fluência leitora.
Na avaliação de entrada de 2026, estavam previstos 123 estudantes e todos realizaram a avaliação, correspondendo a 100% de participação.
Os resultados de 2026 indicaram:
a) 10,8% dos estudantes classificados como pré-leitores;
b) 21% nos níveis Pré-Leitor 2 e 3;
c) 48% classificados como leitores iniciantes;
d) 21% classificados como leitores fluentes.
Os resultados permitem identificar diferentes necessidades pedagógicas.
Para os estudantes pré-leitores e aqueles que ainda realizam a leitura de forma soletrada ou silabada, devem ser priorizadas estratégias de alfabetização e desenvolvimento da decodificação.
Para os leitores iniciantes, o trabalho deverá buscar a consolidação da fluência e da compreensão leitora.
Para os leitores fluentes, deverão ser ampliadas as habilidades de interpretação, análise, compreensão e autonomia diante dos textos.
A avaliação de entrada constitui, portanto, importante instrumento para orientar o planejamento pedagógico de 2026, permitindo acompanhar a evolução dos estudantes e estabelecer estratégias destinadas à redução dos níveis iniciais de leitura e à ampliação progressiva do percentual de leitores fluentes.
2. Prova Paraná Diagnóstica e Prova Paraná Mais
A Prova Paraná Diagnóstica e a Prova Paraná Mais constituem instrumentos de avaliação em larga escala que contribuem para o acompanhamento do desempenho dos estudantes do Ensino Fundamental da Rede Municipal.
Os resultados possibilitam a análise do desempenho dos estudantes, escolas e rede, especialmente nos componentes curriculares de Língua Portuguesa e Matemática, subsidiando o planejamento pedagógico e o fortalecimento das políticas educacionais.
Na Prova Paraná Mais – 1ª edição de 2024, a Rede Municipal apresentou 100% de participação dos estudantes dos 5º anos.
O desempenho geral foi de 60,61% de acertos, sendo 61,10% em Língua Portuguesa e 60,13% em Matemática.
Os resultados constituíram referência para o acompanhamento da aprendizagem e o planejamento das ações pedagógicas da Rede Municipal, evidenciando a necessidade de continuidade e ampliação das ações voltadas à consolidação das habilidades essenciais.
Os dados devem subsidiar o planejamento pedagógico, a recomposição das aprendizagens, o acompanhamento individual dos estudantes e a definição de estratégias que contribuam para a melhoria contínua dos resultados educacionais.
3. IDEB
Nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental da Rede Municipal de Santa Izabel do Oeste, o Município alcançou IDEB de 7,2 em 2023, resultado composto por 7,18 no indicador de aprendizado e fluxo escolar de 1,0.
A evolução histórica do IDEB demonstra crescimento contínuo da Rede Municipal:
2007 – 5,2;
2009 – 5,5;
2011 – 5,8;
2013 – 6,1;
2015 – 6,3;
2017 – 6,6;
2019 – 6,8;
2021 – 7,0;
2023 – 7,2.
Essa trajetória demonstra avanços obtidos pela educação municipal e estabelece o desafio permanente de manter a melhoria da aprendizagem e ampliar progressivamente a qualidade da oferta educacional.
Os resultados das avaliações, incluindo o IDEB, serão utilizados como instrumentos de diagnóstico e planejamento, não constituindo, isoladamente, critério para avaliação da efetividade da Política.
A ampliação da jornada escolar deverá estar associada à melhoria das experiências educativas, à aprendizagem, à redução das desigualdades e ao desenvolvimento integral dos estudantes.

DIAGNÓSTICO DAS MATRÍCULAS NA EDUCAÇÃO INTEGRAL

O Município de Santa Izabel do Oeste possui, em 2026, 1.308 estudantes matriculados na Rede Municipal de Ensino, sendo 527 na Educação Infantil e 781 no Ensino Fundamental – anos iniciais.
Do total, 753 estudantes já estão matriculados em oferta de tempo integral, sendo 483 da Educação Infantil e 270 do Ensino Fundamental – anos iniciais.
O percentual de 57,5% de estudantes matriculados em tempo integral demonstra que a Rede Municipal apresenta oferta expressiva de Educação Integral em Tempo Integral.
O atual Plano Nacional de Educação estabelece, em sua Meta 6.a, a ampliação da oferta de matrículas em tempo integral, na perspectiva da Educação Integral, com jornada mínima de 7 horas diárias ou 35 horas semanais, estabelecendo metas progressivas para a rede pública.
Diante dos dados municipais, a Política deverá buscar não apenas a manutenção do percentual já alcançado, mas a consolidação da qualidade da oferta, a adequação das condições de infraestrutura, a qualificação das práticas pedagógicas e a redução de desigualdades no acesso.
A implantação e a ampliação da Educação Integral em Tempo Integral constituem estratégia relevante para o fortalecimento da educação municipal, possibilitando maior tempo destinado às aprendizagens, ao acompanhamento dos estudantes, à recomposição de habilidades, às atividades de leitura, escrita e matemática, bem como ao desenvolvimento de experiências culturais, esportivas, artísticas, científicas e sociais.

A Educação Integral em Tempo Integral não deve ser compreendida apenas como ampliação do tempo de permanência dos estudantes na escola, mas como oportunidade de qualificar o tempo escolar e ampliar as possibilidades de aprendizagem e desenvolvimento.

A perspectiva para a educação municipal é de continuidade, acompanhamento e avanço, utilizando os dados das avaliações para orientar decisões pedagógicas e investimentos e garantindo que a ampliação da jornada escolar esteja efetivamente associada à melhoria da aprendizagem e à promoção de uma educação pública equitativa e de qualidade.

III – ORGANIZAÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL

ESTRUTURA E EQUIPE TÉCNICA RESPONSÁVEL PELA POLÍTICA

A execução da Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral será coordenada pela Secretaria Municipal de Educação, responsável pelo planejamento, orientação, acompanhamento, monitoramento e avaliação da oferta.

A Secretaria Municipal de Educação conta com estrutura composta por equipe pedagógica, equipe multidisciplinar, incluindo psicóloga e psicopedagoga, nutricionista, profissionais administrativos e demais servidores necessários ao desenvolvimento das atividades educacionais.

Para o acompanhamento da Política, deverá ser organizada equipe técnica com representantes da Secretaria Municipal de Educação e, quando necessário, das unidades escolares, incluindo profissionais da gestão, pedagogos, professores, técnicos e demais profissionais cuja participação seja pertinente.

A equipe técnica terá como finalidade acompanhar o desenvolvimento da Política, observar as condições de implementação, identificar dificuldades e fragilidades, analisar dados educacionais, propor intervenções e contribuir para o aperfeiçoamento das ações desenvolvidas. O acompanhamento deverá ocorrer, preferencialmente, de forma semestral, mediante instrumentos próprios de registro e avaliação.

Durante o processo de implementação, deverão ser promovidos momentos de diálogo, orientação e formação continuada para os profissionais envolvidos na Educação Integral em Tempo Integral.

ORGANIZAÇÃO DOS TEMPOS E DA JORNADA ESCOLAR

A Educação Integral em Tempo Integral compreende a ampliação da jornada escolar associada a uma proposta pedagógica intencional, integrada e voltada ao desenvolvimento integral dos estudantes.

A jornada de tempo integral será organizada com permanência do estudante na instituição de ensino ou em atividades escolares por, no mínimo, 7 (sete) horas diárias ou 35 (trinta e cinco) horas semanais, observadas as normas educacionais vigentes e o calendário escolar.

A oferta poderá ser organizada:

a) em Educação em Tempo Integral em Turno Único – ETI, caracterizada pela organização da jornada escolar ampliada em um único turno;

b) em Ampliação da Jornada Escolar com Atividades Curriculares Complementares, organizada mediante turno regular acrescido de período complementar ou contraturno, sem sobreposição de horários.

Ambas as formas de organização têm como finalidade ampliar os tempos, espaços e oportunidades de aprendizagem, favorecendo a formação integral dos estudantes por meio de práticas pedagógicas interdisciplinares, contextualizadas e articuladas ao Projeto Político-Pedagógico e à realidade do território.

A organização da jornada deverá observar:

a) jornada mínima de 7 (sete) horas diárias ou 35 (trinta e cinco) horas semanais;

b) organização em turno único ou em dois turnos, sem sobreposição de horários;

c) integração entre o currículo e as atividades curriculares complementares;

d) articulação da jornada ao Projeto Político-Pedagógico;

e) organização dos tempos de alimentação, higiene, acolhimento, convivência, transição e demais momentos necessários ao atendimento dos estudantes, observadas as normas educacionais aplicáveis;

f) adequação às condições pedagógicas, administrativas, estruturais, humanas e financeiras da Rede Municipal.

A organização da jornada deverá assegurar unidade do processo educativo, evitando a fragmentação entre turno regular e período complementar.

A frequência dos estudantes deverá ser acompanhada durante toda a jornada, conforme as normas do Sistema Municipal de Ensino e o Regimento Escolar.

A organização da matrícula e dos registros escolares observará as normas vigentes do Sistema Municipal de Ensino e dos sistemas oficiais de registro educacional.

PARTICIPAÇÃO DAS FAMÍLIAS E DA COMUNIDADE ESCOLAR

A participação das famílias constitui elemento importante para a implementação da Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral.

A Secretaria Municipal de Educação e as unidades escolares deverão promover ações de diálogo, orientação e esclarecimento junto às famílias, apresentando a concepção da Educação Integral, a organização da jornada, a rotina escolar, as atividades desenvolvidas, a alimentação, o transporte e os objetivos educacionais da oferta.

A participação das famílias deverá ocorrer por meio de reuniões, escutas, atividades escolares, conselhos, consultas e demais espaços de participação existentes no Sistema Municipal de Ensino.

A organização da oferta e das matrículas observará as normas do Sistema Municipal de Ensino, a disponibilidade de vagas e as condições de atendimento de cada unidade escolar.

A participação das famílias não substitui as competências do Poder Público e dos órgãos do Sistema Municipal de Ensino na organização da oferta educacional.

DEFINIÇÃO DOS ESPAÇOS E DE SUAS MELHORIAS

A organização dos espaços escolares constitui elemento fundamental para a efetivação da Política de Educação Integral em Tempo Integral.

Os ambientes educativos devem ser planejados e organizados de forma a favorecer o desenvolvimento integral dos estudantes, promovendo aprendizagens significativas por meio da integração entre diferentes tempos, espaços, saberes e experiências educativas.

Os espaços físicos das escolas não devem ser compreendidos apenas como locais destinados às atividades de sala de aula, mas também como ambientes de convivência, acolhimento, pesquisa, criação, cultura, esporte, lazer e desenvolvimento das múltiplas dimensões humanas.

Nas unidades escolares que ofertam Educação Integral em Tempo Integral, os espaços serão utilizados de acordo com a organização da rotina escolar e das atividades previstas no Projeto Político-Pedagógico, contemplando práticas pedagógicas diversificadas, interdisciplinares e contextualizadas.

As escolas da Rede Municipal de Ensino dispõem de infraestrutura adequada ao atendimento dos estudantes, observadas as condições de acessibilidade para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida.

As salas de aula são equipadas com mobiliário compatível com a faixa etária dos estudantes, incluindo carteiras, cadeiras, mesa do professor, armários, aparelhos de ar-condicionado, cortinas e televisores.

Além disso, em consonância com ações desenvolvidas por programas educacionais, como o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada – CNCA e o Programa Educa Juntos, os ambientes de aprendizagem contam com espaços destinados à leitura, materiais pedagógicos diversificados e recursos didáticos que favorecem o processo de alfabetização e o desenvolvimento das demais competências previstas no currículo. Considerando que a Educação Integral em Tempo Integral pressupõe organização dinâmica dos tempos e espaços educativos, a infraestrutura das unidades escolares será continuamente avaliada, podendo receber adequações, ampliações e melhorias durante o processo de implementação da Política.

As necessidades identificadas pela Secretaria Municipal de Educação e pelas unidades escolares deverão subsidiar o planejamento de investimentos em infraestrutura, mobiliário, equipamentos, acessibilidade e recursos pedagógicos.

TRANSPORTE E ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

A Secretaria Municipal de Educação organizará o transporte escolar necessário ao atendimento dos estudantes matriculados em jornada de tempo integral, considerando a ampliação da jornada e eventuais adequações nos horários de entrada e saída.

O transporte escolar observará os itinerários estabelecidos pelo Município, os pontos de embarque previamente definidos, a demanda existente e a legislação vigente.

A alimentação escolar constitui elemento essencial para a permanência, o bem-estar, a saúde e o processo de aprendizagem dos estudantes durante a jornada ampliada.

O Município assegurará a oferta das refeições necessárias ao atendimento das necessidades nutricionais dos estudantes durante sua permanência na escola, em conformidade com as normas do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE e demais normas aplicáveis.

A organização das refeições deverá considerar a faixa etária, o período de permanência, a organização da jornada e as necessidades alimentares específicas dos estudantes. Nas unidades que ofertarem jornada ampliada em dois turnos, a organização dos horários de alimentação deverá ser definida de forma compatível com a rotina escolar e com as necessidades dos estudantes, evitando que eventuais intervalos entre turnos comprometam a integralidade da jornada e o atendimento educacional.

PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO E SUA JORNADA

O corpo docente para atuação nas instituições de ensino que ofertarem Educação Integral em Tempo Integral deverá observar os requisitos de formação e habilitação previstos na legislação educacional e no Plano de Carreira Municipal.

A atuação dos profissionais deverá respeitar a legislação vigente, as atribuições dos respectivos cargos, o regime jurídico aplicável e as normas do Sistema Municipal de Ensino.

A Educação Integral em Tempo Integral compreende trabalho educacional diferenciado, com organização de atividades diversificadas e integradas ao currículo e ao Projeto Político-Pedagógico.

A Secretaria Municipal de Educação deverá organizar ações periódicas de formação continuada para os profissionais do magistério e para os profissionais de apoio escolar, contemplando as especificidades da Educação Integral em Tempo Integral.

A implantação ou ampliação da Educação Integral em Tempo Integral poderá exigir reorganização do quadro de pessoal da unidade escolar, de modo a assegurar quantitativo adequado às necessidades da oferta.

As unidades escolares poderão contar, conforme suas necessidades e a legislação municipal, com:

a) diretor escolar, responsável pela gestão e organização do espaço escolar;

b) pedagogo e/ou coordenador pedagógico, responsável pela orientação e acompanhamento do ensino e da aprendizagem, planejamento, avaliação e monitoramento das atividades escolares;

c) professores habilitados para os componentes curriculares da formação geral e da parte diversificada;

d) profissionais de apoio, incluindo cozinheiras, serviços gerais, secretaria, auxiliares e estagiários, observadas as atribuições legalmente previstas;

e) outros profissionais necessários ao funcionamento da unidade escolar.

Atividades pedagógicas que caracterizem exercício de docência deverão ser desenvolvidas por profissionais que atendam aos requisitos legais de formação.

Atividades específicas de natureza cultural, artística, esportiva ou técnica poderão contar com profissionais especializados ou colaboradores, desde que sua atuação seja juridicamente adequada, esteja vinculada ao planejamento pedagógico e não implique exercício irregular da docência.

A eventual contratação de profissionais temporários ou de prestadores de serviços deverá observar a legislação aplicável, as regras de contratação pública, o Plano de Carreira e demais normas municipais pertinentes.

A jornada de trabalho dos profissionais deverá observar a legislação vigente, o Plano de Carreira e as normas administrativas do Município.

FORMAÇÃO CONTINUADA

A formação continuada constitui elemento fundamental para a implementação e consolidação da Educação Integral em Tempo Integral.

As ações formativas deverão considerar as necessidades identificadas no acompanhamento da Política e poderão abordar:

a) concepção de Educação Integral;

b) organização dos tempos e espaços;

c) currículo integrado;

d) práticas pedagógicas interdisciplinares;

e) alfabetização e recomposição das aprendizagens;

f) avaliação e acompanhamento;

g) inclusão e acessibilidade;

h) convivência e desenvolvimento socioemocional;

i) gestão democrática;

j) articulação intersetorial;

k) utilização pedagógica das tecnologias;

l) demais necessidades identificadas pela Rede Municipal de Ensino.

Os profissionais poderão participar de formações promovidas pela Secretaria Municipal de Educação, Secretaria de Estado da Educação, Ministério da Educação, instituições de ensino e demais instituições legalmente habilitadas.

FONTES DE FINANCIAMENTO DA POLÍTICA

As despesas necessárias à execução da Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral correrão à conta do orçamento público municipal, podendo ser complementadas por recursos provenientes da União, do Estado do Paraná e de outras fontes legalmente constituídas.

Poderão ser considerados, quando cabíveis e observadas as normas específicas, recursos provenientes:

a) do orçamento municipal destinado à educação;

b) do FUNDEB;

c) do Programa Escola em Tempo Integral;

d) de transferências voluntárias da União e do Estado;

e) de convênios, termos de colaboração, termos de fomento, acordos de cooperação e instrumentos congêneres;

f) de outras fontes legalmente admitidas.

Os recursos poderão ser destinados ao custeio e aos investimentos necessários à oferta da Educação Integral em Tempo Integral, incluindo alimentação escolar, materiais pedagógicos, materiais de higiene e limpeza, manutenção, reformas, adequações, equipamentos, mobiliário, recursos tecnológicos, transporte e demais despesas necessárias à qualidade da oferta.

A aplicação dos recursos observará a legislação orçamentária, financeira e educacional vigente, inclusive as normas relativas à manutenção e desenvolvimento do ensino quando aplicáveis. A execução financeira da Política observará a disponibilidade orçamentária e financeira do Município e as dotações consignadas nas respectivas leis orçamentárias.

A Política deverá ser considerada no planejamento do Plano Plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentárias e da Lei Orçamentária Anual, conforme as prioridades e possibilidades do Município.

O Município poderá participar de programas e ações de cooperação e assistência técnica e financeira da União e do Estado destinados à Educação Integral em Tempo Integral.

ORGANIZAÇÃO CURRICULAR E PEDAGÓGICA

A Educação Integral em Tempo Integral deverá ser desenvolvida mediante currículo integrado, diversificado, significativo e articulado às características dos estudantes e dos territórios.

A organização curricular observará a Base Nacional Comum Curricular – BNCC, o Referencial Curricular do Paraná, as normas do Sistema Municipal de Ensino e demais referenciais curriculares aplicáveis.

A ampliação da jornada deverá contemplar, de forma articulada:

a) os componentes curriculares da formação geral;

b) a parte diversificada do currículo;

c) atividades de leitura e produção textual;

d) atividades de matemática e resolução de problemas;

e) atividades artísticas e culturais;

f) práticas esportivas e corporais;

g) ciência, tecnologia e inovação;

h) educação ambiental;

i) educação para a cidadania e convivência democrática;

j) acompanhamento e recomposição das aprendizagens;

k) outras experiências educativas previstas no Projeto Político-Pedagógico e na Proposta Pedagógica Curricular.

Na Educação Infantil, a organização da Educação Integral em Tempo Integral deverá observar as especificidades da etapa, assegurando a indissociabilidade entre educar e cuidar e respeitando as interações, as brincadeiras, os direitos de aprendizagem e desenvolvimento e as experiências próprias da infância.

No Ensino Fundamental, a Educação Integral em Tempo Integral deverá promover a consolidação das aprendizagens essenciais, o desenvolvimento das competências e habilidades previstas no currículo e a ampliação das experiências educativas.

A organização curricular deverá garantir intencionalidade pedagógica durante toda a jornada, evitando que o período ampliado seja constituído exclusivamente por atividades desvinculadas do currículo.
As atividades desenvolvidas no período ampliado deverão estar articuladas ao planejamento pedagógico da unidade escolar e integradas ao Projeto Político-Pedagógico.

PROJETO POLÍTICO-PEDAGÓGICO, PROPOSTA PEDAGÓGICA CURRICULAR E REGIMENTO ESCOLAR

As unidades escolares que ofertarem Educação Integral em Tempo Integral deverão elaborar ou revisar seus instrumentos de gestão pedagógica e administrativa para contemplar a oferta, observadas as normas do Sistema Municipal de Ensino.
O Projeto Político-Pedagógico deverá explicitar a concepção de Educação Integral adotada pela unidade, a organização da jornada, os objetivos da oferta, a organização curricular, os tempos e espaços educativos, as estratégias de acompanhamento da aprendizagem, a participação das famílias e os mecanismos de avaliação e monitoramento.
Deverão ser contemplados, conforme a organização de cada unidade escolar:

a) regime de funcionamento e organização do tempo ampliado;
b) horários e carga horária diária;
c) fundamentos pedagógicos da ampliação da jornada;
d) objetivos e resultados esperados;
e) organização dos tempos e espaços;
f) organização das turmas e agrupamentos;
g) matriz curricular e atividades curriculares complementares;
h) processos de avaliação;
i) formas de registro;
j) conselho de classe;
k) estudos de recuperação;
l) controle de frequência;
m) classificação, progressão, aceleração, avanço, transferência, aproveitamento de estudos, adaptação e reclassificação, quando aplicáveis;
n) organização dos conteúdos e experiências da formação geral e da parte diversificada;
o) estratégias de inclusão e acessibilidade;
p) formas de participação das famílias e da comunidade escolar.

A Proposta Pedagógica Curricular deverá fundamentar e sistematizar a organização dos conhecimentos e experiências do currículo, considerando a BNCC, o Referencial Curricular do Paraná e as especificidades da Educação Infantil e do Ensino Fundamental. Deverá também, contemplar as atividades de ampliação da jornada escolar, tanto em turno único quanto em jornada ampliada/contraturno, quando adotadas pela unidade escolar.
O Regimento Escolar deverá ser adequado quando da implantação ou alteração da oferta de Educação Integral em Tempo Integral, contemplando a organização pedagógica, administrativa e disciplinar correspondente.

INTERSETORIALIDADE E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO

A Educação Integral em Tempo Integral pressupõe articulação entre escola, família, comunidade e demais políticas públicas.
No desenvolvimento das atividades, a Secretaria Municipal de Educação poderá articular ações com outras Secretarias e órgãos municipais, especialmente nas áreas de:
a) saúde;
b) assistência social;
c) cultura;
d) esporte;
e) meio ambiente;
f) ciência e tecnologia;
g) segurança alimentar e nutricional;
h) proteção dos direitos das crianças e adolescentes;
i) demais áreas relacionadas ao desenvolvimento integral.
Poderão ser celebrados convênios, acordos de cooperação, termos de colaboração, termos de fomento, parcerias e outros instrumentos juridicamente admitidos com instituições públicas ou privadas, observadas a legislação aplicável, a disponibilidade orçamentária e financeira e os objetivos da Política.
As ações desenvolvidas por parceiros deverão respeitar a autonomia pedagógica da escola, o Projeto Político-Pedagógico, a legislação educacional e as normas da Administração Pública.
A participação de colaboradores externos não poderá implicar substituição indevida das atribuições dos profissionais da educação.

Os espaços do território poderão ser utilizados como ambientes educativos quando houver condições adequadas de segurança, acessibilidade, transporte, acompanhamento e intencionalidade pedagógica.

IV – GOVERNANÇA DA POLÍTICA MUNICIPAL

GOVERNANÇA E GESTÃO

A governança da Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral será realizada de forma articulada entre a Secretaria Municipal de Educação, as unidades escolares, o Conselho Municipal de Educação, os profissionais da educação, os estudantes, as famílias e, quando necessário, os demais órgãos e instituições envolvidos.
A governança deverá assegurar planejamento, participação, acompanhamento, transparência, avaliação e aperfeiçoamento permanente da Política.

1. Secretaria Municipal de Educação

Compete à Secretaria Municipal de Educação:
a) coordenar a Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral;
b) elaborar e atualizar o planejamento municipal da oferta;
c) orientar as unidades escolares;
d) acompanhar a expansão das matrículas;
e) acompanhar os indicadores de acesso, permanência, aprendizagem, equidade e qualidade;
f) promover formação continuada;
g) orientar a revisão dos Projetos Político-Pedagógicos, Propostas Pedagógicas Curriculares e Regimentos Escolares;
h) articular ações intersetoriais;
i) planejar as necessidades de infraestrutura, transporte, alimentação e recursos humanos;
j) acompanhar a execução das ações previstas na Política;
k) promover monitoramento e avaliação;
l) consolidar informações e resultados;
m) propor medidas de aperfeiçoamento;
n) promover a atualização da Política sempre que necessária;
o) exercer as demais atribuições necessárias à implementação da Política, observadas as competências legais.

1.1 Unidades Escolares

Compete às unidades escolares:
a) implementar a Política de acordo com as orientações da Secretaria Municipal de Educação;
b) incorporar a Educação Integral em Tempo Integral ao Projeto Político-Pedagógico;
c) organizar os tempos e espaços educativos;
d) acompanhar a frequência e a aprendizagem dos estudantes;
e) promover a participação das famílias;
f) identificar necessidades de intervenção pedagógica;
g) participar das ações de monitoramento e avaliação;
h) utilizar os resultados educacionais para aperfeiçoar as práticas pedagógicas;
i) comunicar à Secretaria Municipal de Educação as necessidades de infraestrutura, materiais e profissionais;
j) desenvolver ações articuladas com o território.

1.2 Conselho Municipal de Educação

O Conselho Municipal de Educação exercerá as competências que lhe forem atribuídas pela legislação municipal e pelas normas do Sistema Municipal de Ensino.
A Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral será submetida à apreciação do Conselho Municipal de Educação, observadas suas competências legais e as exigências das normas nacionais aplicáveis.
O Conselho poderá acompanhar a implementação da Política, apreciar os instrumentos normativos e pedagógicos correspondentes e exercer as demais atribuições que lhe couberem.

1.3 Participação dos Profissionais, Estudantes e Famílias

A implementação da Política observará os princípios da gestão democrática, garantindo espaços de participação dos profissionais da educação, estudantes, famílias e comunidade.

As unidades escolares poderão utilizar reuniões, conselhos escolares, consultas, pesquisas, avaliações participativas, encontros com estudantes e famílias e outros mecanismos previstos no Sistema Municipal de Ensino.

COMITÊ MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

Para fins de acompanhamento da Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral, será constituído Comitê Municipal de Acompanhamento e Avaliação, mediante regulamentação específica.

O Comitê terá caráter de acompanhamento, avaliação e apoio técnico à implementação da Política, não substituindo as competências da Secretaria Municipal de Educação, das unidades escolares ou do Conselho Municipal de Educação.

A composição do Comitê deverá assegurar, sempre que possível, representação da:

a) Secretaria Municipal de Educação;
b) equipe pedagógica da Rede Municipal de Ensino;
c) unidades escolares que ofertem Educação Integral em Tempo Integral;
d) profissionais da educação;
e) Conselho Municipal de Educação;
f) outros órgãos ou segmentos cuja participação seja pertinente.

A composição, forma de indicação dos membros, periodicidade das reuniões e funcionamento do Comitê serão estabelecidos em ato próprio.

Compete ao Comitê:

a) acompanhar a implementação da Política;
b) analisar dados de matrícula, frequência, aprendizagem e permanência;
c) acompanhar as condições de infraestrutura, alimentação, transporte e recursos humanos;
d) analisar resultados das avaliações internas e externas;
e) identificar avanços, dificuldades e necessidades de intervenção;
f) propor medidas de aperfeiçoamento;
g) acompanhar as ações previstas na Política;
h) contribuir para definição e acompanhamento de indicadores;
i) elaborar relatórios periódicos;
j) promover diálogo com a comunidade escolar;
k) apresentar recomendações à Secretaria Municipal de Educação.

O acompanhamento deverá ocorrer, preferencialmente, semestralmente, podendo ser realizadas reuniões extraordinárias sempre que necessário e os resultados do acompanhamento deverão subsidiar o planejamento e o aperfeiçoamento da Política.

V – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

ESTRATÉGIA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação da Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral transcende a mera mensuração de resultados, buscando compreender o desenvolvimento integral dos estudantes e as condições de implementação da política pública.

Por ser processo contínuo e formativo, o monitoramento deverá acompanhar a aprendizagem, as condições de oferta, a participação da comunidade escolar e os resultados alcançados.

A avaliação deverá ser contextualizada e participativa, considerando as características sociais, culturais e territoriais dos estudantes e envolvendo os diferentes agentes da comunidade escolar.

O monitoramento deverá contemplar, no mínimo, os seguintes eixos:

a) qualidade pedagógica;
b) desempenho e desenvolvimento dos estudantes;
c) infraestrutura e recursos;
d) formação e condições de trabalho dos profissionais;
e) gestão e organização escolar;
f) participação da comunidade;
g) equidade e inclusão;
h) sustentabilidade e eficiência financeira;
i) satisfação dos estudantes, famílias e profissionais;
j) articulação intersetorial;
k) implementação e gestão da Política.

1 Qualidade Pedagógica

Deverá ser avaliado se o currículo da Educação Integral é diversificado, equilibrado e adequado às necessidades dos estudantes, contemplando aspectos acadêmicos, culturais, sociais, esportivos e demais dimensões do desenvolvimento.

Também deverão ser observadas as metodologias utilizadas, a integração curricular, o acompanhamento pedagógico, a recomposição das aprendizagens e a participação dos estudantes.

2 Desempenho e Desenvolvimento dos Estudantes

A avaliação deverá considerar os resultados de aprendizagem e a evolução dos estudantes, observando as habilidades desenvolvidas e as necessidades de intervenção.

Também poderão ser considerados aspectos relacionados à autonomia, participação, convivência, comunicação, resolução de conflitos, desenvolvimento social e emocional e participação nas atividades escolares.

3 Infraestrutura e Recursos

Deverão ser avaliadas as condições das instalações escolares, incluindo salas de aula, espaços de convivência, bibliotecas, espaços esportivos, ambientes de leitura, recursos tecnológicos e demais ambientes utilizados nas atividades.

Também deverão ser avaliadas a disponibilidade e adequação dos materiais pedagógicos e tecnológicos e as condições de segurança, alimentação, acessibilidade e bem-estar.

4 Formação e Condições de Trabalho dos Profissionais

Deverá ser acompanhada a formação continuada dos professores, coordenadores e demais profissionais envolvidos na Educação Integral em Tempo Integral.

Também deverão ser consideradas a organização da jornada, a distribuição das atividades, as condições de trabalho e a disponibilidade de profissionais em quantidade suficiente para atendimento da oferta.

5 Gestão e Organização Escolar

Deverá ser avaliada a eficácia do planejamento da Política, a organização das atividades diárias, a gestão dos recursos humanos e materiais e a articulação entre os diferentes sujeitos da comunidade escolar.

Deverá ser observada a existência de mecanismos de acompanhamento e avaliação contínuos, com utilização dos dados para aperfeiçoamento das práticas pedagógicas e organizacionais.

6 Impacto Social, Equidade e Inclusão

Deverá ser avaliado se a Política atende aos estudantes de diferentes contextos sociais, culturais e territoriais, promovendo inclusão e redução das desigualdades educacionais.

Também deverão ser avaliadas as condições de acessibilidade e o atendimento aos estudantes público da Educação Especial.

7 Sustentabilidade e Eficiência Financeira

Deverá ser acompanhada a aplicação dos recursos destinados à Educação Integral em Tempo Integral, considerando investimentos, custos de manutenção, recursos humanos, materiais pedagógicos, infraestrutura e demais despesas relacionadas à oferta.

A avaliação deverá considerar a sustentabilidade da Política e a capacidade de manutenção e expansão da oferta ao longo do tempo.

8 Participação e Satisfação da Comunidade Escolar

Poderão ser realizadas pesquisas, entrevistas, consultas, grupos de escuta ou outros instrumentos para conhecer a percepção dos estudantes, famílias, professores, gestores e demais profissionais sobre a oferta de Educação Integral em Tempo Integral.

Os resultados deverão subsidiar o aperfeiçoamento da Política.

9 Indicadores de Acompanhamento

Poderão ser utilizados, entre outros, os seguintes indicadores:

a) número e percentual de matrículas em tempo integral;
b) número e percentual de unidades escolares com oferta em tempo integral;
c) frequência dos estudantes;
d) resultados das avaliações internas e externas;
e) evolução da aprendizagem;
f) indicadores de alfabetização e fluência leitora;
g) indicadores de inclusão e atendimento educacional;
h) participação das famílias;
i) condições de infraestrutura;
j) participação dos profissionais em formação continuada;
k) execução das ações previstas;
l) execução orçamentária;
m) outros indicadores definidos pela Secretaria Municipal de Educação e pelo Comitê.

UTILIZAÇÃO DOS RESULTADOS DO MONITORAMENTO

Os resultados do monitoramento e da avaliação deverão subsidiar:

a) o planejamento pedagógico;

b) a revisão das estratégias;
c) a formação continuada;
d) o planejamento de investimentos;
e) a expansão ou reorganização da oferta;
f) ações de redução das desigualdades;
g) melhoria das condições de infraestrutura;
h) aperfeiçoamento da gestão;
i) atualização da Política.

A avaliação da Política deverá considerar, além dos resultados acadêmicos, o desenvolvimento integral dos estudantes, a qualidade das experiências educativas, a participação, a inclusão, a equidade e as condições de oferta.

VI – IMPLEMENTAÇÃO, EXPANSÃO E REVISÃO DA POLÍTICA

IMPLEMENTAÇÃO E EXPANSÃO

A implementação da Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral ocorrerá de forma planejada e progressiva, respeitando as condições de cada unidade escolar e as prioridades estabelecidas pela Secretaria Municipal de Educação.

A expansão da oferta deverá considerar:
a) demanda existente;
b) características e necessidades dos estudantes;
c) condições pedagógicas;
d) capacidade física das unidades escolares;
e) disponibilidade de profissionais;
f) condições de alimentação;
g) transporte escolar;
h) acessibilidade;
i) infraestrutura;
j) disponibilidade orçamentária e financeira;
k) necessidades educacionais do território;
l) critérios de equidade e redução das desigualdades.

A ampliação da oferta deverá ser acompanhada das adequações necessárias no Projeto Político-Pedagógico, Proposta Pedagógica Curricular, Regimento Escolar, organização de pessoal, alimentação, transporte e infraestrutura.

A Secretaria Municipal de Educação poderá estabelecer planos, cronogramas, orientações e instrumentos complementares para implementação da Política, observadas as normas do Sistema Municipal de Ensino.

REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DA POLÍTICA

A Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral deverá ser revisada periodicamente e sempre que houver alteração relevante na legislação educacional nacional, estadual ou municipal.

A revisão deverá considerar:
a) mudanças na legislação;
b) resultados do monitoramento e da avaliação;
c) alterações na organização da Rede Municipal de Ensino;
d) evolução dos indicadores educacionais;
e) necessidades identificadas pelas unidades escolares;
f) demandas apresentadas pela comunidade escolar;
g) condições orçamentárias, financeiras e estruturais;
h) orientações dos órgãos educacionais competentes.

A revisão será coordenada pela Secretaria Municipal de Educação, com participação das unidades escolares e das instâncias da rede Municipal de Ensino, observadas suas respectivas competências.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Política Municipal de Educação Integral em Tempo Integral de Santa Izabel do Oeste constitui instrumento orientador para a consolidação de uma política educacional permanente, planejada e comprometida com a formação integral dos estudantes.

A experiência já desenvolvida pela Rede Municipal, expressa no número de estudantes atendidos em jornada integral, na participação das unidades escolares e nos resultados educacionais apresentados, constitui importante ponto de partida para o aperfeiçoamento da oferta.

O desafio da Rede Municipal consiste em consolidar os avanços já alcançados, ampliar progressivamente o acesso, garantir condições adequadas de atendimento e assegurar que a ampliação da jornada represente efetivamente ampliação das oportunidades de aprendizagem e desenvolvimento.

A Educação Integral em Tempo Integral deverá ser compreendida como compromisso coletivo da Rede Municipal de Ensino, envolvendo gestão, profissionais da educação, estudantes, famílias, comunidade e demais políticas públicas.

A Política deverá permanecer vinculada ao planejamento educacional do Município, às condições concretas da Rede Municipal de Ensino e às normas educacionais vigentes, garantindo acompanhamento permanente e capacidade de adaptação às necessidades dos estudantes e da comunidade. A consolidação da Política dependerá da articulação entre planejamento pedagógico, valorização profissional, infraestrutura, alimentação, transporte, financiamento, participação social, monitoramento e avaliação.

Dessa forma, Santa Izabel do Oeste reafirma seu compromisso com uma educação pública de qualidade, equitativa, inclusiva e voltada ao desenvolvimento integral de seus estudantes.

REFERÊNCIAS

BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.
BRASIL. Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990. Estatuto da Criança e do Adolescente.
BRASIL. Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional.
BRASIL. Lei nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020. Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB.
BRASIL. Lei nº 14.640, de 31 de julho de 2023. Institui o Programa Escola em Tempo Integral e altera a Lei nº 11.273, de 6 de fevereiro de 2006, a Lei nº 13.415, de 16 de fevereiro de 2017, e a Lei nº 14.172, de 10 de junho de 2021.
BRASIL. Lei nº 15.388, de 14 de abril de 2026. Aprova o Plano Nacional de Educação – PNE.
BRASIL. Ministério da Educação. Base Nacional Comum Curricular – BNCC.
BRASIL. Conselho Nacional de Educação. Resolução CNE/CEB nº 7, de 1º de agosto de 2025. Institui as Diretrizes Operacionais Nacionais para a Educação Integral em Tempo Integral na Educação Básica.
BRASIL. Conselho Nacional de Educação. Resolução CNE/CEB nº 2, de 19 de junho de 2026. Altera a Resolução CNE/CEB nº 7, de 1º de agosto de 2025.
PARANÁ. Conselho Estadual de Educação. Deliberação CEE/PR nº 03/2023. Dispõe sobre as normas para a implementação da Educação Integral em Tempo Integral nas instituições de Educação Básica que integram o Sistema Estadual de Ensino do Paraná.
PARANÁ. Secretaria de Estado da Educação. Referencial Curricular do Paraná.
SANTA IZABEL DO OESTE. Plano Municipal de Educação.
SANTA IZABEL DO OESTE. Secretaria Municipal de Educação. Dados e registros educacionais da Rede Municipal de Ensino.

Publicado por:
Simone Kindzerski Pchebichewski
Código Identificador:CC29FD8D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 16.046 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.
DESIGNA GESTOR E FISCAL MUNICIPAL DE CONVÊNIO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DA AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL, CONFORME O PROTOCOLO Nº 24.490.699-0, PARTÍCIPES: SEAB – SECRETARIA DA AGRICULTU

PORTARIA Nº 16.046 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

Designa Gestor e Fiscal Municipal de Convênio para atender às necessidades da Secretaria da Agricultura e Desenvolvimento Rural, conforme o Protocolo nº 24.490.699-0, partícipes: SEAB – Secretaria da Agricultura e do Abastecimento e o Município de Santa Izabel do Oeste.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e;
CONSIDERANDO o disposto no artigo 88, inciso II, alínea "c", da Lei Orgânica Municipal;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos;

CONSIDERANDO os convênios a ser celebrado entre a SEAB – Secretaria da Agricultura e do Abastecimento e o Município de Santa Izabel do Oeste, com base no Protocolo nº 24.490.699-0;
CONSIDERANDO as exigências estabelecidas pela SEAB – Secretaria da Agricultura e do Abastecimento quanto à indicação formal de Gestor e Fiscal do Convênio, como condição indispensável para a celebração, execução, acompanhamento e prestação de contas do ajuste;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar o adequado acompanhamento técnico, administrativo e financeiro do convênio, garantindo o fiel cumprimento do objeto pactuado e a correta aplicação dos recursos públicos estaduais repassados;
RESOLVE:
Art. 1º. Designar o Secretário da Agricultura e Desenvolvimento Rural, Edson Campos, CPF nº 032. ***.***-37, brasileiro, servidor desta Prefeitura Municipal, para responder como Gestor do Convênio, como Fiscal do Convênio fica designada a Servidora Municipal Deonilce Retka, portadora do CPF nº. 041.***. ***-93, Engenheira Agrônoma,

brasileira servidora desta Prefeitura Municipal para atuar e auxiliar na gestão e fiscalização do futuro convenio celebrado entre a SEAB-Secretaria da Agricultura e do Abastecimento e o município através do Termo de Convênio conforme protocolo nº 24.072.278-0;
Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal, Santa Izabel do Oeste, 17 de setembro de 2026.

JEAN PIERR CATTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Simone Kindzerski Pchebichewski
Código Identificador:63CC4AE1

SECRETARIA DA FAZENDA
AUDIÊNCIA PÚBLICA - EDITAL DE CONVOCAÇÃO 004/2026

AUDIÊNCIA PÚBLICA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 004/2026

JEAN PIERR CATTO, Prefeito Municipal de Santa Izabel do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o contido no artigo 9º, da Lei Complementar nº 101, de 04/05/2000, ***§ 4º - Até o final dos meses de maio, setembro e fevereiro, o Poder Executivo demonstrará e avaliará o cumprimento das metas fiscais de cada quadrimestre, em audiência pública na comissão referida no § 1º do art. 166 da Constituição ou equivalente nas Casas Legislativas estaduais e municipais e Instrução Normativa nº. 36/2009 do Tribunal de Contas do Estado.***
TORNA PÚBLICO
Que comparecerá, em audiência pública, perante a Comissão encarregada de emitir parecer acerca do cumprimento das metas fiscais de sua administração, relativas ao **segundo quadrimestre de 2026.**
A referida audiência ocorrerá no **dia 30 (trinta) de setembro de 2026, às 18:00 horas,** na sala das sessões da Câmara Municipal de Vereadores.
Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Izabel do Oeste, 17 de setembro de 2026.

JEAN PIERR CATTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everton Leandro Camargo Mendes
Código Identificador:DEF79B61

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 336/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 336/2026

CONTRATANTE: Município de Santa Izabel do Oeste, Estado do Paraná, com sede à Rua Canela esquina com a Rua Angico, na cidade de Santa Izabel do Oeste, inscrito no CGC/MF nº 76.205.715/0001-42, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr Oneide Miguel Matciulevicz Junior, Prefeito em exercicio, portador da Cédula de Identidade RG nº 9.537.563-5 e do CPF/MF nº 072.016.519-94, e

CONTRATADA: JUMBO PAVIMENTAÇÃO LTDA.

OBJETO: Contratação de empresa especializada, sob regime de empreitada global para execução de pavimentação asfáltica em CBUQ, em estrada vicinal/rural do município de Santa Izabel do Oeste/PR, com área de 38.922,54 m², incluindo serviços preliminares, placa de obra, terraplenagem, remendo profundo, base e sub-base, revestimento, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, serviços diversos, ensaios tecnológicos e placa de comunicação visual, conforme especificações técnicas e quantidades estabelecidas no edital.

VALOR: R$ 8.600.000,00 (oito milhoes e seiscentos reais).

PRAZO DE EXECUÇÃO: 360 dias

PRAZO DE VIGÊNCIA: 720 dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 11 de Setembro de 2026.

FORO: Comarca de Realeza, Estado do Paraná.

Santa Izabel do Oeste - PR, 11 de Setembro de 2026.

Publicado por:
Camila de Carli Grabovski
Código Identificador:375C7B90

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 112/2025 REF. LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA Nº 1/2025 CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO REMANESCENTE DE OBRA DE CONSTRUÇÃO DE UMA ESCOLA COM 06 SALAS COM QUADRA CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS CONSTANTES NA PLAN

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO
Nº 112/2025
Ref. Licitação Concorrência Nº 1/2025
Contratação de empresa especializada para execução remanescente de obra de Construção de Uma Escola com 06 Salas com Quadra conforme especificações Técnicas constantes na Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-Financeiro, Memorial Descritivo e Projetos, de acordo com o Termo de Compromisso N° 202103811-1, do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA
Contratada**:** LB ENGENHARIA LTDA
Objeto:
O presente Termo Aditivo visa a dilatação dos prazos de execução e vigência do referido contrato em mais 180 dias (Cento e oitenta dias), com início em 17/09/2026 e término em 17/03/2027, e o acréscimo em mais R$ 219.120,41 (Duzentos e dezenove mil cento e vinte Reais e Quarenta e um Centavos), tendo em vista o redimensionamento do objeto, conforme cláusulas décima sexta do contrato em epígrafe e termos do Art. 124 e 125 da Lei Federal 14.133/21, permanecendo inalteradas as demais cláusulas do contrato original.
Prazo de Execução: 17/03/2027.
Prazo de Vigência: 17/03/2027.

Data da Assinatura: 17/09/2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Salete Gaio
Código Identificador:43DC9D24

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 046.2026

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico
Nº 046.2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA – PR.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação continuada de serviços de acesso à internet, para atendimento das Secretarias, Departamentos e demais unidades públicas do Município de Santa Lúcia/PR, compreendendo instalação, ativação, disponibilização dos equipamentos necessários em regime de comodato, configuração, manutenção preventiva e corretiva, suporte técnico, monitoramento e demais serviços indispensáveis à plena disponibilidade da solução.
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: 80.881,08 (oitenta mil oitocentos e oitenta e um reais e oito centavos).
DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 05 de outubro de 2026, às 09:00 horas.
LOCAL DE PROCESSAMENTO: Será realizado no site https://bnc.org.br/.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: menor preço por lote.
MODO DE DISPUTA: aberto;

Santa Lúcia, Estado do Paraná, 17 de setembro de 2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Salete Gaio
Código Identificador:65D24B8F

EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO N° 174/2026 DE 16 DE SETEMBRO DE 2026

Cria, no âmbito do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional a Câmara Municipal Inter setorial de Segurança Alimentar e Nutricional.

Silvano Tortelli, Prefeito Do Município De Santa Lúcia Estado Do Paraná, no uso de suas atribuições constitucionais tendo em vista o disposto na Lei nº 769/2017, de 17 de outubro de 2017.

DECRETA

Art.1° Fica criada a Câmara Inter setorial Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional -CAISAN do Município de Santa Lúcia Estado do Paraná, no âmbito do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional–SISAN, com a finalidade de promover a articulação e a integração dos órgãos, entidades e ações da administração pública municipais afetos à área de Segurança Alimentar e Nutricional, com as seguintes competências:

I – Elaborar, a partir das diretrizes emanadas do Consea Municipal, a Política e o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, indicando diretrizes, metas e fontes de recursos, bem como instrumentos de acompanhamento, monitoramento e avaliação de sua implementação;

II – Coordenar a execução da Política e do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, mediante interlocução permanente com o Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional e com os órgãos executores de ações e programas de SAN;

III- Apresentar relatórios e informações ao Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, necessários ao acompanhamento e monitoramento do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;

IV – monitorar e avaliar os resultados e impactos da Política e do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;

V – Participar do fórum biparti-te, bem com do fórum tripartite, para interlocução e pactuarão com a Câmara Estadual Inter setorial de Segurança Alimentar e Nutricional e a Câmara Interministerial de Segurança Alimentar e Nutricional, sobre o Pacto de Gestão do DHAA (PGDHAA) e mecanismos de implementação dos planos de Segurança Alimentar e Nutricional;

VI – solicitar informações de quaisquer órgãos da administração direta ou indireta do Poder Executivo Municipal para o bom desempenho de suas atribuições.

VII – assegurar o acompanhamento da análise e encaminhamento das recomendações do CONSEA Municipal pelos órgãos de governo que compõem a CAISAN Municipal apresentando relatórios periódicos;

VIII- elaborar e aprovar o seu regimento interno em consonância com a Lei nº 11.346 de 15 de setembro de 2006 e os Decretos nº 6272 e nº 6273, ambos de novembro de 2001 e o Decreto nº 7272 de 25 de agosto de 2010.

Art.2° A Política Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional será implementada por meio do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, a ser construído intersetorialmente pela Câmara Municipal Inter setorial de Segurança Alimentar e Nutricional, com base nas prioridades estabelecidas pelo Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, a partir das deliberações das Conferências Nacional, Estadual e Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional.

§ 1° - o Plano Municipal de SAN deverá:
I – Conter análise da situação Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;

II – Ser quadrienal e ter vigência correspondente ao plano plurianual;

III – Dispor sobre os temas previstos no parágrafo único do Art. 22 do Decreto nº 7.272/2010, entre outros temas apontados pelo CONSEA e pela Conferência Municipal de SAN;

IV – Explicitar as responsabilidades dos órgãos e entidades afetas à Segurança Alimentar e Nutricional;

V – Incorporar estratégias territoriais e Inter setoriais e visões articuladas das demandas das populações, com atenção para as especificidades dos diversos grupos populacionais em situação de vulnerabilidade e de Insegurança Alimentar e Nutricional, respeitando a diversidade social, cultural, ambiental, étnico-racial e a equidade de gênero;

VI – Definir seus mecanismos de monitoramento e avaliação.

VII – Ser revisado a cada dois anos, com base nas orientações da Câmara Interministerial de Segurança Alimentar e Nutricional, nas propostas do CONSEA e no monitoramento da sua execução.

Art. 3° A programação e a execução orçamentária e financeira dos programas e ações que integram a Política e o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional é de responsabilidade dos órgãos e entidades competentes conforme a natureza temática a que se referem, observadas as respectivas competências exclusivas e as demais disposições da legislação aplicável.

Art. 4° A Câmara Inter setorial de Segurança Alimentar e Nutricional deverá ser integrada pelas Secretarias de Agricultura e Meio Ambiente, Secretaria de Assistência Social, Secretaria de Educação e Cultura, Secretaria de Finanças e Secretaria de Saúde. Será presidida

pelo Secretário Municipal- de Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente.

Art. 5° A Secretaria-Executiva da câmara ou instância governamental de gestão Inter setorial de Segurança Alimentar e Nutricional deve ser exercida pelo órgão governamental que a preside, sendo seu Secretário-Executivo indicado pelo titular da pasta, e designado por ato do chefe do executivo.

Art.6° A Câmara Inter setorial de Segurança Alimentar e Nutricional poderá instituir comitês técnicos com a atribuição de proceder à prévia análise de ações específicas.

Art. 7° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se o Decreto 145/2019 e as demais disposições em contrário.

Santa Lúcia, 16 de setembro de 2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Mara Dalek
Código Identificador:1EE774A6

EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 147/2026 DATA: 17/09/2026

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal nº 1128/2023,

R E S O L V E
Art. 1º - Autorizar o lançamento de **meia diária** para o servidor **ELISON CANTIDIO NOGEKOSKI** (Motorista), para levar paciente para consulta na cidade de Guarapuava - PR, no dia 16 de setembro de 2026. Saída e retorno no dia 16 de setembro de 2026.

TRANSPORTE: ARGO
PLACA: TAZ 8F44

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir desta data, revogando-se as disposições em contrário.

Santa Lúcia, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Mara Dalek
Código Identificador:73876E2B

EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 148/2026 DATA: 17/09/2026

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal nº 1128/2023,

R E S O L V E
Art. 1º - Autorizar o lançamento de **meia diária** para o servidor **NELTON DA SILVA** (Motorista), para levar paciente para consulta na cidade de Foz do Iguaçú - PR, no dia 17 de setembro de 2026. Saída e retorno no dia 17 de setembro de 2026.

TRANSPORTE: ARGO
PLACA: TAZ 8F44

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir desta data, revogando-se as disposições em contrário.

Santa Lúcia, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Mara Dalek
Código Identificador:AFA39132

SECRETARIA DE BEM ESTAR SOCIAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO CMDCA 10/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 10/2026

Convoca população e entidades civis e de classe de Santa Lúcia – PR, para participar de Audiência Pública onde o Conselho Municipal da Criança e do Adolescente - CMDCA demonstrará os programas, projetos e atividades desenvolvidas pela rede executora e a avaliação do cumprimento das metas Fiscais do segundo quadrimestre de 2026 e dá outras providências.

A PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. 1134/2023 e, de acordo com a Instrução Normativa nº. 36/2009, considerando a deliberação deste Conselho em 16/09/2026

C O N V O C A

A população e as entidades civis e de classe de Santa Lúcia – PR, para prestigiarem a **Audiência Pública a ser realizada à partir das 09:00 hs no dia 25 de setembro de 2026 na Câmara Municipal Gilberto Luiz Kramer, na Avenida do Rosário, 230 desta cidade de Santa Lucia – PR** em que a equipe da Assistência Social e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente demonstraram os programas, projetos e atividades desenvolvidas pela rede executora e de Atendimento e Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como a avaliação do cumprimento das metas Fiscais **do Primeiro quadrimestre do ano de 2026** de acordo com a Instrução Normativa nº 36/2009.

Santa Lúcia – PR, 17 de setembro de 2026
.

ISADORA OLIVEIRA FREI
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Silvana Marisa Korth Scalco
Código Identificador:8DFB1481

SECRETARIA DE BEM ESTAR SOCIAL
RESOLUÇÃO DO CMDCA 08/2026 AUDIENCIA

RESOLUÇÃO Nº 08/2026

Aprovação e apreciação do Relatório dos Recursos recebidos e executados pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente referente ao segundo Quadrimestre do ano de 2026 no município de Santa Lúcia – Paraná.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA do município de Santa Lúcia - Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n°. 1134/2023 e,

Considerando a deliberação deste conselho em 16/09/2026

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Relatório dos Recursos recebidos e executados pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e ao Adolescente referente ao período de 01/05/2026 a 31/08/2026, segundo quadrimestre do ano de 2026.

Art. 2º - Realizar o efetivo cumprimento do princípio constitucional da absoluta prioridade à criança e ao adolescente no município de Santa Lúcia – PR, de acordo com a Instrução Normativa nº. 36/2009 do Tribunal de Contas do Estado.
Art. 3° - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.
Santa Lúcia, 17 de setembro de 2026

ISADORA DE OLIVEIRA FREI
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Silvana Marisa Korth Scalco
Código Identificador:8B77B221

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE

LICITAÇÃO
1º TERMO ADITIVO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 067/2026

De um lado, o **MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DO OESTE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua José de França Pereira, 10 – Santa Maria do Oeste – PR inscrito no CGC/MF sob n. 95.684.544/0001-26, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. **OSCAR DELGADO**, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade n.º 6.296.081-7, e inscrito no C.P.F. n.º 701.594.329-87, residente e domiciliado na Rua João Kulicz, 155, Jardim Santa Clara, nesta cidade, e que aqui passa a denominar-se de **CONTRATANTE**, e de outro lado **66.058.495 MARIANA DA CRUZ COLAÇO,** inscrita no CNPJ sob o Nº 66.058.495/0001-18, com sede na Rua Neurice Alcantara Barbosa, Residencial Hamilton Martins Dangui, Nº 154, Campina do Simão/PR. Neste ato representado pela Sra. **MARIANA DA CRUZ COLAÇO**, inscrita no CPF nº 113.715.619-82. e que aqui passa a denominar-se de **CONTRATADA**, resolvem aditar o contrato original de acordo com o disposto no Art. 111 da Lei nº 14.133/2021, mediante as cláusulas e disposições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto prorrogar o **prazo** de vigência de que trata a Cláusula Décima Do Contrato Administrativo Nº 067/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA: O Prazo de vigência de que trata a Cláusula 10ª, fica prorrogado por 5 (cinco) meses, com início em **02 de setembro de 2026** e término em **01 de fevereiro 2027**, mantendo-se inalteradas as demais disposições contratuais.

CLÁUSULA TERCEIRA: Permanecem inalteradas as demais condições e cláusulas do contrato administrativo celebrado em 02 de junho de 2026, não modificadas por este instrumento, declarando-se nesta oportunidade a ratificação das mesmas.

E por estarem de acordo, os participes firmam o presente aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma.
Santa Maria do Oeste, 17 de setembro de 2026.

OSCAR DELGADO	_____
Prefeito Municipal	***66.058.495 MARIANA DA CRUZ COLAÇO***

Testemunhas

_____	_____
Andreia Kaviak	Fernando Lopes
RG: 13.498.652-2	RG: 7.605.179-8
CPF: 101.862.579-88	CPF: 033.183.689-03

Publicado por:
Andreia Kaviak
Código Identificador:2C04BFA7

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO N.º 095/2026
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO N.º 031/2026
OBSERVAÇÃO: LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESA (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI), LOCAL, EM ATENÇÃO AS DISPOSIÇÕES PREVISTAS NA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06 REGULAMENTADA PELO DECRETO N 8.538/15, LEI COMPLEMENTAR Nº 147/14 E LEI MUNICIPAL Nº 481/2017.

O Município de Santa Maria do Oeste, Estado do Paraná com fundamento na Lei Federal n.º 14.133/21, comunica que realizará licitação conforme as seguintes especificações:

OBJETO: "AQUISIÇÃO DE TELHAS DE FIBROCIMENTO ONDULADAS, SEM AMIANTO, ESPESSURA NOMINAL DE 4MM, PARA REPOSIÇÃO DAS COBERTURAS DE RESIDENCIAS DANIFICADAS PELA TEMPESTADE DE GRANIZO NO MUNICIPIO DE SANTA MARIA DO OESTE/PR".

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até as 09h00min do dia 02 de Outubro de 2026.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 09h00min do dia 02 de Outubro de 2026.

INICIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h30min do dia 02 de Outubro de 2026.

LOCAL: www.bll.org.br "Acesso Identificado no link – licitações"

VALOR MAXIMO: R$ 79.907,60 (Setenta e Nove Mil Novecentos e Sete Reais e Sessenta Centavos).

- Critério de Julgamento: Menor Preço Por Item

- Aquisição do Edital
O presente Edital, encontra-se à disposição para verificação por parte dos interessados na Divisão de Licitações, nas dependências da Prefeitura Municipal situada na Rua Jose de França Pereira, 10, Centro – Município de Santa Maria do Oeste-Pr, CEP 85.230-000, no horário das 8:00 ás 12:00 e das 13:00 ás 17:00 horas, bem como no endereço eletrônico: www.santamariadooeste.pr.gov.br.

Informações: (42) 9 9841-0495
Santa Maria do Oeste/PR, 17 de Setembro de 2026.

FERNANDO LOPES
Pregoeiro - Portaria n° 144/2025

Publicado por:
Fernando Lopes
Código Identificador:29CE6560

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE

GABINETE DO PREFEITO
1º TERMO ADITIVO DO TERMO DE FOMENTO Nº 03/2025 FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE E A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE – APAE, FIRMADO NA DATA DE 16 DE OUTUBRO DE 2025.

1º TERMO ADITIVO DO TERMO DE FOMENTO Nº 03/2025 FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE E A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE – APAE, FIRMADO NA DATA DE 16 DE OUTUBRO DE 2025.

Aos dezessete dias do mês de setembro de dois mil e vinte e seis, nas dependências da Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Sudoeste, Estado do Paraná, reunidos os Senhores **José Dorival Bandeira,** Prefeito Municipal em exercício, brasileiro, casado, advogado, portador da Cédula de Identidade sob nº 3.987.603-5 SSP/PR, e CPF nº 603.879.399-20, residente e domiciliada à Rua Republica Argentina, nº 1181 centro desta cidade, neste ato representando o **MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOSTE,** Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede à prefeitura municipal situada na Avenida Brasil, 1431, com inscrição no CNPJ/MF sob nº 75.927.582/0001-55 e a **SRA. SILVANA APARECIDA DE MORAIS MARCIANO**, brasileira, casada, do lar, portadora do CPF nº 027.839.808-19 e RG nº 18.144.148-0, residente e domiciliada na Avenida Brasil, nº 1041, centro do Município de Santo Antônio do Sudoeste – Pr, neste ato representando a **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE – APAE**, inscrita no CNPJ sob o nº 78.113.826/0001-54, estabelecida na Rua Marechal Deodoro, nº 774, centro deste Município, que por mútuo acordo, resolvem firmar o presente **TERMO ADITIVO** ao Termo de Fomento nº 03/2025, firmado em 16 de outubro de 2025, tendo como objeto o repasse de recursos do Município de Santo Antônio do Sudoeste, em parcela única de forma a contribuir para o pagamento de serviços de Terceiros Pessoa Jurídica, com recursos SUS MAC Emenda Parlamentar para a APAE, de acordo com o Plano de Trabalho.

CONSIDERANDO a relevância que representa o repasse para que a referida entidade mantenha suas atividades sem que sofram interrupção pactuam o quanto segue.

CLÁUSULA PRIMEIRA: Pelo presente termo, as partes inicialmente nomeadas, resolvem por mútuo acordo, alterar o disposto na **CLÁUSULA NONA – DA VIGÊNCIA**, do Termo de Fomento, firmado em 16/10/2025, a qual passará a ter a seguinte redação:

"CLÁUSULA NONA - DA VIGÊNCIA
9.1. Este Instrumento tem sua vigência iniciada a partir da publicação de seu extrato na imprensa oficial, sendo que terá validade de 16/10/2026 à 16/10/2027".

CLÁUSULA SEGUNDA: As demais Cláusulas do mencionado Termo de Fomento permanecem inalteradas e vigentes.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação.

E, por estarem de acordo, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

SANTO ANTONIO DO SUDOESTE, EM 17 DE SETEMBRO DE 2026

Município de Santo Antonio do Sudoeste
CNPJ 75.927.582/0001-55
JOSÉ DORIVAL BANDEIRA
Prefeito em Exercicio

Associação de Pais e Amigos Dos Excepcionais De Santo Antonio do Sudoeste – APAE
SILVANA APARECIDA DE MORAIS MARCIANO
Proponente

Publicado por:
Cintia Fernanda Lanzarin
Código Identificador:201B5E41

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2026

DE ASSEMBLÉIA GERAL ORDINARIA DE CONSTITUIÇÃO, FUNDAÇÃO, ELEIÇÃO E POSSE DE DIRETORIA DA ASSOCIAÇÃO SANTO FUTSAL

Eu, **Paulo Sérgio Garbin Júnior,** portador do CPF nº 078.090.099-58 e inscrito no RG nº 9.054.946-4, venho por meio deste edital convocar todos os interessados a participar da Assembleia Geral de Constituição da **Associação Santo Futsal**, aprovação de Estatuto, Eleição da Primeira Diretoria, bem como eleição para membros do Conselho Fiscal, a realizar-se no próximo dia **28 de Setembro de 2026, às 14:00 horas no Departamento Municipal de Esportes, Município de Santo Antônio do Sudoeste**, com qualquer número de presentes, onde instalar-se-á a Assembleia para deliberar sobre a seguinte **ORDEM DO DIA:**

1º) Constituição da **Associação Santo Futsal**;
2º) Apreciação e aprovação de Estatuto Social;
3º) Eleição da Primeira Diretoria e Conselho Fiscal;
4º) Discussão de assuntos de interesses gerais.

Santo Antônio do Sudoeste, 17 de Setembro de 2026.

PAULO SÉRGIO GARBIN JÚNIOR
CPF nº 078.090.099-58

Publicado por:
Cintia Fernanda Lanzarin
Código Identificador:860FA7F4

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 3539/2026

LEI N º 3539/2026

SUMULA: Autoriza o Poder Executivo Municipal a expedir e conceder Carta de Data, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Santo Antonio do Sudoeste, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Ricardo Antônio Ortinã, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei.

Artigo 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a EXPEDIR e CONCEDER Carta de data do referido imóvel urbano em nome de:

CARTA DE DATA Nº 1.026, em nome de **VALDEMIRIO AMARO MACIEL**, brasileiro, do comercio, casado, portador do CPF/MF sob nº 517.786.530-49, expedida pela SSP-PR, o pleno domínio sobre o Lote Urbano nº 1 (um) da Quadra 67 (sessenta e sete), localizado na Rua de Acesso sem denominação oficial (antiga Santos Dumont), s/n, Bairro Jardim Arisi da Planta Geral do Município de Santo Antonio do Sudoeste - PR, com área de 539,00 m2 (quinhentos e trinta e nove metros quadrados), oriundo do desmembramento do terreno urbano nº 9B do Patrimônio Municipal da planta geral desta cidade e Comarca de Santo Antonio do Sudoeste , conforme Lei Municipal nº 84 de 09 de Setembro de 1974, com os limites e confrontações descritos abaixo:

I - Lote Urbano nº 1 da Quadra nº 67, com 539,00 m2 (quinhentos e trinta e nove metros quadrados)*, NORTE: Confronta com o Lote nº 02, da mesma quadra, com a dist. de 14,60 metros; LESTE: Confronta por uma rua de acesso sem* denominação oficial (antiga Santos Dumont)*, na distância de 28,00metros; SUL: Confronta com o Arroio Cordeiro, com a dist. de 28,80 metros; OESTE: Confronta pelo Rio Cedro, com a dist. de 18,00 metros, conforme mapas e memorial descritivo em anexo.*

Artigo 2º. - Revogadas as disposições em contrário, esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE, ESTADO DO PARANÁ, EM 17 DE SETEMBRO DE 2026.

PUBLIQUE-SE:

JOSÉ DORIVAL BANDEIRA
Prefeito em Exercicio

Publicado por:
Cintia Fernanda Lanzarin
Código Identificador:16422773

GABINETE DO PREFEITO
REGIMENTO INTERNO CONSELHO TUTELAR

REGIMENTO
INTERNO

Este documento foi elaborado pelos Conselheiros Tutelares em exercício no período de 2024 á 2027 e trata das normativas que regerão as atividades do Conselho Tutelar de Santo Antônio do Sudoeste. Fizeram parte da Comissão:
José Leonir Marques da Rosa.
Cristiano Gonçalves da Silva
Paulo Antônio Araldi
Fernando do Amaral
Tainara Tais da Rocha

Santo Antônio do Sudoeste- 10/09/2026

Índice

Capítulo I 3
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES_ 3
Capítulo II 4
DAS ATRIBUIÇÕES E DEVERES_ 4
Capítulo III 6
DA COMPETÊNCIA_ 6
Capítulo IV_ 6
DA ORGANIZAÇÃO_ 6
Seção I 6
DO PLENÁRIO_ 6
Seção II 7
DA PRESIDÊNCIA_ 7
Capítulo V_ 8
DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS_ 8
Capítulo VI 9
DAS LICENÇAS E FÉRIAS_ 9
Capítulo VII 10
DOS SUPLENTES_ 10
Capítulo VIII 10
DAS PROIBIÇÕES, DAS PENALIDADES E PERDA DE MANDATO 10
Capítulo X_ 104
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS_ 104

Capítulo I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
Art. 1° - O presente Regimento Interno, tem por finalidade normatizar o funcionamento do Conselho Tutelar de Santo Antônio Do sudoeste - PR, com fundamento da Lei Federal nº 8069/90 – Estatuto da Criança e do Adolescente, a Resolução 75/2001 do CONANDA - Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente, a Lei Municipal nº 2325/2015 e Legislação Vigente.
Art. 2° - O Conselho Tutelar é composto por cinco (05) membros, eleitos pelos cidadãos locais para mandato de quatro (04) anos, nomeados pelo Prefeito Municipal e empossados pelo Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, permitida uma recondução.
Art. 3° - O Conselho Tutelar funcionará na Rua Ordino Alves dos Anjos, nº 912, Vila Catarina. Fones (046) 3563 ‘1571, (046) 9108-1869 (Plantão).
§ 1°. O atendimento ao público será de segunda à sexta-feira das 08h00min às 11h30min e das 13h00min ás 17h00min.
§ 2°. Aos sábados, domingos e feriados e período noturno permanecerá um plantão domiciliar mediante escala de serviços e rodízio de plantão, afixada e divulgada mensalmente, sob orientação e responsabilidade dos membros.
§ 3°. O sobreaviso gerará ao plantonista o direito a um dia e meio de folga por cada dia de plantão, EXCETO os finais de semana (Sáb. e Dom.), sem prejuízo do atendimento do Conselho Tutelar.
§ 4º. Fica VEDADO aos conselheiros tutelares ACUMULAR mais de Quinze 15 folgas. O conselheiro acumulador perderá o direito das folgas excedentes.
§ 5º. Cada Conselheiro deverá prestar 40 (quarenta) horas de serviço semanais.
§ 6º. No horário de funcionamento do CT, o órgão ficará aberto à população, tal qual uma repartição pública. Os conselheiros tutelares obrigatoriamente deverão estar presentes na Sede do CT. EXCETO quando estiverem em atendimento externo da sede do CT ou outras cidades, cursos, capacitações, ou de folga. São inúmeras as atividades que exigem contato direto destes com a população.

Capítulo II
DAS ATRIBUIÇÕES E DEVERES
Art. 4° - O Conselho Tutelar é o órgão permanente e autônomo, não jurisdicional, encarregado pela sociedade de zelar pelo cumprimento dos direitos da criança e do adolescente, definidos na Lei n° 8.069/90 e Lei Municipal.
§ Único – Incumbe também ao Conselho Tutelar receber denúncias, reclamações, representações ou queixas de qualquer pessoa por desrespeito aos Direitos assegurados às Crianças e Adolescentes, dando-lhes o encaminhamento devido.
Art. 5° - São atribuições dos Conselheiros:
I - atender as crianças e adolescentes nas hipóteses previstas nos artigos. 98 e 105, aplicando as medidas previstas no art. 101. I a VII;
II - atender e aconselhar os pais ou responsáveis, aplicando as medidas previstas no art. 129 I a VII;
III - fiscalizar as Entidades de atendimento, conforme o art. 95;
IV - promover a execução de suas decisões, podendo, para tanto:
a) requisitar serviços públicos na área de saúde, educação, serviço social, previdência, trabalho e segurança;
b) representar junto à autoridade judiciária nos casos de descumprimento injustificado de suas deliberações;
V - encaminhar ao Ministério Público notícia de fato que constitua infração administrativa ou penal contra os Direitos da criança e do adolescente (Art. 223 a 258 - E.C.A.);
VI - encaminhar à autoridade judiciária os casos de sua competência (Art. 148);
VII - providenciar a medida estabelecida pela autoridade judiciária, dentre as previstas no art. 101, de I a VI, para o adolescente autor de ato infracional;
VIII - expedir notificações;
IX - requisitar certidões de nascimento e de óbito de crianças e adolescentes, quando necessárias;
X - assessorar o Poder Executivo local na elaboração da proposta orçamentária para planos e programas de atendimento dos direitos da criança e do adolescente;
XI - representar, em nome da pessoa e da família, contra a violação dos direitos previstos nos artigos. 220, & 3°, inciso II da Constituição Federal;
XII - subsidiar o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente na elaboração de projetos, quanto às prioridades do atendimento à criança e ao adolescente;
XIII - divulgar o Estatuto da Criança e do Adolescente, integrando as ações do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
XIV - sistematizar dados informativos, quanto à situação da criança e adolescente no Município;
XV - desempenhar outras atribuições previstas em lei
Art. 6º - São deveres do conselheiro tutelar:
I - Exercer com zelo e dedicação as suas atribuições, conforme a Lei nº. 8.069/90;
II - Observar as normas legais e regulamentares;
III - Atender com presteza ao público, prestando as informações requeridas, ressalvadas às protegidas por sigilo;
IV - Zelar pela economia do material e conservação do patrimônio público;
V - Manter conduta compatível com a natureza da função que desempenha;
VI - Guardar, sigilo sobre os assuntos de que tomar conhecimento;
VII - Ser assíduo e pontual;
VIII - Tratar com urbanidade as pessoas.
IX – Assinar o livro ponto ou equivalente;

X – Elaborar relatório de atendimento dos casos atendidos, quando necessário cadastrar o caso com os direitos violados no sistema da infância SIPIA CT WEB.
XI - Acessar o sistema todos os dias para ver as denúncias cadastradas e pendentes;
XII – Elaborar os ofícios e relatórios oficiais no SIPIA CT WEB;

Capítulo III
DA COMPETÊNCIA

Art. 7° - A área de atendimento do Conselho será circunscrita ao Município de Santo Antonio do Sudoeste.
Art. 8° - A Competência será determinada:
I - Pelo domicílio dos pais ou responsável;
II - Pelo local onde se encontra a criança ou o adolescente, à falta de pais ou responsável.
§ 1º. Nos casos de ato infracional, será competente a autoridade do lugar de ação ou omissão, observadas as regras de conexão, continência e prevenção;
§ 2°, A execução das medidas poderá ser delegada a autoridade competente da residência dos pais ou responsáveis, ou do lugar onde se sediar a entidade que abrigar a criança ou adolescente.
§ 3°. Em caso de infração cometida através de transmissão simultânea de rádio ou televisão, que atinja mais de uma comarca, será competente, para aplicação da penalidade, a autoridade judiciária do local da sede estadual da emissora ou sede, tendo a sentença eficácia para todas as transmissoras ou retransmissoras do respectivo estado.

Capítulo IV
DA ORGANIZAÇÃO

Art. 9° - São órgãos do Conselho Tutelar:
I - Plenário
II - Colegiado
III - Serviços Administrativos

Seção I
DO PLENÁRIO

Art.10° - O Conselho se reunirá ordinariamente e extraordinariamente, quando necessário.
§ 1º - As sessões ordinárias serão instaladas com quorum mínimo de 3 (Três) Conselheiros.
§ 2º - As sessões objetivarão o estudo de caso, planejamento e avaliação de ações, análise da prática, buscando a: autoridade referendar medidas tomadas individualmente.
Art. 11 - Irão à deliberação os assuntos de maior relevância, ou que exigiram estudo mais aprofundado.
Art. 12 - As deliberações serão tomadas por maioria simples de votos dos conselheiros presentes à sessão, respeitadas disposições definidas em lei.
Art. 13 - De cada sessão plenária do Conselho, será lavrada uma ata assinada pelos Conselheiros presentes registrando os assuntos tratados e as deliberações tomadas.
Art. 14 - Poderão participar das reuniões, mediante convite, sem direito a voto, representantes e dirigentes de instituições, cujas atividades contribuam para a realização dos objetivos do Conselho.

Seção II
DO COLEGIADO

Art. 15 -. As decisões serão tomadas por maioria de votos, cabendo ao 5º membro o voto de desempate.
Art. 16 - São atribuições do colegiado:
I - presidir as reuniões plenárias, tomando parte nas discussões e votações, com direito a voto;
II - convocar sessões ordinárias e extraordinárias;
III - representar o Conselho Tutelar, ou delegar a sua representação;
IV - assinar a correspondência oficial do conselho Tutelar;
V - propor ao representante legal do órgão ao qual está vinculada, a designação de funcionários ao funcionamento do Conselho Tutelar;
VI - velar pela fiel aplicação e respeito no Estatuto da Criança e do Adolescente;
VII - reuniões do C.M.D.C.A.

Capítulo V
DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

Art. 17 - A Secretária compete:
I - orientar, coordenar e fiscalizar o serviço de recepção;
II - secretariar as reuniões conjuntas;
III - manter sob sua guarda livros, fichas, documentos e papéis do Conselho Tutelar;
IV - prestar as informações que lhe forem requisitadas e expedir certidões;
V - agendar compromissos dos conselheiros;
VI – Tratar com urbanidade as pessoas e funcionários;
VII - Ser Pontual e Assíduo em suas obrigações;
VII – Não se ausentar do Serviço sem autorização prévia do colegiado.
VIII – As faltas injustificadas serão descontadas do salário, salvo as com atestado médico entregue no RH da Prefeitura Municipal;
IX – Seu horário de trabalho é de Segunda a Sexta das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 h.;
Art. 18 - Ao serviço de transporte compete:
I - conduzir os conselheiros aos locais de averiguação, às entidades de atendimento às instituições;
II - conduzir crianças e adolescentes quando solicitado pelos conselheiros;
Ill - portar-se com dignidade e zelo profissional na condição do veículo e no trato das pessoas;
IV - preencher sempre que houver deslocamento, o controle do uso de veículo;
V – Zelar e cuidar do veículo, mantendo o mesmo em condições adequadas de uso;
VI – Em caso de batidas ou acidentes, o veículo é de total responsabilidade do condutor, segundo as normas da Prefeitura Municipal;
VII – O Conselho dispõe de 1(um) motorista cedido pela Prefeitura Municipal;
VIII – Havendo necessidade qualquer Conselheiro pode fazer uso do veículo, sendo o mesmo habilitado no departamento de trânsito, e estar em dia com suas obrigações legais, o uso do veículo será somente na falta de motorista;
IX - Tratar com urbanidade as pessoas e funcionários;
X - Ser Pontual e Assíduo em suas obrigações;
XI – Não se ausentar do Serviço sem autorização prévia do colegiado;
XII – As faltas injustificadas serão descontadas do salário base, salvo as com atestado médico entregue no RH da Prefeitura Municipal;
Art. 19 - A Zeladora ou Serviços Gerais compete:
I – Manter o estabelecimento limpo e em condições de uso;
II – Preparar para os funcionários e visitantes cofebreak;
III – Cuidar e Zelar pelos bens do Conselho (móveis, eletrodomésticos, entre outros);
IV – Tratar com urbanidade as pessoas e funcionários;
VI – Ser Pontual e Assíduo em suas obrigações;
VII – Não se ausentar do Serviço sem autorização prévia do colegiado;
VIII – As faltas injustificadas serão descontadas do salário, salvo as com atestado médico entregue no RH da Prefeitura Municipal;
IX – Seu horário de trabalho será estipulado pela gestão municipal.

Capítulo VI
DAS LICENÇAS E FÉRIAS

Art. 20 - Os membros do Conselho Tutelar uma vez por ano, por 30 (Trinta) dias seguidos terão direito a gozo de férias, desde que as requeiram, tendo direito à remuneração no período de férias, e poderão solicitar licença.
§ 1º – A licença será de 30 (Trinta) dias, permitida em até no máximo 1/5 (um quinto) dos membros do Conselho por vez, concedida uma vez por ano sem direito a remuneração.
§ 2º – Os conselheiros deveram programar as suas férias com antecedência e respeitar o rodízio de 1 (um) conselheiro por vez ou por mês para requerer férias.
§ 3º – Os conselheiros deverão requerer suas férias nos meses consecutivos, ou seja, um após o outro, para que o suplente seja convocado durante os 05 (cinco) meses para suprir a falta dos conselheiros em férias.

Capítulo VII
DOS SUPLENTES

Art. 21 - Quando da vacância da vaga titular, assume o suplente, por ordem decrescente de votação.
§ 1º - Os convocados terão direito a receber os subsídios e as demais vantagens relativas ao período de efetivo exercício da função.

Capítulo VIII
DAS PROIBIÇÕES, PENALIDADES E PERDA DO MANDATO

Art. 22 *- Ao conselheiro tutelar é proibido:*
I - Ausentar-se da sede do Conselho Tutelar durante os expedientes, salvo quando em diligências ou por necessidade do serviço;
II - Recusar fé a documento público;
III - Opor resistência injustificada ao andamento do serviço;
IV - Delegar a pessoa que não seja membro do Conselho Tutelar o desempenho da atribuição que seja de sua responsabilidade;
V - Valer-se da função para lograr proveito pessoal ou de outrem;
VI - Receber comissões, presentes ou vantagens de qualquer espécie, em razão de suas atribuições;
VII - Proceder de forma desidiosa;
VIII - Exceder no exercício da função, abusando de suas atribuições específicas;
IX - Fazer propaganda político-partidária no exercício de suas funções;
X - Aplicar medidas a crianças, adolescentes, pais ou responsável sem a prévia discussão e decisão do Conselho Tutelar de que faça parte, salvo em situações emergenciais, que serão submetidas em seguida ao referendo do colegiado;
XI - Romper sigilo em relação aos casos analisados pelo Conselho Tutelar;
XII - Manter conduta incompatível com o cargo que ocupa ou exceder-se no exercício da função de modo a exorbitar sua atribuição, abusando da autoridade que lhe foi conferida;
XIII - Recusar-se a prestar atendimento ou omitir-se a isso quanto ao exercício de suas atribuições quando em expediente de funcionamento do Conselho Tutelar;
XIV - Aplicar medida de proteção contrariando a decisão colegiada do Conselho Tutelar;
XV - Deixar de comparecer no plantão e no horário estabelecido;
XVI – Faltar injustificadamente por 3 (três) dias consecutivos;

Art. 23 *- O conselheiro responde civil, penal e administrativamente pelo exercício irregular de sua função.*

Art. 24 *- São penalidades disciplinares aplicáveis aos membros dos Conselhos Tutelares:*
I - Advertência;
II - Suspensão do exercício da função;
III - Destituição da função;

Art. 25 *- Na aplicação das penalidades, serão consideradas a natureza e a gravidade da infração cometida, os danos que dela provierem para a sociedade ou serviço público, os antecedentes no exercício da função, os agravantes e as atenuantes.*

Art. 26 *- A advertência será aplicada por escrito, nos casos de violação de proibição constante nos incisos I, II e X do art. 23 e de inobservância de dever funcional prevista em Lei, regulamento ou norma interna do Conselho que não justifique imposição de penalidade mais grave.*

Art. 27 *- A suspensão será aplicada nos casos de reincidência das faltas punidas com advertência, não podendo exceder 03 (três) meses, período em que não terá direito a receber os subsídios e demais vantagens regulamentares.*

Art. 28 *- O conselheiro tutelar será destituído da função nos seguintes casos:*
I - Prática de crime contra a administração pública ou contra a criança e o adolescente;
II - Deixar de prestar a escala de serviços ou qualquer outra atividade, atribuída a ele, por 03 (três) vezes consecutivas ou 06 (seis) alternadas, dentro de 01 (um) ano, salvo justificativa aceita pela plenária do Conselho Tutelar;
III - Faltar sem justificar a 03 (três) sessões deliberativas consecutivas ou 06 (seis) alternadas, no espaço de um ano;
IV - Em caso comprovado de inidoneidade moral;
V - Ofensa física em serviço, salvo em legítima defesa própria ou de outrem;
VI - Posse em cargo, emprego ou outra função remunerada;
VII - Transgressão dos incisos III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, XI, XII, XIII, XIV, XV e XVI do art. 23, deste regimento.
§ Único. O controle da freqüência e produtividade das atividades dos conselheiros tutelares, ficará a cargo do colegiado, que delas manterá um registro próprio e prestará contas, com periodicidade trimestral sempre que solicitado, ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e ao Ministério Público.

Art. 29 *- O ato de imposição da penalidade mencionará sempre o fundamento legal e a causa da sanção disciplinar.*

Art. 30 *- Qualquer cidadão poderá e o membro do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente que tiver ciência de irregularidades no Conselho Tutelar deverá tomar as providências necessárias para sua imediata apuração, representando junto àquele Órgão para que seja instaurado sindicância ou processo administrativo disciplinar.*
§ Único. Comunicado da ocorrência, o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente determinará a instauração de sindicância para sua apuração, podendo determinar, de acordo com a gravidade do caso, o afastamento cautelar do acusado, sem prejuízo de sua remuneração, com a imediata convocação de seu suplente.

Art. 31 *– A destituição do conselheiro o incompatibilizará para o exercício de qualquer cargo, emprego ou função pública no município de Santo Antônio do Sudoeste pelo prazo de 01 (um) ano;*

Art. 32 *- A sindicância ou processo administrativo deverá ser concluído no prazo máximo de 30 (trinta) dias de sua instauração, prorrogáveis por mais 30 (trinta), devendo seguir, o quanto possível, os trâmites previstos na legislação municipal específica, relativa aos servidores públicos municipal, assegurado o contraditório e direito de defesa ao acusado, e será conduzida por uma comissão de ética composta de:*
a) Dois membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sendo um representante do governo e outro da sociedade civil organizada;
b) Dois membros do Conselho Tutelar;
c) Um membro de entidade não governamental, devidamente registrada no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, que não faça parte de sua composição atual.
§ 1º - Os representantes do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e do Conselho Tutelar serão escolhidos pela plenária dos respectivos Órgãos, e o representante das entidades não governamentais será escolhido em assembléia própria, a ser convocada pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para tal finalidade.
§ 2º - Cabe ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente proporcionar os meios necessários para o adequado funcionamento da comissão de ética.
§ 3º - A sindicância será instruída com cópia da representação e da ata da sessão que decidiu pela instauração do procedimento, das quais o acusado será pessoalmente cientificado, bem como notificado a apresentar defesa escrita e arrolar testemunhas, em número não superior a 05 (cinco);
§ 4º - Concluídos e relatados os autos, serão enviados imediatamente ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, a quem caberá apreciar e decidir sobre a imposição das penalidades cabíveis.

Art. 33 *- O julgamento do membro do Conselho Tutelar pela plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente será realizado em sessão extraordinária, a ser instaurada em não menos que 05 (cinco) e não mais que 10 (dez) dias úteis contados do término da sindicância, com notificação pessoal do denunciante, acusado e representante do Ministério Público.*
§ 1º - Serão fornecidas, a todos os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, cópias da acusação e da defesa, ficando os autos da sindicância a todos disponível para consulta;
§ 2º - Por ocasião da sessão deliberativa será facultado ao acusado, por si ou por intermédio de procurador constituído, apresentar oralmente sua defesa, pelo prazo de 30 (trinta) minutos, prorrogáveis por mais 10 (dez);
§ 3º - Ficam impedidos de participar do julgamento os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente que integraram a comissão de ética, que para o ato serão substituídos por seus suplentes regulamentares;
§ 4º - A condução da sessão de julgamento e a forma da tomada dos votos obedecerão ao disposto no regimento interno do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
§ 5º - A perda da função de conselheiro tutelar somente poderá ser decretada mediante decisão de 2/3 dos membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.
§ 6º - Quando a violação cometida pelo conselheiro tutelar constituir ilícito penal caberá ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e

do Adolescente encaminhar cópia dos autos ao Ministério Público para as providências legais cabíveis.

Capítulo X
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Art. 34 - Nenhuma publicação oficial ou que envolva responsabilidade deste conselho poderá ser feita sem prévia autorização.
Art. 35 - O presente Regimento Interno poder ser alterado a partir da proposição de qualquer membro do Conselho, desde que votada por maioria absoluta de votos.
§ Único – O Conselho Tutelar encaminhará o regimento interno ao CMDCA, para conhecimento, sendo que o CMDCA poderá encaminhar propostas de alteração que entender necessárias.
Art. 36 - Este Regimento Interno entrará em vigor após aprovado pela Plenária por 2/3 (dois terços) de seus membros.
Art. 37 - Os membros do conselho tutelar serão amparados pelo regime geral da previdência social.

§ Único - Embora não exista relação de emprego entre o conselheiro tutelar e a municipalidade que gere vínculo, a ele devem ser garantidos em lei os mesmos direitos conferidos – pela legislação municipal – aos servidores públicos, consta ainda no Art. 134 do ECA, (Estatuto da Criança e do Adolescente), e na Lei nº 12.696, de 2012 .

Art. 38 - O Poder Executivo dará suporte administrativo e financeiro à instalação do Conselho Tutelar, destinando-lhe, o espaço físico, linha telefônica, veículo de apoio, mobiliário, equipamentos e material de expediente necessário e servidores para o seu bom funcionamento.

§ 1º A sede do conselho Tutelar deverá oferecer espaço físico e instalações que permitam o adequado desempenho das atribuições e competências dos conselheiros e o acolhimento digno ao público, contendo, no mínimo:
I - Placa Indicativa da sede do Conselho;
ll- Sala reservada para o atendimento e recepção do publico;
lll – Sala reservada para o atendimento dos casos;
lV – Sala reservada para os serviços administrativos; e
V Sala reservada para os Conselheiros Tutelares
§ 2º o numero de salas devera atender a demanda de modo possibilitar atendimentos simultâneos, evitando prejuízos a imagem e a intimidade das crianças e adolescentes atendidos.

Art. 39 - O conselheiro para concorrer a uma eleição político-partidária, deverá licenciar-se conforme prevê a legislação eleitoral vigente e, eleito, optará por um dos cargos.

Art. 40 - As situações omissas no presente Regimento Interno serão resolvidas pela Plenária do próprio Conselho Tutelar, obedecendo a legislação pertinente.

Santo Antônio do Sudoeste – PR, 10 de AGOSTO de 2026.

Conselheiros Tutelares – Gestão 2024/2027:

JOSE LEONIR MARQUES DA ROSA
(Conselheiro Tutelar)

PAULO ANTONIO ARALDI
(Conselheiro Tutelar)

CRISTIANO GONSALVES DA SILVA
(Conselheiro Tutelar)

FERNANDO DO AMARAL
(Conselheiro Tutelar)

TAINARA TAIS DA ROCHA
(Conselheira Tutelar)

Publicado por:
Cintia Fernanda Lanzarin
Código Identificador:004DD01B

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO DE SUPRESSÃO Nº 2 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 332/2024 DISPENSA Nº 107/2024

EXTRATO ADITIVO DE SUPRESSÃO Nº 2 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 332/2024
Dispensa Nº 107/2024

OBJETO: Execução de obra com fornecimento de material e mão de obra, conforme memorial descritivo, Cronograma físico-financeiro, BDI, planilha orçamentária e projetos em anexo. Obra: PONTE AMPLIAÇÃO – SÃO PEDRO DO FLORIDO.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: CIESCA ENGENHARIA E PRE - MOLDADOS EIRELI;
VALOR SUPRIMIDO: R$ 34.455,84 (Trinta e Quatro Mil, Quatrocentos e Cinqüenta e Cinco Reais e Oitenta e Quatro Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 17/09/2026
PELA CONTRATANTE: JOSÉ DORIVAL BANDEIRA - Prefeito Municipal em Exercício.
e pela contratada: DARLEI FORCELINI CIESCA - Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:33FD037D

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO Nº 01 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 533/2025 PREGÃO Nº 56/2025

EXTRATO ADITIVO Nº 01 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 533/2025
Pregão Nº 56/2025

OBJETO: Aquisição de containers e conjuntos de mesas e cadeiras destinados à estruturação e organização da feira livre no município de Santo Antônio do Sudoeste, em conformidade com o Convênio nº 495/2025 - DESAN..

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: COLMEIA ENGENHARIA LTDA.
VIGÊNCIA: 17/09/2027.
VALOR RENOVADO: R$ 247.856,00 (Duzentos e Quarenta e Sete Mil, Oitocentos e Cinqüenta e Seis Reais).
DATA DA ASSINATURA: 16/09/2026.
PELA CONTRATANTE: JOSÉ DORIVAL BANDEIRA - Prefeito Municipal em Exercicio.
e pela contratada: JÚLIO CÉSAR PINTON DELFINO - Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:52C7BFBD

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO Nº 01 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 534/2025 PREGÃO Nº 56/2025

EXTRATO ADITIVO Nº 01 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 534/2025
Pregão Nº 56/2025

OBJETO: Aquisição de containers e conjuntos de mesas e cadeiras destinados à estruturação e organização da feira livre no município de Santo Antônio do Sudoeste, em conformidade com o Convênio nº 495/2025 - DESAN..

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;

CONTRATADA: RIO DAS PEDRAS COMERCIO DE ARTIGOS PLASTICOS EIRELI.
VIGÊNCIA: 17/09/2027.
VALOR RENOVADO: R$ 9.785,06 (Nove Mil, Setecentos e Oitenta e Cinco Reais e Seis Centavos).
VALOR REAJUSTADO: R$ 396,06 (Trezentos e Noventa e Seis Reais e Seis Centavos)
DATA DA ASSINATURA: 17/09/2026.
PELA CONTRATANTE: JOSÉ DORIVAL BANDEIRA - Prefeito Municipal em Exercicio
e pela contratada: PAOLA PUPO ZANELLO - Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:0F3ACC21

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
CREDENCIAMENTO/INEXIGIBILIDADE Nº 024/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 128/2026

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

CREDENCIAMENTO/INEXIGIBILIDADE Nº 024/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 128/2026

O Município de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, comunica aos interessados que realizará a abertura de procedimento de Credenciamento, na Prefeitura Municipal de São Jerônimo da Serra, localizada na Praça Coronel Deolindo, nº 191, Centro, visando ao:

CREDENCIAMENTO COM A FINALIDADE DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA FORNECIMENTO DE PLANTÕES MÉDICOS HOSPITALARES PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA/PR.

O presente procedimento será regido pela Lei Federal nº 14.133/2021, de 1º de abril de 2021.

Recebimento dos envelopes: a partir do dia 21 de setembro de 2026.

Abertura da primeira sessão pública: dia 14 de outubro de 2026, às 09h00min.

Informações adicionais poderão ser obtidas junto ao Departamento de Licitações, no horário das 08h00min às 11h45min e das 13h00min às 17h00min, ou por meio do e-mail: licitacao@saojeronimodaserra.pr.gov.br.

São Jerônimo da Serra, 17 de setembro de 2026.

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

ALICIANY MARIA DE OLIVEIRA CORRÊA
Agente de Contratação

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:E6D52425

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO - Nº 004 AO CONTRATO Nº 136/2022, REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 075/2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA E A EMPRESA INTELTESLA MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS LTDA.

TERMO ADITIVO - Nº 004 ao Contrato nº 136/2022, referente ao Pregão Eletrônico nº 075/2022, que entre si celebram o Município de São Jerônimo da Serra e a empresa INTELTESLA MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS LTDA.

O Município de São Jerônimo da Serra, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente cadastrado no CNPJ sob nº. 76.290.683/0001-20, com sede na Prefeitura Municipal, situada à Praça Coronel Deolindo, s/nº, nesta cidade, Estado do Paraná, neste ato devidamente representada por seu Prefeito Municipal, Sr. **VENICÍUS DJALMA ROSA**, brasileiro, solteiro, portador do R.G. nº 8.241.196-8, residente e domiciliado nesta cidade, residente e domiciliado nesta Cidade, de ora em diante denominado simplesmente de **CONTRATANTE**, e, a empresa **INTELTESLA MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS LTDA** inscrita no CNPJ sob nº 39.879.920/0001-67, estabelecida na AV. MANDACARU, 277, sala 228 - VILA SANTA IZABEL - MARINGÁ - PR - CEP: 87080-410, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Senhor **GABRIEL GRESKIV DE ARRUDA VENCI** portador da carteira de identidade RG. nº 13.416.478-6 e CPF. nº 088.515.099-64, de ora em diante denominada simplesmente de **CONTRATADA**, RESOLVEM ADITAR o presente, visando à **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES, FISIOTERAPEUTICOS E LABORATORIAIS - ATENDENDO A SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,** no que couber aos termos das disposições da Lei 8.666/93 de 21.06.1993 e suas alterações, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O Termo Aditivo tem por finalidade o acréscimo de valor com reajuste de 4,22% de acordo com o índice do IPCA dos últimos 12 meses e de prazo de 12 meses conforme solicitação da empresa e da Secretaria de Municipal de Saúde. O presente Contrato Nº. 136/2022 assinado no dia 20/09/2022, passando a duração do aditamento para o período de 20/09/2026 até 19/09/2027.

PARAGRAFO PRIMEIRO: O contrato atual tem o valor de **R$ 63.999,83 (sessenta e três mil novecentos e noventa e nove reais e oitenta e três)** o presente aditivo com o reajuste terá o valor de **R$ 66.700,62 (sessenta e seis mil setecentos reais e sessenta e dois centavos)** conforme solicitação contratada e oficio da Secretaria Municipal de Saúde anexo.

PARAGRÁFO SEGUNDO: O presente aditivo tem amparo legal da Lei 14.333/21

CLÁUSULA SEGUNDA: Os demais termos do contrato ficam inalterados.

E por estarem assim justas e contratadas, as partes assinam este **Termo Aditivo** em 02 (duas) vias de igual teor e forma, obrigando-se por si e por seus sucessores, para que surtam todos os efeitos de direito, dando-se publicidade ao ato mediante publicação de seu resumo na Imprensa Oficial.

São Jerônimo da Serra, 17 de setembro de 2026.

Município de São Jerônimo da Serra
VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal
Contratante

INTELTESLA MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS LTDA
Contratada

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:5954C137

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL AMIGÁVEL
REFERENTE À DISPENSA ELETRÔNICA Nº 042/2026
CONTRATO 133/2026

TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL AMIGÁVEL

REFERENTE À DISPENSA ELETRÔNICA Nº 042/2026
CONTRATO 133/2026

Aos dezessete dias do mês de setembro de 2026, de um lado, **MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ n.º 76.290.683/001-20, com sede na Praça Coronel Deolindo, n. 191, neste ato representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, **Sr. VENICIUS DJALMA ROSA**, brasileiro, portador da cédula de identidade com o RG sob o nº. 8.241.196-8 e CPF sob o nº. 036.270.189-07, residente e domiciliado nesta cidade de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, e de outro lado a Empresa **DF COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA,** com sede na Avenida Rui Barbosa, nº 594, Vila Rezende, cidade de Piracicaba, Estado de São Paulo, e- mail dfcomerciopiracicaba@gmail.com, Fone (19) 3421-3304, C.N.P.J. nº 45.644.476/0001-01 doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pela Senhora **LUCIMARA SOARES BRUNHEROTO,** portadora da Carteira de Identidade n° 27.942.575-2 e do CPF n° 042.109.468-00. Dominadas **DISTRATANTES**, resolvem **RESCINDIR AMIGAVELMENTE** o Contrato n.º 133/2026 que objetivou a **AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, MATERIAIS E INSUMOS MÉDICO-HOSPITALARES, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – PR.** A rescisão contratual ocorre de forma consensual entre as partes, em razão de circunstâncias supervenientes que inviabilizaram a continuidade da execução do contrato, sem prejuízo ao interesse público. As partes concordam com a extinção do vínculo contratual, observadas as disposições legais e contratuais aplicáveis.

São Jerônimo da Serra, 17 de setembro de 2026.

Contratante
Municipio de São Jeronimo da Serra
VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

DF COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA
Contratada

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:B30FAFE7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL AMIGÁVEL
REFERENTE AO CREDENCIAMENTO Nº 014/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 062/2026 CONTRATO Nº 091/2026

TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL AMIGÁVEL
REFERENTE AO CREDENCIAMENTO Nº 014/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 062/2026
CONTRATO Nº 091/2026

Aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, de um lado, o **MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 76.290.683/0001-20, com sede na Praça Coronel Deolindo, nº 191, Centro, São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, neste ato representado pelo **PREFEITO MUNICIPAL, Sr. VENICIUS DJALMA ROSA**, brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº 8.241.196-8 e inscrito no CPF sob o nº 036.270.189-07, residente e domiciliado no Município de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, doravante denominado **CONTRATANTE**; e, de outro lado, a empresa **ABIJAH SERVICE LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **50.349.726/0001-02**, com sede na Rua Alberico Flores Bueno, nº 440, Bairro Alto, Curitiba, Estado do Paraná, neste ato representada pelo Sr. **ELI MOCELIN CECCON JÚNIOR**, portador do RG nº 6.133.053 e inscrito no CPF sob o nº 024.117.779-06, doravante denominada **CONTRATADA**;
CONSIDERANDO que as partes celebraram o **Contrato nº 091/2026**, decorrente do **Credenciamento nº 014/2026** e do **Processo Administrativo nº 062/2026**, cujo objeto consiste no **CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS COMPLEMENTARES, PARA ATUAR NA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE, COM A FINALIDADE DE ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – PR**;
CONSIDERANDO a manifestação de interesse das partes na extinção consensual do vínculo contratual;
CONSIDERANDO a ocorrência de circunstâncias supervenientes que inviabilizaram a continuidade da execução contratual, não havendo interesse das partes na manutenção do ajuste;
CONSIDERANDO a necessidade de resguardar o interesse público e formalizar adequadamente a extinção do vínculo contratual;
Resolvem as partes, de comum acordo, celebrar o presente **TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL AMIGÁVEL**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo tem por objeto formalizar a **rescisão amigável do Contrato nº 091/2026**, decorrente do **Credenciamento nº 014/2026 – Processo Administrativo nº 062/2026**, celebrado entre o Município de São Jerônimo da Serra – PR e a empresa **ABIJAH SERVICE LTDA**, cujo objeto é a prestação de serviços médicos complementares para atuação na Atenção Primária em Saúde.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RESCISÃO

As partes, de forma livre, expressam e consensual, resolvem rescindir amigavelmente o Contrato nº 091/2026, ficando extinto o vínculo contratual a partir da assinatura do presente Termo, observadas as disposições legais e contratuais aplicáveis.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA AUSÊNCIA DE PENALIDADES

A presente rescisão ocorre de forma consensual entre as partes, em razão de circunstâncias supervenientes que inviabilizaram a continuidade da execução contratual, não decorrendo, por si só, aplicação de penalidade à CONTRATADA, ressalvadas eventuais obrigações ou responsabilidades anteriormente constituídas e devidamente apuradas.

CLÁUSULA QUARTA – DA PUBLICIDADE

O presente Termo será publicado na forma exigida pela legislação aplicável, especialmente nos meios oficiais de divulgação dos atos administrativos, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

CLÁUSULA QUINTA– DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca competente, nos termos da legislação aplicável, para dirimir eventuais questões decorrentes do presente Termo que não possam ser solucionadas administrativamente.

E, por estarem justas e acordadas, as partes firmam o presente **TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL AMIGÁVEL**, para todos os fins de direito.

São Jerônimo da Serra – PR, 17 de setembro de 2026.

Município de São Jerônimo da Serra
VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal
Contratante

Abijah Service LTDA
ELI MOCELIN CECCON JÚNIOR
Contratada

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:BC190292

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Aviso de adjudicação e homologação

REF.: Pregão Eletrônico 16/2026
OBJETO: Aquisição de 1 (um) Ônibus Executivo 0 Km, através, Em. impositiva da Câmara de Vereadores, Em. Impositiva Individual 01/2025 e Em. Impositiva de Bancada 01/2025 E Recursos Próprio do Município.
Face ao contido no Resultado do Processo, homologo o presente procedimento licitatório à proponente:

Nº	Proponente	Item	Valor Total
01	RODO SERVICE LTDA	02	R$ 655.000,00

Todos os atos do Pregão encontram-se disponíveis no site: www.saojosedaboavista.pr.gov.br.
São José da Boa Vista-Pr, 17 de setembro de 2026.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alan Silveira de Santana
Código Identificador:1163370C

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO PREGÃO 09/2026
Contrato nº 59/2026 - Processo administrativo nº 42/2026
Objeto: Aquisição de 1 (um) Ônibus Executivo 0 Km, através, Em. impositiva da Câmara de Vereadores, Em. Impositiva Individual 01/2025 e Em. Impositiva de Bancada 01/2025 E Recursos Próprio do Município.
Contratante: Município de SÃO JOSÉ DA BOA VISTA PR.
Contratada: RODO SERVICE LTDA
Período de vigência 17/09/2026 à 17/09/2027.
Valor da contratação: R$ 655.000,00 (seiscentos e cinquenta e cinco mil reais)
São José da Boa Vista, 17 de setembro de 2026.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alan Silveira de Santana
Código Identificador:7B0E0C37

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 230/2026

PORTARIA nº 230/2026
JOSÉ LÁZARO FERRAZ, Prefeito do Município de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica Municipal, pela presente;
Considerando o disposto no art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021, art. 8º do Decreto Municipal nº. 460/2022 e artigos 10 e 15 da Lei municipal nº 1061/2023;
Considerando o poder disciplinar da Administração Pública consistente no vínculo de subordinação e hierarquia que existe entre a Autoridade Administrativa e os servidores municipais;
Considerando a indicação de servidor para funcionar como gestor e fiscal do contrato no âmbito do Processo Administrativo nº 42/2026 – Pregão Eletrônico nº 16/2026, tendo por objeto Aquisição de 1 (um) Ônibus Executivo 0 Km, através, Em. Impositiva da Câmara de Vereadores, Em. Impositiva Individual 01/2025 e Em. Impositiva de Bancada 01/2025 E Recursos Próprio do Município;
R E S O L V E:
Art. 1º – DESIGNAR como gestora do contrato nº 59/2026, a Sra. Sandra Regina Pereira – Secretaria de Saúde e como fiscal o sr. Rafael Gonçalves Levartoski – Auxiliar administrativo.
Art. 2º - Ao Gestor e Fiscal do contrato, ora nomeados, garantida pela Administração as condições para o desempenho do encargo, com a devida observância do disposto na Lei Federal nº 14.133/2021 e Lei municipal nº 1061/2023, sem prejuízo de outros atos normativos pertinentes, caberá ainda, no que for compatível com o contrato em execução:
I – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
II – Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;
III – Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;
IV – Comunicar formalmente à Secretaria Municipal requisitante da contratação e à Procuradoria do Município, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;
V – Solicitar, à Secretaria Municipal requisitante da contratação, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
VI – Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada, quando houver;
VII – Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;
VIII – Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;
IX – Confrontar e fiscalizar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;
X – Receber e atestar Notas Fiscais com a efetiva entrega dos bens ou serviços e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;
XI – Verificar se o prazo de entrega, especificações dos produtos e serviços e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual.
Art. 3º - O Setor de Licitações/CPL disponibilizará ao Fiscal nomeado, logo após a sua nomeação, cópia do contrato/ata de registro de preços, do edital da licitação, do projeto básico ou do termo de referência, da proposta da Contratada, e, oportunamente, dos aditivos bem como, do setor competente, a relação das faturas recebidas e das pagas, sem prejuízo de outros documentos que o Fiscal entender necessário ao exercício da fiscalização.
Art. 4º - Os documentos mencionados no art. 3º poderão ser disponibilizados tanto em meio físico quanto digital devendo, neste último caso, serem lançados na pasta do processo em questão, no web site oficial do Município, com a identificação do respectivo fiscal e do contrato objeto da fiscalização.
Art. 5º - Fica garantido ao Fiscal do contrato amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo aos Contratos sob sua fiscalização e demais documentos em poder de qualquer servidor ou Autoridade.
Art. 6º – A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.
Comunique-se, publique-se, cumpra-se.
Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 17 de setembro 2026; 66º ano da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ -
Prefeito do Município

Publicado por:
Alan Silveira de Santana
Código Identificador:14281A66

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 228/2026

JOSÉ LÁZARO FERRAZ, Prefeito Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 42, XXX e XXXI, da Lei Orgânica do Município, na forma da Lei;

Considerando o encerramento do contrato temporário..

RESOLVE:

Artigo 1º- EXONERAR desta Prefeitura, a servidora temporária, abaixo relacionada, em razão de término do contrato de trabalho, conforme respectiva função e data.

Matr.	Servidor	Função	Data Exoneração
1657/2	Eulália Aparecida da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais	20/09/2026

Artigo 2º- A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Comunique-se, publique-se, cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026; 66º ano da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Dias
Código Identificador:FC82D15F

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 229/2026

SÚMULA: Retifica a Portaria Municipal nº 048/2026 para declarar a vacância de cargo público efetivo em razão de posse em outro cargo inacumulável

JOSÉ LÁZARO FERRAZ, Prefeito Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 42, XXX e XXXI, da Lei Orgânica do Município, na forma da Lei;

CONSIDERANDO o requerimento apresentado por LUAN RAFAEL DA SILVA, em 25 de fevereiro de 2026, por meio do qual solicitou expressamente a vacância do cargo público efetivo de Professor, com fundamento no artigo 60, inciso V, da Lei Municipal nº 571/2003, em razão de posse em outro cargo público inacumulável;

CONSIDERANDO que a Portaria Municipal nº 048/2026, embora tenha mencionado em sua fundamentação o requerimento de vacância apresentado pelo servidor, consignou em seu artigo 1º a exoneração a pedido;

CONSIDERANDO que o pedido formulado pelo servidor não teve por objeto a exoneração, mas a declaração de vacância por posse em outro cargo público inacumulável;

CONSIDERANDO a comprovação de que o servidor tomou posse, em 3 de março de 2026, no cargo público efetivo de Coordenador Pedagógico do Município de Taquarituba, Estado de São Paulo;

CONSIDERANDO que a vacância por posse em outro cargo inacumulável, prevista no artigo 60, inciso V, da Lei Municipal nº 571/2003, constitui instituto jurídico próprio e não se confunde com exoneração a pedido;

CONSIDERANDO o poder-dever da Administração Pública de rever e corrigir seus próprios atos quando constatada divergência entre o requerimento administrativo, seus pressupostos fáticos e o conteúdo do ato expedido;

CONSIDERANDO o parecer jurídico constante do respectivo processo administrativo;

RESOLVE:

Art. 1º Fica retificado o artigo 1º da Portaria Municipal nº 048/2026, de 25 de fevereiro de 2026, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 2 de março de 2026, Ano XV, edição nº 3479, página 402, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica declarada, a partir de 3 de março de 2026, a vacância do cargo público efetivo de Professor, pertencente ao quadro de pessoal do Município de São José da Boa Vista, anteriormente ocupado pelo servidor LUAN RAFAEL DA SILVA, matrícula funcional nº 481-3, em razão de sua posse no cargo público efetivo e inacumulável de Coordenador Pedagógico do Município de Taquarituba, Estado de São Paulo, nos termos do artigo 60, inciso V, da Lei Municipal nº 571/2003."

Art. 2º A presente retificação não importa reconhecimento automático de direito à recondução, a qual dependerá de requerimento específico, regular instrução administrativa e comprovação dos requisitos estabelecidos no artigo 42, §§ 3º e 4º, da Lei Municipal nº 571/2003.

Art. 3º Permanecem ratificadas as demais disposições da Portaria Municipal nº 048/2026 que não contrariem o disposto nesta Portaria.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos funcionais a partir de 3 de março de 2026.

Comunique-se, publique-se, cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026; 66º ano da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Dias
Código Identificador:87DED44D

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE COMISSÃO ELEITORAL – ELEIÇÃO SUPLEMENTAR CONSELHO TUTELAR 2026

EDITAL № 115/2026

A **COMISSÃO ELEITORAL**, designada nos termos da Resolução CMDCA nº 07/2026, **FAZ SABER:**

I – Ficam homologadas as indicações dos fiscais, abaixo nominados consoante requerimento apresentado pelos candidatos em consonância com o artigo 22 da Resolução CMDCA nº 07/2026:

Candidata:	FISCAL	SUPLENTE
01 – Marielle de Morais	João Lucas da Silva	Amanda dos Santos Asevedo

Candidata:	FISCAL	SUPLENTE
02 – Cristiane Carla da Silva Oliveira	Caroline da Silva Juraski	Aldevir Reis Rodrigues

II – Os fiscais ou seus suplentes, devidamente homologados acima, ficam autorizados a permanecerem nas sessões eleitorais durante o processo eleitoral.
III – Somente os fiscais ou seus suplentes, ou os candidatos pessoalmente, poderão acompanha a apuração de votos.
IV – Caso o candidato opte em acompanhar pessoalmente a apuração, não poderá permanecer no local o fiscal ou seu suplente indicado.

Publique-se e cumpra-se.

São José da Boa Vista-PR; 17 de setembro de 2026.

ANA CLÁUDIA LOPES
Presidente da Comissão Eleitoral

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:827DA8E2

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
DECRETO 727/2026

DECRETO Nº 727/2026.

SÚMULA: Autoriza a abertura de crédito adicional suplementar e especial no orçamento geral do Município para o exercício de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de SÃO JOSÉ DA BOA VISTA e autorização contida na Lei Municipal nº 1202, de 17 de Setembro de 2026.

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício a abertura de Crédito Adicional Suplementar no orçamento geral do município no valor de R$ 3.580.753,25 (três milhões e quinhentos e oitenta mil e setecentos e cinquenta e três reais e vinte e cinco centavos), destinados ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
03.001 - DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO
04.122.0201.2003 - MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0504) 12.000,00
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0510) 10.000,00
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0511) 10.000,00
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 150.000,00
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0510) 10.000,00
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0511) 10.000,00

04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
04.001 - DIVISÃO DE FINANÇAS
28.843.0000.0002 - CONTRIBUIÇÃO PARA A FORMAÇÃO DO PASEP
3.3.90.47 - OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS - (Grupo/Fonte 0000) 50.000,00
3.3.90.47 - OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS - (Grupo/Fonte 0504) 3.000,00

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO,OBRAS E VIAÇÃO
05.001 - DIVISÃO DE OBRAS PÚBLICAS
15.451.0501.1001 - PAVIMENTAÇÃO URBANA
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0072) 578.869,95

05.002 - DIVISÃO DE SERVIÇOS URBANOS
15.452.0501.2009 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS URBANOS
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 150.000,00
05.004 - DIVISÃO DE VIAÇÃO RURAL
26.782.0401.2006 - MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE VIAÇÃO RURAL
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0000) 20.000,00
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0510) 5.000,00
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0511) 5.000,00

05.005 - DIVISÃO DE VIAÇÃO URBANA
26.782.0501.2008 - MANUTENÇÃO DE VIAÇÃO URBANA
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0000) 17.000,00

05.006 - FMHAB - DIVISÃO DE HABITAÇÃO
16.482.0501.1002 - FMH - MORADIAS POPULARES
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 5.000,00
4.4.90.51 - OBRAS E INSTALAÇÕES - (Grupo/Fonte 0900) 910.000,00

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,CULTURA E ESPORTE
06.001 - DIVISÃO DE EDUCAÇÃO
12.361.0701.2013 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0103) 20.000,00

12.365.0601.2035 - PRÉ ESCOLA - CENTRO EDUC. INFANTIL /MANUT. ENS. DE EDUC.
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0103) 20.000,00

12.367.0801.2017 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL
3.1.50.43 - SUBVENÇÕES SOCIAIS - (Grupo/Fonte 0000) 73.000,00

07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
07.001 - DIVISÃO DE SAÚDE
10.301.1401.2115 - MANUTENÇÃO PROGRAMAS E AÇÕES DE ATENÇÃO BASICA EM
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0494) 100.000,00

10.301.1401.2117 - MANUTENÇÃO DA GESTÃO SUS
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0499) 100.000,00
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0499) 20.000,00

10.302.1401.2119 - MANUTENÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0494) 50.000,00

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA
08.001 - DIVISÃO DE FOMENTO DA AGRICULTURA
20.606.1601.2028 - MANUTENÇAO DA AGRICULTURA
3.1.50.43 - SUBVENÇÕES SOCIAIS - (Grupo/Fonte 0000) 25.000,00
3.3.50.43 - SUBVENÇÕES SOCIAIS - (Grupo/Fonte 0000) 66.000,00
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0000) 100.000,00
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0901) 118.883,30
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0902) 300.000,00
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0903) 120.000,00
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0904) 410.000,00

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E TURISMO
09.002 - DIVISAO DE TURISMO
27.695.2101.2020 - MANUTENÇÃO DO TURISMO
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 32.000,00

10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
10.002 - DIV PROJ À INF, JUVENTUDE, IDOSOS, DEFIC E MULHER
14.243.1301.6001 - FMDCA/IMPLANT/MANUT. SIMASE E ASSIST. A INFÂNCIA E
3.1.50.43 - SUBVENÇÕES SOCIAIS - (Grupo/Fonte 0000) 80.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte (s) dotação (ões) orçamentária (s):

04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
04.001 - DIVISÃO DE FINANÇAS

28.843.0000.0001 - AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DÍVIDA INTERNA
4.6.90.71 - PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO - (Grupo/Fonte 0000) 10.000,00

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO,OBRAS E VIAÇÃO
05.002 - DIVISÃO DE SERVIÇOS URBANOS
15.452.0501.2009 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS URBANOS
3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - (Grupo/Fonte 0504) 15.000,00
3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - (Grupo/Fonte 0510) 20.000,00
3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - (Grupo/Fonte 0511) 20.000,00

05.004 - DIVISÃO DE VIAÇÃO RURAL
26.782.0401.2006 - MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE VIAÇÃO RURAL
3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - (Grupo/Fonte 0000) 45.000,00
3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - (Grupo/Fonte 0510) 5.000,00
3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - (Grupo/Fonte 0511) 5.000,00

05.005 - DIVISÃO DE VIAÇÃO URBANA
26.782.0501.2008 - MANUTENÇÃO DE VIAÇÃO URBANA
3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - (Grupo/Fonte 0000) 7.000,00
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0000) 10.000,00

05.006 - FMHAB - DIVISÃO DE HABITAÇÃO
16.482.0501.1002 - FMH - MORADIAS POPULARES
4.4.90.61 - AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS - (Grupo/Fonte 0000) 5.000,00

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,CULTURA E ESPORTE
06.001 - DIVISÃO DE EDUCAÇÃO
12.361.0701.1004 - ESCOLAS MUNICIPAIS/ CONSTRUIDAS,AMPLIADAS,REFORMADAS,
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0103) 10.000,00

12.365.0601.1003 - CRECHES/CONSTRUÍDAS, AMPLIADAS, REFORMADAS, EQUIPADAS
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0103) 10.000,00

06.002 - DIVISÃO DE CULTURA
13.392.0901.2019 - MANUTENÇÃO DA CULTURA
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 100.000,00

07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
07.001 - DIVISÃO DE SAÚDE
10.302.1401.2120 - MANUTENÇÃO DE CONSÓRCIOS INTERMUNICIPAIS DA ÁREA DE
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0494) 100.000,00

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA
08.002 - DIVISÃO DE FOMENTO DA AGROPECUÁRIA
20.608.1601.2029 - MANUTENÇAO DA AGROPECUÁRIA
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0000) 25.000,00

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E TURISMO
09.002 - DIVISAO DE TURISMO
27.695.2101.2020 - MANUTENÇÃO DO TURISMO
4.4.90.51 - OBRAS E INSTALAÇÕES - (Grupo/Fonte 0000) 5.000,00

10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
10.001 - DIVISÃO DE PROMOÇÃO SOCIAL E PROGRAMAS SOCIAIS
08.244.1101.2022 - FMAS/MANUTENÇÃO DOS PROG. E SERV. DA ASSIST. SOCIAL -
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0000) 10.000,00

Art. 3º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação:

Excesso de Arrecadação 2.507.061,42

Art. 4º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do superávit:

GRUPO/FONTE 0499	120.000,00
GRUPO/FONTE 0072	551.691,83

Art. 5º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 17 de Setembro de 2026.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:DD280055

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
EDITAL 114/2026 - ELEIÇÃO DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

EDITAL Nº 114/2026

O Excelentíssimo Senhor Prefeito do Município de São José da Boa Vista, **Estado do Paraná**, nos termos da Lei Orgânica do Município, artigo 42, incisos XXIX, XXX e XXXI, e na forma da lei:

TORNA PÚBLICO e **FAZ SABER** que:

I - Será realizada **AUDIÊNCIA PÚBLICA** no dia **21 de setembro de 2026, às 09h00min,** com a finalidade de eleger a composição do Conselho de Alimentação Escolar, a ser realizado na Assistência Social, sítio à Rua Leopoldo José Barbosa, n° 293, Centro, São José da Boa Vista/Pr.

II – Todos os cidadãos, e em especial os servidores públicos municipais ocupantes de cargos vinculados à Secretaria Municipal da Educação, Cultura, Esporte e Ação Social, Conselhos Municipais de Educação e pais de alunos, ficam CONVIDADOS a participar da referida audiência onde terão direito a voz todos os participantes.

Comunique-se, publique-se e cumpra-se, na forma da Lei.

Dado e passado na sede da Prefeitura do Município de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, ao décimo sétimo dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis. 66º da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito do Município

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:6DB17F7C

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
LEI 1202/2026

LEI Nº 1202/2026.

SÚMULA: Autoriza a abertura de crédito adicional suplementar e especial no orçamento geral do Município para o exercício de 2026.

O Prefeito do Município de São José da Boa Vista , Estado do Paraná, JOSÉ LÁZARO FERRAZ:
Faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou e SANCIONO a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício a abertura de Crédito Adicional Suplementar no orçamento geral do município no valor de R$ 3.580.753,25 (três milhões e quinhentos e oitenta mil e setecentos e cinquenta e três reais e vinte e cinco centavos), destinados ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
03.001 - DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO
04.122.0201.2003 - MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0504) 12.000,00
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0510) 10.000,00
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0511) 10.000,00
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 150.000,00
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0510) 10.000,00
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0511) 10.000,00

04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
04.001 - DIVISÃO DE FINANÇAS
28.843.0000.0002 - CONTRIBUIÇÃO PARA A FORMAÇÃO DO PASEP
3.3.90.47 - OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS - (Grupo/Fonte 0000) 50.000,00
3.3.90.47 - OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS - (Grupo/Fonte 0504) 3.000,00

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO,OBRAS E VIAÇÃO
05.001 - DIVISÃO DE OBRAS PÚBLICAS
15.451.0501.1001 - PAVIMENTAÇÃO URBANA
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0072) 578.869,95

05.002 - DIVISÃO DE SERVIÇOS URBANOS
15.452.0501.2009 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS URBANOS
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 150.000,00
05.004 - DIVISÃO DE VIAÇÃO RURAL
26.782.0401.2006 - MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE VIAÇÃO RURAL
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0000) 20.000,00
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0510) 5.000,00
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0511) 5.000,00

05.005 - DIVISÃO DE VIAÇÃO URBANA
26.782.0501.2008 - MANUTENÇÃO DE VIAÇÃO URBANA
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0000) 17.000,00

05.006 - FMHAB - DIVISÃO DE HABITAÇÃO
16.482.0501.1002 - FMH - MORADIAS POPULARES
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 5.000,00
4.4.90.51 - OBRAS E INSTALAÇÕES - (Grupo/Fonte 0900) 910.000,00

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,CULTURA E ESPORTE
06.001 - DIVISÃO DE EDUCAÇÃO
12.361.0701.2013 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0103) 20.000,00

12.365.0601.2035 - PRÉ ESCOLA - CENTRO EDUC. INFANTIL /MANUT. ENS. DE EDUC.
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0103) 20.000,00

12.367.0801.2017 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL
3.1.50.43 - SUBVENÇÕES SOCIAIS - (Grupo/Fonte 0000) 73.000,00

07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
07.001 - DIVISÃO DE SAÚDE
10.301.1401.2115 - MANUTENÇÃO PROGRAMAS E AÇÕES DE ATENÇÃO BASICA EM
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0494) 100.000,00

10.301.1401.2117 - MANUTENÇÃO DA GESTÃO SUS
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0499) 100.000,00
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0499) 20.000,00

10.302.1401.2119 - MANUTENÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0494) 50.000,00

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA
08.001 - DIVISÃO DE FOMENTO DA AGRICULTURA
20.606.1601.2028 - MANUTENÇAO DA AGRICULTURA
3.1.50.43 - SUBVENÇÕES SOCIAIS - (Grupo/Fonte 0000) 25.000,00
3.3.50.43 - SUBVENÇÕES SOCIAIS - (Grupo/Fonte 0000) 66.000,00
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0000) 100.000,00
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0901) 118.883,30
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0902) 300.000,00
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0903) 120.000,00
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0904) 410.000,00

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E TURISMO
09.002 - DIVISAO DE TURISMO
27.695.2101.2020 - MANUTENÇÃO DO TURISMO
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 32.000,00

10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
10.002 - DIV PROJ À INF, JUVENTUDE, IDOSOS, DEFIC E MULHER
14.243.1301.6001 - FMDCA/IMPLANT/MANUT. SIMASE E ASSIST. A INFÂNCIA E
3.1.50.43 - SUBVENÇÕES SOCIAIS - (Grupo/Fonte 0000) 80.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte (s) dotação (ões) orçamentária (s):

04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
04.001 - DIVISÃO DE FINANÇAS
28.843.0000.0001 - AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DÍVIDA INTERNA
4.6.90.71 - PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO - (Grupo/Fonte 0000) 10.000,00

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO,OBRAS E VIAÇÃO
05.002 - DIVISÃO DE SERVIÇOS URBANOS
15.452.0501.2009 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS URBANOS
3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - (Grupo/Fonte 0504) 15.000,00
3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - (Grupo/Fonte 0510) 20.000,00
3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - (Grupo/Fonte 0511) 20.000,00

05.004 - DIVISÃO DE VIAÇÃO RURAL
26.782.0401.2006 - MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE VIAÇÃO RURAL
3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - (Grupo/Fonte 0000) 45.000,00
3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - (Grupo/Fonte 0510) 5.000,00
3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - (Grupo/Fonte 0511) 5.000,00

05.005 - DIVISÃO DE VIAÇÃO URBANA
26.782.0501.2008 - MANUTENÇÃO DE VIAÇÃO URBANA
3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - (Grupo/Fonte 0000) 7.000,00
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0000) 10.000,00

05.006 - FMHAB - DIVISÃO DE HABITAÇÃO
16.482.0501.1002 - FMH - MORADIAS POPULARES
4.4.90.61 - AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS - (Grupo/Fonte 0000) 5.000,00

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,CULTURA E ESPORTE
06.001 - DIVISÃO DE EDUCAÇÃO
12.361.0701.1004 - ESCOLAS MUNICIPAIS/ CONSTRUIDAS,AMPLIADAS,REFORMADAS,
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0103) 10.000,00

12.365.0601.1003 - CRECHES/CONSTRUÍDAS, AMPLIADAS, REFORMADAS, EQUIPADAS
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0103) 10.000,00

06.002 - DIVISÃO DE CULTURA
13.392.0901.2019 - MANUTENÇÃO DA CULTURA
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 100.000,00

07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
07.001 - DIVISÃO DE SAÚDE
10.302.1401.2120 - MANUTENÇÃO DE CONSÓRCIOS INTERMUNICIPAIS DA ÁREA DE
3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0494) 100.000,00

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA
08.002 - DIVISÃO DE FOMENTO DA AGROPECUÁRIA
20.608.1601.2029 - MANUTENÇAO DA AGROPECUÁRIA
4.4.90.52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - (Grupo/Fonte 0000) 25.000,00

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E TURISMO
09.002 - DIVISAO DE TURISMO
27.695.2101.2020 - MANUTENÇÃO DO TURISMO
4.4.90.51 - OBRAS E INSTALAÇÕES - (Grupo/Fonte 0000) 5.000,00

10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
10.001 - DIVISÃO DE PROMOÇÃO SOCIAL E PROGRAMAS SOCIAIS
08.244.1101.2022 - FMAS/MANUTENÇÃO DOS PROG. E SERV. DA ASSIST. SOCIAL -
3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0000) 10.000,00

Art. 3º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação:

Excesso de Arrecadação 2.507.061,42

Art. 4º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do superávit:

GRUPO/FONTE 0499	120.000,00
GRUPO/FONTE 0072	551.691,83

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 17 de Setembro de 2026.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:A931528E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO - PROCESSO LICITATORIO Nº 65/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO

PROCESSO LICITATORIO Nº 65/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026

A prefeitura do município de São José das Palmeiras/PR, torna público para conhecimento dos interessados, que se encontra em andamento processo administrativo de pregão eletrônico, conforme indicado abaixo:

Resumo do Certame:

Processo n.º:	65/2026
Pregão Eletrônico n.º:	29/2026
OBJETO	Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de pneus novos, câmaras de ar e protetores de aro, para manutenção da frota de veículos, máquinas e equipamentos pertencentes às Secretarias e Departamentos do Município de São José das Palmeiras/PR.

Tipo de Licitação: Menor Preço POR ITEM;

• **Período de recebimento das propostas**: das 11h00min do dia 18/09/2026 até as 08h10min do dia 30/09/2026
• **Abertura e Julgamento das Propostas:** as 08h10min do dia 30/09/2026
• **Início Da Sessão De Disputa De Preços:** Às 08h40min Do Dia 30/09/2026

Referência de tempo: Horário De Brasília (DF).
Local: Portal Bolsa de Licitações do Brasil– BLL – www.bll.org.br "Acesso Identificado no link – licitações"
Edital: O Edital Estará Disponível Aos Interessados Para Download No Site Do Município:www.sjpalmeiras.pr.gov.br/ - Na Aba "Licitações".

São José das Palmeiras/PR, 17 de setembro de 2026

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:5983B7E5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CREDENCIAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS
EDITAL DE CREDENCIAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026

O Município de São José das Palmeiras, Estado do Paraná, por seu Prefeito Municipal, faz saber que se encontra aberto, o EDITAL DE CREDENCIAMENTO, por um período de 12 meses, para a FORNECIMENTO, SOB DEMANDA, DE REFEIÇÕES PRONTAS DO TIPO MARMITEX, ACOMPANHADAS DE BEBIDA
Maiores informações podem ser obtidas na Secretaria de Administração da Prefeitura Municipal de São José das Palmeiras, na Rua Marechal Castelo Branco, 979, no horário das 07:30 às 11:30 horas e das 13:30 às 17:30 horas, de segunda a sexta-feira, ou pelo telefone (45) 3259-1150.
São José das Palmeiras, 16 de setembro de 2026.

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:26AF2CFE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO LICITATORIO Nº 064/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 014/2026 - CREDENCIAMENTO 01/2026

MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS/PR
PROCESSO LICITATORIO Nº 064/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 014/2026
CREDENCIAMENTO 01/2026

DESCRIÇAÕ DO OBJETO:
O Credenciamento de pessoas jurídicas especializadas para o fornecimento, sob demanda, de refeições prontas do tipo marmitex, acompanhadas de bebida, destinadas aos servidores da Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo e da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Agricultura e Meio Ambiente, em atividades externas e frentes de serviço localizadas no Município de São José das Palmeiras – PR.
Fundamento legal: **art. 74, *caput* e inciso IV, combinado com o art. 79, *caput* e incisos, da Lei Federal nº 14.133/2021.**
Credenciado:
Quem se habilitar
Prazo: O prazo para fornecimento será por um período de 12 meses.

São José das Palmeiras, 16/09/2026

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:10312821

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO RATIFICAÇÃO DE PROCESSO LICITATORIO Nº 064/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 014/2026 - CREDENCIAMENTO 01/2026

TERMO RATIFICAÇÃO DE PROCESSO LICITATORIO Nº 064/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 014/2026
CREDENCIAMENTO 01/2026-

Com fundamento na Lei n.º 14.133/2021, RATITICO a quem se habilitar, para O Credenciamento de pessoas jurídicas especializadas para o fornecimento, sob demanda, de refeições prontas do tipo marmitex, acompanhadas de bebida, destinadas aos servidores da Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo e da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Agricultura e Meio Ambiente, em atividades externas e frentes de serviço localizadas no Município de São José das Palmeiras – PR, com as seguintes dotações:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	3210	07.001.15.452.0008.2044	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	3550	08.002.20.606.0010.2052	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	3560	08.002.20.606.0010.2052	505	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	4490	10.001.26.782.0009.2066	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	4500	10.001.26.782.0009.2066	504	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	4510	10.001.26.782.0009.2066	505	3.3.90.39.00.00	Do Exercício

Em favor do Município, tendo presente o constante dos autos.

São José das Palmeiras, em 16/09/2026.

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:4ACA352C

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO - FÓRUM DE ESCOLHA DOS REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL PARA COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA – CMDPD

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

FÓRUM DE ESCOLHA DOS REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL PARA COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA – CMDPD

A Secretaria Municipal de Assistência Social de São José das Palmeiras – PR, no uso de suas atribuições e em conformidade com a Lei Municipal nº 771, de 19 de maio de 2026, CONVOCA as entidades da sociedade civil e as pessoas com deficiência interessadas a participarem do Fórum de Escolha dos Representantes da Sociedade Civil para composição do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD.

• DO FÓRUM

O Fórum tem por finalidade eleger os representantes da sociedade civil que integrarão o CMDPD, conforme composição prevista na Lei Municipal nº 771/2026.

• DATA, HORÁRIO E LOCAL

Data: 24 de setembro de 2026
Horário: 14 h00
Local: Secretaria Municipal de Assistência Social
Endereço: Rua 07 de Setembro, nº 01, São José das Palmeiras – PR

• PARTICIPAÇÃO

Poderão participar:
I – Entidades da sociedade civil que atuem na promoção, proteção, defesa ou garantia dos direitos da pessoa com deficiência;
II – Pessoas com deficiência, nos casos previstos na Lei Municipal nº 771/2026;
III – demais interessados, na condição de observadores.

• INSCRIÇÕES

As inscrições e habilitações serão realizadas até o início do Fórum, mediante apresentação de documento de identificação e, no caso das entidades, documento que comprove sua atuação institucional.

• ELEIÇÃO

A eleição dos representantes titulares e suplentes da sociedade civil será realizada durante o Fórum, observando-se os critérios estabelecidos na Lei Municipal nº 771/2026.
Na inexistência de entidade representativa para determinado segmento, poderá ser eleita pessoa com deficiência para ocupar a respectiva representação, nos termos da legislação municipal.

• HOMOLOGAÇÃO

Os representantes eleitos serão registrados em ata e encaminhados ao Poder Executivo para nomeação por Decreto.

• DISPOSIÇÕES FINAIS

Os casos omissos serão resolvidos pela organização do Fórum, observada a Lei Municipal nº 771/2026.

São José das Palmeiras – PR, 17 de setembro de 2026.

TATIANE MARIA DE FRANÇA
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:9C00A1A7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO N°370/2026

DECRETO Nº 370/2026

SÚMULA – Dispensa de licitação para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar e outras providências.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

CONSIDERANDO o parecer exarado pela assessoria jurídica do município,

D E C R E T A:

Art. 1º Nos termos do art. 14 da Lei Federal nº 11.947/2009, fica declarada DISPENSADA a licitação para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar, conforme tabela anexa ao procedimento de Chamada Pública nº 01/2026, efetivando-se a mediante contratação direta.

Art. 2º O credenciado é:

6º classificado: **COOPERATIVA DE COMERCIALIZAÇÃO E REFORMA AGRÁRIA AVANTE LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 01.106.849/0001-07, sob protocolo nº 6940.

Art. 3º Os recursos orçamentários para a cobertura da presente contratação dar-se-ão às expensas dos cofres da municipalidade, sendo o projeto codificado sob o nº:

MODALIDADE: Dispensa de Licitação nº 50/2026 – 17 de setembro de 2026.
PROCESSO ADMINISTRATIVO N°172/2026
05.001.12.361.0018.2516 - ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (MERENDA ESCOLAR) ENSINO FUNDAMENTAL - RECURSOS DO PNAE
3.3.90.32.00.00 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
05.001.12.366.0018.2416 - ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA – PNAE
3.3.90.32.00.00 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
05.001.12.367.0018.2417 - MERENDA ESCOLAR EDUCAÇÃO ESPECIAL (RECURSOS PRÓPRIOS)
3.3.90.32.00.00 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
05.002.12.365.0019.2518 - CRECHES - ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO - PNAE
3.3.90.32.00.00 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
05.002.12.365.0019.2519 - ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO - PRÉ-ESCOLA - PNAE
3.3.90.32.00.00 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA

Art. 4º O valor contratado é **R$ 9.150,00 (nove mil, cento e cinquenta reais).**

Art. 5º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Pedro do Paraná-PR, 17 de setembro de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosieli Cristina da Silva
Código Identificador:EEAB0A8C

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO N°371/2026

DECRETO Nº 371/2026

Súmula: Homologa a Licitação na Modalidade de Pregão Eletrônico para Registro de Preços sob o nº 25/2026-PMSPPR.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO, PrefeitO Municipal de São Pedro do Paraná, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e em cumprimento do disposto na Lei Federal nº. 14.133 de 1º de abril de 2021.

CONSIDERANDO o conteúdo do Parecer Jurídico

D E C R E T A

Art. 1º. Fica homologado o PARECER na forma estabelecida pelo Pregoeiro, extraído da licitação sob a modalidade de Pregão Eletrônico nº 25/2026-PMSPPR de 31 de agosto de 2026, que tomou por objeto Registro de Preços para aquisição de gêneros alimentícios

(carne) para atender as necessidades de diversas Secretarias do Município, conforme descrito e especificado no anexo I do instrumento convocatório, despesa descrita no seguinte projeto:

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 25/2026-PMSPPR de 31 de agosto de 2026.
OBJETO: aquisição de carne
03.001.04.122.00002.2008 – ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
05.001.12.361.0018.2049 - MERENDA ESCOLAR 1º a 5º SERIES.
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
3.3.90.32.00.00 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
05.001.12.367.0018.2417 - MERENDA ESCOLAR EDUCAÇÃO ESPECIAL
3.3.90.32.00.00 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
05.002.12.365.0019.2095 – MERENDA ESCOLAR CRECHES
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
3.3.90.32.00.00 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
05.002.12.365.0019.2208 – MERENDA ESCOLAR – EDUCAÇÃO PRÉ ESCOLAR
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
3.3.90.32.00.00 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
08.001.08.244.0023.2063 ADMINISTRAÇÃO GERAL DO CRAS - CENTRO DE REFERÊNCIA EM ASSISTÊNCIA SOCIAL
3.3.90.30.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO
08.001.08.244.0023.2511 PAIF - PROGRAMA INTEGRAL DE ATENDIMENTO ÀS FAMÍLIAS
3.3.90.30.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO

No Valor Máximo de R$ 290.800,00 (Duzentos e noventa mil oitocentos reais), em favor dos proponentes:

CASA DE CARNES E RESTAURANTE BOA VISTA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 60.603.885/0001-45, com os lotes 1 e 2 no valor total de R$ 144.360,00 (cento e quarenta e quatro mil, trezentos e sessenta reais);

SOLANGE GOMES TANIGUCHI SUPERMERCADO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 42.552.082/0001-27, com os lotes 3 e 4 no valor total de R$ 146.151,00 (cento e quarenta e seis mil, cento e cinquenta e um reais).

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Pedro do Paraná-PR, 17 de setembro de 2026.

Registre-se e Publique-se.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosieli Cristina da Silva
Código Identificador:EEA86952

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO INEXIGIBILIDADE Nº 48/2026

EXTRATO DE CONTRATO
PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ - ESTADO DO PARANÁ E ALLINE HELLEN DE SOUSA – ME, CNPJ/MF n° 17.377.226/0001-09

OBJETO: AQUISIÇÃO DE UNIFORMES
MODALIDADE: DISPENSA Nº 48/2026, de 10 de setembro de 2026
03.001.04.122.0002.2007 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSESSORAMENTO E COORDENAÇÃO GERAL
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
07.001.10.301.0022.2060 – PAB – PROGRAMA DE ATENÇAO BÁSICA
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
07.001.10.301.0022.2059 – ADMINISTRAÇÃO GERAL DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
07.001.10.304.0022.2084 - SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA SANITARIA
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	UNITÁRIO	TOTAL
1	Camisetas em tecido de poliviscose (PV) 65% poliéster - 35% viscose, na **cor cinza chumbo**, estampa em serigrafia., tipo cromia, frente de tamanho 8 cm x 10 cm, estampa das costas em serigrafia. Gola em ribana de poliviscose de cor chumbo, conforme modelo digital encaminhado em anexo.	63	39,90	2.513,70
2	Camisetas em tecido de poliviscose (PV) 65% poliéster - 35% viscose, na **cor Azul Royal** chumbo, estampa em serigrafia., tipo cromia, frente de tamanho 8 cm x 10 cm, estampa das costas em serigrafia. Gola em ribana de poliviscose de cor chumbo, conforme modelo digital encaminhado em anexo.	65	39,90	2.593,50
3	Camisetas tipo gola polo, manga curta, em PIQUET PA ANTIPILLING de **cor cinza chumbo**, personalização em bordado, frente de tamanho 8 cm x 10 cm, estampa das costas em serigrafia. Gola de cor chumbo. Dois botões. Conforme modelo digital encaminhado em anexo.	42	59,90	2.515,80

Valor global: **R$ 7.623,00 (sete mil, seiscentos e vinte e três reais)** cujo pagamento será efetuado conforme orçamento fornecido pela contratada, de acordo com a entrega do material.

Prazo de Validade: 12 (doze) meses.

São Pedro do Paraná-PR, 16 de setembro de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Roma Ramos Gurson
Código Identificador:6A2FA927

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONCESSÃO CONCORRENCIA Nº 08/2026

EXTRATO DE TERMO DE CONCESSÃO

PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ - ESTADO DO PARANÁ e
24.501.632 PAULETE APARECIDA CRESPILHO DA CUNHA CNPJ/MF nº 24.501.632/0001-05

MODALIDADE: CONCORRÊNCIA Nº 08/2026
OBJETO: Concessão De Direito Real de Uso de imóvel pertencente a este Município sem utilização, para incentivo comercial:

LOTE ÚNICO Lote nº 03, Quadra C, com área de 478,09m², situado na Cidade de São Pedro do Paraná, Matrícula nº 52.468, do Cartório de Registro de Imóveis de Loanda, Estado do Paraná, para o fim especifico de incentivo e estímulo à instalação de empresa e geração de emprego e renda.**VENCEDOR: 24.501.632 PAULETE APARECIDA CRESPILHO DA CUNHA CNPJ/MF nº 24.501.632/0001-05**
Prazo de Validade do Contrato: 10 (dez) anos, contados da data de assinatura do referido contrato.

São Pedro do Paraná-PR, 14 de setembro de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Roma Ramos Gurson
Código Identificador:B448CC24

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
EXTRATO DO PRIMEIRO 1 TERMO ADITIVO DE CONTRATO INEXIGIBILIDADE 81/2025

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO

PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ - ESTADO DO PARANÁ E GILMAR FERREIRA, CPF nº 015.996.439-36

Cláusula Primeira – Nos termos do art. 107, da Lei nº. 14.133/21 e suas alterações, as partes resolvem prorrogar o referido contrato por mais 12 (doze) meses, passando a vigorar pelo período compreendido entre 17/09/2026 à 17/09/2027, permanecendo os mesmos valores do contrato original.

Cláusula Segunda – Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do contrato originário, datado de 17 de setembro de 2025.

São Pedro do Paraná-PR, 17 de setembro de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Roma Ramos Gurson
Código Identificador:3AAF8E0B

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
EXTRATO TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO INEXIGIBILIDADE 98/2025

EXTRATO DETERMO DERESCISÃO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 225/2025
IDEUSO Nº 2025344
CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS FATOS

Considerando a solicitação da contratada e da secretaria municipal de Educação, em anexo, fica rescindido o contrato acima citado, por se tratar de força maior, sem aplicação de multa para nenhuma das partes.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO CANCELAMENTO

Por força da presente rescisão, as partes dão por CANCELADO o Contrato acima citado, nada mais tendo a reclamar uma da outra, a qualquer título e em qualquer época, relativamente às obrigações assumidas no ajuste ora rescindido.

São Pedro do Paraná, 10 de setembro de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Roma Ramos Gurson
Código Identificador:F62DCC8E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº. 06/2026

Súmula: Dispões sobre a Aprovação da atualização da Política para a Educação em tempo integral.

O Conselho Municipal de Educação e Cultura de São Sebastião da Amoreira -Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 1735 de 29 de março de 2021, considerando deliberações ocorridas na Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Educação e registrada na Ata nº 06/2026 realizada em 15 de setembro de 2026.

R E S O L V E:

Art. 1º. APROVAR a atualização da Política Pública da Educação em tempo integral.

Art. 2°. Esta Resolução entrará em vigor na data da sua publicação.

São Sebastião da Amoreira, 17 de setembro de 2026

ANDRÉIA CRISTINA FURLAN PERES BARBOSA
Presidente do Conselho Municipal de Educação
Decreto 035 de 01 de Março de 2023

Publicado por:
Wanderley Ferreira Figueiredo
Código Identificador:CB74B3CB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
DECRETO Nº 257, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Ementa: Dispõe sobre a nomeação da Equipe técnica, Equipe Gestora e Grupos de Trabalho do Plano Municipal de Educação – PME e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em especial os artigos 66, item VII, e 100, § 3º da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO *a necessidade de elaboração, acompanhamento e avaliação do PME, nos termos da Constituição Federal e da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei Federal nº 9.394/1996);*

CONSIDERANDO *o art. 214 da Constituição Federal e a Lei Federal nº 15.388, de 14 de abril de 2026, que institui o Plano Nacional de Educação (PNE 2026–2036);*

CONSIDERANDO *a Lei Orgânica do Município e o Decreto Municipal nº 139, de 09 de junho de 2026, que estruturou a organização do PME;*

CONSIDERANDO *os princípios da gestão democrática, da participação social e da garantia de uma educação pública inclusiva, equitativa e de qualidade;*

D E C R E T A:

CAPÍTULO I — DA COMISSÃO GESTORA

Art. 1º Fica instituída a **Comissão Gestora do Plano Municipal de Educação (PME)**, instância de coordenação política, institucional e deliberativa responsável por conduzir e acompanhar o processo de elaboração do Plano.

Art. 2º A Comissão Gestora é composta pelos seguintes membros:

I — Representantes da Secretaria Municipal de Educação e Cultura:
Titular: Francisca Barbosa da Silva Bueno – CPF nº XXX.416.059-XX
Suplente: Silmara Ferreira Braga Mashima – CPF nº XXX.753.909-XX
Titular: Ileuza Câneli – CPF nº XXX.900.199-XX
Suplente: Jéssika Letícia Vidotti – CPF nº XXX.610.949-XX

II — Representantes do Conselho Municipal de Educação:
Titular: Lindomar Cardoso Gaspar – CPF nº XXX.647.899-XX
Suplente: Sara dos Santos Pelegrino Monteiro – CPF nº XXX.418.509-XX

III — Representantes do Conselho Municipal do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (CACS-FUNDEB):

Titular: Andreia Cristina Furlan Peres Barbosa – CPF nº XXX.298.899-XX
Suplente: Ana Paula Lourenço Lopes – CPF nº XXX.802.229-XX

IV — Representantes da Comissão da Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino:
Titular: Edilene Aparecida Bonetti Rodrigues – CPF nº XXX.805.989-XX
Suplente: Sabrina Felipe Costa de Mattos – CPF nº XXX.066.039-XX

V — Representantes da Comissão da Educação do Ensino Fundamental I da Rede Municipal de Ensino:
Titular: Rosana Marto Hugo – CPF nº XXX.027.659-XX
Suplente: Andreia Cristina Furlan Peres Barbosa – CPF nº XXX.023.899-XX

VI — Representantes da Comissão de Educação da Câmara Municipal:
Titular: Wanderley Nóbrega Monteiro Filho – CPF nº XXX.753.979-XX
Suplente: Rafael Rocha Teixeira Ricardi – CPF nº XXX.693.879-XX

VII — Representantes da Rede Estadual de Ensino:
Titular: Lucimara Ferraz Martins Vidotti – CPF nº XXX.513.339-XX
Suplente: Leila Neves Angieuski Camacho – CPF nº XXX.311.219-XX

Art. 3º Compete à Comissão Gestora:
I — Coordenar o processo geral, fixando diretrizes, legalidades e cronogramas de trabalho;
II — Instituir e supervisionar a Equipe Técnica e os Grupos de Trabalho (GTs);
III — Validar o diagnóstico educacional e deliberar sobre as metas, estratégias e o texto-base do PME;
IV — Garantir a transparência, a gestão democrática e a participação da sociedade civil;
V — Acompanhar a tramitação do Projeto de Lei no Poder Legislativo e articular-se com órgãos governamentais e redes de apoio.

CAPÍTULO II — DA EQUIPE TÉCNICA

Art. 4º A Equipe Técnica, responsável pela condução metodológica e elaboração do conteúdo do PME 2026–2036 (em substituição à Portaria nº 001/2026), é constituída pelos seguintes profissionais:
Silmara Farias Ferreira Braga (CPF nº XXX.551.609-XX) – *Coordenadora Geral* / Coordenação Técnica
Sabrina Felipe Costa de Mattos (CPF nº XXX.066.039-XX) – Estatísticas e Indicadores Educacionais
Rosana Marto Hugo (CPF nº XXX.027.659-XX) – Planejamento Público
Bruna Siqueira da Silva (CPF nº XXX.097.429-XX) – Orçamento e Financiamento da Educação
Ivone Santina Alves Soares (CPF nº XXX.790.319-XX) – Currículo e Práticas Pedagógicas
Edilene Aparecida Bonetti Rodrigues (CPF nº XXX.805.989-XX) – Educação Infantil
Andreia Cristina Furlan Peres Barbosa (CPF nº XXX.023.899-XX) – Educação em Tempo Integral
Viviane Garcia Ramalho Manesco (CPF nº XXX.023.959-XX) – Ensino Fundamental
Lucimara Ferraz Martins Vidotti (CPF nº XXX.513.339-XX) – Articulação da Rede Estadual
Leandro Orias de Araujo (CPF nº XXX.123.019-XX) – Diversidade, Inclusão e Equidade

Art. 5º À Equipe Técnica, de caráter executivo e consultivo, compete analisar bases de dados oficiais (INEP, IBGE, Censo Escolar), elaborar o diagnóstico do município, sistematizar as contribuições públicas e redigir o texto-base do PME.

CAPÍTULO III — DOS GRUPOS DE TRABALHO (GTs)

Art. 6º Ficam organizados os seguintes Grupos de Trabalho por eixos temáticos:
I — Educação Infantil:
Maria Tatiane da Silva (CPF nº XXX.055.070-XX)
Cristiane de Oliveira (CPF nº XXX.821.830-XX)
Claudineia dos Reis (CPF nº XXX.043.246-XX)
Gabrielly Queiroz Rosa (CPF nº XXX.099.520-XX)

II — Alfabetização:
Conceição Aparecida Martini Matos (CPF nº XXX.576.581-XX)
Mayra dos Santos Monteiro (CPF nº XXX.073.451-XX)
Jessyka Mulaine Gomes de Camargo (CPF nº XXX.049.973-XX)
Jocélia Bento Parra (CPF nº XXX.040.425-XX)

III — Ensino Fundamental I (Acesso e Aprendizagem):
Fransciane Garcia Ramalho de Almeida (CPF nº XXX.736.822-XX)
Angela Maria Fiori
Tania Aparecida Fiori (CPF nº XXX.805.761-XX)
Jessica Fernanda Teodoro (CPF nº XXX.098.435-XX)
Fernanda de Jesus Barbosa (CPF nº XXX.033.641-XX)

IV — Ensino Fundamental II (Acesso e Aprendizagem):
Aline de Fátima Miguel Rocha (CPF nº XXX.066.179-XX)
Márcia Aparecida Braga (CPF nº XXX.041.197-XX)
Fernando Sanches (CPF nº XXX.096.181-XX)
Silmara Farias Ferreira Braga (CPF nº XXX.551.376-XX)

V — Educação Integral em Tempo Integral:
Andreia Cristina Furlan Peres Barbosa (CPF nº XXX.023.289-XX)
Silvia Domingues dos Santos (CPF nº XXX.031.186-XX)
Talita Cardoso Vieira (CPF nº XXX.078.995-XX)
Ana Paula de Oliveira (CPF nº XXX.041.717-XX)

VI — Ensino Médio:
Leila Neves Angieuski Camacho (CPF nº XXX.795.311-XX)
Quelita Aparecida dos Santos (CPF nº XXX.039.000-XX)
Fernando Sanches (CPF nº XXX.096.181-XX)
Aline de Fátima Miguel Rocha (CPF nº XXX.066.179-XX)

VII — Educação Especial Inclusiva e Bilíngue de Surdos:
Eliane de Souza (CPF nº XXX.551.369-XX)
Mayara Aparecida da Cunha (CPF nº XXX.045.987-XX)
Priscila Gracieli de Melo (CPF nº XXX.058.320-XX)
Ana Maria Ramalho Motta (CPF nº XXX.024.535-XX)
Ana Emilia Nogueira Matos (CPF nº XXX.094.432-XX)

VIII — Educação Digital e Tecnologias (TDICs):
Elen Sarita Bernardo da Silva (CPF nº XXX.071.768-XX)
Naine Dias da Silva Gerarduci (CPF nº XXX.110.131-XX)

IX — Sustentabilidade Socioambiental:
Ivone Santina Alves Soares (CPF nº XXX.790.319-XX)
Joseane dos Santos Gaspari (CPF nº XXX.107.230-XX)

X — Educação de Jovens, Adultos e Idosos (EJA):
Silmara Farias Ferreira Braga (CPF nº XXX.551.376-XX)
Talita Cardoso Vieira (CPF nº XXX.078.995-XX)

XI — Formação e Valorização dos Profissionais da Educação:
Ana Paula Lourenço Lopes (CPF nº XXX.031.802-XX)
Ana Paula de Oliveira (CPF nº XXX.041.717-XX)

XII — Gestão Democrática e Controle Social:
Leandro Orias de Araujo (CPF nº XXX.123.019-XX)
Lucimar de Fátima Carvalho Reginato (CPF nº XXX.896.838-XX)

XIII — Financiamento e Infraestrutura:
Maurício Pereira Candido (CPF nº XXX.061.316-XX)

CAPÍTULO IV — DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 7º As atividades desempenhadas pelos membros designados neste Decreto serão consideradas de relevante interesse público e inerentes às suas atribuições funcionais ordinárias, sem remuneração adicional.

Art. 8º A Secretaria Municipal de Educação garantirá o suporte logístico, espaço físico, equipamentos e infraestrutura tecnológica necessários para a realização dos trabalhos.

Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, e na íntegra do Decreto nº 198/2026 e a Portaria nº 001/2026.

Gabinete da Prefeita de São Sebastião da Amoreira, 17 de setembro de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal
Gestão 2025/2028

Publicado por:
Ana Beatriz Gabriel Franco
Código Identificador:D6886445

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
DECRETO N.º 259, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Súmula: Altera e reconduz membros do Conselho Municipal de Assistência Social de São Sebastião da Amoreira e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, amparado nas Leis Municipais n.º 1.509/2017 e 2.296/2026;

DECRETA:

Art. 1º - Altera e reconduz os membros do Conselho Municipal de Assistência Social deste município nos termos da Lei 2.296 de 04 de agosto de 2026, com os seguintes representantes:

I - REPRESENTANTES DO GOVERNO MUNICIPAL:

Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social:
TITULAR: Suelen Angela Justino dos Santos
SUPLENTE: Lucia Ferreira Cardoso

Representantes da Secretaria Municipal de Educação e Cultura:
TITULAR: Leandro Orias Araújo
SUPLENTE: Ideuza Caineli

Representantes da Secretaria Municipal de Saúde:
TITULAR: Amanda Francieli de Souza Ferreira
SUPLENTE: Priscila Souza Derbli

II– REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL:

Representantes de Entidades de Usuários ou de Defesa de Direitos dos Usuários de Assistência Social, no âmbito municipal:
TITULAR: Elizangela Nobrega Luiz
SUPLENTE: Keila Brandão da Silva

Representantes de Entidades Prestadores de Serviço da Área de Assistência Social, no âmbito municipal:
TITULAR: Éric Leopold Maria Verdegem
SUPLENTE: Priscila Gracieli de Melo

Representantes dos Trabalhadores do Sistema Único de Assistência Social:
TITULAR: Luana Santos de Moraes
SUPLENTE: Osni Aparecido de Lima

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação**, r**evogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 17 de setembro de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ana Beatriz Gabriel Franco
Código Identificador:932F441D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA

ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 04/2026 – CMDM

RESOLUÇÃO Nº 04/2026 – CMDM

SÚMULA: Retifica a Resolução nº 03/2026 e dispõe sobre a recomposição da Mesa Diretora do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER – CMDM, do Município de Sapopema, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal nº 8.742/1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, com a Lei Municipal nº 1.593/2025, com o Decreto nº 209/2026 e demais disposições legais e regimentais,

RESOLVE:

Art. 1º. Retificar a Resolução nº 03/2026 e homologar a recomposição da Mesa Diretora do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM do Município de Sapopema, nos termos da Lei Municipal nº 1.593/2025.

Art. 2º. A Mesa Diretora do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM fica assim composta:

I – Presidente: Angelita Subtil Guerreiro da Silva;
II – Vice-Presidente: Silvana Maria de Oliveira Candido;
III – Secretária: Helida Fátima Santin.

Art. 3º. A Mesa Diretora exercerá suas funções até o término do mandato do Conselho, observadas as disposições legais e regimentais vigentes.

Art. 4º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, ficando retificadas as disposições em contrário constantes da Resolução nº 03/2026.

Sapopema, 17 de setembro de 2026.

ANGELITA SUBTIL GUERREIRO DA SILVA
Presidente do CMDM

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:4779D6C0

CÂMARA MUNICIPAL DE SAPOPEMA
EXTRATO DE CONTRATO N° 03/2026 PROCESSO LICITATÓRIO: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2026 DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 17/09/2026

EXTRATO DE CONTRATO N° 03/2026
PROCESSO LICITATÓRIO: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2026
DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 17/09/2026
CONTRATANTE: Câmara Municipal de Sapopema, Estado do Paraná, com sede na Av. Manoel Ribas, 362, nesta cidade de Sapopema, Estado do Paraná, devidamente inscrita no CNPJ sob n° 77.774.487/0001-94, neste ato representada pelo Sr. Presidente da Câmara Municipal de Sapopema, **EDMAR VIEIRA RODRIGUES,** em pleno exercício de seus poderes, biênio 2021/2022, brasileiro, amasiado, vereador, residente e domiciliado nesta cidade, na rua Principal, s/n, Bairro Vida Nova, portador da Cédula de Identidade

R.G. nº 10.190.332-0 SESP/PR, inscrito no CPF sob o n° 059.088.939-78.
CONTRATADA: BID TELECOMICAÇÕES LTDA – CNPJ: 53.035.141/0001-06, sediada na Av. Manoel Ribas, 1125, sala 7, Centro, Sapopema/PR, CEP: 84.290-000, por intermédio de seu representante legal André Tsuyoshi Hioki, brasileiro, portador da Cédula de Identidade R.G. nº 12.461.130-0. SSP/PR, inscrito no CPF sob o nº 080.478.369-19.
OBJETO: Prestação de serviço com a contratação de empresa especializada para o fornecimento de insumos e prestação de serviços de manutenção preventiva, corretiva e adequada para a melhoria da instalação e infraestrutura da rede (internet) de cabeamento estruturado que consiste na garantia da estabilidade operacional adequada às exigências do sistema legislativo eletrônico e sessões eletrônicas da Câmara Municipal.
VALOR: R$ 10.754,66 (dez mil, setecentos e cinquenta e quatro reais e sessenta e seis centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: Com início em 17 de setembro de 2026 e término em 17 de dezembro de 2026.
FORO: Fica eleito o foro da Comarca de Curiúva – Estado do Paraná.
Sapopema, 17 de setembro de 2026.

EDMAR VIEIRA RODRIGUES
Presidente da CMS

Publicado por:
Alessandra Oliveira Isidoro
Código Identificador:FCF09D93

CÂMARA MUNICIPAL DE SAPOPEMA
PORTARIA Nº 18-2026-REFERENTE FERIADO MUNICIPAL

PORTARIA Nº. 18/2026.

O Senhor **EDMAR VIEIRA RODRIGUES,** Presidente da Câmara Municipal de Sapopema, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica e Regimento Interno desta Casa de Leis, devido à festa em comemoração ao aniversário do nosso Município com início no dia 17 de setembro de 2026 até o dia 20 de setembro de 2026.

DETERMINA:
Que no dia 17 de setembro o Legislativo prestará expediente somente até as 12:00, e no dia 18 de setembro considerado feriado municipal não haverá expediente, e no dia 21 de setembro o expediente retorna ás 13:00 horas.

Art. 2º-Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se
Sapopema, 17 de Setembro de 2026.

EDMAR VIEIRA RODRIGUES
Presidente da Câmara Municipal de Sapopema.

Publicado por:
Alessandra Oliveira Isidoro
Código Identificador:1F001D4E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

ÁGUAS DE SARANDI - SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL
EDITAL Nº 011/2026-SMSA

O **Diretor-Geral** da Autarquia Águas de Sarandi – Serviço Municipal de Saneamento Ambiental, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Convocar o(s) abaixo relacionado(s) aprovado(s) em **CONCURSO PÚBLICO** aberto pelo **Edital nº 001/2023**, para comparecer à Divisão de Recursos Humanos desta Autarquia **de 21 a 25 de setembro de 2026**, das **08:30** às **11:00** e das **13:30** às **17:00** para preenchimento de vaga(s) existente(s), munido(s) dos documentos abaixo relacionados.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Nome	Inscrição	Classificação Ampla concorrência	Classificação Negros	Classificação PCD
FLAVIA JORDANA INACIO	013.302.704-41	5	-	-

DOCUMENTOS (original e cópia):
1. Cédula de Identidade (RG) ou protocolo de identidade acompanhado do boletim de ocorrência;
2. Cadastro de Pessoa Física (CPF) conforme certidão de nascimento/casamento/averbação de divórcio;
3. Registro civil de nascimento/casamento/casamento com averbação de divórcio;
4. Certificado de reservista, certificado de alistamento militar, certificado de dispensa de incorporação/isenção ou carta patente e fotocópia, se de sexo masculino;
5. Título de eleitor e certidão de quitação eleitoral;
6. Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
7. Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos, acompanhado do atestado de vacinas, da declaração de matrícula e frequência escolar (até 14 anos), quando houver;
8. Uma foto 3x4 recente, colorida e com fundo branco;
9. Número do PIS/PASEP/NIT/NIS;
10. Comprovante de residência atual (conta de água, energia elétrica ou telefone fixo) em nome do candidato, do cônjuge (se casado) ou dos pais (se solteiro);
11. Declaração de imposto de renda ou formulário próprio de bens e valores que constituem o patrimônio preenchido;
12. Declaração de desvinculação para o candidato que exerce cargo ou função pública federal, estadual, ou municipal, conforme prevê os incisos XVI e XVII, do Art. 37 da Constituição Federal; e quando acumulável declaração do órgão empregador constando o cargo ocupado, carga horária, horário de trabalho e remuneração;
13. Declaração sobre recebimento de provento decorrente de aposentadoria e pensão;
14. Declaração de não estar cumprindo e nem ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade por prática de improbidade administrativa aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal;
15. Declaração de não estar cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal;
16. Certidão civil, criminal e vara de execuções penais. Caso a CND seja positiva, deverá apresentar também a certidão explicativa.

Art. 2º A falta da apresentação dos documentos e declarações dos itens 1 ao 16 caracterizará a desistência do candidato, conforme disposto no Edital do Concurso nº 01/2023, item 20.7.

Art. 3º O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado no Edital de Convocação será considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado, conforme disposto no Edital do Concurso nº 01/2023, item 20.8.

Sarandi/PR, 17 de setembro de 2026

NATANAEL ANTÔNIO MONTEIRO DE FIGUEREDO
Diretor-Geral
Decreto Nº 1263/2026

Publicado por:
Maiara Miranda
Código Identificador:A2F9A51B

ÁGUAS DE SARANDI - SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL
PORTARIA Nº 251/2026/SMSA

Dispõe sobre a remoção para o fim da lista de classificados do candidato aprovado no Concurso

Público Municipal nº 01/2023, na forma que especifica:

O DIRETOR-GERAL da Autarquia Águas de Sarandi – Serviço Municipal de Saneamento Ambiental, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1° TORNAR PÚBLICA a remoção para o fim da lista de classificados do candidato abaixo relacionado, devidamente aprovado no **Concurso Público Municipal nº 01/2023,** conforme o Edital de Homologação e Classificação final publicado no dia 07 de fevereiro de 2024 e o Edital de Convocação n° 010/2026 publicado no dia 10 de setembro de 2026.

Nome	Inscrição	Classificação Ampla concorrência	Classificação Negros	Classificação PCD
ANDREW CARLOTA LOPES GUERREIRO	013.302.809-29	259	-	1

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE

Sarandi/PR, 17 de setembro de 2026.

NATANAEL ANTÔNIO MONTEIRO DE FIGUEREDO
Diretor-Geral
Decreto Nº 1263/2026

Publicado por:
Maiara Miranda
Código Identificador:05F0A42A

CÂMARA MUNICIPAL DE SARANDI
TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

O Presidente da Câmara Municipal de Sarandi, Sr. Dionizio Aparecido Viaro, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Federal nº 14.133, de 2021, pela Lei Municipal nº 3.008, de 2024, e demais normas aplicáveis, considerando a regular instrução do Processo Administrativo nº 023/2026/CMS, a justificativa da contratação, a compatibilidade dos preços com os praticados no mercado, a adequação do enquadramento legal da contratação direta e a documentação de habilitação apresentada pela empresa vencedora, **RESOLVE RATIFICAR** a contratação direta por dispensa de licitação e **AUTORIZA** a emissão do Contrato Administrativo e da(s) Nota(s) de Empenho, nos seguintes termos:

DO PROCESSO:
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: **020/2026-CMS**
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: **023/2026-CMS**
FUNDAMENTAÇÃO: Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133, de 2021.
OBJETO HOMOLOGADO: Contratação de sociedade seguradora autorizada pela Superintendência de Seguros Privados – SUSEP para operar no ramo de seguros de automóveis, destinada à prestação de seguro automotivo para veículo oficial pertencente à Câmara Municipal de Sarandi, com cobertura para danos ao veículo segurado, danos materiais e corporais causados a terceiros, acidentes pessoais de passageiros e demais coberturas e serviços de assistência necessários à adequada proteção do patrimônio público, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.
Forma de Julgamento: MENOR PREÇO GLOBAL.
Forma de Pagamento: Pagamento até 10 (dez) dias úteis após o recebimento definitivo da Apólice.
Prazo para prestação dos serviços: Até 01 (um) dia útil contado da solicitação formal.
Local de Entrega: Câmara Municipal de Sarandi.

DOS ITENS E FORNECEDORES:

Corretora de Seguros: **IMAGINA CONSULTORA E CORRETORA DE SEGUROS LTDA. CNPJ nº 27.281.133/0001-30.**

Vinculada à proposta da sociedade seguradora: **PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS. CNPJ nº 61.198.164/0001-60.**

Item:	Dados do objeto:		
1.	Veículo:	RENAULT/KWID ZEN 10MT	
	Quilometragem:	13.086 km (na data deste Termo)	
	Ano/Modelo:	2021/2022	
	Chassi:	93YRBB003NJ038319	
	Cor:	Branca	
	RENAVAM:	01281465221	
	Placa:	RHO1F32	
Descrição dos serviços contratados:		**Limites/Condições:**	**Valores:**
Casco/compreensiva:		100% da Tabela Fipe Franquia R$ 2.638,80 50% da Obrigatória	R$ 853,35
Acidentes pessoais por passageiros:		R$ 30.000,00	R$ 37,10
Danos materiais a terceiros:		R$ 300.000,00	R$ 210,93
Danos corporais a terceiros:		R$ 300.000,00	R$ 69,23
Danos morais a terceiros:		R$ 30.000,00	R$ 3,69
Carro Extra 7 dias:		Cobertura Básica por 7 (sete) dias	R$ 9,04
Assistência 24 horas:		24 (vinte e quatro) horas, em âmbito nacional.	R$ 47,15
Guincho:		Pane: 200km; Sinistro: 2.000km	R$ 0,00
Vidros, Retrovisores, lanternas e Faróis:		Franquias: Faróis: R$ 350,00 Faróis Led: R$ 1.160,00 Faróis Xenon: R$ 1.160,00 Lanternas: R$ 155,00 Lanternas LED: R$ 265,00 Retrovisores: R$ 200,00 Laterais: R$ 150,00 Parabrisa: R$ 310,00 Vidro Traseiro: R$ 325,00	R$ 21,33
Custos de Defesa:		Limitado a R$ 20.000	R$ 2,80

DO VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO:
R$ 1.254,62 (mil duzentos e cinquenta e quatro reais e sessenta e dois centavos).
Sarandi, 17 de setembro de 2026.

DIONIZIO APARECIDO VIARO
Presidente da Câmara Municipal de Sarandi

Publicado por:
Wesley Henrique Sanguino
Código Identificador:4D743AA3

CÂMARA MUNICIPAL DE SARANDI
TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

O Presidente da Câmara Municipal, o Sr. Dionizio Aparecido Viaro, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei Federal nº 14.133, de 2021, a Lei Municipal 3.008, de 2024, e demais alterações posteriores, à vista do parecer conclusivo exarado pela Divisão de Compras e Licitações, resolve:

01 - RATIFICAR E HOMOLOGAR a presente Dispensa de Licitação nestes termos:
A) PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 21/2026-CMS
B) DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 19/2026-CMS
C) BASE LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133, de 2021.
D) OBJETO HOMOLOGADO: Contratação, mediante registro de preços, de empresa ou profissional para a realização de serviços de roçada e manutenção do jardim, capina, limpeza de canteiros e recolhimento e destinação dos resíduos, conforme condições e características mínimas estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.
E) VENCEDORES:
Item 1: 64.907.547 DYONATHAN ALMEIDA ANDUJAS, incrito no CNPJ: 64.907.547/0001-58

Item	Descrição Detalhada	Unidade de medida	Qtd.	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)
1	**serviço de roçada e corte da grama**, considerando a área total de 509,85 m² para corte, além do perímetro das margens para refile, englobando também os jardins internos (arbustos e floreiras), e: - corte da grama entre 3 e 5cm; - limpeza de canteiros; - retirada manual/mecânica de ervas e raízes em canteiros, calçadas e juntas, - alinhamento de arbustos e floreiras, - varrição/sopragem e limpeza total da área após cada serviço; - recolhimento e destinação final adequada de todos os resíduos gerados (folhas,	unidade	12	R$450,00	R$5.400,00

	galhos, cachos, etc.).				
R$ 5.400,00 (cinco mil e quatrocentos reais)					

G) VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 5.400,00 (cinco mil e quatrocentos reais).
02 - AUTORIZAR a emissão do Contrato e/ou Nota(s) de Empenho correspondentes ao Processo Administrativo 21/2026-CMS.

Sarandi, 17 de setembro de 2026.

DIONIZIO APARECIDO VIARO
Presidente da Câmara Municipal de Sarandi

Publicado por:
Wesley Henrique Sanguino
Código Identificador:9022D444

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 1º TERMO ADITIVO CONTRATO N° 290/2025 – ID 10495 INEXIGIBILIDADE Nº 47/2025

ORIGEM:	Inexigibilidade nº 47/2025
LOCATÁRIO:	Município de Sarandi – Pr
LOCADOR:	EMILIO SCHWARZ
CNPJ/CPF:	279.xxx.xxx-00
OBJETO:	"Locação de imóvel, localizado na Rua José Bonifácio, n° 1034, no Jardim Independência 2ª e 3ª. Parte, com aproximadamente 246,27m² de área construída e 360,00 m² de terreno, destinado a atender às necessidades de instalação do Serviço de Fortalecimento de Vínculo da Pessoa Idosa (SCVFV 60+), da Secretária Municipal de Assistência Social, pelo período de 12(doze) meses".
ADITIVO:	Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato nº 290/2025, pelo período de 22 de setembro de 2026 a 21 de setembro de 2027, pelo prazo de 12 (doze) meses, com fundamento na Cláusula Segunda – Vigência e Prorrogação do contrato original. O valor global para o período prorrogado será de R$ 28.800,00 (vinte e oito mil e oitocentos reais), a ser pago em 12 (doze) parcelas mensais de R$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais), mantidas as demais condições de pagamento previstas no instrumento contratual.
DATA DO ADITIVO:	15 de setembro de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:FD1BA657

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO DO 1º TERMO ADITIVO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 9-0007/2025 CONTRATO Nº 171/2026 - ID: 10803

ORIGEM:	**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 9-0007/2025**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**AMBROZIM & CANDIDO CONSTRUTORA E ENGENHARIA LTDA**
CNPJ/CPF:	**31.329.981/0001-49**
OBJETO:	**Contratação de empresa especializada para execução de obra para Construção do CEU DA CULTURA no Município de Sarandi/PR.**
ADITIVO:	O presente Termo Aditivo tem por objeto promover alterações quantitativas no Contrato nº 171/2026, mediante o acréscimo de aproximadamente 1,94%, visando à conclusão adequada da obra CÉU DA CULTURA, conforme Parecer Técnico da fiscalização, planilhas orçamentárias, memória de cálculo e demais documentos constantes do processo administrativo. Em decorrência das alterações, fica acrescido ao valor contratual o montante de R$ 38.663,44 (trinta e oito mil e seiscentos e sessenta e três reais e quarenta e quatro centavos), correspondente a aproximadamente 1,94% do valor inicial atualizado do contrato, passando o valor global de R$ 1.990.000,00 (um milhão e novecentos e noventa mil reais) para R$ 2.028.633,44 (dois milhões e vinte e oito mil e seiscentos e trinta e três reais e quarenta e quatro centavos).
ASSINATURA:	**16 de setembro de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:F1885C28

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO TERMO DE APOSTILAMENTO CONTRATO Nº 290/2025 – ID 10495 INEXIGIBILIDADE Nº 47/2025

ORIGEM:	Inexigibilidade nº 47/2025
LOCATÁRIO:	Município de Sarandi – Pr
LOCADOR:	EMILIO SCHWARZ
CNPJ/CPF:	279.xxx.xxx-00
OBJETO DA LICITAÇÃO:	Locação de imóvel, localizado na Rua José Bonifácio, n° 1034, no Jardim Independência 2ª e 3ª. Parte, com aproximadamente 246,27m² de área construída e 360,00 m² de terreno, destinado a atender às necessidades de instalação do Serviço de Fortalecimento de Vínculo da Pessoa Idosa (SCVFV 60+), da Secretária Municipal de Assistência Social, pelo período de 12(doze) meses
OBJETO DO APOSTILAMENTO:	Aplicação do reajuste contratual mediante incidência do Índice Geral de Preços – Mercado (IGP-M), acumulado no período de setembro de 2025 a agosto de 2026, no percentual de 2,16% (fator 1,02160880), passando o valor mensal da locação de R$ 2.400,00 para R$ 2.451,86, e o valor global estimado para o período de 12 (doze) meses de R$ 28.800,00 para R$ 29.422,32. **INÍCIO DOS EFEITOS FINANCEIROS:** 22 de setembro de 2026. **FUNDAMENTO LEGAL: Art. 136, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021 e Cláusula Quinta do Contrato nº 290/2025.**

Sarandi, 15 de setembro de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:69DCC227

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO LICITAÇOES AVISO DE LICITAÇÃO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 013/2026 - UASG 988461

AVISO DE LICITAÇÃO - NOVA DATA CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 013/2026 – PMS UASG 988461 - Contratação: 988461-32/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada em obras de Engenharia/Arquitetura para reforma da cobertura da Unidade Básica de Saúde (UBS) Pioneiro Antônio Muniz da Silva Filho – Jd. Monterey, incluindo todos os serviços, materiais, equipamentos, mão de obra, fornecimentos e demais elementos necessários à entrega da obra devidamente concluída, em conformidade com os projetos arquitetônicos e complementares, memoriais descritivos, planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro e especificações técnicas elaboradas pela Secretaria Municipais de Urbanismo e de Saúde de Sarandi/PR

Data e horário de abertura da Sessão: **dia 07 de outubro de 2026 às 09:00 horas**.

Local: http://www.compras.gov.br/ - Contratação: 988461-32/2026
As informações complementares e o edital completo poderão ser obtidos no departamento de licitações compras e patrimônio – Paço Municipal – Fone: (44) 3264-8600.
E-mails: licitacao@sarandi.pr.gov.br, pregoeiro1@sarandi.pr.gov.br
O edital completo poderá ser retirado nos sites: www.comprasgovernamentais.gov.br, Portal Transparência e http://www.sarandi.pr.gov.br.

Sarandi, 17 de setembro de 2026.

RENAN BATISTA MEYRING
Agente de Contratações

Publicado por:
Renan Batista Meyring
Código Identificador:E4A26BD0

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO LICITAÇOES AVISO DE NOVA DATA CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 009/2026 – PMS UASG 988461 - CONTRATAÇÃO: 988461-17/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada em obras de Engenharia/Arquitetura para reforma da cobertura da Unidade Básica de Saúde (UBS) Pioneiro Jaime Aparecido da Costa – Jd. das Flores, incluindo todos os serviços, materiais, equipamentos, mão de obra, fornecimentos e demais elementos necessários à entrega da obra devidamente concluída, em conformidade com os projetos arquitetônicos e complementares, memoriais descritivos, planilha

orçamentária, cronograma físico-financeiro e especificações técnicas elaboradas pela Secretaria Municipais de Urbanismo e de Saúde de Sarandi/PR, nos termos da(s) tabela(s) abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
Data e horário de abertura da Sessão: **dia 07 de outubro de 2026 às 09:00 horas**.
Local: https://cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-web/public/compras/acompanhamento-compra?compra=98846103000172026
As informações complementares e o edital completo poderão ser obtidos no departamento de licitações compras e patrimônio – Paço Municipal – Fone: (44) 3264-8600.
E-mails: licitacao@sarandi.pr.gov.br, pregoeiro2@sarandi.pr.gov.br
O edital completo poderá ser retirado nos sites: www.comprasgovernamentais.gov.br, https://sarandi.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/licitacoes/detalhes?entidade=1&exercicio=2026&tipoLicitacao=3&licitacao=9
Sarandi, 17 de setembro de 2026.

RENATO MACEDO FERREIRA
Agente de Contratações

Publicado por:
Renato Macedo Ferreira
Código Identificador:63D280CF

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO LICITAÇOES
AVISO NOVA DATA DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 010/2026 – PMS CONTRATAÇÃO: 988461-18/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada em obras de Engenharia/Arquitetura para reforma da cobertura da Unidade Básica de Saúde (UBS) Pioneiro Pioneiro Osvaldo Luvizeto – Jd. Rio de Janeiro, incluindo todos os serviços, materiais, equipamentos, mão de obra, fornecimentos e demais elementos necessários à entrega da obra devidamente concluída, em conformidade com os projetos arquitetônicos e complementares, memoriais descritivos, planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro e especificações técnicas elaboradas pela Secretaria Municipais de Urbanismo e de Saúde de Sarandi/PR.
Data e horário de abertura da Sessão: **07 de outubro de 2026 às 09:00 horas**.
Local: http://www.compras.gov.br/
As informações complementares e o edital completo poderão ser obtidos no departamento de licitações compras e patrimônio – Paço Municipal – Fone: (44) 3264-8600.
E-mails: licitacao@sarandi.pr.gov.br, pregoeiro4@sarandi.pr.gov.br
O edital completo poderá ser retirado nos sites: www.comprasgovernamentais.gov.br, https://sarandi.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/ e http://www.sarandi.pr.gov.br,

Sarandi, 17 de setembro de 2026.

MARIA LUIZA SOUZA CARVALHO MATTOS
Agente de Contratações

Publicado por:
Renato Macedo Ferreira
Código Identificador:455449EE

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NA_20260915_189521

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 03/11/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
NSQ9C47	284610CND0000945	08/08/2026	50371

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:98604306

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NADV_20260910_189376

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 30/10/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
ABJ3C71	284610M000359861	19/06/2026	56732	09189183202
ADE1H35	284610T000011296	01/07/2026	56222	
ALR4527	284610T000011293	01/07/2026	56222	
ANR0I63	284610T000011351	01/07/2026	73400	08842107950
AQC1408	284610M000359715	16/06/2026	56732	
ARE8136	284610T000010778	28/06/2026	52070	
ATJ4409	284610M000359710	16/06/2026	56732	
AVF1G92	284610T000010318	28/06/2026	52070	
AXH0F39	284610T000009203	02/07/2026	73662	
BDB6H14	284610T000010575	29/06/2026	73400	
BDY8B95	284610T000006643	03/07/2026	73400	
BEP9D78	284610M000359859	19/06/2026	56732	
FGO1A76	284610T000011294	01/07/2026	56222	00372895984
LZR4G72	284610M000359675	16/06/2026	56732	
MIK6G73	284610T000011291	01/07/2026	56222	
RTE5D08	284610M000359862	19/06/2026	56732	06556804073
SEP9J60	284610T000011216	28/06/2026	73400	08374486121
TAQ0B79	284610T000011220	28/06/2026	73400	
TAY6H29	284610T000011238	28/06/2026	73400	
TBH2J85	284610T000011292	01/07/2026	56222	
TCD6G99	284610T000010791	30/06/2026	52070	03932686106
UCB4G64	284610T000011268	30/06/2026	55920	
UFS5G59	284610T000011097	28/06/2026	73400	08142681120

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:E33D4C16

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 5.191/2026

Institui a estrutura organizacional para elaboração do Plano Municipal de Educação (PME) do Município de Sengés, referente ao decênio 2027–2037, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SENGÉS, Estado do Paraná, GERSON NUNES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Sengés e demais normas aplicáveis,
CONSIDERANDO o disposto no artigo 214 da Constituição Federal, que estabelece o Plano Nacional de Educação como instrumento articulador do Sistema Nacional de Educação, com vigência decenal;
CONSIDERANDO a Lei nº 15.388, de 14 de abril de 2026, que institui o Plano Nacional de Educação (PNE) para o decênio 2026–2036 e estabelece objetivos, metas e estratégias para a política educacional brasileira, organizados em torno dos pilares acesso, qualidade e equidade;
CONSIDERANDO que o Plano Nacional de Educação constitui referência obrigatória para a elaboração dos Planos Estaduais, Distrital e Municipais de Educação, no regime de colaboração entre a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios;
CONSIDERANDO que o Plano Municipal de Educação é instrumento de planejamento de longo prazo, responsável por definir diretrizes, metas e estratégias para a educação no âmbito municipal, devendo ser elaborado de forma democrática, com ampla participação da sociedade civil, dos profissionais da educação e do poder público;
CONSIDERANDO as orientações metodológicas da Secretaria de Articulação Intersetorial e com os Sistemas de Ensino (SASE) do Ministério da Educação, expressas no Guia Metodológico de Elaboração dos Planos Decenais de Educação e disseminadas no âmbito da Rede de Cooperação Técnica;

CONSIDERANDO que as etapas de elaboração, implementação, monitoramento e avaliação do PME constituem processo contínuo, articulado e baseado em evidências;
CONSIDERANDO a responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação em assegurar apoio técnico e administrativo ao processo,

DECRETA:
CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Fica instituída a estrutura organizacional para elaboração do Plano Municipal de Educação (PME) do Município de Sengés, referente ao decênio 2026–2036, composta pelas seguintes instâncias:
I — Comissão Gestora;
II — Equipe Técnica;
III — Grupos de Trabalho (GTs).
Parágrafo único. As instâncias de que trata o caput atuarão de forma articulada, complementar e contínua, visando assegurar qualidade técnica, participação social, viabilidade institucional e coerência metodológica ao Plano Municipal de Educação.
Art. 2º A elaboração do Plano Municipal de Educação observará as diretrizes metodológicas da Secretaria de Articulação Intersetorial e com os Sistemas de Ensino (SASE) do Ministério da Educação, contemplando, no mínimo, as seguintes etapas:
I — diagnóstico da realidade educacional do Município, fundamentado em dados oficiais e em escuta participativa;
II — identificação e análise dos problemas educacionais prioritários;
III — definição de objetivos, metas e estratégias compatíveis com o PNE 2026–2036 e com as especificidades locais;
IV — consulta e validação social;
V — elaboração e revisão do texto-base do Projeto de Lei do PME;
VI — encaminhamento ao Poder Legislativo Municipal.
CAPÍTULO II
DA COMISSÃO GESTORA
Art. 3º A Comissão Gestora constitui instância de coordenação política, institucional e deliberativa do processo de elaboração do Plano Municipal de Educação.
Art. 4º Compete à Comissão Gestora:
I — coordenar o processo geral de elaboração do PME;
II — definir diretrizes, cronograma e organização dos trabalhos;
III — instituir e supervisionar a Equipe Técnica e os Grupos de Trabalho;
IV — garantir a participação social e a transparência do processo;
V — validar o diagnóstico educacional do Município;
VI — deliberar sobre objetivos, metas e estratégias do PME;
VII — aprovar o texto-base do Plano Municipal de Educação;
VIII — acompanhar a tramitação do Projeto de Lei junto ao Poder Legislativo;
IX — articular-se com os Poderes Executivo e Legislativo, com o Conselho Municipal de Educação, com o Fórum Municipal de Educação e com a Rede de Cooperação Técnica do MEC;
X — assegurar condições institucionais e operacionais para o desenvolvimento dos trabalhos;
XI — designar os Coordenadores dos Grupos de Trabalho;
XII — definir e distribuir os eixos temáticos dos Grupos de Trabalho, com base no PNE 2026–2036;
XIII — deliberar sobre casos omissos e questões supervenientes ao processo de elaboração.
Art. 5º A Comissão Gestora será composta por representantes das seguintes instituições:
I — 2 (dois) representantes da Secretaria Municipal de Educação;
II — 1 (um) representante do Conselho Municipal de Educação;
III — 1 (um) representante do Fórum Municipal de Educação, quando instituído;
IV — 1 (um) representante da Comissão de Educação da Câmara Municipal.
V – 1 (um) representante da Secretaria de Finanças e Orçamento
§ 1º Cada uma das instituições referidas neste artigo indicará formalmente 1 (um) membro titular e 1 (um) suplente.
§ 2º Os membros da Comissão Gestora serão nomeados por ato do Poder Executivo Municipal, mediante indicação formal das respectivas instituições, no prazo máximo de dez dias contados da publicação deste Decreto.
§ 3º A coordenação geral da Comissão Gestora será exercida por representante da Secretaria Municipal de Educação, a quem competirá presidir as reuniões e representar a Comissão externamente.
§ 4º A Comissão Gestora reunir-se-á ordinariamente conforme cronograma aprovado e, extraordinariamente, mediante convocação de seu Coordenador ou de um terço de seus membros.
§ 5º As deliberações da Comissão Gestora serão tomadas por maioria simples dos presentes, exigida a presença mínima da maioria absoluta de seus membros, e registradas em ata.
§ 6º A participação na Comissão Gestora é considerada serviço público relevante e não enseja remuneração de qualquer natureza.

CAPÍTULO III
DA EQUIPE TÉCNICA

Art. 6º A Equipe Técnica constitui instância de caráter técnico-operacional, responsável pela condução metodológica, levantamento, análise e sistematização de dados, bem como pela elaboração do conteúdo do Plano Municipal de Educação.
Art. 7º Compete à Equipe Técnica:
I — levantar, analisar e sistematizar dados educacionais oriundos de fontes oficiais, especialmente do INEP, do IBGE e da Plataforma do PAR;
II — elaborar o diagnóstico da realidade educacional do Município, com identificação dos principais problemas e desigualdades;
III — analisar indicadores e metas dos planos vigentes, especialmente os resultados do PME do ciclo anterior;
IV — apoiar os Grupos de Trabalho na identificação e análise de problemas e na construção da árvore de problemas;
V — orientar a construção metodológica dos trabalhos, observando o Guia Metodológico do MEC;
VI — sistematizar as contribuições oriundas da participação social;
VII — garantir coerência entre diagnóstico, objetivos, metas e estratégias;
VIII — elaborar documentos técnicos, relatórios e o texto-base do PME;
IX — padronizar conceitos, terminologia e metodologia ao longo do processo;
X — assessorar tecnicamente a Comissão Gestora;
XI — subsidiar decisões com base em evidências;
XII — articular-se com a Rede de Cooperação Técnica do MEC e com a Coordenação Estadual da SASE, quando aplicável.
Parágrafo único. A Equipe Técnica não possui caráter deliberativo, cabendo-lhe formular subsídios e recomendações à Comissão Gestora.
Art. 8º A Equipe Técnica será composta por um membro titular e um membro suplente para cada eixo do PME, designados pelo(a) Secretário(a) Municipal de Educação por meio de Portaria específica.
§ 1º A equipe deverá ser composta, preferencialmente, por servidores públicos de carreira, com perfil multidisciplinar, contemplando experiência em:
I — estatísticas e indicadores educacionais;
II — planejamento e gestão pública;
III — orçamento público e financiamento da educação;
IV — elaboração de documentos técnicos e normativos;
V — currículo, avaliação e práticas pedagógicas das diferentes etapas e modalidades de ensino.
§ 2º Poderão integrar a Equipe Técnica, como membros convidados, técnicos de outras secretarias municipais, da Secretaria de Estado da Educação e representantes de instituições de ensino superior.
§ 3º Podendo, se necessário, ser realizada substituição de membro titular ou suplente mediante novo ato de designação.
§ 4º A Equipe Técnica contará com o suporte administrativo da Secretaria Municipal de Educação.
§ 5º A coordenação da Equipe Técnica será exercida por servidor designado no ato de sua composição.
Art. 9º A Equipe Técnica será composta por profissionais qualificados e com experiência nas respectivas áreas, os quais atuarão como Coordenadores dos Grupos de Trabalho correspondentes.
Art. 10. A Equipe Técnica será composta pelas seguintes áreas, em conformidade com o PNE e o contexto do Município:
I. Educação Infantil, Acesso, Permanência e Qualidade
II. Alfabetização
III. Acesso, Trajetória, Conclusão e Aprendizagem no Ensino Fundamental

IV. Acesso, Trajetória, Conclusão e Aprendizagem no Ensino Médio
V. Educação Integral em Tempo Integral
VI. Conectividade, educação digital e integração das Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação (TDICs) à educação
VII. Sustentabilidade Socioambiental na Educação
VIII. Educação Escolar Indígena, Educação do Campo e Educação Escolar Quilombola
IX. Educação Especial Inclusiva e Educação Bilíngue de Surdos
X. Educação de Jovens, Adultos e Idosos
XI. Formação e Valorização dos Profissionais da Educação Básica
XII. Participação e Controle Social e Gestão Democrática na Educação Pública
XIII. Financiamento e Infraestrutura da Educação

CAPÍTULO IV
DOS GRUPOS DE TRABALHO

Art. 11. Os Grupos de Trabalho (GTs) constituem instâncias de caráter participativo e temático, vinculadas aos eixos estruturantes do Plano Nacional de Educação 2026–2036.
Art. 12. Compete aos Grupos de Trabalho:
I — analisar a realidade educacional do Município no respectivo eixo temático, com base em dados e evidências;
II — identificar e formular problemas educacionais prioritários;
III — contribuir para a construção da árvore de problemas e da matriz de causas e efeitos;
IV — propor objetivos, metas e estratégias para o PME, em diálogo com o PNE;
V — participar das discussões, escutas e validações coletivas;
VI — submeter as contribuições à Equipe Técnica para sistematização.
Art. 13. Os Grupos de Trabalho serão organizados por eixos temáticos alinhados ao PNE 2026–2036, e deverão contemplar, entre outros:
I. Educação Infantil, Acesso, Permanência e Qualidade
II. Alfabetização
III. Acesso, Trajetória, Conclusão e Aprendizagem no Ensino Fundamental
IV. Acesso, Trajetória, Conclusão e Aprendizagem no Ensino Médio
V. Educação Integral em Tempo Integral
VI. Conectividade, educação digital e integração das Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação (TDICs) à educação
VII. Sustentabilidade Socioambiental na Educação
VIII. Educação Escolar Indígena, Educação do Campo e Educação Escolar Quilombola
IX. Educação Especial Inclusiva e Educação Bilíngue de Surdos
X. Educação de Jovens, Adultos e Idosos
XI. Formação e Valorização dos Profissionais da Educação Básica
XII. Participação e Controle Social e Gestão Democrática na Educação Pública
XIII. Financiamento e Infraestrutura da Educação
Parágrafo único. Caberá à Comissão Gestora a definição e distribuição final dos eixos temáticos, bem como o agrupamento de eixos correlatos, conforme a realidade do Município e a disponibilidade de participantes.
Art. 14. Cada Grupo de Trabalho contará com:
I — 1 (um) Coordenador, que deverá ser o membro titular da Equipe Técnica, e um suplente, preferencialmente entre profissionais com conhecimento técnico ou trajetória reconhecida no eixo temático;
II — 1 (um) Relator, escolhido entre os participantes do próprio Grupo de Trabalho na primeira reunião.
§ 1º Compete ao Coordenador conduzir as reuniões, zelar pelo cumprimento da metodologia e articular-se com a Equipe Técnica.
§ 2º Compete ao Relator registrar as discussões, sistematizar deliberações preliminares e encaminhar as contribuições à Equipe Técnica nos prazos definidos pelo cronograma.
Art. 15. A participação nos Grupos de Trabalho será aberta ao público, mediante chamamento divulgado pelos canais oficiais do Município.
§ 1º A inscrição dos participantes ocorrerá por meio de instrumento próprio definido pela Comissão Gestora, em articulação com a Secretaria Municipal de Educação.
§ 2º A participação será voluntária e não remunerada e, quando se tratar de servidores públicos municipais, poderá ocorrer, preferencialmente, fora do horário regular de trabalho.
§ 3º Poderá ser estabelecido limite de participantes por Grupo de Trabalho, considerando critérios de organização e representatividade.
§ 4º Deverá ser assegurada, sempre que possível, diversidade de representação, contemplando profissionais da educação, gestores, estudantes maiores de idade, famílias, sociedade civil organizada e demais atores interessados.
§ 5º A relação de participantes inscritos por Grupo de Trabalho será registrada e publicizada por meio de Portaria ou Decreto de homologação, a ser publicado pela Secretaria Municipal de Educação ou pelo Poder Executivo.
§ 6º A participação não gera vínculo de qualquer natureza com a Administração Pública Municipal.

CAPÍTULO V
DA ARTICULAÇÃO ENTRE AS INSTÂNCIAS

Art. 16. A articulação entre as instâncias instituídas por este Decreto observará o seguinte fluxo metodológico:
I — a Equipe Técnica fornece dados, subsídios e orientação metodológica aos Grupos de Trabalho;
II — os Grupos de Trabalho realizam debates, formulam problemas e apresentam propostas de objetivos, metas e estratégias;
III — a Equipe Técnica sistematiza as contribuições e elabora versão preliminar do texto-base;
IV — a Comissão Gestora analisa, valida e delibera sobre o texto-base;
V — o texto validado é submetido a consulta pública e/ou audiência pública e aprovado em Conferência Municipal de Educação, quando assim deliberado pela Comissão Gestora, pelo Conselho Municipal de Educação e pelo Fórum Municipal de Educação;
VI — o documento final é consolidado e encaminhado, na forma de Projeto de Lei, ao Poder Legislativo Municipal.
Art. 17. Todas as etapas do processo serão registradas em atas, relatórios e demais documentos, assegurando-se transparência, publicidade e rastreabilidade das deliberações.

CAPÍTULO VI
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 18. As instâncias instituídas por este Decreto têm caráter temporário e finalidade exclusiva, sendo responsáveis unicamente pelo processo de elaboração do Plano Municipal de Educação referente ao decênio 2026–2036.
Art. 19. Após a aprovação do Plano Municipal de Educação, o processo de implementação, monitoramento e avaliação das metas e estratégias será conduzido pelas instâncias permanentes de acompanhamento da política educacional, especialmente pela Comissão Permanente de Monitoramento e Avaliação do PME e pelo Fórum Municipal de Educação, nos termos da legislação vigente e dos atos normativos próprios.
Art. 20. As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão por conta de dotações orçamentárias próprias da Secretaria Municipal de Educação, suplementadas, se necessário.
Art. 21. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Gestora, ouvida, quando necessário, a Procuradoria-Geral do Município.
Art. 22. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sengés, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

VALDIRENE APARECIDA BULKA	***EVANDRO RODRIGO DE SOUZA***
Secretária Municipal de Educação	Procurador Geral do Município

Publicado por:
Kauã Mateus Nascimento
Código Identificador:2A16DB52

LEGISLATIVO MUNICIPAL
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 001/2023 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2023 - ADITIVO IV - CONTRATO Nº 001/2023

PARTES: Câmara Municipal de Sengés e **COPEL DISTRIBUIÇÃO S/A**.
PRIMEIRO - OBJETO: Este termo aditivo tem por fim a **renovação do contrato** de Prestação pela DISTRIBUIDORA do serviço público de distribuição de energia elétrica ao CONSUMIDOR. Para tanto, modifica-se a redação do *caput* da CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA, do contrato original, na conformidade com a Justificativa anexa ao Processo Licitatório 001/2023 – Inexigibilidade de Licitação nº. 001/2023 e consequentemente alterar o valor total do contrato em mais R$ 5.000,00 (Cinco Mil Reais). Nos termos do artigo 74, I e § 1º combinado com o artigo 6º, XV ambos da Lei 14.133/2021.
SEGUNDO:- DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO:- 13.1 passa a ter a seguinte redação: O valor deste contrato será de R$ 5.000,00 (Cinco Mil Reais), com base nos valores de consumo referente ao exercício de 2026, sendo assim valor considerado **meramente estimativo**, cujas despesas correrão à conta dos recursos consignados ao contratante, para o exercício de 2026, totalizando o montante de R$ 25.000,00 (Vinte Cinco Reais) no contrato original.
TERCEIRO:- DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:- 13.2 passa a ter a seguinte redação: As despesas decorrentes do presente Contrato correrão por conta do orçamento específico do Exercício de 2026, sob a seguinte classificação funcional ORÇAMENTÁRIA:

Conta Despesa 7
01 - LEGISLATIVO MUNICIPAL
01.001 - CAMARA MUNICIPAL
01.031.0001.2001-MANUT. DO LEGISLATIVO MUNICIPAL
3.3.90.39.43.99 –Serviços de Energia Elétrica dos Demais Setores da Administração.

QUARTO- DA RATIFICAÇÃO:- Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.
QUINTO– FORO: Sengés/Pr.
DATA DA ASSINATURA: 14/09/2026

ANÁRIO ALVES FILHO
Câmara Municipal
Consumidor

DIOGO MANTOVANI -
Ger.Div.Rel.com Poder Púb.Distribuição
Distribuidora

Publicado por:
Luciane Aparecida Vieira
Código Identificador:34F44CF0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE SENGÉS comunica que se encontra instaurado a licitação abaixo especificada:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 085/2026
(Processo Licitatório n.º 190/2026)

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual compra de mudas de flores e de árvores, plantas ornamentais e adubos, conforme as condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

VALOR MÁXIMO TOTAL: R$ 217.044,77 (duzentos e dezessete mil quarenta e quatro reais e setenta e sete centavos).

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: menor preço UNITÁRIO por lote.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até as 08h00min do dia 02 de setembro de 2026.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 08h00min do dia 02 de setembro de 2026.
INÍCIO DA DISPUTA DE PREÇOS: às 08h30min do 02 de setembro de 2026.

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

LOCAL: Portal: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (bllcompras.com)

Informações Gerais: O Edital e suas alterações encontram-se à disposição dos interessados por meio do site www.senges.pr.gov.br. Mais informações poderão ser obtidas mediante telefone (43) 3567-1400 ou no endereço eletrônico: deptolicitacao@senges.pr.gov.br.

17/09/2026

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:5DADDA77

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE SENGÉS comunica que se encontra instaurado a licitação abaixo especificada:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 084/2026
(Processo Licitatório n.º 188/2026)

OBJETO: O objeto da presente licitação é a compra de 10 (dez) unidades de Televisores com recursos estaduais através da Resolução SESA de Adesão nº 773/2019 e Resolução SESA nº 931/2021 de Habilitação, conforme as condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

VALOR MÁXIMO TOTAL: R$ 23.644,30 (vinte e três mil, seiscentos e quarenta e quatro reais e trinta centavos).

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: menor preço UNITÁRIO por lote.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até as 08h00min do dia 01 de outubro de 2026.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 08h00min do dia 01 de outubro de 2026.
INÍCIO DA DISPUTA DE PREÇOS: às 08h30min do 01 de outubro de 2026.

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

LOCAL: Portal: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (bllcompras.com)

Informações Gerais: O Edital e suas alterações encontram-se à disposição dos interessados por meio do site www.senges.pr.gov.br. Mais informações poderão ser obtidas mediante telefone (43) 3567-1400 ou no endereço eletrônico: deptolicitacao@senges.pr.gov.br.

17/09/2026

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:2CA46535

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

ASSESSORIA GERAL
ATA DE REUNIÃO Nº 01 EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026 POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC (PNAB)

ANÁLISE DE RESULTADO PRELIMINAR DO MÉRITO

DATA: 16 de setembro de 2026
LOCAL: Reunião com os pareceristas - presencial e o virtual (on-line) com assessoria APEG.
OBJETIVO: Seleção de projetos referentes ao Chamamento Público nº 001/2026.

1. DA COMPOSIÇÃO DA MESA
Estiveram presentes os seguintes membros e representantes:
REPRESENTANTE APEG: Gleison Kogempa
GESTOR DA CULTURA MUNICIPAL: Suziane Andrea Totti Aguilera
MEMBROS DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO: Leandro Henrique Nunes, Simone Xavier, Suziane Andrea Totti Aguilera e Andréa Morais Migoto.

2. DO EXPEDIENTE
2.1. A reunião foi iniciada com a apresentação das candidaturas submetidas. Verificou-se a inscrição de 11 projetos.

2.2. O Sr. Gleison Kogempa esclareceu o rito de análise, informando que os projetos são submetidos a três pareceristas para avaliação qualitativa e quantitativa, com base nos critérios estabelecidos no Anexo II do Edital. A pontuação final é obtida através da média aritmética simples. Diante disse, a classificação e a pontuação individual de cada projeto ficaram assim definidas:

CATEGORIA 01: **Categoria destinada ao fomento de projetos literários voltados ao desenvolvimento de obras em formato de livro, de autoria exclusiva de escritores naturais ou residentes no município de Sertanópolis.**

Classificação	Nome do projeto e proponente	Nota	Observação
1	Filipe Muniz Fatel (XXX.196.929-XX)	85	CLASSIFICADO E SELECIONADO

CATEGORIA 02: **Categoria destinada ao fomento de projetos de preservação, salvaguarda e valorização do patrimônio cultural imaterial do município.**

Classificação	Nome do projeto e proponente	Nota	Observação
1	Guilherme Henrique Franco Santa Rosa (49.859.442/0001-87)	80	CLASSIFICADO E SELECIONADO
2	Rogério Augusto Domingues Bastos (XXX.414.269-XX)	71	CLASSIFICADO, MAS **NÃO SELECIONADO**
3	Marcos Vinicius de Moraes (XXX.386.969-XX)	70	CLASSIFICADO, MAS **NÃO SELECIONADO**
4	Templo de Umbanda de Oyá e Ogum (66.243.446/0001-55)	66	CLASSIFICADO, MAS **NÃO SELECIONADO**

CATEGORIA 03: **Categoria destinada ao apoio a projetos transversais que integrem as linguagens do audiovisual e da literatura, focados na produção de obra documentária em vídeo e criação literária sobre as intersecções entre a psicanálise e a temática do luto.**

Classificação	Nome do projeto e proponente	Nota	Observação
1	João Paulo Oliveira Totti (XXX.737.849-XX)	77	CLASSIFICADO E SELECIONADO

CATEGORIA 04: **Categoria destinada ao fomento de projetos artísticos no âmbito da dança clássica e do ballet, apoiando o desenvolvimento, a criação, a circulação ou a pesquisa técnica dessa linguagem artística. Inciso I – Os projetos apresentados nesta categoria deverão prever a realização de, no mínimo, 1 (uma) apresentação artística pública e gratuita, a título de contrapartida social.**

Classificação	Nome do projeto e proponente	Nota	Observação
1	Zuleika Cristina Nogueira Fabricio Salmen (XXX.995.399-XX)	87	CLASSIFICADO E SELECIONADO

CATEGORIA 05: **Categoria destinada ao apoio a projetos de formação, capacitação e prática musical voltados ao atendimento de alunos com necessidades educacionais especiais e pessoas com deficiência, promovendo o acesso inclusivo à linguagem musical. Inciso I – Os projetos apresentados nesta categoria deverão prever a realização de oficinas com prazo de execução contínuo de 6 (seis) meses.**

Classificação	Nome do projeto e proponente	Nota	Observação
1	Liana dos Santos Teixeira (XXX.386.009-XX)	78	CLASSIFICADO E SELECIONADO

CATEGORIA 06: **Categoria destinada ao apoio a projetos de economia criativa voltados à difusão de apresentações musicais em feiras livres e espaços de convivência comunitária, promovendo a dinamização cultural e a ocupação dos espaços públicos do município. Inciso I – Os projetos apresentados nesta categoria deverão contemplar a realização de, no mínimo, 10 (dez) a 12 (doze) apresentações artísticas ao longo do seu período de execução.**

Classificação	Nome do projeto e proponente	Nota	Observação
1	Eloísa Bortoluzzi Pereira (xxx.811.139-xx)	82	CLASSIFICADO E SELECIONADO
2	Valéria Aparecida da Silva (XXX.537.479-XX)	58	DESCLASSIFICADO

CATEGORIA 07: **Categoria destinada ao fomento de projetos do setor audiovisual focados na circulação, difusão e exibição de obras cinematográficas, visando à democratização do acesso à linguagem do cinema. Inciso I – Os projetos apresentados nesta categoria deverão prever prazo de execução de até 1 (um) ano, contemplando a realização mínima de 10 (dez) sessões de exibição cinematográfica e 4 (quatro) ações difusoras direcionadas a escolas públicas ou à APAE do município.**

Classificação	Nome do projeto e proponente	Nota	Observação
1	Nogaroli Serviços E Produção Cinematográfica Ltda. (43.393.292/0001-82)	78	CLASSIFICADO E SELECIONADO

3. DAS DELIBERAÇÕES:
3.1. Após os apontamentos da Comissão de acompanhamento, foi informado que as análises individuais de cada projeto serão encaminhadas no e-mail de inscrição de cada projeto no dia seguinte a publicação do resultado preliminar.
3.2. Qualquer dúvida ou questionamentos, devem ser realizados através do e-mail: cultura@sertanopolis.pr.gov.br
3.3. Conforme o Art. 16, inciso III, do Decreto Federal nº 11.453/2023, caberá recurso contra o resultado preliminar no prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à publicação no e-mail: cultura@sertanopolis.pr.gov.br
***IMPORTANTE: Só serão consideradas respostas oficiais da equipe de acompanhamento, as realizadas via-e-mail!**
4. DOS PRAZOS E PUBLICIDADE
Por fim, ficou definido que a Ata e o Resultado Preliminar serão publicados no Diário Oficial/portal da transparência, no Transferegov e no portal específico (Pop-Up) da PNAB no site da Prefeitura.
5. ENCERRAMENTO
Nada mais havendo a tratar, a presente ata foi lavrada por mim, Gleison Kogempa, e assinada pela Sra. SUZIANE ANDREA TOTTI AGUILERA e demais membros da comissão de acompanhamento, segundo em Anexo o resultado preliminar do Mérito.

SUZIANE ANDREA TOTTI AGUILERA
Gestora da Cultura

LEANDRO HENRIQUE NUNES
Membro da Comissão de Acompanhamento

SIMONE XAVIER
Membro da Comissão de Acompanhamento

ANDRÉA MORAIS MIGOTO
Membro da Comissão de Acompanhamento

RESULTADO PRELIMINAR FASE DE MÉRITO
EDITAL Nº 001/2026

SERTANÓPOLIS/PR
O Município de SERTANÓPOLIS/PR, através da Departamento de Cultura e Turismo, neste ato representado por SUZIANE ANDREA TOTTI AGUILERA, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei nº 14.399/2022 (Lei PNAB), na Lei 14.903/2024 (Marco Regulatório do fomento à Cultura), no Decreto nº 11.740/2023 (Decreto PNAB), no Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento) e na Instrução Normativa MINC nº 10/2023 (IN PNAB de Ações Afirmativas e Acessibilidade), torna público o Resultado PRELIMINAR da Fase de Mérito.

DO RESULTADO DO MÉRITO

Categoria	Nome do projeto e proponente	Nota	Observação
01	Filipe Muniz Fatel (XXX.196.929-XX)	85	CLASSIFICADO E SELECIONADO
02	Guilherme Henrique Franco Santa Rosa (49.859.442/0001-87)	80	CLASSIFICADO E SELECIONADO
02	Rogério Augusto Domingues Bastos (XXX.414.269-XX)	71	CLASSIFICADO, MAS **NÃO SELECIONADO**
02	Marcos Vinicius de Moraes (XXX.386.969-XX)	70	CLASSIFICADO, MAS **NÃO SELECIONADO**
02	Templo de Umbanda de Oyá e Ogum (66.243.446/0001-55)	66	CLASSIFICADO, MAS **NÃO SELECIONADO**
03	João Paulo Oliveira Totti (XXX.737.849-XX)	77	CLASSIFICADO E SELECIONADO
04	Zuleika Cristina Nogueira Fabricio Salmen (XXX.995.399-XX)	87	CLASSIFICADO E SELECIONADO
05	Liana dos Santos Teixeira (XXX.386.009-XX)	78	CLASSIFICADO E SELECIONADO
06	Eloísa Bortoluzzi Pereira (xxx.811.139-xx)	82	CLASSIFICADO E SELECIONADO
06	Valéria Aparecida da Silva (XXX.537.479-XX)	58	DESCLASSIFICADO
07	Nogaroli Serviços E Produção Cinematográfica Ltda. (43.393.292/0001-82)	78	CLASSIFICADO E SELECIONADO

DA PUBLICAÇÃO E TRANSPARÊNCIA:

Deverá ser publicado no site oficial da prefeitura de SERTANÓPOLIS/PR e no Diário Oficial do Município este resultado.

***IMPORTANTE: Só serão consideradas respostas oficiais da equipe de acompanhamento, as realizadas via-e-mail!**
DO PRAZO DE RECURSOS:
Conforme o Art. 16, inciso III, do Decreto Federal nº 11.453/2023, caberá recurso contra o resultado preliminar no prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à publicação no e-mail: cultura@sertanopolis.pr.gov.br.

SERTANÓPOLIS, 16 de setembro de 2026.

SUZIANE ANDREA TOTTI AGUILERA
Gestora da Cultura

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:2FF18206

ASSESSORIA GERAL
PORTARIA Nº 131/2026

ANA RUTH SECCO, Prefeita Municipal de Sertanópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, na forma do artigo 78, IV e artigo 80, I, todos da Lei Municipal 2.029/2012 e CONSIDERANDO o falecimento da ex-servidora **MARIA DE LOURDES NEGRINI RODRIGUES** em 11/09/2026;

DECLARA:

Artigo 1º - Fica reconhecida a extinção do vínculo havido entre o município e a ex-servidora **MARIA DE LOURDES NEGRINI RODRIGUES**, inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas CPF nº 161.625.109-30.
Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 11/09/2026, data do óbito da servidora.

Paço Municipal "Santo Soriani", 17 de setembro de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

DANIELA CRISTINA SPOLADOR
Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas

ALEX GEORGES ZARTALOUDIS
Diretor do Departamento de Administração

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:BFFB6AC3

CÂMARA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

CÂMARA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS – Estado do Paraná – THIAGO TOTTI LOPES, no uso de suas atribuições regimentais, faz saber todos os munícipes que:

CONSIDERANDO, que a CÂMARA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS deverá cumprir o quanto determina o § 4° do Art. 9°, da Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei N° 101/2000);
CONSIDERANDO, que a cada quadrimestre, o Poder Legislativo demonstrará e avaliará o cumprimento das metas fiscais;

RESOLVE

Art. 1° - Fica marcada para o dia 22 de setembro do corrente ano, Audiência Pública do 2° Quadrimestre do ano de 2026.
§ 1° - A Audiência que trata o caput deste artigo será realizada no espaço do auditório da Câmara Legislativa deste município, às 17h15.
§ 2° - Ficam convidados todas as autoridades deste município, bem como todos os munícipes, para dar ciências do quanto determinado do § 4° do Art. 9° da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF).
Art. 2° - Este edital entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Registre-se, Publica – se e Cumpra-se.

Edifício da Câmara Municipal de Sertanópolis, 17 de setembro de 2026.

THIAGO TOTTI LOPES
Presidente

Publicado por:
Silvio Aparecido de Andrade
Código Identificador:66CE29FF

CÂMARA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS
PARECER SOBRE AS EMENDAS APRESENTADAS AO PROJETO DE LEI Nº 012/2026 (LDO 2027)

CÂMARA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ

COMISSÃO DE ECONOMIA, FINANÇAS, ORÇAMENTO E FISCALIZAÇÃO

PARECER SOBRE AS EMENDAS APRESENTADAS AO PROJETO DE LEI Nº 012/2026 (LDO 2027)

A COMISSÃO DE ECONOMIA, FINANÇAS, ORÇAMENTO E FISCALIZAÇÃO da Câmara Municipal de Sertanópolis, no uso de suas atribuições regimentais e nos termos do art. 176, § 5º do Regimento Interno, torna público o parecer relativo às emendas apresentadas ao Projeto de Lei nº 012/2026, de autoria do Poder Executivo, que "Dispõe sobre as diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária para o exercício de 2027 e dá outras providências":

1. EMENDAS ADMITIDAS:
- Emenda Aditiva nº 001/2026 (de autoria da Mesa Diretora): ADMITIDA E COM PARECER FAVORÁVEL.
Súmula/Objeto: Modifica/adiciona regramento ao art. 40 do PL nº 012/2026, estabelecendo critérios para a Reserva de Contingência e regulamentando a destinação de percentual orçamentário para o cumprimento das emendas impositivas individuais, em observância ao art. 98-A da Lei Orgânica Municipal e aos arts. 166 e 166-A da Constituição Federal.

2. EMENDAS INADMITIDAS OU PREJUDICADAS:
- Não houve apresentação de emendas inadmitidas ou julgadas prejudicadas.

INFORMAÇÃO DE TRAMITAÇÃO:
O presente parecer foi emitido em reunião ordinária/extraordinária realizada em 16 de setembro de 2026, ficando certificado que o Projeto de Lei nº 012/2026, acompanhado da respectiva Emenda Aditiva e dos Pareceres das Comissões Permanentes, será incluído na Ordem do Dia da Sessão Ordinária do dia 21 de setembro de 2026, observando-se rigorosamente o prazo regimental previsto.

ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DE ECONOMIA, FINANÇAS, ORÇAMENTOS E FISCALIZAÇÃO

Aos 16 dias do mês de setembro de 2026, às 18h00, reuniram-se na Sala de Sessões da Câmara Municipal de Sertanópolis, os membros da Comissão de Economia, Finanças, Orçamento e Fiscalização, para apreciação do Projeto de Lei nº 012/2026, de iniciativa do Poder Executivo, que "Dispõe sobre as diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária para o exercício de 2027 e dá outras providências" (LDO 2027), acompanhado de Emenda Aditiva apresentada pela Mesa Diretora.
Comissão de Economia, Finanças, Orçamento e Fiscalização
• Presidente: Carlos Roberto Marzolla
• Relator: Paulo da Silva Pereira
• Membro: Reginaldo Aparecido Torres
Inicialmente, foi realizada a leitura do Projeto de Lei nº 012/2026, de autoria da Prefeita Municipal, que tem por finalidade estabelecer as metas, prioridades e diretrizes orçamentárias da Administração Pública para o exercício de 2027, em atendimento ao disposto no artigo 165, § 2º, da Constituição Federal, e no artigo 4º da Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF).
Na sequência, foi registrada a análise do Parecer Jurídico nº 029/2026, emitido pela Procuradoria Jurídica da Câmara Municipal, que se manifestou pela regularidade formal e material da proposta, atestando o cumprimento da exigência de comprovação da realização de audiência pública prévia pelo Poder Executivo (art. 48, § 1º, I, da LRF) e o respeito aos prazos regimentais de pauta para apresentação de emendas.
Foi igualmente apreciada a Emenda Aditiva formulada pela Mesa Diretora ao artigo 40 do Projeto de Lei, sendo destacado o seu mérito orçamentário no detalhamento dos critérios da reserva de contingência e na regulamentação da destinação do percentual referente às emendas impositivas individuais, conferindo plena conformidade com o artigo 98-A da Lei Orgânica Municipal e com os artigos 166 e 166-A da Constituição Federal.
Em seguida, o Relator apresentou o Parecer da Comissão de Economia, Finanças, Orçamento e Fiscalização, manifestando-se favoravelmente à aprovação do Projeto de Lei nº 012/2026 e da Emenda Aditiva da Mesa Diretora, ressaltando a perfeita adequação financeira, orçamentária e a compatibilidade com os preceitos da LRF.
Colocado o parecer do Relator em discussão, não houve manifestações contrárias pelos membros presentes.
Submetido à votação, o Parecer do Relator foi aprovado por unanimidade pelos membros da Comissão.
Na sequência, colocada em discussão a Emenda Aditiva apresentada pela Mesa Diretora ao Projeto de Lei nº 012/2026, não houve manifestações contrárias.
Submetida à votação, a Emenda Aditiva foi aprovada por unanimidade pelos membros da Comissão.
Em consequência, a Comissão de Economia, Finanças, Orçamento e Fiscalização deliberou pelo encaminhamento do Projeto de Lei nº 012/2026, acompanhado da Emenda Aditiva aprovada e do respectivo Parecer, ao Plenário da Câmara Municipal, para prosseguimento de sua tramitação e inclusão na Ordem do Dia.
Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, sendo lavrada a presente ata, que, lida e aprovada, vai assinada pelos membros da Comissão de Economia, Finanças, Orçamento e Fiscalização.

Sertanópolis/PR, 16 de setembro de 2026.

CARLOS ROBERTO MARZOLLA
Presidente

PAULO DA SILVA PEREIRA
Relator

REGINALDO APARECIDO TORRES
Membro

Publicado por:
Silvio Aparecido de Andrade
Código Identificador:294FCFBA

CÂMARA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS
PAUTA DA ORDEM DO DIA DA SESSÃO PLENÁRIA DE 21/09/2026 - SALA DAS SESSÕES, ÀS 19H00

Pauta da Ordem do Dia da Sessão Plenária de 21/09/2026 - Sala das Sessões, às 19h00
Assunto: Comunicação da Ordem do Dia

Senhor(a) Vereador(a),

Comunicamos a Vossa Senhoria a Ordem do Dia da Sessão Plenária que será realizada em 21 de setembro de 2026, às 19h, para apreciação e votação das seguintes proposições:

Emenda Aditiva nº 001/2026 ao Projeto de Lei do Executivo n° 012/2026 - Modifica e inclui ao artigo 40 do Projeto de Lei n° 012/2026, que versa sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, para o exercício financeiro de 2027, o presente texto.
Autoria: Mesa Diretora
Projeto de Lei do Executivo nº 012/2026 (1º Turno) - Dispõe sobre as diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária para o exercício de 2027 e dá outras providências.
Autoria: Executivo Municipal
Projeto de Lei do Executivo nº 023/2026 - Autoriza o Poder Executivo Municipal a efetuar a abertura de Crédito Adicional Especial, no orçamento do Município de Sertanópolis, para o Exercício de 2026 (R$ 3.322.000,00).
Autoria: Executivo Municipal

Sertanópolis-Pr, 17 de setembro de 2026

Atenciosamente,

THIAGO TOTTI LOPES
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Silvio Aparecido de Andrade
Código Identificador:670C4A31

CÂMARA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS
TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO

5º Termo aditivo do contrato 006/2023, decorrente do processo de dispensa de licitação nº 006/2023, referente a contratação de empresa

especializada para Prestação de serviços de fornecimento, manutenção e suporte técnico de sistemas aplicativos de informática para gestão do processo legislativo denominado WCM® e hospedagem e manutenção técnica de site, assinatura eletrônica, integrador, e sistema de votação com licença por tempo determinado.

A CÂMARA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 78.318.169/0001-81, sediada a rua Senador Souza Naves, , nº 504, centro, na cidade de Sertanópolis-Pr, cep 86170-000, representada pelo Presidente o o Sr. THIAGO LOPES, portador do CPF nº 053.539.669-45, RG 89242380 SESP PR, Residente e domiciliado à Rua Luiz Bersanetti, nº 105 – Residencial Hoffmann, no Município de Sertanópolis/Pr; denominada CONTRATANTE, e de outro lado a empresa WEBLINE CONSULTORIA LTDA, CNPJ nº 19.689.364/0001-59, com sede à rua Oscar Leopoldino da Silva,119, Sala 01, JD Dirceu – Marília – SP, representada por um de seus Procuradores, o Sr. GUILHERME ROBERTO ALVAREZ RIBEIRO, brasileiro, casado, portador do RG nº 43.463.924-2 e CPF nº 224.650.692-02, residente e domiciliado na cidade de Marilia/SP, à Rua Alcindo Saul Amaral nº 421 e/ou o Sr. JOEL ANTONIO MARCONATO, brasileiro, casado, portador do RG nº 26.246.425-1 e do CPF nº 226.784.968-21, residente e domiciliado na cidade de Marília, Rua José Bonifácio, 833, denominada CONTRATADA, ADITAM a contratação de Prestação de serviços de fornecimento, manutenção e suporte técnico de sistemas aplicativos de informática para gestão do processo legislativo denominado wcm® e hospedagem e manutenção técnica de site, assinatura eletrônica, integrador, e sistema de votação, acordando por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto – Dilatação do Prazo de Vigência por mais (12) doze meses, com término em 01/10/2027, com finalidade de atender as demandas da Câmara Municipal de Sertanópolis, que comprovou a vantajosidade da prorrogação, obedecendo as diretrizes do artigo 105, 106 e 107 da Lei 14.133/21.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO
Fica designada como Gestor(a) do Contrato e de seus aditivos a Senhora Larissa Luana Iquiene de Souza, portadora do CPF 093.589.129-36, substituindo o Senhor Marco Aurélio de Oliveira Biazotto;
A fiscalização do Contrato e de seus aditivos continua com a responsabilidade do Senhor Silvio Aparecido de Andrade, portador do CPF 147.437.258-95.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

Sertanópolis, 15 de Setembro de 2026.

Contratada
WEBLINE CONSULTORIA LTDA
CNPJ: 19.689.364/0001-59
Webline Consultoria LTDA

Contratante
Câmara Municipal De Sertanópolis
CNPJ: 78.318.169/0001-81
THIAGO LOPES
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Silvio Aparecido de Andrade
Código Identificador:562EFECE

CÂMARA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS
TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO

6º Termo aditivo do contrato 006/2023, decorrente do processo de dispensa de licitação nº 006/2023, referente a contratação de empresa especializada para Prestação de serviços de fornecimento, manutenção e suporte técnico de sistemas aplicativos de informática para gestão do processo legislativo denominado WCM® e hospedagem e manutenção técnica de site, assinatura eletrônica, integrador, e sistema de votação com licença por tempo determinado.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 78.318.169/0001-81, sediada a rua Senador Souza Naves, , nº 504, centro, na cidade de Sertanópolis-Pr, cep 86170-000, representada pelo Presidente o o **Sr. THIAGO LOPES,** portador do CPF nº 053.539.669-45, RG 89242380 SESP PR, Residente e domiciliado à Rua Luiz Bersanetti, nº 105 – Residencial Hoffmann, no Município de Sertanópolis/Pr; denominada **CONTRATANTE,** e de outro lado a empresa **WEBLINE CONSULTORIA LTDA**, CNPJ nº 19.689.364/0001-59, com sede à rua Oscar Leopoldino da Silva,119, Sala 01, JD Dirceu – Marília – SP, representada por um de seus Procuradores, o Sr. **GUILHERME ROBERTO ALVAREZ RIBEIRO**, brasileiro, casado, portador do RG nº 43.463.924-2 e CPF nº 224.650.692-02, residente e domiciliado na cidade de Marilia/SP, à Rua Alcindo Saul Amaral nº 421 e/ou o Sr. **JOEL ANTONIO MARCONATO**, brasileiro, casado, portador do RG nº 26.246.425-1 e do CPF nº 226.784.968-21, residente e domiciliado na cidade de Marília, Rua José Bonifácio, 833, denominada **CONTRATADA**, **ADITAM** a contratação de Prestação de serviços de fornecimento, manutenção e suporte técnico de sistemas aplicativos de informática para gestão do processo legislativo denominado wcm® e hospedagem e manutenção técnica de site, assinatura eletrônica, integrador, e sistema de votação, acordando por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O valor do contrato nº 006/2023, após o devido aditivo de prazo, com o reajuste do IGP-M, conforme previsão contratual item 11.1, passa a ser mensalmente a quantia de R$ 1.945,44 (um mil, novecentos e quarenta e cinco reais e quarenta e quatro centavos), totalizando R$ 23.345,28 (vinte e três mil, trezentos e quarenta e cinco reais e vinte e oito centavos), para o período aditivado conforme instrumento nº 5, lavrado entre as partes.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

Sertanópolis, 15 de Setembro de 2026.

Contratada
Webline Consultoria LTDA
CNPJ: 19.689.364/0001-59
WEBLINE CONSULTORIA LTDA

Contratante
Câmara Municipal De Sertanópolis
CNPJ: 78.318.169/0001-81
THIAGO LOPES
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Silvio Aparecido de Andrade
Código Identificador:1AE1727E

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 055/2026

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 055/2026
COMPRAS.GOV.BR Nº 987905-17/2026
Torna-se público que a Prefeitura Municipal de Sertanópolis, por meio da Coordenadoria Geral de Licitações, sediada Avenida Dr. Vacyr Gonçalves Pereira nº 342, centro, Sertanópolis, Estado do Paraná, CEP: 86.170-000, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo menor preço por item, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021 e Decreto Municipal n.º 055/2023 e demais

legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital no **dia 07 de outubro de 2026, às 09h00min** no endereço eletrônico: www.gov.br/compras o recebimento das propostas, conforme especificado no Edital de Licitação nº 055/2026 na modalidade Pregão Eletrônico. Participação exclusiva para MEI/ME/EPP. Informamos que a integra do Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico supracitado e/ou e-mail: compras@sertanopolis.pr.gov.br. **Objeto da Licitação:** Registro de Preços para aquisição de garrafas squeeze térmicas em aço inoxidável para distribuição aos alunos da Rede Municipal de Ensino e das entidades conveniadas, visando garantir o adequado armazenamento e conservação da temperatura da água durante o período de permanência nas unidades escolares.
Sertanópolis, 17 de setembro de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

ANDRÉ SOLANO SOUTO
Coordenador Geral de Licitações

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:55FC1A13

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 239/2026

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 239/2026
LEI FEDERAL N.º 14.133/2021
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Av. Doutor Vacyr Gonçalves Pereira nº342, inscrita no CNPJ/MF nº76.245.034/0001-08, neste ato representado por sua prefeita municipal, senhora **Ana Ruth Secco**.

CONTRATADO: POLIPRINT COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO VISUAL, PARA USO NA IDENTIFICAÇÃO, SINALIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL DOS ESPAÇOS, SERVIÇOS, EQUIPAMENTOS E AÇÕES DA PREFEIRURA MUNICIPAL DE SERTANOPOLIS.
VALOR: R$8.828,00(OITOCENTOS E VINTE OITO REAIS).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 17 de setembro de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:3F004494

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO Nº 168-2026

EXTRATO DA ATA Nº 168/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 168/2026.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS.
CONTRATADO: PARANÁ PAVIMENTAÇÃO E CONCRETO LTDA.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO DE DIVERSOS DIÂMETROS E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, DESTINADOS À EXECUÇÃO, MANUTENÇÃO, AMPLIAÇÃO E SUBSTITUIÇÃO DE REDES DE DRENAGEM PLUVIAL, BUEIROS, TRAVESSIAS E DEMAIS OBRAS DE INFRAESTRUTURA URBANA E RURAL DO MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.
INÍCIO: 17 DE SETEMBRO DE 2026.
TÉRMINO: 17 DE SETEMBRO DE 2027.
EMBASAMENTO LEGAL: PROCESSO Nº 281/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026, ID. 85185.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 17 DE SETEMBRO DE 2026.
VALOR ESTIMADO DA ATA: R$ 95.770,00 (NOVENTA E CINCO MIL, SETECENTOS E SETENTA REAIS).
FORO: COMARCA DE SERTANÓPOLIS – PARANÁ

ANA RUTH SECCO
Prefeitura Municipal de Sertanópolis

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:3231176F

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO Nº 169-2026

EXTRATO DA ATA Nº 169/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 169/2026.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS.
CONTRATADO: PARANÁ PAVIMENTAÇÃO E CONCRETO LTDA.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO DE DIVERSOS DIÂMETROS E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, DESTINADOS À EXECUÇÃO, MANUTENÇÃO, AMPLIAÇÃO E SUBSTITUIÇÃO DE REDES DE DRENAGEM PLUVIAL, BUEIROS, TRAVESSIAS E DEMAIS OBRAS DE INFRAESTRUTURA URBANA E RURAL DO MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.
INÍCIO: 17 DE SETEMBRO DE 2026.
TÉRMINO: 17 DE SETEMBRO DE 2027.
EMBASAMENTO LEGAL: PROCESSO Nº 281/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026, ID. 85186.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 17 DE SETEMBRO DE 2026.
VALOR ESTIMADO DA ATA: R$ 16.698,00 (DEZESSEIS MIL, SEISCENTOS E NOVENTA E OITO REAIS).
FORO: COMARCA DE SERTANÓPOLIS – PARANÁ

ANA RUTH SECCO
Prefeitura Municipal de Sertanópolis

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:9A9FE09D

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO Nº 170-2026

EXTRATO DA ATA Nº 170/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 170/2026.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS.
CONTRATADO: FALCON BRASIL ILUMINAÇÃO LTDA.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE ENGENHARIA, COM CADASTRO JUNTO À COPEL, PARA FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E ELABORAÇÃO DE PROJETOS EXECUTIVOS, COM O OBJETIVO DE AMPLIAR E MANTER A REDE DE MÉDIA E BAIXA TENSÃO, ILUMINAÇÃO PÚBLICA E DEMAIS SERVIÇOS COM BASE NAS UNIDADES DE SERVIÇO (US) DETERMINADAS NOS MANUAIS DE INSTRUÇÕES TÉCNICAS (MIT) DA COPEL.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.
INÍCIO: 17 DE SETEMBRO DE 2026.

TÉRMINO: 17 DE SETEMBRO DE 2027.
EMBASAMENTO LEGAL: PROCESSO Nº 276/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2026, ID. 85187.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 17 DE SETEMBRO DE 2026.
VALOR ESTIMADO DA ATA: R$ 1.442.500,00 (UM MILHÃO, QUATROCENTOS E QUARENTA E DOIS MIL E QUINHENTOS REAIS).
FORO: COMARCA DE SERTANÓPOLIS – PARANÁ

ANA RUTH SECCO
Prefeitura Municipal de Sertanópolis

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:722C7E3E

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO Nº 171-2026

EXTRATO DA ATA Nº 171/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 171/2026.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS.
CONTRATADO: COMERCIAL BEIRA RIO LTDA.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDIMENTO AOS ALUNOS DAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E INSTITUIÇÕES CONVENIADAS DO MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.
INÍCIO: 17 DE SETEMBRO DE 2026.
TÉRMINO: 17 DE SETEMBRO DE 2027.
EMBASAMENTO LEGAL: PROCESSO Nº 279/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 47/2026, ID. 85188.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 17 DE SETEMBRO DE 2026.
VALOR ESTIMADO DA ATA: R$ 55.715,00 (CINQUENTA E CINCO MIL E SETECENTOS E QUINZE REAIS).
FORO: COMARCA DE SERTANÓPOLIS – PARANÁ

ANA RUTH SECCO
Prefeitura Municipal de Sertanópolis

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:169C7E9E

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO Nº 172-2026

EXTRATO DA ATA Nº 172/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 172/2026.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS.
CONTRATADO: DIEGO SEMENCIO ESTEVES LTDA.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDIMENTO AOS ALUNOS DAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E INSTITUIÇÕES CONVENIADAS DO MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.
INÍCIO: 17 DE SETEMBRO DE 2026.
TÉRMINO: 17 DE SETEMBRO DE 2027.
EMBASAMENTO LEGAL: PROCESSO Nº 279/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 47/2026, ID. 85189.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 17 DE SETEMBRO DE 2026.
VALOR ESTIMADO DA ATA: R$ 23.449,05 (VINTE E TRES MIL, QUATROCENTOS E QUARENTA E NOVE REAIS E CINCO CENTAVOS).
FORO: COMARCA DE SERTANÓPOLIS – PARANÁ

ANA RUTH SECCO
Prefeitura Municipal de Sertanópolis

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:43F4B36F

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO Nº 173-2026

EXTRATO DA ATA Nº 173/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 173/2026.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS.
CONTRATADO: NIKKEY COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDIMENTO AOS ALUNOS DAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E INSTITUIÇÕES CONVENIADAS DO MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.
INÍCIO: 17 DE SETEMBRO DE 2026.
TÉRMINO: 17 DE SETEMBRO DE 2027.
EMBASAMENTO LEGAL: PROCESSO Nº 279/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 47/2026, ID. 85190.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 17 DE SETEMBRO DE 2026.
VALOR ESTIMADO DA ATA: R$ 52.437,60 (CINQUENTA E DOIS MIL, QUATROCENTOS E TRINTA E SETE REAIS E SESSENTA CENTAVOS).
FORO: COMARCA DE SERTANÓPOLIS – PARANÁ

ANA RUTH SECCO
Prefeitura Municipal de Sertanópolis

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:D4A9755C

DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 09/2026

Instrução Normativa Nº 09/2026
Esta Instrução Normativa versa sobre Acompanhamento Pedagógico às salas de aula, do desempenho dos alunos, da participação das famílias e das ações do PNERQ nas escolas da Rede Municipal de Sertanópolis - PR.

A DIRETORA DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais e **considerando**:

· **A Lei Federal nº 9.394/1996**, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional;
O Decreto Nº 11.556 de 12 de junho de 2023 que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, um esforço colaborativo ente União, Estados, Distrito Federal e Municípios com o objetivo de garantir o direito à alfabetização das crianças brasileiras até o final do segundo ano do Ensino Fundamental;
· A necessidade de estabelecer diretrizes para a realização de observações pedagógicas em sala de aula como instrumento de monitoramento formativo, acompanhamento e melhoria contínua das práticas pedagógicas, em conformidade com o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
· A necessidade de padronizar os procedimentos pedagógicos e administrativos para averiguação e melhoria na qualidade de ensino;
· **A Lei nº 21.323/2022** que dispõe sobre a criação do programa Educa Juntos no âmbito do Estado do Paraná;
· **O Decreto Federal nº 12.391/25** que institui o Pacto Nacional pela Recomposição de Aprendizagens;
· **A Resolução SEED Nº 2.857/2021** que versa sobre as atribuições e procedimentos do diretor escolar;
· **A Resolução CNE/CP Nº 02/2022** que institui e orienta a implementação da Base Nacional Comum Curricular, a ser respeitada obrigatoriamente ao longo das etapas e respectivas modalidades no âmbito da Educação Básica.

INSTRUI:

Capítulo I
Das Disposições Gerais

Art. 1º Esta Instrução Normativa Tem como objetivo regulamentar o processo de Acompanhamento Pedagógico, gerando dados baseados em evidências, visando garantir a qualidade e a equidade no ensino das crianças da escolas públicas municipais de Sertanópolis, observando as seguintes vertentes:
I. regulamentar as observações em sala de aula como instrumento de acompanhamento, apoio Pedagógico, formação continuada e aperfeiçoamento da prática docente nas unidades escolares da Rede Municipal de Ensino de Sertanópolis;
II. Acompanhar o processo das aprendizagens dos alunos através de planilhas e gráficos, gerando dados baseados em evidências;
III. Acompanhar o momento da hora atividade das professoras como espaço de estudos de dados, formação continuada e replanejamento.
Parágrafo Único: A observação em sala de aula configura-se como uma metodologia de formação em serviço que possibilita ao professor e à equipe gestora refletirem sobre o processo de ensino e aprendizagem, com vistas à identificação de novas possibilidades de intervenção para a melhoria do ensino, da gestão de sala de aula, das estratégias pedagógicas e da avaliação da aprendizagem.
Art. 2º Os resultados do Acompanhamento Pedagógico do diretor deverão **mostrar através de gráficos comparativos,** os resultados observados durante o período programado para cada ação, sendo:

PERÍODOS DE OBSERVAÇÃO				
Bimestral	Trimestral	Semestral	Anual	Bianual
* Plano de aula * Participação dos pais * Produção de texto	* Resultados do CNCA * Sondagem de leitura e escrita na Educação Infantil. * Utilização de metodologias ativas.	* Conselho de Classe * Prova Paraná * Fluência Leitora * Planilha de Acompanhamento das Aprendizagens.	* Prova Paraná Mais	* IDEB

Parágrafo Único: os dados dos gráficos não podem ser elaborados de forma a expor nenhuma criança ou profissional da Educação, mas devem ser publicizados.

Capítulo II
Da Natureza das Observações
Art. 3º O Acompanhamento Pedagógico possui caráter formativo, diagnóstico e colaborativo, com as seguintes finalidades:
I- Acompanhar o trabalho de preparação para a alfabetização, na Educação Infantil;
II- Acompanhar as práticas docentes, com foco na alfabetização e no letramento (1º e 2º anos);
III- Acompanhar as práticas docentes para a recomposição de aprendizagens (3º, 4º e 5º anos);
IV- Subsidiar a formação continuada e o assessoramento pedagógico dentro da rotina escolar;
V- Identificar avanços e desafios na implementação do currículo;
VI- Verificar, analisar e refletir sobre os resultados das avaliações diagnósticas e formativas que são aplicadas na instituição de ensino para proposição de ações ou estratégias para elevar a qualidade do ensino;
VII- Articular ações pedagógicas ao plano de ação de cada turma e da instituição de ensino;
VIII- Promover o diálogo entre professores, equipe pedagógica , gestão escolar e profissionais do Departamento de Educação;
IX- Identificar boas práticas pedagógicas;
X- Apoiar o planejamento e a implementação das orientações contidas nos documentos norteadores da proposta pedagógica;
XI- Coordenar o trabalho de Acompanhamento Pedagógico de Aprendizagens e o processo de recomposição de aprendizagens;
XII- Realizar levantamento quantitativo dos alunos matriculados e faltosos;
XIII- Verificar o cumprimento das normativas aprovadas pelo Conselho Municipal de Educação;
XIV- Incentivar o envolvimento dos familiares dos alunos no processo de ensino e aprendizagem;
XV- Acompanhar as aprendizagens considerando as desigualdades raciais e socioeconômicas.
Art. 4º O Acompanhamento Pedagógico só terá sucesso, se estiver claro para a Equipe Gestora, quatro elementos essenciais:
I. Objetivos definidos;
II. Rotinas institucionalizadas;
III. Instrumentos claros;
IV. Devolutiva formativa.

Capítulo III
Dos Responsáveis

Art.5º O Trabalho de Acompanhamento Pedagógico poderá ser realizadas por:
I- Equipe pedagógica da escola (coordenação pedagógica, secretaria e direção);
II- Técnicos Pedagógicos do Departamento Municipal de Educação;
III- Formadores e assessores quando oficialmente designados.
IV- Psicólogos escolares;
V- Profissionais designados para a função de acompanhamento pedagógico das aprendizagens.

Capítulo IV
Dos Procedimentos
Art. 6º As funções de Acompanhamento Pedagógico ficarão assim distribuídas.
Equipe Gestora da Escola – Acompanhar o planejamento do professor e acompanhar seu trabalho em sala de aula, registrando os seguintes aspectos:
I- Intencionalidade pedagógica e clareza dos objetivos da aula;
II- Estratégias didáticas e intervenção do professor;
III- Adequação das práticas ao Plano de trabalho Docente;
IV- Metodologia de ensino desenvolvida;
V- Uso de materiais estruturados e recusos pedagógicos;
VI- Registro e acompanhamento de dados através de tabelas e gráficos;
VII- Adaptações curriculares;
VIII- Criar um instrumento para o professor registrar quais alunos ele gostaria que fossem atendidos pela Psicóloga Escolar.
Equipe do Departamento de Educação - Subsidiar o trabalho da Equipe Gestora escolar utilizando-se das seguintes ações:
I. Emitir orientação aos professores e à equipe gestora escolar;
II. Articular as ações de acompanhamento escolar;
III. Monitorar os registros;
IV. Garantir que o trabalho de acompanhamento escolar seja feito à partir de evidências.
Professor regente
I. Acompanhar as aprendizagens de seus alunos através das avaliações formativas em sala de aula;
II. Acompanhar as aprendizagens dos alunos através dos resultados das avaliações externas;
III. Preencher a ficha que está em anexo na Instrução Normativa Nº 03/2026 e encaminhá-la, semanalmente para o professor de Acompanhamento Pedagógico;
IV. Replanejar suas aulas sempre que necessário, para que contemple a aprendizagem de todos os alunos;
V. Utilizar-se de metodologias ativas para facilitar as aprendizagens dos alunos.
Professor de Acompanhamento Pedagógico
I. Levantar dados das avaliações externas, de todos os alunos, destacando cada habilidade não apropriada;
II. Coletar semanalmente com o professor regente, a planilha em anexo na Instrução Normativa nº 03/2026.
III. Acompanhar e conduzir o processo de Recomposição de Aprendizagens.
Psicólogos Escolares:
I. Melhorar o clima escolar e zelar pela saúde mental do professor;
II. Prestar apoio na recuperação da aprendizagem dos alunos, especialmente no desenvolvimento de habilidades socioemocionais;
III. Apoiar a equipe na resolução de conflitos;
IV. Apoiar a equipe gestora e demais profissionais na interação com responsáveis pelos alunos e comunidade escolar;
V. Elaborar e promover formações, orientações e dinâmicas individuais e em grupo aos profissionais da educação e comunidade escolar;
VI. Apoiar a elaboração e o desenvolvimento das ações do plano de melhoria da convivência escolar;
VII. Elaborar e promover formações, orientações e dinâmicas individuais e coletivas aos profissionais da educação e estudantes;
Art. 7º Durante o procedimento de observação da equipe diretiva da escola, é imprescindível considerar os seguintes aspectos:

I. O cronograma de visita à sala de aula deverá ser disponibilizado previamente para o professor;
II. Posicionar-se em local que há ampla visão da sala de aula;
III. Não interromper a aula, deixando as intervenções para os momentos de feedback;
IV. Registrar pontos positivos e pontos de atenção e evidências dos itens observados;
V. Registrar o ponto de vista do professor sobre a aula, como por exemplo se a aula ocorreu conforme o habitual ou se houve alguma interferência específica.
Art. 8º O registro do acompanhamento pedagógico tem como propósito valorizar boas práticas de ensino, identificar aspectos a serem aprimorados e oferecer apoio ao professor sempre que necessário, para que proporcione aulas que potencializem a aprendizagem dos alunos.
Art. 9º É necessário que o observador registre a maior quantidade possível de informações sobre as atividades realizadas, o método de ensino utilizado, as interações estabelecidas, entre outros aspectos.

Capítulo V
Dos Resultados Esperados

Art. 10º Espera-se que com o trabalho de Acompanhamento Pedagógico das salas de aula, alcancemos os seguintes resultados:
I. Mudança de visão sobre o papel do pedagogo e do diretor escolar;
II. Busca constante , por parte do professor, por orientação, direcionamentos e sugestões pedagógicas;
III. Sistematização e aprimoramento da análise de resultados e dos processos de mapeamento da aprendizagem;
IV. Fortalecimento e desenvolvimento da prática pedagógica em sala de aula;
V. Ampliação e utilização de novas metodologias voltadas à aprendizagem ativa;
VI. Melhor organização e planejamento da rotina pedagógica;
VII. Realização de intervenções pedagógicas mais rápidas, assertivas e direcionadas às necessidades dos estudantes;
VIII. Maior foco no desenvolvimento da aprendizagem e no acompanhamento do progresso dos alunos;
IX. Melhoria dos resultados educacionais e dos índices de aprendizagem.

Capítulo VI
Dos Registros e das Devolutivas

Art. 11º Após a observação de sala de aula, é imprescindível a construção de um feedback formativo com o professor destacando os pontos positivos, as oportunidades de melhoria, valorizando os avanços e boas práticas. As informações deverão ser documentadas no instrumento de observação.

O Registro da visita é fundamental para:
I. Garantir a memória do processo formativo vivido pelo grupo de trabalho do Departamento Municipal de Educação e da equipe gestora da escola;
II. Historicizar os processos de formação da escola, possibilitando à unidade escolar maior integração entre DME/ESCOLA;
III. Construir devolutivas que ajudem tanto a escola visitada, quanto ao Departamento de Educação a alargarem suas experiências e levantarem ações de intervenção para melhoria da qualidade de ensino;
IV. Possibilitar o registro da escuta/vivência mais detalhada das demandas da unidade escolar, contribuindo para a reflexão do fazer pedagógico e para a orientação de novas propostas de ações e intervenções;

Art. 12º Durante a devolutiva, é necessário dialogar com o professor e trocar impressões, utilizando sempre exemplos práticos, considerando os seguintes aspectos:
I- Praticar a escuta ativa, de forma a estimular a reflexão do professor, apontando o que foi observado e suas respectivas evidências;
II- Sugerir intervenções para os pontos de atenção, combinando estratégias e encaminhamentos a serem adotados;
III- Utilizar dados concretos, diagnósticos da turma e resultados de avaliação para embasar as argumentações e auxiliar na elaboração de estratégias;

Art. 13º Os feedbacks constituem-se como momentos de formação continuada em serviço, inseridas no contexto escolar.
§ 1 º As devolutivas devem ser registadas em ata de devolutiva, assinadas por ambas as partes, professor e observador.
§ 2º As devolutivas poderão ser entregues à Assessora Pedagógica do Departamento de Educação que faz o acompanhamento das escolas.

Capítulo VII
Da Frequência

Art. 14º Cada professor deverá ser observado, no mínimo duas vezes por semestre pelo Coordenador Pedagógico e/ou Diretor da Instituição de Ensino, conforme cronograma estabelecido por cada unidade escolar.

Parágrafo Único – A periodicidade das observações poderá variar de acordo com as necessidades pedagógicas, os projetos em andamento e as demandas identificadas.

Capítulo VIII
Das Disposições Finais

Art. 15º O fluxo do Acompanhamento Pedagógico seguirá a seguinte ordem:
I. A diretora e/ou o Coordenadora Pedagógica da instituição farão o acompanhamento de sala de aula;
II. As Assessoras Pedagógicas do Departamento de Educação acompanharão os registros feitos pela equipe escolar.

Art. 16º Os casos omissos serão resolvidos pelo Departamento de Educação.

Art. 17º Esta Instrução Normativa entra em vigor a partir da sua aprovação pelo Conselho Municipal de Educação.

Sertanópolis, 12 de setembro de 2026.

Modelos de registro e acompanhamento de dados através de tabelas e gráficos

_____
GRAZIELA FERNANDA ALVES

_____
SUÉLLEN CRISTINA DE ALMEIDA

Publicado por:
Vilma de Souza Correa
Código Identificador:3879384F

DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 10/2026

Instrução Normativa nº 10/2026

Institui Plano de Comunicação Municipal alinhado à Política Municipal de Alfabetização, Portaria nº 112/2026

PLANO DE COMUNICAÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO
Art. 1º Das Disposições Gerais
O Plano de Comunicação da Política Municipal de Alfabetização constitui instrumento estratégico para garantir a ampla divulgação das ações, metas, resultados e boas Práticas desenvolvidas no âmbito da política Municipal de Alfabetização. Fundamenta-se nos princípios da gestão democrática, da transparência, da participação social e da corresponsabilidade entre escola, família, poder público e comunidade.
Este plano está alinhado à Política Municipal de Alfabetização, Portaria nº 112/2026, ao Plano Municipal de Educação, ao Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA) e às demais diretrizes nacionais e estaduais voltadas à garantia do direito de todas as crianças à alfabetização na idade adequada.

Art. 2º Dos Objetivos
1. Objetivo Geral

Promover uma comunicação sistemática, transparente e participativa sobre a implementação da política Municipal de Alfabetização, fortalecendo o engajamento dos profissionais da educação, das famílias, dos estudantes e da comunidade na garantia da aprendizagem de todas as crianças.

2. Objetivos Específicos

* Divulgar amplamente os objetivos, princípios e metas da Política Municipal de Alfabetização;
* Mobilizar toda a comunidade escolar em torno do compromisso com a alfabetização na idade certa;
* Incentivar a participação ativa das famílias no processo de alfabetização;
* Fortalecer a cultura do acompanhamento Pedagógico baseado em evidências;
* Divulgar os resultados das avaliações diagnósticas, da fluência leitora e das avaliações externas de forma ética e pedagógica;
* Dar visibilidade às boas práticas desenvolvidas pelas unidades escolares;
* Promover a valorização dos professores alfabetizadores e das equipes gestoras;

Assegurar a transparência na execução das ações previstas na política municipal.

Art. 3º Do Público

1. Público Interno

* Departamento Municipal de Educação;
* Grupo de trabalho responsável pela Política de Alfabetização;
* Coordenador Municipal de Alfabetização;
* Diretores escolares;
* Coordenadores Pedagógicos;
* Professores da Educação Infantil;
* Professores do 1º e 2º anos;
* Professores do AEE;
* Assessores Pedagógicos do Departamento de Educação.

2. Público Externo

* Estudantes;
* Pais ou responsáveis;
* Conselho Municipal de Educação;
* Conselho do Fundeb;
* Poder Executivo e Poder Legislativo;
* Instituições Parceiras;
* Comunidade geral;
* Meios de Comunicação Locais.

Art. 4º Das Mensagens

A comunicação institucional deverá reforçar continuamente as seguintes mensagens:

* Toda Criança tem direito de aprender a ler e escrever na idade adequada.
* A alfabetização é responsabilidade compartilhada entre escola, família e poder público.
* O acompanhamento sistemático das aprendizagens permite intervenções pedagógicas mais eficazes.
* Os resultados das avaliações são instrumentos para orientar o planejamento pedagógico e promover melhoria contínua.
* O compromisso com a alfabetização requer formação permanente, colaboração e monitoramento.
* O reconhecimento das boas práticas fortalece a qualidade da educação municipal.

Art. 5º Das Estratégias De Comunicação e Mobilização

1. Comunicação Institucional

* Divulgação permanente das ações da Política Municipal de Alfabetização;
* Publicação de notícias e informativos sobre programas, projetos e ações;
* Elaboração de boletins informativos trimestrais;
* Produção de materiais orientadores para escolas e familiares;
* Divulgação do calendário anual da Política.

2. Comunicação com Gestores e Professores

* Reuniões técnicas mensais;
* Encontros de formação continuada;
* Recados em grupos de watsapp;
* Boletins pedagógicos;
* Painéis de indicadores educacionais;
* Devolutivas das avaliações diagnósticas;
* Socialização de práticas exitosas.

3. Comunicação Com as Famílias

* Reuniões pedagógicas por turma;
* oficinas para pais sobre o apoio à alfabetização no âmbito familiar;
* Envio de Orientações de leitura e escrita para casa;
* Campanhas de incentivo à leitura em família:
* Divulgação dos avanços das turmas de forma coletiva, preservando a identidade dos estudantes.

4. Mobilização Comunitária

* Projeto Lar Doce Ler;
* Campanhas de valorização da alfabetização;
* Seminário de boas práticas.

5. Comunicação Visual

* Site Oficial da prefeitura;
* Redes Sociais Institucionais;
* e-mail Institucional;
* Padlats
* Vídeos educativos;
* Conteúdos digitais voltados às famílias.

Art. 6º Estratégias Específicas de Mobilização

1. Mobilização das famílias

* Projeto Lar Doce Ler;
* Envio semanal de atividades de leitura para casa;
* Orientações de rotina de leitura em casa;
* Participação das famílias nas ações escolares.

2. Mobilização das Escolas

* Divulgação das metas da escola;
* Reuniões periódicas com os pais;
* Exposição dos projetos de leitura;
* Murais de acompanhamento das ações;
* Socialização dos resultados pedagógicos.

3. Mobilização dos professores

* Reconhecimento de boas práticas;
* Compartilhamento de experiências exitosas;
* Hora Atividade blocada;
* Divulgação de projetos inovadores.

Art. 7º Mecanismos de Divulgação dos Resultados

A divulgação dos resultados ocorrerá de forma periódica, transparente e com finalidade pedagógica, assegurando o respeito à privacidade dos estudantes.

Serão divulgados:

* Percentual de crianças alfabetizadas;
* Evolução da Fluência leitora;
* Resultados das avaliações diagnósticas por escola e por rede (de forma agregada);
* Indicadores de frequência escolar;
* Participação nas formações continuadas:
* Ações executadas pela política Municipal de Alfabetização;
* Projetos desenvolvidos pelas unidades escolares;
* Boas Práticas de Alfabetização;
* Cumprimento de metas municipais;
* Evolução dos indicadores do CNCA e das avaliações externas.
* Índice de autodeclaração racial

Instrumentos de divulgação:

* Boletins trimestrais de alfabetização;
* Painéis Indicadores da rede;
* Relatórios semestrais;
* Relatório anual da Política de Alfabetização;
* Audiências Públicas;
* Reuniões do Grupo de Trabalho da Política de Alfabetização;
* Reuniões do Conselho Municipal de Educação;
* Reuniões do Fórum Municipal de Educação.
* Reuniões com gestores municipais;
* Apresentação para pais e responsáveis;
* Publicações em mídias institucionais;
* Padlat.

Art. 8º Cronograma anual

PERÍODO	AÇÃO
JANEIRO	Divulgação do Plano Municipal de Educação.
FEVEREIRO	Campanha de mobilização das famílias.
MARÇO	Divulgação das metas municipais.
ABRIL	Devolutiva da Avaliação Diagnóstica inicial.
MAIO	Boletim de acompanhamento.
JUNHO	Mostra de boas práticas (Hora Atividade Blocada).

JULHO	Relatório semestral.
AGOSTO	Conferência pública para divulgação dos resultados.
SETEMBRO	Projeto Lar Doce ler.
OUTUBRO	Divulgação dos avanços da aprendizagem.
NOVEMBRO	Socialização de experiências exitosas (hora atividade blocada).
DEZEMBRO	Relatório anual e prestação pública dos resultados.

Art. 9º Monitoramento e avaliação do plano
O Grupo de Trabalho Municipal da política de Alfabetização acompanhará a execução deste Plano de Comunicação por meio dos seguintes indicadores:
* Percentual de ações de comunicação executadas;
* Número de campanhas realizadas;
* Participação das famílias nas reuniões e eventos;
* Alcance das publicações institucionais;
* Participação dos profissionais nas ações formativas;
* Quantidades de materiais produzidos;
* Nível de conhecimento da comunidade sobre a Política Municipal de Alfabetização;
* Cumprimento do cronograma anual;
* Divulgação tempestiva dos resultados das avaliações.
Anualmente será elaborado relatório avaliativo contendo recomendações para o aperfeiçoamento das estratégias de comunicação.
Art. 10º Responsabilidades
Departamento Municipal de Educação
* Coordenar e supervisionar a execução do Plano;
* Produzir materiais institucionais;
* Divulgar resultados e indicadores;
* Promover campanhas municipais.
Grupo de Trabalho Municipal da Política de Alfabetização
* Acompanhar a implementação do Plano;
* Analisar os indicadores;
* Propor melhorias;
* Apoiar as ações de mobilização.
Diretores escolares
* Implementar o Plano Local de Comunicação;
* Promover reuniões com as Famílias;
* Divulgar os resultados da unidade escolar;
* Estimular a participação da comunidade.
Coordenador Pedagógico
* Organizar devolutivas pedagógicas;
* Orientar professores quanto ao uso dos dados das avaliações;
* Apoiar as ações de comunicação com as famílias.
Professores
* Manter diálogo permanente com as famílias;
* Compartilhar orientações para o acompanhamento das aprendizagens;
* Participar das ações de mobilização e divulgação das práticas pedagógicas.
Art. 11º Disposições finais
Este Plano de Comunicação integra a Política Municipal de Alfabetização e deverá ser implementado por todas as unidades escolares da Rede Municipal de Ensino. As estratégias previstas deverão fortalecer o compromisso coletivo com a transparência dos resultados e consolidar uma cultura de monitoramento, colaboração e melhoria contínua, assegurando que as evidências produzidas pelas avaliações orientem decisões pedagógicas e contribuam para a elevação dos indicadores de aprendizagem do município.

_____
Diretora do Departamento Municipal de Educação

_____
Presidente do Conselho Municipal de Educação

Publicado por:
Vilma de Souza Correa
Código Identificador:4291AD96

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
EXTRATO DO AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 77/2026

Gerado em: 17/09/2026
Postado em: 18/09/2026

Torna-se público que o Serviço Autônomo de Água e Esgoto/SAAE de Sertanópolis, por meio do Setor de Compras e Licitações, realizará Dispensa De licitação, com critério de julgamento menor preço, na hipótese do art. 75, *inciso II*, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal n.º 055/2023, e demais legislação aplicável.

Objeto: **Aquisição de pneus novos, para atender a necessidade do Serviço Autônomo de Água e Esgoto/SAAE de Sertanópolis.**

Data da sessão: 24/09/2026
Horário da Apresentação de Propostas: 09:00 horas
E-mail: licitacao@saaesertanopolis.com.br ou compras_saae@hotmail.com
Endereço: Avenida Seis de Junho, 825, Centro, Sertanópolis/PR, CEP 86170-000 – Sala de Compras e Licitações.

Para fins de elaboração de propostas os interessados poderão obter informações sobre a contratação no sitehttps://sertanopolis.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/4/licitacoes, através da íntegra do Aviso de Dispensa de Licitação e Termo de Referência. As propostas poderão ser protocoladas de segunda a sexta de 08h30 as 11h30 e 13h30 as 17h00 ou pelo e-mail: licitacao@saaesertanopolis.com.br - compras_saae@hotmail.com, até o prazo final de apresentação.

FLÁVIO MARCELINO FANTIN
Diretor Superintendente

DÉBORA MARIA MEASSI BAVATI
Agente de Contratação

Publicado por:
Débora Maria Meassi Bavati
Código Identificador:6311875C

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
PORTARIA N.º 18, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

Dispõe sobre a nomeação de Gestor e Fiscal de Contrato Administrativo, nos termos do Decreto Municipal n.º 055, de 30 de março de 2023, e dá outras providências.

O **SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SERTANÓPOLIS**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no Capítulo X do Decreto Municipal n.º 055/2023;

RESOLVE:
Art. 1º Ficam designados os seguintes servidores para atuar na gestão e fiscalização das Atas de Registro de Preços n.ºs 15,16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27e 28 de 2026, cujo objeto é o Registro de preços para eventual aquisição de materiais hidráulicos e lacres antifraude, firmado com a empresa Adriano de Oliveira Camilo, Atrium Indústria e Comércio de Ferragens Ltda, BRV Indústria Brasileira de Registros e Válvulas Ltda, Central das Conexões Ltda, Conehidro Comércio de Tubos e Conexões Ltda, Emporium For Home Ltda, Front Comercial Ltda, Hidrogerais Comércio e Representações Eireli – ME, KP Comercial Ltda, LP Campos Materiais Elétricos e de Construção Ltda, Margem Comércio de Materiais Hidráulicos Ltda, Nelia Maria Cyrino Leal Industria de Materiais Fundidos Ltda, Plasmab Manufatura Ltda e VDA Saneamento Ltda:
I – GESTOR(A) DO CONTRATO:
• **Titular: Flávio Marcelino Fantin**, Diretor Superintendente, CPF: n.º 053.434.649-98.
II – FISCAL DO CONTRATO:
• **Titular: Jair Salmazo**, Leiturista, CPF n.º 046.303.058-31.

Art. 2º As atribuições e responsabilidades do Gestor e do Fiscal nomeados por esta Portaria são aquelas previstas, respectivamente, nos artigos 82 e 83 do Decreto Municipal n.º 055/2023, sem prejuízo das demais normas legais aplicáveis.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 11 de setembro de 2026.

Sertanópolis, 17 de setembro de 2026.

FLÁVIO MARCELINO FANTIN
Diretor Superintendente

Publicado por:
Débora Maria Meassi Bavati
Código Identificador:E0FEF325

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
1º TERMO ADITIVO DE CONTRATO Nº. 26/2026 PREGÃO ELETRONICO Nº 10/2026

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MONITORAMENTO E GERENCIAMENTO DE DISPOSITIVO DE TEMPERATURA DAS GELADEIRAS DA SALA DE VACINA E FARMÁCIA DE USO DO SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SERTANÓPOLIS PR.

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE - SERMUSA, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, INSCRITA NO MF/CNPJ SOB Nº. 78.318.359/0001-07, COM SEDE NA RUA SENADOR SOUZA NAVES, Nº 487, EM SERTANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, NESTE ATO REPRESENTADO POR SUA DIRETORA SUPERINTENDENTE **GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA**, PORTADORA DA CÉDULA DE IDENTIDADE REGISTRO GERAL N.º 6.487.109-1/SESP-PR, INSCRITA NO CPF(MF) SOB N.º 031.604.949-26, RESIDENTE E DOMICILIADA NA CIDADE DE SERTANÓPOLIS/PR, DORAVANTE DENOMINADO DE CONTRATANTE E DE OUTRO LADO A EMPRESA **SMUPWEB LTDA,** CNPJ Nº 50.649.316/0001-87, SITUADA NA Q 1 CONJUNTO C LOTE 3/5/7/9 TERRREO SALA 01 Nº S/N, BRASILIA/DF,TELEFONE:(61)9665-3439 E-MAIL contato@smupweb.com.br, NESTE ATO REPRESENTADO PELOR **CLÍSTONES LIVIO PEDREIRA,** COM CÉDULA DE IDENTIDADE Nº 1.561.660 SSP/DF, INSCRITO NO CPF Nº 791.097.051-04, RESIDENTE E DOMICILIADO NA CIDADE DE TAGUATINGA/DF, DORAVANTE DENOMINADA **CONTRATADA**.

CLÁUSULA PRIMEIRA.
O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO A ALTERAÇÃO DA PRIMEIRA CLÁUSULA – DO OBJETO E VALOR DO **CONTRATO Nº 26/2026** – PREGÃO ELETRONICO Nº 10/2026, DECORRENTE DE ADITIVO DE 25% DO VALOR DO CONTRATO, VALOR DE R$ 3.748,48 (três mil e setecentos e quarenta e oito reais e quarenta e oito centavos), CONFORME TABELA ABAIXO:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Dispositivo de gerenciamento de temperatura wi-fi logger para conservadoras de vacinas, oncológicos e ambientes sensíveis a temperatura com conectividade wi-fi.	Unidade	2	R$ 999,99	R$ 1.999,98
2	Sistema de monitoramento data logger possibilitando a extração de dados de temperatura, eventos ocorridos, configuração de temperatura, tensão da bateria, tensão da rede elétrica através de acesso wi-fi intranet e exportação de dados através da porta USB para Pendrive.	Unidade	2	R$ 874,25	R$ 1.748,50

CLÁUSULA SEGUNDA.
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS.
E, POR ESTAREM JUSTOS E CERTOS E ACORDADOS COM O PRESENTE TERMO ADITIVO, ASSINAM O PRESENTE INSTRUMENTO EM 02 (DUAS) VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA QUE SERÃO ANEXADAS AO CONTRATO INICIAL, FEITO NA ÉPOCA E ADITADO NESTA OPORTUNIDADE NA PRESENÇA DAS TESTEMUNHAS CONSTANTES.

SERTANÓPOLIS, 17 DE SETEMBRO DE 2026

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente Do Serviço Municipal De Saúde
Contratante

CLÍSTONES LIVIO PEDREIRA
Smupweb LTDA
Contratada

Publicado por:
Jamily Karly da Silva Galindo
Código Identificador:5BAD42D8

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
5º TERMO ADITIVO – CONTRATO Nº. 42/2023 PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 19/2023

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS, CONSERTOS, CALIBRAÇÃO E QUALIFICAÇÃO TÉRMICA DOS EQUIPAMENTOS HOSPITALARES, REFRIGERAÇÃO, ESTERILIZAÇÃO, COM REPOSIÇÃO INCLUSA DE PEÇAS, ACESSÓRIOS E COMPONENTES DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES, DE USO DO SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SERTANÓPOLIS, COM FORNECIMENTO DE LAUDOS PERIÓDICOS DOS EQUIPAMENTOS.

AO INSTRUMENTO PARTICULAR DE PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO PARA MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS HOSPITALARES, PESSOA JURÍDICA REFERENTE AO CONTRATO *Nº 42/2023*, OBJETO DA PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 19/2023, FIRMADO ENTRE O SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, INSCRITA NO CNPJ SOB Nº. 78.318.359/0001-07, COM SEDE NA RUA SENADOR SOUZA NAVES, Nº 487, EM SERTANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, NESTE ATO REPRESENTADO PELA DIRETORA SUPERINTENDENTE SRA. GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA, BRASILEIRA, CASADA, PORTADORA DA CÉDULA DE IDENTIDADE R.G. Nº 648.871.09-9, INSCRITA NO CPF/MF SOB N.º 031.604.949-26, RESIDENTE E DOMICILIADA NA CIDADE DE SERTANÓPOLIS/PR, E A EMPRESA E P B LONDRINA - COMERCIO DE EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALAR - EIRELI - ME, CNPJ Nº22.540.455/0001-32, SITUADA NA AV. HENRIQUE MANZANO Nº 1030, SANTA MÔNICA, LONDRINA-PR, E-MAIL: manulonhospitalar@gmail.com TELEFONE: 43 3367-4555 NESTE ATO REPRESENTADO PELO SENHOR EMANUEL PEREIRA BARDUZZI, COM CÉDULA DE IDENTIDADE Nº 8.672.089-2, INSCRITO NO CPF Nº 053.777.429-74, RESIDENTE E DOMICILIADO NA CIDADE DE LONDRINA -PR, DORAVANTE DENOMINADA CONTRATA.

CLÁUSULA PRIMEIRA.
ALTERA-SE A CLÁUSULA SEGUNDA – DA DURAÇÃO DO CONTRATO ***N.º 42/2023***, FICANDO ENTÃO PRORROGADA POR 12 (DOZE) MESES, A PARTIR DA DATA DE 18 DE SETEMBRO DE 2026, DE ACORDO COM ART. 107, DA LEI 14.123/21.

CLÁUSULA SEGUNDA
ALTERA-SE A PRIMEIRA E QUINTA CLÁUSULA DO CONTRATO N.º 42/2023, VALOR TOTAL DE R$ 47.748,48 (QUARENTA E SETE MIL, SETECENTOS E QUARENTA E OITO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS), PELO PERÍODO DE 12 MESES, R$ 3.979,04 (TRÊS MIL NOVECENTOS E SETENTA E NOVE REAIS E QUATRO CENTAVOS), VALOR MENSAL.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT	VALOR MENSAL	VALOR AJUSTADO	VALOR TOTAL
1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO: MANUTENÇÃO PREVENTIVA E / OU CORRETIVA DE EQUIPAMENTOS MEDICO HOSPITALARES, COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS, ACESSÓRIOS E COMPONENTES INCLUSO E EMISSÃO DE LAUDOS TÉCNICOS.	12	R$ 3.826,61	R$ 3.979,04	R$ 47.748,48

CLÁUSULA TERCEIRA.
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS.
E, POR ESTAREM JUSTOS CERTOS E ACORDADOS COM O PRESENTE TERMO ADITIVO, ASSINAM O PRESENTE

INSTRUMENTO EM 02 (DUAS) VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA QUE SERÃO ANEXADAS AO CONTRATO INICIAL, FEITO NA ÉPOCA E ADITADO NESTA OPORTUNIDADE NA PRESENÇA DAS TESTEMUNHAS CONSTANTES.
SERTANÓPOLIS, 17 DE SETEMBRO DE 2026

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente Do Serviço Municipal De Saúde
Contratante

EMANUEL PEREIRA BARDUZZI
E P B Londrina - Comercio De Equipamentos Médico Hospitalar - EIRELI - ME
Contratada

Publicado por:
Jamily Karly da Silva Galindo
Código Identificador:9E23D5F2

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO PREGÃO 23/2026

EXTRATO DE CONTRATO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2026

- CONTRATANTE: SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE- SERMUSA, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, COM SEDE NESTA CIDADE DE SERTANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, SITO A RUA SENADOR SOUZA NAVES, Nº 487, CENTRO, DEVIDAMENTE INSCRITA NO CNPJ/MF SOB O Nº. 78.318.359/0001-07, NESTE ATO REPRESENTADO PELA DIRETORA SUPERINTENDENTE, **GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA** RESULTANTE DA LICITAÇÃO NA MODALIDADE **PREGÃO ELETRÔNICO, Nº23/2026.** AQUI DENOMINADA CONTRATADA. FICANDO CONTRATADA A EMPRESA.
CONTRATO Nº40/2026: EMPRESA: GENTE SEGURADORA SA, CNPJ Nº90.180.605/0001-02, SITUADA NA RUA MARECHAL FLORIANO PEIXOTO Nº450, PORTO ALEGRE/RS, TELEFONE:(44)3023-3637E-MAIL: LEONARDO@CLICKSEGSEGUROS.COM.BR, NESTE ATO REPRESENTADO PELOR **CARLOS EDUARDO OINDO DE SOUZA,** COM CÉDULA DE IDENTIDADE Nº 1044731451 SJS/RS, INSCRITO NO CPF Nº616.420.100-49, RESIDENTE E DOMICILIADO NA CIDADE DE PORTO ALEGRE/RS**.** VALOR TOTAL DE R$14.786,00 (QUATORZE MIL SETECENTOS E OITENTA E SEIS REAIS). DORAVANTE DENOMINADA CONTRATADA
-**OBJETO-: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NO RAMO DE SEGURO VEICULAR PARA TRANSPORTE DE PACIENTES E FUNCIONÁRIOS COM A FINALIDADE DE MANTER OS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA DO SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SERTANÓPOLIS, EM UM PADRÃO DE SEGURANÇA, MINIMIZANDO OS POSSÍVEIS RISCOS DE PERDAS PATRIMONIAIS, *CONFORME DESCRIÇÕES E CONDIÇÕES, DETALHADAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.*** – A VIGÊNCIA DO PRESENTE CONTRATO É ATÉ 12 (DOZE) MESES.
-**FORO:** - AS PARTES EM COMUM ACORDO, ELEGEM COMO FORO PRIVILEGIADO PARA DIRIMIR QUAISQUER DÚVIDAS E QUESTÕES DE INTERPRETAÇÃO RELATIVAS AO PRESENTE CONTRATO, O FORO DA COMARCA DE SERTANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ.
E, POR ESTAREM JUSTOS, CERTOS E CONTRATADOS, ASSINAM O PRESENTE INSTRUMENTO EM 02 (VIAS) VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA, NA PRESENÇA DAS TESTEMUNHAS CONSTANTES.

SERTANÓPOLIS, 17 DE SETEMBRO DE 2026

Gestora do Contrato:
WILIAN ANDREI VALERIANA VILMES -
CPF. 057.321.449-27
Chefe da Divisão de Transporte Sanitário do SERMUSA

Fiscais do Contrato:
FABIANA TREVISAN ZULIAN -
CPF: 272.486.778-50,
Diretora do Departamento de Atenção Hospitalar do SERMUSA

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente do Serviço Municipal de Saúde - SERMUSA
Contratante

Publicado por:
Lindinalva de Andrade Moura
Código Identificador:E18B2D81

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 60/2026 LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE, autarquia municipal inscrita no CNPJ/MF n.º 78.318.359/0001-07, com endereço na Rua Senador Souza Naves n.º 487, representado por sua Diretora Superintendente, **GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA,** brasileira, casada, portadora da cédula de identidade R.G. Nº 648.871.09-9, inscrita no CPF/MF sob n.º 031.604.949-26, residente e domiciliada na cidade de Sertanópolis/PR.

CONTRATADA: ACL ASSISTÊNCIA E COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA, CNPJ: 22.627.453/0001-85

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 600 KITS COLPOCITOLÓGICOS PARA A CAMPANHA DO OUTUBRO ROSA, E PARA DEMAIS NECESSIDADES DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE.

VALOR: R$ 1.785,36 (UM MIL, SETECENTOS E OITENTA E CINCO REAIS E TRINTA E SEIS REAIS)

PRAZO DE VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 17 de Setembro de 2026.

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente

Publicado por:
Jamily Karly da Silva Galindo
Código Identificador:1427A92A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA
PORTARIA Nº. 113/2026

O Prefeito Municipal de Sulina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais previstas na Lei Orgânica do Município, considerando o Parágrafo único do Artigo 80 e o Artigo 156 da Lei Municipal nº 1139/2023, que dispões sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

Resolve:

Artigo 1º - Fica constituído o **órgão médico pericial municipal (junta médica**), que será encarregada de avaliação, requisição de exames e emissão de relatório conclusivo baseado em exames atuais, para a análise de necessidade ou não de Readaptação de função de Servidores, e para reconhecimento formal da condição de "pessoa com deficiência", dependente legal do servidor.

Artigo 2º - A comissão será composta por 03 (três) médicos a saber:

DRA. BRUNA RAFAELA DE JESUS VICÁRIO, CLÍNICO GERAL, RMS 4101352-PR
DRA.EDUARDA TAPPARO MILAN, CLÍNICO GERAL, CRM 59370-PR
DR. LUIS FERNANDO VEDANA, CLÍNICO GERAL, CRM 15173-PR
Parágrafo Único – Havendo necessidade de outros procedimentos a junta médica poderá solicitar junto ao setor competente do Centro Municipal de Saúde.

Artigo 3º - Conceder o prazo de 30 (trinta) dias para a junta médica emitir relatório final.

Artigo 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Sulina, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI
Prefeito

Registre-se e Publique-se
Em 17/09/2026

Publicado por:
Gelso Roberto Chioquetta
Código Identificador:303CA799

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 54/2026

O Município de Sulina – Paraná, torna público, que no dia **08/10/2026**, às **09:00 horas**, estará realizando licitação na modalidade **Pregão Eletrônico**, **tipo MENOR PREÇO POR ITEM**, que tem por objeto a **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE DOSES DE SÊMEN BOVINO DAS RAÇAS HOLANDESA PRETO E BRANCO E JERSEY, NAS MODALIDADES CONVENCIONAL E SEXADO PARA FÊMEA, DESTINADAS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DO PROGRAMA MUNICIPAL DE INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL DO MUNICÍPIO DE SULINA/PR"**.
INÍCIO DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: a partir do dia 18/09/2026 até dia 08/10/2026 às 08h:30min.
ABERTURA DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 08/10/2026, às 09h:00min.
LOCAL: http://www.comprasgovernamentais.gov.br/.
Para todas as referências de tempo será observado o horário oficial de Brasília (DF).
Oedital estará disponível nos sites: http://www.comprasgovernamentais.gov.br/ewww.sulina.pr.gov.br.
Informações e esclarecimentos na Rua Tupinambá, nº 68, Centro, Sulina – PR, na Secretaria da Comissão de Licitação. Fone/WhatsApp: (46) 98800-1015 – e-mail: licitasulinapr@hotmail.com.

Sulina, 17 de setembro de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:CD0666A1

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE RETIFICAÇÃO DO CONTRATO N° 117/2026

O Município de Sulina, informa aos interessados a retificação do contrato n.º 117/2026, oriundo do Pregão Eletrônico nº 41/2026, cujo objeto é **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO, MONTAGEM, INSTALAÇÃO, OPERAÇÃO, MANUTENÇÃO E DESMONTAGEM DE ESTRUTURAS, EQUIPAMENTOS E SUPORTE OPERACIONAL NECESSÁRIOS À REALIZAÇÃO DA 38º FESTA DO COLONO E MOTORISTA, COMPREENDENDO LOCAÇÃO DE TENDAS, SISTEMA DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO PROFISSIONAL, PAINEL DE LED, MONTAGEM DE ESTANDES, DISPONIBILIZAÇÃO DE AMBULÂNCIA COM EQUIPE MÉDICA, SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO, LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS RECREATIVOS, SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E DIVULGAÇÃO, COBERTURA AUDIOVISUAL DO EVENTO, BEM COMO CONTRATAÇÃO DE ATRAÇÕES ARTÍSTICAS LOCAIS"**, nos seguintes termos:
ONDE SE LÊ:
[..]
CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL
1.1. Este Contrato se rege por toda a legislação aplicável à espécie, que desde já se entende como referida no presente termo, especialmente pelas normas de caráter geral da Lei Federal N.º 14.133/2021, pela Lei Complementar Federal N.º 123/2006 – Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, pela Lei Complementar Federal N.º 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal, pelo Código de Defesa do Consumidor, instituído pela Lei Federal N.º 8.078/1990 e suas alterações, pelos Decreto Municipal N.º. 102/2023, com suas alterações posteriores, bem como pelos preceitos de Direito Público, pelas regras constantes do Processo de inexigibilidade e de seus Anexos, pela Proposta da CONTRATADA e pelas disposições deste Contrato.
[...]
LEIA-SE:
[..]
CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL
1.1. Este Contrato se rege por toda a legislação aplicável à espécie, que desde já se entende como referida no presente termo, especialmente pelas normas de caráter geral da Lei Federal N.º 14.133/2021, pela Lei Complementar Federal N.º 123/2006 – Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, pela Lei Complementar Federal N.º 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal, pelo Código de Defesa do Consumidor, instituído pela Lei Federal N.º 8.078/1990 e suas alterações, pelos Decreto Municipal N.º. 102/2023, com suas alterações posteriores, bem como pelos preceitos de Direito Público, pelas regras constantes do Pregão Eletrônico nº 41/2026 e de seus Anexos, pela Proposta da CONTRATADA e pelas disposições deste Contrato.
[...]
As demais cláusulas e condições presentes no contrato permanecem inalteradas. O contrato completo poderá ser obtido na internet, nos sítios http://www.sulina.pr.gov.br. Outras informações poderão ser obtidas na Seção de Licitação. Sulina, 17 de setembro de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:E1520CD5

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO QUARTO TERMO DE APOSTILAMENTO DO CONTRATO Nº 25/2026

Contratada: AUTO POSTO SULINA LTDA, CNPJ nº **08.394.064/0001-26**. **OBJETO DO ADITIVO: DA ALTERAÇÃO DOS VALORES UNITÁRIOS:** Constitui objeto do presente termo a alteração do valor unitário do item 01 do contrato nº 25/2026. **Fundamento:** Art. 136, I da Lei nº 14.133/2021. Sulina/PR, 17 de setembro de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:DD4886E9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 14/2026

Processo Administrativo nº. 33/2026

No uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 72, VIII da Lei Federal 14.133/2021, AUTORIZO a DISPENSA DE LICITAÇÃO, nos termos descritos abaixo:

CONTRATANTE	MUNICÍPIO DE TAPIRA
CNPJ	75.801.738/0001-57
CONTRATADO	A. L. R. DE BARROS INFORMÁTICA - ME
CNPJ	11.079.000/0001-45
VALOR	R$ 50.992,00 (CINQUENTA MIL NOVECENTOS E NOVENTA E DOIS REAIS)
OBJETO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECARGA DE TONERS, ASSISTÊNCIA TÉCNICA E FORNECIMENTO DE SUPRIMENTOS PARA IMPRESSORAS
BASE LEGAL	ARTIGO 75, INCISO II DA LEI 14.133/2021

Tapira/PR, 17 de setembro de 2026

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:F3DF58D5

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 60/2026

ID: 2804

CONTRATANTE – MUNICÍPO DE TAPIRA
CNPJ: 75.801.738/0001-57

CONTRATADA – A. L. R. DE BARROS INFORMÁTICA - ME
CNPJ: 11.079.000/0001-45

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 14/2026

OBJETO – CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECARGA DE TONERS, ASSISTÊNCIA TÉCNICA E FORNECIMENTO DE SUPRIMENTOS PARA IMPRESSORAS.

VALOR – R$ 50.992,00 (cinquenta mil novecentos e noventa e dois reais)

VIGÊNCIA – 17 de setembro de 2026 a 17 de setembro de 2027

Tapira, 17 de setembro de 2026.

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:02FC838E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES
CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 01/2026

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES
CONTRATADA: WILLIAN RICARDO DE CASTRO & CIA LTDA
PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 11/2026

Pelo presente instrumento de CONTRATO, de um lado a CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES, ESTADO DO PARANÁ, inscrita no CNPJ de n.º 77.774.560/0001-28, com sede na Praça Ovídio Ismael Gubert, n.º 11, no Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, CEP: 84530-000, representada pela sua Presidente, Vereadora INÊS APARECIDA FERREIRA, de agora em diante chamada de **CONTRATANTE**, e do outro lado WILLIAN RICARDO DE CASTRO & CIA LTDA, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ n.º 26.827.855/0001-84, com endereço na Rua João Ribeiro dos Reis, n.º 573, Centro, no Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, CEP: 84530-000, de agora em diante chamada de **CONTRATADA**, firmam o presente com as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO CONTRATUAL, QUANTIDADES E PREÇOS

1.1 Contratação de empresa para fornecimento de produtos de padaria.

1.2 Duração do contrato: 12 meses a partir da sua assinatura, sem prorrogação.

1.3 Preço:

Item

01

Descrição

Constante no item 1.1 deste Contrato e no Termo de Referência em questão.

Quantidades

75 centos (previsão)

Valor unitário R$

R$ 189,00

Valor total R$

R$ 14.175,00 (previsão)

1.4 Demais características do objeto encontram-se no Termo de Referência da contratação, independente de transcrição neste instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VINCULAÇÃO AO ATO QUE TIVER AUTORIZADO A CONTRATAÇÃO DIRETA E À RESPECTIVA PROPOSTA

2.1 A presente contratação vincula-se ao Processo de Dispensa de Licitação n.º 11/2026, ao Termo de Referência respectivo e à proposta vencedora.

CLAÚSULA TERCEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

3.1 Aplicam-se à execução deste CONTRATO a Lei Federal n.º 14.133/2021 e, no que couber, os preceitos de Direito Público e, supletivamente, os Princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado.

3.2 Em caso de omissão, aplicam-se as regras do Código Civil.

CLÁUSULA QUARTA – DO REGIME DE EXECUÇÃO OU DA FORMA DE FORNECIMENTO

4.1 A execução ou a forma de fornecimento, incluindo os prazos, constam no Termo de Referência da contratação, independente de transcrição neste instrumento.

CLÁUSULA QUINTA – AS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO, OS CRITÉRIOS, A DATA-BASE E A PERIODICIDADE DE REAJUSTAMENTO DE PREÇOS E CRITÉRIOS DE ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA

5.1 As condições de pagamento e os critérios constam no Termo de Referência da contratação, independente de transcrição neste instrumento.

5.2 A data-base, a periodicidade de reajustamento de preços e os critérios de atualização monetária entre a data do adimplemento das

obrigações e a do efetivo pagamento constam no Termo de Referência.

CLÁUSULA SEXTA – DOS CRITÉRIOS E DA PERIODICIDADE DA MEDIÇÃO E DO PRAZO PARA LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

6.1 Os critérios e a periodicidade da medição constam no Termo de Referência da contratação, independente de transcrição neste instrumento.

6.2 Os prazos para liquidação e pagamento constam no Termo de Referência da contratação, independente de transcrição neste instrumento.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS PRAZOS DE INÍCIO DAS ETAPAS DE EXECUÇÃO, CONCLUSÃO, ENTREGA, OBSERVAÇÃO E RECEBIMENTO DEFINITIVO

7.1 Os prazos de início das etapas de execução, conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo constam neste instrumento e no Termo de Referência da contratação, independente de transcrição neste instrumento.

CLÁUSULA OITAVA – CRÉDITO DA DESPESA

8.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da Câmara Municipal de acordo com a Lei Municipal n.º 2.264, de 29 de dezembro de 2025:

CRÉDITO DA DESPESA

R$ 36.543,35

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA

01.031.0101.2-003 MANUTENÇÃO DO LEGISLATIVO MUNICIPAL

CLASSIFICAÇÃO DA CATEGORIA ECONÔMICA

3.0.00.00.00.00 DESPESAS CORRENTES

NATUREZA DE DESPESA

3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO

CLÁUSULA NONA – DA MATRIZ DE RISCO

9.1 Este contrato não possui matriz de riscos.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO PRAZO PARA RESPOSTA AO PEDIDO DE REPACTUAÇÃO DE PREÇOS

10.1 O prazo para resposta ao pedido de repactuação de preços será a que consta no Termo de Referência da contratação, independente de transcrição neste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO PRAZO PARA RESPOSTA AO PEDIDO DE RESTABELECIMENTO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

11.1 O prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro será a que consta no Termo de Referência da contratação, independente de transcrição neste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS GARANTIAS

12.1 Este Contrato não possui garantia.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – O PRAZO DA GARANTIA MÍNIMA E CONDIÇÕES DE MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA

13.1 Este contrato não possui prazo de garantia mínima do objeto, assim como não possui condições de manutenção e assistência técnica.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – OS DIREITOS E AS RESPONSABILIDADES DAS PARTES, DAS PENALIDADES CABÍVEIS, DOS VALORES DAS MULTAS E SUAS BASES DE CÁLCULOS

14.1 Dos direitos e responsabilidades da CONTRATADA são a que constam no Termo de Referência da contratação, independente de transcrição neste instrumento.

14.2 Dos direitos e responsabilidades da CONTRATANTE são a que constam no Termo de Referência da contratação, independente de transcrição neste instrumento.

14.3 As penalidades, valores das multas e bases de cálculos são a que constam no Termo de Referência da contratação, independente de transcrição neste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA DE MANTER HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO E EXIGÊNCIA DE RESERVA

15.1 A CONTRATADA se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação e qualificação na dispensa.

15.2 A CONTRATADA se obriga a cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

16.1 O modelo de gestão do contrato são os que constam no Termo de Referência da contratação, independente de transcrição neste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – CASOS DE EXTINÇÃO DO CONTRATO

17.1 Os casos de extinção do CONTRATO são os que constam no Termo de Referência da contratação, independente de transcrição neste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DO PRAZO DO CONTRATO

18.1 O prazo do CONTRATO é a que consta neste instrumento e no Termo de Referência da contratação, independente de transcrição neste instrumento.

18.2 Não é possível a prorrogação deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1 Acompanha como anexo a este CONTRATO o Termo de Referência da contratação.

19.2 Demais disposições não transcritas neste CONTRATO constam no Termo de Referência da contratação.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA ELEIÇÃO DO FORO

20.1 Fica eleito o foro da Comarca de Teixeira Soares para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste termo de contrato que não

puderem ser compostos pela conciliação, conforme o § 1.º do art. 92 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

Teixeira Soares/PR, 01 de setembro de 2026.

Partes Contratuais:
CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES
Contratante

Contratada
WILLIAN RICARDO DE CASTRO & CIA LTDA

Publicado por:
Juliano Slucarz
Código Identificador:990594C9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
CHAMAMENTO PÚBLICO N° 06/2026

EXTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 46/2026
CHAMAMENTO PÚBLICO N° 06/2026

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 situado à Rua XV de Novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OFICINAS E FORNECEDORES PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE VEÍCULOS LEVES E VANS, INCLUINDO SERVIÇOS DE MECÂNICA, ELÉTRICA, AR-CONDICIONADO, FUNILARIA, PINTURA, BEM COMO O FORNECIMENTO DE PEÇAS**.**

CREDENCIADA: COMPRE BEM AUTO PEÇAS E SERVIÇOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ sob o nº 53.122.013/0001-08**, localizada na Rua Lino Sculapio, nº 1200, CEP 84.503-419, na cidade de Irati, estado do Paraná.

Valor Total do Credenciamento: R$ 995.750,00 (novecentos e noventa e cinco mil, setecentos e cinquenta reais).

VIGÊNCIA: 12 MESES

DATA DE ASSINATURA: 16/09/2026

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cladis m Marchinski
Código Identificador:AA1005C8

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 206/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 206/2026
PREGÃO ELETRONICO 90042/2026

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 situado à Rua XV de Novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de brindes institucionais destinados à distribuição em festividades, homenagens, campanhas, eventos e demais ações promovidas pelo Município, visando atender às necessidades das Secretarias Municipais, conforme especificações técnicas, quantitativos e condições estabelecidas no Termo de Referência.

CONTRATADA: 11.955.639 RODOLFO FELIPE DE SOUZA BIANCHIN, inscrita no CNPJ Nº 11.955.639-0001/47, Rua Geraldino M. de Souza N 537, cidade de Foz do Iguaçu/PR.

Valor total: R$ 16.475,00 (dezesseis mil, quatrocentos e setenta e cinco reais).

VIGÊNCIA: 12 MESES

DATA DE ASSINATURA: 16/09/2026

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cladis m Marchinski
Código Identificador:694F2377

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 207/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 207/2026
PREGÃO ELETRONICO 90042/2026

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 situado à Rua XV de Novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de brindes institucionais destinados à distribuição em festividades, homenagens, campanhas, eventos e demais ações promovidas pelo Município, visando atender às necessidades das Secretarias Municipais, conforme especificações técnicas, quantitativos e condições estabelecidas no Termo de Referência.

CONTRATADA: CLESIO MENES BERNARDES LTDA, inscrita no CNPJ Nº 09447062000110, Rua Fernando Veronezi, 163 – Restinga. CEP 91791-622. Porto Alegre/RS.
Valor total: R$ 8.400,00 (oito mil e quatrocentos reais).

VIGÊNCIA: 12 MESES

DATA DE ASSINATURA: 16/09/2026

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cladis m Marchinski
Código Identificador:60CFC8F2

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 208/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 208/2026
PREGÃO ELETRONICO 90042/2026

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 situado à Rua XV de Novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de brindes institucionais destinados à distribuição em festividades, homenagens, campanhas, eventos e demais ações promovidas pelo Município, visando atender às necessidades das Secretarias Municipais, conforme especificações técnicas, quantitativos e condições estabelecidas no Termo de Referência.

CONTRATADA: FMG SOLUÇOES EM FORNECIMENTO LTDA, inscrita no CNPJ Nº 48.159.432/0001-76, Rua Cataguases, 332 Cidade: FORMIGA/MG.
Valor total: R$ 2.490,00 (dois mil, quatrocentos e noventa reais).

VIGÊNCIA: 12 MESES

DATA DE ASSINATURA: 16/09/2026

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cladis m Marchinski
Código Identificador:D7A23527

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 209/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 209/2026
PREGÃO ELETRONICO 90042/2026

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 situado à Rua XV de Novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de brindes institucionais destinados à distribuição em festividades, homenagens, campanhas, eventos e demais ações promovidas pelo Município, visando atender às necessidades das Secretarias Municipais, conforme especificações técnicas, quantitativos e condições estabelecidas no Termo de Referência.

CONTRATADA: GIFT BOOK LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 48.121.045/0001-40, com sede na Avenida Carlos Ferreira Endres, nº 498, Bairro Vila Endres, Guarulhos/SP, CEP 07041-030.
Valor total: R$ 10.150,00 (dez mil, cento e cinquenta reais).

VIGÊNCIA: 12 MESES

DATA DE ASSINATURA: 16/09/2026

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cladis m Marchinski
Código Identificador:805BFCF1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 210/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 210/2026
PREGÃO ELETRONICO 90042/2026

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 situado à Rua XV de Novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de brindes institucionais destinados à distribuição em festividades, homenagens, campanhas, eventos e demais ações promovidas pelo Município, visando atender às necessidades das Secretarias Municipais, conforme especificações técnicas, quantitativos e condições estabelecidas no Termo de Referência.

CONTRATADA: KOPU BRINDES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 20.621.038/0001-99, sediada à Avenida Maria Amélia Ramos, n°; 515, Guarujá, Lages/SC, CEP 88521-154.
Valor total: R$ 17.496,50 (dezessete mil, quatrocentos e noventa e seis reais e cinquenta centavos).

VIGÊNCIA: 12 MESES

DATA DE ASSINATURA: 16/09/2026

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cladis m Marchinski
Código Identificador:9EB84B8D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 211/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 211/2026
PREGÃO ELETRONICO 90042/2026

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 situado à Rua XV de Novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de brindes institucionais destinados à distribuição em festividades, homenagens, campanhas, eventos e demais ações promovidas pelo Município, visando atender às necessidades das Secretarias Municipais, conforme especificações técnicas, quantitativos e condições estabelecidas no Termo de Referência.

CONTRATADA: L. CONTI & CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 03.138.766/0001-25, com sede na Avenida PEDRO TAQUES, Nº 2457, JD ALVORADA - Maringá/PR - CEP 87033-000.
Valor total: R$ 160.240,00 (cento e sessenta mil, duzentos e quarenta reais).

VIGÊNCIA: 12 MESES

DATA DE ASSINATURA: 16/09/2026

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cladis m Marchinski
Código Identificador:A8B7E6B7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 212/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 212/2026
PREGÃO ELETRONICO 90042/2026

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 situado à Rua XV de Novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de brindes institucionais destinados à distribuição em festividades, homenagens, campanhas, eventos e demais ações promovidas pelo Município, visando atender às necessidades das Secretarias Municipais, conforme especificações técnicas, quantitativos e condições estabelecidas no Termo de Referência.

CONTRATADA: RHAUNYR NAPOLEAO ALVES SOBRAL LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 31.123.929/0001-31 com sede na RUA BOCAIUVA, 522 – SANTO ANTONIO PIRAPORA MG.
Valor total: R$ 15.950,00 (quinze mil, novecentos e cinquenta reais).

VIGÊNCIA: 12 MESES

DATA DE ASSINATURA: 16/09/2026

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cladis m Marchinski
Código Identificador:BFB57F40

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 213/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 213/2026
PREGÃO ELETRONICO 90042/2026

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 situado à Rua XV de Novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de brindes institucionais destinados à distribuição em festividades, homenagens, campanhas, eventos e demais ações promovidas pelo Município, visando atender às necessidades das Secretarias Municipais, conforme especificações técnicas, quantitativos e condições estabelecidas no Termo de Referência.

CONTRATADA: UNI3 SOLUCOES PROMOCIONAIS IMPORTADORA E EXPORTADORA LT, inscrita no CNPJ sob o nº 65.768.388/0001-10, com sede na rua GENERAL ISIDORO DIAS LOPES 437 SALA 04, VILA AMALIA, ZONA N, SAO PAULO/SP, CEP:02618-290.
Valor total: R$ 10.000,00 (dez mil reais).

VIGÊNCIA: 12 MESES

DATA DE ASSINATURA: 16/09/2026

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cladis m Marchinski
Código Identificador:095A49A3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 295, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026.

DECRETO Nº 295, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE MATHEUS AUGUSTO DIB MERTENS.

O Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, especificamente, pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, com vistas a realização do PSS – Processo de Seleção Simplificado, homologado pelo Decreto nº 170, de 12 de maio de 2026, amparado pelo artigo 37, Inciso IX da CF/88 e pela Lei Municipal nº 1.747, de 26.01.2017, observada a ordem de classificação dos participantes do certame;

DECRETA:
Artigo 1º. Fica contratado **MATHEUS AUGUSTO DIB MERTENS**, portador do CI RG nº 9.213.XXX-0 SSP/PR e CPF nº 062.186.XXX-08, matrícula N° 2533-1 para exercer, de forma provisória e excepcional, o **cargo de Engenheiro Civil,** pelo período de doze meses, com início em 16 de setembro de 2026 e encerramento em 16 de setembro de 2027.

Parágrafo 2º. Quando do encerramento do prazo de contratação estabelecido por este decreto, o contrato n° 35/2025 poderá ser prorrogado por igual período, observada a necessidade, oportunidade e conveniência.

Artigo 2º. Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
CUMPRA-SE.
CRIE-SE FICHA FUNCIONAL DA CONTRATADA E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito do Município

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:ECF9D9C4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 296 DE 16 DE SETEMBRO DE 2026.

DECRETO Nº 296 DE 16 DE SETEMBRO DE 2026.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO CONTRATO DO SERVIDOR, JOÃO ALVES DE MORAES.

O Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, especificamente, pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, com vistas a realização do PSS – Processo de Seleção Simplificado, homologado pelo Decreto nº 170, de 12 de maio de 2026, amparado pelo artigo 37, Inciso IX da CF/88 e pela Lei Municipal nº 1.747, de 26.01.2017, observada a ordem de classificação dos participantes do certame;
DECRETA:
Artigo 1º. Fica contratado **JOÃO ALVES DE MORAES**, portador do CI RG nº 977.462.XXX-34 SSP/PR e CPF nº 977.462.XXX-34, matrícula N° 2534-1 para exercer, de forma provisória e excepcional, o **cargo de Motorista,** pelo período de doze meses, com início em 17 de setembro de 2026 e encerramento em 17 de setembro de 2027.

Parágrafo 2º. Quando do encerramento do prazo de contratação estabelecido por este decreto, o contrato n° 36/2026 poderá ser prorrogado por igual período, observada a necessidade, oportunidade e conveniência.

Artigo 2º. Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
CUMPRA-SE.
CRIE-SE FICHA FUNCIONAL DA CONTRATADA E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito do Município

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:87FFFD89

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 59/2026

PORTARIA Nº 59/2026

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A GUARDA E O ESTACIONAMENTO DOS VEÍCULOS OFICIAIS DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
Considerando a necessidade de estabelecer procedimentos destinados à adequada utilização, guarda e conservação dos veículos pertencentes à frota oficial do Município;

Considerando o dever da Administração Pública de zelar pela conservação, segurança e adequada utilização dos bens integrantes do patrimônio público municipal;
Considerando a necessidade de assegurar que os veículos oficiais sejam utilizados exclusivamente para o atendimento das finalidades e serviços de interesse público;
Considerando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência que regem a Administração Pública;
RESOLVE:
Art. 1º Fica vedado aos servidores públicos municipais, inclusive aos ocupantes do cargo ou função de motorista, conduzir ou manter veículos oficiais do Município em suas residências, propriedades particulares ou quaisquer outros locais privados ou não previamente autorizados pela Administração Municipal, após o encerramento da jornada de trabalho ou da atividade que motivou sua utilização, inclusive em horário de almoço.
Art. 2º Após o término da jornada de trabalho, viagem, serviço ou atividade para a qual tenha sido utilizado, o veículo oficial deverá ser recolhido e permanecer estacionado em garagem, pátio ou outro local público previamente definido pela Administração Municipal ou pela Secretaria responsável pelo veículo.
Art. 3º É vedada a utilização de veículos oficiais para fins particulares ou estranhos ao interesse público, bem como sua permanência, sem justificativa funcional, em residências, estabelecimentos comerciais, propriedades particulares ou quaisquer outros locais que não estejam relacionados à execução do serviço público.
Art. 4º O servidor responsável pela condução do veículo deverá zelar por sua correta utilização, guarda e conservação, comunicando imediatamente à chefia competente qualquer ocorrência, avaria, acidente ou situação que possa comprometer o veículo ou sua utilização.
Art. 5º Compete aos Secretários Municipais e demais responsáveis pelas unidades administrativas orientar e fiscalizar o cumprimento desta Portaria em relação aos veículos vinculados às respectivas Secretarias ou setores.
Art. 6º O descumprimento das disposições desta Portaria poderá ensejar a apuração de responsabilidade do servidor, observados o contraditório, a ampla defesa e as disposições da legislação municipal aplicável.
Art. 7º Os casos excepcionais ou omissos serão analisados pela Administração Municipal, considerando a necessidade do serviço e o interesse público.
Art. 8º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, 17 de setembro de 2026.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:A089F9DC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA BOA

LICITAÇÕES
AVISO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 91-2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 91/2026

A Prefeitura Municipal de Terra Boa - PR torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando Pregão Eletrônico, tipo menor preço, GLOBAL.
OBJETO: Registro de Preços para uma eventual contratação de serviço especializado e aquisição de peças para manutenção de tratores, para atendimento das necessidades das secretarias municipais.
Edital completo disponível na plataforma https://bnc.org.br/ e também no site da Prefeitura - https://terraboa.eloweb.net/portaltransparencia/licitacoes.
As propostas devem ser encaminhadas a partir do dia 17.09.2026 através do https://bnc.org.br/

Data e horário da sessão de abertura: 02.10.2026, às 08h30 (horário de Brasília).

Mais informações: licitacao@terraboa.pr.gov.br ou pelo telefone (44) 3641-8000, Setor de Licitações.

Terra Boa, 17 de setembro 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Valeria Ap. Zancan Sotocorno
Código Identificador:4909F572

LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 335/2026
REF: PREGÃO N° 30/2026

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa - Estado do Paraná, pessoa jurídica de público interno, inscrito no CNPJ sob nº 75.793.786/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 e do CPF/MF sob n.º 534.948.579-20.

CONTRATADO: INVICTO COMERCIO DE PRODUTOS PPARA SAÚDE LTDA, CNPJ nº 37.052.250/0001-85, com sede Assis Chateaubriand, Paraná, tendo como representante legal o(a) Sr(a). RADAMES JOSE FRITOLA, CPF: 028.662.109-64, carteira de Identidade nº 75618190.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA Aquisição de Material Médico Hospitalar para atendimento de pacientes nas Unidades Básicas de Saúde, Centro de Especialidades e Hospital Municipal São Judas Tadeu de Terra Boa..

VALOR: Receberá o CONTRATADO a importância de até R$ **23.221,25 (vinte e três mil, duzentos e vinte e um reais e vinte e cinco centavos)**, valor esse que será pago em CONFORME EDITAL.

PRAZO: A presente ARP terá vigência a partir de 14 de setembro de 2026, com vencimento até 14 de setembro de 2027, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 84 da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações.

FORO: Comarca de Terra Boa, Estado do Paraná.

Terra Boa, 14 de setembro de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:9367485A

LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 348/2026
REF: PREGÃO N° 71/2026

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa - Estado do Paraná, pessoa jurídica de público interno, inscrito no CNPJ sob nº 75.793.786/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 e do CPF/MF sob n.º 534.948.579-20.

CONTRATADO: ABSOLUTA SAÚDE IMP. EXP. E COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI, CNPJ nº 30.082.076/0001-74, com sede Londrina, Paraná, tendo como representante legal o(a) Sr(a). LUCAS DE MORAIS LADEIRA, CPF: 007.009.779-88, carteira de Identidade nº 72301200.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA UMA EVENTUAL Aquisição de materiais e medicamentos odontológicos em atendimento das Unidades Básicas de Saúde..

VALOR: Receberá o CONTRATADO a importância de até R$ **42.431,05 (quarenta e dois mil, quatrocentos e trinta e um reais e cinco centavos)**, valor esse que será pago em CONFORME EDITAL.

PRAZO: A presente ARP terá vigência a partir de 15 de setembro de 2026, com vencimento até 15 de setembro de 2027, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 84 da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações.

FORO: Comarca de Terra Boa, Estado do Paraná.

Terra Boa, 15 de setembro de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:B30FD56F

LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 355/2026
REF: PREGÃO N° 71/2026

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa - Estado do Paraná, pessoa jurídica de público interno, inscrito no CNPJ sob nº 75.793.786/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 e do CPF/MF sob n.º 534.948.579-20.

CONTRATADO: DENTAL UNIVERSO LTDA, CNPJ nº 26.395.502/0001-52, com sede Belo Horizonte, Minas Gerais, tendo como representante legal o(a) Sr(a). REGIANE BORGES DOS SANTOS, CPF: 034.281.936-44, carteira de Identidade nº M-8627792.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA UMA EVENTUAL Aquisição de materiais e medicamentos odontológicos em atendimento das Unidades Básicas de Saúde..

VALOR: Receberá o CONTRATADO a importância de até R$ **516,66 (quinhentos e dezesseis reais e sessenta e seis centavos)**, valor esse que será pago em CONFORME EDITAL.

PRAZO: A presente ARP terá vigência a partir de 15 de setembro de 2026, com vencimento até 15 de setembro de 2027, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 84 da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações.

FORO: Comarca de Terra Boa, Estado do Paraná.

Terra Boa, 15 de setembro de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:2AAB3DB7

LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 360/2026
REF: PREGÃO N° 71/2026

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa - Estado do Paraná, pessoa jurídica de público interno, inscrito no CNPJ sob nº 75.793.786/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 e do CPF/MF sob n.º 534.948.579-20.

CONTRATADO: J.F COMERCIO DE MATERIAL E MEDICAMENTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ nº 22.525.517/0001-37, com sede Lontras, Santa Catarina, tendo como representante legal o(a) Sr(a). JOZIANE FRANCO LEAL, CPF: 006.409.599-11, carteira de Identidade nº 40014576.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA UMA EVENTUAL Aquisição de materiais e medicamentos odontológicos em atendimento das Unidades Básicas de Saúde..

VALOR: Receberá o CONTRATADO a importância de até R$ **30.701,28 (trinta mil, setecentos e um reais e vinte e oito centavos)**, valor esse que será pago em CONFORME EDITAL.

PRAZO: A presente ARP terá vigência a partir de 15 de setembro de 2026, com vencimento até 15 de setembro de 2027, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 84 da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações.

FORO: Comarca de Terra Boa, Estado do Paraná.

Terra Boa, 15 de setembro de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:D76D647B

LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 361/2026
REF: PREGÃO N° 71/2026

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa - Estado do Paraná, pessoa jurídica de público interno, inscrito no CNPJ sob nº 75.793.786/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 e do CPF/MF sob n.º 534.948.579-20.

CONTRATADO: MORETI DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS LTDA, CNPJ nº 43.352.606/0001-07, com sede Loanda, Paraná, tendo como representante legal o(a) Sr(a). CLEODIMAR DONIZETE MORETI, CPF: 025.437.249-07, carteira de Identidade nº 64233734.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA UMA EVENTUAL Aquisição de materiais e medicamentos odontológicos em atendimento das Unidades Básicas de Saúde..

VALOR: Receberá o CONTRATADO a importância de até R$ **2.247,20 (dois mil, duzentos e quarenta e sete reais e vinte centavos)**, valor esse que será pago em CONFORME EDITAL.

PRAZO: A presente ARP terá vigência a partir de 15 de setembro de 2026, com vencimento até 15 de setembro de 2027, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 84 da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações.

FORO: Comarca de Terra Boa, Estado do Paraná.

Terra Boa, 15 de setembro de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:4F1C1920

LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 370/2026
REF: PREGÃO N° 82/2026

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa - Estado do Paraná, pessoa jurídica de público interno, inscrito no CNPJ sob nº 75.793.786/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 e do CPF/MF sob n.º 534.948.579-20.

CONTRATADO: 67.702.854 MARINEZ ORDONIA DA SILVA DE OLIVEIRA, CNPJ nº 67.702.854/0001-90, com sede Campo Mourão, Paraná, tendo como representante legal o(a) Sr(a). MARINEZ ORDONIA DA SILVA DE OLIVEIRA, CPF: 592.426.209-04, carteira de Identidade nº 42436682.

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de fretamento de veículo recreativo estilo trenzinho com reboque para passageiros para atendimento a Secretaria Municipal de Educação, Cultura..

VALOR: Receberá o CONTRATADO a importância de até R$ **27.360,00 (vinte e sete mil, trezentos e sessenta reais)**, valor esse que será pago em CONFORME EDITAL.

PRAZO: A presente ARP terá vigência a partir de 16 de setembro de 2026, com vencimento até 16 de setembro de 2027, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 84 da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações.

FORO: Comarca de Terra Boa, Estado do Paraná.

Terra Boa, 16 de setembro de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:87D3314D

LICITAÇÕES
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO Nº 85/2026

Licitação Modalidade: **Pregão No 85/2026**

Registro de preços visando futura e eventual aquisição de IMPLANTE SUBDÉRMICO DE ETONOGESTREL 68MG, atendendo às políticas públicas de acesso a contraceptivos de longa duração para mulheres e adolescentes de 14 a 49 anos, nos termos das Portarias SECTICS/MS nº 47 e nº 48, de 8 de julho de 2025, e do Protocolo Municipal de Planejamento Reprodutivo.

Expirado o prazo recursal, torna-se pública a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação para a empresa:

1) GENÉSIO A. MENDES & CIA. LTDA. inscrito no CNPJ/CPF Nº 82.873.068/0007-35 no valor total dos itens vencidos de R$ 50.506,00 (cinquenta mil, quinhentos e seis reais).

Terra Boa, 17 de setembro de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:5FC1C1BD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 330/2023

O Município de Terra Rica, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, cadastrado no CNPJ. Sob nº 76.978.881/0001-81, sito na Av. Euclides da Cunha, 1120, Terra Rica, Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Nelson Maior, 79, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49, a seguir denominado CONTRATANTE e, de outro lado a empresa **TIM S.A, CNPJ 02.421.421/0001-11,** denominada CONTRATADA, com endereço na AV JOAO CABRAL DE MELLO NETO, 850 - CEP: 22775057 - BAIRRO: BARRA DA TIJUCA, RIO DE JANEIRO - RJ, neste ato representada por UMBERTO NAPOLITANO, inscrito no CPF/MF sob o n° 719.778.641-04 e MONIQUE IBRAHIM MARTINS LEÃO, inscrito no CPF/MF sob o Nº 080.761.007-04.

CLÁUSULA PRIMEIRA: O **CONTRATANTE** com apoio na Lei nº. 14.133/21, expediu Edital de Licitação na Modalidade Pregão 75/2023, objetivando a **Contratação de empresa para fornecimento de planos de telefonia móvel, com fornecimento de aparelhos em comodato.**

CLÁUSULA SEGUNDA: Através do presente termo aditivo, ficou o contrato acima identificado, com seu prazo de vigência prorrogado a partir de seu vencimento, por mais 12 meses, ou seja, até o dia 12/09/2027.

CLÁUSULA TERCEIRA: Fica aditivado ao contrato o valor de R$ 66.960,00 (Sessenta e seis mil, novecentos e sessenta reais), referente ao Lote 002 do presente contrato.

CLÁUSULA QUARTA: Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato originário nº 330/2023 de 15/09/2023.
Terra Rica-Pr, 10/09/2026.

UMBERTO NAPOLITANO	***AGNALDO DE SOUZA COSTA***
CPF: 719.778.641-04	Prefeito Municipal
TIM S.A	
MONIQUE IBRAHIM MARTINS LEÃO	
CPF: 080.761.007-04	
TIM S.A	

Testemunhas:

_____
Nome:

_____
Nome:

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:F4DC8612

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
DECRETO Nº 404/2026

SÚMULA: ANULA LICITAÇÃO MODALIDADE Inexigibilidade N° 13/2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, Prefeito do Município de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais...
D E C R E T A:
Art. 1º. – Fica **ANULADO** o processo licitatório modalidade Inexigibilidade N° 13/2026 de 04/06/2026, que tinha por objeto a **Aquisição, em compra por adesão/carona, de veículo automotor novo tipo sedan com recursos provenientes da Emenda Parlamentar nº 9241202000124001 – 2024..**

Art. 2º. – A presente anulação decorre da constatação do não atendimento, por parte do órgão gerenciador, aos requisitos obrigatórios para a adesão à ata de registro de preços, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021.

Art. 3º. – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito de Terra Rica 16/09/2026 (dezesseis dias de setembro de 2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Cesar Germano Junior
Código Identificador:58AFB2EF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 299/2026

DE UM LADO: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Liberdade, 929, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49.

DE OUTRO LADO: ISIS GUTERRES MOREIRA RAMOS, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **08.158.687/0004-42**.

DOMICÍLIO: AV SENADOR SALGADO FILHO, 2619 - CEP: 81510001 - BAIRRO: GUABIROTUBA, Curitiba/PR.

OBJETO: Aquisição de medicamentos destinados à distribuição gratuita aos usuários da rede municipal de saúde, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde., Pregão - Eletrônico N° 78/2026, ratificado pela Prefeitura Municipal de Terra Rica - Pr em 16/09/2026.

VALOR TOTAL: R$ **4.892,50 (Quatro Mil, Oitocentos e Noventa e Dois Reais e Cinquenta Centavos).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, dezesseis dias de setembro de 2026

Município de Terra Rica
AGNALDO DE SOUZA COSTA

Isis Guterres Moreira Ramos
ISIS GUTERRES MOREIRA RAMOS

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:D65FEA31

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 295/2026

CONTRATANTE: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Nelson Maior, 79, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49.

CONTRATADA: 4 ESTRELAS LOCACOES E SERVICOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **15.320.165/0001-18**.

DOMICÍLIO: AVENIDA TRANSAMAZÔNICA, 07 - CEP: 68485000 - BAIRRO: CENTRO, Pacajá/PA.

OBJETO: PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE VIAS URBANAS EM C.B.U.Q. 35.398,52 m², NO DISTRITO DE ADHEMAR DE BARROS, do Concorrência - Eletrônica 7/2026, ratificado pelo CONTRATANTE em 16/09/2026.

VALOR TOTAL: R$ 7.055.000,00 (Sete Milhões e Cinquenta e Cinco Mil Reais).
VALOR GARANTIA: R$ 352.750,00 (Trezentos e cinquenta e dois mil, setecentos e cinquenta reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: 600 dias, a partir da data da assinatura do contrato.
PRAZO DE VIGÊNVIA: 300 dias, a partir da data da assinatura do contrato.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, 16/09/2026 (dezesseis dias de setembro de 2026).

Município de Terra Rica
AGNALDO DE SOUZA COSTA
Contratante

4 Estrelas Locacoes e Servicos LTDA
EMILLY CRISTINA DO CARMO LIMA
Contratado

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:A986EDEC

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO Nº 407/2026

SÚMULA: EXONERA, A PEDIDO, A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SRA. LETICIA COSTA DA SILVA DE SOUZA, DO CARGO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR 40 HORAS PSS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS...

DECRETA:

Artigo 1º. - Fica **EXONERADA,** a pedido, a servidora pública municipal Sra**. LETICIA COSTA DA SILVA DE SOUZA**, matrícula nº 20202584, do cargo temporário de **PROFESSOR 40 HORAS PSS,** do Município de Terra Rica, Estado do Paraná, a partir do dia 16 de Setembro de 2026.

Artigo 2º. - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS DEZESSETE DIAS DO MÊS DE SETEMBRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS. (17/09/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:336C218A

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PORTARIA Nº 410/2026

SÚMULA: RELOTA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNI-CIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS POR LEI E ...

Considerando a necessidade de continuidade na prestação de serviços públicos essenciais à comunidade;
Considerando a escassez de servidores públicos habilitados à execução dos serviços;
Considerando a necessidade de manutenção dos serviços do **ALMOXARIFADO.**

R E S O L V E:

Artigo 1º. - Fica **RELOTADO** o servidor público municipal Sr. **FABIO FERREIRA RODRIGUES**, matrícula nº **12547**, ocupante do cargo de **MOTORISTA.**

Artigo 2°. - A partir do dia 16/09/2026, o servidor nominado no artigo anterior passará a desenvolver suas atividades junto ao **ALMOXARIFADO.**

Artigo 3°. - A presente portaria visa ao cumprimento ao disposto no artigo 104, II, "b" da Lei Orgânica Municipal, *"in verbis"*:

***"Art. 104.** - Os atos administrativos da competência do Prefeito devem ser expedidos com obediência às seguintes normas:*
*II - **portaria**, nos seguintes casos:*
*b) lotação e **relotação** nos quadros de pessoal;" **(grifei)***

Artigo 4º. - Esta **PORTARIA** entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 16/09/2026, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS DEZESSETE DIAS DO MÊS DE SETEMBRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS (17/09/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Arthur Santana Martins
Código Identificador:2565C826

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL AGUA E ESGOTO
AVISO DE LICITAÇÃO - SAMAE DE TERRA RICA

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 18 /2026
TIPO REGISTRO DE PREÇO

O Samae de Terra Rica, Estado do Paraná, através do Senhor Diretor Adriano Sergio Nunes, torna público o Processo de Pregão - Eletrônico 18/2026 O objeto dessa licitação consiste em AQUISIÇÃO DE TUBOS E CONEXÕES HIDRÁULICAS PARA MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO DAS REDES DE ÁGUA E ESGOTO conforme detalhado no instrumento convocatório correspondente.

TIPO DE JULGAMENTO: Menor preço Por item

OBJETO: AQUISIÇÃO DE TUBOS E CONEXÕES HIDRÁULICAS PARA MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO DAS REDES DE ÁGUA E ESGOTO

ABERTURA:A abertura do certame será às 09:00 (nove horas) do dia 30/09/2026 (trinta dias de setembro de 2026).

O edital completo está disponível no site:https://www.samaetr.com.br ou https:/bllcompras.com/ via e-mail licitacao@samaetr.com.br ou poderão ser adquiridos na Av. James Patrick Clark, nº 233, Setor de Licitações, Fone: (44) 3441-2441, informando-se no pedido os seguintes dados: Razão Social do requerente, endereço, telefone, e-mail e nome da pessoa para contato.

Terra Rica, 17/09/2026

ADRIANO SERGIO NUNES
Diretor do SAMAE

Publicado por:
Leticia Aparecida da Silva
Código Identificador:5F96A773

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL AGUA E ESGOTO
EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 26/2026

CONTRATANTE: SAMAE – SERVIÇO AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE TERRA RICA, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ do MF sob o nº 73.897.589/0001-46, com sede na Av. James Patrick Clark, 233, no Município de Terra Rica, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Diretor Adriano Sergio Nunes, brasileiro, casado, portador do RG nº 274764775 SESP/PR e CPF nº.795.547.339-68, residente e domiciliado à Rua Rui Barbosa, nº1087, no Município de Terra Rica – Estado PR

CONTRATADA: MARCELO SOLETTI & CIA LTDA., pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **80.833.031/0001-62**.

DOMICÍLIO: RUA JOSIAS FRAUCHES , 2707 - CEP: 87890000 - BAIRRO: CENTRO, Terra Rica/PR.

OBJETO: contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva em equipamentos e veículos operacionais do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto (SAMAE) de Terra Rica/PR, compreendendo serviços de revisão, soldagem, usinagem (torneamento), alinhamento, fabricação de peças e recuperação de componentes dos seguintes equipamentos: roçadeira, trator agrícola MF 275, hidrojato e caminhão limpa-fossa, do Dispensa 20/2026, ratificado pelo CONTRATANTE em 14/09/2026.

VALOR TOTAL: R$ **13.750,00 (Treze Mil, Setecentos e Cinqüenta Reais).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, 14/09/2026(quatorze dias de setembro de 2026).

SAMAE de Terra Rica
ADRIANO SERGIO NUNES

Marcelo Soletti & Cia LTDA.
MARCELO SOLETTI

Publicado por:
Leticia Aparecida da Silva
Código Identificador:A81ABB75

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.° 17594/2026

PORTARIA N.° 17594/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o requerimento protocolado sob nº 16562/2026 em 14/09/2026 e parecer CADE nº 065/2026

R E S O L V E:

ART. 1°. – Reenquadrar a servidora **BRUNA MAIARA SOUZA VIANA FORTINO**, matrícula n.º 172197-00, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, no nível ACS IX em conformidade com o artigo 15 da Lei nº 1219/2014 de 22/05/2014 e seus anexos, mediante a composição de carga horária obtida por meio de:

I - Aproveitamento de 40 (quarenta) horas excedentes
Certificado do curso, Formação inicial para Agente Comunitário de Saúde, com carga horária de 440 horas, realizado no período de 02/08/2017 a 19/04/2018.
Escolade Saúde Pública do Paraná - Centro Formador de Recursos Humanos Caetano Munhoz da Rocha

II - Apresentação dos novos cursos para progressão:
Certificado de Capacitação com o tema, SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, concluído em 23/11/2021, com carga horária de 20 horas. Secretaria Municipal de Assistência Social - Terra Roxa PR
Certificado do Curso, LIBRAS, concluído em 25/11/2021, com carga horária de 20 horas. Secretaria Municipal de Saúde - Terra Roxa PR
Certificado de Capacitação, URGÊNCIA CLÍNICAS, TRAUMÁTICAS E OBSTÉTRICAS, concluído em 20/10/2017, com carga horária de 24 horas. CONSAMU

ART. 2°. – Fica registrado que, após o cômputo da carga horária utilizada para o presente reenquadramento, restam ainda **4 horas** remanescentes a serem utilizadas para futuras progressões.

ART. 3°. – Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeito retroativo a 14 de setembro de 2026.

ART. 4°.– Ficam revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Charles Henrique Porcino da Cunha
Código Identificador:9C960737

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17595/2026

PORTARIA N° 17595/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o requerimento protocolado sob nº 16564/2026 em 14/09/2026 e parecer CADE nº 066/2026

R E S O L V E:

ART. 1°. – Reenquadrar o servidor **UILIAN CARLOS FORTINO**, matrícula n.º 17612-03, ocupante do cargo de Agente Comunitário De Saúde, no nível ACS IX em conformidade com o artigo 15 da Lei nº 1219/2014 de 22/05/2014 e seus anexos, com aproveitamento de horas excedentes da última progressão pela participação no seguinte curso:
Curso de Formação inicial para Agente Comunitário de Saúde, com carga horária de 440 (quatrocentos e quarenta) horas, realizado no período de 05/03/2012 a 21/12/2012, ministrado pelo Centro Formador de Recursos Humanos "Caetano Munhoz da Rocha".

ART. 2°. – Fica registrado que, após o cômputo da carga horária utilizada para o presente reenquadramento, restam ainda **240 horas** remanescentes a serem utilizadas para futuras progressões.
ART. 3°. – Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeito retroativo a 14 de setembro de 2026.
ART. 4°.– Ficam revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Charles Henrique Porcino da Cunha
Código Identificador:0CC514E8

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.° 17596/2026

PORTARIA N.° 17596/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o requerimento protocolado sob nº 16251/2026 em 08/09/2026 e parecer CADE nº 067/2026

R E S O L V E:

ART. 1°. – Reenquadrar o servidor **JOSE CARLOS MARSARI**, matrícula n.º 46663-00, ocupante do cargo de Motorista, no nível MOT X em conformidade com o artigo 15 da Lei nº 1219/2014 de 22/05/2014 e seus anexos, pela participação nos seguintes cursos:
Certificado do Curso, SINALIZAÇÃO VIÁRIA, concluído em 24/08/2026, com carga horária de 30 horas. ENAP
Certificado do Curso, TRANSPORTADOR AUTÔNOMO DE CARGAS, concluído em 27/08/2026, com carga horária de 84 horas. SENAT
ART. 2°. – Fica registrado que, após o cômputo da carga horária utilizada para o presente reenquadramento, restam ainda **14 horas** remanescentes a serem utilizadas para futuras progressões.
ART. 3°. – Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeito retroativo a 08 de setembro de 2026.
ART. 4°.– Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Charles Henrique Porcino da Cunha
Código Identificador:F88846EE

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.° 17597/2026

PORTARIA N.° 17597/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o requerimento protocolado sob nº 16375/2026 em 10/09/2026 e parecer CADE nº 068/2026

R E S O L V E:

ART. 1°. – Reenquadrar o servidor **CARLOS ROGERIO FORTINO**, matrícula n.º 80101-04, ocupante do cargo de Agente De Endemias, no nível ENDE IX em conformidade com o artigo 15 da Lei nº 1219/2014 de 22/05/2014 e seus anexos, pela participação nos seguintes cursos:
Certificado do Curso, ATENÇÃO AOS PROBLEMAS NEUROLÓGICOS FREQUENTES NA ATENÇÃO BÁSICA, concluído em 28/11/2021, com carga horária de 60 horas. UNA-SUS
Certificado do Curso, ATENÇÃO À SAÚDE DA POPULAÇÃO RIBEIRINHA, concluído em 28/11/2021, com carga horária de 60 horas. UNA-SUS

ART. 2°. – Fica registrado que, após o cômputo da carga horária utilizada para o presente reenquadramento, restam ainda **20 horas** remanescentes a serem utilizadas para futuras progressões.

ART. 3°. – Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeito retroativo a 10 de setembro de 2026.

ART. 4°.– Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Charles Henrique Porcino da Cunha
Código Identificador:F1A8D707

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.° 17598/2026

PORTARIA N.° 17598/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o requerimento protocolado sob nº 15662/2026 em 31/08/2026 e parecer CADE nº 069/2026

R E S O L V E:

ART. 1°. – Reenquadrar a servidora **CELMA DOMINGUES ANTONIO**, matrícula n.º 108332-00, ocupante do cargo de Agente De Endemias, no nível ENDE VI em conformidade com o artigo 15 da Lei nº 1219/2014 de 22/05/2014 e seus anexos, pela participação nos seguintes cursos:
Certificado do Curso, TÉCNICO EM VIGILÂNCIA EM SAÚDE COM ÊNFASE NO COMBATE ÀS ENDEMIAS, concluído em 11/08/2023, com carga horária de 1275 horas. UFRGS

ART. 2°. – Fica registrado que, após o cômputo da carga horária utilizada para o presente reenquadramento, restam ainda **1175 horas** remanescentes a serem utilizadas para futuras progressões.

ART. 3°. – Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeito retroativo a 31 de agosto de 2026.

ART. 4°.– Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Charles Henrique Porcino da Cunha
Código Identificador:C42B5D10

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.° 17599/2026

PORTARIA N.° 17599/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o requerimento protocolado sob nº 16122/2026 em 04/09/2026 e parecer CADE nº 070/2026

R E S O L V E:

ART. 1°. – Reenquadrar o servidor **JOSE RODRIGUES DA SILVA**, matrícula n.º 38296-00, ocupante do cargo de Operador De Maquinas, no nível OPM IX em conformidade com o artigo 15 da Lei nº 1219/2014 de 22/05/2014 e seus anexos, pela participação nos seguintes cursos:
Certificado do Curso, BÁSICO PARA OPERADOR DE MOTONIVELADORA, concluído em 24/08/2026, com carga horária de 120 horas. Portal IDEA

ART. 2°. – Fica registrado que, após o cômputo da carga horária utilizada para o presente reenquadramento, restam ainda **20 horas** remanescentes a serem utilizadas para futuras progressões.

ART. 3°. – Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeito retroativo a 04 de setembro de 2026.

ART. 4°.– Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Charles Henrique Porcino da Cunha
Código Identificador:6942AD98

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 17600/2026

PORTARIA Nº 17600/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no artigo 32 da Lei Municipal nº 1219/2014 e considerando o requerimento protocolado sob nº 16414/2026 em 10/09/2026 e parecer nº 071/2026

R E S O L V E:

Art. 1°. – Conceder ao servidor, JULIO SIMOES DE LIMA, matrícula n.º 70610-00, ocupante do cargo de Operador De Máquinas, 5% (cinco por cento) de Retribuição por Nível de Ensino – RNE sobre o vencimento básico, pela conclusão do curso de Pós-Graduação em PLANEJAMENTO, GESTÃO E LICENCIAMENTO AMBIENTAL, concluído em 10 de setembro de 2026, Faculdade FOCUS.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA ROXA, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Charles Henrique Porcino da Cunha
Código Identificador:60C0453B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 107/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 107/2025
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34, com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, ROSILDA ARCANJO DE BRITO, inscrita no CPF sob n° ***.***.759**, neste ato denominada EMPREGADO(A) no cargo de Professora, mediante as seguintes condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 03 (tres) meses, com início em 18/09/2026 e término em 16/12/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 17 de setembro de 2026.

_____
Empregador

_____
Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:79D869B1

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO N° 4709/2026

DECRETO Nº 4709/2026

Declara situação de emergência administrativa para fins de garantia da continuidade do abastecimento da frota municipal com Óleo Diesel S-10 e autoriza a adoção das providências necessárias à contratação emergencial, nos termos do art. 75, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, com fulcro no artigo 66, V, da**Lei Orgânica**do Município e demais disposições legais aplicáveis, e

CONSIDERANDO que compete à Administração Pública assegurar a continuidade, regularidade e eficiência dos serviços públicos essenciais prestados à população;

CONSIDERANDO que o Município de Terra Roxa mantinha o fornecimento de Óleo Diesel S-10 por meio do Ata de registro de Preços n° 544/2025, cujo saldo contratual se esgotou em **10/09**/2026, impossibilitando a continuidade do fornecimento por meio daquele instrumento;

CONSIDERANDO que, visando assegurar a continuidade regular do abastecimento da frota municipal, a Administração instaurou previamente o Processo Licitatório nº 150/2026, destinado à contratação de empresa para fornecimento de combustíveis;

CONSIDERANDO que, conforme certificado pelo Pregoeiro/Agente de Contratação no referido procedimento, o item correspondente ao fornecimento de **Óleo Diesel S-10 resultou DESERTO**, diante da inexistência de interessados em contratar com o Poder Público Municipal;

CONSIDERANDO que o Município depende do fornecimento contínuo de Óleo Diesel S-10 para manutenção de veículos, ambulâncias, ônibus, máquinas e equipamentos empregados diretamente na execução de serviços públicos essenciais e indispensáveis;

CONSIDERANDO, especialmente, a necessidade de abastecimento da frota vinculada à **Secretaria Municipal de Educação e Cultura**, responsável, entre outros serviços, pelo transporte escolar dos alunos da rede pública municipal, cuja interrupção poderá comprometer o acesso dos estudantes às unidades de ensino;

CONSIDERANDO a necessidade de manutenção do abastecimento dos veículos vinculados à **Secretaria Municipal de Saúde**, utilizados diariamente no transporte de pacientes para consultas, exames, tratamentos e atendimentos em outros municípios, bem como no transporte de equipes e demais atividades indispensáveis à prestação dos serviços públicos de saúde;

CONSIDERANDO a necessidade de manutenção dos veículos e equipamentos utilizados nos serviços de **infraestrutura e transporte rodoviário**, indispensáveis à conservação e manutenção da malha viária municipal e à execução dos serviços públicos de competência do Município;

CONSIDERANDO a utilização de máquinas, veículos e equipamentos movidos a Óleo Diesel S-10 nas atividades relacionadas à **agricultura e à manutenção da infraestrutura rural**, inclusive conservação e recuperação de estradas rurais, pontes, acessos, adequações e demais intervenções necessárias ao deslocamento da população e ao desenvolvimento das atividades produtivas no território municipal;

CONSIDERANDO que a interrupção do fornecimento de combustível poderá ocasionar a paralisação imediata ou progressiva de serviços públicos essenciais, causando prejuízos à coletividade, especialmente nas áreas de educação, saúde, infraestrutura, transporte e atendimento à população rural;

CONSIDERANDO que a situação emergencial decorre de circunstância concreta e atualmente verificada, caracterizada pelo esgotamento do saldo do contrato anteriormente vigente e pelo resultado deserto do item correspondente ao Óleo Diesel S-10 no procedimento licitatório instaurado para sua substituição;

CONSIDERANDO o disposto no art. 75, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que admite a dispensa de licitação nos casos de emergência quando caracterizada urgência de atendimento de situação capaz de ocasionar prejuízo ou comprometer a continuidade dos serviços públicos;

CONSIDERANDO, ainda, o disposto no § 6º do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, segundo o qual se considera emergencial a contratação por dispensa destinada a manter a continuidade do serviço público, observados os preços praticados pelo mercado e adotadas as providências necessárias à conclusão do processo licitatório;

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada situação de emergência administrativa, exclusivamente para fins de garantia da continuidade do abastecimento da frota municipal com ó**leo diesel S-10**, diante da inexistência de contrato administrativo com saldo vigente, e o resultado deserto do respectivo item no Processo Licitatório nº 150/2026.

Parágrafo único. A situação de emergência reconhecida neste Decreto restringe-se às medidas indispensáveis à preservação da continuidade dos serviços públicos municipais dependentes do combustível referido no caput, não abrangendo aquisições ou contratações estranhas à situação emergencial ora caracterizada.

Art. 2º Fica autorizada a adoção das providências administrativas necessárias à instauração e instrução de procedimento de contratação direta emergencial para aquisição de **Óleo Diesel S-10**, com fundamento no art. 75, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

§ 1º A contratação emergencial deverá limitar-se aos quantitativos estritamente necessários ao atendimento da demanda da frota municipal durante o período necessário à conclusão da contratação definitiva.

§ 2º A estimativa dos quantitativos deverá considerar o consumo médio dos órgãos e unidades municipais, especialmente aqueles vinculados aos serviços de educação, saúde, infraestrutura, transporte rodoviário e agropecuária.

§ 3º A contratação deverá observar os preços praticados pelo mercado, mediante pesquisa e justificativa de preços, bem como os demais requisitos aplicáveis às contratações diretas previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

Art. 3º A contratação emergencial terá vigência de **até 60 (sessenta) dias**, contados da assinatura do respectivo instrumento contratual, vedada sua prorrogação, nos termos do art. 75, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

§1º O prazo estabelecido no caput constitui limite máximo, devendo a Administração promover a extinção antecipada do contrato

emergencial tão logo esteja disponível instrumento contratual definitivo decorrente de procedimento licitatório ou de outra contratação regularmente realizada para o mesmo objeto, observado o disposto no instrumento convocatório e no contrato emergencial.

§2º O contrato emergencial deverá conter cláusula expressa estabelecendo que sua vigência se restringirá ao período indispensável à superação da situação emergencial e à conclusão da contratação definitiva, respeitado o prazo máximo previsto no caput.

Art. 4º A Secretaria Municipal de Administração e os demais órgãos competentes deverão adotar, **concomitantemente à contratação emergencial**, todas as providências necessárias à imediata realização e conclusão de novo procedimento destinado à contratação regular e definitiva do fornecimento de Óleo Diesel S-10.
Parágrafo único. A contratação emergencial não poderá constituir instrumento de substituição da contratação ordinária, devendo subsistir exclusivamente durante o período necessário à conclusão do procedimento referido no caput.

Art. 5º O processo administrativo de contratação emergencial deverá ser devidamente instruído, na forma da Lei Federal nº 14.133/2021, contendo, entre outros documentos pertinentes:
I – documento de formalização da demanda e justificativa da necessidade da contratação;
II – demonstração do esgotamento do saldo do contrato anteriormente vigente;
III – documentação comprobatória do resultado deserto do item relativo ao Óleo Diesel S-10 no Processo Licitatório nº 150/2026;
IV – estimativa dos quantitativos estritamente necessários ao período emergencial;
V – estimativa da despesa e pesquisa de preços, observados os valores praticados pelo mercado;
VI – demonstração da disponibilidade orçamentária;
VII – razão da escolha do contratado e justificativa do preço;
VIII – comprovação da habilitação jurídica, fiscal, trabalhista e demais requisitos aplicáveis ao fornecedor;
IX – parecer jurídico, quando exigível; e
X – autorização da autoridade competente.

Art. 6º As Secretarias Municipais deverão adotar mecanismos de controle e acompanhamento do consumo do combustível adquirido emergencialmente, restringindo sua utilização aos veículos, máquinas e equipamentos oficiais empregados na execução dos serviços públicos municipais.

Art. 7º A declaração prevista neste Decreto não afasta o dever de planejamento administrativo nem dispensa a observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, economicidade e interesse público, bem como das disposições aplicáveis da Lei Federal nº 14.133/2021.

Art. 8º As despesas decorrentes da contratação correrão por conta das dotações orçamentárias próprias das Secretarias e órgãos municipais beneficiários, observadas as disponibilidades orçamentária e financeira.

Art. 9º A situação de emergência administrativa declarada por este Decreto vigorará pelo período estritamente necessário à conclusão da contratação regular do fornecimento de Óleo Diesel S-10, observado o prazo máximo estabelecido para a contratação emergencial.

Art. 10. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alcenia May
Código Identificador:D6FD9F59

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
LEI N° 2308/2026

LEI ORDINARIA Nº 2308/2026

ALTERA O ARTIGO 6º DA LEI MUNICIPAL Nº 2.293, DE 14 DE JULHO DE 2026, QUE DISPÕE SOBRE FUNDO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL – FUMPDEC NO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA, Estado do Paraná, aprovou e Eu, Prefeito Municipal sanciono a seguinte

LEI:

Art. 1º O art. 6º da Lei Municipal nº 2.293, de 14 de julho de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 6º A administração do FUMPDEC compete ao Conselho Gestor, que deverá estabelecer os critérios para priorização e aprovação dos requerimentos realizados, acompanhamento, fiscalização e aprovação da prestação de contas.

Parágrafo único. O Conselho Gestor do FUMPDEC será composto por 09 (nove) membros titulares e respectivos suplentes, com mandato de 02 (dois) anos, permitida uma recondução, sendo:

– 01 (um) representante do Gabinete do Prefeito;
– 01 (um) representante da Secretaria Municipal da Família e Desenvolvimento Social;
– o Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil;
– 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Administração;
– 01 (um) representante do Poder Legislativo;
– 01 (um) representante da Secretaria Municipal do Meio Ambiente;
– 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Infraestruturas e Obras Públicas;
–01 (um) representante do Conselho Municipal de Segurança;
– 01 (um) representante da sociedade civil."

Art. 2º Ficam mantidos os demais dispositivos da Lei Municipal nº 2.293, de 14 de julho de 2026, que não tenham sido expressamente alterados por esta Lei.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Terra Roxa, em 17 de setembro de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alcenia May
Código Identificador:8BD3A3E2

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA N° 17593/2026

PORTARIA Nº 17593/2026

Altera a composição da Comissão Técnica Municipal instituída pela Portaria nº 17.447/2026, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, **IVAN REIS DA SILVA**, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º Fica alterada a composição da Comissão Técnica Municipal instituída pela Portaria nº 17.447/2026, responsável pela análise da documentação das propostas cadastradas no Chamamento Público de Associações de Produtores Agrícolas no Município de Terra Roxa.
Art. 2º Fica substituída a servidora **Danúbia Serafim Vieira Graton – Matrícula nº 103357**, pela servidora **Eloísa Lorenzetti Tartaro – Matrícula nº 426416-0**, para compor a Comissão Técnica Municipal.

Art. 3º Em razão da alteração prevista no artigo anterior, a Comissão Técnica Municipal passa a ser composta pelos seguintes membros:
I – Tatiele de Jesus Fernandes – Matrícula nº 1234196;
II – Eloísa Lorenzetti Tartaro – Matrícula nº 426416-0;
III – Jessica Bispo dos Santos Caetano – Matrícula nº 1222813.
Art. 4º Permanecem inalteradas as demais disposições constantes da Portaria nº 17.447/2026.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 17 dias do mês de setembro de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alcenia May
Código Identificador:E91C22EE

SECRETARIA DE FINANÇAS
CONVOCAÇÃO LOA 2027

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

LOA 2027

ASSUNTO**:**
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - 2027

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 03/2026

AUDIÊNCIA PÚBLICA – LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA 2027

O **MUNICÍPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ**, por meio de seus representantes legais, **CONVOCA** toda a população, entidades representativas da sociedade civil, associações, organizações não governamentais e demais interessados para participarem da **AUDIÊNCIA PÚBLICA referente à elaboração e discussão da Lei Orçamentária Anual – LOA para o exercício financeiro de 2027**.
A Audiência Pública terá por objetivo promover a transparência, a participação popular e a discussão das prioridades e metas que deverão integrar a **Lei Orçamentária Anual – LOA 2027**, possibilitando aos cidadãos apresentar sugestões, questionamentos e contribuições acerca do planejamento e da aplicação dos recursos públicos municipais.
DATA: 24 de Setembro de 2026
HORÁRIO: 10h00min
LOCAL:
Recinto do prédio onde são realizadas as sessões da Câmara Municipal de Vereadores de Terra Roxa – PR, situado na **Rua Parigot de Souza, nº 78, Bairro Centro, Terra Roxa – PR.**
A participação da comunidade é de fundamental importância para o acompanhamento e a definição das ações e prioridades da Administração Pública Municipal, fortalecendo os princípios da publicidade, transparência e participação popular na gestão dos recursos públicos.
Dessa forma, ficam todos os interessados **CONVOCADOS** a participar da referida Audiência Pública.
Terra Roxa – PR, 16 de Setembro de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Claudemir Dos Santos
Código Identificador:ED387AC2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO ABERTURA DE ENVELOPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE REALIZAÇÃO DE SESSÃO PÚBLICA PARA ABERTURA DE ENVELOPES

CHAMAMENTO PÚBLICO N° 003/2026

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, torna público a realização no dia 21/09/2025, às 09:00 horas, na sala de Licitações, da Prefeitura Municipal de Terra Roxa, a sessão pública para Abertura de envelopes referente ao Chamamento Público nº 003/2026, que tem como objeto a **SELEÇÃO E CREDENCIAMENTO DE ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS, ASSIM DETERMINADOS E RECONHECIDOS EM LEI, PARA CONSECUÇÃO DE FINALIDADES DE INTERESSE PÚBLICO E RECÍPROCO, E QUE TENHAM INTERESSE EM APRESENTAR PROPOSTAS PARA CELEBRA PARCEIRA NA FORMA DE "TERMO DE COLABORAÇÃO", NA ÁREA AGRÍCOLA, NOS TERMOS E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS EM EDITAL E SEUS ANEXOS.** Informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de Terra Roxa, sito a Avenida Presidente Costa e Silva, nº 95, em horário comercial das 07h30min às 12h e das 13h30min às 17h, pelo telefone (44) 3645-8300, ou pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br.

Terra Roxa, 17 de setembro de 2026.

