SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARANÁ
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ

Paraná , 25 de Agosto de 2026 • Diário Oficial dos Municípios do Paraná • ANO XV | Nº 3602

Expediente:
Associação dos Municípios do Paraná - AMP

Diretoria AMP
Diretoria 2023 / 2024

CHAPA: "JUNTOS, CONSTRUIR O PARANÁ QUE QUEREMOS!"

CARGO	NOME PREFEITO	MUNICÍPIO	REGIÃO
PRESIDENTE	EDIMAR APARECIDO PEREIRA DOS SANTOS	SANTA CECILIA DO PAVÃO	AMUNOP
1º VICE-PRESIDENTE	SERGIO ONOFRE	ARAPONGAS	AMEPAR
2º VICE-PRESIDENTE	ROBERTO REIS DE LIMA	GOIOERÊ	COMCAM
3º VICE-PRESIDENTE	EDEMÉTRIO BENATO JÚNIOR	INÁCIO MARTINS	AMCESPAR
1º SECRETÁRIO	MARCIANO VOTTRI	VITORINO	AMSOP
2º SECRETÁRIO	JULIO CESAR DA SILVA LEITE	TERRA RICA	AMUNPAR
1º TESOUREIRO	EMERSON TOLEDO PIRES	CAMBIRA	AMUVI
2º TESOUREIRO	SUZIE PUCILLO ZANATTA	ASTORGA	AMUSEP
DIRETOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E POLÍTICAS	ROBERTO CORDEIRO JUSTUS	GUARATUBA	AMLIPA

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2026
Processo Adm: Nº 085/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de seguro para veículos e máquinas pesadas, visando à cobertura de seguro total (casco), responsabilidade civil facultativa de veículos (RCF-V), acidentes pessoais de passageiros (APP), assistência 24 (vinte e quatro) horas e demais coberturas securitárias necessárias, para os veículos e máquinas pesadas integrantes da frota oficial do Município de Boa Esperança do Iguaçu, conforme condições e exigências estabelecidas no Anexo I – Termo de Referência.

Empresas vencedoras valor total: R$ 57.655,00(cinquenta e sete mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais):**GENTE SEGURADORA S.A.**(90180605000102) com os lotes: 1 no valor total de R$ 57.655,00 (cinquenta e sete mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais).

A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE BOA ESPERANCA DO IGUACU, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) 14.133/2021, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU (PR), 24 de agosto de 2026.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO
Contrato: 106/2026
Pregão Eletrônico n° 050/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
CONTRATADA: GENTE SEGURADORA SA
CNPJ: 90.180.605/0001-02
OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de seguro para veículos e máquinas pesadas, visando à cobertura de seguro total (casco), responsabilidade civil facultativa de veículos (RCF-V), acidentes pessoais de passageiros (APP), assistência 24 (vinte e quatro) horas e demais coberturas securitárias necessárias, para os veículos e máquinas pesadas integrantes da frota oficial do Município de Boa Esperança do Iguaçu, conforme condições e exigências estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência e neste Edital.
Valor: R$ 57.655,00 (cinquenta e sete mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais).
Prazo de vigência: 24/08/2026 à 24/08/2027.
Data de assinatura do contrato: 24 de agosto de 2026.
Foro: Comarca de Dois Vizinhos, Estado do Paraná.
Boa Esperança do Iguaçu/PR, 24 de agosto de 2026.

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:316008EC

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

CÂMARA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO
A CÂMARA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO, EM CUMPRIMENTO À RECOMENDAÇÃO ADMINISTRATIVA Nº7/2026, EXPEDIDA PELA PROMOTORIA DE JUSTIÇA COM ATRIBUIÇÕES ELEITORAIS DE CHOPINZINHO/PR, TORNA PÚBLICA A ÍNTEGRA DA REFERIDA RECOMENDAÇÃO ADMINISTRATIVA, PARA CONHECIMENTO

RECOMENDAÇÃO ADMINISTRATIVA Nº 07/2026
PROMOTORIA DE JUSTIÇA COM ATRIBUIÇÕES ELEITORAIS DE CHOPINZINHO/PR
O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARANÁ, por seu Promotor de Justiça adiante assinado, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 127, caput, e artigo 129, incisos II e III, ambos da Constituição Federal; artigo 120, incisos II e III, da Constituição do Estado do Paraná; artigo 27, parágrafo único, inciso IV, da Lei n.º 8.625/1993; e artigo 58, incisos VII e XII, da Lei Complementar Estadual n.º 85/1999 e na Resolução nº 164/2017 do Conselho Nacional do Ministério Público e,
CONSIDERANDO que incumbe ao Ministério Público a defesa da ordem jurídica, do regime democrático e dos interesses sociais e individuais indisponíveis, nos termos dos artigos 127, caput, e 129, inciso III, da Constituição Federal da República, do artigo 25, inciso IV, alínea "a", da Lei n° 8.625/1993, do artigo 2º, inc. IV, alínea "a", da Lei Complementar Estadual n° 85/1999;
CONSIDERANDO o contido no artigo 127 da Constituição Federal, que dispõe que "o Ministério Público é instituição permanente, essencial à função jurisdicional do Estado, incumbindo-lhe a defesa da ordem jurídica, do regime democrático e dos interesses sociais e individuais indisponíveis";
CONSIDERANDO o estabelecido no artigo 129, inciso II da Constituição Federal e no artigo 120, inciso II da Constituição do Estado do Paraná, que atribuem ao Ministério Público a função institucional de "zelar pelo efetivo respeito dos Poderes Públicos e dos serviços de relevância pública aos direitos assegurados nesta Constituição, promovendo as medidas necessárias à sua garantia";

CONSIDERANDO que o artigo 129, inciso III da Constituição Federal prescreve que é função institucional do Ministério Público promover a proteção do patrimônio público e social, do meio ambiente e de outros interesses difusos e coletivos;
CONSIDERANDO o disposto no artigo 27, parágrafo único, inciso IV, da Lei Federal nº 8.625/93, o qual faculta ao Ministério Público expedir Recomendação Administrativa aos órgãos da administração pública federal, estadual e municipal, requisitando ao destinatário adequada e imediata divulgação;
CONSIDERANDO o artigo 2º, caput, da Lei Complementar nº 85/1999, que antes de elencar funções atribuídas ao Ministério Público, reforça aquelas previstas na Constituição Federal e Estadual e na Lei Orgânica Nacional;
CONSIDERANDO que o mesmo diploma legal supramencionado, em seus artigos 67, §1º, inciso III e 68, inciso XIII, item 10, dispõe que ao Promotor de Justiça incumbe, respectivamente, "atender a qualquer do povo, ouvindo suas reclamações, informando, orientando e tomando as medidas de cunho administrativo ou judicial, ou encaminhando-as às autoridades ou órgãos competentes" e "efetuar a articulação entre os órgãos do Ministério Público e entidades públicas e privadas com atuação na sua área";
CONSIDERANDO que o artigo 37 da Constituição Federal Estabelece que "a administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência e, também, ao seguinte: […]";
CONSIDERANDO que o artigo 27 da Constituição do Estado do Paraná estatui que "a administração pública direta, indireta e fundacional de qualquer dos Poderes do Estado e dos Municípios obedecerá aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, razoabilidade, eficiência, motivação, economicidade (…)";
CONSIDERANDO que o artigo 73 da Lei nº 9.504/1997 (Lei das Eleições) elenca as condutas vedadas aos agentes públicos em campanhas eleitorais, tendentes a afetar a igualdade de oportunidades entre candidatos nos pleitos eleitorais;
CONSIDERANDO a expressa vedação legal de "ceder servidor público ou empregado da administração direta ou indireta federal, estadual ou municipal do Poder Executivo, ou usar de seus serviços, para comitês de campanha eleitoral de candidato, partido político ou coligação, durante o horário de expediente normal, salvo se o servidor ou empregado estiver licenciado" (art. 73, inciso III, da Lei nº 9.504/97);
CONSIDERANDO que a prática de coagir, constranger, pressionar ou influenciar o voto de servidores públicos, valendo-se de posição hierárquica ou da máquina pública, configura assédio eleitoral, caracterizando crime eleitoral (art. 300 e art. 301 do Código Eleitoral) e Ato de Improbidade Administrativa (Lei nº 8.429/1992);
CONSIDERANDO que o uso indevido da máquina pública, o desvio de função de servidores e a utilização de bens públicos para fins eleitorais ensejam, além das sanções eleitorais e de improbidade, a responsabilização civil com o consequente ressarcimento integral dos danos causados ao erário municipal;
CONSIDERANDO o recebimento de Notícia de Fato (sob sigilo) nesta Promotoria de Justiça, relatando supostas ordens para que servidores públicos municipais participem de ações de campanha e direcionamento de votos, o que exige a imediata atuação preventiva deste órgão ministerial;
O MINISTÉRIO PÚBLICO ELEITORAL, através deste agente signatário em exercício perante a 2ª Promotoria de Justiça de Chopinzinho, no uso de suas atribuições legais, expede a presente RECOMENDAÇÃO ADMINISTRATIVA ao Poder Executivo e Legislativo de Chopinzinho e Saudade do Iguaçu, bem como aos Secretários(as) Municipais dos respectivos municípios, a fim de que observem e adotem as seguintes providências necessárias para garantir a mais absoluta neutralidade da máquina pública no pleito eleitoral, devendo ABSTER-SE DE:
1. Coagir ou Pressionar: Praticar qualquer ato de assédio eleitoral, ameaça, coação ou constrangimento contra servidores públicos (efetivos, comissionados, terceirizados ou estagiários) com o intuito de direcionar votos a qualquer candidato, partido ou coligação, garantindo a todos o direito fundamental à livre orientação política.
2. Assédio Digital e Redes Sociais: Abster-se de exigir, constranger ou orientar que servidores e terceirizados façam publicações, curtidas, compartilhamentos ou gravem vídeos de apoio político-partidário em suas redes sociais privadas, bem como se abster de utilizar grupos de mensagens corporativos/institucionais (como WhatsApp e Telegram) para propaganda eleitoral ou convocação para atos de campanha.
3. Uso de Vestimentas e Adereços: Abster-se de obrigar, induzir ou constranger os agentes públicos a utilizarem uniformes, roupas com cores específicas, bottons, adesivos ou quaisquer outros adereços que façam alusão a determinado candidato, partido ou coligação, durante o horário de expediente e no interior das repartições públicas.
4. Reuniões de Expediente: Abster-se de utilizar reuniões de trabalho, treinamentos ou eventos institucionais para realizar discursos políticos, apresentar candidatos, pedir votos ou promover o enaltecimento de campanhas eleitorais perante os servidores.
5. Utilização de Mão de Obra: Ceder servidores públicos ou utilizar de seus serviços para atividades de campanha eleitoral, comitês, distribuição de material de propaganda ou gestão de redes sociais de candidatos, durante o horário de expediente normal.
6. Uso de Bens e Materiais Públicos: Ceder ou usar em benefício de candidato, partido ou coligação bens móveis ou imóveis pertencentes à administração direta ou indireta do Município, bem como materiais de expediente, computadores, telefones, veículos oficiais e acesso à internet da rede pública.
7. Propaganda em Repartições: Permitir, tolerar ou promover a fixação, guarda ou distribuição de material de propaganda eleitoral (panfletos, adesivos, santinhos, cartazes) no interior das repartições públicas municipais, tanto do Poder Executivo quanto do Poder Legislativo.
8. Retaliações: Promover transferências de setor, exonerações de cargos em comissão, perda de funções gratificadas ou qualquer forma de perseguição administrativa a servidores que se recusem a participar de atos de campanha política.
Neste ínterim, visando garantir a eficácia da presente Recomendação Administrativa, requisita-se que a presente Recomendação seja ampla e imediatamente divulgada a todos os servidores do Poder Executivo e do Poder Legislativo, mediante fixação em murais das secretarias e departamentos, publicação no Diário Oficial do Município, bem como envio aos e-mails institucionais de todos os agentes públicos, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas.
Por fim, fixa-se o prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento desta, para envio de resposta por escrito acerca do acatamento ou não da presente Recomendação, acompanhada das provas de sua publicidade.
O MINISTÉRIO PÚBLICO ELEITORAL adverte que o descumprimento desta Recomendação implicará a adoção imediata das medidas judiciais cabíveis no âmbito da Justiça Eleitoral, incluindo o ajuizamento de Representação por Conduta Vedada e de Ação de Investigação Judicial Eleitoral (AIJE) por abuso de poder político e de autoridade. Adverte, ainda, que ensejará a apuração da responsabilidade criminal eleitoral dos envolvidos, sem prejuízo da adoção de providências necessárias na defesa do Patrimônio Público para eventual propositura de Ação Civil Pública por Ato de Improbidade Administrativa.

Chopinzinho, datado e assinado eletronicamente.

PEDRO TENÓRIO SOARES VIEIRA TAVARES
Promotor de Justiça

Publicado por:
Danilo Dos Santos Pinto
Código Identificador:6F8E86B0

CÂMARA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO COMISSÃO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTAS PÚBLICAS (COFCP) - ATA DE AUDIÊNCIA PÚBLICA RELATIVA À APRESENTAÇÃO DA LDO

(Projeto de Lei nº 059/2026 - Dispõe sobre as diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária Anual para 2027 e dá outras providências)

Aos dezoito dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, às quinze horas, nas dependências da Câmara Municipal de Chopinzinho/PR, os membros da Comissão de Orçamento, Finanças e

Contas Públicas (COFCP) reuniram-se para realização de audiência pública para apresentação e instrução do Projeto de Lei nº 059/2026, que "Dispõe sobre as diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária Anual para 2027 e dá outras providências". Estiveram presentes o Presidente da Comissão, Vereador Edilson Francisco Possera; a Vice-Presidente, Vereadora Loi Ceni; a Presidente da Casa, Vereadora Lídia Posso; o Vereador Paulo César da Rosa; a Assessora Jurídica, Sra. Luana Varaschim Perin; o Assessor Parlamentar, Sr. Kauê Schneider; a Analista Legislativa, Sra. Nataly Klabunde; o Técnico Administrativo, Sr. Danilo dos Santos Pinto; e o Contador do Município, Sr. Rodrigo Jazynski. O Presidente da Comissão, Vereador Edilson Francisco Possera, conduzindo os trabalhos em conformidade com o rito previsto nos arts. 62, 107, 144 e seguintes do Regimento Interno (RI) desta Câmara Municipal, declarou aberta a audiência pública e informou sobre a divulgação da mesma, realizada por meio de publicação de edital no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (AMP) e no sítio eletrônico oficial da Câmara, assegurando publicidade e transparência ao ato e à matéria em discussão. Na sequência, informou sobre a possibilidade de manifestação oral dos interessados, solicitando que aqueles que desejassem se manifestar se dirigissem ao fundo do auditório para inscrever-se. Ainda, registrou a presença dos membros da Comissão, dos vereadores e demais participantes acima indicados, concedendo a palavra, para breves considerações iniciais, à Presidente da Casa, Vereadora Lídia Posso. Em seguida, o Presidente realizou a leitura do edital de convocação e explanou acerca da metodologia da audiência pública e do Projeto de Lei nº 059/2026, destacando os principais aspectos da proposição legislativa, convidando o Contador do Município, Sr. Rodrigo Jazynski, para também explanar e prestar esclarecimentos acerca da matéria. Na sequência, passou à manifestação dos oradores inscritos, observada a ordem de inscrição, concedendo a palavra à Sra. Celoni Almeida Prado, que manifestou-se: *sugerindo a necessidade de maior qualificação aos auxiliares de professores, para que sejam realizados treinamentos a esses profissionais*; em seguida, foi concedida a palavra ao Sr. Celso Santos Prado, que manifestou-se: *solicitando a instalação de escola de futebol às crianças do município e também a instalação de campainha junto ao prédio do 3º Batalhão de Polícia Militar.* Após as manifestações, o Presidente concedeu a palavra aos vereadores presentes que desejassem se manifestar, não havendo manifestações. Encerrada as manifestações e explicações finais, registrou que a Câmara permanecerá disponível para recebimento de sugestões da sociedade à proposição, pelo prazo de quarenta e oito horas, nos termos do §5º, do art. 62 do Regimento Interno (RI), e que as contribuições apresentadas serão analisadas quanto à sua viabilidade técnica e jurídica. Ainda, informou que a presente ata, com as manifestações, encaminhamentos e sugestões apresentadas será publicada e divulgada, inclusive por meios eletrônicos, no prazo de quarenta e oito horas, contado do encerramento do prazo referido no §5º, art. 62 do RI. Nada mais havendo a tratar, agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a audiência, sendo lavrada a presente ata pela Analista Legislativa já nominada, a qual será inserida no sistema eletrônico e assinada pelos membros da Comissão de Orçamento, Finanças e Contas Públicas deste Legislativo Municipal.

Documento assinado eletronicamente pelos membros da Comissão, conforme registros constantes do sistema eletrônico (1Doc).

EDILSON FRANCISCO POSSERA
Presidente da Comissão

LOI CENI
Vice-Presidente da Comissão

COMISSÃO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTAS PÚBLICAS (COFCP)
DESPACHO DE RETIFICAÇÃO RELATIVO AO PRAZO DE PARTICIPAÇÃO POPULAR

Considerando a alteração do cronograma de tramitação do Projeto de Lei nº 059/2026, retifica-se o prazo para recebimento de sugestões e manifestações populares constante da Ata de Audiência Pública realizada em 18 de agosto de 2026, passando a constar 72 (setenta e duas) horas, em substituição ao prazo anteriormente consignado.
Permanecem inalteradas as demais disposições da ata.

Documento assinado eletronicamente, conforme registros constantes do sistema eletrônico (1Doc).

EDILSON FRANCISCO POSSERA
Presidente da COFCP

Publicado por:
Nataly Klabunde
Código Identificador:0CEDE854

DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DECRETO SUPLEMENTAR Nº 262 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhes confere os incisos I, II, III e IV do Artigo 4° da Lei Municipal n° 4.187/2025, de 17/12/2025.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 104.625,00 (cento e quatro mil seiscentos e vinte e cinco reais), no Orçamento Geral do Município conforme Lei nº 4.187/2025, de 17/12/2025 na classificação funcional programática abaixo:

RUBRICA ORÇAMENTARIA	FONTE	VALOR
11.01.09.122.0020.2.059.3.3.90.39 (2979)	5001	67.438,82
11.01.09.122.0020.2.059.3.3.90.39 (2980)	5100	37.186,18
TOTAL		**104.625,00**

Art. 2º - Os recursos para fazer face às despesas decorrentes da abertura dos créditos serão utilizados conforme demonstrado abaixo:

I – Superávit financeiro - Rec. Vinculado:

NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
Recursos do Tesouro (Descentralizados)	5001	67.438,82
Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	5100	37.186,18
TOTAL		**104.625,00**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Chopinzinho, PR, 24 de agosto de 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Rodrigo Jazynski
Código Identificador:9298D209

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
CHAMAMENTO PUBLICO 5/2026 - AVISO DE SESSÃO PÚBLICA PARA SORTEIO DA ORDEM DE CONTRATAÇÃO

AVISO DE SESSÃO PÚBLICA PARA SORTEIO DA ORDEM DE CONTRATAÇÃO

Modalidade: EDITAL DE HABILITAÇÃO DO CHAMAMENTO PÚBLICO 05/2026
OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA OU PESSOA FÍSICA, DEVIDAMENTE INSCRITA PARA O FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE CAMA DE AVIÁRIO, DE CORTE/OU POSTURA, PRODUZIDA EM PROPRIEDADES RURAIS NO TERRITÓRIO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO/PR.

Data: 28 de agosto de 2026, às 09:00 (nove horas).

Local: Sala da Divisão de Licitações e Contratos, situada na Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811 – Chopinzinho/PR.

Ficam as proponentes habilitadas intimadas para que, caso queiram, participem da sessão pública destinada à realização de sorteio, nos termos do item 8.2.2 do Edital e do art. 257, § 3º, do Decreto Municipal nº 73/2023, com o objetivo de definir a ordem de contratação, conforme data, horário e local indicados acima.

O Edital encontra-se à disposição dos interessados no Prédio da Prefeitura de Chopinzinho, Divisão de Licitações e Contratos, Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811 – Chopinzinho/PR, das 08:00/12:00 e das 13:00/17:00 horas, e no endereço eletrônico: www.chopinzinho.pr.gov.br. Informações pelo telefone: (46) 9 9937-0154.
Chopinzinho, 24 de agosto de 2026.

CLAUDIOMIRO CENCI
Membro da Comissão Julgadora

SILVIO DA ROSA
Membro da Comissão Julgadora

CRISTIANE ADRIELI SALOMÃO
Membro da Comissão Julgadora

Publicado por:
Micheli Leticia Dietrich
Código Identificador:275584B1

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
INEX 33/2026 - EXTRATO DO CONTRATO N° 252/2026

Espécie: Extrato do Contrato n° 252/2026. Contratante: Município de Chopinzinho. Contratada: Instituto de Assistência Social e Saúde São Rafael-Chopinzinho/PR. CNPJ: 30.836.461/0001-60. Objeto: Contratação de entidades filantrópicas, entidades sem fins lucrativos ou empresas privadas prestadoras de Serviços de Saúde, para a prestação de Serviços Hospitalares e Ambulatoriais em nível hospitalar, visando à prestação de serviços de saúde aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, residentes no Município de Chopinzinho, os usuários referenciados conforme pactuações e Redes de Atenção à Saúde estabelecidas via Secretaria Municipal de Saúde de Chopinzinho ou usuários em trânsito que venham a necessitar de atendimento em urgência e emergência. Valor: R$ R$ 4.019.058,12 (quatro milhões, dezenove mil, cinquenta e oito reais, e doze centavos). Origem: Inexigibilidade de Licitação n° 33/2026. Fundamento Legal: Artigo 74 da Lei Federal 14.133/21. Elemento de despesa: (1802/646/647/648) Fonte: 303/493/494. Data da assinatura: 24/08/2026. Assinam: Álvaro Dênis Ceni Scolaro, pelo Município e Nivaldo Stanguerlin, pelo Instituto.

Publicado por:
Micheli Leticia Dietrich
Código Identificador:548DAB6F

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
INEX 33/2026 - TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE: 33/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 155/2026
MEMORANDO ELETRÔNICO: 4.352/2026

FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021 - Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

"I - Aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos;"

CONTRATANTE: **O MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO**, por intermédio da Secretária de Saúde, com sede na Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811, Bairro São Miguel, CEP 85.560-00, nesta cidade, inscrito no CNPJ sob o n.º 76.995.414/0001-60, neste ato representado pelo Prefeito Senhor Álvaro Dênis Ceni Scolaro, portador do CPF nº 009.378.889-40 e do RG nº 8.124.995-4 SSP/PR.

CONTRATADA: **INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E SAÚDE SÃO RAFAEL - CHOPINZINHO/PR,** inscrito no CNPJ/CPF sob o n.º 30.836.461/0001-60, com sede na Rua Coronel Santiago Dantas, nº 4535, Centro em Chopinzinho-PR, neste ato representado por seu presidente Sr. Nivaldo Stanguerlin, portador do RG nº 3.184.474-6 e inscrito no CPF nº 537.990.119-00.

DO OBJETO
Contratação de entidades filantrópicas, entidades sem fins lucrativos ou empresas privadas prestadoras de Serviços de Saúde, para a prestação de Serviços Hospitalares e Ambulatoriais em nível hospitalar, visando à prestação de serviços de saúde aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, residentes no Município de Chopinzinho, os usuários referenciados conforme pactuações e Redes de Atenção à Saúde estabelecidas via Secretaria Municipal de Saúde de Chopinzinho ou usuários em trânsito que venham a necessitar de atendimento em urgência e emergência.

DO VALOR
O valor total do contrato é de R$ 4.019.058,12 (quatro milhões, dezenove mil, cinquenta e oito reais e doze centavos), de acordo com as Portarias da União e Resoluções do Estado pertinentes a cada Lote.

DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO
O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados de 27/08/2026 a 26/08/2027, podendo ser prorrogado por meio de Termo Aditivo, por um ou mais períodos, desde que satisfeitos os requisitos dos artigos 106 e 107 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

FONTE DE RECURSOS:
A despesa correrá por conta da seguinte dotação orçamentária: Secretaria de Saúde:

Gestão/Unidade:	07.02 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Fonte de Recursos:	303 – Saúde / Percentual vinculado sobre a rec 493 – BLOCO DE CUSTEIO RECURSOS DA SAUDE – EST 494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Pú
Programa de Trabalho:	1030100072.035 - Serviços de Atenção Básica 1030200072.036 - Serviços de Atenção em MAC
Elemento de Despesa:	3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JU
Desdobrado:	1802 – Serviços e Procedimentos Comp. Es em Atenção Básica da 646/647/648 – Serviços e Proc. Em Saúde de Média e Alta Complexidade
Nota de Empenho:	Não se aplica

DA JUSTIFICATIVA
Considerando que o Instituto de Assistência Social e Saúde São Rafael, inscrito sob o CNPJ 30.836.461/0001-60, é o único prestador de serviços ambulatoriais e hospitalares de atenção à Saúde dos Usuários do SUS, instalado no Município de Chopinzinho, cadastrado no CNES n° 7039344, sendo referência para atendimentos, conforme demonstra o relatório do SCNES.
Considerando que no ano de 2019, conforme justificativa da unificação (em anexo), foram realizadas reuniões com o setor de Seção de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria da 7ª Regional de Saúde de Pato Branco, bem como com o Ministério Público, os quais demandaram verbalmente a unificação dos contratos realizados entre o município e o prestador de serviços de saúde em âmbito hospitalar, a fim de declarar a não existência de duplicidade de contratos com o mesmo objeto e em período concomitante, garantindo o pagamento do serviço prestado e sobretudo para preservar o erário público.
Considerando que a contratação encontra amparo legal na Lei nº 14.113/2021, Art. 74, Inciso I, que diz que:
"Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:
I - aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos;"
Considerando a Lei nº 14.133/2021, o Art. 74, § 1º Para fins do disposto no inciso I do caput deste artigo, a Administração deverá demonstrar a inviabilidade de competição mediante atestado de exclusividade, contrato de exclusividade, declaração do fabricante ou outro documento idôneo capaz de comprovar que o objeto é fornecido ou prestado por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos, vedada a preferência por marca específica.

Considerando que conforme relatório do Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES, o único prestador cadastrado como hospital geral é o Instituto São Rafael, sendo, portanto, prestador exclusivo de serviços hospitalares no Município de Chopinzinho.
Considerando o Contrato nº 212/2024, Processo nº 85/2024, Inexigibilidade de Licitação nº 29/2024, formalizado entre o Município de Chopinzinho e o Instituto de Assistência Social e Saúde São Rafael, cujo objeto se trata de contratação de entidades filantrópicas, entidades sem fins lucrativos ou empresas privadas prestadoras de Serviços de Saúde, para a prestação de Serviços Hospitalares e Ambulatoriais em nível hospitalar, visando à prestação de serviços de saúde aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, residentes no Município de Chopinzinho, os usuários referenciados conforme pactuações e Redes de Atenção à Saúde estabelecidas via Secretaria Municipal de Saúde de Chopinzinho ou usuários em trânsito que venham a necessitar de atendimento em urgência e emergência.
Considerando o 1º Termo Aditivo (em anexo) o qual prorrogou a execução, exclusivamente, quanto ao Item 3 do Lote 3, pelo período de 11 (onze) meses e acresceu ao Lote 03, o item 04.
Considerando o 2º Termo Aditivo (em anexo) o qual prorrogou a execução, exclusivamente, quanto ao Item 3 do Lote 3, pelo período de 07 (sete) meses, contados a partir de 03 de janeiro de 2026, suprimiu do contrato o item 04 do lote 03 e prorrogou a execução e vigência dos demais itens até a data de 26/08/2026.
Considerando o 3º Termo Aditivo (em anexo) o qual acrescentou ao contrato o item 4 ao LOTE 03, referente aos valores oriundos da Portaria GM/MS nº 9.760, de 23 de dezembro de 2025, no valor de R$ 133.609,70 (cento e trinta e três mil, seiscentos e nove reais, e setenta centavos), a ser repassado em parcela única.

LOTE 01

Considerando a necessidade da continuidade da Prestação de Serviços para garantir a vinculação do parto na Rede Mãe Paranaense das gestantes do Sistema Único de Saúde de município sob gestão ampliada, conforme classificação do Hospital em risco intermediário, em virtude de formalizar a relação entre gestor municipal e o prestador de Serviços Hospitalares de Assistência à Saúde, cadastrado no sistema nacional de estabelecimentos de saúde – SCNES, habilitado/credenciado ao SUS.
Considerando a Resolução nº 14/2019 – Conselho Municipal de Saúde (anexa) que aprova a contratação dos referidos serviços.
Considerando que se entende por parto vinculado a relação estabelecida entre prestador e gestor para garantia de atendimento aos partos, conforme capacidade do hospital, ou seja, deverá atender as gestantes dos municípios para o qual é referência de acordo com sua capacidade operacional.
Considerando que a contratada deverá receber todas as gestantes vinculadas pela Atenção Primária/Ambulatório, para atender as intercorrências durante a gestação e a realização do parto.
Considerando que a contratada deve adotar as boas práticas de atenção ao parto e nascimento, segundo as recomendações públicas pelo Ministério da Saúde e as recomendações emitidas pela SES/PR.
Considerando que a contratada deve implantar e manter as ações do protocolo do parto seguro de acordo com o estabelecido pela Secretaria de Estado da Saúde.
Considerando a Resolução SESA nº 377/2012 (em anexo) a qual institui a Estratégia de Qualificação do Parto nos hospitais públicos, filantrópicos e privados que garantirem a vinculação do parto na Rede Mãe Paranaense, onde o repasse referente ao Incentivo Financeiro da Estratégia de Qualificação do Parto, dar-se-á pela modalidade fundo a fundo.
Considerando a Resolução SESA nº 392/2022 (em anexo) que altera critérios e valores da Estratégia de Qualificação do Parto – EQP e revoga as Resoluções SESA nº 377, de 14 de agosto de 2012, nº 25, de 14 de janeiro de 2013 e nº 212, de 13 de junho de 2016.
Considerando que o quantitativo estimado de partos a serem realizados foi definido com base na média dos últimos dois meses, conforme demonstrado nos documentos anexos, resultando na estimativa de 22 (vinte e dois) partos mensais.
Dessa forma, considerando a média observada no período mais recente e com o objetivo de estabelecer uma estimativa compatível com a demanda atual, foi adotado o quantitativo de 22 (vinte e dois) partos mensais para fins de planejamento e dimensionamento da contratação.
Considerando que o repasse ao estabelecimento de saúde é realizado conforme transferências de Recursos Financeiros do Estado do Paraná, com base na quantidade de partos realizados, e só perdurará enquanto houver a Retaguarda da Rede Materno Infantil.

LOTE 02

Considerando a necessidade da continuidade da Prestação de Serviços de Plantão Presencial 24 horas de Urgência e Emergência, para estruturação da Rede de Atenção às Urgências e Emergências, qualificando as portas de entradas dos pontos de atenção ambulatorial e hospitalar da microrregião de Chopinzinho, esta composta pelos municípios de Chopinzinho, São João, Sulina e Saudade do Iguaçu, no âmbito do Sistema Único de Saúde do Paraná.
Considerando a Resolução SESA nº 166/2016 (em anexo) a qual institui incentivo de custeio e fixa as diretrizes para adesão a estratégia de estruturação das portas de entrada da Rede Paraná Urgência, visando o Apoio e Qualificação a Municípios de Gestão Ampliada corno Referência Microrregional do Sistema Único de Saúde do Paraná, vale ressaltar que o município não dispõe de serviço próprio de urgência e emergência.
Considerando o Art. 1º da referida resolução que institui o repasse de recursos financeiros mensais no montante de R$110.000,00 (cento e dez mil reais) para a estruturação deportas de entrada da Rede de Urgência em municípios gestão ampliada como referência microrregional do Sistema Único de Saúde do Paraná, visando a manutenção de ações e serviços de saúde de urgência e emergência.
Considerando a Resolução SESA nº 348/2016 que autoriza o repasse do Fundo Estadual de Saúde para os Fundos Municipais de Saúde do Estado do Paraná, para a estruturação das portas de entrada da Rede Paraná Urgência, para o mês de junho/2016.
Considerando a Resolução SESA nº 453/2019 que autoriza o repasse do Fundo Estadual de Saúde para os Fundos Municipais de Saúde do Estado do Paraná, destinado ao Incentivo Financeiro de Custeio para a Estruturação das Portas de Entrada da Rede Paraná Urgência, visando o Apoio e Qualificação a Municípios de Gestão Ampliada como Referência Microrregional do Sistema Único de Saúde no Paraná, para a competência de julho de 2019.
Considerando a Resolução nº 16/2019 – Conselho Municipal de Saúde (anexa), que aprova a contratação dos referidos serviços.
Considerando que a prestação de serviços beneficia os usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, garante a humanização dos atendimentos de urgência e emergência e respeita a dignidade da pessoa humana, visto que o mesmo não deve ser interrompido, percebendo que na falta deste, a população fica totalmente desamparada no município, sem socorro em casos que necessitem em situações inesperadas, atendendo ao interesse público de garantir saúde.
Considerando que o repasse ao estabelecimento de saúde é realizado conforme transferências de recursos financeiros fundo a fundo, e só perdurará enquanto houver o devido repasse.

LOTE 03

Considerando a necessidade de manter a formalização da relação entre o gestor municipal e o prestador de serviços assistenciais a saúde, cadastrado no Sistema Nacional de Estabelecimento de Saúde – SCNES, habilitado/credenciado ao SUS para prestação de serviços ambulatoriais e hospitalares (AIH's), para os usuários do Sistema Único de Saúde, conforme metas físico-financeiras programadas.
Considerando a Resolução nº 15/2019 – Conselho Municipal de Saúde (anexa), que aprova a contratação dos referidos serviços.
Considerando que a prestação de serviços beneficia os usuários do Sistema Único de Saúde –SUS, oferecendo um serviço de maneira integral, garante a humanização dos atendimentos ambulatoriais e hospitalares e respeita a dignidade da pessoa humana, visto que o mesmo não deve ser interrompido, percebendo que na falta deste, a população fica desamparada em casos que necessitem em situações inesperadas, atendendo ao interesse público de garantir saúde.
Considerando que o atendimento ambulatorial é o que se limita aos serviços exequíveis em consultório ou ambulatório, não incluindo internação hospitalar os procedimentos para fins de diagnóstico ou terapia que embora prescindam de internação, demandem apoio de estruturas hospitalares por período superior a 12 horas, ou serviços como de recuperação pós-anestésica, UTI, etc. Também são entendidos como atendimentos ambulatoriais aqueles caracterizados

como urgência/emergência que demandem observações, até o limite de 12 horas, período após o qual passará a ser caracterizado como internação.
Considerando que o atendimento hospitalar é o que se limita aos serviços exequíveis em hospitais e pronto-socorro, não incluindo atendimentos ambulatoriais para fins de diagnóstico, terapia ou recuperação.
Considerando que o município recebe recurso financeiro referente ao remanejamento de valores por produção ambulatorial e hospitalar na mudança de gestão, do Teto da Média e Alta Complexidade – MAC Estadual de Saúde para Teto da Média e Alta Complexidade – MAC Municipal de Saúde, e repassa os devidos valores para o estabelecimento conforme produção mensal apresentada mediante relatórios.
Considerando que a prestação de serviços beneficia os usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, garante a humanização dos atendimentos de urgência e emergência e respeita a dignidade da pessoa humana, visto que o mesmo não deve ser interrompido, percebendo que a falta deste, a população fica totalmente desamparada no município, sem socorro em casos que necessitem em situações inesperadas, atendendo ao interesse Público de garantir saúde.
Considerando a Resolução SESA nº 905/2023 que institui a Estratégia de Qualificação Hospitalar para os Internamentos de Caráter de Urgência dos usuários do SUS – Sistema único de Saúde no Estado do Paraná – EQH – EU.
Considerando que, apesar do Art. 3º da referida portaria afirmar que a vigência seria de 18 meses contados a partir da competência de agosto/2023, os repasses continuam regulares, conforme consulta de pagamentos realizada no Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC/PR em anexo.
Ressalta-se ainda que, conforme exposto no relatório de pagamento anteriormente citado, os pagamentos ocorrem regularmente sempre três competências depois, ou seja, na data de 07/08/2026 fora recebido o valor de R$ 50.235,26 (cinquenta mil, duzentos e trinta e cinco reais, e vinte e seis centavos), valor referente a RESOL 905/2023 da produção da competência de MAIO/2026.
Considerando que, para a estimativa do valor mensal, foi utilizada como parâmetro a média dos repasses realizados nos últimos seis meses (valores constantes no relatório de pagamento), acrescida de 20%, como margem de segurança, em razão da natureza variável dos valores, os quais são diretamente vinculados à produção hospitalar mensal, ressalta-se que a instituição atua como porta de entrada para atendimentos de urgência e emergência, abrangendo a demanda de oito municípios, além de atender pacientes em trânsito.
Dessa forma, a estimativa apresentada busca contemplar as oscilações naturais da produção hospitalar e assegurar maior adequação do valor previsto à demanda efetivamente suportada pela instituição.
Considerando que o repasse ao estabelecimento de saúde é realizado conforme transferências de Recursos Financeiros do Estado, fundo a fundo, e só perdurará enquanto houver o devido repasse.

LOTE 04

Considerando a necessidade da continuidade da prestação de serviços hospitalares de referência para atenção a pessoas com sofrimento ou transtorno mental e com necessidades de saúde decorrentes do uso de álcool, crack e outras drogas, do Componente da Rede de Atenção Psicossocial, em virtude de formalizar a relação entre o gestor municipal e o prestador de serviços assistenciais à saúde, cadastrado no Sistema Nacional de Estabelecimentos da Saúde – SCNES, habilitado/credenciado ao SUS.
Considerando que é competência da rede de saúde local a regulação do acesso aos leitos, visto que o prestador de serviços hospitalares possui habilitação de 7 leitos, conforme Portaria nº 705, de 09 de março de 2017 (em anexo), que estabelece o recurso do bloco de Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar a serem incorporados ao componente limite financeiro dos Estados e Municípios.
Considerando que o serviço, cuja função essencial é a preservação da vida, visando criar condições para a garantia da continuidade do cuidado pelos outros componentes da rede de atenção psicossocial, potencializando ações de matriciamento, corresponsabilidade pelos casos e garantia da continuidade do cuidado.
Considerando que o serviço oferta suporte hospitalar para situações de urgência/emergência decorrentes do consumo ou abstinência de álcool, crack e outras drogas, bem como de comorbidades psiquiátricas e/ou clínicas advindas da Rede de Atenção Psicossocial e da Atenção Básica.
Considerando que o serviço funciona em regime integral, 24 (vinte e quatro) horas do dia e nos 7 (sete) dias da semana, finais de semana e feriados inclusive, sem interrupção da continuidade entre os turnos.
Considerando a Resolução nº 13/2019 – Conselho Municipal de Saúde (anexa), que aprova a contratação dos referidos serviços.
Considerando que o repasse ao estabelecimento de saúde é realizado conforme transferências de Recursos Financeiros do Estado fundo a fundo, e só perdurará enquanto houver o devido repasse.

Chopinzinho-PR, 24 de agosto de 2026.

VILMARIZE BUFFON FRARON
Secretaria Municipal de Saúde

DA AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO

Considerando a justificativa da Secretaria, quanto à necessidade do objeto e a avaliação das soluções disponíveis no mercado, concluindo-se pela viabilidade da contratação.
Considerando que o processo é instruído com os documentos relacionados no art. 72 da Lei n. º 14.133, de 1º de abril de 2021.
Considerando os pareceres favoráveis à contratação e/ou o saneamento dos aspectos consignados nas respectivas ressalvas.
AUTORIZO a contratação direta a que se refere o presente termo.

Chopinzinho-PR, 24 de agosto de 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Micheli Leticia Dietrich
Código Identificador:FEB85BDA

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 908-2026 - FÉRIAS LUCIANA AIMI ZUQUELO

PORTARIA Nº 908/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025;

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico n.º 4.483/2026,

RESOLVE:
Art. 1º. Conceder férias de 10 (dez) dias à servidora Luciana Aimi Zuquelo, matrícula funcional nº 815-3, ocupante do cargo de Escriturário, referente ao período aquisitivo de 1º de agosto de 2025 a 31 de julho de 2026, para fruição de 08 a 17 de setembro de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 24 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:34AF54B3

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 909-2026 - AFASTAMENTO ÓBITO FAMILIAR ERONILDES PRADO DE JESUS

PORTARIA Nº 909/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025,

CONSIDERANDO a conclusão dos trâmites do procedimento administrativo sob Memorando Eletrônico n.º 4.535/2026,
RESOLVE:

Art. 1º. Afastar de suas funções pelo período de 05 (cinco) dias consecutivos, a servidora Eronildes Prado de Jesus, matrícula funcional nº 1219-6, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, em razão do falecimento de seu pai, pelo período de 19 a 23 de agosto de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 24 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:10255700

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 910-2026 - FÉRIAS ROSILEIA COSSA

PORTARIA Nº 910/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025;

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico n.º 4.203/2026,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias de 10 (dez) dias à servidora Rosileia Cossa, matrícula funcional nº 3542-0, ocupante do cargo de Agente Administrativo, referente ao período aquisitivo de 1º de abril de 2024 a 31 de março de 2025, para fruição de 26 de agosto de 2026 a 04 de setembro de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 24 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:F0BAB8F8

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 912-2026 - PECÚNIA DE FÉRIAS ROSILEIA COSSA

PORTARIA Nº 912/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025;

CONSIDERANDO o procedimento administrativo tramitado através do Memorando Eletrônico n.º 4.203/2026, no qual restou justificado pela Secretaria de Administração e Finanças, o interesse e a necessidade da administração em manter em pleno funcionamento os seus serviços essenciais e observados os dispositivos legais e a disponibilidade financeira,

RESOLVE:

Art. 1º. Transformar em pecúnia 10 (dez) dias de férias da servidora Rosileia Cossa, matrícula funcional nº 3542-0, ocupante do cargo de Agente Administrativo, referente ao período aquisitivo de 1º de abril de 2025 a 31 de março de 2026, com pagamento integral no mês de agosto de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 24 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:4469662E

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO TERMO FOMENTO 27-2026 - PROTOCOLO 1430-2026

EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 27/2026

CONCEDENTE: Município de Chopinzinho, Estado do Paraná.

TOMADOR:
ASSOCIAÇÃO CHOPINZINHENSE DE ESPORTE FEMININO – ACEF, inscrita no CNPJ nº 36.770.205/0001-01.

OBJETO:
O presente Termo de Fomento tem por objeto a transferência de recursos financeiros para execução do Projeto Ninho de Águias, destinado ao fortalecimento do futsal feminino no Município de Chopinzinho, mediante oferta gratuita de treinamentos esportivos, participação em competições oficiais, aquisição de uniformes e materiais esportivos, pagamento de inscrições em competições e contratação de profissional de Educação Física, conforme Plano de Trabalho aprovado.

PRAZO FINAL DE VIGÊNCIA:
12 (doze) meses, a contar da data de assinatura do Termo de Fomento, observado o período de execução previsto no Plano de Trabalho, de agosto de 2026 a julho de 2027.

VALOR TOTAL:
R$ 95.000,00 (noventa e cinco mil reais).

ORIGEM DOS RECURSOS: Emendas Impositivas Individuais dos Vereadores Jorcélio Farias, Edilson Francisco Possera, Lídia Posso, Prof. Ivo Patel e Saimon Roberto Miri, totalizando R$ 95.000,00.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Secretaria de Educação, Cultura e Esportes
Gestão/Unidade: **06.05 – Departamento de Esportes**
Fonte de Recursos: **000 – Recursos Ordinários (Livres)**
Programa de Trabalho: **27.812.0022.2.032 – Manutenção e Fomento ao Esporte**
Elemento de Despesa: **3.3.50.43 – Subvenções Sociais**
Desdobramento: **2237 – Demais Entidades do Terceiro Setor para Promoção de Programas Desportivos**

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 13.019/2014, Decreto Municipal nº 035/2017, Lei Municipal nº 3.842, de 17 de agosto de 2020, que declarou de Utilidade Pública Municipal a Associação

Chopinzinhense de Esporte Feminino – ACEF, e demais normas pertinentes.

FORO:
Comarca de Chopinzinho, Estado do Paraná.

Chopinzinho, 21 de agosto de 2026.

Município de Chopinzinho – Concedente
ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO

Associação Chopinzinhense de Esporte Feminino – ACEF – Tomador
CARLA FABIANA LOMBARDI

Publicado por:
Rodrigo Scussel
Código Identificador:46ABF6CC

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
PORTARIA Nº 907/2026 - DESIGNA AS CHEFIAS IMEDIATAS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA FINS DE PROGRESSÃO DE SERVIDORES LOTADOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS.

PORTARIA Nº 907/2026

Designa as chefias imediatas para avaliação de desempenho para fins de progressão de servidores lotados na Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.
CONSIDERANDO o Art. 38-G da Lei Complementar nº 68/2012, onde determina que a avaliação de desempenho para fins de progressão será realizada pela chefia imediata,
RESOLVE:
Art. 1º Ficam designados os servidores públicos:
I –**Paulo Egídio Dalsasso**, Chefe da Divisão de Licitações e Contratos, designado pela **Portaria nº 15/2025**, responsável por proceder à avaliação dos servidores lotados ou em exercício na respectiva Divisão, para fins de progressão;
II –**Clecia Steilmann Weber,** Chefe da Divisão de Análise de Compras e Formação de Preços**,** designada pelo **Portaria nº 637/2025**, responsável por proceder à avaliação dos servidores lotados ou em exercício na respectiva Divisão, para fins de progressão;
III- **Nara Lucia Bonassina Scabeni,** Chefe da Divisão de Patrimônio, designado pelo **Portaria nº 122/2025**, responsável por proceder à avaliação dos servidores lotados ou em exercício na respectiva Divisão, para fins de progressão;
IV- **Paulo Cesar Romite,** Chefe da Divisão de Arrecadação de Tributos, designado pelo **Portaria nº 706/2025**, responsável por proceder à avaliação dos servidores lotados ou em exercício na respectiva Divisão, para fins de progressão;
V- **André Felipe Grieger,** Diretor do Departamento de Compras, designado pelo **Decreto nº 233/2025**, responsável por proceder à avaliação dos servidores lotados ou em exercício no respectivo Departamento, para fins de progressão;
VI- **Neide Marinêz Caldato,** Diretor do Departamento de Administração, designado pelo **Portaria nº 704/2025,** responsável por proceder à avaliação dos servidores lotados ou em exercício no respectivo Departamento, para fins de progressão;
VII- **Rodrigo Miguel Koprovski,** Diretor do Departamento Financeiro e Departamento de Tributação, designado pelo **Decreto nº 224/2025**, responsável por proceder à avaliação dos servidores lotados ou em exercício nos respectivos Departamentos, para fins de progressão;
Art. 2º Fica designado o Secretário(a) Municipal de Administração e Finanças, nomeado pelo Decreto nº 03/2025 e Decreto nº 223/2025, para proceder a avaliação dos servidores lotados e/ou em exercício no órgão, para fins de progressão.
Art. 3º Esta Portaria entre em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário, em especial a Portaria n.º 1.054/2025.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO/PR, 24 DE AGOSTO DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Herica Gabriele Pasqualotto
Código Identificador:E1950D4B

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
PORTARIA Nº 911/2026 - NOMEIA COMISSÃO JULGADORA PARA ANÁLISE E JULGAMENTO DE DOCUMENTOS EM CHAMAMENTO PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº 911/2026

NOMEIA COMISSÃO JULGADORA PARA ANÁLISE E JULGAMENTO DE DOCUMENTOS EM CHAMAMENTO PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e, Institui e nomeia Comissão Julgadora da Secretaria Municipal da Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente, para Chamamento Público destinado a "aquisição de lonas geomembrana";
CONSIDERANDO a Lei Complementar 110/2019 que dispõe sobre o Programa de Desenvolvimento Rural de Chopinzinho e dá outras providências,
RESOLVE:
Art. 1º. Nomear os servidores públicos Claudiomiro Cenci, Médico Veterinário, CPF XXX.199.629-XX, Matrícula funcional nº 8145; Priscila Andrieli Bosak, CPF XXX.582.293-XX, Matrícula funcional nº 16221; e Jacson Pilger, CPF XXX.633.069-XX, Matrícula funcional nº 38490, sob a presidência do primeiro, para comporem a Comissão Julgadora incumbida de exercer as atribuições de análise e julgamento dos documentos apresentados pelos interessados, observando os critérios, requisitos e demais disposições estabelecidas no respectivo Edital de Chamamento Público, bem como elaborar e encaminhar relatórios e/ou outros documentos que se fizerem necessários para o cumprimento do objeto.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se a Portaria nº 670/2025 e demais disposições em contrário**.**

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO/PR, 24 DE AGOSTO DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Herica Gabriele Pasqualotto
Código Identificador:5822FF39

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 913 - 2026 - DIARIAS ITATIANA CAMPIGOTTO DALLA COSTA

PORTARIA Nº 913/2026
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 265/2025,
RESOLVE:
Art. 1º - Conceder a Servidora Itatiana Campigotto Dalla Costa, Auxiliar Administrativo, CPF nº 020.***.***-06, 01 (uma) diária de viagem, no valor total de R$ 80,00, conforme Art. 11, § 1º, Anexo I, da Lei 3.908/2021, alterada pela Lei nº 4.028/2023, sem pernoite, no dia 25 de agosto de 2026, para Pato Branco - PR, para participar de Capacitação no Instituto de Identificação, a serviço da Administração Municipal.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PR, 24 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Neide Caldato
Código Identificador:F96B2CC8

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 136/2026

PORTARIA Nº 136/2026
DE 03/08/2026

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS À SERVDIOR (A) OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas por Lei:

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder férias a servidora Aline Jane Marconi**,** matrícula nº. 1126, inscrita no CPF nº 066.754.149-76, ocupante do cargo efetivo de Psicólogo, no período de 07 de agosto de 2026 a 05 de setembro de 2026, referente ao período aquisitivo de 2025/2026.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 03 de agosto de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:E21E3522

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 137/2026

PORTARIA Nº 137/2026
DE 03/08/2026

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS À SERVDIOR (A) OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas por Lei:

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder férias ao servidor Jean Carlos Mendes Rodrigues**,** matrícula nº. 1414, inscrito no CPF nº 088.487.659-47, ocupante do cargo em comissão de Assessor IV, no período de 03 de agosto de 2026 a 01 de setembro de 2026, referente ao período aquisitivo de 2025/2026.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 03 de agosto de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:4D862F8B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 137/2026

PORTARIA Nº 141/2026
DE 03/08/2026

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS À SERVDIOR (A) OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas por Lei:

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder férias a servidora Aline Fernanda da Silva Souza Alves**,** matrícula nº. 1385, inscrita no CPF nº 088.663.899-27, ocupante do cargo em comissão de Diretor Geral, no período de 03 de agosto de 2026 a 01 de setembro de 2026, referente ao período aquisitivo de 2025/2026.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 03 de agosto de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:1DF30663

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 138/2026

PORTARIA Nº 138/2026
DE 03/08/2026

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS À SERVDIOR (A) OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas por Lei:

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder férias a servidora Mariza Araújo Mariano**,** matrícula nº. 1420, inscrita no CPF nº 019.046.759-21, ocupante do cargo em comissão de Assessor V, no período de 03 de agosto de 2026 a 01 de setembro de 2026, referente ao período aquisitivo de 2025/2026.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 03 de agosto de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:E513D661

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 139/2026

PORTARIA Nº 139/2026
DE 03/08/2026

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS À SERVDIOR (A) OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas por Lei:

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder férias a servidora NATHALIA MAYANI PEREIRA**,** matrícula nº. 1206, inscrita no CPF nº 113.091.599-98, ocupante do cargo em comissão de Diretor Geral, no período de 03 de agosto de 2026 a 01 de setembro de 2026, referente ao período aquisitivo de 2025/2026.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 03 de agosto de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:583CADF9

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 142/2026

PORTARIA Nº 142/2026
DE 03/08/2026

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS À SERVDIOR (A) OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas por Lei:

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder férias a servidora Romilda Aparecida de Oliveira**,** matrícula nº. 486, inscrita no CPF nº 066.754.149-76, ocupante do cargo efetivo de Atendente de Casa Lar, no período de 03 de agosto de 2026 a 01 de setembro de 2026, referente ao período aquisitivo de 2025/2026.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 03 de agosto de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:9EDC2776

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 144/2026

PORTARIA Nº 144/2026 DE 20/08/2026

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor **ALEXANDRE DONATO,** no uso das atribuições legais que lhes são conferidas por Lei:
R E S O L V E

Art. 1º. Tendo em vista a Classificação Final do Processo Seletivo - PSS nº 01/2026, conforme Edital 03/2026, de 19 de agosto de 2026, **HOMOLOGAR**, o Processo Seletivo Simplificado - PSS 01/2026, em cumprimento ao disposto no Art. 37 da Constituição Federal, para preenchimentos das vagas temporárias dos cargos conforme relação abaixo:

CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	N.º DE VAGAS
Professor	20 horas	13 + CR
Professor	40 horas	03 + CR
Professor de Educação Física	20 horas	01 + CR
Assistente Social	20 horas	01
Médico Veterinário	20 horas	01
Cirurgião Dentista PSF	40 horas	CR*
Psicólogo	40 horas	CR
Nutricionista	20 horas	01 + CR
Técnico de Enfermagem	40 horas	01 + CR
Agente Comunitário de Saúde	40 horas	01
Motorista II	40 horas	01 + CR
Operador de Equipamentos Rodoviário I	40 horas	02 + CR
Operador de Equipamentos Rodoviários Pesados	40 horas	01 + CR
Zelador	40 horas	02

***** Cadastro de Reserva
Art. 2º. As vagas serão preenchidas seguindo rigorosamente a ordem de classificação de cada cargo e os candidatos serão convocados de acordo com a necessidade dos serviços pela Administração, sendo que a convocação dar-se-á através de edital a ser publicado nono Diário Oficial do Município de Corumbataí do Sul - PR https://www.diariomunicipal.com.br/amp/, e, no endereço eletrônico https://www.corumbataidosul.pr.gov.br/, além de afixado nos locais habituais de divulgação.
Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL, 20 de agosto de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:CFF5EFC0

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO ADITIVO CONTRATO 09/2025 - RH

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO Nº 09/2025 - RH

CONTRATANTE: Município de Corumbataí do Sul, pessoa jurídica de Direito Público, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 80.888.662/0001-89, com sede à Rua Tocantins, nº 153, centro, Corumbataí do Sul – PR, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. Alexandre Donato, brasileiro, casado, servidor público, portador da cédula de identidade RG nº 5.889.874-0 SESP/PR, inscrito no Cadastro de Pessoa Física - CPF/MF nº 815.523.199-20, residente e domiciliado à Rua Guarani, nº 129, centro, Corumbataí do Sul – PR. **CONTRATADO (A): Maurillio Rodrigues Saturnino**, matrícula nº 1441, brasileiro, Médico PSS, portador da cédula de identidade RG nº 8.411.074-4 SESP PR, inscrito no Cadastro de Pessoa Física - CPF/MF nº **036.969.639-50**.

CLÁUSULA PRIMEIRA: DA VIGÊNCIA - Fica prorrogada a vigência do Contrato Primitivo, por mais 07 meses, passando a sua vigência até 08/02/2027.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS DEMAIS CLÁUSULAS – Permanece inalterada as demais cláusulas vigentes no Contrato Primitivo.

E, por assim estarem justos e combinados, lavram o presente Instrumento de Termo aditivo de Contrato, que depois de lido, acharam conforme e assinam o presente termo para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Corumbataí do Sul, 10 de julho de 2026.

Município de Corumbataí do Sul
ALEXANDRE DONATO –
Prefeito Municipal
Contratante

MAURILLIO RODRIGUES SATURNINO
Contratado

TESTEMUNHA:

_____
Irenilson Pereira de Oliveira

_____
Aline Fernanda de Souza Silva Alves

Publicado por:
Irenilson Pereira de Oliveira
Código Identificador:91BD793A

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
DECRETO 6584-2026

Decreto nº 6584/2026

Nomeia Conselho de Segurança Alimentar e Nutricional de Cruzeiro do Iguaçu, e dá outras providências.

JEAN CARLOS CARDOSO, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, nos termos que assegura a Lei Municipal nº **1167/2017** de **27/06/2017** e alterações da Lei nº **1506/2023** de **22/08/2023** e Decreto nº **4071/2018** de **24/09/2018**.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o **Conselho de Segurança Alimentar e Nutricional de Cruzeiro do Iguaçu Paraná**, com a seguinte composição:

SECRETARIA DA AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS:
TITULAR: EMANUELE CRISTINA PITRO BELLI
SUPLENTE: ITACIR ANTÔNIO ALVES PERÃO

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:
TITULAR: GIZELI DIENE GESSER GONÇALVES
SUPLENTE:BRUNA RESTELATTO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO:
TITULAR: MARGARETE INÊS VIGANÓ
SUPLENTE: CARIM NAIARA SAVIGHAGO

SECRETARIA DE SAÚDE:
TITULAR: CARMINE PIANO DOS SANTOS
SUPLENTE: ELEANDRA ARALDI BISSOTO MANFROI

REPRESENTANTE SOCIEDADE CIVIL
CLUBE DOS IDOSOS:
TITULAR – EVA SALETE SOARES
SUPLENTE – ROSELIN BORDIN

ASSOCIAÇÃO DE PAIS, MESTRES E FUNCIONÁRIOS– APMF:
TITULAR – VANELI LUIZA VALENDORFF VIEIRA
SUPLENTE – ANA MARIA REFFATTI

ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES:
TITULAR – WALDIR LUIZ RECK
SUPLENTE – ADÃO BORGES DOS SANTOS

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS– APAE:
TITULAR – SUSANI FÁTIMA MAJOR APOLINÁRIO
SUPLENTE – SIDIANE ZANCANARO GHIZZI

ASSOCIAÇÃO COMERCIAL:
TITULAR – ALLAN DIEGO PILONETTO
SUPLENTE – VLADINEI GOMES APOLINÁRIO

ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNIDADE E À INFÂNCIA–APMI:
TITULAR – INÊS MÜLLER
SUPLENTE – SOLOIR XUSTER FONTANA

ROTARY CLUB DE CRUZEIRO DO IGUAÇU
TITULAR – DIVA GUILHERMINA MATIEWIEZ
SUPLENTE – NEUSA FÁTIMA BIANCHINI FRETTA

CLUBE DE MÃES DE FOZ DO CHOPIM:
TITULAR – ROSANGELA ZUBER LISBOA
SUPLENTE – MARISETE TOZETTO

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário e, em especial Decreto nº **5424/2023** de **05/09/2023**, o presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkoski Vieira
Código Identificador:86E788E3

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
PORTARIA 8075-2026

PORTARIA Nº 8075/2026

Concede DIÁRIA.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, de acordo com o que dispõe a Lei n° **1354/2020** de **15** de **maio** de **2020** e Decreto nº **5928/2025** de **17/03/2025**.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Diárias ao servidor público municipal, lotado na Secretaria de Administração, conforme segue:

Servidor: **JAIRO RIBEIRO DOS SANTOS**
Função: **Assessor Setorial**
Cidade: **Foz do Iguaçu - PR**
Datas: **20 e 21/08/2026**
Quantidade de Diárias:**01 diária x R$ 327,95 correspondente a 100% = R$ 327,95**
Quantidade de Diárias:**01 diária x R$ 327,95 correspondente a 50% = R$ 163,97**
Justificativa: **Levar e buscar documentação na Capitania dos Portos, referente cursos realizados em nosso município.**

Meio de Transporte: **Terrestre**
Veículo Oficial: **Sim**
Passagens e Despesas com Locomoção: **Não**.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos vinte e um dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

Datado e assinado digitalmente

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

Datado e assinado digitalmente

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkoski Vieira
Código Identificador:076D881A

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
PORTARIA 8076-2026

PORTARIA Nº 8076/2026

Concede DIÁRIA.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, de acordo com o que dispõe a Lei n° **1354/2020** de **15** de **maio** de **2020** e Decreto nº **5928/2025** de **17/03/2025**.

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder Diárias ao Servidor Público Municipal, lotado na Secretaria de Administração, conforme segue:

Servidor: **LUCAS DA SILVA**
Função: **Assessor de Comunicação**
Cidade: **Xanxerê – SC**
Datas: **24/08/2026**
Quantidade de Diárias: **01 diária x R$ 444,46 correspondente a 50% = R$ 222,23**
Justificativa: **Justifica-se a concessão da diária em razão da necessidade de deslocamento para acompanhamento e transporte de menor, atendendo à solicitação da Assistência Social em cumprimento à determinação do Conselho Tutelar.**

Meio de Transporte: **Terrestre**
Veículo Oficial: **Sim**
Passagens e Despesas com Locomoção: **Não**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

Datado e Assinado Digitalmente

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

Datado e Assinado Digitalmente

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkoski Vieira
Código Identificador:CA5CC1C0

SECRETARIA DE FINANCAS
ADITIVO

SEGUNDO TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR
DISPENSA Nº 024/2024
CONTRATO N° 101/2024.
Pelo presente TERMO ADITIVO, de um lado como CONTRATANTE o MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, sediado no Edifício da Prefeitura Municipal, á AV. 13 DE MAIO 906, inscrito no MF/CNPJ nº 95.589.230/0001-44 devidamente representado pelo Prefeito Municipal, Sr JEAN CARLOS CARDOSO, Prefeito , brasileiro, portador do RG: 78895187 CPF: 034.526.049-00, doravante denominada CONTRATANTE, e a SIP TELECOM EQUIPAMENTOS TELEFONICOS LTDA**,** sediada na Av Santo Fregonese, Centro nº2012, na cidade de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob o nº 21.536.215/0001-00 doravante designada CONTRATADA, neste ato representada por seu sócio administrador Sr. Orivaldo Iess da Silva, portador do RG nº 84089893 e do CPF nº 031.363.639-73, ajustam entre si o presente contrato, a ser regido pela Lei nº 8.666/93, demais disposições legais cabíveis, pelos termos da Dispensa nº 024/2024 e pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULAS

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO Contratação de empresa para prestação de serviço Locação de equipamen-tos de telefonia para atender as necessidades da Municipalidade

CLÁUSULA SEGUNDA: DO PRAZO
Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato até 05/09/2027.

CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR
Fica estabelecida entre as partes o aditivo, no valor de até R$ 21.384,00 (Vinte e um mil, trezentos e oitenta e quatro reais), referente ao acréscimo de 12 mensalidades ao contrato.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original, não atingido pelos Termos Aditivos.

E assim por estarem justos e contratados, assinam o Termo Aditivo na presença de testemunhas, obrigando-se por si e seus sucessores no fiel cumprimento.

Publicado por:
Tatiane Aparecida do Prado Gulhak
Código Identificador:690A503D

SECRETARIA DE FINANCAS
DISPENSA

EXTRATO DE DISPENSA Nº 028/2026

ESPÉCIE	CONTRATO DE PRESTACAO DE SERVICO
PARTES:	MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU – PR DISPENSA 028/2026
	FIORENTINA VEICULOS LTDA
OBJETO:	Contratação de serviço de revisão preventiva do veículo Fiat Strada Volcano CD 1.3, placa UAY9H16.
VALOR TOTAL:	R$ 966,05 (novecentos e sessenta e seis reais e cinco centavos)
DOTAÇÃO:	3.3.90.39.00.00 Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

Publicado por:
Tatiane Aparecida do Prado Gulhak
Código Identificador:EDDD1984

SECRETARIA DE FINANCAS
INEXIGIBILIDADE

ATO DE RATIFICAÇÃO Nº 041/2026

Em análise ao processo de Inexigibilidade de Licitação nº 041/2026, instaurado pela Comissão Permanente de Licitação, no uso de suas atribuições, o Jean Carlos Cardoso, Prefeito de Cruzeiro do Iguaçu, em exercício R A T I F I C A o procedimento tomado pela Secretaria Municipal de Finanças com amparo na Lei Federal 14.133/2021.
PRAZO DE VIGÊNCIA: Até 11/08/2027.
VALOR R$10.707,12 (dez mil setecentos e sete reais e doze centavos).
OBJETO: Locação de imóvel urbano (sala comercial) destinado ao funcionamento e abrigamento das instalações físicas do Conselho Tutelar do Município de Cruzeiro do Iguaçu - PR.
CONTRATADO: Fernando Cappellesso, brasileiro, solteiro, inscrita no CPF/MF sob o nº 077.874.449-32 e RG nº 106161151.
CONTRATANTE: Município de Cruzeiro do Iguaçu - Paraná.

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PROCESSO 041/2026

ESPÉCIE	CONTRATO DE LOCACAO	
PARTES:	MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU - PR	
	CONTRATADO: Fernando Cappellesso, brasileiro, solteiro, inscrita no CPF/MF sob o nº 077.874.449-32 e RG nº 106161151.	
OBJETO:	**Locação de imóvel urbano (sala comercial) destinado ao funcionamento e abrigamento das instalações físicas do Conselho Tutelar do Município de Cruzeiro do Iguaçu - PR.**	
VALOR TOTAL:	R$10.707,12 (dez mil setecentos e sete reais e doze centavos).	
FUNDAMENTO LEGAL:	Fundamenta-se tal contratação, baseando-se no disposto no Artigo 74, inciso V, da Lei Federal nº 14.133/2021.	
DOTAÇÃO:	**Órgão**	12 – Secretaria de Assistência Social, Mulher e Pessoa Idosa
	Unidade Orçamentária	12.002 – Fundo Municipal da Criança e Adolescente
	Projeto/Atividade	08.243.0016.6055 – Prog. Políticas sociais Pub proteção da criança e adolescência combate trabalho
	Natureza da Despesa	3.3.90.36.00.00 – Outros serviços de terceiros pessoa física
	Fonte de Recursos	FONTE 000

HOMOLOGO E ADJUDICO INEXIGIBILIDADE Nº 041/2026

Homologo o resultado apresentado pela Comissão de Licitações, referente ao Processo de Inexigibilidade nº 041/2026, em favor Fernando Cappellesso, brasileiro, solteiro, inscrita no CPF/MF sob o nº 077.874.449-32 e RG nº 106161151, com o VALOR de R$10.707,12 (dez mil setecentos e sete reais e doze centavos).

Publicado por:
Tatiane Aparecida do Prado Gulhak
Código Identificador:2DE88993

SECRETARIA DE FINANCAS
TERMO DE RESCISÃO C60-2026.

TERMO DE RESCISÃO
Pregão Eletrônico nº. 054/2025
CONTRATO Nº 060/2026

O MUNICIPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU – PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no MF/CNPJ 95.589.230/0001-44, com sede a Av. 13 de maio, 906 – Centro – nesta cidade de Cruzeiro do Iguaçu – Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Jean Carlos Cardoso, inscrito no CPF sob o nº 034.526.049-00, e RG sob o nº 7.889.518-7, doravante denominada CONTRATANTE, e MAIQUIELI CHAVES Avenida Parigot de Souza, nº 900, Foz do Chopim, Cruzeiro do Iguaçu – PR CEP: 85.598-000, inscrita no CNPJ sob nº 31.838.461/0001-61 neste ato representada por MAIQUIELI CHAVES, PROPRIETÁRIO RG: 14.086.148-0, E CPF 118.434.049-82 observadas as condições do Pregão Eletrônico nº. 054/2025 que regem e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem, resolvem rescindir o contrato Nº 060/2026, mediante as Cláusulas e Condições seguintes:

CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO – Aquisição de gêneros alimentícios e materiais de consumo diversos (cozinha, limpeza, higiene pessoal e descartáveis), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

CLAUSULA SEGUNDA – DO DISTRATO – Por força do presente termo de rescisão, O contrato Nº 060/2026 Firmado entre o MUNICIPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU – PARANÁ e a empresa MAIQUIELI CHAVES que tem como objeto Aquisição de gêneros alimentícios e materiais de consumo diversos (cozinha, limpeza, higiene pessoal e descartáveis), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

CLAUSULA TERCEIRA-DO PRAZO
Fica rescindido a partir da data 24/08/2026.

CLAUSULA QUARTA – DO FORO – Para dirimir questões oriundas do presente instrumento, as partes elegem o foro da Comarca de Dois Vizinhos – Paraná, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo com todas as condições e termos aqui explícitos, assinam as partes o presente instrumento em duas (02) vias de igual teor e forma, juntamente com duas (02) testemunhas.

Cruzeiro do Iguaçu, 24 de Agosto de 2026.

Publicado por:
Kelli Moresqui
Código Identificador:8330B986

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE ENÉAS MARQUES

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
ENCARGO ESPECIAL

PORTARIA N.º 4240/2026

Concede Adicional pelo Exercício de Encargos Especiais e dá outras providências.