CLEITON LOPES ANTUNES
Agente de Contratação

Publicado por:
Cleiton Lopes Antunes
Código Identificador:964B284B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 152/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 090/2026
PROCESSO COMPRAS.GOV.BR N° 987921-30/2026

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em cumprimento a Lei nº 14.133/21, torna público **a realização no dia 06/10/2026, às 09:00 horas**, a abertura do Edital de **Pregão Eletrônico nº 090/2026**, que tem como objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BORRACHARIA, DE FORMA FUTURA E EVENTUAL, DESTINADOS AO CONSERTO E À MANUTENÇÃO DE PNEUS DOS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL DE TERRA ROXA/PR,** no valor máximo de R$ 227.396,02 (duzentos e vinte e sete mil, trezentos e noventa e seis reais e dois centavos), de acordo com especificações no Edital. Maiores informações bem como cópia do presente Edital, poderão ser obtidas através da página do Município de Terra Roxa na internet: www.terraroxa.atende.net, no link LICITAÇÕES; ou através do Portal de Compras Governamentais: www.comprasgovernamentais.gov.br; e informações pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br e/ou no fone (44) 3645-8300.

Terra Roxa - PR, 17 de Setembro de 2026.

EDER SIMÕES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:5F0EAAF9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 156/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 091/2026
PROCESSO COMPRAS.GOV.BR N° 987921-31/2026

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em cumprimento a Lei nº 14.133/21, torna público **a realização no dia 07/10/2026, às 09:00 horas**, a abertura do Edital de **Pregão Eletrônico nº 091/2026**, que tem como objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MOTORES, EQUIPAMENTOS E PEÇAS, BEM COMO PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM PORTÕES ELETRÔNICOS, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS, DEPARTAMENTOS E DEMAIS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR,** no valor máximo de R$ 62.394,35 (sessenta e dois mil, trezentos e noventa e quatro reais e trinta e cinco centavos), de acordo com especificações no Edital. Maiores informações bem como cópia do presente Edital, poderão ser obtidas através da página do Município de Terra Roxa na internet: www.terraroxa.atende.net, no link LICITAÇÕES; ou através do Portal de Compras Governamentais: www.comprasgovernamentais.gov.br; e informações pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br e/ou no fone (44) 3645-8300.

Terra Roxa - PR, 17 de Setembro de 2026.

EDER SIMÕES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:57DBC05C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

GABINETE DO PREFEITO
CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2022 – EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 151

Prefeito do Município de TIJUCAS DO SUL – PR, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto no Art. 37 da Constituição Federal, as Legislações Estadual e Municipal em vigor e em conformidade com o Edital n° 08/2023**, TORNA PÚBLICO A CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS APROVADOS/HABILITADOS**, para o provimento de cargos públicos do quadro permanente do Município, conforme resultado final homologado, devidamente publicado no sítio www.diariomunicipal.com.br/amp.

Lista de Convocação

NOME	INSC.	CARGO	CLASSIF.
ANDERSON CLAITON DOS SANTOS	201326	MOTORISTA C	14º
CAMILA DE FATIMA MILDEMBERGER	202300	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	20º

2. Apresentação de documentos e prazo

2.1 Os candidatos convocados deverão comparecer, **a partir do dia 16 de setembro de 2026**, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, à Diretoria de Recursos Humanos, localizada na Prefeitura Municipal, sito à Rua Jorge Leprevost, 1000, Centro, Tijucas do Sul – PR.
2.2 Os candidatos serão atendidos por ordem de chegada.
2.3 O não comparecimento nos termos do item 1 do presente edital implicará a perda do direito à posse ao cargo para o qual o candidato foi aprovado.
2.4 O candidato convocado que não desejar tomar posse do cargo no prazo fixado no caput deste artigo poderá solicitar, por escrito, a inclusão de seu nome no final da lista dos aprovados, onde aguardará vaga.
a) Documento de Identidade, com foto, original e cópia;
b) Certificado de Reservista, para candidatos do sexo masculino, original e cópia;
c) C.P.F., original e cópia;
d) Carteira de habilitação, se for o caso, original e cópia, para os cargos de Motorista deve ter a inscrição de EAR e curso conforme área de atuação;
e) Carteira de Trabalho e Previdência Social e cartão do PIS/PASEP, originais e cópias;
f) Certidão de nascimento ou casamento, original e cópia;
g) Título de Eleitor e comprovante da última votação, originais e cópias;
h) 01 foto 3x4 recente;
i) Comprovante de escolaridade e/ou habilitação exigida para o cargo;
j) Registro no órgão fiscalizador do exercício profissional e declaração de quitação de débitos do órgão de classe específico na área, originais e cópias, se quando for o caso;
k) Comprovante de residência, original e cópia;
l) Certidão de Nascimento e C.P.F. dos filhos até 18 anos de idade, originais e cópias;
m) Certidão de negativas de antecedentes criminais fornecidas pela Justiça Estadual, onde o candidato
residiu nos 5 (cinco) últimos anos;
n) Certidão de negativas de antecedentes criminais fornecidas pela Justiça Federal, onde o candidatoresidiu nos 5 (cinco) últimos anos;
o) Declaração de Bens e Valores que constitui o patrimônio (MODELO – ANEXO I) ou o comprovante da última Declaração Imposto de Renda;
p) Declaração sobre o exercício de outro cargo, emprego ou função pública e, nos casos previstos em lei, declaração do outro órgão público em que o servidor já esteja vinculado indicando a jornada/escala de trabalho; (MODELO – ANEXO II);
q) Declaração de não demissão do serviço público; ((MODELO – ANEXO III);
r) Exames médicos complementares, quando for o caso, para inspeção médica oficial.
Não sendo apresentados os documentos exigidos no edital de convocação, o candidato será sumariamente eliminado.
2.6 O não-cumprimento dos prazos, a não-apresentação da documentação prevista ou a não-comprovação do requisito para a nomeação no cargo especificado neste Edital impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Concurso e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis.
2.7 Sendo verificado, a qualquer tempo, falsidade documental, o candidato será eliminado do Concurso, com nulidade da classificação e dos seus efeitos decorrentes, sem prejuízos das sanções penais aplicáveis.

3.Da avaliação médica

3.1 Os candidatos convocados serão submetidos, antes da nomeação, a Perícia Médica Oficial que consiste em exames médicos e clínicos e exames complementares para avaliação de sua capacidade física e mental para o desempenho das atividades e atribuições do cargo.
3.2 A não realização da avaliação médica ou não apresentação dos exames exigidos impedirá o exercício do cargo.
3.3 Exames complementares deverão ser obrigatoriamente realizados pelo candidato e apresentados no prazo a ser definido pelo Município de Tijucas do Sul, cujas expensas correrão por conta do candidato convocado.
3.4 A falta da apresentação dos exames mencionados no Item anterior caracterizará desistência do candidato.

4. Da perda dos direitos da nomeação

4.1 O candidato que não atender a convocação ou manifestar desinteresse na sua nomeação será eliminado do concurso, decaindo do direito à respectiva vaga.

5. Final de lista

5.1 O candidato convocado que não desejar tomar posse do cargo no prazo fixado acima pode
solicitar, dentro deste prazo, por escrito, a inclusão de seu nome no final da lista dos aprovados, aguardando nova convocação.

Tijucas do Sul, 18 de setembro de 2026

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Padilha de Paula
Código Identificador:1A7542E1

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO NO 6371, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõem sobre a alteração de nomenclatura dos CMEIS da Rede Pública de Ensino do Município de Tijucas do Sul/PR.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, que lhe confere a Lei Orgânica do Municipal.

DECRETA

Art. 1º Altera a Nomenclatura das CMEIS da Rede Publica Municipal de Ensino do Município de Tijucas do Sul- PR, que passara a vigorar conforme segue:

° CMEI do Campo Tio Jango
° CMEI do Campo Branca de Neve

Art. 2º Revogam as disposições ao contrário

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 16 de março de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Jhennefer Lorrainny Santos Alcalde
Código Identificador:501B5827

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 400, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Concede diária ao servidor EDER FABIANO SANTOS

O **Prefeito do Município de Tijucas do Sul**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, considerando a Lei nº 779/2021,

RESOLVE

Art. 1º Conceder diária, nos termos da Lei nº 779/2021, ao servidor **EDER FABIANO SANTOS**, inscrito no R.G. sob o nº 10.605.344-8/SSP/PR, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, matrícula funcional nº 1382, em virtude de sua participação em curso "TRANSFERENCIAS VOLUNTARIAS: Resolução 140-26", a ser realizado nos dias 29 e 30 de setembro de 2026, na cidade de Curitiba – PR, conforme memorando nº 684/2026 – Secretaria de Administração e Planejamento.
.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Guilherme Elias de Arruda Scheer
Código Identificador:B080A75C

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL
EXTRATO DE TERMO ADITIVO IV

Espécie: Quarto Termo Aditivo ao Contrato nº 03/2022

Contratante: Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Tijucas do Sul – TIJUCAS DO SUL PREV.
Contratado: DIRECT INTERNET LTDA
CNPJ:13.447.789/0001-75
Objeto: Renovação de Contrato de Serviços Técnicos Especializados, para execução de Internet, para suprir as necessidades do Instituto de Previdencia dos Servidores Públicos do Município de Tijucas do Sul.
Valor: R$ 1.498,80 (um mil, quatrocentos e noventa e oito reais e oitenta centavos).
Vigência: 18/09/2026 a 18/09/2027.

Data de Assinatura: 16/09/2026

CASSIANE DA SILVA OLIVEIRA
Diretora Presidente

Publicado por:
Eliza Cruz de Freitas
Código Identificador:4DC5F8E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E POLÍTICAS PÚBLICAS PARA AS MULHERES
RESOLUÇÃO Nº002/2026 - CMDM

Súmula: Aprova a prestação de Contas Anual (referente ao ano de 2025) do repasse: Fortalecimento da Rede de Proteção e Enfrentamento às Violências contra as Mulheres Del. 04/2024, do Fundo Estadual dos Direitos da Mulher - FEDIM.

O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Tijucas do Sul - CMDM, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 853 de 01 de novembro de 2022, e;

CONSIDERANDO a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Tijucas do Sul –CMDM, realizada no dia 16 de setembro de 2026;

RESOLVE:

Art. 1.º - Aprovar a Prestação de Contas anual (referente ao ano de 2025)**,** do repasse: Fortalecimento da Rede de Proteção e Enfrentamento às Violências contra as Mulheres Del. 04/2024, do Fundo Estadual dos Direitos da Mulher – FEDIM;

Art. 2.º Esta resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Tijucas do Sul, 17 de setembro de 2026.

ARIADNE CAROLINE NASCIMENTO SARAIVA
Presidente do CMDM

Publicado por:
Bruno Renan Cruz da Rocha
Código Identificador:733B7598

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO 22

Resolução 22 /2026

A Comissão Eleitoral, nomeada pela Resolução nº 19, de 10 setembro de 2026, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 549/2022, sem prejuízo às demais legislações vigentes;
Resolve:
Art.1º-Tornar público a Relação de Candidatos com as inscrições homologadas para participar da **prova Pratica de Informática** no processo de escolha suplementar indireta para membros SUPLENTES do Conselho Tutelar do Município de Tomazina/PR Gestão 2024/2028:

Nº INSCRIÇÃO	NOME DO CANDITATO
001	Juliana Acosta do Prado Oliveira
002	Marcia Regina de Assis Calazans
003	Beatriz Toledo Rosa
004	Silvana Aurélia do Vale
005	Renata Messias de Souza
006	João Oliveira de Azevedo

Art.2º-Tornar público a designação de dia, local e convocação para a realização da prova **Pratica Informática** junto ao Processo de Escolha Suplementar Indireta dos Conselheiros Tutelares do município de Tomazina/PR, conforme segue:

DATA DA PROVA OBJETIVA	**20/09/2026**
Período Da Realização Da Prova de Informática	TARDE
Horário Inicio	14:00 HORAS
Duração Da Prova	2 HORAS
Local Da Realização Da Prova	Escola Ademar Haruo Ishii – Rua Felipe Miguel de Carvalho, 314 Centro

Art.º3- Os candidatos deverão comparecer ao local da prova com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos, antes da hora marcada para o seu início, munidos de documento oficial de identificação.

Tomazina, 15 de setembro de 2026.

FABIA CRISTINA PASQUALOTTO
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Luciane Rosa Gordia Nunes
Código Identificador:4397C01D

PODER EXECUTIVO
DECRETO Nº 68

Ementa: Institui a estrutura organizacional para elaboração do Plano Municipal de Educação (PME) do Município de Tomazina referente ao decênio 2026–2036 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TOMAZINA, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município de Tomazina;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 214 da Constituição Federal, que estabelece o Plano Nacional de Educação como instrumento articulador do Sistema Nacional de Educação, com vigência decenal;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 15.388, de 14 de abril de 2026, que institui o Plano Nacional de Educação (PNE) para o decênio 2026–2036 e estabelece objetivos, metas e estratégias para a política educacional brasileira, organizados em torno dos pilares acesso, qualidade e equidade;

CONSIDERANDO que o Plano Nacional de Educação constitui referência obrigatória para a elaboração dos Planos Estaduais, Distrital e Municipais de Educação, no regime de colaboração entre a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios;

CONSIDERANDO que o Plano Municipal de Educação é instrumento de planejamento de longo prazo, responsável por definir diretrizes, metas e estratégias para a educação no âmbito municipal, devendo ser elaborado de forma democrática, com ampla participação da sociedade civil, dos profissionais da educação e do poder público;

CONSIDERANDO as orientações metodológicas da Secretaria de Articulação Intersetorial e com os Sistemas de Ensino (SASE) do Ministério da Educação, expressas no Guia Metodológico de Elaboração dos Planos Decenais de Educação e disseminadas no âmbito da Rede de Cooperação Técnica;

CONSIDERANDO que as etapas de elaboração, implementação, monitoramento e avaliação do PME constituem processo contínuo, articulado e baseado em evidências;

CONSIDERANDO a competência da Secretaria Municipal de Educação em assegurar suporte técnico, operacional e administrativo ao processo de elaboração normativa,

DECRETA:
CAPÍTULO I — DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Fica instituída a estrutura organizacional para a elaboração do Plano Municipal de Educação (PME) do Município de Tomazina, referente ao decênio 2026–2036, composta pelas seguintes instâncias: I — Comissão Gestora; II — Equipe Técnica; III — Grupos de Trabalho (GTs).

Parágrafo único. As instâncias de que trata o caput atuarão de forma articulada, complementar e contínua, visando assegurar qualidade técnica, participação social, viabilidade institucional e coerência metodológica ao Plano Municipal de Educação.

Art. 2º A elaboração do Plano Municipal de Educação observará as diretrizes metodológicas da Secretaria de Articulação Intersetorial e com os Sistemas de Ensino (SASE) do Ministério da Educação, contemplando, obrigatoriamente, as seguintes etapas: I — diagnóstico da realidade educacional do Município, fundamentado em dados oficiais e em escuta participativa; II — identificação e análise dos problemas educacionais prioritários; III — definição de objetivos, metas e estratégias compatíveis com o PNE 2026–2036 e com as especificidades locais; IV — consulta e validação social ampla e documentada; V — elaboração e revisão do texto-base da minuta de Projeto de Lei do PME; VI — encaminhamento do Projeto de Lei ao Poder Legislativo Municipal.

CAPÍTULO II — DA COMISSÃO GESTORA
Art. 3º A Comissão Gestora constitui instância de coordenação política, institucional e deliberativa do processo de elaboração do Plano Municipal de Educação.

Art. 4º Compete à Comissão Gestora: I — coordenar o processo geral de elaboração do PME; II — definir diretrizes, cronograma detalhado e organização geral dos trabalhos; III — instituir e supervisionar as atividades da Equipe Técnica e dos Grupos de Trabalho; IV — garantir a efetiva participação social e a publicidade dos atos praticados; V — validar o diagnóstico educacional do Município; VI — deliberar sobre objetivos, metas e estratégias do PME; VII — aprovar a versão final do texto-base do Plano Municipal de Educação; VIII — acompanhar a tramitação da proposição legislativa perante o Poder Legislativo Municipal; IX — articular-se com os Poderes Executivo e Legislativo, com o Conselho Municipal de Educação, com o Fórum Municipal de Educação e com a Rede de Cooperação Técnica do MEC; X — assegurar as condições institucionais e operacionais para o pleno desenvolvimento dos trabalhos; XI — designar os Coordenadores dos Grupos de Trabalho; XII — definir e distribuir os eixos temáticos dos Grupos de Trabalho, com base no PNE 2026–2036; XIII — deliberar sobre casos omissos e questões operacionais supervenientes durante o processo de elaboração.

Art. 5º A Comissão Gestora será composta por representantes dos seguintes órgãos e entidades: I — 2 (dois) representantes da Secretaria Municipal de Educação; II — 1 (um) representante do Conselho Municipal de Educação; III — 1 (um) representante da rede estadual de ensino com atuação no Município; IV — 1 (um) representante da

Câmara Municipal de Tomazina; e V — 1 (um) representante do Sindicato representativo dos servidores da educação municipal ou, na sua ausência, de entidade representativa da categoria no âmbito local.

§ 1º Para cada vaga de membro titular prevista nos incisos I a V deste artigo, a respectiva instituição ou órgão indicará formalmente 1 (um) membro suplente, o qual substituirá o titular em suas ausências e impedimentos eventuais.

§ 2º Os membros da Comissão Gestora serão nomeados por Decreto do Poder Executivo Municipal, mediante indicação formal das respectivas instituições, no prazo máximo de 10 (dez) dias contados da publicação deste ato normativo.

§ 3º A coordenação geral da Comissão Gestora será exercida por um dos representantes da Secretaria Municipal de Educação, designado no ato de nomeação, a quem competirá presidir as reuniões e representar o colegiado externamente.

§ 4º A Comissão Gestora reunir-se-á ordinariamente segundo cronograma aprovado e, extraordinariamente, por convocação do seu Coordenador Geral ou por solicitação de, no mínimo, um terço de seus membros.

§ 5º As sessões da Comissão Gestora serão instaladas com a presença da maioria absoluta de seus membros, sendo as deliberações tomadas por maioria simples dos presentes e devidamente registradas em ata circunstanciada.

§ 6º O exercício das atribuições na Comissão Gestora é considerado serviço público relevante, não ensejando remuneração, gratificação ou vantagem pecuniária de qualquer natureza.

CAPÍTULO III — DA EQUIPE TÉCNICA

Art. 6º A Equipe Técnica constitui instância de suporte técnico-operacional, responsável pela condução metodológica, levantamento, tratamento e análise de dados, bem como pela sistematização do conteúdo do Plano Municipal de Educação.

Art. 7º Compete à Equipe Técnica: I — levantar, analisar e consolidar dados educacionais de fontes oficiais, prioritariamente do INEP, do IBGE e da Plataforma do Plano de Ações Articuladas (PAR); II — elaborar o diagnóstico circunstanciado da realidade educacional do Município, apontando vulnerabilidades, gargalos e desigualdades locais; III — avaliar indicadores e metas dos planos anteriores, mensurando a eficácia do ciclo decenal precedente; IV — assessorar metodologicamente os Grupos de Trabalho na formulação da árvore de problemas e da matriz de causas e efeitos; V — aplicar e orientar os trabalhos com base no Guia Metodológico do Ministério da Educação (MEC); VI — compilar e sistematizar as contribuições advindas das consultas e audiências públicas; VII — assegurar a consonância entre o diagnóstico fático, os objetivos fixados, as metas quantitativas e as estratégias propostas; VIII — redigir relatórios periódicos, notas técnicas e a minuta preliminar do texto-base do PME; IX — uniformizar a terminologia, os conceitos e o padrão técnico-redacional dos documentos; X — prestar assessoramento técnico contínuo à Comissão Gestora; XI — manter interlocução com a Rede de Cooperação Técnica do MEC e com a Coordenação Estadual da SASE.

Parágrafo único. A Equipe Técnica possui natureza estritamente executiva e consultiva, incumbindo-lhe submeter estudos, subsídios e relatórios à apreciação e deliberação da Comissão Gestora.

Art. 8º A Equipe Técnica será composta por, no mínimo, 6 (seis) membros titulares, designados pelo Secretário Municipal de Educação mediante Portaria.

Art. 9º A composição da Equipe Técnica observará a seguinte representatividade: I — 2 (dois) servidores integrantes do corpo técnico-pedagógico da Secretaria Municipal de Educação; II — 1 (um) profissional com atuação na área de gestão curricular e práticas pedagógicas; III — 1 (um) profissional com atuação na Educação Infantil; IV — 1 (um) profissional com atuação no Ensino Fundamental; e V — 1 (um) representante da Secretaria Municipal de Governo ou de Planejamento e Finanças.

§ 1º A Equipe Técnica será integrada, preferencialmente, por servidores públicos efetivos de carreira, com qualificação multidisciplinar voltada a: I — estatísticas, indicadores e avaliação educacional; II — planejamento governamental e políticas públicas; III — orçamento público e gestão financeira da educação; IV — elaboração de atos normativos e redação oficial; V — diretrizes curriculares e modalidades de ensino.

§ 2º Em razão do caráter contínuo das atividades técnicas, não haverá nomeação prévia de suplentes, procedendo-se à substituição do membro titular por nova Portaria da Secretaria Municipal de Educação em caso de vacância ou impedimento definitivo.

§ 3º A Secretaria Municipal de Educação fornecerá o apoio administrativo e os recursos materiais necessários ao funcionamento da Equipe Técnica.

§ 4º A coordenação executiva da Equipe Técnica será exercida por servidor nominalmente designado na Portaria de composição.

CAPÍTULO IV — DOS GRUPOS DE TRABALHO

Art. 10. Os Grupos de Trabalho (GTs) são instâncias consultivas de caráter temático e participativo, estruturadas em consonância com os eixos do Plano Nacional de Educação 2026–2036.

Art. 11. Compete aos Grupos de Trabalho: I — analisar a situação educacional do Município no âmbito do respectivo eixo temático, a partir dos diagnósticos e dados fornecidos; II — mapear e hierarquizar os problemas educacionais locais pertinentes à sua área; III — construir a matriz de causas e efeitos referente ao seu segmento; IV — propor objetivos, metas e estratégias para integração ao PME, compatíveis com a realidade local e as metas federais; V — participar das reuniões de escuta e das sessões de validação; VI — encaminhar os relatórios de propostas à Equipe Técnica nos prazos fixados pela Comissão Gestora.

Art. 12. Os Grupos de Trabalho serão estruturados por eixos temáticos alinhados ao PNE 2026–2036, compreendendo, entre outros: I — Educação Infantil; II — Alfabetização e Ensino Fundamental; III — Ensino Médio e articulação com a Educação Profissional e Tecnológica; IV — Educação Integral e em tempo integral; V — Diversidade, Inclusão e Equidade (Educação Especial, Indígena, Quilombola, do Campo e Educação de Jovens e Adultos); VI — Valorização dos Profissionais da Educação; VII — Gestão Democrática, Estrutura e Funcionamento da Educação Básica; VIII — Financiamento da Educação e Controle Social; IX — Conectividade, Infraestrutura Escolar e Tecnologias Digitais na Educação; X — Articulação com a Educação Superior, conforme a relevância e as demandas locais.

Parágrafo único. A Comissão Gestora fixará, por ato próprio, a quantidade final de eixos temáticos, autorizada a aglutinação de temas afins para adequação à estrutura operacional do Município.

Art. 13. Cada Grupo de Trabalho será estruturado com: I — 1 (um) Coordenador, designado pela Comissão Gestora; II — 1 (um) Relator, eleito pelos integrantes do Grupo de Trabalho durante a primeira reunião de trabalho.

§ 1º Incumbe ao Coordenador conduzir as sessões de trabalho, zelar pela aplicação da metodologia e articular o fluxo de informações com a Equipe Técnica.

§ 2º Incumbe ao Relator lavrar os registros dos debates, compilar as propostas e encaminhar o relatório temático à Equipe Técnica no prazo regulamentar.

Art. 14. A participação nos Grupos de Trabalho será aberta à sociedade civil e à comunidade escolar, mediante Edital de Chamamento Público divulgado no Diário Oficial e nos canais oficiais do Município.

§ 1º A inscrição dos interessados será realizada por meio eletrônico ou presencial, na forma e prazo estabelecidos no edital de chamamento.

§ 2º A atuação nos Grupos de Trabalho tem caráter voluntário e não remunerado, inexistindo vínculo funcional ou empregatício com o Poder Executivo Municipal.

§ 3º A convocação de servidores municipais para participação nas reuniões observará a conveniência administrativa, dando-se preferência a horários que não prejudiquem o regular funcionamento dos serviços públicos essenciais da rede de ensino.

§ 4º O chamamento público garantirá a representatividade equilibrada entre profissionais da educação, gestores escolares, estudantes maiores de idade, pais ou responsáveis legais e representantes de entidades organizadas da sociedade civil.

§ 5º A relação final dos membros habilitados para cada Grupo de Trabalho será homologada por Portaria do Secretário Municipal de Educação e publicada no Diário Oficial do Município.

CAPÍTULO V — DO FLUXO METODOLÓGICO E DA PARTICIPAÇÃO SOCIAL
Art. 15. O processo de elaboração do Plano Municipal de Educação seguirá o seguinte fluxo procedimental: I — levantamento e compilação de dados estatísticos pela Equipe Técnica; II — remessa dos diagnósticos preliminares aos Grupos de Trabalho para análise e elaboração de propostas temáticas; III — consolidação das propostas dos Grupos de Trabalho pela Equipe Técnica e redação da minuta preliminar do texto-base; IV — análise preliminar e validação técnica da minuta pela Comissão Gestora; V — realização obrigatória de Consulta Pública e Audiência Pública para apresentação da minuta à população, com prazo mínimo de 15 (quinze) dias para recebimento de emendas e sugestões; VI — sistematização final das contribuições públicas pela Equipe Técnica e submissão à Comissão Gestora; VII — aprovação formal do texto consolidado pela Comissão Gestora; VIII — elaboração da mensagem executiva e encaminhamento da matéria sob a forma de Projeto de Lei à Câmara Municipal de Tomazina.

Art. 16. Todos os atos, convocações, editais, atas de reunião, relatórios diagnósticos e versões preliminares da minuta serão publicados no sítio eletrônico oficial da Prefeitura e no Portal da Transparência, assegurando-se o acesso à informação e a rastreabilidade do processo participativo.

CAPÍTULO VI — DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 17. As instâncias criadas por este Decreto têm natureza temporária, extinguindo-se com o protocolo do Projeto de Lei do Plano Municipal de Educação (2026–2036) perante o Poder Legislativo Municipal.

Art. 18. Aprovado o Plano Municipal de Educação e convertida a proposição em lei, as etapas subsequentes de implementação, monitoramento e avaliação periódica das metas decenais competirão às instâncias permanentes do Sistema Municipal de Ensino, especialmente ao Conselho Municipal de Educação e ao Fórum Municipal de Educação, na forma da legislação em vigor.

Art. 19. As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão à conta de dotações orçamentárias próprias da Secretaria Municipal de Educação, consignadas na Lei Orçamentária Anual vigente, observadas as disposições da Lei Complementar Federal nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal).

Art. 20. Os casos omissos ou as dúvidas decorrentes da aplicação deste Decreto serão solucionados pela Comissão Gestora, mediante parecer prévio da Procuradoria-Geral do Município.

Art. 21. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação oficial.

Tomazina/PR, 17 de setembro de 2026.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito Municipal de Tomazina

Publicado por:
Andre Cipriano da Silva de Campos
Código Identificador:3AEBC2D3

PODER EXECUTIVO
EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 04/2026

EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 04/2026
ESPÉCIE: Termo de Colaboração n.º 04/2026.
PARTÍCIPES: * **Concedente:** MUNICÍPIO DE TOMAZINA (CNPJ n.º 75.697.094/0001-07). * **Convenente / Organização da Sociedade Civil:** ASSOCIAÇÃO TOMAZINENSE DE CANOAGEM – ATOCA (CNPJ n.º 03.294.892/0001-79).
OBJETO: Repasse de subvenção social à ATOCA, autorizada pela Lei Municipal n.º 579/2023, voltada à execução de serviços esportivos no âmbito do PROESPORTE (Lei Municipal n.º 544/2022), na modalidade de Canoagem, consoante as diretrizes do Plano de Trabalho aprovado pela Secretaria Municipal de Turismo, Esporte, Cultura e Meio Ambiente.
FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal n.º 13.019/2014 (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil – MROSC), Lei Federal n.º 4.320/1964, Lei Complementar Federal n.º 101/2000, Lei Complementar Estadual n.º 113/2005, Leis Municipais n.º 544/2022 e n.º 579/2023, Resolução n.º 028/2011 e Instrução Normativa n.º 61/2011 do TCE/PR.
VALOR GLOBAL: R$ 44.400,00 (quarenta e quatro mil e quatrocentos reais), correspondente aos 12 (doze) primeiros meses de execução.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: * Órgão: 10 – Esporte * Unidade: 01 – Esporte * Funcional Programática: 27.812.0017.1.081 – Manutenção do Esporte Amador * Elemento de Despesa / Rubrica: 3.3.50.43.00.00.00.00 – Subvenções Sociais * Fonte de Recursos (FR): 1000 * Código Reduzido: 267
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, com início a partir da data de assinatura (28/07/2026), prorrogável nos termos da legislação de regência e das cláusulas pactuadas.
FISCAL DA PARCERIA: Alan Machado – Diretor de Esportes (Portaria n.º 026/2021).
FORO: Comarca de Tomazina, Estado do Paraná.
DATA DE ASSINATURA: 28 de julho de 2026.
SIGNATÁRIOS: * **Pelo Concedente:** Cezar Bueno de Melo – Prefeito Municipal. * **Pela Convenente:** Emerson Cezar Gomides – Presidente da ATOCA.

Publicado por:
Andre Cipriano da Silva de Campos
Código Identificador:7A99A205

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N° 48/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 096/2026

O **MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ** torna público que às **09h00** do dia **30 DE SETEMBRO DE 2026**, na Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (www.bll.org.br) "acesso identificado no link – licitações", realizará licitação na modalidade **PREGÃO,** forma **ELETRÔNICA,** do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, regidos pela Lei N° 14.133/2021, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações do edital, para o **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PEQUENOS REPAROS EVENTUAIS PARA O MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ.**
Informações e esclarecimentos relativos ao Edital, modelos, adendos e anexos poderão ser solicitados junto ao Departamento de Licitações, no endereço Avenida Brasil, 245, Centro, Três Barras do Paraná, Paraná - Telefone (45) 9 8824-6760 – e-mail: licitacao@tresbarras.pr.gov.br. O Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinado no Portal da Transparência

localizado no sitio do Município de Três Barras do Paraná-PR (www.tresbarras.pr.gov.br), na plataforma da BLL (www.bll.org.br), também poderão ser solicitados através do e-mail licitacao@tresbarras.pr.gov.br, ou pessoalmente no endereço citado, das 8h30 às 17h00.

Três Barras do Paraná-PR, 17 de setembro de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Macagnan
Código Identificador:E84FD48D

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO N°7296/2026

DECRETO N°7296/2026
Data 17.09.2026

Prorroga Licença Maternidade a Servidora Efetiva Municipal e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando o contido no art. 63, § 1° da Lei Municipal 2626/2024 e considerando requerimento da interessada,

DECRETA:

Art. 1º. Fica prorrogado a Licença Maternidade por mais 60 (sessenta) dias, para servidora conforme abaixo descrita:

Matricula	Nome	Cargo	Período da Licença
647-5/1	Jacline Maria Falkemback Masaro	Fonoaudióloga	17/09/2026 a 15/11/2026

Art. 2°. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:45F79A28

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 229/202

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO PALCO, SOM E ILUMINAÇÃO NO CAMPO DE FUTEBOL JOSÉ ORBEM E GINÁSIO DE ESPORTES MÁRIO LOPES, NOS DIAS 26 E 27 DE SETEMBRO DE 2026 PARA EVENTO FEBARRAS A SER REALIZADO PELA ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E EMPRESARIAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
PARTES: Município de Três Barras do Paraná e M K IBRAHIM LTDA
FUNDAMENTO: Lei Federal N° 14.133/21 e Pregão Eletrônico nº 40/2026
VALOR: R$ 58.900,00 (Cinquenta e oito mil e novecentos reais)
VIGÊNCIA: O prazo de vigência do contrato é de 365 (Trezentos e sessenta e cinco) dias, podendo ser prorrogado
DATA DE ASSINATURA: 17 de setembro de 2026.

Publicado por:
Vanessa Macagnan
Código Identificador:3019081F

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 224/2026

Partes: Município de Três Barras do Paraná/PR e 58.636.779 HENRIQU OENNING, inscrito no CNPJ nº 58.636.779/0001-16

Objeto: CONTRATAÇÃO DO SHOW MUSICAL DA BANDA DARL RATTLESNAKES, NO DIA 26 DE SETEMBRO DE 2026, DURANTE O EVENTO FEBARRAS, NO MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ

Fundamentação: Processo Administrativo nº 073/2026, Inexigibilidade nº 021/2026, fundamentada no artigo 74, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

Valor: R$ 6.000,00 (seis mil reais).

Data da Assinatura: 14 de setembro de 2026.

Publicado por:
Debora Cristina Gandolfi Grahl
Código Identificador:02AA5A3A

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 PROCESSO ADM: Nº 76/2026

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA ELABORAÇÃO DE PROJETOS
Empresas vencedoras valor total: R$ 46.000,00 (quarenta e seis mil reais): **JFC COMERCIO E SERVIÇOS LTDA** (58993259000160) com os lotes: 1 no valor total de R$ 46.000,00 (quarenta e seis mil reais).
TRÊS BARRAS DO PARANÁ (PR), quinta-feira, 17 de setembro de 2026

GERSO FRANCISCO GUSSO
Autoridade de Promotor

Publicado por:
Debora Cristina Gandolfi Grahl
Código Identificador:BA0B639C

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2026 PROCESSO ADM: Nº 77/2026

Objeto: LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS RECREATIVOS INFLÁVEIS, COM MONTAGEM, DESMONTAGEM, MANUTENÇÃO E MONITORIA, PARA ATENDIMENTO DO PÚBLICO DURANTE A FEBARRAS, NOS DIAS 26 E 27 DE SETEMBRO DE 2026
Empresas vencedoras valor total: R$ 4.620,00 (quatro mil e seiscentos e vinte reais): **45.727.340 FABIO JUNIOR CASAGRANDE** (45727340000157) com os lotes: 1 no valor total de R$ 4.620,00 (quatro mil e seiscentos e vinte reais).
TRÊS BARRAS DO PARANÁ (PR), quinta-feira, 17 de setembro de 2026

GERSO FRANCISCO GUSSO
Autoridade de Promotor

Publicado por:
Debora Cristina Gandolfi Grahl
Código Identificador:0DF7ACA1

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 PROCESSO ADM: Nº 76/2026

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA ELABORAÇÃO DE PROJETOS
Empresas vencedoras valor total: R$ 46.000,00 (quarenta e seis mil reais): **JFC COMERCIO E SERVIÇOS LTDA** (58993259000160) com os lotes: 1 no valor total de R$ 46.000,00 (quarenta e seis mil reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE TRES BARRAS DO PARANA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com

o/a(s) Lei n° 14.133/21, Art. 28, inc. I, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.
TRÊS BARRAS DO PARANÁ (PR), quinta-feira, 17 de setembro de 2026

GERSO FRANCISCO GUSSO
Autoridade Competente

Publicado por:
Debora Cristina Gandolfi Grahl
Código Identificador:987CDE46

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2026 PROCESSO ADM: Nº 77/2026

Objeto: LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS RECREATIVOS INFLÁVEIS, COM MONTAGEM, DESMONTAGEM, MANUTENÇÃO E MONITORIA, PARA ATENDIMENTO DO PÚBLICO DURANTE A FEBARRAS, NOS DIAS 26 E 27 DE SETEMBRO DE 2026
Empresas vencedoras valor total: R$ 4.620,00 (quatro mil e seiscentos e vinte reais): **45.727.340 FABIO JUNIOR CASAGRANDE** (45727340000157) com os lotes: 1 no valor total de R$ 4.620,00 (quatro mil e seiscentos e vinte reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE TRES BARRAS DO PARANA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Lei n° 14.133/21, Art. 28, inc. I, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.
TRÊS BARRAS DO PARANÁ (PR), quinta-feira, 17 de setembro de 2026

GERSO FRANCISCO GUSSO
Autoridade Competente

Publicado por:
Debora Cristina Gandolfi Grahl
Código Identificador:2DACA38D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNAS DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO N° 267 DE 14 DE SETEMBRO DE 2026

Abre Crédito Adicional Suplementar e dá Outras Providências.

O Prefeito do Município de Tunas do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e das que lhe foram conferidas pela Lei Municipal nº 1038, de 10 de dezembro de 2025,

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município, para o corrente exercício, o Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 99.200,00 (noventa e nove mil e duzentos reais) destinados ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

04.001.28.846.0020.0.012 Outros Encargos Especiais do Município
3.1.90.94.00.00 000 Indenizações e Restituições Trabalhistas..... R$ 4.000,00
3.3.90.91.00.00 000 Sentenças Judiciais..... R$ 10.000,00
07.002.08.244.0007.2.062 Ações para Manutenção das Atividades do Armazém da Família
3.3.90.93.00.00 000 Indenizações e Restituições..... R$ 6.000,00
08.001.15.451.0022.2.073 Gestão Municipal de Obras e Infraestrutura
3.3.90.39.00.00 000 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$ 30.000,00
09.001.15.452.0021.2.034 Gestão Municipal de Iluminação Pública
3.3.90.39.00.00 507 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$ 24.200,00
11.001.20.606.0026.2.052 Ações de Fomento ao Desenvolvimento Agropecuário
3.3.90.30.00.00 000 Material de Consumo..... R$ 25.000,00

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito autorizado no artigo 1º, são indicados como recurso, consoante pelo inciso III, § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964, a anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias:

07.003.08.243.0007.6.002 Ações para Assistência a Criança e ao Adolescente
3.3.90.32.00.00 000 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita..... R$ 50.000,00
09.001.15.452.0021.2.034 Gestão Municipal de Iluminação Pública
3.3.90.30.00.00 507 Material de Consumo..... R$ 24.200,00
11.001.18.542.0025.2.071 Manutenção e Conservação do Meio Ambiente
3.3.90.30.00.00 000 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$ 25.000,00

Art. 3º Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Tunas do Paraná, 14 de setembro de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:D7EE4955

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TUNAS DO PARANÁ

DECRETO Nº 300 de 16 de Setembro de 2026.

Declara *Situação de Emergência* nas áreas do município afetadas por Tempestade Local /Convectiva - Chuvas Intensas (13214).

O(A) Senhor(a) **Marco Antonio Baldão**, Prefeito(a) do município de **Tunas do Paraná**, localizado no estado de(o) Paraná, no uso das atribuições legais conferidas pela lei orgânica do Município e pelo Inciso IV do artigo 8º da Lei Federal nº 12.608 de 10 de Abril de 2012,
CONSIDERANDO:
Que ocorreu CHUVAS INTENSAS NO DIA 12/09/2026 A PARTIR DAS 20:30, ONDE O RIO QUEATRAVESSA A CIDADE E JÁ ESTAVA COM VOLUME ALTO, TRANSBORDOU E SUBIU EM TORNO DE 1 METRO EM 40 MINUTOS NOS PONTOS MAIS CRÍTICOS, OCASIONANDO ALAGAMENTOS, INUNDAÇÕES E DESLIZAMENTOS QUE ATINGIRAM RESIDÊNCIAS, ALÉM DE DANOS EM INFRAESTRUTURA PÚBLICA NA AREA URBANA E RURAL. afetando as áreas descritas no Formulário de Informações do Desastre (FIDE) anexo ao presente Decreto;
Como conseqüência desse desastre, resultaram os danos e prejuízos constantes do descritos no formulário FIDE anexo a este Decreto;
Que o parecer da COMPDEC municipal relatando a ocorrência desse desastre é favorável à declaração de **Situação de Emergência**.
DECRETA:
Art. 1º. Fica declarada **Situação de Emergência** nas áreas do município contidas no Formulário de Informações de Desastre (FIDE) e demais documentos anexos a este Decreto, em virtude do desastre classificado e codificado como **Tempestade Local/Convectiva - Chuvas Intensas (13214)**.
Art. 2º. Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a coordenação da COMPDEC municipal, nas ações de resposta ao desastre e reabilitação do cenário e reconstrução.

Art. 3º. Autoriza-se a convocação de voluntários para reforçar as ações de resposta ao desastre e realização de campanhas de arrecadação de recursos junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre, sob a coordenação da COMPDEC municipal.
Art. 4º. De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do artigo nº 5 da Constituição Federal, autoriza-se as autoridades administrativas e os agentes da Defesa Civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta ao desastre e em caso de risco iminente, a:
Penetrar nas casas, para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação;
Usar de propriedade particular, no caso de iminente perigo público, assegurada ao proprietário indenização posterior se houver dano;
Parágrafo único: Será responsabilizado o agente da Defesa Civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com a segurança global da população.
Art. 5º. De acordo com o estabelecido no Artigo 5º do Decreto-Lei nº 3.365 de 21 de Junho de 1941, autoriza-se o início dos processos de desapropriação, por utilidade pública, de propriedades particulares comprovadamente localizadas em áreas de risco intensificado de desastre.
§ 1º. No processo de desapropriação, deverão ser consideradas a depreciação e a desvalorização que ocorrem em propriedades localizadas em áreas inseguras.
§ 2º. Sempre que possível essas propriedades serão trocadas por outras situadas em áreas seguras, e o processo de desmontagem e reconstrução das edificações, em locais seguros, será apoiado pela comunidade.
Art. 6º. Com fulcro no inciso VIII do Art. 75 da Lei número 14.133, de 01 de abril de 2021, sem prejuízo das restrições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000), ficam dispensados de licitação os contratos de aquisição de bens necessários às atividades de resposta ao desastre, de prestação de serviços e obras relacionadas com a reabilitação do cenário de desastre, desde que possam ser concluídas no prazo máximo de cento e oitenta dias (180) consecutivos e ininterruptos, contados à partir da caracterização do desastre e sendo vedada a prorrogação dos contratos.
Art. 7º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, devendo vigorar por 180 dias.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.
Gabinete do Prefeito, 16 de Setembro de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito(a) Municipal

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:B53C563B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 662-2026

O SENHOR ANTONIO MARCOS SEGURO, PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º - Rescindir em 16 de setembro de 2026, o contrato de trabalho nº 93/2024, da senhora **Daiene Melo de Jesus,** inscrita no CPF 101.581.759-99, de prestação de serviços no cargo de Auxiliar de Enfermagem, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, admitido através de aprovação no PSS nº 03/2023. Em virtude do término da vigência do contrato de trabalho.

Art. 2º - Esta portaria terá efeito a partir desta data.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo- PR, em 16 de setembro de 2026.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:2577BA44

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS PREGÃO ELETRÔNICO N° 114/2026 COMPRAS.GOV N° 51/2026 NOTA DE RETIFICAÇÃO

O Edital do Pregão Eletrônico N° 114/2026 foi alterado e novamente disponibilizado, na data de hoje (17/09/2026), as alterações realizadas encontram-se na tabela dos itens do edital o qual foi reformulado com nova redação.
Considerando que as alterações foram realizadas dentro do prazo mínimo de 08 (oito) dias úteis nos termos da parte final do §1° do art. 55 da Lei Federal n° 14.133/2021 não se operará a prorrogação dos prazos anteriormente estabelecidos (mantidos, assim, os prazos previstos pelo aviso da licitação publicado em Diário Oficial dos Municípios do Paraná edição 3618, em 17 de setembro de 2026).
A minuta do Edital e demais documentos estão publicadas no Portal da Transparência do Município de Turvo, disponível em http://www.turvo.pr.gov.br/, espaço ‘’licitações e contratos’’. As informações administrativas relativas ao Pregão Eletrônico N° 114/2026 poderão ser obtidas junto à Equipe de Licitações via Telefone: (42) 3642-1145 ou por e-maillicitacao@turvo.pr.gov.br.

Turvo (PR), 17 de setembro de 2026.

ANA LUIZA CHAMORRA
Pregoeira (Decreto nº 79/2026)

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:1A89EF9C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RETIFICAÇÃO PORTARIA 656-2026

A publicação veiculada em 16 de setembro de 2026, na edição n° 3617, no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, responsável em dar publicidade a Portaria Municipal Nº 656/2026, apresenta erro material de digitação em que pese o Art. da referida portaria deveria ter a redação que abaixo será corretamente reproduzida e, portanto, deve ter seus efeitos considerados:

PORTARIA N° 656/2026

O SENHOR ANTONIO MARCOS SEGURO, PREFEITO MUNICIPAL DE TURVO ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto nos artigos 12, inciso II, e 38 a 43 da Lei Complementar Municipal nº 03/2023, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Turvo;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar Municipal nº 02/2023, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Servidor Público Municipal de Turvo, especialmente quanto à classificação dos cargos, suas atribuições, requisitos e respectivas responsabilidades;

CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº 7.007/2026, que trata do procedimento de readaptação funcional da servidora LUCÉLIA VENNEK, ocupante do cargo efetivo de Servente de Limpeza;

CONSIDERANDO a avaliação da capacidade laboral da servidora e as limitações funcionais identificadas no curso do processo administrativo;

CONSIDERANDO o parecer e as conclusões da Equipe Multiprofissional de Saúde Ocupacional, instituída pela Portaria nº 650/2026;

RESOLVE:
Art. 1º Fica concedida READAPTAÇÃO FUNCIONAL TEMPORÁRIA à servidora **LUCÉLIA VENNEK**, ocupante do cargo efetivo de Servente de Limpeza, integrante do quadro de servidores efetivos do Município de Turvo/PR, nos termos dos artigos 38 a 43 da Lei Complementar Municipal nº 03/2023, observadas as conclusões da Equipe Multiprofissional de Saúde Ocupacional.

Art. 2º Durante o período de readaptação funcional temporária, a servidora exercerá, na Secretaria Municipal de Saúde, atividades compatíveis com sua capacidade laboral e com as limitações funcionais identificadas no Processo Administrativo nº 7.007/2026, tomando-se como referência atividades de natureza administrativa e de recepção, compatíveis com as atribuições previstas para o cargo de Recepcionista.

Art. 3º A readaptação funcional de que trata esta Portaria terá caráter temporário, pelo período inicial de 90 (noventa) dias, contado a partir do efetivo início das atividades de readaptação, sem prejuízo de eventual alteração do período, caso assim seja recomendado pela Equipe Multiprofissional de Saúde Ocupacional, nos termos do art. 40, inciso II, alínea "a", da Lei Complementar Municipal nº 03/2023.

Art. 4º A servidora deverá apresentar-se, no dia 16 de setembro de 2026, na Secretaria Municipal de Saúde, para início das atividades decorrentes da presente readaptação funcional temporária, após o término de sua licença para tratamento de saúde.

Art. 5º Compete ao Departamento de Recursos Humanos e à Equipe Multiprofissional de Saúde Ocupacional acompanhar, monitorar e operacionalizar o processo de readaptação funcional, nos termos do art. 39 da Lei Complementar Municipal nº 03/2023.

Art. 6º Durante o período de readaptação, será realizado o monitoramento da servidora no ambiente de trabalho, compreendendo, especialmente:

I – A adaptação da servidora às atividades que lhe forem atribuídas;
II – A compatibilidade das atividades desempenhadas com sua capacidade laboral;
III – O cumprimento das limitações e recomendações estabelecidas pela Equipe Multiprofissional de Saúde Ocupacional;
IV – Eventuais dificuldades ou limitações apresentadas no exercício das atividades;
V – As condições do ambiente de trabalho;
VI – As informações prestadas pela chefia imediata e pela própria servidora; e
VII – Demais aspectos necessários à avaliação da efetividade da readaptação.

Art. 7º A servidora poderá ser convocada, sempre que necessário, para nova avaliação pela Equipe Multiprofissional de Saúde Ocupacional, nos termos do art. 41 da Lei Complementar Municipal nº 03/2023.

Art. 8º Ao término do período de monitoramento, ou antes dele, quando recomendado pela Equipe Multiprofissional de Saúde Ocupacional, será realizada nova avaliação da servidora, com emissão de parecer quanto à continuidade, alteração ou encerramento da readaptação, observadas as disposições da Lei Complementar Municipal nº 03/2023.

Art. 9º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos quanto ao início das atividades de readaptação a partir de 16 de setembro de 2026.

Prefeitura Municipal de Turvo, Estado do Paraná, 14 de setembro de 2026.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:713EB083

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 03/2026

A Câmara Municipal de Umuarama, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 77.646.438/0001-76, com sede na Av. Rio Branco, nº 3580, Centro Cívico, neste ato representada por seu Presidente Luiz Antonio Caviquioli, brasileiro, Agente Político, doravante denominada simplesmente ÓRGÃO GERENCIADOR; e **Posto Itamaraty**, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 44.546.767/0001-96, localizada na Avenida Paraná, nº 4567, Quadra 50, Lote 12-13, Zona I, CEP 87.501-130, cidade de Umuarama/PR., doravante denominada simplesmente de DETENTOR DE ATA, neste ato representada por Ana Paula dos Santos Yamanaka, brasileira, casada, empresária, portadora do R.G. 7.836.712-1 SSP/PR e do CPF 034.173.939-14, residente e domiciliada nesta cidade de Umuarama/PR, resolvem registrar o percentual de desconto sobre preços para eventual e futuro fornecimento parcelado e fracionado de combustível tipo gasolina comum, em estrita observância à Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e ao Procedimento Licitatório 059/2026 de Dispensa de Licitação 05/2026, derivado da deserção do originário Pregão Eletrônico n.º 01/2026 (Processo n.º 40/2026), mediante as cláusulas e condições a seguir expressas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO/SISTEMÁTICA DE PREÇOS/PERCENTUAL/VALOR ESTIMADO
1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de percentual de desconto sobre preço para o fornecimento parcelado, fracionado e sob demanda de combustível do tipo gasolina comum, para abastecimento direto nas bombas do Posto Detentor, visando atender à frota de veículos oficiais de uso da Câmara Municipal de Umuarama/PR.
1.2. Estima-se para a aquisição de combustível tipo gasolina comum a quantidade máxima de até 8.500 (oito mil e quinhentos) litros, para o período de 12 (doze) meses. A Administração Pública não se obriga à aquisição da quantidade total de litros, sendo os fornecimentos executados de forma fracionada, mediante demandas efetivas e disponibilidade orçamentária, sem que caiba à Contratada direito a indenização ou vinculação de consumo mínimo ou máximo.
1.3. O critério de julgamento e execução desta Ata será o de **Maior Percentual de Desconto Único**.
1.4. O percentual de desconto ofertado pela Contratada e registrado nesta Ata é de **1,55% (um inteiro e cinquenta e cinco centésimos por cento).**
1.5. O desconto registrado incidirá obrigatoriamente sobre o valor da média semanal dos preços praticados no Município de Umuarama/PR, conforme levantamento oficial realizado pelo PROCON Municipal de Umuarama/PR ou, subsidiariamente, pela Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP).
1.6. Garantia de Preço de Bomba: Caso o valor nominal de bomba praticado pelo Posto Contratado no exato momento do abastecimento seja inferior ao preço médio de referência do PROCON/ANP, o percentual de desconto obtido na licitação deverá incidir sobre o valor de bomba, garantindo-se sempre a maior vantagem econômica à Administração Pública.
1.7. Do Valor Estimado: O valor total estimado para este Contrato é de R$ 55.335,00 (cinquenta e cinco mil e trezentos e trinta e cinco reais), correspondente ao fornecimento estimado de 8.500 (oito mil e quinhentos) litros de gasolina tipo comum, ao preço unitário de R$ 6,51 (seis reais e cinquenta e um centavos), aferido segundo a pesquisa oficial praticada pelo PROCON de Umuarama/PR em 01/09/2026 e considerado o percentual de desconto aplicado, tratando-se de valor meramente estimativo adstrito ao efetivo consumo.
1.8. Dotação: As despesas decorrentes do presente instrumento correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias: 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo e específica 3.3.90.30.01.02 – Gasolina.
1.9. Dos Veículos pertencentes a frota veicular da Contratante: Chevrolet/Cobalt 1.4, LS, ano/modelo 2012/2012, cor branca, placas: AVO – 7815;

Fiat/Cronos AT, ano/modelo 2018/2019, cor preta, placas: BCD-7284;
Fiat/Uno Mille Way Economy, ano/modelo 2009/2010, cor prata, placas: AMQ-9099
Fiat/ Pulse Audace TF 200, ano/modelo 2023/2023, cor branca, placa: SEL9C86.
1.10. A relação de veículos da frota constante do item 1.9., possui caráter meramente estimativo e operacional. Quaisquer alterações na frota da Contratante — incluindo acréscimo, substituição ou supressão de veículos — serão informadas formalmente à Contratada e registradas por apostilamento ao contrato.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA FORMA DE PAGAMENTO E DA LIQUIDAÇÃO
2.1. A Contratante pagará pelo combustível efetivamente abastecido e demandado, tomando por base a quantidade de litros e o valor final unitário já deduzido o percentual de desconto registrado.
2.2. O pagamento será efetuado mensalmente, no mês subsequente ao do fornecimento, em até **05 (cinco) dias úteis** após a apresentação da respectiva Nota Fiscal eletrônica analítica (contendo data, placa do veículo, quilometragem, quantidade de litros e valor), devidamente atestada pelo Fiscal do Contrato.
2.3. Havendo incorreções ou divergências nos cupons de abastecimento ou na Nota Fiscal, o documento será rejeitado para correção, suspendendo-se o prazo de pagamento até a sua regular reapresentação.
2.4. Da Retenção por Inadimplemento Fiscal: O pagamento ficará condicionado à manutenção da regularidade fiscal, social e trabalhista da Contratada, comprovada pelas certidões negativas vigentes.
2.5. Da Continuidade do Fornecimento: Por se tratar de insumo essencial à continuidade das atividades do Poder Legislativo, a Contratada só poderá suspender o fornecimento de combustível por atraso de pagamento caso este supere o prazo de **2 (dois) meses (60 dias)**. Qualquer interrupção intempestiva ou bloqueio de abastecimento em prazo inferior sujeitará o posto às sanções legais cabíveis.
CLÁUSULA TERCEIRA – DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO E REVISÃO
3.1. O **Percentual de Desconto** registrado na Ata de Registro de Preços será **fixo, irreajustável e imutável** durante todo o período de vigência da Ata.
3.2. As oscilações nominais semanais de mercado do preço da gasolina comum não configuram desequilíbrio econômico, visto que a flutuação de preços já está absorvida pela variação da tabela oficial de referência (PROCON/ANP).
3.3. A revisão do percentual de desconto só será admitida em hipóteses excepcionalíssimas de álea econômica extraordinária (fato do príncipe, caso fortuito ou força maior), que alterem profundamente a estrutura nacional de distribuição de combustíveis, tornando o desconto originalmente ofertado manifestamente inexequível. O pedido deverá ser instruído com planilha analítica e notas fiscais de compra do posto junto à distribuidora.
CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA
4.1. A presente Ata de Registro de Preços terá vigência determinada de **12 (doze) meses**, com início a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021, desde que comprovada a manutenção da vantajosidade dos preços registrados.
CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
5.1. São obrigações da Contratante (Câmara Municipal):
• **I –** Emitir as autorizações/ordens de abastecimento fracionadas conforme a necessidade da frota;
• **II –** Fornecer à Contratada a relação atualizada dos veículos oficiais, respectivas placas e servidores autorizados a conduzi-los;
• **III –** Efetuar o pagamento nos prazos e condições regulamentares.
5.2. São obrigações da Contratada (Posto de Combustível):
• **I –** Fornecer gasolina comum de primeira qualidade, atendendo rigorosamente aos padrões de pureza e octanagem da ANP;
• **II –** Garantir o abastecimento imediato dos veículos oficiais diretamente nas bombas do estabelecimento localizado no Município de Umuarama/PR, sem restrição de horários ou bicos;
• **III –** Permitir o livre acesso da fiscalização da Câmara para coleta de amostras e testes de proveta/volumetria nas bombas quando solicitado;
• **IV –** Responsabilizar-se integralmente por quaisquer danos mecânicos ou prejuízos causados aos motores dos veículos oficiais decorrentes de combustível adulterado ou fora das especificações regulamentares.
CLÁUSULA SEXTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
6.1. Pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas nesta Ata, a Contratante poderá, garantida a prévia defesa e o contraditório, aplicar à Contratada as seguintes sanções (Art. 156 da Lei nº 14.133/2021):
• **I – Advertência:** Para falhas formais de menor gravidade;
• **II – Multa:**
• **a) Multa moratória** de **0,5% (cinco décimos por cento)** por dia de atraso injustificado ou recusa no abastecimento de veículo autorizado, calculada sobre o valor do abastecimento negado;
• **b) Multa compensatória** de **10% (dez por cento)** sobre o valor total estimado da Ata em caso de descumprimento total que enseje o cancelamento do registro por culpa do posto.
• **III – Impedimento de licitar e contratar:** Com o Município de Umuarama/PR, pelo prazo de até **03 (três) anos**;
• **IV – Declaração de Inidoneidade:** Abrangendo todas as esferas da Administração Pública, pelo prazo de **03 (três) a 06 (seis) anos**.
6.2. O prazo para apresentação de defesa prévia será de **15 (quinze) dias úteis** contados da notificação.
CLÁUSULA SÉTIMA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO
7.1. A fiscalização e o gerenciamento da presente Ata de Registro de Preços ficarão a cargo dos seguintes servidores:
• **Gestor da Ata:** Rogerio Siqueira Pinheiro
• **Fiscal da Ata:** Sergio Dias Araújo
CLÁUSULA OITAVA – DO FORO
8.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Umuarama, Estado do Paraná, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios oriundos desta Ata.
Umuarama – PR, 17 de setembro de 2026.

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA
Contratante – Órgão Gerenciador

POSTO ITAMARATY
CNPJ 44.546.767/0001-96
Contratado – Detentor da Ata

Publicado por:
Fabiano Maziero Lacotiz
Código Identificador:D5D70133

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA
DISPENSA 05-26

DISPENSA DE LICITAÇÃO 05/2026
Procedimento Licitatório 059/2026

De acordo com o disposto no art. 75, inciso III alínea “a”, da Lei 14.133/2021, e razões apresentadas pela Presidência desta Câmara Municipal, alinhada a dotação e saldo orçamentário pertinente, além da consonância com o parecer jurídico. O Agente de Contratação e Equipe de Apoio, nomeados pela Portaria nº 03/2026, de 05 de janeiro de 2026, manifestam-se pela **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, conforme Procedimento de Licitação 059/2026 de Dispensa de Licitação nº 05/2026, derivado da deserção do originário Pregão Eletrônico n.º 01/2026 (Processo n.º 40/2026), referente à contratação da empresa **Posto Itamaraty**, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 44.546.767/0001-96, localizada na Avenida Paraná, nº 4567, Quadra 50, Lote 12-13, Zona I, CEP 87.501-130, cidade de Umuarama/PR., para fornecimento continuado e fracionado de combustível (gasolina tipo comum) para a frota oficial deste Poder Legislativo, no total estimado de até 8.500 litros, pelo percentual de desconto de 1,55% (um inteiro e cinquenta e cinco centésimos por cento), pelo período de 12 meses, a fim de atender às necessidades da Câmara Municipal de Umuarama/PR. O valor total estimado para a contratação é de R$ 55.335,00 (cinquenta e cinco mil e trezentos e trinta e cinco reais), correspondente ao fornecimento estimado de 8.500 (oito mil e quinhentos) litros de gasolina tipo comum, ao preço unitário de R$ 6,51 (seis reais e cinquenta e um centavos), aferido segundo a pesquisa oficial praticada pelo PROCON de Umuarama/PR em 01/09/2026, tratando-se de valor meramente estimativo adstrito ao efetivo consumo.

Umuarama/PR, 17 de setembro de 2026.

Cássia Patrícia M. P. Ungaro Simone A Freitas Fabiano Maziero Lacotiz
Agente de Contratação Equipe de Apoio Equipe de Apoio

Ratificação e HOMOLOGAÇÃO.

Ratifico e Homologo as razões adotadas pelo Agente de Contratação e Equipe de Apoio, nomeados pela Portaria nº 03/2026, de 05 de janeiro de 2026, quanto ao Procedimento Licitatório n° 059/2026 de Dispensa de Licitação 05/2026, e Adjudico o bem objeto do procedimento, referente a contratação da empresa **Posto Itamaraty**, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 44.546.767/0001-96, localizada na Avenida Paraná, nº 4567, Quadra 50, Lote 12-13, Zona I, CEP 87.501-130, cidade de Umuarama/PR., para fornecimento continuado e fracionado de combustível (gasolina tipo comum) para a frota oficial deste Poder Legislativo, pelo período de 12 meses, no valor total estimado para a contratação é de R$ 55.335,00 (cinquenta e cinco mil e trezentos e trinta e cinco reais), correspondente ao fornecimento estimado de 8.500 (oito mil e quinhentos) litros de gasolina tipo comum, ao preço unitário de R$ 6,51 (seis reais e cinquenta e um centavos).

Umuarama/PR, 17 de setembro de 2026.

LUIZ ANTONIO CAVIQUIOLI
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Cassia Patricia m P Ungaro
Código Identificador:EC643CB6

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA
PAUTA DA ORDEM DO DIA - DIA 21/SETEMBRO/2026 - SESSÃO ORDINÁRIA

PROJETO DE LEI Nº 083/2026 - Autoriza o Poder Executivo Municipal a doar, com encargos à Associação de Proteção à Maternidade e Infância de Umuarama – APMI, o veículo automotor que especifica, e dá outras providências.
Do Poder Executivo Municipal.
EM 2ª DISCUSSÃO E VOTAÇÃO.

PROJETO DE LEI Nº 060/2026 - Declara de utilidade pública a Associação Umuaramense de Desporto e Ginástica Rítmica – AUDGR, no Município de Umuarama, Estado do Paraná.
Da Vereadora Enfermeira Rosangela, **com 02 artigos.**
EM 1ª DISCUSSÃO E VOTAÇÃO, ARTIGO POR ARTIGO.

PROJETO DE LEI Nº 075/2026 - Dispõe sobre a utilização de tecnologias de Inteligência Artificial no âmbito da Câmara Municipal de Umuarama, estabelece diretrizes para sua utilização e dá outras providências.
Do Vereador Luiz Antonio Caviquioli, **com 08 artigos.**
EM 1ª DISCUSSÃO E VOTAÇÃO, ARTIGO POR ARTIGO.

PROJETO DE LEI Nº 080/2026 - Declara de utilidade pública a Associação de Moradores da Vila Rural Pedro Urquia, no Distrito de Santa Eliza, Município de Umuarama – PR**.**
Da Vereadora Cris das Frutas, **com 02 artigos.**
EM 1ª DISCUSSÃO E VOTAÇÃO, ARTIGO POR ARTIGO.

Edifício Vereador Antônio Milton Siqueira, em 17 de setembro de 2026.

LUIZ ANTONIO CAVIQUIOLI
Presidente

Publicado por:
Fabiano Maziero Lacotiz
Código Identificador:5414FA49

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA
PORTARIA Nº 47/2026

Concede férias a servidor de provimento em comissão, e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Umuarama, Estado do Paraná no uso das suas legais atribuições, e tendo em vista a solicitação formulada pelo servidor Wagner Antonio Alves da Silva,

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam concedidas férias de 30 (trinta) dias, a contar do dia 21 de setembro de 2026, com a conversão de 10 (dez) dias em abono pecuniário, nos termos do Art. 92, §§ 1º e 2º da Lei Complementar nº 018/92, ao servidor Wagner Antonio Alves da Silva, ocupante do cargo em comissão de Assessor de Gabinete Parlamentar, lotado no Gabinete do Vereador Luiz Antonio Caviquioli; férias essas relativas ao período aquisitivo de 18 de setembro de 2025 a 17 de setembro de 2026.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA, 17 de setembro de 2026.

LUIZ ANTONIO CAVIQUIOLI
Presidente

Publicado por:
Fabiano Maziero Lacotiz
Código Identificador:7199757F

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA
PORTARIA Nº 48/2026

Concede férias a servidor de provimento em comissão, e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Umuarama, Estado do Paraná no uso das suas legais atribuições, e tendo em vista a solicitação formulada pelo servidor Eduardo Pereira Lira,

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam concedidas férias de 20 (vinte) dias, a contar do dia 23 de setembro de 2026, com a conversão de 10 (dez) dias em abono pecuniário, nos termos do Art. 92, §§ 1º e 2º da Lei Complementar nº 018/92, ao servidor Eduardo Pereira Lira, ocupante do cargo em comissão de Assessor Especial I, lotado na Diretoria Geral; férias essas relativas ao período aquisitivo de 23 de junho de 2025 a 22 de junho de 2026.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA, 17 de setembro de 2026.

LUIZ ANTONIO CAVIQUIOLI
Presidente

Publicado por:
Fabiano Maziero Lacotiz
Código Identificador:C823C16E

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA
PORTARIA Nº 49/2026

Concede férias a servidor de provimento em comissão, e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Umuarama, Estado do Paraná no uso das suas legais atribuições, e tendo em vista a solicitação formulada pelo servidor Aguinaldo Torres de Lima,

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam concedidas férias de 10 (dez) dias, a partir do dia 23 de setembro de 2026, nos termos do Art. 91 da Lei Complementar nº 018/92, ao servidor Aguinaldo Torres de LIma, ocupante do cargo em comissão de Chefe de Gabinete da 1ª Secretaria; férias essas relativas ao período aquisitivo de 13 de janeiro de 2025 a 12 de janeiro de 2026, usufruindo-as de 23.09.2026 a 02.10.2026.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA, 17 de setembro de 2026.

LUIZ ANTONIO CAVIQUIOLI
Presidente

Publicado por:
Fabiano Maziero Lacotiz
Código Identificador:00B69D2F

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA
PORTARIA Nº 50/2026

Concede férias a servidor de provimento em comissão, e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Umuarama, Estado do Paraná no uso das suas legais atribuições, e tendo em vista a solicitação formulada pelo servidor Fernando Dias da Silva,

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam concedidas férias de 10 (dez) dias, a partir do dia 23 de setembro de 2026, nos termos do Art. 91 da Lei Complementar nº 018/92, ao servidor Fernando Dias da Silva, ocupante do cargo em comissão de Assessor Especial I; férias essas relativas ao período aquisitivo de 13 de janeiro de 2025 a 12 de janeiro de 2026, usufruindo-as de 23.09.2026 a 02.10.2026.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA, 17 de setembro de 2026.

LUIZ ANTONIO CAVIQUIOLI
Presidente

Publicado por:
Fabiano Maziero Lacotiz
Código Identificador:B5ECD2A1

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 030/2026 - PMU

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/08/460.
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 030/2026.
VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 24.048,40 (vinte e quatro mil, quarenta e oito reais e quarenta centavos).

Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, para contratação direta, **por Inexigibilidade de Licitação**, da empresa: **EXPRESSO NOSSA SENHORA DE FÁTIMA LTDA, INSCRITA NO CNPJ Nº 76.371.137/0001-14**, para fornecimento de passagens intermunicipais e metropolitanas para serem utilizadas pelos usuários e adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa do Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS e do Centro de Referência em Assistência Social – CRAS I, II e III, e pelo Centro de Referência Especializado para População de Rua – Centro Pop, para seus atendidos de baixa renda e transeuntes, pelo Conselho Tutelar e também pelos técnicos da Secretaria Municipal de Assistência Social, de acordo com o artigo 74, inciso I, da Lei 14.133/2021**.**

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no Processo Administrativo nº 2026/08/460, de 03 de agosto de 2026, anexo, conforme artigo 72, inciso VIII, da Lei 14.133/2021.

Umuarama, 16 de setembro de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal
Município de Umuarama

Publicado por:
Roberta Almeida Moraes
Código Identificador:D8EB2E83

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 199/2026 - FMS

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

SECRETARIA DE SAÚDE
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/08/834
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 199/2026

Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, para contratação da empresa **INSTITUTO BENEFICENTE DE OFTALMOLOGIA SANTA LUZIA,** para prestação de serviços de saúde especializados de CONSULTAS DE CARDIOLOGIA, ULTRASSONOGRAFIA TRANSVAGINAL, ULTRASSONOGRAFIA DE PRÓSTATA (VIA ABDOMINAL), ULTRASSONOGRAFIA OBSTÉTRICA, ULTRASSONOGRAFIA MAMÁRIA BILATERAL, ULTRASSONOGRAFIA DE PARTES MOLES, ULTRASSONOGRAFIA DE TIREÓIDE, ULTRASSONOGRAFIA DE CERVICAL, ULTRASSONOGRAFIA DE ARTICULAÇÕES, ULTRASSONOGRAFIA DE REGIÃO INGUINAL, ANESTESIA HOSPITALAR (CIRURGIAS ELETIVAS) E ANESTESIA REGIONAL (AMBULATORIAL), conforme o Edital de Chamamento Público 006/2025 – Saúde, com fulcro no Art. 74, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 2.183.448,00 (dois milhões e cento e oitenta e três mil e quatrocentos e quarenta e oito reais).

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no procedimento nº 2026/08/834 de 31 de agosto de 2026, anexo.

Umuarama, 17 de setembro de 2026.

LISBETH PITITTO SCANAVACA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
José Antonio do Nascimento Júnior
Código Identificador:3993AD5C

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 200/2026 - FMS

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

SECRETARIA DE SAÚDE
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/08/835
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 200/2026

Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, para contratação da empresa **M MONTEIRO LOBO,** para prestação de serviços de saúde especializados de FONOAUDIOLOGIA INDIVIDUAL

(ATENDIMENTO DOMICILIAR), conforme o Edital de Chamamento Público 006/2025 – Saúde, com fulcro no Art. 74, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 367.200,00 (trezentos e sessenta e sete mil e duzentos reais).

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no procedimento nº 2026/08/835 de 31 de agosto de 2026, anexo.

Umuarama, 17 de setembro de 2026.

LISBETH PITITTO SCANAVACA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
José Antonio do Nascimento Júnior
Código Identificador:405E040D

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 201/2026 - FMS

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

SECRETARIA DE SAÚDE
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/08/837
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 201/2026

Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, para contratação da empresa **BARRETO PSICOLOGIA E DESENVOLVIMENTO LTDA,** para prestação de serviços de saúde especializados de Psicoterapia para: ou Tratamento Bariátrico; ou Terapia Individual; ou Terapia em Grupo, conforme o Edital de Chamamento Público 006/2025 – Saúde, com fulcro no Art. 74, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 105.600,00 (cento e cinco mil e seiscentos reais).

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no procedimento nº 2026/08/837 de 31 de agosto de 2026, anexo.

Umuarama, 17 de setembro de 2026.

LISBETH PITITTO SCANAVACA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
José Antonio do Nascimento Júnior
Código Identificador:0BB7676C

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESUMO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - FMS

RESUMO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - FMS

ATA DE COMPRA Nº 001/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2026 – FMS
Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.
Contratada: T RONQUI ATACADISTA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS.
Objeto: Registro de Preços Para o fornecimento de gêneros alimentícios preparados, destinados à realização de coffee break em reuniões, capacitações, campanhas e demais eventos promovidos ou apoiados pela Secretaria Municipal de Saúde. O objeto é classificado como comum, por possuir padrões de qualidade e desempenho definidos no mercado, o objeto é considerado contínuo.
Vigência: 10/09/2026 a 10/09/2027.
Valor: R$ 72.723,10 (setenta e dois mil, setecentos e vinte e três reais e dez centavos);
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2026/05/430 e no Processo Licitatório – Pregão Eletrônico nº 011/2026 – FMS, homologado pela Portaria n° 034/2026, em 09 de setembro de 2026, publicado no Jornal "Diário Oficial dos Municípios do Paraná", em 10 de setembro de 2026, edição nº. 3513, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021; da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023 e demais legislações aplicáveis.

Umuarama, 17 de setembro de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Jefferson Matheus Paiva Santaneli
Código Identificador:ACAEC4B1

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESUMO DE TERMO ADITIVO - FMS

RESUMO DE TERMO ADITIVO - FMS

TERMO ADITIVO 002 AO CONTRATO N° 432/2024
Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UMUARAMA
Contratado: INSTITUTO BENEFICENTE DE OFTALMOLOGIA SANTA LUZIA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 01 de outubro de 2027.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor anual de até R$ 793.337,58 (setecentos e noventa e três mil, trezentos trinta e sete reais e cinquenta e oito centavos), perfazendo o valor total anual de até R$ 793.337,58 (setecentos e noventa e três mil, trezentos trinta e sete reais e cinquenta e oito centavos).
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:183 – F:1 – Livres
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:184 – F:303 – 15%
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:185 – F:494 – Rec. Federal
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:188 – F:70014 – Rec. Estadual
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:187 – F:60218 – Federal
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:313 – F:370014 – Rec. Estadual
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:316 – F:360218 – Federal
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Umuarama, 16 de setembro de 2026.
.

TERMO ADITIVO 003 AO CONTRATO N° 341/2024
Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UMUARAMA
Contratado: CAPS – CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL STORI LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 14 de setembro de 2027.
Cláusula Segunda Altera-se a fiscal do contrato para JESSICKA FERNANDA DE FIGUEIREDO, Assistente Administrativo, inscrita no CPF n.º ***.295.729-**.
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:183 – F:1 - Livres
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:184 – F:303 – 15%
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:185 – F:494 – Rec. Federal

70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:188 – F:70014 – Rec. Estadual
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:187 – F:60218 – Federal
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:313 – F:370014 – Rec. Estadual
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:316 – F:360218 - Federal
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas
Umuarama, 14 de setembro de 2026.
.

TERMO ADITIVO 004 AO CONTRATO N° 401/2024
Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UMUARAMA
Contratado: INSTITUTO BENEFICENTE DE OFTALMOLOGIA SANTA LUZIA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 06 de outubro de 2027.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor anual de até R$ 3.102.562,84 (três milhões, cento e dois mil, quinhentos e sessenta e dois reais e oitenta e quatro centavos), perfazendo o valor total anual de até R$ 3.102.562,84 (três milhões, cento e dois mil, quinhentos e sessenta e dois reais e oitenta e quatro centavos).
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:183 – F:1 – Livres
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:184 – F:303 – 15%
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:185 – F:494 – Rec. Federal
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:188 – F:70014 – Rec. Estadual
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:187 – F:60218 – Federal
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:313 – F:370014 – Rec. Estadual
70.001.10.302.0025.2.096.- ED: 3.3.90.39.00.00.- D:316 – F:360218 – Federal
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Umuarama, 16 de setembro de 2026.

.
Umuarama, 17 de setembro de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Ronnie Rodrigo da Silva Oliveira
Código Identificador:E01C8444

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESUMO DE TERMOS ADITIVOS – PMU

RESUMO DE TERMOS ADITIVOS – PMU

TERMO ADITIVO 001 – A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 056/2025
Contratante: MUNICÍPIO DE UMUARAMA
Contratado: CASA DO ASFALTO DISTRIBUIDORA, INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE ASFALTO LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 05 de setembro de 2027.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor unitário de R$ R$ 5.290,00 (cinco mil duzentos e noventa reais) por tonelada, referente à quantidade de 450 (quatrocentas e cinquenta) toneladas, perfazendo o valor total deste termo em R$ 2.380.500,00 (dois milhões, trezentos e oitenta mil e quinhentos reais).
Cláusula Terceira: Fica adicionada a seguinte dotação orçamentária:
08.002.15.451.0005.2.037. - ED:3.3.90.30.00.00 - D: 257 - F:1000
08.002.15.451.0005.2.037. - ED:3.3.90.30.00.00 - D: 254 - F:85
08.002.15.451.0005.2.037. - ED:3.3.90.30.00.00 - D: 255 - F:504
08.002.15.451.0005.2.037. - ED:3.3.90.30.00.00 - D: 256 - F:512
08.002.15.451.0005.2.037. - ED:3.3.90.30.00.00 - D: 1781 - F:300085
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Umuarama,04 de setembro de 2026
.

Umuarama, 17 de setembro de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Ronnie Rodrigo da Silva Oliveira
Código Identificador:8DFCF1D4

FUNDAÇÃO CULTURAL DE UMUARAMA
AVISO DE ABERTURA – EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026

FUNDAÇÃO CULTURAL DE UMUARAMA
AVISO DE ABERTURA – EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026
SELEÇÃO DE PROJETOS DE PRODUÇÃO AUDIOVISUAL – 2º CICLO DA PNAB
O Município de Umuarama, por meio da Fundação Cultural, torna pública a abertura do Edital de Chamamento Público nº 02/2026, destinado à seleção de 08 (oito) projetos culturais de produção audiovisual, contemplando documentários, curtas-metragens e videoclipes, com recursos da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB.
O valor total destinado ao edital é de R$ 156.000,00 (cento e cinquenta e seis mil reais).
As inscrições serão realizadas de 18 de setembro a 11 de outubro de 2026, até às 23h59min, exclusivamente pelo formulário eletrônico: https://forms.gle/JtCF6ZYoaMjkXnJ5A.
O edital completo e seus anexos estarão disponíveis em: https://umuarama.pr.gov.br/files/ArquivoDiversos/arquivo/1789648177.pdf
Informações: umuaramapnab@gmail.com.

Umuarama, 18 de setembro de 2026.

RODRIGO FERNANDES PEREIRA
Secretário Municipal da Fundação Cultural

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:EF3C6935

FUNDAÇÃO CULTURAL DE UMUARAMA
AVISO DE ABERTURA – EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026

FUNDAÇÃO CULTURAL DE UMUARAMA
AVISO DE ABERTURA – EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026
REDE MUNICIPAL DE PONTOS DE CULTURA DE UMUARAMA – FOMENTO A PROJETOS CONTINUADOS DE PONTOS DE CULTURA
O Município de Umuarama, por meio da Fundação Cultural, torna pública a abertura do Edital de Chamamento Público nº 03/2026, destinado à seleção de 02 (dois) projetos de Pontos de Cultura que promovam o acesso da população aos bens e aos serviços culturais nos territórios e comunidades onde atuam, no âmbito da Política Nacional de Cultura Viva, com recursos da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB.
O valor total destinado ao edital é de R$ 209.665,94, sendo R$ 104.832,97 por projeto.
As inscrições serão gratuitas e realizadas de 18 de setembro a 11 de outubro de 2026, até às 23h59min, exclusivamente pelo formulário eletrônico: https://forms.gle/cxznhRnS84qo2jM96.
O edital completo e seus anexos estarão disponíveis em: https://umuarama.pr.gov.br/files/ArquivoDiversos/arquivo/1789647978.pdf

Umuarama, 18 de setembro de 2026.

Atenciosamente,

RODRIGO FERNANDES PEREIRA
Secretário Municipal da Fundação Cultural

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:052D71AE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DA SESSÃO PÚBLICA DE SORTEIO DE LEILOEIRO
REF.: CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2026 – MUNICÍPIO DE UMUARAMA

ATA DA SESSÃO PÚBLICA DE SORTEIO DE LEILOEIRO
REF.: CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2026 – MUNICÍPIO DE UMUARAMA

Ata da sessão pública destinada à realização do sorteio de leiloeiros referente ao Chamamento Público nº 002/2026 – Município de Umuarama-PR.

Aos **17 (dezessete) dias do mês de setembro de 2026**, às **15h00 (quinze horas)**, no **Anfiteatro da Prefeitura Municipal de Umuarama**, reuniram-se os membros da **Comissão Especial, constituída pela Portaria nº 1.146/2026**, **Johnny Yamamoto, Mariana Zimiani Moya e Patricia Prechlak de Souza**, para a realização do sorteio de leiloeiros referente ao **Chamamento Público nº 002/2026**.

Às 15h00, foi aberto o sorteio, em sessão pública transmitida ao vivo, sendo apresentados os procedimentos a serem observados durante sua realização.

Na sequência, a membro da Comissão Especial, **Patricia Prechlak de Souza**, realizou a leitura nominal dos **35 (trinta e cinco) leiloeiros credenciados**, conforme a lista de credenciamento. À medida que os nomes eram lidos, foram individualmente acondicionados em papéis destinados ao sorteio, assegurando a correspondência entre os nomes inseridos e a relação dos credenciados.

Na sequência, procedeu-se ao sorteio individual dos nomes, um a um, sendo a ordem obtida registrada abaixo:

1º – **GIANCARLO PETERLONGO LORENZINI MENEGOTTO**
2º – **JOACIR MONZON POUEY**
3º – **DIEGO WOLF DE OLIVEIRA**
4º – **DANIEL ELIAS GARCIA**
5º – **JEREMY WU SANTIAGO DA COSTA E SILVA**
6º – **LUIZ BARBOSA DE LIMA JUNIOR**
7º – **FERNANDO CAETANO MOREIRA FILHO**
8º – **CONRADO AUGUSTO CARVALHO DE MAGALHÃES**
9º – **PAULO ALEXANDRE HEISLER**
10º – **ELTON LUIZ SIMON**
11º – **ANDRE LUIZ WUITSCHIK**
12º – **JONAS GABRIEL ANTUNES MOREIRA**
13º – **ALEXSANDER PRETTI DOMINGOS**
14º – **JOSE FERNANDO DE QUINA**
15º – **GUSTAVO MORETTO GUIMARÃES DE OLIVEIRA**
16º – **CLEVER ELMES MILANI**
17º – **CATIA FERNANDA ALIEVI TOPOROSKI**
18º – **JAQUELINE SPERANÇA**
19º – **GUILHERME EDUARDO STUTZ TOPOROSKI**
20º – **LELIA MARIA DE PAULA LENZ CESAR GAUDENCIO**
21º – **PEDRO LERNER KRONBERG**
22º – **MARILAINE BORGES DE PAULA**
23º – **PAULO ROBERTO NAKAKOGUE**
24º – **ADALBERTO SCHERER FILHO**
25º – **CAMILA DE MOURA GAIA PELLISSARI**
26º – **ANDERSON LUCHTENBERG**
27º – **LUCAS EDUARDO DALCANALE**
28º – **SIDNEY BELARMINO FERREIRA JUNIOR**
29º – **JORGE MARCO AURÉLIO BIAVATI**
30º – **RICARDO FERREIRA GOMES**
31º – **RAFAEL DANIELEWICZ**
32º – **LUCAS RAFAEL ANTUNES MOREIRA**
33º – **LUIZ CARLOS DALL AGNOL**
34º – **HELCIO KRONBERG**
35º – **ALEX SANDRO VIEIRA FELIX**

Concluído o sorteio dos nomes, ficou registrada a ordem acima, correspondente ao resultado obtido durante a sessão pública.

Nada mais havendo a tratar, a sessão foi encerrada, sendo lavrada a presente ata, que será assinada pelos membros da Comissão Especial.

JOHNNY YAMAMOTO	***MARIANA ZIMIANI MOYA***	***PATRICIA PRECHLAK DE SOUZA***
Membro/ Comissão Especial	Membro/ Comissão Especial	Membro/ Comissão Especial

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:D6B72835

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 238/2026

DECRETO Nº 238/2026

Nomeia, em substituiçãoo, membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosas - CMDPI, e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA**, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO o artigo 9°, § 4º, da lei Municipal n.°4.669, de 31 de maio de 2023;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal n.º 182, de 18 de julho de 2025;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal n.º 218, de 14 de agosto de 2025;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal n.º 272, de 06 de outubro de 2025;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal n.º 340, de 28 de novembro de 2025;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal n.º 082, de 28 de novembro de 2025;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal n.º 131, de 29 de maio de 2026;

CONSIDERANDO o Ofício n.º 69/2026 expedido pela Associação Casa da Sopa Dr. Leopoldino, em 13 de agosto de 2026;

CONSIDERANDO o Ofício expedido pelo Centro Umbandista Caboclo Aymoré, em 17 de agosto de 2026;

CONSIDERANDO o Ofício n.º 241/2026 – EMU expedido pelo Prefeito Municipal, em 24 de agosto de 2026;

CONSIDERANDO a Comunicação Interna n.º 55/2026 expedida pela Secretaria Executiva dos Conselhos, em 25 de agosto de 2026;

D E C R E T A :

Art. 1º Ficam nomeadas, para compor o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI, no restante do biênio 2025-2027, as pessoas abaixo relacionadas nos seguintes termos:

I – FRANCISCO BOCHI, inscrito no CPF n.º 326.***.***-91, representante da sociedade civil – das Associações comunitárias, de defesa de direitos sociais ou de assistência social – pela Associação Casa da Sopa Dr. Leopoldino, como suplente, e em substituição à Isabela Gomes Simões, nomeada nos termos do artigo 1°, do Decreto Municipal n.º 340, de 28 de novembro de 2025;

II – JULIANA CAMARGO HAERDRICH, inscrita no CPF n.º 087.***.***-03, representante da sociedade civil – Entidades

Religiosas – pelo Centro Umbandista Caboclo Aymoré, como suplente, e em substituição à Maria Angélica de Souza Menezes, nomeada nos termos do artigo 1°, inciso II, alínea "c", do Decreto Municipal n.º 182, de 18 de julho de 2025;

III – TAINARA PRADO PEREIRA, inscrita no CPF n.º 068.***.***- 06, representante governamental da Secretaria ou Órgão responsável pela Política Pública da Educação, como suplente, e em substituição à Tayná Ceccon Martins, nomeada nos termos do artigo 1°, inciso I, alínea "c", do Decreto Municipal n.º 182, de 18 de julho de 2025;

Art. 2° Permanecem inalteradas as demais disposições dos Decretos Municipais n.º 182/2025, nº 218/2025, nº 272/2025, nº 340/2025, n.º 082/2025 e 131/2026.

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 17 de setembro de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:98942122

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 109/2026

CONCURSO PÚBLICO N° 001/2026
EDITAL Nº 109/2026

O PRESIDENTE DA COMISSÃO ESPECIAL DE SELEÇÃO DE PESSOAL**,** no uso de suas atribuições legais;
Considerando o Edital nº 082/2026, de Abertura do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Umuarama - PR, publicado em 21 de junho de 2026;
Considerando o Edital nº 108/2026 com o gabarito da prova objetiva, publicado em 17 de setembro de 2026;

TORNA PÚBLICO

Art. 1º - O resultado da prova objetiva, conforme estabelecido no Edital de Abertura do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Umuarama - PR, para os candidatos de acordo com anexos deste Edital.
Art. 2º - Os candidatos que interpuseram recurso contra o gabarito preliminar da prova objetiva poderão consultar a resposta individualmente na "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico https://concursos.unioeste.br/.
Art. 3º - A publicação do resultado da prova objetiva está feita em três listas, por ordem decrescente da pontuação final, sendo a primeira a lista geral com a pontuação de todos os candidatos, inclusive a dos candidatos PcD e PPP; a segunda, contendo somente a pontuação dos candidatos PPP; e a terceira, contendo somente a pontuação dos candidatos PcD, disponível no endereço eletrônico https://umuarama.pr.gov.br/files/ArquivoConcursos/arquivo/1789648906.pdf .
Art. 4º - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Umuarama, Estado do Paraná, 17 de setembro de 2026.

ALEXANDRE FAKER RIBEIRO
Presidente da Comissão Especial

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:1237067A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 110/2026

CONCURSO PÚBLICO N° 001/2026
EDITAL Nº 110/2026

O PRESIDENTE DA COMISSÃO ESPECIAL DE SELEÇÃO DE PESSOAL**,** no uso de suas atribuições legais;
Considerando o Edital nº 082/2026, de Abertura do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Umuarama - PR, publicado em 21 de junho de 2026;
Considerando o Edital nº 109/2026 com o resultado da prova objetiva, publicado em 17 de setembro de 2026;

TORNA PÚBLICA

Art. 1º - A convocação para o teste de aptidão física (TAF), conforme estabelecido no Edital de Abertura do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Umuarama - PR, para os candidatos de acordo com anexos deste Edital, disponível no link https://umuarama.pr.gov.br/files/ArquivoConcursos/arquivo/1789667759.pdf .
Art. 2º - O Teste de Aptidão Física (TAF) tem caráter classificatório e eliminatório e **é destinado apenas aos 100 primeiros candidatos**, desde que aprovados na etapa anterior.
Art. 3º - Os exercícios a serem praticados nos testes são movimentos usados no dia a dia, e são esses movimentos que geram resistência física, coordenação motora e agilidade (Anexo II).
Art. 4º - São convocados para o Teste de Aptidão Física (TAF), somente os candidatos aprovados na primeira etapa, ou seja, que obtiverem nota igual ou superior à mínima exigida para o cargo na Prova Objetiva (PO), e que estejam classificados dentro do limite de candidatos estabelecido no quadro a seguir:

§ Único - Em necessidade de desempate, serão considerados os critérios estabelecidos no item 9.5 do Edital de Abertura.
Art. 5º - O candidato deve comparecer **no dia 27/09/2026** ao local abaixo para o Teste de Aptidão Física com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos do horário estabelecido para sua avaliação:
Dia: 27/09/2026
Local da Prova

ESTÁDIO MUNICIPAL LÚCIO PIPINO
Av. São Pedro, 220 - Zona III, Umuarama – PR
https://maps.app.goo.gl/8hHDyueSVLkhPNfU9

Art. 6º - O modelo de Atestado Médico que deve ser apresentado à comissão avaliadora no dia do Teste de Aptidão Física, consta no Anexo III deste Edital, podendo ser apresentados outros modelos de atestado, desde que contenham os dados completos do candidato, o nome, assinatura e CRM do médico em questão.
Art. 7º - **Caso o candidato não apresente o Atestado Médico e documento com foto no momento da realização do Teste de Aptidão Física ou caso o atestado não contenha todas as informações necessárias, ficará impedido de realizá-lo e será eliminado do concurso.**
Art. 8º - Somente participarão dos testes subsequentes os candidatos que forem considerados aptos em cada fase. Caso o candidato não consiga realizar o teste ou for considerado desclassificado em qualquer uma das fases, não passa para a próxima etapa e é eliminado do certame.
Art. 9º - O Teste de Aptidão Física é valorado pela somatória de pontos do candidato nas três fases, de acordo com o quadro abaixo:

Art. 10º - Caso o candidato extrapole o tempo máximo descrito, não compareça ao teste, desista ou não complete as provas no tempo e na forma acima descritos, é declarado desclassificado do Concurso Público.
Art. 4º - Durante os testes não é permitido:
I – abandonar o circuito ou pista sem o consentimento da banca;
II – dar ou receber qualquer tipo de ajuda física;
III – utilizar qualquer aparelho eletrônico como relógios e celulares;
IV – repetir o teste.
Art. 11º - Será desclassificado deste Concurso Público o candidato que desrespeitar ou não cumprir com as orientações dos examinadores, fiscais, coordenadores ou membros da Comissão Organizadora do Concurso.

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Umuarama, Estado do Paraná, 17 de setembro de 2026.

ALEXANDRE FAKER RIBEIRO
Presidente da Comissão Especial

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:69E296BA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 1.213/2026

PORTARIA Nº 1.213/2026

Revoga a Portaria nº 1.231/2025 que concedeu Função de Gestão Pública à servidora ALINE MORENO DE CAMARGO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais,

R E S O L V E :

Art. 1º Revogar a Portaria nº 1.231/2025 que concedeu Função de Gestão Pública à servidora **ALINE MORENO DE CAMARGO,** portadora da Cédula da Identidade RG n.º 9.369.873-8-SSP-PR, inscrita no CPF n.º 046.649.919-16, nomeada em 01 de abril de 2013, para ocupar o cargo de carreira de Psicóloga, pelo regime Estatutário, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, a partir de 18 de setembro de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 17 de setembro de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:6F12828A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 1.214/2026

Concede Função de Gestão Pública símbolo FGP-6 à servidora HELOISA ANDRADE FERRARI.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais,

R E S O L V E :

Art. 1º Conceder à servidora **HELOISA ANDRADE FERRARI**, matrícula n° 1081296, portadora da Cédula de Identidade RG. n° 13.911.729-8-SSP-PR, inscrito no CPF sob n° 109.499.839-77, nomeado em 16 de outubro de 2023, ocupante do cargo de carreira de Psicóloga, pelo regime Estatutário, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, Função de Gestão Pública, símbolo FGP-6, com fundamento na alínea "a", do inciso I do Artigo 1º e item I do Anexo I, ambos da Lei Complementar nº 582 de 24 de fevereiro de 2025 e responder como Coordenadora do Programa CRAS 3, a partir de 18 de setembro de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 17 de setembro de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:88761D8F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 1.215/2026

Altera a Portaria n.º 1.230 de 15 de abril de 2025, que concedeu Função de Gestão Pública ao servidor ROGERIO ANGELO DA SILVA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais,

R E S O L V E :

Art. 1º Altera a Portaria n.º 1.230 de 15 de abril de 2025, que concedeu Função de Gestão Pública ao servidor **ROGERIO ANGELO DA SILVA**, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Conceder ao servidor **ROGERIO ANGELO DA SILVA**, portador da Cédula da Identidade RG n.º 9.705.785-0-SSP-PR, inscrito no CPF n.º 059.790.369-70, nomeado em 06 de abril de 2015, ocupante do cargo de carreira de Assistente Social, pelo regime Estatutário, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, Função de Gestão Pública, símbolo FGP-6, com fundamento na alínea "a", do inciso I do Artigo 1º e item I do Anexo I, ambos da Lei Complementar nº 582 de 24 de fevereiro de 2025, ficando revogada a portaria nº 541/2026, a partir de 18 de setembro de 2026."

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 17 de setembro de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:4274EFD6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 74/2026

O Prefeito Municipal de União da Vitória - PR, no uso das atribuições e com fundamento no art. 71, inciso IV, da Lei Federal n° 14.133/2021, à vista do julgamento da Pregoeira e Equipe de Apoio, resolve **HOMOLOGAR,** em 16/09/2026,para que surta os efeitos legais, o resultado do **Pregão Eletrônico nº 31/2026**, cujo objeto é a *Aquisição de 03 (três) veículos automotores novos, zero quilômetro, na cor branca, sendo 02 (dois) veículos da categoria sedan e 01 (um) veículo adaptado para acessibilidade, incluindo todos os equipamentos, acessórios e adaptações necessárias, destinados ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais de União da Vitória – PR, de acordo com as condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos,* em favor das empresas:

DINAMICA VEICULOS E LOCACAO LTDA, **CNPJ Nº 31.904.952/0001-63.** Item nº 01, totalizando o valor global de R$ 249.800,00 (Duzentos e quarenta e nove mil e oitocentos reais);

LOUREIRO E FIGUEIREDO COMERCIO DE VEICULOS LTDA, **CNPJ Nº 40.976.095/0001-06.** Item nº 02, totalizando o valor global de R$ 223.000,00 (Duzentos e vinte e três mil reais);

EXTRATO DE CONTRATOS

OBJETO: Aquisição de 03 (três) veículos automotores novos, zero quilômetro, na cor branca, sendo 02 (dois) veículos da categoria sedan e 01 (um) veículo adaptado para acessibilidade, incluindo todos os equipamentos, acessórios e adaptações necessárias, destinados ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais de União da Vitória – PR, de acordo com as condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.

Contratante: Município de União da Vitória / CNPJ nº 75.967.760/0001-71.

CONTRATO Nº 68/2026 - DINAMICA VEICULOS E LOCACAO LTDA, **CNPJ Nº 31.904.952/0001-63.** Item nº 01, totalizando o valor global de R$ 249.800,00 (Duzentos e quarenta e nove mil e oitocentos reais). Data de Assinatura: 16/09/2026;

CONTRATO Nº 69/2026 - LOUREIRO E FIGUEIREDO COMERCIO DE VEICULOS LTDA, **CNPJ Nº 40.976.095/0001-06.** Item nº 02, totalizando o valor global de R$ 223.000,00 (Duzentos e vinte e três mil reais). Data de Assinatura: 16/09/2026.

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, 16/09/2026 à 16/09/2027.
FORO: Comarca de União da Vitória, Estado do Paraná

União da Vitória – PR, 16 de setembro de 2026

ARY CARNEIRO JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Melissa Banhuk Ribeiro
Código Identificador:CD3E9E50

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 484/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica alterado o **NÚMERO DE VAGAS** previstas no **EDITAL DE CONCURSO PUBLICO Nº 001/2025,** constante na **PORTARIA Nº 1357/2025**, atendendo ao princípio da celeridade, da economicidade e pela conveniência administrativa, permitindo assim ao Poder Executivo convocar mais servidores para o preenchimento de tais vagas, utilizando-se do mesmo concurso público já realizado, conforme os cargos relacionados abaixo:

CARGO	VAGAS EXISTENTES NO EDITAL	VAGAS ACRESCIDAS NO EDITAL	TOTAL VAGAS NO EDITAL	CARGA HORÁRIA
MEDICO VETERINARIO	1 + CR	01	2 + CR	30H

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

União da Vitória, 17 de setembro de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:A0C09B94

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 679/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º Respaldado pela Lei Municipal nº 5208, de 08 de maio de 2025, a Administração Municipal, concede **FUNÇÃO GRATIFICADA**, ao seguinte Servidor Público conforme abaixo:

SÍMBOLO	PORCENTAGEM	SERVIDOR	FUNÇÃO	A PARTIR DE:
GF-06	20%	LARISSA COMPANHONI SARTI COAS	Fiscal de Contrato	14/09/2026

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 17 de setembro de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:14FCDAE7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 680/2026

CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO CONCURSO PÚBLICO EDITAL 001/2025.

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º Fica(m) convocado(s) CANDIDATO(S) APROVADO(S) para os cargos abaixo relacionados, referentes ao Edital 001/2025, e conforme PORTARIAS nº 96/2026, 97/2026 e 98/2026, no CONCURSO PÚBLICO, POR ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO, para comparecerem na Divisão de Recursos Humanos desta Prefeitura, sito à Rua Dr. Cruz Machado nº 205, 4º andar, impreterivelmente NO PERÍODO DOS DIAS 21 A 25 DE SETEMBRO DE 2026, no horário das 13:00 às 17:00 horas, para entrega de documentação e recebimento dos exames médicos, as pessoas abaixo identificadas:

14º Chamada
Cargo: PROFISSIONAL DE APOIO EDUCACIONAL

Colocação	Candidato(a)
89º	LEILA JUCILENE KUNZE NOVINSKI

2º Chamada
Cargo: MÉDICO VETERINÁRIO

Colocação	Candidato(a)
2º	ALINE SCHAFRUM MACEDO

Conforme Edital 001/2025, Item 13.15 – **não assumindo a vaga e não havendo o requerimento citado no item 13.14 o candidato será eliminado do concurso público**

Documentação Necessária
01 foto 3X4
Carteira de Trabalho
Fotocópias
Certidão De Nascimento ou Casamento ou União Estável
Certidão De Nascimento e CPF doas Filhos Até 21 Anos
Declaração Dos Dependentes Para Imposto De Renda
Título De Eleitor E Comprovante De Voto Na Última Eleição
RG E CPF
Documento Militar - Masculino
Comprovante De Residência atualizado
Extrato De Pis
Declaração De Imposto De Renda Ou Declaração De Bens

Comprovante De Escolaridade e da formação exigida ao cargo – cópia autenticada
Certidão de antecedentes criminais
Cópia do Registro ativo no Conselho de Classe do Paraná, quando for o caso
Em caso de PPP e PCD – trazer o Laudo anexado na inscrição do Concurso Público.
No momento da entrega dos documentos solicitados o candidato receberá a relação dos exames admissionais.

Art. 2º O não comparecimento dos candidatos convocados por esta Portaria nos dias acima citados, impedirá a formalização do ato de posse, resultando na imediata renúncia da vaga existente, conforme Edital.

Art. 3º Deverão os candidatos assumirem a vaga no dia e data a ser definida pelo Município de União da Vitória.

Art. 4º Entra esta Portaria em vigor na data de sua publicação.

União da Vitória, 17 de setembro de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:CFE3E91F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 02/2026

TERMO DE COLABORAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA E A ASSOCIAÇÃO DOS CORREDORES DE UNIÃO DA VITÓRIA - ACRUV

O **MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede à Rua Dr. Cruz Machado, 205, Centro, inscrito no CNPJ sob n° 75.967.760/0001-71, a seguir denominado **CONCEDENTE**, neste ato representado por seu **PREFEITO MUNICIPAL,** Senhor **ARY CARNEIRO JUNIOR**, portador do RG n. 744175-4 SESP/PR, CPF n. 168.827.259-34, em pleno exercício de seu mandato e funções, e a **ASSOCIAÇÃO DOS CORREDORES DE UNIÃO DA VITÓRIA - ACRUV,** entidade filantrópica sem fins lucrativos, com sede na Rua Carlos Evaldo Unterstell, 198, bairro Limeira, inscrita no CNPJ/MF 24.478.191/0001-60, neste ato representada por seu Presidente **GENTIL PEREIRA DA SILVA,** brasileiro, portador do RG 2.314.254 e inscrito no CPF/MF sob o nº 638.080.729-20, residente e domiciliado na Rua Carlos Evaldo Unterstell, 198, bairro Limeira, União da Vitória - PR, celebram o presente **TERMO DE COLABORAÇÃO**, mediante adoção das seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O termo de colaboração tem por objeto a concessão de apoio da administração pública municipal para a execução de conjugação de esforços entre a Administração Pública Municipal e a ASSOCIAÇÃO DOS CORREDORES DE UNIÃO DA VITÓRIA - ACRUV para oferecer aos atletas todos os aspectos de treinamento, como o material necessário para execução física, para obter resistência e força, bem como orientando os atletas, principalmente os iniciantes, a maneira correta de como realizar os treinos e se preparar para competições, promovendo uma melhora na saúde de todos os envolvidos por participarem de atividades físicas.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR DO TERMO DE COLABORAÇÃO

Para a realização do objeto do TERMO DE COLABORAÇÃO a **CONCEDENTE**, poderá repassar a **TOMADORA**, a importância de R$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais) distribuídos conforme abaixo:

- Para o exercício de 2026: O valor previsto para execução do objeto proposto será de 15.000,00 (quinze mil reais), em parcela única durante o exercício.
- Para o exercício de 2027: O valor previsto para execução do objeto proposto será de 15.000,00 (quinze mil reais), em parcela única durante o exercício.
- Para o exercício de 2028: O valor previsto para execução do objeto proposto será de 15.000,00 (quinze mil reais), em parcela única durante o exercício.

O valor previsto para execução do objeto proposto pela seguinte dotação orçamentária: Órgão: 19 – Fundo Municipal de Assistência Social; Unidade: 01 – Fundo Municipal de Assistência Social; Projeto/Atividade: 2.031 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social; Elemento de Despesa: 3.3.50.43 – Subvenções Sociais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES A CONCEDENTE obriga-se a:
I – Efetuar o repasse dos recursos financeiros a **TOMADORA.**
A TOMADORA obriga-se a:
I – responsabilizar-se pela correta aplicação dos recursos que não poderão ser destinados a quaisquer outros fins que não estejam estabelecidos na Cláusula Primeira deste TERMO DE COLABORAÇÃO, sob pena da rescisão deste instrumento e responsabilidade de seus dirigentes;
II – ressarcir a CONCEDENTE os recursos recebidos, através deste TERMO DE COLABORAÇÃO, quando se comprovar a sua inadequada utilização;
III – responsabilizar-se pelos encargos de natureza fiscal, trabalhista e previdenciária, danos causados a terceiros e pagamentos de seguros em geral, eximindo a CONCEDENTE de quaisquer ônus ou reivindicações, perante a terceiros, em juízo ou fora dele;
IV - submeter-se à supervisão, orientação técnica e fiscalização promovida pela CONCEDENTE, que será exercida pela representante designada desta Prefeitura Municipal Senhora **RENATA LU COUTINHO NOGATZ,** portadora do CPF de nº 004.049.569-80, e ocorrerá por meio de relatórios, inspeções, visitas e a emissão de certificado ou relatórios, devendo a Entidade fornecer as informações necessárias a sua execução, conforme especificado na Resolução n° 28/2011 - Tribunal de Contas do Estado do Paraná e lei federal nº13.019/2014".
V – manter conta corrente específica para recebimento e movimentação dos recursos proveniente deste TERMO DE COLABORAÇÃO;
VI – propiciar aos credenciados pela CONCEDENTE meios e condições necessárias ao acompanhamento à supervisão e a fiscalização da execução do TERMO DE COLABORAÇÃO, a qualquer tempo ou lugar, mantendo atualizada a instrução contábil específica dos atos e fatos relativos à execução do TERMO DE COLABORAÇÃO, bem como o cadastro e histórico dos usuários dos serviços;
VII – arcar com o pagamento de toda e qualquer despesa excedente aos recursos transferidos pela CONCEDENTE;
VIII – Apresentar relatório bimestral e prestar contas semestralmente, ao Setor de Contabilidade, desta Prefeitura Municipal, sob pena de suspensão do repasse dos recursos financeiros.
IX – Apresentar durante a vigência do presente TERMO DE COLABORAÇÃO, prévia e anualmente, sob pena de suspensão do repasse dos recursos financeiros, a seguinte documentação:
Copia do CNPJ da Entidade;

Cópia do RG do representante da Entidade;

Copia do CPF do representante da Entidade;

Copia da Lei de Utilidade Pública;

Certidão liberatória do Tribunal de Contas do estado do Paraná (www.tce.pr.gov.br);

Certidão liberatória ou documento equivalente, expedido pelo Setor de Contabilidade, desta Prefeitura Municipal, certificando a aprovação da prestação de contas de Transferências Voluntarias Municipais dos recursos recebidos no exercício anterior;

Certidão Negativa quanto ao pagamento de tributos, empréstimos e financiamentos junto a Entidade concedente dos recursos, nos termos do art. 25, § 1º, inciso IV, alínea A, da Lei Complementar Federal nº 101/2000;

Prova de regularidade relativa à seguridade social e ao fundo de garantia por tempo de serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

Plano de trabalho deve conter no mínimo:

Razões que justifiquem a formalização do ato de transferência voluntaria, ou seja, do TERMO DE COLABORAÇÃO;
Descrição completa do objeto a ser executado;
Descrição das metas a serem atingidas, qualitativa e quantitativamente;
Etapas ou fases da execução do objeto, com previsão de inicio e fim;
Plano de aplicação dos recursos a serem desembolsados pela entidade concedente e a contrapartida financeira da entidade proponente, se for o caso, para cada projeto ou evento;
Cronograma de desembolso;
Parâmetros para aferição do cumprimento das metas.

CLÁUSULA QUARTA - DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO

O presente TERMO DE COLABORAÇÃO poderá ser denunciado, por qualquer das partes por escrito a qualquer tempo, e rescindido de pleno direito, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, por descumprimento das normas estabelecidas na legislação vigente, por inadimplemento de quaisquer umas das cláusulas ou condições.

CLÁUSULA QUINTA - DA RESTITUIÇÃO

A TOMADORA compromete-se a restituir os valores transferidos pela CONCEDENTE, atualizados monetariamente e acrescidos de juros legais, na forma da legislação aplicável aos débitos para com a Fazenda do Município, a partir da data do recebimento, na hipótese de inexecução do objeto da avença, ou de outra irregularidade em que resulte prejuízo ao Erário, conforme exigência da Lei n° 14.133 no seu artigo 184.

CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente termo de colaboração é até 31 de dezembro de 2028, podendo ser rescindido a qualquer momento.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO CHAMAMENTO

Para firmar tal parceria foi efetuada a dispensa de chamamento público nº 02/2026 publicada no dia 02 de setembro de 2026, no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, edição 3608, com base no Artigo 30, inciso VI da Lei nº 13.019/2014.

CLÁUSULA OITAVA - DO FORO

Fica eleito o foro de União da Vitória para dirimir as questões decorrentes da execução do presente termo de colaboração, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E por estarem justos e acordados, firmam o presente termo de colaboração em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo relacionadas.

União da Vitória, 14 de setembro de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR
Prefeito de União da Vitória

GENTIL PEREIRA DA SILVA
Presidente da Associação

Testemunhas:

ASS:		**ASS:**	
NOME:		**NOME:**	
CPF:		**CPF:**	

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:90A774E0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO

CAMARA MUNICIPAL DE VITORINO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 03/2026

Valcir dos Santos, Presidente da Câmara Municipal de Vitorino, Estado do Paraná, atendendo o disposto no artigo 9º, parágrafo único da Lei de Responsabilidade Fiscal, Lei nº 101, de 04 de maio de 2000, **TORNA PÚBLICO** a todos os interessados que no próximo dia 23 de setembro de 2026, às 13h30min, será realizada **AUDIÊNCIA PÚBLICA** no Plenário da Câmara Municipal para demonstrar o cumprimento das metas fiscais do Poder Executivo Municipal, relativas ao segundo quadrimestre de 2026.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Vitorino, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

VALCIR DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Luiz Fernando Turra
Código Identificador:4AF181A5

CAMARA MUNICIPAL DE VITORINO
PORTARIA Nº 23/2026

Valcir dos Santos, Presidente da Câmara Municipal de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e tendo em vista o disposto no art. 80, inciso II, alínea "b", e demais disposições aplicáveis da Lei Municipal nº 2.030/2023, **RESOLVE:**

Art. 1º - CONCEDER ao servidor **LUIZ FERNANDO TURRA** o Adicional de Retribuição por Titulação no percentual de 30% (trinta por cento) sobre seus vencimentos, em razão da conclusão da Pós-Graduação *Lato Sensu* "MBA em Licitações e Contratos: Governança, Teoria e Prática".

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de agosto de 2026, nos termos do § 1º do art. 80 da Lei Municipal nº 2.030/2023.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Vitorino, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

VALCIR DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Luiz Fernando Turra
Código Identificador:E91E0B15

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
AVISO DE REABERTURA CHAMAMENTO 05/2026

AVISO DE PRORROGAÇÃO DE ABERTURA LICITAÇÃO

O MUNICIPIO DE VITORINO, ESTADO DO PARANÁ, torna público a prorrogação da realização em sua sede, sito à Rua Barão de Capanema, 134, das 08:50 horas do dia 25/09/2026, para as 08:50 do dia 19/10/2026, do **CHAMAMENTO PÚBLICO** sob o nº 05/2026, objetivando-se: ***CREDENCIAMENTO FORMAL DE PROFISSIONAIS QUALIFICADOS EM COMUNICAÇÃO, PUBLICIDADE E MARKETING, PARA CONSTITUIR SUBCOMISSÃO TÉCNICA DE LICITAÇÃO, DESTINADA A REALIZAR O JULGAMENTO DAS PROPOSTAS TÉCNICAS APRESENTADAS PELAS LICITANTES QUANDO O MUNICÍPIO DE VITORINO.***

O edital alterado poderá ser obtido junto à **PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO**, a partir do dia 17/09/2026, das 08:00 horas às 11:30 horas e das 13:30 horas às 17:30 horas e informações pelo telefone (46) 3227-1222 e e-mails licita@vitorino.or.gov.br, compras2@vitorino.pr.gov.br e site www.vitorino.pr.gov.br .
Vitorino, 17/09/2026

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:FC2AB507

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
AVISO PE 43/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICIPIO DE VITORINO, ESTADO DO PARANÁ, torna público a realização às 08:00 horas do dia 01/10/2026, realização pela BLL, LICITAÇÃO na modalidade PREGÃO ELETRONICO REGISTRO DE PREÇOS, tipo de Licitação MENOR PREÇO POR ITEM sob o n.º 43/2026, objetivando Registro de preços para futura e eventual aquisição parcelada de materiais de limpeza, higiene, copa, cozinha e utensílios domésticos destinados ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais.
O edital poderá ser obtido junto à **PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO**, a partir do dia 17/09/2026 e informações pelo telefone (46) 3227-1222, também pelos e_mail: licita@vitorino.pr.gov.br e compras2@vitorino.pr.gov.br , site do município, WWW.vitorino.pr.gov.br

Vitorino, 17/09/2026

Pregoeiro Oficial do Município

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:13B5D0DF

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
DECRETO Nº 6284/2026

DECRETO nº 6284/2026

Ementa: Abre credito Adicional Suplementar no valor de R$ 6.370.374,22 (Seis milhões, trezentos e setenta mil, trezentos e setenta e quatro reais e vinte e dois centavos) no orçamento do município e da outras providências.

Marciano Vottri, Prefeito Municipal de Vitorino – PR, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei 2228/2026. Decreta:

Art. 1º - Fica aberto Credito Adicional Suplementar no orçamento geral do município, no valor de R$ 6.370.374,22 (Seis milhões, trezentos e setenta mil, trezentos e setenta e quatro reais e vinte e dois centavos), para atender as seguintes Dotações Orçamentárias:

0500 – SECRETARIA MUNICIPAL SAUDE
0502 – FUNDO MUN SAUDE – GERENCIA DE ADMIN GERAL SAUDE
10.301.0021.1.026 – OBRA FUNDO MUNICIPAL SAUDE
4.4.90.51 – 69 – (2) 0000 – Obras e instalações R$ 870.374,22
4.4.90.51 – 69 – 518 – Obras e instalações R$ 5.500.000.00

Art. 2º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a atualizar os valores constantes de anexos previstos na LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias e PPA – Plano Plurianual de Investimentos considerando o cumprimento das normas estabelecidas no SIM-AM 2026 (Sistema de Informações Municipais - Acompanhamento Mensal) do Tribunal de Contas do Estado, especificamente com referência ao Módulo Planejamento.

Art. 3º - Para cobertura do que trata o artigo anterior ficam indicados como Recursos:

Superávit Financeiro Exercício Anterior
Fonte (2) 000 –Livre R$ 870.374,22

Provável Excesso de Arrecadação
Fonte – 518 – Resolução 1774/2025 PAM fundo a fundo SESA PR R$ 5.500.000,00

Art. 4º - Revogadas as disposições em contrário, este Decreto produz efeitos a partir de sua publicação.
Vitorino, 17 de setembro de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Izadora Carniel
Código Identificador:750FF445

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
ERRATA CHAMAMENTO 05/2026

ERRATA EDITAL CHAMAMENTO 05/2026

ONDE LE-SE: 7.6 Para fins de habilitação, deverá o licitante, no caso, credenciado, deverá comprovar os seguintes requisitos de regularidade técnica, conforme estabelecido na Lei Federal nº 14.133/2021 e nas diretrizes da Lei específica para contratação de agências de publicidade por órgãos públicos, a Lei nº 12.232/2010:
a) formação superior ou atuação comprovada nas áreas de comunicação (Publicidade e Propaganda, Jornalismo, Marketing); LEIA-SE; 7.6 Para fins de habilitação, o credenciado, deverá comprovar os seguintes requisitos de regularidade técnica, conforme estabelecido na Lei Federal nº 14.133/2021 e nas diretrizes da Lei específica para contratação de agências de publicidade por órgãos públicos, a Lei nº 12.232/2010:
a) formação superior ou atuação comprovada nas áreas de comunicação (Publicidade e Propaganda, Jornalismo ou Marketing)

ONDE LE-SE: 7.10 Ato de autorização para o exercício da atividade de profissional da comunicação, com registro no MTB (Ministério do Trabalho), ou em órgão representante da categoria, como sindicatos e conselhos regionais ou estaduais de publicidade e propaganda, jornalismo e/ou marketing (CENP, SINDIJOR, SINAPRO ou similar). LEIA-SE: 7.10 Comprovação, mediante registro na Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, do exercício profissional, atual ou anterior, por qualquer período, em função abrangida pelas áreas da comunicação (Publicidade e Propaganda, Jornalismo ou Marketing).

ONDE LE-SE: 7.12 Registro ou inscrição do credenciado em entidade profissional, como por exemplo o MTB, SINDIJOR, SINAPRO entre outras, em plena validade. LEIA-SE: 7.12 Registro, na Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, de exercício profissional atual ou anterior, por qualquer período, em função abrangida pelas áreas da comunicação (Publicidade e Propaganda, Jornalismo ou Marketing).

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:248D62FB

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
EXTRATO DE CONVOCAÇÃO 2ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

EXTRATO DE CONVOCAÇÃO
2ª AUDIÊNCIA PÚBLICA
DA REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE VITORINO – PR
O **MUNICÍPIO DE VITORINO, ESTADO DO PARANÁ**, no âmbito do processo de **Revisão do Plano Diretor Municipal – PDM**, em observância aos princípios da gestão democrática da cidade e da participação popular, previstos na Lei Federal nº 10.257/2001 – Estatuto da Cidade, **CONVOCA toda a população, entidades da sociedade civil, representantes de organizações públicas e privadas, associações, conselhos municipais e demais interessados para participarem da 2ª Audiência Pública da Revisão do Plano Diretor Municipal de Vitorino**.

A Audiência Pública será realizada conforme as seguintes informações:
Data: 06 de outubro de 2026
Horário: 19h00
Local: Câmara Municipal de Vereadores de Vitorino
Endereço: Avenida Brasil Argentina 1100, Centro, Vitorino– PR
A Audiência Pública tem por finalidade apresentar à comunidade o processo de revisão do Plano Diretor Municipal, leitura do diagnóstico, avaliação temática e apresentação das diretrizes e propostas com a participação social, bem como promover o diálogo e a coleta de contribuições da população para o planejamento e desenvolvimento territorial do Município.
A participação da comunidade é fundamental para a construção coletiva de um Plano Diretor que reflita as necessidades, potencialidades e perspectivas de desenvolvimento de Mariópolis.
Vitorino – PR, 16 de setembro de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Izadora Carniel
Código Identificador:E0E35F50

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
LEI Nº 2228, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Lei nº 2228, de 17 de setembro de 2026

Ementa: Autoriza o Poder executivo a abrir credito Adicional Suplementar no valor de R$ 6.370.374,22 (Seis milhões, trezentos e setenta mil, trezentos e setenta e quatro reais e vinte e dois centavos) no orçamento do município e da outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores de Vitorino aprovou e eu, **MARCIANO VOTTRI**, Prefeito Municipal de Vitorino, Estado do Paraná, sanciono e promulgo a presente Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir Credito Adicional Suplementar no orçamento geral do município, no valor de R$ 6.370.374,22 (Seis milhões, trezentos e setenta mil, trezentos e setenta e quatro reais e vinte e dois centavos)**,** para atender as seguintes Dotações Orçamentárias:

0500 – SECRETARIA MUNICIPAL SAUDE
0502 – FUNDO MUN SAUDE – GERENCIA DE ADMIN GERAL SAUDE
10.301.0021.1.026 – OBRA FUNDO MUNICIPAL SAUDE
4.4.90.51 – 69 – (2) 0000 – Obras e instalações R$ 870.374,22
4.4.90.51 – 69 – 518 – Obras e instalações R$ 5.500.000.00

Art. 2º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a atualizar os valores constantes de anexos previstos na LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias e PPA – Plano Plurianual de Investimentos considerando o cumprimento das normas estabelecidas no SIM-AM 2026 (Sistema de Informações Municipais - Acompanhamento Mensal) do Tribunal de Contas do Estado, especificamente com referência ao Módulo Planejamento.

Art. 3º - Para cobertura do que trata o artigo anterior ficam indicados como Recursos Provável Excesso de Arrecadação e Superávit Financeiro Exercício Anterior, conforme abaixo especificado:

Superávit Financeiro Exercício Anterior
Fonte (2) 000 –Livre R$ 870.374,22

Provável Excesso de Arrecadação
Fonte – 518 – Resolução 1774/2025 PAM fundo a fundo SESA PR R$ 5.500.000,00

Art. 4º - Esta Lei produz efeitos a partir da sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Vitorino, em 17 de Setembro de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Izadora Carniel
Código Identificador:E54EF170

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
º TERMO CONTRATO 60/2026

PRIMEIRO TERMO ADITIVO
CONTRATO N º 60/2026

Que fazem entre si, o **PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO**, pessoa jurídica de direito Público interno, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 76.995.463/0001-00, com sede e foro à Rua Barão de Capanema, 134, em Vitorino, Estado do Paraná, neste ato representado pele Prefeito Municipal, Sr. MARCIANO VOTTRI, brasileiro, agrônomo, portador do CPF nº. 056xxxxxx98, doravante denominado de **CONTRATANTE**, e de outro, a empresa: EXECUTTA ENGENHARIA DE OBRAS LTDA. situada à cidade Realeza - Pr, inscrita no CNPJ sob nº 53.749.960/0001-15, neste ato representada por ALECSANDRO COPATTI, inscrito no CPF/MF sob nº 054xxxxxx30, doravante denominado **CONTRATADA**, firmam o presente mediante as seguintes cláusulas e condições, em conformidade com protocolo 6063/2024 e pareceres técnico e jurídico.

Cláusula Primeira: Do prazo de execução: Fica acrescido o prazo de 90 (noventa) dias no prazo de execução original do contrato.

Cláusula Segunda: Do valor: Fica acrescido o valor total de R$ 39.946,24 (trinta e nove mil, novecentos e quarenta e seis reais, vinte e quatro centavos) ao contrato original e decrescido o total de R$ 21.624,51 (vinte e um mil, seiscentos e vinte e quatro reais, cinquenta e um centavos).

Cláusula Terceira: Permanecem em pleno vigor todas as demais disposições contratuais que não conflitem com o presente aditamento.

E assim, por estarem justos e contratados, obrigando-se a bem e fielmente cumprirem integralmente o contrato de parceria de serviços, por si e por seus sucessores, firmam o presente aditamento em duas vias de igual teor e forma.

Vitorino, em 16/09/2026

MARCIANO VOTTRI
Prefeito Municipal/Contratante

ALECSANDRO COPATTI
Contratada
Executta Engenharia De Obras LTDA.

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:CD4528F2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
ERRATA - EDITAL DE CONVOCAÇÃO - AUDIÊNCIA PÚBLICA 2 QUADRIMESTRE DE 2026

ERRATA - Edital de Convocação

O Município de Vitorino, Estado do Paraná, atendendo o disposto no artigo 9º, parágrafo único da Lei de Responsabilidade Fiscal, Lei nº 101, de 04 de maio de 2000, Torna Público a todos os interessados que no próximo dia 23 de setembro de 2026, a partir 13:30 horas nas dependências da Câmara Municipal de Vereadores de Vitorino, localizada na Av. Brasil Argentina, 1100, centro, realizará Audiência Pública para demonstrar o cumprimento das metas fiscais do ***SEGUNDO QUADRIMESTRE de 2026****, Perante a Comissão da Câmara Municipal.*
Vitorino, 16 de setembro de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Diones Kleinibing Bugalho
Código Identificador:DDDC18BA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 445, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Portaria 445, de 17 de setembro de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Autorizar o pagamento de 01 (uma) diária para o servidor Lindones Miranda Machado – Motorista, conforme requerimento de diária nº 313/2026, protocolo n. º 7704/2026, para o transporte de paciente do SUS, de Vitorino/PR até Guaraniaçu/PR, no dia 16 de setembro de 2026, utilizando o veículo oficial placa TBY-7J43;

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 17 de setembro de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Indrya Samara Eschembach
Código Identificador:53AD716E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 446, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Portaria 446, de 17 de setembro de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Autorizar o pagamento de 01 (uma) diária para o servidor Delmir Carlos Bueno – Motorista, conforme requerimento de diária n. º 314/2026, protocolo n. º 7718/2026, para o transporte de paciente do SUS, de Vitorino/PR até Arapongas/PR, no dia 17 de setembro de 2026, utilizando o veículo oficial placa TBY-7J43.

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 17 de setembro de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Andressa Lopes Guedin
Código Identificador:0537F1E5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 447, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Portaria 447, de 17 de setembro de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Autorizar o pagamento de 01 (uma) diária para o servidor Vanderley Dimas Martinello – Motorista, conforme requerimento de diária n. º 315/2026, protocolo n. º 7720/2026, para o transporte de paciente do SUS, de Vitorino/PR até Cascavel/PR, no dia 17 de setembro de 2026, utilizando o veículo oficial placa TBY-7J44.

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 17 de setembro de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Andressa Lopes Guedin
Código Identificador:E4A74B9A

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 06/2026

RESOLUÇÃO Nº 06/2026

SÚMULA: Aprova a concessão da Cesta Natalina "Sorrisos de Natal" às famílias em situação de vulnerabilidade social atendidas pela Política Municipal de Assistência Social de Vitorino/PR.

O **CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS** do Município de Vitorino, no uso de suas atribuições, que lhe confere a Lei Municipal n° 521/95 de 16/12/1995, com alteração na Lei Municipal nº 1309/2013, Decreto Municipal n° 1554/2005, e Decreto Municipal nº 4471/2020.
CONSIDERANDO a deliberação da plenária realizada no dia **08 de agosto de 2026**, nas dependências da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social;
CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer as ações de proteção social e de atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade social no Município de Vitorino/PR,

RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a concessão da **Cesta Natalina "Sorrisos de Natal"**, destinada às famílias em situação de vulnerabilidade social atendidas pela Política Municipal de Assistência Social de Vitorino/PR, como ação de caráter socioassistencial.
Art. 2º A concessão da Cesta Natalina "Sorrisos de Natal" observará os critérios técnicos e socioassistenciais definidos pela **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Família e Pessoa Idosa**, em conformidade com a legislação municipal e com as normativas aplicáveis à Política de Assistência Social.
Art. 3º A execução da ação será de responsabilidade da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Família e Pessoa Idosa, observados os critérios de elegibilidade, os procedimentos administrativos e a disponibilidade dos recursos destinados à sua execução.
Art. 4º O Conselho Municipal de Desenvolvimento Social – CMDS acompanhará a execução da ação no âmbito de suas atribuições de controle social, podendo solicitar informações e documentos necessários ao exercício de suas competências.
Art. 5º As despesas decorrentes da execução da presente ação observarão a disponibilidade orçamentária e financeira do Município, bem como as respectivas dotações e fontes de recursos legalmente aplicáveis à Política de Assistência Social.
Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Vitorino/PR, 15 de setembro de 2026.

JÉSSICA GIOVANAZ GARCIA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Cristiane Rafaela Stasiak
Código Identificador:30602168

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU

CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO N° 7/2025

Dispensa de Licitação N° 4/2025
CONTRATO Nº 7/2025
PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO N° 7/2025
A CÂMARA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU, INSCRITA NO CGC/MF SOB N.º 01.512.008/0001-08, COM SEDE À RUA DAS ORQUIDEAS, N° 67, NESTA CIDADE, ESTADO DO PARANÁ, AQUI REPRESENTADA PELO PRESIDENTE DO LEGISLATIVO SENHOR, TIAGO DREVES A SEGUIR DENOMINADA SIMPLESMENTE CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES, E, DE OUTRO LADO, SIP TELECON EQUIPAMENTOS TELEFONICO LTDA, COM SEDE NA AVENIDA SANTO FREGONESE, 2012 CENTRO DA CIDADE DE FRANCISCO BELTRÃO, PARANA, INSCRITA NO CADASTRO ADICIONAL DE PESSOA JURIDICAS/MF CNPJ SOB Nº 21.536.215/0001-00, , NESTE ATO REPRESENTADA POR SEU REPRESENTANTE LEGAL, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATADO, CELEBRAM O PRESENTE TERMO ADITIVO, MEDIANTE AS CLÁUSULAS A SEGUIR RELACIONADAS:

CLÁUSULA I - O presente instrumento tem por objeto a prorrogação do prazo conforme **CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA – DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA**.
SUBCLÁUSULA PRIMEIRA
O presente aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência contratual com início a partir de **24/09/2026 à 24/09/2027.**

CLÁUSULA II - O valor constante da CLÁUSULA PRIMEIRA DO CONTRATO nº 007/2025, será acrescido de R$ 1.188,00 (um mil cento e oitenta e oito reais), conforme planilha abaixo:

Item	Descrição	Marca	Qtd	Und	Valor Unitário	Valor Total
1	DESENVOLVIMENTO DE WEBSITE, MANUTENÇÃO, HOPEDAGENS, IMPLANTAÇÃO, SUPORTE TÉCNICO, MANUTENÇÃO DE DOMINIO PELO PERIODO DE 12 MESES, CONTENDO OS SEGUINTES CONTEUDOS. INSTITUCIONAL, LEIS, DECRETOS, PORTARIAS E TODOS OS ATOS PERTENCENTES AO PORTAL DA TRANPARECNCIA DA CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES.	PROPRIA	12	MES	99,00	1.188,00
Total						**1.188,00**

CLÁUSULA III – A alteração do contrato referente a valor total tem fundamento no Artigo 65, Inciso I, "b" da Lei 8.666/93 e suas posteriores alterações. A alteração do contrato referente ao prazo tem fundamento no Inciso II do Art. 57 da Lei 8.666/93 e suas posteriores alterações.

CLÁUSULA IV – Ficam ratificadas em todos os seus termos e condições as demais cláusulas do Contrato ora aditado, ficando este Termo fazendo parte integrante e complementar daquele, a fim de que juntos produzam um só efeito.

CLÁUSULA V – O presente termo aditivo será publicado dentro do prazo estabelecido pelas normas em vigor, tendo nestes termos ajustados as partes firmam o presente Contrato, em 02 (duas) vias, na presença de duas testemunhas.
E, por estarem justos e CONTRATADOS datam e assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma juntamente com duas testemunhas.
Boa Esperança do Iguaçu /PR, 17 de setembro de 2026

TIAGO DREVES
Presidente

DANIELA DA SILVEIRA BORGUEZAN
CPF: 044.760.179-24
SIP Telecon Equipamentos Telefonico LTDA
CNPJ: 21.536.215/0001-00

Publicado por:
Givanildo Rizelo
Código Identificador:EAE66526

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026
O **MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, por intermédio da **Secretaria Municipal de Assistência Social**, **Mulher e Direitos Humanos,** com esteio na Lei nº 13.019 de 31 de julho de 2014, no Decreto Municipal nº 51/2026, torna público o presente Edital de Chamamento Público visando à seleção de Organização da Sociedade Civil interessada em celebrar Termo de Colaboração para a Execução do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Serviço de Acolhimento Institucional para Adultos do sexo masculino na Modalidade Casa de Passagem e Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade – Serviço Especializado em Abordagem Social.
1. PROPÓSITO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO
1.1. A finalidade do presente Chamamento Público é a seleção de propostas para a celebração de parceria com o **MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO,** por intermédio da **Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Direitos Humanos,** por meio da formalização de termo de colaboração, para a consecução de finalidade de interesse público e recíproco que envolve a transferência de recursos financeiros à Organização da Sociedade Civil (OSC), conforme condições estabelecidas neste Edital.

1.2. O procedimento de seleção reger-se-á pela Lei nº 13.019/2014, pelo Decreto Municipal nº 51/2026 e pelos demais normativos aplicáveis, além das condições previstas neste Edital.
1.3. Será selecionada uma única proposta, observada a ordem de classificação e a disponibilidade orçamentária para a celebração do termo de colaboração.
1.4. O presente Edital será divulgado em Diário Oficial do município, com prazo de até 30 (trinta) dias para a apresentação das propostas, contado da data de sua publicação.

2. OBJETO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

2.1. O termo de colaboração terá por objeto a Seleção Pública de Organizações da Sociedade Civil de Assistência Social visando à formalização de Termo de colaboração, com vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período até o prazo máximo de 60 meses havendo interesse público, para a execução os serviços de Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Serviço de Acolhimento Institucional – Casa de Passagem - para Adultos do sexo masculino que visa o Acolhimento provisório e/ou permanente. É previsto para pessoas em situação de rua, migração e ausência de residência ou pessoas em trânsito, pessoas em situação de desabrigo, por abandono e ou negligência dos familiares que não possui condições de autocuidado e sem condições de autossustento e ainda, Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade – Serviço Especializado em Abordagem Social, que deverá ser ofertado de forma continuada e programada com a finalidade de assegurar trabalho social de abordagem e busca ativa que identifique, nos territórios, a incidência de situações de risco pessoal e social, por violação de direitos, como situação de rua. Ambos serviços conforme Resolução nº 109/2009 que trata da Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e demais normativas, incluindo o Termo de Referência constante no Anexo V deste Edital, conforme segue:

2.1.1 Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	METAS	TETO MENSAL	VALOR GLOBAL
Serviço de Acolhimento Institucional para Adultos do sexo masculino na Modalidade Casa de Passagem	01*	R$ 10.000,00	R$ 120.000,00
Serviço Especializado em Abordagem Social			

* Considera-se como meta a unidade de casa passagem, sendo cada meta de unidade correspondente até 10 vagas de acolhimento permanente ou temporário para adultos e que desenvolverá o serviço de abordagem social.
2.1.2 O repasse mensal de R$ 10.000,00 (dez mil reais) refere-se à garantia e disponibilização permanente da estrutura física, da equipe técnica e das 10 (dez) vagas exclusivas destinadas ao Município de Chopinzinho, independentemente do número de usuários efetivamente acolhidos em cada mês, desde que a OSC mantenha a capacidade instalada, cumpra as metas estabelecidas e execute regularmente o objeto da parceria.
2.1.3 O repasse mensal poderá ser reduzido ou suspenso nas seguintes hipóteses:
a) não comprovação da manutenção da estrutura física e da equipe técnica mínima obrigatória, nos termos do Anexo V (Termo de Referência);
b) descumprimento injustificado das metas pactuadas;
c) irregularidade na aplicação dos recursos;
d) ausência de disponibilização de vagas por período superior a 5 (cinco) dias consecutivos, sem justificativa prévia e fundamentada.

2.2. Objetivo geral:

Ofertar o Serviço de Acolhimento Institucional, na modalidade Casa de Passagem, destinado ao acolhimento provisório de pessoas em situação de rua ou em trânsito, disponibilizando até 10 (dez) vagas de acolhimento simultâneas e mensais, cuja ocupação e permanência observarão o sistema de diárias da unidade. Os serviços deverão ser executados em conformidade com a NOB-RH/SUAS, a Resolução CNAS nº 109/2009 (Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais) e demais normas aplicáveis.

Compreende, ainda, a execução do Serviço Especializado em Abordagem Social, destinado ao atendimento de pessoas em situação de rua no Município de Chopinzinho, de forma permanente ou temporária, conforme a demanda identificada.
A Organização da Sociedade Civil (OSC) deverá, obrigatoriamente, executar ambos os serviços na mesma unidade, de forma integrada e articulada.

3. JUSTIFICATIVA

A presente justificativa tem por finalidade demonstrar a necessidade da realização de Chamamento Público para seleção de Organização da Sociedade Civil (OSC), visando à celebração de Termo de Colaboração para a execução do Serviço de Acolhimento Institucional na modalidade Casa de Passagem, destinado ao atendimento de homens adultos em situação de rua ou em situação de trânsito, cumulativamente com a execução do Serviço Especializado em Abordagem Social nos finais de semana e feriados, no Município de Chopinzinho/PR.
A Constituição Federal de 1988, em seu artigo 203, estabelece que a assistência social será prestada a quem dela necessitar, independentemente de contribuição à seguridade social, tendo como objetivos a proteção à família, à maternidade, à infância, à adolescência, à velhice, o amparo às pessoas em situação de vulnerabilidade e a promoção da integração ao mercado de trabalho.
A Lei Federal nº 8.742/1993 – Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), por sua vez, dispõe que a assistência social constitui direito do cidadão e dever do Estado, sendo política pública de seguridade social não contributiva destinada a garantir os mínimos sociais, mediante ações integradas de iniciativa pública e da sociedade.
No âmbito do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, a Política Nacional de Assistência Social (PNAS/2004), a Norma Operacional Básica do SUAS (NOB/SUAS) e a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, aprovada pela Resolução CNAS nº 109/2009, estabelecem a responsabilidade dos municípios pela organização da oferta dos serviços socioassistenciais de Proteção Social Especial, destinados às pessoas que vivenciam situações de risco pessoal e social decorrentes de violações de direitos, rompimento ou fragilização de vínculos familiares e comunitários ou ausência de condições mínimas de proteção.
Nesse contexto, o Serviço de Acolhimento Institucional na modalidade Casa de Passagem constitui serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade destinado ao acolhimento imediato, emergencial e provisório de pessoas que necessitam de proteção integral, garantindo condições dignas de moradia temporária, alimentação, higiene, segurança, acolhida e encaminhamento à rede de proteção social e às demais políticas públicas.
O Município de Chopinzinho vem registrando demanda recorrente envolvendo homens adultos em situação de rua ou em situação de trânsito, que chegam ao município ou nele permanecem sem condições de prover sua própria subsistência, sem vínculos familiares imediatos, sem recursos financeiros para custear hospedagem ou alimentação e, muitas vezes, expostos a diversas formas de vulnerabilidade e risco social.

Essas situações exigem resposta imediata do Poder Público, não apenas para garantir a proteção da pessoa atendida, mas também para assegurar a preservação da ordem pública, da dignidade humana e da efetivação dos direitos socioassistenciais previstos na legislação.
Os registros da Secretaria Municipal de Assistência Social demonstram que somente no primeiro semestre de 2026 foram realizados 31 atendimentos a homens adultos em situação de rua ou em situação de trânsito, evidenciando que a demanda não é eventual ou isolada, mas contínua e permanente, justificando a estruturação de serviço específico para atendimento dessa população.
Além das demandas espontâneas, os atendimentos decorrem de solicitações encaminhadas pelo CREAS, Secretaria Municipal de Assistência Social, Polícia Militar, Polícia Civil, serviços de saúde, Poder Judiciário, Ministério Público e demais órgãos integrantes da rede de proteção, exigindo resposta célere e articulada.

O Município não dispõe de unidade pública própria destinada ao acolhimento institucional de homens adultos em situação de rua ou em situação de trânsito, tornando necessária a celebração de parceria com Organização da Sociedade Civil que disponha de estrutura física adequada, equipe capacitada e condições técnicas para execução do serviço.
A inexistência desse serviço compromete a capacidade de resposta do Município diante de situações emergenciais, especialmente quando há necessidade de garantir proteção imediata a pessoas que se encontram sem local para pernoite, alimentação ou condições mínimas de higiene e segurança.
O acolhimento ofertado terá caráter exclusivamente provisório e emergencial de homens adultos em situação de rua ou em situação de trânsito, não se confundindo com moradia permanente, destinando-se à proteção imediata do usuário enquanto são realizados os encaminhamentos necessários à rede socioassistencial e às demais políticas públicas, visando à superação da situação de vulnerabilidade apresentada.
A permanência do usuário no serviço poderá ser de até 30 (trinta) dias, período destinado à oferta de acolhida, atendimento às necessidades básicas, construção do Plano Individual de Atendimento (PIA), quando cabível, e realização dos encaminhamentos necessários à rede socioassistencial e às demais políticas públicas.
Em situações excepcionais, devidamente fundamentadas em parecer técnico, a permanência poderá ser prorrogada por até 30 (trinta) dias, mediante autorização da Gestão Municipal do SUAS, quando a medida for indispensável para conclusão dos encaminhamentos, garantia da proteção social do usuário ou definição de alternativa adequada de atendimento.
Encerrado o período de acolhimento, o desligamento ocorrerá mediante avaliação técnica, assegurando-se os encaminhamentos necessários para os serviços da rede socioassistencial e das demais políticas públicas, conforme as demandas identificadas.
A Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais estabelece que o Serviço Especializado em Abordagem Social possui como finalidade identificar situações de risco pessoal e social, realizar busca ativa, abordagem, escuta qualificada, construção de vínculos, encaminhamentos e acesso aos direitos.
Entretanto, as situações envolvendo pessoas em situação de rua não se restringem aos dias úteis ou ao horário regular de expediente da Administração Pública, ocorrendo frequentemente durante o período noturno, finais de semana e feriados.
Atualmente, o Município de Chopinzinho não possui implantado o Serviço Especializado em Abordagem Social, conforme previsto na Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais. As demandas relacionadas à população em situação de rua são atendidas, durante os dias úteis e no horário regular de expediente da Administração Municipal, pela equipe de referência do Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, que realiza o atendimento, a escuta qualificada, a avaliação técnica, os encaminhamentos necessários e a articulação com a rede socioassistencial e intersetorial, observadas suas atribuições e capacidade operacional.
Contudo, considerando que as situações envolvendo pessoas em situação de rua ou em situação de trânsito ocorrem com frequência fora do horário de expediente, especialmente no período noturno, finais de semana e feriados, verifica-se a necessidade de complementar a oferta de proteção social por meio de parceria com Organização da Sociedade Civil, a qual ficará responsável pela realização das abordagens sociais e pelo acolhimento emergencial nesses períodos, assegurando atendimento contínuo e resposta imediata às demandas apresentadas pelos órgãos da rede de proteção.
Importante destacar que a parceria não substitui as atribuições do CREAS, mas complementa sua atuação exclusivamente nos períodos em que não há expediente regular da equipe técnica municipal.
A celebração da parceria atende diretamente ao interesse público, pois possibilita a organização da oferta de serviços essenciais da Proteção Social Especial, garantindo atendimento humanizado, proteção integral e respeito à dignidade das pessoas em situação de rua ou em situação de trânsito.
Além disso, contribui para o fortalecimento da rede socioassistencial municipal, assegurando atendimento articulado com as políticas públicas de saúde, trabalho, habitação, segurança pública, justiça e demais serviços da rede de proteção.
A ausência desse serviço poderá acarretar agravamento das situações de vulnerabilidade, aumento da exposição a violências, riscos à integridade física e à saúde dos usuários, além de dificultar a atuação dos órgãos responsáveis pela garantia de direitos.
A celebração de parceria com Organização da Sociedade Civil encontra respaldo na Lei Federal nº 13.019/2014, que institui o regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as Organizações da Sociedade Civil para a consecução de finalidades de interesse público.
O repasse financeiro mensal será de até R$ 10.000,00 (dez mil reais) destina-se ao custeio das despesas indispensáveis à execução dos serviços, incluindo recursos humanos, alimentação, produtos de higiene, lavanderia, manutenção da estrutura física, despesas operacionais e demais custos necessários ao adequado funcionamento da Casa de Passagem e à execução do Serviço Especializado em Abordagem Social nos finais de semana e feriados.
O valor será repassado mediante cumprimento das metas pactuadas, execução do objeto efetivamente prestado e apresentação da prestação de contas, observando-se os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, economicidade e transparência.
Diante do exposto, resta demonstrada a necessidade da realização do presente Chamamento Público, considerando a existência de demanda permanente no Município, a responsabilidade constitucional e legal do Poder Público na oferta de serviços socioassistenciais, a inexistência de unidade pública específica para acolhimento de homens adultos em situação de rua ou em situação de trânsito e a necessidade de garantir atendimento ininterrupto por meio da execução do Serviço Especializado em Abordagem Social nos finais de semana e feriados.
A parceria permitirá assegurar proteção social imediata, acolhimento provisório, acesso à rede de serviços, fortalecimento da atuação intersetorial e efetivação dos direitos socioassistenciais, contribuindo para a redução das situações de desproteção social e para a promoção da dignidade da pessoa humana, em conformidade com os princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social – SUAS e com a legislação vigente.

4. PARTICIPAÇÃO NO CHAMAMENTO PÚBLICO

4.1 Poderão participar deste edital as Organizações da Sociedade Civil (OSCs), assim consideradas aquelas definidas pelo art. 2º, inciso I, alíneas "a", "b" ou "c", da Lei nº 13.019, de 2014 (com redação dada pela Lei nº 13.204, de 14 de dezembro de 2015):

● entidade privada sem fins lucrativos (associação ou fundação) que não distribua entre os seus sócios ou associados, conselheiros, diretores, empregados, doadores ou terceiros eventuais resultados, sobras, excedentes operacionais, brutos ou líquidos, dividendos, isenções de qualquer natureza, participações ou parcelas do seu patrimônio, auferidos mediante o exercício de suas atividades, e que os aplique integralmente na consecução do respectivo objeto social, de forma imediata ou por meio da constituição de fundo patrimonial ou fundo de reserva;

● as sociedades cooperativas previstas na Lei nº 9.867, de 10 de novembro de 1999; as integradas por pessoas em situação de risco ou vulnerabilidade pessoal ou social; as alcançadas por programas e ações de combate à pobreza e de geração de trabalho e renda; as voltadas para fomento, educação e capacitação de trabalhadores rurais ou capacitaçãode agentes de assistência técnica e extensão rural; e as capacitadas para execução de atividades ou de projetos de interesse público e de cunho social; ou

● as organizações religiosas que se dediquem a atividades ou a projetos de interesse público e de cunho social distintas das destinadas a fins exclusivamente religiosos.

4.2 Para participar deste Edital, a OSC deverá cumprir as seguintes exigências:

● Declarar, conforme modelo constante no **Anexo I – Declaração de Ciência e Concordância,** que está ciente e concorda com as disposições previstas no Edital e seus anexos, bem como que se responsabilizam pela veracidade e legitimidade das informaçõese documentos apresentados durante o processo de seleção.

● Registro da OSC no CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social, enviar comprovante;

● Experiência na execução dos Serviços constantes no objeto desse Edital por no mínimo 1 ano, comprovada através de certificados de registro, instrumentos de parcerias do serviço, dentre outros.

● Envio da Proposta da OSC, conforme descrito no item 7.4.1.

5. REQUISITOS E IMPEDIMENTOS PARA A CELEBRAÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

5.1 Para a celebração do termo de colaboração, bem como no momento do encaminhamento da proposta, a OSC deverá atender aos seguintes requisitos e enviar os documentos solicitados conforme segue:

a) Ter objetivos estatutários ou regimentais voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social, bem como compatíveis com o objeto do instrumento a ser pactuado (art. 33, **caput,** inciso I, e art. 35, **caput**, inciso III, da Lei nº 13.019, de 2014). Estão dispensadas desta exigência as organizações religiosas e as sociedades cooperativas (art. 33, §§ 2º e 3º, Lei nº 13.019, de 2014), comprovado através do envio do Estatuto Social da OSC;

b) Ser regida por normas de organização interna que prevejam expressamente que, em caso de dissolução da entidade, o respectivo patrimônio líquido será transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza que preencha os requisitos da Lei nº 13.019, de 2014, e cujo objeto social seja, preferencialmente, o mesmo da entidade extinta (art. 33, **caput,** inciso III, Lei nº 13.019, de 2014) Estão dispensadas desta exigência as organizações religiosas e as sociedades cooperativas (art. 33, §§ 2º e 3º, Lei nº 13.019, de 2014);

c) Ser regida por normas de organização interna que prevejam, expressamente, escrituração de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade (art. 33, **caput,** inciso IV, Lei nº 13.019, de 2014);

d) Possuir, no momento da apresentação do plano de trabalho, no mínimo 1 (um) ano de existência, com cadastro ativo, comprovados por meio de documentação emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, com base no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ (art. 33, **caput,** inciso V, alínea "a", da Lei nº 13.019, de 2014), comprovado através do envio do cartão do CNPJ;

e) Possuir experiência prévia na realização, com efetividade, do objeto da parceria ou de natureza semelhante, pelo prazo mínimo de 1 (um) ano, a ser comprovada no momento da apresentação do plano de trabalho (art. 33, **caput,** inciso V, alínea "b", da Lei nº 13.019, de 2014);

f) Possuir instalações e outras condições materiais para o desenvolvimento do objeto da parceria e o cumprimento das metas estabelecidas ou, alternativamente, prever a sua contratação ou aquisição com recursos da parceria, a ser atestado mediante declaração do representante legal da OSC, conforme **Anexo II Declaração de Capacidade Técnica e Operacional;**

g) Deter capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento do objeto da parceria e o cumprimento das metas estabelecidas, a ser comprovada em conformidade com o art. 33, **caput,** inciso V, alínea "c" e §5º, da Lei nº 13.019, de 2014;

h) Apresentar certidões de regularidade fiscal, previdenciária, tributária, de contribuições, de dívida ativa e trabalhista (art. 34, **caput,** inciso II, da Lei nº 13.019, de 2014) e liberatórias, conforme seguem: Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT; Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - CRF/FGTS; Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Liberatória do Concedente; Certidão de Débitos com o Concedente; Certidão Liberatória do Tribunal de Contas; Certidão de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual;

i) Apresentar certidão de existência jurídica expedida pelo cartório de registro civil ou cópia do estatuto registrado e eventuais alterações ou, tratando-se de sociedade cooperativa, certidão simplificada emitida por junta comercial (art. 34, **caput,** inciso III, da Lei nº 13.019, de 2014);

j) Apresentar cópia da ata de eleição do quadro dirigente atual, bem como relação nominal atualizada dos dirigentes da entidade, conforme estatuto, com endereço, telefone, endereço de correio eletrônico, número e órgão expedidor da carteira de identidade e número de registro no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF de cada um deles, conforme **Anexo III** (art. 34, **caput,** incisos V e VI, da Lei nº 13.019, de 2014);

k) Declaração do representante legal da OSC com informação de que a organização e seus dirigentes não incorrem em quaisquer das vedações previstas no art. 39 da Lei nº 13.019, de 2014, as quais deverão estar descritas no documento, conforme modelo no Anexo VI – Declaração da Não Ocorrência de Impedimentos;

l) Comprovar que funciona no endereço declarado pela entidade, por meio de cópia de documento hábil, a exemplo de conta de consumo ou contrato de locação e declaração constante no **Anexo VIII** (art. 34, **caput,** inciso VII, da Lei nº 13.019, de 2014);

m) Atender às exigências previstas na legislação específica, na hipótese de a OSC se tratar de sociedade cooperativa (art. 2º, inciso I, alínea "b", e art. 33, §3º, Lei nº 13.019, de 2014).

n) Comprovação de não remuneração conforme **Anexo IV;**

o) Comprovação de não contratação de servidor conforme **Anexo IX.**

5.2 Ficará impedida de celebrar o termo de colaboração a OSC que:

5.2.1 Não esteja regularmente constituída ou, se estrangeira, não esteja autorizada a funcionar no território nacional (art. 39, **caput**, inciso I, da Lei nº 13.019, de 2014);

5.2.2 Esteja omissa no dever de prestar contas de parceria anteriormente celebrada (art. 39, **caput,** inciso II, da Lei nº 13.019, de 2014);

5.2.3 Tenha, em seu quadro de dirigentes, membro de Poder ou do Ministério Público, ou dirigente de órgão ou entidade da administração pública municipal, estendendo-se a vedação aos respectivos cônjuges, companheiros e parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, exceto em relação às entidades que, por sua própria natureza, sejam constituídas pelas autoridades referidas. Não são considerados membros de Poder os integrantes de conselhos de direitos e de políticas públicas (art. 39, **caput,** inciso III e §§ 5º e 6º, da Lei nº 13.019, de 2014);

5.2.4 Tenha tido as contas rejeitadas pela administração pública nos últimos 5 (cinco) anos, exceto se for sanada a irregularidade que motivou a rejeição e quitados os débitos eventualmente imputados, ou for reconsiderada ou revista a decisão pela rejeição, ou, ainda, aapreciação das contas estiver pendente de decisão sobre recurso com efeito suspensivo (art. 39, **caput,** inciso IV, da Lei nº 13.019, de 2014);

5.2.5 Tenha sido punida, pelo período que durar a penalidade, com suspensão de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração, com declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública, com a sanção prevista no inciso II do art. 73 da Lei nº 13.019, de 2014, ou com a sanção prevista no inciso III do art. 73 da Lei nº 13.019, de 2014 (art. 39, **caput,** inciso V, da Lei nº 13.019, de 2014);

5.2.6 Tenha tido contas de parceria julgadas irregulares ou rejeitadas por Tribunal ou Conselho de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irrecorrível, nos últimos 8 (oito) anos (art. 39, **caput,** inciso VI, da Lei nº 13.019, de 2014); ou

5.2.7 Tenha entre seus dirigentes pessoa cujas contas relativas a parcerias tenham sido julgadas irregulares ou rejeitadas por Tribunal ou Conselho de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irrecorrível, nos últimos 8 (oito) anos; que tenha sido julgada responsável por falta grave e inabilitada para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança, enquanto durar a inabilitação; ou que tenha sido considerada responsável por atode improbidade, enquanto durarem os prazos estabelecidos nos incisos I, II e III do art. 12 da Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992(art. 39, **caput,** inciso VII, da Lei nº 13.019, de 2014).

6. COMISSÃO DE SELEÇÃO

6.1. A Comissão de Seleção é o órgão colegiado destinado a processar e julgar o presente chamamento público, tendo sido constituída na forma da Portaria nº 725/2026, publicada no Diário Oficial do Município. A Comissão de Seleção, composta por, no mínimo, 3 (três) membros, dentre eles ao menos 1 (um) servidor efetivo do Município. Ficam impedidos de participar da Comissão de Seleção aqueles que, nos últimos 5 (cinco) anos, tenham mantido relação jurídica com, ao menos, uma das OSC participantes do chamamento público, nos termos do art. 7º, § 1º, do Decreto Municipal nº 51/2026.

6.1.1. A Comissão de Seleção poderá realizar, a qualquer tempo, diligências para verificar a autenticidade das informações e documentos apresentados pelas organizações concorrentes ou para esclarecer dúvidas e omissões. Em qualquer situação, devem ser observados os princípios da isonomia, da impessoalidade e da transparência.
6.1.2. Para subsidiar seus trabalhos, a Comissão de Seleção poderá solicitar assessoramento técnico de especialista que não seja membro desse colegiado.

7. DA FASE DE SELEÇÃO

7.1. A fase de seleção observará as seguintes etapas:

Tabela 1:

ETAPA	DESCRIÇÃO DA ETAPA	Datas
1	Publicação do Edital de Chamamento Público.	21/09/2026
2	Data-limite para impugnação ao Edital de Chamamento Público	16/10/2026 até 17:00 (horário de Brasília)
3	Data-limite para envio das propostas pelas OSCs	21/10/2026 até 17:00 (horário de Brasília)
4	Sessão de abertura das propostas	A partir do dia 22/10/2026
5	Análise das propostas pela Comissão de Seleção	A partir do dia 23/10/2026
6	Divulgação do resultado preliminar.	A partir do dia 26/10/2026 5 (cinco) dias contando da
7	Prazo para interposição derecursos contra o resultado preliminar	divulgação do resultado preliminar
8	Análise dos recursos pela Comissão de Seleção.	Até 5 (cinco) dias contados a partir do prazo final da apresentação dos recursos, se houver.
9	Homologação e publicação do resultado definitivo da fase de seleção, com Divulgação das decisões recursais proferidas (se houver).	Até 04/12/2026

7.2. Conforme exposto adiante, a verificação do cumprimento dos requisitos para a celebração da parceria (arts. 33 e 34 da Lei nº 13.019, de 2014) e a não ocorrência de impedimento para a celebração da parceria (art. 39 da Lei nº 13.019, de 2014) é posterior à etapa competitiva de julgamento das propostas, sendo exigível apenas da(s) OSC(s) selecionada(s) (mais bem classificada/s), nos termos do art. 28 da Lei nº 13.019, de 2014.

7.3. Etapa 1: Publicação do Edital de Chamamento Público.

7.3.1. O presente Edital será divulgado em página do sítio eletrônico oficial da Prefeitura do **MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO** (https://www.chopinzinho.pr.gov.br/) e no Diário Oficial do Município, com prazo mínimo de 30 (trinta) dias para a apresentação das propostas contando da data de publicação do Edital.

7.4. Etapa 2: Envio das propostas pelas OSCs

7.4.1. As propostas serão apresentadas pelas OSCs, por meio do Plano de Trabalho no modelo padrão, conforme **Anexo X** e deverão ser protocoladas fisicamente no protocolo geral da Prefeitura de Chopinzinho, situada no endereço: Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel, aos cuidados da Comissão de Seleção, na forma de um único envelope devidamente lacrado, contendo a documentação e plano de trabalho, até às 17h00 do último dia previsto no item 3 da tabela 1.
7.4.2. Na hipótese do subitem anterior, a proposta, em uma única via impressa, deverá ter todas as folhas rubricadas e numeradas sequencialmente e, ao final, ser assinada pelo representante legal da OSC proponente.
7.4.3. Após o prazo limite para apresentação das propostas, nenhuma outra será recebida, assim como não serão aceitos adendos ou esclarecimentos que não forem explícita e formalmente solicitados pela administração pública.
7.4.4. A proposta enviada pela OSC deverá obrigatoriamente contemplar os dois Serviços descritos no Objeto desse Edital.
7.4.5. Cada OSC poderá apresentar apenas uma proposta. Caso venha a apresentar mais de uma proposta dentro do prazo, será considerada apenas a última proposta enviada para análise.
7.4.6. Observado o disposto no item 7.4.1 deste Edital, as propostas deverão conter, no mínimo, as seguintes informações:
a) a descrição da realidade objeto da parceria e o nexo com a atividade ou o projeto proposto;
b) as ações a serem executadas, as metas a serem atingidas e os indicadores que aferirão o cumprimento das metas;
c) os prazos para a execução das ações e para o cumprimento das metas;
d) o valor global e elementos que demonstrem a compatibilidade dos custos com os preços praticados no mercado ou com outras parcerias da mesma natureza;
e) previsão de receitas e de despesas a serem realizadas na execução das atividades ou dos projetos abrangidos pela parceria.
f) Ações que demandarão pagamento em espécie, quando for o caso, na forma do art. 17 do Decreto Municipal n.º 51/2026;
g) Discriminação dos custos fixos e variáveis, observados os parâmetros estabelecidos no item 2.3 do Termo de Referência que trata dos custos fixos e variáveis referente aos bens e serviços necessários para a execução do objeto da parceria.

7.5. Etapa 3: Etapa competitiva de avaliação das propostas pela Comissão de Seleção.

7.5.1. Nesta etapa, de caráter eliminatório e classificatório, a Comissão de Seleção analisará as propostas apresentadas pelas OSCs concorrentes. A análise e o julgamento de cada proposta serão realizados pela Comissão de Seleção, que terá total independência técnica para exercer seu julgamento.
7.5.2. A Comissão de Seleção terá o prazo estabelecido na Tabela 1 para conclusão do julgamento das propostas e divulgação do resultado preliminar do processo de seleção, podendo tal prazo ser prorrogado, de forma devidamente justificada, por até mais 30 (trinta) dias.
7.5.3. As propostas deverão conter informações que atendem aos critérios de julgamento estabelecidos na Tabela 2 abaixo, observado o contido no Anexo V – Termo de Referência.
7.5.4. A avaliação individualizada e a pontuação serão feitas com base nos critérios de julgamento apresentados no quadro a seguir:

Tabela 2

Critérios de Julgamento	Metodologia de Pontuação	Pontos Máximos
(A) Informações sobre ações a serem executadas, metas a serem atingidas, indicadores que aferirão o cumprimento das metas e prazos para a execução das ações e para o cumprimento das metas	- Em escala de 0,5 pontos partindo-se de 2,0 o qual significará grau pleno de atendimento até 0,0 pontos que se entenderá por não atendido ou insatisfatório. OBS.: A atribuição de nota "zero" neste critério implica eliminação da proposta.	2,0
(B) Adequação da proposta aos objetivos da política e dos Serviços em que se insere a parceria	- Em escala de 0,5 pontos partindo-se de 2,0 o qual significará grau pleno de atendimento até 0,0 pontos que se entenderá por não atendido ou insatisfatório. OBS.: A atribuição de nota "zero" neste critério implica a eliminação da proposta.	2,0
(C) Descrição da realidade objeto da parceria e do nexo entre essa realidade e aatividade proposta	- Em escala de 0,5 pontos partindo-se de 2,0 o qual significará grau pleno de atendimento até 0,0 pontos que se entenderá por não atendido ou insatisfatório. OBS.: A atribuição de nota "zero" neste critério implica eliminação da proposta.	2,0
(D) Adequação da proposta ao valor de referência constante do Edital, com menção expressa ao valor global da proposta.	- O valor global proposto é, no mínimo, 10% (dez por cento) mais baixo do que o valor de referência (2,0); - O valor global proposto é igual ou até 9% (nove por cento), mais baixo do que o valor de referência(1,0); - O valor global proposto é superior ao valor de referência (0,0). O valor global proposto deverá observar obrigatoriamente o limite orçamentário estabelecido no item 9.4 deste Edital. Propostas com valores superiores ao teto orçamentário disponível serão desclassificadas por inviabilidade financeira.	2,0
(E) Capacidade técnico- operacional da instituição proponente por meio de experiência comprovada no objeto da parceria ou de natureza semelhante ou ainda na previsão das condições para tal no Plano de Trabalho.	- Em escala de 0,5 pontos partindo-se de 2,0 o qual significará grau pleno de atendimento até 0,0, pontos que se entenderá por não atendido ou insatisfatório. - O não atendimento ou o atendimento insatisfatório do requisito de capacidade técnico-operacional (0,0). OBS.: A atribuição de nota "zero" neste critério implica eliminação da proposta, por falta de capacidade técnica e operacional da OSC (art. 33,**caput,** inciso V, alínea "c", da Lei nº 13.019, de 2014).	
Pontuação Máxima Global		**10,0**

7.5.5. A falsidade de informações deverá acarretar a eliminação da proposta, podendo ensejar, ainda, a aplicação de sanção administrativa contra a instituição proponente e comunicação do fato às autoridades competentes, inclusive para apuração do cometimento de eventual crime.
7.5.6. O proponente deverá descrever minuciosamente as experiências relativas ao critério de julgamento (E), informando as atividades ou projetos desenvolvidos, sua duração, financiador(es), local ou abrangência, beneficiários, resultados alcançados, dentre outras informações que julgar relevantes. Da mesma forma deverá demonstrar com que recursos (materiais e humanos) cumprirá esse critério com a execução do Termo de Colaboração. A comprovação documental de tais experiências dar-se-á nas Etapas 1 a 3 da fase de celebração, sendo que qualquer falsidade ou fraude na descrição das experiências ensejará as providências indicadas no subitem anterior.
7.5.7. Serão eliminadas aquelas propostas:
a) cuja pontuação total for inferior a 5,0 (cinco) pontos;
b) que recebam nota "zero" nos critérios de julgamento (A), (B), (C) ou (E); ou ainda que não contenham, no mínimo, as seguintes informações: a descrição da realidade objeto da parceria e o nexo com a atividade ou o projeto proposto; as ações a serem executadas, as metas a serem atingidas e os indicadores que aferirão o cumprimento das metas; os prazos para a execução das ações e para o cumprimento das metas; e o valor global proposto;
c) que estejam em desacordo com o Edital; ou
d) com valor incompatível com o objeto da parceria, a ser avaliado pela Comissão de Seleçãoà luz da estimativa realizada, e de eventuais diligências complementares, que ateste a inviabilidade econômica e financeira da proposta, inclusive à luz do orçamento disponível.
7.5.8. As propostas não eliminadas serão classificadas, em ordem decrescente, de acordo com a pontuação total obtida com base na Tabela 2, assim considerada a média aritmética das notas lançadas por cada um dos membros da Comissão de Seleção, em relação a cada um dos critérios de julgamento.
7.5.9. No caso de empate entre duas ou mais propostas, tem preferência a OSC que possuir o CEBAS do Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome, conforme previsto no §1º do Art. 3º da Resolução CNAS nº 21 de 24/11/2016, permanecendo o empate o desempate será feito com base na maior pontuação obtida no critério de julgamento (A). Persistindo a situação de igualdade, o desempate será feito com base na maior pontuação obtida, sucessivamente, nos critérios de julgamento (B), (E) e (D). Caso essas regras não solucionem o empate, será considerada vencedora a organização com mais tempo de constituição e, em último caso, a questão será decidida por sorteio.
7.5.10. Será obrigatoriamente justificada a seleção de proposta que não for a mais adequadaao valor de referência constante do chamamento público, levando-se em conta a pontuação total obtida e a proporção entre as metas e os resultados previstos em relação ao valor proposto (art. 27, §5º, da Lei nº 13.019, de 2014).
7.6. Etapa 4: Divulgação do resultado preliminar. A administração pública divulgará o resultado preliminar do processo de seleção na página do sítio oficial da Prefeitura do Município de Chopinzinho na internet https://www.chopinzinho.pr.gov.br/ e no Diário Oficial do Município,iniciando-se o prazo para recurso.
7.7. Etapa 5: Interposição de recursos contra o resultado preliminar. Haverá fase recursal após a divulgação do resultado preliminar do processo de seleção.
7.7.1. As organizações da sociedade civil poderão apresentar recurso contra o resultado preliminar, no prazo de cinco dias, contado da publicação da decisão, ao colegiado que a proferiu.
7.7.2. Os recursos serão apresentados para à Comissão de Seleção por meio do Protocolo eletrônico, no assunto "Recursos Chamamento Público Assistência Social", conforme previsto no Item 7 da Tabela 1 deste edital.
7.7.3 É assegurado aos participantes obter cópia dos elementos dos autos indispensáveis à defesa de seus interesses.
7.7.4 Interposto recurso, a Comissão dará ciência dele para os demais interessados para que, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, apresentem contrarrazões, nos termos do art. 8º, § 2º, do Decreto Municipal nº 51/2026.
7.8. Etapa 6: Análise dos recursos pela Comissão de Seleção.
7.8.1. Havendo recursos, a Comissão de Seleção os analisará.
7.8.2. Recebido o recurso, a Comissão de Seleção poderá reconsiderar sua decisão no prazo de até 5 (cinco) dias corridos, ocorrendo assim a homologação do resultado final.
7.8.3. A decisão final do recurso, devidamente motivada, deverá ser proferida no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, contado do recebimento do recurso. A motivação deve ser explícita, clara e congruente, podendo consistir em declaração de concordância com fundamentos de anteriores pareceres, informações, decisões ou propostas, que, neste caso, serão parte integrante do ato decisório. Não caberá novo recurso contra esta decisão.
7.8.4. O acolhimento de recurso implicará invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
7.9. Etapa 7: Homologação e publicação do resultado definitivo da fase de seleção, com divulgação das decisões recursais proferidas (se houver).
7.9.1. Após o julgamento dos recursos ou o transcurso do prazo sem interposição de recurso,a Comissão deverá homologar e divulgar, no sítio eletrônico oficial, as decisões recursais proferidas e o resultado definitivo do processo de seleção.
7.9.2. A homologação não gera direito para a OSC à celebração da parceria.
7.9.3. Após o recebimento e julgamento das propostas, havendo uma única organização com proposta classificada (não eliminada), e desde que atendidas as exigências deste Edital, a administração pública poderá dar prosseguimento ao processo de seleção e convocá-la para iniciar o processo de celebração.

8. DA FASE DE CELEBRAÇÃO

8.1. A fase de celebração observará as seguintes etapas até a assinatura do instrumento de parceria:
Tabela 3

ETAPA	DESCRIÇÃO DA ETAPA
1	Convocação da OSC selecionada para apresentação do plano de trabalho e comprovação do atendimento dos requisitos para celebração da parceria e de que não incorre nos impedimentos (vedações) legais.
2	Verificação do cumprimento dos requisitos para celebração da parceria e de que não incorre nos impedimentos (vedações) legais. Análise do plano de trabalho.
3	Ajustes no plano de trabalho e regularização de documentação, se necessário e solicitação do plano de trabalho do Sistema Integrado de Transferências (SIT)
4	Parecer de órgão técnico e Parecer Jurídico
5	Assinatura do termo de colaboração
6	Publicação do extrato do termo de colaboração no Diário Oficial do Município

8.2. Etapa 1: Convocação da OSC selecionada para apresentação do plano de trabalho e comprovação do atendimento dos requisitos para celebração da parceria e de que não incorre nos impedimentos (vedações) legais. Para a celebração da parceria, a administração pública municipal convocará a OSC selecionada para, no prazo de 15 (quinze) dias corridos a partir da convocação, apresentar o seu Plano de Trabalho e a documentação exigida para comprovação dos requisitos para a celebração da parceria e de que não incorre nos impedimentos legais.
8.2.1. Por meio do Plano de Trabalho, a OSC selecionada deverá apresentar o detalhamento da proposta submetida e aprovada no processo de seleção, com todos os pormenores exigidos pela legislação, observados os Anexos X – Modelo de Plano de Trabalho e V – Termode Referência.
a) O Plano de Trabalho deverá conter, no mínimo, os seguintes elementos:
b) A descrição da realidade objeto da parceria, devendo ser demonstrado o nexo com a atividade ou o projeto e com as metas a serem atingidas;

c) A forma de execução das ações, indicando, quando cabível, as que demandarão atuaçãoem rede;
d) A descrição de metas quantitativas e mensuráveis a serem atingidas;
e) A definição dos indicadores, documentos e outros meios a serem utilizados para a aferiçãodo cumprimento das metas;
f) A previsão de receitas e a estimativa de despesas a serem realizadas na execução das ações, incluindo os encargos sociais e trabalhistas e a discriminação dos custos diretos e indiretos necessários à execução do objeto;
g)Os valores a serem repassados mediante cronograma de desembolso;
8.2.2. A previsão de receitas e despesas deverá incluir os elementos indicativos da mensuração da compatibilidade dos custos apresentados com os preços praticados no mercado ou com outras parcerias da mesma natureza, para cada item, podendo ser utilizadas cotações, tabelas de preços de associações profissionais, publicações especializadas, atas de registro de preços vigentes ou quaisquer outras fontes de informação disponíveis ao público. No caso de cotações, a OSC deverá apresentar a cotação de preços de, no mínimo, 3 (três) fornecedores, sendo admitidas cotações de sítios eletrônicos, desde que identifique a data da cotação e o fornecedor específico.
8.2.3. Além da apresentação do Plano de Trabalho, a OSC selecionada, no mesmo prazo acima de 15 (quinze) dias corridos, deverá comprovar o cumprimento dos requisitos previstos no inciso I do **caput** do art. 2º, nos incisos I a V do **caput** do art. 33 e nos incisos II a VII do **caput** do art. 34 da Lei nº 13.019, de 2014, e a não ocorrência de hipóteses que incorram nas vedações de que trata o art. 39 da referida Lei, que serão verificados por meio da apresentação dos seguintes documentos:
I – cópia do estatuto registrado e suas alterações, em conformidade com as exigências previstas no art. 33 da Lei nº 13.019, de 2014;
II – comprovante de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ, emitido no sítioeletrônico oficial da Secretaria da Receita do Brasil, para demonstrar que a OSC existe há, no mínimo, um ano com cadastro ativo;
III – comprovantes de experiência prévia na realização do objeto da parceria ou de objeto de natureza semelhante de, no mínimo, um ano de capacidade técnica e operacional, podendoser admitidos, sem prejuízo de outros:
a) Instrumentos de parceria firmados com órgãos e organizações da administração pública, organismos internacionais, empresas ou outras organizações da sociedade civil;
b) Relatórios de atividades com comprovação das ações desenvolvidas;
c) Publicações, pesquisas e outras formas de produção de conhecimento realizadas pela OSC ou a respeito dela;
d) Currículos profissionais de integrantes da OSC, sejam dirigentes, conselheiros, associados, cooperados, empregados, entre outros;
e) Declarações de experiência prévia e de capacidade técnica no desenvolvimento de atividades ou projetos relacionados ao objeto da parceria ou de natureza semelhante, emitidaspor órgãos públicos, instituições de ensino, redes, organizações da sociedade civil, movimentos sociais, empresas públicas ou privadas, conselhos, comissões ou comitês de políticas públicas; ou
f) Prêmios de relevância recebidos no País ou no exterior pela OSC;
IV – Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
V – Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - CRF/FGTS;
VI – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT;
VII – Relação nominal atualizada dos dirigentes da OSC, conforme o estatuto, com endereço, telefone, endereço de correio eletrônico, número e órgão expedidor da carteira de identidade enúmero de registro no Cadastro de Pessoas Físicas - CPF de cada um deles, conforme Anexo III;
VIII – cópia de documento que comprove que a OSC funciona no endereço por ela declarado, como conta de consumo ou contrato de locação;
IX – declaração do representante legal da OSC com informação de que a organização e seus dirigentes não incorrem em quaisquer das vedações previstas no art. 39 da Lei nº 13.019, de 2014, as quais deverão estar descritas no documento, conforme modelo no Anexo VI – Declaração da Não Ocorrência de Impedimentos;
X – declaração do representante legal da OSC sobre a existência de instalações e outras
condições materiais da organização ou sobre a previsão de contratar ou adquirir com recursos da parceria, conforme Anexo II – Declaração sobre Instalações e Condições Materiais;
XI – Declaração do representante legal da OSC, conforme Anexo III;
XII - Declaração de Conta Corrente conforme Anexo VII.
XII – Escrituração de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade; Comprovação da Existência de Contabilidade Formal mediante a apresentação de: - Cópia do Balanço Patrimonial e/ou Balancete de Verificação analítico, relativos ao exercício em curso e ao anterior; cópia do Contrato de Prestação de Serviços Contábeis vigente.
XIII – Instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas; Comprovação da Existência de Estrutura Física: - Documento comprobatório da posse ou propriedade do imóvel onde opera a entidade; - Documento comprobatório da posse ou propriedade de veículo;- Relação do mobiliário e equipamentos alocados à atividade; - Comprovação da existência de estrutura de informática; - Comprovaçãode estrutura de Recursos Humanos (apresentação da CAGED (E-SOCIAL) do exercício em curso e do anterior): Relação de funcionários do setor administrativo, Relação de funcionários alocados ao projeto.
XIV – Título, certificado ou declaração de reconhecimento de utilidade pública no âmbito do concedente.
XV – Atestado de Registro e/ou Certificado de filantropia nos órgãos nos órgãos competentes (obrigatório somente para as entidades que recolham as contribuições previdenciárias sob o código de receita (GPS) 2305.
XVI – Alvará de localização e funcionamento emitido pelo Município onde esteja sediada a entidade.
XVII – Licença/Alvará Sanitário emitido pela autoridade municipal de saúde, do Município ondeesteja sediada a entidade.
XVIII – Comprovante de entrega da Escrituração Contábil Fiscal (ECF), como entidade imune e isenta, fornecido pelo setor competente do Ministério da Fazenda.
XIX – Cópia do ato de designação da pessoa responsável pela prestação de contas (comprovartambém participações em cursos SIT).
XX – Comprovação de abertura de conta bancária específica em instituição bancária oficial (CEF ou Banco do Brasil).
8.2.4. Serão consideradas regulares as certidões positivas com efeito de negativas, no caso das certidões previstas nos incisos IV, V e VI logo acima.
8.2.5. O Plano de Trabalho e os documentos comprobatórios do cumprimento dos requisitos impostos nesta Etapa serão apresentados pela OSC selecionada, tais documentos deverão ser entregues para a Comissão de Seleção no endereço informado no item 7.4.1 deste Edital.
8.3. Etapa 2: Verificação do cumprimento dos requisitos para celebração da parceria e de que não incorre nos impedimentos (vedações) legais. Análise do plano de trabalho. Esta etapa consiste no exame formal, a ser realizado pela administração pública, do atendimento, pela OSC selecionada, dos requisitos para a celebração da parceria, de que não incorre nos impedimentos legais e cumprimento de demais exigências descritas na Etapa anterior. Esta Etapa 2 engloba, ainda, a análise do plano de trabalho.
8.3.1. No momento da verificação do cumprimento dos requisitos para a celebração de parcerias, a administração pública deverá consultar o Cadastro de Organizações, para verificarse há informação sobre ocorrência impeditiva à referida celebração.
8.3.2. A administração pública examinará o plano de trabalho apresentado pela OSC selecionada ou, se for o caso, pela OSC imediatamente mais bem classificada que tenha sidoconvocada.
8.3.3. Somente será aprovado o plano de trabalho que estiver de acordo com as informações já apresentadas na proposta apresentada pela OSC, observados os termos e as condições constantes neste Edital e em seus anexos. Para tanto, a administração pública poderá solicitara realização de ajustes no plano de trabalho.

8.3.4. Nos termos do §1º do art. 28 da Lei nº 13.019, de 2014, na hipótese de a OSCselecionada não atender aos requisitos previstos na Etapa 1 da fase de celebração, incluindo os exigidos nos arts. 33 e 34 da referida Lei, aquela imediatamente mais bem classificada poderá ser convidada a aceitar a celebração de parceria nos termos da proposta por ela apresentada.
8.3.5. Em conformidade com o §2º do art. 28 da Lei nº 13.019, de 2014, caso a OSC convidada aceite celebrar a parceria, ela será convocada na forma da Etapa 1 da fase de celebração e, em seguida, proceder-se-á à verificação dos documentos na forma desta Etapa 2. Esse procedimento poderá ser repetido, sucessivamente, obedecida a ordem de classificação.
8.4. Etapa 3: Ajustes no plano de trabalho e regularização de documentação, se necessário e solicitação do plano de trabalho do Sistema Integrado de Transferências (SIT).
8.4.1. Caso se verifique irregularidade formal nos documentos apresentados ou constatado evento que impeça a celebração, a OSC será comunicada do fato e instada a regularizar sua situação, no prazo de 15 (quinze) dias corridos, sob pena de não celebração da parceria.
8.4.2. Caso seja constatada necessidade de adequação no plano de trabalho enviado pela OSC, a administração pública solicitará a realização de ajustes e a OSC deverá fazê-lo em até15 (quinze) dias corridos, contados da data de recebimento da solicitação apresentada.
8.5. Etapa 4 e 5: Parecer de órgão técnico e parecer jurídico e Assinatura do termo de colaboração
8.5.1 A celebração do instrumento de parceria dependerá da adoção das providências impostas pela legislação regente, incluindo a aprovação do plano de trabalho, a emissão do parecer técnico da Administração Pública, as designações do gestor da parceria e da Comissão de Monitoramento e Avaliação, e de prévia dotação orçamentária para execução da parceria.
8.5.1.1 A celebração do instrumento de parceria dependerá, ainda, de manifestação técnica do Assessor de Captação de Recursos, ou do servidor que exerça função equivalente, que deverá pronunciar-se sobre a adequação da proposta e do plano de trabalho às normas dos sistemas de convênios e transferências dos governos federal e estadual, a compatibilidade do objeto com os programas e fontes de recursos disponíveis, o cumprimento das exigências técnicas para registro no SIT/TCE-PR, e o acompanhamento da execução e prestação de contas da parceria, nos termos do art. 11, § 4º, do Decreto Municipal nº 51/2026
8.5.2 Após a elaboração do parecer técnico será encaminhado à Procuradoria Jurídica para parecer jurídico referente aos trâmites da formalização da parceria via Termo de Colaboração.
8.5.3 A aprovação do Plano de Trabalho não gerará direito à celebração da parceria.
8.5.4 No período entre a apresentação da documentação prevista na Etapa 1 da fase de celebração e a assinatura do instrumento de parceria, a OSC fica obrigada a informar qualquer evento superveniente que possa prejudicar a regular celebração da parceria, sobretudo quanto ao cumprimento dos requisitos e exigências previstos para celebração.
8.5.5 A OSC deverá comunicar à Comissão de Seleção as alterações em seus atos societários e no quadro de dirigentes, quando houver.
8.6 Etapa 6: Publicação do extrato do termo de colaboração no Diário Oficial do Município. O termo de colaboração somente produzirá efeitos jurídicos após a publicação do respectivo extrato no meio oficial de publicidade da administração pública (art. 38 da Lei nº 13.019, de 2014).
9 PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E VALOR PREVISTO PARA A REALIZAÇÃO DO OBJETO
9.1 Os créditos orçamentários necessários ao custeio de despesas relativas ao presente Edital são provenientes da funcional programática:
SEC DE ASSIST SOCIAL, MULHER E DIREITOS HUMANOS

Gestão/Unidade:	08.01 - DEPTO GERENCIAL E CONTROLE ASSISTENCIAL
Fonte de Recursos:	000 - Recursos Ordinários (Livres)
Programa de Trabalho:	0812200082.040000 Manutenção da Estrutura Administrativa da Assistência
Elemento de Despesa:	3.3.50.43 - SUBVENÇÕES SOCIAIS
Desdobrado:	2088 - DEMAIS ENTIDADES DO TERCEIRO SETOR
Nota de Empenho:	Não se aplica

9.2 Os recursos destinados à execução da parceria de que tratam este Edital são provenientes do orçamento da Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Direitos Humanos.
9.3 Nas parcerias com vigência plurianual ou firmadas em exercício financeiro seguinte ao daseleção, a Secretaria Municipal da Assistência Social indicará a previsão dos créditos necessários para garantir a execução das parcerias nos orçamentos dos exercícios seguintes.
9.3.1 A indicação dos créditos orçamentários e empenhos necessários à cobertura de cada parcela da despesa, a ser transferida pela administração nos exercícios subsequentes, será realizada mediante registro contábil e deverá ser formalizada por meio de certidão de apostilamento do instrumento da parceria, no exercício em que a despesa estiver consignada.
9.4 O valor total de recursos disponibilizados será de no máximo R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais) pelo prazo de 12 (doze) meses para execução do Serviço de Acolhimento Institucional para Adultos do sexo masculino na Modalidade Casa de Passagem e o Serviço Especializado em Abordagem Social. Nos casos de prorrogração da parceria poderá ser realizado por igual período até o prazo maximo de 60 (sessenta) meses, a previsão dos créditos necessários para garantir a execução das parcerias será indicada nos orçamentos dos exercícios seguintes.
9.4.1 Nas parcerias com vigência plurianual ou havendo a prorrogação da vigência da parceria, o valor fixado no item 9.4 sofrerá atualização monetária anualmente, com base no menor índice acumulado entre um dos três citados a seguir: a) INPC - Índice Nacional de Preços ao Consumidor; b) IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Amplo; c) IGP-M da Fundação Getúlio Vargas, ou outro Índice legal que vier a substituí-los. No caso do menor índice ser negativo, aplicará a média dos três índices e persistindo negativa a média dos índices, mantêm-se o valor original do termo da parceria.
9.5 Poderá haver alterações de metas, devido a demanda de acolhimentos, em que havendo necessidade após avaliação conjunta entre Gestor da Parceria, Gestor da Assistência Social, Coordenação de CREAS e Coordenação do Serviço de Acolhimento Institucional poderá ser revisto o plano de trabalho para aumento ou diminuição de metas.
9.6 As liberações de recursos obedecerão ao cronograma de desembolso, que guardará consonância com as metas da parceria, observado o disposto no art. 48 da Lei nº 13.019, de 2014 e Decreto Municipal n.º 51/2026.
9.7 Nas contratações e na realização de despesas e pagamentos em geral efetuados com recursos da parceria, a OSC deverá observar o instrumento de parceria e a legislação regente,em especial o disposto nos incisos XIX e XX do art. 42, nos arts. 45 e 46 da Lei nº 13.019, de 2014. É recomendável a leitura integral dessa legislação, não podendo a OSC ou seu dirigentealegar, futuramente, que não a conhece, seja para deixar de cumpri-la, seja para evitar as sanções cabíveis.
9.8 Todos os recursos da parceria deverão ser utilizados para satisfação de seu objeto, sendo admitidas, as despesas previstas e aprovadas no Plano de Trabalho (art. 46 da Lei nº 13.019, de 2014):
a) Remuneração da equipe encarregada da execução do Plano de Trabalho, inclusive de pessoal próprio da organização da sociedade civil, durante a vigência da parceria (e referente a esse período), compreendendo as despesas com pagamentos de impostos, contribuições sociais, Fundo de Garantia do Tempo e Serviço – FGTS, férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas, alusivas ao período de vigência da parceria, conforme previsto no plano de trabalho;
b) Serão aceitas despesas com verbas rescisórias apenas de funcionários vinculados a execução do objeto e proporcionais ao período de vigência da parceria.

c) Diárias referentes a deslocamento, hospedagem e alimentação, nos casos em que execução da parceria o exija, vale transporte para funcionários vinculados à execução do Plano de Trabalho e Aplicação, com anuência e aprovação prévia do Gestor da parceria.
d) Custos indiretos necessários à execução do objeto, seja qual for a proporção em relação aovalor total da parceria (aluguel, telefone, água, energia, dentre outros);
e) Aquisição de materiais de consumo, tais como alimentos, material de expediente, material pedagógico, produtos de limpeza, combustível, gás e prestação de serviços de terceiros essenciais à consecução do objeto.

10 DAS VEDAÇÕES

10.1 É vedado remunerar, a qualquer título, com recursos vinculados à parceria, servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança, de órgão ou organização da administração pública celebrante, ou seu cônjuge, companheiroou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, ressalvadas as hipóteses previstas em lei específica ou na Lei de Diretrizes Orçamentária. I – Eventuais saldos financeiros remanescentes dos recursos públicos transferidos, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeirasrealizadas, serão devolvidos à administração pública por ocasião de conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, nos termos do art. 52 da Lei nº 13.019 de 2014, ou a critério da Administração Pública Municipal.
II – O instrumento de parceria será celebrado de acordo com a disponibilidade orçamentária e financeira, respeitado o interesse público e desde que caraterizadas a oportunidade e conveniência administrativas. A seleção de propostas dos proponentes, os quais não tem direito subjetivo ao repasse financeiro.
III – A inadimplência da OSC em decorrência de atrasos da liberação de repasses relacionados à parceria não poderá acarretar restrições à liberação de parcelas subsequentes.
IV – O pagamento de remuneração da equipe contratada pela OSC com recursos da parceria não gera vínculos trabalhistas com o Poder Público.

11 CONTRAPARTIDA

11.1 Não será exigida qualquer contrapartida da OSC selecionada, porém fica facultado à OSC o aporte em bens e serviços para consecução da parceria.

12 DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 O presente Edital será divulgado em página do sítio eletrônico oficial da Prefeitura do Município de Chopinzinho e no Diário Oficial do Município, com prazo mínimo de 30 (trinta) dias para a apresentação das propostas contado da data de publicação do Edital.
12.2 Os prazos previstos neste Edital serão contados em dias corridos, exceto quando expressamente indicados em dias úteis, excluindo-se o dia do início e incluindo-se o dia do vencimento, nos termos do art. 29 do Decreto Municipal nº 51/2026
12.3 Qualquer pessoa poderá impugnar o presente Edital, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias da data-limite para envio das propostas, por petição dirigida ou protocolada no endereço informado no subitem 7.4.1 deste Edital, ou ainda através do e-mail assistenciasocial@chopinzinho.pr.gov.br .
12.2.1 A resposta às impugnações caberá à Comissão de Seleção.
12.4 Os pedidos de esclarecimentos, decorrentes de dúvidas na interpretação deste Edital e de seus anexos, deverão ser encaminhados com antecedência mínima de 05 (cinco) dias da data-limite para envio da proposta, por petição dirigida ou protocolada no endereço informado no subitem 7.4.1 deste Edital, ou ainda através do e-mail assistenciasocial@chopinzinho.pr.gov.br. Os esclarecimentos serão prestados pela Comissão de Seleção.
12.4.1 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no Edital. As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados serão juntados nos autosdo processo de Chamamento Público e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.
12.4.2 Eventual modificação no Edital, decorrente das impugnações ou dos pedidos de esclarecimentos, ensejará divulgação pela mesma forma que se deu o texto original, alterando-se o prazo inicialmente estabelecido somente quando a alteração afetar a formulação das propostas ou o princípio da isonomia.
12.5 A Secretaria Municipal de Assistência Social resolverá os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital, observadas as disposições legais e os princípios que regema administração pública.
12.6 A qualquer tempo, o presente Edital poderá ser revogado por interesse público ou anulado, no todo ou em parte, por vício insanável, sem que isso implique direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.
12.7 O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase do Chamamento Público. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas poderá acarretar a eliminação da proposta apresentada, a aplicação das sanções administrativas cabíveis e a comunicação do fato às autoridades competentes, inclusive para apuração do cometimento de eventual crime. Além disso, caso a descoberta da falsidade ou inverdade ocorra após a celebração da parceria, o fato poderá dar ensejo à rescisão do instrumento, rejeição das contas e/ou aplicação das sanções de que trata o art. 73 da Lei nº 13.019, de 2014.
12.8 A administração pública não cobrará das organizações concorrentes taxa para participar deste Chamamento Público.
12.9 Todos os custos decorrentes da elaboração das propostas e quaisquer outras despesas correlatas à participação no Chamamento Público serão de inteira responsabilidade das organizações concorrentes, não cabendo nenhuma remuneração, apoio ou indenização por parte da administração pública.
12.10 Constituem anexos do presente edital, dele fazendo parte integrante:
Anexo I – Declaração de Ciência e Concordância
Anexo II – Declaração de Capacidade Técnica e Operacional
Anexo III – Declaração e Relação dos Dirigentes da Organização
Anexo IV – Declaração de Não Remuneração
Anexo V – Termo de Referência
Anexo VI - Declaração da Não Ocorrência de Impedimentos
Anexo VII – Declaração de Conta Corrente
Anexo VIII - Declaração de Comprovação de Endereço
Anexo IX – Declaração de Não Contratação Servidor
Anexo X – Modelo de Plano de Trabalho
Anexo XI – Minuta do Termo de Colaboração.

Chopinzinho-PR, 26 de agosto de 2026.

NEIDE GASPARETTO PASQUALI
Secretária Municipal de Assistência Social, Mulher e Direitos Humanos

(MODELO)
LOGO DA ORGANIZAÇÃO

ANEXO I
DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA

Eu, [Nome da autoridade máxima da organização da sociedade civil], portador (a) da carteirade identidade n.º_____expedida pela_____, inscrito (a) no CPF sob o n.º, na qualidade de representante legal, DECLARO que a[Nome da Organização da Sociedade Civil], sediada no_____, Bairro_____, CEP: _____, inscrita no CNPJ sob o n.º_____, está ciente e concorda com as disposições previstas no Edital de Chamamento Público nº (especificar) e em seus Anexos, bem como que se responsabiliza, sob as penas da lei, pela veracidade e legitimidade das informações e documentos apresentados durante o processo de seleção.

Chopinzinho - PR, ... de de 2026.

_____
Representante Legal da Organização
Nome:
CPF:
RG:

(MODELO)
LOGO DA ORGANIZAÇÃO

ANEXO II
DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL

Eu [Nome da autoridade máxima da organização da sociedade civil], CPF [ ] DECLARO, sob responsabilidade civil, penal e administrativa, para fins de formalização de parceria junto ao MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, que a Instituição
....., inscrito (a) no CNPJ nº..... possui **instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional para o** desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas e está em pleno e regular funcionamento, em atendimento a Lei Federal 13.019 de 31/07/2014, Art. 33, inc. V, alíneas a), b) e c), considerando as experiências adquiridas na execução de projetos(s)/ ação(es) na(s) área(s) educacional/social/saúde.
A comprovação no que diz respeito ao desenvolvimento de atividade (s), projeto(s)/ação(es), realizadas(os) nos últimos três anos, referentes à matéria do objeto, estão relacionadas no Histórico anexo, demonstrando a execução com qualidade, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem a conduta e a responsabilidade da organização com as obrigações assumidas, confirmando assim a capacidade técnica, física e operacional para a execução do que foi proposto.

Chopinzinho - PR, ... de de 2026.

_____
Representante Legal da Organização
Nome:
CPF:
RG:

ANEXO DA DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL

LOGO DA ORGANIZAÇÃO
Histórico

1) Ano de xxxxx
Nome do projeto/ação:
Organizações Parceiras:
Período de Vigência:
Número de Beneficiados:
Ações/Atividades desenvolvidas *Descrever as atividades desenvolvidas, recursos humanos envolvidos, objetivo geral e resultados alcançados.
Documentos Comprobatórios a serem encaminhados em anexo: a) fotos b) materiais de divulgação (folders, cartazes e etc) c) matérias vinculadas na mídia (jornal, revistas e etc) d) cópia de instrumento específico (contratos, convênios, termos de parceria e etc)
2) Ano de xxxxx
Nome do projeto/ação:
Organizações Parceiras:
Período de Vigência:
Número de Beneficiados:
Ações/Atividades desenvolvidas *Descrever as atividades desenvolvidas, recursos humanos envolvidos, objetivo geral e resultados alcançados.
Documentos Comprobatórios a serem encaminhados em anexo: a) fotos b) materiais de divulgação (folders, cartazes e etc) c) matérias vinculadas na mídia (jornal, revistas e etc) d) cópia de instrumento específico (contratos, convênios, termos de parceria e etc)
3) Ano de xxxxx
Nome do projeto/ação:
Organizações Parceiras:
Período de Vigência:
Número de Beneficiados:
Ações/Atividades desenvolvidas *Descrever as atividades desenvolvidas, recursos humanos envolvidos, objetivo geral e resultados alcançados.
Documentos Comprobatórios a serem encaminhados em anexo: a) fotos b) materiais de divulgação (folders, cartazes e etc) c) matérias vinculadas na mídia (jornal, revistas e etc) d) cópia de instrumento específico (contratos, convênios, termos de parceria e etc)

(MODELO)
LOGO DA ORGANIZAÇÃO

ANEXO III
DECLARAÇÃO E RELAÇÃO DOS DIRIGENTES

Eu, ..., CPF DECLARO, para fins de formalização de
parceria junto ao MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, em atendimento a Lei Federal
13.019 de 31/07/2014, que a Instituição..... , inscrito (a) no CNPJ nº não possuidívida com o Poder Público, não possui em seu quadro de dirigentes, membro de Poder ou do Ministério Público ou dirigente de órgão da Administração Pública Municipal; cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, bem como não contratará, para prestação de serviços, servidor ou empregado público, e não remunerará, com os recursos da parceria, membro de Poder ou do Ministério Público ou dirigente de órgão da Administração Pública; servidor ou empregado público e pessoas naturais condenadas pela prática de crimes contra a Administração Pública ou contra o patrimônio público, de crimes eleitorais para os quais a lei comine pena privativa de liberdade, e de crimes de lavagem ou de ocultação de bens, direitos e valores.
Em anexo informo a relação nominal atualizada dos dirigentes da organização, com endereço, número e órgão expedidor da carteira de identidade e número de registro no Cadastro de Pessoas Físicas - CPF, sendo o mandato dessa diretoria de ...../...../ à ...../...../.....
Sendo verdade, firmo o presente.

Chopinzinho - PR, ... de de 2026.

_____
Representante Legal da Organização
Nome:
CPF:
RG:

ANEXO DA DECLARAÇÃO E RELAÇÃO DOS DIRIGENTES

Nome:	
Endereço Residencial:	
Função:	CPF:
RG	Órgão Expedidor:
Nome:	
Endereço Residencial:	
Função:	CPF:
RG	Órgão Expedidor:
Nome:	
Endereço Residencial:	
Função:	CPF:
RG	Órgão Expedidor:
Nome:	
Endereço Residencial:	
Função:	CPF:
RG	Órgão Expedidor:
Nome:	
Endereço Residencial:	
Função:	CPF:
RG	Órgão Expedidor:
Nome:	
Endereço Residencial:	
Função:	CPF:
RG	Órgão Expedidor:

Sendo verdade, firmo o presente.

Chopinzinho - PR, ... de de 2026.

_____
Representante Legal da Organização
Nome:
CPF:
RG:

(MODELO)

LOGO DA ORGANIZAÇÃO

ANEXO IV DECLARAÇÃO DE NÃO REMUNERAÇÃO

Eu, [Nome da autoridade máxima da organização da sociedade civil], inscrito (a) no CPF sob o n.º_____, na qualidade de representante legal da [Nome daorganização da sociedade civil], sediada no , Bairro_____, CEP: _____, inscrita no CNPJ sob o n.º_, declaro que nãoserão remunerados, a qualquer título, com os recursos repassados:
a) membro de Poder ou do Ministério Público ou dirigente de órgão ou de organização da Administração Pública Estadual;
b) servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança, de órgão ou organização da administração pública estadual celebrante, ou seu cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, ressalvadas as hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias; e

c) pessoas naturais condenadas pela prática de crimes contra a Administração Pública ou contra o patrimônio público, de crimes eleitorais para os quais a lei comine pena privativa de liberdade, e de crimes de lavagem ou de ocultação de bens, direito e valores.

A presente declaração é feita sob as penas da Lei, assumindo a declarante toda e qualquer responsabilidade, seja na esfera penal, civil ou administrativa, em caso de sua falsidade.

Por ser verdade, firmo a presente declaração.

Chopinzinho - PR, ... de de 2026.

_____
Representante Legal da Organização
Nome:
CPF:
RG:

ANEXO V

TERMO DE REFERÊNCIA
O presente Anexo V constitui o esboço do plano de trabalho de iniciativa da Administração Pública, devendo ser observado pelas OSCs na elaboração de suas propostas, sem prejuízo da apresentação do Plano de Trabalho detalhado conforme Anexo X

Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Serviço de Acolhimento Institucional para Adultos do sexo masculino na Modalidade Casa de Passagem

Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade – Serviço Especializado em Abordagem Social

O Serviço de Acolhimento Institucional para adultos do sexo masculino, na modalidade de Casa de Passagem é um serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade do Sistema único de Assistência Social (SUAS) e o Serviço Especializado em Abordagem Social é um serviço da Proteção Social Especial de Média Complexidade, ambos regulamentados pela Tipificação de Serviços Socioassistenciais, aprovada pela Resolução do CNAS, nº 109/2009.
A execução dos serviços abrangerá a abordagem social de adultos do sexo masculino em situação de rua. A execução de ambos os serviços deverá ser realizada por uma única Organização da Sociedade Civil – OSC inscrita no Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Chopinzinho com estrutura física e equipe técnica própria para a execução.
O serviço deverá ser organizado em consonância com os princípios, diretrizes e orientações das "Orientações Técnicas: Centro de Referência Especializada para População em Situação de Rua e Perguntas e Respostas: Serviço Especializado em Abordagem Social", do Decreto nº 7.053/2009 que institui a Política Nacional para a População em Situação de Rua, do Plano Nacional para Inclusão Social da População em Situação de Rua e da Resolução CNAS nª 40/2020 que dispõe sobre as diretrizes para promoção, proteção e defesa dos direitos humanos das pessoas em situação de rua.
No caso de extinção ou não continuidade dos Serviços executados pela OSC, todos os documentos, relatórios, PIA, prontuários, registros, fotos seja em meio físico ou digital, relativos as pessoas acompanhadas deverão ser entregues ao CREAS, serviço de referência para o serviço de acolhimento e de abordagem social.

1. CARACTERIZAÇÃO DO SERVIÇO

1.1. Serviço de Acolhimento Institucional – Modalidade Casa de Passagem
Serviço de acolhimento provisório/ e ou permanente com estrutura para acolher com privacidade de pessoa do sexo masculino. É previsto para pessoas em situação de rua, migração e ausência de residência ou pessoas em trânsito, pessoas em situação de desabrigo, por abandono e ou negligência dos familiares que não possui condições de autocuidado e sem condiçõesde autossustento. (Resolução CNAS nº 109/2009). Devido a demanda de Chopinzinho, os usuários são classificados em três categorias: provisório e permanente ou excepcional.
Provisório: em situação de rua e/ou de passagem pela cidade, com vínculos familiares fragilizados e/ou em situação de violação de direitos, que necessitem de acolhimento ou pernoite enquanto aguardam retorno à cidade de origem e providências necessárias para o encaminhamento para outros serviços socioassistenciais e/ou outras políticas públicas, contribuindo para a reinserção social.
Permanente ou excepcional: O caráter de usuário morador permanente será por indicação da equipe CREAS somente para pessoas com residência no município de Chopinzinho, que possui familiares no município, mas que utilizam a rua como meio de moradia, ou por motivos diversos tornam-se pessoas sozinhas, sem condições de autocuidado e sem familiares que possam acolher. Sendo que aos demais usuários o caráter de morador será de provisório.
O atendimento em unidade institucional de passagem é ofertado para o acolhimento imediato e emergencial, com profissionais preparados para receber os usuários em qualquer horário do dia ou da noite, enquanto se realiza um estudo diagnóstico detalhado de cada situação para os encaminhamentos necessários, com tempo de permanência dos usuários para até 30 (trinta) dias, em situações excepcionais, devidamente fundamentadas em parecer técnico, a permanência poderá ser prorrogada por até 30 (trinta) dias, mediante autorização da Gestão Municipal do SUAS.
Serviço Especializado em Abordagem Social
Serviço ofertado de forma continuada e programada com a finalidade de assegurar trabalho social de abordagem e busca ativa que identifique, nos territórios, a incidência de situações de risco pessoal e social, por violação de direitos, como: situação de rua de qualquer público. O serviço configura-se como um importante canal de identificação de situação de risco pessoal e social que podem, em determinadas situações, associar-se ao uso abusivo ou dependência de drogas. Ofertado no âmbito da Proteção Social especial de Média Complexidade, o Serviço de Abordagem Social deve garantir atenção às necessidades mais imediatas dos indivíduos atendidos, buscando promover o acesso à rede de serviços socioassistenciais e das demais políticas públicas na perspectiva da garantia de direitos. O serviço deve atuar com a perspectiva de elaboração de novos projetos de vida, para tanto, a equipe deve buscar a construção gradativa de vínculos de confiança que favoreça o desenvolvimento do trabalho social continuado com as pessoas atendidas, em parceria com a equipe técnica do CREAS. A abordagem social constitui-se em processo de trabalho planejado de aproximação, escuta qualificada e construção de vínculo de confiança com pessoas e famílias em situação de risco pessoal e social nos espaços públicos para atender, acompanhar e mediar acesso à rede de proteção social.
As demandas relacionadas à população em situação de rua são atendidas, durante os dias úteis e no horário regular de expediente da Administração Municipal, pela equipe de referência do Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, que realiza o atendimento, a escuta qualificada, a avaliação técnica, os encaminhamentos necessários e a articulação com a rede socioassistencial e intersetorial, observadas suas atribuições e capacidade operacional.

Contudo, considerando que as situações envolvendo pessoas em situação de rua ou em situação de trânsito ocorrem com frequência fora do horário de expediente, especialmente no período noturno, finais de semana e feriados, verifica-se a necessidade de complementar a oferta de proteção social por meio de parceria com Organização da Sociedade Civil, a qual ficará responsável pela realização das abordagens sociais e pelo acolhimento emergencial nesses períodos, assegurando atendimento contínuo e resposta imediata às demandas apresentadas pelos órgãos da rede de proteção.

2 OBJETO:
2.2.1 Edital de Chamamento Público visando à seleção de Organização da Sociedade Civil interessada em celebrar Termo de Colaboração para a Execução do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Serviço de Acolhimento Institucional para Adultos do sexo masculino na Modalidade Casa de Passagem e Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade – Serviço Especializado em Abordagem Social.

Item	Serviço	Unidade	Meta
1	Disponibilização permanente de vagas para acolhimento institucional	Vaga	10 vagas exclusivas
2	Funcionamento da Casa de Passagem	Serviço	24 horas por dia, 7 dias por semana
3	Acolhimento institucional provisório	Atendimento	Conforme demanda do Município
4	Oferta de pernoite	Atendimento	100% dos acolhidos
5	Oferta de alimentação	Atendimento	100% dos acolhidos
6	Disponibilização de banho e higiene pessoal	Atendimento	100% dos acolhidos
7	Fornecimento de roupas de cama, banho e vestuário, quando necessário	Atendimento	Conforme necessidade
8	Escuta qualificada e acolhida inicial	Atendimento	100% dos acolhidos
9	Encaminhamentos à rede socioassistencial e demais políticas públicas	Atendimento	Conforme necessidade
10	Abordagem social aos finais de semana e feriados	Atendimento	100% das solicitações recebidas
Item	**Serviço**	**Unidade**	**Meta**
11	Registro dos atendimentos e elaboração de relatórios	Relatório	Mensal

2.2.2 O repasse mensal de R$ 10.000,00 refere-se à manutenção da disponibilidade permanente da estrutura e das 10 (dez) vagas destinadas ao Município de Chopinzinho, bem como à execução das ações pactuadas, não estando vinculado ao número de usuários efetivamente acolhidos, desde que a Organização da Sociedade Civil mantenha a capacidade instalada, cumpra as metas estabelecidas e execute regularmente o objeto da parceria.
2.2.3 Não será exigida qualquer contrapartida da OSC selecionada, porém fica facultado à OSC o aporte em bens e serviços para consecução da parceria.
2.3 DISTINÇÃO ENTRE CUSTOS FIXOS E VARIÁVEIS Para fins de elaboração do Plano de Trabalho e da planilha de custos, a OSC deverá observar a seguinte distinção:
a) Custos Fixos Mensais: independem do número de acolhidos e compreendem os recursos humanos da equipe mínima obrigatória (coordenador, assistente social, psicólogo, cuidadores/educadores sociais), manutenção do imóvel, água, energia elétrica, internet, telefone, e demais despesas de natureza permanente;
b) Custos Variáveis Mensais: oscilam de acordo com o número de acolhidos e compreendem alimentação (refeições diárias), produtos de higiene pessoal, vestuário, roupas de cama e banho, materiais de limpeza, lavanderia, transporte eventual, e demais insumos de consumo individual.
Parágrafo Único: 1º A OSC deverá apresentar, no Plano de Trabalho, a estimativa detalhada dos custos fixos e variáveis, com a respectiva memória de cálculo, na previsão de receitas e de despesas a serem realizadas na execução das atividades ou dos projetos abrangidos pela parceria.
3 DOS OBJETIVOS
3.1Objetivo Geral Serviço de Acolhimento Institucional – Modalidade Casa de Passagem:
Acolher e garantir proteção integral a adultos do sexo masculino, em situação de rua e/ou de passagem pela cidade, com vínculos familiares fragilizados e/ou em situação de violação de direitos, que necessitem de acolhimento ou pernoite enquanto aguardam retorno à cidade de origem e providências necessárias para o encaminhamento para outros serviços socioassistenciais, contribuindo para a reinserção social.
Serviço Especializado em Abordagem Social:
Buscar a resolução de necessidade imediatas e promover a inserção na rede de serviços e benefícios socioassistenciais e demais políticas públicas na perspectiva da garantia dos direitos, construindo o processo de saída das ruas.
3.2Objetivos Específicos
Serviço de Acolhimento Institucional – Modalidade Casa de Passagem
a) Acolher e garantir proteção integral;
b) Contribuir para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
c) Restabelecer vínculos familiares e/ou sociais;
d) Possibilitar a convivência comunitária;
e) Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais;
f) Favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia;
g) Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público;
h) Desenvolver condições para a independência e o auto-cuidado;
i) Promover o acesso a rede de qualificação e requalificação profissional com vista à inclusão produtiva.

Serviço Especializado em Abordagem Social:
a) Identificar indivíduos com direitos violados, a natureza das violações, as condições em que vivem, estratégias de sobrevivência, procedências, aspirações, desejos e relações estabelecidas com as instituições;
b) Promover ações de sensibilização para divulgação do trabalho realizado, direitos e necessidades de inclusão social e estabelecimento de parceiras;
c) Promover ações para reinserção familiar e comunitária.

4 CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	METAS	TETO MENSAL	VALOR GLOBAL
Serviço de Acolhimento Institucional para Adultos do sexo masculino na Modalidade Casa de Passagem	01*	R$ 10.000,00	R$ 120.000,00
Serviço Especializado em Abordagem Social			

* Considera-se como meta o preenchimento de até 10 (dez) vagas de acolhimento na Casa de Passagem de forma simultâneas e mensais, sob o sistema de diárias adotado pela unidade, para adultos do sexo masculino, bem como para o desenvolvimento dos serviços de abordagem social.

Serviço de Acolhimento Institucional para Adultos do sexo masculino na Modalidade Casa de Passagem e Serviço Especializado em Abordagem Social: Até 10 (dez) pessoas ao mesmo tempo e até 10 (dez) pessoas mensais, sob o sistema de diárias adotado pela unidade.

Público Alvo

Serviço de Acolhimento Institucional – Modalidade Casa de Passagem: Pessoas adultas, do sexo masculino, em situação de rua por abandono, migração e ausência de residência ou ainda pessoas em trânsito. O público caracteriza-se pela situação de transitoriedade, sem intenção de permanência por longos períodos.

Permanente: Pessoas em situação de rua cuja característica é a permanência do vínculo nas ruas de Chopinzinho ou por algum motivo tornam-se sozinhas sem condições de autocuido e autosustento, até o limite máximo de 30 (trinta) dias, a permanência poderá ser prorrogada por até 30 (trinta) dias em situações excepcionais.

Serviço Especializado em Abordagem Social: adultos do sexo masculino em situação de rua que utilizam espaços públicos de Chopinzinho como forma de moradia e/ou sobrevivência.

5 CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO

5.1 Formas de Acesso

a) Prioritariamente encaminhado pela Rede de Atendimento do SUAS (governamental e não governamental) e equipe do CREAS;
b) Por encaminhamento do Serviço de Abordagem Social;
c) Por encaminhamento dos demais serviços da rede socioassistencial;
d) Por encaminhamento das demais políticas públicas; e) Por procura espontânea.

5.2 Funcionamento

Serviço de Acolhimento Institucional – Casa de Passagem: Ininterrupto (24 horas);

Serviço Especializado em Abordagem Social: realização diária de abordagens sociais no período noturno, finais de semana e feriados e sempre que solicitado através do telefone/celular de plantão do Serviço, pelo CREAS, pela rede socioassistencial e sociedade civil, devendo ser obrigatoriamente comunicado ao CREAS e equipe de referência.

5.3 Atendimento Técnico Acompanhamento na unidade e nas abordagens sociais por educadores sociais, e quando necessários, pela equipe técnica de nivel superior (assistente social e psicólogo), com conhecimento e habilidades para a escuta qualificadas dos indíviduos, conhecimento da realidade do território e da rede de articulação socioassistencial e demais políticas públicas; habilidades para trabalhar com imprevistos, ouvir e dialogar sem posturas de julgamento, se comunicar em linguagem acessível, construir vínculos de confiança e referência com pessoas e territórios, perceber/identificar especificidadades dos territórios e registrar informações nos prontuários e sistemas do IDS Social.

Na acolhida a equipe deverá identificar os motivos que levaram a pessoa a ficar em situação de rua ou de ser acolhido na Casa de Passagem, bem como, informações sobre familiares e o objetivo do reestabelecimento de vínculos familiares.

O Educador Social deverá realizar trabalhos em grupo e oficinas com os acolhidos considerados permanentes na Casa de Passagem.

Capacitação dos cuidadores e educadores sociais deverá ser contínua e permanente e a cada contratação de cuidador ou nova situação ocorrida na Casa de Passagem que evidencie uma capacitação ou orientação conjunta sobre o fato. A capacitação deve ser organizada pela equipe técnica em conjunto com a coordenação da unidade.

5.4 Documentos a serem produzidos

Para a qualificação do serviço, é necessária a produção dos seguintes documentos:

PIA - Plano Individual de Atendimento – é um instrumento técnico de planejamento que orienta e sistematiza o trabalho a ser desenvolvido, norteador da relação entre os usuários e profissionais do serviço, que contém ações e metas de desenvolvimento principalmente com os acolhidos na casa de passagem considerados permanentes ou com perspectiva de permanecer acolhido para o reestabelecimento de vínculos familiares, e/ou ingressar no mercado de trabalho e conseguir autonomia para sua própria subsistência. A elaboração do PIA deverá conter as orientações e encaminhamentos, bem como as decisões realizadas em reunião de rede com a equipe de referência do CREAS.

Projeto Político Pedagógico: deverá ser elaborado ou atualizado o Projeto Político Pedagógico (PPP) do Serviço de Acolhimento Institucional na modaldiade Casa de Passagem, bem como, o de Serviço de Abordagem Social, que deve orientar a proposta de funcionamento do serviço como um todo, no que se refere ao seu funcionamento interno e na relação com a rede de serviços e a comunidade. Deve ser uma tarefa elaborada por toda a equipe dos serviços e contar com a participação dos acolhidos, quando possível.

Planilha de controle mensal dos acolhidos na Casa de Passagem e do Serviço de Abordagem: Relatórios quantitativos e qualitativos mensalmente encaminhados ao CREAS com base nos dados do Prontuário;

Registro das informações no SIT do Tribunal de Contas do Estado do Paraná: A alimentação do SIT deverá ser mensal, observados os fechamentos bimestrais.

Registro das informações no Sistema Informatizado da Assistência Social: O processo de inserção, acompanhamento/atendimento e desligamento das pessoas serão registrados de forma sistemática no sistema informatizado da Assistência Social. As informações, contidas neste sistema, será uma das bases de dados utilizadas para monitoramento e avaliação das ações no serviço.

Registro em Prontuário do Usuário: dados essenciais que precisa constar: registro fotográfico, com informações contendo nome; data de nascimento, idade, nº RG e CPF, telefone pessoal para contato, telefone e nome de algum familiar e o grau de parentesco; data de entrada e saída do serviço, motivo de estar em Chopinzinho, motivo de utilizar o serviço da Casa de Passagem, município de origem; Município de destino; quanto tempo previsto de permanecer no Município; acompanhado ou sozinho, se acompanhado, informar o grau de parentesco; benefício concedido (vestuário, material de higiene, passagem, entre outros); encaminhamentos realizados.

Além do prontuário, manter registro em Livro Ata contendo data de entrada, nome, data de nascimento, motivo de utilizar o serviço, data de saída e assinatura do usuário. O prontuário poderá ser alterado em comum acordo entre a equipe de referência do CREAS e a equipe da OSC a qualquer tempo.

5.5 Articulação em Rede

O serviço de acolhimento institucional para adultos e o serviço de abordagem social, deve realizar a articulação com a Rede Socioassistencial, Intersetorial e quando necessário com órgãos do Sistema de Garantia de Direitos.

Para a garantia de um atendimento de qualidade as pessoas acolhidas na casa de passagem e pelo serviço de abordagem, os serviços devem funcionar de forma articulada com os demais serviços da rede socioassistencial local, para possibilitar a inserção dos usuários nos demais serviços, programas e ações que integram o SUAS, que se fizerem necessários ao atendimento às demandas específicas de cada caso, favorecendo a integração comunitária e social dos usuários. Destaca-se como alguns dos equipamentos de referência do SUAS, CRAS e CREAS.

Além da articulação com os serviços socioassistenciais, é necessária a articulação com rede intersetorial por meio de equipamentos comunitários, organizações não- governamentais e serviços públicos responsáveis pela execução de programas, projetos, serviços e ações nas áreas de cultura, esporte, lazer, geração de trabalho e renda, profissionalização, habitação, transporte e capacitação profissional, garantindo o acesso dos indivíduos da casa de passagem e do serviço de abordagem social.

6 RECURSOS MATERIAIS

Materiais permanentes e de consumo necessários ao desenvolvimento do serviço, tais como: mobiliário, computador, impressora, telefone, camas, colchões, roupa de cama e banho, utensílios para cozinha, alimentos, material de limpeza e higiene, vestuário, brinquedos entre outros. Materiais pedagógicos, culturais e esportivos. Banco de Dados de usuários de benefícios e serviços socioassistenciais, bem como registro fotográfico do usuário (para o caso de reconhecimento da pessoa sem identificação); Banco de dados dos Serviços Socioassistenciais e Cadastro de Beneficiários do BPC.

6.1 Ambiente Físico Espaço compartilhado entre Casa de Passagem e Abordagem Social destinado a atividades administrativas, de planejamento, de reunião de equipe. Casa de Passagem deve possuir espaço para moradia, endereço de referência, condições de repouso, espaço de estar e convívio, alimentação, guarda de pertences individualizados, lavagem e secagem de roupas, banho e higiene pessoal, vestuário e calçados. Espaço para acomodar camas e armários para guarda de pertences de forma individualizada. Espaço para cozinha com organização dos utensílios e preparação dos alimentos aos números de usuários, sala de jantar ou refeitório equipado podendo ser utilizados para outras atividades, banheiros com chuveiros e instalação sanitárias, área de serviço e almoxarifado, sala para equipe técnica, sala para coordenação e administrativo, devendo prover estrutura física adequada de acessibilidade, conforme normas ABNT.

6.2 Alimentação

Devem ser oferecidas refeições diárias para os acolhidos: café da manhã, lanche, almoço, lanche da tarde e janta.

No jantar, principalmente no inverno, pode ser sugerido sopa (carne, arroz ou macarrão ou aveia, legumes) com ou sem pão de acompanhamento.

Durante o período do inverno ou quando houver previsão de frentes frias, o Serviço de Abordagem e da Casa de Passagem deverão organizar a distribuição de alimentação quente às pessoas em situação de rua que não aceitarem a alimentação na Casa de Passagem, bem como, disponibilizar cobertores para a permanência na rua.

6.3 Transporte

Deve ser disponibilizado meio de transporte do local em âmbito municipal onde se encontra o usuário até a casa de passagem.

7 RECURSOS HUMANOS

Os recursos humanos devem estar em consonância com as legislações, respeitando o número mínimo de profissionais necessários, a carga horária mínima e o cumprimento das atribuições elencadas de acordo com a NOB-RH/SUAS, aprovada pela Resolução CNAS nº 269/2006, Resolução CNAS nº 17/2011 que reconhece os profissionais de nível superior e Resolução CNAS nº 9/2014 que reconhece as ocupações de ensino médio e fundamental e Resolução CMAS Nº10/2009.

A equipe será compartilhada entre os dois serviços de acolhimento institucional – casa de passagem e de abordagem social.

Profissional/ Função	Escolaridade	Quantidade	Carga Horária
Coordenador	Ensino superior	1	44 horas semanais
Cuidador	Ensino Médio e qualificação específica	1 cuidador por turno	44 horas semanais, ou em escala de Plantão (12 por 36h)
Educador Social	Ensino Médio e qualificação específica	2	44 horas semanais, finais de semana e feriado
Assistente Social	Ensino Superior Completo em Serviço Social	1	12 horas semanais
Psicólogo	Nível Superior Completo em Psicologia	1	20 horas semanais

A equipe técnica (assistente social e Psicóloga) deverá dividir a sua carga horária para que a todo o momento tenha alguém da equipe técnica durante o horário diurno para atendimento aos usuários.

8 TRABALHO SOCIAL ESSENCIAL AO SERVIÇO

As ações que deverão ser ofertadas ao público alvo, denominadas como trabalho social essencial do Serviço de Acolhimento Institucional na modalidade casa de Passagem e no Serviço de Abordagem Social, são as seguintes:

• Acolhida e escuta qualificada e avaliação psicossocial;
• Estudo de caso;
• Orientações e encaminhamentos para a rede de serviços;
• Conhecimento do território;
• Georeferenciamento de informações;
• Elaboração de diagnósticos e relatórios;
• Busca ativa a família;
• Atividades para o restabelecimento de vínculos familiares e comunitários;
• Orientação para acesso à documentação pessoal;
• Atendimento em grupo e/ou individual para conscientização dos problemas decorrentes da dependência química e apoio ao processo de tratamento;
• Articulação com os demais equipamentos públicos para diagnóstico e encaminhamentos necessários aos serviços especializados;
• Atendimento psicossocial individual ou em grupo;
• Monitoramento e avaliação dos serviços prestados;
• Manter atualizados os prontuários;
• Construção do processo de desligamento do serviço conjuntamente com o acolhido com dignidade e respeito a sua vontade e nível de autonomia;
• Promover o acesso dos usuários à rede de qualificação e requalificação profissional, com vistas à inclusão produtiva;
• Elaboração do Plano de Individual de Atendimento – PIA na perspectiva da construção de autonomia e desligamento do serviço.

8.1 AQUISIÇÃO DOS USUÁRIOS

8.1.1 Ser acolhido em condições de dignidade;
8.1.2 Ter sua identidade, integridade e história de vida preservadas;
8.1.3 Ter acesso a espaço com padrões de qualidade quanto a: higiene, acessibilidade, habitabilidade, salubridade, segurança e conforto;
8.1.4 Ter acesso a alimentação em padrões nutricionais adequados e adaptados a necessidades específicas;
8.1.5 Ter acesso a ambiência acolhedora e espaços reservados a manutenção da privacidade do usuário e guarda de pertences pessoais;
8.1.6 Ter reparados ou minimizados os danos por vivência de violência e abusos.
8.1.7 Ter acesso a benefícios, programas, e serviços socioassistenciais e demais políticas públicas setoriais, conforme necessidades;
8.1.8 Ter assegurado o convívio familiar, comunitário e/ou social;
8.1.9 Ter endereço institucional para utilização como referência;
8.1.10 Ter vivências pautadas pelo respeito a si próprio e aos outros, fundamentadas em princípios éticos de justiça e cidadania;
8.1.11 Ter acesso a atividades, segundo suas necessidades, interesses e possibilidades;
8.1.12 Ter acompanhamento que possibilite o desenvolvimento de habilidades de autogestão, autossustentação e independência;
8.1.13 Ter respeitados os seus direitos de opinião e decisão;
8.1.14 Ter acesso a espaços próprios e personalizados;
8.1.15 Ter acesso a documentação civil;
8.1.16 Obter orientações e informações sobre o serviço, direitos e como acessá-los;
8.1.17 Ser ouvido e expressar necessidades, interesses e possibilidades;
8.1.18 Desenvolver capacidades para autocuidados, construir projetos de vida e alcançar a autonomia;
8.1.19 Ter ampliada a capacidade protetiva da família e a superação de suas dificuldades; 8.1.20 Ser preparado para o desligamento do serviço;
8.1.21 Avaliar o serviço.

9 RESULTADOS ESPERADOS

• Redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência;
• Redução da presença de pessoas em situação de rua e de abandono; • Indivíduos protegidos;
• Construção da autonomia;
• Indivíduos incluídos em serviços e com acesso a oportunidades;
• Proteção social a famílias e indivíduos;
• Identificação de situações de violações de direitos;
• Redução do número de pessoas em situação de rua.

10 MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

O monitoramento e avaliação serão realizados pela Administração Pública, por intermédio da Secretaria de Assistência Social através do Gestor da parceria, da Comissão de Monitoramento e Avaliação, bem como pela Coordenação do CREAS, equipamento de referência do Serviço de Acolhimento Institucional de Adultos do sexo masculino e o Serviço de Abordagem Social.

O Gestor da parceria irá realizar o acompanhamento e a fiscalização da execução do serviço, pautada no Plano de Trabalho pactuado com a Administração Pública e no processo de monitoramento previsto na Lei 13.019/2014.

Além disso, serão realizadas visitas in loco periódicas, com ou sem prévio agendamento, com emissão de relatórios técnicos de acompanhamento e fiscalização do objeto da parceria, análise dos relatórios técnicos emitidos pela organização da sociedade civil, supervisões entre coordenação do CREAS, Coordenação do Serviço de Acolhimento e de Abordagem, e técnicas do serviço, análise dos registros no sistema informatizado da Assistência Social e participação nas reuniões de rede e do cumprimento dos Protocolo do serviço, dentre outras formas de monitoramento que venham a ser desenvolvidas pela Administração Pública.

As ações de monitoramento da execução do serviço irão abranger também a oferta de atendimento com os acolhidos na casa de passagem e no serviço de abordagem por meio de oficinas e/ou atendimentos particulares, de forma que estes possam expressar suas opiniões sobre o serviço ofertado e indicar sugestões de melhoria deste.

As ações acima, não excluem o acompanhamento e fiscalização realizados pelo Conselho Municipal de Assistência Social, e outros órgãos de controle afetos.

10.1 Indicadores de Avaliação de Metas e Resultados

METAS DE AVALIAÇÃO	FORMA DE AFERIÇÃO	PRAZO
Garantir a execução da Casa de Passagem com a disponibilização de infraestrutura mínima para garantia de acolhimento (cama, roupa de cama, banho, alimentação com produtos de qualidade e quantidade disponível, transporte, telefone, recursos humanos para atendimento/acompanhamento) conforme previsto no Plano de Trabalho	Declaração de Execução de acordo com o Termo de Referência e Plano de Trabalho e Visitas in loco pelo Gestor da Parceria	Trimestral
Garantir e disponibilizar até 10 vagas de acolhimento para adultos do sexo masculino na Casa de Passagem, bem como nos serviços de abordagem social	Relatório de Acolhidos e Relatório de Abordagem	Mensal
Realizar o Plano Individual de Atendimento (PIA) dos acolhidos considerados permanentes.	Relatório de Acolhidos	Trimestral
Elaborar o Plano Político Pedagógico – PPP do Serviço da Casa de Passagem e do Serviço de Abordagem Social	Produção do PPP	6 meses
Restabelecer vínculos familiares ou reinserção social (vida independente)	Relatório quantitativo e Descritivo, incluindo o tempo de permanência na Unidade e o motivo do desacolhimento para a vida idnependente	Semestral
Promover acesso aos serviços, programas e projetos da rede socioassistencial e/ou aos serviços das demais políticas públicas	Relatório Quantitativos e Descritivo das Atividades, podendo ser incluídos fotos das atividades	Semestral
Possibilitar a convivência comunitária, através da participação dos acolhidos em atividades promovidas pela comunidade	Relatório Quantitativos e Descritivo das Atividades, podendo ser incluídos fotos das atividades	Semestral
Encaminhar os acolhidos e pessoas da abordagem social para acesso a documentação, inserção em Cadastro Único para Programas Sociais e acesso ao Benefício de Prestação Continuada se enquadrados nos critérios de inserção	Relatório Quantitativos e Descritivo dos encaminhamentos	Trimestral
Acompanhar acolhidos em unidade de saúde e/ou encaminhamento para tratamento de uso abusivo de drogas lícitas e ilíticas (quando houver)	Relatório Quantitativos de quantos acolhidos foram encaminhados para internamento com prazo de permanência;	Trimestral
Apresentar atividades executadas em grupo e/ou individual realizada com os acolhidos desenvolvidas pelo educador social e/ou equipe técnica	Relatório quantitativo e descritivo das atividades, podendo ser incluídos fotos das atividades	Trimestral
Facilitar a participação dos profissionais que trabalham no Serviço de Acolhimento e da Abordagem em capacitações externas, visitas técnicas, promovidas pela OSC e/ou pela Secretaria de Assistência Social, bem como, na participação de reuniões, eventos.	Relatório quantitativo e descritivo das participações, podendo ser incluídos fotos das participações/atividade s	Semestral
Realizar avaliação do serviço pelos acolhidos quanto aos atendimentos recebidos (qualidade e quantidade da alimentação, da disponibilização de vestuários e higiene pessoal)	Pesquisa de Satisfação, "caixinha de sugestões" e visitas in loco do gestor da parceria	Semestral

11 REGISTRO DE ACOMPANHAMENTO

Registrar todos os atendimentos e encaminhamentos, realizados da Casa de Passagem e do Serviço de Abordagem, no sistema da Assistência Social – IDS Social e até que os registros não estejam todos no sistema, encaminhar até o dia 10 de cada mês, relação dos usuários atendidos nos serviços para o CREAS, sendo que a lista deve conter nome; data de nascimento, idade, nº RG e CPF, telefone pessoal para contato, telefone e nome de algum familiar e o grau de parentesco; data de entrada e saída do serviço, motivo de estar em Chopinzinho, motivo de utilizar o serviço da Casa de Passagem, município de origem; município de destino; quanto tempo previsto de permanecer no município; acompanhado ou sozinho, se acompanhado, informar o grau de parentesco, assinatura do usuário. Quando necessário poderá ser realizado estudo de caso entre equipe do serviço e do CREAS para encaminhamentos conjuntos. A prestação de contas será realizada no SIT.

12 ABRANGÊNCIA

Exclusivamente Municipal.

(MODELO)

LOGO DA ORGANIZAÇÃO

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE NÃO OCORRÊNCIA DE IMPEDIMENTOS

(Art. 39 da Lei n° 13.019)

Eu [Nome da autoridade máxima da organização da sociedade civil], CPF **DECLARO,** para fins de habilitação, que a (identificar a OSC) e seus dirigentes, não incorrem em quaisquer das vedações previstas no art. 39 da Lei Federal nº 13.019, de 2014 e, portanto:

I – é regularmente constituída (ou, se estrangeira, está autorizada a funcionar no território nacional);

II – não é omissa no dever de prestar contas de parceria anteriormente celebrada;

III – não tem como dirigente membro de Poder ou do Ministério Público, ou dirigente de órgão ou organização da administração pública estadual ou, seus respectivos cônjuges ou companheiros, bem como parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau;

IV – não teve contas rejeitadas pela administração pública nos últimos cinco anos ou, foram sanadas as irregularidade que motivaram a rejeição e quitados os débitos eventualmente imputados ou, foi reconsiderada ou revista a decisão pela rejeição ou, a apreciação das contasencontra-se pendente de decisão sobre recurso com efeito suspensivo;
V – não há punição vigente de suspensão de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração ou, de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública;
VI – não há punição vigente de suspensão de participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgão ou organização da administração pública do Estado do Paraná;
VII – não há punição vigente de declaração de inidoneidade para participar de chamamento público e de celebrar parcerias ou contratos com órgãos ou organizações de qualquer esfera de governo;
VIII – não teve contas de parceria julgadas irregulares ou rejeitadas por Tribunal ou Conselho de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irrecorrível, nos últimos 8 (oito) anos;
IX – não tem, entre seus dirigentes, pessoa:
a) cujas contas relativas a parcerias tenham sido julgadas irregulares ou rejeitadas por Tribunalou Conselho de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irrecorrível, nos últimos 8 (oito) anos;
b) julgada responsável por falta grave e inabilitada para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança, enquanto durar a inabilitação;
c) considerada responsável por ato de improbidade, enquanto durarem os prazos estabelecidos nos incisos I, II e III do art. 12 da Lei no 8.429, de 2 de junho de 1992.
Sendo verdade, firmo o presente.

Chopinzinho - PR, ... de de 2026.

_____
Representante Legal da Organização
Nome:
CPF:
RG:

(MODELO)
LOGO DA ORGANIZAÇÃO

ANEXO VII DECLARAÇÃO DE CONTA CORRENTE

Na qualidade de representante legal da instituição proponente, declaro, para fins de prova junto ao **MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, que foi aberta conta corrente específica para movimentação dos recursos do convênio a ser firmado entre a (o) e o MUNICIPIO DE CHOPINZINHO, conforme a seguir:
Banco:
Agência:
Conta Corrente:
CNPJ do Convenente:
Sendo verdade, firmo a presente.

Chopinzinho - PR, ... de de 2026.

_____
Representante Legal da Organização
Nome:
CPF:
RG:

(MODELO)
LOGO DA ORGANIZAÇÃO

ANEXO VIII
DECLARAÇÃO DE COMPROVAÇÃO DE ENDEREÇO

Eu [Nome da autoridade máxima da organização da sociedade civil], CPF DECLARO para os devidos fins que, a Organização da Sociedade Civil (OSC), denominada de , se encontrasediada à , nº ____, Bairro _____ , na cidade de _____/ , conforme comprovante de conta (agua, luz ou telefone)/contrato de locação, em anexo, inscrita no CNPJ nº _____, ativo há de __(__) anos de existência, estando à veracidade das informações confirmadas no comprovante de Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas, emitidopela Receita Federal do Brasil.
Sendo verdade, firmo o presente.

Chopinzinho - PR, ... de de 2026.

_____
Representante Legal da Organização
Nome:
CPF:
RG:

(MODELO)
LOGO DA ORGANIZAÇÃO

ANEXO IX
DECLARAÇÃO NÃO CONTRATAÇÃO SERVIDOR

Eu, [Nome da autoridade máxima da organização da sociedade civil], inscrito (a) no CPFsob o n.º ___ , na qualidade de representante legal da [Nome da organização da sociedade civil], sediada no _____, Bairro _____, CEP: _____, inscrita no CNPJ sob o n.º , declaro que não contratará, para prestação de serviços, servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança, de órgão ou organização da Administração Pública Estadual celebrante, ou seu cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateralou por afinidade, até o segundo grau, ressalvadas as hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias. A presente declaração é feita sob as penas da Lei, assumindo a declarante toda e qualquer responsabilidade, seja na esfera penal, civil ou administrativa, emcaso de sua falsidade. Por ser verdade, firmo a presente.

Chopinzinho - PR, ... de de 2026.

_____
Representante Legal da Organização
Nome:
CPF:
RG:
(MODELO)
LOGO DA ORGANIZAÇÃO

ANEXO X
MODELO DE PLANO DE TRABALHO

EDITAL: /2026
DATA PUBLICAÇÃO DIÁRIO: ___/___ /___

TIPO DE PARCERIA:

COLABORAÇÃO [ ]
FOMENTO [ ]
COOPERAÇÃO [ ]

CONSULTA AO CONSELHO DE POLÍTICA PÚBLICA
CONSELHO:
NÚMERO DA ATA:
DATA DA ATA:

NÚMERO DA PARCERIA:
DATA DA VIGÊNCIA: __/__/__ A __/__ /__

SECRETARIA MUNICIPAL ORDENADORA:
RAZÃO SOCIAL DA ORGANIZAÇÃO PROPONENTE:
END. SEDE:
LOCAL DE ATENDIMENTO:

UNIDADE	ENDEREÇO	QTE DE ATENDIDOS
	SOMA	

I – DADOS CADASTRAIS		
1.1 - DADOS DA PROPONENTE		
Nome do Órgão ou Organização:		
CNPJ:		Lei de Utilidade Pública:
Área de Atuação:		Atividade Principal:
Endereço:		Bairro:
Município:	U.F:	CEP:
DDD/TEL Fixo:		E-mail:
Periódico Oficial: (deverá ser informado um veículo de comunicação no qual a entidade pretende dar publicidade dos atos pertinentes à execução da transferência).		

Agência:	Conta Corrente:	Banco:
Licença sanitária: ( ) Sim ( ) Não	Conselho (CMAS) Registro/Data:	

1.2 - IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA PROPONENTE			
Nome:			
Cargo ou Função:		Vigência do Mandato:	
CPF:	RG:	Órgão Expedidor:	
Endereço que reside:			
DDD/TEL Fixo:	E-mail:		
Município:	U.F:	CEP:	

1.3 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO			
Nome:			
Formação:		Nº Registro no Conselho de Classe:	
CPF:	RG:	Órgão Expedidor:	
Endereço que reside:			
DDD/TEL Fixo:	E-mail:		
Município:	U.F:	CEP:	

O responsável técnico deverá ser uma pessoa habilitada na área da política pública especifica ao objeto da parceria.

II - APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA ORGANIZAÇÃO

Discorra de forma clara, objetiva e sucinta sobre a apresentação e histórico da Organização, abordando os seguintes tópicos:
1. O ano da fundação;
2. Experiência / projetos executados; e
3. Foco de Atuação

III - APRESENTAÇÃO DO PROJETO

3.1 Nome do Projeto:
3.2 Local e endereço de realização do Projeto:
3.3 Territorialização - Área de abrangência:
3.4 Capacidade Instalada - Estrutura Física:
( ) Própria ( ) Alugada ( ) Cedida ( ) Outros
3.5 Equipamentos disponíveis: (Informar os tipos e quantidade de equipamentos existentes na instituição que poderão ser utilizados durante a execução do objeto).

IV - OBJETO DA PARCERIA

4.1 Objeto (Objetivos são os resultados que se pretende atingir quando o projeto tiver sido executado na íntegra e seu objeto tiver sido produzido ou entregue). Obs.: Retirar do Edital.
4.2 Objetivos Específicos (O objeto ou o produto de um projeto é aquilo que se pretende gerar ao final da execução deste projeto):
1.
2.

4.3 Prazo para Execução do Objeto	
Data do Inicio: / /	Data do Término: / /
4.4 Valor Global para Execução do Objeto:	
Valor do Repasse:	Valor da Contrapartida/Rendimentos:
Nº de Parcelas:	Valor das Parcelas:

V - PÚBLICO ALVO

5.1 Caracterização do público alvo:
5.2 Faixa Etária:
5.3 Especificação dos Critérios de Seleção dos Participantes do Projeto:

VI – JUSTIFICATIVA DO OBJETO DA PARCERIA

6.1 Contextualização da realidade que se quer modificar, aprimorar ou desenvolver: Descrever de forma clara, objetiva e sucinta o diagnostico do problema social que motiva a parceria, abordando dos seguintes tópicos:
1. Qual o problema?
2. Qual a causa do problema?
3. Dados populacionais, geográfico, situação socioambiental, econômica, indicadores;
4. Comunidade envolvida;
5. Demanda existente;
6. Fatores que favorecem a realização da parceria;
7. Fatores que dificultam a realização da parceria.

VII - MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO E SUSTENTABILIDADE

7.1 Quais técnicas de monitoramento e avaliação serão aplicadas durante a execução do objeto. (Indicar quais são as técnicas, quando serão aplicados e quais os objetivos da aplicação):
7.2 Sustentabilidade do Projeto (Indicar se as ações/atividades terão continuidade após o término da vigência deste termo ou quais estratégias serão utilizadas para garantir a continuidade das ações/atividades):

VIII – CRONOGRAMA FÍSICO DE EXECUÇÃO DO OBJETO						
8.1 Descrição da Meta: Descrever a meta geral Meta Quantitativa: Unidade de medida:						
Meta 01:						
Meta 02:						
8.2 Meta	8.3 Etapa	8.4 Indicador Físico		8.5 Duração		8.6 Valor Previsto por Etapa
		Unidade	Quantidade	Inicio	Término	
			TOTAL:			TOTAL:

✔ Descrever em sequência lógica da execução;
✔ As etapas/ações deverão estar associadas às metas a serem atingidas.
✔ Uma meta pode conter mais de uma etapa.

IX - CRONOGRAMA DE ATIVIDADES												
9.1 Atividades Propostas	9.2 Horários	9.3 Carga Horária	9.4 Dias da Semana							9.5 Período (mês e ano)	
			2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	Sab	Dom	Inicial	Final

Descrever de forma clara a metodologia para a execução das atividades, conforme as metas apresentadas, abordando os seguintes tópicos:
✔ Como serão realizadas?
✔ Calendário de atividades com respectivos horários/dia da semana.

X - AVALIAÇÃO		
10.1 Meta	10.2 Indicadores	10.3 Método de Verificação
(EXEMPLO) *Estimular o*	*Desempenho e destaque*	*Monitoramento do*
desenvolvimento de		*desempenho*
potencialidades, habilidades,		
talentos.		

XI – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO			
Mês/Ano	Valor do Repasse	Valor da Contrapartida	Valor Total
TOTAL			

XII – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS		
12.1 Código do Tipo da Despesa	12.2 Descrição do Tipo de Despesa	12.3 Valores
		TOTAL:

_____
Local

___/___/___
Data

Assinatura do Presidente (Convenente)

ANEXO XI

MINUTA DO TERMO DE COLABORAÇÃO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº /2026

TERMO DE COLABORAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E DIREITOS HUMANOS E A (ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL).

O **MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO,** através da Secretaria de Assistência Social, Mulher e Direitos Humanos, com sede no(a) Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3811, Bairro São Miguel, CEP 85.560-000, no município de Chopinzinho – PR, inscrito(a) no CNPJ sob o n.º 76.995.414/0001/60, neste ato representado(a) pelo(a) seu Prefeito, Senhor Álvaro Dênis Ceni Scolaro, inscrito(a) no CPF sob o n.º 009.378.889-40, portador da carteira de identidade n.º 8.124.995-4 SESP/PR, e a(o) (Organização da Sociedade civil), inscrita(o) no CNPJ sob nº._, com sede, doravante denominada(o) **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL -OSC**, representada(o) pelo(a) (cargo do representante legal da Organização daSociedade Civil, seguido da respectiva qualificação), resolvem celebrar o presente **TERMO DE COLABORAÇÃO**, regendo-se pelo disposto no Decreto Municipal nº 51, de 27 de fevereiro de 2026, na Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2.014 e nas correspondentes Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual, consoante o Edital de Chamamento nº e mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O presente Termo de Colaboração tem por objeto a execução de projeto/atividade de (descrever o objeto da parceria em conformidade com o Plano de Trabalho aprovado, de forma sucinta e objetiva).

Parágrafo Único. Entende-se por ***transferência de recursos*** o repasse ou entrega de recursos financeiros (valor em reais) a título de contribuição/subvenção social, em caráter suplementar, pela **ADMINISTRAÇÃO** à **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - OSC**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PLANO DE TRABALHO

2.1 A descrição detalhada das metas/etapas/atividades a serem desenvolvidas, tendo em vista o objetivo a ser atingido, encontra-se no Plano de Trabalho aprovado, o qual é parte integrante e indissociável deste instrumento, independentemente de transcrição.

2.2 A **ADMINISTRAÇÃO** poderá autorizar ou propor a alteração do Plano de Trabalho após, respectivamente, solicitação fundamentada da **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL** ou sua anuência, desde que não haja alteração de objeto.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO:

3.1 São obrigações da **ADMINISTRAÇÃO**, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Direitos Humanos:

a) Transferir à **OSC** os recursos financeiros previstos para execução deste Termo de Colaboração, de acordo com a sua programação orçamentária e financeira e obedecendo ao Cronograma de Desembolso constante do Plano de Trabalho*;*

b) Promover o monitoramento e avaliação da execução desta Parceria, por meio do Gestor da Parceria e da Comissão de Monitoramento e Avaliação, na forma definida na Lei Federal nº 13.019/14, no Decreto Municipal nº 51/2026 e no Plano de Trabalho aprovado, zelando pelo alcance dos resultados pactuados e pela correta aplicação dos recursos repassados;

c) Aplicar as sanções previstas no art. 26 do Decreto Municipal nº 51/2026, quando a execuçãoda Parceria estiver em desacordo com o Plano de Trabalho e disposições da legislação específica;

d) Promover as publicações necessárias à transparência e divulgação das ações realizadas no âmbito da Parceria, observados a forma e os prazos previstos na legislação de referência;

e) Analisar a prestação de contas apresentada pela **OSC**, adotando as providências necessárias, de acordo com o resultado verificado e previsão da legislação de referência;

f) Prorrogar por Termo de ofício a vigência deste Termo de Colaboração, quando houver atraso na liberação dos recursos, limitada a prorrogação ao exato período do atraso verificado, desde que ainda seja possível a execução do objeto;

g) Fornecer à **OSC,** normas e instruções para prestação de contas dos recursos financeiros transferidos e utilizados na consecução do objeto deste Termo de Colaboração, através da Controladoria Geral;

h) Reter a liberação de recursos financeiros nas hipóteses previstas no art. 48 da Lei Federal nº 13.019/14 e neste instrumento, comunicando o fato à **OSC** e fixando-lhe prazo para saneamento ou apresentação de informações e esclarecimentos;

i) Assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto desta Parceria, no caso de paralisação, de modo a evitar a sua descontinuidade;

j) Comunicar à **OSC** quaisquer irregularidades decorrentes do uso dos recursos públicos ou outras impropriedades de ordem técnica ou legal, fixando prazo para saneamento ou apresentação de esclarecimentos e informações;

k) Exercer atividade normativa, de controle e fiscalização sobre a execução da parceria, inclusive, se for o caso, reorientando as ações, de modo a evitar a descontinuidade das ações pactuadas;

l) Verificar, no momento de celebração desta parceria, se a **OSC** preenche os requisitos do art. 35-A da Lei Federal nº 13.019/14, para fins de Atuação em Rede, quando esta houver sido autorizada no Edital de Chamamento.
m) Expedir a **CERTIDÃO LIBERATÓRIA** ou documento equivalente, através da Controladoria Geral, que a **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, se acha em dia quanto às prestações de contas de transferências municipais.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

4.1 São obrigações da **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, através da (especificar o nomeda OSC):
a) Executar fielmente o objeto pactuado, cumprindo rigorosamente os prazos e as metas estabelecidas, em conformidade com as disposições do Plano de Trabalho, deste Termo e disposições legais aplicáveis;
b) Executar o Plano de Trabalho aprovado, bem como aplicar os recursos públicos e gerir os bens públicos com observância aos princípios da legalidade, da legitimidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da economicidade, da eficiência e da eficácia;
c) Manter e movimentar os recursos transferidos em conta bancária específica, mantida em instituição financeira pública, isentos de tarifa bancária e enquanto não empregados na sua finalidade deverão ser obrigatoriamente aplicados financeiramente; utilizando-os em conformidade com Plano de Trabalho e, exclusivamente, na consecução do objeto desta Parceria;
d) Responsabilizar-se, exclusivamente, pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal;
e) Responsabilizar-se, exclusivamente, pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto neste termo,não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da ADMINISTRAÇÃO a sua inadimplência em relação ao referido pagamento, aos ônus incidentes sobre o objeto da Parceriaou aos danos decorrentes de restrição à sua execução;
f) Manter atualizada a escrituração contábil específica dos atos e fatos relativos à execução deste Termo, para fins de fiscalização e acompanhamento dos resultados obtidos;
g) Proceder às compras e contratações de bens e serviços, em conformidade com princípios da legalidade, da moralidade, da boa-fé, da probidade, da impessoalidade, da economicidade, da eficiência, da isonomia, da publicidade, da razoabilidade e do julgamento objetivo e a busca permanente de qualidade e durabilidade.
h) Manter a guarda dos documentos originais relativos à execução das parcerias pelo prazo de 10 (dez) anos, contados do dia útil subsequente ao da apresentação da prestação de contas ou do decurso do prazo para a apresentação da prestação de contas;
i) Divulgar nos seus sítios eletrônicos oficiais, redes sociais e em locais visíveis de suas redes sociais e dos estabelecimentos em que exerçam suas ações, desde a celebração da Parceria até 180 (cento e oitenta) dias após a apresentação da prestação de contas final, as informações de que tratam o art. 11 da Lei Federal nº 13.019/2014, inclusive quanto às organizações da sociedade civil não celebrantes e executantes em rede, quando for o caso;
j) Não utilizar os recursos recebidos nas finalidades vedadas pelo art. 45 da Lei Federal nº 13.019/14;
k) Restituir à **ADMINISTRAÇÃO**, por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da Parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, utilizando a devida Guia de Recolhimento, disponível na Secretaria Municipal de Finanças; no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de Tomada de Contas Especial;
l) Prestar contas dos recursos recebidos, observando as regras previstas na Lei Federal nº 13.019/14 e no Decreto Municipal nº 51/2026, Capítulo X – Da Prestação de Contas –
(art. 22 a 25); além dos prazos e normas de elaboração constantes deste Termo e do Plano de Trabalho;
m) Manter, durante a execução da Parceria, as mesmas condições exigidas nos arts. 33 e 34 da Lei Federal nº 13.019/14;
n) Permitir o livre acesso dos agentes da administração pública, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondente aos processos, aos documentos e às informações relacionadas a esta Parceria, bem como aos locais de execução do respectivo objeto.
o) Assegurar e destacar, obrigatoriamente, a participação da **ADMINISTRAÇÃO** em toda e qualquer ação promocional ou não, relacionada com a execução do objeto descrito na **CLÁUSULA PRIMEIRA,** custeados com os recursos deste Termo de Colaboração.

Parágrafo Primeiro. A seleção e a contratação da equipe envolvida na execução do objeto do Plano de Trabalho deverão observar os princípios da administração pública previstos no caputdo artigo 37 da Constituição Federal, evidentemente com a finalidade de se evitar contratações desmotivadas.

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 A **ADMINISTRAÇÃO** repassará à **OSC** o valor de R$(*valor a ser transferido conforme Plano de Trabalho)* para execução do objeto desta Parceria, a ser liberado em *(inserir a quantidade de parcelas)* parcela(s), de acordo com o cronograma de desembolso constante do Plano deTrabalho, guardando consonância com as metas, fases e etapas de execução do objeto.
5.1.1 Havendo a prorrogação da vigência da parceria, o valor fixado no item 5.1 sofrerá atualização monetária anualmente, com base no menor índice acumulado entre um dos três citados a seguir: a) INPC - Índice Nacional de Preços ao Consumidor; b) IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Amplo; c) IGP-M da Fundação Getúlio Vargas, ou outro Índice legal que vier a substituí-los. No caso do menor índice ser negativo, aplicará a média dos três índices e persistindo negativa a média dos índices, mantêm-se o valor original do termo da parceria.
5.2 Os recursos serão depositados pela **ADMINISTRAÇÃO** no Banco *(inserir as informações bancárias, sendo o nome do Banco, Agência e Conta Corrente).*
5.3 Os recursos devem, obrigatoriamente, ser aplicados em cadernetas de poupança, fundo de aplicação financeira de curto prazo ou em operação de mercado lastreadas em títulos da dívida pública, enquanto não utilizados na sua finalidade.
5.4 As receitas financeiras auferidas na forma do item anterior serão obrigatoriamente computadas a crédito da parceria e aplicadas, exclusivamente, na sua finalidade, desde que previamente autorizadas pela **ADMINISTRAÇÃO**, sujeitando-se às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.
5.5 A despesa decorrente deste Termo de Colaboração ocorrerá pela seguinte Dotação Orçamentária: *(inserir os dados da Dotação Orçamentária)*, constante no orçamento do vigente exercício.

CLÁUSULA SEXTA – DO GESTOR DA PARCERIA E DA COMISSÃO DE MONITORAMENTOE AVALIAÇÃO:

6.1 As funções de Gestor da Parceria serão desempenhadas por Wesllen Bortolassi Pressinato, agente administrativo no Departamento de Gestão do SUAS, matrícula funcional 3357-2/1, designado por portaria específica.
6.2 As funções da Comissão de Monitoramento e Avaliação, serão desempenhadas por *membros estabelecidos conforme Art. 18 Decreto Municipal 51/2026*, designados por portaria *específica.*
6.3 A Comissão de Monitoramento e Avaliação poderá solicitar assessoramento, não remunerado, de técnico especialista, servidor público ou não, para subsidiar seus trabalhos.
6.4 Em caso de afastamento, impedimento ou desligamento do Gestor da Parceria ou de membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação, compete à **ADMINITRAÇÃO** designar substituto que possua qualificação igual ou equivalente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS:

7.1 Somente poderão ser pagas com os recursos desta Parceria as despesas expressamente previstas no Plano de Trabalho aprovado e que tenham relação com satisfação do seu objeto e alcance das metas estabelecidas, **sendo vedado:**
a) Utilizar recurso para finalidade alheia ao objeto da parceria e diversa da estabelecida no Plano de Trabalho, ainda que em caráter de emergência;
b) Pagar, a qualquer título, servidor ou empregado público, salvo nas hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias;

c) Contratar para prestação de serviços, servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança, da **ADMINISTRAÇÃO**, ou seu cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, ressalvadas as hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias;
d) Pagar despesa em data posterior ao término da execução da Parceria quando o fato gerador da despesa não tenha ocorrido durante a sua vigência;
e) Realizar despesa em data anterior à vigência da Parceria;
f) Realizar despesas a título de taxa de administração, de gerência ou similar;
g) Realizar despesas com taxas bancárias, multas, juros ou correção monetária, inclusive referentes a pagamentos ou recolhimentos fora dos prazos, exceto no que se refere às multas,se decorrentes de atraso na transferência de recursos à **OSC**, e desde que o prazos para pagamento e os percentuais sejam os mesmos aplicados no mercado; e
h) Realizar despesas com publicidade, salvo as de caráter educativo, informativo ou de orientação social, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos e desde que previstas no Plano de Trabalho.

CLÁUSULA OITAVA – DA FORMA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

8.1 A **ADMINISTRAÇÃO** promoverá, por intermédio do Gestor da Parceria e da Comissão de Monitoramento e Avaliação, o acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução desta Parceria, com o objetivo de acompanhar e medir o seu desempenho em relação aos objetivos e metas estabelecidos.
8.2 As ações de monitoramento e avaliação contemplarão:
a) Análise de informações acerca do processamento da Parceria constantes de sistemas eletrônicos e documentos, incluída a possibilidade de consulta às movimentações da conta bancária específica da Parceria, além da verificação, análise e manifestação sobre eventuais denúncias existentes;
b) Realização de visitas técnicas *in loco*, a ser comunicada à **OSC** com antecedência de três dias úteis e consubstanciada no Relatório Técnico de Visita in loco;
c) Realização de pesquisa de satisfação, quando for o caso *(parcerias com vigência superior a um ano).*
d) Utilização de ferramentas tecnológicas de verificação de alcance de resultados, incluídas as redes sociais na internet, aplicativos e outros mecanismos de tecnologia da informação.
8.3 As ações de monitoramento e avaliação além da expertise dos agentes responsáveis por sua realização, deverão contemplar, no intuito de verificar o atendimento dos fins propostos, as seguintes providências:
a) Verificar o percentual físico de realização do objeto e, se este percentual é compatível com o montante financeiro dos recursos repassados, bem como se foram atingidos os fins propostos, conforme Plano de Trabalho aprovado;
b) Quando o objeto incluir a aquisição de bens, verificar se foram instalados e estão em efetivo funcionamento em prol do atendimento do objeto estabelecido;
c) Quando o objeto for intangível (tais como realizações de eventos, treinamentos, festas populares ou assemelhados), mencionar e apresentar evidências dos meios empregados para a fiscalização e verificação da sua regular execução, tais como registros fotográficos, vídeos, notícias publicadas na mídia, impressos de divulgação, publicações produzidas, listas de presenças e relatórios de atividades, dentre outros elementos;
d) Coleta e registro formal de depoimentos de autoridades locais ou de representantes da sociedade civil organizada, devidamente identificados por nome, endereço, RG e CPF, além de outros instrumentos probatórios que considere pertinentes.
8.4 O acompanhamento e a fiscalização exercidos pela **ADMINISTRAÇÃO** não excluem, bem como não reduzem as responsabilidades da **OSC** de acompanhar e supervisionar a equipe e as ações desenvolvidas para execução do objeto deste Termo.

CLÁUSULA NONA – DA RETENÇÃO DAS PARCELAS

9.1 As parcelas, relativas às metas ou às etapas de execução do objeto do Termo de *Colaboração* ficarão retidas até saneamento quando, durante as ações de monitoramento e avaliação, for constatado:
a) Evidência de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida;
b) Desvio de finalidade na aplicação de recursos ou inadimplemento da **OSC** em relação a obrigações estabelecidas no Termo de *Colaboração;*
c) Omissão da **OSC,** sem justificativa suficiente, quanto à adoção de medidas saneadoras apontadas pela **ADMINISTRAÇÃO** ou pelos órgãos de controle interno ou externo.
d) Quando verificadas quaisquer das hipóteses que autorizam a retenção das parcelas, a **ADMINISTRAÇÃO** suspenderá imediatamente a liberação das parcelas restantes, notificando a **OSC** para no prazo máximo de 15 (quinze) dias sanar as irregularidades, cumprir a obrigação ouapresentar justificativa para impossibilidade de saneamento da irregularidade ou paracumprimento da obrigação, sob pena de instauração da Tomada de Contas Especial e medidas cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

10.1 A **OSC** prestará contas da boa e regular aplicação dos recursos recebidos no término da vigência da parceria, observando-se as regras previstas nos arts. 63 a 72 da Lei Federal nº 13.019, de 2014 e, arts. 22 a 25 do Decreto Municipal 51/2026, além das cláusulas constantes deste Termo de Colaboração.
10.1.1 Dos recursos repassados pela **ADMINISTRAÇÃO** à **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, a OSC** prestará contas até 10 (dez) dias após o fechamento do bimestre subsequente ao do recebimento e deverá apresentar a Prestação de Contas Final, no prazo de até 90 (noventa) dias após o término da vigência da parceria, nos termos do art. 22, § 2º, do Decreto Municipal n.º 51/2026.
10.1.2 A **OSC** deverá apresentar a Prestação de Contas Bimestral e Final, por meio do Sistema Integrado de Transferências – SIT.
10.2 Para fins de prestação de contas anual e final, a organização da sociedade civil deverá apresentar à Comissão de Monitoramento e Avaliação, Relatório de Execução do Objeto e Relatório de Execução Financeira, conforme Art. 23 do Decreto Municipal n.º 51/2026;
10.2.1 Fica instituído o procedimento simplificado de prestação de contas para parcerias cujo valor global não ultrapasse o limite de R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), nos termos do art. 24, § 2º, do Decreto Municipal n.º 51/2026. A prestação de contas simplificada será composta por:
a) Relatório de Execução do Objeto, contendo a descrição das atividades desenvolvidas para o cumprimento do objeto e a comparação das metas propostas com os resultados alcançados; e
b) Relatório de Execução Financeira Simplificado, com a descrição das despesas e receitas efetivamente realizadas, dispensada a apresentação individualizada de notas e comprovantes fiscais, facultada à Administração a verificação por amostragem, nos termos do § 2º do art. 24 do Decreto Municipal nº 51/2026.
10.2.2 Quando o objeto incluir a aquisição de bens deverá ser demonstrado que estão em efetivo funcionamento em prol do atendimento do objeto estabelecido na Parceria;
10.2.3 Quando o objeto for intangível (tais como realizações de eventos, treinamentos, festas populares ou assemelhados), mencionar e apresentar evidências dos meios empregados para a fiscalização e verificação da sua regular execução, tais como registros fotográficos, vídeos, notícias publicadas na mídia, impressos de divulgação, publicações produzidas, listas de presenças e relatórios de atividades, dentre outros elementos;
10.3 Na hipótese de irregularidade ou omissão no dever de prestação de contas, a Administração Pública notificará a organização da sociedade civil para, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, apresentar a prestação de contas.
10.3.1 O saldo negativo não será aceito na prestação de contas.

10.4 Na hipótese de não comprovação do alcance das metas ou quando houver evidência de ato irregular na execução do objeto, o Gestor notificará a organização da sociedade civil, para que esta, no prazo de no máximo 30 (trinta) dias exerça o direito ao contraditório e ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESTITUIÇÃO DOS RECURSOS

11.1 Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras, serão devolvidos à **ADMINISTRAÇÃO** no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias da data de ocorrência da situação, sob pena de imediata instauração de Tomada de Contas Especial do responsável.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA TITULARIDADE DOS BENS REMANESCENTES

12.1 Os bens remanescentes na data da conclusão ou extinção deste Termo e, que em razão deste, houverem sido adquiridos, produzidos ou transformados com os recursos transferidos, serão de titularidade da Administração Pública, para continuidade do objeto pactuado, seja por execução direta ou por meio da celebração de nova Parceria, devendo o bem ser disponibilizado para retirada em até 90 (noventa) dias após a data de apresentação da prestaçãode contas final.

12.2 Havendo dissolução da **ORGANIZAÇÃO**, durante a vigência desta Parceria:

a) Os bens remanescentes deverão ser retirados pela **ADMINISTRAÇÃO**, no prazo de até 90 (noventa) dias, contado da data da notificação da dissolução, quando a titularidade for da **ADMINISTRAÇÃO**; ou

b) O valor pelo qual os bens remanescentes foram adquiridos deverá ser computado no cálculo do valor a ser ressarcido, quando a titularidade for da **OSC**.

12.3 Caso a Prestação de Contas Final seja rejeitada, a titularidade dos bens remanescentes permanecerá com a **ORGANIZAÇÃO**, observados os seguintes procedimentos:

a) Não será exigido ressarcimento do valor relativo ao bem adquirido quando a motivação da rejeição não estiver relacionada ao seu uso ou à sua aquisição; ou

b) O valor pelo qual o bem remanescente foi adquirido deverá ser computado no cálculo do dano ao erário a ser ressarcido, quando a motivação da rejeição estiver relacionada ao seu uso ou à sua aquisição.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO CONTROLE

13.1 É garantido o livre acesso dos agentes da **ADMINISTRAÇÃO**, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondente aos processos, aos documentos e às informações relacionadas a esta Parceria, bem como aos locais de execução do objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA ALTERAÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO OU DO PLANO DE TRABALHO

14.1 A **ADMINISTRAÇÃO** poderá autorizar ou propor a alteração deste Termo de Colaboração ou do Plano de Trabalho que lhe é parte integrante, após, respectivamente, solicitação fundamentada da **OSC** ou sua anuência, desde que não haja alteração de seu objeto, nas situações abaixo e da seguinte forma:

I – por Termo Aditivo à parceria para:

a) Ampliação do valor global;

b) Redução do valor global;

c) Redução da vigência;

d) Prorrogação da vigência, observados os limites da Lei Federal n.º 13.019/2014.

e) Alteração da destinação dos bens remanescentes;

f) Alteração de gestor responsável pelo acompanhamento da parceria. II - por Apostilamento, nas demais hipóteses de alteração, tais como:

a) Utilização de rendimentos de aplicações financeiras ou de saldos, porventura existentesantes do término da execução da parceria;

b) Adequações no Plano de Trabalho;

c) Remanejamento de recursos sem alteração do valor global, e

d) Alteração da dotação orçamentária e/ou fonte de custeio de recurso, mediante justificativaprévia do administrador público.

14.2 Além das hipóteses previstas no item anterior, a Parceria deverá ser alterada por Apostilamento, independentemente de anuência da **OSC**, para:

a) Prorrogação da vigência, antes de seu término, quando a **ADMINISTRAÇÃO** tiver dado causa ao atraso na liberação de recursos financeiros, ficando a prorrogação limitada ao exato período do atraso verificado; ou

b) Indicação dos créditos orçamentários de exercícios futuros.

14.3 Nas hipóteses de alteração a pedido da **OSC**, a **ADMINISTRAÇÃO** deverá se manifestar sobre o pleito no prazo de 30 (trinta) dias, contado da data de sua apresentação, ficando o prazo suspenso quando forem solicitados esclarecimentos àquela Organização.

14.4 Os pedidos de alteração realizados pela **OSC** devem ser apresentados em até 60 (sessenta) dias, antes do término da vigência.

14.5 A formalização do Termo Aditivo ou Apostilamento deve ser realizada durante a vigência da Parceria.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO E DIVULGAÇÃO

15.1 A publicação do extrato deste Termo, bem como de suas alterações, por meio de Termo Aditivo ou Apostilamento, no Diário Oficial do Município de Chopinzinho é condição indispensável para sua eficácia, e será providenciada pela **ADMINISTRAÇÃO** no prazo de até 30 (trinta) dias a contar de sua assinatura.

15.2 A **OSC** deverá divulgar na internet e em locais visíveis de sua sede e do estabelecimento em que exerça suas ações, as seguintes informações acerca da celebração desta Parceria, as quais deverão ficar disponíveis desde a data da sua assinatura até 180 dias após a prestação decontas final:

a) data de assinatura e identificação do instrumento da Parceria e do órgão ou organização daadministração pública responsável;

b) nome da **OSC** e seu número de inscrição no CNPJ;

c) descrição do objeto da parceria;

d) valor da parceria e valores liberados, quando for o caso;

e) situação da prestação de contas, que deverá informar a data prevista para apresentação, adata em que foi apresentada, o prazo para sua análise e o resultado

conclusivo;

f) o valor total da remuneração da equipe de trabalho, as funções que seus integrantes desempenham e a remuneração prevista para o respectivo exercício, quando vinculado à execução do objeto e pagos com os recursos da parceria.

15.3 Em qualquer ação promocional em função deste Termo deve ser obrigatoriamente registrada que o evento, peça, curso ou material só foi possível mediante participação da **ADMINISTRAÇÃO** através de recursos do "**TERMO DE COLABORAÇÃO 000/2026 – CELEBRADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO/SMASMDH E O/A**

(nome da OSC)".

15.3.1 Incluem-se nessa obrigação, matéria jornalística, destinada à divulgação, em qualquer veículo de comunicação social, convites, folhetos, impressos em geral, tanto para circulação interna como externa.

Parágrafo Primeiro. Fica vedado às partes utilizar nos empreendimentos resultantes deste Termo, nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos.

Parágrafo Segundo. Todo e qualquer material a ser produzido para impressão e/ou divulgação será submetido a analise e aprovação previa da **ADMINISTRAÇÃO**, com antecedência mínima de 30 (trinta dias).

Parágrafo Terceiro. A **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL** deverá disponibilizar para a **ADMINISTRAÇÃO** a arte final do material produzido e seus formatos acessíveis.
Parágrafo Quarto. Os recursos tecnológicos e a linguagem, utilizados na divulgação das campanhas e dos programas, deverão garantir acessibilidade às pessoas com deficiência.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

16.1 O presente Termo de Colaboração terá sua vigência no período de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura do Termo de Colaboração.
16.2 A vigência, em regra, poderá ser prorrogada, mediante justificativa prévia da autoridade competente e celebração de Termo Aditivo.
16.3 A vigência deverá ser prorrogada, antes do seu término, por Apostilamento e independentemente de anuência da **OSC**, quando a **ADMINISTRAÇÃO** tiver dado causa ao atraso na liberação dos recursos, ficando a prorrogação limitada ao exato período do atraso verificado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DENÚNCIA E RESCISÃO

17.1 É facultado aos partícipes rescindirem o presente instrumento, a qualquer tempo, com as respectivas condições, sanções e delimitações claras das responsabilidades, além de estipulação de prazo de antecedência para a publicidade dessa intenção, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DAS SANÇÕES

18.1 Quando a execução da presente parceria estiver em desacordo com o Plano de Trabalho e com as normas da Lei nº 13.019/2014 e da legislação específica, poderão ser aplicadas as sanções previstas no Art. 26 do Decreto Municipal nº 51/2026.
18.2 Da decisão administrativa que aplicar as sanções previstas nesta Cláusula, caberá recurso administrativo, no prazo de 10 (dez) dias, contados da notificação.
18.3 Nas sanções de suspensão temporária e de declaração de inidoneidade, o recurso cabível é o Pedido de Reconsideração.
18.4 Previamente à aplicação de sanção, a Administração poderá celebrar Termo de Ajustamento de Conduta (TAC) com a OSC, quando as irregularidades forem sanáveis, estabelecendo prazo e condições para a regularização, nos termos do art. 26, § 3º, do Decreto Municipal nº 51/2026.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO

19.1 Elegem as partes como único competente, com renúncia expressa a qualquer outro, o Foro da Comarca de Chopinzinho - PR, para dirimir as dúvidas e controvérsias decorrentes da execução da presente Parceria.
19.2 Fica estabelecida a obrigatoriedade de prévia tentativa de solução administrativa, com a participação de órgão encarregado de assessoramento jurídico integrante da estrutura do Município de Chopinzinho.
Por estarem de acordo com as cláusulas e condições estabelecidas, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e para um só efeito, perante as testemunhas abaixo nomeadas e indicadas, que também o subscrevem, para que surta seus jurídicos e legais efeitos.

Local e Data de Assinatura (especificar).

_____
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

_____
ORGANIZAÇÃO PARCEIRA

Testemunhas:

Nome:
CPF:

Nome:
CPF:

Publicado por:
Herica Gabriele Pasqualotto
Código Identificador:3A53BDE8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
ANEXO 01 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA E DESPESA SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICAS - 08/2026

ESTADO DO PARANÁ			
MUNICÍPIO DE ADRIANÓPOLIS			Exercício de 2026
			Período de: Janeiro à Agosto
Demonstrativo da Receita e Despesa segundo as Categorias Econômicas - Anexo 1			Despesa: Liquidada
ENTIDADE(S): CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS			
RECEITAS		**DESPESAS**	
Titulos	Valor	Titulos	Valor
		DESPESAS CORRENTES	**1.273.390,87**
		PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.034.349,44
		OUTRAS DESPESAS CORRENTES	239.041,43
		TOTAL	**1.273.390,87**
DÉFICIT	1.273.390,87		
		TOTAL	**1.273.390,87**
Nota(s) Explicativa(s):			
O Demonstrativo Receitas e Despesas segundo as Categorias Econômicas foi elaborado em com observância dos dispositivos legais que regulam o assunto, em especial a Lei nº 4320/84, a Lei Complementar nº 101/2000, os princípios da Contabilidade, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e demais disposições normativas vigentes.			

DANIEL RODRIGUES ALVES DE	***SANDRO JUNIOR DOS SANTOS***	***CINTIA LETICIA MARTINS BARBOSA***
Contador: CRC SP-185108/O/2 T-PR -	Presidente	Controle Interno

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:E466A400

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
ANEXO 02A - RECEITA SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICAS - 08/2026

Receita segundo as Categorias Econômicas - Anexo 2				Exercício de 2026
Código	Especificação	Desdobramento	Fonte	Categoria
Para os argumentos utilizados não temos dados para emissão.				

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:679566CB

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
ANEXO 02B - RESUMO GERAL DA DESPESA - 08/2026

ESTADO DO PARANÁ				
MUNICÍPIO DE ADRIANÓPOLIS				Exercício de 2026
Anexo 02 - Resumo Geral da Despesa				Período de: Janeiro à Agosto
ENTIDADE(S): CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS				Despesa: Liquidada
Código	Especificação	Elemento	Modalidade de Aplicação	Categoria Econômica
3.0.00.00.00.00.00.00	DESPESAS CORRENTES			1.273.390,87
3.1.00.00.00.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			1.034.349,44
3.1.90.00.00.00.00.00	APLICAÇÕES DIRETAS		1.001.555,80	
3.1.90.11.00.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	874.220,96		
3.1.90.11.01.00.00.00	VENCIMENTOS E SALÁRIOS	249.305,20		
3.1.90.11.01.01.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS PESSOAL EFETIVO	249.305,20		
3.1.90.11.31.00.00.00	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	141.481,05		
3.1.90.11.31.01.00.00	VENCIMENTO COMISSIONADOS - NÃO OCUPANTES DE CARGO	128.506,33		
3.1.90.11.31.02.00.00	VENCIMENTO COMISSIONADOS - OCUPANTES DE CARGO	12.974,72		
3.1.90.11.45.00.00.00	FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL	22.361,00		
3.1.90.11.45.01.00.00	FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL - PESSOAL EFETIVO	13.489,90		
3.1.90.11.45.06.00.00	FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL - COMISSIONADOS - NÃO	8.871,10		
3.1.90.11.75.00.00.00	SUBSÍDIOS – AGENTES POLÍTICOS	461.073,71		
3.1.90.11.75.03.00.00	SUBSÍDIOS DOS VEREADORES E PRESIDENTE DA CÂMARA	461.073,71		
3.1.90.13.00.00.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	127.334,84		
3.1.90.13.02.00.00.00	CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - INSS	127.334,84		
3.1.90.13.02.03.00.00	INSS - SUBSÍDIOS DO PRESIDENTE DA CÂMARA	10.817,86		
3.1.90.13.02.04.00.00	INSS - SUBSÍDIOS DOS VEREADORES	86.542,81		
3.1.90.13.02.06.00.00	CONTRIBUIÇÕES AO INSS - COMISSIONADOS NÃO OCUPANTES	27.249,45		
3.1.90.13.02.07.00.00	CONTRIBUIÇÕES AO INSS - COMISSIONADOS OCUPANTES DE	2.724,72		
3.1.91.00.00.00.00.00	APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO ENTRE		32.793,64	
3.1.91.13.00.00.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	32.793,64		
3.1.91.13.08.00.00.00	CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - RPPS - PESSOAL ATIVO -	32.793,64		
3.3.00.00.00.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			239.041,43
3.3.90.00.00.00.00.00	APLICAÇÕES DIRETAS		192.386,88	
3.3.90.14.00.00.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	2.241,76		
3.3.90.14.14.00.00.00	DIÁRIAS NO PAÍS	2.241,76		
3.3.90.14.14.01.00.00	SERVIDORES EFETIVOS	438,80		
3.3.90.14.14.03.00.00	AGENTES POLÍTICOS	1.802,96		
3.3.90.30.00.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	32.284,82		
3.3.90.30.01.00.00.00	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	5.163,77		
3.3.90.30.01.02.00.00	GASOLINA	4.906,72		
3.3.90.30.01.06.00.00	LUBRIFICANTES e ADITIVOS AUTOMOTIVOS	257,05		
3.3.90.30.04.00.00.00	GÁS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	678,98		
3.3.90.30.07.00.00.00	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	10.428,98		
3.3.90.30.07.12.00.00	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COPA E CANTINA	10.428,98		
3.3.90.30.15.00.00.00	MATERIAL PARA FESTIVIDADES E HOMENAGENS	9.566,80		
3.3.90.30.16.00.00.00	MATERIAL DE EXPEDIENTE	1.780,00		
3.3.90.30.21.00.00.00	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	1.819,38		
3.3.90.30.29.00.00.00	MATERIAL PARA ÁUDIO VÍDEO E FOTO	883,40		
3.3.90.30.39.00.00.00	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	1.963,51		
3.3.90.30.39.05.00.00	LONAS E PASTILHAS DE FREIO	90,00		
3.3.90.30.39.99.00.00	OUTROS MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	1.873,51		
3.3.90.39.00.00.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	28.008,41		
3.3.90.39.01.00.00.00	ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES	804,88		
3.3.90.39.05.00.00.00	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	7.561,95		
Código	Especificação	Elemento	Modalidade de Aplicação	Categoria Econômica
3.3.90.39.19.00.00.00	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	1.624,34		
3.3.90.39.19.03.00.00	SERVIÇOS DE ALINHAMENTO BALANCEAMENTO E CAMBAGEM	100,00		
3.3.90.39.19.99.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE	1.524,34		
3.3.90.39.44.00.00.00	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	2.641,32		
3.3.90.39.44.99.00.00	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO DOS DEMAIS SETORES DA	2.641,32		
3.3.90.39.48.00.00.00	SERVIÇOS DE SELEÇÃO E TREINAMENTO	1.500,00		
3.3.90.39.58.00.00.00	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	5.469,13		
3.3.90.39.59.00.00.00	SERVIÇOS DE ÁUDIO VÍDEO E FOTO	5.300,40		
3.3.90.39.63.00.00.00	SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS	253,50		
3.3.90.39.63.01.00.00	IMPRESSOS EM GERAL DE USO INTERNO	253,50		
3.3.90.39.69.00.00.00	SEGUROS EM GERAL	2.852,89		
3.3.90.39.69.03.00.00	SEGUROS DE DEMAIS VEÍCULOS PÚBLICOS	2.852,89		
3.3.90.40.00.00.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	18.574,99		
3.3.90.40.06.00.00.00	LOCAÇÃO DE SOFTWARE	6.698,89		
3.3.90.40.08.00.00.00	MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	5.476,90		
3.3.90.40.14.00.00.00	TELEFONIA FIXA E MÓVEL - PACOTE DE COMUNICAÇÃO DE	6.399,20		

3.3.90.46.00.00.00.00	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	111.276,90		
3.3.90.46.01.00.00.00	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO - FOLHA DE PAGAMENTO	111.276,90		
3.3.91.00.00.00.00.00	APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO ENTRE		46.654,55	
3.3.91.97.00.00.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	46.654,55		
			Total Geral:	**1.273.390,87**

Nota(s) Explicativa(s):

O Resumo Geral de Despesas foi elaborado em com observância dos dispositivos legais que regulam o assunto, em especial a Lei nº 4320/84, a Lei Complementar nº 101/2000, os princípios da Contabilidade, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e demais disposições normativas vigentes.

DANIEL RODRIGUES ALVES DE	***SANDRO JUNIOR DOS SANTOS***	***CINTIA LETICIA MARTINS BARBOSA***
Contador: CRC SP-185108/O/2 T-PR - CRC SP-185108/O/2 T-PR	Presidente	Controle Interno

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:946297A2

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
ANEXO 02 - NATUREZA DA DESPESA SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICAS - 08/2026

ESTADO DO PARANÁ

MUNICÍPIO DE ADRIANÓPOLIS	Exercício de 2026
Natureza da Despesa segundo as Categorias Econômicas - Anexo 2	Período de: Janeiro à Agosto
ENTIDADE(S): CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS	
Despesa: Liquidada	

Código	Específicação	Elemento	Modalidade de Aplicação	Categoria Econômica
3.0.00.00.00.00.00.00	DESPESAS CORRENTES			1.273.390,87
3.1.00.00.00.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			1.034.349,44
3.1.90.00.00.00.00.00	APLICAÇÕES DIRETAS		1.001.555,80	
3.1.90.11.00.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	874.220,96		
3.1.90.11.01.00.00.00	VENCIMENTOS E SALÁRIOS	249.305,20		
3.1.90.11.01.01.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS PESSOAL EFETIVO	249.305,20		
3.1.90.11.31.00.00.00	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	141.481,05		
3.1.90.11.31.01.00.00	VENCIMENTO COMISSIONADOS - NÃO OCUPANTES DE CARGO	128.506,33		
3.1.90.11.31.02.00.00	VENCIMENTO COMISSIONADOS - OCUPANTES DE CARGO	12.974,72		
3.1.90.11.45.00.00.00	FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL	22.361,00		
3.1.90.11.45.01.00.00	FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL - PESSOAL EFETIVO	13.489,90		
3.1.90.11.45.06.00.00	FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL - COMISSIONADOS - NÃO	8.871,10		
3.1.90.11.75.00.00.00	SUBSÍDIOS – AGENTES POLÍTICOS	461.073,71		
3.1.90.11.75.03.00.00	SUBSÍDIOS DOS VEREADORES E PRESIDENTE DA CÂMARA	461.073,71		
3.1.90.13.00.00.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	127.334,84		
3.1.90.13.02.00.00.00	CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - INSS	127.334,84		
3.1.90.13.02.03.00.00	INSS - SUBSÍDIOS DO PRESIDENTE DA CÂMARA	10.817,86		
3.1.90.13.02.04.00.00	INSS - SUBSÍDIOS DOS VEREADORES	86.542,81		
3.1.90.13.02.06.00.00	CONTRIBUIÇÕES AO INSS - COMISSIONADOS NÃO	27.249,45		
3.1.90.13.02.07.00.00	CONTRIBUIÇÕES AO INSS - COMISSIONADOS OCUPANTES DE	2.724,72		
3.1.91.00.00.00.00.00	APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO ENTRE		32.793,64	
3.1.91.13.00.00.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	32.793,64		
3.1.91.13.08.00.00.00	CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - RPPS - PESSOAL ATIVO -	32.793,64		
3.3.00.00.00.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			239.041,43
3.3.90.00.00.00.00.00	APLICAÇÕES DIRETAS		192.386,88	
3.3.90.14.00.00.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	2.241,76		
3.3.90.14.14.00.00.00	DIÁRIAS NO PAÍS	2.241,76		
3.3.90.14.14.01.00.00	SERVIDORES EFETIVOS	438,80		
3.3.90.14.14.03.00.00	AGENTES POLÍTICOS	1.802,96		
3.3.90.30.00.00.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	32.284,82		
3.3.90.30.01.00.00.00	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	5.163,77		
3.3.90.30.01.02.00.00	GASOLINA	4.906,72		
3.3.90.30.01.06.00.00	LUBRIFICANTES e ADITIVOS AUTOMOTIVOS	257,05		
3.3.90.30.04.00.00.00	GÁS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	678,98		
3.3.90.30.07.00.00.00	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	10.428,98		
3.3.90.30.07.12.00.00	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COPA E CANTINA	10.428,98		
3.3.90.30.15.00.00.00	MATERIAL PARA FESTIVIDADES E HOMENAGENS	9.566,80		
3.3.90.30.16.00.00.00	MATERIAL DE EXPEDIENTE	1.780,00		
3.3.90.30.21.00.00.00	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	1.819,38		
3.3.90.30.29.00.00.00	MATERIAL PARA ÁUDIO VÍDEO E FOTO	883,40		
3.3.90.30.39.00.00.00	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	1.963,51		
3.3.90.30.39.05.00.00	LONAS E PASTILHAS DE FREIO	90,00		
3.3.90.30.39.99.00.00	OUTROS MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	1.873,51		
3.3.90.39.00.00.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	28.008,41		
3.3.90.39.01.00.00.00	ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES	804,88		
3.3.90.39.05.00.00.00	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	7.561,95		
Código	Específicação	Elemento	Modalidade de Aplicação	Categoria Econômica
3.3.90.39.19.00.00.00	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	1.624,34		
3.3.90.39.19.03.00.00	SERVIÇOS DE ALINHAMENTO BALANCEAMENTO E CAMBAGEM	100,00		
3.3.90.39.19.99.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE	1.524,34		
3.3.90.39.44.00.00.00	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	2.641,32		
3.3.90.39.44.99.00.00	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO DOS DEMAIS SETORES DA	2.641,32		
3.3.90.39.48.00.00.00	SERVIÇOS DE SELEÇÃO E TREINAMENTO	1.500,00		
3.3.90.39.58.00.00.00	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	5.469,13		
3.3.90.39.59.00.00.00	SERVIÇOS DE ÁUDIO VÍDEO E FOTO	5.300,40		
3.3.90.39.63.00.00.00	SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS	253,50		
3.3.90.39.63.01.00.00	IMPRESSOS EM GERAL DE USO INTERNO	253,50		
3.3.90.39.69.00.00.00	SEGUROS EM GERAL	2.852,89		
3.3.90.39.69.03.00.00	SEGUROS DE DEMAIS VEÍCULOS PÚBLICOS	2.852,89		
3.3.90.40.00.00.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	18.574,99		
3.3.90.40.06.00.00.00	LOCAÇÃO DE SOFTWARE	6.698,89		
3.3.90.40.08.00.00.00	MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	5.476,90		
3.3.90.40.14.00.00.00	TELEFONIA FIXA E MÓVEL - PACOTE DE COMUNICAÇÃO DE	6.399,20		

3.3.90.46.00.00.00.00	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	111.276,90		
3.3.90.46.01.00.00.00	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO - FOLHA DE PAGAMENTO	111.276,90		
3.3.91.00.00.00.00.00	APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO ENTRE		46.654,55	
3.3.91.97.00.00.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	46.654,55		
			Total Geral:	**1.273.390,87**

Nota(s) Explicativa(s):

A Natureza da Despesa Segundo as Categorias Econômicas E foi elaborado em com observância dos dispositivos legais que regulam o assunto, em especial a Lei nº 4320/84, a Lei Complementar nº 101/2000, os princípios da Contabilidade, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e demais disposições normativas vigentes.

DANIEL RODRIGUES ALVES DE	***SANDRO JUNIOR DOS SANTOS***	***CINTIA LETICIA MARTINS BARBOSA***
Contador: CRC SP-185108/O/2 T-PR -	Presidente	Controle Interno

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:34884F15

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
ANEXO 06 - PROGRAMA DE TRABALHO POR ÓRGÃO E UNIDADE ORÇAMENTÁRIA - 08/2026

ESTADO DE PARANÁ

MUNICÍPIO DE ADRIANÓPOLIS	Exercício de 2026
Programa de Trabalho por Órgão e Unidade Orçamentária - Anexo 06	Período de: Janeiro à Agosto
ENTIDADE(S): CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS	Despesa: Liquidada

Parâmetros: Enviar relatório para o Transparência Cloud: S; Nota(s) explicativa(s): O programa de Trabalho por Órgão e Unidade Orçamentaria e foi elaborado em com observância dos dispositivos legais que regulam o assunto, em especial a Lei nº 4320/84, a Lei Complementar nº 101/2000, os princípios da Contabilidade, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e demais disposições normativas vigentes.; Tipo de Período: M; Despesa: L; Mês Fim: 08; Mês Início: 01; Exercício: 2026; Entidades: [{"valor":"2267","descricao":"CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS"}]; Consolidado: N; Enviar Relatório para o Transparência Fly: N; Grupo Assinatura: {"valor":"15346","descricao":"Relatorios / 2025-01-01"} - Versão: 21 de 06/05/2026 09:34:58

Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS

Órgão: 01 - PODER LEGISLATIVO

Unidade: 001 - PODER LEGISLATIVO

Código	Especificação	Operações Especiais	Projetos	Atividades	Total
01	LEGISLATIVA	0,00	0,00	1.273.390,87	1.273.390,87
01.031	AÇÃO LEGISLATIVA	0,00	0,00	1.273.390,87	1.273.390,87
01.031.0001	PROCESSO LEGISLATIVO	0,00	0,00	1.273.390,87	1.273.390,87
01.031.0001.2051	MANUTENÇÃO CAMARA MUNICIPAL	0,00	0,00	1.273.390,87	1.273.390,87
Total do Órgão:		0,00	0,00	1.273.390,87	1.273.390,87
Total da Entidade:		0,00	0,00	1.273.390,87	1.273.390,87
Total Geral:		0,00	0,00	1.273.390,87	1.273.390,87

Nota(s) Explicativa(s):

O programa de Trabalho por Órgão e Unidade Orçamentaria e foi elaborado em com observância dos dispositivos legais que regulam o assunto, em especial a Lei nº 4320/84, a Lei Complementar nº 101/2000, os princípios da Contabilidade, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e demais disposições normativas vigentes.

DANIEL RODRIGUES ALVES DE	***SANDRO JUNIOR DOS SANTOS***	***CINTIA LETICIA MARTINS BARBOSA***
Contador: CRC SP-185108/O/2 T-PR - CRC SP-185108/O/2 T-PR	Presidente	Controle Interno

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:32EECAF9

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
ANEXO 12 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - 08/2026

ESTADO PARANÁ	Exercício de 2026
CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS	Período: Janeiro a Agosto
Anexo 12 - Balanço Orçamentário	

Entidades: CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS

Parâmetros: Exercício: 2026; Tipo do recurso: TODOS; Enviar Relatório para o Transparência Fly: N; Enviar relatório para o Transparência Cloud: S; Consolidado: N; Mês: 8; Entidades: [{"valor":"2267","descricao":"CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS"}]; Assinatura: {"valor":"15346","descricao":"Relatorios / 2025-01-01"}; Nota(s) explicativa(s): O Balanço Orçamentário foi elaborado em com observância dos dispositivos legais que regulam o assunto, em especial a Lei nº 4320/84, a Lei Complementar nº 101/2000, os princípios da Contabilidade, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e demais disposições normativas vigentes. - Versão: 29 de 14/05/2026 17:25:04

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	**PREVISÃO INICIAL (a)**	**PREVISÃO ATUALIZADA (b)**	**RECEITAS REALIZADAS (c)**	**SALDO d = (c-b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00	0,00	0,00
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Déficit (VI)	3.298.000,00	3.298.000,00	1.273.390,87	-2.024.609,13
TOTAL (VII) = (V + VI)	**3.298.000,00**	**3.298.000,00**	**1.273.390,87**	**-2.024.609,13**
Saldos de Exercícios Anteriores	-	**0,00**	**0,00**	-

Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores	-	**0,00**	**0,00**	-
Superávit Financeiro	-	**0,00**	**0,00**	-
Reabertura de Créditos Adicionais	-	**0,00**	**0,00**	-

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL (e)**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (f)**	**DESPESAS EMPENHADAS (g)**	**DESPESAS LIQUIDADAS (h)**	**DESPESAS PAGAS (i)**	**SALDO DA DOTAÇÃO (j) = (f-g)**
DESPESAS CORRENTES (VIII)	3.021.000,00	3.021.000,00	1.273.390,87	1.273.390,87	1.273.390,87	1.747.609,13
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.071.000,00	2.071.000,00	1.034.349,44	1.034.349,44	1.034.349,44	1.036.650,56
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	950.000,00	950.000,00	239.041,43	239.041,43	239.041,43	710.958,57
DESPESAS DE CAPITAL (IX)	277.000,00	277.000,00	0,00	0,00	0,00	277.000,00
INVESTIMENTOS	277.000,00	277.000,00	0,00	0,00	0,00	277.000,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (XI) = (VIII + IX + X)	**3.298.000,00**	**3.298.000,00**	**1.273.390,87**	**1.273.390,87**	**1.273.390,87**	**2.024.609,13**
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO (XII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DÍVIDAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA EXTERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DÍVIDAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XIII) = (XI + XII)	**3.298.000,00**	**3.298.000,00**	**1.273.390,87**	**1.273.390,87**	**1.273.390,87**	**2.024.609,13**
Superávit (XIV)	-	-	-	-	-	-
TOTAL (XV) = (XIII + XIV)	**3.298.000,00**	**3.298.000,00**	**1.273.390,87**	**1.273.390,87**	**1.273.390,87**	**2.024.609,13**
RESERVA DO RPPS	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	**Inscritos**		**Liquidados (c)**	**Pagos (d)**	**Cancelados (e)**	**Saldo f= (a+b-d-e)**
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior (b)**				
DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	**Inscritos**		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo e= (a+b-c-d)**
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior (b)**			
DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Nota(s) Explicativa(s):					
O Balanço Orçamentário foi elaborado em com observância dos dispositivos legais que regulam o assunto, em especial a Lei nº 4320/84, a Lei Complementar nº 101/2000, os princípios da Contabilidade, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e demais disposições normativas vigentes.					

DANIEL RODRIGUES ALVES DE CRISTO LEITE	***SANDRO JUNIOR DOS SANTOS***	***CINTIA LETICIA MARTINS BARBOSA***
Contador: CRC SP-185108/O/2 T-PR - CRC SP-185108/O/2 T-PR	Presidente	Controle Interno

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:022B15A8

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
ANEXO 13 - BALANÇO FINANCEIRO - 08/2026

ESTADO DO PARANÁ			
MUNICÍPIO DE ADRIANÓPOLIS			Exercício de 2026
Balanço Financeiro - Anexo 13			Período de: Janeiro à Agosto
ENTIDADE(S): CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS			Despesa: Empenhada
INGRESSOS		**DISPÊNDIOS**	
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual
RECEITA ORÇAMENTÁRIA	**0,00**	**DESPESA ORÇAMENTÁRIA**	**1.273.390,87**
Ordinária	**0,00**	**Ordinária**	**1.273.390,87**
		Recursos do Tesouro (Descentralizados)	1.273.390,87
Vinculada	**0,00**	**Vinculada**	**0,00**
TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS	**2.061.555,89**	**TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS**	**0,00**
EXTRAORÇAMENTÁRIAS	**323.973,34**	**EXTRAORÇAMENTÁRIAS**	**323.973,34**
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	0,00	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	0,00
Inscrição de Restos a Pagar Processados	0,00	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	0,00
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	323.973,34	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	323.973,34
SALDOS ANTERIORES	**0,00**	**SALDOS ATUAIS**	**788.165,02**
CAIXA	0,00	CAIXA	0,00
CONTAS CORRENTES	0,00	CONTAS CORRENTES	788.165,02

APLICAÇÕES	0,00	APLICAÇÕES	0,00
DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS	0,00	DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS	0,00
TOTAL	**2.385.529,23**	**TOTAL**	**2.385.529,23**

Nota(s) Explicativa(s):

O Balanço Financeiro foi elaborado em com observância dos dispositivos legais que regulam o assunto, em especial a Lei nº 4320 84, a Lei Complementar nº 101 2000, os princípios da Contabilidade, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e demais disposições normativas vigentes.

DANIEL RODRIGUES ALVES DE	***SANDRO JUNIOR DOS SANTOS***	***CINTIA LETICIA MARTINS***
Contador: CRC SP-185108/O/2 T- PR - CRC SP-185108/O/2 T-PR	Presidente	Controle Interno

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:5E473B50

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
ANEXO 14 - BALANÇO PATRIMONIAL - 08/2026

MUNICIPIO DE ADRIANÓPOLIS - PR	Exercício de 2026	
CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS		
Balanço Patrimonial - Anexo 14	Até o Mês: Agosto	
ENTIDADE(S): CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS		
BALANÇO PATRIMONIAL		
	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
ATIVO	1.225.803,22	424.812,49
ATIVO CIRCULANTE	806.481,70	5.490,97
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	788.165,02	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	4.505,52	4.505,52
ESTOQUES	9.167,94	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	4.643,22	985,45
ATIVO NÃO CIRCULANTE	419.321,52	419.321,52
IMOBILIZADO	419.321,52	419.321,52
PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	1.225.803,22	424.812,49
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	1.225.803,22	424.812,49
PATRIMÔNIO SOCIAL E CAPITAL SOCIAL	394.019,79	394.019,79
AJUSTES DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL	50.121,76	50.121,76
RESULTADOS ACUMULADOS	781.661,67	-19.329,06
QUADRO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES		
	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
ATIVO (I)	1.225.803,22	424.812,49
ATIVO FINANCEIRO	792.670,54	4.505,52
ATIVO PERMANENTE	433.132,68	420.306,97
PASSIVO (II)	0,00	0,00
PASSIVO FINANCEIRO	0,00	0,00
PASSIVO PERMANENTE	0,00	0,00
SALDO PATRIMONIAL (III) = (I - II)	1.225.803,22	424.812,49
QUADRO DAS CONTAS DE COMPENSAÇÃO		
	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
ATOS POTENCIAIS ATIVOS	0,00	0,00
GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	0,00	0,00
DIREITOS CONVENIADOS E OUTROS INSTRUMENTOS CONGÊNERES	0,00	0,00
DIREITOS CONTRATUAIS	0,00	0,00
OUTROS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	217.456,08	85.324,16
GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS CONCEDIDAS	0,00	0,00
OBRIGAÇÕES CONVENIADAS E OUTROS INSTRUMENTOS CONGÊNERES	0,00	0,00
OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	217.456,08	85.324,16
OUTROS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00
QUADRO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO		
	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
TOTAL POR FONTES DE RECURSOS	**792.670,54**	**4.505,52**
000010000101070000150100000 - RECURSOS DO TESOURO (DESCENTRALIZADOS)	792.670,54	4.482,14
000940009494990000186900000 - RETENÇÕES EM CARÁTER CONSIGNATÓRIO	0,00	23,38

Nota(s) Explicativa(s):

O Balanço Patrimonial foi elaborado em com observância dos dispositivos legais que regulam o assunto, em especial a Lei nº 4320/84, a Lei Complementar nº 101/2000, os princípios da Contabilidade, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e demais disposições normativas vigentes.

DANIEL RODRIGUES ALVES DE	***SANDRO JUNIOR DOS SANTOS***	***CINTIA LETICIA MARTINS BARBOSA***
Contador: CRC SP-185108/O/2 T-PR - CRC SP-185108/O/2 T-PR	Presidente	Controle Interno

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:BF660B98

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
ANEXO 15 - DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - 08/2026

MUNICIPIO DE ADRIANÓPOLIS - PR		Exercício de 2026
CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS		Mês: 8
Demonstração das Variações Patrimoniais - Anexo 15		
ENTIDADE(S): CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS		
	Exercício atual	**Exercício anterior**
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	**2.061.555,89**	**1.831.839,64**
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS	2.061.555,89	1.831.839,64
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	2.061.555,89	1.831.839,64
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	**1.260.565,16**	**1.309.023,60**
PESSOAL E ENCARGOS	684.552,63	670.030,23
REMUNERAÇÃO A PESSOAL	249.305,20	310.398,34
ENCARGOS PATRONAIS	160.128,48	156.613,54

BENEFÍCIOS A PESSOAL	111.276,90	54.600,00
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - PESSOAL E ENCARGOS	163.842,05	148.418,35
USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	46.211,43	69.959,62
USO DE MATERIAL DE CONSUMO	21.243,37	38.291,60
SERVIÇOS	24.968,06	31.668,02
DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS E INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS	0,00	29.855,78
DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS	0,00	29.855,78
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	529.801,10	539.177,97
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	529.801,10	539.177,97
Resultado Patrimonial do Período	**800.990,73**	**522.816,04**

Nota(s) Explicativa(s):

A Demonstração das Variações Patrimoniais foi elaborado em com observância dos dispositivos legais que regulam o assunto, em especial a Lei nº 4320/84, a Lei Complementar nº 101/2000, os princípios da Contabilidade, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e demais disposições normativas vigentes.

DANIEL RODRIGUES ALVES DE	*SANDRO JUNIOR DOS SANTOS*	*CINTIA LETICIA MARTINS BARBOSA*
Contador: CRC SP-185108/O/2 T-PR -	Presidente	Controle Interno

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:D97779F5

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
ANEXO 17 - DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA FLUTUANTE - 08/2026

ESTADO DO PARANÁ

CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS	Exercício de 2026
Anexo 17 - Demonstrativo da Dívida Flutuante	Período: Janeiro a Agosto

ENTIDADE(S): CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS

TÍTULOS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	MOVIMENTAÇÕES NO EXERCÍCIO		SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE
		INSCRIÇÃO	BAIXA	
RESTOS A PAGAR	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a Pagar Não Processados	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a Pagar Processados	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS DA DÍVIDA A PAGAR	0,00	0,00	0,00	0,00
DEPÓSITOS	0,00	323.973,34	323.973,34	0,00
EMPRESTIMO CONSIGNADO CAIXA	0,00	146.057,60	146.057,60	0,00
EMPRESTIMO CRESOL	0,00	28.436,56	28.436,56	0,00
I.N.S.S	0,00	65.023,47	65.023,47	0,00
IRRF - Empresas	0,00	538,87	538,87	0,00
IRRF - Folha	0,00	55.869,80	55.869,80	0,00
RPPS - RETENÇÕES SOBRE VENCIMENTOS E VANTAGENS	0,00	28.047,04	28.047,04	0,00
TOTAL GERAL	0,00	323.973,34	323.973,34	0,00

Nota(s) Explicativa(s):

A Demonstração da Dívida Flutuante foi elaborado em com observância dos dispositivos legais que regulam o assunto, em especial a Lei nº 4320/84, a Lei Complementar nº 101/2000, os princípios da Contabilidade, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e demais disposições normativas vigentes.

DANIEL RODRIGUES ALVES DE	*SANDRO JUNIOR DOS SANTOS*	*CINTIA LETICIA MARTINS BARBOSA*
Contador: CRC SP-185108/O/2 T-PR - CRC SP-185108/O/2 T-PR	Presidente	Controle Interno

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:E6E3DEF8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO 92/2026

Nº PROCESSO	MOD.	Nº LICITAÇÃO	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	DATA ASSINATURA	VIGÊNCIA	VALOR	CONTRATADA
98/2026	DL	45	AQUISIÇÃO EMERGENCIAL DE MATERIAIS PARA PERFURAÇÃO DE 04 POÇOS TUBULARES NAS LOCALIDADES DE: COLÔNIA NOVA, RIBEIRÃO GRANDE, RIBEIRÃOZINHO E SOBRADO, EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA "ÁGUA NO CAMPO" CONFORME TERMO DE COOPERAÇÃO Nº 047/2026 - IAT.	17/09/2026	12 MESES	R$ 32.964,00	WK AÇOS, COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO DE FERRO E AÇO EIRELI - CNPJ 97.434.047/0001-03

Publicado por:
Pamella Guerreiro
Código Identificador:D910EFF6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº 11.352/2026 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 51.352,00 (cinqüenta e um miltrezentos e cinqüenta e dois reais), autorizado pela Lei Orçamentária nº 4004/2025 de 23/12/2025.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de ANDIRA, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, nas dotações orçamentárias abaixo especificadas:

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE EDUCAÇÃO	
05.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE ENSINO	
05.002.12.306.0004.2.020.		Manter o Programa de Merenda Escolar	
145 - 3.3.90.32.00.00	1000	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	5.000,00
05.002.12.306.0005.2.021.		Manter o Programa de Merenda dos Centros de Educação Infantil	
149 - 3.3.90.32.00.00	1000	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	5.000,00
05.002.12.361.0007.2.025.		Manter o Programa de Transporte Escolar	
235 - 3.3.90.37.00.00	1000	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	2.452,00
236 - 3.3.90.37.00.00	1107	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	21.400,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE SAÚDE - FUNDO MUL. DE SAÚDE	
06.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
06.002.10.301.0012.2.034.		Manter os Postos de Saúde do Município	
347 - 3.1.90.94.00.00	1303	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	17.500,00
		Total Suplementação:	**51.352,00**

Artigo 2º - Os recursos para a abertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata este decreto serão resultantes do cancelamento das seguintes dotações orçamentárias.

Redução			
05.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE EDUCAÇÃO	
05.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE ENSINO	
05.002.12.306.0004.2.020.		Manter o Programa de Merenda Escolar	
148 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	5.000,00
05.002.12.306.0005.2.021.		Manter o Programa de Merenda dos Centros de Educação Infantil	
152 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	5.000,00
05.002.12.361.0007.2.025.		Manter o Programa de Transporte Escolar	
239 - 3.3.90.39.00.00	1107	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	21.400,00
242 - 3.3.90.46.00.00	1000	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	452,00
243 - 4.4.90.52.00.00	1000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	2.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE SAÚDE - FUNDO MUL. DE SAÚDE	
06.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
06.002.10.301.0012.2.034.		Manter os Postos de Saúde do Município	
341 - 3.1.90.11.00.00	1303	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	17.500,00
		Total Redução:	**51.352,00**

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de ANDIRA, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:35E87B45

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.336 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Ednyra Aparecida Sanches Bueno De Godoy Ferreira, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei e,

CONSIDERANDOa Lei n° 14.133, de 01 de abril de 2021, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado.

CONSIDERANDOo Decreto 9.858 de 24 de Janeiro de 2023 que regulamenta a gestão e fiscalização dos contratos no âmbito do Poder Executivo no Município de Andirá Pr.

RESOLVE:
Art. 1° - Nomear os servidores, abaixo relacionados, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do seguinte contrato:

Fiscal Titular:	OTÁVIO MILANI BUENO DE GODOI LAIZA ARIEL NUNES DE SOUZA CLAYSSE DANIELLE MORIMOTO GABRIELA RODRIGUES REYNALDO LISANDRA CRISTINA DA SILVA DANIEL LUIZ MILANI KELEN CRISTINA RIBEIRO PEREIRA RAFAEL VITAL DOS SANTOS FABIO BIANCARDI BALDINI DANIEL TAVARES DE ANDRADE LUIZ ANTONIO DE AGUIAR MAYARA OLIVEIRA MIRANDA PALUDETTO ADRIELE SIMOES BONANCIN CARLOS HENRIQUE CLARO DE CARVALHO
Fiscal Substituto:	MARIANA YASMIM GRANATTO LEANDRO AZEVEDO SESTITO JULIANA CASAGRANDE FELIX SILVANE MARCELA MAZUR SILVANA APARECIDA JESUS DA SILVA

	ANA HELENA PEREIRA DE CAMPOS BERNARDINI JULIO CESAR CARVALHO MARCEL LEMANA ANTONIO EDUARDO BONIFÁCIO MARIELLE DE OLIVEIRA PEREIRA PAULO HENRIQUE DA SILVA RODRIGUES CAMILA NARDONI GONÇALEZ RAIMUNDO ELEOTERIO BENFICA JUNIOR RAFAEL GUSTAVO DE SOUZA GUERRA CRISTIANA DA SILVA SANTOS		
Gestor Titular:	ROSILENE MARQUES FERNANDES FARINHA		
Gestor Substituto:	GABRIELA FANTINATTI DE CAMPOS CARVALHATTI		
Ata nº	068/2026	**VIGÊNCIA:**	17.09.2026 A 16.09.2027
Modalidade:	PREGÃO ELETRÔNICO		
Nº licitação	042/2026		
Contratado:	**ADRIEL & ARIEL AUTO CENTER LTDA**		
Objeto:	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BORRACHARIA, COMPREENDENDO CONSERTO, VULCANIZAÇÃO, MONTAGEM, DESMONTAGEM E TROCA DE PNEUS, SOCORRO NO LOCAL, ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO, CAMBAGEM E, QUANDO PREVISTO, DESEMPENO E RECUPERAÇÃO DE RODAS, COM FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DOS MATERIAIS E ACESSÓRIOS EXPRESSAMENTE INDICADOS EM CADA ITEM, DESTINADOS AOS VEÍCULOS LEVES, INTERMEDIÁRIOS E PESADOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PERTENCENTES OU COLOCADOS À DISPOSIÇÃO DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ/PR E DO FUNPESPA		
Valor:	**R$ 390.201,00**		

Fiscal Titular:	OTÁVIO MILANI BUENO DE GODOI LAIZA ARIEL NUNES DE SOUZA CLAYSSE DANIELLE MORIMOTO GABRIELA RODRIGUES REYNALDO LISANDRA CRISTINA DA SILVA DANIEL LUIZ MILANI KELEN CRISTINA RIBEIRO PEREIRA RAFAEL VITAL DOS SANTOS FABIO BIANCARDI BALDINI DANIEL TAVARES DE ANDRADE LUIZ ANTONIO DE AGUIAR MAYARA OLIVEIRA MIRANDA PALUDETTO ADRIELE SIMOES BONANCIN CARLOS HENRIQUE CLARO DE CARVALHO		
Fiscal Substituto:	MARIANA YASMIM GRANATTO LEANDRO AZEVEDO SESTITO JULIANA CASAGRANDE FELIX SILVANE MARCELA MAZUR SILVANA APARECIDA JESUS DA SILVA ANA HELENA PEREIRA DE CAMPOS BERNARDINI JULIO CESAR CARVALHO MARCEL LEMANA ANTONIO EDUARDO BONIFÁCIO MARIELLE DE OLIVEIRA PEREIRA PAULO HENRIQUE DA SILVA RODRIGUES CAMILA NARDONI GONÇALEZ RAIMUNDO ELEOTERIO BENFICA JUNIOR RAFAEL GUSTAVO DE SOUZA GUERRA CRISTIANA DA SILVA SANTOS		
Gestor Titular:	ROSILENE MARQUES FERNANDES FARINHA		
Gestor Substituto:	GABRIELA FANTINATTI DE CAMPOS CARVALHATTI		
Ata nº	068/2026	**VIGÊNCIA:**	17.09.2026 A 16.09.2027
Modalidade:	PREGÃO ELETRÔNICO		
Nº licitação	042/2026		
Contratado:	**ANDREIA DA SILVA SANTOS**		
Objeto:	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BORRACHARIA, COMPREENDENDO CONSERTO, VULCANIZAÇÃO, MONTAGEM, DESMONTAGEM E TROCA DE PNEUS, SOCORRO NO LOCAL, ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO, CAMBAGEM E, QUANDO PREVISTO, DESEMPENO E RECUPERAÇÃO DE RODAS, COM FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DOS MATERIAIS E ACESSÓRIOS EXPRESSAMENTE INDICADOS EM CADA ITEM, DESTINADOS AOS VEÍCULOS LEVES, INTERMEDIÁRIOS E PESADOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PERTENCENTES OU COLOCADOS À DISPOSIÇÃO DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ/PR E DO FUNPESPA		
Valor:	**R$ 651.832,20**		

Art. 2° - O Fiscal assim como o Gestor de Contratos será responsável por representar o Município de Andirá PR perante o contratado e zelar pela boa execução do objeto pactuado, mediante a execução das atividades de orientação, fiscalização e controle.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 17 de Setembro de 2026, 83º da Emancipação Política;

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:EFF5DBC4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 1º TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° PMA 025/2025

EXTRATO TERMO ADITIVO

1º TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR
CONTRATO N° PMA 076/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° PMA 025/2025
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO N° PMA 122/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ANTONINA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ Nº 76022516/0001-07, com sede administrativa à Rua XV de Novembro, n.º 150, Antonina-PR, neste ato representado por sua Prefeita, **Sra. Rozane Maristela Benedetti Osaki.**
CONTRATADA: CONVEPAR SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO LTDA, inscrita no CNPJ Nº 26.783.298/0001-47, com sede na Rua Coronel José Carvalho de Oliveira, n° 421, Uberaba, Município de Curitiba, Estado do Paraná, CEP: 81.570-160, telefone: (41) 99987-0386, e-mail: convepar.br@gmail.com, neste ato representada pelo senhor **Michel Mussi**.

As partes, acima qualificadas, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, firmam o presente **TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO E VALOR**, de acordo com as seguintes cláusulas e condições:

OBJETO: Prorrogação do contrato que tem como objeto a "contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos administrativos, visando o acompanhamento estratégico e monitoramento contínuo da política municipal de saneamento básico, com o objetivo de garantir o cumprimento das metas de universalização do saneamento, abrangendo os setores de abastecimento de água, esgotamento sanitário, resíduos sólidos e águas pluviais, conforme o novo marco legal do saneamento", nos seguintes termos:

ITEM	OBJETO	UND	QUANT.	VALOR UNT	VALOR TOTAL
01	contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos administrativos, visando o acompanhamento estratégico e monitoramento contínuo da política municipal de saneamento básico, com o objetivo de garantir o cumprimento das metas de universalização do saneamento, abrangendo os setores de abastecimento de água, esgotamento sanitário, resíduos sólidos e águas pluviais, conforme o novo marco legal do saneamento	MÊS	12	R$ 11.000,00	R$ 132.000,00

VIGÊNCIA: O presente termo prorroga a vigência do contrato em 12 (doze) meses, contados a partir de 18/09/2026, encerrando-se em 17/09/2027.

FUNDAMENTO LEGAL: Trata-se de contratação fundamentada no art. 74, inciso III, da Lei nº 14.133/2021.

Antonina, 18 de setembro de 2026.

E, por estarem de acordo com as condições estabelecidas no presente instrumento, firmam-no em conjunto, para todos os fins de direito, a **Sra. Rozane Maristela Benedetti Osaki, Prefeita Municipal, o Sr. Eliseu Marchiori Trancoso, Secretário Municipal de Meio Ambiente, e o Sr. Michel Mussi, representante da empresa CONVEPAR SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO LTDA., na qualidade de Contratada.**

Publicado por:
Ilziliane Cardoso Maurício
Código Identificador:700F1E7F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº. 069/2024

EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº. 069/2024
Contratante: MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
Contratada: JJ TRANSPORTES E TERRAPLANAGENS LTDA.
Objeto: Aditamento correspondente a prorrogação e renovação do Contrato Administrativo nº 069/2024 pelo período de 21/09/2026 até o dia 20/09/2027, e reajuste de preços de acordo com a variação registrada pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, para os itens constantes da planilha de custos que eventualmente não foram alterados em razão da convenção coletiva de trabalho, detalhados no Processo Administrativo nº 20376/2026, referente a contratação de empresa especializada na prestação de serviço de coleta e transporte de resíduos sólidos domiciliares gerados no âmbito do Município de Balsa Nova, até o Aterro Sanitário Estre Ambiental/Cgr-Iguaçu: Avenida Nossa Senhora de Aparecida, nº: 3188, Santa Terezinha, Fazenda Rio Grande/PR ou outros Aterros Sanitários cadastrados e utilizados pelo Consórcio Intermunicipal para Gestão de Resíduos Sólidos Urbanos (CONRESOL), nos termos estabelecidos no Edital e seus anexos, corrigindo os valores conforme segue:

Lote	Item	Descrição do produto/serviço	Unid. Med.	Quant.	Valor Unitário Atual	Valor Unitário Corrigido
1	1	COLETA, TRANSPORTE E DESTINAÇÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS	TN	2.700	590,82	615,14

Valor: Até R$ 1.660.878,00 (um milhão, seiscentos e sessenta mil e oitocentos e setenta e oito reais) por todo o objeto contratado aditivado.
Dotação Orçamentária:
09.002.17.512.0013.2100-3.3.90.39.00.00.1000
09.002.17.512.0013.2100-3.3.90.39.00.00.510.
Foro: Regional de Campo Largo, Comarca da Região Metropolitana de Curitiba.
Fundamentação Legal: Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações.
Informações Complementares: Permanecem inalteradas às demais disposições do Contrato Administrativo nº 069/2024.
Balsa Nova, 16 de setembro de 2026.

LEANDRO JOSE ANTONIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loriane Aggio
Código Identificador:35B5CA4F

ADMINISTRAÇÃO
LISTA DE CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 14/2026 – PROFESSOR PROCESSO ADMINSTRATIVO Nº 12922/2026 PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BALSA NOVA

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 14/2026 – PROFESSOR PROCESSO ADMINSTRATIVO Nº 12922/2026
Prefeitura do Município de Balsa Nova

O Prefeito do Município de Balsa Nova, em conformidade com o Edital nº. 14/2026, que estabelece instruções destinadas à realização do **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS**, para contratações temporárias para exercer a função de **PROFESSOR**, em conformidade com as Leis Municipais nº 879/2015 e demais legislações cabíveis a espécie, de acordo com este ato convocatório, divulga a lista de classificação provisória:

1 DO RESULTADO DA CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA. Através dos itens 5 e 8 do edital 14/2026, publica-se o resultado da classificação que regulamenta o Processo Seletivo Simplificado – PSS – ***Professor:***

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATOS	Nº DO PROCESSO	DATA DE NASCIMENTO	PONTUAÇÃO
1°	MARCOS PEREIRA DOS SANTOS	22206/2026	04/09/1978	9,2
2°	EMERSON CORDEIRO BAHLS JUNIOR	21729/2026	09/08/1998	4,6
3°	TANI DE FATIMA CARDOSO	22037/2026	29/08/1962	4,5
4°	LIZSANGELA TURRA DE LARA	22277/2026	10/05/1984	4,3
5°	CAMILLA LONGATO	21740/2026	10/04/1988	4,2
6°	SABRINA SANDY SANTOS	21946/2026	05/06/1998	4,2
7°	GIGLIANE APARECIDA DE FREITAS GONÇALVES	20615/2026	17/12/1978	4,1
8°	TATIANE DA SILVA SANTOS	22278/2026	10/11/1979	4,0
9°	MARCIA CRISTINA DE OLIVEIRA LUZ	20600/2026	29/06/1980	4,0
10°	ESTELA MATOZO DOS ANJOS LOURENÇO	20683/2026	13/12/1981	4,0
11°	JESSICA EMMILY FELIX FERREIRA	22122/2026	08/07/1997	4,0
12°	JURACI BENTO DOS SANTOS	20640/2026	24/04/1975	3,5
13°	JESSICA CRISTINA VILCK	21616/2026	23/03/1992	3,4
14°	LIZANDRA WILSEK BORGES	20605/2026	04/05/1998	3,4
15°	CELIA REGINA JAVORSKI SCHINDA	20549/2026	09/10/1972	3,3
16°	ELISANGELA LEMES COSTA	20700/2026	01/07/1980	3,3
17°	THAMYRES SAVI BERTELLI	20841/2026	13/01/1990	3,3
18°	PATRICIA APARECIDA BIERNASKI MANEIRA	21848/2026	20/12/1991	3,3
19°	NILZA RIBEIRO MOREIRA	21738/2026	13/10/1974	3,2
20°	MARISTELA CUNICO LONGHI	20483/2026	12/12/1980	3,2
21°	ANDREIA DO NASCIMENTO AMORIM	21911/2026	10/10/1983	3,2
22°	BEATRIZ RICHIUKI MOREIRA CZARNIK	20817/2026	17/02/1990	3,2
23°	DENISE DE CASTRO MOURA	22165/2026	08/09/1969	3,1
24°	NILZA FRANCIELLE LUCIANO	22059/2026	27/04/1985	3,1
25°	LILIAN GONÇALVES GANNAN	20721/2026	21/07/1987	3,1
26°	MARIA ROSANE JACOMASSO	21582/2026	28/07/1965	3,0
27°	MARTA DE JOSE DE SOUZA	21888/2026	11/01/1971	3,0
28°	MERLENE ZATESKO DE LIMA	20739/2026	29/09/1975	3,0
29°	SIDLEIA LOPES DA SILVA GONÇALVES	21866/2026	16/04/1979	3,0
30°	ROZIRENE APARECIDA AGIO CESCHIN	21979/2026	27/04/1979	3,0
31°	PATRICIA DO ROCIO MARCON DE FREITAS	20614/2026	11/09/1979	3,0
32°	JOYCE ELEN APARECIDA BATISTEL FRANÇA	20428/2026	20/10/1982	3,0
33°	ELIANE DA CONCEIÇÃO DOS SANTOS LARSON	21899/2026	14/07/1987	3,0
34°	VANESSA VALTER	20400/2026	01/12/1990	3,0
35°	ELIZANDRA RODRIGUES DE OLIVEIRA	22271/2026	26/07/1991	3,0
36°	CLAUDINEIA DO ROCIO PADILHA	20491/2026	08/01/1992	3,0
37°	ELISANGELA FONTANA	20487/2026	10/02/1993	3,0
38°	CRISLAINE GOSLAR GRAPE	20912/2026	01/04/1993	3,0
39°	GEISILAINE PRISCILA FERREIRA POLETTO	20832/2026	27/07/1993	3,0
40°	FABIANA BUENA ZAMPIER GIACOMIN	22242/2026	04/05/1997	3,0
41°	PAULA UCOSKI STOCO	21662/2026	21/12/1997	3,0
42°	JESSICA FERRAZ DE MELO	21876/2026	04/10/1998	3,0
43°	CAROLINE ALBANO HALAT	21886/2026	14/12/1998	3,0
44°	KETHELYN RAMOS DA SILVA	21633/2026	21/02/2000	3,0
45°	LUIS FELIPE DOS SANTOS	20572/2026	03/06/2000	3,0
46°	CRISLINE SANTANA SILVA	20537/2026	09/12/2000	3,0
47°	ELOISE ELENA RIBAS	22118/2026	25/08/2002	3,0
48°	LOAINE APARECIDA BATISTA	22120/2026	01/01/1998	2,8
49°	TASSIANI APARECIDA DA LUZ VENANCIO	20476/2026	14/06/1997	2,7
50°	CLAUDIA MARA RIBAS DOS SANTOS	21646/2026	31/07/1986	2,6
51°	BRUNA RIBEIRO NASSAR	20552/2026	04/03/1995	2,6
52°	ANGELA MARIA GARCIA	20905/2026	16/09/1976	2,5
53°	GESSICA FRANÇA DOS SANTOS	20557/2026	28/11/1991	2,5
54°	MAYARA DE PAULA VITVASZYN RODRIGUES	21733/2026	29/06/1996	2,5
55°	DANIELE DOS SANTOS MORAES	21992/2026	25/09/1999	2,5
56°	ALINE AZEVEDO	20869/2026	27/01/2003	2,5
57°	FRANCIELE APARECIDA MARCÃO WALTER BATISTA	21653/2026	14/06/1987	2,0
58°	MARIANA ARAUJO SILVA	21590/2026	09/11/1984	1,7
59°	ERICA VIEIRA DE JESUS	20531/2026	09/11/2000	1,7
60°	SILMARA OLENIK SEVERINO	21995/2026	15/09/1980	1,6
61°	VITOR ALEXANDRE RUFATI FINOCCHIO	21730/2026	19/09/1995	1,6
62°	ADRIANA QUILO	20479/2026	09/05/1976	1,5
63°	FABIANA CHIBIOR BARTH	22235/2026	08/06/1977	1,5
64°	EMANUELLE DA CONCEIÇÃO BENEVENUTO	21993/2026	31/12/1981	1,5
65°	DAIANE DE FATIMA DA SILVA	21610/2026	25/04/1989	1,5
66°	CAROLINE DE CASSIA DE LIMA QUILLO	20414/2026	01/01/1992	1,5
67°	JAINE FATIMA DA ROSA SEBULSKI	22168/2026	07/07/1992	1,5
68°	EDILAINE DUDA	20497/2026	27/03/1993	1,5
69°	BRUNA DOS SANTOS LOPES SANTIAGO	20461/2026	28/10/1996	1,5
70°	GISELE DOS SANTOS	20395/2026	12/02/1997	1,5

71°	TAMIRES PROENÇA TORRES KAPPELLER	21891/2026	09/05/1997	1,5
72°	JULIA DE FATIMA CURUPANÁ	21830/2026	19/10/1999	1,5
73°	GABRIELLY RIBINSKI	20709/2026	15/02/2001	1,5
74°	MARIA DAS DORES DE BRITTO PEREIRA	21690/2026	06/02/1971	1,4
75°	MARIA EDUARDA COSTA DA SILVA	20698/2026	30/05/2003	1,2
76°	MILENE CRISTINA LUZ	22270/2026	05/03/2000	1,1
77°	SALETE DE FATIMA TORRES	22236/2026	03/01/1978	1,0
78°	DANIELA NEGOV SANTIAGO REIS	20478/2026	12/01/1979	1,0
79°	LEIDA BRANDÃO BRILHANTE	21986/2026	15/05/1982	1,0
80°	ZILDA DE ALMEIDA BUCH	22255/2026	15/11/1983	1,0
81°	MILENA FRANÇA DOS SANTOS	20520/2026	14/01/1994	1,0
82°	JULIA GABRIELLA BUDEL BONATO	22126/2026	20/07/1998	1,0
83°	ALINE SAVACINI CLAUS	21634/2026	07/10/1999	1,0
84°	MARIA DA CONCEIÇÃO NOVAIS DE SOUZA	21887/2026	08/12/1971	0,7
85°	RAFAELA CRISTINA PEREIRA DA SILVA	22117/2026	30/11/1991	0,4
86°	ANA PAULA STOCO CORREA	21581/2026	25/09/1987	0,3
87°	JHENIFER BORGES ANTUNES	21760/2026	11/11/1998	0,3
88°	ELIANE APARECIDA MARQUES BELO	21640/2026	10/11/1964	0,2
89°	RENATA BIANCHI CAZAROTE	22141/2026	08/05/1978	0,2
90°	VERIDIANA APARECIDA PORTELLA	22047/2026	27/01/1995	0,2
91°	PRISCILA FERNANDES SOARES DOS SANTOS VIEIRA	22093/2026	06/08/1998	0,2
92°	JAINE DA SILVA	20882/2026	13/08/2000	0,2
93°	LARISSA ANDRADE PADILHA	22218/2026	06/09/2003	0,2
94°	THAINARA CEZARIO	22026/2026	21/08/1997	0,1
95°	FERNANDA PHELIPPE	21568/2026	25/08/1999	0,1
96°	GIOVANA THAIS MATOS	20825/2026	30/11/2001	0,1
97°	GREICY KELLY FERREIRA	20868/2026	23/02/2003	0,1
98°	MARIA ELOISA MALINOWSKI DE OLIVEIRA	21748/2026	21/05/2004	0,1
99°	KATIA DE LIMA	21885/2026	09/08/1972	0,0
100°	SILMARA FERNANDES	22220/2026	22/03/1976	0,0
101°	ELIANE PEREIRA DOS SANTOS	22099/2026	22/06/1976	0,0
102°	ADRIANI APARECIDA GARRETT BERTELLI	22273/2026	26/08/1979	0,0
103°	ROSENI FATIMA MACHADO MANEIRA	22058/2026	09/10/1980	0,0
104°	JUCINEIA BUENO ANTUNES	22281/2026	23/11/1981	0,0
105°	GLACIANE BERNARDINO ARLADO PEREIRA	22231/2026	06/02/1982	0,0
106°	VANIA KETELEM RAMOS ROSSI LONGATO	20778/2026	15/07/1982	0,0
107°	JOCENI DA SILVA NASSAR	21567/2026	25/09/1983	0,0
108°	RAFAELA DE FATIMA CASTRO MACIEL	22274/2026	23/07/1986	0,0
109°	JOÃO EUGENIO DA SILVA	20481/2026	02/11/1986	0,0
110°	ALINE BRAGA STAHL	20603/2026	08/06/1987	0,0
111°	KATIA ROVEDA	20830/2026	26/12/1987	0,0
112°	FERNANDA RO ROCIO ZANIN GRANDE	20485/2026	11/01/1988	0,0
113°	EDILAYNE TAMIRIS DAMBROSKI	22043/2026	15/03/1988	0,0
114°	JESSICA DE ALMEIDA AIRES	21889/2026	04/12/1990	0,0
115°	ANE ELIZE GARRETE SEGURO	21867/2026	04/03/1993	0,0
116°	ALINE DOS SANTOS BRAGA	20486/2026	04/10/1993	0,0
117°	MARIZA CORDEIRO FRANCO	20638/2026	02/07/1994	0,0
118°	KAREN KLINGELFUS SCHNEIDER	20814/2026	25/01/1995	0,0
119°	KELLI CRISTINA FERREIRA	20576/2026	05/05/1995	0,0
120°	ERIKA GONÇALVES GRITTEN	20606/2026	29/04/1996	0,0
121°	JHENNIFER APARECIDA DOBRZANSKI DOS SANTOS	21601/2026	27/12/1996	0,0
122°	LUANA TAINA SILVA	20593/2026	02/01/1998	0,0
123°	JAQUELINE MARTINS	21750/2026	21/01/1998	0,0
124°	PAMELA DE LIMA NEVES	20484/2026	18/05/1998	0,0
125°	FRANCIELI FAGUNDES	21563/2026	17/11/1998	0,0
126°	KAROLAINE COIMBRA CALIXTO ALVES	20591/2026	18/11/1998	0,0
127°	VALERIA LETICIA BARRETO FERREIRA DA SILVA	22229/2026	18/02/1999	0,0
128°	HAGDA GUIMARÃES GONÇALVES	20436/2026	11/03/1999	0,0
129°	LETICIA CIRIACO MACHADO	20574/2026	20/05/1999	0,0
130°	DEBORA PEDRON	20516/2026	16/08/1999	0,0
131°	ANTONIO CARLOS SOARES	22276/2026	18/01/2000	0,0
132°	ERICA DE FATIMA VENTURA ROGACHESKI	21816/2026	10/06/2000	0,0
133°	LORIANE TEXCA DE PAULA	22121/2026	01/03/2002	0,0
134°	GLEICIELLE DE PAULA ZAMPIER	20415/2026	13/03/2002	0,0
135°	SIBELE RAMOS FERREIRA LUGINIESKI	21956/2026	11/12/2002	0,0
136°	RAISSA CRISTINA BORGES	21766/2026	27/12/2002	0,0
137°	ADRIELE GASPARETTO VALPECOSKI	22132/2026	23/01/2003	0,0
138°	SHESLEY ANABELY VIDAL	21216/2026	06/02/2003	0,0
139°	PAMELA BEMM	20610/2026	30/05/2003	0,0
140°	AMANDA STHEFANIE ALEIXO DE OLIVEIRA	22197/2026	17/09/2003	0,0
141°	CAMILA SILVA	21566/2026	17/10/2004	0,0
142°	NATALIA IVANICHEN CARDOSO	22124/2026	24/10/2004	0,0
143°	FABIANE VITORIA LOPES	22227/2026	01/01/2005	0,0
144°	GIOVANA SEGURO	21737/2026	02/08/2005	0,0
145°	ERICA BERNARDINO LUZ	22232/2026	29/08/2005	0,0
146°	CAROLINE BATISTA	21654/2026	13/01/2006	0,0
147°	SARA VITORYA BARÃO TANER KAMPA	20646/2026	22/01/2006	0,0
148°	EVELYN CAROLINE COELHO	22238/2026	05/03/2006	0,0
149°	NICOLY HELOYSE DALMAZO	20831/2026	23/09/2006	0,0
150°	ELOISE DOS SANTOS MACEDO	20819/2026	01/11/2006	0,0
151°	LETICIA LEAL DOS SANTOS	20781/2026	24/11/2006	0,0
152°	ARIANE PRISCILA CZARNIK	21839/2026	12/01/2007	0,0
153°	BEATRIZ KOLODA	21996/2026	11/05/2007	0,0
154°	KAROLINE DE FATIMA DA SILVA	20407/2026	19/06/2007	0,0
155°	ANA ABIGAIL DA SILVA	22116/2026	28/06/2007	0,0
156°	NAYANE DE PAULA	20613/2026	18/02/2008	0,0
157°	MIRELI DE OLIVEIRA LUZ	21925/2026	13/03/2008	0,0
158°	MARYA VICTORIA DOS SANTOS BARBOSA	20719/2026	20/07/2008	0,0
159°	LAURA CRISTINA CAMPOS BORA	22038/2026	19/09/2008	0,0

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATOS AFRODESCENDESTES	Nº DO PROCESSO	DATA DE NASCIMENTO	PONTUAÇÃO
1°	CRISLAINE GOSLAR GRAPE	20912/2026	01/04/1993	3,0
2°	ZILDA DE ALMEIDA BUCH	22255/2026	15/11/1983	1,0
3°	MARIZA CORDEIRO FRANCO	20638/2026	02/07/1994	0,0
4°	ERICA DE FATIMA VENTURA ROGACHESKI	21816/2026	10/06/2000	0,0

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATOS COM DEFICIÊNCIA	Nº DO PROCESSO	DATA DE NASCIMENTO	PONTUAÇÃO
	*Sem candidatos inscritos			

2. Os candidatos interessados em interpor recurso contra o resultado ora divulgado, poderão fazê-lo no período de 18/09/2026 a 21/09/2026, sejam realizadas no Link disponibilizado no edital **https://balsanova.oxy.elotech.com.br/protocolo/1/aberturaProcessoExterno** Código do assunto "**730 - "RECURSO – PSS PROFESSOR"** ou no Protocolo Geral instalado no átrio da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, localizado na Avenida Brasil nº. 665, Centro.

Balsa Nova, 17 de setembro de 2026.

LEANDRO JOSÉ ANTÔNIO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:3BA6A8E1

ADMINISTRAÇÃO
LISTA DEFINITIVA DE INSCRITOS – PROFESSOR PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 12922/2026 LOCAL: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BALSA NOVA

LISTA DEFINITIVA DE INSCRITOS – PROFESSOR
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 12922/2026
LOCAL: Prefeitura do Município de Balsa Nova

O Prefeito do Município de Balsa Nova, em conformidade com o Edital nº. 14/2026, que estabelece instruções destinadas à realização do **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS**, para contratações temporárias para exercer a função de **PROFESSOR**, em conformidade com as Leis Municipais nº 879/2015 e demais legislações cabíveis a espécie, de acordo com este ato convocatório, divulga a lista definitiva de inscritos:

1 Lista de candidatos inscritos, em ordem alfabética:

CANDIDATOS	Nº DO PROCESSO	SITUAÇÃO DA INSCRIÇÃO
ADRIANA QUILO	20479/2026	DEFERIDO
ADRIANI APARECIDA GARRETT BERTELLI	22273/2026	DEFERIDO
ADRIELE GASPARETTO VALPECOSKI	20602/2026	INDEFERIDO
ADRIELE GASPARETTO VALPECOSKI	22132/2026	DEFERIDO
ADRIELI APARECIDA FERREIRA ALVES	21556/2026	INDEFERIDO
ALINE AZEVEDO	20612/2026	INDEFERIDO
ALINE AZEVEDO	20869/2026	DEFERIDO
ALINE BRAGA STAHL	20603/2026	DEFERIDO
ALINE DOS SANTOS BRAGA	20486/2026	DEFERIDO
ALINE SAVACINI CLAUS	21634/2026	DEFERIDO
AMANDA STHEFANIE ALEIXO DE OLIVEIRA	22197/2026	DEFERIDO
ANA ABIGAIL DA SILVA	22116/2026	DEFERIDO
ANA PAULA DE ANDRADE	20678/2026	INDEFERIDO
ANA PAULA STOCO CORREA	21581/2026	DEFERIDO
ANDREIA DO NASCIMENTO AMORIM	21911/2026	DEFERIDO
ANE ELIZE GARRETE SEGURO	21864/2026	INDEFERIDO
ANE ELIZE GARRETE SEGURO	21867/2026	DEFERIDO
ANGELA MARIA GARCIA	20905/2026	DEFERIDO
ANTONIO CARLOS SOARES	22275/2026	INDEFERIDO
ANTONIO CARLOS SOARES	22276/2026	DEFERIDO
ARIANE PRISCILA CZARNIK	21800/2026	INDEFERIDO
ARIANE PRISCILA CZARNIK	21806/2026	INDEFERIDO
ARIANE PRISCILA CZARNIK	21839/2026	DEFERIDO
BEATRIZ COLODA	21639/2026	INDEFERIDO
BEATRIZ KOLODA	21996/2026	DEFERIDO
BEATRIZ RICHIUKI MOREIRA CZARNIK	20817/2026	DEFERIDO
BRUNA DO NASCIMENTO DA COSTA	20623/2026	INDEFERIDO
BRUNA DOS SANTOS LOPES SANTIAGO	20461/2026	DEFERIDO
BRUNA RIBEIRO NASSAR	20552/2026	DEFERIDO
CAMILA SILVA	21566/2026	DEFERIDO
CAMILLA LONGATO	21740/2026	DEFERIDO
CARINA RODRIGUES GIONEDES	20575/2026	INDEFERIDO
CARLA ADRIANE HENZ VAZ DA SILVA	20635/2026	INDEFERIDO
CAROLAINE COELHO DA CONCEIÇÃO	20474/2026	INDEFERIDO
CAROLINE ALBANO HALAT	21886/2026	DEFERIDO
CAROLINE BATISTA	21654/2026	DEFERIDO
CAROLINE DE CASSIA DE LIMA QUILLO	20414/2026	DEFERIDO
CELIA REGINA JAVORSKI SCHINDA	20549/2026	DEFERIDO
CINTIA MARIA TURECK LINZMEYER	20699/2026	INDEFERIDO
CINTIA MARIA TURECK LINZMEYER	20701/2026	INDEFERIDO
CLAUDIA MARA RIBAS DOS SANTOS	21637/2026	INDEFERIDO
CLAUDIA MARA RIBAS DOS SANTOS	21638/2026	INDEFERIDO
CLAUDIA MARA RIBAS DOS SANTOS	21646/2026	DEFERIDO
CLAUDINEIA DO ROCIO PADILHA	20491/2026	DEFERIDO
CRISLAINE GOSLAR GRAPE	20912/2026	DEFERIDO
CRISLINE SANTANA SILVA	20537/2026	DEFERIDO
DAIANE DE FATIMA DA SILVA	21610/2026	DEFERIDO

DANIELA NEGOV SANTIAGO REIS	20478/2026	DEFERIDO
DANIELE DOS SANTOS MORAES	20592/2026	INDEFERIDO
DANIELE DOS SANTOS MORAES	21992/2026	DEFERIDO
DEBORA PEDRON	20516/2026	DEFERIDO
DENISE DE CASTRO MOURA	21744/2026	INDEFERIDO
DENISE DE CASTRO MOURA	21745/2026	INDEFERIDO
DENISE DE CASTRO MOURA	22165/2026	DEFERIDO
EDENIR TEREZINHA GENEROSO BATISTEL	20594/2026	INDEFERIDO
EDENIR TEREZINHA GENEROSO BATISTEL	20597/2026	INDEFERIDO
EDILAINE DUDA	20488/2026	INDEFERIDO
EDILAINE DUDA	20489/2026	INDEFERIDO
EDILAINE DUDA	20490/2026	INDEFERIDO
EDILAINE DUDA	20492/2026	INDEFERIDO
EDILAINE DUDA	20493/2026	INDEFERIDO
EDILAINE DUDA	20496/2026	INDEFERIDO
EDILAINE DUDA	20497/2026	DEFERIDO
EDILAYNE TAMIRIS DAMBROSKI	22043/2026	DEFERIDO
EDUARDA GABRYELLI DA LUZ RODRIGUES	20573/2026	INDEFERIDO
EIDEDANILA FELIX RODRIGUES DOS SANTOS	20562/2026	INDEFERIDO
ELIANE APARECIDA MARQUES BELO	21640/2026	DEFERIDO
ELIANE DA CONCEIÇÃO DOS SANTOS LARSON	21899/2026	DEFERIDO
ELIANE PEREIRA DOS SANTOS	22099/2026	DEFERIDO
ELISANGELA FONTANA	20487/2026	DEFERIDO
ELISANGELA LEMES COSTA	20700/2026	DEFERIDO
ELIZANDRA RODRIGUES DE OLIVEIRA	22271/2026	DEFERIDO
ELOISE DOS SANTOS MACEDO	20819/2026	DEFERIDO
ELOISE ELENA RIBAS	22118/2026	DEFERIDO
ELOIZE ELENA RIBAS	20467/2026	INDEFERIDO
EMANUELLE DA CONCEIÇÃO BENEVENUTO	21993/2026	DEFERIDO
EMERSON CORDEIRO BAHLS JUNIOR	21729/2026	DEFERIDO
ERICA BERNARDINO LUZ	22232/2026	DEFERIDO
ERICA DE FATIMA VENTURA ROGACHESKI	21816/2026	DEFERIDO
ERICA VIEIRA DE JESUS	20531/2026	DEFERIDO
ERIKA GONÇALVES GRITTEN	20606/2026	DEFERIDO
ESTELA MATOZO DOS ANJOS LOURENÇO	20683/2026	DEFERIDO
EVELYN CAROLINE COELHO	22238/2026	DEFERIDO
FABIANA BUENA ZAMPIER GIACOMIN	22242/2026	DEFERIDO
FABIANA CHIBIOR BARTH	22235/2026	DEFERIDO
FABIANE DOMINGUES FERREIRA	21642/2026	INDEFERIDO
FABIANE VITORIA LOPES	22227/2026	DEFERIDO
FERNANDA PHELIPPE	21568/2026	DEFERIDO
FERNANDA RO ROCIO ZANIN GRANDE	20485/2026	DEFERIDO
FRANCIELE APARECIDA MARCÃO WALTER BATISTA	21653/2026	DEFERIDO
FRANCIELI FAGUNDES	21563/2026	DEFERIDO
GABRIELLY RIBINSKI	20709/2026	DEFERIDO
GEISILAINE PRISCILA FERREIRA POLETTO	20832/2026	DEFERIDO
GESSICA FRANÇA DOS SANTOS	20557/2026	DEFERIDO
GIGLIANE APARECIDA DE FREITAS GONÇALVES	20615/2026	DEFERIDO
GIOVANA SEGURO	21737/2026	DEFERIDO
GIOVANA THAIS MATOS	20822/2026	INDEFERIDO
GIOVANA THAIS MATOS	20825/2026	DEFERIDO
GISELE DOS SANTOS	20392/2026	INDEFERIDO
GISELE DOS SANTOS	20395/2026	DEFERIDO
GLACIANE BERNARDINO ARLADO PEREIRA	22231/2026	DEFERIDO
GLEICIELLE DE PAULA ZAMPIER	20415/2026	DEFERIDO
GREICY KELLY FERREIRA	20827/2026	INDEFERIDO
GREICY KELLY FERREIRA	20868/2026	DEFERIDO
HAGDA GUIMARÃES GONÇALVES	20436/2026	DEFERIDO
JAINE DA SILVA	20882/2026	DEFERIDO
JAINE FATIMA DA ROSA SEBULSKI	22168/2026	DEFERIDO
JAQUELINE MARTINS	21750/2026	DEFERIDO
JESSICA CRISTINA VILCK	21616/2026	DEFERIDO
JESSICA DE ALMEIDA AIRES	21889/2026	DEFERIDO
JESSICA FERRAZ DE MELO	21861/2026	INDEFERIDO
JESSICA FERRAZ DE MELO	21876/2026	DEFERIDO
JESSIVA EMMILY FELIX FERREIRA	22122/2026	DEFERIDO
JHENIFER BORGES ANTUNES	21760/2026	DEFERIDO
JHENNIFER APARECIDA DOBRZANSKI DOS SANTOS	21601/2026	DEFERIDO
JHENNIFER KAROLAYNE DE CARVALHO	21214/2026	INDEFERIDO
JHENNIFER KAROLAYNE DE CARVALHO	21215/2026	INDEFERIDO
JOÃO EUGENIO DA SILVA	20481/2026	DEFERIDO
JOCENI DA SILVA NASSAR	21567/2026	DEFERIDO
JOYCE ELEN APARECIDA BATISTEL FRANÇA	20428/2026	DEFERIDO
JUCIMARI DA SILVA FERREIRA	22129/2026	INDEFERIDO
JUCIMARI DA SILVA FERREIRA	22130/2026	INDEFERIDO
JUCINEIA BUENO ANTUNES	21742/2026	INDEFERIDO
JUCINEIA BUENO ANTUNES	21797/2026	INDEFERIDO
JUCINEIA BUENO ANTUNES	21802/2026	INDEFERIDO
JUCINEIA BUENO ANTUNES	21805/2026	INDEFERIDO
JUCINEIA BUENO ANTUNES	21813/2026	INDEFERIDO
JUCINEIA BUENO ANTUNES	21827/2026	INDEFERIDO
JUCINEIA BUENO ANTUNES	22280/2026	INDEFERIDO
JUCINEIA BUENO ANTUNES	22281/2026	DEFERIDO
JULIA DE FATIMA CURUPANÁ	21830/2026	DEFERIDO
JULIA GABRIELLA BUDEL BONATO	22126/2026	DEFERIDO
JURACI BENTO DOS SANTOS	20640/2026	DEFERIDO
KAREN KLINGELFUS SCHNEIDER	20814/2026	DEFERIDO
KAROLAINE COIMBRA CALIXTO ALVES	20590/2026	INDEFERIDO
KAROLAINE COIMBRA CALIXTO ALVES	20591/2026	DEFERIDO

KAROLINE DE FATIMA DA SILVA	20407/2026	DEFERIDO
KATIA DE LIMA	21885/2026	DEFERIDO
KATIA ROVEDA	20830/2026	DEFERIDO
KELLI CRISTINA FERREIRA	20576/2026	DEFERIDO
KETHELYN RAMOS DA SILVA	21633/2026	DEFERIDO
KETTULIN LARISSA DE BORBA	20551/2026	INDEFERIDO
LARISSA ANDRADE PADILHA	22218/2026	DEFERIDO
LAURA CRISTINA CAMPOS BORA	22038/2026	DEFERIDO
LEIDA BRANDÃO BRILHANTE	21986/2026	DEFERIDO
LENITA LUGINIESKI LEAL	21957/2026	INDEFERIDO
LETICIA CIRIACO MACHADO	20574/2026	DEFERIDO
LETICIA LEAL DOS SANTOS	20781/2026	DEFERIDO
LILIAN GONÇALVES GANNAN	20720/2026	INDEFERIDO
LILIAN GONÇALVES GANNAN	20721/2026	DEFERIDO
LIZANDRA WILSEK BORGES	20605/2026	DEFERIDO
LIZSANGELA TURRA DE LARA	22277/2026	DEFERIDO
LOAINE APARECIDA BATISTA	22119/2026	INDEFERIDO
LOAINE APARECIDA BATISTA	22120/2026	DEFERIDO
LORIANE TEXCA DE PAULA	22121/2026	DEFERIDO
LUANA BATISTA ROZA	21994/2026	INDEFERIDO
LUANA BATISTA ROZA	22115/2026	INDEFERIDO
LUANA BERTÃO RAMOS	20675/2026	INDEFERIDO
LUANA BERTÃO RAMOS	20676/2026	INDEFERIDO
LUANA TAINA SILVA	20593/2026	DEFERIDO
LUCIANA COLTRO ZANETTI	22203/2026	INDEFERIDO
LUCIANE DE SOUZA DORNELLES	20533/2026	INDEFERIDO
LUCIANE DE SOUZA DORNELLES	20886/2026	INDEFERIDO
LUCIANE FERREIRA DE ANDRADE	20601/2026	INDEFERIDO
LUIS FELIPE DOS SANTOS	20572/2026	DEFERIDO
MAIARA DE FATIMA DA CUNHA PINTO	22266/2026	INDEFERIDO
MAIARA DE FATIMA DA CUNHA PINTO	22269/2026	INDEFERIDO
MARCIA CRISTINA DE OLIVEIRA LUZ	20600/2026	DEFERIDO
MARCIO MAGNO RAMOS DE SOUSA	20881/2026	INDEFERIDO
MARCOS PEREIRA DOS SANTOS	22206/2026	DEFERIDO
MARIA DA CONCEIÇÃO NOVAIS DE SOUZA	21887/2026	DEFERIDO
MARIA DAS DORES DE BRITTO PEREIRA	21690/2026	DEFERIDO
MARIA EDUARDA COSTA DA SILVA	20698/2026	DEFERIDO
MARIA ELOISA MALINOWSKI DE OLIVEIRA	20405/2026	INDEFERIDO
MARIA ELOISA MALINOWSKI DE OLIVEIRA	21747/2026	INDEFERIDO
MARIA ELOISA MALINOWSKI DE OLIVEIRA	21748/2026	DEFERIDO
MARIA HELOISA DE OLIVEIRA ALVES	20751/2026	INDEFERIDO
MARIA ROSANE JACOMASSO	20883/2026	INDEFERIDO
MARIA ROSANE JACOMASSO	21582/2026	DEFERIDO
MARIANA ARAUJO SILVA	21590/2026	DEFERIDO
MARISTELA CUNICO LONGHI	20483/2026	DEFERIDO
MARIZA CORDEIRO FRANCO	20638/2026	DEFERIDO
MARTA DE JOSE DE SOUZA	21888/2026	DEFERIDO
MARYA VICTORIA DOS SANTOS BARBOSA	20609/2026	INDEFERIDO
MARYA VICTORIA DOS SANTOS BARBOSA	20719/2026	DEFERIDO
MAYARA DE PAULA VITVASZYN RODRIGUES	21732/2026	INDEFERIDO
MAYARA DE PAULA VITVASZYN RODRIGUES	21733/2026	DEFERIDO
MERLENE ZATESKO DE LIMA	20739/2026	DEFERIDO
MILENA FRANÇA DOS SANTOS	20520/2026	DEFERIDO
MILENE CRISTINA LUZ	22270/2026	DEFERIDO
MIRELI DE OLIVEIRA LUZ	21925/2026	DEFERIDO
MIRELLA PAULA DE CASTRO	21626/2026	INDEFERIDO
MONICA KRZYZANOVSKI	21746/2026	INDEFERIDO
NATALIA IVANICHEN CARDOSO	22124/2026	DEFERIDO
NAYANE DE PAULA	20607/2026	INDEFERIDO
NAYANE DE PAULA	20613/2026	DEFERIDO
NICOLY HELOYSE DALMAZO	20823/2026	INDEFERIDO
NICOLY HELOYSE DALMAZO	20831/2026	DEFERIDO
NILZA FRANCIELLE LUCIANO	22059/2026	DEFERIDO
NILZA RIBEIRO MOREIRA	21738/2026	DEFERIDO
PAMELA BEMM	20610/2026	DEFERIDO
PAMELA DE LIMA NEVES	20484/2026	DEFERIDO
PATRICIA APARECIDA BIERNASKI MANEIRA	21848/2026	DEFERIDO
PATRICIA DO ROCIO MARCON DE FREITAS	20614/2026	DEFERIDO
PAULA OCOSKI STOCO	21662/2026	DEFERIDO
PRISCILA FERNANDES SOARES DOS SANTOS VIEIRA	21958/2026	INDEFERIDO
PRISCILA FERNANDES SOARES DOS SANTOS VIEIRA	22093/2026	DEFERIDO
RAFAELA CRISTINA PEREIRA DA SILVA	22117/2026	DEFERIDO
RAFAELA DE FATIMA CASTRO MACIEL	22274/2026	DEFERIDO
RAFAELA MOREIRA GAISSLER	21749/2026	INDEFERIDO
RAISSA CRISTINA BORGES	21766/2026	DEFERIDO
RENATA BIANCHI CAZAROTE	22141/2026	DEFERIDO
ROSENI FATIMA MACHADO MANEIRA	22058/2026	DEFERIDO
ROSICLEA VIDAL DOS SANTOS DE MATOS	22039/2026	INDEFERIDO
ROZIRENE APARECIDA AGIO CESCHIN	21979/2026	DEFERIDO
SABRINA SANDY SANTOS	21946/2026	DEFERIDO
SALETE DE FATIMA TORRES	22236/2026	DEFERIDO
SANDRA MARIA CAMPAGNARO	21731/2026	INDEFERIDO
SARA VITORYA BARÃO TANER KAMPA	20646/2026	DEFERIDO
SHESLEY ANABELY VIDAL	21216/2026	DEFERIDO
SIBELE RAMOS FERREIRA LUGINIESKI	21956/2026	DEFERIDO
SIDLEIA LOPES DA SILVA GONÇALVES	21866/2026	DEFERIDO
SILMARA FERNANDES	22125/2026	INDEFERIDO
SILMARA FERNANDES	22220/2026	DEFERIDO
SILMARA OLENIK SEVERINO	21995/2026	DEFERIDO

SONIA MARA SANTANA COLTRO	20480/2026	INDEFERIDO
SONIA MARA SANTANA COLTRO	21636/2026	INDEFERIDO
TAMIRES PROENÇA TORRES KAPPELLER	21891/2026	DEFERIDO
TANI DE FATIMA CARDOSO	22037/2026	DEFERIDO
TASSIANI APARECIDA DA LUZ VENANCIO	20476/2026	DEFERIDO
TATIANE DA SILVA SANTOS	22278/2026	DEFERIDO
THAINARA CEZARIO	22026/2026	DEFERIDO
THAMYRES SAVI BERTELLI	20841/2026	DEFERIDO
VALERIA LETICIA BARRETO FERREIRA DA SILVA	22166/2026	INDEFERIDO
VALERIA LETICIA BARRETO FERREIRA DA SILVA	22229/2026	DEFERIDO
VANDERLEIA APARECIDA DE JESUS	20604/2026	INDEFERIDO
VANESSA VALTER	20398/2026	INDEFERIDO
VANESSA VALTER	20400/2026	DEFERIDO
VANIA KETELEM RAMOS ROSSI LONGATO	20778/2026	DEFERIDO
VAUDINEIA DE JESUS MATOSO	22128/2026	INDEFERIDO
VAUDINEIA DE JESUS MATOSO	22131/2026	INDEFERIDO
VAUDINEIA DE JESUS MATOSO	22133/2026	INDEFERIDO
VERIDIANA APARECIDA PORTELLA	22047/2026	DEFERIDO
VITOR ALEXANDRE RUFATI FINOCCHIO	21730/2026	DEFERIDO
VITORIA BASTOS PERES HERNANDES DE FARIAS	20556/2026	INDEFERIDO
VITORIA BASTOS PERES HERNANDES DE FARIAS	21831/2026	INDEFERIDO
ZELMA TAVARES PINHEIRO FERNANDES	22279/2026	INDEFERIDO
ZILDA DE ALMEIDA BUCH	22255/2026	DEFERIDO

Balsa Nova, 14 de setembro de 2026.

LEANDRO JOSÉ ANTÔNIO
Prefeito De Balsa Nova

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:F41CB6DF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADITIVO

20° Termo aditivo do contrato nº92 / 2024, decorrente de PregãoN°16/ 2024 que tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FUTURO E EVENTUAL FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS (ÓLEO DIESEL S10, ÓLEO DIESEL, GASOLINA COMUM E ETANOL HIDRATADO – ARLA) PARA ABASTECIMENTO DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PERTENCENTES E OU LOCADOS AO MUNICÍPIO DE BARBOSA FERRAZ/PR.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.950.062/0001-26, com endereço em AV. PRESIDENTE KENNEDY, 363, CENTRO, BARBOSA FERRAZ-PR, 86.960-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr Carlos Rosa Alves, e a empresa **IDEAL GUAPO LTDA,** portador do CPF/CNPJ sob nº03.626.094/0012-50, neste ato representada por ABRAO JOSE SIMAO NETO, portador do CPF sob n° 41087020930, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto: Recomposição (equilíbrio financeiro) com finalidade de reequilíbrio dos
Itens conforme abaixo.
Com fundamento da Lei nº.14.133/21

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

LOTE	ORDEM	ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS	UNID.	VALOR ATUAL	VALOR SOLICITADO	VALOR AJUSTADO
1	4	41700	OLEO DIESEL COMUM	LITROS	5,89	6,29	6,29
1	5	31848	DIESEL S-10	LITROS	6,49	7,39	7,39

BARBOSA FERRAZ, 16 de setembro de 2026.

,

Contratante
Prefeitura Municipal De Barbosa Ferraz
CNPJ:76.950.062/0001-26
CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Contratada
Ideal Guapo LTDA
03.626.094/0012-50
ABRAO JOSE SIMAO NETO
Representante Legal

Publicado por:
Roger Robert Pereira
Código Identificador:F8E83376

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
1º ADITIVO AO CONTRATO Nº 4-2025

1º ADITIVO AO CONTRATO Nº 4-2025

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 4-2025, CELEBRADO ENTRE O FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DE VENTURA DE SÃO ROQUE E A EMPRESA EQUIPLANO SISTEMAS LTDA

O Fundo Municipal De Previdência Social De Ventura De São Roque, com sede à Rua Moises Miranda, 422 - Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, o Senhor, NESTOR KENEAR, portador do CPF n.º 436.314.289-87, residente e domiciliado neste Município e a empresa EQUIPLANO SISTEMAS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 76.030.717/0001-48, sita na R SANTO CAMPAGNOLO, 1.200, Centro, SALA 202, Toledo/ PR, CEP: 82510350 - Toledo/PR, representado neste ato pelo (a) Sr. (a) JOÃO LUIZ DE MACEDO JUNIOR, portador (a) do CPF sob nº857.230.619-68, domiciliada na Rua Ernesto Piazzetta, 202, Bacacheri, PRÉDIO, Curitiba/ PR, CEP: 82510350 - Curitiba/PR, doravante denominada CONTRATADA, o presente TERMO ADITIVO, mediante as cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA
Fica prorrogado por mais 4 (quatro) meses o prazo de vigência do Contrato nº 04/2025, passando sua vigência até 31 de dezembro de 2026, em conformidade com as disposições previstas no instrumento contratual.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA RENOVAÇÃO DO SALDO CONTRATUAL
Em razão da prorrogação da vigência contratual, fica renovado o saldo necessário à continuidade da prestação dos serviços durante o novo período de 4 (quatro) meses, conforme os quantitativos constantes na tabela abaixo.

ITENS							
Lote	Item	Cód.	Descrição	Unid.	Quant.	Preço unit.	Total
1	1	28227	MÓDULO ALMOXARIFADO WEB / LICENCIAMENTO MENSAL PARA O FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA SOCIAL DO MÓDULO DE ALMOXARIFADO WEB, INTEGRADO AO SISTEMA WEBPLANO.	MENSAL	4,00	653,49	2.613,96
TOTAL							2.613,96

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REAJUSTE E DO VALOR CONTRATUAL
Conforme previsão constante no Contrato nº 04/2025, os valores dos serviços ficam reajustados pela variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, aplicando-se o percentual acumulado de 4,558040 **%** sobre os valores contratuais sujeitos ao reajuste.
Em decorrência da aplicação do referido índice e considerando os quantitativos renovados para o novo período contratual, o valor do presente Termo Aditivo corresponde a R$ 2.613,96 (Dois mil, seiscentos e treze reais e noventa e seis centavos), conforme valores discriminados na tabela constante da Cláusula Segunda.
CLÁUSULA QUARTA – DO RECURSO FINANCEIRO
As despesas decorrentes do presente Termo Aditivo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:
Conta: 130
Grupo da Fonte: E
CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO
Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições estabelecidas no **Contrato nº 04/2025** que não tenham sido expressamente modificadas pelo presente Termo Aditivo.
E, por assim estarem ajustados, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.
BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, 02/09/2026.

Contratante	Contratado
NESTOR KENEAR	***JOÃO LUIZ DE MACEDO JUNIOR***
Prefeito Municipal	Representante

Contratante
PATRICIA GLODEN GODOIS
Presidente do FMPS

Publicado por:
Flavio Augusto Gonzales Batista
Código Identificador:0DEDE213

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 01 - APLICAÇÃO DE ÍNDICE

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA O CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

TERMO APOSTILAMENTO: O OBJETO DO PRESENTE TERMO DE APOSTILAMENTO CONSISTE NO REAJUSTE DO VALOR CONTRATUAL, CALCULADO DE ACORDO COM O ÍNDICE NO IMPORTE DE 5,165190 %, CONFORME CLÁUSULA DO CONTRATO PRINCIPAL.

PRESTADOR DE SERVIÇO CONFORME CONTRATO ABAIXO:

PRESTADOR DE SERVIÇO	Nº CONTRATO	VALOR CONTRATO INICIAL	NOVO VALOR
EDNICE DA CRUZ ASSIS	80	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
GUILHERME DOS SANTOS FARIA	81	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
ANGELA SILMARA ALBERTI DAL LIN	87	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
SUSANE ETELVINA TELLES	88	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
LETICIA DE OLIVEIRA BATISTA	90	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
JULIANE KLENK	94	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
BERENICE FERRACINE DA SILVA	96	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
LUIZA SIQUEIRA RIBEIRO	97	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
MARIA MARINEIDE BATISTA DE SOUZA	98	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
ANA MARIA GERMANO KAVIAK	99	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
VANESSA APARECIDA POLLI	100	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
WALBER MARIANO NASCIMENTO	101	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
DAYANE SANTOS ZANQUETA	103	R$ 3.036,00	R$ 3.192,82
KATLLENN HADALLIENES LEONARDO DA SILVA MORAES	104	R$ 3.036,00	R$ 3.192,82
GESSICA HELEN DA ROSA	105	R$ 3.036,00	R$ 3.192,82
MARCIO LUIZ BOMFIM	107	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
OZILE JOSE DE ASSIS FONSECA	108	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
ODAIR JOSE DA SILVA SOUZA	109	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
ANTÔNIO APONTE ARANDA	110	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
RAIMUNDO DE CASTRO LIMA	111	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
RAFAEL NUNEZ PACHECO	112	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
CAMILLY VICTÓRIA OLIVEIRA BARBOSA	113	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
HELEN PRISCILA SOUZA DE LIMA	114	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
IVONETE DA LUZ DA SILVA	116	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
MARA CAMARGO DOS SANTOS	117	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
SUELI PRESTES DA SILVA	118	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
BRUNA FERNANDA FRANÇA DA SILVA	120	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
AMARILDO DOS SANTOS COLETI JUNIOR	121	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
EDILENE DA CRUZ DE ASSIS	123	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
THALITA VICTORIA SANTANA	124	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
LUCIMARA RIBEIRO	126	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
NIVALDO DE CASTRO GUILHERME	127	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
MOACIR PINTO DE GODOI	132	R$ 3.062,80	R$ 3.221,00
ALENCAR JOSÉ VEIGAS	133	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
MARCIO ANTONIO DE LIMA POLEZA	134	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
MELENY SCREMIN	135	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
ALEX DE JESUS RIBEIRO	136	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
KARILO DIEGO RIBEIRO DE SIQUEIRA SANTOS	137	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
MAURO LUIS DAL'LIN	138	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
KALANY DE JESUS CARDOSO DOS SANTOS	139	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
ANTONIO LUIZ SANTOS KINSELER	141	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
EDNILSON DOS SANTOS DE LIMA	142	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
JOÃO CORDEIRO DOS SANTOS	143	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
JHONATAN CAVALLARI MOREIRA	146	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
EMILI KACZJK PRAÇA	148	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
CRISTIANE DE FATIMA GODOI FALCADE TABORDA	149	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
MARIA LUIZA POLLI BERNARDI SCREMIM	151	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
ADENIR ALVES DOS SANTOS	153	R$ 3.236,76	R$ 3.403,88
EDSON BIAVA SOUZA	154	R$ 3.580,00	R$ 3.764,91
JONAS JOSE DE DEUS RAZOTO	155	R$ 3.580,00	R$ 3.764,91
FRANCISCO CESAR DE SOUZA	158	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
ALISSON DE MATTOS VIANA	159	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
OSMAR DE SOUZA	160	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
ALMIR DE PAULA SANTOS	161	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
ADILSON GILBERTO DA SILVA	162	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
JOAQUIM AMANCIO CASTRO	163	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
VALDELINO LIMA DE FARIAS	164	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
EVA BELEMER DE LIMA	169	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
VERA LUCIA ALVES	170	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
GISELE FERREIRA ASSUMPÇÃO	172	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
JOSIELI DE JESUS BRIICH	175	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
ANDREIA DE OLIVEIRA SOUZA	176	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
ALICE CAMARINHO DA LUZ	186	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
ARIELE RIBEIRO DOS SANTOS	187	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
ADRIELI PRESTES DOS SANTOS	188	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
JAQUELINE VITORIA PORFIRIO	191	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
MARIA ISABEL LUZ MONTEIRO	192	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
LEANDRO NICODEMOS	194	R$ 3.036,00	R$ 3.192,82
ROBERTO DALLA ROSA DE FARIA	195	R$ 3.036,00	R$ 3.192,82
DANIEL JOSÊ CECCON	207	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
SUELEN APARECIDA PORCOTE BERNARDI	208	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
LUCIANA DOS SANTOS	210	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
SUSANA NASCIMENTO DA SILVA	211	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
ÉRIC DE LIMA SANTOS	215	R$ 3.580,00	R$ 3.764,91
ROSIMEIRE RODRIGUES ALMEIDA LOPES	218	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
CRISTIANE APARECIDA ALVES RIBAS	219	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
RONISE DA CRUZ	220	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
ANGELICA CRISTINA PAESANO LIMA	224	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
MELISSA DE CASTRO TAVARES	229	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
JULIANA COSTA BARRABARRA DA SILVA	230	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
ANNILY VICTORY CASTILHO FERREIRA	232	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
MARIA JOSE BARROS FONSECA	234	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
GILBERTO GILMAR DA SILVA	236	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
SANTINA FATIMA CARDOSO RODRIGUES VIANA	253	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
MARIA MADALENA PINTO DE LIMA	254	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59

ADEMIR MARTINS PEDRO	255	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
DAYANE REGINA DA SILVA URBAN	260	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
GABRIEL VIERA NASCIMENTO	2	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
EDINEI CARLOS POLLI	3	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
KEILA CRISTINA DOS SANTOS SILVA	6	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
JULIO BINI ALVES	13	R$ 3.036,76	R$ 3.193,61
MARIA DO ROSÁRIO PORCOTE DE PAULA	28	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
ELIANE DOS SANTOS COSTA NASCIMENTO	37	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
MELIANE CARDOSO SCREMIN	44	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
MAURILIO XAVIER	51	R$ 3.580,00	R$ 3.764,91
JULIO CESAR SOUZA LIMA SANTOS	56	R$ 3.236,76	R$ 3.403,88
JOILMA BALBINO NASCIMENTO DOS SANTOS	59	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
LUCIO ROBERTO BRAZUA	73	R$ 3.062,80	R$ 3.221,00
NAIR RICARDO OLIVEIRA CAMPOS	76	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
JOÃO CARLOS RIBEIRO DE SIQUEIRA	84	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
DANIEL DOS SANTOS CASTRO	88	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
ANDERSON TABORDA GONÇALVES	91	R$ 2.225,70	R$ 2.340,66
SUZANE GUSSO DA SILVA	95	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
ROSANE GONÇLAVES BUENO	96	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
ALINE APARECIDA XAVIER	98	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
LUANA GABRIELLE POLLI PORKOTE	101	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
ISRAEL GARCIA DE OLIVEIRA	105	R$ 3.062,80	R$ 3.221,00
GEOVANA APARECIDA RIBEIRO	113	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
EMMILY ISABELLA CASTILHO RIBEIRO	114	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
ANGELINA VIEIRA	115	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
ROSELI APARECIDA KRIGAS PORCOTE	117	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
WELINTON PACHECO MOREIRA	118	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
ILZA APARECIDA DE PONTES FRANCO	120	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
ELEN SANTOS FARIA	121	R$ 2.405,70	R$ 2.529,96
ESTHER OLIVEIRA DOS SANTOS	125	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59
ELIANE DOS SANTOS ALVES GALVÃO	129	R$ 1.825,31	R$ 1.919,59

BOCAIÚVA DO SUL, 01 DE SETEMBRO DE 2026.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Viviane Aparecida de Deus
Código Identificador:6FC3E142

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 140-2026

DECRETO Nº 140-2026 em 16 de setembro de 2026

Abre Crédito Orçamentário pela Movimentação de Dotações no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela a Lei Orgânica do Município, autorização contida na Lei Municipal nº 1186/2025 de 22 de dezembro de 2025.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito Orçamentário, para a seguinte dotação orçamentária no valor de R$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais):
1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
23000 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
23002 - DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS
28 - Encargos Especiais
846 - Outros Encargos Especiais
23 - Operações Especiais
3.1 - SENTENÇAS JUDICIAIS E PRECATÓRIOS/DEVOLUÇÃO E RESTITUIÇÃO/CONTRIBUIÇÃO PASEP
457 - 3.3.90.47.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas
1000 - Recursos Ordinarios
1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
23000 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
23002 - DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS
28 - Encargos Especiais
846 - Outros Encargos Especiais
23 - Operações Especiais
3.1 - SENTENÇAS JUDICIAIS E PRECATÓRIOS/DEVOLUÇÃO E RESTITUIÇÃO/CONTRIBUIÇÃO PASEP
460 - 3.3.90.93.00 - Indenizações e Restituições
1000 - Recursos Ordinarios
R$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais)
Art. 2º - Para atendimento do Crédito Orçamentário de que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação no valor de R$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais):

FONTE DE RECEITA	VALOR R$
1000 - Recursos Ordinarios	R$ 240.000,00

Art. 3º - Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos para 16 de setembro de 2026, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, em 16 de setembro de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito

Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Rua São Paulo, 185 - Centro - 85.708-000 - Bom Jesus do Sul/ PR					
CNPJ: 01.612.443/0001-04 Fone: (46)3548-2000 licitacoes@bomjesusdosul.pr.gov.br		**Usuário:** Adriano Junior Dias		**Chave de Autenticação Digital**	
http://www.bomjesusdosul.pr.gov.br				1918-1420-584	
Relação de Alterações Orçamentárias					
Fundamento: Decreto 140-2026 de 16/09/2026					
Unidade gestora: 1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Órgão orçamentário: 23000 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO					
Unidade orçamentária: 23002 - DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS					
Função: 28 - Encargos Especiais					
Subfunção: 846 - Outros Encargos Especiais					
Programa: 23 - Operações Especiais					
Ação: 3.1 - SENTENÇAS JUDICIAIS E PRECATÓRIOS/DEVOLUÇÃO E RESTITUIÇÃO/CONTRIBUIÇÃO PASEP					
Despesa 457 - 3.3.90.47.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas					
Fonte de recurso: 1000 - Recursos Ordinarios - 1.500.0000					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
16/09/2026	2647582	Suplementação Orçamentária	Excesso de Arrecadação	170.000,00	
		Provável excesso de arrecadação f1000			
			Total da despesa:	170.000,00	0,00
Despesa 460 - 3.3.90.93.00 - Indenizações e Restituições					
Fonte de recurso: 1000 - Recursos Ordinarios - 1.500.0000					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
16/09/2026	2647581	Suplementação Orçamentária	Excesso de Arrecadação	70.000,00	
		Provável excesso de arrecadação f1000			
			Total da despesa:	70.000,00	0,00
			Total da unidade orçamentária:	240.000,00	0,00
			Total do órgão orçamentário:	240.000,00	0,00
			Total do fundamento:	240.000,00	0,00
			Total geral	240.000,00	0,00

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:A9C9DE7E

ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 51/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito HELIO JOSE SURDI no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob a Lei nº 14.133/21, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de licitações e ou pelo(a) pregoeiro(a) e sua equipe de apoio, resolve:

1. HOMOLOGAR e ADJUDICAR a presente licitação nestes termos:
a) Licitação nº: PR51/2026
b) Modalidade: Pregão
c) Data de homologação: 16/09/2026
d) Objeto da licitação: Aquisição de equipamentos e materiais utilizados na atenção básica para atender as necessidades do Departamento de Saúde do Município de Bom Jesus do Sul/PR, compreendendo monitores de glicemia e tiras reagentes para teste de glicemia
e) Fornecedores e itens declarados vencedores (cfe. cotação):

7915 - TORRE FORTE ATACADO E VAREJO LTDA ME (05.247.406/0001-97)

Lote	Item	Material/Serviço	Unid. medida	Marca	Quantidade	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)
1	1	34020 - KIT MEDIDOR DE GLICOSE GLICOSSÍMETRO Informações Técnicas: Glicosímetro Composição: 1 monitor, 1 bateria 3V-CR2032, 1 estojo para transporte, 1 manual de instruções. Volume de Sangue: 1 - 2 µL4 amostras de Sangue: Capilar; Venoso; Arterial; Neonatal. Memória: 500 testes. Marcadores de eventos: Pré e pós prandial. Alarmes: Lembrete sonoro para realização dos teste após as refeições. Média de testes: 7 dias; 14 dias; 30 dias; 90 Dias. Tempo obtenção do resultado: Até 5 segundos.	UN	CEPALAB	50	36,00	1.800,00
1	2	33511 - TIRA TESTE CAIXA COM 50 UNIDADES. Tiras reagentes para uso no monitor de glicemia. Especificação: Resultados precisos em 5 segundos; Volume da amostra: 2 µl; Permitem a utilização de amostras de sangue capilar, venoso, arterial e neonatal.	CX	CEPALAB	300	21,00	6.300,00
Total (R$):							8.100,00

Bom Jesus do Sul-PR, 16/09/2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:39B13FCE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO

REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL - RPPS
ATA DE CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DE CAMPINA DO SIMÃO

ATA DE CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DE CAMPINA DO SIMÃO

Nos dias 17 de setembro de 2026, às 08:00 horas reuniram-se nas dependências do Regime Próprio de Previdência de Campina do Simão - RPPS, os representantes do Comitê de Investimento do RPPS para análise e julgamento de propostas de credenciamentos de administradores, gestores, cadastramento dos distribuidores e custodiantes de fundos de investimentos para Regimes Próprios de Previdência, em conformidade com a Portaria MPS/GM nº 519, de 24 de agosto de 2011 - alterada pela Portaria MPS Nº 440, de 09 de outubro de 2013, e alterações posteriores.
O Edital para credenciamento de Entidades financeiras foi emitido em 22 de maio de 2024, com publicação no dia 18 de junho de 2026, no órgão oficial do Município, Associação dos Municípios do Paraná, Edição 3030.
Foi enviado o Edital para as Instituições financeiras, Caixa Econômica Federal (e-mail em 18 de junho de 2026, às 15:02), Banco do Brasil (e-mail 19 de junho de 2026 às 16:53), e Sicredi (e - mail em 18 de junho de 2026, as 15:02). Também houve a disponibilidade do Edital no site da Prefeitura Municipal de Campina do Simão - PR através do seguinte link: https://www.eprefeituras.com.br/portal/campinadosimao/portal-publicacoes.php?g=5&t=88. Apresentaram a documentação para o devido credenciamento as, as Entidades BB Gestão de Recursos - Distribuidora de Títulos e Valores Imobiliários S.A, Caixa Distribuidora de Títulos e Valores Imobiliários S.A, e Banco Cooperativo Sicredi.
O **BB Gestão de Recursos - Distribuidora de Títulos e Valores Imobiliários S.A, CNPJ 30.822.936/0001-69,** apresentou por e - mail todos os documentos comprobatórios solicitados no item 5.1 do edital, em 26 de junho de 2026 às 16:07 (dezesseis horas e sete minutos).
A **Caixa Econômica Federal, CNPJ 00.360.305/0001-04,** apresentou por e – mail o link onde o comitê conseguiu verificar todos os documentos comprobatórios solicitados no item 5.1 do edital, na quinta-feira, 18 de junho de 2026 às 08:24 (oito horas e vinte e quatro minutos).
O **Banco Cooperativo Sicredi, CNPJ 01.181.521/0001-55,** apresentou por e – mail o link onde se encontrava a documentação com todos os documentos comprobatórios solicitados no item 5.1 do edital no dia 19 de junho de 2026, as 13:33 (treze horas e trinta e três minutos). Após verificação da documentação foi solicitado por e-mail, as 11:36 do dia 22 de junho de 2026, esclarecimentos sobre o enquadramento dos fundos de investimentos relativos à resolução 5.272/2025, que foram encaminhadas no dia 23/06/2026 dentro do prazo de validade que constava no edital de credenciamento.
Mediante a análise da documentação o Comitê de Investimento do RPPS, não encontrou nenhuma pendência da documentação encaminhada pelas três instituições, e julgou credenciadas as Entidades **Caixa Econômica Federal, CNPJ 00.360.305/0001-04, BB Gestão de Recursos - Distribuidora de Títulos e Valores Imobiliários S.A, CNPJ 30.822.936/0001-69 e o Banco Cooperativo Sicredi, CNPJ 01.181.521/0001-55.**
Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a presente sessão, que foi lavrada em ata e segue assinada pelo Comitê de Investimento do RPPS e presentes.

Membros do Comitê de Investimento do RPPS

Data:		**Campina do Simão, 17 de setembro de 2026**	
Responsáveis pelo Credenciamento:	**Cargo**	**CPF**	**Assinatura**
Lourdes Ferreira Buchart	**Presidente do RPPS**	**021.164.579-63**	
Juliano Mexko	**Membro Comitê de Investimentos**	**069.820.0229-26**	
Antonio Marcio Mayer	**Membro Comitê de Investimentos**	**022.664.339-54**	
Sérgio Roberto Losso	**Gestor dos Recursos**	**647.216.049-04**	

Publicado por:
Juliano Mexko
Código Identificador:F75B8806

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

GABINETE
EDITAL Nº 25/2026

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO – DEPTRAN
CAMPINA GRANDE DO SUL

Ref.: Notificação de autuação de infração de trânsito

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, **notificamos que foi lavrada a autuação de infração** cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª **indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto ao DEPTRAN - CAMPINA GRANDE DO SUL,** conforme prazo abaixo:

a) Até 01/10/2026:

Placa Veículo	**Auto de Infração**	**Data Infração**	**Código da Infração**
AAF4801	274770T000015755	06/08/2026	51851
AHB8D91	274770T000009002	10/08/2026	51851
AIN8362	274770T000016953	05/08/2026	55414
AIN8362	116100T002219264	05/08/2026	55414
AJC4C50	274770T000009369	01/08/2026	66531
AKJ1958	274770T000016610	11/08/2026	55500
AKM6543	274770T000007648	06/08/2026	55411

ALH8935	274770T000016441	31/07/2026	55680
ANS0739	274770T000016607	11/08/2026	55500
ANV9D70	274770T000016435	31/07/2026	55500
AOJ6024	274770T000016620	11/08/2026	55680
AOU3I95	274770T000016611	11/08/2026	55500
ASC6931	274770T000015756	06/08/2026	55414
ASE2C82	274770NIC0000888	24/07/2026	50020
AST5134	274770T000006928	31/07/2026	50450
AST5134	274770T000006926	31/07/2026	76332
AST5134	274770T000006927	31/07/2026	67690
ASY5E16	274770T000016616	11/08/2026	55680
ATJ4843	274770T000016430	31/07/2026	54281
ATW9E99	274770T000015758	06/08/2026	51930
AUW8528	274770T000016617	11/08/2026	55680
AUW8735	274770T000016215	04/08/2026	76331
AUX2280	274770T000016601	11/08/2026	54281
AVK5C66	274770T000016445	31/07/2026	55680
AVN9I68	274770T000016436	31/07/2026	55500
AWZ6H43	274770T000016449	11/08/2026	51851
AXM8A24	274770T000008715	01/08/2026	76331
AXR3C38	274770T000016604	11/08/2026	55500
AYQ3B98	274770T000015760	06/08/2026	52151
AZD1F21	274770T000003759	03/08/2026	55414
BAC8993	274770T000016450	11/08/2026	55250
BAF2D51	274770T000009005	10/08/2026	54521
BAL6E11	274770T000016603	11/08/2026	55500
BAP2966	274770T000016622	11/08/2026	55680
BBW6632	274770NIC0000890	24/07/2026	50020
BCQ1J14	274770T000016216	04/08/2026	76331
BEH4J96	274770T000016614	11/08/2026	55680
BYZ5B67	274770T000016431	31/07/2026	55500
CJE7F86	274770T000016448	07/08/2026	51851
EBO2233	274770T000009370	01/08/2026	51930
EDG0G29	274770T000015759	06/08/2026	51851
FPA2H88	274770T000016856	01/08/2026	54521
HIK2A37	274770T000016624	11/08/2026	54527
IBK8E65	274770NIC0000887	24/07/2026	50020
IPL8B93	274770T000016608	11/08/2026	55500
MDO8517	274770T000016437	31/07/2026	55500
MFN2A57	274770T000016443	31/07/2026	55680
OES9A72	274770T000011009	01/08/2026	65300
PJJ6H90	274770T000016951	05/08/2026	55414
QJI2J18	274770T000016606	11/08/2026	55500
QPL8C62	274770T000015761	06/08/2026	58433
QTM8D95	274770T000016619	11/08/2026	55680
QUB0D69	274770T000009001	10/08/2026	60330
RHG6E18	274770T000007650	10/08/2026	54522
RTH6G49	274770NIC0000889	24/07/2026	50020
SEU4G06	274770T000008713	01/08/2026	76331
SEU4I27	274770T000016618	11/08/2026	55680
SFC1G33	274770T000006929	12/08/2026	52742
TAL3A83	274770T000016439	31/07/2026	55680
TAO1C00	274770T000016857	01/08/2026	54521
TAP9I09	274770T000017001	08/08/2026	73740
UBF2H22	274770T000016444	31/07/2026	55680

b) Até <u>02/10/2026</u>:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
APW8D09	274770T000003079	13/08/2026	76332
MJP3J35	274770T000000833	13/08/2026	51930

c) Até <u>05/10/2026</u>:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
ARU3C33	116100T002288523	07/08/2026	54522
BCX9A66	116100T000227086	10/08/2026	54521
AIL1J49	274770T000015766	14/08/2026	51851
AIL1J49	274770T000015765	14/08/2026	72850
AOI2389	274770T000009013	14/08/2026	76331
APJ0983	274770T000015767	14/08/2026	51851
APJ0983	274770T000015768	14/08/2026	65300
ARC8H94	274770T000009011	14/08/2026	76331
ARW8906	274770T000009010	14/08/2026	76331
AVY2A31	274770T000009019	18/08/2026	76331
AWM8I30	274770T000009014	14/08/2026	51851
BAI8831	274770T000009374	13/08/2026	57380
BCL8B29	274770T000009018	15/08/2026	55250
BCL8B29	274770T000009017	15/08/2026	54521
BCU8G28	274770T000009015	14/08/2026	51851
FGB9J66	274770T000001144	16/08/2026	76331
GBU9230	274770T000009377	13/08/2026	76331
GFN9D77	274770T000009012	14/08/2026	76331
GWA2I66	274770T000003080	13/08/2026	54521
IGB1638	274770T000015764	14/08/2026	52742
IGB1638	274770T000015763	14/08/2026	51851
IGB1638	274770T000015762	14/08/2026	76331

MDE0084	274770T000009020	18/08/2026	54521
MIR5I55	274770T000009007	14/08/2026	55414
OZT2J06	274770T000009023	18/08/2026	51851
UCI2C45	274770T000008720	13/08/2026	70561
UCI2C45	274770T000000835	13/08/2026	70561
UCJ6G26	274770T000009373	13/08/2026	58780

d) Até 08/10/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AJC4C50	274770T000009028	18/08/2026	66531
AJC4C50	274770T000009027	18/08/2026	76842
ART6A45	274770T000008721	18/08/2026	70301
AUT6B06	274770T000009026	18/08/2026	55500
AWZ2F35	274770T000009031	18/08/2026	51851
BEF1G77	274770T000009030	18/08/2026	76842
CQV6140	274770T000009032	18/08/2026	51851
RNQ7J02	274770T000009025	18/08/2026	54870
UBO1D71	274770T000009024	18/08/2026	76251

e) Até 09/10/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
ALQ1695	274770T000009036	18/08/2026	51851
ERV7D70	274770T000009037	18/08/2026	54870
GCM7A12	274770T000009038	18/08/2026	54600
GVW0080	274770T000009033	18/08/2026	51851
RHU4A65	274770T000009035	18/08/2026	76842

f) Até 13/10/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
PZL8D71	116100T003561889	18/08/2026	55920

g) Até 19/10/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
ACB2990	274770T000015792	26/08/2026	51851
AGY8120	274770T000004609	25/08/2026	54521
AIS7B73	274770T000009039	18/08/2026	51851
AIU1B20	274770T000009607	22/08/2026	52742
AJC4C50	274770T000009045	22/08/2026	66531
AJC4C50	274770T000009044	22/08/2026	76842
AJC4C50	274770T000009046	22/08/2026	73400
AJC4C50	274770T000015779	26/08/2026	66532
AJV5F29	274770T000009611	22/08/2026	52741
AJV5F29	274770T000009610	22/08/2026	51691
AKN3D08	274770T000009381	21/08/2026	76331
AMF1917	274770T000015795	26/08/2026	51851
AMW2331	274770T000009601	22/08/2026	54521
APB1G96	274770T000015773	26/08/2026	65300
AQO0H16	274770T000009384	25/08/2026	55500
ART6A45	274770T000009616	26/08/2026	70561
ASG0434	274770T000015776	26/08/2026	51851
ASH8000	116100T003809064	25/08/2026	54010
ATJ5815	274770T000015793	26/08/2026	51851
ATV1E24	274770T000015782	26/08/2026	65300
AUO2E93	274770T000009605	22/08/2026	55414
AUX2817	274770T000015781	26/08/2026	51851
AVT8553	274770T000003082	29/08/2026	54521
AVZ6I28	274770T000009614	26/08/2026	55414
AWI5104	274770T000015787	26/08/2026	66020
AWI5104	274770T000015784	26/08/2026	54870
AXC4084	274770T000015777	26/08/2026	51851
AYX4J46	274770T000015788	26/08/2026	51851
AYZ1402	274770T000015798	26/08/2026	65300
AZO2929	274770T000003248	20/08/2026	76332
AZT2499	274770T000015789	26/08/2026	51851
BAC4H11	274770T000009041	22/08/2026	51851
BBQ2597	274770T000015786	26/08/2026	54870
BDN6B84	274770T000015799	30/08/2026	51851
BDR5B68	274770T000009394	29/08/2026	51930
BEE0E64	274770T000009393	29/08/2026	51930
BEL0233	274770T000009606	22/08/2026	65300
BGD4A77	274770T000009603	22/08/2026	51851
BGD4A77	274770T000009602	22/08/2026	65300
DGU9B06	274770T000015778	26/08/2026	51851
INK0I77	116100T003809063	25/08/2026	54521
IRC2H44	274770T000009040	22/08/2026	55414
IRI1B89	274770T000009604	22/08/2026	55414
LBM2369	274770T000015791	26/08/2026	51851
MBO4669	274770T000009049	22/08/2026	51851
MLV4235	274770T000015402	26/08/2026	55414
MLV4235	274770T000009391	29/08/2026	51930
PNG0A31	274770T000004611	25/08/2026	55090

QOS0H96	274770T000003734	27/08/2026	51851
RHB4B86	274770T000009612	26/08/2026	55414
RHE7C40	274770T000008725	27/08/2026	70301
RHP8A18	274770T000000840	25/08/2026	58191
SDW6D49	274770T000015797	26/08/2026	54521
TBG8A97	274770T000015780	26/08/2026	54521
TBQ9I29	274770T000009389	25/08/2026	70561
TBQ9I29	274770T000009390	25/08/2026	66371
UBG6D32	274770T000015772	26/08/2026	76331
UBJ3C01	274770T000000839	25/08/2026	76332
UBN3G43	274770T000008722	21/08/2026	76331

h) Até 26/10/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AIR7F35	116100T002503823	26/08/2026	55414
AKG5758	274770T000003085	02/09/2026	51852
AKG5758	274770T000003084	02/09/2026	76332

i) Até 29/10/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AKS1H75	274770T000007886	21/05/2026	76331

j) Até 30/10/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
GIY9H93	116100T003917211	03/09/2026	54600
MJJ5473	116100T003917210	03/09/2026	54600

k) Até 03/11/2026:

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
MHJ2D58	116100T002666061	04/09/2026	55414

Campina Grande do Sul, 10 de setembro de 2026.

ANDRÉ HENRIQUE DE MOURA VIDOLIN
Diretor de Trânsito
Portaria n. 222/2025

Publicado por:
Leonardo Sehnem Neto
Código Identificador:E386992C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONCURSO PÚBLICO 002/2024 - EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº004/2026 (ATO DE PROVIMENTO – NOMEAÇÃO)

O Município de Campo do Tenente – PR, por intermédio de seu Prefeito, Weverton Willian Vizentin, no uso de suas atribuições e CONSIDERANDO a homologação final do resultado do concurso público do Edital nº 02/2024, para provimento de cargos do seu quadro de pessoal permanente, **TORNA PÚBLICO** o presente edital, nos seguintes termos:

1 – **DA CONVOCAÇÃO**
1.1 **Convoca-se** os seguintes servidores:
Cargo: Técnico em Enfermagem – ESF

Classif	Lista	Nome	
1°	AC	Lorena Bruel Antonio	

1.1 O candidato poderá optar uma única vez pelo final de lista, devendo preencher formulário próprio a ser requisitado no Departamento de Recursos humanos e protocolar impreterivelmente até o dia anterior ao exame admissional. Após o exame, não serão aceitos pedidos de final de lista.
1.2 Caso o candidato não tenha interesse na vaga, deverá assinar o termo de desistência da vaga, que será fornecido pelo Departamento de Recursos Humanos.

2 – DOS DOCUMENTOS E DAS DECLARAÇÕES:
2.1 O convocado deverá apresentar e protocolar ao Departamento de Recursos Humanos do Município de Campo do Tenente – PR, no prazo de **05 (CINCO) DIAS ÚTEIS**, prorrogável por igual período, desde que devidamente fundamentado, contados da data da publicação deste Edital de convocação, os documentos abaixo elencados:
a) Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
b) Certificado de reservista ou de dispensa do serviço militar, para o sexo masculino (dispensável caso o candidato tenha 46 anos ou mais).
c) Cópia do documento de Identificação;
d) Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
e) Cópia do Título de Eleitor;
e) Cópia do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade, com histórico escolar, exigido pelo requisito do cargo;

f) Cópia do Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade, quando for requisito do cargo;
g) 01 (uma) fotografia 3X4 recente;
h) Cópia da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos, se houver;
i) Cópia do comprovante de residência;
j) Certidão de Casamento com averbação de óbito se viúvo; e se divorciado com averbação de divórcio;
l) Número do PIS/PASEP;
m) Certidão Criminal da Justiça Estadual dos lugares onde haja residido nos últimos cinco anos;
n) Certidão de quitação eleitoral emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral ou Tribunal Superior Eleitoral;
o) Atestado médico que comprove a deficiência alegada (somente para candidatos optantes pelas vagas PCD).
p) Apresentar ao Departamento de Pessoal as declarações a seguir, devidamente assinadas e reconhecidas em cartório, conforme modelos dos Anexos 1, 2 e 3 (Declaração de bens e valores que integram seu patrimônio privado, conforme prescrito na Lei nº 8.429/1992; Declaração de que não ocupa outro cargo ou emprego público em qualquer das esferas do governo, bem como não percebe benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a cargo público (art. 37, § 10 da CF), salvo se tratar das exceções previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal, hipótese nas quais deverá ser observada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do art. 37 da CF. Neste caso deverá o candidato declarar o acúmulo de cargos e quanto ganha em cada um, sob pena de desclassificação; Declaração de não ter sido demitido do serviço público federal, estadual ou municipal, nos últimos 5 (cinco) anos anteriores à sua posse;
2.3 O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado neste Edital de Convocação, sem justo motivo, será considerado como desistente, independentemente da assinatura do termo de desistência.
2.4 Protocolada toda a documentação, o candidato será submetido a inspeção médica, para atestar aptidão ao exercício do cargo.

3. DO EXAME MÉDICO
3.1 – Apresentados os documentos elencados no item 2, será designado o exame admissional perante a junta médica do Município de Campo do Tenente.
3.2 - De acordo com o cargo, cada candidato deverá apresentar os exames exigidos conforme o **ANEXO 4 no ato do exame admissional.**
3.4 – O exame admissional e o de acuidade visual serão realizados pelo Município, os demais deverão ser providenciados pelo convocado.
3.5 - O candidato convocado somente será nomeado se for julgado **APTO** física e mentalmente para o exercício do cargo. Caso seja considerado inapto para exercer o cargo, não será nomeado, perdendo automaticamente a vaga, sendo convocado o próximo habilitado da lista, obedecida a ordem de classificação.
3.6 Os candidatos com deficiência serão submetidos à perícia médica para a verificação da compatibilidade de sua deficiência com o exercício das atribuições do cargo.
3.6 Caso a perícia médica conclua negativamente quanto à compatibilidade e habilitação do candidato para o exercício do cargo, este não será considerado apto à nomeação e deixará sua vaga disponível para o próximo candidato de mesma condição, conforme a ordem de classificação.

4. DA POSSE E DO EXERCÍCIO
4.1 A posse será precedida da apresentação dos documentos (item 2) e de inspeção médica oficial do Município ou por órgão devidamente indicado pela Administração Pública Municipal (item 3).
4.2 Estando correta a documentação solicitada no item 2, bem como sendo considerado apto pela inspeção médica, será emitida a portaria de nomeação e o candidato assinará o termo de posse.
4.3 A contar da assinatura do termo de posse o servidor terá 30 dias para entrar em exercício.

Campo do tenente, PR, 17 de Setembro de 2026.

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN
Prefeito Municipal

ANEXO 1
DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES

Nome:	
CPF:	
Endereço:	

Relação de bens, direitos e valores	
Especificação	Valor (R$)
Total:	R$

Declaro, sob as penas da lei, que as informações aqui prestadas são verdadeiras, autorizando a Administração a proceder, por meio eletrônico, a guarda das informações constantes neste formulário, bem como das informações anuais posteriores que atualizarão a presente, resguardado o sigilo destas.

Campo do Tenente, ____/_____/_____.

_____
Assinatura do declarante

ANEXO 2
DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGOS, EMPREGOS E/OU FUNÇÕES

Nome:	
CPF:	

Eu, acima nominado, declaro, nos termos do art. 37, inciso XVI, XVII e §10 da Constituição Federal, sob as penas previstas no art. 299 do Código Penal Brasileiro, que as informações desta são expressão da verdade, pelas quais me responsabilizo.
Não ocupar outro cargo, emprego e/ou função pública, bem como não receber proventos das esferas Federal, Estadual ou Municipal, no âmbito da Administração Direta, Autárquica ou Fundacional.
Ser detentor do cargo/emprego de _____ , na esfera Federal Estadual, Municipal, com carga horária de _____ horas semanais e remuneração de R$ _____.

Receber proventos de aposentadoria, por ter se inativado(a) no cargo, emprego e/ou função pública de _____, na esfera Federal Estadual, Municipal, com carga horária de _____ horas e proventos de R$ _____.
Por ser expressão da verdade, dato e assino a presente declaração.

Campo do Tenente, ____/_____/_____.

_____
Assinatura do declarante

ANEXO 3

DECLARAÇÃO DE NÃO DEMISSÃO DO SERVIÇO PÚBLICO

Nome:	
CPF:	

Eu, acima nominado, declaro:
Não ter exercido cargo efetivo ou em comissão, ou emprego de natureza temporária (PSS), nas esferas federal, estadual, municipal ou distrital, nos últimos 5 anos.
Ter exercido cargo efetivo ou em comissão nas esferas federal, estadual, municipal ou distrital e, em decorrência disto, não ter sofrido no exercício de demissão, através de processo administrativo disciplinar, nos últimos 5 anos.
Ter exercido cargo temporário federal, estadual, municipal ou distrital e, em decorrência disto, não ter sofrido no exercício de demissão, através de processo administrativo disciplinar, nos últimos 5 anos.

Por ser expressão da verdade, dato e assino a presente declaração.

Campo do Tenente, ____/_____/_____.

_____
Assinatura do declarante

ANEXO 4

Funções	**Exames** **ADMISSIONAL**
•ADVOGADO •ARQUITETO •ASSISTENTE SOCIAL •AGENTE ADMINISTRATIVO •ANALISTA ADMINSITRATIVO AUXILIAR DE CONTABILIDADE, AUXILIAR DE FARMÁCIA •CONTADOR •ENGENHEIRO •FISCAL GERAL •MONITOR DE ALUNO ORIENTADOR EDUCACIONAL •TÉCNICO ADMINISTRATIVO •TÉCNICO AGRIMESURA •TÉCNICO AMBIENTAL TÉCNICO SEGURANÇA DO TRABALHO TÉCNICO DE INFORMÁTICA, TÉCNICO DE RECURSOS HUMANOS TÉCNICO EM TRIBUTAÇÃO TESOUREIRO VIGIAS	•Exame Clínico: 0295 •Acuidade Visual: 0296
•MÉDICO CLÍNICO GERAL •CIRURGIÃO DENTISTA •ENFERMEIRO •TÉCNICO ENFERMAGEM •TÉCNICO HIGIENE BUCAL •AUXILIAR DE ENFERMAGEM •AUXILIAR CONSULTÓRIO DENTÁRIO •AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	•Exame Clínico: 0295 •Acuidade Visual: 0296 •Hemograma completo:• TGO: • TGP • Ureia • Creatinina: •Sorologia HBs-Ag: 0234 •Anti-HCV:
MOTORISTA	• Exame Clínico: 0295 • Acuidade Visual: 0296 • Hemograma completo: 0693 • EEG: 0536• ECG: 0530 • Glicemia: 0658 •RX de coluna total: 9999 Exame toxicológico
FISIOTERAPEUTA FARMACÊUTICA FONOALDIOLOGA PROFESSOR PROFESSOR EDUCAÇÃO FÍSICA PROFESSOR EDUCAÇÃO ESPECIAL PSICOLOGO PROFESSOR CMI VIGILANTE SANITARIO EDUCADOR INFANTIL	Exame Clínico: 0295 • Acuidade Visual: 0296 • Hemograma completo: 0693
AUXILIAR SERVIÇOS GERAIS	•Exame Clínico: 0295 •Acuidade Visual: 0296 •Hemograma completo: 0693 •Sorologia HBs-Ag: 0234 •Anti-HCV: 9999
•TÉCNICO EM RADIOLOGIA	•Exame Clínico: 0295 •Acuidade Visual: 0296 •Hemograma completo: 0693 • TGO: 9999 • TGP: 9999 • Ureia: 1242 • Creatinina: 0456 •Sorologia HBs-Ag: 0234 •Contagem de plaquetas: 9999
•MECANICO GERAL •GARI •SEPULTADOR	• Exame Clínico: 0295 • Acuidade Visual: 0296 • Hemograma completo: 0693 • Glicemia: 0658

	•RX de coluna total: 9999
NUTRICIONISTA	• Exame Clínico: 0295 • Acuidade Visual: 0296 • Hemograma completo: 0693 • EPF: 0974 VDRL
•OPERADOR DE MAQUINAS	• Exame Clínico: 0295 • Acuidade Visual: 0296 • Audiometria: 0281 • Hemograma completo: 0693 • EEG: 0536 • ECG: 0530 • Glicemia: 0658 •RX de coluna total: 9999

Publicado por:
Yasmin Nentwig Komochena
Código Identificador:BACCA52C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - PORTARIA Nº009/2026

AUTORIZA A REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS

ROSEMARI PEREIRA RIBAS, Secretária Municipal de Saúde do Município de Campo do Tenente – PR, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a Portaria 001/2025, **RESOLVE:**

Art. 1º – Autorizar a prestação de serviços extraordinários (horas extras) em conformidade com o Decreto nº 071/2021.

Ordem	Matrícula	SERVIDOR	Quantidade de Horas	Local
1	991141591	ADEMAR ROGALSKI	60 HORAS	São Luiz - Motorista
2	00367-1	ALCEMIR RODRIGUES DE OLIVEIRA	60 HORAS	SMS - Motorista
3	14031	ANGELA SANTOS DIAS	40 HORAS	Assistência Social – São Luiz
4	01188-1	CAROLINE SCHAFHAUSER SENNA	60 HORAS	ESF Divino - Tec. Enf.
5	01281-1	CAROLINE STELMACH DORIA	60 HORAS	São Luiz - Enfermeira
6	6981	CHINTIA MARIA ROSA	20 HORAS	ESF Waldomiro – Saúde Bucal
7	00759-1	CLARISSE RENATA DA SILVA	60 HORAS	São Luiz - Serv Gerais
8	10391	CRISTIANE ELIAS PORTELA	60 HORAS	ESF Waldomiro - Tec. Enf.
9	991141571	DÉBORA NATIÉLY CAMARGO	60 HORAS	São Luiz - Tec. Enf.
10	1209-1	DIVANIR APARECIDA DOS SANTOS	60 horas	ESF Eloy – Tec. Enf.
11	01046-1	ELAINE CHRISTIE JUNGLE RAUTH	60 HORAS	ESF Divino - Tec. Enf.
12	6521	ELIZABETE APARECIDA CORREA	20 HORAS	ESF Divino – Saúde Bucal
13	991141565	ELVIS ETELMAR TEIXEIRA	60 HORAS	São Luiz - Motorista
14	991141646	FERNANDA ANTOCEVICZ DOS SANTOS	60 HORAS	São Luiz – Serv Gerais
15	01289-1	FRANCIELI RODRIGUES	60 HORAS	São Luiz - Tec. Enf.
16	991141603	GEOVANE MARTINS CARNEIRO	30 HORAS	São Luiz - Radiologia
17	9991	GILSON ANTONIO ARRUDA	20 HORAS	ESF Divino – Saúde Mental
18	00876-1	HEDINA DO CARMO DE LIMA RODRIGUES NAGEL	60 HORAS	São Luiz - Serv. Gerais
19	00076-1	JANETE AP VENTURA DOS SANTOS	60 HORAS	São Luiz - Aux. Enf.
20	00872-1	JANETE DO ROCIO XAVIER DA SILVA DOMINGUES	60 HORAS	São Luiz - Tec. Enf.
21	991141668	JOSÉ PEDRO KAIS	60 HORAS	São Luiz – Enfermeiro
22	991141593	JOSMAEL ELIAS PORTELA	60 HORAS	SMS - Motorista
23	00360-1	JUCIANE BARBOSA DA SILVA	60 HORAS	São Luiz - Serv. Gerais
24	991141648	LARISSA ANDRIELLY VIEIRA MACHADO	20 HORAS	ESF Divino – Saúde Mental
25	991141664	LARISSA DOMINGUES	60 HORAS	São Luiz - Enfermeira
26	01341-1	LOURIVAL MOREIRA DOS SANTOS	60 HORAS	São Luiz - Motorista
27	6501	MARCIA APARECIDA DA SILVA RIBEIRO	20 HORAS	ESF Eloy - Saúde Bucal
28	13411	MARCIO MOREIRA DOS SANTOS	60 HORAS	São Luiz - Motorista
29	3621	MARENI SCHAFHAUSER	60 HORAS	São Luiz - Serv. Gerais
30	00639-1	MARIA ANGELICA DA SILVA	60 HORAS	ESF Eloy - Serv. Gerais
31	0371-1	MARIA CLAUDIANA FAGUNDES	60 HORAS	São Luiz - Aux. Enf.
32	01255-1	MARLON SCHMIDMEIER	60 HORAS	São Luiz - Motorista
33	6491	MEIRE LUCINETE SOARES VIEIRA	20 HORAS	ESF Divino - Saúde Bucal
34	991141674	NATALIA FIGUEIRA VIDAL	20 HORAS	ESF Eloy - Saúde Bucal
35	991141585	NATHAN KRAUSE ZANCHI	20 HORAS	ESF Divino - Saúde Bucal
36	991141652	NILDA DA SILVA MEDEIROS	60 HORAS	São Luiz - Tec. Enf.
37	6511	PATRICIA CASSIANE DA SILVA	20 HORAS	ESF Waldomiro - Saúde Bucal
38	9911411673	RENAN MIGUEL DE ANDRADE CARDOSO	60 HORAS	SMS - Motorista
39	991141768	RICARDO DE FREITAS OLIVEIRA	60 horas	ESF Eloy – Tec. Enf.
40	01195-1	ROBERTO LEUCH	30 HORAS	São Luiz - Radiologia
41	5721	ROXANE TREVISAN ALVES DE OLIVEIRA	60 HORAS	São Luiz – Aux. Enf.
42	01053-1	SABRINA CORDEIRO	60 HORAS	São Luiz - Enf.
43	00852-1	SANDRO NOENDORF	60 HORAS	SMS - Motorista
44	991141677	SIDMAR VAZ	60 HORAS	SMS - Motorista
45	673-1	SIRLENE DA APARECIDA CHEIN	60 HORAS	ESF Waldomiro - Enfermeira
46	991141592	STEFANY MARIA BAUMGARTNER	60 HORAS	ESF Eloy - Enfermeira
47	1197-1	TATIANA EUKO QUEGE	60 HORAS	São Luiz - Enfermeira
48	00459-2	VERENICE APARECIDA DOS SANTOS CARDOSO	60 HORAS	São Luiz - Tec. Enf.

Art. 2º – A realização de serviços extraordinários ocorrerá no período de 15/09/2026 à 14/10/2026;

Art. 3º – A realização de serviços extraordinários pelos servidores da Secretaria Municipal de Saúde se justifica pela necessidade de cumprir a escala de trabalho, compensar faltas e ausências por atestados médicos, bem como pela insuficiência de pessoal no quadro da saúde, visando assegurar a continuidade e a qualidade dos atendimentos à população;

Art. 4º – Esta portaria entra em vigor no período estabelecido.

Campo do Tenente – PR, 11 de setembro de 2026.

ROSEMARI PEREIRA RIBAS
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Yasmin Nentwig Komochena
Código Identificador:B38248BE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 02/2026 - ESTÁGIÁRIOS EDITAL Nº 07/2026 - DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR

A **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CANDÓI**, por meio da Comissão Organizadora nomeada pela portaria nº 268/2026, TORNA PÚBLICA a **DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR** para Seleção de Estagiários de Níveis: MÉDIO, MÉDIO PROFISSIONALIZANTE, SUPERIOR EM LICENCIATURA NA ÁREA EDUCACIONAL E SUPERIOR EM OUTRAS ÁREAS para estágio "Não Obrigatório", conforme a seguir:

NÍVEL SUPERIOR / ADMINISTRAÇÃO

NOME COMPLETO:	NASCIMENTO	NOTA
ADRIAN HAHN DOS SANTOS	09/01/2006	50,00
AMANDA LEJANOSKI DA LUZ	10/02/2008	60,00
ANA LUIZA JASDISKOSKI MARTIN	18/10/2007	AUSENTE
ANA PATRÍCIA DE OLIVEIRA	15/04/1995	65,00
ANNE LETICIA HAAN	28/06/2005	60,00
ANA LUCIA MORENO	10/10/1999	AUSENTE
AUSTINI MISS NUNES	16/01/2007	65,00
BRUNO PADILHA	07/07/2002	AUSENTE
EDUARDA MOTTA KAUFFMAN	15/04/2005	65,00
EDUARDO MACIEL PEREIRA	31/08/2008	60,00
ELOISA PIECZAK ZELINSKI	13/09/2007	AUSENTE
EMANUELE WELTER	13/02/2004	60,00
EMANUELLE MOREIRA BUENO	09/07/2005	50,00
ÉRICA NEVES DOS SANTOS	24/10/2007	70,00
ERIKA MARIA DESCHK	10/09/2006	60,00
EVELIN MILLENA IVATIUK GONÇALVES	14/01/2005	45,00
FABIANE TALITA BURRY SCOROPAD	15/12/2004	55,00
FRANSUASE VIEIRA DA SILVA	12/11/2008	60,00
GABRIELLY DE LIMA DIAS	06/08/2008	70,00
GIOVANA ROBERTA ARAÚJO	24/08/2007	60,00
GISELI DE MELO	24/03/2007	AUSENTE
IVAN MICHELS	25/02/2006	55,00
ISABELLE ELOISE ARAUJO	05/12/2005	60,00
JULIANA GABRIELA THOMENN	25/01/2008	AUSENTE
LARA DIANE PEDROSO	26/06/2006	60,00
MARIA EDUARDA CARNEIRO SANTOS	19/04/2006	65,00
MARIA JULIA KELNIAR LOPES	09/05/2005	75,00
MARIA TALIA PEREIRA CHAGAS	01/05/2005	AUSENTE
MARIANA APARECIDA FERREIRA	07/04/2006	55,00
MILLENA FRANCINE APARECIDA PEREIRA	29/04/2002	55,00
NICOLAS FRANÇA TELASKA	04/01/2009	AUSENTE
RAFAEL LENZ	10/10/2006	65,00
RODRIGO CEZAR MARQUES	03/10/2003	AUSENTE
VITOR CAMARGO	03/01/2008	55,00

NIVEL MÉDIO / ADMINISTAÇÃO

NOME COMPLETO:	NASCIMENTO	NOTA
ANA FLÁVIA IENSEN DE LIMA	20/04/2010	65,00
ALEXANDRE KIRCHBANER	21/01/2010	75,00
BRUNA RAFAELA DE VARGAS	31/10/2010	60,00
ENZO HENRIQUE MUZZOLON GONÇALVES	15/05/2008	65,00
GIOVANA MELO DOS SANTOS	22/07/2010	50,00
HEITOR GABRIEL PEREIRA FARIAS	12/06/2009	40,00
ISABELLA DE MORAIS VERÍSSIMO	15/11/2010	65,00
JOÃO VITOR CHARNESKA	10/03/2010	60,00
LETICIA PINHEIRO ALMEIDA	10/07/2010	80,00
LUIZ ARTHUR SENKIO	04/07/2010	60,00
MIGUEL PEREIRA KICH	09/01/2011	75,00
NATAN JOSÉ RODRIGUES	24/11/2008	55,00
PEDRO HENRIQUE FERREIRA	20/08/2010	75,00

NIVEL SUPERIOR / EDUCAÇÃO

NOME COMPLETO:	NASCIMENTO	NÍVEL SUPERIOR/ EDUCAÇÃO
ALINE DE FÁTIMA MACIEL	18/09/1996	35,00
ANA PAULA PEREIRA	07/07/1993	70,00
ALINE MARTINS ALVES	19/03/2008	55,00
ANA CAROLINA DA SILVA ANDRADE	20/11/2008	50,00
ANDRESSA VITÓRIA DOS SANTOS	03/11/2008	AUSENTE

ANNA RITA FAGUNDES	10/06/2008	55,00
ARIEL JOSÉ FERREIRA BARBOSA	19/06/2008	75,00
BRUNA EDUARDA MARQUES	06/10/2002	60,00
CAROLINA MESSERSCHMIDT	09/05/1998	50,00
CAUANE RIBEIRO BATISTA	09/12/2006	55,00
CLENIR APARECIDA DE FREITAS	23/09/2000	AUSENTE
CLEONICE APARECIDA PEDROSO	24/09/1993	40,00
CRISTIAN JAKUBOSKI	13/02/2003	60,00
CRISTIELE GUERRA REIS	28/06/2002	90,00
DAMARIS CORREIA A. SCRAMOSIN	20/03/2002	65,00
DIENEFER CRISTINA RIBAS	18/07/1991	40,00
ELIANE STOCKLER	23/07/1973	60,00
ELUANE DAS GRAÇAS MACHADO	10/08/2001	55,00
EMILEIDI RODRIGUES DOS SANTOS	12/03/1994	45,00
EMILY TUROK DA LUZ	03/07/2008	60,00
EVA DE FATIMA DE QUADROS	07/11/1991	AUSENTE
EMANUELLI BRUTCOWSKI	19/09/2005	55,00
FABIANA DE SOUZA SIQUEIRA	14/06/2006	70,00
FABIANA DETUMIM	09/04/1986	40,00
FRANCIELI APARECIDA LUCANO	08/09/1993	60,00
FERNANDA NEVES DE LIMA	16/01/1990	AUSENTE
GEISIANE MARIA DE OLIVEIRA	22/08/1997	AUSENTE
GILIANE T. SAUER BERNARDINE DE ALMEIDA	15/08/1990	55,00
GRACIELI SMOLAK DE PAULA	07/07/1997	40,00
GUILHERME JUNIOR SALES FERREIRA	16/12/2004	AUSENTE
GEOVANA DE ALMEIDA FERREIRA	25/04/2006	50,00
IASMIN MORANDI	27/05/1993	45,00
INDIANARA KELI DE OLIVEIRA	23/12/1983	40,00
INEZ BARÃO FIORI	12/06/1979	AUSENTE
ISABELY DA SILVA SCENY	03/06/2008	65,00
JOELMA C. DE RAMOS ZANELLA	03/04/1988	55,00
JULIANE BORGES DOS SANTOS	26/07/1986	40,00
KATLYN DE FREITAS OLIVEIRA	20/05/2002	35,00
KAUANI DA SILVA MORAIS DOS SANTOS	19/09/1995	35,00
LAINE DOS SANTOS CARNEIRO	01/07/1998	60,00
LARISSA MACIEL PEREIRA	23/10/1997	50,00
LAVINIA SIQUEIRA DIOGO	17/12/2008	45,00
LETICIA FERREIRA DA SILVA	23/03/2008	55,00
LUCIANE VAZ ZUBRESKI DA SILVA	07/02/1981	50,00
LIRIANE KELLER SANTOS	24/09/1988	30,00
MAISA SENHORIN	05/09/2006	90,00
MÁRCIA FERREIRA DA SILVA	02/03/1984	50,00
MARIA DANIELE MARTINS FLORES	09/01/2008	65,00
MARIA EDUARDA DE PAULA	25/10/2005	75,00
MARIA IZABEL DE OLIVEIRA	13/06/1997	45,00
MARIA JULIA SIQUEIRA ARAUJO	30/10/2009	50,00
MARIA ALCINIA SIQUEIRA CARNEIRO	22/02/2006	AUSENTE
MARILIZE OLIVEIRA DA SILVA	30/09/1999	40,00
MATIAS SMUCZEK MATOS	30/03/2009	85,00
MILENA COSTA LIMA	04/08/2005	65,00
NATHALI PAULA SOUZA TABAKA	08/06/2002	40,00
NOELI FÁTIMA DE FREITAS DA LUZ	15/10/1990	AUSENTE
PAMELA CRISTINA DE ALMEIDA	05/07/2001	40,00
PATRÍCIA KUSTER DA ROCHA NOVAK	23/03/1990	85,00
RAIKA DE ARAUJO SILVA	12/03/2007	50,00
RAYANE FONSECA NUNES	29/06/2005	60,00
ROSILDA DOS SANTOS OLIVEIRA	07/10/1974	AUSENTE
SIMONE APARECIDA DOS SANTOS	12/10/1977	AUSENTE
SUELE DA SILVA CHECHI	17/06/1989	35,00
TALITA PAOLA DA SILVA MARCONDES	06/07/2001	95,00
TAINÁ GNASS	14/12/2004	40,00
THAIS CARLA DE OLIVEIRA	18/03/1997	45,00
WELLINGTON A. ROCHA DE OLIVEIRA	09/08/2007	75,00

NÍVEL MÉDIO / EDUCAÇÃO

NOME COMPLETO:	NASCIMENTO	NOTA
AMANDA PAULA SIQUEIRA	09/08/2008	50,00
ANA CLARA KELNIAR LOPES	03/11/2010	65,00
ANA CLAUDIA ALBINO	14/07/2000	40,00
ELLEN KARINE FERNANDES KUHN	01/07/2008	65,00
GABRIEL AULER BATISTA	30/11/2010	70,00
GABRIELLY MORAES LEJANOSKI	17/04/2011	60,00
JUNIO CESAR DE MATTOS SANTO	07/03/2009	AUSENTE
KELLY CAROLINE AGUIRES MACIEL	30/04/2009	50,00
LARA JOANA MARTIM	04/06/2009	65,00
LIEDSON E. NASCIMENTO DE LIMA	28/06/2011	70,00
LILIANA PROENSI	09/07/2010	50,00
MARIA RITA MENEGUEL DE ARAUJO	05/05/2010	55,00
MARIA EDUARDA MARTINS FLORES	20/08/2009	55,00
MARIA FERNANDA BADZINSKI BAYER	18/12/2009	60,00
MICHELE DE OLIVEIRA SOARES	07/03/2009	60,00
SABRINA APARECIDA BRAZIL	25/07/1997	40,00
TAIS NASCIMENTO DA ROCHA	14/05/2007	30,00
VIVIAN GAIOVI TUROK	25/03/2006	50,00
YASMIN ARAUJO DOMINICO	20/03/2010	60,00

Candói, 18 de setembro de 2026.

LICIELE ALBANIO
Secretária de Administração

Eventuais recursos referente ao **DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR** deverão ser interpostos junto ao PROTOCOLO GERAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI (PR), mediante modelo de requerimento constante no ANEXO II do Edital de Abertura, nos dias **21 e 22 de setembro de 2026**, das 8h30 as 12h e das 13h as 15h.

Comissão Especial para acompanhamento do Processo Seletivo Simplificado n° 02/2026 -Estagiários, nomeados pela Portaria Nº 268/2026.

KAUANE CRISTINA DA SILVA –
Presidente

ADRIANE APARECIDA MARTINS –
Membro

GILIARD RESMINI –
Membro

RODRIGO MISS –
Membro

MELISSA DE SOUZA –
Membro

Publicado por:
Anna Karollyna Lopes de Oliveira
Código Identificador:82744867

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº 06/2026 HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

PROGRAMA "CANDÓI MAIS CRÉDITO"
PROCESSO DE SELEÇÃO Nº 01/2026

EDITAL Nº 06/2026
HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

O MUNICÍPIO DE CANDÓI, Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo, torna público o EDITAL de homologação do resultado final dos selecionados do programa **"CANDÓI MAIS CRÉDITO",** instituído pela Lei Municipal nº 1.812/2025, observadas as condições estabelecidas neste instrumento.

LISTA FINAL DOS SELECIONADOS

PROPONENTE	RAZÃO SOCIAL	CNPJ	ENQ.
ADEMIR ANDRADE DE SOUZA	ALTO ELETRICA SOUZA LTDA	74.071.358/0001-41	ME
ALLANA CARLA PELIZZA ZAGO	A K P ZAGO & CIA LTDA	16.810.811/0001-98	ME
ANTONIO CARLOS TERNOUSKI	TERNOUSKI ENGENHARIA LTDA	74.167.396/0001-00	EPP
ANA JULIA DO PRADO MAZEPA	A.J DO P MAZEPA AGRO	55.608.783/0001-82	EPP
ANA VITORIA KELLER FIAMETTI	ANA VITORIA KELLER FIAMETTI	58.687.231/0001-03	MEI
CIBELE VERISSIMO CASAGRANDE	CIBELE VERISSIMO CASAGRANDE GESTAO DE NEGOCIOS E SERVIÇOS	39.773.334/0001-33	ME
JESSICA IVATIUK	JESSICA IVATIUK FOTOGRAFIA	24.185.080/0001-65	MEI
JOCELITA BORTOLANZA PADILHA ZENI	JOCELITA BORTOLANZA PADILHA ZENI LTDA	40.347.444/0001-12	ME
LEANDRO CASAGRANDE	LEANDRO CASAGRANDE GESTAO DE NEGOCIOS E SERVIÇOS	33.002.568/0001-09	ME
ROBSON LUIZ CAVALLI	ROBSON LUIZ CAVALLI	29.502.723/0001-70	EPP
SAMUEL DE COL	SAMUEL DE COL ODONTOLOGIA	46.246.586/0001-70	ME
SILVANA APARECIDA RIBEIRO	S A RIBEIRO M I EMPREENDIMENTOS	50.097.358/0001-52	ME
SIMONE BRANDELERO CORDEIRO	SIMONE BRANDELERO CORDEIRO	55.049.849/0001-41	MEI
VALDEMAR EUGENIO CAVALLI	V C CAVALLI TERRAPLANAGENS EMPREENDIMENTOS	45.374.343/0001-54	ME
VANDERLEY PEREIRA ZENI	55.487.917 VANDERLEY PEREIRA ZENI	55.487.917/0001-54	MEI
THAIS MARCELY MORETO PICOLO	THAIS MARCELY MORETO PICOLO	40.729.815/0001-20	MEI

Candói/PR, 18 de setembro de 2026

CAROLINE BORDIGNON DA ROSA
Secretária de Desenvolvimento Economico e Turismo

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:09D5C992

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 057/2026 - PNCP 16/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR
PREGÃO 16/2026

Às 15:18 horas do dia 16 de setembro do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais e considerando que a contratação do item 1 restou fracassada/anulada/revogada, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA o item 1 do Pregão nº 16/2026, Processo nº 2.573/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Aquisição de veículo novo 0Km tipo sedan destinado a Secretaria de Saúde	
Entrega de propostas: De 29/07/2026 às 09:00 até 12/08/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 12/08/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	12/08/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 10 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	12/08/2026 às 08:32:09	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	12/08/2026 às 08:43:00	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
12/08/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
12/08/2026 às 08:42:59	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 1 - Automóvel	
modelo: sedan, potência: mínima de 120, quantidade passageiro: 5, quantidade portas: 4, aplicação: condução passageiros	
Quantidade: 1	Valor estimado: R$ 122.400,0000 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 122.400,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 100,0000	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Sem benefícios ME/EPP (Art. 4º, lei 14.133/2021)	
Fracassado por CPF ***.899.***-*9 - SILVESTRE GONCALVES FERREIRA FILHO	

Propostas do Item 1		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
77.882.579/0001-98 - GUARA AUTO PECAS SA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Não		
Equidade de gênero: Ouro	R$ 122.000,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 122.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: CHEVROLET		
Modelo/versão: ONIX PLUS TURBO AT		
Valor proposta: R$ 122.000,0000 (unitário)	Valor negociado: R$ 118.000,0000 (unitário)	Quantidade ofertada: 1
R$ 122.000,0000 (total)	R$ 118.000,0000 (total)	
Lances do Item 1		
Nenhum lance foi registrado para o Item 1.		

Mensagens do chat do Item 1		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	12/08/2026 às 08:30:00	A abertura do item 1 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	12/08/2026 às 08:31:00	O item 1 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	12/08/2026 às 08:41:01	O item 1 está encerrado.
Sistema para o participante 77.882.579/0001-98	12/08/2026 às 08:47:18	Sr. Fornecedor GUARA AUTO PECAS SA, CNPJ 77.882.579/0001-98, você foi convocado para negociação de valor do item 1. Justificativa: Negociação..
Sistema para o participante 77.882.579/0001-98	12/08/2026 às 08:49:15	Sr. Fornecedor GUARA AUTO PECAS SA, CNPJ 77.882.579/0001-98, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 10:50:00 do dia 12/08/2026. Justificativa: Após decisão do pedido de negociação, anexar a proposta adequada juntamente com a ficha técnica do produto ofertado. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo IV do Edital)..
Pelo participante 77.882.579/0001-98	12/08/2026 às 08:51:02	O item 1 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor GUARA AUTO PECAS SA, CNPJ 77.882.579/0001-98. A negociação do item 1 foi aceita pelo fornecedor GUARA AUTO PECAS SA, CNPJ 77.882.579/0001-98, tendo informado R$ 118.000,0000.
Pelo participante 77.882.579/0001-98	12/08/2026 às 08:54:52	Sr.Pregoeiro, nosso veículo possui 115Cv com motorização 1.0 Turbo, nos demais quesitos atende perfeitamente o termo de referência, ok?
Sistema para o participante 77.882.579/0001-98	12/08/2026 às 09:05:16	Tudo bem, para isso preciso que anexe junto a proposta a ficha técnica com essas informações.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 77.882.579/0001-98	12/08/2026 às 09:25:06	Solicito também que indique na proposta qual a versão do modelo ofertado.
Pelo participante 77.882.579/0001-98	12/08/2026 às 09:54:45	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:54:45 de 12/08/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor GUARA AUTO PECAS SA, CNPJ 77.882.579/0001-98.
Sistema para o participante 77.882.579/0001-98	12/08/2026 às 10:35:11	Confirma por favor se o veículo será fornecido com multimídia dotada de acesso a Android Auto e Apple Carplay?
Pelo participante 77.882.579/0001-98	12/08/2026 às 10:38:45	Sim! Chevrolet MyLink, com Tela LCD sensível ao toque de 8", integração com smartphones* através do Android Auto e Apple CarPlay, Radio AM/FM e Entrada USB.
Sistema para o participante 77.882.579/0001-98	12/08/2026 às 10:43:05	Tudo bem, obrigado pela confirmação.
Sistema para o participante 77.882.579/0001-98	12/08/2026 às 10:44:15	Estou em contato com a Secretaria requisitante em relação a potência do veículo, se de fato a diferença em 5cv fará alguma diferença para seu uso.]
Sistema para o participante 77.882.579/0001-98	12/08/2026 às 10:44:31	Logo que receber a resposta informarei no chat,
Sistema para o participante 77.882.579/0001-98	12/08/2026 às 11:33:24	Prezado, em conversa com a Secretaria requisitante, informou que não aceitaria veículo com critério inferior ao que foi exigido pelo termo de referência. Particularmente, em análise a ficha técnica do veículo, é nítido o excelente custo x benefício do modelo, com execelente qualidade e tecnologia embarcada, atendo todos os requisitos mínimos exigidos em edital, exceto a potência, considerando que o modelo ofertado oferece apenas 115cv.
Sistema para o participante 77.882.579/0001-98	12/08/2026 às 11:40:31	Corroboro com a decisão da Secretaria Reqisitante, porém pensando tecnicamente sob a ótica do certame, considerando a possibilidade de que outras empresas optaram por não participar desta licitação justamente pelo fato de não atender ao mesmo mesmo critério que seria aceito no caso da sua classificação. Neste caso, não sendo justo o julgamento, podendo futuramente dar nulidade do processo.
Sistema	12/08/2026 às	O item 1 foi fracassado durante o julgamento/habilitação.

	11:43:18	
Sistema	12/08/2026 às 11:43:18	O item 1 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 12/08/2026 11:53:18.
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	12/08/2026 11:53:18

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:8B37748C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 153/2026.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 69/2026.

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS,** Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.208.842/0001-03, com sede a Av. dos Pioneiros, Nº 500, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal abaixo assinado, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro a empresa **AGROBELEZE PNEUS LTDA**, estabelecida na Rua Silva Jardim, Nº 523, bairro JD Matilde 1, na cidade de Ourinhos, no Estado de São Paulo, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob n° 06.198.056/0001-89**,** neste ato representada por seu representante legal o Sr. Luiz Eduardo Beleze, brasileiro, portador do CPF nº 362.xxx.xxx-58, residente e domiciliado a Rua Jandyra Gomes, Nº 67, bairro Vila São Silvestre, cidade de Ourinhos, no Estado de São Paulo, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as normas da Lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico em epígrafe, tendo sido os referidos preços ofertados pela empresa cuja proposta foi classificada ajusta a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS decorrente do Edital **Pregão Eletrônico Nº 28/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECAPAGEM, VULCANIZAÇÃO E CONSERTO DE PNEUS (POR LOTE) PARA OS VEICULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL.**
PARÁGRAFO SEGUNDO - O produto deverá ser de primeira qualidade e atender as quantidades e especificações constantes do Termo de Referência em anexo.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade do produto.
PARÁGRAFO QUARTO – É de responsabilidade da empresa manter em dia suas obrigações junto a órgãos ambientais quanto a exigências para o regular funcionamento. O Município fica eximido de qualquer responsabilidade quanto as obrigações de responsabilidade da empresa.
PARÁGRAFO QUINTO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços, a fim de que não sejam ofertados serviços que não atendam aos níveis de qualidade almejados.
PARÁGRAFO SEXTO – Observa-se que a empresa vencedora deverá atentar-se também as disposições contidas neste edital, quanto ao prazo de entrega de documentos APÓS O PREGÃO.
PARÁGRAFO SÉTIMO – Todas as despesas de deslocamento e quaisquer outras correm exclusivamente a cargo da contratada.
PARÁGRAFO OITAVO - O registro de preços da quantidade estimada não dá direito a empresa de receber a totalidade dos serviços, lhe cabendo tão somente receber o que for entregue, mediante emissão da Ordem de fornecimento por parte da Municipalidade.
PARÁGRAFO NONO - Além de todo disposto no edital, aplicam-se ao edital e ATA as normas e demais descritivos constantes no Termo de Referência e no **edital.**
PARÁGRAFO DÉCIMO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços/fornecimento do material, a fim de que não sejam entregues aqueles que não atendam aos níveis de qualidade estabelecidos.
PARAGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO - Para dirimir quaisquer dúvidas do serviço, fica estabelecido todo o descrito no TERMO DE REFERENCIA, o qual é parte do contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA se obriga a executar os serviços, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 139.582,00 (cento e trinta e nove mil, quinhentos e oitenta e dois reais).**

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	RECAPAGEM PNEU 1400/24	50	892,08	44.604,00
	2	VULCANIZAÇÃO PNEU 1400/24	50	223,20	11.160,00
	3	CONSERTO	50	84,70	4.235,00
VALOR TOTAL DO LOTE					**59.999,00**
8	1	RECAPAGEM PNEU 23.1/26 R1	6	4.168,1569	25.008,9414
	2	VULCANIZAÇÃO PNEU 23.1/26 R1	6	581,6446	3.489,8676
	3	CONSERTO	10	150,1191	1.501,191
VALOR TOTAL DO LOTE					**30.000,00**
11	1	RECAPAGEM PNEU 295/80 R 22.5 BORRACHUDO MISTO	60	545,90	32.754,00
	2	VULCANIZAÇÃO PNEU 295/80 R 22.5	60	138,80	8.328,00
	3	CONSERTO	60	65,30	3.918,00
VALOR TOTAL DO LOTE					**45.000,00**
12	1	RECAPAGEM PNEU 265/70 R 16	10	299,90	2.999,00

	2	VULCANIZAÇÃO PNEU 265/70 R 16	10	111,00	1.110,00
	3	CONSERTO	10	48,40	484,00
VALOR TOTAL DO LOTE					**4.593,00**
VALOR TOTAL					**139.582,00**

PARAGRAFO SEGUNDO- Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a quatro casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Durante a vigência da ATA, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista legalmente, ou de redução dos preços praticados no mercado.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso seja prorrogada ata/contrato o valor poderá ser reajustado conforme vigência de preços de mercado. Caso se aplique reajuste, dentro do valor de mercado, ter-se-á como parâmetro o índice do IPCA.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado:
a) após a entrega, e mediante apresentação de nota fiscal;
b) em até 30 dias após apresentação da nota fiscal;
c) A nota fiscal deve ser enviada por e-mail para o endereço "compras@catanduvas.pr.gov.br", sempre na data em que a mesma foi emitida e com todas as informações solicitadas no pedido e/ou empenho, para que o departamento competente possa fazer a conferência e, encontrando necessidade de correção possa solicitar a mesma ou a emissão de nova nota dentro de prazo não superior a 05 (cinco) dias. E, a referida nota, deve, ainda, vir acompanhada dos seguintes documentos:
Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços.
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
Certidão de regularidade de Tributos Municipais;
- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
d) O não envio da nota fiscal com os documentos solicitados em apenso, nos termos da letra **"c"**, implicará em não pagamento, ao tempo que isentará a fazenda pública municipal de qualquer prejuízo, dano, juros ou multa.
PARÁGRAFO SEGUNDO – O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.
a – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
b – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;
PARÁGRAFO TERCEIRO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação,
- Número e ano do contrato;
- Número e nome do banco;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.
- Número do lote;
- Data de fabricação;
- Data de validade.

1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.
1.1 – A não incidência da retenção de imposto somente será aceita caso a empresa tenha apresentado, para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
1.2 – O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, esta estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365 multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Código Despesa
02.04.04.122.1050.2.005	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1806
02.07.12.361.1400.2.011	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	103	1807
02.08.15.452.1500.2.019	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1808
02.08.26.782.1900.2.021	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1809
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1811
02.10.20.606.1700.2.029	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1810
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	303	1619

PARAGRAFO OITAVO – O edital engloba todas as secretarias, e, quando da emissão de nota fiscal, deverá para cada secretaria deverá ser emitida Nota Fiscal separadamente, tanto por material quanto por dotação.

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DA ATA e LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO

PARAGRAFO PRIMEIRO - A ata terá validade de 12 (doze) meses, após sua assinatura.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A ata poderá ser prorrogada por igual período, nos termos da lei.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A empresa deverá retirar os pneus no Município, efetuar os serviços, e devolve-los no Município:
a) A empresa deverá efetuar a retirada, no prazo máximo de 2 dias após a emissão da ordem de compra por parte da municipalidade.
b) A empresa deverá efetuar o serviço e providenciar a devolução dos pneus no prazo máximo de 2 dias, após a retirada.
PARAGRAFO QUARTO - O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo de Registro.
PARAGRAFO QUINTO - Local de entrega: Município de Catanduvas, local (secretaria) que solicitou o SERVIÇO.

CLÁUSULA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - dar causa à inexecução total do contrato;
IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 da Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na Lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:
I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.
§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do caput deste artigo.
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO – A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.

CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:
1 - Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
4 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
5 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6 - Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

PARÁGRAGO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:

1 - Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

2 - Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

3 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

4 - Informar ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

5 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6 - Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 90 (noventa) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

7 - Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

8 - Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

9 - Fica designada para fiscalização do contrato: **Jair da Rocha**.

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

PARÁGRAFO SEGUNDO - São obrigações do **CONTRATANTE**:

1 - Realizar os pedidos de materiais/serviços.

2 - Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuado no contrato/ata de registro de preços, desde que cumpridas todas as exigências deste Edital, do termo de referência e do contrato/ata de registro de preços, em especial o contido na Clausula terceira, parágrafo primeiro, letra **"c"** dessa ata de registro de preços, cuja responsabilidade única de seu cumprimento é do fornecedor.

3 - Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;

4 - Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;

5 - Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;

6 - Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;

7 - Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.

8 - Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.

9 - Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.

10 - Disponibilizar equipe responsável de servidores públicos com a finalidade de operacionalizar os benefícios para utilização do sistema e ferramentas gerenciais.

11 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

PARÁGRAFO TERCEIRO - São obrigações da **CONTRATADA**:

1 - Atender ao contido na Clausula terceira, parágrafo primeiro, letra **"c"** dessa ata de registro de preços, sob total e única responsabilidade.

2 - Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da entrega, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, vale-transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação;

3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

4 - Indicar o responsável por representá-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.

5 - Executar os serviços dentro das especificações e/ou condições constantes neste Termo de referência, bem como responsabilizar-se por todos os riscos inerentes a execução dos serviços objeto da licitação.

6 - Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.

7 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.

8 - Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.

9 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.

10 - Substituir no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, qualquer componente que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município.

11 - Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.

12 - Prestar os serviços, conforme solicitação da Secretaria competente do Município.

13 - Garantir a qualidade do(s) serviço(s), obrigando-se a repor ou ressarcir aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.

PARÁGRAFO QUARTO - ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:

1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.

2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.

3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.

4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 - A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 - Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 - O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO UNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLAUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes da Lei n.º 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma Lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c)Indenizações e multas.
2 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
PARÁGRAFO TERCEIRO - É facultado aa Pregoeira/Agente de contratação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
PARÁGRAFO QUARTO - O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira/Agente de contratação ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
PARÁGRAFO QUINTO - Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação, inclusive as manifestações de recurso e contrarrecurso, exclusivamente por meio da plataforma bll.org.br. O Agente de contratação/Pregoeiro, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.
PARÁGRAFO SEXTO – A Pregoeira/Agente de contratação poderá no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
PARÁGRAFO SÉTIMO - A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) **PRÁTICA FRAUDULENTA**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA**:
(I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.
III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUCESSÃO E FORO

PARAGRAFO PRIMEIRO - As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de CATANDUVAS, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 17 de setembro de 2026.

Município De Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.xxx.xxx-01

Agrobeleze Pneus LTDA
LUIZ EDUARDO BELEZE
Representante Legal
CPF: 362.xxx.xxx-58

JAIR DA ROCHA
Fiscal da Ata de Registro de preços

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora da Ata de Registro de preços

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:B800FB29

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 154/2026.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 69/2026.

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS,** Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.208.842/0001-03, com sede a Av. dos Pioneiros, Nº 500, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal abaixo assinado, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro a empresa **INDÚSTRIA E COMÉRCIO MUT PNEUS LTDA - EPP**, estabelecida na Av. Doutor Pedro Bentivoglio Filho, Nº 30, bairro Distrito Industrial, na cidade de Andradina, no Estado de São Paulo, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob n° 58.619.644/0001-42**,** neste ato representada por seu representante legal o Sr. Marcio Antonio Tozzi, brasileiro, portador do CPF nº 085.xxx.xxx-01, residente e domiciliado a Rua Mato Grosso, Nº 530, bairro Centro, cidade de Andradina, no Estado de São Paulo, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as normas da Lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico em epígrafe, tendo sido os referidos preços ofertados pela empresa cuja proposta foi classificada ajusta a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS decorrente do Edital **Pregão Eletrônico Nº 28/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECAPAGEM, VULCANIZAÇÃO E CONSERTO DE PNEUS (POR LOTE) PARA OS VEICULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL.**
PARÁGRAFO SEGUNDO - O produto deverá ser de primeira qualidade e atender as quantidades e especificações constantes do Termo de Referência em anexo.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade do produto.
PARÁGRAFO QUARTO – É de responsabilidade da empresa manter em dia suas obrigações junto a órgãos ambientais quanto a exigências para o regular funcionamento. O Município fica eximido de qualquer responsabilidade quanto as obrigações de responsabilidade da empresa.
PARÁGRAFO QUINTO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços, a fim de que não sejam ofertados serviços que não atendam aos níveis de qualidade almejados.
PARÁGRAFO SEXTO – Observa-se que a empresa vencedora deverá atentar-se também as disposições contidas neste edital, quanto ao prazo de entrega de documentos APÓS O PREGÃO.
PARÁGRAFO SÉTIMO – Todas as despesas de deslocamento e quaisquer outras correm exclusivamente a cargo da contratada.

PARÁGRAFO OITAVO - O registro de preços da quantidade estimada não dá direito a empresa de receber a totalidade dos serviços, lhe cabendo tão somente receber o que for entregue, mediante emissão da Ordem de fornecimento por parte da Municipalidade.
PARÁGRAFO NONO - Além de todo disposto no edital, aplicam-se ao edital e ATA as normas e demais descritivos constantes no Termo de Referência e no **edital.**
PARÁGRAFO DÉCIMO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços/fornecimento do material, a fim de que não sejam entregues aqueles que não atendam aos níveis de qualidade estabelecidos.
PARAGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO - Para dirimir quaisquer dúvidas do serviço, fica estabelecido todo o descrito no TERMO DE REFERENCIA, o qual é parte do contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA se obriga a executar os serviços, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 135.100,00 (cento e trinta e cinco mil e cem reais).**

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
2	1	RECAPAGEM PNEU 20.5/25 L3	10	3.929,00	39.290,00
	2	VULCANIZAÇÃO PNEU 20.5/25 L3	10	621,00	6.210,00
	3	CONSERTO	10	140,00	1.400,00
VALOR TOTAL DO LOTE					**46.900,00**
3	1	RECAPAGEM PNEUS 1300 R24	4	1.300,00	5.200,00
	2	VULCANIZAÇÃO PNEUS 1300 R24	4	300,00	1.200,00
	3	CONSERTO	10	91,00	910,00
VALOR TOTAL DO LOTE					**7.310,00**
9	1	RECAPAGEM PNEU 1000/20 BORRACHUDO RADIAL, MISTO	100	477,70	47.770,00
	2	VULCANIZAÇÃO PNEU 1000/20	100	143,00	14.300,00
	3	CONSERTO	100	53,30	5.330,00
VALOR TOTAL DO LOTE					**67.400,00**
13	1	RECAPAGEM PNEU 900/20	20	496,80	9.936,00
	2	VULCANIZAÇÃO PNEU 900/20	20	121,60	2.432,00
	3	CONSERTO	20	56,10	1.122,00
VALOR TOTAL DO LOTE					**13.490,00**
VALOR TOTAL					**135.100,00**

PARAGRAFO SEGUNDO- Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a quatro casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Durante a vigência da ATA, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista legalmente, ou de redução dos preços praticados no mercado.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso seja prorrogada ata/contrato o valor poderá ser reajustado conforme vigência de preços de mercado. Caso se aplique reajuste, dentro do valor de mercado, ter-se-á como parâmetro o índice do IPCA.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado:
a) após a entrega, e mediante apresentação de nota fiscal;
b) em até 30 dias após apresentação da nota fiscal;
c) A nota fiscal deve ser enviada por e-mail para o endereço "compras@catanduvas.pr.gov.br", sempre na data em que a mesma foi emitida e com todas as informações solicitadas no pedido e/ou empenho, para que o departamento competente possa fazer a conferência e, encontrando necessidade de correção possa solicitar a mesma ou a emissão de nova nota dentro de prazo não superior a 05 (cinco) dias. E, a referida nota, deve, ainda, vir acompanhada dos seguintes documentos:
Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços.
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
Certidão de regularidade de Tributos Municipais;
- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
d) O não envio da nota fiscal com os documentos solicitados em apenso, nos termos da letra **"c"**, implicará em não pagamento, ao tempo que isentará a fazenda pública municipal de qualquer prejuízo, dano, juros ou multa.
PARÁGRAFO SEGUNDO – O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.
a – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
b – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;
PARÁGRAFO TERCEIRO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação,
- Número e ano do contrato;
- Número e nome do banco;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.
- Número do lote;
- Data de fabricação;
- Data de validade.

1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.

1.1 – A não incidência da retenção de imposto somente será aceita caso a empresa tenha apresentado, para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
1.2 – O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, esta estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365 multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Código Despesa
02.04.04.122.1050.2.005	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1806
02.07.12.361.1400.2.011	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	103	1807
02.08.15.452.1500.2.019	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1808
02.08.26.782.1900.2.021	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1809
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1811
02.10.20.606.1700.2.029	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1810
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	303	1619

PARAGRAFO OITAVO – O edital engloba todas as secretarias, e, quando da emissão de nota fiscal, deverá para cada secretaria deverá ser emitida Nota Fiscal separadamente, tanto por material quanto por dotação.

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DA ATA e LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO

PARAGRAFO PRIMEIRO - A ata terá validade de 12 (doze) meses, após sua assinatura.
PARÁGRAFO SEGUNDO - A ata poderá ser prorrogada por igual período, nos termos da lei.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A empresa deverá retirar os pneus no Município, efetuar os serviços, e devolve-los no Município:
a) A empresa deverá efetuar a retirada, no prazo máximo de 2 dias após a emissão da ordem de compra por parte da municipalidade.
b) A empresa deverá efetuar o serviço e providenciar a devolução dos pneus no prazo máximo de 2 dias, após a retirada.
PARAGRAFO QUARTO - O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo de Registro.
PARAGRAFO QUINTO - Local de entrega: Município de Catanduvas, local (secretaria) que solicitou o SERVIÇO.

CLÁUSULA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - dar causa à inexecução total do contrato;
IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 da Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na Lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:

I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.
§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do caput deste artigo.
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO – A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.

CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:
1 - Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
4 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
5 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
6 - Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
PARÁGRAGO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:
1 - Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
2 - Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
3 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
4 - Informar ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
5 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
6 - Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 90 (noventa) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
7 - Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
8 - Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
9 - Fica designada para fiscalização do contrato: **Jair da Rocha**.

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
PARÁGRAFO SEGUNDO - São obrigações do **CONTRATANTE**:
1 - Realizar os pedidos de materiais/serviços.
2 - Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuado no contrato/ata de registro de preços, desde que cumpridas todas as exigências deste Edital, do termo de referência e do contrato/ata de registro de preços, em especial o contido na Clausula terceira, parágrafo primeiro, letra **"c"** dessa ata de registro de preços, cuja responsabilidade única de seu cumprimento é do fornecedor.
3 - Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;
4 - Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
5 - Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;
6 - Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;
7 - Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.
8 - Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.
9 - Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.
10 - Disponibilizar equipe responsável de servidores públicos com a finalidade de operacionalizar os benefícios para utilização do sistema e ferramentas gerenciais.
11 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
PARÁGRAFO TERCEIRO - São obrigações da **CONTRATADA**:
1 - Atender ao contido na Clausula terceira, parágrafo primeiro, letra **"c"** dessa ata de registro de preços, sob total e única responsabilidade.

2 - Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da entrega, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, vale-transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação;
3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
4 - Indicar o responsável por representá-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.
5 - Executar os serviços dentro das especificações e/ou condições constantes neste Termo de referência, bem como responsabilizar-se por todos os riscos inerentes a execução dos serviços objeto da licitação.
6 - Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.
7 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
8 - Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.
9 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.
10 - Substituir no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, qualquer componente que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município.
11 - Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
12 - Prestar os serviços, conforme solicitação da Secretaria competente do Município.
13 - Garantir a qualidade do(s) serviço(s), obrigando-se a repor ou ressarcir aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.
PARÁGRAFO QUARTO - ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:
1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.
2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.
3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 - A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 - Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 - O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO UNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLAUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes da Lei n.º 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma Lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c)Indenizações e multas.
2 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

PARÁGRAFO TERCEIRO - É facultado aa Pregoeira/Agente de contratação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
PARÁGRAFO QUARTO - O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira/Agente de contratação ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
PARÁGRAFO QUINTO - Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação, inclusive as manifestações de recurso e contrarrecurso, exclusivamente por meio da plataforma bll.org.br. O Agente de contratação/Pregoeiro, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.
PARÁGRAFO SEXTO – A Pregoeira/Agente de contratação poderá no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
PARÁGRAFO SÉTIMO - A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) **PRÁTICA FRAUDULENTA**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA**:
(I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.
III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUCESSÃO E FORO

PARAGRAFO PRIMEIRO - As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de CATANDUVAS, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 17 de setembro de 2026.

Município de Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.xxx.xxx-01

Indústria e Com. Mut Pneus LTDA - EPP
MARCIO ANTONIO TOZZI
Representante Legal
CPF: 085.xxx.xxx-01

JAIR DA ROCHA
Fiscal da Ata de Registro de Preços

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora da Ata de Registro de Preços

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:043C9B0B

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 156/2026.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 69/2026.

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS,** Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.208.842/0001-03, com sede a Av. dos Pioneiros, Nº 500, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal abaixo assinado, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro a empresa **DCP COMÉRCIO E RECAUCHUTAGEM DE PNEUS LTDA**, estabelecida na Rua Francisca Pereira Silva, Nº 4, bairro Empresarial Center Luiz Antonio Turatti, na cidade de Presidente Venceslau, no Estado de São Paulo, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob n° 60.122.813/0001-86**,** neste ato representada por seu representante legal o Sr. Raphael Murilo Denippotti, brasileiro, portador do CPF nº 359.xxx.xxx-82, residente e domiciliado a Av. Maria Nunes Ribeiro, Nº 177, bairro Jardim Ipanema, cidade de Presidente Venceslau, no Estado de São Paulo, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as normas da Lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico em epígrafe, tendo sido os referidos preços ofertados pela empresa cuja proposta foi classificada ajusta a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS decorrente do Edital **Pregão Eletrônico Nº 28/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECAPAGEM, VULCANIZAÇÃO E CONSERTO DE PNEUS (POR LOTE) PARA OS VEICULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL.**
PARÁGRAFO SEGUNDO - O produto deverá ser de primeira qualidade e atender as quantidades e especificações constantes do Termo de Referência em anexo.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade do produto.
PARÁGRAFO QUARTO – É de responsabilidade da empresa manter em dia suas obrigações junto a órgãos ambientais quanto a exigências para o regular funcionamento. O Município fica eximido de qualquer responsabilidade quanto as obrigações de responsabilidade da empresa.
PARÁGRAFO QUINTO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços, a fim de que não sejam ofertados serviços que não atendam aos níveis de qualidade almejados.
PARÁGRAFO SEXTO – Observa-se que a empresa vencedora deverá atentar-se também as disposições contidas neste edital, quanto ao prazo de entrega de documentos APÓS O PREGÃO.
PARÁGRAFO SÉTIMO – Todas as despesas de deslocamento e quaisquer outras correm exclusivamente a cargo da contratada.
PARÁGRAFO OITAVO - O registro de preços da quantidade estimada não dá direito a empresa de receber a totalidade dos serviços, lhe cabendo tão somente receber o que for entregue, mediante emissão da Ordem de fornecimento por parte da Municipalidade.
PARÁGRAFO NONO - Além de todo disposto no edital, aplicam-se ao edital e ATA as normas e demais descritivos constantes no Termo de Referência e no **edital.**
PARÁGRAFO DÉCIMO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços/fornecimento do material, a fim de que não sejam entregues aqueles que não atendam aos níveis de qualidade estabelecidos.
PARAGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO - Para dirimir quaisquer dúvidas do serviço, fica estabelecido todo o descrito no TERMO DE REFERENCIA, o qual é parte do contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA se obriga a executar os serviços, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 116.000,00 (cento e dezesseis mil reais).**

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
5	1	RECAPAGEM PNEU 17.5/25	50	1.360,00	68.000,00
	2	VULCANIZAÇÃO PNEU 17.5/25	50	75,00	3.750,00
	3	CONSERTO	50	25,00	1.250,00
VALOR TOTAL DO LOTE					**73.000,00**
6	1	RECAPAGEM PNEU 19.5/24	8	1.837,50	14.700,00
	2	VULCANIZAÇÃO PNEU 19.5/24	8	100,00	800,00
	3	CONSERTO	10	50,00	500,00
VALOR TOTAL DO LOTE					**16.000,00**
10	1	RECAPAGEM PNEU 235/75 R 17.5 MISTO BORRACHUDO	60	375,00	22.500,00
	2	VULCANIZAÇÃO PNEU 235/75 R 17.5	60	50,00	3.000,00
	3	CONSERTO	60	25,00	1.500,00
VALOR TOTAL DO LOTE					**27.000,00**
VALOR TOTAL					**116.000,00**

PARAGRAFO SEGUNDO- Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a quatro casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Durante a vigência da ATA, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista legalmente, ou de redução dos preços praticados no mercado.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso seja prorrogada ata/contrato o valor poderá ser reajustado conforme vigência de preços de mercado. Caso se aplique reajuste, dentro do valor de mercado, ter-se-á como parâmetro o índice do IPCA.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado:
a) após a entrega, e mediante apresentação de nota fiscal;
b) em até 30 dias após apresentação da nota fiscal;
c) A nota fiscal deve ser enviada por e-mail para o endereço "compras@catanduvas.pr.gov.br", sempre na data em que a mesma foi emitida e com todas as informações solicitadas no pedido e/ou empenho, para que o departamento competente possa fazer a conferência e, encontrando necessidade de correção possa solicitar a mesma ou a emissão de nova nota dentro de prazo não superior a 05 (cinco) dias. E, a referida nota, deve, ainda, vir acompanhada dos seguintes documentos:
Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços.
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
Certidão de regularidade de Tributos Municipais;

- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
d) O não envio da nota fiscal com os documentos solicitados em apenso, nos termos da letra **"c"**, implicará em não pagamento, ao tempo que isentará a fazenda pública municipal de qualquer prejuízo, dano, juros ou multa.
PARÁGRAFO SEGUNDO – O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.
a – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
b – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;
PARÁGRAFO TERCEIRO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação,
- Número e ano do contrato;
- Número e nome do banco;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.
- Número do lote;
- Data de fabricação;
- Data de validade.

1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.
1.1 – A não incidência da retenção de imposto somente será aceita caso a empresa tenha apresentado, para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
1.2 – O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, esta estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365 multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Código Despesa
02.04.04.122.1050.2.005	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1806
02.07.12.361.1400.2.011	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	103	1807
02.08.15.452.1500.2.019	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1808
02.08.26.782.1900.2.021	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1809
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1811
02.10.20.606.1700.2.029	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1810
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	303	1619

PARAGRAFO OITAVO – O edital engloba todas as secretarias, e, quando da emissão de nota fiscal, deverá para cada secretaria deverá ser emitida Nota Fiscal separadamente, tanto por material quanto por dotação.

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DA ATA e
LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO

PARAGRAFO PRIMEIRO - A ata terá validade de 12 (doze) meses, após sua assinatura.
PARÁGRAFO SEGUNDO - A ata poderá ser prorrogada por igual período, nos termos da lei.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A empresa deverá retirar os pneus no Município, efetuar os serviços, e devolve-los no Município:
a) A empresa deverá efetuar a retirada, no prazo máximo de 2 dias após a emissão da ordem de compra por parte da municipalidade.
b) A empresa deverá efetuar o serviço e providenciar a devolução dos pneus no prazo máximo de 2 dias, após a retirada.
PARAGRAFO QUARTO - O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo de Registro.
PARAGRAFO QUINTO - Local de entrega: Município de Catanduvas, local (secretaria) que solicitou o SERVIÇO.

CLÁUSULA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - dar causa à inexecução total do contrato;
IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 da Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na Lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:
I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.
§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do caput deste artigo.
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO – A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.

CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:
1 - Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
4 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
5 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
6 - Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
PARÁGRAGO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:
1 - Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
2 - Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
3 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
4 - Informar ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
5 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
6 - Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 90 (noventa) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
7 - Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
8 - Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
9 - Fica designada para fiscalização do contrato: **Jair da Rocha**.

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

PARÁGRAFO SEGUNDO - São obrigações do **CONTRATANTE**:
1 - Realizar os pedidos de materiais/serviços.
2 - Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuado no contrato/ata de registro de preços, desde que cumpridas todas as exigências deste Edital, do termo de referência e do contrato/ata de registro de preços, em especial o contido na Clausula terceira, parágrafo primeiro, letra **"c"** dessa ata de registro de preços, cuja responsabilidade única de seu cumprimento é do fornecedor.
3 - Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;
4 - Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
5 - Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;
6 - Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;
7 - Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.
8 - Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.
9 - Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.
10 - Disponibilizar equipe responsável de servidores públicos com a finalidade de operacionalizar os benefícios para utilização do sistema e ferramentas gerenciais.
11 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
PARÁGRAFO TERCEIRO - São obrigações da **CONTRATADA**:
1 - Atender ao contido na Clausula terceira, parágrafo primeiro, letra **"c"** dessa ata de registro de preços, sob total e única responsabilidade.
2 - Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da entrega, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, vale-transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação;
3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
4 - Indicar o responsável por representá-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.
5 - Executar os serviços dentro das especificações e/ou condições constantes neste Termo de referência, bem como responsabilizar-se por todos os riscos inerentes a execução dos serviços objeto da licitação.
6 - Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.
7 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
8 - Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.
9 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.
10 - Substituir no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, qualquer componente que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município.
11 - Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
12 - Prestar os serviços, conforme solicitação da Secretaria competente do Município.
13 - Garantir a qualidade do(s) serviço(s), obrigando-se a repor ou ressarcir aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.
PARÁGRAFO QUARTO - ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:
1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.
2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.
3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 - A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 - Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 - O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO UNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLAUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes da Lei n.º 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma Lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c)Indenizações e multas.
2 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
PARÁGRAFO TERCEIRO - É facultado aa Pregoeira/Agente de contratação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
PARÁGRAFO QUARTO - O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira/Agente de contratação ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
PARÁGRAFO QUINTO - Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação, inclusive as manifestações de recurso e contrarrecurso, exclusivamente por meio da plataforma bll.org.br. O Agente de contratação/Pregoeiro, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.
PARÁGRAFO SEXTO – A Pregoeira/Agente de contratação poderá no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
PARÁGRAFO SÉTIMO - A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) **PRÁTICA FRAUDULENTA**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA**:
(I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.
III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUCESSÃO E FORO

PARAGRAFO PRIMEIRO - As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de CATANDUVAS, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 17 de setembro de 2026.

Município De Catanduvas

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.xxx.xxx-01

DCP Comércio E Recauc. De Pneus LTDA
RAPHAEL MURILO DENIPPOTTI
Representante Legal
CPF: 359.xxx.xxx-82

JAIR DA ROCHA
Fiscal da Ata de Registro de preços

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora da Ata de Registro de preços

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:2A7F4F76

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 157/2026.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 69/2026.

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS,** Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.208.842/0001-03, com sede a Av. dos Pioneiros, Nº 500, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal abaixo assinado, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro a empresa **PNEUPLUS LTDA**, estabelecida na Rua Rotary, Nº 692, bairro Santana, na cidade de Guarapuava, no Estado do Paraná, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob n° 46.112.902/0001-10**,** neste ato representada por seu representante legal a Sra. Karla Muriel Salvador Szychta, brasileira, portadora do CPF nº 049.xxx.xxx-45, residente e domiciliada a Rua Rotary, Nº 692, bairro Santana, na cidade de Guarapuava, no Estado do Paraná, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as normas da Lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico em epígrafe, tendo sido os referidos preços ofertados pela empresa cuja proposta foi classificada ajusta a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS decorrente do Edital **Pregão Eletrônico Nº 28/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECAPAGEM, VULCANIZAÇÃO E CONSERTO DE PNEUS (POR LOTE) PARA OS VEICULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL.**
PARÁGRAFO SEGUNDO - O produto deverá ser de primeira qualidade e atender as quantidades e especificações constantes do Termo de Referência em anexo.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade do produto.
PARÁGRAFO QUARTO – É de responsabilidade da empresa manter em dia suas obrigações junto a órgãos ambientais quanto a exigências para o regular funcionamento. O Município fica eximido de qualquer responsabilidade quanto as obrigações de responsabilidade da empresa.
PARÁGRAFO QUINTO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços, a fim de que não sejam ofertados serviços que não atendam aos níveis de qualidade almejados.
PARÁGRAFO SEXTO – Observa-se que a empresa vencedora deverá atentar-se também as disposições contidas neste edital, quanto ao prazo de entrega de documentos APÓS O PREGÃO.
PARÁGRAFO SÉTIMO – Todas as despesas de deslocamento e quaisquer outras correm exclusivamente a cargo da contratada.
PARÁGRAFO OITAVO - O registro de preços da quantidade estimada não dá direito a empresa de receber a totalidade dos serviços, lhe cabendo tão somente receber o que for entregue, mediante emissão da Ordem de fornecimento por parte da Municipalidade.
PARÁGRAFO NONO - Além de todo disposto no edital, aplicam-se ao edital e ATA as normas e demais descritivos constantes no Termo de Referência e no **edital.**
PARÁGRAFO DÉCIMO - A empresa vencedora deverá efetuar análise minuciosa de todas as informações constantes no termo de referência (ANEXO III), buscando junto ao MUNICÍPIO esclarecer toda e qualquer dúvida sobre detalhes relevantes para a correta execução dos serviços/fornecimento do material, a fim de que não sejam entregues aqueles que não atendam aos níveis de qualidade estabelecidos.
PARAGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO - Para dirimir quaisquer dúvidas do serviço, fica estabelecido todo o descrito no TERMO DE REFERENCIA, o qual é parte do contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATADA se obriga a executar os serviços, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 5.300,00 (cinco mil e trezentos reais).**

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
7	1	RECAPAGEM PNEU 14/17.5	4	1.130,00	4.520,00
	2	VULCANIZAÇÃO PNEU 14/17.5	4	120,00	480,00
	3	CONSERTO	10	30,00	300,00
VALOR TOTAL DO LOTE					5.300,00
VALOR TOTAL					**5.300,00**

PARAGRAFO SEGUNDO- Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a quatro casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Durante a vigência da ATA, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista legalmente, ou de redução dos preços praticados no mercado.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso seja prorrogada ata/contrato o valor poderá ser reajustado conforme vigência de preços de mercado. Caso se aplique reajuste, dentro do valor de mercado, ter-se-á como parâmetro o índice do IPCA.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado:
a) após a entrega, e mediante apresentação de nota fiscal;
b) em até 30 dias após apresentação da nota fiscal;
c) A nota fiscal deve ser enviada por e-mail para o endereço "compras@catanduvas.pr.gov.br", sempre na data em que a mesma foi emitida e com todas as informações solicitadas no pedido e/ou empenho, para que o departamento competente possa fazer a conferência e, encontrando necessidade de correção possa solicitar a mesma ou a emissão de nova nota dentro de prazo não superior a 05 (cinco) dias. E, a referida nota, deve, ainda, vir acompanhada dos seguintes documentos:
Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços.
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
Certidão de regularidade de Tributos Municipais;
- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
d) O não envio da nota fiscal com os documentos solicitados em apenso, nos termos da letra **"c"**, implicará em não pagamento, ao tempo que isentará a fazenda pública municipal de qualquer prejuízo, dano, juros ou multa.
PARÁGRAFO SEGUNDO – O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.
a – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
b – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;
PARÁGRAFO TERCEIRO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.
PARÁGRAFO QUARTO - Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação,
- Número e ano do contrato;
- Número e nome do banco;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.
- Número do lote;
- Data de fabricação;
- Data de validade.

1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.
1.1 – A não incidência da retenção de imposto somente será aceita caso a empresa tenha apresentado, para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
1.2 – O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, esta estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365 multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO - As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Código Despesa
02.04.04.122.1050.2.005	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1806
02.07.12.361.1400.2.011	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	103	1807
02.08.15.452.1500.2.019	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1808
02.08.26.782.1900.2.021	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1809
02.10.18.541.1650.2.067	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1811
02.10.20.606.1700.2.029	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	000	1810
02.11.10.301.1300.2.033	3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	303	1619

PARAGRAFO OITAVO – O edital engloba todas as secretarias, e, quando da emissão de nota fiscal, deverá para cada secretaria deverá ser emitida Nota Fiscal separadamente, tanto por material quanto por dotação.

CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DA ATA e LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO

PARAGRAFO PRIMEIRO - A ata terá validade de 12 (doze) meses, após sua assinatura.
PARÁGRAFO SEGUNDO - A ata poderá ser prorrogada por igual período, nos termos da lei.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A empresa deverá retirar os pneus no Município, efetuar os serviços, e devolve-los no Município:
a) A empresa deverá efetuar a retirada, no prazo máximo de 2 dias após a emissão da ordem de compra por parte da municipalidade.
b) A empresa deverá efetuar o serviço e providenciar a devolução dos pneus no prazo máximo de 2 dias, após a retirada.
PARAGRAFO QUARTO - O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo de Registro.
PARAGRAFO QUINTO - Local de entrega: Município de Catanduvas, local (secretaria) que solicitou o SERVIÇO.

CLÁUSULA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - dar causa à inexecução total do contrato;
IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO - A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 da Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na Lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:
I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.
§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do caput deste artigo.
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO – A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.

CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:
1 - Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 - Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 - Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
4 - Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
5 - Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
6 - Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
PARÁGRAGO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:
1 - Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
2 - Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
3 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

4 - Informar ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
5 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
6 - Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 90 (noventa) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
7 - Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
8 - Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
9 - Fica designada para fiscalização do contrato: **Jair da Rocha**.

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
PARÁGRAFO SEGUNDO - São obrigações do **CONTRATANTE**:
1 - Realizar os pedidos de materiais/serviços.
2 - Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuado no contrato/ata de registro de preços, desde que cumpridas todas as exigências deste Edital, do termo de referência e do contrato/ata de registro de preços, em especial o contido na Clausula terceira, parágrafo primeiro, letra **"c"** dessa ata de registro de preços, cuja responsabilidade única de seu cumprimento é do fornecedor.
3 - Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;
4 - Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
5 - Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;
6 - Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;
7 - Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.
8 - Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.
9 - Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.
10 - Disponibilizar equipe responsável de servidores públicos com a finalidade de operacionalizar os benefícios para utilização do sistema e ferramentas gerenciais.
11 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
PARÁGRAFO TERCEIRO - São obrigações da **CONTRATADA**:
1 - Atender ao contido na Clausula terceira, parágrafo primeiro, letra **"c"** dessa ata de registro de preços, sob total e única responsabilidade.
2 - Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da entrega, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, vale-transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação;
3 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
4 - Indicar o responsável por representá-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.
5 - Executar os serviços dentro das especificações e/ou condições constantes neste Termo de referência, bem como responsabilizar-se por todos os riscos inerentes a execução dos serviços objeto da licitação.
6 - Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.
7 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
8 - Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.
9 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.
10 - Substituir no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da notificação, qualquer componente que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município.
11 - Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
12 - Prestar os serviços, conforme solicitação da Secretaria competente do Município.
13 - Garantir a qualidade do(s) serviço(s), obrigando-se a repor ou ressarcir aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.
PARÁGRAFO QUARTO - ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:
1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.
2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.
3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 - A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 - Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 - O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO UNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLAUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes da Lei n.º 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma Lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
PARÁGRAFO SEXTO - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c)Indenizações e multas.
2 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
PARÁGRAFO SEGUNDO - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
PARÁGRAFO TERCEIRO - É facultado aa Pregoeira/Agente de contratação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
PARÁGRAFO QUARTO - O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira/Agente de contratação ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
PARÁGRAFO QUINTO - Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação, inclusive as manifestações de recurso e contrarrecurso, exclusivamente por meio da plataforma bll.org.br. O Agente de contratação/Pregoeiro, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.
PARÁGRAFO SEXTO – A Pregoeira/Agente de contratação poderá no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
PARÁGRAFO SÉTIMO - A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) **PRÁTICA FRAUDULENTA**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA**:
(I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.

III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUCESSÃO E FORO

PARAGRAFO PRIMEIRO - As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro da Comarca de CATANDUVAS, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 17 de setembro de 2026.

Município De Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.xxx.xxx-01

Pneuplus LTDA
KARLA MURIEL SALVADOR SZYCHTA
Representante Legal
CPF: 049.xxx.xxx-45

JAIR DA ROCHA
Fiscal da Ata de Registro de preços

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora da Ata de Registro de preços

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:36DFEA30

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO Nº 248/2026

DECRETO Nº 248/2026

SÚMULA: Cria Crédito Adicional, no orçamento do município de Centenário do Sul, autorizado pela Lei Municipal n°. 3290 de 10 de dezembro de 2025, para o exercício de 2026 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:
DECRETA:

Artigo 1°. Fica autorizado no orçamento corrente, abrir Crédito Adicional no valor de R$ 283.683,05 (Duzentos e Oitenta e Três Mil, Seiscentos e Oitenta e Três Reais e Cinco Centavos), no orçamento do município de Centenário do Sul, para o exercício de 2026, conforme dotações abaixo:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
03.001	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	
04.122.0002.2007	Manutenção das Atividades da Administração Geral (Serviços Gerais)	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
202	00504-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	2.632,00
	SUBTOTAL	2.632,00
06	SECRETARIA DE SAUDE	
06.003	FMS - DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	
10.301.0004.2024	Manutenção dos Serviços de Saúde - Atenção Básica	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1026	11509-CUSTEIO PAP 2026 - EMENDA INDIVIDUAL PROPOSTA 768603 C/C 28277-4	19.265,80
10.302.0005.2025	Manutenção dos Serviços de Saúde - Média e Alta Complexidade	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1138	11509-CUSTEIO PAP 2026 - EMENDA INDIVIDUAL PROPOSTA 768603 C/C 28277-4	21.000,00
10.301.0004.2024	Manutenção dos Serviços de Saúde - Atenção Básica	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1024	11512-CUSTEIO PAP 2026 - EMENDA INDIVIDUAL PROPOSTA 766972 C/C 28303-7	38.315,29
10.302.0005.2025	Manutenção dos Serviços de Saúde - Média e Alta Complexidade	
3.3.90.34.00.00	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	
1167	11509-CUSTEIO PAP 2026 - EMENDA INDIVIDUAL PROPOSTA 768603 C/C 28277-4	55.000,00
10.301.0004.2024	Manutenção dos Serviços de Saúde - Atenção Básica	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
992	00378-REPASSE PROAPS SESA PR	12.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1013	11506-CUSTEIO PAP 2026 - EMENDA INDIVIDUAL PROPOSTA 766885 C/C 28269-3	10.579,50

10.302.0005.2025	Manutenção dos Serviços de Saúde - Média e Alta Complexidade	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1195	11509-CUSTEIO PAP 2026 - EMENDA INDIVIDUAL PROPOSTA 768603 C/C 28277-4	31.700,00
	SUBTOTAL	187.860,59
08	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	
08.002	DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ESCOLAR	
12.367.0011.2053	Manutenção das Atividades da Educação Especial	
3.3.50.43.00.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	
2770	00102-Fundeb 30%	89.200,46
	SUBTOTAL	89.200,46
09	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS	
09.001	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUTURA DE SERV. PÚBLICOS.	
15.451.0015.2056	Contribuição ao CINDEPAR - Consórcio Público Intermunicipal de Inovaçãoe Desenvolvimento	
3.3.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
3280	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.390,00
	SUBTOTAL	3.390,00
10	SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER	
10.001	DEPARTAMENTO DE ESPORTE CULTURA E LAZER	
27.812.0017.2058	Manutenção do Atendimento nas Unidades Esportivas	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3602	00511-Taxas - Prestação de Serviços	600,00
	SUBTOTAL	600,00
	TOTAL	283.683,05

Artigo 2º- Para dar cobertura ao Crédito aberto no artigo anterior, fica indicado como recurso o seguinte:
I - na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º , Inciso I da Lei Federal nº. 4.320/64, a anulação das seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
09	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS	
09.001	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUTURA DE SERV. PÚBLICOS.	
15.451.0015.2056	Contribuição ao CINDEPAR - Consórcio Público Intermunicipal de Inovaçãoe Desenvolvimento	
3.1.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
3270	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.390,00
15.451.0015.2054	Manutenção das Atividades da Secretaria de Infraestrutura e Serv. Públicos	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3130	00511-Taxas - Prestação de Serviços	600,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3180	00504-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	2.632,00
	SUBTOTAL	6.622,00
	TOTAL	6.622,00

II - Na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º , Inciso II da Lei Federal nº. 4.320/64, o Excesso de Arrecadação nas seguintes rubricas:

Conta de receita		
Receita	Descrição	Valor
1.7.5.1.50.0.1.00.00.00.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB - PRINCIPAL	89.200,46
1.7.2.3.50.0.1.10.00.00.00.00	REPASSE PROAPS SESA PR FONTE 378 C/C.25154-2	12.000,00
1.7.1.3.50.1.1.10.00.00.00.00	INCREMENTO TEMPORARIO PARA O CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PUBLICOS DE SAUDE - ATENÇÃO PRIMARIA	175.860,59
	TOTAL	277.061,05

III - Na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º , Inciso III da Lei Federal nº. 4.320/64, o Superavit Financeiro nas seguintes rubricas:

Artigo 3º- Ficam incluídas na programação financeira e no cronograma de desembolso os seguintes valores como segue.
Alteração Adicional das Cotas de Receita:

Conta de receita		
Receita	Descrição	Valor
1.7.5.1.50.0.1.00.00.00.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB - PRINCIPAL	89.200,46
1.7.2.3.50.0.1.10.00.00.00.00	REPASSE PROAPS SESA PR FONTE 378 C/C.25154-2	12.000,00
1.7.1.3.50.1.1.10.00.00.00.00	INCREMENTO TEMPORARIO PARA O CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PUBLICOS DE SAUDE - ATENÇÃO PRIMARIA	175.860,59
	TOTAL	277.061,05

Artigo 4º- Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Centenário do Sul, 11 de setembro de 2026.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:00BC361F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº 077, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

"Autoriza o Executivo Municipal a abrir junto ao orçamento geral do corrente ano, Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 1.749.226,27 (um milhão, setecentos e quarenta e nove mil, duzentos e vinte e seis reais e vinte e sete centavos)."

Helder Luiz Lazarotto, Prefeito do Município de Colombo, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais, com base na Lei Federal nº 4.320/64, na Lei Municipal nº 1.882/2025 decreta,

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir junto ao orçamento geral do corrente ano, crédito adicional suplementar no valor de R$ 1.749.226,27 (um milhão, setecentos e quarenta e nove mil, duzentos e vinte e seis reais e vinte e sete centavos), como segue:

SUPLEMENTAÇÃO		
12	**SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA**	
01	**DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE**	
28.846.0012.2.026	PAGAMENTO DA DÍVIDA PUBLICA MUNICIPAL	
33.90.91	Sentenças Judiciais	
0.2.000	Recursos Ordinários (Livres) - Exercícios anteriores	500.000,00
03	**DEPARTAMENTO DE GESTÃO TRIBUTÁRIA**	
04.129.0012.2.040	MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE ARRECADAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	
33.90.93	Indenizações e Restituições	
0.2.202	Conv. 908722/2020 MCGabriel D'Anuncio Strapasson Trecho 2 (202) – Exercício Anterior	46.187,25
33.90.93	Indenizações e Restituições	
0.2.209	Convênio nº 542/2022 - SEDU/PR Pavimentação (209) – Exercício Anterior	5.254,37
33.90.93	Indenizações e Restituições	
0.2.213	Ameaça de Morte Suas - Deliberação 018/2021 CEDCA (213) – Exercício Anterior	263.362,73
33.90.93	Indenizações e Restituições	
0.2.220	Conv. 917333/2021 MC Calçadão Osasco (220) – Exercício Anterior	37.317,90
33.90.93	Indenizações e Restituições	
0.2.763	FIA Família Acolhedora – Exercício Anterior	17.730,79
33.90.93	Indenizações e Restituições	
0.2.803	Emendas Individuais Impositivas - Custeio/A.SOCIAL (Finalidade Definida) – Exercício Anterior	74.457,30
33.90.93	Indenizações e Restituições	
0.2.804	Emendas Individuais Impositivas - Investimento/A.SOCIAL (Finalidade Definida) – Exercício Anterior	11.029,31
33.90.93	Indenizações e Restituições	
0.2.810	FIA CMDCA – Exercício Anterior	5.949,97
13	**SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO**	
01	**DEPARTAMENTO DE TURISMO**	
23.695.0029.2.112	MANTER E OPERACIONALIZAR AS AÇÕES DE FOMENTO AO TURISMO	
33.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	
0.1.286	Convênio nº 502/2026 - SETU/PR Festa da Cerveja (286) – Exercício Corrente	327.921,98
15	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**	
01	**DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO**	
12.361.0010.2.048	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - RECURSOS 25%	
33.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	
0.1.171	FNDE/Escola em Tempo Integral Lei 14.640/2023 – Exercício Corrente	48.000,00
33.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	
0.2.171	FNDE/Escola em Tempo Integral Lei 14.640/2023 – Exercício Anterior	273.725,41
44.90.52	Equipamentos e material permanente	
0.2.171	FNDE/Escola em Tempo Integral Lei 14.640/2023 – Exercício Anterior	7.032,00
12.365.0010.2.057	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL - RECURSOS 5%	
33.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	
0.2.171	FNDE/Escola em Tempo Integral Lei 14.640/2023 – Exercício Anterior	131.257,26
	TOTAL SUPLEMENTAÇÃO	**1.749.226,27**

Art. 2º. Para dar cobertura ao crédito autorizado no artigo 1º, serão utilizados recursos de conformidade com as disposições da Lei 4.320, de 17 de março de 1964, artigo 43, § 1º item I – o superávit financeiro apurado em balanço do exercício anterior no valor de R$ 1.373.304,29 (um milhão, trezentos e setenta e três mil, trezentos e quatro reais e vinte e nove centavos) e item II – os provenientes de excesso de arrecadação no valor de R$ 375.921,98 (trezentos e setenta e cinco mil, novecentos e vinte e um reais e noventa e oito centavos).

Art. 3º. Ficam compatibilizados a partir desta abertura de crédito adicional suplementar, os demais instrumentos de planejamento orçamentário correspondentes.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Colombo

Em, 17 de setembro de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliana Lineia Bencke Kmiec
Código Identificador:371032F4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUN. 3672 = ANEXO ÚNICO (RELAÇÃO DE IMÓVEIS E BENEFICIÁRIOS)

ANEXO ÚNICO

Relação de imóveis e beneficiários - Conjunto Habitacional Francisco José Gugik

Lei nº 3.672, de 17 de setembro de 2026

Item	Matrícula	Quadra	Lote	Área	Beneficiário(a)	CPF beneficiário(a)	Cônjuge/companheiro(a)	CPF cônjuge/companheiro(a)
1	17.263/1	34	09	263,32 m²	Adão Padilha dos Santos	***.597.309-**	-	-
2	17.260/1	34	06	263,32 m²	Adriana Neves Moreira	***.475.589-**	-	-
3	17.275/1	35	11	263,36 m²	Alzira da Silva	***.436.339-**	-	-
4	17.296/1	36	16	263,36 m²	Andreia Machado dos Santos Mingoti	***.212.349-**	Everton Luiz Mingoti	***.285.529-**

5	17.272/1	35	08	265,03 m²	Andreia Soares de Lima	***.258.689-**	-	-
6	17.286/1	36	06	263,36 m²	Cleusa dos Santos	***.375.289-**	-	-
7	17.278/1	35	14	263,36 m²	Cleuza Angela de Quadros	***.931.839-**	Nelson Ribeiro	***.395.999-**
8	17.299/1	37	03	259,78 m²	Daniele Lopes da Silva Ferreira	***.747.048-**	-	-
9	17.258/1	34	04	263,32 m²	Eliane de Fátima Neves	***.287.669-**	-	-
10	17.271/1	35	07	263,36 m²	Gisele Ribeiro	***.592.169-**	Vilmar Machado	***.668.699-**
11	17.293/1	36	13	263,36 m²	Ivanete do Nascimento Mocellim	***.620.829-**	Sergio Mocellim	***.435.619-**
12	17.295/1	36	15	263,36 m²	Ivone de Fátima de Lara Gonçalves	***.883.419-**	Amilton da Silva Gonçalves	***.132.119-**
13	17.298/1	37	02	260,00 m²	João Valdecy Schuastz	***.383.039-**	-	-
14	17.285/1	36	05	263,36 m²	Jussara de Souza	***.321.839-**	-	-
15	17.277/1	35	13	263,36 m²	Loreci Machado	***.731.679-**	-	-
16	17.257/1	34	03	263,32 m²	Lourdes Bernadete Brasiliano Parte de Oliveira	***.808.479-**	Getulio Parte de Oliveira	***.430.609-**
17	17.288/1	36	08	265,03 m²	Marcia de Vasconcelos	***.852.649-**	-	-
18	17.255/1	34	01	263,32 m²	Marlene dos Santos	***.743.049-**	Martimiano Alves dos Santos	***.318.979-**
19	17.301/1	37	05	259,31 m²	Marli Terezinha Alves da Silva	***.808.169-**	-	-
20	17.276/1	35	12	263,36 m²	Rosa de Oliveira Martins	***.987.169-**	-	-
21	17.265/1	35	01	263,36 m²	Rosenilda de Souza dos Santos	***.985.039-**	Rodinei Elisio dos Santos	***.874.609-**
22	17.283/1	36	03	263,36 m²	Soeli Seistentuecker da Silva	***.713.559-**	Antonio Mendes da Silva	***.477.169-**
23	17.294/1	36	14	263,36 m²	Valdelir da Silva Vitório	***.228.939-**	-	-
24	17.287/1	36	07	263,36 m²	Vera Lucia dos Reis	***.017.109-**	-	-

Observação 1. Os dados pessoais completos dos beneficiários e de seus respectivos cônjuges ou companheiros constam do Processo Administrativo nº 2.172/2025, com acesso restrito aos órgãos competentes, nos termos da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018.

Observação 2. A titulação e a qualificação definitiva dos adquirentes na escritura pública de doação observarão a legislação civil e registral aplicável, as regras do programa habitacional e os documentos constantes do processo administrativo correspondente.

Observação 3. Os valores de avaliação dos imóveis constam da Informação Patrimonial Consolidada e dos espelhos cadastrais juntados ao Processo Administrativo nº 2.172/2025, adotado o critério cadastral/fiscal indicado nos autos.

Coronel Vivida/PR, 17 de setembro de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Inês Delmira Poletto
Código Identificador:39F88460

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DEPTRAN

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 26/10/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
ABW8J68	275410D000049034	18/06/2026	74550	R$ 130.16
AFO2D99	275410D000048967	17/06/2026	74550	R$ 130.16
AIC2975	275410D000049087	19/06/2026	74550	R$ 130.16
AIZ4F50	275410D000049108	20/06/2026	74550	R$ 130.16
AJY4612	275410D000049052	18/06/2026	74630	R$ 195.23
AMF1I60	275410D000048952	16/06/2026	74550	R$ 130.16
AMH2D59	275410D000049102	20/06/2026	74550	R$ 130.16
AML5210	275410D000048943	16/06/2026	74630	R$ 195.23
ANC1481	275410D000049085	19/06/2026	74550	R$ 130.16
ANE6758	275410D000048985	17/06/2026	74550	R$ 130.16
ANE6758	275410D000049003	17/06/2026	74550	R$ 130.16
ANF3778	275410D000049066	18/06/2026	74630	R$ 195.23
ANP9475	275410D000049082	19/06/2026	74550	R$ 130.16
AOK7619	275410D000049013	18/06/2026	74550	R$ 130.16
APR9G63	275410D000048934	16/06/2026	74550	R$ 130.16
ARC6D99	275410D000049076	19/06/2026	74630	R$ 195.23
ARQ1G48	275410D000049074	19/06/2026	74550	R$ 130.16
ASA4G42	275410D000049090	19/06/2026	74630	R$ 195.23
ASB9681	275410D000049061	18/06/2026	74630	R$ 195.23
ASB9681	275410D000049015	18/06/2026	74630	R$ 195.23
ASV7198	275410D000048992	17/06/2026	74550	R$ 130.16
AUI7647	275410D000048935	16/06/2026	74550	R$ 130.16
AUL4E23	275410D000048979	17/06/2026	74550	R$ 130.16
AVF9072	275410D000049006	17/06/2026	74550	R$ 130.16
AVW6B63	275410D000048938	16/06/2026	74550	R$ 130.16
AWD1F55	275410D000049098	19/06/2026	74550	R$ 130.16
AXO2B07	275410D000049012	18/06/2026	74630	R$ 195.23
AXV1D87	275410D000048988	17/06/2026	74550	R$ 130.16
AYH3J02	275410D000048942	16/06/2026	74550	R$ 130.16
AYK5F04	275410D000048947	16/06/2026	74630	R$ 195.23
AYL6J22	275410D000049030	18/06/2026	74550	R$ 130.16
AZD5181	275410D000048937	16/06/2026	74630	R$ 195.23
AZM7H79	275410D000048982	17/06/2026	74630	R$ 195.23
AZU4B98	275410L000001103	17/06/2026	55412	R$ 195.23
BAD7D96	275410D000049053	18/06/2026	74550	R$ 130.16
BAD9D88	275410L000001105	17/06/2026	55412	R$ 195.23
BAF1D84	275410D000049017	18/06/2026	74550	R$ 130.16
BAF1D84	275410D000049045	18/06/2026	74550	R$ 130.16
BAO0688	275410D000048957	16/06/2026	74550	R$ 130.16

BAQ2E97	275410D000048990	17/06/2026	74550	R$ 130.16
BAR5J32	275410D000048980	17/06/2026	74550	R$ 130.16
BAX6B07	275410D000049060	18/06/2026	74550	R$ 130.16
BAZ7195	275410D000048945	16/06/2026	74550	R$ 130.16
BBF4E07	275410D000049043	18/06/2026	74550	R$ 130.16
BBO3E54	275410D000048932	16/06/2026	74630	R$ 195.23
BBR4823	275410D000049041	18/06/2026	74550	R$ 130.16
BCY3I40	275410D000049004	17/06/2026	74630	R$ 195.23
BDK8D57	275410D000046412	20/05/2026	74550	R$ 130.16
BDK8D57	275410D000046393	19/05/2026	74550	R$ 130.16
BDY5F45	275410D000049040	18/06/2026	74630	R$ 195.23
BEA4C02	275410D000049027	18/06/2026	74550	R$ 130.16
BEK3B49	275410D000049106	20/06/2026	74550	R$ 130.16
BEL8D64	275410D000049109	20/06/2026	74550	R$ 130.16
BEU4B29	275410D000049016	18/06/2026	74630	R$ 195.23
BRU6I67	275410D000048956	16/06/2026	74550	R$ 130.16
COA5292	275410D000048966	17/06/2026	74630	R$ 195.23
DAK6F65	275410D000049011	18/06/2026	74550	R$ 130.16
EML4E25	275410D000048964	17/06/2026	74550	R$ 130.16
EML4E25	275410D000049014	18/06/2026	74550	R$ 130.16
FCX2J80	275410D000049080	19/06/2026	74550	R$ 130.16
FQR7E30	275410L000001110	17/06/2026	55412	R$ 195.23
FYR3E73	275410D000049001	17/06/2026	74550	R$ 130.16
FZV4D15	275410D000049070	18/06/2026	74550	R$ 130.16
GCJ5E85	275410D000048998	17/06/2026	74550	R$ 130.16
IAR0D58	275410D000049007	17/06/2026	74550	R$ 130.16
IGK8J25	275410L000001108	17/06/2026	55412	R$ 195.23
ILZ8B94	275410D000048976	17/06/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000049009	17/06/2026	74550	R$ 130.16
INN3B45	275410D000048965	17/06/2026	74550	R$ 130.16
INQ4869	275410D000049067	18/06/2026	74630	R$ 195.23
INQ4869	275410D000049110	20/06/2026	74710	R$ 880.41
IQO7I07	275410D000049064	18/06/2026	74550	R$ 130.16
IQO7I07	275410D000049032	18/06/2026	74550	R$ 130.16
ISD0F88	275410D000048997	17/06/2026	74550	R$ 130.16
ITL0C35	275410D000048969	17/06/2026	74550	R$ 130.16
JCM8D27	275410D000049077	19/06/2026	74550	R$ 130.16
JYV3E70	275410D000048949	16/06/2026	74550	R$ 130.16
KAG2B95	275410D000048972	17/06/2026	74630	R$ 195.23
LPV0D81	275410D000049037	18/06/2026	74550	R$ 130.16
LXV5279	275410D000049023	18/06/2026	74630	R$ 195.23
MAT5263	275410D000048993	17/06/2026	74550	R$ 130.16
MCA3C87	275410D000049116	20/06/2026	74550	R$ 130.16
MCF2A14	275410D000048959	16/06/2026	74550	R$ 130.16
MCF2A14	275410D000049068	18/06/2026	74550	R$ 130.16
MCF2A14	275410D000048958	16/06/2026	74550	R$ 130.16
MCO6I47	275410D000049099	19/06/2026	74710	R$ 880.41
MCW1903	275410D000049000	17/06/2026	74550	R$ 130.16
MFM7080	275410D000048970	17/06/2026	74630	R$ 195.23
MHJ5C01	275410D000048999	17/06/2026	74550	R$ 130.16
MJH2I02	275410D000048953	16/06/2026	74550	R$ 130.16
MKE3J33	275410D000049072	19/06/2026	74550	R$ 130.16
MKM3D71	275410D000049083	19/06/2026	74550	R$ 130.16
MLE1B00	275410D000048995	17/06/2026	74550	R$ 130.16
OBC6J07	275410D000049057	18/06/2026	74550	R$ 130.16
OMK9J07	275410D000049071	19/06/2026	74550	R$ 130.16
OTS2A29	275410D000049104	20/06/2026	74550	R$ 130.16
PKM2F64	275410D000049058	18/06/2026	74550	R$ 130.16
QBP0D90	116100T003521323	18/06/2026	54600	R$ 130.16
QCD3I69	275410L000001106	17/06/2026	55412	R$ 195.23
QHC0G02	275410D000049105	20/06/2026	74550	R$ 130.16
QIK1J32	275410D000049100	19/06/2026	74710	R$ 880.41
QIV1E05	275410D000049020	18/06/2026	74630	R$ 195.23
QJG3A69	275410D000049081	19/06/2026	74550	R$ 130.16
QJQ6B39	275410L000001107	17/06/2026	55412	R$ 195.23
RHD9F61	275410D000049089	19/06/2026	74550	R$ 130.16
RHV7J19	275410D000048978	17/06/2026	74550	R$ 130.16
RHW2E95	275410D000049005	17/06/2026	74550	R$ 130.16
RHW9D53	275410D000049031	18/06/2026	74550	R$ 130.16
RHY9A24	275410D000049018	18/06/2026	74550	R$ 130.16
RVQ5I93	275410D000048991	17/06/2026	74550	R$ 130.16
RXN3B64	275410D000049026	18/06/2026	74550	R$ 130.16
RYQ8A91	275410D000048996	17/06/2026	74550	R$ 130.16
SDU3G16	275410D000049107	20/06/2026	74550	R$ 130.16
SDV4E80	275410D000049084	19/06/2026	74630	R$ 195.23
SED4F66	275410D000048941	16/06/2026	74550	R$ 130.16
SED4F66	275410D000049095	19/06/2026	74550	R$ 130.16
SEM4B06	275410D000048984	17/06/2026	74550	R$ 130.16
SEM7B18	275410L000001104	17/06/2026	55412	R$ 195.23
SEP5J43	275410D000049035	18/06/2026	74550	R$ 130.16
SEW4H86	275410L000001109	17/06/2026	55412	R$ 195.23
SEX3J42	275410D000048989	17/06/2026	74550	R$ 130.16
SFB7J63	275410D000048977	17/06/2026	74550	R$ 130.16
SFH1A61	275410D000048962	17/06/2026	74550	R$ 130.16
SFK6D61	275410D000049039	18/06/2026	74550	R$ 130.16
SIM2J74	275410D000049044	18/06/2026	74550	R$ 130.16
TAI1D23	275410D000049008	17/06/2026	74550	R$ 130.16
TAV1G85	275410D000049086	19/06/2026	74550	R$ 130.16
TAX7B64	275410D000049097	19/06/2026	74550	R$ 130.16

TAZ0H34	275410D000049063	18/06/2026	74550	R$ 130.16
TBE3J47	275410D000048974	17/06/2026	74550	R$ 130.16
TBE4C04	275410D000049024	18/06/2026	74630	R$ 195.23
TBG2E52	275410D000048981	17/06/2026	74550	R$ 130.16
TBM7G71	275410D000049073	19/06/2026	74630	R$ 195.23
TBO9J28	275410D000049046	18/06/2026	74550	R$ 130.16
TBR4A60	275410D000049050	18/06/2026	74550	R$ 130.16
TCP7G87	275410D000049075	19/06/2026	74630	R$ 195.23
TDH3F92	275410D000046396	19/05/2026	74550	R$ 130.16
TQX6J36	275410D000049054	18/06/2026	74550	R$ 130.16
TYF2E30	275410D000049065	18/06/2026	74550	R$ 130.16
TZA7J89	275410D000049033	18/06/2026	74630	R$ 195.23
UAY3J59	275410D000049022	18/06/2026	74550	R$ 130.16
UBQ6J95	275410D000048933	16/06/2026	74550	R$ 130.16
UBZ4J29	275410D000048960	17/06/2026	74550	R$ 130.16
UCB5H15	275410D000048936	16/06/2026	74550	R$ 130.16
UCJ2C99	275410D000048940	16/06/2026	74550	R$ 130.16

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à DEPTRAN-DV até 26/10/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AAW5B56	275410D000053864	29/08/2026	74630
AAW8618	275410D000053850	29/08/2026	74550
ABK5B44	275410D000054001	01/09/2026	74550
ABL8E20	275410D000053803	28/08/2026	74550
ABU3F35	275410D000053652	26/08/2026	74550
ABV6A01	275410D000053699	27/08/2026	74550
ABW4I88	275410D000053833	29/08/2026	74550
ACP1A64	275410D000053677	26/08/2026	74550
ACS1453	275410D000053831	29/08/2026	74550
ACX0E02	275410D000053957	30/08/2026	74550
ADW5H25	275410D000053662	26/08/2026	74550
ADX9A35	275410D000053906	30/08/2026	74550
ADX9A35	275410D000053907	30/08/2026	74550
ADX9A35	275410D000053955	30/08/2026	74550
ADX9A35	275410D000053953	30/08/2026	74630
ADX9A35	275410D000053817	29/08/2026	74550
ADX9A35	275410D000053818	29/08/2026	74630
ADY5A08	275410D000053813	29/08/2026	74550
AEN7318	275410D000053824	29/08/2026	74550
AFX6G60	275410D000054026	01/09/2026	74550
AGV2979	275410D000053834	29/08/2026	74550
AGX7J86	275410D000053887	29/08/2026	74550
AHS7D21	275410D000053664	26/08/2026	74550
AIS0905	275410D000053687	27/08/2026	74550
AIZ9461	275410D000053647	25/08/2026	74550
AJH2612	275410D000053945	30/08/2026	74550
AJM8844	275410D000053920	30/08/2026	74550
AJP3710	275410D000053681	27/08/2026	74630
AJU6F83	275410D000053806	29/08/2026	74630
AJU6F83	275410D000053809	29/08/2026	74630
AJY4612	275410D000053719	27/08/2026	74550
AJZ5224	275410D000053951	30/08/2026	74550
AKX9D97	275410D000053819	29/08/2026	74630
ALN0257	275410D000053950	30/08/2026	74630
ALO6G58	275410D000053742	28/08/2026	74550
AMF5E16	275410D000053663	26/08/2026	74550
AMI8A89	275410D000053776	28/08/2026	74550
AMP6H91	275410D000053797	28/08/2026	74550
AMS9297	275410D000054009	01/09/2026	74550
AMX1556	275410D000053700	27/08/2026	74550
ANG8E50	275410D000053710	27/08/2026	74550
ANO7B58	275410D000053861	29/08/2026	74550
ANP5F24	275410D000053899	30/08/2026	74550
ANP5F24	275410D000053960	30/08/2026	74550
ANP5F24	275410D000053805	29/08/2026	74550
ANP5F24	275410D000053901	30/08/2026	74550
ANP5F24	275410D000053952	30/08/2026	74630
ANR1G61	275410D000053794	28/08/2026	74550
ANR9528	275410D000053933	30/08/2026	74630
ANR9528	275410D000053934	30/08/2026	74630
ANX3974	275410D000053918	30/08/2026	74710
ANX3974	275410D000053917	30/08/2026	74710
AOB2D50	275410D000053935	30/08/2026	74630
AOH6H93	275410D000053672	26/08/2026	74550
AOI9D12	275410D000053956	30/08/2026	74550
AOM3754	275410D000053727	27/08/2026	74550
AOT1A69	275410D000053930	30/08/2026	74630
APK4822	275410D000053758	28/08/2026	74550
APR5J45	275410D000053963	31/08/2026	74550
APT3C70	275410D000053674	26/08/2026	74550
APW8825	275410D000053911	30/08/2026	74550
APY1516	275410D000053987	31/08/2026	74550
APY1516	275410D000053737	27/08/2026	74550
APY1516	275410D000053660	26/08/2026	74550
AQG4642	275410D000053685	27/08/2026	74550
AQK4881	275410D000054011	01/09/2026	74550

AQM7I24	275410D000053671	26/08/2026	74550
AQS2570	275410D000053659	26/08/2026	74550
AQS2789	275410D000053678	27/08/2026	74550
AQU0E36	275410D000054022	01/09/2026	74550
ARC1D76	275410D000053964	31/08/2026	74630
ARE3J27	275410D000053702	27/08/2026	74630
ARE5J22	275410D000053673	26/08/2026	74550
ARL5D31	275410D000053947	30/08/2026	74550
ARQ3J71	275410D000053661	26/08/2026	74630
ARU6F03	275410D000054014	01/09/2026	74550
ARW0G50	275410D000053994	31/08/2026	74550
ASB9681	275410D000053744	28/08/2026	74550
ASB9681	275410D000053731	27/08/2026	74630
ASJ2484	275410D000053946	30/08/2026	74550
ASJ2484	275410D000053893	29/08/2026	74550
ASJ2484	275410D000053865	29/08/2026	74550
ASJ2869	275410D000054025	01/09/2026	74550
ASL8F58	275410D000053969	31/08/2026	74630
ASM2214	275410D000053973	31/08/2026	74550
ASN7F52	275410D000053759	28/08/2026	74550
ASO1436	275410D000053890	29/08/2026	74550
ASU9035	275410D000053922	30/08/2026	74550
ASV8259	275410D000053942	30/08/2026	74550
ASV8259	275410D000053926	30/08/2026	74550
ASV8259	275410D000053944	30/08/2026	74550
ASW7834	275410D000053707	27/08/2026	74550
ASY8I76	275410D000053914	30/08/2026	74550
ATA1C70	275410D000053698	27/08/2026	74550
ATE1651	275410D000053912	30/08/2026	74630
ATE7D81	275410D000053836	29/08/2026	74550
ATJ1G50	275410D000053915	30/08/2026	74550
ATN6C52	275410D000053697	27/08/2026	74550
ATQ3660	275410D000053693	27/08/2026	74550
ATV6I34	275410D000053680	27/08/2026	74550
ATV6I34	275410D000053886	29/08/2026	74630
AUE9508	275410D000053690	27/08/2026	74550
AUI7647	275410D000053976	31/08/2026	74550
AUK2A14	275410D000053884	29/08/2026	74550
AUO1J96	275410D000053854	29/08/2026	74550
AUS7448	275410D000053962	31/08/2026	74630
AUS9D77	275410L000001387	25/08/2026	55412
AUT3E10	275410D000053916	30/08/2026	74550
AUV1F08	275410D000054030	01/09/2026	74550
AUW3I86	275410D000053784	28/08/2026	74630
AVA1B05	275410D000054007	01/09/2026	74550
AVI3B50	275410D000053828	29/08/2026	74550
AVR3I76	275410D000053675	26/08/2026	74550
AVV6967	275410D000053683	27/08/2026	74710
AVV6967	275410D000053832	29/08/2026	74630
AVV6967	275410D000053812	29/08/2026	74710
AVV6967	275410D000054002	01/09/2026	74630
AVV6967	275410D000053741	28/08/2026	74710
AWB2158	275410D000054015	01/09/2026	74630
AWL9I10	275410D000053905	30/08/2026	74550
AWS3C02	275410D000053688	27/08/2026	74710
AWS7857	275410D000053855	29/08/2026	74550
AWV0073	275410D000053695	27/08/2026	74550
AXI5C13	275410D000054005	01/09/2026	74630
AXP4J81	275410D000053791	28/08/2026	74550
AXP6972	275410D000053932	30/08/2026	74630
AXR9911	275410D000053882	29/08/2026	74550
AYG9A83	275410D000054017	01/09/2026	74550
AYI2D22	275410D000054016	01/09/2026	74550
AYI2D22	275410D000053774	28/08/2026	74550
AYJ5507	275410L000001393	24/08/2026	55412
AYM9D52	275410D000053782	28/08/2026	74550
AYX8112	275410D000053763	28/08/2026	74550
AZA8J78	275410D000053788	28/08/2026	74550
AZB4E49	275410L000001391	24/08/2026	55412
AZJ0H64	275410D000053754	28/08/2026	74550
AZK9109	275410D000053847	29/08/2026	74550
AZM3030	275410D000054020	01/09/2026	74550
AZS4I04	275410D000053713	27/08/2026	74550
AZY0I30	275410L000001389	25/08/2026	55412
AZZ5C71	275410D000053895	29/08/2026	74550
AZZ5C71	275410D000053843	29/08/2026	74550
BAB4050	275410D000053877	29/08/2026	74550
BAB4050	275410D000053876	29/08/2026	74550
BAF1F49	275410D000053958	30/08/2026	74550
BAH7383	275410D000053798	28/08/2026	74550
BAI5J74	275410D000053686	27/08/2026	74630
BAK9F21	275410D000054010	01/09/2026	74550
BAM6746	275410D000053723	27/08/2026	74550
BAM6746	275410D000053722	27/08/2026	74630
BAO0604	275410D000053747	28/08/2026	74550
BAP3070	275410D000053852	29/08/2026	74630
BAX6H67	275410D000053966	31/08/2026	74630
BBE7G94	275410D000053716	27/08/2026	74550
BBN8F33	275410D000053954	30/08/2026	74550

BBQ1I69	275410D000053651	26/08/2026	74630
BBZ2551	275410D000053990	31/08/2026	74550
BCF1309	275410D000054024	01/09/2026	74550
BCP4E08	275410D000053714	27/08/2026	74550
BCP7J79	275410D000053938	30/08/2026	74550
BCV3E07	275410D000053783	28/08/2026	74630
BCV7C20	275410D000053985	31/08/2026	74550
BDD4H96	275410D000053666	26/08/2026	74550
BDI3E58	275410D000053751	28/08/2026	74550
BDJ8A03	275410D000053701	27/08/2026	74550
BDM3I99	275410D000053909	30/08/2026	74550
BDM3I99	275410D000053679	27/08/2026	74630
BDM8F64	275410D000053980	31/08/2026	74550
BEE0F21	275410D000053655	26/08/2026	74550
BEG5A58	275410D000053967	31/08/2026	74550
BEH6A09	275410D000053892	29/08/2026	74550
BER0J84	275410D000053810	29/08/2026	74550
BET3F25	275410D000053859	29/08/2026	74550
BEV4A34	275410D000053777	28/08/2026	74550
BEY6E65	275410D000053768	28/08/2026	74550
BPO3H45	275410D000053820	29/08/2026	74550
BPQ6F59	275410D000053939	30/08/2026	74550
BRU6I67	275410D000053869	29/08/2026	74550
CBB1778	275410D000053929	30/08/2026	74550
CBB1778	275410D000053928	30/08/2026	74550
CBB9F75	275410D000053858	29/08/2026	74630
CDQ1C61	275410D000053691	27/08/2026	74550
CEZ1G94	275410D000053830	29/08/2026	74550
CHU4409	275410D000053793	28/08/2026	74550
CIB5E53	275410D000053804	28/08/2026	74550
CNN9E38	275410D000053838	29/08/2026	74550
CXR1C17	275410D000053851	29/08/2026	74550
CXW7706	275410L000001385	25/08/2026	55412
DAK6F65	275410D000053802	28/08/2026	74550
DBQ3B39	275410D000053756	28/08/2026	74630
DBQ3B39	275410D000053684	27/08/2026	74550
DEF5D00	275410D000053881	29/08/2026	74550
DEX1575	275410D000053931	30/08/2026	74630
DFH1C70	275410D000053739	28/08/2026	74550
DFH1C70	275410D000053902	30/08/2026	74550
DPJ8801	275410D000053888	29/08/2026	74550
DQJ4171	275410D000053654	26/08/2026	74630
DQP1G62	275410D000053704	27/08/2026	74550
DYH2722	275410D000053961	30/08/2026	74550
EET3E13	275410D000053734	27/08/2026	74550
EHQ6B94	275410D000053999	01/09/2026	74550
EJZ7B35	275410D000053860	29/08/2026	74550
ELQ6E62	275410D000053937	30/08/2026	74550
ELR4207	275410D000053995	31/08/2026	74550
ELR4207	275410D000054003	01/09/2026	74550
ELR4207	275410D000054004	01/09/2026	74550
ELR4207	275410D000053993	31/08/2026	74550
EMN2B25	275410D000053898	30/08/2026	74550
ENC8B86	275410D000053983	31/08/2026	74550
EPZ4D89	275410D000053875	29/08/2026	74550
EZA1J91	275410D000053767	28/08/2026	74550
EZA1J91	275410D000053769	28/08/2026	74550
FBO2F76	275410D000053982	31/08/2026	74550
FFH5E66	275410D000053657	26/08/2026	74550
FHN8C36	275410L000001386	25/08/2026	55412
FMB5H10	275410D000053778	28/08/2026	74550
FQR4H31	275410D000054006	01/09/2026	74550
FST8745	275410D000053682	27/08/2026	74550
FSY7D34	275410D000053883	29/08/2026	74630
FSZ9A88	275410D000053873	29/08/2026	74550
FXZ2I07	275410D000053986	31/08/2026	74550
GBJ2J06	275410D000053748	28/08/2026	74550
GJC3H75	275410D000053936	30/08/2026	74550
GJC3H75	275410D000053900	30/08/2026	74550
GKD9D53	275410D000054031	01/09/2026	74710
GZE7B23	275410D000053981	31/08/2026	74550
HCE6F02	275410D000053839	29/08/2026	74550
HCZ1D10	275410D000053840	29/08/2026	74630
HFP5E17	275410D000053971	31/08/2026	74550
HMB8J49	275410D000053970	31/08/2026	74630
HMJ8006	275410D000053879	29/08/2026	74630
HMJ8006	275410D000053878	29/08/2026	74710
HOG7C22	275410D000053979	31/08/2026	74550
HOG7C22	275410D000053743	28/08/2026	74550
IGS1656	275410L000001388	25/08/2026	55412
IGS1656	275410L000001396	24/08/2026	55412
IOF2D85	275410D000053650	26/08/2026	74550
IPT2G80	275410D000053889	29/08/2026	74550
IRG8I29	275410D000054021	01/09/2026	74550
ISI3I27	275410D000053750	28/08/2026	74550
IUO5C74	275410D000053857	29/08/2026	74550
IVO3J75	275410D000053771	28/08/2026	74550
IYI8H02	275410D000053770	28/08/2026	74550
IZG7D17	275410D000053903	30/08/2026	74550

JAJ8I46	275410L000001384	25/08/2026	55412
JBS0H80	275410D000053845	29/08/2026	74550
JHR5C18	275410D000053689	27/08/2026	74550
JKP8F53	275410D000053753	28/08/2026	74550
JPC8F40	275410D000053796	28/08/2026	74550
JPK9305	275410D000053867	29/08/2026	74630
JPK9305	275410D000053868	29/08/2026	74630
JSF2J94	275410D000053821	29/08/2026	74550
JYX3I80	275410D000053705	27/08/2026	74630
JYX3I80	275410D000053706	27/08/2026	74550
LMK4D69	275410D000053765	28/08/2026	74550
LUK3I67	275410D000053822	29/08/2026	74550
LXV5279	275410D000053815	29/08/2026	74550
MAP9C32	275410D000053856	29/08/2026	74630
MAU0A42	275410D000053726	27/08/2026	74550
MBG9E81	275410D000053897	30/08/2026	74550
MCA6865	275410D000053668	26/08/2026	74550
MCA6865	275410D000053837	29/08/2026	74550
MCF2A14	275410D000053676	26/08/2026	74550
MCF2A14	275410D000053779	28/08/2026	74550
MCF2A14	275410D000053896	29/08/2026	74550
MCR5307	275410L000001394	24/08/2026	55412
MCW1981	275410D000053808	29/08/2026	74550
MCX3623	275410D000053787	28/08/2026	74550
MDC7053	275410D000053648	25/08/2026	74550
MDE1540	275410D000053941	30/08/2026	74550
MDV4A82	275410D000053978	31/08/2026	74550
MEN0182	275410D000053841	29/08/2026	74550
MEU1619	275410D000053670	26/08/2026	74550
MEW7876	275410D000053959	30/08/2026	74550
MFH3D62	275410D000054023	01/09/2026	74630
MFK4G34	275410D000053908	30/08/2026	74550
MFM7080	275410D000053762	28/08/2026	74550
MGD8C94	275410D000053740	28/08/2026	74550
MGS7C55	275410D000053923	30/08/2026	74550
MGV5D03	275410D000053738	28/08/2026	74550
MHZ0D55	275410D000053703	27/08/2026	74550
MJD7J85	275410D000053781	28/08/2026	74550
MJF0713	275410D000053984	31/08/2026	74550
MJF9392	275410D000053715	27/08/2026	74630
MJF9392	275410D000053692	27/08/2026	74550
MJP3E64	275410L000001390	24/08/2026	55412
MJV2F38	275410D000053919	30/08/2026	74550
MKB7D66	275410D000053891	29/08/2026	74630
MKQ9A41	275410D000053910	30/08/2026	74550
MKU2F37	275410D000053752	28/08/2026	74550
MLK3F23	275410D000053649	25/08/2026	74550
MLW3B07	275410D000053894	29/08/2026	74550
MMH3E65	275410D000054000	01/09/2026	74550
MNV5D34	275410D000053977	31/08/2026	74550
MPO0833	275410D000053757	28/08/2026	74550
NAC1D82	275410D000053711	27/08/2026	74630
NGB0G74	275410D000053790	28/08/2026	74550
NIH4J41	275410D000053927	30/08/2026	74550
NOX1A92	275410D000053658	26/08/2026	74550
NRS4F86	275410D000053760	28/08/2026	74710
NUA9G16	275410L000001395	24/08/2026	55412
OLH6I07	275410D000053729	27/08/2026	74550
OOJ5211	275410D000053816	29/08/2026	74550
OXA8G57	275410D000053874	29/08/2026	74550
OZA5D56	275410D000053904	30/08/2026	74550
PLC8D33	275410D000053965	31/08/2026	74550
PUX8E37	275410D000053785	28/08/2026	74550
PVR2I35	275410D000053732	27/08/2026	74630
PVR2I35	275410D000053733	27/08/2026	74550
PXQ6F48	275410D000053975	31/08/2026	74550
PYC7D33	275410D000053728	27/08/2026	74550
QAN5C16	275410NIC0015884	14/08/2026	50020
QHS0E29	275410D000053924	30/08/2026	74550
QHY2I08	275410D000053848	29/08/2026	74550
QHY2I08	275410D000053849	29/08/2026	74630
QIE8392	275410D000053998	01/09/2026	74550
QIL5A34	275410D000053829	29/08/2026	74550
QKK5D27	275410D000053814	29/08/2026	74550
QNE6G37	275410D000053991	31/08/2026	74550
QNJ4I29	275410D000053746	28/08/2026	74630
QOP4G97	275410D000053842	29/08/2026	74550
QPQ7D07	275410D000053871	29/08/2026	74550
QPQ7D07	275410D000053653	26/08/2026	74550
QWS8A72	275410D000053801	28/08/2026	74550
RGC4B33	275410NIC0015886	14/08/2026	50020
RHD1I49	275410D000053862	29/08/2026	74550
RHE5I91	275410D000053761	28/08/2026	74550
RHH1E84	275410D000053694	27/08/2026	74550
RHH2J87	275410D000053885	29/08/2026	74550
RHH7G15	275410D000053988	31/08/2026	74550
RHJ0I16	275410NIC0015885	14/08/2026	50020
RHW3I55	275410D000053669	26/08/2026	74550
RHZ0D93	275410D000053880	29/08/2026	74550

RHZ2A90	275410D000053968	31/08/2026	74550
RIG5C36	275410D000053866	29/08/2026	74550
RVQ7J67	275410D000053948	30/08/2026	74550
RXN8D86	275410D000054008	01/09/2026	74550
RXS9J52	275410L000001383	25/08/2026	55412
RYX3F30	275410D000053997	31/08/2026	74630
SCD6C70	275410D000053863	29/08/2026	74550
SDP1B08	275410D000053656	26/08/2026	74550
SDP7H84	275410D000053940	30/08/2026	74550
SED2B06	275410D000053943	30/08/2026	74550
SED3B48	275410D000053992	31/08/2026	74550
SEF7G80	275410D000053989	31/08/2026	74550
SEI9G37	275410D000053844	29/08/2026	74550
SER7I37	275410D000053921	30/08/2026	74550
SEW7D62	275410D000053800	28/08/2026	74550
SFB2J54	275410D000053712	27/08/2026	74550
SFM3D00	275410D000053795	28/08/2026	74630
SJD0H01	275410D000053846	29/08/2026	74550
SUA7I92	275410D000053913	30/08/2026	74550
SXB2I46	275410D000053736	27/08/2026	74630
SXB2I46	275410D000053735	27/08/2026	74630
SXV3D90	275410D000053827	29/08/2026	74550
TAN6J63	275410D000053696	27/08/2026	74550
TAQ4D98	275410D000053823	29/08/2026	74550
TAS3D00	275410D000053667	26/08/2026	74550
TAT4A65	275410D000054013	01/09/2026	74550
TAT5E95	275410D000053872	29/08/2026	74550
TAV8A63	275410D000053773	28/08/2026	74550
TAW1I03	275410D000053766	28/08/2026	74550
TAW1I03	275410D000053835	29/08/2026	74630
TAY3C30	275410D000053721	27/08/2026	74550
TAY3G00	275410D000053972	31/08/2026	74550
TAY5J48	275410D000053775	28/08/2026	74550
TAZ8A95	275410D000054028	01/09/2026	74550
TBA1H12	275410D000053708	27/08/2026	74550
TBL3J61	275410D000053853	29/08/2026	74550
TBM2E62	275410D000053730	27/08/2026	74630
TBR5A32	275410D000053718	27/08/2026	74630
TBR8B75	275410L000001392	24/08/2026	55412
TBV2A91	275410D000053949	30/08/2026	74550
TBV7C66	275410D000054029	01/09/2026	74630
TOK5H87	275410D000054019	01/09/2026	74550
TPK1J91	275410D000054018	01/09/2026	74550
TYD0F35	275410D000053780	28/08/2026	74550
TYU8G43	275410D000053749	28/08/2026	74550
TZT8E87	275410D000053925	30/08/2026	74550
UBL5D36	275410D000054032	01/09/2026	74630
UBN7A90	275410D000053807	29/08/2026	74550
UBR3J33	275410D000053789	28/08/2026	74550
UBV6J87	275410D000053996	31/08/2026	74630
UBX4C49	275410D000053665	26/08/2026	74550
UBY5I59	275410D000053799	28/08/2026	74550
UBY5I59	275410D000053786	28/08/2026	74550
UCE9G27	275410D000053974	31/08/2026	74550
UCF8J51	275410D000053870	29/08/2026	74630
UCI6J29	275410D000053825	29/08/2026	74630
UCI6J29	275410D000054012	01/09/2026	74550
UCK4H44	275410D000053826	29/08/2026	74550
UCK4J92	275410D000054027	01/09/2026	74550

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 26/10/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
ABY1E03	275410D000049115	20/06/2026	74550
AJI9B65	275410D000049002	17/06/2026	74550
AKZ5670	275410D000048963	17/06/2026	74550
ALM9408	275410D000049094	19/06/2026	74550
ANS4J69	275410D000049028	18/06/2026	74550
AOI9D12	275410D000049114	20/06/2026	74550
APS6B31	275410D000049062	18/06/2026	74550
APZ5951	275410D000049078	19/06/2026	74550
AQW6F38	275410D000049049	18/06/2026	74550
ARS6B43	275410D000048973	17/06/2026	74550
ASV5B96	275410D000049113	20/06/2026	74550
AVR2C01	275410D000049021	18/06/2026	74550
AWD7J91	275410D000049079	19/06/2026	74550
AWN2556	275410D000048954	16/06/2026	74550
AYZ8786	275410D000048939	16/06/2026	74550
AZC4973	275410D000049111	20/06/2026	74550
BAP3752	275410D000049059	18/06/2026	74550
BBJ0B58	275410D000049047	18/06/2026	74550
BCK9J93	275410D000049036	18/06/2026	74550
BCY8H83	275410D000049019	18/06/2026	74550
BDQ9F89	275410D000048950	16/06/2026	74550
BEA1D19	275410D000049029	18/06/2026	74550
DFO8A21	275410D000049010	17/06/2026	74550
EMR2H53	275410D000049103	20/06/2026	74550

IYN3F31	275410D000049091	19/06/2026	74550
JIV5419	275410D000049055	18/06/2026	74550
MFM7080	275410D000048971	17/06/2026	74550
MHQ0286	275410D000048961	17/06/2026	74550
NND6201	275410D000049088	19/06/2026	74550
OPL7B99	275410D000049101	19/06/2026	74550
QAG8A45	275410D000049112	20/06/2026	74550
SEB2H44	275410D000049038	18/06/2026	74550
SIL8H49	275410D000048987	17/06/2026	74550
TAI2J11	275410D000048944	16/06/2026	74550

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 26/10/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
ABL6G79	275410D000049147	20/06/2026	74550	R$ 130.16
ABX8A01	275410T000002188	23/06/2026	76331	R$ 293.47
AEG2G83	275410D000049286	23/06/2026	74550	R$ 130.16
AHO0848	275410D000049192	21/06/2026	74630	R$ 195.23
AIC2975	275410D000049220	22/06/2026	74550	R$ 130.16
AIY4087	275410T000002185	23/06/2026	76331	R$ 293.47
AJD4D81	275410D000049261	23/06/2026	74630	R$ 195.23
AJS0I79	275410D000049207	21/06/2026	74550	R$ 130.16
AJT4856	275410D000049199	21/06/2026	74550	R$ 130.16
AJY4612	275410D000049271	23/06/2026	74550	R$ 130.16
AKB8259	275410D000049194	21/06/2026	74550	R$ 130.16
AKB8259	275410D000049195	21/06/2026	74630	R$ 195.23
AKB8259	275410D000049197	21/06/2026	74630	R$ 195.23
AKO1368	275410D000049187	21/06/2026	74550	R$ 130.16
AKY9G61	275410D000049161	21/06/2026	74550	R$ 130.16
ALH7077	275410D000049213	21/06/2026	74550	R$ 130.16
ALW1E94	275410D000049215	21/06/2026	74550	R$ 130.16
AMF4807	275410D000049186	21/06/2026	74550	R$ 130.16
ANC1481	275410D000049176	21/06/2026	74550	R$ 130.16
ANI5F70	275410D000049117	20/06/2026	74550	R$ 130.16
ANP5F24	275410D000049118	20/06/2026	74630	R$ 195.23
AOK7619	275410D000049198	21/06/2026	74630	R$ 195.23
APY3A16	275410D000049267	23/06/2026	74630	R$ 195.23
ARJ1138	275410D000049252	23/06/2026	74550	R$ 130.16
ARQ1G48	275410D000049132	20/06/2026	74710	R$ 880.41
ARX2234	275410D000049206	21/06/2026	74550	R$ 130.16
ASB9681	275410D000049245	23/06/2026	74550	R$ 130.16
ASB9681	275410D000049284	23/06/2026	74710	R$ 880.41
ASU0C79	275410D000049211	21/06/2026	74550	R$ 130.16
ASU8A96	275410D000049229	22/06/2026	74550	R$ 130.16
ATK8E31	275410D000049156	21/06/2026	74550	R$ 130.16
AUH6C29	275410D000049254	23/06/2026	74550	R$ 130.16
AUL4E23	275410D000049193	21/06/2026	74550	R$ 130.16
AVG8G26	275410D000049127	20/06/2026	74550	R$ 130.16
AVJ4F85	275410D000049243	23/06/2026	74550	R$ 130.16
AVX1C64	275410T000002261	23/06/2026	60681	R$ 195.23
AWE0F36	275410D000049153	20/06/2026	74550	R$ 130.16
AWE0F36	275410D000049155	20/06/2026	74550	R$ 130.16
AWF7F94	275410T000002532	23/06/2026	76331	R$ 293.47
AXB6056	275410T000002529	23/06/2026	76331	R$ 293.47
AXF9B08	275410D000049241	22/06/2026	74550	R$ 130.16
AXG4B87	275410T000002187	23/06/2026	76331	R$ 293.47
AXP6D61	275410T000002525	23/06/2026	76332	R$ 293.47
AYN3D92	275410D000049171	21/06/2026	74630	R$ 195.23
AYN3D92	275410D000049131	20/06/2026	74630	R$ 195.23
AYS7652	275410D000049262	23/06/2026	74550	R$ 130.16
AZI8488	275410D000049266	23/06/2026	74550	R$ 130.16
AZJ9D94	275410D000049273	23/06/2026	74550	R$ 130.16
AZR6C62	275410D000049121	20/06/2026	74630	R$ 195.23
BAE8B79	275410D000049246	23/06/2026	74550	R$ 130.16
BAG7H74	275410D000049236	22/06/2026	74550	R$ 130.16
BAQ2E97	275410D000049210	21/06/2026	74550	R$ 130.16
BAR5J32	275410D000049276	23/06/2026	74550	R$ 130.16
BBH2E03	275410D000049133	20/06/2026	74550	R$ 130.16
BBP2A18	275410D000049173	21/06/2026	74550	R$ 130.16
BBU7A97	275410D000049144	20/06/2026	74550	R$ 130.16
BCP7F17	275410D000049168	21/06/2026	74550	R$ 130.16
BDK2B40	275410D000049177	21/06/2026	74550	R$ 130.16
BDK8D57	275410D000046536	21/05/2026	74550	R$ 130.16
BDK8D57	275410D000046508	20/05/2026	74550	R$ 130.16
BDK8D57	275410D000046493	20/05/2026	74550	R$ 130.16
BDK8D57	275410D000046519	21/05/2026	74550	R$ 130.16
BDK8D57	275410D000046459	20/05/2026	74550	R$ 130.16
BDP3D05	275410D000049138	20/06/2026	74550	R$ 130.16
BDZ7H46	275410T000002526	23/06/2026	76331	R$ 293.47
BEF6A75	275410D000049270	23/06/2026	74550	R$ 130.16
BEH6A09	275410D000049269	23/06/2026	74630	R$ 195.23
CAW0J93	275410D000049188	21/06/2026	74550	R$ 130.16
CKI0594	275410D000049185	21/06/2026	74550	R$ 130.16
CSE1217	275410D000049228	22/06/2026	74550	R$ 130.16
CSE1217	275410D000049265	23/06/2026	74550	R$ 130.16
CWO1G61	275410D000049164	21/06/2026	74550	R$ 130.16
DKA4J78	275410D000049179	21/06/2026	74550	R$ 130.16

DRI3742	116100T002818610	22/06/2026	54600	R$ 130.16
EDY6G63	275410D000049196	21/06/2026	74550	R$ 130.16
EML4E25	275410D000049219	22/06/2026	74550	R$ 130.16
EOJ1D31	275410D000049285	23/06/2026	74630	R$ 195.23
EQF8395	275410D000049139	20/06/2026	74550	R$ 130.16
ERJ4D34	275410D000049158	21/06/2026	74550	R$ 130.16
FFM4G74	275410D000049174	21/06/2026	74550	R$ 130.16
FNT8C07	275410D000049238	22/06/2026	74550	R$ 130.16
HMJ8006	275410D000049237	22/06/2026	74550	R$ 130.16
INQ4869	275410D000049201	21/06/2026	74630	R$ 195.23
IQL5C89	275410D000049145	20/06/2026	74550	R$ 130.16
IWF9I84	275410D000049134	20/06/2026	74550	R$ 130.16
IXZ1013	275410T000002259	23/06/2026	60681	R$ 195.23
IYT1G78	275410D000049184	21/06/2026	74550	R$ 130.16
IZO7H75	275410D000049272	23/06/2026	74550	R$ 130.16
JHE1D92	275410T000002527	23/06/2026	76331	R$ 293.47
JOL6448	275410D000049162	21/06/2026	74550	R$ 130.16
mar/58	275410T000002534	23/06/2026	76331	R$ 293.47
MAZ5170	275410D000049256	23/06/2026	74630	R$ 195.23
MAZ5170	275410D000049253	23/06/2026	74550	R$ 130.16
MCF2A14	275410D000049154	20/06/2026	74550	R$ 130.16
MCF2A14	275410D000049279	23/06/2026	74550	R$ 130.16
MCI0705	275410D000049180	21/06/2026	74550	R$ 130.16
MDI2749	275410D000049288	23/06/2026	74550	R$ 130.16
MDI2749	275410D000049251	23/06/2026	74550	R$ 130.16
MDI2749	275410D000049249	23/06/2026	74550	R$ 130.16
MFK5821	275410D000046449	20/05/2026	74550	R$ 130.16
MFP3869	275410D000049163	21/06/2026	74550	R$ 130.16
MHP2A42	275410D000049208	21/06/2026	74550	R$ 130.16
MIT1F50	275410D000049140	20/06/2026	74550	R$ 130.16
MIU9650	275410D000049264	23/06/2026	74550	R$ 130.16
MIW0H64	275410D000049181	21/06/2026	74550	R$ 130.16
MJH2I02	275410D000049287	23/06/2026	74550	R$ 130.16
MJH7F97	275410D000049259	23/06/2026	74550	R$ 130.16
MJQ5I67	275410D000049281	23/06/2026	74550	R$ 130.16
NEM0F51	275410D000049248	23/06/2026	74550	R$ 130.16
NRN9992	275410D000049120	20/06/2026	74630	R$ 195.23
OOC9I09	275410D000049190	21/06/2026	74550	R$ 130.16
PJH0C58	275410D000049178	21/06/2026	74550	R$ 130.16
PQH3A19	275410D000049278	23/06/2026	74550	R$ 130.16
PVB4177	275410D000049216	22/06/2026	74550	R$ 130.16
QHT2J07	275410D000049223	22/06/2026	74550	R$ 130.16
QIW0I53	275410T000002186	23/06/2026	76331	R$ 293.47
QJU4C43	275410D000049191	21/06/2026	74550	R$ 130.16
QPB7B92	275410T000002528	23/06/2026	51930	R$ 293.47
QXS6B87	275410D000049160	21/06/2026	74550	R$ 130.16
REN7B81	275410T000002533	23/06/2026	76331	R$ 293.47
RHF9G08	275410T000002535	23/06/2026	76331	R$ 293.47
RHL2D69	275410D000049225	22/06/2026	74550	R$ 130.16
RRV0F51	275410D000049165	21/06/2026	74550	R$ 130.16
RYO8B31	275410D000049263	23/06/2026	74550	R$ 130.16
RYT9J17	275410T000002531	23/06/2026	76331	R$ 293.47
RYU2D08	275410D000049244	23/06/2026	74550	R$ 130.16
SDU5F87	275410D000049217	22/06/2026	74550	R$ 130.16
SDZ8G17	275410T000002189	23/06/2026	76331	R$ 293.47
SEM1J26	275410D000049183	21/06/2026	74550	R$ 130.16
SEN7A93	275410D000049169	21/06/2026	74550	R$ 130.16
SEP7A43	275410D000049247	23/06/2026	74630	R$ 195.23
SFI2E98	275410D000049119	20/06/2026	74550	R$ 130.16
SFI3I28	275410D000049148	20/06/2026	74550	R$ 130.16
SFI9B30	275410D000049170	21/06/2026	74550	R$ 130.16
SHE1E11	275410D000049218	22/06/2026	74550	R$ 130.16
SIL4G71	275410D000049257	23/06/2026	74550	R$ 130.16
SJH1F20	275410D000049124	20/06/2026	74550	R$ 130.16
TAZ5J40	275410D000049242	22/06/2026	74550	R$ 130.16
TBC5E88	275410D000049226	22/06/2026	74550	R$ 130.16
TBC5E88	275410D000049122	20/06/2026	74550	R$ 130.16
TBM3E57	275410D000049280	23/06/2026	74550	R$ 130.16
TDU8A02	275410D000049268	23/06/2026	74550	R$ 130.16
TEB1H28	275410D000049283	23/06/2026	74550	R$ 130.16
TPI9I42	275410D000049152	20/06/2026	74630	R$ 195.23
TPI9I42	275410D000049151	20/06/2026	74630	R$ 195.23
UAS2A85	275410D000049175	21/06/2026	74550	R$ 130.16
UBR6H56	275410D000049189	21/06/2026	74630	R$ 195.23
UCA7F59	275410D000049214	21/06/2026	74550	R$ 130.16

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à DEPTRAN-DV até 26/10/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
ABL6G79	275410NIC0015921	15/08/2026	50020
ABL9B32	275410NIC0015937	15/08/2026	50020
ADW0601	116100T003423855	27/08/2026	54600
AFO2D99	275410NIC0015992	15/08/2026	50020
API5B66	275410NIC0015939	15/08/2026	50020
ARC6D99	275410NIC0016006	15/08/2026	50020
ATE1651	275410NIC0015947	15/08/2026	50020
AUF2I87	275410NIC0015928	15/08/2026	50020

AWG4I50	275410NIC0015949	15/08/2026	50020
AXB6056	275410NIC0015904	15/08/2026	50020
AXF9B08	275410NIC0015895	15/08/2026	50020
AYD8J29	275410NIC0015926	15/08/2026	50020
AYL6J22	275410NIC0015979	15/08/2026	50020
AYW3J22	275410NIC0015911	15/08/2026	50020
AZH3D12	275410NIC0015907	15/08/2026	50020
AZM7H79	275410NIC0015991	15/08/2026	50020
AZN3D22	275410NIC0015996	15/08/2026	50020
BAD9D88	275410NIC0015973	15/08/2026	50020
BAQ2E97	275410NIC0015897	15/08/2026	50020
BAQ2E97	275410NIC0015969	15/08/2026	50020
BAX6B07	275410NIC0015988	15/08/2026	50020
BBJ1381	275410NIC0015912	15/08/2026	50020
BBP2A18	275410NIC0015905	15/08/2026	50020
BBR4823	275410NIC0015970	15/08/2026	50020
BBU7A97	275410NIC0015887	15/08/2026	50020
BCH9D01	275410NIC0015948	15/08/2026	50020
BCO2A21	275410NIC0015950	15/08/2026	50020
BCT7C70	275410NIC0015936	15/08/2026	50020
BDP3D05	275410NIC0015903	15/08/2026	50020
BED9J07	275410NIC0015930	15/08/2026	50020
BEK3B49	275410NIC0015990	15/08/2026	50020
BEL8D64	275410NIC0015954	15/08/2026	50020
BES2B78	275410NIC0015967	15/08/2026	50020
BES7F07	275410NIC0015931	15/08/2026	50020
BEU4B29	275410NIC0015977	15/08/2026	50020
BEV9A24	275410NIC0015908	15/08/2026	50020
DOI9A90	275410NIC0016003	15/08/2026	50020
DSL7F12	275410NIC0015935	15/08/2026	50020
EML4E25	275410NIC0015940	15/08/2026	50020
EML4E25	275410NIC0016002	15/08/2026	50020
EML4E25	275410NIC0016001	15/08/2026	50020
EML4E25	275410NIC0015916	15/08/2026	50020
EML4E25	275410NIC0015941	15/08/2026	50020
EPU6I52	275410NIC0015960	15/08/2026	50020
FXU1A46	275410NIC0016007	15/08/2026	50020
ISD0F88	275410NIC0016004	15/08/2026	50020
ITY4J96	275410NIC0015938	15/08/2026	50020
IWF9I84	275410NIC0015902	15/08/2026	50020
JBJ5G73	275410NIC0016013	15/08/2026	50020
JCM8D27	275410NIC0016012	15/08/2026	50020
KAG2B95	275410NIC0015956	15/08/2026	50020
MJQ5I67	275410NIC0015986	15/08/2026	50020
MJQ5I67	275410NIC0015893	15/08/2026	50020
MLE1B00	275410NIC0015984	15/08/2026	50020
NRN9992	275410NIC0015922	15/08/2026	50020
OOC9I09	275410NIC0015914	15/08/2026	50020
OTS2A29	275410NIC0015998	15/08/2026	50020
PKM2F64	275410NIC0015972	15/08/2026	50020
QHT2J07	275410NIC0015900	15/08/2026	50020
QJK4B13	275410NIC0015892	15/08/2026	50020
QLR7H86	275410NIC0015894	15/08/2026	50020
QSD7E17	275410NIC0015942	15/08/2026	50020
QSP1D93	275410NIC0015943	15/08/2026	50020
RHI5E73	275410NIC0016009	15/08/2026	50020
RHL2D69	275410NIC0015913	15/08/2026	50020
RHM5B79	275410NIC0015963	15/08/2026	50020
RHM6F45	275410NIC0015909	15/08/2026	50020
RHV7J19	275410NIC0015955	15/08/2026	50020
RHY9A24	275410NIC0015980	15/08/2026	50020
RME7H39	275410NIC0015946	15/08/2026	50020
RNM7J33	275410NIC0015964	15/08/2026	50020
RWB0A19	275410NIC0015966	15/08/2026	50020
RWB0A19	275410NIC0015975	15/08/2026	50020
RXL1I66	275410NIC0016010	15/08/2026	50020
RXN3B64	275410NIC0016000	15/08/2026	50020
RYQ8A91	275410NIC0015985	15/08/2026	50020
SDU5F87	275410NIC0015898	15/08/2026	50020
SDX1H64	275410NIC0015891	15/08/2026	50020
SDZ8G17	275410NIC0015896	15/08/2026	50020
SDZ8G17	275410NIC0015890	15/08/2026	50020
SEA0I80	275410NIC0015959	15/08/2026	50020
SED4F66	275410NIC0015932	15/08/2026	50020
SED4F66	275410NIC0015965	15/08/2026	50020
SED4F66	275410NIC0015933	15/08/2026	50020
SED4F66	275410NIC0015989	15/08/2026	50020
SED4F66	275410NIC0015987	15/08/2026	50020
SED4F66	275410NIC0015924	15/08/2026	50020
SEJ1B72	275410NIC0015910	15/08/2026	50020
SEM1J26	275410NIC0015889	15/08/2026	50020
SEP5J43	275410NIC0015983	15/08/2026	50020
SEP5J43	275410NIC0015927	15/08/2026	50020
SFA7H14	275410NIC0015962	15/08/2026	50020
SFB7J63	275410NIC0015953	15/08/2026	50020
SFB7J63	275410NIC0015968	15/08/2026	50020
SFF3D91	275410NIC0016015	15/08/2026	50020
SFI9B30	275410NIC0015888	15/08/2026	50020
SFK5A92	275410NIC0015934	15/08/2026	50020

SFK6D61	275410NIC0015971	15/08/2026	50020
SFO5J73	275410NIC0015951	15/08/2026	50020
SHC8I83	275410NIC0016014	15/08/2026	50020
SHE1E11	275410NIC0015899	15/08/2026	50020
SHG3G68	275410NIC0015917	15/08/2026	50020
SHN2I83	275410NIC0015944	15/08/2026	50020
SIL4G71	275410NIC0015901	15/08/2026	50020
SJH1F20	275410NIC0015919	15/08/2026	50020
SXC8B02	275410NIC0015945	15/08/2026	50020
SXN2J92	275410NIC0015952	15/08/2026	50020
TAI1D23	275410NIC0015957	15/08/2026	50020
TAW6E04	275410NIC0015915	15/08/2026	50020
TAX7B64	275410NIC0015997	15/08/2026	50020
TBB1I96	275410NIC0015993	15/08/2026	50020
TBE3J47	275410NIC0015976	15/08/2026	50020
TBH2A23	275410NIC0015925	15/08/2026	50020
TBL6H23	275410NIC0015982	15/08/2026	50020
TBO9J28	275410NIC0015999	15/08/2026	50020
TCP7G87	275410NIC0015958	15/08/2026	50020
TCZ5C52	275410NIC0015994	15/08/2026	50020
TDU8A02	275410NIC0015918	15/08/2026	50020
TEB1H28	275410NIC0015920	15/08/2026	50020
TQX6J36	275410NIC0016011	15/08/2026	50020
TYF2E30	275410NIC0016008	15/08/2026	50020
TZA7J89	275410NIC0015923	15/08/2026	50020
UAS1B80	275410NIC0016005	15/08/2026	50020
UAY3J59	275410NIC0015978	15/08/2026	50020
UBQ6J95	275410NIC0015981	15/08/2026	50020
UBR8I09	275410NIC0015961	15/08/2026	50020
UBT6B20	275410NIC0015929	15/08/2026	50020
UBX9C18	275410NIC0015974	15/08/2026	50020
UBZ4J29	275410NIC0015995	15/08/2026	50020
UCA7F59	275410NIC0015906	15/08/2026	50020

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 26/10/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AJS2J22	275410D000049204	21/06/2026	74550
AKZ5I02	275410D000049202	21/06/2026	74550
AOK7J99	275410D000049123	20/06/2026	74550
APO7C33	275410D000049159	21/06/2026	74550
AQJ8A12	275410D000049157	21/06/2026	74550
ATU3D39	275410D000049125	20/06/2026	74550
AUM1343	275410D000049166	21/06/2026	74550
AVV2E81	275410D000049260	23/06/2026	74550
AWI0I10	275410D000049150	20/06/2026	74550
AYS7904	275410D000049141	20/06/2026	74550
AZA6C87	275410D000049255	23/06/2026	74550
AZG8H97	275410D000049230	22/06/2026	74550
AZJ1036	275410D000049136	20/06/2026	74550
BAY5124	275410D000049200	21/06/2026	74550
BEM1235	275410D000049240	22/06/2026	74550
CJS5800	275410D000049142	20/06/2026	74550
CVI8E67	275410D000049205	21/06/2026	74550
DKT9376	275410D000049146	20/06/2026	74550
DYB2G99	275410D000049167	21/06/2026	74550
DYC6J13	275410D000049231	22/06/2026	74550
EAL1065	275410D000049209	21/06/2026	74550
ENR4705	275410D000049182	21/06/2026	74550
FEF5I72	275410D000049143	20/06/2026	74550
FHW6I05	275410D000049222	22/06/2026	74550
FJM9A31	275410D000049172	21/06/2026	74550
FZE6J70	275410D000049137	20/06/2026	74550
LYS2515	275410D000049275	23/06/2026	74550
MMH2C51	275410D000049258	23/06/2026	74550
NDP2I23	275410D000049129	20/06/2026	74550
OPN1036	275410D000049149	20/06/2026	74550
QIN9H75	275410D000049234	22/06/2026	74550
RAI3H04	275410D000049203	21/06/2026	74550
RXL5B32	275410D000049250	23/06/2026	74550
TBW6G62	275410D000049235	22/06/2026	74550
UCB6A23	275410D000049227	22/06/2026	74550

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 29/10/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
ANJ0D48	275410D000049329	18/06/2026	74550
ANM0F96	275410D000049294	13/06/2026	74550
AOF0524	275410D000049367	19/06/2026	74550
AOZ1E38	275410D000049328	18/06/2026	74550
AUT3E10	275410D000049346	18/06/2026	74550
AVS9I17	275410D000049331	18/06/2026	74550
AVS9I17	275410D000049332	18/06/2026	74550
AVV8F79	275410D000049386	19/06/2026	74550
BCP7837	275410D000049338	18/06/2026	74550
BCS1A56	275410D000049406	20/06/2026	74550

EBJ0B73	275410D000049404	20/06/2026	74550
EJZ0G37	275410D000049301	15/06/2026	74550
GTA6D00	275410D000049343	18/06/2026	74550
IZA4E76	275410D000049303	16/06/2026	74550
MHV2A64	275410D000049326	17/06/2026	74550
MHV2A64	275410D000049321	17/06/2026	74550
PYV3H81	275410D000049298	15/06/2026	74550
QIN9J23	275410D000049371	19/06/2026	74550
RYL6E26	275410D000049374	19/06/2026	74550
TAN9H54	275410D000049393	20/06/2026	74550
UAZ8G75	275410D000049381	19/06/2026	74550
UBL5E62	275410D000049376	19/06/2026	74550

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à DEPTRAN-DV até 26/10/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
UCE0H42	116100T003433853	28/08/2026	54522

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 29/10/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
AKV3E20	275410D000044270	23/04/2026	74550	R$ 130.16
ANG5D32	275410NIC0015019	12/06/2026	50020	R$ 260.32
ANT0D03	275410D000046611	21/05/2026	74550	R$ 130.16
ANX3974	275410D000049390	19/06/2026	74630	R$ 195.23
AON5A19	275410D000049299	15/06/2026	74550	R$ 130.16
AOW4C25	275410D000049334	18/06/2026	74550	R$ 130.16
APA0H53	275410NIC0014999	12/06/2026	50020	R$ 260.32
APK9E93	275410D000049350	18/06/2026	74550	R$ 130.16
APK9E93	275410D000049340	18/06/2026	74550	R$ 130.16
APY1516	275410D000046592	21/05/2026	74550	R$ 130.16
AQC2A33	275410NIC0015038	12/06/2026	50020	R$ 260.32
AQL3H00	275410NIC0015037	12/06/2026	50020	R$ 260.32
AQU0F49	275410D000049358	18/06/2026	74550	R$ 130.16
ARF6I59	275410NIC0015008	12/06/2026	50020	R$ 390.46
ARN7E65	275410D000049325	17/06/2026	74550	R$ 130.16
ARQ1G48	275410D000049360	19/06/2026	74710	R$ 880.41
ARQ1G48	275410D000049391	19/06/2026	74630	R$ 195.23
ARQ1G48	275410D000049394	20/06/2026	74630	R$ 195.23
ASA4G42	275410D000049377	19/06/2026	74550	R$ 130.16
ASA4G42	275410D000049379	19/06/2026	74550	R$ 130.16
ASB9681	275410D000049354	18/06/2026	74710	R$ 880.41
ASB9681	275410D000049327	17/06/2026	74710	R$ 880.41
ASB9681	275410D000049315	17/06/2026	74710	R$ 880.41
ASB9681	275410D000049330	18/06/2026	74630	R$ 195.23
ASD5407	275410NIC0014997	12/06/2026	50020	R$ 390.46
ASH9D65	275410NIC0015009	12/06/2026	50020	R$ 260.32
ATE1651	275410D000049369	19/06/2026	74550	R$ 130.16
ATT4861	275410D000049383	19/06/2026	74550	R$ 130.16
AUR4E47	275410NIC0014998	12/06/2026	50020	R$ 260.32
AUT3E10	275410D000049351	18/06/2026	74630	R$ 195.23
AVG2337	275410D000049359	19/06/2026	74550	R$ 130.16
AVO2E97	275410NIC0015052	12/06/2026	50020	R$ 260.32
AVQ7I88	275410NIC0015047	12/06/2026	50020	R$ 260.32
AVS9I17	275410D000049311	16/06/2026	74710	R$ 880.41
AVS9I17	275410D000049401	20/06/2026	74630	R$ 195.23
AVS9I17	275410D000049400	20/06/2026	74630	R$ 195.23
AVS9I17	275410D000049310	16/06/2026	74630	R$ 195.23
AVV8F79	275410D000049382	19/06/2026	74630	R$ 195.23
AWK8076	275410NIC0015017	12/06/2026	50020	R$ 260.32
AWR4G21	275410D000049300	15/06/2026	74630	R$ 195.23
AWW1G15	275410D000049363	19/06/2026	74550	R$ 130.16
AWY6G44	275410NIC0015022	12/06/2026	50020	R$ 260.32
AXF9190	275410D000049336	18/06/2026	74550	R$ 130.16
AXZ3528	275410NIC0015059	12/06/2026	50020	R$ 586.94
AYT0I04	275410NIC0015000	12/06/2026	50020	R$ 260.32
AZK3G20	275410NIC0015023	12/06/2026	50020	R$ 260.32
AZK3G20	275410NIC0015024	12/06/2026	50020	R$ 260.32
BAK9J27	275410D000049307	16/06/2026	74550	R$ 130.16
BBA2311	275410D000046608	21/05/2026	74550	R$ 130.16
BBE8309	275410NIC0015046	12/06/2026	50020	R$ 260.32
BBI0130	275410D000049361	19/06/2026	74550	R$ 130.16
BBP2B68	275410D000049396	20/06/2026	74550	R$ 130.16
BCY3I40	275410D000049375	19/06/2026	74550	R$ 130.16
BDP4J72	275410D000049324	17/06/2026	74630	R$ 195.23
BDP4J72	275410D000049316	17/06/2026	74550	R$ 130.16
BDP4J72	275410D000049323	17/06/2026	74630	R$ 195.23
BEC4D82	275410NIC0015033	12/06/2026	50020	R$ 260.32
BEK2F40	275410NIC0015040	12/06/2026	50020	R$ 390.46
BEX6H47	275410NIC0015058	12/06/2026	50020	R$ 586.94
BOA5773	275410D000049295	14/06/2026	74630	R$ 195.23
COA5292	275410D000049309	16/06/2026	74630	R$ 195.23
DFS1C97	275410D000049378	19/06/2026	74550	R$ 130.16
EFS1H29	275410D000049405	20/06/2026	74630	R$ 195.23
ELO8D62	275410NIC0015031	12/06/2026	50020	R$ 260.32
EVK2F45	275410D000049345	18/06/2026	74550	R$ 130.16

EXM8D12	275410NIC0015012	12/06/2026	50020	R$ 260.32
EYQ0I34	275410NIC0015043	12/06/2026	50020	R$ 260.32
FET1I77	275410D000049349	18/06/2026	74550	R$ 130.16
FET1I77	275410D000049348	18/06/2026	74630	R$ 195.23
FGK4F89	275410D000049388	19/06/2026	74630	R$ 195.23
FHZ4D99	275410D000049291	13/06/2026	74630	R$ 195.23
FIQ9246	275410D000049373	19/06/2026	74630	R$ 195.23
FIQ9246	275410D000049362	19/06/2026	74710	R$ 880.41
FIQ9246	275410D000049337	18/06/2026	74630	R$ 195.23
FIQ9246	275410D000049333	18/06/2026	74630	R$ 195.23
FIQ9246	275410D000049339	18/06/2026	74550	R$ 130.16
FVH1F17	275410D000049399	20/06/2026	74550	R$ 130.16
GJG8A98	275410NIC0015035	12/06/2026	50020	R$ 390.46
GJG8A98	275410NIC0015034	12/06/2026	50020	R$ 260.32
GRW4B52	275410D000049353	18/06/2026	74630	R$ 195.23
HMP8I47	275410D000049342	18/06/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000049372	19/06/2026	74550	R$ 130.16
IVF1G89	275410NIC0015028	12/06/2026	50020	R$ 260.32
IZA4E76	275410D000049304	16/06/2026	74630	R$ 195.23
JAL9G17	275410D000049313	16/06/2026	74550	R$ 130.16
JKU2G78	275410D000049297	15/06/2026	74550	R$ 130.16
LXV5279	275410D000049335	18/06/2026	74630	R$ 195.23
LYW6F76	275410D000049397	20/06/2026	74550	R$ 130.16
LYW6F76	275410D000049402	20/06/2026	74550	R$ 130.16
LZY1D52	275410NIC0015044	12/06/2026	50020	R$ 260.32
MAT5263	275410D000049365	19/06/2026	74550	R$ 130.16
MAT5263	275410D000049318	17/06/2026	74550	R$ 130.16
MAT5263	275410D000049368	19/06/2026	74550	R$ 130.16
MAT5263	275410D000049320	17/06/2026	74550	R$ 130.16
MAT5263	275410D000049352	18/06/2026	74550	R$ 130.16
MAT5263	275410D000049355	18/06/2026	74550	R$ 130.16
MAT5263	275410D000049366	19/06/2026	74630	R$ 195.23
MAX0281	275410NIC0015011	12/06/2026	50020	R$ 260.32
MCA3C87	275410D000046638	22/05/2026	74550	R$ 130.16
MFN0J80	275410NIC0015032	12/06/2026	50020	R$ 260.32
MHV2A64	275410D000049322	17/06/2026	74630	R$ 195.23
MJZ0G76	275410D000049317	17/06/2026	74630	R$ 195.23
MLA7413	275410D000049308	16/06/2026	74550	R$ 130.16
MLR3C76	275410NIC0015021	12/06/2026	50020	R$ 260.32
NCG7197	275410D000049398	20/06/2026	74550	R$ 130.16
OBR9H08	275410NIC0014995	12/06/2026	50020	R$ 390.46
PWZ0J14	275410NIC0015001	12/06/2026	50020	R$ 260.32
PWZ0J14	275410NIC0015010	12/06/2026	50020	R$ 260.32
PWZ0J14	275410NIC0015018	12/06/2026	50020	R$ 260.32
QNO1H18	275410D000049380	19/06/2026	74630	R$ 195.23
QOD0I59	275410D000049395	20/06/2026	74550	R$ 130.16
QPZ3A07	275410NIC0015016	12/06/2026	50020	R$ 586.94
RAF0D27	275410NIC0015030	12/06/2026	50020	R$ 260.32
RAX9E70	275410D000049312	16/06/2026	74630	R$ 195.23
RAX9E70	275410D000049347	18/06/2026	74550	R$ 130.16
REM0E30	275410NIC0015036	12/06/2026	50020	R$ 260.32
RFD3F65	275410D000049292	13/06/2026	74630	R$ 195.23
RHI5D46	275410NIC0015006	12/06/2026	50020	R$ 260.32
RHN8B42	275410D000046629	22/05/2026	74550	R$ 130.16
RHZ6B56	275410NIC0015056	12/06/2026	50020	R$ 260.32
RYD3D97	275410NIC0015004	12/06/2026	50020	R$ 260.32
SDQ1D21	275410D000049389	19/06/2026	74550	R$ 130.16
SDU4C05	275410D000049407	20/06/2026	74630	R$ 195.23
SDY1C40	275410NIC0015025	12/06/2026	50020	R$ 260.32
SED2B06	275410D000049290	13/06/2026	74710	R$ 880.41
SED4F66	275410NIC0015049	12/06/2026	50020	R$ 390.46
SEG5E09	275410D000049319	17/06/2026	74550	R$ 130.16
SEN6A84	275410NIC0014996	12/06/2026	50020	R$ 390.46
SET9D98	275410NIC0015002	12/06/2026	50020	R$ 260.32
SFA3I43	275410NIC0015007	12/06/2026	50020	R$ 260.32
SFB7J63	275410D000049293	13/06/2026	74550	R$ 130.16
SFB7J63	275410D000049357	18/06/2026	74550	R$ 130.16
SFD7C34	275410NIC0015054	12/06/2026	50020	R$ 260.32
SFF5F35	275410NIC0015045	12/06/2026	50020	R$ 260.32
SFI1E23	275410NIC0015003	12/06/2026	50020	R$ 260.32
SFI1E23	275410NIC0015053	12/06/2026	50020	R$ 260.32
SFK1F87	275410D000049364	19/06/2026	74630	R$ 195.23
SHM3E10	275410NIC0015055	12/06/2026	50020	R$ 260.32
SXX6G60	275410NIC0015020	12/06/2026	50020	R$ 260.32
TAT5E95	275410D000049314	17/06/2026	74710	R$ 880.41
TAT8B01	275410D000049341	18/06/2026	74630	R$ 195.23
TAU7J22	275410D000046717	22/05/2026	74550	R$ 130.16
TBA2A12	275410NIC0015027	12/06/2026	50020	R$ 260.32
TBB6H52	275410NIC0015060	12/06/2026	50020	R$ 390.46
TBL9G36	275410NIC0015029	12/06/2026	50020	R$ 260.32
TBM9A94	275410NIC0015026	12/06/2026	50020	R$ 260.32
TBS8A13	275410D000049296	14/06/2026	74550	R$ 130.16
TBS8B37	275410D000049302	15/06/2026	74630	R$ 195.23
TCF8F10	275410NIC0014992	12/06/2026	50020	R$ 390.46
TLP1D81	275410NIC0015051	12/06/2026	50020	R$ 260.32
TXC7D75	275410NIC0014994	12/06/2026	50020	R$ 390.46
TYA3E94	275410NIC0015005	12/06/2026	50020	R$ 260.32
UAS1C44	275410NIC0015057	12/06/2026	50020	R$ 260.32
UAU3A09	275410NIC0015042	12/06/2026	50020	R$ 390.46

UBB0G25	275410NIC0015039	12/06/2026	50020	R$ 260.32
UBG9E63	275410NIC0015050	12/06/2026	50020	R$ 260.32
UBS2F88	275410NIC0014993	12/06/2026	50020	R$ 390.46

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS				
Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 29/10/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.				
Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
ACI9H59	275410L000001161	25/06/2026	55412	R$ 195.23
AEO1883	275410T000002560	25/06/2026	60175	R$ 293.47
AEZ8B41	275410T000002547	24/06/2026	51930	R$ 293.47
AFR4D24	275410D000049650	25/06/2026	74630	R$ 195.23
AFR7E24	275410T000002267	26/06/2026	76331	R$ 293.47
AGK1339	275410T000001641	24/06/2026	76331	R$ 293.47
AHX8D98	275410T000002197	26/06/2026	76331	R$ 293.47
AJY0151	275410L000001128	23/06/2026	55412	R$ 195.23
AKA5F96	275410D000049651	25/06/2026	74630	R$ 195.23
AKA9383	275410D000049503	23/06/2026	74630	R$ 195.23
AKA9383	275410D000049436	21/06/2026	74630	R$ 195.23
AKB2H24	275410L000001121	24/06/2026	55412	R$ 195.23
AKB2H24	275410L000001124	23/06/2026	55412	R$ 195.23
AKM4341	275410T000002562	25/06/2026	66371	R$ 195.23
AKM4341	275410L000001171	25/06/2026	55412	R$ 195.23
AKO1368	275410D000049557	24/06/2026	74630	R$ 195.23
ALY8454	275410D000049489	23/06/2026	74630	R$ 195.23
ANA2I86	275410NIC0015073	16/06/2026	50020	R$ 260.32
AND2583	275410D000049496	23/06/2026	74630	R$ 195.23
ANN0095	275410T000002263	24/06/2026	76252	R$ 293.47
ANN0095	275410L000001113	24/06/2026	55412	R$ 195.23
ANP5F24	275410D000049737	26/06/2026	74630	R$ 195.23
ANR3778	275410D000049724	26/06/2026	74630	R$ 195.23
ANR5E56	275410T000002571	25/06/2026	51851	R$ 195.23
AOB7005	275410T000002572	25/06/2026	61220	R$ 293.47
AOC2787	275410D000049718	26/06/2026	74710	R$ 880.41
AOE9I46	275410D000049623	25/06/2026	74630	R$ 195.23
APT1H65	275410D000049574	24/06/2026	74710	R$ 880.41
AQJ9I87	275410CND0000143	12/05/2026	50450	R$ 293.47
ARI7G12	275410D000049504	23/06/2026	74630	R$ 195.23
ARL3708	275410L000001116	24/06/2026	55412	R$ 195.23
ARQ1G48	275410D000049511	24/06/2026	74710	R$ 880.41
ASA4G42	275410D000049568	24/06/2026	74710	R$ 880.41
ASB9681	275410D000049583	25/06/2026	74710	R$ 880.41
ASB9681	275410D000049665	26/06/2026	74710	R$ 880.41
ASB9681	275410D000049584	25/06/2026	74710	R$ 880.41
ASB9681	275410D000049666	26/06/2026	74710	R$ 880.41
ASD8I80	275410T000002568	25/06/2026	76331	R$ 293.47
ASN1C51	275410L000001118	24/06/2026	55412	R$ 195.23
ASX3I28	275410L000001129	23/06/2026	55412	R$ 195.23
ATR2365	275410D000049454	21/06/2026	74630	R$ 195.23
AUF8137	275410L000001158	25/06/2026	55412	R$ 195.23
AUL4G99	275410T000001642	24/06/2026	51930	R$ 293.47
AUR3677	275410T000002576	25/06/2026	61220	R$ 293.47
AUT3E10	275410D000049642	25/06/2026	74630	R$ 195.23
AVG1A28	275410L000001115	24/06/2026	55412	R$ 195.23
AVH8431	275410L000001166	25/06/2026	55412	R$ 195.23
AVL8E76	275410T000002200	26/06/2026	76331	R$ 293.47
AVT8853	275410NIC0015070	16/06/2026	50020	R$ 260.32
AWD0J63	275410D000049708	26/06/2026	74630	R$ 195.23
AWV5721	275410D000049490	23/06/2026	74630	R$ 195.23
AWV5721	275410D000049475	22/06/2026	74630	R$ 195.23
AXJ3673	275410D000049444	21/06/2026	74630	R$ 195.23
AXW8G72	275410D000049472	22/06/2026	74630	R$ 195.23
AXY9958	275410D000049450	21/06/2026	74630	R$ 195.23
AYH3204	275410NIC0015072	16/06/2026	50020	R$ 260.32
AYH8E86	275410T000002553	24/06/2026	61220	R$ 293.47
AYN0J61	275410T000002573	25/06/2026	55412	R$ 195.23
AYU7J94	275410T000002542	23/06/2026	76331	R$ 293.47
AYV8821	275410T000002191	24/06/2026	76331	R$ 293.47
AYW3J22	275410T000002541	23/06/2026	76331	R$ 293.47
AYZ3391	275410T000002546	24/06/2026	59910	R$ 293.47
AZH3D12	275410T000002564	25/06/2026	61220	R$ 293.47
AZJ1036	275410L000001137	18/06/2026	55412	R$ 195.23
AZJ7I07	275410D000049463	22/06/2026	74630	R$ 195.23
AZJ8I47	275410L000001111	24/06/2026	55412	R$ 195.23
AZO4J27	275410T000002570	25/06/2026	76331	R$ 293.47
AZY8932	275410T000002574	25/06/2026	61220	R$ 293.47
BAH4178	275410T000002548	24/06/2026	76331	R$ 293.47
BAK0181	275410L000001170	25/06/2026	55412	R$ 195.23
BAK5256	275410D000049689	26/06/2026	74630	R$ 195.23
BAQ2E97	275410D000049734	26/06/2026	74630	R$ 195.23
BAX7J87	275410NIC0015068	13/06/2026	50020	R$ 586.94
BAY3842	275410T000001643	25/06/2026	57380	R$ 293.47
BBI6B27	275410T000002569	25/06/2026	76331	R$ 293.47
BBJ1381	275410T000002540	23/06/2026	76331	R$ 293.47
BBM1C33	275410NIC0015066	13/06/2026	50020	R$ 390.46
BBO7F19	275410D000049538	24/06/2026	74630	R$ 195.23
BCG9241	275410T000002566	25/06/2026	76331	R$ 293.47
BCP9G81	275410T000002194	25/06/2026	76331	R$ 293.47

BDB6H39	275410D000049527	24/06/2026	74630	R$ 195.23
BEJ8J86	275410T000002195	26/06/2026	76331	R$ 293.47
BEV9A24	275410T000002554	24/06/2026	61220	R$ 293.47
BSY6B71	275410D000049501	23/06/2026	74630	R$ 195.23
COA5292	275410D000049614	25/06/2026	74630	R$ 195.23
CPN9F60	275410L000001131	23/06/2026	55412	R$ 195.23
DCC8256	275410T000002565	25/06/2026	76251	R$ 293.47
DJB3A16	275410NIC0015069	16/06/2026	50020	R$ 260.32
DRP9J45	275410L000001164	25/06/2026	55412	R$ 195.23
DZW0I42	275410L000001169	25/06/2026	55412	R$ 195.23
EWU1650	275410L000001133	23/06/2026	55412	R$ 195.23
EXM8D12	275410D000049709	26/06/2026	74630	R$ 195.23
EYI0H89	275410L000001130	23/06/2026	55412	R$ 195.23
EZG8I99	275410T000002198	26/06/2026	76331	R$ 293.47
FEP4A55	275410L000001117	24/06/2026	55412	R$ 195.23
FEP4A55	275410T000002559	25/06/2026	76331	R$ 293.47
FET1I77	275410D000049563	24/06/2026	74630	R$ 195.23
FIQ9246	275410D000049465	22/06/2026	74630	R$ 195.23
FIQ9246	275410D000049477	22/06/2026	74630	R$ 195.23
FIQ9246	275410D000049633	25/06/2026	74630	R$ 195.23
FIQ9248	275410D000049705	26/06/2026	74630	R$ 195.23
FMI7J11	275410T000002577	25/06/2026	59910	R$ 293.47
FOS2E20	275410T000002563	25/06/2026	61220	R$ 293.47
FQR7E30	275410L000001157	25/06/2026	55412	R$ 195.23
FUB6F67	275410D000049660	26/06/2026	74630	R$ 195.23
GGS5F90	275410D000049688	26/06/2026	74630	R$ 195.23
GHK5A56	275410T000001644	26/06/2026	76331	R$ 293.47
GJN3H78	275410L000001135	18/06/2026	55412	R$ 195.23
IGS1656	275410L000001134	23/06/2026	55412	R$ 195.23
IGS1656	275410L000001162	25/06/2026	55412	R$ 195.23
IGS1656	275410L000001120	24/06/2026	55412	R$ 195.23
IHI4244	275410L000001136	18/06/2026	55412	R$ 195.23
ILZ8B94	275410D000049607	25/06/2026	74710	R$ 880.41
ILZ8B94	275410D000049540	24/06/2026	74630	R$ 195.23
ILZ8B94	275410D000049433	21/06/2026	74630	R$ 195.23
ILZ8B94	275410D000049431	21/06/2026	74630	R$ 195.23
ILZ8B94	275410D000049696	26/06/2026	74630	R$ 195.23
ILZ8B94	275410D000049451	21/06/2026	74630	R$ 195.23
ILZ8B94	275410D000049416	20/06/2026	74630	R$ 195.23
INQ4869	275410D000049595	25/06/2026	74630	R$ 195.23
ITI3I89	275410T000002193	25/06/2026	76331	R$ 293.47
IUQ0E15	275410D000049655	25/06/2026	74710	R$ 880.41
IVA8B96	275410T000002555	24/06/2026	61220	R$ 293.47
LRN8D43	275410D000049421	20/06/2026	74630	R$ 195.23
MAT5263	275410D000049469	22/06/2026	74630	R$ 195.23
MCC1235	275410D000049699	26/06/2026	74630	R$ 195.23
MFE2I11	275410D000049449	21/06/2026	74630	R$ 195.23
MGD4D05	275410T000002575	25/06/2026	76331	R$ 293.47
MJS1C48	275410L000001132	23/06/2026	55412	R$ 195.23
MJW6420	275410T000002579	26/06/2026	59910	R$ 293.47
MKI6G79	275410L000001159	25/06/2026	55412	R$ 195.23
MMI5I48	275410T000002567	25/06/2026	51930	R$ 293.47
NAW5F26	275410L000001112	24/06/2026	55412	R$ 195.23
NGF4I72	275410D000049502	23/06/2026	74630	R$ 195.23
NMN7D31	275410T000002199	26/06/2026	76331	R$ 293.47
NZB8I01	275410D000049522	24/06/2026	74630	R$ 195.23
OQC7C88	275410L000001126	23/06/2026	55412	R$ 195.23
QDP5C19	275410L000001160	25/06/2026	55412	R$ 195.23
QHH6B52	275410L000001138	18/06/2026	55412	R$ 195.23
QJK4B13	275410T000002561	25/06/2026	51930	R$ 293.47
QLR7H86	275410T000002557	24/06/2026	51851	R$ 195.23
QNS9D34	275410T000002551	24/06/2026	51930	R$ 293.47
QOD4B83	275410T000002581	26/06/2026	61220	R$ 293.47
QPZ3A07	275410NIC0015063	13/06/2026	50020	R$ 586.94
QQJ3J02	275410T000002265	24/06/2026	51930	R$ 293.47
QRR2H69	275410L000001167	25/06/2026	55412	R$ 195.23
QXS3G72	275410T000002539	23/06/2026	76331	R$ 293.47
RAJ3I60	275410D000049637	25/06/2026	74630	R$ 195.23
RAX9E70	275410D000049494	23/06/2026	74630	R$ 195.23
RAX9E70	275410D000049493	23/06/2026	74710	R$ 880.41
RHA2D92	275410D000049554	24/06/2026	74630	R$ 195.23
RHM6F45	275410T000002550	24/06/2026	61220	R$ 293.47
RHQ9C14	275410T000002580	26/06/2026	76332	R$ 293.47
RHY7E19	275410T000001645	26/06/2026	76331	R$ 293.47
RLA8F81	275410T000002262	24/06/2026	76252	R$ 293.47
RLH7H44	275410L000001165	25/06/2026	55412	R$ 195.23
RMF7C48	275410L000001123	23/06/2026	55412	R$ 195.23
RNH1C51	275410NIC0015065	13/06/2026	50020	R$ 390.46
SDN6J54	275410D000049525	24/06/2026	74630	R$ 195.23
SDP7G69	275410D000049415	20/06/2026	74630	R$ 195.23
SDX1H64	275410T000002192	25/06/2026	76331	R$ 293.47
SDX5D48	275410T000002196	26/06/2026	76331	R$ 293.47
SDZ8G17	275410NIC0015064	13/06/2026	50020	R$ 586.94
SDZ8G17	275410T000002536	23/06/2026	76331	R$ 293.47
SED2B06	275410D000049616	25/06/2026	74630	R$ 195.23
SED2B06	275410D000049640	25/06/2026	74630	R$ 195.23
SED4F66	275410D000049713	26/06/2026	74630	R$ 195.23
SED4F66	275410D000049519	24/06/2026	74630	R$ 195.23
SEJ1B72	275410T000002544	24/06/2026	76331	R$ 293.47

SEL7J70	275410D000049598	25/06/2026	74630	R$ 195.23
SEW1F02	275410L000001122	23/06/2026	55412	R$ 195.23
SFB7D00	275410D000049735	26/06/2026	74630	R$ 195.23
SFE9I93	275410D000049438	21/06/2026	74630	R$ 195.23
SFE9I93	275410D000049632	25/06/2026	74630	R$ 195.23
SFJ8B10	275410D000049474	22/06/2026	74630	R$ 195.23
SHG3G68	275410T000002543	23/06/2026	76331	R$ 293.47
SYU9I42	275410CND0000145	26/05/2026	50291	R$ 880.41
SYU9I42	275410CND0000146	06/05/2026	50291	R$ 880.41
TAK7I84	275410T000002552	24/06/2026	76331	R$ 293.47
TAM9C97	275410T000002190	24/06/2026	76331	R$ 293.47
TAN1D87	275410D000049695	26/06/2026	74630	R$ 195.23
TAT1F38	275410NIC0015061	13/06/2026	50020	R$ 586.94
TAW6E04	275410T000002545	24/06/2026	76331	R$ 293.47
TAY6I23	275410NIC0015067	13/06/2026	50020	R$ 586.94
TBB2H08	275410D000049639	25/06/2026	74630	R$ 195.23
TBH2A70	275410D000049636	25/06/2026	74630	R$ 195.23
TBR0D27	275410L000001168	25/06/2026	55412	R$ 195.23
TRA3F29	275410D000049514	24/06/2026	74630	R$ 195.23
TYX8C84	275410L000001127	23/06/2026	55412	R$ 195.23
UAU2A84	275410T000002538	23/06/2026	51930	R$ 293.47
UAU2A84	275410T000002537	23/06/2026	76331	R$ 293.47
UAU2A85	275410T000002578	26/06/2026	76331	R$ 293.47
UAU9E48	275410CND0000144	08/05/2026	50291	R$ 880.41
UBF3D05	275410D000049591	25/06/2026	74630	R$ 195.23
UBI5I30	275410T000002264	24/06/2026	76252	R$ 293.47
UBJ8F25	275410NIC0015071	16/06/2026	50020	R$ 260.32
UBQ5F63	275410L000001119	24/06/2026	55412	R$ 195.23
UBT8B75	275410D000049484	23/06/2026	74630	R$ 195.23
UBU6D47	275410D000049498	23/06/2026	74710	R$ 880.41
UCB5H15	275410D000049455	21/06/2026	74630	R$ 195.23

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 30/10/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AJE6660	275410D000049408	20/06/2026	74550
AKV2413	275410D000049495	23/06/2026	74550
AOI7289	275410D000049559	24/06/2026	74550
AOY2E30	275410D000049532	24/06/2026	74550
AQA2F16	275410D000049575	24/06/2026	74550
ARI8D64	275410D000049518	24/06/2026	74550
AUU1H38	275410D000049409	20/06/2026	74550
AXJ3673	275410D000049445	21/06/2026	74550
AYO1172	275410D000049516	24/06/2026	74550
AYR3812	275410D000049428	21/06/2026	74550
AZA6C40	275410D000049513	24/06/2026	74550
AZJ7I07	275410D000049464	22/06/2026	74550
BAM4551	275410D000049611	25/06/2026	74550
BCT9B90	275410D000049570	24/06/2026	74550
DDO8437	275410D000049572	24/06/2026	74550
DEB6E72	275410D000049593	25/06/2026	74550
HIY6182	275410D000049541	24/06/2026	74550
IGA7A28	275410D000049497	23/06/2026	74550
MCG2H76	275410D000049582	25/06/2026	74550
PPO5E26	275410D000049537	24/06/2026	74550
QHM5A28	275410D000049462	22/06/2026	74550
RDV4E21	275410D000049577	24/06/2026	74550
RYU2D00	275410D000049585	25/06/2026	74550
SFB5I71	275410D000049499	23/06/2026	74550
SFH7E62	275410D000049590	25/06/2026	74550
SFO4B51	275410D000049448	21/06/2026	74550
SXN7H44	275410D000048948	16/06/2026	74550
TBL9B52	275410D000049565	24/06/2026	74550
TBP4J55	275410D000049558	24/06/2026	74550
TBW6J30	275410D000049553	24/06/2026	74550
TCG8A81	275410D000049597	25/06/2026	74550

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à DEPTRAN-DV até 29/10/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	
ARI7G12	275410NIC0016059	21/08/2026	50020	
ARW0547	275410NIC0016023	21/08/2026	50020	
ATE1651	275410NIC0016053	21/08/2026	50020	
ATE1651	275410NIC0016032	21/08/2026	50020	
AVS9I17	275410NIC0016064	21/08/2026	50020	
AVS9I17	275410NIC0016065	21/08/2026	50020	
AWQ7209	275410NIC0016042	21/08/2026	50020	
AWV5721	275410NIC0016060	21/08/2026	50020	
AWV5721	275410NIC0016061	21/08/2026	50020	
AWW1G15	275410NIC0016043	21/08/2026	50020	
AXW8G72	275410NIC0016052	21/08/2026	50020	
AZK1F71	275410NIC0016026	21/08/2026	50020	
BAG9782	275410NIC0016034	21/08/2026	50020	
BBP2B68	275410NIC0016062	21/08/2026	50020	
BCT7C70	275410NIC0016031	21/08/2026	50020	
BDB6H39	275410NIC0016055	21/08/2026	50020	

BDF6D38	275410NIC0016020	21/08/2026	50020	
BDG7111	275410NIC0016022	21/08/2026	50020	
BDM3B85	275410NIC0016029	21/08/2026	50020	
EML4E25	275410NIC0016039	21/08/2026	50020	
FET1I77	275410NIC0016048	21/08/2026	50020	
FET1I77	275410NIC0016047	21/08/2026	50020	
FET1I77	275410NIC0016063	21/08/2026	50020	
FUB6F67	275410NIC0016054	21/08/2026	50020	
IXB0H53	275410NIC0016016	21/08/2026	50020	
MAX0281	275410NIC0016028	21/08/2026	50020	
MLA7413	275410NIC0016051	21/08/2026	50020	
OWX9743	275410NIC0016035	21/08/2026	50020	
QAD7G23	275410NIC0016018	21/08/2026	50020	
QAR3713	275410NIC0016040	21/08/2026	50020	
QIY3H28	275410NIC0016027	21/08/2026	50020	
RDV4I63	275410NIC0016036	21/08/2026	50020	
RFD3F65	275410NIC0016044	21/08/2026	50020	
RHP2F11	275410NIC0016037	21/08/2026	50020	
SDN6J54	275410NIC0016067	21/08/2026	50020	
SED4F66	275410NIC0016057	21/08/2026	50020	
SEG5E09	275410NIC0016050	21/08/2026	50020	
SER8J03	275410NIC0016019	21/08/2026	50020	
SFA4C85	275410NIC0016030	21/08/2026	50020	
SFB7J63	275410NIC0016025	21/08/2026	50020	
SFB7J63	275410NIC0016045	21/08/2026	50020	
SFB7J63	275410NIC0016046	21/08/2026	50020	
SXR3J24	275410NIC0016041	21/08/2026	50020	
TAT8B01	275410NIC0016049	21/08/2026	50020	
TBH2A70	275410NIC0016058	21/08/2026	50020	
TBH4F58	275410NIC0016021	21/08/2026	50020	
TBR0H23	275410NIC0016033	21/08/2026	50020	
TBU9H09	275410NIC0016017	21/08/2026	50020	
UBF3D05	275410NIC0016056	21/08/2026	50020	
UBR8I13	275410NIC0016024	21/08/2026	50020	
UBT3J58	275410NIC0016038	21/08/2026	50020	
UBT8B75	275410NIC0016066	21/08/2026	50020	

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 30/10/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
ABL3080	275410D000046822	24/05/2026	74550	R$ 130.16
AJQ8479	275410D000049606	25/06/2026	74550	R$ 130.16
AKB8259	275410D000049566	24/06/2026	74550	R$ 130.16
AKH7B56	275410D000049411	20/06/2026	74550	R$ 130.16
AKH7B56	275410D000049412	20/06/2026	74550	R$ 130.16
AKO1368	275410D000049569	24/06/2026	74550	R$ 130.16
ALV8H41	275410D000049596	25/06/2026	74550	R$ 130.16
ALY8454	275410D000049491	23/06/2026	74550	R$ 130.16
AMB9A50	275410D000049589	25/06/2026	74550	R$ 130.16
AMO4G39	275410D000046799	23/05/2026	74550	R$ 130.16
AMW3E75	275410D000044413	25/04/2026	74550	R$ 130.16
ANP5F24	275410D000049480	22/06/2026	74550	R$ 130.16
ANP5F24	275410D000049417	20/06/2026	74550	R$ 130.16
ANT0D03	275410D000044533	28/04/2026	74550	R$ 130.16
AOC7123	275410D000049542	24/06/2026	74550	R$ 130.16
AON5A19	275410D000049594	25/06/2026	74550	R$ 130.16
APA0I73	275410D000049418	20/06/2026	74550	R$ 130.16
APP1C75	275410D000049562	24/06/2026	74550	R$ 130.16
APT2J56	275410D000046940	25/05/2026	74550	R$ 130.16
AQX5G43	275410D000049434	21/06/2026	74550	R$ 130.16
ARU6F03	275410D000049534	24/06/2026	74550	R$ 130.16
ARW0547	275410D000049466	22/06/2026	74550	R$ 130.16
ARW2D19	275410D000049487	23/06/2026	74550	R$ 130.16
ARW5598	275410D000047392	25/05/2026	74550	R$ 130.16
ARW5598	275410D000047302	18/05/2026	74550	R$ 130.16
ASB9681	275410D000049483	23/06/2026	74550	R$ 130.16
ASB9681	275410D000049482	23/06/2026	74550	R$ 130.16
ASB9681	275410D000046919	25/05/2026	74550	R$ 130.16
ASD3D94	275410D000049424	21/06/2026	74550	R$ 130.16
ASJ2889	275410D000049587	25/06/2026	74550	R$ 130.16
ASW1875	275410D000049604	25/06/2026	74550	R$ 130.16
ASZ0A22	275410D000049548	24/06/2026	74550	R$ 130.16
ATE1651	275410D000049551	24/06/2026	74550	R$ 130.16
ATF1E31	275410D000049425	21/06/2026	74550	R$ 130.16
ATQ5H47	275410D000049588	25/06/2026	74550	R$ 130.16
ATR5C26	275410D000049539	24/06/2026	74550	R$ 130.16
AUA3J66	275410D000049447	21/06/2026	74550	R$ 130.16
AUN9B74	275410D000049531	24/06/2026	74550	R$ 130.16
AUV4D73	275410D000049439	21/06/2026	74550	R$ 130.16
AVH4E11	275410D000044495	27/04/2026	74550	R$ 130.16
AWA3C40	275410D000044425	25/04/2026	74550	R$ 130.16
AWD3C86	275410D000049544	24/06/2026	74550	R$ 130.16
AWQ7209	275410D000049602	25/06/2026	74550	R$ 130.16
AWS4520	275410D000047378	23/05/2026	74550	R$ 130.16
AZE9D73	275410D000049441	21/06/2026	74550	R$ 130.16
AZO3A41	275410D000046873	24/05/2026	74550	R$ 130.16
BAG9782	275410D000049556	24/06/2026	74550	R$ 130.16

BAM2A39	275410D000044423	25/04/2026	74550	R$ 130.16
BBN7F39	275410D000046854	24/05/2026	74550	R$ 130.16
BBT2886	275410D000049479	22/06/2026	74550	R$ 130.16
BCT7C70	275410D000049547	24/06/2026	74550	R$ 130.16
BDM0G15	275410D000049530	24/06/2026	74550	R$ 130.16
BDM3B85	275410D000049599	25/06/2026	74550	R$ 130.16
BMD2F58	275410D000049456	21/06/2026	74550	R$ 130.16
BPQ6F59	275410D000049443	21/06/2026	74550	R$ 130.16
BXZ5I76	275410D000049427	21/06/2026	74550	R$ 130.16
CPQ0110	275410D000047281	17/05/2026	74550	R$ 130.16
CWJ1E90	275410D000049460	22/06/2026	74550	R$ 130.16
CWJ1E90	275410D000049529	24/06/2026	74550	R$ 130.16
DYM0B83	275410D000049478	22/06/2026	74550	R$ 130.16
EZZ3H40	275410D000049603	25/06/2026	74550	R$ 130.16
FCL7E17	275410D000049567	24/06/2026	74550	R$ 130.16
FEH8I80	275410D000049524	24/06/2026	74550	R$ 130.16
FIQ9246	275410D000049609	25/06/2026	74550	R$ 130.16
FIQ9246	275410D000049605	25/06/2026	74550	R$ 130.16
HMR9H02	275410D000044563	30/04/2026	74550	R$ 130.16
HRU5882	275410D000049564	24/06/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000049488	23/06/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000049470	22/06/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000049446	21/06/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000049481	23/06/2026	74550	R$ 130.16
IRA2005	275410D000049508	23/06/2026	74550	R$ 130.16
IXB0H53	275410D000049586	25/06/2026	74550	R$ 130.16
JDL0C11	275410D000049413	20/06/2026	74550	R$ 130.16
JZI2F59	275410D000049437	21/06/2026	74550	R$ 130.16
KZC6I65	275410D000049471	22/06/2026	74550	R$ 130.16
MAX0281	275410D000049601	25/06/2026	74550	R$ 130.16
MBC6F60	275410D000049289	24/06/2026	74550	R$ 130.16
MBS5F11	275410D000044674	01/05/2026	74550	R$ 130.16
MCF2A14	275410D000049550	24/06/2026	74550	R$ 130.16
MCF2A14	275410D000049510	23/06/2026	74550	R$ 130.16
MDM3217	275410D000044650	01/05/2026	74550	R$ 130.16
MEC9997	275410D000049535	24/06/2026	74550	R$ 130.16
MFE2I11	275410D000049440	21/06/2026	74550	R$ 130.16
MGO8D50	275410D000046759	23/05/2026	74550	R$ 130.16
MHW0A91	275410D000049573	24/06/2026	74550	R$ 130.16
MHW0A91	275410D000049571	24/06/2026	74550	R$ 130.16
MHW0A91	275410D000049578	24/06/2026	74550	R$ 130.16
MKK9A73	275410D000049528	24/06/2026	74550	R$ 130.16
MLK6G74	275410D000049410	20/06/2026	74550	R$ 130.16
MMA9J09	275410D000049426	21/06/2026	74550	R$ 130.16
MMB8E94	275410D000049430	21/06/2026	74550	R$ 130.16
NCG7197	275410D000049429	21/06/2026	74550	R$ 130.16
NFY9A82	275410D000049468	22/06/2026	74550	R$ 130.16
QAR3713	275410D000049526	24/06/2026	74550	R$ 130.16
QKE7I93	275410D000049457	21/06/2026	74550	R$ 130.16
QNI8G52	275410D000049580	24/06/2026	74550	R$ 130.16
QQG4H19	275410D000049435	21/06/2026	74550	R$ 130.16
RHA7E29	275410D000049506	23/06/2026	74550	R$ 130.16
RHP2F11	275410D000049459	22/06/2026	74550	R$ 130.16
RLA8F81	275410D000049545	24/06/2026	74550	R$ 130.16
RLI8D90	275410D000049592	25/06/2026	74550	R$ 130.16
RMG9F54	275410D000044564	30/04/2026	74550	R$ 130.16
SDP7G69	275410D000049442	21/06/2026	74550	R$ 130.16
SEG3B13	275410D000049414	20/06/2026	74550	R$ 130.16
SEG3B23	275410D000049420	20/06/2026	74550	R$ 130.16
SEL0C80	275410D000049509	23/06/2026	74550	R$ 130.16
SEV4F21	275410D000049579	24/06/2026	74550	R$ 130.16
SEX2J05	275410D000049458	22/06/2026	74550	R$ 130.16
SFA4C85	275410D000049520	24/06/2026	74550	R$ 130.16
SFB7J63	275410D000049467	22/06/2026	74550	R$ 130.16
SXR3J24	275410D000049422	20/06/2026	74550	R$ 130.16
TAM0B92	275410D000047272	16/05/2026	74550	R$ 130.16
TAQ3F50	275410D000046987	25/05/2026	74550	R$ 130.16
TAX7B40	275410D000044632	30/04/2026	74550	R$ 130.16
TBA1H12	275410D000049521	24/06/2026	74550	R$ 130.16
TBA1H12	275410D000049517	24/06/2026	74550	R$ 130.16
TBA4A80	275410D000049610	25/06/2026	74550	R$ 130.16
TBR0H23	275410D000049552	24/06/2026	74550	R$ 130.16
TBU9H09	275410D000049419	20/06/2026	74550	R$ 130.16
TBY4B65	275410D000049546	24/06/2026	74550	R$ 130.16
TPI9I42	275410D000049423	20/06/2026	74550	R$ 130.16
UBJ1G34	275410D000049549	24/06/2026	74550	R$ 130.16
UBR8I13	275410D000049512	24/06/2026	74550	R$ 130.16
UBT3J58	275410D000049600	25/06/2026	74550	R$ 130.16
UBV6D72	275410D000049485	23/06/2026	74550	R$ 130.16
UDM3D86	275410D000049476	22/06/2026	74550	R$ 130.16

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS				
Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 03/11/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.				
Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
ABN3J38	275410D000049662	26/06/2026	74550	R$ 130.16
AER1J24	275410D000049770	27/06/2026	74550	R$ 130.16

AHG1199	275410D000049683	26/06/2026	74550	R$ 130.16
AIP6204	275410D000049711	26/06/2026	74550	R$ 130.16
AKA5F96	275410D000049698	26/06/2026	74550	R$ 130.16
AKA5F96	275410D000049767	27/06/2026	74630	R$ 195.23
AKM4341	275410D000049764	27/06/2026	74550	R$ 130.16
ALY9302	275410L000001144	26/06/2026	55412	R$ 195.23
AMD2163	275410L000001153	26/06/2026	55412	R$ 195.23
AMP6H91	275410D000049656	25/06/2026	74550	R$ 130.16
AMP6H91	275410D000049795	27/06/2026	74550	R$ 130.16
ANC8458	275410D000049736	26/06/2026	74550	R$ 130.16
ANJ9G75	275410D000049712	26/06/2026	74550	R$ 130.16
ANP5F24	275410D000049641	25/06/2026	74550	R$ 130.16
ANP8509	275410D000049672	26/06/2026	74550	R$ 130.16
ANW9C26	275410D000049754	27/06/2026	74550	R$ 130.16
AOK7619	275410D000047067	27/05/2026	74550	R$ 130.16
AOK7619	275410D000049793	27/06/2026	74550	R$ 130.16
AOM2E15	275410D000049716	26/06/2026	74550	R$ 130.16
AQB5346	275410D000049627	25/06/2026	74550	R$ 130.16
AQF2188	275410T000002592	26/06/2026	66020	R$ 293.47
AQK4881	275410D000049652	25/06/2026	74550	R$ 130.16
AQL7J39	275410D000049791	27/06/2026	74630	R$ 195.23
ARA4901	275410T000002593	26/06/2026	66020	R$ 293.47
ARA4901	275410T000002589	26/06/2026	76332	R$ 293.47
ARQ1G48	275410D000049751	27/06/2026	74630	R$ 195.23
ARQ1G48	275410D000049752	27/06/2026	74550	R$ 130.16
ARU6F03	275410D000049702	26/06/2026	74550	R$ 130.16
ASB9681	275410D000047072	27/05/2026	74550	R$ 130.16
ASO6B87	275410D000049797	27/06/2026	74550	R$ 130.16
ATE1651	275410D000049780	27/06/2026	74550	R$ 130.16
ATE1651	275410D000049776	27/06/2026	74630	R$ 195.23
ATO8459	275410L000001149	26/06/2026	55412	R$ 195.23
AUI7647	275410D000049723	26/06/2026	74550	R$ 130.16
AUP6C32	275410T000002587	26/06/2026	76331	R$ 293.47
AUS9D77	275410D000049700	26/06/2026	74550	R$ 130.16
AVC8247	275410D000049773	27/06/2026	74630	R$ 195.23
AVD0B56	275410D000049794	27/06/2026	74550	R$ 130.16
AVH8431	275410D000049756	27/06/2026	74550	R$ 130.16
AVJ4F85	275410D000049771	27/06/2026	74550	R$ 130.16
AVN7I79	275410T000002585	26/06/2026	76331	R$ 293.47
AVS6375	275410D000049755	27/06/2026	74550	R$ 130.16
AWA0J02	275410T000002584	26/06/2026	76331	R$ 293.47
AWV6D21	275410D000049731	26/06/2026	74550	R$ 130.16
AXC5E66	275410D000049740	26/06/2026	74550	R$ 130.16
AXD9H00	275410L000001154	26/06/2026	55412	R$ 195.23
AXG7G58	275410D000049762	27/06/2026	74550	R$ 130.16
AXL7C84	275410D000049748	27/06/2026	74550	R$ 130.16
AXR7I19	275410D000049763	27/06/2026	74550	R$ 130.16
AYF5C70	275410D000049784	27/06/2026	74630	R$ 195.23
AYV3A91	275410T000002583	26/06/2026	76331	R$ 293.47
AZC1I12	275410D000049721	26/06/2026	74550	R$ 130.16
AZK1F71	275410D000049670	26/06/2026	74550	R$ 130.16
AZL5688	275410T000002582	26/06/2026	61220	R$ 293.47
AZT7875	275410D000049631	25/06/2026	74550	R$ 130.16
BAH3D79	275410D000049663	26/06/2026	74550	R$ 130.16
BAY3842	275410D000049626	25/06/2026	74550	R$ 130.16
BBF3J16	275410L000001146	26/06/2026	55412	R$ 195.23
BBF3J16	275410D000049710	26/06/2026	74550	R$ 130.16
BBR4823	275410D000049717	26/06/2026	74550	R$ 130.16
BBT5H60	275410D000049760	27/06/2026	74630	R$ 195.23
BCG0J01	275410L000001145	26/06/2026	55412	R$ 195.23
BCH9D06	275410D000049679	26/06/2026	74550	R$ 130.16
BCH9D06	275410D000049729	26/06/2026	74550	R$ 130.16
BCP9G81	275410L000001143	26/06/2026	55412	R$ 195.23
BDD3E31	275410D000049671	26/06/2026	74550	R$ 130.16
BDF6D38	275410D000049613	25/06/2026	74550	R$ 130.16
BDG7111	275410D000049680	26/06/2026	74550	R$ 130.16
BEB6F34	275410D000049691	26/06/2026	74550	R$ 130.16
BEH6A09	275410T000002586	26/06/2026	76331	R$ 293.47
BOA5773	275410D000049789	27/06/2026	74550	R$ 130.16
BOA5773	275410D000049788	27/06/2026	74550	R$ 130.16
COA5292	275410D000049628	25/06/2026	74550	R$ 130.16
COA5292	275410D000049630	25/06/2026	74550	R$ 130.16
CYU7072	275410L000001152	26/06/2026	55412	R$ 195.23
DJP4A73	275410D000049694	26/06/2026	74550	R$ 130.16
DRR0E22	275410D000049658	25/06/2026	74550	R$ 130.16
DXE4I38	275410L000001156	26/06/2026	55412	R$ 195.23
DXP2F36	275410D000049798	27/06/2026	74550	R$ 130.16
EML4E25	275410D000049682	26/06/2026	74550	R$ 130.16
EQF0F56	275410D000047000	26/05/2026	74550	R$ 130.16
EQQ7001	275410D000049802	28/06/2026	74550	R$ 130.16
FIQ9246	275410D000049615	25/06/2026	74550	R$ 130.16
GBF2J37	275410T000002594	26/06/2026	76331	R$ 293.47
HKE4J06	275410D000049765	27/06/2026	74550	R$ 130.16
IGS1656	275410D000049775	27/06/2026	74550	R$ 130.16
IKB9G90	275410D000049759	27/06/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000049739	26/06/2026	74550	R$ 130.16
JGD1956	275410D000049768	27/06/2026	74550	R$ 130.16
JUF8B24	275410D000049673	26/06/2026	74550	R$ 130.16
LMM1B35	275410D000049792	27/06/2026	74550	R$ 130.16

LYQ3466	275410L000001148	26/06/2026	55412	R$ 195.23
MAT5263	275410D000049744	26/06/2026	74550	R$ 130.16
MCC1235	275410D000049685	26/06/2026	74550	R$ 130.16
MCF2A14	275410D000049659	25/06/2026	74550	R$ 130.16
MCF2A14	275410D000049635	25/06/2026	74550	R$ 130.16
MCF2A14	275410D000049742	26/06/2026	74550	R$ 130.16
MCF2A14	275410D000049743	26/06/2026	74550	R$ 130.16
MCO6I47	275410D000049766	27/06/2026	74630	R$ 195.23
MCO6I47	275410D000049726	26/06/2026	74550	R$ 130.16
MDI2749	275410D000049690	26/06/2026	74550	R$ 130.16
MDS7106	275410D000049758	27/06/2026	74550	R$ 130.16
MEW9309	275410D000049707	26/06/2026	74550	R$ 130.16
MFE9D43	275410D000049674	26/06/2026	74550	R$ 130.16
MFL9F61	275410D000049645	25/06/2026	74550	R$ 130.16
MFL9F61	275410D000049644	25/06/2026	74550	R$ 130.16
MFX3320	275410D000049777	27/06/2026	74550	R$ 130.16
MGX9H18	275410D000049701	26/06/2026	74550	R$ 130.16
MJH2I02	275410D000049741	26/06/2026	74550	R$ 130.16
MJO2444	275410T000002590	26/06/2026	76331	R$ 293.47
MJU1D36	275410D000047063	26/05/2026	74550	R$ 130.16
MLK6G74	275410D000049769	27/06/2026	74550	R$ 130.16
MMH3E65	275410D000049730	26/06/2026	74550	R$ 130.16
NEC8J47	275410D000049687	26/06/2026	74550	R$ 130.16
NGB0G74	275410D000049728	26/06/2026	74550	R$ 130.16
OLU0J36	275410D000049684	26/06/2026	74550	R$ 130.16
OWX9743	275410D000049669	26/06/2026	74550	R$ 130.16
QAC2B43	275410T000002591	26/06/2026	57380	R$ 293.47
QAD7G23	275410D000049661	26/06/2026	74550	R$ 130.16
QBQ2F07	275410D000049693	26/06/2026	74550	R$ 130.16
QIC8E34	275410T000002588	26/06/2026	61220	R$ 293.47
QIY3H28	275410D000049657	25/06/2026	74550	R$ 130.16
QJL4C05	275410D000049799	27/06/2026	74550	R$ 130.16
RAX9E70	275410D000049781	27/06/2026	74550	R$ 130.16
RDV4I63	275410D000049634	25/06/2026	74550	R$ 130.16
RDW4F64	275410D000049749	27/06/2026	74630	R$ 195.23
RFL8H35	275410CND0000142	27/06/2026	50450	R$ 293.47
RFL8H35	275410D000049747	27/06/2026	74710	R$ 880.41
RHE7J43	275410D000049638	25/06/2026	74550	R$ 130.16
RHI6D12	275410D000049757	27/06/2026	74550	R$ 130.16
RJG7F75	275410D000049675	26/06/2026	74550	R$ 130.16
RYQ4A78	275410D000049629	25/06/2026	74550	R$ 130.16
RYQ4A78	275410D000049617	25/06/2026	74550	R$ 130.16
SDS5B80	275410D000049725	26/06/2026	74550	R$ 130.16
SEL7J70	275410D000049625	25/06/2026	74550	R$ 130.16
SEM4B06	275410D000049750	27/06/2026	74550	R$ 130.16
SER8J03	275410D000049653	25/06/2026	74550	R$ 130.16
SEU4A67	275410L000001147	26/06/2026	55412	R$ 195.23
SEU6B96	275410L000001155	26/06/2026	55412	R$ 195.23
SEW4H86	275410L000001151	26/06/2026	55412	R$ 195.23
SFF5B89	275410D000049782	27/06/2026	74550	R$ 130.16
SFN1E90	275410D000049761	27/06/2026	74630	R$ 195.23
SYU9I42	275410D000049720	26/06/2026	74550	R$ 130.16
SYY7I78	275410D000049678	26/06/2026	74550	R$ 130.16
TAL6H28	275410D000049727	26/06/2026	74550	R$ 130.16
TAM7E49	275410D000049619	25/06/2026	74550	R$ 130.16
TAT8F93	275410D000049714	26/06/2026	74550	R$ 130.16
TBB2H08	275410D000049654	25/06/2026	74550	R$ 130.16
TBH4F58	275410D000049621	25/06/2026	74550	R$ 130.16
TBI0H45	275410D000049738	26/06/2026	74550	R$ 130.16
TBR0H23	275410D000049703	26/06/2026	74550	R$ 130.16
TPI9I42	275410D000049801	27/06/2026	74550	R$ 130.16
TPI9I42	275410D000049796	27/06/2026	74550	R$ 130.16
TZF2B63	275410D000049785	27/06/2026	74550	R$ 130.16
UDW7D22	275410L000001150	26/06/2026	55412	R$ 195.23

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à DEPTRAN-DV até 30/10/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AAA7F43	275410D000054219	04/09/2026	74550
AAI7913	275410D000054236	05/09/2026	74550
AAW5J76	275410D000054186	04/09/2026	74550
ABM1712	275410D000054077	02/09/2026	74550
ABM5H89	275410D000054487	08/09/2026	74550
ACS6F25	275410D000054126	03/09/2026	74630
ACS8D37	275410D000054181	04/09/2026	74550
ADH6D72	275410D000054279	05/09/2026	74550
ADX9A35	275410D000054256	05/09/2026	74550
ADX9A35	275410D000054377	06/09/2026	74630
ADX9A35	275410D000054379	06/09/2026	74550
AEU0J87	275410D000054243	05/09/2026	74550
AFN1708	275410D000054459	07/09/2026	74550
AGI0C04	275410D000054443	07/09/2026	74550
AGI0C04	275410D000054242	05/09/2026	74550
AGV1B57	275410D000054486	08/09/2026	74550
AGV1B57	275410D000054175	04/09/2026	74550
AGX7J86	275410D000054291	05/09/2026	74550
AHG1199	275410D000054091	02/09/2026	74550

AHG1199	275410D000054263	05/09/2026	74550
AJG2E67	275410D000054402	07/09/2026	74550
AJJ1C52	275410T000003157	02/09/2026	76331
AJL7108	275410D000054304	06/09/2026	74550
AJY4612	275410D000054155	03/09/2026	74630
AJY4612	275410D000054349	06/09/2026	74550
AJY5155	275410D000054103	03/09/2026	74550
AJZ9940	275410D000054386	06/09/2026	74550
AKA1018	275410D000054071	02/09/2026	74550
AKF4465	275410D000054234	05/09/2026	74550
AKF4465	275410D000054036	01/09/2026	74630
AKG0062	275410D000054426	07/09/2026	74550
AKG2H05	275410D000054390	06/09/2026	74550
AKM1073	275410D000054398	07/09/2026	74550
AKM1073	275410D000054397	06/09/2026	74550
AKM1073	275410D000054102	03/09/2026	74550
AKW1E65	275410D000054298	06/09/2026	74550
AKW4J13	275410D000054240	05/09/2026	74550
AKX9D97	275410D000054320	06/09/2026	74550
AKX9D97	275410D000054332	06/09/2026	74630
AKY2727	275410D000054266	05/09/2026	74550
ALE4088	275410D000054362	06/09/2026	74550
ALE4088	275410D000054381	06/09/2026	74630
ALJ5E26	275410D000054316	06/09/2026	74550
ALL0D66	275410D000054285	05/09/2026	74550
ALL0D66	275410D000054283	05/09/2026	74550
ALL0H91	275410L000001399	01/09/2026	55412
ALN9E45	275410T000003153	01/09/2026	76331
ALO6G58	275410D000054408	07/09/2026	74550
ALT2906	275410D000054245	05/09/2026	74550
ALU1E89	275410D000054259	05/09/2026	74550
AMA3H95	275410D000054233	05/09/2026	74550
AMH2469	275410D000054226	05/09/2026	74630
AMM0D24	275410D000054270	05/09/2026	74710
AMX7G77	275410D000054146	03/09/2026	74630
ANC1481	275410D000054462	08/09/2026	74550
ANC1481	275410D000054280	05/09/2026	74550
ANI7B91	275410D000054216	04/09/2026	74550
ANL2B34	275410D000054319	06/09/2026	74550
ANN4163	275410D000054034	01/09/2026	74550
ANO2B69	275410D000054204	04/09/2026	74550
ANP5F24	275410D000054043	01/09/2026	74550
AOA4233	275410D000054290	05/09/2026	74630
AOA6233	275410D000054289	05/09/2026	74550
AOA6233	275410D000054382	06/09/2026	74550
AOA6233	275410D000054096	02/09/2026	74550
AOF4G26	275410T000003158	02/09/2026	76331
AOJ6681	275410D000054461	08/09/2026	74550
AOL4488	275410D000054093	02/09/2026	74550
AON9021	275410D000054469	08/09/2026	74550
AOQ2G04	275410D000054326	06/09/2026	74550
AOQ4521	275410D000054134	03/09/2026	74550
APD6B73	275410D000054423	07/09/2026	74550
APD6B73	275410D000054092	02/09/2026	74550
APG6393	275410T000003160	03/09/2026	76331
API6G12	275410D000054399	07/09/2026	74550
APK5176	275410D000054255	05/09/2026	74630
APT2J56	275410D000054178	04/09/2026	74550
APW5I65	275410D000054302	06/09/2026	74550
AQB1B54	275410D000054430	07/09/2026	74550
AQE8973	275410D000054490	08/09/2026	74630
AQQ7D56	275410D000054480	08/09/2026	74630
AQX5G43	275410D000054376	06/09/2026	74550
AQY4824	275410D000054081	02/09/2026	74550
AQZ3H19	275410D000054350	06/09/2026	74550
ARH0J53	275410D000054061	02/09/2026	74550
ARM5231	275410D000054174	04/09/2026	74550
ARP9H09	275410D000054416	07/09/2026	74550
ARW0547	275410NIC0016072	22/08/2026	50020
ARZ5F48	275410D000054156	03/09/2026	74550
ASA3F89	275410D000054248	05/09/2026	74550
ASA3F89	275410D000054249	05/09/2026	74550
ASA4G42	275410D000054224	05/09/2026	74710
ASA7F21	275410D000054404	07/09/2026	74550
ASB9681	275410D000054218	04/09/2026	74630
ASE6C39	275410D000054045	01/09/2026	74550
ASI0639	275410D000054437	07/09/2026	74550
ASJ2484	275410D000054165	04/09/2026	74630
ASJ2484	275410D000054166	04/09/2026	74550
ASJ2484	275410D000054168	04/09/2026	74550
ASJ2869	275410D000054136	03/09/2026	74550
ASM3157	275410D000054121	03/09/2026	74550
ASQ7F33	275410L000001411	27/08/2026	55412
ASR4262	275410D000054348	06/09/2026	74550
ASU5656	275410D000054307	06/09/2026	74630
ASV8259	275410D000054115	03/09/2026	74550
ASW3H87	275410D000054453	07/09/2026	74630
ASY8D85	275410D000054287	05/09/2026	74630
ASZ3B31	275410D000054483	08/09/2026	74630

ASZ6E34	275410L000001402	01/09/2026	55412
ATB4I07	275410D000054185	04/09/2026	74630
ATE1651	275410NIC0016086	22/08/2026	50020
ATE1651	275410NIC0016085	22/08/2026	50020
ATG2A05	275410D000054225	05/09/2026	74550
ATK4A88	275410T000002699	01/09/2026	76331
ATN4I32	275410D000054109	03/09/2026	74550
ATR1C86	275410D000054335	06/09/2026	74550
ATS9G21	275410D000054180	04/09/2026	74550
ATT7I06	275410D000054427	07/09/2026	74550
ATU4C56	275410D000054296	06/09/2026	74630
ATW0897	275410D000054129	03/09/2026	74550
ATW4J13	275410D000054141	03/09/2026	74550
AUB0976	275410D000054060	02/09/2026	74550
AUB8J48	275410D000054272	05/09/2026	74550
AUC5G28	275410D000054133	03/09/2026	74550
AUE4G46	275410D000054230	05/09/2026	74630
AUE4G46	275410D000054231	05/09/2026	74550
AUO1A09	275410L000001413	27/08/2026	55412
AUP4B90	275410D000054431	07/09/2026	74630
AUP6C32	275410NIC0016088	22/08/2026	50020
AUS0B37	275410D000054130	03/09/2026	74550
AUU1H40	275410D000054053	02/09/2026	74630
AUV5176	275410D000054039	01/09/2026	74550
AUW3I86	275410D000054210	04/09/2026	74630
AUW4929	275410D000054455	07/09/2026	74630
AUZ0H02	275410D000054278	05/09/2026	74550
AVF9A78	275410D000054282	05/09/2026	74550
AVL5790	275410NIC0016073	22/08/2026	50020
AVM8E74	275410D000054364	06/09/2026	74630
AVR3I76	275410NIC0016068	22/08/2026	50020
AVV6328	275410D000054062	02/09/2026	74550
AVV6967	275410D000054228	05/09/2026	74710
AVV6967	275410D000054318	06/09/2026	74550
AVV6967	275410D000054154	03/09/2026	74550
AVV6967	275410D000054446	07/09/2026	74630
AVV6967	275410D000054238	05/09/2026	74630
AVV6967	275410D000054105	03/09/2026	74630
AVV6967	275410D000054237	05/09/2026	74550
AVV6967	275410D000054056	02/09/2026	74630
AVV6967	275410D000054173	04/09/2026	74710
AVX3A41	275410L000001417	27/08/2026	55412
AVY5987	275410D000054329	06/09/2026	74550
AVZ4F48	275410D000054190	04/09/2026	74630
AWD0J63	275410NIC0016105	22/08/2026	50020
AWH4D03	275410D000054365	06/09/2026	74630
AWH7945	275410D000054273	05/09/2026	74550
AWL4C23	275410D000054466	08/09/2026	74550
AWM4920	275410D000054177	04/09/2026	74550
AWN4F56	275410D000054151	03/09/2026	74550
AWT0J58	275410D000054104	03/09/2026	74550
AWU3E09	275410D000054217	04/09/2026	74550
AWW0F57	275410D000054137	03/09/2026	74550
AWY2J72	275410T000003159	02/09/2026	61220
AWY9322	275410D000054179	04/09/2026	74630
AXC2H30	275410D000054288	05/09/2026	74550
AXC3607	275410D000054261	05/09/2026	74630
AXG0355	275410D000054100	03/09/2026	74550
AXG0355	275410D000054101	03/09/2026	74550
AXL7691	275410D000054213	04/09/2026	74550
AXL7C84	275410NIC0016080	22/08/2026	50020
AXN9152	275410L000001414	27/08/2026	55412
AXR8C85	275410D000054189	04/09/2026	74550
AXS5164	275410D000054264	05/09/2026	74630
AXU2J04	275410D000054305	06/09/2026	74550
AXV4054	275410D000054172	04/09/2026	74550
AXZ0645	275410D000054162	03/09/2026	74550
AYA2H61	275410D000054312	06/09/2026	74550
AYB2B50	275410D000054183	04/09/2026	74550
AYC5J61	275410D000054148	03/09/2026	74550
AYF0F41	275410D000054110	03/09/2026	74550
AYW5E46	275410D000054206	04/09/2026	74550
AYW5E46	275410D000054205	04/09/2026	74630
AYW7E12	275410D000054139	03/09/2026	74630
AZG4659	275410D000054075	02/09/2026	74710
AZG4659	275410D000054055	02/09/2026	74630
AZG4659	275410D000054054	02/09/2026	74630
AZH7H42	275410D000054339	06/09/2026	74550
AZJ8I47	275410NIC0016107	22/08/2026	50020
AZL3C34	275410L000001416	27/08/2026	55412
AZV2G77	275410D000054394	06/09/2026	74550
AZZ5C71	275410D000054352	06/09/2026	74550
BAJ8G71	275410D000054387	06/09/2026	74630
BAK4831	275410D000054107	03/09/2026	74550
BAK4831	275410D000054132	03/09/2026	74550
BAQ2E97	275410NIC0016076	22/08/2026	50020
BAQ2E97	275410NIC0016111	22/08/2026	50020
BAS6J54	275410D000054114	03/09/2026	74550
BAX8588	275410T000002700	01/09/2026	76331

BBA7J40	275410D000054368	06/09/2026	74550
BBK5A39	275410T000003164	03/09/2026	54522
BBL6A63	275410D000054471	08/09/2026	74550
BBN8F33	275410T000003166	03/09/2026	76331
BBQ7A43	275410T000003156	01/09/2026	76331
BBR4823	275410NIC0016102	22/08/2026	50020
BBR9851	275410D000054063	02/09/2026	74550
BBS3430	275410D000054268	05/09/2026	74550
BBS6E05	275410D000054311	06/09/2026	74550
BBS8C97	275410D000054410	07/09/2026	74630
BBT5H60	275410NIC0016077	22/08/2026	50020
BBU0B30	275410D000054450	07/09/2026	74550
BBU9D76	275410D000054131	03/09/2026	74550
BCA7117	275410D000054229	05/09/2026	74550
BCC4451	275410NIC0016114	22/08/2026	50020
BCD2D81	275410T000003165	03/09/2026	76331
BCD6C75	275410D000054064	02/09/2026	74550
BCF1309	275410D000054247	05/09/2026	74550
BCG0J01	275410L000001424	26/08/2026	55412
BCG9241	275410NIC0016112	22/08/2026	50020
BCI4C16	275410D000054286	05/09/2026	74550
BCJ4H63	275410D000054439	07/09/2026	74630
BCJ9B53	275410D000054485	08/09/2026	74710
BCM9F65	275410D000054412	07/09/2026	74630
BCN5G95	275410D000054251	05/09/2026	74550
BCT0H46	275410D000054340	06/09/2026	74630
BDK0J14	275410D000054253	05/09/2026	74550
BDK1I06	275410D000054059	02/09/2026	74550
BDK8H13	275410D000054482	08/09/2026	74550
BDN3G16	275410NIC0016092	22/08/2026	50020
BDN6F88	275410D000054373	06/09/2026	74550
BDP6C90	275410D000054142	03/09/2026	74550
BDP9G96	275410D000054314	06/09/2026	74550
BDR4F47	275410D000054169	04/09/2026	74550
BDW7I68	275410T000003151	01/09/2026	76331
BDW8G56	275410T000003152	01/09/2026	76331
BDX7D10	275410D000054371	06/09/2026	74550
BEA7J43	275410D000054128	03/09/2026	74550
BEB7D07	275410D000054442	07/09/2026	74550
BEC9113	275410D000054176	04/09/2026	74630
BEC9113	275410D000054405	07/09/2026	74630
BEC9113	275410D000054108	03/09/2026	74630
BEF6C93	275410D000054440	07/09/2026	74550
BEH3B59	275410D000054171	04/09/2026	74630
BEI9B08	275410D000054223	04/09/2026	74550
BEO4H52	275410D000054491	08/09/2026	74550
BEP1A18	275410T000003154	01/09/2026	76331
BEP1G96	275410NIC0016103	22/08/2026	50020
BER4J27	275410D000054434	07/09/2026	74550
BET7A43	275410D000054281	05/09/2026	74550
BEV6I71	275410L000001408	27/08/2026	55412
BEV6I71	275410L000001420	26/08/2026	55412
BPO0A64	275410D000054308	06/09/2026	74550
CME0B23	275410D000054429	07/09/2026	74550
COA5292	275410D000054203	04/09/2026	74550
CRM9I89	275410D000054366	06/09/2026	74550
CUQ0A45	275410D000054095	02/09/2026	74550
CVX5E17	275410L000001405	28/08/2026	55412
CZZ4138	275410D000054269	05/09/2026	74550
CZZ4138	275410D000054271	05/09/2026	74550
DAP7F36	275410D000054489	08/09/2026	74550
DFG0B17	275410D000054099	03/09/2026	74550
DFV2B67	275410D000054385	06/09/2026	74550
DFV2B67	275410D000054297	06/09/2026	74630
DFV2B67	275410D000054299	06/09/2026	74550
DFX9I57	275410D000054147	03/09/2026	74550
DIE4297	275410D000054351	06/09/2026	74550
DJG2C75	275410D000054113	03/09/2026	74550
DPC1779	275410D000054167	04/09/2026	74550
DUO8F28	275410D000054201	04/09/2026	74550
DVR5C26	275410D000054275	05/09/2026	74550
DZH4B16	275410D000054112	03/09/2026	74550
ELR4207	275410D000054159	03/09/2026	74550
ELR4207	275410D000054158	03/09/2026	74630
ELR4207	275410D000054232	05/09/2026	74630
ELR4207	275410D000054250	05/09/2026	74550
EMW9617	275410D000054152	03/09/2026	74550
EMW9617	275410D000054111	03/09/2026	74550
EPA0I33	275410D000054116	03/09/2026	74550
ERY0B73	275410T000003162	03/09/2026	76331
ETT1F75	275410D000054419	07/09/2026	74550
EUL7J79	275410D000054378	06/09/2026	74550
EVL5F02	275410D000054144	03/09/2026	74630
EXC7164	275410D000054124	03/09/2026	74550
EXI0F41	275410T000003155	01/09/2026	76331
EXM8D12	275410NIC0016109	22/08/2026	50020
EXV9B81	275410D000054051	01/09/2026	74550
EYI0H89	275410NIC0016108	22/08/2026	50020
FAI8I67	275410D000054367	06/09/2026	74550

FCG8G45	275410D000054401	07/09/2026	74550
FET1I77	275410NIC0016078	22/08/2026	50020
FET1I77	275410NIC0016079	22/08/2026	50020
FFS3D69	275410D000054476	08/09/2026	74550
FFT3863	275410D000054301	06/09/2026	74550
FHW6I05	275410D000054468	08/09/2026	74550
FJM6I46	275410D000054065	02/09/2026	74550
FLU5F61	275410NIC0016093	22/08/2026	50020
FPI4253	275410L000001398	01/09/2026	55412
FSL0I25	275410L000001422	26/08/2026	55412
FVK8I23	275410D000054345	06/09/2026	74550
FVK8I23	275410D000054343	06/09/2026	74550
FXV8D59	275410D000054337	06/09/2026	74550
GAL3J70	275410L000001406	28/08/2026	55412
GBJ2J06	275410D000054463	08/09/2026	74550
GBJ2J06	275410D000054244	05/09/2026	74550
GDX7A27	275410D000054375	06/09/2026	74550
GEI1J05	275410D000054227	05/09/2026	74550
GEM5E65	275410D000054341	06/09/2026	74550
GGN8E91	275410D000054222	04/09/2026	74550
GHK5A56	275410NIC0016106	22/08/2026	50020
GHZ5C34	275410L000001421	26/08/2026	55412
GJB1I52	275410D000054246	05/09/2026	74550
GJB1I52	275410D000054481	08/09/2026	74550
HCV3680	275410D000054447	07/09/2026	74630
HCZ1D10	275410D000054123	03/09/2026	74550
HNK0D80	275410D000054254	05/09/2026	74550
HRZ8117	275410D000054164	03/09/2026	74550
IBD6429	275410D000054420	07/09/2026	74550
IEX4967	275410D000054409	07/09/2026	74550
IGS1656	275410D000054336	06/09/2026	74550
IGS1656	275410L000001418	26/08/2026	55412
IGS1656	275410L000001407	28/08/2026	55412
IGS1656	275410L000001400	01/09/2026	55412
IIQ8068	275410D000054310	06/09/2026	74550
IIQ8J36	275410D000054274	05/09/2026	74550
IKV6A23	275410D000054357	06/09/2026	74630
IMW0H23	275410D000054415	07/09/2026	74630
INN8H30	275410D000054342	06/09/2026	74550
ISI3I27	275410D000054076	02/09/2026	74550
ISJ3E79	275410T000000107	09/09/2026	76331
ITJ0G19	275410D000054380	06/09/2026	74630
IVL3J54	275410D000054241	05/09/2026	74550
IZJ7D23	275410L000001403	28/08/2026	55412
JCS5F13	275410NIC0016100	22/08/2026	50020
JDD8H56	275410D000054090	02/09/2026	74550
JJG8D52	275410D000054044	01/09/2026	74550
JJG8D52	275410D000054047	01/09/2026	74550
JNE2604	275410D000054445	07/09/2026	74550
JNS3562	275410D000054470	08/09/2026	74550
JPC7D55	275410D000054433	07/09/2026	74550
JYZ4F53	275410D000054432	07/09/2026	74550
JZH0267	275410D000054160	03/09/2026	74550
KAG2B95	275410D000054118	03/09/2026	74550
KFY0A36	275410D000054303	06/09/2026	74550
KNT1478	275410D000054396	06/09/2026	74630
KVJ3693	275410D000054200	04/09/2026	74550
LKL8H77	275410D000054317	06/09/2026	74630
LPE4D01	275410D000054267	05/09/2026	74630
LTL5E92	275410D000054369	06/09/2026	74630
LYG9823	275410D000054347	06/09/2026	74550
LZZ8054	275410D000054417	07/09/2026	74550
MAX5B79	275410D000054488	08/09/2026	74550
MAY8C24	275410D000054452	07/09/2026	74630
MBN5J47	275410D000054088	02/09/2026	74550
MCF2A14	275410D000054460	07/09/2026	74550
MCF2A14	275410D000054052	01/09/2026	74630
MCM6H63	275410D000054359	06/09/2026	74550
MCO1183	275410D000054355	06/09/2026	74550
MCR1766	275410D000054356	06/09/2026	74630
MCW2937	275410D000054306	06/09/2026	74550
MDH2043	275410D000054143	03/09/2026	74550
MDO8H62	275410D000054239	05/09/2026	74550
MDP5D92	275410D000054292	05/09/2026	74550
MDV4005	275410D000054262	05/09/2026	74550
MDV4005	275410D000054265	05/09/2026	74550
MDW9158	275410D000054048	01/09/2026	74550
MDW9669	275410D000054208	04/09/2026	74550
MEC3E92	275410L000001423	26/08/2026	55412
MEH8D34	275410D000054315	06/09/2026	74550
MEP8218	275410D000054438	07/09/2026	74630
MFE6H88	275410D000054467	08/09/2026	74550
MFW0497	275410D000054457	07/09/2026	74710
MGC8C51	275410D000054344	06/09/2026	74550
MGU8208	275410D000054309	06/09/2026	74550
MHH2D38	275410D000054140	03/09/2026	74550
MIE4C81	275410D000054049	01/09/2026	74550
MIL8I65	275410D000054295	06/09/2026	74550
MIV1880	275410D000054383	06/09/2026	74550

MJF9392	275410D000054119	03/09/2026	74710
MJF9392	275410D000054050	01/09/2026	74550
MJI3G79	275410D000054421	07/09/2026	74550
MJI6363	275410D000054260	05/09/2026	74630
MJM0738	275410D000054082	02/09/2026	74630
MJM2876	275410D000054472	08/09/2026	74550
MJM2876	275410D000054479	08/09/2026	74550
MJM2876	275410D000054478	08/09/2026	74550
MJW6420	275410NIC0016110	22/08/2026	50020
MKK8B36	275410D000054449	07/09/2026	74550
MKY5J42	275410D000054358	06/09/2026	74550
MLL5F18	275410D000054277	05/09/2026	74550
MLW1B48	275410D000054456	07/09/2026	74550
MMF3C40	275410D000054194	04/09/2026	74550
MMJ0B88	116100T002818613	03/09/2026	54521
MNV5D34	275410D000054195	04/09/2026	74550
NJN0E16	275410D000054074	02/09/2026	74550
NJV1B67	275410T000003168	08/09/2026	76331
NMP4A05	275410D000054293	05/09/2026	74550
NND6201	275410D000054117	03/09/2026	74550
NOQ7C79	275410D000054492	08/09/2026	74550
NQB4H11	275410D000054324	06/09/2026	74550
NRQ1B11	275410NIC0016071	22/08/2026	50020
NZB6083	275410D000054258	05/09/2026	74550
OBG4G45	275410D000054094	02/09/2026	74550
OBO6E46	275410D000054477	08/09/2026	74630
OHG5H50	275410D000054066	02/09/2026	74550
OIZ7E83	275410T000003163	03/09/2026	76331
OJV6G24	275410D000054196	04/09/2026	74550
OJZ4A01	275410D000054406	07/09/2026	74550
OKF0E26	275410NIC0016099	22/08/2026	50020
OOU7A19	275410D000054284	05/09/2026	74550
OUW4C43	275410D000054294	06/09/2026	74550
OUY7A57	275410D000054313	06/09/2026	74550
OWJ2B05	275410D000054122	03/09/2026	74550
OXA8G57	275410L000001397	01/09/2026	55412
PAA0904	275410D000054078	02/09/2026	74550
PAV2F58	275410D000054448	07/09/2026	74550
PBX6J61	275410D000054372	06/09/2026	74630
PNK8I04	275410D000054422	07/09/2026	74550
PRY1J72	275410D000054458	07/09/2026	74550
PUT4025	275410D000054454	07/09/2026	74550
PVF4J44	275410L000001412	27/08/2026	55412
PVS8J51	275410D000054327	06/09/2026	74550
PWV3E55	275410D000054221	04/09/2026	74550
PXH3I28	275410L000001401	01/09/2026	55412
QAP0I80	275410D000054212	04/09/2026	74550
QHP6I60	275410D000054138	03/09/2026	74550
QHP6I60	275410D000054436	07/09/2026	74550
QHS0F63	275410D000054214	04/09/2026	74550
QIG1986	275410D000054106	03/09/2026	74550
QIL0F16	275410D000054170	04/09/2026	74550
QJL4C02	275410D000054363	06/09/2026	74550
QJS4B79	275410D000054058	02/09/2026	74550
QJW6670	275410D000054331	06/09/2026	74630
QJZ4D78	275410T000003167	08/09/2026	76331
QLA7C70	275410D000054338	06/09/2026	74550
QNZ1E74	275410D000054325	06/09/2026	74550
QOA8G15	275410L000001419	26/08/2026	55412
QON2H04	275410D000054334	06/09/2026	74550
QPA3E37	275410D000054188	04/09/2026	74550
QPZ3A07	275410NIC0016089	22/08/2026	50020
QRI1J36	275410D000054120	03/09/2026	74550
QTM3I94	275410T000003169	08/09/2026	54522
QXD0B71	275410D000054465	08/09/2026	74630
QZC8C49	275410D000054391	06/09/2026	74550
RDZ4I07	275410D000054444	07/09/2026	74550
RFX8A35	275410NIC0016070	22/08/2026	50020
RHI6D12	275410D000054145	03/09/2026	74550
RHK0J65	275410D000054042	01/09/2026	74550
RHK6C96	275410D000054072	02/09/2026	74550
RHM3I05	275410D000054193	04/09/2026	74550
RHN0F81	275410NIC0016091	22/08/2026	50020
RHN8C94	275410D000054388	06/09/2026	74630
RHR8J06	275410D000054037	01/09/2026	74550
RHT6I98	275410D000054125	03/09/2026	74550
RHT7E05	275410D000054084	02/09/2026	74550
RHT7E05	275410D000054087	02/09/2026	74550
RHT7E05	275410D000054089	02/09/2026	74550
RHU5G84	275410D000054411	07/09/2026	74550
RHV0E47	275410D000054073	02/09/2026	74630
RHX7E26	275410D000054079	02/09/2026	74550
RHZ9G41	275410D000054321	06/09/2026	74550
RJG7F75	275410D000054322	06/09/2026	74550
RKZ9G83	275410D000054441	07/09/2026	74550
RMF7C48	275410L000001409	27/08/2026	55412
RNQ2G87	275410D000054384	06/09/2026	74550
RTR0F33	275410D000054300	06/09/2026	74550
RUO6I60	275410NIC0016097	22/08/2026	50020

RVN7E24	275410D000054202	04/09/2026	74550
RVQ7J67	275410D000054235	05/09/2026	74550
RVW7H13	275410D000054191	04/09/2026	74550
RXN1D77	275410NIC0016115	22/08/2026	50020
RYR5B15	275410NIC0016101	22/08/2026	50020
RYU6D27	275410D000054403	07/09/2026	74630
RYX0D71	275410D000054150	03/09/2026	74550
SDQ6I02	275410D000054370	06/09/2026	74550
SDS5B80	275410NIC0016074	22/08/2026	50020
SDS9F36	275410D000054473	08/09/2026	74630
SDV3C62	275410D000054252	05/09/2026	74550
SDV7F11	275410D000054199	04/09/2026	74550
SDX5D48	275410NIC0016113	22/08/2026	50020
SED4B23	275410D000054187	04/09/2026	74550
SED4F66	275410NIC0016104	22/08/2026	50020
SEH6A84	275410D000054330	06/09/2026	74550
SEM2A15	275410D000054360	06/09/2026	74630
SEN2D60	275410D000054475	08/09/2026	74630
SEP6B26	275410D000054040	01/09/2026	74550
SET1H31	275410D000054153	03/09/2026	74550
SET1H31	275410D000054163	03/09/2026	74550
SEU0C70	275410NIC0016082	22/08/2026	50020
SEU0C71	275410D000054067	02/09/2026	74550
SEY5B92	275410D000054033	01/09/2026	74630
SFB7B48	275410D000054080	02/09/2026	74550
SFB7J63	275410NIC0016075	22/08/2026	50020
SFF5B89	275410NIC0016087	22/08/2026	50020
SFG0H80	275410D000054374	06/09/2026	74550
SFI3I28	275410L000001410	27/08/2026	55412
SFJ3G42	275410D000054085	02/09/2026	74630
SFK5A92	275410D000054192	04/09/2026	74550
SFN0C33	275410D000054425	07/09/2026	74550
SFN5H82	275410D000054127	03/09/2026	74550
SHD4D47	275410D000054215	04/09/2026	74550
SHJ2G20	275410D000054209	04/09/2026	74550
SHM3E10	275410NIC0016084	22/08/2026	50020
SIL4G71	275410D000054474	08/09/2026	74550
SLY3F82	275410D000054211	04/09/2026	74550
SLY3F82	275410D000054323	06/09/2026	74550
SPZ7F84	275410NIC0016098	22/08/2026	50020
STV0I07	275410T000003161	03/09/2026	76331
SWC3G72	275410NIC0016094	22/08/2026	50020
SXB7D07	275410D000054418	07/09/2026	74550
SXD6A26	275410D000054070	02/09/2026	74630
SXR9F74	275410D000054057	02/09/2026	74550
SXZ5A88	275410D000054220	04/09/2026	74550
SXZ5A88	275410D000054097	02/09/2026	74550
SYU9I42	275410NIC0016095	22/08/2026	50020
TAI1D23	275410D000054346	06/09/2026	74630
TAJ2D99	275410D000054184	04/09/2026	74550
TAJ9G97	275410D000054046	01/09/2026	74550
TAK6J17	275410D000054333	06/09/2026	74550
TAR2E82	275410D000054484	08/09/2026	74550
TAT8F93	275410NIC0016083	22/08/2026	50020
TBE1E45	275410NIC0016069	22/08/2026	50020
TBE8D04	275410L000001404	28/08/2026	55412
TBH9E61	275410D000054413	07/09/2026	74630
TBH9E61	275410D000054353	06/09/2026	74630
TBH9E61	275410D000054354	06/09/2026	74710
TBO7G74	275410D000054257	05/09/2026	74630
TBQ4B12	275410D000054038	01/09/2026	74550
TBQ6H56	275410D000054086	02/09/2026	74550
TBR0H23	275410NIC0016081	22/08/2026	50020
TBR7C02	275410D000054407	07/09/2026	74550
TDF3G04	275410D000054198	04/09/2026	74630
TDZ3C43	275410D000054069	02/09/2026	74550
TES4A58	275410NIC0016096	22/08/2026	50020
TIV7C60	275410D000054035	01/09/2026	74550
TPT2H11	275410D000054451	07/09/2026	74550
TQB1B86	275410D000054276	05/09/2026	74630
TQK0F02	275410D000054161	03/09/2026	74550
TXB1I29	275410D000054068	02/09/2026	74550
TXX6B89	275410D000054464	08/09/2026	74550
TZF9B23	275410D000054197	04/09/2026	74550
TZU2A33	275410D000054041	01/09/2026	74550
TZY9I43	275410D000054149	03/09/2026	74550
UAI6F16	275410D000054207	04/09/2026	74550
UAV0F16	275410D000054414	07/09/2026	74550
UAW8E56	275410D000054083	02/09/2026	74550
UAX5C68	275410D000054395	06/09/2026	74550
UAX5J39	275410D000054389	06/09/2026	74630
UBA0G74	275410D000054328	06/09/2026	74550
UBC3D79	275410D000054182	04/09/2026	74630
UBC7H19	275410D000054435	07/09/2026	74550
UBH3A67	275410D000054361	06/09/2026	74630
UBH7B84	275410D000054400	07/09/2026	74550
UBH7B84	275410D000054393	06/09/2026	74550
UBH7B84	275410D000054392	06/09/2026	74550
UBJ6I84	275410L000001415	27/08/2026	55412

UBL9D18	275410D000054428	07/09/2026	74550
UBP5I01	275410L000001425	26/08/2026	55412
UBS9A51	275410NIC0016090	22/08/2026	50020
UCM8H18	275410D000054424	07/09/2026	74550

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 03/11/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AGV9B78	275410D000049648	25/06/2026	74550
AMY2A70	275410D000049753	27/06/2026	74550
ANH8J14	275410D000049772	27/06/2026	74550
APK1460	275410D000049774	27/06/2026	74550
ATG5285	275410D000049676	26/06/2026	74550
AUC5D16	275410D000049715	26/06/2026	74550
AXE6I55	275410D000049790	27/06/2026	74550
AXO2B07	275410D000049667	26/06/2026	74550
BAX3469	275410D000049618	25/06/2026	74550
BCP2D67	275410D000049646	25/06/2026	74550
BCR1460	275410D000049706	26/06/2026	74550
CII6A75	275410D000049800	27/06/2026	74550
DAK8C16	275410D000049779	27/06/2026	74550
FEI9F74	275410D000049786	27/06/2026	74550
FFQ5F50	275410D000049787	27/06/2026	74550
GFX6A65	275410D000049783	27/06/2026	74550
ILB7D79	275410D000049677	26/06/2026	74550
LSZ4G18	275410D000049722	26/06/2026	74550
LTQ2J53	275410D000049649	25/06/2026	74550
MAL0667	275410D000049778	27/06/2026	74550
NBL2E66	275410D000049692	26/06/2026	74550
SEI7F02	275410D000049733	26/06/2026	74550
SEJ0E63	275410D000049624	25/06/2026	74550
SET4A61	275410D000049612	25/06/2026	74550
SFF1F86	275410D000049704	26/06/2026	74550
UBK7F63	275410D000049664	26/06/2026	74550

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à DEPTRAN-DV até 03/11/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AAK8180	275410D000054565	09/09/2026	74550
AIE1A04	275410L000001442	02/09/2026	55412
AIE1A04	275410L000001435	03/09/2026	55412
AJT7704	275410D000054610	11/09/2026	74550
AJU6F83	275410D000054561	09/09/2026	74550
AKI4446	275410D000054581	10/09/2026	74630
ALE4088	275410D000054542	09/09/2026	74550
AMX7G77	275410D000054559	09/09/2026	74630
ANC1481	275410D000054536	09/09/2026	74550
ANC1481	275410D000054522	09/09/2026	74550
ANP5F24	275410D000054510	08/09/2026	74550
ANR1G61	275410CND0000155	28/08/2026	50371
APB2139	275410D000054556	09/09/2026	74550
APK8227	275410D000054547	09/09/2026	74550
APW4J41	275410D000054494	08/09/2026	74630
ASH9B31	275410L000001443	02/09/2026	55412
ASX1437	275410D000054495	08/09/2026	74550
ASY2G08	275410D000054592	10/09/2026	74550
ATJ8H10	275410L000001441	02/09/2026	55412
AUR7D29	275410D000054531	09/09/2026	74550
AVA6H60	275410D000054537	09/09/2026	74550
AVE6641	275410D000054549	09/09/2026	74550
AVG1E21	275410D000054551	09/09/2026	74550
AVJ1F16	275410L000001427	03/09/2026	55412
AVV6967	275410D000054568	10/09/2026	74630
AVV6967	275410D000054515	09/09/2026	74710
AVV6967	275410D000054615	11/09/2026	74550
AWC3D37	275410L000001444	02/09/2026	55412
AWS9189	275410D000054533	09/09/2026	74550
AXW7C27	275410D000054609	10/09/2026	74550
AXW7C27	275410D000054608	10/09/2026	74550
AXX4E65	275410D000054539	09/09/2026	74550
AYH6876	275410D000054590	10/09/2026	74550
AYO1J92	275410D000054493	08/09/2026	74550
AYS9690	275410L000001438	02/09/2026	55412
AYV5I06	275410D000054524	09/09/2026	74630
AYV5I06	275410D000054523	09/09/2026	74630
AZB4J55	275410D000054535	09/09/2026	74550
AZL8B83	275410D000054596	10/09/2026	74550
AZZ5C71	275410D000054566	09/09/2026	74550
BAF3G66	275410D000054552	09/09/2026	74550
BAR4632	275410D000054507	08/09/2026	74630
BAY3842	275410D000054580	10/09/2026	74550
BBN9697	275410D000054604	10/09/2026	74550
BBS9H30	275410L000001429	03/09/2026	55412
BCF1309	275410D000054518	09/09/2026	74550
BDK8F97	275410D000054501	08/09/2026	74550
BDN0J52	275410L000001432	03/09/2026	55412

BDP4A89	275410D000054555	09/09/2026	74550
BER8G07	275410D000054618	11/09/2026	74550
BEW4G12	275410D000054594	10/09/2026	74550
CNX6D94	275410D000054612	11/09/2026	74550
DSL2G68	275410D000054506	08/09/2026	74550
EKD5E79	275410D000054496	08/09/2026	74550
EKQ3A25	275410L000001431	03/09/2026	55412
ELR4207	275410D000054562	09/09/2026	74550
ELR4207	275410D000054569	10/09/2026	74710
ENC8B86	275410D000054538	09/09/2026	74550
EQA6973	275410D000054514	09/09/2026	74550
EZA1J91	275410D000054508	08/09/2026	74550
FEC7I65	275410L000001428	03/09/2026	55412
FEU0A16	275410D000054603	10/09/2026	74550
FFF0I32	275410D000054541	09/09/2026	74550
FVO1G01	275410D000054574	10/09/2026	74550
HBU9H03	275410D000054587	10/09/2026	74550
HCZ1D10	275410D000054503	08/09/2026	74550
HCZ1D10	275410D000054532	09/09/2026	74550
HHE9H20	275410D000054589	10/09/2026	74550
HRH0F00	275410D000054621	11/09/2026	74550
HTP9C84	275410D000054579	10/09/2026	74550
IBQ6G34	275410D000054588	10/09/2026	74550
IGS1656	275410L000001430	03/09/2026	55412
IGS1656	275410L000001440	02/09/2026	55412
ILB5H21	275410D000054558	09/09/2026	74630
IQO7I07	275410D000054563	09/09/2026	74550
IQO7I07	275410D000054544	09/09/2026	74550
IQO7I07	275410D000054516	09/09/2026	74550
ISP7C01	275410D000054577	10/09/2026	74550
ISP7C01	275410D000054585	10/09/2026	74630
IXQ8C78	275410L000001433	03/09/2026	55412
IYP1I90	275410D000054602	10/09/2026	74550
JCG3C90	275410D000054611	11/09/2026	74630
JDD5E67	275410D000054519	09/09/2026	74550
JFZ9G24	275410D000054530	09/09/2026	74550
KCV7011	275410D000054560	09/09/2026	74550
LCF9116	275410D000054526	09/09/2026	74550
LMK5D26	275410D000054509	08/09/2026	74630
LQB5D30	275410D000054598	10/09/2026	74550
MAU1F83	275410D000054545	09/09/2026	74550
MCA6865	275410D000054498	08/09/2026	74550
MCF2A14	275410D000054497	08/09/2026	74550
MED2H14	275410D000054557	09/09/2026	74550
MFM9606	275410D000054567	10/09/2026	74550
MFX3320	275410D000054505	08/09/2026	74550
MFZ6G51	275410D000054616	11/09/2026	74550
MHH2D38	275410L000001434	03/09/2026	55412
MHJ4G14	275410D000054520	09/09/2026	74630
MJL3C37	275410D000054521	09/09/2026	74550
MKG4E08	275410L000001439	02/09/2026	55412
MLD3B75	275410D000054582	10/09/2026	74550
MMK7H04	275410D000054500	08/09/2026	74550
MOJ0G04	275410D000054534	09/09/2026	74550
MQR8J45	275410L000001426	03/09/2026	55412
NEM0C32	275410D000054586	10/09/2026	74550
NPE6E75	275410D000054591	10/09/2026	74550
QJK4B13	275410D000054525	09/09/2026	74550
QNC6J58	275410D000054540	09/09/2026	74550
QNR9G00	275410D000054595	10/09/2026	74550
QQR4I53	275410D000054597	10/09/2026	74550
RAV6G58	275410D000054517	09/09/2026	74550
RFN9B21	275410D000054617	11/09/2026	74550
RHA6G83	275410D000054614	11/09/2026	74550
RHC2C68	275410D000054528	09/09/2026	74550
RHF3I90	275410D000054606	10/09/2026	74550
RHF5A07	275410D000054504	08/09/2026	74550
RHH7G15	275410D000054546	09/09/2026	74550
RHL0J52	275410L000001437	02/09/2026	55412
RHV0E47	275410D000054578	10/09/2026	74550
RKW8D15	275410D000054550	09/09/2026	74550
RMF7C48	275410L000001436	03/09/2026	55412
RTR9G70	275410D000054575	10/09/2026	74550
RTV8J13	275410D000054529	09/09/2026	74550
RUN2E54	275410D000054572	10/09/2026	74550
RWG4B22	275410D000054601	10/09/2026	74550
RWG4B22	275410D000054600	10/09/2026	74550
RXR0J24	275410D000054512	08/09/2026	74550
RYQ9D88	275410D000054576	10/09/2026	74550
RYT8I00	275410D000054554	09/09/2026	74550
SDS9F36	275410D000054573	10/09/2026	74550
SDV4G75	275410D000054599	10/09/2026	74550
SDX5D48	275410D000054564	09/09/2026	74710
SEA4H72	275410D000054548	09/09/2026	74550
SEG1B59	275410D000054593	10/09/2026	74550
SEI7A95	275410D000054513	09/09/2026	74550
SEP2G87	275410D000054613	11/09/2026	74550
SEW3C91	275410D000054527	09/09/2026	74550
SFI2F13	275410D000054511	08/09/2026	74550

SJA8J28	275410D000054499	08/09/2026	74550
TAK3I59	275410D000054605	10/09/2026	74630
TAR8I52	275410D000054583	10/09/2026	74550
TAV1C86	275410D000054620	11/09/2026	74550
TBA1F62	275410D000054619	11/09/2026	74550
TBA5C76	275410D000054607	10/09/2026	74550
TQA2H37	275410D000054553	09/09/2026	74550
TXZ5J82	275410D000054570	10/09/2026	74550
TYT3A71	275410D000054571	10/09/2026	74550
UBJ3C37	275410D000054502	08/09/2026	74550
UCB5J05	275410D000054584	10/09/2026	74550
UCK0C82	275410D000054543	09/09/2026	74550

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 03/11/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
AAH5C92	275410D000049922	29/06/2026	74550	R$ 130.16
AAR9C42	275410D000047710	30/05/2026	74550	R$ 130.16
AAV5774	275410D000049848	28/06/2026	74550	R$ 130.16
ABK5B44	275410D000047496	29/05/2026	74550	R$ 130.16
ABS1999	275410L000001140	29/06/2026	55412	R$ 195.23
ACK7A71	275410V000022075	09/10/2025	76251	R$ 293.47
AEA3J00	275410V000021731	03/10/2025	57200	R$ 195.23
AEA3J00	275410V000021730	03/10/2025	58194	R$ 880.41
AHS5G62	275410NIC0015077	16/06/2026	50020	R$ 390.46
AIV4956	275410D000049882	29/06/2026	74550	R$ 130.16
AIZ4F50	275410D000049821	28/06/2026	74550	R$ 130.16
AJR2264	275410D000047756	31/05/2026	74550	R$ 130.16
AKF4465	275410D000049834	28/06/2026	74550	R$ 130.16
AKG1J76	275410D000049817	28/06/2026	74550	R$ 130.16
AKM1073	275410D000049944	30/06/2026	74550	R$ 130.16
AKQ2D77	275410NIC0015082	16/06/2026	50020	R$ 586.94
AKQ3055	275410D000049904	29/06/2026	74630	R$ 195.23
ANP5F24	275410D000049886	29/06/2026	74550	R$ 130.16
ANP5F24	275410D000049902	29/06/2026	74550	R$ 130.16
ANP5F24	275410D000049845	28/06/2026	74550	R$ 130.16
ANY8634	275410D000049893	29/06/2026	74550	R$ 130.16
AOK7619	275410D000049916	29/06/2026	74550	R$ 130.16
AOK7619	275410D000047707	30/05/2026	74550	R$ 130.16
AOK7619	275410D000049926	30/06/2026	74550	R$ 130.16
AOQ4G18	275410D000049909	29/06/2026	74550	R$ 130.16
AOQ8B87	275410D000049811	28/06/2026	74550	R$ 130.16
AOW4C25	275410D000049846	28/06/2026	74550	R$ 130.16
APT1H65	275410D000049920	29/06/2026	74630	R$ 195.23
APT1H65	275410D000049917	29/06/2026	74550	R$ 130.16
APY1516	275410D000047135	27/05/2026	74550	R$ 130.16
APY1516	275410D000047448	28/05/2026	74550	R$ 130.16
APY1516	275410D000049906	29/06/2026	74550	R$ 130.16
AQT0G24	275410D000044847	03/05/2026	74550	R$ 130.16
ARE4E11	275410L000001141	29/06/2026	55412	R$ 195.23
ARN4655	275410D000049812	28/06/2026	74550	R$ 130.16
ARQ1G48	275410D000049928	30/06/2026	74630	R$ 195.23
ARQ1G48	275410D000049870	29/06/2026	74630	R$ 195.23
ARQ1G48	275410D000049929	30/06/2026	74550	R$ 130.16
ARQ1G48	275410D000049869	29/06/2026	74630	R$ 195.23
ARW0547	275410D000049945	30/06/2026	74550	R$ 130.16
ARW5598	275410D000049938	30/06/2026	74550	R$ 130.16
ASU2317	275410V000022173	10/10/2025	60502	R$ 293.47
ATH8666	275410D000049880	29/06/2026	74630	R$ 195.23
ATN6D70	275410D000049863	28/06/2026	74550	R$ 130.16
AUB2859	275410T000001570	04/05/2026	54100	R$ 130.16
AUM0469	275410L000001139	29/06/2026	55412	R$ 195.23
AUM4704	275410D000049849	28/06/2026	74630	R$ 195.23
AVF9072	275410D000047146	27/05/2026	74550	R$ 130.16
AVH8431	275410D000049824	28/06/2026	74550	R$ 130.16
AVL5790	275410D000049899	29/06/2026	74550	R$ 130.16
AVZ4E84	275410D000047443	28/05/2026	74550	R$ 130.16
AXF7J54	275410D000049820	28/06/2026	74550	R$ 130.16
AXG2J68	275410D000049883	29/06/2026	74550	R$ 130.16
AXG6J74	275410D000049915	29/06/2026	74550	R$ 130.16
AXJ9A74	275410D000049900	29/06/2026	74550	R$ 130.16
AXO1D62	275410D000049888	29/06/2026	74630	R$ 195.23
AXP7795	275410D000049881	29/06/2026	74550	R$ 130.16
AXV4054	275410D000047528	29/05/2026	74550	R$ 130.16
AYZ8D49	275410D000049839	28/06/2026	74630	R$ 195.23
AZX3G73	275410D000049907	29/06/2026	74550	R$ 130.16
BAQ2E97	275410D000049891	29/06/2026	74550	R$ 130.16
BAY3842	275410D000049841	28/06/2026	74550	R$ 130.16
BBZ3I66	275410D000049815	28/06/2026	74710	R$ 880.41
BCC3F96	275410D000049810	28/06/2026	74550	R$ 130.16
BCH9D06	275410D000049934	30/06/2026	74630	R$ 195.23
BCP7F17	275410D000049856	28/06/2026	74550	R$ 130.16
BCZ3C88	275410D000044902	05/05/2026	74550	R$ 130.16
BDA5I14	275410D000049876	29/06/2026	74550	R$ 130.16
BDF7B42	275410D000047555	29/05/2026	74550	R$ 130.16
BDN3G16	275410D000049930	30/06/2026	74630	R$ 195.23
BDZ9J03	275410D000049887	29/06/2026	74550	R$ 130.16

BED6E87	275410D000049951	30/06/2026	74550	R$ 130.16
BEP1G96	275410D000049952	30/06/2026	74550	R$ 130.16
BES6A71	275410V000021734	10/10/2025	60681	R$ 195.23
BXZ5I76	275410D000049908	29/06/2026	74550	R$ 130.16
DRI0E61	275410D000049803	28/06/2026	74630	R$ 195.23
DSM5F51	275410D000049925	30/06/2026	74550	R$ 130.16
EHI7J25	275410D000049808	28/06/2026	74550	R$ 130.16
ETE5G91	275410D000049832	28/06/2026	74550	R$ 130.16
EXN1G10	275410D000049861	28/06/2026	74550	R$ 130.16
FEK5709	275410D000049813	28/06/2026	74630	R$ 195.23
FGW4G09	275410NIC0015081	16/06/2026	50020	R$ 390.46
FIQ9246	275410D000049913	29/06/2026	74550	R$ 130.16
FKL3E74	275410D000049838	28/06/2026	74550	R$ 130.16
FLU5F61	275410D000049927	30/06/2026	74550	R$ 130.16
FSC3D95	275410D000049931	30/06/2026	74630	R$ 195.23
GIE0E64	275410D000049946	30/06/2026	74550	R$ 130.16
GJQ6D22	275410D000049924	30/06/2026	74550	R$ 130.16
HBL9178	275410V000022176	11/10/2025	60681	R$ 195.23
HBL9178	275410V000022177	11/10/2025	51851	R$ 195.23
HCZ1D10	275410D000049943	30/06/2026	74550	R$ 130.16
HLN9F39	275410D000049851	28/06/2026	74550	R$ 130.16
HMR9H02	275410D000047681	30/05/2026	74550	R$ 130.16
HTG2210	275410D000049867	29/06/2026	74550	R$ 130.16
IGX6F64	275410D000049844	28/06/2026	74550	R$ 130.16
IJZ5653	275410D000049905	29/06/2026	74550	R$ 130.16
IKN2126	275410D000044876	04/05/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000049950	30/06/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000049939	30/06/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000049827	28/06/2026	74630	R$ 195.23
INQ4869	275410D000049866	28/06/2026	74710	R$ 880.41
IOK6F17	275410D000049894	29/06/2026	74550	R$ 130.16
ISI3I27	275410D000049884	29/06/2026	74550	R$ 130.16
IVO1A44	275410D000049807	28/06/2026	74550	R$ 130.16
IXW3D31	275410V000022183	13/10/2025	76332	R$ 293.47
JCS5F13	275410D000049940	30/06/2026	74550	R$ 130.16
LXP8I53	275410V000022067	07/10/2025	54522	R$ 195.23
MAL9H39	275410D000049825	28/06/2026	74550	R$ 130.16
MAL9H39	275410D000049823	28/06/2026	74550	R$ 130.16
MBB6347	275410D000049868	29/06/2026	74550	R$ 130.16
MBQ3974	275410D000049872	29/06/2026	74550	R$ 130.16
MBS6J67	275410D000049814	28/06/2026	74550	R$ 130.16
MDA2967	275410D000049898	29/06/2026	74550	R$ 130.16
MEW9309	275410D000049847	28/06/2026	74630	R$ 195.23
MGH6F50	275410D000049941	30/06/2026	74550	R$ 130.16
MHI9680	275410V000022072	09/10/2025	76252	R$ 293.47
MHP7J30	275410D000049843	28/06/2026	74550	R$ 130.16
MIH2148	275410D000049853	28/06/2026	74550	R$ 130.16
MJQ5I67	275410NIC0015074	16/06/2026	50020	R$ 260.32
NRQ1B11	275410D000049935	30/06/2026	74630	R$ 195.23
OHW1C76	275410D000049953	30/06/2026	74550	R$ 130.16
OKF0E26	275410D000049949	30/06/2026	74550	R$ 130.16
PWU3285	275410D000049865	28/06/2026	74550	R$ 130.16
QJL3I93	275410D000049840	28/06/2026	74550	R$ 130.16
QJX6D46	275410D000049897	29/06/2026	74630	R$ 195.23
QPZ3A07	275410NIC0015079	16/06/2026	50020	R$ 390.46
REA9I21	275410D000049871	29/06/2026	74550	R$ 130.16
RFX8A35	275410D000049855	28/06/2026	74710	R$ 880.41
RFY1C19	275410D000049895	29/06/2026	74550	R$ 130.16
RHA4C30	275410D000049829	28/06/2026	74630	R$ 195.23
RHH1F90	275410V000020871	09/10/2025	76252	R$ 293.47
RHV4E51	275410D000049923	30/06/2026	74550	R$ 130.16
RHX1A28	275410D000049889	29/06/2026	74550	R$ 130.16
RMF7C48	275410D000049954	30/06/2026	74630	R$ 195.23
RVQ7J67	275410D000049910	29/06/2026	74550	R$ 130.16
RYE2I30	275410NIC0015076	16/06/2026	50020	R$ 260.32
RYR5B15	275410D000049912	29/06/2026	74630	R$ 195.23
SEN7A93	275410D000049828	28/06/2026	74550	R$ 130.16
SEU0C70	275410D000049936	30/06/2026	74550	R$ 130.16
SEW8E96	275410D000049842	28/06/2026	74550	R$ 130.16
SFA6I83	275410NIC0015083	16/06/2026	50020	R$ 586.94
SFB7J63	275410D000049816	28/06/2026	74550	R$ 130.16
SFK1F87	275410D000049878	29/06/2026	74630	R$ 195.23
SFL8F62	275410L000001142	29/06/2026	55412	R$ 195.23
SFM1H76	275410NIC0015075	16/06/2026	50020	R$ 260.32
SHM3E10	275410D000049948	30/06/2026	74550	R$ 130.16
SPZ7F84	275410D000049919	29/06/2026	74550	R$ 130.16
SWC3G72	275410D000049873	29/06/2026	74550	R$ 130.16
TAK3F93	275410D000049937	30/06/2026	74630	R$ 195.23
TAK7A85	275410NIC0015078	16/06/2026	50020	R$ 586.94
TBE1E45	275410D000049818	28/06/2026	74550	R$ 130.16
TBM9A94	275410NIC0015080	16/06/2026	50020	R$ 586.94
TBT4D22	275410D000049874	29/06/2026	74630	R$ 195.23
TBZ6H55	275410D000047121	27/05/2026	74550	R$ 130.16
TES4A58	275410D000049903	29/06/2026	74550	R$ 130.16
UBO3H11	275410D000049836	28/06/2026	74550	R$ 130.16
UBS9A51	275410D000049850	28/06/2026	74550	R$ 130.16

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 05/11/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AAO7D37	275410D000050064	02/07/2026	74550
AOU7E18	275410D000050018	01/07/2026	74550
AQS2421	275410D000050025	01/07/2026	74550
ATB2029	275410D000050017	01/07/2026	74550
AVH3I16	275410D000050079	02/07/2026	74550
AXE6545	275410D000050093	02/07/2026	74550
AYX7A33	275410D000049990	01/07/2026	74550
AZP4F40	275410D000050014	01/07/2026	74550
BBX4956	275410D000049986	01/07/2026	74550
BCG5A99	275410D000050038	02/07/2026	74550
LMK4D69	275410D000050056	02/07/2026	74550
LUA1G59	275410D000049984	01/07/2026	74550
MBM5G16	275410D000050103	02/07/2026	74550
MEZ4A66	275410D000050000	01/07/2026	74550
MHD0D65	275410D000050063	02/07/2026	74550
QCU4D09	275410D000050089	02/07/2026	74550
SDV4F49	275410D000049993	01/07/2026	74550
SEH6C02	275410D000050087	02/07/2026	74550
SFM7B05	275410D000050055	02/07/2026	74550
SIL4G71	275410D000050066	02/07/2026	74550
TCJ1D43	275410D000050029	02/07/2026	74550
UBS0D72	275410D000049994	01/07/2026	74550

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à DEPTRAN-DV até 03/11/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AXL7C84	275410NIC0016127	25/08/2026	50020
BAJ4E84	275410NIC0016132	25/08/2026	50020
BAK0181	275410NIC0016139	25/08/2026	50020
BAO9E27	275410NIC0016133	25/08/2026	50020
BCG0J01	275410NIC0016140	25/08/2026	50020
BDF7E51	275410NIC0016138	25/08/2026	50020
BDR3B90	275410NIC0016125	25/08/2026	50020
CUS0A55	275410NIC0016124	25/08/2026	50020
ITI3D09	275410NIC0016130	25/08/2026	50020
QPZ3A07	275410NIC0016129	25/08/2026	50020
RHC9I83	275410NIC0016118	25/08/2026	50020
RHF5A07	275410NIC0016131	25/08/2026	50020
RNM1E43	275410NIC0016123	25/08/2026	50020
SDZ8G17	275410NIC0016119	25/08/2026	50020
SEU0C71	275410NIC0016128	25/08/2026	50020
SFI1B72	275410NIC0016126	25/08/2026	50020
SFK8F17	275410NIC0016122	25/08/2026	50020
TAU2I99	275410NIC0016116	25/08/2026	50020
TBM3I37	275410NIC0016120	25/08/2026	50020
TBO6I49	275410NIC0016117	25/08/2026	50020
TME4J11	275410NIC0016136	25/08/2026	50020
TPI7F75	275410NIC0016137	25/08/2026	50020
TYL8F54	275410NIC0016135	25/08/2026	50020
TYT8F39	275410NIC0016134	25/08/2026	50020
UAV1D57	275410NIC0016121	25/08/2026	50020

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 05/11/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
AAY6407	275410D000050028	01/07/2026	74550	R$ 130.16
AEN7318	275410D000050009	01/07/2026	74550	R$ 130.16
AEN9004	275410T000002606	01/07/2026	76331	R$ 293.47
AFR3C78	275410D000049988	01/07/2026	74630	R$ 195.23
AHF3H54	275410D000050101	02/07/2026	74550	R$ 130.16
AJS0I79	275410D000049973	01/07/2026	74550	R$ 130.16
AJU6047	275410L000001182	01/07/2026	55412	R$ 195.23
AKA8371	275410D000050059	02/07/2026	74550	R$ 130.16
AKA9383	275410D000050081	02/07/2026	74550	R$ 130.16
AKH4217	275410T000002603	01/07/2026	73661	R$ 130.16
AKM1073	275410D000050023	01/07/2026	74550	R$ 130.16
AKM1073	275410D000049995	01/07/2026	74550	R$ 130.16
AKQ9D36	275410D000050068	02/07/2026	74630	R$ 195.23
AKT2696	275410D000050053	02/07/2026	74550	R$ 130.16
ALF1B08	275410D000049971	30/06/2026	74550	R$ 130.16
ALV1J16	275410T000001649	02/07/2026	51930	R$ 293.47
AMB2989	275410D000050026	01/07/2026	74550	R$ 130.16
AMJ0E28	275410T000002611	01/07/2026	51851	R$ 195.23
AMJ0E28	275410T000002615	01/07/2026	53800	R$ 130.16
AMJ0E28	275410T000002610	01/07/2026	76331	R$ 293.47
ANE6758	275410D000050001	01/07/2026	74550	R$ 130.16
ANP5F24	275410D000050004	01/07/2026	74550	R$ 130.16
ANP5F24	275410D000050085	02/07/2026	74550	R$ 130.16
AOQ0D47	275410D000049982	01/07/2026	74550	R$ 130.16
AOQ0D47	275410D000049981	01/07/2026	74550	R$ 130.16
AOQ3J77	275410T000002600	01/07/2026	51851	R$ 195.23
APT8C05	275410D000049969	30/06/2026	74550	R$ 130.16
AQB5346	275410D000050082	02/07/2026	74550	R$ 130.16

ARQ1G48	275410D000050044	01/07/2026	74550	R$ 130.16
ASB9681	275410D000050045	02/07/2026	74630	R$ 195.23
ASF5G82	275410D000050006	01/07/2026	74550	R$ 130.16
ASM3157	275410D000050070	02/07/2026	74550	R$ 130.16
ASZ0A22	275410D000050032	02/07/2026	74550	R$ 130.16
ATO6B72	275410D000050071	02/07/2026	74630	R$ 195.23
AUD5585	275410T000002454	01/07/2026	60681	R$ 195.23
AUL3E07	275410T000002455	02/07/2026	76331	R$ 293.47
AUP6A86	275410D000049980	01/07/2026	74550	R$ 130.16
AVJ4F85	275410D000050060	02/07/2026	74550	R$ 130.16
AVM4D26	275410D000049996	01/07/2026	74550	R$ 130.16
AVR3I76	275410D000049957	30/06/2026	74550	R$ 130.16
AVR5E17	275410L000001185	01/07/2026	55412	R$ 195.23
AWD4100	275410T000000249	02/07/2026	76331	R$ 293.47
AWM0J71	275410D000050008	01/07/2026	74630	R$ 195.23
AXL7C84	275410D000050075	02/07/2026	74550	R$ 130.16
AYK5F04	275410T000002595	01/07/2026	51930	R$ 293.47
AYO9250	275410NIC0015091	16/06/2026	50020	R$ 390.46
AYX2B97	275410D000050074	02/07/2026	74550	R$ 130.16
AYY9167	275410T000002452	01/07/2026	76331	R$ 293.47
AZI8488	275410D000049991	01/07/2026	74550	R$ 130.16
AZN3D22	275410L000001178	02/07/2026	55412	R$ 195.23
AZP3F26	275410NIC0015092	16/06/2026	50020	R$ 390.46
AZZ9H23	275410D000049972	01/07/2026	74550	R$ 130.16
BAJ4E84	275410D000050090	02/07/2026	74550	R$ 130.16
BAR1477	275410T000002617	02/07/2026	76331	R$ 293.47
BAU7F01	275410T000002596	01/07/2026	76331	R$ 293.47
BBV9J85	275410T000002597	01/07/2026	59910	R$ 293.47
BCC3F96	275410D000050005	01/07/2026	74550	R$ 130.16
BDD3E31	275410T000001648	01/07/2026	76331	R$ 293.47
BDF7E51	275410D000050073	02/07/2026	74550	R$ 130.16
BDF8C14	275410NIC0015093	16/06/2026	50020	R$ 390.46
BDI1C75	275410T000000247	02/07/2026	66371	R$ 195.23
BDP4J72	275410D000050092	02/07/2026	74550	R$ 130.16
BDP4J72	275410D000050091	02/07/2026	74550	R$ 130.16
BDQ7H83	275410T000002451	01/07/2026	51930	R$ 293.47
BDR3B90	275410D000050054	02/07/2026	74550	R$ 130.16
BEA5C31	275410T000002270	01/07/2026	76331	R$ 293.47
BEH6A09	275410D000050083	02/07/2026	74710	R$ 880.41
BES4B60	275410D000050041	02/07/2026	74550	R$ 130.16
BEU2H60	275410D000050084	02/07/2026	74630	R$ 195.23
BPQ5F46	275410T000002613	01/07/2026	60681	R$ 195.23
CFU2F25	275410D000050039	02/07/2026	74630	R$ 195.23
CUS0A55	275410D000050048	02/07/2026	74550	R$ 130.16
CVT1F70	275410D000049985	01/07/2026	74550	R$ 130.16
DJG2C75	275410D000050019	01/07/2026	74550	R$ 130.16
DRT1E17	275410L000001179	02/07/2026	55412	R$ 195.23
DXT4564	275410T000002269	01/07/2026	60681	R$ 195.23
ECR0139	275410D000050046	02/07/2026	74550	R$ 130.16
EPN1H75	275410D000050040	02/07/2026	74550	R$ 130.16
FEQ6E38	275410L000001177	02/07/2026	55412	R$ 195.23
FET1I77	275410D000049961	30/06/2026	74550	R$ 130.16
FET1I77	275410D000049962	30/06/2026	74550	R$ 130.16
FIQ9246	275410D000050096	02/07/2026	74550	R$ 130.16
FIQ9246	275410D000050047	02/07/2026	74630	R$ 195.23
FIQ9246	275410D000050097	02/07/2026	74550	R$ 130.16
FQN9928	275410D000050030	02/07/2026	74550	R$ 130.16
FXB9I06	275410D000050057	02/07/2026	74630	R$ 195.23
GHF6C35	275410NIC0015090	16/06/2026	50020	R$ 586.94
GIE0E64	275410D000050033	02/07/2026	74550	R$ 130.16
ICI2D34	275410D000050016	01/07/2026	74630	R$ 195.23
IKG0C35	275410D000049978	01/07/2026	74630	R$ 195.23
IKG0C35	275410D000050013	01/07/2026	74710	R$ 880.41
IKG0C35	275410D000050077	02/07/2026	74710	R$ 880.41
ILZ8B94	275410D000050051	02/07/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000050072	02/07/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000050062	02/07/2026	74550	R$ 130.16
IRZ6876	275410D000049968	30/06/2026	74550	R$ 130.16
ITI3D09	275410D000050100	02/07/2026	74550	R$ 130.16
IVS4I58	275410T000002612	01/07/2026	60175	R$ 293.47
JDU0966	275410L000001181	02/07/2026	55412	R$ 195.23
JGD1956	275410D000050021	01/07/2026	74550	R$ 130.16
LCK3D86	275410D000050002	01/07/2026	74630	R$ 195.23
LLB9821	275410T000000248	02/07/2026	55411	R$ 195.23
MCC1235	275410D000050080	02/07/2026	74630	R$ 195.23
MCF2A14	275410D000050027	01/07/2026	74550	R$ 130.16
MCF2A14	275410D000050104	02/07/2026	74550	R$ 130.16
MCS0E45	275410T000002607	01/07/2026	51930	R$ 293.47
MEC9997	275410D000050058	02/07/2026	74550	R$ 130.16
MEQ6I00	275410D000049956	30/06/2026	74630	R$ 195.23
MFJ2D69	275410D000050020	01/07/2026	74550	R$ 130.16
MGF1912	275410T000001646	01/07/2026	76331	R$ 293.47
MHW9C68	275410T000001647	01/07/2026	51930	R$ 293.47
MHW9C68	275410L000001184	01/07/2026	55412	R$ 195.23
MIA4103	275410D000050043	01/07/2026	74550	R$ 130.16
MID9721	275410D000049992	01/07/2026	74550	R$ 130.16
MKU7371	275410L000001176	02/07/2026	55412	R$ 195.23
MLK6G74	275410D000050061	02/07/2026	74550	R$ 130.16
MLW1B48	275410D000049983	01/07/2026	74550	R$ 130.16

PQH3A19	275410D000050034	02/07/2026	74550	R$ 130.16
PRM0D69	275410T000002618	02/07/2026	76331	R$ 293.47
PVA0C53	275410D000049965	30/06/2026	74550	R$ 130.16
PZN6F12	275410T000002268	01/07/2026	60411	R$ 195.23
QCU8E03	275410D000050015	01/07/2026	74550	R$ 130.16
QIF6219	275410T000002608	01/07/2026	73232	R$ 130.16
QPG5C08	275410T000002616	02/07/2026	61220	R$ 293.47
QPZ3A07	275410T000002602	01/07/2026	76331	R$ 293.47
QRN8A40	275410D000050069	02/07/2026	74550	R$ 130.16
RHF5A07	275410D000050086	02/07/2026	74550	R$ 130.16
RHM1E97	275410NIC0015089	16/06/2026	50020	R$ 586.94
RHN0F81	275410D000049967	30/06/2026	74550	R$ 130.16
RHY7E19	275410NIC0015084	16/06/2026	50020	R$ 586.94
RMF7C48	275410D000049955	30/06/2026	74550	R$ 130.16
RNF6I40	275410T000002614	01/07/2026	76331	R$ 293.47
RUG1H54	275410NIC0015088	16/06/2026	50020	R$ 586.94
RUO6I60	275410T000002453	01/07/2026	60681	R$ 195.23
RUW1H16	275410D000049979	01/07/2026	74550	R$ 130.16
RYM9F91	275410D000050031	02/07/2026	74550	R$ 130.16
RYQ4A78	275410D000049974	01/07/2026	74630	R$ 195.23
RYY4H57	275410T000002598	01/07/2026	76331	R$ 293.47
SED2B06	275410D000050065	02/07/2026	74630	R$ 195.23
SEU0C71	275410D000050042	02/07/2026	74550	R$ 130.16
SEW4H86	275410L000001186	01/07/2026	55412	R$ 195.23
SEW4H86	275410L000001180	02/07/2026	55412	R$ 195.23
SEZ5J79	275410D000049999	01/07/2026	74550	R$ 130.16
SFI1B72	275410D000050024	01/07/2026	74550	R$ 130.16
SFK8F17	275410NIC0015086	16/06/2026	50020	R$ 586.94
SFM5D41	275410T000002605	01/07/2026	54526	R$ 195.23
SJE2I94	275410D000050022	01/07/2026	74550	R$ 130.16
SVC8A43	275410D000050102	02/07/2026	74550	R$ 130.16
TAI9C35	275410D000049959	30/06/2026	74630	R$ 195.23
TAN1D87	275410D000049966	30/06/2026	74550	R$ 130.16
TAP8G50	275410D000050012	01/07/2026	74630	R$ 195.23
TAP8G50	275410D000050011	01/07/2026	74630	R$ 195.23
TAU2I99	275410D000050037	02/07/2026	74550	R$ 130.16
TBI6E16	275410NIC0015085	16/06/2026	50020	R$ 586.94
TBO6I49	275410D000050088	02/07/2026	74550	R$ 130.16
TBQ6F81	275410T000002599	01/07/2026	59910	R$ 293.47
TME4J11	275410D000050078	02/07/2026	74630	R$ 195.23
TPI7F75	275410D000050052	02/07/2026	74550	R$ 130.16
TPU0I08	275410D000050036	02/07/2026	74630	R$ 195.23
TYL8F54	275410D000050010	01/07/2026	74550	R$ 130.16
UBT4J54	275410T000002609	01/07/2026	76331	R$ 293.47

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 06/11/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AAR5437	275410D000050259	04/07/2026	74550
AFX0139	275410D000050218	04/07/2026	74550
AFZ4A55	275410D000050479	08/07/2026	74550
AHF1653	275410D000050439	07/07/2026	74550
AIY4537	275410D000050206	04/07/2026	74550
AJJ7109	275410D000050194	03/07/2026	74550
AJL7108	275410D000050190	03/07/2026	74550
AKM0F22	275410D000050459	07/07/2026	74550
AMG7518	275410D000050123	03/07/2026	74550
AMQ3435	275410D000050177	03/07/2026	74550
AMQ4D62	275410D000050181	03/07/2026	74550
AMS5165	275410D000050175	03/07/2026	74550
AOT9362	275410D000050440	07/07/2026	74550
AOV5E05	275410D000050168	03/07/2026	74550
APO5966	275410D000050283	04/07/2026	74550
APX7J85	275410D000050262	04/07/2026	74550
AQZ0D31	275410D000050397	05/07/2026	74550
ARJ6B18	275410D000050255	04/07/2026	74550
ARJ8F42	275410D000050161	03/07/2026	74550
ARP4373	275410D000050453	07/07/2026	74550
ATZ7C52	275410D000050462	07/07/2026	74550
AUW3I86	275410D000050378	06/07/2026	74550
AVO2605	275410D000050149	03/07/2026	74550
AVT2F21	275410D000050248	04/07/2026	74550
AVV8F79	275410D000050415	07/07/2026	74550
AVV8F79	275410D000050436	07/07/2026	74550
AWK0E57	275410D000050210	04/07/2026	74550
AWY5G73	275410D000050224	04/07/2026	74550
AXD1614	275410D000050260	04/07/2026	74550
AXI4224	275410D000050219	04/07/2026	74550
AXO1081	275410D000050370	06/07/2026	74550
AYM1D81	275410D000050400	05/07/2026	74550
AYY3454	275410D000050160	03/07/2026	74550
AZH0J42	275410D000050295	05/07/2026	74550
AZJ2436	275410D000050318	05/07/2026	74550
AZL8J96	275410D000050244	04/07/2026	74550
BAH1322	275410D000050472	08/07/2026	74550
BAI5H04	275410D000050371	06/07/2026	74550
BAP0E31	275410D000050126	03/07/2026	74550

BDN6G07	275410D000050221	04/07/2026	74550
BEH4H30	275410D000050298	05/07/2026	74550
BMB9709	275410D000050163	03/07/2026	74550
COH6J59	275410D000050196	04/07/2026	74550
EBV8A70	275410D000050266	04/07/2026	74550
EZA1J91	275410D000050251	04/07/2026	74550
HMV6J84	275410D000050324	05/07/2026	74550
IUO0114	275410D000050306	05/07/2026	74550
JFZ9G24	275410D000050277	04/07/2026	74550
MAW7F17	275410D000050340	05/07/2026	74550
MCF9G34	275410D000050301	05/07/2026	74550
MCH6034	275410D000050432	07/07/2026	74550
MDC3H09	275410D000050437	07/07/2026	74550
MEI3H81	275410D000050347	05/07/2026	74550
MFI8443	275410D000050368	06/07/2026	74550
PIJ4J61	275410D000050329	05/07/2026	74550
QAK1F07	275410D000050299	05/07/2026	74550
QJS7G30	275410D000050425	07/07/2026	74550
QJU4H43	275410D000050242	04/07/2026	74550
QPG4D05	275410D000050290	05/07/2026	74550
QUT2J51	275410D000050337	05/07/2026	74550
QXF7G96	275410D000050309	05/07/2026	74550
RHD1F73	275410D000050216	04/07/2026	74550
RYA7A51	275410D000050121	03/07/2026	74550
SDP8H12	275410D000050246	04/07/2026	74550
SEK2F79	275410D000050191	03/07/2026	74550
SEV6H21	275410D000050427	07/07/2026	74550
SFK0J25	275410D000050153	03/07/2026	74550
SFM3F32	275410D000050143	03/07/2026	74550
SXD6I26	275410D000050420	07/07/2026	74550

275410 PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEPTRAN-DV até 06/11/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração	Valor Infração
AAA2H06	275410D000050179	03/07/2026	74550	R$ 130.16
AAW3J69	275410D000050247	04/07/2026	74630	R$ 195.23
ABL9H12	275410D000050188	03/07/2026	74550	R$ 130.16
ABT2B11	275410D000050270	04/07/2026	74550	R$ 130.16
ACM9C00	275410D000050331	05/07/2026	74550	R$ 130.16
ADQ8692	275410D000050286	04/07/2026	74630	R$ 195.23
AEG0122	275410D000050172	03/07/2026	74550	R$ 130.16
AFI1I65	275410D000050265	04/07/2026	74550	R$ 130.16
AFJ7B91	275410D000050401	05/07/2026	74550	R$ 130.16
AGX7J86	275410D000050176	03/07/2026	74550	R$ 130.16
AGX7J86	275410D000050355	05/07/2026	74550	R$ 130.16
AHE7514	275410D000050225	04/07/2026	74630	R$ 195.23
AHE7514	275410D000050208	04/07/2026	74630	R$ 195.23
AHS8847	275410D000050386	06/07/2026	74550	R$ 130.16
AID5F22	275410D000050197	04/07/2026	74550	R$ 130.16
AIQ0A66	275410D000050173	03/07/2026	74630	R$ 195.23
AIX4B44	275410D000050396	04/07/2026	74550	R$ 130.16
AJQ8479	275410D000050268	04/07/2026	74550	R$ 130.16
AJY4612	275410D000050220	04/07/2026	74550	R$ 130.16
AJY4612	275410D000050213	04/07/2026	74550	R$ 130.16
AKM1073	275410D000050131	03/07/2026	74630	R$ 195.23
AKN0H02	275410D000050254	04/07/2026	74550	R$ 130.16
AKP9B28	275410D000050430	07/07/2026	74550	R$ 130.16
AKR3H38	275410D000050356	05/07/2026	74630	R$ 195.23
ALB3608	275410D000050383	06/07/2026	74550	R$ 130.16
ALY9302	275410L000001172	03/07/2026	55412	R$ 195.23
ALZ5830	275410D000050186	03/07/2026	74630	R$ 195.23
AMP2643	275410D000050291	05/07/2026	74550	R$ 130.16
AMP6H91	275410D000050464	08/07/2026	74550	R$ 130.16
AMZ0C23	275410D000050132	03/07/2026	74550	R$ 130.16
ANP5F24	275410D000050127	03/07/2026	74550	R$ 130.16
ANP5F24	275410D000050461	07/07/2026	74550	R$ 130.16
ANR3778	275410D000050170	03/07/2026	74630	R$ 195.23
ANR3778	275410D000050257	04/07/2026	74550	R$ 130.16
ANS2G40	275410D000050204	04/07/2026	74550	R$ 130.16
ANV7H14	275410T000002637	07/07/2026	61220	R$ 293.47
ANX3974	275410D000050297	05/07/2026	74550	R$ 130.16
AOA5A15	275410D000050343	05/07/2026	74550	R$ 130.16
AOB3B98	275410D000050249	04/07/2026	74550	R$ 130.16
AOB8E89	275410D000050147	03/07/2026	74550	R$ 130.16
AOC2C95	275410D000050272	04/07/2026	74550	R$ 130.16
AOL1I46	275410D000050141	03/07/2026	74550	R$ 130.16
AOR1980	275410D000050326	05/07/2026	74550	R$ 130.16
APB9265	275410D000050303	05/07/2026	74550	R$ 130.16
APJ9G84	275410D000050339	05/07/2026	74550	R$ 130.16
APT6331	275410D000050447	07/07/2026	74550	R$ 130.16
AQG4642	275410D000050438	07/07/2026	74550	R$ 130.16
AQQ5112	275410D000050252	04/07/2026	74550	R$ 130.16
AQT7G79	275410D000050209	04/07/2026	74630	R$ 195.23
AQU0F49	275410D000050354	05/07/2026	74550	R$ 130.16
AQW0F08	275410D000050156	03/07/2026	74550	R$ 130.16
ARI3637	275410D000050431	07/07/2026	74550	R$ 130.16
ARN8G85	275410D000050421	07/07/2026	74550	R$ 130.16

ARQ1G48	275410D000050164	03/07/2026	74630	R$ 195.23
ARQ1G48	275410D000050165	03/07/2026	74710	R$ 880.41
ARQ1G48	275410D000050125	03/07/2026	74630	R$ 195.23
ARQ1G48	275410D000050410	06/07/2026	74630	R$ 195.23
ARQ7C98	275410D000050250	04/07/2026	74550	R$ 130.16
ART2E74	275410T000002628	07/07/2026	59670	R$ 1467.35
ARU6F03	275410D000050428	07/07/2026	74550	R$ 130.16
ARW2D19	275410D000050232	04/07/2026	74550	R$ 130.16
ARW2D19	275410D000050129	03/07/2026	74550	R$ 130.16
ARX1E65	275410D000050446	07/07/2026	74550	R$ 130.16
ASA4G42	275410D000050345	05/07/2026	74550	R$ 130.16
ASA4G42	275410D000050203	04/07/2026	74550	R$ 130.16
ASB9681	275410D000050457	07/07/2026	74630	R$ 195.23
ASB9681	275410D000050412	07/07/2026	74630	R$ 195.23
ASB9681	275410D000050393	07/07/2026	74630	R$ 195.23
ASB9681	275410D000047873	01/06/2026	74550	R$ 130.16
ASD6H56	275410D000050315	05/07/2026	74550	R$ 130.16
ASF1C82	275410D000050399	05/07/2026	74550	R$ 130.16
ASG4D77	275410D000050451	07/07/2026	74630	R$ 195.23
ASG4D77	275410D000050388	06/07/2026	74550	R$ 130.16
ASG7162	275410D000050154	03/07/2026	74550	R$ 130.16
ASG7162	275410D000050155	03/07/2026	74550	R$ 130.16
ASH6G87	275410D000050319	05/07/2026	74550	R$ 130.16
ASJ2484	275410D000050183	03/07/2026	74550	R$ 130.16
ASJ2869	275410D000050137	03/07/2026	74550	R$ 130.16
ASZ0A22	275410D000050148	03/07/2026	74550	R$ 130.16
ASZ0A22	275410D000050169	03/07/2026	74550	R$ 130.16
ATA4I16	275410D000050274	04/07/2026	74550	R$ 130.16
ATN6D70	275410D000050455	07/07/2026	74550	R$ 130.16
ATN6D70	275410D000050261	04/07/2026	74550	R$ 130.16
ATO2A58	275410D000050231	04/07/2026	74550	R$ 130.16
ATO3J12	275410D000050211	04/07/2026	74550	R$ 130.16
ATS2558	275410T000002631	07/07/2026	76331	R$ 293.47
ATU4C56	275410D000050362	05/07/2026	74630	R$ 195.23
ATU8256	275410D000050328	05/07/2026	74550	R$ 130.16
ATU9862	275410D000050389	06/07/2026	74550	R$ 130.16
ATY1I43	275410D000050445	07/07/2026	74550	R$ 130.16
AUB9B78	275410D000050452	07/07/2026	74550	R$ 130.16
AUH1I39	275410T000002635	07/07/2026	76331	R$ 293.47
AUH6C29	275410D000050237	04/07/2026	74550	R$ 130.16
AVJ4F85	275410D000050365	06/07/2026	74630	R$ 195.23
AVJ4F85	275410D000050230	04/07/2026	74550	R$ 130.16
AVM8E74	275410D000050122	03/07/2026	74550	R$ 130.16
AVS9I17	275410D000050474	08/07/2026	74550	R$ 130.16
AVS9I17	275410D000050398	05/07/2026	74550	R$ 130.16
AVT8247	275410D000050233	04/07/2026	74550	R$ 130.16
AVV8F79	275410D000050395	04/07/2026	74630	R$ 195.23
AVW6B63	275410D000050384	06/07/2026	74550	R$ 130.16
AWA8I37	275410D000050182	03/07/2026	74550	R$ 130.16
AWK9H35	275410D000050256	04/07/2026	74550	R$ 130.16
AWV5721	275410D000050269	04/07/2026	74550	R$ 130.16
AXA3D84	275410T000002633	07/07/2026	76331	R$ 293.47
AXE9C17	275410D000050320	05/07/2026	74630	R$ 195.23
AXG6J74	275410D000050189	03/07/2026	74630	R$ 195.23
AXK9C13	275410D000050134	03/07/2026	74550	R$ 130.16
AXO9J70	275410D000047879	01/06/2026	74550	R$ 130.16
AXP8B30	116100T002255672	04/07/2026	54522	R$ 195.23
AXS7H33	275410D000050372	06/07/2026	74630	R$ 195.23
AYB5285	275410D000050119	03/07/2026	74630	R$ 195.23
AYD8564	275410T000002630	07/07/2026	73400	R$ 130.16
AZM1B87	275410D000050374	06/07/2026	74550	R$ 130.16
AZN7F78	275410T000001650	07/07/2026	60681	R$ 195.23
BAG1A56	275410D000050367	06/07/2026	74550	R$ 130.16
BAO8H68	275410D000050234	04/07/2026	74550	R$ 130.16
BAO9E27	275410T000002624	03/07/2026	76331	R$ 293.47
BAY6C53	275410D000050212	04/07/2026	74550	R$ 130.16
BBC6I54	275410D000050316	05/07/2026	74550	R$ 130.16
BBH7671	275410D000050360	05/07/2026	74550	R$ 130.16
BBK7I16	275410T000002632	07/07/2026	70483	R$ 293.47
BBO1D64	275410D000050293	05/07/2026	74550	R$ 130.16
BBO4C12	275410D000050470	08/07/2026	74550	R$ 130.16
BBQ9J44	275410D000050136	03/07/2026	74630	R$ 195.23
BBT5C58	275410D000050152	03/07/2026	74550	R$ 130.16
BCK2D77	275410D000050373	06/07/2026	74550	R$ 130.16
BCQ5H60	275410D000050322	05/07/2026	74550	R$ 130.16
BCY6A41	275410D000050469	08/07/2026	74630	R$ 195.23
BDA2E98	275410D000050346	05/07/2026	74550	R$ 130.16
BDK1J46	275410D000050240	04/07/2026	74550	R$ 130.16
BDK8D57	275410D000050434	07/07/2026	74550	R$ 130.16
BDM3I99	275410D000050471	08/07/2026	74550	R$ 130.16
BEA1G03	275410D000050314	05/07/2026	74550	R$ 130.16
BEB6F34	275410D000050180	03/07/2026	74550	R$ 130.16
BET6E58	275410D000050223	04/07/2026	74550	R$ 130.16
BMW1J13	275410D000050264	04/07/2026	74630	R$ 195.23
BXZ5I76	275410D000050108	03/07/2026	74630	R$ 195.23
BXZ5I76	275410D000050107	03/07/2026	74630	R$ 195.23
CUQ1J58	275410D000050128	03/07/2026	74550	R$ 130.16
CZZ4138	275410D000050215	04/07/2026	74550	R$ 130.16
CZZ4138	275410D000050402	06/07/2026	74550	R$ 130.16

DFH1C70	275410D000050466	08/07/2026	74550	R$ 130.16
DLC3I05	275410D000050258	04/07/2026	74550	R$ 130.16
DMJ6I52	275410D000050275	04/07/2026	74550	R$ 130.16
DPV1E90	275410D000050235	04/07/2026	74630	R$ 195.23
DQA5J10	275410D000050146	03/07/2026	74550	R$ 130.16
DTD8F17	275410D000050142	03/07/2026	74550	R$ 130.16
DZY6581	275410D000050118	03/07/2026	74630	R$ 195.23
EMK0C73	275410D000050239	04/07/2026	74550	R$ 130.16
EPG5G94	275410D000050279	04/07/2026	74550	R$ 130.16
EYA0A21	275410D000050150	03/07/2026	74630	R$ 195.23
EYA0A21	275410D000050151	03/07/2026	74550	R$ 130.16
EZV5H96	275410D000050282	04/07/2026	74630	R$ 195.23
FEM6H00	275410T000002639	07/07/2026	57380	R$ 293.47
FIQ9246	275410D000050403	06/07/2026	74550	R$ 130.16
FIQ9246	275410D000050408	06/07/2026	74550	R$ 130.16
FIQ9246	275410D000050409	06/07/2026	74550	R$ 130.16
FLE0A12	275410D000050271	04/07/2026	74550	R$ 130.16
FNS7A58	275410D000050200	04/07/2026	74550	R$ 130.16
FQR7E30	275410L000001175	03/07/2026	55412	R$ 195.23
FSV3I08	275410D000050287	04/07/2026	74550	R$ 130.16
GBJ2J06	275410D000050294	05/07/2026	74710	R$ 880.41
GBJ2J06	275410D000050460	07/07/2026	74550	R$ 130.16
GBS6D63	275410D000050336	05/07/2026	74630	R$ 195.23
GJF7F16	275410D000050227	04/07/2026	74550	R$ 130.16
GJH6G62	275410D000050281	04/07/2026	74550	R$ 130.16
HCZ1D10	275410D000050292	05/07/2026	74630	R$ 195.23
HGM9B99	275410D000050135	03/07/2026	74550	R$ 130.16
HOH3674	275410D000050245	04/07/2026	74630	R$ 195.23
HRG3E70	275410D000050348	05/07/2026	74550	R$ 130.16
IGM2H76	275410L000001174	03/07/2026	55412	R$ 195.23
IGS1656	275410L000001173	03/07/2026	55412	R$ 195.23
IKB9G90	275410D000050475	08/07/2026	74550	R$ 130.16
IKB9G90	275410D000050476	08/07/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000050304	05/07/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000050392	07/07/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000050201	04/07/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000050124	03/07/2026	74550	R$ 130.16
ILZ8B94	275410D000050184	03/07/2026	74550	R$ 130.16
IMW0H23	275410D000050300	05/07/2026	74550	R$ 130.16
INQ4869	275410D000050214	04/07/2026	74630	R$ 195.23
IPJ2D34	275410D000050185	03/07/2026	74550	R$ 130.16
IUH3I88	275410D000050284	04/07/2026	74550	R$ 130.16
IWO8E52	275410T000002271	03/07/2026	66371	R$ 195.23
IXW9H31	275410D000050333	05/07/2026	74550	R$ 130.16
IZL2C35	275410D000050332	05/07/2026	74550	R$ 130.16
JCJ5B26	275410D000050477	08/07/2026	74550	R$ 130.16
JGD1956	275410D000050222	04/07/2026	74550	R$ 130.16
JJQ4A53	275410D000050456	07/07/2026	74550	R$ 130.16
JPC7D55	275410D000050414	07/07/2026	74550	R$ 130.16
JUA8E67	275410D000050335	05/07/2026	74550	R$ 130.16
KDZ8524	275410D000050263	04/07/2026	74550	R$ 130.16
LLF9H71	275410D000050110	03/07/2026	74550	R$ 130.16
LNI6A10	275410D000050171	03/07/2026	74550	R$ 130.16
LNI6A10	275410D000050106	03/07/2026	74550	R$ 130.16
LYV5B27	275410D000050199	04/07/2026	74550	R$ 130.16
LYW6F76	275410D000050205	04/07/2026	74550	R$ 130.16
MAZ3C66	275410D000050198	04/07/2026	74550	R$ 130.16
MBT6G25	275410D000050289	04/07/2026	74550	R$ 130.16
MCF2A14	275410D000050193	03/07/2026	74550	R$ 130.16
MCF2A14	275410D000050192	03/07/2026	74550	R$ 130.16
MCF2A14	275410D000050448	07/07/2026	74550	R$ 130.16
MCF9G34	275410D000050278	04/07/2026	74630	R$ 195.23
MCG2H76	275410D000050468	08/07/2026	74630	R$ 195.23
MDI2749	275410D000050423	07/07/2026	74630	R$ 195.23
MDJ5644	275410D000050285	04/07/2026	74550	R$ 130.16
MDO8H62	275410D000050353	05/07/2026	74630	R$ 195.23
MFO9902	275410D000050133	03/07/2026	74630	R$ 195.23
MFP3869	275410D000050273	04/07/2026	74630	R$ 195.23
MHY0B25	275410D000050178	03/07/2026	74550	R$ 130.16
MIL8I65	275410D000050351	05/07/2026	74550	R$ 130.16
MIZ7H71	275410D000050413	07/07/2026	74550	R$ 130.16
MJA1J77	275410D000050358	05/07/2026	74550	R$ 130.16
MJF9392	275410D000050369	06/07/2026	74550	R$ 130.16
MJF9392	275410D000050366	06/07/2026	74550	R$ 130.16
MJF9392	275410D000050364	05/07/2026	74550	R$ 130.16
MJZ0G76	275410D000050140	03/07/2026	74550	R$ 130.16
MKY2G75	275410D000050416	07/07/2026	74550	R$ 130.16
NEZ7C32	275410D000050130	03/07/2026	74550	R$ 130.16
NGD5G48	275410D000050467	08/07/2026	74550	R$ 130.16
NGR1H39	275410D000050349	05/07/2026	74550	R$ 130.16
NHF8C73	275410D000050344	05/07/2026	74630	R$ 195.23
NPV0G76	275410D000050207	04/07/2026	74550	R$ 130.16
NRS4F86	275410D000050376	06/07/2026	74550	R$ 130.16
NRU2D88	275410D000050202	04/07/2026	74550	R$ 130.16
NTX9J05	275410D000050243	04/07/2026	74550	R$ 130.16
NTX9J05	275410D000050187	03/07/2026	74630	R$ 195.23
PKT9E76	275410D000050325	05/07/2026	74550	R$ 130.16
PLI8B28	275410D000050308	05/07/2026	74550	R$ 130.16
POI9E76	275410D000050238	04/07/2026	74550	R$ 130.16

PVB4177	275410T000002623	03/07/2026	76331	R$ 293.47
PYV3H81	275410D000050404	06/07/2026	74630	R$ 195.23
PYV3H81	275410D000050377	06/07/2026	74630	R$ 195.23
QAD8J80	275410D000050321	05/07/2026	74550	R$ 130.16
QEQ8284	275410D000050352	05/07/2026	74550	R$ 130.16
QIX7938	275410D000050280	04/07/2026	74550	R$ 130.16
QIX7938	275410D000050253	04/07/2026	74550	R$ 130.16
QIY3H28	275410D000050391	06/07/2026	74550	R$ 130.16
QIY3H28	275410D000050424	07/07/2026	74550	R$ 130.16
QIY3H28	275410D000050407	06/07/2026	74630	R$ 195.23
QIY3H28	275410D000050422	07/07/2026	74630	R$ 195.23
QPF1G53	275410T000002626	03/07/2026	76331	R$ 293.47
QPZ3A07	275410T000002638	07/07/2026	76331	R$ 293.47
QUL8A44	275410D000050450	07/07/2026	74550	R$ 130.16
QUL8A44	275410D000050174	03/07/2026	74550	R$ 130.16
QXO4F59	275410D000050241	04/07/2026	74550	R$ 130.16
QXT0A99	275410D000050139	03/07/2026	74550	R$ 130.16
QXT0A99	275410D000050138	03/07/2026	74550	R$ 130.16
REB7B01	275410D000050317	05/07/2026	74630	R$ 195.23
RHC9I83	275410T000002621	03/07/2026	76331	R$ 293.47
RHM4G54	275410D000050323	05/07/2026	74630	R$ 195.23
RHM4G54	275410D000050312	05/07/2026	74630	R$ 195.23
RHM4G54	275410D000050313	05/07/2026	74630	R$ 195.23
RHO1I53	275410D000050302	05/07/2026	74630	R$ 195.23
RHW2D62	275410T000002636	07/07/2026	76331	R$ 293.47
RHW6E65	275410D000050441	07/07/2026	74550	R$ 130.16
RHZ7E69	275410D000050144	03/07/2026	74550	R$ 130.16
RNH1C51	275410T000002629	07/07/2026	76331	R$ 293.47
RNM1E43	275410D000050120	03/07/2026	74630	R$ 195.23
RNM4H21	275410D000050465	08/07/2026	74550	R$ 130.16
RNO1C64	275410D000050109	03/07/2026	74550	R$ 130.16
RTH0I56	275410D000050327	05/07/2026	74630	R$ 195.23
RYF0I00	275410D000050229	04/07/2026	74550	R$ 130.16
RYH0C73	275410D000047808	31/05/2026	74550	R$ 130.16
SDQ1D21	275410D000050115	03/07/2026	74630	R$ 195.23
SDS4B08	275410D000050361	05/07/2026	74550	R$ 130.16
SDT1B73	275410D000050111	03/07/2026	74710	R$ 880.41
SDT1B73	275410D000050114	03/07/2026	74630	R$ 195.23
SDW3E58	275410D000050433	07/07/2026	74550	R$ 130.16
SDZ8G17	275410T000002619	03/07/2026	76331	R$ 293.47
SED4F66	275410D000050449	07/07/2026	74630	R$ 195.23
SEM8H64	275410D000050159	03/07/2026	74550	R$ 130.16
SEU3B27	275410D000050350	05/07/2026	74550	R$ 130.16
SEV4F21	275410D000050288	04/07/2026	74550	R$ 130.16
SFJ4G14	275410D000050454	07/07/2026	74550	R$ 130.16
SFK5A92	275410D000050478	08/07/2026	74550	R$ 130.16
SFK8F17	275410T000002634	07/07/2026	76331	R$ 293.47
SFL9I09	275410T000002625	03/07/2026	76331	R$ 293.47
SFO7B61	275410D000050310	05/07/2026	74550	R$ 130.16
SSU2G01	275410D000050105	03/07/2026	74630	R$ 195.23
SUC8A11	275410D000050390	06/07/2026	74630	R$ 195.23
SXA5J10	275410D000050305	05/07/2026	74550	R$ 130.16
SXJ8D42	275410D000050444	07/07/2026	74550	R$ 130.16
TAI0G08	275410D000050311	05/07/2026	74630	R$ 195.23
TAI4E91	275410D000050195	04/07/2026	74550	R$ 130.16
TAI9H73	275410D000050382	06/07/2026	74550	R$ 130.16
TAN1D87	275410D000050307	05/07/2026	74550	R$ 130.16
TAQ2C47	275410D000050387	06/07/2026	74630	R$ 195.23
TBB8G02	275410D000050385	06/07/2026	74550	R$ 130.16
TBJ8D76	275410T000002620	03/07/2026	76331	R$ 293.47
TBM3I37	275410T000002622	03/07/2026	76331	R$ 293.47
TBX9F19	275410D000050341	05/07/2026	74550	R$ 130.16
TCO2B26	275410D000050458	07/07/2026	74550	R$ 130.16
TCO2B26	275410D000050419	07/07/2026	74550	R$ 130.16
TDI5I14	275410D000050375	06/07/2026	74550	R$ 130.16
TJA2A37	275410D000050435	07/07/2026	74550	R$ 130.16
TKC3B04	275410D000050443	07/07/2026	74550	R$ 130.16
TLW5C60	275410D000050296	05/07/2026	74550	R$ 130.16
TPI9I42	275410D000050363	05/07/2026	74550	R$ 130.16
TPI9I42	275410D000050359	05/07/2026	74630	R$ 195.23
TPI9I42	275410D000050357	05/07/2026	74550	R$ 130.16
TXT5G95	275410D000050330	05/07/2026	74550	R$ 130.16
TXU9H40	275410D000050473	08/07/2026	74550	R$ 130.16
TYM6E22	275410D000050429	07/07/2026	74550	R$ 130.16
TYT8F39	275410D000050113	03/07/2026	74550	R$ 130.16
UAV1D57	275410T000002627	03/07/2026	76331	R$ 293.47
UAW8J91	275410D000050276	04/07/2026	74630	R$ 195.23
UAX8D71	275410D000050166	03/07/2026	74550	R$ 130.16
UBH7B84	275410D000050411	07/07/2026	74550	R$ 130.16
UBM0D57	275410D000050463	07/07/2026	74550	R$ 130.16
UBV6B85	275410D000050157	03/07/2026	74550	R$ 130.16
UBZ3J64	275410D000050226	04/07/2026	74630	R$ 195.23

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:DDE82F5A

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI Nº 3032/2026

LEI Nº 3032/2026

Institui o Programa Municipal de Incentivo à Infraestrutura Esportiva e Turística – PROIET, cria o respectivo Conselho Gestor, autoriza a execução onerosa subsidiada de serviços com máquinas e equipamentos municipais para implantação e qualificação de espaços esportivos de uso coletivo e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores aprovou, e eu **Luis Carlos Turatto**, Prefeito de Dois Vizinhos, sanciono a seguinte,

LEI:
CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Art. 1º Fica instituído, no âmbito do Município de Dois Vizinhos, o Programa Municipal de Incentivo à Infraestrutura Esportiva e Turística – PROIET, destinado a apoiar a implantação, ampliação ou qualificação de espaços esportivos de uso coletivo com aptidão para fortalecer a prática esportiva, o lazer, a realização de eventos e o fluxo turístico local.
Parágrafo único. O apoio previsto nesta Lei consiste na execução, pelo Município, de serviços mecanizados em imóvel de domínio ou posse legítima da entidade beneficiária, mediante contrapartidas financeiras, sociais e institucionais, procedimento objetivo e impessoal e observância da disponibilidade operacional e orçamentária.
Art. 2º São objetivos do PROIET:
I – ampliar e diversificar a infraestrutura disponível para a prática esportiva no Município;
II – apoiar modalidades esportivas tradicionais, de aventura, de natureza, motorizadas ou não, desde que exercidas em ambiente regular, seguro e ambientalmente adequado;
III – estimular a realização de competições, treinamentos, festivais, encontros e demais eventos capazes de atrair visitantes e movimentar a economia local;
IV – fortalecer organizações esportivas sem fins lucrativos e ampliar a cooperação entre o Poder Público e a sociedade civil;
V – promover acesso comunitário, formação esportiva, inclusão social, lazer, saúde e qualidade de vida;
VI – assegurar transparência, impessoalidade, retorno coletivo, sustentabilidade ambiental e controle de resultados na utilização de máquinas, equipamentos e pessoal públicos.
Art. 3º Para os fins desta Lei, considera-se:
I – espaço esportivo de uso coletivo: área, instalação ou circuito destinado de modo permanente ou continuado à prática, iniciação, treinamento, competição ou demonstração esportiva, administrado sem finalidade de distribuição de lucros e submetido a regras públicas de acesso;
II – interesse turístico: capacidade demonstrada de o espaço ou de sua programação integrar roteiros, calendários ou eventos, atrair público de outros municípios, prolongar a permanência de visitantes ou gerar efeitos positivos para os setores locais de hospedagem, alimentação, comércio e serviços;
III – hora-máquina: período de funcionamento ou mobilização de cada máquina ou equipamento, registrado por horímetro, telemetria, ficha de campo ou outro meio técnico idôneo;
IV – incentivo material: parcela do custo econômico do serviço suportada pelo Município, correspondente ao uso subsidiado de máquinas, equipamentos, operadores em jornada ordinária e custos de manutenção e depreciação, apurada na forma do Anexo I;
V – contrapartida financeira: valor devido pela entidade beneficiária para ressarcir integralmente o combustível atribuível aos serviços e, quando houver, as horas extraordinárias dos operadores e respectivos encargos;
VI – entidade beneficiária: organização da sociedade civil ou organização esportiva, constituída como pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, que atenda aos requisitos desta Lei.
Art. 4º Poderão participar do PROIET as entidades que, cumulativamente:
I – estejam legalmente constituídas e com inscrição ativa no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;
II – possuam sede no Município de Dois Vizinhos ou comprovem atuação esportiva contínua no território municipal pelo prazo mínimo de 1 (um) ano;
III – tenham entre suas finalidades estatutárias a promoção do esporte, do lazer, do turismo, da recreação ou de atividades comunitárias compatíveis com o projeto;
IV – comprovem regularidade jurídica, fiscal, trabalhista e perante o Município;
V – comprovem a propriedade ou a posse legítima do imóvel pelo período mínimo de 01 (um) anos contados da conclusão dos serviços;
VI – apresentem capacidade técnica e operacional para implantar, manter e utilizar o espaço conforme o plano de trabalho;
VII – não incidam, nem seus dirigentes, nas vedações previstas na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e na legislação municipal aplicável.
§ 1º Quando o imóvel pertencer a terceiro, a entidade deverá apresentar instrumento de cessão, comodato, locação ou direito de uso com vigência compatível com o inciso V, autorização expressa para a execução dos serviços e adesão do proprietário às obrigações de preservação da finalidade e de ressarcimento previstas nesta Lei.
§ 2º Não poderão ser beneficiárias pessoas físicas, sociedades empresárias, empresários individuais, entidades com finalidade lucrativa ou organizações que distribuam resultados, sobras, dividendos, bonificações ou parcelas de seu patrimônio.
Art. 5º O incentivo poderá abranger, conforme a necessidade técnica do projeto:
I – limpeza mecanizada e preparação do terreno, vedada a supressão de vegetação sem autorização;
II – terraplenagem, escavação, corte, aterro, conformação, nivelamento e compactação;
III – abertura ou adequação de acessos internos, áreas de circulação, pistas, circuitos, trilhas e platôs;
IV – escavações para drenagem, contenção ou manejo de águas pluviais, desde que previstas em projeto técnico;
V – carregamento, movimentação e transporte de solo ou material mineral regularizado, quando indispensáveis ao objeto;
VI – outros serviços mecanizados diretamente vinculados à implantação ou ampliação substancial do espaço, desde que tecnicamente justificados e expressamente previstos no edital.
Art. 6º Não serão admitidos:
I – serviços destinados a residência, exploração particular exclusiva, empreendimento lucrativo ou finalidade estranha ao projeto aprovado;
II – manutenção ordinária ou periódica do espaço já implantado, salvo quando caracterizada ampliação substancial prevista em novo projeto elegível;
III – aquisição ou fornecimento, pelo Município, de materiais de construção, agregados, insumos, equipamentos permanentes ou mão de obra de terceiros;

IV – serviços que envolvam demolição, edificação, instalações elétricas ou hidráulicas, uso de explosivos ou atividade incompatível com o parque de máquinas municipal;
V – intervenção em área de preservação permanente, unidade de conservação, faixa de domínio, terreno litigioso ou local sem licenciamento ou autorização exigível;
VI – projeto que gere risco desproporcional à segurança, ao meio ambiente, à vizinhança, ao patrimônio público ou aos operadores;
VII – cumulação de incentivos municipais de horas-máquina para o mesmo objeto ou etapa física.