EDSON LUPATINI, Prefeito Municipal de Enéas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 71, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o disposto nos arts. 38 a 45 da Lei Complementar Municipal n.º 107/2023, que disciplinam o exercício de encargos especiais no âmbito do Município;

CONSIDERANDO que o art. 39, inciso VII, da Lei Complementar Municipal n.º 107/2023 prevê a concessão de Adicional pelo Exercício de Encargos Especiais em razão do acúmulo de atribuições não incluídas naquelas previstas no cargo efetivo;

CONSIDERANDO que o servidor Felipe Antunes dos Santos, matrícula funcional n.º 599-0, ocupa cargo efetivo de Procurador Municipal, cujas atribuições estão estabelecidas no Anexo I da Lei Complementar Municipal n.º 107/2023;

CONSIDERANDO que, além do exercício das atribuições ordinárias inerentes ao cargo efetivo, o servidor vem assumindo, de forma contínua e cumulativa, responsabilidades específicas de natureza administrativa e jurídico-institucional, prestando atuação direta junto a diversos órgãos, departamentos e setores da Administração Municipal;

CONSIDERANDO que tais responsabilidades envolvem a participação na estruturação, formalização, instrução, acompanhamento e conclusão de atos e procedimentos administrativos, em extensão que representa acréscimo efetivo de responsabilidade e dedicação funcional em relação ao exercício ordinário do cargo;

CONSIDERANDO que a atribuição de tais responsabilidades decorre da necessidade do serviço e atende ao interesse público, contribuindo para a regularidade, eficiência e segurança jurídica das atividades administrativas municipais;

CONSIDERANDO que, por meio da Portaria n.º 4.087/2025, o servidor foi designado como Responsável Técnico da Unidade de Gestão Documental, incumbida de coordenar a execução das diretrizes, instrumentos e procedimentos definidos no Plano de Adequação da Gestão Documental do Poder Executivo Municipal;

CONSIDERANDO que o mesmo ato administrativo o designou como representante da Procuradoria Municipal na Comissão Permanente de Avaliação Documental (CPAD), à qual compete a análise e avaliação de documentos públicos, a proposição de tabelas de temporalidade e a deliberação sobre a destinação de documentos públicos;

CONSIDERANDO que as responsabilidades formalmente atribuídas ao servidor na área de gestão documental constituem manifestação objetiva do conjunto de encargos adicionais assumidos, sem que o presente adicional tenha por fundamento exclusivo o desempenho dessas atividades;

CONSIDERANDO que o exercício cumulativo dessas responsabilidades, juntamente com outras atividades administrativas específicas atribuídas ao servidor em razão da necessidade do serviço, caracteriza efetivo acréscimo de encargos em relação às atribuições ordinárias do cargo efetivo;

CONSIDERANDO que a concessão da vantagem atende ao interesse público e se mostra compatível com a economicidade administrativa, mediante a atribuição, a servidor efetivo integrante do quadro municipal, de responsabilidades adicionais necessárias ao funcionamento da Administração, sem prejuízo do exercício das atribuições próprias do cargo;

CONSIDERANDO a justificativa administrativa que demonstra o efetivo acréscimo de responsabilidades e o enquadramento da situação no art. 39, inciso VII, da Lei Complementar Municipal n.º 107/2023;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor Felipe Antunes dos Santos, matrícula funcional n.º 599-0, ocupante do cargo efetivo de Procurador Municipal, o Adicional pelo Exercício de Encargos Especiais, previsto nos arts. 38 a 45 da Lei Complementar Municipal n.º 107/2023, em razão do exercício cumulativo de responsabilidades administrativas e jurídico-institucionais específicas que representam acréscimo efetivo de encargos em relação às atribuições ordinárias do cargo efetivo.

Art. 2º O encargo especial de que trata esta Portaria compreende o exercício cumulativo de responsabilidades adicionais relacionadas à estruturação, formalização, instrução, acompanhamento e conclusão de atos e procedimentos administrativos de interesse dos diversos órgãos, departamentos e setores da Administração Municipal, especialmente:
I – participar da estruturação e formalização de atos e procedimentos administrativos que, em razão da necessidade do serviço, demandem atuação direta e continuada do servidor, além da análise e orientação jurídica ordinárias;
II – atuar, quando formalmente designado ou solicitado, em comissões, processos e procedimentos administrativos, participando da estruturação, instrução, formalização e acompanhamento dos atos necessários ao seu regular desenvolvimento e conclusão;
III – acompanhar e contribuir para o desenvolvimento de procedimentos administrativos de caráter transversal, especialmente aqueles que envolvam a atuação conjunta de diferentes órgãos, departamentos ou setores municipais;
IV – auxiliar na organização e no aperfeiçoamento de procedimentos e fluxos administrativos que demandem integração entre diferentes unidades da Administração Municipal;
V – exercer responsabilidades administrativas específicas que, embora relacionadas à atividade jurídico-institucional, ultrapassem, consideradas em conjunto, o exercício ordinário das atribuições previstas para o cargo efetivo;
VI – exercer as responsabilidades decorrentes da designação como Responsável Técnico da Unidade de Gestão Documental, nos termos da Portaria n.º 4.087/2025;
VII – exercer as atribuições decorrentes da designação como Responsável Técnico da Unidade de Gestão Documental, nos termos da Portaria n.º 4.087/2025;
VIII – atuar como representante da Procuradoria Municipal na Comissão Permanente de Avaliação Documental (CPAD), nos termos da Portaria n.º 4.087/2025;
IX – desempenhar outras atividades específicas, de natureza administrativa ou jurídico-institucional, que sejam formalmente atribuídas ao servidor em razão da necessidade do serviço e que caracterizem efetivo acréscimo de responsabilidade em relação às atribuições ordinárias do cargo efetivo.

Art. 3º O encargo especial de que trata esta Portaria não compreende, isoladamente consideradas, as atribuições ordinárias do cargo de Procurador Municipal previstas no Anexo I da Lei Complementar Municipal n.º 107/2023.
Parágrafo único. O adicional decorre do efetivo acréscimo de responsabilidades e encargos decorrente do exercício cumulativo das atividades descritas no art. 2º, enquanto perdurar o exercício do encargo especial.

Art. 4º O servidor fará jus ao Adicional pelo Exercício de Encargos Especiais no percentual de 40% (quarenta por cento), calculado sobre o vencimento atual correspondente à referência e ao nível em que se encontrar na Tabela do Anexo III da Lei Complementar Municipal n.º 107/2023, observado o limite estabelecido no art. 45 da referida Lei.

Art. 5º O adicional será percebido mensalmente pelo servidor enquanto exercer o encargo e deverá ser destacado na folha de pagamento com código próprio, observado o disposto no art. 41 da Lei Complementar Municipal n.º 107/2023.
§ 1º O adicional será pago durante o período de designação, não se incorporando ao vencimento base do servidor efetivo, mas compondo a base de cálculo da contribuição previdenciária, nos termos do art. 41, §1º, da Lei Complementar Municipal n.º 107/2023.
§ 2º O pagamento da vantagem fica condicionado ao efetivo exercício das responsabilidades que fundamentaram sua concessão.

Art. 6º A concessão do adicional não implica alteração do cargo efetivo, criação de novo cargo ou função, nem incorporação das responsabilidades adicionais ao conteúdo permanente do cargo de Procurador Municipal.

Art. 7º A presente concessão deverá observar os demais requisitos previstos nos arts. 38 a 45 da Lei Complementar Municipal n.º 107/2023 e na regulamentação aplicável.

Art. 8º O adicional poderá ser revogado a qualquer tempo, mediante Portaria do Prefeito Municipal, quando cessar a necessidade administrativa que fundamentou sua concessão, forem extintas ou modificadas as responsabilidades que caracterizam o encargo ou deixar o servidor de exercer efetivamente as atividades adicionais, nos termos do art. 43 da Lei Complementar Municipal nº 107/2023.

Art. 9º É vedada a percepção simultânea de mais de um adicional pelo exercício de encargos especiais, nos termos do art. 42 da Lei Complementar Municipal n.º 107/2023.

Art. 10. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos financeiros a partir de 1 de agosto 2026.

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO HILÁRIO MICHELS
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ENÉAS MARQUES/PR
EM 24 DE AGOSTO DE 2026.

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marina Galvan
Código Identificador:613D459A

SETOR DE PESQUISA DE PREÇOS
TERMO DE CANCELAMENTO CONSENSUAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 17/2025

TERMO DE CANCELAMENTO CONSENSUAL DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 17/2025
EMPRESA: PETRO TRUCK DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES EIRELI
LICITAÇÃO: PREGÃO ELETRÔNICO 48/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 79/2024
Aos 21 dias do mês de agosto de 2026 nas dependências da Prefeitura Municipal de Enéas Marques, Estado do Paraná, o Senhor EDSON LUPATINI, brasileiro, casado, portador do documento de Identidade RG 4.938.393-2, CPF. 861.204.419-72, residente e domiciliado na Avenida Joaquim Bonetti, N° 1326, Bairro: centro, Enéas Marques/PR., representante legítimo do Município de Enéas Marques, pessoa jurídica de direito público, com sede à Avenida Joaquim Bonetti, Nº 579 CEP: 85630-000 - Bairro: centro, Enéas Marques/PR, inscrita no CNPJ sob nº. 76.205.657/0001-57, resolve CANCELAR CONSENSUALMENTE a Ata de Registro de Preço nº 17/2025, celebrado com a empresa PETRO TRUCK DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 37.005.258/0001-90, que tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS, para contratação de empresa especializada, prestação de serviços de desmontagem, montagem e consertos de pneus, aquisição de pneus novos, câmaras de ar, protetores e demais produtos, ressolagem/recapagem e vulcanização de pneus, cambagem de rodas, balanceamento, alinhamento de direção e geometria, limpeza e higienização completa de veículos leves, pesados e maquinas pesadas, tal como serviços elétricos e manutenção de ar condicionado, com fornecimento de peças, componentes e materiais de consumo, lanternagem, chapeação, funilaria e pintura, bem como aquisição de filtros de óleo, lubrificantes, lubrificantes hidráulicos, fluidos, aditivos, graxas, visando a manutenção preventiva e corretiva da frota pertencente do município de Enéas Marques-PR, conforme condições, de acordo com as exigências, quantidades e especificações contidas no processo licitatório.
CLÁUSULA PRIMEIRA: Por meio deste Termo, a partir da presente data, fica CANCELADO a Ata de Registro de Preço n° 17/2025, com a empresa PETRO TRUCK DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES EIRELI, inscrita no CNPJ nº 76.205.657/0001-57, com fundamento no art. 8º, §6º, do Decreto Municipal n.º 1.866/2023 e nas Cláusulas 15.4.2 e 15.6 da Ata de Registro de Preços n.º 17/2025, conforme DETERMINADO no âmbito do processo digital n° 731/2026.
CLÁUSULA SEGUNDA: Incumbirá ao MUNICÍPIO providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/2021 e Regulamentação Municipal.
Enéas Marques, 21 de agosto de 2026.

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

PETRO TRUCK DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES EIRELI
Contratada

Publicado por:
Renan Constantino
Código Identificador:F9169F5E

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 528/2026

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, PREFEITO MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.764/2017.

RESOLVE:

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de R$ 420,00 (Quatrocentos e vinte reais) a favor do Sr. Thiago Rocha da Silva, motorista, referente ao pagamento de 1 (uma) diária, face a viagem do dia 23/08/2026 a 24/08/2026 para Jacarezinho -PR, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, em 24 de agosto de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Ribeiro da Silva Scabello
Código Identificador:9D294726

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 11/2026

Súmula: Autoriza o pagamento de diária, e dá outras providências.

A Presidente da Câmara Municipal de Nossa Senhora das Graças, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar individualmente o valor de R$ 2.250,00 (dois mil, duzentos e cinquenta reais), referente ao pagamento de 02½ (duas e meia) diárias, face a viagem do dia 24/08/2026 a 26/08/2026, para Brasília-DF, tratar de assuntos de interesse do município e do Legislativo Municipal, a favor dos Vereadores:

Vanessa Cristina G. Salomão;
Jonas Ferreira Silva; e
Adolfo Farias dos Santos

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

CÂMARA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, em 20 de agosto de 2026.

VER. VANESSA CRISTINA G. SALOMÃO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Nerailder da Silva
Código Identificador:BE3816E9

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 529/2026

O Prefeito do Município de Nossa Senhora das Graças, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
R E S O L V E:
Art. 1º Conceder férias/abono pecuniário e registrar os saldos de férias dos servidores públicos municipais abaixo relacionados, conforme discriminação:
I - Servidor: Luciano Cavalheiro
· **Cargo:** Secretario de obras viação e Serviços Urbanos
· **Período Aquisitivo:** 16/01/2024 a 15/01/2025 (10 dias)
· **Período de Gozo:** 08/09/2026 a 17/09/2026 (10 dias de gozo)
E
· **Período Aquisitivo:** 16/01/2025 a 15/01/2026 (30 dias)
· **Abono Pecuniário (Pecúnia):** 10 dias
· **Saldo:** 20 dias a desfrutar posteriormente

II – Servidor: Luzinete Benta de Souza Zanella
· **Cargo:** Conselheira Tutelar
· **Período Aquisitivo:** 10/01/2025 a 09/01/2026 (30 dias)
· **Período de Gozo:** 14/09/2026 a 28/09/2026 (15 dias de gozo)
· **Saldo:** 15 dias a desfrutar posteriormente

III – Servidor: Sirleia Salvador
· **Cargo:** Assistente de Gabinete Odontologico
· **Período Aquisitivo:** 19/02/2022 a 18/02/2023 (20 dias)
· **Período de Gozo:** 08/09/2026 a 27/09/2026 (20 dias de gozo)
E
· **Período Aquisitivo:** 19/02/2023 a 18/02/2024 (30 dias)
· **Período de Gozo:** 29/09/2026 a 08/10/2026 (10 dias de gozo)
· **Saldo:** 20 dias a desfrutar posteriormente

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Nossa Senhora das Graças, Aos 24 dias do mês de agosto do ano de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cananor Mariano de Almeida Junior
Código Identificador:35147E0A

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 1 TERMO ATA 87/2026

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo aditivo:	**1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 87/2026**, parte integrante do(a) Pregão Eletrônico nº 26/2026
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	**NOVORTHEC COMERCIO INTEGRADO LTDA – CNPJ nº.** 59.834.889/0001-55
Objeto:	**O objeto do presente é a troca de marca dos itens:** **002: BENGALA ORTOPÉDICA EM "T". MARCA: DELLAMED, pela MARCA HIDROLIGHT SC500.** **003: CADEIRA DE BANHO DESMONTÁVEL. MARCA: DELLAMED, pela MARCA HIDROLIGHT SC105.** **005: CADEIRA DE RODAS ADULTO. MARCA: DELLAMED, pela MARCA HIDROLIGHT Standard Aço2.** **012: MULETA AXILAR ADULTO (PAR). MARCA: DELLAMED, pela MARCA HIDROLIGHT SC602.** **013: MULETA CANADENSE ADULTO (PAR). MARCA: DELLAMED, pela MARCA HIDROLIGHT SC600.**
Prazo de vigência	**02/06/2027**
Prazo de execução	**02/06/2027**
Data assinatura	24/08/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:415B6DCB

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO ATAS 143 A 145

PUBLICAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 25/2026
O Município de São Jorge D´Oeste/Pr, Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços, com base no Art. 94 da Lei Federal n.º 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º nº 3927/2023, torna público o(a)**REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a futura e/ou eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de peças (originais ou de reposição) e prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva nos sistemas elétricos e de ar-condicionado automotivo, incluindo ainda serviços de manutenção/calibração de tacógrafos e serviços de guincho, destinados a atender toda a frota de veículos leves, vans, caminhões, ônibus e máquinas pesadas do Município de São Jorge D'Oeste/PR.**, através da Ata de Registro de Preços decorrente do Pregão Eletrônico n.º**25/2026**., com prazo de execução/vigência de 12 (doze) meses.

Ata nº	Empresa Detentora	CNPJ Nº.	Valor R$
143/2026	ANDRE SERGIO PEZENATTO 10239261992	41.573.090/0001-97	297.600,00
144/2026	DIONE JOSE DOS SANTOS	49.427.330/0001-57	198.800,00
145/2026	HERBERT MAZUTTI	01.686.805/0001-01	209.380,00

Os preços registrados poderão ser consultados na íntegra junto ao endereço eletrônico http://pmsjorge.com.br
São Jorge D" Oeste/Pr, 24/08/2026 -

GELSON COELHO DO ROSÁRIO -
Prefeito.

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:550E4C48

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO CONTABILIDADE E FINANÇAS
LEI N. 1.234/2026 CRIA O FUNDO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL - FUMPDEC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LEI N. 1.234/2026

Cria o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil - FUMPDEC, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aprovou e eu, GELSON COELHO DO ROSÁRIO - Prefeito, sanciono a seguinte;

LEI:

Art. 1º Fica criado o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil - FUMPDEC, de natureza contábil e duração indeterminada, vinculado ao Gabinete do Prefeito e operacionalmente integrado à Coordenadoria Municipal de Defesa Civil - COMDEC.
Parágrafo único. O FUMPDEC tem por finalidade captar, gerir e aplicar recursos destinados às ações de prevenção, mitigação, preparação, resposta e recuperação referentes a desastres, situações de emergência e estado de calamidade pública.

Art. 2º Constituem receitas do FUMPDEC:
I - Dotações orçamentárias e créditos adicionais destinados ao Fundo;

II - Recursos provenientes da União, do Estado e das Defesas Civis Nacional e Estadual;
III - Transferências voluntárias ou obrigatórias dos entes federados e de suas entidades;
IV - Doações, auxílios, subvenções e contribuições de pessoas físicas ou jurídicas;
V - Rendimentos de aplicações financeiras realizadas com recursos do próprio Fundo;
VI - Saldos de créditos extraordinários ou especiais vinculados ao Fundo e não executados no exercício;
VII - recursos decorrentes de convênios e instrumentos congêneres destinados a ações do Fundo;
VIII - demais receitas legalmente atribuídas ao Fundo.

Art. 3º A execução orçamentária e financeira do FUMPDEC integrará o Orçamento Geral do Município, constituindo-se unidade orçamentária própria, com contabilização realizada pela Contabilidade Municipal e identificação específica das receitas, despesas e saldos.
Parágrafo único. A movimentação dos recursos será feita em conta bancária exclusiva, em instituição financeira oficial, sendo o saldo anual automaticamente transferido para o exercício seguinte e vedada sua utilização para finalidade diversa das ações de Defesa Civil.

Art. 4º O FUMPDEC será gerido por um Conselho Diretor, responsável por deliberar sobre a aplicação dos recursos, acompanhar a execução das ações financiadas, fiscalizar a conformidade financeira e aprovar prestações de contas.

Art. 5º O Conselho Diretor do FUMPDEC será composto por representantes das seguintes unidades:
I - Gabinete do Prefeito, que exercerá a presidência;
II - Coordenadoria Municipal da Defesa Civil;
III - Secretaria Municipal de Assistência Social e da Mulher;
IV - Secretaria Municipal de Administração, Contabilidade e Finanças;
V - Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;
VI - Secretaria Municipal de Saúde;
VII - Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura Rural e Serviços Urbanos.

Art. 6º Em caso de extinção, inatividade ou impossibilidade operacional do FUMPDEC, seus recursos serão automaticamente transferidos ao órgão central da Administração Municipal, exclusivamente para ações de Defesa Civil.

Art. 7º Fica o Departamento Municipal de Finanças e Orçamento autorizado a realizar ajustes orçamentários necessários ao cumprimento desta Lei.

Art. 8º O Poder Executivo Municipal poderá, se necessário, regulamentar a presente Lei, elaborando todas as normas necessárias para sua operacionalização.
Art. 9º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos 24 dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Clair Mariano da Costa
Código Identificador:513A8D94

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO CONTABILIDADE E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO LEILÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 138/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Leilão eletrônico nº 01/2026
Processo administrativo nº 138/2026

GELSON COELHO DO ROSÁRIO, Prefeito Municipal de São Jorge D'Oeste/PR, no exercício de suas atribuições legais, e com fundamento na decisão proferida pelo Leiloeiro Administrativo, Servidor Municipal, Sr. Jean de Souza Silva, nomeado pelo Decreto nº 4.942, de 08 de abril de 2026, resolve **HOMOLOGAR,** nesta data, o resultado do Leilão nº 01/2026, nos termos da ata do certame, declarando vencedores os seguintes participantes:

SUSANA PIROLI EICH CPF: 861.209.131-49		
1	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MBV ANO: 2017/2018 PLACA FINAL 9 (PR)	R$ 19.900,00
ANDRÉ SÉRGIO PEZENATTO CPF: 102.392.619-92		
2	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 ANO: 2011/2012 PLACA FINAL 0 (PR)	R$ 19.800,00
DHONATA DA SILVA SANTOS CPF: 122.157.669-05		
3	CHEVROLET SPIN 1.8L MT LTZ ANO: 2016/2016 PLACA FINAL 3 (PR)	R$ 22.750,00
DEIVIS VENDRUSCOLO CPF: 085.354.529-40		
4	VOLKSWAGEN GOL 1.0 ANO: 2011/2012 PLACA FINAL 6 (PR)	R$ 9.600,00
GILMAR BAVARESCO CPF: 984.955.939-04		
5	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 ANO: 2013/2014 PLACA FINAL 1 (PR)	R$ 9.250,00
MÁRCIO BERNARDI CPF: 030.932.309-69		
6	VOLKSWAGEN GOL 1.0 ANO: 2012/2013 PLACA FINAL 8 (PR)	R$ 10.600,00
MÁRCIO BERNARDI CPF: 030.932.309-69		
8	VOLKSWAGEN GOL 1.0 ANO: 2011/2012 PLACA FINAL 9 (PR)	R$ 9.400,00
GRASIELE GOI CPF: 008.965.620-26 (CANCELADO)		
9	VOLKSWAGEN GOL SPECIAL ANO: 2000/2000 PLACA FINAL 0 (PR)	R$ 4.100,00
DEIVIS VENDRUSCOLO CPF: 085.354.529-40		
10	CHEVROLET CELTA 2P LIFE ANO: 2008/2009 PLACA FINAL 4 (PR)	R$ 9.300,00
JULIANO MIGLIORANCI CEZIMBRA CPF: 996.329.189-91 (CANCELADO)		
11	FIAT DOBLO ESSENCE 1.8 ANO: 2015/2016 PLACA FINAL 1 (PR)	R$ 16.350,00
ROGÉRIO MELCHIADES DAVID CPF: 215.426.328-38		
13	FIAT DUCATO M JAEDI AMB ANO: 2006/2006 PLACA FINAL 9 (PR)	R$ 53.250,00
ELIEL KAISER RAFAEL CPF: 022.950.199-07		
15	MERCEDES-BENZ MB 415 SPRINTER REV AMB ANO: 2019/2019 PLACA FINAL 4 (PR)	R$ 15.100,00
IGOR FIDELIS DE PAIVA CPF: 047.843.546-03		
16	ÔNIBUS URBANO MARCOPOLO VOLARE W8 ESC ANO: 2012/2013 PLACA FINAL 1 (PR)	R$ 93.000,00
VALE DO SARANDI TRANSPORTES LTDA CNPJ: 08.571.215/0001-74		
17	ÔNIBUS RODOVIÁRIO MARCOPOLO VOLARE W9 ON ANO: 2011/2012 PLACA FINAL 1 (PR)	R$ 130.000,00
JR PECAS ONIBUS E CAMINHOES LTDA CNPJ: 57.930.027/0001-09		
18	CAMINHÃO BASCULANTE 4X2 FORD F14000 HD ANO: 1997/1998 PLACA FINAL 9 (PR)	R$ 20.850,00
TALITA BARIQUELO CPF: 031.768.981-93		
19	CAMINHÃO TANQUE 4X2 FORD F14000 HD ANO: 1994/1994 PLACA FINAL 1 (PR)	R$ 45.400,00
LAURINDO FRANCESCHI ME CNPJ: 82.101.122/0001-39		
20	CAMINHÃO BASCULANTE 4X2 FORD F14000 HD ANO: 1998/1998 PLACA FINAL 0 (PR)	R$ 47.750,00
HENRIQUE PEREIRA CORRÊA CPF: 075.997.749-63		
21	CAMINHÃO BASCULANTE 6X4 FORD CARGO 2622 E ANO: 2008/2009 PLACA FINAL 3 (PR)	R$ 91.900,00
JHONNATA STUDZINSKI ZANETTE CPF: 009.452.599-48		
22	CAMINHÃO BASCULANTE 6X4 FORD CARGO 2622 E ANO: 2008/2009 PLACA FINAL 4 (PR)	R$ 95.500,00
R & R TRANSPORTES E LOCACOES LTDA CNPJ: 28.000.288/0001-13		
23	CAMINHÃO BASCULANTE MERCEDES-BENZ ATRON 2729 K 6X4 ANO: 2014/2014 PLACA FINAL 4 (PR)	R$ 151.000,00
LEONIR FELIPE KULESZA ZANELLA CPF: 102.305.319-54		
24	RETROESCAVADEIRA JCB 3C ANO: 2013	R$ 76.500,00
WELINGTON APARECIDO TERCIOTTI CPF: 020.916.999-00		
25	ESCAVADEIRA HIDRÁULICA XCMG XE150BR ANO: 2018	R$ 170.000,00
ODAIR FERNANDES RODRIGUES CPF: 028.345.439-33		
27	MOTONIVELADORA CATERPILLAR 140H ANO: 1997	R$ 200.000,00
DONIZETI BAPTISTUZ CPF: 110.141.269-08		
30	DISTRIBUIDOR DE ADUBOS LÍQUIDOS LUMECO LMC 3000L ANO: 2019	R$ 5.900,00
E R B SUSTISO COMERCIO LTDA CNPJ: 54.677.632/0001-13		
31	SUCATA DE ALUMÍNIO E LUMINÁRIAS PÚBLICAS DIVERSAS	R$ 16.400,00
E R B SUSTISO COMERCIO LTDA CNPJ: 54.677.632/0001-13		
33	SUCATA FERROSA DIVERSA, ESTRUTURAS METÁLICAS, CHAPAS GALVANIZADAS E LATARIA DE VEÍCULO VOLKSWAGEN GOL	R $ 2.100,00
J DE OLIVEIRA RECICLAGEM DE ELETRÔNICOS LTDA CNPJ: 47.343.711/0001-22		
34	SUCATA DE INFORMÁTICA DIVERSA	R$ 1.500,00
J DE OLIVEIRA RECICLAGEM DE ELETRÔNICOS LTDA CNPJ: 47.343.711/0001-22		
35	SUCATA DE ELETROS DIVERSOS E ARQUIVOS DE AÇO	R$ 1.500,00
LLC COMERCIO DE MATERIAS DE CONSTRUCAO LTDA CNPJ: 44.319.709/0001-20		

38	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 ANO: 2013/2014 PLACA FINAL 4 (PR)	R$ 20.000,00
JOSE LEANDRO BONFIM CPF: 033.376.439-06		
39	VOLKSWAGEN FOX 1.0 ANO: 2009/2010 PLACA FINAL 0 (PR)	R$ 9.100,00
RODRIGO MATEI CPF: 053.770.199-03		
40	FIAT UNO MILLE ECONOMY ANO: 2010/2011 PLACA FINAL 2 (PR)	R$ 13.000,00
TOTAL DE LOTES: 31	**VALOR TOTAL DE LANCES:**	**R$ 1.390.800,00**

OBS: Após solicitação administrativa dos respectivos arrematantes, a arrematação dos Lotes nº 09 e 11 do presente leilão foram **CANCELADAS** e os respectivos valores ressarcidos aos arrematantes, com fundamento nos itens 9.6, 10.4 e 14.7 do Edital do Leilão, conforme decisões do Sr. Leiloeiro Administrativo proferidas em 14 de julho de 2026 e 03 de agosto de 2026, as quais permanecem arquivadas aos autos do presente Leilão.

São Jorge d'Oeste – PR, 24 de agosto de 2026.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clair Mariano da Costa
Código Identificador:0A97BD3E

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO Nº 150/2026, DE 21 DE AGOSTO DE 2026.

DECRETO Nº. 150/2026, DE 21 DE AGOSTO DE 2026.

Corrige o valor de ajuda de custo em pecúnia aos profissionais vinculados no Município de Saudade do Iguaçu, através do "Projeto Mais Médicos para o Brasil" do Governo Federal, atualizando os valores conforme determina a Lei 853/2014 de 05 de junho de 2014.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, DECRETA:

Art. 1º - Fica corrigido o valor global mensal de ajuda de custo para cada médico integrante do "Projeto Mais Médicos Para o Brasil", vinculado à rede pública de Saúde do Munícipio de Saudade do Iguaçu, que passa a ser de R$ 3.475,62 (três mil, quatrocentos e setenta e cinco reais e sessenta e dois centavos), valor este atualizado conforme art. 6º da Lei Municipal 853/2014.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, ficando revogado o Decreto nº. 132/2025, de 25 de agosto de 2025.

Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, 21 de agosto de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvane Hoffmann
Código Identificador:FF33EA88

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO Nº 151/2026, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

DECRETO Nº. 151/2026, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Abre Crédito Adicional Suplementar na Lei Orçamentária anual para 2026 – Transferência de Recursos.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e de acordo com o art. 35 da Lei Municipal nº. 1.646, de 17 de outubro de 2025, DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Anual de 2026, Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 42.333,29 (quarenta e dois mil, trezentos e trinta e três reais e vinte e nove centavos), destinados ao reforço das dotações orçamentárias a seguir especificadas:

Órgão: 09.00 - Secretaria Municipal de Assistência Social
Unidade: 09.02 – Fundo Municipal de Assistência Social
Função: 08 – Assistência Social
Sub-função: 242 – Assistência ao Portador de Deficiência
Programa: 13 – Saudade do Iguaçu Com Mais Direitos
Ação: 2.035 – Assistência aos Portadores de Deficiência
Fonte: 000 – Recursos Ordinários (Livres)
Despesa: 335043 – Subvenções Sociais
Valor em R$: 2.333,29

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente
Unidade: 07.01 – Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente
Função: 20 – Agricultura
Sub-função: 608 – Promoção da Produção Agropecuária
Programa: 15 – Saudade do Iguaçu Com Mais Agricultura
Ação: 2.014 – Apoio a Produção Agropecuária
Fonte: 20000 – Recursos Ordinários (Livres) - Superávit
Despesa: 339030 – Material de Consumo
Valor em R$: 28.000,00

Órgão: 09.00 - Secretaria Municipal de Assistência Social
Unidade: 09.04 – Fundo Municipal dos Direitos do Idoso
Função: 08 – Assistência Social
Sub-função: 241 – Assistência à Pessoa Idosa
Programa: 13 – Saudade do Iguaçu Com Mais Direitos
Ação: 2.066 – Políticas Públicas Para o Atendimento dos Direitos do Idoso
Fonte: 20000 – Recursos Ordinários (Livres) - Superávit
Despesa: 339030 – Material de Consumo
Valor em R$: 12.000,00

TOTAL DE SUPLEMENTAÇÕES R$ 42.333,29.

Art. 2º - Como recursos para a abertura do crédito previsto no artigo anterior, o Executivo Municipal utilizar-se-á da transferência de recursos em conformidade com o art. 167, inciso VI da constituição Federal e conforme previsto no art. 35 da lei nº. 1.646, de 17 de outubro de 2025 (LDO 2026), através da redução das despesas orçamentárias a seguir especificadas:

Órgão: 09.00 - Secretaria Municipal de Assistência Social
Unidade: 09.02 – Fundo Municipal de Assistência Social
Função: 08 – Assistência Social
Sub-função: 242 – Assistência ao Portador de Deficiência
Programa: 13 – Saudade do Iguaçu Com Mais Direitos
Ação: 2.035 – Assistência aos Portadores de Deficiência
Fonte: 000 – Recursos Ordinários (Livres)
Despesa: 445042 – Indenizações e Restituições
Valor em R$: 1.000,00

Órgão: 09.00 - Secretaria Municipal de Assistência Social
Unidade: 09.02 – Fundo Municipal de Assistência Social
Função: 08 – Assistência Social
Sub-função: 242 – Assistência ao Portador de Deficiência
Programa: 13 – Saudade do Iguaçu Com Mais Direitos
Ação: 2.035 – Assistência aos Portadores de Deficiência
Fonte: 000 – Recursos Ordinários (Livres)
Despesa: 449093 – Indenizações e Restituições
Valor em R$: 1.000,00

Órgão: 09.00 - Secretaria Municipal de Assistência Social
Unidade: 09.02 – Fundo Municipal de Assistência Social
Função: 08 – Assistência Social
Sub-função: 242 – Assistência ao Portador de Deficiência
Programa: 13 – Saudade do Iguaçu Com Mais Direitos
Ação: 2.035 – Assistência aos Portadores de Deficiência
Fonte: 000 – Recursos Ordinários (Livres)
Despesa: 449051 – Obras e Instalações

Valor em R$: 333,29

Órgão: 07.00 - Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente
Unidade: 07.01 – Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente
Função: 20 – Agricultura
Sub-função: 608 – Promoção da Produção Agropecuária
Programa: 15 – Saudade do Iguaçu Com Mais Agricultura
Ação: 2.014 – Apoio a Produção Agropecuária
Fonte: 20000 – Recursos Ordinários (Livres) - Superávit
Despesa: 449052 – Equipamentos e Material Permanente
Valor em R$: 28.000,00

Órgão: 09.00 - Secretaria Municipal de Assistência Social
Unidade: 09.04 – Fundo Municipal dos Direitos do Idoso
Função: 08 – Assistência Social
Sub-função: 241 – Assistência à Pessoa Idosa
Programa: 13 – Saudade do Iguaçu Com Mais Direitos
Ação: 2.066 – Políticas Públicas Para o Atendimento dos Direitos do Idoso
Fonte: 20000 – Recursos Ordinários (Livres) - Superávit
Despesa: 449051 – Obras e Instalações
Valor em R$: 12.000,00

TOTAL DE RECURSOS TRANSFERIDOS R$ 42.333,29.
Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, 24 de agosto de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvane Hoffmann
Código Identificador:72A99DE9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026 - PMSI

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026
Processo Adm: Nº 61/2026
Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de combustveis para abastecimento da frota de veículos e máquinas da Administração Municipal de Saudade do Iguaçu.
Empresas vencedoras valor total: R$ 3.245.700,00 (três milhões e duzentos e quarenta e cinco mil e setecentos reais): TT POSTO DE COMBUSTIVEL LTDA (61177644000144) com os lotes: 1, 2, 3, 4 no valor total de R$ 3.245.700,00 (três milhões e duzentos e quarenta e cinco mil e setecentos reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUACU, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Lei n° 14.133/21, Art. 28, inc. I, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

SAUDADE DO IGUAÇU (PR), sexta-feira, 21 de agosto de 2026

ROGERIO GALLINA
Autoridade Competente

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:49155AE6

DEPARTAMENTO DE RH
PORTARIA 215 2026

PORTARIA Nº 215/2026, de 24 de agosto de 2026.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,
CONSIDERANDO a solicitação constante no memorando nº 529/26, tramitado no sistema de protocolo digital,

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER férias a servidora abaixo relacionada:

NOME DO SERVIDOR	*DIAS*	*PERÍODO AQUISITIVO*	*PERÍODO CONCESSIVO*
Vanderleia Aparecida Pasquali	**05**	01/10/2024 a 30/09/2025	31/08/2026 a 04/09/2026

Art. 2°- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, 24 de agosto de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Departamento de Rh
Código Identificador:6A800EAF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABATIÁ

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO Nº 052/2026

DECRETO N.º 052/2026, de 24 de Agosto de 2026.

A Prefeita Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Federal nº 4.320/64 e na Lei Municipal nº 999/2026,

D E C R E T A:

Art. 1.º - Fica aberto, no Orçamento Geral do Município de Abatiá – PR, para o exercício de 2026, crédito adicional suplementar no valor de R$ 747.733,95 (setecentos e quarenta e sete mil, setecentos e trinta e três reais e noventa e cinco centavos), conforme descrito abaixo:

05 – Secretaria da Saúde
001 – Fundo Municipal de Saúde
10.301.0502.2030 – Manutenção da Saúde Pública
Fonte 6494 – 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo R$ 206.733,95

07 – Secretaria da Agricultura e Meio Ambiente
001 – Depto. de Agricultura
20.606.0701.2067 – Manutenção do Departamento de Agricultura
Fonte 771 – 4.4.90.52.00.00 – Equip. e Mat. Permanente R$ 501.344,70
Fonte 000 – 4.4.90.52.00.00 – Equip. e Mat. Permanente R$ 39.655,30

Art. 2º – Para dar cobertura ao crédito aberto no artigo anterior, serão indicados os seguintes recursos:
I - Superávit Financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior das fontes:
000 – recursos ordinários - livres, o valor de R$ 39.655,30 (trinta e nove mil, seiscentos e cinquenta e cinco reais e trinta centavos); e
6494 – Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde – Emendas, o valor de R$ 206.733,95 (duzentos e seis mil, setecentos e trinta e três reais e noventa e cinco centavos).
II - Excesso de arrecadação na fonte de recurso 771 – Programa Estrada da Integração, receita 2.4.2.2.99.0.1.04 - Programa Estrada da Integração, o valor de R$ 501.344,70 (quinhentos e um mil, trezentos e quarenta e quatro reais e setenta centavos);
Art. 3º – Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 4º – Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, aos 24 dias do mês de Agosto do ano de 2026.

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Almir Soares Teixeira de Oliveira
Código Identificador:5D56361C

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO Nº 78/2026 - DECISÃO DE INABILITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 276/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 78/2026
OBJETO: Aquisição de bolos, salgados e refrigerantes para comemoração do Dia das Crianças nas escolas municipais.
DECISÃO DE INABILITAÇÃO
Empresa: ELM Empreendimento Ltda.
CNPJ: 60.682.658/0001-52
Lote: 02 – Salgados Fritos

I – DOS FATOS

Trata-se de procedimento de Dispensa de Licitação Eletrônica nº 78/2026, cujo objeto consiste na aquisição de bolos, salgados e refrigerantes para comemoração do Dia das Crianças nas escolas municipais.

A empresa **ELM Empreendimento Ltda., inscrita no CNPJ nº 60.682.658/0001-52**, foi classificada em primeiro lugar no **Lote 02 – Salgados Fritos**.

Durante a análise da documentação de habilitação, verificou-se a necessidade de esclarecimento quanto à compatibilidade da atividade econômica da empresa com o objeto específico do referido lote.

Na documentação analisada, consta, na área de alimentos, a atividade de **"comércio varejista de doces, balas, bombons e semelhantes"**, circunstância que suscitou dúvida quanto ao atendimento do requisito previsto no instrumento convocatório para o exercício da atividade correspondente ao objeto contratado, especialmente em relação ao fornecimento de salgados preparados.

O instrumento convocatório estabelece, em seu item **14.6**, como requisito de habilitação:

"14.6 prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual; "

O item **14.7**, por sua vez, estabelece:

"14.7 prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre; "

Diante da dúvida identificada, a Administração promoveu diligência junto à empresa, mediante termo expedido em **19 de agosto de 2026**, solicitando esclarecimentos e documentação apta a comprovar que a empresa possuía atividade econômica/objeto social compatível com o **fornecimento/comercialização de salgados preparados**.

Na oportunidade, foi solicitado que a empresa apresentasse, conforme aplicável, contrato social/última alteração consolidada, cartão CNPJ atualizado e alvará/licença sanitária ou documento equivalente relacionado à atividade alimentícia.

Foi concedido prazo para manifestação até as **16h00 do dia 20 de agosto de 2026**.

Entretanto, **transcorrido o prazo estabelecido, a empresa não apresentou qualquer resposta, esclarecimento ou documentação em atendimento à diligência**.

É o relatório.

II – DA ANÁLISE DA HABILITAÇÃO

A Lei Federal nº 14.133/2021 estabelece que a habilitação tem por finalidade verificar as condições necessárias para que o licitante possa contratar com a Administração e executar adequadamente o objeto pretendido.

No presente caso, além das disposições legais aplicáveis, o próprio instrumento convocatório estabeleceu de maneira expressa os requisitos de habilitação a serem observados pelos participantes.

Em especial, o item **14.6 do edital** não se limita à exigência de inscrição cadastral, estabelecendo que a inscrição no cadastro de contribuintes estadual deve ser **pertinente ao ramo de atividade do fornecedor e compatível com o objeto contratual**.

Trata-se, portanto, de requisito expressamente previsto no instrumento convocatório e que deve ser observado pela Administração e pelos licitantes, em respeito aos princípios da **vinculação ao instrumento convocatório, julgamento objetivo, isonomia e legalidade**, previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

No caso concreto, a documentação inicialmente apresentada não permitiu concluir, de forma segura, pelo atendimento desse requisito em relação ao objeto do **Lote 02 – Salgados Fritos**, uma vez que a atividade alimentícia identificada na documentação da empresa corresponde a **"comércio varejista de doces, balas, bombons e semelhantes"**, sem demonstração suficiente de atividade pertinente e compatível com o fornecimento de salgados preparados.

Diante dessa situação, a Administração, em observância aos princípios da razoabilidade, busca da verdade material e formalismo moderado, **não procedeu imediatamente à inabilitação**, tendo oportunizado à empresa o esclarecimento da questão mediante diligência.

A diligência teve como finalidade verificar situação relacionada aos documentos de habilitação e permitir que a empresa demonstrasse, caso existente, a compatibilidade de sua atividade com o objeto contratado.

A providência encontra respaldo no **art. 64 da Lei nº 14.133/2021**, que admite diligências para complementação de informações acerca dos documentos apresentados pelos licitantes e para apuração de fatos existentes à época da abertura do certame.

Todavia, apesar de regularmente instada, a empresa **não apresentou qualquer manifestação dentro do prazo concedido**.

Consequentemente, permaneceu sem comprovação o atendimento ao requisito previsto no **item 14.6 do instrumento convocatório**, especificamente quanto à pertinência da inscrição estadual ao ramo de atividade e sua compatibilidade com o objeto contratual.

Ressalte-se que a presente decisão **não se fundamenta exclusivamente na ausência da expressão "salgados" no CNAE ou no objeto social da empresa**. O que se verifica é que, diante da dúvida objetiva identificada na documentação, a Administração oportunizou à licitante a apresentação de esclarecimentos e documentos capazes de demonstrar o atendimento ao requisito editalício, mas a empresa permaneceu inerte.

Assim, não tendo sido apresentada documentação ou esclarecimento capaz de demonstrar o atendimento da exigência prevista no item 14.6, não há elementos suficientes nos autos para reconhecer a regularidade da habilitação da empresa quanto ao Lote 02.

III – DA INABILITAÇÃO

O instrumento convocatório constitui a norma que rege o procedimento licitatório, vinculando tanto a Administração quanto os participantes.

Considerando que o item **14.6 do edital** exige expressamente a comprovação de inscrição no cadastro de contribuintes estadual pertinente ao ramo de atividade e **compatível com o objeto contratual**, e considerando que, após diligência específica, a empresa não apresentou elementos suficientes para comprovar o atendimento dessa exigência, resta caracterizado o não atendimento ao requisito de habilitação.

A ausência de manifestação da empresa, mesmo após ter sido formalmente oportunizada a apresentação de esclarecimentos e documentos, impede que a Administração presuma a existência de condição de habilitação que não foi comprovada nos autos.

Dessa forma, em observância ao princípio da vinculação ao instrumento convocatório e ao julgamento objetivo, a empresa não reúne, com base na documentação constante do processo, as condições necessárias para sua habilitação no Lote 02.

IV – DECISÃO

Diante do exposto, DECIDO PELA INABILITAÇÃO da empresa ELM Empreendimento Ltda., inscrita no CNPJ nº 60.682.658/0001-52, relativamente ao Lote 02 – Salgados Fritos, em razão da **não comprovação do atendimento ao requisito de habilitação previsto no item 14.6 do instrumento convocatório**, referente à inscrição no cadastro de contribuintes estadual pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

A decisão considera, ainda, que a Administração realizou diligência específica para possibilitar à empresa o esclarecimento da situação e a apresentação de documentação comprobatória, tendo sido concedido prazo até as **16h00 do dia 20 de agosto de 2026**, sem que houvesse qualquer manifestação da licitante.

Em consequência, deverá ser observada a ordem de classificação do **Lote 02**, convocando-se o próximo licitante classificado, se houver, para análise de sua proposta e documentação de habilitação, observadas as disposições do instrumento convocatório e da Lei Federal nº 14.133/2021.

Dê-se ciência desta decisão à empresa.

Publique-se/registre-se, conforme aplicável.
Após, prossiga-se com os demais atos necessários à conclusão do procedimento.

Abatiá, 21 de agosto de 2026.

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:4A86996C

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 171/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 171/2026

PROCESSO Nº 134/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 13/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR, Estado do Paraná, com sede à Avenida João Carvalho de Mello, nº 135, centro, inscrito no CNPJ nº 75.743.567/0001-57, neste ato representado pela Prefeita Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sônia Aparecida de Souza Chaves, portadora da Cédula de Identidade RG nº 3.303.448-2 e do CPF/MF nº 447.258.179-53, e

CONTRATADA: SENTIMENTOS PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA ME, inscrita no CNPJ sob nº 34.164.532/0001-86

OBJETO: A prestação de serviços artísticos e musicais para realização de show musical no evento EXPO ABATIAZÃO 2026, a ser realizado no Município de Abatiá/PR, nos dias 15 e 16 de outubro de 2026

VALOR TOTAL: *R$ 180.000,00 (Cento e oitenta mil reais)*

VIGÊNCIA: 24/08/2026 a 31/12/2026.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:E5B24366

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 172/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 172/2026

PROCESSO Nº 134/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 13/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR, Estado do Paraná, com sede à Avenida João Carvalho de Mello, nº 135, centro, inscrito no CNPJ nº 75.743.567/0001-57, neste ato representado pela Prefeita Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sônia Aparecida de Souza Chaves, portadora da Cédula de Identidade RG nº 3.303.448-2 e do CPF/MF nº 447.258.179-53, e

CONTRATADA: INSTITUTO CULTURAL AMIGOS DA VIOLA, inscrita no CNPJ sob nº 29.377.730/0001-98

OBJETO: A prestação de serviços artísticos e musicais para realização de show musical no evento EXPO ABATIAZÃO 2026, a ser realizado no Município de Abatiá/PR, nos dias 15 e 16 de outubro de 2026

VALOR TOTAL: *R$ 100.000,00 (Cem mil reais)*

VIGÊNCIA: 24/08/2026 a 31/12/2026.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:43BB922F

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 173/2026

Portaria Nº 173, de 24 de Agosto de 2026.

A Prefeita Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

Considerando inciso I, do art. 48, da Lei Municipal 12/1993.

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR A PEDIDO, a partir de **24/08/2026,** o Servidor Efetivo **LUCAS EDUARDO CASTILHO, MATRICULA Nº 1000320,** inscrito no CPF sob nº 074.551.889-35, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de **OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS.**

Art. 2º Declara Vacância do Cargo Público
.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na presente data, revogando-se disposições em contrário.
Gabinete da Prefeita, em 24 de Agosto de 2026.

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Robson José Simões
Código Identificador:1C5BBE30

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 174/2026

Portaria Nº 174, de 24 de Agosto de 2026.

A Prefeita Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

I – Conceder, ao servidor, **ALMIR SOARES TEIXEIRA DE OLIVEIRA,** ocupante do Cargo Efetivo de **CONTADOR,** deste Município, as férias que lhe são de direito, referente aos períodos de trabalho compreendido entre **2023/2024**, convertendo 1/3 (um terço) da mesma em pecúnia, a partir de **08/09/2026,** com retorno em **28/09/2026.**

II- Revogam-se as disposições em contrário.

III- Registre-se e publique-se.
Gabinete da Prefeita, em 24 de Agosto de 2026.

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Robson José Simões
Código Identificador:4E75CC16

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 175/2026

Portaria Nº 175, de 24 de Agosto de 2026.

A Prefeita Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

I – Conceder, ao servidor **LUIZ AMÉRICO BATISTA,** ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS**

GERAIS deste Município as férias que são de direito, pelo período de trabalho compreendido entre **2023/2024,** a partir de **31/08/2026,** com retorno em **30/09/2026.**

II- Revogam-se as disposições em contrário.

III- Registre-se e publique-se.

Gabinete da Prefeita, em 24 de Agosto de 2026.

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Robson José Simões
Código Identificador:437ECF80

SAMAE - SERVIÇO AUTONOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE ABATIÁ
EXTRATO DO CONTRATO Nº 29/2026 - COMPRA DIRETA DISPENSA Nº 09/2026

Contratante: SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE
Contratado: CBL COMERCIO DE BOMBAS HIDRAULICAS LTDA.
Objeto: aquisição de motobomba submersível com triturador para a estação elevatória de esgoto (E.E.E) do SAMAE.
Valor Total: *R$ 16.700,00 (dezesseis mil e setecentos reais)*.
Vigência: 24/08/2026 a 23/08/2027.
Dotação Orçamentária: 01.004.17.512.0004.2004 - 44.90.52.39.00
Data: 24 de agosto de 2026.

WILLIAN CUSTÓDIO NOGUEIRA
Diretor SAMAE

MARCOS ANTONIO FERREIRA RIBEIRINHO
Proprietário

Publicado por:
Rafael Peixoto Martins
Código Identificador:59FBB8A3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CHAMAMENTO – CP - 001/2022 – Nº 77 - PROFESSORA - SARA RODRIGUES DOS SANTOS

Edital de Chamamento – CP - 001/2022 – nº 77

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA, Prefeito Municipal de Adrianópolis-PR, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, RESOLVE:

CONVOCAR
– A candidata aprovada no Concurso Público - 01/2022, para o cargo de:
– PROFESSORA
43º - SARA RODRIGUES DOS SANTOS

3.0 - Deverá no prazo de 05 (cinco) dias uteis, se apresentar:

Período:	25/08 a 31/08/2026
Local:	PREFEFEIURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS
Endereço:	Av. Mal. Mascarenhas de Morais, 115 - Centro

4.0 - Portando cópia e originais dos seguintes documentos:
a) Cédula de Identidade - RG
b) CPF/MF
c) carteira ou órgão de classe
d) Histórico Escolar
e)Cartão do PIS/PASEP
f) Atestado Medico pré-admissional
g) 02 fotos 3x4
h) Titulo Eleitoral
i) Conta Corrente Banco ITAU
j)Declaração de não ocupação em outros cargos ou funções publicas
k)Certidão de casamento
l)Certidão de filhos menores de 14 anos
m)Certidão de antecedentes criminais
n)certidão de alistamento militar ou reservista

Adrianópolis, 24 de agosto de 2026

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Cristina Mottin Santos
Código Identificador:EF1348B9

LICITAÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 148/2026 RESULTADO DE LICITAÇÃO MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026

RESOLUÇÃO Nº 148/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS
Estado do Paraná

RESULTADO DE LICITAÇÃO
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
OBJETO: Contratação de instituição financeira, pública ou privada, para prestação de serviços de processamento e gerenciamento da folha de pagamento dos servidores ativos, inativos, pensionistas, agentes políticos e demais beneficiários da Administração Pública do Município de Adrianópolis, mediante cessão onerosa do direito de operacionalização da folha de pagamento.
ABERTURA DIA: 07/08/2026 HORA: 10h.
RESULTADO: DESERTA

Adrianópolis, 24 de agosto de 2026.

FABIO CARRIEL DE SOUZA
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Tales Henrique Farias Zamierwski
Código Identificador:C2E7047A

LICITAÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 149/2026 EXTRATO DE CONTRATO 070/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2026

RESOLUÇÃO Nº 149/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS
Estado do Paraná

EXTRATO DE CONTRATO 070/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2026
OBJETO: Aquisição de 01 (um) veículo automotor utilitário tipo Picape cabine dupla, novo, 0 Km, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Adrianópolis.
CONTRATADA: S3 EMPREENDIMENTOS COMÉRCIO E LOCAÇÕES
VALOR CONTRATUAL: R$ 120.890,00 (cento e vinte mil, oitocentos e noventa reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 meses a partir de 28/07/2026.
PRAZO PARA ENTREGA: 90 (noventa) dias corridos após o recebimento da Requisição de Compras e do Empenho.

Adrianópolis, 24 de agosto de 2026.

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tales Henrique Farias Zamierwski
Código Identificador:B9B01707

LICITAÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 150/2026 EXTRATO DE CONTRATO 071/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2026

RESOLUÇÃO Nº 150/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS
Estado do Paraná

EXTRATO DE CONTRATO 071/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2026
OBJETO: Aquisição de 02 (dois) veículos novos, capacidade para 07 (sete) lugares, 0 Km, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Adrianópolis.
CONTRATADA: MP MÁQUINAS LTDA
VALOR CONTRATUAL: R$ 298.000,00 (duzentos e noventa e oito mil reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 meses a partir de 28/07/2026.
PRAZO PARA ENTREGA: 90 (noventa) dias corridos após o recebimento da Requisição de Compras e do Empenho

Adrianópolis, 24 de agosto de 2026.

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tales Henrique Farias Zamierwski
Código Identificador:95EFDC54

LICITAÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 151/2026 AVISO DE ABERTURA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2026

RESOLUÇÃO Nº 151/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS
Estado do Paraná

AVISO DE ABERTURA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2026
TIPO: Menor preço por lote
DATA: 09 / setembro / 2026 **HORÁRIO :** 10h.
OBJETO: Aquisição de bens permanentes e materiais de consumo para apoio às atividades educativas, formativas, físicas, recreativas, administrativas e de promoção da cidadania, para a SEMIPI - Secretaria Municipal da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa.

Adrianópolis, 24 de agosto de 2026.

FABIO CARRIEL DE SOUZA
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Tales Henrique Farias Zamierwski
Código Identificador:800A625D

LICITAÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 152/2026 AVISO DE ABERTURA PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2026

RESOLUÇÃO Nº 152/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS
Estado do Paraná

AVISO DE ABERTURA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2026
TIPO: Menor preço por lote
DATA: 09 / setembro / 2026 **HORÁRIO:** 14h.
OBJETO: Aquisição de materiais de higiene, limpeza, conservação, proteção individual e itens correlatos, conforme especificações e quantitativos constantes da relação de itens anexa, destinados ao atendimento das necessidades das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino do Município de Adrianópolis/PR.

Adrianópolis, 24 de agosto de 2026.

FABIO CARRIEL DE SOUZA
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Tales Henrique Farias Zamierwski
Código Identificador:F7522E92

LICITAÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 153/2026 AVISO DE ABERTURA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2026

RESOLUÇÃO Nº 153/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS
Estado do Paraná

AVISO DE ABERTURA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2026
TIPO: Menor preço por Item
DATA: 10 / setembro / 2026 **HORÁRIO:** 10h.
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de Medicamentos, Equipamentos, Materiais e Insumos de Enfermagem, destinados ao abastecimento das Unidades Básicas de Saúde, Unidade de Pronto Atendimento (UPA), Farmácia Municipal, Programas de Saúde Pública e demais serviços vinculados à Secretaria Municipal de Saúde de Adrianópolis/PR.

Adrianópolis, 24 de agosto de 2026.

FABIO CARRIEL DE SOUZA
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Tales Henrique Farias Zamierwski
Código Identificador:BC2C6A84

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 43/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 95/2026

O MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados a realização de **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO**, nos termos do art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021, e de acordo com as condições e procedimentos estabelecidos neste Aviso e seus anexos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados.

DADOS DO AVISO	
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO FÍSICA, DESTINADOS AO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES FÍSICAS E RECREATIVAS JUNTO AOS PROGRAMAS E AÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL.	
VALOR DA CONTRATAÇÃO	R$ 63.000,00 (sessenta e três mil reais)
DATA E HORA LIMITE PARA ENTREGA DA PROPOSTA DE PREÇO	Até o dia 28/08/2026, às 17h
REFERÊNCIA DE HORÁRIO	Horário de Brasília – DF
ENDEREÇO PARA ENVIO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	dispensaslicitacao@agudosdosul.pr.gov.br, ou por protocolo na Prefeitura Municipal de Agudos do Sul.
EXCLUSIVIDADE ME/EPP/EQUIPARADAS	Sim

O Aviso de Contratação completo poderá ser obtido no site www.agudosdosul.pr.gov.br, no PNCP https://www.gov.br/pncp/pt-br ou por solicitação no e-mail dispensaslicitacao@agudosdosul.pr.gov.br

Agudos do Sul, 24 de agosto de 2026.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Debora Nogueira Fagundes Rocha
Código Identificador:8042CC8B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 42/2026

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 42/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 95/2026

FICA DISPENSADA A LICITAÇÃO, NA FORMA DO ART. 75, INCISO II DA LEI 14.133/21 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, A CONTRATAÇÃO ABAIXO ESPECIFICADA:

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA DESENVOLVIMENTO, HOSPEDAGEM, MANUTENÇÃO E SUPORTE DO PORTAL INSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL, INCLUINDO O GERENCIAMENTO E SUPORTE DAS CONTAS DE CORREIO ELETRÔNICO INSTITUCIONAL DO DOMÍNIO OFICIAL.

CONTRATADA: GRC SISTEMAS LTDA
CNPJ: 11.797.462/0001-06
ENDEREÇO: R DR Mario Jorge, 250, CIC, CEP 81.450-580 – Curitiba – PR
VALOR GLOBAL: R$6.187,00 (seis mil e cento e oitenta e sete reais) pago parcialmente em parcelas mensais de R$ 509,00 (quinhentos e nove reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

A despesa referente a contratação acima, correrá por conta do orçamento geral de exercício de 2026, nas seguintes Dotações Orçamentárias, a saber:

02.000 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
02.001 - ADMINISTRAÇÃO GERAL
02.001.04 – ADMINISTRAÇÃO 02.001.04.122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL
02.001.04.122.0002.2002 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRAÇÃO GERAL
14-3.3.90.40.00.00.00.00 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E 00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 - RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES)

Agudos do Sul, 24 de agosto de 2026

GENEZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Debora Nogueira Fagundes Rocha
Código Identificador:93548A83

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 67/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL/PR
CNPJ Nº 76.105.667/0001-10

CONTRATADA: KMS INCORPORADORA LTDA
CNPJ Nº 33.248.214/0001-30

OBJETO: Prorrogação dos prazos de vigência e de execução do contrato, cujo objeto consiste na pavimentação asfáltica de vias urbanas em CBUQ, com área de 19.667,88 m², incluindo serviços preliminares, terraplenagem, base e sub-base, revestimento, meio-fio com sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, drenagem, ensaios tecnológicos e placa de obra.
Prazo de vigência contratual: por mais 180 (cento e oitenta) dias, passando seu termo final para 30 de agosto de 2026
Prazo de execução da obra: por mais 180 (cento e oitenta) dias, passando seu termo final para 21 de agosto de 2026.

FORO: Comarca de Fazenda Rio Grande, Estado do Paraná.

Agudos do Sul, 03 de março de 2026.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Narlock de Souza
Código Identificador:6001EB32

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 67/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL/PR
CNPJ Nº 76.105.667/0001-10

CONTRATADA: KMS INCORPORADORA LTDA
CNPJ Nº 33.248.214/0001-30

OBJETO: Acréscimo de itens da planilha de serviços do Contrato nº 67/2024, oriundo da Concorrência Eletrônica nº 06/2024, referente a pavimentação asfáltica de vias urbana em CBUQ, 19.667,88 m2, incluindo serviços preliminares, terraplenagem, base e sub-base, revestimento, meio-fio com sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, drenagem, ensaios tecnológicos e placa de obra.

VALOR: R$ 121.460,02 (cento e vinte e um mil, quatrocentos e sessenta reais e dois centavos), correspondente a 2,44% do valor global do contrato.

DOTAÇÃO
ORÇAMENTÁRIA: 08.004.15.452.0024.1013.4.4.90.51.00

FORO: Comarca de Fazenda Rio Grande, Estado do Paraná.

Agudos do Sul, 20 de agosto de 2026.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Narlock de Souza
Código Identificador:26895C1C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DO PROCESSO Nº 063/2026

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA Nº 063/2026

PROTOCOLO 0018.000014951/2026

O Prefeito Municipal de Almirante Tamandaré, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no Art. 75, inciso VIII da Lei 14.133/2021 **RATIFICA** a Dispensa supracitada, cujo objeto é a **"CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DA EMPRESA POR DISPENSA DE LICITAÇÃO ACOLHIMENTO A PACIENTES**

PORTADORES DE DEFICIÊNCIA MENTAL MODERADA, COM OU SEM COMPROMETIMENTO COMPORTAMENTAL, COM TRANSTORNO DE PERSONALIDADE, QUE POSSAM APRESENTAR QUADRO PATOLÓGICO DE ESQUIZOFRENIA DEPENDENTE DE CUIDADOS DE TERCEIROS, EM SITUAÇÃO DE RISCO PELA CONDIÇÃO PESSOAL E VULNERABILIDADE SÓCIO FAMILIAR", a favor da empresa **CASA DE REPOUSO SÃO JOSÉ LTDA**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, devidamente inscrita no **CNPJ sob o nº 05.948.389/0001-15,** com o valor global de **R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais),** conforme solicitação da Secretaria Municipal da Família, Mulher e Desenvolvimento Social. Publique-se o presente no prazo de 05 (cinco) dias na imprensa oficial.

Almirante Tamandaré, 24 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Karolynny Pereira Gulin
Código Identificador:74DCCF6F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
RATIFICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 035/2026

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 035/2026

PROTOCOLO 0018.000015085/2026

O Prefeito Municipal de Almirante Tamandaré, no uso de suas atribuições legais, e ressaltando a necessidade, conveniência e interesse da Administração Pública, com fundamento nas disposições do Artigo 74, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021 e alicerçado no Parecer Jurídico, pelo presente ato, **RATIFICA a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO** supracitada, visando a **"PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PARA A ELABORAÇÃO DE DIAGNÓSTICO SOCIOTERRITORIAL E DE DIAGNÓSTICO TERRITORIAL DO TRABALHO INFANTIL"**, a favor da empresa **LAB SOCIAL ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICAÇÃO GESTÃO E DESENVOLVIMENTO HUMANO LTDA.**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, devidamente inscrita no **CNPJ sob o nº 42.936.695/0001-68,** com o valor global de **R$ 210.000,00 (duzentos e dez mil reais),** conforme solicitação da Secretaria Municipal de Família, Mulher e Desenvolvimento Social. Publique-se o presente no prazo de 05 (cinco) dias na imprensa oficial.

Almirante Tamandaré, 24 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Maria Cumin
Código Identificador:A7A701A2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N° 534/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto da Lei Complementar nº 087/2019,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER elevação de nível a profissional abaixo relacionada, nos termos do art. 32, §1° e 2§, da Lei Complementar 087/2019, e protocolo 0018.0000014634/2026, a partir de 28 de julho de 2026:

MAT.	FUNCIONÁRIO	CARGO	CLASSE	CLASSE NOVA
9238	AMABILLE MENEGASSO	Professor da Ed. Básica Ed. Infantil	NB-03	NC-03

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 20 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erick Adriano Pedroso de Moraes
Código Identificador:616865CE

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N° 552/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no artigo 76 da Lei Complementar nº 020/2011,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER elevação de nível a profissional abaixo relacionada, nos termos do art. 76, da Lei Complementar 020/2011, e protocolo 0018.0000015594/2026, a partir de 06 de agosto de 2026:

MAT.	FUNCIONÁRIO	CARGO	CLASSE	CLASSE NOVA
3252	CLEIDE APARECIDA SANTOS LIMA	Professor da Ed. Básica Ed. Infantil	AC-18	AC-20

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 21 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erick Adriano Pedroso de Moraes
Código Identificador:7AF2147E

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 527/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o disposto na Lei nº 2.498, de 06 de janeiro de 2025,

RESOLVE:

Art. 1°. NOMEAR o(a) Sr(a). ERICK ADRIANO PEDROSO DE MORAES, CPF nº 089.8XXXXX-10, para o cargo comissionado de CHEFE DE NÚCLEO, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E GESTÃO com no mínimo 40 horas semanais, símbolo CC-06, a partir do dia 02 de agosto de 2026.
Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 20 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:FB3E7C53

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 531/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º. ANULAR, tornando sem efeitos a Portaria n° 492/2026, de 03 de agosto de 2026, de nomeação de INGRID MACHADO GRITEM.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, NO PALÁCIO ALMIRANTE TAMANDARÉ, em 20 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:0BC350BB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 532/2026

PORTARIA Nº 532/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. REVOGAR a pedido, a nomeação do Sr. CLAUDIO MARCIO GABARDO, para o cargo comissionado de Chefe de Divisão da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, a partir de 18 de agosto de 2026, conforme solicitado através do protocolo de nº 0018.0000016448/2026.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 20 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:E1C77412

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 533/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o disposto na Lei nº 2.498, de 06 de janeiro de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a pedido o(a) Sr(a). MARTA FRANCISCA DO NASCIMENTO, RG nº 98XXXXX4/PR, do Cargo comissionado de CHEFE DE NÚCLEO, a partir do dia 19 de agosto de 2026, conforme solicitado através do protocolo de nº 0018.0000016386/2026.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 20 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:B48591BD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 535/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e conforme dispõe a Lei Complementar n˚ 087/2019,

RESOLVE:

Art. 1º – ATRIBUIR Função Gratificada aos Professores de Educação Básica - Educação Infantil e Anos Iniciais abaixo relacionados, a partir de 03 de agosto de 2026, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação, através do Memorando n˚ 978/2025, de protocolo sob n˚0018.000015105/2026:

NOME	MATRÍCULA	ATRIBUIÇÃO EM %	MOTIVO
SANDRA DE CRISTO	11073	25% sobre o vencimento inicial nivel II.	Assumiu função na Escola Especial Municipal Prof. Roza Bini de Oliveira

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, 20 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erick Adriano Pedroso de Moraes
Código Identificador:EEA99677

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 536/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o disposto na Lei nº 2.498, de 06 de janeiro de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a pedido o(a) Sr(a). ELISANDRO MULLER ARAUJO, RG nº 88XXXXX3/PR, do Cargo comissionado de CHEFE DE NÚCLEO, a partir do dia 31de agosto de 2026, conforme solicitado através do protocolo de nº 0018.0000016335/2026.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 21 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:7CF5F26E

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 537/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o Art. 58 da Lei 087/2019, referente ao processo 0018.0000014721/2026.

RESOLVE:

Art. 1°. CONCEDER a servidora JANAINA SIMÕES DA MAIA, Matrícula n° 3543, referente a elevação de nível 2ª pós-graduação, incentivo de mérito correspondente a 3% (três por cento), sobre o vencimento básico, a partir de 01 de agosto de 2026.
Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 21 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erick Adriano Pedroso de Moraes
Código Identificador:165ACCD7

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 538/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. REVOGAR a portaria n° 848/2019 referente a servidora Sra. ROSELI KOEHLER, Matrícula nº 4199, a partir do dia 03 de agosto de 2026.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 21 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erick Adriano Pedroso de Moraes
Código Identificador:FBC570D2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 539/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e conforme dispõe a Lei Complementar n˚ 087/2019,

RESOLVE:

Art. 1º – ATRIBUIR Função Gratificada do(a) servidor(a) abaixo relacionado(a), a partir de 03 de agosto de 2026, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação, através do Memorando n˚ 1132/2026, de protocolo sob n˚ 0018.0000016088/2026:

NOME	MATRÍCULA	ADEQUAR PARA	MOTIVO
ROSELI KOEHLER	3239	56% sobre o vencimento inicial nível II	Assumiu a gestão da Escola Mun. Especial Roza Bini de Oliveira

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, 21 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erick Adriano Pedroso de Moraes
Código Identificador:00BD8706

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 540/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o disposto na Lei nº 2.498, de 06 de janeiro de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR o(a) Sr(a). MARIA EDUARDA FARIA RIZZARDI, RG nº 88XXXXX3/PR, do Cargo comissionado de CHEFE DE DIVISÃO, a partir do dia 21 de agosto de 2026.

Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 21 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:AEF01EAB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 541/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o disposto na Lei nº 2.498, de 06 de janeiro de 2025,

RESOLVE:

Art. 1°. NOMEAR o(a) Sr(a). ADRIAN LIVINSTON DOS SANTOS NASCIMENTO, CPF nº 160.XXXXXX-54, para o cargo comissionado de CHEFE DE DIVISÃO, DA SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO, QUALIFICAÇÃO E INOVAÇÃO com no mínimo 40 horas semanais, símbolo CC-04, a partir do dia 24 de agosto de 2026.
Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 21 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:4C42219F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 542/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e conforme dispõe a Lei Complementar n˚ 087/2019,

RESOLVE:

Art. 1º – ADEQUAR Função Gratificada do(a) servidor(a) abaixo relacionado(a), a partir de 03 de agosto de 2026, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação, através do Memorando n˚ 1125/2026, de protocolo sob n˚ 0018.0000015876/2026:

NOME	MATRÍCULA	ADEQUAR PARA	MOTIVO
MARIANE DE FATIMA MURARO CUMIN	4285	74% sobre o vencimento inicial nível II	Assumiu a gestão da Escola Mun. Luis Eduardo Cumin

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, 21 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erick Adriano Pedroso de Moraes
Código Identificador:CE8654F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 543/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e conforme dispõe a Lei Complementar n˚ 087/2019,

RESOLVE:

Art. 1º – ADEQUAR Função Gratificada do(a) servidor(a) abaixo relacionado(a), a partir de 03 de agosto de 2026, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação, através do Memorando n˚ 1054/2026, de protocolo sob n˚ 0018.0000015657/2026:

NOME	MATRÍCULA	ADEQUAR PARA	MOTIVO
TELMA MARIA DE SOUSA	1054	170% sobre o vencimento inicial nível II	Assumiu assessoramento pedagógico da Secretaria Municipal de Educação

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, 21 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erick Adriano Pedroso de Moraes
Código Identificador:15376B34

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 544/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o disposto na Lei nº 2.498, de 06 de janeiro de 2025,

RESOLVE:

Art. 1°. REVOGAR a Portaria 470/2025 de 18 de fevereiro de 2025.
Art. 2º. NOMEAR o(a) Sr(a). JOSIELE DE OLIVEIRA MORAIS, RG nº 8.XXXXX3-7/PR, CPF nº 058.XXXXXX-50, em Cargo Comissionado de CHEFE DE NÚCLEO, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE com no mínimo 40 horas semanais, símbolo CC-06, a partir do dia 01 de setembro de 2026.
Notifique-se, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, em 21 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Paulo de Lara Junior
Código Identificador:9139A35B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 546/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e conforme dispõe a Lei Complementar n˚ 087/2019,

RESOLVE:

Art. 1º – ATRIBUIR Função Gratificada do(a) servidor(a) abaixo relacionado(a), a partir de 03 de agosto de 2026, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação, através do Memorando n˚ 1048/2026, de protocolo sob n˚ 0018.0000015413/2026:

NOME	MATRÍCULA	ADEQUAR PARA	MOTIVO
ROSEMARI MARINHO	5188	150% sobre o vencimento inicial nível II	Ficará a disposição em período integral

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, 21 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erick Adriano Pedroso de Moraes
Código Identificador:C3A7ECFF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 547/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e conforme dispõe a Lei Complementar n˚ 087/2019,

RESOLVE:

Art. 1º – ADEQUAR Função Gratificada do(a) servidor(a) abaixo relacionado(a), a partir de 03 de agosto de 2026, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação, através do Memorando n˚ 1052/2026, de protocolo sob n˚ 0018.0000015658/2026:

NOME	MATRÍCULA	ADEQUAR PARA	MOTIVO
TAIANA MAIARA DE OLIVEIRA	7099	35% sobre o vencimento inicial nível II	Assumiu assessoramento pedagógico da Secretaria Municipal de Educação

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, 21 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erick Adriano Pedroso de Moraes
Código Identificador:53560571

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 548/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e conforme dispõe a Lei Complementar n˚ 087/2019,

RESOLVE:

Art. 1º – ATRIBUIR Função Gratificada do(a) servidor(a) abaixo relacionado(a), a partir de 03 de agosto de 2026, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação, através do Memorando n˚ 1056/2026, de protocolo sob n˚ 0018.0000015660/2026:

NOME	MATRÍCULA	ATRIBUIR PARA	MOTIVO
SANDRA DE CRISTO	11911	25% sobre o vencimento inicial nível II	Atuando na educação especial

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, 21 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erick Adriano Pedroso de Moraes
Código Identificador:0CFB2FA0

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 549/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e conforme dispõe a Lei Complementar n˚ 087/2019,

RESOLVE:

Art. 1º – ATRIBUIR Função Gratificada do(a) servidor(a) abaixo relacionado(a), a partir de 03 de agosto de 2026, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação, através do Memorando n˚ 1028/2026, de protocolo sob n˚ 0018.0000015412/2026:

NOME	MATRÍCULA	ATRIBUIR PARA	MOTIVO
ANA CRISTINA CUMIN COSTA	4119	50% sobre o vencimento inicial nível II	Coordenadora pedagógica da Escola Mun. Luis Eduardo Cumin

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, 21 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erick Adriano Pedroso de Moraes
Código Identificador:968BB5A3

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 551/2026

O PREFEITO MUNICIPAL de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e conforme dispõe a Lei Complementar n˚ 087/2019 e Decreto 010/2025,

RESOLVE:

Art. 1º – ATRIBUIR gratificação aos servidores que atuam em escolas consideradas como de difícil provimento, a partir de 03 de agosto de 2026, conforme Memorando n° 1126/2026 da Secretaria Municipal de Educação de protocolo sob n˚ 0018.000015875/2026.

NOME	MATRÍCULA	ATRIBUIÇÃO EM %	UNIDADE EDUCACIONAL
DANNY RODRIGO DA SILVA	11569	20% sobre o vencimento inicial nível II	Escola Mun. do Campo Serzedelo de Siqueira

Gabinete do Prefeito Municipal, no Palácio Almirante Tamandaré, 21 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erick Adriano Pedroso de Moraes
Código Identificador:9531224C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 98/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 98/2026

O **MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 78.069.143/0001-47, torna público para conhecimento dos interessados que, com fulcro no art. 28, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, demais regulamentações aplicáveis, realizará por **PREGÃO,** na forma **ELETRÔNICO,** com critério de julgamento por **MENOR PREÇO POR LOTE**, por intermédio da plataforma **BLL Compras**, conforme segue:

OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento, **sob Sistema de Registro de Preços**, de fórmula infantil em pó à base de aminoácidos livres, nutricionalmente completa, destinada ao atendimento de crianças com necessidades dietoterápicas específicas acompanhadas pela Secretaria Municipal de Saúde de Altamira do Paraná.
VALOR GLOBAL: R$ 67.290,00 (Sessenta e sete mil, duzentos e noventa reais)
PLATAFORMA ELETRÔNICA: O certame será realizado por meio do sistema eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões – BLL Compras, no endereço eletrônico: https://bllcompras.com/

DATAS E HORÁRIOS DO CERTAME:

• **Início do recebimento das propostas:** 26/08/2026, às 08h00min.
• **Fim do recebimento das propostas:** 04/09/2026, às 08h00min.
• **Início da Sessão de Disputa de Lances:** 04/09/2026, às 09h00min.
•

AQUISIÇÃO DO EDITAL E INFORMAÇÕES: O Edital na íntegra e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no Portal da Transparência do Município (Portal da Transparência) e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP. Quaisquer dúvidas poderão ser sanadas junto ao Departamento de Licitação e Contratos Administrativos através do e-mail setor.licitacao.altamira.do.parana@gmail.com ou pelo telefone (44) 3755-1133, no horário de expediente da Prefeitura Municipal.

Altamira do Paraná - PR, 24 de agosto de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Jadson Moraes Dos Reis
Código Identificador:B1A14354

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 135/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 93/2026 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 30/2026

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 135/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 93/2026

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 30/2026

CONTRATANTE: O **MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ**, inscrito no CNPJ nº 78.069.143/0001-47, com sede na Rua Cantú, n. 180, em Altamira do Paraná, neste ato representado pela Prefeita Municipal, Sra. **ELZA APARECIDA DA SILVA**.

CONTRATADA: ELM EMPREENDIMENTO LTDA, estabelecida na sede e foro no Município de Faxinal, Estado do Paraná, na Rua São Paulo, nº 1500, Centro, CEP 86840-000, com contrato social arquivado na JUCEPAR sob nº 41214809459, inscrita no CNPJ sob o n. **60.682.658/0001-52.**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento parcelado de oxigênio medicinal, recarga de cilindros, disponibilização de cilindros em regime de comodato e fornecimento dos equipamentos acessórios necessários, destinados ao atendimento das necessidades do Hospital Municipal Jadelmo Gomes Duarte, da Unidade Básica de Saúde (UBS), das ambulâncias e demais serviços vinculados à Secretaria Municipal de Saúde do Município de Altamira do Paraná/PR, quantidades e condições estabelecidas no Termo de Referência e na Proposta Vencedora.

CLÁUSULA SEGUNDA – FUNDAMENTO LEGAL: O presente contrato tem fundamento na Lei
Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, decorrente do Processo de Dispensa Eletrônica n°
30/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: A CONTRATADA compromete-se a fornecer e entregar o OBJETO conforme as especificações estabelecidas no contrato e no Termo de Referência, responsabilizando-se pela qualidade, pelo transporte até o local indicado e pela comunicação prévia à CONTRATANTE de qualquer fato que possa impedir ou atrasar a entrega do objeto.

CLÁUSULA QUARTA – VALOR TOTAL: R$ 4.391,16 **(Quatro mil, trezentos e noventa e um reais e dezesseis centavos)**.

CLÁUSULA QUINTA – VIGÊNCIA: O prazo de vigência do contrato será de 12 (Doze) meses, contados da assinatura, na forma do art. 105 da Lei nº 14.133/2021, observada a disponibilidade orçamentária.

CLÁUSULA SEXTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
07.001.10.302.0019.2057 - ATIVIDADES DOS SERVIÇOS DO HOSPITAL MUNICIPAL.
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO

Altamira do Paraná/PR, 24 de agosto de 2026.

Publicado por:
Jadson Moraes Dos Reis
Código Identificador:1B0342C5

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 137/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 088/2026 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 32/2026

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 137/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 088/2026
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 32/2026

CONTRATANTE: O **MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ**, inscrito no CNPJ nº 78.069.143/0001-47, com sede na Rua Cantú, n. 180, em Altamira do Paraná, neste ato representado pela Prefeita Municipal, Sra. **ELZA APARECIDA DA SILVA**.

CONTRATADA: LABORATÓRIO BIOCLINICO MIGUEL LTDA, estabelecida na sede na Avenida Brasil, 305, Centro, Ubiratã-PR, CEP 85440-000 inscrita no CNPJ sob o n. **80.869.217/0001-71.**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de realização de exames laboratoriais, destinados ao apoio diagnóstico da rede municipal de saúde, contemplando exames voltados à detecção de arboviroses, especialmente Dengue e Chikungunya, bem como a realização do exame BNP (Peptídeo Natriurético tipo B) e demais exames previstos neste Termo de Referência, para atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Altamira do Paraná.

CLÁUSULA SEGUNDA – FUNDAMENTO LEGAL: O presente contrato tem fundamento na Lei
Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, decorrente do Processo de Dispensa Eletrônica n°
32/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: A CONTRATADA compromete-se a realizar os exames conforme as especificações estabelecidas no contrato e no Termo de Referência, responsabilizando-se pela qualidade dos serviços e pela comunicação prévia à CONTRATANTE de qualquer fato que possa impedir a execução do objeto.

CLÁUSULA QUARTA – VALOR TOTAL: R$ 60.467,50 **(sessenta mil, quatrocentos e sessenta e sete reais e cinquenta centavos)**

CLÁUSULA QUINTA – VIGÊNCIA: O prazo de vigência do contrato será de 12(Doze) meses, contados da assinatura, na forma do art. 105 da Lei nº 14.133/2021, observada a disponibilidade orçamentária.

CLÁUSULA SEXTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
Reduzido:
07.001.10.302.0019.2057 ATIVIDADES DOS SERVIÇOS DO HOSPITAL MUNICIPAL
0.001.10.304.0021.2055 AÇÕES VIG. SANITÁRIA, EPIDEMIOLOGIA E CONT. DE DOENÇAS
07.002.10.301.0021.2053 ATIVIDADE DOS SERVIÇOS DE ASSISTENCIA A SAÚDE
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA.

Altamira do Paraná/PR, 24 de agosto de 2026.

Publicado por:
Jadson Moraes Dos Reis
Código Identificador:623C37F7

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
EDITAL Nº 005/2026 PROCESSO SELETIVO PARA A FUNÇÃO DE DIRETOR ESCOLAR DAS UNIDADES EDUCACIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE ALTAMIRA DO PARANÁ DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DEFINITIVO DA PROVA OBJETIVA

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANÁ**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA** e da **COMISSÃO MUNICIPAL DO PROCESSO SELETIVO**, constituída pela Portaria nº 329/2026, considerando o disposto no Edital nº 001/2026, que regulamenta o Processo Seletivo para a função de Diretor Escolar das unidades educacionais da Rede Municipal de Ensino de Altamira do Paraná, **TORNA PÚBLICO o RESULTADO DEFINITIVO DA PROVA OBJETIVA**, aplicada em 18 de agosto de 2026, nos seguintes termos:

1. DO RESULTADO DEFINITIVO DA PROVA OBJETIVA
1.1. Nos termos do item 7.4 do Edital nº 001/2026, a prova objetiva possui valor total de 100 (cem) pontos, sendo composta por 25 (vinte e cinco) questões objetivas, com valor de 4,0 (quatro) pontos cada, distribuídas entre Língua Portuguesa, Matemática, Conhecimentos Gerais e Conhecimentos Específicos.
1.2. Nos termos do item 7.5 do Edital nº 001/2026, será considerado aprovado na prova objetiva o candidato que obtiver nota superior a 60 (sessenta) pontos, correspondendo a 64 (sessenta e quatro) pontos a menor nota possível de aprovação, considerada a pontuação de 4,0 (quatro) pontos por questão.
1.3. Considerando o encerramento do prazo para interposição de recursos contra o resultado preliminar e após a análise dos recursos eventualmente apresentados, fica divulgado o seguinte **RESULTADO DEFINITIVO DA PROVA OBJETIVA**:

CANDIDATA	UNIDADE EDUCACIONAL	NOTA	SITUAÇÃO
CRISLAINE GALVÃO TAVELA	CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL APARECIDA SOLANGE DOS SANTOS GÓIS – CMEI	88	APROVADA
SILMARA FIGUEIREDO RAK	ESCOLA MUNICIPAL DR. AUGUSTINHO KAULING	84	APROVADA

2. DOS RECURSOS
2.1. Considerando o disposto no Edital nº 004/2026 e o encerramento do prazo recursal, o resultado ora divulgado possui caráter **definitivo quanto à prova objetiva**, não cabendo novos recursos em relação às notas.
2.2. As notas constantes neste Edital correspondem ao resultado definitivo da prova objetiva, após a correção conforme o gabarito definitivo.

3. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
3.1. O resultado final e a homologação administrativa serão divulgados em 26 de agosto de 2026, conforme estabelecido no Edital nº 001/2026.
3.2. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Altamira do Paraná, 24 de agosto de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

GILMARA DO COUTO LOPES
Presidente da Comissão Municipal do Processo Seletivo
Portaria nº 329/2026

Publicado por:
Maura Rainha de Oliveira
Código Identificador:C25FF1B8

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
PORTARIA Nº 340/2026

SÚMULA: Concede férias regulamentares ao servidor público municipal.

***ELZA APARECIDA DA SILVA**, Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.*

CONSIDERANDO a previsão legal de fracionamento do período das férias;
CONSIDERANDO a previsão legal de conversão de até 1/3 (um terço) do período de férias em abono pecuniário;

RESOLVE

***Art. 1º - CONCEDER** 20 (vinte) dias de FÉRIAS ao servidor **VINICIUS AUGUSTO BUSSOLA,** matrícula funcional nº **508914,** ocupante do cargo efetivo de ENGENHEIRO CIVIL, lotado no Paço Municipal, referente ao período aquisitivo 09/09/2024 à 08/09/2025, nos termos da Lei nº 680/2022, conforme dispõe:*

§1º As férias serão usufruídas por 10 (dez) dias, entre os dias 24 de agosto de 2026 à 02 de setembro de 2026.

§2º O período que corresponde a 1/3 (um terço) das férias será convertido em abono pecuniário, na forma da legislação vigente.
***Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.*

***REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE**.*

Gabinete da Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de agosto de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:D4886EDE

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
PORTARIA Nº 341/2026

SÚMULA: Concede licença prêmio regulamentares à servidora pública municipal.

***ELZA APARECIDA DA SILVA**, Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas por Lei.*

RESOLVE

***Art. 1º - CONCEDER** a partir do dia 24 (vinte e quatro) de agosto de 2026, 20 (vinte) dias de LICENÇA PRÊMIO, à servidora **CENIRA SANTOS LEAL,** matrícula funcional nº **43153**, exercendo o cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, lotada na Escola Municipal, referente ao período aquisitivo de 02/04/2019 à 01/04/2024, conforme Lei 130/2005, Seção VII, Artigo 91.*

***Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.*
***REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE**.*

Gabinete da Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de agosto de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:C702E51C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

CONTABILIDADE MUNICIPAL
DECRETO N° 177/2026 DE 18/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE AMAPORA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1125/2025 de 22/12/2025.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$2.697,40 (dois mil e seiscentos e noventa e sete reais e quarenta centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
05 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
05.001 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
05.001.04.122.0003.2.010 Gestão da Secretaria de Administração
46 - 4.4.90.52.00.00 31501 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 1.651,40
08 SECRETARIA DE SAÚDE
08.001 DEPARTAMENTO DE SAÚDE
08.001.10.301.0010.2.060 Manter a Gestão das Unidades Básicas de Saúde
377 - 4.4.90.52.00.00 32518 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 1.046,00
Total Suplementação: 2.697,40

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Superávit financeiro, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64.

Art 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições
em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE AMAPORA, Estado do PR, em 18 de Agosto de 2026.

MARCOS MARIN
Prefeito

Publicado por:
Florença Thais Castro Borges
Código Identificador:F5A08236

CONTABILIDADE MUNICIPAL
DECRETO N° 182/2026 DE 21/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE AMAPORA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1125/2025 de 22/12/2025.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$333.900,00 (trezentos e trinta e três mil e novecentos reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
08 SECRETARIA DE SAÚDE
08.001 DEPARTAMENTO DE SAÚDE
08.001.10.301.0010.2.060 Manter a Gestão das Unidades Básicas de Saúde
377 - 4.4.90.52.00.00 1304 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 65.000,00
377 - 4.4.90.52.00.00 2518 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 268.900,00
Total Suplementação: 333.900,00

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Excesso de arrecadação, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descriminação abaixo:

Receita
Receita: 1.3.2.1.01.1.1.01 Remuneração de Depósitos Bancários - Geral - Fonte: 2518 58.900,00
Receita: 2.2.1.3.01.0.1 ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS E SEMOVENTES - PRINCIPAL - Fonte: 65.000,00
Receita: 2.4.2.1.50.0.1 Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS - Principal 210.000,00
Total da Receita: 333.900,00

Art 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE AMAPORA, Estado do PR, em 21 de Agosto de 2026.

MARCOS MARIN
Prefeito

Publicado por:
Florença Thais Castro Borges
Código Identificador:66E39419

LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

INEXIGIBILIDADE Nº 010/2026
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2026
(Processo Administrativo nº 059/2026)

O Prefeito do Município de Amaporã, Estado do Paraná, Sr. MARCOS MARIN, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e considerando a regularidade dos atos praticados no Processo Administrativo nº 059/2026, referente ao Chamamento Público/Credenciamento nº 005/2026 – Inexigibilidade nº 010/2026, RESOLVE HOMOLOGAR o resultado do procedimento de credenciamento que tem por objeto o **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE EXAMES RADIOLÓGICOS (RADIOGRAFIAS, ULTRASSONOGRAFIAS, TOMOGRAFIAS, RESSONÂNCIAS, ENTRE OUTROS) AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO, ATENDIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE AMAPORÃ,** conforme condições estabelecidas no Edital de Chamamento Público/Credenciamento nº 005/2026.

Após análise da documentação apresentada e verificação do atendimento às exigências editalícias, foi declarada HABILITADA e CREDENCIADA a seguinte empresa**:**

CLINICA RADIOLÓGICA DE PARANAVAI LTDA, inscrita no CNPJ nº **77.430.015/0001-14,** estabelecida na Rua Luiz Spigolon, 1830, Centro, CEP 87.705-130, na cidade de Paranavaí, Estado do Paraná. **CLINICA RADIOLÓGICA DE PARANAVAI LTDA.** inscrita no CNPJ **nº 77.430.015/0002-03,** estabelecida na Rua Luiz Spigolon n°1808 centro CEP 87.705-130, na cidade de Paranavaí, Estado do Paraná**.**

Ressalta-se que o presente credenciamento permanecerá aberto durante sua vigência, nos termos do edital, possibilitando o credenciamento de novos interessados que atendam aos requisitos estabelecidos, sendo a distribuição da demanda realizada conforme os critérios previstos no instrumento convocatório e de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

A prestação dos serviços ocorrerá de forma parcelada, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde e mediante formalização da respectiva contratação, observadas as disposições do edital e da Lei Federal nº 14.133/2021

Amaporã/PR, em 24 de agosto de 2026

Município de Amaporã
MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:87F983A9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAHY

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 074/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 060/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 024/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº. 025/2026
Aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de agosto do ano 2026, o MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:
1.DO OBJETO
O objeto da presente licitação é o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de equipamentos de informática, destinados à devida continuidade dos trabalhos dos departamentos da Administração Pública Municipal e do Poder Executivo de Anahy-PR, assegurando a manutenção das atividades administrativas e a indispensável eficiência na prestação dos serviços públicos, conforme condições, quantidades e especificações estabelecidas no termo de referência deste instrumento.
2.DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
2.1.O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades e as demais condições obtidas na etapa competitiva e aceitas pela Administração Pública Municipal são os constantes nesta Ata de Registro de Preços e seus anexos.
2.2.O fornecedor detentor do presente registro de preço é a empresa qualificada a seguir:
Razão Social: A. CARNEVALI - EIRELI – EPP.
CNPJ nº: 18.012.406/0001-50.
Endereço/Sede: Rua Antônio Hipólito, 121 Bairro Jardim Alvorada II, Cidade de Terra Roxa Estado do Paraná, Cep: 85.990-000.
Representante Legal: Alessandro Carnevali.
Cargo/Qualificação: Administrador.
Documentos: Rg nº: 8.XXX.XXX-4 SSP/PR e CPF: 036.XXX.XXX-21.
E-mail institucional: palotina@ckequipamentos.com.br.
Telefone/WhatsApp: (44) 3645-3323 – (44) 99865-0966.

Item	Proponente Vencedora	Valor Total (R$)
10, 11 e 13	CARNEVALI LTDA CNPJ 18.012.406/0001-50	R$ 92.417,05 (noventa e dois mil e quatrocentos e dezessete reais e cinco centavos).
Valor Total		**R$ 92.417,05 (noventa e dois mil e quatrocentos e dezessete reais e cinco centavos).**

A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, e caso as assinaturas sejam realizadas de forma eletrônica, os efeitos da Ata serão produzidos a partir da data da última assinatura.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Ribeiro do Amaral
Código Identificador:ECDB38D5

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 075/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 060/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 024/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº. 025/2026

Aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de agosto do ano 2026, o MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:
1.**DO OBJETO**
O objeto da presente licitação é o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de equipamentos de informática, destinados à devida continuidade dos trabalhos dos departamentos da Administração Pública Municipal e do Poder Executivo de Anahy-PR, assegurando a manutenção das atividades administrativas e a

indispensável eficiência na prestação dos serviços públicos, conforme condições, quantidades e especificações estabelecidas no termo de referência deste instrumento.

2.DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades e as demais condições obtidas na etapa competitiva e aceitas pela Administração Pública Municipal são os constantes nesta Ata de Registro de Preços e seus anexos.

O fornecedor detentor do presente registro de preço é a empresa qualificada a seguir:

Razão Social: FNGTECH INFORMATICA LTDA.
CNPJ nº: 62.933.319/0001-27.
Endereço/Sede: Av. República Argentina nº 452 Andar 11 conj.1107,Bairro Água Verde, Curitiba-PR, CEP: 80.240-210.
Representante Legal: Fabrizio Gustavo Bergamo Cecilio.
Cargo/Qualificação: Socio Administrativo.
Documentos: RG: 7.XXX.XXX-2, CPF: 061.XXX.XXX-77.
E-mail institucional: fngtech@fngtech.com.br.
Telefone/WhatsApp: (41) 3083-3304.

Item	Proponente Vencedora	Valor Total (R$)
5	FNGTECH INFORMATICA LTDA CNPJ: 62.933.319/0001-27	R$ 16.203,90 (dezesseis mil e duzentos e três reais e noventa centavos)
Valor Total		**R$ 16.203,90 (dezesseis mil e duzentos e três reais e noventa centavos)**

A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, e caso as assinaturas sejam realizadas de forma eletrônica, os efeitos da Ata serão produzidos a partir da data da última assinatura.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Ribeiro do Amaral
Código Identificador:8592785F

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 076/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 060/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 024/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº. 025/2026

Aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de agosto do ano 2026, o MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1.DO OBJETO

O objeto da presente licitação é o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de equipamentos de informática, destinados à devida continuidade dos trabalhos dos departamentos da Administração Pública Municipal e do Poder Executivo de Anahy-PR, assegurando a manutenção das atividades administrativas e a indispensável eficiência na prestação dos serviços públicos, conforme condições, quantidades e especificações estabelecidas no termo de referência deste instrumento.

2.DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades e as demais condições obtidas na etapa competitiva e aceitas pela Administração Pública Municipal são os constantes nesta Ata de Registro de Preços e seus anexos.

2.2. O fornecedor detentor do presente registro de preço é a empresa qualificada a seguir:

Razão Social: FULMANN INDUSTRIA E COMERCIO DE COMPUTADORES LTDA.
CNPJ nº: 33.932.632/0001-42.
Endereço/Sede: Rua Frei Corbiniano, 290, Bairro Nossa Senhora Aparecida, na cidade de Pinhão, estado do Paraná, CEP 85.170-318.
Representante Legal: Isac Costa Fulmann.
Cargo/Qualificação: sócio administrador.
Documentos: RG sob nº 13.XXX.XXX-7 e CPF nº 109.XXX.XXX-10.
E-mail institucional: licitacao@fulmann.com.br.
Telefone/WhatsApp: (42) 9 9905-2644.

Item	Proponente Vencedora	Valor Total (R$)
1	FULMANN INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE COMPUTADORES LTDA CNPJ 33.932.632/0001-42	R$ 86.400,00 (oitenta e seis mil e quatrocentos reais).
Valor Total		**R$ 86.400,00 (oitenta e seis mil e quatrocentos reais).**

A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, e caso as assinaturas sejam realizadas de forma eletrônica, os efeitos da Ata serão produzidos a partir da data da última assinatura.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Ribeiro do Amaral
Código Identificador:97660DD1

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 079/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 060/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 024/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº. 025/2026

Aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de agosto do ano 2026, o MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1.DO OBJETO

O objeto da presente licitação é o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de equipamentos de informática, destinados à devida continuidade dos trabalhos dos departamentos da Administração Pública Municipal e do Poder Executivo de Anahy-PR, assegurando a manutenção das atividades administrativas e a indispensável eficiência na prestação dos serviços públicos, conforme condições, quantidades e especificações estabelecidas no termo de referência deste instrumento.

2.DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1.O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades e as demais condições obtidas na etapa competitiva e aceitas pela Administração Pública Municipal são os constantes nesta Ata de Registro de Preços e seus anexos.

2.2.O fornecedor detentor do presente registro de preço é a empresa qualificada a seguir:

Razão Social: MZ EQUIPAMENTOS LTDA.
CNPJ nº: 64.734.646/0001-85.
Endereço/Sede: Rua Inocente Bortolanza, 59, Centro, Maravilha/SC, CEP 89.874-000.
Representante Legal: Marilia Zabot.
Cargo/Qualificação: sócia administradora.
Documentos: CPF: 066.XXX.XXX-30 e RG 4.XXX.X89.
E-mail institucional: atendimento@mzequipamentos.inf.br.
Telefone/WhatsApp: (49) 99933-0130.

Item	Proponente Vencedora	Valor Total (R$)
8	MZ EQUIPAMENTOS LTDA CNPJ 64.734.646/0001-85	R$ 22.820,00 (vinte e dois mil e oitocentos e vinte reais)
Valor Total		**R$ 22.820,00 (vinte e dois mil e oitocentos e vinte reais)**

A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, e caso as assinaturas sejam realizadas de forma eletrônica, os efeitos da Ata serão produzidos a partir da data da última assinatura.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Ribeiro do Amaral
Código Identificador:BBFA46D3

LICITAÇÃO
EXTRATO DO 3° TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 094/2024. VINCULADO A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N°. 027/2024 DE 21/08/2024.

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE ANAHY Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, n°. 591, Centro, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo **PREFEITO MUNICIPAL, Sr. ARILSON BATISTA DE SOUZA,** brasileiro, residente na Rua Duque de Caxias, Município de ANAHY, Estado do Paraná, portador da Cédula de Identidade nº 5.341.856-2, expedida pela SSP/PR, e do CPF/MF sob nº 764.217.169-20. **CONTRATADA:** A empresa **ACTCON TECNOLOGIA LTDA.**, inscrita no **CNP sob o nº 02.381.997/0001-00**, sediada na Rua Cristóvão Colombo, 45, Conj. 108, Bairro Cidade Nobre, CEP: 35.162-363, no município de Ipatinga, estado do Minas Gerais, doravante designado CONTRATADO, neste ato representado por seu Sócio proprietário o Sr. Willian João de Oliveira, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Física sob o nº. 542.577.356-00 e Portador da Cédula de Identidade nº. M386818 - SSP-MG. **OBJETO:** Contratação de solução de acessibilidade e inclusão educacional, dirigida ao Atendimento Educacional Especializado e focalizada na Educação Especial Inclusiva, devidamente acompanhada de garantias técnicas e didático-pedagógicas e composta por dois conjuntos de Tecnologia Assistiva, sendo o primeiro um Painel eletrônico com interfaces, acionadores e soluções sistêmicas e o segundo, um Dispositivo e sistema integrados para controle de interfaces eletrônicas. **CLÁUSULA PRIMEIRA: DA PRORROGAÇÃO:** Fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, O PRAZO DA EXECUÇÃO previsto na Cláusula Sétima do contrato n°. 094/2024. A prorrogação trata exclusivamente dos itens que integram ao **Grupo de Fornecimento n° 2: Plataformas Educacionais Versão ENTERPRISE (itens 2.1.2 e 2.2.2)** e ao **Grupo de Fornecimento n° 3: Garantias Técnicas e Didático-Pedagógicas (item 3.1)**, constantes da planilha da Cláusula Primeira do contrato em epígrafe. O período da prorrogação fica compreendido entre 25/08/2026 à 25/08/2027. **PARÁGRAFO ÚNICO – DO VALOR DOS ITENS PRORROGADOS:** Os valores correspondentes aos itens ora prorrogados ficam aditados, nos termos da planilha abaixo, a qual passa a integrar este instrumento. Ficam excluídos os demais itens anteriormente constantes do contrato, não subsistindo ao Município quaisquer obrigações de pagamento em relação a eles. **CLÁUSULA SEGUNDA – DO REAJUSTE:** Quanto à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, ajustam as partes o valor contratado para o **Grupo nº 3 (Garantias Técnicas e Didático-Pedagógicas),** aplicando o percentual de **2,756530% (dois inteiros, setecentos e cinquenta e seis mil quinhentos e trinta milésimos por cento),** conforme o Índice Geral de Preços – Mercado (IGP-M) acumulado entre agosto de 2025, mês da assinatura do termo aditivo, e julho de 2026, último mês com índice registrado. Em razão desse reajuste, o valor total referente ao Grupo nº 3 passa de R$ 90.904,38 (noventa mil, novecentos e quatro reais e trinta e oito centavos) para **R$ 93.410,19 (noventa e três mil, quatrocentos e dez reais e dezenove centavos). PARÁGRAFO ÚNICO – DO VALOR TOTAL DO CONTRATO:** Em decorrência do presente aditamento, que contempla os itens prorrogados, nos termos da planilha, bem como a aplicação do reajuste pelo IGPM, o valor total do contrato passa a ser de **R$ 111.410,19 (cento e onze mil, quatrocentos e dez reais e dezenove centavos). CLÁUSULA TERCEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL:** O presente termo aditivo encontra amparo legal no artigo 107, da Lei n.º 14.133/2021**. CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS:** Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes. **CLÁUSULA QUINTA– DO FORO:** o Foro da Comarca de Corbélia - PR. **Anahy-PR, 24 de agosto de 2026.**

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
David Welinton Carvalho Scappa
Código Identificador:64F0FEAD

SECRETARIA GERAL
LEI Nº 1.143/2026

Dispõe sobre a utilização de equipamentos de mobilidade individual autopropelidos, patinetes elétricos, scooters elétricas e similares no Município deAnahye dá outras providências

A CÂMARA MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU, E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTELEI:

Art. 1º Esta Lei disciplina a utilização e circulação de equipamentos de mobilidade individual autopropelidos, patinetes elétricos, scooters elétricas e equipamentos similares no âmbito do Município deAnahy, visando à proteção da vida, à segurança dos usuários e à preservação da integridade física dos pedestres.

Art. 2ºPara os fins desta Lei, consideram-se equipamentos de mobilidade individual autopropelidos aqueles dotados de sistema de propulsão elétrica destinados ao transporte individual.

Art. 3ºA utilização dos equipamentos deverá observar as seguintes regras:

I– uso obrigatório de capacete;
II– respeito aos pedestres e às normas de trânsito;
III– condução em velocidade compatível com a segurança do local;
IV– utilização individual, vedado o transporte de passageiros;
V– observância das normas de segurança previstas nesta Lei.

Art. 4ºFica estabelecida a idade mínima de 16 (dezesseis) anos para a condução de equipamentos de mobilidade individual autopropelidos e bicicletas elétricas em vias públicas.

§ 1ºA condução por adolescentes com idade entre 16 (dezesseis) e 18 (dezoito) anos incompletos condiciona-se à autorização e responsabilidade de seus pais ou responsáveis legais, que responderão civilmente por quaisquer danos causados.

§ 2ºAs restrições de circulação e idade estabelecidas nesta Resolução não se aplicam aos equipamentos de mobilidade individual, motorizados ou não, que se caracterizem como tecnologia assistiva ou ajuda técnica indispensável à garantia de mobilidade e autonomia da pessoa com deficiência com comprometimento de mobilidade.

Art. 5ºÉ proibido:

I– transportar passageiros;
II– realizar manobras perigosas ou exibições;
III– utilizar aparelho celular durante a condução;
IV– conduzir sob efeito de álcool ou substâncias que comprometam a capacidade de condução;
V– circular em velocidade incompatível com a segurança dos pedestres;
VI– permitir a utilização do equipamento por menores em desacordo com esta Lei.

Art. 6º Verificada infração às disposições desta Lei, serão aplicadas as seguintes medidas administrativas:

I– advertência verbal ou escrita na primeira ocorrência;
II– recolhimento administrativo do equipamento pelo prazo de até 30 (trinta) dias em caso de reincidência.

§ 1ºQuando a infração for praticada por menor de idade, a advertência será direcionada aos pais ou responsáveis.

§ 2ºO equipamento recolhido somente será devolvido aos pais ou responsáveis legais, mediante assinatura de termo de responsabilidade.

§ 3ºO recolhimento previsto nesta Lei possui caráter educativo e preventivo.

Art. 7º O Poder Executivo promoverá campanhas permanentes de conscientização e educação para o trânsito, especialmente voltadas às crianças, adolescentes, pais e responsáveis.

Art. 8º A fiscalização das disposições desta Lei será exercida pelos órgãos municipais competentes, podendo contar com o apoio da Polícia Militar do Paraná e demais órgãos de segurança pública em ações educativas e operações conjuntas.

Art. 9º O Poder Executivo deveráregulamentar a presente Lei por Decreto.

Art. 10. As questões atinentes as definições técnicas, potência, velocidade, transporte de passageiros, áreas de circulação, equipamentos de segurança, cadastramento, registro, e licenciamento, bem como demais questão omissas nesta lei, seguirão estritamente as disposições constantes nas Resolução CONTRAN nº 996, de 15 de junho de 2023, Resolução do CETRAN/PR nº 106/2026 e demais normas aplicáveis à matéria.

Art. 11.Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DEANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 24 dias do mês de agostode 2026.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:E844524C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE ANDIRÁ
PORTARIA Nº 256 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

SÚMULA: Promove mudança de nível salarial horizontal.

O Diretor-Presidente do Fundo de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Andirá - FUNPESPA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal 2.194 de 05 de Maio de 2011, e

CONSIDERANDO a Lei Municipal n 2.282 de 28/12/2011 e suas alterações, sobre o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreiras dos Servidores Públicos da Administração Direta e Indireta do Município de Andirá - PR;

CONSIDERANDO a tabela de vencimentos do Anexo III da Lei Municipal nº 2.319 de 06 de junho de 2012, atualizada pela Portaria nº 250 de 27 de abril de 2026.

R E S O L V E
Art. 1º. Promover mudança de nível salarial horizontal (classes) do servidor **LUIZ EDUARDO DE LIMA GENEROSO**, cargo de Advogado, do Nível 4, Classe E para o **Nível 4, Classe F**.

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 01 de agosto de 2026.

Andirá/PR, 24 de agosto de 2026.

ANDRÉ HENRIQUE DASSIE
Diretor- Presidente

Publicado por:
André Henrique Dassie
Código Identificador:7FD81137

FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE ANDIRÁ
PORTARIA Nº 257 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

ANDRÉ HENRIQUE DASSIE, Diretor - Presidente do Fundo de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Andirá - FUNPESPA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. 2.194, de 05 de maio de 2011 e,
CONSIDERANDO a necessidade de realização de serviço extraordinário em horário normal;
RESOLVE:
Art. 1º Autorizar a seguinte servidora a realizar serviço extraordinário, referente ao mês de **SETEMBRO** de 2026.

NOME DA SERVIDORA PÚBLICA	CARGO DA SERVIDORA PÚBLICA	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMO HORAS
ADRIANA DE FÁTIMA PEREIRA SALUSTIANO	CONTADORA	FUNPESPA	25

Art. 2º. - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Andirá, 24 de agosto de 2026.

ANDRÉ HENRIQUE DASSIE
Diretor- Presidente

Publicado por:
André Henrique Dassie
Código Identificador:6A8B0085

GABINETE DA PREFEITA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 063/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 306/2026 PREGÃO Nº 036/2026 - FORMA ELETRÔNICA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE TENDAS, CADEIRAS PLÁSTICAS, MESAS, GRADES DE PROTEÇÃO, FECHAMENTO E PALCO PRATICÁVEL ATENDENDO PEDIDO DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E O FUNPESPA

EMPRESAS VENCEDORAS:

CENTRO DE EVENTOS MILOCA LTDA, inscrito no **CNPJ: 44.653.476/0001-05** no valor total dos itens vencidos de **R$ 335.693,00** (trezentos e trinta e cinco mil, seiscentos e noventa e três reais).

NAZZA SERVICOS TERCEIRIZADOS LTDA, inscrito no **CNPJ: 20.555.377/0001-14** no valor total dos itens vencidos de **R$ 461.520,00** (quatrocentos e sessenta e um mil, quinhentos e vinte reais).

VIGÊNCIA: 24.08.2026 A 23.08.2027

CYNDI THAYNÁ SUBIRÁ ANTUNES
Pregoeira

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

CELSO EMILIO SOUTO
Representante Legal

DANIELLI ESTEVES PEREIRA
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 063/2026,

ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:79DFB3BC

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº 11.327 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

SÚMULA: *Concede pensão por morte a Sra. Darcí Venâncio Amadei.*

***EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA**, Prefeita do Município de Andirá, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,*

DECRETA:

***Art. 1º** - Fica concedida **PENSÃO POR MORTE**, vitalícia, a **DARCÍ VENÂNCIO AMADEI**, brasileira, portadora do RG nº *.**6.134-* SESP/PR, inscrita no CPF sob nº **8.107.999-**, em razão do falecimento de seu esposo, o servidor LAUDINE AMADEI, lotado no Quadro de Pessoal Inativo.*

***Art. 2º** - A presente pensão é concedida pela regra prevista no artigo 40, § 7º da Constituição Federal de 1988, em conformidade com as regras estabelecidas na Lei Municipal nº 2.194 de 05 de maio de 2011 e suas posteriores alterações, e a forma de reajuste será de acordo com o § 8º do Artigo 40 da Constituição Federal.*

***Art. 3º** - O valor do provento de pensão será de R$ 4.410,60 (quatro mil, quatrocentos e dez reais e sessenta centavos).*

***Art. 4º** - A data de início do benefício é 22 de agosto de 2026.*

***Art. 5º** - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.*

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de Andirá, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
André Henrique Dassie
Código Identificador:C41EC7F6

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº 11.328/2026 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 25.280,00 (vinte e cinco mil duzentos e oitenta reais), autorizado pela Lei Orçamentária nº 4004/2025 de 23/12/2025.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de ANDIRA, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, nas dotações orçamentárias abaixo especificadas:

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE EDUCAÇÃO	
05.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE ENSINO	
05.002.12.367.0006.2.030.		Manter a Educação Especial	
310 - 3.3.90.36.00.00	1104	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	23.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, TURISMO E INOVAÇÃO	
07.001.00.000.0000.0.000.		GABINETE DO DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	
07.001.04.122.0002.2.052.		Manter o Gabinete da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo - SEDECTTIM	
584 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	610,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EDUCAÇÃO PROFISSIONALIZANTE	
10.004.00.000.0000.0.000.		FUNDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - FIA	
10.004.08.243.0023.6.006.		Manter o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Projeto Esperança	
982 - 3.3.90.36.00.00	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	1.670,00
		Total Suplementação:	**25.280,00**

Artigo 2º - Os recursos para a abertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata este decreto serão resultantes do cancelamento das seguintes dotações orçamentárias.

Redução			
05.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE EDUCAÇÃO	
05.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE ENSINO	
05.002.12.367.0006.2.030.		Manter a Educação Especial	
306 - 3.1.90.16.00.00	1104	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	6.000,00
307 - 3.1.90.94.00.00	1104	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	12.000,00
308 - 3.1.91.13.00.00	1104	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	5.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, TURISMO E INOVAÇÃO	
07.001.00.000.0000.0.000.		GABINETE DO DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	
07.001.04.122.0002.2.052.		Manter o Gabinete da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo - SEDECTTIM	
588 - 3.3.90.36.00.00	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	610,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EDUCAÇÃO PROFISSIONALIZANTE	
10.004.00.000.0000.0.000.		FUNDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - FIA	
10.004.08.243.0023.6.006.		Manter o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Projeto Esperança	
984 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.670,00
		Total Redução:	**25.280,00**

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de ANDIRA , Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:6EECB4B5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE SESSÃO - REEQUILÍBRIO ECONÔMICO – PREGÃO ELETRONICO Nº 072/2025

A Prefeitura Municipal de Andirá, através da Pregoeira, Sra Cyndi Thayná Subirá Antunes, convoca os licitantes classificados na etapa de lances para participarem da sessão de reequilíbrio econômico referente ao item nº 137, a fim de se verificar se alguma empresa participante consegue fazer uma oferta melhor do que a oferecida no pedido de reequilíbrio apresentado pelo atual fornecedor.

As empresas participantes classificadas poderão encaminhar uma proposta para o e-mail licitacao.pmandira@gmail.com ou comparecer na sessão eletrônica para dar lances através do link de chamada (meet.google.com/yfk-xaef-tvf).

Às Empresas:

- MCW PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES
- ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA

- CIRÚRGICA NOSSA SENHORA – LTDA
- CMH - CENTRAL DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES - EIRELI - ME
- L A DALLA PORTA JUNIOR
- CIRURGICA UNIAO LTDA
- PÉROLA IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA
- HOSP MEDIC SERVIÇOS LTDA
- CIRÚRGICA PRIME LTDA
- R.E. DA SILVA E SILVA LTDA
- MASTER PAPEIS LTDA
- ELEVENN MATERIAIS MEDICOS LTDA
- ADNILSON FRAZAO ME

INÍCIO DA SESSÃO: às 09h:00min do dia 26/08/2026.
LOCAL: Via Google Meet, através do link: (meet.google.com/yfk-xaef-tvf)

Andirá, 24 de agosto de 2026.

CYNDI THAYNÁ SUBIRÁ ANTUNES
Pregoeira Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:39E9767E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO APROVAÇÃO DE PROJ URBANISTÍCO - RUA MARIA FURUCHO

ATA DA REUNIÃO COMISSÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

Data: 20 de agosto de 2026
Horário de início: 14h00min
Local: Rua XV de Novembro, nº 150 – Centro – Antonina/PR (sede administrativa da Secretaria Municipal de Assuntos Fundiários e Habitação)
Presidente: Giancarlo Nogueira da Cruz
PORTARIA N° 179/2026, de 13 de abril de 2026

Na data de 20 de agosto de 2026, às duas horas e zero minutos, nas dependências da Secretaria Municipal de Assuntos Fundiários e Habitação, sede da Secretaria, foi realizada a reunião do Comissão De Regularização Fundiária.

A reunião foi iniciada as 14h:00min na qual o presidente **Giancarlo Nogueira da Cruz**, conduziu os trabalhos e apresentou a pauta do dia, voltada à aprovação de projetos e aspectos técnicos de interesse urbanístico, sendo deliberados e aprovados o que segue:

Maria Furucho
Foi deliberado pela comissão e aprovado do projeto urbanístico e o edital de notificação da área, para publicação da aprovação e posterior envio ao Registro de Imóveis.

Encerramento:

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 15h00min. A lista de presença encontra-se anexa a esta ata.

GIANCARLO NOGUEIRA DA CRUZ
Presidente da Comissão de Regularização Fundiária

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:6C13F339

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO LEI 62/2026 - POLITICA PÚBLICA MUNICIPAL DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

LEI Nº 062/2026

Súmula: Altera dispositivos da Lei Municipal nº 73, de 05 de dezembro de 2025, que dispõe sobre a Política Pública Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação, institui o Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação – CMCTI, o Fundo Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação – FMCTI, o Núcleo e o Centro de Inovação Tecnológica no Município de Antonina.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná:
Faço saber que a Câmara Municipal de Antonina aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º Ficam renumerados os arts. 20, 21 e 22 da Lei Municipal nº 73, de 05 de dezembro de 2025, que passam a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 20. O Município de Antonina poderá celebrar parcerias, convênios ou outros ajustamentos para alcançar os objetivos do Centro Municipal de Inovação de Antonina, inclusive com aporte de recursos, mediante adoção de instrumentos jurídicos apropriados.
Parágrafo único. As parcerias de que trata o caput poderão ser firmadas com órgãos da administração direta ou indireta, federal, estadual ou municipal, com organismos internacionais, instituições de pesquisa, universidades, empresas de base tecnológica, instituições de fomento, investimento ou financiamento, bem como com organizações comprovadamente experientes compromissadas com a ciência, tecnologia, inovação e o empreendedorismo no turismo, comércio, indústria 4.0, agronegócios, energia, trabalho qualificado e renda.
CAPÍTULO VI
DO CONSELHO MUNICIPAL DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – CMCTI
Art. 21. Institui-se o Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação do Município de Antonina – CMCTI, vinculado à Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trabalho, que tem por objetivo avaliar e acompanhar a implementação de um sistema local de inovação tecnológica e científica, de forma integrada às políticas e programas de desenvolvimento municipal.
Parágrafo único. O Conselho terá caráter consultivo e deliberativo, tendo por finalidade o incentivo e desenvolvimento científico, tecnológico e à inovação, com vista ao desenvolvimento sustentável de Antonina, em apoio ao planejamento e à gestão da Administração Pública Municipal.
Art. 22. Ao Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação – CMCTI compete:
I - analisar e opinar sobre os planos gerais e específicos relacionados ao desenvolvimento da ciência, tecnologia e inovação no Município de Antonina, e sua aplicação no âmbito da Administração Pública Municipal, objetivando a melhoria e a eficiência dos serviços públicos;
II - identificar as necessidades e interesses referentes às matérias relativas à inovação, ciência, tecnologia e desenvolvimento;
III - indicar temas específicos da área de ciência, tecnologia e inovação que demandem tratamento planejado;
IV - cooperar na concepção de políticas públicas na área de ciência, tecnologia e inovação, a partir de iniciativas governamentais ou em parcerias com agentes privados, sempre preservando o interesse público;
V - contribuir com as políticas públicas de ciência, tecnologia e inovação, por meio de programas e instrumentos que promovam a transferência de tecnologias inovadoras e incrementais ao setor produtivo, com ênfase em médias, pequenas e microempresas e no empreendedorismo, visando à geração de emprego e renda;
VI - propor política de captação e alocação de recursos para a consecução de suas finalidades, bem como cooperar na fiscalização e avaliação do correto uso destes;
VII - incentivar a geração, difusão e a popularização do conhecimento, bem como das informações e novas técnicas na área da ciência, tecnologia e inovação;

VIII - atuar em sinergia com os demais Conselhos Municipais, nas áreas de meio ambiente, saúde, educação e demais áreas de interesse público."

Art. 2º Ficam alterados os arts. 23, 26, 33 e 36 da Lei Municipal nº 73, de 05 de dezembro de 2025, que passam a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 23. O Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação será constituído por 10 (dez) membros titulares e respectivos suplentes, vinculados ao Poder Público Municipal, a instituições públicas ou privadas, ao setor produtivo, ao ambiente de inovação, ao ensino, à pesquisa, à tecnologia e ao desenvolvimento econômico, distribuídos da seguinte forma:

I - 05 (cinco) representantes do Poder Público Municipal, indicados pelos respectivos órgãos e designados por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal, sendo:

a) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trabalho;

b) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Educação;

c) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Administração;

d) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Finanças;

e) 01 (um) representante da Procuradoria Jurídica do Município.

II - 05 (cinco) representantes de instituições externas, indicados pelas respectivas entidades, mediante convite formal do Município e anuência expressa, sendo:

a) 01 (um) representante da Secretaria de Estado da Inovação e Inteligência Artificial – SEIA;

b) 01 (um) representante de instituição de ensino superior ou técnico-profissionalizante com atuação regional;

c) 01 (um) representante de entidade de apoio ao empreendedorismo, à inovação ou ao desenvolvimento empresarial;

d) 01 (um) representante de entidade do setor produtivo ou de infraestrutura econômica estratégica do Município;

e) 01 (um) representante de instituição científica, tecnológica ou de inovação, pública ou privada, com atuação relevante no Estado do Paraná.

§ 1º Cada membro titular do CMCTI terá um suplente, indicado pelo mesmo órgão, entidade ou segmento representado, para substituí-lo em suas ausências e impedimentos.

§ 2º A participação das instituições externas previstas no inciso II deste artigo dependerá de convite formal do Município e de anuência expressa da respectiva entidade, mediante indicação de seus representantes.

§ 3º A nomeação dos membros titulares e suplentes do CMCTI se dará por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal.

§ 4º A presidência do CMCTI será exercida pelo representante da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trabalho.

§ 5º A vice-presidência do CMCTI será exercida por representante do Poder Público Municipal, escolhido entre os membros previstos no inciso I deste artigo, na forma do regulamento ou do regimento interno.

§ 6º Os membros do CMCTI terão mandato de 02 (dois) anos, admitida uma recondução.

§ 7º O exercício do mandato de Conselheiro do CMCTI é considerado serviço público relevante e não será remunerado.

§ 8º A perda do vínculo legal entre o representante e o órgão ou entidade representada implicará a extinção concomitante do respectivo mandato.

[...]

Art. 26. A gestão e a aplicação dos recursos do Fundo Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação – FMCTI dependerão de parecer favorável do Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação – CMCTI e de aprovação pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, observadas as diretrizes da Política Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação e o Plano Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação.

[...]

Art. 33. O Fundo Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação – FMCTI será administrado por Comitê Gestor, composto por 06 (seis) membros, designados por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal, da seguinte forma:

I - 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trabalho;

II - 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Finanças;

III - 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Administração;

IV - 01 (um) representante do Gabinete do Prefeito Municipal;

V - 02 (dois) representantes indicados pelo Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação – CMCTI, entre seus membros.

§ 1º A presidência do Comitê Gestor será exercida pelo representante da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trabalho.

§ 2º O exercício das funções no Comitê Gestor será considerado serviço público relevante e não será remunerado.

[...]

Art. 36. O percentual previsto no inciso I do art. 29 desta Lei incidirá a favor do Fundo Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação – FMCTI a partir do primeiro dia do exercício financeiro subsequente ao da publicação desta Lei, observada a legislação orçamentária e financeira aplicável."

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita, em 20 de agosto de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:8E9083CD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
1ª REPUBLICAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP) PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 114/2026

1ª REPUBLICAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP)
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 114/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos de manutenção preventiva e corretiva das câmaras conservadoras de vacinas e medicamentos (imunobiológicos) das marcas BIOTECNO, REVIMEDIC E NOVA INSTRUMENTS, pertencentes à Secretaria Municipal de Saúde", nos termos estabelecidos no Edital e seus anexos.

VALOR MÁXIMO ESTIMADO: R$ 98.330,17 (noventa e oito mil, trezentos e trinta reais e dezessete centavos).

Recebimento das Propostas: das 08h00 do dia 26/08/2026 às 08h29min. do dia 10/09/2026.
Abertura das Propostas: das 08h30min. do dia 10/09/2026 às 08h59min. do dia 10/09/2026.
Início da Sessão da Disputa de Preços: 09h00min. do dia 10/09/2026.

O edital poderá ser obtido junto ao portal de transparência acessando o site www.balsanova.pr.gov.br *https://balsanova.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/licitacoes* e no site da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil https://bllcompras.com/Process/ProcessSearchPublic?param1=0 . Demais informações poderão ser solicitados pelo endereço de e-mail licitacao@balsanova.pr.gov.br / bianca@balsanova.pr.gov.br ou pelo telefone: (41) 3636-8013/8015/8067.

Balsa Nova/PR, 24 de agosto de 2026.

Assinado Digitalmente
BIANCA APARECIDA MARREIRO
Pregoeira / Agente de Contratação
Portaria nº 570/2026

Publicado por:
Bianca Aparecida Marreiro
Código Identificador:95D5BEC9

ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP) PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 116/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP)
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 116/2026

OBJETO: aquisição de medicamentos de uso hospitalar para atender as necessidades do Centro Médico Bom Jesus e Unidades Básicas de Saúde, nos termos estabelecidos no Edital e seus anexos.

VALOR MÁXIMO ESTIMADO: R$ 160.119,86 (cento e sessenta mil, cento e dezenove reais e oitenta e seis centavos).

Recebimento das Propostas: das 08h00min do dia 26/08/2026 às 08h14min. do dia 09/09/2026.
Abertura das Propostas: das 08h15min. do dia 09/09/2026 às 08h59min. do dia 09/09/2026.
Início da Sessão da Disputa de Preços: 09h do dia 09/09/2026.

O edital poderá ser obtido junto ao portal de transparência acessando o site www.balsanova.pr.gov.br *https://balsanova.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/licitacoes* e no site da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil *https://bllcompras.com/Process/ProcessSearchPublic?param1=1* . Demais informações poderão ser solicitados pelo endereço de e-mail licitacao@balsanova.pr.gov.br ou pelo telefone: (41) 3636-8013/8015/8067.

Balsa Nova/PR, 24 de agosto de 2026.

Assinado Digitalmente
RENATA WENCELOSKI CÓSTA
Pregoeira / Agente de Contratação
Portaria nº 570/2026

Publicado por:
Renata Wenceloski Costa
Código Identificador:69D05C8F

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 002/2026 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 010/2026 - ASSISTENTE EDUCACIONAL

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 002/2026

A Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte, no uso de suas atribuições legais, considerando a ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado n.º 010/2026, homologado pelo Decreto n.º 166/2026, que visa à contratação, em caráter temporário, para o cargo de Assistente Educacional, conforme consta nos autos do Processo Administrativo n.º 12921/2026, e nos termos das Leis Municipais n.º 879/2015 e n.º 661/2012,

TORNA PÚBLICO

Que, em atendimento aos dispositivos contidos no **item 9 – Da Convocação e Contratação** do **Processo Seletivo Simplificado n.º 010/2026,** os candidatos constantes neste ato convocatório deverão comparecer ao Departamento de Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal, localizado na Avenida Brasil, n.º 665, Centro, Balsa Nova/PR, no dia **26/08/2026, às 9h**, para manifestação de interesse em assumir o cargo temporário de **ASSISTENTE EDUCACIONAL** ou, alternativamente, manifestar desistência provisória, com opção de permanência ao final da lista de classificação, conforme previsto no item 9.3.

Conforme consta no Processo Administrativo n.º 20296/2026 --- SMECE, ficam disponibilizadas as seguintes vagas:

LOCAL DAS VAGAS	HORÁRIO	N.º DE VAGAS
Escola Municipal Joaquim Ribas de Andrade	8h30 às 17h30	1
Escola Rural Municipal Herculano Schimaleski	6h às 15h	1
Escola Rural Municipal Herculano Schimaleski	10h às 19h	1
Escola Municipal Irmã Rosalina	6h às 15h	1
Escola Municipal Irmã Rosalina	10h às 19h	1

A escolha da vaga seguirá rigorosamente a ordem de classificação, conforme segue:

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO
6°	JHENIFER KUSDRA	16444/2026
7°	NEU MARIA BOENA ESTEVÃO	16740/2026
8°	ANA LUCIA FERREIRA	16149/2026
9°	CLAUDIA MARINA GAMA	16914/2026
10°	MARAISA APARECIDA TEIXEIRA BATISTEL	17031/2026

DAS CONDIÇÕES PARA ADMISSÃO

Para a contratação, o candidato deverá apresentar os documentos pessoais originais, em situação regular, acompanhados de **01 (uma) cópia simples de cada documento**, às suas expensas:

1) 01 (uma) foto 3x4: colorida, recente (podendo ser arquivo digital);
2) Documento de Identidade, podendo ser RG ou CIN (Carteira de Identidade Nacional). Não será aceita a Carteira Nacional de Habilitação - CNH para esta finalidade;
3) Comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoa Física - CPF;
4) Comprovante de residência atualizado;
5) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, (física ou digital);
Física: cópia da página da foto e do verso,
Digital: cópia (captura de tela) contendo todos os dados;
6) Diploma ou Certidão de Conclusão de Curso;
7) Histórico Escolar compatível com o cargo;
8) Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (disponível na CTPS ou no aplicativo Meu INSS);
9) Título de Eleitor;
10) Certidão de Quitação Eleitoral, disponível no endereço eletrônico do Tribunal Superior Eleitoral - TSE: www.tse.jus.br;
11) Carteira Nacional de Habilitação – CNH. Obrigatória apenas para cargos específicos, conforme previsto em edital;
12) Certificado de Reservista ou Certificado de Dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
13) Comprovante de inscrição e regularidade junto ao Órgão de Classe: apenas para candidatos a cargo regulamentado, quando exigível;
14) Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável;
15) CPF dos filhos menores de 18 anos;
16) Atestado de Antecedentes Criminais;
Se o RG for do Paraná, emitido pelo Instituto de Identificação do Paraná, disponível no endereço eletrônico http://www.ii.pr.gov.br;
Para RG de outros Estados, apresentar Atestado de Cadastro Negativo, emitido pelo órgão competente;
17) Certidão negativa de antecedentes criminais emitida por distribuidores, cartórios criminais ou varas de execução penal dos Fóruns da Justiça Estadual do(s) município(s) nos quais o candidato tenha residido ou domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos, expedida nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da contratação;
18) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Polícia Federal, disponível no endereço eletrônico https://www.gov.br/pf/pt-br/assuntos/antecedentes-criminais, expedida nos últimos 90 (noventa) dias;
19) Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública, nos termos do art. 37, inciso XVI, da Constituição Federal, e conforme o Anexo IV deste Edital;
20) Declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, nem perdeu cargo público em razão de decisão judicial transitada em julgado;
21) Comprovante de abertura de conta-salário no banco informado pelo Departamento de Gestão de Pessoas no dia da convocação;
22) Avaliação médica de saúde ocupacional, a ser agendada junto ao Departamento de Gestão de Pessoas no dia da convocação.

Balsa Nova, 24 de agosto de 2026.

Assinatura Eletrônica
Decreto Municipal nº 113/2023
IEDA ANDREASSA PORTELA FRANCO
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Publicado por:
Amanda Franco
Código Identificador:5E784983

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 003/2026 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 009/2026 - AGENTE EDUCACIONAL

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 003/2026

A Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte, no uso de suas atribuições legais, considerando a ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado n.º 009/2026, homologado pelo Decreto n.º 164/2026, que visa à contratação, em caráter temporário, para o cargo de Agente Educacional, conforme consta nos autos do Processo Administrativo n.º 7480/2026, e nos termos das Leis Municipais n.º 879/2015 e n.º 661/2012,

TORNA PÚBLICO:

Que, em atendimento aos dispositivos contidos no **item 9 – Da Convocação e Contratação** do **Processo Seletivo Simplificado n.º 009/2026,** os candidatos constantes neste ato convocatório deverão comparecer ao Departamento de Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal, localizado na Avenida Brasil, n.º 665, Centro, Balsa Nova/PR, no dia **26/08/2026, às 10h**, para manifestação de interesse em assumir o cargo temporário de **AGENTE EDUCACIONAL** ou, alternativamente, manifestar desistência provisória, com opção de permanência ao final da lista de classificação, conforme previsto no item 9.3.

De acordo com o Processo n.º 20150/2026 - SMECE, ficam disponibilizadas as seguintes vagas:

LOCAL DAS VAGAS	N.º DE VAGAS
Escola Municipal Padre Boleslau Liana	1

A escolha da vaga seguirá rigorosamente a ordem de classificação, conforme segue:

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO
6°	SILVIA HELENA DE SOUZA SILVA	15831/2026
**7°*	**TANIA APARECIDA KULKA LIMA DOS SANTOS*	**16232/2026*

** Estão sendo convocados candidatos em número superior às vagas disponíveis, tendo em vista a possibilidade de desistência ou do não atendimento a este edital.*

DAS CONDIÇÕES PARA ADMISSÃO

Para a contratação, o candidato deverá apresentar os documentos pessoais originais, em situação regular, acompanhados de **01 (uma) cópia simples de cada documento**, às suas expensas:

1) 01 (uma) foto 3x4: colorida, recente (podendo ser arquivo digital);
2) Documento de Identidade, podendo ser RG ou CIN (Carteira de Identidade Nacional). Não será aceita a Carteira Nacional de Habilitação - CNH para esta finalidade;
3) Comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoa Física - CPF;
4) Comprovante de residência atualizado;
5) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, (física ou digital);
Física: cópia da página da foto e do verso,
Digital: cópia (captura de tela) contendo todos os dados;
6) Diploma ou Certidão de Conclusão de Curso;
7) Histórico Escolar compatível com o cargo;
8) Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (disponível na CTPS ou no aplicativo Meu INSS);
9) Título de Eleitor;
10) Certidão de Quitação Eleitoral, disponível no endereço eletrônico do Tribunal Superior Eleitoral - TSE: www.tse.jus.br;
11) Carteira Nacional de Habilitação – CNH. Obrigatória apenas para cargos específicos, conforme previsto em edital;
12) Certificado de Reservista ou Certificado de Dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
13) Comprovante de inscrição e regularidade junto ao Órgão de Classe: apenas para candidatos a cargo regulamentado, quando exigível;
14) Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável;
15) CPF dos filhos menores de 18 anos;
16) Atestado de Antecedentes Criminais;
Se o RG for do Paraná, emitido pelo Instituto de Identificação do Paraná, disponível no endereço eletrônico http://www.ii.pr.gov.br;
Para RG de outros Estados, apresentar Atestado de Cadastro Negativo, emitido pelo órgão competente;
17) Certidão negativa de antecedentes criminais emitida por distribuidores, cartórios criminais ou varas de execução penal dos Fóruns da Justiça Estadual do(s) município(s) nos quais o candidato tenha residido ou domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos, expedida nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da contratação;
18) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Polícia Federal, disponível no endereço eletrônico https://www.gov.br/pf/pt-br/assuntos/antecedentes-criminais, expedida nos últimos 90 (noventa) dias;
19) Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública, nos termos do art. 37, inciso XVI, da Constituição Federal, e conforme o Anexo IV deste Edital;
20) Declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, nem perdeu cargo público em razão de decisão judicial transitada em julgado;
21) Comprovante de abertura de conta-salário no banco informado pelo Departamento de Gestão de Pessoas no dia da convocação;
22) Avaliação médica de saúde ocupacional, a ser agendada junto ao Departamento de Gestão de Pessoas no dia da convocação.

Balsa Nova, 24 de agosto de 2026.

Assinatura Eletrônica
Decreto Municipal nº 113/2023
IEDA ANDREASSA PORTELA FRANCO
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Publicado por:
Amanda Franco
Código Identificador:7600CE84

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 08/2026 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 08/2026 - TÉCNICO EM ENFERMAGEM

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 08/2026

A Secretária Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando a ordem classificatória do Processo Seletivo Simplificado n.º 08/2026, homologado pelo Decreto n.º 145/2026, que visa à contratação em caráter temporário para o cargo de Técnico em Enfermagem, conforme consta nos autos do Processo Administrativo n.º 11619/2026, e nos termos das Leis Municipais n.º 879/2015 e n.º 624/2011,

TORNA PÚBLICO:

Que, em atendimento aos dispositivos contidos no **item 9 da Convocação e Contratação** do **Processo Seletivo Simplificado n.º 08/2026,** os candidatos constantes neste ato convocatório deverão comparecer ao Departamento de Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal, localizado na Avenida Brasil, n.º 665, Centro – Balsa Nova/PR, no dia **26/08/2026, às 08h30min**, para manifestação de interesse em assumir o cargo temporário de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM** ou, alternativamente, formalizar a opção de

desistência. Conforme consta no item 9.3 do edital, **não será facultado o pedido de final de lista.**

De acordo com os Processos n.º:
- 17275/2026 – SMS;
- 17397/2026 – SMS,
ficam disponibilizadas as seguintes vagas:

LOCAL	Nº DE VAGAS	TURNOS
Unidade de Saúde Tancredo Neves	1	Segunda à sexta-feira, das 08h00 às 17h00.

A escolha da vaga seguirá rigorosamente a ordem de classificação, conforme segue:

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO
24°	SILVANA RODRIGUES STROPARO	14089/2026
**25°	*ANDREIA DOS SANTOS DE LIMA*	*14379/2026*

******** *Estão sendo convocados candidatos em número superior às vagas disponíveis, tendo em vista a possibilidade de desistência ou do não atendimento a este edital.*

DAS CONDIÇÕES PARA ADMISSÃO

Para ser contratado, o candidato deverá apresentar os documentos pessoais originais, em situação regular, acrescidos de 01 (uma) cópia simples, às suas expensas:

1) 01 (uma) foto 3x4: colorida, recente (podendo ser arquivo digital);
2) Documento de Identidade, podendo ser RG ou CIN (Carteira de Identidade Nacional). Não será aceita Carteira Nacional de Habilitação - CNH para este fim;
3) Comprovante do Cadastro de Pessoa Física - CPF;
4) Comprovante de residência atualizado;
5) Carteira de Trabalho (física ou digital);
Física: cópia da página da foto e do verso,
Digital: cópia (captura de tela) contendo todos os dados;
6) Diploma ou Certidão de Conclusão de Curso;
7) Histórico Escolar compatível com o cargo;
8) Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (disponível na CTPS ou no aplicativo Meu INSS);
9) Título de Eleitor;
10) Certidão de Quitação Eleitoral, disponível no endereço eletrônico do Tribunal Superior Eleitoral: www.tse.jus.br;
11) Carteira Nacional de Habilitação – CNH. Obrigatória apenas para cargos específicos, conforme previsto em edital;
12) Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
13) Inscrição e Regularidade no Órgão de Classe: apenas para candidatos a cargo regulamentado, quando exigível;
14) Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável;
15) CPF dos filhos menores de 18 anos;
16) Atestado de Antecedentes Criminais;
Se o RG for do Paraná, emitido pelo Instituto de Identificação do Paraná, disponível no endereço eletrônico http://www.ii.pr.gov.br;
Para RG de outros Estados, apresentar Atestado de Cadastro Negativo, emitido pelo órgão competente;
17) Certidão negativa de antecedentes criminais emitida por distribuidores ou cartórios criminais ou varas de execução penal em Fóruns da Justiça Estadual do(s) município(s) nos quais o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos, expedida nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da contratação;
18) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Polícia Federal, disponível no endereço eletrônico https://www.gov.br/pf/pt-br/assuntos/antecedentes-criminais, expedida nos últimos 90 (noventa) dias;
19) Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública, nos termos do art. 37, inciso XVI, da Constituição Federal, e nos termos do Anexo IV deste Edital;
20) Declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, nem perdeu o cargo público em razão de decisão judicial transitada em julgado;
21) Comprovante de abertura de conta-salário no banco informado pelo Departamento de Gestão de Pessoas no dia da convocação;
22) Avaliação médica de saúde ocupacional a ser agendada junto ao Departamento de Gestão de Pessoas no dia da convocação.

Balsa Nova, 24 de agosto de 2026.

Assinatura Eletrônica
Decreto Municipal nº 113/2023
DEISE NOVAK GALLI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:D4D917AB

ADMINISTRAÇÃO
LISTA DE CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 12/2026 – AUXILIAR DE OBRAS E MANUTENÇÃO PROCESSO ADMINSTRATIVO Nº 10885/2026

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 12/2026 – AUXILIAR DE OBRAS E MANUTENÇÃO
PROCESSO ADMINSTRATIVO Nº 10885/2026

Prefeitura do Município de Balsa Nova

O Prefeito do Município de Balsa Nova, em conformidade com o Edital nº. 12/2026, que estabelece instruções destinadas à realização do **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS**, para contratações temporárias para exercer a função de **AUXILIAR DE OBRAS E MANUTENÇÃO**, em conformidade com as Leis Municipais nº 879/2015 e demais legislações cabíveis a espécie, de acordo com este ato convocatório, divulga a lista de classificação:

1 DO RESULTADO DA CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA. Através dos itens 5 e 8 do edital 12/2026, publica-se o resultado da classificação que regulamenta o Processo Seletivo Simplificado – PSS:

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO	Nº DO PROCESSO	DATA DE NASCIMENTO	PONTUAÇÃO
1°	TANI DE FATIMA CARDOSO	19421/2026	29/08/1962	0,0
2°	JURANDIR OSVALDO VIEIRA	17907/2026	05/01/1965	0,0
3°	JOÃO DIAS	18292/2026	01/08/1966	0,0
4°	ANTONIO BORGES DOS SANTOS	19338/2026	07/03/1972	0,0
5°	FERNANDO HENRIQUE OLIVEIRA DE JESUS	19302/2026	25/12/1991	0,0
6°	JEFERSON ALVES DE LIMA	18947/2026	23/04/1993	0,0
7°	WILDERSON OLIVEIRA DOS SANTOS	19155/2026	16/11/1993	0,0
8°	ANTONIO AUGUSTO KUGLER	17812/2026	14/01/1994	0,0
9°	LUIZ FELIPE TABORDA PIETCHAK	17540/2026	31/01/1994	0,0
10°	ANGELA ALESSI	18971/2026	19/12/1995	0,0
11°	JHONIE ANGELO PAINI	19300/2026	13/02/1996	0,0
12°	ANDRE RAMOS DE OLIVEIRA	19291/2026	14/03/1998	0,0
13°	MAYK JUNIOR DOS REIS	17541/2026	02/12/2001	0,0

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO AFRODESCENDESTE	Nº DO PROCESSO	DATA DE NASCIMENTO	PONTUAÇÃO
1°	TANI DE FATIMA CARDOSO	19421/2026	29/08/1962	0,0

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO COM DEFICIÊNCIA	Nº DO PROCESSO	DATA DE NASCIMENTO	PONTUAÇÃO
	*Sem candidatos inscritos			

2. Os candidatos interessados em interpor recurso contra o resultado ora divulgado, poderão fazê-lo no período de 25/08/2026 a 26/08/2026, através do link disponibilizado no edital

https://balsanova.oxy.elotech.com.br/protocolo/1/aberturaProcessoExterno Código do assunto **879 - "RECURSO – PSS AUXILIAR DE OBRAS E MANUTENÇÃO"** ou no Protocolo Geral instalado no átrio da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, localizado na Avenida Brasil nº. 665, Centro.