CAPÍTULO II
DO INCENTIVO E DAS CONTRAPARTIDAS

Art. 7º O incentivo fica limitado a 50 (cinquenta) horas-máquina por projeto aprovado.
§ 1º O limite será apurado pela soma das horas individualmente utilizadas por todas as máquinas, equipamentos e veículos de apoio empregados, incluídos mobilização, deslocamento operacional e execução no local.
§ 2º A concessão poderá ser inferior ao limite máximo, conforme o projeto técnico, a pontuação obtida, a disponibilidade anual e a decisão motivada do Conselho Gestor do PROIET.
§ 3º A entidade beneficiária, o mesmo imóvel e o mesmo complexo esportivo somente poderão receber novo incentivo após 2 (dois) anos da conclusão dos serviços, vedado o fracionamento do projeto ou a apresentação por entidades vinculadas para superar o limite.
§ 4º O benefício não constitui direito subjetivo e não gera obrigação de execução em data determinada.
Art. 8º Constituem contribuição do Município:
I – a disponibilização temporária das máquinas e equipamentos necessários;
II – a atuação dos operadores e servidores durante a jornada ordinária;
III – os custos de manutenção, desgaste e depreciação do maquinário;
IV – o planejamento, a supervisão, a medição e o acompanhamento dos serviços, dentro da capacidade técnica municipal.
Art. 9º Constituem contrapartidas financeiras obrigatórias da entidade beneficiária:
I – o ressarcimento integral do combustível consumido ou tecnicamente atribuído à mobilização e à execução dos serviços;
II – o ressarcimento integral da remuneração das horas extraordinárias dos operadores e servidores, acrescida dos encargos legais e patronais, quando sua realização for previamente autorizada e indispensável;
III – o custeio de todos os materiais, estudos, projetos, licenças, autorizações, responsáveis técnicos, seguros, sinalização, apoio de solo e serviços de terceiros necessários ao empreendimento.
§ 1º A contrapartida dos incisos I e II será calculada conforme o Anexo I e recolhida antecipadamente por Documento de Arrecadação Municipal – DAM, com posterior acerto pela medição efetiva.
§ 2º É vedado o fornecimento direto de combustível à frota, o pagamento direto a operadores ou servidores e qualquer compensação informal de valores.
§ 3º Não havendo necessidade de jornada extraordinária, nenhuma parcela correspondente será exigida.
Art. 10. A execução dos serviços permanecerá integralmente sob direção do Município, sendo vedada a cessão, o empréstimo ou a entrega de máquina, equipamento ou veículo à condução da entidade ou de terceiros.
Art. 11. Constituem contrapartidas sociais e institucionais mínimas da entidade beneficiária, pelo prazo de 2 (dois) anos:
I – manter o espaço em funcionamento, em condições de segurança, conservação, regularidade e compatibilidade com a finalidade aprovada;
II – realizar, no mínimo, 10 (dez) ações anuais gratuitas de iniciação, treinamento, vivência, demonstração ou acesso comunitário supervisionado, observadas as características e os riscos da modalidade;
III – disponibilizar o espaço ao Município, sem cobrança de aluguel ou tarifa de uso, em até 4 (quatro) datas por ano, mediante solicitação com antecedência mínima de 30 (trinta) dias e respeito ao calendário previamente assumido;
IV – promover ou apoiar, sempre que tecnicamente possível, ao menos 1 (um) evento anual aberto ao público com aptidão para integrar o calendário esportivo ou turístico municipal;
V – manter registros de usuários, ações gratuitas, competições, visitantes e resultados econômicos ou turísticos, resguardados os dados pessoais;
VI – divulgar, de forma impessoal, a cooperação municipal, vedada a promoção de agente público, dirigente, candidato, partido ou autoridade;
VII – permitir fiscalização e apresentar relatórios nos prazos fixados.
§ 1º A cobrança de inscrições, mensalidades ou ingressos compatíveis com os custos de operação não descaracteriza o uso coletivo, desde que não haja distribuição de resultados, sejam mantidas as ações gratuitas e as receitas sejam aplicadas nas finalidades estatutárias e na manutenção do espaço.
§ 2º As datas cedidas ao Município deverão ser compatíveis com a natureza e a segurança do espaço, cabendo ao plano de trabalho distribuir os custos operacionais específicos de cada evento.
Art. 12. A entidade e, quando for o caso, o proprietário do imóvel responderão pela continuidade da destinação esportiva coletiva durante o prazo estabelecido, inclusive em caso de rescisão antecipada do instrumento de posse por fato a eles imputável.

CAPÍTULO III
DO PROCEDIMENTO DE SELEÇÃO E APROVAÇÃO

Art. 13. A seleção de projetos será precedida de edital público, elaborado pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, com prazo mínimo de 15 (quinze) dias para apresentação de propostas.
§ 1º O edital indicará, no mínimo:
I – o total estimado de horas-máquina disponíveis no exercício;
II – os equipamentos e os períodos prováveis de atendimento;
III – os documentos, requisitos, critérios de pontuação e hipóteses de desclassificação;
IV – os prazos de análise, recurso, habilitação e execução;
V – a estimativa dos custos de contrapartida financeira;
VI – as regras de monitoramento, transparência e prestação de informações.
§ 2º O edital poderá prever seleção por ciclos, desde que assegurados publicidade, prazo comum e classificação objetiva entre propostas concorrentes.
Art. 14. O requerimento será dirigido à Secretaria Municipal de Esporte e Lazer e instruído com:
I – estatuto, ata de eleição da diretoria, comprovante de CNPJ e relação atualizada dos dirigentes;
II – certidões de regularidade fiscal, trabalhista e municipal;
III – comprovação de propriedade ou posse legítima do imóvel e, quando aplicável, autorização e adesão do proprietário;
IV – plano de trabalho com diagnóstico, justificativa, público estimado, modalidades atendidas, calendário, metas, contrapartidas e indicadores;
V – croqui, levantamento, memorial ou projeto preliminar suficiente para delimitar a intervenção e estimar equipamentos, volumes e horas;
VI – orçamento do investimento próprio e indicação das fontes para materiais, licenças, manutenção e operação;
VII – manifestação urbanística e ambiental preliminar ou documento equivalente se exigido no edital;
VIII – plano de segurança, acessibilidade, drenagem, controle de erosão, ruído, poeira e impactos de vizinhança, quando necessário;

IX – declaração de inexistência de impedimentos, conflito de interesses, duplicidade de incentivo e falsidade de informações;
X – outros documentos tecnicamente indispensáveis previstos no edital.
Art. 15. Compete à Secretaria Municipal de Esporte e Lazer:
I – coordenar o PROIET e elaborar o edital e o plano municipal de atendimento;
II – receber, autuar, sanear e instruir os pedidos;
III – elaborar, em conjunto com a entidade e os órgãos técnicos, o plano de trabalho definitivo, com metas e contrapartidas mensuráveis;
IV – analisar o mérito esportivo, o alcance social e a compatibilidade com a política municipal;
V – requisitar as manifestações técnicas necessárias e submeter o processo ao Conselho Gestor do PROIET;
VI – acompanhar a implantação, o funcionamento e os resultados do espaço pelo prazo pactuado.
Art. 16. Fica instituído o Conselho Gestor do Programa Municipal de Incentivo à Infraestrutura Esportiva e Turística – CG-PROIET, colegiado administrativo de caráter deliberativo, vinculado à Secretaria Municipal de Esporte e Lazer e composto por 1 (um) representante titular e respectivo suplente de cada um dos seguintes órgãos:
I – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, que o presidirá;
II – Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;
III – Secretaria Municipal de Turismo e Eventos.
IV – Secretaria Municipal de Planejamento e Ações Estratégicas.
§ 1º Os membros serão designados por decreto e exercerão suas funções sem remuneração adicional.
§ 2º O Conselho reunir-se-á com a presença de todos os seus membros e deliberará por maioria simples, cabendo ao Presidente voto ordinário.
§ 3º O integrante que possua vínculo com entidade proponente, interesse no projeto ou circunstância que comprometa sua imparcialidade deverá declarar-se impedido, atuando o respectivo suplente.
§ 4º O Conselho poderá requisitar manifestação da Procuradoria Jurídica, do Controle Interno, da Administração e Finanças, da Gestão de Frotas ou de outro órgão técnico, quando necessária à decisão.
Art. 17. Compete ao Conselho Gestor do PROIET:
I – verificar o atendimento dos requisitos desta Lei e do edital;
II – analisar os pareceres técnicos e solicitar, uma única vez, as complementações indispensáveis;
III – atribuir a pontuação, classificar os projetos e decidir sobre sua aprovação ou rejeição;
IV – definir, para cada projeto aprovado, as máquinas, os serviços e o limite de horas autorizado, observado o parecer operacional da Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos;
V – fixar condicionantes, acompanhar os resultados e deliberar sobre eventual cancelamento do incentivo;
VI – decidir o pedido de reconsideração previsto no edital.
Art. 18. Compete à Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos:
I – realizar vistoria de viabilidade operacional;
II – definir máquinas, serviços, sequência executiva e quantidade estimada de horas;
III – estimar combustível, mobilização e eventual jornada extraordinária;
IV – executar, supervisionar, medir e registrar os serviços autorizados;
V – suspender ou recusar a execução diante de risco, inadequação técnica, condição climática desfavorável, indisponibilidade de frota ou prejuízo aos serviços públicos prioritários.
Parágrafo único. O projeto ou memorial de engenharia será elaborado ou validado por profissional habilitado da Secretaria Municipal de Planejamento e Ações Estratégicas ou apresentado pela entidade com a respectiva Anotação ou Registro de Responsabilidade Técnica, conforme o caso.
Art. 19. Antes da deliberação, a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer requisitará diretamente aos órgãos competentes somente as manifestações técnicas necessárias à natureza do projeto, especialmente quanto à viabilidade operacional, ao licenciamento ambiental e urbanístico, à segurança e ao potencial turístico.
Parágrafo único. As manifestações previstas no caput instruirão o processo, mas a aprovação caberá exclusivamente ao Conselho Gestor do PROIET, dispensada a submissão a outro conselho, comissão ou colegiado municipal.
Art. 20. Concluída a instrução, o Conselho Gestor do PROIET deliberará, em decisão única, sobre a habilitação, a pontuação, a classificação, a aprovação ou a rejeição do projeto e a quantidade de horas-máquina concedida.
§ 1º Somente será elegível o projeto que alcançar, no mínimo, 60 (sessenta) pontos no Anexo II e obtiver parecer operacional favorável da Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos.
§ 2º O conselheiro vinculado à entidade proponente ou com interesse direto ou indireto ficará impedido de participar da discussão e votação, registrando-se o fato em ata.
§ 3º As decisões serão motivadas e publicadas, assegurado um pedido de reconsideração ao próprio Conselho, na forma e no prazo previstos no edital.
§ 4º A decisão de aprovação autoriza o prosseguimento para as providências do art. 21, sem necessidade de nova deliberação por outro conselho, comissão ou colegiado.
Art. 21. A execução dependerá, cumulativamente, de:
I – decisão de aprovação do Conselho Gestor do PROIET;
II – plano de trabalho definitivo e projeto técnico aprovados;
III – licenças, alvarás, autorizações ambientais, urbanísticas, de acesso, segurança e funcionamento exigíveis para a etapa;
IV – celebração e publicação do Acordo de Cooperação;
V – recolhimento prévio da contrapartida financeira estimada;
Art. 22. A parceria será formalizada por Acordo de Cooperação, com plano de trabalho anexo e observância da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, no que couber.
Parágrafo único. O instrumento conterá, no mínimo, o objeto, a área, o projeto, as horas e máquinas autorizadas, as obrigações, as contrapartidas, os indicadores, os prazos, a forma de medição, a fiscalização, a destinação coletiva, as sanções, as hipóteses de rescisão e a obrigação de ressarcimento.
Art. 23. O cronograma de execução será definido exclusivamente pela Administração, ficando subordinado:
I – à prioridade dos serviços públicos, das obras municipais e dos atendimentos emergenciais;
II – à disponibilidade de operadores, máquinas, transporte e recursos;
III – às condições meteorológicas, do solo e de segurança;
IV – à validade das licenças e à manutenção dos requisitos da entidade.
Art. 24. Cada período de trabalho será registrado em boletim de medição assinado pelo operador, pelo fiscal municipal e pelo representante da entidade, contendo máquina, horímetro inicial e final, serviço, local, data, combustível atribuído e ocorrência de jornada extraordinária.
§ 1º A recusa injustificada da entidade em assinar não invalidará o boletim, desde que certificada por 2 (dois) servidores.

§ 2º Concluídos os serviços, será realizado o acerto da contrapartida financeira, com cobrança da diferença ou restituição do saldo, no prazo definido em regulamento.

CAPÍTULO IV

DO ACOMPANHAMENTO, DA TRANSPARÊNCIA E DAS SANÇÕES

Art. 25. A fiscalização da execução física caberá à Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos, e o monitoramento das metas esportivas, sociais e turísticas caberá à Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, com acompanhamento do Conselho Gestor do PROIET.

Art. 26. A entidade apresentará:

I – relatório de conclusão em até 60 (sessenta) dias após o término dos serviços, com registros fotográficos, execução física, recursos próprios aplicados e justificativa de eventuais alterações;

II – relatório anual, durante 2 (dois) anos, com calendário realizado, número de participantes e visitantes, ações gratuitas, eventos, receitas aplicadas no objeto e estado de conservação do espaço;

III – documentos adicionais quando requisitados pelos órgãos de controle.

Art. 27. O descumprimento desta Lei, do edital, do plano de trabalho ou do Acordo de Cooperação, assegurados contraditório e ampla defesa, poderá ensejar:

I – advertência e fixação de prazo para saneamento;

II – suspensão da execução ou das atividades apoiadas;

III – rescisão do instrumento e cancelamento do incentivo;

IV – impedimento de participar do PROIET e de receber incentivo municipal por até 5 (cinco) anos;

V – ressarcimento do valor líquido do incentivo material, calculado conforme o Anexo I, atualizado monetariamente e acrescido dos encargos legais;

§ 1º O ressarcimento será integral em caso de fraude, falsidade, desvio de finalidade, utilização particular exclusiva, impedimento preexistente omitido ou paralisação antes da conclusão.

§ 2º Se a interrupção injustificada ocorrer durante o período de 2 (dois) anos, o ressarcimento poderá ser proporcional aos meses restantes, salvo dano maior ou hipótese do § 1º.

§ 3º O valor não recolhido no prazo será inscrito em dívida ativa, sem prejuízo das demais medidas de cobrança e responsabilização.

Art. 28. A entidade responderá pelos danos decorrentes de informação incorreta, omissão de risco, falha do projeto sob sua responsabilidade, irregularidade do imóvel, descumprimento de licença ou atuação de seus dirigentes, empregados, associados, prestadores e usuários.

Parágrafo único. O proprietário terceiro responderá nos limites das obrigações expressamente assumidas e pelos atos que derem causa à perda da posse ou ao desvio da destinação pactuada.

Art. 29. É vedada a utilização do programa, dos serviços ou dos eventos dele decorrentes para promoção pessoal ou eleitoral, inclusive mediante nomes, imagens, símbolos, cores, slogans ou publicidade que caracterizem enaltecimento de agente público, dirigente, candidato, partido ou coligação.

CAPÍTULO V

DAS DISPOSIÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, ELEITORAIS E FINAIS

Art. 30. A execução do PROIET fica condicionada:

I – à autorização por esta Lei específica;

II – ao atendimento das condições da lei de diretrizes orçamentárias;

III – à previsão na lei orçamentária anual ou em créditos adicionais;

Art. 31. É vedada a cumulação, para a mesma etapa física, com incentivo de horas-máquina concedido com fundamento nas Leis Municipais nº 2.556/2021, nº 2.562/2021 ou em outro programa municipal.

Parágrafo único. A Secretaria Municipal de Esporte e Lazer consultará os órgãos gestores dos demais programas e registrará, no processo, a inexistência de duplicidade.

Art. 32. O Poder Executivo regulamentará esta Lei no prazo de 90 (noventa) dias, especialmente quanto aos formulários, fluxo processual, parâmetros de custo, medição, relatórios, fiscalização e acerto financeiro.

Art. 33. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, aos dezesseis do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

ANEXO I

METODOLOGIA DE APURAÇÃO DOS CUSTOS E DAS CONTRAPARTIDAS

1. A contrapartida financeira final da entidade beneficiária será calculada pela fórmula:

CF = CC + CHE

onde:

CF = contrapartida financeira total;

CC = custo do combustível atribuível aos serviços;

CHE = custo das horas extraordinárias e respectivos encargos.

2. O custo do combustível será calculado por:

$$\mathbf{CC = \Sigma\ (L_i \times P_i)}$$

onde:

L_i = litros de combustível efetivamente consumidos pela máquina, veículo ou equipamento i, inclusive na mobilização e no apoio;

P_i = custo médio ponderado por litro pago pelo Município no período da execução.

3. O custo das horas extraordinárias será calculado por:

$$\mathbf{CHE = \Sigma\ (HE_j \times VH_j)}$$

onde:

HE_j = quantidade de horas extraordinárias efetivamente realizadas pelo servidor j;

VH_j = valor unitário da hora extraordinária do servidor j, acrescido dos encargos patronais e reflexos legalmente incidentes.

4. Para transparência e eventual ressarcimento, o Município apurará o custo econômico total do serviço:

CTS = CC + CHE + CMO + CMM + CD + CT

onde:

CMO = custo da mão de obra municipal em jornada ordinária;

CMM = custo estimado de manutenção e desgaste;

CD = custo estimado de depreciação;
CT = demais custos diretos de transporte, mobilização e apoio não abrangidos nas parcelas anteriores.
5. O valor líquido do incentivo material corresponderá a:
VLI = CTS – CF
6. Antes da execução, será recolhida contrapartida estimada com base nas horas e consumos projetados. Após a medição final, será emitido demonstrativo com o valor efetivo, compensando-se ou restituindo-se a diferença.
7. Cada equipamento terá suas horas contadas separadamente. Frações serão apuradas em intervalos de 15 (quinze) minutos, equivalentes a 0,25 (vinte e cinco centésimos) de hora.
8. O Poder Executivo publicará e atualizará, ao menos anualmente, tabela técnica de consumo horário, manutenção, depreciação, mão de obra e mobilização por equipamento, instruída por memória de cálculo da Gestão de Frotas e da Administração e Finanças, sem alterar as fórmulas deste Anexo.
Regra de arrecadação: todos os valores serão recolhidos por guia municipal e contabilizados como receita pública. Não haverá entrega direta de combustível nem pagamento direto a operadores.

ANEXO II
MATRIZ OBJETIVA DE AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

Critério	Faixas objetivas de pontuação	Máximo	Nota
1. Alcance esportivo e social	Participantes únicos estimados/ano: até 50 = 10; 51 a 150 = 15; 151 a 300 = 20; acima de 300 = 25. Acrescem 5 pontos se houver programa específico para crianças, mulheres, idosos, pessoas com deficiência ou público vulnerável.	30	
2. Acesso coletivo e contrapartida social	Ações gratuitas supervisionadas/ano: 10 = 8; 12 = 12; 18 ou mais = 16. Datas anuais cedidas ao Município: 4 = 2; 6 ou mais = 4.	20	
3. Relevância turística	Evento de alcance municipal = 5; regional = 10; estadual ou nacional = 15. Acrescem 5 pontos com parceria formal de turismo/comércio/hospedagem ou inserção comprovada em roteiro/calendário oficial.	20	
4. Maturidade e viabilidade	Projeto ou memorial com responsabilidade técnica = 5. Licenças e autorizações da etapa já emitidas = 5.	10	
5. Investimento próprio	Relação entre investimento privado comprovado e valor líquido estimado do incentivo: 25% a 49% = 2; 50% a 99% = 5; 100% a 149% = 8; 150% ou mais = 10.	10	
6. Sustentabilidade, segurança e inclusão	Plano de drenagem, erosão, ruído, poeira e controle ambiental = até 4. Acessibilidade e inclusão = até 3. Plano de manutenção, seguro e resposta a emergências = até 3.	10	
TOTAL	**Pontuação mínima para elegibilidade: 60 pontos.**	**100**	

1. Serão desclassificados, independentemente da pontuação, os projetos sem parecer técnico favorável, sem interesse público demonstrado ou que incidam em qualquer vedação legal.
2. Em caso de empate, serão utilizados, sucessivamente: maior número de ações gratuitas; maior relação de investimento próprio; menor número de horas-máquina solicitado; maior tempo de constituição da entidade; e sorteio público.
3. A pontuação será sustentada por documentos e compromissos incorporados ao plano de trabalho. O descumprimento injustificado das metas pontuadas sujeitará a entidade às sanções da Lei.

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:8248266A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLÓRIDA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 78/2025-PMF

Pelo presente, de um lado o **MUNICIPIO DE FLÓRIDA** (contratante) e, de outro, a empresa SISAMHIL - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E ASSISTÊNCIA, (contratada), ambos já qualificados no contrato administrativo em questão, estabelecem entre si o seguinte termo aditivo, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Cláusula Primeira — O presente termo tem por objetivo aditar a avença original com o fim de promover a prorrogação contratual da contratação de empresa especializada para fornecimento de licença de uso de software de registro eletrônico e gestão em saúde com execução de serviços técnicos em manutenção (corretiva, adaptativa e evolutiva), atualização, suporte técnico, consultoria técnica, customização, implantação, migração de base de dados e treinamento, incluindo acompanhamento e suporte conforme cronograma de execução, até o dia 02 de novembro de 2027.

Cláusula Segunda – Fundamenta-se, este aditivo, no disposto no art. 107 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, haja vista a vantagem administrativa consistente na continuidade dos serviços prestados em razão da oportunidade e conveniência para o contratante devidamente expostos na solicitação formulada.

Cláusula Terceira - Fica ainda concedido no importe de 3,38 % (três inteiros e trinta e oito centésimos) do acumulado do INPC do período de dezembro de 2025 a agosto de 2026, perfazendo os seguintes valores:

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR ORIGINÁRIO	VALOR RECOMPOSTO
01	MIGRAÇÃO, TREINAMENTO E IMPLANTAÇÃO DE SOFTWARE PARA GESTÃO INTEGRADA EM SAÚDE COM OS MÓDULOS: ADMINISTRAÇÃO, AGENDAMENTO DE CONSULTAS, CADASTROS GERAIS, AMBULATÓRIO, AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS, ATENÇÃO PRIMÁRIA, CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS, CONTROLE GESTACIONAL, LISTA DE ESPERA, CONTROLE DE ESTOQUE, PAINEL DE CHAMADAS, PRONTUÁRIO ELETRÔNICO, ODONTOLOGIA, REGULAÇÃO DE CONSULTAS, EXAMES E CIRURGIAS, VACINAS, TRANSPORTES E TFD, INTEROPERABILIDADE COM OS SISTEMAS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE (E-SUS,RNDS, CADWEB, CNES, BNAFAR).	R$ 3.635,56	R$ 3.758,44
02	MIGRAÇÃO, TREINAMENTO E IMPLANTAÇÃO DE SOFTWARE PARA GESTÃO INTEGRADA EM SAÚDE COM O MÓDULO DE CONTROLE DE ENDEMIAS.	R$ 3.635,44	3.758,31
03	LOCAÇÃO DE LICENÇA DE SOFTWARE PARA ATENDIMENTO DA SECRETARIA DE SAÚDE COM OS MÓDULOS: ADMINISTRAÇÃO, GENDAMENTO DE CONSULTAS, CADASTROS GERAIS, AMBULATÓRIO, AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS, ATENÇÃO PRIMÁRIA, CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS, CONTROLE GESTACIONAL, LISTA DE ESPERA, CONTROLE DE ESTOQUE, PAINEL DE CHAMADAS, PRONTUÁRIO ELETRÔNICO, ODONTOLOGIA, REGULAÇÃO D E CONSULTAS, EXAMES E CIRURGIAS, VACINAS, TRANSPORTES E TFD, INTEROPERABILIDADE COM O OS SISTEMAS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE (E-SUS, RNDS, CADWEB, CNES, BNAFAR).	R$ 2.436,36	R$ 2.518,71
04	LOCAÇÃO DE LICENÇA DE SOFTWARE PARA ATENDIMENTO DA SECRETARIA DE SAÚDE COM O MÓDULO DE CONTROLE DE ENDEMIAS.	R$ 1.799,39	R$ 1.860,21

Cláusula Quarta - Em decorrência do presente aditivo previsto na Cláusula Segunda e Quarta, fica acrescido ao valor original a importância de **R$ 60.063,79 (sessenta mil e sessenta e três e setenta e nove centavos)**, perfazendo o valor global do contrato de **R$ 118.163,79 (cento e dezoito mil cento e sessenta e três reais e setenta e nove centavos).**
Parágrafo único. No exercício de 2026, a contratação onerará a respectiva dotação prevista na Lei Orçamentária Anual.

Cláusula Quinta – Ficam inalteradas as demais disposições contratuais.

E por ser esta a manifestação de vontade das partes, firma-se o presente, em duas vias de igual teor, com a assinatura das testemunhas.

Flórida, 17 de setembro de 2026.

De acordo:

Contratante
MUNICÍPIO DE FLÓRIDA

Contratada
SISAMHIL - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E ASSISTÊNCIA

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:A7B46D65

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 39/2026

Pelo presente, de um lado o **MUNICÍPIO DE FLÓRIDA** (contratante) e, de outro, a empresa **AZZURE CONFECÇÕES LTDA,** e (contratada), ambos já qualificados no contrato administrativo em questão, estabelecem entre si o seguinte termo, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Cláusula Primeira – O presente termo tem por seu objetivo aditar a avença original com fim de promover o aumento de 25% (vinte e cinco por cento) da quantidade do Contrato nº 39/2026.

Lote	Descrição	Quantidade Originária	Acréscimo	Quantidade do acréscimo	Valor Unitário
1	Camisetas | Aquisição de camisetas de treino em Tecido: 100% Poliéster com tecnologia Dry (ou similar de gestão de umidade). Modelagem: Corte Regular com gola "careca" (U). Mangas: Estilo americano permitindo total amplitude para movimentos. Acabamento: Costuras laterais e de ombro em ponto cadeia ou overloque de 4 fios para evitar rompimento sob tração com personalização com estampa em sublimação total ou silk-screen de alta durabilidade.	500	25%	125	R$ 37,90

Cláusula Segunda – Fundamenta-se, este aditivo, no disposto no art. 125 da lei nº 14.133, de 2021 haja vista a vantagem administrativa consistente na vantajosidade da aquisição em razão da importância, oportunidade e conveniência para o contratante.

Cláusula Terceira – Em decorrência do presente aditivo previsto na Cláusula Primeira, fica acrescido ao valor original a importância de **R$ 4.737,50 (quatro mil setecentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos)**, perfazendo o valor global do contrato de **R$ 23.687,50 (vinte e três mil seiscentos e oitenta e sete reais e cinquenta centavos).**

Cláusula Quarta – Ficam inalteradas as demais disposições contratuais.

E por ser esta a manifestação de vontade das partes, firma-se o presente, em duas vias de igual teor com a assinatura das testemunhas.

Flórida, 17 de setembro de 2026.

De Acordo:

Contratante
MUNICÍPIO DE FLÓRIDA

Contratada
AZZURE CONFECÇÕES LTDA

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:9D72694A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº 010/2026 - CONCURSO PÚBLICO 001/2026 - ANEXO ÚNICO - CONVOCAÇÃO PARA PROVA DE TÍTULOS

	8586 - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL -GOIOERE	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0044558	ADÉLIA HONÓRIO	Ampla Concorrência
0042634	ADRIELE DOS SANTOS MARTINS	Ampla Concorrência
0044658	ADRIELI VITÓRIA BATISTA DE ARAÚJO	Ampla Concorrência

0043543	ADRIELLE MARIANE DA SILVA RAMOS CORREA	Ampla Concorrência
0043710	ALANYS ANTTUNIELE RODRIGUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042644	ALESSANDRA PEREIRA DA CRUZ	Afrodescendente
0041914	ALICE APOLINÁRIO CARDOSO	Ampla Concorrência
0044441	ALICE DOS SANTOS RAMOS	Ampla Concorrência
0043954	ALINE APARECIDA TEODORO	Ampla Concorrência
0042294	ALINE FRANCIELE DE OLIVEIRA LIMA	Ampla Concorrência
0044185	ALINE HEIDRICH SANTOS	Ampla Concorrência
0043875	ALYCE ANNY DA SILVA	Ampla Concorrência
0042284	AMANDA CAROLINE PONTES GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0044365	AMANDA DOS SANTOS SOUZA	Ampla Concorrência
0041881	AMANDA NARCIZO LOBO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043552	AMANDA RAMOS VALÉRIO	Ampla Concorrência
0042314	ANA CAROLINE SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044343	ANA CLARA MARTINS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043300	ANA CLÁUDIA DE MOURA LOUÇÃO	Ampla Concorrência
0043457	ANA CLAUDIA MATOS MISALE	Ampla Concorrência
0044591	ANA GABRIELA LOMBARDI DE MELLO CROSCATO	Ampla Concorrência
0042774	ANA GABRIELA MOURÃO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043681	ANA GABRIELLY BELLAFRONTE SOUZA	Ampla Concorrência
0043415	ANA JÚLIA RODRIGUES DA SILVA LAURIANO	Ampla Concorrência
0043084	ANA JULIA SOARES ALVES	Ampla Concorrência
0043365	ANA JULIA SOUZA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0042727	ANA KAROLINE CAVALCANTE GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0042665	ANA LAURA APARECIDA ARAGÃO DE CASTRO	Ampla Concorrência
0043520	ANA LAURA DE TOLEDO BARROS	Afrodescendente
0042835	ANA LETICIA GONÇALVES	Ampla Concorrência
0043486	ANA PAULA CAROLINO FLAVIO	Ampla Concorrência
0043701	ANA PAULA GOMES	Ampla Concorrência
0043961	ANDREA FRANCISCA DE AGUIAR LAGES	Ampla Concorrência
0043852	ANDRÉIA APARECIDA DE OLIVEIRA PEREIRA	Afrodescendente
0044155	ANDREIA DE SOUZA CANGIRANA	Ampla Concorrência
0044332	ANDREIA DE SOUZA OLIVEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044622	ANDRÉIA DO NASCIMENTO SALETE ROCHA	Ampla Concorrência
0042570	ANDRÉIA PATRÍCIA MONTILHA	Ampla Concorrência
0043678	ANDRÉIA PEREIRA VITOR DA CRUZ	Afrodescendente
0043768	ANDREINA MUNIZ DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044805	ANDRESSA AMARAL ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044753	ANDRIELE VENTURA MARTINS	Ampla Concorrência
0042385	ANE CAROLINE TOLENTINO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042909	ANGELA VERONICA SOUZA	Ampla Concorrência
0044449	ANNA LÍVIA NUNES CHRESTANI	Ampla Concorrência
0043682	ANTONIO CESAR EVANGELISTA MENDES	Afrodescendente
0044082	ARIANE CANDIDO SALVADOR	Ampla Concorrência
0042296	ARYADNE MONTEIRO	Ampla Concorrência
0041990	ASSISVANIA REALI LEITE	Ampla Concorrência

0042625	BEATRIZ DE SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044527	BEATRIZ GABRIELA DOS SANTOS FERREIRA	Ampla Concorrência
0043011	BEATRIZ MARQUES GUTIERRES	Ampla Concorrência
0043616	BEATRIZ VAZ DE MIRANDA	Ampla Concorrência
0043703	BERNARDETE DE LOURDES FRAZÃO NUNES	Ampla Concorrência
0043792	BRENDA KAMILLY SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0042187	BRUNA APARECIDA CAMPOS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044926	BRUNA DE OLIVEIRA VIEIRA	Ampla Concorrência
0042154	BRUNA ELLEN DOS SANTOS DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0043823	BRUNA RAFAELLA COMIN DA COSTA	Ampla Concorrência
0042804	BRUNNA CAROLINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043756	BRUNNA CRISTHINA DOS SANTOS GUIMARAES	Ampla Concorrência
0043991	CAMILA DANIELLE DE SOUZA FELIX	Ampla Concorrência
0043928	CAMILA DE SOUZA BENETOLLI	Ampla Concorrência
0042041	CAMILA EDUARDA DE SOUZA ZIGANTE	Ampla Concorrência
0044133	CAMILA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0042819	CARLA CAROLAINE GRAÇA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043462	CARLA DE ALMEIDA ROCHA	Ampla Concorrência
0041949	CARLA RAFAELA CARDOSO DE SOUZA PELOI	Ampla Concorrência
0041857	CARLA VANESSA DOS SANTOS CHAVES	Ampla Concorrência
0043700	CAROLINA DE PAULA SILVA	Ampla Concorrência
0042163	CAROLINE APARECIDA MARQUES DE BRITO	Ampla Concorrência
0042106	CASSIA NATIELI CARDOSO LIMA	Ampla Concorrência
0043379	CHRISTYANE BATISTA DE NOVAIS PACAGNAN	Ampla Concorrência
0043916	CILNEI DE FÁTIMA HOFFMANN	Ampla Concorrência
0042531	CLAUDIA APARECIDA DE BARROS	Ampla Concorrência
0044520	CLAUDIA PEREIRA MACHADO	Ampla Concorrência
0041925	CLEIDE TAVARES	Ampla Concorrência
0042373	CLEITON DA SILVA MIRA	Afrodescendente
0043093	CRISLAINI BERTASOLI FRANCIOSI	Ampla Concorrência
0043490	DAIANE CRISTINA FERNANDES DA CUNHA	Ampla Concorrência
0043915	DALILA CAROLAINE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043196	DANIELA CAROLINE DA SILVA	Ampla Concorrência
0044069	DANIELA CRUZ ANTONIO	Ampla Concorrência
0044121	DANILO GONCALVES DA ROCHA	Ampla Concorrência
0042256	DAYANE CAROLINE ALVES DE MORAES	Ampla Concorrência
0042929	DAYANI ANGELISTA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043124	DEBORA CATHERINE FERNANDES SARACENI	Ampla Concorrência
0044366	DÉBORA MARA MENDES	Ampla Concorrência
0043371	DEJANILSA TAVARES SILVA DIAS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044339	DENISE BUENO RODRIGUES DE CRISTO	Ampla Concorrência

0043921	DENISE OLIVEIRA FRANÇA PIVETA	Ampla Concorrência
0043867	DORVALINO RIBEIRO DE ALCANTARA JUNIOR	Afrodescendente
0042887	EDINEIA MATEUS LIMA EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0042874	EDIVAINE EVANGELISTA TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0041874	EDNEIA MARIA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043866	ELAINA ROCHA DOS SANTOS	Afrodescendente
0042462	ELAINE CRISTINA GALINA	Ampla Concorrência
0043948	ELAINE F XAVIER	Ampla Concorrência
0044027	ELIANA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0041888	ELIANE ALBINO PASCUIM	Ampla Concorrência

0042805	ELIANE DA SILVA VERGUTZ	Ampla Concorrência
0043160	ELIANE LIMA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043764	ELIANI PEREIRA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0044294	ELIS CRISTINA MARIANO	Ampla Concorrência
0043972	ELISAMAR DIAS MEIRA MENDES	Ampla Concorrência
0044833	ELLEN CAROLINE DE OLIVEIRA RODRIGUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044079	ELSA FERREIRA VIDAL DUTRA	Ampla Concorrência
0043264	EMANUELLE CAROLINA DO NASCIMENTO MOURA	Ampla Concorrência
0042054	ERICA THAYRINI PEREIRA DOS ANJOS	Ampla Concorrência
0042738	ESTER DE ARAÚJO PINHEIRO	Ampla Concorrência
0044932	EVELYN CAROLLAYNE DOS SANTOS DE OLIVEIRA PIRES	Ampla Concorrência
0043290	FABIANA OLIVEIRA DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044732	FABIANE PANAZZOLO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043275	FATIMA ALVES	Ampla Concorrência
0042250	FELIPE GABRIEL DOS SANTOS CHICIUC	Ampla Concorrência
0042224	FERNANDA CARDOSO COSTA	Ampla Concorrência
0043907	FLÁVIA PRISCILA NOGUEIRA FONSECA	Afrodescendente
0043510	FRANCIELE FORTUNATO	Ampla Concorrência
0043751	FRANCIELE SOARES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044094	FRANCIELI QUEVEDO	Ampla Concorrência
0043845	FRANCIELLY RIBEIRO CAVALHEIRO RICOLDI	Ampla Concorrência
0044938	FRANCINI PALHARES MARCATO	Ampla Concorrência
0042172	GABRIEL BATISTA DE AMORIM	Ampla Concorrência
0043591	GABRIEL CORREA OLIVA	Ampla Concorrência
0042213	GABRIELA DA SILVA DE MATOS	Ampla Concorrência
0042257	GABRIELA MACHADO MENDES	Ampla Concorrência
0041864	GABRIELA RODRIGUES DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0044529	GABRIELLA CRISTINA DOS SANTOS REGINALDO	Ampla Concorrência
0042895	GABRIELY LINARD HENEMAN	Ampla Concorrência
0044462	GEICY APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043814	GEISEBEL BARBOSA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044321	GEOVANA BOARO RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042168	GEOVANA DE BRITO ALVES FERREIRA	Ampla Concorrência
0042185	GEOVANA PEREIRA BARON	Ampla Concorrência
0042378	GISELE DE SOUZA CONCEIÇÃO	Ampla Concorrência
0043075	GISELI FRASSON FERREIRA	Ampla Concorrência
0044787	GISLENE LOPES DE MATTOS	Ampla Concorrência
0042151	GRACIELLE APARECIDA DE AZEVEDO	Ampla Concorrência
0042580	GRACIELLE FERREIRA SANTOS	Ampla Concorrência
0044546	GRAZIELE DA SILVA SOUZA	Ampla Concorrência
0044211	GRAZIELE RORATO SOARES GASQUE	Ampla Concorrência
0043805	HADASSA CAROLINE BARBOSA DONATONI LEITE	Ampla Concorrência
0043688	HAVILLA FRANCISCA DE MELO DE SOUZA CANCIO	Ampla Concorrência
0044360	HELEN CÁSSIA DOS SANTOS FOGAÇA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0041915	HÉLEN STÉFANI DA SILVA	Ampla Concorrência
0042407	HELLEN SANCHES DA SILVA NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0043949	HELOÍSA DA SILVA LAGO	Ampla Concorrência
0044419	HELOIZE FRANCIELI ZEMIANI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044135	ISABELLY RODRIGUES DE MORAIS	Ampla Concorrência
0044233	IVANILDE RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042443	IVETH OTA RODRIGUES DE LIMA	Ampla Concorrência

0043348	IVONETE PEREIRA SABATINE	Ampla Concorrência
0043846	JANAINA APARECIDA DA CONCEIÇÃO OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043029	JANAINA DE LIMA PEREIRA FIALHO	Ampla Concorrência
0043779	JAQUELINE BISPO	Ampla Concorrência
0043668	JAQUELINE BISPO DOS REIS TIMOTEO	Ampla Concorrência
0042619	JAQUELINE DA SILVA PEREIRA	Ampla Concorrência
0044924	JAQUELINE DE MOURA GOMES	Ampla Concorrência
0044234	JAQUELINE FRANCISCA DE MOURA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042726	JAQUELINE SILVA DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0042346	JAQUELINI DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0043377	JENIFER EDUARDA DOS SANTOS SILVA	Ampla Concorrência
0042167	JESSICA CRISTINA DOS SANTOS CARLUCCI	Afrodescendente
0044000	JÉSSICA MARIA FRANCISCO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043232	JÉSSICA MARTINS FREITAS	Ampla Concorrência
0043339	JHENIFER BEATRIZ MENDONÇA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042979	JHENIFER DAYANE DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043615	JHENIFER RAFAELI NUNES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044283	JHENNIFFER REGINA ARAUJO	Ampla Concorrência
0041937	JOCIMARA MISLAINE CAMPOS RAMIRO	Ampla Concorrência
0043978	JOSÉ VENÍCIUS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044587	JOSEFA GILSILVANIA ALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042744	JOSIANE DA CONCEIÇÃO DAVANSO	Ampla Concorrência
0043273	JOSIANE ROSA	Ampla Concorrência
0044997	JULIA AGULHÃO DOS SANTOS HEIDRICH SOARES	Ampla Concorrência
0043135	JULIA DE SOUSA FRANCO SIENA VIEIRA	Ampla Concorrência

0044455	JÚLIA GABRIELY DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0042735	JÚLIA MELO GUILHERME	Ampla Concorrência
0043111	JULIA SANTANA MOURAO	Ampla Concorrência
0042610	JULIANA CAJU DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0041967	JULIANA DA SILVA MARTINS NESPOLI	Ampla Concorrência
0044300	JULIANA DOS REIS DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0044621	JULIANA FERREIRA DO CARMO	Ampla Concorrência
0044126	JULIANA ROSSI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044679	JULIANI DE OLIVEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044107	JULLY RAFAELA CAVERSAN	Ampla Concorrência
0043113	KAREN CAROLINE DE OLIVEIRA DA SILVA	Afrodescendente
0043216	KARINA BENTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044083	KAROLAYNE DE OLIVEIRA DE MATTOS	Ampla Concorrência
0041924	KAROLINE CRISTINA BATISTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044128	KAYKE CRIVELLI AMORIM	Ampla Concorrência
0042846	KETHELIN EDUARDA DE BRITO	Ampla Concorrência
0043258	LAISA DO NASCIMENTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044515	LAISSA MUNIZ SANTOS	Ampla Concorrência
0043902	LARISSA DE QUEIROZ DANTAS SOARES	Ampla Concorrência
0042225	LAYLA MONIC DE MATTOS EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0042019	LAYRA TAMIRES PONTES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042646	LENICE DE LIMA BALBINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043046	LETÍCIA FERREIRA DO PRADO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042343	LIDIANE MAIRA LOPES	Ampla Concorrência
0042001	LIGIA DANIELA SCHMIDT	Ampla Concorrência
0043208	LIVIAN HEIDRICH DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência

0042428	LOANA CRISTINA NEVES GREGORIO	Ampla Concorrência
0043524	LOANA REGINA LEPERES	Ampla Concorrência
0044707	LUAN VICTOR RODRIGUES DE BARROS	Ampla Concorrência
0044132	LUANA BENEDITA DA CONCEICAO ARAUJO	Afrodescendente
0042020	LUANA CARDOZO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042299	LUANA DA COSTA MONTEIRO	Ampla Concorrência
0042301	LUANA DA SILVA CROSCATO	Ampla Concorrência
0042705	LUANA MACHADO BARBOSA	Ampla Concorrência
0044417	LUANA THAIS SALES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043134	LUANA VANESSA DE AMORIM	Ampla Concorrência
0044606	LUCIANI REGINA DE SOUZA PASTORELLO	Ampla Concorrência
0042905	LUCINEIA DOS SANTOS ALVES	Ampla Concorrência
0044717	LUDEMILA REGINA PICCIRILO	Ampla Concorrência
0043345	LUZIA DOS SANTOS GONÇALES	Ampla Concorrência
0042593	MAÍRA ALENCAR GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0042239	MAÍZA BRITO BEZERRA	Ampla Concorrência
0042626	MARCELA FABIANA LOPES DE ARAUJO	Ampla Concorrência
0043651	MARCIO RAFAEL FARIAS	Ampla Concorrência
0042249	MARCOS ANTONIO DA COSTA FILHO	Ampla Concorrência
0044420	MARI SANDRA SCHMITZ BARROS	Ampla Concorrência
0044670	MARIA ANDRESSA GOMES MENEZES	Ampla Concorrência
0044059	MARIA APARECIDA DOS SANTOS ROCHA	Ampla Concorrência
0042737	MARIA DE LOURDES CARARO	Ampla Concorrência
0044021	MARIA EDUARDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043592	MARIA EDUARDA DE ARAUJO SILVA	Ampla Concorrência
0042030	MARIA EDUARDA EDWIGES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044141	MARIA EDUARDA MALAGUTTI CAETANO	Ampla Concorrência
0043604	MARIA EDUARDA MARÇAL DA SILVA GARCIA	Ampla Concorrência
0043863	MARIA FERNANDA BORGES LOMONTE	Ampla Concorrência
0042007	MARIA GABRIELA RAMOS	Ampla Concorrência
0043728	MARIA GABRIELLA MATTOS MARTINS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042400	MARIA HELENA DE E	Ampla Concorrência
0044526	MARIA HELENA FRANCO CAMPOS	Ampla Concorrência
0043129	MARIA ISABELI ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043334	MARIA LAURA GUIMARÃES RANGEL	Ampla Concorrência
0042947	MARIA LUCIA VIDAL VARGAS	Ampla Concorrência
0043380	MARIA MADALENA DA SILVA FILHA HEIDRICK FRANÇA	Ampla Concorrência
0042514	MARIANA ARAUJO FERREIRA	Ampla Concorrência
0043385	MARIANA GREGORIO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042064	MARIANA VICENTE LOUTARTE	Ampla Concorrência
0044215	MARIANA VITORIA BIZETTI	Ampla Concorrência
0042985	MARIANE FONSECA MARCHI	Ampla Concorrência
0044362	MARIANY VITÓRIA ALBUQUERQUE PEREIRA	Ampla Concorrência
0043068	MARICEL DOMINGUEZ BENITEZ	Ampla Concorrência
0042367	MARTA DUVOIZEM MOTTA	Ampla Concorrência
0042389	MATHEUS NICOLETTE FERNANDES	Ampla Concorrência
0042898	MAYSA DE ANDRADE DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044502	MAYSA GOOZ DE SOUZA NUNES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043001	MAYZA ESTER HILARIO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042230	MERIELLE ELAINE CLARO DE PAULA	Ampla Concorrência
0042695	MERILIN GONÇALVES MIRANDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência

0043460	MICAELA DA SILVA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042140	MICHELI DOS SANTOS GOMES	Ampla Concorrência
0044874	MICHELY DOS SANTOS ANTONIO	Ampla Concorrência
0044281	MIDIA WALDOW	Ampla Concorrência
0042901	MILENE DE PAULA	Ampla Concorrência
0044034	MIRIÃ TAVARES LOURENÇO	Ampla Concorrência
0044262	MONICA CRISTINA MONTE	Ampla Concorrência
0041884	MÔNICA VIEIRA DUTRA	Afrodescendente
0044386	MONIQUE FRANZO	Ampla Concorrência

0041973	NAGILA DA SILVA BRITO	Ampla Concorrência
0042903	NANDEHARA DAS GRAÇAS OLIVEIRA PAIVA SARACENI	Ampla Concorrência
0044388	NATALIA MORAES AMORIM	Ampla Concorrência
0043132	NATALY CARDOSO DE MOURA	Ampla Concorrência
0042857	NATIELE DA SILVA BRITO	Ampla Concorrência
0042784	NEUSA PESSOA DE MORAES	Ampla Concorrência
0043350	ORINEIDE DE OLIVEIRA FRAGOSO	Ampla Concorrência
0042663	PALOMA DOS SANTOS FAUSTINO	Ampla Concorrência
0043917	PAMELA SUELLEN SALGADO SALES GREGUI	Ampla Concorrência
0044631	PATRICIA BARBOSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044532	PATRICIA DE ALMEIDA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043569	PATRICIA SILVA JESUS BARROS	Afrodescendente
0042219	PAULA APARECIDA LOPES GONÇALVES	Ampla Concorrência
0042295	PAULO MICHEL SILVA PORRETI	Ampla Concorrência
0044416	POLIANI CRISTINA CRISTINA FERREIRA CAVALIER	Ampla Concorrência
0044987	PRISCILA SANTOS	Ampla Concorrência
0044843	QUETIALINE ARAGÃO COQUEIRO	Ampla Concorrência
0044671	RAFAELA FERNANDES DOS SANTOS SANTANA	Ampla Concorrência
0043832	RAFAELA LEITE DE ALMEIDA FELIPE	Ampla Concorrência
0043301	RAFAELA NUNES KLEIN	Ampla Concorrência
0042999	RAFAELLA LOPES MONTEIRO	Ampla Concorrência
0042288	RAFAELLA SILVA SARAIVA	Ampla Concorrência
0044253	RAIRA FERNANDA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042875	RAÍSSA PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044274	RENATA CECÍLIA DE SOUZA MARTINS	Afrodescendente
0044816	RENATA DE OLIVEIRA CELIO	Ampla Concorrência
0043133	RENATA FERNANDA RODRIGUES AMARAL MILANI	Ampla Concorrência
0043787	RENATA FERREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044580	RENATA FERREIRA DE SOUZA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044755	RONALDO MENEZES SANTOS	Afrodescendente
0042077	ROSANA BENFICA FERNANDES	Ampla Concorrência
0044144	ROSANGELA DOMINGOS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044028	ROSELI FERREIRA DE CAMPOS	Ampla Concorrência
0042035	SANDRA APARECIDA DE LIMA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044458	SANDRA BORTOLUZZI	Ampla Concorrência
0042865	SARAÍ JIREH DELGADO GIRALDO	Ampla Concorrência
0044552	SÉRGIO HEITOR GERACINDO	Ampla Concorrência
0042741	SILVANA APARECIDA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0041987	SILVANA NUNES MACHADO	Ampla Concorrência
0044840	SIMEIA VALENTIM	Ampla Concorrência
0042816	SIMÔNICA DA SILVA FERREIRA HAUBT	Ampla Concorrência
0044016	STÉFHANY DE FRANÇA MOURA	Ampla Concorrência

0042477	SUELI TERESINHA FERREIRA	Ampla Concorrência
0044734	SUZANA ELIAS	Ampla Concorrência
0042919	TACIANE SILVA BUENO ANDRADE	Ampla Concorrência
0042045	TAINE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043943	TALITA DA SILVA COUTINHO	Ampla Concorrência
0042907	TAMARA TATIANE DE MELO OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043231	TÂNIA APARECIDA KOZAEN SOUZA	Ampla Concorrência
0042456	TANIA CRISTINA MENDES DA CRUZ	Ampla Concorrência
0043848	TÂNIA DOS SANTOS DE MIRA	Ampla Concorrência
0042071	TANIA TATIANA COLARES DE BARROS	Ampla Concorrência
0042297	TATIANA LÉA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042004	TATIANE AQUEMI MIYADAIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044146	TATIANE MEDEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044937	TAYNARA CAROLINE DE OLIVEIRA VIEIRA	Ampla Concorrência
0043810	THAINÁ RAMOS CONRADO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043086	THAINA VITORIA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042565	THAINARA NICACIO DANTAS VIGUETTE	Ampla Concorrência
0043522	THAIS ALESSANDRA RIBEIRO DA MOTA	Ampla Concorrência
0043327	THAIS JESUS RODRIGUES	Ampla Concorrência
0044117	THAIS MOREIRA MOURÃO	Ampla Concorrência
0043763	THAÍS REGINA CANDIDO DE VASCONCELOS DE ALMEIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044678	THALITA FERNANDA MELO	Ampla Concorrência
0044521	THALITA MAIARA GOMES	Ampla Concorrência
0043148	THATIANE FRANCO DA TRINDADE GARCIA	Ampla Concorrência
0044323	TICIENE APARECIDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0041970	VANESSA APARECIDA MONTEIRO DA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044154	VANESSA BISPO DE CAMPOS	Ampla Concorrência
0044113	VANESSA MOREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044505	VANESSA MOURA COTRIN	Ampla Concorrência
0043368	VÂNIA CRISTINA PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043480	VÂNIA FERREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044461	VERONICA POSSAMAE NAKAO	Ampla Concorrência
0043914	VITOR HUGO DE LIMA MONTEIRO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042729	VITÓRIA CAROLINE SILVA	Ampla Concorrência
0043630	VITORIA ELEN DE BRITO DESANOSKI	Ampla Concorrência
0044437	VITÓRIA GABRIELLI JORDÃO	Ampla Concorrência
0043119	VITÓRIA KAROLINE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042793	VIVIAN KARLA MOREIRA	Ampla Concorrência
0042099	VIVIANE MARQUES DOS SANTOS KRACHINSKI	Afrodescendente
0043418	WECHILIN APARECIDO SOUZA ANTUNES	Ampla Concorrência
0042651	WELLEN SUZY SAFRA DELAPORTE	Ampla Concorrência
0044317	YASMIM VITÓRIA DE ARAÚJO MARTINS ALVES	Ampla Concorrência

	8587 - PROFESSOR DE INGLÊS - GOIOERE	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**

0043822	ALINE APDA BUENO MESTRE	Ampla Concorrência
0043306	AMANDA CARINI MESTRE VERDAM	PcD - Pessoa com Deficiência
0041905	ANDREIA APARECIDA ROQUE	Ampla Concorrência
0044907	DANIEL RODRIGUES BOM TEMPO	Ampla Concorrência
0043941	EDNA APARECIDA DE MATTOS EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0044139	EDUARDA DE JESUS DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0043588	GABRIELLE DE FATIMA DE BRITO	Ampla Concorrência
0042922	HUGO CALIARI VELASCO	Ampla Concorrência
0043813	JOYCE OLIVEIRA BERNARDO FERREIRA	Ampla Concorrência
0044463	MARIANA CRISTINA DA SILVA MACEDO	Ampla Concorrência
0042484	MARINILZA CRISTINA BOTARELI FREI	Ampla Concorrência
0043095	RAYNE KARLA DE LIMA	Ampla Concorrência
0041901	THAUANE CAROLINE FLÁVIO CARDOSO	Ampla Concorrência
0044415	VALDEREZ DE LIMA MARTINS	Ampla Concorrência
0044858	VALMIR LOPES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043757	VIVIANE DA SILVA STANCZAK	Ampla Concorrência

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:F7BD1338

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº. 9.984/2.026

ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ E AUTORIZAÇÃO CONTIDA NA LEI MUNICIPAL Nº 3173/2025, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2025.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 19.500,00 (dezenove mil e quinhentos reais), para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2046-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$11.500,00
00104.00104.01.01.00.00.1.500.1001 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	11.500,00
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2046-3.3.90.47.00.00.00.00 - OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	R$3.000,00
00104.00104.01.01.00.00.1.500.1001 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	3.000,00
15.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PUBLICAS	
15.004 - DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS	
15.004.15.452.3.2070-4.4.90.52.00.00.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R$5.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2046-3.1.71.70.00.00.00.00 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	R$500,00
00104.00104.01.01.00.00.1.500.1001 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	500,00
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2046-3.3.71.70.00.00.00.00 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	R$500,00
00104.00104.01.01.00.00.1.500.1001 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	500,00
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2046-3.3.90.14.00.00.00.00 - DIÁRIAS-CIVIL	R$12.500,00
00104.00104.01.01.00.00.1.500.1001 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	12.500,00
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2046-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$500,00
00104.00104.01.01.00.00.1.500.1001 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	500,00
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2046-4.4.71.70.00.00.00.00 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	R$500,00
00104.00104.01.01.00.00.1.500.1001 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	500,00
15.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PUBLICAS	
15.004 - DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS	
15.004.15.452.3.2070-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	R$5.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL “14 DE DEZEMBRO”.
Goioerê - Paraná, 17 de setembro de 2026

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Israel Assunção Cancio
Código Identificador:CBF92E32

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

MUNICIPIO DE GOIOXIM
TERMO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 043/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO
Dispensa Eletrônica nº 043/2026 | Processo Administrativo nº 86/2026 - 1Doc nº 138/2026
O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando a regularidade da Dispensa Eletrônica nº 043/2026, a proposta final, a habilitação da vencedora, a razão da escolha e justificativa de preço e o atestado de conformidade com o Parecer Jurídico Referencial nº 002/2026, RESOLVE:
1. ADJUDICAR os itens 1 a 8 do procedimento à empresa LUCENIR PASTURCZAK 05112029978, CNPJ nº 15.352.778/0001-37;
2. HOMOLOGAR o resultado da Dispensa Eletrônica nº 043/2026, cujo critério de julgamento foi o menor preço por item;
3. AUTORIZAR a contratação pelo valor global de R$ 51.847,64 (cinquenta e um mil, oitocentos e quarenta e sete reais e sessenta e quatro centavos), mediante o Contrato Administrativo nº 120/2026;
4. DETERMINAR que, previamente à assinatura, seja conferida a existência do prévio empenho e a manutenção das condições de habilitação da contratada; e
5. DETERMINAR a publicação dos atos e do contrato no PNCP e no sítio oficial do Município, bem como o envio dos dados ao TCE/PR, na forma da legislação aplicável.
ITENS ADJUDICADOS E HOMOLOGADOS
Fornecedor vencedor dos itens 1 a 8: LUCENIR PASTURCZAK 05112029978 - CNPJ 15.352.778/0001-37.

Item	Descrição	Un.	Qtd.	Valor unit.	Valor total
1	Espelho cristal, esp. 4 mm	m²	30,00	R$ 404,00	R$ 12.120,00
2	Conjunto de ferragens para porta de vidro temperado, em zamac cromado	cj	20,00	R$ 157,00	R$ 3.140,00
3	Vidro temperado incolor 8 mm, sem colocação	m²	16,20	R$ 339,00	R$ 5.491,80
4	Vidro temperado incolor para porta de abrir, 10 mm, sem ferragens e sem colocação	m²	16,80	R$ 478,00	R$ 8.030,40
5	Vidro temperado verde 8 mm, sem colocação	m²	7,56	R$ 424,00	R$ 3.205,44
6	Instalação de vidro impresso 4 mm em esquadria de alumínio ou PVC, fixado com baguete	m²	30,00	R$ 278,00	R$ 8.340,00
7	Guarnição/moldura/arremate de acabamento para esquadria em alumínio perfil 25, acabamento anodizado branco ou brilhante, para 1 face	m	30,00	R$ 48,00	R$ 1.440,00
8	Vidraceiro com encargos complementares	h	280,00	R$ 36,00	R$ 10.080,00
VALOR TOTAL					**R$ 51.847,64**

Valor total adjudicado e homologado: R$ 51.847,64.
Goioxim/PR, 17 de setembro de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal de Goioxim

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:27C8A406

MUNICIPIO DE GOIOXIM
TERMO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 045/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO
Dispensa Eletrônica nº 045/2026 - Processo Administrativo nº 090/2026 - 1Doc nº 141/2026
O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando a regular instrução do processo, a realização da Dispensa Eletrônica nº 045/2026 com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, o Parecer Jurídico Referencial nº 002/2026, o critério de menor preço por item, as propostas finais, a certificação da habilitação integral das adjudicatárias e o despacho de saneamento da exigência de amostras, RESOLVE:
1. ADJUDICAR os itens da Dispensa Eletrônica nº 045/2026 aos fornecedores abaixo relacionados:

Item	Descrição	Un.	Qtd.	V. unit.	V. total	Vencedor / CNPJ
01	Camiseta personalizada para professores da Rede Municipal de Ensino	UN	250	R$ 30,80	R$ 7.700,00	UNILIMA UNIFORMES E CONFECÇÕES LTDA. CNPJ 18.250.413/0001-90
02	Camiseta para cozinha/merendeiras, cor clara	UN	20	R$ 35,86	R$ 717,20	VYZ PERFORMANCE WEAR LTDA. CNPJ 49.328.441/0001-06
03	Calça profissional para cozinha, em brim, cor clara	UN	20	R$ 64,99	R$ 1.299,80	VYZ PERFORMANCE WEAR LTDA. CNPJ 49.328.441/0001-06
04	Avental profissional para cozinha, em brim, cor clara	UN	20	R$ 31,99	R$ 639,80	VYZ PERFORMANCE WEAR LTDA. CNPJ 49.328.441/0001-06

RESUMO POR FORNECEDOR

Fornecedor	CNPJ	Itens	Valor total
UNILIMA UNIFORMES E CONFECÇÕES LTDA.	18.250.413/0001-90	01	R$ 7.700,00
VYZ PERFORMANCE WEAR LTDA.	49.328.441/0001-06	02, 03 e 04	R$ 2.656,80
VALOR TOTAL HOMOLOGADO			**R$ 10.356,80**

2. HOMOLOGAR o resultado do procedimento pelo valor global de R$ 10.356,80 (dez mil trezentos e cinquenta e seis reais e oitenta centavos), reconhecendo a regularidade da fase de julgamento e habilitação e a compatibilidade dos preços finais com os valores máximos do processo.
3. REGISTRAR que a apresentação e a aprovação das amostras ocorrerão na fase de execução, após a emissão da Autorização de Fornecimento/Ordem de Compra, não constituindo pendência para esta adjudicação e homologação. A produção definitiva dos itens deverá observar a aprovação das amostras e, quanto ao Item 01, da arte/layout de personalização.

4. AUTORIZAR a formalização dos instrumentos de contratação correspondentes com as adjudicatárias, exclusivamente quanto aos itens que lhes foram atribuídos, observadas as condições do Aviso, do Termo de Referência, das propostas finais e do despacho de saneamento.
5. DETERMINAR que, antes da assinatura ou emissão do instrumento de contratação, sejam conferidas a manutenção das condições de habilitação, a existência do prévio empenho e a designação formal do gestor e do fiscal, quando aplicável.
6. DETERMINAR que, juntamente com a Autorização de Fornecimento/Ordem de Compra, cada adjudicatária seja convocada a apresentar as amostras dos itens adjudicados no prazo de 3 (três) dias corridos, seguindo-se análise e aprovação pela fiscalização antes da produção definitiva.
7. DETERMINAR a divulgação deste ato e dos instrumentos de contratação no PNCP e no sítio oficial do Município, bem como o envio dos dados ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, na forma aplicável.
Goioxim/PR, 17 de setembro de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal de Goioxim

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:BECC2A63

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

PROJUR
DECRETO Nº 451/2026 DATA: 17.09.2026 EMENTA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ 3.340.004,90 (TRÊS MILHÕES, TREZENTOS E QUARENTA MIL, QUATRO REAIS E NOVENTA CENTAVOS), ANULA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE IGUAL VALOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Municipal nº 2446 de 05 de dezembro de 2025, bem como da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964, e, considerando o memorando online sob o n° 390/2025,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar no valor de R$ 3.340.004,90 (três milhões, trezentos e quarenta mil, quatro reais e noventa centavos), na forma abaixo discriminada:

Órgão: 2 - Governo Municipal			
Unidade: 7 - Subprefeitura de Dr. Oliveira Castro			
Ação: 2096 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SUB-PREFEITURA DE DR. OLIVEIRA CASTRO			
Funcional: 0004.0122.0018			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
113	34490520000 - Equipamentos e material permanente	505	5.000,00
Órgão: 6 - Secretaria Municipal de Administração			
Unidade: 1 - Diretoria de Pessoal			
Ação: 2028 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE PESSOAL			
Funcional: 0004.0122.0007			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
315	33390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	505	310.000,00
Órgão: 8 - Secretaria Municipal de Educação			
Unidade: 1 - Diretoria de Educação			
Ação: 1007 - CONSTRUÇÃO DE CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CMEI´s			
Funcional: 0012.0365.0011			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
2020	34490520000 - Equipamentos e material permanente	4102	253.305,00
Ação: 2041 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL			
Funcional: 0012.0361.0009			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
2015	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	4101	44.892,93
2016	33190130000 - Contribuições patronais	4101	10.120,25
2017	33390300000 - Material de consumo	4102	264.553,35
2018	33390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	4102	61.105,04
2019	34490520000 - Equipamentos e material permanente	4102	318.300,00
586	33190940000 - Indenizações e restituições trabalhistas	0	62.000,00
586	33190940000 - Indenizações e restituições trabalhistas	0	4.000,00
Ação: 2042 - QUALIFICAÇÃO E CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DO ENSINO FUNDAMENTAL			
Funcional: 0012.0361.0018			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
645	33390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	103	2.000,00
646	33390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	104	3.000,00
Ação: 2044 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO INFANTIL			
Funcional: 0012.0365.0009			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
2021	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	4101	161.614,85
2022	33190130000 - Contribuições patronais	4101	36.433,22
2023	33390300000 - Material de consumo	4102	5.000,00
2024	34490520000 - Equipamentos e material permanente	4102	145.885,00
Órgão: 9 - Secretaria Municipal de Saúde			
Unidade: 1 - Fundo Municipal de Saude			
Ação: 2060 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA			
Funcional: 0010.0301.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
952	33390300000 - Material de consumo	424	120.000,00
962	33390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	424	60.000,00
967	33390370000 - Locação de mão-de-obra	424	60.000,00

Ação: 2066 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE			
Funcional: 0010.0302.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1113	33390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	505	12.000,00
1937	33390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	380	1.795,26
Órgão: 11 - Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente			
Unidade: 2 - Diretoria de Obras			
Ação: 2081 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS			
Funcional: 0015.0451.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1481	33390300000 - Material de consumo	505	877.000,00
1489	33390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	505	230.000,00
Unidade: 3 - Diretoria de Urbanismo			
Ação: 2083 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO URBANISMO			
Funcional: 0015.0451.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1541	33390370000 - Locação de mão-de-obra	505	50.000,00
Unidade: 5 - Diretoria de Estrada de Rodagem			
Ação: 2089 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ESTRADAS RURAIS			
Funcional: 0026.0782.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1605	33390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	505	110.000,00
Unidade: 6 - Diretoria de Agropecuária			
Ação: 2084 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA AGROPECUARIA			
Funcional: 0020.0608.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1614	33390300000 - Material de consumo	505	82.000,00
1621	33390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	505	50.000,00
Valor Total:			**3.340.004,90**

Art. 2° Os recursos necessários para cobertura e execução do crédito adicional suplementar aberto pelo artigo 1º, serão constituídos por intermédio de recursos de anulação dotação orçamentária de receitas oriundas do exercício de 2026, na forma abaixo discriminada:

Órgão: 2 - Governo Municipal			
Unidade: 7 - Subprefeitura de Dr. Oliveira Castro			
Ação: 2096 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SUB-PREFEITURA DE DR. OLIVEIRA CASTRO			
Funcional: 0004.0122.0018			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
108	3390300000 - Material de consumo	505	5.000,00
Órgão: 6 - Secretaria Municipal de Administração			
Unidade: 1 - Diretoria de Pessoal			
Ação: 2028 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE PESSOAL			
Funcional: 0004.0122.0007			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
319	3390460000 - Auxílio-alimentação	505	310.000,00
Órgão: 8 - Secretaria Municipal de Educação			
Unidade: 1 - Diretoria de Educação			
Ação: 1006 - CONSTRUÇÃO DE ESCOLAS			
Funcional: 0012.0361.0011			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
532	4490510000 - Obras e instalações	102	50.000,00
537	4490520000 - Equipamentos e material permanente	102	20.000,00
Ação: 1008 - AMPLIAÇÕES E REFORMAS DE ESCOLAS E CMEI´S			
Funcional: 0012.0365.0011			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
550	4490510000 - Obras e instalações	102	20.000,00
554	4490520000 - Equipamentos e material permanente	102	10.000,00
Ação: 1009 - CONSTRUÇÃO DO CMAEE - CENTRO MUNICIPAL DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO			
Funcional: 0012.0365.0011			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
558	4490510000 - Obras e instalações	102	10.000,00
562	4490520000 - Equipamentos e material permanente	102	10.000,00
Ação: 2041 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL			
Funcional: 0012.0361.0009			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
572	3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	101	44.892,93
577	3190130000 - Contribuições patronais	101	10.120,25
597	3390300000 - Material de consumo	102	125.000,00
612	3390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	102	100.000,00
620	3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	102	200.886,00
626	3390400000 - Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	102	60.592,00
630	4490520000 - Equipamentos e material permanente	102	15.000,00
Ação: 2042 - QUALIFICAÇÃO E CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DO ENSINO FUNDAMENTAL			
Funcional: 0012.0361.0018			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
636	3390140000 - Diárias - civil	102	5.000,00
640	3390300000 - Material de consumo	103	2.000,00
641	3390300000 - Material de consumo	104	3.000,00
Ação: 2044 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO INFANTIL			
Funcional: 0012.0365.0009			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
651	3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	101	161.614,85
656	3190130000 - Contribuições patronais	101	36.433,22
669	3390300000 - Material de consumo	102	41.000,00

677	3390320000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	102	10.000,00
681	3390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	102	100.000,00
689	3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	102	199.670,39
695	3390400000 - Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	102	10.000,00
699	4490520000 - Equipamentos e material permanente	102	15.000,00
Ação: 2045 - QUALIFICAÇÃO E CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DO ENSINO INFANTIL			
Funcional: 0012.0365.0018			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
706	3390140000 - Diárias - civil	102	2.000,00
Ação: 2046 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS			
Funcional: 0012.0366.0009			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
727	3390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	102	2.000,00
730	3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	102	2.000,00
Unidade: 2 - Diretoria de Educação Especial			
Ação: 2048 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO ESPECIAL			
Funcional: 0012.0367.0009			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
794	3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	102	30.000,00
798	4490520000 - Equipamentos e material permanente	102	10.000,00
Unidade: 3 - Diretoria de Alimentação Escolar			
Ação: 2051 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - ENSINO INFANTIL			
Funcional: 0012.0306.0009			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
823	3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	33.000,00
824	3190130000 - Contribuições patronais	0	33.000,00
Órgão: 9 - Secretaria Municipal de Saúde			
Unidade: 1 - Fundo Municipal de Saude			
Ação: 2058 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS DE SAUDE			
Funcional: 0010.0122.0018			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
913	3390400000 - Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	505	12.000,00
Ação: 2060 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA			
Funcional: 0010.0301.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
929	3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	424	240.000,00
Ação: 2066 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE			
Funcional: 0010.0302.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1107	3390300000 - Material de consumo	380	1.795,26
Órgão: 11 - Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente			
Unidade: 1 - Diretoria de Limpeza Publica			
Ação: 1100 - ESTRUTURAÇÃO FÍSICA DA POLITICA MUNICIPAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS			
Funcional: 0017.0512.0011			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1427	4490510000 - Obras e instalações	505	10.000,00
1429	4490520000 - Equipamentos e material permanente	505	20.000,00
1431	4490610000 - Aquisição de imóveis	505	3.000,00
Ação: 1200 - MANUTENÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS			
Funcional: 0017.0512.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1437	3390300000 - Material de consumo	505	5.000,00
1438	3390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	505	2.000,00
1439	3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	505	8.000,00
1440	4490520000 - Equipamentos e material permanente	505	20.000,00
Ação: 2079 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE LIMPEZA PÚBLICA			
Funcional: 0017.0512.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1447	3390140000 - Diárias - civil	505	2.000,00
1448	3390300000 - Material de consumo	505	49.000,00
1453	3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	505	7.000,00
1456	4490520000 - Equipamentos e material permanente	505	15.000,00
Unidade: 2 - Diretoria de Obras			
Ação: 1014 - EXTENSÃO DA REDE DE ENERGIA ELÉTRICA			
Funcional: 0025.0751.0011			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1458	4490510000 - Obras e instalações	505	2.000,00
1460	4490520000 - Equipamentos e material permanente	505	5.000,00
Ação: 1015 - MOBILIDADE URBANA E RODOVÍARIA			
Funcional: 0015.0451.0011			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1462	4490510000 - Obras e instalações	505	30.000,00
Ação: 1016 - MELHORIAS EM ESTRADAS RURAIS			
Funcional: 0026.0782.0011			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1466	4490510000 - Obras e instalações	505	74.000,00
Ação: 1020 - DRENAGEM E GALERIAS PLUVIAIS			
Funcional: 0015.0451.0011			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1472	4490510000 - Obras e instalações	505	240.000,00
Ação: 1021 - INFRAESTRUTURA DE LOTEAMENTOS E ÁREAS NOVAS			
Funcional: 0015.0451.0011			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1474	4490510000 - Obras e instalações	505	85.000,00
Ação: 2081 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE OBRAS			
Funcional: 0015.0451.0012			

Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor (R$)
1486	3390370000 - Locação de mão-de-obra	505	40.000,00
1493	4490520000 - Equipamentos e material permanente	505	230.000,00
Ação: 2082 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA			
Funcional: 0025.0751.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1500	3390300000 - Material de consum	505	10.000,00
1503	3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	505	10.000,00
1506	4490520000 - Equipamentos e material permanente	505	5.000,00
Ação: 2091 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SEMAIN			
Funcional: 0004.0122.0018			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1512	3390140000 - Diárias - civil	505	5.000,00
1515	3390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	505	50.000,00
Ação: 2092 - MANUTENÇÃO DAS EDIFICAÇÕES PÚBLICAS E PRIVADAS			
Funcional: 0004.0122.0018			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1523	3390370000 - Locação de mão-de-obra	505	30.000,00
1525	3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	505	30.000,00
Ação: 2093 - QUALIFICAÇÃO E CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA SEMAIN			
Funcional: 0004.0128.0018			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1531	3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	505	15.000,00
Unidade: 3 - Diretoria de Urbanismo			
Ação: 2083 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO URBANISMO			
Funcional: 0015.0451.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1537	3390300000 - Material de consumo	505	50.000,00
Unidade: 4 - Diretoria de Meio Ambiente			
Ação: 1022 - IMPLANTAÇÃO DO CENTRO DE APOIO À FAUNA SILVESTRE			
Funcional: 0018.0541.0011			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1550	4490510000 - Obras e instalações	505	100.000,00
Ação: 2080 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COLETA SELETIVA			
Funcional: 0017.0512.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1551	3390300000 - Material de consumo	505	10.000,00
1553	3390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	505	5.000,00
Ação: 2085 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO MEIO AMBIENTE			
Funcional: 0018.0541.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1567	3390370000 - Locação de mão-de-obra	505	30.000,00
Ação: 2086 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BASICO			
Funcional: 0017.0512.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1574	3390320000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	505	10.000,00
Unidade: 5 - Diretoria de Estrada de Rodagem			
Ação: 2089 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ESTRADAS RURAIS			
Funcional: 0026.0782.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1603	3390370000 - Locação de mão-de-obra	505	90.000,00
1608	4490520000 - Equipamentos e material permanente	505	20.000,00
Unidade: 6 - Diretoria de Agropecuária			
Ação: 2084 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA AGROPECUARIA			
Funcional: 0020.0608.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1618	3390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	505	2.000,00
1619	3390370000 - Locação de mão-de-obra	505	80.000,00
Valor Total			**3.340.004,90**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:9F97BACF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

PROCURADORIA
EDITAL Nº 002.32/2026 – 28ª CONVOCAÇÃO

Irati, 18 de setembro de 2026.

A Prefeitura Municipal de Irati-PR, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no inciso II do artigo 37 da Constituição Federal, considerando as Leis Municipais nº 1.243 , 4.614 e 4.137, que tratam da contratação de pessoal por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, bem como os Decretos Municipais nº 588/2025, que autoriza a realização do Processo Seletivo Simplicado e Decreto Municipal nº 703/2025 que institui a Comissão do Processo Seletivo Simplificado (Presidente: Gerson Arnold; Membros: Francieli Dwulatka e Julio Alberto Bacil Rodrigues) publicados no Diário Oficial do Município em 13/10/2025, Edição 3383, **TORNA**

PÚBLICO a vigéssima oitava convocação dos candidatos aprovados e classificados do Processo Seletivo Simplificado – PSS/SMASDH visando a contratação temporária de profissionais de nível médio e superior, na Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, em Regime Especial de Contratação, de acordo com as normas instituídas no Edital nº 002.1/2025, para que se apresente a Secretaria Municipal de Assistência Social, situado na Rua Doutor Correia, nº 471, Centro, até o dia 23 de setembro de 2026, no horário das 08:30 às 11:30 e das 13:30 às 16:30 apresentando os seguintes documentos, conforme disposto no item 8. do edital e relacionados abaixo.

Orientadora Social							
Nº	**CANDIDATO**	**Grupo I (100)**	**Grupo II (100)**	**Grupo III (50)**	**Grupo IV (250)**	**TOTAL**	**Classif.**
245	SILMARA APARECIDA VERIATO	75	0	0	50	125	11ª

Auxiliar de Serviços Gerais para Contratação Temporária							
Nº	**CANDIDATO**	**Grupo I (100)**	**Grupo II (100)**	**Grupo III (50)**	**Grupo IV (250)**	**TOTAL**	**Classif.**
069	JANINE APARECIDA PORTELA BURDELAK	0	10	0	50	60	5ª
117	SANDRA REGINA GARCIA	0	20	0	0	20	6ª

Conforme disposto no item 8.3 para o exercício da Função Pública obrigatoriamente o candidato convocado deverá entregar os seguintes documentos:
a) Cópia do número da inscrição com uma foto 3x4;
b) Carteira de Identidade – RG (cópia);
c) Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal - CPF (cópia);
d) PIS ou PASEP – se não possuir, retirar extrato do PIS na Caixa Econômica Federal e do PASEP no Banco do Brasil ou apresentar o cartão cidadão (cópia);
e) Carteira de Trabalho (CTPS) física, contendo número, série e dados pessoais (cópia) ou se digital, contendo os dados pessoais (cópia). Caso o candidato ainda não possua, deverá providenciá-la até a data da entrega dos documentos comprobatórios;
f) Título de Eleitor (cópia);
g) Certidão de quitação eleitoral, emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral, no site: www.tse.jus.br (original);
h) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se do sexo masculino (cópia);
i) Certidão de Casamento (se couber, cópia);
j) Certidão de Divórcio (se couber, cópia);
k) Comprovante de endereço atual (cópia);
l) Declaração, fornecida e preenchida no momento da entrega da documentação, de que não é titular de cargo, emprego ou Função Pública (Federal, Estadual, Distrital e Municipal), inacumulável nos termos dos incisos XVI e XVII, do artigo 37, da Constituição Federal;
m) Declaração, fornecida e preenchida no momento da entrega da documentação, de que não é aposentado em cargo, emprego ou Função Pública (Federal, Estadual Distrital e Municipal), inacumulável nos termos dos incisos XVI e XVII, § 10, do artigo 37, e bem como § 6º, do artigo 40, da Constituição Federal;
n) Declaração, fornecida e preenchida no momento da entrega da documentação, de que não foi demitido do serviço público (Federal, Estadual Distrital e Municipal) em consequência de aplicação de pena disciplinar, após sindicância ou processo administrativo, nos últimos 05 (cinco anos);
o) Atestado Médico, expedido por Médico registrado no Conselho Regional de Medicina-CRM ou Registro do Ministério da Saúde - RMS, de que o candidato possui plenas condições físicas e mentais para desempenhar a função de concorrência da vaga. Deve conter o nome, assinatura, carimbo com o número do CRM ou RMS do médico que forneceu o atestado de saúde, conforme ANEXO e ter prazo máximo de 90 (noventa) dias de expedição a contar da data da publicação da Convocação (original);
p) Laudo médico se o candidato se inscreveu como Pessoa com Deficiência, se o candidato for inscrito como Pessoa com Deficiência deverá apresentar laudo médico com as informações conforme modelo do ANEXO II. O laudo médico comprovando a deficiência deverá ter prazo máximo de 120 dias de expedição a contar da data da publicação da Convocação. Será de responsabilidade do candidato providenciar com antecedência o laudo médico a ser apresentado na reunião de convocação de apresentação de documentos comprobatórios;
q) Comprovação de escolaridade e formação exigida para o exercício da Função Pública deste Edital;
r) O cargo de Terapeuta Ocupacional deverá apresentar documento que comprove o número de registro ativo e regularidade no respectivo Conselho Profissional, conforme exigência legal da categoria;
s) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida pela Vara de Execução Penal - VEP em fóruns da Justiça Estadual do município que o candidato reside, expedida de até 6 (seis) meses anteriores à data da convocação. O candidato deverá entregar o documento original com a devida validação.

A não entrega dos documentos comprobatórios ou a falta de comprovação de quaisquer dos requisitos exigidos no Edital de Convocação ou daqueles que vierem a ser estabelecidos em legislação superveniente, impedirá a contratação do candidato implicando na sua eliminação do Processo Seletivo Simplificado - PSS.
O candidato convocado que, por qualquer motivo, não se apresentar na data e horário estipulados será eliminado do Processo Seletivo Simplificado – PSS, para a referida função pública, não sendo permitido, o deslocamento para o final da lista classificatória em nenhuma situação.

GERSON ARNOLD
Decreto nº 703/2025
Presidente do PSS

Publicado por:
Jessica Fernanda Taiok Kuc
Código Identificador:B8B15233

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

CONTABILIDADE
EXTRATOS DE DIÁRIAS CONCEDIDAS

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº 69/2026

Em cumprimento do dispositivo no Art. 11 da Lei nº 1532/2015 com alteração através da Lei 1.973/2023, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Renata Cristina dos Santos	Assistente Administrativo	Curitiba	04, 05, 06, 07, 08, 09/10/2026	Curso Presencial: Oficina de Gestão e Fiscalização de Contratos 2ª Edição	1.925,00
Eliete Caetano Domingues Velani	Agente Administrativo	Curitiba	04, 05, 06, 07, 08, 09/10/2026	Curso Presencial: Oficina de Gestão e Fiscalização de Contratos 2ª Edição	1.925,00
César Augusto da Silva Carrara	Motorista	Curitiba	15/09/2026	Transporte de pacientes	R$ 200,00
Joel Rodrigues da Silva	Motorista	Maringá	09/09/2026	Transporte de pacientes	R$ 120,00
Rodrigo Aurelio Merli	Motorista	Cornélio Prcópio	12/09/2026	Transporte de pacientes	R$ 60,00
César Augusto da Silva Carrara	Motorista	Londrina	21, 22, 23, 24, 25/09/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Joel Rodrigues da Silva	Motorista	Londrina	21, 22, 23, 24, 25/09/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Rodrigo Aparecido Ramos	Motorista	Londrina	21, 22, 23, 24, 25/09/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Salvador Paulo Dias	Motorista	Londrina	21, 22, 23, 24, 25/09/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Tiago Aparecido Borges	Motorista	Londrina	21, 22, 23, 24, 25/09/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
William Medeiros da Silva	Motorista	Londrina	21, 22, 23, 24, 25/09/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Francisco Sanches Filho	Motorista	Cornélio Prcópio	21, 22, 23, 24, 25/09/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Evaldo Aparecido Roberto	Motorista	Cornélio Prcópio	21, 22, 23, 24, 25/09/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Valdir da Silva	Motorista	Cornélio Prcópio	21, 22, 23, 24, 25/09/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Cristiane Batistella de Campos	Enfermeira	Cornélio Procópio	15/09/2026	Participar do Evento Planifica SUS Saúde Mental- 18ª Regional de Saúde	R$ 72,50
Regiane da Silva Mendes Polizel	Sec de Saúde	Cornélio Procópio	15/09/2026	Participar do Evento Planifica SUS Saúde Mental- 18ª Regional de Saúde	R$ 102,50

Edifício do Município de Itambaracá-PR, 17 de setembro de 2026.

CANCELAMENTO DE DIÁRIAS:

Ficam canceladas as diárias publicadas no extrato nº 67//2026, em 10 de setembro de 2026, Edição 3613, onde se lê:

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Joel Rodrigues da Silva	Motorista	Londrina	15/09/2026	Transporte de pacientes	R$ 60,00
César Augusto da Silva Carrara	Motorista	Londrina	09/09/2026	Transporte de pacientes	R$ 60,00

Edifício do Município de Itambaracá-PR, 17 de setembro de 2026

Ficam canceladas as diárias publicadas no extrato nº 68/2026, em 14 de setembro de 2026, Edição 3615, onde se lê:

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Matheus Carvalho	Motorista	Bandeirantes	11/09/2026	Transporte de universitários	R$ 30,00
Edimar Aparecido Martimiano	Motorista	Assis	11/09/2026	Transporte de universitários	R$ 60,00
Odair José de Souza	Motorista	Cornélio Procópio	11/09/2026	Transporte de universitários	R$ 60,00

Edifício do Município de Itambaracá-PR, 17 de setembro de 2026.

Publicado por:
Elaine ap Munhoz da Silva
Código Identificador:D957E815

GOVERNO MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ
DECRETO Nº 5.529/2026 - ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE ITAMBARACA
Estado do Paraná
Exercício: 2026

Decreto nº 5529/2026 de 17/09/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de ITAMBARACÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2059/2025 de 30/12/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 394.362,91 (trezentos e noventa e quatro mil trezentos e sessenta e dois reais e noventa e um centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
06.001.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	
06.001.12.361.0002.2.020.		Suporte à Educação Municipal - 25%	
154 - 3.1.90.11.00.00	01104	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	200.000,00
155 - 3.1.90.13.00.00	01104	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	28.000,00
158 - 3.3.90.39.00.00	01104	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	50.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
10.002.10.304.0001.2.049.		Vigilância Sanitária	
445 - 3.3.90.30.00.00	31329	MATERIAL DE CONSUMO	27.803,36
551 - 4.4.90.52.00.00	01497	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	88.559,55
	01497		
Total Suplementação:			**394.362,91**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Excesso de Arrecadação;

Receita:1.3.2.1.01.11.01.00000000	Fonte: 1497	4.023,32
Receita:1.3.2.1.01.11.01.00000000	Fonte: 31329	6.425,51
Receita:1.7.1.1.51.21.00.00000000	Fonte: 1000	278.000,00
Receita:1.7.2.3.50.01.01.00000000	Fonte: 31329	21.377,85
Receita:2.4.2.9.99.01.04.00000000	Fonte: 1497	84.536,23
Total da Receita:		**394.362,91**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ITAMBARACÁ , Estado do Paraná, em 17 de setembro de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Rogerio Dos Santos
Código Identificador:E34500BE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL PSS Nº 003/2026

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D' OESTE - PR
EDITAL DE ABERTURA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N º. 003 /2026

A PREFEITURA DE ITAPEJARA D` OESTE, Estado do Paraná, por meio do INSTITUTO OMNI, na forma prevista no artigo 37, inciso II, da Constituição Federal, torna público o Edital nº 003/2026 que dispõe sobre a abertura de inscrições do **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE PROVAS OBJETIVAS**, visando selecionar candidatos. O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO será regido pelas instruções a seguir:

1. DAS FUNÇÕES

1.1 As Funções a serem providas, os requisitos mínimos, a carga horária mínima, o salário base, as vagas e a taxa de inscrição, são os seguintes:

FUNÇÃO	Vagas	Carga horária semanal	Salário Base	Requisitos Mínimos	Taxa de Inscrição
Gari Masculino	01+CR	40 h	R$ 1.840,16	Ensino Fundamental Completo	R$ 40,00
Gari Feminino	01+CR	40 h	R$ 1.840,16	Ensino Fundamental Completo	R$ 40,00
Lixeiro	01+CR	40 h	R$ 1.755,38	Ensino Fundamental Completo	R$ 40,00
Motorista	01+CR	40 h	R$ 2.060,69	Ensino Fundamental Completo e CNH categoria **"C"** ou superior e Experiência comprovada na função	R$ 40,00
Motorista II	01+CR	40 h	R$ 2.213,32	Ensino Fundamental Completo, CNH categoria **"D"** ou **"E"** e Experiência comprovada na condução de veículos pesados	R$ 40,00
Operador de Máquinas	01+CR	40 h	R$ 2.570,50	Ensino Fundamental Completo, CNH "C" ou Superior e Curso ou experiência comprovada como operador	R$ 40,00
Pedreiro	01+CR	40 h	R$ 2.192,29	Ensino Fundamental Completo e Experiência comprovada na função	R$ 40,00
Servente Escolar	01+CR	40 h	R$ 1.755,38	Ensino Fundamental Completo	R$ 40,00
Serviços de Limpeza	02+CR	40 h	R$ 1.755,38	Ensino Fundamental Completo	R$ 40,00
Vigia	01+CR	40 h	R$ 1.755,38	Ensino Fundamental Completo.	R$ 40,00

CR - Cadastro de Reserva, destinado à formação de lista de candidatos para convocação conforme a necessidade da Administração, durante o prazo de validade do concurso.
1.2 A aplicação das provas do Processo Seletivo Simplificado, regido pelo Edital nº 001/2026, será composta por Prova Objetiva.
1.3 As atribuições e funções inerentes a cada função estão detalhadas no Anexo I.
1.4 Os candidatos nomeados estarão sujeitos ao **regime jurídico CLT**, regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de **ITAPEJARA D` OESTE** /PR e demais legislações aplicáveis.

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1 O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO será regido por este Edital, por seus anexos e eventuais retificações, e será organizado pelo INSTITUTO OMNI, bem como regido pelas instruções especiais constantes do presente Edital, elaborado em conformidade com os ditames das Legislações Federal e Municipal vigentes e pelas normas cabíveis que vierem a surgir.
2.2 O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO compreenderá a aplicação de **Prova Escrita Objetiva de caráter classificatório e eliminatório**
2.3 As provas serão realizadas na cidade de **ITAPEJARA D` OESTE - PR**, por definição conjunta do Município de **ITAPEJARA D` OESTE – PR** e o INSTITUTO OMNI.
2.4 O edital completo e respectivas retificações serão publicadas no site www.omniinstituto.org.br , www.itapejaradoeste.pr.gov.br e jornal diário da região.
2.5 Os meios oficiais de divulgação dos atos deste PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO serão, bem como no www.itapejaradoeste.pr.gov.br *e* no site www.omniinstituto.org.br
2.6 É de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a este PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO e a divulgação desses documentos através do site www.omniinstituto.org.br e demais meios oficiais de divulgação definidos no **item 2.5**.
2.7 Toda menção a horário neste Edital terá como referência o horário de Brasília.

3. REQUISITOS PARA INVESTIDURA NA FUNÇÃO

3.1 São condições para ingresso em função pública:
3.1.1 Ser brasileiro ou gozar das prerrogativas do Decreto Federal 70.436/72.
3.2 São requisitos para nomeação:

3.2.1 Ser aprovado neste Processo Seletivo Simplificado;
3.2.2 Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos
3.2.3 Ter aptidões físicas e mentais para o exercício das atribuições da função mediante confirmação de exame médico admissional;
3.2.4 Estar quite com o Serviço Militar, se do sexo masculino;
3.2.5 Estar no gozo dos direitos civis e políticos;
3.2.6 Atender as condições de escolaridade e requisitos da função;
3.2.7 Possuir habilitação profissional para o exercício das funções, quando for o caso;
3.2.8 Atender as condições especiais, prescritas em lei ou decreto, para determinadas funções;
3.2.9 Não ter sido demitido por ato de improbidade ou exonerado "a bem do serviço público", mediante decisão transitada em julgado em qualquer esfera governamental;
3.2.10 Não possuir vínculo com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que impossibilite acumulação de Cargos, empregos e funções, ressalvados os casos contidos nas alíneas "a", "b" e "c", inc. XVI, do art. 37, da Constituição Federal, inclusive no que concerne à compatibilidade de horários.
3.2.11 Não ser aposentado por invalidez ou ter aposentadoria especial para o mesmo cargo, empregos e funções, e nem estar em idade de aposentadoria compulsória.
3.3 Os requisitos citados acima, assim como os dispostos no **Item 1,** deste Edital são essenciais para contratação, devendo o candidato na ocasião da convocação, apresentar os documentos exigidos no Departamento de Recursos Humanos do Município de **ITAPEJARA D` OESTE - PR**. No caso do não cumprimento das referidas exigências, o candidato perderá o direito à vaga.

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1 As inscrições serão realizadas pela internet, conforme item **4.2**. Não serão admitidas inscrições pelo Correio, Fax, E-mail ou outra forma diferente da definida no item **4.2.**
4.2 Será admitida a inscrição apenas via INTERNET, no endereço eletrônico www.omniinstituto.org.br **a partir do dia 16/09/2026 até o dia 15/10/2026** desde que efetue o **pagamento até o dia 16/10/2026** através de **"Boleto Bancário"** a ser emitido após o preenchimento do formulário eletrônico de inscrição no endereço www.omniinstituto.org.br
4.2.1 A inscrição efetuada via internet somente será validada após a constatação do pagamento do **boleto bancário** referente à taxa de inscrição dentro do prazo estabelecido pelo presente Edital.
4.2.2 Não serão considerados válidos pagamentos do boleto após o prazo do seu vencimento ou com valores divergentes.
4.2.3 A única forma de pagamento da taxa de inscrição é através do **boleto bancário**.
4.2.4 É de responsabilidade exclusiva do candidato, observar os dias e horários de funcionamento da rede bancária credenciada, para o pagamento da taxa de inscrição.
4.2.5 Não serão acatadas inscrições cujo pagamento do valor da inscrição tenha sido efetuado em desacordo com as opções oferecidas no ato do preenchimento da inscrição via internet, seja qual for o motivo alegado.
4.2.6 O INSTITUTO OMNI, não se responsabiliza por inscrições via internet, não recebidas por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilite a transferência dos dados, salvo por culpa exclusiva da instituição organizadora.
4.2.7 Para inscrever-se, o candidato deverá acessar o site www.omniinstituto.org.br em caso de dúvida para efetivar a sua inscrição, o candidato poderá consultar a "Área do Candidato" de como realizar a sua Inscrição, disponível na página inicial do site ou entrar em contato com a empresa através do e-mail atendimento@omniinstituto.org.br .
4.2.8 Os valores de inscrição pagos em desacordo com o estabelecido neste Edital não serão devolvidos.

4.3 Não haverá, sob qualquer pretexto, inscrição provisória.
4.4 Não serão recebidas inscrições por via postal, fac-símile ou condicional, sob qualquer pretexto, fora do prazo estabelecido ou que não atenda rigorosamente às disposições contidas neste edital.
4.5 Não serão aceitas inscrições contendo dados incompletos.
4.5.1 Os dados cadastrais fornecidos pelos candidatos poderão ser retificados no prazo máximo da data recursal das Homologações das Inscrições, posteriormente não serão aceitas alterações.
4.6 Efetivado o pagamento da inscrição, não serão aceitos pedidos para alteração, sob hipótese alguma.
4.7 No dia da realização das provas, na hipótese de o nome do candidato não constar das listagens oficiais relativas aos locais de prova estabelecidos no Edital de Convocação, o INSTITUTO OMNI procederá à inclusão do referido candidato, através de preenchimento de formulário específico mediante a apresentação do comprovante de inscrição Formulário estará em posse do Coordenador do INSTITUTO OMNI.
4.8 A inclusão de que trata o item **4.5** será realizada de forma condicional e será confirmada pelo INSTITUTO OMNI, na fase de Julgamento das Provas Objetivas, com o intuito de se verificar a pertinência da referida inclusão.
4.8.1 Constatada a improcedência da inscrição de que trata o item **4.5**, a mesma será cancelada, independentemente de qualquer formalidade, considerados nulos todos os atos dela decorrentes.
4.9 Não haverá devolução da quantia paga a título de inscrição, salvo em caso de não realização do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO pelo INSTITUTO OMNI.
4.10 A inscrição do candidato implicará a aceitação das normas contidas neste edital.
4.11 A declaração falsa ou inexata dos dados constantes no requerimento de inscrição, bem como a apresentação de documentos ou informações falsas ou inexatas, implicará no cancelamento da inscrição e anulação de todos os atos decorrentes, em qualquer época, após processo administrativo em que se garantam os princípios do contraditório e ampla defesa.
4.12 A partir do dia 20/10/2026 o candidato deverá conferir no site www.omniinstituto.org.br se foi deferido seu requerimento de inscrição.
4.13 O candidato poderá realizar duas provas, desde que sejam aplicadas em turnos diferentes, conforme o quadro descrito no item 8.1.
4.14 Poderá solicitar isenção do pagamento da taxa de inscrição o candidato que se enquadrar em uma das seguintes condições:
a) for beneficiário de Decretos Federais nº 6.593/2008 e nº 11.016/2022 (inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico) e Lei Estadual Nº 14.016/2010. Lei Federal nº 13.656/2018 - Candidato doador de medula óssea; Lei Municipal nº 1751/2017, Candidato doador regulares de sangue.
4.14.1 Para solicitar a isenção de pagamento, o candidato deverá efetuar a inscrição durante o período de **16/09/2026 a 21/09/2026,** conforme os procedimentos estabelecidos a seguir:
4.15 OS PEDIDOS DE ISENÇÃO SERÃO ENVIADOS DE FORMA ELETRÔNICA (VIA ÁREA DO CANDIDATO)
4.15.1 Para a apresentação eletrônica dos documentos referente aos Pedidos de Isenção o candidato deve acessar a "Área do Candidato" a partir da página www.omniinstituto.org.br utilizando o seu CPF e senha pessoal. Na área do candidato deve localizar a sua inscrição para o evento, clicar em "Mais Informações" e em seguida no item "Pedido de Isenção".

4.15.2 Os documentos devem ser digitalizados em "frente e verso" no mesmo arquivo em formato PDF em formato que permita a sua perfeita identificação.
4.16 O candidato Inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) deverá apresentar:
4.16.1-Decretos Federais nº 6.593/2008 e 11.016/2022 (inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico) e Lei Estadual Nº 14.016/2010, o candidato deve realizar o envio, cumulativo, da imagem dos seguintes documentos:
a) requerimento da solicitação de isenção da folha resumo do cadastro único retirada no setor de cadastro único da assistência social do cadastro único;
b) comprovante de inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal;
c) cópia da carteira de trabalho e previdência social das páginas que contêm os dados de número e série e qualificação civil, contrato de trabalho (último emprego) e a posterior;
d) declaração de que é membro de família de baixa renda (declaração de hipossuficiência), devidamente assinada, nos termos do Decreto nº 11.016/2022; e
e) cópia da conta de luz (que não ultrapasse 110kw), última conta emitida em seu nome, de cônjuge ou em nome de quem ainda seja dependente. Em caso de residir em imóvel locado, apresentar contrato de locação;
f) documento oficial de identidade, nos termos deste Edital, e CPF.
4.16.2-Lei Federal nº 13.656/2018 - Candidato doador de medula óssea. O doador de medula óssea poderá requerer a isenção mediante a comprovação de sua condição, devendo o candidato, obrigatoriamente, encaminhar via upload, impreterivelmente, a documentação indicada a seguir:
a) cópia simples do documento de identidade; e
b) declaração ou certidão (original ou cópia autenticada) que comprove a condição de doador voluntário de medula óssea, em papel timbrado, com data, assinatura e carimbo da entidade coletora, expedido por entidade coletora oficial ou credenciada; OU,
c) cópia simples da carteira do Registro Nacional de Doadores Voluntários de Medula Óssea
4.16.3-Lei Municipal nº 1751/2017, Candidato doador regular de sangue. O doador de sangue poderá requerer a isenção mediante a comprovação de sua condição, devendo o candidato, obrigatoriamente, encaminhar via upload, impreterivelmente, a documentação indicada a seguir:
a) cópia simples do documento de identidade;
b) estar registrado em hemocentros do Banco de Sangue, com apresentação de documentooficial,;
c) ter feito pelo menos duas doação de sangue nos últimos 12 meses.
4.17 O INSTITUTO OMNI poderá, caso considere necessário, consultar o órgão gestor do Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal para verificar a veracidade das informações prestadas pelo candidato.
4.17.1 A declaração falsa eliminará o candidato do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO e o sujeitará às sanções administrativas e penais previstas em Lei.
4.17.2 O edital do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO definirá os prazos limite para a apresentação do requerimento de isenção, assim como da resposta ao candidato acerca do deferimento ou não do seu pedido.
4.17.3 As informações prestadas no requerimento de isenção de taxa de inscrição, bem como toda a documentação apresentada são de inteira responsabilidade do candidato.
4.18 A declaração falsa implicará no cancelamento da inscrição e exclusão do Processo Seletivo Simplificado, se a falsidade for constatada antes da homologação de seu resultado;
4.19 Exclusão da lista de aprovados, se a falsidade for constatada após a homologação do resultado e antes da nomeação para a função;
4.20 Declaração de nulidade do ato de nomeação, se a falsidade for constatada após a sua publicação;
4.21 Não será concedida isenção de pagamento de taxa de inscrição ao candidato que:
4.21.1 Omitir informações;
4.21.2 Fraudar e/ou falsificar documentação;
4.21.3 Pleitear a isenção instruindo o pedido com documentação incompleta; ou
4.21.4 Entregar o pedido de isenção fora do prazo previsto neste Edital.
4.22 O INSTITUTO OMNI avaliará os pedidos de isenção e publicará sua decisão no site www.omniinstituto.org.br no dia **29/09/2026.**
4.23 O candidato que tiver a solicitação de isenção da taxa de inscrição INDEFERIDA poderá impetrar recurso contra o indeferimento da Isenção.
4.24 Os candidatos que tiverem seus pedidos de isenção de pagamento da taxa de inscrição indeferidos poderão participar deste PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO desde que efetuem o pagamento da taxa de inscrição até o dia **16/10/2026**

5. DO CANDIDATO COM DEFICIÊNCIA E CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA REALIZAR A PROVA

5.1. Nos termos da Lei Federal nº 13.146, de 06 de julho de 2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência), da Convenção Internacional sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência, promulgada pelo Decreto Federal nº 6.949, de 25 de agosto de 2009, do Decreto Federal nº 9.508, de 24 de setembro de 2018, e demais normas aplicáveis, fica assegurado às pessoas com deficiência o direito de inscrição no presente certame.
5.2. Consideram-se pessoas com deficiência aquelas definidas na Lei Federal nº 13.146/2015 e na Convenção Internacional sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência, observadas as demais disposições legais vigentes, inclusive a Súmula nº 377 do Superior Tribunal de Justiça e a Lei Federal nº 14.126/2021, quando aplicáveis.
5.3. Do total de vagas ofertadas durante o prazo de validade do presente Processo Seletivo Simplificado, 5% (cinco por cento) serão reservadas às pessoas com deficiência, em conformidade com o art. 37, inciso VIII, da Constituição Federal, a Lei Federal nº 13.146, de 06 de julho de 2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência), o Decreto Federal nº 9.508, de 24 de setembro de 2018, e demais normas aplicáveis à matéria, observada a compatibilidade entre a deficiência do candidato e as atribuições do Empregopara o qual concorre.
5.4. A convocação dos candidatos com deficiência observará o percentual de reserva de vagas previsto neste edital, de modo que a primeira convocação ocorrerá para a 5ª vaga, a segunda para a 21ª vaga, a terceira para a 41ª vaga, a quarta para a 61ª vaga e, sucessivamente, a cada 20 vagas providas, respeitada a quantidade de vagas existentes para cada Emprego e a ordem de classificação específica.
5.5. Caso a aplicação do percentual de que trata o subitem 5.1 deste Edital resulte em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente.
5.6. Consideram-se pessoas com deficiência aquelas que se enquadram nas categorias relacionadas no artigo 4º do Decreto Federal nº 3.298/99 e suas alterações, e na Súmula 377 do Superior Tribunal de Justiça – STJ.
5.7. As pessoas com deficiência, resguardadas as condições especiais previstas no Decreto Federal nº 3.298/99, participarão do Processo Seletivo Simplificado em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao dia, horário e local de aplicação das provas.
5.8. O candidato portador de deficiência deverá enviar, através da área do candidato no período de **16/09/2026 até o dia 15/10/2026** especificando que deseja concorrer às vagas reservadas.

5.8.1. OS PEDIDOS DE VAGAS RESERVADAS E CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA REALIZAR A PROVA SERÃO ENVIADOS DE FORMA ELETRÔNICA (VIA ÁREA DO CANDIDATO)Para a apresentação eletrônica dos documentos referente aos Pedidos de Vagas Reservadas o candidato deve acessar a "Área do Candidato" a partir da página www.omniinstituto.org.br utilizando o seu CPF e senha pessoal. Na área do candidato deve localizar a sua inscrição para o evento, clicar em "Mais Informações" e em seguida no item "PCD- Portador de Deficiência".
5.8.2. Os documentos devem ser digitalizados em "frente e verso" no mesmo arquivo em formato PDF em formato que permita a sua perfeita identificação.
5.9. Serão considerados somente documentos enviados dentro do prazo estabelecido, sob pena de indeferimento:
a) Laudo Médico expedido no prazo máximo de 06 (seis) meses antes do término das inscrições, atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência, contendo a assinatura e o carimbo do número do CRM do médico responsável por sua emissão,
b) O candidato com **deficiência visual** que necessitar de prova especial em Braille ou ampliada ou leitura de sua prova, além do envio da documentação indicada na letra "a" deste item, deverá encaminhar solicitação dentro do prazo previsto para envio da documentação.
c) O candidato com **deficiência auditiva** que necessitar do atendimento do Intérprete de Língua Brasileira de Sinais, além do envio da documentação indicada na letra "a" deste item, deverá anexar solicitação
d) O candidato com **deficiência física** que necessitar de atendimento especial, além do envio da documentação indicada na letra "a" deste item, deverá solicitar, mobiliário adaptado e espaços adequados para a realização da prova, designação de fiscal para auxiliar no manuseio das provas dissertativas (quando houver) e transcrição das respostas, salas de fácil acesso, banheiros adaptados para cadeira de rodas etc.;
e) O candidato com deficiência que necessitar de **tempo adicional** para realização das provas, além do envio da documentação indicada na letra "a" deste item, deverá encaminhar solicitação com justificativa acompanhada de parecer emitido por especialista da área de sua deficiência, dentro do prazo de envio do laudo.
f) A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas, desde que deferido a solicitação de atendimento especial a este fim, deverá levar um acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança. A candidata nesta condição que não levar acompanhante, não realizará a prova, deverá encaminhar solicitação com justificativa acompanhada de comprovação, certidão de nascimento ou atestado médico, dentro do prazo de envio dos documentos.
g) A **candidata gestante** que necessitar de atendimento especial para realização das provas deverá encaminhar solicitação fundamentada, acompanhada de atestado médico ou documento equivalente que comprove sua condição, dentro do prazo estabelecido para requerimento de atendimento especial.
h) O candidato que, por motivo de crença religiosa, necessitar realizar a prova em horário diferenciado deverá requerer atendimento especial dentro do prazo previsto neste Edital, observadas as disposições constitucionais relativas à liberdade de crença e ao exercício dos cultos religiosos.
i) O candidato acometido por **doença contagiosa, infectocontagiosa ou outra condição de saúde superveniente** que possa comprometer sua participação nas condições ordinárias de aplicação da prova deverá comunicar a banca organizadora imediatamente após o diagnóstico, encaminhando documentação médica comprobatória para análise da viabilidade de atendimento especial.
j) O candidato que possuir **limitação física temporária** decorrente de acidente, cirurgia, parto ou condição clínica superveniente poderá solicitar atendimento especial mediante apresentação de documentação médica comprobatória, observados os prazos e critérios estabelecidos neste Edital.
k) A pessoa travesti, transexual ou transgênero que desejar ser identificada pelo **nome social** durante a realização das provas poderá requerer essa condição no ato da inscrição ou dentro do prazo previsto no cronograma, nos termos da legislação vigente, devendo ser observada sua identificação nos documentos oficiais e registros internos do certame.
5.10.1. Os atendimentos especiais previstos neste Edital serão concedidos em conformidade com a Lei Federal nº 13.146, de 06 de julho de 2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência), o Decreto Federal nº 9.508, de 24 de setembro de 2018, a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD (Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018), bem como demais normas aplicáveis à matéria.
5.10.2. Os dados pessoais e os documentos médicos encaminhados pelos candidatos para fins de atendimento especial serão tratados exclusivamente para os fins previstos neste certame, observados os princípios e disposições da Lei Federal nº 13.709/2018 (LGPD).
5.10.3. O deferimento da solicitação de atendimento especial dependerá da análise da documentação apresentada e da viabilidade técnica e operacional de sua implementação, não implicando deferimento automático pelo simples requerimento do candidato.
5.10. Aos **deficientes visuais** (cegos) que solicitarem prova especial em Braille serão oferecidas provas nesse sistema e suas respostas deverão ser transcritas também em Braille. Os referidos candidatos deverão levar para esse fim, no dia da aplicação da prova, reglete e punção, podendo, ainda, utilizar-se de soroban.
5.11. Aos deficientes visuais (baixa visão) que solicitarem prova especial ampliada serão oferecidas nesse sistema. Sua prova ampliada será em fonte 24.
5.12. O candidato que encaminhar laudo médico, de acordo com o especificado no item **5.7** letra "a", e que, não tenha indicado no ato da inscrição que deseja concorrer às vagas reservadas, automaticamente será considerado como "concorrendo às vagas reservadas".
5.13. Os candidatos que, dentro do período das inscrições, não atenderem aos dispositivos mencionados neste Item e seus subitens serão considerados como pessoas sem deficiência, seja qual for o motivo alegado, bem como poderão não ter as condições especiais atendidas.
5.14. O candidato com deficiência que não realizar a inscrição conforme instruções constantes deste Item não poderão interpor recurso administrativo em favor de sua condição.
5.15. O candidato com deficiência, se classificado na forma deste Edital, além de figurar na lista de classificação geral, terá seu nome constante da lista específica de candidatos com deficiência.
5.16. Ao ser convocado para investidura no Emprego público, o candidato deverá se submeter a exame médico oficial ou credenciado pela Prefeitura Municipal de ITAPEJARA D` OESTE - PR, que terá decisão terminativa sobre a qualificação do candidato como deficiente ou não, e o grau de deficiência incapacitante para o exercício da Emprego. Será eliminado da lista de pessoa com deficiência o candidato cuja deficiência assinalada na Ficha de Inscrição não se constate, devendo o mesmo constar apenas na lista de classificação geral.
5.17. A avaliação ficará condicionada à apresentação, pelo candidato, de documento de identidade original oficial e terá por base o Laudo Médico encaminhado no período das inscrições, conforme item **5.7** deste Capítulo, atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência.
5.18. Caberá recurso contra decisão proferida pela perícia Médica da Prefeitura Municipal de ITAPEJARA D` OESTE - PR A não observância, pelo candidato, de qualquer das disposições deste Capítulo implicará a perda do direito a ser nomeado para as vagas reservadas aos candidatos com deficiência.
5.19. O laudo médico apresentado terá validade somente para este Processo Seletivo Simplificado não será devolvido.
5.20. Após a contratação do candidato, a deficiência não poderá ser arguida para justificar a concessão de readaptação ou aposentadoria por invalidez.

6. DAS VAGAS RESERVADAS AOS CANDIDATOS NEGROS
6.1 Em cumprimento a Lei Estadual nº 14.274/2003 ficam reservadas aos negros o percentual de 10% (dez por cento) sempre que o número for igual ou superior a 03 (três) vagas existentes, das que vierem a surgir ou das que forem criadas no prazo de validade deste Processo Seletivo Simplificado.

Poderão concorrer às vagas reservadas a candidatos negros aqueles que se autodeclararem pretos ou pardos no ato da inscrição, vedada a declaração em momento posterior, conforme o quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE.
6.1.1 A ordem de convocação dos candidatos negros ou pardos dar-se-á da seguinte forma: a 1ª vaga a ser destinada as pessoas negras ou pardas será a 6ª vaga, a 2ª vaga será a 22ª vaga, a 3ª vaga será a 42ª vaga, a 4ª vaga será a 62ª vaga, e assim sucessivamente.
6.1.2 A declaração é facultativa, ficando o candidato submetido às regras gerais estabelecidas neste Edital, caso não a faça no ato de inscrição.
6.1.3 Na hipótese de constatação de declaração falsa, o candidato:
a) será eliminado do Processo Seletivo Simplificado;
b) se houver sido contratado, ficará sujeito à anulação da sua admissão ao serviço ou emprego público, após procedimento administrativo em que lhe sejam assegurados o contraditório e a ampla defesa;
c) deverá ressarcir o erário quanto aos prejuízos causados e restituir a remuneração eventualmente recebida;
d) terá contra si promovida a responsabilidade penal.
6.2 Para concorrer às vagas reservadas o candidato negro deverá:
6.2.1 Realizar a sua inscrição conforme disposto no item 4 e se declarar candidato negro;
6.2.2 O candidato negro deverá enviar, via internet, através da Área do Candidato no site www.omniinstituto.org.br no período de **16/09/2026 até o dia 15/10/2026,** especificando que deseja concorrer às vagas reservadas. Deverá providenciar a Auto declaração de candidato negro e anexar na opção de envio de documentos disponível na Área do candidato;
6.3 Serão considerados somente a Auto declaração de candidato negro enviados dentro do prazo estabelecido, sob pena de indeferimento.
6.4 Somente serão analisadas as solicitações dos candidatos que atenderem integralmente ao subitem 6.2.2.
6.5 As informações prestadas são de inteira responsabilidade do candidato, devendo este responder, administrativa, civil e penalmente, em caso de declaração falsa ou inexata.
6.6 Os candidatos autodeclarados afrodescendentes que optarem por concorrer às vagas reservadas na forma deste capítulo, concorrerão concomitantemente às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com sua classificação.
6.7 A relação dos candidatos, que tiverem a inscrição deferida para concorrer às vagas reservadas para negros, será divulgada, de acordo com o Cronograma Processo Seletivo Simplificado, no endereço eletrônico www.omniinstituto.org.br.
6.7.1 O candidato que tenha sua solicitação INDEFERIDA poderá interpor recursos, obedecendo o período constante no cronograma do Processo Seletivo Simplificado
6.7.2.Os candidatos negros concorrerão concomitantemente às vagas reservadas e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua classificação no Processo Seletivo Simplificado Os candidatos negros aprovados dentro do número de vagas oferecido para ampla concorrência não serão computados para efeito do preenchimento das vagas reservadas.
6.8 Em caso de desistência de candidato negro aprovado em vaga reservada, a vaga será preenchida pelo candidato negro posteriormente classificado.
6.9 Os candidatos negros aprovados para as vagas a eles destinadas e às reservadas às pessoas com deficiência, convocados concomitantemente para o provimento das funções, deverão manifestar opção por uma delas.
6.10 Na hipótese de que trata o item anterior, caso os candidatos não se manifestem previamente, serão nomeados dentro das vagas destinadas aos negros.

7. DAS PROVAS OBJETIVAS

7.1 A aplicação das provas objetivas do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Edital nº. 003/2026 será constituída por:
7.1.1 Prova Objetiva de Múltipla Escolha de caráter classificatório e eliminatório.
7.1.2 A Prova Objetiva será composta por 25 (vinte e cinco) questões, todas com 4 (quatro) opções de resposta (a, b, c e d), sendo apenas uma correta, de acordo com a tabela abaixo:

FUNÇÕES	DISCIPLINA	QUANTIDADES DE QUESTÕES	PESO	TOTAL
Para todas as Funções	Língua Portuguesa	10	4,0	40
	Matemática	05	4,0	20
	Conhecimentos Gerais e Atualidades	10	4,0	40
TOTAL		25		

7.1.3 A Prova Objetiva será avaliada de acordo com as tabelas de pontuação constantes nos itens acima deste edital.
7.1.3.1 Será considerado habilitado na prova objetiva o candidato que obtiver nota igual ou superior a 50% (cinquenta) por cento do total.

7.2 A realização da **Prova Objetiva** terá duração de **03 (três) horas,** já incluído o tempo para distribuição e orientações sobre as provas e o preenchimento da Folha de Respostas.
7.3 O Conteúdo Programático para as **Provas Objetivas** será apresentado no **Anexo II.**
7.4 Sempre que o candidato observar qualquer anormalidade na prova, deverá se manifestar no momento da prova, sob pena de não poder apresentar, posteriormente, eventual recurso junto à banca examinadora.

8. DA REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVA

8.1 A Prova Objetiva de Múltipla Escolha será realizada no dia **01/11/2026**, no município de ITAPEJARA D` OESTE – PR, em locais que serão divulgados em 27/10/2026, nos sites www.omniinstituto.org.br e www.itapejaradoeste.pr.gov.br
8.1.1 O candidato deverá comparecer ao local de realização das Provas Objetivas, com antecedência, portando documento de identidade original, caneta transparente azul ou preta,
8.1.2 O candidato poderá ausentar-se do local de provas, depois de decorridos **01h (uma hora)** do início das mesmas, levando consigo o caderno de questões.
8.1.3 Os 03 (três) últimos candidatos de cada sala onde estiver sendo realizada a prova somente poderão retirar-se do local simultaneamente.
8.1.4 O comprovante de inscrição não terá validade como documento de identificação.
8.1.5 É de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de prova e o comparecimento no local, data e horário determinado, com todos os custos sob sua responsabilidade.
8.1.6 O ingresso do candidato na sala onde se realizarão as provas só será permitido no horário estabelecido, mediante a apresentação do Documento de Identidade Oficial (original), preferencialmente o usado na inscrição.
8.1.7 O documento de identificação deverá estar em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato e sua assinatura. Não serão aceitos como documentos de identificação: CPF (CIC), certidões de nascimento, títulos eleitorais, CNH (modelo antigo, sem

foto), carteira de estudante, carteira funcional sem valor de identidade, nem cópias de documentos de identificação, ainda que autenticados, ou protocolos de entrega de documentos.
8.1.8 Serão considerados documentos de identidade: Documento de Identidade; Carteira e/ou cédula de identidade expedida pela Secretaria de Segurança, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos ou Conselhos de Classe, que por lei federal, valem como documento de identidade (OAB, CRC, CRA, CRQ etc.) e Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia na forma da Lei n.º 9.503/97).
8.1.9 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia da realização das provas, documento de identidade original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência policial com data de no máximo 30 dias antes da data de realização das provas, bem como outro documento que o identifique. Nesta ocasião poderá ser submetido à identificação especial, compreendendo coleta de assinaturas em formulário próprio de ocorrências.
8.1.10 A identificação especial poderá ser exigida do candidato, cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia e/ou à assinatura do portador.
8.2 O candidato que não apresentar documento de identidade oficial original, na forma definida nos subitens **8.1.4, 8.1.5, 8.1.6 e 8.1.7** deste Edital, não poderá fazer as provas e será automaticamente eliminado do Concurso Público.
8.2.1 Não serão realizadas provas fora do local, cidade, data e horário determinado.
8.2.2 Será excluído deste PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADOo candidato que:
a) Não apresentar documento de identificação exigida;
b) Não devolver a folha de respostas assinada cedida para realização das provas;
c) Apresentar-se após o fechamento dos portões ou fora dos locais pré-determinados;
d) Ausentar-se da sala no período das provas sem acompanhamento do fiscal, ou antes do tempo mínimo de permanência estabelecido ou portando caderno de questões ou folha de resposta;
e) For surpreendido em flagrante comunicação com outro candidato ou com pessoas estranhas, oralmente, por escrito ou através de equipamentos eletrônicos, durante a realização da prova.
f) Tumultuar a realização das provas, podendo responder legalmente pelos atos ilícitos praticados;
g) Fizer anotações de informação relativas às suas respostas fora dos meios permitidos;
h) Não cumprir as instruções contidas no caderno de questões e/ou nas folhas de respostas;
i) Utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer etapa do Concurso Público;
j) Constatado, após as provas por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato utilizado processo ilícito, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do Processo Seletivo Simplificado;
k) Faltar com a devida cortesia para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, com as autoridades presentes e/ou com outros candidatos;
8.2.3 Não será permitido ao candidato permanecer no local das Provas Objetivas com aparelhos eletrônicos ligados (bip, telefone celular, relógio, walkman, agenda eletrônica, notebook, palmtop, receptor, gravador etc.). Caso o candidato leve algum aparelho eletrônico, deverá estar desligado e, em caso de aparelho telefone celular, deixar desligado ou retirar a bateria e colocar no envelope de segurança lacrado. O descumprimento da presente instrução implicará na eliminação do candidato, caracterizando-se tal ato como tentativa de fraude.
8.2.4 É expressamente proibido ao candidato permanecer com armas no local de realização das provas, ainda que detenha o porte legal de arma, sob pena de sua desclassificação.
8.2.5 Não será permitida, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos nem a utilização de máquinas calculadoras ou similares, anotações, impressos, livros ou qualquer outro material de consulta.
8.2.6 Não será permitida a entrada de candidatos após o fechamento dos portões ou fora dos locais predeterminados.
8.2.7 O candidato não poderá ausentar-se da sala de realização das provas, sem acompanhamento de fiscal, após ter assinado a lista de presença.
8.2.8 O candidato, ao terminar a prova, entregará ao fiscal, a folha de respostas e poderá levar o caderno das questões.
8.2.9 Não haverá segunda chamada para as provas. O não comparecimento a quaisquer das provas resultará na eliminação automática.
8.3 Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para aplicação das provas em virtude de afastamento de candidato da sala de provas.
8.3.1 A condição de saúde do candidato no dia da aplicação das provas será de sua exclusiva responsabilidade, não haverá segunda chamada por motivo de enfermidade que esteja acometido no dia da prova, e ainda será de responsabilidade o risco de transmissão de enfermidade aos demais.
8.3.2 Ocorrendo alguma situação de emergência o candidato será encaminhado para atendimento médico local ou ao médico de sua confiança. A equipe de Coordenadores responsáveis pela aplicação das provas dará todo apoio necessário.
l) Caso exista a necessidade do candidato se ausentar para atendimento médico ou hospitalar, o mesmo não poderá retornar ao local de sua prova, sendo eliminado do Processo Seletivo Simplificado.
8.3.3 No dia da realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo das provas e/ou critérios de avaliação/classificação.
8.3.4 As provas objetivas serão corrigidas por meio de processamento eletrônico de leitura óptica.
m) As respostas das provas objetivas deverão ser transcritas a caneta transparente de tinta azul ou preta para a Folha de Respostas, que é o único documento válido para correção eletrônica. Não haverá substituição da Folha de Respostas ou de qualquer outro material, exceto por ocorrência de responsabilidade exclusiva da Administração ou da organização do Processo Seletivo Simplificado;
8.3.5 , sendo da responsabilidade exclusiva do candidato os prejuízos advindos de marcações feitas incorretamente, emenda ou rasura, ainda que legível e serão consideradas ERRADAS, as questões não assinaladas ou que contenham mais de uma resposta, emenda ou rasura, ainda que legível.
8.3.6 A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas, desde que deferido a solicitação de atendimento especial a este fim, nos termos do edital, deverá levar um acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança. A candidata nesta condição que não levar acompanhante, não realizará a prova.
8.3.7 Não será permitido que as marcações na folha de respostas sejam feitas por outras pessoas, salvo em caso de candidato que tenha solicitado condição especial para esse fim no ato da inscrição. Nesse caso, se deferido o seu pedido, se necessário, o candidato será acompanhado por um fiscal devidamente treinado pela coordenação do Processo Seletivo Simplificado.

9- PROVA PRÁTICA

9.1 – A Prova Prática será de caráter classificatório e eliminatório e caberá recurso.
9.2 – A Prova Prática será realizada para os empregos de Motorista I, Motorista II Operador de Máquinas e Pedreiro somente para os candidatos aprovados, e será aplicada, na data de **14/11/2026 e 15/11/2026** em local e horário a ser definido e disponibilizado no site www.omniinstituto.org.br.
9.3 –Não haverá 2ª (segunda) chamada para realização das provas práticas, em hipótese alguma.
9.4 – As provas práticas serão aplicadas em 2ª fase, para todos os candidatos classificados e empatados na prova objetiva até o 30º lugar.

9.5 – No dia da realização da Prova Prática os candidatos deverão apresentar-se munidos de Documento Original com Foto e Carteira Nacional de Habilitação, se for solicitado devido a exigência do emprego, no local indicado no Edital de Convocação para realização da prova prática.
9.6 – Não serão aceitas declarações ou outros documentos senão o relacionado no subitem anterior.
9.7 – O candidato que não apresentar o documento mencionado no subitem **9.5**, não poderá realizar a Prova Prática.
9.8 – A Prova Prática incidirá sobre a demonstração prática dos conhecimentos e habilidades para desenvolver as atividades que competem ao respectivo emprego.

9.9 –Para todos os candidatos será dado o mesmo tempo.
9.10 - O candidato deverá executar as tarefas descritas conforme os subitens abaixo, e será avaliado de acordo com planilha de critérios de avaliação:
9.11.1 – MOTORISTA I
9.11.1.1 - Os candidatos deverão apresentar-se munidos da Carteira Nacional de Habilitação, categoria "C", dentro do prazo de validade, original, fazendo uso de óculos (ou lentes de contato) quando houver tal exigência na CNH.
9.11.1.2 - Não serão aceitas declarações ou outros documentos senão o relacionado no subitem anterior.
9.11.1.3 - O candidato que não apresentar a Carteira Nacional de Habilitação não poderá realizar a Prova Prática.
9.11.1.4 - A partir de um percurso a ser definido e de um veículo disponível no local, o candidato deverá executar as tarefas descritas conforme os subitens abaixo.
9.11.1.5 - Da pontuação da prova prática:

MOTORISTA I	**PONTUAÇÃO**	**TEMPO MÁXIMO PARA REALIZAÇÃO**
Tarefa – Percorrer o trajeto, inicialmente definido, observando a legislação de trânsito, a segurança própria, dos acompanhantes e de terceiros, condução defensiva e também a que melhor conserve o veículo e realizar manobras a serem definidas; Vistoria do veículo: o nível do óleo, água, bateria, combustível, painel de comando, pneus e demais itens.	5,0	
Vistoria do veículo: o nível do óleo, água, bateria, combustível, painel de comando, pneus e demais itens.	5,0	
TOTAL DE PONTOS E TOTAL DE TEMPO PARA A REALIZAÇÃO	10 pontos	20 min

9.12.1 – MOTORISTA II
9.12.1.1 - Os candidatos deverão apresentar-se munidos da Carteira Nacional de Habilitação, categoria "D" ou "E" dentro do prazo de validade, original, fazendo uso de óculos (ou lentes de contato) quando houver tal exigência na CNH.
9.12.1.2 - Não serão aceitas declarações ou outros documentos senão o relacionado no subitem anterior.
9.12.1.3 - O candidato que não apresentar a Carteira Nacional de Habilitação não poderá realizar a Prova Prática.
9.12.1.4 - A partir de um percurso a ser definido e de um veículo disponível no local, o candidato deverá executar as tarefas descritas conforme os subitens abaixo.
9.12.1.5 - Da pontuação da prova prática:

MOTORISTA II	**PONTUAÇÃO**	**TEMPO MÁXIMO PARA REALIZAÇÃO**
Tarefa – Percorrer o trajeto, inicialmente definido, observando a legislação de trânsito, a segurança própria, dos acompanhantes e de terceiros, condução defensiva e também a que melhor conserve o veículo e realizar manobras a serem definidas; Vistoria do veículo: o nível do óleo, água, bateria, combustível, painel de comando, pneus e demais itens.	5,0	
Vistoria do veículo: o nível do óleo, água, bateria, combustível, painel de comando, pneus e demais itens.	5,0	
TOTAL DE PONTOS E TOTAL DE TEMPO PARA A REALIZAÇÃO	10 pontos	20 min

9.13.1 – OPERADOR DE MÁQUINAS
9.13.1.1 – Os candidatos deverão apresentar-se munidos da Carteira Nacional de Habilitação, categoria "C", dentro do prazo de validade, original, fazendo uso de óculos (ou lentes de contato) quando houver tal exigência na CNH.
9.13.1.2 – Não serão aceitas declarações ou outros documentos senão o relacionado no subitem anterior.
9.13.1.3 – O candidato que não apresentar a Carteira Nacional de Habilitação não poderá realizar a Prova Prática.
9.13.1.4 – O candidato deverá executar as tarefas descritas conforme os subitens abaixo.
9.13.1.5 - Da pontuação da prova prática:

OPERADOR DE MÁQUINAS	**PONTUAÇÃO**	**TEMPO MÁXIMO PARA REALIZAÇÃO**
Tarefa – Percorrer o trajeto, inicialmente definido, observando a legislação de trânsito, a segurança própria, dos acompanhantes e de terceiros, condução defensiva e também a que melhor conserve o veículo e realizar manobras a serem definidas.	5,0	
Vistoria do veículo: o nível do óleo, água, bateria, combustível, painel de comando, pneus e demais itens.	5,0	
TOTAL DE PONTOS E TOTAL DE TEMPO PARA A REALIZAÇÃO	10 pontos	20 min

9.14.1 – PEDREIRO
9.14.1.1 - Os candidatos deverão apresentar-se munidos da Documento original com foto.
9.14.1.2 - Não serão aceitas declarações ou outros documentos senão o relacionado no subitem anterior.
9.14.1.3 - A partir de um percurso a ser definido e de um veículo disponível no local, o candidato deverá executar as tarefas descritas conforme os subitens abaixo.
9.14.1.4 - Da pontuação da prova prática:

PEDREIRO	**PONTUAÇÃO**	**TEMPO MÁXIMO PARA REALIZAÇÃO**
Serão avaliados os conhecimentos e a experiência do candidato na execução dos trabalhos específicos de acordo com a função. O Candidato deverá mostrar que tem habilidade e experiência de acordo com a atribuição especificada, conforme a prática exigida.	5,0	
Agilidade, qualidade e habilidade na execução do serviço	5,0	
TOTAL DE PONTOS E TOTAL DE TEMPO PARA A REALIZAÇÃO	10 pontos	20 min

9.15 – O candidato que não atingir 50% (cinquenta por cento) da pontuação da prova prática será automaticamente eliminado deste Processo Seletivo Simplificado, independente de seu desempenho nas demais etapas do certame.

10.DA CLASSIFICAÇÃO FINAL E DESEMPATE

10.1 A publicação do resultado final do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADOserá feita em 03 (listas) listas, contendo a Primeira Lista Geral dos candidatos classificados, e a Segunda Lista somente a classificação das Pessoas com Deficiência e a Terceira Lista com candidatos negros.

10.2 Apurado o total de pontos, na hipótese de empate entre os candidatos, será aplicado o disposto no art. 27 da lei 10.741/2003 (Estatuto do Idoso – candidatos com idade superior ou igual a 60 anos) aplicando-se subsidiariamente, para efeito de classificação, e sucessivamente, ao candidato que:
10.2.1 Obtiver o maior número de pontos na Prova de Conhecimentos Específicos. (Quando a FUNÇÃO exigir)
10.2.2 Obtiver o maior número de pontos na Prova de Português. (Quando a FUNÇÃO exigir)
10.2.3 O candidato com maior idade, não alcançados pelo Estatuto do Idoso.
10.3 O Resultado Final do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADOserá publicado no site do Município de ITAPEJARA D` OESTE - PR e no site do INSTITUTO OMNI.

11. DOS RECURSOS

11.1 Caberá interposição de recursos devidamente fundamentados no prazo de 02 (dois) dias subsequente à data de publicação do objeto de recurso contra todas as decisões proferidas no decorrer do Processo Seletivo Simplificado que tenham repercussão na esfera de direitos dos candidatos, em especial em relação quanto:
a) Divulgação do edital de abertura.
b) Divulgação do indeferimento das inscrições.
c) Divulgação do gabarito preliminar da Prova Objetiva.
d) Divulgação da classificação Preliminar após Prova Objetiva.
e) Divulgação da classificação após Prova Prática.
11.1.1 Para a interposição de recurso, o candidato deverá obrigatoriamente acessar o site www.omniinstituto.org.br realizar a consulta do andamento de sua inscrição informando seu login e senha, acessar o Formulário de Recurso que estará disponível apenas no período estabelecido em cada divulgação, preencher corretamente todos os campos do formulário de acordo com as orientações disponíveis no site e enviá-lo para análise. Ao enviar corretamente o formulário, o candidato receberá um número de protocolo para acompanhamento da resposta do recurso interposto.
11.1.1.1 Para envio de recursos referente ao Gabarito Preliminar, será permitido 01 (um) recurso para cada questão de prova, sendo enviado de acordo com a numeração selecionada, com argumentação e fundamentação referente a respectiva questão, caso não for enviado de acordo o disposto neste item, será indeferido conforme item **11.2.**
11.1.2 No formulário de recurso deverá constar obrigatoriamente a síntese das razões que motivaram a solicitação do recurso. Não serão aceitos recursos relativos à divulgação já questionada pelo candidato, ou relativo a assunto já divulgado anteriormente.
11.1.3 Caso seja necessário o candidato poderá anexar documentos que auxilie na elaboração dos recursos, sendo obrigatório o anexo do comprovante de pagamento apenas no recurso contra a relação de candidatos.
11.1.4 Antes de enviar o recurso para análise, o candidato deve fazer a revisão do texto que compõe a síntese das razões. Após o envio do recurso (protocolado), não será mais possível realizar alterações no conteúdo do mesmo.
11.2 Serão INDEFERIDOS os recursos apresentados em desacordo com as especificações estabelecidas no Formulário de Recurso, bem como recursos que apresentem mais de uma questão por protocolo ou recursos que apresentem questões e/ou função diferentes do selecionado no formulário. Também serão indeferidos os recursos enviados fora do período estabelecido nas divulgações ou recursos relativos a divulgações com período de recurso já encerrado, assim como os que forem encaminhados por outros meios que não seja o preenchimento do Formulário de Recurso disponibilizado no site (Não serão aceitos recursos enviados por meio de carta, correio, e-mail, suporte aos candidatos do site, fax, telefone, etc.).
11.3 O INSTITUTO OMNI e/ou Município de **ITAPEJARA D` OESTE - PR** não se responsabilizam por solicitações de recursos não recebidas por dificuldades de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação e acesso à internet, congestionamento das linhas de comunicação, bem como qualquer outro fator externo ao site do INSTITUTO OMNI que impossibilite o correto envio do formulário de recurso.
11.4 O Recurso recebido será encaminhado para a Banca Examinadora para análise e manifestação a propósito do arguido, não havendo ao candidato requerente direito de vista ou revisão pessoal da prova escrita.
11.4.1 O(s) ponto(s) relativo(s) à(s) questão(ões) eventualmente anulada(s) será(ão) atribuído(s) a todos os candidatos presentes à prova, independentemente de formulação do recurso.
11.4.2 O Gabarito divulgado poderá ser alterado, em função dos recursos interpostos, e as provas serão corrigidas de acordo com o gabarito oficial definitivo.
11.4.3 Na ocorrência do disposto nos itens **11.4.1 e 11.4.2**, poderá haver, eventualmente, alterações da classificação inicial obtida para uma classificação superior ou inferior.
11.4.4 O prazo para interposição de recursos é preclusivo e comum a todos os candidatos.
11.4.5 As respostas aos recursos interpostos serão disponibilizadas aos candidatos através do site www.omninstituto.org.br por meio de consulta da inscrição do candidato informando seu login e senha, tendo como referência sempre o número de inscrição.
11.5 Após o julgamento dos recursos sobre gabaritos e questões objetivas, a anulação de qualquer questão do certame, seja por recurso administrativo, resultará em benefício de todos os candidatos, ainda que estes não tenham recorrido ou ingressado em juízo, e eventuais alterações no gabarito preliminar serão divulgadas.
11.5.1 O parecer contendo a decisão relativa ao recurso estará à disposição do candidato recorrente, nas datas determinadas no Cronograma do Processo Seletivo Simplificado, até a data de homologação. Sendo que os resultados e as respostas dos recursos serão divulgados na internet no site www.omniinstituto.org.br na "Área do Candidato", e procedendo-se, caso necessário, a reclassificação dos candidatos e divulgação de nova lista de aprovados.
11.6 A banca examinadora do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

12. DA NOMEAÇÃO
12.1 A convocação para contratação obedecerá rigorosamente à ordem de classificação dos candidatos aprovados e o número de vagas disponibilizadas, observada a necessidade do Município de ITAPEJARA D` OESTE - PR, dentro do prazo de validade do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO que será de 1 (um) ano, podendo ou não ser prorrogado por igual período, a contar da data de homologação do certame, com base no inciso II, do artigo 37, da Constituição Federal.
12.2 A simples aprovação no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO não gera direito à contratação, pois o Município de ITAPEJARA D` OESTE - PR convocará apenas o número de aprovados que, de acordo com seu critério, julgar necessário.
12.3 Caso o candidato convocado possua outra função público, acumulável na forma do artigo 37, inciso II da Constituição Federal, deverá apresentar declaração firmada pelo órgão ou entidade pública contratante contemplando o horário em que exerce sua função, para fins de averiguação de compatibilidade de horários.
12.4 No ato da admissão os candidatos classificados deverão apresentar a seguinte documentação:
a) Laudo de inspeção de saúde, procedida por órgão médico oficial;
b) Comprovação de nacionalidade brasileira;
c) Certidão de antecedentes criminais eleitorais, quanto ao gozo dos direitos Políticos;

d) Quitação com as obrigações militares, quando for o caso;
e) Quitação com as obrigações eleitorais;
f) Idade mínima de 18 anos;
g) Declaração de bens e fontes de renda;

h) Declaração de não-acumulação de FUNÇÃO, função, emprego ou percepção de proventos;
i) Declaração de ter sofrido ou não, no exercício da função pública, penalidades disciplinares, conforme legislação vigente;
j) Documentos pessoais:

12.5 O Prazo que o candidato terá para manifestar interesse na vaga e apresentar a documentação será de 30 (trinta) dias.
12.6 Caso haja necessidade, o Município de ITAPEJARA D` OESTE - PR poderá solicitar outros documentos complementares.
12.7 A inexatidão das afirmativas e/ou irregularidades de documentos, mesmo que verificadas posteriormente, acarretarão a nulidade da inscrição, desqualificação e desclassificação do candidato, com todas as decorrências, sem prejuízo das medidas de ordem administrativa, civil e criminal.
12.8 Os candidatos nomeados estarão sujeitos ao regime estatutário, regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de ITAPEJARA D` OESTE /PR e demais legislações aplicáveis.
12.9 O candidato cuja deficiência for considerada incompatível com o desempenho das funções será desclassificado.
12.10 O não comparecimento do candidato, quando convocado, implicará na sua exclusão e desclassificação em caráter irrevogável e irretratável do Processo Seletivo Simplificado.
12.11 É de responsabilidade do candidato manter e-mail e telefone atualizados para convocação a vaga.

13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

13.1 Todas as informações referentes à realização do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO serão fornecidas pelo INSTITUTO OMNI.
13.1.1 O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO é valido por 1 (um) ano, podendo ou não ser prorrogado por igual período, a contar da data de homologação do certame.
13.2 Ao efetuar a inscrição o candidato deverá ter conhecimento das presentes instruções e a aceitação tácita das condições do presente processo seletivo simplificado, tais como se acham estabelecidas neste Edital.
13.3 O Município de ITAPEJARA D` OESTE - PR e o INSTITUTO OMNI não se responsabilizam por quaisquer cursos, textos, apostilas e outras publicações referentes a este processo seletivo simplificado.
13.4 A aprovação no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADOassegura direito à contratação até o número de vagas previstas (cadastro reserva), e esta, quando ocorrer, obedecerá rigorosamente à ordem de classificação dos candidatos, o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado e limites de vagas existentes, bem como as que vierem a vagar ou que forem criadas posteriormente. Isto vale dizer que a administração poderá contratar candidatos aprovados além das vagas previstas no item 1 obedecendo sempre à ordem de classificação final.
13.5 Os casos omissos ou duvidosos serão resolvidos pelo INSTITUTO OMNI.
13.6 Também integram este Edital de PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO os anexos:
Anexo I: Atribuições/ Pré- Requisitos da funções.
Anexo II: Conteúdo Programático.
Anexo III: Cronograma.
13.7 Todas as publicações referentes ao PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO estarão disponíveis na Internet, no endereço www.omniinstituto.org.br salvo por motivo de força maior. Será afixada cópia no afixado no mural da Prefeitura de ITAPEJARA D` OESTE - PR.
13.8 Caberá ao Prefeito Municipal a homologação do resultado final.

ITAPEJARA D` OESTE - PR, 15 de setembro de 2026.

VILMAR SCHMOLLER
Prefeito do Município de Itapejara D` Oeste – PR

ANEXO I – ATRIBUIÇÕES/ PRÉ – REQUISITOS DOS FUNÇÃOS GARI (MASCULINO E FEMININO)
Proceder a limpeza das vias públicas.- Varrer ruas, praças, parques e jardins municipais, utilizando vassouras, ancinhos e outros instrumentos similares para manter os referidos locais em condições de higiene e trânsito;-Recolher os montes de lixos, acondicionando-os em sacos plásticos, latões, cestos, carrinhos de tração manual e outros depósitos adequados, para posterior coleta e transporte;- Percorrer os logradouros, seguindo roteiros pré-estabelecidos, para coletar lixo;- Despejar o lixo amontoado ou acondicionado em latões e sacos plásticos, em caminhões especiais da Prefeitura, possibilitando assim seu transporte aos locais apropriados;- Esvaziar as lixeiras distribuídas pelas vias públicas;- Raspar meio-fios, limpar ralos e saídas de esgotos;- Limpar ruas e passeios públicos, através de capinas ou outras maneiras de eliminar plantas daninhas ou lixos depositados nelas;- Executar outras atividades afins.
LIXEIRO
Realizar a limpeza e coleta de resíduos.- Limpeza pública, desde varrimento de ruas, até a coleta de resíduos, lixo orgânico, lixo reciclável e bota-fora, limpeza das bocas de lobo, campinas e córregos, - Recolher os montes de lixos, acondicionando-os em sacos plásticos, latões, cestos, carrinhos de tração manual e outros depósitos adequados, para posterior coleta e transporte;- Percorrer os logradouros, seguindo roteiros pré-estabelecidos, para coletar lixo;- Despejar o lixo amontoado ou acondicionado em latões e sacos plásticos, em caminhões especiais da Prefeitura, possibilitando assim seu transporte aos locais apropriados;- Esvaziar as lixeiras distribuídas pelas vias públicas;- Executar outras atividades afins.

MOTORISTA I
Dirigir os veículos do Município, acompanhar o Prefeito e demais servidores municipais quando convocado pelos mesmos para tratarem de assuntos inerentes ao interesse público. Conduzir os veículos pertencentes ao Município, transportando os servidores aos locais determinados, assim como cargos de qualquer espécie, com a devida observância das leis de trânsito;
- Vistoriar periodicamente as condições dos veículos utilizados e providenciar reparos de emergência, troca de pneus, lavagem e outros;- Identificar e indicar as necessidades de reparos nos sistemas elétricos e mecânicos dos veículos do Município;- Manter sob sua responsabilidade os documentos de porte obrigatórios do veículo observando as orientações para revalidação dos mesmos;- Registrar, em formulário específico, os percursos, quilometragem e itinerários realizados pelo veículo;- Respeitar as normas de trânsito, sendo que em caso de multas, terá os pontos referentes à infração cometida computados na Carteira Nacional de Habilitação, bem como, deverá ressarcir ao erário público o montante dispendido com a infração;- Realizar outras ações e atividades a serem definidas de acordo com a necessidade do serviço
MOTORISTA II

Dirigir os veículos do Município, acompanhar o Prefeito e demais servidores municipais quando convocado pelos mesmos para tratarem de assuntos inerentes ao interesse público. Conduzir os veículos pertencentes ao Município, transportando os servidores aos locais determinados, assim como cargos de qualquer espécie, com a devida observância das leis de trânsito;- Vistoriar periodicamente as condições dos veículos utilizados e providenciar reparos de emergência, troca de pneus, lavagem e outros;- Identificar e indicar as necessidades de reparos nos sistemas elétricos e mecânicos dos veículos do Município;- Manter sob sua responsabilidade os documentos de porte obrigatórios do veículo observando as orientações para revalidação dos mesmos;-Registrar, em formulário específico, os percursos, quilometragem e itinerários realizados pelo veículo;- Respeitar as normas de trânsito, sendo que em caso de multas, terá os pontos referentes à infração cometida computados na Carteira Nacional de Habilitação, bem como, deverá ressarcir ao erário público o montante dispendido com a infração;- Realizar outras ações e atividades a serem definidas de acordo com a necessidade do serviço

OPERADOR DE MÁQUINAS

Conduzir e operar máquinas pesadas.- Conferir níveis de óleos, combustíveis e de água; - Completar nível de água da máquina; - Verificar as condições do material rodante;- Drenar água dos reservatórios (ar e combustível); - Verificar o funcionamento do sistema hidráulico; - Verificar o funcionamento elétrico; - Verificar a condição dos acessórios; - Limpar máquina; - Relatar problemas detectados; - Substituir acessórios; - Identificar pontos de lubrificação; - Completar o volume de graxa nas articulações; - Analisar serviço; - Estabelecer sequência de atividades; - Definir etapas de serviço juntamente com superior hierárquico;- Estimar tempo de duração do serviço; - Selecionar máquinas; - Definir acessórios; - Selecionar ferramentas manuais; - Selecionar instrumentos de medição; - Selecionar equipamentos de proteção individual (epi); - Selecionar sinalização de segurança; - Acionar máquina; - Interpretar informações do painel da máquina; - Controlar a aceleração da máquina (rpm); - Estacionar máquina em local plano; - Apoiar equipamentos hidráulicos e mecânicos no solo;

- Resfriar máquina; - Desligar máquina; - Anotar informações sobre a utilização da máquina (horímetro e odômetro); - Relatar ocorrências de serviço; - Verificar marcação da topografia; - Analisar inclinação do terreno;-Verificar tipo de solo;- Carregar caminhão caçamba;- Abrir valas para drenagem;- Identificar necessidade de escoramento de paredes e valas;- Instalar manilhas e canaletas para drenagem;- Abrir valas para montagem de colchão drenante;- Abrir bueiros para passagem de água;- Selecionar material para o aterro;- Transportar material (solo) para o aterro;- Remover material em aterro;- Demonstrar senso de organização;- Trabalhar em equipe;- Demonstrar responsabilidade;- Zelar pelos equipamentos e máquinas;- Demonstrar iniciativa;- Tratar situações de emergência e acidentes;- Realizar demais atividades inerentes ao cargo.

PEDREIRO

Executar trabalhos de alvenaria, concreto e outros materiais de construção civil, guiando-se por desenhos, projetos, esquemas e especificações e utilizando processos e instrumentos pertinentes ao ofício, para construir, reformar ou reparar prédios públicos e obras similares. Executar demolições de alvenarias e peças estruturais, bem como, retirar o entulho proveniente dessa demolição. Trabalhar em valas, bocas de lobo, meio fios, muros, cortar alvenaria e pisos, bem como, limpar a obra que esta sendo executada. Dosar e executar a mistura de cimento, areia, pedra e água, para obter argamassas. Controlar o nível e o prumo das obras em geral. Zelar pela segurança individual e coletiva, utilizando equipamentos de proteção apropriados, quando da execução dos serviços. Executar tratamento e descarte de resíduos de materiais do local de trabalho. Zelar pela guarda, conservação, manutenção e limpeza dos equipamentos, instrumentos e materiais utilizados, bem como do local de trabalho. Executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério de seu superior.

SERVENTE ESCOLAR

Realização de trabalhos de limpeza em geral nas instituições de ensino.- A função da servente escolar é de executar os trabalhos de limpeza em geral nas instituições de ensino;- Manutenção das condições de higiene e conservação do ambiente nas instituições de ensino;- Coletar o lixo;- Organizando as salas de aula, corredores, pátios ,secretaria, sala de coordenação, sala de professores e outros, permitindo um ambiente limpo;- Proceder à lavagem limpeza de janelas e portas;- Prover os sanitários com toalhas, sabão e papel higiênico, removendo os já utilizados.

SERVIÇOS DE LIMPEZA

Desempenhar tarefas relacionadas com trabalhos de limpeza em geral.- Efetuar a limpeza de ruas, parques, jardins e prédios públicos, varrendo-os e coletando os detritos ali acumulados, para manter os referidos locais em condições de higiene e trânsito; - Varrer o local, utilizando diversos tipos de vassouras, para deixá-lo limpo; - Reunir ou amontoar a poeira, fragmentos e detritos, empregando ancinho ou outros instrumentos, para recolhê-los nos montes de lixo, despejando-os em latões, cestos e outros depósitos apropriados, para facilitar a coleta e transporte; - Pode transportar o lixo até o local de desejo;- Executar serviço de limpeza e/ou manutenção em geral, providenciar o material e produtos necessários para manter as condições de conservação e higiene; - Atuar na limpeza de áreas públicas, cortar grama, coletar de entulhos, podar árvores; - Auxilia na poda das plantas na época certa, utilizando ferramentas destinadas a este fim, para manter o ambiente harmônico, limpo e agradável; - Separa os entulhos em tipos, empulhando-os para processar o reaproveitamento ou sucateamento, a fim de proteger o ambiente; - Efetua a poda e capinação de ervas daninhas que prejudiquem o aspecto e asseio do município;- Zelar pela limpeza e higiene do patrimônio público municipal; - Higienizar e desinfetar as áreas e equipamentos sob sua responsabilidade;- Zelar pelas condições de acondicionamento e destino do lixo, conforme normas da vigilância sanitária;- Lavar, secar e passar peças de roupas; - Mudar a posição dos móveis e equipamentos, colocando-os nos locais designados; - Guardar e manter o controle do gasto de materiais e produtos utilizados na desinfecção e higiene; - Zelar pela conservação dos equipamentos, ferramentas e máquinas utilizadas, observando as normas de segurança e conservação, para obter melhor aproveitamento; - Recebe orientação do seu superior imediato, trocando informações sobre os serviços e as ocorrências, para assegurar a continuidade do trabalho; - Executar outras tarefas correlatas.

VIGIA

Responsável por observar, fiscalizar, zelar, cuidar do patrimônio público, realizando rondas e controlando o acesso de pessoas e veículos.- dar conhecimento aos superiores de todas as reclamações que ocorrerem durante a sua jornada;- estar atento para o funcionamento adequado das coisas de uso comum observando eventuais emergências, quando acionará a administração;- cumprir correta e integralmente os seus deveres, tanto em relação a si quanto em relação aos colegas;- deve manter-se acordado e atento;- cumprir rigorosamente o horário de trabalho, conforme constante no quadro de horário de trabalho, executando os serviços sob sua responsabilidade pessoal;- estar atento a entrada e saída de veículos e pessoas;- não se afastar do local de trabalho durante seu horário, salvo/motivo especial e ocasional dando prévia ciência ao superior; - evitar manter conversação prolongada com pessoas estranhas ao serviço;- não prestar serviços particulares durante o seu horário de trabalho;- oferecer um tratamento educado e cortês a todos os colegas e visitantes;- em nenhuma hipótese discutir com pessoas, ou criar uma situação polêmica;- auxiliar todos os visitantes em situações difíceis ou delicadas, independentemente de solicitação dos mesmos, verificando a chegada de pessoas;- o vigia deverá informar aos superiores, qualquer situação suspeita verificada interna ou externamente ao ambiente de trabalho;- é expressamente proibido trabalhar sob efeito de álcool ou outra substância que altere o estado mental ou fazer uso de bebida alcoólica ou qualquer outro tipo de substância que altere o estado mental durante o horário de trabalho;

- executar outras tarefas pertinentes ao cargo.

ANEXO II – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

LÍNGUA PORTUGUESA – NIVEL FUNDAMENTAL

Compreensão e interpretação de textos verbais e não verbais. Sinônimos e Antônimos. Divisão silábica. Tipos de Frases. Aumentativo e Diminutivo. Ortografia oficial. Acentuação gráfica. Verbo. Tipologia textual. Significação literal e contextual de palavras. Estabelecimento da sequência lógica de frases, acontecimentos, situações. Coesão e coerência. Emprego de S, SS, Z, Ç, CH, X, J e G. Acentuação gráfica. Emprego das classes gramaticais. Pontuação. Pronome: emprego, formas de tratamento e colocação. Emprego de tempos e modos verbais.

MATEMÁTICA – NIVEL FUNDAMENTAL
Números Naturais. Números inteiros. Números Fracionários. Números Decimais. Números racionais, representação fracionária e decimal: operações e propriedades. Operações Fundamentais. Multiplicação e divisão com 2 e 3 números no divisor com resolução de situações problemas. Razão e proporção. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Potenciação e porcentagem. Regra de três simples. Equação do 1º grau. Unidades de medida, sistema métrico decimal. Geometria plana: ângulos, triângulos, quadriláteros, cálculo de áreas. Resolução de situações problema. Sucessor e Antecessor.
CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES – NÍVEL FUNDAMENTAL
Aspectos geográficos, históricos, relevantes do Brasil, do estado e do município. Símbolos nacionais, estaduais e municipais. Atualidades relevantes nos assuntos relacionados com economia, história, meio ambiente, justiça, energia, sociedade, segurança pública, saúde, cultura, religião, esportes, inovações tecnológicas e científicas do Brasil, do estado e do município ocorridos de 2020 até os dias atuais, divulgados na mídia local e/ou nacional.
Cultura Brasileira. Ecologia e Meio Ambiente. Tecnologia. Cidadania, Consciência ecológica. Desenvolvimento sustentável, Globalização, Educação, Saúde.
ANEXO III- CRONOGRAMA**

MUNICIPIO DE ITAPEJARA D` OESTE - PR – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 003/2026.
**Este cronograma tem caráter orientador, podendo ter suas datas alteradas em caso de necessidade de ajustes

DATAS	EVENTOS
15/09/2026	Publicação do Edital do Processo Seletivo Simplificado
16/09/2026 a 15/10/2026	Impugnação do Edital de Abertura
16/09/2026 a 15/10/2026	Período para realizar a inscrição via internet no site da organizadora, nos termos deste Edital.
16/09/2026 a 15/10/2026	Período para realizar a inscrição na qualidade de Deficiente e Lactante, nos termos deste Edital.
16/09/2026 a 21/09/2026	Período para realizar a solicitação de isenção da taxa de inscrição nos termos deste Edital.
29/09/2026	Resultado Isenção da Taxa de Inscrição
30/09/2026 a 01/10/2026	Prazo para recurso contra a Isenção das Taxa de Inscrição
16/10/2026	Data para pagamento da Taxa de Inscrição
20/10/2026	Publicação das inscrições homologadas (deferidas e indeferidas), inclusive às referente à condição de Deficiente e Lactante.
21/10/2026 e 22/10/2026	Prazo para recurso referente à homologação das inscrições
27/10/2026	Publicação da Convocação Prova Objetiva/Ensalamento
01/11/2026	Realização da Prova Escrita Objetiva
03/11/2026	Divulgação do gabarito preliminar da Prova Escrita Objetiva
04/11/2026 a 05/11/2026	Prazo para recurso contra o gabarito preliminar
09/11/2026	Publicação da classificação preliminar da Prova Escrita Objetiva, Prova de Títulos e divulgação do gabarito oficial.
10/10/2026 e 11/10/2026	Prazo para recurso contra a classificação preliminar.
12/11/2026	Publicação da Convocação Prova Prática.
14 e 15/11/2026	Realização da Prova Prática.
17/11/2026	Publicação do Resultado da Prova Prática.
18/11/2026 e 19/11/2026	Prazo para recurso contra o Resultado da Prova Prática
23/11/2026	Divulgação do Resultado da Classificação Final e respostas dos recursos/Homologação do Processo Seletivo Simplificado

operacionais, a critério do Município de ITAPEJARA D` OESTE - PR em acordo com o INSTITUTO OMNI.

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:A075FA6F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 030/2026-PMI

CONTRATO Nº. 110/2026.
CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE IVATUBA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 76.285.337/0001-54.**
CONTRATADA: **ST EMPREENDIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ nº. 66.259.767/0001-48.**
OBJETO: **Contratação de pessoa jurídica para aquisição de transporte sanitário destinado à Secretaria Municipal de Saúde de Ivatuba, conforme as Resoluções da SESA.**
FISCAL DESIGNADO: **Valmir Vercezi, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.**

Item	Undd	Qtdd	Descrição / Especificação	Valor Unt. R$	Valor Total R$
02	undd	03	**Veículo Utilitário com capacidade de pelo menos 07 pessoas, para transporte sanitário domiciliar**, das equipes da atenção primária e para transportes de exames, vacinas e materiais de apoio às equipes de atenção primária. Veículo novo (zero quilômetro) Ano/modelo mínimo: do ano da entrega ou superior, Capacidade mínima: 07 (sete) passageiros, incluindo o motorista. Cor: Branca (ou conforme padrão do município) Motorização compatível com o porte do veículo e sua capacidade de transporte, com potência mínima de 111 cv, abastecimento flex (gasolina/etanol) ou diesel, atendendo às especificações do fabricante e às normas ambientais vigentes. Câmbio: Manual ou Automático Direção elétrica ou hidráulica. Segurança Airbags frontais (mínimo 02) Freios ABS com EBD, Controle eletrônico de estabilidade (ESP) ou tecnologia equivalente/superior. Cintos de segurança de 3 pontos para todos os ocupantes Encostos de cabeça para todos os ocupantes Travas elétricas e alarme. Conforto e Funcionalidade, ar-condicionado dianteiro no mínimo. Vidros elétricos (mínimo dianteiros), Sistema de áudio ou multimídia com conectividade USB e Bluetooth. Tomada 12 V Banco traseiro rebatível, Porta-malas com capacidade compatível para transporte de caixas térmicas e materiais Espaço interno adequado para transporte de vacinas e materiais Película nos vidros conforme legislação vigente. Preparação para possível identificação visual institucional Primeiro emplacamento em nome do Município, O fabricante ou representante autorizado deverá possuir assistência técnica autorizada no Estado do Paraná ou em município situado em raio compatível que permita o atendimento das garantias e manutenções sem prejuízo à continuidade dos serviços públicos.	126.000,00	378.000,00
TOTAL					**378.000,00**

VALOR: **R$ 378.000,00 (trezentos e setenta e oito mil reais).**
FUNDAMENTO LEGAL: **Lei n°. 14.133/2021.**

INICIO DE VIGÊNCIA: **17 de setembro de 2026.**
TERMINO DA VIGÊNCIA: **17 de setembro de 2027.**
FORO: **Comarca de Paiçandu – Pr.**

Ivatuba/Pr, 17 de setembro de 2026.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:CFB8E170

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 030/2026-PMI

CONTRATO Nº. 108/2026.
CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE IVATUBA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 76.285.337/0001-54.**
CONTRATADA: **BELLAN VEICULOS ESPECIAIS LTDA, inscrita no CNPJ nº. 18.093.163/0001-21.**
OBJETO: **Contratação de pessoa jurídica para aquisição de transporte sanitário destinado à Secretaria Municipal de Saúde de Ivatuba, conforme as Resoluções da SESA.**
FISCAL DESIGNADO: **Valmir Vercezi, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.**

Item	Undd	Qtdd	Descrição / Especificação	Valor Unt. R$	Valor Total R$
01	undd	02	**Veículo tipo Van, com capacidade de transporte mínimo de 10 pessoas + 01 (um) motorista.** Veículo tipo Van, com capacidade de transporte mínimo de 10 pessoas + 01 (um) motorista. Veiculo Utilitário novo/zero Km, tipo Van Cargo transformado em passageiro, O veículo ofertado deverá possuir rede de assistência técnica autorizada e disponibilidade de peças de reposição em território nacional, garantindo suporte técnico e manutenção durante o período de garantia, na cor branca, "Ano/modelo mínimo: do ano da entrega ou superior", 4 portas, câmbio manual de 5 ou 6 marchas a frente e uma Ré, combustível Diesel, Motor com potência mínima de 120 CV, independentemente da cilindrada, capacidade de 10 passageiros ou superior, direção hidráulica ou elétrica, ar condicionado, vidros elétricos na porta dianteira, freios ABS ou sistema equivalente, rodas conforme linha de montagem da fabricante, trava elétrica, O veículo deverá possuir capacidade técnica e estrutural compatível com a transformação para transporte de, no mínimo, 10 passageiros e 01 motorista, devidamente comprovada por meio dos documentos de homologação e regularização exigidos pela legislação aplicável. **Descritivo da Transformação:** Revestimento Interno Melhor aproveitamento de espaço, acompanhando o as linhas e cavidades originais do veículo; Revestimento do teto confeccionado em material totalmente lavável (ABS) com perfeito acoplamento sobre a estrutura do veículo; Isolamento termo acústico com manta de polietileno; Pintura com tinta antibacteriana. Revestimento do Piso Piso antiderrapante em fibra de vidro totalmente lavável, higienizável, conforme ABNT NBR 14.561/2000; Junto à proposta/habilitação laudo da PINTURA ou proteção do PISO, comprovando que o mesmo utiliza material antimicrobiano, tornando a superfície bacteriostática; Junto à proposta/habilitação ensaio de flamabilidade de acordo com "Resolução CONTRAN N 498/14 – Dispõe sobre requisitos aplicáveis ao PISO interno do habitáculo de veículos automotores nacionais e importados", em nome da empresa transformadora; Bancos Fixos Ancoragem do assoalho para fixação dos bancos dos passageiros; Jogo de bancos individuais reclináveis (nas fileiras 01 e 02), apoio de braço nos bancos do corredor, revestido em tecido, instalados na configuração abaixo: 01 Fileira bancos reclináveis com 03 lugares INDIVIDUAIS; 01 fileira bancos reclináveis com 02 lugares INDIVIDUAIS; 01 fileira com 03 lugares INDIVIDUAIS; Cintos de segurança abdominais retrateis em todos os bancos traseiros; Junto a proposta/habilitação ensaio de ancoragem do cinto em banco duplo conforme norma ABNT 6091/2015 e ensaio de resistência de encosto do banco duplo conforme CONTRAN 416/2012 referente ao veículo ofertado em nome da empresa transformadora; Junto a proposta/habilitação ensaio de ancoragem do cinto em banco triplo conforme norma ABNT 6091/2015 e ensaio de resistência de encosto do banco triplo conforme CONTRAN 416/2012 referente ao veículo ofertado em nome da empresa transformadora; Vidros 04 vidros laterais fixos; 02 vidros traseiros fixos; Sendo temperados, reticulado e com banda negra, totalmente instalados com PU; Sistema Elétrico 02 luminárias em LED´S com botão de acionamento; Acessórios Padrões AR CONDICIONADO PARA PASSAGEIRO. Tacógrafo; Extintor; Instalação de 04 martelinhos quebra vidro, com plaqueta de instruções; 12 faixas refletivas; Alteração do RENAVAN do veículo (o veículo não poderá estar emplacado). Junto à proposta/habilitação ensaio de sinalização do veículo ofertado conforme CONTRAN n° 227/2007 e CONTRAN n° 416/2012 feito em laboratório em nome da empresa transformadora transformador; Sistema Elétrico 02 luminárias em LED´S com botão de acionamento; Demais Itens Ar condicionado traseiro com duto nas laterais; Alarme sonoro de ré; Junto a proposta/habilitação ensaio de resistência estrutural e ensaio de estabilidade do veículo ofertado conforme CONTRAN 416/2012 em nome da empresa transformadora; Acompanhado junto a proposta/habilitação Comprovante de Capacitação Técnica (CCT) conforme portaria 142 de 26/2019 INMETRO, ou certificado de conformidade de Sistema de Gestão de Qualidade, conforme "Portaria 190/2009". E Certidão de adequação a legislação do trânsito (CAT) Portaria DENATRAN 190/2009, correspondendo ao veículo ofertado na proposta comercial. A Entrega será feita somente por plataforma auto guincho.	272.400,00	544.800,00
TOTAL					**544.800,00**

VALOR: **R$ 544.800,00 (quinhentos e quarenta e quatro mil e oitocentos reais).**
FUNDAMENTO LEGAL: **Lei n°. 14.133/2021.**
INICIO DE VIGÊNCIA: **17 de setembro de 2026.**
TERMINO DA VIGÊNCIA: **17 de setembro de 2027.**
FORO: **Comarca de Paiçandu – Pr.**

Ivatuba/Pr, 17 de setembro de 2026.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:A03D8285

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 030/2026-PMI

CONTRATO Nº. 109/2026.
CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE IVATUBA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 76.285.337/0001-54.**
CONTRATADA: **ERESUL EQUIPAMENTOS E MONTAGENS LTDA, inscrita no CNPJ nº. 12.591.003/0001-26.**
OBJETO: **Contratação de pessoa jurídica para aquisição de transporte sanitário destinado à Secretaria Municipal de Saúde de Ivatuba, conforme as Resoluções da SESA.**
FISCAL DESIGNADO: **Valmir Vercezi, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.**

Item	Undd	Qtdd	Descrição / Especificação	Valor Unt. R$	Valor Total R$
03	undd	02	**Ambulância de Suporte Básico – Tipo B:** Ambulância furgão, veiculo novo, O km, com no mínimo de 10,7m³ interno, sem uso anterior, cor branca, modelo do ano da contratação ou superior, transformado em Ambulância tipo B, teto alto, com primeiro emplacamento em nome do Município de Ivatuba/ PR, devidamente transformada, equipada e homologada, atendendo integralmente às exigências do Código de Trânsito Brasileiro, às Resoluções do CONTRAN, às normas da ABNT, às diretrizes do Ministério da Saúde e às regulamentações do INMETRO aplicáveis. Potência mínima 150cv, tração dianteira ou traseira, direção elétrica ou eletro-hidráulica, ar condicionado dianteiro original de fábrica, Air bag duplo, vidro elétrico original de fábrica, movido a óleo diesel, tanque de combustível com capacidade mínima de 70L, carga útil mínimo 1.250 kg, pneus novos, cintos de segurança para motorista e demais passageiros. Dimensões externas mínimas: comprimento total superior a 5.530 mm, altura superior a 2.490 mm. Dimensões internas mínimas: salão da ambulância (compartimento traseiro) com comprimento superior a 3.000 mm, altura superior a 1.890 mm. Prazo de garantia do veículo conforme manual de revisões. **Descritivo da Transformação:** Instalação do isolamento térmico-acústico com ação retardante quanto à propagação de chamas (CONTRAN 498/14); A distribuição interna no salão de atendimento deverá considerar os seguintes aspectos: Deve dimensionar o espaço interno da ambulância, visando posicionar, de forma acessível e prática, a maca, bancos, equipamentos e aparelhos a serem utilizados no atendimento às vítimas. Os materiais fixados na carroceria da ambulância (armários, bancos baú e maca) deverão ter uma fixação reforçada de maneira que, em caso de acidentes, os mesmos não se soltem; Todo o interior da transformação da ambulância desde armários, banco baú, piso e teto são fundidos sem emendas tornando peça única, aumentando o reforço estrutural, com menor peso interno da transformação ambulância, confeccionado em fibra de vidro não sendo utilizados rebites, parafusos e silicone entre as emendas o teto, laterais, armários, bancada, banco baú e piso, aumentando a vida útil da ambulância e facilitando a higienização interna para não proliferação de fungos, bactérias e vírus, conforme ABNT NBR 14.561/2000; Junto à proposta/habilitação laudo da pintura ou proteção do piso, paredes internas, divisória, e armário comprovando que os mesmos são utilizados matérias antimicrobiano, tornando a superfície bacteriostática; Junto à proposta/habilitação Ensaio de flamabilidade de acordo com "Resolução CONTRAN N 498/14 – Dispõe sobre requisitos aplicáveis no revestimento interno do veículo ambulância que está sendo ofertado" em nome da empresa transformadora; Piso antiderrapante em fibra de vidro, conforme ABNT NBR 14.561/2000; O projeto dos móveis (lado esquerdo) deverá ser em peça única sem emendas para fácil higienização, com pintura antimicrobiana, todos os cantos arredondados, devendo contemplar o seu adequado posicionamento no veículo, visando o máximo aproveitamento de espaço. As portas dos armários deverão ser corrediças em policarbonato bipartidas, com aros inteiriços de alumínio e canaletas internas. Armários superiores com no mínimo 2.600mm de comprimento e 320 mm de altura, 04 portas corrediças em policarbonato bipartidas, com aros inteiriços de alumínio e canaletas internas, confeccionado em Fibra de Vidro de cor clara, conforme ABNT NBR 14.561/2000; Balcão com no mínimo 1.550 mm de comprimento e 330 mm de largura, 02 portas corrediças em policarbonato bipartidas, com aros inteiriços de alumínio e canaletas internas, com bancada para medicamentos, confeccionada em Fibra de Vidro de cor clara, conforme ABNT NBR 14.561/2000; Armário para acondicionamento de 03 cilindros de oxigênio 16 litros com no mínimo 690 mm de comprimento e 920 mm de altura, confeccionada em Fibra de Vidro de cor clara, conforme ABNT NBR 14.561/2000; Armário para acondicionamento de prancha e bateria com no mínimo 2.600 mm de comprimento e 500 mm de altura, confeccionada em Fibra de Vidro de cor clara, conforme ABNT NBR 14.561/2000; 02 Bancos (socorrista) giratórios individuais, estofamentos em courvin de alta resistência com cintos de segurança 03 pontos instalados na frente da maca, conforme ABNT NBR 14.561/2000; 01 banco baú na lateral direita do veículo com no mínimo 1.420 mm de comprimento e 400 mm de largura, confeccionado em fibra de vidro para 03 pessoas, com cintos de segurança individuais, estofamentos em courvin de alta resistência, encosto de cabeça, assentos e encostos das costas individuais, conforme ABNT NBR 14.561/2000; Junto à proposta/habilitação ensaio de ancoragem do cinto de segurança dos bancos laterais conforme portaria 190/09 e NORMA ABNT 14.561/2000, em nome da empresa transformadora referente ao veículo ofertado conforme Portaria 990/2022 Art. 12; Junto à proposta/habilitação ensaio de ancoragem do cinto de segurança dos bancos socorrista com cinto de 03 pontos Conforme Norma ABNT NBR 6091/2015, em nome da empresa transformadora referente ao veículo ofertado conforme Portaria 990/2022 Art. 12; 01 Maca retrátil com comprimento mínimo de 1.970mm, cabeceira voltada para frente do veículo, com pés dobráveis, sistema escamoteável, provida de 04 rodízios giratórios confeccionados em materiais resistentes a oxidação, com pneus de borracha maciça e sistema de freios. Com trava de segurança para evitar o fechamento involuntário das pernas da maca quando na posição estendida, projetada de forma a permitir a rápida retirada e inserção da vítima no compartimento da viatura, com a utilização de um sistema de retração dos pés acionado pelo próprio impulso da maca para dentro e para fora do compartimento, podendo ser manuseada por apenas uma pessoa, 03 cintos de segurança fixos à mesma, sendo um deles com sistema de 04 pontas para fixação dos ombros e tórax do paciente, equipada com travas rápidas, que permitam perfeita segurança e desengate rápido, sem riscos para a vítima, provida de sistema de elevação do tronco do paciente em pelo menos 45 graus e com garantia mínima de 24 meses. Com colchonete impermeável, lavável, sem zíper, com espuma interna de densidade 33 kgf/m³. Deverão ser apresentados: Autorização de funcionamento de empresa fabricante da maca e registro ou cadastramento na Anvisa; Laudo Técnico com ensaio de deformação da estrutura com carga distribuída mínima de 490 KG e capacidade de carga mínima de 290 KG conforme requisitos ABNT NBR 14.561/2000, DIN EN 1865/DEZEMBRO 1999, AMD STANDARD 004 e BS EN 1789:2007; Ensaio para avaliação de dispositivo de ancoragem da maca, com o objetivo de avaliar através de acompanhamento técnico, o desempenho, segurança e performance do sistema de ancoragem de macas, conforme requisito da norma NBR 14561/2000 feito por laboratório devidamente credenciado, referente a maca que será entregue; Veículo com capacidade mínima de lotação para 09 ocupantes juntamente com a maca retrátil; Iluminação interna com 03 luminárias alógenas no teto e 03 Luminárias no teto em Leds; 01 Farol de embarque instalado sobre a porta traseira; 04 Tomadas internas 2P+T 110vca; 02 Tomadas Internas 12 Vcc; 01 Tomada interna USB 2.0A; Caixa de disjuntores instalado no armário de fácil acesso; 01 Bateria auxiliar de 100 Ah; Sistema de gerenciamento da carga de bateria separando a bateria auxiliar X bateria original protegendo contra possíveis danos no sistema; Painel de controle central com chaves disjuntores térmica; Conversor de 12v para 110vca de voltagem para 1000 Watts; Reles com fusível; Sinalizador frontal em barra linear com mínimo de 05 lentes injetadas em policarbonato na cor vermelha, comprimento mínimo de 1.260 mm, largura mínima de 290 mm, mínimo de 10 blocos dianteiros, 10 blocos traseiros e 02 blocos laterais sendo que cada bloco contém 04 LEDs de no mínimo 3 Watts e lente defletora em cada LEDs; O modulo de controle deverá permitir a geração de efeitos luminosos que caracterizem o veículo parado, em deslocamento e em situação de emergência, função de funcionamento apenas dos LEDs frontais e um lateral ou traseiros e um lateral e função de aumento gradual de intensidade dos LEDs, com no mínimo de 15 efeitos luminosos de flash distintos; Sinalizador acústico com amplificador de no mínimo 100 W	368.260,00	736.520,00

			RMS de potência, @ 13,8 Vcc, 03 (três) tons distintos, resposta de frequência de 300 a 3000 Hz e pressão sonora a 01 (um) metro de no mínimo 128 dB @ 13,8 Vcc com um único autofalante; Luzes de advertência fixadas nas laterais do veículo, sendo três em cada lado e 02 na traseira; Sistema de oxigênio com suporte para cilindro de 16 litros; Instalação de um cilindro de oxigênio de 16 litros com válvula e manômetro; Régua de oxigênio de 03 pontas com fluxômetro / aspirador / umidificador; Instalação de 01 ventilador com cúpula de proteção em PRFV; Instalação de 01 exaustor com cúpula de proteção em PRFV; Vidros fixos e com película jateada nas duas portas traseiras; Vidro de correr e com película jateada na porta lateral; Vidro de correr junto à divisória entre a cabine do motorista e a do paciente; Instalação de 01 suporte para soro fixado no balaústre; Balaústre fixado no teto; Acabamentos em sicaflex (vedação de todos os cantos existentes); Reforço fixado no piso, embaixo de todas as rodas da maca em alumínio; Adesivação conforme solicitação do Município de Ivatuba-PR e SESA; Ar condicionado para paciente; Alarme sonoro de ré; Entrega será feita somente por plataforma auto guincho. Primeiro emplacamento e licenciamento em nome do Município de Ivatuba – PR, às custas da empresa fornecedora.		
TOTAL					**736.520,00**

VALOR: **R$ 736.520,00 (setecentos e trinta e seis mil quinhentos e vinte reais).**
FUNDAMENTO LEGAL: **Lei n°. 14.133/2021.**
INICIO DE VIGÊNCIA: **17 de setembro de 2026.**
TERMINO DA VIGÊNCIA: **17 de setembro de 2027.**
FORO: **Comarca de Paiçandu – Pr.**

Ivatuba/Pr, 17 de setembro de 2026.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:6E569761

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 173/2026

Súmula: Concede férias regulamentares, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IVATUBA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE: -

Art.1º - Conceder férias aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretária Municipal de Saúde, conforme Programação de Férias constante do Protocolo nº 1851/2026 - PMI de 11/08/2026.

Matricula	Servidor	Cargo	Período Aquisitivo	Qtde de Dias	Período de Gozo
661	Douglas Jose Lima	Agente De Saneamento	11/09/2024 a 10/09/2026	15	21/09/2026 a 05/10/2026
507	Eliane Da Silva Leite	Zelador	15/08/2025 a 14/08/2026	05	14/09/2026 a 18/09/2026
368	Gislaine Consentini Rodrigues	Tecnico Em Enfermagem	01/06/2024 a 31/05/2025	10	14/09/2026 a 23/09/2026
758	Luciana Cristina Da Silva	Agente De Combate As Endemias	17/02/2025 a 16/02/2026	05	14/09/2026 a 18/09/2026
469	Luzia Moreira De Paiva	Agente Comun Saude - Est	01/10/2024 a 30/09/2025	15	14/09/2026 a 28/09/2026
696	Marcus Vinícius Baú Dos Santos	Farmaceutico	01/04/2025 a 31/03/2026	***Onde lê-se:*** 30, ***Leia-se***: 15	21/09/2026 a 05/10/2026
181	Sandra Lucia Presa Dos Santos	Dentista	10/03/2025 a 09/03/2026	03	01/09/2026 a 03/09/2026

Art.2º - Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL JOSÉ GIMENES ALVARES, aos 19 (dezenove) dias do mês de agosto de 2026 (dois mil e vinte e seis).

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:03E7210A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAPA

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO - CMDI
RESOLUÇÃO N° 250, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026

Súmula: Aprova a Renovação de Registro de Funcionamento e da Inscrição do Programa de Atendimento aos Idosos da Entidade Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE da Lapa, CNPJ: 40.298.143/0001-46, no Município de Lapa/PR.

O Conselho Municipal dos Direitos do Idoso – CMDI/LAPA-PR, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal de criação nº 1666, de 26/11/2002;

Considerando que a fundamentação legal para o Registro das Entidades sem fins lucrativos no Conselho Municipal dos Direitos do Idoso está prevista no Estatuto do Idoso, especificamente nos artigos 47, 48, 49 e 50, que definem também, sobre as inscrições dos programas de atendimento das Entidades Governamentais e Não-Governamentais junto ao Conselho;

Considerando o inciso XI do artigo 7º da Lei Municipal nº 1666, de 26 de novembro de 2002, que dispõe sobre as funções do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso;
Considerando a Resolução CMDI Nº. 33, de 17 de Outubro de 2016, que regulamenta os critérios e procedimentos para concessão, renovação e cassação do Registro de Funcionamento e inscrição dos Programas das Entidades não-governamentais, dos prestadores de serviços público e privado de atendimento aos idosos e da outras providências;

Considerando o Ofício Nº 67, de 27 de Agosto de 2026, da Entidade Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE da Lapa, que solicita a renovação de registro e da inscrição de programa;

Considerando a análise da Comissão do Conselho em 11 de Setembro de 2026, dos documentos apresentados,

Considerando deliberação da plenária, por meio de reunião ordinária realizada em 16/09/2026.

R E S O L V E:

Art. 1º - Aprovar a Renovação do Registro de Funcionamento e da Inscrição do Programa de Atendimento aos Idosos da Entidade Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE da Lapa, CNPJ: 40.298.143/0001-46, no Município de Lapa/PR, conforme segue:

DATA DA DELIBERAÇÃO	ENTIDADE/ PROGRAMAS	SITUAÇÃO/TIPO	NÚMERO
21/06/2018	**Entidade:** Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE da Lapa, CNPJ: 40.298.143/0001-46.	1º Registro de Funcionamento	06
17/06/2020 15/06/2022 03/07/2024 16/09/20026		Renovação de Registro de Funcionamento	
21/06/2018	**Programa:** Proteção Social Especial – Média Complexidade - Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias.	Inscrição do Programa de Atendimento	6.1
17/06/2020 15/06/2022 03/07/2024 16/09/2026		Renovação da Inscrição do Programa de Atendimento	

Art. 2º - O Registro de Funcionamento da Entidade e Inscrição do Programa de Atendimento aos Idosos terá a validade de 02 (dois) anos, a partir desta deliberação.

Art. 3º - A Entidade deverá protocolar o pedido de Renovação de Registro de Funcionamento e Inscrição dos Programas de atendimento, no CMDI, no prazo mínimo de 60 (sessenta) dias antes do término da vigência.

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Lapa – Paraná, 16 de Setembro de 2026.

ROSELI DE SOUZA PORTES
Presidente do CMDI

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:9A00F1CC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 225/2026 - PML

EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 225/2026 – PML
LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2026-PML
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 090/2026-PML

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LOANDA
EMPRESA DETENTORA: NOROESTE LICITAÇÕES LTDA

OBJETO: Contratação de empresa especializada para aquisição de gêneros alimentícios, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Finanças e Administração, Saúde, Planejamento, Indústria e Comércio, Agricultura, Serviços Urbanos, Políticas Públicas para Mulheres, Trabalho e Assistência Social, Esporte e Lazer, Turismo, Habitação e Meio Ambiente do Município de Loanda-PR, conforme a seguir:

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant. Estimada	Valor Unit. (R$)	Valor Total. (R$)
22	PÃO DE FORMA DE 1ª QUALIDADE COM GLÚTEN ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 500 G (APRESENTAR AMOSTRA EM EMBALAGEM ORIGINAL).	PADOCA	UNID	150	7,00	1.050,00
25	PALITO ROLIÇO DE MADEIRA, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM COM 200 UN.	PARANA	UNID	80	2,00	160,00
VALOR TOTAL.....R$ 1.210,00						

01.1 As quantidades constantes no(s) quadro(s) acima são estimativas de consumo, não se obrigando a administração à aquisição total.

01.2 A(s) quantidade(s) do(s) objeto(s) estimado(s) no presente certame, não poderá(ão) ser(rem) ampliada(s) por meio de aditamento, sendo vedado, dessa forma, aumento quantitativo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Os objetos da presente licitação deverão ser entregues nas dependências da Secretaria solicitante, no prazo máximo de 05 (cinco) dias após a solicitação.

PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA: A validade desta Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data da divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período mediante anuência do fornecedor e comprovado o preço vantajoso.

Loanda, 14 de setembro de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

ANA PAULA MACHADO PASTORI
Noroeste Licitações LTDA

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:E5BA50A7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 226/2026 - PML

EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 226/2026 – PML
LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2026-PML
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 090/2026-PML

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LOANDA
EMPRESA DETENTORA: J.E. ALIMENTOS LTDA

OBJETO: Contratação de empresa especializada para aquisição de gêneros alimentícios, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Finanças e Administração, Saúde, Planejamento, Indústria e Comércio, Agricultura, Serviços Urbanos, Políticas Públicas para Mulheres, Trabalho e Assistência Social, Esporte e Lazer, Turismo, Habitação e Meio Ambiente do Município de Loanda-PR, conforme a seguir:

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant. Estimada	Valor Unit. (R$)	Valor Total. (R$)
01	CAFÉ EM PÓ, TORRADO, MOÍDO, 100% PURO, DE 1ª QUALIDADE, EXTRA-FORTE, EMBALAGEM ALUMINIZADA, COM 500 GRAMAS (APRESENTAR AMOSTRA EM EMBALAGEM ORIGINAL) (ITEM PRINCIPAL).	KATE KERO	PC	3.600	14,45	52.020,00
02	CAFÉ EM PÓ, TORRADO, MOÍDO, 100% PURO, DE 1ª QUALIDADE, EXTRA-FORTE, EMBALAGEM ALUMINIZADA, COM 500 GRAMAS (APRESENTAR AMOSTRA EM EMBALAGEM ORIGINAL) (ITEM RESERVADO).	KATE KERO	PC	1.200	14,45	17.340,00
03	LEITE EM PÓ INTEGRAL, LECITINA, CONTEM VITAMINAS E MINERAIS. NÃO CONTEM GLÚTEN. INSTANTÂNEO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 400 GRAMAS (APRESENTAR AMOSTRA EM EMBALAGEM ORIGINAL).	ITALAC	PC	800	10,00	8.000,00
04	LEITE COCO, PASTEURIZADO, HOMOGEINIZADO, COMPOSTO ING: LEITE DE COCO, ÁGUA, CONSERVADOR INS 202, INS 211 E INS 223, ACIDULANTE INS 330 E ESPESSANTE INS 466. POR LEITE DE COCO E ÁGUA, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE VIDRO 200 ML (APRESENTAR AMOSTRA EM EMBALAGEM ORIGINAL).	BOM COCO	FRASCO	300	2,00	600,00
VALOR TOTAL.....R$ 77.960,00						

01.1 As quantidades constantes no(s) quadro(s) acima são estimativas de consumo, não se obrigando a administração à aquisição total.

01.2 A(s) quantidade(s) do(s) objeto(s) estimado(s) no presente certame, não poderá(ão) ser(rem) ampliada(s) por meio de aditamento, sendo vedado, dessa forma, aumento quantitativo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Os objetos da presente licitação deverão ser entregues nas dependências da Secretaria solicitante, no prazo máximo de 05 (cinco) dias após a solicitação.

PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA: A validade desta Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data da divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período mediante anuência do fornecedor e comprovado o preço vantajoso.

Loanda, 14 de setembro de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

JIRHAN FARHAT MELLA
J. E. Alimentos LTDA

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:5E7C129F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 227/2026 - PML

EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 227/2026 – PML

LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2026-PML
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 090/2026-PML

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LOANDA
EMPRESA DETENTORA: GALERA DA CESTA BÁSICA LTDA

OBJETO: Contratação de empresa especializada para aquisição de gêneros alimentícios, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Finanças e Administração, Saúde, Planejamento, Indústria e Comércio, Agricultura, Serviços Urbanos, Políticas Públicas para Mulheres, Trabalho e Assistência Social, Esporte e Lazer, Turismo, Habitação e Meio Ambiente do Município de Loanda-PR, conforme a seguir:

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant. Estimada	Valor Unit. (R$)	Valor Total. (R$)
06	SAL REFINADO IODADO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 1 KG.	GARÇA	PC	300	1,40	420,00
07	SARDINHA EM CONSERVA DE ÓLEO DE SOJA 125G. ING: SARDINHA ÁGUA DE CONSTITUIÇÃO (AO PRÓPRIO SUCO), OLÉO VEGETAL DE SOJA E SAL. NÃO CONTÉM GLUTÉN. ACONDICIONADA EM LATAS DE 125 G (APRESENTAR AMOSTRA EM EMBALAGEM ORIGINAL).	BEIRA ALTA	LATA	700	3,70	2.590,00
10	MACARRÃO INSTANTÂNEO, COM TEMPERO DE SABORES VARIADOS, EM EMBALAGEM PLÁSTICA CONTENDO NO MÍNIMO 80 GRAMAS.	JOIA	PC	1000	0,95	950,00
18	COCO RALADO DESIDRATADO E PARCIALMENTE DESENGORDURADO, NÃO ACRESCIDO DE AÇÚCAR CONSERVADOR INS 223. NÃO CONTÉM GLUTÉN. ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 100 G (APRESENTAR AMOSTRA EM EMBALAGEM ORIGINAL).	INGA COCO	PC	300	3,60	1.080,00
29	BEBIDA LÁCTEA SABOR CHOCOLATE, EM EMBALAGEM TETRA PAK, COM NO MÍNIMO 200 ML CADA.	LIDER	UNI	900	1,00	900,00
VALOR TOTAL.....R$ 5.940,00						

01.1 As quantidades constantes no(s) quadro(s) acima são estimativas de consumo, não se obrigando a administração à aquisição total.

01.2 A(s) quantidade(s) do(s) objeto(s) estimado(s) no presente certame, não poderá(ão) ser(rem) ampliada(s) por meio de aditamento, sendo vedado, dessa forma, aumento quantitativo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Os objetos da presente licitação deverão ser entregues nas dependências da Secretaria solicitante, no prazo máximo de 05 (cinco) dias após a solicitação.

PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA: A validade desta Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data da divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período mediante anuência do fornecedor e comprovado o preço vantajoso.

Loanda, 14 de setembro de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

CRISTHIANE MICHEL NASSER MANEIRA
Galera da Cesta Básica LTDA

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:9DA6F80A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 228/2026 - PML

EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 228/2026 – PML
LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2026-PML
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 090/2026-PML

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LOANDA
EMPRESA DETENTORA: COMERCIAL BEIRA RIO LTDA

OBJETO: Contratação de empresa especializada para aquisição de gêneros alimentícios, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Finanças e Administração, Saúde, Planejamento, Indústria e Comércio, Agricultura, Serviços Urbanos, Políticas Públicas para Mulheres, Trabalho e Assistência Social, Esporte e Lazer, Turismo, Habitação e Meio Ambiente do Município de Loanda-PR, conforme a seguir:

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant. Estimada	Valor Unit. (R$)	Valor Total. (R$)
05	MANJERICÃO DESIDRATADO, ACONDIOCIONADA EM EMBALAGEM DE 10 G.	D'MILLE	PC	150	0,74	111,00
08	FONDAN DE LEITE PASTOSO, À BASE DE LEITE, AÇÚCAR, AMIDO DE MILHO, GLICOSE DE MILHO, SAL, BICARBONATO DE SÓDIO, CONSERVANTES BENZOATO, SORBATO DE POTÁSSIO E CITRATO DE SÓDIO. NÃO CONTÉM GLÚTEN. EMBALAGEM 400 GR (APRESENTAR AMOSTRA EM EMBALAGEM ORIGINAL).	DA SERRA	PT	1000	8,99	8.990,00
09	TEMPERO BAIANO À BASE DE SAL, PIMENTA DO REINO, COENTRO, COMINHO, CÚRCUMA, PIMENTA CALABRESA E FÉCULA DE MANDIOCA. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 30 G.	D'MILLE	PC	180	2,49	448,20
11	BISCOITO RECHEADO SABOR CHOCOLATE OU MORANGO, EM EMBALAGEM PLÁSTICA, COM NO MÍNIMO 110 GRAMAS.	LUAM	PC	700	1,39	973,00
12	AMENDOIM CRU EM GRÃOS INTEIROS DE PRIMEIRA QUALIDADE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 500 G. CONTENDO A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL.	D'MILLE	PC	180	4,99	898,20
13	DOCE CREMOSO DE GOIABA, ACONDICIONADO EM POTE TRANSPARENTE PLÁSTICO DE 400 G. CONTENDO A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL.	DA SERRA	PT	500	11,64	5.820,00
14	TRIGO PARA QUIBE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 500 G (APRESENTAR AMOSTRA EM EMBALAGEM ORIGINAL).	D'MILLE	PC	100	2,99	299,00
15	BALAS MASTIGÁVEIS DE SABORES VARIADOS DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGENS DE 700 G.	PRODASA	PC	250	13,33	3.332,50
16	CANELA EM RAMA, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 10 G.	D'MILLE	PC	100	1,59	159,00

17	CANELA EM PÓ, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 30 G.	D'MILLE	PC	70	1,49	104,30
19	FARINHA DE ARROZ, DE 1ª QUALIDADE, CEREAL INFANTIL DIRECIONADO A DILUIÇÃO AO LEITE PARA PROMOVER MAIOR CRESCIMENTO À CRIANÇA, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 400 G (APRESENTAR AMOSTRA EM EMBALAGEM ORIGINAL).	D'MILLE	PC	80	7,09	567,20
20	LOURO DESIDRATADO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 10 GRAMAS.	D'MILLE	PC	130	1,24	161,20
21	MANJERONA DESIDRATADA, ACONDIOCIONADA EM EMBALAGEM DE 10 G.	D'MILLE	PC	50	2,49	124,50
23	FERMENTO BIOLÓGICO SECO INSTANTÂNEO COMPOSTO POR SACCHARONYCES CEREVISIA E MONOESTERATO DE SORBITANA NÃO CONTÉM GLÚTEN. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 125 G.	ATALAIA	PC	70	7,55	528,50
24	AÇAFRÃO, PRODUTO 100% NATURAL. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 10 G.	D'MILLE	PC	100	0,74	74,00
30	AVEIA EM FLOCOS FINOS, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 400 G. CONTENDO A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL.	NATURALE	CX	50	23,22	1.161,00
31	CHÁ DE ERVA DOCE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 10 G. CONTENDO A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL.	CAPIMAR	PC	300	3,20	960,00
32	CHÁ DE CAMOMILA, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 10 G. CONTENDO A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL.	CAPIMAR	PC	250	3,20	800,00
33	CRAVO DA ÍNDIA, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 10 G.	D'MILLE	PC	80	1,84	147,20
34	REFRIGERANTE À BASE DE ÁGUA GASEIFICADA, AÇÚCAR, EXTRATO DE NOZ DE COLA, CAFEÍNA, CORANTE CARAMELO IV ACIDULANTE E AROMA NATURAL, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 2 LITROS (APRESENTAR AMOSTRA EM EMBALAGEM ORIGINAL).	GUARATUBA	FR	500	5,09	2.545,00
35	REFRIGERANTE À BASE DE ÁGUA GASEIFICADA E EXTRATO VEGETAL DE GUARANÁ, AROMA NATURAL, ACIDULANTES CONSERVADORES E CORANTE DE CARAMELO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 2 LITROS (APRESENTAR AMOSTRA EM EMBALAGEM ORIGINAL).	GUARATUBA	FR	2000	5,09	10.180,00
VALOR TOTAL.....R$ 38.383,80						

01.1 As quantidades constantes no(s) quadro(s) acima são estimativas de consumo, não se obrigando a administração à aquisição total.

01.2 A(s) quantidade(s) do(s) objeto(s) estimado(s) no presente certame, não poderá(ão) ser(rem) ampliada(s) por meio de aditamento, sendo vedado, dessa forma, aumento quantitativo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Os objetos da presente licitação deverão ser entregues nas dependências da Secretaria solicitante, no prazo máximo de 05 (cinco) dias após a solicitação.

PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA: A validade desta Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data da divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período mediante anuência do fornecedor e comprovado o preço vantajoso.

Loanda, 14 de setembro de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

VALDENIR ROSA
Comercial Beira Rio LTDA

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:A3BA568D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATO Nº 129/2026 - PML

EXTRATO DO CONTRATO N° 129/2026 – PML

DOCUMENTO: Chamamento Público Para Fins de Credenciamento Nº. 010/2026 – PML

PARTES: Município de Loanda e a empresa Unilab - Laboratório de Análises Clínicas de Lins Eireli

OBJETO: O presente Chamamento Público tem por tem por objeto, o Credenciamento de pessoas jurídicas devidamente habilitadas para a realização de exames laboratoriais, destinados ao atendimento dos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) do Município de Loanda-PR, pelos valores e serviços fixados no item da tabela abaixo, pelo período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período.

ITEM	CÓD SUS	DESCRIÇÃO DO ITEM	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1		17 HIDROPROGESTERONA	250	R$ 30,00	R$ 7.500,00
2		A200	250	R$ 1.297,00	R$ 324.250,00
3		ABO+RH	4.000	R$ 7,70	R$ 30.800,00
4	02.02.03.037-7	ADENOVIRUS	2.500	R$ 9,25	R$ 23.125,00
5	02.02.05.009-2	ALBUMINA	500	R$ 8,12	R$ 4.060,00
6	02.02.05.001-7	ANALISE DE CARACTERES FISICOS, ELEMENTOS E SEDIMENTO DA URINA	10.000	R$ 3,70	R$ 37.000,00
7		ANCA C	2.500	R$ 28,80	R$ 72.000,00
8		ANCA P	2.500	R$ 27,34	R$ 68.350,00
9		ANTI - TRANSGLUTAMINASE IGA	250	R$ 27,83	R$ 6.957,50
10	02.02.03.129-2	ANTI B2 GLICOPROTEINA IGG E IGM	250	R$ 125,00	R$ 31.250,00
11		ANTI CITRULINA	2.500	R$ 44,89	R$ 112.225,00
12	02.02.03.062-8	ANTI TIREOGLOBULINA	2.000	R$ 17,16	R$ 34.320,00
13	02.02.02.017-7	ANTI TROMBINA III	250	R$ 6,48	R$ 1.620,00
14	02.02.08.001-3	ANTIBIOGRAMA	5.000	R$ 4,98	R$ 24.900,00
15	02.02.02.057-6	ANTICOAGULANTE LÚPICO	150	R$ 110,00	R$ 16.500,00
16		ANTI-ENDOMÍSIO - ANTICORPOS IGA	150	R$ 30,00	R$ 4.500,00

17		ANTI-ENDOMÍSIO - ANTICORPOS IGG	150	R$ 30,00	R$ 4.500,00
18		ANTI-ENDOMÍSIO - ANTICORPOS IGM	150	R$ 30,00	R$ 4.500,00
19	02.02.08.004-8	BACILOSCOPIA DIRETA P/ TUBERCULOSE (DIAGNÓSTICA)	2.500	R$ 4,20	R$ 10.500,00
20	02.02.08.007-2	BACTERIOSCOPIA (GRAM)	2.500	R$ 2,80	R$ 7.000,00
21	02.02.01.079-1	BNP - BNP – PEPTÍDEO NATRIURÉTICO	250	R$ 25,50	R$ 6.375,00
22		CA 199	350	R$ 20,00	R$ 7.000,00
23		CARIOTIPO BANDA G	150	R$ 492,00	R$ 73.800,00
24		CASEÍNA	2.500	R$ 24,66	R$ 61.650,00
25	02.02.05.002-5	CLEARENCE DE CREATININA	1.000	R$ 3,51	R$ 3.510,00
26		COAGULOGRAMA	3.000	R$ 10,46	R$ 31.380,00
27	02.02.03.012-1	COMPLEMENTO C3	1.000	R$ 17,16	R$ 17.160,00
28	02.02.03.013-0	COMPLEMENTO C4	1.000	R$ 17,16	R$ 17.160,00
29	02.02.02.002-9	CONTAGEM DE PLAQUETAS	4.000	R$ 2,73	R$ 10.920,00
30	02.02.02.003-7	CONTAGEM DE RETICULÓCITOS	400	R$ 2,73	R$ 1.092,00
31	02.02.09.005-1	CONTAGEM ESPECIFICA DE CÉLULAS NO LIQUOR	4.000	R$ 1,89	R$ 7.560,00
32	02.02.08.008-0	CULTURA DE BACTERIAS P/ IDENTIFICAÇÃO	5.000	R$ 5,62	R$ 28.100,00
33		CULTURA DE STRERTOCOCCUS ANAL E VAGINAL	3.500	R$ 22,00	R$ 77.000,00
34		DETECÇÃO QUALITATIVA HEMOGLOBINA HUMANA	1.000	R$ 16,88	R$ 16.880,00
35	02.02.01.002-3	DETERMINAÇÃO DE CAPACIDADE DE FIXAÇÃO DO FERRO	1.000	R$ 2,01	R$ 2.010,00
36	02.02.10.001-4	DETERMINAÇÃO DE CARIOTIPO EM CULTURA DE LONGA DURAÇÃO (C/ TECNICA DE BANDAS)	50	R$ 492,00	R$ 24.600,00
37	02.02.03.006-7	DETERMINAÇÃO DE COMPLEMENTO (CH50)	1.500	R$ 9,25	R$ 13.875,00
38	02.02.01.007-4	DETERMINAÇÃO DE CURVA GLICEMICA CLASSICA (5 DOSAGENS)	1.500	R$ 10,00	R$ 15.000,00
39	02.02.03.007-5	DETERMINAÇÃO DE FATOR REUMATOIDE	4.000	R$ 2,83	R$ 11.320,00
40	02.02.02.007-0	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE COAGULAÇÃO	3.000	R$ 2,73	R$ 8.190,00
41	02.02.02.011-8	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE SOBREVIDA DE HEMACIAS	1.000	R$ 5,79	R$ 5.790,00
42	02.02.02.013-4	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ATIVADA (TTP ATIVADA)	2.500	R$ 5,77	R$ 14.425,00
43	02.02.02.014-2	DETERMINAÇÃO DE TEMPO E ATIVIDADE DA PROTROMBINA (TAP)	2.500	R$ 2,73	R$ 6.825,00
44	02.02.02.015-0	DETERMINAÇÃO DE VELOCIDADE DE HEMOSSEDIMENTAÇÃO (VHS)	4.000	R$ 2,73	R$ 10.920,00
45	02.02.03.008-3	DETERMINAÇÃO QUANTITATIVA DE PROTEINA C REATIVA	6.000	R$ 8,98	R$ 53.880,00
46		DIMERO D	3.500	R$ 48,50	R$ 169.750,00
47	02.02.03.121-7	DOSAGEM ANTIGENO CA 125	750	R$ 13,35	R$ 10.012,50
48	02.02.01.076-7	DOSAGEM DE 25 HIDROXIVITAMINA D	5.000	R$ 15,24	R$ 76.200,00
49	02.02.01.011-2	DOSAGEM DE ACIDO ASCOBICO	750	R$ 2,01	R$ 1.507,50
50	02.02.01.012-0	DOSAGEM DE ÁCIDO ÚRICO	4.000	R$ 1,85	R$ 7.400,00
51	02.02.01.016-3	DOSAGEM DE ALFA-1-GLICOPROTEINA ACIDA	3.000	R$ 3,68	R$ 11.040,00
52	02.02.03.00.91	DOSAGEM DE ALFA-FETOPROTEINA	1.500	R$ 15,06	R$ 22.590,00
53	02.02.01.018-0	DOSAGEM DE AMILASE	3.000	R$ 2,25	R$ 6.750,00
54	02.02.06.011-0	DOSAGEM DE ANDROSTENEDIONA	2.000	R$ 11,53	R$ 23.060,00
55	02.02.03.010-5	DOSAGEM DE ANTIGENO PROSTATICO ESPECIFICO (PSA)	4.000	R$ 16,42	R$ 65.680,00
56	02.02.01.020-1	DOSAGEM DERRUBINA TOTAL E FRAÇÕES	4.000	R$ 2,01	R$ 8.040,00
57	02.02.01.021-0	DOSAGEM DE CALCIO	5.000	R$ 1,85	R$ 9.250,00
58	02.02.01.022-8	DOSAGEM DE CALCIO IONIZAVEL	2.000	R$ 3,51	R$ 7.020,00
59	02.02.07.017-4	DOSAGEM DE CHUMBO	750	R$ 8,83	R$ 6.622,50
60	02.02.01.027-9	DOSAGEM DE COLESTEROL HDL	10.000	R$ 3,51	R$ 35.100,00
61	02.02.01.028-7	DOSAGEM DE COLESTEROL LDL	10.000	R$ 3,51	R$ 35.100,00
62	02.02.01.029-5	DOSAGEM DE COLESTEROL TOTAL	12.500	R$ 1,85	R$ 23.125,00
63	02.02.01.030-9	DOSAGEM DE COLINESTERASE	750	R$ 3,68	R$ 2.760,00
64	02.02.06.013-6	DOSAGEM DE CORTISOL	1.500	R$ 9,86	R$ 14.790,00
65	02.02.01.031-7	DOSAGEM DE CREATININA	10.000	R$ 1,85	R$ 18.500,00
66	02.02.01.033-3	DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE FRAÇÃO MB	2.500	R$ 4,12	R$ 10.300,00
67	02.02.01.032-5	DOSAGEM DE CREATINOOQUINASE (CPK)	2.500	R$ 3,68	R$ 9.200,00
68	02.02.06.016-0	DOSAGEM DE ESTRADIOL	2.500	R$ 10,15	R$ 25.375,00
69	02.02.02.020-7	DOSAGEM DE FATOR V	1.000	R$ 4,73	R$ 4.730,00
70	02.02.01.038-4	DOSAGEM DE FERRITINA	2.000	R$ 15,59	R$ 31.180,00

71	02.02.01.039-2	DOSAGEM DE FERRO SERICO	2.000	R$ 3,51	R$ 7.020,00
72	02.02.01.040-6	DOSAGEM DE FOLATO	2.500	R$ 15,65	R$ 39.125,00
73	02.02.06.023-3	DOSAGEM DE FOLICULO-ESTIMULANTE (FSH)	2.000	R$ 7,89	R$ 15.780,00
74	02.02.01.042-2	DOSAGEM DE FOSFATOSE ALCALINA	4.000	R$ 2,01	R$ 8.040,00
75	02.02.01.044-9	DOSAGEM DE FRAÇÃO PROSTATICA DA FOSFATASE ACIDA	4.000	R$ 2,01	R$ 8.040,00
76	02.02.01.046-5	DOSAGEM DE GAMA-GLUTAMIL-TRANSFERASE (GAMA GT)	7.500	R$ 3,51	R$ 26.325,00
77	02.02.01.047-3	DOSAGEM DE GLICOSE	10.000	R$ 1,85	R$ 18.500,00
78	02.02.06.021-7	DOSAGEM DE GONADOTROFINA CARIONICA HUMANA (HCG, BETA HCG)	4.000	R$ 7,85	R$ 31.400,00
79		DOSAGEM DE H1N1 (GRIPE)	2.500	R$ 70,00	R$ 175.000,00
80	02.02.02.030-4	DOSAGEM DE HEMOGLOBINA	1.000	R$ 1,53	R$ 1.530,00
81	02.02.01.050-3	DOSAGEM DE HEMOGLOBINA GLICOSILADA	7.500	R$ 7,86	R$ 58.950,00
82	02.02.06.024-1	DOSAGEM DE HORMONIO LUTEINIZANTE	2.000	R$ 8,97	R$ 17.940,00
83	02.02.06.025-0	DOSAGEM DE HORMONIO TIREOESTIMULANTE (TSH)	7.500	R$ 8,96	R$ 67.200,00
84	02.02.03.016-4	DOSAGEM DE IMUNOGLOBULINA E (IGE)	2.000	R$ 9,25	R$ 18.500,00
85	02.02.06.026-8	DOSAGEM DE INSULINA	5.000	R$ 10,17	R$ 50.850,00
86		DOSAGEM DE LACTOALBUMINA	2.000	R$ 25,00	R$ 50.000,00
87		DOSAGEM DE LACTOSE TOLERANCIA-PCR	1.250	R$ 235,00	R$ 293.750,00
88	02.02.01.055-4	DOSAGEM DE LIPASE	750	R$ 2,25	R$ 1.687,50
89	02.02.07.025-5	DOSAGEM DE LITIO	750	R$ 2,25	R$ 1.687,50
90	02.02.01.056-2	DOSAGEM DE MAGNESIO	1.500	R$ 2,01	R$ 3.015,00
91	02.02.07.027-1	DOSAGEM DE META-HEMOGLOBINA	2.000	R$ 4,11	R$ 8.220,00
92	02.02.05.009-2	DOSAGEM DE MICROALBUMINA NA URINA	2.000	R$ 8,12	R$ 16.240,00
93	02.02.01.057-0	DOSAGEM DE MUCO-PROTEINAS	2.000	R$ 2,01	R$ 4.020,00
94		DOSAGEM DE NS1AG	5.000	R$ 33,30	R$ 166.500,00
95	02.02.06.028-4	DOSAGEM DE PEPTIDEO C	750	R$ 15,35	R$ 11.512,50
96		DOSAGEM DE PLASMINOGENIO TOTAL	750	R$ 720,00	R$ 540.000,00
97	02.02.01.060-0	DOSAGEM DE POTASSIO	4.000	R$ 1,85	R$ 7.400,00
98		DOSAGEM DE PPD	2.000	R$ 15,00	R$ 30.000,00
99	02.02.06.030-6	DOSAGEM DE PROLACTINA	2.000	R$ 10,15	R$ 20.300,00
100	02.02.05.011-4	DOSAGEM DE PROTEINAS (URINA DE 24 HORAS)	5.000	R$ 2,04	R$ 10.200,00
101	02.02.01.062-7	DOSAGEM DE PROTEINAS TOTAIS E FRACOES	3.500	R$ 1,85	R$ 6.475,00
102		DOSAGEM DE SECREÇAO VAGINA (GRAM)	750	R$ 2,78	R$ 2.085,00
103	02.02.01.063-5	DOSAGEM DE SODIO	5.000	R$ 1,85	R$ 9.250,00
104	02.02.06.032-2	DOSAGEM DE SOMATOMEDINA C (IGF1)	750	R$ 15,35	R$ 11.512,50
105		DOSAGEM DE T4 LIVRE	5.000	R$ 11,33	R$ 56.650,00
106	02.02.06.034-9	DOSAGEM DE TESTOSTERONA	2.000	R$ 10,43	R$ 20.860,00
107	02.02.06.035-7	DOSAGEM DE TESTOSTERONA LIVRE	2.000	R$ 13,11	R$ 26.220,00
108	02.02.06.037-3	DOSAGEM DE TIROXINA	2.500	R$ 8,76	R$ 21.900,00
109	02.02.06.038-1	DOSAGEM DE TIROXINA LIVRE (T4 LIVRE)	5.000	R$ 11,60	R$ 58.000,00
110		DOSAGEM DE TPO	1.000	R$ 20,00	R$ 20.000,00
111		DOSAGEM DE TRAB	1.000	R$ 56,50	R$ 56.500,00
112	02.02.01.064-3	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO-OXALACETICA (TGO)	10.000	R$ 2,01	R$ 20.100,00
113	02.02.01.065-1	DOSAGEM DE TRANSMINASE GLUTAMICO-PIRUVICA (TGP)	10.000	R$ 2,01	R$ 20.100,00
114	02.02.01.06.78	DOSAGEM DE TRIGLICERIDEOS	10.000	R$ 3,51	R$ 35.100,00
115	02.02.06.039-0	DOSAGEM DE TRIIODOTIRONINA	10.000	R$ 8,71	R$ 87.100,00
116	02.02.03.120-9	DOSAGEM DE TROPONINA	750	R$ 9,00	R$ 6.750,00
117	02.02.01.069-4	DOSAGEM DE UREIA	10.000	R$ 1,85	R$ 18.500,00
118	02.02.01.070-8	DOSAGEM DE VITAMINA B 12	7.500	R$ 15,24	R$ 114.300,00
119	02.02.07.035-2	DOSAGEM DE ZINCO	2.500	R$ 15,65	R$ 39.125,00
120		ELETROFORESE DE LIPOPROTEÍNAS	350	R$ 5,52	R$ 1.932,00
121	02.02.01.072-4	ELETROFORESE DE PROTEINAS	2.000	R$ 4,42	R$ 8.840,00
122	02.02.02.03.55	ELETROFOSFORESE DE HEMOGLOBULINA	7.500	R$ 5,41	R$ 40.575,00
123		ESTROGENIO	2.000	R$ 20,00	R$ 40.000,00
124	02.03.02.003-0	EXAME ANATOMO-PATOLÓGICO PARA CONGELAMENTO / PARAFINA POR PEÇA CIRURGICA OU POR BIOPSIA (EXCETO COLO UTERINO E MAMA)	600	R$ 40,78	R$ 24.468,00
125	02.02.01.04.30	FOSFORO	7.500	R$ 1,85	R$ 13.875,00
126	02.02.02.037-1	HEMATOCRITO	400	R$ 1,53	R$ 612,00

127	02.02.02.038-0	HEMOGRAMA COMPLETO	25.000	R$ 4,11	R$ 102.750,00
128	02.02.03.084-9	HERPES IGG	50	R$ 17,16	R$ 858,00
129	02.02.03.095-4	HERPES IGM	50	R$ 17,16	R$ 858,00
130	02.02.06.022-5	HGH	150	R$ 10,21	R$ 1.531,50
131		HOMOCISTEINA	50	R$ 40,00	R$ 2.000,00
132		IGA	150	R$ 10,00	R$ 1.500,00
133		IGE SOJA	1.000	R$ 16,83	R$ 16.830,00
134		IGG	150	R$ 10,00	R$ 1.500,00
135		IGM	150	R$ 10,00	R$ 1.500,00
136		ÍNDICE DE HOMA	250	R$ 10,00	R$ 2.500,00
137		LACTOGLOBULINA	6.000	R$ 25,00	R$ 150.000,00
138		LCR–LIQUIDO CEFALORRAQUIDIANO	75	R$ 127,80	R$ 9.585,00
139		LDH	4.500	R$ 5,00	R$ 22.500,00
140		LIPIDOGRAMA	6.000	R$ 30,00	R$ 180.000,00
141		MACROPROLACTINA	150	R$ 30,00	R$ 4.500,00
142	02.02.10.023-5	MUTAÇÃO DO GENE G20210A DA PROTROMBINA A	50	R$ 180,00	R$ 9.000,00
143		PBNP - PRÓ BNP - N - TERMINAL	50	R$ 110,22	R$ 5.511,00
144		PERFIL CARDACO	2.000	R$ 48,00	R$ 96.000,00
145	02.02.03.025-3	PESQUISA DE ANTICORPO IGG ANTICARDIOLIPINA	1.000	R$ 10,00	R$ 10.000,00
146	02.02.03.026-1	PESQUISA DE ANTICORPO IGM ANTICARDIOLIPINA	1.000	R$ 10,00	R$ 10.000,00
147	02.02.03.027-0	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-DNA	1.000	R$ 8,67	R$ 8.670,00
148	02.02.03.047-4	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIESTREPTOLOSINA O (ASLO)	4.000	R$ 2,83	R$ 11.320,00
149	02.02.03.030-0	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-HIV-1 + HIV-2 (ELISA)	4.000	R$ 10,00	R$ 40.000,00
150	02.02.03.059-8	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTINUCLEO	4.000	R$ 17,16	R$ 68.640,00
151	02.02.03.035-0	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-SS-A (RO)	1.000	R$ 18,55	R$ 18.550,00
152	02.02.03.036-9	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-SS-B (LA)	1.000	R$ 18,55	R$ 18.550,00
153	02.02.03.063-6	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA ANTIGENO DE SUPERFICIE DO VIRUS DA HEPATITE B (Anti-HBS)	4.000	R$ 18,55	R$ 74.200,00
154	02.02.03.067-9	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA O VIRUS DA HEPATITE C (ANTI-HCV)	4.000	R$ 18,55	R$ 74.200,00
155	02.02.03.074-1	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG ANTICITOMEGALOVIRUS	2.000	R$ 11,00	R$ 22.000,00
156	02.02.03.076-8	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG ANTITOXOPLASMA	4.000	R$ 16,97	R$ 67.880,00
157	02.02.03.079-2	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA ARBOVIRUS	5.000	R$ 30,00	R$ 150.000,00
158	02.02.03.081-4	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA O VIRUS DA RUBEOLA	4.000	R$ 17,16	R$ 68.640,00
159	02.02.03.078-4	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG E IGM CONTRA ANTIGENO CENTRAL DO VIRUS DA HEPATITE B (ANTI-HBC TOTAL)	4.000	R$ 18,55	R$ 74.200,00
160	02.02.03.085-7	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTICITOMEGALOVIRUS	2.000	R$ 11,61	R$ 23.220,00
161	02.02.03.087-3	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTITOXOPLASMA	4.000	R$ 18,55	R$ 74.200,00
162	02.02.03.090-3	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM CONTRA ARBOVIRUS	5.000	R$ 20,00	R$ 100.000,00
163	02.02.03.092-0	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM CONTRA O VIRUS DA RUBEOLA	4.000	R$ 17,16	R$ 68.640,00
164	02.02.03.096-2	PESQUISA DE ANTIGENO CARCINOEMBRIONARIO (CEA)	1.500	R$ 13,35	R$ 20.025,00
165	02.02.03.097-0	PESQUISA DE ANTIGENO DE SUPERFICIE DO VIRUS DA HEPATITE B (HBSAG)	4.000	R$ 18,55	R$ 74.200,00
166	02.02.03.098-9	PESQUISA DE ANTIGENO E DO VIRÚS DE HEPATITE B (HBEAG)	4.000	R$ 18,55	R$ 74.200,00
167	02.02.09.026-4	PESQUISA DE ESPERMATOZOIDES (APÓS VASECTOMIA)	400	R$ 4,80	R$ 1.920,00
168	02.02.03.101-2	PESQUISA DE FATOR REUMATOIDE (WAALER-ROSE)	5.000	R$ 4,10	R$ 20.500,00
169	02.02.12.008-2	PESQUISA DE FATOR RH (INCLUI D FRACP)	4.000	R$ 1,37	R$ 5.480,00
170	02.02.04.009-7	PESQUISA DE LEUCOCITOS NAS FEZES	4.000	R$ 1,65	R$ 6.600,00
171	02.02.04.012-7	PESQUISA DE OVOS E CISTOS DE PARASITAS	4.000	R$ 1,65	R$ 6.600,00
172	02.02.04.013-5	PESQUISA DE ROTAVIRUS NAS FEZES	4.000	R$ 10,25	R$ 41.000,00
173	02.02.04.014-3	PESQUISA DE SANGUE OCULTO NAS FEZES	5.000	R$ 1,65	R$ 8.250,00
174	02.02.08.013-7	PESQUISA FUNGOS	4.000	R$ 4,19	R$ 16.760,00
175	02.02.06.029-2	PROGESTERONA	1.500	R$ 10,22	R$ 15.330,00
176	02.02.02.055-0	PROTEINA C FUNCIONAL	50	R$ 51,54	R$ 2.577,00
177	02.02.02.056-8	PROTEINA S FUNCIONAL	50	R$ 111,77	R$ 5.588,50
178	02.02.02.049-5	PROVA DE RETRAÇÃO DE COAGULO	600	R$ 2,73	R$ 1.638,00
179	02.02.06.027-6	PTH PARATORMÔNIO	600	R$ 43,13	R$ 25.878,00
180		RELAÇÃO PROTEINURA CREATININA URINARIA ISOLADO	600	R$ 20,00	R$ 12.000,00
181	02.02.01.066-0	SATURAÇÃO TRANSFERRINA	3.500	R$ 4,12	R$ 14.420,00
182		SECREÇÃO VAGINAL (FRES)	100	R$ 7,50	R$ 750,00

183		SUSBTANCIAS REDUTORAS NA FEZES	1.000	R$ 18,00	R$ 18.000,00
184	02.02.03.112-8	TESTE FTA-ABS IGG P/ DIAGNOSTICO DA SIFILIS	4.000	R$ 10,00	R$ 40.000,00
185	02.02.03.113-6	TESTE FTA-ABS IGM P/ DIAGNOSTICO DA SIFILIS	4.000	R$ 10,00	R$ 40.000,00
186	02.02.12.009-0	TESTE INDIRETO DE ANTIGLOBULINA HUMANA (TIA)	4.000	R$ 2,73	R$ 10.920,00
187	02.02.03.111-0	TESTE NÃO TREPONEMICO P/ DETECÇÃO DE SIFILIS	4.000	R$ 2,83	R$ 11.320,00
188		TIREOGLOBULINA	150	R$ 23,25	R$ 3.487,50
189		TOTG 50	500	R$ 10,81	R$ 5.405,00
190		TOTG 75	4.000	R$ 15,00	R$ 60.000,00
191		TS	100	R$ 6,00	R$ 600,00
192		VITAMINA A	150	R$ 43,65	R$ 6.547,50
193		VLDL	4.000	R$ 4,65	R$ 18.600,00

PRAZO DE EXECUÇÃO: As coletas referente aos exames deverão ser realizadas na unidade contratada, que deverá ter sua sede no Município de Loanda-Pr, e em casos de pacientes internados, a contratada deverá realizar as coletas no local indicado pela Secretaria Municipal de Saúde. Os exames deverão ser realizados na unidade contratada. Os serviços deverão ser prestados imediatamente, após a solicitação do responsável.

PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência do presente CONTRATO terá início em 10/09/2026 e término no dia 10/09/2027.

FORO: Comarca de Loanda – PR.

Loanda-Pr, em 10 de setembro de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

ANA LAURA ARROYO TEIXEIRA
Unilab - Laboratório de Análises Clínicas de Lins EIRELI

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:5672E551

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATO Nº 130/2026 - PML

EXTRATO DO CONTRATO N° 130/2026 – PML

DOCUMENTO: Chamamento Público Para Fins de Credenciamento Nº. 010/2026 – PML

PARTES: Município de Loanda e a empresa Kihara & Sassaki Ltda

OBJETO: O presente Chamamento Público tem por tem por objeto, o Credenciamento de pessoas jurídicas devidamente habilitadas para a realização de exames laboratoriais, destinados ao atendimento dos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) do Município de Loanda-PR, pelos valores e serviços fixados no item da tabela abaixo, pelo período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período.

ITEM	CÓD SUS	DESCRIÇÃO DO ITEM	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1		17 HIDROPROGESTERONA	250	R$ 30,00	R$ 7.500,00
2		A200	250	R$ 1.297,00	R$ 324.250,00
3		ABO+RH	4.000	R$ 7,70	R$ 30.800,00
4	02.02.03.037-7	ADENOVIRUS	2.500	R$ 9,25	R$ 23.125,00
5	02.02.05.009-2	ALBUMINA	500	R$ 8,12	R$ 4.060,00
6	02.02.05.001-7	ANALISE DE CARACTERES FISICOS, ELEMENTOS E SEDIMENTO DA URINA	10.000	R$ 3,70	R$ 37.000,00
7		ANCA C	2.500	R$ 28,80	R$ 72.000,00
8		ANCA P	2.500	R$ 27,34	R$ 68.350,00
9		ANTI - TRANSGLUTAMINASE IGA	250	R$ 27,83	R$ 6.957,50
10	02.02.03.129-2	ANTI B2 GLICOPROTEINA IGG E IGM	250	R$ 125,00	R$ 31.250,00
11		ANTI CITRULINA	2.500	R$ 44,89	R$ 112.225,00
12	02.02.03.062-8	ANTI TIREOGLOBULINA	2.000	R$ 17,16	R$ 34.320,00
13	02.02.02.017-7	ANTI TROMBINA III	250	R$ 6,48	R$ 1.620,00
14	02.02.08.001-3	ANTIBIOGRAMA	5.000	R$ 4,98	R$ 24.900,00
15	02.02.02.057-6	ANTICOAGULANTE LÚPICO	150	R$ 110,00	R$ 16.500,00
16		ANTI-ENDOMÍSIO - ANTICORPOS IGA	150	R$ 30,00	R$ 4.500,00
17		ANTI-ENDOMÍSIO - ANTICORPOS IGG	150	R$ 30,00	R$ 4.500,00
18		ANTI-ENDOMÍSIO - ANTICORPOS IGM	150	R$ 30,00	R$ 4.500,00
19	02.02.08.004-8	BACILOSCOPIA DIRETA P/ TUBERCULOSE (DIAGNÓSTICA)	2.500	R$ 4,20	R$ 10.500,00
20	02.02.08.007-2	BACTERIOSCOPIA (GRAM)	2.500	R$ 2,80	R$ 7.000,00
21	02.02.01.079-1	BNP - BNP – PEPTÍDEO NATRIURÉTICO	250	R$ 25,50	R$ 6.375,00
22		CA 199	350	R$ 20,00	R$ 7.000,00
23		CARIOTIPO BANDA G	150	R$ 492,00	R$ 73.800,00
24		CASEÍNA	2.500	R$ 24,66	R$ 61.650,00
25	02.02.05.002-5	CLEARENCE DE CREATININA	1.000	R$ 3,51	R$ 3.510,00
26		COAGULOGRAMA	3.000	R$ 10,46	R$ 31.380,00
27	02.02.03.012-1	COMPLEMENTO C3	1.000	R$ 17,16	R$ 17.160,00
28	02.02.03.013-0	COMPLEMENTO C4	1.000	R$ 17,16	R$ 17.160,00
29	02.02.02.002-9	CONTAGEM DE PLAQUETAS	4.000	R$ 2,73	R$ 10.920,00
30	02.02.02.003-7	CONTAGEM DE RETICULÓCITOS	400	R$ 2,73	R$ 1.092,00
31	02.02.09.005-1	CONTAGEM ESPECIFICA DE CÉLULAS NO LIQUOR	4.000	R$ 1,89	R$ 7.560,00
32	02.02.08.008-0	CULTURA DE BACTERIAS P/ IDENTIFICAÇÃO	5.000	R$ 5,62	R$ 28.100,00
33		CULTURA DE STRERTOCOCCUS ANAL E VAGINAL	3.500	R$ 22,00	R$ 77.000,00

34		DETECÇÃO QUALITATIVA HEMOGLOBINA HUMANA	1.000	R$ 16,88	R$ 16.880,00
35	02.02.01.002-3	DETERMINAÇÃO DE CAPACIDADE DE FIXAÇÃO DO FERRO	1.000	R$ 2,01	R$ 2.010,00
36	02.02.10.001-4	DETERMINAÇÃO DE CARIOTIPO EM CULTURA DE LONGA DURAÇÃO (C/ TECNICA DE BANDAS)	50	R$ 492,00	R$ 24.600,00
37	02.02.03.006-7	DETERMINAÇÃO DE COMPLEMENTO (CH50)	1.500	R$ 9,25	R$ 13.875,00
38	02.02.01.007-4	DETERMINAÇÃO DE CURVA GLICEMICA CLASSICA (5 DOSAGENS)	1.500	R$ 10,00	R$ 15.000,00
39	02.02.03.007-5	DETERMINAÇÃO DE FATOR REUMATOIDE	4.000	R$ 2,83	R$ 11.320,00
40	02.02.02.007-0	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE COAGULAÇÃO	3.000	R$ 2,73	R$ 8.190,00
41	02.02.02.011-8	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE SOBREVIDA DE HEMACIAS	1.000	R$ 5,79	R$ 5.790,00
42	02.02.02.013-4	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ATIVADA (TTP ATIVADA)	2.500	R$ 5,77	R$ 14.425,00
43	02.02.02.014-2	DETERMINAÇÃO DE TEMPO E ATIVIDADE DA PROTROMBINA (TAP)	2.500	R$ 2,73	R$ 6.825,00
44	02.02.02.015-0	DETERMINAÇÃO DE VELOCIDADE DE HEMOSSEDIMENTAÇÃO (VHS)	4.000	R$ 2,73	R$ 10.920,00
45	02.02.03.008-3	DETERMINAÇÃO QUANTITATIVA DE PROTEINA C REATIVA	6.000	R$ 8,98	R$ 53.880,00
46		DIMERO D	3.500	R$ 48,50	R$ 169.750,00
47	02.02.03.121-7	DOSAGEM ANTIGENO CA 125	750	R$ 13,35	R$ 10.012,50
48	02.02.01.076-7	DOSAGEM DE 25 HIDROXIVITAMINA D	5.000	R$ 15,24	R$ 76.200,00
49	02.02.01.011-2	DOSAGEM DE ACIDO ASCOBICO	750	R$ 2,01	R$ 1.507,50
50	02.02.01.012-0	DOSAGEM DE ÁCIDO ÚRICO	4.000	R$ 1,85	R$ 7.400,00
51	02.02.01.016-3	DOSAGEM DE ALFA-1-GLICOPROTEINA ACIDA	3.000	R$ 3,68	R$ 11.040,00
52	02.02.03.00.91	DOSAGEM DE ALFA-FETOPROTEINA	1.500	R$ 15,06	R$ 22.590,00
53	02.02.01.018-0	DOSAGEM DE AMILASE	3.000	R$ 2,25	R$ 6.750,00
54	02.02.06.011-0	DOSAGEM DE ANDROSTENEDIONA	2.000	R$ 11,53	R$ 23.060,00
55	02.02.03.010-5	DOSAGEM DE ANTIGENO PROSTATICO ESPECIFICO (PSA)	4.000	R$ 16,42	R$ 65.680,00
56	02.02.01.020-1	DOSAGEM DERRUBINA TOTAL E FRAÇÕES	4.000	R$ 2,01	R$ 8.040,00
57	02.02.01.021-0	DOSAGEM DE CALCIO	5.000	R$ 1,85	R$ 9.250,00
58	02.02.01.022-8	DOSAGEM DE CALCIO IONIZAVEL	2.000	R$ 3,51	R$ 7.020,00
59	02.02.07.017-4	DOSAGEM DE CHUMBO	750	R$ 8,83	R$ 6.622,50
60	02.02.01.027-9	DOSAGEM DE COLESTEROL HDL	10.000	R$ 3,51	R$ 35.100,00
61	02.02.01.028-7	DOSAGEM DE COLESTEROL LDL	10.000	R$ 3,51	R$ 35.100,00
62	02.02.01.029-5	DOSAGEM DE COLESTEROL TOTAL	12.500	R$ 1,85	R$ 23.125,00
63	02.02.01.030-9	DOSAGEM DE COLINESTERASE	750	R$ 3,68	R$ 2.760,00
64	02.02.06.013-6	DOSAGEM DE CORTISOL	1.500	R$ 9,86	R$ 14.790,00
65	02.02.01.031-7	DOSAGEM DE CREATININA	10.000	R$ 1,85	R$ 18.500,00
66	02.02.01.033-3	DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE FRAÇÃO MB	2.500	R$ 4,12	R$ 10.300,00
67	02.02.01.032-5	DOSAGEM DE CREATINOOQUINASE (CPK)	2.500	R$ 3,68	R$ 9.200,00
68	02.02.06.016-0	DOSAGEM DE ESTRADIOL	2.500	R$ 10,15	R$ 25.375,00
69	02.02.02.020-7	DOSAGEM DE FATOR V	1.000	R$ 4,73	R$ 4.730,00
70	02.02.01.038-4	DOSAGEM DE FERRITINA	2.000	R$ 15,59	R$ 31.180,00
71	02.02.01.039-2	DOSAGEM DE FERRO SERICO	2.000	R$ 3,51	R$ 7.020,00
72	02.02.01.040-6	DOSAGEM DE FOLATO	2.500	R$ 15,65	R$ 39.125,00
73	02.02.06.023-3	DOSAGEM DE FOLICULO-ESTIMULANTE (FSH)	2.000	R$ 7,89	R$ 15.780,00
74	02.02.01.042-2	DOSAGEM DE FOSFATOSE ALCALINA	4.000	R$ 2,01	R$ 8.040,00
75	02.02.01.044-9	DOSAGEM DE FRAÇÃO PROSTATICA DA FOSFATASE ACIDA	4.000	R$ 2,01	R$ 8.040,00
76	02.02.01.046-5	DOSAGEM DE GAMA-GLUTAMIL-TRANSFERASE (GAMA GT)	7.500	R$ 3,51	R$ 26.325,00
77	02.02.01.047-3	DOSAGEM DE GLICOSE	10.000	R$ 1,85	R$ 18.500,00
78	02.02.06.021-7	DOSAGEM DE GONADOTROFINA CARIONICA HUMANA (HCG, BETA HCG)	4.000	R$ 7,85	R$ 31.400,00
79		DOSAGEM DE H1N1 (GRIPE)	2.500	R$ 70,00	R$ 175.000,00
80	02.02.02.030-4	DOSAGEM DE HEMOGLOBINA	1.000	R$ 1,53	R$ 1.530,00
81	02.02.01.050-3	DOSAGEM DE HEMOGLOBINA GLICOSILADA	7.500	R$ 7,86	R$ 58.950,00
82	02.02.06.024-1	DOSAGEM DE HORMONIO LUTEINIZANTE	2.000	R$ 8,97	R$ 17.940,00
83	02.02.06.025-0	DOSAGEM DE HORMONIO TIREOESTIMULANTE (TSH)	7.500	R$ 8,96	R$ 67.200,00
84	02.02.03.016-4	DOSAGEM DE IMUNOGLOBULINA E (IGE)	2.000	R$ 9,25	R$ 18.500,00
85	02.02.06.026-8	DOSAGEM DE INSULINA	5.000	R$ 10,17	R$ 50.850,00
86		DOSAGEM DE LACTOALBUMINA	2.000	R$ 25,00	R$ 50.000,00
87		DOSAGEM DE LACTOSE TOLERANCIA-PCR	1.250	R$ 235,00	R$ 293.750,00
88	02.02.01.055-4	DOSAGEM DE LIPASE	750	R$ 2,25	R$ 1.687,50
89	02.02.07.025-5	DOSAGEM DE LITIO	750	R$ 2,25	R$ 1.687,50
90	02.02.01.056-2	DOSAGEM DE MAGNESIO	1.500	R$ 2,01	R$ 3.015,00
91	02.02.07.027-1	DOSAGEM DE META-HEMOGLOBINA	2.000	R$ 4,11	R$ 8.220,00
92	02.02.05.009-2	DOSAGEM DE MICROALBUMINA NA URINA	2.000	R$ 8,12	R$ 16.240,00
93	02.02.01.057-0	DOSAGEM DE MUCO-PROTEINAS	2.000	R$ 2,01	R$ 4.020,00
94		DOSAGEM DE NS1AG	5.000	R$ 33,30	R$ 166.500,00
95	02.02.06.028-4	DOSAGEM DE PEPTIDEO C	750	R$ 15,35	R$ 11.512,50
96		DOSAGEM DE PLASMINOGENIO TOTAL	750	R$ 720,00	R$ 540.000,00
97	02.02.01.060-0	DOSAGEM DE POTASSIO	4.000	R$ 1,85	R$ 7.400,00
98		DOSAGEM DE PPD	2.000	R$ 15,00	R$ 30.000,00
99	02.02.06.030-6	DOSAGEM DE PROLACTINA	2.000	R$ 10,15	R$ 20.300,00
100	02.02.05.011-4	DOSAGEM DE PROTEINAS (URINA DE 24 HORAS)	5.000	R$ 2,04	R$ 10.200,00
101	02.02.01.062-7	DOSAGEM DE PROTEINAS TOTAIS E FRACOES	3.500	R$ 1,85	R$ 6.475,00
102		DOSAGEM DE SECREÇAO VAGINA (GRAM)	750	R$ 2,78	R$ 2.085,00
103	02.02.01.063-5	DOSAGEM DE SODIO	5.000	R$ 1,85	R$ 9.250,00
104	02.02.06.032-2	DOSAGEM DE SOMATOMEDINA C (IGF1)	750	R$ 15,35	R$ 11.512,50
105		DOSAGEM DE T4 LIVRE	5.000	R$ 11,33	R$ 56.650,00
106	02.02.06.034-9	DOSAGEM DE TESTOSTERONA	2.000	R$ 10,43	R$ 20.860,00
107	02.02.06.035-7	DOSAGEM DE TESTOSTERONA LIVRE	2.000	R$ 13,11	R$ 26.220,00
108	02.02.06.037-3	DOSAGEM DE TIROXINA	2.500	R$ 8,76	R$ 21.900,00
109	02.02.06.038-1	DOSAGEM DE TIROXINA LIVRE (T4 LIVRE)	5.000	R$ 11,60	R$ 58.000,00
110		DOSAGEM DE TPO	1.000	R$ 20,00	R$ 20.000,00
111		DOSAGEM DE TRAB	1.000	R$ 56,50	R$ 56.500,00
112	02.02.01.064-3	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO-OXALACETICA (TGO)	10.000	R$ 2,01	R$ 20.100,00
113	02.02.01.065-1	DOSAGEM DE TRANSMINASE GLUTAMICO-PIRUVICA (TGP)	10.000	R$ 2,01	R$ 20.100,00
114	02.02.01.06.78	DOSAGEM DE TRIGLICERIDEOS	10.000	R$ 3,51	R$ 35.100,00
115	02.02.06.039-0	DOSAGEM DE TRIIODOTIRONINA	10.000	R$ 8,71	R$ 87.100,00
116	02.02.03.120-9	DOSAGEM DE TROPONINA	750	R$ 9,00	R$ 6.750,00
117	02.02.01.069-4	DOSAGEM DE UREIA	10.000	R$ 1,85	R$ 18.500,00
118	02.02.01.070-8	DOSAGEM DE VITAMINA B 12	7.500	R$ 15,24	R$ 114.300,00
119	02.02.07.035-2	DOSAGEM DE ZINCO	2.500	R$ 15,65	R$ 39.125,00
120		ELETROFORESE DE LIPOPROTEÍNAS	350	R$ 5,52	R$ 1.932,00

121	02.02.01.072-4	ELETROFORESE DE PROTEINAS	2.000	R$ 4,42	R$ 8.840,00
122	02.02.02.03.55	ELETROFOSFORESE DE HEMOGLOBULINA	7.500	R$ 5,41	R$ 40.575,00
123		ESTROGENIO	2.000	R$ 20,00	R$ 40.000,00
124	02.03.02.003-0	EXAME ANATOMO-PATOLÓGICO PARA CONGELAMENTO / PARAFINA POR PEÇA CIRURGICA OU POR BIOPSIA (EXCETO COLO UTERINO E MAMA)	600	R$ 40,78	R$ 24.468,00
125	02.02.01.04.30	FOSFORO	7.500	R$ 1,85	R$ 13.875,00
126	02.02.02.037-1	HEMATOCRITO	400	R$ 1,53	R$ 612,00
127	02.02.02.038-0	HEMOGRAMA COMPLETO	25.000	R$ 4,11	R$ 102.750,00
128	02.02.03.084-9	HERPES IGG	50	R$ 17,16	R$ 858,00
129	02.02.03.095-4	HERPES IGM	50	R$ 17,16	R$ 858,00
130	02.02.06.022-5	HGH	150	R$ 10,21	R$ 1.531,50
131		HOMOCISTEINA	50	R$ 40,00	R$ 2.000,00
132		IGA	150	R$ 10,00	R$ 1.500,00
133		IGE SOJA	1.000	R$ 16,83	R$ 16.830,00
134		IGG	150	R$ 10,00	R$ 1.500,00
135		IGM	150	R$ 10,00	R$ 1.500,00
136		ÍNDICE DE HOMA	250	R$ 10,00	R$ 2.500,00
137		LACTOGLOBULINA	6.000	R$ 25,00	R$ 150.000,00
138		LCR–LIQUIDO CEFALORRAQUIDIANO	75	R$ 127,80	R$ 9.585,00
139		LDH	4.500	R$ 5,00	R$ 22.500,00
140		LIPIDOGRAMA	6.000	R$ 30,00	R$ 180.000,00
141		MACROPROLACTINA	150	R$ 30,00	R$ 4.500,00
142	02.02.10.023-5	MUTAÇÃO DO GENE G20210A DA PROTROMBINA A	50	R$ 180,00	R$ 9.000,00
143		PBNP - PRÓ BNP - N - TERMINAL	50	R$ 110,22	R$ 5.511,00
144		PERFIL CARDACO	2.000	R$ 48,00	R$ 96.000,00
145	02.02.03.025-3	PESQUISA DE ANTICORPO IGG ANTICARDIOLIPINA	1.000	R$ 10,00	R$ 10.000,00
146	02.02.03.026-1	PESQUISA DE ANTICORPO IGM ANTICARDIOLIPINA	1.000	R$ 10,00	R$ 10.000,00
147	02.02.03.027-0	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-DNA	1.000	R$ 8,67	R$ 8.670,00
148	02.02.03.047-4	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTIESTREPTOLOSINA O (ASLO)	4.000	R$ 2,83	R$ 11.320,00
149	02.02.03.030-0	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-HIV-1 + HIV-2 (ELISA)	4.000	R$ 10,00	R$ 40.000,00
150	02.02.03.059-8	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTINUCLEO	4.000	R$ 17,16	R$ 68.640,00
151	02.02.03.035-0	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-SS-A (RO)	1.000	R$ 18,55	R$ 18.550,00
152	02.02.03.036-9	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-SS-B (LA)	1.000	R$ 18,55	R$ 18.550,00
153	02.02.03.063-6	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA ANTIGENO DE SUPERFICIE DO VIRUS DA HEPATITE B (Anti-HBS)	4.000	R$ 18,55	R$ 74.200,00
154	02.02.03.067-9	PESQUISA DE ANTICORPOS CONTRA O VIRUS DA HEPATITE C (ANTI-HCV)	4.000	R$ 18,55	R$ 74.200,00
155	02.02.03.074-1	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG ANTICITOMEGALOVIRUS	2.000	R$ 11,00	R$ 22.000,00
156	02.02.03.076-8	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG ANTITOXOPLASMA	4.000	R$ 16,97	R$ 67.880,00
157	02.02.03.079-2	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA ARBOVIRUS	5.000	R$ 30,00	R$ 150.000,00
158	02.02.03.081-4	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG CONTRA O VIRUS DA RUBEOLA	4.000	R$ 17,16	R$ 68.640,00
159	02.02.03.078-4	PESQUISA DE ANTICORPOS IGG E IGM CONTRA ANTIGENO CENTRAL DO VIRUS DA HEPATITE B (ANTI-HBC TOTAL)	4.000	R$ 18,55	R$ 74.200,00
160	02.02.03.085-7	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTICITOMEGALOVIRUS	2.000	R$ 11,61	R$ 23.220,00
161	02.02.03.087-3	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM ANTITOXOPLASMA	4.000	R$ 18,55	R$ 74.200,00
162	02.02.03.090-3	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM CONTRA ARBOVIRUS	5.000	R$ 20,00	R$ 100.000,00
163	02.02.03.092-0	PESQUISA DE ANTICORPOS IGM CONTRA O VIRUS DA RUBEOLA	4.000	R$ 17,16	R$ 68.640,00
164	02.02.03.096-2	PESQUISA DE ANTIGENO CARCINOEMBRIONARIO (CEA)	1.500	R$ 13,35	R$ 20.025,00
165	02.02.03.097-0	PESQUISA DE ANTIGENO DE SUPERFICIE DO VIRUS DA HEPATITE B (HBSAG)	4.000	R$ 18,55	R$ 74.200,00
166	02.02.03.098-9	PESQUISA DE ANTIGENO E DO VIRÚS DE HEPATITE B (HBEAG)	4.000	R$ 18,55	R$ 74.200,00
167	02.02.09.026-4	PESQUISA DE ESPERMATOZOIDES (APÓS VASECTOMIA)	400	R$ 4,80	R$ 1.920,00
168	02.02.03.101-2	PESQUISA DE FATOR REUMATOIDE (WAALER-ROSE)	5.000	R$ 4,10	R$ 20.500,00
169	02.02.12.008-2	PESQUISA DE FATOR RH (INCLUI D FRACP)	4.000	R$ 1,37	R$ 5.480,00
170	02.02.04.009-7	PESQUISA DE LEUCOCITOS NAS FEZES	4.000	R$ 1,65	R$ 6.600,00
171	02.02.04.012-7	PESQUISA DE OVOS E CISTOS DE PARASITAS	4.000	R$ 1,65	R$ 6.600,00
172	02.02.04.013-5	PESQUISA DE ROTAVIRUS NAS FEZES	4.000	R$ 10,25	R$ 41.000,00
173	02.02.04.014-3	PESQUISA DE SANGUE OCULTO NAS FEZES	5.000	R$ 1,65	R$ 8.250,00
174	02.02.08.013-7	PESQUISA FUNGOS	4.000	R$ 4,19	R$ 16.760,00
175	02.02.06.029-2	PROGESTERONA	1.500	R$ 10,22	R$ 15.330,00
176	02.02.02.055-0	PROTEINA C FUNCIONAL	50	R$ 51,54	R$ 2.577,00
177	02.02.02.056-8	PROTEINA S FUNCIONAL	50	R$ 111,77	R$ 5.588,50
178	02.02.02.049-5	PROVA DE RETRAÇÃO DE COAGULO	600	R$ 2,73	R$ 1.638,00
179	02.02.06.027-6	PTH PARATORMÔNIO	600	R$ 43,13	R$ 25.878,00
180		RELAÇÃO PROTEINURA CREATININA URINARIA ISOLADO	600	R$ 20,00	R$ 12.000,00
181	02.02.01.066-0	SATURAÇÃO TRANSFERRINA	3.500	R$ 4,12	R$ 14.420,00
182		SECREÇÃO VAGINAL (FRES)	100	R$ 7,50	R$ 750,00
183		SUSBTANCIAS REDUTORAS NA FEZES	1.000	R$ 18,00	R$ 18.000,00
184	02.02.03.112-8	TESTE FTA-ABS IGG P/ DIAGNOSTICO DA SIFILIS	4.000	R$ 10,00	R$ 40.000,00
185	02.02.03.113-6	TESTE FTA-ABS IGM P/ DIAGNOSTICO DA SIFILIS	4.000	R$ 10,00	R$ 40.000,00
186	02.02.12.009-0	TESTE INDIRETO DE ANTIGLOBULINA HUMANA (TIA)	4.000	R$ 2,73	R$ 10.920,00
187	02.02.03.111-0	TESTE NÃO TREPONEMICO P/ DETECÇÃO DE SIFILIS	4.000	R$ 2,83	R$ 11.320,00
188		TIREOGLOBULINA	150	R$ 23,25	R$ 3.487,50
189		TOTG 50	500	R$ 10,81	R$ 5.405,00
190		TOTG 75	4.000	R$ 15,00	R$ 60.000,00
191		TS	100	R$ 6,00	R$ 600,00
192		VITAMINA A	150	R$ 43,65	R$ 6.547,50
193		VLDL	4.000	R$ 4,65	R$ 18.600,00

PRAZO DE EXECUÇÃO: As coletas referente aos exames deverão ser realizadas na unidade contratada, que deverá ter sua sede no Município de Loanda-Pr, e em casos de pacientes internados, a contratada deverá realizar as coletas no local indicado pela Secretaria Municipal de Saúde. Os exames deverão ser realizados na unidade contratada. Os serviços deverão ser prestados imediatamente, após a solicitação do responsável.

PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência do presente CONTRATO terá início em 10/09/2026 e término no dia 10/09/2027.

FORO: Comarca de Loanda – PR.

Loanda-Pr, em 10 de setembro de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

CHINGO KIHARA
Kihara & Sassaki LTDA

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:98C1D75F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 87/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 69/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 31/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LOBATO, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.970.367/0001-08, com sede à Rua Antônio Coletto, 1260 – Centro, município de Lobato, Estado do Paraná, Cep. 86790-000.

CONTRATADA: DIFERENTE MOVEIS E UTENSILIOS LTDA, inscrita no CNPJ(MF) sob nº **37.678.061/0001-12**, com sede na AV. **BRASIL**, n° **4312, SALA 10 SALA 11**, Bairro: **ZONA 01**, Cidade: **MARINGÁ**, Estado: **Paraná**, CEP **87.013-934**, neste ato representada pelo Sr. **APARECIDO BALBINO DE QUEIROZ JUNIOR**
OBJETO: Aquisição de conjunto de mesas para refeitório, composto por 01 (uma) mesa e 02 (dois) bancos, com opções de bancos com encosto e sem encosto, destinados ao atendimento das demandas das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento municipal para o exercício de 2026, na classificação abaixo:

Organograma	Reduzido	Descrição da Despesa	Funcional	Máscara
10.002	455	Manutenção do Centro Municipal de Educação Infantil- CEMEI.	10.002.12.365.0013.6.031	4.4.90.52.00.00.

VALOR GLOBAL TOTAL: R$ 10.400,00 (dez mil, quatrocentos reais)

PRAZO DE VIGÊNCIA: 17/09/2026 até 17/09/2027

DATA DE ASSINATURA: 17/09/2026

MILTON KASUYUKI INOUE
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marli Dos Santos Silva Bergamo
Código Identificador:62AE6E6B

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 179/2026, 17 DE SETEMBRO DE 2026. ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.

MILTON KASUYUKI INOUE, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO EM EXERCÍCIO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentaria Anual 1.607/2025 de 16/12/2025.

DECRETA:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 300.139,11 (trezentos mil, cento e trinta e nove reais, onze centavos) destinados aos reforços das seguintes Dotações Orçamentárias.
SUPLEMENTAÇÕES

04		**Secretaria Mun. de Obras, Viação e Serviços Público**	
04.001		**Gabinete do Secretário de Fazenda**	
04.001.04.122.0019.2.061		**Encargos Gerais do Município**	
3.3.30.93.00.00 - 46	031	Indenização e Restituições	139,11
05		**Secretaria Mun. de Obras, Viação e Serviços Público**	
05.001		**Gabinete do Secretário de Obras**	
05.001.15.452.0008.2.020		**Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública**	
3.3.90.39.00.00 - 78	000	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	150.000,00
05.001.26.782.0019.2.027		**Manutenção e Conservação da Frota Rodoviária Municipal**	
3.3.90.39.00.00 -117	000	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	150.000,00
		TOTAL	**300.139,11**

Artigo 2º - Para atender ao disposto no Artigo 1º, servirá como recurso o proveniente da Anulação de Dotação de acordo com o Artigo 43, § 1º, inciso III da Lei nº 4.320/64.

CANCELAMENTOS

04		**Secretaria Municipal de Fazenda**	
04.001		**Gabinete do Secretário de Fazenda**	
04.001.28.843.0007.0.002		**Amortização e Encargos de Financiamento**	
4.6.91.71.00.00 - 39	000	Principal da Dívida Contratual Resgatado	300.000,00

		TOTAL	**300.000,00**

Artigo 3º - Para atender ao disposto no Artigo 1º, servirá como recursos os provenientes do Superávit Financeiro e o Excesso de Arrecadação de acordo com o Artigo 43, § 1º, inciso I, II da Lei nº 4.320/64, da seguinte fonte de recurso.

031 - Convênio Secretaria Cidades n. 1044/2025 c/c 15795-3	139,11
TOTAL	**139,11**

Artigo 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, 17 de Setembro de 2026.

MILTON KASUYUKI INOUE
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Patriny Leosina Maciel Siqueira Romanin
Código Identificador:AB63A85F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N º 401/2026

DECRETO N º 401/2026

Enquadra servidora municipal, conforme Lei Municipal nº 1236/2015 de 01/07/2015, que Institui o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração dos profissionais do Magistério Público do município de Mallet, Paraná, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Mallet, Estado do Paraná, **PEDRO KOWALCZYK**, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 65, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal;
CONSIDERANDO o processo Cloud 000003154/2026;

D E C R E T A:

Art. 1 º. Fica enquadrado a servidora municipal, tendo em vista Conclusão de Cursos de Graduação e Pós- Graduação, conforme Lei Municipal nº 1236/2015 de 01.07.2015, que Institui o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração dos profissionais do Magistério Público do município de Mallet, Paraná, conforme segue:

MAT	SERVIDOR	CARGO	CLAS/ REF ANTERIOR	CLAS/REF ATUAL	ADMISSÃO	DATA DA PROGRESSÃO
2594	ELIANA ALVES	PROFESSORA	C-02	C-03	18/10/2016	17/09/2026

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Mallet, em 17 de setembro de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Pirog
Código Identificador:26628437

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 459/2026 - ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº. 459/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de MUNICIPIO DE MANDAGUARI, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 4421/2025 de 16/12/2025.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$175.012,36 (cento e setenta e cinco mil e doze reais e trinta e seis centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
04		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
04.001		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
04.001.12.122.0004.2.030		FORMAÇÃO PERMANENTE E CONTINUADA NA EDUCAÇÃO	
258 - 3.3.90.30.00.00	103	MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00

04.001.12.122.0004.2.031		MANUNTENÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
260 - 3.1.90.11.00.00	103	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	46.670,98
261 - 3.1.90.13.00.00	103	CONTRIBUICOES PATRONAIS	8.400,78
265 - 3.3.90.30.00.00	104	MATERIAL DE CONSUMO	1.934,49
04.001.12.361.0006.2.042		MANTER O ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 30%	
282 - 3.1.90.11.00.00	000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	17.837,71
283 - 3.1.90.13.00.00	000	CONTRIBUICOES PATRONAIS	3.210,79
04.001.12.361.0006.2.043		MANTER O ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 70%	
289 - 3.1.90.11.00.00	101	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	2.240,72
290 - 3.1.90.13.00.00	101	CONTRIBUICOES PATRONAIS	403,33
04.001.12.365.0006.2.053		MANUTENÇÃO DO FUNDEB 70% - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
351 - 3.1.90.11.00.00	101	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	11.512,53
352 - 3.1.90.13.00.00	101	CONTRIBUICOES PATRONAIS	2.072,25
04.001.12.365.0006.2.057		MANUTENÇÃO DO FUNDEB 70% - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	
388 - 3.1.90.11.00.00	101	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	46.827,46
389 - 3.1.90.13.00.00	101	CONTRIBUICOES PATRONAIS	8.428,94
04.001.12.366.0006.2.058		MANTER O EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA - FUNDEB 70%	
392 - 3.1.90.11.00.00	101	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	7.202,54
393 - 3.1.90.13.00.00	101	CONTRIBUICOES PATRONAIS	1.296,46
04.001.12.367.0006.2.059		MANTER A EDUCAÇÃO ESPECIAL - FUNDEB 70%	
402 - 3.1.90.11.00.00	101	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	3.791,00
403 - 3.1.90.13.00.00	101	CONTRIBUICOES PATRONAIS	682,38
08		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.001		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.001.08.243.0025.6.165		MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE ACOLHIMENTO EM FAMÍLIA ACOLHEDORA	
833 - 3.3.90.14.00.00	000	DIARIAS - CIVIL	2.500,00
Total Suplementação:			175.012,36

Art. 2º Para atender o disposto no artigo 1° deste Decreto, servira como recurso de Anulação de dotações, conforme discriminação abaixo, de acordo com o artigo 43, parágrafo 1°, Inciso III da Lei Federal 4.320/64:

Redução				
04		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO		
04.001		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
04.001.12.122.0004.2.030		FORMAÇÃO PERMANENTE E CONTINUADA NA EDUCAÇÃO		
259 - 3.3.90.39.00.00	1026	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	10.000,00	
04.001.12.122.0004.2.031		MANUNTENÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO		
262 - 3.1.90.94.00.00	1027	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	55.071,76	
270 - 3.3.90.46.00.00	1029	AUXILIO-ALIMENTACAO	1.934,49	
04.001.12.361.0006.2.042		MANTER O ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 30%		
284 - 3.1.90.94.00.00	1000	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	21.048,50	
04.001.12.361.0006.2.043		MANTER O ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 70%		
291 - 3.1.90.94.00.00	1022	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	2.644,05	
04.001.12.365.0006.2.053		MANUTENÇÃO DO FUNDEB 70% - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE		
353 - 3.1.90.94.00.00	1022	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	13.584,78	
04.001.12.365.0006.2.057		MANUTENÇÃO DO FUNDEB 70% - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA		
390 - 3.1.90.94.00.00	1022	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	55.256,40	
04.001.12.366.0006.2.058		MANTER O EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA - FUNDEB 70%		
394 - 3.1.90.94.00.00	1022	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	8.499,00	
04.001.12.367.0006.2.059		MANTER A EDUCAÇÃO ESPECIAL - FUNDEB 70%		
404 - 3.1.90.94.00.00	1022	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	4.473,38	
08		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		
08.001		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
08.001.08.243.0025.6.165		MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE ACOLHIMENTO EM FAMÍLIA		
835 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	2.500,00	
Total Redução:			175.012,36	

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao décimo sétimo dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis (17/09/2026).

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:34D95D44

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 189/2026 - CONCEDE LICENÇA ESPECIAL (LICENÇA PRÊMIO) A SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº. 189/2026

Súmula: Concede Licença Especial (Licença Prêmio) a servidores públicos municipais, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Concede ***Licença Especial (Licença Prêmio)***, aos servidores públicos municipais abaixo elencados, regido pelo Regime Jurídico Estatutário, ocupante dos respectivos cargos, a saber:

SERVIDOR	ADMISSÃO	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO			PERÍODO DE GOZO		
10894 NILZA OLIVEIRA DA SILVA	13/02/2013	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	01/01/2019	À	31/12/2023	21/09/2026	À	19/11/2026
10731 MARCIA DA SILVA GONCALVES	14/03/2011	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	01/01/2019	À	31/12/2023	21/09/2026	À	19/11/2026
2130 ROSANGELA DOS SANTOS	22/05/2002	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	01/01/2019	À	31/12/2023	01/10/2026	À	30/10/2026
10830 ELIANE OLIVEIRA DA SILVA PACHECO	18/05/2011	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	01/01/2019	À	31/12/2023	21/09/2026	À	19/12/2026
10717 GILDETE MARCELINO RIBEIRO	07/02/2011	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	01/01/2019	À	31/12/2023	21/09/2026	À	19/11/2026

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao décimo sétimo dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis (17/09/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:1DBE3627

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
HOMOLOGAÇÃO DISPENSA 09-2026

TERMO DE RATIFICAÇÂO HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO
Dispensa N° 9/2026
O Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Manfrinópolis designada pela portaria n° 4381/2026 resolve:
Com fundamentação no art. 75 inciso II da Lei 14.133/21 de 01/04/2021, RATIFICAR ADJUDICAR e HOMOLOGAR a presente licitação na modalidade de Dispensa n° 9/2026 referente à **Contratação de empresa para disponibilização temporária de profissional de enfermagem para atuação junto a Secretaria Municipal de Saúde de Manfrinópolis**, em favor da empresa conforme abaixo;

GOMES PROMOCAO EM SAUDE LTDA						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	Contratação de empresa para fornecimento de 1 (um) profissional da enfermagem para realizar serviços em regime presencial de 08 horas diárias de segunda-feira a sexta-feira, totalizando de 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde de Manfrinópolis	MÊS	5,00	7.099,00	35.495,00
TOTAL						35.495,00

Do objeto da licitação, estando em conformidade com o Dispensa 9/2026 datada de 03/09/2026. A prestação dos serviços objeto da presente licitação será de 5 Meses conforme solicitação, a partir da homologação e assinatura do contrato e emissão de ordem de serviços.
Manfrinópolis, 17/09/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:34B7E1DD

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
HOMOLOGAÇÃO DISPENSA 10-2026

TERMO DE RATIFICAÇÂO HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO
Dispensa N° 10/2026
O Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Manfrinópolis designada pela portaria n° 4381/2026 resolve:
Com fundamentação no art. 75 inciso II da Lei 14.133/21 de 01/04/2021, RATIFICAR ADJUDICAR e HOMOLOGAR a presente licitação na modalidade de Dispensa n° 10/2026 referente à **Aquisição de Material e Equipamentos Odontológicos para atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Manfrinópolis**, em favor da empresa conforme abaixo;

BETANIAMED COMERCIAL EIRELI - EPP							
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unid	Qtd	Preço	Preço total
4	1	Aparelho De Profilaxia Ultrassom Piezoelétrico E Jato De Bicarbonato Bivolt	DENTEMED	UN	2,00	1.950,00	3.900,00
TOTAL							3.900,00
GWS GLOBAL LIMITADA							
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unid	Qtd	Preço	Preço total
3	1	Mocho A Gás Com 5 Rodízios	Chimex Moveis	UN	2,00	314,99	629,98
6	1	Seladora De Embalagens Com Controle De Temperatura Digital, E Acionamento Por Pedal Bivolt	R.Baião	UN	1,00	989,99	989,99
TOTAL							1.619,97
JH MAQUINAS E FERRAMENTAS LTDA							
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unid	Qtd	Preço	Preço total
5	1	Compressor De Ar 2hp 1.500 Wats 220 V Com Reservatório De 50 Litros Isento De Óleo	COMPBRASIL	UN	2,00	2.100,00	4.200,00
TOTAL							4.200,00
RTM COMÉRCIO DE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA							
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unid	Qtd	Preço	Preço total
1	1	Autoclave 42 Litros 127/220 V Cuba E Porta De Inox Com Ciclo E Abastecimento De Água Na Cuba Automático, Modelo De Mesa Sem Ligação Na Rede	MM	UN	2,00	7.196,39	14.392,78

		Hidráulica Com Ciclo Extra De Secagem	CAPELLARO				
2	1	Bomba De Vácuo De ½ Hp De Potência - 220v Para Tocar Ate 2 Cadeiras	MM CAPELLARO	UN	2,00	3.097,85	6.195,70
TOTAL							20.588,48

Estando em conformidade com o Dispensa 10/2026 datada de 15/09/2026. A entrega dos materiais objeto da presente licitação será de 12 Meses conforme solicitação, a partir da homologação, assinatura do contrato e emissão de requisição de compras.
Manfrinópolis, 17/09/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:EF16CD39

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 29-2026

TERMO HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO
Pregão - Eletrônico N° 29/2026

O Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Manfrinópolis designada pela portaria n° 4380/2026 resolve:
ADJUDICAR e HOMOLOGAR a presente licitação na modalidade de Pregão - Eletrônico n° 29/2026 referente à **Contratação de empresa especializada para organização e realização das Capacitações, Palestras e Campanhas na área da Política de Assistência Social para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social**, em favor das empresas conforme abaixo;

LJ CONSULTORIA E ASSESSORIA

Lote	Item	Produto/Serviço	Unid	Qtd	Preço	Preço total
1	1	Realização de capacitação para os Trabalhadores do SUAS – Sistema Único de Assistência Social incluindo: a)Proteção Social Básica: PAIF, SCFV, PSB no domicílio para pessoas idosas e com deficiência, Cadastro Único e Programa Bolsa Família. b)Proteção Social Especial: PAEFI, Medidas Socioeducativas, PSE para pessoas com deficiência e idosas, Acolhimento Institucional e Acolhimento Familiar.	HORA	60,00	161,30	9.678,00
1	2	Realização de capacitação sobre o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV para equipe técnica e orientadores/educadores sociais, contendo: O que é o SCFV; Objetivos Gerais do SCFV; Composição equipes do SCFV e suas atribuições; Público do SCFV; Relação saudável entre usuários e equipe/educador do SCFV; Importância do domínio teórico metodológico; Metodologia tema/grupos: recursos, técnicas e estratégias; Limites entre usuário x educador (ética); Organização tempo e espaço no SCFV; Planejamento passo a passo de tema/atividades do SCFV; Escolhas e estratégias no desenvolvimento das atividades; Objetivos do SCFV por faixa etária; Eixos estruturantes/norteadores; Apresentação de exemplo de planejamento; Organização cronograma anual / mensal / semanal; Sugestão de temáticas por faixa etária; Planejamento de temáticas; Monitoramento e avaliação.	HORA	40,00	161,30	6.452,00
1	3	Realização de capacitação para a Rede de Proteção Municipal sobre Medidas Socioeducativas contendo: Breve contextualização da Proteção Social Especial – PSE de Média Complexidade; CREAS; ECA; Violência e violações de direitos; Desenvolvimento humano e consequências da violência; SINASE; Serviço de Proteção Social e adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas de LA e PSC: objetivos, atribuições da equipe técnica, metodologia de trabalho, atendimento e acompanhamento, plano individual de acompanhamento – PIA, relatório técnico ao poder judiciário, articulação com a rede de atendimento.	HORA	32,00	163,00	5.216,00
1	4	Realização de capacitação sobre o Serviço de Acolhimento Familiar – Programa Família Acolhedora e Institucional incluindo: a)Capacitação para a equipe da Proteção Social Especial e Rede de Proteção contendo histórico do acolhimento no Brasil e no mundo; implementação do serviço de acolhimento familiar e institucional, público alvo, fluxo do serviço, articulação com o sistema de justiça, operacionalização, instrumental para registros, captação de famílias acolhedoras, seleção, preparação, acompanhamento, desligamento, teoria do apego, vínculo afetivo, metodologia de acompanhamento psicossocial as famílias acolhedoras e famílias de origem, reintegração da criança/adolescente na família de origem e trabalho em rede. b) Audiência Pública para comunidade conhecer e participar do Serviço de Acolhimento Familiar, contendo: o serviço de acolhimento em família acolhedora, função da família acolhedora, questões afetivas do acolhimento familiar, reintegração familiar. c)Formação para as famílias acolhedoras inscritas, contendo: o serviço de acolhimento em família acolhedora, funcionamento do serviço, função da equipe técnica, função da família de origem e da família acolhedora, atribuições e obrigações da família acolhedora conforme Lei Municipal, questões afetivas do acolhimento familiar, apego, comportamento e fases do desenvolvimento humano.	HORA	40,00	164,60	6.584,00
1	5	Realização de capacitação sobre Desenvolvimento atípico / Transtornos de Neurodesenvolvimento abordando os temas de desenvolvimento atípico e transtornos de neurodesenvolvimento, traços específicos na periodização do desenvolvimento atípico, peculiaridades das crianças com transtornos de neurodesenvolvimento, aspectos gerais e específicos envolvendo Transtorno do Espectro Autista, deficiência intelectual, síndrome de down, incluindo outros transtornos decorrentes de alterações neurológicas. Manejos de crianças e adolescentes e efeitos comportamentais do desenvolvimento atípico. Abordagem de estratégias de ensino e instrução. 2 encontros de 8 horas cada sendo um para Rede de Proteção e outro.	HORA	32,00	164,60	5.267,20
1	6	Realização de capacitação para o Conselho Tutelar e para o Sistema de de Garantia dos Direitos de Crianças e Adolescentes – SGD com temas definidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social. Capacitação do SIPIA para conselheiros. 5 encontros de até 8 horas cada.	HORA	80,00	159,70	12.776,00
1	7	Realização de capacitação para habilitar profissionais da Secretaria Municipal de Assistência Social, Educação e Saúde sobre 'Escuta Especializada' assegurando o processo de escuta especializada com crianças e adolescentes vítimas e testemunhas de violência.	HORA	16,00	172,80	2.764,80
1	8	- Criar fluxos de atendimentos as todas as formas de violências. Criação de fluxos de atendimentos com auxilio da criação de fluxogramas às pessoas em situação de violência	HORA	16,00	139,90	2.238,40
1	9	Realização de capacitação para a Rede Socioassistencial e a Relação do Trabalho Intersetorial, contendo: Conceito e fundamentos de rede e intersetorialidade; Inter e multiprofissional; Articulação da rede socioassistencial e o trabalho interdisciplinar; Responsabilidades dos serviços e programas que compõem a Rede; Limites e possibilidades da atuação inter e multiprofissional; Estratégias para a implantação do trabalho em rede: identificação da rede e construção do fluxo de atendimento; Gestão e operacionalização da ação intersetorial na esfera prática.	HORA	32,00	166,20	5.318,40
1	10	Realização de capacitação para os membros dos Conselhos Municipais de Direitos, sendo: a)Conselho de Assistência Social, b)Conselho da Criança e Adolescente, c)Conselho da Mulher, d)Conselho da Pessoa Idosa, e)Conselho da Pessoa com Deficiência abordando os temas: Leis Municipais, atribuições e competências dos conselheiros; orçamento e financiamento, o papel da secretaria executiva, participação da sociedade civil e dos usuários, rede socioassistencial, controle social, etc.	HORA	40,00	158,00	6.320,00
1	11	a) Elaboração do Planos Municipais de Assistência Social – PMAS em concatenação com o Plano Plurianual – PPA 2026-2029, para que os programas, ações e objetivos estejam previstos de maneira ampla no PPA. b) Diagnóstico Socioterritorial; Objetivos gerais e específicos; Diretrizes e prioridades deliberadas; Ações e estratégias correspondentes para sua implementação; Metas anualizadas; Resultados e impactos esperados; Recursos materiais, humanos e financeiros disponíveis e necessários; Cobertura da rede prestadora de serviços; indicadores de monitoramento e avaliação; Elaboração de Planos Municipais	HORA	60,00	141,50	8.490,00
1	12	Elaboração do Diagnóstico Socioterritorial e orientação na implantação da Vigilância Socioassistencial.	HORA	60,00	92,20	5.532,00
1	13	Realização de capacitação para sensibilização, mobilização e qualificação aos profissionais, rede de proteção, conselho municipal dos direitos da pessoa com deficiência e famílias com os temas: a) Enfrentamento a violência contra a pessoa com deficiência; b)Promoção e garantia de acesso a saúde, a educação, a cultura, ao esporte e lazer; c) Inclusão social da pessoa com deficiência.	HORA	16,00	158,00	2.528,00
1	14	Palestra Show para a campanha anual de 18 de maio – Dia Nacional de Combate ao Abuso e a Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes. 1 apresentações no período da manhã e 1 apresentações no período da tarde. Estrutura de som, iluminação, painel de led e efeitos	HORA	4,00	353,90	1.415,60
1	15	Palestra Show para a campanha anual de 12 de junho – Dia Internacional de Combate ao Trabalho Infantil. 1 apresentação. Estrutura de som, iluminação e projeção	HORA	4,00	353,90	1.415,60
1	16	Palestra Show para a campanha anual do mês Junho Violeta – Mês de Prevenção a Violência Contra Idosos. 1 apresentação. Estrutura de som, iluminação e projeção	HORA	4,00	493,90	1.975,60
1	17	Palestra Show para a campanha anual do mês Agosto Lilás – Mês de Prevenção a Violência Contra a Mulher. 1 apresentação.	HORA	4,00	493,90	1.975,60

		Estrutura de som, iluminação e projeção.				
1	18	Palestra Show sobre a campanha anual do mês Setembro Amarelo – Mês de Combate ao Suicídio. 1 apresentação. Estrutura de som, iluminação e projeção.	HORA	4,00	362,20	1.448,80
1	19	Palestra Show sobre prevenção às drogas para crianças e adolescentes. 1 apresentação. Estrutura de som, iluminação e projeção	HORA	4,00	362,20	1.448,80
1	20	Palestra sobre Síndrome de Burnout e o Ambiente de Trabalho. Palestra dinâmica e interativa abordando a Síndrome de Burnout, suas causas, sintomas e impactos no ambiente de trabalho, com foco na saúde mental dos servidores públicos. A apresentação deverá ser conduzida de forma lúdica e acessível, utilizando exemplos práticos para facilitar a compreensão. Além do diagnóstico, serão exploradas estratégias de prevenção e tratamento, enfatizando a importância do equilíbrio entre vida profissional e pessoal. Ministrada por um profissional da saúde. Incluindo montagem de equipamentos e uma apresentação.	HORA	2,00	762,20	1.524,40
1	21	Palestra sobre Assédio Moral no Ambiente de Trabalho e Comunicação Assertiva. Abordagem educativa e reflexiva sobre o assédio moral no serviço público, apresentando a legislação vigente, os direitos e deveres dos servidores e as consequências legais dessa prática. A palestra também trará orientações sobre convivência respeitosa e comunicação assertiva, promovendo um ambiente de trabalho saudável e colaborativo. Com exemplos práticos e estudo de casos, os participantes poderão identificar comportamentos prejudiciais e aprender a lidar com conflitos de forma ética e profissional. Ministrada por um psiquiatra ou psicólogo, com duração de 60 minutos. Incluindo montagem de equipamentos e uma apresentação.	HORA	6,00	353,90	2.123,40
1	22	Palestra Show Motivacional: Propósito e Engajamento no Serviço Público Uma palestra inspiradora voltada para o fortalecimento da motivação, do propósito e do engajamento dos servidores públicos. A apresentação contará com dinâmicas entre os funcionários e abordará a importância do trabalho de cada profissional na construção de uma sociedade melhor, destacando valores como comprometimento, resiliência e senso de equipe, poderão ser usadas formas lúdicas como teatro, mágicas, humor para contribuir com a dinâmica da palestra. Com uma abordagem leve e envolvente, serão exploradas estratégias para manter a motivação no dia a dia, superar desafios e cultivar um ambiente de trabalho mais positivo e colaborativo. A palestra trará exemplos práticos, histórias inspiradoras e técnicas de desenvolvimento pessoal que auxiliam no bem-estar, produtividade e satisfação profissional. Ministrada por um especialista em comportamento organizacional, coaching ou psicologia positiva, com duração aproximada de 60 minutos. Incluindo montagem de equipamentos e uma apresentação.	HORA	2,00	740,90	1.481,80
1	23	Capacitação e assessoramento técnico para a elaboração e implementação de fluxos e protocolos de atendimento, promovendo a articulação integrada entre os serviços da Proteção Social Básica e da Proteção Social Especial. Capacitar técnicos da PSB e PSE para encaminhamentos legais dos serviços	HORA	16,00	164,60	2.633,60
1	24	Capacitação direcionada aos trabalhadores do SUS e do SUAS, bem como aos conselheiros tutelares, com foco no conhecimento, aplicação e qualificação dos fluxos de atendimento às situações de violência, visando o fortalecimento da atuação intersetorial e a garantia de proteção integral aos usuários. Abranger, motoristas, técnicos de enfermagem, conselheiros tutelares para seguir o organograma do fluxo de violências.	HORA	16,00	164,60	2.633,60
1	25	Capacitação da Comissão Municipal de Enfrentamento às Violências (CMEV), com foco no direcionamento técnico e no aperfeiçoamento contínuo da rede de proteção, fortalecendo a articulação intersetorial, a qualificação dos fluxos de atendimento e a efetividade das ações de prevenção e enfrentamento das violências.	HORA	8,00	172,80	1.382,40
1	26	Capacitação para secretários e diretores de departamentos sobre as legislações de SGD ao público prioritário da rede.	HORA	8,00	172,80	1.382,40
1	27	Realização de Conferencia municipal da Criança e Adolescente com a formalização de documentações e produções de relatórios	HORA	8,00	179,40	1.435,20
1	28	Realização de Conferencia municipal da Pessoa com Deficiência, com a formalização de documentações e produções de relatórios	HORA	8,00	179,40	1.435,20
1	29	Capacitação de grupos de Mulheres em associativismo e cooperativismo	HORA	32,00	108,60	3.475,20
1	30	Agroindustrialização da Agricultura Familiar: Capacitar agricultores familiares para transformação da produção agrícola em alimentos de maior valor agregado.	HORA	32,00	108,60	3.475,20
1	31	Alimentação Escolar e Manipulação Segura: Qualificar profissionais da alimentação escolar quanto às normas de segurança alimentar e qualidade nutricional.	HORA	16,00	108,60	1.737,60
1	32	Empreendedorismo em Agroindústrias Familiares: Desenvolver competências para gestão e comercialização de produtos alimentícios.	HORA	16,00	108,60	1.737,60
1	33	Curso de produção de Panificados Artesanais: Ensinar técnicas para produção de pães, bolos e biscoitos com qualidade e segurança alimentar.	HORA	16,00	108,60	1.737,60
1	34	Curso de boas Práticas de Manipulação de Alimentos	HORA	16,00	108,60	1.737,60
1	35	Palestra Inclusão Produtiva para Mulheres	HORA	8,00	164,60	1.316,80
1	36	Palestra de Empreendedorismo Feminino e Geração de Renda	HORA	8,00	164,60	1.316,80
1	37	Palestra desenvolvimento Territorial com Participação das Mulheres	HORA	8,00	164,60	1.316,80
1	38	Palestra Liderança Feminina e Participação Social	HORA	8,00	164,60	1.316,80
1	39	Palestra Educação Financeira para Mulheres	HORA	8,00	164,60	1.316,80
1	40	Palestra Autocuidado Feminino: Saúde Física, Mental e Emocional	HORA	16,00	238,70	3.819,20
1	41	Palestra Saúde Mental da Mulher	HORA	16,00	238,70	3.819,20
TOTAL						133.000,00

Estando em conformidade com a ata de seção de Pregão - Eletrônico 29/2026 datada de 19/08/2026. A execução dos serviços objeto da presente licitação será de 24 Meses conforme solicitação, a partir da assinatura do contrato e emissão de ordem de serviços.
Manfrinópolis, 17/09/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:A82E183C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS

GABINETE
ANEXO II DO EDITAL N.° 130.2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)

MUNICÍPIO DE MATINHOS - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 110/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO II DO EDITAL N.° 130/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
8748 - GUARDA CIVIL MUNICIPAL - MATINHOS		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0045998	ADAELSON DIAS PEREIRA	Afrodescendente
0043618	ADRIANA DA SILVA RODRIGUES	Afrodescendente
0043453	ALEANDRO OLIVEIRA DOS SANTOS	Afrodescendente
0045888	ALESSANDRA ALVES RIBEIRO	Afrodescendente
0045790	ALESSANDRA CARLA DE ANDRADE	Afrodescendente
0044497	ALEX JUNIOR GONÇALVES DOS SANTOS	Afrodescendente
0045743	ALLAN HENRY VIEIRA	Afrodescendente
0046317	ALLAN VERISSIMO SILVA DE ARAUJO	Afrodescendente
0044808	AMANDA CAROLINE ROCHA ROSA	Afrodescendente
0043647	AMANDA CRISTINA MELO DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0043367	AMANDA SANTOS RAMOS	Afrodescendente
0042189	AMARILDO PACHECO EUGENIO FILHO	Afrodescendente
0045999	ANDERSON DOS SANTOS FURQUIN	Afrodescendente
0045429	ANDRE FERNANDO RAMOS	Afrodescendente
0045001	BABILAS BRUNO DOVES DA SILVA	Afrodescendente
0045701	BRENDO SOUZA DE FREITAS	Afrodescendente
0045716	BRUNO JOSÉ DA SILVA	Afrodescendente

0042854	BRUNO MATHEUS DA SILVA RAMOS	Afrodescendente
0046589	CAIOS EVANDRO LEONEL	Afrodescendente
0042655	CAMILA AUGUSTO DA SILVA LENCINA MONTIEL	Afrodescendente
0045845	CARLA FERNANDA PEREIRA NUNES	Afrodescendente
0042802	CELIO DO VALE JUNIOR	Afrodescendente
0045933	CELIO ROBERTO GONCALVES	Afrodescendente
0045018	CHRISTHIANO MARQUES DA SILVA	Afrodescendente
0046410	CLAUDINEI BENTO	Afrodescendente
0044501	CLAUDINOR LIMA REIS JUNIOR	Afrodescendente
0043640	CLEITON DOS SANTOS ZBUINOWICZ	Afrodescendente
0043824	CLESIO JONAS LUCAS DOS SANTOS	Afrodescendente
0045658	CLEUZENI VITOR	Afrodescendente
0043020	CRISTIANO CARDOSO ILDEFONSO	Afrodescendente
0046179	CRISTIANO LIMA DOS SANTOS	Afrodescendente
0043275	DALLESKA LOPES	Afrodescendente
0042244	DANIEL DA SILVA FRANCISCO	Afrodescendente
0042338	DANILO DE PAULA MARTINS	Afrodescendente
0043585	DANILO SIMÃO LAGROTERIA OLIVEIRA FARIA	Afrodescendente
0044727	DENISE CRISTIANE LIMA VARGAS	Afrodescendente
0045473	DIEGO LEANDRO MAGNO DA COSTA	Afrodescendente
0042078	DIEGO NOGUEIRA SOARES	Afrodescendente
0042691	DIVANIL APARECIDO GONÇALVES	Afrodescendente
0042073	EDEILSON PONTES BRANDAO	Afrodescendente
0042803	EDERSON FERNANDES NOGUEIRA	Afrodescendente
0043149	EDSON FRANÇA DE LIMA	Afrodescendente
0045064	EDSON LUIS D ALMEIDA SILVA	Afrodescendente
0042414	EDUARDO SIQUEIRA	Afrodescendente
0045089	ELIANE DE SOUZA FERNANDES	Afrodescendente
0043364	ELIAS ALMEIDA DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0044457	ELIELSON GOMES DA SILVA JUNIOR	Afrodescendente
0046019	ELIZA EMELLIN MARTINS ROSINI	Afrodescendente
0044906	ELOIZE ELAINE DA SILVA DE MELLO	Afrodescendente
MUNICÍPIO DE MATINHOS - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 110/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO II DO EDITAL N.º 130/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
0045327	ÉRICA BEATRIZ CERQUEIRA SANTOS	Afrodescendente
0046635	ERICO ROBERTO DA COSTA	Afrodescendente
0046303	ERNANDES MARIANO RIBEIRO	Afrodescendente
0044881	ESDRAS FRANCISCO DA SILVA	Afrodescendente
0044770	EVERSON BATISTA DA SILVA	Afrodescendente
0043313	FABIANO DA SILVA SANTANA	Afrodescendente
0046047	FABIO HENRIQUE DOMINGUES DOS REIS	Afrodescendente
0042928	FABIOLA ROCHA DOS SANTOS FORTUNATO MORAES	Afrodescendente
0042258	FERNANDO DO ROSARIO CERQUEIRA	Afrodescendente
0043569	FLAVIANO ALVES DOS SANTOS	Afrodescendente
0045707	FRANCIELE FERREIRA DOS REIS	Afrodescendente
0046482	GABRIEL DOS SANTOS ALELUIA	Afrodescendente
0045912	GEDIÉLSON CORDEIRO PIRES	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0046081	GEORGEA PEREIRA DA SILVA	Afrodescendente
0045139	GISELE SCHEFFER BELING	Afrodescendente
0043312	GUILHERME PINHEIRO SALGADO	Afrodescendente
0045838	GUSTAVO RAPHAEL RIBEIRO DINIZ	Afrodescendente
0046406	HÉLIO SOARES DE SOUZA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0042884	HELTON VERGILIO DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0043074	JACKSON LUIZ DE LIMA NEVES	Afrodescendente
0043216	JADER AUGUSTO GONÇALVES FERREIRA	Afrodescendente
0045980	JAISSON COSTA DOS SANTOS	Afrodescendente
0043030	JAQUELINE FLAVIANA DOS SANTOS OLIVEIRA	Afrodescendente
0043139	JAVERSON FERREIRA MIRANDA	Afrodescendente
0046557	JEAN MICHEL NUNES DA CONCEIÇÃO	Afrodescendente
0044983	JEDIEL SANTA MARIA TELES	Afrodescendente
0045078	JEFERSON ARAUJO DE LIMA	Afrodescendente
0046359	JEFERSON DE LIMA MIRANDA	Afrodescendente
0042084	JESSICA SANTOS QUEIROZ	Afrodescendente
0042185	JOÃO BATISTA LIMA FRANCISCO	Afrodescendente
0043133	JOÃO GUSTAVO DE SOUZA MASCARENHAS	Afrodescendente
0043924	JOÃO VITOR RODRIGUES SILVA	Afrodescendente
0043107	JOFRE TOMAS CERQUEIRA ALMEIDA	Afrodescendente
0044287	JOSE CARLOS GOMES TEIXEIRA	Afrodescendente
0042030	JOSE CARLOS RODRIGUES JUNIOR	Afrodescendente
0045039	JOSE DE SOUZA BARROS	Afrodescendente
0042863	JOSE EDISON DE MACEDO	Afrodescendente
0042305	JOSÉ MARIA DE SOUSA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0043189	JOSIANE RIBEIRO DE SOUZA	Afrodescendente
0043361	JULIO CESAR ROCHA DA SILVA	Afrodescendente
0046116	KAIO FELIPE SANTOS DA SILVA	Afrodescendente
0044725	KASSIA RAFAELA DE FREITAS CORREA	Afrodescendente
0045121	KASSIANE ALEXANDRE RIBEIRO	Afrodescendente
0046618	KELLMERSON AQUINO DE SOUSA	Afrodescendente
0045773	LEONARDO AUGUSTO DA SILVA BOTELHO	Afrodescendente
0043068	LUCAS DA SILVA	Afrodescendente
0043601	LUCAS DA SILVA DE ANDRADE	Afrodescendente
0045215	LUCAS GABRIEL MORETTI	Afrodescendente
0044507	LUCAS PIRES VIANA SILVA	Afrodescendente
0045151	LUCIANO ALBERTO DE FARIAS	Afrodescendente
0043412	LUIZ AUGUSTO GOMES PEREIRA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
MUNICÍPIO DE MATINHOS - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 110/2026		

ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO II DO EDITAL N.º 130/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
0044985	LUIZ CLAUDIO DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0042979	LUIZ GONÇALVES JUNIOR	Afrodescendente
0042832	LUIZ GUILHERME DE LIMA MORAIS	Afrodescendente
0044447	LUIZ HENRIQUE FERNANDES MIRANDA DA SILVA	Afrodescendente
0042623	MAICON HASKEL FARIAS	Afrodescendente
0043406	MAIKON EMANUEL ROCHA	Afrodescendente
0044992	MANOEL BENTO SILVA JUNIOR	Afrodescendente
0042432	MARCELI DOS SANTOS GAMA	Afrodescendente
0046418	MARCELO JERONIMO DOS SANTOS	Afrodescendente
0042186	MARCELO PEREIRA	Afrodescendente
0044174	MARCIO MARQUES DE CARVALHO	Afrodescendente
0044109	MARIA HELOISA VIEIRA MARCHIORI	Afrodescendente
0046536	MARIA VIRGINIA GIRALDELLO	Afrodescendente
0042919	MARIO MARQUES PRIMO	Afrodescendente
0045549	MARLON GOMES DA SILVA	Afrodescendente
0046016	MATEUS CARBUSGO CORDEIRO	Afrodescendente
0044246	MATEUS HENRIQUE BELLAVER	Afrodescendente
0042229	MATEUS HENRIQUE CAMARGO BRAGA	Afrodescendente
0044944	MATHEUS BARBOSA GOMES	Afrodescendente
0045284	MATHEUS GABRIEL DA SILVA NOGUEIRA	Afrodescendente
0043110	MAURÍCIO DE FARIA SANTOS	Afrodescendente
0044474	MAURÍCIO RODOLFO LUDOVICO FILHO	Afrodescendente
0044418	MAYCON ANDERSON DIAS PENHA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0045383	MICHEL EDUARDO ANTUNES BARRETO	Afrodescendente
0046076	MICHEL RAMON NEGOCEK MENDES	Afrodescendente
0042993	MISAEL FERREIRA SUZARTE DOS SANTOS	Afrodescendente
0043273	MURILO FERREIRA DA SILVA	Afrodescendente
0045207	NATAN RAMIRO SIQUEIRA POLIDORO	Afrodescendente
0042294	NEUZA APARECIDA DE LIMA SANTOS	Afrodescendente
0042671	NILTON CESAR LENCINA MONTIEL	Afrodescendente
0046199	OLIVERSON ROBERTO MARTINS DA SILVA QUEVEDO	Afrodescendente
0045071	OTHAVIO MAURICIO DE SÁ CARDOSO	Afrodescendente
0043516	PABLO PHILIPPE DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0046320	PALOMA DE OLIVEIRA FERNANDES	Afrodescendente
0043184	PAOLA CAROLINE BRECAILO CALDAS	Afrodescendente
0046506	PAOLA TALITA DA SILVA SANTOS	Afrodescendente
0044133	PAULA LARISSA PEREIRA DA CRUZ	Afrodescendente
0046070	PAULO HENRIQUE DA SILVA DE JESUS	Afrodescendente
0046013	PAULO ROBERTO GABRIEL DA SILVA PEREIRA	Afrodescendente
0042624	PEDRO LUCAS PATRICIO MONTEIRO	Afrodescendente
0044184	RAFAEL ISMAEL PEREIRA	Afrodescendente
0042408	RAFAEL ROOSEWELT RAMALHO ARAUJO SANTOS	Afrodescendente
0045013	RARISON NASCIMENTO MOTA	Afrodescendente
0044671	RENATO DANTAS GARCIA	Afrodescendente
0045515	RENATO GUERREIRO RODRIGUES	Afrodescendente
0046103	REUEL MARCKUS DOS SANTOS NASCIMENTO	Afrodescendente
0043727	RICARDO DIAS WROBLEWSKI	Afrodescendente
0046431	ROBERTO GLAUBER DE ALMEIDA PINTO	Afrodescendente
0043024	ROBSON DE AMORIN OLIVEIRA	Afrodescendente
0042011	RODRIGO ARAUJO DA CUNHA	Afrodescendente
0046559	RODRIGO DE SOUSA DAS DORES	Afrodescendente
MUNICÍPIO DE MATINHOS - PR		
CONCURSO PÚBLICO - 110/2026		
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76		
ANEXO II DO EDITAL N.º 130/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AFRO)		
0044585	RUTIELE CARVALHO MARTINS	Afrodescendente
0044214	SAMUEL PADILHA DA SILVA	Afrodescendente
0042245	SEBASTIÃO DO SOCORRO OLIVEIRA DE SOUZA JUNIOR	Afrodescendente
0046361	SILVANA APARECIDA ROSA DA SILVA	Afrodescendente
0046383	THAINA MARIA SILVA DE MAGALHÃES	Afrodescendente
0043116	TIAGO FERNANDES	Afrodescendente
0045942	VAGNER JOAQUIM DOS SANTOS	Afrodescendente
0043626	VALMIR JOSE GORISCHH	Afrodescendente
0042173	VICTOR MATEUS DOS SANTOS	Afrodescendente
0042037	VILMAR DE ASSUMPÇÃO	Afrodescendente
0043224	VITOR LUIS NASCIMENTO DOLENS	Afrodescendente
0043303	WAGNER ROSA DE JESUS	Afrodescendente
0046188	WANDERSON DA SILVA BEZERRA	Afrodescendente
0045930	WELINGTON ALVES DA CUNHA	Afrodescendente
0045193	WELLINGTON JOSÉ ARANTES DOS SANTOS	Afrodescendente
0043694	WERBERTH DO ROSARIO ROCHA	Afrodescendente
0043458	WESLEY CAMARGO BRAGA	Afrodescendente
0045780	WESLEY SANTOS FERREIRA	Afrodescendente
0045947	WUDISON LIAN DE SOUZA	Afrodescendente

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:785256C1

GABINETE
ANEXO III DO EDITAL N.° 130.2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (CE)

MUNICÍPIO DE MATINHOS - PR
CONCURSO PÚBLICO - 110/2026
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76
ANEXO III DO EDITAL N.º 130/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (CE)

8748 - GUARDA CIVIL MUNICIPAL - MATINHOS

INSCRIÇÃO	NOME	CONDIÇÃO
0042207	ALLAN DIEGO DA SILVA	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0044166	ALLAN MARQUES DOLENGA	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0044166	ALLAN MARQUES DOLENGA	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0046492	CASSIANO RUSSO	MESA PARA CANHOTO
0046492	CASSIANO RUSSO	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0043021	CELSO EDUARDO JORGE	USO APARELHO AUDITIVO
0044692	DARIO DE QUEIROZ	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0044692	DARIO DE QUEIROZ	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0043731	DIRCEU SANTANA	SALA DE FÁCIL ACESSO
0045051	GEAN FELIPE DE MOURA	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0045051	GEAN FELIPE DE MOURA	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0045051	GEAN FELIPE DE MOURA	FISCAL TRANSCRITOR
0045051	GEAN FELIPE DE MOURA	FISCAL LEDOR
0046406	HÉLIO SOARES DE SOUZA	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0046406	HÉLIO SOARES DE SOUZA	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0043295	ISABELLY DIAS DA VEIGA	USO APARELHO AUDITIVO
0042401	JAILTON CARLOS CARVALHO	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0045148	JOSÉ VICTOR DA SILVA LEARES	INTERPRETE DE LIBRAS
0044882	LEILANE XAVIER DE SOUZA	LACTANTE
0043725	LUCIANA CANDIDO DA SILVA	LEITURA LABIAL (CADEIRA MAIS PRÓXIMA DO INSTRUTOR)
0044427	SANDRO RITA GALDINO	USO APARELHO AUDITIVO
0045004	WAGNER SEBASTIÃO DE CAMARGO	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA
0045004	WAGNER SEBASTIÃO DE CAMARGO	MESA E CADEIRA SEPARADAS
0045004	WAGNER SEBASTIÃO DE CAMARGO	PROVA AMPLIADA (FONTE 24)
0045004	WAGNER SEBASTIÃO DE CAMARGO	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0042385	WELLINGTON FERNANDO CORREA	SALA DE CAPACIDADE REDUZIDA (TDAH/TEA)
0042385	WELLINGTON FERNANDO CORREA	TEMPO ADICIONAL PARA A PROVA

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:22C2438A

GABINETE
ANEXO IV DO EDITAL N.° 130.2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)

MUNICÍPIO DE MATINHOS - PR
CONCURSO PÚBLICO - 110/2026
ORGANIZAÇÃO: FUNDAÇÃO FAFIPA | CNPJ 05.566.804/0001-76
ANEXO IV DO EDITAL N.º 130/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES (AC)
8748 - GUARDA CIVIL MUNICIPAL - MATINHOS

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0044023	ABDA LARISSA QUADROS WINTER	Ampla Concorrência
0043513	ABDON ALVES DA SILVA FILHO	Ampla Concorrência
0042199	ABNER RIBEIRO MACHADO	Ampla Concorrência
0045998	ADAELSON DIAS PEREIRA	Afrodescendente
0043389	ADAIR MORAES JUNIOR	Ampla Concorrência
0044595	ADALBERTO CARLOS ARAÚJO	Ampla Concorrência
0042139	ADALBERTO FERNANDES ROSA	Ampla Concorrência
0046318	ADALTON CAIRQUICK	Ampla Concorrência
0042934	ADAMIRES FERNANDES	Ampla Concorrência
0042902	ADAN PILAR STRINGHINI	Ampla Concorrência
0043729	ADÃO BATISTA RODRIGUES	PcD - Pessoa com Deficiência
0045911	ADELSANDRO JESUS REZENDE	Ampla Concorrência
0045329	ADELSON LUIZ PEREIRA	Ampla Concorrência
0042815	ADELSON MARTINS DE VASCONCELOS JUNIOR	Ampla Concorrência
0042137	ADEMAR SANTOS MARTINS	Ampla Concorrência
0046507	ADEMILSON DO ROSÁRIO DO CARMO	Ampla Concorrência
0043283	ADEMIR HENRIQUE PAIVA FORCATO	Ampla Concorrência
0046531	ADENILSON VEIGA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043956	ADEVILSON SANTOS DE PAULA	Ampla Concorrência
0042833	ADIEIZI RODRIGUES VIEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042346	ADILIO JOSE JARDIM	Ampla Concorrência
0044645	ADILSON ADOLFO DA SILVA	Ampla Concorrência
0046554	ADILSON ALVES DA CRUZ JUNIOR	Ampla Concorrência
0042264	ADNA LIMA RAMOS	Ampla Concorrência
0045690	ADOMUS PASSOS CRUZ NUNES DE MELO	Ampla Concorrência
0042791	ADONY MARTINS PASCHOALIN SANTOS	Ampla Concorrência
0045012	ADRIAN ALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045491	ADRIAN DA SILVA PADILHA	Ampla Concorrência
0045641	ADRIAN DE MORAES GONÇALVES	Ampla Concorrência
0042316	ADRIAN FERRAZ ROCHA	Ampla Concorrência
0043043	ADRIAN ZANARDI	Ampla Concorrência
0045802	ADRIANA CORREIA KERTISCHKA	Ampla Concorrência
0042362	ADRIANA CRUZ ALBUQUERQUE	Ampla Concorrência
0043618	ADRIANA DA SILVA RODRIGUES	Afrodescendente
0044550	ADRIANA DAS DORES PINHEIRO	Ampla Concorrência
0043464	ADRIANA DE SOUZA LIMA	Ampla Concorrência
0045242	ADRIANA SILVA DA CONCEIÇÃO PEREIRA	Ampla Concorrência
0046629	ADRIANE MIQUELETTO	Ampla Concorrência
0043063	ADRIANO BARROS FLORIANO	Ampla Concorrência
0045603	ADRIANO BUENO BRUGNAGO	Ampla Concorrência
0043946	ADRIANO DIAS DOS PASSOS	Ampla Concorrência
0045106	ADRIANO GUSTAVO ALVES	Ampla Concorrência
0045751	ADRIANO NEVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046012	ADRIANO RODRIGUES DO PRADO	Ampla Concorrência
0046495	ADRIANO TAFAREL FERREIRA	Ampla Concorrência

0046566	ADRIEL ISIDORO COSTA	Ampla Concorrência
0042132	ADRIELE DA SILVA MATIEL	Ampla Concorrência
0042262	AFONSO DE OLIVEIRA FILHO	Ampla Concorrência
0043630	ÁGATA FERNANDA DOS SANTOS CORRÊA	Ampla Concorrência

0042085	ÁGATA NADJA NASCIMENTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043574	AGATHA CRYSTYNE PASSOS FERREIRA HANS	Ampla Concorrência
0042654	AGATHA PALOMA GRECHAKI BIAUKI BUENO DA SILVA	Ampla Concorrência
0045668	AGNALDO RODRIGUES DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044643	AGNUS JOSÉ RIBEIRO	Ampla Concorrência
0046433	AGUINALDO LEONARDO MACHADO	Ampla Concorrência
0042089	AGUINALDO LUIZ VIDAL FILHO	Ampla Concorrência
0046321	AHISTON FONTES DE PAULA NERY NETO	Ampla Concorrência
0044142	AILTON AIELIS GOMES DE LIMA	Ampla Concorrência
0045900	AILTON DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045846	ALAERCIO FERNANDES DE CAMPOS	Ampla Concorrência
0043479	ALAERCIO PETRICH JÚNIOR	Ampla Concorrência
0043344	ALAN ALISON VEIGA BENTO	Ampla Concorrência
0042917	ALAN CRISTIAN RAMOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0044490	ALAN DOS SANTOS DAMASIO	Ampla Concorrência
0043577	ALAN EMANUEL FERREIRA	Ampla Concorrência
0044776	ALAN FRANCIO FERREIRA COELHO	Ampla Concorrência
0045734	ALAN JHONATAN MEIRA TERRES	Ampla Concorrência
0042344	ALAN JOSÉ DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044552	ALAN JUNIOR DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046509	ALAN RICARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0045899	ALAN VINICIUS FABINI GRAÇA	Ampla Concorrência
0044147	ALBERCI PEREIRA DE LIMA JUNIOR	Ampla Concorrência
0045068	ALBERTO LAURIANO PIRES	Ampla Concorrência
0044386	ALBINO SEVERIANO	Ampla Concorrência
0042702	ALCEU HENRIQUE DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042110	ALCEU MENDES DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0043453	ALEANDRO OLIVEIRA DOS SANTOS	Afrodescendente
0044716	ALEARDO FERNANDO RIGHETTO	Ampla Concorrência
0042157	ALEC HARMEL MOREIRA	Ampla Concorrência
0044400	ALECSANDER MACEDO NUNES	Ampla Concorrência
0046654	ALECSSANDER FREITAS FIDELIS	Ampla Concorrência
0045955	ALENCAR SOUZA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042065	ALESSANDERSON MARCALLO COSTA	Ampla Concorrência
0045888	ALESSANDRA ALVES RIBEIRO	Afrodescendente
0045790	ALESSANDRA CARLA DE ANDRADE	Afrodescendente
0044850	ALESSANDRA DE MOURA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042805	ALESSANDRA MIRANDA PONTES	Ampla Concorrência
0044206	ALESSANDRO DA VEIGA ALVES JUNIOR	Ampla Concorrência
0045630	ALESSANDRO DE ANDRADE	PcD - Pessoa com Deficiência
0045555	ALESSANDRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045589	ALESSANDRO HESS FRANÇA	Ampla Concorrência
0043680	ALESSANDRO LEMICHKA DA SILVA	Ampla Concorrência
0045345	ALESSANDRO MUNHOS	Ampla Concorrência
0044512	ALESSANDRO OLIVEIRA DA VEIGA	Ampla Concorrência
0043274	ALESSANDRO SERAFIM	Ampla Concorrência
0042320	ALESSON WILLIAN RIBEIRO VIANA	Ampla Concorrência
0045602	ALEX ANTONIO PLASCHECK	Ampla Concorrência
0042758	ALEX ANTUNES BARBOSA	Ampla Concorrência
0045490	ALEX DA ROSA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0044342	ALEX DA SILVA GODOY	Ampla Concorrência

0046316	ALEX DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042479	ALEX DEPETRIS	Ampla Concorrência
0042222	ALEX DOUGLAS COSTA VILHENA	Ampla Concorrência
0042168	ALEX HIPÓLITO DE JESUS	Ampla Concorrência
0043669	ALEX JÚNIOR ARAÚJO CONCEIÇÃO	Ampla Concorrência
0044616	ALEX JUNIOR DUARTE	Ampla Concorrência
0044497	ALEX JUNIOR GONÇALVES DOS SANTOS	Afrodescendente
0042025	ALEX RODRIGO DA SILVA	Ampla Concorrência
0046215	ALEX RODRIGO GAWLAK	Ampla Concorrência
0045841	ALEX SANDRO BUSAQUERA	Ampla Concorrência
0043911	ALEX SANDRO CARNEIRO	Ampla Concorrência
0043496	ALEX SANDRO RUMPF DE CASTRO	Ampla Concorrência
0043393	ALEX SANT ANA THEOFILO DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0042370	ALEXANDER MAYER	Ampla Concorrência
0045118	ALEXANDRE CARDOSO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043912	ALEXANDRE CARDOSO GOMES	Ampla Concorrência
0044491	ALEXANDRE DA SILVA ZIMMERMANN	Ampla Concorrência
0044247	ALEXANDRE FERREIRA DA SILVA JUNIOR	Ampla Concorrência
0043917	ALEXANDRE GARRIDO SBRAVATI JANNUZZI	Ampla Concorrência
0042685	ALEXANDRE HENRIQUE DA SILVA BALIERO	Ampla Concorrência
0043855	ALEXANDRE HENRIQUE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043285	ALEXANDRE KREKNICKI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046399	ALEXANDRE LUIS NADOLY	Ampla Concorrência
0042106	ALEXANDRE LUIZ MANOEL	Ampla Concorrência
0043831	ALEXANDRE MACHADO BATISTA	Ampla Concorrência
0043236	ALEXANDRE SALES PIRES	Ampla Concorrência
0042904	ALEXANDRE TAVARES DE FREITAS VIEIRA	Ampla Concorrência
0046045	ALEXANDRE TEODORO NETO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044263	ALEXANDRO LUCAS	PcD - Pessoa com Deficiência
0042921	ALEXARI LEAL	Ampla Concorrência
0045057	ALEXSANDER MEREM	Ampla Concorrência

0044519	ALEXSANDER RODRIGUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044771	ALEXSANDRE NUNES	Ampla Concorrência
0046335	ALEXSANDRO ALAN BENDLIN MURARO	Ampla Concorrência
0043617	ALEXSSANDER SIMÃO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046221	ALINE AZEVEDO	Ampla Concorrência
0042959	ALINE BUENO CORREA	Ampla Concorrência
0043935	ALINE CRISTINA TOMKIEL	Ampla Concorrência
0043082	ALINE DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0046261	ALINE OLIVEIRA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042153	ALINE PEREIRA BERTONCINI	Ampla Concorrência
0044723	ALINE RIBEIRO GOMES DA SILVA BATISTA	Ampla Concorrência
0046257	ALINE RIBEIRO PIETROBELLI	Ampla Concorrência
0045753	ALINE RODRIGUES PIANARO	Ampla Concorrência
0045619	ALISON NUNES	Ampla Concorrência
0043413	ALISSON ACUJA	Ampla Concorrência
0042965	ALISSON ADRIANO DA SILVA	Ampla Concorrência
0045009	ALISSON ANDRÉ CARDOSO PEREIRA	Ampla Concorrência
0045852	ALISSON OLIVEIRA DE MELLO	Ampla Concorrência
0045331	ALLAN BRUNO RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042933	ALLAN BRYKSAAG DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência

0042207	ALLAN DIEGO DA SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência
0046211	ALLAN FERREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042733	ALLAN G R GOMULSKI	Ampla Concorrência
0045743	ALLAN HENRY VIEIRA	Afrodescendente
0044166	ALLAN MARQUES DOLENGA	Ampla Concorrência
0043491	ALLAN PEREIRA DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0044559	ALLAN RANGEL ACOSTA DA SILVA CIQUEIRA	Ampla Concorrência
0046100	ALLAN RODRIGO LEAL COELHO SCHNEIDER	Ampla Concorrência
0043989	ALLAN VAGNER GONÇALVES OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046317	ALLAN VERISSIMO SILVA DE ARAUJO	Afrodescendente
0042547	ALLAN VINÍCIUS MULLER ORTIS	Ampla Concorrência
0042024	ALLANA DOS SANTOS FAVORETO	Ampla Concorrência
0046006	ALLANA EMANUELLE LOPES BEZERRA	Ampla Concorrência
0043534	ALLANA PAIXAO WISTUBA SERAFIM GARCIA	Ampla Concorrência
0044121	ALLYNE MARTINS COELHO	Ampla Concorrência
0044670	ALTAMIR SERAPHIN NETO	Ampla Concorrência
0044496	ALTEMAR RIBEIRO	Ampla Concorrência
0046478	ALVARO ANTONIO RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042804	ÁLVARO CLEVERSON TOSSULINO	Ampla Concorrência
0042984	ÁLVARO LOPES SOARES ALVES DE SÁ	Ampla Concorrência
0046424	ALYNI LEMES ALVES	Ampla Concorrência
0043262	ALYSSON CARNEIRO MARQUES	Ampla Concorrência
0045817	ALYSSON GONÇALVES CORDEIRO DA LUZ	Ampla Concorrência
0045674	ALYSSON KAUÃ CARNEIRO MARTINS	Ampla Concorrência
0044127	ALYSSON PRIMO	Ampla Concorrência
0044470	ALYSSON VAZ DE CAMARGO ROSA	Ampla Concorrência
0043230	AMANDA ANTUNES BAIA	Ampla Concorrência
0044808	AMANDA CAROLINE ROCHA ROSA	Afrodescendente
0042009	AMANDA CARVALHO DE PAULA SOUZA	Ampla Concorrência
0042457	AMANDA COSTA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043647	AMANDA CRISTINA MELO DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0042852	AMANDA DA SILVA BATISTA	Ampla Concorrência
0044006	AMANDA DE SOUZA LIMA	Ampla Concorrência
0042865	AMANDA JESSICA MARTINS DE ARAUJO	Ampla Concorrência
0042192	AMANDA MESQUITA VIANA	Ampla Concorrência
0043367	AMANDA SANTOS RAMOS	Afrodescendente
0044978	AMANDA VEIGA FIDELES DE MELO	Ampla Concorrência
0042189	AMARILDO PACHECO EUGENIO FILHO	Afrodescendente
0046469	AMAURI ALVES RIBEIRO	Ampla Concorrência
0043332	AMAURI DIRCEU RODRIGUES DE CAMPOS	Ampla Concorrência
0045755	AMILTON SCHEIBEL JUNIOR	Ampla Concorrência
0044331	AMON MARTINS	Ampla Concorrência
0045905	ANA BELE DO CARMO SOUZA	Ampla Concorrência
0042878	ANA CAMILA DA ROSA	Ampla Concorrência
0046515	ANA CARLA DAMIANI	Ampla Concorrência
0045380	ANA CAROLINA ARAÚJO DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0043939	ANA CAROLINA DA SILVA SOUSA FERREIRA	Ampla Concorrência
0043852	ANA CAROLINA FERRAZ DE FREITAS	Ampla Concorrência
0043418	ANA CAROLINA FRANCISCO MACHADO	Ampla Concorrência
0046328	ANA CAROLINA MENEZES BORGES	Ampla Concorrência
0043819	ANA CAROLINE BONINI	Ampla Concorrência

0042257	ANA CAROLINE PINOTTI RESENDE	Ampla Concorrência
0046237	ANA CAROLINY SOUSA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042321	ANA CLARA BORGES FERREIRA	Ampla Concorrência
0042216	ANA CRISTINA PIMENTEL BRANDINO	Ampla Concorrência
0042550	ANA FLÁVIA GONÇALVES LIMA	Ampla Concorrência
0044363	ANA FLAVIA LOPES CRISANTO	Ampla Concorrência
0045237	ANA GABRIELA DE MELO QUERUBIN	Ampla Concorrência
0043277	ANA GABRIELLY PEREIRA MENDES	Ampla Concorrência
0043419	ANA KAREN NETO REBELO	Ampla Concorrência
0045891	ANA LIS COSTA PACHECO	Ampla Concorrência
0043192	ANA LUISA MUNIZ MAX	Ampla Concorrência
0043685	ANA LUIZA ALBUQUERQUE	Ampla Concorrência
0046274	ANA LUIZA DE CAMARGO ANTUNES	Ampla Concorrência
0043681	ANA PAULA DE CHAVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044872	ANA PAULA GRIGORINI DA SILVA	Ampla Concorrência

0045187	ANA PAULA LOPES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044286	ANA PAULA MAINGUE EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0042190	ANA PAULA SILVA VICTORINO ZAINO	Ampla Concorrência
0046272	ANDERSON CESAR DA SILVA	Ampla Concorrência
0045858	ANDERSON DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045999	ANDERSON DOS SANTOS FURQUIN	Afrodescendente
0045990	ANDERSON DUPEZAK	Ampla Concorrência
0045557	ANDERSON FABIAN BERNARDES	PcD - Pessoa com Deficiência
0042857	ANDERSON HERNANDES BATISTA	Ampla Concorrência
0043443	ANDERSON JOSÉ DALAGASSA	Ampla Concorrência
0043961	ANDERSON JOSE RIBEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044132	ANDERSON LAGE AZELMAM	Ampla Concorrência
0046312	ANDERSON LUIZ DA SILVA	Ampla Concorrência
0044178	ANDERSON MARCIO HACK	Ampla Concorrência
0043004	ANDERSON OLIVEIRA DE SOUSA	Ampla Concorrência
0045966	ANDERSON PAULINO DE CASTRO	Ampla Concorrência
0046389	ANDERSON PEREIRA	Ampla Concorrência
0042033	ANDERSON WILLIAM CALLEGARIM DA SILVA	Ampla Concorrência
0044399	ANDRE ANDERSON DE CARLOS	Ampla Concorrência
0042617	ANDRÉ ARNALDO KLEIN PEREIRA	Ampla Concorrência
0043755	ANDRE BRITO MACIEL	Ampla Concorrência
0042234	ANDRÉ CARDIN SOARES	Ampla Concorrência
0045962	ANDRE DA CRUZ	Ampla Concorrência
0046124	ANDRÉ DE LARA RAMOS PINTO	Ampla Concorrência
0045652	ANDRÉ ESTEVÃO SERAFINI DA ROCHA	Ampla Concorrência
0045429	ANDRE FERNANDO RAMOS	Afrodescendente
0046166	ANDRE FILIPE ZANAO	Ampla Concorrência
0044194	ANDRE FRANCISCO	Ampla Concorrência
0045228	ANDRE FREIRES ALFREDO	Ampla Concorrência
0045364	ANDRÉ GUIMARÃES SCHOLZ	PcD - Pessoa com Deficiência
0044623	ANDRE GUSTAVO PEREIRA	Ampla Concorrência
0042124	ANDRE HENRIQUE FUNARI	Ampla Concorrência
0042366	ANDRE HIDEKI FUKU DA SILVA	Ampla Concorrência
0042945	ANDRÉ KENPSON	Ampla Concorrência
0044841	ANDRÉ LUCIEM BARRETO	Ampla Concorrência
0043814	ANDRE LUIGI MILLEO	Ampla Concorrência

0044642	ANDRE LUIS ALVES	Ampla Concorrência
0042020	ANDRE LUIS DE OLIVEIRA PALMA	Ampla Concorrência
0044767	ANDRE LUIS PAES MARTINEZ VIEIRA	Ampla Concorrência
0042981	ANDRE LUIS RODRIGUES	Ampla Concorrência
0045800	ANDRÉ LUIZ CESAR FIALLA	Ampla Concorrência
0042814	ANDRE LUIZ DELAVY DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046453	ANDRE LUIZ GONÇALVES JUNIOR	Ampla Concorrência
0043214	ANDRÉ LUIZ PAVANI	Ampla Concorrência
0043118	ANDRÉ LUIZ SEBASTIÃO	Ampla Concorrência
0043735	ANDRE MARTINS MASCARENHA	Ampla Concorrência
0042546	ANDRE OGRODOWSKI	Ampla Concorrência
0046026	ANDRÉ PAIVA SANTOS	Ampla Concorrência
0046414	ANDRÉ VERÍSSIMO DO CARMO	Ampla Concorrência
0045865	ANDREI ANTHONI MENDES	Ampla Concorrência
0045263	ANDREI ANTONY DE LIMA SILVA	Ampla Concorrência
0046429	ANDREI CASSEMIRO DOS REIS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042742	ANDREI CEZAR MOREIRA	Ampla Concorrência
0044793	ANDREIA GONCALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043409	ANDRÉIA LARISSA MONTEIRO MOREIRA	Ampla Concorrência
0042892	ANDREISY GISELY MENDES FAUSTINO	Ampla Concorrência
0046640	ANDRELINO MAGALHÃES BARROS	Ampla Concorrência
0043730	ANDRESSA AMORIM DA SILVA	Ampla Concorrência
0043673	ANDRESSA BICUDO IWANOSKI	Ampla Concorrência
0042506	ANDRESSA BORGUESAN NEVES	Ampla Concorrência
0044241	ANDRESSA GERAKI	Ampla Concorrência
0042367	ANDRESSA KRUGER CORREA	Ampla Concorrência
0045103	ANDRESSA OLGA DOS SANTOS SILVEIRA	Ampla Concorrência
0042738	ANDRESSA REGINA DOS SANTOS GONÇALVES	Ampla Concorrência
0042850	ANDRESSA SCHIRMER CABRAL	Ampla Concorrência
0043380	ANDREWS ELIAS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042363	ANDREY FELIPE DE LIMA TAVARES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043011	ANDREY WESLEY MATTOS BATISTA	Ampla Concorrência
0046234	ANDRIA RUTH BRITO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043086	ANDRIANE CAMILA DE LIMA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043336	ANDRIELE DE CARVALHO PEREIRA	Ampla Concorrência
0046642	ANDRIELE TAVARES SALFER	Ampla Concorrência
0045783	ANDRIELI COSTA	Ampla Concorrência
0044757	ANE CAROLINE VIEIRA DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0043903	ANGELA DO CARMO FURLAN DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043938	ANGELA MARIA CORREA	Ampla Concorrência
0044170	ANGELA MARIA DA CRUZ SILVA DE GODOY	Ampla Concorrência
0042779	ANGÉLICA GOMES LOPES	Ampla Concorrência
0045250	ANGELICA RIBEIRO RAMOS	Ampla Concorrência
0044668	ANGELINA SOUZA ALVES	Ampla Concorrência
0042709	ANGELO AUGUSTO MATOS	Ampla Concorrência
0044533	ANGELO LUIGI KEVIN COSTA	Ampla Concorrência
0045896	ANISIO LUIS BARBOSA	Ampla Concorrência
0046292	ANNY KAMILLY VENTURA MELO	Ampla Concorrência
0045344	ANSELMO GONÇALVES	Ampla Concorrência
0044570	ANSELMO OLIVEIRA FREITAS	Ampla Concorrência
0042536	ANTONIAN FERNANDES DA SILVA	Ampla Concorrência

0042389	ANTÔNIO ANDERSON GOMES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042417	ANTÔNIO CÍCERO MARIANO	Ampla Concorrência
0042082	ANTONIO ECLOMAR LAURICA DE FRAGA JUNIOR	Ampla Concorrência
0044949	ANTÔNIO FELIPE ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043176	ANTÔNIO FERNANDO MARQUES	Ampla Concorrência
0046201	ANTONIO INACIO LAMIN	PcD - Pessoa com Deficiência
0045554	ANTONIO JOSÉ DAMASCENO DOS ANJOS	Ampla Concorrência
0046044	ANTONIO TAVARES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042650	ANTONY KAUÃ DA SILVA	Ampla Concorrência
0042708	APARECIDO RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência
0046111	ARAMIS BUENO	Ampla Concorrência
0046505	ARI KINSELET DE FRANÇA FILHO	Ampla Concorrência
0046050	ARIEL DE CASTILHOS DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044782	ARIEL MARTINS DA CRUZ	Ampla Concorrência
0045781	ARIEL NUNES	Ampla Concorrência
0045252	ARIELLY KARINE DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042237	ARILDO PINHO DA SILVA JUNIOR	Ampla Concorrência
0045435	ARILTON DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0046127	ARLAN SILVA	Ampla Concorrência
0043092	ARNALDO NASARIO BERGOSSI	Ampla Concorrência
0045931	ARNALDO RICARDO ROCHA	Ampla Concorrência
0045172	ARTHUR AUGUSTO DA SILVA NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0045426	ARTHUR HENRIQUE DOS SANTOS YOSHII CORREA	Ampla Concorrência
0044560	ARTHUR MARQUES PEREIRA	Ampla Concorrência
0046212	ARTHUR PEDRO DAMMSKI BONK	Ampla Concorrência
0043070	ARTHUR PILASTRE NETO	Ampla Concorrência
0045698	ARTHUR SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044441	ARTHUR VINICIUS REDED DA SILVA	Ampla Concorrência
0046517	ASAPH WESLLEY MIRANDA SOARES	Ampla Concorrência
0043137	ATHAN JEANINE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045085	ATIKO LEMES GONÇALVES	Ampla Concorrência
0042520	AUGUSTO BENTO VIEIRA NETO	Ampla Concorrência
0042886	AUGUSTO DOMINGOS MANCE	Ampla Concorrência
0043770	AUGUSTO EMANOEL DA SILVA	Ampla Concorrência
0045038	AUGUSTO TELES CARLOS JUNIOR	Ampla Concorrência
0045076	AVONILDO SILVA	Ampla Concorrência
0043433	AXEL BRENDO ROCETIM DA CRUZ	Ampla Concorrência
0044254	AXEL LUIZ RODRIGUES LINHARES	Ampla Concorrência
0042592	AYSLAN ANDRE ABDO	Ampla Concorrência
0045001	BABILAS BRUNO DOVES DA SILVA	Afrodescendente
0042028	BARBARA LUANE ALMEIDA LIMA	Ampla Concorrência
0044581	BEATRIZ BIANCA BATISTA MUNCHEN	Ampla Concorrência
0045165	BEATRIZ SAMARA IBRAHIM DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042086	BEATRIZ WEGENER DIAS	Ampla Concorrência
0046294	BEATRIZ WOEHL MAINGUE	Ampla Concorrência
0045748	BERNARDO DOS SANTOS MORAIS	Ampla Concorrência
0046463	BERNARDO JOSE VELOSO BARBOZA	Ampla Concorrência
0046060	BIANCA CARDOZO PIRES	Ampla Concorrência
0043607	BIANCA CAROLINE TORRES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044181	BIANCA GAVIOLI REDED	Ampla Concorrência
0044205	BRAYAN CAVALHEIRO SETIM	Ampla Concorrência
0045929	BRAYAN LUCAS BOLOGNESI INACIO FAUST	Ampla Concorrência
0044216	BRAYAN SOUZA FRANÇA	Ampla Concorrência
0045447	BRENA CALAZANS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043490	BRENDA CARDOSO DO ROSÁRIO	Ampla Concorrência
0043996	BRENDA DO ROSÁRIO MOREIRA DA CRUZ	Ampla Concorrência
0044730	BRENDA SIQUEIRA CUNHA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044424	BRENDA STEFANY GOUVÊA TOMASINI	Ampla Concorrência
0045390	BRENDO SERGIO VAZ DE LIMA	Ampla Concorrência
0045701	BRENDO SOUZA DE FREITAS	Afrodescendente
0042567	BRENDO VERSAO DA SILVA	Ampla Concorrência
0046556	BRENDON DAS NEVES MENDES	Ampla Concorrência
0043711	BRENO BOWKALOWSKI	Ampla Concorrência
0043712	BRENO BRAGA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042269	BRENO CAVALLI	Ampla Concorrência
0045227	BRENO GIULIANO GAINO VIOL SOARES	Ampla Concorrência
0044307	BRENO HENRIQUE MORGES	Ampla Concorrência
0044262	BRENO LUCAS EUSEBIO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046087	BRENO PAULO DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0044033	BRENO SANTOS DOMINGUES	Ampla Concorrência
0045919	BRUNA ALESSANDRA SILVA GALVÃO	Ampla Concorrência
0044746	BRUNA APARECIDA MATOS DE SOUZA VAZ	Ampla Concorrência
0043422	BRUNA DAYANE AGOSTINETI	Ampla Concorrência
0044505	BRUNA DE FATIMA LOPES	Ampla Concorrência
0046052	BRUNA DOMINGUES GOMES	Ampla Concorrência
0043501	BRUNA ELOISY SANTOS DE JESUS	Ampla Concorrência
0045127	BRUNA FRANCIELLE DE ARAUJO VILA BRANCA	Ampla Concorrência
0046540	BRUNA LINHARES SIMÕES FERNANDES	Ampla Concorrência
0045987	BRUNA MATIOSKI	Ampla Concorrência
0045784	BRUNA SAMPAIO STIMAMILIO	Ampla Concorrência
0045741	BRUNA SUTER	Ampla Concorrência
0045096	BRUNNA CAROLINE MENEZES SILVA	Ampla Concorrência
0043763	BRUNNO WILLIAN RODRIGUES TAVARES	Ampla Concorrência
0043318	BRUNO ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043231	BRUNO ANDRE MACHADO	Ampla Concorrência
0045810	BRUNO BAYARD LOPES DE ATHAYDE	Ampla Concorrência

0044365	BRUNO BICHELS SCHEFFER DA ROCHA	Ampla Concorrência
0045754	BRUNO BRIÃO BRASIL TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0044105	BRUNO BUENO	Ampla Concorrência
0042923	BRUNO CASTRO DE ASSUNÇAO	Ampla Concorrência
0043158	BRUNO CESAR DE MORAIS	Ampla Concorrência
0044740	BRUNO CIRINO VERA	Ampla Concorrência
0045422	BRUNO DA COSTA GONÇALVES	Ampla Concorrência
0045403	BRUNO DA SILVA DAVILA	Ampla Concorrência
0046625	BRUNO DA SILVA GONÇALVES	Ampla Concorrência
0044686	BRUNO DE FREITAS CANDIDO	Ampla Concorrência
0043097	BRUNO DE MEDEIROS MARCONDES DA SILVEIRA	Ampla Concorrência
0042502	BRUNO DOS SANTOS LEANDRO ALVES	Ampla Concorrência
0043578	BRUNO EDUARDO CARDOSO SISSA FERNANDES	Ampla Concorrência
0046238	BRUNO GIBSON	Ampla Concorrência
0043220	BRUNO HENRIQUE DA SILVA MILCZEWSKI	Ampla Concorrência
0045868	BRUNO HENRIQUE DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência

0045316	BRUNO HENRIQUE DE MELO	Ampla Concorrência
0043266	BRUNO HENRIQUE SANTI	Ampla Concorrência
0045983	BRUNO HORST DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045716	BRUNO JOSÉ DA SILVA	Afrodescendente
0043841	BRUNO JOSE GOES ROCHA	Ampla Concorrência
0045644	BRUNO LEAL	Ampla Concorrência
0042854	BRUNO MATHEUS DA SILVA RAMOS	Afrodescendente
0042601	BRUNO MATHIAS PAIFER	Ampla Concorrência
0046563	BRUNO MENDES ORTEGA	Ampla Concorrência
0043278	BRUNO MOREIRA DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0046090	BRUNO PEDROSO BERNARDO	Ampla Concorrência
0043423	BRUNO RENAN DE LIMA LEMES	Ampla Concorrência
0045011	BRUNO ROQUE DIAS DA COSTA	Ampla Concorrência
0046413	BRUNO SILVA ARAUJO	Ampla Concorrência
0044189	BRUNO SILVA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045309	BRUNO TORAZZI TALASZKA	Ampla Concorrência
0044904	BRYAN AUGUSTO MARTINS ALVES	Ampla Concorrência
0045037	BRYAN PATRICK ALVES ROCHA	Ampla Concorrência
0042896	CAIO ÉRIK PEREIRA THOMÉ	Ampla Concorrência
0045027	CAIO HENRIQUE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046620	CAIO HENRIQUE DOS SANTOS DIAS	Ampla Concorrência
0045836	CAIO MURILO TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0043536	CAIO PACHECO MENDONCA	Ampla Concorrência
0043436	CAIO VINICIUS CORDEIRO	Ampla Concorrência
0045609	CAIO VINÍCIUS SILVA VASCONCELOS	Ampla Concorrência
0046589	CAIOS EVANDRO LEONEL	Afrodescendente
0042869	CAÍQUE PEREIRA MEIRA DE MIRANDA DE ANTONIO	Ampla Concorrência
0043595	CAMILA ANGELICA BATISTA	Ampla Concorrência
0042655	CAMILA AUGUSTO DA SILVA LENCINA MONTIEL	Afrodescendente
0042225	CAMILA DA SILVA GAZOLA	Ampla Concorrência
0043188	CAMILA DOS SANTOS ROCHA	Ampla Concorrência
0042687	CAMILA FERREIRA DE ALCANTARA FIDELES	Ampla Concorrência
0044059	CAMILA GERMANO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043404	CAMILA LUCACHEVISKI	Ampla Concorrência
0043205	CAMILA PIRES	Ampla Concorrência
0045721	CAMILA PROTZ HOFFMANN	Ampla Concorrência
0046061	CAMILA ROQUE	Ampla Concorrência
0044698	CAMILA SCHWONKA HERARTH	Ampla Concorrência
0043531	CAMILE BEATRIS DE OLIVEIRA SANTOS	Ampla Concorrência
0042754	CAMILI VITÓRIA SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0044911	CAMILLA DESIREE DOS REIS E SANTANA	Ampla Concorrência
0045573	CARLA APARECIDA PADILHA CONSUL	Ampla Concorrência
0044298	CARLA CARINE MARTINIANO PEREIRA BONASSOLI	Ampla Concorrência
0045845	CARLA FERNANDA PEREIRA NUNES	Afrodescendente
0044276	CARLA SAMANTHA DE SOUZA CARRAO	Ampla Concorrência
0044791	CARLOS ALBERTO CHANOSKI	Ampla Concorrência
0042755	CARLOS ALBERTO DE ASSIS FERNANDES	Ampla Concorrência
0042872	CARLOS ALBERTO DIAS FONTES JUNIOR	Ampla Concorrência
0044571	CARLOS ALBERTO GOMES	Ampla Concorrência
0045289	CARLOS ALBERTO RODRIGUES	Ampla Concorrência
0045970	CARLOS ALEXANDRE BOGUCHEVSKI	Ampla Concorrência

0046214	CARLOS ALEXANDRE MARTINS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045484	CARLOS ARTUR FURTADO	Ampla Concorrência
0042374	CARLOS DANIEL PROFIRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042184	CARLOS DIOVANE PSYBYLOWSKI	Ampla Concorrência
0042495	CARLOS DOS SANTOS DE LIMA	Ampla Concorrência
0046434	CARLOS EDUARDO GARDINI	Ampla Concorrência
0045862	CARLOS GERMANO DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0043714	CARLOS GUEREGA	Ampla Concorrência
0046455	CARLOS HENRIQUE SOUZA DE ARAUJO	Ampla Concorrência
0042533	CARLOS HUMBERTO RODRIGUES DAMASCENO	Ampla Concorrência
0045410	CARLOS RAFAEL BRAGA BARBOSA	Ampla Concorrência
0045583	CARLOS RENATO NEPOMUCENO ESPINDOLA PIMENTA	Ampla Concorrência
0045655	CARLOS ROBERTO DE CARVALHO ROMANEL	Ampla Concorrência
0046251	CARLOS ROBERTO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045255	CARLOS VITOR DE SOUSA PALHETA	Ampla Concorrência
0043134	CAROLA HILDEBRANDO GONÇALVES	Ampla Concorrência
0043886	CAROLINA FERREIRA RODRIGUES DOS REIS	Ampla Concorrência
0042721	CAROLINE ALEXANDRE	Ampla Concorrência
0043649	CAROLINE ALVES CARDOSO PINOTTI	Ampla Concorrência

0045446	CAROLINE APARECIDA LIMA	Ampla Concorrência
0045825	CAROLINE BEATRIZ PEREIRA WALCZAK	Ampla Concorrência
0045296	CAROLINE DAMACENO DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
0045842	CAROLINE GALVÃO HOLOWATE FERREIRA	Ampla Concorrência
0043103	CAROLINE SIMÕES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042315	CAROLYNA ESTRELA RAMOS	Ampla Concorrência
0044227	CASSIANO DE MOURA	Ampla Concorrência
0046492	CASSIANO RUSSO	PcD - Pessoa com Deficiência
0045988	CÁSSIO DA SILVA MARTINS	Ampla Concorrência
0042012	CASSIO DE SOUZA FARIAS	Ampla Concorrência
0042165	CÁSSIO FERREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045229	CAUÃ CAON PATEL AMAZONAS	Ampla Concorrência
0045647	CAUA VICTOR MACHADO SANTOS	Ampla Concorrência
0042046	CAUAN PONTES LEONARDO	Ampla Concorrência
0042802	CELIO DO VALE JUNIOR	Afrodescendente
0045933	CELIO ROBERTO GONCALVES	Afrodescendente
0043148	CELSO CORDEIRO	Ampla Concorrência
0043117	CELSO DE ALMEIDA ALEXANDRE	Ampla Concorrência
0043021	CELSO EDUARDO JORGE	PcD - Pessoa com Deficiência
0042810	CELSO HENRIQUE DOS SANTOS ALVES	Ampla Concorrência
0042413	CESAR AUGUSTO BARAUCE	Ampla Concorrência
0044702	CESAR AUGUSTO CANDIDO FERREIRA	Ampla Concorrência
0046074	CESAR FELIPE FERREIRA ANDRADE SILVA	Ampla Concorrência
0045245	CESAR RENATO DE SOUSA	Ampla Concorrência
0045208	CEZAR AUGUSTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043623	CHAIANE RIBEIRO	Ampla Concorrência
0046616	CHARLES BELASQUE BACELLAR	Ampla Concorrência
0043503	CHARLES BIANCHINI	Ampla Concorrência
0042820	CHARLES ROBERT TRISTAO	Ampla Concorrência
0044302	CHARLES ZATELLI DA SILVA	Ampla Concorrência
0045717	CHARLITON DE SALES LIMA JUNIOR	Ampla Concorrência
0043198	CHRISLAN CESAR DE SOUZA	Ampla Concorrência

0044611	CHRISTHIANE DE LIMA FERREIRA	Ampla Concorrência
0045018	CHRISTHIANO MARQUES DA SILVA	Afrodescendente
0044267	CHRISTIAN BENITES CHRESTANI	Ampla Concorrência
0046160	CHRISTIAN ZAIRUKA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044355	CHRISTIANN MACIEL CRATES TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0043783	CHRISTIANO MENDES COLLAÇO	Ampla Concorrência
0044649	CHRISTOPHER DE CAMARGO BRAGA	Ampla Concorrência
0043152	CHRISTOPHER GILBERTO ALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043572	CHRISTOPHER LUCAS BARBOSA NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042818	CIBELE DE OLIVEIRA SOUZA	Ampla Concorrência
0042587	CICERO JOSE CORDEIRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0045186	CIDNEY VINICIUS RIBEIRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044026	CINTHIA VANESSA RODRIGUES CACERES	Ampla Concorrência
0043797	CLAITON ALEXANDRE ROSA	Ampla Concorrência
0043546	CLAUDEMIR DE ARAUJO SANTOS JUNIOR	Ampla Concorrência
0045830	CLAUDEMIR DE SOUZA FRANÇA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042242	CLAUDEMIR RODRIGUES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042949	CLAUDIA ANGÉLICA NUNES	Ampla Concorrência
0046276	CLAUDIA ANGÉLICA SARAVIA KIM	Ampla Concorrência
0043049	CLAUDIA DA SILVA BARBOSA	Ampla Concorrência
0046410	CLAUDINEI BENTO	Afrodescendente
0045400	CLAUDINEI BUDAL ALVES	Ampla Concorrência
0044855	CLAUDINEI CARDOSO DELGADO	Ampla Concorrência
0045019	CLAUDINEI DE OLIVEIRA JUNIOR	Ampla Concorrência
0045813	CLAUDINEI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045381	CLAUDINEI JORGE CARDOSO	Ampla Concorrência
0044452	CLAUDINETE SMANGOZESKI	Ampla Concorrência
0044501	CLAUDINOR LIMA REIS JUNIOR	Afrodescendente
0043244	CLAUDIO CHELSKI	Ampla Concorrência
0044311	CLÁUDIO DA SILVA NAVARRO	Ampla Concorrência
0042672	CLAUDIO DE ASSIS RAMOS	Ampla Concorrência
0043261	CLAUDIO RODRIGO ALVES NOGUEIRA	Ampla Concorrência
0045786	CLAUDIO SILVA ANDRADE	Ampla Concorrência
0044345	CLAUDIOMAR PEDRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042867	CLAYTON JOSE BATISTA	Ampla Concorrência
0045837	CLEBER PEREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045336	CLEBER PIRES	Ampla Concorrência
0045382	CLEBERSON BUENO	Ampla Concorrência
0042656	CLEBERSON GONÇALVES FERREIRA	Ampla Concorrência
0044495	CLEBERT ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0045304	CLECY MARIA DO ROSÁRIO GOBBO	Ampla Concorrência
0046224	CLEDER ANTONIO STURM	Ampla Concorrência
0046219	CLÉDSON PAES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045002	CLEISON CÉSAR DA COSTA	Ampla Concorrência
0045072	CLEITON DA SILVA CHAVES	Ampla Concorrência
0043640	CLEITON DOS SANTOS ZBUINOWICZ	Afrodescendente
0042901	CLEITON PERETTI DA VEIGA	Ampla Concorrência
0043383	CLEITON ULSENHEIMER	Ampla Concorrência
0043880	CLEITSON MARCONDES BUENO	Ampla Concorrência
0042378	CLEONICE DE CARVALHO MACHADO	Ampla Concorrência
0043824	CLESIO JONAS LUCAS DOS SANTOS	Afrodescendente