Balsa Nova, 21 de agosto de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:446332E1

ADMINISTRAÇÃO
LISTA DEFINITIVA DE INSCRITOS – PSS AUXILIAR DE OBRAS E MANUTENÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10885/2026 LOCAL: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BALSA NOVA

LISTA DEFINITIVA DE INSCRITOS – PSS AUXILIAR DE OBRAS E MANUTENÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10885/2026
LOCAL: Prefeitura do Município de Balsa Nova

O Prefeito do Município de Balsa Nova, em conformidade com o Edital nº. 12/2026, que estabelece instruções destinadas à realização do **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS**, para contratações temporárias para exercer a função de **AUXILIAR DE OBRAS E MANUTENÇÃO**, em conformidade com as Leis Municipais nº 879/2015 e demais legislações cabíveis a espécie, de acordo com este ato convocatório, divulga a lista definitiva de inscritos:

1 Lista de candidatos inscritos, em ordem alfabética:

CANDIDATOS	Nº DO PROCESSO	SITUAÇÃO DA INSCRIÇÃO
ADRIANO XAVIER DE SOUZA	17385/2026	INDEFERIDO
ALEXSANDRO DE OLIVEIRA FERNANDES	19439/2026	INDEFERIDO
ANDRE RAMOS DE OLIVEIRA	19291/2026	DEFERIDO
ANGELA ALESSI	17366/2026	INDEFERIDO
ANGELA ALESSI	18968/2026	INDEFERIDO
ANGELA ALESSI	18971/2026	DEFERIDO
ANTONIO AUGUSTO KUGLER	17812/2026	DEFERIDO
ANTONIO BORGES DOS SANTOS	19338/2026	DEFERIDO
ARILEI JOSE GOMES DO VALLE	17520/2026	INDEFERIDO
BRUNO FERREIRA RAMOS	18962/2026	INDEFERIDO
DANIEL RIBEIRO BRUM FILHO	17387/2026	INDEFERIDO
DOUGLAS GABRIEL DA CUNHA JUSCZAK	17357/2026	INDEFERIDO
FERNANDO HENRIQUE OLIVEIRA DE JESUS	19302/2026	DEFERIDO
JEFERSON ALVES DE LIMA	18947/2026	DEFERIDO
JHONIE ANGELO PAINI	19300/2026	DEFERIDO
JOÃO DIAS	18292/2026	DEFERIDO
JURANDIR OSVALDO VIEIRA	17907/2026	DEFERIDO
LUCAS VINICIUS NEVES	17367/2026	INDEFERIDO
LUIZ FELIPE TABORDA PIETCHAK	17540/2026	DEFERIDO
MARCOS ANTONIO AGGIO	17829/2026	INDEFERIDO
MAURICIO MARCELO DE MORAES	17835/2026	INDEFERIDO
MAYK JUNIOR DOS REIS	17541/2026	DEFERIDO
RAFAEL ASSUNÇÃO	17660/2026	INDEFERIDO
ROBSON LUIZ ALVES	17374/2026	INDEFERIDO
TANI DE FATIMA CARDOSO	19421/2026	DEFERIDO
TIAGO GOMES DO VALLE	17496/2026	INDEFERIDO
WILDERSON OLIVEIRA DOS SANTOS	19155/2026	DEFERIDO

Balsa Nova, 18 de agosto de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito De Balsa Nova

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:59939806

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026126

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026126

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA , Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 1.481 /2026, de 03 de Março de 2026.

DETERMINA:

Fica concedido a(o) Sr.(a), Ana Carolina Rossa Neves , matrícula nº 47058, Enfermeira , a importância de R$ 65,94 para atender as despesas de 1 diária(s) para viagem e/ou alimentação em sua missão no município de Pontal do Paraná- PR, devendo posteriormente solicitar a baixa de responsabilidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de ressarcimento ao erário.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova em 21/08/2026.

LUCIANO JOSE DE SOUZA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:12BA2DDA

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026127

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026127

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA , Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 1.481 /2026, de 03 de Março de 2026.

DETERMINA:

Fica concedido a(o) Sr.(a), Anailce Da Silva Oliveira , matrícula nº 46920, Assistente Social , a importância de R$ 65,94 para atender as despesas de 1 diária(s) para viagem e/ou alimentação em sua missão no município de Pontal do Paraná- PR, devendo posteriormente solicitar a baixa de responsabilidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de ressarcimento ao erário.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova em 21/08/2026.

LUCIANO JOSE DE SOUZA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:56B6E58E

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026128

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026128

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA , Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 1.481 /2026, de 03 de Março de 2026.

DETERMINA:

Fica concedido a(o) Sr.(a), Charize Eloize Sávio , matrícula nº 541740, Psicólogo , a importância de R$ 65,94 para atender as despesas de 1 diária(s) para viagem e/ou alimentação em sua missão no município de Pontal do Paraná- PR, devendo posteriormente

solicitar a baixa de responsabilidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de ressarcimento ao erário.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova em 21/08/2026.

LUCIANO JOSE DE SOUZA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:20C682BF

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026129

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026129

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA , Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 1.481 /2026, de 03 de Março de 2026.

DETERMINA:

Fica concedido a(o) Sr.(a), Elisete Dantas de Souza Nascimento , matrícula nº 31141, Assistente Social , a importância de R$ 65,94 para atender as despesas de 1 diária(s) para viagem e/ou alimentação em sua missão no município de Pontal do Paraná- PR, devendo posteriormente solicitar a baixa de responsabilidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de ressarcimento ao erário.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova em 24/08/2026.

LUCIANO JOSE DE SOUZA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:10910E83

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026130

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026130

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA , Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 1.481 /2026, de 03 de Março de 2026.

DETERMINA:

Fica concedido a(o) Sr.(a), Rosemari de Freitas Negrão , matrícula nº 542147, Pedagoga , a importância de R$ 722,28 para atender as despesas de 4 diária(s) para viagem e/ou alimentação em sua missão no município de Foz do Iguaçu - PR, devendo posteriormente solicitar a baixa de responsabilidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de ressarcimento ao erário.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova em 24/08/2026.

LUCIANO JOSE DE SOUZA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:324CCE09

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026131

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026131

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA , Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 1.481 /2026, de 03 de Março de 2026.

DETERMINA:

Fica concedido a(o) Sr.(a), Emerson Massato Watanabe , matrícula nº 3100-1, Engenheiro Agrônomo , a importância de R$ 131,88 para atender as despesas de 2 diária(s) para viagem e/ou alimentação em sua missão no município de Curitiba - PR, devendo posteriormente solicitar a baixa de responsabilidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de ressarcimento ao erário.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova em 24/08/2026.

LUCIANO JOSE DE SOUZA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:1FD7D958

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026132

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026132

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA , Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 1.481 /2026, de 03 de Março de 2026.

DETERMINA:

Fica concedido a(o) Sr.(a), Jose Zenito Brges , matrícula nº 541953, Assessor de Gestor , a importância de R$ 65,94 para atender as despesas de 1 diária(s) para viagem e/ou alimentação em sua missão no município de Pontal do Paraná - PR, devendo posteriormente solicitar a baixa de responsabilidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de ressarcimento ao erário.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova em 24/08/2026.

LUCIANO JOSE DE SOUZA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:75836C10

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026133

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026133

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA , Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 1.481 /2026, de 03 de Março de 2026.

DETERMINA:

Fica concedido a(o) Sr.(a), Thais Micheli Ferreira , matrícula nº 542201, Enfermeiro , a importância de R$ 65,94 para atender as despesas de 1 diária(s) para viagem e/ou alimentação em sua missão no município de Pontal do Paraná - PR, devendo posteriormente solicitar a baixa de responsabilidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de ressarcimento ao erário.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova em 24/08/2026.

LUCIANO JOSE DE SOUZA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:FAC7161B

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026134

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026134

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA , Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 1.481 /2026, de 03 de Março de 2026.

DETERMINA:

Fica concedido a(o) Sr.(a), Vanessa da Silva Campese , matrícula nº 41521, Assistente Social , a importância de R$ 65,94 para atender as despesas de 1 diária(s) para viagem e/ou alimentação em sua missão no município de Praia de Leste - PR, devendo posteriormente solicitar a baixa de responsabilidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de ressarcimento ao erário.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova em 24/08/2026.

LUCIANO JOSE DE SOUZA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:44A33774

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026135

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026135

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA , Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 1.481 /2026, de 03 de Março de 2026.

DETERMINA:

Fica concedido a(o) Sr.(a), EMILI RAFAELA SILVEIRA, matrícula nº 41881, AUXILIAR DE ADMINISTRATIVO , a importância de R$ 131,88 para atender as despesas de 2 diária(s) para viagem e/ou alimentação em sua missão no município de CURITIBA - PR, devendo posteriormente solicitar a baixa de responsabilidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de ressarcimento ao erário.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova em 24/08/2026.

LUCIANO JOSE DE SOUZA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:AA8E764B

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026136

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026136

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA , Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 1.481 /2026, de 03 de Março de 2026.

DETERMINA:

Fica concedido a(o) Sr.(a), Luiz Rosário Russo , matrícula nº 44891, Operador de Máquinas , a importância de R$ 131,88 para atender as despesas de 2 diária(s) para viagem e/ou alimentação em sua missão no município de CURITIBA - PR, devendo posteriormente solicitar a baixa de responsabilidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de ressarcimento ao erário.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova em 24/08/2026.

LUCIANO JOSE DE SOUZA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:D3CAD8F9

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026137

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026137

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA , Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 1.481 /2026, de 03 de Março de 2026.

DETERMINA:

Fica concedido a(o) Sr.(a), Claudio Czarnik , matrícula nº 542197 , Operador de Máquinas , a importância de R$ 131,88 para atender as despesas de 2 diária(s) para viagem e/ou alimentação em sua missão no município de CURITIBA - PR, devendo posteriormente solicitar a baixa de responsabilidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de ressarcimento ao erário.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova em 24/08/2026.

LUCIANO JOSE DE SOUZA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:038FD6EA

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026138

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026138

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA , Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 1.481 /2026, de 03 de Março de 2026.

DETERMINA:

Fica concedido a(o) Sr.(a), Bruno Soares Leite , matrícula nº 542163 , Engenheiro , a importância de R$ 131,88 para atender as despesas de 2 diária(s) para viagem e/ou alimentação em sua missão no município de CURITIBA - PR, devendo posteriormente solicitar a baixa de responsabilidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de ressarcimento ao erário.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova em 24/08/2026.

LUCIANO JOSE DE SOUZA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:A6924567

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N. º 591/2026

PORTARIA N. º 591/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei, considerando o processo administrativo n. º 20138/2026,
RESOLVE:
Art. 1º. – Revogar a Portaria n.º 391/2026 que dispõe sobre a designação da servidora **NEUCIMAR APARECIDA VIEIRA DE AMORIM DE SOUZA,** registrada na matrícula n.º 46867 e ocupante do cargo de "Educador/Cuidador", lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, como Secretária Executiva dos Conselhos Municipais vinculados a Secretaria Municipal de Assistência Social deste Município.
Art. 2º. – Cancelar a gratificação concedida a servidora por exercício de serviço de natureza especial, conforme prevista na Lei Municipal n.º 1232/2021.
Art. 3º. – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, 18 de agosto de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:271E2DE1

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 592/2026

PORTARIA N.º 592/2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei, considerando o processo administrativo n.º 20138/2026,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a servidora **VIVIANE MILLIORIN,** registrada na matrícula n.º 42471 e ocupante do cargo de "Nutricionista", lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, como Secretária Executiva dos Conselhos Municipais vinculados a Secretaria Municipal de Assistência Social deste Município.
Art. 2º – Conceder a servidora acima designada **gratificação por exercício de serviço de natureza especial**, conforme prevista na Lei Municipal n.º 1232/2021.
Art. 3º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Balsa Nova, em 18 de agosto de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:EFAF9367

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 596/2026

PORTARIA Nº 596/2026

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO** da Prefeitura Municipal de Balsa Nova**,** Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe confere o Decreto nº 391/2022, considerando o processo administrativo nº 20404/2026;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica concedida Licença Prêmio ao servidor relacionado abaixo:

Nome	Matricula	Início	Término	Período aquisitivo	Secretaria
ADRIANO BRUSNICKI	30791	25/08/2026	08/09/2026	2017/2022	SMS

Art. 2º. A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura de Balsa Nova, em 24 de agosto de 2026.

Assinatura Eletrônica
Decreto Nº 113/2023
FABRICIO FAGIOLI BUBNIAK
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Amanda Franco
Código Identificador:C61DFC51

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 597/2026

PORTARIA Nº 597/2026

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO** da Prefeitura Municipal de Balsa Nova**,** Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe confere o Decreto nº 391/2022, considerando o processo administrativo nº 11691/2026;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica concedida Licença Prêmio ao servidor relacionado abaixo:

Nome	Matricula	Início	Término	Período aquisitivo	Secretaria
JULIANA WOICIK FIGEL	43221	28/09/2026	11/11/2026	2016/2021	SMECE

Art. 2º. A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura de Balsa Nova, em 24 de agosto de 2026.

Assinatura Eletrônica
Decreto nº 113/2023
FABRICIO FAGIOLI BUBNIAK
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Amanda Franco
Código Identificador:BE5E571A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA 12/2026

O MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES, com sede na Rua Frei Rafael Proner, nº 1457, inscrito no CNPJ nº 76.235.753/0001-48, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, torna público para conhecimento dos interessados a realização de DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, na plataforma BLL COMPRAS, nos termos do art. 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021, do Decreto Municipal nº 3.537/2023, do Decreto Municipal nº 3.621/2023, da Lei Municipal nº 4.169/2022 e demais normas aplicáveis, observadas as condições deste Aviso e seus anexos.

OBJETO

CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DE RECONSTRUÇÃO DAS PONTES JOÃO DA SILVA CRAVO, RUA VEREADOR ELI ARANTES, RUA BANDEIRANTES – DISTRITO NOSSA SENHORA DA CANDELÁRIA E PONTE DO ASSENTAMENTO, DANIFICADAS PELAS ENXURRADAS OCORRIDAS EM DEZEMBRO DE 2025, NO MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES/PR.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R$ 2.415.301,60 (dois milhões, quatrocentos e quinze mil, trezentos e um reais e sessenta centavos).

PERÍODO DE PROPOSTAS

De 25/08/2026 até 10/09/2026 às 08:30

PERÍODO DE LANCES

De 10/09/2026 das 08:30 às 14:30

Totalizando o prazo de 6 (seis) horas, conforme art. 10, do Decreto Municipal Nº 3621/2023

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: NÃO

Considerando **Lei complementar 123/2006**, não haverá preferência para ME, EPP ou equiparadas locais, porquanto não há os requisitos da Lei Complementar 123/2006.

A retirada do edital e anexos poderá ser feita na plataforma BLL COMPRAS e no sítio eletrônico www.bandeirantes.pr.gov.br, bem como no Departamento de Licitações, após a publicação do aviso.

CLÁUDIA JANZ DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Weslley Rodrigo Ramos Pires
Código Identificador:696479FE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PROCESSO 037/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PROCESSO 037/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2026

O Presidente da Câmara Municipal de **Barbosa Ferraz**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e com fulcro no **Artigo 71, incisos III e IV, da Lei Federal nº 14.133/2021**;

CONSIDERANDO a regularidade em toda a instrução do processo de contratação direta por Dispensa de Licitação em epígrafe, conduzido em estrita observância aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;

CONSIDERANDO que o relatório final da Comissão de Contratação constatou a conformidade da proposta e a regularidade documental da empresa, preenchendo os requisitos exigidos para a contratação;

CONSIDERANDO que a pesquisa de mercado demonstrou a plena compatibilidade dos preços com os valores praticados pela Administração Pública, restando comprovada a vantajosidade econômica do certame; **RESOLVE:**

ADJUDICAR o objeto do presente certame, que consiste na **contratação de empresa especializada para prestação de serviços de telefonia e comunicação digital**, compreendendo: pacote com 2 (duas) linhas telefônicas com equipamentos em regime de comodato, disponibilização de plataforma integrada à API oficial do WhatsApp (Meta) – 2 canais e 2 usuários – e franquia mensal de 1.000 (mil) sessões de mensagens do tipo utilidade, em favor da empresa **TRI D TELECOMUNICAÇÕES LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **34.673.262/0001-39**, pelo valor total de **R$ 7.920,00 (sete mil, novecentos e vinte reais)** e prazo de vigência contratual de **2 (dois) anos**.

HOMOLOGAR o procedimento da Dispensa de Licitação nº **001-2026** em todos os seus termos, para que produza integralmente os seus efeitos jurídicos e legais.

CONVOCAR a empresa adjudicatária para, no prazo legal, assinar o termo de contrato (ou retirar a nota de empenho equivalente) e dar início à execução do objeto.

Barbosa Ferraz - PR, 24 de agosto de 2026.

ANDRÉ DE SOUZA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Milton Rubens Buss Júnior
Código Identificador:AE8800D3

CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 039/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 040/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
Nº. 039/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 040/2026

Fundamentado na alínea f, do inciso III, do Art. 74, da Lei Federal 14.133/21, em consonância com o Parecer Jurídico, acostado aos autos, exigência do art. 72, inciso III, do mesmo diploma legal, **RATIFICO** a inexigibilidade de licitação **Nº. 039/2026.**

INTERESSADO: CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

CNPJ/MF: 77.227.726/0001-96

ENDEREÇO: RUA MARECHAL FLORIANO PEIXOTO, 790 – CENTRO
BARBOSA FERRAZ- PR CEP 86.960-000

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MINISTRAR CURSO DE CAPACITAÇÃO EM GESTÃO PÚBLICA NA MODALIDADE **MODO CLÁSSICO,** DENOMINADO: **O PODER FISCALIZADOR E JULGADOR DO LEGISLATIVO MUNICIPAL,** NA CIDADE DE CURITIBA-PR, NOS DIAS **25/08/2026 A 28/08/2026,** COM 01 PARTICIPANTE.

CONTRATADO: INSTITUTO NOJURIS LTDA.

CNPJ: 66.284.337/0001-86.

ENDEREÇO: RUA URSA MAIOR, 599 – CASA A, BAIRRO ESCOLA AGRÍCOLA, CEP 89.037-510 BLUMENAU-SC.

VALOR TOTAL: R$ 2.790,00 (DOIS MIL, SETECENTOS E NOVENTA REAIS).

CLASSIFICAÇÃO DA ORÇAMENTÁRIA DA DESPESA: 01.001.01.031.0001.2001.3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

Barbosa Ferraz/PR, 24 de agosto de 2026.

ANDRÉ DE SOUZA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Milton Rubens Buss Júnior
Código Identificador:D74FFD23

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 123/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 49/2026 POR ITEM MENOR VALOR

O Município de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, em conformidade com Lei 14133/2021 Art. 75 - II - para contratação, no caso de outros serviços e compras e decretos municipal 26/2023, torna público aos interessados que a Administração municipal que realizará **DISPENSA** objetivando obter a proposta mais vantajosa para: AQUISIÇÃO DE GÊNERO ALIMENTÍCIO, SENDO MANTA DE CARNE SUÍNA PADRÃO EXPORTAÇÃO DESTINADA AO PREPARO DO PRATO TÍPICO "PORCO GARANTIDO", DURANTE AS FESTIVIDADES ALUSIVAS AO 66º ANIVERSÁRIO DE EMANCIPAÇÃO POLÍTICO-ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO DE BARBOSA FERRAZ conforme edital.

Limite para Apresentação da Proposta de Preços e habilitação até **DIA 27/08/2026, ÀS 17:00:00 HORAS.**

A Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação deverão ser entregues ao setor de licitação através do E-mail proposta@barbosaferraz.pr.gov.br ou pelo protocolo geral https://barbosaferraz.oxy.elotech.com.br/protocolo/consultaProcesso até a data limite estipulada no edital.

O Edital e seus anexos estão disponíveis no site do Município www.barbosaferraz.pr.gov.br, portal da transparência (https://barbosaferraz.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/licitacoes) ou obtidos através de solicitação ao e-mail licitacao@barbosaferraz.pr.gov.br Outras informações poderão ser obtidas no setor de licitação da Prefeitura Municipal.

BARBOSA FERRAZ – PR, 24/08/2026

HENRIQUE WARKEN
Presidente CPL

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henrique Warken
Código Identificador:472EAD35

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 122/2026, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA, Prefeito Municipal de Barra do Jacaré, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais, e considerando o resultado final do Teste Seletivo Simplificado (PSS) – Edital nº. 03/2025 de 08/05/2025 – Vagas de: PSICÓLOGO EDUCACIONAL, MONITOR DE ALUNOS, TÉCNICO DE ENFERMAGEM, OFICINEIRO DE PINTURA, OFICINEIRO DE CORTE E COSTURA, OPERADOR BRAÇAL, COVEIRO, CADASTRO RESERVA OFICINEIRO DE MÚSICAS E FANFARRAS, CADASTRO RESERVA DE PROFESSOR DE ARTE E PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA (*publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná – AMP – no dia 12/05/2025 – Edição 3273 – págs.490à501*) – homologado pelo Edital nº. 03.06/2025 de 26/06/2025 (*publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná – AMP – no dia 27/06/2025 – Edição 3307 – págs.457à459*).

RESOLVE:

Art. 1º – DESCLASSIFICAR, o candidato aprovado no Processo Seletivo Simplificado-PSS, *por motivo de desistência formal* o Srº. LOURENÇO VIEIRA, reclassificado em final de lista em 5º lugar, para o cargo de PSICÓLOGO EDUCACIONAL – 30 HORAS/PSS, tornando sem efeito o contido no Edital de Convocação nº. 03.33/2026 de 17/08/2026 para este candidato, desta forma eliminado deste Teste Seletivo-PSS.

Art. 2º – A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, Notifique-se, Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré-PR, em 24 de agosto de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:1D7B17BE

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 123/2026, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Dispõe sobre a interrupção de férias do servidor CLAUDIO THEODORO JUNIOR, Agente de Endemias, por motivo de superior interesse público.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente, notadamente pelo Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, e considerando:
Recomposição da equipe;
A necessidade premente de garantir a continuidade dos serviços públicos, considerando a relevância das atividades de vigilância e controle de endemias;
O disposto no artigo 101 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, que permite a interrupção de férias por motivo de calamidade pública, comoção interna ou por motivo de superior interesse público;

RESOLVE:

Art. 1º Determinar a interrupção das férias do servidor CLAUDIO THEODORO JUNIOR, Agente de Endemias, matrícula 7031, a partir do dia **24 de Agosto de 2026**, em razão do aumento significativo da demanda de serviços no setor, caracterizando superior interesse público.
Art. 2º Fica assegurado ao servidor o direito de usufruir o período restante de suas férias conforme conveniência administrativa.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Registre, Certifique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré-PR, em 24 de Agosto de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:563B21DC

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 124/2026 DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Portaria de reclassificação para fim de lista.

O Prefeito Municipal de Barra do Jacaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei:

RESOLVE:

Art. 1º – Tornar público que o candidato Srº. ERICK HENRIQUE PERES VAROTO, aprovado para o cargo de MOTORISTA - 40 HORAS, na 8ª (oitava) colocação, residente e domiciliado na cidade de Barra do Jacaré - PR e convocado através do Edital nº 04.10/2026 de 18/08/2026; Conforme Edital nº 04/2025 de 25/08/2025, fica recolocado na 20ª (vigésima) posição da lista de classificação, a pedido, mediante formalização de requerimento de final de fila.

Art. 2º – Fica, portanto, o referido candidato, na Homologação do Resultado do Teste Seletivo Simplificado PSS nº 04/2025 de 25/08/2025 ciente que o próximo candidato aprovado para o mesmo cargo, será convocado para a respectiva vaga, neste momento liberada.

Art. 3º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré-PR, em 24 de agosto de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:9FAE8F99

RECURSOS HUMANOS
TERMO DE POSSE – CARGO EFETIVO DE MÉDICA - UBS – DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

CONCURSO PÚBLICO EDITAL 01/2024.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 63.01/2026 DE 06/07/2026.

Aos *vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de 2026*, compareceu a este Departamento de Administração, da Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré - PR, para tomar posse, a Srª. CLAUDIELE MARIA MARIANO COSTA, brasileira, casada, nomeada nos termos da Portaria nº. 112/2026 de 04/08/2026 – em virtude de aprovação (4º *colocada – cargo de Médica - UBS*) em Concurso Público, nos termos do Edital nº. 01/2024 de 19/02/2024, homologado no dia 28/06/2024, Edital de Convocação nº. 63.01/2026 DE 06/07/2026, para exercer o Cargo de MÉDICA - UBS – ref/nível 23 – em jornada de trabalho de 20 horas semanais.

Declarou estar em dia com as exigências legais necessárias para assumir as responsabilidades do cargo, que não sofreu penalidades administrativas em outras funções públicas e de boa conduta.

Prometeu ser fiel à causa pública, cumprir, fazer cumprir e observar as leis e regulamentos em vigor e a ser exata no cumprimento dos deveres do cargo que hoje assume.

E, para constar, eu Letícia da Silva Fernandes Dias, lavrei o presente termo que vai assinado por mim, pelo Sr. Prefeito Municipal e pela empossada.

Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré – PR, em 24 de agosto de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

LETÍCIA DA SILVA FERNANDES DIAS
Analista de Recursos Humanos

CLAUDIELE MARIA MARIANO COSTA
Servidora

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:A5CF06DF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº. 010/2026

PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE 019/2026
O MUNICÍPIO DE BELA VISTA DA CAROBA, Estado do Paraná, faz saber e TORNA PÚBLICO aos interessados, que se encontra aberto o Edital de CHAMADA PÚBLICA.
Objeto: CREDENCIAMENTO VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM DA FROTA MUNICIPAL.
Edital: O Edital estará disponibilizado no Portal de Transparência do Município.
Apresentação de Documentação: A documentação necessária deverá ser apresentada de acordo com as especificações contidas no Edital a partir da publicação deste aviso.

Bela Vista da Caroba, 24 de agosto de 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
João L. N.
Código Identificador:11CE60FD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 095/2026

Contrato Nº: 095/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: ADEMIR AIRTON STEINKE
Valor.....: R$ 17.750,00 (dezessete mil e setecentos e cinquenta reais)
Vigência...: Início: 24/08/2026 Término: 23/08/2027
Licitação..: Pregão Nº.: PR41/2026
Recursos...: Dotação: 459 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 2 . 1.34 . 0 . 449052 Equipamentos e Material Permanente
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 E RESOLUÇÃO Nº 1106/2023 DA ATENÇÃO PRIMARIA-APS ATENÇÃO BÁSICA GESTÃO SUS, E DE EQUIPAMENTOS CONFORME RESOLUÇÃO SESA Nº 1364/2025 DESTINADOS A SECRETARIA DE SAÚDE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 24/08/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:C959068F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 096/2026

Contrato Nº: 096/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: ALFA LICITACOES LTDA
Valor.....: R$ 14.510,00 (quatorze mil e quinhentos e dez reais)
Vigência...: Início: 24/08/2026 Término: 23/08/2027
Licitação..: Pregão Nº.: PR41/2026
Recursos...: Dotação: 459 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 2 . 1.34 . 0 . 449052 Equipamentos e Material Permanente

Objeto.....: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 E RESOLUÇÃO Nº 1106/2023 DA ATENÇÃO PRIMARIA-APS ATENÇÃO BÁSICA GESTÃO SUS, E DE EQUIPAMENTOS CONFORME RESOLUÇÃO SESA Nº 1364/2025 DESTINADOS A SECRETARIA DE SAÚDE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 24/08/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:3C17504C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 097/2026

Contrato Nº: 097/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: PIETRA ODONTO IMPORTACAO E DISTRIBUIDORA LTDA
Valor.....: R$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais)
Vigência...: Início: 24/08/2026 Término: 23/08/2027
Licitação..: Pregão Nº.: PR41/2026
Recursos...: Dotação: 459 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 2 . 1.34 . 0 . 449052 Equipamentos e Material Permanente
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 E RESOLUÇÃO Nº 1106/2023 DA ATENÇÃO PRIMARIA-APS ATENÇÃO BÁSICA GESTÃO SUS, E DE EQUIPAMENTOS CONFORME RESOLUÇÃO SESA Nº 1364/2025 DESTINADOS A SECRETARIA DE SAÚDE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 24/08/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:7997865E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 098/2026

Contrato Nº: 098/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: PRIMAX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA
Valor.....: R$ 4.140,00 (quatro mil e cento e quarenta reais)
Vigência...: Início: 24/08/2026 Término: 23/08/2027
Licitação..: Pregão Nº.: PR41/2026
Recursos...: Dotação: 459 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 2 . 1.34 . 0 . 449052 Equipamentos e Material Permanente
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 E RESOLUÇÃO Nº 1106/2023 DA ATENÇÃO PRIMARIA-APS ATENÇÃO BÁSICA GESTÃO SUS, E DE EQUIPAMENTOS CONFORME RESOLUÇÃO SESA Nº 1364/2025 DESTINADOS A SECRETARIA DE SAÚDE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 24/08/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:EA999BFD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 099/2026

Contrato Nº: 099/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: PROSUL COMERCIO E SERVICOS LTDA
Valor.....: R$ 9.005,98 (nove mil e cinco reais e noventa e oito centavos)
Vigência...: Início: 24/08/2026 Término: 23/08/2027
Licitação..: Pregão Nº.: PR41/2026
Recursos...: Dotação: 459 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 2 . 1.34 . 0 . 449052 Equipamentos e Material Permanente
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 E RESOLUÇÃO Nº 1106/2023 DA ATENÇÃO PRIMARIA-APS ATENÇÃO BÁSICA GESTÃO SUS, E DE EQUIPAMENTOS CONFORME RESOLUÇÃO SESA Nº 1364/2025 DESTINADOS A SECRETARIA DE SAÚDE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 24/08/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:B40006E7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 100/2026

Contrato Nº: 100/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: VERLUMA COMERCIO LTDA
Valor.....: R$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais)
Vigência...: Início: 24/08/2026 Término: 23/08/2027
Licitação..: Pregão Nº.: PR41/2026
Recursos...: Dotação: 459 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 2 . 1.34 . 0 . 449052 Equipamentos e Material Permanente
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 E RESOLUÇÃO Nº 1106/2023 DA ATENÇÃO PRIMARIA-APS ATENÇÃO BÁSICA GESTÃO SUS, E DE EQUIPAMENTOS CONFORME RESOLUÇÃO SESA Nº 1364/2025 DESTINADOS A SECRETARIA DE SAÚDE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 24/08/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:1477E2C9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 101/2026

Contrato Nº: 101/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: STARMEDICAL IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
Valor.....: R$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais)
Vigência...: Início: 24/08/2026 Término: 23/08/2027
Licitação..: Pregão Nº.: PR41/2026
Recursos...: Dotação: 459 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 2 . 1.34 . 0 . 449052 Equipamentos e Material Permanente
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 E RESOLUÇÃO Nº 1106/2023 DA ATENÇÃO PRIMARIA-APS ATENÇÃO BÁSICA GESTÃO SUS, E DE EQUIPAMENTOS CONFORME RESOLUÇÃO SESANº 1364/2025 DESTINADOS A SECRETARIA DE SAÚDE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 24/08/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:9D6E7DC7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 102/2026

Contrato Nº: 102/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA
Valor.....: R$ 3.250,00 (três mil e duzentos e cinquenta reais)
Vigência...: Início: 24/08/2026 Término: 23/08/2027
Licitação..: Pregão Nº.: PR41/2026
Recursos...: Dotação: 459 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 2 . 1.34 . 0 . 449052 Equipamentos e Material Permanente
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 E RESOLUÇÃO Nº 1106/2023 DA ATENÇÃO PRIMARIA-APS ATENÇÃO BÁSICA GESTÃO SUS, E DE EQUIPAMENTOS CONFORME RESOLUÇÃO SESA Nº 1364/2025 DESTINADOS A SECRETARIA DE SAÚDE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 24/08/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:E6386229

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 103/2026

Contrato Nº: 103/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: 66.095.953 MURILO MARIOTO PAPA
Valor.....: R$ 6.600,00 (seis mil e seiscentos reais)
Vigência...: Início: 24/08/2026 Término: 23/08/2027
Licitação..: Pregão Nº.: PR41/2026
Recursos...: Dotação: 459 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 2 . 1.34 . 0 . 449052 Equipamentos e Material Permanente
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 E RESOLUÇÃO Nº 1106/2023 DA ATENÇÃO PRIMARIA-APS ATENÇÃO BÁSICA GESTÃO SUS, E DE EQUIPAMENTOS CONFORME RESOLUÇÃO SESA Nº 1364/2025 DESTINADOS A SECRETARIA DE SAÚDE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 24/08/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:CDD5632A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 104/2026

Contrato Nº: 104/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: JUANA ESTER MARCELINO VARGAS
Valor.....: R$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais)
Vigência...: Início: 24/08/2026 Término: 23/08/2027
Licitação..: Pregão Nº.: PR41/2026
Recursos...: Dotação: 459 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 2 . 1.34 . 0 . 449052 Equipamentos e Material Permanente
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 E RESOLUÇÃO Nº 1106/2023 DA ATENÇÃO PRIMARIA-APS ATENÇÃO BÁSICA GESTÃO SUS, E DE EQUIPAMENTOS CONFORME RESOLUÇÃO SESA Nº 1364/2025 DESTINADOS A SECRETARIA DE SAÚDE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 24/08/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:AF86E4F8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 105/2026

Contrato Nº: 105/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: INTELMASTER LTDA
Valor.....: R$ 7.450,00 (sete mil e quatrocentos e cinquenta reais)
Vigência...: Início: 24/08/2026 Término: 23/08/2027
Licitação..: Pregão Nº.: PR41/2026
Recursos...: Dotação: 459 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 2 . 1.34 . 0 . 449052 Equipamentos e Material Permanente
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 E RESOLUÇÃO Nº 1106/2023 DA ATENÇÃO PRIMARIA-APS ATENÇÃO BÁSICA GESTÃO SUS, E DE EQUIPAMENTOS CONFORME RESOLUÇÃO SESA Nº 1364/2025 DESTINADOS A SECRETARIA DE SAÚDE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 24/08/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:D2FCC835

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 106/2026

Contrato Nº: 106/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: E TUDO BARATO COMERCIO DE ELETROELETRONICOS LTDA
Valor.....: R$ 1.340,00 (um mil e trezentos e quarenta reais)
Vigência...: Início: 24/08/2026 Término: 23/08/2027
Licitação..: Pregão Nº.: PR41/2026
Recursos...: Dotação: 459 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 2 . 1.34 . 0 . 449052 Equipamentos e Material Permanente
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 E RESOLUÇÃO Nº 1106/2023 DA ATENÇÃO PRIMARIA-APS ATENÇÃO BÁSICA GESTÃO SUS, E DE EQUIPAMENTOS CONFORME RESOLUÇÃO SESA Nº 1364/2025 DESTINADOS A SECRETARIA DE SAÚDE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 24/08/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:7C0A401A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 107/2026

Contrato Nº: 107/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: DORAMEL LTDA

Valor.....: R$ 1.930,00 (um mil e novecentos e trinta reais)
Vigência...: Início: 24/08/2026 Término: 23/08/2027
Licitação..: Pregão Nº.: PR41/2026
Recursos...: Dotação: 459 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 2 . 1.34 . 0 . 449052 Equipamentos e Material Permanente
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 E RESOLUÇÃO Nº 1106/2023 DA ATENÇÃO PRIMARIA-APS ATENÇÃO BÁSICA GESTÃO SUS, E DE EQUIPAMENTOS CONFORME RESOLUÇÃO SESA Nº 1364/2025 DESTINADOS A SECRETARIA DE SAÚDE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 24/08/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:F5EAFAEE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 108/2026

Contrato Nº: 108/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: BRASIL DEVICES EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA
Valor.....: R$ 4.920,00 (quatro mil e novecentos e vinte reais)
Vigência...: Início: 24/08/2026 Término: 23/08/2027
Licitação..: Pregão Nº.: PR41/2026
Recursos...: Dotação: 459 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 2 . 1.34 . 0 . 449052 Equipamentos e Material Permanente
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 E RESOLUÇÃO Nº 1106/2023 DA ATENÇÃO PRIMARIA-APS ATENÇÃO BÁSICA GESTÃO SUS, E DE EQUIPAMENTOS CONFORME RESOLUÇÃO SESA Nº 1364/2025 DESTINADOS A SECRETARIA DE SAÚDE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 24/08/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:B59440BD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONVÊNIO Nº001/2026

Convênio Nº.: 001/2026
Contratante..: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA;
Contratada...: CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE;
Valor.....: R$ 72.500,00 (setenta e dois mil e quinhentos reais);
Vigência.....: Início: 24/08/2025 Término: 31/12/2026;
Modalidade...: Lei Municipal nº 609/2022 de 24 de fevereiro de 2022;
Recursos.....: Dotação n.º 7002.10.303.0002.2.035, elemento de despesa - 3.3.90.32.00, Fonte: 1303;
Objeto.....: "OPERACIONALIZAR AÇÕES DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA, ATRAVÉS DA AQUISIÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE MEDICAMENTOS ESSENCIAIS, À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SUS (SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE) "

Bela Vista da Caroba - PR, 24 de gosto de 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clair Juliane Levandoski Severo
Código Identificador:2B3AB4B2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 0171/2026

PORTARIA Nº 0171/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONCEDER

Art.1º - 20 dias de férias a partir de 24 de agosto de 2026, a servidora **JOCIANE PADILHA**, portadora do RG nº 10.xxx.xxx-0 SSP/PR e CPF 093.xxx.xxx-09, ocupante do Cargo em Provimento Efetivo de Agente Social.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da presente data, revogadas as disposições ao contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, 24 DE AGOSTO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:F6354693

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 0172/2026

PORTARIA Nº 0172/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONCEDER

Art.1º - 15 dias de férias a partir de 24 de agosto de 2026, a servidora **BRENDA JULIANE JASKULSKI,** portadora do RG nº 13XXX.XXX-1SSP/PR e CPF 103.XXX.XXX-90, ocupante do Cargo Efetivo de Odontólogo.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da presente data, revogadas as disposições ao contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 24 DE AGOSTO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:7D11434B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 0173/2026

PORTARIA Nº 0173/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONCEDER

Art.1º - 20 dias de férias a partir de 24 de agosto de 2026, ao servidor **DANIEL MILANI,** portador do RG nº 6.xxx.xxx-2 SSP/PR e CPF 005.xxx.xxx-80, ocupante do Cargo em Provimento Efetivo de Odontólogo.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da presente data, revogadas as disposições ao contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 24 DE AGOSTO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:BD1E0E99

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 0174/2026

PORTARIA Nº 0174/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONCEDER

Art.1º - 30 dias de férias a partir de 24 de agosto de 2026, a servidora **ROSANGELA CRISTINA KWITKOWSKI WONS**, portadora da Cédula de Identidade nº 5.xxx.xxx-9 SSP/PR, ocupante do cargo efetivo de Oficial Administrativo.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da presente data, revogadas as disposições ao contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, 24 DE AGOSTO DE 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:6AD45974

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito, GELSON MAFFI nos no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 14.133/21 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo (a) pregoeiro (a)e sua equipe de apoio, resolve:

01 – HOMOLOGAR e ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

a) Licitação nº: PR41/2026
b) Modalidade: Pregão
c) Data Homologação: 24/08/2026
d) Objeto da Licitação: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK RESOLUÇÃO SESA Nº 860/2022 E RESOLUÇÃO Nº 1106/2023 DA ATENÇÃO PRIMARIA-APS ATENÇÃO BÁSICA GESTÃO SUS, E DE EQUIPAMENTOS CONFORME RESOLUÇÃO SESA Nº 1364/2025 DESTINADOS A SECRETARIA DE SAÚDE
e) Fornecedores e itens declarados Vencedores (cfe. cotação):

5840 - VERLUMA COMERCIO LTDA (63.679.550/0001-07)
5841 - STARMEDICAL IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA (57.498.660/0001-61)
5842 - REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA (52.386.933/0001-62)
5557 - PROSUL COMERCIO E SERVICOS LTDA (62.110.122/0001-98)
5466 - PRIMAX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA (85.515.542/0001-50)
5357 - PIETRA ODONTO IMPORTACAO E DISTRIBUIDORA LTDA (28.877.319/0001-19)
5843 - 66.095.953 MURILO MARIOTO PAPA (66.095.953/0001-99)
5844 - JUANA ESTER MARCELINO VARGAS (34.579.064/0001-00)
5845 - INTELMASTER LTDA (33.008.679/0001-14)
5846 - E TUDO BARATO COMERCIO DE ELETROELETRONICOS LTDA (37.165.739/0002-44)
5847 - DORAMEL LTDA (17.932.562/0001-76)
4818 - ALFA LICITACOES LTDA (22.609.215/0001-47)
56 - ADEMIR AIRTON STEINKE (11.555.468/0001-69)
5848 - BRASIL DEVICES EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA (34.680.592/0001-51)

TOTAL GERAL: R$ 83.645,98

Bela Vista da Caroba, 24/08/2026.

GELSON MAFFI
Prefeito

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:EBFDD7B3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 236/2026

DECRETO Nº 236/2026

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR APROVADO NO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2025, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

NOMEAR: A Senhora Kauane Ferreira de Freitas, portador do cadastro de pessoa física nº 127.***.7**-54, Matricula 418251, nomeado (a) na data de 24/08/2026, para exercer o cargo de provimento Efetivo de Monitor Educacional, aprovado (a) no Concurso Público nº 01/2025, da Prefeitura de Boa Ventura de São Roque – PR.
Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque – PR, 24 de agosto de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:93006B60

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N.º 06/2026.

EXTRATO DE CONTRATO N.º 06/2026.
PARTES:
CONTRATANTE: **O SAMAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto do Município de Boa Ventura de São Roque, com sede à Rua Moises Miranda, 422 - Centro**
CONTRATADO: V.A. OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º 18.770.897/0001-06, sita na RUA LAURINDO CORDEIRO DE SOUZA, N° 257, 257, Centro, CASA A, Goioxim/ PR, CEP: 85162000
OBJETO (S): CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE CAMISETAS PERSONALIZADAS BONÉS, COLETES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SAMAE.
VALOR CONTRATUAL: **R$ 56,52 (Cinquenta e seis reais e cinquenta e dois centavos).**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Recursos provenientes do Orçamento Geral Vigente, conforme contrato.

PERÍODO/VIGÊNCIA: Até 17 de agosto de 2027.
DATA DA ASSINATURA: 17/08/2026.
FORO: Pitanga - Pr.
Boa Ventura de São Roque, 17/08/2026.

Contratante	Contratado
NESTOR KENEAR	***VIVIANE APARECIDA OTTONI***
Prefeito Municipal	CNPJ sob n.º 18.770.897/0001-06

Publicado por:
Ana Gabrieli Pires da Silva
Código Identificador:98AFFDDD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N.º 07/2026.

EXTRATO DE CONTRATO N.º 07/2026.
PARTES:
CONTRATANTE: **O SAMAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto do Município de Boa Ventura de São Roque, com sede à Rua Moises Miranda, 422 - Centro**
CONTRATADO: EMUNA COMERCIAL LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º 66.275.858/0001-77, sita na RUA CANTU, PITANGUINHA, Pitanga/ PR, CEP: 85201514
OBJETO (S): CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE CAMISETAS PERSONALIZADAS BONÉS, COLETES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SAMAE.
VALOR CONTRATUAL: **R$ 445,00 (Quatrocentos e quarenta e cinco reais).**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Recursos provenientes do Orçamento Geral Vigente, conforme contrato.
PERÍODO/VIGÊNCIA: Até 17 de agosto de 2027.
DATA DA ASSINATURA: 17/08/2026.
FORO: Pitanga - Pr.
Boa Ventura de São Roque, 17/08/2026.

Contratante	Contratado
NESTOR KENEAR	***LUCAS PRESTES DA SILVA***
Prefeito Municipal	CNPJ sob n.º 66.275.858/0001-77

Publicado por:
Ana Gabrieli Pires da Silva
Código Identificador:979C1DA8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N.º 123/2026.

EXTRATO DE CONTRATO N.º 123/2026.
PARTES:
CONTRATANTE: **O MUNICIPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE - PR**
CONTRATADO: S RODRIGUES DE CARVALHO, pessoa jurídica de direito privado, sita R ORSELINA RODRIGUES, 0, SAIDA PARA PITANGA, Boa Ventura de São Roque/ PR, CEP: 85225000– Boa Ventura de São Roque/PR, inscrita no CNPJ n.º 51.582.291/0001-04
OBJETO (S): CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA REDE ENSINO MUNICIPAL, ESTADUAL, ENSINO SUPERIOR E VIAGENS EXTRAS EM LINHAS ESPECIFICAS QUE ESTÃO SENDO ATENDIDAS POR CONTRATOS EMERGENCIAIS EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTE DO MUNICÍPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE/PR.
VALOR CONTRATUAL: R$ 65.847,80 (Sessenta e Cinco Mil e Oitocentos e Quarenta e Sete Reais e Oitenta Centavos).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Recursos provenientes do Orçamento Geral Vigente, conforme contrato.
PERÍODO/VIGÊNCIA: 12 meses a partir da publicação.
DATA DA ASSINATURA: 21/08/2026.
FORO: Pitanga - Pr.

Boa Ventura de São Roque, 21/08/2026.

Contratante	Contratado
NESTOR KENEAR	***SYDNEIA RODRIGUES DE CARVALHO***
Prefeito Municipal	CNPJ sob n.º 51.582.291/0001-04

Publicado por:
Ana Gabrieli Pires da Silva
Código Identificador:4541ADFE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N.º 132/2026.

EXTRATO DE CONTRATO N.º 132/2026.
PARTES:
CONTRATANTE: **O MUNICIPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE - PR**
CONTRATADO: V.A. OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º 18.770.897/0001-06, sita na RUA LAURINDO CORDEIRO DE SOUZA, N° 257, 257, Centro, CASA A, Goioxim/ PR, CEP: 85162000.
OBJETO (S): CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) PARA AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DE COZINHA A PEDIDO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E O SAMAE.
VALOR CONTRATUAL: R$ 36.540,59 (Trinta e seis mil, quinhentos e quarenta reais e cinquenta e nove centavos).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Recursos provenientes do Orçamento Geral Vigente, conforme contrato.
PERÍODO/VIGÊNCIA: Até 17 de agosto de 2027.
DATA DA ASSINATURA: 17/08/2026.
FORO: Pitanga - Pr.
Boa Ventura de São Roque, 17/08/2026.

Contratante	Contratado
NESTOR KENEAR	***VIVIANE APARECIDA OTTONI***
Prefeito Municipal	CNPJ sob n.º 18.770.897/0001-06

Publicado por:
Ana Gabrieli Pires da Silva
Código Identificador:A8DA5756

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N.º 133/2026.

EXTRATO DE CONTRATO N.º 133/2026.
PARTES:
CONTRATANTE: **O MUNICIPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE - PR**
CONTRATADO: PARANAGUA DISTRIBUIDORA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º 57.707.826/0001-02, sita na RUA ALCEMIRO LUCIANO, 633, Vila Garcia, Paranaguá/ PR, CEP: 83218160
OBJETO (S): CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) PARA AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DE COZINHA A PEDIDO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E O SAMAE.
VALOR CONTRATUAL: R$ 17,457.90 (Dezessete mil, quatrocentos e cinquenta e sete reais e noventa centavos).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Recursos provenientes do Orçamento Geral Vigente, conforme contrato.
PERÍODO/VIGÊNCIA: Até 17 de agosto de 2027.
DATA DA ASSINATURA: 17/08/2026.
FORO: Pitanga - Pr.
Boa Ventura de São Roque, 17/08/2026.

contratante	contratado
NESTOR KENEAR	***ELLEN CAROLINE LIMA SANTOS COSTA***
Prefeito Municipal	CNPJ sob n.º 57.707.826/0001-02

Publicado por:
Ana Gabrieli Pires da Silva
Código Identificador:AC45286D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N.º 134/2026.

EXTRATO DE CONTRATO N.º 134/2026.
PARTES:

CONTRATANTE: **O MUNICIPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE - PR**
CONTRATADO: FABIANA RODRIGUES PEREIRA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º 26.427.828/0001-14, sita na ROD. RODRIGO MELO FRANCO DE ANDRADE, 45, 45, NSRA DO CARMO, Ouro Preto/ MG, CEP: 35400452
OBJETO (S): CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) PARA AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DE COZINHA A PEDIDO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E O SAMAE.
VALOR CONTRATUAL: R$ 1.036,40 (Mil e trinta e seis reais e quarenta centavos)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Recursos provenientes do Orçamento Geral Vigente, conforme contrato.
PERÍODO/VIGÊNCIA: Até 17 de agosto de 2027.
DATA DA ASSINATURA: 17/08/2026.
FORO: Pitanga - Pr.
Boa Ventura de São Roque, 17/08/2026.

Contratante	Contratado
NESTOR KENEAR	***FABIANA RODRIGUES PEREIRA***
Prefeito Municipal	CNPJ sob n.º 26.427.828/0001-14

Publicado por:
Ana Gabrieli Pires da Silva
Código Identificador:FF34F55A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N.º 136/2026.

EXTRATO DE CONTRATO N.º 136/2026.
PARTES:
CONTRATANTE: **O MUNICIPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE - PR**
CONTRATADO: empresa EMUNA COMERCIAL LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º 66.275.858/0001-77, sita na RUA CANTU, PITANGUINHA, Pitanga/ PR, CEP: 85201514
OBJETO (S): CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) PARA AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DE COZINHA A PEDIDO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E O SAMAE.
VALOR CONTRATUAL: R$ 33,297.80 (Trinta e três mil, duzentos e noventa e sete reais e oitenta centavos)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Recursos provenientes do Orçamento Geral Vigente, conforme contrato.
PERÍODO/VIGÊNCIA: Até 17 de agosto de 2027.
DATA DA ASSINATURA: 17/08/2026.
FORO: Pitanga - Pr.
Boa Ventura de São Roque, 17/08/2026.

Contratante	Contratado
NESTOR KENEAR	***LUCAS PRESTES DA SILVA***
Prefeito Municipal	CNPJ sob n.º 66.275.858/0001-77

Publicado por:
Ana Gabrieli Pires da Silva
Código Identificador:D2542257

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PARCIAL
PREGÃO ELETRÔNICO N°28/2026
O MUNICÍPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº01.612.906.0001/20 e com sede localizada na Rua Moises Miranda, 422, centro, CEP 85.225-000, Boa Ventura de São Roque-PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Nestor Kenear, nos termos do inciso IV do art. 71 da Lei Federal nº14.133/2021, considerando a regularidade do procedimento executado, a adequação das propostas de preço e dos documentos relativos à habilitação das empresas melhores classificadas face às descrições e exigências previstas pelo documento convocatório e parecer jurídico, **ADJUDICO e HOMOLOGO PARCIALMENTE**, o processo licitatório desenvolvido na modalidade pregão Eletrônico nº28/2026, cujo objeto é: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) ESPECIALIZADA(S) PARA LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, ESTRUTURAS E MATERIAIS, AQUISIÇÃO DE BENS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DESTINADOS À REALIZAÇÃO DA FESTVENTURA E DOS DEMAIS EVENTOS INSTITUCIONAIS, CULTURAIS, ESPORTIVOS, TURÍSTICOS, EDUCACIONAIS E COMEMORATIVOS PROMOVIDOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE – PR
Torna-se público o resultado da licitação realizada no dia 17 de AGOSTO de 2026, às 08 horas em epigrafe, adjudicando como vencedor pelo critério menor preço por item, as seguintes proponentes.
Adjudica-se e Homologa-se parcialmente para as Proponentes conforme classificação:
PROPONENTE 01: DEPOSITO DE DOCES GUEDES LTDA CNPJ: 08.627.906/0001-42) com o lote: 4 no valor total de R$ 950,00 (novecentos e cinquenta reais).
PROPONENTE 02: G A HRYSAY SOM E ILUMINACAO LTDA CNPJ: 31.978.206/0001-14 com o lote: 25 no valor total de R$ 63.999,60 (sessenta e três mil e novecentos e noventa e nove reais e sessenta centavos).
PROPONENTE 03: MARCO A DIAS TEIXEIRA EVENTOS ME CNPJ: 16.651.256/0001-07 com o lote: 18 no valor total de R$ 8.670,00 (oito mil e seiscentos e setenta reais).
PROPONENTE 04: J.A DALZOTTO CNPJ:04.288.898/0001-04 com o lote:15 no valor total de R$ 27.999,00 (vinte e sete mil novecentos e noventa e nove reais).
PROPONENTE 05: DIGITAL COPOS LTDA CNPJ: 53.354.313/0001-04 com o lote: 12 no valor total de R$ 11.220,00 (onze mil e duzentos e vinte reais).
PROPONENTE 06: VIEIRA E FRANCZAK LTDA CNPJ: 13.860.527/0001-38 com os lotes: 8 e 37 no valor total de R$ 35.145,00 (trinta e cinco mil e cento e quarenta e cinco reais).
PROPONENTE 07: BELISSIMA DISTRIBUIÇÃO LTDA CNPJ: 46.573.151/0001-30 com os lotes: 1, 7, 11, 13, 28 e 30 no valor total de R$ 52.578,80 (cinquenta e dois mil e quinhentos e setenta e oito reais e oitenta centavos).
PROPONENTE 08: POHLOD LOCAÇÕES E ESTRUTURAS LTDA CNPJ: 48.088.721/0001-21 com os lotes: 3 e 20 no valor total de R$ 29.176,00 (vinte e nove mil e cento e setenta e seis reais).
PROPONENTE 10: VM SOM E LUZ LTDA CNPJ: 51.781.145/0001-08 com os lotes: 21, 22 e 26 no valor total de R$ 66.810,00 (sessenta e seis mil e oitocentos e dez reais).
PROPONENTE 11: LEANDRO DE OLIVEIRA SANTOS LTDA CNPJ: 24.189.388/0001-89 com o lote: 35 no valor total de R$ 17.899,00 (dezessete mil e oitocentos e noventa e nove reais).
PROPONENTE 12: LFZ FACILITES LTDA CNPJ: 64.668.953/0001-05 com o lote: 33 no valor total de R$ 19.450,00 (dezenove mil e quatrocentos e cinquenta reais).
PROPONENTE 13: M K IBRAHIM CNPJ: 20.955.278/0001-20 com os lotes: 17, 19, 23, 24 e 39 no valor total de R$ 229.070,00 (duzentos e vinte e nove mil e setenta reais).
PROPONENTE 14: RV LOCACAO E FABRICACAO DE ESTRUTURAS LTDA CNPJ: 36.638.367/0001-82 com os lotes: 2, 16, 27, 29, 31 e 38 no valor total de R$ 194.674,68 (cento e noventa e quatro mil e seiscentos e setenta e quatro reais e sessenta e oito centavos).
PROPONENTE 15: MAJESTIC EVENTOS INTERNACIONAIS LTDA CNPJ: 62.893.713/0001-89 com o lote: 5 no valor total de R$ 11.570,00 (onze mil e quinhentos e setenta reais).
PROPONENTE 16: 22.261.228 MANOEL VITOR PINHEIRO CNPJ: 22.261.228/0001-78 com o lote: 9 no valor total de R$ 10.000,00 (dez mil reais).
PROPONENTE 17: JW SYSTEM LTDA CNPJ: 17.742.045/0001-34 com o lote: 36 no valor total de R$ 2.099,00 (dois mil e noventa e nove reais).
Totalizando valor total de: **R$ 781.311,08** (**setecentos e oitenta e um mil, trezentos e onze reais e oito centavos**).
Tudo em conformidade com a Ata de Abertura, Habilitação e Julgamento lavrada pelo Agente de Contratação/Pregoeiro do Município (Portaria 34/2025).
Encaminha-se os autos para celebração de contrato ou emissão instrumento competente

Boa Ventura de São Roque, 24 de agosto de 2026

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Koleska
Código Identificador:B7C1613A

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
AUDIÊNCIA PÚBLICA 04/2026 - LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - 2027

AUDIÊNCIA PÚBLICA n.º 04/2026 - SF

LOA- LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2027

O Prefeito do Município de Boa Ventura de São Roque, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o que preceitua o Parágrafo único do artigo 48 da Lei nº 101, de 04 de maio de 2000:

COMUNICA que realizará Audiência Pública com o objetivo de expor, discutir e colher subsídios para definir ações e prioridades para a elaboração da LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA 2027, no local, data e horário conforme abaixo:

Local: Câmara Municipal de Vereadores
Data: 02 de setembro de 2026 – quarta-feira
Horário: 14 horas

Boa Ventura de São Roque, 24 de agosto de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janete Aparecida de Oliveira Soares
Código Identificador:345C5E2E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA

LICITAÇÃO
EXTRATO DO QUINQUAGÉSIMO QUINTO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 026/2025

EXTRATO DO QUINQUAGÉSIMO QUINTO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 026/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA – PR.

CONTRATADA: M.B. GRACIANI COMBUSTIVEIS LTDA.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE COMBUSTÍVEIS DESTINADOS AO ABASTECIMENTO DA FROTA DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS PRÓPRIOS E LOCADOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

VALOR ATUAL POR LITRO:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	VALOR ATUAL (R$)
01	DIESEL COMUM S500	LTS	R$ 6,02

VALOR REAJUSTADO POR LITRO:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	VALOR AMP (R$)	DESCONTO OFERTADO PELA EMPRESA (%)	VALOR REAJUSTADO (R$)
01	DIESEL COMUM S500	LTS	R$ 6,13	3,00%	R$ 5,94

Boa Vista da Aparecida - PR, em 24 de agosto de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karen Aline Dos Passos
Código Identificador:C003F3E9

LICITAÇÃO
EXTRATO DO QUINQUAGÉSIMO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 025/2025

EXTRATO DO QUINQUAGÉSIMO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 025/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA – PR.

CONTRATADA: AUTO POSTO BOA VISTA LTDA.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE COMBUSTÍVEIS DESTINADOS AO ABASTECIMENTO DA FROTA DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS PRÓPRIOS E LOCADOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

VALOR ATUAL POR LITRO:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	VALOR ATUAL (R$)
01	ETANOL	LTS	R$ 3,69
02	GASOLINA COMUM	LTS	R$ 6,29
03	DIESEL S10	LTS	R$ 6,49

VALOR REAJUSTADO POR LITRO:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	DESCONTO OFERTADO PELA EMPRESA (%)	VALOR REAJUSTADO (R$)
01	ETANOL	LTS	4,50%	R$ 3,69
02	GASOLINA COMUM	LTS	2,50%	R$ 6,09
03	DIESEL S10	LTS	3,00%	R$ 6,39

Boa Vista da Aparecida - PR, 24 de agosto de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karen Aline Dos Passos
Código Identificador:E8E0AE75

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 222/2026

DECRETO nº 222/2026
Data: 24/08/2026

SÚMULA: Dispõe sobre prorrogação de contrato de trabalho de servidor municipal temporário, de acordo com o Processo Seletivo nº 02/2025 e da outras providências.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS, Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – Pr, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei,

CONSIDERANDO a necessidade de continuidade dos serviços públicos prestados por esta Administração Municipal, bem como a manutenção da regularidade e eficiência das atividades desenvolvidas pelo setor, evitando prejuízos ao atendimento da demanda existente;

DECRETA

Art. 1º - Fica prorrogado o prazo de duração do contrato de Servidores Públicos Temporários, contratados por tempo determinado para desempenho de atividades, através do Processo Seletivo nº 02/2025, até a data de **12/10/2026**, conforme abaixo relacionados:

Servidor (a)	Cargo	CPF
FLÁVIO NEPOMUCENO	AGENTE DE LIMPEZA PÚBLICA TEMPORÁRIO	089.404.329-32

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, em 09 de julho de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Regina Weierbacher
Código Identificador:67B26223

RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO

EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO

PARTE: Município de Boa Vista da Aparecida e **FLAVIO NEPOMUCENO.**

OBJETO: O objetivo do presente contrato é a prestação de serviços na função de **AGENTE DE LIMPEZA PÚBLICA - TEMPORÁRIO**, por 40 (quarenta) horas semanais, que a contratada prestará ao contratante.

VALOR: R$ 1.783,10 (um mil, setecentos e oitenta e tres reais e dez centavos).

LEGISLAÇÃO: Processo Seletivo Nº 02/2025.

Boa Vista da Aparecida, em 24 de agosto de 2026.

EDUARDO JOSE HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Regina Weierbacher
Código Identificador:F0BFCCC4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO 734/2026 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO AUTORIZADO PELO ART. 6º DA LEI MUNICIPAL Nº 1044 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2025 (LOA 2026)

DECRETO 734/2026

SÚMULA: Autoriza abertura de crédito adicional suplementar ao orçamento geral do município para o corrente exercício e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e devidamente autorizado pelo **Artigo 42 da Lei nº. 4320, de 17 de março de 1964 e pelo Art. 6º da Lei Municipal nº. 1044/2025 de 22 de dezembro de 2025 (LOA-2026),**

DECRETA:

Art. 1º – Fica o executivo municipal autorizado a abrir ao orçamento geral do Município para o corrente exercício, o **CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR REDUÇÃO DE DOTAÇÃO** no valor de **R$ 465.304,30 (Quatrocentos e sessenta e cinco mil trezentos e quatro reais e trinta centavos)** com a seguinte especificação:

	09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
F103	09.003.12.361.0017.2.032 – Manutenção da Rede Escolar		
214	3.3.90.30 -Material de Consumo	R$	50.000,00
222	3.3.90.36 – Outros Serviços de Terceiros – P. Física	R$	275.304,30
TOTAL		**R$**	**325.304,30**
	11 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
F1000	11.006.10.122.0014.2.022 – Hospital Santa Julia e Reabilitação		
	3.3.90.30 – Material de Consumo	R$	80.000,00
TOTAL		**R$**	**80.000,00**
	14 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERV. URBANOS		
F1000	14.001.26.782.0029.2.045 – Encargos com a Secretaria Municipal de Obras		
786	3.3.90.36 – Outros Serviços de Terceiros – P. Física	R$	60.000,00
TOTAL		**R$**	**60.000,00**
TOTAL GERAL		**R$**	**465.304,30**

Art. 2º – Para dar cobertura ao crédito aberto na forma do artigo 1º é indicado como recurso, a redução parcial da(s) seguinte(s) dotação(ões):

	09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
F103	09.003.12.361.0017.1.003 – Construção de Unidade Escolar		
175	4.4.90.51 – Obras e Instalações	R$	275.304,30
F103	09.003.12.361.0017.2.032 – Manutenção da Rede Escolar		
209	3.1.90.94 – Indenizações e Restituições Trabalhistas	R$	50.000,00
TOTAL		**R$**	**325.304,30**
	11 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
F1000	11.006.10.122.0014.2.022 – Hospital Santa Julia e Reabilitação		
451	3.3.90.37 – Locação de Mão-de-Obra	R$	140.000,00
TOTAL		**R$**	**140.000,00**
TOTAL GERAL		**R$**	**465.304,30**

Art. 3º – Fica alterada a programação financeira de desembolsos com a inclusão dos valores acima para fins de execução orçamentária.
Art. 4º – Alteram-se os valores das ações e programas conforme artigos 1º e 2º no Anexo III da Lei Municipal nº 1042/2025 de 22/12/2025 (PPA 2026-2029), adicionando-se os valores do artigo 1º no exercício de 2026 em seus respectivos programas.
Art. 5º – Alteram-se os valores das ações e programas conforme artigos 1º e 2º nos Anexos V e VI da Lei Municipal nº 1043/2025 de 22/12/2025 (LDO 2026), incluindo-se os valores do artigo 1º em seus respectivos programas.
Art. 6º – Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data de sua edição.
Edifício da Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul – Estado do Paraná, aos dois dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis (02/07/2026).

JOÃO DE LIMA
Prefeito

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:A013B8E2

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO – CONTRATO 124/2026 - DISPENSA Nº 18/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIA, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

CONTRATADO: CASA DE APOIO BG LTDA
CNPJ: 47.329.722/0001-58
VALOR: R$ 60.000,00(sessenta mil reais)
Vigência: 20/08/2026 a 20/06/2027

BOCAIÚVA DO SUL, 24 DE AGOSTO DE 2026.

CAMILLE MARIA ARCIE DOMINGOS
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:CD80E25B

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO – CONTRATO Nº 128/2026 - INEXIGIBILIDADE 17/2025

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA O CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS CONFORME O EDITAL E SEUS ANEXOS
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO OPERACIONAL INTERNO
CONTRATADO: BERENICE CECON CORDEIRO
CPF: XXX.051.XXX-47
VALOR: R$ 43.807,44 (Quarenta e três mil, oitocentos e sete reais e quarenta e quatro centavos)

PRAZO DE VIGÊNCIA: 24/08/2026 a 24/08/2028
BOCAIÚVA DO SUL, 24 DE AGOSTO DE 2026.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:22BB3B60

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO – CONTRATO Nº 129/2026 - INEXIGIBILIDADE 17/2025

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA O CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS CONFORME O EDITAL E SEUS ANEXOS
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO OPERACIONAL INTERNO
CONTRATADO:ELIANE DOS SANTOS ALVES GALVÃO
CPF: XXX.904.XXX-02
VALOR: R$ 43.807,44 (Quarenta e três mil, oitocentos e sete reais e quarenta e quatro centavos)

PRAZO DE VIGÊNCIA: 24/08/2026 a 24/08/2028
BOCAIÚVA DO SUL, 24 DE AGOSTO DE 2026.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:73876071

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO - RESCISÃO CONTRATO 171/2025 – CHAMADA PÚBLICA 03/2025 INEXIGIBILIDADE 17/2025

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA O CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS CONFORME O EDITAL E SEUS ANEXOS
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO OPERACIONAL INTERNO
CONTRATADO: DAIANA NUNES
CPF: XXX.139.XXX-07
DATA DA RESCISÃO: 24/08/2026

BOCAIÚVA DO SUL, 24 DE AGOSTO DE 2026.

JOÃO DE LIMA

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:4FBA6523

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO DISPENSA Nº16/2026

Eu MARCIA PEREIRA SANTOS, inscrita no CPF/MF sob nº XXX.828.809-XX, nomeada pelo Decreto nº 04/2025, e conforme o Decreto nº 353/2025 Secretária Municipal de Administração do Município de Bocaiúva do Sul – PR, no uso de minhas atribuições legais, RATIFICO a Dispensa nº 16/2026, autorizo a despesa e emissão de empenho em favor de CARBONI ARTES GRAFICAS LTDA, pessoa jurídica do direito privado, inscrita no CNPJ nº 02.844.351/0001-04, no valor total de R$ 3.600,00(três mil e seiscentos reais), referente a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE PLACAS PATRIMONIAIS AUTOCOLANTES, DESTINADA À GESTÃO DE BENS E IMÓVEIS PERMANENTES AO MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL/ PR, VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS E DEMAIS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, de acordo com Parecer Jurídico deste Município e tendo em vista documentos que instruem o processo.

Bocaiúva do Sul, 24 de agosto de 2026.

MARCIA PEREIRA SANTOS
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:A71E5247

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE CONCORRENCIA Nº8/2026

PREFEITURA DE BOM JESUS DO SUL - PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 8/2026

Regido pela Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021.

O Município de Bom Jesus do Sul/PR avisa aos interessados que realizará a **CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 8/2026, TIPO MENOR PREÇO**, no dia 14/09/2026, às 13h30min, que tem por objeto Contratação de empresa especializada para execução da obra de Pavimentação Poliédrica sobre Pavimentação Primária na Linha Pindorama, localizada na área rural do Município de Bom Jesus do Sul/PR.
Recebimento das propostas: de 31/08/2026 às 08h00min até 14/09/2026 às 13h00min.
Abertura das propostas: 14/09/2026, às 13h15min.
Início da sessão de disputa de lances: 14/09/2026, às 13h30min.
Endereço: Rua São Paulo, 185, centro.
A retirada do Edital poderá ser efetuada através do site **www.bll.org.br.**

Bom Jesus do Sul-PR, 24 de julho de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:D0836B79

ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE PREGÃO Nº47/2026

PREFEITURA DE BOM JESUS DO SUL - PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 47/2026

Regido pela Lei nº 14.133 de 1º de Abril de 2021.

O Município de Bom Jesus do Sul/PR avisa aos interessados que realizará o**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 47/2026, TIPO MENOR PREÇO**, no dia 08/09/2026, às 13h30min, que tem por objeto a Aquisição de material e serviços gráfico-promocionais.

Recebimento das propostas: de 27/08/2026 às 08h00min até 08/09/2026 às 13h00min.
Abertura das propostas: 08/09/2026, às 13h15min.
Início da sessão de disputa de lances: 08/09/2026/2026, às 13h30min.
Endereço: Rua São Paulo, 185, centro.
A retirada do Edital poderá ser efetuada através do site**www.bll.org.br.**

Bom Jesus do Sul-PR, 24 de agosto de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:8DAF71DD

ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE PREGÃO Nº48/2026

PREFEITURA DE BOM JESUS DO SUL - PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026

Regido pela Lei nº 14.133 de 1º de Abril de 2021.

O Município de Bom Jesus do Sul/PR avisa aos interessados que realizará o**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026, TIPO MENOR PREÇO**, no dia 09/09/2026, às 13h30min, que tem por objeto a Aquisição de insumos agrícolas (sementes de pastagem, adubo químico granulado e fertilizante nitrogenado) **Recebimento das propostas**: de 28/08/2026 às 08h00min até 09/09/2026 às 13h00min.
Abertura das propostas: 09/09/2026, às 13h15min.
Início da sessão de disputa de lances: 09/09/2026/2026, às 13h30min.
Endereço: Rua São Paulo, 185, centro.
A retirada do Edital poderá ser efetuada através do site**www.bll.org.br.**

Bom Jesus do Sul-PR, 24 de agosto de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:F06C53AA

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N°159-2026

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N°159/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO SUL – PR.
CONTRATADA: RAFAEL ZABOT KORLIKOSKI - EIRELI.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para execução de obra de engenharia destinada à implantação do sistema de Iluminação Pública da Ciclovia Municipal de Bom Jesus do Sul-PR.
VIGÊNCIA: 24/08/2026 à 23/11/2026.
VALOR: R$ 238.800,00 (duzentos e trinta e oito mil e oitocentos reais).
FUNDAMENTO: Concorrência N°7/2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:BCCD7855

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N°160-2026

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N°160/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO SUL – PR.
CONTRATADA: LOFTY FLEX PERSIANAS LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento, confecção sob medida e instalação de cortinas e persianas, incluindo materiais (tecidos blackout e telas screen), acessórios (varões de alumínio, suportes, ilhós em inox e bandôs) e mão de obra técnica.
VIGÊNCIA: 24/08/2026 à 23/08/2027.
VALOR: R$ 11.800,00 (onze mil e oitocentos reais).
FUNDAMENTO: Pregão Eletrônico N°35/2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:CD750F5C

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 6001/2026.

Concede Férias aos Servidores Públicos que especifica.

HELIO JOSE SURDI, Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado d…o Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Férias aos servidores a seguir arrolados, a serem gozadas no período que especifica, conforme período aquisitivo de cada servidor:

Nome	Matrícula	Cargo	Dias d Férias	Período Aquisitivo	Período de Férias
Sabrina de Borba Bach	1106	Auxiliar Administrativo	8,00	08/11/2024 a 07/11/2025	15/09/2026 a 22/09/2026
Mario Pretto	2794	Chefe de Divisão	5,00	09/06/2025 a 08/06/2026	26/08/2026 a 3008/2026
Julia Morais Paim	834	Médico Veterinário	7,00	02/04/2026 a 01/04/2027	31/08/2026 a 06/09/2026

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Bom Jesus do Sul-PR, 19 de agosto de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:FFFDEB61

DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA
EDITAL Nº 08/2026

A Secretaria Municipal de Educação e Cultura por meio dos membros da Comissão de Análise e Deferimento do Programa de Ajuda de Custo para estudantes, nomeada pelo Decreto nº 1423/2026, e no uso de suas atribuições legais, especialmente da Lei Municipal nº 1152/2025 e demais disposições legais TORNA PÚBLICO o RESULTADO DEFINITIVO dos inscritos e cadastrados para o recebimento de Ajuda de Custo, para os estudantes abaixo relacionados. Reconhecem os membros da Comissão que os inscritos através do edital nº 007/2026 para a segunda chamada do segundo semestre atendem aos requisitos de cadastramento estipulados na Lei 1152/2025 de 21 de março de 2025:

ESTUDANTE	LOCAL/FREQUÊNCIA
Leonardo Bosco	UNIPAR - Universidade Paranaense Francisco Beltrão/PR
Rosemar Eugenia Teppo Silveira	UEPT - Universidade de Educação Profissional e Tecnologia do SENAC Francisco Beltrão/PR

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, em 19 de agosto de 2026.

MARILENE PINHEIRO CABRAL DEOLA
Presidente da Comissão do Programa

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:B9401848

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

CHEFE DE GABINETE
DECRETO N° 3.888, 24 DE AGOSTO DE 2026.

Regulamenta a Lei Municipal nº 1.800, de 20 de agosto de 2026, dispõe sobre a implementação da Política Municipal de Alfabetização e institui o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO a competência do Município para manter, com a cooperação técnica e financeira da União e do Estado, programas de educação infantil e de ensino fundamental, nos termos dos arts. 30, inciso VI, e 211 da Constituição Federal;
CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 1.800, de 20 de agosto de 2026, que instituiu a Política Municipal de Alfabetização no Município de Bom Sucesso do Sul;
CONSIDERANDO as diretrizes do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, do Programa Educa Juntos e da Estratégia Alfabetiza Juntos;
CONSIDERANDO a necessidade de disciplinar o planejamento, a execução, o monitoramento, a avaliação e a transparência das ações da Política Municipal de Alfabetização,
DECRETA:
Art. 1º Fica regulamentada a Lei Municipal nº 1.800, de 20 de agosto de 2026, que institui a Política Municipal de Alfabetização, a ser executada na Rede Pública Municipal de Ensino de Bom Sucesso do Sul na forma deste Decreto.
Parágrafo único. A implementação da Política observará os princípios, os objetivos, as diretrizes, o público-alvo, as ações e os mecanismos de avaliação e monitoramento definidos na Lei Municipal nº 1.800, de 2026.
Art. 2º A Política Municipal de Alfabetização será coordenada pelo Departamento Municipal de Educação, Cultura e Esportes, ao qual compete promover a articulação entre as unidades escolares, os profissionais da educação, a comunidade escolar e os demais órgãos e instituições envolvidos.
Art. 3º Fica instituído o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização, órgão colegiado de caráter consultivo, propositivo, articulador e de acompanhamento, vinculado ao Departamento Municipal de Educação, Cultura e Esportes.
Art. 4º O Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização será composto pelos seguintes membros:
Representante do Departamento Municipal de Educação, Cultura e Esportes;
Articuladora Municipal do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
Representante dos diretores escolares;
Representante dos coordenadores pedagógicos;
Representante do Conselho Municipal de Educação;
Representante dos professores dos anos iniciais do Ensino Fundamental;
Representante da Educação Infantil; e
Representante da equipe técnica do Departamento Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

§ 1º A coordenação do Comitê será exercida pela representante indicada no inciso I do caput.
§ 2º Nas ausências e impedimentos da coordenadora, a condução dos trabalhos caberá à Articuladora Municipal do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada.
§ 3º A função de secretaria-executiva será desempenhada por membro escolhido pelo Comitê na primeira reunião.
§ 4º A substituição de qualquer membro será formalizada por ato do Chefe do Poder Executivo, mediante indicação do órgão ou segmento representado.
Art. 5º Compete ao Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização:
Acompanhar a implementação da Política Municipal de Alfabetização e a execução das metas, estratégias e ações previstas na Lei Municipal nº 1.800, de 2026;
Apoiar a execução das ações do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, do Programa Educa Juntos e da Estratégia Alfabetiza Juntos;
Participar da elaboração, revisão e acompanhamento do Plano de Ação da Política Municipal de Alfabetização;
Monitorar os indicadores de alfabetização e aprendizagem da Rede Pública Municipal de Ensino, inclusive os resultados das avaliações diagnósticas, formativas e externas;
Propor medidas de aprimoramento das práticas pedagógicas, de recomposição das aprendizagens e de melhoria dos resultados educacionais;
Acompanhar as ações de formação continuada destinadas aos profissionais da educação;
Promover a articulação entre o Departamento Municipal de Educação, Cultura e Esportes, as unidades escolares, o Conselho Municipal de Educação, as famílias e os demais órgãos envolvidos;
Identificar, reconhecer e contribuir para a disseminação de práticas pedagógicas e de gestão exitosas;
Elaborar relatórios de acompanhamento e manter registros das ações desenvolvidas; e
Zelar pela publicidade, transparência e participação social na execução da Política, observadas as normas de proteção de dados pessoais.
Art. 6º O Comitê reunir-se-á, ordinariamente, uma vez a cada trimestre e, extraordinariamente, sempre que convocado por sua coordenadora ou pela maioria de seus membros.
§ 1º As reuniões poderão ocorrer de forma presencial ou por meio eletrônico que permita a participação simultânea dos membros.
§ 2º O quórum de reunião e de deliberação será o da maioria absoluta dos membros.
§ 3º As decisões serão tomadas por maioria simples dos presentes e, em caso de empate, caberá à coordenadora o voto de qualidade.
§ 4º As reuniões serão registradas em ata, com a indicação dos participantes, dos temas examinados e dos encaminhamentos definidos.
§ 5º Poderão ser convidados para participar das reuniões, sem direito a voto, servidores, especialistas e representantes de órgãos ou entidades cuja contribuição seja relevante para a matéria em exame.
Art. 7º O Plano de Ação da Política Municipal de Alfabetização será elaborado e atualizado pelo Departamento Municipal de Educação, Cultura e Esportes, com o acompanhamento do Comitê, e conterá, no mínimo:

Diagnóstico da alfabetização e das necessidades de recomposição das aprendizagens;
Objetivos, metas mensuráveis, indicadores e prazos;
Ações pedagógicas e de formação continuada;
Responsáveis pela execução e formas de articulação entre os agentes envolvidos;
Estratégias de acompanhamento, avaliação e replanejamento; e
Cronograma de execução.

Parágrafo único. O Plano de Ação será revisto, no mínimo, anualmente e sempre que os resultados de monitoramento demonstrarem a necessidade de adequação das estratégias.
Art. 8º A implementação da Política Municipal de Alfabetização compreenderá, de forma articulada:
Orientações curriculares e pedagógicas alinhadas às normas educacionais vigentes;
Formação continuada dos professores, diretores e coordenadores pedagógicos;

Disponibilização e uso de materiais didáticos e pedagógicos complementares;
Ações de transição entre a Educação Infantil e o Ensino Fundamental;
Avaliação diagnóstica, formativa e externa, com uso pedagógico dos resultados;
Estratégias de recomposição das aprendizagens para estudantes que apresentem defasagens;
Participação das famílias e da comunidade escolar no processo educativo.

Art. 9º O monitoramento da Política Municipal de Alfabetização será contínuo e considerará os resultados de aprendizagem por estudante, turma, escola e etapa de ensino, bem como os indicadores educacionais definidos no art. 8º da Lei Municipal nº 1.800, de 2026.

§ 1º Os resultados serão utilizados para o planejamento e o replanejamento das ações pedagógicas e de gestão, vedada sua utilização para exposição indevida, estigmatização ou discriminação de estudantes, profissionais ou unidades escolares.

§ 2º O tratamento de dados pessoais observará a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, e as demais normas aplicáveis, com acesso individualizado restrito aos agentes autorizados e divulgação pública preferencialmente em formato agregado ou anonimizado.

Art. 10. O Departamento Municipal de Educação, Cultura e Esportes manterá, no sítio eletrônico oficial do Município ou em espaço específico do Portal da Transparência, área destinada à Política Municipal de Alfabetização, contendo, no mínimo:
A Lei Municipal nº 1.800, de 2026, este Decreto e os demais atos normativos pertinentes;
O Plano de Ação da Política Municipal de Alfabetização;
A composição do Comitê e as atas de suas reuniões;
Os relatórios de monitoramento e acompanhamento das ações;
Os resultados e indicadores educacionais passíveis de divulgação; e
Os documentos orientadores e demais instrumentos relacionados à implementação da Política.

Parágrafo único. A publicidade de que trata este artigo observará os princípios da transparência, da participação social e do acesso à informação, resguardadas as hipóteses legais de sigilo e de proteção de dados pessoais.

Art. 11. Compete às unidades escolares da Rede Pública Municipal de Ensino:
Executar as ações definidas no Plano de Ação, de acordo com sua realidade educacional;
Acompanhar sistematicamente a aprendizagem dos estudantes e registrar os dados nos instrumentos definidos pelo Departamento Municipal de Educação, Cultura e Esportes;
Elaborar e executar estratégias de intervenção e recomposição das aprendizagens;
Assegurar a participação dos profissionais nas formações e ações de acompanhamento pedagógico; e
Fortalecer a comunicação e a participação das famílias no processo de alfabetização.

Art. 12. A participação no Comitê será considerada serviço público relevante e não será remunerada.

Art. 13. O Departamento Municipal de Educação, Cultura e Esportes prestará o apoio técnico e administrativo necessário ao funcionamento do Comitê.

Art. 14. As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão à conta das dotações orçamentárias próprias, observada a disponibilidade orçamentária e financeira.

Art. 15. O Departamento Municipal de Educação, Cultura e Esportes poderá expedir orientações e atos complementares necessários à execução deste Decreto, respeitadas as competências dos demais órgãos municipais.

Art. 16. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:7A918EDE

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA RESCISÃO BILATERAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº232/2025

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL-PR
EXTRATO DE RESCISÃO BILATERAL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº232/2025
CONTRATADA: N. F. EVENTOS LTDA - EPP
CNPJ: 14.904.894/0001-59

CLÁUSULA PRIMEIRA – FUNDAMENTO LEGAL E OBJETO

O presente Termo de Rescisão Bilateral tem por fundamento o Art. 137, inciso VIII, cumulado com o Art. 138, inciso II, § 1º da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e de todos os elementos constantes na Ata de Registro de Preços nº232/2025, que contém o seguinte conteúdo: contratações de palcos, tendas, sonorização, gerador, painel de LED, estrutura de cobertura tipo pavilhão, stands, cadeiras, mesas, sistema de iluminação, climatizador e outros.

CLÁUSULA SEGUNDA – MOTIVAÇÃO

A rescisão bilateral da presente ata de registro de preços consiste no fato de que houve reestruturação operacional e societária para a empresa JI EVENTOS LTDA-ME, inscrita no CNPJ nº66.091.958/0001-43, sendo as operações e o acervo técnico/operacional relativos ao objeto da ata integralmente transferidos para a nova estrutura empresarial, a qual por si só não respalda a alteração contratual, tendo em vista que a ata de registro de preços é pessoal e intransferível, sendo necessário, para a regularização, a rescisão da mesma, conforme recomendação jurídica do procurador municipal.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA QUITAÇÃO

As partes se dão por mutuamente quitadas e satisfeitas, o que o fazem de forma irretratável, irrevogável, declarando sua expressa renúncia a qualquer forma de reclamação ou pleito decorrente da Ata de Registro de Preços em comento, seja extrajudicial ou judicialmente.

Bom Sucesso do Sul - PR, 24 de agosto de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Yonara Beatriz de Araujo Penso
Código Identificador:92F82EC5

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO ADITIVO CONTRATUAL Nº01 A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº176/2026

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL-PR
EXTRATO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº01
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº176/2026
CONTRATADA: MARLI SALETE SFOGGIA - ME
CNPJ: 02.329.391/0001-18

Cláusula Primeira – Reajuste de Valores

Se faz necessário o reequilíbrio econômico financeiro em razão do aumento dos custos do item determinado pela empresa fornecedora, conforme demostrado pela contratada através das notas fiscais apresentadas, de acordo com a tabela abaixo:

Item	Descrição do Veículo	Valor Unit. (R$)	Novo Valor Unit. (R$)	Valor Total do Item (R$)
154	PAPEL SULFITE ALCALINO A4 210X297 MM, GRAMATURA 75G/M², PARA IMPRESSORA JATO DE TINTA, LASER E FOTOCOPIADORA, EMBALAGEM COM PROTEÇÃO ANTIUMIDADE, DE 1ª QUALIDADE, CAIXA COM 10 PACOTES DE 500 FOLHAS CADA, COM CERTIFICADOS DO INMETRO, CERFLOR, ISO 9001, ISSO 14001.	270,00	396,44	216.059,80

Sendo o que se apresente, o valor total do contrato que era de R$327.262,58 (trezentos e vinte e sete mil, duzentos e sessenta e dois reais, com cinquenta e oito centavos), passa a ser de **R$396.172,38** (trezentos e noventa e seis mil, cento e setenta e dois reais, com trinta e oito centavos).

Cláusula Segunda – Dotação Orçamentária

Os pagamentos decorrentes da contratação prevista na presente licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária nº 02.00 Governo Municipal; 02.01 – Gabinete do Prefeito; 04.122.0002.0.002 – Atividades Operacionais do Gabinete do Prefeito; 3.3.90.30 –

Material de Consumo; despesa 487; 09.00 – Departamento de Educação Cultura e Esporte; 09.01 – Divisão de Ensino; 12.361.0010.2.029 – Atividades Operacionais do Ensino Fundamental 5% e 25% e outros; 33.90.30 –Material de Consumo; Despesa 558; 07.00 Departamentos de Saúde; 07.01 – Fundo Municipal de Saúde; 1030100072.015 – Atividades Operacionais do Fundo Municipal de Saúde; 33.90.30 – Material de Consumo; despesa 513;03.00 – Departamento de Administração e Planejamento; 03.02 – Divisão de Recursos Humanos; 04128.0003.2.007 – Atividades Operacionais do da Divisão de Recursos Humanos; 33.90.30 – Material de Consumo; Despesa:494; 08.00 Departamento de Assistência Social; 08.03 – Fundo municipal de Assistência Social; 0824400082.047 Bloco de Proteção Social Básica; 33.90.30 – Material de Consumo; Despesa 543; 06.00 Departamento de Obras e Serviços Urbanos; 06.01 – Divisão de Obras e Serviços Urbanos; 15.452.0006.2.012 – Atividades Operacionais da Divisão de Obras e Serviços Urbanos; Despesa 507;10.00 – Departamento de Agricultura Pecuária e Meio Ambiente; 10.01 Divisão de Fomento Agricultura Pecuária e Meio Ambiente; 20.606.0013.2.037 – Desenvolvimento de Ações voltadas as atividades de Agropecuária; 33.90.30 Material de Consumo; Despesa 575; 11.00 – Departamento de Industria Comercio e Turismo; 11.01 Divisão de Industria Comercio e Turismo; 22.661.0014.2.038 – Atividades Operacional e Apoio a Industria Comercio e Turismo; 33.90.30 – Material de Consumo; Despesa 578.

Cláusula Terceira – Assessoramento Jurídico e Documentação

Em consonância com o que trata o art. 53º §4º da lei nº 14.133/2021, foi realizado assessoramento jurídico por meio de parecer em cumprimento ao controle prévio de legalidade exigido para consentir com a realização do termo aditivo.

Conforme disposição expressa do art. 91 §4º da lei nº 14.133/2021 em anexo constam os documentos que a empresa deve apresentar para possibilitar a elaboração do aditivo contratual, quais sejam, prova de regularidade fiscal, de regularidade com o FGTS e inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho.

Cláusula Quarta – Disposições Gerais

Permanecem em plena vigência todas as demais disposições contratuais que não contrariem o presente aditivo.

Bom Sucesso do Sul - PR, 24 de agosto de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Yonara Beatriz de Araujo Penso
Código Identificador:BCFA2673

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANEY

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 062/2025, PREGÃO 043/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 062/2025, PREGÃO 043/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BRAGANEY/PR, inscrito no CNPJ sob nº 78.121.902/0001-73.

CONTRATADA: A. E. CARLOTTO E CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 10.689.085/0001-10.

OBJETO DO ADITIVO: O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência **do Contrato nº 062/2025**, vinculada ao Pregão Eletrônico nº 043/2025, cujo objeto é o **Contratação de empresa para futuras, eventuais e parceladas para aquisição de recargas de oxigênio com objetivo de atender as necessidades advindas as Secretaria de Saúde do Município de Braganey/PR**, prorrogando sua vigência por mais **12 (doze) meses**, permanecendo inalteradas as demais cláusulas e condições originalmente pactuadas.

PRAZO ORIGINAL DE VIGÊNCIA: 21/08/2025 a 21/08/2026.

PRAZO ATUALIZADO DE VIGÊNCIA: 21/08/2026 a 21/08/2027.

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021 e demais disposições aplicáveis.

Braganey/PR, 20 de agosto de 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:06C9B3C0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PUBLICAÇÃO DE DISPENSA

PUBLICAÇÃO DE DISPENSA

O Agente de Contratação, designada através da Portaria nº 22/2026 de 27 de fevereiro de 2026, com base na Lei Federal 14.133/2021 e legislação complementar, torna público Resultado do processo de Dispensa de Licitação.

MODALIDADE: DISPENSA Nº 23/2026

PROCESSO Nº 111/2026

OBJETO: Elaboração de projeto de Prevenção de Incêndio (PPCI) em Centro de Eventos, com área aproximada de 1.900,00 m², do Município de Braganey/PR, contemplando as exigências do Corpo de Bombeiros do Paraná.

ITEM	DESCRIÇÃO SERVIÇO	UND	QTDE	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
1	Projeto de prevenção e combate a incêndio contemplando as exigências do corpo de bombeiros do Paraná, incluindo cálculo de instalação de central de alarme e instalação de hidrantes; documentação necessária para aprovação do projeto junto ao corpo de bombeiros do 4º Grupamento de Cascavel; projeto aprovado junto ao 4º Grupamento de Bombeiros da cidade de Cascavel, com abertura de solicitação junto ao site dos bombeiros, acompanhamento de todo o trâmite e entrega do Certificado de Aprovação de Projeto; inclusos custos com taxa de ART junto ao CREA-PR. Área aproximada de 1.900,00 m².	SV	1	R$ 9.500,00	R$ 9.500,00

PROPOSTA APRESENTADA: EVOLUIR SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA

CNPJ Nº 65.984.451/0001-56

VALOR DA PROPOSTA: R$ 9.500,00 (nove mil e quinhentos reais).

APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO: A empresa encaminhou toda a documentação exigida, em conformidade com as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como em atendimento às exigências estabelecidas no Termo de Referência, demonstrando regularidade jurídica, fiscal, social e trabalhista, razão pela qual encontra-se **devidamente HABILITADA** para a execução do objeto, consistente na *Elaboração de projeto de Prevenção de Incêndio (PPCI) em Centro de Eventos, com área aproximada de 1.900,00 m², do Município de Braganey/PR, contemplando as exigências do Corpo de Bombeiros do Paraná*

Braganey-PR, 24 de Agosto de 2026

DANIEL CRUZ BARTOSKI
Agente de Contratação

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:2C5AC67F

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
PORTARIA Nº 146/2026

Autoriza o pagamento de diárias e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Braganey, Estado do Paraná, Sr. VALDIR ZIELINSKI, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o contido na Lei Municipal nº 914/2025.

R E S O L V E:

Artigo 1º - AUTORIZA o pagamento de 01 (uma) diária ao Sr. **LEANDRO BERTON**, CPF nº 039.***.669-54, motorista, para seu

deslocamento do Município até a cidade de Curitiba, na data de 24/08/2026 a 25/08/2026, para levar paciente para consulta no Hospital Universitário Evangélico Mackenzie em Curitiba/PR, conforme solicitação.

Artigo 2º - Fica determinado ao departamento de contabilidade e de tesouraria que proceda o pagamento das respectivas diárias, de acordo com o que preceitua a legislação pertinente.

Artigo 3° - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 24 de agosto de 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito

Publicado por:
Darci Fernando Gomes de Oliveira
Código Identificador:DCFD7067

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA

GOVERNO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO CONTRATO 64/2026
PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 29/2026

Contratante:
Nome: MUNICÍPIO DE CAFEARA – PR, CNPJ nº 75.845.545/0001-06.
Contratado:
NOME: CLAIR DE FREITAS SILVA MINIMERCADO LTDA
CNPJ/MF: 41.515.980/0001-42
Valor: R$ 46.591,70 (Quarenta e seis mil, quinhentos e noventa e um e setenta centavos).

Fundamento Legal: Lei nº 14133/21

Data de Assinatura: 24/08/2026

Objeto: Compra de Doces e Brinquedos para as crianças do nosso Município em comemoração às Festividades Natalinas do ano de 2026.

Vigência: 180 dias.

Publicado por:
Caique Handa de Oliveira
Código Identificador:CFE47EF9

GOVERNO MUNICIPAL
RATIFICAÇÃO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 67/2026

Dispensa Nº. 29/2026

Fica HOMOLOGADO o resultado do Procedimento Licitatório - Dispensa nº 29/2026, de 17/08/2026, para o qual tem como objeto: "COMPRA DE DOCES E BRINQUEDOS PARA AS CRIANÇAS DO NOSSO MUNICÍPIO EM COMEMORAÇÃO ÀS FESTIVIDADES NATALINAS DO ANO DE 2026" pelo critério de menor preço por LOTE, sendo vencedor(es) do objeto da licitação a(s) empresa(s):
CLAIR DE FREITAS SILVA MINIMERCADO LTDA, CNPJ Nº 41.515.980/0001-42 no valor total de R$46.591,70 (Quarenta e Seis Mil, Quinhentos e Noventa e Um Reais e Setenta Centavos).

Cafeara - PR, vinte e quatro dias de agosto de 2026.

ELTON FÁBIO LAZARETTI
Prefeito Municipal
Cafeara – PR

Publicado por:
Caique Handa de Oliveira
Código Identificador:4709FF72

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS DE CAFEARA/PR

RESOLUÇÃO Nº 005/2026

Dispõe sobre a destinação, organização, utilização e regulamentação do espaço público situado na Avenida Paraná, nº 220, no Município de Cafeara/PR, destinado ao funcionamento do Centro de Convivência vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social, e dá outras providências.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS DE CAFEARA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e considerando a necessidade de garantir a adequada utilização dos equipamentos públicos destinados à execução da Política de Assistência Social,

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a adequada organização, conservação, manutenção e utilização dos espaços públicos destinados à execução dos serviços, programas, projetos e ações da Política Municipal de Assistência Social;

CONSIDERANDO que o imóvel situado na Avenida Paraná, nº 220, no Município de Cafeara/PR, é utilizado como Centro de Convivência, destinado ao desenvolvimento de atividades, serviços, programas, projetos e ações vinculados à Secretaria Municipal de Assistência Social;

CONSIDERANDO que a Secretaria Municipal de Assistência Social é responsável pela organização e manutenção das atividades desenvolvidas no referido espaço, tendo, inclusive, realizado e custeado a reforma e adequação do imóvel para atendimento das finalidades da política de assistência social;

CONSIDERANDO a necessidade de preservar a finalidade pública e socioassistencial do imóvel, bem como assegurar a continuidade dos serviços e atividades regularmente desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social;

CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer critérios para eventual utilização do espaço por outras Secretarias, departamentos, órgãos públicos ou terceiros;

RESOLVE:

Art. 1º - O imóvel público situado na Avenida Paraná, nº 220, no Município de Cafeara/PR, fica destinado ao funcionamento do Centro de Convivência, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social, constituindo espaço destinado prioritariamente à execução de serviços, programas, projetos, atividades, atendimentos, reuniões e demais ações relacionadas à Política Municipal de Assistência Social.

Art. 2º - A administração, organização, conservação e manutenção do espaço ficarão sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Assistência Social, observadas as competências dos demais órgãos municipais responsáveis pelo patrimônio público.
Parágrafo único. A responsabilidade da Secretaria Municipal de Assistência Social decorre, inclusive, da utilização do imóvel para execução de suas atividades e dos investimentos realizados pela Secretaria na reforma e adequação do espaço.

Art. 3º - É expressamente proibida a realização de eventos ou atividades no Centro de Convivência que envolvam o fornecimento, distribuição, comercialização ou consumo de bebidas alcoólicas,

independentemente de o evento ser promovido pela Administração Pública, por outra Secretaria, departamento, órgão, entidade ou grupo autorizado a utilizar o espaço.
Parágrafo único. A vedação prevista neste artigo tem por finalidade preservar a natureza, a finalidade pública e socioassistencial do equipamento, bem como assegurar a adequada utilização e conservação do patrimônio público.

Art. 4º - A utilização do Centro de Convivência por outras Secretarias, departamentos ou órgãos da Administração Pública Municipal somente poderá ocorrer mediante solicitação formal e prévia à Secretaria Municipal de Assistência Social, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias da data pretendida.

Art. 5º - A solicitação de utilização do espaço deverá informar, no mínimo:
I – o órgão, Secretaria ou departamento solicitante;
II – o responsável pela atividade;
III – a finalidade da utilização;
IV – a data e o horário de início e término da atividade;
V – a quantidade estimada de participantes; e
VI – outras informações que se fizerem necessárias para a avaliação da solicitação.

Art. 6º - Compete à Secretaria Municipal de Assistência Social analisar a solicitação e verificar a disponibilidade do espaço, considerando:
I – a existência de serviços, programas, projetos, atendimentos ou atividades previamente agendados;
II – a compatibilidade da atividade pretendida com a finalidade e as características do Centro de Convivência;
III – a preservação do patrimônio público;
IV – a necessidade de manutenção, limpeza e organização do espaço; e
V – outras circunstâncias que possam interferir no regular funcionamento dos serviços socioassistenciais.

Art. 7º - É vedada a utilização do Centro de Convivência por outras Secretarias, departamentos, órgãos ou demais usuários nos dias e horários previamente destinados aos serviços, programas, projetos, atendimentos, reuniões, oficinas e demais atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social.
Parágrafo único. A programação das atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social terá prioridade sobre solicitações de utilização eventual do espaço.

Art. 8º - A autorização eventual para utilização do Centro de Convivência não poderá prejudicar, interromper, alterar ou comprometer o funcionamento regular dos serviços, programas, projetos e demais atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 9º - O órgão, Secretaria, departamento ou responsável pela atividade que receber autorização para utilização do espaço deverá:
I – utilizar o imóvel exclusivamente para a finalidade autorizada;
II – zelar pela conservação, limpeza, organização e integridade do imóvel;
III – responsabilizar-se pelos equipamentos, móveis e demais bens públicos disponibilizados para a atividade;
IV – deixar o espaço nas mesmas condições de organização e limpeza em que o recebeu; e
V – comunicar imediatamente à Secretaria Municipal de Assistência Social qualquer dano, irregularidade ou ocorrência verificada durante a utilização.

Art. 10 - A autorização para utilização do Centro de Convivência será específica para a data, horário e finalidade solicitados, não constituindo autorização permanente ou direito adquirido para utilização futura do espaço.

Art. 11 - O descumprimento das disposições desta Resolução poderá resultar no cancelamento da autorização concedida, na suspensão de novas autorizações ao responsável ou órgão solicitante e na adoção das demais medidas administrativas cabíveis, sem prejuízo da responsabilização pelos eventuais danos causados ao patrimônio público.

Art. 12 - A Secretaria Municipal de Assistência Social manterá controle da agenda e das autorizações de utilização do Centro de Convivência, garantindo a prioridade dos serviços e atividades próprios da Política Municipal de Assistência Social.

Art. 13 - Os casos omissos serão analisados pela Secretaria Municipal de Assistência Social, observadas a legislação vigente, as normas administrativas municipais e as competências do Conselho Municipal de Assistência Social.

Art. 14 - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Cafeara/PR, 24 de agosto de 2026.

GUSTAVO CURAN
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo da Mota
Código Identificador:6F772CCA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
AVISO DE SORTEIO - CREDENCIAMENTO N° 004.2026 - LEILOEIRO

AVISO DE SORTEIO - CREDENCIAMENTO Nº 004/2026 – LEILOEIROS PÚBLICOS OFICIAIS
O Município de Cafelândia, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará SORTEIO PÚBLICO referente ao **Credenciamento nº 004/2026,** vinculado à **Inexigibilidade de Licitação nº 019/2026** e ao **Processo Administrativo nº 073/2026**, cujo objeto consiste no **credenciamento de Leiloeiros Públicos Oficiais**, pessoas físicas ou jurídicas, devidamente matriculados na Junta Comercial competente, para a prestação de serviços técnicos especializados de preparação, organização, divulgação e realização de leilões públicos destinados à alienação de bens móveis inservíveis, antieconômicos, recuperáveis, irrecuperáveis, veículos, máquinas, equipamentos, sucatas e demais bens patrimoniais pertencentes ao Município de Cafelândia/PR.
O sorteio tem por finalidade **definir a ordem inicial de classificação e distribuição das demandas entre os Leiloeiros Públicos Oficiais devidamente credenciados e habilitados no período inicial previsto no Edital**, para formação da respectiva ordem de rodízio.
A sessão pública será realizada no dia 26 de agosto de 2026, às 08h30min, no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Cafelândia, situado na Rua Vereador Luiz Picolli, nº 299, Centro, Cafelândia/PR.
A realização do sorteio ocorrerá independentemente da presença dos Leiloeiros credenciados, sendo facultado aos interessados acompanhar presencialmente a sessão.
Para assegurar a objetividade, a impessoalidade, a transparência e a isonomia do procedimento, será utilizada a ferramenta eletrônica Sorteador.com, por meio da qual será efetuado o sorteio entre todos os credenciados habilitados, definindo-se a ordem de classificação que será utilizada para a distribuição das futuras demandas, conforme estabelecido no Edital.
Participarão do sorteio os 29 (vinte e nove) Leiloeiros Públicos Oficiais credenciados e habilitados até 24 de junho de 2026, relacionados abaixo em ordem alfabética, sendo que a disposição apresentada nesta publicação não representa qualquer preferência ou ordem de classificação:
ADALBERTO SCHERER FILHO – Matrícula: 21/329-L
ALEX SANDRO VIEIRA FELIX – Matrícula: 18/297-L
CAMILA DE MOURA GAIA PELLISSARI – Matrícula: 23/376-L
CAROLINE DE SOUSA RIBAS – Matrícula: 22/359-L
CÁTIA FERNANDA ALIEVI TOPOROSKI – Matrícula: 24/390 L

CONRADO AUGUSTO CARVALHO DE MAGALHÃES – Matrícula: 22/343-L
DANIEL ELIAS GARCIA – Matrícula: 20/316-L
DIEGO WOLF DE OLIVEIRA – Matrícula: 20/317-L
FÁBIO MARLON MACHADO – Matrícula: 23/374-L
FERNANDO CAETANO MOREIRA FILHO – Matrícula: 24/401 L
GELSON BOURSCHIET – Matrícula: 23/379-L
GIANCARLO PETERLONGO LORENZINI MENEGOTTO – Matrícula: 24/405-L
GUILHERME EDUARDO STUTZ TOPOROSKI – Matrícula: 12/049-L
GUSTAVO MORETTO GUIMARÃES DE OLIVEIRA – Matrícula: 22/344-L
HELCIO KRONBERG – Matrícula: 653
JAQUELINE SPERANÇA – Matrícula: 21/328-L
JEREMY WU SANTIAGO DA COSTA E SILVA – Matrícula: 24/400-L
JOACIR MONZON POUEY – Matrícula: 18/295-L
JONAS GABRIEL ANTUNES MOREIRA – Matrícula: 24/402-L
JORGE MARCO AURELIO BIAVATI – Matrícula: 17/289-L
LELIA MARIA DE PAULA LENZ CÉSAR – Matrícula: 630
LUCAS RAFAEL ANTUNES MOREIRA – Matrícula: 24/399-L
LUIZ BARBOSA DE LIMA JUNIOR – Matrícula: 10/030-L
LUIZ CARLOS DALL AGNOL – Matrícula: 639
PATRICIA PIMENTEL GROCOSKI COSTA – Matrícula: 22/352 L
PEDRO LERNER KRONBERG – Matrícula: 20/322-L
RICARDO FERREIRA GOMES – Matrícula: 21/332-L
SIDNEY BELARMINO FERREIRA JUNIOR – Matrícula: 19/309-L
TATIANA PAULA ZANI DE SOUSA – Matrícula: 22/358-L
Do sorteio será lavrada **Ata**, na qual constará a ordem de classificação obtida pelos credenciados, passando essa ordem a ser observada para fins de distribuição das demandas e formação do rodízio, nos termos estabelecidos no Edital de Credenciamento.
O resultado do sorteio será juntado ao respectivo processo administrativo e divulgado pelos meios oficiais do Município de Cafelândia/PR, assegurando-se a publicidade e a transparência do procedimento.

Cafelândia/PR, 24 de agosto de 2026.

ADRIANO EFFTING
Agente de Contratação
Portaria nº 632/2023 - DRH

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:7C68A62E

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 226/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 226/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **A.D. DAMINELLI LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 10.749.758/0001-80, endereço AVENIDA GENERAL ANDRADE NEVES, 1108 - CEP: 87710040 - BAIRRO: JARIDM SÃO JORGE, CIDADE Paranavaí/PR E-MAIL: arenitomed@gmail.com, TELEFONE: (44) 3423-0984, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, ALINE DIAS DAMINELLI.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 20.400,00 (Vinte Mil e Quatrocentos Reais).
Assinaturas: Junior Motter e ALINE DIAS DAMINELLI
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:6F688CED

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 227/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 227/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 00.802.002/0001-02, endereço ESTRADA BOA ESPERANÇA, 2320 - CEP: 89163554 - BAIRRO: FUNDO CANOAS, CIDADE Rio do Sul/SC, E-MAIL: licitacoes@altermed.com.br / altermed@altermed.com.br, TELEFONE: (47) 3520-9000, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, MAICON CORDOVA PEREIRA.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 33.014,45 (Trinta e Três Mil e Quatorze Reais e Quarenta e Cinco Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e MAICON CORDOVA PEREIRA
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:161BE3D3

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 228/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 228/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **AQ PHARMA LABORATÓRIO DE MANIPULAÇÃO LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 04.767.168/0001-88, endereço AV. ALM. JULIO DE SÁ BIERRENBACH, 65 BLOCO 5 - SALA 101 - CEP: 22775028 - BAIRRO: BARRA OLÍMPICA, CIDADE Rio de Janeiro/RJ E-MAIL: licitacao@aqpharma.com.br / marcelofsk9@gmail.com, TELEFONE: (21) 9 7342-1090, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, MARCELO FELSKE RIBEIRO.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 450,00 (Quatrocentos e Cinqüenta Reais).
Assinaturas: Junior Motter e MARCELO FELSKE RIBEIRO
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:7A4D92F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 229/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 229/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **CAVALLI COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES - EIRELI**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 32.743.242/0001-61, endereço RUA MARIA OLÍMPIA JARDIM, 370 - CEP: 87309185 - BAIRRO: JARDIM IZABEL, CIDADE Campo Mourão/PR E-MAIL: cavalli.medicamentos@gmail.com, TELEFONE: (44) 3810-2776, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, DINAMARA GASPARELLO CAVALLI.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 10.500,00 (Dez Mil e Quinhentos Reais).
Assinaturas: Junior Motter e DINAMARA GASPARELLO CAVALLI
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:E69004F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 230/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 230/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 03.652.030/0001-70, endereço BR 480, 795 - CEP: 99740000 - BAIRRO: BARÃO DE COTEGIPE, CIDADE Barão de Cotegipe/RS E-MAIL: medicamentos@centermedi.com.br / eletronico@centermedi.com.br, TELEFONE: (54) 3523-2700, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, EDIVAR SZYMANSKI.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 75.535,00 (Setenta e Cinco Mil, Quinhentos e Trinta e Cinco Reais).
Assinaturas: Junior Motter e EDIVAR SZYMANSKI
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:5A0D18B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 231/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 231/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **CIRÚRGICA NOSSA SENHORA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 24.586.988/0001-80, endereço RUA PAVÃO, 540 - CEP: 86703250 - BAIRRO: JARDIM BANDEIRANTES, CIDADE Arapongas/PR E-MAIL: cirnossasenhora@hotmail.com, TELEFONE: (43) 3252-9947, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, LARA CARDOSO MACHADO

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 56.880,66 (Cinqüenta e Seis Mil, Oitocentos e Oitenta Reais e Sessenta e Seis Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e LARA CARDOSO MACHADO
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:234E977F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 232/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 232/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **CIRÚRGICA PRIME LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 46.116.717/0001-02, endereço RUA MACHADO DE ASSIS, 583 - CEP: 87015580 - BAIRRO: ZONA 06, CIDADE Maringá/PR E-MAIL: contato.cirurgicaprime@hotmail.com / cirurgicaprimeadm@gmail.com, TELEFONE: (44) 9 9970-8734, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, SERGIO LUIZ DE SOUZA JUNIOR.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 48.807,00 (Quarenta e Oito Mil, Oitocentos e Sete Reais).
Assinaturas: Junior Motter e SERGIO LUIZ DE SOUZA JUNIOR
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:213A5E68

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 233/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 233/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **CIRÚRGICA SANTA CRUZ COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 94.516.671/0002-34, endereço RUA LUIZ FAGUNDES, 1486 - CEP: 88106000 - BAIRRO: PICADAS DO SUL, CIDADE São José/SC E-MAIL: licitacoes@cirurgicasantacruz.com.br, TELEFONE: (51) 2107-9000, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, ADEMAR PAULO SCHUSTER.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 11.220,00 (Onze Mil, Duzentos e Vinte Reais).
Assinaturas: Junior Motter e ADEMAR PAULO SCHUSTER
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:242EA154

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 234/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 234/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **CLM FARMA COMERCIO E DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 40.274.237/0001-85, endereço RUA JACINTO GODOY, 390 - CEP: 99700384 - BAIRRO: CENTRO, CIDADE Erechim/RS E-MAIL: clmfarma@clmfarma.com.br / clmfarma.med@gmail.com, TELEFONE: (54) 9 9627-6865, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, CARLA EVA PRICHOA.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 17.572,80 (Dezessete Mil, Quinhentos e Setenta e Dois Reais e Oitenta Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e CARLA EVA PRICHOA
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:CD3D7228

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 235/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 235/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **DIFE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 10.566.711/0001-81, endereço RUA LUIZ SEGUNDO ROSSONI, 315 - CEP: 85901170 - BAIRRO: centro, CIDADE Toledo/PR E-MAIL: difemedicamentos@hotmail.com, TELEFONE: (45) 2035-6034, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, CRYSTIAN EVANDRO LINDNER.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 3.935,00 (Três Mil, Novecentos e Trinta e Cinco Reais).
Assinaturas: Junior Motter e CRYSTIAN EVANDRO LINDNER
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:2450C7B5

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 236/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 236/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **DIMEBRAS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 56.081.482/0001-06, endereço RUA PAULO DE FRONTIM, 25 - CEP: 14030430 - BAIRRO: VILA VIRGINIA, CIDADE Ribeirão Preto/SP E-MAIL: dimebras@dimebrashospitalar.com.br / claudio@dimebrashospitalar.com.br, TELEFONE: (16) 3519-3173, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, LUIZ CARLOS GELOTTI.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 1.120,00 (Um Mil, Cento e Vinte Reais).
Assinaturas: Junior Motter e LUIZ CARLOS GELOTTI
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:6E16B17E

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 237/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 237/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **DIMEVA DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 76.386.283/0001-13, endereço RUA JOSÉ FRARON, 155 SALA 1 - CEP: 85503320 - BAIRRO: FRARON, CIDADE Pato Branco/PR E-MAIL: licitacao1@dimeva.com.br / licitacao@dimeva.com.br, TELEFONE: (46) 3224-3767, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, LUIZ AUGUSTO VARNIER.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 12.780,00 (Doze Mil, Setecentos e Oitenta Reais).
Assinaturas: Junior Motter e LUIZ AUGUSTO VARNIER
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:7AE9E5A0

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 238/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 238/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BACKES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 25.279.552/0001-01, endereço RUA TRINDAD, GLEBA 5-A CHÁCARA 32 - CEP: 85933000 - BAIRRO: ZONA RURAL, CIDADE Ouro Verde do Oeste/PR E-MAIL: dellydistribuidora@gmail.com, TELEFONE: (45) 3251-1461, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, MAICON UILIANS BACKES.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 96.421,20 (Noventa e Seis Mil, Quatrocentos e Vinte e Um Reais e Vinte Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e MAICON UILIANS BACKES
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:F99A1F4F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 239/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 239/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **F&F DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 28.093.678/0001-85, endereço RUA PEDRO SOARES, 299 - CEP: 85504317 - BAIRRO: VILA ISABEL, CIDADE Pato Branco/PR E-MAIL: licitacao1@ffmed.com.br / compras@ffmed.com.br, TELEFONE: (46) 2604-0154, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, FABIO EMANUEL REBONATTO.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 2.478,00 (Dois Mil, Quatrocentos e Setenta e Oito Reais).
Assinaturas: Junior Motter e FABIO EMANUEL REBONATTO
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:90E91134

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 240/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 240/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado

pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **FARMÁCIA DE MANIPULAÇÃO IDEAL FÓRMULAS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 04.522.343/0001-77, endereço RUA PRÍNCIPE HUMBERTO, 140 - CEP: 09725200 - BAIRRO: CENTRO, CIDADE São Bernardo do Campo/SP E-MAIL: fmidealformulas@terra.com.br, TELEFONE: (11) 4123-9090, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, **PEDRO PAULO GRANDEZA**

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 19.780,00 (Dezenove Mil, Setecentos e Oitenta Reais).
Assinaturas: Junior Motter e **PEDRO PAULO GRANDEZA**
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:ADFFEB45

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 241/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 241/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **GET MED COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 41.836.567/0001-80, endereço AVENIDA JOSE TUSSI, 128 - CEP: 99740000 - BAIRRO: CENTRO, CIDADE Barão de Cotegipe/RS E-MAIL: getmed.licitacao@gmail.com / getmed.adm@gmail.com, TELEFONE: (54) 9 9631-0291, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, GUILHERME BERRIA.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 3.700,00 (Três Mil e Setecentos Reais).
Assinaturas: Junior Motter e GUILHERME BERRIA
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:35B66C5F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 242/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 242/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **INOVAMED HOSPITALAR LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 12.889.035/0001-02, endereço RUA DOUTOR JOÃO CARUSO, 2115 - CEP: 99706250 - BAIRRO: INDUSTRIAL, CIDADE Erechim/RS E-MAIL: pregoes@inovamedhospitalar.com / contratos@inovamedhospitalar.com, TELEFONE: (54) 2106-7930, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, ANA PAULA SOARES

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 29.423,93 (Vinte e Nove Mil, Quatrocentos e Vinte e Três Reais e Noventa e Três Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e ANA PAULA SOARES
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:F8387C69

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 243/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 243/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **KADFAR MEDICAMENTOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº

32.116.161/0001-31, endereço AVENIDA DA EMANCIPAÇÃO, 3770 BLOCO F - CEP: 13186237 - BAIRRO: JARDIM DO BOSQUE, CIDADE Hortolândia/SP E-MAIL: kadfarmedicamentos@gmail.com, TELEFONE: (19) 9 8104-0442, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, VALDINEY DE ABREU.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 32.320,00 (Trinta e Dois Mil, Trezentos e Vinte Reais).
Assinaturas: Junior Motter e VALDINEY DE ABREU
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:2B53F2B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 244/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 244/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **LICIMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS, CORRELATOS E PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 04.071.245/0001-60, endereço AVENIDA DOS ESTADOS, 1825 PAVILHÃO 09 - CEP: 90200001 - BAIRRO: ANCHIETA, CIDADE Porto Alegre/RS E-MAIL: empenhos@licimed.com.br, TELEFONE: (51) 3076-8181, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, KIMBERLY GOMES LEIRIA.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 9.719,86 (Nove Mil, Setecentos e Dezenove Reais e Oitenta e Seis Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e KIMBERLY GOMES LEIRIA
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:0666FBBD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 245/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 245/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **MCW PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 94.389.400/0001-84, endereço RODOVIA RSC 287, KM 109+500, S/N SALA 02 - CEP: 96880000 - BAIRRO: INDUSTRIAL, CIDADE Vera Cruz/RS E-MAIL: licita4@mcwdistribuidora.com.br / licita15@mcwdistribuidora.com.br, TELEFONE: (51) 3740-1450, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, MAURICIO BUBOLTZ SPENGLER

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 13.577,22 (Treze Mil, Quinhentos e Setenta e Sete Reais e Vinte e Dois Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e MAURICIO BUBOLTZ SPENGLER
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:0AC9B216

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 246/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 246/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **MEDIGRAM COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 04.470.877/0001-05, endereço RUA ITACOLOMI, 365 - CEP: 85505050 - BAIRRO: LA SALLE, CIDADE Pato Branco/PR E-MAIL: medigram@medigram.com.br /

farmaceutica@medigram.com.br, TELEFONE: (46) 3225-1002, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, ANDREA LETICIA GRAMS.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 161.891,10 (Cento e Sessenta e Um Mil, Oitocentos e Noventa e Um Reais e Dez Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e ANDREA LETICIA GRAMS
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:10E636D1

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 247/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 247/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **MEDILAR IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS MÉDICO HOSPITALARES S/A**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 07.752.236/0008-08, endereço RODOVIA BR 476, 4130 - CEP: 84608140 - BAIRRO: BOM JESUS, CIDADE União da Vitória/PR E-MAIL: licitacaomedlive@medlive.com.br / lnagel@medlive.com.br, TELEFONE: (51) 3718-7600, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, LUCAS HENN NAGEL

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 19.430,60 (Dezenove Mil, Quatrocentos e Trinta Reais e Sessenta Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e LUCAS HENN NAGEL
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:96338248

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 248/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 248/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **MEDSI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 30.754.325/0001-20, endereço RUA RUDOLF DAFFERNER, 400 SALA 106 / BLOCO 03 - CEP: 18085005 - BAIRRO: BOA VISTA, CIDADE Sorocaba/SP E-MAIL: daniela@medsibrasil.com.br / isabel@medsibrasil.com.br, TELEFONE: (15) 3228-6707, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, DANIELA GERMANO DO AMARAL.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 4.775,00 (Quatro Mil, Setecentos e Setenta e Cinco Reais).
Assinaturas: Junior Motter e DANIELA GERMANO DO AMARAL
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:25B495F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 249/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 249/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **METTA FARMACÊUTICA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 42.496.258/0001-70, endereço RODOVIA BR 158, 8423 BARRACÃO 01 - CEP: 85502510 - BAIRRO: JARDIM PRIMAVERA, CIDADE Pato Branco/PR E-MAIL:

licitacao@mettafarma.com.br / metta@mettafarma.com.br, TELEFONE: (46) 9 9940-0358, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, LUIS FERNANDO PARISE.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 14.868,00 (Quatorze Mil, Oitocentos e Sessenta e Oito Reais).
Assinaturas: Junior Motter e LUIS FERNANDO PARISE
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:28BAED1A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 250/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 250/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **MMH MED COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 21.484.336/0001-47, endereço RUA JALBAS RODRIGUES ALVES, 356 BARRACÃO 01 - CEP: 87080470 - BAIRRO: VILA SANTA IZABEL, CIDADE Maringá/PR E-MAIL: licitacao@mmhmed.com.br / contato@mmhmed.com.br, TELEFONE: (44) 3354-5826, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, MARCELINO LAHOUD.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 20.930,00 (Vinte Mil, Novecentos e Trinta Reais).
Assinaturas: Junior Motter e MARCELINO LAHOUD
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:54CA0B86

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 252/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 252/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **PATOMEDI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 41.141.956/0001-90, endereço RUA ARAUCÁRIA, 553 BARRACÃO 02 - CEP: 85501160 - BAIRRO: Santa Terezinha, CIDADE Pato Branco/PR E-MAIL: licitacao@patomedi.com.br, TELEFONE: (46) 9 9972-4765, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, ELISA CAROLINA DE CARVALHO.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 22.000,00 (Vinte e Dois Mil Reais).
Assinaturas: Junior Motter e ELISA CAROLINA DE CARVALHO
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:0F70FA94

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 253/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 253/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **PONTAMED FARMACÊUTICA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 02.816.696/0001-54, endereço RUA PADRE ARNALDO JANSSEN, 1452 - CEP: 84032300 - BAIRRO: CARÁ-CARÁ, CIDADE Ponta Grossa/PR E-MAIL: pontamed@pontamed.com.br / contratos@pontamed.com.br, TELEFONE: (42) 2101-5151, neste ato

representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, FERNANDO PARUCKER DA SILVA.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 78.724,20 (Setenta e Oito Mil, Setecentos e Vinte e Quatro Reais e Vinte Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e FERNANDO PARUCKER DA SILVA
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:D01D0596

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 254/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 254/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **PROHOSP DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 04.355.394/0001-51, endereço RUA JOSÉ FERREIRA BARROS, 89 - CEP: 81030320 - BAIRRO: FANNY, CIDADE Curitiba/PR E-MAIL: licitacoes1@prohosp.com.br, TELEFONE: (41) 3165-8362, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, MARCO AURÉLIO ALVES RAMOS.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 13.494,00 (Treze Mil, Quatrocentos e Noventa e Quatro Reais).
Assinaturas: Junior Motter e MARCO AURÉLIO ALVES RAMOS
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:224D8F56

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 255/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 255/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **PROMEFARMA MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 81.706.251/0001-98, endereço RUA JOÃO AMARAL DE ALMEIDA, 100 - CEP: 81170520 - BAIRRO: CIDADE INDUSTRIAL, CIDADE Curitiba/PR E-MAIL: promefarma@promefarma.com.br / empenhos@promefarma.com.br, TELEFONE: (41) 3165-7900, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, JEFERSON CAMPOS MASTALER.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 88.959,00 (Oitenta e Oito Mil, Novecentos e Cinqüenta e Nove Reais).
Assinaturas: Junior Motter e JEFERSON CAMPOS MASTALER
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:F5B95B8B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 256/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 256/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **SOMA/PR COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 00.656.468/0001-39, endereço RUA ANITA RIBAS, 410 - CEP: 82520610 - BAIRRO: BACACHERI, CIDADE Curitiba/PR E-MAIL: licita2.pr@somahospitalar.com.br / contato.pr@somahospitalar.com.br, TELEFONE: (41) 3028-2385, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, LUIZ RENATO GAROFANI.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 66.770,00 (Sessenta e Seis Mil, Setecentos e Setenta Reais).
Assinaturas: Junior Motter e LUIZ RENATO GAROFANI
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:F1F61F83

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 257/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 257/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **TOLESUL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 35.959.514/0001-53, endereço AVENIDA MINISTRO CIRNE LIMA, 631 - CEP: 85902400 - BAIRRO: VILA BECKER, CIDADE Toledo/PR E-MAIL: licitacao2@tolesul.com, TELEFONE: (45) 2032-6959, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, SIMONE POZZEBON.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 2.161,35 (Dois Mil, Cento e Sessenta e Um Reais e Trinta e Cinco Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e SIMONE POZZEBON
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:D39EB4ED

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 258/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 258/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **VERTICE MEDICAMENTOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 60.146.737/0001-49, endereço RUA TENENTE CAMARGO, 1312 SALA 04 - SETOR B - CEP: 85601610 - BAIRRO: PRESIDENTE KENNEDY, CIDADE Francisco Beltrão/PR E-MAIL: licitacao01.vertice@gmail.com, TELEFONE: (46) 2601-1345, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, THAIS CAROLINE CANDEIA BASEGGIO.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAFELÂNDIA/PR, COM FOCO NO ABASTECIMENTO DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (PAM) E DO HOSPITAL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR A CONTINUIDADE E A QUALIDADE DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA PRESTADA À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), CONFORME AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS DESCRITAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Valor Total: R$ 4.396,00 (Quatro Mil, Trezentos e Noventa e Seis Reais).
Assinaturas: Junior Motter e THAIS CAROLINE CANDEIA BASEGGIO
Vigência: 21/08/2026 a 20/08/2027.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:496FCD00

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 003/2025 - PROCESSO DISPENSA Nº 002/2025

Extrato do 1° Termo Aditivo ao CONTRATO Nº 003/2025 - Processo DISPENSA Nº 002/2025

Contratante: FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CAFELÂNDIA., pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 09.166.107/0001-89, situado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro, cep: 85.415-000, Cafelândia – PR neste ato representado por seu Presidente Sr. **ELIANE CRISTINA DE LUCA**, portador da cédula de identidade nº 956.602.58 devidamente inscrito no CPF nº 055.802.319.38, neste ato denominado de CONTRATANTE.

Contratado: EGS DIGITAÇÕES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ nº 10.734.452/0001-50, com sede na Rua Santa Cruz, 987 - CEP: 85890000 - Bairro: Centro, Telefone: (45) 99973-2255 e-mail:edimargsr9@msn.com**,** no município de Missal/PR**,** neste ato representado, pelo seu socio administrador ou representante legal Sr.(a) **EDIMAR GONÇALVES DA SILVA**.

Objeto: Fica alterada a cláusula quarta **(prazo de duração e vigência)** do contrato originário, para prorrogar o prazo de execução em mais 12 **(doze) meses, findando-se dia 21/08/2027,** conforme Ofício da nº 029/2026 - FPSMC, Carta de Anuência da Contratada, Relatório do Fiscal de Contrato e Parecer Jurídico em anexo, passando a vigorar a partir de 22/08/2026.

Fica alterada a cláusula terceira (do valor e condições de pagamento) passando o valor total anual de **R$ 30.000,00 (Trinta Mil Reais)** para **R$ 31.332,00 (Trinta e Um Mil, Trezentos e Trinta e Dois Reais),** conforme reajuste dos últimos 12(doze) meses do IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo) **em 4,44% (quatro vírgula quarenta e quatro por cento).**

Valor Total: R$ R$ 31.332,00 (Trinta e Um Mil, Trezentos e Trinta e Dois Reais)
Assinaturas: Eliane Cristina de Luca, **EDIMAR GONÇALVES DA SILVA**.
Data da Assinatura:21/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:D28974B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO DO CONTRATO Nº 153/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 032/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 153/2026 – Inexigibilidade nº 032/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro, Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675.

Contratado: INTERSEPT - COMERCIO E INSTALACAO DE SISTEMAS DE SEGURANCA ELETRONICA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ/MF Nº 05.538.275/0001-05, RUA DOM JOÃO VI, 309 - CEP: 82900150 - BAIRRO: CAJURU, E-MAIL: licitabrasil@intersept.com.br / silvana@intersept.com.br, Telefone, (41) 3266-9581 CIDADE: Curitiba/PR, neste ato representado pelo seu sócio administrador ou representante legal pelo(a) Sr.(a) LUIS CARLOS BATISTA RIBAS.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto ADESÃO A ATA DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO – PREGÃO Nº 004/2025, ATA DE REGISTRO DE PREÇO 002/2026, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 010/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CONDESCOM, PARA AQUISIÇÃO DE SISTEMA DE MONITORAMENTO.

Valor Total: R$ 1.101.190,51 (Um Milhão, Cento e Um Mil, Cento e Noventa Reais e Cinquenta e Um Centavos).
Assinaturas: Sr. Junior Motter, LUIS CARLOS BATISTA RIBAS
Vigência: 20/08/2026 a 19/08/2027.
Data da Assinatura:20/08/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:0AB021FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA DE DIARIA Nº 063/2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 063/2026.

SÚMULA: Concede Diárias ao Servidor Público nos termos da Leis Municipais nº 1.694/2019 e 1.999/2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL N.º 1.694/2019 E 1.999/2025.

RESOLVE

Art. 1º - Conceder, nos termos das Leis Municipais nº 1.694/2019 e 1.999/2025, art. 2º, inciso II, alínea "b", ao Servidor Publico, Sr. Nilson José de Lima, portador do R.G. nº 9.***.538-7 - SSP/PR, 01 e ½ (uma e meia) diárias, correspondente a 05 (cinco) U.F.M. cada, pelo seu deslocamento a Cidade de Curitiba - Paraná, para representar o Município de Cafelândia, conforme se demonstra abaixo:

Data da saída: 25 (vinte e cinco) de agosto de 2026.
Horário de saída: 13h00min.

Motivo: Acompanhar a adolescente acolhida na Instituição Casa Lar de Cafelândia, que irá realizar consulta em cirurgia plástica no Centro de Atendimento Integral ao Fissurado Labiopalatal - CAIF.

Data do retorno: 26 (vinte e seis) de agosto de 2026.
Horário do retorno: 23h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 24 DE AGOSTO DE 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:2F4323AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA DE DIARIA Nº 064/2026

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 064/2026.

SÚMULA: Concede Diárias a Servidora Pública nos termos da Leis Municipais nº 1.694/2019 e 1.999/2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL N.º 1.694/2019 E 1.999/2025.

RESOLVE

Art. 1º - Conceder, nos termos das Leis Municipais nº 1.694/2019 e 1.999/2025, art. 2º, inciso II, alínea "b", a Servidora Publica, Sra. Joceli Belon, portadora do R.G. nº 7.***.208-2 - SSP/PR, 01 e ½ (uma e meia) diárias, correspondente a 05 (cinco) U.F.M. cada, pelo seu deslocamento a Cidade de Curitiba - Paraná, para representar o Município de Cafelândia, conforme se demonstra abaixo:

Data da saída: 25 (vinte e cinco) de agosto de 2026.
Horário de saída: 13h00min.

Motivo: Acompanhar a adolescente acolhida na Instituição Casa Lar de Cafelândia, que irá realizar consulta em cirurgia plástica no Centro de Atendimento Integral ao Fissurado Labiopalatal - CAIF.

Data do retorno: 26 (vinte e seis) de agosto de 2026.
Horário do retorno: 23h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 24 DE AGOSTO DE 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:3CD416A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 422/2026 - DRH

PORTARIA N. º 422/2026-DRH

SÚMULA: Concede Licença para Tratamento de Saúde aos servidores.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, considerando a Avaliação Médica Ocupacional expedida por Médico do Trabalho,

R E S O L V E

Art.1º CONCEDER Licença para tratamento de saúde aos servidores ocupantes de cargos de provimento efetivo abaixo relacionados.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	INÍCIO	TÉRMINO
FRANCIELI RAMOS LORENZ DE SOUSA	SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS	767321616	19/08/2026	03/09/2026
ADAUTO COSTA JUNIOR	TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO	80161	21/08/2026	03/09/2026

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data supracitada.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 24 de agosto de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:23EBBECB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
RESOLUÇÃO Nº 02/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RESOLUÇÃO Nº. 02/2026

Súmula: Dispõe sobre a aprovação de recurso oriundo de Emenda Parlamentar destinado à Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Cafelândia/PR.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Federal nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, pela Lei Federal nº 12.435, de 06 de julho de 2011, e pela Lei Municipal nº. 1034 de 07/06/2010 que regulamenta o CMAS e demais normativas do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, representado pela Presidente Raquel Pereira Motter:

CONSIDERANDO a competência do Conselho Municipal de Assistência Social para acompanhar, avaliar e fiscalizar a gestão de recursos, bem como a execução e o desempenho dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais;

CONSIDERANDO a Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2014, que aprova a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as organizações da sociedade civil;

CONSIDERANDO a Portaria MDS nº 1.044, de 24 de dezembro de 2024, que dispõe sobre as transferências de recursos no âmbito do SUAS, decorrentes de emendas parlamentares, por meio da Ação Orçamentária 219G – Estruturação da Rede de Serviços e Fortalecimento da Gestão do Sistema Único de Assistência Social,

CONSIDERANDO que a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Cafelândia/PR integra a rede socioassistencial e desenvolve oferta socioassistencial reconhecida no âmbito do SUAS;

CONSIDERANDO a indicação de recurso oriundo da **Emenda Parlamentar nº 202620380014,** vinculada à **Programação nº 410345320260001,** destinada à Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE d Cafelândia/PR;

CONSIDERANDO a deliberação da Plenária do Conselho Municipal de Assistência Social, realizada em **21 de agosto de 2026, conforme Ata 03/2026**;

RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar o recebimento e a destinação de recurso financeiro oriundo da **Emenda Parlamentar nº 202620380014,** por meio da **Programação nº 410345320260001,** no valor de **R$ 80.000,00,** destinado à **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Cafelândia/PR,** para execução de ações da política de assistência social.

Art. 2º. O recurso será destinado à execução/fortalecimento do Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, conforme a oferta socioassistencial realizada pela entidade e em consonância com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e demais normativas do SUAS.

Art. 3º. Quanto à natureza da despesa, o recurso será aplicado na modalidade:
I – GND 3 – Custeio, no valor de R$ 80.000,00.

Parágrafo único. A aplicação dos recursos deverá observar integralmente a finalidade estabelecida na programação da emenda parlamentar, o Plano de Trabalho aprovado e a legislação vigente.

Art. 4º. A execução dos recursos deverá observar as normas aplicáveis ás parcerias entre o Poder Público e as Organizações da Sociedade Civil, bem como os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, transparência e interesse público.

Art. 5º. A entidade beneficiária deverá prestar contas da aplicação dos recursos recebidos, na forma e nos prazos estabelecidos pela legislação vigente e pelo instrumento de parceria celebrado com o Município.

Art. 6º. Compete ao Conselho Municipal de Assistência social acompanhar, avaliar e fiscalizar a execução da política de assistência social e a aplicação dos recursos no âmbito de suas atribuições legais.

Art. 7º. Esta Resolução entrará em vigor a partir de sua publicação.

Cafelândia/PR, 24 de Agosto de 2026.

RAQUEL PEREIRA MOTTER
Presidente do CMAS

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:43598517

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFÓRNIA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO 218

DECRETO 218/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE CALIFÓRNIA - PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2188/2025 de 19/12/2025.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 64.825,00 (sessenta e quatro mil e oitocentos e vinte e cinco reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
05 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE - SAUDE
05.001 DEPARTAMENTO DE SAUDE / FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE
05.001.10.301.0007.2.022 MANUTENCAO DA ATENCAO PRIMARIA.
4.4.90.52.00.00 494 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 64.825,00

Total Suplementação: 64.825,00

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Superávit financeiro, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descrição abaixo:

Fonte:
494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde

Art 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de CALIFÓRNIA - PR, em 24 de agosto de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Valdir de Souza
Código Identificador:96AF42BA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DO CONTRATO N° 139/2026

EXTRATO DO CONTRATO N° 139/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 87/ 2026
MODALIDADE Concorrência Nº 11/ 2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM REFORMA PARA A ESCOLA CALIFORNIA
FORNECEDOR: MAGNO SERVIÇOS LTDA
CNPJ/CPF: 24.231.930/0001-14
REPRESENTANTE LEGAL: MAURO EUGENIO MARTINS
VALOR TOTAL DO FORNECEDOR: R$ 729.850,00
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 24/08/2026

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:709246D5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO(À) ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 028/2026

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO(À) ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 028/2026 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CALIFÓRNIA/PR E A EMPRESA D. CAMP ALIMENTOS LTDA, TENDO COMO OBJETO A(O) Registro de preço para a aquisição dos Gêneros Alimentícios (ALIMENTOS NÃO PERECÍVEIS), por um ano prorrogável por mais um ano inclusive quantitativo, para a manutenção do fornecimento de merenda escolar nas escolas e centros de educação infantil de Califórnia.

O **MUNICÍPIO DE CALIFÓRNIA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua 17 de Dezembro, Nº 149, inscrito no CNPJ Nº 75.771.279/0001-06, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. PAULO SERGIO CHILEIDE, portador da Carteira de Identidade/R.G. N° 9.306.997-8 SSP-PR e do CPF/MF Nº 049.302.529-46 e a Empresa **D. CAMP ALIMENTOS LTDA** pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n. 60.496.699/0001-54 com sede na Rua Marechal Floriano Peixoto, 308, Sala 01, Jardim Dona Marcelina II, Paiçandu - PR, 87.140-000, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) MAISA RIBEIRO DE CAMPOS, inscrito(a) no CPF n.º 066.416.599-09, residente e domiciliado(a) na cidade de Paiçandu - PR, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo ao(à) ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 028/2026, referente ao resultado do PREGÃO ELETRÔNICO nº 020/2026, de acordo com as normas contidas na Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e suas alterações, no que couber; mediante as Cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente Termo Aditivo tem por objeto o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, mediante o realinhamento do preço do item 02 – ARROZ, integrante da Ata de Registro de Preços n° 028/2026, decorrente do Pregão Eletrônico nº 20/2026, cujo objeto é o registro de preços para aquisição de cestas básicas destinadas ao atendimento das famílias assistidas pelo Centro de Referência de Assistência Social – CRAS e pela Secretaria de Assistência Social.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO REALINHAMENTO DO PREÇO
Em razão do deferimento do pedido de reequilíbrio econômico-financeiro apresentado pela CONTRATADA e acolhido pela Administração, fica alterado o preço unitário do item 02 – ARROZ, passando de:

Valor anteriormente registrado: R$ 14,50 (quatorze reais e cinquenta centavos);

para:

Novo valor unitário realinhado: R$ 23,26 (vinte e três reais e vinte e seis centavos).

O novo valor corresponde ao preço de referência apresentado no pedido de realinhamento, calculado a partir do custo de aquisição atualizado do produto e da manutenção da parcela residual de formação do preço.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PERCENTUAL DE REALINHAMENTO
O realinhamento estabelecido na cláusula anterior corresponde a uma variação de 60,41% (sessenta inteiros e quarenta e um centésimos por cento) sobre o preço unitário anteriormente registrado, passando o item 02 do valor de R$ 14,50 para R$ 23,26.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR TOTAL DA CESTA
Em decorrência do realinhamento do item 02 – ARROZ, o valor total da cesta básica passa a ser de R$ 126,76 (cento e vinte e seis reais e setenta e seis centavos), conforme valor estabelecido no pedido apresentado pela CONTRATADA.

CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA E DOS EFEITOS FINANCEIROS
O presente realinhamento produzirá efeitos a partir da data de assinatura, passando os fornecimentos realizados a partir dessa data a observar os valores ora estabelecidos, ressalvadas as situações eventualmente definidas no processo administrativo de reequilíbrio.

CLÁUSULA SEXTA – DA MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CONDIÇÕES
Permanecem inalteradas e ratificadas todas as demais cláusulas e condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços n° 028/2026 original e em seus eventuais termos aditivos, que não tenham sido expressamente modificadas pelo presente instrumento.

E, por estarem justas e acordadas, as partes assinam o presente instrumento eletronicamente,reconhecendo a validade jurídica e a força executiva do documento em formato digital, nos termos da legislação vigente.

Califórnia, 24 de agosto de 2026

Prefeitura Municipal De Califórnia	D. CAMP Alimentos LTDA
Contratante	Contratada
PAULO SERGIO CHILEIDE	***MAISA RIBEIRO DE CAMPOS***
Prefeito	Representante Legal

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:6C262ACB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RESULTADO DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS CONCORRÊNCIA Nº 011/2026

RESULTADO DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS
Processo Licitatório nº 087/2026
Concorrência nº 011/2026

O Município de Califórnia, Estado do Paraná, através do Agente de contratação e da Equipe de Apoio, designada pela **Portaria nº 047/2026**, **TORNA PÚBLICO** o resultado do julgamento das propostas do processo acima, que tem por objeto descrição: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM REFORMA PARA A ESCOLA CALIFÓRNIA.**

EMPRESA: MAGNO SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 24.231.930/0001-14

ITEM	UNID.	QTD.	DESCRIÇÃO	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	SERV	1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM REFORMA PARA A ESCOLA CALIFORNIA	R$ 729.850,00	R$ 729.850,00
Total Geral:					**R$ 729.850,00**

Califórnia, 19/08/2026.

DANIEL LUCAS DOS SANTOS MATTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:85861F3A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO CONCORRÊNCIA 011/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 – Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes Termos:

Nº Processo: 087/2026
Nº Licitação: 011/2026
Modalidade: Concorrência Eletrônica

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM REFORMA PARA A ESCOLA CALIFÓRNIA.