0044450	CLÉUSLIN MAURÍCIO DOS SANTOS CARDOSO	Ampla Concorrência
0045658	CLEUZENI VITOR	Afrodescendente
0042518	CLEVERSON FELIPE DE SOUZA	Ampla Concorrência

0044080	CLEVERSON JOSE ROSA SARAIVA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043742	CLEVERSON LAMOUR	Ampla Concorrência
0045474	CLEVERSON LUIS PACHECO	Ampla Concorrência
0044343	CLEVERSON NECKEL DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046471	CLEVERSON PACHECO SANTANA	Ampla Concorrência
0042334	CLEVERSON PAULINO CORREA	Ampla Concorrência
0043140	CLEVERSON RODRIGO BARBOSA DE LIMA	Ampla Concorrência
0044948	CLEVERSON SOUZA CAMPANA	Ampla Concorrência
0044051	CLEVERTON DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0045093	CLEYTON MEIRA DE PAULA	Ampla Concorrência
0046666	CLEYTON NEOMAR GRASSI	Ampla Concorrência
0044990	CLEYTON SIQUEIRA CARDOSO	Ampla Concorrência
0043642	CRISBELI AUGUSTA LUTKE	Ampla Concorrência
0043195	CRISLAINE APARECIDA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0046533	CRISLAINE BARBOSA BERNO	Ampla Concorrência
0043185	CRISLAINE VIANA PORTO	Ampla Concorrência
0046443	CRISTIAN CARLOS KIKUTI VALERA CARMONA	Ampla Concorrência
0042966	CRISTIAN RICARDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042419	CRISTIAN WILLIAN DE PAULA	Ampla Concorrência
0044070	CRISTIANE ALVES DE RAMOS GONÇALVES	Ampla Concorrência
0042964	CRISTIANE DA COSTA SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0044465	CRISTIANE MARY DA COSTA	Ampla Concorrência
0043791	CRISTIANE PEREIRA CESÁRIO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043020	CRISTIANO CARDOSO ILDEFONSO	Afrodescendente
0044471	CRISTIANO CARNEIRO POLICARPO	Ampla Concorrência
0042126	CRISTIANO CAVALLARI	Ampla Concorrência
0042851	CRISTIANO DE SOUZA ALBINI	Ampla Concorrência
0046480	CRISTIANO DE SOUZA LEAL	PcD - Pessoa com Deficiência
0043466	CRISTIANO DIAS DA SILVA	Ampla Concorrência
0046179	CRISTIANO LIMA DOS SANTOS	Afrodescendente
0043529	CRISTIANO LOURENÇO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0046109	CRISTIANO MOREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042582	CRISTIANO PEREIRA	Ampla Concorrência
0043424	CRISTIANO WEBER DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042501	CRISTINA DA SILVA BALIERO	Ampla Concorrência
0045525	CRISTINI CAMARGO MACHADO	Ampla Concorrência
0042053	CRISTINI HANEK PINTO	Ampla Concorrência
0045615	CRISTOFER MEDVID	Ampla Concorrência
0042574	CRISTOFFER LUIS BORUCH PINTO	Ampla Concorrência
0042034	DAIANA MEDINA GOMES	Ampla Concorrência
0046659	DAIANA PAULA SOZO	Ampla Concorrência
0044353	DAIANE DA SILVA LOTOSKI	Ampla Concorrência
0042975	DAIANE JENIFER DE ALMEIDA NOGUEIRA DE JESUS	Ampla Concorrência
0044739	DAIANE MARTINS FERREIRA	Ampla Concorrência
0046099	DAIANE PATEL	Ampla Concorrência
0045275	DAILON DIEGO POLIDORO	Ampla Concorrência
0043275	DALLESKA LOPES	Afrodescendente
0042148	DALMIRO DO ROSARIO BEZERRA	Ampla Concorrência

0045238	DALMO LÚCIO DA CUNHA	Ampla Concorrência
0044851	DALTON JOSÉ ASSIS SILVA	Ampla Concorrência
0042069	DAMIAO BARBOSA	Ampla Concorrência
0043866	DANIEL ALVES	Ampla Concorrência
0045605	DANIEL AUGUSTO HOLZMANN DE OLIVEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043484	DANIEL CASEMIRO	Ampla Concorrência
0044646	DANIEL CORRÊA MATTOSO	Ampla Concorrência
0042244	DANIEL DA SILVA FRANCISCO	Afrodescendente
0043300	DANIEL DE JESUS DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0046544	DANIEL FERREIRA BAUDOUIN	Ampla Concorrência
0043937	DANIEL GOMES FERREIRA DA SILVA GONZALEZ	Ampla Concorrência
0042256	DANIEL GOMES PEREIRA NETO	Ampla Concorrência
0043559	DANIEL GONÇALVES ROXINSKI	Ampla Concorrência
0044415	DANIEL HENRIQUE DA SILVA	Ampla Concorrência
0043799	DANIEL HENRIQUE MARTINS	Ampla Concorrência
0043818	DANIEL JACINTO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044408	DANIEL MARINHO DE MENESES	PcD - Pessoa com Deficiência
0045855	DANIEL MOUTINHO FERREIRA	Ampla Concorrência
0045785	DANIEL NYBBSON MONTEIRO BARROS	Ampla Concorrência
0046451	DANIEL PEREIRA MENDES	Ampla Concorrência
0046107	DANIEL PIACESKI CARVALHEIRO	Ampla Concorrência
0042829	DANIEL RAMOS FERNANDES	Ampla Concorrência
0042393	DANIEL SANCHES DA SILVA	Ampla Concorrência
0046180	DANIEL TOLEDO PEREIRA DI CRISCI	Ampla Concorrência
0045224	DANIEL VALADÃO AZEVEDO	Ampla Concorrência
0043017	DANIELA GARCIA DA SILVA	Ampla Concorrência
0045075	DANIELA MARTINS NICOLAU	Ampla Concorrência
0045526	DANIELA NEVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043542	DANIELE ANTONIA DE LIMA OLIVEIRA PEREIRA	Ampla Concorrência
0042149	DANIELE ARCE CARVALHO PINTO	Ampla Concorrência
0045069	DANIELE DAIANE MENDES DE MATTOS	Ampla Concorrência
0045007	DANIELE DOS SANTOS CAMARGO MILCAREK	Ampla Concorrência
0043215	DANIELLA LEANDRA SOARES MOREIRA	Ampla Concorrência
0042796	DANIELLE BORTOLINI DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042075	DANILO DA LUZ	Ampla Concorrência
0045454	DANILO DE JESUS CUNHA	Ampla Concorrência
0042338	DANILO DE PAULA MARTINS	Afrodescendente
0044182	DANILO HENRIQUE DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044017	DANILO LEANDRO BATISTA COITO	Ampla Concorrência

0046233	DANILO PATRICK HANNEL	Ampla Concorrência
0043585	DANILO SIMÃO LAGROTERIA OLIVEIRA FARIA	Afrodescendente
0042730	DANILO TAVARES INÁCIO	Ampla Concorrência
0044946	DANRLEI RODRIGUES	Ampla Concorrência
0044692	DARIO DE QUEIROZ	PcD - Pessoa com Deficiência
0045441	DARLEI GABRIEL HATZENBERGER	Ampla Concorrência
0046420	DAVI BORGES	Ampla Concorrência
0042466	DAVI GABRIEL PUTRIQUE PEREZ	Ampla Concorrência
0043614	DAVI HIROSHI DE GOIS KAWAGUTI	Ampla Concorrência
0046595	DAVI LOPES DE SÁ	Ampla Concorrência
0045082	DAVI RIBEIRO GARCZAREK	Ampla Concorrência
0045643	DAVID ALAN GARCIA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência

0043913	DAVID ANTONI DIAS	Ampla Concorrência
0045700	DAVID CARDOSO DA SILVA	Ampla Concorrência
0045080	DAVID DOS SANTOS DOMINGUES	Ampla Concorrência
0045910	DAVID GABRIEL PEREIRA DA SILVA REGINALDO	Ampla Concorrência
0045330	DAVID HENRIQUE ALVES DA SILVA HEISTERS	Ampla Concorrência
0044548	DAVID POZORSKY	Ampla Concorrência
0043102	DAVID WENDEL DE CAMARGO	Ampla Concorrência
0044609	DAYANA CAROLINE FERREIRA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042465	DAYANE GESSICA TABORDA	Ampla Concorrência
0042564	DAYANE PRISCILA FERREIRA	Ampla Concorrência
0042260	DEBORA DE FATIMA CAMARGO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045738	DÉBORA DE LIMA BARBOSA SCHIMITS	Ampla Concorrência
0045590	DÉBORA MARTINS	Ampla Concorrência
0046386	DÉBORA PEDROSO FABIANO	PcD - Pessoa com Deficiência
0046289	DÉBORA PORTES PEREIRA	Ampla Concorrência
0046641	DÉBORA REGINA ALVES	Ampla Concorrência
0046591	DÉBORA TAYNARA BIANDARO BILK	Ampla Concorrência
0042398	DEIVID DENER DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045766	DEIVID WILLIAN ZUCYSZYN RAMOS	Ampla Concorrência
0044673	DEIVIT IAVORSKI	Ampla Concorrência
0044564	DEJUNIOR ELOI FERREIRA	Ampla Concorrência
0042010	DÉLCIO EVANDRO MUNSTER ROSA	Ampla Concorrência
0044806	DELI JORGE DE AQUINO	Ampla Concorrência
0042481	DELILSON RODRIGUES DE GODOY	Ampla Concorrência
0046334	DELVINO ALVES SANTOS NOGUEIRA	Ampla Concorrência
0042144	DEMÉTRIO ROMÃO	Ampla Concorrência
0046297	DENER FERREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043809	DENI DIAS MENDES	Ampla Concorrência
0044795	DENI WILLIAM CORREA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042251	DENIAN DE PAULA	Ampla Concorrência
0043066	DENILSO DE MELO	Ampla Concorrência
0044425	DENILSON DA SILVA	Ampla Concorrência
0045334	DENILSON QUARESMA BOHRER	Ampla Concorrência
0045132	DENILSON VALADÃO AZEVEDO	Ampla Concorrência
0043781	DENIR BATISTA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044087	DENIS FAUSTINO NUNES	Ampla Concorrência
0043940	DENIS WILIANS FARIA	Ampla Concorrência
0043168	DENISE BELO VIEIRA	Ampla Concorrência
0044727	DENISE CRISTIANE LIMA VARGAS	Afrodescendente
0045524	DENISE IRIODA SINHOCA PALOMO	Ampla Concorrência
0043387	DENISE PEREIRA SILVANO	Ampla Concorrência
0044092	DENNYS DE GODOI	Ampla Concorrência
0044373	DENY VINICIUS CORREA MENDES	Ampla Concorrência
0042428	DEONEL CORREA	Ampla Concorrência
0044696	DERYC MORENO RODRIGUES VILAMEA	Ampla Concorrência
0044784	DEUTERONOMIO NEVES MACHADO	Ampla Concorrência
0044736	DEVAIR ROBSON RAMOS	Ampla Concorrência
0044316	DHIEGO DA CRUZ SOARES	Ampla Concorrência
0042542	DHIENIFER CAROLINE CRUZ DE SOUZA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0045448	DIEFERSON FAGUNDES	Ampla Concorrência
0046527	DIEGO ALVES CORDEIRO	Ampla Concorrência

0042182	DIEGO ANTONIO BOAVA	Ampla Concorrência
0045086	DIEGO ANTONIO ZADRA BERTOLI	Ampla Concorrência
0043081	DIEGO APARECIDO CLARO	Ampla Concorrência
0042369	DIEGO AQUINO DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0042337	DIEGO BORDIGNON BECKER	Ampla Concorrência
0046583	DIEGO DA SILVA HORÁCIO	Ampla Concorrência
0043320	DIEGO DE CAMPOS	Ampla Concorrência
0045522	DIEGO DE OLIVEIRA HENRIQUE	Ampla Concorrência
0045253	DIEGO DOS SANTOS GONÇALVES	Ampla Concorrência
0045767	DIEGO FERNANDO DE LIMA	Ampla Concorrência
0042375	DIEGO GOMES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043141	DIEGO GONÇALVES MIRANDA	Ampla Concorrência
0045473	DIEGO LEANDRO MAGNO DA COSTA	Afrodescendente
0046073	DIEGO MANSANO CAMPOS	Ampla Concorrência
0046131	DIEGO MATEUS FAVARAO RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042498	DIEGO MATHEUS DE OLIVEIRA MEDEIROS	Ampla Concorrência
0046440	DIEGO MERCHIORI	Ampla Concorrência
0042078	DIEGO NOGUEIRA SOARES	Afrodescendente
0042236	DIEGO OLIVEIRA SILVEIRA	Ampla Concorrência
0046513	DIEGO RAFAEL ELIAS	Ampla Concorrência
0044084	DIEGO RAFAEL GONÇALVES DA CRUZ	Ampla Concorrência
0045553	DIEGO RODRIGUES	Ampla Concorrência
0045246	DIEGO SAENZ TILLER	Ampla Concorrência

0042790	DIOGO ABNER MARTINS	Ampla Concorrência
0042141	DIOGO APARECIDO DO CARMO	Ampla Concorrência
0046663	DIOGO BARCELOS LOPES	Ampla Concorrência
0043000	DIOGO BATISTA GARCIA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045582	DIOGO BOEIRA MOREIRA ANDRADE	Ampla Concorrência
0044635	DIOGO CAMPOS TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0042683	DIOGO FERREIRA GABRIEL	Ampla Concorrência
0045561	DIOGO HENRIQUE FAGUNDES ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044765	DIONATAN CARNEIRO DE LARA	Ampla Concorrência
0045138	DIONATAN FELIPE LEAL	Ampla Concorrência
0042424	DIONATH MURILO DA SILVA ROSA	Ampla Concorrência
0044004	DIONEI MASSANEIRO	Ampla Concorrência
0044972	DIONILSON VALADAO AZEVEDO	Ampla Concorrência
0043731	DIRCEU SANTANA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043590	DISBY SCHUMACHER	Ampla Concorrência
0042691	DIVANIL APARECIDO GONÇALVES	Afrodescendente
0044905	DIVANIL DIAS FERNANDES	Ampla Concorrência
0046409	DJAVAN NADIR	Ampla Concorrência
0043754	DJENIFER MÂNICA	Ampla Concorrência
0043147	DJHONATHAN DE ALMEIDA MARQUIZIN	Ampla Concorrência
0046502	DJONATA MATEUS STEINHEUSER	Ampla Concorrência
0044074	DOLISETE FERREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042263	DOMINIQUE DE LIMA	Ampla Concorrência
0043426	DOUGLAS CANDIDO BARBOSA	Ampla Concorrência
0044148	DOUGLAS DE MELO PERES	Ampla Concorrência
0044019	DOUGLAS FEDALTO	Ampla Concorrência
0045718	DOUGLAS HENRIQUE BIANCO	Ampla Concorrência
0042618	DOUGLAS LOVISON PEIXOTO	Ampla Concorrência

0042445	DOUGLAS MACIEL VARGAS	Ampla Concorrência
0044160	DOUGLAS MAIRON GODOY NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0043437	DOUGLAS MENDES BOGUTE	Ampla Concorrência
0045531	DOUGLAS PIRES ROSA	Ampla Concorrência
0045684	DOUGLAS PONTES MENDES	Ampla Concorrência
0044451	DOUGLAS QUINELLO	Ampla Concorrência
0045419	DOUGLAS RAFAEL DA SILVA	Ampla Concorrência
0046493	DOUGLAS RAFAEL DOS SANTOS LIMA	Ampla Concorrência
0044631	DOUGLAS WILHAM DA SILVA	Ampla Concorrência
0043523	DRIELE MENDES LINO	Ampla Concorrência
0045232	DRIELI SMANGOZEVSKI	Ampla Concorrência
0045826	EBER RONADES ROQUE	Ampla Concorrência
0045864	EDAIR DIRCEU PEDROZO	Ampla Concorrência
0042073	EDEILSON PONTES BRANDAO	Afrodescendente
0045317	EDEJAIR EDUARDO DE MELLO	Ampla Concorrência
0044439	EDENILSON DOMINGOS DA SILVA JUNIOR	Ampla Concorrência
0045137	EDENILSON TADEU GONÇALVES BARBOZA	Ampla Concorrência
0045168	EDERSON CORRÊA MENDES	Ampla Concorrência
0042803	EDERSON FERNANDES NOGUEIRA	Afrodescendente
0043268	EDERSON LUAN BORGES	Ampla Concorrência
0043041	EDERSON WILLIAN MORO	Ampla Concorrência
0044516	EDEVALDO FERREIRA DE QUADROS	Ampla Concorrência
0044871	EDEVAR CACERES ROCHA JUNIOR	Ampla Concorrência
0044310	EDGAR FELIPE CARDOSO DE ARAUJO	Ampla Concorrência
0045973	EDGAR OLIVA	Ampla Concorrência
0046621	EDIEL LINDOLPHO DE PONTES LIMA ROSA	Ampla Concorrência
0045591	EDILAINE ALMEIDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042868	EDILLON SCZCEPANIAK FRANCISCO	Ampla Concorrência
0046481	EDILSON LEITE DE CAMARGO	Ampla Concorrência
0045806	EDILSON LUIZ BATISTA	Ampla Concorrência
0042898	EDIMILSON PEREIRA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0042066	EDINA FURQUIM COITO	Ampla Concorrência
0043451	EDINAN MACHADO MARCOLINO	PcD - Pessoa com Deficiência
0042581	EDISOM YUKIO TAKATA	Ampla Concorrência
0045128	EDISON ALEXANDRO DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0046606	EDISON CABRAL DE LEÃO	Ampla Concorrência
0044334	EDIVALDO PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0045396	EDLOI ANTONIO CORDEIRO JUNIOR	Ampla Concorrência
0042507	EDMA CARLA ALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044312	EDMARLON MARCONDES PEREIRA PARDINHO	Ampla Concorrência
0042105	EDMILSON MACHADO SILVA	Ampla Concorrência
0046035	EDNAILSON FERREIRA DA CRUZ	Ampla Concorrência
0042930	EDNELSON DE MATOS	Ampla Concorrência
0042072	EDNELSON SILVA MARTINS	Ampla Concorrência
0042571	EDNILSON MOLLER	Ampla Concorrência
0046288	EDSON ARILO SANTOS FERREIRA	Ampla Concorrência
0045808	EDSON CARLOS DA SILVA FILHO	Ampla Concorrência
0045010	EDSON DA SILVA PUHINA	Ampla Concorrência
0043576	EDSON DE AGUIAR ELIAS JUNIOR	Ampla Concorrência
0043398	EDSON DRANSKI JUNIOR	Ampla Concorrência
0046208	EDSON FABIO DA CUNHA	Ampla Concorrência

0043149	EDSON FRANÇA DE LIMA	Afrodescendente
0043609	EDSON FRANCIS SILVA MACHADO	Ampla Concorrência
0045640	EDSON FRANCO RODRIGUES	Ampla Concorrência
0046101	EDSON JULIANO PEREIRA	Ampla Concorrência
0045064	EDSON LUIS D ALMEIDA SILVA	Afrodescendente
0046015	EDSON LUIS SEKITA CARNEIRO	Ampla Concorrência
0045570	EDSON LUIZ OSIKE JUNIOR	Ampla Concorrência

0045708	EDSON MARCOS REICHEMBACH DOS SANTOS JUNIOR	Ampla Concorrência
0044658	EDSON RODRIGUES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045706	EDSON RODRIGUES JUNIOR	Ampla Concorrência
0046163	EDSON UBIRATAN DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042599	EDUARDA LEITE ALVES	Ampla Concorrência
0045969	EDUARDO BERNARDO SOARES	Ampla Concorrência
0042407	EDUARDO BEZERRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0045819	EDUARDO BOLDT GONÇALVES	Ampla Concorrência
0046129	EDUARDO BORGES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046174	EDUARDO CARLOS RIBEIRO NETO	Ampla Concorrência
0045897	EDUARDO CORDEIRO RAMOS	Ampla Concorrência
0045298	EDUARDO COVALSKI	Ampla Concorrência
0045537	EDUARDO DA SILVA NUNES	Ampla Concorrência
0046465	EDUARDO DA SILVA SOUSA	Ampla Concorrência
0045430	EDUARDO DA SILVEIRA CALDEIRA NETO	Ampla Concorrência
0045633	EDUARDO DAMACENO MELO	Ampla Concorrência
0042971	EDUARDO DE ALMEIDA PEREIRA	Ampla Concorrência
0045315	EDUARDO DO CARMO ALVES	Ampla Concorrência
0043472	EDUARDO DOS SANTOS VAZ	Ampla Concorrência
0042412	EDUARDO EDLING	Ampla Concorrência
0046400	EDUARDO ESCOBAR LEMOS DO PRADO	Ampla Concorrência
0044875	EDUARDO FELIPE SILVA LIMA	Ampla Concorrência
0043290	EDUARDO GAVELETA DE CRISTO	Ampla Concorrência
0044971	EDUARDO GHERMAN	Ampla Concorrência
0044131	EDUARDO HENRIQUE CAMARGO ALVES	Ampla Concorrência
0042226	EDUARDO HENRIQUE DE OLIVEIRA LOPES	Ampla Concorrência
0043112	EDUARDO HENRIQUE SILVA SERAFIM	Ampla Concorrência
0042948	EDUARDO HENRIQUE SOUZA CALAZANS	Ampla Concorrência
0044969	EDUARDO KORSANKE ZAGUE	Ampla Concorrência
0046360	EDUARDO LIMA SILVA	Ampla Concorrência
0045588	EDUARDO LUCIANI DALBETO	Ampla Concorrência
0042811	EDUARDO LUIS MONTINO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045793	EDUARDO MARQUES GUEDES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042540	EDUARDO NORDESTE SALGADO	Ampla Concorrência
0042179	EDUARDO NORDIO	Ampla Concorrência
0044580	EDUARDO OLIVEIRA CRUZ DE CASTRO	Ampla Concorrência
0042311	EDUARDO PEREIRA DE MELO SILVA	Ampla Concorrência
0046572	EDUARDO PREMEBIDA DE MEIRA FRIEDEMANN	Ampla Concorrência
0046518	EDUARDO RAMOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043284	EDUARDO RODRIGUES ARAUJO	Ampla Concorrência
0043296	EDUARDO ROLÃO BENITES	Ampla Concorrência
0045709	EDUARDO SILVA PETERS LIMA	Ampla Concorrência
0042414	EDUARDO SIQUEIRA	Afrodescendente
0046632	EDUARDO WESLEN LIMA LOURENÇO	Ampla Concorrência

0043664	ELAINE GONÇALVES BARROZO NEVES	Ampla Concorrência
0044741	ELAINE MORAIS VIDAL	Ampla Concorrência
0044001	ELCE VICENTE DA SILVA	Ampla Concorrência
0045092	ELEANDRO JOSÉ DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
0046239	ELEN CRISTINA PEREIRA DA SILVA ALVES	Ampla Concorrência
0045258	ELIABE FELIPE PIRES	Ampla Concorrência
0046419	ELIALDO FREITAS DE PROENÇA	Ampla Concorrência
0045884	ELIANA DE ALMEIDA RAMOS CAVERSAN	Ampla Concorrência
0045089	ELIANE DE SOUZA FERNANDES	Afrodescendente
0044553	ELIAQUIM DOS SANTOS SOARES	Ampla Concorrência
0043364	ELIAS ALMEIDA DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0045301	ELIAS DO NASCIMENTO SANTOS	Ampla Concorrência
0046446	ELIAS DOS SANTOS PINTO JUNIOR	Ampla Concorrência
0043202	ELIAS EMANUEL TAVARES ALBUQUERQUE	Ampla Concorrência
0043084	ELIAS TAVARES	Ampla Concorrência
0044457	ELIELSON GOMES DA SILVA JUNIOR	Afrodescendente
0045026	ELIETE FERNANDES CORREA	Ampla Concorrência
0045607	ELIEZER MACHADO DO ROSARIO	Ampla Concorrência
0042787	ELIKA DE FATIMA XAVIER	Ampla Concorrência
0046133	ELINTON FERNANDO FONSECA	Ampla Concorrência
0044528	ELIO BRENASKI	Ampla Concorrência
0042661	ELISA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0043798	ELISANGELA BORGES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042497	ELISANGELA GONÇALVES SCHULTZ	Ampla Concorrência
0043090	ELISANGELA MARIA GAIO	Ampla Concorrência
0042288	ELISETE APARECIDA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0046223	ELISEU DE JESUS MOREIRA ALVES JUNIOR	Ampla Concorrência
0045175	ELISEU DOS SANTOS DE MELO BUCK	Ampla Concorrência
0042058	ELISEU SOARES SAMPAIO	Ampla Concorrência
0042295	ELISON CUARTES ALVES	Ampla Concorrência
0042622	ELISSON NEITZKE DE SOUZA	Ampla Concorrência
0046089	ELISSON WAGNER COSTA	Ampla Concorrência
0042318	ELITON SOARES MALEWSCHIK	Ampla Concorrência
0045506	ELIVELTON MENDES LISBOA	Ampla Concorrência
0046019	ELIZA EMELLIN MARTINS ROSINI	Afrodescendente
0044097	ELIZA GABRIELA DE LIMA	Ampla Concorrência
0042130	ELIZABETE ZILLI	Ampla Concorrência
0044906	ELOIZE ELAINE DA SILVA DE MELLO	Afrodescendente
0044515	ELSON PEREIRA JUNIOR	Ampla Concorrência
0043757	ELTON DE FRANÇA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043077	ELTON VINICIUS GANZ	Ampla Concorrência
0045313	ELUANA CRISTINA ROSA MACALOSSI	Ampla Concorrência
0045087	ELUANE DOS SANTOS	Ampla Concorrência

0042827	ELVIS DAVID DA SILVA	Ampla Concorrência
0043837	ELYDIO GABRIEL DA SILVA FERREIRA	Ampla Concorrência
0044960	ELZIO MACIEL ALVES	Ampla Concorrência
0045952	EMANOELA AZEVEDO DA COSTA	Ampla Concorrência
0043588	EMANOELI GARCIA DALLASTRA	Ampla Concorrência
0042164	EMANUEL ALVES ASSUNÇÃO	Ampla Concorrência
0046137	EMANUEL DE SOUZA GIACHETO	Ampla Concorrência
0043391	EMANUEL EBERT ACHILLES	Ampla Concorrência

0042999	EMANUEL SILVA ROCHA	Ampla Concorrência
0042410	EMANUELA FERNANDA SANTOS TONIAZZO	Ampla Concorrência
0045687	EMANUELLY BRONDANI LIMA	Ampla Concorrência
0043570	EMANUELLY OLIVEIRA DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
0042722	EMANUELLY PAOLA RODRIGUES NIEVES MEIRA	Ampla Concorrência
0045204	EMELY COELHO DOURANTH	Ampla Concorrência
0045323	EMERSON ALVES RODRIGUES	Ampla Concorrência
0046387	EMERSON JOSE DE OLIVEIRA NUNES	Ampla Concorrência
0045455	EMERSON LEANDRO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044152	EMERSON LUIS LOPES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043396	EMERSON NUNES DA SILVEIRA	Ampla Concorrência
0046206	EMERSON RIBEIRO SCHIMERSKI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042824	EMERSON RODRIGO FERREIRA	Ampla Concorrência
0043166	EMERSON RUDIERI EUZEBIO	Ampla Concorrência
0045348	EMILLY CRISTINA DE LIMA SILVA	Ampla Concorrência
0042388	EMILY GONÇALVES PANTOJA	Ampla Concorrência
0044282	EMILY RIBEIRO	Ampla Concorrência
0045729	EMYLI RUZICKA BARBOSA	Ampla Concorrência
0044677	ENDRIL DIAS TOMAS DO ROSÁRIO	Ampla Concorrência
0043417	ENOS RIBEIRO FERREIRA	Ampla Concorrência
0042472	ENZO GABRIEL RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042308	ENZO RIBEIRO POKOJESKI	Ampla Concorrência
0042183	ENZO RUAN OLBERTS DE SOUZA LARA	Ampla Concorrência
0042696	ERIC ADRIANO ROCHA	Ampla Concorrência
0045152	ERIC JASON CAMARGO QUINCOZES	Ampla Concorrência
0043632	ERIC LUCIOS ARENA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044912	ERIC RENATI LUCAS	Ampla Concorrência
0045898	ERIC RIBEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045956	ÉRICA AMANDA DOS SANTOS GÓES	Ampla Concorrência
0045327	ÉRICA BEATRIZ CERQUEIRA SANTOS	Afrodescendente
0042444	ÉRICA ROSA DE LIMA	Ampla Concorrência
0045631	ERICH ANDERSON DA SILVA NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0046436	ERICK AFONSO SUAVE PADOVANY TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0044190	ERICK JOHN MORAES MESQUITA	Ampla Concorrência
0044192	ERICK JOHNNY LEITE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045192	ERICK JORDAO CORREA	Ampla Concorrência
0045731	ERICK LOPES SERAFIM	Ampla Concorrência
0044211	ERICK MATHEUS DE ZORZI DALKE	Ampla Concorrência
0045675	ERICK RAMOS	Ampla Concorrência
0046635	ERICO ROBERTO DA COSTA	Afrodescendente
0045907	ERIELTON CAMARGO GOMES CORDEIRO	Ampla Concorrência
0046185	ERIK FELIX QUINTILIANO	Ampla Concorrência
0046303	ERNANDES MARIANO RIBEIRO	Afrodescendente
0042780	ERNANI CHRISTIANO PINHEIRO NETO	Ampla Concorrência
0042560	ERNANI FERREIRA ALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045337	EROS DE LIMA PAPOULIAS	Ampla Concorrência
0044881	ESDRAS FRANCISCO DA SILVA	Afrodescendente
0043887	ESDRAS ZELLA GOMES COUTO	Ampla Concorrência
0044958	ESMAIEL LOPES DE PAULA	Ampla Concorrência
0045402	ESTELA CORREA AMORIM	Ampla Concorrência
0043639	ESTELA MARA DUARTE PEREIRA ABRAO	Ampla Concorrência

0043026	ESTEPHANIE DA GRAÇA MATOS	Ampla Concorrência
0042711	ESTER DA CRUZ SILVA DE GODOY	Ampla Concorrência
0043163	ESTER KAROLINY NICOLAU DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0043047	EUCIMAR DE OLIVEIRA DIAS	Ampla Concorrência
0046152	EUGÊNIO DE ALMEIDA BRAUN	Ampla Concorrência
0045613	EULER PEREIRA DE MENEZES	Ampla Concorrência
0042604	EUZEBIO SOUSA VIEIRA	Ampla Concorrência
0042246	EVA CRISTINA DE SOUZA DEBALDI DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045514	EVANDRO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043550	EVANDRO NUNES DA COSTA LIRA	Ampla Concorrência
0044461	EVANDRO PAZDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046028	EVANDRO VALENTIM DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044759	EVELIN CRISTINA DE LIMA SOUZA	Ampla Concorrência
0043003	EVELIN DO NASCIMENTO FANINI	Ampla Concorrência
0043298	EVELIS DA SILVA BARBOSA	Ampla Concorrência
0042077	EVELYN APARECIDA MARQUES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042494	EVELYN THAYS KOSSIN	Ampla Concorrência
0044770	EVERSON BATISTA DA SILVA	Afrodescendente
0043119	EVERSON CARLOS DE LIMA DA MOTA	PcD - Pessoa com Deficiência
0045863	EVERSON KOCH DA CRUZ	Ampla Concorrência
0046421	EVERSON SOARES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045521	EVERSON SOUZA DE FREITAS	Ampla Concorrência
0045017	EVERSON TIAGO ANDRADE MORANTI	Ampla Concorrência
0043323	EVERTON ALVES COSTA YOTSUMOTO	Ampla Concorrência
0046181	EVERTON CORREA	Ampla Concorrência
0045879	EVERTON COSTELINE CARNEIRO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043132	EVERTON DA SILVA POLLI	Ampla Concorrência

0045049	EVERTON DE SOUZA CASTANHA	Ampla Concorrência
0042208	EVERTON EUGENIO NOGUEIRA	Ampla Concorrência
0043708	EVERTON MENDES BATISTA	Ampla Concorrência
0042664	EVERTON PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042107	EVERTON RODRIGUES NERES	Ampla Concorrência
0046477	EVERTON TABAJARA COSTA DIAS	Ampla Concorrência
0044819	EVERTON TOLEDO	Ampla Concorrência
0043242	EVILY DA SILVA AGUIAR	Ampla Concorrência
0046039	EWENYLSON RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência
0046299	EWERTON ADRIANO BORGES	Ampla Concorrência
0043439	EWERTON DA SILVA FRANCO	Ampla Concorrência
0042822	FÁBIA LUIZA DE OLIVEIRA ANDRIOLI	Ampla Concorrência
0046128	FABIANA DA SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046009	FABIANA SILVA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045054	FABIANE CRISTINA GUALDEZI BRUSTOLIN	Ampla Concorrência
0044510	FABIANE SOARES CORDEIRO	Ampla Concorrência
0043943	FABIANO COSME TAVARES	Ampla Concorrência
0043777	FABIANO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044656	FABIANO DA SILVA REGO	Ampla Concorrência
0043313	FABIANO DA SILVA SANTANA	Afrodescendente
0046082	FABIANO GARCIA	Ampla Concorrência
0043747	FABIANO GONCALVES PAISCA	Ampla Concorrência
0043963	FABIANO KRUTZSCH NUNES	Ampla Concorrência
0042486	FABIANO MOISÉS BUENO	Ampla Concorrência

0044747	FABIANO PASTOR	Ampla Concorrência
0043756	FABIANO PEREIRA BRITES	Ampla Concorrência
0045651	FABIANO PEREIRA SANTANA	Ampla Concorrência
0045022	FABIANO VIEIRA HONORIO	Ampla Concorrência
0045393	FÁBIO AUGUSTO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0046411	FABIO CAMARGO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046068	FÁBIO CARVALHO	Ampla Concorrência
0045867	FABIO CORREIA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042038	FABIO CRUZ BARROS GOMES	Ampla Concorrência
0045003	FABIO CRUZ MAIA	Ampla Concorrência
0042772	FABIO DA SILVA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0045040	FABIO DAVI GRAPER ALVES	Ampla Concorrência
0042039	FABIO DE CAMPOS	Ampla Concorrência
0042855	FABIO DE LIMA SENN	Ampla Concorrência
0042783	FABIO HENRIQUE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046047	FABIO HENRIQUE DOMINGUES DOS REIS	Afrodescendente
0043106	FABIO HENRIQUE MOREIRA VIANA	Ampla Concorrência
0045504	FÁBIO JULIANO GONÇALVES RAMOS	Ampla Concorrência
0045444	FÁBIO JÚLIO SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042099	FABIO JUNIOR CAVALLINI	Ampla Concorrência
0042786	FABIO LEANDRO ARMINDO	Ampla Concorrência
0042665	FABIO LIACHI DE LIMA	Ampla Concorrência
0046105	FÁBIO MACHADO MARQUES	Ampla Concorrência
0046376	FABIO MC DONALD FERREIRA	Ampla Concorrência
0042774	FABIO NUNES	Ampla Concorrência
0042443	FÁBIO PEREIRA GONÇALVES	Ampla Concorrência
0043034	FABIO ROBERTO FERREIRA	Ampla Concorrência
0044144	FABIO SANTOS NOGUEIRA	Ampla Concorrência
0042248	FABIO SOUZA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042920	FABIOLA HENRIQUE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042928	FABIOLA ROCHA DOS SANTOS FORTUNATO MORAES	Afrodescendente
0044253	FABRIANE DOS PASSO SLIMA	Ampla Concorrência
0046248	FABRICIO DA SILVA PEDROSO	Ampla Concorrência
0042101	FABRICIO DE SOUZA TAVARES	Ampla Concorrência
0046382	FABRICIO DO AMARAL GONÇALVES	Ampla Concorrência
0043071	FABRICIO LUCIO LOURENÇO DA COSTA	Ampla Concorrência
0042409	FABRICIO PEREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043352	FABRÍCIO ZAIONZ DA ROCHA DE ARAUJO	Ampla Concorrência
0042297	FABRÍZIO CUNHA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0045502	FELIPE ALEX BOZZ	Ampla Concorrência
0044368	FELIPE AMORIM DA COSTA	Ampla Concorrência
0046374	FELIPE AUGUSTO ALVES	Ampla Concorrência
0046222	FELIPE AUGUSTO CARDOSO	Ampla Concorrência
0045904	FELIPE AUGUSTO SARNOSKI	Ampla Concorrência
0042563	FELIPE CAETANO DA SILVA CARRAO	Ampla Concorrência
0045496	FELIPE DA SILVA MAGALHÃES	Ampla Concorrência
0045432	FELIPE DA SILVA NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0045050	FELIPE DE JESUS VIANA	Ampla Concorrência
0045157	FELIPE DE OLIVEIRA BOTELHO TAVARES	Ampla Concorrência
0045278	FELIPE DE PAULA SIQUEIRA	Ampla Concorrência
0046582	FELIPE DEMORI DE ALMEIDA	Ampla Concorrência

0045266	FELIPE DOS ANJOS	Ampla Concorrência
0044743	FELIPE DOS SANTOS FERREIRA PINTO	Ampla Concorrência
0046652	FELIPE DOS SANTOS PINTO	Ampla Concorrência
0043934	FELIPE EMANOEL DA SILVA	Ampla Concorrência
0044165	FELIPE FERNANDES ESPINDOLA	Ampla Concorrência
0046377	FELIPE FRANCISCO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044203	FELIPE GABRIEL ARAUJO CORDEIRO	Ampla Concorrência
0044485	FELIPE GABRIEL MENDES	Ampla Concorrência
0042956	FELIPE GOMES MACHADO	Ampla Concorrência
0043267	FELIPE HESPER DE MELLO	Ampla Concorrência
0044364	FELIPE HUK DA SILVA	Ampla Concorrência

0046535	FELIPE JOSE SOUZA IGNACIO	Ampla Concorrência
0042224	FELIPE LUIS SALOMON	Ampla Concorrência
0044384	FELIPE LUIZ VARELLA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044048	FELIPE MARCOLAN DA SILVA	Ampla Concorrência
0042329	FELIPE MARTINS	Ampla Concorrência
0045265	FELIPE PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044463	FELIPE PETROVSKI DE OLIVEIRA MARTINS	Ampla Concorrência
0046565	FELIPE PIMENTA LEPEKE	Ampla Concorrência
0044709	FELIPE PINTO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0046553	FELIPE SANCHES GONZALES	Ampla Concorrência
0043182	FELIPE SIQUEIRA	Ampla Concorrência
0046519	FELIPE SIZÉRIO COTTA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045791	FELIPE TITON	Ampla Concorrência
0046417	FELIPE ZENY FERNANDES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043237	FELIX EDUARDO DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043347	FELLIPE MAURICIO ALVES	Ampla Concorrência
0044805	FERDINANDO ANTELMO IGNOATO	Ampla Concorrência
0046228	FERNANDA COSTA WARGHA PINTO	Ampla Concorrência
0042155	FERNANDA FERREIRA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043702	FERNANDA GEROLIN	Ampla Concorrência
0042788	FERNANDA GUIMARAES GUSTACK	Ampla Concorrência
0046538	FERNANDA HARUMI IVANAGA	Ampla Concorrência
0045944	FERNANDA MARTINI	Ampla Concorrência
0043713	FERNANDA NEVES DE LARA	Ampla Concorrência
0045171	FERNANDA VICTORIA OLIVEIRA DE SÁ	Ampla Concorrência
0046058	FERNANDES DE ANDRADE JUNIOR	Ampla Concorrência
0042194	FERNANDO APARECIDO MARIANO	Ampla Concorrência
0042723	FERNANDO CESAR DA SILVA	Ampla Concorrência
0043194	FERNANDO CESAR DE FARIA	Ampla Concorrência
0044987	FERNANDO CORDEIRO GONÇALVES	Ampla Concorrência
0046057	FERNANDO DA SILVA CARNIEL	Ampla Concorrência
0043221	FERNANDO DA SILVA TOZATTO	Ampla Concorrência
0044269	FERNANDO DE ALMEIDA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042801	FERNANDO DE LIMA GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0042258	FERNANDO DO ROSARIO CERQUEIRA	Afrodescendente
0042842	FERNANDO EREDIA PEREIRA	Ampla Concorrência
0045520	FERNANDO GABRIEL DA SILVA SCARANTE	Ampla Concorrência
0044629	FERNANDO GURTAT	Ampla Concorrência
0045978	FERNANDO JAQUES	Ampla Concorrência
0043610	FERNANDO JOSÉ CASTANHA	PcD - Pessoa com Deficiência

0046084	FERNANDO JOSE FERREIRA DE MAIA	Ampla Concorrência
0046144	FERNANDO NERI DE SOUZA NETO	Ampla Concorrência
0044943	FERNANDO NUNES CORDEIRO	Ampla Concorrência
0046192	FERNANDO PEREIRA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043371	FERNANDO PIMENTEL RAIMUNDO	Ampla Concorrência
0045280	FERNANDO PINHEIRO DE AGUIAR	Ampla Concorrência
0046305	FERNANDO PINTO CARVALHO	Ampla Concorrência
0042825	FERRUCCIO ROSSI JUNIOR	Ampla Concorrência
0042673	FILIPE ALISSON BALDUINO	Ampla Concorrência
0042279	FILIPE PEREIRA FREITAS	Ampla Concorrência
0046458	FILIPPI GODINHO LUIZ	Ampla Concorrência
0045664	FLAVIA ALESSANDRA TAVARES DA SILVA	Ampla Concorrência
0046467	FLAVIA BATISTA	Ampla Concorrência
0046001	FLAVIA CRISTINA CARVALHO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045482	FLÁVIA DANIELA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042095	FLAVIANE ALMEIDA DE JESUS	Ampla Concorrência
0043569	FLAVIANO ALVES DOS SANTOS	Afrodescendente
0043467	FLÁVIO ANTUNES	Ampla Concorrência
0045048	FLÁVIO DEJESUS MACHADO	Ampla Concorrência
0042067	FLAVIO GONCALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045634	FLÁVIO HENRIQUE BUFFON	Ampla Concorrência
0044537	FLAVIO IVACIOKI CORDEIRO	Ampla Concorrência
0044554	FLAVIO LOPES ALVES	Ampla Concorrência
0042212	FLAVIO MOREIRA PEDROSO	Ampla Concorrência
0044614	FLAVIO SANTOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043279	FRANCELIO DE LIMA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044361	FRANCELISA PARTEKA	Ampla Concorrência
0043716	FRANCIANE CAROLIN DOS SANTOS BATISTA	Ampla Concorrência
0045707	FRANCIELE FERREIRA DOS REIS	Afrodescendente
0045285	FRANCIELE SFORCA	Ampla Concorrência
0043876	FRANCIELI HOPPEN BOSING	Ampla Concorrência
0043778	FRANCIELLE URBAN	Ampla Concorrência
0045006	FRANCIELY ALEXANDRA IANISKI MENDES	Ampla Concorrência
0045961	FRANCIS FABIANA DE AVIZ GONCALVES PINTO GUERRA	Ampla Concorrência
0043322	FRANCISCO CESAR CAMARGO	Ampla Concorrência
0044413	FRANCISCO DAS CHAGAS BARBOSA DE SOUSA	Ampla Concorrência
0043105	FRANCISCO EDERSON DA SILVA SÁ	Ampla Concorrência
0042023	FRANCISCO EDUARDO DE GODOI	Ampla Concorrência
0045494	FRANCISCO FONTOURA ALONSO CABRAL	Ampla Concorrência
0042049	FRANCISCO MACHADO	Ampla Concorrência
0042272	FRANCISCO SERGIO ALBERTO	Ampla Concorrência
0042214	FRANCISCO TADEU QUINTINO GOMES	Ampla Concorrência
0046521	FRANÇOIS ANTHONY PELENTIER	Ampla Concorrência
0044169	FRANKLIN JOSÉ BYLNOSKI	Ampla Concorrência
0045599	FRANSUEILE ARITUSA CLAUDINO	Ampla Concorrência
0044225	FREITAS JUNIOR MUNIZ	Ampla Concorrência
0045964	GABRIEL ALAN DA SILVA	Ampla Concorrência

0046474	GABRIEL ALLAN RODRIGUES LEITE	Ampla Concorrência
0045434	GABRIEL ALVES DA VEIGA FERRAZ	Ampla Concorrência
0043410	GABRIEL ALVES FARIA	Ampla Concorrência
0046330	GABRIEL BAPTISTA ARAUJO	Ampla Concorrência

0043703	GABRIEL BENEDITO DO ROSARIO	Ampla Concorrência
0045657	GABRIEL BRUDNICKI DE LIMA	Ampla Concorrência
0043621	GABRIEL BRUKMULLER SANTOS	Ampla Concorrência
0045036	GABRIEL CAVICHIOLI MELO	Ampla Concorrência
0045211	GABRIEL COSTA MACHADO	Ampla Concorrência
0045711	GABRIEL COSTA RAMOS	Ampla Concorrência
0042517	GABRIEL DA SILVA PINHEIRO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043316	GABRIEL DE ARAUJO MAXIMO	Ampla Concorrência
0044228	GABRIEL DE SOUZA MACHADO	Ampla Concorrência
0042593	GABRIEL DOMINIK BATISTA QUADROS	Ampla Concorrência
0046482	GABRIEL DOS SANTOS ALELUIA	Afrodescendente
0045925	GABRIEL EDUARDO PEREIRA TEODORO	Ampla Concorrência
0045065	GABRIEL FELIPE CASAGRANDE	Ampla Concorrência
0042340	GABRIEL FERREIRA DE SOUZA CARVALHO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043060	GABRIEL FERREIRA ROCHA	Ampla Concorrência
0043486	GABRIEL FILIPE CURVELLO CORDEIRO	Ampla Concorrência
0045174	GABRIEL HENRIQUE ALVES DUARTE	Ampla Concorrência
0042392	GABRIEL HENRIQUE DA SILVA PINTO	Ampla Concorrência
0044434	GABRIEL HENRIQUE MARTINS	Ampla Concorrência
0044475	GABRIEL HENRIQUE NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042159	GABRIEL HENRIQUE NOVAKOSKI CHAGAS	Ampla Concorrência
0045886	GABRIEL HENRY PINHEIRO SODRÉ	Ampla Concorrência
0046002	GABRIEL HOEPERS BARBOSA	Ampla Concorrência
0042881	GABRIEL IVO ECKERT	Ampla Concorrência
0045636	GABRIEL KANZLER DE MENEZES	Ampla Concorrência
0045851	GABRIEL KEREK FANINI	Ampla Concorrência
0045935	GABRIEL KIERES	Ampla Concorrência
0042301	GABRIEL LEOPOLDO MORAIS SILVA	Ampla Concorrência
0044063	GABRIEL LOPES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045424	GABRIEL LUCAS MIRANDA	Ampla Concorrência
0045646	GABRIEL LUIZ NOGUEIRA DIAS FERREIRA	Ampla Concorrência
0044196	GABRIEL MAIA SILVA	Ampla Concorrência
0043282	GABRIEL MENDES ALVES	Ampla Concorrência
0045538	GABRIEL MUNHOZ FIRMINO	Ampla Concorrência
0042658	GABRIEL PINHEIRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044187	GABRIEL PORTELA FREIRE	Ampla Concorrência
0045745	GABRIEL RODRIGUES FERREIRA	Ampla Concorrência
0045523	GABRIEL RUAN ALMEIDA RAMOS	Ampla Concorrência
0046555	GABRIEL SANTOS KUVADA	Ampla Concorrência
0045774	GABRIEL SUZHLC FERREIRA	Ampla Concorrência
0042239	GABRIEL VELOSO GODOY	Ampla Concorrência
0043644	GABRIEL VENTURA GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0043646	GABRIELA LETÍCIA CLARINDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043435	GABRIELE DE LIMA	Ampla Concorrência
0043348	GABRIELLA SILVA YOTSUMOTO ALVES	Ampla Concorrência
0046250	GABRIELLE CRISTINE MOHR	Ampla Concorrência
0043355	GABRIELLE LOUISE DE MIRANDA SANTOS GALEANO	Ampla Concorrência
0044456	GABRIELLY VIANA DE SÁ	Ampla Concorrência
0045269	GABRYEL LEANDRO MENDES DUTRA	Ampla Concorrência
0042874	GAMALIEL MATTOSO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043808	GAMENON NATAN JEANINI DOS SANTOS	Ampla Concorrência

0044601	GEAN ARTHUR CHURKA JANSEN	Ampla Concorrência
0045201	GEAN CARLOS FERRAZ PORFÍRIO	Ampla Concorrência
0045051	GEAN FELIPE DE MOURA	Ampla Concorrência
0042674	GEANE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044012	GEDALIA PATRICIA FRANÇA DOS SANTOS SILVA	Ampla Concorrência
0045912	GEDIÉLSON CORDEIRO PIRES	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0042712	GENILSON ALMEIDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046609	GENILSON ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0045497	GENILSON PEREIRA GARCIA	Ampla Concorrência
0043007	GENILSON ZAROVNE	Ampla Concorrência
0042611	GENNIFER L. DE MOURA	Ampla Concorrência
0042690	GEORGE PAULO GNOATTO DE FREITAS	Ampla Concorrência
0046081	GEORGEA PEREIRA DA SILVA	Afrodescendente
0043734	GEOVANA CONSULIN RIBEIRO	Ampla Concorrência
0044637	GEOVANE DE SOUZA MESQUITA	Ampla Concorrência
0042633	GEOVANE PAZINI	Ampla Concorrência
0046033	GEOVANI BARNI DUBINSKI MAURICIO	Ampla Concorrência
0044288	GEOVANI DE LIMA CUSTODIO	Ampla Concorrência
0045247	GEOVANNA MARTINS GONÇALVES TEREZA	Ampla Concorrência
0043803	GEOVANNA SGARBOSSA GONÇALVES	Ampla Concorrência
0045460	GEOVANNE BESCZ DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043120	GERSON FREITAS VIEIRA DE ANHAIA	Ampla Concorrência
0043174	GERSON TADEU GAVLAK NETO	Ampla Concorrência
0046053	GESSE LUIZ BEZERRA	Ampla Concorrência
0044685	GESSICA COSTA VELLOZO	Ampla Concorrência
0042858	GESSICA LUANA PINHEIRO FELIX	Ampla Concorrência
0045134	GIAN MEDRADO BISPO	Ampla Concorrência
0046025	GIAN PEREIRA CORREA	Ampla Concorrência
0045577	GIANLUCCA CANDIDO DE ROCCO	Ampla Concorrência
0043337	GIDEONE MACEDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043461	GILBERTO ANGELIN BOTELHO DE CAMPOS	Ampla Concorrência

0042591	GILBERTO DOS REIS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043687	GILBERTO FERNANDES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045340	GILDO VALENTIN ALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044290	GILMAR DE LIMA GOBI	Ampla Concorrência
0045805	GILMAR ELTON JONAITES	Ampla Concorrência
0046511	GILMAR SANTOS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044923	GILSON BUENO ROSA	Ampla Concorrência
0042331	GILSON CESAR FREITAS COSTA JUNIOR	PcD - Pessoa com Deficiência
0043470	GILSON JOSÉ CLAUDINO	Ampla Concorrência
0046204	GILSON MENDES DE SOUSA	Ampla Concorrência
0042612	GILSON SANT ANA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045225	GILSON VELOZO	Ampla Concorrência
0042522	GIOVANA DA SILVA ALVES	Ampla Concorrência
0044861	GIOVANA DE SOUZA LESSA	Ampla Concorrência
0043459	GIOVANA RODRIGUES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042935	GIOVANE DA SILVA MACEDO	Ampla Concorrência
0042068	GIOVANE DUARTE	Ampla Concorrência
0045267	GIOVANI DOS SANTOS GOMES	Ampla Concorrência
0044827	GIOVANI GABRIEL FRANÇA BRENNER	Ampla Concorrência
0044486	GIOVANI SAMPAIO PERES	Ampla Concorrência
0045409	GIOVANI ZURIEL RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042555	GIOVANNA LOUISE CORDEIRO SCHLICHTA	Ampla Concorrência
0042425	GIOVANNA MARCONSSIN DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042568	GIOVANNI GULOTTA TECCHIO	Ampla Concorrência
0042765	GIOVANY RAMON FRAGOSO	Ampla Concorrência
0042406	GISELE COELHO SIQUEIRA	Ampla Concorrência
0042521	GISELE FRANCO DE LIMA	Ampla Concorrência
0046378	GISELE PRISCILA APARECIDO	Ampla Concorrência
0045139	GISELE SCHEFFER BELING	Afrodescendente
0046322	GISLAINE ALBOIT MENDES DA COSTA	Ampla Concorrência
0044327	GISLAINE DA SILVA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0045715	GISLAINE DOS SANTOS GARCIA ROSA	Ampla Concorrência
0043723	GISLAINE FELIX DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043038	GIULIA MARIA FERNANDES DA SILVA GASPAR PECINE	Ampla Concorrência
0046447	GIUVANIO GASPAR LAUREANO	Ampla Concorrência
0044003	GLORIA GREGORIO PRADO	Ampla Concorrência
0043241	GRACE KELLY DALFRE	Ampla Concorrência
0044831	GRASIELA HETZEL ALVES	Ampla Concorrência
0044731	GRAZIELE ALVES FERNANDES	Ampla Concorrência
0043379	GREGORI POWROSNEK	Ampla Concorrência
0043403	GREGORY DHAVI MACIEL DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043889	GUILHERME ALVES DE RAMOS	Ampla Concorrência
0042213	GUILHERME ASSI DE CAMARGO	Ampla Concorrência
0045220	GUILHERME AUGUSTO DE MORAES VILA	Ampla Concorrência
0044689	GUILHERME AUGUSTO SENETRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045123	GUILHERME CABRAL MARTINS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046664	GUILHERME CANS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046468	GUILHERME CASTRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042368	GUILHERME CORREIA DE PAULA	Ampla Concorrência
0043592	GUILHERME DA COSTA RICARDO MACHADO	Ampla Concorrência
0042114	GUILHERME DA SILVA CORDEIRO MUCHINSKI	Ampla Concorrência
0042017	GUILHERME DE SOUZA CAMARA CORDEIRO	Ampla Concorrência
0045385	GUILHERME DE SOUZA RIBAS	Ampla Concorrência
0045466	GUILHERME DOS SANTOS NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044293	GUILHERME DREBES JANIK	Ampla Concorrência
0042607	GUILHERME EMMANUEL CALADO RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043495	GUILHERME GOMES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042911	GUILHERME GONÇALVES DA SILVA MUNHOZ	Ampla Concorrência
0045405	GUILHERME GRAMINHO LAGUARDIA	Ampla Concorrência
0043620	GUILHERME HENRIQUE MATOS DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0042045	GUILHERME HENRIQUE PEREIRA BORGES	Ampla Concorrência
0042552	GUILHERME HENRIQUE SILVEIRA SANTANA	Ampla Concorrência
0045209	GUILHERME LEIRIA VICENTE MACHADO	Ampla Concorrência
0043033	GUILHERME LEME CABRAL	Ampla Concorrência
0045676	GUILHERME LOPES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042740	GUILHERME MAIA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044763	GUILHERME NARITA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042637	GUILHERME NUNES PIMENTEL BANDINA	Ampla Concorrência
0045306	GUILHERME PEITER	Ampla Concorrência
0043312	GUILHERME PINHEIRO SALGADO	Afrodescendente
0042230	GUILHERME PORTELA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043321	GUILHERME RAMOS MIQUILIM	Ampla Concorrência
0042317	GUILHERME RODOVALHO CESAR	Ampla Concorrência
0044126	GUILHERME RODRIGUES MENDES	Ampla Concorrência
0042042	GUILHERME SESTSCHUK KULCHESKI	Ampla Concorrência
0045936	GUILHERME SOUZA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046262	GUILHERME WESLEY DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044025	GUSTAVO ALVES CARDOSO	Ampla Concorrência
0046286	GUSTAVO ANTONIO PINHEIRO	Ampla Concorrência
0045248	GUSTAVO ARAUJO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044250	GUSTAVO BALLA	Ampla Concorrência
0046497	GUSTAVO BARNI DUBINSKI MAURICIO	Ampla Concorrência
0045352	GUSTAVO BORGES DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0045940	GUSTAVO CALIXTRO DE LIMA	Ampla Concorrência
0045752	GUSTAVO COLAÇO DE BAIRRO NETO	Ampla Concorrência
0044130	GUSTAVO CORDEIRO BARBOSA	Ampla Concorrência

0044705	GUSTAVO DE ARAÚJO AMORIM	Ampla Concorrência
0046651	GUSTAVO DE ARCANJO VARELA	Ampla Concorrência
0042634	GUSTAVO DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0042773	GUSTAVO DJALA SANTANA	Ampla Concorrência
0044021	GUSTAVO DOS SANTOS BAHIA	Ampla Concorrência
0042620	GUSTAVO ELIEZER TERRA	Ampla Concorrência
0045347	GUSTAVO FABRIN CAMPOS	Ampla Concorrência
0046285	GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043535	GUSTAVO FONSECA ROSA	Ampla Concorrência
0045679	GUSTAVO GABRIEL DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046375	GUSTAVO GOHAN BICUDO	Ampla Concorrência
0046571	GUSTAVO HENRIQUE COSTA FULGÊNCIO	Ampla Concorrência
0045923	GUSTAVO HENRIQUE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043518	GUSTAVO HENRIQUE PAZE DE MORAES	Ampla Concorrência
0044359	GUSTAVO KANTOR	PcD - Pessoa com Deficiência
0043429	GUSTAVO LEONARDO DA SILVA SIQUEIRA	Ampla Concorrência
0044573	GUSTAVO LOPES	Ampla Concorrência
0045937	GUSTAVO LORENO	Ampla Concorrência
0043794	GUSTAVO LUIS BERTOLIN	Ampla Concorrência
0042576	GUSTAVO MARTINS DA SILVA	Ampla Concorrência
0043636	GUSTAVO PAIVA MARTINS	Ampla Concorrência
0045203	GUSTAVO PATRUNI	Ampla Concorrência
0044043	GUSTAVO PELLENZ JIENTARA	Ampla Concorrência
0044162	GUSTAVO PERCIVAL RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042118	GUSTAVO PEREIRA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045838	GUSTAVO RAPHAEL RIBEIRO DINIZ	Afrodescendente
0042187	GUSTAVO RIBEIRO SOLDATI	Ampla Concorrência
0046407	GUSTAVO RUTZ DO CARMO	Ampla Concorrência
0042985	GUSTAVO S S G SILVA	Ampla Concorrência
0045556	GUSTAVO SANTOS DE JESUS	Ampla Concorrência
0045639	GUSTAVO SANTOS DE LARA YARED	Ampla Concorrência
0044594	GUSTAVO SCHLIT	Ampla Concorrência
0044745	GUSTAVO STOPASSOLI	Ampla Concorrência
0046230	GUSTAVO VINICIUS DALMAS	Ampla Concorrência
0046282	GUSTAVO VINICIUS FRITSCH BENTO	Ampla Concorrência
0042977	HALLISON PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência

0045737	HAMILTON JOSE GRITTEN FARIAS	Ampla Concorrência
0043553	HAYNER CHRISTIAN NUNES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043936	HEBERTI DA SILVA RICARDO	Ampla Concorrência
0043193	HEITOR MAGNO DE GODOI	Ampla Concorrência
0045388	HELDER VICENTE URBANSKI	Ampla Concorrência
0044280	HELEN KAMYLA PINHEIRO MENDES PAZ	Ampla Concorrência
0044758	HELENA DA SILVA FERNANDES	Ampla Concorrência
0044899	HELENO VENANCIO MUCCI DANIEL	Ampla Concorrência
0044688	HELIO CORDEIRO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043656	HÉLIO JOSE DOS SANTOS FERNANDES	Ampla Concorrência
0045359	HELIO NASCIMENTO SANTOS	Ampla Concorrência
0046406	HÉLIO SOARES DE SOUZA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0044728	HÉLIO VIANA MAIA	Ampla Concorrência
0046170	HELLEN CRISTINA KRAVUTSCHKE WANDERBIST	Ampla Concorrência
0043397	HELLEN EURICH DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044568	HELLISON GUSTAVO XAVIER GERALDO	Ampla Concorrência
0042093	HELTON RODRIGO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042884	HELTON VERGILIO DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0046384	HEMERSON CALIXTO DO AMARAL	Ampla Concorrência
0046055	HENRIQUE ALBERTO MENON	Ampla Concorrência
0044977	HENRIQUE BUENO CANELLAS	Ampla Concorrência
0046096	HENRIQUE DANIEL ZAGO MAIA	Ampla Concorrência
0043238	HENRIQUE DE CAMPOS	Ampla Concorrência
0043432	HENRIQUE DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0042044	HENRIQUE FERREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044195	HENRIQUE HOFFMANN	Ampla Concorrência
0045725	HENRIQUE LUIZ CROZETTA	Ampla Concorrência
0042322	HENRIQUE MASCARENHAS SOUZA	Ampla Concorrência
0043549	HENRIQUE OLIVEIRA DE FREITAS	Ampla Concorrência
0044394	HENRIQUE RUEDA ALVES	Ampla Concorrência
0042877	HENRIQUE SILVA DE FREITAS	Ampla Concorrência
0045809	HERBERT PIRES DA ROCHA	Ampla Concorrência
0043438	HERCULES FELIPE NATEL DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045909	HERCULIS LUAN PIO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042052	HEVELIN DE SOUZA FARIAS	Ampla Concorrência
0042762	HIDERALDO CRUZ JÚNIOR	Ampla Concorrência
0046623	HIGOR CESAR VEIGA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044337	HIGOR PEREIRA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042376	HILARY LAUFER SIQUEIRA	Ampla Concorrência
0044845	HINGLID ESTEYCI PEREIRA MACENO	Ampla Concorrência
0044918	HIVANDRO ALEXI CORREA	Ampla Concorrência
0043468	HOMERO JORGE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044050	HUDSON ADAMOSKI DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043226	HUDSON GUIMARÃES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044346	HUGO BENITO ALMODOVAR	Ampla Concorrência
0042489	HUGO DA SILVA BRANDÃO	Ampla Concorrência
0042875	HUGO GUILHERME TAUBE	Ampla Concorrência
0046462	HYAGO FREIBERGER NOVAES DE BRITO	Ampla Concorrência
0044168	HYANN LEVY ARCEGA ALVES	Ampla Concorrência
0046307	IAGO SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0042994	IAN FELIPE MARCARI SANTOS	Ampla Concorrência

0045724	IAN SILVEIRA ANDRIOLI	Ampla Concorrência
0042360	IARA RENATA DE SOUZA ROCHA	Ampla Concorrência
0045081	IDERSON DE FREITAS TIMOTIO	Ampla Concorrência
0042332	IGOR BRUNO PEREIRA GABRIEL	Ampla Concorrência
0042240	IGOR CALAZANS	Ampla Concorrência
0042282	IGOR CANDIDO DE MOURA	Ampla Concorrência
0042296	IGOR CHICORA	Ampla Concorrência
0043502	IGOR COSTA STINGHEN SANTOS	Ampla Concorrência
0045669	IGOR DA SILVA PEREIRA	Ampla Concorrência
0042221	IGOR FELIPE RIBINSKI	Ampla Concorrência
0044222	IGOR FELIPE TRIGO	Ampla Concorrência
0042373	IGOR HENRIQUE TULIO VIDAL	Ampla Concorrência
0042436	IGOR MANOEL BOWKALOWSKI	Ampla Concorrência
0043357	IGOR NASARIO BERGOSSI	Ampla Concorrência
0046528	IGOR OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044535	IGOR RENAN DE CARVALHO LOPES	Ampla Concorrência
0042176	IGOR RENAN PERSON	Ampla Concorrência
0043180	IJAIR DELANI	Ampla Concorrência
0045957	ILDELEI RAIMUNDO CLAUDINO	Ampla Concorrência
0043019	ILTON DA SILVA REIS	Ampla Concorrência
0043901	INARA SANTOS DA CRUZ	Ampla Concorrência
0046022	INÊS DE OLIVEIRA E SILVA	Ampla Concorrência
0045565	IOHAN GUSTAVO JORDAO MIGUEL	Ampla Concorrência
0044680	IOHAN XAVIER PEREIRA	Ampla Concorrência
0042094	IRIONE LEAL DA MAIA	Ampla Concorrência
0043200	IRIS PEREIRA DA SILVA MAGALHÃES	Ampla Concorrência
0045875	ISAAC LUIZ RODRIGUES FERREIRA	Ampla Concorrência
0042422	ISABEL CRISTINA DA COSTA FARIAS	Ampla Concorrência
0043288	ISABELA CARDOSO MOREIRA	Ampla Concorrência
0042327	ISABELLA CHAGAS RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042603	ISABELLA EDUARDA DOS SANTOS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044926	ISABELLA FERREIRA MAIA VASCO	Ampla Concorrência
0042439	ISABELLA IVEN DA ROSA SILVA	Ampla Concorrência
0046010	ISABELLE NUNES PORTELA	Ampla Concorrência
0042668	ISABELLE SPIEL GONÇALVES FERREIRA	Ampla Concorrência
0043295	ISABELLY DIAS DA VEIGA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043959	ISAC DOS SANTOS BATISTA	Ampla Concorrência
0046486	ISAC ISMAEL PIRES DE TOLEDO	Ampla Concorrência
0043044	ISADORA ALBERTI	Ampla Concorrência
0045206	ISADORA RODRIGUES MACHADO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044807	ISAEL REGIS COSTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044398	ISAIAS CHICANOSKI ANDRADE	Ampla Concorrência
0043928	ISAQUE BOAZ MARTINS	Ampla Concorrência
0046412	ISAQUE MARCELINO DE JESUS	Ampla Concorrência
0044358	ISAQUE MATOS DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0045135	ISAQUE TEIXEIRA DE RAMOS	Ampla Concorrência
0046210	ISIS GABRIELE DO CARMO EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0045720	ISMAEL WILLIAM JOESIAS OLIVEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042232	ISRAEL AREAS PAROBOCZ	Ampla Concorrência
0043653	ISRAEL LUIS DA FONSECA ZILLI	Ampla Concorrência
0042653	ISRAEL SOUZA SANTOS	Ampla Concorrência

0046329	ISSAM HAMMOUD FILHO	Ampla Concorrência
0042505	ITAINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042358	ITALO CARVALHO BEZERRA	Ampla Concorrência
0042300	ITAMAR SOARES	Ampla Concorrência
0042309	IURI CARDOSO	Ampla Concorrência
0043359	IURY DOS SANTOS SILVA	Ampla Concorrência
0046345	IVAN GUILHERME MORSH DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0044309	IVANDRO DE CAMPOS RAZERA	Ampla Concorrência
0042937	IVANILDO RIBEIRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0045534	IVONALDO CERQUEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044633	IVONEI FERNANDES FERREIRA	Ampla Concorrência
0042453	IVONETE DA ROCHA ARRUDA	Ampla Concorrência
0045034	IVONETE DE SOUZA	Ampla Concorrência
0046575	IZABELLA CRISTYNA ROQUE DA SILVA	Ampla Concorrência
0046408	JACIANE HONORIO	Ampla Concorrência
0045566	JACIMARA DA SILVA SANTANA	Ampla Concorrência
0043400	JACKELINE MARINO DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0043753	JACKSON AFONSO DE BARROS	Ampla Concorrência
0042882	JACKSON BRUNO BOIARSKI	Ampla Concorrência
0042513	JACKSON FERNANDES MOURA	Ampla Concorrência
0044974	JACKSON LUIS MARIA	Ampla Concorrência
0043074	JACKSON LUIZ DE LIMA NEVES	Afrodescendente
0045924	JACKSON MARTINS DA SILVA	Ampla Concorrência
0042846	JACKSON NASCIMENTO CORRÊA	Ampla Concorrência
0046023	JACKSON THIAGO DA SILVA ROSSI	Ampla Concorrência
0044060	JACQUELINE DORNELLES VEIGA DE LACERDA	Ampla Concorrência
0044536	JACQUELINE THAIS DOBJANSKI	Ampla Concorrência
0043216	JADER AUGUSTO GONÇALVES FERREIRA	Afrodescendente
0046668	JADER FERNANDES MEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043744	JAILSON SILVA DA COSTA DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0046034	JAILSON VIEIRA LOPES	Ampla Concorrência
0042401	JAILTON CARLOS CARVALHO	PcD - Pessoa com Deficiência
0045996	JAIME LUIZ COUSSEAU NETO	Ampla Concorrência
0045470	JAIR ANTÔNIO KRITLI	Ampla Concorrência
0045560	JAIR DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência

0046341	JAIR DE OLIVEIRA PINHEIRO	Ampla Concorrência
0044183	JAIR STOCO	Ampla Concorrência
0043800	JAIRO RAMOS VIANA	Ampla Concorrência
0045980	JAISSON COSTA DOS SANTOS	Afrodescendente
0043853	JAMES BRAIAM DE SOUZA BRAGA	Ampla Concorrência
0043067	JAMIL CESAR DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0043904	JAMILSON PEREIRA SILVA	Ampla Concorrência
0046245	JANAINA BARBOSA GOMES PORTELLA	Ampla Concorrência
0042605	JANAINA SOUZA DE MORAES	Ampla Concorrência
0043376	JANAINA THAIS ALVES	Ampla Concorrência
0043179	JAQUELINE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043030	JAQUELINE FLAVIANA DOS SANTOS OLIVEIRA	Afrodescendente
0045533	JAQUELINE GOULARTE PRADO	Ampla Concorrência
0045943	JAQUELINE PETRIW	Ampla Concorrência
0045379	JAQUELINE SOUZA DO AMARAL DA SILVA	Ampla Concorrência
0044693	JARDEL ALAN DOS SANTOS	Ampla Concorrência

0043139	JAVERSON FERREIRA MIRANDA	Afrodescendente
0045264	JAYME MUNIZ E SILVA	Ampla Concorrência
0045876	JEAN CARLOS CHAGAS BATISTA	Ampla Concorrência
0042756	JEAN CARLOS DA SILVEIRA	Ampla Concorrência
0043079	JEAN CARLOS MARTINS DOS SANTOS	PcD - Pessoa com Deficiência
0045083	JEAN DE SOUZA CAPOTE	Ampla Concorrência
0045932	JEAN FELIPE SCABIO	Ampla Concorrência
0044583	JEAN FELIPPE AFONSO JULIAO	Ampla Concorrência
0045977	JEAN FERIS PERIH GERAIS	Ampla Concorrência
0043765	JEAN FERNANDO KRATZ	Ampla Concorrência
0045167	JEAN GONÇALVES CAVINA	Ampla Concorrência
0043528	JEAN JOEL DA ROCHA TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0045199	JEAN LUCAS CAMARGO FRANCO DA SILVA	Ampla Concorrência
0045661	JEAN MATHEUS TAVARES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043957	JEAN MICHEL DOS SANTOS LIMA	PcD - Pessoa com Deficiência
0046557	JEAN MICHEL NUNES DA CONCEIÇÃO	Afrodescendente
0042598	JEAN PAULO CALIXTO PARRA	Ampla Concorrência
0042747	JEAN RICARDO SOUZA	Ampla Concorrência
0043265	JEAN SALDANHA FRANCO	Ampla Concorrência
0045428	JEANE CAROLINA SALLES RODRIGUES	Ampla Concorrência
0046304	JEANE JORDAO DE MOURA	Ampla Concorrência
0043308	JEANINE DO CARMO CRUZ RAMOS	Ampla Concorrência
0042727	JEDIEL DE OLIVEIRA MACHADO MARCONDES	Ampla Concorrência
0044983	JEDIEL SANTA MARIA TELES	Afrodescendente
0045078	JEFERSON ARAUJO DE LIMA	Afrodescendente
0046359	JEFERSON DE LIMA MIRANDA	Afrodescendente
0045024	JEFERSON DIAS DA SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência
0045465	JEFERSON LUIS SKROCH	Ampla Concorrência
0045397	JEFERSON LUIZ DE ARAUJO MOREIRA	Ampla Concorrência
0044638	JEFERSON MAGALHAES FERREIRA	Ampla Concorrência
0045585	JEFERSON RODRIGUES MACHADO	Ampla Concorrência
0043667	JEFFERSON JOSIAS ANDRE	Ampla Concorrência
0042890	JEFFERSON LUIZ TOSATTI	Ampla Concorrência
0045680	JEFFERSON MURILO NASCIMENTO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042503	JEFFERSON SALAZAR FILHO	Ampla Concorrência
0043662	JEFFERSON VEIGA RAMOS	Ampla Concorrência
0045959	JEFFERSON WELLINGTON DUTRA	Ampla Concorrência
0045598	JENIFFER DOMINGOS LOPES	Ampla Concorrência
0042474	JENIFFER MIRANDA DE OLIVEIRA VIANA	Ampla Concorrência
0043583	JENNIFER FERRAZ DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042879	JENUARIO ALVES MESQUITA	PcD - Pessoa com Deficiência
0044775	JESICA ARAUJO	Ampla Concorrência
0042491	JESIEL DA SILVA NUNES	Ampla Concorrência
0045710	JESIEL DE OLIVEIRA MATOSO	Ampla Concorrência
0042763	JESSE VINICIUS FERREIRA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043170	JESSICA ADNA DOS SANTOS ANDRADE	Ampla Concorrência
0046037	JESSICA BOENO	Ampla Concorrência
0046362	JESSICA CHRISTINE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043488	JESSICA DA SILVA ANDRADE	Ampla Concorrência
0044880	JÉSSICA DA SILVA MALIZE	Ampla Concorrência
0042441	JESSICA DOS SANTOS PORTELA	Ampla Concorrência

0044547	JÉSSICA FÁTIMA CEOLIN	Ampla Concorrência
0042812	JESSICA MEIRY CARZINO	Ampla Concorrência
0042084	JESSICA SANTOS QUEIROZ	Afrodescendente
0042845	JESSICA VALERIA GROS BRAGA	Ampla Concorrência
0045979	JESSIO FRANCO	Ampla Concorrência
0044215	JEVERTON RODRIGUES SILVA	Ampla Concorrência
0044648	JHEAN CARLOS SIQUEIRA	Ampla Concorrência
0044963	JHEIEL JIMENEZ MAZZEU	Ampla Concorrência
0045546	JHENIFER ALINE XAVIER	Ampla Concorrência
0042048	JHENIFER JOFFE	Ampla Concorrência
0044201	JHENIFFER MORITA OLLEROS	Ampla Concorrência
0043280	JHENNIFER VIANA FIGUEIRÓ	Ampla Concorrência
0046473	JHON CLEITON DA SILVA REPOLHO	Ampla Concorrência
0043069	JHON ISAQUE WILLOCK DA SILVA	Ampla Concorrência
0044711	JHON PATRICK SANTOS MARIANO	Ampla Concorrência
0042828	JHONATA LUIS PANTOJA GONÇALVES	Ampla Concorrência
0045462	JHONATAN BERNARDO PEREIRA	Ampla Concorrência
0043492	JHONATAN FARIAS DE FREITAS	Ampla Concorrência
0046567	JHONATAN GOMES MATHEUS	Ampla Concorrência

0042431	JHONATAN MARTINS	Ampla Concorrência
0044338	JHONATAN TRESOLDI MOREIRA	Ampla Concorrência
0044867	JHONATHAN ASSUNÇÃO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0046573	JHONATHAN DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046534	JHONNATAN DOS SANTOS BAHIA	Ampla Concorrência
0046660	JHONNATAN RICARDO MILLA LUCIANI	Ampla Concorrência
0045914	JHONNYS MARUN PEREIRA	Ampla Concorrência
0044248	JHONY MICHAELL KANAUBER	Ampla Concorrência
0043897	JHULIANE CRISTINA CORDEIRO DE CAMPOS	Ampla Concorrência
0043616	JOÃO ALBERTO OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042220	JOAO ANTONIO DA SILVA CRUZ	Ampla Concorrência
0046085	JOÃO ARTHUR DE SOUZA PISKE	Ampla Concorrência
0042185	JOÃO BATISTA LIMA FRANCISCO	Afrodescendente
0044697	JOAO CARLOS FARIAS DE LIMA	Ampla Concorrência
0046339	JOÃO CARLOS GONÇALVES	Ampla Concorrência
0045310	JOAO CLAUDIO DIAS CARVALHO	Ampla Concorrência
0045612	JOÃO DE MORAIS	Ampla Concorrência
0045243	JOÃO EDUARDO	Ampla Concorrência
0044102	JOÃO EDUARDO DO NASCIMENTO MENDES	Ampla Concorrência
0044480	JOÃO GABRIEL DE OLIVEIRA LOURENÇO	Ampla Concorrência
0043925	JOÃO GABRIEL MACHADO RUZZENE	Ampla Concorrência
0044897	JOÃO GABRIEL TEIXEIRA VALIM	PcD - Pessoa com Deficiência
0044388	JOAO GUILHERME GONÇALVES PEREIRA	Ampla Concorrência
0044931	JOÃO GUILHERME PAGNUSSATT	Ampla Concorrência
0045510	JOÃO GUILHERME RODRIGUES SILVA	Ampla Concorrência
0043475	JOAO GUSTAVO ALVES MACENO	Ampla Concorrência
0043133	JOÃO GUSTAVO DE SOUZA MASCARENHAS	Afrodescendente
0045948	JOÃO GUSTAVO LEMOS SILVA	Ampla Concorrência
0045769	JOÃO HENRIQUE FERNANDES CARDOSO	Ampla Concorrência
0043540	JOÃO HENRIQUE MARTINS	Ampla Concorrência
0042283	JOÃO LUCAS CAETANO	Ampla Concorrência
0045844	JOÃO LUIZ FELIX DA SILVA	Ampla Concorrência

0043587	JOÃO MANOEL DA SILVA COSTA	Ampla Concorrência
0043520	JOÃO MANOEL MIRANDA DIAS	Ampla Concorrência
0046246	JOÃO MARCOS SOUZA DE LIMA	Ampla Concorrência
0045271	JOÃO MARCOS VIEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045719	JOÃO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044984	JOAO OSORIO JUNIOR	Ampla Concorrência
0043990	JOÃO OTÁVIO ANDRADE PEREIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0045883	JOÃO PAULO CUNHA MACEDO	Ampla Concorrência
0045200	JOÃO PAULO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042860	JOÃO PAULO KUNDY DERETTI	Ampla Concorrência
0044208	JOÃO PAULO OLIVEIRA DE LIMA	Ampla Concorrência
0043914	JOÃO PEDRO CARDIN SOARES	Ampla Concorrência
0044908	JOÃO PEDRO CASINI SANTIAGO	Ampla Concorrência
0046442	JOÃO PEDRO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044284	JOÃO PEDRO DE SOUTO XAVIER	Ampla Concorrência
0042538	JOÃO PEDRO DOMINGUES AZEVEDO	Ampla Concorrência
0045162	JOÃO PEDRO SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
0046568	JOÃO SILVA VILELA	Ampla Concorrência
0044951	JOAO VICTOR CALIXTO	Ampla Concorrência
0045185	JOÃO VICTOR CATARINA	Ampla Concorrência
0043334	JOÃO VICTOR DE OLIVEIRA JOÃO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042794	JOÃO VICTOR DOMENCIANO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043606	JOÃO VICTOR GARCIA DUTRA	Ampla Concorrência
0046078	JOÃO VICTOR GONÇALVES SANTOS	Ampla Concorrência
0045660	JOÃO VICTOR LEAL ALVES	Ampla Concorrência
0042209	JOÃO VICTOR RIBEIRO	Ampla Concorrência
0044432	JOÃO VÍCTOR SILVA NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044997	JOÃO VITOR ADAMS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045291	JOAO VITOR BOAVA	Ampla Concorrência
0043634	JOÃO VITOR CAMARGO	Ampla Concorrência
0046631	JOÃO VITOR CORTELLETE	Ampla Concorrência
0043454	JOÃO VITOR DA SILVA CASTRO	Ampla Concorrência
0042163	JOÃO VITOR FERNANDES PIOVESAN	Ampla Concorrência
0046636	JOÃO VITOR FERNANDES SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044891	JOÃO VITOR MIQUELIM DE FRANÇA	Ampla Concorrência
0044217	JOÃO VITOR PADILHA HECKLER	Ampla Concorrência
0042459	JOAO VITOR PEREIRA RAMOS FONTANA	Ampla Concorrência
0044371	JOÃO VITOR PEREIRA RECH	Ampla Concorrência
0043924	JOÃO VITOR RODRIGUES SILVA	Afrodescendente
0043676	JOAO VITOR SALES AMARO	Ampla Concorrência
0045939	JOÃO YURI PRETKO DAS NEVES SYDOR	Ampla Concorrência
0043477	JOAQUIM MACHADO DA CRUZ	Ampla Concorrência
0042628	JOBERT SALATIEL DOS SANTOS ANDRADE	Ampla Concorrência
0042819	JOCEMIR NEVES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042659	JOCIANE CRISTINA FERNANDES	Ampla Concorrência
0042355	JOCIANE LAURENTINO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042726	JOCINEIA RIBEIRO MARTINS	Ampla Concorrência
0046484	JOEDES OLIVEIRA MOREIRA	Ampla Concorrência
0044598	JOEL GOMES NOBREGA	Ampla Concorrência
0044210	JOEL VERISSIMO MARTINS	Ampla Concorrência
0046032	JOELISON INACIO DOS SANTOS	Ampla Concorrência

0044968	JOELMA DE FÁTIMA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044234	JOELSON CARISSIMI CANTOARIA	Ampla Concorrência
0044979	JOESAN MOTTA	Ampla Concorrência

0042348	JOEZER RAMOS BONFIM	Ampla Concorrência
0043107	JOFRE TOMAS CERQUEIRA ALMEIDA	Afrodescendente
0045732	JOHANNA MARIA BRAGA GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0043581	JOHATAN OLIVEIRA DA LUZ	Ampla Concorrência
0045789	JOHN THIAGO DE CASTRO	Ampla Concorrência
0046069	JOHN WILLIAM BORGES PADILHA	Ampla Concorrência
0044665	JOHNATAN NASCIMENTO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045890	JOHNNEYS WILLIAM ALVES REBELLO	Ampla Concorrência
0044464	JOHNNY DA SILVA FERREIRA	Ampla Concorrência
0043543	JOHNNY GIL MELCHIADES	PcD - Pessoa com Deficiência
0042452	JOHNNY KELVIN SEVERINO	Ampla Concorrência
0046549	JOHNNY LOPES COSTA	Ampla Concorrência
0045662	JOHNNY RAMON LISBOA CORREA	Ampla Concorrência
0046332	JOHNY JOSÉ ALVES	Ampla Concorrência
0046218	JOHNY PATRIK DE SOUSA LAURENTINO	Ampla Concorrência
0043900	JOHONNY DE FREITAS CASTRO	Ampla Concorrência
0042397	JOICE DA SILVA AZEREDO	Ampla Concorrência
0046243	JOICE DAIANE NENNEMANN	Ampla Concorrência
0043906	JOLINE LEOPOLDINA VENDRAMIN	Ampla Concorrência
0045824	JONAS CARDOSO PAIFFER	Ampla Concorrência
0043138	JONAS CLAUDINEI ROIK	Ampla Concorrência
0044691	JONAS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045976	JONAS GONÇALVES COMUNELLO	Ampla Concorrência
0043425	JONAS JARDIM GOSLAR	Ampla Concorrência
0044378	JONAS KROMBAUER FERREIRA	Ampla Concorrência
0044094	JONAS MENDES DA CRUZ	Ampla Concorrência
0045799	JONAS PEDROSO DA CRUZ	Ampla Concorrência
0042122	JONAS RICARDO VEIGA	Ampla Concorrência
0043658	JONATA ADRIEL CORDEIRO DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0043654	JONATA ARIEL DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0042379	JONATAN BERNARDI	PcD - Pessoa com Deficiência
0046271	JONATAN GONÇALVES LOPES	Ampla Concorrência
0042285	JONATAN TIBES SIDRAL DA CRUZ	Ampla Concorrência
0042217	JONATHAN DE FARIAS FRAZAO	Ampla Concorrência
0043932	JONATHAN ESPERANÇA MAZURKIEVICZ	Ampla Concorrência
0045074	JONATHAN FELIPE MOURA	Ampla Concorrência
0046327	JONATHAN LUIZ XALAGAN	Ampla Concorrência
0042079	JONATHAN MARTINS DA SILVA	Ampla Concorrência
0045823	JONATHAN MATHEUS LINHARES LANA	Ampla Concorrência
0045274	JONATHAN TADASHI HAMASAKI DIAS	Ampla Concorrência
0046416	JONATHAN ZENY FERNANDES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043240	JONHATAN JOSÉ DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043709	JORDAN VANDO MEDEIROS RAMOS	Ampla Concorrência
0043358	JORDANA MARIA DA SILVA PERSIN	Ampla Concorrência
0043373	JORGE LUIZ ANDRETTA FILHO	Ampla Concorrência
0045449	JORGE MIGUEL RECKZIEGEL DA FROTA MOREIRA	Ampla Concorrência
0045694	JOSE AUGUSTO SOUZA SANTOS	Ampla Concorrência
0043335	JOSE CARLOS GIL MELCHIADES	Ampla Concorrência

0044287	JOSE CARLOS GOMES TEIXEIRA	Afrodescendente
0044303	JOSÉ CARLOS RODRIGUES JUNIOR	Ampla Concorrência
0042030	JOSE CARLOS RODRIGUES JUNIOR	Afrodescendente
0045360	JOSE DE JESUS FERREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045039	JOSE DE SOUZA BARROS	Afrodescendente
0042530	JOSÉ DIRCEU RIBEIRO ROSSA	Ampla Concorrência
0042777	JOSE DONIZETI FURTADO	Ampla Concorrência
0044748	JOSÉ EDENILSON BURNAT	Ampla Concorrência
0042863	JOSE EDISON DE MACEDO	Afrodescendente
0042602	JOSÉ HENRIQUE JÚNIOR SANTANA	Ampla Concorrência
0043675	JOSÉ HENRIQUE PADILHA	Ampla Concorrência
0046561	JOSÉ HENRIQUE SCHMIDT REIS	Ampla Concorrência
0045516	JOSÉ JOÃO DE ABREU NETO	Ampla Concorrência
0044061	JOSÉ JOAREZ DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045205	JOSÉ LEANDRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0045236	JOSE LUCIANO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042305	JOSÉ MARIA DE SOUSA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0042014	JOSE MATEUS MUNSTER VIEITES	Ampla Concorrência
0046646	JOSE MAURICIO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044047	JOSE RENATO CARLIM REBELLO	Ampla Concorrência
0045244	JOSE RICARDO MARTINS	Ampla Concorrência
0043257	JOSÉ ROBERTO CAXIADO FILHO	Ampla Concorrência
0044615	JOSÉ ROBSON FERREIRA MENDONÇA	Ampla Concorrência
0044122	JOSE RODOLFO HELLWIG	Ampla Concorrência
0044932	JOSE TORRES DA SILVA NETO	Ampla Concorrência
0042152	JOSÉ VALDIR VIANA DOMINGOS	Ampla Concorrência
0042429	JOSÉ VALMIR MENDES	PcD - Pessoa com Deficiência
0045148	JOSÉ VICTOR DA SILVA LEARES	PcD - Pessoa com Deficiência
0044890	JOSÉ VINÍCIUS DA ROZA MARQUES	Ampla Concorrência
0044817	JOSE VITOR DE ASSUNÇÃO	Ampla Concorrência
0042535	JOSE WILSON PEREIRA DUARTE	Ampla Concorrência
0043474	JOSEMAR GERALDO	Ampla Concorrência
0044768	JOSENILCE ROMERO DE FARIAS	Ampla Concorrência
0044454	JOSENILDO MARTINS DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0045015	JOSENILSON PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042789	JOSIANE BRASIL	Ampla Concorrência
0043189	JOSIANE RIBEIRO DE SOUZA	Afrodescendente
0044678	JOSIAS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044586	JOSIE CRISTINA KRIK	Ampla Concorrência

0045834	JOSIÉ GONÇALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043457	JOSILAINE DE FATIMA FERREIRA	Ampla Concorrência
0043018	JOSINALDO MARQUES BATISTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042931	JOSINEY TAVARES DA SILVA	Ampla Concorrência
0042290	JOSUÉ ALYSSON MELLO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046373	JOSUÉ CORDEIRO OCHNER	Ampla Concorrência
0042087	JOSUE DA SILVA ASSIS	Ampla Concorrência
0045090	JOSUE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042527	JOVANIR XAVIER JUNIOR	Ampla Concorrência
0043762	JOYCE DE OLIVEIRA MATOZO	Ampla Concorrência
0043338	JOYCE KELLE MELO ADORIAN	Ampla Concorrência
0046284	JUAN SERGIO GUTSTEIN GOMEA	Ampla Concorrência

0043480	JUAREZ GREFF	Ampla Concorrência
0043857	JUCELINO FRANÇA PEDROSO	Ampla Concorrência
0045415	JULIA DA SILVA PLANTE	Ampla Concorrência
0042792	JULIA MAUREN ROHSLER	Ampla Concorrência
0043584	JULIANA APARECIDA BRASILINO	Ampla Concorrência
0043631	JULIANA APARECIDA GULIN DE LARA	Ampla Concorrência
0042088	JULIANA APARECIDA MARTINS RAMOS	Ampla Concorrência
0044173	JULIANA PFAFFENZELLER	Ampla Concorrência
0044797	JULIANA PUTRIQUE HYBIAK DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043663	JULIANA RODRIGUES AMORIM	Ampla Concorrência
0043573	JULIANA SOARES DAL OSTO	Ampla Concorrência
0045155	JULIANE DE SOUZA PINHEIRO	Ampla Concorrência
0044606	JULIANE DOS SANTOS PIPPI	Ampla Concorrência
0046186	JULIANO APARECIDO BILCHES	Ampla Concorrência
0044654	JULIANO DA SILVA DORIVAL	Ampla Concorrência
0043885	JULIANO DA SILVA FRANZINI	Ampla Concorrência
0046098	JULIANO DAL PISOL	Ampla Concorrência
0044042	JULIANO DOS SANTOS VEGA	Ampla Concorrência
0046005	JULIANO FERNANDES FERREIRA	Ampla Concorrência
0042180	JULIANO GAMA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046343	JULIANO GOMES BUTARELI	Ampla Concorrência
0044604	JULIANO RAMOS ALVES	Ampla Concorrência
0045212	JULIANO RODRIGUES DA SILVA VANZELLI	Ampla Concorrência
0043877	JULIANO S DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042512	JULIANO TURCHETTO	Ampla Concorrência
0042471	JULIO CESAR GONÇALVES DE LARA	Ampla Concorrência
0043361	JULIO CESAR ROCHA DA SILVA	Afrodescendente
0044090	JULIO CESAR VISSOTO	Ampla Concorrência
0042031	JULIO CEZAR LUCIANO	Ampla Concorrência
0042437	JÚLIO CEZAR ROSÁRIO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043672	JULIO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042426	JULLIAN SETH MESQUITA BARROS	Ampla Concorrência
0044380	JUNIEL DIAS DA CONCEIÇÃO	Ampla Concorrência
0046108	JUNIOR CLEBSON ALMEIDA DA COSTA	Ampla Concorrência
0045354	JÚNIOR DO ESPÍRITO SANTO	Ampla Concorrência
0042325	JUNIOR NELCI GUERREIRO	Ampla Concorrência
0044626	JUNIOR SANTOS	Ampla Concorrência
0043825	JUNIOR SIRILO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046056	JURANDIR ANTUNES MACHADO	Ampla Concorrência
0046479	JURANDIR HENRIQUE RIBEIRO GOULART	Ampla Concorrência
0045099	JUYVERSON GIASSON	Ampla Concorrência
0043050	KAIO BORGES RODRIGUES	Ampla Concorrência
0044291	KAIO DE SOUZA KUBA	Ampla Concorrência
0046116	KAIO FELIPE SANTOS DA SILVA	Afrodescendente
0045922	KAIO FERNANDO ALVES RODRIGUES	Ampla Concorrência
0045787	KAIO GUILHERME MIRANDA ANTUNES	Ampla Concorrência
0042380	KAIRON CANTON	Ampla Concorrência
0043294	KAMILA CRISTIE SANTOS	Ampla Concorrência
0044849	KAMILA DE LIMA NARCISO	Ampla Concorrência
0046441	KAMILA DOS SANTOS RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043510	KAMILE ANACLETO MESQUITA	Ampla Concorrência

0044273	KAMILLE MEDUNA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043339	KAOANA MARLENE IHLENFELDT BARRERE	Ampla Concorrência
0045286	KAREN FERNANDA BATISTA DE MOURA PATRUNI	Ampla Concorrência
0045728	KAREN LESSA AREAL	Ampla Concorrência
0045335	KAREN MATIAS DA SILVA	Ampla Concorrência
0043212	KAREN SUSAN SILVA PITINGA DA ROSA	Ampla Concorrência
0042848	KARINA DE SOUZA RAMALHO	Ampla Concorrência
0042029	KARINA HIROTA SERRATTI GODOI	Ampla Concorrência
0044176	KARINE FERNANDA VIEIRA ALVES	Ampla Concorrência
0042421	KARINE GRASSI	Ampla Concorrência
0045500	KARINE MARIANO DELFINO	Ampla Concorrência
0045060	KARINE SILVA MIRANDA FRUTUOSO	Ampla Concorrência
0042642	KARLA GOMES FERREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043698	KARLA RAFAELA DO NASCIMENTO SANTANA BARDDAL	Ampla Concorrência
0045885	KARLAN MANOEL DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045461	KARLLA PALOPOLI	Ampla Concorrência
0043016	KAROLINE ALVES DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0046594	KAROLINE BORGES SANTOS	Ampla Concorrência
0043009	KAROLINE CEZAR CARMO DOS SANTOS CONDE	Ampla Concorrência
0043612	KAROLINE CRISTINA LOOS	Ampla Concorrência
0042060	KAROLINE DE OLIVEIRA DOMINGOS	Ampla Concorrência
0044982	KAROLINY RUFATTO DE JESUS	Ampla Concorrência
0044725	KASSIA RAFAELA DE FREITAS CORREA	Afrodescendente

0045121	KASSIANE ALEXANDRE RIBEIRO	Afrodescendente
0043923	KATIANE CRIPA CARDOSO	Ampla Concorrência
0045302	KAUA CORDEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044407	KAUÃ DE CASTRO GONÇALVES	Ampla Concorrência
0044041	KAUA EMANUEL DA CRUZ PONTES	Ampla Concorrência
0045814	KAUÃ LUIZ FARIA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045777	KAUÃ SANTOS MACIEL	Ampla Concorrência
0043890	KAUAN AMORIM MAIER	Ampla Concorrência
0044314	KAUAN DE BRITO KOTARSKI	Ampla Concorrência
0044238	KAUAN MENDES SILVÉRIO	Ampla Concorrência
0044572	KAUANE DA SILVA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0045180	KAUANI TEREZINHA SOUZA	Ampla Concorrência
0044981	KAUÊ KRAMAR SPIELMANN	Ampla Concorrência
0043045	KAUHE JORGE HENRIQUE MICHEVIZ	Ampla Concorrência
0044106	KAYKY MARCELO MIRANDA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043345	KAYLANE MARLLA MARTINS ALVES	Ampla Concorrência
0044870	KEILLA VIRGÍNIA SOARES PAES	Ampla Concorrência
0042446	KEIRRISON HENRIQUE FRANÇA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042639	KELLI CORDEIRO DE LIMA	Ampla Concorrência
0042041	KELLI LIDIANE ZANINI	Ampla Concorrência
0046618	KELLMERSON AQUINO DE SOUSA	Afrodescendente
0042043	KELLY FRANÇA TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0042174	KELVIM RODRIGO DO AMARAL	Ampla Concorrência
0042516	KELVIN GABRIEL DOS SANTOS VIANA	Ampla Concorrência
0045328	KELVIN LIMA OTERO SIEDSCHLAG	Ampla Concorrência
0043012	KELVIN MORAES ZIELINSKI LEMOS	Ampla Concorrência
0044116	KELVIN RODRIGO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045854	KELVIN ROGERS BATISTA DE JESUS	Ampla Concorrência

0046543	KENNECE LEANDRO LUDWIG	Ampla Concorrência
0042304	KETELLYN FREITAS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046112	KETERLY CRISTIANE MARQUES	Ampla Concorrência
0044886	KETHELYN SANTANA MAIER	Ampla Concorrência
0045860	KETHULI KATIUSCIA SERAFIM FONSECA	Ampla Concorrência
0045109	KEVELIN CRISTIAN FARIAS MACHADO	Ampla Concorrência
0042539	KEVIN GABRIEL DA SILVA NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044494	KEVIN GABRIEL LINO DE PAULA	Ampla Concorrência
0046627	KHAUAN DO CARMO MONTEIRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043022	KHEVEN LUCAS WALDOW SCHIMITS	Ampla Concorrência
0045425	KIOMA GUERRA FERREIRA	Ampla Concorrência
0044101	KLEBER DE LIMA GUBER	Ampla Concorrência
0046402	KLEITON DE SOUSA SANTOS	Ampla Concorrência
0042528	KLEVERSON CESAR DUTRA	Ampla Concorrência
0046516	KLEYF GOMES PINHEIRO	Ampla Concorrência
0046336	KRISTER CARDOSO MEIRA DE MIRANDA	Ampla Concorrência
0042961	LAIANE TELES MARTINS	Ampla Concorrência
0043975	LAIS CAROLINE ENTRAUT FAGUNDES	Ampla Concorrência
0042449	LAIS FERNANDA PIRES DE ALMEIDA PERILLI	Ampla Concorrência
0043568	LAIS SILVA ROSSETI	Ampla Concorrência
0043848	LARIANE PINHEIRO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043525	LARISSA ALBUNIO MATIOSKI	Ampla Concorrência
0043860	LARISSA AYLANA DUSMAN	Ampla Concorrência
0042134	LARISSA BORBA PORTELLO	Ampla Concorrência
0042918	LARISSA KAUANE KOVAL	Ampla Concorrência
0044962	LARISSA TAVARES MACHADO	Ampla Concorrência
0042771	LARISSA VIDAL OILKE GONÇALVES	Ampla Concorrência
0044913	LARRICIA GOMES DINIZ	Ampla Concorrência
0042990	LARYSSA CRISTINY COELHO AMARAL PONTES	Ampla Concorrência
0044207	LAUDY EVELIN FERREIRA	Ampla Concorrência
0045529	LAURA FERREIRA DOMINGUES	Ampla Concorrência
0043530	LAURA MARIA DE JESUS GOMES	Ampla Concorrência
0042462	LAYANE RAPHAELE OLIVEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046145	LAYNARA DA SILVA CAMARGO	Ampla Concorrência
0043343	LEANDRO ALVES CORTEZ	Ampla Concorrência
0046669	LEANDRO AUGUSTO DA CRUZ ALBERTI	Ampla Concorrência
0042433	LEANDRO CANDIDO PEREIRA	Ampla Concorrência
0042936	LEANDRO CARLOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0044927	LEANDRO CORREA MIRANDA	Ampla Concorrência
0046391	LEANDRO CRISTIANO SBRISSIA	Ampla Concorrência
0045028	LEANDRO DAL NEGRO	Ampla Concorrência
0043706	LEANDRO DE FREITAS LOPES	Ampla Concorrência
0043190	LEANDRO DE MELLO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044260	LEANDRO DE OLIVEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0045874	LEANDRO GARCIA	Ampla Concorrência
0043331	LEANDRO HALISKI FHOGUES	Ampla Concorrência
0042976	LEANDRO IGOR PONTES DO CARMO	Ampla Concorrência
0046106	LEANDRO JOSE DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042781	LEANDRO JULIÃO ALVES	Ampla Concorrência
0043157	LEANDRO LELES	Ampla Concorrência
0046020	LEANDRO LOPES	Ampla Concorrência

0045276	LEANDRO LUIZ DE BRITO	Ampla Concorrência
0042125	LEANDRO LUIZ MINAS	Ampla Concorrência
0044848	LEANDRO MONTE RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042836	LEANDRO RAYMUNDO DO CARMO	Ampla Concorrência
0042100	LEANDRO RICHARD AGUIAR RAMOS	Ampla Concorrência
0044318	LEANDRO SCHEFFER	Ampla Concorrência
0044180	LEANDRO SCORA RIBEIRO	Ampla Concorrência

0046483	LEANDRO SILVEIRA NUNES CORDEIRO	Ampla Concorrência
0043471	LÉIA FERREIRA PEREIRA	Ampla Concorrência
0044167	LEIDIANE FERREIRA MARINHO	Ampla Concorrência
0042136	LEILA ANDRETTA	Ampla Concorrência
0044882	LEILANE XAVIER DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042381	LENILDO LOPES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042470	LEOCADIO JOELSON PIANARO	Ampla Concorrência
0046325	LEONARDO ALVES	Ampla Concorrência
0045773	LEONARDO AUGUSTO DA SILVA BOTELHO	Afrodescendente
0044013	LEONARDO BASTOS GUARINGUE	Ampla Concorrência
0045882	LEONARDO CABRAL RAMOS	Ampla Concorrência
0045934	LEONARDO CARLOS DA ROCHA	Ampla Concorrência
0046435	LEONARDO CELESTINO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044506	LEONARDO DE PAULA MARTINS	Ampla Concorrência
0044557	LEONARDO DE SOUZA MEDUNA	Ampla Concorrência
0043051	LEONARDO DONATTI DA SILVA	Ampla Concorrência
0042050	LEONARDO DORADA NETO	Ampla Concorrência
0042249	LEONARDO DOS REIS XAVIER	Ampla Concorrência
0046091	LEONARDO DOS SANTOS FRANCA	Ampla Concorrência
0045501	LEONARDO FARIAS LEITE DA SILVA	Ampla Concorrência
0043399	LEONARDO FERRACINI ALVES	Ampla Concorrência
0045369	LEONARDO FERREIRA WAGNER	Ampla Concorrência
0045625	LEONARDO FREIRE	Ampla Concorrência
0043930	LEONARDO GOMES MARTINS	Ampla Concorrência
0046604	LEONARDO IANKOSKI SOUZA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044945	LEONARDO JOSÉ GONÇALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043125	LEONARDO JOSE SEIBERT DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044733	LEONARDO LOPES GÓIS	Ampla Concorrência
0043159	LEONARDO LUIZ DE MIRANDA	Ampla Concorrência
0044281	LEONARDO MACEDO LUDOVICO MARIA	Ampla Concorrência
0046003	LEONARDO MACIEL ORTH	Ampla Concorrência
0046110	LEONARDO MARCIANO DOS SANTOS BORGES	Ampla Concorrência
0042377	LEONARDO MARQUES GUEDES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044844	LEONARDO MARTINS LOPES	Ampla Concorrência
0046598	LEONARDO MARTINS MINOTTO SABINO	Ampla Concorrência
0044271	LEONARDO MASSINHÃ	Ampla Concorrência
0043183	LEONARDO MINUZZO ZIMERMAN	PcD - Pessoa com Deficiência
0045763	LEONARDO PASSERO	Ampla Concorrência
0042652	LEONARDO PETERSEN PEDROZO	Ampla Concorrência
0045386	LEONARDO ROCHA KRETZCHMAR MAIA	Ampla Concorrência
0042233	LEONARDO SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046130	LEONARDO SUZHLC	Ampla Concorrência
0044822	LEONARDO VALONI MACIEL	Ampla Concorrência
0042861	LEONARDO VEIGA FREIXO	Ampla Concorrência

0044907	LEONARDO VITOR LOURENÇO DE CASTRO	Ampla Concorrência
0043874	LEONORA MARTINS PFEIFFER	Ampla Concorrência
0042573	LETICIA DA SILVA SALINAS	Ampla Concorrência
0044823	LETÍCIA DELPHIM STREY	Ampla Concorrência
0043907	LETICIA FÁTIMA DA SILVA IENCO	Ampla Concorrência
0045856	LETICIA GODOY DE LIMA	Ampla Concorrência
0043023	LETÍCIA PADILHA ALVES	Ampla Concorrência
0043541	LETÍCIA ROBERTA RAIZ SANTANA	Ampla Concorrência
0042544	LIDIANE MARTINS RODRIGUES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045705	LIDIO MENDONÇA VIANA	Ampla Concorrência
0044526	LIELSON CRISTIANO CAETANO	Ampla Concorrência
0043059	LILIAN TEIXEIRA DE REZENDE	Ampla Concorrência
0042218	LINCOLN VERNIER	Ampla Concorrência
0043564	LINDINALVA LOPES RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043580	LISEU FRANÇA SANTOS	Ampla Concorrência
0042140	LIU DHIEVERLY RODRIGUES FRANK	Ampla Concorrência
0044752	LIVIA KELY CAMARGO SILVA	Ampla Concorrência
0042054	LIVONEY CANDIDO	Ampla Concorrência
0042982	LOISLEYNE BASTOS DA ROCHA	Ampla Concorrência
0045346	LORENA ADRIANA ZORZENAO BENATO	Ampla Concorrência
0045584	LORENA LAGE LOPES	Ampla Concorrência
0044411	LORENA MARTINS SAENZ CARVALHO	Ampla Concorrência
0042063	LORENZO NATAN DE FREITAS	Ampla Concorrência
0046564	LORIANE PIRES MENDES	Ampla Concorrência
0046140	LORRAN DAVID DA SILVA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042266	LOUIS SÉRGEE KAPP DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045880	LOUISI MENDES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045527	LUÃ OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044975	LUAN CARLOS ROCHA PRATES	Ampla Concorrência
0043213	LUAN DE MELO BIZERRA	Ampla Concorrência
0045062	LUAN DOS SANTOS NUNES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046622	LUAN FELIPE DA SILVA DAVILA	Ampla Concorrência
0046524	LUAN FERNANDO PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043521	LUAN GABRIEL SOARES BEZERRA	Ampla Concorrência
0044866	LUAN HENRIQUE STIMAMILIO LENZI	Ampla Concorrência
0045077	LUAN JOSE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042128	LUAN LINO DE QUEIROZ	Ampla Concorrência
0042104	LUAN MATEUS ROCHA	Ampla Concorrência
0045807	LUAN MATHEUS DE MORAES	Ampla Concorrência
0046675	LUAN MENDES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043666	LUAN NOGAROLLI	Ampla Concorrência
0044481	LUAN VITOR ALVES FREITAS	Ampla Concorrência
0044938	LUAN VYCTOR MATHEUS BALTAZAR DE SOUZA	Ampla Concorrência

0043795	LUANA APARECIDA PASSOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042583	LUANA ARCARO RICARDO	Ampla Concorrência
0045624	LUANA CRISTINA DE OLIVEIRA MELLO	Ampla Concorrência
0044562	LUANA DA SILVA ENCARNAÇÃO	Ampla Concorrência
0045281	LUANA DE PAULA ALVES	Ampla Concorrência
0042490	LUANA MARIA MORETTI	Ampla Concorrência
0042753	LUANA PEREIRA DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0042941	LUANA TERRA GECHELE ZIBETTI	Ampla Concorrência

0042523	LUARA KEROLIN ANDRADE MOREIRA	Ampla Concorrência
0042416	LUCA DE FRANÇA CARVALHO	Ampla Concorrência
0046260	LUCAS ABREU NEVES	Ampla Concorrência
0043028	LUCAS ADRIANO ZORDAN	Ampla Concorrência
0046244	LUCAS ANDRÉ DE OLIVEIRA ARCANJO	Ampla Concorrência
0046657	LUCAS BRESSAN MARCELINO	Ampla Concorrência
0043450	LUCAS CAETANO LOPES DE JESUS	Ampla Concorrência
0043056	LUCAS COSTA CRUZ	Ampla Concorrência
0043068	LUCAS DA SILVA	Afrodescendente
0046171	LUCAS DA SILVA AZEVEDO	Ampla Concorrência
0043601	LUCAS DA SILVA DE ANDRADE	Afrodescendente
0043098	LUCAS DANIEL LIMA DE OLIVEIRA PEREIRA	Ampla Concorrência
0042698	LUCAS DE LIMA ALVES	Ampla Concorrência
0043199	LUCAS DE OLIVEIRA DOS PRAZERES	Ampla Concorrência
0044781	LUCAS DE REZENDE GRACIANO	Ampla Concorrência
0042198	LUCAS DE SOUZA GOES	Ampla Concorrência
0042799	LUCAS DO NASCIMENTO DAVID	Ampla Concorrência
0046132	LUCAS DOMINGUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046266	LUCAS DOS SANTOS ALVES	Ampla Concorrência
0044028	LUCAS EDUARDO SANTOS SILVA	Ampla Concorrência
0044212	LUCAS EMANUEL DA VEIGA FIGUEIRA	Ampla Concorrência
0043771	LUCAS EMMANUEL MARINHO DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
0045464	LUCAS FERREIRA MAIA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043272	LUCAS FIALHO BARRANCO	Ampla Concorrência
0045994	LUCAS FRANCISCO MARTINS	Ampla Concorrência
0045154	LUCAS GABRIEL DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043737	LUCAS GABRIEL DOS SANTOS SILVA	Ampla Concorrência
0046333	LUCAS GABRIEL MENDES HUBER	Ampla Concorrência
0045215	LUCAS GABRIEL MORETTI	Afrodescendente
0043983	LUCAS GABRIEL NASCIMENTO BARBOSA	Ampla Concorrência
0043372	LUCAS GABRIEL ROCHA DA SILVA	Ampla Concorrência
0044081	LUCAS HENRIQUE DA ROSA LUGAREZI	Ampla Concorrência
0043951	LUCAS HENRIQUE FORTES SILVEIRA	Ampla Concorrência
0045492	LUCAS HENRIQUE SAKAUE	Ampla Concorrência
0043600	LUCAS HERMES DE MACEDO CABRAL DE MELO	Ampla Concorrência
0045857	LUCAS INOCÊNCIO SOARES SANTOS	Ampla Concorrência
0043767	LUCAS JOCOWSKI FERNANDES	Ampla Concorrência
0044816	LUCAS JUK RIBEIRO DANIEL	Ampla Concorrência
0042725	LUCAS LUCIANO SILVA	Ampla Concorrência
0043246	LUCAS MARTINI DENCK	Ampla Concorrência
0044370	LUCAS MATEUS BRUM DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046054	LUCAS MELLO BALDUINO	Ampla Concorrência
0042231	LUCAS MIGUEL RODRIGUES KRSYSIGUSKI	Ampla Concorrência
0043109	LUCAS PEDRO DE FREITAS	Ampla Concorrência
0042643	LUCAS PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0046151	LUCAS PEREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042907	LUCAS PINTO VINHORTE	Ampla Concorrência
0045762	LUCAS PIRES VENDLER	Ampla Concorrência
0044507	LUCAS PIRES VIANA SILVA	Afrodescendente
0046569	LUCAS POLARI BISPO	Ampla Concorrência
0045479	LUCAS RIBEIRO CALEGARI	Ampla Concorrência

0045850	LUCAS RIBEIRO GONÇALVES PAISCA	Ampla Concorrência
0046380	LUCAS ROBERTO SILVA	Ampla Concorrência
0045469	LUCAS RODRIGUES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0046017	LUCAS SANTOS DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0044959	LUCAS SANTOS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0046530	LUCAS SCHNEIDER DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044305	LUCAS SERRA DO ROSÁRIO	Ampla Concorrência
0042667	LUCAS TOMAZ PINTO	Ampla Concorrência
0045972	LUCAS TOSIN CHELLA	Ampla Concorrência
0042569	LUCAS VEIGA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043002	LUCAS VINICIUS CAMARGO PEREIRA	Ampla Concorrência
0045079	LUCAS VINICIUS DOS SANTOS MORAES	Ampla Concorrência
0043594	LUCCA CHIARELLI DE MACEDO	Ampla Concorrência
0046202	LUCIAN LUCAS LORENO	Ampla Concorrência
0043725	LUCIANA CANDIDO DA SILVA	PcD - Pessoa com Deficiência
0045341	LUCIANA CHAVES BERNARDO	Ampla Concorrência
0043571	LUCIANA FATIMA DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0046346	LUCIANA GERALDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044713	LUCIANA KARLA FERREIRA XAVIER	Ampla Concorrência
0042074	LUCIANA LUIZA DRANKA	Ampla Concorrência
0045761	LUCIANA MARCARI	PcD - Pessoa com Deficiência
0043604	LUCIANA SOUZA DE ARAUJO	Ampla Concorrência
0042396	LUCIANA VALÉRIA BUENO SOUZA	Ampla Concorrência
0045151	LUCIANO ALBERTO DE FARIAS	Afrodescendente
0045047	LUCIANO BUENO	Ampla Concorrência
0044379	LUCIANO DE MELLO MARTINS	Ampla Concorrência
0045610	LUCIANO DOS SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência

0045169	LUCIANO MANFIO	Ampla Concorrência
0043629	LUCIANO MARTINS JUNIOR	Ampla Concorrência
0043922	LUCIANO MULLER	Ampla Concorrência
0043362	LUCILDO VIRGULINO COELHO	Ampla Concorrência
0042035	LUCILEIA DA SILVA NECO	Ampla Concorrência
0042682	LUCILENE DA SILVA CAMARGO	Ampla Concorrência
0042418	LUCILENI MUNHOS FERREIRA	Ampla Concorrência
0044682	LUCIMARA DAS DORES ROSA	Ampla Concorrência
0045648	LUCIO FLAVIO RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042577	LUDMILLA SANTANA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0045292	LUIS FELIPE DA SILVA CARDOSO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042133	LUIS FELIPE JAKI DA SILVA	Ampla Concorrência
0044261	LUIS FELIPE MACIEL DE FREITAS	Ampla Concorrência
0044707	LUIS FERNANDO AMBRÓSIO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044577	LUIS FERNANDO CAMARGO	Ampla Concorrência
0043838	LUIS FERNANDO LIMA LOPES	Ampla Concorrência
0045950	LUIS FERNANDO MARTINS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042728	LUIS FERNANDO PEREIRA CAMPOS	Ampla Concorrência
0045098	LUÍS MIGUEL CALADO DA CONCEIÇÃO	Ampla Concorrência
0042938	LUIS RICARDO FLORENCIO ROSA	Ampla Concorrência
0045861	LUIS VALA JUNIOR	Ampla Concorrência
0044277	LUISA DE SOUZA KUBA	Ampla Concorrência
0044734	LUIZ ALCEBIADES BRASIL	Ampla Concorrência
0044292	LUIZ ANDRÉ VOLOCHATI	Ampla Concorrência

0042905	LUIZ ANTÔNIO MESQUITA	Ampla Concorrência
0044666	LUIZ ANTONIO RIBEIRO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046512	LUIZ ANTONIO SANTOS MIRANDA	Ampla Concorrência
0043412	LUIZ AUGUSTO GOMES PEREIRA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0043842	LUIZ AUGUSTO ULCHAK	Ampla Concorrência
0042307	LUIZ CARLOS CARDOSO MATILDE	Ampla Concorrência
0042688	LUIZ CARLOS DE JESUS SOARES	Ampla Concorrência
0046633	LUIZ CEZAR COSTA	PcD - Pessoa com Deficiência
0045893	LUIZ CLAUDIO COSTA CAPOTE	Ampla Concorrência
0044985	LUIZ CLAUDIO DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0046079	LUIZ CLAUDIO DURAU	Ampla Concorrência
0044306	LUIZ DANIEL ROSARIO DE LIMA	Ampla Concorrência
0043062	LUIZ EDUARDO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043899	LUIZ FELIPE MACHADO	Ampla Concorrência
0046466	LUIZ FELIPE MONCONÃ DE ABREU	Ampla Concorrência
0046049	LUIZ FELIPE PACHECO	Ampla Concorrência
0046353	LUIZ FELIPE PADILHA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043353	LUIZ FELIPE PEREIRA HONORATO	Ampla Concorrência
0044396	LUIZ FELIPE ROSA LOBATO FRANCO	Ampla Concorrência
0043299	LUIZ FELIPE SALVADOR	Ampla Concorrência
0045063	LUIZ FERNANDO DOS SANTOS PARIS	Ampla Concorrência
0044955	LUIZ FERNANDO WIEGAND FILHO	Ampla Concorrência
0042979	LUIZ GONÇALVES JUNIOR	Afrodescendente
0043374	LUIZ GUILHERME CECCATTO LEÃO	Ampla Concorrência
0042832	LUIZ GUILHERME DE LIMA MORAIS	Afrodescendente
0044513	LUIZ GUILHERME TAVARES GAPSKI	Ampla Concorrência
0045467	LUIZ GUSTAVO FERRAZ	Ampla Concorrência
0045008	LUIZ GUSTAVO MAGALHÃES GARCIA	Ampla Concorrência
0042287	LUIZ HENRIQUE DA SILVA	Ampla Concorrência
0043421	LUIZ HENRIQUE DOS SANTOS CORDEIRO	Ampla Concorrência
0044477	LUIZ HENRIQUE DOS SANTOS FREIRE	Ampla Concorrência
0044447	LUIZ HENRIQUE FERNANDES MIRANDA DA SILVA	Afrodescendente
0045889	LUIZ HENRIQUE PEDRO	Ampla Concorrência
0044054	LUIZ HENRIQUE SANTETTI	Ampla Concorrência
0043563	LUIZ JHONATAN ALENCAR DE FARIAS	Ampla Concorrência
0046344	LUIZ MARCELO CORDEIRO	Ampla Concorrência
0042597	LUIZ MIGUEL GONÇALVES BRITTES	Ampla Concorrência
0044520	LUIZ MUNIZ NETO	Ampla Concorrência
0043944	LUIZ RICARDO DOS SANTOS DAMASCENO	Ampla Concorrência
0042032	LUIZ RICARDO FANTINATO FERMINO	Ampla Concorrência
0045519	LUIZ VINICIUS TORCATE CASTANHO	Ampla Concorrência
0043724	LUIZA ANDRIOLI CABRAL	Ampla Concorrência
0043896	LUKAS FIDENCIO DA SILVA	Ampla Concorrência
0045197	LUMA GABRIELLE CHELSKI SILVEIRA	Ampla Concorrência
0042942	LUYSI RADECK DE CAMARGO	Ampla Concorrência
0045569	LUZIA ESTER DA SILVA ALVES	Ampla Concorrência
0043164	MADELEN SAROBA BARBOSA	Ampla Concorrência
0044154	MADSON CHIOT SOARES	Ampla Concorrência
0042336	MAGALI DE LIMA CARVALHO	Ampla Concorrência
0045488	MAGNO MAIRON DE BORBA	Ampla Concorrência
0042519	MAIANY MILESCKI TEIXEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência

0043858	MAIARA VAZ DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0046118	MAICKON DOS SANTOS CAMARGO	Ampla Concorrência
0044458	MAICO PAULO SILVA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045726	MAICOM BARANOSKI	Ampla Concorrência
0043748	MAICON A BOARD	Ampla Concorrência
0045968	MAICON ANTONIO DORADA	Ampla Concorrência
0044800	MAICON DA SILVA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042223	MAICON DIONE FIGURA SANTOS CARDOSO	Ampla Concorrência
0042623	MAICON HASKEL FARIAS	Afrodescendente
0046444	MAICON WILLIAN PINTO	Ampla Concorrência
0044639	MAIKO DA SILVA GOIS	Ampla Concorrência

0043406	MAIKON EMANUEL ROCHA	Afrodescendente
0045408	MAIKON JEFFERSON BELIZIANI	Ampla Concorrência
0042463	MAILON DERBER DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046461	MAIRA LOUZA SOARES DA ROCHA	Ampla Concorrência
0044902	MAITÊ BARBOZA SILVA	Ampla Concorrência
0043234	MAJOLIGUELEN ADRIANO MODESTO COELHO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043281	MANASSÉS CORREIA DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
0044992	MANOEL BENTO SILVA JUNIOR	Afrodescendente
0042859	MANOEL RODRIGUES DA SILVA JUNIOR	Ampla Concorrência
0044777	MARCEL DO NASCIMENTO CORDEIRO	Ampla Concorrência
0042908	MARCELA ALVES	Ampla Concorrência
0042432	MARCELI DOS SANTOS GAMA	Afrodescendente
0043223	MARCELI FERNANDA KELLERS	Ampla Concorrência
0045025	MARCELO ALVES	Ampla Concorrência
0042841	MARCELO ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0045095	MARCELO ANDRETTA JUNIOR	Ampla Concorrência
0046550	MARCELO APARECIDO MARTINS	Ampla Concorrência
0044892	MARCELO FRANCISCO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043031	MARCELO GONÇALVES DA SILVA FILHO	Ampla Concorrência
0046418	MARCELO JERONIMO DOS SANTOS	Afrodescendente
0043093	MARCELO JOSÉ SCHEUER	Ampla Concorrência
0044602	MARCELO LIMA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043104	MARCELO LOPES DE OLIVEIRA MARTIM	Ampla Concorrência
0042390	MARCELO LUIZ SANT ANA	Ampla Concorrência
0045420	MARCELO MDM	Ampla Concorrência
0044333	MARCELO MENDES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042714	MARCELO OLIVEIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0046601	MARCELO OLIVEIRA PINHEIRO	Ampla Concorrência
0042186	MARCELO PEREIRA	Afrodescendente
0044796	MARCELO RAMOS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042411	MARCELO ZELINSKI	Ampla Concorrência
0045512	MÁRCIA CRISTINA LAMAR	Ampla Concorrência
0045066	MARCIA PEREIRA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0042040	MÁRCIA PETRINA DA SILVA	Ampla Concorrência
0046269	MARCILIO CABRAL ALVES	Ampla Concorrência
0045982	MARCIO APARECIDO XAVIER	Ampla Concorrência
0042541	MÁRCIO CEZAR CONRADO	Ampla Concorrência
0044742	MARCIO DOS SANTOS RODRIGUES	Ampla Concorrência
0045235	MARCIO GOMES DE ARAUJO	Ampla Concorrência
0043208	MARCIO JOAO AUGUSTO	Ampla Concorrência

0042565	MÁRCIO JOSE DA SILVA	Ampla Concorrência
0042651	MARCIO JOSE DE LIMA JUNIOR	Ampla Concorrência
0043972	MARCIO LUCIO GONÇALVES	Ampla Concorrência
0044174	MARCIO MARQUES DE CARVALHO	Afrodescendente
0045564	MARCIO NUNES NEVES	Ampla Concorrência
0043786	MARCIO PINHEIRO	Ampla Concorrência
0045376	MARCIO RODRIGO BRODAY	Ampla Concorrência
0042768	MARCIO ROGERIO ARAUJO SANTOS	PcD - Pessoa com Deficiência
0042112	MARCIO SILVA CAMPOS	Ampla Concorrência
0044442	MARCIONEI VAZ	Ampla Concorrência
0044812	MARCO ANTONIO AMARAL SILVEIRA	Ampla Concorrência
0043726	MARCO ANTONIO DE GODOI DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042782	MARCO ANTÔNIO OLM	Ampla Concorrência
0044967	MARCOS ALEXANDRE ALVES SILVA	Ampla Concorrência
0045067	MARCOS ANTONIO CLARO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044545	MARCOS ANTONIO ISIDORO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043696	MARCOS ANTONIO MACHADO	Ampla Concorrência
0046241	MARCOS ANTONIO ORNIESKI	Ampla Concorrência
0043160	MARCOS ANTONIO PEREIRA	Ampla Concorrência
0042703	MARCOS ANTONIO RODRIGUES	Ampla Concorrência
0044525	MARCOS APARECIDO PEREIRA	Ampla Concorrência
0046357	MARCOS AURÉLIO DE MIRANDA	Ampla Concorrência
0046397	MARCOS CHRISTIAN DE SOUZA TAVARES	Ampla Concorrência
0042996	MARCOS DA ROSA GONDRAN	Ampla Concorrência
0043836	MARCOS DA SILVA LOTOSKI	Ampla Concorrência
0042016	MARCOS DANIEL RODRIGUES VASCONCELOS	Ampla Concorrência
0043920	MARCOS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045046	MARCOS HENRIQUE GARCIA ALVES	Ampla Concorrência
0046352	MARCOS KLEITON CORDEIRO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045829	MARCOS PAULO NAIRNE	Ampla Concorrência
0045733	MARCOS PAULO PEREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045892	MARCOS PAULO SANTOS VELLOSO	Ampla Concorrência
0043665	MARCOS PRESTES	Ampla Concorrência
0042415	MARCOS ROBERTO GOMES	Ampla Concorrência
0043078	MARCOS ROBERTO OGASSAWARA	Ampla Concorrência
0045594	MARCOS SCHEFFER DA ROCHA	Ampla Concorrência
0046227	MARCOS VINÍCIUS BATISTA	Ampla Concorrência
0046487	MARCOS VINICIUS DOS SANTOS MOTA	Ampla Concorrência
0043843	MARCOS VINICIUS PADILHA ALVES	Ampla Concorrência
0042274	MARCUS VINICIUS NOGUEIRA	Ampla Concorrência
0046220	MARDEN RAIOL LAGO	Ampla Concorrência
0042008	MARIA CAROLINA DOS SANTOS FRANÇA	Ampla Concorrência
0044075	MARIA CLARA GAEDKE RODRIGUES CHOTTI	Ampla Concorrência
0045804	MARIA CLARA LEE VIANA	Ampla Concorrência
0042314	MARIA DO ROCIO SÉRGIO AZEVEDO	Ampla Concorrência
0043539	MARIA EDUARDA DA SILVA DINA	Ampla Concorrência
0046283	MARIA EDUARDA MAINARDES	Ampla Concorrência

0046608	MARIA EDUARDA RODRIGUES MUNIZ DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043591	MARIA EDUARDA WIEGAND	Ampla Concorrência
0042585	MARIA FERNANDA VIEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044109	MARIA HELOISA VIEIRA MARCHIORI	Afrodescendente

0042365	MARIA IZABEL SIPRIANO PIRES	Ampla Concorrência
0045179	MARIA LAÉLIA CARVALHO DIAS	Ampla Concorrência
0045084	MARIA LAÍS ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043196	MARIA LUCÉLIA FERREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043233	MARIA LUIZA SUSLA	Ampla Concorrência
0043427	MARIA LUYZA MENDES DA SILVA LEAL	Ampla Concorrência
0044015	MARIA MARA DE SOUZA LIMA	Ampla Concorrência
0046490	MARIA ROSA DE ASSUNÇÃO VIANNA	Ampla Concorrência
0044313	MARIA ROSEANA DELMONTE FLORIANO	Ampla Concorrência
0046536	MARIA VIRGINIA GIRALDELLO	Afrodescendente
0042662	MARIA VITÓRIA CORREA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046551	MARIA VITÓRIA DE OLIVEIRA GOMES	Ampla Concorrência
0043186	MARIANA CRUZETTA COELHO	Ampla Concorrência
0043670	MARIANA DE OLIVEIRA FINATO	Ampla Concorrência
0044650	MARIANA DOS SANTOS FERRARO	Ampla Concorrência
0043967	MARIANA MORATO RODRIGUES	Ampla Concorrência
0046547	MARIANE DE ANDRADE GOULART	Ampla Concorrência
0042751	MARIANE KAVALKEVISKI VICHINESKI CABRAL	Ampla Concorrência
0042610	MARIANE PEREIRA PINTO	Ampla Concorrência
0043121	MARIANE RODRIGUES DA CUNHA DE SOUSA	Ampla Concorrência
0043851	MARIEL FABIANO MARTINS	Ampla Concorrência
0043509	MARIELE FELISBINO LAMEU	Ampla Concorrência
0043276	MARIELE MELO STELLA	Ampla Concorrência
0044802	MARIELEN ELOISA DA SILVA	Ampla Concorrência
0045370	MARIELLE SERAFIM VEIGA	Ampla Concorrência
0046042	MARILDO DA ROCHA	Ampla Concorrência
0044409	MARILDO FERNANDES RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042120	MARINA BUZATTO PARENTE	Ampla Concorrência
0043736	MARINALDA BORGES DE OLIVEIRA PAULINO	Ampla Concorrência
0042919	MARIO MARQUES PRIMO	Afrodescendente
0042903	MARIO MONEGATE	Ampla Concorrência
0042278	MARIO MOREIRA JUNIOR	Ampla Concorrência
0045297	MARIO RAFAEL MENON BOHACZUK	Ampla Concorrência
0043533	MARIO ROMAN	Ampla Concorrência
0042736	MARIO SÉRGIO DA SILVA	Ampla Concorrência
0045775	MARISTELA CRISTINA BLUM	Ampla Concorrência
0044009	MARISTELA LÚCIA MARONEZ	PcD - Pessoa com Deficiência
0046367	MARISTELA TOMCZYK CABRINI	Ampla Concorrência
0046018	MARIVALDA FATIMA KNOPIK ZIMERMANN	Ampla Concorrência
0045981	MARJORIE AMANDA PINTO FOGAÇA	Ampla Concorrência
0044412	MARLLON HENRIQUE ALVES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045320	MARLON DE ASSIS SILVA	Ampla Concorrência
0045549	MARLON GOMES DA SILVA	Afrodescendente
0044588	MARLON MACHADO ALCANTARA	Ampla Concorrência
0044919	MARLON PURKOT GOINSKI	Ampla Concorrência
0045020	MATEUS AUGUSTO DE BRITO LIMA	Ampla Concorrência
0046016	MATEUS CARBUSGO CORDEIRO	Afrodescendente
0043668	MATEUS DE LARA ALVES ARAUJO	Ampla Concorrência
0045143	MATEUS DE OLIVEIRA FERREIRA	Ampla Concorrência
0042844	MATEUS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045984	MATEUS ELIAS BARRETO	Ampla Concorrência

0042701	MATEUS FELIPE COELHO	Ampla Concorrência
0043287	MATEUS FILADELFO DO ROSÁRIO	Ampla Concorrência
0044246	MATEUS HENRIQUE BELLAVER	Afrodescendente
0042229	MATEUS HENRIQUE CAMARGO BRAGA	Afrodescendente
0043035	MATEUS LUCAS VENDRAMINI	Ampla Concorrência
0046187	MATEUS MEDEIROS SILVEIRA	Ampla Concorrência
0043741	MATEUS PADILHA FELICIANO	Ampla Concorrência
0046195	MATEUS PEREIRA FERREIRA	Ampla Concorrência
0042798	MATEUS PIERIN MEIRA	Ampla Concorrência
0044876	MATEUS RIBAS MACHADO	Ampla Concorrência
0044445	MATEUS ROCHA DE GEUS	Ampla Concorrência
0045572	MATEUS YOHAN BACH	Ampla Concorrência
0044257	MATHEUS ALBERTO KOVALSKI DE MATOS	Ampla Concorrência
0043651	MATHEUS ARAÚJO LIMA DE LORENZO	Ampla Concorrência
0043013	MATHEUS AUGUSTO DIAS MORAES	Ampla Concorrência
0044944	MATHEUS BARBOSA GOMES	Afrodescendente
0043822	MATHEUS BENASSI DA SILVA	Ampla Concorrência
0042899	MATHEUS BENTO DA LUZ	Ampla Concorrência
0044372	MATHEUS BLANKENBURG DE VASCONCELOS	Ampla Concorrência
0045635	MATHEUS CALDEIRA GROSSI BRETAS	Ampla Concorrência
0046545	MATHEUS CAZURA GONÇALVES	Ampla Concorrência
0045951	MATHEUS CHAGAS	Ampla Concorrência
0044137	MATHEUS COSTA DA CUNHA	Ampla Concorrência
0042764	MATHEUS CZAJKA DA SILVA	Ampla Concorrência
0045915	MATHEUS DA CONCEICAO LOURENCO	Ampla Concorrência
0042678	MATHEUS DA SILVA LUCAS	Ampla Concorrência
0045214	MATHEUS DE ANDRADE RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043447	MATHEUS DE CASTRO VESQUE	Ampla Concorrência
0046008	MATHEUS DE LIMA SCHISSL DA SILVA NIKOSKI	Ampla Concorrência
0044395	MATHEUS DIAS XAVIER	Ampla Concorrência
0044701	MATHEUS DIONATHAN FERREIRA LOPES DA SILVA	Ampla Concorrência

0045821	MATHEUS DOMINGOS COUTO	Ampla Concorrência
0042142	MATHEUS DOS SANTOS CARDOZO	Ampla Concorrência
0042129	MATHEUS DOS SANTOS COELHO	Ampla Concorrência
0043993	MATHEUS EDUARDO ALFONSO	Ampla Concorrência
0046586	MATHEUS FELIPE MARTINS DO CARMO DE FREITAS	Ampla Concorrência
0046456	MATHEUS FELIPE MENDES DE ARAUJO	Ampla Concorrência
0043650	MATHEUS FELIPE RODRIGUES HENRIQUE	Ampla Concorrência
0043611	MATHEUS FELLIPE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043692	MATHEUS FERNANDO DO NASCIMENTO CORREA	Ampla Concorrência
0046488	MATHEUS FRANCISCO MORAIS DE BARROS	Ampla Concorrência
0044999	MATHEUS GABARDO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045284	MATHEUS GABRIEL DA SILVA NOGUEIRA	Afrodescendente
0046011	MATHEUS GUILHERME LOPES RAMOS	Ampla Concorrência
0043768	MATHEUS HENRIQUE AMORIM DA SILVA	Ampla Concorrência
0045881	MATHEUS HENRIQUE DOS SANTOS MENDES	Ampla Concorrência
0043861	MATHEUS HENRIQUE SILVA	Ampla Concorrência
0044988	MATHEUS MACHADO DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0043415	MATHEUS RAMON PRADO	Ampla Concorrência
0046603	MATHEUS RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência
0045744	MATHEUS SANTOS DE MORAES	Ampla Concorrência

0043561	MATHEUS SIQUEIRA REIS	Ampla Concorrência
0043881	MATHEUS VINÍCIUS LANDOSKI	Ampla Concorrência
0046102	MATHEUS VITOR MARQUES CASCALDO	PcD - Pessoa com Deficiência
0045314	MATHEUS WAGNITZ DA SILVA	Ampla Concorrência
0043985	MATTHEUS GUERRA DE MACEDO	Ampla Concorrência
0044199	MAURICIO DA SILVA STREGLITZ	Ampla Concorrência
0043110	MAURÍCIO DE FARIA SANTOS	Afrodescendente
0042299	MAURÍCIO MACHADO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044088	MAURICIO MARINHO	Ampla Concorrência
0042154	MAURICIO PAZZINATTO FILHO	Ampla Concorrência
0042524	MAURÍCIO POLATTI DA SILVA	Ampla Concorrência
0044474	MAURÍCIO RODOLFO LUDOVICO FILHO	Afrodescendente
0044542	MAURICIO RODRIGUES DE SOUSA	Ampla Concorrência
0044915	MAURILIO ALEXSANDER LEMOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045358	MAURO IRINEU PETERS	Ampla Concorrência
0045971	MAURO JORGE ALMEIDA DE FARIAS	Ampla Concorrência
0042831	MAURO LUIS ALVES CARVALHO	Ampla Concorrência
0046113	MAX WILLIAN LABIS DE MELO	Ampla Concorrência
0044718	MAXIMILIANO WIGGERS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043728	MAYARA CAROLINE DA LUZ FERREIRA	Ampla Concorrência
0043710	MAYARA CAROLINE RIBEIRO	Ampla Concorrência
0043114	MAYARA CRISTINA DOS SANTOS OZUNA	Ampla Concorrência
0043784	MAYARA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042170	MAYARA HELENA DE MIRANDA FAGUNDES	Ampla Concorrência
0043499	MAYCKO COSTA BONAFINI	Ampla Concorrência
0043657	MAYCKON PAULO MUNHOZ MARTINS	Ampla Concorrência
0042681	MAYCKON PINHEIRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0046388	MAYCON AMARAL SOUZA	Ampla Concorrência
0044418	MAYCON ANDERSON DIAS PENHA	PcD - Pessoa com Deficiência, Afrodescendente
0045417	MAYCON DOUGLAS DA SILVA RIBEIRO DE LIMA	Ampla Concorrência
0043048	MAYKOL ANGELO MORI	Ampla Concorrência
0045816	MAYKON EMANUEL DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042062	MAYKON JÚNIOR MACEDO PLATNER	Ampla Concorrência
0046523	MAYKON LUCIANO DA LUZ MOREIRA	Ampla Concorrência
0045290	MAYKON MALOVSKI GOMES KESSELI	Ampla Concorrência
0045219	MAYKY TEYLOR DE OLIVEIRA AMARAL	Ampla Concorrência
0043414	MAYROM KELTON DE AGUIAR ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044820	MELLANY CHRISTINY MENDES SILVA	Ampla Concorrência
0046172	METUSALEM FERREIRA SANTOS	Ampla Concorrência
0044440	MICAEL MARTINS RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042203	MICHAEL ANDRE MATSUMURA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044423	MICHAEL AUGUSTO DA COSTA	Ampla Concorrência
0045383	MICHEL EDUARDO ANTUNES BARRETO	Afrodescendente
0045325	MICHEL MERIGE PORTO DA SILVA FILHO	Ampla Concorrência
0046076	MICHEL RAMON NEGOCEK MENDES	Afrodescendente
0044860	MICHEL RODRIGO PENTEADO	Ampla Concorrência
0044917	MICHELE MORAES DE CASTILHO TOMASZEWSKI	Ampla Concorrência
0043075	MICHELLE DE FÁTIMA SOARES TORTURA	Ampla Concorrência
0043648	MIGUEL ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044928	MIGUEL CHIMICOVIAK AMORIM	Ampla Concorrência
0046489	MIGUEL DIAS DE MELLO	Ampla Concorrência

0045913	MIGUEL JOAO CANGA	Ampla Concorrência
0046590	MIGUEL SPACK VELOZO	Ampla Concorrência
0043006	MIGUEL TONON	Ampla Concorrência
0042267	MILENA LEANDRO GONÇALVES	Ampla Concorrência
0043154	MILENA LOPES LARA	Ampla Concorrência
0044539	MILENA MACHADO VIANA	Ampla Concorrência
0043717	MILENA MOREIRA RIBAS	Ampla Concorrência
0046209	MILTON CÉSAR SIPRIANO PIRES	Ampla Concorrência
0044374	MIQUEIAS GOULART DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046610	MIRIÃ REBECA DOS SANTOS LIMA	Ampla Concorrência
0042993	MISAEL FERREIRA SUZARTE DOS SANTOS	Afrodescendente
0042423	MISAEL NEVES SANTANA	Ampla Concorrência
0045005	MISLAINE DA SILVA TORRES	Ampla Concorrência
0046205	MOABE CAMPOS DIAS	Ampla Concorrência
0045166	MOACIR ANTÔNIO DA SILVA FILHO	Ampla Concorrência

0045901	MOACIR RAMOS DE PAIVA	Ampla Concorrência
0042394	MOISES FARIAS DUENHA	Ampla Concorrência
0046585	MONICA CRISTINA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042448	MÔNICA DE LIMA CARVALHO	Ampla Concorrência
0043256	MONIQUE HORST	Ampla Concorrência
0044504	MURILO BRESCANSIN RABELO	Ampla Concorrência
0043273	MURILO FERREIRA DA SILVA	Afrodescendente
0043210	MURILO HENRIQUE PEREIRA CARVALHO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045859	MURILO JOSÉ BIGAISKI	Ampla Concorrência
0044397	MURILO LUMIKOWSKI GOMES	Ampla Concorrência
0044994	MURILO SEREGATTI NUNES	Ampla Concorrência
0043091	MURILO ZANELLA DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0042657	MYCHAEL MEROSKI GARABELLI FERREIRA	Ampla Concorrência
0045965	MYKAELLA CARMEM DE BARROS	Ampla Concorrência
0043801	NADINE PIRES DE LIMA	Ampla Concorrência
0044937	NAELLEN DA SILVA SANTOS	Ampla Concorrência
0043005	NAIARA DO ROCIO LEITE	Ampla Concorrência
0043593	NANCY GISELE FREITAS	Ampla Concorrência
0045667	NATALY CARDOSO MENDES	Ampla Concorrência
0045207	NATAN RAMIRO SIQUEIRA POLIDORO	Afrodescendente
0045739	NATANAEL JUNIOR JANDREY DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0043766	NATHALIA FREIRE BORBA	Ampla Concorrência
0044376	NATHAN ADONAY	Ampla Concorrência
0042227	NATHAN GABRIEL SANTANA PEREIRA	Ampla Concorrência
0042109	NATHAN MAGALHAES DA VEIGA	Ampla Concorrência
0043055	NATHAN PATRICK BILATI	Ampla Concorrência
0044761	NATHAN PAULO TELES SILVA	Ampla Concorrência
0045517	NATHANAEL MARIANO PINTO	Ampla Concorrência
0044172	NATHIELY JANETE RODRIGUES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043340	NAYARA CRISTINA GONÇALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043615	NAYLA DA SILVA LEARES	Ampla Concorrência
0044366	NAZARENO FERREIRA MONTEIRO	Ampla Concorrência
0043370	NECLANOR SOARES NETO	Ampla Concorrência
0044973	NELSON AUGUSTINHO PAIXÃO MARIA	Ampla Concorrência
0044953	NELSON CAVALIM JUNIOR	Ampla Concorrência
0042493	NELSON FELIPE YURI SILVA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045436	NELSON SANT ANNA JUNIOR	Ampla Concorrência
0043304	NEUDYS HENRIQUE DE ABREU ROSÁRIO	Ampla Concorrência
0042294	NEUZA APARECIDA DE LIMA SANTOS	Afrodescendente
0044667	NEVITON LUIZ MACHADO	Ampla Concorrência
0046083	NEY GUILHERME CARNEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042731	NICHOLAS VINICIUS MÜLLER VELOZO	Ampla Concorrência
0045730	NICKOLAS VALERIO SOTI	Ampla Concorrência
0043918	NICKOLAS YAN DOS SANTOS FELICIANO	Ampla Concorrência
0042595	NICKOLE LOPES PEREIRA	Ampla Concorrência
0043329	NICOLAS AUGUSTO FAGA DA SILVA	Ampla Concorrência
0045363	NICOLAS BIANCO	Ampla Concorrência
0044779	NICOLAS CUSTODIO RODRIGUES	Ampla Concorrência
0044540	NICOLAS KEVIN SILVEIRA RIBEIRO FRANCO	Ampla Concorrência
0046351	NICOLAS NEVES ALVES DA COSTA	Ampla Concorrência
0042645	NICOLAS RAPHAEL MIRANDA	Ampla Concorrência
0043820	NICOLAS RIBAS ANDRADE MATTOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044896	NICOLAS ROBERT SCHMITZ	Ampla Concorrência
0042116	NICOLAS RODGER GABARDO DINIZ	Ampla Concorrência
0045703	NICOLAS SANTOS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042480	NICOLE DA SILVA VOLF	Ampla Concorrência
0044785	NICOLE LORENA JAVORSKI URBANO	Ampla Concorrência
0043301	NICOLLAS CAIO MARQUES DAHLE	Ampla Concorrência
0046031	NILO KREVER DE AZEVEDO JUNIOR	Ampla Concorrência
0044839	NILSON FERREIRA BRANCO JÚNIOR	Ampla Concorrência
0045902	NILSON JOÃO PINTO DA SILVEIRA FILHO	Ampla Concorrência
0043916	NILSON PEREIRA FAGUNDES	Ampla Concorrência
0045495	NILSON RAFAEL ALVES CRESTANI	Ampla Concorrência
0042671	NILTON CESAR LENCINA MONTIEL	Afrodescendente
0046459	NILTON JONES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045611	NILVAN COSTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043633	NOELLEN CAROLINE MENAIDE FELISBINO	Ampla Concorrência
0042684	NORBERTO FARIAS DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042191	NORIVAN JOÃO CORDEIRO DA SILVA VIDAL	Ampla Concorrência
0044726	NYCOLLAS MATHEUS DA LUZ	Ampla Concorrência
0046184	ODAIR JOS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044544	ODAIR JOSE DOS SANTOS CANDIDO	Ampla Concorrência
0046296	ODAIR JOSE PADILHA	Ampla Concorrência
0045513	OLEGARIO MIRANDA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045750	OLIMAICO ALVES DE ASSUNÇÃO	Ampla Concorrência
0046199	OLIVERSON ROBERTO MARTINS DA SILVA QUEVEDO	Afrodescendente
0045414	OMAR GONÇALVES FELGUEIRAS NETO	Ampla Concorrência
0044431	ORLANDO ARAUJO DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0045540	ORLANDO MODESTO JUNIOR	Ampla Concorrência
0046630	ORLEY SILVA BARBOSA	Ampla Concorrência
0046059	OSVALDO ALVES DE SA	Ampla Concorrência
0045670	OSVALDO ALVES DINIS	Ampla Concorrência
0042644	OSVALDO DA SILVA GUIMARES	Ampla Concorrência
0044134	OSWALDO BATISTA DA CUNHA JUNIOR	Ampla Concorrência
0042543	OTÁVIO LEONIDAS ZAROR	Ampla Concorrência
0045071	OTHAVIO MAURICIO DE SÁ CARDOSO	Afrodescendente
0045727	OTONIEL HONORATO PINTO JUNIOR	PcD - Pessoa com Deficiência

0046309	OTTO DÃ ALMEIDA DE AQUINO	Ampla Concorrência
0046311	OVENHATH HITZFELD ALMEIDA DE AQUINO	Ampla Concorrência
0045288	OZEAS DE AZEVEDO SATEL	Ampla Concorrência
0042739	OZEIA GERALDO EDUARDO	Ampla Concorrência
0042275	OZIEL DE SOUZA	Ampla Concorrência
0046095	PABLO LUAN JOCOWSKI DA SILVA	Ampla Concorrência
0044824	PABLO MOISÉS BARRIONUEVO FLEITER	Ampla Concorrência
0042323	PABLO PATRICK PAIXÃO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043516	PABLO PHILIPPE DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0045140	PABLO VINICIUS BIGAISKI DE LARA	Ampla Concorrência
0046094	PALOMA DA SILVA CORBOLIN GUEDES	Ampla Concorrência
0046320	PALOMA DE OLIVEIRA FERNANDES	Afrodescendente
0046051	PAMELA GOMES MACHADO	Ampla Concorrência
0043271	PAMELA LAUANA VARVENCZACH	Ampla Concorrência
0043184	PAOLA CAROLINE BRECAILO CALDAS	Afrodescendente
0044320	PAOLA NATHACHA CORDEIRO DE CAMPOS	Ampla Concorrência
0046506	PAOLA TALITA DA SILVA SANTOS	Afrodescendente
0042894	PATRICIA DE CASTRO ALVES	Ampla Concorrência
0045260	PATRÍCIA DE MELO PEREIRA	Ampla Concorrência
0042830	PATRÍCIA KOBAYASHI	Ampla Concorrência
0043431	PATRICK CESAR DE ALMEIDA ALVES	Ampla Concorrência
0044589	PATRICK DA SILVA LIBERATO	Ampla Concorrência
0042143	PATRICK DA SILVA MONTEIRO	Ampla Concorrência
0042427	PATRICK DE LIMA TESSARO	Ampla Concorrência
0045878	PATRICK DE SOUZA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046088	PATRICK DOS SANTOS NUNES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044115	PATRICK JAQUES DIAS	Ampla Concorrência
0046291	PATRICK LOY ANTOINE	Ampla Concorrência
0043504	PATRYCIA ELÊNA DUARTE ABRÃO	Ampla Concorrência
0044133	PAULA LARISSA PEREIRA DA CRUZ	Afrodescendente
0045779	PAULIANY CRISTINA GAMA DO VALE	Ampla Concorrência
0042147	PAULO BATISTA GONÇALVES JUNIOR	Ampla Concorrência
0045576	PAULO CACILHA GOUVEA	Ampla Concorrência
0043839	PAULO CESAR CUNHA PENICHE	Ampla Concorrência
0043693	PAULO CÉSAR DA SILVA	Ampla Concorrência
0042784	PAULO CEZAR DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045712	PAULO CLEBERSON DA SILVA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046029	PAULO DIEGO CHICORSKI	Ampla Concorrência
0044508	PAULO EDUARDO DE ASSUNÇÃO	Ampla Concorrência
0044204	PAULO GABRIEL TOMAS DA CRUZ SILVA	Ampla Concorrência
0046498	PAULO GUSTAVO SOARES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045188	PAULO HENRIQUE CORDEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042458	PAULO HENRIQUE CORREA DE MELLO	Ampla Concorrência
0046070	PAULO HENRIQUE DA SILVA DE JESUS	Afrodescendente
0045833	PAULO HENRIQUE FERREIRA DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0044027	PAULO HENRIQUE FERREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044622	PAULO HENRIQUE LACERDA CAMPOS	Ampla Concorrência
0044052	PAULO HENRIQUE SMANIOTO NUNES	Ampla Concorrência
0045198	PAULO RAFAEL DOS SANTOS FARIAS	Ampla Concorrência
0043127	PAULO RENATO KOSCHEVITZ OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042115	PAULO RICARDO CAMPOS	Ampla Concorrência

0043537	PAULO ROBERTO COSTA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043740	PAULO ROBERTO DE ARAUJO CASTRO	Ampla Concorrência
0042021	PAULO ROBERTO DIAS JUNIOR	Ampla Concorrência
0042960	PAULO ROBERTO FERREIRA DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
0046013	PAULO ROBERTO GABRIEL DA SILVA PEREIRA	Afrodescendente
0043377	PAULO ROBERTO MAREL	Ampla Concorrência
0042478	PAULO ROBERTO PEREIRA MARTINS	Ampla Concorrência
0046158	PAULO RONES DE OLIVEIRA ALVES	Ampla Concorrência
0042167	PAULO SÉRGIO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046449	PAULO VICENTE BERLESI JUNIOR	Ampla Concorrência
0042997	PAULO VINICIUS FIRMINO CARDOSO	Ampla Concorrência
0042026	PEDRO ANTONIO SLABCOUSKI GARCIA	Ampla Concorrência
0044034	PEDRO AUGUSTO LOURENÇO	Ampla Concorrência
0042775	PEDRO AUGUSTO SEVERO JOSEFI	Ampla Concorrência
0042353	PEDRO DE OLIVEIRA DE LARA	Ampla Concorrência
0045023	PEDRO DE OLIVEIRA DEFLON	Ampla Concorrência
0044352	PEDRO EDUARDO DE FRANÇA DA FONSECA	Ampla Concorrência
0042849	PEDRO GABRIEL BATISTA DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0044593	PEDRO HABINOVSKI NETO	PcD - Pessoa com Deficiência
0045129	PEDRO HENRIQUE ALBERTI DRE	Ampla Concorrência
0045401	PEDRO HENRIQUE CANDIDO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046167	PEDRO HENRIQUE CARDOSO DE MATOS	Ampla Concorrência
0043750	PEDRO HENRIQUE MAZZOLLI	Ampla Concorrência
0044679	PEDRO HENRIQUE MELO RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043544	PEDRO HENRIQUE PORTELA DA SILVA	Ampla Concorrência
0045946	PEDRO HENRIQUE RODRIGUES	Ampla Concorrência
0045088	PEDRO HENRIQUE ROXO MAGRINI SPAGNOL	Ampla Concorrência
0045835	PEDRO HENRIQUE SOUZA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042277	PEDRO HENRIQUE VIANA FIRMINO	Ampla Concorrência
0042076	PEDRO HENRIQUE VIANA LOURENÇO	Ampla Concorrência
0045218	PEDRO JOSÉ NUNES SIBORDE	Ampla Concorrência
0045427	PEDRO LEOPOLDO WERNEK	Ampla Concorrência
0042624	PEDRO LUCAS PATRICIO MONTEIRO	Afrodescendente
0043526	PEDRO PAULO ASAF DOS SANTOS TEODORO	Ampla Concorrência
0043788	PEDRO TADASHI KANDO BALABEM	Ampla Concorrência

0042483	PEDRO THIAGO RAMIN DA SILVA	Ampla Concorrência
0042940	PEDRO VINICIUS JULIO COSTA	Ampla Concorrência
0045450	PETERSON BARZ DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043921	PHELIPE ALBINO ROCHA	Ampla Concorrência
0042335	PHELIPE PEREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044597	PIERRE COSTA	Ampla Concorrência
0044924	PITAGORAS BARBOSA	Ampla Concorrência
0043096	POLIANA SILVA ASSIS GONÇALVES	Ampla Concorrência
0046281	PRISCILA BARBOSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042404	PRISCILA DA CRUZ MENDES LANCE	Ampla Concorrência
0046529	QUEILA KATIANE MARTINS BATISTA COSTA	Ampla Concorrência
0043351	QUEILON LUAN DE ANDRADE PRUSAK	Ampla Concorrência
0046263	RADIR MONTEIRO DE OLIVEIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0043515	RAFAEL ALVES MIRANDA	Ampla Concorrência
0046279	RAFAEL ANDREI VILHENA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045173	RAFAEL ANTENOR ALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência

0044056	RAFAEL ANTONIO CORDEIRO BUENO	Ampla Concorrência
0043187	RAFAEL BARRAGANA ALVES	PcD - Pessoa com Deficiência
0042660	RAFAEL BROSKA GONÇALVES PERES	Ampla Concorrência
0042361	RAFAEL BUENO DE SATIS	Ampla Concorrência
0043153	RAFAEL CORREA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045757	RAFAEL CRISTOFFER DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046370	RAFAEL DA SILVA ZEMEZINSKY XAVIER	Ampla Concorrência
0045300	RAFAEL DAVID NOGUEIRA	Ampla Concorrência
0042160	RAFAEL DE SOUSA FERREIRA	Ampla Concorrência
0042018	RAFAEL DE SOUZA GALDINI DA CUNHA	Ampla Concorrência
0042345	RAFAEL DO CARMO JANEIRO RODRIGUEZ	Ampla Concorrência
0044956	RAFAEL FREIRE GOULART	Ampla Concorrência
0044068	RAFAEL GAEDKE RODRIGUES DE SOUSA	Ampla Concorrência
0043469	RAFAEL GUILHERME DE FREITAS	Ampla Concorrência
0044357	RAFAEL HENRIQUE BERDAK	Ampla Concorrência
0044184	RAFAEL ISMAEL PEREIRA	Afrodescendente
0042195	RAFAEL JOSÉ SANTOS DE LIMA	Ampla Concorrência
0045392	RAFAEL LANDI RIBEIRO ROCHA	Ampla Concorrência
0044428	RAFAEL LEITE DE PAULO	Ampla Concorrência
0043243	RAFAEL LEITE TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0044405	RAFAEL LOPES COSTA	Ampla Concorrência
0042562	RAFAEL LUIZ TAVARES	Ampla Concorrência
0043204	RAFAEL MOLETTA	Ampla Concorrência
0045659	RAFAEL MOREIRA BRANDÃO ALVES	Ampla Concorrência
0045686	RAFAEL NAHIRNY GOMES	Ampla Concorrência
0043655	RAFAEL OLIVEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046290	RAFAEL PADILHA	Ampla Concorrência
0042572	RAFAEL PEDRO CALISTO	Ampla Concorrência
0044392	RAFAEL PEREIRA DE RAMOS	Ampla Concorrência
0045357	RAFAEL RABELO LOPES	Ampla Concorrência
0043162	RAFAEL RIBEIRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0043128	RAFAEL RICARDO	Ampla Concorrência
0046114	RAFAEL RODRIGUES	Ampla Concorrência
0046499	RAFAEL ROGERIO CRISANTO	Ampla Concorrência
0042408	RAFAEL ROOSEWELT RAMALHO ARAUJO SANTOS	Afrodescendente
0042395	RAFAEL SANTIAGO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043434	RAFAEL SCHWENNING MARINHO	Ampla Concorrência
0044235	RAFAEL SILVEIRA NUNES CORDEIRO	Ampla Concorrência
0045989	RAFAEL TREVIZAN FERNANDES	Ampla Concorrência
0042707	RAFAEL VITORINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045623	RAFAEL YURI FIGURA	Ampla Concorrência
0042759	RAFAELA CAROLINE MATSEN	Ampla Concorrência
0043100	RAFAELA DA LUZ BRITES	Ampla Concorrência
0045614	RAFAELA DE OLIVEIRA SANTOS	Ampla Concorrência
0042888	RAFAELA LUNARDI	Ampla Concorrência
0045374	RAFAELA OLIVEIRA SANCHEZ	Ampla Concorrência
0043101	RAFAELA SOUZA JESUS	Ampla Concorrência
0042371	RAFAELLA RANANE PEREIRA VASCONCELOS	Ampla Concorrência
0042205	RAFFAEL VIANA GONÇALVES	Ampla Concorrência
0046014	RAÍ DOOPIATI SAUTHIER	Ampla Concorrência
0044996	RAIAN OLIVEIRA DE SANTANA	Ampla Concorrência

0045650	RAIANA RABISTEK LUCIW	Ampla Concorrência
0044301	RAIMUNDO CESAR RODRIGUES	Ampla Concorrência
0046295	RAISA POSSAMAI	Ampla Concorrência
0042972	RAMON HNATIUK	Ampla Concorrência
0045287	RAMYRIS ABREU GOMES	Ampla Concorrência
0042785	RAPHAEL PABLO MORAES	Ampla Concorrência
0042720	RAQUEL PAULIN FEITOZA	Ampla Concorrência
0045013	RARISON NASCIMENTO MOTA	Afrodescendente
0043793	RAUL DA SILVA COSTA	Ampla Concorrência
0045747	RAUL LEONARDO SILVESTRE PEREIRA	Ampla Concorrência
0045622	RAUL SENTONE FERREIRA SANTOS	Ampla Concorrência
0046104	RAULINO NERES	Ampla Concorrência
0045963	RAYANE KELLE RAMOS LIMA	Ampla Concorrência
0043452	RAYSSA BEATRIZ ANDRADE DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042056	RAYSSA CRISTINE SANTOS SOARES	Ampla Concorrência
0043368	RAYSSA MATHIAS MARCELO	Ampla Concorrência
0044947	REGIANE NASCIMENTO CASTRO	Ampla Concorrência
0043054	REGIANE SANTIAGO	Ampla Concorrência
0042532	REGIANE VIANA CORDEIRO	Ampla Concorrência

0042748	REGINA CAÇADOR FERREIRA	PcD - Pessoa com Deficiência
0045452	REGINALDO BENEDITO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042254	REGINALDO CARLOS MACHADO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042292	REGINALDO DENIS VENTURA	Ampla Concorrência
0043401	REGINALDO DOS SANTOS LEÃO	Ampla Concorrência
0044446	REGINALDO JAVORSKI	Ampla Concorrência
0043094	REGINALDO JOSÉ FERREIRA	Ampla Concorrência
0046247	REGINALDO SODRÉ NETO	Ampla Concorrência
0042070	REGIS ALEXANDRE DIOGO	Ampla Concorrência
0046596	REINALDO EZEQUIAS PEREIRA	Ampla Concorrência
0042341	RENAM PINHEIRO DA SILVA	Ampla Concorrência
0045682	RENAN ANTONIO MUNIZ	Ampla Concorrência
0045437	RENAN BASSO MEGUER	Ampla Concorrência
0045544	RENAN BRAGA LEYSER PINTO	Ampla Concorrência
0042391	RENAN DA SILVA GUIMARÃES	Ampla Concorrência
0046190	RENAN DE MORAIS ARIMATEA	Ampla Concorrência
0046520	RENAN DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042694	RENAN DE OLIVEIRA SCHAMBERG	Ampla Concorrência
0042549	RENAN FAVORETTI	Ampla Concorrência
0045457	RENAN GUSTAVO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0045601	RENAN HENRIQUE DE LIMA	Ampla Concorrência
0044069	RENAN KRAVITZ GHELARDI	Ampla Concorrência
0043995	RENAN LOPES BATALHA	Ampla Concorrência
0042970	RENAN LUIZ FRAGOSO CARDOZO	Ampla Concorrência
0044868	RENAN OSVALDO DENDENA GOMES	Ampla Concorrência
0044476	RENAN OTAVIO DE PONTES FERREIRA	Ampla Concorrência
0045995	RENAN RODRIGUES	Ampla Concorrência
0046581	RENAN SERPA DA ROSA	Ampla Concorrência
0044156	RENAN SOARES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0046403	RENAN WELLEY LIMA DE ARAÚJO	Ampla Concorrência
0043366	RENAN WILLIAN DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043122	RENATA CAROLINE NANTES	Ampla Concorrência
0043143	RENATA DAMASCENO FREIRE	Ampla Concorrência
0046169	RENATA DE SOUSA E ANDRADE GALHARDO AMADEU	Ampla Concorrência
0046302	RENATA DOS SANTOS TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0043218	RENATA FERNANDES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043129	RENATA SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0045181	RENATA VIANA	Ampla Concorrência
0043871	RENATO AUGUSTO MARTINENGHI	Ampla Concorrência
0042451	RENATO DA SILVA GONÇALVES	Ampla Concorrência
0044671	RENATO DANTAS GARCIA	Afrodescendente
0045136	RENATO FERNANDES	Ampla Concorrência
0045515	RENATO GUERREIRO RODRIGUES	Afrodescendente
0045416	RENATO REDERD FRANÇA	Ampla Concorrência
0042675	RENATO RODRIGUES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042925	RENATO SURKAMP	Ampla Concorrência
0045147	RENOIR JOSÉ MARIANO DE MIRANDA JUNIOR	Ampla Concorrência
0044543	RENYSON PEREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046103	REUEL MARCKUS DOS SANTOS NASCIMENTO	Afrodescendente
0046542	RHAMON ADRIEL DA SILVA TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0042776	RHIAN FELLIPE RODRIGUES GOMES	Ampla Concorrência
0044809	RHOMOLU HARGUS SCREMIN RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042455	RHUAN CAMARGO CARDOSO	Ampla Concorrência
0046394	RICARDO ALEXANDRE SCHIMITT	Ampla Concorrência
0043315	RICARDO ANDRADE MOLETTA	Ampla Concorrência
0043727	RICARDO DIAS WROBLEWSKI	Afrodescendente
0046273	RICARDO GABRIEL MOREIRA	Ampla Concorrência
0046349	RICARDO JOSÉ RUDINIKI FILHO	Ampla Concorrência
0042121	RICARDO KOLINESKI DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042914	RICARDO LUIZ DE AZEVEDO	Ampla Concorrência
0043641	RICARDO LUIZ DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045277	RICARDO MARQUETE BATISTA	Ampla Concorrência
0045870	RICARDO MATA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042405	RICARDO MENDES LANCE	Ampla Concorrência
0043548	RICARDO OCTÁVIO SOARES DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0044708	RICARDO PEREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046425	RICARDO SIMIONI GONCALVES	Ampla Concorrência
0045536	RICARDO VIANA FAUSTINO	Ampla Concorrência
0046628	RICHARD EDUARDO DA SILVEIRA	Ampla Concorrência
0046064	RICHARD NIL LOPES PEREIRA	Ampla Concorrência
0043844	RICHARD WELLINGTON FRANCO MACHADO	Ampla Concorrência
0045124	RICHARDSON ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0044672	RICHARDSON DE JESUS AMORIM	Ampla Concorrência
0044940	RICHARLYSSON OLIVEIRA FERNANDES	Ampla Concorrência
0043342	RITA DE CASSIA GODOI BARBOSA	Ampla Concorrência
0044744	ROBERSON CRISTIANO INACIO SIMOES	Ampla Concorrência
0045685	ROBERT CALLEGARIM DA SILVA	Ampla Concorrência
0045587	ROBERTA BITTENCOURT AMORIM VAZ	Ampla Concorrência
0044057	ROBERTO DE LARA SCHULTZ	Ampla Concorrência
0046431	ROBERTO GLAUBER DE ALMEIDA PINTO	Afrodescendente
0042586	ROBERTO KLOSTERMANN OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043527	ROBERTO RODRIGUES LOURENÇO	Ampla Concorrência
0043952	ROBERTO SALLES BERLIN	Ampla Concorrência
0044128	ROBERVANE DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0042752	ROBSON ALBERTO DA SILVA CAVALHEIRO	Ampla Concorrência
0044455	ROBSON CANDEU DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência

0043024	ROBSON DE AMORIN OLIVEIRA	Afrodescendente
0046165	ROBSON IVO DE SOUSA ARAGÃO	Ampla Concorrência
0044213	ROBSON JUAN DA COSTA MARTINS	Ampla Concorrência
0046156	ROBSON LUIS NUNES DUTRA	Ampla Concorrência
0043994	ROBSON MARCOS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0046252	ROBSON PEREIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042548	ROBSON SILVÉRIO DOPP	Ampla Concorrência
0042669	RODRIGO ANGHEBEN	Ampla Concorrência
0042011	RODRIGO ARAUJO DA CUNHA	Afrodescendente
0043674	RODRIGO AUGUSTO PEDRUZZI	Ampla Concorrência
0043136	RODRIGO BACK	Ampla Concorrência
0042111	RODRIGO BATISTA DA SILVA	Ampla Concorrência
0045256	RODRIGO CAETANO	Ampla Concorrência
0043538	RODRIGO CAITANO DE NOVAIS	Ampla Concorrência
0042991	RODRIGO CANOFRE	Ampla Concorrência
0042090	RODRIGO CESAR FERNANDES	Ampla Concorrência
0045916	RODRIGO CHIQUITO COSTA	Ampla Concorrência
0043057	RODRIGO CORDEIRO DE CASTRO	Ampla Concorrência
0045770	RODRIGO COSME FERREIRA DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0042579	RODRIGO COSTA CARVALHO	Ampla Concorrência
0046624	RODRIGO DA SILVA MARINHO	Ampla Concorrência
0042606	RODRIGO DA SILVA MEDUNE	Ampla Concorrência
0045498	RODRIGO DE ARAUJO SCOTTI	Ampla Concorrência
0043511	RODRIGO DE OLIVEIRA CORREIA	Ampla Concorrência
0046559	RODRIGO DE SOUSA DAS DORES	Afrodescendente
0044083	RODRIGO DOS SANTOS PINHEIRO	Ampla Concorrência
0046041	RODRIGO FERREIRA PASSOS	Ampla Concorrência
0044954	RODRIGO FINELLI JUNIOR	Ampla Concorrência
0042808	RODRIGO GOLEMBIOUSKI AMARAL	Ampla Concorrência
0046298	RODRIGO GOMES DA SILVA	Ampla Concorrência
0046634	RODRIGO GONÇALVES PEREIRA DA CRUZ	Ampla Concorrência
0045489	RODRIGO HASSAN SAIF	Ampla Concorrência
0044720	RODRIGO HELEBOSKI	Ampla Concorrência
0043058	RODRIGO JANUÁRIO AGUIAR MARTINS	Ampla Concorrência
0046182	RODRIGO LEITE DE SOUZA	Ampla Concorrência
0046153	RODRIGO LIMA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042962	RODRIGO LOPES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044936	RODRIGO MARCONDES ZEBLEVESKI	Ampla Concorrência
0043053	RODRIGO MENEZES DA SILVA GONÇALVES	Ampla Concorrência
0044930	RODRIGO NOGUEIRA DANIEL	Ampla Concorrência
0042619	RODRIGO PAULA DE AZEVEDO	Ampla Concorrência
0043354	RODRIGO PINHEIRO	Ampla Concorrência
0043310	RODRIGO RAMOS BERNARDI	Ampla Concorrência
0045182	RODRIGO RIBEIRO DE LIMA	Ampla Concorrência
0042761	RODRIGO RODRIGUES PEREIRA	Ampla Concorrência
0045459	ROGER BURGER	Ampla Concorrência
0045000	ROGER CUNHA NEVES	Ampla Concorrência
0043249	ROGER KOCH DA CRUZ	Ampla Concorrência
0044986	ROGER QUITO SILVESTRE SILVA	Ampla Concorrência
0044493	ROGER RAMOS BOENO	Ampla Concorrência
0045016	ROGER ROBERTO RIBEIRO	Ampla Concorrência
0043330	ROGER SOUZA DE BRITO	Ampla Concorrência
0046338	ROGERIO DOS SANTOS TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0044082	ROGÉRIO GIMONSKI	Ampla Concorrência
0044022	ROGERIO GOES CARDOSO	Ampla Concorrência
0044020	ROGERIO RAINER DA SILVA	Ampla Concorrência
0044683	ROGERIO SOARES PINTO RIBEIRO	Ampla Concorrência
0043207	ROMÁRIO DIOGO SANTOS	Ampla Concorrência
0042250	ROMÁRIO LUIS DOS SANTOS CARDOSO	Ampla Concorrência
0043072	ROMEU RIBEIRO	Ampla Concorrência
0042166	ROMOALDO MANOEL DA SILVA	Ampla Concorrência
0042676	RÔMULO LOPES DE ARAUJO	Ampla Concorrência
0046048	RONALDO COSTA LOTERIO	Ampla Concorrência
0042816	RONALDO DE SOUSA FERREIRA	Ampla Concorrência
0043171	RONALDO GALDINO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042700	RONALDO MULLER DA SILVA	Ampla Concorrência
0044934	RONALDO SANTOS DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0045749	RONALDO SOUZA ZANCOPE	Ampla Concorrência
0045903	RONALDO STANSKI PEREIRA	Ampla Concorrência
0042795	RONALDY MARCEL SIMOES DA COSTA	Ampla Concorrência
0044040	RONGUE BRAZAO APOLINÁRIO	Ampla Concorrência
0045272	RONIEL DE OLIVEIRA MATOSO	Ampla Concorrência
0044865	ROSA MARIA ALBOITT VIANA	Ampla Concorrência
0046175	ROSANA BOENO	Ampla Concorrência
0045776	ROSELI APARECIDA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0043042	ROSELI RIBEIRO CAMILO VIVEIROS	Ampla Concorrência
0046275	ROSICLER BARROS DA ROCHA	Ampla Concorrência
0043567	ROSIMARA APARECIDA BARBOSA	Ampla Concorrência
0043485	ROSMAR DA SILVA JUNIOR	Ampla Concorrência
0043891	RUAN CARLOS DA SILVA CORDEIRO	Ampla Concorrência
0046494	RUAN CARLOS DE OLIVEIRA ARAÚJO	Ampla Concorrência
0043416	RUAN EDUARDO GROB RODRIGUES SOARES	Ampla Concorrência
0043760	RUAN HENRIQUE DIAS LEIRIA	Ampla Concorrência
0046178	RUAN PABLO NUNES FERREIRA	Ampla Concorrência
0044618	RUAN SIBEN BARBOSA	Ampla Concorrência
0046287	RUAN WESLEY DELPONTE	Ampla Concorrência
0044509	RUBENS CORDEIRO	PcD - Pessoa com Deficiência

0045387	RUBIA DE CASSIA GROSSI TORRES	Ampla Concorrência
0043076	RUBIANE BATISTA DA CRUZ	Ampla Concorrência
0044104	RUBYA DOS SANTOS SOARES	Ampla Concorrência
0042276	RUDI DA SILVA MOREIRA	Ampla Concorrência
0043324	RUDINEIA ZIMPEL	Ampla Concorrência
0046323	RUDNEY LUIZ BORDIN	Ampla Concorrência
0043291	RUTE GONÇALVES DE SOUZA ROMERO	Ampla Concorrência
0044585	RUTIELE CARVALHO MARTINS	Afrodescendente
0044628	RYAN DOS SANTOS LIMA	Ampla Concorrência
0042015	RYAN PABLO GIRARDI AMELIO	Ampla Concorrência
0042697	SABRINA CUBAN	Ampla Concorrência
0044202	SABRINA DE CAMARGO DOS SANTOS DE ALMEIDA	Ampla Concorrência

0042716	SABRINA HELOISA MEIRA FERREIRA	Ampla Concorrência
0044863	SABRINA JEINE ALVES CAMPOS NEUBURGER	Ampla Concorrência
0046661	SABRINA MARTINS	Ampla Concorrência
0043579	SABRINA NICOLLY DE GODOI	Ampla Concorrência
0043562	SABRINE YASMIM HAAN	Ampla Concorrência
0046173	SALMO ANDRE DIAS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046176	SALVADOR ROCHA FILHO	Ampla Concorrência
0042145	SAMOEL DOMINGO CHOINSKI	Ampla Concorrência
0045593	SAMUEL CASSIMIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045735	SAMUEL DA LUZ CARDOSO	Ampla Concorrência
0046619	SAMUEL DA SILVA LOURENÇO	Ampla Concorrência
0042161	SAMUEL DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043945	SAMUEL DE SOUZA MACHADO	Ampla Concorrência
0046004	SAMUEL DENYS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043986	SAMUEL DOS REIS NUNES DIAS	Ampla Concorrência
0045324	SAMUEL OLIVETI RIBEIRO	Ampla Concorrência
0044214	SAMUEL PADILHA DA SILVA	Afrodescendente
0045170	SAMUEL PIRES DA LUZ	Ampla Concorrência
0045378	SAMUEL WASHINGTON MARTINS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042273	SANDRA CRISTINA VORONIAK	Ampla Concorrência
0042887	SANDRA DE FREITAS BORTOLOSSO	Ampla Concorrência
0042091	SANDREY JOSÉ DE CAMPOS	Ampla Concorrência
0046355	SANDRO APARECIDO MALKO FILHO	Ampla Concorrência
0046364	SANDRO EDUARDO ELPIDIO	Ampla Concorrência
0046584	SANDRO LUIZ ROCHA	Ampla Concorrência
0044108	SANDRO RAIMUNDO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044427	SANDRO RITA GALDINO	PcD - Pessoa com Deficiência
0043883	SANDRO ROBERTO BARBOSA	Ampla Concorrência
0042211	SANDY DOS SANTOS PIRES	Ampla Concorrência
0043314	SANNDY KAROLAINY DA SILVA	Ampla Concorrência
0042926	SARA SERCONEK DA SILVA	Ampla Concorrência
0045404	SARAH VIANA MARTINS	Ampla Concorrência
0044737	SAULO GONÇALVES NEVES	Ampla Concorrência
0043025	SEBASTIAO DANTAS LEOPOLDO	Ampla Concorrência
0042245	SEBASTIÃO DO SOCORRO OLIVEIRA DE SOUZA JUNIOR	Afrodescendente
0043411	SEBASTIÃO RAIMUNDO DA SILVA JUNIOR	Ampla Concorrência
0043605	SELMA APARECIDA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0044157	SELMA RUSSE DE MELO	Ampla Concorrência
0045217	SÉRGIO AFONSO	Ampla Concorrência
0045960	SERGIO CÂMARA DE SOUSA	Ampla Concorrência
0042713	SERGIO HENRIQUE DA SILVA PEREIRA	Ampla Concorrência
0044348	SERGIO HENRIQUE STEFANOVICZ DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044669	SÉRGIO KAWAN ALVES BARBOZA	Ampla Concorrência
0042253	SERGIO MACHADO FILHO	Ampla Concorrência
0043260	SHEILA DE LIMA ALVES	Ampla Concorrência
0045453	SHEILA DE SOUZA	PcD - Pessoa com Deficiência
0042614	SHEILA DOS SANTOS EIGLMEIER	PcD - Pessoa com Deficiência
0044488	SIBELE MATEUS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045895	SIDINEI FERREIRA GOMES	Ampla Concorrência
0043325	SIDNEI BARBOSA DA SILVA	Ampla Concorrência
0043172	SIDNEI PINTO FERREIRA	Ampla Concorrência

0042531	SIDNEI RESENDE FERREIRA	Ampla Concorrência
0044270	SILAS CALEBE PEREIRA NOGUEIRA	Ampla Concorrência
0042339	SILLAS KHALIL MACHADO	Ampla Concorrência
0044319	SILMARA DE OLIVEIRA LIMA	Ampla Concorrência
0046361	SILVANA APARECIDA ROSA DA SILVA	Afrodescendente
0043813	SILVANA DA SILVA DA COSTA	Ampla Concorrência
0045974	SILVANA MARIA TRAVASSOS	Ampla Concorrência
0044046	SILVANA MARQUES MARINS	Ampla Concorrência
0043870	SILVIO AMARANTE DA SILVA	Ampla Concorrência
0045117	SILVONEI NOVAKOSKI	Ampla Concorrência
0043645	SIMONE FEROLDI BATISTA	Ampla Concorrência
0045986	SIMONE HARDET	Ampla Concorrência
0043130	SIMONE NATALIO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045351	SODRÉ BOTH	Ampla Concorrência
0044715	SOLANGE BARBOZA LEITE	Ampla Concorrência
0042303	SONIARA CAMILA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044349	SOPHIA KORSANKE DE LIMA	Ampla Concorrência
0044883	STEFAN FAJARDO MILCAREK	Ampla Concorrência
0046537	STEFANI PINHEIRO PEREIRA	Ampla Concorrência
0044232	STEPHANI DOS SANTOS COCOLETE	Ampla Concorrência
0043385	STHEPHANIE CATARINA SLOTY DA SILVA	Ampla Concorrência
0043554	SUED ALBERTO NORATO	Ampla Concorrência
0042013	SUELEN ELIZANDRA DA SILVA	Ampla Concorrência

0045493	SUELEN FRANÇA DA COSTA	Ampla Concorrência
0046491	SUELEN SAMARA DA SILVEIRA	Ampla Concorrência
0043894	SUELLEN CRISTINA GONCALVES	Ampla Concorrência
0044582	SUELLEN DOS SANTOS PELEÇON	Ampla Concorrência
0044790	SUIANY FRANCINE SCHNEIDER DE SOUZA	Ampla Concorrência
0046126	SUSAN MARA MENDES CORREA	Ampla Concorrência
0044117	SUZAMARA DREHER CORDEIRO	Ampla Concorrência
0046092	SUZANA ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0046203	SUZANA FAGUNDES DE CHAVES	Ampla Concorrência
0044473	SYLVIO DE ALMEIDA SILVA	Ampla Concorrência
0042350	TABATA REGIANE ALMEIDA LIMA	Ampla Concorrência
0045332	TACIANE ROCHA	Ampla Concorrência
0043715	TAFAREL SANTOS DE CASTRO	Ampla Concorrência
0042098	TAINA CALSSAVARA	Ampla Concorrência
0044219	TAIS REGINA PACHECO DE LIMA	Ampla Concorrência
0043142	TALITA CAROLINE SANTOS GONÇALVES	Ampla Concorrência
0046548	TANIELY DIANDRA ALDRIGUE MIRANDA	Ampla Concorrência
0044220	TARCIO MAURICIO DE VARGAS	Ampla Concorrência
0043627	TÁSSIO HIGOR DA SILVA CONCEIÇÃO	Ampla Concorrência
0044141	TATIANA CRUZ	Ampla Concorrência
0043394	TATIANA GALINDO DAINEZER	Ampla Concorrência
0042019	TATIANE CAROLINE CORISCO	Ampla Concorrência
0044251	TATIANE DE MORAES	Ampla Concorrência
0045545	TATIANE MARIA CORDEIRO MARTINS	Ampla Concorrência
0045993	TATIANE MENDES LIMEIRA	Ampla Concorrência
0042695	TATIANE RIBEIRO GONÇALVES FERREIRA	Ampla Concorrência
0045471	TATIANE SAYURI KEWITZ SUGAWARA	Ampla Concorrência
0046648	TAYNÁ FERNANDA MAIA DOS REIS	Ampla Concorrência

0045702	TEODOSIO EMILIO ZVIR JUNIOR	Ampla Concorrência
0044783	TEYLOR PANEK	Ampla Concorrência
0042281	THAIANNY SLOMPO SPESSATO FERREIRA	Ampla Concorrência
0046383	THAINA MARIA SILVA DE MAGALHÃES	Afrodescendente
0043473	THAIS DA CRUZ FREIRE RIBEIRO	Ampla Concorrência
0044624	THAIS SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0042454	THAIS VIDAL PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042386	THAIZ RIGO	Ampla Concorrência
0046639	THALES ROGERIO FURTADO SETTE	Ampla Concorrência
0045119	THALIA BUENO DA SILVA	Ampla Concorrência
0044991	THALITA MORAES DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0046120	THANNARA ÚTANA ISIS SILVA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045637	THARCILA PAZINATTO DA VEIGA ANDRADE	Ampla Concorrência
0042181	THAYANE DONATO MULLER	Ampla Concorrência
0043619	THAYS PIRES RAMOS	Ampla Concorrência
0042663	THAYSLAINE STELLE	Ampla Concorrência
0043177	THIAGO ADRIANO SILVA	Ampla Concorrência
0043150	THIAGO CARVALHO MARTINS DE LIMA	Ampla Concorrência
0046428	THIAGO COSTA	Ampla Concorrência
0045795	THIAGO CRAVO DA SILVA	Ampla Concorrência
0046000	THIAGO DE ANDRADE MENDES MARTINS	Ampla Concorrência
0043039	THIAGO DE CAMPOS ANDRADE LIMA	Ampla Concorrência
0045606	THIAGO DE JESUS	Ampla Concorrência
0046501	THIAGO DE LIMA RIBEIRO	Ampla Concorrência
0045666	THIAGO DE OLIVEIRA ROSA	Ampla Concorrência
0042735	THIAGO DIAS DA VEIGA	Ampla Concorrência
0044024	THIAGO DIAS PEREIRA SILQUEIRA	Ampla Concorrência
0044268	THIAGO EDUARDO DOS SANTOS GIMENES	Ampla Concorrência
0044864	THIAGO EMANUEL RAMPELOTTI PINTO	Ampla Concorrência
0045355	THIAGO FERNANDES VIEIRA	Ampla Concorrência
0045535	THIAGO GOULARTE SCHIAVOM	Ampla Concorrência
0044644	THIAGO GREGORIO LETECHACOUSKI	Ampla Concorrência
0043991	THIAGO JERONIMO DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046313	THIAGO JOSE ANDRADE	Ampla Concorrência
0043661	THIAGO JULIUS SILVEIRA GANTER	Ampla Concorrência
0046612	THIAGO KUBIAK DA CRUZ	Ampla Concorrência
0043997	THIAGO LESCOVITZ CORDEIRO	Ampla Concorrência
0044657	THIAGO MARCEL MEDEIROS ARAUJO	Ampla Concorrência
0046270	THIAGO MODESTO RIBEIRO	Ampla Concorrência
0046614	THIAGO OLIVEIRA ARAUJO	Ampla Concorrência
0044233	THIAGO RAPHAEL DOS ANJOS	Ampla Concorrência
0045102	THIAGO RIBEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046637	THIAGO ROGÉRIO FURTADO SETTE	Ampla Concorrência
0042252	THIAGO SEBASTIAO OLIVEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043964	THIAGO SILVA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045073	THIAGO TEODORO	Ampla Concorrência
0042097	THIAGO TROGUE ALVES	Ampla Concorrência
0043582	THOMAS DOS SANTOS OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046592	THOMAS ROGER SANTOS LUNA	Ampla Concorrência
0046121	THOMAZ EDSON SOARES DE LIMA	Ampla Concorrência
0042706	TIAGO ALEXANDRINO DA SILVA	Ampla Concorrência

0043498	TIAGO ALFERES	Ampla Concorrência
0045794	TIAGO ALVES DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042330	TIAGO AUGUSTO SCHROEDER	Ampla Concorrência
0042793	TIAGO BATISTA DA SILVA BUENO	Ampla Concorrência
0042927	TIAGO COSTA DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0042469	TIAGO DE JESUS BUENO	Ampla Concorrência
0043116	TIAGO FERNANDES	Afrodescendente

0046496	TIAGO HENRIQUE DA CRUZ PEREIRA	Ampla Concorrência
0045920	TIAGO KAZUO IVANAGA	Ampla Concorrência
0045760	TIAGO LOPES	Ampla Concorrência
0045917	TIAGO MARCOLINO VIEIRA	Ampla Concorrência
0045178	TIAGO MORAES DA SILVEIRA	Ampla Concorrência
0043558	TIAGO SOARES MACHADO	Ampla Concorrência
0045293	TIAGO VICENTE GENARI	Ampla Concorrência
0042384	TOBIAS GONÇALVES DE CASTRO FILHO	Ampla Concorrência
0042243	TONI ROBERSON DONATO JUNIOR	Ampla Concorrência
0042138	TUANI TRUCHISNKI DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045273	TUANY LARISSA CORRERIA LIMA	Ampla Concorrência
0042621	ULISSES CHAVES ALVES	Ampla Concorrência
0046503	VAGNER FERREIRA NUNES	Ampla Concorrência
0045942	VAGNER JOAQUIM DOS SANTOS	Afrodescendente
0045161	VAGNER MENGER	Ampla Concorrência
0042679	VALDECIR DOS SANTOS DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0042200	VALDEMAR ALVES JÚNIOR	Ampla Concorrência
0042589	VALDEMAR SILVA DA LUZ	Ampla Concorrência
0044828	VALDENIL PEREIRA EVANGELISTA	Ampla Concorrência
0043027	VALDERI ALVES	Ampla Concorrência
0042440	VALDERI DA SILVA	Ampla Concorrência
0044186	VALDINEI DE SOUZA ROCHA	Ampla Concorrência
0046470	VALDIR ALVES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042324	VALÉRIA CRISTINE VALERIO	Ampla Concorrência
0045030	VALÉRIA DE JESUS ANDRADE	Ampla Concorrência
0046293	VALÉRIA MARTINS	Ampla Concorrência
0046072	VALERIA RODRIGUES CAIXETA	Ampla Concorrência
0043441	VALERIO DE SOUZA	Ampla Concorrência
0043405	VALÉRIO FERNANDO LOPES	Ampla Concorrência
0044150	VALERIO LINHARES DE BORBA	Ampla Concorrência
0042737	VALMIR APARECIDO JUSTINO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043626	VALMIR JOSE GORISCHH	Afrodescendente
0043976	VALMIR VICENTE MAFRA	Ampla Concorrência
0043085	VANDERLEI ALVES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046392	VANDERLEI FERNANDES	Ampla Concorrência
0043151	VANDERSON DE RAMOS DE LIMA	Ampla Concorrência
0044111	VANDERSON LOPES	Ampla Concorrência
0043974	VANESSA APARECIDA FAGUNDES MENDES	Ampla Concorrência
0044274	VANESSA CAMILLE KANAK	Ampla Concorrência
0045509	VANESSA CORDEIRO CARLOS GONÇALVES	Ampla Concorrência
0045665	VANESSA DA SILVA MEDEIROS	Ampla Concorrência
0042467	VANESSA GABRIELLI VALOTTO FERREIRA	Ampla Concorrência
0042729	VANESSA LOYANNE MIRANDA SARAIVA	Ampla Concorrência
0043992	VANESSA REGINA OZÓRIO	Ampla Concorrência

0042113	VANESSA TAVARES DA COSTA	Ampla Concorrência
0043684	VANESSA VANTROBA	Ampla Concorrência
0043407	VANIL WERECTYKI FERNANDES	Ampla Concorrência
0044426	VANILDA DE SOUZA SALES MASCHKE	Ampla Concorrência
0044264	VARLEI BRESCIANI	Ampla Concorrência
0043847	VENICIUS JOSE SOUZA PEREIRA	Ampla Concorrência
0043507	VERICSON SILVA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0042400	VICENTE ANDRADE BRANCO JUNIOR	Ampla Concorrência
0045439	VICENTE PEREIRA GONÇALVES NETO	Ampla Concorrência
0043001	VICTOR AUGUSTO AREND	Ampla Concorrência
0045926	VICTOR BRITTO KOSISKI	PcD - Pessoa com Deficiência
0043720	VICTOR DE GOES COGNIALLI	Ampla Concorrência
0045195	VICTOR EDUARDO BORBA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0042873	VICTOR GUSTAVO PEREIRA ALVES	Ampla Concorrência
0044935	VICTOR HENRIQUE MIRANDA LIMA DA ROSA	Ampla Concorrência
0046268	VICTOR HUGO BERNARDEZ CARVALHO	Ampla Concorrência
0046154	VICTOR HUGO DE OLIVEIRA SOUZA	Ampla Concorrência
0043751	VICTOR HUGO DE SOUZA SALLES	Ampla Concorrência
0042800	VICTOR HUGO LEMOS LIPOVIESKI	Ampla Concorrência
0045372	VICTOR HUGO QUEIROZ DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046071	VICTOR HUGO SANTOS LOPES	Ampla Concorrência
0044532	VICTOR JOSÉ ALVES	Ampla Concorrência
0043999	VICTOR LUIZ SCHUTZE DAMASCENA	Ampla Concorrência
0045122	VICTOR MANUEL CORREIA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042173	VICTOR MATEUS DOS SANTOS	Afrodescendente
0043968	VICTOR MATHEUS DUARTE	Ampla Concorrência
0043950	VICTOR MENDES SANTOS	Ampla Concorrência
0042438	VICTOR SCHULTZ	Ampla Concorrência
0043346	VICTOR WIELGANCZUK SANTOS	Ampla Concorrência
0046324	VILLANDER DE LIMA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042037	VILMAR DE ASSUMPÇÃO	Afrodescendente
0042866	VILMAR SOARES	Ampla Concorrência
0042196	VINÍCIUS BERTÃO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042809	VINICIUS BORTOLI	Ampla Concorrência
0043061	VINÍCIUS BRUSTOLIN MENDES	Ampla Concorrência
0042403	VINICIUS CARLIN DE ALENCAR	Ampla Concorrência
0046457	VINICIUS CARMO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045663	VINICIUS DA SILVA FONFONCA	Ampla Concorrência
0045736	VINICIUS DE CAMARGO PICAO	Ampla Concorrência
0042284	VINICIUS DE LIMA FRIGERI	Ampla Concorrência
0045562	VINICIUS DE SOUZA MONTANHOLI PERIS	Ampla Concorrência
0045111	VINICIUS DOS REIS ANDRADE ALVES	Ampla Concorrência
0046075	VINICIUS DOS SANTOS TRAMUJAS	Ampla Concorrência

0042807	VINICIUS ELIVALDO PIQUITIN PEREIRA	Ampla Concorrência
0044877	VINICIUS HENRIQUE HORNUNG	Ampla Concorrência
0045642	VINICIUS IGOR GUIMARÃES BATISTA	Ampla Concorrência
0045312	VINICIUS JIMENEZ PADILHA	Ampla Concorrência
0046445	VINICIUS MARTINS ADALTINO	Ampla Concorrência
0045411	VINICIUS MARTINS DA ROCHA	Ampla Concorrência
0046232	VINICIUS SANTOS LOURENÇO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042974	VINICIUS SANTOS SILVA	Ampla Concorrência

0045871	VINICIUS SILVA ALVES	Ampla Concorrência
0043505	VINICIUS SLOMPO DE ÁVILA	Ampla Concorrência
0046141	VINICIUS VENANCIO ALVES	Ampla Concorrência
0045294	VINICIUS WOGUEL PINHEIRO	Ampla Concorrência
0046454	VINICYUS OTAVIO SANTOS DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043232	VITOR AUGUSTO AFONSO	Ampla Concorrência
0043815	VITOR BOIANO GALVÃO	Ampla Concorrência
0042646	VITOR GABRIEL BUENO	Ampla Concorrência
0042638	VITOR HUGO LEPIQUE MARCATTO	Ampla Concorrência
0042270	VÍTOR HUGO LORENÇONE	Ampla Concorrência
0046225	VITOR HUGO PEREIRA DE ALMEIDA	Ampla Concorrência
0043678	VITOR JOSE ANDRADE PERES ROSA	Ampla Concorrência
0044193	VITOR JOSÉ GABARDO	Ampla Concorrência
0043224	VITOR LUIS NASCIMENTO DOLENS	Afrodescendente
0042870	VITOR OTÁVIO FRAGA MALAQUIAS	Ampla Concorrência
0043707	VITOR QUIROGA CONTEZINI	Ampla Concorrência
0042757	VITOR RENAN FERREIRA DOLENNEI	Ampla Concorrência
0044435	VITOR RIBEIRO DE PÁDUA	Ampla Concorrência
0042310	VITOR RICARDO DA SILVA BUDAL	Ampla Concorrência
0046213	VITOR SABÓIA DO CARMO	Ampla Concorrência
0045788	VITÓRIA DE FREITAS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043772	VITÓRIA MARIA ROCHA ALVES	Ampla Concorrência
0042215	VITÓRIO SIMONATO COSTA	Ampla Concorrência
0042135	VIVIANE CASSILHA FERREIRA	Ampla Concorrência
0045832	VIVIANE GRITTEN DE OLIVEIRA NAZARKO	Ampla Concorrência
0046142	VLADIMIR DA SILVEIRA CARVALHO	Ampla Concorrência
0045163	VYKTOR ELISEU TROMBETTA	Ampla Concorrência
0044900	VYNICIUS GABRIEL DE MIRANDA POLIDORO	Ampla Concorrência
0045756	WAGNER CRUZ MOURA	Ampla Concorrência
0043386	WAGNER CUNHA DE SOUZA	Ampla Concorrência
0045578	WAGNER DA COSTA NUNES	Ampla Concorrência
0043960	WAGNER DE OLIVEIRA PINHEIRO	Ampla Concorrência
0045894	WAGNER DO ROSÁRIO LOURENÇO	Ampla Concorrência
0043517	WAGNER EDRIAN GODOI	Ampla Concorrência
0045142	WAGNER MARQUES DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046300	WAGNER ROGÉRIO LEITE	Ampla Concorrência
0043303	WAGNER ROSA DE JESUS	Afrodescendente
0045004	WAGNER SEBASTIÃO DE CAMARGO	PcD - Pessoa com Deficiência
0044933	WALDECY DE LIMA BARBOSA JUNIOR	Ampla Concorrência
0046193	WALDIR LEANDRO ALVES	Ampla Concorrência
0044153	WALIFER DOS SANTOS BERNARDO	Ampla Concorrência
0043255	WALISON RODOLFO CUSTODIO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0046021	WALLACE MASSU PRATES DE GOUVEIA	Ampla Concorrência
0046337	WALLISON FERNANDO DE MOURA	Ampla Concorrência
0045349	WALMOR DAMASIO NETO	Ampla Concorrência
0042289	WALMOR EDUARDO RENAUD BRAGA	Ampla Concorrência
0042357	WANDERLEI KOROBINSKI	Ampla Concorrência
0046188	WANDERSON DA SILVA BEZERRA	Afrodescendente
0046067	WANDERSON LAMEU CORREA	Ampla Concorrência
0046570	WANDO SILVA DE JESUS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042055	WANELLY LUANA DE MELO GOUVEIA	Ampla Concorrência

0042705	WANESSA CRISTINA BRAZ BURGA	Ampla Concorrência
0043878	WASHINGTON EDWARD VARGAS DE CRISTO	Ampla Concorrência
0045930	WELINGTON ALVES DA CUNHA	Afrodescendente
0045563	WELINGTON ALVES DE PAULA	Ampla Concorrência
0046415	WELINGTON DE LIMA DE MELO	Ampla Concorrência
0046256	WELINGTON LUIS DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044966	WELINTON DIEGO ANASTACIO DOMICIANO	Ampla Concorrência
0046280	WELINTON ROBERTO HATTENHAUER	Ampla Concorrência
0044315	WELITON DELMONTE FLORIANO	Ampla Concorrência
0044404	WELLINGTON ADEMIR SILVEIRA	Ampla Concorrência
0043497	WELLINGTON AFONSO DA SILVA FERNANDES	Ampla Concorrência
0043686	WELLINGTON ALVEZ DE LIMA DO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0046437	WELLINGTON COSTA OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0046162	WELLINGTON DA CUNHA CORDEIRO	Ampla Concorrência
0044950	WELLINGTON DUTRA CASTRO	Ampla Concorrência
0043779	WELLINGTON EDUARDO COSTA	Ampla Concorrência
0042385	WELLINGTON FERNANDO CORREA	PcD - Pessoa com Deficiência
0046326	WELLINGTON GUSTAVO TABORDA	Ampla Concorrência
0045193	WELLINGTON JOSÉ ARANTES DOS SANTOS	Afrodescendente
0042951	WELLINGTON JOSE DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0046368	WELLINGTON JOSÉ DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0044527	WELLINGTON JÚNIOR CORDEIRO DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0043252	WELLINGTON JUNIOR DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0044002	WELLINGTON LUIS FERNANDES	Ampla Concorrência
0042468	WELLINGTON MARLON HONORATO PINTO	Ampla Concorrência
0045596	WELLINGTON SANTOS GOES DA SILVA	Ampla Concorrência
0046552	WELLINGTON SILVA DA COSTA	Ampla Concorrência

0042584	WELLINTON ANTONIO DA SILVA CORDEIRO	Ampla Concorrência
0042286	WELLINTON HENRIQUE ESPIRIDIAO	Ampla Concorrência
0045604	WELLITON SIQUEIRA DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0045958	WELTON JOSÉ FERREIRA	Ampla Concorrência
0046119	WENDELL HENRIQUE DE SANTANA TELES	Ampla Concorrência
0046607	WENDER OLIVEIRA DE MELLO	Ampla Concorrência
0043694	WERBERTH DO ROSARIO ROCHA	Afrodescendente
0045511	WESLEI ALMEIDA RODRIGUES	Ampla Concorrência
0045107	WESLEY BRUNO MACHADO DIAS DE OLIVEIRA	Ampla Concorrência
0043458	WESLEY CAMARGO BRAGA	Afrodescendente
0043124	WESLEY CARLOS ALVES DE CARVALHO	Ampla Concorrência
0044719	WESLEY GABRIEL ALESSI DA SILVA	Ampla Concorrência
0044304	WESLEY JOSÉ DE PAULA	Ampla Concorrência
0045780	WESLEY SANTOS FERREIRA	Afrodescendente
0046159	WESLEY SILVA DE FREITAS	Ampla Concorrência
0044762	WESLLEY DO NASCIMENTO ALIPIO	Ampla Concorrência
0046036	WESLLEY FERREIRA	Ampla Concorrência
0043850	WESLLEY OLIVEIRA DE ANDRADE	Ampla Concorrência
0043701	WESLLYN JESIMIEL MARTINS FARIAS	Ampla Concorrência
0045689	WEY DE ALMEIDA PALOPOLI	Ampla Concorrência
0042963	WIBSON DA SILVA CASTRO	Ampla Concorrência
0044098	WILDENSLEY BOGARIN LACERDA	Ampla Concorrência
0043445	WILHAN PINHEIRO SOARES	PcD - Pessoa com Deficiência
0042666	WILLAN PEREIRA MARIA	Ampla Concorrência

0044229	WILLIAM ALVES DA SILVA	Ampla Concorrência
0043958	WILLIAM BATISTA VIANA TOMAZ	Ampla Concorrência
0046027	WILLIAM DIEGUEZ RODRIGUES	Ampla Concorrência
0044613	WILLIAM HASS	Ampla Concorrência
0042806	WILLIAM VINICIUS GARCIA	Ampla Concorrência
0043123	WILLIAN APOLINARIO DE JESUS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044347	WILLIAN CARLOS RODRIGUES	Ampla Concorrência
0042473	WILLIAN CORNELSEN	Ampla Concorrência
0044351	WILLIAN CRISTIAN DOS SANTOS DA SILVA	Ampla Concorrência
0043719	WILLIAN DE CAMPOS AGOSTINHO	Ampla Concorrência
0045418	WILLIAN FELIPE DOS SANTOS DE SOUZA	Ampla Concorrência
0044879	WILLIAN FREIRE SALVADOR	Ampla Concorrência
0044690	WILLIAN GABRIEL GARBELOTTO	Ampla Concorrência
0044749	WILLIAN HENRICK NUNES DOS SANTOS	Ampla Concorrência
0042359	WILLIAN HICHUKI	Ampla Concorrência
0042978	WILLIAN MOREIRA DA FONSECA	Ampla Concorrência
0042561	WILLIAN OPOLIS DA SILVA	Ampla Concorrência
0042743	WILLIAN OTTO KRUGER	Ampla Concorrência
0043947	WILLIAN PEREIRA DA SILVA	Ampla Concorrência
0042022	WILLIAN PEREIRA DOS SANTOS MARTINS	Ampla Concorrência
0046365	WILLIAN RAFAEL RIBEIRO	Ampla Concorrência
0044295	WILLIAN SOUZA DE MELLO	Ampla Concorrência
0046460	WILLIAN TARTAIA PEREIRA	Ampla Concorrência
0042955	WITALO CESAR COSTA PEREIRA	Ampla Concorrência
0045542	WIVES GODOI DOS SANTOS FERITAS	Ampla Concorrência
0045649	WLADIMIR MARAVIESKI	Ampla Concorrência
0045133	WLBER MARINO NASCIMENTO	Ampla Concorrência
0045947	WUDISON LIAN DE SOUZA	Afrodescendente
0043508	WYTALO SOUZA BARROS	Ampla Concorrência
0042864	YALLI CONRADO DE LIMA AMORIM	Ampla Concorrência
0045954	YAN ALVES FERREIRA VITORINO	Ampla Concorrência
0046393	YAN BISHOP	Ampla Concorrência
0043381	YAN GUSTAVO DA SILVA	Ampla Concorrência
0042840	YARA CRISTINA HAMMES	Ampla Concorrência
0045507	YASMIM KAINA MELISSA DE SOUZA GILBERT	Ampla Concorrência
0045239	YASSER NEGRELLO BANDEIRA	Ampla Concorrência
0045367	YGOR LÚCIO TEIXEIRA	Ampla Concorrência
0042496	YOHAN LEITE DE LARA	Ampla Concorrência
0042608	YURI EIGLMEIER KAI	Ampla Concorrência
0042922	YURI SAMPAIO FERNANDES	Ampla Concorrência
0042649	ZENO FLORO KUS	Ampla Concorrência

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:EE97F063

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 125/2022

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 125/2022, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE MATINHOS E A EMPRESA AMBSERV SUL SERVIÇOS AMBIENTAIS LTDA

CONTRATANTE MUNICÍPIO DE MATINHOS, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 76.017.466/0001-61, com sede à Rua Pastor Elias Abrahão nº 22, Matinhos - PR, neste ato representado pelo Exmo Prefeito Municipal, Senhor Eduardo Antonio Dalmora portador do RG n.º 13268215 PR e do CPF nº 337.613.459-68.
CONTRATADA AMBSERV TRATAMENTO DE RESIDUOS LTDA, inscrito no CNPJ Nº 07.067.001/0001-00, com sede à Rua Alexandre Zanchetta, nº 337, Campinas, na cidade de São José dos Pinhais, Estado do Paraná, Cep. 83.015-148, endereço eletrônico: br.licitacao@veolia.com, telefone (41) 3046-9000, neste ato representada pelo seu representante legal o Sr. HANOKH CAMILO VILELA YAMAGISHI, portador do RG nº 43.996.559-7, inscrito no CPF/MF nº 339.572.478-61 e o Sr. JUAREZ FALCATO VECINA, portador do RG nº 7.343.378-9, e inscrito no CPF nº 046.363.199-40, doravante denominada contratada.

As partes, acima qualificadas, MUNICÍPIO DE MATINHOS, doravante denominado CONTRATANTE a empresa AMBSERV TRATAMENTO DE RESIDUOS LTDA doravante denominada CONTRATADA, de comum acordo e nos termos da legislação pertinente, em especial da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, no Contrato Administrativo n.º 125/2022, Pregão Eletrônico nº 076/2022 - cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE COLETA, TRANSPORTE E DESTINAÇÃO FINAL DOS RESÍDUOS DO SERVIÇO DE SAÚDE - DOS GRUPOS "A", "B" e "E" GERADOS NO HOSPITAL E MATERNIDADE NOSSA SENHORA DOS NAVEGANTES, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DA FAMÍLIA E UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA 24 HORAS. firmam o presente TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO, conforme as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES

As partes de comum acordo proceder a PRORROGAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 125/2022, assinado em 22/08/2022 e sendo prorrogado pelo período de 12 (doze) meses, iniciando em 24 de agosto de 2026 e encerrando em 24 de agosto de 2027.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 125/2022

O valor total do Contrato Administrativo n.º 125/2022 , nos termos da cláusula primeira deste Termo Aditivo COM REAJUSTE de 4,39151%, conforme a cláusula primeira deste Termo Aditivo, é O valor global estimado para atendimento nos 12 (doze) meses será de : R$ 53.168,40 (cinquenta e três mil cento sessenta e oito reais e quarenta centavos)

Item	Descrição	Unidade	Quant	Valores Unitário	Valores Total
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA COLETA, ARMAZENAMENTO, TRANSPORTE E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE. REFERENTE AOS GRUPOS A, B e E, PRODUZIDOS NO MUNICÍPIO DE MATINHOS, COM VEÍCULO HOMOLOGADO PELO INMETRO, PARA EXECUÇÃO DESSA MODALIDADE DE SERVIÇO. A COLETA DEVERÁ SER EFETUADA NO MÍNIMO EM 09 (NOVE) PONTOS DE COLETA, COM FREQUÊNCIA MÍNIMA DE 03 (TRÊS) VEZES POR SEMANA EM CADA PONTO, COM ESTIMATIVA DE 2.700 KG (DOIS MIL E SETECENTOS) POR MÊS.	Mês	12	R$ 4.430,70	R$ 53.168,40
Total R$ 53.168,40					

CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas para a cobertura do valor oriundo da Prorrogação Contratual, prevista na cláusula primeira deste Termo Aditivo, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Dotação	Órgão	Unidade funcional	Ação	Elemento	Vínculo
448	12	001	2026	3339039780200000000	303

CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato n° 125/2022 assinado em 22/08/2022 que estejam em conformidade com o presente Termo Aditivo.

E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.

Matinhos, 24 de agosto de 2026

Município De Matinhos
EDUARDO ANTONIO DALMORA
CPF nº 337.613.459-68
Prefeito Municipal
Contratante

Ambserv Tratamento De Residuos LTDA
HANOKH CAMILO VILELA YAMAGISHI
CPF nº 339.572.478-61
Representante Legal
Contratada

JUAREZ FALCATO VECINA
CPF nº 046.363.199-40
Representante Legal
Contratada

Publicado por:
Ana Carolina Mucke Baron
Código Identificador:E5CADB3D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 21/2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 21/2026
REAVIVAMENTO DO FANDANGO CAIÇARA DE MORRETES
Seleção de agente cultural para celebração de Termo de Execução Cultural (Lei Federal nº 14.903/2024)

O **MUNICÍPIO DE MORRETES**, Estado do Paraná, por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO**, na qualidade de gestora do Fundo Municipal de Cultura, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO o presente Edital de Chamamento Público, para a seleção de agente cultural com vistas à celebração de Termo de Execução Cultural,** com fundamento na Lei Federal nº 14.903, de 27 de junho de 2024 (Marco Regulatório do Fomento à Cultura), na Lei Municipal nº 887, de 12 de maio de 2025 (Sistema Municipal de Cultura de Morretes), e na legislação estadual e municipal aplicável, mediante as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

1. DO OBJETO

O presente Edital tem por objeto a seleção de agente cultural para execução do projeto “Reavivamento do Fandango Caiçara de Morretes” — manifestação registrada pelo IPHAN no Livro de Registro das Formas de Expressão, em 29 de novembro de 2012, como Patrimônio Cultural do Brasil —, mediante celebração de Termo de Execução Cultural, compreendendo as seguintes ações:

a) Realização de 40 (quarenta) horas de oficinas de música e dança do Fandango Caiçara, com atendimento de, no mínimo, 40 (quarenta) participantes;
b) Constituição de Núcleo Permanente de Prática do Fandango Caiçara, em espaço público municipal a ser definido pela Municipalidade;
c) Realização de, no mínimo, 03 (três) apresentações públicas e gratuitas, incluindo, ao menos, 01 (uma) com acessibilidade em Libras;
d) Documentação audiovisual do processo formativo e dos detentores do saber, com minidocumentário e acervo fotográfico;
e) Produção e distribuição de material pedagógico de, no mínimo, 100 (cem) exemplares, para a Rede Escolar Municipal;
f) Ações de divulgação em mídias digitais e sociais, com referência ao Município de Morretes.
1.1. O Fandango Caiçara é manifestação de caráter essencialmente coletivo — praticada em grupo (rodas, mutirões, batidos e bailados) e transmitida comunitariamente entre mestres, tocadores e dançadores —, de modo que sua salvaguarda, transmissão e reavivamento pressupõem a atuação de um coletivo, e não de agente individual isolado.
1.2. A execução observará as diretrizes do Sistema Municipal de Cultura de Morretes, instituído pela Lei Municipal nº 887/2025, e as competências do Fundo Municipal de Cultura e do Conselho Municipal de Cultura nela previstas.
1.3. Quadro-Resumo:

INSTRUMENTO	Termo de Execução Cultural (Lei Federal nº 14.903/2024)	**VALOR TOTAL**	R$ 53.140,00
FONTE	Fundo Municipal de Cultura — Fundo a Fundo (FEC-PR)	**VIGÊNCIA**	08 (oito) meses
REFERÊNCIA	SISPROFICE Cód. 96543 — Resolução SEEC nº 114/2025	**INSCRIÇÕES**	15 dias corridos após a publicação
PROPONENTES	Coletivos culturais (com ou sem CNPJ)	**MODO DE ENVIO**	E-mail

2. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
O presente Chamamento Público fundamenta-se nos seguintes dispositivos legais:
a) Constituição da República Federativa do Brasil, arts. 215 e 216 (direitos culturais e patrimônio cultural imaterial);
b) Lei Federal nº 14.903/2024 — Marco Regulatório do Fomento à Cultura, que institui o Termo de Execução Cultural;
c) Lei Municipal nº 887/2025 — Sistema Municipal de Cultura de Morretes;
d) Decreto Estadual (PR) nº 11.244/2025 e IN DAFIC/SEEC nº 001/2025 — Fundo a Fundo Cultura PR;
e) Resolução SEEC nº 114/2025;
f) Lei Federal nº 9.610/1998 (Direitos Autorais); Lei Federal nº 13.146/2015 (LBI); Lei Federal nº 13.709/2018 (LGPD).
2.1. É vedada a aplicação da Lei Federal nº 8.666/1993 e da Lei Federal nº 14.133/2021 (art. 2º, § 4º da Lei Federal nº 14.903/2024).
3. DAS DEFINIÇÕES
Para os fins deste Edital, aplicam-se as definições do art. 3º da Lei Federal nº 14.903/2024, destacando-se:
a) Coletivo cultural: grupo de pessoas que atuam conjuntamente no campo da cultura, das artes ou do patrimônio, com ou sem constituição jurídica; quando formalizado, atua por meio de sua pessoa jurídica (associação, cooperativa ou entidade equivalente); quando não formalizado, é representado por pessoa física maior de 18 anos indicada pelos integrantes;
b) Termo de Execução Cultural (TEC): instrumento de repasse de recursos ao agente cultural selecionado, com prestação de contas centrada no cumprimento do objeto;
c) Plano de Trabalho Simplificado: peça que descreve objeto, cronograma e estimativa de custos;
d) Relatório de Execução do Objeto: documento de prestação de contas focado no cumprimento do objeto e no alcance das metas;
e) Fandango Caiçara: manifestação musical, coreográfica, poética e artesanal das populações caiçaras do litoral sul do Brasil, registrada pelo IPHAN no Livro de Registro das Formas de Expressão, em 29 de novembro de 2012, como Patrimônio Cultural do Brasil.
4. DO ORÇAMENTO
Indica-se o valor total de R$ 53.140,00 (cinquenta e três mil, cento e quarenta reais), oriundo do Fundo Municipal de Cultura de Morretes (Fundo a Fundo — FEC-PR).
4.1. O projeto integra o Programa de Apoio aos Municípios Criativos do Paraná (Resolução SEEC nº 114/2025), com recursos do Fundo Estadual de Cultura — FEC transferidos ao Fundo Municipal de Cultura de Morretes por meio do mecanismo Fundo a Fundo (SISPROFICE Cód. 96543), vinculando-se ao Eixo 2 — Preservação do Patrimônio Cultural.
4.2. Não será exigida contrapartida financeira (art. 6º, § 3º, da Lei Federal nº 14.903/2024).
4.2.1. Será admitido o remanejamento de recursos entre os itens de despesa previstos no Plano de Trabalho Simplificado, desde que não implique alteração do objeto, das metas ou do valor total do instrumento, observados os arts. 17 e 44 da Lei Federal nº 14.903/2024.
4.3. Os recursos serão depositados em conta específica e exclusiva, liberados conforme cronograma de desembolso (art. 14 da Lei Federal nº 14.903/2024).
5. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO
Poderão participar exclusivamente coletivos culturais, formalizados (com CNPJ) ou não formalizados (sem constituição jurídica), que atuem no campo da cultura, das artes, do patrimônio imaterial ou da educação cultural, com evidências de atuação, em especial com o Fandango Caiçara, e que tenham capacidade técnica para a execução do objeto.
5.1. A limitação da participação a coletivos culturais decorre da natureza do objeto e do dever de salvaguarda do patrimônio imaterial (art. 216, §1º, da Constituição Federal). A exigência é, portanto, pertinente e relevante ao objeto, na forma admitida pela Lei Federal nº 14.903/2024, resguardando a autenticidade, a integridade e a legitimidade comunitária da ação cultural, sem estabelecer delimitação territorial ou restrição impertinente à competitividade.
5.1.1. O coletivo cultural formalizado participará por meio de seu representante legal, conforme ato constitutivo.
5.1.2. O coletivo cultural não formalizado (sem CNPJ) indicará pessoa física maior de 18 anos como responsável para o ato de celebração, mediante Declaração de Representação de Coletivo assinada por todos os integrantes (Anexo II deste Edital).
5.2. A regularidade fiscal, trabalhista e jurídica não será exigida na inscrição, mas apenas na fase de habilitação, em relação ao agente selecionado (art. 10, §1º, da Lei Federal nº 14.903/2024).
5.3. É vedada a participação, como proponente:
a) Agente público que tenha atuado na elaboração deste Edital, na análise das propostas ou no julgamento dos recursos, bem como de seu cônjuge, companheiro(a) ou parente, em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o 3º grau (art. 10, §§5º e 6º, da Lei Federal nº 14.903/2024);
b) Membro da Comissão de Seleção, bem como de seu cônjuge, companheiro(a) ou parente, em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o 3º grau (art. 10, §§5º e 6º, da Lei Federal nº 14.903/2024;
5.4. A participação de agente que integre Conselho de Política Cultural é admitida, salvo se houver atuado em qualquer das etapas indicadas na alínea "a" do item 5.3 deste Edital (art. 10, §7º, da Lei Federal nº 14.903/2024).
6. DA INSCRIÇÃO E DOS DOCUMENTOS DA PROPOSTA
A inscrição será realizada mediante envio da "Proposta Cultural", composta dos seguintes documentos, que devem ser apresentados em conjunto:
a) Formulário de Identificação (Anexo I);
b) Plano de Trabalho Simplificado (Anexo III), que, obrigatoriamente, contará com:

b.1) Narrativa da Proposta Cultural: deve ser formatada em folha A4, com o espaçamento entre linhas de 1,5 cm e fonte 12, acumulando, no máximo, 3 (três) páginas do Plano do Trabalho, que descreverá:

b.1.a) A relação com o Fandango Caiçara: *deve detalhar a relação do projeto com o Fandango Caiçara, sua importância para a preservação, valorização, transmissão e difusão dessa manifestação cultural e sua vinculação com a cultura e a identidade caiçara.*

b.1.b) A metodologia das oficinas: *deve detalhar o funcionamento das oficinas de música e dança vinculadas ao Fandango Caiçara, observando obrigatoriamente a carga horária total mínima de 40 (quarenta) horas e o atendimento de, no mínimo, 40 (quarenta) participantes. Deverá prever os conteúdos, técnicas, metodologia, frequência, organização da carga horária e forma de acompanhamento das atividades, observadas as demais condições e metas estabelecidas neste Edital.*

b.1.c) A proposta de núcleo permanente: *deve detalhar a metodologia de constituição e funcionamento do Núcleo Permanente de Prática do Fandango Caiçara, cuja formação constitui meta obrigatória do projeto, indicando as atividades a serem desenvolvidas, público envolvido, estratégias de participação e ações destinadas à sua continuidade após o encerramento do projeto.*

b.1.d) As estratégias de envolvimento de jovens: *deve detalhar as estratégias previstas para estimular a participação e o envolvimento de crianças, adolescentes e jovens na transmissão e continuidade do Fandango Caiçara.*

b.1.e) A documentação audiovisual: *deve detalhar como será realizada a documentação audiovisual e fotográfica do projeto, contemplando obrigatoriamente o registro das oficinas, ensaios e apresentações públicas, bem como a organização dos registros produzidos para posterior edição e disponibilização no acervo municipal. Indicar os procedimentos de registro, organização, seleção e entrega dos materiais, observadas as autorizações de uso de imagem e voz aplicáveis.*

b.1.f) O material pedagógico: *deve detalhar a proposta de elaboração do material pedagógico relacionado ao Fandango Caiçara, contemplando obrigatoriamente a disponibilização de apostila e material de estudo aos 40 (quarenta) participantes das oficinas e a produção e distribuição de 100 (cem) cópias do caderno de repertórios para as escolas municipais. Informar o conteúdo, formato, metodologia de elaboração e estratégia de distribuição dos materiais.*

b.1.g) A divulgação: *deve detalhar as estratégias de divulgação e comunicação do projeto, indicando os meios e canais que serão utilizados para mobilização do público e divulgação das atividades e resultados. A proposta deverá contemplar no mínimo 2 (dois) banners de 80 x 120 cm, 40 (quarenta) cartazes A3, 20 (vinte) cards digitais, ensaio fotográfico do processo e das apresentações com 120 (cento e vinte) registros, 1 (um) release com fotos oficiais e 6 (seis) teasers de divulgação com duração entre 45 e 120 segundos.*

b.1.h) A acessibilidade: *deve detalhar as medidas de acessibilidade que serão adotadas na execução do projeto, considerando as características das atividades e do público participante. A proposta deverá contemplar condições de acessibilidade física para pessoas com mobilidade reduzida e medidas de acessibilidade comunicacional, que poderão incluir acessibilidade em Libras e/ou ações de formação de público voltadas à ampliação do acesso e da participação de pessoas com deficiência. Informar quais medidas serão adotadas e em quais atividades serão implementadas.*

b.2) O cronograma;
b.3) As etapas; e
b.4) A estimativa de custos.
c) Currículo do agente e da equipe principal (máximo 2 páginas por integrante), com evidências de atuação com o Fandango Caiçara;
d) Comprovante de atuação com o Fandango Caiçara (certificados, registros audiovisuais, declaração de mestre reconhecido, reportagens ou acervos);
e) Declarações (Anexo II)
6.1. A Proposta Cultural poderá ser apresentada por meio da oralidade, reduzida a termo pela Administração, mediante solicitação de agente que dela necessite para garantir a acessibilidade, nos termos do art. 8º, §6º, inciso I, da Lei Federal nº 14.903/2024.
6.2. A inscrição deverá ser encaminhada por e-mail para secultureditais@morretes.pr.gov.br com o Assunto: "Chamamento Fandango 2026 — [Nome do Proponente]".
6.3. Não serão aceitas inscrições fora do prazo, considerando-se, no envio eletrônico, a data e a hora de recebimento no servidor do e-mail secultureditais@morretes.pr.gov.br.
6.4. Os documentos de habilitação não serão exigidos no momento da inscrição, devendo ser apresentados pelo agente cultural selecionado na fase de habilitação, nos termos do item 9 deste Edital.
6.5. O Edital e os Anexos estarão disponíveis no Site da Prefeitura de Morretes no link: https://www.morretes.pr.gov.br/pagina/1242_fomento-cultural.html .

7. DA SELEÇÃO E DOS CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO

A seleção das propostas será realizada pela Comissão Municipal de Incentivo à Cultura – CMIC, regulamentada pelo Decreto nº 2.791/2026, mediante análise da documentação apresentada pelos proponentes e avaliação da proposta cultural, metodológica e da trajetória do agente cultural, observados os critérios e procedimentos estabelecidos neste Edital.
7.1. Encerrado o prazo para apresentação das propostas e dos documentos exigidos, a Comissão Municipal de Incentivo à Cultura - CMIC reunir-se-á para proceder à análise e avaliação da documentação e das propostas regularmente apresentadas.
7.2. A Comissão Municipal de Incentivo à Cultura – CMIC realizará a verificação dos documentos que integram a proposta, das condições de participação e dos impedimentos pertinentes, procedendo, em seguida, à análise e avaliação das propostas regularmente apresentadas. A habilitação fiscal e jurídica será realizada posteriormente, na forma do item 9 deste Edital.
7.3. Superada a etapa de verificação dos documentos que integram a proposta, das condições de participação e dos impedimentos pertinentes, a CMIC procederá à análise de mérito das propostas aptas à avaliação, atribuindo pontuação individual a cada critério estabelecido neste item, de acordo com as faixas de avaliação, totalizando, no máximo, 100 (cem) pontos:

BLOCO A — PROPOSTA CULTURAL E METODOLÓGICA (até 60 pontos)			
Critério		**Faixas de avaliação**	**Máx.**
A.1	Domínio do Fandango Caiçara — conhecimento e vivência nos aspectos musicais, coreográficos, poéticos e de contexto cultural.	Excelente (18–20) Bom (13–17) Regular (8–12) Insuficiente (0–7)	20
A.2	Metodologia para formação de crianças, adolescentes e jovens — histórico de oficinas e processos formativos voltados às novas gerações.	Excelente (18–20) Bom (13–17) Regular (8–12) Insuficiente (0–7)	20

A.3	Documentação e produção de memória — qualidade do registro audiovisual e do material pedagógico.	Excelente (9–10) Bom (6–8) Regular (3–5) Insuficiente (0–2)	10
A.4	Acessibilidade, diversidade e alcance comunitário — gratuidade, inclusão e acessibilidade.	Excelente (9–10) Bom (6–8) Regular (3–5) Insuficiente (0–2)	10
BLOCO B — TRAJETÓRIA E CAPACIDADE DO AGENTE (até 40 pontos)			
Critério		**Faixas de avaliação**	**Máx.**
B.1	Experiência específica com Fandango Caiçara — continuidade de atuação e reconhecimento por mestres ou comunidades.	Excelente (18–20) Bom (13–17) Regular (8–12) Insuficiente (0–7)	20
B.2	Formação de jovens multiplicadores — experiências em que jovens atuaram como monitores, oficineiros, facilitadores ou multiplicadores em ações relacionadas ao Fandango Caiçara ou outras culturas tradicionais	Excelente (9–10) Bom (6–8) Regular (3–5) Insuficiente (0–2)	10
B.3	Capacidade de gestão e execução — experiência com recursos públicos e capacidade da equipe.	Excelente (9–10) Bom (6–8) Regular (3–5) Insuficiente (0–2)	10

7.4. A pontuação final de cada proposta será obtida pela soma das notas atribuídas aos critérios dos Blocos A e B.
7.5. A avaliação de mérito será realizada com base exclusivamente nas informações e documentos apresentados pelo proponente no prazo estabelecido no Edital, considerando-se a coerência, a consistência, a experiência comprovada e a qualidade da proposta apresentada.
7.6. A avaliação será realizada individualmente pelos membros da Comissão Municipal de Incentivo à Cultura - CMIC, que atribuirão notas aos critérios previstos neste Edital, sendo posteriormente calculada a média aritmética das notas atribuídas pelos membros da Comissão para cada critério.
7.7. As notas atribuídas e os respectivos fundamentos deverão ser registrados em ata da reunião da Comissão Municipal de Incentivo à Cultura - CMIC, contendo, no mínimo, a identificação das propostas avaliadas, a pontuação obtida em cada critério, a pontuação final e, quando cabível, os motivos da desclassificação.
7.8. A Comissão Municipal de Incentivo à Cultura - CMIC poderá solicitar esclarecimentos ou informações complementares ao proponente quando necessários à adequada compreensão de elementos já apresentados na proposta, desde que a diligência não implique alteração, complementação substancial ou modificação do conteúdo originalmente apresentado, nem implique tratamento privilegiado em relação aos demais concorrentes.
7.9. Será desclassificada a proposta que:
a) Obtiver menos de 50 (cinquenta) pontos na pontuação total;
b) Obtiver menos de 8 (oito) pontos no critério A.1 ou no critério B.1;
c) Não apresentar a Narrativa da Proposta Cultural, exigida no Plano de Trabalho Simplificado, cuja ausência será considerada insanável;
d) Apresentar conteúdo discriminatório ou que atente contra os direitos humanos, assegurados o contraditório e a ampla defesa antes da desclassificação definitiva;
e) Estiver em desacordo com o objeto, as condições de participação ou as vedações estabelecidas neste Edital; ou
f) Apresentar qualquer outra situação expressamente prevista neste Edital como hipótese de desclassificação.
7.10. Após a conclusão da avaliação, a Comissão Municipal de Incentivo à Cultura - CMIC elaborará a classificação prévia das propostas, em ordem decrescente de pontuação, e encaminhará o resultado para publicação, observados os procedimentos e prazos previstos neste Edital.
7.11. Em caso de empate na pontuação final, serão aplicados, sucessivamente, os seguintes critérios de desempate:
a) Maior nota no critério B.1;
b) Maior nota no critério A.1;
c) Maior nota no critério A.2; e
d) Permanecendo o empate, será realizado sorteio público, em data, horário e local previamente divulgados.

8. DO RESULTADO E DOS RECURSOS

Concluída a análise e o julgamento das propostas pela Comissão Municipal de Incentivo à Cultura – CMIC, será publicado o resultado preliminar da seleção, contendo a classificação, a pontuação obtida por cada proposta e, quando for o caso, a indicação das propostas desclassificadas e o respectivo fundamento, no Diário Oficial do Município e no sítio oficial.
8.1. 8.1. Da publicação do resultado preliminar, o interessado poderá apresentar recurso, por escrito, de forma fundamentada e objetiva, com a indicação clara dos critérios, notas, documentos ou aspectos da decisão que pretende questionar, no prazo de 03 (três) dias úteis, mediante encaminhamento ao e-mail secultureditais@morretes.pr.gov.br, dirigido à Comissão Municipal de Incentivo à Cultura – CMIC.
8.2. Não serão conhecidos os recursos apresentados fora do prazo, sem fundamentação ou por meio diverso daquele estabelecido neste Edital.
8.3. Interposto recurso, os demais proponentes serão comunicados para, querendo, apresentar contrarrazões no prazo de 02 (dois) dias úteis (art. 9º, III, da Lei nº 14.903/2024).
8.4. Será assegurada vista dos autos e das fichas de avaliação ao proponente que a requerer, no prazo recursal, para o exercício do contraditório.
8.5. Encerrado o prazo para apresentação de recursos e, quando cabível, de contrarrazões, a Comissão Municipal de Incentivo à Cultura - CMIC analisará os argumentos apresentados, podendo manter ou rever a decisão anteriormente proferida, mediante decisão fundamentada, com indicação dos motivos para o acolhimento ou não do recurso.
8.6. A análise dos recursos deverá observar exclusivamente os critérios e requisitos estabelecidos neste Edital, não sendo admitida, nessa fase, a apresentação de nova proposta ou a alteração substancial do conteúdo originalmente apresentado.
8.7. Após a análise dos recursos e das eventuais contrarrazões, será publicado o resultado final da seleção, contendo a classificação definitiva das propostas, a pontuação final e, quando houver, a decisão sobre os recursos interpostos.
8.8. O resultado final será publicado no Diário Oficial do Município e no sítio eletrônico oficial do Município, constituindo-se no ato que encerra a fase de seleção e classificação das propostas.
8.9. A publicação do resultado final não gera, por si só, direito à celebração do instrumento de execução cultural, ficando sua formalização condicionada ao cumprimento das demais exigências previstas neste Edital e na legislação aplicável.

9. DA HABILITAÇÃO

Publicado o resultado final, o agente classificado em 1º lugar será convocado para apresentar, em 05 (cinco) dias úteis, a documentação de habilitação.
9.1. No caso de coletivos formalizados, deverão apresentar para a habilitação:
a) Comprovante de inscrição e situação cadastral no CNPJ;
b) Ato constitutivo registrado e alterações;
c) Ata de eleição e posse da diretoria, quando aplicável;
d) Certidão conjunta de Débitos Federais e Dívida Ativa da União (RFB/PGFN);

e) Certidão Negativa de Débitos Estaduais (PR);
f) Certidão Negativa de Débitos Municipais de Morretes;
g) Certidão de Regularidade do FGTS (CRF), quando houver empregados; e
h) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
9.2. No caso de coletivos não formalizados, deverão apresentar para a habilitação, pelo representante indicado:
a) CPF e documento oficial de identidade com foto do representante indicado, e relação nominal dos integrantes do coletivo com respectivos CPF;
b) Comprovante de residência, que poderá ser apresentado por meio de conta residencial ou declaração assinada pelo agente cultural, podendo ser dispensado nas hipóteses previstas no art. 10, §8º, da Lei Federal nº 14.903/2024;
c) Certidão conjunta de débitos federais e Dívida Ativa da União;
d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
e) Declaração de Representação de Coletivo, assinada por todos os integrantes (Anexo II);
9.3. A regularidade fiscal é condição para a celebração do Termo de Execução Cultural, nos termos do art. 10, §3º, da Lei Federal nº 14.903/2024. A documentação de regularidade fiscal e trabalhista exigida neste Edital deverá estar válida no momento de sua apresentação, admitida a verificação de ofício quando disponível emissão eletrônica gratuita.
9.4. Não sendo apresentada a documentação exigida, ou sendo constatada irregularidade insanável, o agente cultural será inabilitado, assegurado o direito de interposição de recurso no prazo de 03 (três) dias úteis, nos termos do art. 10, §10, da Lei Federal nº 14.903/2024.
9.5. Mantida a decisão de inabilitação após o julgamento do recurso, ou transcorrido o prazo recursal sem sua interposição, será convocado o próximo agente cultural, observada a ordem de classificação, para apresentação da documentação de habilitação.

10. DA CELEBRAÇÃO DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

Antes da celebração do Termo de Execução Cultural, a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo promoverá diálogo técnico com o agente selecionado para detalhar o Plano de Trabalho definitivo, especialmente quanto ao cronograma, indicadores, cronograma de desembolso e procedimentos de monitoramento e prestação de contas, registrando-se o resultado em ata, vedada a alteração das metas mínimas vinculantes, do valor global e da composição orçamentária estabelecidos no Plano de Ação aprovado no SISPROFICE nº 96543, ressalvadas as alterações admitidas pela legislação aplicável.
10.1. O Termo de Execução Cultural conterá, no mínimo: objeto; valor e cronograma de desembolso; vigência; direitos e obrigações; modalidade e prazo de prestação de contas; monitoramento; hipóteses de rescisão; sanções; conta bancária específica; e cláusula de direitos autorais.
10.2. A vigência será de 12 (doze) meses, prorrogável mediante justificativa técnica, não se confundindo a vigência contratual com o prazo para execução do projeto que deverá ser de no máximo 8 (oito) meses, nos termos do Plano de Trabalho.
10.2.1. Será dispensada a formalização de termo aditivo apenas na prorrogação de ofício por atraso da Administração na liberação de recursos, ou na alteração do Plano de Trabalho sem mudança do valor global e do objeto (art. 17, §1º, da Lei nº 14.903/2024).

11. DA EXECUÇÃO E DO MONITORAMENTO

A execução do objeto será de responsabilidade do agente selecionado, admitida a contratação de equipe e de terceiros para a realização de atividades específicas necessárias ao desenvolvimento da proposta, vedada a subcontratação integral do objeto.
11.1. O monitoramento da execução será realizado pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, com foco no cumprimento do objeto e das metas estabelecidas na proposta, mediante análise de relatórios de execução, dos materiais produzidos e, quando necessário, realização de visitas *in loco*, previamente comunicadas ao agente selecionado.
11.2. 11.2. O agente cultural deverá manter a documentação relativa à execução do objeto pelo prazo de 5 (cinco) anos, contado do fim da vigência do instrumento, nos termos do art. 18, §3º, da Lei Federal nº 14.903/2024.
11.3. A produção resultante da execução do objeto permanecerá de titularidade do agente selecionado e de seus respectivos autores, preservados os direitos morais previstos na Lei Federal nº 9.610/1998, ficando assegurada ao Município licença de uso não exclusiva, gratuita e por prazo indeterminado, exclusivamente para fins educacionais, culturais, de divulgação e difusão institucional, sem finalidade comercial, observada a legislação aplicável à proteção de dados pessoais e as autorizações necessárias para uso de imagem e voz.
11.4. Os materiais de divulgação e comunicação decorrentes da execução do objeto deverão conter os créditos institucionais do Município de Morretes, da Secretaria de Estado da Cultura do Paraná – SEEC/PR e do Programa de Municípios Criativos, conforme as orientações e os padrões oficiais de aplicação de marcas.

12. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas do Termo de Execução Cultural ocorrerá, conforme a hipótese aplicável, por meio de **Relatório de Objeto da Execução Cultural, disponível no Anexo V deste Edital**, a ser apresentado no prazo de até 120 (cento e vinte) dias, contado do término da vigência do instrumento, ressalvadas as hipóteses previstas nos §§ 1º e 2º e no inciso II do art. 18 da Lei Federal nº 14.903/2024.
12.1. Admitir-se-á que a obrigação de prestar contas poderá ser cumprida mediante esclarecimentos presenciais, desde que a Administração Pública considere suficiente, no caso concreto, a realização de visita técnica de verificação para aferir o cumprimento integral do objeto (§ 1º do art. 18 da Lei Federal nº 14.903/2024).
12.1.1. Na hipótese de realização de visita técnica de verificação, o agente público responsável deverá elaborar **Relatório de Verificação Presencial da Execução Cultural**, no qual concluirá pelo cumprimento integral do objeto ou pela suficiência do cumprimento parcial devidamente justificado, com imediato encaminhamento do processo à autoridade competente para julgamento.
12.1.2. Caso a visita técnica de verificação não permita aferir o cumprimento integral do objeto ou o cumprimento parcial devidamente justificado, a Administração determinará ao agente cultural a apresentação do Relatório de Objeto da Execução Cultural, em conformidade com o Anexo V deste Edital, observado o prazo e as demais condições estabelecidas.
12.2. O **Relatório Financeiro da Execução Cultural** será exigido somente caso o agente público considere os elementos contidos no Relatório de Objeto da Execução Cultural e na documentação complementar insuficientes para demonstrar o cumprimento integral do objeto ou o cumprimento parcial justificado ou nos casos em que for recebida, pela administração pública, denúncia de irregularidade na execução da ação cultural, mediante juízo de admissibilidade que avalie os elementos fáticos apresentados; mediante notificação específica da Administração, devendo ser apresentado no prazo de até 120 (cento e vinte) dias contado do recebimento da respectiva notificação (art. 20 da Lei Federal nº 14.903/2024).
12.3. A análise da prestação de contas observará os procedimentos e prazos previstos na Lei Federal nº 14.903/2024 e na regulamentação aplicável, considerando, prioritariamente, o cumprimento do objeto e o alcance das metas estabelecidas no Termo de Execução Cultural.

13. DAS VEDAÇÕES E DAS SANÇÕES

É vedado ao agente cultural:
a) Aplicar os recursos recebidos em finalidade diversa daquela prevista no instrumento e no respectivo Plano de Trabalho;
b) Utilizar os recursos para pagamento de despesas realizadas fora do período de vigência do instrumento, ressalvadas as hipóteses expressamente admitidas pela legislação e pelo regulamento aplicável;
c) Utilizar os recursos para remunerar agente político ou servidor público municipal, quando vedado pela legislação aplicável;
d) Utilizar os recursos para pagamento de multas, juros ou encargos decorrentes de atraso ou inadimplemento a ele imputável; e
e) Movimentar os recursos em desacordo com as regras estabelecidas no instrumento, no edital e na legislação aplicável.

13.1. O descumprimento das obrigações estabelecidas neste instrumento será apurado em procedimento próprio, assegurados ao agente cultural o contraditório e a ampla defesa, mediante prévia notificação para apresentação de defesa no prazo de 10 (dez) dias úteis.
13.2. A autoridade competente poderá, conforme a natureza e a gravidade do descumprimento, bem como observados os princípios da proporcionalidade e da razoabilidade:
a) Solicitar documentação ou esclarecimentos complementares;
b) Aprovar a prestação de contas sem ressalvas, quando comprovado o cumprimento integral do objeto;
c) Aprovar a prestação de contas com ressalvas, quando comprovada a realização da ação cultural, mas identificadas inadequações na execução do objeto ou na execução financeira, sem caracterização de má-fé;
d) Rejeitar, total ou parcialmente, a prestação de contas, quando constatado descumprimento relevante das obrigações assumidas; e
e) Determinar, quando cabível, a devolução total ou parcial dos recursos, a aplicação de multa de 0,5% (meio por cento) a 10% (dez por cento) do valor do instrumento, graduada conforme a gravidade da infração e eventual reincidência, ou a suspensão da possibilidade de celebrar novo instrumento no âmbito do regime de fomento cultural, observados os limites e prazos previstos na legislação aplicável.
13.3. Nos casos de rejeição total ou parcial da prestação de contas, a devolução de recursos será proporcional à inexecução do objeto ou à irregularidade financeira efetivamente constatada, ressalvadas as hipóteses previstas na legislação aplicável.
13.4. As medidas previstas poderão ser aplicadas cumulativamente somente nas hipóteses admitidas pela legislação aplicável, especialmente quando caracterizada má-fé ou outra circunstância que justifique a cumulação.
13.5. A ocorrência de caso fortuito ou força maior que comprovadamente impeça ou dificulte a execução do objeto será considerada na análise da prestação de contas, afastando-se a aplicação de sanções quando presentes os requisitos previstos na legislação aplicável.
13.6. Nos casos de rejeição total ou parcial da prestação de contas, o agente cultural poderá requerer, quando admitido pela legislação aplicável, a conversão da obrigação de devolução em obrigação de executar plano de ações compensatórias, observadas as condições estabelecidas pela Administração Pública.
13.7. A devolução de recursos, quando determinada, será realizada com a devida atualização monetária e incidência de juros, na forma estabelecida pela legislação aplicável.
13.8. A aplicação das sanções previstas neste artigo não afasta a adoção das demais medidas administrativas e legais cabíveis, inclusive a comunicação aos órgãos de controle competentes e a instauração de tomada de contas especial, quando presentes os pressupostos legais.

14. DA IMPUGNAÇÃO E DOS ESCLARECIMENTOS AO EDITAL

Qualquer interessado poderá impugnar os termos deste Edital ou solicitar esclarecimentos até o 3º (terceiro) dia útil após a sua publicação, mediante requerimento escrito enviado ao e-mail seculturedital s@morretes.pr.gov.br.
14.1. A Administração responderá às impugnações e aos pedidos de esclarecimento em até 3 (três) dias úteis, publicando as respostas no sítio oficial, com efeito vinculante e extensivo a todos os interessados.
14.2. Acolhida a impugnação que implique modificação do Edital capaz de afetar a formulação das propostas, será reaberto o prazo de inscrição.

15. CRONOGRAMA DO CHAMAMENTO

Etapa	**Prazo / Data**
Publicação do Edital	18 de setembro de 2026
Prazo para impugnação e pedidos de esclarecimento	Até o 3º dia útil após a publicação
Período de inscrições	15 dias corridos após a publicação
Análise e seleção das propostas	Até 10 dias úteis após o encerramento das inscrições
Divulgação do resultado provisório	Até 3 dias úteis após a análise
Prazo recursal	3 dias úteis
Contrarrazões	2 dias úteis após o prazo recursal
Divulgação do resultado final	Até 5 dias úteis após o julgamento dos recursos
Habilitação (documentação do agente selecionado)	5 dias úteis após o resultado final
Diálogo técnico e celebração do Termo	Até 15 dias úteis após a habilitação

16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

A Administração poderá revogar ou anular este chamamento, por interesse público ou ilegalidade, sem gerar direito a indenização, assegurada a motivação.
16.1. A participação implica aceitação integral deste Edital, da Lei Federal nº 14.903/2024, da Lei Municipal nº 887/2025 e das normas aplicáveis.
16.2. Os casos omissos relativos à seleção e à avaliação das propostas serão resolvidos pela Comissão Municipal de Incentivo à Cultura – CMIC. As questões administrativas relativas à celebração, execução, fiscalização e aplicação deste Edital serão decididas pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo ou pela autoridade competente, observada a legislação aplicável.
a) Anexo I — Formulário de Identificação;
b) Anexo II — Declarações;
c) Anexo III — Plano de Trabalho Simplificado;
d) Anexo IV — Minuta do Termo de Execução Cultural; e
e) Anexo V — Relatório de Execução do Objeto.
16.4. Fica eleito o foro da Comarca de Morretes — PR para dirimir questões oriundas deste Edital.
PAÇO MUNICIPAL DO NHUNDIAQUARA, Morretes, 17 de setembro de 2026.

GILTON DIAS JUNIOR
Secretário de Cultura e Turismo

ANEXO I
FORMULÁRIO DE IDENTIFICAÇÃO

1. DADOS DO COLETIVO CULTURAL	
Nome do Coletivo Cultural	
Natureza do Coletivo	**CNPJ nº *(se formalizado)***
( ) Formalizado (com CNPJ) ( ) Não formalizado (sem CNPJ)	
Endereço do Coletivo	
Telefone/Whatsapp do Coletivo	**Email do Coletivo**
2. DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL	
Nome	
CPF	**Função no Coletivo**

Telefone do Representante Legal	**Email do Representante Legal**

3. DADOS DA PROPOSTA
Título da Proposta
Breve descrição da Proposta *(até 5 linhas)*
Relação com o Fandango Caiçara *(Descreva a relação do coletivo com o Fandango Caiçara, indicando sua trajetória e sua atuação na preservação, transmissão, realização ou difusão dessa manifestação cultural)*

Morretes/PR, _____ de _____ de 2026.

_____
Representante do Coletivo

ANEXO II
DECLARAÇÕES DO AGENTE CULTURAL
Proponente: _____
CNPJ nº, se houver:_____
Responsável pelo preenchimento: _____
CPF do responsável: _____

Na qualidade de proponente no âmbito do Chamamento Público, **DECLARO**, em nome do Coletivo e de todos os seus integrantes abaixo identificados e signatários deste documento, sob as penas da lei, que:

1. O coletivo conhece e aceita integralmente as regras, condições e disposições estabelecidas no Edital de Chamamento Público e em seus respectivos anexos, comprometendo-se a observá-las durante todas as etapas do certame e, caso selecionado, durante a execução do objeto;

2. Todas as informações prestadas e todos os documentos apresentados pelo coletivo no âmbito deste Chamamento Público são verdadeiros, autênticos e correspondem à realidade, estando todos cientes de que a prestação de declaração falsa ou a apresentação de documento falso ou adulterado poderá caracterizar crime, nos termos do art. 299 do Código Penal, sem prejuízo das demais sanções administrativas e legais cabíveis;

3. O coletivo e seus integrantes não se encontram em situação ou condição que implique impedimento à participação neste Chamamento Público, à celebração do respectivo instrumento ou ao recebimento dos recursos, nos termos da legislação aplicável e das disposições previstas no Edital;

4. Não há, entre os integrantes do coletivo, seu representante ou responsáveis pela execução da proposta, agente público municipal que tenha participado da elaboração, análise, avaliação ou julgamento deste Chamamento Público, nem cônjuge, companheiro(a) ou parente, em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau, de agente público que tenha participado dessas atividades;

5. Todos os integrantes do coletivo estão cientes de que a eventual seleção da proposta não gera, por si só, direito à celebração do respectivo instrumento ou ao recebimento dos recursos, ficando sua formalização condicionada ao atendimento dos requisitos estabelecidos no Edital e à apresentação e aprovação da documentação exigida para habilitação;

6. O coletivo compromete-se a comunicar imediatamente ao Município qualquer fato superveniente que possa alterar as condições declaradas neste documento ou resultar em impedimento à celebração ou à execução do instrumento decorrente deste Chamamento Público;

7. Todos os integrantes do coletivo autorizam, de forma gratuita, o Município de Morretes a utilizar suas respectivas imagens, vozes e demais registros fotográficos, audiovisuais ou sonoros realizados durante a participação, execução ou realização das atividades objeto deste Chamamento Público, exclusivamente para fins de divulgação institucional, promoção, transparência, registro histórico e prestação de contas das ações culturais.

7.1. A autorização compreende a utilização dos registros em materiais impressos ou digitais, sítios eletrônicos, redes sociais, plataformas digitais, relatórios, publicações, materiais de divulgação e demais canais oficiais de comunicação do Município, sem finalidade comercial e sem que dessa utilização decorra qualquer direito a remuneração ou indenização.

7.2. O agente cultural compromete-se, durante a execução do projeto, a providenciar e manter sob sua guarda as autorizações cabíveis para uso de imagem, voz e demais registros dos participantes das atividades, quando necessária sua utilização para fins de divulgação, registro, monitoramento ou prestação de contas, observada, no caso de crianças e adolescentes, a autorização de seus pais ou responsáveis legais e a legislação aplicável.

8. O(A) representante declara, ainda, que todos os integrantes do coletivo foram devidamente informados sobre o conteúdo desta autorização e manifestam sua expressa concordância mediante assinatura do Anexo desta Declaração;

9. A entidade compromete-se a aplicar integralmente os recursos públicos recebidos em decorrência deste Chamamento Público na execução do objeto cultural e de acordo com as finalidades, despesas e condições previstas no Plano de Trabalho, no Termo de Execução Cultural e na legislação aplicável.

10. Todos os integrantes do coletivo têm ciência e concordam com a indicação do(a) representante acima identificado(a), conferindo-lhe poderes para representar o coletivo perante o Município de Morretes, inclusive para fins de inscrição, participação no Chamamento Público, apresentação de documentos, recebimento de comunicações, assinatura do respectivo instrumento e prática dos atos necessários à sua execução, observadas as condições estabelecidas no Edital.

11. Todos os integrantes do coletivo estão cientes de que a inobservância das condições declaradas ou a falsidade de qualquer das informações prestadas poderá acarretar a desclassificação da proposta, o impedimento ou a suspensão da celebração do instrumento, a obrigação de restituição dos recursos eventualmente recebidos e a aplicação das demais sanções previstas na legislação e no Edital.

Por ser expressão da verdade, firmam a presente declaração.

Morretes/PR, _____ de _____ de 2026.

_____
Representante do Coletivo

INTEGRANTES DO COLETIVO

Os integrantes abaixo identificados declaram ciência, concordância e anuência integral às declarações acima, especialmente quanto à representação do coletivo e à autorização de uso de imagem, voz e demais registros:

Número de Integrantes	**Nome completo**	**CPF**	**Assinatura**
01			
02			
03			

04			
05			
06			
07			
08			
09			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

ANEXO III
PLANO DE TRABALHO SIMPLIFICADO

1. DADOS DO COLETIVO CULTURAL	
Nome do Coletivo Cultural	
Natureza do Coletivo	**CNPJ nº *(se formalizado)***
( ) Formalizado (com CNPJ) ( ) Não formalizado (sem CNPJ)	
2. DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL	
Nome	
CPF	**Função no Coletivo**
3. DADOS DA PROPOSTA	
Título da Proposta	
Valor da Proposta	**Período de Execução**
R$ 53.140,00 (cinquenta e três mil, cento e quarenta reais)	

1. NARRATIVA DA PROPOSTA CULTURAL

1.1. Relação com o Fandango Caiçara

_____
_____
_____

1.2. Metodologia das Oficinas

_____
_____
_____

1.3. Proposta de Núcleo Permanente

_____
_____
_____

1.4. Estratégias de Envolvimento de Jovens

_____
_____
_____

1.5. Documentação Audiovisual

_____
_____
_____

1.6. Material Pedagógico

_____
_____
_____

1.7. Divulgação

_____
_____
_____

1.8. Acessibilidade

_____
_____
_____

2. CRONOGRAMA
O Cronograma deve respeitar o limite de **08 (oito) meses** para execução do projeto.

Etapa			Principais ações	Mês(es)
1	**Pré-Produção**		Planejamento, organização, mobilização dos participantes e preparação das atividades	
2	**Produção e Execução**		Realização das oficinas e demais atividades previstas	
3	**Divulgação e Comunicação**		Divulgação, mobilização e comunicação do projeto	
4	**Pós-Produção e Encerramento**		Registros finais, organização dos produtos, avaliação e encerramento	

3. ETAPAS DE EXECUÇÃO

Etapa		Atividades previstas	Resultados esperados
1	**Pré-Produção**	Planejamento, organização da equipe, mobilização dos participantes e preparação das atividades.	Condições necessárias à execução do projeto organizadas e participantes mobilizados.
2	**Produção e Execução**	Realização das oficinas e demais ações formativas; constituição do Núcleo Permanente; formação dos jovens monitores; realização das apresentações públicas e demais atividades previstas.	Cumprimento da carga horária e do público mínimo das oficinas; constituição do Núcleo Permanente; formação de 2 (dois) jovens monitores; e realização de 3 (três) apresentações públicas gratuitas.
3	**Divulgação e Comunicação**	Execução das ações de divulgação, comunicação, documentação e mobilização previstas no projeto.	Divulgação das atividades e produção dos registros e materiais de comunicação previstos.
4	**Pós-Produção e Encerramento**	Organização e finalização dos registros e produtos; distribuição dos materiais pedagógicos; avaliação e encerramento.	Produtos e materiais previstos finalizados e disponibilizados; cumprimento das metas verificado e projeto encerrado.

• ORÇAMENTO APROVADO

O orçamento para execução da proposta corresponde ao orçamento aprovado no SISPROFICE nº 96543, no valor total de R$ 53.140,00 (cinquenta e três mil cento e quarenta reais), devendo ser observado na execução do projeto.

Etapa	Descrição da despesa	Quant.	Valor unitário	Valor total
Pré-Produção/Preparação	Coordenação de projeto	1	R$ 0,00	R$ 0,00
Pré-Produção/Preparação	Direção de Produção	1	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00
Produção/Execução	Direção Artística	1	R$ 7.000,00	R$ 7.000,00
Produção/Execução	Assistente de Produção	2	R$ 2.000,00	R$ 4.000,00
Produção/Execução	Figurinos	1	R$ 3.000,00	R$ 3.000,00
Produção/Execução	Instrumentos – Viola, machete, rabeca, adufo e tambor	1	R$ 5.000,00	R$ 5.000,00
Produção/Execução	Oficineiros(as)	2	R$ 4.200,00	R$ 8.400,00
Produção/Execução	Alimentação encontros	1	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
Produção/Execução	Transporte	1	R$ 2.500,00	R$ 2.500,00
Produção/Execução	Bolsa para Mestre	1	R$ 2.800,00	R$ 2.800,00
Produção/Execução	Bolsa para fandangueira aprendiz	1	R$ 1.200,00	R$ 1.200,00
Produção/Execução	Aluguel de Som	1	R$ 2.400,00	R$ 2.400,00
Produção/Execução	Limpeza e manutenção do espaço	1	R$ 1.200,00	R$ 1.200,00
Divulgação/Comercialização	Social Media	1	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00
Divulgação/Comercialização	Design – criação de identidade visual e mídias em diversos formatos, criação gráfica do material pedagógico	1	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
Divulgação/Comercialização	Impressão Material Pedagógico	1	R$ 1.200,00	R$ 1.200,00
Divulgação/Comercialização	Impulsionamento	6	R$ 150,00	R$ 900,00
Divulgação/Comercialização	Teasers divulgação	6	R$ 400,00	R$ 2.400,00
Divulgação/Comercialização	Fotos	1	R$ 1.200,00	R$ 1.200,00
Divulgação/Comercialização	Vídeo – minidoc final	1	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00
Divulgação/Comercialização	Acessibilidade em Libras	2	R$ 500,00	R$ 1.000,00
Divulgação/Comercialização	Banner	2	R$ 250,00	R$ 500,00
Divulgação/Comercialização	Suporte Banner	2	R$ 120,00	R$ 240,00
Divulgação/Comercialização	Cartazes	40	R$ 5,00	R$ 200,00
	TOTAL			R$ 53.140,00

Morretes/PR, _____ de _____ de 2026.

_____
Representante do Coletivo

ANEXO IV

MINUTA DE TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº _____/2026

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE MORRETES E O(A) AGENTE CULTURAL XXXXXXX, PARA A EXECUÇÃO DA AÇÃO CULTURAL "REAVIVAMENTO DO FANDANGO CAIÇARA DE MORRETES".

O **MUNICÍPIO DE MORRETES**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.022.490/0001-99, com sede à Praça Rocha Pombo, nº 10 – Centro, neste Município, neste ato representado pelo Sr. **GILTON DIAS JUNIOR**, Secretário Municipal de Cultura e Turismo, conforme delegação admitida pelo Decreto Municipal nº 560/2022, doravante denominado **MUNICÍPIO**; e **[NOME DO COLETIVO CULTURAL],** de natureza [formalizado, inscrito no CNPJ sob nº XXXXXXXXXXXX / não formalizado], neste ato representado por [NOME DO REPRESENTANTE], inscrito(a) no CPF sob nº XXXXXXXXXXX, na condição de representante do coletivo cultural, com endereço para fins deste instrumento à XXXXXXXXXX, doravante denominado **AGENTE CULTURAL**, com fundamento na Lei Federal nº 14.903/2024, na Lei Municipal nº 887/2025, no Edital de Chamamento Público nº _____/2026 e demais normas aplicáveis, celebram o presente **TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo de Execução Cultural tem por objeto estabelecer as obrigações do **MUNICÍPIO** e do(a) **AGENTE CULTURAL** para a realização da ação cultural denominada **"Reavivamento do Fandango Caiçara de Morretes"**, selecionada no âmbito do Edital de Chamamento Público nº _____/2026.

A execução da ação cultural observará o Plano de Trabalho aprovado, que integra o presente Termo para todos os fins, contendo, no mínimo:

I – A descrição do objeto da ação cultural;

II – O cronograma de execução; e

III – o orçamento aprovado.

1.2. Integram o presente Termo, para todos os fins, o Edital de Chamamento Público nº _____/2026, o Plano de Trabalho e a proposta cultural aprovada.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

O presente Termo terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, não se confundindo a vigência contratual com o prazo para execução do projeto, nos termos do Plano de Trabalho.

2.1. A alteração da vigência poderá ser formalizada na forma prevista na legislação aplicável.

2.2. Na hipótese de prorrogação de vigência, o saldo dos recursos permanecerá na conta bancária específica, para possibilitar a continuidade da execução da ação cultural.
2.3. Quando o atraso na liberação dos recursos for ocasionado pelo **MUNICÍPIO**, a vigência do Termo poderá ser prorrogada de ofício pelo **MUNICÍPIO**, pelo período correspondente ao atraso, independentemente da formalização de termo aditivo, nos termos do art. 17, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 14.903/2024.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E DA FORMA DE DESEMBOLSO

O valor total destinado à execução da ação cultural é de R$ 53.140,00 (cinquenta e três mil cento e quarenta reais).
3.1. Os recursos serão depositados pelo MUNICÍPIO em conta bancária específica indicada pelo(a) AGENTE CULTURAL, conforme o cronograma de desembolso estabelecido nesta Cláusula.
3.2. No presente instrumento, o desembolso ocorrerá em parcela única, em até 30 dias após assinatura do Termo de Execução Cultural;
3.3. Os rendimentos decorrentes da aplicação financeira dos recursos poderão ser utilizados na execução da ação cultural, independentemente de autorização prévia do MUNICÍPIO.

CLÁUSULA QUARTA – DA UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS

Os recursos do presente Termo poderão ser utilizados para as despesas necessárias ao cumprimento do objeto da ação cultural, incluindo, entre outras:
I – Prestação de serviços;
II – Aquisição ou locação de bens;
III – Remuneração de equipe de trabalho e respectivos encargos;
IV – Diárias de viagem;
V – Despesas com tributos e tarifas bancárias;
VI – Assessoria jurídica, serviços contábeis ou assessoria de gestão de projeto;
VII – Fornecimento de alimentação para a equipe de trabalho ou para a comunidade em que ocorrer a ação cultural;
VIII – Desenvolvimento e manutenção de soluções de tecnologia da informação;
IX – Assessoria de comunicação, divulgação e impulsionamento de conteúdos;
X – Despesas com manutenção de espaços, inclusive aluguel e contas de água e energia;
XI – Realização de obras e reformas e aquisição de equipamentos; e
XII – Outras despesas necessárias ao cumprimento do objeto da ação cultural.
4.1. A escolha da equipe de trabalho e dos fornecedores será de responsabilidade do(a) **AGENTE CULTURAL**.
4.2. Os recursos deverão ser movimentados na conta bancária específica indicada pelo(a) **AGENTE CULTURAL**, observadas as disposições da legislação aplicável.

CLÁUSULA QUINTA – DOS BENS PERMANENTES

Os bens permanentes adquiridos, produzidos ou transformados em decorrência da ação cultural poderão permanecer sob titularidade do(a) **AGENTE CULTURAL**, desde a data de sua aquisição, quando essa medida for compatível com a finalidade da ação cultural e com a análise técnica realizada pela Administração Pública.
5.1. Na hipótese de rejeição da prestação de contas relacionada à aquisição ou utilização de bem permanente, o valor correspondente à aquisição do bem será considerado para fins de cálculo dos valores a devolver, com a devida atualização monetária.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DO(A) AGENTE CULTURAL

São obrigações do(a) **AGENTE CULTURAL**:
I – Executar integralmente a ação cultural de acordo com o Plano de Trabalho aprovado;
II – Aplicar os recursos exclusivamente na execução do objeto;
III – Manter a documentação relativa ao cumprimento do objeto e à execução financeira pelo prazo de 05 (cinco) anos, contado do término da vigência deste Termo;
IV – Apresentar a prestação de contas na forma prevista neste Termo e na legislação aplicável;
V – Prestar os esclarecimentos e apresentar os documentos solicitados pelo **MUNICÍPIO** para fins de acompanhamento, monitoramento e avaliação;
VI – Comunicar ao **MUNICÍPIO** qualquer fato que possa comprometer a execução da ação cultural;
VII – Responsabilizar-se pela contratação da equipe e dos fornecedores necessários à execução da ação cultural;
VIII – Observar as normas relativas aos direitos autorais, de imagem, voz e demais direitos de terceiros envolvidos na ação cultural;
IX – Inserir os créditos institucionais exigidos pelo **MUNICÍPIO** e pelo Edital nos materiais de divulgação da ação cultural;
X – Utilizar os recursos e respectivos rendimentos exclusivamente em benefício da ação cultural; e
XI – Restituir os valores cuja devolução seja determinada nos termos da legislação aplicável.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

São obrigações do **MUNICÍPIO**:
I – Realizar o repasse dos recursos financeiros na forma e no cronograma estabelecidos neste Termo e no Plano de Trabalho;
II – Disponibilizar espaço público, quando prevista no Plano de Trabalho e observadas as condições estabelecidas pelo **MUNICÍPIO**;
III – Acompanhar e monitorar a execução da ação cultural;
IV – Analisar a prestação de contas apresentada pelo(a) **AGENTE CULTURAL**;
V – Solicitar, quando necessário, documentação complementar ou esclarecimentos relativos à execução do objeto;
VI – Adotar as providências necessárias ao julgamento da prestação de contas, na forma da legislação aplicável.

CLÁUSULA OITAVA – DA ALTERAÇÃO DO TERMO E DO PLANO DE TRABALHO

A alteração deste Termo será formalizada mediante termo aditivo, ressalvadas as hipóteses em que a legislação permita a alteração sem necessidade de aditamento.
8.1. Não será necessária a formalização de termo aditivo para:
I – Prorrogação de ofício realizada pelo **MUNICÍPIO** quando este der causa a atraso na liberação dos recursos;
II – Alteração do Plano de Trabalho que não implique modificação do valor global do instrumento nem alteração substancial do objeto da ação cultural.
8.2. As alterações de pequeno percentual ou valor, quando admitidas pela regulamentação aplicável, poderão ser realizadas pelo(a) **AGENTE CULTURAL** e posteriormente comunicadas ao **MUNICÍPIO**, sem necessidade de autorização prévia.
8.3. A variação inflacionária poderá fundamentar solicitação de alteração do valor global do instrumento, mediante Termo Aditivo e observadas as disposições legais.
8.4. A aplicação dos rendimentos de ativos financeiros em benefício do objeto poderá ser realizada pelo(a) **AGENTE CULTURAL** sem necessidade de autorização prévia do **MUNICÍPIO**.

CLÁUSULA NONA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas será realizada mediante Relatório de Objeto da Execução Cultural, na forma do Anexo V do Edital, apresentado no prazo de até 120 (cento e vinte) dias, contado do término da vigência deste Termo, ressalvadas as hipóteses previstas na legislação aplicável.

9.1. A obrigação de prestar contas poderá ser cumprida mediante esclarecimentos presenciais, caso o **MUNICÍPIO** considere suficiente a realização de visita técnica de verificação para aferir o cumprimento integral do objeto.
9.2. Caso a visita técnica não seja suficiente para aferir o cumprimento integral do objeto ou o cumprimento parcial devidamente justificado, o(a) **AGENTE CULTURAL** será notificado(a) para apresentar o Relatório de Objeto da Execução Cultural.
9.3. A documentação relativa ao cumprimento do objeto e à execução financeira deverá permanecer sob guarda do(a) **AGENTE CULTURAL** pelo prazo previsto na Cláusula Sexta.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO JULGAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

A autoridade competente poderá:
I – Solicitar documentação complementar;
II – Aprovar a prestação de contas sem ressalvas, quando estiver comprovado o cumprimento integral do objeto;
III – Aprovar a prestação de contas com ressalvas, quando comprovada a realização da ação cultural, mas verificada inadequação na execução do objeto ou na execução financeira, sem má-fé; ou
IV – Rejeitar, total ou parcialmente, a prestação de contas, nas hipóteses previstas na legislação aplicável.
10.1. A decisão de aprovação ou rejeição da prestação de contas será proferida no prazo de até 360 (trezentos e sessenta) dias, contado do término da vigência deste Termo.
10.2. Na hipótese de rejeição total ou parcial da prestação de contas, poderão ser determinadas, conforme o caso:
I – A devolução de recursos em valor proporcional à inexecução do objeto;
II – O pagamento de multa, nos termos da regulamentação aplicável; ou
III – A suspensão da possibilidade de celebrar novo instrumento do regime próprio de fomento à cultura pelo prazo de 180 (cento e oitenta) a 540 (quinhentos e quarenta) dias.
10.3. As medidas previstas no item10.2 deste Termo poderão ser aplicadas cumulativamente somente nas hipóteses de comprovada má-fé.
10.4. A ocorrência de caso fortuito ou força maior que impeça a execução da ação cultural afastará a rejeição da prestação de contas, desde que devidamente comprovada.
10.5. Na hipótese de rejeição parcial ou total da prestação de contas, o(a) **AGENTE CULTURAL** poderá requerer a conversão das medidas de devolução ou sanção em obrigação de executar plano de ações compensatórias, quando admitido pela legislação aplicável.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA DEVOLUÇÃO DE RECURSOS

Quando determinada a devolução de recursos, o cálculo será realizado a partir da data de término da vigência deste Termo, com atualização monetária pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, calculado pelo IBGE, acrescido de juros de mora nos termos do art. 406 do Código Civil, observada a dedução do eventual período de descumprimento, pelo **MUNICÍPIO**, do prazo legal para julgamento da prestação de contas.
11.1. Na hipótese de determinação de pagamento de multa, os critérios de atualização monetária e de incidência de juros observarão a mesma sistemática prevista na legislação aplicável.
11.2. O **MUNICÍPIO** deverá exercer eventual pretensão de ressarcimento ao erário no prazo de 05 (cinco) anos, contado do trânsito em julgado da decisão na esfera administrativa, sob pena de prescrição.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS DIREITOS AUTORAIS E DE USO DA PRODUÇÃO

A titularidade dos direitos autorais sobre as obras e produções decorrentes da ação cultural permanecerá com o(a) **AGENTE CULTURAL** e seus respectivos autores, observada a legislação aplicável.
12.1. Os direitos morais dos autores serão integralmente preservados.
12.2. O(A) **AGENTE CULTURAL** autoriza o **MUNICÍPIO**, de forma não exclusiva e gratuita, a utilizar registros, imagens, vídeos, fotografias, textos e demais materiais produzidos no âmbito da ação cultural para fins institucionais, culturais, educativos, de divulgação e de promoção das políticas públicas culturais, sem finalidade comercial, preservados os direitos dos respectivos autores e demais titulares.
12.3. O(A) **AGENTE CULTURAL** será responsável pela obtenção das autorizações necessárias relativas a direitos autorais, direitos de imagem, voz e demais direitos de terceiros eventualmente envolvidos na execução ou divulgação da ação cultural.
12.4. As partes comprometem-se a observar as disposições da Lei Federal nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), no tratamento de dados pessoais decorrente da execução deste Termo.
12.4.1. Os dados pessoais deverão ser utilizados exclusivamente para as finalidades relacionadas à execução, acompanhamento, monitoramento, prestação de contas e divulgação institucional da ação cultural, observada a legislação aplicável.
12.4.2. O(A) **AGENTE CULTURAL** deverá adotar as medidas necessárias para proteger os dados pessoais a que tiver acesso em razão da execução da ação cultural, especialmente nos registros e documentos que envolvam participantes, crianças e adolescentes.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO E DAS SANÇÕES

O presente Termo poderá ser extinto pelo cumprimento integral do objeto, pelo término da vigência, por acordo entre as partes ou nas demais hipóteses previstas na legislação aplicável.
13.1. O descumprimento das obrigações assumidas pelo(a) **AGENTE CULTURAL** poderá ensejar a adoção das medidas previstas na legislação aplicável, inclusive a rejeição total ou parcial da prestação de contas, a devolução de recursos, a aplicação de multa e a suspensão da possibilidade de celebrar novo instrumento, observados os requisitos legais.
13.2. A aplicação de medidas ou sanções decorrentes de eventual inadimplemento observará o contraditório e a ampla defesa, quando exigíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PUBLICIDADE E DOS CRÉDITOS

O(A) **AGENTE CULTURAL** deverá inserir os créditos institucionais determinados pelo **MUNICÍPIO** e previstos no Edital nos materiais de divulgação da ação cultural.
14.1. A divulgação do apoio público deverá observar as normas aplicáveis à publicidade institucional e não poderá caracterizar promoção pessoal de agente público.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

Fica eleito o foro da **Comarca de Morretes, Estado do Paraná**, para dirimir questões decorrentes da execução deste Termo que não possam ser solucionadas administrativamente, observadas as regras legais de competência.
E, por estarem de acordo, as partes firmam o presente Termo de Execução Cultural.

PAÇO MUNICIPAL DO NHUNDIAQUARA, Morretes, **_____ de _____ de 2026.**

GILTON DIAS JUNIOR	***XXXXXXXXXXX***
Secretário Municipal de Cultura e Turismo	Representante do Coletivo XXXXX
Município	**Agente Cultural**
TESTEMUNHA 01	**TESTEMUNHA 02**

ANEXO V
RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Nome do Coletivo Cultural	
Natureza do Coletivo	**CNPJ nº *(se formalizado)***
( ) Formalizado (com CNPJ) ( ) Não formalizado (sem CNPJ)	
Nome do Representante Legal	
CPF	**Função no Coletivo**
Título da Proposta	

Valor da Proposta (R$)	**Valor Utilizado (R$)**	**Valor Recebido (R$)**

Período de Execução
4. Execução do Objeto *(Descreva, de forma objetiva, as atividades realizadas, indicando como foram executadas as ações previstas no Plano de Trabalho e eventuais adequações ocorridas durante a execução)*

4.1. Oficinas	
Quantidade de oficinas previstas	**Quantidade de oficinas realizadas**
Carga horária prevista	**Carga horária realizada**
Nº de participantes previstos	**Nº de participantes**
Descrição das oficinas, datas, locais e público participante	

4.2. Apresentações Públicas		
Apresentação 01	**Data**	**Local**
( ) Realizada ( ) Não realizada		
Apresentação 02	**Data**	**Local**
( ) Realizada ( ) Não realizada		
Apresentação 03	**Data**	**Local**
( ) Realizada ( ) Não realizada		
Outras apresentações *(se houver)*	**Data**	**Local**
( ) Realizada ( ) Não realizada		

4.3. Documentação audiovisual
Link do minidocumentário ou registro audiovisual
( ) Realizada ( ) Não realizada
Link ou identificação do acervo fotográfico
( ) Realizada ( ) Não realizada
Outros registros audiovisuais relevantes

4.4. Material pedagógico/Núcleo Permanente
Informe o material pedagógico produzido e/ou distribuído, bem como a eventual constituição ou manutenção de núcleo permanente decorrente da execução da proposta

5. Avaliação dos resultados
Descreva os principais resultados e impactos alcançados com a execução da proposta, incluindo, quando aplicável, o número de pessoas alcançadas, a participação da comunidade, os resultados culturais e sociais, as dificuldades encontradas, as soluções adotadas e as perspectivas de continuidade das ações
Em caso de existência de saldo não utilizado, informar o valor e as providências adotadas para sua devolução:
6. DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS ANEXOS

Assinale os documentos apresentados juntamente com este relatório:	
( ) Listas de presença; ( ) Registros fotográficos; ( ) Arquivos ou links do acervo audiovisual; ( ) Minidocumentário ou registro audiovisual;	( ) Material pedagógico produzido e/ou distribuído; ( ) Comprovante de distribuição do material pedagógico; ( ) Comprovante de devolução de saldo não utilizado, se houver; ( ) Outros documentos comprobatórios: _____.

7. DECLARAÇÃO
DECLARO, na qualidade de Agente Cultural/Representante Legal do Coletivo Cultural, que as informações prestadas neste Relatório de Execução do Objeto correspondem à execução efetivamente realizada, responsabilizando-me pela sua veracidade e pelos documentos apresentados para sua comprovação.
DECLARO, ainda, que as atividades foram executadas de acordo com o objeto e as condições estabelecidas no respectivo Termo de Execução Cultural e no Plano de Trabalho, ressalvadas as eventuais adequações devidamente justificadas.

Morretes/PR, _____ de _____ de 2026.

_____
Representante do Coletivo

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:AC85E73B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PE 03-2026

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
O Responsavel: ELIZANGELA LOPES DA SILVA no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:
01 - HOMOLOGAR a presente licitação neste termo:

a) Licitação Nº :	12 /2026
b) Modalidade :	Pregão
c) Data Homologação :	17/09/2026
d) Objeto Homologado :	REGISTRO DE PREÇO, com validade de 12 (doze) meses, para aquisição de MATERIAL DE EXPEDIENTE, com vistas a atender às demandas para atender as necessidades das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino da Fundação de Educação.

e) Fornecedor e Itens declarados Vencedores:

Fornecedor
TANGO LTDA - ME

Item	Descrição	Marcas	Unid	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total
3	BLOCO AUTODESIVO 45MMX12MM	EUROROMA	Ud	300,000	1,4000	420,00
4	BLOCO AUTOADESIVO	EUROROMA	Ud	300,000	1,9900	597,00
5	BLOCO AUTOADESIVO	EUROROMA	Ud	300,000	1,8800	564,00
10	CANETA DE CLICK/GRIP	EUROROMA	Ud	2.000,000	2,2300	4.460,00
11	CANETA DE CLICK/GRIP	EUROROMA	Ud	1.000,000	2,2300	2.230,00
12	CANETA DE CLICK/GRIP	EUROROMA	Ud	1.000,000	2,2300	2.230,00
20	COLA PARA TECIDO	EUROROMA	Ud	50,000	6,7400	337,00
22	CONJUNTO CAVALETE	EUROROMA	Ud	20,000	109,0000	2.180,00
23	CORRETIVO EM FITA	EUROROMA	Ud	100,000	2,3000	230,00
32	EXPOSITOR ORGANIZADOR	EUROROMA	Ud	50,000	31,0000	1.550,00
48	PERFURADOR DE PAPEL	EUROROMA	Ud	15,000	87,3600	1.310,40
50	PLUG ADAPTADOR DE TOMADA BENJAMIN UNIVERSAL	EUROROMA	Ud	250,000	2,2500	562,50
54	SUPORTE DE MONITOR COM 3 GAVETA	EUROROMA	Ud	100,000	90,0000	9.000,00
56	TINTA PVA	EUROROMA	Ud	100,000	7,9400	794,00
25	ELÁSTICO ATILHO LÁTEX	EUROROMA	PCT	50,000	9,9400	497,00
				Total:		26.961,90

Fornecedor
HERNANDES & CIA LTDA - EPP

Item	Descrição	Marcas	Unid	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total
1	BARBANTE COLORIDO	EUROROMA	Ud	20,000	12,8000	256,00
2	BARBANTE NATURAL, COR CRU	EUROROMA	Ud	50,000	12,8000	640,00
35	FITA DE CETIM	KIT	Ud	30,000	10,0000	300,00
36	FITA DE CETIM	KIT	Ud	30,000	13,5000	405,00
37	FITA DE CETIM	KIT	Ud	30,000	13,1200	393,60
38	FITA DE CETIM	KIT	Ud	30,000	40,2000	1.206,00
39	FITA DE CETIM	KIT	Ud	30,000	46,9400	1.408,20
				Total:		4.608,80

Fornecedor
J F G R FERNANDES INFORMÁTICA

Item	Descrição	Marcas	Unid	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total
34	FILTRO DE LINHA	EUROROMA	Ud	250,000	29,8900	7.472,50
				Total:		7.472,50

Fornecedor
ROCCO DISTRIBUIDORA LTDA

Item	Descrição	Marcas	Unid	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total
6	BORRACHA BRANCA	red bor red	Ud	200,000	1,2600	252,00
13	CANETA DE QUATRO CORES	BIC BIC	Ud	1.000,000	8,0500	8.050,00
44	ORGANIZADOR PARA MESA	YINS YINS	Ud	100,000	28,7200	2.872,00
				Total:		11.174,00

Fornecedor
PORTO ATACADISTA EIRELI

Item	Descrição	Marcas	Unid	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total

17	CLIPES PARA PAPÉIS	top top	CX	50,000	1,6500	82,50
18	CLIPES PARA PAPÉIS	top top	CX	20,000	8,9900	179,80
24	CORRETIVO LÍQUIDO	MAKE MAKE	CX	40,000	16,9900	679,60
9	CADERNO PEQUENO	PAUTA	Ud	100,000	4,6900	469,00
28	E.V.A FOLHA LISA	LYKE LYKE	Ud	500,000	1,3900	695,00
29	E.V.A FOLHA COM GLITTER	DUB DUB	Ud	500,000	2,8600	1.430,00
30	E.V.A FOLHA ESTAMPADA	HAITI HAITI	Ud	500,000	2,6800	1.340,00
31	E.V.A FOLHA LISTRADA	HAITI HAITI	Ud	500,000	2,6800	1.340,00
40	GRAFITE 0,5MM	futuro futuro	Ud	600,000	0,4800	288,00
41	LÁPIS PRETO N° 2B	futuro futuro	Ud	1.000,000	0,2300	230,00
45	PAPEL CARBONO	LYKE LYKE	Ud	100,000	21,9300	2.193,00
46	PAPEL VERGE	master	Ud	200,000	8,9500	1.790,00
47	PASTA PLÁSTICA	acp acp	Ud	300,000	0,7300	219,00
51	PRANCHETA OFÍCIO A-4	NOVA NOVA	Ud	100,000	4,2800	428,00
53	RÉGUA ACRÍLICA RESISTENTE TRANSPARENTE COM 3,4CM	MAXCRIL	Ud	300,000	0,8000	240,00
				Total:		11.603,90

Fornecedor

PRINTSUL COMÉRCIO ATACADISTA

Item	Descrição	Marcas	Unid	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total
7	CADERNO GRANDDE	NEOMUNDI	Ud	150,000	6,5000	975,00
8	CADERNO GRANDE	NEOMUNDI	Ud	100,000	12,1000	1.210,00
14	CANETA MARCA TEXTO	NEOMUNDI	Ud	500,000	0,5600	280,00
15	CANETA MARCA TEXTO	NEOMUNDI	Ud	500,000	0,5600	280,00
19	COLA EM BASTÃO FÓRMULA	NEOMUNDI	Ud	50,000	0,7500	37,50
42	LAPISEIRA 0,05M	NEOMUNDI	Ud	400,000	2,0000	800,00
49	PERFURADOR DE PAPEL METÁLICO	NEOMUNDI	Ud	100,000	10,9000	1.090,00
				Total:		4.672,50

Fornecedor

CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA

Item	Descrição	Marcas	Unid	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total
33	FELTRO LISO	SUPER	MT	150,000	12,1900	1.828,50
55	TINTA PARA TECIDO	TEKBOND	CX	60,000	39,6900	2.381,40
				Total:		4.209,90

Paiçandu, 17/09/2026

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Dir. Presidente Fundação De Educação

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:C0B59923
Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:C0B59923

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
EXTRATO DO 38º TERMO DE APOSTILAMENTO – DO PREÇO REGISTRADO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 21/2025 ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 146/2025

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE PAIÇANDU, inscrito no CNPJ sob o nº 30.372.673/0001-33.
CONTRATADO: *POSTO MACEDO PAIÇANDU LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 29.779.880/0001-28.*

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 136, I, Lei nº 14133/21.
Fica acertado entre as partes o 6º termo de Apostilamento DO PREÇO REGISTRADO, **a partir de 17/09/2026 as 11:35 hrs),** nos termos do **Artigo 136, I,** da Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14133/21, suas alterações e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie e ainda as condições do PREGÃO PRESENCIAL nº 21/2025, cujo objeto do presente contrato é para REGISTRO DE PREÇOS visando a aquisição de **COMBUSTÍVEL** para atender as necessidades da Fundação de Saúde, ficando da seguinte forma:

CLAUSULA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO
ONDE SE LÊ:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID. DE MEDIDA	MARCA	V. UNIT.
3	DIESEL S-500	LITROS	BANDEIRA BRANCA	**6,19**
4	DIESEL S-10	LITROS	BANDEIRA BRANCA	**7,19**

LEIA-SE:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID. DE MEDIDA	MARCA	V. UNIT.
3	DIESEL S-500	LITROS	BANDEIRA BRANCA	**6,39**
4	DIESEL S-10	LITROS	BANDEIRA BRANCA	**7,39**

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO
Altera-se a cláusula DÉCIMA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO e ratifica-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas na ARP nº 1462/2024 no Pregão nº 21/2025, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.
Paiçandu – PR, 17 de setembro de 2026

THIAGO ALVES CEFALO
Presidente da Fundação de Saúde

Publicado por:
Diana Dos Santos Silva
Código Identificador:D1F8E7EE

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RREO 01 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

MUNICÍPIO DE PAICANDU
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRE JULHO-AGOSTO
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º) — Em Reais

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIAS) (I)	177.000.000,00	236.695.428,51	32.001.209,36	13,52 %	142.030.286,20	60,01 %	94.665.142,31
RECEITAS CORRENTES	176.452.000,00	207.584.789,18	30.383.964,72	14,64 %	133.725.931,03	64,42 %	73.858.858,15
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	34.563.147,50	37.585.332,61	5.281.256,94	14,05 %	23.806.550,01	63,34 %	13.778.782,60
Impostos	30.963.047,50	33.632.095,30	4.536.930,91	13,49 %	20.590.907,68	61,22 %	13.041.187,62
Taxas	3.490.000,00	3.843.137,31	732.985,21	19,07 %	3.161.479,07	82,26 %	681.658,24
Contribuição de Melhoria	110.100,00	110.100,00	11.340,82	10,30 %	54.163,26	49,19 %	55.936,74
CONTRIBUIÇÕES	2.600.000,00	3.810.604,77	424.199,34	11,13 %	1.879.868,84	49,33 %	1.930.735,93
Contribuições Sociais	0,00	0,00	1.128,26	0,00 %	5.562,85	0,00 %	-5.562,85
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	2.600.000,00	3.810.604,77	423.071,08	11,10 %	1.874.305,99	49,19 %	1.936.298,78
RECEITA PATRIMONIAL	3.590.152,50	5.893.978,44	571.050,71	9,69 %	5.080.771,98	86,20 %	813.206,46
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	40.000,00	40.000,00	5.202,12	13,01 %	16.139,90	40,35 %	23.860,10
Valores Mobiliários	2.842.152,50	2.945.978,44	565.848,59	19,21 %	2.417.816,97	82,07 %	528.161,47
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Exploração de Recursos Naturais	708.000,00	708.000,00	0,00	0,00 %	446.815,11	63,11 %	261.184,89
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Cessão de Direitos	0,00	2.200.000,00	0,00	0,00 %	2.200.000,00	100,00 %	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	55.600,00	55.600,00	99,42	0,18 %	191,78	0,34 %	55.408,22
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	55.600,00	55.600,00	99,42	0,18 %	191,78	0,34 %	55.408,22
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	134.666.100,00	159.095.394,73	24.015.401,97	15,09 %	102.357.672,68	64,34 %	56.737.722,05
Transferências da União e de suas Entidades	68.815.300,00	85.668.096,96	13.957.768,27	16,29 %	53.584.697,70	62,55 %	32.083.399,26
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	26.901.000,00	29.972.388,66	3.367.204,86	11,23 %	20.321.712,17	67,80 %	9.650.676,49
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Transferências de Instituições Privadas	49.800,00	49.800,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	49.800,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	38.900.000,00	43.405.109,11	6.690.428,84	15,41 %	28.451.262,81	65,55 %	14.953.846,30
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	977.000,00	1.143.878,63	91.956,34	8,04 %	600.875,74	52,53 %	543.002,89
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,02	0,00 %	190,30	0,00 %	-190,30
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	950.000,00	1.116.878,63	90.943,38	8,14 %	588.248,50	52,67 %	528.630,13
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Demais Receitas Correntes	27.000,00	27.000,00	1.012,94	3,75 %	12.436,94	46,06 %	14.563,06
RECEITAS DE CAPITAL	548.000,00	29.110.639,33	1.617.244,64	5,56 %	8.304.355,17	28,53 %	20.806.284,16
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	14.920,00	14.920,00	100,00 %	14.920,00	100,00 %	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	14.920,00	14.920,00	100,00 %	14.920,00	100,00 %	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	548.000,00	29.095.719,33	1.602.324,64	5,51 %	8.289.435,17	28,49 %	20.806.284,16
Transferências da União e de suas Entidades	253.500,00	253.500,00	835.388,03	329,54 %	1.643.250,33	648,22 %	-1.389.750,33
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	294.500,00	28.842.219,33	766.936,61	2,66 %	6.646.184,84	23,04 %	22.196.034,49
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
RECEITAS (INTRAORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	177.000.000,00	236.695.428,51	32.001.209,36	13,52 %	142.030.286,20	60,01 %	94.665.142,31
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	177.000.000,00	236.695.428,51	32.001.209,36	13,52 %	142.030.286,20	60,01 %	94.665.142,31
DÉFICIT (VI)[1]	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	177.000.000,00	236.695.428,51	32.001.209,36	13,52 %	142.030.286,20	60,01 %	94.665.142,31
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	18.036.958,98	0,00	0,00 %	18.036.958,98	0,00 %	0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00

Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	0,00	18.036.958,98	0,00	0,00 %	18.036.958,98	0,00 %	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	169.500.000,00	247.792.387,49	28.860.320,59	171.533.034,84	76.259.352,65	32.262.965,09	135.029.375,77	112.763.011,72	126.080.179,62
DESPESAS CORRENTES	156.020.500,00	192.843.054,90	27.894.242,09	136.866.396,02	55.976.658,88	29.488.206,27	122.190.259,76	70.652.795,14	113.452.248,95
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	98.751.850,00	107.031.657,06	15.956.240,16	66.175.177,18	40.856.479,88	16.067.786,51	65.954.141,44	41.077.515,62	58.237.067,87
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	840.500,00	898.500,00	128.000,00	898.000,00	500,00	119.436,81	504.504,12	393.995,88	504.504,12
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	56.428.150,00	84.912.897,84	11.810.001,93	69.793.218,84	15.119.679,00	13.300.982,95	55.731.614,20	29.181.283,64	54.710.676,96
DESPESAS DE CAPITAL	12.479.500,00	53.949.332,59	966.078,50	34.666.638,82	19.282.693,77	2.774.758,82	12.839.116,01	41.110.216,58	12.627.930,67
INVESTIMENTOS	9.632.000,00	51.229.832,59	966.078,50	31.947.455,02	19.282.377,57	2.316.127,32	11.057.143,51	40.172.689,08	10.845.958,17
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	2.847.500,00	2.719.500,00	0,00	2.719.183,80	316,20	458.631,50	1.781.972,50	937.527,50	1.781.972,50
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00
DESPESAS (INTRAORÇAMENTÁRIAS) (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	169.500.000,00	247.792.387,49	28.860.320,59	171.533.034,84	76.259.352,65	32.262.965,09	135.029.375,77	112.763.011,72	126.080.179,62
AMORTIZAÇÃO DA DÍV. / REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	169.500.000,00	247.792.387,49	28.860.320,59	171.533.034,84	76.259.352,65	32.262.965,09	135.029.375,77	112.763.011,72	126.080.179,62
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000.910,43	0,00	15.950.106,58
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	169.500.000,00	247.792.387,49	28.860.320,59	171.533.034,84	76.259.352,65	32.262.965,09	142.030.286,20	112.763.011,72	142.030.286,20
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 15/set/2026 - 10h e 03m									
Nota: ¹ O déficit será apurado pela diferença entre a receita realizada e a despesa liquidada nos cinco primeiros bimestres e a despesa empenhada no último bimestre.									
CONSOLIDAÇÃO PARCIAL									

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:2852DDB9

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RREO 04 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

MUNICÍPIO DE PAICANDU		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)		Em Reais
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)¹ 0,00		0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No exercício (g)**
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV - V)²	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**				

EXERCÍCIOS ANTERIORES					
VALOR	0,00				
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**				
VALOR	0,00				
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO	**APORTES REALIZADOS**				
EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS					
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00				
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00				
Outros Aportes para o RPPS	0,00				
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00				
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**				
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00				
Investimentos e Aplicações	0,00				
Outros Bens e Direitos	0,00				
ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE	**PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS**				
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**		
RECEITAS CORRENTES	0,00		0,00		
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)	**0,00**		**0,00**		
DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No exercício (g)**
DESPESAS CORRENTES (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII - XV)²	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**SALDO ATUAL**				
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00				
Investimentos e Aplicações	0,00				
Outros Bens e Direitos	0,00				
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS	**MANTIDOS PELO TESOURO**				
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**		
Contribuições dos Servidores	0,00		0,00		
Demais Receitas Previdenciárias	0,00		0,00		
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	**0,00**		**0,00**		

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No exercício (g)**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)²	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
CONSOLIDAÇÃO PARCIAL					
FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 15/set/2026 - 10h e 10m					
Nota:					
1 - Como a Portaria MPS 746/2011 determina que os recursos provenientes desses aportes devem permanecer aplicados, no mínimo, por 5 (cinco) anos, essa receita não deverá compor o total das receitas previdenciárias do período de apuração.					
2 - O resultado previdenciário poderá ser apresentada por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e entre a receita realizada e					
a despesa liquidada (do 1º ao 5º bimestre) e a despesa liquidada (no 6º bimestre).					

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:9ED1E9C4

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RREO 05 - DEMONSTRATIVO DOS GASTOS COM A ASSISTÊNCIA SOCIAL

Município de Paiçandu	Exercício 2026			
Quadro Demonstrativo da Receita e Plano de Aplicacao do Fundo Municipal de Assistência Social				
	Unid. Orçamental		Unid. Gestora	
	Município de Paiçandu		CONSOLIDAÇÃO PARCIAL	
Liquidado	Período: até			
Especificação	Previsao Atualizada	Anterior ao Período	No Período	Total
Receitas Resultantes de Impostos				
Receitas 3%				
-				
-				
-				
1.1.1.2.50.0.1.00 Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Princ	0,00	0,00	3.082.135,73	3.082.135,73
1.1.1.2.50.0.2.00 Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Multa	0,00	0,00	9.423,57	9.423,57
1.1.1.2.50.0.3.00 Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Dívid	0,00	0,00	790.622,28	790.622,28
1.1.1.2.50.0.4.00 Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Dívid	0,00	0,00	158.042,63	158.042,63
1.1.1.2.53.0.1.00 Impostos sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Di	0,00	0,00	1.717.651,03	1.717.651,03
1.1.1.2.53.0.2.00 Impostos sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Di	0,00	0,00	1.606,19	1.606,19
1.1.1.3.03.1.1.01 Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho - Poder Execu	0,00	0,00	2.314.047,09	2.314.047,09
1.1.1.3.03.4.1.01 IRRF - PODER EXECUTIVO	0,00	0,00	609.644,98	609.644,98
1.1.1.3.03.4.1.02 IRRF - PODER LEGISLATIVO	0,00	0,00	112.600,66	112.600,66
1.1.1.4.51.1.1.00 Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - Principal	0,00	0,00	3.465.897,36	3.465.897,36

1.1.1.4.51.1.2.00 Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - Multas e J	0,00	0,00	18.943,86	18.943,86
1.1.1.4.51.1.3.00 Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - Dívida Ati	0,00	0,00	65.872,88	65.872,88
1.1.1.4.51.1.4.00 Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - Dívida Ati	0,00	0,00	8.052,64	8.052,64
1.3.1.1.01.1.1.00 Aluguéis e Arrendamentos - Principal	0,00	0,00	16.132,17	16.132,17
1.3.1.1.01.1.2.00 Aluguéis e Arrendamentos - Multas e Juros	0,00	0,00	7,73	7,73
1.3.2.1.01.1.1.02 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 000	0,00	0,00	265.424,67	265.424,67
1.3.2.1.06.0.1.01 Juros sobre o Capital Próprio - Petrobras	0,00	0,00	949,64	949,64
1.6.1.1.01.0.3.00 Serviços Administrativos e Comerciais Gerais Prestados por Entid	0,00	0,00	14,45	14,45
1.6.1.1.01.0.4.00 Serviços Administrativos e Comerciais Gerais Prestados por Entid	0,00	0,00	6,39	6,39
1.6.1.1.02.0.1.00 Inscrição em Concursos e Processos Seletivos - Principal	0,00	0,00	35,00	35,00
1.6.1.1.02.0.2.00 Inscrição em Concursos e Processos Seletivos - Multas e Juros	0,00	0,00	43,23	43,23
1.6.1.1.02.0.3.00 Inscrição em Concursos e Processos Seletivos - Dívida Ativa	0,00	0,00	30,00	30,00
1.6.1.1.02.0.4.00 Inscrição em Concursos e Processos Seletivos - Dívida Ativa - Mu	0,00	0,00	62,71	62,71
1.7.1.1.51.1.1.00 Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal	0,00	0,00	27.583.484,76	27.583.484,76
1.7.1.1.52.0.1.00 Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Pr	0,00	0,00	24.750,56	24.750,56
1.7.1.9.58.0.1.00 Transferência Obrigatória Decorrente da Lei Complementar nº 176/	0,00	0,00	62.431,92	62.431,92
1.7.2.1.50.0.1.00 Cota-Parte do ICMS - Principal	0,00	0,00	8.071.350,89	8.071.350,89
1.7.2.1.51.0.1.00 Cota-Parte do IPVA - Principal	0,00	0,00	3.059.548,59	3.059.548,59
1.7.2.1.52.0.1.00 Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal	0,00	0,00	128.157,61	128.157,61
1.9.1.1.01.0.3.01 Multas de Legislação Específica - Dívida Ativa	0,00	0,00	0,04	0,04
1.9.1.1.01.0.4.01 Multas de Legislação Específica - Dívida Ativa - Multas e Juros	0,00	0,00	0,01	0,01
1.9.1.1.09.0.1.00 Multas e Juros Previstos em Contratos - Principal	0,00	0,00	190,25	190,25
1.9.2.2.99.0.1.03 Restituições por pagamentos indevidos na folha	0,00	0,00	1.494,78	1.494,78
Total do Projeto/Atividade.....:	0,00	0,00	51.568.656,30	51.568.656,30

Especificação	Previsao Atualizada	Anterior ao Período	No Período	Total
Total da Sub-Funcao .....:	0,00	0,00	51.568.656,30	51.568.656,30
Total da Funcao .....:	0,00	0,00	51.568.656,30	51.568.656,30
SOMA				
	0,00	0,00	51.568.656,30	51.568.656,30
Aplicação Bruta Obrigatória - 3% .....:		0,00	1.547.059,69	1.547.059,69
Receitas 100%				
-				
-				
-				
1.3.2.1.01.1.1.08 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 818	0,00	0,00	25,24	25,24
1.3.2.1.01.1.1.08 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 819	0,00	0,00	8,60	8,60
1.3.2.1.01.1.1.08 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 829	0,00	0,00	7.291,66	7.291,66
1.3.2.1.01.1.1.08 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 832	0,00	0,00	15,94	15,94
1.3.2.1.01.1.1.08 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 861	0,00	0,00	532,60	532,60
1.3.2.1.01.1.1.08 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 864	0,00	0,00	331,81	331,81
1.3.2.1.01.1.1.08 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 873	0,00	0,00	1.808,61	1.808,61
1.3.2.1.01.1.1.08 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 891	0,00	0,00	2.114,65	2.114,65
1.3.2.1.01.1.1.08 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 892	0,00	0,00	57,77	57,77
1.3.2.1.01.1.1.08 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 893	0,00	0,00	941,61	941,61
1.3.2.1.01.1.1.08 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 894	0,00	0,00	163,51	163,51
1.3.2.1.01.1.1.08 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 896	0,00	0,00	698,97	698,97
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 902	0,00	0,00	1.886,09	1.886,09
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 908	0,00	0,00	0,89	0,89
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 910	0,00	0,00	102,99	102,99
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 916	0,00	0,00	223,83	223,83
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 917	0,00	0,00	64,39	64,39
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 918	0,00	0,00	57,68	57,68
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 924	0,00	0,00	14.888,06	14.888,06
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 925	0,00	0,00	5.467,51	5.467,51
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 929	0,00	0,00	140,28	140,28
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 930	0,00	0,00	334,38	334,38
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 931	0,00	0,00	871,64	871,64
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 934	0,00	0,00	9.726,75	9.726,75
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 938	0,00	0,00	57,47	57,47
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 939	0,00	0,00	5.227,67	5.227,67
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 941	0,00	0,00	10.403,14	10.403,14
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 942	0,00	0,00	33,50	33,50
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 943	0,00	0,00	506,84	506,84
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 950	0,00	0,00	27.958,18	27.958,18

Especificação	Previsao Atualizada	Anterior ao Período	No Período	Total
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 953	0,00	0,00	11.530,06	11.530,06
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 954	0,00	0,00	164,95	164,95
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 955	0,00	0,00	97,28	97,28
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 965	0,00	0,00	2.007,76	2.007,76
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 966	0,00	0,00	34.975,70	34.975,70
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 975	0,00	0,00	3.341,38	3.341,38
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 979	0,00	0,00	939,29	939,29
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 980	0,00	0,00	3.959,05	3.959,05
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 982	0,00	0,00	214,48	214,48
1.3.2.1.01.1.1.09 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 984	0,00	0,00	322,76	322,76
1.3.2.1.01.1.1.10 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 1011	0,00	0,00	9.162,47	9.162,47
1.3.2.1.01.1.1.19 Remuneração de Depósitos Bancários - Fonte 900	0,00	0,00	1.730,78	1.730,78
1.7.1.6.50.0.1.02 TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCI	0,00	0,00	120.165,72	120.165,72
1.7.1.6.50.0.1.03 Procad - SUAS (F) - Resolução 96/2023	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00
1.7.1.6.50.0.1.15 BL GBF FNAS	0,00	0,00	66.808,02	66.808,02
1.7.1.6.50.0.1.17 RECEITA BLOCO MAC FNAS/FEDERAL	0,00	0,00	79.786,14	79.786,14
1.7.1.9.57.0.1.11 Emenda Rede de Serviços SUAS-Sen.Flávio Arns(F) nº 202620380014	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00
1.7.2.9.51.0.1.10 Piso Único da Assistência Social -PAS (e)	0,00	0,00	157.500,00	157.500,00
1.7.2.9.51.0.1.17 Programa Viaja Mais 60 - Fase III-Del.4/26(e)	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
1.7.5.9.99.0.1.02 Doações do Poder Judiciário do Estado do PR	0,00	0,00	3.458,34	3.458,34
1.7.5.9.99.0.1.04 DOAÇÕES IR RECEITA FEDERAL	0,00	0,00	2.470,36	2.470,36

2.4.2.9.99.0.1.19 Programa Infância Feliz com finalidade de construção de creche (	0,00	0,00	398.872,40	398.872,40
2.4.2.9.99.0.1.21 Prog.Incentivo Cuida Mais PR:Envelhecimento Ativo(e)Del.49-25	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00
2.4.2.9.99.0.1.23 Investimentos em defesa dos direitos da Pessoa com Deficiência-D	0,00	0,00	57.456,69	57.456,69
Total do Projeto/Atividade.....:	0,00	0,00	1.268.905,89	1.268.905,89
Total da Sub-Funcao .....:	0,00	0,00	1.268.905,89	1.268.905,89
Total da Funcao .....:	0,00	0,00	1.268.905,89	1.268.905,89
SOMA				
	0,00	0,00	1.268.905,89	1.268.905,89
Aplicação Bruta Obrigatória - 100% .....:		0,00	1.268.905,89	1.268.905,89
Total da Aplicação Obrigatória.....:		0,00	2.815.965,58	2.815.965,58

Especificação	Despesa Autorizada	Anterior ao Período	No Período	Total
Despesas por Funcões e Sub.Funcões de Governo				
Despesas				
08 - Assistência Social				
243 - Assistência à Criança e ao Adolescente				
6186000 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA CASA LAR				
319011 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	511.800,00	0,00	334.284,20	334.284,20
319013 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	132.000,00	0,00	85.970,04	85.970,04
339030 MATERIAL DE CONSUMO	75.669,90	0,00	17.809,19	17.809,19
Total do Projeto/Atividade.....:	719.469,90	0,00	438.063,43	438.063,43
Total da Sub-Funcao .....:	719.469,90	0,00	438.063,43	438.063,43
244 - Assistência Comunitária				
1708000 - GESTÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS				
339032 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	1.075.000,00	0,00	438.960,00	438.960,00
339039 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	92.000,00	0,00	27.012,24	27.012,24
339048 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	30.000,00	0,00	4.282,90	4.282,90
Total do Projeto/Atividade.....:	1.197.000,00	0,00	470.255,14	470.255,14
2081000 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FUNDO DE ASSISTENCIA SOCIAL				
319011 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	2.858.490,00	0,00	2.042.794,35	2.042.794,35
319013 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	606.900,00	0,00	441.907,23	441.907,23
335043 SUBVENÇÕES SOCIAIS	275.330,97	0,00	171.030,97	171.030,97
339014 DIÁRIAS - CIVIL	15.400,00	0,00	4.340,00	4.340,00
339030 MATERIAL DE CONSUMO	183.015,56	0,00	81.097,19	81.097,19
339036 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	161.000,00	0,00	72.362,46	72.362,46
339039 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	474.000,00	0,00	309.437,96	309.437,96
339040 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍ	160.000,00	0,00	52.139,28	52.139,28
Total do Projeto/Atividade.....:	4.734.136,53	0,00	3.175.109,44	3.175.109,44
2163000 - BLOCO DE GESTÃO BOLSA FAMILIA E CADASTRO ÚNICO				
339014 DIÁRIAS - CIVIL	15.000,00	0,00	6.050,00	6.050,00
339030 MATERIAL DE CONSUMO	7.722,49	0,00	681,00	681,00
339036 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	16.000,00	0,00	14.490,12	14.490,12
339039 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	10.000,00	0,00	763,98	763,98
Total do Projeto/Atividade.....:	48.722,49	0,00	21.985,10	21.985,10
Total da Sub-Funcao .....:	5.979.859,02	0,00	3.667.349,68	3.667.349,68
245 - Serviços Socioassistenciais				
2161000 - BLOCO PROTECAO SOCIAL BASICA				
339014 DIÁRIAS - CIVIL	10.000,00	0,00	480,00	480,00
339030 MATERIAL DE CONSUMO	107.529,27	0,00	46.812,24	46.812,24

Especificação	Despesa Autorizada	Anterior ao Período	No Período	Total
339039 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	50.491,46	0,00	6.842,45	6.842,45
339040 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍ	34.000,00	0,00	17.550,52	17.550,52
Total do Projeto/Atividade.....:	202.020,73	0,00	71.685,21	71.685,21
2481000 - BLOCO PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA E MEDIA COMPLEXIBILIDADE				
339014 DIÁRIAS - CIVIL	10.000,00	0,00	7.020,00	7.020,00
339030 MATERIAL DE CONSUMO	40.000,00	0,00	35.038,67	35.038,67
339036 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	33.000,00	0,00	9.154,70	9.154,70
339039 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	20.000,00	0,00	6.004,63	6.004,63
339040 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍ	17.100,00	0,00	8.775,26	8.775,26
Total do Projeto/Atividade.....:	120.100,00	0,00	65.993,26	65.993,26
Total da Sub-Funcao .....:	322.120,73	0,00	137.678,47	137.678,47
Total da Funcao .....:	7.021.449,65	0,00	4.243.091,58	4.243.091,58
SOMA				
	7.021.449,65	0,00	4.243.091,58	4.243.091,58
Despesas				
08 - Assistência Social				
122 - Administração Geral				
1163000 - BLOCO INVESTIMENTO BOLSA FAMILIA E CADASTRO ÚNICO				
449052 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15.000,00	0,00	7.520,44	7.520,44
Total do Projeto/Atividade.....:	15.000,00	0,00	7.520,44	7.520,44
Total da Sub-Funcao .....:	15.000,00	0,00	7.520,44	7.520,44
244 - Assistência Comunitária				
1071000 - ESTRUTURAÇÃO DAS AÇÕES DO FUNDO DE ASSISTENCIA SOCIAL				
449052 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	190.417,15	0,00	49.784,38	49.784,38
Total do Projeto/Atividade.....:	190.417,15	0,00	49.784,38	49.784,38
Total da Sub-Funcao .....:	190.417,15	0,00	49.784,38	49.784,38
Total da Funcao .....:	205.417,15	0,00	57.304,82	57.304,82
SOMA				
	205.417,15	0,00	57.304,82	57.304,82
Total das Despesas .....:	7.226.866,80	0,00	4.300.396,40	4.300.396,40

Especificação	Despesa Autorizada	Anterior ao Período	No Período	Total
RESUMO				
TOTAL DAS RECEITAS (Base de Cálculo).....:		0,00	51.568.656,30	51.568.656,30
DESPESAS EMPENHADAS NO PROGRAMA ASSISTÊNCIA SOCIAL.....:		0,00	4.300.396,40	4.300.396,40
(-) Receitas Vinculadas.....:		0,00	1.268.905,89	1.268.905,89

TOTAL DAS DESPESAS.....:		0,00	3.031.490,51	3.031.490,51
Percentual de Aplicação em Ações e Serviços de Assistência Social.:		0,0000%	5,8786%	5,8786%

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:C13EA418

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RREO 06 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

MUNICÍPIO DE PAICANDU		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRE JULHO-AGOSTO		
RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)		Em reais
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre/ 2026**
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	207.584.789,18	133.725.931,03
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	37.585.332,61	23.806.550,01
IPTU	11.113.847,80	6.733.710,47
ISS	8.665.000,00	5.931.279,91
ITBI	5.568.400,00	2.865.429,14
IRRF	8.284.847,50	5.060.488,16
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	3.953.237,31	3.215.642,33
Contribuições	3.810.604,77	1.879.868,84
Receita Patrimonial	5.893.978,44	5.080.771,98
Aplicações Financeiras (II)	2.945.978,44	2.416.867,33
Outras Receitas Patrimoniais	2.948.000,00	2.663.904,65
Transferências Correntes	159.095.394,73	102.357.672,68
Cota-Parte do FPM	58.799.772,49	39.916.205,18
Cota-Parte do ICMS	17.600.000,00	10.761.801,36
Cota-Parte do IPVA	6.600.000,00	4.079.398,35
Cota-Parte do ITR	960.000,00	33.000,88
Transferências da LC 61/1989	234.000,00	170.876,86
Transferências do FUNDEB	47.250.474,38	30.684.619,89
Outras Transferências Correntes	27.651.147,86	16.711.770,16
Demais Receitas Correntes	1.199.478,63	601.067,52
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	1.199.478,63	601.067,52
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	204.638.810,74	131.309.063,70
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	29.670.639,33	8.332.898,28
Operações de Crédito (VIII)	560.000,00	28.543,11
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	14.920,00	14.920,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	14.920,00	14.920,00
Transferências de Capital	29.095.719,33	8.289.435,17
Convênios	24.602.793,52	5.243.339,20
Outras Transferências de Capital	4.492.925,81	3.046.095,97
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VI I - (VIII + IX + X + XI + XII)]	29.110.639,33	8.304.355,17
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	233.749.450,07	139.613.418,87
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	233.749.450,07	139.613.418,87

DESPESAS PRIMÁRIAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre/ 2026**					
		DESPESAS EMPENHADAS	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (a)**	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	
						LIQUIDADOS	**PAGOS (c)**
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	192.843.054,90	136.866.396,02	122.190.259,76	113.452.248,95	2.590.692,84	4.965.555,02	4.965.555,02
Pessoal e Encargos Sociais	107.031.657,06	66.175.177,18	65.954.141,44	58.237.067,87	1.619.401,08	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	898.500,00	898.000,00	504.504,12	504.504,12	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	84.912.897,84	69.793.218,84	55.731.614,20	54.710.676,96	971.291,76	4.965.555,02	4.965.555,02
Transferências Constitucionais e Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	84.912.897,84	69.793.218,84	55.731.614,20	54.710.676,96	971.291,76	4.965.555,02	4.965.555,02
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	191.944.554,90	135.968.396,02	121.685.755,64	112.947.744,83	2.590.692,84	4.965.555,02	4.965.555,02
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	53.949.332,59	34.666.638,82	12.839.116,01	12.627.930,67	30.959,76	5.494.974,00	5.494.974,00
Investimentos	51.229.832,59	31.947.455,02	11.057.143,51	10.845.958,17	30.959,76	5.494.974,00	5.494.974,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	2.719.500,00	2.719.183,80	1.781.972,50	1.781.972,50	0,00	0,00	0,00

DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	51.229.832,59	31.947.455,02	11.057.143,51	10.845.958,17	30.959,76	5.494.974,00	5.494.974,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	244.174.387,49	167.915.851,04	132.742.899,15	123.793.703,00	2.621.652,60	10.460.529,02	10.460.529,02
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	244.174.387,49	167.915.851,04	132.742.899,15	123.793.703,00	2.621.652,60	10.460.529,02	10.460.529,02
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]							2.737.534,25
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]							2.737.534,25

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	**VALOR CORRENTE**	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00	
JUROS NOMINAIS	**Até o Bimestre/ 2026**	
	VALOR INCORRIDO	
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	2.416.867,33	
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	505.208,05	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	4.649.193,53	
ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/Dez/2025 (a)	**Até o 4º Bimestre (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	21.399.686,35	13.540.061,53
DEDUÇÕES (XL)	35.327.891,49	33.241.395,14
Disponibilidade de Caixa	34.815.475,05	32.728.978,70
Disponibilidade de Caixa Bruta	39.713.696,72	35.870.672,38
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	2.647.535,65	2.647.535,65
(-) Depósitos Restituiveis e Valores Vinculados	2.250.686,02	494.158,03
Demais Haveres Financeiros	512.416,44	512.416,44
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	-13.928.205,14	-19.701.333,61
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)	5.773.128,47	
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	**VALOR CORRENTE**	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00	
AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre/ 2026**	
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	0,00	
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00	
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII))	0,00	
OUTROS AJUSTES (XLIX)	0,00	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV + XLVI + XLVII + XLVIIIXI) +/- (XLIX)]	0,00	
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	-1.911.659,28	
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**	
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	18.036.958,98	
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	18.036.958,98	
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00	
FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 15/set/2026 - 10h e 18m		
Parâmetro: CONSOLIDAÇÃO PARCIAL		

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:0F34A58D

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RREO 08 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO

MUNICÍPIO DE PAICANDU		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRE JULHO-AGOSTO		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)	Em reais	
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	33.632.095,30	20.590.907,68
1.1 - Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU	11.113.847,80	6.733.710,47
1.2 - Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão de Inter Vivos - ITBI	5.568.400,00	2.865.429,14
1.3 - Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	8.665.000,00	5.931.279,91
1.4 - Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	8.284.847,50	5.060.488,16
2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	102.233.472,49	67.968.895,93
2.1 - Cota-Parte FPM	70.490.972,49	49.162.549,17
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	64.090.972,49	46.231.721,48
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	6.400.000,00	2.930.827,69
2.2 - Cota-Parte ICMS	22.000.000,00	13.452.251,56
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	292.500,00	213.596,10
2.4 - Cota-Parte ITR	1.200.000,00	41.251,00
2.5 - Cota-Parte IPVA	8.250.000,00	5.099.248,10
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Co	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**135.865.567,79**	**88.559.803,61**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	**19.166.694,50**	**13.007.613,65**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	**14.799.697,45**	**9.132.337,25**

FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	48.517.353,01	31.132.171,84
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	44.671.987,74	28.799.266,95
6.1.1- Principal	43.405.109,11	28.437.720,80
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	1.100.000,00	194.667,52
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	166.878,63	166.878,63
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	3.845.365,27	2.332.199,30
6.3.1- Principal	3.845.365,27	2.246.899,09
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	85.300,21
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	705,59
6.4.1- Principal	0,00	0,00
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	705,59
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 - 4) {1}	24.238.414,61	15.430.107,15
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR	
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	849.995,46	
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	849.995,46	
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00	
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	**31.982.167,30**	

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção) {6}	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o bimestre (f)	INSCRITAS EM RP NÃO PROC. (g)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	49.367.348,47	30.582.202,31	29.978.728,85	26.522.379,15	603.473,46
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	47.210.620,89	28.793.187,33	28.793.187,10	25.336.837,40	0,23
10.1.1 - Educação Infantil	21.913.065,27	13.460.142,22	13.460.142,15	11.868.778,43	0,07
10.1.2- Ensino Fundamental	17.053.046,51	10.449.382,82	10.449.382,71	9.227.824,15	0,11
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	310.400,00	173.074,77	173.074,76	147.334,02	0,01
10.1.4- Educação Especial	7.934.109,11	4.710.587,52	4.710.587,48	4.092.900,80	0,04
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	2.156.727,58	1.789.014,98	1.185.541,75	1.185.541,75	603.473,23
10.2.1- Educação Infantil	582.108,75	360.122,88	251.345,88	251.345,88	108.777,00
10.2.2- Ensino Fundamental	639.540,20	584.979,67	488.861,67	488.861,67	96.118,00
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	935.078,63	843.912,43	445.334,20	445.334,20	398.578,23
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o bimestre (f)	INSCRITAS EM RP NÃO PROC. (g)	INSCRITAS EM RP NÃO PROC. SEM DISP. DE CAIXA (h)	DESPESAS LIQ/EMP EM VALOR SUP AO TOTAL RECEITAS RECEBIDAS (i)
11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EX.	29.941.974,87	29.430.878,41	25.974.528,71	511.096,46	0,00	0,00
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	27.782.723,14	27.384.144,68	24.992.908,37	398.578,46	0,00	0,00
11.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	2.159.251,73	2.046.733,73	981.620,34	112.518,00	0,00	0,00
11.4 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - OUTRAS DESPESAS DO FUNDEB PARA FINS DE INDICADORES	28.432.640,82	28.432.640,59	24.976.290,89	0,23	0,00	0,00
12.1 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	28.432.640,82	28.432.640,59	24.976.290,89	0,23	0,00	0,00
12.2 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM CRIAÇÃO DE MATRÍCULAS EM ETI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	1.717.290,73	1.700.890,73	635.777,34	16.400,00	0,00	0,00
14 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	581.140,62	468.622,62	468.622,62	112.518,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal {2}	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15 - INDICADORES FUNDEB (70% E 4%)				
15.1 - MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSI	21.792.026,38	28.432.640,59	28.432.640,59	91,33 %
15.2 - MÍNIMO DE 4% DO FUNDEB NA CRIAÇÃO DE MATRÍCULAS EM ETI {11}	1.245.286,87	0,00	0,00	0,00 %
16 - Percentual da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT na Educação Infantil (INDICADOR IEI)	1.166.099,65	1.700.890,73	1.700.890,73	72,93 %
17 - Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	349.829,90	468.622,62	468.622,62	20,09 %

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit) {3}	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLIC. EXCEDENTE AO MAX. PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18 - Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	3.113.217,18	1.701.293,43	1.701.293,43	0,00	5,46 %

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior) {3}	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERM. NO EX. ANT. N APLIC. ATÉ O PRIM. QUAD. DO EX ATU(xA)L

19 - Total das Despesas custeadas com Superávit do FUNDEB	4.512.732,30	885.204,21	598.538,44	41.689,00	244.976,77	286.665,77

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o bimestre (f)	INSCRITAS EM RP NÃO PROC. (g)
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	26.665.161,61	17.900.406,76	14.980.310,78	14.222.384,31	2.920.095,98
20.1- Educação Infantil	9.074.953,04	6.324.140,55	5.100.206,75	4.854.469,18	1.223.933,80
20.2- Ensino Fundamental	12.644.453,69	7.560.350,03	6.604.229,07	6.243.679,02	956.120,96
20.3- Educação de Jovens e Adultos	15.500,00	13.990,80	6.781,80	6.781,80	7.209,00
20.4- Educação Especial	430.800,00	427.587,30	348.922,65	348.922,64	78.664,65
20.5- Administração Geral	4.499.254,88	3.574.338,08	2.920.170,51	2.768.531,67	654.167,57
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação) {6}	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o bimestre (f)	INSCRITAS EM RP NÃO PROC. (g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTO	61.907.167,46	40.827.934,76	38.305.600,77	34.854.206,90	2.522.333,99
21.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	31.570.127,06	20.903.555,61	19.565.144,64	17.728.043,35	1.338.410,97
21.1.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2 - Pré-escola	31.570.127,06	20.903.555,61	19.565.144,64	17.728.043,35	1.338.410,97
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	30.337.040,40	19.924.379,15	18.740.456,13	17.126.163,55	1.183.923,02

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR		
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	14.980.310,78		
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	13.007.613,65		
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	0,00		
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL = L19(x)	286.665,77		
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS4	0,00		
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L3	247.053,59		
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23 - 24 - 25 - 26 - 27)	**27.454.205,07**		
APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL {2} e {5}	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS)	22.139.950,90	27.454.205,07	31,00 %

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE {8}	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag)=(ac)-(ae)-(af)
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	4.605.238,01	3.137.272,28	4.219.494,50	252.282,54	133.460,97
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	1.669.542,76	1.145.997,96	1.412.845,36	238.784,96	17.912,44
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	2.081.730,37	1.229.712,80	2.045.087,62	8.268,63	28.374,12
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	853.964,88	761.561,52	761.561,52	5.228,95	87.174,41

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	6.008.360,10	4.267.442,03
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	3.723.157,68	2.536.196,35
31.1.1 - Salário-Educação	3.723.157,68	2.536.196,35
31.1.2 - PDDE	0,00	0,00
31.1.3 - PNAE	0,00	0,00
31.1.4 - PNATE	0,00	0,00
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	2.261.002,42	1.673.309,48
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	24.200,00	57.936,20

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção) {6}	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o bimestre (f)	INSCRITAS EM RP NÃO PROC. (g)
32 - TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	20.717.001,06	17.707.343,75	14.509.448,77	13.696.808,97	3.197.894,98
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	365.811,44	600.948,61	477.041,68	477.041,68	123.906,93
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	1.238.708,65	2.762.477,49	2.379.769,47	2.362.195,94	382.708,02
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	325.900,00	187.065,57	179.856,56	154.115,82	7.209,01
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	9.299.987,74	5.982.087,25	5.504.844,33	4.887.157,64	477.242,92
32.8 - OUTRAS	9.486.593,23	8.174.764,83	5.967.936,73	5.816.297,89	2.206.828,10
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o bimestre (f)	INSCRITAS EM RP NÃO PROC. (g)
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	82.935.771,46	56.599.724,46	51.084.196,42	46.826.260,48	5.515.528,04
33.1 - Despesas Correntes	80.718.572,90	54.665.443,28	49.682.308,30	45.424.372,36	4.983.134,98
33.1.1 - Pessoal Ativo	58.220.680,89	34.067.569,33	34.067.569,04	29.969.546,52	0,29
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 -Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	1.067.578,63	976.069,23	543.472,90	543.472,89	432.596,33
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	21.430.313,38	19.621.804,72	15.071.266,36	14.911.352,95	4.550.538,36
33.2 - Despesas de Capital	2.217.198,56	1.934.281,18	1.401.888,12	1.401.888,12	532.393,06
33.2.1 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	2.217.198,56	1.934.281,18	1.401.888,12	1.401.888,12	532.393,06

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	3.308.932,32	551.419,10
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	31.132.171,84	2.536.196,35
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	29.329.028,29	3.043.605,08
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	5.112.075,87	44.010,37
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	5.112.075,87	44.010,37
Notas:		
{1} - Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.		
{2} - Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.		
{3} - Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional." utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subseqüente, mediante abertura de crédito adicional.		
{4} - Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.		
{5} - Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.		
{6} - As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.		
{7} - Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na		
{8} - Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.		
{9} - Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).		
{10} - Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna (i), os percentuais devem ser ajustados para 100%.		
{11} - Até o atingimento das metas do Plano Nacional de Educação, nos termos do art. 212-A, XV da Constituição e observadas as diretrizes estabelecidas pelo Ministério da Educação.		
Parâmetro: CONSOLIDAÇÃO PARCIAL		

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:8C17BB7D

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RREO 09 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÃO DE CRÉDITO E DESPESA DE CAPITAL

MUNICIPIO DE PAICANDU			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL (REGRA DE OURO)			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRE JULHO-AGOSTO			
RREO - ANEXO 9 (LRF, art. 53, § 1°, inciso I)			Em Reais
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)**
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO[1] (I)	560.000,00	28.543,11	531.456,89
DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d - e)**
DESPESAS DE CAPITAL	53.949.332,59	34.666.638,82	19.282.693,77
Investimentos	51.229.832,59	31.947.455,02	19.282.377,57
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	2.719.500,00	2.719.183,80	316,20
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	53.949.332,59	34.666.638,82	19.282.693,77
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (II - I	**53.389.332,59**	**34.638.095,71**	**18.751.236,88**
FONTE: Sistema Informatizado, Unidade Responsável: Município de Paiçandu. Emissão: 15/09/2026, às 10:25:01.			
Notas:			
[1] <Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III>			
Parâmetro: CONSOLIDAÇÃO PARCIAL			

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:82CEE2E4

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RREO 10 - DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DAS RECEITAS E DESPESAS

Município de PAICANDU				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES				
ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL				
RREO - ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1°, inciso II)				Em Reais
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)				
EXERCÍCIO	**RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)**	**DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)**	**RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b)**	**SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("d" exercício anterior) + (c)**
2026	0,00	0,00	0,00	0,00
Município de PAICANDU				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES				
ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL				
RREO - ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1°, inciso II)				Em Reais
FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)				
EXERCÍCIO	**RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)**	**DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)**	**RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b)**	**SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("d" exercício anterior) + (c)**
Notas:				
[1] Projeção atuarial elaborada em <> e oficialmente enviada para o Ministério da Previdência Social - MPS.				
[2] Este demonstrativo utiliza as seguintes hipóteses:				
FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 15/set/2026 - 10h e 26m				
Parâmetro: CONSOLIDAÇÃO PARCIAL				

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:44934AC5

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RREO 11 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÕES DE RECURSOS

MUNICÍPIO DE PAICANDU			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A AGOSTO 2026			
RREO – ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)			Em Reais
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO (c) = (a-b)**
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Rendimentos de Aplicações Financeiras	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (f)**	**DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**PAGAMENTOS DE RESTOS A PAGAR (g)**	**SALDO (h) = (d-e)**
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	19.920,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.920,00
Despesas de Capital	19.920,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.920,00
Investimentos	19.920,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.920,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO FINCANCEIRO A APLICAR	**2025 (i)**			**2026 (j) = (Ib - (IIf + IIg))**			**SALDO ATUAL (k) = (IIIi + IIIj)**
VALOR (III)	76.586,23			0,00			76.586,23
FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 15/set/2026 - 10h e 28m							
NOTA:							
Parâmetro: CONSOLIDAÇÃO PARCIAL							

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:9B4D4164

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RREO 14 - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

MUNICÍPIO DE PAICANDU	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRE JULHO-AGOSTO	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art .48)	Em Reais
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	Até o Bimestre
RECEITAS	
Previsão Inicial	177.000.000,00
Previsão Atualizada	236.695.428,51
Receitas Realizadas	142.030.286,20
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	18.036.958,98
DESPESAS	
Dotação Inicial	169.500.000,00
Dotação Atualizada	247.792.387,49
Despesas Empenhadas	171.533.034,84
Despesas Liquidadas	135.029.375,77
Despesas Pagas	126.080.179,62
Superávit Orçamentário	7.000.910,43
DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Até o Bimestre
Despesas Empenhadas	171.533.034,84
Despesas Liquidadas	135.029.375,77
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	Até o Bimestre
Receita Corrente Líquida	196.337.875,48
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	191.942.875,48
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	189.294.125,03
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	Até o Bimestre
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Sistema de Proteção Social dos Militares - Inativos e Pensionistas	
Receitas Realizadas	0,00
Despesas Empenhadas	0,00
Despesas Liquidadas	0,00
Despesas Pagas	0,00
Resultado Associado às Pensões e aos Inativoss Militares	0,00

RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL	Meta Fixada no AMF da LDO (a)	Resultado Apurado Até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)	
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha	0,00	2.737.534,25	0,00 %	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	0,00	5.773.128,47	0,00 %	
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento Até o Bimestre	Pagamento Até o Bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	2.647.535,65	3.024,00	2.621.652,60	22.859,05
Poder Executivo	2.647.535,65	3.024,00	2.621.652,60	22.859,05
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	20.069.635,65	1.565.875,07	10.460.529,02	8.043.231,56
Poder Executivo	20.069.635,65	1.565.875,07	10.460.529,02	8.043.231,56
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	22.717.171,30	1.568.899,07	13.082.181,62	8.066.090,61
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até o Bimestre	Limites Constitucinais Anuais		
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre	
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos em MDE	27.454.205,07	25%	31,00 %	
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	0,00	70%	0,00 %	
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	28.432.640,59	50%	91,33 %	
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15%	0,00 %	
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor Apurado No Exercício		Saldo Não Realizado	
Receitas de Operações de Crédito	28.543,11		531.456,89	
Despesa de Capital Líquida	34.666.638,82		19.282.693,77	
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

Pensões e Inativos Militares	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas com Pensões e Inativos	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Associado às Pensões e aos Inativos Militares	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor Apurado No Exercício		Saldo a Realizar	
Receitas de Alienação de Ativos	0,00		0,00	
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00		19.920,00	
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor apurado Até o Bimestre	Limites Constitucionais Anual		
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado até o Bimestre	
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	30.155.785,48	15%	35,22 %	
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor Apurado no Exercício Corrente			
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00 %			
FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 15/set/2026 - 10h e 46m				
Parâmetro: CONSOLIDAÇÃO PARCIAL				

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:14E9988D

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RENOVAÇÃO DE CONTRATO 88

MUNICIPIO DE PAICANDU PAIÇANDU-PR
CONTRATO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2025
RENOVAÇÃO DO CONTRATO Nº 88

Pelo presente instrumento, o órgão contratante **MUNICIPIO DE PAICANDU,** inscrito no CNPJ nº 76.282.664/0001-52, com endereço R. SETE DE SETEMBRO, 499, na cidade de PAIÇANDU-PR, neste ato representado pelo ordenador, **ISMAEL BATISTA** portador da Cédula de Identidade nº 5.028.456-5, e inscrito no CPF/MF sob o nº 634.229.219-15, nos termos da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações, dos Decretos Municipais nºs , e considerando o resultado do Pregão Eletrônico nº 24/2025, homologado em 22/09/2025, integrante do Processo Administrativo nº 63/2025, por deliberação do Pregoeiro designado por esta Municipalidade, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** da empresa SEGURYTEC SEGURANÇA E MONITORAMENTO ERIELI, CNPJ nº 22.069.616/0001-51, com endereço CORONEL CARLOS PIOLI 109,
CEP 83540000, representada por MARCOS FLAVIO DE OLIVEIRA, Carteira de identidade nº 148344224, inscrito no CPF nº 019.728.537-67, observadas as condições do Edital que regem o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem:

1. DO OBJETO:

2. O presente **CONTRATO** tem por objeto para aquisição de **PREGÃO ELETRÔNICO para contratação de empresa especializada em SISTEMA DE SEGURANÇA ELETRÔNICA - ALARMES MONITORADOS para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Paiçandu.** para atender a as necessidades do órgão contratante por 12 meses.

3. Do órgão contratante , descritos no **"DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS",** anexo a este **CONTRATO;**

As obrigações assumidas, as normas e instruções constam do Edital Licitatório e seus respectivos anexos, juntamente com a proposta, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrições.

1. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem anexo a este documento.

3. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente contrato consta como anexo a esta Ata.

4. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

5. O órgão gerenciador será a Secretaria de Gestão, com participação dos Órgãos da Administração Pública

6. DA ADESÃO DO CONTRATO

7. Durante a vigência do contrato, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir o contrato na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

8. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

9. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

10. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

11. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

12. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

13. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência do contrato.

14. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência do contrato.

15. O órgão ou a entidade poderá aderir a item do contrato da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

16. Dos limites para as adesões

17. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados no contrato para o gerenciador e para os participantes.

18. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado no contrato para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem o contrato.

19. A adesão ao contrato por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados no contrato.

2. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO E CADASTRO RESERVA

3. A validade do contrato será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

4. O contrato decorrente terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

6. A contratação com os fornecedores registrados no contrato será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

7. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade do contrato.

8. Os contratos decorrentes dessa licitação poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização do contrato:

10. Serão registrados no contrato os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;

11. Será incluído no contrato, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

12. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

13. Mantiverem sua proposta original.

14. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados no contrato.

15. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário do contrato.

16. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

17. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

18. Quando o licitante vencedor não assinar o contrato, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e

19. Quando houver o cancelamento do contrato nas hipóteses previstas no item 9.

20. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência do contrato.

21. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar o contrato, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

22. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

23. O contrato será assinado por meio de assinatura digital.

24. Quando o convocado não assinar o contrato no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

25. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

26. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

27. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

28. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

29. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

30. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
31. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
32. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
33. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
34. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
35. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

36. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

37. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
38. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
39. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
40. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento do contrato, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
41. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
42. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas no contrato, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
43. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
44. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas no contrato, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
45. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
46. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento do contrato, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

47. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
48. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

49. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NO CONTRATO

50. As quantidades previstas para os itens com preços registrados no contrato poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
51. O remanejamento somente poderá ser feito:
52. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
53. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
54. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
55. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
56. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
57. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da do contrato, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
58. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

59. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

60. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
61. Descumprir as condições do contrato de registro de preços, sem motivo justificado;
62. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
63. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
64. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
65. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência do contrato, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas do contrato enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
66. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
67. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
68. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinado contrato, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
69. Por razão de interesse público;
70. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

71. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

72. DAS PENALIDADES

73. O descumprimento do contrato ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

74. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado o contrato.

75. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado neste contrato (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

76. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

77. CONDIÇÕES GERAIS

78. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência.

79. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

80. A entrega do produto / prestação de serviço será conforme foi especificado no termo de referência.

81. Nas notas deverão conter as especificações da prestação de serviço de acordo com a descrição do contrato e número do empenho da solicitação e número de recursos vinculo caso seja solicitado.

82. Para firmeza e validade do pactuado, a presente contrato terá inicio da validade apartir de PAIÇANDU, 24 de setembro de 2026 vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

ISMAEL BATISTA

SEGURYTEC SEGURANÇA E MONITORAMENTO ERIELI

DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS				
LOTE 1	Quant.: 1	Num: 623	3.539,20	**Total: 42.470,40**
Item: 1	Unidade: SERVICO	Marca: Serviço	Modelo:	
Descrição: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MONITORAMENTO E SEGURANÇA ELETRÔNICA - Prestação de Serviços de Monitoramento e segurança eletrônica incluso todo o fornecimento de mão de obra de instalação e também todos os demais materiais e equipamentos necessários de instalação para monitoramento em 32 (trinta e duas) unidades. (Pátio Municipal, Capela Mortuária, Paço Municipal, Secretaria de Esportes e Lazer, Secretaria de Comunicação, Receita Federal e Patrimônio, Detran, Estação do Ofício, Codecab/Telecentro, Almoxarifado Central, Casa da Cultura, Secretaria de Obras, Biblioteca Cidadã, Secretaria de Agricultura e Turismo, Sala do Empreendedor, Sine, Secretaria de Meio Ambiente, Telecentro Pioneiro, Creas, Cras, Centro de Atendimento a Criança e Adolescente, Secretaria de Assistência Social, Cadastro Único, Centro do Idoso, Família Acolhedora, Secretaria Municipal de Políticas Públicas para Mulher, Cras Catedral, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, Conselho Tutelar, Conselhos Gestor e de Direitos, Secretaria Municipal de Segurança Pública e Trânsito, Amoxarifado JD. Bela Vista.				
Quantidade:	12 **Valor**	**Unit.: 3.539,20**		Total Item: 42.470,40
VALOR TOTAL DO CONTRATO: 42.470,40				

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:D693FA9E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

IMASP - INSTITUTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE DE PALMEIRA
TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO INEXIBILIDADE 006/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO 12.076/2023; 8.384/2024; 11.777/2025 E 11893/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
INEXIBILIDADE 006/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO 12.076/2023; 8.384/2024; 11.777/2025 E 11893/2026

A Presidente do Instituto Municipal de Assistência à Saúde de Palmeira, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente Lei Federal nº.14.133/2021, Decreto Estadual nº.10.086 de 17/01/2022, bem como Lei Municipal nº.5476/2022 e o Decreto Municipal nº.16.059/2023 em consonância com a Lei Municipal a qual criou o IMASP sob nº.2.516/2006 e Decreto Regulamentador nº.5.510/2007, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

18.001.10.302.0010.2.002.3.3.90.36.00.00 – Outros serviços de terceiros pessoa física.
18.001.10.302.0010.2.002.3.3.90.39.00.00 – Outros serviços de terceiros pessoa jurídica

01 – ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Nº:	12.076/2023; 8384/2024; 11.777/2025 E 11893/2026
b) Licitação Nº:	006/2023
c) Modalidade:	Inexigibilidade:
d) Data Homologação:	17/09/2026
e) Objeto Homologado:	O credenciamento de pessoas jurídicas e físicas, especializadas na prestação dos serviços de procedimentos gerais consultas, procedimentos clínicos ambulatoriais e hospitalares, procedimentos cirúrgicos e invasivos e procedimentos de diagnósticos e terapêuticos, para profissionais Autônomos, Clínicas e Hospitais para atendimento aos beneficiários do Instituto Municipal de Assistência à Saúde de Palmeira – IMASP.

Credenciados e itens declarados aptos a credenciar-se:

Item	**Credenciado**	**Valor estimado para 12 meses**
Consulta Clínico Geral	JOÃO VITOR VALLE ANICETO – LTDA, CNPJ sob o nº 24.311.622/0001-07	R$ 253.000,00
	MEDICAL PRIME GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LDTA, CNPJ nº.43.403.587/0001-92	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA, CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	

	CENTRO DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DE PALMEIRA, CNPJ nº.81.164.352/0001-84	
	CLÍNICA MÉDICA PROENÇA LTDA ME, CNPJ nº.10.344.157/0001-98	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	ODILON GONÇALVES CORDEIRO, CPF nº.005.556.069-53	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	SUPER DOUTOR PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ nº 31.379.975/0001-04	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	
Consulta Especialista	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA - CLÍNICA DA IMAGEM CORREA E MORAES, CNPJ nº.10.792.387/0006-24	R$ 600.000,00
	ALMEIDA SHIMUTA SERVIÇOS MÉDICOS LDTA- ME, CNPJ nº 22.720.949/0001-07	
	OFTALMOCARDIO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ nº.07.387.799/0001-60	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA, CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	CENTRO DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DE PALMEIRA, CNPJ nº.81.164.352/0001-84	
	CLÍNICA MÉDICA PROENÇA LTDA ME, CNPJ nº.10.344.157/0001-98	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	CENTRO DE OTORRINOLARINGOLOGIA PONTA GROSSA LTDA inscrita no CNPJ nº. 23.634.756/0001- 98	
	INSTITUTO DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DOS CAMPOS GERAIS LTDA, CNPJ nº.44.594.293/0001-58	
	HOSPITAL DE OLHOS PONTA GROSSA, CNPJ nº.72.468.622/0001-50	
	J DE OLIVEIRA ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA LTDA, CNPJ nº.52.764.866/0001-72	
	A.S. BOTH CLINICA DE OFTALMOLOGIA PONTA GROSSA, CNPJ nº.09.049.062/0001-62	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	GASTROCLÍNICA LTDA, CNPJ nº.03.616.049/0001-61	
	ORTOPONTA CLÍNICA DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA LTDA, CNPJ Nº.15.140.368/0001-22	
	LUIZ FERNANDO LIMA DE MELLO, CNPJ Nº.16.870.676/0001-76	
	LEONARDO CHRISTIAAN WELLING CIA LTDA, CNPJ Nº.12.142.781/0001-38	
	JOBBINS SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ nº 50.619.385/0001	
	SUPER DOUTOR PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ nº 31.379.975/0001-04	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	
	JORGE LUIZ FIANI BACILA, CPF nº.474.100.949-15	
	MBP CLÍNICA DE SAÚDE LTDA, CNPJ nº 10.935.102/0001-52	
Consulta Plantão	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA - CLÍNICA DA IMAGEM CORREA E MORAES, CNPJ nº.10.792.387/0006-24	R$ 48.000,00
	MEDICAL PRIME GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LDTA, CNPJ nº.43.403.587/0001-92	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA, CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	CLÍNICA MÉDICA PROENÇA LTDA ME, CNPJ nº.10.344.157/0001-98	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	CENTRO DE OTORRINOLARINGOLOGIA PONTA GROSSA LTDA CNPJ nº. 23.634.756/0001- 98	
	HOSPITAL DE OLHOS PONTA GROSSA, CNPJ nº.72.468.622/0001-50	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
Consulta Pediatria Plantão	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	R$ 36.000,00
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
Consulta Fisioterapia	HELOISA GORTE, CNPJ nº 44.572.533/0001-13	R$ 24.000,00
	LENIZE HORNES VOINAROVICZ, CPF nº.053.827.099-39	
	GUSTAVO OSTERNACH, CPF nº.085.795.149-16	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	KAREN VISNIESKI, CPF nº.066.497.749-95	
	DICLEA RIBEIRO DOS SANTOS HAJAR, CPF nº.015.328.169-36	
	JÉSSICA CASARIL CZELUSNIAK, CPF nº.063.530.939-42	
	LIGIA MANSUR MARCIAL, CPF nº.001.720.606-56	
Consulta Nutricional	MICHELE STAVSKI, CPF nº.063.418.589-65	R$ 48.000,00
	ELIZIANE RIPKA, CPF nº.043.399.499-14	
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	CAROLINA DE FÁTIMA HASS PASSONI, CPF nº.066.365.059-31	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	
Consulta Fonoaudiologia	PRISCILA LEVANDOSKI, CPF nº.063.153.829-16	R$ 5.000,00
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	CLÍNICA INNOVAR LTDA, CNPJ nº.59.386.324/0001-52	
Sessão de Psicologia	ANA PAULA FRANCO MAYER, CPF nº.041.851.789-48	R$ 284.000,00
	GUSTAVO MATHEUS SAIDES JANTARA, CPF nº 081.482.689-08	
	LEILANE CRISLEN CORDEIRO, CPF nº.044.836.299-64	
	DANIELA BORKOSKI, CPF nº.067.903.909-0164	
	SUELEN BRONOSKI DE LIMA SZALUF, CPF nº.066.364.789-42	
	MARIA SELENA WENDLER, CPF nº.104.404.319-99	
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	MINDSET IDEAL PSICOLOGIA LTDA, CNPJ nº.20.241.922/0001-06 (DESCREDENCIADA CONFORME P.A. Nº.A1:C1335015/2024)	
	CLEONICE ROCHA, CPF nº.041.851.789-48	
	MINDSET IDEAL PSICOLOGIA LTDA, CNPJ nº.20.241.922/0001-06	
	CECILIA PYTLOVANCIW, CPF nº.013.427.249	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	ANELISE DOS SANTOS, CPF nº.071.656.429-78	
	FERNANDO LUIS ROCHA, CPF Nº.044.759.169-09	
	ANDRÉ LUIS GARCIA, CPF nº.070.248.329-08	
	INSTITUTO PONTAGROSSENSE DE PSICOLOGIA LTDA, CNPJ nº 49.603.795/0001-11	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	
	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA, CNPJ nº.10.792.387/0006	
	CLÍNICA INNOVAR LTDA, CNPJ nº.59.386.324/0001-52	
Sessão de Fonoaudiologia	PRISCILA LEVANDOSKI, CPF nº.063.153.829-16	R$ 25.000,00
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	CLÍNICA INNOVAR LTDA, CNPJ nº.59.386.324/0001-52	
Sessão de Fisioterapia	HELOISA GORTE, CNPJ nº 44.572.533/0001-13	R$ 144.000,00
	LENIZE HORNES VOINAROVICZ, CPF nº.053.827.099-39	

	GUSTAVO OSTERNACK, CPF nº.085.795.149-16	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	KAREN VISNIESKI, CPF nº.066.497.749-95	
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	DICLEA RIBEIRO DOS SANTOS HAJAR, CPF nº.015.328.169-36	
	JÉSSICA CASARIL CZELUSNIAK, CPF nº.063.530.939-42	
	LIGIA MANSUR MARCIAL, CPF nº.001.720.606-56	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
Exame de Imagem	ECOIMAGEM MEDICINA LTDA, CNPJ nº.13.350.098/0002-30	R$ 1.136.000,00
	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA - CLÍNICA DA IMAGEM CORREA E MORAES, CNPJ nº.10.792.387/0006-24	
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	CENTRO DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DE PALMEIRA, CNPJ nº.81.164.352/0001-84	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA, CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	CLÍNICA SABEDOTTI LTDA, CNPJ nº.00.677.560/0003-47	
	CLÍNICA SABEDOTTI LTDA MATRIZ, CNPJ nº.00.677.560/0001-85	
	NUCLIMAGEM MEDICINA NUCLEAR LTDA, CNPJ Nº.02.037.616/0001-62.	
	CLÍNICA DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DE PONTA GROSSA LTDA, CNPJ Nº.00.662.514/0001-02	
	J DE OLIVEIRA ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA LTDA, CNPJ nº.52.764.866/0001-72	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	GASTROCLÍNICA LTDA, CNPJ nº.03.616.049/0001-61	
	ORTOPONTA CLÍNICA DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA LTDA, CNPJ Nº.15.140.368/0001-22	
	ECOIMAGEM MEDICINA LTDA, CNPJ nº.13.350.098/0001-59	
	CENTRO DE OTORRINOLARINGOLOGIA PONTA GROSSA LTDA inscrita no CNPJ nº. 23.634.756/0001- 98	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	
	JORGE LUIZ FIANI BACILA, CPF nº.474.100.949-15	
	MBP CLÍNICA DE SAÚDE LTDA, CNPJ nº 10.935.102/0001-52	
Exame Laboratorial	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA, CNPJ nº.10.792.387/0001-10	R$ 720.000,00
	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA - CLÍNICA DA IMAGEM CORREA E MORAES, CNPJ nº.10.792.387/0006-24	
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	JANE APARECIDA MELO ANDRADE DE LARA CNPJ nº.27.945.549/0001-05	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA, CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLINICAS OP LTDA, CNPJ nº 02.707.023/0001-66	
	LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS DANTAS, BELTHER E CASTILHO LTDA, CNPJ 63.237.177/0001-26	
Exame Cardiológico	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	R$ 120.000,00
	CENTRO DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DE PALMEIRA, CNPJ nº.81.164.352/0001-84	
	CLÍNICA MÉDICA PROENÇA LTDA ME, CNPJ nº.10.344.157/0001-98	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	CLÍNICA SABEDOTTI LTDA, CNPJ nº.00.677.560/0003-47	
	CLÍNICA SABEDOTTI LTDA MATRIZ, CNPJ nº.00.677.560/0001-85	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA, CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA - CLÍNICA DA IMAGEM CORREA E MORAES, CNPJ nº.10.792.387/0006-24	
	NUCLIMAGEM MEDICINA NUCLEAR LTDA, CNPJ nº.02.037.616/0001-62	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	SUPER DOUTOR PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ nº 31.379.975/0001-04	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	
	JORGE LUIZ FIANI BACILA, CPF nº.474.100.949-15	
Exame Oftalmológico	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA CNPJ nº.80.238.926/0001-59	R$ 120.000,00
	OFTALMOCARDIO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA CNPJ nº.07.387.799/0001-60	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	HOSPITAL DE OLHOS PONTA GROSSA, CNPJ nº.72.468.622/0001-50	
	A.S. BOTH CLINICA DE OFTALMOLOGIA PONTA GROSSA, CNPJ nº.09.049.062/0001-62	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	
Serviços hospitalar internamento Clínico	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA CNPJ nº.80.238.926/0001-59	R$ 720.000,00
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	GASTROCLÍNICA LTDA, CNPJ nº.03.616.049/0001-61	
	JOBBINS SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ nº 50.619.385/0001	
Serviços hospitalar internamento Cirúrgico	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA CNPJ nº.80.238.926/0001-59	R$ 1.447.000,00
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	GASTROCLÍNICA LTDA, CNPJ nº.03.616.049/0001-61	
	CENTRO DE OTORRINOLARINGOLOGIA PONTA GROSSA LTDA inscrita no CNPJ nº. 23.634.756/0001- 98	
Acupuntura		R$ 0,00
Procedimentos Clínico Ambulatorial	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA - CLÍNICA DA IMAGEM CORREA E MORAES CNPJ nº.10.792.387/0006-24	R$ 66.000,00
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	CENTRO DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DE PALMEIRA CNPJ nº.81.164.352/0001-84	
	CLÍNICA MÉDICA PROENÇA LTDA CNPJ nº.10.344.157/0001-98	
	ALMEIDA SHIMUTA SERVIÇOS MÉDICOS LDTA- ME CNPJ nº 22.720.949/0001-07	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	CENTRO DE OTORRINOLARINGOLOGIA PONTA GROSSA LTDA inscrita no CNPJ nº. 23.634.756/0001- 98	
	INSTITUTO DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DOS CAMPOS GERAIS LTDA, CNPJ nº.44.594.293/0001-58	
	HOSPITAL DE OLHOS PONTA GROSSA, CNPJ nº.72.468.622/0001-50	
	J DE OLIVEIRA ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA LTDA, CNPJ nº.52.764.866/0001-72	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	GASTROCLÍNICA LTDA, CNPJ nº.03.616.049/0001-61	
	ORTOPONTA CLÍNICA DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA LTDA, CNPJ Nº.15.140.368/0001-22	
	SUPER DOUTOR PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ nº 31.379.975/0001-04	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	
	CLÍNICA INNOVAR LTDA, CNPJ nº.59.386.324/0001-52	

	MBP CLÍNICA DE SAÚDE LTDA, CNPJ nº 10.935.102/0001-52	
Procedimentos Clínico Hospitalares	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA CNPJ nº.80.238.926/0001-59	R$ 1.440.000,00
	CLÍNICA MÉDICA PROENÇA LTDA ME CNPJ nº.10.344.157/0001-98	
	ALMEIDA SHIMUTA SERVIÇOS MÉDICOS LDTA- ME CNPJ nº 22.720.949/0001-07	
	OFTALMOCARDIO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA CNPJ nº.07.387.799/0001-60	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	HOSPITAL DE OLHOS PONTA GROSSA, CNPJ nº.72.468.622/0001-50	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
Procedimentos Cirúrgicos e Invasivos	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA - CLÍNICA DA IMAGEM CORREA E MORAES CNPJ nº.10.792.387/0006-24	R$ 1.440.000,00
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	ALMEIDA SHIMUTA SERVIÇOS MÉDICOS LDTA- ME CNPJ nº 22.720.949/0001-07	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	INSTITUTO DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DOS CAMPOS GERAIS LTDA, CNPJ nº.44.594.293/0001-58	
	HOSPITAL DE OLHOS PONTA GROSSA, CNPJ nº.72.468.622/0001-50	
	A.S. BOTH CLINICA DE OFTALMOLOGIA PONTA GROSSA, CNPJ nº.09.049.062/0001-62	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	GASTROCLÍNICA LTDA, CNPJ nº.03.616.049/0001-61	
	CENTRO DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DE PALMEIRA, CNPJ nº.81.164.352/0001-84	
	ORTOPONTA CLÍNICA DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA LTDA, CNPJ Nº.15.140.368/0001-22	
	CENTRO DE OTORRINOLARINGOLOGIA PONTA GROSSA LTDA inscrita no CNPJ nº. 23.634.756/0001- 98	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	

Valor Total Homologado – R$8.676.000,00

02 – Autorizar a emissão da(s) notas de empenho correspondente(s).

Palmeira, 17 de setembro de 2026.

KARINA APARECIDA DE OLIVEIRA MORESCHI
Presidente Interina – IMASP

Publicado por:
Anna Angelica Alves Moscalesky
Código Identificador:1811243E

IMASP - INSTITUTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE DE PALMEIRA
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO INEXIGIBILIDADE 006/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO 12.076/2023; 8.384/2024; 11.777/2025; E 11893/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
INEXIGIBILIDADE 006/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO 12.076/2023; 8.384/2024; 11.777/2025; e 11893/2026

A Presidente do Instituto Municipal de Assistência à Saúde de Palmeira, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente Lei Federal nº.14.133/2021, Decreto Estadual nº.10.086 de 17/01/2022, bem como Lei Municipal nº.5476/2022 e o Decreto Municipal nº.16.059/2023 em consonância com a Lei Municipal a qual criou o IMASP sob nº.2.516/2006 e Decreto Regulamentador nº.5.510/2007, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Nº:	12.076/2023; 8384/2024; 11.777/2025 e 11893/2026
b) Licitação Nº:	006/2023
c) Modalidade:	Inexigibilidade
d) Data Homologação:	17/09/2026
e) Objeto Homologado:	O credenciamento de pessoas jurídicas e físicas, especializadas na prestação dos serviços de procedimentos gerais consultas, procedimentos clínicos ambulatoriais e hospitalares, procedimentos cirúrgicos e invasivos e procedimentos de diagnósticos e terapêuticos, para profissionais Autônomos, Clínicas e Hospitais para atendimento aos beneficiários do Instituto Municipal de Assistência à Saúde de Palmeira – IMASP.

18.001.10.302.0010.2.002.3.3.90.36.00.00 – Outros serviços de terceiros pessoa física.
18.001.10.302.0010.2.002.3.3.90.39.00.00 – Outros serviços de terceiros pessoa jurídica

Credenciados e itens declarados aptos a credenciar-se:

Item	Credenciado	Valor estimado para 12 meses
Consulta Clínico Geral	JOÃO VITOR VALLE ANICETO – LTDA, CNPJ sob o nº 24.311.622/0001-07	R$ 253.000,00
	MEDICAL PRIME GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LDTA, CNPJ nº.43.403.587/0001-92	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA, CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	CENTRO DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DE PALMEIRA, CNPJ nº.81.164.352/0001-84	
	CLÍNICA MÉDICA PROENÇA LTDA ME, CNPJ nº.10.344.157/0001-98	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	ODILON GONÇALVES CORDEIRO, CPF nº.005.556.069-53	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	SUPER DOUTOR PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ nº 31.379.975/0001-04	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	
Consulta Especialista	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA - CLÍNICA DA IMAGEM CORREA E MORAES, CNPJ nº.10.792.387/0006-24	R$ 600.000,00
	ALMEIDA SHIMUTA SERVIÇOS MÉDICOS LDTA- ME, CNPJ nº 22.720.949/0001-07	
	OFTALMOCARDIO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ nº.07.387.799/0001-60	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA, CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	CENTRO DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DE PALMEIRA, CNPJ nº.81.164.352/0001-84	
	CLÍNICA MÉDICA PROENÇA LTDA ME, CNPJ nº.10.344.157/0001-98	

	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	CENTRO DE OTORRINOLARINGOLOGIA PONTA GROSSA LTDA inscrita no CNPJ nº. 23.634.756/0001- 98	
	INSTITUTO DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DOS CAMPOS GERAIS LTDA, CNPJ nº.44.594.293/0001-58	
	HOSPITAL DE OLHOS PONTA GROSSA, CNPJ nº.72.468.622/0001-50	
	J DE OLIVEIRA ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA LTDA, CNPJ nº.52.764.866/0001-72	
	A.S. BOTH CLINICA DE OFTALMOLOGIA PONTA GROSSA, CNPJ nº.09.049.062/0001-62	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	GASTROCLÍNICA LTDA, CNPJ nº.03.616.049/0001-61	
	ORTOPONTA CLÍNICA DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA LTDA, CNPJ Nº.15.140.368/0001-22	
	LUIZ FERNANDO LIMA DE MELLO, CNPJ Nº.16.870.676/0001-76	
	LEONARDO CHRISTIAAN WELLING CIA LTDA, CNPJ Nº.12.142.781/0001-38	
	JOBBINS SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ nº 50.619.385/0001	
	SUPER DOUTOR PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ nº 31.379.975/0001-04	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	
	JORGE LUIZ FIANI BACILA, CPF nº.474.100.949-15	
	MBP CLÍNICA DE SAÚDE LTDA, CNPJ nº 10.935.102/0001-52	
Consulta Plantão	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA - CLÍNICA DA IMAGEM CORREA E MORAES, CNPJ nº.10.792.387/0006-24	R$ 48.000,00
	MEDICAL PRIME GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LDTA, CNPJ nº.43.403.587/0001-92	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA, CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	CLÍNICA MÉDICA PROENÇA LTDA ME, CNPJ nº.10.344.157/0001-98	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	CENTRO DE OTORRINOLARINGOLOGIA PONTA GROSSA LTDA CNPJ nº. 23.634.756/0001- 98	
	HOSPITAL DE OLHOS PONTA GROSSA, CNPJ nº.72.468.622/0001-50	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
Consulta Pediatria Plantão	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	R$ 36.000,00
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
Consulta Fisioterapia	HELOISA GORTE, CNPJ nº 44.572.533/0001-13	R$ 24.000,00
	LENIZE HORNES VOINAROVICZ, CPF nº.053.827.099-39	
	GUSTAVO OSTERNACH, CPF nº.085.795.149-16	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	KAREN VISNIESKI, CPF nº.066.497.749-95	
	DICLEA RIBEIRO DOS SANTOS HAJAR, CPF nº.015.328.169-36	
	JÉSSICA CASARIL CZELUSNIAK, CPF nº.063.530.939-42	
	LIGIA MANSUR MARCIAL, CPF nº.001.720.606-56	
Consulta Nutricional	MICHELE STAVSKI, CPF nº.063.418.589-65	R$ 48.000,00
	ELIZIANE RIPKA, CPF nº.043.399.499-14	
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	CAROLINA DE FÁTIMA HASS PASSONI, CPF nº.066.365.059-31	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	
Consulta Fonoaudiologia	PRISCILA LEVANDOSKI, CPF nº.063.153.829-16	R$ 5.000,00
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	CLÍNICA INNOVAR LTDA, CNPJ nº.59.386.324/0001-52	
Sessão de Psicologia	ANA PAULA FRANCO MAYER, CPF nº.041.851.789-48	R$ 284.000,00
	GUSTAVO MATHEUS SAIDES JANTARA, CPF nº 081.482.689-08	
	LEILANE CRISLEN CORDEIRO, CPF nº.044.836.299-64	
	DANIELA BORKOSKI, CPF nº.067.903.909-0164	
	SUELEN BRONOSKI DE LIMA SZALUF, CPF nº.066.364.789-42	
	MARIA SELENA WENDLER, CPF nº.104.404.319-99	
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	MINDSET IDEAL PSICOLOGIA LTDA, CNPJ nº.20.241.922/0001-06 (DESCREDENCIADA CONFORME P.A. Nº.A1:C1335015/2024)	
	CLEONICE ROCHA, CPF nº.041.851.789-48	
	MINDSET IDEAL PSICOLOGIA LTDA, CNPJ nº.20.241.922/0001-06	
	CECILIA PYTLOVANCIW, CPF nº.013.427.249	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	ANELISE DOS SANTOS, CPF nº.071.656.429-78	
	FERNANDO LUIS ROCHA, CPF Nº.044.759.169-09	
	ANDRÉ LUIS GARCIA, CPF nº.070.248.329-08	
	INSTITUTO PONTAGROSSENSE DE PSICOLOGIA LTDA, CNPJ nº 49.603.795/0001-11	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	
	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA, CNPJ nº.10.792.387/0006	
	CLÍNICA INNOVAR LTDA, CNPJ nº.59.386.324/0001-52	
Sessão de Fonoaudiologia	PRISCILA LEVANDOSKI, CPF nº.063.153.829-16	R$ 25.000,00
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	CLÍNICA INNOVAR LTDA, CNPJ nº.59.386.324/0001-52	
Sessão de Fisioterapia	HELOISA GORTE, CNPJ nº 44.572.533/0001-13	R$ 144.000,00
	LENIZE HORNES VOINAROVICZ, CPF nº.053.827.099-39	
	GUSTAVO OSTERNACK, CPF nº.085.795.149-16	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	KAREN VISNIESKI, CPF nº.066.497.749-95	
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	DICLEA RIBEIRO DOS SANTOS HAJAR, CPF nº.015.328.169-36	
	JÉSSICA CASARIL CZELUSNIAK, CPF nº.063.530.939-42	
	LIGIA MANSUR MARCIAL, CPF nº.001.720.606-56	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
Exame de Imagem	ECOIMAGEM MEDICINA LTDA, CNPJ nº.13.350.098/0002-30	R$ 1.136.000,00
	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA - CLÍNICA DA IMAGEM CORREA E MORAES, CNPJ nº.10.792.387/0006-24	
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	CENTRO DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DE PALMEIRA, CNPJ nº.81.164.352/0001-84	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA, CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	

	CLÍNICA SABEDOTTI LTDA, CNPJ nº.00.677.560/0003-47	
	CLÍNICA SABEDOTTI LTDA MATRIZ, CNPJ nº.00.677.560/0001-85	
	NUCLIMAGEM MEDICINA NUCLEAR LTDA, CNPJ Nº.02.037.616/0001-62.	
	CLÍNICA DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DE PONTA GROSSA LTDA, CNPJ Nº.00.662.514/0001-02	
	J DE OLIVEIRA ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA LTDA, CNPJ nº.52.764.866/0001-72	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	GASTROCLÍNICA LTDA, CNPJ nº.03.616.049/0001-61	
	ORTOPONTA CLÍNICA DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA LTDA, CNPJ Nº.15.140.368/0001-22	
	ECOIMAGEM MEDICINA LTDA, CNPJ nº.13.350.098/0001-59	
	CENTRO DE OTORRINOLARINGOLOGIA PONTA GROSSA LTDA inscrita no CNPJ nº. 23.634.756/0001- 98	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	
	JORGE LUIZ FIANI BACILA, CPF nº.474.100.949-15	
	MBP CLÍNICA DE SAÚDE LTDA, CNPJ nº 10.935.102/0001-52	
Exame Laboratorial	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA, CNPJ nº.10.792.387/0001-10	R$ 720.000,00
	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA - CLÍNICA DA IMAGEM CORREA E MORAES, CNPJ nº.10.792.387/0006-24	
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	JANE APARECIDA MELO ANDRADE DE LARA CNPJ nº.27.945.549/0001-05	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA, CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLINICAS OP LTDA, CNPJ nº 02.707.023/0001-66	
	LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS DANTAS, BELTHER E CASTILHO LTDA, CNPJ 63.237.177/0001-26	
Exame Cardiológico	HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PONTA GROSSA, CNPJ nº.80.238.926/0001-59	R$ 120.000,00
	CENTRO DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DE PALMEIRA, CNPJ nº.81.164.352/0001-84	
	CLÍNICA MÉDICA PROENÇA LTDA ME, CNPJ nº.10.344.157/0001-98	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO, CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	CLÍNICA SABEDOTTI LTDA, CNPJ nº.00.677.560/0003-47	
	CLÍNICA SABEDOTTI LTDA MATRIZ, CNPJ nº.00.677.560/0001-85	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA, CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA - CLÍNICA DA IMAGEM CORREA E MORAES, CNPJ nº.10.792.387/0006-24	
	NUCLIMAGEM MEDICINA NUCLEAR LTDA, CNPJ nº.02.037.616/0001-62	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	SUPER DOUTOR PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ nº 31.379.975/0001-04	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	
	JORGE LUIZ FIANI BACILA, CPF nº.474.100.949-15	
Exame Oftalmológico	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA CNPJ nº.80.238.926/0001-59	R$ 120.000,00
	OFTALMOCARDIO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA CNPJ nº.07.387.799/0001-60	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	HOSPITAL DE OLHOS PONTA GROSSA, CNPJ nº.72.468.622/0001-50	
	A.S. BOTH CLINICA DE OFTALMOLOGIA PONTA GROSSA, CNPJ nº.09.049.062/0001-62	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	
Serviços hospitalar internamento Clínico	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA CNPJ nº.80.238.926/0001-59	R$ 720.000,00
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	GASTROCLÍNICA LTDA, CNPJ nº.03.616.049/0001-61	
	JOBBINS SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ nº 50.619.385/0001	
Serviços hospitalar internamento Cirúrgico	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA CNPJ nº.80.238.926/0001-59	R$ 1.447.000,00
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	GASTROCLÍNICA LTDA, CNPJ nº.03.616.049/0001-61	
	CENTRO DE OTORRINOLARINGOLOGIA PONTA GROSSA LTDA inscrita no CNPJ nº. 23.634.756/0001- 98	
Acupuntura		R$ 0,00
Procedimentos Clínico Ambulatorial	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA - CLÍNICA DA IMAGEM CORREA E MORAES CNPJ nº.10.792.387/0006-24	R$ 66.000,00
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	CENTRO DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DE PALMEIRA CNPJ nº.81.164.352/0001-84	
	CLÍNICA MÉDICA PROENÇA LTDA CNPJ nº.10.344.157/0001-98	
	ALMEIDA SHIMUTA SERVIÇOS MÉDICOS LDTA- ME CNPJ nº 22.720.949/0001-07	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	CENTRO DE OTORRINOLARINGOLOGIA PONTA GROSSA LTDA inscrita no CNPJ nº. 23.634.756/0001- 98	
	INSTITUTO DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DOS CAMPOS GERAIS LTDA, CNPJ nº.44.594.293/0001-58	
	HOSPITAL DE OLHOS PONTA GROSSA, CNPJ nº.72.468.622/0001-50	
	J DE OLIVEIRA ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA LTDA, CNPJ nº.52.764.866/0001-72	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
	GASTROCLÍNICA LTDA, CNPJ nº.03.616.049/0001-61	
	ORTOPONTA CLÍNICA DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA LTDA, CNPJ Nº.15.140.368/0001-22	
	SUPER DOUTOR PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ nº 31.379.975/0001-04	
	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18	
	CLÍNICA INNOVAR LTDA, CNPJ nº.59.386.324/0001-52	
	MBP CLÍNICA DE SAÚDE LTDA, CNPJ nº 10.935.102/0001-52	
Procedimentos Clínico Hospitalares	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA CNPJ nº.80.238.926/0001-59	R$ 1.440.000,00
	CLÍNICA MÉDICA PROENÇA LTDA ME CNPJ nº.10.344.157/0001-98	
	ALMEIDA SHIMUTA SERVIÇOS MÉDICOS LDTA- ME CNPJ nº 22.720.949/0001-07	
	OFTALMOCARDIO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA CNPJ nº.07.387.799/0001-60	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO CNPJ nº.83.506.030/0009-59	
	HOSPITAL DE OLHOS PONTA GROSSA, CNPJ nº.72.468.622/0001-50	
	ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73	
Procedimentos Cirúrgicos e Invasivos	OLAVO VIDAL CORREIA FILHO & CIA LTDA - CLÍNICA DA IMAGEM CORREA E MORAES CNPJ nº.10.792.387/0006-24	R$ 1.440.000,00
	HOSPITAL SANTA CASA DE MISREICÓRDIA DE PONTA GROSSA CNPJ nº.80.238.926/0001-59	
	ALMEIDA SHIMUTA SERVIÇOS MÉDICOS LDTA- ME CNPJ nº 22.720.949/0001-07	
	HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA CNPJ nº.79.572.665/0001-20	
	BENEFICENCIA CAMILIANA DO SUL – CENTRO HOSPITALAR SÃO CAMILO CNPJ nº.83.506.030/0009-59	

INSTITUTO DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DOS CAMPOS GERAIS LTDA, CNPJ nº.44.594.293/0001-58
HOSPITAL DE OLHOS PONTA GROSSA, CNPJ nº.72.468.622/0001-50
A.S. BOTH CLINICA DE OFTALMOLOGIA PONTA GROSSA, CNPJ nº.09.049.062/0001-62
ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BOM JESUS, CNPJ nº. 75.608.547/0001-73
GASTROCLÍNICA LTDA, CNPJ nº.03.616.049/0001-61
CENTRO DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DE PALMEIRA, CNPJ nº.81.164.352/0001-84
ORTOPONTA CLÍNICA DE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA LTDA, CNPJ Nº.15.140.368/0001-22
CENTRO DE OTORRINOLARINGOLOGIA PONTA GROSSA LTDA inscrita no CNPJ nº. 23.634.756/0001- 98
ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ nº. 59.677.869/0001-18

Valor Total Homologado – R$8.676.000,00

Palmeira, 17 de setembro de 2026.

KARINA APARECIDA DE OLIVEIRA MORESCHI
Presidente Interina – IMASP

Publicado por:
Anna Angelica Alves Moscalesky
Código Identificador:C3C4A091

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 286/2026

O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº. 76.179.829/0001-65, com sede na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº. 134 – Centro Cívico, em Palmeira, Estado do Paraná, neste ato representado pela Secretária Municipal de Assistência Social, **Sra. JOCELI GOMES CUNHA, portadora da cédula de identidade R.G n° 4.XXX.XXX-1 - SSP/PR e inscrita no CPF/MF sob o n° 024.XXX.XXX-50**, a qual foi nomeada como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme Decreto Municipal n.º 18.779 de 18/12/2025 considerando o julgamento da licitação na modalidade DISPENSA, na forma ELETRÔNICA, tipo MENOR PREÇO POR ITEM, **nº 40/2026**, **processo administrativo nº 5982/2026**, RESOLVE registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO, PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
1.1. A presente Ata tem por objeto a aquisição de guarda roupas e armários multiuso.
1.2. Os itens, especificações, quantitativos máximos e preços registrados seguem dispostos abaixo:

Fornecedor: DANIEL ROCHA DE SOUZA
CNPJ: 51.243.773/0001-30

Lote	Ordem	Especificação	UN.	Quant	Valor Unit.	Valor Total
1	1	ARMÁRIO GUARDA ROUPAS REFORÇADO, FABRICADO EM MDF DE BOA QUALIDADE, CONTENDO 6 PORTAS, 6 GAVETAS INTERNAS, COM DIVISÃO NO SITEMA ELE/ELA, NICHOS COM 6 PRATELEIRAS BEM DISTRIBUÍDAS E 2 CABIDEIROS EM ALUMÍNIO, CORREDIÇAS TELESCÓPICAS E PUXADORES EM MADEIRA, COM AS DIMENSÕES APROXIMADAS DE 230 CM DE COMPRIMENTO, 227 CM DE ALTURA E 47 CM DE PROFUNDIDADE, COM PÉS, COR NATURE, O ITEM DEVERÁ SER ENTREGUE MONTADO E COM GARANTIA DE 12 MESES, PARA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO E MONTAGEM. CONFORME MODELO DE REFERÊNCIA.	UN	4	R$ 1.785,98	R$ 7.143,92
2	1	ARMÁRIO MULTI USO, FABRICADO EM MDP, CONTENDO 2 PORTAS E 4 PRATELEIRAS BEM DISTRIBUÍDAS, PUXADORES EM ABS, CONTENDO CHAVE, COM PÉS, PUXADORES EM MADEIRAS, COM AS DIMENSÕES APROXIMADAS DE 186 CM DE ALTURA, 61 CM DE LARGURA E 37 CM DE PROFUNDIDADE, COR NATURE, O ITEM DEVERÁ SER ENTREGUE MONTADO E COM GARANTIA DE 12 MESES, PARA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO E MONTAGEM. CONFORME MODELO DE REFERÊNCIA	UN	15	R$ 313,99	R$ 4.709,85

Valor Total Homologado – R$ 11.853,77

1.3. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

2. **DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO**
2.1. A execução do objeto deverá observar integralmente as especificações, quantidades, características e condições estabelecidas no Termo de Referência e na proposta apresentada pela contratada, devendo os produtos fornecidos atender aos padrões mínimos de qualidade, segurança, resistência e durabilidade exigidos para sua finalidade.
2.2. A contratada deverá realizar a montagem dos móveis, observando-se as orientações do fabricante e as condições de segurança aplicáveis, sem custos adicionais para a Administração.
2.3. A contratada deverá comunicar previamente à Administração qualquer situação que possa ocasionar atraso ou impossibilidade de cumprimento do prazo de entrega, apresentando a devida justificativa, sem que isso implique aceitação automática de eventual atraso pela Administração.
2.4. Os materiais deverão ser entregues novos e em perfeitas condições, devidamente acondicionados e protegidos contra danos decorrentes do transporte, manuseio ou armazenamento. Não serão aceitos produtos usados, recondicionados, danificados ou que apresentem características diferentes daquelas estabelecidas na contratação.
2.5. A solicitação será realizada pela Secretaria Municipal de Assistência Social, fica a empresa contratada condicionada ao prazo de entrega de até 15 dias após o recebimento da nota de empenho, a mesma poderá ser realizada de forma parcelada, a entrega deverá ser realizada no Setor de Almoxarifado, as solicitações dos produtos bem como as notas de empenho serão repassadas por e-mail (gestorsocial.palm@gmail.com), sendo solicitado a confirmação de recebimento da nota de empenho pela empresa contratada.

2.6 – Local de entrega/execução, responsável pelo recebimento do objeto:
A entrega deverá ser realizada no Departamento de Almoxarifado, Rua Barão do Rio Branco, Nº 765, Centro, Palmeira/PR – CEP: 84.130-000, os servidores do referido departamento serão responsáveis pelo recebimento, horário de funcionamento das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00, telefone para contato – (42) 3909-5016.

2.7 - **Condições de garantia e assistência técnica:**
2.7.1. A contratada deverá assegurar a garantia dos guarda-roupas e armários multiuso fornecidos, contra defeitos de fabricação, vícios de qualidade, problemas estruturais e falhas que comprometam sua utilização normal, pelo prazo mínimo de 12 (doze) meses, contado a partir do recebimento definitivo dos produtos pela Administração, sem prejuízo das garantias previstas na legislação vigente.
2.7.2. A garantia deverá abranger os componentes que integram os móveis, incluindo, quando aplicável, estrutura, portas, prateleiras, gavetas, dobradiças, puxadores, ferragens e demais elementos que apresentem defeito decorrente de fabricação ou da qualidade do material empregado.
2.7.3. Durante o período de garantia, constatado defeito de fabricação ou vício que comprometa o funcionamento ou a utilização adequada do móvel, a contratada deverá, conforme a natureza do problema, realizar o reparo ou providenciar a substituição do item ou componente defeituoso, sem qualquer custo adicional para a Administração, incluindo despesas de transporte, retirada, reposição e reinstalação, quando necessárias.
2.7.4. A contratada deverá atender às solicitações de garantia realizadas pela Administração no prazo de 5 (cinco) dias, contado a partir da comunicação formal do problema, devendo apresentar solução para o defeito no prazo máximo estabelecido no instrumento de contratação, considerando a natureza e a complexidade do reparo.
2.7.5. Quando a solução exigir a retirada do móvel ou de seus componentes, a contratada será responsável pelo transporte e pela devolução do produto em perfeitas condições de uso.
2.7.6. Caso seja constatado que o produto apresenta defeito que não possa ser solucionado por reparo, ou que apresente reincidência de defeitos que comprometam sua utilização, a contratada deverá realizar a substituição do produto por outro novo e de características iguais ou superiores às originalmente contratadas, sem ônus para a Administração.
2.7.8. A contratada deverá disponibilizar canal de comunicação para atendimento das solicitações de garantia e assistência, podendo ser utilizado telefone, e-mail ou outro meio formal.

3. DA FORMA DE PAGAMENTO
3.1. O prazo para pagamento após a entrega, será de até 15 (quinze) dias úteis após a entrega dos aparelhos ou execução do serviço, mediante emissão de nota fiscal eletrônica, nesta, deverá constar o número do empenho e da licitação. O pagamento será efetuado em conta bancária cadastrada no banco de dados do fornecedor, vinculada ao CNPJ este será efetuado por meio eletrônico.
3.2. A Contratada deverá informar na nota fiscal o número da licitação e o número da nota de empenho.
3.4. Para efetivação do pagamento correspondente a empresa vencedora deverá comprovar que estão mantidas todas as condições demonstradas quando da habilitação a presente licitação, as quais deverão ser mantidas durante todo o período de execução do contrato, a não apresentação suspenderá o devido pagamento até que se regularize. Em hipótese alguma serão efetuados pagamentos antecipados.
3.5.1 O pagamento será creditado em favor da contratada, na ordem bancária, creditada na conta indicada na nota fiscal, devendo para isto, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.
3.6. No caso de atraso do pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: EM = I x N x VP, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438 e VP = Valor da prestação em atraso, devidamente corrigido considerando-se o INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor do período entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.
3.7. Em relação aos tributos, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
3.7.1. Quando aplicável, haverá retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte, conforme Instrução Normativa 1234/12 da Receita Federal; Decreto Municipal nº 16.206 de 29 de maio de 2023; Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei de Improbidade Administrativa e princípios que regem a Administração Pública.
3.8. Na nota fiscal deverá constar o número da licitação bem como da nota de empenho, a mesma deverá ser enviada no e-mail da secretaria municipal solicitante, sendo ele:

Assistência Social:
E-mail: gestorsocial.palm@gmail.com
Contato: (42) 99107-9616

4. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES
4.1. É órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços - SRP o ente integrante da Administração Direta do Município requerente da contratação, no caso a Secretaria Municipal de Assistência Social.
4.2 Não existem outros órgãos participantes além do órgão gerenciador.

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
5.2. Os órgãos referidos no item anterior, poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
5.2.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
5.2.2. Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
5.2.3. Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
5.3. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
5.4. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
5.5. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
5.6. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

Dos limites para as adesões
5.7. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

5.8. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos
5.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

6. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
6.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, ou seja, até 24 (vinte e quatro) meses da vigência, desde que comprovado o preço vantajoso.
6.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
6.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
6.4. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.5. O instrumento contratual de que trata o item 6.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
6.6. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.7. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
6.7.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital ou no aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;
6.7.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
a) Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
b) Mantiverem sua proposta original.
6.7.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
6.8. O registro a que se refere o item 6.7.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6.9. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
6.10. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 6.8 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
a) Quando o licitante vencedor não assinar da ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta;* e
b) Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.1.
6.11. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

7. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
7.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
a) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
b) Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
7.2. Os preços inicialmente registrados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento.
7.3. Após o interregno de um ano, caso haja prorrogação do prazo de vigência da Ata, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida.
7.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
7.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
7.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

8. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
8.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
8.2. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
8.3. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
8.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
8.5. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
8.6. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
8.7. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

8.8. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
8.9. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 6.10.
8.10. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.1, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
8.11. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.6 e no item 8.7, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
8.12. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
9.4.1. Por razão de interesse público;
9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES
10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
10.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
10.3. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
10.4. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
11.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
11.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
11.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
11.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
11.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
11.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
11.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
11.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
11.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
11.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
11.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
11.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.
11.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

12. DA OBRIGATORIEDADE DO EMPENHO PRÉVIO (art.60 da Lei Federal nº. 4320/64):
12.1. A execução do objeto previsto neste instrumento, somente poderá ser iniciada após o recebimento da nota de empenho.
12.2. A nota de empenho não poderá ser substituída por nenhum outro documento.

12.3. Fica sob responsabilidade da Secretaria gestora do contrato as devidas providências para emissão da nota de empenho e entrega desta à Contratada para início da execução do objeto.
12.4. A Contratada fica obrigada a exigir a entrega da respectiva nota de empenho para início da execução do objeto.
12.5. A Contratada poderá se recusar a iniciar a execução do objeto antes do recebimento da nota de empenho, sendo que neste caso, não lhe caberá qualquer tipo de sanção.
12.6. No caso de ausência de empenho prévio à execução do objeto, a Contratada estará sujeita ao não recebimento de pagamento pelo objeto executado.
12.7. A Contratada obrigatoriamente deverá incluir o número da nota de empenho na nota fiscal.

13. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A Secretaria de Assistência Social será gestora desta contratação e a fiscalização ocorrerá de acordo com o Decreto N° 18.812 de 06 de janeiro de 2026 e suas alterações, sendo:

Serviço de Acolhimento Institucional:
Paola Regina Turra Alves Talyene Luize Ferreira Mayer

14. CONDIÇÕES GERAIS
14.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e seus anexos.
14.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Palmeira, data da assinatura.

PAOLA REGINA TURRA ALVES
Fiscal de contrato

Anexo I da Ata de Registro de Preços
Cadastro Reserva

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

LOTE 1

Razão Social Num		Documento	Oferta Inicial	Oferta Final
1 51.243.773 DANIEL ROCHA DE SOUZA	267	51.243.773/0001-30	1.844,99	1.785,98
2 MRS ELETROMOVEIS LTDA	156	59.166.872/0001-77	1.843,15	1.786,00
3 FABIO AUGUSTO MOREIRA PRINCIPE	132	58.777.443/0001-73	1.840,00	1.840,00

LOTE 2

1 51.243.773 DANIEL ROCHA DE SOUZA	619	51.243.773/0001-30	329,00	313,99
2 MRS ELETROMOVEIS LTDA	857	59.166.872/0001-77	328,67	314,00
3 FABIO AUGUSTO MOREIRA PRINCIPE	969	58.777.443/0001-73	329,00	328,00
4 MULTISOLUÇOES FE LTDA	770	54.915.332/0001-25	329,00	328,99

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:1AE3C800

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 298/2026

O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº. 76.179.829/0001-65, com sede na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº. 134 – Centro Cívico, em Palmeira, Estado do Paraná, neste ato representado pela Secretária Municipal de Assistência Social, **Sra. JOCELI GOMES CUNHA, portadora da cédula de identidade R.G n° 4.XXX.XXX-1 - SSP/PR e inscrita no CPF/MF sob o n° 024.XXX.XXX-50**, a qual foi nomeada como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme Decreto Municipal n.º 18.779 de 18/12/2025 considerando o julgamento da licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, tipo MENOR PREÇO POR ITEM, **nº 63/2026**, **processo administrativo nº 4012/2026**, RESOLVE registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO, PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
1.1. A presente Ata tem por objeto a aquisição de notebooks e correlatos.
1.2. Os itens, especificações, quantitativos máximos e preços registrados seguem dispostos abaixo:

Fornecedor: MZ EQUIPAMENTOS LTDA
CNPJ: 64.734.646/0001-85

LOTE: 1

Lote	Especificação	Marca	UN.	Quant	Valor Unit.	Valor Total
1	NOTEBOOK PARA USO ADMINISTRATIVO – CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS CONTIDAS NO EDITAL E TERMO DE REFERÊNCIA	ACER	UN	90	R$ 3.890,00	R$ 350.100,00

Valor Total Homologado – 350.100,00

1.3. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

2. **DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO**
2.1. As solicitações serão realizadas de acordo com as necessidades das Secretarias Municipais, fica a empresa contratada condicionada ao prazo de entrega de até 15 dias após o recebimento da nota de empenho, a mesma será realizada de forma parcelada.
2.2. O objeto deverá ser executado totalmente conforme descrito no Anexo 01 do edital, independente de transcrição destas informações.
2.2.1 A entrega deverá ser realizada no Setor de Almoxarifado, localizado na Rua Barão do Rio Branco, Nº 765, Centro, Palmeira/PR – CEP: 84.130-000.
2.2.2 As notas de empenho, bem como as solicitações à contratada serão repassadas via e-mail, devendo a contratada acusar recebimento do mesmo. Os produtos que chegarem com avarias e/ou chegarem de forma insatisfatória, deverão ser trocados pela empresa fornecedora.

2.3 – Local de entrega/execução, responsável pelo recebimento do objeto:
2.3.1. A entrega deverá ser realizada no Departamento de Almoxarifado, Rua Barão do Rio Branco, Nº 765, Centro, Palmeira/PR – CEP: 84.130-000., os servidores do referido departamento serão responsáveis pelo recebimento, horário de funcionamento das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00, telefone para contato – (42) 3909-5016.

2.4 - Condições de garantia e assistência técnica:
2.4.1. A empresa vencedora do certame deverá apresentar no mínimo 12 meses de garantia para os itens objetos desta contratação.

3. DA FORMA DE PAGAMENTO
3.1. O prazo para o pagamento será de até 15 (quinze) dias após a entrega dos itens mediante emissão e apresentação da respectiva nota fiscal, nesta, deverá constar o número do empenho e da licitação. O pagamento será realizado por meio eletrônico em nome da empresa vencedora em conta corrente devidamente identificada.
3.2. A Contratada deverá informar na nota fiscal o número da licitação e o número da nota de empenho.
3.4. Para efetivação do pagamento correspondente a empresa vencedora deverá comprovar que estão mantidas todas as condições demonstradas quando da habilitação a presente licitação, as quais deverão ser mantidas durante todo o período de execução do contrato, a não apresentação suspenderá o devido pagamento até que se regularize. Em hipótese alguma serão efetuados pagamentos antecipados.
3.5.1 O pagamento será creditado em favor da contratada, na ordem bancária, creditada na conta indicada na nota fiscal, devendo para isto, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.
3.6. No caso de atraso do pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: EM = I x N x VP, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438 e VP = Valor da prestação em atraso, devidamente corrigido considerando-se o INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor do período entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.
3.7. Em relação aos tributos, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
3.7.1. Quando aplicável, haverá retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte, conforme Instrução Normativa 1234/12 da Receita Federal; Decreto Municipal nº 16.206 de 29 de maio de 2023; Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei de Improbidade Administrativa e princípios que regem a Administração Pública.
3.8. Na nota fiscal deverá constar o número da licitação bem como da nota de empenho, a mesma deverá ser enviada no e-mail da secretaria municipal solicitante, sendo eles:

Assistência Social:
E-mail: gestorsocial.palm@gmail.com
Contato: (42) 99107-9616

Educação:
E-mail: financeiroeducacao@palmeira.pr.gov.br/ esporteelazer.palmeira@gmail.com
Contato: (42) 3909-5050 (Educação) e (42) 99942-4731 (Esporte)

Meio Ambiente e Cultura:
E-mail: secmeioambiente.palmeira@gmail.com
Contato: (42) 3252-1724

Saúde:
E-mail: nafsaude1@gmail.com
Contato:(42) 3909-5097

Imasp:
E-mail: imasppalmeira@yahoo.com.br
Contato: (42) 3909-5125

4. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES
4.1. É órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços - SRP o ente integrante da Administração Direta do Município requerente da contratação, no caso a Secretaria Municipal de Assistência Social.
4.2 Não existem outros órgãos participantes além do órgão gerenciador.

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
5.2. Os órgãos referidos no item anterior, poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
5.2.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

5.2.2. Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
5.2.3. Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
5.3. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
5.4. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
5.5. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
5.6. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

Dos limites para as adesões
5.7. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
5.8. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos
5.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

6. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
6.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, ou seja, até 24 (vinte e quatro) meses da vigência, desde que comprovado o preço vantajoso.
6.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
6.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
6.4. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.5. O instrumento contratual de que trata o item 6.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
6.6. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.7. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
6.7.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital ou no aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;
6.7.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
a) Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
b) Mantiverem sua proposta original.
6.7.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
6.8. O registro a que se refere o item 6.7.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6.9. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
6.10. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 6.8 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
a) Quando o licitante vencedor não assinar da ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta;* e
b) Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.1.
6.11. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

7. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
7.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
a) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
b) Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
7.2. Os preços inicialmente registrados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento.
7.3. Após o interregno de um ano, caso haja prorrogação do prazo de vigência da Ata, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida.
7.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
7.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
7.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

8. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
8.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

8.2. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
8.3. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
8.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
8.5. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
8.6. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
8.7. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
8.8. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
8.9. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 6.10.
8.10. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.1, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
8.11. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.6 e no item 8.7, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
8.12. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
9.4.1. Por razão de interesse público;
9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES
10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
10.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
10.3. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
10.4. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
11.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
11.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
11.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
11.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
11.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
11.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
11.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
11.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

11.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
11.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
11.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
11.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.
11.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

12. DA OBRIGATORIEDADE DO EMPENHO PRÉVIO (art.60 da Lei Federal nº. 4320/64):
12.1. A execução do objeto previsto neste instrumento, somente poderá ser iniciada após o recebimento da nota de empenho.
12.2. A nota de empenho não poderá ser substituída por nenhum outro documento.
12.3. Fica sob responsabilidade da Secretaria gestora do contrato as devidas providências para emissão da nota de empenho e entrega desta à Contratada para início da execução do objeto.
12.4. A Contratada fica obrigada a exigir a entrega da respectiva nota de empenho para início da execução do objeto.
12.5. A Contratada poderá se recusar a iniciar a execução do objeto antes do recebimento da nota de empenho, sendo que neste caso, não lhe caberá qualquer tipo de sanção.
12.6. No caso de ausência de empenho prévio à execução do objeto, a Contratada estará sujeita ao não recebimento de pagamento pelo objeto executado.
12.7. A Contratada obrigatoriamente deverá incluir o número da nota de empenho na nota fiscal.

13. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A Secretaria de Assistência Social será gestora desta contratação e a fiscalização ocorrerá de acordo com o Decreto N° 18.812 de 06 de janeiro de 2026 e suas alterações, conforme descrito no termo de referência.

14. CONDIÇÕES GERAIS
14.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e seus anexos.
14.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Palmeira, data da assinatura.

CARLA DAIANA DE SOUZA KAVALKEVISKI
Fiscal De Contrato

MICHELE APARECIDA BATISTA
Fiscal De Contrato

Anexo I da Ata de Registro de Preços
Cadastro Reserva

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

LOTE 1

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	ME
1 MZ EQUIPAMENTOS LTDA	480	64.734.646/0001-85	4.420,00	3.890,00	Sim
2 ROCI DO CARMO CARDOSO	887	50.124.605/0001-62	4.429,00	3.900,00	Sim
3 HOMETECH SISTEMAS ELETRONICOS	078	48.099.152/0001-10	4.429,00	4.159,00	Sim
4 D & D COMERCIO E SERVIÇO LTDA	490	68.283.375/0001-40	4.428,49	4.180,00	Sim
5 65.264.623 LUCAS GABRIEL BUENO	772	65.264.623/0001-17	4.429,00	4.199,97	Sim
6 JK LICITAÇÕES EM TECNOLOGIA LTDA	385	45.721.713/0001-82	4.259,00	4.259,00	Sim
7 SENSUS X TECNOLOGIA S.A	276	05.633.697/0004-02	4.429,00	4.300,00	Não
8 EMGESA EMPRESA DE	074	32.005.178/0001-11	4.428,50	4.428,50	Sim
9 OC INFORMATICA	467	51.933.016/0001-98	4.429,00	4.429,00	Sim
10 COMERCIAL TOP MIX LTDA - EPP	834	18.387.904/0001-87	4.429,00	4.429,00	Sim
11 VERLIN TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	296	10.894.828/0003-56	8.000,00	8.000,00	Não

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:94C55060

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 299/2026

O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº. 76.179.829/0001-65, com sede na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº. 134 – Centro Cívico, em Palmeira, Estado do Paraná, neste ato representado pela Secretária Municipal de Assistência Social, **Sra. JOCELI GOMES CUNHA, portadora da cédula de identidade R.G n° 4.XXX.XXX-1 - SSP/PR e inscrita no CPF/MF sob o n° 024.XXX.XXX-50**, a qual foi nomeada como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme Decreto Municipal n.º 18.779 de 18/12/2025 considerando o julgamento da licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, tipo MENOR PREÇO POR ITEM, **nº 63/2026**, **processo administrativo nº 4012/2026**, RESOLVE registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO, PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
1.1. A presente Ata tem por objeto a aquisição de notebooks e correlatos.
1.2. Os itens, especificações, quantitativos máximos e preços registrados seguem dispostos abaixo:

Fornecedor: ROCI DO CARMO CARDOSO
CNPJ: 50.124.605/0001-62

Lote	Especificação	Marca	UN.	Quant	Valor Unit.	Valor Total
2	NOTEBOOK PARA USO ADMINISTRATIVO – CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS CONTIDAS NO EDITAL E TERMO DE REFERÊNCIA	ACER	UN	30	R$ 3.889,99	R$ 116.699,70
3	NOTEBOOK PARA USO AVANÇADO - CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS CONTIDAS NO EDITAL E TERMO DE REFERÊNCIA	ACER	UN	23	R$ 3.699,98	R$ 85.099,54
4	NOTEBOOK PARA USO AVANÇADO - CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS CONTIDAS NO EDITAL E TERMO DE REFERÊNCIA	ACER	UN	7	R$ 3.699,90	R$ 25.899,30
5	TABLET COM CONECTIVIDADE 4G (USO EXTERNO/INTERNO) OBJETO: AQUISIÇÃO DE TABLET COM CONECTIVIDADE A REDE MÓVEL E CANETA INTERATIVA (STYLUS), DESTINADO AO TRABALHO DE CAMPO E ATENDIMENTO INTERNO, ACOMPANHADO DE ACESSÓRIOS DE PROTEÇÃO. 1.ESPECIFICAÇÕES DE HARDWARE E TELA 1.1 PROCESSADOR: MÍNIMO DE 8 (OITO) NÚCLEOS DE PROCESSAMENTO (OCTACORE). 1.2. MEMÓRIA RAM: MÍNIMO DE 4 GB. 1.3. ARMAZENAMENTO INTERNO: CAPACIDADE MÍNIMA DE 64 GB, COM SUPORTE PARA EXPANSÃO VIA CARTÃO DE MEMÓRIA (MICROSD). 1.4. TELA: TAMANHO MÍNIMO DE 10 POLEGADAS. 1.5. COR: APRESENTAÇÃO DISCRETA PARA USO CORPORATIVO (PRETO, CINZA, GRAFITE OU TONS ESCUROS EQUIVALENTES). 1.6. RESISTÊNCIA DE TELA: VIDRO TEMPERADO (GORILLA GLASS OU PROTEÇÃO EQUIVALENTE RECONHECIDA NO MERCADO). 2.CONECTIVIDADE E BATERIA 2.1. REDE MÓVEL: O EQUIPAMENTO DEVE POSSUIR, OBRIGATORIAMENTE, SUPORTE A REDES MÓVEIS 4G/LTE, COM ENTRADA (SLOT) FÍSICA PARA CARTÃO SIM, GARANTINDO CONECTIVIDADE A INTERNET EM TRABALHOS DE CAMPO E VISITAS DOMICILIARES. NÃO SERÃO ACEITOS MODELOS APENAS WI-FI. 2.2. CONEXÕES SEM FIO: SUPORTE NATIVO A CONEXÃO WI-FI (802.11 A/B/G/N/AC) E BLUETOOTH. 2.3. BATERIA: CAPACIDADE MÍNIMA DE 7.000 MAH, GARANTINDO AUTONOMIA PARA ROTINAS DE TRABALHO EXTERNO. 3.CÂMERAS 3.1. CÂMERA PRINCIPAL (TRASEIRA): RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 8 MP. 3.2. CÂMERA FRONTAL: RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 5 MP. 4.SISTEMA OPERACIONAL 4.1. SISTEMA OPERACIONAL ANDROID, EM SUA VERSÃO 12 OU SUPERIOR, DESDE QUE POSSUA CAPACIDADE E GARANTIA DE ATUALIZAÇÃO PARA O ANDROID 13 OU VERSÃO MAIS RECENTE. 5.CANETA INTERATIVA E ACESSÓRIOS 5.1. O EQUIPAMENTO DEVERÁ SER FORNECIDO ACOMPANHADO DOS SEGUINTES ITENS E ACESSÓRIOS: • CANETA INTERATIVA (STYLUS) ORIGINAL DO FABRICANTE DO TABLET, COM SENSIBILIDADE À PRESSÃO, COMPATÍVEL NATIVAMENTE COM O MODELO FORNECIDO (EX: SPEN PARA SAMSUNG, PRECISION PEN PARA LENOVO, CONFORME APLICÁVEL). • CAPA PROTETORA: CAPA DO TIPO LIVRO (BOOK COVER), COMPATÍVEL COM O MODELO OFERTADO E COM ESPAÇO/SUPORTE MAGNÉTICO PARA A CANETA. • PELÍCULA PROTETORA: PELÍCULA DE PROTEÇÃO DE TELA COMPATÍVEL COM O MODELO OFERTADO. • FONTE DE ALIMENTAÇÃO (CARREGADOR DE VIAGEM) E CABO DE DADOS COMPATÍVEIS COM OS PADRÕES DE SEGURANÇA E VOLTAGEM DO DISPOSITIVO. 5.2. NOTA TÉCNICA: CASO A FABRICANTE DO APARELHO OFERTADO NÃO INCLUA NATIVAMENTE A CAPA PROTETORA, A PELÍCULA DE TELA E/OU A FONTE DE ALIMENTAÇÃO NA EMBALAGEM ORIGINAL DE FÁBRICA, CABERÁ A EMPRESA LICITANTE VENCEDORA FORNECER ESTES ITENS DE FORMA AVULSA E COMPATÍVEL, ENTREGANDO O CONJUNTO COMPLETO EXIGIDO NESTE EDITAL SEM CUSTOS ADICIONAIS À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. 6.CERTIFICAÇÕES E PADRÕES 6.1. ANATEL: É OBRIGATÓRIA A APRESENTAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DE OPERAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO VÁLIDA NA ANATEL PARA O MÓDULO DE CONECTIVIDADE DE REDE MÓVEL (4G/LTE) E WIFI/BLUETOOTH DO MODELO OFERTADO. 6.2. GARANTIA: O EQUIPAMENTO DEVE SER FORNECIDO COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO, A CONTAR DA DATA DE ENTREGA, COM SUPORTE TÉCNICO EM PORTUGUÊS. 7.MODELOS DE REFERÊNCIA 7.1. NOS TERMOS DO ART. 41, INCISO I, ALÍNEA "D", DA LEI Nº 14.133/2021, PARA FINS DE ESTRITO BALIZAMENTO DE MERCADO E ELABORAÇÃO DE PESQUISA DE PREÇOS, SÃO LISTADOS ABAIXO EQUIPAMENTOS QUE ATENDEM INTEGRALMENTE AO DESCRITIVO. TAIS INDICAÇÕES NÃO CONFIGURAM DIRECIONAMENTO DE MARCA, SENDO ACEITOS MODELOS E MARCAS EQUIVALENTES DE QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR: • SAMSUNG GALAXY TAB S10 (OU S9 FE) COM 4G/LTE • LENOVO TAB P12 PRO GEN 2 COM 4G/LTE	Samsung	UN	25	R$ 1.340,00	R$ 33.500,00

Valor Total Homologado – 261.198,54

1.3. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

2. **DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO**
2.1. As solicitações serão realizadas de acordo com as necessidades das Secretarias Municipais, fica a empresa contratada condicionada ao prazo de entrega de até 15 dias após o recebimento da nota de empenho, a mesma será realizada de forma parcelada.
2.2. O objeto deverá ser executado totalmente conforme descrito no Anexo 01 do edital, independente de transcrição destas informações.
2.2.1 A entrega deverá ser realizada no Setor de Almoxarifado, localizado na Rua Barão do Rio Branco, Nº 765, Centro, Palmeira/PR – CEP: 84.130-000.
2.2.2 As notas de empenho, bem como as solicitações à contratada serão repassadas via e-mail, devendo a contratada acusar recebimento do mesmo. Os produtos que chegarem com avarias e/ou chegarem de forma insatisfatória, deverão ser trocados pela empresa fornecedora.

2.3 – Local de entrega/execução, responsável pelo recebimento do objeto:
2.3.1. A entrega deverá ser realizada no Departamento de Almoxarifado, Rua Barão do Rio Branco, Nº 765, Centro, Palmeira/PR – CEP: 84.130-000., os servidores do referido departamento serão responsáveis pelo recebimento, horário de funcionamento das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00, telefone para contato – (42) 3909-5016.

2.4 - Condições de garantia e assistência técnica:
2.4.1. A empresa vencedora do certame deverá apresentar no mínimo 12 meses de garantia para os itens objetos desta contratação.

3. DA FORMA DE PAGAMENTO

3.1. O prazo para o pagamento será de até 15 (quinze) dias após a entrega dos itens mediante emissão e apresentação da respectiva nota fiscal, nesta, deverá constar o número do empenho e da licitação. O pagamento será realizado por meio eletrônico em nome da empresa vencedora em conta corrente devidamente identificada.
3.2. A Contratada deverá informar na nota fiscal o número da licitação e o número da nota de empenho.
3.4. Para efetivação do pagamento correspondente a empresa vencedora deverá comprovar que estão mantidas todas as condições demonstradas quando da habilitação a presente licitação, as quais deverão ser mantidas durante todo o período de execução do contrato, a não apresentação suspenderá o devido pagamento até que se regularize. Em hipótese alguma serão efetuados pagamentos antecipados.
3.5.1 O pagamento será creditado em favor da contratada, na ordem bancária, creditada na conta indicada na nota fiscal, devendo para isto, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.
3.6. No caso de atraso do pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: EM = I x N x VP, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438 e VP = Valor da prestação em atraso, devidamente corrigido considerando-se o INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor do período entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.
3.7. Em relação aos tributos, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
3.7.1. Quando aplicável, haverá retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte, conforme Instrução Normativa 1234/12 da Receita Federal; Decreto Municipal nº 16.206 de 29 de maio de 2023; Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei de Improbidade Administrativa e princípios que regem a Administração Pública.
3.8. Na nota fiscal deverá constar o número da licitação bem como da nota de empenho, a mesma deverá ser enviada no e-mail da secretaria municipal solicitante, sendo eles:

Assistência Social:
E-mail: gestorsocial.palm@gmail.com
Contato: (42) 99107-9616

Educação:
E-mail: financeiroeducacao@palmeira.pr.gov.br/ esporteelazer.palmeira@gmail.com
Contato: (42) 3909-5050 (Educação) e (42) 99942-4731 (Esporte)

Meio Ambiente e Cultura:
E-mail: secmeioambiente.palmeira@gmail.com
Contato: (42) 3252-1724

Saúde:
E-mail: nafsaude1@gmail.com
Contato:(42) 3909-5097

Imasp:
E-mail: imasppalmeira@yahoo.com.br
Contato: (42) 3909-5125

4. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES
4.1. É órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços - SRP o ente integrante da Administração Direta do Município requerente da contratação, no caso a Secretaria Municipal de Assistência Social.
4.2 Não existem outros órgãos participantes além do órgão gerenciador.

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
5.2. Os órgãos referidos no item anterior, poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
5.2.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
5.2.2. Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
5.2.3. Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
5.3. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
5.4. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
5.5. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
5.6. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

Dos limites para as adesões
5.7. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
5.8. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos

5.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

6. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

6.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, ou seja, até 24 (vinte e quatro) meses da vigência, desde que comprovado o preço vantajoso.
6.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
6.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
6.4. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.5. O instrumento contratual de que trata o item 6.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
6.6. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.7. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
6.7.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital ou no aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;
6.7.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
a) Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
b) Mantiverem sua proposta original.
6.7.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
6.8. O registro a que se refere o item 6.7.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6.9. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
6.10. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 6.8 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
a) Quando o licitante vencedor não assinar da ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta;* e
b) Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.1.
6.11. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

7. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
a) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
b) Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
7.2. Os preços inicialmente registrados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento.
7.3. Após o interregno de um ano, caso haja prorrogação do prazo de vigência da Ata, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida.
7.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
7.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
7.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

8. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

8.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
8.2. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
8.3. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
8.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
8.5. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
8.6. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
8.7. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
8.8. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
8.9. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 6.10.

8.10. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.1, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
8.11. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.6 e no item 8.7, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
8.12. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
9.4.1. Por razão de interesse público;
9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES
10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
10.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
10.3. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
10.4. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
11.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
11.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
11.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
11.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
11.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
11.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
11.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
11.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
11.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
11.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
11.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
11.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.
11.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

12. DA OBRIGATORIEDADE DO EMPENHO PRÉVIO (art.60 da Lei Federal nº. 4320/64):
12.1. A execução do objeto previsto neste instrumento, somente poderá ser iniciada após o recebimento da nota de empenho.
12.2. A nota de empenho não poderá ser substituída por nenhum outro documento.
12.3. Fica sob responsabilidade da Secretaria gestora do contrato as devidas providências para emissão da nota de empenho e entrega desta à Contratada para início da execução do objeto.
12.4. A Contratada fica obrigada a exigir a entrega da respectiva nota de empenho para início da execução do objeto.
12.5. A Contratada poderá se recusar a iniciar a execução do objeto antes do recebimento da nota de empenho, sendo que neste caso, não lhe caberá qualquer tipo de sanção.

12.6. No caso de ausência de empenho prévio à execução do objeto, a Contratada estará sujeita ao não recebimento de pagamento pelo objeto executado.
12.7. A Contratada obrigatoriamente deverá incluir o número da nota de empenho na nota fiscal.

13. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A Secretaria de Assistência Social será gestora desta contratação e a fiscalização ocorrerá de acordo com o Decreto N° 18.812 de 06 de janeiro de 2026 e suas alterações, conforme descrito no termo de referência.

14. CONDIÇÕES GERAIS
14.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e seus anexos.
14.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Palmeira, data da assinatura.

CARLA DAIANA DE SOUZA KAVALKEVISKI
Fiscal de Contrato

MICHELE APARECIDA BATISTA
Fiscal de Contrato

Anexo I da Ata de Registro de Preços
Cadastro Reserva

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

LOTE 2

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final		ME
1 ROCI DO CARMO CARDOSO	111	50.124.605/0001-62	4.429,00	3.889,99		Sim
2 MZ EQUIPAMENTOS LTDA	285	64.734.646/0001-85	4.420,00	3.890,00		Sim
3 65.264.623 LUCAS GABRIEL BUENO	826	65.264.623/0001-17	4.429,00	3.999,99		Sim
4 D & D COMERCIO E SERVIÇO LTDA	945	68.283.375/0001-40	4.428,49	4.090,00		Sim
5 HOMETECH SISTEMAS ELETRONICOS	107	48.099.152/0001-10	4.429,00	4.157,00		Sim
6 JK LICITAÇÕES EM TECNOLOGIA LTDA	504	45.721.713/0001-82	4.259,00	4.259,00		Sim
7 EMGESA EMPRESA DE	759	32.005.178/0001-11	4.428,50	4.428,50		Sim
8 OC INFORMATICA	253	51.933.016/0001-98	4.429,00	4.429,00		Sim
9 COMERCIAL TOP MIX LTDA - EPP	649	18.387.904/0001-87	4.429,00	4.429,00		Sim

LOTE 3

Razão Social Num		Documento	Oferta Inicial	Oferta Final		ME
1 ROCI DO CARMO CARDOSO	534	50.124.605/0001-62	5.499,00	3.699,98		Sim
2 CH3 ELETRO E ELETRONICOS LTDA	749	39.581.101/0001-39	5.499,00	3.799,99		Sim
3 D & D COMERCIO E SERVIÇO LTDA	233	68.283.375/0001-40	5.498,49	4.989,90		Sim
4 MZ EQUIPAMENTOS LTDA	561	64.734.646/0001-85	5.490,00	5.410,00		Sim
5 HOMETECH SISTEMAS ELETRONICOS	274	48.099.152/0001-10	5.499,00	5.498,00		Sim
6 EMGESA EMPRESA DE	565	32.005.178/0001-11	5.498,00	5.498,00		Sim
7 COMERCIAL TOP MIX LTDA - EPP	525	18.387.904/0001-87	5.499,00	5.499,00		Sim

LOTE 4

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final		ME
1 ROCI DO CARMO CARDOSO	632	50.124.605/0001-62	5.499,00	3.699,90		Sim
2 CH3 ELETRO E ELETRONICOS LTDA	412	39.581.101/0001-39	5.499,00	3.799,99		Sim
3 D & D COMERCIO E SERVIÇO LTDA	666	68.283.375/0001-40	5.498,49	4.989,89		Sim
4 MZ EQUIPAMENTOS LTDA	137	64.734.646/0001-85	5.490,00	5.490,00		Sim
5 EMGESA EMPRESA DE	225	32.005.178/0001-11	5.498,00	5.498,00		Sim
6 HOMETECH SISTEMAS ELETRONICOS	633	48.099.152/0001-10	5.499,00	5.498,00		Sim
7 COMERCIAL TOP MIX LTDA - EPP	913	18.387.904/0001-87	5.499,00	5.499,00		Sim
8 OC INFORMATICA	417	51.933.016/0001-98	5.499,00	5.499,00		Sim

LOTE 5

Razão Social Num		Documento	Oferta Inicial	Oferta Final		ME
1 ROCI DO CARMO CARDOSO	201	50.124.605/0001-62	2.599,90	1.340,00		Sim
2 AV AGENCIA DIGITAL LTDA	739	56.634.978/0001-60	1.459,99	1.459,99		Sim
3 D & D COMERCIO E SERVIÇO LTDA	256	68.283.375/0001-40	2.598,99	2.096,99		Sim
4 CARVALHO ACESSORIOS PARA MOVEIS	790	49.704.499/0002-98	2.599,90	2.100,00		Sim
5 BENEDICTUS INTERMEDIAÇÃO DE	093	66.886.140/0001-17	2.599,90	2.300,00		Sim
6 61.061.506 RILDO GULLIT DE ANDRADE	705	61.061.506/0001-03	2.400,00	2.400,00		Sim

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:7AEB9330

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO - SESTRAN - COMUNICADO DE NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infraçãocometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer Defesa da Autuação junto à DITRAN – PARANAVAÍ até 05/11/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração
AGQ3H00	277490T000008786	14/09/2026	55413
AGW9G66	277490T000001542	14/09/2026	55414
AHW9024	277490T000008785	14/09/2026	55413
AKC7G76	277490T000009182	15/09/2026	54870
APT5I75	277490T000008784	14/09/2026	55417
ASN5100	277490T000007861	15/09/2026	51930
AXA6961	116100T003521889	09/09/2026	54600
BCW6C32	277490T000009184	15/09/2026	55414
BEU4B99	277490T000009183	15/09/2026	76331
DCH6772	277490T000007862	15/09/2026	51930
EGC7G97	277490T000001543	14/09/2026	54521
FTA6C26	277490T000009191	15/09/2026	76331
MLV2A67	277490T000008783	14/09/2026	55411
SEK9I05	277490T000009162	12/09/2026	61300
SEY7A71	277490NIC0045509	28/08/2026	50020
SFG9C40	277490T000009357	12/09/2026	51851
SFN1F59	277490NIC0045501	25/08/2026	50020
UBX7A75	277490T000008790	15/09/2026	76251
UCJ8C68	277490T000009188	15/09/2026	76331

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:C37C2CCE

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO - SESTRAN - COMUNICADO DE NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infraçãocometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer Defesa da Autuação junto à DITRAN – PARANAVAÍ até 03/11/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração
ABF6464	277490NIC0045463	25/08/2026	50020
ABW1624	277490NIC0045482	25/08/2026	50020
ABW1624	277490NIC0045460	25/08/2026	50020
ACU3B02	277490NIC0045439	25/08/2026	50020
AEH7F89	277490NIC0045468	25/08/2026	50020
AEX6857	277490W000046058	28/08/2026	55412
AFR9E52	277490W000046072	29/08/2026	55412
AFY1G95	277490W000046098	29/08/2026	55412
AGZ2E61	277490NIC0045426	25/08/2026	50020
AHF4658	277490W000046027	28/08/2026	55412
AHQ5762	277490W000046113	31/08/2026	55412
AHQ5762	277490W000046023	28/08/2026	55412
AHQ5762	277490W000046136	31/08/2026	55412
AHU6C64	277490W000046163	31/08/2026	55412
AIG7288	277490NIC0045470	25/08/2026	50020
AIL6D84	277490NIC0045448	25/08/2026	50020
AIX3759	277490W000045999	28/08/2026	55412
AIX3759	277490W000046156	31/08/2026	55412
AIX3759	277490W000046107	31/08/2026	55412
AIX3759	277490W000046057	28/08/2026	55412
AJD7380	277490W000046109	31/08/2026	55412
AJQ0107	277490W000046017	28/08/2026	55412
AKM3C23	277490W000046069	28/08/2026	55412
AKM3C23	277490W000046056	28/08/2026	55412
AKM3C23	277490W000046024	28/08/2026	55412
AKM3C23	277490W000046123	31/08/2026	55412
AKM3C23	277490W000046141	31/08/2026	55412
AKQ6F73	277490NIC0045490	25/08/2026	50020
AKS4731	277490W000046087	29/08/2026	55412
AKY9486	277490W000046166	31/08/2026	55412
AKY9486	277490W000046111	31/08/2026	55412
AKY9486	277490W000045988	28/08/2026	55412
AKY9486	277490W000046044	28/08/2026	55412
AKY9486	277490W000046142	31/08/2026	55412
ALF5G62	277490W000046103	31/08/2026	55412
ALQ9725	277490W000046167	31/08/2026	55412
ALZ9020	277490NIC0045423	25/08/2026	50020
ALZ9020	277490NIC0045424	25/08/2026	50020
AMJ9586	277490W000046010	28/08/2026	55412
AMJ9586	277490W000046160	31/08/2026	55412
AMJ9586	277490W000046112	31/08/2026	55412

AMR1F11	277490W000046079	29/08/2026	55412
AMR1F11	277490W000046171	31/08/2026	55412
AMU0707	277490W000046161	31/08/2026	55412
AMZ7D15	277490W000046180	31/08/2026	55412
AMZ8A98	277490W000046059	28/08/2026	55412
ANA8G20	277490W000046093	29/08/2026	55412
ANB8A65	277490W000046194	31/08/2026	55412
ANI8C38	277490NIC0045491	25/08/2026	50020
AOB9604	277490W000046094	29/08/2026	55412
AOD6870	277490W000046096	29/08/2026	55412
AOU8C00	277490W000046001	28/08/2026	55412
AOW3I00	277490NIC0045421	25/08/2026	50020
APG2C95	277490W000046147	31/08/2026	55412
APG2C95	277490W000046126	31/08/2026	55412
APT6972	277490W000046186	31/08/2026	55412
APZ0405	277490W000046185	31/08/2026	55412
APZ0405	277490W000046146	31/08/2026	55412
APZ4670	277490W000046193	31/08/2026	55412
AQH1G75	277490W000046088	29/08/2026	55412
AQQ2J23	277490NIC0045450	25/08/2026	50020
AQQ2J23	277490NIC0045414	25/08/2026	50020
ARI3E90	277490NIC0045459	25/08/2026	50020
ARK5648	277490W000046081	29/08/2026	55412
ARL4C40	277490W000046106	31/08/2026	55412
ARQ0759	277490W000046152	31/08/2026	55412
ARV7F12	277490NIC0045493	25/08/2026	50020
ARW0972	277490W000046020	28/08/2026	55412
ARY6J83	277490W000046117	31/08/2026	55412
ASN8849	277490W000046158	31/08/2026	55412
ASO4614	277490W000046184	31/08/2026	55412
ASP3H11	277490NIC0045437	25/08/2026	50020
ASQ2624	277490W000046092	29/08/2026	55412
AST9J41	277490NIC0045427	25/08/2026	50020
ASZ8641	277490W000046026	28/08/2026	55412
ATK8E57	277490W000046127	31/08/2026	55412
ATR5945	277490W000045998	28/08/2026	55412
ATR5945	277490W000046071	29/08/2026	55412
ATV4568	277490W000046007	28/08/2026	55412
ATZ9860	277490NIC0045425	25/08/2026	50020
AUG7D83	277490W000046062	28/08/2026	55412
AUM6678	277490W000046019	28/08/2026	55412
AUX9J21	277490W000046055	28/08/2026	55412
AVA1933	277490W000046190	31/08/2026	55412
AVT3292	277490W000046064	28/08/2026	55412
AWE6128	277490W000046198	31/08/2026	55412
AWE6128	277490W000046114	31/08/2026	55412
AWE6128	277490W000046139	31/08/2026	55412
AWE6128	277490W000046172	31/08/2026	55412
AWH9I69	277490W000045989	28/08/2026	55412
AWI8C35	277490W000046130	31/08/2026	55412
AWO7I00	277490NIC0045452	25/08/2026	50020
AWQ1A40	277490W000046155	31/08/2026	55412
AWQ1A40	277490W000046195	31/08/2026	55412
AWY4G19	277490W000046173	31/08/2026	55412
AXI5165	277490NIC0045461	25/08/2026	50020
AXI8H87	277490W000046182	31/08/2026	55412
AXW3572	277490W000046110	31/08/2026	55412
AXY1A88	277490NIC0045413	25/08/2026	50020
AYD5G66	277490NIC0045498	25/08/2026	50020
AYE9B66	277490W000046013	28/08/2026	55412
AYM1I59	277490W000046077	29/08/2026	55412
AYM9I65	277490NIC0045449	25/08/2026	50020
AYP1291	277490NIC0045436	25/08/2026	50020
AYQ4G44	277490W000046030	28/08/2026	55412
AZC6369	277490W000046074	29/08/2026	55412
AZI0G37	277490W000046191	31/08/2026	55412
AZQ0B57	277490W000046014	28/08/2026	55412
AZR2894	277490W000046189	31/08/2026	55412
BAG4709	277490NIC0045454	25/08/2026	50020
BAH0D34	277490W000046135	31/08/2026	55412
BAM4D80	277490W000046005	28/08/2026	55412
BAM8A23	277490NIC0045492	25/08/2026	50020
BAY6C75	277490NIC0045422	25/08/2026	50020
BAY6C75	277490NIC0045474	25/08/2026	50020
BAY6C75	277490W000046125	31/08/2026	55412
BAY6C75	277490NIC0045445	25/08/2026	50020
BBG6634	277490W000046178	31/08/2026	55412
BBI5925	277490W000046051	28/08/2026	55412
BCG2612	277490W000046164	31/08/2026	55412
BCG2612	277490W000046066	28/08/2026	55412
BCG2612	277490W000046108	31/08/2026	55412
BCG2612	277490W000046137	31/08/2026	55412
BCH1D41	277490W000046091	29/08/2026	55412
BCL1D28	277490W000046143	31/08/2026	55412
BCQ0417	277490W000046034	28/08/2026	55412
BCQ9086	277490NIC0045484	25/08/2026	50020
BCS2E45	277490W000046183	31/08/2026	55412
BCX3F07	277490NIC0045433	25/08/2026	50020
BCX4B71	277490W000046085	29/08/2026	55412

BDE6B03	277490NIC0045487	25/08/2026	50020
BDG1I59	277490W000046035	28/08/2026	55412
BDL3D84	277490NIC0045435	25/08/2026	50020
BDQ7B60	277490W000046089	29/08/2026	55412
BDX7E85	277490NIC0045500	25/08/2026	50020
BEF2B45	277490W000046068	28/08/2026	55412
BEH6J45	277490NIC0045462	25/08/2026	50020
BEI5A84	277490W000046018	28/08/2026	55412
BES5500	277490W000046099	29/08/2026	55412
BEU8C66	277490W000046084	29/08/2026	55412
BIP4G02	277490W000046095	29/08/2026	55412
BXM1735	277490W000046008	28/08/2026	55412
BZG8H78	277490NIC0045466	25/08/2026	50020
CAY8J01	277490W000046038	28/08/2026	55412
CCC4079	277490W000046119	31/08/2026	55412
CHW5931	277490W000046105	31/08/2026	55412
CHW5931	277490W000046148	31/08/2026	55412
CHW5931	277490W000046028	28/08/2026	55412
CHW5931	277490W000046042	28/08/2026	55412
CHW5931	277490W000046000	28/08/2026	55412
CPV0243	277490W000046175	31/08/2026	55412
CQL7338	277490NIC0045471	25/08/2026	50020
CQR3357	277490NIC0045438	25/08/2026	50020
CXB1154	277490W000046090	29/08/2026	55412
CXY7538	277490NIC0045444	25/08/2026	50020
CYJ9G74	277490W000046149	31/08/2026	55412
DGV4H86	277490W000046031	28/08/2026	55412
DGV4H86	277490W000046003	28/08/2026	55412
DGV4H86	277490W000046046	28/08/2026	55412
DHO0682	277490NIC0045418	25/08/2026	50020
EAY4E22	277490W000046050	28/08/2026	55412
EMF0A27	277490W000046104	31/08/2026	55412
EQU6F43	277490NIC0045483	25/08/2026	50020
ERB4G75	277490NIC0045494	25/08/2026	50020
FLW6D98	277490W000046157	31/08/2026	55412
FLW6D98	277490W000046128	31/08/2026	55412
FRN2C27	277490NIC0045495	25/08/2026	50020
GBH1E94	277490W000046043	28/08/2026	55412
GGC1500	277490NIC0045489	25/08/2026	50020
GGI6G80	277490NIC0045503	25/08/2026	50020
GVU6220	277490W000046004	28/08/2026	55412
HRA1803	277490W000046133	31/08/2026	55412
HSE4472	277490W000046179	31/08/2026	55412
HSU9I89	277490W000045996	28/08/2026	55412
JAB5A21	277490W000046153	31/08/2026	55412
MAL4961	277490W000046121	31/08/2026	55412
MKR3C62	277490NIC0045497	25/08/2026	50020
MPY5J61	277490W000046120	31/08/2026	55412
MPZ5J12	277490W000046181	31/08/2026	55412
MUV1G16	277490W000046063	28/08/2026	55412
OXD9G92	277490W000045992	28/08/2026	55412
PWI5B89	277490NIC0045476	25/08/2026	50020
QAG6F01	277490NIC0045416	25/08/2026	50020
QIX3I06	277490NIC0045455	25/08/2026	50020
QNJ8C79	277490W000046082	29/08/2026	55412
QOR8B18	277490NIC0045464	25/08/2026	50020
QPV7I43	277490NIC0045428	25/08/2026	50020
RFC0E09	277490NIC0045417	25/08/2026	50020
RHC5I90	277490NIC0045486	25/08/2026	50020
RHE3F33	277490W000046083	29/08/2026	55412
RHE3F33	277490W000046070	28/08/2026	55412
RHE3F33	277490W000046009	28/08/2026	55412
RHE3F33	277490W000046041	28/08/2026	55412
RHE3F33	277490W000046150	31/08/2026	55412
RHE3F33	277490W000046102	31/08/2026	55412
RHK9I29	277490NIC0045485	25/08/2026	50020
RHO4H57	277490NIC0045434	25/08/2026	50020
RHP1G94	277490NIC0045502	25/08/2026	50020
RHW4H79	277490W000046033	28/08/2026	55412
RHY1H58	277490NIC0045479	25/08/2026	50020
RUM0H74	277490W000046187	31/08/2026	55412
RUT1C49	277490NIC0045440	25/08/2026	50020
RYI4C32	277490NIC0045453	25/08/2026	50020
SDG6G27	277490NIC0045447	25/08/2026	50020
SDQ1B03	116100T002618032	08/09/2026	54284
SDY2C07	277490W000045991	28/08/2026	55412
SEE0I06	277490W000046118	31/08/2026	55412
SEL3F79	277490NIC0045442	25/08/2026	50020
SEO2G01	277490W000046101	31/08/2026	55412
SEO4I10	277490NIC0045473	25/08/2026	50020
SET1I22	277490W000046097	29/08/2026	55412
SET5H55	277490NIC0045420	25/08/2026	50020
SET5H55	277490NIC0045505	25/08/2026	50020
SEU7C47	277490W000046177	31/08/2026	55412
SEV2F12	277490W000046006	28/08/2026	55412
SEV4G67	277490NIC0045446	25/08/2026	50020
SEW6I53	277490NIC0045429	25/08/2026	50020
SEZ6D70	277490NIC0045465	25/08/2026	50020
SFD4J88	277490NIC0045480	25/08/2026	50020

SFH6J75	277490NIC0045415	25/08/2026	50020
SFL3J79	277490W000046144	31/08/2026	55412
SFN5H63	277490NIC0045430	25/08/2026	50020
SFO4J12	277490W000045990	28/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000046140	31/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000046115	31/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000046080	29/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000046162	31/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000046032	28/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000046060	28/08/2026	55412
SIA7E07	277490NIC0045419	25/08/2026	50020
SQK0G01	277490NIC0045441	25/08/2026	50020
SUI8B08	277490NIC0045488	25/08/2026	50020
TAI1A32	277490NIC0045475	25/08/2026	50020
TAK1H83	277490W000046053	28/08/2026	55412
TAL2H61	277490NIC0045451	25/08/2026	50020
TAN9F19	277490W000046076	29/08/2026	55412
TAP2H84	277490NIC0045431	25/08/2026	50020
TAU3B34	277490NIC0045499	25/08/2026	50020
TAZ6B49	277490NIC0045432	25/08/2026	50020
TBD7I65	277490W000046086	29/08/2026	55412
TBF4J59	277490NIC0045469	25/08/2026	50020
TBG3F14	277490NIC0045481	25/08/2026	50020
TBG6E50	277490NIC0045472	25/08/2026	50020
TBN2G45	277490W000046012	28/08/2026	55412
TBS9A09	277490NIC0045467	25/08/2026	50020
TBV1I21	277490NIC0045456	25/08/2026	50020
TBV5D52	277490NIC0045478	25/08/2026	50020
TBV5D52	277490NIC0045477	25/08/2026	50020
TBX4J59	277490W000046047	28/08/2026	55412
TBY7I45	277490NIC0045457	25/08/2026	50020
UAX6E61	277490NIC0045443	25/08/2026	50020
UBN6D18	277490W000046122	31/08/2026	55412
UBS9J38	277490W000046037	28/08/2026	55412
UBX8C45	277490W000046049	28/08/2026	55412
UBY0G34	277490NIC0045496	25/08/2026	50020
UBZ2C92	277490NIC0045458	25/08/2026	50020

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:6FC309F5

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO - SESTRAN - COMUNICADO DE NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infraçãocometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S. oferecer recurso contra a infração junto à DITRAN – PARANAVAÍaté 05/11/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração	Valor da Infração
AAA5767	277490W000041167	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AAA5767	277490W000041106	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AAA5767	277490W000040986	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AAA7C50	277490F000211288	01/07/2026	60503	R$ 293,47
AAY6711	277490F000211625	06/07/2026	60503	R$ 293,47
ABM7B18	277490T000006896	08/07/2026	76331	R$ 293,47
ABS0775	277490F000211731	07/07/2026	60503	R$ 293,47
ABW8J90	277490F000211543	05/07/2026	60503	R$ 293,47
ACL0381	277490F000211491	04/07/2026	60503	R$ 293,47
ACS7E15	277490W000041117	25/06/2026	55412	R$ 195,23
ACS7E15	277490W000041059	24/06/2026	55412	R$ 195,23
ACS7F54	277490F000211584	05/07/2026	60503	R$ 293,47
ACY2I89	277490W000041033	24/06/2026	55412	R$ 195,23
ADE6595	277490W000041218	26/06/2026	55412	R$ 195,23
ADK9D84	116100T003467097	04/07/2026	55500	R$ 130,16
ADK9D84	277490F000211646	06/07/2026	60503	R$ 293,47
ADS4283	277490W000041247	26/06/2026	55412	R$ 195,23
ADS4283	277490W000041220	26/06/2026	55412	R$ 195,23
ADX1315	277490W000041051	24/06/2026	55412	R$ 195,23
ADX8F58	277490W000041083	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AEA4996	277490F000211716	07/07/2026	60503	R$ 293,47
AEQ4F06	277490F000211328	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AFB0157	277490F000211704	07/07/2026	60503	R$ 293,47
AFP3616	277490W000041264	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AFP3616	277490W000041213	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AFV5J98	277490W000041138	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AGA0568	277490W000040956	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AGF7F87	277490F000211780	08/07/2026	60503	R$ 293,47
AGH6001	277490W000041109	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AGL7755	277490W000041354	29/06/2026	55412	R$ 195,23
AGN4I72	277490F000211263	02/07/2026	56732	R$ 130,16
AGP2412	277490W000041349	29/06/2026	55412	R$ 195,23
AGR9G58	277490W000041320	27/06/2026	55412	R$ 195,23
AGU1773	277490F000211739	08/07/2026	60503	R$ 293,47
AGZ0H41	277490W000041221	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AGZ6696	277490W000041246	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AHC7A03	277490W000041095	24/06/2026	55412	R$ 195,23

AHF1705	277490W000041288	27/06/2026	55412	R$ 195,23
AHG5747	277490W000041070	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AHI7F00	277490F000211741	08/07/2026	60503	R$ 293,47
AHL3087	277490F000211424	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AHS2I00	277490F000211533	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AIH7574	277490W000041093	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AII1030	277490F000211333	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AII3F23	277490W000041054	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AJD9I37	277490F000211432	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AJJ3280	277490W000041126	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AJJ3280	277490W000040984	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AJM7897	277490W000041231	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AJO7380	277490W000041105	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AJP2518	277490W000041202	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AJP2518	277490W000041284	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AJP2518	277490W000041296	27/06/2026	55412	R$ 195,23
AJP2518	277490W000041228	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AJP2518	277490W000041187	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AJR3E86	277490F000211520	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AJY3353	277490F000211597	06/07/2026	60503	R$ 293,47
AJZ3848	277490F000211475	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AJZ3848	277490F000211393	03/07/2026	60503	R$ 293,47
AJZ3848	277490F000211273	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AJZ6D03	277490F000211472	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AKC8H57	277490F000211627	06/07/2026	60503	R$ 293,47
AKD5593	277490F000211575	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AKD6420	277490W000041259	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AKD6420	277490W000041024	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AKK9043	277490W000041200	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AKM3C23	277490W000041032	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AKP5314	277490W000041044	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AKP5314	277490W000041011	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AKR3570	277490F000211321	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AKT9239	277490W000041060	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AKT9239	277490W000041096	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AKU9C69	277490W000041186	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AKU9C69	277490W000041160	25/06/2026	55412	R$ 195,23
ALB4B61	277490W000041121	25/06/2026	55412	R$ 195,23
ALC0D73	277490F000211471	04/07/2026	60503	R$ 293,47
ALH4226	277490F000211422	04/07/2026	60503	R$ 293,47
ALI5B63	277490W000041279	26/06/2026	55412	R$ 195,23
ALI9291	277490F000211517	05/07/2026	60503	R$ 293,47
ALJ5A26	277490F000211663	06/07/2026	56732	R$ 130,16
ALL7076	277490F000211498	04/07/2026	60503	R$ 293,47
ALS6409	277490W000041146	25/06/2026	55412	R$ 195,23
ALT9551	277490F000211546	05/07/2026	60503	R$ 293,47
ALU0698	277490F000211714	07/07/2026	60503	R$ 293,47
ALY3930	277490W000041162	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AMA4422	277490F000211653	06/07/2026	60503	R$ 293,47
AMC5970	277490F000211590	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AMD8039	277490F000211547	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AMG8E23	277490F000211528	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AMH0D33	277490W000041168	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AMH2J75	277490F000211418	04/07/2026	56732	R$ 130,16
AMH4445	277490W000041323	27/06/2026	55412	R$ 195,23
AMI6344	277490F000211438	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AMJ9586	277490W000041156	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AMK9845	277490W000041100	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AMO3C59	277490W000041313	27/06/2026	55412	R$ 195,23
AMO8H17	277490W000041090	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AMP3C25	277490W000040950	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AMP3C25	277490W000041195	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AMT8824	277490W000041143	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AMX2699	277490F000211634	06/07/2026	60503	R$ 293,47
AMY1759	277490W000041369	29/06/2026	55412	R$ 195,23
AMY1759	277490W000041342	29/06/2026	55412	R$ 195,23
ANC0I33	277490F000211699	07/07/2026	60503	R$ 293,47
ANC6946	277490F000211570	05/07/2026	60503	R$ 293,47
ANC7J56	277490F000211373	03/07/2026	60503	R$ 293,47
ANI3231	277490F000211574	05/07/2026	60503	R$ 293,47
ANO4J22	277490F000211485	04/07/2026	60503	R$ 293,47
ANP3992	277490F000211650	06/07/2026	60503	R$ 293,47
ANR1247	277490W000040970	23/06/2026	55412	R$ 195,23
ANR2218	277490W000041008	24/06/2026	55412	R$ 195,23
ANS9469	277490F000211563	05/07/2026	60503	R$ 293,47
ANT1042	277490W000041280	26/06/2026	55412	R$ 195,23
ANV1C14	277490W000041045	24/06/2026	55412	R$ 195,23
ANV1C14	277490F000211330	02/07/2026	60503	R$ 293,47
ANW1584	277490F000211433	04/07/2026	60503	R$ 293,47
ANW1584	277490F000211312	02/07/2026	60503	R$ 293,47
ANX3294	277490F000211410	03/07/2026	60503	R$ 293,47
ANX7E13	277490F000211446	04/07/2026	60503	R$ 293,47
ANZ1952	277490W000041071	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AOD8D72	277490F000211510	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AOE6G06	277490W000041116	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AOI8C31	277490F000211572	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AOK6B37	277490W000041028	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AOK6B37	277490W000041251	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AOK6B37	277490W000040936	23/06/2026	55412	R$ 195,23

AOK6B37	277490W000040980	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AOK6B37	277490W000041373	29/06/2026	55412	R$ 195,23
AOK6B37	277490W000041347	29/06/2026	55412	R$ 195,23
AOK6B37	277490W000041113	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AOK6B37	277490W000041315	27/06/2026	55412	R$ 195,23
AOK6B37	277490W000041198	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AOK6B37	277490W000041061	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AOT5471	277490F000211483	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AOT9J81	277490F000211499	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AOT9J81	277490F000211329	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AOT9J81	277490F000211481	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AOT9J81	277490F000211460	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AOT9J81	277490F000211490	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AOT9J81	277490F000211439	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AOT9J81	277490F000211419	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AOU8023	277490W000041325	27/06/2026	55412	R$ 195,23
AOW3542	277490W000041017	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AOZ2I32	277490F000211302	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AOZ2I32	277490F000211636	06/07/2026	60503	R$ 293,47
AOZ2I32	277490F000211388	03/07/2026	60503	R$ 293,47
APA5924	277490W000041337	29/06/2026	55412	R$ 195,23
APG3B86	277490F000211311	02/07/2026	60503	R$ 293,47
APH5406	277490W000041078	24/06/2026	55412	R$ 195,23
APK2C93	277490W000040985	23/06/2026	55412	R$ 195,23
APL2712	277490F000211609	06/07/2026	60503	R$ 293,47
APQ8307	277490F000211313	02/07/2026	60503	R$ 293,47
APQ8307	277490F000211394	03/07/2026	60503	R$ 293,47
APR5D57	277490F000211353	03/07/2026	60503	R$ 293,47
APW2F34	277490W000040940	23/06/2026	55412	R$ 195,23
APZ4670	277490W000041065	24/06/2026	55412	R$ 195,23
APZ4670	277490W000040971	23/06/2026	55412	R$ 195,23
APZ4670	277490W000041374	29/06/2026	55412	R$ 195,23
APZ7J13	277490F000211431	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AQA6028	277490F000211652	06/07/2026	60503	R$ 293,47
AQC8899	277490W000041232	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AQC8899	277490W000041134	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AQC8899	277490W000041359	29/06/2026	55412	R$ 195,23
AQC8899	277490W000041114	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AQC8899	277490W000041268	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AQC8899	277490W000041201	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AQF3367	277490F000211339	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AQG7315	277490F000211724	07/07/2026	60503	R$ 293,47
AQG7315	277490F000211398	03/07/2026	60503	R$ 293,47
AQL5060	277490W000041161	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AQN3494	277490F000211381	03/07/2026	60503	R$ 293,47
AQP4D50	277490F000211327	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AQP5D27	277490F000211341	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AQQ8068	277490F000211280	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AQR8C07	277490F000211647	06/07/2026	60503	R$ 293,47
AQW1916	277490W000041239	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AQX8G52	277490F000211658	06/07/2026	60503	R$ 293,47
ARA5830	277490W000041318	27/06/2026	55412	R$ 195,23
ARC4425	277490F000211718	07/07/2026	60503	R$ 293,47
ARC7H84	277490W000041084	24/06/2026	55412	R$ 195,23
ARF2E52	277490W000041056	24/06/2026	55412	R$ 195,23
ARF6983	277490F000211633	06/07/2026	60503	R$ 293,47
ARF7032	277490W000041013	24/06/2026	55412	R$ 195,23
ARL0G93	277490F000211639	06/07/2026	60503	R$ 293,47
ARP7204	277490F000211758	08/07/2026	60503	R$ 293,47
ARP9591	277490W000041312	27/06/2026	55412	R$ 195,23
ARQ1E56	277490W000041361	29/06/2026	55412	R$ 195,23
ARR5497	277490W000041333	27/06/2026	55412	R$ 195,23
ARS8210	277490F000211715	07/07/2026	60503	R$ 293,47
ART9937	277490W000040960	23/06/2026	55412	R$ 195,23
ARV9974	277490W000041023	24/06/2026	55412	R$ 195,23
ARW5J05	277490F000211618	06/07/2026	60503	R$ 293,47
ARX0F79	277490W000041334	27/06/2026	55412	R$ 195,23
ARY4915	277490F000211440	04/07/2026	60503	R$ 293,47
ASA1581	277490F000211752	08/07/2026	60503	R$ 293,47
ASA7694	277490F000211482	04/07/2026	60503	R$ 293,47
ASH4199	277490F000211654	06/07/2026	60503	R$ 293,47
ASI7960	277490W000041137	25/06/2026	55412	R$ 195,23
ASJ5B62	277490F000211413	03/07/2026	60503	R$ 293,47
ASJ8490	277490W000041230	26/06/2026	55412	R$ 195,23
ASJ8490	277490W000041260	26/06/2026	55412	R$ 195,23
ASK6I67	277490W000040991	23/06/2026	55412	R$ 195,23
ASK9I04	277490W000041012	24/06/2026	55412	R$ 195,23
ASL1F27	277490F000211427	04/07/2026	60503	R$ 293,47
ASP4801	277490W000041018	24/06/2026	55412	R$ 195,23
ASR7952	277490W000041135	25/06/2026	55412	R$ 195,23
ASR7952	277490W000041263	26/06/2026	55412	R$ 195,23
ASR7952	277490W000041234	26/06/2026	55412	R$ 195,23
ASR7952	277490W000041192	26/06/2026	55412	R$ 195,23
ASR7952	277490W000041350	29/06/2026	55412	R$ 195,23
ASR7952	277490W000041020	24/06/2026	55412	R$ 195,23
ASR7952	277490F000211316	02/07/2026	60503	R$ 293,47
ASR7952	277490W000040964	23/06/2026	55412	R$ 195,23
ASR7952	277490W000041102	25/06/2026	55412	R$ 195,23
ASR7952	277490W000040938	23/06/2026	55412	R$ 195,23

ASR7952	277490W000041049	24/06/2026	55412	R$ 195,23
ASR7952	277490W000041290	27/06/2026	55412	R$ 195,23
ASR7952	277490W000041170	25/06/2026	55412	R$ 195,23
ASR7952	277490W000040982	23/06/2026	55412	R$ 195,23
ASR7952	277490W000041073	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AST6060	277490W000041355	29/06/2026	55412	R$ 195,23
ASV7A31	277490W000041155	25/06/2026	55412	R$ 195,23
ASZ5F33	277490F000211492	04/07/2026	60503	R$ 293,47
ASZ6A44	277490F000211589	05/07/2026	60503	R$ 293,47
ASZ8641	277490W000041298	27/06/2026	55412	R$ 195,23
ATD1494	277490F000211564	05/07/2026	60503	R$ 293,47
ATG6180	277490NIC0044455	16/06/2026	50020	R$ 390,46
ATI7H27	277490F000211694	07/07/2026	60503	R$ 293,47
ATK8843	277490F000211372	03/07/2026	60503	R$ 293,47
ATK8E57	277490W000041282	26/06/2026	55412	R$ 195,23
ATL8187	277490F000211610	06/07/2026	60503	R$ 293,47
ATM4C48	277490F000211640	06/07/2026	60503	R$ 293,47
ATN9927	277490F000211345	02/07/2026	60503	R$ 293,47
ATQ1401	277490F000211515	05/07/2026	60503	R$ 293,47
ATR3H30	277490F000211315	02/07/2026	60503	R$ 293,47
ATR5945	277490W000041118	25/06/2026	55412	R$ 195,23
ATR5945	277490W000041207	26/06/2026	55412	R$ 195,23
ATU3G23	277490F000211622	06/07/2026	60503	R$ 293,47
ATV1329	277490W000040997	24/06/2026	55412	R$ 195,23
ATV4021	277490W000040954	23/06/2026	55412	R$ 195,23
ATW4B28	277490F000211753	08/07/2026	60503	R$ 293,47
ATZ9860	277490NIC0044456	16/06/2026	50020	R$ 586,94
AUB0F07	277490F000211465	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AUD3754	277490F000211467	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AUE4932	277490W000040983	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AUE5G17	277490F000211615	06/07/2026	60503	R$ 293,47
AUF7012	277490F000211386	03/07/2026	60503	R$ 293,47
AUL2D08	277490F000211390	03/07/2026	60503	R$ 293,47
AUQ7853	277490F000211669	06/07/2026	60503	R$ 293,47
AUR5089	277490T000007083	08/07/2026	76331	R$ 293,47
AUR6553	277490F000211700	07/07/2026	60503	R$ 293,47
AUT2308	277490W000041321	27/06/2026	55412	R$ 195,23
AUT9G64	277490W000040968	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AUU3751	277490F000211782	08/07/2026	60503	R$ 293,47
AUW0826	277490F000211286	01/07/2026	60503	R$ 293,47
AUX2814	277490F000211534	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AUY6854	277490F000211531	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AUY6854	277490F000211318	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AUY6854	277490F000211323	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AUY6854	277490W000041269	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AVA1I06	277490NIC0044458	16/06/2026	50020	R$ 586,94
AVE0J56	277490F000211513	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AVE3E54	277490W000041335	29/06/2026	55412	R$ 195,23
AVE6J80	277490W000041345	29/06/2026	55412	R$ 195,23
AVG0D56	277490F000211319	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AVG0D56	277490F000211613	06/07/2026	60503	R$ 293,47
AVJ3F76	277490F000211768	08/07/2026	60503	R$ 293,47
AVJ5856	277490W000041108	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AVJ6B15	277490W000041217	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AVK9F34	277490W000041185	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AVK9F34	277490W000041053	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AVK9F34	277490W000041081	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AVK9F34	277490W000040972	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AVK9F34	277490W000040933	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AVK9F34	277490W000041305	27/06/2026	55412	R$ 195,23
AVM6103	277490T000007152	08/07/2026	51851	R$ 195,23
AVN0289	277490F000211726	07/07/2026	60503	R$ 293,47
AVN3F15	277490W000041267	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AVN5629	277490F000211535	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AVP6471	277490F000211448	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AVQ2966	277490F000211497	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AVS7H74	277490F000211298	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AVU0759	277490F000211488	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AVU3362	277490F000211371	03/07/2026	60503	R$ 293,47
AVW3488	277490F000211606	06/07/2026	60503	R$ 293,47
AVX8D63	277490F000211405	03/07/2026	60503	R$ 293,47
AWC0674	277490F000211624	06/07/2026	60503	R$ 293,47
AWC0674	277490F000211292	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AWC0674	277490F000211677	07/07/2026	60503	R$ 293,47
AWC9789	277490F000211344	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AWD9556	277490W000041088	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AWE6128	277490W000041184	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AWE6128	277490W000041058	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AWE6128	277490W000041164	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AWE6128	277490W000040969	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AWE6128	277490W000041262	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AWE6128	277490W000041329	27/06/2026	55412	R$ 195,23
AWE6128	277490W000041125	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AWE6128	277490W000041292	27/06/2026	55412	R$ 195,23
AWE6128	277490W000041336	29/06/2026	55412	R$ 195,23
AWE6128	277490W000041205	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AWE6128	277490W000040932	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AWE6128	277490W000041368	29/06/2026	55412	R$ 195,23
AWE6128	277490W000041226	26/06/2026	55412	R$ 195,23

AWE6128	277490W000041000	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AWF3227	277490W000040993	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AWF5D00	277490W000041139	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AWL1414	277490F000211459	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AWL1799	277490F000211436	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AWM0D10	277490W000040944	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AWO6G77	277490F000211777	08/07/2026	60503	R$ 293,47
AWO8597	277490F000211406	03/07/2026	60503	R$ 293,47
AWQ1A40	277490W000040973	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AWR0C56	277490F000211335	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AWR6981	277490F000211375	03/07/2026	60503	R$ 293,47
AWU5017	277490T000007156	08/07/2026	51851	R$ 195,23
AXA1481	277490F000211745	08/07/2026	60503	R$ 293,47
AXA4655	277490W000041370	29/06/2026	55412	R$ 195,23
AXA4655	277490W000041339	29/06/2026	55412	R$ 195,23
AXB1075	277490W000041079	24/06/2026	55412	R$ 195,23
AXF2J96	277490NIC0044457	16/06/2026	50020	R$ 586,94
AXF4071	277490F000211697	07/07/2026	60503	R$ 293,47
AXG5348	277490F000211495	04/07/2026	56732	R$ 130,16
AXJ4G29	277490W000041253	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AXJ4G29	277490W000041294	27/06/2026	55412	R$ 195,23
AXL6B84	277490F000211710	07/07/2026	60503	R$ 293,47
AXN4J68	277490T000000146	08/07/2026	55680	R$ 195,23
AXU2358	277490F000211523	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AXU7B12	277490F000211357	03/07/2026	60503	R$ 293,47
AXZ9802	277490W000041124	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AXZ9E38	277490W000041249	26/06/2026	55412	R$ 195,23
AXZ9E38	277490W000041331	27/06/2026	55412	R$ 195,23
AYA9C47	277490W000041120	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AYB5168	277490W000040941	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AYF5G37	277490F000211747	08/07/2026	60503	R$ 293,47
AYI0A10	277490F000211725	07/07/2026	60503	R$ 293,47
AYM9I51	277490F000211561	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AYO8133	277490W000041131	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AYP7G91	277490F000211454	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AYR7619	277490W000041302	27/06/2026	55412	R$ 195,23
AYY4G32	277490F000211358	03/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211266	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211592	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211449	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211691	07/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211591	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211559	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211494	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211350	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211457	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211586	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211516	05/07/2026	60503	R$ 293,47
AYZ4510	277490W000041157	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AYZ4510	277490W000040945	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AZB2H71	277490F000211284	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AZB8591	277490F000211326	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AZC5H01	277490F000211275	02/07/2026	60503	R$ 293,47
AZE2F77	277490F000211387	03/07/2026	60503	R$ 293,47
AZG2464	277490F000211414	03/07/2026	60503	R$ 293,47
AZJ0I40	277490F000211784	08/07/2026	60503	R$ 293,47
AZJ1E25	277490F000211719	07/07/2026	60503	R$ 293,47
AZK9G12	277490W000041111	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AZL0J92	277490W000041362	29/06/2026	55412	R$ 195,23
AZN5876	277490W000041181	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AZN5876	277490W000041149	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AZP4H77	277490F000211641	06/07/2026	60503	R$ 293,47
AZQ8571	277490F000211407	03/07/2026	60503	R$ 293,47
AZR2737	277490W000041159	25/06/2026	55412	R$ 195,23
AZU7J47	277490F000211444	04/07/2026	60503	R$ 293,47
AZW0790	277490W000040952	23/06/2026	55412	R$ 195,23
AZZ7780	277490F000211411	03/07/2026	60503	R$ 293,47
BAA8E80	277490F000211340	02/07/2026	60503	R$ 293,47
BAB9G74	277490F000211562	05/07/2026	60503	R$ 293,47
BAG4709	277490F000211674	06/07/2026	60503	R$ 293,47
BAG4709	277490F000211396	03/07/2026	60503	R$ 293,47
BAG4709	277490F000211397	03/07/2026	60503	R$ 293,47
BAG9132	277490W000041367	29/06/2026	55412	R$ 195,23
BAG9E46	277490W000040955	23/06/2026	55412	R$ 195,23
BAH2944	277490W000041036	24/06/2026	55412	R$ 195,23
BAI2979	277490F000211738	08/07/2026	60503	R$ 293,47
BAL7314	277490F000211437	04/07/2026	60503	R$ 293,47
BAS3C97	277490F000211479	04/07/2026	60503	R$ 293,47
BAU8082	277490F000211296	02/07/2026	60503	R$ 293,47
BAX5658	277490W000041256	26/06/2026	55412	R$ 195,23
BBA9E48	277490F000211442	04/07/2026	60503	R$ 293,47
BBD9336	277490W000041076	24/06/2026	55412	R$ 195,23
BBE1261	277490F000211486	04/07/2026	60503	R$ 293,47
BBH4B84	277490F000211532	05/07/2026	60503	R$ 293,47
BBK9276	277490W000041338	29/06/2026	55412	R$ 195,23
BBM4I71	277490W000041223	26/06/2026	55412	R$ 195,23
BBR5I30	277490F000211771	08/07/2026	60503	R$ 293,47
BBR6J25	277490W000040967	23/06/2026	55412	R$ 195,23
BBV6E83	277490F000211496	05/07/2026	60503	R$ 293,47

BBV9695	277490W000041080	24/06/2026	55412	R$ 195,23
BBW1023	277490W000041322	27/06/2026	55412	R$ 195,23
BBW8018	277490W000041328	27/06/2026	55412	R$ 195,23
BBX5B71	277490F000211735	07/07/2026	60503	R$ 293,47
BCA5390	277490F000211754	08/07/2026	60503	R$ 293,47
BCD5I02	277490W000041130	25/06/2026	55412	R$ 195,23
BCD5I02	277490W000041151	25/06/2026	55412	R$ 195,23
BCE6972	277490W000041371	29/06/2026	55412	R$ 195,23
BCE9D89	277490F000211657	06/07/2026	60503	R$ 293,47
BCG3H73	277490W000041327	27/06/2026	55412	R$ 195,23
BCK0237	277490F000211451	04/07/2026	60503	R$ 293,47
BCL2B52	277490W000041237	26/06/2026	55412	R$ 195,23
BCN5G28	277490F000211755	08/07/2026	60503	R$ 293,47
BCN8948	277490W000041166	25/06/2026	55412	R$ 195,23
BCO2I97	277490F000211299	02/07/2026	60503	R$ 293,47
BCR2H67	277490T000006895	08/07/2026	76331	R$ 293,47
BCS3E79	277490W000041257	26/06/2026	55412	R$ 195,23
BCT2F28	277490F000211336	02/07/2026	60503	R$ 293,47
BCU2J76	277490F000211540	05/07/2026	60503	R$ 293,47
BCU8B13	277490W000041180	25/06/2026	55412	R$ 195,23
BCV2B96	277490F000211770	08/07/2026	60503	R$ 293,47
BCZ5C68	277490F000211508	05/07/2026	60503	R$ 293,47
BDC8E01	277490F000211587	05/07/2026	60503	R$ 293,47
BDI4I28	277490F000211573	05/07/2026	60503	R$ 293,47
BDK4H48	277490F000211382	03/07/2026	60503	R$ 293,47
BDL7B32	277490W000041025	24/06/2026	55412	R$ 195,23
BDM6I94	277490F000211529	05/07/2026	60503	R$ 293,47
BDO8I16	277490W000041034	24/06/2026	55412	R$ 195,23
BDU9E99	277490F000211468	04/07/2026	60503	R$ 293,47
BDV2805	277490T000007157	08/07/2026	51851	R$ 195,23
BDX6H54	277490F000211304	02/07/2026	60503	R$ 293,47
BEB1213	277490F000211727	07/07/2026	60503	R$ 293,47
BEC5E74	277490F000211703	07/07/2026	60503	R$ 293,47
BED6F16	277490W000041005	24/06/2026	55412	R$ 195,23
BEE7B57	277490F000211539	05/07/2026	60503	R$ 293,47
BEF6F90	277490T000007153	08/07/2026	51851	R$ 195,23
BEF6F90	277490T000007085	08/07/2026	76331	R$ 293,47
BEF8J70	277490T000006892	08/07/2026	76331	R$ 293,47
BEG1F21	277490W000041132	25/06/2026	55412	R$ 195,23
BEG1F21	277490F000211761	08/07/2026	60503	R$ 293,47
BEG8J65	277490F000211269	02/07/2026	60503	R$ 293,47
BEH5B67	277490F000211307	02/07/2026	60503	R$ 293,47
BEH8G09	277490F000211628	06/07/2026	60503	R$ 293,47
BEI4B68	277490W000041283	26/06/2026	55412	R$ 195,23
BEI4B68	277490W000041206	26/06/2026	55412	R$ 195,23
BER2C81	277490F000211608	06/07/2026	60503	R$ 293,47
BER6B63	277490F000211360	03/07/2026	60503	R$ 293,47
BES5C11	277490W000041176	25/06/2026	55412	R$ 195,23
BES5F40	277490F000211376	03/07/2026	60503	R$ 293,47
BET8E73	277490F000211282	02/07/2026	56732	R$ 130,16
BEV0B36	277490F000211602	06/07/2026	60503	R$ 293,47
BEV1E92	277490F000211537	05/07/2026	60503	R$ 293,47
BEY9F38	277490F000211645	06/07/2026	60503	R$ 293,47
BEY9F38	277490F000211557	05/07/2026	60503	R$ 293,47
BFC2F44	277490F000211356	03/07/2026	60503	R$ 293,47
BGP9782	277490F000211787	08/07/2026	60503	R$ 293,47
BHZ2E99	116100T003467096	04/07/2026	54521	R$ 195,23
BIP4G02	277490W000041064	24/06/2026	55412	R$ 195,23
BKE5D83	277490W000041258	26/06/2026	55412	R$ 195,23
BKE5D83	277490W000041285	26/06/2026	55412	R$ 195,23
BKY9I09	277490F000211621	06/07/2026	60503	R$ 293,47
BLQ8J12	277490F000211412	03/07/2026	60503	R$ 293,47
BQP6474	277490F000211346	02/07/2026	60503	R$ 293,47
BTC9608	277490W000041026	24/06/2026	55412	R$ 195,23
BTC9608	277490W000041174	25/06/2026	55412	R$ 195,23
BTC9608	277490W000041075	24/06/2026	55412	R$ 195,23
BUA3973	277490F000211401	03/07/2026	60503	R$ 293,47
BVB5327	277490F000211630	06/07/2026	60503	R$ 293,47
BXP8362	277490F000211629	06/07/2026	60503	R$ 293,47
CGS3A83	277490F000211638	06/07/2026	60503	R$ 293,47
CGV6109	277490W000041272	26/06/2026	55412	R$ 195,23
CHW5931	277490W000041215	26/06/2026	55412	R$ 195,23
CJC8J71	277490F000211519	05/07/2026	60503	R$ 293,47
CKB8300	277490F000211632	06/07/2026	60503	R$ 293,47
CLI5280	277490W000041358	29/06/2026	55412	R$ 195,23
CLI5280	277490W000041177	25/06/2026	55412	R$ 195,23
CMU1D72	277490W000040948	23/06/2026	55412	R$ 195,23
CNZ5908	277490F000211527	05/07/2026	60503	R$ 293,47
COO8J13	277490W000041043	24/06/2026	55412	R$ 195,23
COX1F09	277490F000211428	04/07/2026	60503	R$ 293,47
CRY5382	277490F000211395	03/07/2026	60503	R$ 293,47
CWI2J45	277490F000211435	04/07/2026	60503	R$ 293,47
CXL0795	277490W000041286	26/06/2026	55412	R$ 195,23
CXX3268	277490F000211598	06/07/2026	60503	R$ 293,47
CYO2338	277490W000041092	24/06/2026	55412	R$ 195,23
CZP4239	277490W000041007	24/06/2026	55412	R$ 195,23
CZX7H17	277490F000211392	03/07/2026	60503	R$ 293,47
DAT6346	277490F000211289	02/07/2026	60503	R$ 293,47
DDR5886	277490W000041301	27/06/2026	55412	R$ 195,23

DEJ6849	277490F000211452	04/07/2026	60503	R$ 293,47
DFH4865	277490F000211317	02/07/2026	60503	R$ 293,47
DGR6501	277490F000211502	04/07/2026	60503	R$ 293,47
DIV5J24	277490F000211309	02/07/2026	60503	R$ 293,47
DJE0J25	277490F000211553	05/07/2026	60503	R$ 293,47
DLM6748	277490F000211673	06/07/2026	60503	R$ 293,47
DNK6486	277490T000006893	08/07/2026	76331	R$ 293,47
DTA0016	277490W000041281	26/06/2026	55412	R$ 195,23
DTE5G33	277490W000041041	24/06/2026	55412	R$ 195,23
DTP3147	277490W000041179	25/06/2026	55412	R$ 195,23
DUN3F83	277490F000211487	04/07/2026	60503	R$ 293,47
DXE2J64	277490W000041163	25/06/2026	55412	R$ 195,23
DXQ3E14	277490F000211767	08/07/2026	60503	R$ 293,47
EBT1B60	277490W000040987	23/06/2026	55412	R$ 195,23
ECZ8516	277490W000040934	23/06/2026	55412	R$ 195,23
ECZ8516	277490W000040979	23/06/2026	55412	R$ 195,23
ECZ8516	277490W000041110	25/06/2026	55412	R$ 195,23
ECZ8516	277490W000041211	26/06/2026	55412	R$ 195,23
ECZ8516	277490W000041152	25/06/2026	55412	R$ 195,23
ECZ8516	277490W000041254	26/06/2026	55412	R$ 195,23
ECZ8516	277490W000041299	27/06/2026	55412	R$ 195,23
ECZ8516	277490F000211478	04/07/2026	60503	R$ 293,47
ECZ8516	277490W000041133	25/06/2026	55412	R$ 195,23
ECZ8516	277490W000041068	24/06/2026	55412	R$ 195,23
EDV0E37	277490F000211581	05/07/2026	60503	R$ 293,47
EHY3F04	277490F000211470	04/07/2026	60503	R$ 293,47
EHY3F04	277490F000211593	05/07/2026	60503	R$ 293,47
EKN4A50	277490F000211737	08/07/2026	60503	R$ 293,47
ENA0H49	277490W000041097	24/06/2026	55412	R$ 195,23
ESA8I62	277490W000041306	27/06/2026	55412	R$ 195,23
ESA8I62	277490W000041022	24/06/2026	55412	R$ 195,23
EUA1H98	277490F000211576	05/07/2026	60503	R$ 293,47
EXJ6D51	277490T000006897	08/07/2026	76331	R$ 293,47
FFF0H93	277490NIC0044460	16/06/2026	50020	R$ 390,46
FGC6A24	277490W000041122	25/06/2026	55412	R$ 195,23
FHZ1B59	277490W000041304	27/06/2026	55412	R$ 195,23
FIG5A18	277490F000211594	05/07/2026	60503	R$ 293,47
FKZ6F54	277490W000041119	25/06/2026	55412	R$ 195,23
FNJ8H30	277490W000041265	26/06/2026	55412	R$ 195,23
FSD5C19	277490F000211264	02/07/2026	60503	R$ 293,47
FTH8325	277490F000211364	03/07/2026	60503	R$ 293,47
FVT8G24	277490W000040959	23/06/2026	55412	R$ 195,23
FWA9D45	277490W000040992	23/06/2026	55412	R$ 195,23
FWL7F59	277490F000211361	03/07/2026	60503	R$ 293,47
FXN5A80	277490W000041357	29/06/2026	55412	R$ 195,23
FXZ7C17	277490F000211506	05/07/2026	56732	R$ 130,16
GBD8F80	277490F000211759	08/07/2026	60503	R$ 293,47
GNK6601	277490F000211578	05/07/2026	60503	R$ 293,47
GQE1J20	277490W000041225	26/06/2026	55412	R$ 195,23
GWV0545	277490F000211679	07/07/2026	60503	R$ 293,47
GZN7814	277490W000040939	23/06/2026	55412	R$ 195,23
HBR4I93	277490W000041009	24/06/2026	55412	R$ 195,23
HBY3H08	277490W000041191	26/06/2026	55412	R$ 195,23
HMW1327	277490W000041316	27/06/2026	55412	R$ 195,23
HOJ2609	277490W000041175	25/06/2026	55412	R$ 195,23
HRJ1090	277490W000041242	26/06/2026	55412	R$ 195,23
HRM6E91	277490W000041047	24/06/2026	55412	R$ 195,23
HRX5808	277490F000211337	02/07/2026	60503	R$ 293,47
HSB9387	277490W000040935	23/06/2026	55412	R$ 195,23
HSB9387	277490W000041115	25/06/2026	55412	R$ 195,23
HSB9387	277490W000041372	29/06/2026	55412	R$ 195,23
HSB9387	277490W000041057	24/06/2026	55412	R$ 195,23
HSB9387	277490W000041029	24/06/2026	55412	R$ 195,23
HSB9387	277490W000041346	29/06/2026	55412	R$ 195,23
HST6225	277490W000040957	23/06/2026	55412	R$ 195,23
HTQ6D17	277490W000041145	25/06/2026	55412	R$ 195,23
IQZ5G70	277490W000041356	29/06/2026	55412	R$ 195,23
IYX8I65	277490F000211690	07/07/2026	60503	R$ 293,47
IZQ0H21	277490W000041343	29/06/2026	55412	R$ 195,23
JFO5H41	277490F000211601	06/07/2026	60503	R$ 293,47
JOV5685	277490F000211441	04/07/2026	60503	R$ 293,47
JQZ1A74	277490F000211763	08/07/2026	60503	R$ 293,47
JSS1F52	277490W000041112	25/06/2026	55412	R$ 195,23
JSS1F52	277490W000040996	24/06/2026	55412	R$ 195,23
JWZ6481	277490F000211723	07/07/2026	60503	R$ 293,47
JXO9C26	277490F000211671	06/07/2026	60503	R$ 293,47
JYB0335	277490F000211616	06/07/2026	60503	R$ 293,47
JYS5311	277490W000041340	29/06/2026	55412	R$ 195,23
KDN6C75	277490W000041300	27/06/2026	55412	R$ 195,23
KDN6C75	277490W000041255	26/06/2026	55412	R$ 195,23
KDN6C75	277490W000041194	26/06/2026	55412	R$ 195,23
KEF5B03	277490F000211522	05/07/2026	60503	R$ 293,47
KFW0E59	277490F000211729	07/07/2026	60503	R$ 293,47
LXV6356	277490W000041154	25/06/2026	55412	R$ 195,23
MCS3046	277490F000211781	08/07/2026	60503	R$ 293,47
MDF5904	277490F000211480	04/07/2026	60503	R$ 293,47
MDJ3C75	277490F000211322	02/07/2026	60503	R$ 293,47
MDV9G51	277490F000211567	05/07/2026	60503	R$ 293,47
MDY3C18	277490F000211740	08/07/2026	60503	R$ 293,47

MGF5I93	277490F000211370	03/07/2026	60503	R$ 293,47
MHU9592	277490F000211748	08/07/2026	60503	R$ 293,47
MHU9592	277490F000211643	06/07/2026	60503	R$ 293,47
MPZ5J12	277490W000041365	29/06/2026	55412	R$ 195,23
MVX5640	277490F000211489	04/07/2026	60503	R$ 293,47
NFE6528	277490W000041273	26/06/2026	55412	R$ 195,23
NJN8765	277490W000041091	24/06/2026	55412	R$ 195,23
NJQ5C45	277490F000211287	01/07/2026	60503	R$ 293,47
NRN0G28	277490F000211294	02/07/2026	60503	R$ 293,47
NRO0744	277490W000041169	25/06/2026	55412	R$ 195,23
OAT4C25	277490F000211526	05/07/2026	60503	R$ 293,47
OBA1A20	277490F000211772	08/07/2026	60503	R$ 293,47
OOV0C26	277490F000211686	07/07/2026	60503	R$ 293,47
OPZ4831	277490W000041039	24/06/2026	55412	R$ 195,23
OQO6J18	277490F000211503	04/07/2026	60503	R$ 293,47
PAB5J30	277490W000041314	27/06/2026	55412	R$ 195,23
PAF2H65	277490W000041148	25/06/2026	55412	R$ 195,23
PHY0A56	277490F000211351	03/07/2026	60503	R$ 293,47
PIK3G07	277490F000211642	06/07/2026	60503	R$ 293,47
PXW4B86	277490F000211291	02/07/2026	60503	R$ 293,47
QAW1F95	277490F000211631	06/07/2026	60503	R$ 293,47
QLW8G32	277490F000211415	04/07/2026	56732	R$ 130,16
QNM1A42	277490T000006898	08/07/2026	76331	R$ 293,47
QQA9B51	277490T000006890	08/07/2026	76251	R$ 293,47
QQK6D81	277490F000211637	06/07/2026	60503	R$ 293,47
QQT4F51	277490W000041123	25/06/2026	55412	R$ 195,23
QRR3B94	277490F000211369	03/07/2026	60503	R$ 293,47
QUE9D69	277490F000211604	06/07/2026	60503	R$ 293,47
QUJ6G23	277490F000211596	06/07/2026	56732	R$ 130,16
QUZ0G79	277490F000211430	04/07/2026	60503	R$ 293,47
RAE5G13	277490W000041208	26/06/2026	55412	R$ 195,23
RCE4H78	277490F000211583	05/07/2026	60503	R$ 293,47
RDX6F00	277490F000211687	07/07/2026	56732	R$ 130,16
RER2A64	277490W000041216	26/06/2026	55412	R$ 195,23
RHA2D69	277490F000211505	05/07/2026	60503	R$ 293,47
RHA7G15	277490F000211507	05/07/2026	60503	R$ 293,47
RHA7G15	277490F000211268	02/07/2026	60503	R$ 293,47
RHA7G15	277490F000211267	02/07/2026	60503	R$ 293,47
RHB3E90	277490F000211751	08/07/2026	60503	R$ 293,47
RHD4J79	277490W000041141	25/06/2026	55412	R$ 195,23
RHE0C05	277490F000211402	03/07/2026	60503	R$ 293,47
RHE3F33	277490W000041142	25/06/2026	55412	R$ 195,23
RHE3F33	277490W000041172	25/06/2026	55412	R$ 195,23
RHE3F33	277490W000041240	26/06/2026	55412	R$ 195,23
RHE3F33	277490W000041048	24/06/2026	55412	R$ 195,23
RHE3F33	277490W000041261	26/06/2026	55412	R$ 195,23
RHE3F33	277490W000041019	24/06/2026	55412	R$ 195,23
RHE3F33	277490W000041072	24/06/2026	55412	R$ 195,23
RHE3F33	277490W000040974	23/06/2026	55412	R$ 195,23
RHE4C15	277490F000211749	08/07/2026	60503	R$ 293,47
RHE4C15	277490F000211744	08/07/2026	60503	R$ 293,47
RHI2J25	277490W000041178	25/06/2026	55412	R$ 195,23
RHJ5B46	277490F000211367	03/07/2026	60503	R$ 293,47
RHN8B14	277490W000041236	26/06/2026	55412	R$ 195,23
RHQ0H66	277490F000211305	02/07/2026	60503	R$ 293,47
RHR3C58	277490W000041099	24/06/2026	55412	R$ 195,23
RHT2D81	277490F000211544	05/07/2026	60503	R$ 293,47
RHT3D05	277490F000211530	05/07/2026	60503	R$ 293,47
RHY5H56	277490NIC0044461	16/06/2026	50020	R$ 390,46
RHY6H29	277490F000211776	08/07/2026	60503	R$ 293,47
RHZ6I07	277490F000211600	06/07/2026	60503	R$ 293,47
RHZ7I70	277490F000211785	08/07/2026	60503	R$ 293,47
RIF2H14	277490F000211476	03/07/2026	60503	R$ 293,47
RJI2J30	277490F000211466	04/07/2026	56732	R$ 130,16
RJN4J35	277490F000211626	06/07/2026	60503	R$ 293,47
RNN2D71	277490F000211659	06/07/2026	60503	R$ 293,47
RUU3H35	277490F000211605	06/07/2026	60503	R$ 293,47
RUW4D96	277490NIC0044453	16/06/2026	50020	R$ 390,46
RVO8I71	277490NIC0044459	16/06/2026	50020	R$ 390,46
SDR2E91	277490F000211678	07/07/2026	60503	R$ 293,47
SDT4G83	277490F000211757	08/07/2026	60503	R$ 293,47
SDV8C59	277490F000211779	08/07/2026	60503	R$ 293,47
SDX7G01	277490W000041003	24/06/2026	55412	R$ 195,23
SDY9D40	277490F000211352	03/07/2026	60503	R$ 293,47
SDZ9G56	277490F000211272	02/07/2026	60503	R$ 293,47
SEE3B55	277490W000041077	24/06/2026	55412	R$ 195,23
SEE4H38	277490F000211285	01/07/2026	60503	R$ 293,47
SEF5E28	277490F000211660	06/07/2026	60503	R$ 293,47
SEG2B36	277490F000211425	04/07/2026	60503	R$ 293,47
SEH1E05	277490F000211384	03/07/2026	60503	R$ 293,47
SEH9C26	277490F000211518	05/07/2026	60503	R$ 293,47
SEI7H92	277490F000211709	07/07/2026	60503	R$ 293,47
SEM2G12	277490W000041016	24/06/2026	55412	R$ 195,23
SEN1C71	277490F000211649	06/07/2026	60503	R$ 293,47
SEO8C80	277490F000211549	05/07/2026	60503	R$ 293,47
SER5B58	277490F000211303	02/07/2026	60503	R$ 293,47
SEV2F12	277490W000041222	26/06/2026	55412	R$ 195,23
SEX4B88	277490F000211728	07/07/2026	60503	R$ 293,47
SEZ8D35	277490W000041063	24/06/2026	55412	R$ 195,23

SFA2A47	277490F000211271	02/07/2026	60503	R$ 293,47
SFA3J79	277490F000211664	06/07/2026	60503	R$ 293,47
SFE0J49	277490W000041244	26/06/2026	55412	R$ 195,23
SFF8D20	277490W000040958	23/06/2026	55412	R$ 195,23
SFK0H83	277490F000211655	06/07/2026	60503	R$ 293,47
SFK7C19	277490F000211670	06/07/2026	60503	R$ 293,47
SFL8A46	277490F000211569	05/07/2026	60503	R$ 293,47
SFO3A16	277490W000041274	26/06/2026	55412	R$ 195,23
SFO4J12	277490W000041001	24/06/2026	55412	R$ 195,23
SFO4J12	277490W000041227	26/06/2026	55412	R$ 195,23
SFO4J12	277490W000041275	26/06/2026	55412	R$ 195,23
SFO4J12	277490W000041107	25/06/2026	55412	R$ 195,23
SFO4J12	277490W000041098	24/06/2026	55412	R$ 195,23
SFO4J12	277490W000041129	25/06/2026	55412	R$ 195,23
SFO4J12	277490W000041203	26/06/2026	55412	R$ 195,23
SFO4J12	277490W000041308	27/06/2026	55412	R$ 195,23
SFO4J12	277490W000041040	24/06/2026	55412	R$ 195,23
SHT1E84	277490W000041002	24/06/2026	55412	R$ 195,23
SJB8A91	277490W000041214	26/06/2026	55412	R$ 195,23
SML5F47	277490F000211548	05/07/2026	60503	R$ 293,47
SPV5G30	277490F000211783	08/07/2026	60503	R$ 293,47
SYG3I36	277490W000041245	26/06/2026	55412	R$ 195,23
TAI2D03	277490F000211366	03/07/2026	60503	R$ 293,47
TAJ5C65	277490W000041010	24/06/2026	55412	R$ 195,23
TAJ6A60	277490NIC0044454	16/06/2026	50020	R$ 390,46
TAK2D00	277490W000041183	25/06/2026	55412	R$ 195,23
TAK6E87	277490F000211577	05/07/2026	60503	R$ 293,47
TAK6E87	277490F000211676	06/07/2026	60503	R$ 293,47
TAQ4G16	277490F000211359	03/07/2026	60503	R$ 293,47
TAQ5A33	277490W000041171	25/06/2026	55412	R$ 195,23
TAQ5A33	277490T000007151	08/07/2026	51851	R$ 195,23
TAR2B30	277490F000211349	02/07/2026	60503	R$ 293,47
TAS4H78	277490F000211765	08/07/2026	60503	R$ 293,47
TAS8C86	277490F000211702	07/07/2026	60503	R$ 293,47
TAU9C45	277490W000041212	26/06/2026	55412	R$ 195,23
TAX0I06	277490W000041295	27/06/2026	55412	R$ 195,23
TBN2G45	277490W000040946	23/06/2026	55412	R$ 195,23
TBR9C99	277490T000006900	08/07/2026	51851	R$ 195,23
TBS8B98	277490W000041042	24/06/2026	55412	R$ 195,23
TBT8E05	277490F000211368	03/07/2026	60503	R$ 293,47
TBU6F66	277490F000211721	07/07/2026	60503	R$ 293,47
TBY6H19	277490W000041332	27/06/2026	55412	R$ 195,23
TCG3H59	277490F000211732	07/07/2026	60503	R$ 293,47
TYU1H32	277490F000211701	07/07/2026	56732	R$ 130,16
UAT9F27	277490F000211509	05/07/2026	60503	R$ 293,47
UAU4E04	277490F000211675	06/07/2026	60503	R$ 293,47
UAV2F56	277490F000211730	07/07/2026	60503	R$ 293,47
UAV4B97	277490F000211555	05/07/2026	60503	R$ 293,47
UAW8F21	277490F000211681	07/07/2026	60503	R$ 293,47
UBC7A27	277490F000211582	05/07/2026	60503	R$ 293,47
UBE0J81	277490W000041209	26/06/2026	55412	R$ 195,23
UBF3E49	277490F000211295	02/07/2026	60503	R$ 293,47
UBF9F47	277490F000211342	02/07/2026	60503	R$ 293,47
UBF9I17	277490F000211399	03/07/2026	60503	R$ 293,47
UBM9E05	277490F000211426	04/07/2026	60503	R$ 293,47
UBO7J92	277490W000041360	29/06/2026	55412	R$ 195,23
UBP1J67	277490F000211283	02/07/2026	60503	R$ 293,47
UBQ6B43	277490T000007155	08/07/2026	51851	R$ 195,23
UBS7H16	277490F000211588	05/07/2026	60503	R$ 293,47
UBW3J07	277490F000211661	06/07/2026	60503	R$ 293,47
UBY7I44	277490F000211743	08/07/2026	60503	R$ 293,47
UCC6E27	277490F000211651	06/07/2026	60503	R$ 293,47

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:8079F07A

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO - SESTRAN - COMUNICADO DE NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infraçãocometida, com o veículo de sua propriedade, podendo V. S. oferecer recurso contra a infração junto à DITRAN – PARANAVAÍaté 06/11/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração	Valor da Infração
AAO1538	277490F000211799	08/07/2026	60503	R$ 293,47
AAQ1357	277490F000212122	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AAZ8A06	277490F000212099	12/07/2026	60503	R$ 293,47
ABB0844	277490T000006692	13/07/2026	55414	R$ 195,23
ABH3J00	277490F000211952	10/07/2026	60503	R$ 293,47
ABI4G78	277490F000211813	09/07/2026	56732	R$ 130,16
ABW1624	277490F000212154	12/07/2026	60503	R$ 293,47
ABX1548	277490F000212133	12/07/2026	60503	R$ 293,47
ACI5J59	277490F000212090	12/07/2026	60503	R$ 293,47
ACN0025	277490F000212063	11/07/2026	60503	R$ 293,47
ADI4B25	277490T000007310	10/07/2026	59910	R$ 293,47
ADI9934	277490F000212158	12/07/2026	60503	R$ 293,47

ADV5G55	277490F000212161	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AEZ7963	277490F000211875	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AEZ7963	277490F000212057	11/07/2026	60503	R$ 293,47
AFE8H88	277490T000007035	11/07/2026	51851	R$ 195,23
AFR5113	277490F000211932	10/07/2026	56732	R$ 130,16
AFS1H30	277490T000007328	10/07/2026	60412	R$ 195,23
AFY7F95	277490F000211811	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AGI0E32	277490T000007027	09/07/2026	51851	R$ 195,23
AGI7B80	277490T000006290	11/07/2026	56222	R$ 88,38
AGK3958	277490T000000935	09/07/2026	70481	R$ 293,47
AHF6J39	277490F000212175	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AHV3C59	277490F000211847	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AIU1529	277490F000211909	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AJH8394	277490T000006679	09/07/2026	76251	R$ 293,47
AJL1147	277490T000006287	11/07/2026	57380	R$ 293,47
AJM3377	277490T000007566	13/07/2026	61220	R$ 293,47
AJO5F83	277490T000007258	13/07/2026	55411	R$ 195,23
AJZ3848	277490F000212073	11/07/2026	60503	R$ 293,47
AJZ3848	277490F000212168	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AJZ3848	277490F000212105	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AJZ3848	277490F000211915	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AKB0356	277490F000211791	08/07/2026	60503	R$ 293,47
AKB2G33	277490F000212153	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AKB7F76	277490T000006292	11/07/2026	55411	R$ 195,23
AKH2A44	277490F000211990	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AKL9G03	277490F000212036	11/07/2026	60503	R$ 293,47
AKN5405	277490F000212061	11/07/2026	60503	R$ 293,47
AKR3570	277490F000211979	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AKR3570	277490F000211976	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AKS9352	277490F000212144	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AKT2J49	277490F000211944	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AKU4G64	277490F000212127	12/07/2026	60503	R$ 293,47
ALB2158	277490T000007048	13/07/2026	51851	R$ 195,23
ALB5D12	277490T000007249	09/07/2026	76331	R$ 293,47
ALH7I24	277490F000212172	12/07/2026	60503	R$ 293,47
ALT0733	277490T000007046	13/07/2026	51851	R$ 195,23
ALU8945	277490F000212066	11/07/2026	60503	R$ 293,47
ALY6J05	277490F000212152	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AME4D74	277490F000212016	11/07/2026	60503	R$ 293,47
AMG5B50	277490T000007555	12/07/2026	70561	R$ 293,47
AMP4E78	277490F000212009	11/07/2026	60503	R$ 293,47
AMQ7590	277490F000211848	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AMS2I33	277490T000007405	13/07/2026	56300	R$ 130,16
ANC4658	277490F000211842	09/07/2026	60503	R$ 293,47
ANC4658	277490F000212018	11/07/2026	60503	R$ 293,47
ANF9D20	277490F000212155	12/07/2026	60503	R$ 293,47
ANG4H13	277490T000007561	13/07/2026	76331	R$ 293,47
ANP7141	277490F000211950	10/07/2026	60503	R$ 293,47
ANR2218	277490F000211868	09/07/2026	60503	R$ 293,47
ANS5064	277490T000006695	13/07/2026	55414	R$ 195,23
ANS9469	277490F000212142	12/07/2026	60503	R$ 293,47
ANS9469	277490F000212054	11/07/2026	60503	R$ 293,47
ANT2996	277490F000212165	12/07/2026	60503	R$ 293,47
ANT7328	277490F000212149	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AOA0706	277490F000211955	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AOA1H50	277490T000007415	13/07/2026	57380	R$ 293,47
AOD5A74	277490F000212082	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AOH9H59	277490F000212107	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AOI5B52	277490T000007307	10/07/2026	76331	R$ 293,47
AOL3H01	277490F000211890	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AON7D42	277490T000007416	13/07/2026	55411	R$ 195,23
AON7D42	277490T000006282	09/07/2026	55411	R$ 195,23
AOT9J81	277490F000211923	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AOT9J81	277490F000212096	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AOT9J81	277490F000211929	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AOT9J81	277490F000212159	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AOT9J81	277490F000211928	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AOT9J81	277490F000212056	11/07/2026	60503	R$ 293,47
AOT9J81	277490F000211926	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AOV4A88	277490T000006300	13/07/2026	56300	R$ 130,16
AOV5766	277490F000212031	11/07/2026	60503	R$ 293,47
AOV5G08	277490T000007322	10/07/2026	60412	R$ 195,23
AOW7D26	277490F000212055	11/07/2026	60503	R$ 293,47
APB7611	277490F000212072	11/07/2026	60503	R$ 293,47
APD1H97	277490F000211983	10/07/2026	60503	R$ 293,47
API9G31	277490F000212132	12/07/2026	60503	R$ 293,47
APJ5F94	277490F000211992	10/07/2026	60503	R$ 293,47
APK2C93	277490T000007026	09/07/2026	51851	R$ 195,23
APL2712	277490F000211824	09/07/2026	60503	R$ 293,47
APL2712	277490F000211927	10/07/2026	60503	R$ 293,47
APQ3331	277490F000212028	11/07/2026	60503	R$ 293,47
APQ8307	277490F000211887	09/07/2026	60503	R$ 293,47
APT2C06	277490F000211971	10/07/2026	60503	R$ 293,47
APZ5609	277490F000211789	08/07/2026	60503	R$ 293,47
APZ7J13	277490T000007099	10/07/2026	76331	R$ 293,47
AQD9G02	277490F000211883	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AQK7778	277490T000007041	13/07/2026	51851	R$ 195,23
AQP1B44	277490T000007313	10/07/2026	59910	R$ 293,47
AQR4696	277490F000212034	11/07/2026	60503	R$ 293,47

AQU8302	277490F000211802	08/07/2026	60503	R$ 293,47
AQX3826	277490F000211803	08/07/2026	60503	R$ 293,47
AQY5317	277490F000212091	12/07/2026	60503	R$ 293,47
ARC7110	277490F000212100	12/07/2026	60503	R$ 293,47
ARC8I91	277490T000007040	13/07/2026	51930	R$ 293,47
ARD0I96	277490F000211963	10/07/2026	60503	R$ 293,47
ARS8210	277490F000212059	11/07/2026	60503	R$ 293,47
ARS8210	277490F000211792	08/07/2026	60503	R$ 293,47
ARU4019	277490T000007045	13/07/2026	51851	R$ 195,23
ARV0192	277490F000211908	09/07/2026	60503	R$ 293,47
ARV8625	277490F000211953	10/07/2026	60503	R$ 293,47
ARW5735	277490F000212044	11/07/2026	60503	R$ 293,47
ARY0I98	277490F000212167	12/07/2026	60503	R$ 293,47
ASL8A33	277490F000212113	12/07/2026	60503	R$ 293,47
ASP1117	277490F000212166	12/07/2026	60503	R$ 293,47
ASQ5195	277490F000211904	09/07/2026	60503	R$ 293,47
ASQ5195	277490F000211846	09/07/2026	60503	R$ 293,47
ASV5C95	277490F000211902	09/07/2026	60503	R$ 293,47
ASX8F97	277490F000212027	11/07/2026	60503	R$ 293,47
ATK6F26	277490T000007352	13/07/2026	51851	R$ 195,23
ATM0E92	277490F000212164	12/07/2026	60503	R$ 293,47
ATS1C17	277490T000007325	10/07/2026	60412	R$ 195,23
ATY4C86	277490F000211949	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AUE5G17	277490F000212022	11/07/2026	60503	R$ 293,47
AUL3412	277490T000007301	09/07/2026	76331	R$ 293,47
AUQ2B69	277490F000211948	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AUQ9E80	277490T000000826	09/07/2026	60501	R$ 293,47
AUQ9E80	277490T000000827	09/07/2026	51851	R$ 195,23
AUR0854	277490F000212111	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AUU1455	277490F000211996	11/07/2026	60503	R$ 293,47
AUY6854	277490F000212150	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AVA1933	277490F000211922	10/07/2026	56732	R$ 130,16
AVC9713	277490F000211938	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AVD8445	277490F000212102	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AVE3E54	277490F000212089	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AVI7C25	277490T000000936	09/07/2026	70481	R$ 293,47
AVJ6B15	277490T000007044	13/07/2026	51851	R$ 195,23
AVP2C87	277490T000006289	11/07/2026	55411	R$ 195,23
AVQ1H66	277490F000211997	11/07/2026	60503	R$ 293,47
AVV2E01	277490F000212129	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AWD3E50	277490F000212005	11/07/2026	60503	R$ 293,47
AWE2I66	277490F000211969	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AWO8031	277490F000211896	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AWP2I85	277490F000211965	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AWQ3672	277490F000212080	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AWW8232	277490T000006686	11/07/2026	55414	R$ 195,23
AXC6122	277490T000004260	13/07/2026	54100	R$ 130,16
AXH7B95	277490T000007408	13/07/2026	56300	R$ 130,16
AXH9B44	277490T000007413	13/07/2026	56300	R$ 130,16
AXH9E56	277490F000211882	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AXK7A36	277490F000211907	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AXL9I62	277490F000211889	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AXM2C39	277490T000007338	10/07/2026	60412	R$ 195,23
AXN2074	277490F000211808	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AXR4779	277490F000211911	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AXZ7072	277490F000212135	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AYA5835	277490F000211939	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AYQ2513	277490F000211975	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AYV3518	277490F000212136	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AYW5262	277490F000211982	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211973	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211855	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211858	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211852	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211850	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211869	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000212121	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000212101	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000212058	11/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211806	08/07/2026	60503	R$ 293,47
AYY4G32	277490F000211925	10/07/2026	60503	R$ 293,47
AZD0E62	277490T000007308	10/07/2026	76331	R$ 293,47
AZF9027	277490F000211820	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AZG0007	277490F000211793	08/07/2026	60503	R$ 293,47
AZG2F35	277490F000211857	09/07/2026	60503	R$ 293,47
AZG7J79	277490T000007327	10/07/2026	60412	R$ 195,23
AZI3B30	277490T000007323	10/07/2026	60412	R$ 195,23
AZU9H45	277490T000007343	10/07/2026	76331	R$ 293,47
AZZ1B75	277490F000212125	12/07/2026	60503	R$ 293,47
AZZ2H15	277490F000211867	09/07/2026	60503	R$ 293,47
BAB0H55	277490F000211836	09/07/2026	56732	R$ 130,16
BAC5489	277490F000211978	10/07/2026	60503	R$ 293,47
BAE4858	277490T000001430	13/07/2026	55414	R$ 195,23
BAF2145	277490T000006688	11/07/2026	51851	R$ 195,23
BAG4709	277490F000212071	11/07/2026	60503	R$ 293,47
BAJ4D51	277490F000211864	09/07/2026	60503	R$ 293,47
BAN7608	277490T000006687	11/07/2026	51851	R$ 195,23
BAY6C75	277490F000212104	12/07/2026	60503	R$ 293,47
BBE8E83	277490F000212076	11/07/2026	60503	R$ 293,47

BBG0F18	277490F000212025	11/07/2026	60503	R$ 293,47
BBG3473	277490T000007346	10/07/2026	76331	R$ 293,47
BBH1I81	277490T000007419	13/07/2026	57380	R$ 293,47
BBH6604	277490T000006681	09/07/2026	76251	R$ 293,47
BBI4F75	277490T000007331	10/07/2026	60412	R$ 195,23
BBK0G40	277490T000007257	13/07/2026	57200	R$ 195,23
BBL2B86	277490T000007418	13/07/2026	55411	R$ 195,23
BBL4340	277490T000007086	09/07/2026	57200	R$ 195,23
BBQ0297	277490F000212065	11/07/2026	60503	R$ 293,47
BBS9384	277490F000212004	11/07/2026	60503	R$ 293,47
BBU2251	277490T000007414	13/07/2026	55411	R$ 195,23
BBY6D57	277490F000212017	11/07/2026	60503	R$ 293,47
BBZ0A58	277490F000212074	11/07/2026	60503	R$ 293,47
BCF8F92	277490F000212097	12/07/2026	60503	R$ 293,47
BCH6545	277490T000007029	09/07/2026	51851	R$ 195,23
BCJ3156	277490T000007410	13/07/2026	56300	R$ 130,16
BCK1E18	277490F000211829	09/07/2026	60503	R$ 293,47
BCM6929	277490T000007095	10/07/2026	76331	R$ 293,47
BCS4H37	277490F000211974	10/07/2026	60503	R$ 293,47
BCT3H42	277490T000007094	10/07/2026	76331	R$ 293,47
BCU9J54	277490T000007332	10/07/2026	60412	R$ 195,23
BCX1E50	277490T000007318	11/07/2026	55920	R$ 130,16
BCX4G86	277490F000212047	11/07/2026	60503	R$ 293,47
BCZ5B98	277490T000006297	13/07/2026	55411	R$ 195,23
BDD9H40	277490F000211819	09/07/2026	56732	R$ 130,16
BDE5I50	277490F000211817	09/07/2026	56732	R$ 130,16
BDI5G56	277490T000007253	10/07/2026	76331	R$ 293,47
BDJ2E74	277490F000212147	12/07/2026	60503	R$ 293,47
BDJ9B14	277490F000212029	11/07/2026	60503	R$ 293,47
BDK1F91	277490F000211962	10/07/2026	60503	R$ 293,47
BDK6F15	277490T000007261	13/07/2026	55680	R$ 195,23
BDL6J70	277490T000007335	10/07/2026	60412	R$ 195,23
BDQ4G86	277490T000007344	10/07/2026	76331	R$ 293,47
BDR4H63	277490F000211881	09/07/2026	60503	R$ 293,47
BDT8B42	277490F000212123	12/07/2026	60503	R$ 293,47
BDU9J46	277490F000212087	12/07/2026	60503	R$ 293,47
BEB9F81	277490F000211794	08/07/2026	60503	R$ 293,47
BEC6A21	277490F000211807	09/07/2026	56732	R$ 130,16
BEC8D15	277490F000212131	12/07/2026	60503	R$ 293,47
BED7J14	277490T000007248	09/07/2026	76331	R$ 293,47
BEE6F29	277490T000007097	10/07/2026	76331	R$ 293,47
BEH5B10	277490F000212023	11/07/2026	60503	R$ 293,47
BEK8A39	277490T000000734	11/07/2026	54600	R$ 130,16
BEL7274	277490T000007098	10/07/2026	76331	R$ 293,47
BEN2E24	277490T000007031	11/07/2026	51930	R$ 293,47
BEN9H67	277490T000007317	11/07/2026	76332	R$ 293,47
BEQ2J77	277490F000211878	09/07/2026	60503	R$ 293,47
BES8I20	277490F000211804	08/07/2026	60503	R$ 293,47
BEX9F33	277490F000212093	12/07/2026	60503	R$ 293,47
BEZ8A42	277490T000006694	13/07/2026	55414	R$ 195,23
BKY9I09	277490F000212079	11/07/2026	60503	R$ 293,47
BSH1890	277490T000006298	13/07/2026	55411	R$ 195,23
CAN3771	277490F000211991	10/07/2026	60503	R$ 293,47
CAR2E89	277490F000212085	12/07/2026	60503	R$ 293,47
CLZ2H49	277490F000212007	11/07/2026	60503	R$ 293,47
CMG5H89	277490F000212070	11/07/2026	60503	R$ 293,47
CPQ2017	277490F000212046	11/07/2026	60503	R$ 293,47
CRD4496	277490F000212033	11/07/2026	60503	R$ 293,47
CTI6B79	277490F000212010	11/07/2026	56732	R$ 130,16
CYO2338	277490F000211946	10/07/2026	60503	R$ 293,47
DEF5C82	277490T000007244	09/07/2026	76331	R$ 293,47
DGK2346	277490F000212039	11/07/2026	60503	R$ 293,47
DJC6C97	277490F000211897	09/07/2026	60503	R$ 293,47
DRG6B70	277490F000211810	09/07/2026	60503	R$ 293,47
DUI3736	277490F000212078	11/07/2026	60503	R$ 293,47
DUT1I15	277490T000006690	11/07/2026	51851	R$ 195,23
DXI3067	277490F000211900	09/07/2026	60503	R$ 293,47
DXX6378	277490F000211790	08/07/2026	60503	R$ 293,47
EBL3I15	277490F000212075	11/07/2026	60503	R$ 293,47
EDE9I75	277490F000211870	09/07/2026	60503	R$ 293,47
EFL1I61	277490T000007558	11/07/2026	55680	R$ 195,23
EFP7I67	277490T000007315	10/07/2026	59910	R$ 293,47
EGP6622	277490F000211977	10/07/2026	60503	R$ 293,47
EGT3A97	277490F000211920	10/07/2026	56732	R$ 130,16
EHS9F14	277490F000212032	11/07/2026	60503	R$ 293,47
EKD8D74	277490T000007326	10/07/2026	60412	R$ 195,23
ENH5I42	277490T000006691	13/07/2026	55680	R$ 195,23
EOW0429	277490F000211972	10/07/2026	60503	R$ 293,47
ERG6527	277490F000211862	09/07/2026	60503	R$ 293,47
EVF1D18	277490T000007341	10/07/2026	76331	R$ 293,47
EZM3I33	277490T000006682	09/07/2026	76331	R$ 293,47
FAO0034	277490F000212163	12/07/2026	60503	R$ 293,47
FHD3C35	277490F000212128	12/07/2026	60503	R$ 293,47
FHJ5A25	277490F000212014	11/07/2026	60503	R$ 293,47
FKF1C09	277490F000212081	12/07/2026	60503	R$ 293,47
FNH2C96	277490F000212083	12/07/2026	60503	R$ 293,47
FOC3C29	277490F000212026	11/07/2026	60503	R$ 293,47
FRP5B77	277490F000212019	11/07/2026	60503	R$ 293,47
FSD2E45	277490F000211880	09/07/2026	60503	R$ 293,47

FSP5099	277490T000007330	10/07/2026	60412	R$ 195,23
FTA8358	277490F000211981	10/07/2026	60503	R$ 293,47
FUY9B99	277490F000211970	10/07/2026	60503	R$ 293,47
GAN5A27	277490F000211827	09/07/2026	56732	R$ 130,16
GDD8I90	277490F000211901	09/07/2026	60503	R$ 293,47
GNK6601	277490T000007259	13/07/2026	55411	R$ 195,23
HQX0246	277490F000212098	12/07/2026	60503	R$ 293,47
HRU1085	277490F000211895	09/07/2026	60503	R$ 293,47
HSG9H89	277490F000211917	10/07/2026	60503	R$ 293,47
IOJ2C02	277490T000007034	11/07/2026	51852	R$ 195,23
IRZ3A83	277490T000007088	09/07/2026	76331	R$ 293,47
IVX1D52	277490T000007553	12/07/2026	76331	R$ 293,47
IZN5I60	277490F000212077	11/07/2026	60503	R$ 293,47
JNI0I26	277490T000007251	10/07/2026	51930	R$ 293,47
JYP5720	277490F000212067	11/07/2026	60503	R$ 293,47
KAC5J21	277490F000212119	12/07/2026	60503	R$ 293,47
KHP7H26	277490F000211961	10/07/2026	60503	R$ 293,47
KMA5G71	277490F000212146	12/07/2026	56732	R$ 130,16
KOZ9A87	277490F000211805	08/07/2026	60503	R$ 293,47
KXU5G79	277490T000000937	09/07/2026	73662	R$ 130,16
LWT7261	277490F000212108	12/07/2026	60503	R$ 293,47
MAS9B54	277490F000212116	12/07/2026	60503	R$ 293,47
MBG1G74	277490T000006281	09/07/2026	55411	R$ 195,23
MCS3046	277490F000212169	12/07/2026	60503	R$ 293,47
MCS3046	277490F000212115	12/07/2026	60503	R$ 293,47
MFF3772	277490F000211906	09/07/2026	60503	R$ 293,47
MFF3772	277490F000211801	08/07/2026	60503	R$ 293,47
MGS6H11	277490F000211998	11/07/2026	60503	R$ 293,47
MHI8G16	277490F000212060	11/07/2026	60503	R$ 293,47
MHU9592	277490F000211884	09/07/2026	60503	R$ 293,47
MHX5427	277490F000212012	11/07/2026	60503	R$ 293,47
MKS3G68	277490F000212011	11/07/2026	60503	R$ 293,47
MRI5E77	277490F000211986	10/07/2026	60503	R$ 293,47
NJN1E32	277490F000212048	11/07/2026	60503	R$ 293,47
NPS1B25	277490T000007353	13/07/2026	51851	R$ 195,23
NRQ0I20	277490F000212103	12/07/2026	60503	R$ 293,47
NRS9E66	277490F000212041	11/07/2026	60503	R$ 293,47
OBA0H40	277490T000001426	09/07/2026	55414	R$ 195,23
OVM5005	277490F000211835	09/07/2026	60503	R$ 293,47
OZJ0A46	277490F000212148	12/07/2026	60503	R$ 293,47
PHU9J19	277490F000212051	11/07/2026	60503	R$ 293,47
PHW3F21	277490F000211831	09/07/2026	60503	R$ 293,47
PYU1F47	277490T000007345	10/07/2026	73232	R$ 130,16
QAA6J39	277490T000006697	13/07/2026	51851	R$ 195,23
QHE8J76	277490F000211825	09/07/2026	60503	R$ 293,47
QIF8F94	277490F000212126	12/07/2026	60503	R$ 293,47
QPU8C34	277490F000212002	11/07/2026	60503	R$ 293,47
QWB6D10	277490T000000735	13/07/2026	55411	R$ 195,23
RDS8B40	277490F000212050	11/07/2026	60503	R$ 293,47
RFW6E84	277490T000006295	11/07/2026	57380	R$ 293,47
RHA7G15	277490F000211914	10/07/2026	60503	R$ 293,47
RHA7G15	277490F000211931	10/07/2026	60503	R$ 293,47
RHH0H31	277490T000001428	09/07/2026	55411	R$ 195,23
RHH6D27	277490T000007401	13/07/2026	56222	R$ 88,38
RHH9B77	277490T000007306	10/07/2026	66531	R$ 195,23
RHI2I39	277490T000007092	10/07/2026	76331	R$ 293,47
RHJ8J24	277490T000006684	11/07/2026	76251	R$ 293,47
RHN4A52	277490T000007417	13/07/2026	55411	R$ 195,23
RHQ3J68	277490F000211966	10/07/2026	60503	R$ 293,47
RHR1B01	277490F000212086	12/07/2026	60503	R$ 293,47
RHT2D81	277490F000211859	09/07/2026	60503	R$ 293,47
RHT2D81	277490F000212160	12/07/2026	60503	R$ 293,47
RHT9G54	277490F000211892	09/07/2026	60503	R$ 293,47
RHW3H50	277490F000212052	11/07/2026	60503	R$ 293,47
RRO6H99	277490F000212062	11/07/2026	60503	R$ 293,47
RVT7C13	277490F000211845	09/07/2026	60503	R$ 293,47
RWE2B83	277490F000211968	10/07/2026	60503	R$ 293,47
RWJ7F17	277490F000211984	10/07/2026	60503	R$ 293,47
RWJ9F29	277490F000211841	09/07/2026	60503	R$ 293,47
SDP3F58	277490F000212042	11/07/2026	60503	R$ 293,47
SDR3I14	277490F000212110	12/07/2026	60503	R$ 293,47
SDR4H59	277490T000007347	11/07/2026	76331	R$ 293,47
SDX4B92	277490F000212088	12/07/2026	60503	R$ 293,47
SED2B43	277490F000212143	12/07/2026	60503	R$ 293,47
SEI1J99	277490T000007339	10/07/2026	60412	R$ 195,23
SEI7G56	277490F000211936	10/07/2026	60503	R$ 293,47
SEJ1E81	277490F000211943	10/07/2026	60503	R$ 293,47
SEK2C48	277490T000006299	13/07/2026	57380	R$ 293,47
SEN2G28	277490F000211921	10/07/2026	60503	R$ 293,47
SEN6I46	277490T000006689	11/07/2026	51851	R$ 195,23
SEN8A77	277490F000211871	09/07/2026	60503	R$ 293,47
SEO2D97	277490F000211834	09/07/2026	60503	R$ 293,47
SEO5C11	277490F000211838	09/07/2026	60503	R$ 293,47
SER6G66	277490F000211795	08/07/2026	60503	R$ 293,47
SET7C02	277490T000007349	12/07/2026	70301	R$ 293,47
SET7C02	277490T000007552	12/07/2026	76331	R$ 293,47
SEV2I57	277490T000007247	09/07/2026	59910	R$ 293,47
SEZ4H96	277490F000211823	09/07/2026	60503	R$ 293,47
SFD2I66	277490F000212035	11/07/2026	60503	R$ 293,47

SFJ0E53	277490T000007559	13/07/2026	60501	R$ 293,47
SHA2F39	277490F000211822	09/07/2026	60503	R$ 293,47
SIS9C63	277490T000007572	13/07/2026	76331	R$ 293,47
SLZ6A74	277490F000211891	09/07/2026	60503	R$ 293,47
TAI2D03	277490F000211912	10/07/2026	60503	R$ 293,47
TAJ3H57	277490F000211898	09/07/2026	60503	R$ 293,47
TAK6E87	277490F000211994	10/07/2026	60503	R$ 293,47
TAM7G83	277490T000007309	10/07/2026	76331	R$ 293,47
TAN5H73	277490T000007036	11/07/2026	73662	R$ 130,16
TAP1G09	277490F000212008	11/07/2026	60503	R$ 293,47
TBD7I62	277490F000211798	08/07/2026	60503	R$ 293,47
TBD9B59	277490T000007348	12/07/2026	66531	R$ 195,23
TBD9J32	277490T000000737	13/07/2026	54521	R$ 195,23
TBF1H07	277490F000211960	10/07/2026	60503	R$ 293,47
TBF8E98	277490F000211866	09/07/2026	60503	R$ 293,47
TBH6B24	277490T000006291	11/07/2026	55411	R$ 195,23
TBN2A97	277490F000211818	09/07/2026	60503	R$ 293,47
TBQ2D08	277490T000006680	09/07/2026	76251	R$ 293,47
TBT0H60	277490T000007032	11/07/2026	51930	R$ 293,47
TBU1A46	277490F000212137	12/07/2026	60503	R$ 293,47
TBZ3H44	277490T000005056	11/07/2026	70481	R$ 293,47
TBZ9J52	277490T000000147	10/07/2026	54521	R$ 195,23
TCK7F77	277490T000002760	10/07/2026	76251	R$ 293,47
TDA7E91	277490T000000934	09/07/2026	54522	R$ 195,23
TDK1J18	277490F000212000	11/07/2026	60503	R$ 293,47
TQI0F12	277490F000211956	10/07/2026	60503	R$ 293,47
UAB2J53	277490F000212064	11/07/2026	60503	R$ 293,47
UAJ9E00	277490T000006284	09/07/2026	55411	R$ 195,23
UAY2J05	277490F000212040	11/07/2026	60503	R$ 293,47
UBC3I11	277490T000000938	09/07/2026	76331	R$ 293,47
UBD8F17	277490F000211800	08/07/2026	60503	R$ 293,47
UBK5D07	277490F000211987	10/07/2026	60503	R$ 293,47
UBO3A11	277490T000007551	12/07/2026	66531	R$ 195,23
UBV8J02	277490T000007305	09/07/2026	76331	R$ 293,47
UBW3E04	277490F000211954	10/07/2026	60503	R$ 293,47
UBZ0H42	277490F000211851	09/07/2026	60503	R$ 293,47
UBZ8J84	277490T000007312	10/07/2026	55414	R$ 195,23
UCA3B68	277490T000007406	13/07/2026	56300	R$ 130,16
UCA5F12	277490F000211919	10/07/2026	60503	R$ 293,47
UCD5I51	277490T000001429	10/07/2026	55414	R$ 195,23
UFW7B07	277490F000212001	11/07/2026	60503	R$ 293,47

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:3DFA3DF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO
AUTO DE INFRAÇÃO E NOTIFICAÇÃO - TRÂNSITO PÚBLICO

Assim sendo, infringiu o disposto no ***Art. 107: É proibido embaraçar ou impedir, por qualquer meio, o livre trânsito de pedestres ou veículos nas ruas, praças, passeios, estradas e caminhos públicos, exceto para efeito de obras públicas autorizadas ou quando a autoridade de trânsito, bem como, seus agentes determinarem.***
Parágrafo único. Nenhuma obra ou evento que possa perturbar ou interromper a livre circulação de veículos e pedestres, ou colocar em risco sua segurança, será iniciada sem permissão prévia do órgão ou entidade de trânsito com circunscrição sobre a via, nestes casos, sempre que houver necessidade de interromper o trânsito deverá ser colocada sinalização claramente visível de dia e de noite, de acordo com o disposto no Código de Trânsito Brasileiro, portarias, resoluções e deliberações. Art. 108: Compreende-se na proibição do artigo anterior o depósito de quaisquer materiais ou equipamentos, inclusive de construção, nas vias públicas em geral e o estacionamento de veículos sobre os passeios e calçadas.
§ 1º Tratando-se de materiais que não possam ser depositados diretamente no interior dos prédios ou terrenos, será tolerada a descarga e permanência na via pública, com mínimo prejuízo de trânsito por tempo estritamente necessário à sua remoção, não superior a 24 (VINTE E QUATRO) HORAS, sendo que sua fiscalização ficará a cargo dos fiscais de obras.
§ 2º No caso previsto no parágrafo anterior, os responsáveis pelos materiais deverão advertir os veículos à distância convenientes, dos prejuízos causados no livre trânsito.

Razão porque, na forma da Lei, lavrei o presente Auto de Infração e Notificação, intimando-o a proceder à retirada do(s) objeto(s) do passeio a partir do recebimento desta. Caso não o faça a Prefeitura, sem prejuízo das demais penalidades previstas em lei, cobrará multa, de acordo com anexo I do Código de Posturas do Município (Lei Complementar n° 048/2018) **no valor de: R$923,03 (Novecentos e vinte e três reais e três centavos).** A execução do solicitado por parte do autuado, dentro do prazo estabelecido acarretará, após vistoria, no cancelamento deste Auto de Infração e Notificação.
Observação: Caso o serviço já tenha sido executado, favor desconsiderar o presente feito.

NOT.	INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA	PROPRIETÁRIO	QD	LT	BAIRRO
074/26	01.03.028.0265.001	(ESPÓLIO) LAURA JOANA CANDIDA RIBEIRO	05	07-A	JARDIM TUPANCERETAN
076/26	01.06.065.0420.001	MARINA CARNEIRO DA SILVA	03	04	JARDIM MORUMBI
077/26	01.05.008.0272.001	MARIA ALICE FROES YANO TEIXEIRA	09	14	JARDIM PROGRESSO
078/26	01.03.031.0148.001	(ESPÓLIO) SERGIO MARCIO DA SILVA	05	06/7	JARDIM ANTIGO AEROPORTO
079/26	01.03.460.0104.001	FERNANDO CEZAR RUFINO	18	10	JARDIM FAZENDA SIMONE II
080/26	01.04.317.0065.001	DEBORA SATILIO MONTEIRO	09	09	CONJ. RES. FRANCISCO LUIS DE ASSIS
081/26	01.01.048.0382.001	LUZIA ELIAS DOS SANTOS	40	11-B	CENTRO
082/26	01.05.102.0232.001	DENISE DA SILVA OLIVEIRA	04	01-B	JARDIM ARARIPE
083/26	01.06.206.0025.001	LOTEAMENTOS ORCELLO LTDA WANDERLEI ZAVAN	42	01	JARDIM DAS NAÇÕES I
084/26	01.06.206.0070.001	LOTEAMENTOS ORCELLO LTDA TIAGO BRUN AMARANTE	42	02	JARDIM DAS NAÇÕES I

085/26	01.06.206.0142.001	PEDRO PEREIRA DA SILVA	42	03	JARDIM DAS NAÇÕES I
086/26	01.03.328.1658.001	RODOLFO CELSO DE CAMARGO	CHAC.	3A11 (UNIF. 3/11)	JARDIM IPE
087/26	01.03.191.0202.001	FRANCISCA DOS SANTOS	04	05	JARDIM CANADA
088/26	01.03.191.0312.001	MARIA DE FATIMA ALVES	04	11	JARDIM CANADA
089/26	01.03.192.0052.001	NELSON TONELLO	04	02	JARDIM MAROCHI
090/26	01.03.148.0175.001	WALDEMAR ALVES DE CARVALHO	02	11	JARDIM MAROCHI
091/56	01.03.148.0135.001	MARIA DE FATIMA DOS SANTOS	02	09-A	JARDIM MAROCHI
092/26	01.03.138.0079.001	(ESPÓLIO) AFRANIO DE OLIVEIRA LOPES	01	06	JARDIM MAROCHI
093/26	01.03.098.0161.001	SILVIO ALBINO PICOLOTO	01	07/08/09-A	JARDIM NOVO CANADA
094/26	01.03.104.0286.001	IZAAC ANTONIO DA SILVA	02	10	JARDIM BELA VISTA
095/26	01.03.103.0286.001	OTOVIN PRUCH	03	10	JARDIM BELA VISTA
096/26	01.01.025.0075.001	(ESPÓLIO) MARIA JOSE DA SILVA	21	05	CENTRO
097/26	01.01.025.0090.001	(ESPÓLIO) KAZUO TOMITA	21	06	CENTRO
098/26	01.01.020.0272.001	ADERSE LUZIA	17	15-B	CENTRO
099/26	01.01.019.0280.001	CLAUDIO ROBERTO ELEUTERIO DA SILVA	16	15-B	CENTRO
100/26	01.01.013.0303.001	IRACEMA FEUSER	11	13-B	CENTRO
101/26	01.01.003.0287.001	CLEUNICE PEREIRA DE OLIVEIRA	02	14-P	CENTRO
102/26	01.01.022.0032.001	JOSE LUCIO DOS SANTOS	19	01-A	CENTRO
103/26	01.01.006.0060.001	ROSALVO PIRES DE SOUZA	05	04	CENTRO
104/26	01.01.005.0082.001	(ESPÓLIO) PEDRO ANTONIO DE QUEIROZ	04	68	CENTRO
105/26	01.01.010.0130.001	JOSE CARLOS RODRIGUES	09	089 A	CENTRO
106/26	01.01.028.0244.001	MARILENE DE ALBUQUERQUE BARBOSA	23	07PT	CENTRO
107/26	02.09.010.0174.001	CARLOS ROBERTO MENARI	10	12	JARDIM DAS AMERICAS
108/26	01.02.004.0208.001	LONGO IMOBILIARIA LTDA ME	04	13	JARDIM ITAIPU
109/26	01.04.246.0013.001	DIVA MOREIRA DA SILVA	03	13	CONJUNTO ANDREIA ASSONI ROLIN
110/26	01.03.029.0019.001	MILTON MONTEIRO	06	01P	JARDIM TUPANCERETAN
111/26	01.03.020.0269.001	INSTITUICAO ADVENTISTA SUL BRASILEIRA DE EDUCACAO	03	+026 (L 25/26)	JARDIM TUPANCERETAN
112/26	01.03.030.0102.001	ANA PAULA HURTADO VENICIO	04	05	JARDIM ANTIGO AEROPORTO
113/26	01.03.265.0158.001	GILSON SARABIA ELHKE	03	11-B	JARDIM VIDEIRA
114/26	01.01.004.0015.001	PAULO ROBERTO TANAKA	08	01-A	CENTRO
115/26	01.02.256.0123.001	LOTEADORA BURITI LTDA	CHAC.	0A-2 (2. SECCAO - LOTE 167/168/169-A-2)	CHACARA DIVERSAS
116/26	01.02.021.0290.001	SALVINA LUCIA SANTOS DE SOUZA	113	02	JARDIM OURO BRANCO
117/26	01.02.021.0275.001	(ESPÓLIO) VITOR TARNHIOVI	113	03	JARDIM OURO BRANCO
118/26	01.03.181.0287.001	JOSUE MARQUES DA ROCHA	27	14-B	JD. IPE

Paranavaí, 16 de Setembro de 2026.

CLAYTON SOUSA DE ANDRADE
Fiscais de Obras

MARCELO TORO ALÉCIO
Fiscais de Obras

MÁRCIO LUCAS DE SOUZA
Fiscais de Obras

SAMARA ZANQUETTA MORALES
Fiscais de Obras

Publicado por:
Renata Carvalho Grade
Código Identificador:28E41F44

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 246/2026 – DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

PORTARIA N.º 246/2026 – de 17 de Setembro de 2026.

SÚMULA: Autoriza o pagamento de diárias.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA, Prefeito Municipal de Paula Freitas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º Autorizar o pagamento de diária conforme especificação:

Servidor	Saída	Retorno	Dias	Vl. Unit.	Total	Destino	Meio Transp.	Motivo
Antônio Marcos Maciel	11/09/2026	11/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	ONIBUS BCN 9603	Transporte de Pacientes
Paulo José Rodrigues	11/09/2026	11/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Guarapuava/PR	LOGAN GDD 1E83	Transporte de Pacientes
José Carlos Machado	13/09/2026	13/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Guarapuava/PR	LOGAN FFR 4G01	Transporte de Pacientes
Cesário Gonçalves de Mello	13/09/2026	13/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	POLO TAT 8F30	Transporte de Pacientes
Antônio Marcos Maciel	14/09/2026	14/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	VWMASCA TBA 5C93	Transporte de Pacientes
José Carlos Machado	15/09/2026	15/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Irati/PR	VAN TBG 1F89	Transporte de Pacientes
Cesário Gonçalves de Mello	15/09/2026	15/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	POLO TAT 8F30	Transporte de Pacientes
Paulo José Rodrigues	15/09/2026	15/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	LOGAN FFR 4G01	Transporte de Pacientes
Igor Marcelo Mendes de Oliveira	15/09/2026	15/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	ONIBUS BCN 9603	Transporte de Pacientes
Maria Rosemeide Kmita	16/09/2026	16/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	LOGAN FFR 4G01	Serviços Atinentes a Secretaria de Saúde
José Carlos Machado	16/09/2026	16/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Fazenda Rio Grande/PR	VAN SEA 7J41	Transporte de Pacientes

Paulo José Rodrigues	16/09/2026	16/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Guarapuava/PR	VAN TBG 1F89	Transporte de Pacientes
Igor Marcelo Mendes de Oliveira	16/09/2026	16/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	AMBULANCIA TBC 0H10	Transporte de Pacientes
Antônio Marcos Maciel	16/09/2026	16/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	VWMASCA TBA 5C93	Transporte de Pacientes
Cesário Gonçalves de Mello	16/09/2026	16/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	LOGAN GDD 1E83	Transporte de Pacientes
José Carlos Machado	17/09/2026	17/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	LOGAN FFR 4G01	Transporte de Pacientes
Cesário Gonçalves de Mello	17/09/2026	17/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	VAN TBG 1F89	Transporte de Pacientes
Antônio Marcos Maciel	17/09/2026	17/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	LOGAN GDD 1E83	Transporte de Pacientes
Paulo José Rodrigues	17/09/2026	17/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	LOGAN EEZ 1B07	Transporte de Pacientes
Igor Marcelo Mendes de Oliveira	17/09/2026	17/09/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	ONIBUS BCN 9603	Transporte de Pacientes

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.
Paço Municipal, 17 de setembro de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:E0C400A8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1217 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº 1217 DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público CRISTIANO QUADROS portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 035.***.***-** e matrícula funcional 104833, ocupante do cargo público de Contador, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Evento Tribunal de Contas do Paraná – Transferências Voluntárias.	29 e 30/09/2026	Curitiba/PR	2 (duas)	R$ 287,00	9460/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 17 de setembro de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Lucas Lietz
Código Identificador:E2E37C92

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO N° 187/2026

Município de Pinhal de São Bento - 2026				
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA				
Período: 01/01/2026 até 31/12/2026				
Lei/Ato n° 5951 - Decreto n° 187/2026 de 16/09/2026		**Escopo**	**Nº documento**	**Ano**
Lei: 5201 Lei ordinária		Lei Orçamentária Anual - LOA	1104	2025
Crédito adicional		**Recurso do crédito adicional**		**Valor**
Suplementar		Anulação de Dotações		30.000,00
Despesa				
06		Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de alteração:** Acréscimo	30.000,00
06.002		Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de operação:** Abertura	
10.301.1001.2043		RECURSOS DA ATENÇÃO PRIMÁRIA - EQUIPE MULTIDISCIPLINAR		
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
2010	303	Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)		
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações		
06		Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de alteração:** Anulação	30.000,00
06.002		Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de operação:** Abertura	
10.301.1001.2043		RECURSOS DA ATENÇÃO PRIMÁRIA - EQUIPE MULTIDISCIPLINAR		
3.3.90.40.00.00		SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA		

2050	303	Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)		
Crédito adicional: Suplementar		**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações		
Resumo acumulado		**Recurso do crédito adicional**	**Tipo de alteração**	**Valor**
Suplementar		Anulação de Dotações	Acréscimo	30.000,00
Suplementar		Anulação de Dotações	Anulação	30.000,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:3098EA18

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 38/2026 - Processo Administrativo nº 74/2026
OBJETO: Aquisição de materiais de armarinho e correlatos.
O Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto na Lei Federal n° 14.133/2021, ADJUDICA e HOMOLOGA a presente licitação nos seguintes termos:

ROSA MARGARETE MOTA DE SOUZA DA SILVA – CNPJ: 21.796.260/0001-95

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço Total
1	1	BOLSA BRANCA 100% ALGODAO, ALVEJADA DE BOA QUALIDADE COM NO MINIMO 80X50 CM.	apucarana		UN	200.00	10,60	2.120,00
1	2	Agulha de Ponto Cruz em aço niquelado	apucarana		UN	110.00	0,90	99,00
1	4	BOLA ISOPOR 100MM	isoes		UN	100.00	2,50	250,00
1	5	Adesivo para decoupagem	baby luz		UN	120.00	4,40	528,00
1	6	Agulha de Maquina para costura 2020 comum nº14 Ideal para Tecidos de Algodão Agulha Equivalente: 130/705H Tipo de ponta: Seta arredondada (42 RS) Embalagens: Envelope com 10 agulhas Diâmetros: 90/14 Fabricante: Singer	singer		UN	50.00	19,90	995,00
1	7	Agulha de Maquina para costura 2045 Blister nº 11 Ideal para malhas e tecidos elásticos. Agulha Equivalente: 130/705H-S Tipo de ponta: Bola pequena (06 LB) Embalagens: Blister com 5 agulhas Diâmetros: 80/11	singer		UN	30.00	0,85	25,50
1	8	Agulhas para vagonite e bordado em fita	corrente		UN	110.00	0,96	105,60
1	10	ALFINETES CX COM 50 G	bacchi		UN	20.00	10,60	212,00
1	11	ALICATE BICO MEIA CANA RETO COM CABO ISOLADO 6 POL.	mondial		UN	6.00	43,90	263,40
1	12	APLIQUES PARA TECIDO TERMOCOLANTE VÁRIOS DESENHOS E TAMANHOS VARIADOS	roma		UN	230.00	9,10	2.093,00
1	13	ARGOLA PLÁSTICA TAMANHO: 50MM; EMBALAGEM COM: 48 UNIDADES.	ritas		PC	23.00	19,00	437,00
1	14	ARGOLA PLÁSTICA TAMANHO: 75MM;EMBALAGEM COM: 36 UNIDADES	ritas		PC	23.00	24,30	558,90
1	15	ARGOLA PLÁSTICA TAMANHO: 100MM; EMBALAGEM COM: 24 UNIDADES	ritas		PC	23.00	22,70	522,10
1	16	BARBANTE DE ALGODÃO MESCLADO N°8 EMBALAGEM DE 1 KG	fial		UN	50.00	33,90	1.695,00
1	17	BARBANTE MESCLADO 4/6; CONTÉM: 1 UNIDADE; PESO: 700 GRAMAS = 717 METROS; COMPOSIÇÃO: 85% ALGODÃO E 15% OUTRAS FIBRAS	fial		UN	55.00	16,80	924,00
1	18	BARBANTE BRILHO OURO CRU - 98D N° 6; METRAGEM 604 METROS. COMPOSIÇÃO: 85% ALGODÃO 15 % E OUTRAS FIBRAS.	fial		UN	65.00	33,43	2.172,95
1	19	Botão Sortido Diversos Pacote C/ 100 Gramas, o pacote contém botões de várias cores, modelos e formatos. Seu tamanho pode variar de 11mm a 25mm. Há diferença nas espessuras. Possui cores lisas e trabalhadas, com brilho e foscos. O pacote vem sortido de fábrica -	guaira		UN	60.00	30,90	1.854,00
1	20	Bordado Inglês; Largura: 5,5 cm; Composição 80%; Poliester X 20% Algodão Embalagem: 1 Peça com 13,70mts	arte punto		UN	55.00	35,60	1.958,00
1	21	Cesta de vime; PEQUENA - 31.0 x 13.0 cm	licyhome		UN	65.00	48,90	3.178,50
1	22	Cesta de vime; MÉDIA - 35.0 x 14.0 cm	licyhome		UN	65.00	20,70	1.345,50
1	24	Chaton Acrílico Redondo 2RS 6,5mm DEEP PURPLE Com Furo 100UN	secullus bijoux		UN	20.00	40,80	816,00
1	25	Chaton Acrílico Redondo 2RS 6,5mm IRIS Com Furo 100UN	secullus bijoux		UN	20.00	36,60	732,00
1	26	Cola para Bijuterias: Epóxi 5 minutos; Aplicador 6g, Líquido com alto poder de adesão, totalmente transparente, de alta precisão e é indicado para colar pequenas superfícies de materiais lisos, porosos ou irregulares. COMPOSIÇÃO: A embalagem é composta por 1 seringa dupla de 6g com 2 componentes: • Componente A (Resina) Resinas epóxi - Concentração 60 - 100% • Componente B (Endurecedor) Poliamidas - Concentração 60 - 100% Há ainda um misturador.	pegamil		UN	80.00	19,09	1.527,20
1	27	Cola para customização com decoupage em chinelos de borracha. Sobre o produto: Desenvolvida para decoupage com tecidos naturais e de algodão na aplicação em chinelos de borracha. Resistente a lavagens e ao atrito com o pé. Criada para dar resistência após finalização da decoupage, mantendo a flexibilidade e o conforto dos chinelos de borracha, com acabamento incolor. Tecidos engomados precisam ser previamente lavados e tecidos sintéticos recomenda-se testar antes. Solúvel em água. Produto não tóxico. Disponível em frascos de 50g.	tek bond		UN	80.00	5,06	404,80
1	28	COLA PARA TECIDO 50g; Descrição: Selante a base de resina sintética e e solvente secagem ao ar. Excelente resistência às intempéries e RUV (Raios Ultra Violetas). Tempo de cura 24horas. Depois de seca pode ser pintada. Aplicações: Utilizado para vedação e fixação de calhas, rufos, toldos, telhados, portas, janelas, tubulações de ar condicionado e refrigeração, reparos automotivos, etc. É ideal para soldagem químicas de metais. É largamente utilizado em escala industrial, substituindo vários tipos de soldas. Substitui adesivos epóxi do mercado. Características Cores: Incolor (A01), Cinza(A02), Branca (A04) e Preta(A05). Composição: Resinas Sintéticas, elastômeros e solventes Peso Especifico: 0,980 +/- 0,020 g/cm3 (ME 005). Viscosidade Debitômetro: 4 à 5 min (ME 001). Teor de sólidos: 63 % Mínimo (ME	tek bond		UN	70.00	5,06	354,20

		006). Teor de cinzas: 1% Máximo (ME 007). Aspecto: Pasta Secagem ao toque : 30 min Máximo Secagem total: 24 horas Aceita Pintura c/ tintas Latéx ou a base de solventes, não contem ácido acético. Embalagens: Tubos de Alumínio.						
1	29	Fio de Silicone - 100 mts - 1,00mm	cristal tec		UN	8.00	22,50	180,00
1	30	Fita floral, Rolo: 1,2 cm largura x 29 metros de comprimento, cor: Verde usos: pintura, design, uso doméstico viscosidade moderada, nenhum resíduo, não danificar a superfície do papel. fácil de rasgar, fácil de usar, resistência de alta temperatura ou ácido e assim por diante. acessível e uso extensivo.	gitex		UN	40.00	12,20	488,00
1	31	Fitas natalinas 100% poliéster, Tam.: 2,74 x 3,8 cm, Varias cores Obs: Largura 63mm, rolo c/ 10 metros	sinimbu		UN	70.00	27,90	1.953,00
1	33	Goma Laca Incolor 100ml	acrilex		UN	20.00	143,90	2.878,00
1	35	Jogo de Alicates para Bijuterias com 3 Peças: Jogo de alicates Utilizados para atividades de precisão, como na fabricação de bijuterias Mordentes em aço carbono especial Sistema de rebites especialmente projetado para aumentar a resistência do produto Formato ergonômico proporcionando maior conforto Contém 3 alicates: - 1 Alicate de bico redondo de 5" - 1 Alicate de corte diagonal de 4" - 1 Alicate meia cana de 5" Garantia: 12 meses	robust		UN	6.00	56,90	341,40
1	36	Lantejoula Cubeta 06mm, Pct C/1000 Unidades, Tamanho: 06mm Lantejoula para decoração em geral, bastante utilizada em roupas, acessórios de moda, fantasias de carnaval e trabalhos escolares. Produzida em PVC de alta qualidade colorida nos dois lados. Possui furo central.	lantecor		PC	10.00	3,70	37,00
1	38	Linha De Pesca Nylon, 0,40 Rolo De 100 Metros	dourado		UN	10.00	8,80	88,00
1	40	Linha para vagonite e ponto russo, 100% algodão, medida 40 metros cada novelo, cores sortidas.	circulo		UN	215.00	15,05	3.235,75
1	41	Linha para ponto cruz, Linha para Bordar 100%, penteado e mercerizado, meada de 8 metros. Indicada para bordado em tecidos finos como: linho, cambraia, podendo ser aplicado em etamine e cânhamo. Altura: 1.00 cm Largura: 16.00 cm Comprimento: 2.00 cm Peso: 2 g	anchor		UN	230.00	2,60	598,00
1	42	MEIA PEROLA ACRILICA, 05 MM, PEROLADO, PACOTE COM 500GR.	circulo		UN	30.00	44,50	1.335,00
1	45	MEIA PEROLA ACRILICA, 03 MM PEROLADO, PACOTE COM 500GR.	circulo		UN	30.00	34,00	1.020,00
1	50	Miçanga Flor Acrilica, Transparente - Pct 500 Gramas, Conta flor Acrílica Transparente - Varias cores - Pacote 500 gramas, Flor acrílico transparente, para montagem de bijuterias, acessórios e uso em artesanato. Material: Acrílico Quantidade: Pacote de 500 gramas Cores: Azul bebê, Cristal, Lilás, Verde claro, mel, Rosa bebê, Roxo, branco opaco.	ladeira		PC	15.00	69,30	1.039,50
1	51	Miçanga Flor Pitanguinha Irisada - Pct 500 Gramas, Miçanga Flor Pitanguinha Irisada opaca - Pacote 500 gramas - Varias cores Flor Pitanguinha Irisada opaca para montagem de bijuterias, acessórios e uso em artesanato, bolsas, chaveiros e outros. Material: Plástica. Quantidade: Pacote de 500 gramas Cores: Branco, Pink, Rosa, Verde Claro, Lilás, Creme.	ladeira		PC	30.00	69,00	2.070,00
1	54	Miçanga Pedrarias Cristal Flor Acrílico - 40mm, Itens Inclusos: 1 pacote Pedrarias Cristal Flor Acrílico - 40mm, DESCRIÇÃO: Quantidade: 500gramas Cor: Crystal, Tamanho: 40mm de diâmetro, Utilizado em customização de convites, chinelos, arte e artesanato, bordados, entre outros.	ladeira		UN	15.00	48,50	727,50
1	55	MIÇANGAS 6/0 pacote, com 12 gr. Várias cores.	ladeira		PC	230.00	26,50	6.095,00
1	58	Passador para agulha de ponto russo	lanmax		UN	33.00	9,50	313,50
1	61	Perola acrilica, 05 mm, perolado, pacote com 500 gr.	ladeira		UN	15.00	46,70	700,50
1	65	STRASS em metro	corrente		M	20.00	20,84	416,80
1	67	Avental de tecido tam adulto	roma		UN	40.00	37,73	1.509,20
1	69	Tecido em juta cor cru e colorido.	circulo		M	200.00	29,40	5.880,00
1	70	Tecido em malha várias cores.	sc malhas		M	150.00	27,80	4.170,00
1	71	Tecido Oxford liso varias cores.	krin		M	500.00	15,10	7.550,00
1	73	Tecido para fralda	kirin		M	100.00	27,40	2.740,00
1	74	Tecido para pano de prato	santa margarida		M	250.00	8,14	2.035,00
1	77	Tecido voal 1,5 largura, várias cores	kirin		M	200.00	15,05	3.010,00
1	78	Tecido vagonite em fitas 100% algodão - 1,40m de altura	estilotex		M	70.00	26,40	1.848,00
1	80	Tinta dimensional metálica tubo com 35 ml	acrilex		UN	60.00	9,94	596,40
1	81	Tinta acrílica diversas cores embalagem de 1KG	acrlex		UN	40.00	30,70	1.228,00
1	82	Tinta spray várias cores	acrilex		UN	80.00	16,16	1.292,80
1	83	Verniz spray incolor	acrilex		UN	60.00	19,21	1.152,60
1	84	Barbante varias cores n°4-6, peso: 700 gramas, Metragem: 717 metros, Composição: 85% algodão e 15 % outras fibras.	cadori		UN	55.00	20,90	1.149,50
1	85	Barbante CRU n°6 - 2.100 kg tex 908, Peso: 2.100 kg, Composição: 85% algodão e 15% outras fibras.	fial		UN	40.00	65,40	2.616,00
1	87	Bola de natal metalizada e fosca 6 cm kit com 6 unidades	cromus		PC	200.00	20,40	4.080,00
1	88	Bola isopor 40mm branca pacote com 20 unidades, peso: 20g	styroform		PC	65.00	7,93	515,45
1	90	Boneca plástico brinquedo similar barbie artesanato Boneca de plástico similar Barbie. Composição: Cabeça de vinil,cabelo de nylon, corpo e membros em polietileno.	nova joys		UN	150.00	55,00	8.250,00
1	96	Fita cetim 38MM várias cores	progresso		M	350.00	0,90	315,00
1	99	Fita de Cetim 7MM - n° 1 várias cores	progresso		M	650.00	0,31	201,50
1	100	Fita de cetim n°05 22mm peça várias cores	progresso		M	400.00	0,86	344,00
1	101	Lã para tricô varias cores, fio n°3/6 com 100g e 200m (tex 500), composição 100% acrílico lisos lã, Peso: 100g.	mollet		UN	130.00	12,80	1.664,00
1	102	Tintas para tecido, 37 ml, foscas, á base de resina acrílica, não tóxicas e solúveis em água varias cores.	acrilex		UN	650.00	7,26	4.719,00
1	103	Chinelo, com tiras em borracha, que prendem-se entre os dedos, confeccionado em borracha. Peso: 392g.	havaianas		PAR	70.00	32,00	2.240,00
1	104	Tecido algodão Cru	mascaranhas		M	90.00	33,10	2.979,00
1	105	Tecido em jeans várias cores	mascaranhas		M	100.00	42,20	4.220,00
1	106	Tecido em TNT, várias cores	santa fe		M	400.00	4,00	1.600,00
1	107	Tecido em percal varias cores, 2.5 de largura, 100 algodão.	teksana		M	390.00	35,98	14.032,20
1	108	Tecido para bordado em fita várias cores.	estilotex		M	70.00	26,69	1.868,30
1	109	Tecido Soft, para manta de bebê, várias cores.	santa fe		M	300.00	13,70	4.110,00
1	110	Tecido termocolante várias cores.	teksana		M	130.00	26,76	3.478,80
1	111	Tecido tricoline estampado várias cores.	teksana		M	140.00	31,00	4.340,00

1	112	Tecido tricoline liso várias cores	teksana		M	140.00	30,00	4.200,00
1	114	Viés de algodão 35 mm	tijuca		M	250.00	0,40	100,00
1	115	Viés de algodão 55 mm	tijuca		M	250.00	21,00	5.250,00
1	116	Viés estreito de algodão 24 mm	tijuca		M	200.00	0,41	82,00
1	117	Tecido de brim 1.60 largura cores variadas	mascaranha		M	280.00	43,05	12.054,00
1	118	Blackout de tecido 100% poliéster 2.80 largura	cortex		M	180.00	30,30	5.454,00
1	121	Tinta acrílica	acrilex		UN	120.00	8,60	1.032,00
1	122	Rolinho para pintura	acrilex		UN	65.00	15,70	1.020,50
1	124	Papel Manteiga	acrilex		UN	70.00	0,69	48,30
1	125	Termolina	acrilex		UN	70.00	17,60	1.232,00
1	126	Papel carbono	cis		UN	60.00	4,15	249,00
1	129	Fibras	santa fe		M	180.00	36,30	6.534,00
1	130	Franja para tapetes	marilde		M	100.00	35,90	3.590,00
1	135	Agulhas para crochê nº 6	corrente		UN	10.00	4,90	49,00
1	136	Tecidos para patchwork várias estampas	kirin		M	30.00	35,40	1.062,00
1	137	Linha para costura a mão várias cores	karon		UN	65.00	8,80	572,00
1	138	Toalhas de banho para bordar	dohler		UN	60.00	22,40	1.344,00
1	139	Toalhas de banho para pintar	dohler		UN	60.00	22,50	1.350,00
1	140	Toalhas de rosto para bordar	dohler		UN	60.00	24,60	1.476,00
1	141	Toalhas de rosto para pintar	dohler		UN	60.00	25,00	1.500,00
1	144	Tecido em mantinha para bebê	soft		M	100.00	30,63	3.063,00
1	145	Tecido flanela para cueiro	kirim		M	100.00	23,34	2.334,00
1	147	TNT branco, rolo de 50 m, 1,40 de largura.	santa fe		RL	10.00	223,70	2.237,00
1	149	TNT verde, rolo de 50 m, 1,40 de largura.	santa fe		RL	10.00	223,20	2.232,00
1	150	TNT amarelo, rolo de 50m, 1,40 de largura.	santa fe		RL	20.00	223,70	4.474,00
1	151	TNT vermelho, rolo de 50m, 1,40 de largura.	santa fe		RL	20.00	223,50	4.470,00
1	152	TNT laranja, rolo de 50m, 1,40 de largura.	santa fe		RL	10.00	223,50	2.235,00
1	154	Fita de cetim, 22 mm com 10 metros, cores variadas.	progresso		UN	30.00	8,10	243,00
1	156	tecido crepe com textura, na cor champanhe, amarelo queimado, verde turquesa, sendo 10 metros cada.	teksana		M	70.00	28,00	1.960,00
1	157	tecido helanca nas cores, branco, amarelo, lilas, verde, azul , vermelho, rosa, sendo 10 metros cada cor.	teksana		M	70.00	18,40	1.288,00
1	158	tecido suede amassado, nas cores cinza, marrom, preto e verde musgo, sendo 10 metros cada cor.	teksana		M	40.00	19,60	784,00
1	159	tecido crepe amassado, no verde bandeira, azul turquesa, laranja, pêssego. sendo 10 metros cada.	teksana		M	40.00	40,00	1.600,00
1	160	tecido renda, na cor creme.	teksana		M	10.00	21,19	211,90
1	161	tecido tricoline xadrez e estampa de natal 10 metros de cada	teksana		M	20.00	28,50	570,00
1	162	tecido chita	kirim		M	30.00	21,90	657,00
1	163	tecido de malha várias cores, preto, marsala, laranja, amarelo, sendo 10 metros de cada cor	sc malhas		M	40.00	43,64	1.745,60
1	165	tnt estampa de natal	santa fe		RL	4.00	298,90	1.195,60
1	166	tecido feltro verde	santa fe		M	20.00	25,60	512,00
1	167	tecido feltro vermelho	santa fe		M	20.00	25,65	513,00
1	168	tinta spray para cabelo azul	santa fe		UN	10.00	16,80	168,00
1	169	tinta spray cabelo cor rosa	santa fe		UN	10.00	16,80	168,00
1	170	tinta spray cabelo Lilás	santa fe		UN	10.00	16,90	169,00
1	171	elastico lastex, rolinho de 10 metros	são jose		UN	30.00	6,30	189,00
1	172	fita sianinha 5 mm cores variadas conforme solicitação	são jose		M	40.00	1,30	52,00
1	173	kit pincel para pintura facial com 5 pinceis	vartistbrushes		KIT	2.00	19,87	39,74
1	174	kit com 12 de tinta facial várias cores	vartistbrushes		KIT	4.00	52,10	208,40
1	175	rabicó pacote com 12 várias cores	vartistbrushes		PC	10.00	9,90	99,00
1	176	grampo de aço para cabelo (ramonas) n° 05 caixinhas com 100 unidades na cor preto	lalupi		CX	2.00	7,53	15,06
1	177	grampo de aço para cabelo (ramonas) n° 05 caixinhas com 100 unidades na cor marrom	lalupu		CX	2.00	7,63	15,26
1	178	elástico de silicone para cabelo na cor preto pacote com 500	relalove		PC	2.00	14,68	29,36
1	179	pacote com bolas de algodão 50 gramas	cotton		PC	2.00	7,13	14,26
1	180	tachinhas de percevejos caixinha com 100	wim paper		CX	12.00	9,90	118,80
Total 226.233,13								

MARI LUCIA CARGNIN PETTENON – CNPJ: 04.455.018/0001-39

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço Total
1	3	Agulha de Ponto Russo	roma		UN	110.00	20,70	2.277,00
1	9	Agulheiro Cestinha Para Costura Agulhas de tamanhos variados (do numero 06 ao 12) e um Passador de Linha para Costura. Embalagem: 1 Pacote com 12 unidades	singer		UN	35.00	2,60	91,00
1	23	Chaton Acrílico Redondo 2RS 6,5mm Crystal Com Furo 100UN	panorama		UN	20.00	17,90	358,00
1	32	Fitilho várias cores	panorama		UN	130.00	2,90	377,00
1	34	Guardanapo para decoupage Varias estampas Embalagem com 02 unid.	panorama		UN	120.00	2,90	348,00
1	37	Linha De Pesca Nylon, 0,35 Rolo De 100 Metros	dourado		UN	10.00	4,90	49,00
1	39	Linha de Nylon 100% Poliamida de Alta qualidade, em cores diversas para atender as necessidades de diversos públicos.			UN	10.00	4,90	49,00
1	43	MEIA PEROLA ACRILICA 06 MM, PEROLADO, PACOTE COM 500GR.	panorama		UN	30.00	48,90	1.467,00
1	44	MEIA PEROLA ACRILICA, 08 MM, PEROLADO, PACOTE COM 500GR.	panorama		UN	30.00	58,00	1.740,00
1	46	MEIA PEROLA ACRILICA, 04 MM, PEROLADO, PACOTE COM 500GR.	panorama		UN	30.00	45,90	1.377,00
1	47	MIÇANGA JABLONEX 03, PCT 250 GR.	panorama		UN	30.00	49,50	1.485,00
1	48	MIÇANGÃO TINGIDO, PCT COM 500 GR.	panorama		UN	7.00	49,50	346,50
1	49	Mini Rosas de Cetim - Rococó, Pacote com 100 flores, Tamanho da flor: Por ser feita manualmente o tamanho pode variar de 2,0 a 2,2 cm.	panorama		UN	4.00	33,80	135,20
1	52	Miçanga Flor Pitanguinha, Prata e Ouro - Pct 500 Gramas, Flor Pitanguinha opaca para montagem de bijuterias, acessórios e uso em artesanato, bolsas, chaveiros e outros. Material: Plastica Quantidade: Pacote de 500 gramas Cores: Ouro e Prata	panorama		PC	15.00	69,90	1.048,50
1	53	Miçanga Flor 2cm De Acrilico 5 Pétalas Com Furo - Pacote C/ 100, Aplique Flor de Acrílico 05 pétalas, Pacote com 100 Unidades, TAMANHO 2cm, Uso em decorações e artesanatos, Lustres, cortinas.	panorama		PC	15.00	21,50	322,50

1	57	Palito Pega Strass E Perola, embalagem com 5 Unidades.	panorama		UN	52.00	4,90	254,80
1	59	Perola acrilica, 03MM, perolado pacote com 500gr.	panorama		UN	15.00	98,00	1.470,00
1	60	Perola acrilica, 04 mm, perolado, pacote com 500 gr.	panorama		UN	15.00	53,90	808,50
1	62	Perola acrilica, 06 mm, perolado, pacote com 500 gr.	panorama		UN	15.00	77,90	1.168,50
1	63	Perola acrilica, 08 mm, perolado, pacote com 500 gr.	panorama		UN	15.00	69,50	1.042,50
1	64	Primer glitter 100 ml, Para melhor aderência das tintas PVA e Base para Artesanato sobre: metal, vidro, acrílico, plástico, PET. Para materiais galvanizados recomenda-se testar antes. Ideal para trabalhos de jateado em vidros.	acrillex		UN	15.00	20,50	307,50
1	66	Zíperes tamanhos P,M,G varias cores	corrente		UN	90.00	3,10	279,00
1	68	Tecido em feltro várias cores	santa fe		M	100.00	24,50	2.450,00
1	72	Tecido para bordar ponto cruz circulo largura 1,40	circulo		M	120.00	25,90	3.108,00
1	75	Tule várias cores	tonytex		M	100.00	5,40	540,00
1	76	Velcro diversas cores	arte punto		M	140.00	3,80	532,00
1	79	Cola universal 17G. Aplicação: adesivo para artesanato e reparos. Peso líquido: 17 G. Contém: 1 unidade. Composição: adesivo líquido. Temperatura de aplicação: 10 a 30°C	pegamil		UN	160.00	8,90	1.424,00
1	86	Bola de isopor 150MM, pacotes com 10 unidades, Altura: 10.00 cm Largura: 10.00cm, Comprimento: 10.00cm, Peso 150g.	panorama		PC	30.00	47,50	1.425,00
1	89	Bolas de natal brilhante - 06 pçs de 3 cm	panorama		UN	65.00	38,50	2.502,50
1	91	Caixa em MDF, cru, 30 x 15 x 10 sem divisórias, com tampa encaixe	panorama		UN	65.00	30,10	1.956,50
1	92	Caixa em MDF, cru, 30 x 20 x 10, sem divisórias, com tampa encaixe	panorama		UN	65.00	30,20	1.963,00
1	93	Caixa em MDF, cru, 40 x 30 cm, com tampa, puxador, divisórias e dobradiças.	panorama		UN	65.00	25,10	1.631,50
1	94	Cascola cascorez universal - 1 KG é um adesivo á base de PVA, indicado para as colagens de amdeiras de média e baixa densidades, laminados decorativos, papel, papelão e materiais porosos em geral.	carcorez		UN	40.00	33,50	1.340,00
1	97	Fita de cetim 10MM - N°2 várias cores	progresso		M	600.00	0,45	270,00
1	98	Fita de Cetim 4MM n°0 várias cores	progresso		M	500.00	0,43	215,00
1	113	Toalha de mesa oleada térmica estampada neutra	jk aviamentos		M	100.00	27,90	2.790,00
1	119	Tecido de cetim várias cores	charmissi		M	340.00	12,70	4.318,00
1	120	Tecido oxford estampado várias cores	tonytex		M	300.00	15,90	4.770,00
1	123	Pinceis tamanho 0 ao 16	acrilex		UN	100.00	12,90	1.290,00
1	127	Linha clea para crochê várias cores	clea		UN	60.00	21,89	1.313,40
1	128	Linha anne para crochê várias cores	anne		UN	60.00	19,90	1.194,00
1	131	Agulhas para crochê nº 2	corrente		UN	10.00	4,30	43,00
1	132	Agulhas para crochê 1,75mm	corrente		UN	5.00	2,30	11,50
1	133	Agulhas para crochê nº 3	corrente		UN	10.00	4,30	43,00
1	134	Agulhas para crochê nº 5	corrente		UN	10.00	5,20	52,00
1	143	Toalhinhas para bebê	dohler		UN	100.00	20,90	2.090,00
1	146	Toalha de rosto 100% algodão, dimensões aproximadas 41 x 65 cm, sem estampas, bordados e crochês.	dohler		UN	100.00	31,00	3.100,00
1	148	TNT preto, rolo de 50 m, 1,40 de largura.	santa fe		RL	10.00	223,00	2.230,00
1	155	Fita de cetim, 15mm com 10 metros, cores variadas.	progresso		UN	30.00	5,90	177,00
Total 59.580,90								

VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO: 285.814,03 (duzentos e oitenta e cinco mil, oitocentos e quatorze reais e três centavos).
Pinhal de São Bento/PR, 17 de setembro de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:9DA7B935

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXO I - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA							
PODER EXECUTIVO							
ESTADO DO PARANÁ							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRAL JULHO -AGOSTO							
RREO – ANEXO I (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas “a” e “b” do inciso II e § 1º)							1,00
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			no Período (b)	**% (b/a)**	**Até o Período (c)**	**% (c/a)**	
RECEITAS (EXCETO INTRA-RÇAMENTÁRIAS) (I)	657.969.951,91	776.116.685,44	102.475.510,64	13,20	397.214.562,83	51,18	378.902.122,61
RECEITAS CORRENTES	597.168.500,00	621.759.922,65	90.286.496,36	14,52	376.301.776,60	60,52	245.458.146,05
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	107.824.000,00	107.824.000,00	16.836.818,75	15,62	70.509.833,18	65,39	37.314.166,82
Impostos	86.050.000,00	86.050.000,00	13.456.840,89	15,64	57.091.953,82	66,35	28.958.046,18
Taxas	21.774.000,00	21.774.000,00	3.379.977,86	15,52	13.417.879,36	61,62	8.356.120,64
CONTRIBUIÇÕES	41.570.000,00	41.870.000,00	3.778.500,49	9,02	19.857.045,05	47,43	22.012.954,95
Contribuições Sociais	30.570.000,00	30.570.000,00	2.076.977,96	6,79	13.147.720,82	43,01	17.422.279,18
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	11.000.000,00	11.300.000,00	1.701.522,53	15,06	6.709.324,23	59,37	4.590.675,77
RECEITA PATRIMONIAL	58.293.100,00	60.538.612,00	13.438.302,15	22,20	53.032.536,76	87,60	7.506.075,24
Valores Mobiliários	56.291.000,00	58.536.512,00	13.231.395,08	22,60	52.208.627,83	89,19	6.327.884,17
Exploração de Recursos Naturais	2.002.100,00	2.002.100,00	206.907,07	10,33	823.908,93	41,15	1.178.191,07
RECEITA DE SERVIÇOS	400,00	400,00	0,00	0,00	262.863,43	65.715,86	-262.463,43

Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	262.863,43	0,00	-262.863,43
Outros Serviços	400,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	386.061.000,00	408.106.910,65	55.049.652,03	13,49	225.952.033,89	55,37	182.154.876,76
Transferências da União e de suas Entidades	144.896.500,00	156.879.049,65	25.893.775,53	16,51	98.214.789,47	62,61	58.664.260,18
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	131.164.500,00	133.727.861,00	13.804.012,28	10,32	62.401.721,66	46,66	71.326.139,34
Transferências de Outras Instituições Públicas	110.000.000,00	117.500.000,00	15.351.864,22	13,07	65.335.522,76	55,60	52.164.477,24
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3.420.000,00	3.420.000,00	1.183.222,94	34,60	6.687.464,29	195,54	-3.267.464,29
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	420.000,00	420.000,00	84.163,53	20,04	1.968.343,85	468,65	-1.548.343,85
Demais Receitas Correntes	3.000.000,00	3.000.000,00	1.099.059,41	36,64	4.719.120,44	157,30	-1.719.120,44
RECEITAS DE CAPITAL	60.801.451,91	154.356.762,79	12.189.014,28	7,90	20.912.786,23	13,55	133.443.976,56
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	54.658.951,91	54.658.951,91	290.154,88	0,53	290.154,88	0,53	54.368.797,03
Operações de Crédito - Mercado Interno	54.658.951,91	54.658.951,91	290.154,88	0,53	290.154,88	0,53	54.368.797,03
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	6.142.500,00	99.697.810,88	11.898.859,40	11,93	20.622.631,35	20,69	79.075.179,53
Transferências da União e de suas Entidades	11.000,00	11.282.668,98	0,00	0,00	6.212.021,10	55,06	5.070.647,88
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	6.131.500,00	88.415.141,90	11.898.859,40	13,46	14.410.610,25	16,30	74.004.531,65
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	41.700.000,00	41.700.000,00	3.974.889,15	9,53	16.477.136,20	39,51	25.222.863,80
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	699.669.951,91	817.816.685,44	106.450.399,79	13,02	413.691.699,03	50,58	404.124.986,41
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	699.669.951,91	817.816.685,44	106.450.399,79	13,02	413.691.699,03	50,58	404.124.986,41
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	699.669.951,91	817.816.685,44	106.450.399,79	13,02	413.691.699,03	50,58	404.124.986,41
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	43.995.389,07	0,00	0,00	43.995.389,07	100,00	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	0,00	43.995.389,07	0,00	0,00	43.995.389,07	100,00	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O PERIODO (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
			No Período	Até o Período (f)		No Período	Até o Período (h)			
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	662.531.460,63	824.666.951,80	91.751.587,84	416.859.195,77	407.807.756,03	96.530.481,19	328.054.377,54	496.612.574,26	324.646.535,17	88.804.818,23
DESPESAS CORRENTES	485.815.908,72	517.097.656,91	83.985.337,85	315.551.943,78	201.545.713,13	84.441.631,55	292.980.408,88	224.117.248,03	290.817.542,33	22.571.534,90
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	267.873.004,33	267.290.122,31	52.383.365,37	176.453.348,71	90.836.773,60	52.392.382,07	176.445.391,64	90.844.730,67	176.181.757,05	7.957,07
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	14.320.000,00	14.300.000,00	1.945.469,55	8.138.778,46	6.161.221,54	1.945.469,55	8.138.778,46	6.161.221,54	8.138.778,46	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	203.622.904,39	235.507.534,60	29.656.502,93	130.959.816,61	104.547.717,99	30.103.779,93	108.396.238,78	127.111.295,82	106.497.006,82	22.563.577,83
DESPESAS DE CAPITAL	96.555.551,91	227.409.294,89	7.766.249,99	101.307.251,99	126.102.042,90	12.088.849,64	35.073.968,66	192.335.326,23	33.828.992,84	66.233.283,33
INVESTIMENTOS	77.355.551,91	208.209.294,89	5.072.531,85	90.422.245,61	117.787.049,28	9.395.131,50	24.188.962,28	184.020.332,61	22.943.986,46	66.233.283,33
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	19.200.000,00	19.200.000,00	2.693.718,14	10.885.006,38	8.314.993,62	2.693.718,14	10.885.006,38	8.314.993,62	10.885.006,38	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	80.160.000,00	80.160.000,00	0,00	0,00	80.160.000,00	0,00	0,00	80.160.000,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	37.138.491,28	37.145.122,71	3.908.721,81	14.873.477,41	22.271.645,30	3.908.721,81	14.873.477,41	22.271.645,30	12.988.971,88	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	699.669.951,91	861.812.074,51	95.660.309,65	431.732.673,18	430.079.401,33	100.439.203,00	342.927.854,95	518.884.219,56	337.635.507,05	88.804.818,23
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (X + XI)	699.669.951,91	861.812.074,51	95.660.309,65	431.732.673,18	430.079.401,33	100.439.203,00	342.927.854,95	518.884.219,56	337.635.507,05	88.804.818,23
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.763.844,08	0,00	76.056.191,98	0,00
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	699.669.951,91	861.812.074,51	95.660.309,65	431.732.673,18	430.079.401,33	100.439.203,00	413.691.699,03	0,00	413.691.699,03	88.804.818,23
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	11.651.982,91	56.374.328,57	-56.374.328,57	0,00	0,00	-56.479.113,85	0,00	0,00

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				Saldo (a-c)
			No Bimestre (b)	(%) (b/a)	Até o Bimestre (c)	(%) (c/a)	
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	41.700.000,00	41.700.000,00	3.974.889,15	0,10	16.477.136,20	0,40	25.222.863,80
RECEITAS CORRENTES	41.700.000,00	41.700.000,00	3.974.889,15	0,10	16.477.136,20	0,40	25.222.863,80
CONTRIBUIÇÕES	30.100.000,00	30.100.000,00	3.974.889,15	0,13	16.477.136,20	0,55	13.622.863,80
Contribuições Sociais	30.100.000,00	30.100.000,00	3.974.889,15	0,13	16.477.136,20	0,55	13.622.863,80
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	11.600.000,00	11.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.600.000,00
Demais Receitas Correntes	11.600.000,00	11.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.600.000,00

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (J)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADAS (J)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)	(g) = (e-f)	No Bimestre	Até o Bimestre (h)	(I) = (e-h)		
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	37.138.491,28	37.138.491,28	3.908.721,81	14.873.477,41	22.271.645,30	3.908.721,81	14.873.477,41	22.271.645,30	12.988.971,88	-
DESPESAS CORRENTES	37.138.491,28	37.138.491,28	3.908.721,81	14.873.477,41	22.271.645,30	3.908.721,81	14.873.477,41	22.271.645,30	12.988.971,88	-
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	25.557.491,28	25.557.491,28	3.908.721,81	14.873.477,41	10.690.645,30	3.908.721,81	14.873.477,41	10.690.645,30	12.988.971,88	-
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	11.581.000,00	11.581.000,00	0,00	0,00	11.581.000,00	0,00	0,00	11.581.000,00	0,00	-

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS: MUNICIPIO DE PIRAQUARA; CAMARA MUNICIPAL DE PIRAQUARA; FUNDO DE PREVIDENCIA DE PIRAQUARA, 11/09/2026 - 14:13:45

MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI

Prefeito

GILBERTO MAZON

Controle Interno

CARLOS BERTAN

Contador

DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS
Secretário Municipal de Finanças

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:7372D897

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXO II - DEMINSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA				
ESTADO DO PARANÁ				
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL				
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA				
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A AGOSTO 2026/QUADRIMESTRAL JANEIRO-AGOSTO				
RGF – ANEXO II (LRF, Art. 55, inciso I, alínea "b")				R$ 1,00
DÍVIDA CONSOLIDADA	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**		
		Até 1º Quadrimestre	**Até 2º Quadrimestre**	**Até 3º Quadrimestre**
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	100.115.429,67	94.664.767,10	89.526.776,45	-
Dívida Mobiliária	-	-	0,00	-
Dívida Contratual	100.115.429,67	94.664.767,10	89.526.776,45	-
Empréstimos	97.843.321,57	92.499.121,18	87.470.336,61	-
Interna	97.843.321,57	92.499.121,18	87.470.336,61	-
Externa	-	-	0,00	-
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	-	-	0,00	-
Financiamentos	-	-	0,00	-
Internos	-	-	0,00	-
Externos	-	-	0,00	-
Parcelamento e Renegociação de dívidas	2.272.108,10	2.165.645,92	2.056.439,84	-
De Tributos	-	-	0,00	-
De Contribuições Previdencíarias	2.272.108,10	2.165.645,92	2.056.439,84	-
Demais Contribuições Sociais	-	-	0,00	-
Do FGTS	-	-	0,00	-
Com Instituição Não Financeira	-	-	0,00	-
Demais Dívidas Contratuais	-	-	0,00	-
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) – Vencidos e não Pagos	-	-	0,00	-
Outras Dívidas	-	-	0,00	-
DEDUÇÕES (II)	63.287.717,60	66.829.624,88	55.669.743,41	-
Disponibilidade de Caixa	63.287.717,60	66.829.624,88	55.669.743,41	-
Disponibilidade de Caixa Bruta	69.067.796,81	73.511.889,83	61.632.895,61	-
(–) Restos a Pagar Processados	5.278.802,08	5.951.839,44	5.314.116,41	-
(–) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	501.277,13	730.425,51	649.035,79	-
Demais Haveres Financeiros	-	-	0,00	-
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA - DCL (III) = (I-II)	36.827.712,07	27.835.142,22	33.857.033,04	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	447.090.241,60	455.249.761,92	465.825.742,04	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	4.850.000,00	3.350.000,00	5.318.910,00	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI = (IV - V)	442.240.241,60	451.899.761,92	460.506.832,04	-
% DA DC SOBRE RCL AJUSTADA (I/VI)	22,64	20,95	19,44	-
% DA DCL SOBRE RCL AJUSTADA (III/VI)	8,33	6,16	7,35	-
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL – <120%>	530.688.289,92	542.279.714,30	552.608.198,45	-
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - <108%>	477.619.460,93	488.051.742,87	497.347.378,60	-
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**		
		Até 1º Quadrimestre	**Até 2º Quadrimestre**	**Até 3º Quadrimestre**
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	- 5.892.072,12	- 5.892.072,12	-4.746.098,30	-
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)	7.946.719,65	6.439.914,98	6.060.540,18	-
PASSIVO ATUARIAL	-	-	-	-
RP NÃO PROCESSADOS	22.223.998,98	7.057.597,38	1.866.187,34	-
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA – ARO	-	-	-	-
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	-	-	-	-
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS	-	-	-	-
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável MUNICIPIO DE PIRAQUARA, emitido em 15/09/2026 - 10:59:17				
MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI				
Prefeito				
GILBERTO MAZON				
Controle Interno				
CARLOS BERTAN				
Contador				
DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS				
Secretária Municipal de Finanças				

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:6122127F

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXO IV - DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A AGOSTO 2026/QUADRIMESTRAL JANEIRO-AGOSTO

RGF – ANEXO IV (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")		R$ 1,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR REALIZADO**	
	No Quadrimestre de Referência	**Até o Quadrimestre de Referência (a)**
Mobiliária	-	-
Interna	-	-
Externa	-	-
Contratual	290.154,88	290.154,88
Interna	290.154,88	290.154,88
Empréstimos	290.154,88	290.154,88
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	-	-
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	-	-
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	-	-
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (I)	-	-
Externa	-	-
Empréstimos	-	-
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	-	-
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços	-	-
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	-	-
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação [1] (II)	-	-
TOTAL (III)	**290.154,88**	**290.154,88**
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	465.825.742,04	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (§ 1º, art. 166-A da CF) (V)	5.318.910,00	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	460.506.832,04	-
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	-	-
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII) = (IIIa + VII - Ia - IIa)	290.154,88	0,06
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESULUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS (16%)	73.681.093,13	16,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - <14,40%>	66.312.983,81	14,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	-	-
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	32.235.478,24	7,00
OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR REALIZADO**	
	No Quadrimestre de Referência	**Até o Quadrimestre de Referência (a)**
Parcelamentos de Dívidas	-	-
Tributos	-	-
Contribuições Previdenciárias	-	-
FGTS	-	-
Demais Contribuições Sociais	-	-
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	-	-
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS, emitido em 15/09/2026 - 11:11:06		
MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI		
Prefeito		
GILBERTO MAZON		
Controle Interno		
CARLOS BERTAN		
Contador		
DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS		
Secretária Municipal de Finanças		

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:4CDF57D4

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXO IX - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DEPESAS DE CAPITAL

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA					
PODER EXECUTIVO					
ESTADO DO PARANÁ					
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA					
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL (REGRA DE OURO)					
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL					
JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRAL JULHO -AGOSTO					
RREO – ANEXO IX (LRF, Art. 53, inciso I)					R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS (b)**		**SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)**
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (I)	54.658.951,91		290.154,88		54.368.797,03
DESPESAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESA INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d-e)**
DESPESAS DE CAPITAL	224.893.294,58	101.207.895,20	34.974.611,87	-	123.685.399,69
Investimentos	205.693.294,89	90.322.888,82	2.408.965,49	-	115.370.406,07
Amortização da Dívida	19.200.000,00	10.885.006,38	10.885.006,38	-	8.314.993,62
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	224.893.294,89	101.207.895,20	34.974.311,87	-	123.685.399,69
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OUROS (III) = (II - I)	**170.234.342,98**	**100.917.740,32**	-	-	**69.316.602,66**
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE PIRAQUARA, emitido em 14/09/2026 as 08:41:41.					
MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI					
Prefeito					
GILBERTO MAZON					

Controle Interno					
CARLOS BERTAN					
Contador					
DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS					
Secretária Municipal de Finanças					

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:482510CA

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXOO VI - DEMINSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A AGOSTO 2026/QUADRIMESTRAL JANEIRO-AGOSTO		
LRF- Anexo VI - Art. 48		R$ 1,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	**VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE**	
Receita Corrente Líquida	465.825.742,04	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	460.506.832,04	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	456.552.771,60	
DESPESAS COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Despesa Total com Pessoal - DTP	241.875.384,51	52,98
Limite Máximo (Incisos I, II, III, Art. 20 da LRF) - <54,00%>	246.538.496,66	54,00
Limite Prudencial (parágrafo único, Art. 22 da LRF) - <95% do Limite Máximo>	234.211.571,83	51,30
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <90% do Limite Máximo>	221.884.646,99	48,60
DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE DE REFERÊNCIA**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Dívida Consolidada Líquida	33.857.033,04	7,35
Limite definido por Resolução do Senado Federal	552.608.198,45	120,00
GARANTIAS DE VALORES	**VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE DE REFERÊNCIA**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Total das Garantias Concedidas	-	-
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	99.417.947,62	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Operações de Crédito Internas e Externas	290.154,88	0,06
Limite Definido pelo Senado Federal para Operação de Crédito por Antecipação da Receita	73.681.093,13	16,00
Operações de Crédito por Antecipação de Receita	-	-
Limite Definido pelo Senado Federal para Operação de Crédito Externas e Internas	32.235.478,24	7,00
RESTOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total	88.692.365,42	489.516.125,92
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável MUNICIPIO DE PIRAQUARA, emitido em 15/09/2026 - 11:28:35		
MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI		
Prefeito		
GILBERTO MAZON		
Controle Interno		
CARLOS BERTAN		
Contador		
DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS		
Secretária Municipal de Finanças		

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:0B616F1D

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXO VI - DEMONSTRATIVO DOS RESUTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRAL JULHO-AGOSTO		
RREO – Anexo VI (LRF, art 53, inciso III)		R$ 1,00
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre / 2026**
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	547.289.922,65	312.086.005,10
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	107.824.000,00	70.509.833,18
IPTU	28.600.000,00	16.121.861,91
ISS	22.350.000,00	17.461.114,48
ITBI	7.600.000,00	5.523.795,56
IRRF	27.500.000,00	17.985.181,87

Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	21.774.000,00	13.417.879,36
Contribuições	11.300.000,00	6.709.324,23
Receita Patrimonial	19.638.612,00	6.448.505,65
Aplicações Financeiras (II)	17.636.512,00	5.624.596,72
Outras Receitas Patrimoniais	2.002.100,00	823.908,93
Transferências Correntes	408.106.910,65	225.952.033,89
Cota-Parte do FPM	115.200.000,00	67.857.548,54
Cota-Parte do ICMS	101.600.000,00	45.746.461,34
Cota-Parte do IPVA	16.000.000,00	9.116.144,40
Cota-Parte do ITR	200.000,00	9.121,70
Transferências da LC 61/1989	1.360.000,00	734.586,44
Transferências do FUNDEB	126.208.132,64	71.419.543,78
Outras Transferências Correntes	47.538.778,01	31.068.627,69
Demais Receitas Correntes	420.400,00	2.466.308,15
Receitas Correntes Restantes	420.400,00	2.466.308,15
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	529.653.410,65	306.461.408,38
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	75.270.000,00	34.108.876,59
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	40.900.000,00	46.584.031,11
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	154.356.762,79	20.912.786,23
Operações de Crédito (VI)	54.658.951,91	290.154,88
Transferências de Capital	99.697.810,88	20.622.631,35
Outras Transferências de Capital	99.697.810,88	20.622.631,35
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	99.697.810,88	20.622.631,35
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	704.621.221,53	361.192.916,32
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	629.351.221,53	327.084.039,73

DESPESAS PRIMÁRIAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre / 2026**					
		DESPESAS EMPENHADAS	**DESPESAS LIQUDADAS**	**DESPESAS PAGAS (a)**	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	
						LIQUIDADOS	**PAGOS (c)**
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	493.428.779,62	297.802.826,44	275.448.529,63	271.401.157,55	4.980.325,59	9.725.689,78	9.722.377,41
Pessoal e Encargos Sociais	239.746.245,02	160.373.621,65	160.365.664,58	158.217.524,46	3.813.973,73	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	14.300.000,00	8.138.778,46	8.138.778,46	8.138.778,46	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	239.382.534,60	129.290.426,33	106.944.086,59	105.044.854,63	1.166.351,86	9.725.689,78	9.722.377,41
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	479.128.779,62	289.664.047,98	267.309.751,17	263.262.379,09	4.980.325,59	9.725.689,78	9.722.377,41
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	45.284.000,00	24.308.935,79	24.204.150,51	24.204.150,51	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	224.893.294,89	101.207.895,20	34.974.611,87	33.729.636,05	279.559,63	7.356.203,38	7.356.203,38
Investimentos	205.693.294,89	90.322.888,82	24.089.605,49	22.844.629,67	279.559,63	7.356.203,38	7.356.203,38
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	19.200.000,00	10.885.006,38	10.885.006,38	10.885.006,38	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	205.693.294,89	90.322.888,82	24.089.605,49	22.844.629,67	279.559,63	7.356.203,38	7.356.203,38
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	80.160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	166.000,00	9.643,34	9.643,34	9.643,34	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	810.432.074,51	404.305.515,93	315.613.150,51	310.320.802,61	5.259.885,22	17.081.893,16	17.078.580,79
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	764.982.074,51	379.986.936,80	291.399.356,66	286.107.008,76	5.259.885,22	17.081.893,16	17.078.580,79

RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]	**28.533.647,70**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]	**18.638.564,96**

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	-

JUROS NOMINAIS	**Até o Bimestre / 2026**
	VALOR INCORRIDO
JUROS E ENCARGOS ATIVOS (XXV)	5.496.053,30
JUROS E ENCARGOS PASSIVOS (XXVI)	15.668,94
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	**23.998.949,32**

META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/Dez/2025 (a)	**Até o Bimestre (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXVIII)	100.115.429,67	89.526.776,45
DEDUÇÕES (XXIX)	63.287.717,60	55.669.743,41
Disponibilidade de Caixa	63.287.717,60	55.669.743,41
Disponibilidade de Caixa Bruta	69.067.796,81	61.632.895,61
(-) Restos a Pagar Processados (XXX)	5.278.802,08	5.314.116,41
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	501.277,13	649.035,79
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XXXI) = (XXVIII - XXIX)	36.827.712,07	33.857.033,04
RESULTADO NOMINAL - Abaixo da Linha (XXXII) = (XXXIa - XXXIb)	**2.970.679,03**	

AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre / 2025**
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa	35.314,33
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	-
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	-
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	-
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	-
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	-
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - + XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	3.005.993,36
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	**- 2.354.391,00**
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	43.995.389,07
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	43.995.389,05
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável MUNICIPIO DE PIRAQUARA, emitido em 11/09/2026 - 15:25:20	
MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI	
Prefeito	
GILBERTO MAZON	
Controle Interno	
CARLOS BERTAN	
Contador	
DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS	
Secretário Municipal de Finanças	

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:9344D52A

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXO VIII - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA	
PODER EXECUTIVO	
ESTADO DO PARANÁ	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRAL JULHO -AGOSTO	
RREO – ANEXO VIII (LDB, art. 72)	R$ 1,00

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**
1- RECEITAS DE IMPOSTOS	86.050.000,00	57.091.953,82
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	28.600.000,00	16.121.861,91
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	7.600.000,00	5.523.795,56
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	22.350.000,00	17.461.114,48
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	27.500.000,00	17.985.181,87
2- RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	290.950.000,00	153.084.224,82
2.1- Cota-Parte FPM	142.000.000,00	83.576.333,61
2.1.1- Parcela Referente à CF. art. 159, I, alínea b	130.000.000,00	78.593.926,54
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	12.000.000,00	4.982.407,07
2.2- Cota-Parte ICMS	127.000.000,00	57.183.076,51
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	1.700.000,00	918.232,94
2.4- Cota-Parte ITR	250.000,00	11.402,02
2.5- Cota-Parte IPVA	20.000.000,00	11.395.179,74
3- TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)	**377.000.000,00**	**210.176.178,64**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5))	**55.790.000,00**	**29.620.363,55**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO EM MDE ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2)+ (2.6)+ (2.7))	**38.460.000,00**	**22.923.681,11**

FUNDEB

RECEITAS RECEBIDAS DO	**PREVISÃO**	**RECEITAS REALIZADAS**

FUNDEB NO EXERCÍCIO	ATUALIZADA (a)	Até o Período (b)
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	125.900.000,00	71.529.993,20
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	117.500.000,00	65.602.587,90
6.1.1- Principal	117.500.000,00	65.335.522,76
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	267.065,14
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	8.400.000,00	5.927.405,30
6.3.1- Principal	8.400.000,00	5.775.888,39
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	151.516,91
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	**61.710.000,00**	**35.715.159,21**

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	**55.312,87**
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	11.543.276,66
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	-11.487.963,79
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	**71.585.306,07**

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)	DESPESAS PAGAS Até o Período (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	126.409.057,51	68.877.218,98	66.541.564,59	64.556.474,11	2.335.654,39
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	85.788.792,42	48.997.050,41	48.997.050,41	48.387.538,95	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	45.312.967,42	24.969.303,65	24.969.303,65	24.723.819,47	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	37.660.775,00	22.379.825,00	22.379.825,00	22.038.841,86	0,00
10.1.4- Educação Especial	2.815.050,00	1.647.921,76	1.647.921,76	1.624.877,62	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	40.620.265,09	19.880.168,57	17.544.514,18	16.168.935,16	2.335.654,39
10.2.1- Educação Infantil	6.706.792,42	2.013.874,45	570.331,96	570.331,96	1.443.542,49
10.2.2- Ensino Fundamental	30.533.472,67	16.359.719,70	15.467.608,00	14.092.028,98	892.111,70
10.2.4- Educação Especial	3.380.000,00	1.506.574,42	1.506.574,22	1.506.574,22	0,20

INDICADORES DO FUNDEB

DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	68.690.638,20	66.354.983,81	64.369.893,33	2.335.654,39	-	0.0
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	67.270.134,05	65.991.380,24	64.006.289,76	1.278.753,81	-	0.0
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	1.420.504,15	363.603,57	363.603,57	1.056.900,58	-	0.0
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	48.988.998,36	48.988.998,36	48.379.486,90	0,00	-	0.0
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	1.386.361,65	329.461,07	329.461,07	1.056.900,58	-	0.0
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	1.420.504,15	363.603,57	363.603,57	1.056.900,58	-	0.0

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15 - Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	50.070.995,24	49.988.998,36	48.988.998,36	68,49
16 - Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	2.963.702,65	329.461,07	329.641,07	5,56
17 - Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	889.110,80	363.603,57	363.603,57	6,13

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	VALOR MAXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA	7.152.999,32	5.175.009,39	5.175.009,39	-	7,23

E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO						
INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)**	**VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)**	**VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)**	**VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)**	**VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)**	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)**
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	**8.850.568,48**	**540.403,07**	-	-	-	**540.403,07**
19.1- Total das Despesas custeadadsa com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	8.847.710,36	540.403,07	-	-	-	540.403,07
19.2- Total das Despesas Custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	2.858,12	-	-	-	-	-
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)						
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**		**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	58.481.399,17		45.737.825,05	45.012.723,89	44.386.030,05	725.101,16
20.1- Educação Infantil	4.260.000,00		681.931,58	550.795,76	550.795,76	131.135,82
20.2- Ensino Fundamental	53.090.399,17		44.417.603,13	43.841.237,79	43.223.398,88	576.365,34
20.3- Educação de Jovens e Adultos	940.000,00		599.890,34	599.890,34	591.035,41	0,00
20.4- Educação Especial	191.000,00		38.400,00	20.800,00	20.800,00	17.600,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB						
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**		**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	177.555.614,26		110.635.676,73	107.592.521,38	105.012.636,13	3.043.155,35
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	56.270.967,42		27.657.057,63	26.082.379,32	25.836.895,14	1.574.678,31
21.1.1- Creche	56.270.967,42		27.657.057,63	26.082.379,32	25.836.895,14	1.574.678,31
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	121.284.646,84		82.978.619,10	81.510.142,06	79.175.740,99	1.468.477,04
APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL						
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS (FUNDEB E RECEITA DE IMPOSTOS) = (L14(d ou e) + L26(d ou e))						45.012.723,89
23 - (-) RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (L7)						29.620.363,55
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22+23 – (24 + 25 + 26 + 27))						**74.633.087,44**
APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL				**VALOR EXIGIDO (z)**	**VALOR APLICADO (aa)**	**% APLICADO (ab)**
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS				52.544.044,66	74.633.087,44	35,51
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS E DO FUNDEB	**SALDO INICIAL (ac)**		**RP LIQUIDADOS (ad)**	**RP PAGOS (ae)**	**RP CANCELADOS (af)**	**SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)**
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	3.246.826,06		-	-	-	3.246.826,06
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	2.585.402,65		-	-	-	2.585.402,65
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	638.693,41		-	-	-	638.693,41
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF)	22.730,00		-	-	-	22.730,00
OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE						
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**			**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**		
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	31.912.967,60			16.652.184,00		
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	13.349.433,98			6.011.516,35		
31.1 - Salário-Educação	7.404.033,00			5.070.297,03		
31.5 - Outras Transferências do FNDE	5.945.400,98			941.219,32		
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	5.945.400,98			895.798,65		
31.5 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	12.618.132,64			9.744.869,00		
OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Área de Atuação)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**		**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	19.536.993,85		16.825.548,54	10.977.320,40	10.817.812,32	5.848.228,14

32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	8.457.162,35	8.597.769,43	3.741.632,50	3.731.211,60	4.856.136,93
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	11.078.831,50	8.227.779,11	7.235.687,90	7.086.600,72	992.091,21
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR (g)**
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	204.357.732,25	131.440.592,57	122.531.608,88	119.760.316,48	8.908.983,69
33.1 - Despesas Correntes	185.432.450,53	123.326.562,68	120.131.552,53	117.360.260,13	3.195.010,15
33.1.1 - Pessoal Ativo	129.841.947,77	89.586.962,48	89.586.962,48	88.352.857,18	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	1.540.000,00	633.633,64	616.033,61	616.033,61	17.600,03
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	54.050.502,76	33.105.966,56	29.928.556,44	28.391.369,34	3.177.410,12
33.2 - Despesas de Capital	18.925.281,72	8.114.029,89	2.400.056,35	2.400.056,35	5.713.973,54
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	18.925.281,72	8.114.029,89	2.400.056,35	2.400.056,35	5.713.973,54
CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**		**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**		
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023	922.554,59		619.460,83		
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	71.860.854,05		5.070.297,03		
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	65.341.434,09		5.519.489,34		
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	7.441.974,55		170.268,52		
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	199.015,70		0,00		
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,01		1.115,09		
40, - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	7.640.990,24		169.153,43		
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS, emitido em 14/09/2026 - 08:31:57					
MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI					
Prefeito					
GILBERTO MAZON					
Controle Interno					
CARLOS BERTAN					
Contador					
DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS					
Secretária Municipal de Finanças					

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:44C68B18

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXO XI - DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA			
PODER EXECUTIVO			
ESTADO DO PARANÁ			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRAL JULHO -AGOSTO			
RREO – ANEXO XI (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)			
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO (c) = (a-b)**
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	-	4.235,81	4.235,81
Rendimento de Aplicações Financeiras	-	4.235,81	4.235,81
DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**SALDO (h) = (d-e)**
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-
Investimentos	-	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	-	-	-
Regime Geral da Previdência Social	-	-	-
Regime Próprio da Previdência Social	-	-	-
SALDO FINANCEIRO A APLICAR	**2025 (i)**	**2026 (j) = (Ib - (IIf + IIg))**	**SALDO ATUAL (j) = (IIIh) + (IIIi)**
VALOR (III)	58.702,74	4.235,81	62.938,55
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS:, emitido em 09/09/2026 - 16:08:59			
MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI			
Prefeito			
GILBERTO MAZON			
Controle Interno			
CARLOS BERTAN			

Contador
DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS
Secretária Municipal de Finanças

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:253B4C33

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXO XIV - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA				
PODER EXECUTIVO				
ESTADO DO PARANÁ				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRAL JULHO -AGOSTO				
LRF, Art. 48 - Anexo XIV			R$ 1,00	
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO			**Até Período**	
Previsão Inicial			699.669.951,91	
Previsão Atualizada			817.816.685,44	
Receitas Realizadas			413.691.699,03	
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)			43.995.389,07	
Dotação Inicial			681.789.951,91	
Dotação Atualizada			843.932.074,51	
Despesas Empenhadas			423.329.195,77	
Despesas Liquidadas			334.636.830,35	
Despesas Pagas			329.344.482,45	
Superávit Orçamentário			79.054.868,68	
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO			**Até Período**	
Despesas Empenhadas			423.289.256,61	
Despesas Liquidadas			334.596.891,19	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL			**Até Período**	
Receita Corrente Líquida			465.825.742,04	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento			460.506.832,04	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal			456.552.771,60	
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES			**Até Período**	
Receitas Previdenciárias Realizadas			80.692.907,70	
Despesas Previdenciárias Empenhadas			23.899.217,80	
Despesas Previdenciárias Liquidadas			23.899.217,80	
Resultado Previdenciário			56.793.689,90	
Despesas Previdenciárias Empenhadas			21.643.674,67	
Despesas Previdenciárias Liquidadas			21.579.031,47	
Resultado Previdenciário			-21.579.031,47	
RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		**Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)**	**Resultado Apurado Até o Bimestre (b)**	**% em Relação à Meta (b/a)**
Resultado Nominal		-	18.638.564,96	-
Resultado Primário		-	23.998.949,32	-
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	**Inscrito**	**Cancelamento Até o Bimestre**	**Pagamento Até o Bimestre**	**Saldo a Pagar**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	1.783.359,46	460,72	1.764.442,60	18.456,14
Poder Executivo	1.783.359,46	460,72	1.764.442,60	18.456,14
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	22.223.998,98	3.275.918,48	17.078.580,79	1.869.499,71
Poder Executivo	22.223.998,98	3.275.918,48	17.078.580,79	1.869.499,71
Poder Legislativo		0,00	0,00	0,00
TOTAL	24.007.358,44	3.276.379,20	18.843.023,39	1.887.955,85
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	**Valor Apurado Até o Bimestre**	**Limites Constitucionais Anuais**		
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	**% Aplicado Até o Período**	
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	74.633.087,44	25,00	35,51	
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	48.988.998,36	70,00	68,49	
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	329.461,07	50,00	5,56	
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	363.603,57	15,00	6,13	
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	**Valor Apurado Até Período**		**Saldo Não Realizado**	
Receita de Operação de Crédito	290.154,88		54.368.797,03	
Despesa de Capital Líquida	101.217.538,54		123.841.756,35	
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**2026**	**2036**	**2046**	**2061**
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÕES DE RECURSOS	**Valor Apurado Até Período**		**Saldo a Realizar**	
Receita da Alienação de Ativos	4.235,81		4.235,81	
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até o Bimestre**	**Limites Constitucionais Anuais**		
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	**% Aplicado até o Período**	
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	46.148.967,44	15,00	22,49	
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**VALOR APURADO NO EXERCÍCIO CORRENTE**			
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	-			
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável MUNICIPIO DE PIRAQUARA, emitido em 14/09/2026 - 11:05:03				
MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI				
Prefeito				
GILBERTO MAZON				
Controle Interno				
CARLOS BERTAN				
Contador				
DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS				
Secretária Municipal de Finanças				

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:E1B6DBC7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
DECRETO Nº 183, DE 16 DE SETEMBRO DE 2026

Abre crédito adicional suplementar para reforço de dotação e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal, e com fundamento na Lei Municipal nº 2.585, de 23 de dezembro de 2025,

RESOLVE

Art. 1º Abre no orçamento do Município de Pitanga (Lei n° 2.585, de 23 de dezembro de 2025), crédito suplementar no valor de R$ 790.317,24 (setecentos e noventa mil, trezentos e dezessete reais e vinte e quatro centavos) para atender a programação constante da tabela abaixo:

Suplementação			
Programática	**Fonte**	**Descrição**	**Valor**
Suplementação			
05		SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA	
05.003		DEPARTAMENTO DE RECEITA E FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA	
05.003.04.123.0501.2.023		Manutenção das atividades do Departamento de Receitas e Fiscalização Tributária	
88 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	15.000,00
08		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
08.002		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
08.002.10.301.0801.2.048		Manutenção das Atividades em Saúde	
254 - 3.3.90.30.00.00	303	MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
17		SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	
17.004		FUNDO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	
17.004.20.606.1701.2.097		Manutenção do Fundo Municipal de Agricultura e Pecuária	
568 - 4.4.90.52.00.00	16	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	40.000,00
Total Suplementação por anulação:			65.000,00

Suplementação			
Programática	**Fonte**	**Descrição**	**Valor**
11		SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CIDADANIA	
11.006		FUNDO M. HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL	
11.006.08.482.1101.1.112		CONSTRUÇÃO DE MORADIAS (FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E INTERESSE SOCIAL) / contrapartidas	
451 - 4.4.90.51.00.00	9501	OBRAS E INSTALAÇÕES	725.317,24
Total Suplementação por superávit:			725.317,24

Art. 2º Os recursos necessários à abertura dos créditos de que trata o art. 1° decorrem na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320/64, respectivamente:

I – Anulação			
Programática	**Fonte**	**Descrição**	**Valor**
05		SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA	
05.001		GABINETE DO SECRETÁRIO - SEFA	
05.001.04.123.0501.2.021		Manutenção do Gabinete da Secretaria da Fazenda	
70 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3.000,00
05.002		DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE	
05.002.04.123.0501.2.022		Manutenção das Atividades do Departamento de Contabilidade	
80 - 4.4.90.52.00.00	1000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	2.000,00
05.003		DEPARTAMENTO DE RECEITA E FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA	
05.003.04.123.0501.2.023		Manutenção das atividades do Departamento de Receitas e Fiscalização Tributária	
91 - 4.4.90.52.00.00	1000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	10.000,00
08		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
08.002		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
08.002.10.301.0801.2.046		Estratégia Saúde da Família - ESF	
227 - 3.1.90.11.00.00	303	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	10.000,00
17		SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	
17.004		FUNDO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	
17.004.20.606.1701.2.097		Manutenção do Fundo Municipal de Agricultura e Pecuária	
567 - 4.4.90.51.00.00	16	OBRAS E INSTALAÇÕES	40.000,00
Total anulação:			65.000,00

II – Superávit financeiro		
Fonte	Descrição	Valor
9501	Receitas de Alienações de Ativos - Exercício Anterior	725.317,24
Total		725.317,24

Art. 3º Ficam alteradas as ações da Lei nº 2.568, de 17 de outubro de 2025 (Plano Plurianual-2026-2029), o Anexo de Metas e prioridades da Lei nº 2.569, de 17 de outubro de 2025 (Lei de Diretrizes Orçamentárias-2026), a Programação Financeira e o Cronograma de Desembolso de 2026, no que couber.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor da data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga/PR, em 16 de setembro de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:F824808F

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026 SELEÇÃO DE PROJETOS PARA FIRMAR TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA (LEI Nº 14.399/2022)

Olá, agentes culturais do município de Pitanga/PR!
Estamos muito felizes com o seu interesse em participar deste chamamento público.
Este Edital é realizado com recursos do Governo Federal repassados pelo Ministério da Cultura, por meio da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura. Aqui você vai encontrar as regras do edital e como fazer para se inscrever.
Boa leitura.
Desejamos sucesso!

POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA
A Lei nº 14.399/2022 institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura, baseada na parceria da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios com a sociedade civil no setor da cultura, bem como no respeito à diversidade, à democratização e à universalização do acesso à cultura no Brasil.
A Política Nacional Aldir Blanc objetiva também estruturar o sistema federativo de financiamento à cultura mediante repasses da União aos Estados, Distrito Federal e Municípios de forma continuada.
As condições para a execução da Política Nacional Aldir Blanc foram criadas por meio do engajamento da sociedade e o presente edital destina-se a apoiar projetos apresentados pelos agentes culturais domunicípio de Pitanga/PR.
Deste modo, a prefeitura municipal de Pitanga torna público o presente edital elaborado com base na Lei nº 14.399/2022 (Política Nacional Aldir Blanc, na Lei nº 14.903/2024 (Marco regulatório do fomento à cultura), no Decreto nº 11.740/2023 (Decreto Política Nacional Aldir Blanc), no Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento) e na Instrução Normativa MINC nº 10/2023 (IN de Ações Afirmativas e Acessibilidade da Política Nacional Aldir Blanc).

INFORMAÇÕES GERAIS
Objeto do edital
O objeto deste Edital é a seleção de projetos culturais para receberem apoio financeiro nas categorias descritas no Anexo I, com o objetivo de incentivar as diversas formas de manifestações culturais domunicípio de Pitanga/PR.

Quantidade de projetos selecionados
Serão selecionados 12 projetos.
Contudo, caso haja orçamento e interesse público, o edital poderá ser suplementado, ou seja, caso haja saldo de recursos da Política Nacional Aldir Blanc oriundo de outros editais ou rendimentos, as vagas podem ser ampliadas.

Valor total do edital
Cada projeto receberá o valor descrito no Anexo I.
O valor total deste edital é de R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais)
A despesa correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária: Decreto n° 87/2026
Sobre o valor total repassado pela Prefeitura Municipal de Pitanga ao agente cultural, não incidirá Imposto de Renda, Imposto Sobre Serviços – ISS, e eventuais impostos próprios da contratação de serviços.

Prazo de inscrição
Das 08h do dia 18/09/2026 até às 17h do dia 16/10/2026.
As inscrições serão realizadas conforme orientações descritas no item 4 deste edital.

Quem pode participar
Pode se inscrever no Edital qualquer agente cultural que reside no município de Pitanga/PR há pelo menos 6 meses.

Agente Cultural é toda pessoa ou grupo de pessoas responsável por criar, produzir e promover manifestações culturais, como artistas, músicos, escritores, cineastas, dançarinos, artesãos, curadores, produtores culturais, gestores de espaços culturais, entre outros.

O agente cultural pode ser:
I - Pessoa física ou Microempreendedor Individual (MEI)
II - Pessoa jurídica com fins lucrativos (Ex.: empresa de pequeno porte, empresa de grande porte, etc)
III - Pessoa jurídica sem fins lucrativos (Ex.: Associação, Fundação, Cooperativa, etc)
IV - Coletivo/Grupo sem CNPJ representado por pessoa física.
Na hipótese de agentes culturais que atuem como grupo ou coletivo cultural sem constituição jurídica (ou seja, sem CNPJ), será indicada pessoa física como responsável legal para o ato da assinatura do Termo de Execução Cultural e a representação será formalizada em declaração assinada pelos demais integrantes do grupo ou coletivo, podendo ser utilizado o modelo constante no Anexo VII.
Quem NÃO pode participar

Não pode se inscrever neste Edital, agentes culturais que:
I - tenham participado diretamente da etapa de elaboração do edital, da etapa de análise de propostas ou da etapa de julgamento de recursos;
II - sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de servidor público do órgão responsável pelo edital, nos casos em que o referido servidor tiver atuado na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de propostas ou na etapa de julgamento de recursos; e
III - sejam Chefes do Poder Executivo (Governadores, Prefeitos), Secretários de Estado ou de Município, membros do Poder Legislativo (Deputados, Senadores, Vereadores), do Poder Judiciário (Juízes, Desembargadores, Ministros), do Ministério Público (Promotor, Procurador); do Tribunal de Contas (Auditores e Conselheiros).
Atenção! O agente cultural que integrar o Conselho de Cultura somente ficará impossibilitado de concorrer neste Edital quando se enquadrar nas vedações previstas no item 2.6.
Atenção! Quando se tratar de agentes culturais que constituem pessoas jurídicas, estarão impedidas de apresentar projetos aquelas cujos sócios, diretores e/ou administradores se enquadrarem nas situações descritas neste item.
Atenção! A participação de agentes culturais nas consultas públicas não caracteriza participação direta na etapa de elaboração do edital. Ou seja, a mera participação do agente cultural nas audiências e consultas públicas não inviabiliza a sua participação neste edital.

Quantos projetos cada agente cultural pode apresentar neste edital
Cada agente cultural poderá concorrer neste edital com, no máximo 1 projetoe poderá ser contemplado com no máximo 1 projeto.

ETAPAS
Este edital é composto pelas seguintes etapas:
Inscrições – etapa de apresentação dos projetos pelos agentes culturais
Seleção – etapa em que uma comissão analisa e seleciona os projetos
Habilitação – etapa em que os agentes culturais selecionados na etapa anterior serão convocados para apresentar documentos de habilitação
Assinatura do Termo de Execução Cultural – etapa em que os agentes culturais habilitados serão convocados para assinar o Termo de Execução Cultural

O Cronograma de datas do Edital seguirá da seguinte forma:
CRONOGRAMA DO EDITAL PNAB 2026
Abertura do edital: 18/09/2026
Prazo de inscrição: 18 a 16/10/2026
Período de avaliação: 19 a 22/10/2026
Resultado preliminar de seleção: 23/10/2026
Período de recurso de seleção: 26 a 28/10/2026
Resultado final de seleção: 30/10/2026
Prazo para entrega de documentação de habilitação: 03 a 06/11/2026
Resultado preliminar de habilitação: 09/11/2026
Período de recurso de habilitação: 10 a 12/11/2026
Resultado Final de habilitação: 16/11/2026
Prazo para assinatura de termo de execução cultural: 17 a 20/11/2026
Prazo para pagamento: a partir de 23/11/2026

INSCRIÇÕES
O Agente Cultural deve encaminhar por meio de documentos os quais serão enviados por meio físico, protocolados junto ao Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Pitanga, ou por meio digital através do Protocolo Web da Prefeitura, disponível no site: www.pitanga.pr.gov.br a seguinte documentação obrigatória:
a) Formulário de inscrição (Anexo II)
b) Plano de Trabalho (projeto), conforme Anexo III;
c) Documentos específicos relacionados na categoria de apoio em que o projeto será inscrito conforme Anexo I, quando houver;
d) Autodeclaração étnico-racial ou de pessoa com deficiência, se for concorrer às cotas;
e) Declaração de representação, se for concorrer como um coletivo sem CNPJ;
f) Currículo; e
g) Outros documentos que o agente cultural julgar necessário para auxiliar na avaliação do mérito cultural do projeto.

Atenção! O agente cultural é responsável pelo envio dos documentos e pela qualidade visual, conteúdo dos arquivos e informações de seu projeto.
Atenção! A inscrição implica no conhecimento e concordância dos termos e condições previstos neste Edital, na Lei 14.399/2022 (Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura), na Lei nº 14.903/2024 (Marco regulatório de fomento à cultura), no Decreto 11.740/2023 (Decreto Política Nacional Aldir Blanc) e no Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de fomento).

COTAS
Categoria de cotas
Ficam garantidas cotas em todas as categorias do edital para:
pessoas negras (pretas e pardas);
pessoas indígenas;
pessoas com deficiência.
A quantidade de cotas destinadas a cada categoria do edital está descrita no Anexo I.
Para concorrer às cotas, os agentes culturais deverão preencher uma autodeclaração.
A autodeclaração pode ser apresentada por escrito, em áudio, em vídeos ou em outros formatos acessíveis.

Concorrência concomitante
Os agentes culturais que optarem por concorrer às cotas concorrerão concomitantemente às vagas destinadas à ampla concorrência, ou seja concorrerão ao mesmo tempo nas vagas da ampla concorrência e nas vagas reservadas às cotas, podendo ser selecionado de acordo com a sua nota ou classificação no processo seleção.

Os agentes culturais optantes por concorrer às cotas que atingirem nota suficiente para se classificar no número de vagas oferecidas para ampla concorrência não ocuparão as vagas destinadas para o preenchimento das cotas, ou seja, serão selecionados nas vagas da ampla concorrência, ficando a vaga da cota para o próximo colocado optante pela cota.

Desistência do optante pela cota
Em caso de desistência de optantes aprovados nas cotas, a vaga não preenchida deverá ser ocupada por pessoa que concorreu às cotas de acordo com a ordem de classificação.

Remanejamento das cotas
No caso de não existirem propostas aptas em número suficiente para o cumprimento de uma das categorias de cotas, o número de vagas restantes deverá ser destinado inicialmente para a outra categoria de cotas.
Caso não haja agentes culturais inscritos em outra categoria de cotas, as vagas não preenchidas deverão ser direcionadas para a ampla concorrência, sendo direcionadas para os demais candidatos aprovados, de acordo com a ordem de classificação.

Aplicação das cotas para pessoas jurídicas e coletivos
As pessoas jurídicas e coletivos sem CNPJ podem concorrer às cotas, desde que preencham algum dos requisitos abaixo:
I - pessoas jurídicas em que mais da metade dos sócios são pessoas negras, indígenas ou com deficiência,
II - pessoas jurídicas ou grupos e coletivos sem CNPJ que possuam pessoas negras, indígenas ou com deficiência em posições de liderança no projeto cultural;
III - pessoas jurídicas ou coletivos sem CNPJ que possuam equipe do projeto cultural majoritariamente composta por pessoas negras, indígenas ou com deficiência; e
IV - outras formas de composição que garantam o protagonismo de pessoas negras, indígenas ou com deficiência na pessoa jurídica ou no grupo e coletivo sem personalidade jurídica.
As pessoas físicas que compõem a pessoa jurídica ou o coletivo sem CNPJ devem preencher uma autodeclaração, conforme modelos do Anexo VIII e Anexo IX.

COMO ELABORAR O PROJETO (PLANO DE TRABALHO)
Preenchimento do modelo
O agente cultural deve preencher o Anexo II - Formulário de Inscrição, documento que contém a ficha de inscrição, e o Anexo III - Plano de Trabalho, documento que contém a descrição do projeto e a planilha orçamentária.
O agente cultural será o único responsável pela veracidade do projeto e documentos encaminhados, isentando o município de Pitanga/PR de qualquer responsabilidade civil ou penal.

Previsão de execução do projeto
Os projetos apresentados deverão ser executados até12 meses a partir da data do pagamento.

Custos do projeto
O agente cultural deve preencher a planilha orçamentária constante no Anexo III indicando os custos do projeto, por categoria, acompanhado dos valores condizentes com as práticas de mercado. O agente cultural pode informar qual a referência de preço utilizada, de acordo com as características e realidades do projeto.
Atenção! O projeto poderá apresentar valores divergentes das práticas de mercado convencionais na hipótese de haver significativa excepcionalidade no contexto de sua implementação, consideradas variáveis territoriais e geográficas e situações específicas, como a de povos indígenas, ribeirinhos, atingidos por barragens e comunidades quilombolas e tradicionais.
Atenção! O valor solicitado não poderá ser superior ao valor máximo destinado a cada projeto, conforme Anexo I do presente edital.
Atenção! O apoio concedido por meio deste Edital poderá ser acumulado com recursos captados por meio de leis de incentivo fiscal, patrocínio direto privado, e outros programas e/ou apoios federais, estaduais e municipais, vedada a duplicidade ou a sobreposição de fontes de recursos no custeio de um mesmo item de despesa.
Atenção! Em caso de cobrança de ingresso ou venda de produtos, os recursos provenientes deverão ser revertidos ao próprio projeto, devendo ser apresentada na planilha orçamentária a previsão de arrecadação, juntamente com a relação de quais itens serão custeados com esse recurso.

Recursos de acessibilidade
Os projetos devem contar com medidas de acessibilidade física, atitudinal e comunicacional compatíveis com as suas características, nos termos do disposto naLei nº 13.146, de 6 de julho de 2015(Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência).
São medidas de acessibilidade:
I - no aspecto arquitetônico, recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com mobilidade reduzida ou idosas aos locais onde se realizam as atividades culturais e a espaços acessórios, como banheiros, áreas de alimentação e circulação;
II - no aspecto comunicacional, recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com deficiência intelectual, auditiva ou visual ao conteúdo dos produtos culturais gerados pelo projeto, pela iniciativa ou pelo espaço; e
III - no aspecto atitudinal, a contratação de colaboradores sensibilizados e capacitados para o atendimento de visitantes e usuários com diferentes deficiências e para o desenvolvimento de projetos culturais acessíveis desde a sua concepção, contempladas a participação de consultores e colaboradores com deficiência e a representatividade nas equipes dos espaços culturais e nas temáticas das exposições, dos espetáculos e das ofertas culturais em geral.
Especificamente para pessoas com deficiência, mecanismos de protagonismo e participação poderão ser concretizados também por meio das seguintes iniciativas, entre outras:
I - adaptação de espaços culturais com residências inclusivas;
II - utilização de tecnologias assistivas, ajudas técnicas e produtos com desenho universal;
III - medidas de prevenção e erradicação de barreiras atitudinais;
IV - contratação de serviços de assistência por acompanhante; ou
V - oferta de ações de formação e capacitação acessíveis a pessoas com deficiência.

ETAPA DE SELEÇÃO
Quem analisa os projetos
Uma comissão de seleção vai avaliar os projetos. Todas as atividades serão registradas em ata. Farão parte desta comissão os pareceristas nomeados pela portaria nº 693/2026.

Quem não pode analisar os projetos
Os membros da comissão de seleção e respectivos suplentes ficam impedidos de participar da apreciação dos projetos quando:
I - tiverem interesse direto na matéria;
II - tenham participado como colaborador na elaboração do projeto;
III - no caso de inscrição de pessoa jurídica, ou grupo/coletivo: tenham composto o quadro societário da pessoa jurídica ou tenham sido membros do grupo/coletivo nos últimos dois anos, ou se tais situações ocorrem quanto ao cônjuge, companheiro ou parente e afins até o terceiro grau; e
IV - sejam parte em ação judicial ou administrativa em face do agente cultural ou do respectivo cônjuge ou companheiro.
Caso o membro da comissão se enquadre nas situações de impedimento, deve comunicar à comissão, e deixar de atuar, imediatamente, caso contrário todos os atos praticados podem ser considerados nulos.

Atenção! Os parentes de que trata o item III são: pai, mãe, filho/filha, avô, avó, neto/neta, bisavô/bisavó, bisneto/bisneta, irmão/irmã, tio/tia, sobrinho/sobrinha, sogro/sogra, genro/nora, enteado/enteada, cunhado/cunhada.

Análise do mérito cultural
Os membros da comissão de seleção farão a análise de mérito cultural dos projetos.
Entende-se por "Análise de mérito cultural" a identificação, tanto individual quanto sobre seu contexto social, de aspectos relevantes dos projetos culturais, concorrentes em uma mesma categoria de apoio, realizada por meio da atribuição fundamentada de notas aos critérios descritos no Anexo IV deste edital.
Por análise comparativa compreende-se a análise dos itens individuais de cada projeto, e de seus impactos e relevância em relação a outros projetos inscritos na mesma categoria. A pontuação de cada projeto é atribuída em função desta comparação.

Análise da planilha orçamentária
Os membros da comissão de seleção vão avaliar se os valores informados pelo agente cultural são compatíveis com os preços praticados no mercado.
Os membros da comissão de seleção podem realizar a análise comparando os valores apresentados pelo agente cultural com tabelas referenciais de valores, ou com outros métodos de verificação.

Valores incompatíveis com o mercado
Os itens da planilha orçamentária poderão ser glosados, ou seja, vetados, total ou parcialmente, pela Comissão de Seleção, se, após análise, não forem considerados com preços compatíveis aos praticados no mercado ou forem considerados incoerentes e em desconformidade com o projeto apresentado.
Caso o agente cultural discorde dos valores glosados (vetados) poderá apresentar recurso da etapa de seleção, conforme dispõe o 7.6.

Recurso da etapa de seleção
O resultado provisório da etapa de seleção será divulgado no diário oficial do município de Pitanga/PR e no site oficial da Prefeitura municipal de Pitanga.
Contra a decisão da fase de seleção, caberá recurso destinado ao Comissão de Seleção, que deve ser apresentado por meio de Requerimento por meio físico, protocolados junto ao Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Pitanga, ou por meio digital através do Protocolo Web da Prefeitura, disponível no site: www.pitanga.pr.gov.br, no prazo de 3 (três) dias úteis, conforme inciso III do Art. 9º da Lei nº 14.903/2024. A contar da publicação do resultado, considerando-se para início da contagem o primeiro dia útil posterior à publicação.
Os recursos apresentados após o prazo não serão avaliados.
Após o julgamento dos recursos, o resultado final da etapa de seleção será divulgado no Site do Município e em Diário Oficial também.

REMANEJAMENTO DE VAGAS
Caso alguma categoria não tenha todas as vagas preenchidas, os recursos que seriam inicialmente desta categoria poderão ser remanejados para outra, conforme as seguintes regras:
8.1 A comissão avaliadora, em conjunto com o conselho municipal de cultura, fará a deliberação do remanejamento, sendo esta soberana.
8.2 Se houver propostas contempladas com recursos remanejados, estas devem reenviar a tabela orçamentária para aprovação da Comissão Avaliadora (mediante ata). Caso a nova tabela orçamentária seja aprovada, será anexada no Formulário de inscrição (Anexo II) que constitui o Plano de Trabalho (Anexo III) e o proponente deverá prestar contas no Relatório de Execução do Objeto (Anexo VI). Caso a nova tabela orçamentária não seja aprovada, a proposta recebera o valor originalmente indicado no Anexo I.
Caso não sejam preenchidas todas as vagas deste edital, os recursos remanescentes poderão ser utilizados em outro edital da Política Nacional Aldir Blanc.

ETAPA DE HABILITAÇÃO
Documentos necessários
O agente cultural responsável pelo projeto selecionado deverá encaminhar no prazo de3 (três) dias úteis após a publicação do resultado final de seleção, por meio físico, protocolados junto ao Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Pitanga, ou por meio digital através do Protocolo Web da Prefeitura, disponível no site: www.pitanga.pr.gov.br,os seguintes documentos:

Se o agente cultural for **pessoa física**:
I – documento pessoal do agente cultural que contenha RG e CPF (Ex.: Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação – CNH, Carteira de Trabalho, etc);
II - certidão negativa de débitos relativos a créditos tributários federais e Dívida Ativa da União;
III - certidões negativas de débitos relativas ao créditos tributários estaduais e municipais.
IV - certidão negativa de débitos trabalhistas - CNDT, emitida no site do Tribunal Superior do Trabalho;
V - comprovante de residência, por meio da apresentação de contas relativas à residência ou de declaração assinada pelo agente cultural.

Atenção! A comprovação de residência poderá ser dispensada nas hipóteses de agentes culturais:
I - pertencentes a comunidade indígena, quilombola, cigana ou circense;
II - pertencentes a população nômade ou itinerante; ou
III - que se encontrem em situação de rua.

Se o agente cultural for **pessoa jurídica**:
I - inscrição no cadastro nacional de pessoa jurídica - CNPJ, emitida no site da Secretaria da Receita Federal do Brasil;

II - atos constitutivos, qual seja o contrato social, nos casos de pessoas jurídicas com fins lucrativos, ou estatuto, nos casos de organizações da sociedade civil;
III – documento pessoal do agente cultural que contenha RG e CPF (Ex.: Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação – CNH, Carteira de Trabalho, etc);
IV - certidão negativa de falência e recuperação judicial, expedida pelo Tribunal de Justiça estadual, nos casos de pessoas jurídicas com fins lucrativos;
V - certidão negativa de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
VI - certidões negativas de débitos estaduais e municipais.
VII - certificado de regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - CRF/FGTS;
VIII - certidão negativa de débitos trabalhistas - CNDT, emitida no site do Tribunal Superior do Trabalho;

Se o agente cultural for **grupo ou coletivo sem personalidade jurídica (sem CNPJ):**
I – documento pessoal do agente cultural que contenha RG e CPF (Ex.: Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação – CNH, Carteira de Trabalho, etc);
II - certidão negativa de débitos relativos a créditos tributários federais e Dívida Ativa da União em nome do representante do grupo;
II - certidões negativas de débitos relativas ao créditos tributários estaduais e municipais, em nome do representante do grupo.
IV - certidão negativa de débitos trabalhistas - CNDT, emitida no site do Tribunal Superior do Trabalho em nome do representante do grupo;
V - comprovante de residência, por meio da apresentação de contas relativas à residência ou de declaração assinada pelo agente cultural, em nome do representante do grupo.

As certidões positivas com efeito de negativas servirão como certidões negativas, desde que não haja referência expressa de impossibilidade de celebrar instrumentos jurídicos com a administração pública.

Atenção! Caso o agente cultural esteja em débito com o ente público responsável pela seleção e com a União não será possível o recebimento dos recursos de que trata este Edital.

Na hipótese de inabilitação de alguns contemplados, serão convocados outros agentes culturais para apresentarem os documentos de habilitação, obedecendo a ordem de classificação dos projetos.

Recurso da etapa de habilitação
Contra a decisão da fase de habilitação, caberá recurso destinado ao jurídico municipal que deve ser apresentado por meio físico, protocolados junto ao Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Pitanga, ou por meio digital através do Protocolo Web da Prefeitura, disponível no site: www.pitanga.pr.gov.br, no prazo de 3 dias úteis a contar da publicação do resultado, considerando-se para início da contagem o primeiro dia útil posterior à publicação.
Os recursos apresentados após o prazo não serão avaliados.
Após o julgamento dos recursos, o resultado final da etapa de habilitação será divulgado no diário oficial e site oficial do município.
Após essa etapa, não caberá mais recurso.

ASSINATURA DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL E RECEBIMENTO DOS RECURSOSFINANCEIROS
Termo de Execução Cultural
Finalizada a fase de habilitação, o agente cultural contemplado será convocado a assinar o Termo de Execução Cultural, conforme Anexo V deste Edital, de forma presencial ou eletrônica.
O Termo de Execução Cultural corresponde ao documento a ser assinado pelo agente cultural selecionado neste Edital e peloprefeito municipal de Pitanga/PR contendo as obrigações dos assinantes do Termo.

Recebimento dos recursos financeiros
Após a assinatura do Termo de Execução Cultural, o agente cultural receberá os recursos em conta bancária específica aberta para o recebimento dos recursos deste Edital, em desembolso único ou em parcelas.
Para recebimento dos recursos, o agente cultural deve abrir conta bancária específica, em instituição financeira pública isenta de tarifas bancárias ou em instituição financeira privada.
Atenção! A assinatura do Termo de Execução Cultural e o recebimento dos recursos estão condicionados à existência de disponibilidade orçamentária e financeira, caracterizando a seleção como expectativa de direito do agente cultural.

DIVULGAÇÃO DOS PROJETOS
Os produtos artístico-culturais e as peças de divulgação dos projetos exibirão as marcas do Governo federal e do município de Pitanga/PR de acordo com as orientações técnicas do manual de aplicação de marcas divulgado pelo Ministério da Cultura, observando as vedações existentes na Lei nº 9.504/1997 (Lei das Eleições) nos três meses que antecedem as eleições.
O material de divulgação dos projetos e seus produtos será disponibilizado em formatos acessíveis a pessoas com deficiência e conterá informações sobre os recursos de acessibilidade disponibilizados.
O material de divulgação deverá ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, dela não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos, nos termos do § 1ºdo art. 37 da Constituição Federal.

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS
Monitoramento e avaliação realizados pela Secretaria de Educação, Cultura e Esporte.
Os procedimentos de monitoramento e avaliação dos projetos culturais contemplados, assim como a prestação de informação à administração pública, observarão a Lei nº 14.903/2024 e o Decreto nº 11.453/2023 que dispõem sobre os mecanismos de fomento do sistema de financiamento à cultura, observadas às exigências legais de simplificação e de foco no cumprimento do objeto.
Como o agente cultural presta contas a Secretaria de Educação, Cultura e Esporte.
O agente cultural deve prestar contas por meio da apresentação do Relatório de Objeto da Execução Cultural, conforme documento constante no Anexo VI deste edital.
O Relatório de Objeto da Execução Cultural, deve ser apresentado até30 diasa contar do fim da vigência do Termo de Execução Cultural.

O Relatório Financeiro da Execução Cultural será exigido somente nas seguintes hipóteses:
I - quando não estiver comprovado o cumprimento do objeto por meio da apresentação do Relatório Final de Execução do Objeto; ou

II - quando for recebida, pela administração pública, denúncia de irregularidade na execução da ação cultural, mediante juízo de admissibilidade que avaliará os elementos fáticos apresentados.

DISPOSIÇÕES FINAIS
Desclassificação de projetos
Os projetos que apresentem quaisquer formas de preconceito de origem, raça, etnia, gênero, cor, idade ou outras formas de discriminação serão desclassificados, com fundamento no disposto noinciso IV do caput do art. 3º da Constituição Federal,garantidos o contraditório e a ampla defesa.
Atenção! Eventuais irregularidades constatadas a qualquer tempo, implicarão na desclassificação do agente cultural.

Acompanhamento das etapas do edital
O presente Edital e os seus anexos estão disponíveis no siteoficial do município.
O acompanhamento de todas as etapas deste Edital e a observância quanto aos prazos são de inteira responsabilidade dos agentes culturais. Para tanto, devem ficar atentos às publicações nosite oficial do município e nas mídias sociais oficiais.

Informações adicionais
Demais informações podem ser obtidas pelo telefone3646-1122 no ramal 96 com o Departamento de Cultura.
Os casos omissos ficarão a cargo do CMPC – Conselho Municipal de Políticas Culturais.

Validade do resultado deste edital
O resultado do chamamento público regido por este Edital terá validade até 6 meses após a publicação do resultado final.
Anexos do edital
Compõem este Edital os seguintes anexos:
Anexo I - Categorias;
Anexo II - Formulário de Inscrição;
Anexo III - Plano de Trabalho;
Anexo IV - Critérios de avaliação;
Anexo V - Termo de Execução Cultural;
Anexo VI - Relatório de Objeto da Execução Cultural;
Anexo VII - Declaração para coletivo sem CNPJ;
Anexo VIII - Declaração cotas; (Pessoas negras e Índigenas)
Anexo IX – Declaração PCD;
Anexo X – Formulário de recurso etapa de seleção;
Anexo XI – Formulário de recurso etapa de habilitação.

ANEXO I
CATEGORIAS

RECURSOS DO EDITAL
O presente edital possui valor total de R$ 120.00,00 (cento e vinte mil reais). distribuídos da seguinte forma:
a) Até R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais). para CATEGORIA MULTIARTES;
DESCRIÇÃO DAS CATEGORIAS
Projetos de diferentes linguagens artísticas e culturais, tais como: Artes Visuais, Audiovisual, Circo, Teatro, Dança, Literatura, Música, Ópera, Patrimônio Cultural, Material e Imaterial, Povos e Comunidades Tradicionais, Culturas Populares, Hip-Hop, Artes Integradas ou outras manifestações artísticas híbridas que estimulem a transversalidade de linguagens e criações, realizados por Agentes Culturais do Município.
Poderão estar participando deste Edital proponente de natureza jurídica: pessoa física, pessoa jurídica, coletivos sem CNPJ.

DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS E VALORES

CATEGORIAS	QTD DE VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA	COTAS PARA PESSOAS NEGRAS	COTAS PARA PESSOAS ÍNDIGENAS	COTAS PARA PCD	QUANTIDADE TOTAL DE VAGAS	VALOR MÁXIMO POR PROJETO	VALOR TOTAL DA CATEGORIA
CATEGORIA MULTIARTES	6	4	3	1	12	R$ 120.000,00	R$ 120.000,00

ANEXO II
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

PESSOA FÍSICA, MEI OU PARA GRUPO E COLETIVO SEM PERSONALIDADE JURÍDICA (SEM CNPJ)

I - PESSOA FÍSICA OU MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI

1. Tipo de agente cultural individual:
( ) Pessoa física
( ) Microempreendedor individual – MEI

Nome Completo:
[texto – 100 caracteres]

Nome artístico ou nome social (se houver):
[texto – 100 caracteres]

CPF:
[14 dígitos, apenas números]

CNPJ (Se a inscrição for realizada em nome do MEI):

[14 dígitos, apenas números]

Data de nascimento:
[dd/mm/aaaa]

E-mail:
[campo de e-mail validado]

Telefone:
[apenas números]

Endereço completo:
[Texto – 200 caracteres]

Cidade:
[lista municípios IBGE]

Estado:
[lista estados IBGE]

CEP:
[campo CEP validado]

Pertence a alguma comunidade tradicional?
( ) Não pertence a povos ou comunidades tradicionais.
( ) Andirobeiros
( ) Apanhadores de flores sempre vivas
( ) Benzedeiros
( ) Caatingueiros
( ) Caboclos
( ) Caiçaras
( ) Catadores de mangaba
( ) Cipozeiros
( ) Comunidades de fundos e fechos de pasto
( ) Comunidades quilombolas
( ) Extrativistas
( ) Extrativistas costeiros e marinhos
( ) Faxinalenses
( ) Geraizeiros
( ) Ilhéus
( ) Juventude de povos e comunidades tradicionais
( ) Morroquianos
( ) Pantaneiros
( ) Pescadores artesanais
( ) Povo pomerano
( ) Povos ciganos
( )Povos e comunidades de terreiro/de matriz africana
( ) Povos indígenas
( ) Quebradeiras de coco babaçu
( ) Raizeiros
( ) Retireiros do Araguaia
( ) Ribeirinhos
( ) Vazanteiros
( ) Veredeiros
( ) Outra comunidade tradicional, indicar qual

2. É mestre ou mestra das culturas tradicionais e populares?
( ) Sim
( ) Não

3. Gênero:
( ) Mulher cisgênero
( ) Homem cisgênero
( ) Mulher Transgênero
( ) Homem Transgênero
( ) Pessoa Não Binária
( ) Travesti
( ) Outro

4. Orientação sexual:
( ) Lésbica
( ) Gay
( ) Heterossexual
( ) Bissexual

( ) Outra
( ) Prefere não responder

5. Raça, cor ou etnia:
( ) Branca
( ) Preta
( ) Parda
( ) Indígena
( ) Amarela

6. Você é uma Pessoa com Deficiência?
( ) Não
( ) Sim, Auditiva
( ) Sim, Física-motora
( ) Sim, Intelectual
( ) Sim, Visual
( ) Sim, Múltipla
( ) Sim, Transtorno do Espectro Autista
( ) Sim, Outra (indicar qual)

7. Qual o seu grau de escolaridade?
( ) Não tenho Educação Formal
( ) Ensino Fundamental Incompleto
( ) Ensino Fundamental Completo
( ) Ensino Médio Incompleto
( ) Ensino Médio Completo
( ) Curso Técnico Completo
( ) Ensino Superior Incompleto
( ) Ensino Superior Completo
( ) Pós Graduação Completo
( ) Pós-Graduação Incompleto

8. Qual a sua renda mensal fixa individual (média mensal bruta aproximada) nos últimos 3 meses?
(Calcule fazendo uma média das suas remunerações nos últimos 3 meses. Em 2025, o salário mínimo foi fixado em R$ 1.525,00.)

( ) Nenhuma renda
( ) De 1,00 a 500,00
( ) De 501,00 a 1.000,00
( ) De 1.001,00 a 2.000,00
( ) De 2.001,00 a 3.000,00
( ) De 3.001,00 a 5.000,00
( ) De 5.001,00 a 10.000,00
( ) De 10.001,00 a 20.000,00
( ) De 20.001,00 a 100.000,00
( ) Acima de 100.000,00

9. Possui quantos anos de experiência na área cultural?
[Número inteiro]

10. Acessou recursos públicos de fomento à cultura nos últimos 5 (cinco) anos?
( ) Sim
( ) Não
( ) Não sei

II - PESSOA JURÍDICA

Tipo de agente cultural:
( ) Pessoa Jurídica com fins lucrativos (empresas)
( ) Pessoa Jurídica sem fins lucrativos (OSCs)

CNPJ:
[campo CNPJ validado]

Razão Social:
[texto – 100 caracteres]

Nome fantasia:
[texto – 100 caracteres]

Data de fundação:
[dd/mm/aaaa]

Nome do representante legal:
[Texto – 100 caracteres]

CPF do representante legal:
[campo CPF validado]

E-mail de contato:
[campo e-mail validado]

Telefone de contato:
[Apenas números]

CEP:
[campo CEP validado]

Endereço completo (da sede):
[texto – 200 caracteres]

Cidade:
[lista municípios IBGE]

Estado:
[lista estados IBGE]

Anos de atuação na área cultural?
[número inteiro]

Acessou recursos públicos de fomento à cultura nos últimos 5 (cinco) anos?
( ) Sim
( ) Não
( ) Não sei

III - COLETIVO SEM CONSTITUIÇÃO JURÍDICA

Nome do grupo ou coletivo
[Texto – 100 caracteres]

Quantas pessoas fazem parte do coletivo
[número inteiro]

Nome do representante:
[texto – 100 caracteres]
CPF do representante:
[campo CPF validado]

E-mail de contato:
[campo e-mail validado]

Telefone de contato:
[apenas números]

Endereço completo (da sede):
[texto – 200 caracteres]

Cidade:
[lista municípios IBGE]

Estado:
[lista estados IBGE]

CEP:
[campo CEP validado]

Anos de atuação na área cultural?
[número inteiro]

Acessou recursos públicos de fomento à cultura nos últimos 5 (cinco) anos?
( ) Sim
( ) Não
( ) Não sei

IV - DADOS DO PROJETO

Vai concorrer às cotas?
( ) Não
( ) Sim, Pessoa negra
( ) Sim, Pessoa indígena

( ) Sim, Pessoa com deficiência
( ) Sim, outros grupos

Nome do Projeto:
[Texto – 100 caracteres]

Valor da proposta:
[Monetário]

A ação cultural proposta será realizada em qual formato?
( ) Presencialmente em local fixo
( ) Presencialmente itinerante
( ) Remotamente/Online
( ) Em formato híbrido
( ) Outros
( ) Não aplicável

Qual o CEP do local de realização? (se aplicável)
[Campo CEP validado]

Quantas pessoas serão remuneradas com o recurso do edital?
[Número inteiro]

Qual o principal segmento contemplado pela proposta?
( ) Acervos
( ) Arquivos
( ) Artes Visuais
( ) Artesanato
( ) Audiovisual
( ) Capoeira
( ) Circo
( ) Cultura de Matriz Africana
( ) Cultura dos Povos Originários
( ) Culturas Tradicionais e Populares
( ) Dança
( ) Design
( ) Edição e produção editorial
( ) Festas e Celebrações
( ) Hip Hop
( ) Jogos eletrônicos
( ) Literatura
( ) Mediação e formação de leitores
( ) Moda
( ) Museu
( ) Música
( ) Patrimônio Arqueológico
( ) Patrimônio Cultural Material
( ) Patrimônio Cultural Imaterial
( ) Patrimônio Natural
( ) Performance
( ) Teatro
( ) Outros

Qual a principal etapa do ciclo cultural contemplada pela proposta?
( ) Criação
( ) Produção
( ) Comercialização e Distribuição
( ) Difusão e Circulação
( ) Acesso, mediação e fruição
( ) Formação
( ) Pesquisa e reflexão
( ) Memória e preservação
( ) Organização e gestão
( ) Monitoramento e avaliação
( ) Outra (especificar)

Qual a principal pauta temática contemplada pela proposta?
( ) Cultura Alimentar
( ) Cultura DEF
( ) Cultura Digital
( ) Culturas Imigrantes e Refugiadas
( ) Cultura LGBTQIAPN+
( ) Cultura, Memória e Direitos Humanos
( ) Cultura Nerd

( ) Culturas Periféricas
( ) Cultura Quilombola
( ) Culturas Rurais e Agroecológicas
( ) Culturas Urbanas
( ) Cultura do Sertão
( ) Cultura e Acessibilidade
( ) Cultura e Economia Criativa
( ) Cultura e Educação
( ) Cultura e Gênero
( ) Cultura e Idosos
( ) Cultura e Infância
( ) Cultura e Juventude
( ) Cultura e Meio ambiente
( ) Cultura e Negritude
( ) Cultura e Pessoas em Situação de Privação de Liberdade
( ) Cultura e População de Rua
( ) Cultura e Povos Ciganos
( ) Cultura e Saúde
( ) Cultura e Turismo
( ) Culturas Indígenas
( ) Culturas Tradicionais de Matriz Africana
( ) Outra (especificar)

A proposta prevê ações em algum território prioritário?
( ) Não se aplica
( ) Área atingida por desastre natural
( ) Assentamento ou acampamento
( ) Conjunto ou empreendimento habitacional de interesse social
( ) Favelas e comunidades urbanas
( ) Periferia
( ) Regiões com menor histórico de acesso aos recursos da política pública de cultura
( ) Regiões com menor índice de Desenvolvimento Humano - IDH
( ) Sítios de arqueológicos e de patrimônio cultural
( ) Território de fronteira
( ) Território de povos e comunidades tradicionais
( ) Território indígena
( ) Território rural
( ) Zona especial de interesse social

Quais as principais entregas previstas pela proposta?
( ) Álbum musical
( ) Aplicativo / Software
( ) Apresentação ao vivo / Show
( ) Aquisição de acervos e bens culturais
( ) Arte gráfica / Desenho / Gravura / Ilustração
( ) Artesanato
( ) Artigo / Ensaio
( ) Audiolivro
( ) Aula / Palestra / Conferência
( ) Blog / Site
( ) Caderno / Cartilha / Apostila
( ) Circulação / Turnê
( ) Coleção
( ) Congresso / Encontro / Seminário / Simpósio
( ) Curso / Oficina / Workshop
( ) Desfile
( ) Digitalização de acervos
( ) Livro
( ) Livro eletrônico (e-Book)
( ) Ensaio fotográfico
( ) Escultura
( ) Espetáculo cênico
( ) Feira
( ) Exibição / Exposição
( ) Festa Popular
( ) Festival / Mostra
( ) Filme de curta-metragem
( ) Filme de longa-metragem
( ) Filme de média-metragem ou telefilme
( ) Grafitti / Mural
( ) Intercâmbio
( ) Instalação artística / videoarte
( ) Jogo eletrônico
( ) Licenciamento

( ) Manutenção de grupos / iniciativas / espaços culturais
( ) Melhoria em espaço cultural
( ) Pesquisa
( ) Plataforma digital
( ) Podcast / Programa de TV ou Rádio
( ) Residência Artística
( ) Revista / Jornal / Periódico
( ) Roteiro de filme ou episódio
( ) Sarau / Slam
( ) Série / websérie
( ) Videoclipe / Álbum visual
( ) Outros (especificar)

Por meio do preenchimento e envio deste documento, autorizo o uso das minhas informações pelo ente federativo responsável pelo edital e pelo Ministério da Cultura para fins de avaliação da execução da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura, nos termos da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LEI Nº 13.709, DE 14 DE AGOSTO DE 2018)

ANEXO III
PLANO DE TRABALHO

Mini Currículo ou Mini portfólio da organização:
(Escreva aqui um resumo do seu currículo, destacando as principais atuações culturais realizadas. Você pode encaminhar o currículo em anexo, se preferir)

Resumo do projeto:
(Na descrição, você deve apresentar informações gerais sobre o seu projeto. Algumas perguntas orientadoras: O que você realizará com o projeto? Por que ele é importante para a sociedade? Como a ideia do projeto surgiu? Conte sobre o contexto de realização.)

Objetivos do projeto:
(Neste campo, você deve propor objetivos para o seu projeto, ou seja, deve informar o que você pretende alcançar com a realização do projeto. É importante que você seja breve e proponha entre três e cinco objetivos.)

Metas:
(Neste espaço, é necessário detalhar os objetivos em pequenas ações e/ou resultados que sejam quantificáveis. Por exemplo: Realização de 02 oficinas de artes circenses; Confecção de 80 figurinos; 120 pessoas idosas beneficiadas.)

Perfil do público a ser atingido pelo projeto:
(Preencha aqui informações sobre as pessoas que serão beneficiadas ou participarão do seu projeto. Perguntas orientadoras: Quem vai ser o público do seu projeto? Essas pessoas são crianças, adultas e/ou idosas? Elas fazem parte de alguma comunidade? Qual a escolaridade delas? Elas moram em qual local, bairro e/ou região? No caso de públicos digitais, qual o perfil das pessoas a que seu projeto se direciona?)

Medidas de acessibilidade empregadas no projeto:
(Marque quais medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de Pessoas com deficiência - PCD´s, tais como, intérprete de libras, audiodescrição, entre outras medidas de acessibilidade a pessoas com deficiência, idosos e mobilidade reduzida, conforme Instrução Normativa MINC nº 10/2023)
Para mais informações sobre acessibilidade cultural, acesse o GUIA PRÁTICO DE ACESSIBILIDADE CULTURAL NA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA: https://www.gov.br/cultura/pt-br/assuntos/politica-nacional-aldir-blanc/politica-nacional-aldir-blanc/arquivos/materiais-de-orientacao/guias-manuais-e-cartilhas/25_minc_guia-de-acessibilidade-pnab-4-22-10.pdf .
Acessibilidade arquitetônica:
( ) rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas;
( ) piso tátil;
( ) rampas;
( ) elevadores adequados para pessoas com deficiência;
( ) corrimãos e guarda-corpos;
( ) banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
( ) vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
( ) assentos para pessoas obesas;
( ) iluminação adequada;
( ) Outra _____

Acessibilidade comunicacional:
( ) Língua Brasileira de Sinais - Libras;
( ) sistema Braille;
( ) sistema de sinalização ou comunicação tátil;
( ) audiodescrição;
( ) legendas;
( ) linguagem simples;
( ) textos adaptados para leitores de tela;
( ) Outra _____

Acessibilidade atitudinal:
( ) capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
( ) contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;
( ) formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e

( ) outras medidas que visem a eliminação de atitudes capacitistas.

Informe como essas medidas de acessibilidade serão implementadas ou disponibilizadas de acordo com o projeto proposto.

Estratégia de divulgação
Apresente os meios que serão utilizados para divulgar o projeto. ex.: impulsionamento em redes sociais.

Data de início da execução do projeto:

Data de término da execução do projeto:

Equipe
Informe quais são os profissionais que atuarão no projeto, incluindo NOME, FUNÇÃO NO PROJETO, CPF/CNPJ, MINI-CURRÍCULO. Use o modelo de quadro a seguir:

Nome do profissional/empresa	Função no projeto	CPF/CNPJ	Mini currículo
Ex.: João Silva	Cineasta	123456789101	(Insira uma breve descrição da trajetóriada pessoa que será contratada)

Cronograma de Execução
Descreva os passos a serem seguidos para execução do projeto, incluindo ATIVIDADE, ETAPA, DESCRIÇÃO, INÍCIO e FIM. Use o modelo de quadro a seguir:

Atividade	Etapa	Descrição	Início	Fim
Ex: Comunicação	Pré-produção	Divulgação do projeto nos veículos de imprensa	11/10/2024	11/11/2024

Planilha orçamentária
Preencha a tabela informando todas as despesas, indicando a META/ETAPA RELACIONADA, DESCRIÇÃO, JUSTIFICATIVA, UNIDADE DE MEDIDA, VALOR UNITÁRIO, QUANTIDADE, VALOR TOTAL e REFERÊNCIA DE PREÇO.

OBS.: Pode haver a indicação do parâmetro de preço (Ex.: preço estabelecido no SALICNET, 3 orçamentos, etc) utilizado com a referência específica do item de despesa para auxiliar a análise técnica da comissão de seleção.

Descrição do item	Justificativa	Unidade de medida	Valor unitário	Quantidade	Valor total	Referência de preço (opcional)
Ex.: Fotógrafo	Profissional necessário para registro da oficina	Serviço	R$1.100,00	1	R$1.100,00	

Projeto possui recursos financeiros de outras fontes? Se sim, quais?
(Informe se o projeto prevê apoio financeiro, tais como cobrança de ingressos, patrocínio e/ou outras fontes de financiamento. Caso positivo, informe a previsão de valores e onde serão empregados no projeto.)
( ) Não, o projeto não possui outras fontes de recursos financeiros
( ) Apoio financeiro municipal
( ) Apoio financeiro estadual
( ) Recursos de Lei de Incentivo Municipal
( ) Recursos de Lei de Incentivo Estadual
( ) Recursos de Lei de Incentivo Federal
( ) Patrocínio privado direto
( ) Patrocínio de instituição internacional
( ) Doações de Pessoas Físicas
( ) Doações de Empresas
( ) Cobrança de ingressos
( ) Outros
Se o projeto tem outras fontes de financiamento, detalhe quais são, o valor do financiamento e onde os recursos serão empregados no projeto.

O projeto prevê a venda de produtos/ingressos?
(Informe a quantidade dos produtos a serem vendidos, o valor unitário por produto e o valor total a ser arrecadado. Detalhe onde os recursos arrecadados serão aplicados no projeto.)

Documentos complementares
Caso queira, junte documentos que auxiliam na análise do seu projeto e da sua equipe técnica, tais como currículos e portfólios, entre outros documentos que achar necessário.

ANEXO V
TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº [INDICAR NÚMERO]/[INDICAR ANO] TENDO POR OBJETO A CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO A AÇÕES CULTURAIS CONTEMPLADAS PELO EDITAL nº XX/2024 –, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), DA LEI Nº 14.903/2024 (MARCO REGULATÓRIO DO FOMENTO À CULTURA), DO DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) E DO DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).

1. PARTES
1.1 O [NOME DO ENTE FEDERATIVO], neste ato representado por [AUTORIDADE QUE ASSINARÁ PELO ENTE FEDERATIVO], Senhor(a) [INDICAR NOME DA AUTORIDADE QUE ASSINARÁ PELO ENTE FEDERATIVO], e o(a) AGENTE CULTURAL, [INDICAR NOME DO(A) AGENTE CULTURAL CONTEMPLADO], portador(a) do RG nº [INDICAR Nº DO RG], expedida em [INDICAR ÓRGÃO

EXPEDIDOR], CPF nº [INDICAR Nº DO CPF], residente e domiciliado(a) à [INDICAR ENDEREÇO], CEP: [INDICAR CEP], telefones: [INDICAR TELEFONES], resolvem firmar o presente Termo de Execução Cultural, de acordo com as seguintes condições:

2. PROCEDIMENTO

2.1 Este Termo de Execução Cultural é instrumento da modalidade de fomento à execução de ações culturais, celebrado com agente cultural selecionado nos termos da LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), da LEI Nº 14.903/2024 (Marco regulatório do fomento à cultura), do DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) e do DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).

3. OBJETO

3.1. Este Termo de Execução Cultural tem por objeto a concessão de apoio financeiro ao projeto cultural [INDICAR NOME DO PROJETO], contemplado no conforme processo administrativo nº [INDICAR NÚMERO DO PROCESSO].

4. RECURSOS FINANCEIROS

4.1. Os recursos financeiros para a execução do presente termo totalizam o montante de R$ [INDICAR VALOR EM NÚMERO ARÁBICO] ([INDICAR VALOR POR EXTENSO] reais).

4.2. Serão transferidos à conta do(a) AGENTE CULTURAL, especialmente aberta no [NOME DO BANCO], Agência [INDICAR AGÊNCIA], Conta Corrente nº [INDICAR CONTA], para recebimento e movimentação.

5. APLICAÇÃO DOS RECURSOS

5.1 Os rendimentos de ativos financeiros poderão ser aplicados para o alcance do objeto, sem a necessidade de autorização prévia.

6. OBRIGAÇÕES

6.1 São obrigações do/da [NOME DO ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO EDITAL]:

I) transferir os recursos ao(a) AGENTE CULTURAL;

II) orientar o(a) AGENTE CULTURAL sobre o procedimento para a prestação de informações dos recursos concedidos;

III) analisar e emitir parecer sobre os relatórios e sobre a prestação de informações apresentados pelo(a) AGENTE CULTURAL;

IV) zelar pelo fiel cumprimento deste termo de execução cultural;

V) adotar medidas saneadoras e corretivas quando houver inadimplemento;

VI) monitorar o cumprimento pelo(a) AGENTE CULTURAL das obrigações previstas na CLÁUSULA 6.2.

6.2 São obrigações do(a) AGENTE CULTURAL:

I) executar a ação cultural aprovada;

II) aplicar os recursos concedidos na realização da ação cultural;

III) manter, obrigatória e exclusivamente, os recursos financeiros depositados na conta especialmente aberta para o Termo de Execução Cultural;

IV) facilitar o monitoramento, o controle e supervisão do termo de execução cultural bem como o acesso ao local de realização da ação cultural;

V) prestar informações à [NOME DO ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO EDITAL] por meio de Relatório de Execução do Objeto [SE A PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES IN LOCO, ALTERAR ESSE ITEM], apresentado no prazo máximo de [INDICAR PRAZO MÁXIMO] contados do término da vigência do termo de execução cultural;

VI) atender a qualquer solicitação regular feita pelo [NOME DO ÓRGÃO] a contar do recebimento da notificação;

VII) divulgar nos meios de comunicação a informação de que a ação cultural aprovada é apoiada com recursos da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura, incluindo as marcas do Governo federal, de acordo com as orientações técnicas do manual de aplicação de marcas divulgado pelo Ministério da Cultura, observando as vedações existentes na Lei nº 9.504/1997 (Lei das Eleições) nos três meses que antecedem as eleições;

VIII) não realizar despesa em data anterior ou posterior à vigência deste termo de execução cultural;

IX) guardar a documentação referente à prestação de informações e financeira pelo prazo de 5 anos, contados do fim da vigência deste Termo de Execução Cultural;

X) não utilizar os recursos para finalidade diversa da estabelecida no projeto cultural;

XI) encaminhar os documentos do novo dirigente, bem como nova ata de eleição ou termo de posse, em caso de falecimento ou substituição de dirigente da entidade cultural, caso seja agente cultural pessoa jurídica.

7. PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES IN LOCO

7.1 O agente cultural prestará contas à administração pública por meio da categoria de prestação de informações in loco.

7.2 O agente público responsável elaborará Relatório de Verificação Presencial da Execução no qual concluirá:

I - pelo cumprimento integral do objeto ou pela suficiência do cumprimento parcial devidamente justificada e providenciará imediato encaminhamento do processo à autoridade julgadora;

II - pela necessidade de o agente cultural apresentar Relatório de Objeto da Execução Cultural, caso considere não ter sido possível aferir na visita técnica de verificação o cumprimento integral do objeto ou o cumprimento parcial justificado.

7.2.1 Após o recebimento do processo enviado pelo agente público de que trata o subitem I do item 7.2, a autoridade responsável pelo julgamento da prestação de informações poderá:

I - solicitar documentação complementar;

II - aprovar sem ressalvas a prestação de contas, quando estiver convencida do cumprimento integral do objeto;

III - aprovar com ressalvas a prestação de contas, quando for comprovada a realização da ação cultural, mas verificada inadequação na execução do objeto ou na execução financeira, sem má-fé;

IV - rejeitar a prestação de contas, total ou parcialmente, e determinar uma das seguintes medidas:

a) devolução de recursos em valor proporcional à inexecução de objeto verificada;

b) pagamento de multa, nos termos do regulamento;

c) suspensão da possibilidade de celebrar novo instrumento do regime próprio de fomento à cultura pelo prazo de 180 (cento e oitenta) a 540 (quinhentos e quarenta) dias.

7.2.1 Caso seja solicitada a apresentação do Relatório de Objeto da Execução Cultural de que trata o subitem I do item 7.2, será adotado o procedimento de que trata o art. 19 e seguintes da Lei nº 14.903/2023.

[OU]

7. PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES EM RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

7.1 O agente cultural prestará contas à administração pública por meio da apresentação de Relatório de Objeto da Execução Cultural, no prazo de até 120 dias a contar do fim da vigência deste Termo de Execução Cultural.

7.1.1 O Relatório de Objeto da Execução Cultural deverá:

I - comprovar que foram alcançados os resultados da ação cultural;

II - conter a descrição das ações desenvolvidas para o cumprimento do objeto;

III - ter anexados documentos de comprovação do cumprimento do objeto, tais como: Declarações de realização dos eventos, com registro fotográfico ou audiovisual, clipping de matérias jornalísticas, releases, folders, catálogos, panfletos, filipetas, bem como outros documentos pertinentes à execução do projeto.

7.2 O agente público responsável pela análise do Relatório de Objeto da Execução Cultural deverá elaborar parecer técnico em que concluirá:

I - pelo cumprimento integral do objeto ou pela suficiência do cumprimento parcial devidamente justificada e providenciará imediato encaminhamento do processo à autoridade julgadora;
II - pela necessidade de o agente cultural apresentar documentação complementar relativa ao cumprimento do objeto;
III - pela necessidade de o agente cultural apresentar Relatório Financeiro da Execução Cultural, caso considere os elementos contidos no Relatório de Objeto da Execução Cultural e na documentação complementar insuficientes para demonstrar o cumprimento integral do objeto ou o cumprimento parcial justificado.
7.3 Após o recebimento do processo pelo agente público de que trata o item 7.2, autoridade responsável pelo julgamento da prestação de informações poderá:
I - solicitar documentação complementar;
II - aprovar sem ressalvas a prestação de contas, quando estiver convencida do cumprimento integral do objeto;
III - aprovar com ressalvas a prestação de contas, quando for comprovada a realização da ação cultural, mas verificada inadequação na execução do objeto ou na execução financeira, sem má-fé;
IV - rejeitar a prestação de contas, total ou parcialmente, e determinar uma das seguintes medidas:
a) devolução de recursos em valor proporcional à inexecução de objeto verificada;
b) pagamento de multa, nos termos do regulamento;
c) suspensão da possibilidade de celebrar novo instrumento do regime próprio de fomento à cultura pelo prazo de 180 (cento e oitenta) a 540 (quinhentos e quarenta) dias.
7.4 O Relatório Financeiro da Execução Cultural será exigido, independente da modalidade inicial de prestação de informações (in loco ou em relatório de execução do objeto), somente nas seguintes hipóteses:
I - quando não estiver comprovado o cumprimento do objeto, observados os procedimentos previstos nos itens anteriores; ou
II - quando for recebida, pela administração pública, denúncia de irregularidade na execução da ação cultural, mediante juízo de admissibilidade que avaliará os elementos fáticos apresentados.
7.4.1 O prazo para apresentação do Relatório Financeiro da Execução Cultural será de 120 dias contados do recebimento da notificação.
7.5 Na hipótese de o julgamento da prestação de informações apontar a necessidade de devolução de recursos, o agente cultural será notificado para que exerça a opção por:
I - devolução parcial ou integral dos recursos ao erário;
II - apresentação de plano de ações compensatórias; ou
III - devolução parcial dos recursos ao erário juntamente com a apresentação de plano de ações compensatórias.
7.5.1 A ocorrência de caso fortuito ou força maior impeditiva da execução do instrumento afasta a reprovação da prestação de informações, desde que comprovada.
7.5.2 Nos casos em que estiver caracterizada má-fé do agente cultural, será imediatamente exigida a devolução de recursos ao erário, vedada a aceitação de plano de ações compensatórias.
7.5.3 Nos casos em que houver exigência de devolução de recursos ao erário, o agente cultural poderá solicitar o parcelamento do débito, na forma e nas condições previstas na legislação.

8. ALTERAÇÃO DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

8.1 A alteração do termo de execução cultural será formalizada por meio de termo aditivo.
8.2 A formalização de termo aditivo não será necessária nas seguintes hipóteses:
I - prorrogação de vigência realizada de ofício pela administração pública quando der causa ao atraso na liberação de recursos; e
II - alteração do projeto sem modificação do valor global do instrumento e sem modificação substancial do objeto.
8.3 Na hipótese de prorrogação de vigência, o saldo de recursos será automaticamente mantido na conta a fim de viabilizar a continuidade da execução do objeto.
8.4 As alterações do projeto cujo escopo seja de, no máximo, 20% do valor total poderão ser realizadas pelo agente cultural e comunicadas à administração pública em seguida, sem a necessidade de autorização prévia.
8.5 A aplicação de rendimentos de ativos financeiros em benefício do objeto do termo de execução cultural poderá ser realizada pelo agente cultural sem a necessidade de autorização prévia da administração pública.
8.6 Nas hipóteses de alterações em que não seja necessário termo aditivo, poderá ser realizado apostilamento.

9. TITULARIDADE DE BENS

9.1 Os bens permanentes adquiridos, produzidos ou transformados em decorrência da execução da ação cultural fomentada serão de titularidade do agente cultural desde a data da sua aquisição.
9.2 Nos casos de rejeição da prestação de contas em razão da aquisição ou do uso do bem, o valor pago pela aquisição será computado no cálculo de valores a devolver, com atualização monetária.
[OU]
9.2 Os bens permanentes adquiridos, produzidos ou transformados em decorrência da execução da ação cultural fomentada serão de titularidade do [NOME DO ENTE].

10. EXTINÇÃO DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

10.1 O presente Termo de Execução Cultural poderá ser:
I - extinto por decurso de prazo;
II - extinto, de comum acordo antes do prazo avençado, mediante Termo de Distrato;
III - denunciado, por decisão unilateral de qualquer dos partícipes, independentemente de autorização judicial, mediante prévia notificação por escrito ao outro partícipe; ou
IV - rescindido, por decisão unilateral de qualquer dos partícipes, independentemente de autorização judicial, mediante prévia notificação por escrito ao outro partícipe, nas seguintes hipóteses:
a) descumprimento injustificado de cláusula deste instrumento;
b) irregularidade ou inexecução injustificada, ainda que parcial, do objeto, resultados ou metas pactuadas;
c) violação da legislação aplicável;
d) cometimento de falhas reiteradas na execução;
e) má administração de recursos públicos;
f) constatação de falsidade ou fraude nas informações ou documentos apresentados;
g) não atendimento às recomendações ou determinações decorrentes da fiscalização;
h) outras hipóteses expressamente previstas na legislação aplicável.
10.2 Os casos de rescisão unilateral serão formalmente motivados nos autos do processo administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa. O prazo de defesa será de 10 (dez) dias da abertura de vista do processo.

10.3 Na hipótese de irregularidade na execução do objeto que enseje dano ao erário, deverá ser instaurada Tomada de Contas Especial caso os valores relacionados à irregularidade não sejam devolvidos no prazo estabelecido pela Administração Pública.
10.4 Outras situações relativas à extinção deste Termo não previstas na legislação aplicável ou neste instrumento poderão ser negociadas entre as partes ou, se for o caso, no Termo de Distrato.

11. MONITORAMENTO E CONTROLE DE RESULTADOS

11.1 [DEVE SER INFORMADO COMO O ÓRGÃO REALIZARÁ O MONITORAMENTO DAS AÇÕES, PODENDO SER POR MEIO DE COMISSÃO ESPECÍFICA PARA ESTE FIM, POR ENVIO DE RELATÓRIOS, ENTRE OUTRAS MEDIDAS].

12. VIGÊNCIA

12.1 A vigência deste instrumento terá início na data de assinatura das partes, com duração de [PRAZO EM ANOS OU MESES], podendo ser prorrogado por [PRAZO MÁXIMO DE PRORROGAÇÃO].

13. PUBLICAÇÃO

13.1 O Extrato do Termo de Execução Cultural será publicado no [INFORMAR ONDE SERÁ PUBLICADO]

14. FORO

14.1 Fica eleito o Foro de [LOCAL] para dirimir quaisquer dúvidas relativas ao presente Termo de Execução Cultural.

LOCAL, [INDICAR DIA, MÊS E ANO].

Pelo órgão:
[NOME DO REPRESENTANTE]

Pelo Agente Cultural:
[NOME DO AGENTE CULTURAL]

ANEXO Vi
RELATÓRIO DE Objeto da execução cultural

1. DADOS DO PROJETO
Nome do projeto:
Nome do agente cultural proponente:
Nº do Termo de Execução Cultural:
Vigência do projeto:
Valor repassado para o projeto:
Data de entrega desse relatório:

2. RESULTADOS DO PROJETO
2.1. Resumo:
Descreva de forma resumida como foi a execução do projeto, destacando principais resultados e benefícios gerados e outras informações pertinentes.

2.2. As ações planejadas para o projeto foram realizadas?
( ) Sim, todas as ações foram feitas conforme o planejado.
( ) Sim, todas as ações foram feitas, mas com adaptações e/ou alterações.
( ) Uma parte das ações planejadas não foi feita.
( ) As ações não foram feitas conforme o planejado.

2.3. Ações desenvolvidas
Descreva as ações desenvolvidas, , datas, locais, horários, etc. Fale também sobre eventuais alterações nas atividades previstas no projeto, bem como os possíveis impactos nas metas acordadas.

2.4. Cumprimento das Metas
Metas integralmente cumpridas:
• META 1: [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
◦ OBSERVAÇÃO DA META 1: [informe como a meta foi cumprida]
Metas parcialmente cumpridas (SE HOUVER):
• META 1: [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
◦ Observações da Meta 1: [Informe qual parte da meta foi cumprida]
◦ Justificativa para o não cumprimento integral: [Explique porque parte da meta não foi cumprida]

Metas não cumpridas (se houver)
• Meta 1 [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
◦ Justificativa para o não cumprimento: [Explique porque a meta não foi cumprida]

3. PRODUTOS GERADOS
3.1. A execução do projeto gerou algum produto?
Exemplos: vídeos, produção musical, produção gráfica etc.
( ) Sim
( ) Não

3.1.1. Quais produtos culturais foram gerados?
Você pode marcar mais de uma opção. Informe também as quantidades.
( ) Publicação
( ) Livro
( ) Catálogo
( ) Live (transmissão on-line)
( ) Vídeo

( ) Documentário
( ) Filme
( ) Relatório de pesquisa
( ) Produção musical
( ) Jogo
( ) Artesanato
( ) Obras
( ) Espetáculo
( ) Show musical
( ) Site
( ) Música
( ) Outros: _____

3.1.2. Como os produtos desenvolvidos ficaram disponíveis para o público após o fim do projeto?
Exemplos: publicações impressas, vídeos no YouTube?

3.2. Quais foram os resultados gerados pelo projeto?
Detalhe os resultados gerados por cada atividade prevista no Projeto.

3.2.1 Pensando nos resultados finais gerados pelo projeto, você considera que ele …
(Você pode marcar mais de uma opção).
( ) Desenvolveu processos de criação, de investigação ou de pesquisa.
( ) Desenvolveu estudos, pesquisas e análises sobre o contexto de atuação.
( ) Colaborou para manter as atividades culturais do coletivo.
( ) Fortaleceu a identidade cultural do coletivo.
( ) Promoveu as práticas culturais do coletivo no espaço em que foi desenvolvido.
( ) Promoveu a formação em linguagens, técnicas e práticas artísticas e culturais.
( ) Ofereceu programações artísticas e culturais para a comunidade do entorno.
( ) Atuou na preservação, na proteção e na salvaguarda de bens e manifestações culturais.

4. PÚBLICO ALCANÇADO
Informe a quantidade de pessoas beneficiadas pelo projeto, demonstre os mecanismos utilizados para mensuração, a exemplo de listas de presenças. Em caso de baixa frequência ou oscilação relevante informe as justificativas.

5. EQUIPE DO PROJETO
5.1 Quantas pessoas fizeram parte da equipe do projeto?
Digite um número exato (exemplo: 23).

5.2 Houve mudanças na equipe ao longo da execução do projeto?
( ) Sim ( ) Não
Informe se entraram ou saíram pessoas na equipe durante a execução do projeto.

5.3 Informe os profissionais que participaram da execução do projeto:

Nome do profissional/empresa	Função no projeto	CPF/CNPJ	Pessoa negra ou indígena?	Pessoa com deficiência?
Ex.: João Silva	Cineasta	123456789101	Sim. Negra	Não

6. LOCAIS DE REALIZAÇÃO

6.1 De que modo o público acessou a ação ou o produto cultural do projeto?
( )1. Presencial.
( ) 2. Virtual.
( ) 3. Híbrido (presencial e virtual).

Caso você tenha marcado os itens 2 ou 3 (virtual e híbrido):

6.2 Quais plataformas virtuais foram usadas?
Você pode marcar mais de uma opção.
( )Youtube
( )Instagram / IGTV
( )Facebook
( )TikTok
( )Google Meet, Zoom etc.
( )Outros: _____

6.3 Informe aqui os links dessas plataformas:

Caso você tenha marcado os itens 1 e 3 (Presencial e Híbrido):

6.4 De que forma aconteceram as ações e atividades presenciais do projeto?
( )1. Fixas, sempre no mesmo local.
( )2. Itinerantes, em diferentes locais.
( )3. Principalmente em um local base, mas com ações também em outros locais.

6.5 Em que município e Estado o projeto aconteceu?

6.6 Onde o projeto foi realizado?
Você pode marcar mais de uma opção.
( )Equipamento cultural público municipal.
( )Equipamento cultural público estadual.
( )Espaço cultural independente.
( )Escola.
( )Praça.
( )Rua.
( )Parque.
( )Outros

7. DIVULGAÇÃO DO PROJETO
Informe como o projeto foi divulgado. Ex.: Divulgado no Instagram

8. TÓPICOS ADICIONAIS
Inclua aqui informações relevantes que não foram abordadas nos tópicos anteriores, se houver.

9. ANEXOS
Junte documentos que comprovem que você executou o projeto, tais como listas de presença, relatório fotográfico, vídeos, depoimentos, folders, materiais de divulgação do projeto, entre outros.

Nome
Assinatura do Agente Cultural Proponente

ANEXO VII
DECLARAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO DE GRUPO OU COLETIVO

OBS.: Essa declaração deve ser preenchida somente por proponentes que sejam um grupo ou coletivo sem personalidade jurídica, ou seja, sem CNPJ.

GRUPO ARTÍSTICO:
NOME DO REPRESENTANTE INTEGRANTE DO GRUPO OU COLETIVO ARTÍSTICO:
DADOS PESSOAIS DO REPRESENTANTE: [IDENTIDADE, CPF, E-MAIL E TELEFONE]
As pessoas abaixo listadas, integrantes do grupo artístico [NOME DO GRUPO OU COLETIVO], elegem a pessoa indicada no campo "REPRESENTANTE" como único representante neste edital, conferindo-lhe poderes para cumprir todos os procedimentos exigidos nas etapas do edital, inclusive assinatura do Termo de Execução Cultura, troca de comunicações, podendo assumir compromissos, obrigações, receber pagamentos e dar quitação, renunciar direitos e qualquer outro ato relacionado ao referido edital.
Os declarantes informam que não incorrem em quaisquer das vedações do item de participação previstas no edital.

NOME DO INTEGRANTE	CPF	ASSINATURAS

[LOCAL]
[DATA]

ANEXO VIII
DECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL

(Para agentes culturais concorrentes às cotas étnico-raciais – negros ou indígenas)

Eu, _____, CPF nº_____, RG nº _____, DECLARO para fins de participação no Edital (Nome ou número do edital) que sou _____(informar se é NEGRO OU INDÍGENA).
Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

NOME
ASSINATURA DO DECLARANTE

ANEXO IX
DECLARAÇÃO PESSOA COM DEFICIÊNCIA

(Para agentes culturais concorrentes às cotas destinadas a pessoas com deficiência)

Eu, _____, CPF nº_____, RG nº _____, DECLARO para fins de participação no Edital (Nome ou número do edital) que sou pessoa com deficiência.
Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

NOME
ASSINATURA DO DECLARANTE

ANEXO X
formulário de apresentação de recurso DA ETAPA DE SELEÇÃO

NOME DO AGENTE CULTURAL:
CPF:
NOME DO PROJETO INSCRITO:
CATEGORIA:

RECURSO:

À Comissão de Seleção,

Com base na **Etapa de Seleção** do Edital [NÚMERO E NOME DO EDITAL], venho solicitar alteração do resultado preliminar de seleção, conforme justificativa a seguir.
Justificativa:_____.
Local, data.

_____
Assinatura Agente Cultural
NOME COMPLETO

ANEXO Xi
formulário de apresentação de recurso DA ETAPA DE habilitação

NOME DO AGENTE CULTURAL:
CPF:
NOME DO PROJETO INSCRITO:
CATEGORIA:

RECURSO:

À Comissão de Seleção,

Com base na **Etapa de Habilitação** do Edital [NÚMERO E NOME DO EDITAL], venho solicitar alteração do resultado preliminar de habilitação, conforme justificativa a seguir.
Justificativa:_____.
Local, data.

_____
Assinatura Agente Cultural
NOME COMPLETO

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:A0DCE346

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO

ADMINISTRATIVO / RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE PUBLICAÇÃO RESULTADO FINAL E HOMOLOGAÇÃO PSS MOTORISTA

EDITAL DE PUBLICAÇÃO DE CLASSIFICAÇÃO FINAL E HOMOLOGAÇÃO
PSS EDITAL 04/2026

A Presidente da Comissão Organizadora para Processo Seletivo Simplificado nº 04/2026 nomeado pela Portaria nº 478 de 25 agosto de 2026 mediante as condições estipuladas neste edital, considerando a análise dos recursos apresentados, torna público a **CLASSIFICAÇÃO FINAL E HOMOLOGAÇÃO** do Processo Seletivo Simplificado nº 04/2026:
Art. 1º ficam **CLASSIFICADOS** para o cargo de Motorista, os candidatos conforme listagem a seguir:

CLASS.	NOME DO CANDIDATO	PONTUAÇÃO
01	JOSÉ CARLOS BONFIM RIBAS	100 PONTOS
02	CLAIRTON REINOLDO LOTTERMANN	95 PONTOS
03	RUDINEI PEREIRA DA ROSA	95 PONTOS
04	ALEX SANDRO WOLF	95 PONTOS
05	FRANCISCO JOSSELIR CRESTANI	90 PONTOS
06	ISIO LEICHEWEZ	90 PONTOS
07	LEANDRO DIRLEI LINK	90 PONTOS
08	ELTON PIMENTEL	85 PONTOS
09	FABIO FONTOURA FERRARI	85 PONTOS
10	GILMAR LUIZ SCHERER	75 PONTOS
11	LEANDRO BECKER	75 PONTOS
12	CELSON RUCKHABER	75 PONTOS
13	CLAUDOIR DA SILVA SANTOS	75 PONTOS
14	JULIO CESAR DE OLIVEIRA	75 PONTOS
15	VAGNER ESCOBAR TYC	71 PONTOS
16	MOACIR JOSE LOPES	60 PONTOS
17	LENISCIO ROQUE SCHRENCK	50 PONTOS
18	TIAGO RODRIGO QUINHONIS	45 PONTOS
19	DILSO LANGE	25 PONTOS
20	MAURICIO MARCOLIN	10 PONTOS

Art. 2º Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Planalto, 17 Setembro de 2026

RAQUEL FERNANDES MARTINS
Presidente da Comissão Julgadora Pss Motorista

Publicado por:
Sandra Andrea Budel
Código Identificador:BF2194AB

LICITAÇÃO
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 242/2025

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 242/2025, PREGÃO ELETRONICO Nº 030/2025, CELEBRADO ENTRE O MUNICIPIO DE PLANALTO E PONTOCAP INFORMATICA E INTERNET LTDA.

Aos dezesseis dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis o **MUNICIPIO DE PLANALTO**, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. **LUIZ CARLOS BONI** e **PONTOCAP INFORMATICA E INTERNET LTDA,** neste ato representada por seu Administrador Sr. **EUCLIDES AURELIO KOLLET**, resolvem em comum acordo prorrogar o contrato administrativo nº 242/2025, firmado entre as partes em data de 11 de julho de 2025, cujo objeto é a aquisição de suprimentos de informática, destinados a necessidade de consumo de todas as secretarias municipais, deste município de Planalto-PR, nos seguintes termos:

CLÁUSULA PRIMEIRA: Em virtude do mútuo acordo entre as partes, fica acrescida a quantidade aos itens constantes na cláusula Primeira, (do objeto), totalizando a importância de R$ 20.679,60 (vinte mil, seiscentos e setenta e nove reais e sessenta centavos), pertinente ao Contrato Administrativo nº 242/2025, celebrado entre as partes em data de 11 de julho de 2025, conforme planilha demonstrativa abaixo, tendo como importe o valor total da contratação de R$ 83.329,15 (oitenta e três mil, trezentos e vinte e nove reais e quinze centavos) passando o objeto total contratado no valor de R$ 104.008,75 (cento e quatro mil e oito reais e setenta e cinco centavos).

Lote	Item	Produto	Marca	UN	Quant	Preço	Preço total
01	10	PLACA DE VÍDEO. Memória dedicada de no mínimo 6 GB GDDR6. Barramento PCI Express xl6. Compatível com DirectX 12 e OpenGL 4.5 ou superior. Conectividade: HDMl, DisplayPort. - Marca de referência: Placa gráfica Asrock Radeon Rx 7600 Challenger 8gb Oc G6.	GEFORCE/ GT 1660TI	UN	05	1.281,00	6.405,00
01	20	Bateria para nobreak, 7Ah 12V	INTELBRAS/ EPE1006	UN	40	77,99	3.119,60
01	29	HD, capacidade 1TB (1000GB), padrão mínimo Sata3 transferência mínima 6GBps, dimensão padrão 3,5"	SEAGATE/ ST2000	UN	20	179,00	3.580,00
01	30	HD, capacidade 2TB (2000GB), padrão mínimo Sata 3 transferência mínima 6GBps, dimensão padrão 3,5"	SEAGATE/ST2000	UN	15	272,00	4.080,00
01	60	Cabo de rede categoria 6 (caixa). DESCRIÇÃO: Caixa de Cabo de Rede UTP Cat6, 4 Pares Cinza ou Vermelho CM. Definido pela norma ANSI EIA/TIA-568-B-2.1. Possui bitola 24 AWG e banda passante de até 250 MHz e pode ser usado em redes gigabit ethernet a velocidade de 1.000 Mbps. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: Sistemas de Cabeamento Estruturado para tráfego de voz, dados e imagens, segundo requisitos das normas ANSI/TIA/EIA-568B.2-1 (Balanced Twisted Pair Cabling Components) Categoria 6 e ISO/IEC-11801, para cabeamento horizontal ou secundário entre os painéis de distribuição (Patch Panels) e os conectores nas áreas de trabalho, em sistemas que requeiram grande margem de segurança sobre as especificações normalizadas para garantia de suporte às aplicações futuras; Cabo de 4 pares trançados compostos de condutores sólidos de cobre nu, 24 AWG, isolados em polietileno especial; Marcação seqüencial métrica decrescente (305 - 0 m) na embalagem FASTBOX, com gravação de dia/mês/ano - hora de fabricação, proporcionando rastreamento do lote; Diâmetro externo nominal de 6,0mm, massa líquida nominal até 42kg/km em lance padrão de 305m (FASTBOX); NVP (Velocidade Nominal de Propagação) = 68%; Cor externa: Cinza ou Vermelha;	FURUKAWA CAT-6	CX	05	699,00	3.495,00
TOTAL							20.679,60

CLÁUSULA SEGUNDA: Fica alterada a Cláusula Terceira (do Preço), em virtude do acréscimo ao item constante na Cláusula Primeira (do objeto), passando o valor total contratado na importância R$ 104.008,75 (cento e quatro mil e oito reais e setenta e cinco centavos).
CLÁUSULA TERCEIRA: Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições estipuladas no contrato original, e não alteradas por este instrumento.

E, para validade do que pelas partes foi pactuado, firma-se este instrumento em duas vias de igual teor e forma.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

EUCLIDES AURELIO KOLLET
Pontocap Informatica E Internet LTDA

Testemunhas:

_____
DIEGO VINICIUS RUCKHABER
RG nº 12.685.090-5 /PR

_____
CARLA SABRINA RECH MALINSKI
RG nº 10.036.363-1 / PR

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:F1B923E4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 07/2025 EDITAL Nº 24 – CONVOCAÇÃO

O Município de Realeza, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.205.673/0001-40, neste ato representado pelo Sr. PAULO CEZAR CASARIL, Prefeito do Município de Realeza, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados, aprovados e classificados no Processo Seletivo Simplificado nº 07/2025, conforme Edital de Homologação nº 09/2025, a comparecerem ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Realeza, situado na Rua Srg. Ramiro da Silva, S/N, Centro Cívico, Realeza – PR, CEP 85770-000, no período da manhã, das 07h30 às 11h00, ou no período da tarde, das 13h00 às 15h00, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, compreendido entre os dias 18 a 24 de setembro de 2026, munidos da documentação exigida no Anexo I deste Edital, para manifestar interesse na contratação e dar início aos procedimentos de admissão.

O candidato deverá apresentar toda a documentação exigida dentro do prazo estabelecido, sob pena de ser considerado desistente, com a consequente perda do direito à contratação, observadas as disposições do edital de abertura e demais normas aplicáveis.

CARGO: PROFESSOR (A)			
INSCRIÇÃO	**NOME**	**TIPO DE INSCRIÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
1965	JOÃO RÉGIS TELLES DA SILVA	AC	21º
1988	REJANE KERNE DA SILVA	AC	22º
1873	ANDRÉIA DE SOUZA PEREIRA DE DEUS	AC	23º
2029	DIANA FERREIRA	AC	24º
1979	JESSICA BONFANTI GREGOLAN	AC	25º
1997	MARINA MARIA CONCHY RODRIGUES	AC	26º
1815	JAQUELINE APARECIDA BREITENBACH	AC	27º
2048	SUELE TRENTINI	AC	28º
1914	DAYANE MARIA ZANCO RONSSONI	AC	29º

A contratação dos candidatos convocados observará a necessidade da Administração Pública, a ordem de classificação, as disposições do edital de abertura e demais normas aplicáveis ao Processo Seletivo Simplificado.

O contrato de trabalho terá duração e condições estabelecidas de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação e com as disposições previstas no edital de abertura e na legislação aplicável.
Realeza, 17 de setembro de 2026.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito
ANEXO I
CHECK LIST – ENTREGA DOS DOCUMENTOS

NOME: _____
CARGO: _____
O candidato deverá apresentar cópias simples acompanhadas dos documentos originais para conferência, conforme relação abaixo:
( ) 1. Ficha Cadastral;
( ) 2. Carteira de Identidade (RG);
( ) 3. Cadastro de Pessoa Física (CPF);
( ) 4. Comprovante de endereço atualizado;
( ) 5. Título de Eleitor e comprovante da última votação ou Certidão de Quitação Eleitoral;
( ) 6. PIS/PASEP e número da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
( ) 7. Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, quando do sexo masculino;
( ) 8. Carteira Nacional de Habilitação (CNH);
( ) 9. Comprovante de estado civil, mediante apresentação de Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento;
( ) 10. Diploma ou certificado de conclusão do curso correspondente à escolaridade exigida para o cargo;
( ) 11. Registro no respectivo Conselho de Classe e registro da especialidade, quando exigido para o exercício do cargo;
( ) 12. Certidão de nascimento dos filhos, quando houver, até 18 (dezoito) anos;
( ) 13. Certidão de Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná ou do Estado em que o candidato reside, disponível em: Atestados da Polícia Civil do Paraná;
( ) 14. Certidão de Antecedentes Criminais fornecida pelos cartórios judiciais estaduais (Fórum) do domicílio onde o candidato tenha residido nos últimos 05 (cinco) anos, expedida, no máximo, 03 (três) meses antes da apresentação;
( ) 15. Certidão de Antecedentes Criminais expedida pela Polícia Federal;
( ) 16. Última Declaração de Imposto de Renda apresentada à Receita Federal ou, caso não seja obrigado a apresentar declaração, Declaração de Bens e Valores, conforme modelo constante deste Edital;
( ) 17. Declaração de não acumulação ou de acumulação lícita de cargos, empregos, funções públicas ou proventos, conforme modelo constante deste Edital;
( ) 18. Declaração de que não sofreu penalidade de demissão ou dispensa por justa causa decorrente de processo administrativo disciplinar, conforme modelo constante deste Edital;
( ) 19. Atestado de Saúde Ocupacional (ASO), emitido por Médico do Trabalho devidamente registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato se encontra apto para o exercício das atribuições do cargo.

Para candidatos(as) convocados(as) para vagas destinadas a afrodescendentes:
( ) Foto 5x7, colorida, de rosto inteiro;
( ) Autodeclaração, conforme normas estabelecidas no edital do Processo Seletivo Simplificado.

Para candidatos(as) convocados(as) para vagas destinadas a pessoas com deficiência (PCD):

( ) Laudo médico que comprove a deficiência, emitido há, no máximo, 180 (cento e oitenta) dias anteriores à convocação, observado o disposto no edital do Processo Seletivo Simplificado.

DECLARAÇÃO DO(A) CANDIDATO(A)
Responsabilizo-me integralmente pela veracidade dos documentos apresentados e pelas informações prestadas.

_____
Assinatura do(a) candidato(a)

CONFERÊNCIA PELO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Declaro que conferi as informações constantes deste documento, bem como os documentos e respectivas cópias apresentados pelo(a) candidato(a).

_____
Assinatura do(a) servidor(a) responsável

Realeza, ____ de _____ de 2026.

ANEXO II
FICHA CADASTRAL

Nome: _____
Função: _____
Raça: _____ Deficiência: ( ) Sim ( ) Não Tipo: _____
Estado Civil: _____ Nome do Cônjuge: _____
Tipo Sanguíneo _____ PIS/PASEP: _____
E-Mail: _____
Telefone Residencial: ( ) _____ Celular: ( ) _____

Dependentes de Imposto de Renda
Nome: _____
Data Nascimento: _____ CPF: _____
Nome: _____
Data Nascimento: _____ CPF: _____
Nome: _____
Data Nascimento: _____ CPF: _____

Declaro que aceito a vaga para a qual fui convocado(a) e que são verdadeiras as informações acima prestadas, comprometendo-me a realizar todas as etapas de admissão exigidas pelo Município de Realeza. Declaro, ainda, estar ciente de que poderei perder o direito à contratação caso não cumpra as normas e exigências estabelecidas no Processo Seletivo Simplificado e neste Edital de Convocação.

DATA: _____ /_____ /_____

_____
Assinatura

ANEXO III
DECLARAÇÃO DE NÃO ACUMULAÇÃO OU ACUMULAÇÃO LÍCITA DE CARGOS, EMPREGOS, FUNÇÕES PÚBLICAS OU PROVENTOS

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, em razão da minha convocação para contratação pelo Município de Realeza, para a função de _____, **DECLARO**, para os devidos fins e sob as penas da lei, em conformidade com o artigo 37, incisos XVI e XVII, da Constituição Federal, e demais normas aplicáveis, que:

1. Sou aposentado(a) e recebo proventos decorrentes de cargo, emprego ou função pública:
( ) NÃO
( ) SIM. Órgão/entidade: _____
Cargo que originou a aposentadoria: _____
Valor aproximado dos proventos: R$ _____

2. Possuo outro cargo, emprego ou função pública atualmente:
( ) NÃO
( ) SIM. Órgão/entidade: _____
Cargo/emprego/função: _____
Jornada semanal: _____ horas.
Horário de trabalho: _____
Remuneração aproximada: R$ _____

3. Caso possua outro vínculo público, declaro que a acumulação é constitucionalmente permitida e que os horários são compatíveis, responsabilizando-me pela veracidade das informações prestadas.

Declaro, ainda, estar ciente da proibição de acumulação remunerada de cargos, empregos e funções públicas, ressalvadas as hipóteses previstas na Constituição Federal, bem como das implicações administrativas, civis e criminais decorrentes de eventual declaração falsa, inclusive aquelas previstas no artigo 299 do Código Penal.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

_____, _____ de _____ de ____.

_____
Assinatura do(a) declarante

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE BENS

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, residente e domiciliado(a) à _____, nº _____, Bairro _____, em _____, declaro, sob as penas da lei, que meu patrimônio é composto pelos seguintes bens e respectivos valores atuais:

1. _____
_____ Valor: R$ _____
2. _____
_____ Valor: R$ _____
3. _____
_____ Valor: R$ _____
4. _____
_____ Valor: R$ _____
5. _____
_____ Valor: R$ _____
6. _____
_____ Valor: R$ _____

Declaro, ainda, que os valores e informações acima apresentados são verdadeiros, estando ciente de que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes poderá implicar a adoção das medidas administrativas e judiciais cabíveis.

Autorizo a confirmação e a averiguação das informações acima prestadas.

_____, _____, de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) declarante

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES – NADA A DECLARAR

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, residente e domiciliado(a) à _____, nº _____, Bairro _____, em _____, DECLARO, para os devidos fins e sob as penas da lei, que até a presente data não possuo bens ou valores a declarar.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

_____, em _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) declarante

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado nº ____/202__, para o cargo de _____, classificado(a) em _____º lugar e convocado(a) por meio do Edital de Convocação nº ____/202__, venho, por meio desta, manifestar expressamente minha DESISTÊNCIA DA CONTRATAÇÃO para o cargo acima indicado.

Declaro estar ciente de que a presente manifestação implica a perda do direito à contratação decorrente da presente convocação, não cabendo qualquer reivindicação posterior relacionada a esta convocação.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

_____, em _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) Declarante

ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE NADA CONSTA – PENALIDADE DISCIPLINAR

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado nº ---____/202__, para o cargo de _____, DECLARO, para todos os efeitos legais e sob as penas da lei, que:

( ) NÃO sofri, nos últimos 05 (cinco) anos, penalidade disciplinar de demissão, cassação de aposentadoria ou disponibilidade, ou dispensa por justa causa, aplicada por órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal.

( ) SIM, sofri penalidade disciplinar, conforme descrição abaixo:
_____

Declaro, ainda, estar ciente de que a falsidade ou omissão de informações poderá acarretar as medidas administrativas e judiciais cabíveis.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

_____, _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) Declarante

ANEXO VIII
SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, residente e domiciliado(a) na cidade de _____, à _____, nº _____, Bairro _____, aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado nº ____/202__, para o cargo de _____, classificado(a) em _____º lugar, venho, por meio deste, solicitar expressamente o deslocamento para o final da lista de classificação, nos termos previstos no edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado.

Declaro estar ciente de que o deferimento deste pedido e os efeitos decorrentes da permanência em final de lista observarão as regras estabelecidas no edital do Processo Seletivo Simplificado nº ____/202__, bem como a existência de novas convocações e a vigência do certame.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

_____, _____ de _____ de _____.
_____
Assinatura do(a) Declarante

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:E5AB7A4A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.785/2026

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em anulação parcial de dotação orçamentária no valor de R$ 89.622,37 (oitenta e nove mil, seiscentos e vinte e dois reais e trinta e sete centavos)."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base nos Artigos 41, I, 42 e 43, § 1º, III da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Municipal nº 1536 de 01 de Janeiro de 2026:

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em anulação parcial, no valor de R$ 89.622,37 (oitenta e nove mil, seiscentos e vinte e dois reais e trinta e sete centavos), para reforço no exercício financeiro de 2026 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO		
Unidade Orçamentária: 17.001	Coordenação de Apoio Administrativo	
Funcional Programática: 17.001.0004.0122.0002.2011	**Atividade:** Ações de capacitação dos servidores.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390330000 - Passagens e despesas com locomoção	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 2.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 12.001	Fundo Municipal da Educação	
Funcional Programática: 12.001.0012.0368.0010.2083	**Atividade:** Medidas de infraestrutura para os estudantes, oferta de transporte, merenda escolar, uniforme e outros.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390320000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 58.477,07
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER		
Unidade Orçamentária: 11.002	Fundo Municipal de Esporte e Lazer	
Funcional Programática: 11.002.0015.0451.0004.2027	**Atividade:** Planejamento e desenvolvimento de projetos de parques e praças, criando áreas de lazer e convívio comunitário e embelezando o espaço urbano	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490510000 - Obras e instalações	10101 - Transferências de Outros Programas	R$ 29.145,30
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO:		**R$89.622,37**

Art. 2° Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) anulada(s) parcialmente a(s) seguinte(s) dotação(ões) especificada(s):

ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO	
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO	
Unidade Orçamentária: 17.004	Departamento de Segurança Alimentar
Funcional Programática: 17.004.0020.0607.0007.2053	**Atividade:** Equipamentos comunitários - cozinha-escola

Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390320000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 2.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 12.001	Fundo Municipal da Educação	
Funcional Programática: 12.001.0012.0367.0010.2088	**Atividade:** Medidas de infraestrutura para os estudantes, oferta de transporte, merenda escolar, uniforme e outros.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390370000 - Locação de mão-de-obra	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 7.917,45
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 12.001	Fundo Municipal da Educação	
Funcional Programática: 12.001.0012.0366.0010.2087	**Atividade:** Medidas de infraestrutura para os estudantes, oferta de transporte, merenda escolar, uniforme e outros.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390370000 - Locação de mão-de-obra	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 10.688,56
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 12.001	Fundo Municipal da Educação	
Funcional Programática: 12.001.0012.0367.0010.2088	**Atividade:** Medidas de infraestrutura para os estudantes, oferta de transporte, merenda escolar, uniforme e outros.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 39.871,06
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER		
Unidade Orçamentária: 11.002	Fundo Municipal de Esporte e Lazer	
Funcional Programática: 11.002.0027.0812.0003.2018	**Atividade:** Manutenção do Projeto Start, concessão de bolsas para atletas, incentivo aos campeonados espertivos no Município.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	10101 - Transferências de Outros Programas	R$ 10.050,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER		
Unidade Orçamentária: 11.002	Fundo Municipal de Esporte e Lazer	
Funcional Programática: 11.002.0027.0812.0003.2018	**Atividade:** Manutenção do Projeto Start, concessão de bolsas para atletas, incentivo aos campeonados espertivos no Município.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	10101 - Transferências de Outros Programas	R$ 14.071,30
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER		
Unidade Orçamentária: 11.002	Fundo Municipal de Esporte e Lazer	
Funcional Programática: 11.002.0015.0451.0004.2027	**Atividade:** Planejamento e desenvolvimento de projetos de parques e praças, criando áreas de lazer e convívio comunitário e embelezando o espaço urbano	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490520000 - Equipamentos e material permanente	10101 - Transferências de Outros Programas	R$ 5.024,00
VALOR TOTAL DA ANULAÇÃO:		**R$89.622,37**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 17 de setembro de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:0BD08D62

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.787/2026

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em anulação parcial de dotação orçamentária no valor de R$ 340.000,00 (trezentos e quarenta mil reais)."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base nos Artigos 41, I, 42 e 43, § 1º, III da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Municipal nº 1536 de 01 de Janeiro de 2026:

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em anulação parcial, no valor de R$ 340.000,00 (trezentos e quarenta mil reais), para reforço no exercício financeiro de 2026 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0301.0009.2070	**Atividade:**Manutenção das Atividades da Atenção Básica	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390340000 - Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 340.000,00
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO:		**R$340.000,00**

Art. 2° Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) anulada(s) parcialmente a(s) seguinte(s) dotação(ões) especificada(s):

ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO		
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0122.0009.2069	**Atividade:** Atividades meio para a saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190160000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0305.0009.2073	**Atividade:** Recursos para manutenção das atividades de vigilância	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190130000 - Contribuições patronais	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 40.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		

Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0304.0009.2076	**Atividade:** Manutenção das Atividades da Vigilância Sanitária	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190130000 - Contribuições patronais	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 15.095,92
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0302.0009.2071	**Atividade:** Recursos para manutenção da oferta dos serviços de média e alta complexidade	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390340000 - Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0302.0009.2068	**Atividade:** Construção, Reforma e Ampliação de Estabelecimentos Municipais de Saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0301.0009.2070	**Atividade:** Manutenção das Atividades da Atenção Básica	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0301.0009.2068	**Atividade:** Construção, Reforma e Ampliação de Estabelecimentos Municipais de Saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490610000 - Aquisição de imóveis	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0122.0009.2074	**Atividade:** Destinação de recursos para o Conselho Municipal de Saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0122.0009.2074	**Atividade:** Destinação de recursos para o Conselho Municipal de Saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0122.0009.2069	**Atividade:** Atividades meio para a saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390460000 - Auxílio-alimentação	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 7.600,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0122.0009.2069	**Atividade:** Atividades meio para a saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 3.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0122.0009.2069	**Atividade:** Atividades meio para a saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 2.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0122.0009.2069	**Atividade:** Atividades meio para a saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0122.0009.2069	**Atividade:** Atividades meio para a saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390140000 - Diárias - civil	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 1.320,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0131.0009.2075	**Atividade:** Manutenção das Atividades da Ouvidoria da Saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490520000 - Equipamentos e material permanente	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0301.0009.2068	**Atividade:** Construção, Reforma e Ampliação de Estabelecimentos Municipais de Saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0122.0009.2074	**Atividade:** Destinação de recursos para o Conselho Municipal de Saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 1.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0301.0009.2070	**Atividade:** Manutenção das Atividades da Atenção Básica	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3150430000 - Subvenções sociais	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0122.0009.2074	**Atividade:** Destinação de recursos para o Conselho Municipal de Saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490520000 - Equipamentos e material permanente	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 3.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0301.0009.2070	**Atividade:** Manutenção das Atividades da Atenção Básica	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3372320000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0131.0009.2075	**Atividade:** Manutenção das Atividades da Ouvidoria da Saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 26.954,32
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0302.0009.2071	**Atividade:** Recursos para manutenção da oferta dos serviços de média e alta complexidade	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190160000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 30.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0131.0009.2075	**Atividade:** Manutenção das Atividades da Ouvidoria da Saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190130000 - Contribuições patronais	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 5.251,53
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0304.0009.2076	**Atividade:** Manutenção das Atividades da Vigilância Sanitária	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 115.778,23
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0131.0009.2075	**Atividade:** Manutenção das Atividades da Ouvidoria da Saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190160000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0305.0009.2073	**Atividade:** Recursos para manutenção das atividades de vigilância	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 80.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0131.0009.2075	**Atividade:** Manutenção das Atividades da Ouvidoria da Saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0305.0009.2073	**Atividade:** Recursos para manutenção das atividades de vigilância	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190160000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0131.0009.2075	**Atividade:** Manutenção das Atividades da Ouvidoria da Saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
VALOR TOTAL DA ANULAÇÃO:		**R$340.000,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 17 de setembro de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:BFEE31C8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 227/2025

Ref. Pregão Eletrônico nº 111/2025

O MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Avenida Presidente Bernardes, nº 809, CEP 86.600-067, inscrito no CNPJ/MF nº 76.288.760/0001-08, neste ato devidamente representadopelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Senhor AILTON APARECIDO MAISTRO, residente edomiciliado nesta Cidade, resolve registrar o preço da empresa F5 DISTRIBUIDORA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, cadastrada no CNPJ sob o nº 57.048.285/0001-58, com sede à Avenida Santa Catarina, nº 541, Jardim Apucarana, na cidade de Apucarana – PR, CEP 86.804-015, Fone (43) 3033-4035, e-mail f5distribuidora1@outlook.com, representada pela Senhora NEUSA GRABSKI MACHADO, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
Fica aditivado o prazo desta ata de registro por mais 12 (doze) meses, conforme o art. 84 da Lei nº 14.133/21 e o art. 55 do Decreto Municipal nº 388/2024, haja vista que o preço encontra-se dentro do valor de mercado e atende ao interesse público como vantajoso, com o valor reajustado e renovando as quantidades originais de abertura.
Considerando que o vencimento deste pregão ocorrerá em 18/09/2026, o presente aditivo terá vigência de 19/09/2026 a 18/09/2027.

Item	Und.	Qtd	Cod. Item	Descrição do Produto	R$ Unit.	R$ Total	Marca
2	und	4,00	70716	Compressor Odontológico Isento de Óleo, com potência de até 2,0 Hp.Conforme descrição no Anexo I - Termo de Referência.	2.299,23	9.196,92	COMPBRAS

CLÁUSULA SEGUNDA
Para assegurar a execução do objeto definido na Ata original, permanecem inalteradas e em pleno vigor, para seus efeitos jurídicos e legais, as demais cláusulas e condições estabelecidas.

E assim, por estarem justos e contratados, assinam com duas testemunhas, para que surta seus legais e jurídicos efeitos.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, aos 17 de setembro de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO	_____
Prefeito Municipal De Rolândia	***F5 DISTRIBUIDORA LTDA***

TESTEMUNHAS:

_____	_____
MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI	ÉRIKA FERNANDA DOS SANTOS BEZERRA LUDWIG
Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio	Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Rafaelle Alves Aranha
Código Identificador:B3674C23

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 228/2025

Ref. Pregão Eletrônico nº 111/2025

O MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Avenida Presidente Bernardes, nº 809, CEP 86.600-067, inscrito no CNPJ/MF nº 76.288.760/0001-08, neste ato devidamente representadopelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Senhor AILTON APARECIDO MAISTRO, residente edomiciliado nesta Cidade, resolve registrar o preço da empresa MVR DE SOUZA COMÉRCIO ATACADISTA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, cadastrada no CNPJ sob o nº 24.912.303/0001-49, com sede à Rua Paulo Brugin, nº 251B, Jardim Bela Suíça, na cidade de Cambé – PR, CEP 86.189-378, Fone (43) 3154-0748, e-mail mvratacadista@gmail.com, representada pelo Senhor MARCUS VINÍCIUS RIBEIRO DE SOUZA, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
Fica aditivado o prazo desta ata de registro por mais 12 (doze) meses, conforme o art. 84 da Lei nº 14.133/21 e o art. 55 do Decreto Municipal nº 388/2024, haja vista que o preço encontra-se dentro do valor de mercado e atende ao interesse público como vantajoso, com o valor reajustado e renovando as quantidades originais de abertura.
Considerando que o vencimento deste pregão ocorrerá em 18/09/2026, o presente aditivo terá vigência de 19/09/2026 a 18/09/2027.

Item	Und.	Qtd	Cod. Item	Descrição do Produto	R$ Unit.	R$ Total	Marca
3	und	8,00	70717	Equipamento de sucção de alta potência - Bomba a vácuo para uso odontológico com capacidade para 4 cadeiras simultaneamente.Conforme descrição no Anexo I - Termo de Referência.	4.125,00	33.000,00	CAPELLARO

CLÁUSULA SEGUNDA
Para assegurar a execução do objeto definido na Ata original, permanecem inalteradas e em pleno vigor, para seus efeitos jurídicos e legais, as demais cláusulas e condições estabelecidas.

E assim, por estarem justos e contratados, assinam com duas testemunhas, para que surta seus legais e jurídicos efeitos.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, aos 17 de setembro de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO	___
Prefeito Municipal De Rolândia	***MVR DE SOUZA COMÉRCIO ATACADISTA LTDA***

TESTEMUNHAS:

_____	_____
MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI	ÉRIKA FERNANDA DOS SANTOS BEZERRA LUDWIG
Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio	Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Rafaelle Alves Aranha
Código Identificador:FA1B1CE5

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 262/2025

Ref. Pregão Eletrônico nº 111/2025

O MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Avenida Presidente Bernardes, nº 809, CEP 86.600-067, inscrito no CNPJ/MF nº 76.288.760/0001-08, neste ato devidamente representadopelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Senhor AILTON APARECIDO MAISTRO, residente edomiciliado nesta Cidade, resolve registrar o preço da empresa MVR DE SOUZA COMÉRCIO ATACADISTA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, cadastrada no CNPJ sob o nº 24.912.303/0001-49, com sede à Rua Paulo Brugin, nº 251B, Jardim Bela Suíça, na cidade de Cambé – PR, CEP 86.189-378, Fone (43) 3154-0748, e-mail mvratacadista@gmail.com, representada pelo Senhor MARCUS VINÍCIUS RIBEIRO DE SOUZA, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
Fica aditivado o prazo desta ata de registro por mais 12 (doze) meses, conforme o art. 84 da Lei nº 14.133/21 e o art. 55 do Decreto Municipal nº 388/2024, haja vista que o preço encontra-se dentro do valor de mercado e atende ao interesse público como vantajoso, com o valor reajustado e renovando as quantidades originais de abertura.
Considerando que o vencimento deste pregão ocorrerá em 18/09/2026, o presente aditivo terá vigência de 19/09/2026 a 18/09/2027.

Item	Und.	Qtd	Cod. Item	Descrição do Produto	R$ Unit.	R$ Total	Marca
1	und	2,00	70715	Compressor Odontológico Isento de Óleo, com potência 4,0 Hp. Conforme descrição no Anexo I - Termo de Referência.	7.000,00	14.000,00	CHIAPERINI

CLÁUSULA SEGUNDA
Para assegurar a execução do objeto definido na Ata original, permanecem inalteradas e em pleno vigor, para seus efeitos jurídicos e legais, as demais cláusulas e condições estabelecidas.