EMPRESA: MAGNO SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 24.231.930/0001-14

ITEM	UNID.	QTD.	DESCRIÇÃO	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	SERV	1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM REFORMA PARA A ESCOLA CALIFORNIA	R$ 729.850,00	R$ 729.850,00
Total Geral:					**R$ 729.850,00**

Valor Total do Pregão: R$ 1.043.260,16 (Um milhão, quarenta e três mil, duzentos e sessenta reais e dezesseis centavos).

Total Homologado do Processo: R$ 729.850,00 (setecentos e vinte e nove mil, oitocentos e cinquenta reais).

02 – Autorizar a emissão da(s) de nota(s) de empenho correspondente(s):

Construção, Ampliação e Reforma de Escolas e Creches
07.002.12.361.0017.1044 – 4.4.90.51 Fonte 104 – Red. 367
Valor Total R$ 1.043.260,16.

Califórnia, 24 de agosto de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:AEF7B88E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMAO
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 46/2026
PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) N° 23/2026

ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

O Prefeito Municipal de Campina do Simão, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e com fundamento no art. 71 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, torna pública a **Adjudicação** do objeto do Processo Administrativo nº 46/2026, **Pregão Eletrônico (SRP) nº 23/2026**, cujo objeto é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DESTINADOS AO MONITORAMENTO AMBIENTAL E APOIO OPERACIONAL DAS UNIDADES DE CONSERVAÇÃO MUNICIPAIS**, em favor das empresas:

C. A. C. PRESENTES LTDA, inscrita no **CNPJ n.º 08.911.480/0001-54** situada a Avenida Joao Ferreira Neves, nº 2838, Bairro Centro – Cep: 85.148-000 no Município de Campina do Simão/Pr, representada neste ato pelo seu representante legal Sr. º Julio Cesar Nogueira Cordeiro, portador do RG sob nº 5.891.925-0 SESP/PR e CPF nº 804.766.009-87, vencedora dos Lotes 01, 03 e 04 com valor global de **R$ 17.584,00 (Dezessete mil quinhentos e oitenta e quatro reais)**,

CARLOS HENRIQUE SFORCA LTDA, inscrita no **CNPJ n.º 55.268.986/0001-77**, situada a Rua Eugenio Rabello, nº 98, Bairro Jardim Embaixador – Cep: 18040-436 no Município de Sorocaba/SP, representada neste ato pelo seu representante legal Sr. º Gustavo Henrique Pexe Sforça, portador do RG sob nº 3.779.334-4 SESP/SP e CPF nº 444.714.528-60, vencedora do Lote 02 com valor global de **R$ 37.100,00 (trinta e sete mil e cem reais);**

SMARTIASTOR LTDA, inscrita no **CNPJ n.º 51.784.579/0001-61**, situada a Rua Floriano Peixoto, nº 1349, Bairro Centro – Cep: 87190-000 no Município de São Jorge do Ivaí/Pr, representada neste ato pelo seu representante legal Sr. º Leandro Jefferson Mackert, portador do RG sob nº 5.726.588-4 SESP/SP e CPF nº 813.926.729-53, vencedora

dos Lotes 05 e 06 com valor global de **R$ 9.950,00 (nove mil novecentos e cinquenta reais);**

B&B TECNOLOGIA LTDA, inscrita no **CNPJ n.º 59.887.526/0001-88**, situada a Avenida João Ferreira Neves, nº 2952, Bairro Centro – Cep: 85148-000 no Município de Campina do Simão/Pr, representada neste ato pelo seu representante legal Sr. º Pedro Elielton Boelter, portador do RG sob nº 12.496.018-5 SESP/PR e CPF nº 101.937.479-95, vencedora do Lote 07 com valor global de **R$ 749,00 (setecentos e quarenta e nove reais);** e

HOMOLOGA o presente processo licitatório para que produza seus efeitos jurídicos e legais.

Campina do Simão, 21 de agosto de 2026.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:A998F8B4

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO ADITIVO

EXTRATO DE ATA REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 17/2025-PMCS

EXTRATO ADITIVO ATA REGISTRO DE PREÇOS 16/2025

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS MOTORIZADOS E ELÉTRICOS.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO, inscrito no CNPJ n.º **01.611.489/0001-09**, com endereço à Rua José Pedro Seleme, 3516, Cep: 85.148-000, Campina do Simão, PR, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Sr. **André Junior de Paula.**

DETENTOR DA ATA: AGROPECUARIA SMO LTDA, sediada na **Rua Generoso Karpinski**, nº 309, na cidade de **SANTA MARIA DO OESTE**, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob o nº **10.218.320/0001-76**, doravante designada **EMPRESA DETENTORA DA ATA**, neste ato representada por seu sócio administrador Sr. **ANTONIO FALENSKI**.

VALOR TOTAL DA ATA: R$ 122.626,10 (cento e vinte e dois mil seiscentos e vinte e seis reais e dez centavos).

VIGÊNCIA: 14 DE AGOSTO DE 2027.
DATA ASSINATURA: 14 DE AGOSTO DE 2026.
FORO: COMARCA DE GUARAPUAVA, ESTADO DO PARANÁ.

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:A644948D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO ADITIVO ATA REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 40/2025
PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 15/2025

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES TIPO MARMITEX E BUFFET LIVRE NA SEDE.

GESTOR DA ATA: MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO, inscrito no CNPJ n.º **01.611.489/0001-09**, com endereço à Rua José Pedro Seleme, 3516, Cep: 85.148-000, Campina do Simão, PR, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Sr. **André Junior de Paula.**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 15/2025
DETENTOR DA ATA: JOSUE MACIEL PINHEIRO LTDA, sediada na RODOVIA PR 825 ENGENHEIRO CLAUDIO JOÃO SILVESTRI, nº 2264, na cidade de Campina do Simão, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob o nº **43.386.617/0001-08** doravante designada **EMPRESA DETENTORA DA ATA**, neste ato representada por seu sócio administrador **Sr. Josué Maciel Pinheiro.**

VALOR: R$ 109.815,64 (cento e nove mil oitocentos e quinze reais e sessenta e quatro centavos).

VIGÊNCIA: 10 DE AGOSTO DE 2027.
DATA ASSINATURA: 10 DE AGOSTO DE 2026.
FORO: COMARCA DE GUARAPUAVA, ESTADO DO PARANÁ.

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:53943E6D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO ADITIVO ATA REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 40/2025
PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 15/2025

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES TIPO MARMITEX E BUFFET LIVRE NA SEDE.

GESTOR DA ATA: MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO, inscrito no CNPJ n.º **01.611.489/0001-09**, com endereço à Rua José Pedro Seleme, 3516, Cep: 85.148-000, Campina do Simão, PR, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Sr. **André Junior de Paula.**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 14/2025
DETENTOR DA ATA: RESTAURANTE FRATELLI LTDA, sediada na Avenida João Ferreira Neves, nº 2844, na cidade de Campina do Simão, Estado do Paraná, inscrita no **CNPJ sob o nº 15.486.388/0001-50** doravante designada EMPRESA DETENTORA DA ATA, neste ato representada por seu sócio administrador **Sr. Abner Zaffari.**

VALOR: R$ 292.545,00 (duzentos e noventa e dois mil quinhentos e quarenta e cinco reais)

VIGÊNCIA: 10 DE AGOSTO DE 2027.
DATA ASSINATURA: 10 DE AGOSTO DE 2026.
FORO: COMARCA DE GUARAPUAVA, ESTADO DO PARANÁ.

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:F603FCA0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO ADITIVO DE CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 17/2024-PMCS
CONTRATO 135/2024

SEGUNDO ADITIVO – ACRÉSCIMO DE 25%

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL DE MEDICINA – CLINICO GERAL, CREDENCIADO NA CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2022, PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTAS E AOS PLANTÕES DIÁRIOS E FINAIS DE SEMANA; NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO, PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, DISPENSADO O CONCURSO PÚBLICO, CONSOANTE O DISPOSTO NO ART.

37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, PARA CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO, inscrito no CNPJ n.º **01.611.489/0001-09**, com endereço à Rua José Pedro Seleme, 3516, Cep: 85.148-000, Campina do Simão, PR, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Sr. **André Junior de Paula.**

CONTRATADA: TALES BELFORT CARVALHO LUSTOSA - EPP, inscrita no CNPJ sob nº **47.826.214/0001-85**, sediada na Av. Engenheiro Domingos Ferreira, 1097, Boa Viagem, CEP: 51.111-020 Recife – PE, doravante designada **CONTRATADA**, neste ato representada por **Tales Belfort Carvalho Lustosa.**

VALOR ADITIVADO: **R$ 100.345,32** (cem mil trezentos e quarenta e cinco reais e trinta e dois centavos).

VIGÊNCIA: 14 DE OUTUBRO DE 2026.
DATA ASSINATURA: 24 DE AGOSTO DE 2026.
FORO: COMARCA DE GUARAPUAVA, ESTADO DO PARANÁ.

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:C74490CC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO/PR
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 55/2026.
DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 04/2026

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO ADJUDICAÇÃO E RATIFICAÇÃO

O Prefeito Municipal de Campina do Simão, Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base nos memorandos, justificativa, parecer jurídico e resultado da **Dispensa de Licitação nº 04/2026**, com recebimento de propostas e em Obediência à Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal nº 1.124/2023, **AUTORIZA** a contratação direta da empresa **GUILHERME DOS SANTOS NEUMANN EVENTOS - ME**, inscrita no **CNPJ Nº 46.199.244/0001-46**, localizada na Rua Pedro Sydor n° 695, Térreo, Centro, Campina do Simão-PR, estado do Paraná, CEP 85148-000, neste ato representada por seu Sócio Administrador **Sr. Guilherme Dos Santos Neumann,** portador do RG n° 13.854.479-6 SESP/PR E CPF 108.329.419-99, por ter apresentado a proposta vencedora no valor global de **R$ 64.750,00** (sessenta e quatro mil setecentos e cinquenta reais), e atendido às exigências de habilitação previstas.

Campina do Simão - PR, 24 de agosto de 2026.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:78E6BC66

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 80, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Designa Responsável Técnica para operacionalização do Serviço da Vigilância Socioassistencial, área essencialmente dedicada à gestão da informação, de competência da Secretaria Municipal de Assistência Social, em Campina do Simão-PR.

O Prefeito do Município de Campina do Simão no uso das atribuições legais que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal, art. 63, e considerando a Política Nacional de Assistência Social (PNAS/2004); Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social (NOB-SUAS/2012); e o Decreto Municipal nº 1283 de 28 de outubro de 2025.
RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora **PATRICIA RODRIGUES ALVES MEXKO**, servidora comissionada deste Município sob a matrícula nº 1717-1 para atuar como técnica de nível superior na função de Psicóloga no Serviço da Vigilância Socioassistencial em Campina do Simão-PR.

Art. 2º Compete a responsável técnica a produção, sistematização, análise e disseminação de informações territorializadas; elaboração e atualização periódica de diagnósticos socioterritoriais tratando das situações de vulnerabilidade e risco que incidem sobre famílias e indivíduos e dos eventos de violação de direitos em determinados territórios; e do tipo, volume e padrões de qualidade dos serviços ofertados pela rede socioassistencial.
Art. 3° Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando todas disposições em*contrário, em especial a* Portaria Nº 13, de 12 de fevereiro de 2026.

Registre-se e publique-se em 24 de agosto de 2026.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jussara Adriane Scheffer Neumann
Código Identificador:888B94DE

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 81, DE 25 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: Instaura Processo Administrativo Sancionador e designa servidores para compor comissão processante.

.
O PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe conferem os arts. 15, X, e 21, VIII, da Lei Municipal nº 1.124/2023,

RESOLVE:

Art. 1º – Instaurar Processo Administrativo Sancionador – PAS, em face da empresa COMERCIAL CEDRO LTDA, em razão do descumprimento do Pregão Eletrônico nº 10/2026 – Contrato nº 20/2026, Lote 1.

Art. 2º – Designar os servidores abaixo relacionados para compor a Comissão Processante responsável pela instrução, análise e emissão de relatório final:
I – Fernando Henrique de Matos, matrícula nº 1090-1 - Presidente;
II – Eduardo Fraga Leal, matrícula nº 1159-1- 1° Secretário;
III – Anderson Scheller, matrícula nº 210-1 – 2° Secretário.

Art. 3º – O prazo para conclusão do PAS será de até 60 (sessenta) dias, prorrogável por igual período, mediante justificativa.

Art. 4º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se em 25 de agosto de 2026.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jussara Adriane Scheffer Neumann
Código Identificador:D715F75A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

SETOR DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA CHAMAMENTO PÚBLICO N° 04/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL – PARANÁ
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

AVISO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO
Chamamento Público nº. 04/2026
Objeto: TERMO DE CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS AUTORIZADAS PELO BANCO CENTRAL DO BRASIL PARA CONCESSÃO DE EMPRÉSTIMO PESSOAL CONSIGNADO, REFINANCIAMENTO, PORTABILIDADE E OPERAÇÕES REALIZADAS POR INTERMÉDIO DE CARTÃO DE CRÉDITO CONSIGNADO, MEDIANTE DESCONTO EM FOLHA DE PAGAMENTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS ATIVOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA DE CAMPINA GRANDE DO SUL – PARANÁ.
O presente credenciamento se enquadra na hipótese de contratação **"COM SELEÇÃO A CRITÉRIO DE TERCEIROS"**, cujo procedimento enquadra-se no art. 79, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, pois a escolha da instituição credenciada caberá exclusivamente ao beneficiário direto, sem indicação, classificação, rodízio ou distribuição de demanda pelo Município
Prazo para recebimento de documentos: Permanentemente aberto.
Solicitação de credenciamento: A documentação de habilitação deverá ser apresentada à Comissão de Contratação, exclusivamente pelo meio eletrônico e-mail: licitacoes@pmcgs.pr.gov.br, a partir do dia 25/08/2026.
O Edital do Chamamento Público e seus anexos poderão ser obtidos no site da Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul – Paraná no endereço: www.campinagrandedosul.pr.gov.br na opção Transparência – Licitações, solicitados por e-mail: licitacoes@pmcgs.pr.gov.br ou serem retirados presencialmente.
Outras informações ligar para: (41) 3162-7000.

Publicado por:
Patrick Cavalli Poli Chiquitti
Código Identificador:FADA0F23

SETOR DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA CHAMAMENTO PÚBLICO N° 05/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL – PARANÁ
DEPARTAMENTO DE COMPRAS
AVISO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO
Chamamento Público nº. 05/2026
Objeto: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA ÁREA DE SAÚDE MENTAL, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, NA ADMINISTRAÇÃO DO SERVIÇO RESIDENCIAL TERAPÊUTICO (TIPO I E TIPO II), DE ACORDO COM AS NORMATIVAS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS, DESTINADO ÀS PESSOAS COM TRANSTORNO MENTAL
Critério de julgamento: Valor máximo do edital.
Valor Total Máximo do Edital: R$823.672,80 (Oitocentos e vinte e três mil, seiscentos e setenta e dois reais e oitenta centavos)
Prazo para recebimento de documentos: Permanentemente aberto.
Solicitação de credenciamento: A documentação de habilitação deverá ser apresentada à Comissão de Contratação Especial, exclusivamente pelo meio eletrônico e-mail: licitacoes@pmcgs.pr.gov.br, a partir do dia 25/08/2026.
O Edital do Chamamento Público e seus anexos poderão ser obtidos no site da Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul – Paraná no endereço: www.campinagrandedosul.pr.gov.br na opção Transparência – Licitações, solicitados por e-mail: licitacoes@pmcgs.pr.gov.br ou serem retirados presencialmente.
Outras informações ligar para: (41) 3162-7000.

Publicado por:
Patrick Cavalli Poli Chiquitti
Código Identificador:EB0D0537

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 95/2026

Extrato de Ata de Registro de Preços
Ata de Registro de Preços nº: 95/2026
ID nº: 2026214
Pregão nº: 65/2026
Objeto: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA DIVULGAÇÃO COM CARRO E CAMINHÃO DE SOM, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS.
Contratante: Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul - CNPJ 76.105.600/0001-86
Empresa: JOSIMAR APARECIDO KNUPP FROES FILHO**CNPJ:** 05.298.533/0001-15
Valor total: R$ 322.340,00. **Vigência:** 12 meses.
A fiscalização da contratação será de responsabilidade do(s) servidor(es) relacionado(s) abaixo:

Nome	Cargo
ADRIANA FERNANDA DA ROCHA GAVRON	FISCAL
ANA PAULA BISCARO DE MATOS	FISCAL
FERNANDO JOSE VIDOLIN	FISCAL
JANAINE ESQUEDINO MAURICIO	FISCAL
JAQUECELI ESQUEDINO MAURICIO	FISCAL
LUCIANO DA SILVA NOGUEIRA	FISCAL
MARCOS ANDRE ALVES DE SOUZA	FISCAL
SAMANTA RIBEIRO DE LIMA	FISCAL
SILMARA TAYS ANDRADE GONCALVES DOS SANTOS	FISCAL

Campina Grande do Sul, 19 de agosto de 2026

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrick Cavalli Poli Chiquitti
Código Identificador:2A824AE5

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 96/2026

Extrato de Ata de Registro de Preços
Ata de Registro de Preços nº: 96/2026
ID nº: 2026215
Pregão nº: 64/2026
Objeto: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS VEÍCULOS A GASOLINA PERTENCENTES À FROTA DE MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS.
Contratante: Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul - CNPJ 76.105.600/0001-86
Empresa: PNEUS COMÉRCIO DE PNEUS LTDA **CNPJ:** 06.880.642/0001-09
Valor total: R$ 526.462,31. **Vigência:** 12 meses.
A fiscalização da contratação será de responsabilidade do(s) servidor(es) relacionado(s) abaixo:

Nome	Cargo
FRANCIELE ZAVADZKI HABINOSKI	FISCAL

Campina Grande do Sul, 20 de agosto de 2026

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrick Cavalli Poli Chiquitti
Código Identificador:73B1ECAD

SETOR DE COMPRAS
TERMO ADITIVO N° 02 - CONTRATO N° 99/2024

TERMO DE ADITIVO N°. 2 DO CONTRATO Nº.99/2024, objeto: CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NO ATENDIMENTO DE PACIENTES NA ESPECIALIDADE DE ODONTOPEDIATRIA, E PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS COGNITIVAS E/OU CONDIÇÕES CLÍNICAS PECULIARES, QUE DIFICULTAM 0 ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO CONVENCIONAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS. decorrente de Inexigibilidade n° 64/2024, que

entre si celebram **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL** e a empresa **PIVOVAR ODONTOLOGIA LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 28.624.228/0001-71. Constitui objeto do presente termo aditivo **a prorrogação de vigência da prestação do serviço do contrato nº 99/2024** em mais 12(doze) meses, **compreendendo o período de 27/08/2026 à 26/08/2027**, com fundamento no artigo 57, inciso II da Lei Federal nº 8.666/93. O valor do contrato permanecerá inalterado, ou seja, R$ 288.900,00 (duzentos e oitenta e oito mil e novecentos reais). CAMPINA GRANDE DO SUL, 17 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Patrick Cavalli Poli Chiquitti
Código Identificador:AA6F2DDB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE

IPRECAMPO - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DE CAMPO DO TENENTE
EXTRATO DE ADITIVO CONTRATO

ADITIVO III AO CONTRATO N° 04/2023

Contratada: Campo Sistemas Ltda: CNPJ sob n.º 07.973.244/0001-08

Objeto: Licenciamento de software de gestão pública e prestação deserviços na área de previdência municipal.

Vigência: 12 (doze) meses passando a vigorar no período de 25 de agosto de 2026 até a data de 24 de agosto de 2027.

Dotação: 001- INS DE PREV DOS SERV PUBLIC CAMPO DOTENENTE
09.272.0001.2001 - MANUTENÇÃO DO INSTITUTODE PREVIDENCIA
3.3.90.39.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS- PESSOA JURÍDICA 3.3.90.39.05.00 – SERVIÇOS TECNICOSPROFISSIONAIS
3.3.90.40.00.00 – SERV. DA TECNOLOGIA DA INFORM
3.3.90.40.06.00 - LOCAÇÃO DE SOFTWARES

Valor Total global R$ 95.387,16 (noventa e cinco mil e trezentos e oitenta e sete reais e dezesseis centavos). Sendo valor do Licenciamento dos sistemas valor mensal de R$ 3.621,43 (três mil e seiscentos e vinte e um reais e quarenta e três centavos e o Suporte técnico valor mensal de R$ 4.327,50 (quatro mil e trezentos e vinte e sete reais e cinquenta centavos), conforme reajuste de 4,09 % pelo INPC IBGE, do período de 08/2025 a 07/2026.

Data da assinatura do contrato: 24 de agosto de 2026.

EDVALDO DIAS DOS SANTOS
Diretor -Executivo

Publicado por:
Jucileidi Dos Santos
Código Identificador:2A09287B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2026

Registro de preços para futura aquisição de veículo automotor zero km, nas condições, quantidades, características e prazos abaixo definidos, a ser realizada por meio de procedimento licitatório na modalidade pregão eletrônico, destinado ao suporte às ações desenvolvidas pela Vigilância Sanitária da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Campo do Tenente Paraná. Data: 08/09/2026, às 9 h. O edital está disponível na página bllcompras.com e no site https://www.campodotenente.pr.gov.br/. Maiores informações poderão ser obtidas no Departamento de Licitações e Contratos, à Av. Miguel Komarchewski, nº 900, Centro, Campo do Tenente/PR – Fone: (41) 3797-9477, e-mail licitacaoctpr@gmail.com.
Campo do Tenente, 24 de agosto de 2026.

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kelli Tatiane de Medeiros Hoinaski
Código Identificador:DC8EE416

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 697/2026

Exonera a pedido, CLAUDIO TSUYOSHI USHIWATA, na forma que dispõe.

O Prefeito do Município de Campo Magro – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando:

a) O solicitado no Protocolo n.º 5670/2026.

D E C R E T A

Art. 1º - **EXONERA A PEDIDO**, do cargo comissionado de Diretor de Departamento P2, Símbolo DC2, o servidor **CLAUDIO TSUYOSHI USHIWATA,** matrícula n.º 3194, a partir de 25 de agosto de 2026.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 25.08.2026.

Paço Municipal de Campo Magro,
em 24 de agosto de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:D0144D52

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 698/2026

Autoriza o Poder Executivo Municipal a Abrir Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais) no Orçamento Geral do Município, autorizada pela Lei 1.477/2025.

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e autorizado pela Lei n.º 1.477/2025 de 18 de dezembro de 2025.

RESOLVE

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município para o exercício financeiro de 2026, Crédito Adicional Suplementar na importância de R$ 3.000,00 (três mil reais), como segue:

ÓRGÃO: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			
UNIDADE: 03 – FUNDO MUNIC. DO DIREITO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE			
08.243.1008.2.318 - REDE DE PROTEÇÃO A CRIANÇA E ADOLESCENTE			
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	0000	3.000,00
TOTAL			**3.000,00**

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto de acordo com o artigo anterior, serão utilizados excesso de arrecadação no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais), proveniente da fonte: 0000.

Art. 3º - Ficam alteradas as Leis de Diretrizes Orçamentárias e o Plano Plurianual, anexos I e II, em valores iguais ao desta Lei, nos programas, órgãos e ações respectivas.

Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Campo Magro, 24 de agosto de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:D3A9C09E

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 699/2026

Autoriza o Poder Executivo Municipal a Abrir Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 25.000,00 (Vinte e cinco Mil Reais) no Orçamento Geral do Município, autorizada pela Lei 1.477/2025

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e autorizado pela Lei n.º 1.477/2025 de 18 de dezembro de 2025.

RESOLVE

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município para o exercício financeiro de 2026, Crédito Adicional Suplementar na importância de R$ 25.000,00 (Vinte e cinco Mil Reais), como segue:

ÓRGÃO: 04 - SECRETARIA MUNIC. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER			
Unidade: 01 - SECRETARIA MUNIC. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER			
12.361.1006.2.004 – man. das atividades da secretaria municipal de educação			
3.3.90.39.00.00	outros serviços de terceiros-pessoa jurídica	0104	25.000,00
TOTAL			**25.000,00**

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto de acordo com o artigo anterior, serão utilizados recursos de anulação parcial de dotação no valor de R$ 25.000,00 (Vinte e cinco Mil Reais), proveniente da fonte: 0104.

ÓRGÃO: 04 - SECRETARIA MUNIC. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER			
Unidade: 02 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
12.361.1006.2.010 - MANUTENÇÃO DAS UNIDADES ESCOLARES - EF			
3.3.90.39.00.00	outros serviços de terceiros-pessoa jurídica	0104	25.000,00
TOTAL			**25.000,00**

Art. 3º - Ficam alteradas as Leis de Diretrizes Orçamentárias e o Plano Plurianual, anexos I e II, em valores iguais ao desta Lei, nos programas, órgãos e ações respectivas.

Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Campo Magro, 24 de agosto de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:AA753DC8

GABINETE DO PREFEITO
HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.° 001/2026

Protocolo 5230/2026

DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026

HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Parceiro: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE Curitiba
CNPJ/MF nº 76.579.630/0001-24

Objeto: atendimento global especializado a educandos com deficiência intelectual, mediante equipe multidisciplinar

Vigência: 12 (doze) meses

Valor global: R$336.328,68

Trata-se de dispensa de chamamento público (Lei nº 13.019/2014) para celebração de Termo de Fomento com ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE CURITIBA, CNPJ/MF nº 76.579.630/0001-24, pelo prazo de 12 (doze) meses, no valor global de R$336.328,68 (trezentos e trinta e seis mil, trezentos e vinte e oito reais, sessenta e oito centavos), tendo por objeto o atendimento global especializado a educandos com deficiência intelectual, mediante equipe multidisciplinar.

As considerações trazidas pela Sra. Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer atendem ao interesse público e, de acordo com os pareceres do Sr. Procurador-Geral e do Sr. Controlador-Geral, obedeceram aos princípios constitucionais e aos termos legais, de forma que, não tendo havido impugnação no prazo legal, acato a justificativa e a homologo, para os devidos fins.

Determino que esta homologação esteja disponível na rede mundial de computadores – Internet – no site da Prefeitura do Município de Campo Magro, como forma de atender o art. 32, § 1º, da Lei Federal nº 13.019/2014. Ainda, haja a publicação em órgão oficial de comunicação, Diário Oficial deste Município, em data possível.

Campo Magro, 19 de agosto de 2026

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:BF4FC3DE

GABINETE DO PREFEITO
HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.° 002/2026

Protocolo 1938/2026

DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2026

HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Parceiro: Centro de Orientação e Controle de Excepcionais de Curitiba
"Escola Nilza Tartuce – Modalidade de Educação Especial"
CNPJ/MF nº 75.955.286/0001-68

Objeto: atendimento terapêutico de educandos com deficiência intelectual, orientando no atendimento aos mesmos, priorizando a autonomia e independência no seu cotidiano

Vigência: 12 (doze) meses

Valor global: R$96.800,00 (noventa e seis mil e oitocentos reais)

Trata-se de dispensa de chamamento público (Lei nº 13.019/2014) para celebração de Termo de Fomento com CENTRO DE ORIENTAÇÃO E CONTROLE DE EXCEPECIONAIS DE CURITIBA – COCEC, CNPJ/MF nº 75.955.286/0001-68, pelo prazo de 12 (doze) meses, no valor global de R$96.800,00 (noventa e seis mil e oitocentos reais), tendo por objeto o atendimento terapêutico de educandos com deficiência intelectual, orientando no atendimento aos mesmos, priorizando a autonomia e independência no seu cotidiano

As considerações trazidas pela Sra. Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer atendem ao interesse público e, de acordo com os pareceres do Sr. Procurador-Geral e do Sr. Controlador-Geral, obedeceram aos princípios constitucionais e aos termos legais, de forma que, não tendo havido impugnação no prazo legal, acato a justificativa e a homologo, para os devidos fins.

Determino que esta homologação esteja disponível na rede mundial de computadores – Internet – no site da Prefeitura do Município de Campo Magro, como forma de atender o art. 32, § 1º, da Lei Federal nº 13.019/2014. Ainda, haja a publicação em órgão oficial de comunicação, Diário Oficial deste Município, em data possível.

Campo Magro, 19 de agosto de 2026

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:08361507

GABINETE DO PREFEITO
HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.° 003/2026

Protocolo 1935/2026

DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2026

HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Parceiro: Instituto de Recuperação Pedagógica – Ensino Especial (IRP)
(Escola Egrégora)
CNPJ/MF nº 80.235.344/0001-19

Objeto: atendimento pedagógico, social e terapêutico de educandos com deficiência intelectual e Transtorno de Espectro Autista (TEA)

Vigência: 12 (doze) meses

Valor global: R$24.000,00 (vinte e quatro mil reais)

Trata-se de dispensa de chamamento público (Lei nº 13.019/2014) para celebração de Termo de Fomento com INSTITUTO DE RECUPERAÇÃO PEDAGÓCIO – ENSINO ESPECIAL (IRP), CNPJ/MF nº 80.235.344/0001-19, pelo prazo de 12 (doze) meses, no valor global de R$24.000,00 (vinte e quatro mil reais), tendo por objeto o atendimento pedagógico, social e terapêutico de educandos com deficiência intelectual e Transtorno de Espectro Autista (TEA).

As considerações trazidas pela Sra. Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer atendem ao interesse público e, de acordo com os pareceres do Sr. Procurador-Geral e do Sr. Controlador-Geral, obedeceram aos princípios constitucionais e aos termos legais, de forma que, não tendo havido impugnação no prazo legal, acato a justificativa e a homologo, para os devidos fins.

Determino que esta homologação esteja disponível na rede mundial de computadores – Internet – no site da Prefeitura do Município de Campo Magro, como forma de atender o art. 32, § 1º, da Lei Federal nº 13.019/2014. Ainda, haja a publicação em órgão oficial de comunicação, Diário Oficial deste Município, em data possível.

Campo Magro, 19 de agosto de 2026

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:972B130D

GABINETE DO PREFEITO
HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.° 004/2026

Protocolo 2264/2026

DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2026

HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Parceiro: Associação de Proteção ao Deficiente Físico e Mental “Tia Maria”
CNPJ/MF nº 80.762.487/0001-89

Objeto: atendimento educacional global especializado a educandos com deficiência intelectual, que se encontram em situação de vulnerabilidade e necessitam de medidas de proteção para garantia dos seus direitos.

Vigência: 12 (doze) meses

Valor global: R$50.400,00 (cinquenta mil e quatrocentos reais)

Trata-se de dispensa de chamamento público (Lei nº 13.019/2014) para celebração de Termo de Fomento com ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO AO DEFICIENTE FÍSICO E MENTAL “TIA MARIA”, CNPJ/MF nº 80.762.487/0001-89, pelo prazo de 12 (doze) meses, no valor global de R$50.400,00 (cinquenta mil e quatrocentos reais), tendo por objeto o atendimento educacional global especializado a educandos com deficiência intelectual, que se encontram em situação de vulnerabilidade e necessitam de medidas de proteção para garantia dos seus direitos

As considerações trazidas pela Sra. Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer atendem ao interesse público e, de acordo com os pareceres do Sr. Procurador-Geral e do Sr. Controlador-Geral, obedeceram aos princípios constitucionais e aos termos legais, de forma que, não tendo havido impugnação no prazo legal, acato a justificativa e a homologo, para os devidos fins.

Determino que esta homologação esteja disponível na rede mundial de computadores – Internet – no site da Prefeitura do Município de Campo Magro, como forma de atender o art. 32, § 1º, da Lei Federal nº 13.019/2014. Ainda, haja a publicação em órgão oficial de comunicação, Diário Oficial deste Município, em data possível.

Campo Magro, 19 de agosto de 2026

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:38FF068F

GABINETE DO PREFEITO
HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.° 005/2026

Protocolo 2013/2026

DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2026

HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Parceiro: Instituto de Estudos e Pesquisas da Excepcionalidade – IEPE (Escola Fênix)
CNPJ/MF nº 81.917.007/0001-74

Objeto: atendimento pedagógico, social e terapêutico, para alunos com deficiência intelectual e Transtorno do Espectro Autista (TEA)

Vigência: 12 (doze) meses

Valor global: R$26.600,00 (vinte e seis mil e seiscentos reais)

Trata-se de dispensa de chamamento público (Lei nº 13.019/2014) para celebração de Termo de Fomento com INSTITUTO DE ESTUDOS E PESQUISAS DA EXCEPCIONALIDADE - IEPE, CNPJ/MF nº 81.917.007/0001-74, pelo prazo de 12 (doze) meses, no valor global de R$26.600,00 (vinte e seis mil e seiscentos reais), tendo por objeto o atendimento pedagógico, social e terapêutico de educandos com deficiência intelectual e Transtorno de Espectro Autista (TEA).

As considerações trazidas pela Sra. Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer atendem ao interesse público e, de acordo com os pareceres do Sr. Procurador-Geral e do Sr. Controlador-Geral, obedeceram aos princípios constitucionais e aos termos legais, de forma que, não tendo havido impugnação no prazo legal, acato a justificativa e a homologo, para os devidos fins.

Determino que esta homologação esteja disponível na rede mundial de computadores – Internet – no site da Prefeitura do Município de Campo Magro, como forma de atender o art. 32, § 1º, da Lei Federal nº 13.019/2014. Ainda, haja a publicação em órgão oficial de comunicação, Diário Oficial deste Município, em data possível.

Campo Magro, 19 de agosto de 2026

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:AC597964

GABINETE DO PREFEITO
HOMOLOGAÇÃO DE DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.° 006/2026

Protocolo 5452/2026

DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 006/2026

HOMOLOGAÇÃO DE DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Parceiro: Associação de Proteção a Maternidade e a Infância de Itaperuçu
CNPJ/MF nº 72.106.289/0001-39

Objeto: atendimento de alunos/pacientes na modalidade de educação especial, com diagnóstico de Transtorno Global do Desenvolvimento – TGD, Deficiência Física Neuromotora, Deficiência Intelectual, Deficiência Múltpla e Síndrome de Down.

Vigência: 12 (doze) meses

Valor global: R$37.500,00 (trinta e sete mil e quinhentos reais)

Trata-se de dispensa de chamamento público (Lei nº 13.019/2014) para celebração de Termo de Fomento com a APMI – ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO A MATERNIDADE E A INFÂNCIA DE ITAPERUÇU, CNPJ/MF nº 72.106.289/0001-39, no valor global de R$37.500,00 (trinta e sete mil e quinhentos reais), pelo período de 12 (doze) meses, tendo por objeto atendimento de alunos/pacientes na modalidade de educação especial, com diagnóstico de Transtorno Global do Desenvolvimento – TGD, Deficiência Física Neuromotora, Deficiência Intelectual, Deficiência Múltipla e Síndrome de Down.

As considerações trazidas pela Sra. Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer atendem ao interesse público e, de acordo com os pareceres do Sr. Procurador-Geral e do Sr. Controlador-Geral, obedeceram aos princípios constitucionais e aos termos legais, de forma que, não tendo havido impugnação no prazo legal, acato a justificativa e a homologo, para os devidos fins.

Determino que esta homologação esteja disponível na rede mundial de computadores – Internet – no site da Prefeitura do Município de Campo Magro, como forma de atender o art. 32, § 1º, da Lei Federal nº 13.019/2014. Ainda, haja a publicação em órgão oficial de comunicação, Diário Oficial deste Município, em data possível.

Campo Magro, 19 de agosto de 2026

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:920B269B

LEGISLATIVO MUNICIPAL
PORTARIA N° 034/2026

O Presidente da Câmara Municipal de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Exonerar a pedido, **LOURIVAL DE OLIVEIRA,** inscrito no CPF: *0*.***.7**-4* do cargo em comissão de Diretor de Departamento de Recursos Humanos, simbologia CC-4, nesta Câmara Municipal.

REGISTRA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete Presidência da Câmara Municipal de Campo Magro, 24 de agosto de 2026.

RONES RIBAS
Presidente

Publicado por:
Cintia Kudlawiec Casprek
Código Identificador:E4CB36A6

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DA LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO SOB Nº 17/2026

O Município de Campo Magro/PR torna público com base na Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos nº. 14.133/2021, Lei Complementar nº. 123/2006, Decreto Municipal n.º 22-2024 e demais legislações alusivas ao tema, através de seu Agente de Contratação, devidamente designado pelo Decreto Municipal n.º 394/2025, a **SUSPENSÃO TEMPORÁRIA** do **Pregão Eletrônico** nº **17/2026**.

OBJETO: Formação de registro de preços para Aquisição de medicamentos da Assistência Farmacêutica Básica, dispensados via Farmácia Municipal, assim como, aqueles utilizados para suprimento de demandas nas unidades Básicas de Saúde, Estratégia de Saúde da Família, atenção especializada (CAPS), Unidade de Pronto Atendimento (UPA 24 Horas) e Centro de Especialidades Integradas do Município de Campo Magro.

Justificativa da suspensão: Reanálise do Termo de Referência.

Outras informações poderão ser obtidas através do e-mail: pregoeiro@campomagro.pr.gov.br / licitacao@campomagro.pr.gov.br. Fone: (41) 3677-4046

Campo Magro/PR, 24 de agosto de 2026.

ELAINE PROENÇA ERDEMAN
Agente de Contratação
Decreto Municipal N.º 394/2025
Fone: (41) 3677-4046
E-mail: Pregoeiro@campomagro.pr.gov.br

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:1BECEEF0

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 5º ADITIVO DO CONTRATO Nº 15/2024
ORIGINÁRIO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 38/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO
CNPJ: 01.607.539/0001-76
CONTRATADA: CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA DO PARANA – CIEE/PR
CNPJ: 76.610.591/0001-80
OBJETO DO CONTRATO: Contratação de Agente de Integração de Estágio, visando à administração da concessão de estágio remunerado nas dependências da contratante através de bolsa-auxílio, destinados a estudantes regularmente matriculados em instituições públicas ou privadas de ensino superior, de acordo com as condições estabelecidas em edital
DO OBJETO DO ADITIVO CONTRATUAL: Pelo presente termo aditivo, originário do protocolo **3392/2026,** fica prorrogado a vigência e o prazo de execução, pelo período de 06 (seis) meses, passando de **02 de agosto de 2026 para 02 de fevereiro de 2027.**
DO VALOR: O valor previsto para fazer frente a execução do aditivo é de até **R$ 2.040.024,00 (dois milhões e quarenta mil e vinte e quatro reais)**
DATA DE ASSINATURA: 02 de agosto de 2026.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal n.º 8.666/1993, Lei Federal 10.520/2002, Decreto Federal 10.024/2019, Artigo 164 do Decreto Municipal 22/2024.

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:B69D0FA7

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO N° 50/2026 ORIGINÁRIO DA CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 011/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO
CNPJ: 01.607.539/0001-76
CONTRATADO: CONSTRUTORA OCV LTDA
CNPJ: 29.826.075/0001-08
OBJETO: O objeto do presente Termo de Contrato é Contratação de empresa especializada para execução de obra de engenharia destinada à construção de nova unidade do CMEI Aníbal Khury, com fornecimento de materiais, mão de obra, equipamentos e demais insumos necessários à completa execução dos serviços, conforme projetos, memoriais descritivos, planilha orçamentária e demais documentos técnicos
VALOR TOTAL: O valor do presente Termo de Contrato é de R$ 3.727.000,00 (três milhões e setecentos e vinte e sete mil reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 15 (quinze) meses corridos, contados a partir da data de assinatura do Contrato
PRAZO DE EXECUÇÃO: O presente Contrato terá prazo de **execução** de 12 (doze) meses, contados do recebimento, pela CONTRATADA, da Ordem de Serviço, a qual será emitida em até 10 (dez) dias contados da assinatura do contrato
DATA DE ASSINATURA: 10 de agosto de 2026.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos n.º 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 022/2024

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:0ED47CBC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 05/2026

CÂMARA MUNICIPAL DE CANDÓI
ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 05/2026

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE CANDÓI, órgão do Poder Legislativo, inscrita no CNPJ sob o nº. **95.684.486/0001-30**.

Contratada: SUELI MOTTA MATEUS DECORAÇÕES, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 28.926.801/0001-00, com sede na rua JOÃO KAVESKI, 243, bairro Pioneiros, CEP 85.140- 000, cidade Candói, /PR neste ato legalmente representado pelo SUELI MOTTA MATEUS inscrito no CPF sob o nº 015.029.469-71, que para os efeitos deste instrumento denomina-se simplesmente CONTRATADA.

OBJETO:
O presente contrato tem por objeto a Contratação de empresa especializada para o fornecimento e instalação de cortinas sob medida destinadas ao Plenário da Câmara Municipal de Candói/PR, compreendendo a confecção, fornecimento de materiais, acabamentos, varões, suportes, ferragens, acessórios e toda a mão de obra necessária para a perfeita instalação, funcionamento e acabamento dos itens., conforme especificações Constantes do Termo de Referência e da proposta apresentada pela CONTRATADA

VALOR TOTAL: R$8.450.00 (oito mil quatrocentos e cinquenta reais)**.**

Origem: Dispensa de Licitação n° **10/2026**. FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei 14.133/21. ELEMENTO DE DESPESA: 01.001.01.031.0001.2-002-0120-33.90.30.00.00.

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (Doze) Meses.

DATA DA ASSINATURA: 29/06/2026

ASSINAM: **José Edenilson Volenitis**, pela Câmara e **Suelli Motta Mateus** pela empresa.

Publicado por:
Márcia da Luz
Código Identificador:A35C2100

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR REFERENTE AO CONTRATO 024/2025 ORIÚNDO A DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 15/2025.

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR REFERENTE AO CONTRATO 024/2025 ORIÚNDO A DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 15/2025.
CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE CANDÓI, órgão do Poder Legislativo Municipal, com sede na Avenida Alfredo Antônio Budel, nº1067, Praça do Cidadão, Candói-PR, inscrita no CNPJ sob nº.95.684.486/0001-30.
CONTRATADA: FARIAS & GNASS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n°07.107.211/0001-77, com sede na AV ALFREDO ANTONIO BUDEL, n°1026, CEP 85.140-000, Bairro Pioneiros, Candói - PR.
OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência do Contrato Administrativo nº 024/2025, referente à prestação de serviços de monitoramento, bem como a atualização do valor contratual mediante aplicação do reajuste previsto contratualmente, com base no IPCA.
VALOR: Em decorrência da aplicação do reajuste contratualmente previsto, mediante correção pelo IPCA, o valor contratual passa de **R$2.400,00** (dois mil e quatrocentos reais) para **R$2.506,68** (dois mil quinhentos e seis reais e sessenta e oito centavos).
O valor correspondente à execução dos serviços passa a ser de **R$208,89** (duzentos e oito reais e oitenta e nove centavos) mensais, durante o período de vigência deste Termo Aditivo.
O valor total estimado para o período de 12 (doze) meses será de **R$ 2.506,68** (dois mil quinhentos e seis reais e sessenta e oito centavos).

ORIGEM: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 15/2025.
FUNDAMENTO LEGAL: Lei n. 8.666/1993 permanece aplicável à relação jurídica até o encerramento definitivo do Contrato n. 021/2022, inclusive no que se refere à prorrogação, ao reajuste, à alteração, à fiscalização, às sanções e à extinção do ajuste. Trata-se de ultratividade expressamente determinada pelo art. 190 da Lei n. 14.133/2021.
ELEMENTO DE DESPESA: 01.001.01.031.0001.2-002.33.90.39.00.00.
PRAZO DE VIGÊNCIA: Considerando a solicitação da Secretaria da Câmara Municipal e a Anuência expressa da CONTRATADA, fica prorrogado o prazo de vigência, do valor contratual e execução constante na cláusula sétima do contrato, por mais 12 (doze) meses a contar do seu vencimento, passando a viger até 22 de setembro de 2027.
ASSINAM: José Edenilson Volenitis, pela Câmara e Rosane Gnass, pela empresa.

Candói 24 de agosto 2027.

Publicado por:
Márcia da Luz
Código Identificador:93B549E3

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR REFERENTE AO CONTRATO 025/2022 ORIÚNDO A DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2022.

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR REFERENTE AO CONTRATO 025/2022 ORIÚNDO A DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2022.
CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE CANDÓI, órgão do Poder Legislativo Municipal, com sede na Avenida Alfredo Antônio Budel, nº1067, Praça do Cidadão, Candói-PR, inscrita no CNPJ sob nº.95.684.486/0001-30.
CONTRATADA: SOFTCAM SOLUÇÕES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n. 24.092.271/0001-82, com sede na Rua Osmar Pedro Werner, n. 88, Bairro Nossa Senhora de Fátima, CEP 88.750-000, Braço do Norte/SC.
OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação, por mais 12 (doze) meses, da vigência do Contrato Administrativo n. 025/2022, cujo objeto consiste na prestação de serviços de manutenção, suporte e hospedagem do site da Câmara Municipal de Candói-PR, bem como o reajuste do valor contratual pela variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA/IBGE, conforme previsto na cláusula sétima do contrato originário.
VALOR: Em razão do reajuste contratualmente previsto, apurado pela variação acumulada do IPCA/IBGE no período de agosto de 2025 a julho de 2026, correspondente a 4,443020%, o valor mensal dos serviços passa de **R$ 228,08** (duzentos e vinte e oito reais e oito centavos) para **R$ 238,21** (duzentos e trinta e oito reais e vinte e um centavos), com efeitos financeiros a partir de 25 de setembro de 2026. 3.2. O valor global estimado para o período de 12 (doze) meses ora prorrogado será de **R$ 2.858,52** (dois mil oitocentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e dois centavos).
ORIGEM: DISPENSA DE LICITAÇÃO **Nº 08/2022.**
FUNDAMENTO LEGAL: A prorrogação fundamenta-se no art. 57, inciso II e § 2º, da Lei Federal n. 8.666/1993, nas cláusulas sexta e sétima do contrato originário, na natureza contínua dos serviços, na permanência da necessidade administrativa, na execução satisfatória do objeto e na demonstração da vantajosidade da continuidade da contratação.
A prorrogação não altera o objeto nem as condições de execução estabelecidas no contrato originário, ressalvado o reajuste previsto neste instrumento.
ELEMENTO DE DESPESA: 01.001.01.031.0001.2-002.33.90.40.00.00.
PRAZO DE VIGÊNCIA: Considerando a solicitação da Secretaria da Câmara Municipal e a Anuência expressa da CONTRATADA, fica prorrogado o prazo de vigência, do valor contratual e execução constante na cláusula sétima do contrato, por mais 12 (doze) meses a contar do seu vencimento, passando a viger até 24 de setembro de 2027.
ASSINAM: José Edenilson Volenitis, pela Câmara e Fabricio de Souza, pela empresa.

Candói 24 de agosto 2027.**CÂMARA MUNICIPAL**
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR REFERENTE AO CONTRATO 025/2022 ORIÚNDO A DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2022.
CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE CANDÓI, órgão do Poder Legislativo Municipal, com sede na Avenida Alfredo Antônio Budel, nº1067, Praça do Cidadão, Candói-PR, inscrita no CNPJ sob nº.95.684.486/0001-30.
CONTRATADA: SOFTCAM SOLUÇÕES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n. 24.092.271/0001-82, com sede na Rua Osmar Pedro Werner, n. 88, Bairro Nossa Senhora de Fátima, CEP 88.750-000, Braço do Norte/SC.
OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação, por mais 12 (doze) meses, da vigência do Contrato Administrativo n. 025/2022, cujo objeto consiste na prestação de serviços de manutenção, suporte e hospedagem do site da Câmara Municipal de Candói-PR, bem como o reajuste do valor contratual pela variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA/IBGE, conforme previsto na cláusula sétima do contrato originário.
VALOR: Em razão do reajuste contratualmente previsto, apurado pela variação acumulada do IPCA/IBGE no período de agosto de 2025 a julho de 2026, correspondente a 4,443020%, o valor mensal dos serviços passa de **R$ 228,08** (duzentos e vinte e oito reais e oito centavos) para **R$ 238,21** (duzentos e trinta e oito reais e vinte e um centavos), com efeitos financeiros a partir de 25 de setembro de 2026. 3.2. O valor global estimado para o período de 12 (doze) meses ora prorrogado será de **R$ 2.858,52** (dois mil oitocentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e dois centavos).
ORIGEM: DISPENSA DE LICITAÇÃO **Nº 08/2022.**
FUNDAMENTO LEGAL: A prorrogação fundamenta-se no art. 57, inciso II e § 2º, da Lei Federal n. 8.666/1993, nas cláusulas sexta e sétima do contrato originário, na natureza contínua dos serviços, na permanência da necessidade administrativa, na execução satisfatória do objeto e na demonstração da vantajosidade da continuidade da contratação.
A prorrogação não altera o objeto nem as condições de execução estabelecidas no contrato originário, ressalvado o reajuste previsto neste instrumento.
ELEMENTO DE DESPESA: 01.001.01.031.0001.2-002.33.90.40.00.00.
PRAZO DE VIGÊNCIA: Considerando a solicitação da Secretaria da Câmara Municipal e a Anuência expressa da CONTRATADA, fica prorrogado o prazo de vigência, do valor contratual e execução constante na cláusula sétima do contrato, por mais 12 (doze) meses a contar do seu vencimento, passando a viger até 24 de setembro de 2027.
ASSINAM: José Edenilson Volenitis, pela Câmara e Fabricio de Souza, pela empresa.

Candói 24 de agosto 2027.

Publicado por:
Márcia da Luz
Código Identificador:96E400B5

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 260/2026 DATA: 24/08/2026

Declara facultativo o ponto nas Repartições Públicas no dia que menciona.

O Prefeito Municipal de Candói, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e considerando o **Feriado Municipal no dia 27 de agosto de 2026**;

DECRETA

Art. 1º. Ressalvados serviços inadiáveis, a critério dos Secretários Municipais, será facultativo o ponto nas Repartições Públicas Municipais no dia **28 de agosto de 2026.**

Art. 2º. Os serviços essenciais tais como coleta de lixo, serviços de saúde, Conselho Tutelar, Casa Lar, Bombeiro Comunitário e outros que, em razão da tipicidade dos serviços, não admitem paralização, funcionarão conforme escala realizada pelos Secretários das Pastas**.**

Art. 3º. Será considerado como dia normal de expediente para os servidores que forem escalados para trabalharem no dia e horário de Ponto Facultativo, não sendo devido horas-extras, exceto quando se tratar de horas que excederem a jornada comum de trabalho.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Candói, em 24 de agosto de 2026.

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:0806C9A2

GABINETE DO PREFEITO
RETIFICAÇÃO EXTRATO DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº 13/2025'

CONTRATANTE: Município de Candói/PR representado pelo Prefeito Sr. ALDOINO GOLDONI FILHO
EDITAL Nº 01/2025 – PROJETOS AUDIOVISUAL E ACESSIBILIDADE
PROPONENTE: EDINALDO DOS SANTOS RIBEIRO
OBJETO: OFICINA DE PINTURA EM TELA PARA PESSOAS COM TEA.
RECURSOS FINANCEIROS: R$ 3.887,94
PRAZO DE VIGENCIA: 10/06/2026

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:32FE1228

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 115/2026

EXTRATO DO CONTRATO

CONTRATO Nº 115/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.030/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1.421/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CANDÓI - ESTADO DO PARANÁ - CNPJ nº 95.684.478/0001-94.
CONTRATADO: J I EVENTOS LTDA - CNPJ sob o nº 66.091.958/0001- 43.
OBJETO: Contrato é por escopo, e tem por objeto a locação de stands, para realização de eventos de festividades do Município, conforme quantitativos.
VALOR GLOBAL: R$ 600,00 (seiscentos reais).
VIGÊNCIA: 06 (seis) meses contado da assinatura.

DATA DE ASSINATURA: 24/08/2026

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:384B3650

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 062/2026 (PROCESSO Nº 2.968/2026). NUMERO DE IDENTIFICAÇÃO NO PNCP - SRP 985499-21/2026

ÓRGÃO LICITANTE: Município de Candói, Estado do Paraná, CNPJ/MF nº 95.684.478/0001-94. **UASG:** 985499. **OBJETO:** Registro de preços de medicamentos para manutenção da farmácia básica das unidades de saúde do Município. **VALOR ESTIMADO**: **Valor Sigiloso**. **CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** Menor Preço. **SISTEMA:** Compras.gov.br (https://www.gov.br/compras/pt-br). **DATA E HORA DE INÍCIO DA SESSÃO:** 10/09/2026 - 08:30h**. OBTENÇÃO DO EDITAL:** A íntegra do Edital e seus anexos poderão ser obtidos no sitio oficial do Município www.candoi.pr.gov.br ou Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). **ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES:** através de protocolo pelo sistema de Processos Digitais do município (https://candoi.1doc.com.br/b.php?pg=o/wp) ou pelo e-mail licitacao@candoi.pr.gov.br. **RESPONSÁVEL:** Rodrigo Miss (Agente de Contratação, Portaria nº 217/2023).

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:C4741447

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO DIGITAL Nº 3.138/2026 DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 061/2026.

ÓRGÃO LICITANTE: Município de Candói, Estado do Paraná, CNPJ/MF nº 95.684.478/0001-94. NUMERO IDENTIFICADOR NO PNCP - 985499 - 20/2026 - **UASG:** 985499. **OBJETO:** Aquisição de 01 (um) veículo transformado em ambulância Tipo "B" e 01 (um) veículo tipo "Van", destinados a Secretaria de Saúde, com recursos provenientes das Resoluções nº 1.429/2023 e 1.357/2025 da SESA. **VALOR ESTIMADO**: **R$ 895.771,69** (oitocentos e noventa e cinco mil setecentos e setenta e um reais e sessenta e nove centavos). **CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** Menor Preço. **LOCAL:** Sistema Compras.gov.br (https://www.gov.br/compras/pt-br). **DATA E HORA DE INÍCIO DA SESSÃO:** 09/09/2026 - 8:30h**. OBTENÇÃO DO EDITAL:** A íntegra do edital e seus anexos poderão ser obtidos no sitio oficial do Município www.candoi.pr.gov.br ou Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). **ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES:** através de protocolo pelo sistema de Processos Digitais do município acessível no sitio eletrônico https://candoi.pr.gov.br ou do e-mail licitacao@candoi.pr.gov.br. Assinado digitalmente em 24/08/2026 por **Rodrigo Miss**, Agente de Contratação, Portaria nº 217/2023.

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:8779B700

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES

CAMARA MUNICIPAL
TERMO ADITIVO N° 01 AO CONTRATO Nº 01/2026

TERMO ADITIVO N° 01 AO CONTRATO Nº 01/2026 CELEBRADO EM 25/02/2026, ENTRE A CÂMARA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES E A EMPRES MARMORARIA JB LTDA.

Pelo presente TERMO ADITIVO A **CÂMARA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº. 01.513.101/0001-29, com sede na Av. Iguaçu, 290, Capitão Leônidas Marques – Pr., neste ato representado pelo Sr. Sidinei José Giusti, doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa **MARMORARIA JB LTDA,** pessoa jurídica de direito privado, situada na Rua Salto Caxias, n. 30, Bairro Gleba São Gabriel, na cidade de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob o nº 38.476.083/0001-62, neste ato representada por Sr. Marcelo Aparecido Justi , portador do RG 8.218.***-* SESP/PR e do CPF sob o n.º 046.446.***-**, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem, de comum acordo, aditar o contrato celebrado em 25/02/2026, acima identificado, nos seguintes termos:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
1.1. O presente termo aditivo tem por objeto a alteração do prazo de vigência estabelecido no contrato original.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO

2.1. O prazo de vigência do contrato original fico prorrogado por mais 30 (trinta) dias, passando a vigorar a partir de 26/08/2026 até o dia 25/09/2026, nos termos da Cláusula Oitava do Contrato n° 01/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO
3.1. Ficam ratificadas e inalteradas todas as demais cláusulas e condições estabelecidas no Contrato Original, n. 01/2026, que ora se adita.

Estando assim, justos e acordados, assinam as partes o presente instrumento em duas vias de igual teor.

Capitão Leônidas Marques, 24 de agosto de 2026.

CÂMARA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES
CNPJ: 01.513.101/0001-29
Contratante

MARMORARIA JB LTDA
CPNJ 38.476.083/0001-62
Contratada

Publicado por:
Eduarda Bianca de Oliveira Prause da Silva
Código Identificador:F36DDF4D

CAMARA MUNICIPAL
TERMO ADITIVO N° 01 AO CONTRATO Nº 02/2026

TERMO ADITIVO N° 01 AO CONTRATO Nº 02/2026 CELEBRADO EM 25/02/2026, ENTRE A CÂMARA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES E A EMPRESA ORIGINAL MOVEIS LTDA.

Pelo presente TERMO ADITIVO A **CÂMARA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº. 01.513.101/0001-29, com sede na Av. Iguaçu, 290, Capitão Leônidas Marques – Pr., neste ato representado pelo Sr. Sidinei José Giusti, doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa **ORIGINAL MOVEIS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, situada na Rodovia Estadual SC 160 – Área Industrial 1215-S, CEP: 89.871-000, Município de Serra Alta, Estado do Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob n.º 18.083.334/0001-31, neste ato representada por Sr. Adilson Girelli dos Santos, portador do RG 3839*** SSP SC e do CPF sob o n.º 021.240.***-**, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem, de comum acordo, aditar o contrato celebrado em 25/02/2026, acima identificado, nos seguintes termos:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
1.1. O presente termo aditivo tem por objeto a alteração do prazo de vigência e dos quantitativos dos produtos/serviços estabelecidos no contrato original.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO
2.1. O prazo de vigência do contrato original fico prorrogado por mais 30 (trinta) dias, passando a vigorar a partir de 26/08/2026 até o dia 25/09/2026, nos termos da Cláusula Oitava do Contrato n° 02/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA QUANTIDADE E DO VALOR
3.1. Em decorrência de alteração quantitativa, item 01 passa a ter acréscimo de 1 balcão de 270 cm de comprimento, por 60 cm de largura, com 6 gavetas, com puxador perfil.

Parágrafo Único: Em decorrência do aditivo contratual, referente a 1 balcão, o valor original terá um acréscimo de R$ 2.300,00 (dois mil e trezentos reais), passando de R$ 29.900,00 para o valor global de R$ 32.200,00 (trinta e dois mil e duzentos reais).

CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
4.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento da Câmara Municipal de Capitão Leônidas Marques deste exercício, na dotação abaixo discriminada:
01.031.1002.1002 – BENS MÓVEIS E EQUIPAMENTO PARA O LEGISLATIVO
4.4.90.52.00.00.00.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO
5.1. Ficam ratificadas e inalteradas todas as demais cláusulas e condições estabelecidas no Contrato Original, n. 02/2026, que ora se adita.

Estando assim, justos e acordados, assinam as partes o presente instrumento em duas vias de igual teor.

Capitão Leônidas Marques, 24 de agosto de 2026.

CÂMARA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES
CNPJ: 01.513.101/0001-29
Contratante

ORIGINAL MOVEIS LTDA
CNPJ: 18.083.334/0001-31
Contratada

Publicado por:
Eduarda Bianca de Oliveira Prause da Silva
Código Identificador:6E5EABBC

GABINETE PREFEITO
DECRETO N° 333, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

DECLARA FRACASSADA A LICITAÇÃO RELATIVA AO PROCESSO NA MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N° 076/2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MAXWELL SCAPINI, Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, no uso de suas atribuições legais, especialmente o disposto no art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais normas aplicáveis,
CONSIDERANDO a realização do procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 076/2026, cujo objeto consiste no fornecimento de alimentação pronta aos integrantes da Fanfarra Municipal, durante as atividades do desfile cívico de 07 de setembro de 2026;
CONSIDERANDO, a inexistência de proponentes habilitados no processo, o que impossibilitou a continuidade do certame;
DECRETA
Art. 1º Fica decretada FRACASSADA a Licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 076/2026, tendo por objeto fornecimento de alimentação pronta aos integrantes da Fanfarra Municipal, durante as atividades do desfile cívico de 07 de setembro de 2026, em virtude da inexistência de proponentes habilitados no processo licitatório.
Art. 2º Determina-se à Secretaria Municipal competente a adoção das medidas administrativas necessárias, inclusive quanto à avaliação da conveniência de adoção de outro procedimento cabível.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques – Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julia Cristina Magnabosco Zeniewicz
Código Identificador:A3BC8FCB

GABINETE PREFEITO
PORTARIA N° 347/2026

ERRATA
ONDE SE LÊ:
PORTARIA Nº 347/2026
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE
Art. 1º - CONCEDER as **DIÁRIAS** abaixo relacionadas, aos Servidores Municipais correspondentes, atendendo ao anexo I, da Lei 2.658/2023, em virtude de viagem à cidade indicada abaixo, no dia correspondente e com as devidas finalidades.

Servidor	Cargo	Diária(s)	Cidade	Dia(s)	Finalidade
Elenoir Lucas Fontana	Motorista	01 (uma)	Foz do Iguaçu – PR	16 de agosto de 2026.	HOSPITAL E POLI AMBULATORIO NOSSA SENHORA APARECIDA
Fabian de Oliveira Martins	Motorista	01 (uma)	Foz do Iguaçu – PR	14 de agosto de 2026.	HOSPITAL E POLI AMBULATORIO NOSSA SENHORA APARECIDA
Valdemar Domingos de Quadros	Motorista	01 (uma)	Guarapuava – PR	13 de agosto de 2026.	HOSPITAL REGIONAL DE GUARAPUAVA INTERNAMENTO DE PACIENTE
Israel Reis Bento	Motorista	01 (uma)	Guarapuava – PR	13 de agosto de 2026.	. HOSPITAL REGIONALDE GUARAPUAVA BUSCAR PACIENTE DE ALTA .
Elisange Hartman	Técnica Enfermagem	01 (uma)	Guarapuava – PR	13 de agosto de 2026.	

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 20 de agosto de 2026

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

LEIA -SE:
PORTARIA Nº 347/2026
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE
Art. 1º - CONCEDER as **DIÁRIAS** abaixo relacionadas, aos Servidores Municipais correspondentes, atendendo ao anexo I, da Lei 2.658/2023, em virtude de viagem à cidade indicada abaixo, no dia correspondente e com as devidas finalidades.

Servidor	Cargo	Diária(s)	Cidade	Dia(s)	Finalidade
Elenoir Lucas Fontana	Motorista	01 (uma)	Foz do Iguaçu – PR	16 de agosto de 2026.	HOSPITAL E POLI AMBULATORIO NOSSA SENHORA APARECIDA
Fabian de Oliveira Martins	Motorista	01 (uma)	Foz do Iguaçu – PR	14 de agosto de 2026.	HOSPITAL E POLI AMBULATORIO NOSSA SENHORA APARECIDA
Valdemar Domingos de Quadros	Motorista	01 (uma)	Guarapuava – PR	13 de agosto de 2026.	HOSPITAL REGIONAL DE GUARAPUAVA INTERNAMENTO DE PACIENTE
Israel Reis Bento	Motorista	01 (uma)	Guarapuava – PR	13 de agosto de 2026.	. HOSPITAL REGIONALDE GUARAPUAVA BUSCAR PACIENTE DE ALTA .

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 20 de agosto de 2026

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helytana Raquel Sabadini
Código Identificador:FABA3648

GABINETE PREFEITO
PORTARIA Nº 355/2026, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

DISPÕE SOBRE APLICAÇÃO DE SANSÃO ADMINISTRATIVA DECORRENTE DO PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR.

MAXWELL SCAPINI, Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando a Decisão da Comissão Processante nomeada pela Portaria N.º 623/2025 e em face dos elementos constantes no Processo instaurado,
R E S O L V E
Art. 1º - DETERMINAR a aplicação das penalidades abaixo relacionadas, em face da Empresa Hortipar Distribuidora, CNPJ 50.675.688/0001-88, tendo em vista a decisão da Comissão Processante, instaurada pela Portaria N.º 623/2025, para apuração de responsabilidade por ocorrência do não cumprimento do contrato de fornecimento nº 42/2025, oriundo do Pregão Eletrônico nº 05/2025.
Aplicação das seguintes penalidades:
I - MULTA no valor de **R$ 2.569,11** (Dois mil, quinhentos e sessenta e nove reais e onze centavos), correspondente a 10% sobre o saldo do contrato, conforme cláusula Décima do contrato e artigo 156, §3º da Lei 14.133/21;
II - IMPEDIMENTO DE LICITAR e contratar com o Município de Capitão Leônidas Marques, pelo prazo de 2 (dois) anos, nos termos da Clausula Décima do Contrato de Fornecimento nº 42/2025 e artigo 156, §4o da Lei 14.133/21.
III - RESCISÃO do contrato nº 42/2025, por inexecução parcial, nos termos do art. 137, inciso I, da Lei nº 14.133/2021;
IV - Determinar que seja registrada a sanção no Cadastro Municipal de Fornecedores, conforme art. 161 da referida Lei;
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.
Capitão Leônidas Marques, 24 de agosto de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julia Cristina Magnabosco Zeniewicz
Código Identificador:21357A6C

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL E CIDADANIA
PORTARIA Nº 353/2026 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Comissão Organizadora para planejamento, acompanhamento e execução das atividades do referido concurso;
RESOLVE:
Art. 1º Fica instituída a **Comissão Organizadora do 2º Concurso Miss e Mister 3ª Idade Capitão Leônidas Marques– Edição 2026**, composta pelos seguintes membros:
Presidente: Paula de Borba Julião
Secretária: Regiane Cristina Carraro
Membro 01- *Coordenação e apoio aos participantes***:** Gislaine wienhage
Membro 02 - *Garantia de direitos e acompanhamento***:** Adriely Maria Portes
Membro 03 - ***L****ogística, divulgação e organização do evento***: Janice Bazaretti Bortolini**
Art. 3º Compete à Comissão Organizadora:
I – planejar e coordenar as etapas do concurso;
II – organizar as atividades preparatórias e de realização do evento;
III – acompanhar as inscrições e demais procedimentos necessários;
IV – articular-se com os órgãos, setores e profissionais envolvidos na realização do concurso;
V – zelar pelo cumprimento do regulamento e dos critérios estabelecidos para o concurso;
VI – adotar as providências necessárias para o adequado desenvolvimento do evento.
Art. 4º A participação na Comissão Organizadora será considerada de relevante interesse público e não será remunerada.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques, 24 de agosto de 2026

MAXWEL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paula de Borba Juliao
Código Identificador:C488A0D9

SECRETARIA DE ESPORTE
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO PE 058/2026

MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR
PORTARIA N. º 356/2026 de 24.08.2026.
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, ***RESOLVE*** Homologar o resultado da licitação, modalidade **Pregão Eletrônico n. º 058/2026 de 15.06.2026,** destinado a aquisição de materiais esportivos diversos, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Capitão Leônidas Marques, visando a manutenção, desenvolvimento, incentivo e continuidade das atividades esportivas, recreativas, educacionais, treinamentos, projetos esportivos e participação em competições oficiais promovidas pelo Município, conforme solicitação nº 146/2026 e conforme especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante no Termo de Referência/Anexo I. Considerando o ***"Menor Preço Por item",*** critério adotado para a classificação das propostas e após verificada a compatibilidade com o edital e atendidas as determinações das Leis aplicáveis, ficam declaradas vencedoras do processo, com seus respectivos itens, as empresas: ***EVOLUA SPORTS CAPITÃO LTDA*** com os itens nº 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 15, 25, 29, 31, 40, 41, 43, 47 e 48 no valor de R$ 58.041,60 – ***OLMIR LUIS PECCIN ME*** com os itens nº 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 19, 20, 22, 23, 24, 26, 28, 33 e 62 no valor de R$ 8.302,50 – ***RENATA DE ABREU VIEIRA CONSTANTINO ME*** com o item nº 07 no valor de R$ 585,00 – ***GUIDONE DISTRIBUIDORA LTDA*** com os itens nº 18, 35 e 36 no valor de R$ 768,50 – ***MAIS ESPORTES COMERCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA*** com os itens nº 21, 27, 32, 34, 37, 38 e 58 no valor de R$ 1.131,87 – ***ARENA MAIS ESPORTES LTDA*** com os itens nº 30, 57 e 59 no valor de R$ 53.054,00 – ***JEFERSON IVAN PAESE PITTY SPORTS*** com os item nº 39, 42, 44, 46, 49, 50, 53, 54, 55, 56 e 60 no valor de R$ 12.982,30 – ***FENIX DO BRASIL SPORTS LTDA*** com o item nº 45 no valor de R$ 1.426,86, conforme registrados no Mapa. Sendo esta a classificação de cada participante, o valor total do certame, resultou em ***R$ 136.292,63 (Cento e trinta e seis mil duzentos e noventa e dois reais e sessenta e três centavos),*** conforme Ata da Sessão Pública.
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 24 de Agosto de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATOS
N. º 390/2026 ao 397/2026.
REF: PREGÃO ELETRÔNICO N. º 058/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.
CONTRATADAS: EVOLUA SPORTS CAPITÃO LTDA – OLMIR LUIS PECCIN ME – RENATA DE ABREU VIEIRA CONSTANTINO ME – GUIDONE DISTRIBUIDORA LTDA – MAIS ESPORTES COMERCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA – ARENA MAIS ESPORTES LTDA– JEFERSON IVAN PAESE PITTY SPORTS e ***FENIX DO BRASIL SPORTS LTDA.***
OBJETO: A presente licitação tem por objeto a aquisição de materiais esportivos diversos, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Capitão Leônidas Marques, visando a manutenção, desenvolvimento, incentivo e continuidade das atividades esportivas, recreativas, educacionais, treinamentos, projetos esportivos e participação em competições oficiais promovidas pelo Município, conforme solicitação nº 146/2026 e conforme especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante no Termo de Referência/Anexo I.
VALOR: R$ 136.292,63 (Cento e trinta e seis mil duzentos e noventa e dois reais e sessenta e três centavos) conforme classificação pertinente a cada empresa vencedora.
VIGÊNCIA: A contratação objeto desta licitação será vigente por 12 (doze) meses, a partir da assinatura do Termo Contratual.
RECURSOS: As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento da Prefeitura Municipal:
*** 296 – 07.001.27.812.1026.2157.3.3.90.39.00;**
*** 293 – 07.001.27.812.1026.2157.3.3.90.30.00;**
*** 284 – 07.001.27.812.1026.2156.3.3.90.30.00.**

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 24 de Agosto de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Luiza Nardino da Cas
Código Identificador:9F51DA05

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO Nº 328/2026

DATA: 21.08.2026

EMENTA: Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento de 2026, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal Nº 2.825/2025 de 12/12/2025 (LOA) e Lei Federal nº 4320/64.
DECRETA
Art. 1º - Fica aberto Crédito Suplementar no Orçamento do Exercício de 2026, no valor de R$ 24.201,00 (Vinte e Quatro Mil, Duzentos e Um Reais), para reforço das dotações orçamentárias, com a seguinte especificação:
08.000 - SECRETARIA DA CULTURA E TURISMO
08.001 – DIVISÃO DE PROJETOS DA CUTURA E TURISMO
08.001.23.695.1084.2217-3.3.90.39.00.00.00.00-Outr S R$24.201,00
00976/01005.03.99CV 037/2026 SETU – Prog Mais Viag 24.201,00
Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto em conformidade com o Artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do provável Excesso de arrecadação, no valor de R$ 24.201,00 (Vinte e Quatro Mil, Duzentos e Um Reais), de acordo com o Inciso II do Artigo 43, da Lei Federal 4.320 e alterações, a ocorrer na Fonte de Recursos abaixo:
Fonte: Valor:

00976 24.201,00

Total.....R$ 24.201,00

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 21 de Agosto de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clodoaldo Antonio Dallazen
Código Identificador:9E6B501D

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO Nº 329/2026

DATA: 21.08.2026

EMENTA: Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento de 2026, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal Nº 2.825/2025 de 12/12/2025 (LOA) e Lei Federal nº 4320/64.