E assim, por estarem justos e contratados, assinam com duas testemunhas, para que surta seus legais e jurídicos efeitos.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, aos 17 de setembro de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO	_____
Prefeito Municipal De Rolândia	***MVR DE SOUZA COMÉRCIO ATACADISTA LTDA***

TESTEMUNHAS:

_____	_____
MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI	ÉRIKA FERNANDA DOS SANTOS BEZERRA LUDWIG
Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio	Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Rafaelle Alves Aranha
Código Identificador:2D203B2E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

CHAMAMENTO PÚBLICO/CREDENCIAMENTO 04/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 36/2026

ATA 01/2026

Expirado o prazo recursal, dispenso a licitação, com fundamento no Inciso IV art. 74 combinado com art. 72; e art. 79 da Lei Federal n.º14.133/2021, ratifico o presente processo nas seguintes condições:

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	FORNECEDOR	QTDE	UN.	UNIT.	TOTAL
1	1	MARMITA: deverá possuir peso total entre 550g e 650g e ser composta, no mínimo, por 150g de arroz, 100g de feijão, 120g de proteína, 100g de guarnição, 80g de salada e 01 (uma) unidade de sobremesa. O prato base deverá ser composto por uma opção de arroz, podendo ser arroz branco ou arroz integral*, e uma opção de leguminosa, podendo ser feijão carioca, feijão preto ou lentilha. O prato proteico deverá contemplar uma das seguintes preparações: carne bovina cozida, assada ou grelhada; frango grelhado, cozido ou assado; peixe assado ou grelhado; carne suína magra; omelete ou ovo cozido; almôndegas; carne moída; ou estrogonofe. A guarnição deverá ser composta por uma preparação complementar des	LAZAROTO & PALUDO LTDA	21.600,00	Un	28,64	618.624,00
1	2	MARMITA DIETA LEVE (TIPO SOPA): deverá ser composta por preparação de consistência branda e de fácil digestão, indicada para pacientes em recuperação clínica, pós-operatório leve ou com alterações gastrointestinais, visando reduzir o esforço digestivo e proporcionar adequada oferta nutricional. A refeição deverá apresentar peso total entre 450g e 550g, contendo, no mínimo, alimentos do grupo dos cereais e derivados, como arroz branco ou macarrão; tubérculos e raízes, como batata, mandioquinha, cenoura e abóbora cozidas; proteínas magras, preferencialmente peito de frango sem pele ou carne bovina magra; e hortaliças cozidas, tais como abobrinha, chuchu, cenoura e beterraba, devendo os ingre	LAZAROTO & PALUDO LTDA	3.600,00	Un	25,59	92.124,00
1	3	MARMITA DIETA PASTOSA: deverá ser composta por preparações com consistência modificada, homogênea, cremosa ou pastosa, indicada para pacientes com dificuldade de mastigação e/ou deglutição, alterações neurológicas, pós-operatório de cabeça e pescoço ou em processo de transição entre dieta líquida e dieta branda. A refeição deverá apresentar peso total entre 450g e 550g, observando as necessidades nutricionais e as prescrições médicas e nutricionais aplicáveis. A composição da dieta deverá conter, no mínimo, alimentos do grupo dos cereais e derivados, como arroz papa, mingaus, purês de cereais ou pão amolecido; tubérculos e raízes preparados na forma de purê, como batata, mandioquinha, inha	LAZAROTO & PALUDO LTDA	1.000,00	Un	26,41	26.410,00
1	4	SUCO DE FRUTAS: na quantidade de 03 (três) litros, preparado com polpa integral e água, sem adição de açúcar, nos sabores conforme o cardápio.	LAZAROTO & PALUDO LTDA	2.200,00	Un	28,33	62.326,00

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	VALOR TOTAL POR FORNECEDOR
LAZAROTO & PALUDO LTDA	799.484,00

Dos inscritos que se apresentarem a qualquer tempo, após a horário e data 14:00 horas do dia 27 de agosto de 2026, a abertura dos envelopes dar-se-á em data e horário que serão estabelecidos pelo Departamento de Compras, Licitações e Contratos e pela Comissão Permanente de Licitação.

O presente edital de Credenciamento permanecerá constantemente aberto a partir da publicação do resumo deste edital no Portal Nacional de Compras Públicas – PNCP, no Diário Oficial do Município e no Sitio Oficial até o dia 27 de agosto de 2027.

Salto do Lontra, 17 de setembro de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:00F124EF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE Nº 42/2026

Expirado o prazo recursal, dispenso a licitação, com fundamento no Inciso I do Art. 74 da Lei nº 14.133/21, ratifico o presente processo nas seguintes condições:

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	FORNECEDOR	QTDE	UNIT.	TOTAL
REVISÃO DE 40.000 KM ONIX PLACA: UBO6A58						
1	1	QUARTA REVISÃO (M0071)	VALE DO IGUAÇU VEÍCULOS LTDA	1,00	403,47	403,47
1	2	ALINHAMENTO E BALANCEAMENTO (ALINBAL)	VALE DO IGUAÇU VEÍCULOS LTDA	1,00	190,00	190,00
1	3	ANEL VEDAÇÃO CARTER	VALE DO IGUAÇU VEÍCULOS LTDA	1,00	15,62	15,62
1	4	FILTRO AR COND. EQUINOX/CRU/ON (13508023)	VALE DO IGUAÇU VEÍCULOS LTDA	1,00	60,90	60,90
1	5	FILTRO OLEO ACDELCO ONIX (19522325)	VALE DO IGUAÇU VEÍCULOS LTDA	1,00	36,43	36,43
1	6	FILTRO AR MOTOR ONIX (26241944)	VALE DO IGUAÇU VEÍCULOS LTDA	1,00	112,58	112,58
1	7	OLEO 0W20 DEXOS 1 GN3 (98553888)	VALE DO IGUAÇU VEÍCULOS LTDA	4,00	99,75	399,00
REVISÃO DE 40.000 KM ONIX PLACA: SFG5A29						
2	1	QUARTA REVISÃO (M0071)	VALE DO IGUAÇU VEÍCULOS LTDA	1,00	506,35	506,35
2	2	ALINHAMENTO E BALANCEAMENTO (ALINBAL)	VALE DO IGUAÇU VEÍCULOS LTDA	1,00	190,00	190,00
2	3	ANEL VEDAÇÃO CARTER	VALE DO IGUAÇU VEÍCULOS LTDA	1,00	15,62	15,62
2	4	FILTRO AR COND. EQUINOX/CRU/ON (13508023)	VALE DO IGUAÇU VEÍCULOS LTDA	1,00	60,90	60,90
2	5	FILTRO OLEO ACDELCO ONIX (19522325)	VALE DO IGUAÇU VEÍCULOS LTDA	1,00	36,43	36,43
2	6	FILTRO AR MOTOR ONIX (26241944)	VALE DO IGUAÇU VEÍCULOS LTDA	1,00	112,58	112,58
2	7	LIQUIDO DE FREIO DOT4LV (98551028)	VALE DO IGUAÇU VEÍCULOS LTDA	1,00	45,12	45,12
2	8	OLEO ACD 5W30 D1 GEN3 (98553886)	VALE DO IGUAÇU VEÍCULOS LTDA	4,00	99,75	399,00

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	VALOR TOTAL POR FORNECEDOR
VALE DO IGUAÇU VEÍCULOS LTDA	2.584,00

Salto do Lontra, 17 de setembro de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:9B0CD809

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 624/2026

INIVALDO BATISTA, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.
RESOLVE:
Art. 1º Conceder diárias nos termos abaixo relacionados, de acordo com a lei Municipal nº 1.527/2022.
I – Secretaria Municipal de Assistência Social

Alínea	Nome	Cargo	Destino	Veículo	Objetivo	Valor	Data
A	Agnaldo Ribeiro	Motorista	Umuarama – PR	SEH-5D40	Transportar Cidadãos	R$140,00	19/09/2026

Parágrafo único: para a concessão das diárias elencadas neste artigo foram considerados os pareceres do controle interno.

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se.

Publique-se.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 17 de Setembro de 2026

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Pereira da Silva
Código Identificador:7239AE35

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO OESTE

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
PORTARIA 16.047 HOMOLOGAÇÃO LEILÃO 05

PORTARIA Nº 16.047
Data: 17 de setembro de 2026.
O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base no Inciso II, Art. 88, da Lei Orgânica Municipal
RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO, a homologação do procedimento licitatório na modalidade Leilão Presencial nº 05/2026, de 10 de setembro de 2026, cujo objeto é:
Concessão onerosa de Direito Real de Uso, mediante leilão público, de parte ideal de 7.501,00 m² pertencente ao Lote Rural nº 32-G da Gleba nº 17-AM, matrícula nº 33.662, de propriedade do Município de Santa Izabel do Oeste - PR, conforme autorização contida na Lei Municipal nº 2.847/2026 e n° 2.763/2025; com previsão de edificação de 01 (um) barracão a ser construído às expensas do Município de até 500 (quinhentos metros quadrados) e Parte Ideal de 2.000 m² (dois mil metros quadrados), pertencente ao LOTE RURAL nº 46-A (quarenta e seis-A) da GLEBA Nº 18-AM (dezoitoAM), de propriedade do Município de Santa Izabel do Oeste-PR, pertencente a matrícula nº 9.760, do Cartório de Registro de Imóveis de Realeza-PR, situado na Comunidade de Rio da Prata, com previsão de edificação de 01 (um) barracão a ser construído às expensas do Município de até 200 (duzentos) metros quadrados, de propriedade do Município de Santa Izabel do Oeste - PR., e a adjudicação em favor da(s) seguinte(s) empresa(s):

Vencedores dos Itens						
13019 - HELIO GARCIA DO NASCIMENTO						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
2	LOTE RURAL NO 46-A DA GLEBA N° 18-AM; MATRÍCULA: Nº 9.760 - CARTÓRIO DE REGISTRO DE IMÓVEIS DA COMARCA DE REALEZA; ÁREA TOTAL: 2.000 M² (DOIS MIL METROS QUADRADOS);	METRO QUADRADO		1	R$200.000,00	R$200.000,00
Total do Fornecedor:						R$200.000,00
155128 - ZENI OBRAS DE TERRAPLENAGEM LTDA						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	CONCESSÃO ONEROSA DE DIREITO REAL DE USO DE PARTE IDEAL DE 7.501,00 M² (SETE MIL QUINHENTOS E UM METROS QUADRADOS) PERTENCENTE AO LOTE RURAL Nº 32-G DA GLEBA Nº 17-AM, MATRÍCULA Nº 33.662, DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE - PR	UNIDADE		1	R$370.000,00	R$370.000,00
Total do Fornecedor:						R$370.000,00

Gabinete do Prefeito de Santa Izabel do Oeste, em 17 de setembro de 2026.

JEAN PIERR CATTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clenir Teixeira
Código Identificador:520E16AE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA

EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 171/2026 DE 15 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre a regulamentação do processo de consulta à comunidade escolar para escolha de Diretores/Gestores das instituições de ensino da Rede Municipal de Santa Lúcia, estabelece critérios de habilitação, formação em gestão escolar e avaliação, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto na Constituição Federal;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, especialmente quanto aos princípios da gestão democrática do ensino público;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020, que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB, especialmente quanto à adoção de critérios técnicos de mérito e desempenho e à participação da comunidade escolar na escolha dos gestores;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 15.388, de 14 de abril de 2026, que aprova o Plano Nacional de Educação – PNE 2026-2036, especialmente quanto à seleção de diretores escolares mediante critérios técnicos de mérito e desempenho, seguida da participação da comunidade escolar;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 645/2015, com suas alterações posteriores, especialmente aquelas promovidas pela Lei Municipal nº 891/2019 e pela Lei Municipal nº 1.097/2022;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a gestão democrática, participativa, transparente e qualificada nas Instituições de Ensino da Rede Municipal de Santa Lúcia;
CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer critérios objetivos de habilitação dos profissionais interessados em exercer a função de Diretor/Gestor Escolar;

DECRETA:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Fica regulamentado, no âmbito da Rede Municipal de Ensino de Santa Lúcia, o Processo de Consulta à Comunidade Escolar para escolha de Diretores/Gestores das Instituições de Ensino Municipais.
Art. 2º O Processo de Consulta à Comunidade Escolar tem por finalidade assegurar a gestão democrática, participativa, transparente e qualificada das Instituições de Ensino da Rede Municipal de Santa Lúcia, mediante a participação da comunidade escolar na escolha de profissional previamente habilitado para o exercício da função.
Art. 3º O Processo de Escolha de Diretores/Gestores será composto pelas seguintes etapas:
I – publicação do edital e abertura das inscrições;
II – análise dos requisitos para candidatura;
III – participação no Curso de Formação em Gestão Escolar;
IV – avaliação, mediante prova ou instrumento avaliativo definido pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
V – divulgação dos candidatos habilitados;
VI – apresentação do Plano de Gestão à comunidade escolar;
VII – consulta à comunidade escolar, mediante voto direto, secreto e facultativo;
VIII – apuração e divulgação do resultado;
IX – homologação do resultado;
X – nomeação do candidato escolhido pelo Prefeito Municipal.
§ 1º As etapas previstas nos incisos III e IV deste artigo terão caráter obrigatório e eliminatório.
§ 2º Somente poderão participar da Consulta à Comunidade Escolar os candidatos que cumprirem integralmente os requisitos previstos neste Decreto e forem considerados habilitados nas etapas de formação e avaliação.
Art. 4º A Consulta à Comunidade Escolar ocorrerá, preferencialmente, ao final do segundo semestre do ano anterior ao início do mandato.
Art. 5º O mandato do Diretor/Gestor será de 02 (dois) anos, com início em 1º de janeiro, permitida uma recondução, por igual período, mediante novo Processo de Consulta à Comunidade Escolar e observância dos requisitos estabelecidos neste Decreto e na legislação vigente.

CAPÍTULO II
DOS REQUISITOS PARA CANDIDATURA

Art. 6º Poderão candidatar-se à função de Diretor(a)/Gestor(a) das Instituições de Ensino da Rede Municipal os profissionais que atenderem, cumulativamente, os seguintes requisitos:
ser professor(a) concursado(a) integrante do Quadro Próprio do Magistério Municipal;
possuir, no mínimo, 03 (três) anos de efetivo exercício na docência;
ter trabalhado ou estar lotado a pelo menos 06 (seis) meses na Instituição de Ensino em que pretende concorrer;
concluir o Curso de Formação em Gestão Escolar, nos termos deste Decreto e do edital específico;
atingir a pontuação mínima estabelecida para aprovação na avaliação do Curso de Formação em Gestão Escolar;
ter atingido a nota mínima exigida em sua última avaliação de mérito e desempenho funcional;
apresentar, no ato da inscrição, Plano de Gestão para o período correspondente ao mandato, devidamente datado e assinado;
concorrer ao cargo de Diretor(a)/Gestor(a) em apenas uma Instituição de Ensino.
§ 1º Não poderão participar do processo de escolha os profissionais que estiverem em licença para tratamento de assuntos particulares, readaptado, afastado para tratamento de saúde própria ou de família ou em estágio probatório.
§ 2º Os requisitos previstos neste artigo deverão ser comprovados no ato da inscrição, mediante documentação estabelecida em edital.
§ 3º O candidato que não comprovar qualquer dos requisitos previstos neste artigo terá sua inscrição indeferida.

CAPÍTULO III
DO CURSO DE FORMAÇÃO EM GESTÃO ESCOLAR

Art. 7º O Curso de Formação em Gestão Escolar constitui etapa obrigatória e eliminatória do Processo de Escolha de Diretores/Gestores.
Art. 8º O Curso de Formação em Gestão Escolar terá como finalidade preparar os candidatos para o exercício das atribuições inerentes à gestão educacional, promovendo o desenvolvendo de conhecimentos, competências e habilidades relacionadas à organização e ao funcionamento das Instituições de Ensino.
Art. 9º. A Secretaria Municipal de Educação e Cultura estabelecerá os requisitos mínimos relativos a:
I – carga horária do curso;
II – período e local de realização;
III – conteúdo programático;
IV – critérios de frequência;
V – critérios de aproveitamento;
VI – forma de certificação;
VII – demais procedimentos necessários.
Art. 10. A frequência no Curso de Formação em Gestão Escolar será obrigatória, devendo o candidato cumprir o percentual mínimo de 75% (setenta e cinco por cento) de frequência.
§ 1º O candidato que não cumprir a frequência mínima exigida será considerado não habilitado para as etapas subsequentes do processo.

CAPÍTULO IV
DA AVALIAÇÃO DO CURSO DE GESTÃO ESCOLAR

Art. 11. Após a conclusão do Curso de Formação em Gestão Escolar, os candidatos serão submetidos à avaliação para fins de habilitação à função de Diretor(a)/Gestor(a).
Art. 12. A avaliação terá caráter eliminatório e será realizada mediante prova escrita ou outro instrumento avaliativo definido pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
Art. 13. A avaliação terá por finalidade verificar os conhecimentos, competências e habilidades necessários ao exercício da função de Diretor(a)/Gestor(a).
Art. 14. Será considerado habilitado o candidato que obtiver, no mínimo, 60% (sessenta por cento) de acertos na avaliação.
§ 1º O candidato que não atingir a pontuação mínima estabelecida será considerado não habilitado.
§ 2º O candidato considerado não habilitado não poderá participar da Consulta à Comunidade Escolar.
§ 3º A pontuação obtida na avaliação terá caráter exclusivamente eliminatório e não será somada aos votos obtidos na Consulta à Comunidade Escolar.
Art. 15. A Será Secretaria Municipal de Educação e Cultura publicará a relação dos candidatos habilitados a participar da Consulta à Comunidade Escolar.

CAPÍTULO V
DA COMISSÃO CENTRAL

Art. 16. A Secretaria Municipal de Educação e Cultura será responsável pela coordenação geral do Processo de Consulta à Comunidade Escolar, por meio de Comissão Central constituída especificamente para essa finalidade.
Art. 17. A Comissão Central será composta por:
I – 03 (três) professores, sendo 01 (um) representante de cada Instituição de Ensino Municipal;
II – 02 (dois) coordenadores pedagógicos;
III – 03 (três) servidores administrativos, sendo 01 (um) representante de cada Instituição de Ensino Municipal;
IV – 02 (dois) representantes da Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
V – 01 (um) representante do Departamento Jurídico Municipal.
§ 1º Os membros da Comissão Central serão designados por ato da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
§ 2º A Comissão Central elegerá, entre seus membros, um Presidente e um Secretário.
Art. 18. Compete à Comissão Central:
I – coordenar o Processo de Consulta à Comunidade Escolar;
II – acompanhar todas as etapas do processo;
III – receber e analisar as inscrições;
IV – verificar o cumprimento dos requisitos dos candidatos;
V – acompanhar a realização do Curso de Formação em Gestão Escolar;
VI – acompanhar a realização da avaliação do Curso em Gestão Escolar;
VII – divulgar a relação dos candidatos habilitados;
VIII – receber e analisar os Planos de Gestão;
IX – organizar a apresentação dos Planos de Gestão à comunidade escolar;
X – convocar a comunidade escolar para a consulta;
XI – elaborar a relação dos votantes;
XII – designar e orientar os membros das Mesas Receptoras e Escrutinadoras;
XIII – credenciar os fiscais dos candidatos;
XIV – providenciar as urnas e demais materiais necessários;
XV – receber e analisar impugnações e recursos;
XVI – acompanhar a apuração dos votos;
XVII – elaborar e divulgar o resultado final;
XVIII – encaminhar a documentação à Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
XIX – resolver os casos omissos, observada a legislação vigente.
Art. 19. Os membros da Comissão Central deverão manter postura ética, imparcial e isenta, durante todas as etapas do processo, abstendo-se de manifestar preferência por qualquer candidato.

CAPÍTULO VI
DO PLANO DE GESTÃO

Art. 20. O candidato habilitado deverá apresentar Plano de Gestão para o período correspondente ao mandato.
Art. 21. O Plano de Gestão deverá contemplar, no mínimo:
I – identificação da Instituição de Ensino;
II – diagnóstico da realidade escolar;
III – apresentação e justificativa;
IV – objetivos;
V – metas;
VI – estratégias e ações;
VII – cronograma;
VIII – indicadores de acompanhamento;
IX – gestão pedagógica;
X – gestão administrativa;
XI – gestão financeira;
XII – gestão democrática e participação da comunidade;
XIII – articulação com as instâncias colegiadas;
XIV – inclusão e equidade;
XV – acompanhamento dos resultados de aprendizagem;
XVI – mecanismos de avaliação da própria gestão.
Art. 22. O Plano de Gestão deverá estar em consonância com a legislação educacional vigente, o Plano Municipal de Educação, a Proposta Pedagógica Curricular e o Projeto Político-Pedagógico da Instituição de Ensino.
Art. 23. O Plano de Gestão será analisado pela Comissão Central, que verificará sua adequação aos requisitos estabelecidos neste Decreto.

Art. 24. A apresentação do Plano de Gestão à comunidade escolar será obrigatória e deverá ocorrer em condições de igualdade entre os candidatos.
Parágrafo único. A apresentação deverá ser registrada em ata.

CAPÍTULO VII
DA CONSULTA À COMUNIDADE ESCOLAR

Art. 25. A Consulta à Comunidade Escolar será realizada mediante voto direto, secreto e facultativo.
Art. 26. Estarão aptos a participar da Consulta à Comunidade Escolar:
I – professores do Quadro Próprio do Magistério que estejam exercendo suas funções na Instituição de Ensino;
II – professores contratados mediante Processo Seletivo Simplificado – PSS;
III – funcionários efetivos e estagiários lotados na Instituição de Ensino;
IV – pais ou responsáveis legais pelos alunos menores de 16 (dezesseis) anos;
V – alunos com idade mínima de 16 (dezesseis) anos completos até a data da consulta, matriculados no Ensino Fundamental da Rede Municipal;
VI – Presidente, Secretário e Tesoureiro da Associação de Pais, Professores e Servidores, ou entidade equivalente.
§ 1º Os profissionais da educação terão direito a 01 (um) voto por Instituição de Ensino, independentemente da quantidade de vínculos ou padrões.
§ 2º Os pais ou responsáveis terão direito a 01 (um) voto por entidade familiar, na Instituição de Ensino em que possuam filho ou dependente devidamente matriculado.
Art. 27. A Consulta à Comunidade Escolar será considerada válida quando houver o comparecimento da maioria simples dos eleitores aptos a votar.
Art. 28. Será considerado escolhido o candidato habilitado que obtiver a maior votação percentual dos votos válidos.
Parágrafo único. Em caso de empate, serão observados os seguintes critérios:
maior nota da avaliação do curso de Gestão Escolar;
maior tempo de efetivo exercício na unidade escolar, considerando-se o período dos últimos 5 (cinco) anos;
maior tempo de efetivo exercício no magistério da Rede Municipal de Ensino;
idade.

CAPÍTULO VIII
DO CANDIDATO ÚNICO E DA AUSÊNCIA DE CANDIDATOS

Art. 29. Havendo apenas 01 (um) candidato habilitado e inscrito para determinada Instituição de Ensino, este deverá obter 50% (cinquenta por cento) mais 01 (um) dos votos válidos.
§ 1º Não atingido o percentual previsto no caput, o candidato será considerado não escolhido.
§ 2º Na hipótese prevista no § 1º, o cargo será ocupado por profissional do Magistério da Rede Municipal indicado pelo Prefeito Municipal, observados os requisitos previstos no art. 6° deste Decreto.
Art. 30. Na hipótese de não haver candidatos habilitados e inscritos para determinada Instituição de Ensino, a função será exercida por profissional do Magistério da Rede Municipal indicado pelo Prefeito Municipal, observados os requisitos previstos no art. 6° deste Decreto.

CAPÍTULO IX
DA FISCALIZAÇÃO

Art. 31. Cada candidato habilitado terá direito a 01 (um) fiscal para acompanhar a votação e a apuração, mediante credenciamento realizado pela Comissão Central.
Parágrafo único. Os fiscais poderão solicitar ao Presidente da Mesa o registro em ata de eventuais irregularidades ocorridas durante a votação ou escrutinação.

CAPÍTULO X
DAS MESAS RECEPTORAS

Art. 32. A Mesa Receptora será designada pela Comissão Central e será composta por 03 (três) membros titulares e 02 (dois) suplentes, escolhidos entre os membros da comunidade escolar.
Art. 33. Compete à Mesa Receptora:
I – autenticar as cédulas oficiais;
II – solicitar documento oficial com foto do eleitor;
III – conferir a identificação do votante;
IV – colher a assinatura na lista de votantes;
V – entregar a cédula oficial;
VI – assegurar o sigilo do voto;
VII – registrar ocorrências em ata;
VIII – solucionar dúvidas ocorridas durante a votação;
IX – encaminhar a documentação à Mesa Escrutinadora após o encerramento da votação.
Art. 34. A votação será realizada em local que assegure o sigilo e a liberdade de manifestação do eleitor.
Art. 35. O voto será registrado em cédula oficial, devidamente carimbada e rubricada pela Mesa Receptora.

CAPÍTULO XI
DA APURAÇÃO DOS VOTOS

Art. 36. A apuração dos votos será realizada pela Mesa Escrutinadora, com acompanhamento da Comissão Central.
Art. 37. A escrutinação será realizada imediatamente após o encerramento da votação, em sessão pública.
Art. 38. Serão considerados nulos os votos:
I – registrados em cédula que não corresponda ao modelo oficial;
II – registrados de forma que torne duvidosa a manifestação da vontade do eleitor;
III – que contenham expressões, frases ou palavras capazes de identificar o votante;
IV – que não estejam devidamente carimbados e rubricados, quando exigido.
Art. 39. Concluída a apuração, será lavrada Ata de Escrutinação contendo o número de votos obtidos por cada candidato, votos brancos, votos nulos e demais ocorrências verificadas durante o processo.

Art. 40. A Comissão Central verificará a documentação e a correção aritmética da apuração, elaborando o Mapa de Apuração com o resultado final.

CAPÍTULO XII
DAS IMPUGNAÇÕES E DOS RECURSOS

Art. 41. As impugnações e os recursos deverão ser apresentados por escrito, devidamente fundamentados e acompanhados, quando necessário, dos documentos comprobatórios.
Art. 42. Os recursos não terão efeito suspensivo, salvo decisão expressa da Comissão Central ou disposição legal em contrário.
Art. 43. Os pedidos de impugnação relativos aos atos preparatórios deverão ser apresentados nos prazos estabelecidos no edital.
Art. 44. Os pedidos de impugnação relativos aos atos praticados no dia da votação deverão ser dirigidos ao Presidente da Mesa Receptora ou Escrutinadora, conforme o caso.
Art. 45. Caberá recurso do resultado final ao candidato interessado, no prazo estabelecido no edital, devidamente fundamentado e acompanhado das provas correspondentes.
Art. 46. A Comissão Central deverá analisar os recursos e divulgar suas decisões nos prazos estabelecidos no edital.

CAPÍTULO XIII
DA HOMOLOGAÇÃO E DA NOMEAÇÃO

Art. 47. Concluído o Processo de Consulta à Comunidade Escolar e esgotados os prazos recursais, a Comissão Central encaminhará à Secretaria Municipal de Educação e Cultura a documentação contendo o resultado final.
Art. 48. O resultado final do processo será divulgado oficialmente pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
Art. 49. Compete ao Prefeito Municipal a nomeação do candidato escolhido pela comunidade escolar, observados os requisitos estabelecidos neste Decreto e na legislação vigente.
Parágrafo único. A participação no Processo de Consulta à Comunidade Escolar e a obtenção da maior votação não afastam a necessidade de cumprimento dos requisitos legais para a nomeação.

CAPÍTULO XIV
DA VACÂNCIA E DA SUBSTITUIÇÃO

Art. 50. Em caso de afastamento temporário ou vacância da função de Diretor(a)/Gestor(a), a substituição observará o disposto na legislação municipal vigente.
Art. 51. Na hipótese de vacância definitiva durante o mandato, o Prefeito Municipal poderá indicar profissional para exercer a função até a realização de novo processo de escolha, quando cabível, observados os requisitos legais.

CAPÍTULO XV
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 52. A Secretaria Municipal de Educação e Cultura expedirá edital específico contendo o cronograma e os procedimentos para realização de cada etapa do Processo de Consulta à Comunidade Escolar.
Art. 53. O edital deverá estabelecer, no mínimo:
I – período de inscrições;
II – documentação necessária;
III – período e carga horária do Curso de Formação em Gestão Escolar;
IV – conteúdo programático do curso;
V – critérios de frequência e aproveitamento;
VI – data, horário e local da Avaliação de Mérito e Desempenho;
VII – conteúdo programático da avaliação;
VIII – nota mínima para aprovação;
IX – critérios de correção e divulgação dos resultados;
X – prazo para interposição de recursos;
XI – período para apresentação dos Planos de Gestão;
XII – data da Consulta à Comunidade Escolar;
XIII – horário de votação;
XIV – composição das Mesas Receptoras e Escrutinadoras;
XV – demais procedimentos necessários à execução do processo.
Art. 54. A Secretaria Municipal de Educação e Cultura poderá expedir normas complementares necessárias à execução deste Decreto.
Art. 55. Os casos omissos serão analisados e resolvidos pela Comissão Central, observada a legislação municipal, estadual e federal vigente.
Art. 56. Fica revogado o Decreto nº 228/2022 e demais disposições em contrário.
Art. 57. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Santa Lúcia/Paraná, 15 de setembro de 2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

ANEXO I

CONSULTA PÚBLICA DE DIRETORES – 2027/2028
NOME DO CANDIDATO
UNIDADE ESCOLAR

PLANO DE GESTÃO

SANTA LÚCIA
2026

I – Dados de Identificação
Nome:
Endereço:
Telefone:
E-mail:
Instituições que atua:

II – Dados da Instituição
Breve relato sobre a instituição, níveis, etapas e modalidades, número de alunos, proposta pedagógica.

III – Apresentação
Apresentação do candidato, dados acadêmicos e experiência profissional.

IV – Objetivos
Objetivos que pretende atingir quanto à gestão educacional da instituição.

V – Justificativa
Justificar o porquê do interesse em ser diretor (a).

VI – Eixos de trabalho:

A – Gestão Pedagógica

Metas quanto às etapas e modalidades da Educação Básica, resultados da aprendizagem, evasão, reprovação, proposta pedagógica, conselho de classe e acompanhamento aos alunos e professores.

Meta	Estratégias	Prazo
O que quer atingir.	Quais ações serão realizadas para atingir a meta.	- Curto; - Médio; - Longo; - Ação contínua ou; - Definir o mês/ano.

B – Gestão Administrativa
Metas em relação aos professores e servidores, espaço físico, horário de funcionamento – recursos humanos e físicos.

Meta	Estratégias	Prazo
O que quer atingir.	Quais ações serão realizadas para atingir a meta.	- Curto; - Médio; - Longo; - Ação contínua ou; - Definir o mês/ano.

C – Gestão Financeira

Metas quanto a aplicação dos Recursos do Programa Dinheiro Direto na Escola, Fundo Rotativo, Recursos Próprios da Associação de Pais, Professores e Servidores – APPS e outros recursos que a unidade escolar receba.

Meta	Estratégias	Prazo
O que quer atingir.	Quais ações serão realizadas para atingir a meta.	- Curto; - Médio; - Longo; - Ação contínua ou; - Definir o mês/ano.

D – Gestão das Instâncias Colegiadas e Comunidade

Metas quanto a articulação com o Conselho Escolar, APPS e Comunidade Escolar.

Meta	Estratégias	Prazo
O que quer atingir.	Quais ações serão realizadas para atingir a meta.	- Curto; - Médio; - Longo; - Ação contínua ou; - Definir o mês/ano.

VII – Avaliação da Gestão
Como serão avaliadas as metas e estratégias apresentadas no Plano de Gestão.
Cronograma e formas de avaliação

VIII – Referências Bibliográfica
Utilizadas para elaboração do Plano de Ação.

Obs: O Plano de Gestão deverá ser redigido em fonte Arial ou Times New Roman, tamanho 12, espaçamento 1,5, alinhamento justificado, e com número de página.

ANEXO II

CONSULTA PÚBLICA PARA DIRETOR (A) - PERÍODO 2027/2028
Cédula de votação

Nº 1 / Candidato X

Nº 2 / Candidato Y

_____
Comissão MR

_____
Comissão MR

_____
Presidente da Mesa Receptora

ANEXO III

ATA DE CONSULTA PÚBLICA

Aos _____ dias do mês de _____do ano de _____, às _____ horas, encerrou-se a Consulta Pública para Diretor(a) na/no Escola/Centro Municipal _____, no município de Santa Lúcia. Compareceram _____ pessoas. Na sequência a urna foi entregue a mesa escrutinadora para a contagem dos votos. Nada mais havendo a registrar, encerra-se a presente ata que segue assinada pelo (a) presidente (a) da Mesa Receptora e demais membros. _____

ANEXO IV

ATA DE ESCRUTINAÇÃO

Aos _____ dias do mês de _____ de _____, às _____ horas, reuniu-se a Mesa de Escrutinação para a contagem de votos da(o) Escola/Centro Municipal _____ do Município de Santa Lúcia.
Procedida à escrutinação, foram registrados os seguintes resultados:

1) Votos por candidato:
Candidato 1: _____ votos
Candidato 2: _____ votos

2) Votos em branco: _____

3) Votos nulos: _____

4) Número de inscritos na mesa: _____

5) Total de votos: _____

ASSINATURA DOS ESCRUTINADORES:
_____

ANEXO V

MAPA DE APURAÇÃO COM O RESULTADO FINAL

Nome do Estabelecimento de Ensino:
_____

Candidato 1: _____
Candidato 2: _____
Votos Brancos: _____
Votos nulos: _____
Total de votos inscritos: _____
Total de votantes: _____

RESULTADO FINAL: Candidato (a) Vencedor (a): _____

_____
Presidente da Comissão Central

ANEXO VI

DESIGNAÇÃO DA COMISSÃO CENTRAL

O/A Secretário(a) Municipal de Educação e Cultura ----------, no uso de suas atribuições, por este instrumento, designa e credencia:

	Nome	RG
01		
02		
03		
04		
05		

06		
07		
08		
09		
10		
11		

para, sob a presidência do(a) primeiro(a) nominado(a), compor a Comissão Central que coordenará o Processo de Consulta Pública para Diretores das Escolas da Rede Municipal do município de Santa Lúcia.

Santa Lúcia - PR,_____/_____/_____.

NOME DO SECRETÁRIO
Secretária Municipal de Educação e Cultura

ANEXO VII

FICHA DE INSCRIÇÃO DO CANDIDATO

Nome do Estabelecimento de Ensino: _____
Nome do candidato (a):_____
Data de nascimento:_____/_____/_____
RG:_____
CPF:_____
Endereço:_____
Telefone:_____
Assinatura do candidato: _____
Assinatura do presidente da comissão: _____

ANEXO VIII

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Nome do estabelecimento de ensino:
_____

Edital de Convocação do processo de Consulta Pública de Diretores pela Comunidade Escolar.
Santa Lúcia - PR, em____ /____ /_____.

O Presidente da Comissão Central, por este instrumento, afixado na forma e prazo determinados, vem convocar a Comunidade Escolar composta de: Servidores Públicos Municipais do Estabelecimento de Ensino, Pai/Mãe ou Responsável por aluno menor de 16 (dezesseis) anos e alunos maiores de 16 anos votantes, mediante voto direto, secreto e facultativo proceder à Consulta Pública para Diretor (a) da Escola Municipal _____, no dia _____ de _____ de _____, no período das _____ às 16:00h, no referido Estabelecimento de Ensino.

_____
Presidente da Comissão Central

ANEXO IX

DESIGNAÇÃO E CREDENCIAMENTO DOS MEMBROS DAS MESAS RECEPTORAS

Nome do Estabelecimento de ensino:
_____

O Presidente da Comissão Eleitoral, no uso de suas atribuições, por este instrumento, designa e credencia:
_____
_____
_____
_____
para comporem a Mesa Receptora.

Santa Lúcia - PR,_____/_____/_____.

_____
Presidente da Comissão Central

ANEXO X

CREDENCIAL DE FISCAL

Escola Municipal _____

Nome do Fiscal

Nome do candidato

Santa Lúcia – PR, _____/ _____/ _____.

_____
Presidente da Comissão Central

Publicado por:
Sandra Mara Dalek
Código Identificador:B58B2944

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE

GABINETE DO PREFEITO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE RESOLUÇÃO Nº 03/2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE
RESOLUÇÃO Nº 03/2026

"DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DO ANEXO VIII, constante na Resolução no 001/2026 da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, PARA A ELEIÇÃO DE DIRETORES DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CMEIs), e dá outras providências".

CONSIDERANDO, o Decreto Municipal No 4355/2026 que "aprovou e nomeou os membros da Comissão Organizadora das Eleições das Escolas e Centros de Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino de Santo Antonio do Sudoeste – PR";

CONSIDERANDO, a Resolução no 001/2026 da Secretaria Municipal de Educação que "Regulamentou a Lei no 3.064 de 23 de Agosto de 2022, onde institui Diretrizes para Eleição de Diretor (a) das Escola Municipais e Centro Municipais de Educação Infantil (CMEIs) da Rede Pública de ensino de Santo Antonio do Sudoeste – PR";

CONSIDERANDO, a Ata no 02/2026, de 04 de setembro de 2026, da Comissão Organizadora da Eleição de Diretores das Escolas Municipais e Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs);

CONSIDERANDO, a Resolução no 002/2026 da Secretaria Municipal de Educação que "DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DAS DATAS DO CRONOGRAMA constante no art. 2o da Resolução no 001/2026 da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, PARA A ELEIÇÃO DE DIRETORES DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CMEIs), e dá outras providências".

RESOLVE:
Art. 1o - Altera o **ANEXO VIII** da Resolução no 001/2026 da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, que estabelece o **CHECKLIST DA ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO,** o qual passa a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO VIII

CHECKLIST DA ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO
Nome do(a) Candidato(a):_____

ITEM	SITUAÇÃO	
RG	SIM( ) NÃO( )	Idade:_____
CPF	SIM( ) NÃO( )	
Curso Superior (Diploma De Graduação e Histórico)	SIM( ) NÃO( )	
Certificado De Pós Graduação Na Área Da Educação - *Stricto Sensu* (Mestrado)	SIM( ) NÃO( )	1( ) 2( ) 3( ) 4( ) 5( ) 6( )
Certificado De Pós Graduação Na Área Da Educação - *Lato Sensu* (Especialização)	SIM( ) NÃO( )	1( ) 2( ) 3( ) 4( ) 5( ) 6( )
Outro Curso Superior na Área da Educação (Diploma e Histórico)	SIM( ) NÃO( )	1( ) 2( ) 3( ) 4( ) 5( ) 6( )
Comprovação de Tempo de Serviço na Rede Municipal de Educação (Holerite)	SIM( ) NÃO( )	Tempo de serviço: _____
Plano de Trabalho	SIM( ) NÃO( )	
Curso Preparatório Para Gestores na Educação 40h (Comprovação De frequência Mínima De 80% da carga horária cursada)	SIM( ) NÃO( )	

Assinatura do(a) Candidato(a):_____ _____
Santo Antonio do Sudoeste-PR, _____/_____/2026.

Nome do candidato:_____ _____
Todos os documentos foram entregues em conformidade da RESOLUÇÃO Nº 001/2026: SIM ( ) NÃO ( ) Documento que faltou:_____
Assinatura do Presidente da Comissão de Eleição 2026:_____
Santo Antonio do Sudoeste-PR, _____/_____/2026
Art. 2o - Os demais artigos e anexos da Resolução no 001/2026 permanecem vigentes e inalterados.

Art. 3o -Ficam revogadas as disposições em contrário, esta publicação entrará em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Santo Antônio do Sudoeste Paraná, em 17 de setembro de 2026.

ELISANDRA SCHNEIDER TONINI
Secretaria Municipal de Educação, Cultura Esporte
Portaria 148/2025

Publicado por:
Cintia Fernanda Lanzarin
Código Identificador:B1341CBA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 241/2026

DECRETO Nº 241/2026.

SÚMULA: Abre Crédito Adicional Suplementar no total de R$ 500.318,00 (Quinhentos mil e trezentos e dezoito reais).

O Prefeito Municipal de Sapopema, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições conferidas pelo Artigo 42, da Lei n.º 4.320/1963 e Lei municipal nº 1641/2025.
DECRETA

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município para exercício de 2026, Crédito Adicional Suplementar, conforme especifica a seguir na importância de R$ 500.318,00 (Quinhentos mil e trezentos e dezoito reais).

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
02	EXECUTIVO MUNICIPAL	
02.001	GABINETE DO PREFEITO	
04.122.0003.2002	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
180	00000-Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00
	SUBTOTAL	**100.000,00**
13	TURISMO, INDUSTRIA E COMERCIO	
13.001	TURISMO, INDUSTRIA E COMERCIO	
23.695.0014.2036	IMPLANTAÇÃO, APOIO E INCENTIVO AO TURISMO	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3740	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.318,00
3741	01008-CONVENIO -2026 - CONJ ESF. DEST 66º ANIV SAPOPEMA	380.000,00
	SUBTOTAL	**400.318,00**
	TOTAL	**500.318,00**

Art. 2º - Para Cobertura do Crédito Adicional Suplementar referido no artigo anterior, serão utilizados o cancelamento parcial ou total e o excesso de arrecadação de acordo com o que dispõe o art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64, de 17 de Março de 1964 e dos Art. 7º e Art. 8º, Inc. IV da Lei municipal nº 1641/2025.

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
07	CULTURA	
07.001	CULTURA	
13.392.0007.2021	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE INCENTIVO A CULTURA	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1830	00000-Recursos Ordinários (Livres)	88.318,00
	SUBTOTAL	**88.318,00**
11	AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	
11.001	AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	
20.606.0013.2033	MANUTENÇÃO DA AGRICULTURA, PECUARIA E ABASTECIMENTO	
3.3.90.34.00.00	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	
3490	00000-Recursos Ordinários (Livres)	4.000,00
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
3500	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
	SUBTOTAL	**9.000,00**
13	TURISMO, INDUSTRIA E COMERCIO	
13.001	TURISMO, INDUSTRIA E COMERCIO	
23.691.0014.2035	FOMENTO AS ATIVIDADES INDUSTRIAIS E COMERCIAIS	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
3610	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
23.695.0014.2036	IMPLANTAÇÃO, APOIO E INCENTIVO AO TURISMO	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
3700	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
23.691.0014.2035	FOMENTO AS ATIVIDADES INDUSTRIAIS E COMERCIAIS	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
3620	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
3640	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3650	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
	SUBTOTAL	**23.000,00**
	TOTAL	**120.318,00**

Conta de receita		
Receita	Descrição	Valor
1.7.2.4.99.0.1.01.00.00.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DOS ESTADOS E DF E DE SUAS ENTIDADES - PRINCIPAL	380.000,00
	TOTAL	**380.000,00**

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sapopema – Pr, 17 de setembro de 2026.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:41A43B35

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

ÁGUAS DE SARANDI - SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 13/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO, MONTAGEM E INSTALAÇÃO ELETROMECÂNICA DE SISTEMA DE AERAÇÃO COMPOSTO POR 07 (SETE) AERADORES SUPERFICIAIS DO TIPO ESCOVA DE BAIXA ROTAÇÃO, DESTINADOS À MODERNIZAÇÃO DO SISTEMA DE TRATAMENTO BIOLÓGICO DA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO (ETE) SUL DO MUNICÍPIO DE SARANDI/PR.

O Diretor Geral da Autarquia Águas de Sarandi – Serviço Municipal de Saneamento Ambiental, o Senhor Natanael Antonio Monteiro Figueredo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei n.º 14.133/2021 e suas regulamentações, resolve **ADJUDICAR** e **HOMOLOGAR** a presente licitação à(s) seguinte(s) empresa(s):
FORNECEDOR: EMICOL ELETRO ELETRÔNICA S.A.
CNPJ: 61.685.723/0001-66

ITEM	CÓD.	DESCRITIVO	MARCA E MODELO DOS AERADORES	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL (R$)
01	79048	FORNECIMENTO, MONTAGEM E INSTALAÇÃO ELETROMECÂNICA DE SISTEMA DE AERAÇÃO COMPOSTO POR 07 (SETE) AERADORES SUPERFICIAIS TIPO ESCOVA DE BAIXA ROTAÇÃO E EIXO HORIZONTAL, INCLUINDO FORNECIMENTO DE PAINÉIS DE COMANDO CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, DESTINADOS À ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO (ETE) SUL DO MUNICÍPIO DE SARANDI/PR.	EMICOL 16X6C	SERV.	1	899.000,00	899.000,00
VALOR TOTAL DO FORNECEDOR (R$)							**899.000,00**

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO PARA O CERTAME: R$ 899.000,00 (oitocentos e noventa e nove mil reais).

Sarandi, 17 de setembro de 2026.

NATANAEL ANTONIO MONTEIRO FIGUEREDO
Diretor Geral - Águas De Sarandi/SMSA
Decreto nº 1263/2026

Publicado por:
Renato Hiran Ausek
Código Identificador:FA2357E9

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 490/2026 ID: 11122 PREGÃO ELETRÔNICO N.º 46/2026

Fornecedor: **PEDREIRA INGÁ IND. E COMÉRCIO LTDA**
CNPJ: 77.282.002/0001-45
Lote 1:

LOTE	ORDEM	ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	3	20737	BRITA GRADUADA SIMPLES	própria	Ton.	3.250,0000	R$ 68,85	R$ 223.762,50
1	4	21528	Pedra 4	própria	Ton.	1.200,0000	R$ 80,85	R$ 97.020,00

Valor total: R$ R$ 320.782,50 (trezentos e vinte mil, setecentos e oitenta e dois reais e cinquenta centavos).
Sarandi, 15 de setembro de 2026

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:6846A461

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 492/2026 ID: 11124 PREGÃO ELETRÔNICO N.º 43/2026

Fornecedor: **CJC COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE FERRAMENTAS LTDA**
CNPJ: 40.044.357/0001-96

LOTE	ORDEM	CODIGO	DESCRIÇÃO	MARCA	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	2	79826	Chuveiro elétrico; tensão 220V; potência mínima de 5.500W.	sintex d255	UNID	100,0000	R$ 45,54	R$ 4.554,00

Valor total: R$ R$ 4.554,00 (quatro mil, quinhentos e cinquenta e quatro reais).

Sarandi, 16 de setembro de 2026

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:B5CC95ED

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 493/2026 ID: 11125 PREGÃO ELETRÔNICO N.º 43/2026

Fornecedor: **RM COMERCIO DE MERCADORIAS E MATERIAIS LTDA**
CNPJ: 20.784.313/0001-95

LOTE	ORDEM	CODIGO	DESCRIÇÃO	MARCA	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	1	79825	Chuveiro elétrico; tensão 127V; potência mínima de 5.400W.	forusi stilo 5400w 127v	UND	100,0000	R$ 44,10	R$ 4.410,00

Valor total: R$ R$ 4.410,00 (quatro mil, quatrocentos e dez reais).

Sarandi, 16 de setembro de 2026

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:34FB2E33

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NA_20260912_189484

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 03/11/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AAA8I65	284610T000010442	05/09/2026	51851
AAH0605	284610T000001736	11/09/2026	51851
ABE8E47	284610T000012467	08/09/2026	76332
ABJ4B96	284610T000012461	08/09/2026	57463
ABM7D70	284610T000013646	05/09/2026	51851
ACI0H17	284610T000008112	08/09/2026	51851
ACI0H17	284610T000009236	08/09/2026	51851
ADD5142	284610T000013442	05/09/2026	51851
ADJ5A25	284610T000000975	06/09/2026	61220
AHG1221	284610T000013434	05/09/2026	51851
AHN6C63	284610T000006381	10/09/2026	54100
AJK2A90	284610T000012124	07/09/2026	51851
AKE1F05	284610T000008114	08/09/2026	51930
ALP4B68	284610T000013632	04/09/2026	76332
ALP4B68	284610T000013633	04/09/2026	52070
ALX8G49	284610T000013437	05/09/2026	73400
ALX8G49	284610T000013436	05/09/2026	76842
ALY3I53	284610T000013629	04/09/2026	51851
AMM5F42	284610T000013628	04/09/2026	51851
AMS3487	284610T000008113	08/09/2026	51851
ANC8759	284610T000011773	09/09/2026	73400
ANJ4956	284610T000012472	08/09/2026	51851
ANL0B74	284610T000013438	05/09/2026	73400
ANL0B74	284610T000013439	05/09/2026	76842
ANN9E43	284610T000013431	05/09/2026	76842
ANN9E43	284610T000013430	05/09/2026	66531
ANQ0C29	284610T000012134	11/09/2026	55500
AOG4629	284610T000013634	04/09/2026	51851
AOO5D88	284610CND0000944	01/08/2026	50371
APL4J49	284610T000013443	05/09/2026	52311
APU5783	284610T000013650	09/09/2026	65992
APU5783	284610T000013703	09/09/2026	66531
APU5783	284610T000013702	09/09/2026	51180
APU5783	284610T000013701	09/09/2026	50100
APX1G94	284610T000012130	11/09/2026	76332

AQI6911	284610T000001595	09/09/2026	55414
AQR0443	284610T000012127	11/09/2026	51851
AQW8335	284610T000013444	05/09/2026	57380
AQZ3G14	284610T000013648	05/09/2026	65300
ARS7E21	284610T000013640	04/09/2026	76332
ART0H36	284610T000012480	08/09/2026	65800
ART0H36	284610T000012481	08/09/2026	66371
ATK3D04	284610T000012463	08/09/2026	76842
ATK3D04	284610T000012462	08/09/2026	66531
ATK4A86	284610T000013446	09/09/2026	59670
ATR2E67	284610T000010439	05/09/2026	51851
AUQ2H87	284610T000013625	04/09/2026	51851
AVE4I86	284610T000010444	06/09/2026	70561
AVK5I16	284610T000010440	05/09/2026	51851
AVU2I24	284610T000012132	11/09/2026	51851
AXD8821	284610T000012459	04/09/2026	76332
AXI6922	284610T000008115	08/09/2026	51851
AXN0876	284610T000010445	09/09/2026	51851
AYD7D33	284610T000012479	08/09/2026	59320
AYT3D82	284610T000012128	11/09/2026	51851
AZM9C61	284610T000009238	08/09/2026	54600
BAB8J35	284610T000009234	08/09/2026	54522
BAN7G33	284610T000013637	04/09/2026	66531
BAQ5J00	284610T000009237	08/09/2026	55414
BBS6I35	284610T000001376	08/09/2026	70561
BCG6320	284610T000013638	04/09/2026	66531
BDL4H72	284610T000001272	11/09/2026	65480
BDL6B04	284610T000012136	11/09/2026	55090
BER6E29	284610T000013647	05/09/2026	66531
BQO4153	284610T000009231	31/08/2026	73662
BWN5I51	284610T000012466	08/09/2026	76332
CID1050	284610T000008110	08/09/2026	51851
CQG8E88	284610T000013441	05/09/2026	51851
DCV9119	284610T000012478	08/09/2026	51851
DGV5792	284610T000009233	08/09/2026	51851
DRS5G60	284610T000001594	09/09/2026	51851
DSC8B72	284610T000000972	06/09/2026	65300
DSE2A26	284610T000013635	04/09/2026	51851
ECA6I10	284610T000013447	09/09/2026	66531
EEJ7593	284610T000008116	08/09/2026	51851
EUG8E99	284610T000000973	06/09/2026	70561
FCT6J71	284610T000013636	04/09/2026	56222
FHJ7C53	284610T000013644	04/09/2026	51851
FVW0F78	284610T000009235	08/09/2026	51851
GIO8G28	284610T000013432	05/09/2026	66531
JFI6146	284610T000008109	08/09/2026	51851
KGT6D67	284610T000013435	05/09/2026	51851
KRX9E25	284610T000013649	05/09/2026	67000
LGP6A32	284610T000012475	08/09/2026	60681
LOP6207	284610T000008108	08/09/2026	51851
MLH6300	284610T000005851	07/09/2026	53800
NSC1F71	284610T000008111	08/09/2026	51851
OBA8G42	284610T000013445	08/09/2026	51851
OOO6020	284610CND0000943	15/07/2026	77492
OPA0C09	284610T000000976	06/09/2026	61220
OPN4I45	284610T000009232	08/09/2026	51851
PYA8I36	284610T000012131	11/09/2026	76332
QAM1H15	284610T000000971	06/09/2026	65300
QTR1I67	284610T000012464	08/09/2026	57463
RHD8I60	284610T000012465	08/09/2026	57463
RHP2D98	284610T000012129	11/09/2026	51851
RHP3G13	284610T000010448	09/09/2026	76332
SEQ6E02	284610T000012476	08/09/2026	76842
SEQ6E02	284610T000012477	08/09/2026	73400
SFJ9C63	284610T000010441	05/09/2026	73400
SFM3E57	284610T000009239	08/09/2026	55411
TAK0F59	284610T000013630	04/09/2026	70301
TAV7D17	284610T000012135	11/09/2026	55090
TAX4A20	284610T000012474	08/09/2026	76842
TAX4A20	284610T000012473	08/09/2026	66532
TAY9I25	284610T000013624	04/09/2026	76842
TBW7I25	284610T000011772	09/09/2026	73400
UBX9G16	284610T000005853	07/09/2026	53800
UBX9G16	284610T000005852	07/09/2026	53980
UCK1H41	284610T000012471	08/09/2026	52070
UCK1H41	284610T000012468	08/09/2026	51851
UCK1H41	284610T000012469	08/09/2026	73580

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:97559AF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NA_20260916_189626

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 03/11/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ABB2948	284610M000364652	01/09/2026	60503
ABV0087	284610M000364684	02/09/2026	60503
ACJ9J44	284610M000364719	02/09/2026	60503
ADS4956	284610M000364649	01/09/2026	60503
AEW9C00	284610M000364653	01/09/2026	60503
AFB8285	284610M000364569	31/08/2026	60503
AFD5J98	284610NIC0033859	25/08/2026	50020
AGG7C72	284610M000364809	04/09/2026	60503
AGX6422	284610NIC0033845	25/08/2026	50020
AHQ3E20	284610M000364869	05/09/2026	60503
AHV1H50	284610M000364647	01/09/2026	60503
AIA6B50	284610M000364642	01/09/2026	60503
AIP6D52	284610M000364848	05/09/2026	60503
AIS6226	284610M000364695	02/09/2026	60503
AIW4557	284610M000364708	02/09/2026	60503
AJC2651	284610M000364853	05/09/2026	60503
AJD3F32	284610M000364617	01/09/2026	60503
AJD5605	284610NIC0033841	25/08/2026	50020
AJN8F61	284610M000364584	31/08/2026	60503
AJT7A96	284610M000364613	01/09/2026	56732
AKA7A24	284610NIC0033848	25/08/2026	50020
AKF9J37	284610M000364629	01/09/2026	60503
AKF9J37	284610M000364638	01/09/2026	60503
AKG3158	284610M000364590	31/08/2026	60503
AKW0963	284610M000364767	03/09/2026	60503
AKW0963	284610M000364721	02/09/2026	60503
AKW3H48	284610M000364827	04/09/2026	60503
ALA9H45	284610M000364570	31/08/2026	60503
ALS7D66	284610M000364627	01/09/2026	60503
ALZ7948	284610M000364838	05/09/2026	60503
AMN7C30	284610M000364858	05/09/2026	60503
AMP6343	284610M000364810	04/09/2026	60503
AMT9A94	284610M000364825	04/09/2026	60503
AMY8230	284610M000364850	05/09/2026	60503
AMZ3F77	284610M000364637	01/09/2026	60503
AND7489	284610M000364694	02/09/2026	60503
ANM0I87	284610M000364829	04/09/2026	60503
ANP6G94	284610M000364664	02/09/2026	60503
ANQ3C98	284610NIC0033851	25/08/2026	50020
ANV3G00	284610M000364728	03/09/2026	60503
AOA6H17	284610M000364634	01/09/2026	60503
AOB3C77	284610M000364654	01/09/2026	60503
AOB3C77	284610M000364619	01/09/2026	60503
AOE8548	284610NIC0033850	25/08/2026	50020
AOF1283	284610M000364755	03/09/2026	60503
AOU4679	284610M000364787	04/09/2026	60503
AOY0895	284610M000364661	02/09/2026	60503
APF5659	284610M000364566	31/08/2026	60503
APQ9D25	284610M000364749	03/09/2026	60503
APW2D38	284610M000364641	01/09/2026	60503
APW9F95	284610NIC0033854	25/08/2026	50020
APW9F95	284610NIC0033853	25/08/2026	50020
APW9F95	284610NIC0033839	25/08/2026	50020
APX0E08	284610M000364807	04/09/2026	60503
AQA0I66	284610M000364578	31/08/2026	56732
AQA7096	284610M000364768	03/09/2026	60503
AQD9E93	284610M000364793	04/09/2026	56732
AQF1B68	284610M000364821	04/09/2026	60503
AQG4I24	284610M000364849	05/09/2026	60503
AQN7E37	284610M000364813	04/09/2026	60503
AQT7997	284610M000364734	03/09/2026	60503
AQT8748	284610M000364868	05/09/2026	60503
AQY2G31	284610M000364801	04/09/2026	60503
AQY9370	284610M000364871	05/09/2026	60503
ARB6234	284610M000364576	31/08/2026	60503
ARB6234	284610M000364577	31/08/2026	60503
ARB6234	284610M000364773	03/09/2026	60503
ARH0I98	284610M000364593	31/08/2026	60503
ARK9J04	284610M000364852	05/09/2026	60503
ARQ2F53	284610NIC0033835	25/08/2026	50020
ARQ5B12	284610M000364621	01/09/2026	60503
ARS7E21	284610M000364843	05/09/2026	60503
ARS7E21	284610M000364562	31/08/2026	60503
ARS7E21	284610M000364812	04/09/2026	60503
ARS7E21	284610M000364655	01/09/2026	60503
ARS7E21	284610M000364620	01/09/2026	60503
ARU7384	284610M000364725	03/09/2026	60503
ARX3D51	284610M000364865	05/09/2026	60503
ASA3I71	284610M000364830	04/09/2026	56732
ASC0I70	284610M000364663	02/09/2026	60503
ASD9115	284610M000364635	01/09/2026	60503
ASK6051	284610M000364823	04/09/2026	60503
ASL9893	284610M000364846	05/09/2026	60503
ATE2F54	284610M000364791	04/09/2026	60503
ATE5D27	284610M000364771	03/09/2026	60503
ATJ6J43	284610M000364658	01/09/2026	60503
ATQ6D45	284610M000364711	02/09/2026	60503
ATZ9578	284610M000364800	04/09/2026	60503

AUK0353	284610M000364780	04/09/2026	60503
AUK0353	284610M000364782	04/09/2026	60503
AUO2474	284610M000364705	02/09/2026	60503
AUQ3205	284610M000364740	03/09/2026	60503
AUV4G16	284610M000364656	01/09/2026	60503
AUX7627	284610M000364851	05/09/2026	60503
AUZ0H45	284610M000364601	31/08/2026	60503
AUZ6A62	284610M000364626	01/09/2026	60503
AVG7920	284610M000364607	01/09/2026	60503
AVK6H37	284610M000364783	04/09/2026	60503
AVL3461	284610M000364746	03/09/2026	60503
AVO9A51	284610M000364753	03/09/2026	60503
AVQ2G53	284610M000364847	05/09/2026	60503
AVT6956	284610M000364754	03/09/2026	60503
AWE5375	284610M000364775	03/09/2026	60503
AWF8G57	284610M000364610	01/09/2026	60503
AWP7J82	284610M000364722	02/09/2026	60503
AWQ5B81	284610M000364761	03/09/2026	56732
AWQ5E45	284610M000364752	03/09/2026	60503
AWR0C47	284610M000364778	04/09/2026	60503
AWU8089	284610M000364624	01/09/2026	60503
AWU8C49	284610M000364777	04/09/2026	60503
AWY1G86	284610M000364789	04/09/2026	60503
AXF5432	284610M000364696	02/09/2026	60503
AXG1C15	284610M000364766	03/09/2026	60503
AXG7C09	284610M000364745	03/09/2026	60503
AXZ4249	284610M000364670	02/09/2026	60503
AYK9J62	284610NIC0033852	25/08/2026	50020
AYM1A67	284610M000364681	02/09/2026	60503
AYQ7J58	284610M000364735	03/09/2026	60503
AYX9D97	284610M000364715	02/09/2026	60503
AZD6E23	284610M000364769	04/09/2026	60503
AZU0G23	284610M000364796	04/09/2026	60503
AZX5I04	284610M000364855	05/09/2026	60503
AZZ5I78	284610M000364738	03/09/2026	60503
AZZ5I78	284610M000364839	05/09/2026	60503
BAM9649	284610M000364571	31/08/2026	60503
BAS6A72	284610M000364643	01/09/2026	60503
BAV7G12	284610M000364857	05/09/2026	60503
BBD7934	284610M000364799	04/09/2026	60503
BBE7931	284610M000364727	03/09/2026	60503
BBF1C75	284610M000364861	05/09/2026	60503
BBH2D51	284610M000364632	01/09/2026	60503
BBK1E21	284610M000364667	02/09/2026	60503
BBZ2439	284610M000364707	02/09/2026	60503
BCE6J64	284610M000364572	31/08/2026	60503
BCF7I12	284610M000364703	02/09/2026	60503
BCH1025	284610M000364699	02/09/2026	60503
BCH8J08	284610NIC0033830	25/08/2026	50020
BCI2415	284610M000364792	04/09/2026	56732
BCJ3529	284610M000364720	02/09/2026	60503
BCK7E58	284610NIC0033826	25/08/2026	50020
BCP9789	284610M000364832	04/09/2026	60503
BCS4C44	284610M000364714	02/09/2026	60503
BCS4C44	284610M000364599	31/08/2026	60503
BCT6J41	284610M000364689	02/09/2026	60503
BDA6H54	284610M000364688	02/09/2026	60503
BDH6C44	284610M000364733	03/09/2026	60503
BDH9D25	284610M000364683	02/09/2026	56732
BDI5B58	284610M000364611	01/09/2026	60503
BDL6H56	284610M000364743	03/09/2026	60503
BDN9C26	284610M000364701	02/09/2026	60503
BDP6D08	284610M000364815	04/09/2026	56732
BDQ6F25	284610M000364784	04/09/2026	56732
BDS5C64	284610M000364633	01/09/2026	60503
BDT2E31	284610NIC0033838	25/08/2026	50020
BDU9E99	284610M000364826	04/09/2026	60503
BDV0C75	284610NIC0033829	25/08/2026	50020
BDW3B72	284610M000364594	31/08/2026	56732
BDZ1C75	284610M000364585	31/08/2026	60503
BEN5D38	284610M000364762	03/09/2026	60503
BER7J84	284610M000364794	04/09/2026	56732
BEY9F27	284610NIC0033849	25/08/2026	50020
BQJ4522	284610M000364686	02/09/2026	60503
CCU4J98	284610M000364811	04/09/2026	60503
CJA8265	284610M000364602	31/08/2026	60503
CJV8E54	284610M000364837	05/09/2026	60503
CNW2E60	284610M000364822	04/09/2026	60503
CQT1B55	284610M000364867	05/09/2026	60503
CRD7713	284610M000364863	05/09/2026	60503
CSN8646	284610M000364561	31/08/2026	56732
CTZ2984	284610NIC0033858	25/08/2026	50020
CVM8474	284610M000364770	03/09/2026	60503
CVP7J30	284610M000364795	04/09/2026	56732
CVQ3173	284610M000364560	31/08/2026	60503
CVX3F16	284610M000364697	02/09/2026	60503
CXV3A28	284610M000364757	03/09/2026	60503
CZU0C10	284610M000364669	02/09/2026	60503
DDI8F11	284610M000364818	04/09/2026	60503

DDL2196	284610M000364651	01/09/2026	60503
DDO5D56	284610M000364605	31/08/2026	60503
DES3232	284610M000364763	03/09/2026	60503
DIE5946	284610M000364700	02/09/2026	60503
DKH8I91	284610M000364592	31/08/2026	60503
DRK6855	284610M000364802	04/09/2026	60503
DRP2G53	284610M000364779	04/09/2026	60503
DVA9C35	284610M000364797	04/09/2026	60503
EFG6031	284610M000364786	04/09/2026	60503
EJE8F50	284610NIC0033831	25/08/2026	50020
EKX9H38	284610M000364675	02/09/2026	56732
ELG8H01	284610M000364844	05/09/2026	56732
EMA3694	284610M000364712	02/09/2026	60503
ERD9I24	284610M000364718	02/09/2026	60503
ESS9116	284610M000364565	31/08/2026	60503
EUG4C21	284610M000364831	04/09/2026	60503
FAK2E12	284610M000364698	02/09/2026	60503
FBR6G70	284610M000364751	03/09/2026	60503
FCB6B77	284610M000364805	04/09/2026	60503
FFO1G26	284610M000364731	03/09/2026	60503
FGX0D42	284610M000364845	05/09/2026	60503
FJZ8I95	284610M000364860	05/09/2026	60503
FNO6I81	284610M000364648	01/09/2026	60503
FPE1394	284610M000364673	02/09/2026	60503
FQT1A07	284610M000364785	04/09/2026	60503
FRJ3E69	284610M000364842	05/09/2026	56732
FRS8550	284610M000364806	04/09/2026	60503
FTX0D80	284610M000364758	03/09/2026	60503
FYF9F33	284610M000364608	01/09/2026	60503
GBU4G02	284610NIC0033834	25/08/2026	50020
GCY7B33	284610M000364640	01/09/2026	60503
GEF2A40	284610M000364820	04/09/2026	60503
GJW5B86	284610M000364568	31/08/2026	60503
GKD1G91	284610M000364730	03/09/2026	60503
GOL7F18	284610M000364748	03/09/2026	60503
GYJ7H47	284610M000364798	04/09/2026	60503
GZV0A91	284610M000364676	01/09/2026	60503
HEE2J29	284610M000364618	01/09/2026	60503
HGB5815	284610M000364814	04/09/2026	56732
HGN4385	284610M000364819	04/09/2026	60503
HIT6G09	284610M000364679	01/09/2026	60503
HRU0H57	284610M000364573	31/08/2026	60503
HTU2543	284610M000364586	31/08/2026	60503
IMT3I93	284610M000364614	01/09/2026	60503
IPA8846	284610M000364864	05/09/2026	60503
ITR8C32	284610NIC0033847	25/08/2026	50020
IUR0G42	284610NIC0033833	25/08/2026	50020
IZT7A60	284610NIC0033836	25/08/2026	50020
KAD1507	284610M000364870	05/09/2026	60503
KML7F88	284610M000364781	04/09/2026	60503
KYU1444	284610M000364834	04/09/2026	60503
KYW2J76	284610M000364776	04/09/2026	56732
LLA4G87	284610M000364678	02/09/2026	56732
LXB3593	284610M000364835	04/09/2026	60503
LYZ8240	284610M000364716	02/09/2026	60503
LZC3E01	284610M000364856	05/09/2026	60503
MBP3G79	284610M000364587	31/08/2026	60503
MCL3234	284610M000364772	04/09/2026	60503
MFH3638	284610M000364764	03/09/2026	60503
MGN7A53	284610M000364650	01/09/2026	60503
MID4B77	284610M000364588	31/08/2026	60503
MKM6652	284610M000364556	31/08/2026	60503
MLR1455	284610M000364615	01/09/2026	60503
MUU4583	284610M000364804	04/09/2026	60503
NKJ4166	284610M000364582	31/08/2026	60503
NRY7G62	284610M000364765	03/09/2026	56732
OBP3709	284610M000364564	31/08/2026	60503
OBS6E69	284610M000364559	31/08/2026	60503
OBU8I60	284610M000364563	31/08/2026	60503
OMF1J77	284610M000364672	02/09/2026	60503
OOA3J98	284610M000364557	31/08/2026	60503
PAD9J68	284610M000364631	01/09/2026	60503
PQH8J24	284610M000364756	03/09/2026	60503
PRW9805	284610M000364726	02/09/2026	56732
PUD3D34	284610M000364833	04/09/2026	60503
PXN1298	284610NIC0033855	25/08/2026	50020
PXN1298	284610NIC0033856	25/08/2026	50020
PYE4B10	284610M000364600	31/08/2026	60503
PYL9E49	284610NIC0033844	25/08/2026	50020
PYR3H19	284610M000364591	31/08/2026	60503
QAR3D80	284610M000364808	04/09/2026	60503
QJC1G17	284610M000364803	04/09/2026	60503
QJL9F04	284610M000364575	31/08/2026	60503
QMQ1626	284610M000364567	31/08/2026	60503
QNJ0D87	284610M000364660	02/09/2026	60503
QQR9C45	284610M000364616	01/09/2026	60503
QUE2F02	284610M000364612	01/09/2026	60503
QXS6A40	284610M000364817	04/09/2026	60503
RHF8J59	284610M000364680	02/09/2026	60503

RHM5I81	284610M000364596	31/08/2026	60503
RHN5F61	284610NIC0033828	25/08/2026	50020
RHQ6E05	284610M000364636	01/09/2026	60503
RHQ6J77	284610M000364579	31/08/2026	60503
RHU2E23	284610M000364622	01/09/2026	60503
RHZ7E99	284610M000364589	31/08/2026	60503
RKZ6E10	284610M000364666	02/09/2026	60503
RTP3D34	284610NIC0033827	25/08/2026	50020
RVV1J45	284610M000364824	04/09/2026	60503
RWB2A20	284610M000364841	05/09/2026	56732
RXR7E93	284610NIC0033843	25/08/2026	50020
RXX4D60	284610NIC0033861	25/08/2026	50020
SDP5B23	284610M000364595	31/08/2026	60503
SDY9A77	284610M000364724	03/09/2026	60503
SDY9A77	284610M000364692	02/09/2026	60503
SDZ9G64	284610M000364759	03/09/2026	60503
SDZ9G64	284610M000364581	31/08/2026	60503
SEE4C89	284610M000364713	02/09/2026	60503
SEG5I03	284610M000364645	01/09/2026	60503
SEH2A32	284610M000364862	05/09/2026	60503
SEH2A32	284610M000364693	02/09/2026	60503
SEK0E50	284610M000364750	03/09/2026	60503
SEO2D96	284610M000364706	02/09/2026	60503
SES3H63	284610NIC0033840	25/08/2026	50020
SEU6E25	284610M000364598	31/08/2026	60503
SEY2C19	284610NIC0033846	25/08/2026	50020
SFD1A54	284610M000364691	02/09/2026	60503
SFD9B68	284610M000364623	01/09/2026	60503
SFE9F63	284610M000364597	31/08/2026	60503
SFG3E68	284610M000364558	31/08/2026	56732
SFG3E68	284610M000364682	02/09/2026	60503
STP2I08	284610M000364866	05/09/2026	60503
SUC5F18	284610NIC0033864	25/08/2026	50020
SUC5F18	284610NIC0033862	25/08/2026	50020
SUC5F18	284610NIC0033863	25/08/2026	50020
SUC5F18	284610NIC0033865	25/08/2026	50020
SWZ3G95	284610M000364639	01/09/2026	60503
TAJ5I94	284610M000364662	02/09/2026	60503
TAK5F60	284610M000364790	04/09/2026	56732
TAM1G65	284610M000364836	05/09/2026	60503
TAM1I94	284610M000364709	02/09/2026	60503
TAM6E17	284610M000364606	01/09/2026	60503
TAN2G57	284610M000364710	02/09/2026	60503
TBD0J66	284610M000364625	01/09/2026	60503
TBD9H78	284610M000364702	02/09/2026	60503
TBH8H36	284610M000364774	04/09/2026	60503
TBI0B84	284610M000364671	02/09/2026	60503
TBK9D00	284610M000364723	02/09/2026	60503
TBM5F80	284610M000364659	02/09/2026	60503
TBM6E59	284610M000364644	01/09/2026	60503
TBN9E84	284610M000364742	03/09/2026	60503
TBN9E84	284610M000364574	31/08/2026	60503
TBN9E84	284610M000364736	03/09/2026	60503
TBS6D47	284610M000364741	03/09/2026	60503
TBV7B46	284610M000364744	03/09/2026	60503
TBV7B52	284610M000364668	02/09/2026	60503
TBZ9D89	284610M000364840	05/09/2026	60503
TDG1H92	284610M000364690	02/09/2026	60503
TDY7H09	284610M000364732	03/09/2026	60503
TFR7I54	284610M000364657	01/09/2026	60503
TKC7D78	284610M000364674	01/09/2026	56732
TXH3E57	284610NIC0033842	25/08/2026	50020
TXV2I74	284610NIC0033860	25/08/2026	50020
TXX9J51	284610M000364603	01/09/2026	60503
UAT0E96	284610M000364687	02/09/2026	60503
UAU8J38	284610M000364646	01/09/2026	60503
UAU9A17	284610NIC0033832	25/08/2026	50020
UAY9G90	284610M000364704	02/09/2026	60503
UBB6A67	284610M000364630	01/09/2026	60503
UBB7D92	284610M000364685	02/09/2026	60503
UBG6H38	284610M000364828	04/09/2026	60503
UBI1F66	284610M000364628	01/09/2026	60503
UBI7D79	284610M000364604	01/09/2026	60503
UBN5F84	284610M000364859	05/09/2026	60503
UBT5D24	284610M000364816	04/09/2026	60503
UBU6G89	284610M000364717	02/09/2026	56732
UBW0J60	284610NIC0033837	25/08/2026	50020
UBY4I38	284610M000364760	03/09/2026	60503
UCE1I70	284610M000364788	04/09/2026	60503
UCF6J05	284610M000364665	02/09/2026	60503
UCI9A65	284610M000364747	03/09/2026	60503
UCL3J34	284610M000364677	01/09/2026	56732
UCM5G33	284610M000364583	31/08/2026	60503
UCP0I35	284610M000364729	03/09/2026	60503
UCP0I35	284610M000364739	03/09/2026	60503
UQF7F85	284610NIC0033857	25/08/2026	50020
UVG6B69	284610M000364854	05/09/2026	60503

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:1E9DE7AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NADV_20260915_189584

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 03/11/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
AIY7C03	284610M000360116	24/06/2026	56732	
ANV9B33	284610M000360061	23/06/2026	56732	
ARS0F32	284610M000360449	29/06/2026	56732	
ATK7H25	284610M000360219	26/06/2026	56732	
ATP1B17	284610M000360124	24/06/2026	56732	
AVQ3375	284610M000360313	27/06/2026	56732	
AWL1323	284610M000360021	22/06/2026	56732	
AWY8625	284610M000360060	23/06/2026	56732	
AWZ6739	284610M000360088	23/06/2026	56732	06758351531
AXG9D46	284610M000360309	27/06/2026	56732	
AYN5408	284610M000360314	27/06/2026	56732	
AZP8B61	284610M000359888	20/06/2026	56732	
BDC7I96	284610M000360030	23/06/2026	56732	
BEI3J74	284610M000360234	26/06/2026	56732	04296576844
CBC4J11	284610M000360087	23/06/2026	56732	
CID6308	284610M000360113	24/06/2026	56732	06946128044
EQA2E59	284610M000360125	24/06/2026	56732	
FUE5E27	284610M000360039	23/06/2026	56732	05777852743
GBV8B76	284610M000360180	25/06/2026	56732	
ILR8801	284610M000360072	23/06/2026	56732	
KFP0E85	284610M000360153	24/06/2026	56732	
KZT2J17	284610M000359987	19/06/2026	56732	
LSG2756	284610M000360066	23/06/2026	56732	
MGX4I66	284610M000360306	27/06/2026	56732	
OXU3A32	284610M000359992	22/06/2026	56732	
QIT3E47	284610M000360236	26/06/2026	56732	
QPB6I33	284610M000360307	27/06/2026	56732	08124337835
QTA1G75	284610M000359955	21/06/2026	56732	
RES0C74	284610M000357647	16/05/2026	56732	06530225154
SEK8E53	284610M000360341	27/06/2026	56732	08987427489
SER1I96	284610M000360042	23/06/2026	56732	03234886235
TAJ2I16	284610M000360043	23/06/2026	56732	01624768560
TAR6A73	284610M000360337	27/06/2026	56732	
TBU0E45	284610T000010072	20/05/2026	76842	

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:FCF0A933

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NP_20260910_189375

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 30/10/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AFD5J98	284610T000010348	28/06/2026	52070	R$ 88,38
AIC7D35	284610T000010751	28/06/2026	76842	R$ 130,16
AIW7635	284610T000006563	03/07/2026	73400	R$ 130,16
AKA7A24	284610M000359697	16/06/2026	56732	R$ 130,16
ALM7D66	284610M000359677	16/06/2026	56732	R$ 130,16
ANQ3C98	284610T000011295	01/07/2026	56222	R$ 88,38
AOE8548	284610M000359720	16/06/2026	56732	R$ 130,16
AON7A85	284610T000011071	26/06/2026	76842	R$ 130,16
AOZ0I16	284610T000011083	28/06/2026	76842	R$ 130,16
APW9F95	284610T000010774	28/06/2026	52070	R$ 88,38
AQE4B86	284610T000010340	28/06/2026	76842	R$ 130,16
AQN2D12	284610T000010789	30/06/2026	52070	R$ 88,38
ARG3882	284610T000010310	26/06/2026	76842	R$ 130,16
ARQ2E62	284610M000359676	16/06/2026	56732	R$ 130,16
ATF4H74	284610M000359681	16/06/2026	56732	R$ 130,16
ATL6D78	284610M000359725	16/06/2026	56732	R$ 130,16
AVU6I04	284610T000010342	28/06/2026	76842	R$ 130,16
AWF9602	284610T000011076	26/06/2026	76842	R$ 130,16
AWO7I89	284610T000010753	28/06/2026	76842	R$ 130,16
AYK9J62	284610M000359856	19/06/2026	56732	R$ 130,16
AYU9G91	284610T000011250	28/06/2026	76842	R$ 130,16
BBR6729	284610T000010407	29/06/2026	73400	R$ 130,16
BBY7742	284610T000010588	03/07/2026	54600	R$ 130,16
BDX8B34	284610T000011234	28/06/2026	76842	R$ 130,16
BEH8D01	284610T000011085	28/06/2026	76842	R$ 130,16
EHX4H45	284610T000011217	28/06/2026	52070	R$ 88,38
EMT3D15	284610T000003257	02/07/2026	55250	R$ 130,16
ERW4H79	284610T000011289	01/07/2026	56222	R$ 88,38
FAK2E12	284610T000011290	01/07/2026	56222	R$ 88,38

ITV2I14	284610M000359851	19/06/2026	56732	R$ 130,16
MAI9970	284610M000359803	18/06/2026	56732	R$ 130,16
MBE3F81	284610M000359680	16/06/2026	56732	R$ 130,16
NRL6D50	284610T000011353	01/07/2026	55840	R$ 88,38
PXK3I23	284610T000011219	28/06/2026	52070	R$ 88,38
PXN1298	284610T000011298	01/07/2026	55760	R$ 130,16
PXN1298	284610T000011297	01/07/2026	56222	R$ 88,38
QIR4H20	284610M000359679	16/06/2026	56732	R$ 130,16
QJJ5J25	284610T000011266	30/06/2026	55920	R$ 130,16
QOW2E92	284610T000011256	28/06/2026	52070	R$ 88,38
QOX2F32	284610M000359731	16/06/2026	56732	R$ 130,16
RHU1F18	284610T000010322	28/06/2026	52070	R$ 88,38
RNL7B76	284610M000359699	16/06/2026	56732	R$ 130,16
RVS3G82	284610M000359858	18/06/2026	56732	R$ 130,16
RXX4D60	284610M000359860	19/06/2026	56732	R$ 130,16
SEF2A76	284610T000010336	28/06/2026	76842	R$ 130,16
SEL7F05	284610M000359678	16/06/2026	56732	R$ 130,16
SEY2C19	284610M000359857	18/06/2026	56732	R$ 130,16
SUC5F18	284610T000010796	30/06/2026	76842	R$ 130,16
TBG3A57	284610T000001257	27/06/2026	73400	R$ 130,16
TBN9E83	284610T000010764	28/06/2026	52070	R$ 88,38
TBT9C39	284610M000359698	16/06/2026	56732	R$ 130,16
UBH8F52	284610M000359749	17/06/2026	56732	R$ 130,16
UQF7F85	284610M000359751	17/06/2026	56732	R$ 130,16

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:898A34FD

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NP_20260915_189583

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 03/11/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AAA4C49	284610M000360365	28/06/2026	60503	R$ 293,47
AAA9338	284610M000360288	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AAD3640	284610M000360156	25/06/2026	60503	R$ 293,47
AAF1D36	284610M000360171	25/06/2026	60503	R$ 293,47
AAK4481	284610M000359919	20/06/2026	60503	R$ 293,47
AAZ4814	284610M000359941	21/06/2026	60503	R$ 293,47
ABL4D41	284610M000360190	25/06/2026	60503	R$ 293,47
ABM0F51	284610M000360318	27/06/2026	60503	R$ 293,47
ACI0141	284610M000360149	24/06/2026	60503	R$ 293,47
ACT6108	284610M000360187	25/06/2026	60503	R$ 293,47
ADL0049	284610M000360154	24/06/2026	56732	R$ 130,16
ADR5579	284610M000360372	28/06/2026	60503	R$ 293,47
AEP0A92	284610M000360217	26/06/2026	60503	R$ 293,47
AFI5E85	284610M000360157	25/06/2026	60503	R$ 293,47
AFP4374	284610M000360004	22/06/2026	60503	R$ 293,47
AGC1B50	284610M000357957	22/05/2026	60503	R$ 293,47
AGC1B50	284610M000357842	20/05/2026	60503	R$ 293,47
AGC5J80	284610M000360074	23/06/2026	60503	R$ 293,47
AGL9928	284610M000360290	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AGZ0G52	284610M000360312	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AHF7045	284610M000360404	28/06/2026	60503	R$ 293,47
AHO1691	284610M000360430	29/06/2026	60503	R$ 293,47
AHR8D56	284610M000360344	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AHS8771	284610M000360178	25/06/2026	60503	R$ 293,47
AHU8814	284610M000360335	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AHX3C00	284610M000360017	22/06/2026	60503	R$ 293,47
AID8H68	284610M000360345	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AIF1C88	284610M000359964	21/06/2026	60503	R$ 293,47
AIK4869	284610M000360424	29/06/2026	60503	R$ 293,47
AIS4B39	284610M000360364	28/06/2026	60503	R$ 293,47
AJG0J77	284610M000360259	26/06/2026	56732	R$ 130,16
AJM0G59	284610M000360240	26/06/2026	60503	R$ 293,47
AJM8159	284610M000360165	25/06/2026	60503	R$ 293,47
AJO3963	284610M000360201	26/06/2026	60503	R$ 293,47
AJX8877	284610M000360127	23/06/2026	60503	R$ 293,47
AKG9C79	284610M000360215	26/06/2026	60503	R$ 293,47
AKH9A24	284610M000360327	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AKI9B27	284610M000360025	23/06/2026	60503	R$ 293,47
AKK8225	284610M000360399	28/06/2026	60503	R$ 293,47
AKZ3716	284610M000360383	28/06/2026	60503	R$ 293,47
ALC7B66	284610M000360286	27/06/2026	60503	R$ 293,47
ALH6190	284610M000360075	23/06/2026	60503	R$ 293,47
ALQ4A27	284610M000359904	18/06/2026	60503	R$ 293,47
ALR4I70	284610M000360231	26/06/2026	60503	R$ 293,47
ALS7D66	284610M000360014	22/06/2026	60503	R$ 293,47
ALS7D66	284610M000359995	22/06/2026	60503	R$ 293,47
ALT2D88	284610M000360172	25/06/2026	60503	R$ 293,47
ALU3708	284610M000357393	13/05/2026	60503	R$ 293,47
ALX2844	284610M000360079	23/06/2026	60503	R$ 293,47
ALZ4545	284610M000360352	27/06/2026	60503	R$ 293,47

AMN5B21	284610M000360098	24/06/2026	56732	R$ 130,16
AMO1585	284610M000359952	21/06/2026	60503	R$ 293,47
AMP4902	284610M000360241	26/06/2026	60503	R$ 293,47
AMP5551	284610M000360148	24/06/2026	60503	R$ 293,47
AMT7F14	284610M000360054	23/06/2026	60503	R$ 293,47
AMY1940	284610M000360301	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AMZ6C24	284610M000360246	26/06/2026	60503	R$ 293,47
ANH2J14	284610M000359949	19/06/2026	60503	R$ 293,47
ANH7F29	284610M000360122	24/06/2026	56732	R$ 130,16
ANN9G92	284610M000360281	27/06/2026	60503	R$ 293,47
ANR2F33	284610M000359953	21/06/2026	60503	R$ 293,47
ANU6G86	284610M000360193	25/06/2026	60503	R$ 293,47
ANW2008	284610M000360121	24/06/2026	56732	R$ 130,16
ANX3D55	284610M000360239	26/06/2026	60503	R$ 293,47
ANY4G31	284610M000360104	24/06/2026	60503	R$ 293,47
AOA3B75	284610M000359976	21/06/2026	60503	R$ 293,47
AOC3881	284610M000359940	21/06/2026	60503	R$ 293,47
AOG4629	284610M000360159	25/06/2026	60503	R$ 293,47
AOS0G91	284610M000360283	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AOS4026	284610M000359913	20/06/2026	60503	R$ 293,47
AOV0709	284610M000360086	23/06/2026	56732	R$ 130,16
APD8F48	284610M000359982	22/06/2026	60503	R$ 293,47
APG2061	284610M000360062	23/06/2026	56732	R$ 130,16
APM3H45	284610M000360198	25/06/2026	56732	R$ 130,16
APQ6G66	284610M000359891	20/06/2026	56732	R$ 130,16
APS9E94	284610M000360095	24/06/2026	60503	R$ 293,47
APW2512	284610M000360342	27/06/2026	60503	R$ 293,47
APW5B88	284610M000360206	26/06/2026	60503	R$ 293,47
APX0B83	284610M000360100	24/06/2026	56732	R$ 130,16
AQA2D32	284610M000360380	28/06/2026	60503	R$ 293,47
AQE3J70	284610T000011242	28/06/2026	70721	R$ 293,47
AQF0C49	284610M000360253	26/06/2026	60503	R$ 293,47
AQK8I01	284610M000360194	25/06/2026	60503	R$ 293,47
AQM1B50	284610M000360179	25/06/2026	60503	R$ 293,47
AQM4D08	284610T000010533	20/05/2026	55411	R$ 195,23
AQN4B09	284610M000359917	20/06/2026	60503	R$ 293,47
AQQ7H09	284610M000360146	24/06/2026	60503	R$ 293,47
AQR2G43	284610M000360356	28/06/2026	60503	R$ 293,47
AQT1C20	284610M000360266	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AQV4B80	284610M000360331	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AQW1H78	284610M000360362	28/06/2026	60503	R$ 293,47
AQW3A06	284610M000359984	22/06/2026	60503	R$ 293,47
AQW5J12	284610M000359958	21/06/2026	60503	R$ 293,47
AQX7A81	284610M000359931	21/06/2026	60503	R$ 293,47
ARA1D82	284610M000360334	27/06/2026	60503	R$ 293,47
ARB7072	284610M000360360	28/06/2026	60503	R$ 293,47
ARC8F53	284610M000360264	27/06/2026	60503	R$ 293,47
ARD1J42	284610M000360247	26/06/2026	60503	R$ 293,47
ARF1J09	284610M000360302	27/06/2026	56732	R$ 130,16
ARI3A32	284610M000360099	24/06/2026	56732	R$ 130,16
ARI7E21	284610M000359541	14/06/2026	60503	R$ 293,47
ARK6E79	284610M000360114	24/06/2026	60503	R$ 293,47
ARM3E69	284610M000360416	28/06/2026	60503	R$ 293,47
ARO5F33	284610M000360094	24/06/2026	60503	R$ 293,47
ARP0E28	284610M000360329	27/06/2026	60503	R$ 293,47
ARU7384	284610M000360202	26/06/2026	60503	R$ 293,47
ARU7384	284610M000360336	27/06/2026	60503	R$ 293,47
ARX2D82	284610M000360282	27/06/2026	60503	R$ 293,47
ASA1154	284610M000359914	20/06/2026	60503	R$ 293,47
ASA7663	284610M000359920	20/06/2026	60503	R$ 293,47
ASC2I05	284610M000360293	27/06/2026	60503	R$ 293,47
ASD5931	284610M000359978	21/06/2026	60503	R$ 293,47
ASD5F44	284610M000359899	20/06/2026	56732	R$ 130,16
ASF4505	284610M000360311	27/06/2026	60503	R$ 293,47
ASF4F58	284610M000357934	21/05/2026	60503	R$ 293,47
ASI7762	284610M000359980	22/06/2026	60503	R$ 293,47
ASI7762	284610M000360024	23/06/2026	60503	R$ 293,47
ASI7762	284610M000359887	20/06/2026	60503	R$ 293,47
ASL0B27	284610M000359959	21/06/2026	60503	R$ 293,47
ASR7A16	284610NIC0033378	16/06/2026	50020	R$ 586,94
ASS5398	284610M000360423	29/06/2026	60503	R$ 293,47
ASS7E58	284610M000360258	26/06/2026	60503	R$ 293,47
AST5679	284610M000360223	26/06/2026	60503	R$ 293,47
ASV0G39	284610M000360354	28/06/2026	60503	R$ 293,47
ASY6I58	284610M000360176	25/06/2026	60503	R$ 293,47
ATA3518	284610M000359944	21/06/2026	60503	R$ 293,47
ATB9C90	284610M000359923	21/06/2026	60503	R$ 293,47
ATH5A11	284610M000360111	24/06/2026	60503	R$ 293,47
ATK2F86	284610M000360230	26/06/2026	60503	R$ 293,47
ATL3H98	284610M000360110	24/06/2026	60503	R$ 293,47
ATL3H98	284610M000360448	29/06/2026	60503	R$ 293,47
ATQ0I55	284610M000360419	29/06/2026	60503	R$ 293,47
ATT4H90	284610M000360221	26/06/2026	60503	R$ 293,47
ATT9135	284610M000359934	21/06/2026	60503	R$ 293,47
ATZ4C19	284610M000360437	29/06/2026	60503	R$ 293,47
AUC4193	284610M000359909	20/06/2026	60503	R$ 293,47
AUG3796	284610M000360032	23/06/2026	60503	R$ 293,47
AUM3850	284610M000360115	24/06/2026	60503	R$ 293,47
AUQ2H87	284610M000359907	20/06/2026	60503	R$ 293,47

AUU2A59	284610M000360123	24/06/2026	56732	R$ 130,16
AUZ0687	284610M000360109	24/06/2026	60503	R$ 293,47
AVL9492	284610M000360186	25/06/2026	60503	R$ 293,47
AVM2F48	284610T000010644	02/06/2026	65300	R$ 195,23
AVN9I21	284610M000360038	23/06/2026	56732	R$ 130,16
AVO1F09	284610M000359975	21/06/2026	60503	R$ 293,47
AVR6I29	284610M000360071	23/06/2026	60503	R$ 293,47
AWA0935	284610M000360091	24/06/2026	60503	R$ 293,47
AWB1J30	284610M000360073	23/06/2026	60503	R$ 293,47
AWC3166	284610M000360019	22/06/2026	60503	R$ 293,47
AWE8B86	284610M000360163	25/06/2026	60503	R$ 293,47
AWJ8B46	284610M000360112	24/06/2026	60503	R$ 293,47
AWM2F10	284610M000360093	23/06/2026	60503	R$ 293,47
AWM9912	284610M000360078	23/06/2026	60503	R$ 293,47
AWQ5D85	284610M000357316	11/05/2026	60503	R$ 293,47
AWQ8209	284610M000360128	24/06/2026	60503	R$ 293,47
AWQ8272	284610M000360209	26/06/2026	60503	R$ 293,47
AWS2D21	284610M000360278	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AWW3G72	284610M000359889	20/06/2026	56732	R$ 130,16
AWY8G36	284610M000360173	25/06/2026	60503	R$ 293,47
AXC8J50	284610M000360279	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AXF8970	284610M000360434	29/06/2026	56732	R$ 130,16
AXF8970	284610M000360137	24/06/2026	60503	R$ 293,47
AXH3F41	284610M000360229	26/06/2026	56732	R$ 130,16
AXI1J21	284610M000360284	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AXI2852	284610M000359951	21/06/2026	60503	R$ 293,47
AXN0C69	284610M000360291	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AXQ9C74	284610M000360213	26/06/2026	60503	R$ 293,47
AXQ9C74	284610M000360296	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AXV7A09	284610NIC0033372	16/06/2026	50020	R$ 390,46
AXV7J89	284610M000360055	23/06/2026	60503	R$ 293,47
AXW5041	284610M000360138	24/06/2026	60503	R$ 293,47
AXX9E23	284610M000360445	29/06/2026	60503	R$ 293,47
AXY3G13	284610M000360175	25/06/2026	56732	R$ 130,16
AXZ9C04	284610M000360274	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AYD8G50	284610M000358291	26/05/2026	56732	R$ 130,16
AYG9B07	284610M000360267	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AYL3I70	284610M000359927	20/06/2026	60503	R$ 293,47
AYO2A88	284610NIC0033380	16/06/2026	50020	R$ 586,94
AYO2B45	284610NIC0033373	16/06/2026	50020	R$ 586,94
AYO5132	284610M000360160	25/06/2026	60503	R$ 293,47
AYQ9H30	284610M000359894	20/06/2026	56732	R$ 130,16
AZE9G95	284610M000360143	24/06/2026	60503	R$ 293,47
AZF8H33	284610M000360322	27/06/2026	60503	R$ 293,47
AZG3E40	284610M000360162	25/06/2026	60503	R$ 293,47
AZI9603	284610M000357414	14/05/2026	60503	R$ 293,47
AZM5I27	284610M000360366	28/06/2026	60503	R$ 293,47
AZQ9E17	284610M000360408	28/06/2026	60503	R$ 293,47
AZR0947	284610M000360132	24/06/2026	60503	R$ 293,47
AZR6I82	284610M000360015	22/06/2026	60503	R$ 293,47
AZT0D86	284610M000359903	20/06/2026	60503	R$ 293,47
AZX6E66	284610M000360374	28/06/2026	60503	R$ 293,47
AZY7755	284610M000360029	23/06/2026	56732	R$ 130,16
BAB9H70	284610M000359933	21/06/2026	60503	R$ 293,47
BAC7B04	284610M000360389	28/06/2026	56732	R$ 130,16
BAD6602	284610M000360126	24/06/2026	56732	R$ 130,16
BAF9063	284610M000360227	26/06/2026	60503	R$ 293,47
BAL5I45	284610M000360319	27/06/2026	60503	R$ 293,47
BAN3E02	284610M000360276	27/06/2026	60503	R$ 293,47
BAN5H38	284610M000360297	27/06/2026	60503	R$ 293,47
BAV6F46	284610M000360415	28/06/2026	60503	R$ 293,47
BAW8040	284610M000359981	22/06/2026	60503	R$ 293,47
BAY4D14	284610M000360368	28/06/2026	60503	R$ 293,47
BAZ7264	284610M000359932	21/06/2026	60503	R$ 293,47
BBH1B57	284610M000360001	22/06/2026	56732	R$ 130,16
BBJ8A92	284610M000359961	21/06/2026	60503	R$ 293,47
BBL6F05	284610M000359885	20/06/2026	60503	R$ 293,47
BBM8571	284610M000360120	24/06/2026	56732	R$ 130,16
BBO9761	284610M000360377	28/06/2026	60503	R$ 293,47
BBR1E62	284610M000360130	24/06/2026	60503	R$ 293,47
BBS5D66	284610M000359993	22/06/2026	60503	R$ 293,47
BBV3061	284610M000360145	24/06/2026	60503	R$ 293,47
BCA8A65	284610M000360304	27/06/2026	56732	R$ 130,16
BCG0D39	284610M000360203	26/06/2026	60503	R$ 293,47
BCG0D39	284610M000360189	25/06/2026	60503	R$ 293,47
BCK1705	284610M000360207	26/06/2026	60503	R$ 293,47
BCK4D34	284610M000360188	25/06/2026	60503	R$ 293,47
BCP0346	284610M000360034	23/06/2026	60503	R$ 293,47
BCP6I52	284610M000360328	27/06/2026	60503	R$ 293,47
BCP7615	284610M000360361	28/06/2026	60503	R$ 293,47
BCT3C59	284610M000360076	23/06/2026	60503	R$ 293,47
BCV8B16	284610M000360280	27/06/2026	60503	R$ 293,47
BCY4J51	284610M000360044	23/06/2026	60503	R$ 293,47
BCY4J51	284610M000360031	23/06/2026	56732	R$ 130,16
BDB4E08	284610T000010521	20/05/2026	60681	R$ 195,23
BDI8F87	284610M000359999	22/06/2026	60503	R$ 293,47
BDJ5I98	284610M000360422	29/06/2026	60503	R$ 293,47
BDO0C93	284610M000360139	24/06/2026	60503	R$ 293,47
BDO4C08	284610M000359990	22/06/2026	60503	R$ 293,47

BDO5F79	284610M000357510	14/05/2026	60503	R$ 293,47
BDP6B69	284610M000359908	20/06/2026	60503	R$ 293,47
BDQ4B12	284610M000360211	26/06/2026	60503	R$ 293,47
BDQ9H02	284610M000360396	28/06/2026	60503	R$ 293,47
BDT3E54	284610M000360417	29/06/2026	60503	R$ 293,47
BEA0210	284610M000360411	28/06/2026	60503	R$ 293,47
BEB9G35	284610M000360273	27/06/2026	60503	R$ 293,47
BEC6I11	284610M000359892	20/06/2026	56732	R$ 130,16
BEC9F29	284610M000360252	26/06/2026	60503	R$ 293,47
BED5C97	284610M000360232	26/06/2026	60503	R$ 293,47
BEE8I37	284610M000360402	28/06/2026	60503	R$ 293,47
BEJ6J63	284610M000360394	28/06/2026	60503	R$ 293,47
BEP4J27	284610M000360444	29/06/2026	60503	R$ 293,47
BES9F53	284610M000360379	28/06/2026	60503	R$ 293,47
BET3F16	284610M000360338	27/06/2026	60503	R$ 293,47
BET6D63	284610M000360053	23/06/2026	60503	R$ 293,47
BEV9G96	284610M000360369	28/06/2026	60503	R$ 293,47
BEZ2F95	284610M000360069	23/06/2026	60503	R$ 293,47
BEZ6A88	284610M000360333	27/06/2026	60503	R$ 293,47
BJS8885	284610M000360226	26/06/2026	60503	R$ 293,47
BLE5D60	284610M000360397	28/06/2026	60503	R$ 293,47
BLN5751	284610M000360010	22/06/2026	60503	R$ 293,47
BMO5961	284610M000360251	26/06/2026	60503	R$ 293,47
BMV2615	284610M000360275	27/06/2026	60503	R$ 293,47
BOB9H88	284610M000360339	27/06/2026	60503	R$ 293,47
BRZ9A72	284610M000360351	27/06/2026	60503	R$ 293,47
BTJ9376	284610M000360185	25/06/2026	60503	R$ 293,47
CEK5F83	284610M000360294	27/06/2026	60503	R$ 293,47
CEN6654	284610M000360151	24/06/2026	60503	R$ 293,47
CFT6431	284610M000360013	22/06/2026	60503	R$ 293,47
CLD3G77	284610M000360378	28/06/2026	60503	R$ 293,47
CMO2C11	284610M000360373	28/06/2026	60503	R$ 293,47
CMW5I80	284610M000360386	28/06/2026	60503	R$ 293,47
CNZ5J00	284610M000360261	26/06/2026	60503	R$ 293,47
CRK8330	284610M000360324	27/06/2026	60503	R$ 293,47
CRL3B55	284610M000360359	28/06/2026	60503	R$ 293,47
CSE7664	284610M000360058	23/06/2026	56732	R$ 130,16
CTZ2984	284610NIC0033376	16/06/2026	50020	R$ 586,94
CVC2928	284610M000360057	23/06/2026	60503	R$ 293,47
CVR5I43	284610M000359898	20/06/2026	60503	R$ 293,47
CVX9G13	284610M000358350	28/05/2026	60503	R$ 293,47
CVY6743	284610M000359938	21/06/2026	60503	R$ 293,47
CXF7B44	284610M000360041	23/06/2026	56732	R$ 130,16
CYM3C45	284610M000359900	20/06/2026	60503	R$ 293,47
DAX5G53	284610M000360016	22/06/2026	60503	R$ 293,47
DCG6570	284610M000359895	20/06/2026	60503	R$ 293,47
DCW7466	284610M000359906	20/06/2026	60503	R$ 293,47
DCW7466	284610M000360315	27/06/2026	60503	R$ 293,47
DCW7466	284610M000359905	20/06/2026	60503	R$ 293,47
DEA8A19	284610M000360081	23/06/2026	60503	R$ 293,47
DFK3C95	284610M000360245	26/06/2026	60503	R$ 293,47
DGE3283	284610M000359977	21/06/2026	60503	R$ 293,47
DHH8G36	284610M000360330	27/06/2026	60503	R$ 293,47
DHO5A01	284610M000360006	22/06/2026	60503	R$ 293,47
DIF8364	284610M000360181	25/06/2026	60503	R$ 293,47
DKC5513	284610M000360243	26/06/2026	60503	R$ 293,47
DKE6J43	284610M000360255	26/06/2026	60503	R$ 293,47
DKV4B43	284610M000359893	20/06/2026	56732	R$ 130,16
DLF3305	284610M000360097	24/06/2026	60503	R$ 293,47
DLM3D65	284610M000360265	27/06/2026	60503	R$ 293,47
DNQ9H74	284610M000360135	24/06/2026	60503	R$ 293,47
DPP6613	284610M000360292	27/06/2026	60503	R$ 293,47
DRN2409	284610M000359998	22/06/2026	60503	R$ 293,47
DRY8A50	284610M000360096	24/06/2026	60503	R$ 293,47
DTD0E52	284610M000360371	28/06/2026	60503	R$ 293,47
DTQ2819	284610M000359956	21/06/2026	60503	R$ 293,47
DTZ9658	284610M000359947	19/06/2026	60503	R$ 293,47
DVP3B92	284610M000360056	23/06/2026	60503	R$ 293,47
DWG4276	284610M000360325	27/06/2026	60503	R$ 293,47
DWO8G94	284610M000360244	26/06/2026	60503	R$ 293,47
DWT6A17	284610M000360059	23/06/2026	56732	R$ 130,16
DXC4A96	284610M000360155	25/06/2026	60503	R$ 293,47
DXE4G97	284610M000360412	28/06/2026	60503	R$ 293,47
EDQ2489	284610M000360343	27/06/2026	60503	R$ 293,47
EGA9462	284610M000360063	23/06/2026	56732	R$ 130,16
EGC8J26	284610M000359918	20/06/2026	60503	R$ 293,47
EGD1D06	284610M000360254	26/06/2026	60503	R$ 293,47
EGS3I00	284610M000359924	21/06/2026	60503	R$ 293,47
EIC2D00	284610M000359979	21/06/2026	60503	R$ 293,47
EID5J26	284610M000360235	26/06/2026	60503	R$ 293,47
ELU3J81	284610M000360340	27/06/2026	56732	R$ 130,16
EMW1E12	284610M000360414	28/06/2026	60503	R$ 293,47
EOM6C13	284610M000360197	25/06/2026	60503	R$ 293,47
EQA6D00	284610M000360218	26/06/2026	56732	R$ 130,16
EUY1F11	284610M000360392	28/06/2026	60503	R$ 293,47
EVS6C94	284610M000360442	29/06/2026	56732	R$ 130,16
EWK9449	284610M000360382	28/06/2026	60503	R$ 293,47
EXU7D39	284610M000360052	23/06/2026	60503	R$ 293,47
EYA1090	284610M000360407	28/06/2026	60503	R$ 293,47

EYF2D04	284610M000359912	20/06/2026	60503	R$ 293,47
EYO5253	284610M000360357	28/06/2026	60503	R$ 293,47
EYO5253	284610M000359921	20/06/2026	60503	R$ 293,47
EYO5253	284610M000360102	24/06/2026	60503	R$ 293,47
EYS4I49	284610M000360257	26/06/2026	56732	R$ 130,16
FBA1I04	284610M000360447	29/06/2026	60503	R$ 293,47
FBB8I09	284610M000360427	29/06/2026	60503	R$ 293,47
FBM5A50	284610M000359970	21/06/2026	60503	R$ 293,47
FGM2E78	284610M000359901	20/06/2026	60503	R$ 293,47
FGU6H29	284610M000360295	27/06/2026	60503	R$ 293,47
FGU6H29	284610M000360147	24/06/2026	60503	R$ 293,47
FHJ3D77	284610M000357092	09/05/2026	56732	R$ 130,16
FHK0F22	284610M000360441	29/06/2026	56732	R$ 130,16
FKP4G05	284610M000360009	22/06/2026	60503	R$ 293,47
FMU4C44	284610M000359963	21/06/2026	60503	R$ 293,47
FMV7F75	284610M000359960	21/06/2026	60503	R$ 293,47
FQO2F82	284610M000360375	28/06/2026	60503	R$ 293,47
FSL4064	284610M000360002	22/06/2026	60503	R$ 293,47
FTW8I02	284610M000360410	28/06/2026	60503	R$ 293,47
FUW7A80	284610M000359935	21/06/2026	60503	R$ 293,47
FVE2J38	284610T000010397	12/05/2026	59670	R$ 1.467,35
FWP4A85	284610M000360376	28/06/2026	60503	R$ 293,47
FWU3E03	284610M000360065	23/06/2026	56732	R$ 130,16
FWU7E45	284610M000359936	21/06/2026	60503	R$ 293,47
FXU8J49	284610M000358730	03/06/2026	56732	R$ 130,16
FZP1D94	284610M000360119	24/06/2026	56732	R$ 130,16
GBY6F06	284610M000360035	23/06/2026	60503	R$ 293,47
GCD7I55	284610M000360101	24/06/2026	56732	R$ 130,16
GDF5H53	284610M000360287	27/06/2026	60503	R$ 293,47
GEP1E82	284610M000359988	22/06/2026	56732	R$ 130,16
GHT5H97	284610M000360435	29/06/2026	56732	R$ 130,16
GKI1F74	284610M000359983	22/06/2026	60503	R$ 293,47
GTK3138	284610M000360353	27/06/2026	60503	R$ 293,47
HFD8E43	284610NIC0033381	16/06/2026	50020	R$ 586,94
HHI3G60	284610M000360250	26/06/2026	60503	R$ 293,47
HIQ9E61	284610M000360212	26/06/2026	60503	R$ 293,47
HLD2A07	284610M000360238	26/06/2026	56732	R$ 130,16
HPW3C88	284610M000359890	20/06/2026	56732	R$ 130,16
HRF8A76	284610M000359989	22/06/2026	60503	R$ 293,47
HSY1I71	284610M000360007	22/06/2026	60503	R$ 293,47
HTI9H44	284610M000359967	21/06/2026	60503	R$ 293,47
INM3201	284610M000360084	23/06/2026	60503	R$ 293,47
IOM4J49	284610M000360418	29/06/2026	60503	R$ 293,47
IWS6J56	284610M000360168	25/06/2026	60503	R$ 293,47
JJS0B60	284610M000360260	26/06/2026	60503	R$ 293,47
JPV7A34	284610M000360214	26/06/2026	60503	R$ 293,47
JQW7F76	284610M000360033	23/06/2026	60503	R$ 293,47
JQW7F76	284610M000360446	29/06/2026	60503	R$ 293,47
JWC3818	284610M000360220	26/06/2026	60503	R$ 293,47
JXE5718	284610M000360174	25/06/2026	60503	R$ 293,47
JXE5718	284610M000360170	25/06/2026	60503	R$ 293,47
JYH5107	284610M000360323	27/06/2026	60503	R$ 293,47
KAE6582	284610M000360387	28/06/2026	60503	R$ 293,47
KNR5B09	284610M000359916	20/06/2026	60503	R$ 293,47
KOU6C13	284610M000360080	23/06/2026	60503	R$ 293,47
KPI3B43	284610NIC0033379	16/06/2026	50020	R$ 260,32
KZP2B93	284610M000360077	23/06/2026	60503	R$ 293,47
LBC4753	284610M000360118	24/06/2026	60503	R$ 293,47
LKN5I11	284610M000359896	20/06/2026	60503	R$ 293,47
LMP2D37	284610M000360440	29/06/2026	60503	R$ 293,47
LTA7B43	284610M000360183	25/06/2026	60503	R$ 293,47
LUC1J34	284610M000360051	23/06/2026	60503	R$ 293,47
LUS1J46	284610M000360103	24/06/2026	56732	R$ 130,16
LXX0G06	284610M000360347	27/06/2026	60503	R$ 293,47
LYV8F35	284610M000359968	21/06/2026	60503	R$ 293,47
LYV8F35	284610M000359957	21/06/2026	60503	R$ 293,47
MBC9H76	284610M000359986	17/06/2026	56732	R$ 130,16
MCB7067	284610M000360349	27/06/2026	60503	R$ 293,47
MEJ4B29	284610T000006342	03/06/2026	76841	R$ 130,16
MHF5F05	284610T000011006	21/06/2026	60501	R$ 293,47
MIP3151	284610M000359897	20/06/2026	60503	R$ 293,47
MIP3151	284610M000360003	22/06/2026	60503	R$ 293,47
MIV4C07	284610M000359994	22/06/2026	56732	R$ 130,16
MJG0C52	284610M000360224	26/06/2026	60503	R$ 293,47
MKO2B91	284610M000360133	24/06/2026	60503	R$ 293,47
MMB4I17	284610M000360090	23/06/2026	60503	R$ 293,47
MUY4973	284610M000360321	27/06/2026	60503	R$ 293,47
NCB6G22	284610M000360350	27/06/2026	60503	R$ 293,47
NCM9J99	284610M000360406	28/06/2026	60503	R$ 293,47
NCU9405	284610M000360248	26/06/2026	60503	R$ 293,47
NDV9H92	284610M000359928	20/06/2026	60503	R$ 293,47
NHG4459	284610M000360305	27/06/2026	56732	R$ 130,16
NJO5E92	284610M000360398	28/06/2026	60503	R$ 293,47
NLU2E98	284610M000360270	27/06/2026	56732	R$ 130,16
NMN2B55	284610M000360316	27/06/2026	60503	R$ 293,47
NPS9A74	284610M000360289	27/06/2026	60503	R$ 293,47
NPW3G58	284610M000360182	25/06/2026	60503	R$ 293,47
NTZ8300	284610M000360205	26/06/2026	56732	R$ 130,16
NXG9G25	284610M000360298	27/06/2026	60503	R$ 293,47

NXT8J18	284610M000360370	28/06/2026	60503	R$ 293,47
OHB7H46	284610M000357344	12/05/2026	60503	R$ 293,47
OOS1G43	284610M000359910	20/06/2026	60503	R$ 293,47
OOS6A98	284610M000360036	23/06/2026	60503	R$ 293,47
OPK7F06	284610M000359965	21/06/2026	60503	R$ 293,47
OPL6D21	284610M000360191	25/06/2026	60503	R$ 293,47
OTH2H06	284610M000359969	21/06/2026	60503	R$ 293,47
OTO7A11	284610M000360222	26/06/2026	60503	R$ 293,47
OWK0A34	284610M000360067	23/06/2026	56732	R$ 130,16
PCM7C38	284610M000359954	21/06/2026	60503	R$ 293,47
PFV9B78	284610M000360169	25/06/2026	60503	R$ 293,47
PMJ0D24	284610M000360263	27/06/2026	60503	R$ 293,47
PUG3C36	284610M000360045	23/06/2026	56732	R$ 130,16
PVC5E09	284610M000360129	24/06/2026	60503	R$ 293,47
PWV3E65	284610M000360048	23/06/2026	60503	R$ 293,47
PYS3I76	284610M000359886	20/06/2026	60503	R$ 293,47
PZU6B87	284610M000360228	26/06/2026	56732	R$ 130,16
PZU6B87	284610M000360158	25/06/2026	60503	R$ 293,47
QAP3I52	284610M000360204	26/06/2026	60503	R$ 293,47
QHW2C52	284610NIC0033377	16/06/2026	50020	R$ 586,94
QIC5I71	284610M000359962	21/06/2026	60503	R$ 293,47
QIH7G09	284610M000360164	25/06/2026	60503	R$ 293,47
QJR2246	284610M000359991	22/06/2026	60503	R$ 293,47
QLL5I40	284610M000360144	24/06/2026	56732	R$ 130,16
QMY6B35	284610M000359948	19/06/2026	60503	R$ 293,47
QNV9B81	284610NIC0033374	16/06/2026	50020	R$ 586,94
QOE7H45	284610M000360346	27/06/2026	60503	R$ 293,47
QPN9A52	284610M000360216	26/06/2026	56732	R$ 130,16
QPR3C88	284610M000360225	26/06/2026	56732	R$ 130,16
QQC0H24	284610M000360233	26/06/2026	60503	R$ 293,47
QQK1D12	284610T000010291	20/05/2026	60501	R$ 293,47
QRA4G95	284610M000357355	12/05/2026	60503	R$ 293,47
QUK2J97	284610M000360317	27/06/2026	60503	R$ 293,47
QUW8E53	284610M000360085	23/06/2026	56732	R$ 130,16
QXH3B02	284610M000360082	23/06/2026	60503	R$ 293,47
QXT0C31	284610M000359925	20/06/2026	60503	R$ 293,47
RDW6I69	284610M000360405	28/06/2026	60503	R$ 293,47
RDX5E12	284610T000010562	11/06/2026	76842	R$ 130,16
RDX5E12	284610T000010563	11/06/2026	58000	R$ 195,23
RDX5E12	284610T000010561	11/06/2026	66531	R$ 195,23
RHA9D44	284610T000010383	11/05/2026	59591	R$ 1.467,35
RHB6F20	284610M000360028	23/06/2026	56732	R$ 130,16
RHE9H25	284610M000359971	21/06/2026	60503	R$ 293,47
RHH7B85	284610M000360431	29/06/2026	56732	R$ 130,16
RHI9C12	284610M000359966	21/06/2026	60503	R$ 293,47
RHJ1D10	284610M000359974	21/06/2026	60503	R$ 293,47
RHK4C25	284610M000360108	24/06/2026	60503	R$ 293,47
RHN5I06	284610T000010729	03/06/2026	76332	R$ 293,47
RHP7B83	284610M000360326	27/06/2026	60503	R$ 293,47
RHQ4E59	284610M000360210	26/06/2026	60503	R$ 293,47
RHS4J02	284610M000360421	29/06/2026	60503	R$ 293,47
RHV9E38	284610M000357435	13/05/2026	60503	R$ 293,47
RHZ9H55	284610M000360381	28/06/2026	60503	R$ 293,47
RLJ8D75	284610M000359946	21/06/2026	60503	R$ 293,47
RNX3E97	284610M000360134	24/06/2026	60503	R$ 293,47
RRL4F19	284610M000360046	23/06/2026	56732	R$ 130,16
RRL7A72	284610M000360092	24/06/2026	60503	R$ 293,47
RTM6J43	284610M000360000	22/06/2026	60503	R$ 293,47
RUU1C88	284610M000360249	26/06/2026	60503	R$ 293,47
RVV1J14	284610M000360363	28/06/2026	60503	R$ 293,47
RVV1J45	284610M000360208	26/06/2026	60503	R$ 293,47
SDP6J41	284610M000360400	28/06/2026	60503	R$ 293,47
SDY6H25	284610M000359922	20/06/2026	60503	R$ 293,47
SEC5F29	284610M000360401	28/06/2026	60503	R$ 293,47
SEE1I80	284610M000359555	14/06/2026	60503	R$ 293,47
SEF8A28	284610M000360105	24/06/2026	60503	R$ 293,47
SEH1H97	284610M000359972	21/06/2026	60503	R$ 293,47
SEM5A15	284610M000359926	20/06/2026	60503	R$ 293,47
SEO1D02	284610M000360385	28/06/2026	60503	R$ 293,47
SES3H63	284610M000360256	26/06/2026	60503	R$ 293,47
SET3C81	284610M000360355	27/06/2026	60503	R$ 293,47
SET9C85	284610M000359911	20/06/2026	60503	R$ 293,47
SEW6H81	284610M000360393	28/06/2026	60503	R$ 293,47
SEY5H07	284610M000359985	17/06/2026	56732	R$ 130,16
SFA6D57	284610M000360413	28/06/2026	60503	R$ 293,47
SFB8E68	284610M000360131	24/06/2026	60503	R$ 293,47
SFG2B14	284610M000360268	27/06/2026	56732	R$ 130,16
SFG4J76	284610M000360439	29/06/2026	60503	R$ 293,47
SFK9B60	284610M000360428	29/06/2026	60503	R$ 293,47
SFN4I43	284610M000360167	25/06/2026	60503	R$ 293,47
SFN8B80	284610M000360426	28/06/2026	60503	R$ 293,47
SFQ2G32	284610M000360409	28/06/2026	60503	R$ 293,47
SHR8C19	284610M000360011	22/06/2026	56732	R$ 130,16
SHV5D61	284610M000360237	26/06/2026	56732	R$ 130,16
SIM5J31	284610M000360020	22/06/2026	60503	R$ 293,47
SIQ8A32	284610M000360429	28/06/2026	60503	R$ 293,47
SJA8F68	284610M000360068	23/06/2026	60503	R$ 293,47
SJF7C66	284610M000360142	24/06/2026	60503	R$ 293,47
SJN3C95	284610NIC0033375	16/06/2026	50020	R$ 260,32

SLZ8G54	284610M000360271	27/06/2026	60503	R$ 293,47
SMG5G54	284610M000360269	27/06/2026	60503	R$ 293,47
SSS8A39	284610M000360196	25/06/2026	60503	R$ 293,47
SXI3D53	284610M000355700	17/04/2026	60503	R$ 293,47
SXI3D53	284610M000358225	25/05/2026	60503	R$ 293,47
SXP0G21	284610M000360136	24/06/2026	60503	R$ 293,47
SYS5G91	284610M000360107	24/06/2026	60503	R$ 293,47
TAK6I74	284610M000360117	24/06/2026	60503	R$ 293,47
TAN7H84	284610M000359902	20/06/2026	60503	R$ 293,47
TAP8J92	284610M000360047	23/06/2026	60503	R$ 293,47
TAT1C06	284610M000360432	29/06/2026	60503	R$ 293,47
TAZ1J71	284610M000359942	21/06/2026	60503	R$ 293,47
TBA4C64	284610M000360161	25/06/2026	60503	R$ 293,47
TBD2G95	284610M000360027	23/06/2026	60503	R$ 293,47
TBE1G75	284610M000360332	27/06/2026	60503	R$ 293,47
TBF2I77	284610M000360026	23/06/2026	60503	R$ 293,47
TBG5B60	284610M000360433	29/06/2026	60503	R$ 293,47
TBH9J81	284610M000360005	22/06/2026	60503	R$ 293,47
TBI0H29	284610M000359950	21/06/2026	60503	R$ 293,47
TBN0J56	284610M000359945	21/06/2026	60503	R$ 293,47
TBN1H65	284610M000360308	27/06/2026	60503	R$ 293,47
TBP6C87	284610T000010279	20/05/2026	60681	R$ 195,23
TBP6C87	284610T000010280	20/05/2026	66532	R$ 195,23
TBP6C87	284610T000010282	20/05/2026	76842	R$ 130,16
TBP6C87	284610T000010281	20/05/2026	58191	R$ 880,41
TBT9C90	284610T000010752	28/06/2026	57200	R$ 195,23
TBU0E45	284610T000010071	20/05/2026	66532	R$ 195,23
TCZ2F18	284610M000360140	24/06/2026	56732	R$ 130,16
TDG0B57	284610M000360166	25/06/2026	60503	R$ 293,47
TDJ3B15	284610M000360037	23/06/2026	60503	R$ 293,47
TEC5D80	284610M000360049	23/06/2026	60503	R$ 293,47
TLT9A97	284610M000360285	27/06/2026	60503	R$ 293,47
TLW0F10	284610M000360367	28/06/2026	60503	R$ 293,47
TMG5J98	284610M000360272	27/06/2026	60503	R$ 293,47
TXN8C69	284610M000359930	20/06/2026	60503	R$ 293,47
TYN9I63	284610M000360012	22/06/2026	60503	R$ 293,47
TYP3C00	284610M000360300	27/06/2026	60503	R$ 293,47
TYU3E47	284610M000360083	23/06/2026	60503	R$ 293,47
TYU3E47	284610M000360242	26/06/2026	56732	R$ 130,16
UAV3G48	284610M000360303	27/06/2026	56732	R$ 130,16
UAV8A64	284610M000360438	29/06/2026	60503	R$ 293,47
UAY4I73	284610M000359937	21/06/2026	60503	R$ 293,47
UBA3F59	284610M000359915	20/06/2026	60503	R$ 293,47
UBB2H48	284610M000360089	23/06/2026	56732	R$ 130,16
UBE1I33	284610M000360420	29/06/2026	60503	R$ 293,47
UBF5J23	284610M000360443	29/06/2026	60503	R$ 293,47
UBG9E04	284610M000360277	27/06/2026	60503	R$ 293,47
UBH4G26	284610M000360395	28/06/2026	60503	R$ 293,47
UBH8A58	284610M000359996	22/06/2026	60503	R$ 293,47
UBI5F23	284610M000360436	29/06/2026	60503	R$ 293,47
UBJ5C64	284610M000360348	27/06/2026	60503	R$ 293,47
UBJ6G09	284610M000360299	27/06/2026	60503	R$ 293,47
UBM3G17	284610M000358744	03/06/2026	60503	R$ 293,47
UBN9G83	284610M000360023	23/06/2026	60503	R$ 293,47
UBN9G83	284610M000360141	24/06/2026	60503	R$ 293,47
UBO8G52	284610M000360403	28/06/2026	60503	R$ 293,47
UBO8G52	284610M000360150	24/06/2026	60503	R$ 293,47
UBP3F52	284610M000358459	30/05/2026	60503	R$ 293,47
UBP3F52	284610M000358475	30/05/2026	60503	R$ 293,47
UBT3J82	284610M000359929	20/06/2026	60503	R$ 293,47
UBW9A27	284610M000360106	24/06/2026	60503	R$ 293,47
UBW9C83	284610M000360192	25/06/2026	60503	R$ 293,47
UBW9C83	284610M000360018	22/06/2026	60503	R$ 293,47
UBY5J29	284610M000360384	28/06/2026	60503	R$ 293,47
UBZ0E85	284610M000359997	22/06/2026	60503	R$ 293,47
UBZ8J20	284610M000360262	26/06/2026	60503	R$ 293,47
UCE6F48	284610M000360425	29/06/2026	60503	R$ 293,47

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:2A880B84

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NP_20260916_189701

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 05/11/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AAA1471	284610T000000396	07/07/2026	51851	R$ 195,23
AAP2G65	284610T000001716	04/07/2026	61570	R$ 195,23
AAP2G65	284610T000001717	04/07/2026	76331	R$ 293,47
ABL9I76	284610T000006648	03/07/2026	76332	R$ 293,47
AEG9519	284610T000009967	03/07/2026	51851	R$ 195,23
AER6E21	284610M000360481	29/06/2026	60503	R$ 293,47
AHW2850	284610T000011362	03/07/2026	65992	R$ 293,47

AHW2850	284610T000011363	03/07/2026	66531	R$ 195,23
AIK5375	284610T000010595	03/07/2026	66531	R$ 195,23
AIR7A04	284610M000360455	29/06/2026	60503	R$ 293,47
AJP1H66	284610T000009956	03/07/2026	51851	R$ 195,23
AJY8G69	284610T000004927	03/07/2026	58191	R$ 880,41
ALF7C75	284610T000009971	03/07/2026	51851	R$ 195,23
ALU5115	284610T000007957	06/07/2026	51851	R$ 195,23
AMZ9H84	284610T000001051	10/07/2026	65300	R$ 195,23
ANN9G92	284610M000360464	29/06/2026	60503	R$ 293,47
ANS4521	284610NIC0033385	16/06/2026	50020	R$ 586,94
ANS4521	284610NIC0033386	16/06/2026	50020	R$ 586,94
ANZ8C12	284610M000360457	29/06/2026	60503	R$ 293,47
AOX7A15	284610T000000397	07/07/2026	51851	R$ 195,23
APH5C25	284610M000360502	30/06/2026	60503	R$ 293,47
APJ3H45	284610T000009968	03/07/2026	51851	R$ 195,23
APM1H30	284610T000009960	03/07/2026	51851	R$ 195,23
AQJ5103	284610M000360476	29/06/2026	60503	R$ 293,47
AQT3F76	284610NIC0033382	16/06/2026	50020	R$ 586,94
AQZ6D05	284610M000360512	30/06/2026	60503	R$ 293,47
ARN7062	284610T000011502	05/07/2026	60501	R$ 293,47
ARX1G94	284610M000360471	29/06/2026	60503	R$ 293,47
ASG6F90	284610T000006649	03/07/2026	76332	R$ 293,47
ASJ0F38	284610T000009961	03/07/2026	51851	R$ 195,23
ASM2C75	284610M000360467	29/06/2026	60503	R$ 293,47
ASN1G90	284610T000009206	06/07/2026	51851	R$ 195,23
AST9772	284610T000009964	03/07/2026	51851	R$ 195,23
ASU7384	284610M000360492	29/06/2026	60503	R$ 293,47
ATS8287	284610T000007956	06/07/2026	51851	R$ 195,23
AVO4114	284610M000360475	29/06/2026	60503	R$ 293,47
AWE1343	284610M000360515	30/06/2026	60503	R$ 293,47
AWQ6F24	284610M000360458	29/06/2026	60503	R$ 293,47
AXD3266	284610T000010594	03/07/2026	76332	R$ 293,47
AXF5C26	284610M000360494	29/06/2026	60503	R$ 293,47
AXV5H56	284610M000360498	30/06/2026	60503	R$ 293,47
AYB1J00	284610CND0000926	07/05/2026	77492	R$ 293,47
AYP0J60	284610T000009204	03/07/2026	54283	R$ 293,47
AYV2I45	284610M000360500	30/06/2026	60503	R$ 293,47
AZI3D53	284610M000360479	29/06/2026	60503	R$ 293,47
AZO3D23	284610T000011372	03/07/2026	59591	R$ 1.467,35
AZP7229	284610M000360485	29/06/2026	60503	R$ 293,47
AZR6C73	284610T000009959	03/07/2026	51851	R$ 195,23
AZZ1F12	284610T000009970	03/07/2026	51851	R$ 195,23
BAJ8454	284610NIC0033390	16/06/2026	50020	R$ 586,94
BBQ3A70	284610M000360507	30/06/2026	60503	R$ 293,47
BCB1B32	284610T000009205	06/07/2026	55411	R$ 195,23
BCF0C60	284610M000360503	30/06/2026	60503	R$ 293,47
BCG1G43	284610M000360496	30/06/2026	60503	R$ 293,47
BCK4J56	284610M000360510	30/06/2026	60503	R$ 293,47
BCM0138	284610M000360488	29/06/2026	60503	R$ 293,47
BCW4J16	284610T000001123	06/07/2026	57380	R$ 293,47
BDV0C75	284610T000011019	03/07/2026	76331	R$ 293,47
BDX4D36	284610T000011364	03/07/2026	59591	R$ 1.467,35
BEQ2C60	284610NIC0033383	16/06/2026	50020	R$ 586,94
BES3F36	284610T000000750	10/07/2026	54870	R$ 195,23
BEW2J48	284610M000360462	29/06/2026	60503	R$ 293,47
BMP6574	284610T000011018	03/07/2026	51852	R$ 195,23
BND2527	284610T000009962	03/07/2026	51851	R$ 195,23
BUN8737	284610T000011021	03/07/2026	51851	R$ 195,23
CDY1H41	116100T000604794	05/07/2026	54521	R$ 195,23
CFX6C54	284610T000009963	03/07/2026	51851	R$ 195,23
DAJ0C28	284610M000360474	29/06/2026	60503	R$ 293,47
DCW7466	284610M000360460	29/06/2026	60503	R$ 293,47
DXV3H78	284610M000360484	29/06/2026	60503	R$ 293,47
EAZ2080	284610T000009955	03/07/2026	51851	R$ 195,23
EBG2251	284610T000009965	03/07/2026	51851	R$ 195,23
EET3B95	284610T000009972	03/07/2026	51851	R$ 195,23
EMD7D11	284610M000360466	29/06/2026	60503	R$ 293,47
EPX9C09	284610T000011020	03/07/2026	51851	R$ 195,23
EVH3H37	284610M000360493	29/06/2026	60503	R$ 293,47
EYP6945	284610M000360465	29/06/2026	60503	R$ 293,47
FAX6H86	284610M000360495	30/06/2026	60503	R$ 293,47
FGU6H29	284610NIC0033388	16/06/2026	50020	R$ 586,94
FNE3G07	284610T000001119	03/07/2026	76332	R$ 293,47
FPQ2F00	284610M000360487	29/06/2026	60503	R$ 293,47
FUF9673	284610NIC0033389	16/06/2026	50020	R$ 586,94
GFZ0F24	284610NIC0033391	16/06/2026	50020	R$ 586,94
GIG7B68	284610T000007959	10/07/2026	76252	R$ 293,47
HAB2J37	284610T000001220	06/07/2026	51851	R$ 195,23
HSD7F83	284610T000011017	03/07/2026	51851	R$ 195,23
KEJ2I22	284610T000007954	06/07/2026	51851	R$ 195,23
KEO5835	284610M000360497	30/06/2026	60503	R$ 293,47
KMV1H48	284610T000007955	06/07/2026	51851	R$ 195,23
KYF4103	284610T000001122	06/07/2026	51851	R$ 195,23
LNR3844	284610T000009207	06/07/2026	51851	R$ 195,23
LNW6053	284610T000006647	03/07/2026	51851	R$ 195,23
MAG4C44	284610T000006650	03/07/2026	66531	R$ 195,23
MCQ9F28	284610T000010592	03/07/2026	51851	R$ 195,23
MGG4E64	284610T000007958	10/07/2026	55414	R$ 195,23
MOH0219	284610T000001124	06/07/2026	51851	R$ 195,23

NCH7A88	284610T000009957	03/07/2026	51851	R$ 195,23
OWW3C36	284610M000360454	29/06/2026	60503	R$ 293,47
OYX3F84	284610M000360480	29/06/2026	60503	R$ 293,47
PXN6621	284610M000360468	29/06/2026	60503	R$ 293,47
QCB8C18	284610M000360477	29/06/2026	60503	R$ 293,47
QNV9B81	284610M000360469	29/06/2026	60503	R$ 293,47
QPK6D13	284610M000360482	29/06/2026	60503	R$ 293,47
QQY0J30	284610M000360473	29/06/2026	60503	R$ 293,47
RAY4D65	284610NIC0033387	16/06/2026	50020	R$ 586,94
RHE0D89	284610T000010593	03/07/2026	51851	R$ 195,23
RHQ2G50	284610M000360489	29/06/2026	60503	R$ 293,47
RKY7C86	284610M000360513	30/06/2026	60503	R$ 293,47
RNU6F76	284610T000011601	03/07/2026	57463	R$ 130,16
RWC3A77	284610T000000866	03/07/2026	70301	R$ 293,47
RYL8E91	284610M000360459	29/06/2026	60503	R$ 293,47
SET4A97	284610T000011501	03/07/2026	60501	R$ 293,47
SEW6I09	284610T000009958	03/07/2026	51851	R$ 195,23
SEY3J33	284610NIC0033384	16/06/2026	50020	R$ 586,94
SFC0I83	284610M000360486	29/06/2026	60503	R$ 293,47
SFD4F78	284610T000001120	03/07/2026	76332	R$ 293,47
TAI4A85	284610T000011371	03/07/2026	58433	R$ 195,23
TAI4A85	284610T000011365	03/07/2026	58350	R$ 195,23
TAI4A85	284610T000011370	03/07/2026	62700	R$ 195,23
TAI4A85	284610T000011369	03/07/2026	52151	R$ 293,47
TZR2D66	284610T000009975	07/07/2026	76331	R$ 293,47
UAU3E47	284610M000360463	29/06/2026	60503	R$ 293,47
UBD9D09	284610M000360511	30/06/2026	60503	R$ 293,47
UBI9A32	284610T000009973	04/07/2026	70301	R$ 293,47
UBN7H25	284610M000360491	29/06/2026	60503	R$ 293,47
UBW9E24	284610M000360499	30/06/2026	60503	R$ 293,47

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:69AD2BBB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

ASSESSORIA GERAL
DECRETO Nº 207, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

A Prefeita Municipal de Sertanopolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orcamentaria 3388/2025 de 18/12/2025.

Decreta:			
Art. 1° - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$1.000.000,00 (um milhão de reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.			
Suplementação			
09		DEPARTAMENTO DE CULTURA E TURISMO	
09.020		DIVISAO DE CULTURA	
09.020.13.392.0015.2.067		PROMOVER E REALIZAR EVENTOS ARTISTICOS, CULTURAIS, EDUCACIONAIS E RELIGIOSOS	
282 - 3.3.90.30.00.00	3000	MATERIAL DE CONSUMO	200.000,00
285 - 3.3.90.39.00.00	3000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	800.000,00
Total Suplementação:			1.000.000,00
Art 2° - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Superávit financeiro, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descriminação abaixo:			
Art 3° - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.			

Paço Municipal “Santo Soriani”, 17 de setembro de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:B8DEE591

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
1° TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 170/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS - PR
Exercício: 2026

TERMO DE ADITIVO

1° Termo Aditivo à Ata de Registro de Preço nº. 170/2026, decorrente de Pregão n°46/2026 de Registro de Preços para a contratação de empresa especializada em serviços de engenharia, com cadastro junto à COPEL, para futura e eventual prestação de serviços com fornecimento de materiais, equipamentos e elaboração de projetos executivos, com o objetivo de ampliar e manter a rede de média e baixa tensão, iluminação pública e demais serviços com base nas unidades de serviço (us) determinadas nos manuais de instruções técnicas (mit) da COPEL.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANOPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob n° 76.245.034/0001-08, com endereço em AV DR VACYR GONCALVES PEREIRA, 342, CENTRO, SERTANÓPOLIS-PR, 86170000, representada pela Prefeita Municipal a Sra. **ANA RUTH SECCO**; de outro lado, a empresa **FALCON BRASIL ILUMINAÇÃO LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº. 53.732.817/0001-10, com sede no endereço BENTO MUNHOZ DA ROCHA NETO, nº 1482, JARDIM BELA ITALIA, CAMBE-PR neste ato representada por sua sócia-administradora **OSIMEIRE MARIA CAVALETTI,** portadora do CPF sob n° 53105117920; e, de outro lado, a empresa **STEL - SISTEMAS ELÉTRICOS LTDA**., inscrita no CNPJ sob nº 07.248.071/0001-57, com sede na Rua Francisco Delgado Sanches, nº 305, Letra C, Jardim Vitória, Cambé - PR, CEP 86182-130, neste ato representada por sua sócia-administradora **EDNÉIA DE FÁTIMA CARVALHO**, portadora do CPF sob nº 324.391.569-49 acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente Termo Aditivo tem por objeto a formalização da **divisão operacional e faturamento individualizado** do objeto da **Ata de Registro de Preços nº 170/2026** (ID nº 85187), mediante a **cessão interna e transferência de execução de 50% (cinquenta por cento)** das obrigações e direitos e das respectivas Unidades de Serviço (US) da detentora líder **FALCON BRASIL ILUMINAÇÃO LTDA** para a consorciada **STEL - SISTEMAS ELÉTRICOS LTDA**, integrantes do *Consórcio Falcon-Stel*.

1.2. Em decorrência desta adequação operacional, autorizada pelo MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS/PR nos termos do edital e da legislação vigente, o quantitativo total registrado fica distribuído e atribuído paritariamente para fins de execução e emissão de notas fiscais diretas, na seguinte proporção:

· **À FALCON BRASIL ILUMINAÇÃO LTDA. (50%):** 12.500 Unidades de Serviço (US), perfazendo o montante de R$ 721.250,00 (setecentos e vinte e um mil, duzentos e cinquenta reais).

· **À STEL - SISTEMAS ELÉTRICOS LTDA. (50%):** 12.500 Unidades de Serviço (US), perfazendo o montante de R$ 721.250,00 (setecentos e vinte e um mil, duzentos e cinquenta reais).

Empresa Executante / Cedente	Item	Especificação	Unidade	Quantidade (Cota-Parte)	Valor Unitário	Valor Total da Cota
FALCON BRASIL ILUMINAÇÃO LTDA.	1	Serviços Elétricos	US	12.500	R$ 57,70	R$ 721.250,00
STEL - SISTEMAS ELÉTRICOS LTDA.	1	Serviços Elétricos	US	12.500	R$ 57,70	R$ 721.250,00

1.3. A presente alteração destina-se exclusivamente à regularização do faturamento individualizado e distribuição interna das frentes de trabalho das consorciadas, **não importando, sob hipótese alguma, na alteração ou mitigação da responsabilidade solidária** assumida pelas empresas FALCON e STEL perante a Administração Pública por todos os atos e obrigações decorrentes do certame e da execução contratual, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.

E, por assim estarem ajustados firma o presente em 03 (três) vias de igual forma e teor.

Sertanópolis, 17 de setembro de 2026.

Município De Sertanópolis / PR	Falcon Brasil Iluminação LTDA.
ANA RUTH SECCO –	Representada Por:
	OSIMEIRE MARIA CAVALETTI / OSIRES CAVALETTI
	(Procurador)
Prefeita Municipal	Consorciada Líder / Cedente
Contratante	STEL - Sistemas Elétricos LTDA.
	Representada Por:
	EDNÉIA DE FÁTIMA CARVALHO
	Sócia-Administradora
	Consorciada / Cessionária

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:2451A6EC

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
1º TERMO ADITIVO – ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 36/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 19/2025

AQUISIÇÃO, RECARGAS DE TONERS E CARTUCHOS DE TINTA E FOTOCONDUTORES PARA AS DIVERSAS IMPRESSORAS DO SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE.

AO INSTRUMENTO PARTICULAR DE PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE TONERS, PESSOA JURÍDICA REFERENTE A ATA DE REGISTRO DE PREÇO *Nº 36/2025*, OBJETO DA PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 19/2025, FIRMADO ENTRE O SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, INSCRITA NO CNPJ SOB Nº. 78.318.359/0001-07, COM SEDE NA RUA SENADOR SOUZA NAVES, Nº 487, EM SERTANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, NESTE ATO REPRESENTADO PELA DIRETORA SUPERINTENDENTE SRA. GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA, BRASILEIRA, CASADA, PORTADORA DA CÉDULA DE IDENTIDADE R.G. Nº 648.871.09-9, INSCRITA NO CPF/MF SOB N.º 031.604.949-26, RESIDENTE E DOMICILIADA NA CIDADE DE SERTANÓPOLIS/PR, E A EMPRESA DM LICITA COMERCIO E ASSESSORIA LTDA, CNPJ N.º 46.613.430/0001-80, COM SEDE NA RUA ESMERALDA Nº786B JD REAL CEP. 87.083-040 MARINGÁ-PR, TELEFONE: (44)99987-6419, E-MAIL: contatodmlicita@gmail.com, REPRESENTADA PELO SR. DOUGLAS PEREIRA MARTINS, BRASILEIRO, CASADO, RG N.º107113266 SSP/PR, CPF N.º 090.876.859-12, RESIDENTE E DOMICILIADA EM MARINGÁ –PR, DORAVANTE DENOMINADA CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA.

ALTERA-SE A CLÁUSULA SEGUNDA – DA DURAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ***N.º 36/2025***, FICANDO ENTÃO PRORROGADA POR 12 (DOZE) MESES, A PARTIR DA DATA DE 17 DE SETEMBRO DE 2026, DE ACORDO COM ART. 107, DA LEI 14.123/21.

CLÁUSULA SEGUNDA
ALTERA-SE A PRIMEIRA E QUINTA CLÁUSULA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 36/2025, R$ 19.698,50 (DEZENOVE MIL E SEISCENTOS E NOVENTA E OITO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS), PELO PERÍODO DE 12 MESES

Item	Descrição	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor corrigido	Valor Total
9	TONER REMANUFATURADO/COMPATÍVEL IMPRESSORA BROTHER, MODELO HL- L2320D (TONER: TN2340). COM CHIP. MÍNIMO 130 GRS	SUPLI	20	R$ 18,00	R$ 18,73	R$ 374,60
10	TONER REMANUFATURADO/COMPATÍVEL IMPRESSORA HP, MODELO LASER JET PRO M107 W, LASER JET PRO107 A E LASER MFP 135W (TONER 105A). COM CHIP, COM 130GRAMAS	SUPLI	650	R$ 24,00	R$ 24,95	R$ 16.217,50
11	TONER REMANUFATURADO/COMPATÍVEL IMPRESSORA HP, MODELO LASER JET PRO M127 FN (TONER: CF283A) COM CHIP, COM 130GRAMAS	SUPLI	80	R$ 16,00	R$ 16,66	R$ 1.332,80
13	TONER REMANUFATURADO/COMPATÍVEL IMPRESSORA HP, MODELO LASER JET PRO P1102W; E MODELO LASER JET PRO M1132 (TONER CE 285A) COM CHIP, COM 130GRAMAS	SUPLI	60	R$ 18,00	R$ 18,74	R$ 1.124,40
14	TONER REMANUFATURADO/COMPATÍVEL IMPRESSORA SAMSUNG, MODELO M2070 (TONER MLT-D111). COM CHIP. MÍNIMO 130GRS	SUPLI	24	R$ 26,00	R$ 27,05	R$ 649,20

CLÁUSULA TERCEIRA.
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS.
E, POR ESTAREM JUSTOS CERTOS E ACORDADOS COM O PRESENTE TERMO ADITIVO, ASSINAM O PRESENTE INSTRUMENTO EM 02 (DUAS) VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA QUE SERÃO ANEXADAS AO CONTRATO INICIAL, FEITO NA ÉPOCA E ADITADO NESTA OPORTUNIDADE NA PRESENÇA DAS TESTEMUNHAS CONSTANTES.
SERTANÓPOLIS, 17 DE SETEMBRO DE 2026

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente Do Serviço Municipal De Saúde

DOUGLAS PEREIRA MARTINS
DM Licita Comercio E Assessoria LTDA

Publicado por:
Jamily Karly da Silva Galindo
Código Identificador:E36841D6

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
1º TERMO ADITIVO – ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 38/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 19/2025

AQUISIÇÃO, RECARGAS DE TONERS E CARTUCHOS DE TINTA E FOTOCONDUTORES PARA AS DIVERSAS IMPRESSORAS DO SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE.

AO INSTRUMENTO PARTICULAR DE PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE TONERS, PESSOA JURÍDICA REFERENTE A ATA DE REGISTRO DE PREÇO *Nº 38/2025*, OBJETO DA PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 19/2025, FIRMADO ENTRE O SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO, INSCRITA NO CNPJ SOB Nº. 78.318.359/0001-07, COM SEDE NA RUA SENADOR SOUZA NAVES, Nº 487, EM SERTANÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, NESTE ATO REPRESENTADO PELA DIRETORA SUPERINTENDENTE SRA. GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA, BRASILEIRA, CASADA, PORTADORA DA CÉDULA DE IDENTIDADE R.G. Nº 648.871.09-9, INSCRITA NO CPF/MF SOB N.º 031.604.949-26, RESIDENTE E DOMICILIADA NA CIDADE DE SERTANÓPOLIS/PR, E A EMPRESA V.C DA ROCHA DISTRIBUIDORA-ME, CNPJ N.º 05.808.979/0001-42, COM SEDE NA RUA ANTÔNIO OLÍMPIO Nº32, CEP:15014-410 SÃO JOSÉ DO RIO PRETO -SP, TELEFONE: (17)3363-2308, E-MAIL: vcrdistribuicao@gmail.com, REPRESENTADA PELA SRA. VANESSA CORREA DA ROCHA, BRASILEIRA, SOLTEIRA, RG N.º 33.322.218-0 SSP/SP, CPF N.º 295.979.838-42, RESIDENTE E DOMICILIADA EM SÃO PAULO/SP, DORAVANTE DENOMINADA CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA.
ALTERA-SE A CLÁUSULA SEGUNDA – DA DURAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ***N.º 38/2025***, FICANDO ENTÃO PRORROGADA POR 12 (DOZE) MESES, A PARTIR DA DATA DE 17 DE SETEMBRO DE 2026, DE ACORDO COM ART. 107, DA LEI 14.123/21.

CLÁUSULA SEGUNDA
ALTERA-SE A PRIMEIRA E QUINTA CLÁUSULA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 36/2025, R$ 4.086,52 (QUATRO MIL E OITENTA E SEIS REAIS E CINQUENTA E DOIS CENTAVOS), PELO PERÍODO DE 12 MESES

Item	Descrição	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor corrigido	Valor. Total
2	FOTO CONDUTOR: IMPRESSORA BROTHER, MODELO DCP-B7535 DW COM CHIP E MÍNIMO DE 130GRS	DSI	30	R$ 61,00	R$ 63,43	R$ 1.902,90
3	FOTO CONDUTOR: IMPRESSORA XEROX MODELO PHASER 3330/ 106R03623 COM CHIP E MÍNIMO DE 130GRS	DSI	24	R$ 34,00	R$ 35,35	R$ 848,40
5	KIT COM 04 CORES GARRAFA DE TINTA 65 ML COMPATÍVEL COM IMPRESSORA EPSON L3150 TONER 544 COLORIDO	EVOLUT	4	R$ 30,00	R$ 31,21	R$ 124,84
6	KIT COM 04 CORES GARRAFA DE TINTA 65 ML COMPATÍVEL COM IMPRESSORA EPSON L380 TONER 664.	EVOLUT	3	R$ 30,00	R$ 31,21	R$ 93,63
7	KIT COM 04 CORES GARRAFA DE TINTA 65 ML COMPATÍVEL COM IMPRESSORA EPSON L5590 TONER 544 COLORIDO	EVOLUT	3	R$ 30,00	R$ 31,21	R$ 93,63
15	TONER REMANUFATURADO/COMPATÍVEL IMPRESSORA XEROX, MODELO B205 BQ-210B210L - (TONER 106R 04348). COM CHIP. MÍNIMO 130 GRS COM RENDIMENTO MÉDIO DE 1500 PÁGINAS	DSI	24	R$ 41,00	R$ 42,63	R$ 1.023,12

CLÁUSULA TERCEIRA.
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS.

E, POR ESTAREM JUSTOS CERTOS E ACORDADOS COM O PRESENTE TERMO ADITIVO, ASSINAM O PRESENTE INSTRUMENTO EM 02 (DUAS) VIAS DE IGUAL TEOR E FORMA QUE SERÃO ANEXADAS AO CONTRATO INICIAL, FEITO NA ÉPOCA E ADITADO NESTA OPORTUNIDADE NA PRESENÇA DAS TESTEMUNHAS CONSTANTES.
SERTANÓPOLIS, 17 DE SETEMBRO DE 2026

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente Do Serviço Municipal De Saúde

VANESSA CORREA DA ROCHA
V.C Da Rocha Distribuidora-ME

Publicado por:
Jamily Karly da Silva Galindo
Código Identificador:DCF0211A

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO 23/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
A DIRETORA SUPERINTENDENTE DO SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE, GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEGISLAÇÃO EM VIGOR, ESPECIALMENTE A LEI Nº 14.133/21 E ALTERAÇÕES POSTERIORES, A VISTA DO PARECER CONCLUSIVO EXARADO PELA COMISSÃO DE LICITAÇÃO, RESOLVE:
01 – HOMOLOGAR A PRESENTE LICITAÇÃO NESTES TERMOS:

A)PROCESSO ADM. Nº:	84 / 2026
B) LICITAÇÃO Nº:	23 / 2026
C) MODALIDADE:	Pregão
D)DATA HOMOLOGAÇÃO:	17/09/2026
E)OBJETO HOMOLOGADO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NO RAMO DE SEGURO VEICULAR PARA TRANSPORTE DE PACIENTES E FUNCIONÁRIOS COM A FINALIDADE DE MANTER OS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA DO SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SERTANÓPOLIS, EM UM PADRÃO DE SEGURANÇA, MINIMIZANDO OS POSSÍVEIS RISCOS DE PERDAS PATRIMONIAIS.

F) DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

REDUZIDO	PROGRAMÁTICA	FONTE	DESCRICAO
47	20010103010007229933903900000	11494	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA
81	20010103050008223633903900000	2494	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA

G) FORNECEDOR E ITENS DECLARADOS VENCEDORES:

Fornecedor: GENTE SEGURADORA S/A. - CNPJ: 90.180.605/0001-02 - Valor total homologado: R$ 14.786,0000

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	AQUISIÇÃO DE SEGURO 100 % FIPE - FRANQUIA REDUZIDA, SEM PERFIL DE CONDUTOR. COBERTURAS MÍNIMAS: FRANQUIA REDUZIDA BÁSICA - COLISÃO/ INCÊNDIO/ ROUBO/FURTO, RCFV- DANOS. VEÍCULO: FIAT DUCATO ENGESIGEXE ANO / MODELO: 2018/2018 PLACA: BCJ3762 CHASSI: 3C6EFVFK9JE134354 USO:TRANSPORTE PACIENTES E FUNCIONÁRIOS		Serviço	1	R$ 1.400,0000	R$ 1.400,00
1	2	AQUISIÇÃO DE SEGURO 100 % FIPE - FRANQUIA REDUZIDA, SEM PERFIL DE CONDUTOR. COBERTURAS MÍNIMAS: FRANQUIA REDUZIDA BÁSICA - COLISÃO/ INCÊNDIO/ ROUBO/FURTO, RCFV- DANOS .VEÍCULO: FIAT/MOBI LIKE ANO/MODELO: 2018/2018 PLACA: BCG4782 CHASSI: 9BD341A5XJY558792 USO: TRANSPORTE FUNCIONÁRIOS E PACIENTES		Serviço	1	R$ 399,0000	R$ 399,00
1	3	AQUISIÇÃO DE SEGURO 100 % FIPE - FRANQUIA REDUZIDA, SEM PERFIL DE CONDUTOR. COBERTURAS MÍNIMAS: FRANQUIA REDUZIDA BÁSICA - COLISÃO/ INCÊNDIO/ ROUBO/FURTO, RCFV- DANOS VEÍCULO: I/MB 15SPRINT RONTAN AMBULANCIA ANO/MODELO: 2018/2019 PLACA: BCK7217 CHASSI: 8AC906633KE154350 AMBULANCIA UNIDADE TRANSPORTE BASICO SIMPLES REMOÇÃO USO: TRANSPORTE PACIENTE		Serviço	1	R$ 2.449,0000	R$ 2.449,00
1	4	AQUISIÇÃO DE SEGURO 100 % FIPE - FRANQUIA REDUZIDA, SEM PERFIL DE CONDUTOR. COBERTURAS MÍNIMAS: FRANQUIA REDUZIDA BÁSICA - COLISÃO/ INCÊNDIO/ ROUBO/FURTO, RCFV- DANOS VEÍCULO: I/MBENZ SPRINTER TCA AMBULANCIA ANO/MODELO: 2022/2022 PLACA: SEN3I03 CHASSI: 8AC907643NE225582 AMBULANCIA UNIDADE TRANSPORTE BASICO SIMPLES REMOÇÃO USO: TRANSPORTE PACIENTE		Serviço	1	R$ 2.590,0000	R$ 2.590,00
1	5	AQUISIÇÃO DE SEGURO 100 % FIPE - FRANQUIA REDUZIDA, SEM PERFIL DE CONDUTOR. COBERTURAS MÍNIMAS: FRANQUIA REDUZIDA BÁSICA - COLISÃO/ INCÊNDIO/ ROUBO/FURTO, RCFV- DANOS: VEÍCULO: CHEV/SPIN 1.8L AT LT7 ANO/MODELO: 2023/2024 PLACA: SFG6A32 CHASSI: 9BGJJ7520RB207295 USO: TRANSPORTE PACIENTE E FUNCIONÁRIOS		Serviço	1	R$ 749,0000	R$ 749,00
1	6	AQUISIÇÃO DE SEGURO 100 % FIPE - FRANQUIA REDUZIDA, SEM PERFIL DE CONDUTOR. COBERTURAS MÍNIMAS: FRANQUIA REDUZIDA BÁSICA - COLISÃO/ INCÊNDIO/ ROUBO/FURTO, RCFV- DANOS. ACESSORIO. TRANSPORTE PACIENTE E FUNCIONÁRIOS. VEÍCULO: I/M.BENZ 517 SPRINTER A3 ANO/MODELO: 2024/2025 PLACA: TAJ0G85 CHASSI: 8AC907855SE250365		Serviço	1	R$ 2.154,0000	R$ 2.154,00
1	7	AQUISIÇÃO DE SEGURO 100 % FIPE - FRANQUIA REDUZIDA, SEM PERFIL DE CONDUTOR. COBERTURAS MÍNIMAS: FRANQUIA REDUZIDA BÁSICA - COLISÃO/ INCÊNDIO/ ROUBO/FURTO, RCFV- DANOS. ACESSORIO. TRANSPORTE PACIENTE E FUNCIONÁRIOS. VEÍCULO: I/M.BENZ 517 SPRINTER A4 ANO/MODELO: 2026/2027 PLACA:NOVO NÃO EMPLACADO CHASSI: 8AC907857VE279942		Serviço	1	R$ 2.770,0000	R$ 2.770,00
1	8	AQUISIÇÃO DE SEGURO 100 % FIPE - FRANQUIA REDUZIDA, SEM PERFIL DE CONDUTOR. COBERTURAS MÍNIMAS: FRANQUIA REDUZIDA BÁSICA - COLISÃO/ INCÊNDIO/ ROUBO/FURTO, RCFV- DANOS. ACESSORIOS EM GERAL, GIROFLEX R$ 10.000,00 VEÍCULO: I/M.BENZ 517 SPRINTER A4 ANO/MODELO: 2024/2025 PLACA: TBP6G95 CHASSI: 8AC907857SE259318		Serviço	1	R$ 2.275,0000	R$ 2.275,00

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 14.786,00 quatorze mil, setecentos e oitenta e seis reais
02 – AUTORIZAR A EMISSÃO DA(S) NOTAS DE EMPENHO CORRESPONDENTES.

SERTANÓPOLIS, 17 de setembro de 2026

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente do Serviço Municipal de Saúde

Publicado por:
Lindinalva de Andrade Moura
Código Identificador:651D45E1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO I - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO FMDCA

Estado do Parana	**Natureza da Despesa Segundo as Categorias Economicas**			
Prefeitura Municipal de Sulina	**Meses 1-8 de 2026 - Anexo 2, da Lei 4.320/64**			
Unidade Gestora.....: PREFEITURA MUNICIPAL				
Orgao.....: 05 SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOCAO SOCIAL				
Unidade Orcamentaria: 05.02 DEPARTAMENTO DO FMDCA				
Codigo	Especificacao	Desdobramento	Grupo de Natureza da Despesa	Natureza da Despesa
3.0.00.00.00.0000	DESPESAS CORRENTES			382.253,23
3.1.00.00.00.0000	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		189.640,96	
3.1.90.00.00.0000	APLICACOES DIRETAS		189.640,96	
3.1.90.11.00.0000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	159.066,92		
3.1.90.13.00.0000	CONTRIBUICOES PATRONAIS	30.574,04		
3.3.00.00.00.0000	OUTRAS DESPESAS CORRENTES		192.612,27	
3.3.90.00.00.0000	APLICACOES DIRETAS		192.612,27	
3.3.90.14.00.0000	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	0,00		
3.3.90.30.00.0000	MATERIAL DE CONSUMO	13.955,86		
3.3.90.32.00.0000	MATERIAL, BEM OU SERVICO PARA DISTRIBUICAO GRATUITA	0,00		
3.3.90.36.00.0000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	0,00		
3.3.90.39.00.0000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	157.699,38		
3.3.90.46.00.0000	AUXILIO-ALIMENTACAO	19.940,65		
3.3.90.48.00.0000	OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOAS FISICAS	0,00		
3.3.90.93.00.0000	INDENIZACOES E RESTITUICOES	1.016,38		
4.0.00.00.00.0000	DESPESAS DE CAPITAL			1.120.462,39
4.4.00.00.00.0000	INVESTIMENTOS		1.120.462,39	
4.4.90.00.00.0000	APLICACOES DIRETAS		1.120.462,39	
4.4.90.51.00.0000	OBRAS E INSTALACOES	900.960,69		
4.4.90.52.00.0000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	219.501,70		
4.4.90.93.00.0000	INDENIZACOES E RESTITUICOES	0,00		
	Total da Unidade Orcamentaria			1.502.715,62
	Total do Orgao			1.502.715,62
MICHELI HOFFMANN	***JACKSON ROBERTO SCHNEIDER***		***GILBERTO JOAO ROSSI***	
Coordenadora UCI	PR-052990/O-0		Prefeito Municipal	
FONTE: Governanca Brasil - Execucao Orcamentaria e Contabilidade Publica, 16/Set/2026, 08h e 54m.				

Publicado por:
Elenice Minuzzi
Código Identificador:D05FE722

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO VIII - RECEITAS E DESPESAS COM MDE

Prefeitura Municipal de Sulina-PR		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Janeiro a Agosto 2026/Bimestre Julho-Agosto		
RREO - Anexo 8 (LDB,art. 72)	Em Reais	
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
1- RECEITA DE IMPOSTOS	3.001.000,00	1.920.610,83
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	225.000,00	220.396,88
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	506.000,00	249.401,43
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	820.000,00	512.904,59
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	1.450.000,00	937.907,93
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	38.252.000,00	21.502.316,09
2.1- Cota-Parte FPM	26.172.000,00	14.748.764,75
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	24.025.000,00	13.869.516,44
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d, e e f	2.147.000,00	879.248,31
2.2- Cota-Parte ICMS	11.000.000,00	6.155.051,17
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	170.000,00	97.756,64
2.4- Cota-Parte ITR	60.000,00	7.983,07
2.5- Cota-Parte IPVA	850.000,00	492.760,46
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	-	-
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	-	-
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**41.253.000,00**	**23.422.926,92**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	**7.221.000,00**	**4.124.612,66**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	**3.092.250,00**	**1.731.118,17**
FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	3.476.000,00	2.636.835,22
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	3.226.000,00	2.443.789,72
6.1.1- Principal	3.200.000,00	2.429.810,77
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	26.000,00	13.978,95
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	-	-
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	-	-
6.2.1- Principal	-	-
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	-
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	-	-
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	-	-

6.3.1- Principal	-	-
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	-
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	-	-

FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	250.000,00	193.045,50
6.4.1- Principal	250.000,00	188.111,07
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	4.934,43
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	-	-
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[1]	**(4.021.000,00)**	**(1.694.801,89)**
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	**VALOR**	
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	-	
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	-	
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	-	
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 + 8)	**2.636.835,22**	

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	3.487.690,43	2.475.175,64	2.349.274,93	2.349.274,93	-
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	2.406.685,42	1.784.446,99	1.784.446,99	1.784.446,99	-
10.1.1 - Educação Infantil	539.000,00	524.412,28	524.412,28	524.412,28	-
10.1.2 - Ensino Fundamental	1.867.685,42	1.260.034,71	1.260.034,71	1.260.034,71	-
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	-	-	-	-	-
10.1.4 - Educação Especial	-	-	-	-	-
10.1.5 - Administração Geral	-	-	-	-	-
10.2- OUTRAS DESPESAS	1.081.005,01	690.728,65	564.827,94	564.827,94	-
10.2.1 - Educação Infantil	-	-	-	-	-
10.2.2 - Ensino Fundamental	860.000,00	469.723,64	469.723,64	469.723,64	-
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	-	-	-	-	-
10.2.4 - Educação Especial	221.005,01	221.005,01	95.104,30	95.104,30	-
10.2.5 - Administração Geral	-	-	-	-	-
10.2.6 - Transporte (Escolar)	-	-	-	-	-
10.2.7 - Outras	-	-	-	-	-

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA)[7] (h)**	**DESPESAS LIQUIDADAS / EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	2.463.485,21	2.337.584,50	2.337.584,50	-	-	-
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	2.342.616,94	2.216.716,23	2.216.716,23	-	-	-
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	-	-	-	-	-	-
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	-	-	-	-	-	-

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA)[7] (h)**	**DESPESAS LIQUIDADAS / EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	120.868,27	120.868,27	120.868,27	-	-	-
12- OUTRAS DESPESAS DO FUNDEB PARA FINS DE INDICADORES	-	-	-	-	-	-
12.1- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	1.772.756,56	1.772.756,56	1.772.756,56	-	-	-
12.2- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM CRIAÇÃO DE MATRÍCULAS EM ETI	87.058,90	87.058,90	87.058,90	-	-	-
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	-	-	-	-	-	-
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	-	-	-	-	-	-

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	**VALOR EXIGIDO (j)**	**VALOR APLICADO (k)**	**VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)**	**% APLICADO (m)**
15- Indicadores do FUNDEB (70% e 4%)	-	-	-	-
15.1- Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	1.710.652,80	1.772.756,56	1.772.756,56	72,54
15.2- Mínimo de 4% do FUNDEB na Criação de Matrículas em ETI[11]	105.473,41	87.058,90	87.058,90	3,30
16- Percentual da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT na Educação Infantil (Indicador IEI - 0%)	-	-	-	-
17- Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	-	-	-	-

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	**VALOR MAXIMO PERMITIDO (n)**	**VALOR NÃO APLICADO (o)**	**VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)**	**VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)**	**% NÃO APLICADO (r)**

18- Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	263.683,52	299.250,72	299.250,72	35.567,20	11,35

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	-	-	11.690,43	-	(11.690,43)	-

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE – CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	5.273.939,47	2.022.501,47	1.922.559,54	1.913.465,27	-
20.1- Educação Infantil	1.104.000,00	254.742,81	240.404,75	240.341,82	-
20.2- Ensino Fundamental	4.019.939,47	1.723.247,42	1.644.072,20	1.635.040,86	-
20.3- Educação de Jovens e Adultos	-	-	-	-	-
20.4- Educação Especial	-	-	-	-	-
20.5- Administração Geral	-	-	-	-	-
20.6- Transporte (Escolar)	-	-	-	-	-
20.7- Outras	150.000,00	44.511,24	38.082,59	38.082,59	-

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)[6]	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	8.761.629,90	4.497.677,11	4.271.834,47	4.262.740,20	-
21.1- Educação Infantil	1.643.000,00	779.155,09	764.817,03	764.754,10	-
21.1.1- Creche	554.000,00	525.621,26	525.621,26	525.621,26	-
21.1.2- Pré-escola	1.089.000,00	253.533,83	239.195,77	239.132,84	-
21.2- Ensino Fundamental	7.118.629,90	3.718.522,02	3.507.017,44	3.497.986,10	-

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	1.922.559,54
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	4.124.612,66
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	35.567,20
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL = L19(x)	-
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	-
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = L30.1(af)	440,00
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23 - 24 - 25 - 26 - 27)	**6.011.165,00**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL[2 e 5]	VALOR EXIGIDO (z)		VALOR APLICADO (aa)		% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	5.855.730,83		6.011.165,00		25,66
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE[8]	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	25.721,04	22.473,04	25.281,04	440,00	-
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	25.721,04	22.473,04	25.281,04	440,00	-
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	-	-	-	-	-
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	-	-	-	-	-

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	1.137.401,49	284.672,46
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	1.137.401,49	284.672,46
31.1.1- Salário-Educação	171.000,00	160.290,32
31.1.2- PDDE	-	-
31.1.3- PNAE	106.500,00	67.805,80
31.1.4- PNATE	70.000,00	53.365,06
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	789.901,49	3.211,28
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	-	-
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	-	-

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	-	-
31.5- RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	-	-
31.6- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	516.984,13	-

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)[6]	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	1.769.578,07	1.011.359,12	517.622,86	393.418,35	-
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	246.986,12	136.555,17	106.490,66	58.363,76	-
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	1.416.074,75	780.236,64	356.986,53	281.697,45	-
32.3- ENSINO MÉDIO	-	-	-	-	-
32.4- ENSINO SUPERIOR	-	-	-	-	-
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	-	-	-	-	-
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	-	-	-	-	-
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	-	-	-	-	-
32.8- OUTRAS	106.517,20	94.567,31	54.145,67	53.357,14	-
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	10.531.207,97	5.509.036,23	4.789.457,33	4.656.158,55	-

33.1- Despesas Correntes	9.204.648,42	4.719.870,09	4.478.004,19	4.431.623,20	-
33.1.1- Pessoal Ativo	5.206.285,42	2.757.734,72	2.757.734,72	2.757.734,72	-
33.1.2- Pessoal Inativo	-	-	-	-	-
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	221.005,01	221.005,01	95.104,30	95.104,30	-
33.1.4- Outras Despesas Correntes	3.777.357,99	1.741.130,36	1.625.165,17	1.578.784,18	-
33.2- Despesas de Capital	1.326.559,55	789.166,14	311.453,14	224.535,35	-
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	-	-	-	-	-
33.2.2- Outras Despesas de Capital	1.326.559,55	789.166,14	311.453,14	224.535,35	-

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	599.409,40	140.407,57
35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	2.636.835,22	160.290,32
36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	2.349.274,93	109.658,79
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	886.969,69	191.039,10
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	-	-
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	-	-

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	886.969,69	191.039,10
1 Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.		
2 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.		
3 Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional.		
4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.		
5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.		
6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.		
7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.		
8 Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.		
9 Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).		
10 Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna (i), os percentuais devem ser ajustados para 100%.		
11 Até o atingimento das metas do Plano Nacional de Educação, nos termos do art. 212-A, XV da Constituição e observadas as diretrizes estabelecidas pelo Ministério da Educação.		

MICHELI HOFFMANN	***JACKSON ROBERTO SCHNEIDER***	***GILBERTO JOÃO ROSSI***
Coordenadora UCI	PR-052990/O-0	Prefeito Municipal

Publicado por:
Elenice Minuzzi
Código Identificador:416F26DB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 90042/2026

HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO 90042/2026

OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de brindes institucionais destinados à distribuição em festividades, homenagens, campanhas, eventos e demais ações promovidas pelo Município, visando atender às necessidades das Secretarias Municipais, conforme especificações técnicas, quantitativos e condições estabelecidas no Termo de Referência.

CONTRATADA: 11.955.639 RODOLFO FELIPE DE SOUZA BIANCHIN, inscrita no CNPJ Nº 11.955.639-0001/47, Rua Geraldino M. de Souza N 537, cidade de Foz do Iguaçu/PR.
Valor total: R$ 16.475,00 (dezesseis mil, quatrocentos e setenta e cinco reais).

11.955.639 RODOLFO FELIPE DE SOUZA BIANCHIN						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	2	Caneca de porcelana branca Caneca de porcelana branca, personalizada no sistema de sublimação, sem limites de cores e escrita, tamanho 325 ml.	UN	1.000,00	8,85	8.850,00
1	8	Copo térmico Copo térmico confeccionado em alumínio de alta qualidade, com parede dupla e isolamento térmico, ideal para conservar a temperatura de bebidas quentes ou frias por mais tempo. Possui personalização exclusiva com nome, logomarca, brasão ou arte personalizada, sendo uma excelente opção para brindes institucionais, eventos, campanhas e homenagens. Resistente, durável e de fácil transporte, alia praticidade, elegância e funcionalidade para o uso diário. Disponível em diferentes cores, capacidade mínima 400ml, conforme a necessidade.	UN	500,00	15,25	7.625,00
TOTAL						16.475,00

CONTRATADA: CLESIO MENES BERNARDES LTDA, inscrita no CNPJ Nº 09447062000110, Rua Fernando Veronezi, 163 – Restinga. CEP 91791-622. Porto Alegre/RS.
Valor total: R$ 8.400,00 (oito mil e quatrocentos reais).

CLESIO MENES BERNARDES LTDA						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	7	Planner personalizado com capa plástica tipo canguru Planner personalizado com capa plástica tipo canguru, contendo folhas internas personalizadas, calendários, páginas para planejamento e organização de atividades, além de bloco de post-it incluso. Material com acabamento de qualidade. Tamanho médio, medindo 20x25,5, folha B5,	UN	350,00	24,00	8.400,00

TOTAL	8.400,00

CONTRATADA: FMG SOLUÇOES EM FORNECIMENTO LTDA, inscrita no CNPJ Nº 48.159.432/0001-76, Rua Cataguases, 332 Cidade: FORMIGA/MG.

Valor total: R$ 2.490,00 (dois mil, quatrocentos e noventa reais).

FMG SOLUÇOES EM FORNECIMENTO LTDA						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	10	Troféu confeccionado em acrílico cristal com gravação personalizada Troféu confeccionado em acrílico cristal com gravação personalizada e base em madeira, destinado a homenagens e premiações. Tamanho 10cmx15cm. Acabamento de alta qualidade, contendo espaço para logomarca, nome do evento, identificação do homenageado e demais informações definidas pela Administração. Fornecimento da arte e entrega do produto final inclusos.	UN	100,00	24,90	2.490,00
TOTAL						2.490,00

CONTRATADA: GIFT BOOK LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 48.121.045/0001-40, com sede na Avenida Carlos Ferreira Endres, nº 498, Bairro Vila Endres, Guarulhos/SP, CEP 07041-030.

Valor total: R$ 10.150,00 (dez mil, cento e cinquenta reais).

GIFT BOOK LTDA						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	Caneta esferográfica fabricada em plástico resistente carga azul, escrita macia, ponta 1.0 mm, acionamento por clic, personalizada com o brasão do município e frase comemorativa colorida.	UN	1.000,00	0,90	900,00
1	5	Bloco de anotações Bloco de anotações com autoadesivos e caneta, medindo 15.8cm x 8.8 cm, forma retangular, personalizados com o brasão do município e frase comemorativa colorida.	UN	1.000,00	5,80	5.800,00
1	6	Espelho de bolsa com escova de cabelo Espelho de bolsa com escova de cabelo, medindo 7,5 cm x 6,6 cm, peso 38g, confeccionado em plástico resistente. personalizados com o brasão do município e frase comemorativa colorida.	UN	1.000,00	3,45	3.450,00
TOTAL						10.150,00

CONTRATADA: KOPU BRINDES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 20.621.038/0001-99, sediada à Avenida Maria Amélia Ramos, n°; 515, Guarujá, Lages/SC, CEP 88521-154.

Valor total: R$ 17.496,50 (dezessete mil, quatrocentos e noventa e seis reais e cinquenta centavos).

KOPU BRINDES LTDA						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	9	Maleta confeccionada em courino resistente Maleta confeccionada em courino resistente, contendo dois compartimentos com fechamento em zíper, ideal para transporte e organização de documentos e materiais. Personalizada com o nome ou identificação definida pela Administração, com acabamento de qualidade e alças de mão e lateral para transporte. Medidas 40cm de comprimento, 30cm de altura e 15cm de largura. Capacidade de carregar um notebook até 15'. Resistente a água.	UN	350,00	49,99	17.496,50
TOTAL						17.496,50

CONTRATADA: L. CONTI & CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 03.138.766/0001-25, com sede na Avenida PEDRO TAQUES, Nº 2457, JD ALVORADA - Maringá/PR - CEP 87033-000.

Valor total: R$ 160.240,00 (cento e sessenta mil, duzentos e quarenta reais).

L. CONTI & CIA LTDA						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	11	Caixa de bombons sortidos Caixa de bombons sortidos, com no mínimo 250g. Similar ou superior a Lacta e Nestlé	UN	5.000,00	12,89	64.450,00
1	12	Chocotenne Chocotenne, com gotas de chocolate ao leite, em caixa, 450g. Similar ou superior a Parati, Bauducco.	UN	1.000,00	15,99	15.990,00
1	13	Cesta natalina Cesta natalina, em caixa presenteável contendo: 01 refrigerante 2l; 01 pacote de goma de gelatinas 80g; 01 caixa de pudim 50g, sabores diversos; 01 caixa de gelatina 20g, sabores diversos; 01 pacote de farofa de mandioca, temperada, tradicional, 500g; 01 bolacha wafer 100g, sabores diversos; 01 vidro de conserva de pepino, peso drenado 300g; 01 ave chester, peso mínimo de 3kg	UN	1.000,00	79,80	79.800,00
TOTAL						160.240,00

CONTRATADA: RHAUNYR NAPOLEAO ALVES SOBRAL LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 31.123.929/0001-31 com sede na RUA BOCAIUVA, 522 – SANTO ANTONIO PIRAPORA MG.

Valor total: R$ 15.950,00 (quinze mil, novecentos e cinquenta reais).

RHAUNYR NAPOLEAO ALVES SOBRAL LTDA						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	3	Camiseta em poliviscose Camiseta em poliviscose (composição 67% poliéster e 33% viscose), coloridas, sendo as cores e tamanhos escolhidos no envio da ordem de compra, com personalização em alta qualidade via sublimação, possibilidade de estampa na frente, costas e mangas.	UN	1.000,00	15,95	15.950,00
TOTAL						15.950,00

CONTRATADA: UNI3 SOLUCOES PROMOCIONAIS IMPORTADORA E EXPORTADORA LT, inscrita no CNPJ sob o nº 65.768.388/0001-10, com sede na rua GENERAL ISIDORO DIAS LOPES 437 SALA 04, VILA AMALIA, ZONA N, SAO PAULO/SP, CEP:02618-290.

Valor total: R$ 10.000,00 (dez mil reais).

UNI3 SOLUCOES PROMOCIONAIS IMPORTADORA E EXPORTADORA LT						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	4	Squeeze Squeeze confeccionada em plástico resistente, capacidade de 750ml, tampa e base de inox. personalizada com o brasão do município e frase comemorativa colorida.	UN	1.000,00	10,00	10.000,00
TOTAL						10.000,00

Destarte, **HOMÓLOGO** apresente licitação para que surta os devidos efeitos legais. Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, em 15 de setembro de 2026.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cladis m Marchinski
Código Identificador:375E68C0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
EDITAL 001 – ABERTURA DO PROCESSO DE ESCOLHA DOS DIRETORES DAS UNIDADES ESCOLARES

EDITAL 001 – ABERTURA DO PROCESSO DE ESCOLHA DOS DIRETORES DAS UNIDADES ESCOLARES
A COMISSÃO CENTRAL DE ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO DE ESCOLHA DO DIRETOR ESCOLAR nomeada pelo Decreto nº 290/2026, torna público o Edital de Abertura do Processo de Escolha de Diretor Escolar nas Instituições de Ensino mantidas pelo Município de Teixeira Soares - PR, que se regerá pelo Decreto nº 283, de 25 de agosto de 2026 e pelas normas estabelecidas neste edital.

DISPOSIÇÕES GERAIS
A coordenação geral deste Processo de Escolha de Diretores será de responsabilidade da Comissão Central, instituída pelo Decreto nº 283/2026 e constituída pelo Decreto 290/2026.
Caberá ao Conselho Escolar das Unidades Escolares, coordenar o Processo de Escolha dos Diretores, criando uma Comissão Escolar, conforme os artigos 10 e 11 do Decreto nº 283/2026.
'*DA COMISSÃO ESCOLAR*
Art. 10. *Caberá ao Conselho Escolar das Unidades Escolares coordenar o Processo de Escolha de Diretores, criando uma Comissão Escolar composta de:*
I – 2 (dois) servidores efetivos da Unidade Escolar e 1 (um) suplente;
II – 2 (dois) pais ou alunos maiores de 16 (dezesseis) anos e 1 (um) suplente.
Art. 11. *Os membros da Comissão Escolar serão eleitos por meio de assembleias convocadas pelo Conselho Escolar, conforme o segmento.*
§ 1º *A Comissão Escolar será constituída respeitando as disposições contidas no cronograma.*
§ 2º *Fica vedada, na Comissão Escolar, a participação de cônjuge e parentes até o segundo grau, consanguíneos ou afins, dos candidatos.*
§ 3º *Os servidores integrantes da Comissão Escolar não poderão estar inscritos no Processo de Escolha de Diretores.*
§ 4º *A Comissão Escolar elegerá seu Presidente dentre os membros que a compõem, o qual deverá ser registrado em ata, bem como os demais trabalhos pertinentes ao Processo de Escolha de Diretores das Unidades Escolares.'*
Fica o Presidente do Conselho Escolar responsável por comunicar à Comissão Central, constituição da Comissão Escolar, através do envio de ofício e cópia da ata da assembleia e o Anexo II, respeitando o cronograma.
A Comissão Escolar de cada unidade educacional será designada pelo Conselho Escolar e publicada em Edital próprio pela Comissão Central.

DOS INTERESSADOS E DA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS
A Comissão Central analisará os pedidos de inscrição, realizados por meio da ficha de inscrição constante no Anexo I, conforme os artigos 5º e 6º do Decreto nº 283/2026, que será homologada após o resultado do recurso, conforme o cronograma.
'*DOS INTERESSADOS*
Art. 5º Para que o profissional esteja apto a colocar seu nome à disposição para o Processo de Escolha pela Comunidade Escolar, deverá enquadrar-se nos seguintes critérios técnicos de mérito e desempenho:
I – ser profissional efetivo do Quadro Próprio do Magistério, sendo indispensável que tenha cumprido integralmente o estágio probatório; nos casos em que possuir dois padrões, exige-se, igualmente, o cumprimento do estágio probatório em ambos;
II – possuir lotação mínima de 6 (seis) meses na instituição ou unidade escolar onde desempenhará a função de direção;
III – comprovar formação em Licenciatura Plena;
IV – comprovar formação em pós-graduação em Gestão Escolar, reconhecida pelo MEC, ou curso de formação continuada em Gestão Escolar;
V – possuir avaliação de desempenho satisfatória nos últimos 2 (dois) anos;
VI – não ter sido condenado(a) criminalmente nos últimos 3 (três) anos, com sentença judicial transitada em julgado;
VII – não ter sido sancionado(a), nos últimos 3 (três) anos, em decorrência de Processo Administrativo Disciplinar;
VIII – ter disponibilidade para flexibilização de horário, de acordo com o funcionamento da unidade escolar;
IX – ter o Plano de Gestão aprovado pela Comissão Central.
Parágrafo único. Fica a critério do interessado a escolha de uma unidade escolar na qual irá se inscrever para concorrer à Direção, respeitando a lotação mínima de 6 (seis) meses, conforme o inciso II deste artigo, limitando-se a apenas uma inscrição.
DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS
Art. 6º A primeira etapa constitui-se da inscrição do(a) interessado(a), que será oficializada por requerimento assinado e dirigido à Comissão Central, conforme Anexo I, acompanhado da documentação relacionada abaixo:
I – fotocópia do documento de identificação pessoal (RG e CPF);
II – declaração comprovando que o candidato é membro do quadro efetivo municipal, na qual deverá constar o tempo de exercício junto ao magistério público municipal de Teixeira Soares/PR;
III – documento comprobatório da lotação mínima de 6 (seis) meses na unidade escolar pretendida;
IV – Certidão Negativa de Ação Cível e Criminal ou Certidão Positiva com Efeito de Negativo, acrescida de narrativa ou explicativa;
V – Certidão Negativa de Sindicância e/ou Processo Administrativo Disciplinar;
VI – documento comprobatório de formação acadêmica, nos termos deste Decreto;
VII – documento comprobatório de conclusão de curso de Gestão Escolar;
VIII – comprovante de situação cadastral regular no CPF.
§ 1º A Comissão Central do Processo de Escolha de Diretores das Unidades Escolares fará a análise e o deferimento das inscrições e publicará o resultado, conforme data prevista no cronograma.
§ 2º Se indeferida a inscrição, o(a) interessado(a) poderá interpor recurso formal à Comissão Central, conforme data prevista no cronograma, em grau único de recurso.
§ 3º O resultado do recurso será publicado conforme o cronograma.'

DO PLANO DE GESTÃO E SUA DIVULGAÇÃO
O Plano de Ação deverá conter os seguintes elementos, tendo por base o Anexo III:
Identificação da Instituição de Ensino;
Caracterização da Instituição de Ensino;
Justificativa;

Objetivos, Metas, Ações e Estratégias;
Avaliação do Plano de Ação;
Referências bibliográficas;
Conforme os artigos 7º, 8º e 9º do Decreto nº 283/2026, o Plano de Gestão será analisado pela Comissão Central e publicado após aprovação, conforme o cronograma.
‘*DO PLANO DE GESTÃO*
Art. 7º Após a documentação ser aprovada, em cumprimento ao critério técnico estabelecido pela Meta 19 do Plano Nacional de Educação, os(as) interessados(as) deverão apresentar o Plano de Gestão, em documento físico e arquivo em formato Word, contendo propostas de trabalho, conforme critérios especificados em edital elaborado pela Comissão Central e obedecendo ao cronograma.
Art. 8º O Plano de Gestão será analisado pela Comissão Central, que solicitará adequações caso haja necessidade.
Parágrafo único. O Plano de Gestão será homologado mediante publicação, conforme o cronograma.

DA DIVULGAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO
Art. 9º Será assegurado aos candidatos à função de Direção o direito à campanha para fins de socialização e publicidade de suas propostas de trabalho.
§ 1º Entendem-se como propostas de trabalho somente aquelas que constarem no Plano de Gestão.
§ 2º O período de campanha citado no caput deste artigo será conforme o cronograma.’

DOS VOTANTES, DOS VOTOS, DA MESA RECEPTORA
A Comissão Escolar terá a responsabilidade de organizar os votantes, as cédulas de votação e a mesa receptora dos votos, observando os artigos 12 a 24 do Decreto nº 283/2026 e os Anexos IV a VIII. A relação de representantes de alunos não votantes será emitida por meio do sistema SERE, com última atualização em 31/10/2026. A relação de servidores aptos a votar será igualmente emitida em 31/10/2026, desconsiderando movimentações futuras.
‘*DOS VOTANTES*
Art. 12. Para fins de consulta à Comunidade Escolar quanto ao processo de escolha de Diretor, terão direito a voto:
I – os professores e funcionários efetivos da Unidade Escolar;
II – o professor ou funcionário afastado por licença médica, gestação ou licença-prêmio, lotado na Unidade Escolar, salvo os servidores cedidos a outros órgãos;
III – os pais ou responsáveis por alunos menores de 16 (dezesseis) anos, que terão direito a 1 (um) voto, independentemente do número de filhos matriculados na Unidade Escolar;
IV – os alunos regularmente matriculados na Unidade Escolar, desde que tenham, no mínimo, 16 (dezesseis) anos de idade completos na data da consulta à comunidade escolar.
§ 1º Os votantes terão direito a 1 (um) voto, mesmo que se enquadrem em mais de uma das condições previstas nos incisos deste artigo.
§ 2º O professor que possui duas matrículas e está lotado em duas unidades escolares votará distintamente em cada uma delas.
§ 3º Os pais que possuírem filhos em mais de uma unidade escolar votarão distintamente em cada uma delas.
§ 4º No caso de famílias nas quais um dos membros seja servidor da Unidade Escolar, garante-se o voto a este na categoria de servidor, bem como o direito ao voto de outro responsável pelo aluno, na categoria de responsável.
§ 5º Os professores que possuem Jornada Suplementar terão garantido o direito de votar em todas as Unidades Escolares em que atuam, observando-se que, no dia da consulta à comunidade escolar, sua jornada de trabalho deverá ser cumprida integralmente, não podendo se locomover entre as unidades durante o horário de trabalho.
DO VOTO
Art. 13. O voto será direto, não obrigatório e secreto.
Art. 14. Somente será considerado voto a manifestação de vontade expressa na cédula oficial, carimbada com o nome da Unidade Escolar e devidamente rubricada pela mesa receptora.
§ 1º O voto em branco será contabilizado e representará a não aceitação do(s) candidato(s) inscrito(s).
§ 2º Será considerada nula a cédula que:
I – indicar mais de um nome;
II – contiver expressões, frases, sinais ou quaisquer caracteres similares que identifiquem o voto ou visem à sua anulação.
DAS MESAS RECEPTORAS E DA VOTAÇÃO
Art. 15. As mesas receptoras e as urnas de votação serão instaladas em local adequado e em arranjo fixo que assegure a privacidade e o sigilo.
Art. 16. Na mesa receptora serão disponibilizadas as relações com os nomes dos votantes.
Art. 17. A mesa receptora deverá ser composta por, no mínimo, 3 (três) membros, designados e credenciados pela Comissão Escolar.
§ 1º Os membros da Comissão Escolar poderão fazer parte da composição das mesas.
§ 2º Os mesários escolherão entre si o Presidente e o Secretário.
§ 3º Na ausência temporária do Presidente, o Secretário desempenhará suas funções, respondendo pela ordem e regularidade do Processo de Escolha de Diretores.
§ 4º Não poderão ausentar-se simultaneamente o Presidente e o Secretário.
§ 5º Os candidatos, seus cônjuges e parentes até o segundo grau, consanguíneos ou afins, não poderão ser membros das mesas receptoras.
Art. 18. Cada candidato poderá indicar até 2 (dois) fiscais para acompanhar os trabalhos de votação e apuração.
Parágrafo único. Os fiscais indicados deverão estar devidamente credenciados pela Comissão Escolar, que também solicitará ao Presidente da Mesa Receptora o registro dos respectivos nomes na ata dos trabalhos realizados.
Art. 19. A Mesa Receptora será responsável pelo recebimento e pela entrega das urnas e dos documentos à Comissão Escolar, bem como pela elaboração da respectiva ata.
Art. 20. Ao Presidente da Mesa Receptora caberá a fiscalização e o controle da disciplina no recinto da votação.
§ 1º No recinto da votação deverão permanecer os membros da mesa receptora e o votante, este durante o tempo estritamente necessário para o exercício do voto, admitindo-se também a presença dos fiscais.
§ 2º No dia da consulta à comunidade escolar, fica vedada a presença contínua dos candidatos nas unidades, salvo pelo tempo necessário para o exercício do voto.
Art. 21. A votação realizar-se-á de acordo com os seguintes procedimentos:
I – o ato de votação obedecerá à ordem de chegada;
II – o votante, professor, servidor, funcionário, pai de aluno, responsável ou aluno maior de 16 (dezesseis) anos, deverá identificar-se perante a mesa receptora mediante documento de identificação expedido por órgão oficial;
III – no caso de pais ou responsáveis, a mesa receptora localizará o nome do aluno na relação, e o votante assinará sua presença em coluna ou linha específica;

IV – no caso de professores e funcionários efetivos, haverá relação específica para esse fim;
V – de posse da cédula oficial, rubricada por pelo menos 2 (dois) membros da mesa, o votante registrará seu voto e depositará a cédula na urna, à vista dos mesários;
VI – a seguir, a mesa devolverá ao votante o documento de identificação.
Art. 22. Compete à mesa receptora:
I – solucionar imediatamente todas as dificuldades que ocorrerem e, em caso de dúvidas, entrar em contato com a Comissão Escolar;
II – autenticar, com suas rubricas, as cédulas oficiais;
III – lavrar ata da votação, constando todas as ocorrências;
IV – remeter à mesa apuradora, após concluída a votação, todos os documentos referentes às consultas.
Art. 23. No horário fixado para o término do processo, o Presidente da mesa determinará que sejam distribuídas senhas aos presentes, habilitando-os a votar e impedindo aqueles que se apresentarem após o horário estabelecido.
Art. 24. Os trabalhos de votação poderão encerrar-se antecipadamente se já tiverem votado todos os professores, servidores, funcionários, alunos maiores de 16 (dezesseis) anos e responsáveis por todos os alunos menores de 16 (dezesseis) anos.'
Cada candidato poderá indicar até 2 (dois) fiscais para acompanhar os trabalhos de votação e apuração, que serão credenciados e deverão portar identificação.
A cédula de votação conterá o nome do candidato e as opções (SIM) e (NÃO), quando a Instituição tiver apenas um candidato. Na hipótese de haver mais de um candidato, o nome do candidato será a opção constante na cédula, conforme modelo anexo.
Parágrafo único. Os fiscais indicados deverão estar identificados com credenciais fornecidas pela Comissão Escolar e também terão seus nomes constando em todos os documentos referentes à votação.

DA APURAÇÃO
Encerrada a votação, deverá ser obedecido o contido nos artigos 25 a 27 do Decreto nº 283/2026, qualquer dúvida deverá ser repassada à Comissão Central, com o envio do Anexo VII.
'*DA APURAÇÃO*
Art. 25. Encerrada a votação, instalar-se-á, a seguir, no mesmo dia e local, a mesa apuradora, que será composta por 3 (três) membros e 1 (um) suplente, designados e credenciados pela Comissão Escolar.
Parágrafo único. Os membros da mesa apuradora poderão ser os mesmos da mesa receptora.
Art. 26. A apuração será pública e obedecerá aos seguintes procedimentos:
I – abertas as urnas, o Presidente da mesa apuradora fará a conferência do número de votos com o número de votantes constantes das listas de presença;
II – se o número de cédulas for igual ou inferior ao número de votantes que assinaram a respectiva relação, far-se-á a apuração;
III – se o total de cédulas for superior ao total de assinaturas da respectiva relação de votantes, o processo será anulado;
IV – na hipótese de anulação, será realizado novo processo no prazo de 5 (cinco) dias, restrito aos candidatos já inscritos no processo anulado;
V – iniciada a apuração em cada Unidade Escolar, os trabalhos não deverão ser interrompidos. Os resultados serão registrados de imediato no Boletim de Urna e em ata lavrada e assinada pelos integrantes da mesa apuradora e pelos fiscais credenciados.
Art. 27. As dúvidas que forem levantadas na apuração serão resolvidas pela mesa apuradora, por decisão da maioria. Caberá parecer da Comissão Escolar e, em grau de recurso, da Comissão Central, quando necessário.'

DA PROCLAMAÇÃO DO RESULTADO, HOMOLOGAÇÃO E POSSE
Deverá seguir o Decreto nº 283/2026, em seus artigos 28 a 33.
'*DA PROCLAMAÇÃO DO RESULTADO*
Art. 28. Após a apuração dos votos, o Presidente da mesa apuradora colocará o conteúdo das urnas e o Boletim de Urna em envelope próprio, que será devidamente lacrado diante da mesa apuradora.
Art. 29. A mesa apuradora encaminhará à Comissão Escolar o envelope e a Ata de Apuração.
§ 1º A Comissão Escolar deverá digitalizar a Ata de Apuração e o Boletim de Urna e encaminhá-los, em um único envio, à Comissão Central, no prazo de 1 (um) dia útil, por meio de e-mail a ser indicado no cronograma. Imediatamente após a apuração dos votos, será proclamado o resultado pelo Presidente da Comissão Escolar.
§ 2º Nas situações em que houver candidato único e o inscrito não atingir 50% (cinquenta por cento) mais 1 (um) dos votos válidos, o Chefe do Poder Executivo designará um(a) Diretor(a) para o cumprimento do mandato, desde que este(a) se enquadre nos critérios descritos no art. 5º deste Decreto.
Art. 30. Ocorrendo empate ao final do processo de consulta, os nomes com percentuais idênticos serão apresentados ao Chefe do Poder Executivo, no prazo de até 3 (três) dias após a eleição, observado o prazo para recursos, cabendo ao Chefe do Poder Executivo realizar a escolha, na presença da Comissão Central, devidamente registrada em ata.
DOS RECURSOS
Art. 31. Divulgado o resultado do processo de consulta, os votantes, inclusive os candidatos, poderão interpor recursos, sem efeito suspensivo.
§ 1º Os recursos, por escrito e fundamentados, serão interpostos à Comissão Central.
§ 2º O prazo para interposição de recursos será de 1 (um) dia útil após o dia destinado à consulta.
DA HOMOLOGAÇÃO, NOMEAÇÃO E POSSE
Art. 32. A homologação dos nomes dos novos Diretores será publicada em ato assinado pela Comissão Central e pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, no prazo de até 15 (quinze) dias, a contar da data da eleição.
Art. 33. A nomeação e a posse do Diretor ocorrerão no primeiro dia útil do ano civil subsequente ao do Processo de Escolha.
§ 1º O ato de nomeação e posse será expedido antes do início do ano civil subsequente à eleição pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, devendo constar o período de 3 (três) anos do mandato do(a)Diretor(a).

Os casos omissos e as situações não previstas neste Edital serão analisados e deliberados pela Comissão Central do Processo de Escolha de Diretores Escolares, observadas as disposições da legislação municipal vigente, bem como os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. A Comissão Central poderá expedir orientações e atos complementares necessários à execução deste Edital, respeitados os limites estabelecidos na legislação aplicável. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Teixeira Soares, 16 de setembro de 2026.

COMISSÃO CENTRAL DO PROCESSO DE ESCOLHA DE DIRETORES ESCOLARES

ANEXO I

PROCESSO DE ESCOLHA DE DIRETORES - REDE MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO
À Comissão de Acompanhamento do Processo de Escolha de Diretor Escolar

ESCOLA/CMEI: _____
DADOS DO CANDIDATO:
QUALIFICAÇÃO

Nome Completo: Nome na Cédula de votação: RG/CPF:	
Formação/habilitação:	
Telefone:	E-mail:

DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS:

DOCUMENTOS	APRESENTOU: (PARA USO DA COMISSÃO)
Fotocópia do documento de identificação pessoal (RG e CPF);	○SIM ○NÃO
Declaração comprovando que o candidato é membro do quadro efetivo municipal, no qual deve constar o tempo de exercício junto ao magistério público municipal	○SIM ○NÃO
Documento comprobatório da lotação mínima de seis meses na Unidade Escolar pretendida	○SIM ○NÃO
Certidão Negativa de Ação Cível e Criminal ou Certidão Positiva com efeito negativo acrescida de narrativa ou explicativa	○SIM ○NÃO
Certidão Negativa de Processo Administrativo Disciplinar	○SIM ○NÃO
Documento comprobatório de formação acadêmica,	○SIM ○NÃO
Documento comprobatório de conclusão de curso de Gestão Escolar	○SIM ○NÃO
Comprovante de situação cadastral no CPF	○SIM ○NÃO

Obs.: a autenticação dos documentos, será feita mediante a apresentação do documento original.
Teixeira Soares, _____ de setembro de 2026.

_____
Assinatura do candidato:

ANÁLISE DA CANDIDATURA: ○DEFERIDA ○INDEFERIDA
REGISTRO:

ANEXO II

O Presidente do Conselho Escolar da instituição de ensino:
_____, observadas as formalidades previstas no Decreto nº 283/2026, que regulamenta o processo de escolha de Diretores das Unidades Escolares da Rede Municipal de Educação de Teixeira Soares/PR, comunica os escolhidos em Assembleia para compor a Comissão Escolar:

Nº	NOME	DOC. DE IDENTIFICAÇÃO	SEGMENTO
1			Professor
2			Professor
3			Suplente Professor
4			Pais de alunos
5			Pais de alunos
6			Suplente Pais de alunos

A presidência será exercida por _____.

Teixeira Soares, _____ de _____ de 2026.

_____
Presidente do Conselho Escolar

(Anexar ata da reunião)

ANEXO III
CRITÉRIOS MÍNIMOS OBRIGATÓRIOS DO PLANO DE GESTÃO
Roteiro:
1. Definição e diagnóstico da instituição educacional:
- Apresentação da instituição educacional (breve histórico);
- Apresentação dos principais assuntos abordados no PPP e demais documentos da unidade;
- Situação atual da instituição educacional.

2. Análise do ambiente:
- Pontos fortes e fracos (potencialidades e deficiências da unidade);
- Oportunidades e ameaças (situações que influenciam positiva ou negativamente no cotidiano da unidade).

3. Proposta de trabalho do Diretor:
- Apontar objetivos e estratégias da gestão, que possam solucionar os pontos fracos da instituição educacional;
- Apontar objetivos e estratégias da gestão, que possam potencializar os aspectos positivos da instituição educacional (como aproveitá-los);

4. Plano de Ação:
Criar um cronograma de trabalho que contenha objetivo, estratégia e cronologia (datas), visando atingir os objetivos propostos e fazendo constar a inclusão da família (mínimo uma atividade anual na instituição educacional).

5. A formatação do Plano de Gestão deve seguir as seguintes especificações:

- Formato do arquivo**:** Deve ser elaborado obrigatoriamente no Microsoft Word.
- Papel branco em formato A4;
- Fonte Times New Roman, tamanho 12;
- Citações e notas de rodapé, tamanho 10;
- Espaçamento entre linhas 1,5;
- Máximo de 10 folhas, todas numeradas e rubricadas pelo candidato;
- Não deverá ser encadernado, apenas grampeado;
- Assinado, ao final, pelo candidato;
- Na capa deve constar:

Cabeçalho (Secretaria Municipal de Educação de Teixeira Soares e instituição educacional que representa);
PLANO DE GESTÃO;
Nome do candidato;
Telefone e e-mail;
Local e a data.

PROPOSTA DE PLANO DE GESTÃO
IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR
Nome da unidade escolar.
Endereço.
Organização, funcionamento e modalidades.
CARACTERIZAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR
2.1 Apresentação da Instituição.
2.2 Breve relato da comunidade escolar – texto presente no PPP da instituição.
JUSTIFICATIVA
Exposição dos motivos que fundamentam a intenção de assumir a direção e qual a concepção de educação defendida.
OBJETIVOS, METAS, AÇÕES E ESTRATÉGIAS
Exemplo de preenchimento do quadro

DIMENSÃO	A ESCOLA QUE TEMOS		A ESCOLA QUE PRETENDEMOS	O QUE VAMOS FAZER
	POTENCIALIDADES	DIFICULDADES	(nossas metas)	(curto, médio e longo prazo)
PRÁTICA PEDAGÓGICA	(Participação da família no processo ensino e aprendizagem)	(Ausência de trabalho integrado da equipe pedagógica com professores)	(Uma escola pública de qualidade, garantindo a apropriação do conhecimento científico como instrumento para a vida do educando)	(Curto prazo: Observação de sala de aula e feedback formativo. Médio prazo: reestruturação do Conselho de Classe)
ACESSO, PERMANÊNCIA E SUCESSO NA ESCOLA	(Direito de acesso assegurado aos alunos Baixo índice de faltas)	(Defasagem na aprendizagem dos alunos dos 5º anos)	(Uma escola que supere os índices de desenvolvimento proposto pelo MEC)	Curto prazo: análise dos resultados das avaliações externas para intervenção junto aos professores)
AMBIENTE FÍSICO E EDUCATIVO	(A comunidade escolar não depreda ou danifica o prédio escolar)	(Pouca integração entre agentes, professores e alunos). Ações desconectadas e individuais, que não levam a um objetivo comum. Falta de equipamentos para uso da tecnologia em sala de aula.	Estrutura física e material adequados Clima organizacional integrado com ações voltadas ao enriquecimento das relações humanas, para promover um ensino de qualidade, uma formação social, afetiva e cognitiva plena.	Curto prazo: Atividades recreativas, esportivas e culturais de integração entre a comunidade escolar. Médio prazo: Criar grupos de trabalho com foco no clima escolar, oportunizando momentos de diálogos frequentes entre estudantes e profissionais da educação, para a proposição e implementação de ações, uma vez que a melhoria do clima escolar é responsabilidade de todos.
FORMAÇÃO E CONDIÇÕES DE TRABALHO AOS PROFISSIONAIS DA INSTITUIÇÃO	Professores habilitados	Pouca participação de professores em cursos de formação continuada	Profissionais engajados na busca do autodesenvolvimento e aquisição de novos conhecimentos para se adaptarem às demandas das novas gerações	Curto e médio prazo: Levantamento da demanda a partir das dificuldades e potencialidades observadas através das avaliações externas e das observações em sala de aula. Realização de grupos de estudo com os professores. Solicitação de cursos de formação continuada, com base nas dificuldades observadas.
GESTÃO PARTICIPATIVA E DEMOCRÁTICA	Existências de instâncias colegiadas.	Tomada de decisões baseada nas discussões dos representantes das instâncias, sem considerar a opinião dos representados. Baixo interesse de participação da comunidade escolar nas instâncias colegiadas.	Uma escola que atue, de fato, democraticamente, considerando a participação coletiva, valorizando os profissionais da educação, suas ideias e projetos, de modo que todos participem da gestão escolar.	Curto prazo: realização de reuniões periódicas gerais e específicas para esclarecimento das funções das instâncias colegiadas.

AVALIAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO
Descrever a metodologia empregada para a avaliação do plano de gestão.
Poderá ser utilizado o quadro abaixo:

Dimensão	Problemas/desafios	Ações	Cronograma	Metas e resultados esperados

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

ANEXO IV

MODELO DE CÉDULA DE VOTAÇÃO

Quando houver somente 1 (um) candidato

CÉDULA DE VOTAÇÃO
Escolha de Diretor
(Nome da Instituição de ensino)
(NOME SOCIAL DO CANDIDATO)
( )SIM ( )NÃO

Quando houver 2 (dois) ou mais candidatos

CÉDULA DE VOTAÇÃO

Escolha de Diretor
(Nome da Instituição de ensino)
( ) (NOME SOCIAL DO CANDIDATO)
( ) (NOME SOCIAL DO CANDIDATO)
( ) (NOME SOCIAL DO CANDIDATO)

ANEXO V

DESIGNAÇÃO E CREDENCIAMENTO DE MEMBROS DE MESA RECEPTORA E APURADORA DE VOTOS

Escola/CMEI _____
O Presidente da Comissão Escolar, _____, no uso de suas atribuições, por este instrumento, designa e credencia:
Mesa Receptora de votos:

_____
Mesa Apuradora de votos:

_____
Fiscais:

Nome do Fiscal	Nº do Documento de Identificação	Nome do Candidato

Teixeira Soares, ____ de _____ de 2026.

_____
Presidente da Comissão Escolar

ANEXO VI
CONVOCAÇÃO DA COMUNIDADE ESCOLAR
E
DIVULGAÇÃO DOS CANDIDATOS(AS)

Eu, _____ Presidente da Comissão Escolar, CONVOCO a comunidade escolar, composta por Professores, Funcionários, Pais, Mães ou Responsáveis por aluno menor de 16 (dezesseis) anos, para, mediante voto direto, secreto e facultativo proceder à escolha do(a) diretor(a) da Escola/CMEI _____,
no dia _____, no período das 8h às 17h, na referida instituição escolar.

Relação dos Candidatos:

Nº da candidatura	Nome do candidato(a)	Apelido do candidato(a)

Teixeira Soares, ____ de _____ de 2026.

_____
Assinatura do Presidente da Comissão Escolar

ANEXO VII

ATA DE VOTAÇÃO E APURAÇÃO – ELEIÇÃO PARA DIRETOR(A) ESCOLAR

Aos _____ dias do mês de _____ de 2026, às _____ horas, nas dependências da Escola _____, localizada _____, reuniu-se a Comissão Escolar, instituída pelo Edital nº_____/2026, com o objetivo de conduzir o processo de votação e apuração para a escolha do(a) novo(a) Diretor(a) desta instituição de ensino para a gestão 2027 a 2029.
ABERTURA DOS TRABALHOS
A Mesa Receptora e Apuradora de Votos foi instalada sob a presidência de _____, com a presença dos mesários _____ _____ e dos fiscais credenciados dos candidatos, senhores _____ _____. A urna foi apresentada vazia aos presentes e, em seguida, devidamente lacrada, dando-se início ao processo de votação às _____ horas.
PROCESSO DE VOTAÇÃO
A votação transcorreu de forma _____, encerrando-se pontualmente às _____ horas. Conforme os cadernos de votação, estiveram aptos a votar _____ eleitores, sendo _____ professores, _____ funcionários, _____ pais/responsáveis e _____ alunos. Registraram-se _____ votantes efetivos ao longo do dia.
APURAÇÃO DOS VOTOS
Procedeu-se à abertura da urna e à contagem dos votos pela Comissão Eleitoral, apurando-se o seguinte resultado:
Candidato(a) 1 _____: _____ (_____) votos;
Candidato(a) 2 _____: _____ (_____) votos;
Votos em branco: _____ (_____);
Votos nulos: _____ (_____).
4. **RESULTADO FINAL**
Diante da apuração, constatou-se a vitória do(a) Candidato(a) _____, que obteve a maioria dos votos válidos, sendo declarado(a) eleito(a) para o cargo de Diretor(a) Escolar.
5. **ENCERRAMENTO**
Nada mais havendo a tratar, eu, _____, lavrei a presente ata que, após lida, será assinada pelos membros da Comissão Eleitoral, pelos fiscais e pelos demais presentes.
Teixeira Soares, _____ de _____ de 2026.

Nomes e assinaturas da Comissão Escolar:

_____

Nome do Presidente da Comissão e assinatura – _____

Nome e assinaturas dos mesários –

_____

Nome e assinaturas dos fiscais:

_____

ANEXO VIII
MODELO - RELAÇÃO DE PROFESSORES E FUNCIONÁRIOS VOTANTES

ESCOLA/CMEI:_____ _____

NOME	ASSINATURA

VOTANTES	INSCRITOS	COMPARECERAM
TOTAL		

ANEXO IX

Cronograma:

DATA	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
21/09/2026	Publicação do Edital	Comissão Central
21 a 24/09/2026	Inscrições	Candidatos
25/09/2026	Análise das candidaturas	Comissão Central
28/09/2026	Publicação dos Inscritos	Comissão Central
29/09/2026	Interposição de Recursos referente as Inscrições	Público Geral
30/09/2026	Análise dos Recursos	Comissão Central
01/10/2026	Publicação do resultado dos julgamentos da interposição de recursos	Comissão Central
01/10/2026	Homologação das Inscrições	Comissão Central
01/10/2026	Reunião com candidatos	SME
02/10/2026 a 14/10/2026	Designação da Comissão Escolar	Conselho Escolar
16/10/2026	Encaminhamento da Ata de designação dos membros da Comissão Escolar	Conselho Escolar
16/10/2026	Entrega do Plano de Gestão	Candidatos
19 a 21/10/2026	Análise do Plano de Gestão	Comissão Central
22/10/2026	Publicação do resultado	Comissão Central
23/10/2026	Interposição de Recursos referente ao Plano de Gestão	Público Geral
26/10/2026	Análise dos Recursos referente ao Plano de Gestão	Comissão Central
27/10/2026	Publicação dos Recursos referente ao Plano de Gestão	Comissão Central
28/10/2026	Início da Campanha	Candidatos
09/11/2026	Designação e credenciamento dos membros das mesas receptoras e escrutinadoras	Comissão Escolar
10/11/2026	Envio da relação de membros das mesas receptoras e escrutinadoras	Comissão Escolar
13/11/2026	Treinamento dos membros das mesas receptoras e entrega do material	Comissão Central
16/11/2026	Término da campanha	Candidatos
17/11/2026	Dia da Eleição	Comissão Escolar
19/11/2026	Publicação do Resultado Preliminar	Comissão Central
23/11/2026	Interposição dos recursos referente ao Resultado	Público Geral
24/11/2026	Análise dos recursos referente ao Resultado	Comissão Central
27/11/2026	Resultado Final	Comissão Central

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:052A79F7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 367/2025

O Município de Terra Rica, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, cadastrado no CNPJ. Sob nº 76.978.881/0001-81, sito na Av. Euclides da Cunha, 1120, Terra Rica, Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Nelson Maior, 79, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49, a seguir denominado CONTRATANTE e, de outro lado a empresa **KUADRADUS IND E COM DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA, CNPJ 03.775.336/0001-14** com endereço na AVENIDA DISTRITO FEDERAL, 1350 - CEP: 87701310 - BAIRRO: CENTRO, neste ato representada por THAIS VALBUENA QUADRADO ocupando o cargo de Representante legal, CPF nº 035.998.669-29, com domicilio na RUA MATO GROSSO, 1867 - CEP: 87702030 - BAIRRO: CENTRO, a seguir denominada CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA: O **CONTRATANTE** com apoio na Lei nº. 14.133/21, expediu Edital de Licitação na Modalidade Pregão 92/2025, objetivando a **Registro de preços para aquisição de uniformes e bolsas para os servidores dos departamentos de saúde..**

CLÁUSULA SEGUNDA: Através do presente termo aditivo, ficou o a Ata de registro de preços acima identificada, com seu prazo de vigência prorrogado a partir de seu vencimento, por mais 12 meses, ou seja, até o dia 29/09/2027.

CLÁUSULA TERCEIRA: Por meio do presente Termo Aditivo, ficam renovados os quantitativos inicialmente previstos e reajustado os valores de acordo com o índice INPC de 3,98%, conforme segue na tabela abaixo:

Lote	Item	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 001 -	1	CAMISETA GOLA POLO PARA SETOR DA SAÚDE – UNISSEX Camiseta gola polo para setor da saúde Confeccionada em tecido de malha PV, antipiling composição (65% poliéster e 35% Viscose),180 gramas o m2 (cor a definir), manga curta com detalhes de vivo na manga detalhes no peitilho com três botões na cor a ser definida no ato da contratação, bolso. Aplicação das logomarcas em bordados de primeira qualidade, dentro dos padrões e normas do município e do SUS, sendo a) Brasão do município no bolso do lado esquerdo do peito ou bolso,nome do órgão a definir, com a fonte gotham black. Tamanhos: adulto PP ao EXG. A administração se reserva no direito de solicitar a partir de 3 peças de cada bordado. . (a empresa deverá fornecer kit de prova)	PRÓPRIA	UNID	500,00	53,91	26.955,00
LOTE: 002 - Lote 002	1	JALECO JALECO Confeccionado em microfibra 175 g/m linear ou 109 g/m2 (100% poliéster), construção sarja 2X1, na cor branca aberto com Fechamento com Botões Com detalhe de vivo nos bolsos (bolsos chapados ou embutido), manga longa com punho de ribana, parte das costas com recorte com cinto fixo e abertura no final da união das partes traseiras. Tipo de gola a escolher: tradicional (V), smoking, padre. Manga curta ou manga longa, a escolher. Aplicação das logomarcas em bordados de primeira qualidade, dentro dos padrões e normas do município. Brasão do município no bolso do lado esquerdo do peito, com dimensão padrão, escrito: Nome de cada funcionário com a fonte gotham black. Setor a ser definido no ato da contratação (odontologia, nutricionista, farmácia e fisioterapia). Tamanhos: PP ao EXG. A administração se reserva no direito de solicitar a partir de 3 peças de cada bordado. (a empresa deverá fornecer kit de prova)	PRÓPRIA	UNID	300,00	98,78	29.634,00
LOTE: 003 - Lote 003	1	CAMISETA TEMATICA - UNISEX Camiseta manga curta, em cores a definir no ato da contratação. Tecido: em fio Escócia antipilling, 165 gm2, sendo malha não tubular (65% poliéster 35% viscose). Tamanhos, cores e temas a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: PP ao EXG adulto. São camisetas de campanhas de saúde de temas variados, sendo a arte por conta da contratada, a ser aprovada pelo contratante antes da confecção dos itens. Estampa na parte frontal e nas costas colorido, 40x50cm. A administração se reserva no direito de solicitar a partir de 3 peças de cada bordado.	PRÓPRIA	UNID	1.500,00	37,43	56.145,00
LOTE: 004 - Lote 004	1	JAQUETA EM TACTEL JAQUETA EM TACTEL gramatura 143g/m2 ou 216 g/metro linear (100% poliéster). Corpo em cor a definir, com bordado da logomarca e órgão (a definir) na frente, fechamento em zíper, bolso em diagonal embutido, ribana retilínea pronta em cor a definir (100% poliéster) nas mangas, barra e gola, forrada com malha PV anti-peeling na 165 gramas m2 (65% poliéster 65 %viscose). Tamanhos a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: PP ao EXG. A administração se reserva no direito de solicitar a partir de 3 peças de cada bordado. . (a empresa deverá fornecer kit de prova)	PRÓPRIA	UNID	150,00	129,97	19.495,50
LOTE: 010 - Lote 010	1	CAMISETA BÁSICA MANGA LONGA Camiseta básica manga longa em fio Escócia antipilling 180 gm2 malha não tubular branca (65% poliéster 35% viscose). Bolso lado esquerdo do peito com bordado do brasão do Município de Terra Rica e identificação do departamento (a definir no momento da contratação),. Tamanhos a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: PP ao EXG.	PRÓPRIA	UNID	150,00	52,87	7.930,50
LOTE: 011 - Lote 011	1	COLETE - FISCALIZAÇÃO COLETE confeccionado em tecido de brim leve COR A DEFINIR (67% poliéster 33% Algodão) com Bordado na frente (brasão do Municipio) e costa com os dizeres FISCALIZAÇÃO. 2 bolsos dianteiros com zíper (No Quadrante Inferior Direito E No Quadrante Inferior Esquerdo). Fechamento frontal com zíper, com lapela cobrindo zíper. Botões de pressão em aluminio com martingale para ajuste na costa. Confeccionado nos tamanhos PP ao GG adulto. Nos tamanhos PP ao EXG. . (a empresa deverá fornecer kit de prova)	PRÓPRIA	UNID	50,00	154,82	7.741,00
LOTE: 012 - Lote 012	1	AVENTAL MINI SAIA AVENTAL Tecido brim leve, (100% algodão), cor a definir na contratação, acabamento com cantos arredondados e com viés em lesse branca de 2,5cm, tiras na largura de 5cm ajustáveis na cintura e com bolso no central do avental. Tamanhos a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: P/M/G/GG e EXG.	PRÓPRIA	UNID	30,00	83,18	2.495,40
LOTE: 013 - Lote 013	1	AVENTAL PARA COZINHEIRA AVENTAL Tecido brim leve, (100% algodão), cor a definir na contratação, acabamento com cantos arredondados e com viés de 1,5 cm próprio tecido, 2 tiras ajustáveis na cintura com 60cm, tira superior sem ajuste. Tamanhos a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: P/M/G/GG e EXG.	PRÓPRIA	UNID	50,00	72,78	3.639,00
LOTE: 014 - Lote 014	1	AVENTAL PARA SERVIÇO GERAIS - LIMPEZA AVENTAL Tecido brim leve (100% algodão), cor a definir na contratação, acabamento com cantos arredondados e com viés de 1,5 cm próprio tecido, 2 tiras ajustáveis na cintura com 60cm, tira superior sem ajuste. Tamanhos a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: PP ao EXG.	PRÓPRIA	UNID	50,00	72,78	3.639,00
LOTE: 017 - Lote 017	1	CAMISA PARA SERVIÇOS GERAIS CAMISA fechada manga curta, modelo masculino e feminino, confeccionado em tecido de Tricoline com elastano composição: (21% Algodão 75% Poliéster 4% Elastano) Gramatura: 148gr/m, manga curta, degote em V , um bolsos frontal na parte esquerda, e dois bolsos na parte inferior, comprimento aproximado entre 65 a 75cm, com bordado bordado brasão do Município de Terra Rica no canto superior esquerdo. Cor e tamanho a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: PP ao EXG . (a empresa deverá fornecer kit de prova)	PRÓPRIA	UNID	100,00	98,78	9.878,00
LOTE: 020 - Lote 020	1	CONJUNTO TIPO PIJAMA (ENFERMEIROS) PIJAMA CIRURGICO (SCRUB) 1- Calça tipo pijama com elásticos na cintura, dois bolsos estilo faca, confeccionado em tecido de Tricololine com elastano composição: (21% Algodão 75% Poliéster 4% Elastano) Gramatura: 148gr/m, modelo masculina e feminino, na cor e tamanho a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: P/M/G/GG. 2- Camisa fechada, modelo masculino e feminino, confeccionado em tecido de Tricoline com elastano composição: (21% Algodão 65% Poliéster 4% Elastano) Gramatura: 148gr/m, manga curta, degote em V curto, dois bolsos na parte inferior. Aplicação em bordado de primeira qualidade o brasão do Município de Terra Rica no canto superior esquerdo, com bordado do cargo e setor. Cor e tamanho a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: PP ao EXG (empresa deverá fornecer kit para prova)	PRÓPRIA	UNID	80,00	181,96	14.556,80
LOTE: 021 - Lote 021	1	CONJUNTO TIPO PIJAMA (TÉCNICOS DE ENFERMAGEM) PIJAMA CIRURGICO (SCRUB) 1- Calça tipo pijama com elásticos na cintura, dois bolsos estilo faca, confeccionado em tecido de Tricololine com elastano composição: (21% Algodão 75% Poliéster 4% Elastano) Gramatura: 148gr/m, modelo masculina e feminino, na cor e tamanho a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: P/M/G/GG. 2- Camisa fechada, modelo masculino e feminino, confeccionado em tecido de Tricoline com elastano	PRÓPRIA	UNID	100,00	181,96	14.556,80

		composição: (21% Algodão 65% Poliéster 4% Elastano) Gramatura: 148gr/m, manga curta, degote em V curto, dois bolsos na parte inferior. Aplicação em bordado de primeira qualidade o brasão do Município de Terra Rica no canto superior esquerdo, com bordado do cargo e setor. Cor e tamanho a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: PP ao EXG (empresa deverá fornecer kit para prova)					
LOTE: 022 - Lote 022	1	CONJUNTO TIPO PIJAMA (MÉDICOS) PIJAMA CIRURGICO (SCRUB) 1- Calça tipo pijama com elásticos na cintura, dois bolsos estilo faca, confeccionado em tecido de Tricololine com elastano composição: (21% Algodão 75% Poliéster 4% Elastano) Gramatura: 148gr/m, modelo masculina e feminino, na cor e tamanho a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: P/M/G/GG. 2- Camisa fechada, modelo masculino e feminino, confeccionado em tecido de Tricoline com elastano composição: (21% Algodão 65% Poliéster 4% Elastano) Gramatura: 148gr/m, manga curta, degote em V curto, dois bolsos na parte inferior. Aplicação em bordado de primeira qualidade o brasão do Município de Terra Rica no canto superior esquerdo, com bordado do cargo e setor. Cor e tamanho a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: PP ao EXG (empresa deverá fornecer kit para prova)	PRÓPRIA	UNID	50,00	181,96	14.556,80

CLÁUSULA QUARTA: Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato originário nº 367/2025 de 01/10/2025.

Terra Rica-Pr, 15/09/2026.

AGNALDO DE SOUZA COSTA	***THAIS VALBUENA QUADRADO***
Prefeito Municipal	Kuadradus Ind E Com De Artigos Esportivos LTDA

Testemunhas:

_____
Nome:

_____
Nome:

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:2EEA92A1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 368/2025

O Município de Terra Rica, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, cadastrado no CNPJ. Sob nº 76.978.881/0001-81, sito na Av. Euclides da Cunha, 1120, Terra Rica, Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Nelson Maior, 79, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49, a seguir denominado CONTRATANTE e, de outro lado a empresa **L M DE SOUZA ZANOLLI &CIA LTDA, CNPJ 00.147.268/0001-50** com endereço na RUA ANTONIO FELIPE, 1025 - CEP: 87702010 - BAIRRO: CENTRO, neste ato representada por GILBERTO CARLOS ZANOLLI ocupando o cargo de Representante legal, CPF nº 361.919.069-00, com domicilio na RUA ANTONIO FELIPE, 1025 - CEP: 87702010 - BAIRRO: CENTRO, a seguir denominada CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA: O **CONTRATANTE** com apoio na Lei nº. 14.133/21, expediu Edital de Licitação na Modalidade Pregão 92/2025, objetivando a **Registro de preços para aquisição de uniformes e bolsas para os servidores dos departamentos de saúde.**

CLÁUSULA SEGUNDA: Através do presente termo aditivo, ficou a Ata de registro de preços acima identificada, com seu prazo de vigência prorrogado a partir de seu vencimento, por mais 12 meses, ou seja, até o dia 29/09/2027.

CLÁUSULA TERCEIRA: Por meio do presente Termo Aditivo, ficam renovados os quantitativos inicialmente previstos e reajustado os valores de acordo com o índice INPC de 3,98%, conforme segue na tabela abaixo:

Lote	Item	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 005 -	1	CAMISETE MANGA CURTA CAMISETE MANGA CURTA. Cor a definir. Tecido em tricoline fio a fio misto composição (67% algodão e 33% poliéster) 120 gramas o m2 Bordado lado esquerdo do peito com o brasão de Terra Rica e nome do órgão (a definir). Detalhe de vivo nas mangas na parte interna do colarinho e na parte interna do caseado dos botões cor a definir. Tamanhos a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: PP ao EXG. A administração se reserva no direito de solicitar a partir de 3 peças de cada bordado. . (a empresa deverá fornecer kit de prova)	PROPRIA	UNID	120,00	92,54	11.104,80
LOTE: 006 - Lote 006	1	CAMISETE MANGA LONGA CAMISETE MANGA LONGA. Cor a definir. Tecido em tricoline fio a fio misto composição (67% algodão e 33% poliéster) 120 gramas m2. Bordado lado esquerdo do peito com o brasão de Terra Rica e nome do órgão (a definir). Detalhe no punho das mangas na parte interna do colarinho e na parte interna do caseado dos botões cor a definir. Tamanhos a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: PP ao EXG. A administração se reserva no direito de solicitar a partir de 3 peças. (a empresa deverá fornecer kit de prova)	PROPRIA	UNID	50,00	122,69	6.134,50
LOTE: 007 - Lote 007	1	CAMISA MASCULINA MANGA CURTA CAMISA MASCULINA MANGA CURTA. Cor a definir. Tecido em tricoline fio a fio misto composição (67% algodão e 33% poliéster) 120 gramas o m2. Bolso lado esquerdo do peito com bordado do brasão de Terra Rica e nome do órgão (a definir). Detalhe de vivo nas mangas na parte interna do colarinho e na parte interna do caseado dos botões cor a definir. Tamanhos a serem definidos no ato da	PROPRIA	UNID	50,00	100,34	5.017,00

		contratação. Tamanhos: PP ao EXG administração se reserva no direito de solicitar a partir de 3 peças de cada bordado. . (a empresa deverá fornecer kit de prova)					
LOTE: 008 - Lote 008	1	CAMISA MASCULINA MANGA LONGA CAMISA MASCULINA MANGA LONGA. Cor a definir. Tecido em tricoline fio a fio misto composição (67% algodão e 33% poliéster) 120 g/ m2. Bolso lado esquerdo do peito com bordado do brasão de Terra Rica e nome do órgão (a definir). Detalhe no punho das mangas na parte interna do colarinho e na parte interna do caseado dos botões cor a definir. Tamanhos a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: PP ao EXG administração se reserva no direito de solicitar a partir de 3 peças de cada bordado. . (a empresa deverá fornecer kit de prova)	PROPRIA	UNID	30,00	110,21	3.306,30
LOTE: 009 -	1	CALÇA SOCIAL FEMININA CALÇA SOCIAL FEMININA Calça feminina, modelos bailarina/flare social , cintura alta, cós largo, confeccionada em tecido Two way (95% Poliester 05% Elastano) de excelente qualidade, com gramatura média/alta, caimento perfeito, na cor azul marinho. Bolsos frontais embutidos, modelo faca. Tamanhos a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: PP ao EXG . (a empresa deverá fornecer kit de prova)	PROPRIA	UNID	100,00	144,53	14.453,00
LOTE: 015 - Lote 015	1	TOUCA PARA COZINHEIRA TOUCA PARA COZINHEIRA: Tecido brim leve, (100% algodão), cor a definitiva na contratação, com franzido e elástico na parte posterior.	PROPRIA	UNID	100,00	41,48	4.148,00
LOTE: 016 - Lote 016	1	CALÇA PARA SERVIÇOS GERAIS CALÇA; tipo pijama com elásticos na cintura, dois bolsos estilo faca, confeccionado em tecido de Tricoline com elastanocomposição: (21% Algodão 75% Poliéster 4% Elastano) Gramatura: 148gr/m, modelo masculina e feminino, na cor e tamanho a serem definidos no ato da contratação. Tamanhos: P/M/G/GG . (a empresa deverá fornecer kit de prova)	PROPRIA	UNID	100,00	93,58	9.358,00

CLÁUSULA QUARTA: Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato originário nº 368/2025 de 01/10/2025.

Terra Rica-Pr, 15/09/2026.

AGNALDO DE SOUZA COSTA	***GILBERTO CARLOS ZANOLLI***
Prefeito Municipal	L M de Souza Zanolli &Cia LTDA

Testemunhas:

_____
Nome:

_____
Nome:

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:618B6264

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO 408/2026

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, PARA O EXERCÍCIO DE 2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL Nº 82 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2025.

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, autorizado a abrir no orçamento-programa para o exercício de 2026 um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R$ 205.343,70 (Duzentos e Cinco Mil, Trezentos e Quarenta e Três Reais e Setenta Centavos)** nas seguintes dotações:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
04.002	DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL	
12.361.0002.2004	Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1000	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	50.000,00
04.006	DIVISÃO DE TRANSPORTE ESCOLAR	
12.361.0031.2002	Manutenção do Transporte Escolar	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1500	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	150.000,00
	SUBTOTAL	200.000,00
05	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.002	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0012.1173	Aquisição de Equipamentos para Atenção Básica	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1828	12518-CEF 624014-1 AQUIS DE EQUIPAM E MAT PERMAN P/ UNID ESPECIALIZ EM SAUDE FTE 12518	843,70

	SUBTOTAL	843,70
06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
06.003	FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	
08.243.0027.2055	Manutenção e Atendimento PSE-Alta e Média Complexidade -Proteção Social Criança e Adolescente	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3430	00000-Recursos Ordinários (Livres)	4.500,00
	SUBTOTAL	4.500,00
	TOTAL	205.343,70

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R$ 205.343,70

Art. 2º -Para fazer face ao Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo 1º deste Decreto, será utilizado:

I- Superávit Financeiro do Exercício de 2025 no valor de **R$ 843,70 (Oitocentos e Quarenta e Três Reais e Setenta Centavos**) nas seguintes fontes de recursos:

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
12518	CEF 624014-1 AQUIS DE EQUIPAM E MAT PERMAN P/ UNID ESPECIALIZ EM SAUDE FTE 12518	843,70
	TOTAL	843,70

II- Cancelamento no valor **R$ 204.500,00 (Duzentos e Quatro Mil e Quinhentos Reais**) nas seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
04.002	DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL	
12.361.0002.2004	Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
995	00102-Fundeb 40%	50.000,00
04.006	DIVISÃO DE TRANSPORTE ESCOLAR	
12.361.0031.2002	Manutenção do Transporte Escolar	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1505	00134-Programa Estadual de Transporte Escolar - PETE	150.000,00
	SUBTOTAL	200.000,00
06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
06.003	FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	
08.243.0027.2055	Manutenção e Atendimento PSE-Alta e Média Complexidade -Proteção Social Criança e Adolescente	
3.3.90.33.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	
3445	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
3.3.90.34.00.00	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	
3455	00000-Recursos Ordinários (Livres)	500,00
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
3460	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
	SUBTOTAL	4.500,00
	TOTAL	204.500,00

TOTAL DO CANCELAMENTO R$ 204.500,00

Art. 3º - Ficam incluídas na programação financeira e/ou cronograma de desembolso os seguintes valores como segue:

Alterações Adicionais do Cronograma de Desembolso

Fonte: 12518 SETEMBRO R$ **843,70**

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, 17 DE SETEMBRO DE 2026 (17/09/2026)
.

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Morales Périco de Souza
Código Identificador:AC8A01F5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 85/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 85/2026

Nº CONTRATO	OBJETO	CONTRATADA	DATA DE ASSINATURA	INICIO VIGÊNCIA	FIM VIGÊNCIA	VALOR DO CONTRATO
Nº 85/2026	CONCESSÃO DE LICENÇA AO PORTAL GOVPLAN, SISTEMA PROJETADO PARA AJUDAR NO DESENVOLVIMENTO, IMPLEMENTAÇÃO E MONITORAMENTO DO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES	GOVPLAN SISTEMAS INTELIGENTES LTDA CNPJ: 50.768.912/0001-86	10/09/2026	18/09/2026	17/03/2027	R$ 7.300,12

	(PCA), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO.					

Tijucas do Sul, 17 de setembro de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michele Cristina Pereira
Código Identificador:277ACA58

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
RESULTADO DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS, JULGAMENTO E HABILITAÇÃO DA LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026.

O Pregoeiro, devidamente constituída, em cumprimento ao disposto na legislação, torna público e comunica aos interessados na execução do objeto do Edital do Pregão Eletrônico nº 37/2026, o resultado da classificação das propostas, julgamento e habilitação da licitação em epígrafe.

Classificações em primeiro lugar nos itens do objeto, conforme segue:

Ø JFC COMERCIO E SERVIÇOS LTDA - CNPJ N° 58993259000160

LOTE 01 – PROJETO EXECUTIVO DE ENGENHARIA (EDIFICAÇÕES):

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS (PROJETOS)	UND	QTDE	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL (R$)
01	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ELABORAÇÃO DE **PROJETO EXECUTIVO COMPLETO DE ENGENHARIA E ARQUITETURA PARA EDIFICAÇÕES PÚBLICAS,** COM A UTILIZAÇÃO DA METODOLOGIA **BUILDING INFORMATION MODELING (BIM)**, EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE, REGULAMENTAÇÕES DOS ÓRGÃOS COMPETENTES E DIRETRIZES DO CONTRATANTE, COMPREENDENDO TODOS OS ESTUDOS, LEVANTAMENTOS, INVESTIGAÇÕES, PROJETOS, MEMORIAIS, ESPECIFICAÇÕES, PLANILHAS, ORÇAMENTOS E DEMAIS DOCUMENTOS TÉCNICOS NECESSÁRIOS À PERFEITA CARACTERIZAÇÃO DA OBRA E À FUTURA EXECUÇÃO DA EDIFICAÇÃO. **OS SERVIÇOS DEVERÃO CONTEMPLAR, NO MÍNIMO:** • ESTUDOS PRELIMINARES, LEVANTAMENTO CADASTRAL, LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO E GEORREFERENCIADO DA ÁREA DE IMPLANTAÇÃO, QUANDO NECESSÁRIO; • INVESTIGAÇÃO GEOTÉCNICA DO TERRENO, INCLUINDO SONDAGEM DE SIMPLES RECONHECIMENTO A PERCUSSÃO (SPT), LAUDO GEOTÉCNICO E RECOMENDAÇÕES DE FUNDAÇÕES; • ESTUDOS DE IMPLANTAÇÃO E ANÁLISE DAS CONDICIONANTES URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E LEGAIS; • PROJETO ARQUITETÔNICO EXECUTIVO; • PROJETO DE TERRAPLENAGEM E MOVIMENTAÇÃO DE TERRA; • PROJETO DE LOCAÇÃO DA OBRA; • PROJETO DE FUNDAÇÕES; • PROJETO ESTRUTURAL (CONCRETO ARMADO, ESTRUTURAS METÁLICAS, MADEIRA OU OUTROS SISTEMAS CONSTRUTIVOS APLICÁVEIS); PROJETO DE COBERTURA E ESTRUTURAS METÁLICAS DE COBERTURA; • PROJETO DE ESQUADRIAS, FACHADAS E DETALHAMENTOS CONSTRUTIVOS; • PROJETO DE IMPERMEABILIZAÇÃO; • PROJETO DE PAVIMENTAÇÃO INTERNA E EXTERNA; • PROJETO DE URBANIZAÇÃO, PAISAGISMO E MOBILIÁRIO URBANO, QUANDO APLICÁVEL; • PROJETO DE ACESSIBILIDADE; • PROJETO DE INSTALAÇÕES ELÉTRICAS DE BAIXA TENSÃO; • PROJETO DE ILUMINAÇÃO INTERNA, EXTERNA E DE EMERGÊNCIA; • PROJETO DE SISTEMA FOTOVOLTAICO, QUANDO PREVISTO PELO CONTRATANTE; • PROJETO DE SISTEMA DE PROTEÇÃO CONTRA DESCARGAS ATMOSFÉRICAS (SPDA); • PROJETO DE ATERRAMENTO E EQUIPOTENCIALIZAÇÃO; • PROJETO HIDROSSANITÁRIO (ÁGUA FRIA, ÁGUA QUENTE, ESGOTO SANITÁRIO E VENTILAÇÃO SANITÁRIA); • PROJETO DE DRENAGEM DE ÁGUAS PLUVIAIS; • PROJETO DE APROVEITAMENTO E REUSO DE ÁGUAS PLUVIAIS, QUANDO APLICÁVEL; • PROJETO DE CLIMATIZAÇÃO, VENTILAÇÃO E EXAUSTÃO MECÂNICA (HVAC); • PROJETO DE TELECOMUNICAÇÕES; • PROJETO DE CABEAMENTO ESTRUTURADO (REDE LÓGICA E TELEFONIA); • PROJETO DE REDE WI-FI E INFRAESTRUTURA PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO; • PROJETO DE CIRCUITO FECHADO DE TELEVISÃO (CFTV); • PROJETO DE CONTROLE DE ACESSO; • PROJETO DE ALARME E INTRUSÃO, QUANDO NECESSÁRIO; • PROJETO DE SONORIZAÇÃO E SISTEMA DE COMUNICAÇÃO INTERNA, QUANDO APLICÁVEL; • PROJETO DE PREVENÇÃO E PROTEÇÃO CONTRA INCÊNDIO E PÂNICO (PPCI), INCLUINDO TODOS OS SISTEMAS EXIGIDOS PELO CORPO DE BOMBEIROS, INCLUSO APROVAÇÃO JUNTO AO ÓRGÃO; • PROJETO DE SINALIZAÇÃO DE EMERGÊNCIA; • PROJETO DE DETECÇÃO E ALARME DE INCÊNDIO; • PROJETO DE HIDRANTES, MANGOTINHOS, CHUVEIROS AUTOMÁTICOS (SPRINKLERS), GASES LIMPOS E DEMAIS SISTEMAS DE COMBATE A INCÊNDIO, QUANDO EXIGÍVEIS; • PROJETO DE CENTRAL DE GLP, QUANDO APLICÁVEL; • PROJETO DE ELEVADORES, PLATAFORMAS DE ACESSIBILIDADE E TRANSPORTE VERTICAL, QUANDO EXISTENTES; • PROJETO DE MODELAGEM TRIDIMENSIONAL (3D) DA EDIFICAÇÃO. **TAMBÉM DEVERÃO SER FORNECIDOS**: • COMPATIBILIZAÇÃO MULTIDISCIPLINAR DE TODOS OS PROJETOS UTILIZANDO PLATAFORMA BIM, COM DETECÇÃO E SOLUÇÃO DE INTERFERÊNCIAS (CLASH DETECTION); • MODELO BIM FEDERADO, CONTENDO TODAS AS DISCIPLINAS DESENVOLVIDAS; • MEMORIAIS DESCRITIVOS DE TODAS AS DISCIPLINAS; • MEMORIAIS DE CÁLCULO COMPLETOS; • ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS; • QUANTITATIVOS COMPLETOS EXTRAÍDOS DO MODELO BIM; • PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS COMPLETAS, ELABORADAS COM BASE NAS TABELAS SINAPI, SICRO OU OUTRA BASE OFICIAL DEFINIDA PELO CONTRATANTE; • COMPOSIÇÃO DE CUSTOS UNITÁRIOS DOS SERVIÇOS NÃO CONSTANTES NAS TABELAS OFICIAIS; • CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DA OBRA; • CURVA ABC DE MATERIAIS E SERVIÇOS; • CADERNO DE ENCARGOS E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS; • ARQUIVOS EDITÁVEIS E NÃO EDITÁVEIS DE TODOS OS PROJETOS (RVT, IFC, DWG, PDF, XLSX, DOCX E	m²	2.000	23,00	46.000,00

	DEMAIS FORMATOS DEFINIDOS PELO CONTRATANTE); • EMISSÃO DE ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA (ART) OU REGISTRO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA (RRT) DE TODAS AS DISCIPLINAS ENVOLVIDAS; • REALIZAR TODAS AS ADEQUAÇÕES, REVISÕES OU COMPLEMENTAÇÕES TÉCNICAS QUE SE FIZEREM NECESSÁRIAS, ATÉ A OBTENÇÃO DA APROVAÇÃO FINAL PELOS ÓRGÃOS COMPETENTES.				
TOTAL				**R$ 46.000,00**	

Valor total para o fornecedor: R$ 46.000,00 (Quarenta e seis mil reais).

Lotes Fracassados / Lotes Desertos

Desclassificações / Inabilitações

Três Barras do Paraná/Pr. 17 de setembro de 2026.

CARLOS SNIEZKO
Pregoeiro

Publicado por:
Debora Cristina Gandolfi Grahl
Código Identificador:428A3435

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
RESULTADO DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS, JULGAMENTO E HABILITAÇÃO DA LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2026.

O Pregoeiro, devidamente constituída, em cumprimento ao disposto na legislação, torna público e comunica aos interessados na execução do objeto do Edital do Pregão Eletrônico nº 42/2026, o resultado da classificação das propostas, julgamento e habilitação da licitação em epígrafe.

Classificações em primeiro lugar nos itens do objeto, conforme segue:

Ø FABIO JUNIOR CASAGRANDE - CNPJ N° 45.727.340/0001-57

LOTE 01 - BRINQUEDOS RECREATIVOS

ITEM	QNT.	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	01	Piscina de bolinhas infantil, medindo aproximadamente 2,00 m x 2,00 m, com transporte, montagem, desmontagem e manutenção durante os dois dias de evento.	R$ 300,00	R$ 300,00
02	01	Escorregador inflável, medindo aproximadamente 5,00 m x 3,00 m x 4,20 m, com transporte, montagem, desmontagem e manutenção durante os dois dias de evento.	R$ 500,00	R$ 500,00
03	01	Escorregador inflável com piscina de bolinhas, medindo aproximadamente 9,00 m x 3,00 m x 4,20 m, com transporte, montagem, desmontagem e manutenção durante os dois dias de evento.	R$ 700,00	R$ 700,00
04	03	Cama elástica, com aproximadamente 3,05 m de diâmetro, com transporte, montagem, desmontagem e manutenção durante os dois dias de evento.	R$ 240,00	R$ 720,00
05	01	Brinquedo inflável fut-sabão e vôlei 2x1, medindo aproximadamente 10,00 m x 5,00 m, com transporte, montagem, desmontagem e manutenção durante os dois dias de evento.	R$ 1.200,00	R$ 1.200,00
06	04	Monitores capacitados para acompanhamento, orientação, organização das atividades recreativas e segurança das crianças durante os dois dias de evento.	R$ 300,00	R$ 1.200,00
		VALOR TOTAL		**R$ 4.620,00**

Valor total para o fornecedor: R$ 4.620,00 (Quatro mil e seiscentos e vinte reais)
Lotes Fracassados
Lotes Desertos
Desclassificações / Inabilitações

Três Barras do Paraná/Pr. 17 de setembro de 2026.

CARLOS SNIEZKO
Pregoeiro

Publicado por:
Debora Cristina Gandolfi Grahl
Código Identificador:35408846

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - FMS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2026 – FMS

O **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UMUARAMA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 08.931.506/0001-26, com sede administrativa na Rua Dr. Paulo Pedrosa de Alencar, nº 4253, em Umuarama, Estado do Paraná, neste ato representado pela Secretária de Saúde, a Sra. **LISBETH PITITTO SCANAVACA,** brasileira, casada, portadora do RG nº **76080-* – SSP-PR, inscrita no CPF sob nº ***.475.648-**, residente e domiciliada nesta cidade de Umuarama, Paraná, doravante denominado ÓRGÃO GERENCIADOR, considerando o procedimento de Licitação PREGÃO ELETRÔNICO, para REGISTRO DE PREÇOS nº 011/2026 - FMS, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná de 22 de julho de 2026, processo administrativo n.º *2026/05/430*, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no

Aviso do Pregão Eletrônico nº 011/2026 - FMS, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e demais disposições legais, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1 A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços Para o fornecimento de gêneros alimentícios preparados, destinados à realização de coffee break em reuniões, capacitações, campanhas e demais eventos promovidos ou apoiados pela Secretaria Municipal de Saúde. O objeto é classificado como comum, por possuir padrões de qualidade e desempenho definidos no mercado, o objeto é considerado contínuo, conforme especificado no Termo de Referência, anexo ao Processo Licitatório – Pregão Eletrônico n.º 011/2026 - FMS, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1 Os preços registrados, as especificações do objeto, os quantitativos estimados, fornecedor e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Lote 01								
Item	**Descrição**	**Quant.**	**Unid.**	**Marca Modelo**	**Valor Unit. (R$)**	**Valor Total (R$)**	**Empresa**	**Validade do Registro de Preços (01 – Um Ano)**
01	Bolo de cenoura com cobertura de brigadeiro, fracionado em pedaços de até 30g, com altura máxima de 4cm e ser produzido no dia da entrega. O produto deverá ser entregue nos locais especificados em bandejas descartáveis laminadas, embaladas em papel monolúcido de cor branca. Entrega fracionada, conforme demanda e cronograma de entrega.	40	kg	Própria	R$ 45,00	R$ 1.800,00	T Ronqui Atacadista de Generos Alimenticios	10/09/2027
02	Bolo de chocolate, com cobertura de brigadeiro de chocolate, consistência macia, fracionado em pedaços de até 30g, com altura máxima de 4cm e ser produzido no dia da entrega. O produto deverá ser entregue nos locais especificados em bandejas descartáveis laminadas, embaladas em papel monolúcido de cor branca. Entrega fracionada, conforme demanda e cronograma de entrega.	40	kg	Própria	R$ 43,33	R$ 1.733,20	T Ronqui Atacadista de Generos Alimenticios	10/09/2027
03	Bolo de fubá, com consistência macia, cobertura de leite condensado com coco, fracionado em pedaços de até 30g, com altura máxima de 4cm e ser produzido no dia da entrega. O produto deverá ser entregue nos locais especificados em bandejas descartáveis laminadas, embaladas em papel monolúcido de cor branca. Entrega fracionada, conforme demanda e cronograma de entrega.	40	kg	Própria	R$ 39,90	R$ 1.596,00	T Ronqui Atacadista de Generos Alimenticios	10/09/2027
04	Biscoito amanteigado com cobertura de chocolate ao leite ou recheio de goiabada, a definir no ato do pedido, com peso máximo de 10g cada.	10	kg	Própria	R$ 64,99	R$ 649,90	T Ronqui Atacadista de Generos Alimenticios	10/09/2027
05	Carolinas recheadas com creme de chocolate, doce de leite ou creme de confeiteiro, a definir no pedido, com peso máximo de 15g cada.	10	kg	Própria	R$ 70,00	R$ 700,00	T Ronqui Atacadista de Generos Alimenticios	10/09/2027
06	Beijo de Mulata, sendo bolinhos de massa frita macia coberta com calda de chocolate e coco ralado, com peso máximo de 15g cada.	10	kg	Própria	R$ 33,90	R$ 339,00	T Ronqui Atacadista de Generos Alimenticios	10/09/2027
07	Mini empada com recheio de palmito, embalada individualmente em forma de papel própria, de tamanho nº 1, na cor branca. O produto deverá possuir peso máximo de 50g, ser produzido no dia da entrega e ainda ser entregue em bandejas descartáveis laminadas.	75	cento	Própria	R$ 186,84	R$ 14.013,00	T Ronqui Atacadista de Generos Alimenticios	10/09/2027
08	Mini pão de leite recheado com queijo, presunto, alface e tomate, pesando aproximadamente 60g. O produto deverá ser entregue nos locais especificados em bandejas descartáveis laminadas. A embalagem externa deve ser de papel monolúcido de cor branca, próprio para embalar alimentos. Não serão aceitos pães ressecados ou com características indicativas de produtos fabricados há mais de 24 horas.	1.500	Und	Própria	R$ 3,95	R$ 5.925,00	T Ronqui Atacadista de Generos Alimenticios	10/09/2027
09	Mini pão de queijo, com no máximo 10g a unidade. Obtido a partir da mistura de amido de mandioca, polvilho doce, polvilho azedo ou fécula, e queijo. O produto deverá ser produzido no dia da entrega predeterminada e entregue em sacos de papel kraft ou na cor branca, com capacidade para no máximo 3kg por embalagem.	25	kg	Própria	R$ 49,90	R$ 1.247,50	T Ronqui Atacadista de Generos Alimenticios	10/09/2027
10	Mini Croissant assado, recheado com patê de frango, alface e cenoura ralada. Cada unidade deverá possuir peso máximo de 80g. O produto deverá ser entregue no local predeterminado e embalado em bandejas retangulares laminadas nº 6 ou 7.	1.000	Und	Própria	R$ 3,50	R$ 3.500,00	T Ronqui Atacadista de Generos Alimenticios	10/09/2027
11	Mini salgados assados, enrolados, recheados nos sabores carne moída, frango, salsicha ou calabresa, a definir no pedido, pesando no máximo 25g. O produto deverá ser entregue nos locais especificados em bandejas descartáveis laminadas. A embalagem externa deve ser de papel monolúcido de cor branca, próprio para embalar alimentos. Não serão aceitos produtos ressecados ou com características indicativas de fabricação há mais de 24 horas.	75	cento	Própria	R$ 130,00	R$ 9.750,00	T Ronqui Atacadista de Generos Alimenticios	10/09/2027
12	Torta salgada, com recheio de peito de frango e mussarela. Deverá apresentar coloração uniforme castanho-dourada e textura macia. Os pedaços deverão ter peso máximo de 50g, com altura máxima não superior a 4cm. O produto deverá ser entregue no local predeterminado e embalado em bandejas retangulares laminadas nº 6 ou 7.	75	kg	Própria	R$ 55,86	R$ 4.189,50	T Ronqui Atacadista de Generos Alimenticios	10/09/2027
13	Salgadinhos fritos mistos, com massa cozida ou de mandioca, com recheio abundante, com peso máximo de 0,20 gramas cada. Sabores: carne, frango, queijo, pizza e quibe. O produto deverá ser entregue nos locais especificados em bandejas descartáveis laminadas. A embalagem externa deve ser de papel monolúcido de cor branca, próprio para embalar alimentos. Não serão aceitos produtos ressecados ou com características indicativas de fabricação há mais de 24 horas.	200	cento	Própria	R$ 100,00	R$ 20.000,00	T Ronqui Atacadista de Generos Alimenticios	10/09/2027
14	Refrigerante de 1ª linha, normal. Sabores: cola, laranja, guaraná e limão, a definir no ato do pedido. Embalagem em	300	Und	Antartica	R$ 15,00	R$ 4.500,00	T Ronqui Atacadista de Generos	10/09/2027

	garrafa plástica tipo PET, contendo 2 litros, com prazo de validade de 3 meses. Deve ser entregue gelado, em temperatura própria para o consumo.						Alimenticios	
15	Suco ou néctar da fruta, tradicional, em embalagem UHT, pronto para beber, natural, com data de validade mínima de 30 dias. Deverá ser de primeira qualidade, nos sabores uva e laranja. Deve ser entregue gelado, em temperatura própria para o consumo. Embalagem de 1 litro. Entrega fracionada, conforme demanda e cronograma de entrega.	200	Und	Purity	R$ 13,90	R$ 2.780,00	T Ronqui Atacadista de Generos Alimenticios	10/09/2027
					Valor Total:		**R$ 72.723,10**	

3. DO ÓRGÃO GERENCIADOR

3.1 O órgão gerenciador será o **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UMUARAMA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 08.931.506/0001-26.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente deste Pregão Eletrônico, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares

Vedação a acréscimo de quantitativos

4.2 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1 O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contado da data de sua assinatura, tendo eficácia legal após a publicação de seu extrato no Diário Oficial do Município, contudo prorrogável por igual período, desde que demonstrado o interesse da Administração Pública, bem como a vantajosidade dos preços registrados, conforme art. 84, da Lei nº 14.133/21 e o art. 48, do Decreto Municipal nº 067/2023.

5.1.1 Em caso de prorrogação da ata, poderá ser renovado o quantitativo originalmente registrado.

5.1.2 O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.3 Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2 A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1 O instrumento contratual de que trata o item 5.2 deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3 Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4 Após a homologação da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1 Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade do fornecedor oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no *aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela.

5.5 O preço registrado com indicação do fornecedor será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.6 Após a homologação da contratação direta, o fornecedor será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.7 O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.8 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

5.9 Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1 O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10 A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11 Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12 Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do *Edital do Processo Licitatório – Pregão Eletrônico n° 011/2026 - FMS* , poderá:

5.12.1 Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2 Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1 Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.2 Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.3 Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.4 Na hipótese de previsão no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021;

6.4.1 No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.4.2 No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1 Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.2 Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.3 Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.4 Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.5 Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.6 Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.7 Neste caso, o fornecedor encaminhará, junto com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.8 Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.9 Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.10 O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

8.1 O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

8.1.1 Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

8.1.2 Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

8.1.3 Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou.

8.1.4 Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.1.4.1 Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

8.2 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 8.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

8.3 O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

8.3.1 Por razão de interesse público;

8.3.2 A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou.

8.3.3 Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023

9. DAS PENALIDADES

9.1 O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no *Edital do Processo Licitatório – Pregão Eletrônico nº 011/2026 - FMS.*

9.2 É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10. DAS CONDIÇÕES GERAIS

10.1 A entrega e execução do objeto deverão ocorrer após recebimento da Nota de Empenho/Assinatura do Contrato.

10.2 A entrega, do objeto da licitação, será feita diretamente nos locais onde houver ações promovidas pela SMS, mesmo em feriados ou finais de semana, nos horários a combinar, a entrega dos refrigerantes ocorrera conforme solicitação, Todas as entregas sempre serão solicitadas e formalizado através da Requisição de Entrega, nas quantidades e locais determinados.

10.3 No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

10.4 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

10.5 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

10.6 Os itens serão entregues no seguinte local: será feita diretamente nos locais onde houver ações promovidas pela SMS, mesmo em feriados ou finais de semana, nos horários de almoço e jantar.

10.7 – A conformidade do material a ser entregue deverá ser verificada juntamente com o documento da Contratada que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido neste Termo de Referência e na proposta, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas.

10.8 – A Contratada deverá manter preposto aceito pela Contratante, com poderes para solucionar demandas oriundas da execução do contrato, nos termos do art. 118 da Lei 14.133.

10.9 – O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 155 e 156 da Lei nº 14.133/21.

Parágrafo Primeiro: Os bens objeto da presente contratação são caracterizados como comuns e possuem fornecimento de natureza contínua, nos termos do art. 6º, respectivamente, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Parágrafo Segundo: Vinculam esta contratação, independente de transcrição:
I – O Termo de Referência;
II – O Edital de Licitação do Processo Licitatório – Pregão Eletrônico nº 011/2026 – FMS.
III – A Proposta da Contratada;
IV – Eventuais anexos e documentos presentes no Processo Licitatório – Pregão Eletrônico nº 011/2026 – FMS.

Parágrafo Terceiro: As contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços poderão serão formalizadas por meio de instrumento contratual, carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra, ordem de execução de serviço ou outro instrumento equivalente, nos termos do que dispõe o art. 95 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

11. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
11.1 As despesas correrão por conta da dotação orçamentária:

70.001.10.304.0027.2.098 - ED: 3.3.90.30.00.00 - D:267 – F:70014 – Estadual

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 01 (uma) via de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Umuarama, 10 de setembro de 2026.

THIAGO RONQUI
T Ronqui Atacadista de Gêneros Alimentícios
Detentora da Ata

LISBETH PITITTO SCANAVACA
Secretária Municipal de Saúde
Órgão Gerenciador

Publicado por:
Jefferson Matheus Paiva Santaneli
Código Identificador:5CE70BC7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 108/2026

CONCURSO PÚBLICO N° 001/2026
EDITAL Nº 108/2026

O PRESIDENTE DA COMISSÃO ESPECIAL DE SELEÇÃO DE PESSOAL**,** no uso de suas atribuições legais;
Considerando o Edital nº 082/2026, de Abertura do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Umuarama - PR, publicado em 21 de junho de 2026;
Considerando o Edital nº 107/2026 com o gabarito preliminar da prova objetiva, publicado em 08 de setembro de 2026;

TORNA PÚBLICO

Art. 1º - O gabarito da prova objetiva, conforme estabelecido no Edital de Abertura do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Umuarama - PR, para os candidatos de acordo com anexos deste Edital.
Art. 2º - Os candidatos que interpuseram recurso contra o gabarito preliminar da prova objetiva poderão consultar a resposta individualmente na "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico https://concursos.unioeste.br/.
Art. 3º - O Anexo I contém o gabarito definitivo da Prova Objetiva, após a análise dos recursos, e o Anexo II apresenta o status das alterações realizadas no gabarito preliminar da Prova Objetiva, referentes aos recursos cadastrados no site da UNIOESTE/COGEPS dentro do prazo estabelecido no cronograma.
Art. 4º - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Umuarama, Estado do Paraná, 17 de setembro de 2026.

ALEXANDRE FAKER RIBEIRO
Presidente da Comissão Especial

ANEXO I – GABARITO DA PROVA OBJETIVA

AGENTE DA AUTORIDADE DE TRÂNSITO									
1 : C	2 : A	3 : D	4 : B	5 : D	6 : B	7 : D	8 : C	**9 : N**	10 : A
11 : C	12 : D	13 : C	14 : A	15 : B	16 : D	17 : A	18 : C	19 : B	20 : A
21 : A	22 : C	23 : B	24 : C	25 : D	26 : B	27 : C	28 : D	29 : C	30 : B
31 : C	32 : D	33 : A	**34 : N**	35 : B	36 : D	37 : C	38 : B	39 : C	40 : A

ANEXO II – STATUS DOS RECURSOS CONTRA O GABARITO PRELIMINAR DA PROVA OBJETIVA

Cargo	**Questão**	**Status**
Agente da Autoridade de Trânsito	34	QUESTÃO ANULADA

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:6DED0E08

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE ENÉAS MARQUES

DPTO DE PLANEJAMENTO E CONTRATAÇÕES
DIÁRIAS

Relatório Sintético de Concessão e Pagamento de Diárias Período de 01/09/2026 a 15/09/2026									
Nome do Beneficiario	N° Matricula	Meio de Transporte	Cargo/Função	Destino	Periodo de Afastamento	Atividade a ser Desenvolvida	N° de Diarias	Valor	Nº Proc. Adm
Cleverson Faust	254231	Veiculo Oficial TBY-5G21	Motorista	Guarapuava	29/08/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1126
Cidinei Rohling	236446	Veiculo Oficial UBD-0H56	Motorista	Santo Antonio do Sudoeste	31/08/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 50,00	1127
Anilto Vanderlinde	26328-0	Veiculo Oficial SEY-8I52	Motorista	Curitiba	31/09/26 a 01/09/26	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 300,00	1128
Adriano Affonso Marca	240044	Veiculo Oficial SEY-8I38	Motorista	Cascavel	01/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1129
Sidmar Onofre	115045	Veiculo Oficial UAT-8H98	Motorista	Santa Izabel do Oeste	01/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 50,00	1130
Fabiano Sauthier Junior	240265	Veiculo Oficial SFJ-9C67	Motorista	Pato Branco	01/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 50,00	1131
Sidmar Onofre	115045	Veiculo Oficial UAT-8H98	Motorista	Missal	02/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1141
Cidinei Rohling	236446	Veiculo Oficial UBD-0H56	Motorista	Ampere	02/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 50,00	1142
Adriano Affonso Marca	240044	Veiculo Oficial TBY-5G21	Motorista	Medianeira	02/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1143
Fabiano Sauthier Junior	240265	Veiculo Oficial SFJ-9C67	Motorista	Curitiba	02/09/26 a 03/09/26	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 300,00	1144
Sidmar Onofre	115045	Veiculo Oficial SEM-4B02	Motorista	Cascavel	03/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1153
Jair Vanderlinde	183000	Veiculo Oficial UBM-8D48	Motorista	Pato Branco	04/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 50,00	1154
Cidinei Rohling	236446	Veiculo Oficial UBD-0H56	Motorista	Cianorte	04/09/26 a 05/09/26	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 300,00	1155
Adriano Affonso Marca	240044	Veiculo Oficial UAT-8H98	Motorista	Chapeco	04/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1156
Fabiano Sauthier Junior	240265	Veiculo Oficial SFJ-9C67	Motorista	Curitiba	05/09/26 a 06/09/26	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 300,00	1157
Sidmar Onofre	115045	Veiculo Oficial SEM-4B02	Motorista	Foz do Iguaçu	07/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1158
Adriano Affonso Marca	240044	Veiculo Oficial TBY-5G64	Motorista	Medianeira	08/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1159
Sidmar Onofre	115045	Veiculo Oficial UAT-8H98	Motorista	Missal	08/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1160
Luiz Carlos Morcelli	25283	Veiculo Oficial UBM-8D46	Diretor de Dpto. De Projetos Tecnico e Institucionais e de	Curitiba	08/09/26 a 10/09/26	Representar o Prefeito Municipal na cerimônia de entrega de viaturas e robôs	2	R$ 792,66	1161

			Engenharia			promovida pelo Governo do Êstado do paraná para ações da Defesa civil, bem como realizar tratativas junto à COHAPAR e à Assembleia Legislativa do Paraná, incluindo levantamento e acompanhamento de convênios de interesse do Município..			
Clair Frigo	140538	Veiculo Oficial UBM-8D63	Motorista	Curitiba	08/09/26 a 10/09/26	Realizar o transporte e acompanhamento do servidor Luiz Carlos Morcelli, durante a agenda institucional, que compreende a cerimônia de entrega dê viaturas e robôs promovida pelo Governo do Estado do Paraná, bem como tratativas junto à COHAPAR e à Assembleia Legislativa do Paraná.	2	R$ 792,66	1162
Anilto Vanderlinde	26328-0	Veiculo Oficial UAT-8H45	Motorista	Curitiba	03/09/26 a 05/09/26	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 600,00	1166
Anilto Vanderlinde	26328-0	Veiculo Oficial SEY-8I52	Motorista	Curitiba	08/09/26 a 09/09/26	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 300,00	1167
Adriano Affonso Marca	240044	Veiculo Oficial UAT-8H98	Motorista	Medianeira	09/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1168
Itamar Zardo	128520	Veiculo Oficial UBM-8D63	Chefe de Divisao de Serviços, Limpeza e Paisagismo	Curitiba	08/09/26 a 10/09/26	Representar o Prefeito Municipal na cerimônia de entrega de viaturas e robôs promovida pelo Governo do Estado do Paraná para ações da Defesa Civil, bem como realizar tratativas junto à COHAPAR e à Assembleiâ Legislativa do Paraná, incluindo lêvantamento e acompanhamento de convênios de interesse do Município.	2	R$ 792,66	1177
Jair Vanderlinde	183000	Veiculo Oficial SFJ-9C67	Motorista	Guarapuava	10/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1179
Sidmar Onofre	115045	Veiculo Oficial UAT-8H98	Motorista	Foz do Iguaçu	10/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1180
Cidinei Rohling	236446	Veiculo Oficial UBM-8D48	Motorista	Guarapuava	11/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1181
Adriano Affonso Marca	240044	Veiculo Oficial UAT-8H45	Motorista	Cascavel	11/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1183
Fabiano Sauthier Junior	240265	Veiculo Oficial UAT-8H45	Motorista	Itapejara do Oeste	10/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 50,00	1198
Sidmar Onofre	115045	Veiculo Oficial SEY-8I38	Motorista	Foz do Iguaçu	11/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de	1	R$ 120,00	1205

						Saúde			
Anilto Vanderlinde	26328-0	Veiculo Oficial SEY-8I52	Motorista	Foz do Iguaçu	12/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1207
Cidinei Rohling	236446	Veiculo Oficial UAT-8H45	Motorista	Guarapuava	14/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1211
Adriano Affonso Marca	240044	Veiculo Oficial SEY-8I38	Motorista	Cascavel	14/09/2026	Transporte de paciente em tratamento de Saúde	1	R$ 120,00	1212
Leandro Legramanti	145777	Veiculo Oficial UBM-8D48	Secretario Municipal de Saude	Colombo	14/09/26 a 16/09/26	Retirar Veiculo da Unidade Odontologica Movel	2	R$ 762,66	1213
Clair Frigo	140538	Veiculo Oficial UBM-8D48	Motorista	Colombo	14/09/26 a 16/09/26	Retirar Veiculo da Unidade Odontologica Movel	2	R$ 792,66	1214

Publicado por:
Sandra Maria Cataneo
Código Identificador:1A77FB20

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
ANEXO 16 - DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA FUNDADA INTERNA / EXTERNA - 08/2026

ESTADO PARANÁ								Exercício de 2026	
CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS								Período : Janeiro a Agosto	
Demonstração da Dívida Fundada Interna / Externa - Anexo 16									
Entidades : CAMARA MUNICIPAL DE ADRIANOPOLIS									
Autorizações						**Saldo Anterior**	**Movimento no Exercício**		**Saldo**
Número	**Credor**	**Data**	**Valor**	**Nº Lei**	**Data Lei**		**Emissão**	**Resgate**	
Para os argumentos utilizados não temos dados para emissão.									
Nota(s) Explicativa(s):									
A Demonstração da Dívida Fundada Interna/Externa foi elaborado em com observância dos dispositivos legais que regulam o assunto, em especial a Lei nº 4320/84, a Lei Complementar nº 101/2000, os princípios da Contabilidade, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e demais disposições normativas vigentes.									
DANIEL RODRIGUES ALVES DE			***SANDRO JUNIOR DOS SANTOS***				***CINTIA LETICIA MARTINS BARBOSA***		
Contador: CRC SP-185108/O/2 T-PR - CRC SP-185108/O/2 T-PR			Presidente				Controle Interno		

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:60AEA3D2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DIÁRIAS REFERENTE AO MÊS DE AGOSTO DE 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ – DEPARTAMENTO DE FINANÇAS DIÁRIAS REFERENTE AO MÊS DE AGOSTO DE 2026

Entidade	Empenho	Nome	Objetivo	Cargo/Ma tricula	Secretaria	Data Saída e Retorno	Destino	Qtde	Unitário	Valor Total	Valor Anulado
1	8087/2026	KEDILLER PATRICIA DIAS FELICIANO	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 05/08/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO PROLEEI. HORÁRIO : 07H:30MIN ÀS 17H:30MIN VEÍCULO:	PEDAGOG A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	05/08/2026 - 05/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0

			CARONA								
1	8088/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1/2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL/PR NOS DIAS 01 E 02 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR AS EQUIPES DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÃO A 4ª ETAPA DA LIGUINHA NA LSNPD CATEGORIAS SUB-09 E SUB-11. HORÁRIO : 01/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS 02/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	01/08/2026 - 02/08/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	0,5	220,0	110,0	0,0
1	8090/2026	ALINE JUSSIANI DOS SANTOS	1/2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL/PR NOS DIAS 01 E 02 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR AS EQUIPES DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÃO A 4ª ETAPA DA LIGUINHA NA LSNPD CATEGORIAS SUB-09 E SUB-11. HORÁRIO : 01/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS 02/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS VEÍCULO : ONIBUS	TECNICO DESPORTI VO - Matrícula	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	01/08/2026 - 02/08/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	0,5	440,0	220,0	0,0
1	8091/2026	WALDEMAR TRAVALINI	2 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL/PR NOS DIAS 01 E 02 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR AS EQUIPES DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÃO A 4ª ETAPA DA LIGUINHA NA LSNPD CATEGORIAS SUB-09 E SUB-11. KM PERCORRIDO 56,7 KM HORÁRIO : 01/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS 02/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	01/08/2026 - 02/08/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	2,0	60,0	120,0	0,0
1	8456/2026	LEANDRO AZEVEDO SESTITO	26 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBARÁ/PR NOS DIAS 01 A 31/08/2026 - TRANSPORTAR APENADOS HORÁRIO: 06:00 AS 07:00 HRS 17:00 AS 18:00 HRS TRANSPORTE : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DA VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	01/08/2026 - 31/08/2026	CAMBARÁ / PR	26,0	55,0	1.440,0	120,0
1	8457/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	01 (UMA) DIÁRIA FAIXA 1, DIA 02/08/2026, PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, LEVAR ESTUDANTES PARA PARTICIPAR DOS JOGOS ESCOLARES. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 0,5:00HS E RETORNO PREVISTO PARA ÀS 09:30HS VEÍCULO: PLACA RHX 7G81	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	02/08/2026 - 02/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8458/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 (UMA) DIÁRIA FAIXA 1- PARA CIDADE DE JACAREZINHO-PR, NO DIA 01/08/2026, LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO PARA DE CURSO DA UENP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 10:30HS E RETORNO PREVISTO PARA ÀS14:30HS VEÍCULO: AQX OG47	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	01/08/2026 - 01/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8462/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 19:30 HORAS DO DIA 01/08/2026 CHEGADA: 01:30 HORAS DO DIA 02/08/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 02/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8463/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 14:00 AS 18:00 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 01/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8464/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO	01/08/2026 -	CORNÉLIO	1,0	60,0	60,0	0,0

			CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30		DE SAÚDE	01/08/2026	PROCÓPIO / PR				
1	8465/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 13:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 01/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8466/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 01/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8467/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 01/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8468/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 02/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 16:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/08/2026 - 02/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8469/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 02/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 12:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/08/2026 - 02/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8470/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA-PR. NO DIA 02/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 17:00 AS 22:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/08/2026 - 02/08/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8471/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 02/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/08/2026 - 02/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8472/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 02/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 19:00 AS 20:00 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/08/2026 - 02/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8473/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 07:00 AS 08:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8474/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	Londrina / PR	1,0	0,0	0,0	100,0
1	8475/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	8476/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO:DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	8477/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8478/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8479/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8480/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8481/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8482/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8483/2026	MARCOS ANTÔNIO APARECIDO CIPRIANO	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILÂNDIA DO SUL-PR DE 08 A 09 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL ADULTO CATEGORIA 50+, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DO 6º PARANÁ BOM DE BOLA HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 12H00 RETORNO - 09/08/2026 - 13H30 VEÍCULO : ONIBUS	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE ESPORTES	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 09/08/2026	MARILÂNDI A DO SUL / PR	1,0	440,0	440,0	0,0

1	8484/2026	JURACI BERNARDINO ALVES	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILÂNDIA DO SUL-PR DE 08 A 09 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL ADULTO CATEGORIA 50+, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DO 6º PARANÁ BOM DE BOLA HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 12H00 RETORNO - 09/08/2026 - 13H30 VEÍCULO : ONIBUS	SECRETAR IO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 09/08/2026	MARILÂNDI A DO SUL / PR	1,0	580,0	580,0	0,0
1	8485/2026	JOÃO MITROVINI NETO	1 DIÁRIAS FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILÂNDIA DO SUL-PR NOS DIAS 08 A 09 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTEBOL ADULTO CATEGORIA 50+, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DO 6º PARANÁ BOM DE BOLA KM PERCORRIDO 198 KM 1 PERNOITE HORÁRIO : SAÍDA -	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 09/08/2026	MARILÂNDI A DO SUL / PR	1,0	250,0	250,0	0,0

			08/08/2026 - 12H00 RETORNO - 09/08/2026 - 13H30 VEÍCULO : ONIBUS								
1	8486/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE UMUARAMA-PR DE 08 A 09 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-18, QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUTSAL DE BASE HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 22H00 RETORNO - 09/08/2026 - 21H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 09/08/2026	UMUARAM A / PR	1,0	220,0	220,0	0,0
1	8487/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE UMUARAMA-PR DE 08 A 09 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-18, QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUTSAL DE BASE KM PERCORRIDO 375 KM 1 PERNOITE HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 22H00 RETORNO - 09/08/2026 - 21H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 09/08/2026	UMUARAM A / PR	1,0	390,0	390,0	0,0
1	8489/2026	ALAN FABRICIO	01 (UMA) DIÁRIA FAIXA 2 - PARA A CIDADE DE LONDRINA - PR, NO DIA 03/08/2026, COM O OBJETIVO DE LEVAR UM ÔNIBUS PARA ASSISTÊNCIA TÉCNICA. DISTÂNCIA PERCORRIDA:119 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 06:00 E RETORNO PREVISTO PARA AS 11:00 VEÍCULO: PLACA AZH 6452	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	03/08/2026 - 03/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8490/2026	LUIZ ANTONIO DE AGUIAR	01 (UMA) DIÁRIA FAIXA 2 - PARA A CIDADE DE LONDRINA - PR, NO DIA 03/08/2026, COM O OBJETIVO DE LEVAR UM ÔNIBUS PARA ASSISTÊNCIA TÉCNICA E TRAZER O OUTRO MOTORISTA (ALAN FABRÍCIO). DISTÂNCIA PERCORRIDA:119 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 06:00 E RETORNO PREVISTO PARA AS 11:00 VEÍCULO: PLACA UBT 4F26	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	03/08/2026 - 03/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8505/2026	CASSIO RODRIGUES FERRARI	21 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA ASSIS NOS DIAS 03 À 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE ASSIS - SP. SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 60 KM VEÍCULO : AQN 4530	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	ASSIS / SP	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	8506/2026	ADEBERSON MARTUCCI	21 DIÁRIAS - TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS, PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR, NOS DIAS 03 A 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) . DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. VEÍCULO:BYA 6723	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	51,0	1.080,0	180,0
1	8507/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	21 DIÁRIAS - FAIXA 1-TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS, PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR, NOS DIAS 03 A 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. VEÍCULO: BWC 7388	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	49,0	1.020,0	240,0
1	8508/2026	PAULO SÉRGIO PEREIRA DIAS	21 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA JACAREZINHO NOS DIAS 03 À 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	JACAREZIN HO / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0

			LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS DE JACAREZINHO/PR. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36.7 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO : CVP-2469								
1	8509/2026	REGINALDO REINALDO	21 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA OURINHOS - SP, NOS DIAS 03 À 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE OURINHOS - SP, SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6 KM VEÍCULO : CVP-2469	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	OURINHOS / SP	21,0	49,0	1.020,0	240,0
1	8510/2026	PAULO ROBERTO DA SILVA JÚNIOR	21 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA OURINHOS - SP, NOS DIAS 03 À 31/03/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE OURINHOS, DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO : CVP - 2653	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	OURINHOS / SP	21,0	43,0	900,0	360,0
1	8511/2026	ADEMIR QUIRINO DA ROCHA	21 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES - PR, NOS DIAS 03 À 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE BANDEIRANTES/PR. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: RHX 7G51 - ÔNIBUS	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	46,0	960,0	300,0
1	8512/2026	WALDEMAR TRAVALINI	21 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, NOS DIAS 03/08/2026 À 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE CORNÉLIO PROCÓPIO. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS.: VEÍCULO : CVP 2567 (ônibus)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	21,0	57,0	1.200,0	60,0
1	8513/2026	ROGELIO DE PINA ARAÚJO	21 DIÁRIAS FAIXA 1-PARA CORNELIO PROCÓPIO - PR, NOS DIAS 03 A 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA LEVAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE CORNÉLIO PROCÓPIO DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00HS E RETORNO PREVISTO PARA 00:30HS VEÍCULO: BDG 0G57	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	8514/2026	FABRÍCIO FRANCISQUINHO	21 DIÁRIAS - FAIXA 1 PARA CAMBARÁ, NOS DIAS 31/08/2026, (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES PARA COLÉGIO TÉCNICO ESTADUAL DE CAMBARÁ. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,7 KM AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO : RHC 1J26	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	CAMBARÁ / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	8515/2026	ALAN FABRICIO	08 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO NOS DIAS	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	8,0	52,0	420,0	60,0

			04,6,11,13,18,20,25 E 27/08/2026 (08 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ NO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO - VISIAUDIO - CP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594								
1	8516/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 10:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8517/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8518/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8519/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 05:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8520/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 19:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8521/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/ROLANDIA-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 17:00 HORAS VEICULO:UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8522/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8523/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8533/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA-PR/ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 04:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8534/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 04:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8535/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO	05/08/2026 -	CORNÉLIO	1,0	60,0	60,0	0,0

		OLIVEIRA	CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: BCC 4424		DE SAÚDE	05/08/2026	PROCÓPIO / PR				
1	8536/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8537/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8538/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8539/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8540/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8541/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 11:00 AS 14:30 HORAS VEICULO:SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8542/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 13:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8543/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 170 HORARIO: 09:30 AS 17:30 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8545/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	1 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR NO DIA 06 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR AS EQUIPES DE FUTSAL DE BASE CATEGORIAS SUB-13 E SUB-15, QUE DISPUTARÃO A SEMIFINAL DA COPA CREM KM PERCORRIDO 18,2 KM HORÁRIO : SAÍDA - 06/08/2026 - 19H00 RETORNO - 06/08/2026 - 22H30 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	06/08/2026 - 06/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8546/2026	RUDIMAR FAUSTINO	1 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR NO DIA 08 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR AS EQUIPES DE FUTSAL DE BASE CATEGORIAS SUB-	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 08/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			09, SUB-11 E SUB-13, QUE DISPUTARÃO AS QUARTAS DE FINAL DA LIGA NORTE PARANAENSE DE FUTSAL KM PERCORRIDO 51,8 KM HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 07H30 RETORNO - 08/08/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS								
1	8547/2026	ALINE JUSSIANI DOS SANTOS	1 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR NO DIA 08 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR AS EQUIPES DE FUTSAL DE BASE CATEGORIAS SUB-09, SUB-11 E SUB-13, QUE DISPUTARÃO AS QUARTAS DE FINAL DA LIGA NORTE PARANAENSE DE FUTSAL HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 07H30 RETORNO - 08/08/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 08/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	0,25	440,0	110,0	0,0
1	8548/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR NO DIA 08 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR AS EQUIPES DE FUTSAL DE BASE CATEGORIAS SUB-09, SUB-11 E SUB-13, QUE DISPUTARÃO AS QUARTAS DE FINAL DA LIGA NORTE PARANAENSE DE FUTSAL HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 07H30 RETORNO - 08/08/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 08/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	0,25	220,0	55,0	0,0
1	8549/2026	KEDILLER PATRICIA DIAS FELICIANO	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 07/08/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO INGLÊS PARANÁ KIDS NO SALÃO DO COLÉGIO IMACULADA CONCEIÇÃO. HORÁRIO : 07:30 ÀS 17:30 HRS VEÍCULO : AZH 6452	PEDAGOG A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	8550/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8551/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8552/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 04:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8553/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8554/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8555/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81								
1	8556/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8557/2026	JOSY CRISTIANE BRAGA	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 07/08/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO INGLÊS PARANÁ KIDS NO SALÃO DO COLÉGIO IMACULADA CONCEIÇÃO. HORÁRIO : 07:30 ÀS 17:30 HRS VEÍCULO : AZH 6452	PROFESSO RA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	8558/2026	ANTONIO CARLOS JUNIOR	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 07/08/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO INGLÊS PARANÁ KIDS NO SALÃO DO COLÉGIO IMACULADA CONCEIÇÃO. HORÁRIO : 07:30 ÀS 17:30 HRS VEÍCULO : AZH 6452	PROFESSO R	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	8559/2026	KELLEN CRISTINE ZENERATTO MANFRIN	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 07/08/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO INGLÊS PARANÁ KIDS NO SALÃO DO COLÉGIO IMACULADA CONCEIÇÃO. HORÁRIO : 07:30 ÀS 17:30 HRS VEÍCULO : AZH 6452	PROFESSO RA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	8560/2026	ALAN FABRICIO	01 (UMA) DIÁRIA - FAIXA 1 - PARA JACAREZINHO-PR, PARA TRANSPORTAR PROFESSORES PARA CURSO DE CAPACITAÇÃO "INGLÊS PARANÁ KIDS". DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7KM HORÁRIO: SAÍDA AS 07:30 E RETORNO PREVISTO PARA AS 17:30 VEÍCULO: PLACA AZH 6452	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8561/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 05/08/2026-06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 19:00 HORAS DO DIA 05/08/2026 CHEGADA: 00:00 HORAS DO DIA 06/08/2026 VEICULO: SEC OB69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8626/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 15:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8627/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 19:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8628/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8629/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIOPR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 13:00 AS 18:00 HORAS	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			VEICULO: SEC 0B68								
1	8630/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8631/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO POCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8585	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8632/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8633/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/ROLANDIA-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8634/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8635/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO JERONIMO DA SERRA-PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8636/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILIA-SP. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 07:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8637/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 DIÁRIA - FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 08/08/2026, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ALUNOS DO MUNICIPIO PARA CURSO OFERTADO PELA UENP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 10:30HS E RETORNO PREVISTO PARA AS 14:30HS. VEÍCULO PLACA: AVP 4594	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	08/08/2026 - 08/08/2026	JACAREZIN HO / PR	0,17	353,0	60,0	0,0
1	8638/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UBK-2F49 (MICRO ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8639/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 KM HORARIO: 12:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTOISTA	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	0,13	462,0	60,0	0,0
1	8640/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR / SANTO ANTONIO DA PLATINA-PR .	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 KM HORARIO: 13:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21 (CARRO)								
1	8641/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR / URAÍ-PR DE 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 76,7 KM HORARIO: 14:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	URAÍ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8694/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 08/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 11:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/08/2026 - 08/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8695/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 08/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 06:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: UCA-4H33 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/08/2026 - 08/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8696/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO-PR / LONDRINA/PR. NO DIA 08/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/08/2026 - 08/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8697/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 08/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 KM HORARIO: 06:00 AS 09:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/08/2026 - 08/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8698/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 08/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 13:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/08/2026 - 08/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8699/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 09/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 06:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: UCA-4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/08/2026 - 09/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8700/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 09/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 09:30 AS 14:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/08/2026 - 09/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8701/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 09/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 13:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/08/2026 - 09/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8702/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 KM HORARIO: 13:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: BEW-8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8703/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 09:00	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			AS 20:00 HORAS VEICULO: TBB-2J08								
1	8704/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 14:30 AS 18:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8705/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 KM HORARIO: 06:30 AS 10:30 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8706/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 05:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8707/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 KM HORARIO: 05:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8708/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 05:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTOROL A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8709/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BAURU-SP. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 170 KM HORARIO: 04:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	BAURU / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8710/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 04:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UCD-2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8711/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 03:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBK-2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8738/2026	AMABILA GABRIELE GANDRA LINO TACONI	1/2 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA - PR NO DIA 13 DE AGOSTO DE 2026 PARA PARTICIPAR DO CURSO DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE GERENTES DAS AGÊNCIAS DO TRABALHADOR. HORÁRIO : SAÍDA - 13/08/2026 - 06H00 RETORNO - 13/08/2026 - 18H30 VEÍCULO : UBB9C77	CHEFE DIVISÃO BENEFÍCIOS AGENCIA TRABALHA DOR - SEC	GABINETE DO DESENVOL VIMENTO ECONOMIC O	13/08/2026 - 13/08/2026	Londrina / PR	0,5	290,0	145,0	0,0
1	8739/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR DE 14 A 15 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-09, QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUTSAL DE BASE KM PERCORRIDO 118 KM 1 PERNOITE HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 17H00 RETORNO - 15/08/2026 - 20H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 15/08/2026	Londrina / PR	1,0	250,0	250,0	0,0
1	8740/2026	ALINE JUSSIANI DOS SANTOS	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR DE 14 A 15 DE AGOSTO DE	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 15/08/2026	Londrina / PR	1,0	440,0	440,0	0,0

			2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-09, QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUTSAL DE BASE HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 17H00 RETORNO - 15/08/2026 - 20H00 VEÍCULO : ONIBUS								
1	8741/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR DE 14 A 15 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-09, QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUTSAL DE BASE HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 17H00 RETORNO - 15/08/2026 - 20H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 15/08/2026	Londrina / PR	1,0	220,0	220,0	0,0
1	8742/2026	JOÃO MITROVINI NETO	2 DIÁRIAS FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBÉ-PR DE 14 A 16 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR AS EQUIPES DE VOLEIBOL FEMININO SUB-17 E HANDEBOL MASCULINO SUB-17, QUE DISPUTARÃO A FASE MACRORREGIONAL DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ KM PERCORRIDO 128 KM 2 PERNOITES HORÁRIO: SAÍDA - 14/08/2026 - 08H30 RETORNO - 16/08/2026 - 17H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 16/08/2026	CAMBÉ / PR	2,0	250,0	500,0	0,0
1	8743/2026	SANDRO HENRIQUE LOURENÇO DA SILVA	2 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBÉ-PR DE 14 A 16 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE HANDEBOL MASCULINO SUB-17, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 08H30 RETORNO - 16/08/2026 - 17H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 16/08/2026	CAMBÉ / PR	2,25	220,0	495,0	0,0
1	8744/2026	MURILO GURRÃO BERNARDINO ALVES	2 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBÉ-PR DE 14 A 16 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-17, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 08H30 RETORNO - 16/08/2026 - 17H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 16/08/2026	CAMBÉ / PR	2,25	220,0	495,0	0,0
1	8745/2026	JULIO CESAR CARVALHO	2 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBÉ-PR DE 14 A 16 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-17, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 08H30 RETORNO - 16/08/2026 - 17H00 VEÍCULO : ONIBUS	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 16/08/2026	CAMBÉ / PR	2,25	440,0	990,0	0,0
1	8746/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 13:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8747/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 08:30 AS 19:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8748/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA-PR / CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 06:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBQ-8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8749/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 05:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: DMN-2H75								
1	8750/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 05:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8751/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 KM HORARIO: 04:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8752/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR / CORNELIO PROCÓPIO-PR / URAÍ-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 76,7 KM HORARIO: 13:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: BCU-3E07	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	URAÍ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8753/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO DE SAIDA: 20:00 HORAS DO DIA 11/08/2026. HORARIO DE RETORNO: 01:00 HORAS DO DIA 12/08/2026. VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 12/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8768/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR NO DIA 16 DE AGOSTO DE 2026 - LEVAR OS ALUNOS DE CAPOEIRA PARA PARTICIPAR DA CERIMÔNIA DE BATISMO DE NOVOS CAPOEIRISTAS QUE ACONTECERÁ NO GINÁSIO DE ESPORTES CHINELÃO. KM PERCORRIDO 18,2 KM HORÁRIO : 08:00 AS 13:00 HRS VEÍCULO : ONIBUS - RHX-7G81	MOORISTA	GABINETE DA CULTURA E COMUNICA ÇÃO	16/08/2026 - 16/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8769/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR / LONDRINA-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 12:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8770/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 08:30 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8771/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR / CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 13:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBQ - 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8772/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CARLOPOLIS-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 104 KM HORARIO: 17:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	CARLÓPOL IS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8773/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 04:30 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEB-2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8774/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA /	1,0	100,0	100,0	0,0

		OLIVEIRA	A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR / SÃO JERONIMO DA SERRA-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 KM HORARIO: 06:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ-8E81				PR			
1	8775/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 KM HORARIO: 00:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: TBB-2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8776/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8777/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8778/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 KM HORARIO: 04:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UCA - 4H33 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8801/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8802/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8803/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARÍLIA-SP. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 05:00 AS 20:00 HORAS VEICULO:SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8804/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8805/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8806/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8807/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 08:30 AS	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			14:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69								
1	8808/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8830/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 21:00 HORAS VEICULO:UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	8831/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8832/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8833/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8834/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8835/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 17:00 HORAS VEICULO:UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8836/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8837/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8862/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGA-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 08:30 AS 19:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	8863/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 11:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8864/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/BANDEIRANTES-PR. NO DIA 14/08/2026	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			- TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 12:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: BCU 3E09								
1	8865/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 14:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8866/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8867/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 19:00 AS 23:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8868/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CARLÓPOLIS-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 106 HORARIO: 11:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	CARLÓPOL IS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8869/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 15/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 10:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/08/2026 - 15/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8870/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 15/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/08/2026 - 15/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8871/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR. NO DIA 15/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 11:30 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/08/2026 - 15/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8872/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 15/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 07:30 AS 08:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/08/2026 - 15/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8873/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 16/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:00 AS 07:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/08/2026 - 16/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8874/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 16/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/08/2026 - 16/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8875/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 16/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 20:00 AS 23:30 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/08/2026 - 16/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8876/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 03:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8877/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49								
1	8878/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 05:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	8879/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 18:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8880/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8881/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 10:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8882/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:30 AS 10:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8883/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8884/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 05:00 AS 23:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8885/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 DIÁRIA - FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, NO DIA 15/08/2026, PARA LEVAR ALUNOS DE ANDIRÁ PARA CURSO DA UENP. DISTÂNCIA PERCORRIDA 36,7 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 07:00 HS E RETORNO PREVISTO PARA AS 12:00HS PLACA: AZH 6452	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	15/08/2026 - 15/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8905/2026	ANDRÉ LUIZ MALUZI	1 E 1/2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR NOS DIAS 18 E 19/08/2026 - COPEL / AMP E SECID - TRATAR DE ASSUNTOS DE INTERESSE DESTE MUNICÍPIO. HORÁRIO: SAÍDA 18/08/2026 AS 05:00 HRS RETORNO 19/08/2026 AS 23:00 HRS VEÍCULO: UBK 8G32	SEC DE OBRAS	GABINETE DE OBRAS E URBANISM O	18/08/2026 - 19/08/2026	CURITIBA / PR	1,5	580,0	870,0	0,0

1	8906/2026	JURACI BERNARDINO ALVES	2,25 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE ARAPONGAS-PR, DO DIA 21 A 23 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL FEMININO ADULTO DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA: 21/08/2026 - 12:00 CHEGADA: 23/08/2026 - 18:30 VEÍCULO : ÔNIBUS	SECRETAR IO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	21/08/2026 - 23/08/2026	ARAPONG AS / PR	2,25	580,0	1.305,0	0,0
1	8907/2026	JOÃO MITROVINI NETO	2 DIÁRIA FAIXA 2 - VIAGEM À CIDADE DE ARAPONGAS-PR, DO DIA 21 A 23 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	21/08/2026 - 23/08/2026	ARAPONG AS / PR	2,0	250,0	500,0	0,0

			FEMININO ADULTO DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANÁ KM PERCORRIDO 152 KM 2 PERNOITES HORÁRIO: SAÍDA: 21/08/2026 - 12:00 CHEGADA: 23/08/2026 - 18:30 VEÍCULO : ONIBUS								
1	8908/2026	KAIKE MONTEIRO BORGES	4 E 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR NOS DIAS 24 A 28/08/2026 - PARTICIPAR DA 1ª SEMANA PROGOV DE AUDITORIA INTERNA. RESSALTA-SE QUE O CONTROLADOR INTERNO DO MUNICÍPIO ATENDEU AO CONVITE DO TCE-PR PARA PALESTRAR SOBRE O RCD ASSISTÊNCIA SOCIAL, REFERENTE AO 1º SEMESTRE DE 2026. HORÁRIO: SAÍDA 24/08/2026 AS 13:00 HRS RETORNO 28/08/2026 AS 22:00 HRS VEÍCULO: UBI 1I46	CONTROLA DOR GERAL	CONTROLA DORIA GERAL DO MUNICÍPIO	24/08/2026 - 28/08/2026	CURITIBA / PR	4,25	440,0	1.870,0	0,0
1	8909/2026	JULIO CESAR CARVALHO	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, NO DIA 22 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-16 DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A ETAPA DO CAMPEONATO REGIONAL NORTE DA FEDERAÇÃO PARANAENSE DE VOLEIBOL HORÁRIO : SAÍDA: 22/08/2026 - 07:30 CHEGADA: 22/08/2026 - 20:00 VEÍCULO : AZB 7226	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	22/08/2026 - 22/08/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	0,25	440,0	110,0	0,0
1	8910/2026	MURILO GURRÃO BERNARDINO ALVES	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, NO DIA 22 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-16 DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A ETAPA DO CAMPEONATO REGIONAL NORTE DA FEDERAÇÃO PARANAENSE DE VOLEIBOL HORÁRIO : SAÍDA: 22/08/2026 - 07:30 CHEGADA: 22/08/2026 - 20:00 VEÍCULO : AZB 7226	AUXILIAR TÉCNICO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	22/08/2026 - 22/08/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	0,25	220,0	55,0	0,0
1	8911/2026	SANDRO HENRIQUE LOURENÇO DA SILVA	1,25 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE ARAPONGAS-PR, DO DIA 22 A 23 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE HANDEBOL MASCULINO ADULTO DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA: 22/08/2026 - 07:30 CHEGADA: 23/08/2026 - 18:30 VEÍCULO PARTICULAR	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	22/08/2026 - 23/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,25	220,0	275,0	0,0
1	8912/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8913/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8914/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8915/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 17:30 HORAS	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			VEICULO: UBK 2F49								
1	8916/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARÍLIA-SP. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8917/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8918/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8919/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8920/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 08:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8921/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8922/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8940/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 DIÁRIA FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO NO DIA 18/08/2026 (01 DIA LETIVO) PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ NO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO - VISIAUDIO - CP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594	MOTORIST A-PSS	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	18/08/2026 - 18/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8941/2026	ALAN FABRICIO	01 DIÁRIA - FAIXA 2 - PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR, NO DIA 18/08/2026, PARA BUSCAR O ÔNIBUS PLACA UBT 4F26 NA ASSISTÊNCIA TÉCNICA. DISTÂNCIA PERCORRIDA 119 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 12:00 E RETORNO PREVISTO PARA AS 16:00 PLACA: AZH 6452	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	18/08/2026 - 18/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8942/2026	LUIZ ANTONIO DE AGUIAR	01 DIÁRIA - FAIXA 2 - PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR, NO DIA 18/08/2026, PARA BUSCAR O ÔNIBUS PLACA UBT 4F26 NA ASSISTÊNCIA TÉCNICA. DISTÂNCIA PERCORRIDA 119 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 12:00 E RETORNO PREVISTO PARA AS 16:00 PLACA: UBT 4F26	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	18/08/2026 - 18/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8943/2026	AGRINALDO CARDOSO DE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE	18/08/2026 - 18/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

		SOUZA	CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 10:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30		SAÚDE						
1	8944/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 19:30 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8945/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8946/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8947/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 05:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8948/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8949/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8950/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8951/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 22:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8997/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 05:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8998/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8999/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	9000/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9001/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 16:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9002/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 20:00 AS 22:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9003/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9004/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 08:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9005/2026	ALINE DE CASSIA FABRÍCIO	1 E 1/2 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR NOS DIAS 03 E 04/09/2026 - PARTICIPAR DO ENCONTRO DO SISTEMA ESTADUAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DO PARANÁ COM PROFISSIONAIS DAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPAIS SAÍDA: 03/09/2026 AS 05:00 HRS RETORNO: 04/09/2026 AS 22:00 HRS VEÍCULO: PARTICULAR (CARONA)	AGENTE DE SERVIÇOS	GABINETE DA CULTURA E COMUNICA ÇÃO	03/08/2026 - 04/08/2026	Londrina / PR	1,5	220,0	330,0	0,0
1	9006/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9007/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0

1	9026/2026	AMABILA GABRIELE GANDRA LINO TACONI	3 E 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA PARA PARTICIPAÇÃO NA CAPACITAÇÃO EM SEGURO-DESEMPREGO, ABONO SALARIAL E CARTEIRA DE TRABALHO, DESTINADA AOS SERVIDORES DA REDE SINE DO ESTADO DO PARANÁ. SAÍDA: 24/08/2026 ÀS 09:00H RETORNO: 27/08/2026 ÀS 16:00.	SECRETAR IO MUNICIPAL DE DESENVOL VIMENTO ECONÔMIC O	GABINETE DO DESENVOL VIMENTO ECONOMIC O	24/08/2026 - 27/08/2026	CURITIBA / PR	3,25	290,0	942,5	0,0
1	9027/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9028/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9029/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			PERCORRIDO: 152 HORARIO: 16:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69								
1	9030/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9031/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9032/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9033/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9034/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/ARAPONGAS-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 20:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9035/2026	FABIANA APARECIDA VICENTE DOS SANTOS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE PINHAIS/PR. NO DIA 21/08/2026 - ACOMPANHAR PACIENTE PARA INTERNAMENTO. KM PERCORRIDO: 414 HORARIO: 00:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	AUXILIAR DE ENFERMA GEM	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	PINHAIS / PR	1,0	220,0	220,0	0,0
1	9036/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE PINHAIS- PR/CURITIBA-PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 414 HORARIO: 00:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	PINHAIS / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9037/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9044/2026	ROSILENE MARQUES FERNANDES FARINHA	2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU/PR NOS DIAS 31/08 À 03/09/2026 - PARA ASSISTIR/PARTICIPAR DO SEMINÁRIO DO EDUCA JUNTOS - NCPM NÚCLEO DE COOPERAÇÃO PEDAGÓGICA COM MUNICÍPIOS. HORÁRIO : SAÍDA 31/08/2026 ÀS 08:00 HRS RETORNO 03/09/2026 ÀS 21:00 HRS VEÍCULO : AZH 6452	SECRETAR IA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	31/08/2026 - 03/09/2026	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,0	580,0	1.160,0	0,0
1	9045/2026	ANA HELENA PEREIRA DE CAMPOS BERNARDINI	2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU/PR NOS DIAS 31/08 À 03/09/2026 - PARA ASSISTIR/PARTICIPAR DO SEMINÁRIO DO EDUCA JUNTOS - NCPM NÚCLEO DE COOPERAÇÃO PEDAGÓGICA COM MUNICÍPIOS. HORÁRIO : SAÍDA 31/08/2026 ÀS 08:00 HRS RETORNO 03/09/2026 ÀS 21:00 HRS VEÍCULO : AZH 6452	COORDEN ADORA PEDAGÓGI CA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	31/08/2026 - 03/09/2026	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,0	440,0	880,0	0,0
1	9046/2026	MARIA CLAUDIA SILVA JARDIM SELLETI	2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU/PR NOS DIAS 31/08 À 03/09/2026 - PARA ASSISTIR/PARTICIPAR DO SEMINÁRIO DO EDUCA JUNTOS - NCPM NÚCLEO DE COOPERAÇÃO PEDAGÓGICA COM MUNICÍPIOS. HORÁRIO : SAÍDA 31/08/2026 ÀS 08:00 HRS RETORNO 03/09/2026 ÀS 21:00 HRS VEÍCULO : AZH 6452	COORDEN ADORA PEDAGÓGI CA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	31/08/2026 - 03/09/2026	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,0	440,0	880,0	0,0
1	9047/2026	CASSIO RODRIGUES FERRARI	01 DIÁRIA - FAIXA 1, PARA A CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL - PR, NO DIA	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	23/08/2026 - 23/08/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			23/08/2026, PARA TRAZER ALUNOS DE ANDIRÁ QUE ESTÃO NOS JOGOS ESCOLARES NA CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 56,7 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 12:00HS E RETORNO PREVISTO PARA AS 16:00HS. VEÍCULO: PLACA CVP 2633								
1	9048/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE URAÍ/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 76,7 HORARIO: 14:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	URAÍ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9049/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9050/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 12:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9051/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9052/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9053/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 05:00 AS 09:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9054/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9055/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 15:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9056/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 01:30 AS 02:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9057/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 23/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 16:30 AS 21:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/08/2026 - 23/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9058/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 23/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/08/2026 - 23/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9059/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 (UMA DIÁRIA - FAIXA 1, PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, NO DIA 22/08/2026, COM O OBJETIVO DE)LEVAR ALUNOS DE ANDIRÁ PARA CURSO DA UENP. HORÁRIO: SAÍDA AS 07:00 HS E RETORNO PREVISTO PARA AS 12:00HS DISTÂNCIA PERCORRIDA:	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	22/08/2026 - 22/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			36,7 KM PLACA VEÍCULO: AVP 4594								
1	9060/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9061/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SOROCABA- SP/SÃO PAULO-SP.NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9062/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9063/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9064/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9065/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9066/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:30 AS 10:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9075/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1,5 DIÁRIAS - VIAGEM À CIDADE DE PATO BRANCO-PR, DO DIA 29 A 31 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE HORÁRIO: SAÍDA: 29/08/2026 - 07:00 CHEGADA: 31/08/2026 - 01:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	29/08/2026 - 31/08/2026	PATO BRANCO / PR	1,5	220,0	330,0	0,0
1	9076/2026	RUDIMAR FAUSTINO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO- PR PARA TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÁ SEMIFINAL DA LIGA NORTE PARANAENSE DE FUTSAL KM 51.8 HORÁRIO : SAÍDA: 24/08/2026 - 17:30 CHEGADA: 24/08/2026 - 23:00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	24/08/2026 - 24/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9077/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SERTANÓPOLIS-PR/BANDEIRANTES-PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 120 HORARIO: 08:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	SERTANÓP OLIS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9078/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9079/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 16:00 AS 19:00	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			HORAS VEICULO: SEC 0B69								
1	9080/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9081/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9082/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9083/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9084/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9085/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9086/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 12:00 HORAS VEICULO:DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9087/2026	JOÃO MITROVINI NETO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE LONDRINA-PR, NO DIA 29 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR OS ATLETAS ANDIRAENSES DE JUDÔ QUE IRÃO DISPUTAR A COPA ROBERTO OKANO DE JUDÔ, REPRESENTANDO O MUNICÍPIO DE ANDIRÁ. KM PERCORRIDO 119 KM HORÁRIO : SAÍDA - 29/08/2026 - 10H30 RETORNO - 29/08/2026 - 20H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	29/08/2026 - 29/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9088/2026	ALAN FABRICIO	1,5 DIÁRIAS - VIAGEM À CIDADE DE PATO BRANCO-PR, DO DIA 29 A 31 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE HORÁRIO: SAÍDA: 29/08/2026 - 07:00 CHEGADA: 31/08/2026 - 01:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE TRANSPOR TE DA EDUCAÇÃ O	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	29/08/2026 - 31/08/2026	PATO BRANCO / PR	1,5	440,0	660,0	0,0
1	9099/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES] KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 18:00 HORAS 0,0 VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9100/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 14:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9101/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE URAÍ- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 25/08/2026 -	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	URAÍ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 76,7 HORARIO: 16:30 AS 19:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69								
1	9102/2026	MAYARA OLIVEIRA MIRANDA PALUDETTO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9103/2026	RENATA DE OLIVEIRA SILVA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	AUXILIAR DE ENFERMA GEM	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9104/2026	NELCI APARECIDA GARCIA DA CUNHA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9105/2026	JULIANA DE ANGELO SILVA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	FARMACE UTICO	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9106/2026	NEIDE APARECIDA CAVALCANTE NARDONI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SES 9B26	ENFERMEI RO	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9107/2026	TATIANE CAMARGO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SES 9B26	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9108/2026	GISELE CRISTINA NUNES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SES 9B26	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9109/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9110/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9111/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9112/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 08:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	9113/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9114/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9116/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9117/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9118/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9119/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 20:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9120/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 04:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9121/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9122/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9123/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9124/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9125/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9126/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 00:00 AS 01:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9424/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 12:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16								
1	9425/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 17:30 AS 22:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9426/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9427/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 08:00 AS 11:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9428/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO:TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9429/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9430/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9431/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 22:30 HORAS DO DIA 28/08/2026 CHEGADA: 02:00 HORAS DO DIA 29/08/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 29/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9432/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9433/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9434/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARÍLIA-SP. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 07:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9435/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9503/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/ARAPONGAS-PR/BANDEIRANTES-PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 13:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9504/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA-PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,3 HORARIO: 20:00 AS	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			21:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30								
1	9505/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9506/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9507/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/SANTA MARIANA- PR. NO DIA 29/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/08/2026 - 29/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9508/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 29/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/08/2026 - 29/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9509/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 30/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 15:30 AS 19:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/08/2026 - 30/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9510/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9511/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BAURU-SP. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 170 HORARIO: 03:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	BAURU / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9512/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9513/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9514/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA- PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9515/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 (UMA) DIÁRIA - FAIXA 1, NO DIA 29/08/2026 PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO, NO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO - VISIAUDIO - CP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	29/08/2026 - 29/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9516/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO POCÓPIO-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9517/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64								
1	9518/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 29/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 21:00 HORAS DO DIA 29/08/2026 CHEGADA: 00:30 HORAS DO DIA 30/08/2026 VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/08/2026 - 30/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9537/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 15:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9538/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9539/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ- PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 10:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9540/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9541/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: SAIDA: 20:30 HORAS CHEGADA: 01:30 HORAS DO DIA 01/09/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 01/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9542/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: SAIDA: 00:00 HORAS DO DIA 01/09/2026 SAIDA: 03:00 HORAS DO DIA 02/09/2026 VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 02/09/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9543/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9544/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9545/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9546/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 08:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9547/2026	LEANDRO AZEVEDO SESTITO	24 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBARÁ/PR NOS DIAS 01 A 30/09/2026 - TRANSPORTAR APENADOS HORÁRIO: 06:00 AS 07:00 HRS 17:00 AS 18:00 HRS TRANSPORTE : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DA VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	01/09/2026 - 30/09/2026	CAMBARÁ / PR	24,0	60,0	1.440,0	0,0

1	9548/2026	LUIZ ANTONIO CASSITA	04 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR,NOS DIAS 5,12,19 E 26/09/2026, PARA CURSO OFERTADO ATRAVÉS DA UENP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃO	05/09/2026 - 26/09/2026	JACAREZIN HO / PR	21,17	11,0	240,0	0,0
1	9549/2026	LUIZ ANTONIO DE AGUIAR	09 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ NO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO - VISIAUDIO - CP., NA CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃO	01/09/2026 - 29/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	9,0	60,0	540,0	0,0
1	9550/2026	FABRÍCIO FRANCISQUINHO	21 DIÁRIAS--- FAIXA 1, NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS), PARA A CIDADE DE CAMBARÁ - PR, COM O OBJETIVO DE LEVAR ESTUDANTES DO ENSINO MÉDIO E TÉCNICO PARA INSTITUIÇÃO DE ENSINO TÉCNICO. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,7 KM HORÁRIO: SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 11:20H E RETORNO PREVISTO PARA AS 17:00 HORAS. VEÍCULO: PLACA AQX 0G47	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	CAMBARÁ / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9551/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	9562/2026	REGINALDO REINALDO	21 DIÁRIAS - FAIXA 1, PARA LEVAR ESTUDANTES UNIVERSITÁRIOS E TÉCNICOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE OURINHOS-SP. NOS DIAS 01 À 30/09/2026.(21 DIÁRIAS) DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 18:00HS E RETORNO PREVISTO PARA ÀS 00:30HS VEÍCULO: PLACA DPE 8410	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	OURINHOS / SP	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9563/2026	ALAN FABRICIO	1/2 DIÁRIAS - VIAGEM À CIDADE DE PITANGA-PR, DO DIA 07 A 08 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE HORÁRIO: SAÍDA: 07/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 08/09/2026 - 01:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE TRANSPOR TE DA EDUCAÇÃO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	07/09/2026 - 08/09/2026	PITANGA / PR	0,5	0,0	0,0	220,0
1	9564/2026	KEDILLER PATRICIA DIAS FELICIANO	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 02/09/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO PROLEEI. HORÁRIO : 07H:30MIN ÀS 17H:30MIN VEÍCULO: CARONA	PEDAGOG A	GABINETE DA EDUCAÇÃO	02/09/2026 - 02/09/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9565/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1/2 DIÁRIAS - VIAGEM À CIDADE DE PITANGA-PR, DO DIA 07 A 08 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE HORÁRIO: SAÍDA: 07/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 08/09/2026 - 01:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	07/09/2026 - 08/09/2026	PITANGA / PR	0,5	220,0	110,0	0,0
1	9566/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08								
1	9567/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9568/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: SAIDA: 23:00 HORAS DO DIA 01/09/2026 CHEGADA: 00:00 HORAS DO DIA 02/09/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 02/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9569/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 14:30 AS 18:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9570/2026	GABRIELA F. DE CAMPOS CARVALHATTI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 03/09/2026 - CAPACITAÇÃO VIGIDESASTRES. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: VEICULO PARTICULAR	SECRETAR IA MUNICIPAL	GABINETE DA SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9571/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	21 DIÁRIAS (21 DIAS)- FAIXA 1, TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS, PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR, NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS) SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM VEÍCULO: PLACA BWC 7388	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9572/2026	ADEMIR QUIRINO DA ROCHA	21 DIÁRIAS - FAIXA 1-NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE BANDEIRANTES - PR - DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. VEÍCULO :PLACA RHX 7G51	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9573/2026	ADEBERSON MARTUCCI	21 DIÁRIAS - FAIXA 1-PARA BANDEIRANTES - PR, NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE BANDEIRANTES - PR - DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA BYA 6723	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9574/2026	PAULO SÉRGIO PEREIRA DIAS	21 DIÁRIAS - FAIXA 1-NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE BJACAREZINHO - PR - DISTÂNCIA PERCORRIDA:36,7 KM SAÍDA DO	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	JACAREZIN HO / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0

			MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA CVP 2469								
1	9575/2026	WALDEMAR TRAVALINI	21 DIÁRIAS - FAIXA 1-NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO - PR, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE CORNÉLIO PROCÓPIO PR - DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: CVP 2567	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9576/2026	CASSIO RODRIGUES FERRARI	21 DIÁRIAS - FAIXA 1-NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA A CIDADE DE ASSIS - SP, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE ASSIS-SP DISTÂNCIA PERCORRIDA: 60 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA AQN 4530	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 01/09/2026	ASSIS / SP	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9577/2026	PAULO ROBERTO DA SILVA JÚNIOR	21 DIÁRIAS - FAIXA 1-NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA A CIDADE DE OURINHOS - SP, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE OURINHOS - SP DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA CVP 2653	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	OURINHOS / SP	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9578/2026	ROGELIO DE PINA ARAÚJO	21 DIÁRIAS - FAIXA 1-NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO; PLACA BDG 0G57	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9579/2026	SEBASTIÃO BALABEM	1/2 DIARIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE PIRAQUARA/PR. NO DIA 02/09/2026-ACOMPANHAR PACIENTE PARA INTERNAMENTO. KM PERCORRIDO: 443 HORARIO: 04:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	AUXILIAR DE ENFERMA GEM	GABINETE DA SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	PIRAQUAR A / PR	1,0	220,0	220,0	0,0
1	9580/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE PIRAQUARA/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 443 HORARIO: 04:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	PIRAQUAR A / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9581/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9582/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 35,3	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			HORARIO: 00:30 AS 02:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69								
1	9583/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9584/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9585/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9586/2026	ANDREZA SOARES MANFRIN	VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR, NO DIA 03/09/2026. PARA PARTICIPAR DAS CAPACITAÇÕES SOBRE O PROGRAMA VIGIDESASTRES NO PERIODO DA MANHÃ E CAPACITAÇÃO NO INDICADOR 10 DO PROVIGIA-PR PERIODO DA TARDE. SAIDA: 08:00 HORAS RETORNO: 17:00 HORAS VEICULO: BBE-7235	SECRETAR IA DE SAÚDE	DEPARTAM ENTO DE VIGILANCI AS	03/09/2026 - 03/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9587/2026	AMANDA FERNANDA NASCIMENTO	VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR, NO DIA 03/09/2026. PARA PARTICIPAR DAS CAPACITAÇÕES SOBRE O PROGRAMA VIGIDESASTRES NO PERIODO DA MANHÃ E CAPACITAÇÃO NO INDICADOR 10 DO PROVIGIA-PR PERIODO DA TARDE. SAIDA: 08:00 HORAS RETORNO: 17:00 HORAS VEICULO: BBE-7235	SECRETAR IA	DEPARTAM ENTO DE VIGILANCI AS	03/09/2026 - 03/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9604/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 13:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9605/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,3 HORARIO: 20:00 AS 22:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9606/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9607/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 11:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9608/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	9609/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 08:30 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 02/09/2026	-	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9611/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 03/09/2026	-	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9612/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 03/09/2026	-	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9613/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 03/09/2026	-	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9614/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/LONDRINA - PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 03/09/2026	-	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9618/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 19:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 03/09/2026	-	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9619/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 14:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 03/09/2026	-	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9620/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 03/09/2026	-	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9621/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 10:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 03/09/2026	-	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9622/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 03/09/2026	-	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9623/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 04/09/2026	-	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9624/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 04/09/2026	-	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			VEICULO: UBK 2F49								
1	9625/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9626/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:00 AS 09:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9627/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9628/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9629/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARÍLIA-SP. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 07:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9630/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9655/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 12:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9656/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9657/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTOIRST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9658/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 05/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 16:30 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/09/2026 - 05/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9659/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 05/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: SAIDA: 21:30 HORAS DO DIA 05/09/2026 CHEGADA: 02:00 HORAS DO DIA 06/09/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/09/2026 - 05/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9660/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR.	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/09/2026 - 05/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			NO DIA 05/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 09:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68								
1	9661/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 12:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/09/2026 - 06/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9662/2026	PAULO SÉRGIO PEREIRA DIAS	1 DIÁRIA FAIXA 3 - VIAGEM À CIDADE DE PITANGA-PR, DO DIA 07 A 08 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE KM PERCORRIDO 343 KM HORÁRIO: SAÍDA: 07/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 08/09/2026 - 01:00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	07/09/2026 - 08/09/2026	PITANGA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9663/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPOTI/PR. NO DIA 07/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 163 HORARIO: 17:30 AS 22:40 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/09/2026 - 07/09/2026	ARAPOTI / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9664/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 07/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 11:00 AS 18:00 HORAS VEICULO:UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/09/2026 - 07/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9665/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 07/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 20:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/09/2026 - 07/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9666/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 07/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 16:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/09/2026 - 07/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9667/2026	DAIANA DE FATIMA COSTA	1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHOS/PR - IDA E VOLTA EM 08/09/2026 - PERÍCIA NO INSS DE DUAS ADOLECENTES NA CASA LAR. HORÁRIO : SAÍDA 08/09/2026 ÀS 10H. RETORNO 08/09/2026 ÀS 17H. VEÍCULO : PBX 0A72 AIRCROSS	CHEFE DIVISÃO CASA CRIANÇA	FUNDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCE NTE - FIA	08/09/2026 - 08/09/2026	JACAREZIN HO / PR	0,29	250,0	72,5	0,0
1	9668/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 22:30 HORAS VEICULO:BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9669/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9670/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 12:30 HORAS	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			VEICULO: UCA 4H33								
1	9671/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9672/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 13:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9673/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA/PR. NO DIA 06/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,3 HORARIO: 18:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/09/2026 - 06/09/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9674/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 20:00 HORAS DO DIA 06/09/2026 CHEGADA: 00:00 HORAS DO DIA 07/09/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/09/2026 - 06/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9686/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 02:30 AS 03:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9687/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 12:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9688/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UBK 2F69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9689/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9690/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9691/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:30 AS 11:00 HORAS VEICULO:TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9692/2026	RAFAEL GUSTAVO DE SOUZA GUERRA	4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO NOS DIAS 14, 15, 16, 17 E 18 PARA PARTICIPAR DO ENCONTRO REGIONAL DE APERFEIÇOAMENTO REGIONAL SOBRE ASPECTOS OPERACIONAIS E DE SISTEMA DA CARTEIRA DE TRABALHO, DO SEGURO-DESEMPREGO E DO ABONO	SECRETAR IO MUNICIPAL DE DESENVOL VIMENTO ECONOMIC O	GABINETE DO DESENVOL VIMENTO ECONOMIC O	14/09/2026 - 18/09/2026	SAO PAULO / SP	4,0	220,0	880,0	0,0

			SALARIAL-FASE 2, A SER REALIZADO EM SÃO PAULO/SP. SAÍDA: 14/09/2026 AS 00:15 HRS RETORNO: 18/09/2026 AS 04:00 HRS VEÍCULO: ÔNIBUS (VIAÇÃO GARCIA)								

1	9693/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 08:30 AS 09:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9694/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9695/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9696/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:30 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9697/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 17:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9698/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, DO DIA 13 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO DE ANDIRÁ ADULTO QUE DISPUTARÁ A SEMIFINAL DA 1ª COPA NORTE DE FUTEBOL KM PERCORRIDO 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA: 13/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 13/09/2026 - 13:30 VEÍCULO : ONIBUS	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE TRANSPOR TE DA EDUCAÇÃ O	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	13/09/2026 - 13/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9699/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPOTI/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 163 HORARIO: 19:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	ARAPOTI / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	9700/2026	MARCOS ANTÔNIO APARECIDO CIPRIANO	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, DO DIA 13 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO DE ANDIRÁ ADULTO QUE DISPUTARÁ A SEMIFINAL DA 1ª COPA NORTE DE FUTEBOL HORÁRIO: SAÍDA: 13/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 13/09/2026 - 13:30 VEÍCULO : ONIBUS	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE ESPORTES	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	13/09/2026 - 13/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	0,25	440,0	110,0	0,0
1	9701/2026	JURACI BERNARDINO ALVES	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, DO DIA 13 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO DE ANDIRÁ ADULTO QUE DISPUTARÁ A SEMIFINAL DA 1ª COPA NORTE DE FUTEBOL HORÁRIO: SAÍDA: 13/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 13/09/2026 - 13:30 VEÍCULO : ONIBUS	Cargo: SECRETAR IO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	13/09/2026 - 13/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	0,25	580,0	145,0	0,0

1	9702/2026	WALDEMAR TRAVALINI	1 DIÁRIA FAIXA 2 - VIAGEM À CIDADE DE PARAGUAÇU PAULISTA-SP, NO DIA 13 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE JUDÔ DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ O 11º TORNEIO DE JUDÔ "ISABURO SUTO" KM PERCORRIDO 97 KM HORÁRIO: SAÍDA: 13/09/2026 - 07:30 CHEGADA: 13/09/2026 - 19:00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	13/09/2026 - 13/09/2026	PARAGUA CU PAULISTA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9703/2026	JULIO CESAR CARVALHO	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, NO DIA 12 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-18 DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A ETAPA DO CAMPEONATO REGIONAL NORTE DA FEDERAÇÃO PARANAENSE DE VOLEIBOL HORÁRIO : SAÍDA: 22/08/2026 - 07:30 CHEGADA: 22/08/2026 - 20:00 VEÍCULO : AY04B02	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	12/09/2026 - 12/09/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	0,25	440,0	110,0	0,0
1	9704/2026	MURILO GURRÃO BERNARDINO ALVES	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, NO DIA 12 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-18 DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A ETAPA DO CAMPEONATO REGIONAL NORTE DA FEDERAÇÃO PARANAENSE DE VOLEIBOL HORÁRIO : SAÍDA: 22/08/2026 - 07:30 CHEGADA: 22/08/2026 - 20:00 VEÍCULO : AY04B02	AUXILIAR TÉCNICO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	12/09/2026 - 12/09/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	0,25	220,0	55,0	0,0
										80.064,0	

Gerado em: 15/09/2026 10:34 com 431 registros.

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:43A61FF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DIÁRIAS REFERENTE AO MÊS DE JULHO DE 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ – DEPARTAMENTO DE FINANÇAS
DIÁRIAS REFERENTE AO MÊS DE JULHO DE 2026

Entidade	Empenho	Nome	Objetivo	Cargo/Ma tricula	Secretaria	Data Saída e Retorno	Destino	Qtde	Unitário	Valor Total	Valor Anulado
1	7366/2026	JOÃO MITROVINI NETO	3 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, NOS DIAS 27 E 28 DE JUNHO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A 1ª ETAPA DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANÁ KM PERCORRIDO 41,2 KM HORÁRIO: SAÍDA: 03/07/2026 - 18:00 CHEGADA: 03/07/2026 - 00:00 SAÍDA: 04/07/2026 - 14:00 CHEGADA: 04/07/2026 - 20:00 SAÍDA: 05/07/2026 - 08:00 CHEGADA: 05/07/2026 - 14:00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	03/07/2026 - 05/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	3,0	60,0	180,0	0,0
1	7367/2026	JURACI BERNARDINO ALVES	3/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR NOS DIAS 03, 04, E 05 DE JULHO DE 2026 - ACOMPANHAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A 2ª ETAPA DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA: 03/07/2026 - 18:00 CHEGADA: 03/07/2026 - 00:00 SAÍDA: 04/07/2026 - 14:00 CHEGADA: 04/07/2026 - 20:00 SAÍDA: 05/07/2026 - 08:00 CHEGADA: 05/07/2026 - 14:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	SECRETAR IO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	03/07/2026 - 05/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	0,75	580,0	435,0	0,0
1	7368/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	3/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR NOS DIAS 03, 04, E 05 DE JULHO DE 2026 - ACOMPANHAR	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	03/07/2026 - 05/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	0,75	220,0	165,0	0,0

			A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A 2ª ETAPA DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA: 03/07/2026 - 18:00 CHEGADA: 03/07/2026 - 00:00 SAÍDA: 04/07/2026 - 14:00 CHEGADA: 04/07/2026 - 20:00 SAÍDA: 05/07/2026 - 08:00 CHEGADA: 05/07/2026 - 14:00 VEÍCULO : ÔNIBUS								
1	7381/2026	REGINALDO REINALDO	23 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA OURINHOS - SP, NOS DIAS 01 À 31/07/2026 (23 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE OURINHOS - SP, DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO :DPE 8410	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/07/2026 - 31/07/2026	OURINHOS / SP	23,0	0,0	0,0	1.380,0
1	7395/2026	ALAN FABRICIO	09 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO, NOS DIAS 02,07,09,14,16,21,23,28 E 30/07/2026 (09 DIAS), PARA LEVAR ALUNOS PARA ATENDIMENTO VISUAL NA VÍSIO AUDI - CORNÉLIO PROCÓPIO, SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 07:30H E RETORNO PREVISTO PARA AS 11:30.	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	02/07/2026 - 30/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	9,0	27,0	240,0	300,0
1	7396/2026	WALDEMAR TRAVALINI	23 DIÁRIAS - FAIXA1 - PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO- PR, NOS DIAS 01/07 À 31/07/2026 (23 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO : CVP 2567	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/07/2026 - 31/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	23,0	21,0	480,0	900,0
1	7397/2026	LEANDRO AZEVEDO SESTITO	27 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBARÁ/PR NOS DIAS 01 A 31/07/2026 - TRANSPORTAR APENADOS HORÁRIO: 06:00 AS 07:00 HRS 17:00 AS 18:00 HRS	MOTORIST A	GABINETE DA VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	01/07/2026 - 31/07/2026	CAMBARÁ / PR	27,0	60,0	1.620,0	0,0
1	7398/2026	ADEBERSON MARTUCCI	23 DIÁRIAS - FAIXA 1 - TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS, PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR, NOS DIAS 01 A 31/07/2026 (23 DIAS LETIVOS) DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. VEÍCULO: BYA 6723	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/07/2026 - 31/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	23,0	8,0	180,0	1.200,0
1	7399/2026	FABRÍCIO FRANCISQUINHO	23 DIÁRIAS- FAIXA 1 - TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS PARA A CIDADE DE CAMBARÁ- PR NOS DIAS 01 À 31/07/2026 (23 DIAS LETIVOS) . DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,7 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 11:20H E RETORNO PREVISTO PARA AS 17:00 HORAS. VEÍCULO: VEÍCULO : RHC 1J26	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/07/2026 - 31/07/2026	CAMBARÁ / PR	23,0	31,0	720,0	660,0
1	7400/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	23 DIÁRIAS - FAIXA 1 - TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS, PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR, NOS DIAS 01 A 31/07/2026 (23 DIAS LETIVOS) . DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA BWC 7388	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/07/2026 - 31/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	23,0	5,0	120,0	1.260,0
1	7401/2026	CASSIO RODRIGUES FERRARI	23 DIÁRIAS PARA ASSIS-SP, NOS DIAS 01 À 31/07/2026 (23 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 57 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO : AQN 4530	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/07/2026 - 31/07/2026	ASSIS / SP	23,0	0,0	0,0	1.380,0
1	7402/2026	PAULO SÉRGIO PEREIRA DIAS	23 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA JACAREZINHO NOS DIAS 01 À 31/07/2026 (23 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO : CVP-2469	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/07/2026 - 31/07/2026	JACAREZIN HO / PR	23,0	29,0	660,0	720,0
1	7403/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE	01/07/2026 - 01/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			DE LONDRINA/PR. NO DIA 01/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69		SAÚDE						
1	7404/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA/PR. NO DIA 01/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 14:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/07/2026 - 01/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7405/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 01/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/07/2026 - 01/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7406/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 01/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/07/2026 - 01/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7407/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 01/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 08:30 AS 18:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/07/2026 - 01/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7408/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ/PR. NO DIA 01/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 07:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/07/2026 - 01/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7409/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 01/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/07/2026 - 01/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7410/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 01/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:30 HORAS VEICULO:BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/07/2026 - 01/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7411/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 01/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 08:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/07/2026 - 01/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7412/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 01/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/07/2026 - 01/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7413/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 01/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/07/2026 - 01/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7414/2026	ADEMIR QUIRINO DA ROCHA	23 DIÁRIAS - FAIXA 1, TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS, PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR, NOS DIAS 01 A 31/07/2026 (23 DIAS LETIVOS) . DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. VEÍCULO: CVP 2633	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/07/2026 - 31/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	23,0	13,0	300,0	1.080,0
1	7415/2026	PAULO ROBERTO DA SILVA JÚNIOR	23 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA OURINHOS - SP, NOS DIAS 01 À 31/07/2026 (23 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE OURINHOS, DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO : CVP - 2653	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/07/2026 - 31/07/2026	OURINHOS / SP	23,0	0,0	0,0	1.380,0
1	7416/2026	ROGELIO DE PINA ARAÚJO	23 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA CORNÉLIO PROCÓPIO-PR NOS DIAS 01 À 31/07/2026 (23 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/07/2026 - 31/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	23,0	18,0	420,0	960,0

			COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE CORNÉLIO PROCÓPIO. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS VEÍCULO:BDG - 0G57								
1	7417/2026	LUIZ ANTONIO DE AGUIAR	01 DIÁRIAS - FAIXA 1 - TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS PARA A CIDADE DE CAMBARÁ- PR NOS DIAS 01/072026 (01 DIA LETIVO) . DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,7 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 6:30H E RETORNO PREVISTO PARA AS 08:30 HORAS. VEÍCULO : RHC 1J26	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/07/2026 - 01/07/2026	CAMBARÁ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7467/2026	ALAN FABRICIO	01 (UMA) DIÁRIA FAIXA 1 - LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO PARA ATIVIDADES PEDAGÓGICAS EXTERNAS, NA CIDADE DE BARRA DO JACARÉ- PR. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 11 KM HORÁRIO DE SAÍDA AS 08:00H E RETORNO ÀS 15:30 HORAS. VEÍCULO: DPE 8410	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	03/07/2026 - 03/07/2026	BARRA DO JACARÉ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7482/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA- PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 KM HORARIO: 00:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7483/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR / APUCARANA-PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 KM HORARIO: 04:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: BEO-5H14 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7484/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR / CARLÓPOLIS-PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 104 KM HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	CARLÓPOL IS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7485/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 KM HORARIO: 05:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC-0B68 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7486/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 04:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49 (MICRO ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7487/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 05:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: BCC-4424 (ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7488/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 06:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBQ-8E85 (MICRO ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7489/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA- PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 KM HORARIO: 06:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: BEW-8I21 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7490/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: TBB-2J08 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7491/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BAURU-SP. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 170 KM HORARIO: 10:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB-6D16 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	BAURU / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7492/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA- PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			PERCORRIDO: 213 KM HORARIO: 10:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: BEX-4F12 (CARRO)								
1	7493/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 KM HORARIO: 07:30 AS 08:30 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7515/2026	REGINALDO REINALDO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL- PR, NO DIA 03 DE JULHO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A 2ª ETAPA DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANÁ KM PERCORRIDO 56,7 KM HORÁRIO: SAÍDA: 03/07/2026 - 17:00 CHEGADA: 03/07/2026 - 23:30 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	03/07/2026 - 03/07/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7516/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:30 AS 13:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7517/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA/PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 14:00 AS 18:00 HORAS VEICULO:BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7518/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7519/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7520/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCOPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7521/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCOPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 5108 HORARIO: 06:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7522/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7523/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7524/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE FAZENDA RIO GRANDE- PR/CURITIBA/PR. NO DIA 03/07/2026- 04/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 424 HORARIO: SAIDA: 00:00 HORAS DO DIA 03/07/2026 CHEGADA: 01:00 HORAS DO DIA 04/072026 VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 04/07/2026	FAZENDA RIO GRANDE / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7525/2026	FABRÍCIO FRANCISQUINHO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL- PR, NO DIA 05 DE JULHO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A 2ª ETAPA DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANÁ KM PERCORRIDO 56,7 KM HORÁRIO: SAÍDA: 05/07/2026 - 07:00	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	05/07/2026 - 05/07/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	0,25	240,0	60,0	0,0

			CHEGADA: 05/07/2026 - 13:00 VEÍCULO : ONIBUS								
1	7526/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 KM HORARIO: 05:00 AS 08:00 HORAS VEICULO: BEW - 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7535/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR- CORNELIO PROCOPIO- PR. NO DIA 04/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 13:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/07/2026 - 04/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7536/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR- CORNELIO PROCOPIO- PR. NO DIA 04/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 19:30 AS 23:30 HORAS VEICULO:TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/07/2026 - 04/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7537/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 08:00 AS 15:30 HORAS VEICULO:BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/07/2026 - 04/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7538/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 04/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/07/2026 - 04/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7539/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 05/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 02:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/07/2026 - 05/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7540/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 19:30 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7541/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 15:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7542/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 16:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7543/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7544/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO:TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7545/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7546/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 11:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7547/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	7548/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7549/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 13:30 HORAS VEICULO:DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7550/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR- ARAPONGAS/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7551/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7568/2026	ADEMIR QUIRINO DA ROCHA	1 DIÁRIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE GUARAPUAVA-PR DO DIA 10 AO DIA 12 DE JULHO DE 2026 - TRANSPORTAR ATLETAS DO MUNICIPIO QUE PARTICIPARÃO DA FASE FINAL DOS 72º JOGOS ESCOLARES DO PARANÁ KM PERCORRIDO 431 KM HORÁRIO : SAÍDA - 10/07/2026 - 07H00 RETORNO - 12/07/2026 - 20H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	10/07/2026 - 12/07/2026	GUARAPU AVA / PR	1,0	540,0	540,0	0,0
1	7569/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: DRE 0D34	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7570/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7571/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7572/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7573/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7574/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7575/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCOPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7576/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBÉ- PR/LONDRINA/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 128 HORARIO: 09:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	CAMBÉ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7577/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 14:00 AS 18:00	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			HORAS VEICULO: DMN 2H75								
1	7578/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 14:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7579/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 18:00 AS 19:30 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7580/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBÉ/PR. NO DIA 07/07/2026 - BUSCAR ONIBUS NO VOLARE EM CAMBÉ KM PERCORRIDO: 128 HORARIO: 09:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	CAMBÉ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7581/2026	MARCOS ANTÔNIO APARECIDO CIPRIANO	1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DO PARAÍSO-PR NO DIA 12 DE JULHO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO ADULTO QUE DISPUTARÁ A RODADA DA 1º COPA NORTE DE FUTEBOL HORÁRIO: SAÍDA - 12/07/2026 - 08H00 RETORNO - 12/07/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE ESPORTES	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	12/07/2026 - 12/07/2026	SANTO ANTÔNIO DO PARAÍSO / PR	0,25	440,0	110,0	0,0
1	7582/2026	REGINALDO REINALDO	1 DIÁRIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DO PARAÍSO- PR NO DIA 12 DE JULHO DE 2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO ADULTO QUE DISPUTARÁ A RODADA DA 1º COPA NORTE DE FUTEBOL KM PERCORRIDO 100 KM HORÁRIO : SAÍDA - 12/07/2026 - 08H00 RETORNO - 12/07/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	8201	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	12/07/2026 - 12/07/2026	SANTO ANTÔNIO DO PARAÍSO / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7596/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7597/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 08/07/2026 - BUSCAR SANGUE KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:00 AS 11:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7598/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR- BANDEIRANTES-PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 13:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7600/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7601/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:51,8 HORARIO: 10:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7602/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO:UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7603/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: BEW-8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7604/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	7605/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7606/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINNHO/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 10:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7607/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7608/2026	JOÃO MITROVINI NETO	1 DIÁRIA FAIXA 3 - VIAGEM A CURITIBA/PR PARA RETIRADA, CONFERÊNCIA E TRANSPORTE DE EQUIPAMENTOS VINCULADOS À ESCOLA DE CICLISMO KM PERCORRIDO 407KM HORÁRIO : SAÍDA - 08/07/2026 - 22H00 RETORNO - 09/07/2026 - 17H00 VEÍCULO : RHW1I04	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/07/2026 - 09/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	390,0	390,0	0,0
1	7609/2026	MAYARA OLIVEIRA MIRANDA PALUDETTO	1 DIARIAS REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 08/07/2026, PARTICIPAR DO TREINAMENTO SOBRE A PLATAFORMA PARANA SAÚDE DIGITALA. COM HORARIO DE SAIDA AS 08:00 HORAS E RETORNO AS 14:00 HORAS. Veiculo: SES-9B26 (carro)	Secretaria da Saúde	GABINETE DA SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	7610/2026	PAULO HENRIQUE DA SILVA RODRIGUES	1 DIARIAS REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 08/07/2026, PARTICIPAR DO TREINAMENTO SOBRE A PLATAFORMA PARANA SAÚDE DIGITALA. COM HORARIO DE SAIDA AS 08:00 HORAS E RETORNO AS 14:00 HORAS. Veiculo: SES-9B26 (carro)	SECRETAR IA MUNICIPLA DA SAUDE	GABINETE DA SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	7624/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 12:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 09/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7625/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 00:00 AS 03:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 09/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7626/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 10:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 09/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7627/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 10:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 09/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7628/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR- ARAPONGAS/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 09/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7629/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 09/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7630/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 09/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7631/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 09/07/2026 -	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 09/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0

			TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46								
1	7632/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: SAIDA: 09:00 HORAS DO DIA 09/07/2026 CHEGADA: 00:30 HORAS DO DIA 10/07/2026 VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 10/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7640/2026	ADEMIR QUIRINO DA ROCHA	1 DIÁRIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE GUARAPUAVA-PR DO DIA 10 AO DIA 12 DE JULHO DE 2026 - TRANSPORTAR ATLETAS DO MUNICIPIO QUE PARTICIPARÃO DA FASE FINAL DOS 72º JOGOS ESCOLARES DO PARANÁ. (DIÁRIA COMPLEMENTAR) KM PERCORRIDO 431 KM HORÁRIO : SAÍDA - 10/07/2026 - 07H00 RETORNO - 12/07/2026 - 20H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	10/07/2026 - 12/07/2026	GUARAPU AVA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7641/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 10/07/2026 - BUSCAR SANGUE KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 09:00 AS 10:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7642/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 21:30 HORAS DO DIA 10/07/2026 CHEGADA: 01:30 HORAS DO DIA 11/07/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 11/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7643/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7644/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 17:30 HORAS VEICULO:BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7645/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7646/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILIA-SP. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 07:00 AS 11:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7647/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7648/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7649/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 09:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7650/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7651/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 14:30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			HORAS VEICULO: UBQ 8E85								
1	7652/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7723/2026	FABIANA APARECIDA VICENTE DOS SANTOS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 13/07/2026 - ACOMPANHAR PACIENTE KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	AUXILIAR DE ENFERMA GEM	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	220,0	220,0	0,0
1	7724/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 19:00 HORAS VEICULO:TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7725/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 16:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7726/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 21:00 HORAS DO DIA 13/07/2026 CHEGADA: 01:00 HORAS DO DIA 14/07/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 14/07/2026	Londrina / PR	0,17	588,0	100,0	0,0
1	7727/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA/PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7728/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7729/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 18:00 HORAS VEICULO:BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7730/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:30 AS 11:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7731/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7732/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA-PR/BANDEIRANTES/PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 14:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7733/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 12/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 09:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/07/2026 - 12/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	0,17	353,0	60,0	0,0
1	7734/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 12/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 16:30 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/07/2026 - 12/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7735/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 11/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 11:30 AS 15:00	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/07/2026 - 11/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			HORAS VEICULO: SEC 0B69								
1	7736/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 11/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:30 AS 14:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/07/2026 - 11/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7737/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO PAULO-SP. NO DIA 11/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 04:00 AS 16:30 HORAS VEICULO:SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/07/2026 - 11/07/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7752/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 14/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 14:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/07/2026 - 14/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7753/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA/PR. NO DIA 14/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 13:00 AS 16:30 HORAS VEICULO:BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/07/2026 - 14/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7754/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR-CORNELIO PROCOPIO-PR. NO DIA 14/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/07/2026 - 14/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7755/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 14/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/07/2026 - 14/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7756/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 14/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/07/2026 - 14/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7757/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 14/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/07/2026 - 14/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7758/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 14/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/07/2026 - 14/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7759/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 14/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/07/2026 - 14/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7760/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE GUARAPUAVA-PR NO DIA 18 A 19 DE JULHO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-18 NA DISPUTA DA RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE BASE HORÁRIO: SAÍDA - 18/07/2026 - 20H00 RETORNO - 19/07/2026 - 22H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	18/07/2026 - 19/07/2026	GUARAPU AVA / PR	1,0	220,0	220,0	0,0
1	7761/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE GUARAPUAVA-PR DE 18 A 19 DE JULHO DE 2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-18 QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE BASE KM PERCORRIDO 431 KM 1 PERNOITE HORÁRIO : SAÍDA - 18/07/2026 - 20H00 RETORNO - 19/07/2026 - 22H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	18/07/2026 - 19/07/2026	GUARAPU AVA / PR	1,0	390,0	390,0	0,0
1	7778/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 15:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	7779/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 15/07/2026 - BUSCAR VACINAS. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 09:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7780/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:41,2 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7781/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7782/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO:UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7783/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7784/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO:DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7785/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7786/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA/PR-ARAPONGAS/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 03:30 AS 20:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7787/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 22:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7789/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 03:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7812/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 16:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7813/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA/PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7814/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA/PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7815/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7816/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 16/07/2026 -	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 07:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75								
1	7818/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7819/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7820/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7821/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7822/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 15/07/2026-16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: SAIDA: 23:30 HORAS DO DIA 15/07/2026 CHEGADA: 17:00 HORAS DO DIA 16/07/2026 VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 16/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7857/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: TBB-6D16 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7858/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7859/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO:BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7860/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILIA-SP. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 05:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7861/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:30 HORAS VEICULO:BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7862/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7863/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7864/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA-PR/PR. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,3 HORARIO: 20:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7865/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 17/07/2026 -	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 08:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69								
1	7866/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 20:30 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7867/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 17/07/2026-18/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 424 HORARIO: SAIDA: 00:00 HORAS DO DIA 17/07/2026 CHEGADA: 01:30 HORAS DO DIA 18/07/2026 VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 18/07/2026	FAZENDA RIO GRANDE / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7930/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7931/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7932/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 18:30 HORAS VEICULO:BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7933/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7934/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7935/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR-BANDEIRANTES/PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7936/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/ROLANDIA-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7937/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7938/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7939/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 19/07/2026-20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 20:00 HORAS DO DIA 19/07/2026 CHEGADA: 00:00 HORAS DO DIA 20/07/2026 VEICULO: SEC OB69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/07/2026 - 20/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7940/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO PAULO-SP. NO DIA 18/07/2026 - 19/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: SAIDA: 18:00 HORAS DO DIA 18/07/2026 CHEGADA: 08:30 HORAS DO DIA 19/07/2026 VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/07/2026 - 19/07/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0

1	7941/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 19/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 08:30 AS 11:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/07/2026 - 19/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7942/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 19/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 17:30 AS 18:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/07/2026 - 19/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7943/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 18/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 10:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/07/2026 - 18/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7944/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 18/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/07/2026 - 18/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7945/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 18/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/07/2026 - 18/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7946/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 18/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 11:30 AS 12:30 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/07/2026 - 18/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7951/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 21/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/07/2026 - 21/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7952/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 21/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 11:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/07/2026 - 21/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7953/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 21/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/07/2026 - 21/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7954/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 21/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/07/2026 - 21/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7955/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 21/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 11:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/07/2026 - 21/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7956/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA/PR. NO DIA 21/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/07/2026 - 21/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7957/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 21/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 19:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/07/2026 - 21/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7958/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 21/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/07/2026 - 21/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7959/2026	JURACI BERNARDINO ALVES	1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE	SECRETAR IO MUNICIPAL	GABINETE DE ESPORTES E	26/07/2026 - 26/07/2026	LEÓPOLIS / PR	0,25	580,0	145,0	0,0

			LEÓPOLIS-PR NO DIA 26 DE JULHO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO QUE DISPUTARÁ A RODADA DA 1ª COPA NORTE DE FUTEBOL HORÁRIO : SAÍDA - 26/07/2026 - 08H00 RETORNO - 26/07/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	DE ESPORTES E LAZER	LAZER						
1	7960/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LEÓPOLIS-PR NO DIA 26 DE JULHO DE 2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO QUE DISPUTARÁ A RODADA DA 1ª COPA NORTE DE FUTEBOL KM PERCORRIDO 73 KM HORÁRIO: SAÍDA - 26/07/2026 - 08H00 RETORNO - 26/07/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	26/07/2026 - 26/07/2026	LEÓPOLIS / PR	0,25	240,0	60,0	0,0
1	7961/2026	MARCOS ANTÔNIO APARECIDO CIPRIANO	1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LEÓPOLIS-PR NO DIA 26 DE JULHO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO QUE DISPUTARÁ A RODADA DA 1ª COPA NORTE DE FUTEBOL HORÁRIO : SAÍDA - 26/07/2026 - 08H00 RETORNO - 26/07/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE ESPORTES	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	26/07/2026 - 26/07/2026	LEÓPOLIS / PR	0,25	440,0	110,0	0,0
1	7962/2026	JOÃO MITROVINI NETO	2 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR DE 24 A 26 DE JULHO DE 2026 - TRANSPORTAR A DELEGAÇÃO DE VOLEIBOL FEMININO SUB-13, SUB-15 E SUB-17 QUE DISPUTARÁ A 3ª ETAPA DA LIGA SUL NORTE PIONEIRO DE DESPORTOS KM PERCORRIDO 41,2 KM 2 PERNOITE HORÁRIO : SAÍDA - 24/07/2026 - 10H00 RETORNO - 26/07/2026 - 22H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	24/07/2026 - 26/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	2,0	210,0	420,0	0,0
1	7963/2026	MURILO GURRÃO BERNARDINO ALVES	2 E 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR DE 24 A 26 DE JULHO DE 2026 - ACOMPANHAR A DELEGAÇÃO DE VOLEIBOL FEMININO SUB-13, SUB-15 E SUB-17 QUE DISPUTARÁ A 3ª ETAPA DA LIGA SUL NORTE PIONEIRO DE DESPORTOS HORÁRIO : SAÍDA - 24/07/2026 - 10H00 RETORNO - 26/07/2026 - 22H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	24/07/2026 - 26/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	2,25	220,0	495,0	0,0
1	7964/2026	JULIO CESAR CARVALHO	2 E 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR DE 24 A 26 DE JULHO DE 2026 - ACOMPANHAR A DELEGAÇÃO DE VOLEIBOL FEMININO SUB-13, SUB-15 E SUB-17 QUE DISPUTARÁ A 3ª ETAPA DA LIGA SUL NORTE PIONEIRO DE DESPORTOS HORÁRIO : SAÍDA - 24/07/2026 - 10H00 RETORNO - 26/07/2026 - 22H00 VEÍCULO : ONIBUS	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	24/07/2026 - 26/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	2,25	440,0	990,0	0,0
1	7967/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7968/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7969/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BAURU-SP. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 170 HORARIO: 05:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	BAURU / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7970/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7971/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	7972/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	BANDEIRANTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7973/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 22/07/2026-23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 19:30 HORAS DO DIA 22/07/2026 CHEGADA: 01:00 HORAS DO DIA 23/07/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 23/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7974/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 09:00 AS 11:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7975/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 00:30 AS 01:00 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	BANDEIRANTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7976/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 22/07/2026-23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: SAIDA: 23:30 HORAS DO DIA 22/07/2026 CHEGADA: 00:30 HORAS DO DIA 23/07/2026 VEICULO: TBB 2J08	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 23/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7977/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO:UBQ 8E85	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	ARAPONGAS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7990/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7991/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:36,7 HORARIO: 05:00 AS 10:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	JACAREZINHO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7992/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	ARAPONGAS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7993/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 13:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7994/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 17:30 AS 20:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7995/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 10:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7996/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7997/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7998/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	BANDEIRANTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 19:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69								
1	8009/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILIA/SP. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8010/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:00 AS 11:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8011/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ- PR/ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 09:00 AS 22:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8012/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 09:00 AS 14:30 HORAS VEICULO:DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8013/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO- PR/BANDEIRANTES-PR. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 12:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8014/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8015/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/BANDEIRANTES-PR. NO DIA 24/07/2026- 25/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA:19:30 HORAS DO DIA 24/07/2026 CHEGADA: 00:00 HORAS DO DIA 25/07/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 25/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8016/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 12:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8017/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 05:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8018/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:51,8 HORARIO: 05:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8046/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 25/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:30 AS 22:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/07/2026 - 25/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8047/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR. NO DIA 25/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 12:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/07/2026 - 25/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8048/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 25/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/07/2026 - 25/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8049/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/07/2026 - 25/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 25/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08								
1	8050/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 19:30 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/07/2026 - 26/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8051/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 26/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 01:00 AS 02:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/07/2026 - 26/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8052/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 26/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 05:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/07/2026 - 26/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8053/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 00:30 AS 06:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8054/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 08:30 AS 13:00 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8055/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8056/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 21:40 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8057/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA- PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:125 HORARIO: 06:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8058/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8059/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8060/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8061/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO:05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8062/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8063/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60								
1	8064/2026	DANIEL GUSTAVO CEDARO	1/4 DIARIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/07/2026 - ACOMPANHAR PECIENTE EM INTERNAMENTO KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 12:30 HORAS VEICULO:SEC 0B68	TECNICO ENFERMAGEM	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	Londrina / PR	0,25	290,0	72,5	0,0
1	8065/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8066/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 20:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	BANDEIRANTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8067/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA- PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 14:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: BCG 4533	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8068/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 13:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8069/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 18:30 HORAS VEICULO:UBS 9I78	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8070/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 08:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8071/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SERTANÓPOLIS- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 120 HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	SERTANÓPOLIS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8072/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51.8 HORARIO: 06:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8073/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	JACAREZINHO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8074/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	ARAPONGAS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8075/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 18:00 HORAS VEICULO:TAK 1C46	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8087/2026	KEDILLER PATRICIA DIAS FELICIANO	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 05/08/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO PROLEEI. HORÁRIO : 07H:30MIN ÀS 17H:30MIN VEÍCULO: CARONA	PEDAGOGA	GABINETE DA EDUCAÇÃO	05/08/2026 - 05/08/2026	JACAREZINHO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	8088/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1/2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL/PR NOS DIAS 01 E 02 DE	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTIVO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	01/08/2026 - 02/08/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	0,5	220,0	110,0	0,0

			AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR AS EQUIPES DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÃO A 4ª ETAPA DA LIGUINHA NA LSNPD CATEGORIAS SUB-09 E SUB-11. HORÁRIO : 01/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS 02/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS VEÍCULO : ONIBUS								
1	8089/2026	FRANCIELI MUNHÃO MARTINS	1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR - IDA E VOLTA EM 29/07/2026 - V SEMINÁRIO REGIONAL DE ENFRENTAMENTO ÀS VIOLÊNCIAS CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES: ENTRE O TRAUMA E A PROTEÇÃO - A ATUAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DO SGD. HORÁRIO : SAÍDA 29/07/2026 ÀS 07H30MIN. RETORNO 29/07/2026 ÀS 17H30MIN. VEÍCULO : PEUGEOT - BEU 9G82	COORDENADORA/ASSISTENTE SOCIAL	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTEN CREAS CIA SOCIAL	29/07/2026 - 29/07/2026	BANDEIRANTES / PR	0,25	440,0	110,0	0,0
1	8090/2026	ALINE JUSSIANI DOS SANTOS	1/2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL/PR NOS DIAS 01 E 02 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR AS EQUIPES DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÃO A 4ª ETAPA DA LIGUINHA NA LSNPD CATEGORIAS SUB-09 E SUB-11. HORÁRIO : 01/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS 02/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS VEÍCULO : ONIBUS	TECNICO DESPORTIVO - Matrícula	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	01/08/2026 - 02/08/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	0,5	440,0	220,0	0,0
1	8091/2026	WALDEMAR TRAVALINI	2 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL/PR NOS DIAS 01 E 02 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR AS EQUIPES DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÃO A 4ª ETAPA DA LIGUINHA NA LSNPD CATEGORIAS SUB-09 E SUB-11. KM PERCORRIDO 56,7 KM HORÁRIO : 01/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS 02/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS VEÍCULO : ONIBUS	MOTORISTA	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	01/08/2026 - 02/08/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	2,0	60,0	120,0	0,0
1	8092/2026	VIVIANI MILLANI TEIXEIRA HATORI	1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR - IDA E VOLTA EM 29/07/2026 - V SEMINÁRIO REGIONAL DE ENFRENTAMENTO ÀS VIOLÊNCIAS CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES: ENTRE O TRAUMA E A PROTEÇÃO - A ATUAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DO SGD. HORÁRIO : SAÍDA 29/07/2026 ÀS 07H30MIN. RETORNO 29/07/2026 ÀS 17H30MIN. VEÍCULO : PEUGEOT - BEU 9G82	SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTEN CIA SOCIAL	29/07/2026 - 29/07/2026	BANDEIRANTES / PR	0,42	345,0	145,0	0,0
1	8093/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 08:30 AS 20:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	ARAPONGAS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8094/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA- PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 05:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8095/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:51,8 HORARIO: 06:00 AS 11:30 HORAS VEICULO:SEC 0B68	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8096/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8097/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 05:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	ARAPONGAS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8098/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PRLONDRINA-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	ARAPONGAS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8099/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 29/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0

			DE CURITIBA- PR. NO DIA 28/07/2026-29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: SAIDA: 23:30 HORAS DO DIA 28/07/2026 CHEGADA: 22:00 HORAS DO DIA 29/07/2026 VEICULO: TBB 2J08								
1	8100/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 18:30 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8101/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 13:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8102/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:30 HORAS VEICULO:BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8103/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8108/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 08:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8112/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8113/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8114/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CARLÓPOLIS- PR/JACAREZINHO-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 104 HORARIO: 05:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	CARLÓPOL IS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8115/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8116/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8117/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8118/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UVD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8119/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA- PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 09:00 AS 18:00 HORAS VEICULO:UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8400/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 15:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69								
1	8401/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 13:00 AS 18:00 HORAS VEICULO:UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8402/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 18:00 AS 23:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8403/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 30/07/2026-31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: SAIDA: 23:30 HORAS DO DIA 30/07/2026 CHEGADA: 22:00 HORAS DO DIA 31/07/2026 VEICULO:TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8404/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 04:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8405/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8406/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8407/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA- PR/CORNÉLIO PEOCÓPIO-PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8408/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8409/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8456/2026	LEANDRO AZEVEDO SESTITO	26 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBARÁ/PR NOS DIAS 01 A 31/08/2026 - TRANSPORTAR APENADOS HORÁRIO: 06:00 AS 07:00 HRS 17:00 AS 18:00 HRS TRANSPORTE : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DA VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	01/08/2026 - 31/08/2026	CAMBARÁ / PR	26,0	55,0	1.440,0	120,0
1	8457/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	01 (UMA) DIÁRIA FAIXA 1, DIA 02/08/2026, PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, LEVAR ESTUDANTES PARA PARTICIPAR DOS JOGOS ESCOLARES. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 0,5:00HS E RETORNO PREVISTO PARA ÀS 09:30HS VEÍCULO: PLACA RHX 7G81	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	02/08/2026 - 02/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8458/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 (UMA) DIÁRIA FAIXA 1- PARA CIDADE DE JACAREZINHO-PR, NO DIA 01/08/2026, LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO PARA DE CURSO DA UENP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 10:30HS E RETORNO PREVISTO PARA ÀS14:30HS VEÍCULO: AQX OG47	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	01/08/2026 - 01/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8459/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 00:00 AS 01:00	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			HORAS VEICULO: SEC 0B69								
1	8460/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 17:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8461/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE UMUARAMA-PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 375 HORARIO: 00:30 AS 13:00 VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	UMUARAM A / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8462/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 19:30 HORAS DO DIA 01/08/2026 CHEGADA: 01:30 HORAS DO DIA 02/08/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 02/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8463/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 14:00 AS 18:00 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 01/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8464/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 01/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8465/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 13:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 01/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8466/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 01/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8467/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 01/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8468/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 02/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 16:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/08/2026 - 02/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8469/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 02/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 12:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/08/2026 - 02/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8470/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA-PR. NO DIA 02/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 17:00 AS 22:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/08/2026 - 02/08/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8471/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 02/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/08/2026 - 02/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8472/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 02/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 19:00 AS 20:00 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/08/2026 - 02/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8473/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 07:00 AS 08:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	8474/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	Londrina / PR	1,0	0,0	0,0	100,0
1	8475/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8476/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO:DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8477/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8478/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8479/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8480/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8481/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8482/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8483/2026	MARCOS ANTÔNIO APARECIDO CIPRIANO	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILÂNDIA DO SUL- PR DE 08 A 09 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL ADULTO CATEGORIA 50+, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DO 6º PARANÁ BOM DE BOLA HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 12H00 RETORNO - 09/08/2026 - 13H30 VEÍCULO : ONIBUS	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE ESPORTES	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 09/08/2026	MARILÂNDI A DO SUL / PR	1,0	440,0	440,0	0,0
1	8484/2026	JURACI BERNARDINO ALVES	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILÂNDIA DO SUL- PR DE 08 A 09 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL ADULTO CATEGORIA 50+, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DO 6º PARANÁ BOM DE BOLA HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 12H00 RETORNO - 09/08/2026 - 13H30 VEÍCULO : ONIBUS	SECRETAR IO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 09/08/2026	MARILÂNDI A DO SUL / PR	1,0	580,0	580,0	0,0
1	8485/2026	JOÃO MITROVINI NETO	1 DIÁRIAS FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILÂNDIA DO SUL- PR NOS DIAS 08 A 09 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTEBOL ADULTO CATEGORIA 50+, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DO 6º PARANÁ BOM DE BOLA KM PERCORRIDO 198 KM 1 PERNOITE HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 12H00 RETORNO - 09/08/2026 - 13H30 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 09/08/2026	MARILÂNDI A DO SUL / PR	1,0	250,0	250,0	0,0
1	8486/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE UMUARAMA-PR DE 08 A 09 DE AGOSTO DE	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 09/08/2026	UMUARAM A / PR	1,0	220,0	220,0	0,0

			2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-18, QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUTSAL DE BASE HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 22H00 RETORNO - 09/08/2026 - 21H00 VEÍCULO : ONIBUS								
1	8487/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE UMUARAMA-PR DE 08 A 09 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-18, QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUTSAL DE BASE KM PERCORRIDO 375 KM 1 PERNOITE HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 22H00 RETORNO - 09/08/2026 - 21H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 09/08/2026	UMUARAM A / PR	1,0	390,0	390,0	0,0
1	8489/2026	ALAN FABRICIO	01 (UMA) DIÁRIA FAIXA 2 - PARA A CIDADE DE LONDRINA - PR, NO DIA 03/08/2026, COM O OBJETIVO DE LEVAR UM ÔNIBUS PARA ASSISTÊNCIA TÉCNICA. DISTÂNCIA PERCORRIDA:119 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 06:00 E RETORNO PREVISTO PARA AS 11:00 VEÍCULO: PLACA AZH 6452	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	03/08/2026 - 03/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8490/2026	LUIZ ANTONIO DE AGUIAR	01 (UMA) DIÁRIA FAIXA 2 - PARA A CIDADE DE LONDRINA - PR, NO DIA 03/08/2026, COM O OBJETIVO DE LEVAR UM ÔNIBUS PARA ASSISTÊNCIA TÉCNICA E TRAZER O OUTRO MOTORISTA (ALAN FABRÍCIO). DISTÂNCIA PERCORRIDA:119 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 06:00 E RETORNO PREVISTO PARA AS 11:00 VEÍCULO: PLACA UBT 4F26	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	03/08/2026 - 03/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8505/2026	CASSIO RODRIGUES FERRARI	21 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA ASSIS NOS DIAS 03 À 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE ASSIS - SP. SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 60 KM VEÍCULO : AQN 4530	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	ASSIS / SP	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	8506/2026	ADEBERSON MARTUCCI	21 DIÁRIAS - TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS, PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR, NOS DIAS 03 A 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) . DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. VEÍCULO:BYA 6723	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	51,0	1.080,0	180,0
1	8507/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	21 DIÁRIAS - FAIXA 1- TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS, PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR, NOS DIAS 03 A 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. VEÍCULO: BWC 7388	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	49,0	1.020,0	240,0
1	8508/2026	PAULO SÉRGIO PEREIRA DIAS	21 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA JACAREZINHO NOS DIAS 03 À 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS DE JACAREZINHO/PR. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36.7 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO : CVP-2469	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	JACAREZIN HO / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	8509/2026	REGINALDO REINALDO	21 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA OURINHOS - SP, NOS DIAS 03 À 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE OURINHOS - SP, SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6 KM VEÍCULO : CVP-2469	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	OURINHOS / SP	21,0	49,0	1.020,0	240,0
1	8510/2026	PAULO ROBERTO DA SILVA JÚNIOR	21 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA OURINHOS - SP, NOS DIAS 03 À 31/03/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE OURINHOS, DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6KM SAÍDA DO MUNICÍPIO	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	OURINHOS / SP	21,0	43,0	900,0	360,0

			AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO : CVP - 2653								
1	8511/2026	ADEMIR QUIRINO DA ROCHA	21 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES - PR, NOS DIAS 03 À 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE BANDEIRANTES/PR. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: RHX 7G51 - ÔNIBUS	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	46,0	960,0	300,0
1	8512/2026	WALDEMAR TRAVALINI	21 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO- PR, NOS DIAS 03/08/2026 À 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE CORNÉLIO PROCÓPIO. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS.: VEÍCULO : CVP 2567 (ônibus)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	21,0	57,0	1.200,0	60,0
1	8513/2026	ROGELIO DE PINA ARAÚJO	21 DIÁRIAS FAIXA 1- PARA CORNELIO PROCÓPIO - PR, NOS DIAS 03 A 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA LEVAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE CORNÉLIO PROCÓPIO DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00HS E RETORNO PREVISTO PARA 00:30HS VEÍCULO: BDG 0G57	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	8514/2026	FABRÍCIO FRANCISQUINHO	21 DIÁRIAS - FAIXA 1 PARA CAMBARÁ, NOS DIAS 31/08/2026, (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES PARA COLÉGIO TÉCNICO ESTADUAL DE CAMBARÁ. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,7 KM AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO : RHC 1J26	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	CAMBARÁ / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	8515/2026	ALAN FABRICIO	08 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO NOS DIAS 04,6,11,13,18,20,25 E 27/08/2026 (08 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ NO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO - VISIAUDIO - CP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	8,0	52,0	420,0	60,0
1	8516/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 10:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8517/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8518/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8519/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 05:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8520/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 19:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8521/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/ROLANDIA-PR. NO DIA	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 17:00 HORAS VEICULO:UCD 2H60								
1	8522/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8523/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8533/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA- PR/ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 04:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	APUCARANA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8534/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 04:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	JACAREZINHO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8535/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8536/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8537/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8538/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8539/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8540/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8541/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 11:00 AS 14:30 HORAS VEICULO:SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	BANDEIRANTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8542/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 13:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8543/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 170 HORARIO: 09:30 AS 17:30 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	APUCARANA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8545/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	1 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR NO DIA 06 DE AGOSTO	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	06/08/2026 - 06/08/2026	BANDEIRANTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			DE 2026 - TRANSPORTAR AS EQUIPES DE FUTSAL DE BASE CATEGORIAS SUB-13 E SUB-15, QUE DISPUTARÃO A SEMIFINAL DA COPA CREM KM PERCORRIDO 18,2 KM HORÁRIO : SAÍDA - 06/08/2026 - 19H00 RETORNO - 06/08/2026 - 22H30 VEÍCULO : ONIBUS								
1	8546/2026	RUDIMAR FAUSTINO	1 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR NO DIA 08 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR AS EQUIPES DE FUTSAL DE BASE CATEGORIAS SUB-09, SUB-11 E SUB- 13, QUE DISPUTARÃO AS QUARTAS DE FINAL DA LIGA NORTE PARANAENSE DE FUTSAL KM PERCORRIDO 51,8 KM HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 07H30 RETORNO - 08/08/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 08/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8547/2026	ALINE JUSSIANI DOS SANTOS	1 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO- PR NO DIA 08 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR AS EQUIPES DE FUTSAL DE BASE CATEGORIAS SUB-09, SUB-11 E SUB- 13, QUE DISPUTARÃO AS QUARTAS DE FINAL DA LIGA NORTE PARANAENSE DE FUTSAL HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 07H30 RETORNO - 08/08/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 08/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	0,25	440,0	110,0	0,0
1	8548/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO- PR NO DIA 08 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR AS EQUIPES DE FUTSAL DE BASE CATEGORIAS SUB-09, SUB-11 E SUB- 13, QUE DISPUTARÃO AS QUARTAS DE FINAL DA LIGA NORTE PARANAENSE DE FUTSAL HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 07H30 RETORNO - 08/08/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 08/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	0,25	220,0	55,0	0,0
1	8549/2026	KEDILLER PATRICIA DIAS FELICIANO	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 07/08/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO INGLÊS PARANÁ KIDS NO SALÃO DO COLÉGIO IMACULADA CONCEIÇÃO. HORÁRIO : 07:30 ÀS 17:30 HRS VEÍCULO : AZH 6452	PEDAGOG A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	8550/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8551/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8552/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 04:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8553/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8554/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8555/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8556/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68								
1	8557/2026	JOSY CRISTIANE BRAGA	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 07/08/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO INGLÊS PARANÁ KIDS NO SALÃO DO COLÉGIO IMACULADA CONCEIÇÃO. HORÁRIO : 07:30 ÀS 17:30 HRS VEÍCULO : AZH 6452	PROFESSO RA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	8558/2026	ANTONIO CARLOS JUNIOR	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 07/08/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO INGLÊS PARANÁ KIDS NO SALÃO DO COLÉGIO IMACULADA CONCEIÇÃO. HORÁRIO : 07:30 ÀS 17:30 HRS VEÍCULO : AZH 6452	PROFESSO R	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	8559/2026	KELLEN CRISTINE ZENERATTO MANFRIN	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 07/08/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO INGLÊS PARANÁ KIDS NO SALÃO DO COLÉGIO IMACULADA CONCEIÇÃO. HORÁRIO : 07:30 ÀS 17:30 HRS VEÍCULO : AZH 6452	PROFESSO RA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	8560/2026	ALAN FABRICIO	01 (UMA) DIÁRIA - FAIXA 1 - PARA JACAREZINHO-PR, PARA TRANSPORTAR PROFESSORES PARA CURSO DE CAPACITAÇÃO "INGLÊS PARANÁ KIDS". DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7KM HORÁRIO: SAÍDA AS 07:30 E RETORNO PREVISTO PARA AS 17:30 VEÍCULO: PLACA AZH 6452	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8561/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 05/08/2026-06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 19:00 HORAS DO DIA 05/08/2026 CHEGADA: 00:00 HORAS DO DIA 06/08/2026 VEICULO: SEC OB69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8626/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 15:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8627/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 19:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8628/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8629/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIOPR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 13:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8630/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8631/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO POCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8585	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8632/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8633/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE	07/08/2026 - 07/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			DE ARAPONGAS- PR/ROLANDIA-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60		SAÚDE					
1	8634/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8635/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO JERONIMO DA SERRA- PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8636/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILIA-SP. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 07:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8637/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 DIÁRIA - FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 08/08/2026, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ALUNOS DO MUNICIPIO PARA CURSO OFERTADO PELA UENP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 10:30HS E RETORNO PREVISTO PARA AS 14:30HS. VEÍCULO PLACA: AVP 4594	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	08/08/2026 - 08/08/2026	JACAREZIN HO / PR	0,17	353,0	60,0	0,0
1	8638/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UBK-2F49 (MICRO ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8639/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 KM HORARIO: 12:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTOISTA	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	0,13	462,0	60,0	0,0
1	8640/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR / SANTO ANTONIO DA PLATINA-PR . NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 KM HORARIO: 13:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8641/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR / URAÍ- PR DE 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 76,7 KM HORARIO: 14:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	URAÍ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8694/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 08/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 11:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/08/2026 - 08/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8695/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR. NO DIA 08/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 06:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: UCA-4H33 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/08/2026 - 08/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8696/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO-PR / LONDRINA/PR. NO DIA 08/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/08/2026 - 08/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8697/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 08/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 KM HORARIO: 06:00 AS 09:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/08/2026 - 08/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8698/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 08/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/08/2026 - 08/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 13:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16 (AMBULANCIA)								
1	8699/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR. NO DIA 09/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 06:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: UCA-4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/08/2026 - 09/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8700/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR. NO DIA 09/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 09:30 AS 14:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/08/2026 - 09/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8701/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR. NO DIA 09/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 13:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/08/2026 - 09/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8702/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA- PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 KM HORARIO: 13:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: BEW-8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8703/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: TBB-2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8704/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 14:30 AS 18:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8705/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 KM HORARIO: 06:30 AS 10:30 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8706/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 05:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8707/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA- PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 KM HORARIO: 05:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8708/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 05:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTOROL A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8709/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BAURU-SP. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 170 KM HORARIO: 04:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	BAURU / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8710/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 04:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UCD-2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8711/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 03:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBK-2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8738/2026	AMABILA GABRIELE GANDRA LINO TACONI	1/2 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA - PR NO DIA 13 DE AGOSTO DE 2026 PARA PARTICIPAR DO CURSO DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE GERENTES DAS AGÊNCIAS DO	CHEFE DIVISÃO BENEFÍCIO S AGENCIA TRABALHA DOR - SEC	GABINETE DO DESENVOL VIMENTO ECONOMIC O	13/08/2026 - 13/08/2026	Londrina / PR	0,5	290,0	145,0	0,0

			TRABALHADOR. HORÁRIO : SAÍDA - 13/08/2026 - 06H00 RETORNO - 13/08/2026 - 18H30 VEÍCULO : UBB9C77								
1	8739/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR DE 14 A 15 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-09, QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUTSAL DE BASE KM PERCORRIDO 118 KM 1 PERNOITE HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 17H00 RETORNO - 15/08/2026 - 20H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 15/08/2026	Londrina / PR	1,0	250,0	250,0	0,0
1	8740/2026	ALINE JUSSIANI DOS SANTOS	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR DE 14 A 15 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-09, QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUTSAL DE BASE HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 17H00 RETORNO - 15/08/2026 - 20H00 VEÍCULO : ONIBUS	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 15/08/2026	Londrina / PR	1,0	440,0	440,0	0,0
1	8741/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR DE 14 A 15 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-09, QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUTSAL DE BASE HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 17H00 RETORNO - 15/08/2026 - 20H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 15/08/2026	Londrina / PR	1,0	220,0	220,0	0,0
1	8742/2026	JOÃO MITROVINI NETO	2 DIÁRIAS FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBÉ-PR DE 14 A 16 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR AS EQUIPES DE VOLEIBOL FEMININO SUB-17 E HANDEBOL MASCULINO SUB-17, QUE DISPUTARÃO A FASE MACRORREGIONAL DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ KM PERCORRIDO 128 KM 2 PERNOITES HORÁRIO: SAÍDA - 14/08/2026 - 08H30 RETORNO - 16/08/2026 - 17H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 16/08/2026	CAMBÉ / PR	2,0	250,0	500,0	0,0
1	8743/2026	SANDRO HENRIQUE LOURENÇO DA SILVA	2 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBÉ-PR DE 14 A 16 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE HANDEBOL MASCULINO SUB-17, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 08H30 RETORNO - 16/08/2026 - 17H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 16/08/2026	CAMBÉ / PR	2,25	220,0	495,0	0,0
1	8744/2026	MURILO GURRÃO BERNARDINO ALVES	2 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBÉ-PR DE 14 A 16 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-17, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 08H30 RETORNO - 16/08/2026 - 17H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 16/08/2026	CAMBÉ / PR	2,25	220,0	495,0	0,0
1	8745/2026	JULIO CESAR CARVALHO	2 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBÉ-PR DE 14 A 16 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-17, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 08H30 RETORNO - 16/08/2026 - 17H00 VEÍCULO : ONIBUS	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 16/08/2026	CAMBÉ / PR	2,25	440,0	990,0	0,0
1	8746/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 13:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8747/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 08:30 AS 19:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8748/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA-PR / CORNELIO	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			PROCÓPIO- PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 06:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBQ-8E81								
1	8749/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 05:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: DMN-2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8750/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 05:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8751/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 KM HORARIO: 04:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8752/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR / CORNELIO PROCÓPIO-PR / URAÍ-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 76,7 KM HORARIO: 13:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: BCU-3E07	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	URAÍ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8753/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO DE SAIDA: 20:00 HORAS DO DIA 11/08/2026. HORARIO DE RETORNO: 01:00 HORAS DO DIA 12/08/2026. VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 12/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8768/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR NO DIA 16 DE AGOSTO DE 2026 - LEVAR OS ALUNOS DE CAPOEIRA PARA PARTICIPAR DA CERIMÔNIA DE BATISMO DE NOVOS CAPOEIRISTAS QUE ACONTECERÁ NO GINÁSIO DE ESPORTES CHINELÃO. KM PERCORRIDO 18,2 KM HORÁRIO : 08:00 AS 13:00 HRS VEÍCULO : ONIBUS - RHX-7G81	MOORISTA	GABINETE DA CULTURA E COMUNICA ÇÃO	16/08/2026 - 16/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8769/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR / LONDRINA-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 12:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8770/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 08:30 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8771/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR / CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 13:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBQ - 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8772/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CARLOPOLIS-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 104 KM HORARIO: 17:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	CARLÓPOL IS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8773/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 04:30 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEB-2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8774/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR / SÃO JERONIMO DA SERRA-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 KM HORARIO: 06:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ-8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8775/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0

			DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 KM HORARIO: 00:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: TBB-2J08								
1	8776/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	ARAPONGAS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8777/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8778/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 KM HORARIO: 04:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UCA - 4H33 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8801/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	ARAPONGAS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8802/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8803/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARÍLIA-SP. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 05:00 AS 20:00 HORAS VEICULO:SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8804/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	JACAREZINHO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8805/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8806/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8807/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 08:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	BANDEIRANTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8808/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8830/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 21:00 HORAS VEICULO:UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	ARAPONGAS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8831/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8832/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8833/2026	TIAGO DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE	14/08/2026 - 14/08/2026	ARAPONGAS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

		VARGAS	ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49		SAÚDE					
1	8834/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8835/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 17:00 HORAS VEICULO:UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8836/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8837/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8862/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGA-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 08:30 AS 19:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8863/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 11:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8864/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/BANDEIRANTES-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 12:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8865/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 14:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8866/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8867/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 19:00 AS 23:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8868/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CARLÓPOLIS-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 106 HORARIO: 11:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	CARLÓPOL IS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8869/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 15/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 10:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	15/08/2026 - 15/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8870/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 15/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	15/08/2026 - 15/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8871/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR. NO DIA 15/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 11:30 AS 19:00 HORAS VEICULO:	MOTORIST A	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	15/08/2026 - 15/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			UCA 4H30								
1	8872/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 15/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 07:30 AS 08:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/08/2026 - 15/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8873/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 16/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:00 AS 07:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/08/2026 - 16/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8874/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 16/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/08/2026 - 16/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8875/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 16/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 20:00 AS 23:30 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/08/2026 - 16/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8876/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 03:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8877/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8878/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 05:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8879/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 18:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8880/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8881/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 10:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8882/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:30 AS 10:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8883/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8884/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 05:00 AS 23:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8885/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 DIÁRIA - FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, NO DIA 15/08/2026, PARA LEVAR ALUNOS DE ANDIRÁ PARA CURSO DA UENP. DISTÂNCIA PERCORRIDA 36,7 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 07:00 HS E RETORNO PREVISTO PARA AS 12:00HS PLACA: AZH 6452	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	15/08/2026 - 15/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8905/2026	ANDRÉ LUIZ MALUZI	1 E 1/2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR NOS DIAS 18 E 19/08/2026 - COPEL /	SEC DE OBRAS	GABINETE DE OBRAS E URBANISM O	18/08/2026 - 19/08/2026	CURITIBA / PR	1,5	580,0	870,0	0,0

			AMP E SECID - TRATAR DE ASSUNTOS DE INTERESSE DESTE MUNICÍPIO. HORÁRIO: SAÍDA 18/08/2026 AS 05:00 HRS RETORNO 19/08/2026 AS 23:00 HRS VEÍCULO: UBK 8G32								
1	8906/2026	JURACI BERNARDINO ALVES	2,25 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE ARAPONGAS-PR, DO DIA 21 A 23 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL FEMININO ADULTO DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA: 21/08/2026 - 12:00 CHEGADA: 23/08/2026 - 18:30 VEÍCULO : ÔNIBUS	SECRETAR IO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	21/08/2026 - 23/08/2026	ARAPONG AS / PR	2,25	580,0	1.305,0	0,0
1	8907/2026	JOÃO MITROVINI NETO	2 DIÁRIA FAIXA 2 - VIAGEM À CIDADE DE ARAPONGAS-PR, DO DIA 21 A 23 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL FEMININO ADULTO DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANÁ KM PERCORRIDO 152 KM 2 PERNOITES HORÁRIO: SAÍDA: 21/08/2026 - 12:00 CHEGADA: 23/08/2026 - 18:30 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	21/08/2026 - 23/08/2026	ARAPONG AS / PR	2,0	250,0	500,0	0,0
1	8908/2026	KAIKE MONTEIRO BORGES	4 E 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR NOS DIAS 24 A 28/08/2026 - PARTICIPAR DA 1ª SEMANA PROGOV DE AUDITORIA INTERNA. RESSALTA-SE QUE O CONTROLADOR INTERNO DO MUNICÍPIO ATENDEU AO CONVITE DO TCE-PR PARA PALESTRAR SOBRE O RCD ASSISTÊNCIA SOCIAL, REFERENTE AO 1º SEMESTRE DE 2026. HORÁRIO: SAÍDA 24/08/2026 AS 13:00 HRS RETORNO 28/08/2026 AS 22:00 HRS VEÍCULO: UBI 1I46	CONTROLA DOR GERAL	CONTROLA DORIA GERAL DO MUNICÍPIO	24/08/2026 - 28/08/2026	CURITIBA / PR	4,25	440,0	1.870,0	0,0
1	8909/2026	JULIO CESAR CARVALHO	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, NO DIA 22 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-16 DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A ETAPA DO CAMPEONATO REGIONAL NORTE DA FEDERAÇÃO PARANAENSE DE VOLEIBOL HORÁRIO : SAÍDA: 22/08/2026 - 07:30 CHEGADA: 22/08/2026 - 20:00 VEÍCULO : AZB 7226	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	22/08/2026 - 22/08/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	0,25	440,0	110,0	0,0
1	8910/2026	MURILO GURRÃO BERNARDINO ALVES	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, NO DIA 22 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-16 DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A ETAPA DO CAMPEONATO REGIONAL NORTE DA FEDERAÇÃO PARANAENSE DE VOLEIBOL HORÁRIO : SAÍDA: 22/08/2026 - 07:30 CHEGADA: 22/08/2026 - 20:00 VEÍCULO : AZB 7226	AUXILIAR TÉCNICO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	22/08/2026 - 22/08/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	0,25	220,0	55,0	0,0
1	8911/2026	SANDRO HENRIQUE LOURENÇO DA SILVA	1,25 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE ARAPONGAS-PR, DO DIA 22 A 23 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE HANDEBOL MASCULINO ADULTO DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA: 22/08/2026 - 07:30 CHEGADA: 23/08/2026 - 18:30 VEÍCULO PARTICULAR	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	22/08/2026 - 23/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,25	220,0	275,0	0,0
1	8912/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8913/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8914/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	8915/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8916/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARÍLIA-SP. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8917/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8918/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8919/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8920/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 08:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8921/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8922/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8940/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 DIÁRIA FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO NO DIA 18/08/2026 (01 DIA LETIVO) PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ NO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO - VISIAUDIO - CP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594	MOTORIST A-PSS	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	18/08/2026 - 18/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8941/2026	ALAN FABRICIO	01 DIÁRIA - FAIXA 2 - PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR, NO DIA 18/08/2026, PARA BUSCAR O ÔNIBUS PLACA UBT 4F26 NA ASSISTÊNCIA TÉCNICA. DISTÂNCIA PERCORRIDA 119 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 12:00 E RETORNO PREVISTO PARA AS 16:00 PLACA: AZH 6452	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	18/08/2026 - 18/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8942/2026	LUIZ ANTONIO DE AGUIAR	01 DIÁRIA - FAIXA 2 - PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR, NO DIA 18/08/2026, PARA BUSCAR O ÔNIBUS PLACA UBT 4F26 NA ASSISTÊNCIA TÉCNICA. DISTÂNCIA PERCORRIDA 119 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 12:00 E RETORNO PREVISTO PARA AS 16:00 PLACA: UBT 4F26	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	18/08/2026 - 18/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8943/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 10:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8944/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 19:30 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8945/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:30 HORAS VEICULO:	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			UBQ 8E85								
1	8946/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8947/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 05:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8948/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8949/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8950/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8951/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 22:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8997/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 05:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8998/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8999/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9000/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9001/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 16:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9002/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 20:00 AS 22:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9003/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9004/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 08:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9005/2026	ALINE DE CASSIA FABRÍCIO	1 E 1/2 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR NOS DIAS 03 E 04/09/2026 - PARTICIPAR DO ENCONTRO DO SISTEMA	AGENTE DE SERVIÇOS	GABINETE DA CULTURA E COMUNICA ÇÃO	03/08/2026 - 04/08/2026	Londrina / PR	1,5	220,0	330,0	0,0

			ESTADUAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DO PARANÁ COM PROFISSIONAIS DAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPAIS SAÍDA: 03/09/2026 AS 05:00 HRS RETORNO: 04/09/2026 AS 22:00 HRS VEÍCULO: PARTICULAR (CARONA)								
1	9006/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9007/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9026/2026	AMABILA GABRIELE GANDRA LINO TACONI	3 E 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA PARA PARTICIPAÇÃO NA CAPACITAÇÃO EM SEGURO-DESEMPREGO, ABONO SALARIAL E CARTEIRA DE TRABALHO, DESTINADA AOS SERVIDORES DA REDE SINE DO ESTADO DO PARANÁ. SAÍDA: 24/08/2026 ÀS 09:00H RETORNO: 27/08/2026 ÀS 16:00.	SECRETAR IO MUNICIPAL DE DESENVOL VIMENTO ECONÔMIC O	GABINETE DO DESENVOL VIMENTO ECONOMIC O	24/08/2026 - 27/08/2026	CURITIBA / PR	3,25	290,0	942,5	0,0
1	9027/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9028/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9029/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 16:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9030/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9031/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9032/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9033/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9034/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR/ARAPONGAS-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 20:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9035/2026	FABIANA APARECIDA VICENTE DOS SANTOS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE PINHAIS/PR. NO DIA 21/08/2026 - ACOMPANHAR PACIENTE PARA INTERNAMENTO. KM PERCORRIDO: 414 HORARIO: 00:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	AUXILIAR DE ENFERMA GEM	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	PINHAIS / PR	1,0	220,0	220,0	0,0
1	9036/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE PINHAIS-PR/CURITIBA-PR. NO	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	PINHAIS / PR	1,0	240,0	240,0	0,0

			DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 414 HORARIO: 00:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16								
1	9037/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9044/2026	ROSILENE MARQUES FERNANDES FARINHA	2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU/PR NOS DIAS 31/08 À 03/09/2026 - PARA ASSISTIR/PARTICIPAR DO SEMINÁRIO DO EDUCA JUNTOS - NCPM NÚCLEO DE COOPERAÇÃO PEDAGÓGICA COM MUNICÍPIOS. HORÁRIO : SAÍDA 31/08/2026 ÀS 08:00 HRS RETORNO 03/09/2026 ÀS 21:00 HRS VEÍCULO : AZH 6452	SECRETAR IA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	31/08/2026 - 03/09/2026	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,0	580,0	1.160,0	0,0
1	9045/2026	ANA HELENA PEREIRA DE CAMPOS BERNARDINI	2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU/PR NOS DIAS 31/08 À 03/09/2026 - PARA ASSISTIR/PARTICIPAR DO SEMINÁRIO DO EDUCA JUNTOS - NCPM NÚCLEO DE COOPERAÇÃO PEDAGÓGICA COM MUNICÍPIOS. HORÁRIO : SAÍDA 31/08/2026 ÀS 08:00 HRS RETORNO 03/09/2026 ÀS 21:00 HRS VEÍCULO : AZH 6452	COORDEN ADORA PEDAGÓGI CA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	31/08/2026 - 03/09/2026	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,0	440,0	880,0	0,0
1	9046/2026	MARIA CLAUDIA SILVA JARDIM SELLETI	2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU/PR NOS DIAS 31/08 À 03/09/2026 - PARA ASSISTIR/PARTICIPAR DO SEMINÁRIO DO EDUCA JUNTOS - NCPM NÚCLEO DE COOPERAÇÃO PEDAGÓGICA COM MUNICÍPIOS. HORÁRIO : SAÍDA 31/08/2026 ÀS 08:00 HRS RETORNO 03/09/2026 ÀS 21:00 HRS VEÍCULO : AZH 6452	COORDEN ADORA PEDAGÓGI CA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	31/08/2026 - 03/09/2026	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,0	440,0	880,0	0,0
1	9047/2026	CASSIO RODRIGUES FERRARI	01 DIÁRIA - FAIXA 1, PARA A CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL - PR, NO DIA 23/08/2026, PARA TRAZER ALUNOS DE ANDIRÁ QUE ESTÃO NOS JOGOS ESCOLARES NA CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 56,7 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 12:00HS E RETORNO PREVISTO PARA AS 16:00HS. VEÍCULO: PLACA CVP 2633	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	23/08/2026 - 23/08/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9048/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE URAÍ/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 76,7 HORARIO: 14:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	URAÍ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9049/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9050/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 12:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9051/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9052/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9053/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/CORNÉLIO	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			PROCÓPIO-PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 05:00 AS 09:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30								
1	9054/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9055/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 15:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9056/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 01:30 AS 02:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9057/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 23/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 16:30 AS 21:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/08/2026 - 23/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9058/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 23/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/08/2026 - 23/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9059/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 (UMA DIÁRIA - FAIXA 1, PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, NO DIA 22/08/2026, COM O OBJETIVO DE)LEVAR ALUNOS DE ANDIRÁ PARA CURSO DA UENP. HORÁRIO: SAÍDA AS 07:00 HS E RETORNO PREVISTO PARA AS 12:00HS DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM PLACA VEÍCULO: AVP 4594	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	22/08/2026 - 22/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9060/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9061/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SOROCABA- SP/SÃO PAULO-SP.NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9062/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9063/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9064/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9065/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9066/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE	24/08/2026 - 24/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

		DE SOUZA	CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:30 AS 10:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49		SAÚDE					
1	9075/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1,5 DIÁRIAS - VIAGEM À CIDADE DE PATO BRANCO-PR, DO DIA 29 A 31 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE HORÁRIO: SAÍDA: 29/08/2026 - 07:00 CHEGADA: 31/08/2026 - 01:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	29/08/2026 - 31/08/2026	PATO BRANCO / PR	1,5	220,0	330,0	0,0
1	9076/2026	RUDIMAR FAUSTINO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO- PR PARA TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÁ SEMIFINAL DA LIGA NORTE PARANAENSE DE FUTSAL KM 51.8 HORÁRIO : SAÍDA: 24/08/2026 - 17:30 CHEGADA: 24/08/2026 - 23:00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	24/08/2026 - 24/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9077/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SERTANÓPOLIS-PR/BANDEIRANTES-PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 120 HORARIO: 08:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	SERTANÓP OLIS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9078/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9079/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 16:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9080/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9081/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9082/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9083/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9084/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9085/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9086/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 12:00 HORAS VEICULO:DMN 2H75								
1	9087/2026	JOÃO MITROVINI NETO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE LONDRINA-PR, NO DIA 29 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR OS ATLETAS ANDIRAENSES DE JUDÔ QUE IRÃO DISPUTAR A COPA ROBERTO OKANO DE JUDÔ, REPRESENTANDO O MUNICÍPIO DE ANDIRÁ. KM PERCORRIDO 119 KM HORÁRIO : SAÍDA - 29/08/2026 - 10H30 RETORNO - 29/08/2026 - 20H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	29/08/2026 - 29/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9088/2026	ALAN FABRICIO	1,5 DIÁRIAS - VIAGEM À CIDADE DE PATO BRANCO-PR, DO DIA 29 A 31 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE HORÁRIO: SAÍDA: 29/08/2026 - 07:00 CHEGADA: 31/08/2026 - 01:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE TRANSPOR TE DA EDUCAÇÃ O	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	29/08/2026 - 31/08/2026	PATO BRANCO / PR	1,5	440,0	660,0	0,0
1	9099/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES] KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9100/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 14:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9101/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE URAÍ- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 76,7 HORARIO: 16:30 AS 19:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	URAÍ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9102/2026	MAYARA OLIVEIRA MIRANDA PALUDETTO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9103/2026	RENATA DE OLIVEIRA SILVA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	AUXILIAR DE ENFERMA GEM	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9104/2026	NELCI APARECIDA GARCIA DA CUNHA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9105/2026	JULIANA DE ANGELO SILVA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	FARMACE UTICO	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9106/2026	NEIDE APARECIDA CAVALCANTE NARDONI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM	ENFERMEI RO	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0

			PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SES 9B26								
1	9107/2026	TATIANE CAMARGO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SES 9B26	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9108/2026	GISELE CRISTINA NUNES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SES 9B26	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9109/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9110/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9111/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9112/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 08:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9113/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9114/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9116/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9117/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9118/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9119/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 20:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9120/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 04:00 AS 16:00	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			HORAS VEICULO: SEB 2D64								
1	9121/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9122/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9123/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9124/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9125/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9126/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 00:00 AS 01:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9424/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 12:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9425/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 17:30 AS 22:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9426/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9427/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 08:00 AS 11:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9428/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO:TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9429/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9430/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9431/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 29/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 22:30 HORAS DO DIA 28/08/2026 CHEGADA: 02:00 HORAS DO DIA 29/08/2026 VEICULO: SEC 0B69								
1	9432/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9433/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9434/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARÍLIA-SP. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 07:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9435/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9503/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/ARAPONGAS-PR/BANDEIRANTES-PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 13:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9504/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA-PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,3 HORARIO: 20:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9505/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9506/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9507/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/SANTA MARIANA- PR. NO DIA 29/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/08/2026 - 29/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9508/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 29/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/08/2026 - 29/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9509/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 30/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 15:30 AS 19:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/08/2026 - 30/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9510/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9511/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BAURU-SP. NO DIA 31/08/2026 -	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	BAURU / SP	1,0	100,0	100,0	0,0

			TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 170 HORARIO: 03:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68								
1	9512/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9513/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9514/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9515/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 (UMA) DIÁRIA - FAIXA 1, NO DIA 29/08/2026 PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO, NO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO - VISIAUDIO - CP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	29/08/2026 - 29/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9516/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO POCÓPIO-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9517/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9518/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 29/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 21:00 HORAS DO DIA 29/08/2026 CHEGADA: 00:30 HORAS DO DIA 30/08/2026 VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/08/2026 - 30/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9537/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 15:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9538/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9539/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ- PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 10:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9540/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9541/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: SAIDA: 20:30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 01/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			HORAS CHEGADA: 01:30 HORAS DO DIA 01/09/2026 VEICULO: SEC 0B69								
1	9542/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: SAIDA: 00:00 HORAS DO DIA 01/09/2026 SAIDA: 03:00 HORAS DO DIA 02/09/2026 VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 02/09/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9543/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9544/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9545/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9546/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 08:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9547/2026	LEANDRO AZEVEDO SESTITO	24 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBARÁ/PR NOS DIAS 01 A 30/09/2026 - TRANSPORTAR APENADOS HORÁRIO: 06:00 AS 07:00 HRS 17:00 AS 18:00 HRS TRANSPORTE : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DA VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	01/09/2026 - 30/09/2026	CAMBARÁ / PR	24,0	60,0	1.440,0	0,0
1	9548/2026	LUIZ ANTONIO CASSITA	04 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR,NOS DIAS 5,12,19 E 26/09/2026, PARA CURSO OFERTADO ATRAVÉS DA UENP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	05/09/2026 - 26/09/2026	JACAREZIN HO / PR	21,17	11,0	240,0	0,0
1	9549/2026	LUIZ ANTONIO DE AGUIAR	09 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ NO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO - VISIAUDIO - CP., NA CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	01/09/2026 - 29/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	9,0	60,0	540,0	0,0
1	9550/2026	FABRÍCIO FRANCISQUINHO	21 DIÁRIAS--- FAIXA 1, NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS), PARA A CIDADE DE CAMBARÁ - PR, COM O OBJETIVO DE LEVAR ESTUDANTES DO ENSINO MÉDIO E TÉCNICO PARA INSTITUIÇÃO DE ENSINO TÉCNICO. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,7 KM HORÁRIO: SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 11:20H E RETORNO PREVISTO PARA AS 17:00 HORAS. VEÍCULO: PLACA AQX 0G47	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	CAMBARÁ / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9551/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9562/2026	REGINALDO REINALDO	21 DIÁRIAS - FAIXA 1, PARA LEVAR ESTUDANTES UNIVERSITÁRIOS E TÉCNICOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE OURINHOS-SP. NOS DIAS 01 À 30/09/2026.(21 DIÁRIAS) DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6 KM HORÁRIO: SAÍDA	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	OURINHOS / SP	21,0	60,0	1.260,0	0,0

			AS 18:00HS E RETORNO PREVISTO PARA ÀS 00:30HS VEÍCULO: PLACA DPE 8410								
1	9563/2026	ALAN FABRICIO	1/2 DIÁRIAS - VIAGEM À CIDADE DE PITANGA-PR, DO DIA 07 A 08 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE HORÁRIO: SAÍDA: 07/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 08/09/2026 - 01:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE TRANSPOR TE DA EDUCAÇÃ O	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	07/09/2026 - 08/09/2026	PITANGA / PR	0,5	0,0	0,0	220,0
1	9564/2026	KEDILLER PATRICIA DIAS FELICIANO	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 02/09/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO PROLEEI. HORÁRIO : 07H:30MIN ÀS 17H:30MIN VEÍCULO: CARONA	PEDAGOG A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	02/09/2026 - 02/09/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9565/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1/2 DIÁRIAS - VIAGEM À CIDADE DE PITANGA-PR, DO DIA 07 A 08 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE HORÁRIO: SAÍDA: 07/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 08/09/2026 - 01:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	07/09/2026 - 08/09/2026	PITANGA / PR	0,5	220,0	110,0	0,0
1	9566/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9567/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9568/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: SAIDA: 23:00 HORAS DO DIA 01/09/2026 CHEGADA: 00:00 HORAS DO DIA 02/09/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 02/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9569/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 14:30 AS 18:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9570/2026	GABRIELA F. DE CAMPOS CARVALHATTI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 03/09/2026 - CAPACITAÇÃO VIGIDESASTRES. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: VEICULO PARTICULAR	SECRETAR IA MUNICIPAL	GABINETE DA SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9571/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	21 DIÁRIAS (21 DIAS)- FAIXA 1, TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS, PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR, NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS) SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM VEÍCULO: PLACA BWC 7388	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9572/2026	ADEMIR QUIRINO DA ROCHA	21 DIÁRIAS - FAIXA 1-NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE BANDEIRANTES - PR - DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0

			PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. VEÍCULO :PLACA RHX 7G51								
1	9573/2026	ADEBERSON MARTUCCI	21 DIÁRIAS - FAIXA 1-PARA BANDEIRANTES - PR, NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE BANDEIRANTES - PR - DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA BYA 6723	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9574/2026	PAULO SÉRGIO PEREIRA DIAS	21 DIÁRIAS - FAIXA 1-NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE BJACAREZINHO - PR - DISTÂNCIA PERCORRIDA:36,7 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA CVP 2469	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	JACAREZIN HO / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9575/2026	WALDEMAR TRAVALINI	21 DIÁRIAS - FAIXA 1-NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO - PR, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE CORNÉLIO PROCÓPIO PR - DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: CVP 2567	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9576/2026	CASSIO RODRIGUES FERRARI	21 DIÁRIAS - FAIXA 1-NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA A CIDADE DE ASSIS - SP, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE ASSIS-SP DISTÂNCIA PERCORRIDA: 60 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA AQN 4530	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 01/09/2026	ASSIS / SP	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9577/2026	PAULO ROBERTO DA SILVA JÚNIOR	21 DIÁRIAS - FAIXA 1-NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA A CIDADE DE OURINHOS - SP, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE OURINHOS - SP DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA CVP 2653	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	OURINHOS / SP	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9578/2026	ROGELIO DE PINA ARAÚJO	21 DIÁRIAS - FAIXA 1-NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO; PLACA BDG 0G57	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9579/2026	SEBASTIÃO BALABEM	1/2 DIARIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE PIRAQUARA/PR. NO DIA 02/09/2026- ACOMPANHAR PACIENTE PARA INTERNAMENTO. KM PERCORRIDO: 443 HORARIO: 04:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	AUXILIAR DE ENFERMA GEM	GABINETE DA SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	PIRAQUAR A / PR	1,0	220,0	220,0	0,0
1	9580/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE	02/09/2026 - 02/09/2026	PIRAQUAR A / PR	1,0	240,0	240,0	0,0

			CIDADE DE PIRAQUARA/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 443 HORARIO: 04:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16		SAÚDE					
1	9581/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9582/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 35,3 HORARIO: 00:30 AS 02:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9583/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9584/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9585/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9586/2026	ANDREZA SOARES MANFRIN	VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR, NO DIA 03/09/2026. PARA PARTICIPAR DAS CAPACITAÇÕES SOBRE O PROGRAMA VIGIDESASTRES NO PERIODO DA MANHÃ E CAPACITAÇÃO NO INDICADOR 10 DO PROVIGIA-PR PERIODO DA TARDE. SAIDA: 08:00 HORAS RETORNO: 17:00 HORAS VEICULO: BBE-7235	SECRETAR IA DE SAÚDE	DEPARTAM ENTO DE VIGILANCI AS	03/09/2026 - 03/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9587/2026	AMANDA FERNANDA NASCIMENTO	VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR, NO DIA 03/09/2026. PARA PARTICIPAR DAS CAPACITAÇÕES SOBRE O PROGRAMA VIGIDESASTRES NO PERIODO DA MANHÃ E CAPACITAÇÃO NO INDICADOR 10 DO PROVIGIA-PR PERIODO DA TARDE. SAIDA: 08:00 HORAS RETORNO: 17:00 HORAS VEICULO: BBE-7235	SECRETAR IA	DEPARTAM ENTO DE VIGILANCI AS	03/09/2026 - 03/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9604/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 13:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9605/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,3 HORARIO: 20:00 AS 22:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9606/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9607/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 11:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9608/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14								
1	9609/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 08:30 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9611/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9612/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9613/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9614/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/LONDRINA -PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9618/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 19:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9619/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 14:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9620/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9621/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 10:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9622/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9623/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9624/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9625/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			14:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68								
1	9626/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:00 AS 09:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9627/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9628/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9629/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARÍLIA-SP. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 07:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9630/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9655/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 12:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9656/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9657/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTOIRST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9658/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 05/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 16:30 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/09/2026 - 05/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9659/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 05/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: SAIDA: 21:30 HORAS DO DIA 05/09/2026 CHEGADA: 02:00 HORAS DO DIA 06/09/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/09/2026 - 05/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9660/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 05/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 09:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/09/2026 - 05/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9661/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 12:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/09/2026 - 06/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9662/2026	PAULO SÉRGIO PEREIRA DIAS	1 DIÁRIA FAIXA 3 - VIAGEM À CIDADE DE PITANGA-PR, DO DIA 07 A 08 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	07/09/2026 - 08/09/2026	PITANGA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0

			PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE KM PERCORRIDO 343 KM HORÁRIO: SAÍDA: 07/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 08/09/2026 - 01:00 VEÍCULO : ONIBUS								
1	9663/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPOTI/PR. NO DIA 07/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 163 HORARIO: 17:30 AS 22:40 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/09/2026 - 07/09/2026	ARAPOTI / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9664/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 07/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 11:00 AS 18:00 HORAS VEICULO:UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/09/2026 - 07/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9665/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 07/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 20:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/09/2026 - 07/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9666/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 07/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 16:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/09/2026 - 07/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9667/2026	DAIANA DE FATIMA COSTA	1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHOS/PR - IDA E VOLTA EM 08/09/2026 - PERÍCIA NO INSS DE DUAS ADOLECENTES NA CASA LAR. HORÁRIO : SAÍDA 08/09/2026 ÀS 10H. RETORNO 08/09/2026 ÀS 17H. VEÍCULO : PBX 0A72 AIRCROSS	CHEFE DIVISÃO CASA CRIANÇA	FUNDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCE NTE - FIA	08/09/2026 - 08/09/2026	JACAREZIN HO / PR	0,29	250,0	72,5	0,0
1	9668/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 22:30 HORAS VEICULO:BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9669/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9670/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9671/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9672/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 13:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9673/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA/PR. NO DIA 06/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,3 HORARIO: 18:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/09/2026 - 06/09/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9674/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 20:00 HORAS DO DIA 06/09/2026 CHEGADA: 00:00 HORAS DO DIA 07/09/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/09/2026 - 06/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9686/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 02:30 AS 03:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69								
1	9687/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 12:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9688/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UBK 2F69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9689/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9690/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9691/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:30 AS 11:00 HORAS VEICULO:TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9692/2026	RAFAEL GUSTAVO DE SOUZA GUERRA	4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO NOS DIAS 14, 15, 16, 17 E 18 PARA PARTICIPAR DO ENCONTRO REGIONAL DE APERFEIÇOAMENTO REGIONAL SOBRE ASPECTOS OPERACIONAIS E DE SISTEMA DA CARTEIRA DE TRABALHO, DO SEGURO-DESEMPREGO E DO ABONO SALARIAL-FASE 2, A SER REALIZADO EM SÃO PAULO/SP. SAÍDA: 14/09/2026 AS 00:15 HRS RETORNO: 18/09/2026 AS 04:00 HRS VEÍCULO: ÔNIBUS (VIAÇÃO GARCIA)	SECRETAR IO MUNICIPAL DE DESENVOL VIMENTO ECONOMIC O	GABINETE DO DESENVOL VIMENTO ECONOMIC O	14/09/2026 - 18/09/2026	SAO PAULO / SP	4,0	220,0	880,0	0,0
1	9693/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 08:30 AS 09:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9694/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9695/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9696/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:30 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9697/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 17:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9698/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, DO DIA 13 DE	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE TRANSPOR TE DA	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	13/09/2026 - 13/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO DE ANDIRÁ ADULTO QUE DISPUTARÁ A SEMIFINAL DA 1ª COPA NORTE DE FUTEBOL KM PERCORRIDO 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA: 13/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 13/09/2026 - 13:30 VEÍCULO : ONIBUS	EDUCAÇÃ O							
1	9699/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPOTI/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 163 HORARIO: 19:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	ARAPOTI / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9700/2026	MARCOS ANTÔNIO APARECIDO CIPRIANO	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, DO DIA 13 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO DE ANDIRÁ ADULTO QUE DISPUTARÁ A SEMIFINAL DA 1ª COPA NORTE DE FUTEBOL HORÁRIO: SAÍDA: 13/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 13/09/2026 - 13:30 VEÍCULO : ONIBUS	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE ESPORTES	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	13/09/2026 - 13/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	0,25	440,0	110,0	0,0
1	9701/2026	JURACI BERNARDINO ALVES	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, DO DIA 13 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO DE ANDIRÁ ADULTO QUE DISPUTARÁ A SEMIFINAL DA 1ª COPA NORTE DE FUTEBOL HORÁRIO: SAÍDA: 13/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 13/09/2026 - 13:30 VEÍCULO : ONIBUS	Cargo: SECRETAR IO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	13/09/2026 - 13/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	0,25	580,0	145,0	0,0
1	9702/2026	WALDEMAR TRAVALINI	1 DIÁRIA FAIXA 2 - VIAGEM À CIDADE DE PARAGUAÇU PAULISTA-SP, NO DIA 13 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE JUDÔ DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ O 11º TORNEIO DE JUDÔ "ISABURO SUTO" KM PERCORRIDO 97 KM HORÁRIO: SAÍDA: 13/09/2026 - 07:30 CHEGADA: 13/09/2026 - 19:00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	13/09/2026 - 13/09/2026	PARAGUA CU PAULISTA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9703/2026	JULIO CESAR CARVALHO	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, NO DIA 12 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-18 DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A ETAPA DO CAMPEONATO REGIONAL NORTE DA FEDERAÇÃO PARANAENSE DE VOLEIBOL HORÁRIO : SAÍDA: 22/08/2026 - 07:30 CHEGADA: 22/08/2026 - 20:00 VEÍCULO : AY04B02	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	12/09/2026 - 12/09/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	0,25	440,0	110,0	0,0
1	9704/2026	MURILO GURRÃO BERNARDINO ALVES	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, NO DIA 12 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-18 DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A ETAPA DO CAMPEONATO REGIONAL NORTE DA FEDERAÇÃO PARANAENSE DE VOLEIBOL HORÁRIO : SAÍDA: 22/08/2026 - 07:30 CHEGADA: 22/08/2026 - 20:00 VEÍCULO : AY04B02	AUXILIAR TÉCNICO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	12/09/2026 - 12/09/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	0,25	220,0	55,0	0,0
										116.249,5	

Gerado em: 15/09/2026 10:33 com 734 registros.

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:9DFBE120

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DIÁRIAS REFERENTE AO MÊS DE JUNHO DE 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ – DEPARTAMENTO DE FINANÇAS DIÁRIAS REFERENTE AO MÊS DE JUNHO DE 2026

Entidade	Empenho	Nome	Objetivo	Cargo/Ma tricula	Secretaria	Data Saída e Retorno	Destino	Qtde	Unitário	Valor Total	Valor Anulado
1	6145/2026	EDUARDO FIDELIS DA SILVA	2 E 1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR NOS DIAS DE 15/JUNHO A 18/JUNHO PARA CAPACOTAÇÃO SIBEC 2026 PARA COORDENADORES DO CADASTRO ÚNICO. HORÁRIO: SAÍDA: 15/062026 AS 21:20 HRS RETORNO: 18/06/2026 AS 07:10 HRS VEÍCULO : ÔNIBUS - VIAÇÃO GARCIA	AGENTE ADM - COORDEN ADOR BOLSA FAMÍLIA (FG06)	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTEN CIA SOCIAL	15/06/2026 - 18/06/2026	CURITIBA / PR	2,25	440,0	990,0	0,0
1	6200/2026	EDUARDO GODOI AUDI	1 DIARIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 01/06/2026 - PARA PARTICIPAR DA OFICINA - PLANIFICASUS SAÚDE MENTAL - 18ª REGIONAL DE SAUDE KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 07:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE-0D34 (CARRO)	ENFERMEI RO	GABINETE DA SAÚDE	01/06/2026 - 01/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	6201/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR / LONDRINA-PR. NO DIA 01/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 07:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/06/2026 - 01/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6202/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 01/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 10:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: SEC-0B68 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/06/2026 - 01/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6203/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 01/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UBK-2F49 (MICRO ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/06/2026 - 01/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6204/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 01/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 KM HORARIO: 06:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: BEO-5H14 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/06/2026 - 01/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6205/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 01/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 06:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: BEX-4F12 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/06/2026 - 01/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6206/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA-PR / CORNELIO PROCÓPIO-PR / SÃO JERONIMO DA SERRA-PR. NO DIA 01/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 KM HORARIO: 06:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ-8E81 (MICRO ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/06/2026 - 01/06/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6207/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 01/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 KM HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: DMN-2H75 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/06/2026 - 01/06/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6208/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 01/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 03:30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/06/2026 - 01/06/2026	ARAPONG AS / PR	0,54	185,0	100,0	0,0

			AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ-8E85 (MICRO-ONIBUS)								
1	6209/2026	LEANDRO AZEVEDO SESTITO	24 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBARÁ/PR NOS DIAS 01 A 30/06/2026 - TRANSPORTAR APENADOS HORÁRIO: 06:00 AS 07:00 HRS 17:00 AS 18:00 HRS	MOTORIST A	GABINETE DA VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	01/06/2026 - 30/06/2026	CAMBARÁ / PR	25,0	60,0	1.500,0	0,0
1	6219/2026	REGINALDO REINALDO	21 DIÁRIAS (VINTE E UMA)- PARA A CIDADE DE OURINHOS - SP, NOS DIAS 01 À 30/062026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE OURINHOS, DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA DPE 8410	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/06/2026 - 30/06/2026	OURINHOS / SP	21,0	34,0	720,0	540,0
1	6220/2026	FABRÍCIO FRANCISQUINHO	21 DIÁRIAS (VINTE E UMA) - TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS PARA A CIDADE DE CAMBARÁ-PR, NOS DIAS 01 À 30/06/2026 (21 DIAS LETIVOS) . DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,7 KM SAÍDA : AS 11:20H E RETORNO PREVISTO PARA AS 17:00 HORAS. VEÍCULO: RHC 1J26	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/06/2026 - 30/06/2026	CAMBARÁ / PR	21,0	57,0	1.200,0	60,0
1	6221/2026	ADEMIR QUIRINO DA ROCHA	21 DIÁRIAS - TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS, PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR, NOS DIAS 01 A 30/06/2026 (21 DIAS LETIVOS) DISTÂNCIA PERCORRIDA:18,2 KM SAÍDA : AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 H. VEÍCULO: RHX 7G51	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/06/2026 - 30/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	29,0	600,0	660,0
1	6222/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	21 DIÁRIAS NOS DIAS 01 À 30/06/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE BANDEIRANTES/PR DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA : 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 11:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA BWC 7388	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/06/2026 - 30/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	26,0	540,0	720,0
1	6223/2026	PAULO SÉRGIO PEREIRA DIAS	21 DIÁRIAS NOS DIAS 01 À 30/06/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE JACAREZINHO/PR DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM SAÍDA : 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA CVP 2469	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/06/2026 - 30/06/2026	JACAREZIN HO / PR	21,0	49,0	1.020,0	240,0
1	6224/2026	PAULO ROBERTO DA SILVA JÚNIOR	21 DIÁRIAS, NOS DIAS 01 À 30/06/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE OURINHOS -SP DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6 KM SAÍDA : 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA CVP 2653	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/06/2026 - 30/06/2026	OURINHOS / SP	21,0	23,0	480,0	780,0
1	6225/2026	WALDEMAR TRAVALINI	21 DIÁRIAS PARA CORNÉLIO PROCÓPIO NOS DIAS 01 À 30/06/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA : 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA CVP 2567	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/06/2026 - 30/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	21,0	54,0	1.140,0	120,0

1	6226/2026	ROGELIO DE PINA ARAÚJO	21 DIÁRIAS PARA CORNÉLIO PROCÓPIO NOS DIAS 01 À 30/06/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA : 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA BDG 0G52	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/06/2026 - 30/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	21,0	46,0	960,0	300,0
1	6227/2026	CASSIO RODRIGUES FERRARI	21 DIÁRIAS PARA LEVAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS, PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DA CIDADE DE ASSIS-SP, NOS DIAS 01 À 30/06/2026 (21 DIAS LETIVOS). DISTÂNCIA PERCORRIDA: 64,6 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA ÀS 00:30 H. AQN 4530(ônibus)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/06/2026 - 30/06/2026	ASSIS / SP	21,0	20,0	420,0	840,0
1	6228/2026	ADEBERSON MARTUCCI	21 DIÁRIAS - TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS, PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES, NOS DIAS 01 A 30/06/2026 (21 DIAS LETIVOS) . DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. BYA 6723	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/06/2026 - 30/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	26,0	540,0	720,0
1	6266/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 02/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 KM HORARIO: 15:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/06/2026 - 02/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6267/2026	MURILO GURRÃO BERNARDINO ALVES	3 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, DO DIA 04 AO DIA 07 DE JUNHO DE 2026, PARA ACOMPANHAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ, QUE DISPUTARÁ A 1ª ETAPA DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ, CONTANDO COM A PARTICIPAÇÃO DE MAIS DE 80 ATLETAS REPRESENTANDO O MUNICÍPIO. HORÁRIO : SAÍDA - 04/06/2026 - 13H RETORNO - 07/06/2026 - 15H VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	04/06/2026 - 07/06/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	3,0	220,0	660,0	0,0
1	6268/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 02/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 00:30 AS 01:30 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/06/2026 - 02/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6269/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 02/06/2026 - SOCORRER MOTORISTA DO VEICULO DMN-2H75 , COM 2 PNEUS FURADOS. KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 19:30 AS 21:30 HORAS VEICULO: BEW-8I21 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/06/2026 - 02/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6270/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 02/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 KM HORARIO: 14:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: BEX-4F12 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/06/2026 - 02/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6271/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 02/06/2026 -	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/06/2026 - 02/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UBQ-8E85 (MICRO ONIBUS)								
1	6272/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR / URAÍ-PR / SERTANOPOLIS-PR. NO DIA 02/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 120 KM HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: SEB-2D64 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/06/2026 - 02/06/2026	SERTANÓP OLIS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6273/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 02/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: BCC - 4424 (ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/06/2026 - 02/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6274/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO D SERRA-PR. NO DIA 02/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 KM HORARIO: 06:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: BEW-8I21 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/06/2026 - 02/06/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6275/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 02/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 KM HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: TAK-1C46 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/06/2026 - 02/06/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6276/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 02/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 04:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: DMN-2H75 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/06/2026 - 02/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6277/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 02/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ-8E81 (MICRO-ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/06/2026 - 02/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6278/2026	LUIZ FELIPE MEIRA DE BRITO	3 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, DO DIA 04 AO DIA 07 DE JUNHO DE 2026, REALIZAR COBERTURA OFICIAL, PRODUÇÃO DE CONTEÚDO FOTOGRÁFICO E AUDIOVISUAL DA DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ, QUE DISPUTARÁ A 1ª ETAPA DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ, CONTANDO COM A PARTICIPAÇÃO DE MAIS DE 80 ATLETAS REPRESENTANDO O MUNICÍPIO. HORÁRIO : SAÍDA - 04/06/2026 - 13H RETORNO - 07/06/2026 - 15H VEÍCULO : ONIBUS	DIR DPTO DE COMUNICA ÇÃO	GABINETE DA CULTURA E COMUNICA ÇÃO	04/06/2026 - 07/06/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	3,0	440,0	1.320,0	0,0
1	6279/2026	ROGELIO DE PINA ARAÚJO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, NO DIA 04 DE JUNHO DE 2026, PARA TRANSPORTAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ, QUE DISPUTARÁ A 1ª ETAPA DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ, CONTANDO COM A PARTICIPAÇÃO DE MAIS DE 80 ATLETAS REPRESENTANDO O MUNICÍPIO. KM PERCORRIDO 41,2 KM HORÁRIO : SAÍDA - 04/06/2026 - 13H RETORNO - 04/06/2026 - 16H VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	04/06/2026 - 04/06/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6280/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A	MOTORIST A	GABINETE DE	04/06/2026 -	SANTO ANTÔNIO	1,0	60,0	60,0	0,0

			CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, NO DIA 04 DE JUNHO DE 2026, PARA TRANSPORTAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ, QUE DISPUTARÁ A 1ª ETAPA DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ, CONTANDO COM A PARTICIPAÇÃO DE MAIS DE 80 ATLETAS REPRESENTANDO O MUNICÍPIO. KM PERCORRIDO 41,2 KM HORÁRIO : SAÍDA - 04/06/2026 - 13H RETORNO - 04/06/2026 - 16H VEÍCULO : ONIBUS		ESPORTES E LAZER	04/06/2026	DA PLATINA / PR				
1	6281/2026	JOÃO MITROVINI NETO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, DO DIA 04 AO DIA 07 DE JUNHO DE 2026, PARA TRANSPORTAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ, QUE DISPUTARÁ A 1ª ETAPA DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ, CONTANDO COM A PARTICIPAÇÃO DE MAIS DE 80 ATLETAS REPRESENTANDO O MUNICÍPIO. KM PERCORRIDO 41,2 KM 3 PERNOITES HORÁRIO : SAÍDA - 04/06/2026 - 13H RETORNO - 07/06/2026 - 15H VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	04/06/2026 - 07/06/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	510,0	510,0	0,0
1	6282/2026	JURACI BERNARDINO ALVES	3 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, DO DIA 04 AO DIA 07 DE JUNHO DE 2026, PARA ACOMPANHAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ, QUE DISPUTARÁ A 1ª ETAPA DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ, CONTANDO COM A PARTICIPAÇÃO DE MAIS DE 80 ATLETAS REPRESENTANDO O MUNICÍPIO. HORÁRIO : SAÍDA - 04/06/2026 - 13H RETORNO - 07/06/2026 - 15H VEÍCULO : ONIBUS	SECRETAR IO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	04/06/2026 - 07/06/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	3,0	580,0	1.740,0	0,0
1	6283/2026	SANDRO HENRIQUE LOURENÇO DA SILVA	3 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, DO DIA 04 AO DIA 07 DE JUNHO DE 2026, PARA ACOMPANHAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ, QUE DISPUTARÁ A 1ª ETAPA DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ, CONTANDO COM A PARTICIPAÇÃO DE MAIS DE 80 ATLETAS REPRESENTANDO O MUNICÍPIO. HORÁRIO : SAÍDA - 04/06/2026 - 13H RETORNO - 07/06/2026 - 15H VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	04/06/2026 - 07/06/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	3,0	220,0	660,0	0,0
1	6284/2026	JULIO CESAR CARVALHO	3 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, DO DIA 04 AO DIA 07 DE JUNHO DE 2026, PARA ACOMPANHAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ, QUE DISPUTARÁ A 1ª ETAPA DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ, CONTANDO COM A PARTICIPAÇÃO DE MAIS DE 80 ATLETAS REPRESENTANDO O MUNICÍPIO. HORÁRIO : SAÍDA - 04/06/2026 - 13H RETORNO - 07/06/2026 - 15H VEÍCULO : ONIBUS	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	04/06/2026 - 07/06/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	3,0	440,0	1.320,0	0,0
1	6285/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	3 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, DO DIA 04 AO DIA 07 DE JUNHO DE 2026, PARA ACOMPANHAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ, QUE DISPUTARÁ A 1ª ETAPA DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ,	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	04/06/2026 - 07/06/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	3,0	220,0	660,0	0,0

			CONTANDO COM A PARTICIPAÇÃO DE MAIS DE 80 ATLETAS REPRESENTANDO O MUNICÍPIO. HORÁRIO : SAÍDA - 04/06/2026 - 13H RETORNO - 07/06/2026 - 15H VEÍCULO : ONIBUS								
1	6286/2026	LUIZ ANTONIO DE AGUIAR	01 DIÁRIA, NO DIA 02/06/2026 (01 DIA) PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO PARA FEIRA DE CIÊNCIAS NO INSTITUTO FEDERAL DE JACAREZINHO-PR. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 07:30H E RETORNO PREVISTO PARA AS 15:00 HORAS. VEÍCULO:	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	02/06/2026 - 02/06/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6287/2026	ALAN FABRICIO	08 DIÁRIAS - PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO, NOS DIAS 2, 9,11,16, 18,23, 25,30/06,/2026 (08 DIAS) PARA LEVAR ESTUDANTE PARA ATENDIMENTO VISUAL NA VÍSIO AUDI - CORNÉLIO PROCÓPIO, SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 07:30H E RETORNO PREVISTO PARA AS 11:00. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 07:30H E RETORNO PREVISTO PARA AS 11:00.H VEÍCULO: AVP 4594	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	02/06/2026 - 30/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	8,0	38,0	300,0	180,0
1	6291/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, REALIZADA NO DIA 06 DE JUNHO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR PARTE DA DELEGAÇÃO DE ATLETAS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ EM SEU RETORNO AO MUNICÍPIO, APÓS A PARTICIPAÇÃO NA 1ª ETAPA DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ. KM PERCORRIDO 41,2 KM HORÁRIO : SAÍDA - 06/06/2026 - 13H RETORNO - 06/06/2026 - 16H VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	06/06/2026 - 06/06/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6292/2026	FABRÍCIO FRANCISQUINHO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, REALIZADA NO DIA 07 DE JUNHO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A DELEGAÇÃO DE ATLETAS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ EM SEU RETORNO AO MUNICÍPIO, APÓS A PARTICIPAÇÃO NA 1ª ETAPA DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ. KM PERCORRIDO 41,2 KM HORÁRIO : SAÍDA - 07/06/2026 - 13H RETORNO - 07/06/2026 - 15H VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	07/06/2026 - 07/06/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6293/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 03/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ-8E85 (MICRO ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/06/2026 - 03/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6294/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 03/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 KM HORARIO: 05:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: BEO-5H14 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/06/2026 - 03/06/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6295/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR / CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 03/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 12:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEB-2D64 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/06/2026 - 03/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	6296/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 03/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 08:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: BEW-8I21 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/06/2026 - 03/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6297/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 03/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ-8E81 (MICRO ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/06/2026 - 03/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6298/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA-PR. NO DIA 03/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 KM HORARIO: 00:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: TAK-1C46 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/06/2026 - 03/06/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	6299/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 03/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: SEC-0B68 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/06/2026 - 03/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6300/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 03/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UBK-2F49 (MICRO ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/06/2026 - 03/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6301/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR. NO DIA 03/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 19:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/06/2026 - 03/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6302/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 03/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 KM HORARIO: 17:30 AS 18:30 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/06/2026 - 03/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6368/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA-PR. NO DIA 07/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,3 KM HORARIO: 19:30 AS 21:30 HORAS VEICULO: BEW-8I21 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/06/2026 - 07/06/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6369/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 08/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 KM HORARIO: 00:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: SEC-0B68 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/06/2026 - 08/06/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	6370/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 08/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 03:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ-8E85 (MICRO ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/06/2026 - 08/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6371/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 08/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 05:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: BCC-4424 (ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/06/2026 - 08/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6372/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 08/06/2026 - TRANSPORTE DE	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/06/2026 - 08/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 05:30 AS 11:00 HORAS VEICULO: BEW-8I21 (CARRO)								
1	6373/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA-PR. NO DIA 08/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 KM HORARIO: 06:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: SEB-2D64 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/06/2026 - 08/06/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6374/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 08/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 KM HORARIO: 06:30 AS 10:30 HORAS VEICULO: TBB-2J08 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/06/2026 - 08/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6375/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 08/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: BEO-5H14 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/06/2026 - 08/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6376/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 08/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 16:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: BEX-4F12 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/06/2026 - 08/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6377/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR. NO DIA 08/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO DE SAIDA: 19:30 HORAS DO DIA 08/06/2026. HORARIO DE CHEGADA: 02:30 HORAS DO DIA 09/06/2026. VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/06/2026 - 09/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6378/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 08/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 KM HORARIO: 08:00 AS 09:00 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/06/2026 - 08/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6379/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR / LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 04/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 11:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEB-2D64 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/06/2026 - 04/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6380/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA-PR. NO DIA 04/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 KM HORARIO: 20:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: BEX-4F12 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/06/2026 - 04/06/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6381/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR / CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 04/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 19:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/06/2026 - 04/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6382/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 04/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 KM HORARIO: 14:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/06/2026 - 04/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6383/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 05/06/2026 - TRANSPORTE DE	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/06/2026 - 05/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ-8E81 (MICRO ONIBUS)								
1	6384/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 05/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: BEO-5H14 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/06/2026 - 05/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6385/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 05/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 05:00 AS 11:00 HORAS VEICULO: DMN-2H75 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/06/2026 - 05/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6386/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA-PR / CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 05/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 06:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UBK-2F49 (MICRO ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/06/2026 - 05/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6387/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA-PR. NO DIA 05/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 KM HORARIO: 06:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: TBB-2J08 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/06/2026 - 05/06/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6388/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILIA-SP. NO DIA 05/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 KM HORARIO: 07:00 AS 11:00 HORAS VEICULO: SEC-0B68 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/06/2026 - 05/06/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6389/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 05/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 09:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: UBQ-8E85 (MICRO ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/06/2026 - 05/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6390/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 05/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 11:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: BEW-8I21 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/06/2026 - 05/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6391/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA-PR. NO DIA 05/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,3 KM HORARIO: 20:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: BEX-4F12 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/06/2026 - 05/06/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6392/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA-PR / CORNELIO PROCÓPIO-PR / LONDRINA-PR. NO DIA 05/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 13:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/06/2026 - 05/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6393/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 06/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: BEO-5H14 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/06/2026 - 06/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6394/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO	06/06/2026 -	CORNÉLIO	1,0	60,0	60,0	0,0

		OLIVEIRA	CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 06/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 09:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: BEW-8I21 (CARRO)		DE SAÚDE	06/06/2026	PROCÓPIO / PR				
1	6395/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 06/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO DE SAIDA : 19:30 HORAS DO DIA 06/06/2026 HORARIO DE CHEGADA : 02:00 HORAS DO DIA 07/06/2026. VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/06/2026 - 07/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6396/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 06/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 14:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/06/2026 - 06/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6397/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 07/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 08:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/06/2026 - 07/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6398/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 07/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 KM HORARIO: 19:30 AS 20:30 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/06/2026 - 07/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6400/2026	SIMONE ZANON	2,1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR NOS DIAS 09, 10 E 11/06/2026 - CURSO DO TCE/PR: JORNADA DE FINANÇAS PÚBLICAS. SAÍDA DO MUNICIPIO NO DIA 09/06/2026 ÁS 07:30 HRS RETORNO AO MUNICIPIO - 11/06/2026 ÀS 18:30 HRS PLACA UBI 1J46	SECRETÁR IO MUNICIPAL DE FINANÇAS	GABINETE DE FINANÇAS	09/06/2026 - 11/06/2026	Londrina / PR	2,25	440,0	990,0	0,0
1	6401/2026	RICARDO AUGUSTO MICHELATO JUNIOR	1 E 1/2 DIÁRIA, VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR NO DIA 10/06/2026 - PALÁCIO DO IGUAÇÚ - PARTICIPAR DA SOLENIDADE DE ENTREGA DOS CAMINHÕES DESTINADOS AO MUNICÍPIO SAÍDA: 09/06/2026 AS 12:00 HRS RETORNO: 11/06/2026 AS 00:30 HRS VEÍCULO: UBK-8G32	CHEFE DE DIVISÃO	GABINETE DA PREFEITA - SEC. DE ASSUNTOS GOVERNA MENTAIS	09/06/2026 - 11/06/2026	CURITIBA / PR	1,5	290,0	435,0	0,0
1	6402/2026	SERGIO OSORIO RESENDE	1 E 1/2 DIÁRIA, VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR NO DIA 10/06/2026 - PALÁCIO DO IGUAÇÚ - PARTICIPAR DA SOLENIDADE DE ENTREGA DOS CAMINHÕES DESTINADOS AO MUNICÍPIO SAÍDA: 09/06/2026 AS 12:00 HRS RETORNO: 11/06/2026 AS 00:30 HRS VEÍCULO: UBK-8G32	VICE PREFEITO	GABINETE DA PREFEITA - SEC. DE ASSUNTOS GOVERNA MENTAIS	09/06/2026 - 11/06/2026	CURITIBA / PR	1,5	800,0	1.200,0	0,0
1	6474/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 09/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: SAIDA:00:00 HORAS DO DIA 09/06/2026 CHEGADA:00:30 HORAS DO DIA 10/06/2026 VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/06/2026 - 10/06/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	6475/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 09/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/06/2026 - 09/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49								
1	6476/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBE/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 09/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 128 HORARIO: 05:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/06/2026 - 09/06/2026	CAMBÉ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6477/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 09/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/06/2026 - 09/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6478/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO JERONIMO DA SERRA-PR/SERTANOPOLIS-PR/CORNELIO PROCOPIO-PR. NO DIA 09/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MORTORIS TA	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/06/2026 - 09/06/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6479/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 09/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/06/2026 - 09/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6480/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 09/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: BCG 4533	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/06/2026 - 09/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6481/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 09/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 10:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/06/2026 - 09/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6482/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 09/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 14:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/06/2026 - 09/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6483/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBE/PR. NO DIA 09/06/2026 - LEVAR MICRO-ONIBUS PARA MANUTENÇAO NA RODOSERVE VOLARE EM CAMBÉ- KM PERCORRIDO: 128 HORARIO: 07:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/06/2026 - 09/06/2026	CAMBÉ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6484/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 09/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:30 AS 12:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/06/2026 - 09/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	6485/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 09/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 00:30 AS 02:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/06/2026 - 09/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6486/2026	ALAN FABRICIO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SIQUEIRA CAMPOS/PR NO DIA 10/06/2026 - LEVAR ESTUDANTES DO MUNICIPIO PARA PARTICIPAR DOS JOGOS ESCOLARES. KM PERCORRIDO: 101 KM HORARIO: 13:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: CVP 2653	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃO	10/06/2026 - 10/06/2026	SIQUEIRA CAMPOS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6487/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SIQUEIRA CAMPOS/PR NO DIA 10/06/2026 - LEVAR ESTUDANTES DO	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃO	10/06/2026 - 10/06/2026	SIQUEIRA CAMPOS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			MUNICIPIO PARA PARTICIPAR DOS JOGOS ESCOLARES. KM PERCORRIDO: 101 KM HORARIO: 13:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: CVP 2567								
1	6489/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILIA/SP. NO DIA 10/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 07:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/06/2026 - 10/06/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6490/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO PAULO/SP. NO DIA 10/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/06/2026 - 10/06/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	6491/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 10/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 14:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/06/2026 - 10/06/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6492/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 10/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 15:30 AS 20:30 HORAS VEICULO: BCG 4533	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/06/2026 - 10/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6493/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 10/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 08:30 AS 20:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/06/2026 - 10/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6494/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 10/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/06/2026 - 10/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6495/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 10/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: BCG 4533	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/06/2026 - 10/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6496/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 10/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/06/2026 - 10/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6497/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 10/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 11:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/06/2026 - 10/06/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6498/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 10/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/06/2026 - 10/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6499/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 10/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/06/2026 - 10/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6500/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA/PR. NO DIA 10/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/06/2026 - 10/06/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6556/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE PIRAQUARA/PR. NO DIA 11/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 443 HORARIO: 00:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/06/2026 - 11/06/2026	PIRAQUAR A / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	6557/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 11/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/06/2026 - 11/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6558/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 11/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/06/2026 - 11/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6559/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 11/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/06/2026 - 11/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6560/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 11/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/06/2026 - 11/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6561/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 11/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/06/2026 - 11/06/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6562/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 11/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/06/2026 - 11/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6563/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 11/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 15:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/06/2026 - 11/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6564/2026	JOÃO MITROVINI NETO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES	19/06/2026 - 21/06/2026	SANTO ANTÔNIO DA	1,0	360,0	360,0	0,0

			DA PLATINA- PR, DO DIA 19 AO DIA 21 DE JUNHO DE 2026, PARA TRANSPORTAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ, QUE DISPUTARÁ A 2ª ETAPA DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ, CONTANDO COM A PARTICIPAÇÃO DE ATLETAS REPRESENTANDO O MUNICÍPIO. KM PERCORRIDO 41,2 KM HORÁRIO : SAÍDA - 19/06/2026 - 17H RETORNO - 21/06/2026 - 17H VEÍCULO : ONIBUS		E LAZER		PLATINA / PR				
1	6565/2026	MURILO GURRÃO BERNARDINO ALVES	2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, DO DIA 19 AO DIA 21 DE JUNHO DE 2026, PARA ACOMPANHAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ, QUE DISPUTARÁ A 2ª ETAPA DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ, CONTANDO COM A PARTICIPAÇÃO DE ATLETAS REPRESENTANDO O MUNICÍPIO. HORÁRIO: SAÍDA - 19/06/2026 - 17H RETORNO - 21/06/2026 - 17H VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	19/06/2026 - 21/06/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	2,0	220,0	440,0	0,0
1	6566/2026	JULIO CESAR CARVALHO	2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, DO DIA 19 AO DIA 21 DE JUNHO DE 2026, PARA ACOMPANHAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ, QUE DISPUTARÁ A 2ª ETAPA DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ, CONTANDO COM A PARTICIPAÇÃO DE MAIS DE 80 ATLETAS REPRESENTANDO O MUNICÍPIO. HORÁRIO: SAÍDA - 19/06/2026 - 17H RETORNO - 21/06/2026 - 17H VEÍCULO : ONIBUS	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	19/06/2026 - 21/06/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	2,0	440,0	880,0	0,0
1	6567/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE IBIPORÃ-PR NO DIA 23 DE JUNHO DE 2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÁ AS RODADAS DO CAMP. PARANAENSE DE BASE CATEGORIA SUB-18 KM PERCORRIDO 101 KM HORÁRIO : SAÍDA - 23/06/2026 - 17H00 - RETORNO - 24/06/2026 - 00H00 - VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	23/06/2026 - 24/06/2026	IBIPORÃ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6568/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE IBIPORÃ-PR NO DIA 23/06/2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÁ AS RODADAS DO CAMP. PARANAENSE DE BASE CATEGORIA SUB-18 HORÁRIO : SAÍDA: 23/06/2026 - 17h00 CHEGADA: 24/06/2026 - 00h00 VEÍCULO : ÔNIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	23/06/2026 - 24/06/2026	IBIPORÃ / PR	0,25	220,0	55,0	0,0
1	6569/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ- PR DE 19/06/2026 A 20/06/2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÁ AS RODADAS DO CAMP. PARANAENSE DE BASE CATEGORIA SUB-09 KM PERCORRIDO 213 KM 1 PERNOITE HORÁRIO : SAÍDA: 19/06/2026 - 13:00 CHEGADA: 20/06/2026 - 21:00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	19/06/2026 - 20/06/2026	MARINGÁ / PR	1,0	250,0	250,0	0,0
1	6570/2026	ALINE JUSSIANI DOS SANTOS	1 1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ-PR DE 19/06/2026 A 20/06/2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÁ AS RODADAS DO CAMP. PARANAENSE DE BASE CATEGORIA SUB-09 HORÁRIO : SAÍDA: 19/06/2026 - 13:00 CHEGADA: 20/06/2026 - 21:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	19/06/2026 - 20/06/2026	MARINGÁ / PR	1,25	440,0	550,0	0,0
1	6571/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1,25 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA-PR NOS DIAS 19/06/2026 E 20/06/2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÁ AS RODADAS DO CAMP. PARANAENSE DE BASE CATEGORIA SUB-09 HORÁRIO : SAÍDA: 19/06/2026 - 13:00 CHEGADA: 20/05/2026 - 21:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	19/06/2026 - 20/06/2026	MARINGÁ / PR	1,25	220,0	275,0	0,0
1	6633/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 12/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/06/2026 - 12/06/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	6634/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO PAULO/SP. NO DIA 12/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/06/2026 - 12/06/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	6635/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR- CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 12/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/06/2026 - 12/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6636/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 12/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/06/2026 - 12/06/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6637/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 12/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 15:00 HORAS VEICULO:UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/06/2026 - 12/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6638/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR-SANTA MARIANA/PR. NO DIA 12/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 11:30 HORAS VEICULO: BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/06/2026 - 12/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6639/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 12/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 11:30 HORAS VEICULO: BCG 4533	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/06/2026 - 12/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	6640/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR-CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 12/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/06/2026 - 12/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6641/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 12/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/06/2026 - 12/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6642/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR-BANDEIRANTES/PR. NO DIA 12/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 13:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/06/2026 - 12/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6643/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 12/06/2026-13/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 19:30 HORAS DO DIA 12/06/2026 CHEGADA: 00:00 HORAS DO DIA 13/06/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/06/2026 - 13/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6644/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 12/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 00:00 AS 01:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/06/2026 - 12/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6652/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 15/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/06/2026 - 15/06/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	6653/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA/PR. NO DIA 15/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEIVCULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/06/2026 - 15/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6654/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 15/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: BCG 4533	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/06/2026 - 15/06/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6655/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 15/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/06/2026 - 15/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6656/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 15/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/06/2026 - 15/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6657/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ASSIS/SP. NO DIA 15/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 57 HORARIO: 10:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/06/2026 - 15/06/2026	ASSIS / SP	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6658/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 15/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/06/2026 - 15/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6659/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 15/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 19:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/06/2026 - 15/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6660/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 15/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/06/2026 - 15/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6661/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 14/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/06/2026 - 14/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6662/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 14/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 20:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/06/2026 - 14/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6663/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 14/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 08:00 AS 11:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/06/2026 - 14/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6664/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 13/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 06:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/06/2026 - 13/06/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6665/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 13/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:30 AS 14:30 HORAS VEICULO:UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/06/2026 - 13/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6666/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 13/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 15:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/06/2026 - 13/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	6667/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 13/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 06:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/06/2026 - 13/06/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6668/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 13/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 13:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/06/2026 - 13/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6669/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO PAULO/SP. NO DIA 12/06/2026-13/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: SAIDA: 21:00 HORAS DO DIA 12/06/2026 CHEGADA: 07:00 HORAS DO DIA 13/06/2026 VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/06/2026 - 13/06/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	6670/2026	REGINALDO REINALDO	01 DIÁRIA - 14/6/2024, PARA A CIDADE DE SIQUEIRA CAMPOS-PR, PARA BUSCAR ALUNOS DO MUNICÍPIO QUE FORAM PARTICIPAR DOS JOGOS ESCOLARES. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 101 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 10:00H E RETORNO PREVISTO PARA ÀS 15:00H. VEÍCULO: PLACA CVP 2633	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	14/06/2026 - 14/06/2026	SIQUEIRA CAMPOS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6671/2026	PAULO ROBERTO DA SILVA JÚNIOR	01 DIÁRIA - DIA 13/06/2026, PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO PARA PARTICIPAREM DOS JOGOS ESCOLARES NA CIDADE DE SIQUEIRA CAMPOS. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 101 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 10:00 E RETORNO PREVISTO PARA AS 15:00. PLACA: DPE 8410	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	13/06/2026 - 13/06/2026	SIQUEIRA CAMPOS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6672/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 15/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 00:30 AS 01:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/06/2026 - 15/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6717/2026	ALAN FABRICIO	01 DIÁRIA (UMA), NO DIA 17/06/2026 - LEVAR ALUNOS DA ESCOLA MUNICIPAL ANA NERY PARA VISITA PEDAGÓGICA NA UENP DE BANDEIRANTES PR. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM HORÁRIO: 13:00H ÀS 16:30H VEÍCULO: PLACA AQX 0G47	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	17/06/2026 - 17/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6718/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 16/06/2026-17/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 19:30 HORAS DO DIA 16/06/2026 CHEGADA: 01:00 HORAS DO DIA 17/06/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/06/2026 - 17/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6719/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 16/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 12:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/06/2026 - 16/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6720/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 16/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 14:30 AS 16:00 HORAS VEICULO:DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/06/2026 - 16/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6721/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 16/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/06/2026 - 16/06/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6722/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 16/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: BCG 4533	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/06/2026 - 16/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6723/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 16/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/06/2026 - 16/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6724/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR-SANTA MARIANA/PR. NO DIA 16/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 18:30 HORAS VEICULO:BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/06/2026 - 16/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6725/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 16/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/06/2026 - 16/06/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6726/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 16/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 16:30 HORAS VEICULO:UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/06/2026 - 16/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6727/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 16/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/06/2026 - 16/06/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	6728/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 17/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/06/2026 - 17/06/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	6729/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE UMUARAMA/PR.	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE	17/06/2026 - 17/06/2026	UMUARAM A / PR	1,0	240,0	240,0	0,0

			NO DIA 17/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 375 HORARIO: 00:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68		SAÚDE					
1	6730/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 17/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/06/2026 - 17/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6731/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 17/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:213 HORARIO: 04:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/06/2026 - 17/06/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6732/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	01 DIÁRIA (UMA) FAIXA 1 - NO DIA 19/06/2026, PARA CIDADE DE SANTA AMÉLIA - PR, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ALUNOS PARA VISITA PEDAGÓGICA À ESSE MUNICÍPIO. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 47 KM HORÁRIO: SAIDA AS 13:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 17:30H VEÍCULO: RHX 7G81	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	19/06/2026 - 19/06/2026	SANTA AMÉLIA / PR	0,17	353,0	60,0	0,0
1	6733/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 17/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: BCG 4533	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/06/2026 - 17/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6734/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 17/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:30 HORAS VEICULO:SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/06/2026 - 17/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6735/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 17/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 07:00 AS 10:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/06/2026 - 17/06/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6736/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 17/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/06/2026 - 17/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6737/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 17/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/06/2026 - 17/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6738/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 17/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/06/2026 - 17/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6739/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 17/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/06/2026 - 17/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6754/2026	JOSE APARECIDO SIQUEIRA	01 DIÁRIA (UMA), NO DIA 17/06/2026 - PARA LEVAR ALUNOS DA ESCOLA MUNICIPAL ARCO-ÍRIS, PARA VISITA AO PLANETÁRIO DE CORNÉLIO PROCÓPIO PR. DISTÂNCIA PERCORRIDA:51,8 KM HORÁRIO: 13:00H ÀS 17:00H VEÍCULO: PLACA RHB 7G 81	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	17/06/2026 - 17/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6776/2026	TATIANE CAMARGO	2 E 1/2 DIARIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA- PR. DO DIA 16 À 18 DE JUNHO DE 2026, PARA PARTICIPAR DA OFICINA DE QUALIFICAÇÃO PARA IMPLEMENTAÇÃO DO IMPLANTE CONTRACEPTIVO SUBDÉRMICO (ETONOGESTREL) ". COM HORARIO DE SAIDA AS 00:00 HORAS DO DIA 16/06/2026 E RETORNO AS 21:30 HORAS DO DIA 18/06/2026. Veiculo: TAK-1C46 (VAN)	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	16/06/2026 - 18/06/2026	CURITIBA / PR	2,5	440,0	1.100,0	0,0
1	6777/2026	JULIO CESAR CARVALHO	3 DIÁRIAS - VIAGEM À CIDADE DE CURITIBA- PR, NO PERÍODO DE 22/06/2026 A 25/06/2026, PARA PARTICIPAÇÃO NO CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA IMPLANTAÇÃO DA ESCOLA DE CICLISMO PROF. ADIR LUIZ ROMEO, PROMOVIDO PELO PROGRAMA PEDALA PARANÁ, A SER REALIZADO NO GINÁSIO DO TARUMÃ. SAÍDA: 22/06/2026 - 21H00 CHEGADA: 25/06/2026 - 07H10 VEÍCULO : ÔNIBUS	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	22/06/2026 - 25/06/2026	CURITIBA / PR	3,0	440,0	1.320,0	0,0
1	6778/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR-SANTA MARIANA/PR. NO DIA 18/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:00 HORAS VEICULO:BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/06/2026 - 18/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6779/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 18/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 05:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/06/2026 - 18/06/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6780/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 18/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/06/2026 - 18/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6781/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR-BANDEIRANTES/PR. NO DIA 18/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 14:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/06/2026 - 18/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6783/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 18/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/06/2026 - 18/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 11:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: BCG 4534								
1	6784/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR-APUCARANA-PR. NO DIA 18/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/06/2026 - 18/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6785/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 18/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 19:30 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/06/2026 - 18/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6786/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 18/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/06/2026 - 18/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6787/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR- CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 18/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO:04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO:TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/06/2026 - 18/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6788/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 18/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 05:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/06/2026 - 18/06/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	6789/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 18/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/06/2026 - 18/06/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6806/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 19/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 23:30 AS 22:30 HORAS VEICULO:TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/06/2026 - 20/06/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	6807/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO PAULO-SP. NO DIA 19/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/06/2026 - 19/06/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	6808/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 19/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 18:00 HORAS VEICULO:TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/06/2026 - 19/06/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	6809/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA/PR. NO DIA 19/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/06/2026 - 19/06/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6810/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 19/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: BCG 4533	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/06/2026 - 19/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6811/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 19/06/2026- TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 04:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/06/2026 - 19/06/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6812/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 19/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 18:00 HORAS VEICULO:BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/06/2026 - 19/06/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6813/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO JERONIMO DA SERRA- PR/CORNELIO PROCOPIO-PR. NO DIA 19/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/06/2026 - 19/06/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6814/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 19/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 13:00 HORAS VEICULO:DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/06/2026 - 19/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6815/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 19/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/06/2026 - 19/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6816/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 19/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: BEW 8121	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/06/2026 - 19/06/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	6817/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 19/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 13:00 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/06/2026 - 19/06/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6818/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARÍLIA-SP. NO DIA 19/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/06/2026 - 19/06/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	6819/2026	EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA	2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR NOS DIAS 22/06 A 24/06/2026 - VISITA NO IAT; SEDEST; SECID; SESA E ASSEMBLEIA LEGISLATIVA, PARA TRATAR DE ASSUNTOS DE INTERESSE DO MUNICIPIO. HORÁRIO: SAÍDA 22/06/2026 AS 13:00 HRS RETORNO 24/06/2026 AS 15:00 HRS VEÍCULO: PARTICULAR	PREFEITA	GABINETE DA PREFEITA - SEC. DE ASSUNTOS GOVERNA MENTAIS	22/06/2026 - 24/06/2026	CURITIBA / PR	2,0	800,0	1.600,0	0,0
1	6820/2026	JURACI BERNARDINO	1 E 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO	SECRETAR IO	GABINETE DE ESPORTES	20/06/2026 - 21/06/2026	SANTO ANTÔNIO DA	1,25	580,0	725,0	0,0

		ALVES	DA PLATINA- PR, DO DIA 20 A 21 DE JUNHO DE 2026, PARA ACOMPANHAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ, QUE DISPUTARÁ A 2ª ETAPA DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ, CONTANDO COM A PARTICIPAÇÃO DE ATLETAS REPRESENTANDO O MUNICÍPIO. HORÁRIO: SAÍDA - 20/06/2026 - 08H RETORNO - 21/06/2026 - 17H VEÍCULO PARTICULAR	MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	E LAZER		PLATINA / PR				
1	6861/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 22/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/06/2026 - 22/06/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	6862/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO PAULO-SP. NO DIA 22/06/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/06/2026 - 22/06/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0

1	9026/2026	AMABILA GABRIELE GANDRA LINO TACONI	3 E 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA PARA PARTICIPAÇÃO NA CAPACITAÇÃO EM SEGURO-DESEMPREGO, ABONO SALARIAL E CARTEIRA DE TRABALHO, DESTINADA AOS SERVIDORES DA REDE SINE DO ESTADO DO PARANÁ. SAÍDA: 24/08/2026 ÀS 09:00H RETORNO: 27/08/2026 ÀS 16:00.	SECRETAR IO MUNICIPAL DE DESENVOL VIMENTO ECONÔMIC O	GABINETE DO DESENVOL VIMENTO ECONOMIC O	24/08/2026 - 27/08/2026	CURITIBA / PR	3,25	290,0	942,5	0,0
1	9027/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9028/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9029/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 16:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9030/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9031/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9032/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9033/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			HORARIO: 05:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75								
1	9034/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR/ARAPONGAS-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 20:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9035/2026	FABIANA APARECIDA VICENTE DOS SANTOS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE PINHAIS/PR. NO DIA 21/08/2026 - ACOMPANHAR PACIENTE PARA INTERNAMENTO. KM PERCORRIDO: 414 HORARIO: 00:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	AUXILIAR DE ENFERMA GEM	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	PINHAIS / PR	1,0	220,0	220,0	0,0
1	9036/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE PINHAIS-PR/CURITIBA-PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 414 HORARIO: 00:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	PINHAIS / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9037/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9044/2026	ROSILENE MARQUES FERNANDES FARINHA	2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU/PR NOS DIAS 31/08 À 03/09/2026 - PARA ASSISTIR/PARTICIPAR DO SEMINÁRIO DO EDUCA JUNTOS - NCPM NÚCLEO DE COOPERAÇÃO PEDAGÓGICA COM MUNICÍPIOS. HORÁRIO : SAÍDA 31/08/2026 ÀS 08:00 HRS RETORNO 03/09/2026 ÀS 21:00 HRS VEÍCULO : AZH 6452	SECRETAR IA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	31/08/2026 - 03/09/2026	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,0	580,0	1.160,0	0,0
1	9045/2026	ANA HELENA PEREIRA DE CAMPOS BERNARDINI	2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU/PR NOS DIAS 31/08 À 03/09/2026 - PARA ASSISTIR/PARTICIPAR DO SEMINÁRIO DO EDUCA JUNTOS - NCPM NÚCLEO DE COOPERAÇÃO PEDAGÓGICA COM MUNICÍPIOS. HORÁRIO : SAÍDA 31/08/2026 ÀS 08:00 HRS RETORNO 03/09/2026 ÀS 21:00 HRS VEÍCULO : AZH 6452	COORDEN ADORA PEDAGÓGI CA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	31/08/2026 - 03/09/2026	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,0	440,0	880,0	0,0
1	9046/2026	MARIA CLAUDIA SILVA JARDIM SELLETI	2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU/PR NOS DIAS 31/08 À 03/09/2026 - PARA ASSISTIR/PARTICIPAR DO SEMINÁRIO DO EDUCA JUNTOS - NCPM NÚCLEO DE COOPERAÇÃO PEDAGÓGICA COM MUNICÍPIOS. HORÁRIO : SAÍDA 31/08/2026 ÀS 08:00 HRS RETORNO 03/09/2026 ÀS 21:00 HRS VEÍCULO : AZH 6452	COORDEN ADORA PEDAGÓGI CA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	31/08/2026 - 03/09/2026	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,0	440,0	880,0	0,0
1	9047/2026	CASSIO RODRIGUES FERRARI	01 DIÁRIA - FAIXA 1, PARA A CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL - PR, NO DIA 23/08/2026, PARA TRAZER ALUNOS DE ANDIRÁ QUE ESTÃO NOS JOGOS	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	23/08/2026 - 23/08/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			ESCOLARES NA CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 56,7 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 12:00HS E RETORNO PREVISTO PARA AS 16:00HS. VEÍCULO: PLACA CVP 2633								
1	9048/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE URAÍ/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 76,7 HORARIO: 14:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	URAÍ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9049/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9050/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 12:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9051/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9052/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9053/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 05:00 AS 09:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9054/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9055/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 15:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9056/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 01:30 AS 02:00 HORAS	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			VEICULO: SEC 0B69								
1	9057/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 23/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 16:30 AS 21:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/08/2026 - 23/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9058/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 23/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/08/2026 - 23/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9059/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 (UMA DIÁRIA - FAIXA 1, PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, NO DIA 22/08/2026, COM O OBJETIVO DE)LEVAR ALUNOS DE ANDIRÁ PARA CURSO DA UENP. HORÁRIO: SAÍDA AS 07:00 HS E RETORNO PREVISTO PARA AS 12:00HS DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM PLACA VEÍCULO: AVP 4594	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	22/08/2026 - 22/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9060/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9061/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SOROCABA-SP/SÃO PAULO-SP.NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9062/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9063/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9064/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9065/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9066/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO	24/08/2026	BANDEIRA NTES /	1,0	60,0	60,0	0,0

		SOUZA	CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:30 AS 10:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49		DE SAÚDE	- 24/08/2026	PR				
1	9075/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1,5 DIÁRIAS - VIAGEM À CIDADE DE PATO BRANCO-PR, DO DIA 29 A 31 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE HORÁRIO: SAÍDA: 29/08/2026 - 07:00 CHEGADA: 31/08/2026 - 01:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	29/08/2026 - 31/08/2026	PATO BRANCO / PR	1,5	220,0	330,0	0,0
1	9076/2026	RUDIMAR FAUSTINO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR PARA TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÁ SEMIFINAL DA LIGA NORTE PARANAENSE DE FUTSAL KM 51.8 HORÁRIO : SAÍDA: 24/08/2026 - 17:30 CHEGADA: 24/08/2026 - 23:00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	24/08/2026 - 24/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9077/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SERTANÓPOLIS-PR/BANDEIRANTES-PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 120 HORARIO: 08:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	SERTANÓP OLIS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9078/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9079/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 16:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9080/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9081/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9082/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85								
1	9083/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9084/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9085/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9086/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 12:00 HORAS VEICULO:DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9087/2026	JOÃO MITROVINI NETO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE LONDRINA-PR, NO DIA 29 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR OS ATLETAS ANDIRAENSES DE JUDÔ QUE IRÃO DISPUTAR A COPA ROBERTO OKANO DE JUDÔ, REPRESENTANDO O MUNICÍPIO DE ANDIRÁ. KM PERCORRIDO 119 KM HORÁRIO : SAÍDA - 29/08/2026 - 10H30 RETORNO - 29/08/2026 - 20H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	29/08/2026 - 29/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9088/2026	ALAN FABRICIO	1,5 DIÁRIAS - VIAGEM À CIDADE DE PATO BRANCO-PR, DO DIA 29 A 31 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE HORÁRIO: SAÍDA: 29/08/2026 - 07:00 CHEGADA: 31/08/2026 - 01:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE TRANSPOR TE DA EDUCAÇÃ O	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	29/08/2026 - 31/08/2026	PATO BRANCO / PR	1,5	440,0	660,0	0,0
1	9099/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES] KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9100/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			BANDEIRANTES/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 14:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21								
1	9101/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE URAÍ-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 76,7 HORARIO: 16:30 AS 19:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	URAÍ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	9102/2026	MAYARA OLIVEIRA MIRANDA PALUDETTO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9103/2026	RENATA DE OLIVEIRA SILVA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	AUXILIAR DE ENFERMA GEM	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9104/2026	NELCI APARECIDA GARCIA DA CUNHA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9105/2026	JULIANA DE ANGELO SILVA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	FARMACE UTICO	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9106/2026	NEIDE APARECIDA CAVALCANTE NARDONI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SES 9B26	ENFERMEI RO	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9107/2026	TATIANE CAMARGO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SES 9B26	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0

1	9108/2026	GISELE CRISTINA NUNES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SES 9B26	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9109/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 26/08/2026 -	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0

			TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33								
1	9110/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9111/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9112/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 08:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9113/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9114/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9116/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9117/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9118/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9119/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 20:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9120/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO	27/08/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			CIDADE DE APUCARANA-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 04:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64		DE SAÚDE	- 27/08/2026					
1	9121/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9122/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9123/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9124/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9125/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9126/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 00:00 AS 01:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9424/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 12:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9425/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 17:30 AS 22:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9426/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9427/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO	27/08/2026	SANTO ANTÔNIO	1,0	60,0	60,0	0,0

			CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 08:00 AS 11:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21		DE SAÚDE	- 27/08/2026	DA PLATINA / PR				
1	9428/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO:TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9429/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9430/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9431/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 22:30 HORAS DO DIA 28/08/2026 CHEGADA: 02:00 HORAS DO DIA 29/08/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 29/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9432/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9433/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9434/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARÍLIA-SP. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 07:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9435/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9503/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR/ARAPONGAS-PR/BANDEIRANTES-PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			HORARIO: 13:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16								
1	9504/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA-PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,3 HORARIO: 20:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	9505/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9506/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9507/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 29/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/08/2026 - 29/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9508/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 29/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/08/2026 - 29/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9509/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 30/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 15:30 AS 19:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/08/2026 - 30/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9510/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9511/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BAURU-SP. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 170 HORARIO: 03:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	BAURU / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9512/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	9513/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81								
1	9514/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9515/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 (UMA) DIÁRIA - FAIXA 1, NO DIA 29/08/2026 PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO, NO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO - VISIAUDIO - CP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	29/08/2026 - 29/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9516/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO POCÓPIO-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9517/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9518/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 29/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 21:00 HORAS DO DIA 29/08/2026 CHEGADA: 00:30 HORAS DO DIA 30/08/2026 VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/08/2026 - 30/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9537/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 15:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9538/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9539/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 10:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9540/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			HORARIO: 10:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14								
1	9541/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: SAIDA: 20:30 HORAS CHEGADA: 01:30 HORAS DO DIA 01/09/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 01/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9542/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: SAIDA: 00:00 HORAS DO DIA 01/09/2026 SAIDA: 03:00 HORAS DO DIA 02/09/2026 VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 02/09/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9543/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9544/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9545/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9546/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 08:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9547/2026	LEANDRO AZEVEDO SESTITO	24 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBARÁ/PR NOS DIAS 01 A 30/09/2026 - TRANSPORTAR APENADOS HORÁRIO: 06:00 AS 07:00 HRS 17:00 AS 18:00 HRS TRANSPORTE : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DA VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	01/09/2026 - 30/09/2026	CAMBARÁ / PR	24,0	60,0	1.440,0	0,0
1	9548/2026	LUIZ ANTONIO CASSITA	04 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR,NOS DIAS 5,12,19 E 26/09/2026, PARA CURSO OFERTADO ATRAVÉS DA UENP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	05/09/2026 - 26/09/2026	JACAREZIN HO / PR	21,17	11,0	240,0	0,0
1	9549/2026	LUIZ ANTONIO DE AGUIAR	09 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA LEVAR	MOTORIST A	GABINETE DA	01/09/2026	CORNÉLIO	9,0	60,0	540,0	0,0

			ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ NO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO - VISIAUDIO - CP., NA CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594		EDUCAÇÃ O	- 29/09/2026	PROCÓPIO / PR				
1	9550/2026	FABRÍCIO FRANCISQUINHO	21 DIÁRIAS--- FAIXA 1, NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS), PARA A CIDADE DE CAMBARÁ - PR, COM O OBJETIVO DE LEVAR ESTUDANTES DO ENSINO MÉDIO E TÉCNICO PARA INSTITUIÇÃO DE ENSINO TÉCNICO. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,7 KM HORÁRIO: SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 11:20H E RETORNO PREVISTO PARA AS 17:00 HORAS. VEÍCULO: PLACA AQX 0G47	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	CAMBARÁ / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9551/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	7414/2026	ADEMIR QUIRINO DA ROCHA	23 DIÁRIAS - FAIXA 1, TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS, PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR, NOS DIAS 01 A 31/07/2026 (23 DIAS LETIVOS) . DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. VEÍCULO: CVP 2633	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/07/2026 - 31/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	23,0	13,0	300,0	1.080,0
1	7415/2026	PAULO ROBERTO DA SILVA JÚNIOR	23 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA OURINHOS - SP, NOS DIAS 01 À 31/07/2026 (23 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE OURINHOS, DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO : CVP - 2653	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/07/2026 - 31/07/2026	OURINHOS / SP	23,0	0,0	0,0	1.380,0
1	7416/2026	ROGELIO DE PINA ARAÚJO	23 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA CORNÉLIO PROCÓPIO-PR NOS DIAS 01 À 31/07/2026 (23 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE CORNÉLIO PROCÓPIO. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS VEÍCULO:BDG - 0G57	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/07/2026 - 31/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	23,0	18,0	420,0	960,0
1	7417/2026	LUIZ ANTONIO DE AGUIAR	01 DIÁRIAS - FAIXA 1 - TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS PARA A CIDADE DE CAMBARÁ- PR NOS DIAS 01/072026 (01 DIA LETIVO) . DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,7 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 6:30H E RETORNO PREVISTO PARA AS 08:30 HORAS. VEÍCULO : RHC 1J26	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/07/2026 - 01/07/2026	CAMBARÁ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7467/2026	ALAN FABRICIO	01 (UMA) DIÁRIA FAIXA 1- LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO PARA ATIVIDADES PEDAGÓGICAS EXTERNAS, NA CIDADE DE BARRA DO JACARÉ- PR. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 11 KM HORÁRIO DE SAÍDA AS 08:00H E RETORNO ÀS 15:30 HORAS. VEÍCULO: DPE 8410	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	03/07/2026 - 03/07/2026	BARRA DO JACARÉ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7482/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA- PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 KM HORARIO: 00:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0

1	7483/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR / APUCARANA-PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 KM HORARIO: 04:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: BEO-5H14 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7484/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR / CARLÓPOLIS-PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 104 KM HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	CARLÓPOL IS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7485/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 KM HORARIO: 05:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC-0B68 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7486/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 04:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49 (MICRO ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7487/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 05:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: BCC-4424 (ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7488/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 06:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBQ-8E85 (MICRO ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7489/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA- PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 KM HORARIO: 06:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: BEW-8I21 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7490/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: TBB-2J08 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7491/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BAURU-SP. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 170 KM HORARIO: 10:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB-6D16 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	BAURU / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7492/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA- PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 KM HORARIO: 10:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: BEX-4F12 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7493/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 02/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 KM HORARIO: 07:30 AS 08:30 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/07/2026 - 02/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7515/2026	REGINALDO REINALDO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL- PR, NO DIA 03 DE JULHO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A 2ª ETAPA DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANÁ KM PERCORRIDO 56,7 KM HORÁRIO: SAÍDA: 03/07/2026 - 17:00 CHEGADA: 03/07/2026 - 23:30 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	03/07/2026 - 03/07/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7516/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:30 AS 13:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69								
1	7517/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA/PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 14:00 AS 18:00 HORAS VEICULO:BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7518/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7519/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7520/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCOPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7521/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCOPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 5108 HORARIO: 06:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7522/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7523/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7524/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE FAZENDA RIO GRANDE-PR/CURITIBA/PR. NO DIA 03/07/2026-04/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 424 HORARIO: SAIDA: 00:00 HORAS DO DIA 03/07/2026 CHEGADA: 01:00 HORAS DO DIA 04/072026 VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 04/07/2026	FAZENDA RIO GRANDE / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7525/2026	FABRÍCIO FRANCISQUINHO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL- PR, NO DIA 05 DE JULHO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A DELEGAÇÃO DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A 2ª ETAPA DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANÁ KM PERCORRIDO 56,7 KM HORÁRIO: SAÍDA: 05/07/2026 - 07:00 CHEGADA: 05/07/2026 - 13:00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	05/07/2026 - 05/07/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	0,25	240,0	60,0	0,0
1	7526/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 03/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 KM HORARIO: 05:00 AS 08:00 HORAS VEICULO: BEW - 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/07/2026 - 03/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7535/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR- CORNELIO PROCOPIO-PR. NO DIA 04/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 13:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/07/2026 - 04/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7536/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR- CORNELIO PROCOPIO-PR. NO DIA 04/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 19:30 AS 23:30 HORAS VEICULO:TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/07/2026 - 04/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7537/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/07/2026 -	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/07/2026 - 04/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 08:00 AS 15:30 HORAS VEICULO:BEW 8I21								
1	7538/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 04/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/07/2026 - 04/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7539/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 05/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 02:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/07/2026 - 05/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7540/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 19:30 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7541/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 15:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7542/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 16:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7543/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7544/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO:TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7545/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7546/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 11:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7547/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7548/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7549/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 13:30 HORAS VEICULO:DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7550/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR- ARAPONGAS/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7551/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 06/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/07/2026 - 06/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0

1	7568/2026	ADEMIR QUIRINO DA ROCHA	1 DIÁRIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE GUARAPUAVA-PR DO DIA 10 AO DIA 12 DE JULHO DE 2026 - TRANSPORTAR ATLETAS DO MUNICIPIO QUE PARTICIPARÃO DA FASE FINAL DOS 72º JOGOS ESCOLARES DO PARANÁ KM PERCORRIDO 431 KM HORÁRIO : SAÍDA - 10/07/2026 - 07H00 RETORNO - 12/07/2026 - 20H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	10/07/2026 - 12/07/2026	GUARAPU AVA / PR	1,0	540,0	540,0	0,0
1	7569/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: DRE 0D34	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7570/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7571/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7572/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7573/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7574/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7575/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCOPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7576/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBÉ- PR/LONDRINA/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 128 HORARIO: 09:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	CAMBÉ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7577/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 14:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7578/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 14:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7579/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 07/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 18:00 AS 19:30 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7580/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBÉ/PR. NO DIA 07/07/2026 - BUSCAR ONIBUS NO VOLARE EM CAMBÉ KM PERCORRIDO: 128 HORARIO: 09:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/07/2026 - 07/07/2026	CAMBÉ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7581/2026	MARCOS ANTÔNIO APARECIDO CIPRIANO	1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DO PARAÍSO-PR NO DIA 12 DE JULHO DE 2026 - ACOMPANHAR A	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE ESPORTES	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	12/07/2026 - 12/07/2026	SANTO ANTÔNIO DO PARAÍSO / PR	0,25	440,0	110,0	0,0

			EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO ADULTO QUE DISPUTARÁ A RODADA DA 1º COPA NORTE DE FUTEBOL HORÁRIO: SAÍDA - 12/07/2026 - 08H00 RETORNO - 12/07/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS								
1	7582/2026	REGINALDO REINALDO	1 DIÁRIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DO PARAÍSO- PR NO DIA 12 DE JULHO DE 2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO ADULTO QUE DISPUTARÁ A RODADA DA 1º COPA NORTE DE FUTEBOL KM PERCORRIDO 100 KM HORÁRIO : SAÍDA - 12/07/2026 - 08H00 RETORNO - 12/07/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	8201	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	12/07/2026 - 12/07/2026	SANTO ANTÔNIO DO PARAÍSO / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7596/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7597/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 08/07/2026 - BUSCAR SANGUE KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:00 AS 11:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7598/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR- BANDEIRANTES-PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 13:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7600/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7601/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:51,8 HORARIO: 10:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7602/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO:UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7603/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: BEW-8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7604/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7605/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7606/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINNHO/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 10:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7607/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA/PR. NO DIA 08/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7608/2026	JOÃO MITROVINI NETO	1 DIÁRIA FAIXA 3 - VIAGEM A CURITIBA/PR PARA RETIRADA, CONFERÊNCIA E TRANSPORTE DE EQUIPAMENTOS VINCULADOS À ESCOLA DE CICLISMO KM	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/07/2026 - 09/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	390,0	390,0	0,0

			PERCORRIDO 407KM HORÁRIO : SAÍDA - 08/07/2026 - 22H00 RETORNO - 09/07/2026 - 17H00 VEÍCULO : RHW1I04								
1	7609/2026	MAYARA OLIVEIRA MIRANDA PALUDETTO	1 DIARIAS REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 08/07/2026, PARTICIPAR DO TREINAMENTO SOBRE A PLATAFORMA PARANA SAÚDE DIGITALA. COM HORARIO DE SAIDA AS 08:00 HORAS E RETORNO AS 14:00 HORAS. Veiculo: SES-9B26 (carro)	Secretaria da Saúde	GABINETE DA SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	7610/2026	PAULO HENRIQUE DA SILVA RODRIGUES	1 DIARIAS REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 08/07/2026, PARTICIPAR DO TREINAMENTO SOBRE A PLATAFORMA PARANA SAÚDE DIGITALA. COM HORARIO DE SAIDA AS 08:00 HORAS E RETORNO AS 14:00 HORAS. Veiculo: SES-9B26 (carro)	SECRETAR IA MUNICIPLA DA SAUDE	GABINETE DA SAÚDE	08/07/2026 - 08/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	7624/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 12:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 09/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7625/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 00:00 AS 03:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 09/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7626/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 10:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 09/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7627/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 10:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 09/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7628/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR- ARAPONGAS/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 09/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7629/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 09/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7630/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 09/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7631/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 09/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7632/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR- LONDRINA/PR. NO DIA 09/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: SAIDA: 09:00 HORAS DO DIA 09/07/2026 CHEGADA: 00:30 HORAS DO DIA 10/07/2026 VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/07/2026 - 10/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7640/2026	ADEMIR QUIRINO DA ROCHA	1 DIÁRIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE GUARAPUAVA-PR DO DIA 10 AO DIA 12 DE JULHO DE 2026 - TRANSPORTAR ATLETAS DO MUNICIPIO QUE PARTICIPARÃO DA FASE FINAL DOS 72º JOGOS ESCOLARES DO PARANÁ. (DIÁRIA COMPLEMENTAR) KM PERCORRIDO 431 KM HORÁRIO : SAÍDA - 10/07/2026 - 07H00 RETORNO - 12/07/2026 - 20H00 VEÍCULO :	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	10/07/2026 - 12/07/2026	GUARAPU AVA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0

			ONIBUS								
1	7641/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 10/07/2026 - BUSCAR SANGUE KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 09:00 AS 10:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7642/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 21:30 HORAS DO DIA 10/07/2026 CHEGADA: 01:30 HORAS DO DIA 11/07/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 11/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7643/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7644/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 17:30 HORAS VEICULO:BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7645/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7646/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILIA-SP. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 07:00 AS 11:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7647/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7648/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7649/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 09:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7650/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7651/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR- LONDRINA/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7652/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 10/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/07/2026 - 10/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7723/2026	FABIANA APARECIDA VICENTE DOS SANTOS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 13/07/2026 - ACOMPANHAR PACIENTE KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	AUXILIAR DE ENFERMA GEM	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	220,0	220,0	0,0
1	7724/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 19:00 HORAS VEICULO:TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0

1	7725/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 16:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7726/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 21:00 HORAS DO DIA 13/07/2026 CHEGADA: 01:00 HORAS DO DIA 14/07/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 14/07/2026	Londrina / PR	0,17	588,0	100,0	0,0
1	7727/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA/PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7728/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7729/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 18:00 HORAS VEICULO:BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7730/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:30 AS 11:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7731/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7732/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA-PR/BANDEIRANTES/PR. NO DIA 13/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 14:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/07/2026 - 13/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7733/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 12/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 09:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/07/2026 - 12/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	0,17	353,0	60,0	0,0
1	7734/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 12/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 16:30 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/07/2026 - 12/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7735/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 11/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 11:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/07/2026 - 11/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7736/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 11/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:30 AS 14:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/07/2026 - 11/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7737/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO PAULO-SP. NO DIA 11/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 04:00 AS 16:30 HORAS VEICULO:SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/07/2026 - 11/07/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7752/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 14/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 14:30 AS 16:00	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/07/2026 - 14/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			HORAS VEICULO: SEC 0B69								
1	7753/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA/PR. NO DIA 14/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 13:00 AS 16:30 HORAS VEICULO:BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/07/2026 - 14/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7754/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR- CORNELIO PROCOPIO-PR. NO DIA 14/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/07/2026 - 14/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7755/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 14/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/07/2026 - 14/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7756/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 14/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/07/2026 - 14/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7757/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 14/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/07/2026 - 14/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7758/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR- LONDRINA/PR. NO DIA 14/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/07/2026 - 14/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	7759/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 14/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/07/2026 - 14/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7760/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE GUARAPUAVA-PR NO DIA 18 A 19 DE JULHO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-18 NA DISPUTA DA RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE BASE HORÁRIO: SAÍDA - 18/07/2026 - 20H00 RETORNO - 19/07/2026 - 22H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	18/07/2026 - 19/07/2026	GUARAPU AVA / PR	1,0	220,0	220,0	0,0
1	7761/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE GUARAPUAVA-PR DE 18 A 19 DE JULHO DE 2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-18 QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE BASE KM PERCORRIDO 431 KM 1 PERNOITE HORÁRIO : SAÍDA - 18/07/2026 - 20H00 RETORNO - 19/07/2026 - 22H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	18/07/2026 - 19/07/2026	GUARAPU AVA / PR	1,0	390,0	390,0	0,0
1	7778/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 15:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7779/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 15/07/2026 - BUSCAR VACINAS. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 09:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7780/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:41,2 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7781/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7782/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO:UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7783/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7784/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO:DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7785/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	7786/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA/PR-ARAPONGAS/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 03:30 AS 20:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7787/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 22:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7789/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 15/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 03:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 15/07/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7812/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 16:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7813/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA/PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7814/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA/PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7815/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7816/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 07:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7818/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7819/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7820/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7821/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/07/2026 - 16/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7822/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 15/07/2026-16/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: SAIDA: 23:30 HORAS DO DIA 15/07/2026 CHEGADA: 17:00 HORAS DO DIA 16/07/2026 VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/07/2026 - 16/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7857/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: TBB-6D16 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7858/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7859/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO:BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7860/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILIA-SP. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 05:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7861/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:30 HORAS VEICULO:BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7862/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7863/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7864/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA-PR/PR. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,3 HORARIO: 20:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7865/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 08:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 17/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7866/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE	17/07/2026 - 17/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			17/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 20:30 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69		SAÚDE					
1	7867/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 17/07/2026-18/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 424 HORARIO: SAIDA: 00:00 HORAS DO DIA 17/07/2026 CHEGADA: 01:30 HORAS DO DIA 18/07/2026 VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/07/2026 - 18/07/2026	FAZENDA RIO GRANDE / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7930/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7931/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR-LONDRINA/PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7932/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 18:30 HORAS VEICULO:BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7933/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7934/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7935/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR- BANDEIRANTES/PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7936/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/ROLANDIA- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7937/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7938/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/07/2026 - 20/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7939/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 19/07/2026-20/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 20:00 HORAS DO DIA 19/07/2026 CHEGADA: 00:00 HORAS DO DIA 20/07/2026 VEICULO: SEC OB69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/07/2026 - 20/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7940/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO PAULO-SP. NO DIA 18/07/2026 -19/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: SAIDA: 18:00 HORAS DO DIA 18/07/2026 CHEGADA: 08:30 HORAS DO DIA 19/07/2026 VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/07/2026 - 19/07/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7941/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 19/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 08:30 AS 11:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/07/2026 - 19/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7942/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 19/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 17:30 AS 18:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/07/2026 - 19/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7943/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 18/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 10:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/07/2026 - 18/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7944/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO/PR. NO DIA 18/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/07/2026 - 18/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7945/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 18/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: BEX 4F12	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/07/2026 - 18/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7946/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 18/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 11:30 AS 12:30 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/07/2026 - 18/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7951/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 21/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/07/2026 - 21/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7952/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 21/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 11:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/07/2026 - 21/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7953/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 21/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/07/2026 - 21/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7954/2026	ADILSON GERALDO LUIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE	21/07/2026 - 21/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO /	1,0	60,0	60,0	0,0

		DE OLIVEIRA	PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 21/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81		SAÚDE		PR				
1	7955/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 21/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 11:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/07/2026 - 21/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7956/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA/PR. NO DIA 21/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/07/2026 - 21/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7957/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 21/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 19:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/07/2026 - 21/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7958/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 21/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/07/2026 - 21/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7959/2026	JURACI BERNARDINO ALVES	1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LEÓPOLIS-PR NO DIA 26 DE JULHO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO QUE DISPUTARÁ A RODADA DA 1ª COPA NORTE DE FUTEBOL HORÁRIO : SAÍDA - 26/07/2026 - 08H00 RETORNO - 26/07/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	SECRETAR IO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	26/07/2026 - 26/07/2026	LEÓPOLIS / PR	0,25	580,0	145,0	0,0
1	7960/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LEÓPOLIS- PR NO DIA 26 DE JULHO DE 2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO QUE DISPUTARÁ A RODADA DA 1ª COPA NORTE DE FUTEBOL KM PERCORRIDO 73 KM HORÁRIO: SAÍDA - 26/07/2026 - 08H00 RETORNO - 26/07/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	26/07/2026 - 26/07/2026	LEÓPOLIS / PR	0,25	240,0	60,0	0,0
1	7961/2026	MARCOS ANTÔNIO APARECIDO CIPRIANO	1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LEÓPOLIS-PR NO DIA 26 DE JULHO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO QUE DISPUTARÁ A RODADA DA 1ª COPA NORTE DE FUTEBOL HORÁRIO : SAÍDA - 26/07/2026 - 08H00 RETORNO - 26/07/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE ESPORTES	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	26/07/2026 - 26/07/2026	LEÓPOLIS / PR	0,25	440,0	110,0	0,0
1	7962/2026	JOÃO MITROVINI NETO	2 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA- PR DE 24 A 26 DE JULHO DE 2026 - TRANSPORTAR A DELEGAÇÃO DE VOLEIBOL FEMININO SUB-13, SUB-15 E SUB- 17 QUE DISPUTARÁ A 3ª ETAPA DA LIGA SUL NORTE PIONEIRO DE DESPORTOS KM PERCORRIDO 41,2 KM 2 PERNOITE HORÁRIO : SAÍDA - 24/07/2026 - 10H00 RETORNO - 26/07/2026 - 22H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	24/07/2026 - 26/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	2,0	210,0	420,0	0,0
1	7963/2026	MURILO GURRÃO BERNARDINO ALVES	2 E 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA- PR DE 24 A 26 DE JULHO DE 2026 - ACOMPANHAR A DELEGAÇÃO DE VOLEIBOL FEMININO SUB-13, SUB-15 E SUB- 17 QUE DISPUTARÁ A 3ª ETAPA DA LIGA SUL NORTE PIONEIRO DE DESPORTOS HORÁRIO : SAÍDA - 24/07/2026 - 10H00 RETORNO - 26/07/2026 - 22H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	24/07/2026 - 26/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	2,25	220,0	495,0	0,0
1	7964/2026	JULIO CESAR CARVALHO	2 E 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA- PR DE 24 A 26 DE JULHO DE 2026 - ACOMPANHAR A DELEGAÇÃO DE VOLEIBOL FEMININO SUB-13, SUB-15 E SUB- 17 QUE DISPUTARÁ A 3ª ETAPA DA LIGA SUL NORTE PIONEIRO DE DESPORTOS HORÁRIO : SAÍDA - 24/07/2026 - 10H00 RETORNO - 26/07/2026 - 22H00 VEÍCULO : ONIBUS	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	24/07/2026 - 26/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	2,25	440,0	990,0	0,0
1	7967/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7968/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7969/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BAURU-SP. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 170 HORARIO: 05:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	BAURU / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7970/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7971/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7972/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7973/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 22/07/2026-23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 19:30 HORAS DO DIA 22/07/2026 CHEGADA: 01:00 HORAS DO DIA 23/07/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 23/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	7974/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 09:00 AS 11:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7975/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 00:30 AS 01:00 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7976/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 22/07/2026-23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: SAIDA: 23:30 HORAS DO DIA 22/07/2026 CHEGADA: 00:30 HORAS DO DIA 23/07/2026 VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 23/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7977/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 22/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO:UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/07/2026 - 22/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7990/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	7991/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:36,7 HORARIO: 05:00 AS 10:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7992/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7993/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 13:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7994/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 17:30 AS 20:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7995/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 10:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7996/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	7997/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	7998/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 23/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 19:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/07/2026 - 23/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8009/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILIA/SP. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8010/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:00 AS 11:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8011/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ-PR/ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 09:00 AS 22:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8012/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 09:00 AS 14:30 HORAS VEICULO:DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8013/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/BANDEIRANTES-PR. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 12:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8014/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8015/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR/BANDEIRANTES-PR. NO DIA 24/07/2026- 25/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA:19:30 HORAS DO DIA 24/07/2026 CHEGADA: 00:00 HORAS DO DIA 25/07/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 25/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8016/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 12:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8017/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0

			HORARIO: 05:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30								
1	8018/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 24/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:51,8 HORARIO: 05:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/07/2026 - 24/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8046/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 25/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:30 AS 22:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/07/2026 - 25/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8047/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR. NO DIA 25/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 12:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/07/2026 - 25/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8048/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 25/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/07/2026 - 25/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8049/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 25/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/07/2026 - 25/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8050/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 19:30 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/07/2026 - 26/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8051/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 26/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 01:00 AS 02:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/07/2026 - 26/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8052/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 26/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 05:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/07/2026 - 26/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8053/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 00:30 AS 06:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8054/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 08:30 AS 13:00 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8055/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8056/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 21:40 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8057/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA- PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:125 HORARIO: 06:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8058/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8059/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8060/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8061/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO:05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8062/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8063/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 27/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8064/2026	DANIEL GUSTAVO CEDARO	1/4 DIARIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/07/2026 - ACOMPANHAR PECIENTE EM INTERNAMENTO KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 12:30 HORAS VEICULO:SEC 0B68	TECNICO ENFERMA GEM	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/07/2026 - 27/07/2026	Londrina / PR	0,25	290,0	72,5	0,0
1	8065/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8066/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 20:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	8067/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA- PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 14:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: BCG 4533	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8068/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 13:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8069/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 18:30 HORAS VEICULO:UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8070/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 08:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8071/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SERTANÓPOLIS-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 120 HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	SERTANÓP OLIS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	8072/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51.8 HORARIO: 06:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8073/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8074/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8075/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 28/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 18:00 HORAS VEICULO:TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 28/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8087/2026	KEDILLER PATRICIA DIAS FELICIANO	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 05/08/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO PROLEEI. HORÁRIO : 07H:30MIN ÀS 17H:30MIN VEÍCULO: CARONA	PEDAGOG A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	05/08/2026 - 05/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	8088/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1/2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL/PR NOS DIAS 01 E 02 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR AS EQUIPES DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÃO A 4ª ETAPA DA LIGUINHA NA LSNPD CATEGORIAS SUB-09 E SUB-11. HORÁRIO : 01/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS 02/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	01/08/2026 - 02/08/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	0,5	220,0	110,0	0,0
1	8089/2026	FRANCIELI MUNHÃO MARTINS	1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR - IDA E VOLTA EM 29/07/2026 - V SEMINÁRIO REGIONAL DE ENFRENTAMENTO ÀS VIOLÊNCIAS CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES: ENTRE O TRAUMA E A PROTEÇÃO - A ATUAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DO SGD. HORÁRIO : SAÍDA 29/07/2026 ÀS 07H30MIN. RETORNO 29/07/2026 ÀS 17H30MIN. VEÍCULO : PEUGEOT - BEU 9G82	COORDEN ADORA/AS SISTENTE SOCIAL DO CREAS	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTEN CIA SOCIAL	29/07/2026 - 29/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	0,25	440,0	110,0	0,0
1	8090/2026	ALINE JUSSIANI DOS SANTOS	1/2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL/PR NOS DIAS 01 E 02 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR AS EQUIPES DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÃO A 4ª ETAPA DA LIGUINHA NA LSNPD CATEGORIAS SUB-09 E SUB-11. HORÁRIO : 01/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS 02/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS	TECNICO DESPORTI VO - Matrícula	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	01/08/2026 - 02/08/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	0,5	440,0	220,0	0,0

			VEÍCULO : ONIBUS								
1	8091/2026	WALDEMAR TRAVALINI	2 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL/PR NOS DIAS 01 E 02 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR AS EQUIPES DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÃO A 4ª ETAPA DA LIGUINHA NA LSNPD CATEGORIAS SUB-09 E SUB-11. KM PERCORRIDO 56,7 KM HORÁRIO : 01/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS 02/08/2026 - 08:30 AS 20:00 HRS VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	01/08/2026 - 02/08/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	2,0	60,0	120,0	0,0
1	8092/2026	VIVIANI MILLANI TEIXEIRA HATORI	1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR - IDA E VOLTA EM 29/07/2026 - V SEMINÁRIO REGIONAL DE ENFRENTAMENTO ÀS VIOLÊNCIAS CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES: ENTRE O TRAUMA E A PROTEÇÃO - A ATUAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DO SGD. HORÁRIO : SAÍDA 29/07/2026 ÀS 07H30MIN. RETORNO 29/07/2026 ÀS 17H30MIN. VEÍCULO : PEUGEOT - BEU 9G82	SECRETÁR IA MUNICIPAL DE ASSISTÊN CIA SOCIAL	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTEN CIA SOCIAL	29/07/2026 - 29/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	0,42	345,0	145,0	0,0
1	8093/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 08:30 AS 20:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8094/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 05:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8095/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:51,8 HORARIO: 06:00 AS 11:30 HORAS VEICULO:SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8096/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8097/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 05:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8098/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PRLONDRINA-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8099/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA-PR. NO DIA 28/07/2026-29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: SAIDA: 23:30 HORAS DO DIA 28/07/2026 CHEGADA: 22:00 HORAS DO DIA 29/07/2026 VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/07/2026 - 29/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8100/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 18:30 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8101/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 13:00 AS	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69								
1	8102/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:30 HORAS VEICULO:BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8103/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8108/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 29/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 08:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/07/2026 - 29/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8112/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8113/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8114/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CARLÓPOLIS-PR/JACAREZINHO-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 104 HORARIO: 05:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	CARLÓPOL IS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8115/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8116/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8117/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8118/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UVD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8119/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 09:00 AS 18:00 HORAS VEICULO:UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8400/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 15:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8401/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 13:00 AS 18:00 HORAS VEICULO:UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	8402/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 30/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 18:00 AS 23:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/07/2026 - 30/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8403/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 30/07/2026-31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: SAIDA: 23:30 HORAS DO DIA 30/07/2026 CHEGADA: 22:00 HORAS DO DIA 31/07/2026 VEICULO:TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8404/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 04:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8405/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8406/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8407/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA-PR/CORNÉLIO PEOCÓPIO-PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8408/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8409/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8456/2026	LEANDRO AZEVEDO SESTITO	26 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBARÁ/PR NOS DIAS 01 A 31/08/2026 - TRANSPORTAR APENADOS HORÁRIO: 06:00 AS 07:00 HRS 17:00 AS 18:00 HRS TRANSPORTE : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DA VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	01/08/2026 - 31/08/2026	CAMBARÁ / PR	26,0	55,0	1.440,0	120,0
1	8457/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	01 (UMA) DIÁRIA FAIXA 1, DIA 02/08/2026, PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, LEVAR ESTUDANTES PARA PARTICIPAR DOS JOGOS ESCOLARES. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 0,5:00HS E RETORNO PREVISTO PARA ÀS 09:30HS VEÍCULO: PLACA RHX 7G81	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	02/08/2026 - 02/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8458/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 (UMA) DIÁRIA FAIXA 1- PARA CIDADE DE JACAREZINHO-PR, NO DIA 01/08/2026, LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO PARA DE CURSO DA UENP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 10:30HS E RETORNO PREVISTO PARA ÀS14:30HS VEÍCULO: AQX OG47	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	01/08/2026 - 01/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8459/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 00:00 AS 01:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8460/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 17:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21								
1	8461/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE UMUARAMA-PR. NO DIA 31/07/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 375 HORARIO: 00:30 AS 13:00 VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/07/2026 - 31/07/2026	UMUARAM A / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8462/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 19:30 HORAS DO DIA 01/08/2026 CHEGADA: 01:30 HORAS DO DIA 02/08/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 02/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8463/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 14:00 AS 18:00 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 01/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8464/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 01/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8465/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 13:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 01/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8466/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 01/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8467/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 01/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/08/2026 - 01/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8468/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 02/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 16:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/08/2026 - 02/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8469/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 02/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 12:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/08/2026 - 02/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8470/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA-PR. NO DIA 02/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 17:00 AS 22:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/08/2026 - 02/08/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8471/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 02/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/08/2026 - 02/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8472/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 02/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 19:00 AS 20:00 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/08/2026 - 02/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8473/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 07:00 AS	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			08:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30								
1	8474/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	Londrina / PR	1,0	0,0	0,0	100,0
1	8475/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8476/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO:DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8477/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8478/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8479/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8480/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8481/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8482/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8483/2026	MARCOS ANTÔNIO APARECIDO CIPRIANO	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILÂNDIA DO SUL-PR DE 08 A 09 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL ADULTO CATEGORIA 50+, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DO 6º PARANÁ BOM DE BOLA HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 12H00 RETORNO - 09/08/2026 - 13H30 VEÍCULO : ONIBUS	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE ESPORTES	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 09/08/2026	MARILÂNDI A DO SUL / PR	1,0	440,0	440,0	0,0
1	8484/2026	JURACI BERNARDINO ALVES	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILÂNDIA DO SUL-PR DE 08 A 09 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL ADULTO CATEGORIA 50+, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DO 6º PARANÁ BOM DE BOLA HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 12H00 RETORNO - 09/08/2026 - 13H30 VEÍCULO : ONIBUS	SECRETAR IO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 09/08/2026	MARILÂNDI A DO SUL / PR	1,0	580,0	580,0	0,0
1	8485/2026	JOÃO MITROVINI NETO	1 DIÁRIAS FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILÂNDIA DO SUL-PR NOS DIAS 08 A 09 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTEBOL ADULTO CATEGORIA 50+, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 09/08/2026	MARILÂNDI A DO SUL / PR	1,0	250,0	250,0	0,0

			DO 6º PARANÁ BOM DE BOLA KM PERCORRIDO 198 KM 1 PERNOITE HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 12H00 RETORNO - 09/08/2026 - 13H30 VEÍCULO : ONIBUS								
1	8486/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE UMUARAMA-PR DE 08 A 09 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-18, QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUTSAL DE BASE HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 22H00 RETORNO - 09/08/2026 - 21H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 09/08/2026	UMUARAM A / PR	1,0	220,0	220,0	0,0
1	8487/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE UMUARAMA-PR DE 08 A 09 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-18, QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUTSAL DE BASE KM PERCORRIDO 375 KM 1 PERNOITE HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 22H00 RETORNO - 09/08/2026 - 21H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 09/08/2026	UMUARAM A / PR	1,0	390,0	390,0	0,0
1	8489/2026	ALAN FABRICIO	01 (UMA) DIÁRIA FAIXA 2 - PARA A CIDADE DE LONDRINA - PR, NO DIA 03/08/2026, COM O OBJETIVO DE LEVAR UM ÔNIBUS PARA ASSISTÊNCIA TÉCNICA. DISTÂNCIA PERCORRIDA:119 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 06:00 E RETORNO PREVISTO PARA AS 11:00 VEÍCULO: PLACA AZH 6452	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	03/08/2026 - 03/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8490/2026	LUIZ ANTONIO DE AGUIAR	01 (UMA) DIÁRIA FAIXA 2 - PARA A CIDADE DE LONDRINA - PR, NO DIA 03/08/2026, COM O OBJETIVO DE LEVAR UM ÔNIBUS PARA ASSISTÊNCIA TÉCNICA E TRAZER O OUTRO MOTORISTA (ALAN FABRÍCIO). DISTÂNCIA PERCORRIDA:119 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 06:00 E RETORNO PREVISTO PARA AS 11:00 VEÍCULO: PLACA UBT 4F26	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	03/08/2026 - 03/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8505/2026	CASSIO RODRIGUES FERRARI	21 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA ASSIS NOS DIAS 03 À 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE ASSIS - SP. SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 60 KM VEÍCULO : AQN 4530	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	ASSIS / SP	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	8506/2026	ADEBERSON MARTUCCI	21 DIÁRIAS - TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS, PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR, NOS DIAS 03 A 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) . DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. VEÍCULO:BYA 6723	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	51,0	1.080,0	180,0
1	8507/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	21 DIÁRIAS - FAIXA 1-TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS, PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR, NOS DIAS 03 A 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. VEÍCULO: BWC 7388	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	49,0	1.020,0	240,0
1	8508/2026	PAULO SÉRGIO PEREIRA DIAS	21 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA JACAREZINHO NOS DIAS 03 À 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS DE JACAREZINHO/PR. DISTÂNCIA	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	JACAREZIN HO / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0

			PERCORRIDA: 36.7 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO : CVP-2469									
1	8509/2026	REGINALDO REINALDO	21 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA OURINHOS - SP, NOS DIAS 03 À 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE OURINHOS - SP, SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6 KM VEÍCULO : CVP-2469	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	OURINHOS / SP	21,0	49,0	1.020,0	240,0
1	8510/2026	PAULO ROBERTO DA SILVA JÚNIOR	21 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA OURINHOS - SP, NOS DIAS 03 À 31/03/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE OURINHOS, DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO : CVP - 2653	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	OURINHOS / SP	21,0	43,0	900,0	360,0
1	8511/2026	ADEMIR QUIRINO DA ROCHA	21 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES - PR, NOS DIAS 03 À 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE BANDEIRANTES/PR. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: RHX 7G51 - ÔNIBUS	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	46,0	960,0	300,0
1	8512/2026	WALDEMAR TRAVALINI	21 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, NOS DIAS 03/08/2026 À 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES TECNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA COLÉGIOS E UNIVERSIDADES DE CORNÉLIO PROCÓPIO. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS.: VEÍCULO : CVP 2567 (ônibus)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	21,0	57,0	1.200,0	60,0
1	8513/2026	ROGELIO DE PINA ARAÚJO	21 DIÁRIAS FAIXA 1-PARA CORNELIO PROCÓPIO - PR, NOS DIAS 03 A 31/08/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA LEVAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE CORNÉLIO PROCÓPIO DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00HS E RETORNO PREVISTO PARA 00:30HS VEÍCULO: BDG 0G57	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	8514/2026	FABRÍCIO FRANCISQUINHO	21 DIÁRIAS - FAIXA 1 PARA CAMBARÁ, NOS DIAS 31/08/2026, (21 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ESTUDANTES PARA COLÉGIO TÉCNICO ESTADUAL DE CAMBARÁ. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,7 KM AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO : RHC 1J26	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	CAMBARÁ / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	8515/2026	ALAN FABRICIO	08 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO NOS DIAS 04,6,11,13,18,20,25 E 27/08/2026 (08 DIAS LETIVOS) PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ NO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO - VISIAUDIO - CP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	03/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	8,0	52,0	420,0	60,0
1	8516/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 10:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/08/2026 - 03/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8517/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE	03/08/2026 - 03/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			CIDADE DE LONDRINA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 03/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60		SAÚDE						
1	8518/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8519/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 05:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8520/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 19:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8521/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/ROLANDIA-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 17:00 HORAS VEICULO:UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8522/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8523/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8533/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA-PR/ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 04:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8534/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 04:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8535/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: BCC 4424	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8536/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8537/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 06:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8538/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 05/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 05/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8539/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81								
1	8540/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8541/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 11:00 AS 14:30 HORAS VEICULO:SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8542/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 13:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8543/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA-PR. NO DIA 04/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 170 HORARIO: 09:30 AS 17:30 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/08/2026 - 04/08/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8545/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	1 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR NO DIA 06 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR AS EQUIPES DE FUTSAL DE BASE CATEGORIAS SUB-13 E SUB-15, QUE DISPUTARÃO A SEMIFINAL DA COPA CREM KM PERCORRIDO 18,2 KM HORÁRIO : SAÍDA - 06/08/2026 - 19H00 RETORNO - 06/08/2026 - 22H30 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	06/08/2026 - 06/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8546/2026	RUDIMAR FAUSTINO	1 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR NO DIA 08 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR AS EQUIPES DE FUTSAL DE BASE CATEGORIAS SUB-09, SUB-11 E SUB-13, QUE DISPUTARÃO AS QUARTAS DE FINAL DA LIGA NORTE PARANAENSE DE FUTSAL KM PERCORRIDO 51,8 KM HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 07H30 RETORNO - 08/08/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 08/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8547/2026	ALINE JUSSIANI DOS SANTOS	1 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR NO DIA 08 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR AS EQUIPES DE FUTSAL DE BASE CATEGORIAS SUB-09, SUB-11 E SUB-13, QUE DISPUTARÃO AS QUARTAS DE FINAL DA LIGA NORTE PARANAENSE DE FUTSAL HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 07H30 RETORNO - 08/08/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 08/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	0,25	440,0	110,0	0,0
1	8548/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR NO DIA 08 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR AS EQUIPES DE FUTSAL DE BASE CATEGORIAS SUB-09, SUB-11 E SUB-13, QUE DISPUTARÃO AS QUARTAS DE FINAL DA LIGA NORTE PARANAENSE DE FUTSAL HORÁRIO : SAÍDA - 08/08/2026 - 07H30 RETORNO - 08/08/2026 - 14H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	08/08/2026 - 08/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	0,25	220,0	55,0	0,0
1	8549/2026	KEDILLER PATRICIA DIAS FELICIANO	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 07/08/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO INGLÊS PARANÁ KIDS NO SALÃO DO COLÉGIO IMACULADA CONCEIÇÃO. HORÁRIO : 07:30 ÀS 17:30 HRS VEÍCULO : AZH 6452	PEDAGOG A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	8550/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85									
1	8551/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	8552/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 04:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8553/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8554/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8555/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8556/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8557/2026	JOSY CRISTIANE BRAGA	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 07/08/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO INGLÊS PARANÁ KIDS NO SALÃO DO COLÉGIO IMACULADA CONCEIÇÃO. HORÁRIO : 07:30 ÀS 17:30 HRS VEÍCULO : AZH 6452	PROFESSO RA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	8558/2026	ANTONIO CARLOS JUNIOR	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 07/08/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO INGLÊS PARANÁ KIDS NO SALÃO DO COLÉGIO IMACULADA CONCEIÇÃO. HORÁRIO : 07:30 ÀS 17:30 HRS VEÍCULO : AZH 6452	PROFESSO R	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	8559/2026	KELLEN CRISTINE ZENERATTO MANFRIN	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 07/08/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO INGLÊS PARANÁ KIDS NO SALÃO DO COLÉGIO IMACULADA CONCEIÇÃO. HORÁRIO : 07:30 ÀS 17:30 HRS VEÍCULO : AZH 6452	PROFESSO RA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0

1	8560/2026	ALAN FABRICIO	01 (UMA) DIÁRIA - FAIXA 1 - PARA JACAREZINHO-PR, PARA TRANSPORTAR PROFESSORES PARA CURSO DE CAPACITAÇÃO "INGLÊS PARANÁ KIDS". DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7KM	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			HORÁRIO: SAÍDA AS 07:30 E RETORNO PREVISTO PARA AS 17:30 VEÍCULO: PLACA AZH 6452								
1	8561/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 05/08/2026-06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 19:00 HORAS DO DIA 05/08/2026 CHEGADA: 00:00 HORAS DO DIA 06/08/2026 VEICULO: SEC OB69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8626/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 15:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8627/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 19:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8628/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8629/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIOPR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 13:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8630/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/08/2026 - 06/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8631/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO POCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8585	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8632/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8633/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/ROLANDIA-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 17:00 HORAS	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			VEICULO: UCD 2H60								
1	8634/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8635/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SAO JERONIMO DA SERRA-PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8636/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARILIA-SP. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 07:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8637/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 DIÁRIA - FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 08/08/2026, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ALUNOS DO MUNICIPIO PARA CURSO OFERTADO PELA UENP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 10:30HS E RETORNO PREVISTO PARA AS 14:30HS. VEÍCULO PLACA: AVP 4594	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	08/08/2026 - 08/08/2026	JACAREZIN HO / PR	0,17	353,0	60,0	0,0
1	8638/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UBK-2F49 (MICRO ONIBUS)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8639/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 KM HORARIO: 12:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTOISTA	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	0,13	462,0	60,0	0,0
1	8640/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR / SANTO ANTONIO DA PLATINA-PR . NO DIA 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 KM HORARIO: 13:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8641/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR / URAÍ-PR DE 07/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 76,7 KM HORARIO: 14:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/08/2026 - 07/08/2026	URAÍ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8694/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 08/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 11:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/08/2026 - 08/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8695/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 08/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 06:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: UCA-4H33 (CARRO)			- 08/08/2026					
1	8696/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO-PR / LONDRINA/PR. NO DIA 08/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/08/2026 - 08/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8697/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 08/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 KM HORARIO: 06:00 AS 09:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08 (VAN)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/08/2026 - 08/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8698/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 08/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 13:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/08/2026 - 08/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8699/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 09/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 06:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: UCA-4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/08/2026 - 09/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8700/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 09/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 09:30 AS 14:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/08/2026 - 09/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8701/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 09/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 13:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC-0B69 (AMBULANCIA)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/08/2026 - 09/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8702/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 KM HORARIO: 13:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: BEW-8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8703/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: TBB-2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8704/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 14:30 AS 18:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8705/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR. NO DIA 10/08/2026 -	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 KM HORARIO: 06:30 AS 10:30 HORAS VEICULO: SEB 2D64								

1	8706/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 05:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8707/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 KM HORARIO: 05:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8708/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 05:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTOROL A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8709/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BAURU-SP. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 170 KM HORARIO: 04:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	BAURU / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8710/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 04:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UCD-2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8711/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 10/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 03:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBK-2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	10/08/2026 - 10/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8738/2026	AMABILA GABRIELE GANDRA LINO TACONI	1/2 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA - PR NO DIA 13 DE AGOSTO DE 2026 PARA PARTICIPAR DO CURSO DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE GERENTES DAS AGÊNCIAS DO TRABALHADOR. HORÁRIO : SAÍDA - 13/08/2026 - 06H00 RETORNO - 13/08/2026 - 18H30 VEÍCULO : UBB9C77	CHEFE DIVISÃO BENEFÍCIO S AGENCIA TRABALHA DOR - SEC	GABINETE DO DESENVOL VIMENTO ECONOMIC O	13/08/2026 - 13/08/2026	Londrina / PR	0,5	290,0	145,0	0,0

1	8739/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR DE 14 A 15 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-09, QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUTSAL DE BASE KM PERCORRIDO 118 KM 1 PERNOITE HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 17H00 RETORNO - 15/08/2026 - 20H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 15/08/2026	Londrina / PR	1,0	250,0	250,0	0,0
1	8740/2026	ALINE JUSSIANI DOS SANTOS	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR DE 14 A 15 DE AGOSTO DE 2026	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 15/08/2026	Londrina / PR	1,0	440,0	440,0	0,0

			- ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-09, QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUTSAL DE BASE HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 17H00 RETORNO - 15/08/2026 - 20H00 VEÍCULO : ONIBUS								
1	8741/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR DE 14 A 15 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO SUB-09, QUE DISPUTARÁ A RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUTSAL DE BASE HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 17H00 RETORNO - 15/08/2026 - 20H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 15/08/2026	Londrina / PR	1,0	220,0	220,0	0,0
1	8742/2026	JOÃO MITROVINI NETO	2 DIÁRIAS FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBÉ-PR DE 14 A 16 DE AGOSTO DE 2026 - TRANSPORTAR AS EQUIPES DE VOLEIBOL FEMININO SUB-17 E HANDEBOL MASCULINO SUB-17, QUE DISPUTARÃO A FASE MACRORREGIONAL DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ KM PERCORRIDO 128 KM 2 PERNOITES HORÁRIO: SAÍDA - 14/08/2026 - 08H30 RETORNO - 16/08/2026 - 17H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 16/08/2026	CAMBÉ / PR	2,0	250,0	500,0	0,0
1	8743/2026	SANDRO HENRIQUE LOURENÇO DA SILVA	2 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBÉ-PR DE 14 A 16 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE HANDEBOL MASCULINO SUB-17, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 08H30 RETORNO - 16/08/2026 - 17H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 16/08/2026	CAMBÉ / PR	2,25	220,0	495,0	0,0
1	8744/2026	MURILO GURRÃO BERNARDINO ALVES	2 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBÉ-PR DE 14 A 16 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-17, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 08H30 RETORNO - 16/08/2026 - 17H00 VEÍCULO : ONIBUS	AUXILIAR TÉCNICO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 16/08/2026	CAMBÉ / PR	2,25	220,0	495,0	0,0
1	8745/2026	JULIO CESAR CARVALHO	2 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBÉ-PR DE 14 A 16 DE AGOSTO DE 2026 - ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-17, QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 38º JOGOS DA JUVENTUDE DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA - 14/08/2026 - 08H30 RETORNO - 16/08/2026 - 17H00 VEÍCULO : ONIBUS	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	14/08/2026 - 16/08/2026	CAMBÉ / PR	2,25	440,0	990,0	0,0
1	8746/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 13:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8747/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			HORARIO: 08:30 AS 19:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60								
1	8748/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA-PR / CORNELIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 06:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBQ-8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8749/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 05:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: DMN-2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8750/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 05:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8751/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 KM HORARIO: 04:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8752/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR / CORNELIO PROCÓPIO-PR / URAÍ-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 76,7 KM HORARIO: 13:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: BCU-3E07	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 11/08/2026	URAÍ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8753/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 11/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO DE SAIDA: 20:00 HORAS DO DIA 11/08/2026. HORARIO DE RETORNO: 01:00 HORAS DO DIA 12/08/2026. VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	11/08/2026 - 12/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8768/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR NO DIA 16 DE AGOSTO DE 2026 - LEVAR OS ALUNOS DE CAPOEIRA PARA PARTICIPAR DA CERIMÔNIA DE BATISMO DE NOVOS CAPOEIRISTAS QUE ACONTECERÁ NO GINÁSIO DE ESPORTES CHINELÃO. KM PERCORRIDO 18,2 KM HORÁRIO : 08:00 AS 13:00 HRS VEÍCULO : ONIBUS - RHX-7G81	MOORISTA	GABINETE DA CULTURA E COMUNICA ÇÃO	16/08/2026 - 16/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8769/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR / LONDRINA-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 12:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8770/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 08:30 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8771/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR / CORNELIO PROCÓPIO-PR.	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

			NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 KM HORARIO: 13:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBQ - 8E85									

1	8772/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CARLOPOLIS-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 104 KM HORARIO: 17:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	CARLÓPOL IS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8773/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 04:30 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEB-2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8774/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR / SÃO JERONIMO DA SERRA-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 KM HORARIO: 06:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ-8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8775/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 KM HORARIO: 00:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: TBB-2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8776/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR / ARAPONGAS-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 KM HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8777/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 KM HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8778/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA-PR. NO DIA 12/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 KM HORARIO: 04:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UCA - 4H33 (CARRO)	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	12/08/2026 - 12/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8801/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	8802/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	8803/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARÍLIA-SP. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 05:00 AS 20:00 HORAS VEICULO:SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8804/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8805/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8806/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8807/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 08:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8808/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8830/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 21:00 HORAS VEICULO:UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8831/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8832/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 13/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	13/08/2026 - 13/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8833/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	8834/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8835/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 17:00 HORAS VEICULO:UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8836/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8837/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8862/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGA-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 08:30 AS 19:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8863/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 11:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8864/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/BANDEIRANTES-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 12:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8865/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 14:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8866/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8867/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 19:00 AS 23:00 HORAS	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			VEICULO: SEC 0B69								
1	8868/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CARLÓPOLIS-PR. NO DIA 14/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 106 HORARIO: 11:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	14/08/2026 - 14/08/2026	CARLÓPOL IS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8869/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 15/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 10:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/08/2026 - 15/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8870/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 15/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/08/2026 - 15/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8871/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR. NO DIA 15/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 11:30 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/08/2026 - 15/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8872/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 15/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 07:30 AS 08:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	15/08/2026 - 15/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8873/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 16/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:00 AS 07:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/08/2026 - 16/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8874/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 16/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/08/2026 - 16/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8875/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 16/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 20:00 AS 23:30 HORAS VEICULO:SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	16/08/2026 - 16/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8876/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 03:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8877/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	8878/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 05:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8879/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 18:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8880/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8881/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 10:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8882/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:30 AS 10:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8883/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8884/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 05:00 AS 23:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8885/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 DIÁRIA - FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, NO DIA 15/08/2026, PARA LEVAR ALUNOS DE ANDIRÁ PARA CURSO DA UENP. DISTÂNCIA PERCORRIDA 36,7 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 07:00 HS E RETORNO PREVISTO PARA AS 12:00HS PLACA: AZH 6452	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	15/08/2026 - 15/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8905/2026	ANDRÉ LUIZ MALUZI	1 E 1/2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR NOS DIAS 18 E 19/08/2026 - COPEL / AMP E SECID - TRATAR DE ASSUNTOS DE INTERESSE DESTE MUNICÍPIO. HORÁRIO: SAÍDA 18/08/2026 AS 05:00 HRS RETORNO 19/08/2026 AS 23:00 HRS VEÍCULO: UBK 8G32	SEC DE OBRAS	GABINETE DE OBRAS E URBANISM O	18/08/2026 - 19/08/2026	CURITIBA / PR	1,5	580,0	870,0	0,0
1	8906/2026	JURACI BERNARDINO ALVES	2,25 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE ARAPONGAS-PR, DO DIA 21 A 23 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL FEMININO ADULTO DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL	SECRETAR IO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	21/08/2026 - 23/08/2026	ARAPONG AS / PR	2,25	580,0	1.305,0	0,0

			DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA: 21/08/2026 - 12:00 CHEGADA: 23/08/2026 - 18:30 VEÍCULO : ÔNIBUS								
1	8907/2026	JOÃO MITROVINI NETO	2 DIÁRIA FAIXA 2 - VIAGEM À CIDADE DE ARAPONGAS-PR, DO DIA 21 A 23 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL FEMININO ADULTO DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANÁ KM PERCORRIDO 152 KM 2 PERNOITES HORÁRIO: SAÍDA: 21/08/2026 - 12:00 CHEGADA: 23/08/2026 - 18:30 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	21/08/2026 - 23/08/2026	ARAPONG AS / PR	2,0	250,0	500,0	0,0
1	8908/2026	KAIKE MONTEIRO BORGES	4 E 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR NOS DIAS 24 A 28/08/2026 - PARTICIPAR DA 1ª SEMANA PROGOV DE AUDITORIA INTERNA. RESSALTA-SE QUE O CONTROLADOR INTERNO DO MUNICÍPIO ATENDEU AO CONVITE DO TCE-PR PARA PALESTRAR SOBRE O RCD ASSISTÊNCIA SOCIAL, REFERENTE AO 1º SEMESTRE DE 2026. HORÁRIO: SAÍDA 24/08/2026 AS 13:00 HRS RETORNO 28/08/2026 AS 22:00 HRS VEÍCULO: UBI 1I46	CONTROLA DOR GERAL	CONTROLA DORIA GERAL DO MUNICÍPIO	24/08/2026 - 28/08/2026	CURITIBA / PR	4,25	440,0	1.870,0	0,0
1	8909/2026	JULIO CESAR CARVALHO	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, NO DIA 22 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-16 DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A ETAPA DO CAMPEONATO REGIONAL NORTE DA FEDERAÇÃO PARANAENSE DE VOLEIBOL HORÁRIO : SAÍDA: 22/08/2026 - 07:30 CHEGADA: 22/08/2026 - 20:00 VEÍCULO : AZB 7226	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	22/08/2026 - 22/08/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	0,25	440,0	110,0	0,0
1	8910/2026	MURILO GURRÃO BERNARDINO ALVES	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA-PR, NO DIA 22 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-16 DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A ETAPA DO CAMPEONATO REGIONAL NORTE DA FEDERAÇÃO PARANAENSE DE VOLEIBOL HORÁRIO : SAÍDA: 22/08/2026 - 07:30 CHEGADA: 22/08/2026 - 20:00 VEÍCULO : AZB 7226	AUXILIAR TÉCNICO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	22/08/2026 - 22/08/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	0,25	220,0	55,0	0,0
1	8911/2026	SANDRO HENRIQUE LOURENÇO DA SILVA	1,25 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE ARAPONGAS-PR, DO DIA 22 A 23 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE HANDEBOL MASCULINO ADULTO DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A FASE MACRORREGIONAL DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANÁ HORÁRIO : SAÍDA: 22/08/2026 - 07:30 CHEGADA: 23/08/2026 - 18:30 VEÍCULO PARTICULAR	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	22/08/2026 - 23/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,25	220,0	275,0	0,0

1	8912/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8913/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8914/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 17/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	17/08/2026 - 17/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8915/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS-PR/LONDRINA-PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	8916/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARÍLIA-SP. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8917/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8918/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8919/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8920/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 08:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8921/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8922/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8940/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 DIÁRIA FAIXA 1 - PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO NO DIA 18/08/2026 (01 DIA LETIVO) PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ NO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO - VISIAUDIO - CP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594	MOTORIST A-PSS	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	18/08/2026 - 18/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8941/2026	ALAN FABRICIO	01 DIÁRIA - FAIXA 2 - PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR, NO DIA 18/08/2026, PARA BUSCAR O ÔNIBUS PLACA UBT 4F26 NA ASSISTÊNCIA TÉCNICA. DISTÂNCIA PERCORRIDA 119 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 12:00 E RETORNO PREVISTO PARA AS 16:00 PLACA: AZH 6452	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	18/08/2026 - 18/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8942/2026	LUIZ ANTONIO DE AGUIAR	01 DIÁRIA - FAIXA 2 - PARA A CIDADE DE LONDRINA-PR, NO DIA 18/08/2026, PARA BUSCAR O ÔNIBUS PLACA UBT 4F26 NA ASSISTÊNCIA TÉCNICA. DISTÂNCIA PERCORRIDA 119 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 12:00 E RETORNO PREVISTO PARA AS 16:00 PLACA: UBT 4F26	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	18/08/2026 - 18/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8943/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 10:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8944/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 18/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 19:30 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	18/08/2026 - 18/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8945/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8946/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8947/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 05:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8948/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8949/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8950/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE	19/08/2026 -	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81		SAÚDE	19/08/2026					
1	8951/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 22:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	8997/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 05:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	8998/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CORNÉLIO PROCÓPIO- PR/SANTA MARIANA- PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	8999/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9000/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9001/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 16:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9002/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 20:00 AS 22:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9003/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9004/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 19/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 08:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	19/08/2026 - 19/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9005/2026	ALINE DE CASSIA FABRÍCIO	1 E 1/2 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR NOS DIAS 03 E 04/09/2026 - PARTICIPAR DO ENCONTRO DO SISTEMA ESTADUAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DO PARANÁ COM PROFISSIONAIS DAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPAIS SAÍDA: 03/09/2026 AS 05:00 HRS RETORNO: 04/09/2026 AS 22:00 HRS VEÍCULO: PARTICULAR (CARONA)	AGENTE DE SERVIÇOS	GABINETE DA CULTURA E COMUNICA ÇÃO	03/08/2026 - 04/08/2026	Londrina / PR	1,5	220,0	330,0	0,0
1	9006/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9007/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9026/2026	AMABILA GABRIELE GANDRA LINO TACONI	3 E 1/4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA PARA PARTICIPAÇÃO NA CAPACITAÇÃO EM SEGURO- DESEMPREGO, ABONO SALARIAL E CARTEIRA DE TRABALHO, DESTINADA AOS SERVIDORES DA REDE SINE DO ESTADO DO PARANÁ. SAÍDA: 24/08/2026 ÀS 09:00H RETORNO: 27/08/2026 ÀS 16:00.	SECRETAR IO MUNICIPAL DE DESENVOL VIMENTO ECONÔMIC O	GABINETE DO DESENVOL VIMENTO ECONOMIC O	24/08/2026 - 27/08/2026	CURITIBA / PR	3,25	290,0	942,5	0,0
1	9027/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9028/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9029/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 20/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 16:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	20/08/2026 - 20/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9030/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9031/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9032/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9033/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9034/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/ARAPONGAS- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 20:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9035/2026	FABIANA APARECIDA VICENTE DOS SANTOS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE PINHAIS/PR. NO DIA 21/08/2026 - ACOMPANHAR PACIENTE PARA INTERNAMENTO. KM PERCORRIDO: 414 HORARIO: 00:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	AUXILIAR DE ENFERMA GEM	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	PINHAIS / PR	1,0	220,0	220,0	0,0
1	9036/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE PINHAIS- PR/CURITIBA-PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 414 HORARIO: 00:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	PINHAIS / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9037/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9044/2026	ROSILENE MARQUES FERNANDES FARINHA	2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU/PR NOS DIAS 31/08 À 03/09/2026 - PARA ASSISTIR/PARTICIPAR DO SEMINÁRIO DO EDUCA JUNTOS - NCPM NÚCLEO DE COOPERAÇÃO PEDAGÓGICA COM MUNICÍPIOS. HORÁRIO : SAÍDA 31/08/2026 ÀS 08:00 HRS RETORNO 03/09/2026 ÀS 21:00 HRS VEÍCULO : AZH 6452	SECRETAR IA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	31/08/2026 - 03/09/2026	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,0	580,0	1.160,0	0,0
1	9045/2026	ANA HELENA PEREIRA DE CAMPOS BERNARDINI	2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU/PR NOS DIAS 31/08 À 03/09/2026 - PARA ASSISTIR/PARTICIPAR DO SEMINÁRIO DO EDUCA JUNTOS - NCPM NÚCLEO DE COOPERAÇÃO PEDAGÓGICA COM MUNICÍPIOS. HORÁRIO : SAÍDA 31/08/2026 ÀS 08:00 HRS RETORNO 03/09/2026 ÀS 21:00 HRS VEÍCULO : AZH 6452	COORDEN ADORA PEDAGÓGI CA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	31/08/2026 - 03/09/2026	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,0	440,0	880,0	0,0
1	9046/2026	MARIA CLAUDIA SILVA JARDIM SELLETI	2 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU/PR NOS DIAS 31/08 À 03/09/2026 - PARA ASSISTIR/PARTICIPAR DO SEMINÁRIO DO EDUCA JUNTOS - NCPM NÚCLEO DE COOPERAÇÃO PEDAGÓGICA COM MUNICÍPIOS. HORÁRIO : SAÍDA 31/08/2026 ÀS 08:00 HRS RETORNO 03/09/2026 ÀS 21:00 HRS VEÍCULO : AZH 6452	COORDEN ADORA PEDAGÓGI CA	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	31/08/2026 - 03/09/2026	FOZ DO IGUAÇU / PR	2,0	440,0	880,0	0,0
1	9047/2026	CASSIO RODRIGUES FERRARI	01 DIÁRIA - FAIXA 1, PARA A CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL - PR, NO DIA 23/08/2026, PARA TRAZER ALUNOS DE ANDIRÁ QUE ESTÃO NOS JOGOS ESCOLARES NA CIDADE DE RIBEIRÃO DO PINHAL. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 56,7 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 12:00HS E RETORNO PREVISTO PARA AS 16:00HS. VEÍCULO: PLACA CVP 2633	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	23/08/2026 - 23/08/2026	RIBEIRÃO DO PINHAL / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9048/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE URAÍ/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 76,7 HORARIO: 14:00 AS 17:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	URAÍ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9049/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9050/2026	ADILSON GERALDO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE	21/08/2026 -	CORNÉLIO	1,0	60,0	60,0	0,0

		LUIZ DE OLIVEIRA	PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 12:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33		SAÚDE	21/08/2026	PROCÓPIO / PR				
1	9051/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 21/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	21/08/2026 - 21/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9052/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9053/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 05:00 AS 09:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9054/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9055/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 15:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9056/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 22/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 01:30 AS 02:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	22/08/2026 - 22/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9057/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 23/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 16:30 AS 21:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/08/2026 - 23/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9058/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 23/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	23/08/2026 - 23/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9059/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 (UMA DIÁRIA - FAIXA 1, PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, NO DIA 22/08/2026, COM O OBJETIVO DE)LEVAR ALUNOS DE ANDIRÁ PARA CURSO DA UENP. HORÁRIO: SAÍDA AS 07:00 HS E RETORNO PREVISTO PARA AS 12:00HS DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM PLACA VEÍCULO: AVP 4594	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	22/08/2026 - 22/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9060/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9061/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SOROCABA- SP/SÃO PAULO-SP.NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9062/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9063/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9064/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9065/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9066/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:30 AS 10:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9075/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1,5 DIÁRIAS - VIAGEM À CIDADE DE PATO BRANCO-PR, DO DIA 29 A 31 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE HORÁRIO: SAÍDA: 29/08/2026 - 07:00 CHEGADA: 31/08/2026 - 01:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	29/08/2026 - 31/08/2026	PATO BRANCO / PR	1,5	220,0	330,0	0,0
1	9076/2026	RUDIMAR FAUSTINO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO- PR PARA TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE BASE QUE DISPUTARÁ SEMIFINAL DA LIGA NORTE PARANAENSE DE FUTSAL KM 51.8 HORÁRIO : SAÍDA: 24/08/2026 - 17:30 CHEGADA: 24/08/2026 - 23:00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	24/08/2026 - 24/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9077/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SERTANÓPOLIS- PR/BANDEIRANTES-PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 120 HORARIO: 08:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	SERTANÓP OLIS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9078/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9079/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 24/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 16:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	24/08/2026 - 24/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9080/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9081/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9082/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9083/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGA- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9084/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9085/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO:51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9086/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 12:00 HORAS VEICULO:DMN 2H75	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9087/2026	JOÃO MITROVINI NETO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE LONDRINA-PR, NO DIA 29 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR OS ATLETAS ANDIRAENSES DE JUDÔ QUE IRÃO DISPUTAR A COPA ROBERTO OKANO DE JUDÔ, REPRESENTANDO O MUNICÍPIO DE ANDIRÁ. KM PERCORRIDO 119 KM HORÁRIO : SAÍDA - 29/08/2026 - 10H30 RETORNO - 29/08/2026 - 20H00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	29/08/2026 - 29/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9088/2026	ALAN FABRICIO	1,5 DIÁRIAS - VIAGEM À CIDADE DE PATO BRANCO-PR, DO DIA 29 A 31 DE AGOSTO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE HORÁRIO: SAÍDA: 29/08/2026 - 07:00 CHEGADA: 31/08/2026 - 01:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE TRANSPOR TE DA EDUCAÇÃ O	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	29/08/2026 - 31/08/2026	PATO BRANCO / PR	1,5	440,0	660,0	0,0
1	9099/2026	AGRINALDO CARDOSO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES] KM	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE	25/08/2026 -	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

		DE SOUZA	PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64		SAÚDE	25/08/2026					
1	9100/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 14:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9101/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE URAÍ- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 25/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 76,7 HORARIO: 16:30 AS 19:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	25/08/2026 - 25/08/2026	URAÍ / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9102/2026	MAYARA OLIVEIRA MIRANDA PALUDETTO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9103/2026	RENATA DE OLIVEIRA SILVA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	AUXILIAR DE ENFERMA GEM	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9104/2026	NELCI APARECIDA GARCIA DA CUNHA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9105/2026	JULIANA DE ANGELO SILVA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: DRE 0D34	FARMACE UTICO	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9106/2026	NEIDE APARECIDA CAVALCANTE NARDONI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SES 9B26	ENFERMEI RO	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9107/2026	TATIANE CAMARGO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SES 9B26	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9108/2026	GISELE CRISTINA NUNES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 26/08/2026 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM INFECÇÃO LATENTE E MANEJO CLINICO DA TURBECULOSE. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: SES 9B26	ENFERMEI RA	GABINETE DA SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9109/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9110/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9111/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9112/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 08:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9113/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9114/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9116/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9117/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 10:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9118/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9119/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 26/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 20:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	26/08/2026 - 26/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9120/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 04:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9121/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9122/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 04:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9123/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9124/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9125/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9126/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 00:00 AS 01:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9424/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 12:30 AS 15:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9425/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 17:30 AS 22:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9426/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9427/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTO ANTONIO DA PLATINA/PR. NO DIA 27/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 41,2 HORARIO: 08:00 AS 11:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	27/08/2026 - 27/08/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0

1	9428/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO:TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9429/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9430/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 03:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9431/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 22:30 HORAS DO DIA 28/08/2026 CHEGADA: 02:00 HORAS DO DIA 29/08/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 29/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9432/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9433/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9434/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARÍLIA-SP. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 07:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9435/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9503/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/ARAPONGAS- PR/BANDEIRANTES-PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 13:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9504/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA-PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,3 HORARIO: 20:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9505/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 12:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9506/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 28/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	28/08/2026 - 28/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9507/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/SANTA MARIANA- PR. NO DIA 29/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/08/2026 - 29/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9508/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 29/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 07:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/08/2026 - 29/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9509/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 30/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 15:30 AS 19:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	30/08/2026 - 30/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9510/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9511/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BAURU-SP. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 170 HORARIO: 03:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	BAURU / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9512/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA- PR/ARAPONGAS-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

1	9513/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9514/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA- PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9515/2026	LUIZ ANTÔNIO CASSITTA	01 (UMA) DIÁRIA - FAIXA 1, NO DIA 29/08/2026 PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO, NO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO - VISIAUDIO - CP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	29/08/2026 - 29/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9516/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO POCÓPIO-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9517/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:30 AS 13:00 HORAS VEICULO: SEB 2D64	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9518/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 29/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 21:00	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	29/08/2026 - 30/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			HORAS DO DIA 29/08/2026 CHEGADA: 00:30 HORAS DO DIA 30/08/2026 VEICULO: SEC 0B68								
1	9537/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 15:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9538/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9539/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ- PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 10:00 AS 18:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9540/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:30 AS 17:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 31/08/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9541/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 31/08/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: SAIDA: 20:30 HORAS CHEGADA: 01:30 HORAS DO DIA 01/09/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	31/08/2026 - 01/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9542/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: SAIDA: 00:00 HORAS DO DIA 01/09/2026 SAIDA: 03:00 HORAS DO DIA 02/09/2026 VEICULO: TAK 1C46	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 02/09/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9543/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9544/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9545/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9546/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 08:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9547/2026	LEANDRO AZEVEDO SESTITO	24 DIÁRIAS FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CAMBARÁ/PR NOS DIAS 01 A 30/09/2026 - TRANSPORTAR APENADOS HORÁRIO: 06:00 AS 07:00 HRS 17:00 AS 18:00 HRS TRANSPORTE : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DA VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	01/09/2026 - 30/09/2026	CAMBARÁ / PR	24,0	60,0	1.440,0	0,0
1	9548/2026	LUIZ ANTONIO CASSITA	04 DIÁRIAS - FAIXA 1 - PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR,NOS DIAS 5,12,19 E 26/09/2026, PARA CURSO OFERTADO ATRAVÉS DA UENP. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 36,7 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30 VEÍCULO:AVP 4594	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	05/09/2026 - 26/09/2026	JACAREZIN HO / PR	21,17	11,0	240,0	0,0
1	9549/2026	LUIZ ANTONIO DE AGUIAR	09 DIÁRIAS FAIXA 1 - PARA LEVAR ALUNOS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ NO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO - VISIAUDIO - CP., NA CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA ÀS 07:30 E RETORNO ÀS 11:30	MOTORIST A	GABINETE DA EDUCAÇÃ O	01/09/2026 - 29/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	9,0	60,0	540,0	0,0

			VEÍCULO:AVP 4594								
1	9550/2026	FABRÍCIO FRANCISQUINHO	21 DIÁRIAS--- FAIXA 1, NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS), PARA A CIDADE DE CAMBARÁ - PR, COM O OBJETIVO DE LEVAR ESTUDANTES DO ENSINO MÉDIO E TÉCNICO PARA INSTITUIÇÃO DE ENSINO TÉCNICO. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,7 KM HORÁRIO: SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 11:20H E RETORNO PREVISTO PARA AS 17:00 HORAS. VEÍCULO: PLACA AQX 0G47	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	CAMBARÁ / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9551/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9562/2026	REGINALDO REINALDO	21 DIÁRIAS - FAIXA 1, PARA LEVAR ESTUDANTES UNIVERSITÁRIOS E TÉCNICOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE OURINHOS- SP. NOS DIAS 01 À 30/09/2026.(21 DIÁRIAS) DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6 KM HORÁRIO: SAÍDA AS 18:00HS E RETORNO PREVISTO PARA ÀS 00:30HS VEÍCULO: PLACA DPE 8410	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	OURINHOS / SP	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9563/2026	ALAN FABRICIO	1/2 DIÁRIAS - VIAGEM À CIDADE DE PITANGA- PR, DO DIA 07 A 08 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE HORÁRIO: SAÍDA: 07/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 08/09/2026 - 01:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE DA EDUCAÇÃO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	07/09/2026 - 08/09/2026	PITANGA / PR	0,5	0,0	0,0	220,0
1	9564/2026	KEDILLER PATRICIA DIAS FELICIANO	1 DIÁRIA REFEIÇÃO - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO-PR NO DIA 02/09/2026 - PARA ASSISITIR/PARTICIPAR DA FORMAÇÃO PROLEEI. HORÁRIO : 07H:30MIN ÀS 17H:30MIN VEÍCULO: CARONA	PEDAGOGA	GABINETE DA EDUCAÇÃO	02/09/2026 - 02/09/2026	JACAREZINHO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9565/2026	REINALDO CESAR FAUSTINO BERNARDO	1/2 DIÁRIAS - VIAGEM À CIDADE DE PITANGA- PR, DO DIA 07 A 08 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE HORÁRIO: SAÍDA: 07/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 08/09/2026 - 01:00 VEÍCULO : ÔNIBUS	AUXILIAR TÉCNICO DESPORTIVO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	07/09/2026 - 08/09/2026	PITANGA / PR	0,5	220,0	110,0	0,0
1	9566/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	ARAPONGAS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9567/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9568/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: SAIDA: 23:00 HORAS DO DIA 01/09/2026 CHEGADA: 00:00 HORAS DO DIA 02/09/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 02/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9569/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 01/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 14:30 AS 18:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	01/09/2026 - 01/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9570/2026	GABRIELA F. DE CAMPOS CARVALHATTI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 03/09/2026 - CAPACITAÇÃO VIGIDESASTRES. KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 08:00 AS	SECRETARIA MUNICIPAL	GABINETE DA SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0

			13:30 HORAS VEICULO: VEICULO PARTICULAR								
1	9571/2026	WILLIAM GERALDO DEDONÉ	21 DIÁRIAS (21 DIAS)- FAIXA 1, TRANSPORTE DE ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS, PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES-PR, NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS) SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM VEÍCULO: PLACA BWC 7388	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9572/2026	ADEMIR QUIRINO DA ROCHA	21 DIÁRIAS - FAIXA 1- NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE BANDEIRANTES - PR - DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. VEÍCULO :PLACA RHX 7G51	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9573/2026	ADEBERSON MARTUCCI	21 DIÁRIAS - FAIXA 1- PARA BANDEIRANTES - PR, NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE BANDEIRANTES - PR - DISTÂNCIA PERCORRIDA: 18,2 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 23:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA BYA 6723	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9574/2026	PAULO SÉRGIO PEREIRA DIAS	21 DIÁRIAS - FAIXA 1- NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA A CIDADE DE JACAREZINHO - PR, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE BJACAREZINHO - PR - DISTÂNCIA PERCORRIDA:36,7 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA CVP 2469	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	JACAREZIN HO / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9575/2026	WALDEMAR TRAVALINI	21 DIÁRIAS - FAIXA 1- NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO - PR, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE CORNÉLIO PROCÓPIO PR - DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: CVP 2567	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9576/2026	CASSIO RODRIGUES FERRARI	21 DIÁRIAS - FAIXA 1- NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA A CIDADE DE ASSIS - SP, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE ASSIS-SP DISTÂNCIA PERCORRIDA: 60 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA AQN 4530	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 01/09/2026	ASSIS / SP	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9577/2026	PAULO ROBERTO DA SILVA JÚNIOR	21 DIÁRIAS - FAIXA 1- NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA A CIDADE DE OURINHOS - SP, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE OURINHOS - SP DISTÂNCIA PERCORRIDA: 43,6 KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO: PLACA CVP 2653	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	OURINHOS / SP	21,0	60,0	1.260,0	0,0
1	9578/2026	ROGELIO DE PINA ARAÚJO	21 DIÁRIAS - FAIXA 1- NOS DIAS 01 À 30/09/2026 (21 DIAS LETIVOS), PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, COM O OBJETIVO DE TRANSPORTAR ESTUDANTES TÉCNICOS E UNIVERSITÁRIOS PARA INSTITUIÇÕES DE ENSINO DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR DISTÂNCIA PERCORRIDA: 51,8	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE ENSINO	01/09/2026 - 30/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	21,0	60,0	1.260,0	0,0

			KM SAÍDA DO MUNICÍPIO AS 18:00H E RETORNO PREVISTO PARA AS 00:30 HORAS. VEÍCULO; PLACA BDG 0G57								
1	9579/2026	SEBASTIÃO BALABEM	1/2 DIARIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE PIRAQUARA/PR. NO DIA 02/09/2026- ACOMPANHAR PACIENTE PARA INTERNAMENTO. KM PERCORRIDO: 443 HORARIO: 04:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	GABINETE DA SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	PIRAQUAR A / PR	1,0	220,0	220,0	0,0
1	9580/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE PIRAQUARA/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 443 HORARIO: 04:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: TBB 6D16	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	PIRAQUAR A / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9581/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9582/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 35,3 HORARIO: 00:30 AS 02:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9583/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 06:00 AS 16:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9584/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9585/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 04:00 AS 14:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	ARAPONGAS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9586/2026	ANDREZA SOARES MANFRIN	VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR, NO DIA 03/09/2026. PARA PARTICIPAR DAS CAPACITAÇÕES SOBRE O PROGRAMA VIGIDESASTRES NO PERIODO DA MANHÃ E CAPACITAÇÃO NO INDICADOR 10 DO PROVIGIA-PR PERIODO DA TARDE. SAIDA: 08:00 HORAS RETORNO: 17:00 HORAS VEICULO: BBE-7235	SECRETARIA DE SAÚDE	DEPARTAMENTO DE VIGILANCIAS	03/09/2026 - 03/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9587/2026	AMANDA FERNANDA NASCIMENTO	VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNELIO PROCÓPIO-PR, NO DIA 03/09/2026. PARA PARTICIPAR DAS CAPACITAÇÕES SOBRE O PROGRAMA VIGIDESASTRES NO PERIODO DA MANHÃ E CAPACITAÇÃO NO INDICADOR 10 DO PROVIGIA-PR PERIODO DA TARDE. SAIDA: 08:00 HORAS RETORNO: 17:00 HORAS VEICULO: BBE-7235	SECRETARIA	DEPARTAMENTO DE VIGILANCIAS	03/09/2026 - 03/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	44,0	44,0	0,0
1	9604/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 13:00 AS 15:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9605/2026	SILVANA TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,3 HORARIO: 20:00 AS 22:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9606/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 13:00 AS 17:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	BANDEIRANTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9607/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 02/09/2026 -	MOTORISTA	DEPARTAMENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 11:00 AS 20:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30								
1	9608/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9609/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 02/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 08:30 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	02/09/2026 - 02/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9611/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9612/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9613/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR/SANTA MARIANA-PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9614/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/LONDRINA -PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9618/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 19:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: UBS 9I78	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9619/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 14:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9620/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:30 AS 17:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9621/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 10:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9622/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 03/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 20:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	03/09/2026 - 03/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9623/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CURITIBA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 407 HORARIO: 00:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	CURITIBA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9624/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9625/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 05:00 AS 14:00	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

			HORAS VEICULO: SEC 0B68								
1	9626/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 06:00 AS 09:00 HORAS VEICULO: BEW 8I21	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9627/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 14:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E81	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9628/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO JERONIMO DA SERRA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 125 HORARIO: 05:00 AS 12:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	SÃO JERÔNIMO DA SERRA / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9629/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARÍLIA-SP. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 136 HORARIO: 07:00 AS 13:00 HORAS VEICULO: BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	MARILIA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9630/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9655/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 12:00 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9656/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 18:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9657/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 04/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:30 AS 18:00 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTOIRST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	04/09/2026 - 04/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9658/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 05/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 16:30 AS 20:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/09/2026 - 05/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9659/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS/PR. NO DIA 05/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: SAIDA: 21:30 HORAS DO DIA 05/09/2026 CHEGADA: 02:00 HORAS DO DIA 06/09/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/09/2026 - 05/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9660/2026	JUNIOR CESAR DUARTE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 05/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 07:00 AS 09:30 HORAS VEICULO: SEC 0B68	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	05/09/2026 - 05/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9661/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 12:30 AS 16:00 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/09/2026 - 06/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9662/2026	PAULO SÉRGIO PEREIRA DIAS	1 DIÁRIA FAIXA 3 - VIAGEM À CIDADE DE PITANGA-PR, DO DIA 07 A 08 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO DE ANDIRÁ SUB-18 QUE DISPUTARÁ RODADA DO CAMPEONATO PARANAENSE DE FUSTAL DE BASE KM PERCORRIDO 343 KM HORÁRIO: SAÍDA: 07/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 08/09/2026 - 01:00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	07/09/2026 - 08/09/2026	PITANGA / PR	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9663/2026	ANTONIO RODRIGUES DE	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE	07/09/2026 - 07/09/2026	ARAPOTI / PR	1,0	100,0	100,0	0,0

		ARAUJO	DE ARAPOTI/PR. NO DIA 07/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 163 HORARIO: 17:30 AS 22:40 HORAS VEICULO: UCA 4H30		SAÚDE						
1	9664/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 07/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 11:00 AS 18:00 HORAS VEICULO:UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/09/2026 - 07/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9665/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 07/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 20:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/09/2026 - 07/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9666/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 07/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 16:00 AS 19:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	07/09/2026 - 07/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9667/2026	DAIANA DE FATIMA COSTA	1/4 DIÁRIA - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHOS/PR - IDA E VOLTA EM 08/09/2026 - PERÍCIA NO INSS DE DUAS ADOLECENTES NA CASA LAR. HORÁRIO : SAÍDA 08/09/2026 ÀS 10H. RETORNO 08/09/2026 ÀS 17H. VEÍCULO : PBX 0A72 AIRCROSS	CHEFE DIVISÃO CASA CRIANÇA	FUNDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCE NTE - FIA	08/09/2026 - 08/09/2026	JACAREZIN HO / PR	0,29	250,0	72,5	0,0
1	9668/2026	DAVI RODRIGUES	1 DIARIA FAIXA 3 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO-SP. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 418 HORARIO: 00:00 AS 22:30 HORAS VEICULO:BCU 3E09	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	SAO PAULO / SP	1,0	240,0	240,0	0,0
1	9669/2026	EDER JUNIOR TRAVALINI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR/CORNÉLIO PROCÓPIO-PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 16:30 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9670/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE MARINGÁ/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 213 HORARIO: 04:00 AS 12:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	MARINGÁ / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9671/2026	ANTONIO RODRIGUES DE ARAUJO	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 15:00 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9672/2026	ALEX GERHARD VATER	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 13:30 HORAS VEICULO: UBK 2F49	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9673/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE SANTA MARIANA/PR. NO DIA 06/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,3 HORARIO: 18:00 AS 19:00 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/09/2026 - 06/09/2026	SANTA MARIANA / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9674/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 06/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: SAIDA: 20:00 HORAS DO DIA 06/09/2026 CHEGADA: 00:00 HORAS DO DIA 07/09/2026 VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	06/09/2026 - 06/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9686/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 02:30 AS 03:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9687/2026	VITOR HUGO ROSA TOSTA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 05:30 AS 12:30 HORAS VEICULO: UCA 4H33	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9688/2026	ANTONIO RODRIGUES DE	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE	09/09/2026 - 09/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO /	1,0	60,0	60,0	0,0

		ARAUJO	DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: UBK 2F69		SAÚDE		PR				
1	9689/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE JACAREZINHO/PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 36,7 HORARIO: 05:00 AS 13:30 HORAS VEICULO: BEO 5H14	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	JACAREZIN HO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9690/2026	AGRINALDO CARDOSO DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPONGAS- PR/LONDRINA-PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 152 HORARIO: 03:30 AS 15:00 HORAS VEICULO: UBQ 8E85	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	ARAPONG AS / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9691/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 09/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 06:30 AS 11:00 HORAS VEICULO:TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	09/09/2026 - 09/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9692/2026	RAFAEL GUSTAVO DE SOUZA GUERRA	4 DIÁRIAS - VIAGEM PARA A CIDADE DE SÃO PAULO NOS DIAS 14, 15, 16, 17 E 18 PARA PARTICIPAR DO ENCONTRO REGIONAL DE APERFEIÇOAMENTO REGIONAL SOBRE ASPECTOS OPERACIONAIS E DE SISTEMA DA CARTEIRA DE TRABALHO, DO SEGURO-DESEMPREGO E DO ABONO SALARIAL- FASE 2, A SER REALIZADO EM SÃO PAULO/SP. SAÍDA: 14/09/2026 AS 00:15 HRS RETORNO: 18/09/2026 AS 04:00 HRS VEÍCULO: ÔNIBUS (VIAÇÃO GARCIA)	SECRETAR IO MUNICIPAL DE DESENVOL VIMENTO ECONOMIC O	GABINETE DO DESENVOL VIMENTO ECONOMIC O	14/09/2026 - 18/09/2026	SAO PAULO / SP	4,0	220,0	880,0	0,0
1	9693/2026	ADRYON KESLLEY BOHRER DE SOUZA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE BANDEIRANTES/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 18,2 HORARIO: 08:30 AS 09:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	BANDEIRA NTES / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9694/2026	WAGNER DIAS FERREIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 19:00 AS 21:30 HORAS VEICULO: SEC 0B69	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9695/2026	TIAGO DE OLIVEIRA VARGAS	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE LONDRINA/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 119 HORARIO: 09:00 AS 21:00 HORAS VEICULO: UCD 2H60	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	Londrina / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9696/2026	ADILSON GERALDO LUIZ DE OLIVEIRA	1 DIARIA FAIXA 1 - VIAGEM PARA A CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 51,8 HORARIO: 10:30 AS 18:30 HORAS VEICULO: TBB 2J08	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9697/2026	FERNANDO DINIZ	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE APUCARANA/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 169 HORARIO: 17:00 AS 22:00 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	APUCARAN A / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9698/2026	ALAN FABRICIO	1 DIÁRIA FAIXA 1 - VIAGEM À CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO- PR, DO DIA 13 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO DE ANDIRÁ ADULTO QUE DISPUTARÁ A SEMIFINAL DA 1ª COPA NORTE DE FUTEBOL KM PERCORRIDO 51,8 KM HORÁRIO: SAÍDA: 13/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 13/09/2026 - 13:30 VEÍCULO : ONIBUS	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE TRANSPOR TE DA EDUCAÇÃ O	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	13/09/2026 - 13/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	1,0	60,0	60,0	0,0
1	9699/2026	RONIVAGNER STAROPOLI	1 DIARIA FAIXA 2 - VIAGEM PARA A CIDADE DE ARAPOTI/PR. NO DIA 08/09/2026 - TRANSPORTE DE PACIENTES KM PERCORRIDO: 163 HORARIO: 19:00 AS 23:30 HORAS VEICULO: UCA 4H30	MOTORIST A	DEPARTAM ENTO DE SAÚDE	08/09/2026 - 08/09/2026	ARAPOTI / PR	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9700/2026	MARCOS ANTÔNIO APARECIDO CIPRIANO	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, DO DIA 13 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE	DIRETOR DO DEPARTAM ENTO DE ESPORTES	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	13/09/2026 - 13/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	0,25	440,0	110,0	0,0

			ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO DE ANDIRÁ ADULTO QUE DISPUTARÁ A SEMIFINAL DA 1ª COPA NORTE DE FUTEBOL HORÁRIO: SAÍDA: 13/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 13/09/2026 - 13:30 VEÍCULO : ONIBUS								
1	9701/2026	JURACI BERNARDINO ALVES	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR, DO DIA 13 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE FUTEBOL MASCULINO DE ANDIRÁ ADULTO QUE DISPUTARÁ A SEMIFINAL DA 1ª COPA NORTE DE FUTEBOL HORÁRIO: SAÍDA: 13/09/2026 - 07:00 CHEGADA: 13/09/2026 - 13:30 VEÍCULO : ONIBUS	Cargo: SECRETAR IO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	13/09/2026 - 13/09/2026	CORNÉLIO PROCÓPIO / PR	0,25	580,0	145,0	0,0
1	9702/2026	WALDEMAR TRAVALINI	1 DIÁRIA FAIXA 2 - VIAGEM À CIDADE DE PARAGUAÇU PAULISTA- SP, NO DIA 13 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE TRANSPORTAR A EQUIPE DE JUDÔ DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ O 11º TORNEIO DE JUDÔ "ISABURO SUTO" KM PERCORRIDO 97 KM HORÁRIO: SAÍDA: 13/09/2026 - 07:30 CHEGADA: 13/09/2026 - 19:00 VEÍCULO : ONIBUS	MOTORIST A	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	13/09/2026 - 13/09/2026	PARAGUA CU PAULISTA / SP	1,0	100,0	100,0	0,0
1	9703/2026	JULIO CESAR CARVALHO	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA- PR, NO DIA 12 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-18 DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A ETAPA DO CAMPEONATO REGIONAL NORTE DA FEDERAÇÃO PARANAENSE DE VOLEIBOL HORÁRIO : SAÍDA: 22/08/2026 - 07:30 CHEGADA: 22/08/2026 - 20:00 VEÍCULO : AY04B02	TECNICO DESPORTI VO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	12/09/2026 - 12/09/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	0,25	440,0	110,0	0,0
1	9704/2026	MURILO GURRÃO BERNARDINO ALVES	1/4 DIÁRIA - VIAGEM À CIDADE DE SANTO ANTÔNIO DA PLATINA- PR, NO DIA 12 DE SETEMBRO DE 2026, COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAR A EQUIPE DE VOLEIBOL FEMININO SUB-18 DE ANDIRÁ QUE DISPUTARÁ A ETAPA DO CAMPEONATO REGIONAL NORTE DA FEDERAÇÃO PARANAENSE DE VOLEIBOL HORÁRIO : SAÍDA: 22/08/2026 - 07:30 CHEGADA: 22/08/2026 - 20:00 VEÍCULO : AY04B02	AUXILIAR TÉCNICO	GABINETE DE ESPORTES E LAZER	12/09/2026 - 12/09/2026	SANTO ANTÔNIO DA PLATINA / PR	0,25	220,0	55,0	0,0
										170.763,5	

Gerado em: 15/09/2026 10:32 com 1043 registros.

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:68636A4F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº 010/2026 - PROCESSO SELETIVO PÚBLICO 001/2026 - ANEXO II - RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO (AC)

INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	LPO	MAT	INF	CG	CE	NOTA FINAL	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
20260742425	VALÉRIA SEDREZ DA CRUZ BUSO	08/02/1988	4,00	8,00	8,00	8,00	36,00	64,00	1º	Aprovado	Ampla Concorrência
20260742406	CAMILA DE SOUZA RODRIGUES	14/08/1993	4,00	4,00	8,00	8,00	36,00	60,00	2º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642160	MARIANA MARQUES	27/04/1998	6,00	8,00	8,00	10,00	28,00	60,00	3º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641905	MEIRIELEN DUVOIZEM MOTTA	15/05/2003	6,00	8,00	8,00	10,00	28,00	60,00	4º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642002	THAIS BRUNA MARTINS DA SILVA	11/05/1994	2,00	4,00	6,00	7,00	40,00	59,00	5º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642058	JAMILE TAISA DE QUEIROZ	28/06/1995	4,00	6,00	6,00	10,00	28,00	54,00	6º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742372	MARIA CLARA FERREIRA CAVALIER	09/03/2006	8,00	8,00	8,00	6,00	24,00	54,00	7º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641848	TAINARA DOS SANTOS DE LIMA	30/11/2001	0,00	2,00	8,00	7,00	36,00	53,00	8º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642178	EVERTON WESLEY PEREIRA	18/06/2002	4,00	4,00	8,00	8,00	28,00	52,00	9º	Classificado	Ampla Concorrência

20260742465	BRUNO HENRIQUE CREMA DE MAIO	19/01/1999	2,00	6,00	10,00	8,00	24,00	50,00	10º	Classificado	Ampla Concorrência
				8592 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - VILA GUAIRA							
INSCRIÇÃO	**NOME**	**NASC.**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CG**	**CE**	**NOTA FINAL**	**POSIÇÃO**	**RESULTADO**	**MODALIDADE**
20260641916	SIMONE APARECIDA TORRES BISPO	18/08/1995	10,00	6,00	8,00	10,00	36,00	70,00	1º	Aprovado	Ampla Concorrência
20260742500	NATALIA ANDRESSA PIRES GUEZZI	31/10/2000	2,00	2,00	6,00	9,00	40,00	59,00	2º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742299	ELIANE DUARTE DA SILVA	20/09/1984	6,00	4,00	6,00	10,00	32,00	58,00	3º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742430	JÉSSICA DE FREITAS PROCÓPIO	26/02/1994	6,00	4,00	8,00	9,00	28,00	55,00	4º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742456	JOSÉ HENRIQUE	12/12/2007	4,00	4,00	10,00	8,00	28,00	54,00	5º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742349	ADRIEL DA TRINDADE PACANHAN	10/05/2007	4,00	6,00	10,00	10,00	24,00	54,00	6º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742346	MONICA CRISTINA TEXEIRA DE SOUZA DA CRUZ	26/08/1991	2,00	2,00	4,00	9,00	36,00	53,00	7º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642100	ANTONY GABRIEL DA SILVA XAVIER	19/05/2005	4,00	0,00	10,00	7,00	32,00	53,00	8º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642005	MARIANA EVANGELISTA MACHADO	22/04/1999	6,00	6,00	10,00	7,00	24,00	53,00	9º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742432	ARACELLY PEREIRA DE MORAES	18/05/1981	2,00	0,00	6,00	8,00	36,00	52,00	10º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742315	VANESSA FRANÇA SALGADO CASTILLO	06/03/1985	8,00	4,00	6,00	8,00	24,00	50,00	11º	Classificado	Ampla Concorrência
				8593 - AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS - GOIOERE							
INSCRIÇÃO	**NOME**	**NASC.**	**LPO**	**MAT**	**INF**	**CG**	**CE**	**NOTA FINAL**	**POSIÇÃO**	**RESULTADO**	**MODALIDADE**
20260641956	MURILLO SIMÕES FERREIRA	10/09/2005	10,00	8,00	10,00	9,00	44,00	81,00	1º	Aprovado	Ampla Concorrência
20260641972	AYRTON SENNA VAN DAL LIMA	05/05/1994	8,00	6,00	8,00	9,00	48,00	79,00	2º	Aprovado	Ampla Concorrência
20260742446	PAULO FERNANDO DA FONSECA FOGAÇA DE ALMEIDA	12/04/2008	4,00	8,00	10,00	10,00	44,00	76,00	3º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642215	JOANEIDE OLIVEIRA DE SOUZA	24/06/1987	10,00	4,00	8,00	8,00	44,00	74,00	4º	Classificado	Ampla Concorrência

20260642042	FRANCO PEREIRA HOFFCHNEIDER	27/04/1974	4,00	6,00	10,00	10,00	44,00	74,00	5º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742489	KAUAN HENRIQUE MAIA DA SILVA	16/10/2006	4,00	8,00	8,00	9,00	44,00	73,00	6º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642103	EDSON BALBINO DOS SANTOS	07/10/1976	4,00	6,00	10,00	9,00	44,00	73,00	7º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642180	CAMILLI VITORIA DOS SANTOS NIRO	06/01/2004	8,00	6,00	10,00	9,00	40,00	73,00	8º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641878	GEIZIANE APARECIDA DA SILVA	14/08/1993	8,00	10,00	10,00	9,00	36,00	73,00	9º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641917	IGOR EMANOEL CLARO DE MEDEIROS	23/02/2000	6,00	6,00	10,00	10,00	40,00	72,00	10º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641870	EDSON MARTIN VIEIRA	28/08/1992	10,00	10,00	10,00	10,00	32,00	72,00	11º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742443	BRENO DE LIMA DE OLIVEIRA	08/01/2007	6,00	4,00	8,00	9,00	44,00	71,00	12º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641962	ANDREW LUCA COSTA NOGUEIRA	12/07/2007	8,00	6,00	10,00	7,00	40,00	71,00	13º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641885	VINICIUS DA SILVA BARBOSA	25/01/2004	8,00	4,00	10,00	9,00	40,00	71,00	14º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742319	GUILHERME DOS SANTOS DE OLIVEIRA	22/10/2007	6,00	6,00	10,00	9,00	40,00	71,00	15º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642225	RODRIGO SANTOS RIBEIRO	16/10/1990	2,00	2,00	10,00	8,00	48,00	70,00	16º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642095	EDUARDO MONTEIRO DOS SANTOS	14/10/2005	4,00	6,00	10,00	10,00	40,00	70,00	17º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742247	ROSANA ROCHA DE MOURA	01/01/1982	4,00	6,00	6,00	9,00	44,00	69,00	18º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642015	VINICIUS OLIVEIRA CASTRO	29/12/1993	2,00	4,00	10,00	8,00	44,00	68,00	19º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641953	ADRIANO LOMBARDI	11/04/1984	8,00	6,00	4,00	10,00	40,00	68,00	20º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742291	LUCAS FELIPE DE OLIVEIRA ALVES	02/07/2000	4,00	4,00	10,00	10,00	40,00	68,00	21º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641994	GABRIELLY DE LIMA DAMASCENO	26/07/1999	4,00	2,00	4,00	9,00	48,00	67,00	22º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641841	LUCAS DA SILVA SOBRINHO	12/04/1995	6,00	4,00	10,00	7,00	40,00	67,00	23º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641975	PAULA KAMILY CABRAL DA SILVA	07/01/2008	6,00	8,00	10,00	7,00	36,00	67,00	24º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742272	NATALIA BEATRIZ SILVA MENDES	02/04/2004	6,00	8,00	8,00	9,00	36,00	67,00	25º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641894	EMILLY FERNANDA HERNANDES DA SILVA	12/05/2006	6,00	8,00	8,00	9,00	36,00	67,00	26º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641944	ANDRE APARECIDO NEVES GONÇALVES	29/04/1986	6,00	2,00	6,00	8,00	44,00	66,00	27º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642133	YURI PONTES DA CONCEICAO	18/08/1993	6,00	0,00	6,00	10,00	44,00	66,00	28º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642038	ANDRESSA DE SANTANA NUNES	06/01/2005	4,00	6,00	8,00	8,00	40,00	66,00	29º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642037	LUZIA MENEZES DE SOUZA	02/06/1996	8,00	0,00	8,00	9,00	40,00	65,00	30º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641949	THAIS DE SOUZA DOS SANTOS	27/12/1995	6,00	4,00	6,00	9,00	40,00	65,00	31º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742428	GUILHERME MENDONCA DA COSTA	07/12/2006	0,00	6,00	10,00	9,00	40,00	65,00	32º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742265	RAQUEL BUENO CAVALCANTI FERREIRA	09/02/1984	6,00	6,00	8,00	9,00	36,00	65,00	33º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742323	PRICILA PEREIRA BARAUS	13/01/1991	6,00	4,00	10,00	9,00	36,00	65,00	34º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742343	ROGERIO DA SILVA	12/05/1983	6,00	2,00	6,00	10,00	40,00	64,00	35º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742388	LUAN GABRIEL DOS SANTOS DE OLIVEIRA	04/10/2005	4,00	2,00	10,00	8,00	40,00	64,00	36º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742241	LUCILEIDE ALVES PEREIRA MOREIRA	02/08/1983	6,00	6,00	8,00	8,00	36,00	64,00	37º	Classificado	Ampla Concorrência

20260742318	LUCAS GABRIEL PEREIRA DE SOUZA	09/03/1999	4,00	6,00	10,00	8,00	36,00	64,00	38º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641973	NADIA CLAUDIA AMANCIO DA SILVA	05/01/1999	4,00	6,00	8,00	10,00	36,00	64,00	39º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742422	ISRAEL ASSUNÇÃO CANCIO	10/06/1998	8,00	4,00	10,00	10,00	32,00	64,00	40º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742334	YASMIN CRISTINA ROCHA DE LIMA	14/09/2006	2,00	4,00	6,00	7,00	44,00	63,00	41º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642034	TEREZINHA APARECIDA CARDOSO	04/08/1971	6,00	4,00	6,00	7,00	40,00	63,00	42º	Classificado	Ampla Concorrência

20260742374	ANA ROSA MUNIZ DOS REIS	20/11/1985	4,00	2,00	8,00	9,00	40,00	63,00	43º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641912	RUAN FELIPE DA ROCHA CIRIACO	30/04/2007	8,00	2,00	8,00	9,00	36,00	63,00	44º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641934	EVELIN CAROLINE CORDEIRO FONSECA	24/12/1990	6,00	6,00	6,00	9,00	36,00	63,00	45º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642105	KAREN DE SOUSA GIMENES	04/09/1990	6,00	4,00	10,00	7,00	36,00	63,00	46º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642079	JESSICA CRISTINA DE OLIVEIRA PIVETA	14/04/1991	6,00	2,00	10,00	9,00	36,00	63,00	47º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642166	CRISTIANO PACAGNAN	06/04/1993	4,00	6,00	10,00	7,00	36,00	63,00	48º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642024	CRISTIANO SANTANA BORGES	25/05/1993	4,00	2,00	4,00	8,00	44,00	62,00	49º	Classificado	Afrodescendente
20260641996	MONICA SALES RODRIGUES	05/12/1986	8,00	4,00	6,00	8,00	36,00	62,00	50º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742304	LUANA VITÓRIA DOS SANTOS DE LEMOS	18/02/2007	6,00	2,00	10,00	8,00	36,00	62,00	51º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641999	URIEL AUGUSTO TOLENTINO	10/01/2002	6,00	4,00	10,00	10,00	32,00	62,00	52º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742375	CLÉIA ROCHA BARRETO	06/02/1970	2,00	2,00	4,00	9,00	44,00	61,00	53º	Classificado	Afrodescendente
20260742268	GABRIELI MEIRA DOS SANTOS DA SILVA	12/12/2006	8,00	0,00	4,00	9,00	40,00	61,00	54º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742471	TAMARA DE SÁ DA SILVA	03/03/2006	6,00	2,00	6,00	7,00	40,00	61,00	55º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742494	GUSTAVO AZEVEDO DE ASSIS	03/04/2007	4,00	2,00	6,00	9,00	40,00	61,00	56º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742316	DANILO IZIDORIO SOARES	30/04/1999	2,00	4,00	6,00	9,00	40,00	61,00	57º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642060	VALDINEIA DOS SANTOS FELISMINO	01/04/1978	2,00	2,00	8,00	9,00	40,00	61,00	58º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742347	VITÓRIA DA SILVA DOS SANTOS	21/06/2006	4,00	8,00	8,00	9,00	32,00	61,00	59º	Classificado	Afrodescendente
20260641985	KEZIANE FRANCIELE SHIMIZU RAVEDUTTI DANIEL	29/05/1983	6,00	2,00	4,00	8,00	40,00	60,00	60º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642191	ANIELE MONIQUE DE OLIVEIRA ALVES	22/09/2003	4,00	2,00	6,00	8,00	40,00	60,00	61º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642094	SUELI NUNES MACIEL	17/12/1969	4,00	2,00	4,00	10,00	40,00	60,00	62º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641849	MARCIO DA SILVA CLARO	13/10/1981	4,00	0,00	8,00	8,00	40,00	60,00	63º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642140	PAULO ALEXANDRE DA SILVA	21/11/1967	4,00	4,00	8,00	8,00	36,00	60,00	64º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642119	MICHELLE CRISTINA DA SILVA	14/10/1984	4,00	4,00	8,00	8,00	36,00	60,00	65º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641940	SABRINA STEFANI PAULINA DE CARVALHO	22/04/1998	4,00	4,00	8,00	8,00	36,00	60,00	66º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742411	GISLAINE PEREIRA DOS SANTOS GROPO	18/10/1988	4,00	2,00	10,00	8,00	36,00	60,00	67º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742368	CARLOS EDUARDO RIBEIRO FRAILE	21/03/2006	4,00	8,00	8,00	8,00	32,00	60,00	68º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742279	JULIANA MIGUEL DA SILVA GONÇALVES	29/06/1987	6,00	2,00	8,00	7,00	36,00	59,00	69º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642039	RAIANE ALVES DA SILVA LEINAT	11/02/1994	4,00	2,00	10,00	7,00	36,00	59,00	70º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641922	EVANDERSON RODRIGUES FLORENTINO	01/01/1998	4,00	2,00	10,00	7,00	36,00	59,00	71º	Classificado	Afrodescendente
20260742515	CÉSAR AUGUSTO PICCO	16/05/1994	4,00	0,00	10,00	9,00	36,00	59,00	72º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641863	NATHALIA LOPES CHAVES	25/11/1994	2,00	6,00	6,00	9,00	36,00	59,00	73º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742464	YAGO ANDRÉ FERNANDES DA SILVA DOS REIS	24/07/2006	4,00	8,00	8,00	7,00	32,00	59,00	74º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641881	VITÓRIA GABRIELY DE MORAES DOS SANTOS	23/07/2004	4,00	10,00	8,00	9,00	28,00	59,00	75º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742267	VERONICA MEIRA DOS SANTOS DA SILVA	04/01/2003	2,00	2,00	6,00	8,00	40,00	58,00	76º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641998	LILIAN MARTINEZ DA SILVA	10/09/1992	4,00	0,00	10,00	8,00	36,00	58,00	77º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742482	MAIARA FERNANDA BEZERRA	26/11/1996	4,00	2,00	10,00	10,00	32,00	58,00	78º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642195	KAMILLE DAIRIS DOS SANTOS ROCHA	01/12/2002	10,00	2,00	10,00	8,00	28,00	58,00	79º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742350	CESAR SANTOS DE SOUZA	22/11/1984	6,00	6,00	8,00	10,00	28,00	58,00	80º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641867	PAULO ROSTAN DA SILVA JUNIOR	31/03/2007	2,00	0,00	6,00	9,00	40,00	57,00	81º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642183	ANA CRISTINA MIRANDA CARAVELLO	10/08/2008	2,00	0,00	6,00	9,00	40,00	57,00	82º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742313	KETHELIN CAROLINA FERNANDES DOS SANTOS	03/05/2002	4,00	2,00	8,00	7,00	36,00	57,00	83º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742336	ANNE KAROLINE LOPES CASTRO	17/07/1999	2,00	0,00	10,00	9,00	36,00	57,00	84º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742427	TLEYCE NATTANA CRYS RIBEIRO BATISTA DE MELO	18/12/1993	6,00	0,00	10,00	9,00	32,00	57,00	85º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742435	CARLOS EDUARDO TEODORO MENDES	03/03/2006	4,00	6,00	10,00	5,00	32,00	57,00	86º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742355	MOISES VILAS JUNIOR	22/12/1993	4,00	4,00	8,00	9,00	32,00	57,00	87º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642170	MARCOS ANDRE SCHIMIT LOPES	19/09/1998	4,00	2,00	10,00	9,00	32,00	57,00	88º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642029	HECTOR LUIGI DE OLIVEIRA LEONI	22/02/1996	6,00	4,00	10,00	9,00	28,00	57,00	89º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742405	ANA FLAVIA MEIRA DA COSTA	06/04/2009	4,00	6,00	10,00	9,00	28,00	57,00	90º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742474	CAMILA APARECIDA DA SILVA PIMENTEL	15/04/1966	6,00	4,00	4,00	10,00	32,00	56,00	91º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742360	JUCILENE PEREIRA RIBEIRO	29/05/1977	4,00	4,00	4,00	8,00	36,00	56,00	92º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642069	CAMILLE VITORIA FURQUIM COSTA	02/03/2009	4,00	2,00	6,00	8,00	36,00	56,00	93º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641981	ROSANA BLASQUI DA COSTA	23/02/1987	2,00	6,00	4,00	8,00	36,00	56,00	94º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742462	JESSICA ANDREIA RODRIGUES	18/11/1992	2,00	6,00	4,00	8,00	36,00	56,00	95º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742248	JHONNY CESAR MATTOS DE OLIVEIRA	22/06/1988	6,00	4,00	6,00	8,00	32,00	56,00	96º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642004	GABRIEL RUFINO DOS SANTOS	08/06/2006	4,00	4,00	8,00	8,00	32,00	56,00	97º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742273	ELIO HENRIQUE OROIDES	05/10/1994	4,00	6,00	8,00	10,00	28,00	56,00	98º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641853	ESTHEFANY ELIANE DE OLIVEIRA DOS SANTOS	18/08/2002	2,00	0,00	6,00	7,00	40,00	55,00	99º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742455	CASSIA CRISTINA BONDEZAN BARBOSA DOS SANTOS	26/01/1990	6,00	0,00	4,00	9,00	36,00	55,00	100º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742321	DIEGO MATEUS FAVARAO RODRIGUES	06/07/2005	2,00	2,00	8,00	7,00	36,00	55,00	101º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742322	SABRYNA CAVALCANTE DA SILVA	16/05/2006	2,00	2,00	6,00	9,00	36,00	55,00	102º	Classificado	Ampla Concorrência

20260641847	CAROLINE DE OLIVEIRA NUNES MACHADO	17/12/1999	6,00	0,00	8,00	9,00	32,00	55,00	103º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742452	JONATHAN FERREIRA DE SOUZA GOMES	05/02/1992	4,00	6,00	6,00	7,00	32,00	55,00	104º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742518	SIRLENE MARIA MARQUES	03/08/1978	4,00	4,00	8,00	7,00	32,00	55,00	105º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742431	ROSANGELA DE OLIVEIRA DE ALMEIDA	30/08/1977	4,00	2,00	8,00	9,00	32,00	55,00	106º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742274	BRUNA OLIVEIRA SANTOS	12/12/1998	4,00	2,00	8,00	9,00	32,00	55,00	107º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742522	PRISCILA APARECIDA VIEIRA	10/12/1998	2,00	6,00	8,00	7,00	32,00	55,00	108º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642017	ISABELA DOS SANTOS TENORIO CAVALCANTE	15/05/2003	6,00	4,00	8,00	9,00	28,00	55,00	109º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742256	MARIA APARECIDA FONSECA MARCHI	16/02/1977	2,00	2,00	6,00	8,00	36,00	54,00	110º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742418	JEAN MARLON PAIVA JUNIOR	17/09/2007	4,00	4,00	8,00	6,00	32,00	54,00	111º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641871	CARLOS ROBERTO DE OLIVEIRA JUNIOR	23/04/1992	2,00	4,00	8,00	8,00	32,00	54,00	112º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641963	ANDERSON DE ASSIS ADRIANO	18/03/1992	2,00	2,00	8,00	10,00	32,00	54,00	113º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641884	GUILHERME RIBEIRO DE OLIVEIRA	13/03/2006	0,00	6,00	8,00	8,00	32,00	54,00	114º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742390	PAULO ANTÔNIO EMANUEL DOS SANTOS ANTÔNIO	25/11/1993	4,00	8,00	6,00	8,00	28,00	54,00	115º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641931	GABRIEL OZIAS DA SILVA	16/02/2003	4,00	4,00	10,00	8,00	28,00	54,00	116º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641927	LEONARDO DA SILVA DOS SANTOS	27/10/2004	2,00	6,00	10,00	8,00	28,00	54,00	117º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641854	GABRIEL BRANDÃO MARTHOS	04/02/2004	2,00	2,00	4,00	5,00	40,00	53,00	118º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641946	MAYCON MIGUEL DOS SANTOS	03/07/2002	2,00	2,00	6,00	7,00	36,00	53,00	119º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742403	MARCO ANTONIO PAES DE PROENÇA	18/01/1970	4,00	2,00	6,00	9,00	32,00	53,00	120º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642126	DAMARES VALÊNCIO DA SILVA	30/08/1984	2,00	4,00	6,00	9,00	32,00	53,00	121º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742328	GISLAINE RUIZ	10/04/1994	2,00	4,00	6,00	9,00	32,00	53,00	122º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641952	LARISSA CAROLINE CARDOSO	01/01/1991	2,00	2,00	10,00	7,00	32,00	53,00	123º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642011	VITÓRIA DE OLIVEIRA DA SILVA	05/11/1999	2,00	2,00	8,00	9,00	32,00	53,00	124º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742444	THIAGO H SILVA	20/10/1988	4,00	2,00	10,00	9,00	28,00	53,00	125º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642064	IGOR EDUARDO DA SILVA LIMA	05/09/2006	6,00	4,00	10,00	9,00	24,00	53,00	126º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742250	CLEBER CLEITON FERREIRA	23/05/1980	2,00	0,00	6,00	8,00	36,00	52,00	127º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641986	ALEQSSANDRA MACHADO DO NASCIMENTO	11/04/1991	0,00	6,00	6,00	8,00	32,00	52,00	128º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742514	BRUNA CRISTINA SANTOS MAIA	02/09/1997	0,00	2,00	10,00	8,00	32,00	52,00	129º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642107	JOÃO VICTOR DE SOUZA	30/04/2005	2,00	4,00	10,00	8,00	28,00	52,00	130º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742345	PRICILA VELOZO DE MIGUEL	18/07/1992	6,00	8,00	6,00	8,00	24,00	52,00	131º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641897	JULIANA TOLENTINO DE SOUZA	17/06/1991	4,00	0,00	6,00	9,00	32,00	51,00	132º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742358	EDIVALDO DA SILVA PORTO	25/04/1981	2,00	2,00	8,00	7,00	32,00	51,00	133º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642047	KETHELYN JULIA DE SOUZA DA ROCHA	17/06/2001	2,00	0,00	8,00	9,00	32,00	51,00	134º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742457	VINICIUS GABRIEL AGNELO DA SILVA	27/03/2007	6,00	2,00	8,00	7,00	28,00	51,00	135º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641898	LUCAS PEREIRA ALVES	15/04/1996	4,00	4,00	6,00	9,00	28,00	51,00	136º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642182	VALERIA SOARES MARSAL	21/03/1987	4,00	2,00	8,00	9,00	28,00	51,00	137º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641882	MARIANA RODRIGUES	18/01/1999	4,00	2,00	8,00	9,00	28,00	51,00	138º	Classificado	Ampla Concorrência
20260641844	JOSÉ VINICIUS DE OLIVEIRA PINHEIRO	21/07/2001	2,00	6,00	8,00	7,00	28,00	51,00	139º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642025	KLAUTIELLY MELO DA ROSA	03/01/2000	2,00	0,00	6,00	6,00	36,00	50,00	140º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642221	FABIANA VIEIRA DE SOUZA TEIXEIRA DE OLIVEIRA	24/11/1976	2,00	0,00	4,00	8,00	36,00	50,00	141º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742363	LUANA MAIA DA SILVA	09/04/1990	4,00	0,00	6,00	8,00	32,00	50,00	142º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742298	MICHELINE NEGRAO ALVES DESANOSKI	08/05/1992	2,00	0,00	8,00	8,00	32,00	50,00	143º	Classificado	Ampla Concorrência
20260642067	ADELITA APARECIDA MARTINS DA SILVA	06/07/1982	6,00	4,00	4,00	8,00	28,00	50,00	144º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742438	JÉSSICA ANDRESSA DE MACEDO CAVALCANTI	03/08/1992	6,00	0,00	6,00	10,00	28,00	50,00	145º	Classificado	Ampla Concorrência
20260742294	PATRÍCIA DOS SANTOS EVANGELISTA	19/03/1980	0,00	4,00	8,00	10,00	28,00	50,00	146º	Classificado	Ampla Concorrência

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:B5064AFB

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº 010/2026 - PROCESSO SELETIVO PÚBLICO 001/2026 - ANEXO I - RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO (AFRO)

INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	LPO	MAT	INF	CG	CE	NOTA FINAL	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
20260642024	CRISTIANO SANTANA BORGES	25/05/1993	4,00	2,00	4,00	8,00	44,00	62,00	1º	Classificado	Afrodescendente
20260742375	CLÉIA ROCHA BARRETO	06/02/1970	2,00	2,00	4,00	9,00	44,00	61,00	2º	Classificado	Afrodescendente
20260742347	VITÓRIA DA SILVA DOS SANTOS	21/06/2006	4,00	8,00	8,00	9,00	32,00	61,00	3º	Classificado	Afrodescendente
20260641922	EVANDERSON RODRIGUES FLORENTINO	01/01/1998	4,00	2,00	10,00	7,00	36,00	59,00	4º	Classificado	Afrodescendente

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:68DFEC4B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RREO 02 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO-SUBFUNÇÃO

MUNICÍPIO DE PAICANDU
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRE JULHO-AGOSTO
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

Em Reais

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	169.500.000,00	247.792.387,49	28.860.320,59	171.533.034,84	100,00 %	76.259.352,65	32.262.965,09	135.029.375,77	100,00 %	112.763.011,72
Administração	17.307.500,00	23.695.349,41	3.138.059,66	20.129.894,79	11,74 %	3.565.454,62	3.730.988,86	17.605.607,90	13,04 %	6.089.741,51
Planejamento e Orçamento	272.900,00	386.700,00	79.908,91	230.683,34	0,13 %	156.016,66	79.908,91	230.683,34	0,17 %	156.016,66
Administração Geral	11.319.800,00	14.953.204,78	2.223.895,01	12.339.112,18	7,19 %	2.614.092,60	2.364.662,01	10.869.876,74	8,05 %	4.083.328,04
Administração Financeira	4.333.200,00	7.149.734,63	648.496,53	6.663.982,06	3,88 %	485.752,57	1.104.688,75	5.620.075,99	4,16 %	1.529.658,64
Administração de Receitas	472.500,00	468.500,00	72.837,88	371.951,50	0,22 %	96.548,50	72.837,88	371.951,50	0,28 %	96.548,50
Promoção Industrial	592.700,00	592.800,00	103.625,81	425.211,19	0,25 %	167.588,81	99.025,79	414.065,81	0,31 %	178.734,19
Turismo	316.400,00	144.410,00	9.295,52	98.954,52	0,06 %	45.455,48	9.865,52	98.954,52	0,07 %	45.455,48
Segurança Pública	502.000,00	911.973,34	268.373,62	745.972,75	0,43 %	166.000,59	147.728,58	573.016,79	0,42 %	338.956,55
Administração Geral	245.000,00	800.533,34	268.373,62	659.576,27	0,38 %	140.957,07	130.728,58	512.120,31	0,38 %	288.413,03
Policiamento	95.000,00	95.000,00	0,00	85.000,00	0,05 %	10.000,00	17.000,00	59.500,00	0,04 %	35.500,00
Defesa Civil	147.000,00	1.440,00	0,00	1.396,48	0,00 %	43,52	0,00	1.396,48	0,00 %	43,52
Informação e Inteligência	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00 %	15.000,00	0,00	0,00	0,00 %	15.000,00
Assistência Social	7.852.690,00	11.438.894,64	986.870,86	6.714.923,62	3,91 %	4.723.971,02	1.485.438,88	4.732.111,18	3,50 %	6.706.783,46
Administração Geral	28.400,00	43.400,00	22.913,80	25.706,20	0,01 %	17.693,80	4.728,04	7.520,44	0,01 %	35.879,56
Assistência à Pessoa Idosa	202.400,00	180.741,64	0,00	36.833,00	0,02 %	143.908,64	7.870,00	29.208,00	0,02 %	151.533,64
Assistência à Pessoa com Deficiência	78.700,00	118.721,62	3.000,00	3.000,00	0,00 %	115.721,62	0,00	0,00	0,00 %	118.721,62
Assistência à Criança e ao Adolescente	1.496.100,00	3.922.496,18	111.810,84	2.402.174,00	1,40 %	1.520.322,18	437.935,54	838.259,28	0,62 %	3.084.236,90
Assistência Comunitária	5.636.290,00	6.598.270,67	803.281,27	4.035.968,29	2,35 %	2.562.302,38	978.497,91	3.719.444,99	2,75 %	2.878.825,68
Serviços Socioassistenciais	410.800,00	575.264,53	45.864,95	211.242,13	0,12 %	364.022,40	56.407,39	137.678,47	0,10 %	437.586,06
Saúde	47.864.300,00	59.595.871,78	8.397.265,42	43.149.333,13	25,16 %	16.446.538,65	9.502.325,30	38.910.129,83	28,82 %	20.685.741,95
Administração Geral	6.874.300,00	8.170.534,09	1.134.221,55	6.828.450,43	3,98 %	1.342.083,66	1.402.355,22	6.194.305,88	4,59 %	1.976.228,21
Atenção Básica	16.268.900,00	20.745.815,14	3.014.595,66	12.450.226,43	7,26 %	8.295.588,71	2.802.881,08	11.156.920,10	8,26 %	9.588.895,04
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	22.151.600,00	28.329.637,32	3.944.363,00	22.499.412,95	13,12 %	5.830.224,37	4.985.042,06	20.193.880,59	14,96 %	8.135.756,73
Vigilância Sanitária	2.061.500,00	1.901.385,23	232.241,42	1.139.803,51	0,66 %	761.581,72	242.283,15	1.137.530,15	0,84 %	763.855,08
Vigilância Epidemiológica	508.000,00	448.500,00	71.843,79	231.439,81	0,13 %	217.060,19	69.763,79	227.493,11	0,17 %	221.006,89
Trabalho	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00 %	600,00	0,00	0,00	0,00 %	600,00
Fomento ao Trabalho	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00 %	600,00	0,00	0,00	0,00 %	600,00
Educação	68.546.810,00	82.935.771,46	11.668.371,77	56.601.760,46	33,00 %	26.334.011,00	12.379.787,98	51.086.232,42	37,83 %	31.849.539,04
Administração Geral	3.669.500,00	4.511.422,09	586.226,37	3.623.074,29	2,11 %	888.347,80	639.934,65	2.938.937,72	2,18 %	1.572.484,37
Alimentação e Nutrição	2.926.700,00	4.975.171,14	691.852,34	4.551.690,54	2,65 %	423.480,60	794.797,70	3.028.999,01	2,24 %	1.946.172,13
Ensino Fundamental	30.214.910,00	31.575.749,05	4.551.375,69	20.997.145,48	12,24 %	10.578.603,57	4.804.694,65	19.517.078,62	14,45 %	12.058.670,43
Ensino Infantil	29.077.100,00	32.247.541,44	4.298.119,76	21.260.697,33	12,39 %	10.986.844,11	4.662.418,22	19.916.516,18	14,75 %	12.331.025,26
Educação de Jovens e Adultos	128.900,00	325.900,00	59.014,21	187.065,57	0,11 %	138.834,43	52.161,21	179.856,56	0,13 %	146.043,44
Educação Especial	2.529.700,00	9.299.987,74	1.481.783,40	5.982.087,25	3,49 %	3.317.900,49	1.425.781,55	5.504.844,33	4,08 %	3.795.143,41
Cultura	711.400,00	1.053.825,74	105.007,49	468.790,88	0,27 %	585.034,86	65.860,66	405.694,38	0,30 %	648.131,36
Difusão Cultural	711.400,00	1.053.825,74	105.007,49	468.790,88	0,27 %	585.034,86	65.860,66	405.694,38	0,30 %	648.131,36
Direitos da Cidadania	770.200,00	3.136.353,92	132.582,01	2.402.205,53	1,40 %	734.148,39	181.604,10	513.716,29	0,38 %	2.622.637,63
Administração Geral	389.000,00	405.200,00	57.528,96	264.237,62	0,15 %	140.962,38	60.933,42	260.219,06	0,19 %	144.980,94
Assistência Comunitária	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00 %	5.500,00	0,00	0,00	0,00 %	5.500,00

Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	375.700,00	2.725.653,92	75.053,05	2.137.967,91	1,25 %	587.686,01	120.670,68	253.497,23	0,19 %	2.472.156,69
Urbanismo	14.389.800,00	41.575.954,15	2.793.307,62	32.782.265,12	19,11 %	8.793.689,03	3.731.591,12	14.411.010,74	10,67 %	27.164.943,41
Infra Estrutura Urbana	3.913.200,00	25.877.097,55	665.166,38	23.567.101,83	13,74 %	2.309.995,72	1.805.170,33	6.873.997,16	5,09 %	19.003.100,39
Serviços Urbanos	10.356.600,00	15.578.856,60	2.117.841,49	9.184.494,04	5,35 %	6.394.362,56	1.915.621,06	7.522.693,85	5,57 %	8.056.162,75
Preservação e Conservação Ambiental	120.000,00	120.000,00	10.299,75	30.669,25	0,02 %	89.330,75	10.799,73	14.319,73	0,01 %	105.680,27
Gestão Ambiental	7.407.000,00	16.248.017,54	881.239,59	5.070.519,83	2,96 %	11.177.497,71	594.447,36	3.566.348,77	2,64 %	12.681.668,77
Preservação e Conservação Ambiental	7.012.000,00	15.911.417,54	878.203,51	4.961.851,87	2,89 %	10.949.565,67	594.287,36	3.488.036,89	2,58 %	12.423.380,65
Recursos Hídricos	395.000,00	336.600,00	3.036,08	108.667,96	0,06 %	227.932,04	160,00	78.311,88	0,06 %	258.288,12
Agricultura	1.079.000,00	3.327.645,32	185.312,39	2.347.780,42	1,37 %	979.864,90	201.310,19	2.229.378,07	1,65 %	1.098.267,25
Abastecimento	947.000,00	1.126.778,66	137.312,39	616.487,02	0,36 %	510.291,64	143.310,79	601.578,67	0,45 %	525.199,99
Extensão Rural	92.000,00	220.000,00	48.000,00	161.493,40	0,09 %	58.506,60	57.999,40	57.999,40	0,04 %	162.000,60
Promoção da Produção Agropecuária	40.000,00	1.980.866,66	0,00	1.569.800,00	0,92 %	411.066,66	0,00	1.569.800,00	1,16 %	411.066,66
Comunicação	1.058.000,00	1.061.000,00	57.061,73	252.668,97	0,15 %	808.331,03	57.061,73	252.118,97	0,19 %	808.881,03
Comunicação Social	1.058.000,00	1.061.000,00	57.061,73	252.668,97	0,15 %	808.331,03	57.061,73	252.118,97	0,19 %	808.881,03
Desporto e Lazer	1.010.700,00	1.811.130,19	246.868,43	866.919,34	0,51 %	944.210,85	184.820,33	744.010,43	0,55 %	1.067.119,76
Administração Geral	980.700,00	1.038.679,73	147.390,98	705.345,49	0,41 %	333.334,24	145.693,40	687.638,73	0,51 %	351.041,00
Desporto Comunitário	30.000,00	772.450,46	99.477,45	161.573,85	0,09 %	610.876,61	39.126,93	56.371,70	0,04 %	716.078,76
Reserva de Contingência	1.000.000,00	1.000.000,00				1.000.000,00				1.000.000,00
Reserva de Contingência	1.000.000,00	1.000.000,00				1.000.000,00				1.000.000,00
TOTAL (III) = (I + II)	169.500.000,00	247.792.387,49	28.860.320,59	171.533.034,84	100,00 %	76.259.352,65	32.262.965,09	135.029.375,77	100,00 %	112.763.011,72
FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 15/set/2026 - 10h e 06m										
Parâmetro: CONSOLIDAÇÃO PARCIAL										

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:8252D219

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RREO 03 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE PAICANDU														
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA														
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA														
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
SETEMBRO/2025 A AGOSTO/2026														
RREO - Anexo 3 (LRF, Art. 53, inciso I)														Em Reais
ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**												**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)**	**PREVISÃO ATUALIZADA 2026**
	09/2025	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**02/2026**	**03/2026**	**04/2026**	**05/2026**	**06/2026**	**07/2026**	**08/2026**		
RECEITAS CORRENTES (I)	**16.902.101,39**	**15.801.382,86**	**15.027.470,35**	**20.893.721,39**	**19.542.940,32**	**17.745.968,65**	**18.603.826,25**	**21.634.385,53**	**16.555.280,56**	**19.511.072,67**	**17.613.439,97**	**15.526.630,38**	**215.358.220,32**	**225.624.489,18**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	2.168.176,27	2.097.395,73	1.605.139,27	2.021.561,45	2.873.986,67	2.107.410,62	3.068.290,42	5.561.017,27	2.506.301,03	2.408.287,06	2.830.341,18	2.450.915,76	31.698.822,73	37.585.332,61
IPTU	276.924,64	225.030,98	189.327,56	205.100,19	228.533,42	580.783,37	1.159.906,94	2.611.427,95	592.924,33	540.813,43	554.825,31	464.495,72	7.630.093,84	11.113.847,80
ISS	776.760,34	616.511,90	734.900,99	737.467,25	685.522,91	587.530,27	674.926,65	790.742,94	773.399,03	711.473,30	936.172,27	771.512,54	8.796.920,39	8.665.000,00
ITBI	232.235,98	556.557,67	445.708,61	306.170,38	247.442,69	213.888,89	267.918,57	618.528,15	302.089,28	430.463,58	432.543,01	352.554,97	4.406.101,78	5.568.400,00
IRRF	552.833,70	540.634,23	98.971,22	650.627,02	1.564.797,54	457.025,55	459.418,90	546.495,97	531.615,39	476.307,72	548.292,32	476.534,77	6.903.554,33	8.284.847,50
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	329.421,61	158.660,95	136.230,89	122.196,61	147.690,11	268.182,54	506.119,36	993.822,26	306.273,00	249.229,03	358.508,27	385.817,76	3.962.152,39	3.953.237,31
Contribuições	186.783,35	181.529,56	194.679,25	191.385,65	215.696,03	224.851,67	238.654,45	301.724,51	238.402,89	236.339,95	217.095,40	207.103,94	2.634.246,65	3.810.604,77
Receita Patrimonial	440.910,15	486.815,14	406.826,10	425.134,77	480.584,57	307.455,11	465.958,59	2.580.437,68	344.310,69	330.974,63	304.964,80	266.085,91	6.840.458,14	5.893.978,44
Rendimentos de Aplicação Financeira	375.462,54	425.577,94	339.110,83	423.748,72	349.635,00	305.740,37	336.674,98	317.032,50	276.583,69	265.421,93	302.341,91	263.436,95	3.980.767,36	2.945.978,44
Outras Receitas Patrimoniais	65.447,61	61.237,20	67.715,27	1.386,05	130.949,57	1.714,74	129.283,61	2.263.405,18	67.727,00	65.552,70	2.622,89	2.648,96	2.859.690,78	2.948.000,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,89	0,52	218,66	0,02	5,73	0,15	78,24	1,07	3,62	3,55	96,05	3,37	411,87	55.600,00
Transferências Correntes	14.075.850,37	12.991.820,22	12.810.596,44	18.055.674,49	15.785.082,33	15.088.898,13	14.749.713,82	13.161.457,00	13.453.183,47	16.355.443,63	14.225.271,63	12.546.235,97	173.299.227,50	177.135.094,73
Cota-Parte do FPM	6.338.157,51	4.250.779,61	5.778.253,61	9.305.141,39	5.906.451,17	7.426.178,55	4.497.000,59	5.294.781,36	6.408.366,45	6.751.799,57	7.179.924,10	5.698.047,38	74.834.881,29	70.490.972,49
Cota-Parte do ICMS	1.849.695,36	1.675.833,03	1.561.565,72	1.980.503,99	1.732.028,31	1.383.821,02	1.921.310,94	1.776.693,00	1.442.179,69	1.866.148,71	1.690.263,43	1.639.806,46	20.519.849,66	22.000.000,00
Cota-Parte do IPVA	314.099,51	271.308,86	227.581,66	289.957,39	2.017.320,09	696.958,62	643.092,56	567.998,33	507.372,92	240.544,86	226.646,32	199.314,40	6.202.195,52	8.250.000,00
Cota-Parte do ITR	129.083,90	975.349,09	28.975,09	34.709,72	7.110,24	850,28	727,14	9.532,23	5.960,81	2.876,96	1.907,35	12.285,99	1.209.368,80	1.200.000,00
Transferências da LC 61/1989	26.022,30	24.955,56	24.665,12	29.876,94	22.908,96	24.040,55	23.797,84	20.934,59	25.157,18	33.596,13	30.412,63	32.748,22	319.116,02	292.500,00
Transferências do FUNDEB	3.048.182,78	3.545.525,85	3.294.920,07	3.922.618,46	4.821.270,42	3.569.188,83	3.496.377,01	4.025.876,65	3.651.478,89	3.754.554,28	3.694.074,13	3.671.799,68	44.495.867,05	47.250.474,38

Outras Transferências Correntes	2.370.609,01	2.248.068,22	1.894.635,17	2.492.866,60	1.277.993,14	1.987.860,28	4.167.407,74	1.465.640,84	1.412.667,53	3.705.923,12	1.402.043,67	1.292.233,84	25.717.949,16	27.651.147,86
Outras Receitas Correntes	30.380,36	43.821,69	10.010,63	199.965,01	187.584,99	17.352,97	81.130,73	29.748,00	13.078,86	180.023,85	35.670,91	56.285,43	885.053,43	1.143.878,63
DEDUÇÕES (II)	**1.270.821,65**	**1.440.183,20**	**1.524.208,18**	**1.771.955,66**	**1.938.777,65**	**1.906.933,86**	**1.417.749,92**	**1.534.552,00**	**1.678.371,49**	**1.779.557,34**	**1.240.229,31**	**1.517.004,58**	**19.020.344,84**	**18.039.700,00**
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	537,98	537,98	0,00	537,98	1.613,94	564,13	564,13	564,13	564,13	564,13	564,13	564,13	7.176,79	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	1.270.283,67	1.439.645,22	1.524.208,18	1.771.417,68	1.937.163,71	1.906.369,73	1.417.185,79	1.533.987,87	1.677.807,36	1.778.993,21	1.239.665,18	1.516.440,45	19.013.168,05	18.039.700,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	**15.631.279,74**	**14.361.199,66**	**13.503.262,17**	**19.121.765,73**	**17.604.162,67**	**15.839.034,79**	**17.186.076,33**	**20.099.833,53**	**14.876.909,07**	**17.731.515,33**	**16.373.210,66**	**14.009.625,80**	**196.337.875,48**	**207.584.789,18**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art.166-A, §1º, da CF) (IV)	1.100.000,00	1.095.000,00	400.000,00	430.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.370.000,00	0,00	0,00	4.395.000,00	1.370.000,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA P/ CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	**14.531.279,74**	**13.266.199,66**	**13.103.262,17**	**18.691.765,73**	**17.604.162,67**	**15.839.034,79**	**17.186.076,33**	**20.099.833,53**	**14.876.909,07**	**16.361.515,33**	**16.373.210,66**	**14.009.625,80**	**191.942.875,48**	**206.214.789,18**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	11.709,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.709,80	0,00
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11)(VII)	196.538,94	196.113,59	195.662,45	387.466,55	208.925,18	208.278,91	210.666,10	208.166,63	209.117,18	208.027,15	203.886,54	204.191,43	2.637.040,65	2.600.000,00
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	**14.323.031,00**	**13.070.086,07**	**12.907.599,72**	**18.304.299,18**	**17.395.237,49**	**15.630.755,88**	**16.975.410,23**	**19.891.666,90**	**14.667.791,89**	**16.153.488,18**	**16.169.324,12**	**13.805.434,37**	**189.294.125,03**	**203.614.789,18**

FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 15/set/2026 - 10h e 09m

MUNICÍPIO DE PAICANDU

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

SETEMBRO/2025 A AGOSTO/2026

Nota:

Parâmetro: CONSOLIDAÇÃO PARCIAL

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:E73F88C9

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RREO 07 - DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO

MUNICÍPIO DE PAICANDU

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRE JULHO-AGOSTO

RREO - Anexo 7 (LRF , art. 53, inciso V) — Em Reais

PODER / ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						Saldo Total L = (e+k)
	Inscritos		Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo e = (a+b)-(c+d)	Inscritos		Liquidados (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)	Saldo k = (f+g)-(i+j)	
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de Dezembro de 2025 (b)				Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de Dezembro de 2025 (g)					
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	22.259,05	2.625.276,60	2.621.652,60	3.024,00	22.859,05	151.046,31	18.345.734,00	10.024.392,11	10.024.392,11	1.565.875,07	6.906.513,13	6.929.372,18
EXECUTIVO												
FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU	0,00	1.161.380,63	1.161.380,63	0,00	0,00	27.239,10	3.764.694,39	3.086.634,47	3.086.634,47	656.692,18	48.606,84	48.606,84
FUNDAÇÃO DE SAUDE DE PAIÇANDU	309,43	916.864,98	916.864,98	0,00	309,43	131,00	2.474.777,30	1.341.606,27	1.341.606,27	424.749,87	708.552,16	708.861,59
GABINETE DO PREFEITO	0,00	22.313,41	22.313,41	0,00	0,00	0,00	3.180,00	1.980,00	1.980,00	0,00	1.200,00	1.200,00
SECRETARIA DE ADMINISTRACAO	108,24	0,00	0,00	0,00	108,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108,24
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	4.228,37	138.562,28	138.562,28	0,00	4.228,37	21.735,64	358.729,44	202.357,94	202.357,94	139.946,92	38.160,22	42.388,59
SECRETARIA DE AGRICULTURA	0,00	10.135,57	10.135,57	0,00	0,00	19.169,45	3.457.943,96	1.905.783,12	1.905.783,12	29.852,61	1.541.477,68	1.541.477,68
SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	0,00	112.497,48	112.497,48	0,00	0,00	225,00	99.649,21	12.368,72	12.368,72	22.854,21	64.651,28	64.651,28
SECRETARIA DE CULTURA	0,00	3.501,53	3.501,53	0,00	0,00	0,00	5.448,71	2.000,00	2.000,00	3.448,71	0,00	0,00
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	0,00	6.119,68	6.119,68	0,00	0,00	731,49	2.883,60	383,60	383,60	3.231,49	0,00	0,00
SECRETARIA DE EDUCACAO	3.949,62	0,00	0,00	0,00	3.949,62	19.417,15	3.023.927,61	499.477,72	499.477,72	0,00	2.543.867,04	2.547.816,66
SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	0,00	28.866,19	25.242,19	3.024,00	600,00	2.612,00	22.680,64	16.244,66	16.244,66	139,25	8.908,73	9.508,73
SECRETARIA DE FAZENDA	0,00	30.648,76	30.648,76	0,00	0,00	0,00	20.836,15	26,80	26,80	15.657,81	5.151,54	5.151,54
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	0,00	67.651,05	67.651,05	0,00	0,00	52.118,38	1.261.150,03	759.219,69	759.219,69	79.835,99	474.212,73	474.212,73
SECRETARIA DE OBRAS	0,00	12.143,82	12.143,82	0,00	0,00	0,30	2.266.220,59	847.312,12	847.312,12	9.640,66	1.409.268,11	1.409.268,11

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO	0,00	2.771,38	2.771,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SECRETARIA DE SAUDE PÚBLICA	1.810,91	0,00	0,00	0,00	1.810,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.810,91
SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA	11.852,48	0,00	0,00	0,00	11.852,48	7.666,80	0,00	0,00	0,00	0,00	7.666,80	19.519,28
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS	0,00	101.303,67	101.303,67	0,00	0,00	0,00	1.297.575,32	1.117.749,95	1.117.749,95	179.825,37	0,00	0,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO	0,00	3.195,42	3.195,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS	0,00	4.600,25	4.600,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA	0,00	2.720,50	2.720,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	286.037,05	231.247,05	231.247,05	0,00	54.790,00	54.790,00
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.572.855,34	436.136,91	436.136,91	0,00	1.136.718,43	1.136.718,43
TOTAL (III) = (I + II)	**22.259,05**	**2.625.276,60**	**2.621.652,60**	**3.024,00**	**22.859,05**	**151.046,31**	**19.918.589,34**	**10.460.529,02**	**10.460.529,02**	**1.565.875,07**	**8.043.231,56**	**8.066.090,61**
FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 15/set/2026 - 10h e 20m												

PODER / ÓRGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS**					**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**					
	Inscritos		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo e = (a+b)-(c+d)**	**Inscritos**		**Liquidados (h)**	**Pagos (i)**	**Cancelados (j)**	**Saldo k = (f+g)-(i+j)**
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de Dezembro de 2025 (b)**				**Em Exercícios Anteriores (f)**	**Em 31 de Dezembro de 2025 (g)**				
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.572.855,34	436.136,91	436.136,91	0,00	1.136.718,43
EXECUTIVO											
SECRETARIA DE CULTURA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.572.855,34	436.136,91	436.136,91	0,00	1.136.718,43
TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.572.855,34**	**436.136,91**	**436.136,91**	**0,00**	**1.136.718,43**
FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 15/set/2026 - 10h e 20m											
Parâmetro: CONSOLIDAÇÃO PARCIAL											

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:44302FA7

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RREO 12 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE PAICANDU				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A AGOSTO 2026				
RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)				R$ 1,00
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	30.963.047,50	33.632.095,30	20.590.907,68	61,22
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	9.453.800,00	11.113.847,80	6.733.710,47	60,59
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	5.568.400,00	5.568.400,00	2.865.429,14	51,46
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	8.456.000,00	8.665.000,00	5.931.279,91	68,45
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte - IRRF	7.484.847,50	8.284.847,50	5.060.488,16	61,08
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	90.198.600,00	95.833.472,49	65.038.068,24	67,87
Cota-Parte FPM	58.456.100,00	64.090.972,49	46.231.721,48	72,13
Cota-Parte ITR	1.200.000,00	1.200.000,00	41.251,00	3,44
Cota-Parte IPVA	8.250.000,00	8.250.000,00	5.099.248,10	61,81
Cota-Parte ICMS	22.000.000,00	22.000.000,00	13.452.251,56	61,15
Cota-Parte IPI-Exportação	292.500,00	292.500,00	213.596,10	73,02
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transfer ências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**121.161.647,50**	**129.465.567,79**	**85.628.975,92**	**66,14**

MUNICÍPIO DE PAICANDU												
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA												
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE												
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL												
JANEIRO A AGOSTO 2026												
RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)												R$ 1,00
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)**			
			Até o Bimestre	**% (d/c) x**	**Até o Bimestre**	**% (e/c) x**	**Até o Bimestre**	**% (f/c) x**				

			(d)	100	(e)	100	(f)	100	
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	9.176.900,00	9.280.437,37	6.768.634,95	72,93	6.232.398,81	67,16	5.819.727,26	62,71	0,00
Despesas Correntes	9.015.900,00	8.924.665,08	6.413.862,86	71,87	6.042.936,18	67,71	5.630.264,63	63,09	0,00
Despesas de Capital	161.000,00	355.772,29	354.772,09	99,72	189.462,63	53,25	189.462,63	53,25	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	20.825.600,00	23.422.526,66	19.176.857,57	81,87	17.125.346,51	73,11	16.154.876,25	68,97	0,00
Despesas Correntes	20.785.600,00	23.402.326,66	19.159.544,97	81,87	17.108.033,91	73,10	16.137.563,65	68,96	0,00
Despesas de Capital	40.000,00	20.200,00	17.312,60	85,71	17.312,60	85,71	17.312,60	85,71	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	831.500,00	774.500,00	520.387,86	67,19	520.387,86	67,19	452.420,11	58,41	0,00
Despesas Correntes	831.500,00	774.500,00	520.387,86	67,19	520.387,86	67,19	452.420,11	58,41	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	508.000,00	448.500,00	231.439,81	51,60	227.493,11	50,72	193.327,43	43,11	0,00
Despesas Correntes	508.000,00	448.500,00	231.439,81	51,60	227.493,11	50,72	193.327,43	43,11	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	6.224.300,00	7.337.884,54	6.523.157,99	88,90	6.050.159,19	82,45	5.766.692,92	78,59	0,00
Despesas Correntes	6.107.900,00	7.243.204,63	6.429.206,99	88,76	5.981.499,70	82,58	5.698.033,43	78,67	0,00
Despesas de Capital	116.400,00	94.679,91	93.951,00	99,23	68.659,49	72,52	68.659,49	72,52	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**37.566.300,00**	**41.263.848,57**	**33.220.478,18**	**80,51**	**30.155.785,48**	**73,08**	**28.387.043,97**	**68,79**	**0,00**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	33.220.478,18	30.155.785,48	28.387.043,97
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**33.220.478,18**	**30.155.785,48**	**28.387.043,97**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			**12.844.346,39**
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)[1] Limite não cumprido (XIX) = (XVIII)		**17.311.439,09**	
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)		**35,22**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2026					**0,00**
Diferença de limite não cumprido em 2025	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

MUNICÍPIO DE PAICANDU

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A AGOSTO 2026

RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35) R$ 1,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR

Exercício do Empenho[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m)	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (q) = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q))	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u)
Empenhos de 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Empenhos de 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Empenhos de 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Empenhos de 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Empenhos de 2022 e anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**

TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)	**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)	**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)	**0,00**

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24§ 1º e 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**				
	Saldo Inicial (w)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (não aplicado) aa = (w - (x ou y))**
		Empenhadas (x)	**Liquidadas (y)**	**Pagas (z)**	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a serem compensados (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a serem compensados (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	10.298.000,00	11.126.171,58	6.813.635,28	61,24
Proveniente da União	8.306.500,00	8.306.856,58	5.392.638,19	64,91
Proveniente dos Estados	1.991.500,00	2.819.315,00	1.420.997,09	50,40
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚ DE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	0,00	0,00	87,48	0,00
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**10.298.000,00**	**11.126.171,58**	**6.813.722,76**	**61,24**

MUNICÍPIO DE PAICANDU									
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA									
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE									
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL									
JANEIRO A AGOSTO 2026									
RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)									R$ 1,00
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)**
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**	
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	7.092.000,00	9.688.188,32	4.248.818,58	43,86	3.867.342,86	39,92	3.423.173,29	35,33	0,00
Despesas Correntes	6.444.000,00	8.268.265,49	3.890.828,76	47,06	3.726.353,04	45,07	3.282.183,47	39,70	0,00
Despesas de Capital	648.000,00	1.419.922,83	357.989,82	25,21	140.989,82	9,93	140.989,82	9,93	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	2.666.000,00	3.294.166,81	2.530.754,56	76,83	2.350.447,53	71,35	2.298.459,12	69,77	0,00
Despesas Correntes	2.666.000,00	3.294.166,81	2.530.754,56	76,83	2.350.447,53	71,35	2.298.459,12	69,77	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	1.250.000,00	1.011.405,64	631.168,50	62,41	628.895,14	62,18	583.648,27	57,71	0,00
Despesas Correntes	1.250.000,00	1.011.405,64	631.168,50	62,41	628.895,14	62,18	583.648,27	57,71	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	650.000,00	258.700,78	134.880,10	52,14	134.824,35	52,12	134.824,35	52,12	0,00
Despesas Correntes	650.000,00	258.700,78	134.880,10	52,14	134.824,35	52,12	134.824,35	52,12	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**11.658.000,00**	**14.252.461,55**	**7.545.621,74**	**52,94**	**6.981.509,88**	**48,98**	**6.440.105,03**	**45,19**	**0,00**
DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)**
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**	
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	16.268.900,00	18.968.625,69	11.017.453,53	58,08	10.099.741,67	53,24	9.242.900,55	48,73	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	23.491.600,00	26.716.693,47	21.707.612,13	81,25	19.475.794,04	72,90	18.453.335,37	69,07	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	2.081.500,00	1.785.905,64	1.151.556,36	64,48	1.149.283,00	64,35	1.036.068,38	58,01	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	508.000,00	448.500,00	231.439,81	51,60	227.493,11	50,72	193.327,43	43,11	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	6.874.300,00	7.596.585,32	6.658.038,09	87,65	6.184.983,54	81,42	5.901.517,27	77,69	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**49.224.300,00**	**55.516.310,12**	**40.766.099,92**	**73,43**	**37.137.295,36**	**66,89**	**34.827.149,00**	**62,73**	**0,00**
(-) Despesas executadas com recursos provenientes das transferências de recursos de outros entes[3]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS (XLVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 15/set/2026 - 10h e 38m									
[1] Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.									
[2] Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados. A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados									
CONSOLIDAÇÃO PARCIAL									

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:887D21B5

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RREO 13 - DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS

MUNICIPIO DE PAICANDU		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JULHO A AGOSTO - 2026		
RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)		Em Reais
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	**SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO FINAL** **Até o bimestre**
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00
Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00
Outros Passivos Contingentes	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	**EXERCÍCIO ANTERIOR**	**EXERCÍCIO CORRENTE (EC)**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	**2035**
Do Ente Federado, exceto estatais não dependentes (I) = (I.1 + I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (I.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Das Estatais Não-Dependentes (II) = (II.1 + II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total das Despesas de PPP (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	185.102.764,01	207.584.789,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE/RCL (%) (V) = (I/IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema Informatizado - Município de Paiçandu - 15/set/2026 - 10h e 40m											
Nota:											
Parâmetro: CONSOLIDAÇÃO PARCIAL											

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:B3599C98

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - EXTRATO DO CONTRATO Nº 188/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 41/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 188/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 41/2026

DATA DE ASSINATURA: 14 de setembro de 2026.

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos, **Alex Roberto Fernandes Romera**, inscrito no CPF 228.462.578-92, doravante denominado **contratante** e a empresa **Conishi Máquinas e Equipamentos Rodoviários Ltda**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 56.760.309/0001-34, estabelecida à Avenida Comendador Antônio Stocco, nº 230, bairro Parque Joaquim Lopes, Município de Catanduva, Estado de São Paulo, CEP: 15.800-610, e-mail comercial@conishi.com.br, neste ato representada por **Rafael Prudêncio Nisioka**, inscrito no CPF 382.272.928-01, doravante denominado **contratado** resolvem celebrar contrato, que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.
OBJETO: O objeto do presente contrato é a "Aquisição de Usina de Asfalto e Vibro acabadora para realização de serviços de recuperação asfáltica, através da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos, cuja especificações constam no Anexo I do edital e faz parte deste contrato.".
VALOR: Pelo objeto deste contrato, o contratante pagará ao contratado o valor de R$ 410.500,00 (quatrocentos e dez mil e quinhentos reais), incluídos os tributos incidentes sobre a transação, fretes e demais despesas para a execução do contrato, não cabendo ao contratante nenhum outro ônus.
VIGÊNCIA: O prazo de vigência deste contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato administrativo.
FONTE DE RECURSOS: A despesa correrá por conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Sequência	Entidade	Ano	Dotação	Órgão	Unidade	Ação	Elemento - Código	Vínculo - Código	Situação	Recurso Exerc. Ant.
1	MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ	2026	563	5	2	1100	3449052280000000000	0	Ativo	Não
2	MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ	2026	563	5	2	1100	3449052340000000000	0	Ativo	Não

FORO: O foro competente para dirimir qualquer questão contratual é o da comarca de Paranavaí.

ALEX ROBERTO FERNANDES ROMERA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos
Contratante

Conishi Máquinas e Equipamentos Rodoviários LTDA
Representada Por
RAFAEL PRUDÊNCIO NISIOKA
Contratado

Publicado por:
Guilherme do Prado Eickhoff
Código Identificador:23F6D53F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXO I - DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A AGOSTO 2026/QUADRIMESTRAL JANEIRO-AGOSTO

RGF – ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a") | R$ 1,00

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses) LÍQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)	
	9 / 2.025	10 / 2.025	11 / 2.025	12 / 2.025	01 / 2.026	02 / 2.026	3 / 2.026	4 / 2.026	5 / 2.026	6 / 2.026	7 / 2.026	8 / 2.026	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)		
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	20.851.994,62	20.961.139,93	20.982.228,15	35.713.538,61	20.741.348,11	21.057.869,00	21.355.447,59	21.169.169,02	22.094.434,91	23.285.222,40	32.121.659,13	22.443.412,34	282.777.463,69	-	
Pessoal Ativo	18.326.288,97	18.406.944,45	18.424.114,59	31.872.509,62	18.107.589,77	18.374.941,64	18.422.770,25	18.483.484,23	19.280.957,63	20.298.263,94	27.699.983,91	19.569.912,00	247.267.760,88	-	
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	16.369.167,27	16.443.812,24	16.461.669,73	28.050.301,80	16.081.106,36	16.356.152,87	16.398.576,83	16.457.156,93	17.158.219,57	18.070.093,64	25.470.007,53	17.413.469,15	220.729.733,92	-	
Obrigações Patronais	1.957.121,70	1.963.132,21	1.962.444,86	3.822.207,82	2.026.483,41	2.018.788,77	2.024.193,42	2.026.327,30	2.122.738,06	2.228.170,30	2.229.976,38	2.156.442,85	26.538.026,96	-	
Pessoal Inativo e Pensionistas	2.525.705,65	2.554.195,48	2.558.113,56	3.841.028,99	2.633.758,34	2.682.927,36	2.932.677,34	2.685.684,79	2.813.477,28	2.986.958,46	4.421.675,22	2.873.500,34	35.509.702,81	-	
Aposentadorias, Reserva e Reformas	2.267.940,05	2.296.429,88	2.300.347,96	3.447.766,06	2.367.359,95	2.408.197,11	2.659.523,39	2.410.080,51	2.523.540,06	2.686.106,58	3.971.618,90	2.567.347,60	31.906.258,05	-	
Pensões	257.765,60	257.765,60	257.765,60	393.262,93	266.398,39	274.730,25	273.153,95	275.604,28	289.937,22	300.851,88	450.056,32	306.152,74	3.603.444,76	-	
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (II) (§ 1º do art. 19 da LRF)	2.923.721,87	3.050.148,29	3.134.156,63	4.302.721,78	3.062.152,50	3.056.680,84	3.262.953,80	3.255.756,05	3.183.844,66	3.350.295,54	4.925.989,68	3.393.657,54	40.902.079,18	-	
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	81.801,43	162.135,57	68.628,48	93.221,63	163.037,39	103.168,57	67.502,99	164.700,57	89.107,53	84.257,33	130.776,39	195.472,68	1.403.810,56	-	
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	2.510.571,28	2.539.061,11	2.542.979,19	3.810.760,25	2.618.623,97	2.667.792,99	2.917.542,97	2.670.550,42	2.798.342,91	2.971.824,09	4.396.796,52	2.857.743,93	35.302.589,63	-	
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	331.349,16	348.951,61	522.548,96	398.739,90	280.490,44	285.718,58	277.907,14	420.504,36	296.393,52	294.213,42	398.416,07	340.440,23	4.195.673,39	-	
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para o cumprimento dos pisos salariais para	-	-	-	-	-	-	-	-	0,70	0,70	0,70	0,70	5,60	-	

profissionais da enfermagem e parteira, conforme estabelecido pela CF/88, art. 198, §§12 a 15)															
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
Pensionistas	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
IRRF	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	**17.928.272,75**	**17.910.991,64**	**17.848.071,52**	**31.410.816,83**	**17.679.195,61**	**18.001.188,16**	**18.092.493,79**	**17.913.412,97**	18.910.590,25	19.934.926,86	27.195.669,45	19.049.754,80	241.875.384,51	-	

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	**VALOR**	**% SOBRE RCL AJUSTADA**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	465.825.742,04	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, §1º, da CF) (V)	5.318.910,00	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	-	-
(-) Recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	3.954.060,44	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI)	456.552.771,60	-
DESPESA TOTAL COM PESSOAL – DTP (VIII) = (III a + III b)	**241.875.384,51**	**52,98**
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	246.538.496,66	54,00
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 % IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	234.211.571,83	51,30
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 % IX) (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF)	221.884.646,99	48,60

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS, emitido em 15/09/2026 - 10:46:27

Nos demonstrativos elaborados no primeiro e no segundo quadrimestre de cada exercício, os valores de restos a pagar não processados inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior continuarão a ser informados nesse campo. Esses valores não sofrem alteração pelo seu processamento, e somente no caso de cancelamento podem ser excluídos.

MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito

GILBERTO MAZON
Controle Interno

CARLOS BERTAN
Contador

DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS
Secretária Municipal de Finanças

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:2AB5B5A1

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXO II - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRAL JULHO -AGOSTO
RREO – Anexo II (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") — R$ 1,00

Função/Subfunção	**Dotação Inicial**	**Dotação Atualizada (a)**	**Despesas Empenhadas**			**Saldo (c) = (a-b)**	**Despesas Liquidadas**			**Saldo (e) = (a-d)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)**
			No Periodo	**Até o Periodo (b)**	**% (b/total b)**		**No Período**	**Até o Período (d)**	**% (d/total d)**		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	589.271.460,63	751.406.951,80	91.751.587,84	416.859.300,77	96,56	334.547.651,03	96.530.481,19	328.054.482,54	95,67	423.352.469,26	88.804.818,23
LEGISLATIVA	17.579.000,00	17.579.000,00	2.207.841,44	8.282.475,31	1,92	9.296.524,69	2.107.564,98	8.170.022,50	2,38	9.408.977,50	112.452,81
Ação Legislativa	17.579.000,00	17.579.000,00	2.207.841,44	8.282.475,31	1,92	9.296.524,69	2.107.564,98	8.170.022,50	2,38	9.408.977,50	112.452,81
ADMINISTRAÇÃO	32.823.850,00	33.662.739,29	4.571.992,96	19.093.258,06	4,42	14.569.481,23	4.376.316,78	16.670.428,02	4,86	16.992.311,27	2.422.830,04

Administração Geral	19.716.100,00	20.259.989,29	3.062.903,51	11.457.685,09	2,65	8.802.304,20	3.019.238,44	10.730.185,18	3,13	9.529.804,11	727.499,91
Administração Financeira	8.025.000,00	8.025.000,00	831.729,87	5.083.127,17	1,18	2.941.872,83	908.520,36	4.076.759,28	1,19	3.948.240,72	1.006.367,89
Controle Interno	615.750,00	615.750,00	103.326,83	332.216,38	0,08	283.533,62	103.326,83	332.216,38	0,10	283.533,62	0,00
Tecnologia da Informação	2.589.000,00	2.589.000,00	230.130,22	736.499,28	0,17	1.852.500,72	74.624,58	369.993,70	0,11	2.219.006,30	366.505,58
Comunicação Social	1.878.000,00	2.173.000,00	343.902,53	1.483.730,14	0,34	689.269,86	270.606,57	1.161.273,48	0,34	1.011.726,52	322.456,66
SEGURANÇA PÚBLICA	7.107.000,00	6.522.000,00	1.101.379,51	3.950.100,25	0,92	2.571.899,75	1.099.439,23	3.936.496,54	1,15	2.585.503,46	13.603,71
Administração Geral	7.107.000,00	6.522.000,00	1.101.379,51	3.950.100,25	0,92	2.571.899,75	1.099.439,23	3.936.496,54	1,15	2.585.503,46	13.603,71
ASSISTÊNCIA SOCIAL	21.147.589,65	23.744.190,75	2.810.861,55	11.924.759,99	2,76	11.819.430,76	2.906.782,72	10.338.294,93	3,02	13.405.895,82	1.586.465,06
Assistência à Criança e ao Adolescente	1.596.000,00	1.621.000,00	164.806,62	917.432,86	0,21	703.567,14	208.089,95	870.716,19	0,25	750.283,81	46.716,67
Assistência Comunitária	19.551.589,65	22.123.190,75	2.646.054,93	11.007.327,13	2,55	11.115.863,62	2.698.692,77	9.467.578,74	2,76	12.655.612,01	1.539.748,39
PREVIDÊNCIA SOCIAL	45.450.000,00	45.450.000,00	7.312.358,03	24.318.579,13	5,63	21.131.420,87	7.344.750,61	24.213.793,85	7,06	21.236.206,15	104.785,28
Previdência do Regime Estatutário	45.450.000,00	45.450.000,00	7.312.358,03	24.318.579,13	5,63	21.131.420,87	7.344.750,61	24.213.793,85	7,06	21.236.206,15	104.785,28
SAÚDE	98.503.829,74	120.764.977,58	21.298.604,52	74.188.867,76	17,19	46.576.109,82	22.251.080,30	66.625.944,58	19,43	54.139.033,00	7.562.923,18
Atenção Básica	34.204.000,00	49.574.237,78	8.922.879,98	31.428.886,75	7,28	18.145.351,03	9.968.976,88	27.268.330,56	7,95	22.305.907,22	4.160.556,19
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	45.909.329,74	48.594.550,29	9.727.209,47	30.840.808,69	7,14	17.753.741,60	9.564.398,47	29.043.488,23	8,47	19.551.062,06	1.797.320,46
Suporte Profilático e Terapêutico	3.843.000,00	5.275.786,02	311.552,53	2.446.073,30	0,57	2.829.712,72	698.772,63	1.971.635,97	0,58	3.304.150,05	474.437,33
Vigilância Sanitária	2.237.000,00	3.405.859,43	535.369,49	2.175.125,95	0,50	1.230.733,48	622.685,96	2.077.554,20	0,61	1.328.305,23	97.571,75
Vigilância Epidemiológica	1.317.000,00	1.317.000,00	83.431,66	332.261,17	0,08	984.738,83	50.463,95	299.293,46	0,09	1.017.706,54	32.967,71
Alimentação e Nutrição	683.000,00	1.796.200,00	184.787,05	955.271,27	0,22	840.928,73	47.495,78	670.920,97	0,20	1.125.279,03	284.350,30
Administração Geral	10.310.500,00	10.801.344,06	1.533.374,34	6.010.440,63	1,39	4.790.903,43	1.298.286,63	5.294.721,19	1,54	5.506.622,87	715.719,44
EDUCAÇÃO	163.103.150,00	188.234.977,51	32.498.706,36	122.739.624,77	28,43	65.495.352,74	33.533.296,25	113.695.236,26	33,16	74.539.741,25	9.044.388,51
Ensino Fundamental	109.760.750,00	122.611.853,68	24.169.240,44	85.458.743,82	19,80	37.153.109,86	25.844.150,00	82.871.885,20	24,17	39.739.968,48	2.586.858,62
Educação Infantil	46.922.000,00	58.822.723,83	7.270.704,72	33.741.664,47	7,82	25.081.059,36	6.627.185,25	27.301.734,78	7,96	31.520.989,05	6.439.929,69
Educação de Jovens e Adultos	808.400,00	808.400,00	184.789,56	530.102,23	0,12	278.297,77	184.789,56	530.102,23	0,15	278.297,77	0,00
Educação Especial	5.612.000,00	5.992.000,00	873.971,64	3.009.114,25	0,70	2.982.885,75	877.171,44	2.991.514,05	0,87	3.000.485,95	17.600,20
CULTURA	3.050.585,00	6.470.236,37	446.695,61	1.675.405,26	0,39	4.794.831,11	413.769,92	1.551.388,64	0,45	4.918.847,73	124.016,62
Difusão Cultural	3.050.585,00	6.470.236,37	446.695,61	1.675.405,26	0,39	4.794.831,11	413.769,92	1.551.388,64	0,45	4.918.847,73	124.016,62
DIREITOS DA CIDADANIA	900.000,00	3.289.806,12	183.254,32	537.704,60	0,12	2.752.101,52	162.254,32	516.541,53	0,15	2.773.264,59	21.163,07
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	900.000,00	3.289.806,12	183.254,32	537.704,60	0,12	2.752.101,52	162.254,32	516.541,53	0,15	2.773.264,59	21.163,07
URBANISMO	125.872.056,24	219.606.858,60	10.864.073,11	115.324.896,18	26,71	104.281.962,42	13.699.366,31	48.441.321,77	14,13	171.165.536,83	66.883.574,41
Serviços Urbanos	114.227.451,91	207.317.826,27	8.444.102,39	106.357.504,99	24,64	100.960.321,28	11.789.588,79	40.365.036,55	11,77	166.952.789,72	65.992.468,44
Administração Geral	11.644.604,33	12.289.032,33	2.419.970,72	8.967.391,19	2,08	3.321.641,14	1.909.777,52	8.076.285,22	2,36	4.212.747,11	891.105,97
GESTÃO AMBIENTAL	12.073.000,00	22.917.798,92	923.907,06	3.320.631,68	0,77	19.597.167,24	930.246,73	3.047.147,55	0,89	19.870.651,37	273.484,13
Preservação e Conservação Ambiental	12.073.000,00	22.917.798,92	923.907,06	3.320.631,68	0,77	19.597.167,24	930.246,73	3.047.147,55	0,89	19.870.651,37	273.484,13
AGRICULTURA	1.655.900,00	2.115.700,00	356.679,69	1.178.737,40	0,27	936.962,60	267.677,32	849.997,90	0,25	1.265.702,10	328.739,50
Abastecimento	1.655.900,00	2.115.700,00	356.679,69	1.178.737,40	0,27	936.962,60	267.677,32	849.997,90	0,25	1.265.702,10	328.739,50
COMÉRCIO E SERVIÇOS	5.427.500,00	4.979.707,22	558.415,08	2.513.379,65	0,58	2.466.327,57	626.940,41	2.361.726,52	0,69	2.617.980,70	151.653,13
Promoção Comercial	4.285.500,00	4.110.707,22	471.769,68	2.299.303,44	0,53	1.811.403,78	543.215,00	2.198.395,19	0,64	1.912.312,03	100.908,25
Turismo	1.142.000,00	869.000,00	86.645,40	214.076,21	0,05	654.923,79	83.725,41	163.331,33	0,05	705.668,67	50.744,88
TRANSPORTE	0,00	14,68	0,00	0,00	0,00	14,68	0,00	0,00	0,00	14,68	0,00
Transporte Rodoviário	0,00	14,68	0,00	0,00	0,00	14,68	0,00	0,00	0,00	14,68	0,00
DESPORTO E LAZER	3.702.000,00	5.192.944,76	550.671,54	1.983.358,68	0,46	3.209.586,08	541.512,77	1.937.254,95	0,56	3.255.689,81	46.103,73
Desporto Comunitário	3.702.000,00	5.192.944,76	550.671,54	1.983.358,68	0,46	3.209.586,08	541.512,77	1.937.254,95	0,56	3.255.689,81	46.103,73
ENCARGOS ESPECIAIS	43.976.000,00	43.976.000,00	6.066.147,06	25.827.522,05	5,98	18.148.477,95	6.269.482,54	25.698.887,00	7,49	18.277.113,00	128.635,05
Serviço da Dívida Interna	33.520.000,00	33.500.000,00	4.639.187,69	19.023.784,84	4,41	14.476.215,16	4.639.187,69	19.023.784,84	5,55	14.476.215,16	0,00
Outros Encargos Especiais	10.456.000,00	10.476.000,00	1.426.959,37	6.803.737,21	1,58	3.672.262,79	1.630.294,85	6.675.102,16	1,95	3.800.897,84	128.635,05
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	6.900.000,00	6.900.000,00	0,00	0,00	0,00	6.900.000,00	0,00	0,00	0,00	6.900.000,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	37.063.491,28	37.070.122,71	3.900.577,65	14.833.433,25	3,44	22.236.689,46	3.900.577,65	14.833.433,25	4,33	22.236.689,46	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	626.334.951,91	788.477.074,51	95.652.165,49	431.692.734,02	100,00	356.784.340,49	100.431.058,84	342.887.915,79	100,00	445.589.158,72	88.804.818,23
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO	DESPESAS LIQUIDAS			SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO
			No	Até o Bimestre	%		No	Até o Bimestre	%		
		(a)	Bimestre	(b)	(b/III b)	(c) = (a-b)	Bimestre	(d)	(d/III d)		(f)
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	37.063.491,28	37.070.122,71	3.900.577,65	14.833.433,25	3,27	22.236.689,46	3.900.577,65	14.833.433,25	4,06	22.236.689,46	-
LEGISLATIVA	301.000,00	301.000,00	32.336,23	121.002,10	0,03	179.997,90	32.336,23	121.002,10	0,03	179.997,90	-
Ação Legislativa	301.000,00	301.000,00	32.336,23	121.002,10	0,03	179.997,90	32.336,23	121.002,10	0,03	179.997,90	-
ADMINISTRAÇÃO	1.378.167,97	1.283.167,97	185.343,96	710.011,13	0,16	573.156,84	185.343,96	710.011,13	0,19	573.156,84	-

Administração Geral	997.167,97	902.167,97	127.695,95	496.523,04	0,11	405.644,93	127.695,95	496.523,04	0,14	405.644,93	-
Administração Financeira	290.000,00	290.000,00	47.049,79	172.039,91	0,04	117.960,09	47.049,79	172.039,91	0,05	117.960,09	-
Controle Interno	70.000,00	70.000,00	9.233,68	36.097,78	0,01	33.902,22	9.233,68	36.097,78	0,01	33.902,22	-
Comunicação Social	21.000,00	21.000,00	1.364,54	5.350,40	0,00	15.649,60	1.364,54	5.350,40	0,00	15.649,60	-
SEGURANÇA PÚBLICA	550.000,00	510.000,00	76.849,24	299.931,39	0,07	210.068,61	76.849,24	299.931,39	0,08	210.068,61	-
Administração Geral	550.000,00	510.000,00	76.849,24	299.931,39	0,07	210.068,61	76.849,24	299.931,39	0,08	210.068,61	-
ASSISTÊNCIA SOCIAL	1.384.000,00	1.384.000,00	152.871,85	620.012,79	0,14	763.987,21	152.871,85	620.012,79	0,17	763.987,21	-
Assistência à Criança e ao Adolescente	75.000,00	75.000,00	8.592,44	34.505,05	0,01	40.494,95	8.592,44	34.505,05	0,01	40.494,95	-
Assistência Comunitária	1.309.000,00	1.309.000,00	144.279,41	585.507,74	0,13	723.492,26	144.279,41	585.507,74	0,16	723.492,26	-
SAÚDE	4.115.000,00	4.245.000,00	693.953,58	2.592.980,72	0,57	1.652.019,28	693.953,58	2.592.980,72	0,71	1.652.019,28	-
Atenção Básica	2.260.000,00	2.260.000,00	425.212,97	1.616.128,70	0,36	643.871,30	425.212,97	1.616.128,70	0,44	643.871,30	-
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	960.000,00	960.000,00	159.019,04	577.392,09	0,13	382.607,91	159.019,04	577.392,09	0,16	382.607,91	-
Vigilância Sanitária	185.000,00	315.000,00	30.340,92	130.547,80	0,03	184.452,20	30.340,92	130.547,80	0,04	184.452,20	-
Vigilância Epidemiológica	160.000,00	160.000,00	15.422,52	62.052,41	0,01	97.947,59	15.422,52	62.052,41	0,02	97.947,59	-
Administração Geral	550.000,00	550.000,00	63.958,13	206.859,72	0,05	343.140,28	63.958,13	206.859,72	0,06	343.140,28	-
EDUCAÇÃO	16.127.323,31	16.122.754,74	2.513.833,34	9.506.615,73	2,09	6.616.139,01	2.513.833,34	9.506.615,73	2,60	6.616.139,01	-
Ensino Fundamental	9.696.498,31	9.690.698,80	1.935.740,55	6.494.881,71	1,43	3.195.817,09	1.935.740,55	6.494.881,71	1,78	3.195.817,09	-
Educação Infantil	5.904.175,00	5.905.405,94	511.335,51	2.758.163,98	0,61	3.147.241,96	511.335,51	2.758.163,98	0,76	3.147.241,96	-
Educação de Jovens e Adultos	131.600,00	131.600,00	18.457,58	69.788,11	0,02	61.811,89	18.457,58	69.788,11	0,02	61.811,89	-
Educação Especial	395.050,00	395.050,00	48.299,70	183.781,93	0,04	211.268,07	48.299,70	183.781,93	0,05	211.268,07	-
CULTURA	100.000,00	155.000,00	22.667,03	90.629,77	0,02	64.370,23	22.667,03	90.629,77	0,02	64.370,23	-
Difusão Cultural	100.000,00	155.000,00	22.667,03	90.629,77	0,02	64.370,23	22.667,03	90.629,77	0,02	64.370,23	-
DIREITOS DA CIDADANIA	20.000,00	20.000,00	2.587,90	10.147,28	0,00	9.852,72	2.587,90	10.147,28	0,00	9.852,72	-
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	20.000,00	20.000,00	2.587,90	10.147,28	0,00	9.852,72	2.587,90	10.147,28	0,00	9.852,72	-
URBANISMO	910.000,00	910.000,00	129.921,06	520.473,82	0,11	389.526,18	129.921,06	520.473,82	0,14	389.526,18	-
Serviços Urbanos	210.000,00	210.000,00	27.954,96	115.848,32	0,03	94.151,68	27.954,96	115.848,32	0,03	94.151,68	-
Administração Geral	700.000,00	700.000,00	101.966,10	404.625,50	0,09	295.374,50	101.966,10	404.625,50	0,11	295.374,50	-
GESTÃO AMBIENTAL	305.000,00	225.000,00	29.742,42	129.935,74	0,03	95.064,26	29.742,42	129.935,74	0,04	95.064,26	-
Preservação e Conservação Ambiental	305.000,00	225.000,00	29.742,42	129.935,74	0,03	95.064,26	29.742,42	129.935,74	0,04	95.064,26	-
AGRICULTURA	11.000,00	41.000,00	8.193,90	19.338,36	0,00	21.661,64	8.193,90	19.338,36	0,01	21.661,64	-
Abastecimento	11.000,00	41.000,00	8.193,90	19.338,36	0,00	21.661,64	8.193,90	19.338,36	0,01	21.661,64	-
COMÉRCIO E SERVIÇOS	152.000,00	163.200,00	23.916,58	104.232,54	0,02	58.967,46	23.916,58	104.232,54	0,03	58.967,46	
Promoção Comercial	140.000,00	146.200,00	20.236,02	96.871,42	0,02	49.328,58	20.236,02	96.871,42	0,03	49.328,58	
Turismo	12.000,00	17.000,00	3.680,56	7.361,12	0,00	9.638,88	3.680,56	7.361,12	0,00	9.638,88	-
DESPORTO E LAZER	130.000,00	130.000,00	28.360,56	108.121,88	0,02	21.878,12	28.360,56	108.121,88	0,03	21.878,12	-
Desporto Comunitário	130.000,00	130.000,00	28.360,56	108.121,88	0,02	21.878,12	28.360,56	108.121,88	0,03	21.878,12	-
ENCARGOS ESPECIAIS	11.580.000,00	11.580.000,00	0,00	0,00	0,00	11.580.000,00	0,00	0,00	0,00	11.580.000,00	-
Outros Encargos Especiais	11.580.000,00	11.580.000,00	0,00	0,00	0,00	11.580.000,00	0,00	0,00	0,00	11.580.000,00	-
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável MUNICIPIO DE PIRAQUARA, emitido em 11/09/2026 - 14:38:01											
MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI											
Prefeito											
GILBERTO MAZON											
Controle Interno											
CARLOS BERTAN											
Contador											
DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS											
Secretário Municipal de Finanças											

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:5CCB9398

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXO III - DEMONSTRAIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRAL JULHO-AGOSTO

RREO – ANEXO III (LRF, Art. 53, inciso I) R$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												Total Últ. 12 meses	Previsão Exerc. Atual	
	set/25	out/25	nov/25	dez/25	jan/26	fev/26	mar/26	abr/26	mai/26	jun/26	jul/26	ago/26			
RECEITAS CORRENTES (I)	**49.461.632,10**	**44.025.712,43**	**44.570.683,89**	**59.737.752,86**	**54.779.576,08**	**48.493.839,14**	**56.580.904,07**	**49.418.305,93**	**48.198.520,37**	**51.684.160,63**	**50.375.092,81**	**46.391.739,97**	**603.717.920,28**	**678.349.922,65**	
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	7.087.182,41	7.149.467,95	7.272.527,17	9.908.548,61	6.900.093,32	7.821.203,31	14.734.067,22	7.919.166,26	7.771.056,90	8.527.427,42	7.905.213,75	8.931.605,00	101.927.559,32	107.824.000,00	
IPTU	925.837,87	787.445,69	917.164,30	1.209.501,00	792.042,91	1.674.500,49	7.662.021,51	1.463.732,94	1.247.921,76	1.045.815,89	1.330.386,57	905.439,84	19.961.810,77	28.600.000,00	
ISS	1.574.993,71	2.013.867,49	1.723.342,27	1.993.417,16	1.866.972,23	2.284.594,97	2.181.622,52	2.196.757,23	2.062.050,17	2.394.893,34	2.019.082,40	2.455.141,62	24.766.735,11	22.350.000,00	
ITBI	517.769,10	863.361,51	776.879,72	503.677,06	713.987,10	597.440,48	810.847,88	609.598,86	493.149,81	464.355,80	635.987,55	1.198.428,08	8.185.482,95	7.600.000,00	
IRRF	2.586.086,11	2.049.704,08	2.350.542,09	4.763.151,29	1.948.049,51	1.783.943,87	2.430.474,61	1.862.135,74	2.256.884,32	2.791.318,99	2.240.168,63	2.672.206,20	29.734.665,44	27.500.000,00	
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.482.495,62	1.435.089,18	1.504.598,79	1.438.802,10	1.579.041,57	1.480.723,50	1.649.100,70	1.786.941,49	1.711.050,84	1.831.043,40	1.679.588,60	1.700.389,26	19.278.865,05	21.774.000,00	
Receita de Contribuições	2.568.566,18	2.540.837,44	2.554.588,21	4.349.768,91	2.636.610,94	2.586.845,17	2.578.282,61	2.677.802,83	2.714.698,78	2.884.304,23	2.822.967,07	955.533,42	31.870.805,79	41.870.000,00	
Receita Patrimonial	5.797.026,17	6.463.587,94	5.926.322,61	5.230.960,19	6.740.210,30	6.114.314,40	7.166.946,99	7.925.292,69	6.482.649,55	5.164.820,68	6.363.133,56	7.075.168,59	76.450.433,67	60.538.612,00	
Rendimentos de Aplicação Financeira	5.698.798,76	6.359.378,02	5.828.976,77	5.128.189,58	6.636.472,76	6.033.924,64	7.054.808,02	7.826.142,57	6.370.090,39	5.055.794,37	6.264.471,58	6.966.923,50	75.223.970,96	58.536.512,00	
Outras Receitas Patrimoniais	98.227,41	104.209,92	97.345,84	102.770,61	103.737,54	80.389,76	112.138,97	99.150,12	112.559,16	109.026,31	98.661,98	108.245,09	1.226.462,71	2.002.100,00	
Receita de Serviços	31.960,00	125.240,00	97.748,19	61.354,96	-	56.667,25	206.196,18	-	0,00	0,00	0,00	0,00	579.166,58	400,00	
Transferências Correntes	33.790.817,95	27.606.826,16	28.502.802,21	39.668.158,04	36.478.485,90	31.741.414,62	29.147.156,28	30.711.839,69	31.050.791,85	34.912.719,50	32.321.723,76	29.208.264,69	385.141.000,65	464.696.910,65	
Cota-Parte do FPM	10.774.867,76	7.226.325,32	9.823.031,11	15.818.740,38	10.040.966,99	12.624.503,56	7.644.901,01	9.001.128,29	10.894.222,99	11.478.059,23	12.205.871,00	9.686.680,54	127.219.298,18	142.000.000,00	
Cota-Parte do ICMS	9.284.044,57	8.411.389,70	7.837.855,94	9.940.602,93	7.428.544,71	5.874.578,13	8.156.322,98	7.542.392,87	6.122.321,58	7.922.149,03	7.175.483,23	6.961.283,98	92.656.969,65	127.000.000,00	
Cota-Parte do IPVA	644.329,14	663.179,10	550.195,50	840.348,31	4.161.598,07	1.488.519,03	1.490.866,00	1.331.453,86	1.182.747,45	665.405,16	609.732,71	464.857,46	14.093.231,79	20.000.000,00	
Cota-Parte do ITR	56.203,77	45.806,25	2.438,50	690,91	359,11	328,23	403,69	468,42	213,26	971,12	1.095,93	7.562,26	116.541,45	250.000,00	
Transferências da LC 61/1989	132.265,21	126.843,20	125.366,96	151.857,38	98.483,78	103.348,47	102.305,04	89.996,12	108.148,76	144.427,17	130.741,49	140.782,11	1.454.565,69	1.700.000,00	
Transferências do FUNDEB	6.271.402,77	7.351.484,69	6.808.031,09	9.980.862,87	11.076.643,64	8.426.170,37	8.272.550,37	9.455.177,95	8.257.430,35	8.750.696,51	8.611.709,21	8.569.165,38	101.831.325,20	126.208.132,64	
Outras Transferências Correntes	6.627.704,73	3.781.797,90	3.355.883,11	2.935.055,26	3.671.889,60	3.223.966,83	3.479.807,19	3.291.222,18	4.485.707,46	5.951.011,28	3.587.090,19	3.377.932,96	47.769.068,69	47.538.778,01	
Outras Receitas Correntes	186.079,39	139.752,94	216.695,50	518.962,15	2.024.175,62	173.394,39	2.748.254,79	184.204,46	179.323,29	194.888,80	962.054,67	221.168,27	7.748.954,27	3.420.000,00	
DEDUÇÕES (II)	10.008.284,85	10.492.550,24	10.754.473,16	12.800.736,09	14.063.572,12	11.313.151,79	12.310.558,94	12.679.002,49	**11.413.585,17**	**10.586.475,18**	**11.423.187,03**	**10.046.601,18**	**137.892.178,24**	**131.060.000,00**	
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	**1.799.349,52**	**1.797.968,82**	**1.797.961,17**	**3.560.223,86**	**1.790.212,44**	**1.787.139,99**	**1.797.691,80**	**1.795.803,51**	**1.895.426,97**	**2.004.468,15**	2.013.317,14	63.660,82	22.103.224,19	30.570.000,00	
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	140.690,88	67.240,02	194.548,39	475.607,45	1.972.735,15	152.616,14	814.530,36	163.402,70	162.295,06	163.104,93	891.911,59	163.423,64	5.362.106,31	3.000.000,00	
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	4.673.820,11	5.332.632,86	5.094.186,16	4.360.711,21	5.954.634,14	5.355.140,32	6.219.377,19	7.126.708,50	5.694.332,47	4.376.699,89	5.489.855,01	6.367.283,59	66.045.381,45	40.900.000,00	
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	3.394.424,34	3.294.708,54	3.667.777,44	4.404.193,57	4.345.990,39	4.018.255,34	3.478.959,59	3.593.087,78	3.661.530,67	4.042.202,21	3.028.103,29	3.452.233,13	44.381.466,29	56.590.000,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	**39.453.347,25**	**33.533.162,19**	**33.816.210,73**	**46.937.016,77**	**40.716.003,96**	**37.180.687,35**	**44.270.345,13**	**36.739.303,44**	**36.784.935,20**	**41.097.685,45**	**38.951.905,78**	**36.345.138,79**	**465.825.742,04**	**547.289.922,65**	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	2.500.000,00	-	200.000,00	450.000,00	-	200.000,00	-	-	1.050.000,00	648.910,00	270.000,00	0,00	5.318.910,00	1.770.000,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	36.953.347,25	33.533.162,19	33.616.210,73	46.487.016,77	40.716.003,96	36.980.687,35	44.270.345,13	36.739.303,44	35.734.935,20	40.448.775,45	38.681.905,78	36.345.138,79	460.506.832,04	545.519.922,65	
(-) Recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às	294.829,16	294.639,22	292.229,59	576.961,74	276.386,16	311.285,51	349.119,83	312.049,30	311.608,34	311.760,30	312.489,01	310.702,28	3.954.060,44	3.670.000,00	

endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)														
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (V - VI)	**36.658.518,09**	**33.238.522,97**	**33.323.981,14**	**45.910.055,03**	**40.439.617,80**	**36.669.401,84**	**43.921.225,30**	**36.427.254,14**	**35.423.326,86**	**40.137.015,15**	38.369.416,77	36.034.436,51	456.552.771,60	541.849.922,65

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS , emitido em 11/09/2026 - 15:05:25

MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI

Prefeito

GILBERTO MAZON

Controle Interno

CARLOS BERTAN

Contador

DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS

Secretário Municipal de Finanças

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:8884CC56

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXO III - DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A AGOSTO 2026/QUADRIMESTRAL JANEIRO-AGOSTO

R$ 1,00

GARANTIAS CONCEDIDAS	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025**		
		Até 1º Quadrimestre	**Até 2º Quadrimestre**	**Até 3º Quadrimestre**
AOS ESTADOS (I)	-	-	-	-
Em Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Em Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
AOS MUNICÍPIOS (II)	-	-	-	-
Em Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Em Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)	-	-	-	-
Em Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Em Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)	-	-	-	-
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)	-	-	-	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)	447.090.241,60	455.249.761,92	465.825.742,04	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (VII)	4.850.000,00	3.350.000,00	5.318.910,00	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII)	442.240.241,60	451.899.761,92	460.506.832,04	-
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII)	-	-	-	-
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - <22%>	97.292.853,15	99.417.947,62	101.311.503,05	-
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - <19,80%>	87.563.567,84	89.476.152,86	91.180.352,75	-
CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2025**		
		Até 1º Quadrimestre	**Até 2º Quadrimestre**	**Até 3º Quadrimestre**
EXTERNAS (VII)	-	-	-	-
Aval ou Fiança em Operações de Crédito	-	-	-	-
Outras Garantias nos Termos da LRF	-	-	-	-
INTERNAS (VIII)	-	-	-	-
Aval ou Fiança em Operações de Crédito	-	-	-	-

Outras Garantias nos Termos da LRF	-	-	-	-
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (IX) = (VII + VIII)	-	-	-	-
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável MUNICIPIO DE PIRAQUARA, emitido em 15/09/2026 - 11:06:22				
MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI				
Prefeito				
GILBERTO MAZON				
Controle Interno				
CARLOS BERTAN				
Contador				
DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS				
Secretária Municipal de Finanças				

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:CA50C5E1

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXO V - DEMONSTRATIVO DAS DISPONIBILIDADES DE CAIXA E RESTOS A PAGAR

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA										
PODER EXECUTIVO										
ESTADO DO PARANÁ										
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL										
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR										
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
JANEIRO A AGOSTO 2026/QUADRIMESTRAL JANEIRO-AGOSTO										
RGF - ANEXO V (LRF, Art. 55, inciso III, alínea "a")										R$ 1,00
IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	**DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA**	**OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS**				**INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO (f)**	**DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS) (g) = (a – (b + c + d + e)-f)**	**RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (h)**	**EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)**	**DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (i) = (g-h)**	
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		**Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)**	**Demais Obrigações Financeiras**					
		De Exercícios Anteriores	**Do Exercício**							
TOTAL RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)	57.970.633,69	-	3.742.388,86	197.675,19	649.035,79	-	53.381.533,85	72.554.109,49	-	-19.172.575,64	
Transferências do FUNDEB	7.441.974,55	-	1.985.090,48	0,00	0,00	-	5.456.884,07	2.335.654,39	-	3.121.229,68	
Transferências Voluntárias	2.500.201,89	-	1.237.129,60	144.834,61	0,00	-	1.118.237,68	56.222.535,93	-	-55.104.298,25	
Alienação de Bens	62.938,55	-	0,00	0,00	0,00	-	62.938,55	0,00	-	62.938,55	
Operações de Crédito	5.878.749,51	-	0,00	0,00	0,00	-	5.878.749,51	1.720.439,78	-	4.158.309,73	
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-	0,00	
Transferências de Programas	20.582.088,61	-	423.267,34	52.840,58	0,00	-	20.105.980,69	9.672.404,17	-	10.433.576,52	
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-	0,00	
Transferências Voluntárias – Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da CF)	8.446.855,41	-	80.553,43	0,00	0,00	-	8.366.301,98	312.742,06	-	8.053.559,92	
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	323,17	-	0,00	0,00	0,00	-	323,17	0,00	-	323,17	
Cessão Onerosa – Pré-Sal	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	-	0,00	
Valores Restituíveis	649.035,79	-	0,00	0,00	649.035,79	-	0,00	0,00	-	0,00	
Outras Origens	12.408.466,21	-	16.348,01	0,00	0,00	-	12.392.118,20	2.290.333,16	-	10.101.785,04	
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (II)	4.118.587,68	0,02	1.549.959,04	47.167,98	0,00	-	2.521.460,64	16.033.470,65	-	-13.512.010,01	
Recursos Ordinários / Livres	4.118.587,68	0,02	1.549.959,04	47.167,98	0,00	-	2.521.460,64	16.033.470,65	-	-13.512.010,01	
TOTAL (III) = (I + II)	**62.089.221,37**	**0,02**	**5.292.347,90**	**244.843,17**	**649.035,79**	**-**	**55.902.994,49**	**88.587.580,14**	**-**	**-32.684.585,65**	
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES (IV)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário) [2]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
TOTAL (III) = (I + II)	**62.089.221,37**	**0,02**	**5.292.347,90**	**244.843,17**	**649.035,79**	**-**	**55.902.994,49**	**88.587.580,14**	**-**	**32.684.585,65**	
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS, emitido em 15/09/2026 - 11:18:30											
MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI											
Prefeito											
GILBERTO MAZON											
Controle Interno											
CARLOS BERTAN											
Contador											
DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS											
Secretária Municipal de Finanças											

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:A3CC0A3D

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXO VII - DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA												
PODER EXECUTIVO												
ESTADO DO PARANÁ												
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA												
DEMOSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO												
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL												
JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRAL JULHO-AGOSTO												
RREO – Anexo VII (LRF, art. 53, inciso V)												R$ 1,00
PODER / ÓRGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**					**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**						**Saldo Total L=(e+k)**
	Inscritos		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo e=(a+b) - (c+d)**	**Inscritos**		**Liquidados (h)**	**Pagos (i)**	**Cancelados (j)**	**Saldo k=(f+g) - (i+j)**	
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de dezembro de 2025 (b)**				**Em Exercícios Anteriores (f)**	**Em 31 de dezembro de 2025 (g)**					
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	**14.697,33**	**1.768.662,13**	**1.764.442,60**	**460,72**	**18.456,14**	**378.258,36**	**21.845.740,62**	**17.081.893,16**	**17.078.580,79**	**0,00**	**1.869.499,71**	**1.887.955,85**
PODER EXECUTIVO	14.697,33	1.768.662,13	1.764.442,60	460,72	18.456,14	378.258,36	21.845.740,62	17.081.893,16	17.078.580,79	0,00	1.869.499,71	1.887.955,85
PODER LEGISLATIVO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	-	-	-	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Câmara Municipal	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	-	-	-	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	0,00	3.495.442,62	3.495.442,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	**14.697,33**	**5.264.104,75**	**5.259.885,22**	**460,72**	**18.456,14**	**378.258,36**	**21.845.740,62**	**17.081.893,16**	**17.078.580,79**	**0,00**	**1.869.499,71**	**1.887.955,85**
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS:, emitido em 11/09/2026 - 15:59:25												
MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI												
Prefeito												
GILBERTO MAZON												
Controle Interno												
CARLOS BERTAN												
Contador												
DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS												
Secretária Municipal de Finanças												

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:6C6D2362

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXO XII - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESASMCOM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRAL JULHO -AGOSTO

RREO – ANEXO XII (LC 141/2012, art. 35) — R$ 1,00

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS até o Bimestre (b)	RECEITAS REALIZADAS % (b/a)*100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	86.050.000,00	86.050.000,00	57.091.953,82	66,35
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	28.600.000,00	28.600.000,00	16.121.861,91	56,37
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	7.600.000,00	7.600.000,00	5.523.795,56	72,68
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	22.350.000,00	22.350.000,00	17.461.114,48	78,13
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	27.500.000,00	27.500.000,00	17.985.181,87	65,40
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	278.950.000,00	278.950.000,00	148.101.817,75	53,09
Cota-Parte FPM	130.000.000,00	130.000.000,00	78.593.926,54	60,46
Cota-Parte ITR	250.000,00	250.000,00	11.402,02	4,56
Cota-Parte IPVA	20.000.000,00	20.000.000,00	11.395.179,74	56,98
Cota-Parte ICMS	127.000.000,00	127.000.000,00	57.183.076,51	45,03
Cota-Parte IPI-Exportação	1.700.000,00	1.700.000,00	918.232,94	54,01
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	###########	###########	###########	**56,22**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS EMPENHADAS % (d/c) *100	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS LIQUIDADAS % (e/c) *100	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	DESPESAS PAGAS % (f/c) *100	Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	23.493.000,00	22.793.000,00	13.859.478,94	60,81	13.420.651,60	58,88	13.247.454,70	58,12	438.827,34
Despesas Correntes	23.492.000,00	22.792.000,00	13.859.478,94	60,81	13.420.651,60	58,88	13.247.454,70	58,12	438.827,34
Despesas de Capital	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	43.946.829,74	42.830.508,22	27.110.763,36	63,30	26.357.933,77	61,54	26.257.704,08	61,31	752.829,59
Despesas Correntes	43.926.829,74	42.810.508,22	27.093.514,26	63,29	26.357.933,77	61,57	26.257.704,08	61,33	735.580,49
Despesas de Capital	20.000,00	20.000,00	17.249,10	86,25	0,00	0,00	0,00	0,00	17.249,10
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	3.627.000,00	4.507.500,00	2.046.374,88	45,40	1.744.091,87	38,69	1.739.868,60	38,60	302.283,01
Despesas Correntes	3.627.000,00	4.507.500,00	2.046.374,88	45,40	1.744.091,87	38,69	1.739.868,60	38,60	302.283,01
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	1.790.000,00	1.790.000,00	975.116,26	54,48	975.116,26	54,48	959.878,72	53,62	0,00
Despesas Correntes	1.720.000,00	1.720.000,00	975.116,26	56,69	975.116,26	56,69	959.878,72	55,81	0,00
Despesas de Capital	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	902.000,00	902.000,00	211.668,15	23,47	211.668,15	23,47	203.956,89	22,61	0,00
Despesas Correntes	902.000,00	902.000,00	211.668,15	23,47	211.668,15	23,47	203.956,89	22,61	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	660.000,00	1.660.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	660.000,00	1.660.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	10.859.000,00	11.343.410,77	6.210.867,06	54,75	5.495.147,62	48,44	5.447.635,24	48,02	715.719,44
Despesas Correntes	8.977.500,00	9.570.410,77	6.026.366,98	62,97	5.409.771,14	56,53	5.362.258,76	56,03	616.595,84
Despesas de Capital	1.881.500,00	1.773.000,00	184.500,08	10,41	85.376,48	4,82	85.376,48	4,82	99.123,60
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	###########	**85.826.418,99**	**50.414.268,65**	**58,74**	**48.204.609,27**	**56,17**	**47.856.498,23**	**55,76**	**2.209.659,38**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
TOTAL DAS DESPESAS COM ASPS (XII) = (XI)	50.414.268,65	48.204.609,27	47.856.498,23
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	2.055.640,83	2.055.640,83	2.055.640,83
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**48.358.627,82**	**46.148.968,44**	**45.800.857,40**
DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA EM ASPS (XVII) = (III) X 15% (LC 141/2012)	30.779.065,74		
DIFERENÇA ENTRE O VALOR APLICADO E A DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA (XVIII) = (XVI (D OU E) - XVII)[1]	17.579.562,08	15.369.902,70	7.654.219,61

PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (MÍNIMO DE 15% CONFORME LC N° 141/2012 OU % DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL)					**23,57**		**22,49**			
EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO	**Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)**	**Valor aplicado em ASPS no exercício (n)**	**Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0**	**Total inscrito em RP no exercício (p)**	**RPNP Inscrito indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (q) = (XIVd)**	**Valor Inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = 0**	**Total de RP pagos (s)**	**Total de RP a pagar (t)**	**Total de RP cancelados ou prescritos (u)**	**Diferença entre valor aplicado e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u)**
Empenhos de 2024	30.779.065,74	48.358.627,82	17.579.562,08	-	2.055.640,83	-	-	-	-	19.635.202,91
Empenhos de 2023	35.212.558,10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Empenhos de 2022	32.401.178,32	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Empenhos de 2021	26.540.200,67	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										-
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										-
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XVII)										-

CONTROLE DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24, § 1º e 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**			
	Saldo Inicial (w)	**Despesas custeadas no exercício de referência**		**Saldo Final (não aplicado)1 (aa) = (w - (x ou y))**
		Empenhos (x)	**Liquidada (y)**	**Pagas (z)**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			até o Bimestre (b)	**% (b/a)*100**
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	18.966.000,00	26.458.629,00	20.957.227,75	79,21
Proveniente da União	16.299.000,00	21.625.268,00	16.474.589,34	76,18
Proveniente dos Estados	2.667.000,00	4.833.361,00	4.482.638,41	92,74
OUTARS RECEITAS (XXX)	-	600.000,00	1.473.959,86	245,66
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	############	############	**22.431.187,61**	**82,90**

DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)**
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) *100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) *100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) *100**	
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	12.971.000,00	29.041.237,78	18.895.946,21	65,07	15.282.652,30	52,62	15.151.746,77	52,17	3.613.293,91
Despesas Correntes	12.969.000,00	19.689.288,55	12.135.497,29	61,64	10.594.332,65	53,81	10.463.427,12	53,14	1.541.164,64
Despesas de Capital	2.000,00	9.351.949,23	6.760.448,92	72,29	4.688.319,65	50,13	4.688.319,65	50,13	2.072.129,27
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	2.922.500,00	6.724.042,07	4.307.437,42	64,06	3.262.946,55	48,53	3.189.387,74	47,43	1.044.490,87
Despesas Correntes	2.921.500,00	6.723.042,07	4.307.437,42	64,07	3.262.946,55	48,53	3.189.387,74	47,44	1.044.490,87
Despesas de Capital	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	291.000,00	843.286,02	439.742,58	52,15	267.588,26	31,73	264.000,04	31,31	172.154,32
Despesas Correntes	226.000,00	605.398,02	268.859,40	44,41	254.854,60	42,10	254.854,60	42,10	14.004,80
Despesas de Capital	65.000,00	237.888,00	170.883,18	71,83	12.733,66	5,35	9.145,44	3,84	158.149,52
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	632.000,00	1.930.859,43	1.330.557,49	68,91	1.232.985,74	63,86	1.232.985,74	63,86	97.571,75
Despesas Correntes	567.000,00	1.478.460,70	1.114.844,57	75,41	1.111.997,82	75,21	1.111.997,82	75,21	2.846,75
Despesas de Capital	65.000,00	452.398,73	215.712,92	47,68	120.987,92	26,74	120.987,92	26,74	94.725,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	575.000,00	575.000,00	182.645,43	31,76	149.677,72	26,03	139.421,92	24,25	32.967,71
Despesas Correntes	575.000,00	575.000,00	182.645,43	31,76	149.677,72	26,03	139.421,92	24,25	32.967,71
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	23.000,00	136.200,00	37.929,66	27,85	37.929,66	27,85	37.929,66	27,85	0,00
Despesas Correntes	15.000,00	128.200,00	37.929,66	29,59	37.929,66	29,59	37.929,66	29,59	0,00
Despesas de Capital	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	1.500,00	7.933,29	6.433,29	81,09	6.433,29	81,09	6.433,29	81,09	0,00
Despesas Correntes	-	6.433,29	6.433,29	100,00	6.433,29	100,00	6.433,29	100,00	0,00
Despesas de Capital	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS	############	**39.258.558,59**	**25.200.692,08**	**64,19**	############	**51,56**	**20.021.905,16**	**51,00**	**4.960.478,56**

NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)									
DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)**
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) *100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) *100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) *100**	
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	36.464.000,00	51.834.237,78	32.755.425,15	63,19	28.703.303,90	55,38	28.399.201,47	54,79	4.052.121,25
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	46.869.329,74	49.554.550,29	31.418.200,78	63,40	29.620.880,32	59,77	29.447.091,82	59,42	1.797.320,46
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	3.918.000,00	5.350.786,02	2.486.117,46	46,46	2.011.680,13	37,60	2.003.868,64	37,45	474.437,33
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	2.422.000,00	3.720.859,43	2.305.673,75	61,97	2.208.102,00	59,34	2.192.864,46	58,93	97.571,75
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	1.477.000,00	1.477.000,00	394.313,58	26,70	361.345,87	24,46	343.378,81	23,25	32.967,71
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	683.000,00	1.796.200,00	37.929,66	2,11	37.929,66	2,11	37.929,66	2,11	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	10.860.500,00	11.351.344,06	6.217.300,35	54,77	5.501.580,91	48,47	5.454.068,53	48,05	715.719,44
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	###########	###########	**75.614.960,73**	**60,45**	**68.444.822,79**	**54,72**	**67.878.403,39**	**54,27**	**7.170.137,94**
(-) Despesas executadas com recursos provenientes das transferências de recursos de outros entes[3]	17.416.000,00	34.334.111,28	24.170.917,88	70,40	19.523.181,36	56,86	19.376.179,70	56,43	**2.522.401,42**
TOTAL DAS DESPESAS EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS (XLVIII)	###########	**90.750.866,30**	**51.444.042,85**	**56,69**	**48.921.641,43**	**53,91**	**48.502.223,69**	**53,45**	**3.317.857,18**
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS:, emitido em 14/09/2026 - 09:50:05									
MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI									
Prefeito									
GILBERTO MAZON									
Controle Interno									
CARLOS BERTAN									
Contador									
DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS									
Secretária Municipal de Finanças									

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:35EDDEFB

SECRETARIA DE FINANÇAS
ANEXO XIII - DEMONSTRATIVO DAS PARCEIRAS PÚBLICO PRIVADAS

MUNICÍPIO DE PIRAQUARA													
PODER EXECUTIVO													
ESTADO DO PARANÁ													
DEMOSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO PRIVADAS													
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL													
JANEIRO A AGOSTO 2026/BIMESTRAL JULHO -AGOSTO													
RREO - Anexo XIII (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25													R$ 1,00
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	**SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**		**REGISTROS EFETUADOS EM 2026**										
			No bimestre				**Até o Bimestre**						
DESPESAS DE PPP	**EXERCÍCIO ANTERIOR**	**EXERCÍCIO CORRENTE**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**#**	**2034**	**2035**		
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS:, emitido em 14/09/2026 - 11:21:47													
MARUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI													
Prefeito													
GILBERTO MAZON													
Controle Interno													
CARLOS BERTAN													
Contador													
DAISY CRISTINE BATISTA BRUDECK ARTIGAS													

Secretária Municipal de Finanças

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:11259EB2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 1.190/2026 - ANEXO VII TABELA DE VENCIMENTOS DOS CARGOS EFETIVOS

Santa Cecília do Pavão
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ 76.290.691/0001-77
EDIFÍCIO ODOVAL DOS SANTOS
www.santaceciliadopavao.pr.gov.br

ANEXO VII

TABELA DE VENCIMENTOS DOS CARGOS EFETIVOS
Anexo integrante da **Lei Municipal nº 672/2012**, que reestrutura o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos do SAMAE — Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto do Município de Santa Cecília do Pavão, com a redação dada pela **Lei Municipal nº 1.190/2026**.
Este anexo apresenta, para cada cargo efetivo do quadro de pessoal do SAMAE, os valores de vencimento correspondentes aos Níveis I a IV e às Referências 1 a 15, calculados na forma dos arts. 14, 18 e 28-A a 28-C da Lei nº 672/2012.
Tabelas anexas: Agente de Serviços Gerais (ASG) · Agente Auxiliar de Serviços Operacionais (AASO) · Agente de Serviços Operacionais (ASO) · Agente Assistente Administrativo (AAA) · Agente de Administração (AgA) · Contador (CONT) · Advogado (ADV).

Santa Cecília do Pavão, 26 de maio de 2026.

CLAUDIO COVRE
Prefeito Municipal

TABELA DE VENCIMENTOS															
ADVOGADO															
Promoção Vertical: Passagem de nível imediatamente superior 10,20,30% sobre o vencimento básico do nível anterior.															
Progressão Horizontal: Passagem de uma referência para imediatamente superior 3% sobre o vencimento básico da referência anterior.															
NÍVEIS	**REFERÊNCIAS**														
I	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	2.096,87	2.159,78	2.224,57	2.291,31	2.360,05	2.430,85	2.503,77	2.578,89	2.656,25	2.735,94	2.818,02	2.902,56	2.989,64	3.079,32	3.171,70
II	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	2.306,56	2.375,75	2.447,03	2.520,44	2.596,05	2.673,93	2.754,15	2.836,77	2.921,88	3.009,53	3.099,82	3.192,81	3.288,60	3.387,26	3.488,87
III	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	2.767,87	2.850,90	2.936,43	3.024,52	3.115,26	3.208,72	3.304,98	3.404,13	3.506,25	3.611,44	3.719,78	3.831,38	3.946,32	4.064,71	4.186,65
IV	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	3.598,23	3.706,18	3.817,36	3.931,88	4.049,84	4.171,33	4.296,47	4.425,37	4.558,13	4.694,87	4.835,72	4.980,79	5.130,21	5.284,12	5.442,64

TABELA DE VENCIMENTOS															
AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO															
Promoção Vertical: Passagem de nível imediatamente superior 10,20,30% sobre o vencimento básico do nível anterior.															
Progressão Horizontal: Passagem de uma referência para imediatamente superior 3% sobre o vencimento básico da referência anterior.															
Salário base equipado ao nível médio de Assistente de Serviços Operacionais, não sendo atingidos os funcionário com direito adquirido.															
NÍVEIS	REFERÊNCIAS														
I	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

	3.036,65	3.127,75	3.221,58	3.318,23	3.417,78	3.520,31	3.625,92	3.734,70	3.846,74	3.962,14	4.081,00	4.203,43	4.329,54	4.459,42	4.593,21
II	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	3.340,32	3.440,52	3.543,74	3.650,05	3.759,55	3.872,34	3.988,51	4.108,17	4.231,41	4.358,35	4.489,10	4.623,78	4.762,49	4.905,37	5.052,53
III	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	4.008,38	4.128,63	4.252,49	4.380,06	4.511,46	4.646,81	4.786,21	4.929,80	5.077,69	5.230,02	5.386,92	5.548,53	5.714,99	5.886,44	6.063,03
IV	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	5.210,89	5.367,22	5.528,23	5.694,08	5.864,90	6.040,85	6.222,08	6.408,74	6.601,00	6.799,03	7.003,00	7.213,09	7.429,49	7.652,37	7.881,94

TABELA DE VENCIMENTOS															
AGENTE ASSISTENTE ADMINISTRATIVO															
Promoção Vertical: Passagem de nível imediatamente superior 10,20,30% sobre o vencimento básico do nível anterior.															
Progressão Horizontal: Passagem de uma referência para imediatamente superior 3% sobre o vencimento básico da referência anterior.															
NÍVEIS	**REFERÊNCIAS**														
I	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	2.597,28	2.675,20	2.755,45	2.838,12	2.923,26	3.010,96	3.101,29	3.194,33	3.290,16	3.388,86	3.490,53	3.595,24	3.703,10	3.814,19	3.928,62
II	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	2.857,01	2.942,72	3.031,00	3.121,93	3.215,59	3.312,06	3.411,42	3.513,76	3.619,17	3.727,75	3.839,58	3.954,77	4.073,41	4.195,61	4.321,48
III	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	3.428,41	3.531,26	3.637,20	3.746,32	3.858,71	3.974,47	4.093,70	4.216,51	4.343,01	4.473,30	4.607,50	4.745,72	4.888,09	5.034,74	5.185,78
IV	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	4.456,93	4.590,64	4.728,36	4.870,21	5.016,32	5.166,81	5.321,81	5.481,46	5.645,91	5.815,29	5.989,74	6.169,44	6.354,52	6.545,16	6.741,51

TABELA DE VENCIMENTOS															
AGENTE AUXILIAR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS															
Promoção Vertical: Passagem de nível imediatamente superior 10,20,30% sobre o vencimento básico do nível anterior.															
Progressão Horizontal: Passagem de uma referência para imediatamente superior 3% sobre o vencimento básico da referência anterior.															
NÍVEIS	**REFERÊNCIAS**														
I	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	2.072,62	2.134,80	2.198,84	2.264,81	2.332,75	2.402,73	2.474,82	2.549,06	2.625,53	2.704,30	2.785,43	2.868,99	2.955,06	3.043,71	3.135,02
II	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	2.279,88	2.348,28	2.418,73	2.491,29	2.566,03	2.643,01	2.722,30	2.803,97	2.888,09	2.974,73	3.063,97	3.155,89	3.250,57	3.348,08	3.448,53
III	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	2.735,86	2.817,93	2.902,47	2.989,55	3.079,23	3.171,61	3.266,76	3.364,76	3.465,70	3.569,67	3.676,76	3.787,07	3.900,68	4.017,70	4.138,23
IV	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	3.556,62	3.663,31	3.773,21	3.886,41	4.003,00	4.123,09	4.246,79	4.374,19	4.505,41	4.640,58	4.779,79	4.923,19	5.070,88	5.223,01	5.379,70

TABELA DE VENCIMENTOS															
AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS															
Promoção Vertical: Passagem de nível imediatamente superior 10,20,30% sobre o vencimento básico do nível anterior.															
Progressão Horizontal: Passagem de uma referência para imediatamente superior 3% sobre o vencimento básico da referência anterior.															
NÍVEIS	**REFERÊNCIAS**														
I	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	1.690,05	1.740,75	1.792,97	1.846,76	1.902,17	1.959,23	2.018,01	2.078,55	2.140,90	2.205,13	2.271,29	2.339,42	2.409,61	2.481,90	2.556,35
II	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	1.859,06	1.914,83	1.972,27	2.031,44	2.092,38	2.155,15	2.219,81	2.286,40	2.355,00	2.425,65	2.498,41	2.573,37	2.650,57	2.730,08	2.811,99
III	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	2.230,87	2.297,79	2.366,73	2.437,73	2.510,86	2.586,19	2.663,77	2.743,68	2.825,99	2.910,77	2.998,10	3.088,04	3.180,68	3.276,10	3.374,38
IV	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	2.900,13	2.987,13	3.076,74	3.169,05	3.264,12	3.362,04	3.462,90	3.566,79	3.673,79	3.784,01	3.897,53	4.014,45	4.134,89	4.258,93	4.386,70

TABELA DE VENCIMENTOS															
AGENTE DE SERVIÇOS OPERACIONAIS															
Promoção Vertical: Passagem de nível imediatamente superior 10,20,30% sobre o vencimento básico do nível anterior.															
Progressão Horizontal: Passagem de uma referência para imediatamente superior 3% sobre o vencimento básico da referência anterior.															
NÍVEIS	**REFERÊNCIAS**														
I	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	3.036,65	3.127,75	3.221,58	3.318,23	3.417,78	3.520,31	3.625,92	3.734,70	3.846,74	3.962,14	4.081,00	4.203,43	4.329,54	4.459,42	4.593,21
II	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	3.340,32	3.440,52	3.543,74	3.650,05	3.759,55	3.872,34	3.988,51	4.108,17	4.231,41	4.358,35	4.489,10	4.623,78	4.762,49	4.905,37	5.052,53

III	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	4.008,38	4.128,63	4.252,49	4.380,06	4.511,46	4.646,81	4.786,21	4.929,80	5.077,69	5.230,02	5.386,92	5.548,53	5.714,99	5.886,44	6.063,03
IV	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	5.210,89	5.367,22	5.528,23	5.694,08	5.864,90	6.040,85	6.222,08	6.408,74	6.601,00	6.799,03	7.003,00	7.213,09	7.429,49	7.652,37	7.881,94

TABELA DE VENCIMENTOS															
CONTADOR															
Promoção Vertical: Passagem de nível imediatamente superior 10,20,30% sobre o vencimento básico do nível anterior.															
Progressão Horizontal: Passagem de uma referência para imediatamente superior 3% sobre o vencimento básico da referência anterior.															
NÍVEIS	**REFERÊNCIAS**														
I	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	2.696,00	2.776,88	2.860,19	2.945,99	3.034,37	3.125,40	3.219,16	3.315,74	3.415,21	3.517,67	3.623,20	3.731,89	3.843,85	3.959,17	4.077,94
II	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	2.965,60	3.054,57	3.146,21	3.240,59	3.337,81	3.437,94	3.541,08	3.647,31	3.756,73	3.869,44	3.985,52	4.105,08	4.228,24	4.355,08	4.485,74
III	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	3.558,72	3.665,48	3.775,45	3.888,71	4.005,37	4.125,53	4.249,30	4.376,78	4.508,08	4.643,32	4.782,62	4.926,10	5.073,88	5.226,10	5.382,88
IV	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
	4.626,34	4.765,13	4.908,08	5.055,32	5.206,98	5.363,19	5.524,09	5.689,81	5.860,50	6.036,32	6.217,41	6.403,93	6.596,05	6.793,93	6.997,75

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:06674BDB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO I - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Prefeitura Municipal de Sulina-PR						
Relatório Resumido da Execução Orçamentária						
Balanço Orçamentário						
Orçamento Fiscal e da Seguridade Socials						
Janeiro a Agosto 2026/Bimestre Julho-Agosto						
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alineas "a" e "b" do inciso II e §1º)						R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO**		**RECEITAS REALIZADAS**			**SALDO (a-c)**
		ATUALIZADA (a)	**No Bimestre (b)**	**% (b/a)**	**Até o Bimestre (c)**	**% (c/a)**	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	44.500.000,00	83.341.493,04	10.891.380,40	13,07	40.558.460,33	48,67	42.783.032,71
RECEITAS CORRENTES	44.500.000,00	46.172.087,75	6.786.344,38	14,70	27.470.868,32	59,50	18.701.219,43
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	3.321.000,00	3.321.000,00	431.938,01	13,01	2.145.491,66	64,60	1.175.508,34
Impostos	3.001.000,00	3.001.000,00	392.670,35	13,08	1.920.610,83	64,00	1.080.389,17
Taxas	310.000,00	310.000,00	39.267,66	12,67	224.880,83	72,54	85.119,17
Contribuição de Melhoria	10.000,00	10.000,00	-	-	-	-	10.000,00
CONTRIBUIÇÕES	409.000,00	409.000,00	63.259,95	15,47	272.547,70	66,64	136.452,30
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	409.000,00	409.000,00	63.259,95	15,47	272.547,70	66,64	136.452,30
RECEITA PATRIMONIAL	350.000,00	381.595,64	231.031,72	60,54	851.714,64	223,20	(470.119,00)
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	40.000,00	40.000,00	30.500,00	76,25	44.550,00	111,38	(4.550,00)
Valores Mobiliários	310.000,00	341.595,64	200.531,72	58,70	807.164,64	236,29	(465.569,00)
RECEITA AGROPECUÁRIA	60.000,00	60.000,00	7.929,61	13,22	19.468,05	32,45	40.531,95
RECEITA DE SERVIÇOS	60.000,00	60.000,00	-	-	-	-	60.000,00
Outros Serviços	60.000,00	60.000,00	-	-	-	-	60.000,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	40.300.000,00	41.918.882,29	6.019.495,23	14,36	24.089.917,82	57,47	17.828.964,47
Transferências da União e de suas Entidades	27.169.000,00	28.393.114,36	3.989.048,51	14,05	15.729.649,85	55,40	12.663.464,51
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	9.921.000,00	10.272.767,93	1.416.228,64	13,79	5.882.014,27	57,26	4.390.753,66
Transferências de Instituições Privadas	10.000,00	53.000,00	43.000,00	81,13	48.442,93	91,40	4.557,07
Transferências de Outras Instituições Públicas	3.200.000,00	3.200.000,00	571.218,08	17,85	2.429.810,77	75,93	770.189,23
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	-	21.609,82	32.689,86	151,27	91.728,45	424,48	(70.118,63)
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	-	-	11.080,04	-	70.118,63	-	(70.118,63)
Demais Receitas Correntes	-	21.609,82	21.609,82	100,00	21.609,82	100,00	-

RECEITAS DE CAPITAL	-	37.169.405,29	4.105.036,02	11,04	13.087.592,01	35,21	24.081.813,28
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	-	2.500.000,00	-	-	2.500.000,00	100,00	-
Operações de Crédito - Mercado Interno	-	2.500.000,00	-	-	2.500.000,00	100,00	-
ALIENAÇÃO DE BENS	-	413.238,21	1.049.900,00	254,07	1.049.900,00	254,07	(636.661,79)
Alienação de Bens Móveis	-	413.238,21	997.700,00	241,43	997.700,00	241,43	(584.461,79)
Alienação de Bens Imóveis	-	-	52.200,00	-	52.200,00	-	(52.200,00)
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	-	34.256.167,08	3.055.136,02	8,92	9.537.692,01	27,84	24.718.475,07
Transferências da União e de suas Entidades	-	6.796.385,41	2.193.819,40	32,28	2.844.623,71	41,85	3.951.761,70
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	-	27.459.781,67	861.316,62	3,14	6.693.068,30	24,37	20.766.713,37
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	44.500.000,00	83.341.493,04	10.891.380,40	13,07	40.558.460,33	48,67	42.783.032,71
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	44.500.000,00	83.341.493,04	10.891.380,40	13,07	40.558.460,33	48,67	42.783.032,71
DÉFICIT (VI)	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	44.500.000,00	83.341.493,04	10.891.380,40	13,07	40.558.460,33	48,67	-
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	5.245.503,19	-	-	5.245.503,19	-	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	-	-	-	-	-	-	-
FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 16/Set/2026, 08h e 49m.							

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-	5.245.503,19	-	-	5.245.503,19	-	-

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	44.500.000,00	88.586.996,23	6.816.150,72	59.159.638,08	29.427.358,15	8.308.936,11	36.067.306,58	52.519.689,65	34.827.365,50	-
DESPESAS CORRENTES	41.990.000,00	45.132.049,58	6.395.049,90	25.540.938,36	19.591.111,22	6.390.248,24	24.548.705,11	20.583.344,47	23.917.713,65	-
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	18.542.600,00	19.034.335,82	2.798.894,18	11.460.681,93	7.573.653,89	2.808.913,82	11.440.642,65	7.593.693,17	11.437.350,92	-
JUROS E ENCARGOS DA DIVÍDA	500.000,00	500.000,00	107.771,90	426.086,97	73.913,03	107.771,90	426.086,97	73.913,03	426.086,97	-
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	22.947.400,00	25.597.713,76	3.488.383,82	13.654.169,46	11.943.544,30	3.473.562,52	12.681.975,49	12.915.738,27	12.054.275,76	-
DESPESAS DE CAPITAL	2.360.000,00	43.304.946,65	421.100,82	33.618.699,72	9.686.246,93	1.918.687,87	11.518.601,47	31.786.345,18	10.909.651,85	-
INVESTIMENTOS	1.760.000,00	42.604.946,65	285.494,25	32.933.214,12	9.671.732,53	1.783.081,30	10.833.115,87	31.771.830,78	10.224.166,25	-
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	600.000,00	700.000,00	135.606,57	685.485,60	14.514,40	135.606,57	685.485,60	14.514,40	685.485,60	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	150.000,00	150.000,00	-	-	150.000,00	-	-	150.000,00	-	-
DESPESAS (INTRAORÇAMENTÁRIAS) (IX)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	44.500.000,00	88.586.996,23	6.816.150,72	59.159.638,08	29.427.358,15	8.308.936,11	36.067.306,58	52.519.689,65	34.827.365,50	-
AMORTIZAÇÃO DA DÍV. / REFINANCIAMENTO (XI)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	44.500.000,00	88.586.996,23	6.816.150,72	59.159.638,08	29.427.358,15	8.308.936,11	36.067.306,58	52.519.689,65	34.827.365,50	-
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	-	-	-	4.491.153,75	-	5.731.094,83	-
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	44.500.000,00	88.586.996,23	6.816.150,72	59.159.638,08	-	8.308.936,11	40.558.460,33	-	40.558.460,33	-
RESERVA DO RPPS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

RECEITAS INTRAORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	

DESPESAS INTRAORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (INTRAORÇAMENTÁRIAS) (IX)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1 O déficit será apurado pela diferença entre a receita realizada e a despesa liquidada nos cinco primeiros bimestres e a despesa empenhada no último bimestre.

MICHELI HOFFMANN	***JACKSON ROBERTO SCHNEIDER***	***GILBERTO JOÃO ROSSI***
Coordenadora UCI	PR-052990/O-0	Prefeito Municipal

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 16/Set/2026, 08h e 49m.

Publicado por:
Elenice Minuzzi
Código Identificador:E6F11C3E

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO II - EXECUÇÃO DA DESPESA POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO

Prefeitura Municipal de Sulina - PR
Relatório Resumido de Execução Orçamentária
Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção
Orçamento Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Agosto 2026/Bimestre Julho-Agosto
RREO - ANEXO 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea 'c') — R$ 1,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas			SALDO (c)=(a-b)	Despesas Liquidadas			Saldo (e)=(a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/Total d)	
DESPESAS(EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIAS)(I	**44.500.000,00**	**88.586.996,23**	**6.816.150,72**	**59.159.638,08**	**100,00**	**29.427.358,15**	**8.308.936,11**	**36.067.306,58**	**100,00**	**52.519.689,65**
Legislativa	1.870.785,00	1.870.785,00	173.118,85	695.941,87	1,18	1.174.843,13	172.462,51	680.191,23	1,89	1.190.593,77
Ação Legislativa	1.870.785,00	1.870.785,00	173.118,85	695.941,87	1,18	1.174.843,13	172.462,51	680.191,23	1,89	1.190.593,77
Administração	6.170.215,00	6.182.021,44	970.968,39	3.724.838,60	6,30	2.457.182,84	955.392,71	3.683.888,46	10,21	2.498.132,98
Planejamento e Orçamento	314.000,00	214.000,00	16.933,40	67.852,85	0,11	146.147,15	16.933,40	67.852,85	0,19	146.147,15
Administração Geral	5.564.915,00	5.696.721,44	916.895,26	3.549.933,37	6,00	2.146.788,07	909.918,07	3.517.581,72	9,75	2.179.139,72
Controle Interno	291.300,00	271.300,00	37.139,73	107.052,38	0,18	164.247,62	28.541,24	98.453,89	0,27	172.846,11
Assistência Social	2.759.400,00	10.973.900,30	589.266,73	8.646.741,20	14,62	2.327.159,10	1.199.770,56	3.207.781,38	8,89	7.766.118,92
Assistência à Pessoa Idosa	177.400,00	522.923,69	55.290,22	78.716,24	0,13	444.207,45	40.851,27	64.277,29	0,18	458.646,40
Assistência à Pessoa com Deficiência	65.000,00	324.771,72	9.236,89	268.204,75	0,45	56.566,97	3.543,87	260.185,51	0,72	64.586,21
Assistência à Criança e ao Adolescente	597.000,00	1.905.267,99	205.536,88	1.502.715,62	2,54	402.552,37	128.335,46	299.673,88	0,83	1.605.594,11
Assistência Comunitária	486.000,00	436.000,00	21.703,99	142.490,41	0,24	293.509,59	21.703,99	138.228,83	0,38	297.771,17
Serviços Socioassistenciais	1.434.000,00	7.784.936,90	297.498,75	6.654.614,18	11,25	1.130.322,72	1.005.335,97	2.445.415,87	6,78	5.339.521,03
Saúde	10.436.200,00	12.963.050,78	1.362.508,51	6.046.289,23	10,22	6.916.761,55	1.429.258,09	5.760.500,12	15,97	7.202.550,66
Administração Geral	470.000,00	470.000,00	79.633,54	301.457,76	0,51	168.542,24	77.566,27	290.323,57	0,80	179.676,43
Atenção Básica	5.834.200,00	7.151.279,32	740.228,72	3.377.137,12	5,71	3.774.142,20	771.914,93	3.308.076,48	9,17	3.843.202,84
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	4.082.000,00	5.291.771,46	542.646,25	2.367.694,35	4,00	2.924.077,11	579.776,89	2.162.100,07	5,99	3.129.671,39
Vigilância Sanitária	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
Vigilância Epidemiológica	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
Educação	9.133.900,00	10.531.207,97	1.230.601,04	5.509.036,23	9,31	5.022.171,74	1.271.006,75	4.789.457,33	13,28	5.741.750,64
Alimentação e Nutrição	220.000,00	256.517,20	46.244,50	139.078,55	0,24	117.438,65	12.377,26	92.228,26	0,26	164.288,94
Ensino Fundamental	7.135.900,00	8.163.699,64	966.106,96	4.233.242,41	7,16	3.930.457,23	978.137,83	3.730.817,08	10,34	4.432.882,56
Educação Infantil	1.578.000,00	1.889.986,12	218.249,58	915.710,26	1,55	974.275,86	264.754,08	871.307,69	2,42	1.018.678,43
Educação Especial	200.000,00	221.005,01	0,00	221.005,01	0,37	0,00	15.737,58	95.104,30	0,26	125.900,71
Cultura	1.006.000,00	1.197.268,08	466.031,90	808.739,46	1,37	388.528,62	482.588,65	807.435,61	2,24	389.832,47
Difusão Cultural	1.006.000,00	1.197.268,08	466.031,90	808.739,46	1,37	388.528,62	482.588,65	807.435,61	2,24	389.832,47
Urbanismo	1.962.000,00	11.066.827,78	440.775,36	6.064.669,95	10,25	5.002.157,83	660.256,05	4.703.154,23	13,04	6.363.673,55
Serviços Urbanos	1.962.000,00	11.066.827,78	440.775,36	6.064.669,95	10,25	5.002.157,83	660.256,05	4.703.154,23	13,04	6.363.673,55
Saneamento	775.000,00	1.198.283,32	78.399,72	413.024,15	0,70	785.259,17	78.399,72	413.024,15	1,15	785.259,17
Saneamento Básico Urbano	775.000,00	1.198.283,32	78.399,72	413.024,15	0,70	785.259,17	78.399,72	413.024,15	1,15	785.259,17
Gestão Ambiental	200.000,00	209.520,39	53.469,52	99.587,55	0,17	109.932,84	53.469,52	99.587,55	0,28	109.932,84
Preservação e Conservação Ambiental	200.000,00	209.520,39	53.469,52	99.587,55	0,17	109.932,84	53.469,52	99.587,55	0,28	109.932,84
Agricultura	1.297.000,00	2.695.877,44	255.980,40	1.882.270,81	3,18	813.606,63	253.653,25	1.664.445,75	4,61	1.031.431,69
Promoção da Produção Agropecuária	1.297.000,00	2.695.877,44	255.980,40	1.882.270,81	3,18	813.606,63	253.653,25	1.664.445,75	4,61	1.031.431,69
Comércio e Serviços	627.000,00	745.740,50	173.203,37	450.901,59	0,76	294.838,91	191.032,14	450.569,16	1,25	295.171,34
Promoção Comercial	550.000,00	668.740,50	170.324,89	433.126,15	0,73	235.614,35	187.662,45	432.903,71	1,20	235.836,79
Turismo	77.000,00	77.000,00	2.878,48	17.775,44	0,03	59.224,56	3.369,69	17.665,45	0,05	59.334,55

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 16/Set/2026, 08h e 50m.

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas			SALDO (c)=(a-b)	Despesas Liquidadas			Saldo (e)=(a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/Total d)	
Transporte	5.546.300,00	24.967.724,73	611.696,43	22.688.141,52	38,35	2.279.583,21	1.048.435,54	7.690.700,32	21,32	17.277.024,41
Transporte Rodoviário	5.546.300,00	24.967.724,73	611.696,43	22.688.141,52	38,35	2.279.583,21	1.048.435,54	7.690.700,32	21,32	17.277.024,41
Desporto e Lazer	760.000,00	1.978.588,50	105.282,98	666.670,47	1,13	1.311.918,03	208.363,10	653.785,84	1,81	1.324.802,66
Lazer	760.000,00	1.978.588,50	105.282,98	666.670,47	1,13	1.311.918,03	208.363,10	653.785,84	1,81	1.324.802,66
Encargos Especiais	1.806.200,00	1.856.200,00	304.847,52	1.462.785,45	2,47	393.414,55	304.847,52	1.462.785,45	4,06	393.414,55
Outros Encargos Especiais	1.806.200,00	1.856.200,00	304.847,52	1.462.785,45	2,47	393.414,55	304.847,52	1.462.785,45	4,06	393.414,55
Reservas	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00

Reserva de Contingência	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
DESPESAS INTRAORÇAMENTÁRIAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III)=(I+II)	**44.500.000,00**	**88.586.996,23**	**6.816.150,72**	**59.159.638,08**	**100**	**29.427.358,15**	**8.308.936,11**	**36.067.306,58**	**100**	**52.519.689,65**
MICHELI HOFFMANN	***JACKSON ROBERTO SCHNEIDER***				***GILBERTO JOÃO ROSSI***					
Coordenadora UCI	PR-052990/O-0				Prefeito Municipal					
FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 16/Set/2026, 08h e 50m.										

Publicado por:
Elenice Minuzzi
Código Identificador:A075D76A

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
RREO XII - RECEITAS E DESPESAS COM ASPS

Prefeitura Municipal de Sulina-PR				
Relatório Resumido da Execução Orçamentária				
Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde				
Orçamento Fiscal e da Seguridade Social				
Janeiro a Agosto 2026/Bimestre Julho-Agosto				
RREO – ANEXO XII (LC nº 141/2012 art.35)				
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	3.001.000,00	3.001.000,00	1.920.610,83	64,00
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	225.000,00	225.000,00	220.396,88	97,95
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	506.000,00	506.000,00	249.401,43	49,29
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	820.000,00	820.000,00	512.904,59	62,55
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	1.450.000,00	1.450.000,00	937.907,93	64,68
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	36.105.000,00	36.105.000,00	20.623.067,78	57,12
Cota-Parte FPM	24.025.000,00	24.025.000,00	13.869.516,44	57,73
Cota-Parte ITR	60.000,00	60.000,00	7.983,07	13,31
Cota-Parte IPVA	850.000,00	850.000,00	492.760,46	57,97
Cota-Parte ICMS	11.000.000,00	11.000.000,00	6.155.051,17	55,96
Cota-Parte IPI-Exportação	170.000,00	170.000,00	97.756,64	57,50
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	-	-	-	-
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	39.106.000,00	39.106.000,00	22.543.678,61	57,65

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	3.589.200,00	3.977.252,82	1.857.874,50	46,71	1.835.790,50	46,16	1.812.770,27	45,58
Despesas Correntes	3.539.200,00	3.759.200,00	1.857.874,50	49,42	1.835.790,50	48,83	1.812.770,27	48,22
Despesas de Capital	50.000,00	218.052,82	-	-	-	-	-	-
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	1.605.828,12	1.605.828,12	1.496.024,69	93,16	1.310.469,69	81,61	1.310.469,69	81,61
Despesas Correntes	1.605.750,84	1.605.750,84	1.495.947,41	93,16	1.310.392,41	81,61	1.310.392,41	81,61
Despesas de Capital	77,28	77,28	77,28	100,00	77,28	100,00	77,28	100,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	470.000,00	470.000,00	301.457,76	64,14	290.323,57	61,77	280.935,83	59,77
Despesas Correntes	410.000,00	410.000,00	292.988,07	71,46	281.853,88	68,74	272.466,14	66,46

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
Despesas de Capital	60.000,00	60.000,00	8.469,69	14,12	8.469,69	14,12	8.469,69	14,12
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	5.665.028,12	6.053.080,94	3.655.356,95	60,39	3.436.583,76	56,77	3.404.175,79	56,24

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	3.655.356,95	3.436.583,76	3.404.175,79
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)[1]	-	-	-
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)[3]	-	-	-
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)[2]	-	-	-
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	3.655.356,95	3.436.583,76	3.404.175,79
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)	3.381.551,79		
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	3.381.551,79		
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)1	-	55.031,97	22.624,00
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	-		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	-	15,24	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado)1 (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2026 (saldo final = XIXd)	-	-	-	-	-
Diferença de limite não cumprido em 2025 (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do exercício anterior)	-	-	-	-	-
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do exercício anterior)	-	-	-	-	-
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	-	-	-	-	-

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR											
EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t) = (p) - (s) - (u)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))
Empenhos de 2026	3.381.551,79	3.436.583,76	55.031,97	-	-	-	-	-	-	55.031,97
Empenhos de 2025	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Empenhos de 2024	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Empenhos de 2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR											
EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t) = (p) - (s) - (u)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))
Empenhos de 2022 e anteriores	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)	-
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)	-
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)	-

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24§ 1° e 2° DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado)1 (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos no exercício a serem compensados (XXIV)	-	-	-	-	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos no exercício imediatamente anterior a serem compensados (XXV)	-	-	-	-	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	-	-	-	-	-
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	-	-	-	-	-

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	2.605.000,00	3.320.993,26	2.174.462,78	65,48
Proveniente da União	2.505.000,00	3.055.000,00	1.784.428,90	58,41
Proveniente dos Estados	100.000,00	265.993,26	390.033,88	146,63

Proveniente de outros Municípios	-	-	-	-
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	-	-	-	-
OUTRAS RECEITAS (XXX)	-	-	-	-
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	2.605.000,00	3.320.993,26	2.174.462,78	65,48

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	2.245.000,00	3.174.026,50	1.519.262,62	47,87	1.472.285,98	46,39	1.472.230,67	46,38
Despesas Correntes	2.245.000,00	2.881.527,84	1.508.721,62	52,36	1.461.744,98	50,73	1.461.689,67	50,73
Despesas de Capital	-	292.498,66	10.541,00	3,60	10.541,00	3,60	10.541,00	3,60

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	10.000,00	10.000,00	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	10.000,00	10.000,00	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	25.000,00	25.000,00	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	25.000,00	25.000,00	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	25.000,00	25.000,00	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	25.000,00	25.000,00	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	2.305.000,00	3.234.026,50	1.519.262,62	46,98	1.472.285,98	45,52	1.472.230,67	45,52

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	5.834.200,00	7.151.279,32	3.377.137,12	47,22	3.308.076,48	46,26	3.285.000,94	45,94
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	1.615.828,12	1.615.828,12	1.496.024,69	92,59	1.310.469,69	81,10	1.310.469,69	81,10

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	-	-	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	25.000,00	25.000,00	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	25.000,00	25.000,00	-	-	-	-	-	-
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	-	-	-	-	-	-	-	-
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	470.000,00	470.000,00	301.457,76	64,14	290.323,57	61,77	280.935,83	59,77
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	7.970.028,12	9.287.107,44	5.174.619,57	55,72	4.908.869,74	52,86	4.876.406,46	52,51

Notas:

[1]Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

[2]Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados. A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados.

MICHELI HOFFMANN	***JACKSON ROBERTO SCHNEIDER***	***GILBERTO JOÃO ROSSI***
Coordenadora UCI	PR-052990/O-0	Prefeito Municipal

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 16/Set/2026, 08h e 53m.

Publicado por:
Elenice Minuzzi
Código Identificador:AEF490F3