DECRETA
Art. 1º - Fica aberto Crédito Suplementar no Orçamento do Exercício de 2026, no valor de R$ 2.700,00 (Dois Mil e Setecentos Reais), para reforço das dotações orçamentárias, com a seguinte especificação:
08.000 - SECRETARIA DA CULTURA E TURISMO
08.001 – DIVISÃO DE PROJETOS DA CLTURA E TURISMO
08.001.23.695.1084.2217-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outr S R$ 2.700,00 00000/00000.01.07Recursos Ordinários 2.700,00
Art. 2º - Para cobertura do que trata o Artigo anterior, fica indicada como recurso a anulação parcial ou total nos termos do artigo 43, parágrafo 1º, Inciso III da Lei Federal 4.320, das seguintes Dotações Orçamentárias:
08.000 - SECRETARIA DA CULTURA E TURISMO
08.001 – DIVISÃO DE PROJETOS DA CLTURA E TURISMO
08.001.13.392.1027.2200-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outr S R$ 2.700,00 00000/00000.01.07Recursos Ordinários 2.700,00
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 21 de Agosto de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clodoaldo Antonio Dallazen
Código Identificador:004E35A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 354/2026 DATA: 24/08/2026

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições Legais e de acordo com o Artigo 59 da Lei Municipal nº 2.358/2018, de 14.11.2018,

R E S O L V E

Art. 1º - Alterar o período de substituição da professora a seguir relacionadas concedido através da portaria 342/2026, conforme descritos abaixo:

NOME	LOCAL	DIA(S) / PERÍODO DE SUBSTITUIÇÃO	HORAS SEMANAIS
Marcia Fabian Bleich	CMEI Albina Dallabrida	23/07/2026 a 16/10/2026	08

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Capitão Leônidas Marques, 24 de agosto de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Rohr Grohalski Gomes
Código Identificador:F481F2F7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

CÂMARA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 076/2026

MODALIDADE DE DISPENSA: Nº. 7/2.026
PROCESSO Nº. 14/2.026
OBJETO: Contratação de instituição financeira para prestação de serviços bancários ordinários necessários à movimentação financeira da Câmara Municipal de Carlópolis, incluindo serviços de manutenção e movimentação de contas, recebimentos, pagamentos, transferências, processamento e pagamento da folha de pagamento e demais serviços bancários necessários ao regular funcionamento financeiro da Câmara.
TIPO DE PAGAMENTO: Pagamento Mensal conforme descrito no contrato.
EMPRESA AUTORIZADA: BANCO DO BRASIL
CNPJ Nº. 00.000.000/5812-24
R$ 2.000,00 Dois mil reais, anual.
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 75 Inciso II da Lei 14.133/2021 Dispensa de Licitação.

Publicado por:
Edson Carlos Faiz
Código Identificador:18570D30

CÂMARA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS
RESOLUÇÃO Nº 02 DE 11 DE AGOSTO DE 2026.

RESOLUÇÃO Nº 02/2026

Súmula: "Dispõe sobre a organização, publicidade, transparência e funcionamento das reuniões das Comissões Permanentes e Temporárias da Câmara Municipal e dá outras providências".

A CÂMARA MUNICIPAL DE Carlópolis, Estado do Paraná, aprovou, e o Presidente promulga a seguinte Resolução:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Esta Resolução regulamenta a organização, funcionamento, publicidade, transparência e participação nas reuniões das Comissões Permanentes e Temporárias da Câmara Municipal de Carlópolis, em conformidade com o Regimento Interno, a Lei Orgânica Municipal, os princípios da publicidade, eficiência e transparência administrativa, bem como as orientações do Programa Prolegis.
Art. 2º As Comissões da Câmara Municipal deverão observar, em suas reuniões e deliberações:
I – legalidade, publicidade, transparência e eficiência;
II – ampla divulgação de pauta e atos;
III – registro formal dos debates e decisões;
IV – acesso da população às informações públicas;
V – respeito ao devido processo legislativo.

CAPÍTULO II
DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES
Art. 3º As Comissões Permanentes e Temporárias reunir-se-ão ordinariamente às quintas-feiras, às 9h (nove horas), no Plenário da Câmara Municipal ou em local previamente definido pelo Presidente da Comissão e comunicado à Mesa Diretora, observadas as regras de publicidade e transparência previstas nesta Resolução.
§ 1º As reuniões ordinárias deverão ser previamente pautadas, com divulgação mínima de 24 (vinte e quatro) horas de antecedência nos canais oficiais da Câmara Municipal.
§ 2º As reuniões extraordinárias poderão ser convocadas:
I – pelo Presidente da Comissão;
II – por requerimento da maioria de seus membros;
III – por necessidade urgente devidamente justificada.
§ 3º Em reuniões extraordinárias urgentes, o prazo de divulgação poderá ser reduzido, mediante justificativa expressa em ata.
Art. 4º Toda reunião de Comissão deverá ser precedida de pauta formal, contendo:
I – data, horário e local;
II – matérias a serem analisadas;
III – indicação dos relatores, quando houver;
IV – assuntos gerais, se houver.

CAPÍTULO III
DA PUBLICIDADE E TRANSMISSÃO DAS REUNIÕES
Art. 5º As reuniões das Comissões serão públicas, ressalvadas as hipóteses legais de sigilo.
Art. 6º As reuniões das Comissões deverão ser transmitidas ao vivo, preferencialmente pelos canais oficiais da Câmara Municipal, bem como deverão ser realizadas lavraturas de atas das reuniões, com posterior disponibilização ao público e anexada imediatamente ao projeto de lei ou processo de que esta tratou.
§ 1º A transmissão ao vivo observará critérios de disponibilidade técnica, razoabilidade administrativa e economicidade.

§ 2º Na impossibilidade técnica de transmissão ao vivo, deverá ser realizado:
I – registro audiovisual da reunião; ou
II – lavratura de ata detalhada com posterior disponibilização ao público.
§ 3º A ausência de transmissão por motivo técnico deverá constar expressamente em ata.
CAPÍTULO IV
DA ATA, REGISTRO E PUBLICAÇÃO DOS ATOS
Art. 7º De toda reunião de Comissão será lavrada ata contendo: I – data, horário de início e encerramento;
II – membros presentes e ausentes;
III – matérias apreciadas;
IV – síntese dos debates;

V – pareceres emitidos;
VI – encaminhamentos deliberados.
Art. 8º As atas, pareceres e documentos públicos produzidos pelas Comissões deverão ser: I – protocolados junto à Secretaria Legislativa;
II – arquivados física e digitalmente;
III – disponibilizados para consulta pública, quando cabível.
CAPÍTULO V
DAS RESPONSABILIDADES
Art. 9º Compete ao Presidente da Comissão:
I – convocar e presidir as reuniões;
II – elaborar e divulgar a pauta;
III – zelar pela ordem dos trabalhos;
IV – encaminhar atas, pareceres e documentos à Secretaria Legislativa.
Art. 10. Compete à Secretaria Legislativa:
I – auxiliar na elaboração das pautas e atas;
II – providenciar a publicação e divulgação dos atos;
III – manter arquivo físico e digital das reuniões e documentos.
Art. 11. Compete à Presidência da Câmara:
I – assegurar estrutura mínima para funcionamento das Comissões;

II – viabilizar, dentro da disponibilidade administrativa, meios de gravação e transmissão;
III – fiscalizar o cumprimento desta Resolução.
CAPÍTULO VI
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 12. Os casos omissos serão resolvidos pela Mesa Diretora, observando-se o Regimento Interno e a legislação aplicável.
Art. 13. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões, João Luiz Claro, 11 de agosto de 2026.

ELTON HERNANDES TRINDADE
Presidente

LUCIANO RODRIGUES DE OLIVEIRA
1° Secretario

Publicado por:
Edson Carlos Faiz
Código Identificador:80DBA701

CONSELHOS MUNICIPAIS
PORTARIA 1.160 DE 21 DE AGOSTO DE 2026

SÚMULA: *"SUBSTITUIÇÃO DE ALGUNS MEMBROS DO COMITÊ MUNICIPAL DE TRANSPORTE ESCOLAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."*

O Prefeito do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, **Nilton Douglas de Meira**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em especial pela Constituição Federal da Republica e pela Lei Orgânica do Município de Carlópolis

RESOLVE

Artigo 1º. Fica nomeados para substituir no Comitê Municipal de Transporte Escolar os seguintes membros:

§ 1º. Representante da Secretaria Municipal de Educação.
I) Matheus Vaz Barreto, em substituição a Titular: Heloisa Gracioli Paiva.

§ 2º. Diretor Estadual:
I) Jussara Alessandra Dos Santos em substituição a Titular: Silvelem Maria Costa Teles;
II) Estephany Melize dos Santos Salles em substituição a Suplente: Mércia Eliete Soares.

Artigo 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito do Município de Carlópolis

Publicado por:
Otavio Sanseverino de Paula e Silva
Código Identificador:83AC6A28

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 303/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 44/2025 PROCESSO INTERNO Nº 138/2025

Contratante:	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
Contratado:	**ALCIDES MARTINS DOS SANTOS, CNPJ 17.490.403/0001-69**
Objeto:	Prestação de serviços de locação de hora máquina, abrangendo motoniveladora (patrol), retroescavadeira, trator esteira e escavadeira hidráulica
Vigência do Contrato:	21/08/2026 à 21/02/2027
Valor Contratual:	**R$ 70.000,00 (setenta mil reais)**

Dotação Orçamentária
24.010.15.122.0331.2.465.3.3.90.39.00.00. - 301000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.010.15.122.0331.2.465.3.3.90.39.00.00. - 504 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.010.20.608.0345.2.424.3.3.90.39.00.00. - 301000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.010.20.608.0345.2.424.3.3.90.39.00.00. - 30504 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.010.20.608.0345.2.424.3.3.90.39.00.00. - 504 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.011.18.541.0348.2.422.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
29.001.18.542.0347.2.423.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Data de Assinatura: 21 de agosto de 2026.

ALANA KAROLINA DE SOUZA BUENO
Secretária Municipal de Administração e Comunicação
Contratante
ALCIDES MARTINS DOS SANTOS
Contratada

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:C8E65839

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 304/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 44/2025 PROCESSO INTERNO Nº 138/2025

Contratante:	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
Contratado:	**CARVALHO TERRAPLANAGEM EIRELI - ME, CNPJ 13.424.679/0001-98**
Objeto:	Prestação de serviços de locação de hora máquina, abrangendo motoniveladora (patrol), retroescavadeira, trator esteira e escavadeira hidráulica
Vigência do Contrato:	21/08/2026 à 21/02/2027

Valor Contratual:	**R$ 197.486,00 (cento e noventa e sete mil, quatrocentos e oitenta e seis reais)**

Dotação Orçamentária
24.010.15.122.0331.2.465.3.3.90.39.00.00. - 301000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.010.15.122.0331.2.465.3.3.90.39.00.00. - 504 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.010.20.608.0345.2.424.3.3.90.39.00.00. - 301000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.010.20.608.0345.2.424.3.3.90.39.00.00. - 30504 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.010.20.608.0345.2.424.3.3.90.39.00.00. - 504 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.011.18.541.0348.2.422.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
29.001.18.542.0347.2.423.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Data de Assinatura: 21 de agosto de 2026.

ALANA KAROLINA DE SOUZA BUENO
Secretário Municipal – Contratante
CARVALHO TERRAPLANAGEM EIRELI - ME
Contratada

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:75574376

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 305/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 44/2025 PROCESSO INTERNO Nº 138/2025

Contratante:	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
Contratado:	**S.P. PESSOA TERRAPLANAGEM EIRELI-EPP, CNPJ 20.725.821/0001-00**
Objeto:	Prestação de serviços de locação de hora máquina, abrangendo motoniveladora (patrol), retroescavadeira, trator esteira e escavadeira hidráulica
Vigência do Contrato:	21/08/2026 à 21/02/2027
Valor Contratual:	**R$ 27.900,00 (vinte e sete mil e novecentos reais)**

Dotação Orçamentária
24.010.15.122.0331.2.465.3.3.90.39.00.00. - 301000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.010.15.122.0331.2.465.3.3.90.39.00.00. - 504 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.010.20.608.0345.2.424.3.3.90.39.00.00. - 301000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.010.20.608.0345.2.424.3.3.90.39.00.00. - 30504 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.010.20.608.0345.2.424.3.3.90.39.00.00. - 504 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
24.011.18.541.0348.2.422.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
29.001.18.542.0347.2.423.3.3.90.39.00.00. - 1000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Data de Assinatura: 21 de agosto de 2026.

ALANA KAROLINA DE SOUZA BUENO
Secretária Municipal de Administração e Comuicação
Contratante
S.P. PESSOA TERRAPLANAGEM EIRELI-EPP
Contratada

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:50CDB454

EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 4.333 DE 21 DE AGOSTO DE 2026

SÚMULA: *"Dispõe sobre nomeação dos Membros da Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional (CAISAN) e dá outras providências."*

O Prefeito do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, Nilton Douglas de Meira, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em especial pela Constituição Federal da República e pela Lei Orgânica do Município de Carlópolis, e

CONSIDERANDO o Memorando 05/2026 da Secretaria Municipal Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente, solicitando a publicação de Decreto Municipal, para atualização documental nomeando novos membros da Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional (CAISAN);

DECRETA

Artigo 1º Ficam nomeados para compor a Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional (CAISAN) do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, os seguintes membros:

ENTIDADE	MEMBRO
Secretaria Municipal de Saúde	Rubia Kariana Riato Azevedo
Secretaria Municipal de Educação	Isabelli Larissa de Carvalho
Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Aparecido Antonio Negri

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Otavio Sanseverino de Paula e Silva
Código Identificador:180515D3

EXECUTIVO MUNICIPAL
LEI Nº 1.800 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

SÚMULA:*"Dispõe sobre a obrigatoriedade de identificação dos imóveis locados pelo Município de Carlópolis, mediante afixação de placas informativas contendo dados essenciais do contrato de locação, e dá outras providências."*

O PREFEITO MUNICIPAL DE CARLOPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, Nilton Douglas de Meira, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em especial pela Constituição Federal do Brasil e Pela Lei Orgânica do Município Carlópolis, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo a seguinte Lei:

Artigo 1º. Fica o Poder Executivo Municipal obrigado a promover a identificação de todos os imóveis locados pela Administração Pública Municipal Direta e Indireta, mediante afixação de placa informativa em local visível ao público.
Artigo 2º. A placa de identificação deverá conter, no mínimo, as seguintes informações:

I. a identificação "imóvel locado pela prefeitura municipal;
II. número do contrato administrativo de locação;
III. data de início do contrato e sua validade;
IV. valor mensal da locação.

Artigo 3º. A placa deverá:

I. possuir dimensões mínimas de 60 cm x 40 cm;
II. ser confeccionada em material resistente e legível;
III. permanecer afixada durante toda a vigência do contrato de locação;
IV. ser instalada na parte externa do imóvel, em local de fácil visualização pela população.
Artigo 4º. As informações constantes na placa deverão ser atualizadas sempre que houver aditivo contratual que altere prazo, valor ou demais condições relevantes do contrato.

Artigo 5º. O Poder Executivo poderá regulamentar esta Lei no que couber.

Artigo 6º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Otavio Sanseverino de Paula e Silva
Código Identificador:BEA67C68

EXECUTIVO MUNICIPAL
LEI Nº 1.801 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

SÚMULA:*"Dispõe sobre o reconhecimento da pessoa com fibromialgia no Município de Carlópolis, institui a Carteira de Identificação da Pessoa com Fibromialgia (CIPFIBRO), assegura direitos e garantias e dá outras providências."*

O PREFEITO MUNICIPAL DE CARLOPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, Nilton Douglas de Meira, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em especial pela Constituição Federal do Brasil e Pela Lei Orgânica do Município Carlópolis, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu promulgo a seguinte Lei:

Artigo 1º. Fica reconhecida a pessoa com fibromialgia no Município de Carlópolis para fins de políticas públicas e direitos municipais.
Artigo 2º. São assegurados os seguintes direitos:

I. atendimento prioritário em órgãos públicos, bancos, supermercados e comércios;
II. acesso às filas preferenciais;
III. prioridade em programas municipais de saúde e assistência;
IV. incentivo à adaptação no ambiente de trabalho;

Artigo 3º. Fica instituída a Carteira de Identificação da Pessoa com Fibromialgia (CIPFIBRO).

Artigo 4º. Requisitos para emissão: laudo médico, documentos pessoais e comprovante de residência.

Artigo 5º. Estabelecimentos deverão garantir atendimento prioritário e afixar placas informativas.

Artigo 6º. O Poder Executivo regulamentará a lei e poderá promover campanhas de conscientização.

Artigo 7º. O descumprimento acarretará multa e sanções administrativas conforme regulamentação municipal.

Artigo 8º. Fica instituído o Dia Municipal da Fibromialgia.

Artigo 9º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 10º. Esta Lei será aplicada em consonância com a Lei nº 13.146/2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência) e a Lei Estadual nº 20.144/2020 do Paraná, no que couber.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Otavio Sanseverino de Paula e Silva
Código Identificador:48949E0F

EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA 1.161 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

SÚMULA: *"Designa responsável pela gestão da Secretaria Municipal de Educação, e dá outras providências."*

O Prefeito do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, **Nilton Douglas de Meira**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em especial pela Constituição Federal da Republica e pela Lei Orgânica do Município de Carlópolis, e

CONSIDERANDO as alterações promovidas na Estrutura Administrativa do Município de Carlópolis através da Lei Municipal 1.711/2025;

CONSIDERANDO a alteração na direção da Secretaria Municipal de Educação introduzida pelo Decreto 043/2026-DP;

CONSIDERANDO a disposição no § 5º do artigo 69 da Lei Federal 9.394/1996; e

CONSIDERANDO ainda a necessidade do imperioso cumprimento da Lei Federal 14133/2020 – Lei do Fundeb.

RESOLVE

Artigo 1º. Designar o Secretário Municipal de Educação, a **Sr. EUGENIO MALANOWSKI FALARZ**, portador da cédula de identidade RG nº. 7.**0.1**-*, CPF *38.***.949-**, como responsável pela gestão da Secretaria Municipal de Educação inscrita no CNPJ 31.015.468/0001-83.

Artigo 2º. - Estabelecer como endereço oficial da Secretaria Municipal de Educação a Avenida Elson Soares, 810, Centro, em Carlópolis, Estado do Paraná.

Artigo 3º. - Determinar ao Departamento Municipal de Contabilidade para adoção das medidas necessárias para atualizar a razão social conforme Lei Municipal 1711/2025 e alteração do responsável pela gestão junto a Secretaria da Receita Federal do Brasil.

Artigo 4º. - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito do Município de Carlópolis

Publicado por:
Otavio Sanseverino de Paula e Silva
Código Identificador:6F71B100

VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 13/2026

A Divisão de Vigilância Sanitária, no uso de suas atribuições e em observância as disposições legais contidas, na Lei Municipal nº 1.611/2023, vem, por meio deste edital, após os devidos procedimentos administrativos e publicação dos editais competentes. **NOTIFICAR** o seguinte proprietário a realizar a limpeza de terreno urbano de sua propriedade, dentro de um prazo máximo de 10 (dez) dias**: Obs.: é proibido realizar a capina química em áreas públicas, conforme Resolução SESA nº 373 de 25/06/2019.**
Caso a limpeza não seja realizada, serão aplicadas as medidas previstas na Seção II- Da Higiene das Habitações e Terrenos, Art. 14 ao Art. 18, da Lei Municipal nº 1611/2023.

Nº	Proprietário	Cadastro	Endereço
01	M. A. S	4541	Rua= Faride José Ciof, 1251 Bairro= Jardim Americana II Quadra D lote 02

Publicado por:
Francilaine Alves Ramos
Código Identificador:BF91F783

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 31/2026
Processo Administrativo nº 75/2026
Tipo: Menor Preço.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM EVENTOS PROMOVIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, COMPREENDENDO: EXECUÇÃO, ASSESSORIA TÉCNICA, PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E CONDUÇÃO DA X CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE; REALIZAÇÃO DE PALESTRA SHOW EM COMEMORAÇÃO AO DIA INTERNACIONAL DA MULHER; E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECREAÇÃO, ANIMAÇÃO E ENTRETENIMENTO INFANTIL PARA O EVENTO EM COMEMORAÇÃO AO DIA DAS CRIANÇAS.

Sessão Pública: A sessão pública será realizada no ambiente virtual do Portal de Compras do Governo Federal "Compras.gov.br", no dia 11/09/2026 às 09h00min e será conduzida pela Pregoeira/Agente de Contratações com o auxílio da Equipe de Apoio, para tanto designados.

Instrumentos: O Termo de Referência e anexos estão disponíveis no portal supracitado UASG 987497, site: http://www.catanduvas.pr.gov.br/, link: **https://webapp1-catanduvas.cidade360.cloud/pronimtb/index.asp?acao=1&item=2&flagRedFiltroLicitacao=2** e junto ao Departamento De Licitações do Município, no horário de expediente.

Catanduvas - PR, 24 de agosto de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Cristina da Silva (Depto de Licitações)
Código Identificador:5AD6F4D1

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 238/2026 - GRATIFICA SERVIDORAS PÚBLICAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 238/2026

SÚMULA: Gratifica servidoras públicas e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente,

D E C R E T A

Art. 1º Fica adicionada gratificação em percentual de 10% (dez por cento) as servidoras abaixo relacionadas, em razão do desempenho de atribuições de direção ou coordenação escolar, nos termos da **Lei Municipal nº 210/2021 e suas alterações** bem como da legislação municipal vigente aplicável aos servidores públicos municipais:
Arleia Adriane Meli Konzen de Ramos, matrícula 100112-4;
Erani Buraki, matrícula nº 306-9;
Sandra Ines Weber Prediger, matrícula nº 99979-2;
Sirlei de Souza dos Passos, matriculas 1087-1 e 907-5.

Art. 2º A gratificação será devida enquanto perdurar o desempenho das atribuições adicionais que fundamentaram sua concessão, podendo ser cessada por ato da Administração, observada a legislação aplicável.
Art. 3º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos enquanto perdurar a situação que fundamentou a concessão da gratificação.

Gabinete do Prefeito, Catanduvas/PR, em 24 de agosto de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Vanda Ana Bendo (Depto Rh)
Código Identificador:444DC5A8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 130/2026 - ID Nº 13026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 130/2026 - ID Nº 13026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 77/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 50/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL
CONTRATADO: NBB COMÉRCIO DE EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA LTDA-ME
OBJETO: AQUISIÇÃO DE TONERS COMPATÍVEIS E UNIDADE DE IMAGEM PARA AS IMPRESSORAS DOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS E SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
VALOR GLOBAL: R$ 3.999,63 (Três Mil, Novecentos e Noventa e Nove Reais e Sessenta e Três Centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de até 12 (doze) meses, contados da data de assinatura da ata de registro de preços.
DATA DE ASSINATURA: 30/07/2026

Publicado por:
Jessica Maria da Silva
Código Identificador:E0A30FAF

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 127/2026 - ID Nº 12726

EXTRATO DO CONTRATO Nº 127/2026 - ID Nº 12726
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 68/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº45/2026
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CENTENÁRIO DO SUL
CONTRATADO: RZR DISTRIBUIDORA E SERVICOS LTDA
OBJETO: Aquisição de Itens Eletrônicos e Eletrodomésticos para Show de Prêmios em confraternização de final de ano, com as famílias do PAIF Programa de Atenção Integral à Família e PAEFI Programa de Atenção Especial a Família e ao Indivíduo, através da Secretaria Municipal de AssistênciaSocialdo municípiode Centenário do Sul PR.
VALOR GLOBAL: R$ 879,99 (Oitocentos e Setenta e Nove Reais e Noventa e Nove Centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura do contrato.
DATA DE ASSINATURA: 28/07/2026

Publicado por:
Jessica Maria da Silva
Código Identificador:E31504E9

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº086/2026.

PORTARIA Nº086/2026.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR, Prefeito Municipal de Centenário do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,
R E S O L V E
Artigo 1º- Revogar na íntegra a portaria n° 074/2026, de 11 de junho de 2026.
Artigo 2º- Designar, a partir do dia 19 de agosto de 2026, os membros abaixo nominados para compor a **COMISSÃO ESPECIAL** visando a

avaliação de **BENS MÓVEIS, IMÓVEIS E DE INSERVÍVEIS** da Administração Pública Municipal.
Artigo 3° - Referida comissão será também responsável pela avaliação de imóveis que vierem a ser objetos de locação pela Administração Pública Municipal.
- JOSE DE PADUA RIBEIRO FILHO
- MARIA ELZA SOARES MUNIZ
- SINTIA DOS SANTOS PEREIRA MARIN
- JESSICA MARIA DA SILVA
- AÉCIO FLÁVIO DOS SANTOS
- DENIS MUNIZ SILVA
- CELSO DELANI
- SUELI SIMON DOS SANTOS
- MARCO AURÉLIO BERTAN
Artigo 4°- Referida comissão será presidida pelo servidor **DENIS MUNIZ SILVA**
Artigo 5° - Revogadas as disposições em contrário.

Centenário do Sul, 18 de Agosto de 2026.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal.

PUBLIQUE-SE

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:8654EA5E

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº087/2026

PORTARIA Nº087/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

DECRETA:

Artigo 1º - Confere poderes junto ao Departamento de Trânsito do Paraná, à servidora **ZEILA APARECIDA FELICIO**, brasileira, professora, ocupando o cargo de **CHEFE DE SETOR DO TRANSPORTE ESCOLAR**, para representar assinar, retirar documentos, realizar protocolos e afins.

Artigo 2º - Revogadas neste ato as demais disposições em contrário.

Centenário do Sul/PR, 19 de agosto de 2026

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

PUBLIQUE-SE

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:370B9BC8

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 88/2026

PORTARIA nº 88/2026

RESOLVE:

Artigo 1º. Designa as servidoras abaixo relacionadas para comporem a Comissão de Avaliação Especial de Desempenho dos servidores em estágio probatório da Secretaria Municipal de Saúde, que desempenhem suas funções no Hospital Municipal, conforme Decreto nº 329/2015, de 29 de Dezembro de 2015, a saber:

WANDERLY APARECIDA PEREIRA DOS SANTOS,
RICARDO GARCIA PEREIRA LIMA
KEILLA SILVA CAMARGOS PEGO,

Artigo 2º. A Comissão de Avaliação Especial de Desempenho será presidida pelo membro KEILLA SILVA CAMARGOS PEGO e terá como Secretária o membro WANDERLY APARECIDA PEREIRA DOS SANTOS.

Artigo 3º. Revogadas as disposições em contrário.

Centenário do Sul, 19 de agosto de 2026.

MELQUÍADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:6D19BA81

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO AZUL

CÂMARA MUNICIPAL DE CERRO AZUL
PORTARIA Nº 86/2026

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIA AO VEREADOR DA CÂMARA MUNICIPAL DE CERRO AZUL, NOS TERMOS DA RESOLUÇÃO Nº 001/2025.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CERRO AZUL, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE

Art. 1º Fica concedida ao Vereador deste Poder Legislativo Municipal, Sr. Josenei Raab, a quantia correspondente a meia (½) diária, destinada ao custeio de despesas relacionadas à agenda programada para o dia 24 de agosto de 2026, na Assembleia Legislativa do Estado do Paraná, onde participará de encontro com o Deputado Estadual Anibelli Neto, com o objetivo de tratar da destinação de recursos para o Município.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cientifique-se, Registre-se, e Cumpra-se.

Edifício Prefeito Valdemir Santos Porfírio, Câmara Municipal de Cerro Azul, Sala da Presidência, em 24 de agosto de 2026.

ROGÉRIO DA SILVA GODOI
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Paulo Sergio Mottim
Código Identificador:47607FD8

CÂMARA MUNICIPAL DE CERRO AZUL
PORTARIA Nº 87/2026

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIA AO SERVIDOR DA CÂMARA MUNICIPAL DE CERRO AZUL, NOS TERMOS DA RESOLUÇÃO Nº 001/2025.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CERRO AZUL, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE

Art. 1º Fica concedida ao servidor deste Poder Legislativo Municipal, Everton Von Der Osten Cortes de Andrade, a quantia correspondente a meia (½) diária, destinada ao custeio de despesas relacionadas à agenda programada para o dia 24 de agosto de 2026, ocasião em que acompanhará o vereador Josenei Raab em compromisso na Assembleia Legislativa do Estado do Paraná, onde participará de encontro com o Deputado Estadual Anibelli Neto, com o objetivo de tratar da destinação de recursos para o Município.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cientifique-se, Registre-se, e Cumpra-se.

Edifício Prefeito Valdemir Santos Porfírio, Câmara Municipal de Cerro Azul, Sala da Presidência, em 24 de agosto de 2026.

ROGÉRIO DA SILVA GODOI
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Paulo Sergio Mottim
Código Identificador:C8D8C6AD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 11.002/2026 05ª CONVOCAÇÃO

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 02/2026

EDITAL Nº 11.002/2026

05ª Convocação

O PREFEITO MUNICIPAL DE CERRO AZUL, tendo em vista as atribuições que lhe são conferidas e considerando a homologação do resultado final do Processo Seletivo, destinado ao recrutamento de estagiários, aberto por meio do Edital nº 02/2026.

RESOLVE

CONVOCAR os estudantes abaixo relacionados, aprovados no certame supracitado, comparecer no Departamento de Recursos Humanos situado na Rua Barão do Cerro Azul, 63 – Centro, Cerro Azul – PR - CEP 83570-000, no prazo de **5 (cinco) dias úteis** a contar da data de publicação deste ato, para que procedam sua habilitação visando a inclusão no Programa de Estágio deste Poder, na modalidade não obrigatória.

Candidatos convocados favor fazer o **Cadastro** como estudante no site da empresa integradora **CEINEE - Centro de Integração Nacional de Estágios para Estudantes https://www.ceinee.org.br**

• O não comparecimento dentro do prazo estabelecido implicará na desistência do candidato e aceitação tácita do disposto no Edital de abertura.

Convocados para Preenchimento de vagas para o curso de Pedagogia e Licenciatura - Sede

Classificação	*Candidatos*
15°	Scheila Naiara Scheffer
16°	Joelma Loer

Convocados para Preenchimento de vagas para o curso de Pedagogia e Licenciatura – Região 1 (Mato Preto/Athanagildo)

Classificação	*Candidatos*
02°	Juliana Ricce Mopreira

Observação: a candidata convocada pertencente ao final de lista de classificação.

Convocados para Preenchimento de vagas para o curso de Pedagogia e Licenciatura – Região 2 (Angelo Motin/Guaraipos/Milton Teilo/Anta Gorda/Barra Bonita)

Classificação	*Candidatos*
01°	Larissa Cordeiro dos Santos
02°	Camilly Vitoria de Oliveira dos Santos

Cerro Azul-Pr, 24 de agosto de 2026

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:BC7816B2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - 010-2026

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICIPIO DE CERRO AZUL.
DETENTOR DA ATA: PLENUS DISTRIBUIDORA DE GENEROS ALIMENTICIOS LTDA – CNPJ nº 29.206.230/0001-93.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 070/2026
PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 011/2026

OBJETO: A presente Ata tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios não perecíveis e de higiene para a composição de Cestas Básicas de destinados a Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Cerro Azul – Sistema Registro de Preços, observadas as características e demais condições definidas no Edital de Pregão Eletrônico N° 011/2026 e seus Anexos.
VALOR TOTAL: R$ 254.136,00 (duzentos e cinquenta e quatro mil, cento e trinta e seis reais).

DATA DE ASSINATURA: 13 de agosto de 2026.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:808D32E9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - 011-2026

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICIPIO DE CERRO AZUL.
DETENTOR DA ATA: MINIMERCADO JCF CERRO AZUL LTDA - ME – CNPJ nº 55.462.700/0001-90.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 062/2026
PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 013/2026

OBJETO: A presente Ata tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios para composição da merenda escolar destinados às Escolas e CEIs do Município de Cerro Azul em consonância ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE – Sistema Registro de Preços, observadas as características e demais condições definidas no Edital de Pregão Eletrônico N° 013/2026 e seus Anexos.
VALOR TOTAL: R$ 122.287,80 (cento e vinte e dois mil, duzentos e oitenta e sete reais e oitenta centavos)**.**

DATA DE ASSINATURA: 14 de agosto de 2026.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:6E3DC9BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - 012-2026

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICIPIO DE CERRO AZUL.
DETENTOR DA ATA: ACF ATACADO E LOGÍSTICA LTDA – CNPJ nº 46.985.752/0001-50.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 062/2026
PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 013/2026

OBJETO: A presente Ata tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios para composição da merenda escolar destinados às Escolas e CEIs do Município de Cerro Azul em consonância ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE – Sistema Registro de Preços, observadas as características e demais condições definidas no Edital de Pregão Eletrônico N° 013/2026 e seus Anexos.
VALOR TOTAL: R$ 51.182,00 (cinquenta e um mil, cento e oitenta e dois reais)**.**

DATA DE ASSINATURA: 14 de agosto de 2026.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:E348898A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - 013-2026

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICIPIO DE CERRO AZUL.
DETENTOR DA ATA: GM DISTRIBUIDORA LTDA – CNPJ nº 21.604.118/0001-07.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 062/2026
PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 013/2026

OBJETO: A presente Ata tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios para composição da merenda escolar destinados às Escolas e CEIs do Município de Cerro Azul em consonância ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE – Sistema Registro de Preços, observadas as características e demais condições definidas no Edital de Pregão Eletrônico N° 013/2026 e seus Anexos.
VALOR TOTAL: R$ 37.231,50 (trinta e sete mil, duzentos e trinta e um reais e cinquenta centavos)**.**

DATA DE ASSINATURA: 14 de agosto de 2026.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:F4E906A8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - 014-2026

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICIPIO DE CERRO AZUL.
DETENTOR DA ATA: JAS DISTRIBUIDORA LTDA – CNPJ nº 59.362.324/0001-12.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 062/2026
PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 013/2026

OBJETO: A presente Ata tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios para composição da merenda escolar destinados às Escolas e CEIs do Município de Cerro Azul em consonância ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE – Sistema Registro de Preços, observadas as características e demais condições definidas no Edital de Pregão Eletrônico N° 013/2026 e seus Anexos.
VALOR TOTAL: R$ 186.839,00 (cento e oitenta e seis mil, oitocentos e trinta e nove reais)**.**

DATA DE ASSINATURA: 14 de agosto de 2026.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:2B625A65

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - 015-2026

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICIPIO DE CERRO AZUL.
DETENTOR DA ATA: MR ALIMENTOS SAUDAVEIS LTDA ME – CNPJ nº 22.077.561/0001-21.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 062/2026
PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 013/2026

OBJETO: A presente Ata tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios para composição da merenda escolar destinados às Escolas e CEIs do Município de Cerro Azul em consonância ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE – Sistema Registro de Preços, observadas as características e demais condições definidas no Edital de Pregão Eletrônico N° 013/2026 e seus Anexos.
VALOR TOTAL: R$ 7.125,00 (sete mil, cento e vinte e cinco reais)**.**

DATA DE ASSINATURA: 14 de agosto de 2026.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:9B0F8E1A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - 016-2026

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICIPIO DE CERRO AZUL.
DETENTOR DA ATA: PLASTFOODS ATACAREJO LTDA – CNPJ nº 54.576.230/0001-22.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 062/2026
PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 013/2026

OBJETO: A presente Ata tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios para composição da merenda escolar destinados às Escolas e CEIs do Município de Cerro Azul em consonância ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE – Sistema Registro de Preços, observadas as características e demais condições definidas no Edital de Pregão Eletrônico N° 013/2026 e seus Anexos.
VALOR TOTAL: R$ 12.180,00 (doze mil, cento e oitenta reais)**.**

DATA DE ASSINATURA: 14 de agosto de 2026.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:B4D196B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - 017-2026

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICIPIO DE CERRO AZUL.
DETENTOR DA ATA: D&P PREVIDENCIA LTDA – CNPJ nº 57.991.151/0001-76.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 062/2026
PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 013/2026

OBJETO: A presente Ata tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios para composição da merenda escolar destinados às Escolas e CEIs do Município de Cerro Azul em consonância ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE – Sistema Registro de Preços, observadas as características e demais condições definidas no Edital de Pregão Eletrônico N° 013/2026 e seus Anexos.
VALOR TOTAL: R$ 52.305,00 (cinquenta e dois mil, trezentos e cinco reais)**.**

DATA DE ASSINATURA: 14 de agosto de 2026.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:CCAF2ADD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - 018-2026

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICIPIO DE CERRO AZUL.
DETENTOR DA ATA: BASEFLEX DISTRIBUIDORA LTDA – CNPJ nº 45.903.993/0001-40.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 062/2026
PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 013/2026

OBJETO: A presente Ata tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios para composição da merenda escolar destinados às Escolas e CEIs do Município de Cerro Azul em consonância ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE – Sistema Registro de Preços, observadas as características e demais condições definidas no Edital de Pregão Eletrônico N° 013/2026 e seus Anexos.
VALOR TOTAL: R$ 26.100,00 (vinte e seis mil e cem reais)**.**

DATA DE ASSINATURA: 14 de agosto de 2026.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:014FB062

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - 019-2026

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICIPIO DE CERRO AZUL.
DETENTOR DA ATA: HIPERBOM PRODUTOS NATURAIS – CNPJ nº 00.170.898/0001-46.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 062/2026
PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 013/2026

OBJETO: A presente Ata tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios para composição da merenda escolar destinados às Escolas e CEIs do Município de Cerro Azul em consonância ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE – Sistema Registro de Preços, observadas as características e demais condições definidas no Edital de Pregão Eletrônico N° 013/2026 e seus Anexos.
VALOR TOTAL: R$ 1.328,40 (hum mil, trezentos e vinte e oito reais e quarenta centavos)**.**

DATA DE ASSINATURA: 14 de agosto de 2026.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:29CCE316

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1111, DE 19 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL ANA MARIA DE SOUZA, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1111, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Ana Maria de Souza, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº216/2026, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;

Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Ana Maria de Souza ocupante de Auxiliar de Enfermagem vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°399/2026 o pagamento de 1 (uma) diária no valor de R$ 72,58 (setenta e dois reais e cinquenta centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, nos dia 26 de Agosto do ano em curso, para Grupo de trabalho da autoavaliação nacional das praticas de segurança em hospitais sem UTI. Saídas as 08:00 e retorno as 15:00.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 19 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:F094C295

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1112, DE 19 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL JAMERSON RAIMUNDO DE MATOS, OCUPANTE DO CARGO DE AGENTE DE ENDEMIAS 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1112, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Jamerson Raimundo de Matos, ocupante do cargo de Agente de Endemias 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº216/2026, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Jamerson Raimundo de Matos ocupante o cargo de Agente de Endemias vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°398/2026 o pagamento de 1 (uma) diária no valor de R$ 72,58 (setenta e dois reais e cinquenta centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, nos dia 21 de Agosto do ano em curso, para transportes de agua para monitoramento de agrotóxicos . Saídas as 10:00 e retorno as 21:00.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 19 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:22744634

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1113, DE 19 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL ARI HENRIQUE DOS SANTOS, OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA 5 (CINCO) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1113, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Ari Henrique dos Santos, ocupante do cargo de Motorista 5 (cinco) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº216/2026, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Ari Henrique dos Santos ocupante o cargo de Motorista vinculado à Secretaria Municipal de Educação e Cultura, conforme o memorando n°816/2026 o pagamento de 5 (cinco) diárias no valor de R$ 362,90 (trezentos e sessenta e dois reais e noventa centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, nos dia 24, 25, 26, 27 e 28 de Agosto do ano em curso, para transportar alunos na Universidades e demais demandas da Secretaria.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 19 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:B8299D0A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1114, DE 19 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL NEREU LINO DO NASCIMENTO, OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA 2 (DUAS) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1114, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Nereu Lino do Nascimento, ocupante do cargo de Motorista 2 (duas) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº216/2026, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Nereu Lino do Nascimento ocupante o cargo de Motorista vinculado à Secretaria Municipal de Educação e Cultura, conforme o memorando n°815/2026 o pagamento de 2 (duas) diárias no valor de R$ 145,16 (cento e quarenta e cinco reais e dezesseis centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, nos dia 24 e 28 de Agosto do ano em curso, para transportar alunos para Colégio Agricola e demais demandas da Secretaria.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 19 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:2B05C31E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1115, DE 20 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL CLEONICE DOS SANTOS CAVALHEIRO, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1115, DE 20 DE AGOSTO DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Cleonice dos Santos Cavalheiro, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Cleonice dos Santos ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°388/2026 o pagamento de 1 (uma) diária no valor de R$ 69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, nos dia 28 de Julho do ano em curso, para viagem no Hospital Marilac para acompanhar paciente. Saídas as 18:00 e retorno as 23:00.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 20 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:94E6ABED

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1116, DE 20 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EVERSON BOARD, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1116, DE 20 DE AGOSTO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Everson Board, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Everson Board ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°387/2026 o pagamento de 1 (uma) diária no valor de R$ 69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Piraquara– PR, nos dia 29 de Julho do ano em curso, para transporte de paciente ate o Hospital São Julian. Saídas as 12:00 e retorno as 19:00.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 20 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:B4C9256D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1117, DE 20 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL PATRICIA PLANTNER, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1117, DE 20 DE AGOSTO DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Patricia Plantner, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Patricia Platner ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°377/2026 o pagamento de 1 (uma) diária no valor de R$ 69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, no dia 29 de Julho do ano em curso, para transporte de paciente até o Hospital HC. Saídas as 15:30 e retorno as 22:00.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 20 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:F066C3F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1118, DE 20 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL ALCICLEIA DA GUIA JAQUETTI, OCUPANTE DO CARGO EFETIVO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM ATUANTE COMO SECRETÁRIA 2 (DUAS) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1118, DE 20 DE AGOSTO DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Alcicleia da Guia Jaquetti, ocupante do cargo Efetivo de Auxiliar de Enfermagem atuante como Secretária 2 (duas) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Alcicleia da Guia Jaquetti ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Enfermagem atuante como Secretária vinculado à Secretaria Municipal de Administração, conforme o memorando n°382/2026 o pagamento de 2 (duas) diárias no valor de R$ 208,84 (duzentos e oito reais e oitenta e

quatro centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, no dia 06 e 07 de Agosto do ano em curso, para participação do curso de recursos do sus na prática do repasse e execução.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.
Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 20 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:58EEA978

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1119, DE 20 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EVERSON BOARD, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1119, DE 20 DE AGOSTO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Everson Board, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Everson Boardo cupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°386/2026 o pagamento de 1 (uma) diárias no valor de R$ 69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Piraquara– PR, no dia 02 de Agosto do ano em curso, para transporte de paciente até o Hospital de Clinicas.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 20 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:A7CEC80C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1120, DE 20 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL WALTER JOSÉ DO VALE, OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA 5 (CINCO) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1120, DE 20 DE AGOSTO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Walter José do Vale, ocupante do cargo de Motorista 5 (cinco) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Walter José do Vale ocupante do cargo de Motorista vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°384/2026 o pagamento de 5 (cinco) diárias no valor de R$ 348,05 (trezentos e quarenta e oito reais e cinco centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, no dia 01, 03, 04, 05 e 06 de Agosto do ano em curso, para transportar pacientes em tratamento.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 20 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:E85B2F04

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1121, DE 20 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL WALTER JOSÉ DO VALE, OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1121, DE 20 DE AGOSTO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Walter José do Vale, ocupante do cargo de Motorista 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Walter José do Vale ocupante do cargo de Motorista vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°391/2026 o pagamento de 1 (uma) diária no valor de R$ 69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com

viagens, á Curitiba– PR, no dia 07 de Agosto do ano em curso, para transportar pacientes em tratamento. Saída as 05:00 e retorno as 18:15.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 20 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:3DDBA190

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1122, DE 20 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL WALTER JOSÉ DO VALE, OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA 2 (DUAS) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1122, DE 20 DE AGOSTO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Walter José do Vale, ocupante do cargo de Motorista 2 (duas) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº216/2026, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Walter José do Vale ocupante do cargo de Motorista vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°391/2026 o pagamento de 2 (duas) diárias no valor de R$ 145,16 (cento e quarenta e cinco reais e dezesseis centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, no dia 10 e 11 de Agosto do ano em curso, para transportar pacientes em tratamento.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 20 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:CC0B596D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1123, DE 21 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL REGINA DE FATIMA PLANTNER MOTTIM, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 2 (DUAS) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1123, DE 21 DE AGOSTO DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Regina de Fatima Plantner Mottim, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem 2 (duas) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Regina de Fatima Platner Mottim ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°380/2026 o pagamento de 2 (duas) diárias no valor de R$ 139,22 (cento e trinta e nove reais e vinte e dois centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, no dia 05 e 06 de Agosto do ano em curso, para participação de Seminário Regional da Vigilancia Sanitária.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 21 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:B480FAA4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº1125, DE 21 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO LUIZ ANTONIO PAULUS, OCUPANTE DO CARGO O EFETIVO DE TÉCNICO AGRICULA E ATUANTE COMO CONTROLADOR GERAL O RESSARCIMENTO NO VALOR DE R$ 125,80.

PORTARIA Nº1125, DE 21 DE AGOSTO DE 2026

Conceder ao servidor público Luiz Antonio Paulus, ocupante do cargo o efetivo de Técnico Agricula e atuante como controlador geral o ressarcimento no valor de R$ 125,80.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando os dispositivos contidos na Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;

Considerando que o servidor requerente possui vinculação funcional com a Secretaria Municipal de Administração;
Considerando que a atividade é pertinente a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Luiz Antonio Paulus, ocupante do cargo efetivo Técnico Agricula e atuante como controlador geral, vinculada à Secretaria Municipal de Controladoria Geral, conforme o memorando n°84/2026, ressarcimento no valor de R$125,80 (cento e vinte e cinco reais e oitenta centavos), para o deslocamento até Curitiba para participação no evento de lançamento do Painel de Controle Interno Municipal do Ministério Público de contas do Estado (MPC-PR), no dia 24 de julho de 2026. Saída 08:00 e retorno as 17:00.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 21 de agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:1DACC859

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1126, DE 21 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL CLEONICE DOS SANTOS CAVALHEIRO, OCUPANDO O CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1126, DE 21 DE AGOSTO DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Cleonice dos Santos Cavalheiro, ocupando o cargo de Auxiliar de Enfermagem 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,

Considerando o decreto nº216/2026, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;

Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Cleonice dos Santos Cavalheiro ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°408/2026 o pagamento de 1 (uma) diária no valor de R$ 72,78 (setenta e dois reais e setenta e oito centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Lapa– PR, no dia 15 de Agosto do ano em curso, para transportar paciente ao Hospital da Lapa. Saída as 13:00 e retorno as 22:00.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 21 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:43EDDABB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1127, DE 21 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL WALTER JOSÉ DO VALE, OCUPANDO O CARGO DE MOTORISTA 2 (DUAS) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1127, DE 21 DE AGOSTO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Walter José do Vale, ocupando o cargo de Motorista 2 (duas) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº216/2026, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Walter José do Vale ocupante do cargo de Motorista vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°403/2026 o pagamento de (duas) diárias no valor de R$ 145,16 (cento e quarenta e cinco reais e dezesseis centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, no dia 19 e 20 de Agosto do ano em curso, para transportar paciente em tratamento.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 21 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:F0BDFC73

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1128, DE 21 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL CLAUDECI FARIA, OCUPANDO O CARGO DE FISCAL DE TRIBUTOS 5 (CINCO) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1128, DE 21 DE AGOSTO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Claudeci Faria, ocupando o cargo de Fiscal de Tributos 5 (cinco) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº216/2026, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;

Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;

Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Claudeci Faria ocupante do cargo de Fiscal de Tributos vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°401/2026 o pagamento de 5 (cinco) diárias no valor de R$ 362,90 (trezentos e sessenta e dois reais e noventa centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, nos dias 14, 17, 18,19 e 20 de Agosto do ano em curso, para transportar paciente em tratamento.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 21 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:F2454F46

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº1129, DE 21 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA ROZIANE APARECIDA DE PAULA GOUVEIA, OCUPANTE DO CARGO DE AGENTE ADMINISTRATIVO O RESSARCIMENTO NO VALOR DE R$ 131,16.

PORTARIA Nº1129, DE 21 DE AGOSTO DE 2026

Conceder a servidora pública Roziane Aparecida de Paula Gouveia, ocupante do cargo de agente administrativo o ressarcimento no valor de R$ 131,16.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,

Considerando os dispositivos contidos na Lei Complementar nº 001/2022;

Considerando o decreto nº216/2026, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que o servidor requerente possui vinculação funcional com a Secretaria Municipal de Administração;

Considerando que a atividade é pertinente a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Roziane Aparecida de Paula Gouveia, ocupante do cargo de agente administrativo, vinculada à Secretaria Municipal de Administração, conforme o memorando n°14/2026, ressarcimento no valor de R$131,16 (cento e trinta e um reais e dezesseis centavos), para o deslocamento até Curitiba para retirada de documentos no Instituto de Identificação, no dia 13 de Agosto de 2026. Saída 08:00 e retorno as 17:00.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 11 de agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:D83596B2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1130, DE 21 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL JURANDIR RIBEIRO DE SOUZA, OCUPANDO O CARGO DE MOTORISTA 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1130, DE 21 DE AGOSTO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Jurandir Ribeiro de Souza, ocupando o cargo de Motorista 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,

Considerando o decreto nº216/2026, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;

Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Jurandir Ribeiro de Souza ocupante do cargo de Motorista vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°409/2026 o pagamento de 1 (uma) diária no valor de R$ 72,58 (setenta e dois reais e cinquenta centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, no dia 19 de Agosto do ano em curso, para transportar paciente em tratamento.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 21 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:F1A3656F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1131, DE 21 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL ALINE ROSNER, OCUPANDO O CARGO DE ENFERMEIRA 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1131, DE 21 DE AGOSTO DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Aline Rosner, ocupando o cargo de Enfermeira 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº216/2026, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;

Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Aline Rosner ocupante do cargo de Enfermeira vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°404/2026 o pagamento de 1 (uma) diária no valor de R$ 72,58 (setenta e dois reais e cinquenta centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Itaperuçu– PR, no dia 19 de Agosto do ano em curso, para capacitação sobre tecnologias de curativos Especiais pela AAB. Saída as 08:00 e retorno as 17:00.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 21 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:37445532

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1132, DE 24 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MARILDA RAMALHO DOS SANTOS, OCUPANDO O CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1132, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Marilda Ramalho dos Santos, ocupando o cargo de Auxiliar de Enfermagem 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº216/2026, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Marilda Ramalho dos Santos ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°402/2026 o pagamento de 1 (uma) diária no valor de R$ 72,58 (setenta e dois reais e cinquenta centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, no dia 16 de Agosto do ano em curso, para transportar paciente até o Hospital Rocio . Saída as 12:00 e retorno as 19:00.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 24 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:0D241551

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1133, DE 24 DE AGOSTO DE 2026 REVOGAR A PORTARIA N°1111, DE 19 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1133, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Revogar a portaria n°1111, de 19 de Agosto de 2026.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o art. 70 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:
Art. 1º - Revogar a portaria n°1111, de 19 de Agosto de 2026, devido a solicitação do memorando n°399 da Secretaria Municipal de Saúde, referente ao cancelamento da diária da Ana Maria de Souza .

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor nesta data.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 24 de Agosto do ano 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:64A7A2CC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1134, DE 24 DE AGOSTO DE 2026 REVOGAR A PORTARIA N°1112, DE 19 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1134, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Revogar a portaria n°1112, de 19 de Agosto de 2026.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o art. 70 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:
Art. 1º - Revogar a portaria n°1112, de 19 de Agosto de 2026, devido a solicitação do memorando n°398 da Secretaria Municipal de Saúde, referente ao cancelamento da diária do Jamerson Raimundo de Matos.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor nesta data.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 24 de Agosto do ano 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:F176BECB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1135, DE 24 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL CLEONICE DOS SANTOS, OCUPANDO O CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1135, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Cleonice dos Santos, ocupando o cargo de Auxiliar de Enfermagem 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº216/2026, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Cleonice dos Santos ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°400/2026 o pagamento de 1 (uma) diária no valor de R$ 72,58 (setenta e dois reais e cinquenta centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Colombo– PR, no dia 17 de Agosto do ano em curso, para transportar paciente ao Hospital São Rafael. Saída as 16:25 e retorno as 23:30.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 24 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:DCF4EB18

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1136, DE 24 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL ADRIANA CHAVES DA SILVA, OCUPANDO O CARGO DE SECRETARIA 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1136, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Adriana Chaves da Silva, ocupando o cargo de Secretaria 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº216/2026, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Adriana Chaves da Silva ocupante do cargo de Secretaria vinculado à Secretaria Municipal de Educação e Cultura, o pagamento de 1 (uma) diária no valor de R$ 108,87 (cento e oito reais e oitenta e sete centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, no dia 13 de Agosto do ano em curso, para realização de visita técnica a Escola Fenix de Educação básica na modalidade de Educação Especia.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 24 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:9A01B2C7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1137, DE 24 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL BENTO CARLOS GLODIS, OCUPANDO O CARGO DE MOTORISTA 3 (TRÊS) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1137, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Bento Carlos Glodis, ocupando o cargo de Motorista 3 (três) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Bento Carlos Glodis ocupante do cargo de Motorista vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°373/2026 o pagamento de 3 (três) diárias no valor de R$ 208,83 (duzentos e oito reais e oitenta e três centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, nos dias 25, 26 e 29 de Julho do ano em curso, para transportar paciente em tratamento.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 24 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:BEE31467

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1139, DE 24 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL ADRIANA CHAVES DA SILVA, OCUPANDO O CARGO DE SECRETARIA 2 (DUAS) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1139, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Adriana Chaves da Silva, ocupando o cargo de Secretaria 2 (duas) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Adriana Chaves da Silva ocupante do cargo de Secretaria vinculado à Secretaria Municipal de Educação e Cultura, o pagamento de 2 (duas) diárias no valor de R$ 208,84 (duzentos e oito reais e oitenta e quatro centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á São José dos Pinhais– PR, no dia 03 e 04 de Agosto do ano em curso, para participação no IX Seminário Regional Sul e XV Seminário Estadual Paranaense dos conselhos municipais da educação promovido pela UNCME.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 24 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:F0840A83

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1142, DE 24 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL WALTER JOSÉ DO VALE, OCUPANDO O CARGO DE MOTORISTA 4 (QUATRO) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1142, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Walter José do Vale, ocupando o cargo de Motorista 4 (quatro) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Walter José do Vale ocupante do cargo de Motorista vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°374/2026 o pagamento de 4 (quatro) diárias no valor de R$ 278,44 (duzentos e setenta e oito reais e quarenta e quatro centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, nos dias 27, 28, 29 e 30 de Julho do ano em curso, para transportar paciente em tratamento.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 24 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:1F2A942E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 1143, DE 24 DE AGOSTO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL BENTO CARLOS GLODIS, OCUPANDO O CARGO DE MOTORISTA 5 (CINCO) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 1143, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Bento Carlos Glodis, ocupando o cargo de Motorista 5 (cinco) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº216/2026, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Bento Carlos Glodis ocupante do cargo de Motorista vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°410/2026 o pagamento de 5 (cinco) diárias no valor de R$ 362,90 (trezentos e sessenta e dois reais e noventa centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, nos dias 11, 13, 18, 20 e 23 de Agosto do ano em curso, para transportar paciente em tratamento.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 24 de Agosto do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:E30EE0B0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO RETIFICAÇÃO DA PORTARIA Nº 1086, DE 18 DE AGOSTO 2026 RETIFICA A PORTARIA Nº 1086, DE 18 DE AGOSTO DE 2026, QUE CONCEDE 4(QUATRO) DIÁRIAS, AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL WALTER JOSÉ DO VALE OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA.

RETIFICAÇÃO DA PORTARIA Nº 1086, DE 18 DE AGOSTO 2026

Retifica a portaria Nº 1086, de 18 de Agosto de 2026, que concede 4(quatro) diárias, ao servidor público municipal Walter José do Vale ocupante do cargo de Motorista.

Onde se lê:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Walter José do Vale ocupante do cargo de Motorista vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°354/2026 o pagamento de 5 (cinco) diárias no valor de R$ 348,05 (trezentos e quarenta e oito reais e cinco centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, no dia 13, 14, 15, 16 e 17 de Julho do ano em curso, para transportar pacientes em tratamento.

Leia-se:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Walter José do Vale ocupante do cargo de Motorista vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°354/2026 o pagamento de 4(quatro) diárias no valor de R$ 278,44 (duzentos e setenta e oito reais e quarenta e quatro centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, no dia 13, 14, 15, 16 de Julho do ano em curso, para transportar pacientes em tratamento.

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 21 de Agosto do ano 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:CF9F9212

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO RETIFICAÇÃO PORTARIA Nº 1050, DE 14 DE AGOSTO DE 2026 RETIFICA A PORTARIA Nº 1050, DE 14 DE AGOSTO DE 2026, QUE CONCEDE 3 (TRÊS) DIÁRIAS, AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL JURANDIR RIBEIRO DE SOUZA OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA.

RETIFICAÇÃO PORTARIA Nº 1050, DE 14 DE AGOSTO DE 2026

Retifica a portaria Nº 1050, de 14 de Agosto de 2026, que concede 3 (três) diárias, ao servidor público municipal Jurandir Ribeiro de Souza ocupante do cargo de Motorista.

Onde se lê:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal Jurandir Ribeiro de Souza sendo ocupante do cargo de Motorista vinculado à Secretaria Municipal de Saúde conforme memorando nº381/2026, o pagamento de 3(três) diária no valor de R$ 208,83 (duzentos e oito reais e oitenta e três centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, no dia 30 de Julho e 05 e 06 de Agosto do ano em curso, para transportar pacientes em tratamento.

Leia-se:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal Jurandir Ribeiro de Souza sendo ocupante do cargo de Motorista vinculado à Secretaria Municipal de Saúde conforme memorando nº381/2026, o pagamento de 3(três) diária no valor de R$ 208,83 (duzentos e oito reais e oitenta e três centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, no dia 30 de Julho e 03 e 05 de Agosto do ano em curso, para transportar pacientes em tratamento

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 21 de Agosto do ano 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:098D628A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO RETIFICAÇÃO PORTARIA Nº 1080, DE 18 DE AGOSTO DE 2026 RETIFICA A PORTARIA Nº 1080, DE 18 DE AGOSTO DE 2026, QUE CONCEDE 1 (UMA) DIÁRIA, AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL LUIZ ANTONIO PAULUS OCUPANTE DO CARGO EFETIVO DE TECNICO AGRICOLA E ATUANTE COMO CONTROL

RETIFICAÇÃO PORTARIA Nº 1080, DE 18 DE AGOSTO DE 2026

Retifica a portaria Nº 1080, de 18 de Agosto de 2026, que concede 1 (uma) diária, ao servidor público municipal Luiz Antonio Paulus ocupante do cargo efetivo de Tecnico Agricola e atuante como Controlador Geral.

Onde se lê:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Luiz Antonio Paulus ocupante do cargo efetivo de Técnico Agricola e atuante como controlador geral vinculado à Secretaria Municipal de controladoria geral, conforme o memorando n°093/2026 o pagamento de 1 (uma) diárias no valor de R$ 72,58 (setenta e dois reais e cinquenta e oito centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, no dia 20 de Agosto do ano em curso, para participar do treinamento e capacitação na área de Controle Interno. Saídas as 07:00 e retorno as 18:00.

Leia-se:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Luiz Antonio Paulus ocupante do cargo efetivo de Técnico Agricola e atuante como controlador geral vinculado à Secretaria Municipal de controladoria geral, conforme o memorando n°093/2026 o pagamento de 1 (uma) diária no valor de R$ 108,87 (cento e oito reais e oitenta e sete centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba– PR, no dia 20 de Agosto do ano em curso, para participar do treinamento capacitação na área de Controle Interno. Saídas as 07:00 e retorno as 18:00

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 21 de Agosto do ano 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Straub Bonete
Código Identificador:79F31153

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO N. 223/26

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO AZUL
C.N.P.J.: 76.105.626/0001-24
Município: CERRO AZUL
DECRETO Nº 223/2026, de 7 de Agosto de 2026.

Abertura de crédito adicional suplementar, no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO(A) MUNICIPAL DE CERRO AZUL, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de CERRO AZUL e autorização contida na Lei Municipal nº 61/2025, de 18 de Novembro de 2025.

D E C R E T A:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 734.974,26, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

11.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
11.001 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	
11.001.12.361.190.2043-3.3.90.36.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	R$37.498,66
00000/00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários	37.498,66
11.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
11.001 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	
11.001.12.361.190.2043-3.3.90.37.00.00.00.00 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	R$232.021,68
00000/00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários	232.021,68
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
09.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.	
09.001.10.301.160.2011-3.3.90.37.00.00.00.00 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	R$460.453,92
00000/00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários	460.453,92
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	
06.002 - DEPARTAMENTO DE CONTADORIA	
06.002.4.121.40.2010-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	R$5.000,00
00000/00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários	5.000,00
Art. 2º - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:	
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) -	
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R$5.000,00
00000/00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários	5.000,00
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) -	
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R$37.498,66
00000/00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários	37.498,66
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) -	
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R$232.021,68
00000/00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários	232.021,68
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) -	
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R$460.453,92
00000/00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários	460.453,92

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO(A) MUNICIPAL, 7 de Agosto de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
..159-**
Prefeito

Publicado por:
Cleverson de Freitas
Código Identificador:30207993

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 23/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 26/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 23/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 26/2026
OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual (EPI), materiais de limpeza e equipamentos de sinalização de segurança, destinados à manutenção das condições de higiene e conservação das dependências da Câmara Municipal de Clevelândia, em estrita conformidade com as normas de Saúde e Segurança do Trabalho (NRs) vigentes.
Tendo em vista que a documentação referente à Dispensa de Licitação nº 23/2026 atende a todos os requisitos do Artigo nº 75, Inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21;
Considerando o parecer jurídico, o qual foi favorável à homologação da presente Dispensa;
Considerando que houve a devida prospecção de mercado para acolhimento e escolha da melhor proposta de preços para o fornecimento dos materiais, e que a Contratada atende aos requisitos legais para contratação;
Com efeito, RATIFICO todas as formalidades legais e HOMOLOGO a Dispensa de Licitação nº 23/2026, para contratação do objeto supramencionado.
CONTRATADO: GOLD EPI COMERCIO DE EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA
CNPJ Nº: 11.332.437/0001-49
PAGAMENTO: O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias úteis contados a partir da liquidação da nota fiscal, mediante a conferência e o ateste do recebimento definitivo dos materiais, condicionado à verificação da regularidade fiscal da contratada.
VALOR: R$ 1.531,90 (um mil, quinhentos e trinta e um reais e noventa centavos).
PUBLIQUE-SE.
Clevelândia – PR, 24 de agosto de 2026.

MANOEL AUGUSTO GOLLUB INOCÊNCIO
Presidente do Legislativo

Publicado por:
Juliana Pogogelski Reali
Código Identificador:0E1FBF02

GABINETE
PORTARIA Nº179/2026

PORTARIA Nº179/2026

A PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, RAFAELA MARTINS LOSI, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE
Art. 1° - Designar as pessoas nominadas para compor o Comitê Municipal do Transporte Escolar:

Representante da Secretaria Mun.de Educação e Cultura:
Titular: Jessica Caroline Provenzi
CPF: 093.451.209-47

Suplente: Camila Onssi Prestes
CPF: 58.813.049-42

Representante Dos Diretores Da Rede Estadual De Ensino:
Titular: Alexandra Costa Dlugosz
CPF: 967.279.189-53

Suplente: Mariza Rotta
CPF: 916.912.909-63

Representante dos Diretores da Rede Municipal de Ensino:
Titular: Fatima Antonia Senhor
CPF: 024.122.489-66
Suplente: Neirieli De Oliveira Dlugoss
CPF: 046.802.549-98

Representantes Dos Pais De Alunos
Titular: Rosane da Silva
CPF: 084.159.319-13

Suplente: Francieli Dos Santos De Araujo
CPF: 046.802.549-98

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação revogando-se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº120/2025.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ EM 24 DE AGOSTO DE 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:5A99303A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO

CÂMARA MUNICIPAL DE COLOMBO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 840/2026

Fundamentação legal: Lei Federal nº 14.133/2021
Critério de julgamento: Menor Preço Global Mensal
Modo de disputa: Aberto

Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de 17 (dezessete) veículos automotores, sem motorista e sem fornecimento de combustível, incluindo manutenção preventiva e corretiva, cobertura de seguros, documentação, impostos, taxas e demais condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

TERMO
Trata-se do **Pregão Eletrônico nº 01/2026**, instaurado por meio do **Processo Administrativo nº 840/2026**, destinado à contratação de empresa especializada para a prestação dos serviços descritos no objeto, conforme especificações, quantidades e condições estabelecidas no Edital, Termo de Referência e demais anexos.

O procedimento licitatório foi regularmente instruído e processado de forma eletrônica, observadas as disposições da **Lei Federal nº 14.133/2021**, do instrumento convocatório e demais normas aplicáveis.

Realizada a sessão pública, foram cumpridas as etapas de apresentação de propostas, disputa de lances, classificação, negociação e julgamento, conforme registros constantes da Ata da Sessão Pública.

Após a análise da proposta classificada em primeiro lugar e da documentação de habilitação, verificou-se que a empresa **METAL LOCAÇÃO DE VEÍCULOS LTDA**, inscrita no **CNPJ nº 13.517.458/0001-64**, atendeu às exigências estabelecidas no instrumento convocatório, tendo sido declarada **HABILITADA**.

A proposta vencedora apresenta o valor de **R$ 47.498,00 (quarenta e sete mil, quatrocentos e noventa e oito reais) mensais**, correspondente à locação dos 17 (dezessete) veículos, totalizando **R$ 569.976,00 (quinhentos e sessenta e nove mil, novecentos e setenta e seis reais)** para o período de 12 (doze) meses.

Após a declaração de habilitação, foi aberta, no sistema eletrônico, a fase destinada à manifestação de intenção de recurso, conforme previsto no Edital. Não houve manifestação de intenção de recurso por parte dos licitantes, conforme registro constante da Ata da Sessão Pública.
Verificada a regularidade dos atos praticados e estando o procedimento em conformidade com as disposições legais e editalícias, **ADJUDICO** o objeto do certame à empresa vencedora.
A
DJUDICAÇÃO
METAL LOCAÇÃO DE VEÍCULOS LTDA
CNPJ nº 13.517.458/0001-64
Endereço: Rua Grã Nicco, nº 113, Bloco 01, Sala 206, Mossunguê, Curitiba/PR, CEP 81.200-200.
Valor global mensal: R$ 47.498,00
Valor global para 12 meses: R$ 569.976,00
A adjudicação compreende a prestação dos serviços pelo período de **12 (doze) meses**, conforme as condições, especificações e obrigações estabelecidas no Edital, Termo de Referência, proposta vencedora e demais documentos integrantes do processo.

HOMOLOGAÇÃO
Diante do exposto, e considerando a regularidade do procedimento licitatório, **HOMOLOGO o resultado do Pregão Eletrônico nº 01/2026 – Processo Administrativo nº 840/2026**, adjudicando o objeto à empresa **METAL LOCAÇÃO DE VEÍCULOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 13.517.458/0001-64**, pelo **valor global mensal de R$ 47.498,00 (quarenta e sete mil, quatrocentos e noventa e oito reais)** e **valor global de R$ 569.976,00 (quinhentos e sessenta e nove mil, novecentos e setenta e seis reais)** para o período de 12 (doze) meses.

Determino o prosseguimento do processo para a adoção das providências necessárias à formalização da contratação, observadas as disposições da **Lei Federal nº 14.133/2021**, do Edital e da minuta contratual.

Colombo, 24 de agosto de 2026.

JOEL BUENO DA ROCHA
Presidente

Publicado por:
Marcelino Scrok
Código Identificador:B070D3E3

COLOMBO PREVIDÊNCIA
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Extrato de Inexigibilidade de Licitação
Processo nº. 33807/2026
Inexigibilidade: 11/2026.
Partes: Colombo Previdência e Paulo Fernandes Costa.
Objeto: Palestra – Finanças Pessoais e sua relevância na preparação para a aposentadoria.
Valor: O valor máximo da Inexigibilidade é de R$ 9.500,00 (nove mil e quinhentos reais).
Embasamento Legal: Artigo 74, III, c - Lei nº 14.133/2021.
Data: 24/08/2026.

Publicado por:
Joice Lagos Marone
Código Identificador:FB32588F

COLOMBO PREVIDÊNCIA
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Extrato de Inexigibilidade de Licitação
Processo nº. 34238/2026
Inexigibilidade: 12/2026.
Partes: Colombo Previdência e Clinica Médica e Cursos Profissionalizantes Dr. Minozzo Ltda.

Objeto: Palestra Longevidade e Aposentadoria.
Valor: O valor máximo da Inexigibilidade é de R$ 5.800,00 (cinco mil e oitocentos reais).
Embasamento Legal: Artigo 74, III, c - Lei nº 14.133/2021.
Data: 24/08/2026.

Publicado por:
Joice Lagos Marone
Código Identificador:4B9CD367

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO N.° 039/2026

EXTRATO N.° 039/2026 – TERMO DE CESSÃO DE SERVIDOR
CEDENTE: Município de Colombo/Pr.
CESSIONÁRIO: Município de Almirante Tamandaré
OBJETO: Disposição Funcional mediante permuta das servidoras Rose Busato Pagliosa de Andrade e Thays Maria Pirini.
LOCAL E DATA DA ASSINATURA: Colombo, 18 de março de 2026.
ASSINATURAS: Helder Luiz Lazarotto e Daniel Lovato

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:E76F6195

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 764/2026

PORTARIA N.º 764/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art.1º – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **JULIANA CRISTINA DA SILVA MONTEIRO** CPF n.º 033.xxx.xxx-05, do cargo de PROFESSOR - 20hs, a partir de 01/08/2026.

Art.2º – Exonerar a pedido o Servidor Público Municipal **JOSÉ LUIZ MARQUES BILA JUNIOR** CPF n.º 025.xxx.xxx-21, do cargo de EDUCADOR SOCIAL, a partir de 01/08/2026.

Art.3º – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **EVELIN ALINE BATISTA DOS SANTOS FRANÇA** CPF n.º 074.xxx.xxx-55, do cargo de PROFESSOR - 20hs, a partir de 01/08/2026.

Art.4º – Exonerar a pedido o Servidor Público Municipal **HADADY WIRLA PEREIRA DA COSTA** CPF n.º 009.xxx.xxx-83, do cargo de MÉDICO GENERALISTA a partir de 05/08/2026.

Art.5º – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **DANIELE MULLER MANSUR** CPF n.º 026.xxx.xxx-23, do cargo de PROFESSOR - 20hs a partir de 01/08/2026.

Art.6º – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **TIEINY ARAUJO SILVA** CPF n.º 106.xxx.xxx-01, do cargo de PROFESSOR - 20hs, a partir de 03/08/2026.

Art.7º – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal**ADELI DOS SANTOS LOURENÇO** CPF n.º 064.xxx.xxx-23, do cargo de PROFESSOR - 20hs, a partir de 03/08/2026.

Art.8º – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **LILIANE FERREIRA DOS SANTOS** CPF n.º 008.xxx.xxx-10, do cargo de PROFESSORA - 20hs, a partir de 01/08/2026.

Art.9º – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **MARCIA MARASCHIM** CPF n.º 037.xxx.xxx-48, do cargo de ASSISTENTE DE ALUNOS/INSPETOR, a partir de 03/08/2026.

Art.10º – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **VIVIANE MARTY BUGADA LIMA** CPF n.º 045.xxx.xxx-00, do cargo de ASSISTENTE DE ALUNOS/INSPETOR, a partir de 04/08/2026.

Art.11 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **AMANDA CAMPOZANO DE LIMA CALIXTRO DA SILVA** CPF n.º 079.xxx.xxx-62, do cargo de PROFESSORA - 20hs, a partir de 03/08/2026.

Art.12 – Exonerar a pedido o Servidor Público Municipal **LUCAS MARTINS DA SILVA** CPF n.º 059.xxx.xxx-74, do cargo de MÉDICO GENERALISTA, a partir de 01/08/2026.

Art.13 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **ERIKA MENDES SOUZA** CPF n.º 002.xxx.xxx-31, do cargo de MÉDICO GENERALISTA, a partir de 01/08/2026.

Art.14 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **JAMINE TAMIRA EBERT DE MELLO** CPF n.º 044.xxx.xxx-47, do cargo de PROFESSOR - 20hs, a partir de 07/08/2026.

Art.15 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **KAREN DOS SANTOS DINIZ** CPF n.º 103.xxx.xxx-10, do cargo de ASSISTENTE DE ALUNOS/INSPETOR, a partir de 12/08/2026.

Art.16 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **RENATA TEIXEIRA PARAPINSKI** CPF n.º 083.xxx.xxx-61, do cargo de PSICÓLOGO, a partir de 10/08/2026.

Art.17 – Exonerar a pedido o Servidor Público Municipal **RAISSA MARIA FADEL** CPF n.º 044.xxx.xxx-09, do cargo de NUTRICIONISTA, a partir de 10/08/2026.

Art.18 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **HITOMI MATSUSAKI NOZU** CPF n.º 149.xxx.xxx-71, do cargo de PROFESSOR - 20hs, a partir de 14/08/2026.

Art.19 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **ELISAMA DO CARMO DE QUEIROZ** CPF n.º 050.xxx.xxx-23, do cargo de ASSISTENTE DE ALUNOS/INSPETOR, a partir de 11/08/2026.

Art.20 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **NATALLY LUIZA PIRES DE JESUS** CPF n.º 013.xxx.xxx-05, do cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, a partir de 13/08/2026.

Art.21 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **EMANUELLI RIBEIRO BATISTA PARREIRA** CPF n.º 075.xxx.xxx-54, do cargo de ASSISTENTE DE ALUNOS/INSPETOR, a partir de 14/08/2026.

Art.22 – Exonerar a pedido o Servidor Público Municipal **JONAS HRENTCHECHEN FARIAS** CPF n.º 042.xxx.xxx-33, do cargo de ENFERMEIRO, a partir de 14/08/2026.

Art.23 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **JEANE PEREIRA MARQUES SANTOS** CPF n.º 516.xxx.xxx-04, do cargo de PSICÓLOGO, a partir de 18/08/2026.

Art. 24 - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 24 de agosto de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:BC27C58D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 765/2026

PORTARIA N.º 765/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art.1º – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **MARA SOLANGE SANTOS RAMOS ZONTA** CPF n.º 503.xxx.xxx-87, do cargo de PROFESSOR - 20hs, a partir de 03/08/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade.

Art.2º – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **BEATRIZ DA SILVA SOUZA** CPF n.º 023.xxx.xxx-62, do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, a partir de 03/08/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade/Tempo Contrib.

Art.3º – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **ANGELA MARIA SOARES** CPF n.º 922.xxx.xxx-00, do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, a partir de 03/08/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade/Tempo Contrib.

Art. 4° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 24 de agosto de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:6B7E2E21

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 766/2026

PORTARIA N.º 766/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Ceder a Servidora Pública Municipal **THAYS MARIA PIRINI**, portadora do RG n.° 9XXX.XXX-6, CPF n.º 010.XXX.XXX-32, Professora, que irá prestar serviços na Secretaria Municipal de Educação da Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré, mediante **permuta** com a Servidora **ROSE BUSATO PAGLIOSA DE ANDRADE**, portadora do RG n.° 8.XXX.XXX-0, CPF n.º 035.XXX.XXX-03, Professora, que irá prestar serviços na Secretaria Municipal de Colombo, ambas com carga horária de 20 horas semanais no período de 01 de fevereiro de 2026 a 31 de dezembro de 2026;

Art. 2º - As cedências serão realizadas com ônus para os locais de origem;

Art. 3º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 24 de agosto de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:54F8DE25

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025

Processo: 310530/2024
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: CIRÚRGICA UNIÃO LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 04.063.331/0001-21.
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade da Gestora de Contrato Sra. Ana Mara Harbs de Oliveira, portadora do documento de Identidade/RG nº 8.xxx.xxx-1 e do CPF nº 0xx.xxx.xxx-78, Telefone: (41) 3606-8200 R – 991153, e-mail: anaharbs@hotmail.com / direcaoapc@gmail.com, das fiscais de contrato Sra. Emanuelle Sanches Bueno Veronesi, portadora do R.G. nº. 0x.xxx.xxx-0 e CPF nº. 0xx.xxx.xxx-03, Telefone: (41) 3605-8200 ramal – 991159, E-mail: assistenciafarmaceutica.colombo@gmail.com e Sra. Jocieli Maschio portadora do R.G. nº. 8.xxx.xxx-0 e CPF nº. 0xx.xxx.xxx-06, Telefone: (41) 3206-0277 ramal – 991235, E-mail: cdm.colombo@gmail.com.
Objeto: Contratação de empresa especializada para Aquisição de materiais médico-hospitalares para atendimento das demandas dos estabelecimentos de saúde do Município de Colombo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
Valor: O valor total é de R$ 882,80 (oitocentos e oitenta e dois reais e oitenta centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), podendo ser prorrogada por igual período e com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos. Os valores constantes da Ata de Registro de Preços somente admitem revisão na forma disciplinada no artigo 84 da Lei Federal nº 14.133/2021 e art. 207 do Decreto Municipal nº 047/2024.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 06 de fevereiro de 2026.
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:7550B4E6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 051/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025

Processo: 310530/2024
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: LA DALLA PORTA JUNIOR, inscrita no CNPJ sob nº 11.145.401/0001-56.
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade da Gestora de Contrato Sra. Ana Mara Harbs de Oliveira, portadora do documento de Identidade/RG nº 8.xxx.xxx-1 e do CPF nº 0xx.xxx.xxx-78, Telefone: (41) 3606-8200 R – 991153, e-mail: anaharbs@hotmail.com / direcaoapc@gmail.com, das fiscais de contrato Sra. Emanuelle Sanches Bueno Veronesi, portadora do R.G. nº. 0x.xxx.xxx-0 e CPF nº. 0xx.xxx.xxx-03, Telefone: (41) 3605-8200 ramal – 991159, E-mail: assistenciafarmaceutica.colombo@gmail.com e Sra. Jocieli Maschio portadora do R.G. nº. 8.xxx.xxx-0 e CPF nº. 0xx.xxx.xxx-06, Telefone: (41) 3206-0277 ramal – 991235, E-mail: cdm.colombo@gmail.com.
Objeto: Contratação de empresa especializada para Aquisição de materiais médico-hospitalares para atendimento das demandas dos estabelecimentos de saúde do Município de Colombo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
Valor: O valor total é de R$ 12.120,00 (doze mil e cento e vinte reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.

Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), podendo ser prorrogada por igual período e com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos. Os valores constantes da Ata de Registro de Preços somente admitem revisão na forma disciplinada no artigo 84 da Lei Federal nº 14.133/2021 e art. 207 do Decreto Municipal nº 047/2024.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 06 de fevereiro de 2026.
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:26BA18AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 052/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025

Processo: 310530/2024
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: MEDVERSUS COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, inscrita no CNPJ nº 57.394.275/0001-74
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade da Gestora de Contrato Sra. Ana Mara Harbs de Oliveira, portadora do documento de Identidade/RG nº 8.xxx.xxx-1 e do CPF nº 0xx.xxx.xxx-78, Telefone: (41) 3606-8200 R – 991153, e-mail: anaharbs@hotmail.com / direcaoapc@gmail.com, das fiscais de contrato Sra. Emanuelle Sanches Bueno Veronesi, portadora do R.G. nº. 0x.xxx.xxx-0 e CPF nº. 0xx.xxx.xxx-03, Telefone: (41) 3605-8200 ramal – 991159, E-mail: assistenciafarmaceutica.colombo@gmail.com e Sra. Jocieli Maschio portadora do R.G. nº. 8.xxx.xxx-0 e CPF nº. 0xx.xxx.xxx-06, Telefone: (41) 3206-0277 ramal – 991235, E-mail: cdm.colombo@gmail.com.
Objeto: Contratação de empresa especializada para Aquisição de materiais médico-hospitalares para atendimento das demandas dos estabelecimentos de saúde do Município de Colombo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
Valor: O valor total é de R$ 1.025,30 (mil e vinte e cinco reais e trinta centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), podendo ser prorrogada por igual período e com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos. Os valores constantes da Ata de Registro de Preços somente admitem revisão na forma disciplinada no artigo 84 da Lei Federal nº 14.133/2021 e art. 207 do Decreto Municipal nº 047/2024.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 06 de fevereiro de 2026.
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:F64ED87B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 053/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025

Processo: 310530/2024
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: ODONTOMED CANAÃ LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº. 07.947.536/0001-68
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade da Gestora de Contrato Sra. Ana Mara Harbs de Oliveira, portadora do documento de Identidade/RG nº 8.xxx.xxx-1 e do CPF nº 0xx.xxx.xxx-78, Telefone: (41) 3606-8200 R – 991153, e-mail: anaharbs@hotmail.com / direcaoapc@gmail.com, das fiscais de contrato Sra. Emanuelle Sanches Bueno Veronesi, portadora do R.G. nº. 0x.xxx.xxx-0 e CPF nº. 0xx.xxx.xxx-03, Telefone: (41) 3605-8200 ramal – 991159, E-mail: assistenciafarmaceutica.colombo@gmail.com e Sra. Jocieli Maschio portadora do R.G. nº. 8.xxx.xxx-0 e CPF nº. 0xx.xxx.xxx-06, Telefone: (41) 3206-0277 ramal – 991235, E-mail: cdm.colombo@gmail.com.
Objeto: Contratação de empresa especializada para Aquisição de materiais médico-hospitalares para atendimento das demandas dos estabelecimentos de saúde do Município de Colombo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
Valor: O valor total é de R$ 1.140,00 (mil e cento e quarenta reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), podendo ser prorrogada por igual período e com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos. Os valores constantes da Ata de Registro de Preços somente admitem revisão na forma disciplinada no artigo 84 da Lei Federal nº 14.133/2021 e art. 207 do Decreto Municipal nº 047/2024.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 22 de julho de 2025
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:B649BC40

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/2025

Processo: 24.633/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: BIOBASE INDUSTRIA E COMERCIO LTDA, CNPJ n.° 05.216.859/0001-59
Fiscalização: A fiscalização será de responsabilidade dos seguintes servidores: Fiscal de Contrato: Srª Jocieli Maschio, matrícula funcional n.º 13.483; Fiscal de Contrato: Srª Emanuelle Sanches B Veronesi, matrícula funcional n.º 10.791; Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522, especialmente designados através de Portaria Municipal.
Objeto: Contratação de empresa especializada para **fornecimento de materiais médico-hospitalares**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 63.130,00 (sessenta e três mil, cento e trinta reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 12 de fevereiro de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:F065D640

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 056/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/2025

Processo: 24.633/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: MEDVERSUS COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ n.° 57.394.275/0001-74
Fiscalização: A fiscalização será de responsabilidade dos seguintes servidores: Fiscal de Contrato: Srª Jocieli Maschio, matrícula funcional n.º 13.483; Fiscal de Contrato: Srª Emanuelle Sanches B Veronesi, matrícula funcional n.º 10.791; Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522, especialmente designados através de Portaria Municipal.
Objeto: Contratação de empresa especializada para **fornecimento de materiais médico-hospitalares**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 1.310,60 (hum mil, trezentos e dez reais e sessenta centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 12 de fevereiro de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:4A88190F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 057/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/2025

Processo: 24.633/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: BALESTRIN & RIL – DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ n.° 49.238.875/0001-15
Fiscalização: A fiscalização será de responsabilidade dos seguintes servidores: Fiscal de Contrato: Srª Jocieli Maschio, matrícula funcional n.º 13.483; Fiscal de Contrato: Srª Emanuelle Sanches B Veronesi, matrícula funcional n.º 10.791; Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522, especialmente designados através de Portaria Municipal.
Objeto: Contratação de empresa especializada para **fornecimento de materiais médico-hospitalares**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 27.904,70 (vinte e sete mil, novecentos e quatro reais e setenta centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 12 de fevereiro de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:4DEB1596

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/2025

Processo: 24.633/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: AABA COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA, CNPJ n.° 80.392.566/0001-45
Fiscalização: A fiscalização será de responsabilidade dos seguintes servidores: Fiscal de Contrato: Srª Jocieli Maschio, matrícula funcional n.º 13.483; Fiscal de Contrato: Srª Emanuelle Sanches B Veronesi, matrícula funcional n.º 10.791; Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522, especialmente designados através de Portaria Municipal.
Objeto: Contratação de empresa especializada para **fornecimento de materiais médico-hospitalares**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 4.998,00 (quatro mil, novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 12 de fevereiro de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:866E754F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 059/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/2025

Processo: 24.633/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: JOAOMED COMÉRCIO DE MATERIAIS CIRÚRGICOS S/A, CNPJ n.° 78.742.491/0001-33
Fiscalização: A fiscalização será de responsabilidade dos seguintes servidores: Fiscal de Contrato: Srª Jocieli Maschio, matrícula funcional n.º 13.483; Fiscal de Contrato: Srª Emanuelle Sanches B Veronesi, matrícula funcional n.º 10.791; Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522, especialmente designados através de Portaria Municipal.
Objeto: Contratação de empresa especializada para **fornecimento de materiais médico-hospitalares**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 124.619,90 (cento e vinte e quatro mil, seiscentos e dezenove reais e noventa centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 12 de fevereiro de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:D1B49C26

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 060/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/2025

Processo: 24.633/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: MACMED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, CNPJ n.° 31.085.156/0001-46
Fiscalização: A fiscalização será de responsabilidade dos seguintes servidores: Fiscal de Contrato: Srª Jocieli Maschio, matrícula funcional n.º 13.483; Fiscal de Contrato: Srª Emanuelle Sanches B Veronesi, matrícula funcional n.º 10.791; Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522, especialmente designados através de Portaria Municipal.
Objeto: Contratação de empresa especializada para **fornecimento de materiais médico-hospitalares**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 3.888,00 (três mil, oitocentos e oitenta e oito reais)
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 12 de fevereiro de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:CB1D3DC3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/2025

Processo: 24.633/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: LEPHARMA COMÉRCIO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ n.° 37.121.913/0001-76
Fiscalização: A fiscalização será de responsabilidade dos seguintes servidores: Fiscal de Contrato: Srª Jocieli Maschio, matrícula funcional n.º 13.483; Fiscal de Contrato: Srª Emanuelle Sanches B Veronesi, matrícula funcional n.º 10.791; Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522, especialmente designados através de Portaria Municipal.
Objeto: Contratação de empresa especializada para **fornecimento de materiais médico-hospitalares**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 3.922,50 (três mil, novecentos e vinte e dois reais e cinquenta centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 12 de fevereiro de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:7E0653BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 062/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/2025

Processo: 24.633/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: L A DALLA PORTA JUNIOR LTDA, CNPJ n.° 11.145.401/0001-56
Fiscalização: A fiscalização será de responsabilidade dos seguintes servidores: Fiscal de Contrato: Srª Jocieli Maschio, matrícula funcional n.º 13.483; Fiscal de Contrato: Srª Emanuelle Sanches B Veronesi, matrícula funcional n.º 10.791; Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522, especialmente designados através de Portaria Municipal.
Objeto: Contratação de empresa especializada para **fornecimento de materiais médico-hospitalares**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 19.147,00 (dezenove mil, cento e quarenta e sete reais)
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 12 de fevereiro de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:D0C7E8CC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 063/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/2025

Processo: 24.633/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: GTMED IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA, CNPJ n.° 39.707.683/0001-57
Fiscalização: A fiscalização será de responsabilidade dos seguintes servidores: Fiscal de Contrato: Srª Jocieli Maschio, matrícula funcional n.º 13.483; Fiscal de Contrato: Srª Emanuelle Sanches B Veronesi, matrícula funcional n.º 10.791; Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522, especialmente designados através de Portaria Municipal.
Objeto: Contratação de empresa especializada para **fornecimento de materiais médico-hospitalares**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 9.234,00 (nove mil, duzentos e trinta e quatro reais)
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 18 de fevereiro de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:07EB1B63

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 064/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/2025

Processo: 24.633/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA, CNPJ n.° 00.802.002/0001-02
Fiscalização: A fiscalização será de responsabilidade dos seguintes servidores: Fiscal de Contrato: Srª Jocieli Maschio, matrícula funcional n.º 13.483; Fiscal de Contrato: Srª Emanuelle Sanches B Veronesi, matrícula funcional n.º 10.791; Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522, especialmente designados através de Portaria Municipal.
Objeto: Contratação de empresa especializada para **fornecimento de materiais médico-hospitalares**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 71.242,70 (setenta e um mil, duzentos e quarenta e dois reais e setenta centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 12 de fevereiro de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:15AC4A50

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 065/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/2025

Processo: 24.633/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: MEDINGA COMERCIAL LTDA, CNPJ n.° 57.742.953/0001-42
Fiscalização: A fiscalização será de responsabilidade dos seguintes servidores: Fiscal de Contrato: Srª Jocieli Maschio, matrícula funcional n.º 13.483; Fiscal de Contrato: Srª Emanuelle Sanches B Veronesi, matrícula funcional n.º 10.791; Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522, especialmente designados através de Portaria Municipal.
Objeto: Contratação de empresa especializada para **fornecimento de materiais médico-hospitalares**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 479,60 (quatrocentos e setenta e nove reais e sessenta centavos)
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 12 de fevereiro de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:090FF8F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CHAMAMENTO PÚBLICO 017/2026 - CREDENCIAMENTO DE PROFESSORES DE MÚSICA

Aviso de Licitação
Edital – Chamamento Público Nº 017/2026
Objeto: O Credenciamento de **PROFESSORES DE INSTRUMENTOS MUSICAIS, GINÁSTICA RÍTMICA E CORPO COREOGRÁFICO** interessados em firmar termo de execução cultural na Cidade de Colombo, considerando a programação das ações da FAMCOL (Fanfarra Municipal de Colombo) a serem realizados pelo Município no ano de 2026 e 2027..
Recebimento das Propostas: De 26 de AGOSTO de 2026 à 25 de SETEMBRO de 2026.
Local do Credenciamento: Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Colombo / PR, localizado na Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo - PR - CEP 83.414-000.
Informações Complementares poderão ser obtidas na Secretaria Municipal da Administração, sito Rua XV de Novembro nº. 105 – Centro – Colombo - Paraná, ou pelo fone: (41) 3656–8138 ou pelo site: www.colombo.pr.gov.br.

Colombo, 24 de agosto de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Carlos Vieira
Código Identificador:E4A35F66

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 317/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2026

Processo: 39.862/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: TOPDESC INDUSTRIA E COMERCIO DE ACESSORIOS PARA SEGURANCA LTDA, CNPJ n.º 40.064.261/0001-90
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade das seguintes servidoras: Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522; Fiscal de Contrato: Srª Jocieli Maschio, matrícula funcional n.º 13.483; Fiscal de Contrato: Srª Emanuelle Sanches Bueno Veronesi, matrícula funcional n.º 10.791
Objeto: Aquisição de materiais médico hospitalares para o atendimento das demandas nos estabelecimentos de saúde do Município de Colombo/Pr.
Valor: O valor total é de R$ 32.760,00 (trinta e dois mil, setecentos e sessenta reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1882/2025.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), podendo ser prorrogada por igual período e com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 21 de agosto de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:723A2D29

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 321/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2026

Processo: 39.862/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: ALPHMED PRODUTOS PARA SAUDE LTDA, CNPJ n.º 21.962.572/0001-21
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade das seguintes servidoras: Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522; Fiscal de Contrato: Srª Jocieli Maschio, matrícula funcional n.º 13.483; Fiscal de Contrato: Srª Emanuelle Sanches Bueno Veronesi, matrícula funcional n.º 10.791
Objeto: Aquisição de materiais médico hospitalares para o atendimento das demandas nos estabelecimentos de saúde do Município de Colombo/Pr.
Valor: O valor total é de R$ 25.900,00 (vinte e cinco mil e novecentos reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1882/2025.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), podendo ser prorrogada por igual período e com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 21 de agosto de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:EDD13C9E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 323/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2026

Processo: 39.862/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: HOSP MEDIC SERVIÇOS LTDA, CNPJ n.º 20.861.961/0001-06
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade das seguintes servidoras: Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522; Fiscal de Contrato: Srª Jocieli Maschio, matrícula funcional n.º 13.483; Fiscal de Contrato: Srª Emanuelle Sanches Bueno Veronesi, matrícula funcional n.º 10.791
Objeto: Aquisição de materiais médico hospitalares para o atendimento das demandas nos estabelecimentos de saúde do Município de Colombo/Pr.
Valor: O valor total é de R$ 7.700,00 (sete mil e setecentos reais)
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1882/2025.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), podendo ser prorrogada por igual período e com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 21 de agosto de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:BB76B985

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 324/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2026

Processo: 39.862/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: SOMA/PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ n.º 00.656.468/0001-39
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade das seguintes servidoras: Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522; Fiscal de Contrato: Srª Jocieli Maschio, matrícula funcional n.º 13.483; Fiscal de Contrato: Srª Emanuelle Sanches Bueno Veronesi, matrícula funcional n.º 10.791
Objeto: Aquisição de materiais médico hospitalares para o atendimento das demandas nos estabelecimentos de saúde do Município de Colombo/Pr.
Valor: O valor total é de R$ 53.400,00 (cinquenta e três mil e quatrocentos reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1882/2025.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), podendo ser prorrogada por igual período e com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 21 de agosto de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:540D492E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 327/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 010/2026

Processo: 39.862/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: MEDILAR IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES S/A, CNPJ n.º 07.752.236/0008-08
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade das seguintes servidoras: Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522; Fiscal de Contrato: Srª Jocieli Maschio, matrícula funcional n.º 13.483; Fiscal de Contrato: Srª Emanuelle Sanches Bueno Veronesi, matrícula funcional n.º 10.791
Objeto: Aquisição de materiais médico hospitalares para o atendimento das demandas nos estabelecimentos de saúde do Município de Colombo/Pr.
Valor: O valor total é de R$ 340.000,00 (trezentos e quarenta mil reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1882/2025.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), podendo ser prorrogada por igual período e com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.

Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 21 de agosto de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:E7EA4F78

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO N° 005/2026 - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 009/2026 (INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 053/2026).

Processos: 29674/2026 – 35192/2026.
Credenciante: MUNICÍPIO DE COLOMBO/PR - Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Agronegócio.
Fiscalização: A gestão e fiscalização das atividades ficará sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Agronegócio, por meio da Gestora JOSIANE DE FÁTIMA FERREIRA PERIN e do Fiscal/Técnico FABIANO MORES MACHADO.
Credenciada: BBBEST ACESSORIOS PARA CASA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 36.216.516/0001-15
Objeto: Credenciamento para permissão não-onerosa de uso de espaço público destinado à exploração comercial de áreas específicas para a realização de uma Feira de Agronegócios, a ser realizada durante a 14ª da Festa Do Agricultor no Parque Municipal da Uva, em Colombo – PR, nos dias 22 e 23 de agosto de 2026, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
Prazo: As atividades comerciais na 14ª Festa do Agricultor será nos dias 22 e 23 de agosto de 2026.
Local e data da assinatura: Colombo, 21 de agosto de 2026.
Assinatura: Jerônimo Strapasson.

Publicado por:
Adriana da Silva Santos
Código Identificador:CE4215AE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO N° 007/2026 - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 009/2026 (INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 053/2026).

Processos: 29674/2026 – 35185/2026.
Credenciante: MUNICÍPIO DE COLOMBO/PR - Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Agronegócio.
Fiscalização: A gestão e fiscalização das atividades ficará sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Agronegócio, por meio da Gestora JOSIANE DE FÁTIMA FERREIRA PERIN e do Fiscal/Técnico FABIANO MORES MACHADO.
Credenciada: BUCCO IRRIGAÇÃO E IMPLEMENTOS AGRICOLAS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 11.454.150/0001-91
Objeto: Credenciamento para permissão não-onerosa de uso de espaço público destinado à exploração comercial de áreas específicas para a realização de uma Feira de Agronegócios, a ser realizada durante a 14ª da Festa Do Agricultor no Parque Municipal da Uva, em Colombo – PR, nos dias 22 e 23 de agosto de 2026, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
Prazo: As atividades comerciais na 14ª Festa do Agricultor será nos dias 22 e 23 de agosto de 2026.
Local e data da assinatura: Colombo, 21 de agosto de 2026.
Assinatura: Jerônimo Strapasson.

Publicado por:
Adriana da Silva Santos
Código Identificador:5514431A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO N° 015/2026 - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 009/2026 (INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 053/2026).

Processos: 29674/2026 – 36750/2026.
Credenciante: MUNICÍPIO DE COLOMBO/PR - Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Agronegócio.
Fiscalização: A gestão e fiscalização das atividades ficará sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Agronegócio, por meio da Gestora JOSIANE DE FÁTIMA FERREIRA PERIN e do Fiscal/Técnico FABIANO MORES MACHADO.
Credenciada: MAGPARANA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 80.220.791/0006-09.
Objeto: Credenciamento para permissão não-onerosa de uso de espaço público destinado à exploração comercial de áreas específicas para a realização de uma Feira de Agronegócios, a ser realizada durante a 14ª da Festa Do Agricultor no Parque Municipal da Uva, em Colombo – PR, nos dias 22 e 23 de agosto de 2026, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
Prazo: As atividades comerciais na 14ª Festa do Agricultor será nos dias 22 e 23 de agosto de 2026.
Local e data da assinatura: Colombo, 21 de agosto de 2026.
Assinatura: Jerônimo Strapasson.

Publicado por:
Adriana da Silva Santos
Código Identificador:1DA735AD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 191/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 140/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 204/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 191/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 140/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 204/2026
OBJETO: Chamamento público para o credenciamento de profissionais, pessoas juridicas para a prestação de serviços referente ao cargo de merendeira, auxiliar de serviços gerais, recepcionista, mecânico, profissional de apoio escolar e atendente
VALOR: R$ 30.504,00 (trinta mil e quinhentos e quatro reais).
CONTRATADA: ANDRESSA DA SILVEIRA FERREIRA, CNPJ: 61.294.507/0001-90
VIGÊNCIA: 12 MESES
EXECUÇÃO: 12 MESES
DATA: 24/08/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabio Santos Fernandes
Código Identificador:AD23899E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 193/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 142/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 205/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 193/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 142/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 205/2026
OBJETO: Chamamento público para o credenciamento de profissionais, pessoas juridicas para a prestação de serviços referente ao cargo de merendeira, auxiliar de serviços gerais, recepcionista, mecânico, profissional de apoio escolar e atendente
VALOR: R$ 28.080,00 (vinte e oito mil, e oitenta reais).
CONTRATADA: CIBELI LUCINITA PORTELA PROFETA CNPJ: 68.196.317/0001-89
VIGÊNCIA: 12 MESES
EXECUÇÃO: 12 MESES
DATA: 18/08/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabio Santos Fernandes
Código Identificador:9CB8B308

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 294/2026

SÚMULA: Exonera servidor de cargo em comissão.

O Prefeito do Município de Contenda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em observância ao disposto na Lei Municipal nº 1344/2012, de 19 de abril de 2012,

D E C R E T A

Art.1º Fica exonerado (a) o (a) servidor (a) abaixo relacionado (a):

Nome	CPF	Cargo	Matr.	Em
KETLYN APARECIDA DUARTE FLORES	117.976.589-30	Chefe da Divisão de Empenho	39006	24/08/2026
Regime: Comissionado Causa: Sem J/C – "ad nutum"				

Art.2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ressalvados seus efeitos conforme o disposto no Art. 1º.

Prefeitura do Município de Contenda, 24 de agosto de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabio Luis Malinovski Padilha
Código Identificador:A97FBB9D

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 295/2026

SÚMULA: Exonera servidor de cargo em comissão.

O Prefeito do Município de Contenda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em observância ao disposto na Lei Municipal nº 1344/2012, de 19 de abril de 2012,

D E C R E T A

Art.1º Fica exonerado (a) o (a) servidor (a) abaixo relacionado (a):

Nome	CPF	Cargo	Matr.	Em
GREGORY DE ASSIS RIBEIRO DA SILVA PETZINGER	038.650.825-99	Diretor do Departamento de Agropecuária	38989	25/08/2026
Regime: Comissionado Causa: Iniciativa do Servidor				

Art.2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Contenda, 24 de agosto de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabio Luis Malinovski Padilha
Código Identificador:F636B554

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 296/2026

SÚMULA: Nomeação em cargo em comissão.

O Prefeito do Município de Contenda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, obedecendo ao disposto no art. 37, inciso II da CF, na Lei Municipal nº 1344/2012 de 19 de abril de 2012, art. 4, e 31;
D E C R E T A

Art.1º Fica nomeada a pessoa abaixo relacionada para provimento em cargo em comissão, conforme as disposições contidas nas Leis Municipais nº 1467/2013 e 1781/2018:

Nome	CPF	Cargo	Data
KETLYN APARECIDA DUARTE FLORES	117.976.589-30	Chefe da Divisão de Conservação	25/08/2026

Art.2º As despesas da presente nomeação correrão pela seguinte dotação orçamentária: 3.1.90.11.00.

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Contenda, 24 de agosto de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabio Luis Malinovski Padilha
Código Identificador:6446A610

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 008/2026– CMAS

RESOLUÇÃO Nº 008/2026– CMAS

Súmula: Dispõe sobre a Aprovação da Prestação de contas do Serviços e Programas Socioassistenciais.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS, de Contenda, Estado do Paraná, no uso das competências e de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 647/95 e alterações,

CONSIDERANDO a apresentação das notas fiscais, relatórios e resumo executivo referentes à execução dos recursos federais destinados aos Serviços e Programas Socioassistenciais do Sistema Único de Assistência Social – SUAS;

CONSIDERANDO a necessidade de prestação de contas do exercício de 2025 em virtude da implantação do sistema BB Ágil e Agiliza SUAS;

CONSIDERANDO a análise e apreciação realizada pelos conselheiros em reunião ordinária de 24 de agosto de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a prestação de contas dos recursos federais destinados aos Serviços e Programas Socioassistenciais do SUAS, referente ao exercício de 2025.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Contenda, 24 de agosto de 2026.

ALEXANDRE PANIAGUA
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Alexandre Paniagua
Código Identificador:4FB7132A

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 009/2026– CMAS

RESOLUÇÃO Nº 009/2026– CMAS

Súmula: Dispõe sobre a Aprovação da Prestação de contas do IGD-SUAS.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS, de Contenda, Estado do Paraná, no uso das competências e de

suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 647/95 e alterações,

CONSIDERANDO a apresentação da documentação comprobatória das despesas executadas com recursos do Índice de Gestão Descentralizada do SUAS – IGD-SUAS;

CONSIDERANDO a necessidade de prestação de contas do exercício de 2025 em virtude da implantação do sistema BB Ágil e Agiliza SUAS;

CONSIDERANDO a análise e apreciação realizada pelos conselheiros em reunião ordinária de 24 de agosto de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º aprovar a prestação de contas dos recursos do IGD-SUAS, referente ao exercício de 2025.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Contenda, 24 de agosto de 2026.

ALEXANDRE PANIAGUA
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Alexandre Paniagua
Código Identificador:B4CA8197

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 010/2026– CMAS

RESOLUÇÃO Nº 010/2026– CMAS

Súmula: Dispõe sobre a Aprovação da Prestação de contas do IGD-PBF.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS, de Contenda, Estado do Paraná, no uso das competências e de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 647/95 e alterações,

CONSIDERANDO a apresentação dos documentos comprobatórios da execução dos recursos do Índice de Gestão Descentralizada do Programa Bolsa Família – IGD-PBF;

CONSIDERANDO a necessidade de prestação de contas do exercício de 2025 em virtude da implantação do sistema BB Ágil e Agiliza SUAS;

CONSIDERANDO a análise e apreciação realizada pelos conselheiros em reunião ordinária de 24 de agosto de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a prestação de contas dos recursos do IGD-PBF, referente ao exercício de 2025.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Contenda, 24 de agosto de 2026.

ALEXANDRE PANIAGUA
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Alexandre Paniagua
Código Identificador:DC95E1A0

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 011/2026– CMAS

RESOLUÇÃO Nº 011/2026– CMAS

Súmula: Dispõe sobre a Aprovação da Prestação de contas do Transferências Estrutura Suas.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS, de Contenda, Estado do Paraná, no uso das competências e de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 647/95 e alterações,

CONSIDERANDO a apresentação das notas fiscais e relatórios referentes à execução dos recursos oriundos de Transferências Estrutura Suas;

CONSIDERANDO a necessidade de prestação de contas do exercício de 2025 em virtude da implantação do sistema BB Ágil e Agiliza SUAS;

CONSIDERANDO a análise e apreciação realizada pelos conselheiros em reunião ordinária de 24 de agosto de 2026;

RESOLVE:

Art. Aprovar a prestação de contas dos recursos provenientes de Transferências Estrutura Suas, referente ao exercício de 2025.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Contenda, 24 de agosto de 2026.

ALEXANDRE PANIAGUA
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Alexandre Paniagua
Código Identificador:77A9880C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 9090

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ
DECRETO N.º 9090/2026, de 20 de agosto de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3648/2026, de 20 de agosto de 2026
DECRETA
Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **4.997.024,33 (quatro milhões novecentos e noventa e sete mil e vinte e quatro reais e trinta e três centavos**), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0800	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo		
0801	Departamento de Obras e Serviços Urbanos		
0802.26.451.0029.1.052	Obras e Equipamentos de Circulação		
4.4.90.51	Obras e Instalações	2092-EA	4.997.024,33
TOTAL			4.997.024,33

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:
I - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências do Governo Estadual, mediante Convênio com a SECID Nº 871/2026, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE		Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
SECID-CONVENIO	871/2026-	SECID	2092	4.997.024,33

PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS			
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			4.997.024,33

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 20 (vinte) dias do mês de agosto do ano de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se
e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:AF46D89A

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 9091

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ
DECRETO N.º 9091/2026, de 20 de agosto de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3649/2026, de 20 de agosto de 2026
DECRETA
Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **330.000,00 (trezentos e trinta mil rais**), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0300	Secretaria Municipal de Administração		
0301	Administração S.M.A.		
0301.04.122.0003.1.008	Modernização Administrativa		
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	2091-EA	330.000,00
TOTAL			330.000,00

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:
I - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências do Governo Estadual, mediante Convênio com a SECID nº 822/2026, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
SECID-CONVÊNIO 822/2026-AQUISIÇÃO DE DOIS VEÍCULOS TIPO MINIVAN E UM VEÍCULO UTILITÁRIO TIPO PICK-UP	SECID	2091	330.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			330.000,00

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 20 (vinte) dias do mês de agosto do ano de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se
e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:883B0610

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 9092

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ
DECRETO N.º 9092/2026, de 20 de agosto de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3594/2026, de 23 de março de 2026
DECRETA
Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **50.000,00 (cinquenta mil reais**), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0500	Secretaria Municipal da Educação, da Cultura e do Desporto		
0503	Departamento do Desporto		
0503.27.812.0018.1.025	Modernização e Estruturação do Esporte		
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	32045-SF	50.000,00
TOTAL			50.000,00

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
32045	FUNDO ESTADUAL DO ESPORTE - DELIBERAÇÃO 001/2025- CEE - INVESTIMENTOS-SF	50.000,00
TOTAL		50.000,00

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 20 (vinte) dias do mês de agosto do ano de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:FAA81B2E

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 9093

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ

DECRETO N.º 9093/2026, de 20 de agosto de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3572/2026, de 25 de fevereiro de 2026

DECRETA
Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **118.952,64 (cento e dezoito mil novecentos e cinquenta e dois reais**

e sessenta e quatro centavos), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0600	Secretaria Municipal de Saúde		
0601	Departamento de Saúde		
0601.10.302.0019.2.087	Manutenção das Atividades de MAC – Ambulatorial e Hospitalar		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	2053-EA	110.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	2054-EA	1.200,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	2056-EA	7.752,64
TOTAL			118.952,64

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências Fundo a Fundo do Governo Estadual para a área de saúde – Rede Paraná Urgência, Rede mãe Paranaense e Resolução SESA 905/2023, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
SESA-RESOLUÇÃO 166/2016-ESTRUTURAÇÃO PORTA DE ENTRADA DA REDE PARANÁ URGÊNCIA - MAC	SESA	2053	110.000,00
SESA-REDE MÃE PARANAENSE-ESTRATÉGIA DE QUALIFICAÇÃO DO PARTO	SESA	2054	1.200,00
SESA-RESOLUÇÃO 905/2023-ESTRATEGIA DE QUALIFICAÇÃO HOSPITALAR-MAC-EQH/EU	SESA	2056	7.752,64
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			118.952,64

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 20 (vinte) dias do mês de agosto do ano de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:C3CAEDB0

CONTABILIDADE PMCV
LEI 3648-2026 - CV SECID 871-2026-PAV.VIAS URBANAS

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ

LEI N. º 3648/2026, de 20 de agosto de 2026

Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial, a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores nas Leis Municipais nº 3487/2025 (PPA 2026 a 2029), nº 3488/2025 (LDO para 2026) e nº 3545/2025 (LOA para 2026) e dá outras providências

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º) – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **Crédito Adicional Especial** e a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores no **PPA** - Plano Plurianual para 2026 a 2029, aprovado pela Lei Municipal nº 3487/2025, de 25 de junho de 2025, na **LDO** - Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 aprovada pela Lei Municipal nº 3488/2025, de 25 junho de 2025 e na **LOA** - Lei Orçamentária Anual para 2026, aprovada pela Lei Municipal nº 3545/2025, de 28 de novembro de 2025, no valor de **R$ 4.997.024,33 (quatro milhões novecentos e noventa e sete mil e vinte e quatro reais e trinta e três centavos)**, conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0800	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo		
0801	Departamento de Obras e Serviços Urbanos		
0802.26.451.0029.1.052	Obras e Equipamentos de Circulação		
4.4.90.51	Obras e Instalações	2092-EA	4.997.024,33
TOTAL			4.997.024,33

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências do Governo Estadual, mediante Convênio com a SECID Nº 871/2026, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
SECID-CONVENIO 871/2026-PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS	SECID	2092	4.997.024,33
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			4.997.024,33

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 20 (vinte) dias do mês de agosto do ano de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:313E6FEA

CONTABILIDADE PMCV
LEI 3649-2026 - CV SECID 822-26-MINIVANS E PICK-UP

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ
LEI N. º 3649/2026, de 20 de agosto de 2026

Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial, a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores nas Leis Municipais nº 3487/2025 (PPA 2026 a 2029), nº 3488/2025 (LDO para 2026) e nº 3545/2025 (LOA para 2026) e dá outras providências

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º) – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **Crédito Adicional Especial** e a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores no **PPA** - Plano Plurianual para 2026 a 2029, aprovado pela Lei Municipal nº 3487/2025, de 25 de junho de 2025, na **LDO** - Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 aprovada pela Lei Municipal nº 3488/2025, de 25 junho de 2025 e na **LOA** - Lei Orçamentária Anual para 2026, aprovada pela Lei

Municipal nº 3545/2025, de 28 de novembro de 2025, no valor de **R$ 340.000,00 (trezentos e quarenta mil reais)**, conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0300	Secretaria Municipal de Administração		
0301	Administração S.M.A.		
0301.04.122.0003.1.008	Modernização Administrativa		
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	2091-EA	330.000,00
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	2091-EA	10.000,00
TOTAL			340.000,00

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:
I - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências do Governo Estadual, mediante Convênio com a SECID nº 822/2026, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
SECID-CONVÊNIO 822/2026-AQUISIÇÃO DE DOIS VEÍCULOS TIPO MINIVAN E UM VEÍCULO UTILITÁRIO TIPO PICK-UP	SECID	2091	340.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			340.000,00

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 20 (vinte) dias do mês de agosto do ano de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:D8A61D7F

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS
EDITAL 003/2026 - CONCURSO PÚBLICO 001/2026

EDITAL Nº. 03.001/2026 – HOMOLOGAÇÃO DAS SOLICITAÇÕES DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO
O Prefeito do Município de Coronel Vivida, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICA** a **Homologação das solicitações de isenção da taxa de Inscrição** do Concurso Público n.º 001/2026, nos seguintes termos.
Art.1º Após análise dos recursos administrativos interpostos em face do deferimento das solicitações de isenção da taxa de inscrição, fica **MANTIDA** a listagem divulgada na data pretérita de 18 de agosto de 2026 no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br.
I. Os candidatos que interpuseram recurso contra o indeferimento das isenções poderão consultar individualmente a resposta do recurso através da "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br, consulta esta, que ficará disponível pelo prazo de 05 (cinco) dias, a contar a partir desta publicação.
Art.2º Registra-se, que os candidatos que tiveram a solicitação de isenção da taxa de inscrição indeferida, poderão realizar o pagamento da inscrição até a data limite **09 de outubro de 2026.**
Art.3º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.
Coronel Vivida (PR), 25 de agosto de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

CARLOS LOPES
Presidente da Comissão
Especial Organizadora

Publicado por:
Samara de Moraes Spagnoli
Código Identificador:3BF50BB0

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS
EDITAL 005/2026 - PSS 002/2026

EDITAL Nº 005/2026, de 24 de agosto de 2026.
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2026
O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Edital de Abertura nº. 002/2026 de 09 de julho de 2026 – Processo Seletivo Simplificado,
RESOLVE,
TORNAR PÚBLICO a Homologação, do Processo Seletivo Simplificado nº 002/2026 – de Farmacêutico.
I – RESULTADO FINAL:
Farmacêutico:

NOME DO CANDIDATO	Nº DE PROTOCOLO	NOTA	CLASSI-FICAÇÃO
Camila Carnieletto Winques	3533/26	20,00	1º
Alisson Caleffi Alievi	3435/26	15,00	2º
Jessica Bonassi	3513/26	14,00	3º
*Eduardo Lazzarini	3535/26	13,00	4º
*Paula Graciela Koetz	3362/26	13,00	5º
Leidiane da Luz de Lima	3512/26	11,00	6º
Tatiane Barbosa Braum	3484/26	0,0	7º
Monise Caroline Capelin	3560/26	0,0	8º

*** Utilizado dos Critérios de Desempate**
Coronel Vivida - PR, 24 de agosto de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

JAIANA KEVILIN GUBERT
Secretária Municipal de Saúde, e Presidente da Comissão Organizadora e Examinadora

Publicado por:
Samara de Moraes Spagnoli
Código Identificador:99BF8D0D

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS
EDITAL Nº 204/2026 DE 24/08/2026 - CONCURSO 001/2022

EDITAL Nº. 204/2026, de 24 de agosto de 2026.
CONCURSO PÚBLICO 001/2022 - Convocação
O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA - ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e tendo em vista a Lei Municipal, Lei nº. 3.514 de 19/09/2025 (que dispõe sobre a nova Estrutura Administrativa), Lei Complementar nº. 071 de 19/09/2025, Lei Complementar 072 de 19/09/2025, Lei Complementar 073 de 19/09/2025, e **Edital de Concurso Público aberto sob Nº. 001/2022 de 30/05/2022** (abertura do certame) combinado com Edital nº. 013/2022 de 26/09/2022(aprovados/homologação) e,
Considerando a necessidade do Município, **RESOLVE TORNAR PÚBLICO**
I. A ***convocação*** de candidato(a)s aprovado(a)s no Concurso Público aberto através do Edital nº. 001/2022 de 30/05/2022, para o provimento de vaga(s) no cargo de **Técnico de Enfermagem,** conforme Anexo I, parte integrante do presente Edital.
II. Que o(a)s Candidato(a)s convocado(a) tem prazo de 24h00min(vinte e quatro horas), a contar de **25 (vinte e cinco) de agosto de 2026,** para comparecer ao Departamento de Gestão de Pessoas, sita a Praça Ângelo Mezzomo SN, em Coronel Vivida-PR, para declarar se aceita ou não o cargo público que se habilitou em concurso.
2.1. Que o Candidato não comparecendo ou não se pronunciando no prazo estabelecido neste item será automaticamente eliminado do Concurso Público, aberto através do Edital nº. 01/2022 de 30/05/2022.

III. Que a posse em cargo público dar-se-á no prazo de 15(quinze) dias contados da publicação do ato de nomeação, podendo, a pedido, ser prorrogado por igual período (art.26 da Lei Complementar nº. 071/2025), e dependerá do resultado da inspeção e no atendimento aos requisitos estabelecidos no item 2 do Edital de Abertura do Concurso Público sob nº. 01/2022 de 30/05/2022, Anexo II deste.
3.1. Será considerado apto se não apresentar restrições médicas que o contraindique ao exercício do cargo.
3.2. O não atendimento de algum dos requisitos para investidura estabelecida no Edital de Concurso Público nº. 01/2022 eliminará o candidato do concurso.
3.3. É de cinco dias o prazo para o servidor entrar em exercício, contados da data da posse.
IV. O disposto no presente Edital atende aos preceitos contidos na Lei nº. 3.514 de 19/09/2025, Lei Complementar nº. 071 de 19/09/2025 (dispões sobre o Estatuto dos Servidores Públicos dos Poderes Executivo e Legislativo do Município de Coronel Vivida – PR), Lei Complementar 072 de 19/09/2025, Lei Complementar 073 de 19/09/2025, e no Edital de Concurso Público Nº 01/2022 de 30/05/2022 e demais disposições legais vigentes.
V. Que a publicação deste, além do Jornal Correio do Povo de Laranjeiras do Sul - PR, no endereço eletrônico: *http://www.diariomunicipal.com.br/amp/* - conforme autorizado pela Lei Municipal nº 3063, de 26 de maio de 2021, regulamentada pelo Decreto nº 7691, de 14 de julho de 2021.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de agosto de 2026, 135º da República e 69º do Município.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

SÂMARA DE MORAES SPAGNOLI
Diretora do Departamento de Gestão de Pessoas

ANEXO I
EDITAL Nº 204/2026 de 24/08/2026
CONCURSO PÚBLICO 001/2022 - Convocação
Candidatos CONVOCADOS para assumir Cargo de Provimento Efetivo
Decorrente de habilitação no Concurso Público, aberto através do Edital Nº 001/2022, de 30/05/2022:
Cargo Público: **Técnico em Enfermagem**

Ordem Nº.	Classificação	Nome do Candidato	Nº. Inscrição	Lotação Funcional
1	21º	DAIANE INÁCIO DE LIMA	176438	Secretaria Municipal de Saúde

ANEXO II
EDITAL Nº 204/2026 de 24/08/2026
CONCURSO PÚBLICO 001/2022 - Convocação
Requisitos para Nomeação
Documentos Iniciais

cópia da Carteira de Identidade;
cópia do Cadastro de Pessoa Física - CPF;
cópia do Título de Eleitor e comprovante de regularidade eleitoral;
cópia da Carteira e/ou Certificado de reservista ou dispensa (se do sexo masculino);
uma foto 3x4 recente e tirada de frente;
cópia da certidão de nascimento ou casamento;
cópia da certidão de nascimento e CPF dos filhos de até 16 (dezesseis) anos;
certidão negativa de antecedentes criminais do Cartório Criminal do lugar onde tenha residido nos últimos 05 anos, expedida no máximo há 03 (três) meses;
comprovante de endereço;
cópias dos documentos comprobatórios da escolaridade e pré-requisitos mínimos constantes do Anexo I do Edital 001/2022;
Carteira de Habilitação conforme requisito exigido para o cargo.
Para a cargo de Agente Comunitário de Saúde, o 1º comprovante de residência, é que, reside desde a data de publicação do edital de concurso na localidade (distrito/localidade), será feita de um dos seguintes comprovantes: fatura de energia elétrica ou de telefone ou de água, correspondente ao mês da publicação do edital de concurso, e o 2º comprovante de residência é outro comprovante com data atual, ou ainda através de declaração de residência assinada por duas testemunhas, ambos por ocasião da convocação, cabendo a administração municipal, nos termos do parágrafo único do art. 10 da Lei nº. 11.350 de 05/10/2006, exonerar unilateralmente o ACS na hipótese de não atendimento ao disposto no inciso I do art. 6º da referida Lei, ou em função da apresentação de declaração falsa de residência.
demais documentos que a Prefeitura Municipal de Coronel Vivida achar necessários, posteriormente informados no Edital de Convocação.

ATENÇÃO: O candidato, por ocasião da POSSE, deverá comprovar todos os requisitos acima elencados. A não apresentação dos documentos, implicará na eliminação do candidato, anulando-se todos os atos e efeitos decorrentes da inscrição no Concurso Público.

Coronel Vivida, Estado do Paraná.

Publicado por:
Gabriel Turra
Código Identificador:9A44B63D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PUBLICAÇÃO AUTORIZAÇÃO DISPENSA13-2026

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA - PR
AUTORIZAÇÃO
Processo de Dispensa de Licitação nº 13/2026
Processo Licitatório nº 93/2026, AUTORIZO, nos termos do art. 72, inciso VIII da Lei Federal nº 14.133/2021, contendo parecer jurídico do Procurador Municipal, declarandodispensável a licitação nos termos do Artigo 75, inciso II, do diploma legal invocado, contratação em razão do valor. Objeto: Aquisição de Kits para distribuição gratuita, com a empresa: FLC SUPRIMENTOS LTDA, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ nº 22.371.010/0001-76. Valor total de R$ 16.489,00. Publique-se.Coronel Vivida, 24 de agosto de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

Publicado por:
Maira Soares
Código Identificador:151F403B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
RESULTADO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 14/2026

PARECER DA LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 14/2026
DATA: 30/07/26 ABERTURA: 24/08/26 PROPOSTAS ATÉ: 08h DISPUTA: 09h
OBJETO: Contratação de empresa para concessão de direito real onerosa para exploração comercial do quiosque localizado no Parque Arnaldo Wentz de Moraes.
Não acudiram interessados no presente certame, sendo o mesmo DESERTO.
Nada mais havendo a constar, finalizamos o presente Parecer que vai adiante assinado pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio.

Coronel Vivida, 24 de agosto de 2026.

FERNANDO Q. ABATTI
Pregoeiro

ALMIR FERNANDES BARBOSA PARÉ
Equipe de Apoio

ELAINE BORTOLOTTO
Equipe de Apoio

RICARDO RUSCHEL
Equipe de Apoio

RESULTADO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 14/2026
DATA: 30/07/26 ABERTURA: 24/08/26 PROPOSTAS ATÉ: 08h DISPUTA: 09h
OBJETO: Contratação de empresa para concessão de direito real onerosa para exploração comercial do quiosque localizado no Parque Arnaldo Wentz de Moraes.
Não acudiram interessados no presente certame, sendo o mesmo DESERTO.

Coronel Vivida, 24 de agosto de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Publicado por:
Fernando de Quadros Abatti
Código Identificador:20657B6B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
RESUMO TERMO ADITIVO

ADITIVO Nº 02 ao Contrato nº 60/2025 – Concorrência Eletrônica nº 10/2025. Contratante: Município de Coronel Vivida. Contratada: DUTRA & DELIBERALLI CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ nº 29.304.186/0001-54. Este Termo Aditivo tem por objeto a PRORROGAÇÃO do PRAZO DE EXECUÇÃO e de VIGÊNCIA e o ACRÉSCIMO da META FÍSICA E FINANCEIRA. Fica acrescido ao valor do contrato o montante de R$ 22.570,80. Fica prorrogado o prazo de execução por mais 60 dias, de 11.09.2026 a 09.11.2026. Fica prorrogado o prazo de vigência até a conclusão da referida obra. Permanecem inalteradas as demais cláusulas.

Coronel Vivida, 21 de agosto de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

Publicado por:
Iana Roberta Schmid
Código Identificador:ADB4C375

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
TERMOS

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA - PR
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 05/2026
O Presente documento se trata da INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO para formalização de Termo de Fomento com a Associação de Pais e Mestres Funcionários APMF Humberto de Alencar Castelo Branco.
O inciso II do Art. 31 da Lei Federal nº 13.019 de 31/07/2014, alterado pela Lei Federal nº 13.204/2015, regulamenta a questão da inexigibilidade do Chamamento Público, senão vejamos: *"Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando: "(....)" II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária, "(....)".*
o caso em comento, considerando a solicitação da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto e, em conformidade com o Art. 31, inciso II da Lei Federal nº 13.019/2014, Lei Municipal nº 3.545/2025, DEFIRO a formalização do Termo de Fomento com a Associação de Pais e Mestres Funcionários APMF Humberto de Alencar Castelo Branco, inscrita no CNPJ sob nº 80.873.748/0001-80, sem a realização de Chamamento Público para o repasse no valor de R$ 20.000,00 (vinte mil reais).
Conforme previsto no Art. 32, § 2o da Lei Federal nº 13.019/2014, fica aberto o prazo de 05 (cinco) dias a contar da publicação deste, para impugnação desta inexigibilidade de chamamento público. Publique-se. Coronel Vivida, 24 de agosto de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 06/2026
O Presente documento se trata da INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO para formalização de Termo de Fomento com a Associação de Pais, Mestres e Funcionários da Escola Municipal Tiradentes (APMF).
O inciso II do Art. 31 da Lei Federal nº 13.019 de 31/07/2014, alterado pela Lei Federal nº 13.204/2015, regulamenta a questão da inexigibilidade do Chamamento Público, senão vejamos: *"Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando: "(....)" II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária, "(....)".*
No caso em comento, considerando a solicitação da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto e, em conformidade com o Art. 31, inciso II da Lei Federal nº 13.019/2014, Lei Municipal nº 3.545/2025, DEFIRO a formalização do Termo de Fomento com a Associação de Pais, Mestres e Funcionários da Escola Municipal Tiradentes (APMF), inscrita no CNPJ sob nº 78.243.979/0001-16, sem a realização de Chamamento Público para o repasse no valor de R$ 30.000,00 (Trinta mil reais).
Conforme previsto no Art. 32, § 2o da Lei Federal nº 13.019/2014, fica aberto o prazo de 05 (cinco) dias a contar da publicação deste, para impugnação desta inexigibilidade de chamamento público. Publique-se. Coronel Vivida, 24 de agosto de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

ADITIVO Nº 02 ao Contrato n° 57/2025 – Pregão Eletrônico nº 35/2025 – Contratante: Município de Coronel Vivida. Contratada: WELT PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA, CNPJ nº 13.649.693/0001-90. Prorroga-se a vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, 08 de agosto de 2026 a 07 de agosto de 2027. Os valores permanecem inalterados. O valor total do presente termo aditivo é de R$ 1.115.340,72. Permanecem inalteradas as demais cláusulas. Coronel Vivida, 07 de agosto de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

Termo de rescisão unilateral do Contrato nº 38/2024 - Pregão Eletrônico nº 25/2024, MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA. CONTRATADA: HOPE RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA JARDIM BOTÂNICO LTDA, CNPJ sob nº 54.031.763/0001-29. Considerando o pedido da Secretaria de Assistência Social, através do processo adm. 1Doc nº 6.893/2026, parecer jurídico e deliberação superior, conforme art. 137 e art. 138, I, II § 1º da Lei Federal nº 14.133/2021, RESOLVE: RESCINDIR UNILATERALMENTE o Contrato nº 38/2024, a partir de 20 de agosto de 2026, após a Recomendação Administrativa nº 05/2026, expedida pela Promotoria de Justiça da Comarca de Coronel Vivida no Procedimento Administrativo MPPR nº 0044.25.000059-1, a qual recomendou a anulação/rescisão do Termo Aditivo nº 02 e a extinção do Contrato nº 38/2024 ante a constatação de irregularidades no funcionamento da empresa contratada por razões de interesse público e conveniência administrativa. Firmo o presente termo de rescisão unilateral, para que surtam seus efeitos legais. Coronel Vivida, 20 de agosto de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO

CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO SUDOESTE PINHAIS DO ESTADO DO PARANÁ
RESUMO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS
Referente ao Edital: Pregão Eletrônico nº 03/2026. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PNEUS, CÂMARAS, PROTETORES E RECAPAGENS DE PNEUS. Prazo: de 27.08.2026 a 26.08.2027. Contratante: Consórcio Público Intermunicipal para o Desenvolvimento Sustentável da Região Sudoeste Pinhais. DETENTORAS:

ATA DE REGISTRO	DETENTORAS	CNPJ Nº	VALOR ESTIMADO
01/2026	COPAL COMÉRCIO DE PNEUS E ACESSORIOS LTDA	88.197.330/0001-60	85.904,00
02/2026	COUTINHO PNEUS LTDA	49.230.882/0001-70	45.594,82
03/2026	DCP COMERCIO E RECAUCHUTGEM DE PNEUS LTDA	60.122.813/0001-86	38.800,00
04/2026	F. VACHILESKI & CIA LTDA	93.388.031/0009-08	59.099,86
05/2026	GAMA PNEUS LTDA	55.623.647/0001-61	25.230,00
06/2026	J P BELEZE LTDA	54.054.937/0001-79	62.280,45
07/2026	JN PNEUS LTDA	44.472.217/0001-70	94.160,00
08/2026	RECAPADORA MARRECAS LTDA	05.689.415/0001-38	23.250,00
09/2026	RK COMÉRCIO DE PNEUS LTDA	64.793.970/0001-74	14.200,00
10/2026	VICENZO PNEUS E-COMMERCE LTDA	39.859.999/0001-64	30.690,22

Coronel Vivida, 20 de agosto de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Presidente.

Publicado por:
Leila Marcolina
Código Identificador:B1A70620

GABINETE DO PREFEITO
FICA INSTITUÍDO, NO ÂMBITO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE CORONEL VIVIDA, O RECONHECIMENTO INSTITUCIONAL DE BOAS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS EM ALFABETIZAÇÃO E RECOMPOSIÇÃO DAS APRENDIZAGENS.

Decreto n° 9.094, de 24 de agosto de 2026.

Súmula: Institui o Reconhecimento Institucional de Boas Práticas Pedagógicas voltadas à Alfabetização e à Recomposição das Aprendizagens na Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental, e dá outras providências

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ**, usando de suas atribuições constitucionais e legais, especialmente o contido no art. 24, inciso I, alínea "d", e art. 78, inciso XXIII, ambos da Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO que o art. 12 da Lei nº 15.247/2025 estabelece, entre os eixos estruturantes para a implementação do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, o "reconhecimento e compartilhamento de boas práticas", como estratégia de valorização, disseminação e fortalecimento de experiências que contribuam para a melhoria da qualidade da alfabetização e das aprendizagens;
CONSIDERANDO o compromisso da Rede Municipal de Ensino de Coronel Vivida com a garantia do direito de aprendizagem de todos os estudantes;
CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer as políticas municipais de alfabetização, acompanhamento pedagógico, avaliação e recomposição das aprendizagens nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental;
CONSIDERANDO a importância de identificar, valorizar, reconhecer e disseminar práticas pedagógicas desenvolvidas pelas escolas, gestores e docentes que contribuam para a melhoria da aprendizagem dos estudantes;
CONSIDERANDO a relevância da formação continuada, da troca de experiências e da socialização de práticas exitosas entre os profissionais da educação;
DECRETA:
Art. 1º Fica instituído, no âmbito da Rede Municipal de Ensino de Coronel Vivida, o Reconhecimento Institucional de Boas Práticas Pedagógicas em Alfabetização e Recomposição das Aprendizagens, destinado a valorizar e dar visibilidade às práticas desenvolvidas pelas unidades escolares, gestores e docentes que apresentem evidências de contribuição para a aprendizagem dos estudantes.
Art. 2º O Reconhecimento Institucional tem como objetivos:
I – valorizar as práticas pedagógicas desenvolvidas pelos profissionais da Rede Municipal de Ensino;
II – reconhecer iniciativas que contribuam para a alfabetização e para a recomposição das aprendizagens dos estudantes;
III – estimular o desenvolvimento de práticas pedagógicas intencionais, contextualizadas, inovadoras e fundamentadas em evidências de aprendizagem;
IV – fortalecer a cultura de acompanhamento, monitoramento e avaliação das aprendizagens;
V – promover a socialização e a disseminação de experiências exitosas entre as unidades escolares;
VI – incentivar a reflexão sobre os resultados educacionais e a utilização de evidências para o planejamento das intervenções pedagógicas;
VII – fortalecer a colaboração entre docentes, gestores e equipes pedagógicas na garantia do direito de aprendizagem.
Art. 3º Poderão participar do Reconhecimento Institucional:
I – unidades escolares da Rede Municipal de Ensino;
II – gestores escolares;
III – professores que atuam na Educação Infantil, Anos Iniciais do Ensino Fundamental e na modalidade Educação em Tempo Integral;
IV – equipes pedagógicas, quando envolvidas diretamente na implementação da prática apresentada.
Parágrafo único. As práticas pedagógicas inscritas no âmbito do Reconhecimento Institucional serão apresentadas individualmente por seus respectivos autores ou responsáveis, possibilitando a identificação da metodologia desenvolvida, dos objetivos propostos, das estratégias utilizadas e das evidências de aprendizagem decorrentes da prática.
Art. 4º Para fins deste Decreto, serão consideradas Boas Práticas Pedagógicas as ações planejadas, desenvolvidas e sistematizadas pelas unidades escolares e profissionais da educação que apresentem evidências de contribuição para:
I – a alfabetização dos estudantes, com ênfase no desenvolvimento das competências de leitura, escrita e compreensão leitora;
II – a recomposição das aprendizagens, considerando as necessidades específicas dos estudantes e as defasagens identificadas;
III – o desenvolvimento das aprendizagens em Língua Portuguesa e Matemática, contemplando, entre outros aspectos, a leitura, a escrita, a compreensão leitora, o raciocínio lógico-matemático, a resolução de problemas e o desenvolvimento do pensamento matemático;
IV – a melhoria dos resultados de aprendizagem, a partir do acompanhamento sistemático dos indicadores educacionais;
V – a redução das defasagens de aprendizagem e a superação das dificuldades identificadas nos processos de avaliação;
VI – o acompanhamento individual e coletivo dos estudantes, com utilização de evidências para o planejamento, replanejamento e intervenção pedagógica;
VII – a equidade e a garantia do direito de aprendizagem para todos os estudantes, respeitando suas diferentes necessidades, ritmos e condições de aprendizagem;
VIII – o desenvolvimento de estratégias pedagógicas que favoreçam a consolidação das aprendizagens essenciais e a continuidade das trajetórias escolares.
Art. 5º A análise e o reconhecimento das práticas considerarão, entre outros, os seguintes critérios e indicadores:
I – intencionalidade pedagógica, considerando a clareza dos objetivos de aprendizagem e das estratégias utilizadas;
II – evidências de aprendizagem dos estudantes, mediante registros, avaliações, produções, resultados ou outros instrumentos que demonstrem avanços;
III – impacto na alfabetização e/ou recomposição das aprendizagens;
IV – acompanhamento e monitoramento, considerando o uso dos resultados das avaliações para o planejamento e replanejamento das ações;
V – adequação curricular e pedagógica da prática;
VI – participação e protagonismo dos estudantes;
VII – inclusão, equidade e atendimento às diferentes necessidades de aprendizagem;
VIII – potencial de continuidade e sustentabilidade da prática;

IX – possibilidade de compartilhamento e replicação da experiência em outros contextos escolares;
X – sistematização da prática e clareza na apresentação dos resultados alcançados.
Art. 6º As práticas serão avaliadas por comissão ou corpo de jurados designado pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, podendo contar com profissionais da educação e parceiros institucionais.
Art. 7º O Reconhecimento Institucional poderá ocorrer por meio de:
I – certificação das unidades escolares e profissionais participantes;
II – premiação ou menção de reconhecimento às práticas classificadas;
III – divulgação das experiências em eventos, seminários, publicações ou canais institucionais da Secretaria Municipal de Educação;
IV – socialização das experiências para fins de formação continuada e aperfeiçoamento das ações pedagógicas da Rede Municipal de Ensino.
Art. 8º A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto poderá utilizar como estratégia de implementação do Reconhecimento Institucional a realização de seminários, mostras, encontros ou outros eventos destinados à apresentação e socialização das práticas pedagógicas.
Art. 9º A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto poderá estabelecer cronograma anual para inscrição, seleção, avaliação, apresentação, reconhecimento e divulgação das boas práticas.
Art. 10. As ações de reconhecimento deverão priorizar práticas que apresentem evidências concretas de aprendizagem dos estudantes, não se limitando à inovação metodológica ou à apresentação formal do projeto.
Art. 11. O Reconhecimento Institucional previsto neste Decreto deverá estar articulado às ações de acompanhamento pedagógico, avaliação da aprendizagem, formação continuada, alfabetização e recomposição das aprendizagens desenvolvidas pela Rede Municipal de Ensino.
Art. 12. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto de Coronel Vivida.
Art. 13. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas todas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (2026).

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Olivia da Conceição Rodrigues
Código Identificador:92F27338

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE

CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 03/2026

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e Regimentais, **CONVOCA** toda a população e entidades civis e de classe do Município, para participar de Audiência Pública onde o Poder Executivo apresentará o ***Projeto da Lei Orçamentária Anual***, a ser realizada, segunda-feira, dia 14 de setembro de 2026, às 19 horas na Sede do Poder Legislativo, sito na Rua Belém, 289, centro, Diamante D'Oeste/Paraná.

Gabinete do Presidente da Câmara de Diamante D'Oeste, 24 de agosto de 2026

ORESTES CLAUDIO BATISTA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Salete Lucio da Costa
Código Identificador:EDF29E1E

CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 04/2026

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e Regimentais, **CONVOCA** toda a população e entidades civis e de classe do Município, para participar de Audiência Pública onde o Poder Executivo apresentará o **PROJETO DE LEI Nº 20/2026** – Que dispõe sobre o Código Tributário do Município de Diamante D'Oeste, Estado do Paraná, sua reforma e consolidação, e dá outras providências, a ser realizada, segunda-feira, dia 14 de setembro de 2026, às 14 horas na Sede do Poder Legislativo, sito na Rua Belém, 289, centro, Diamante D'Oeste/Paraná.

Gabinete do Presidente da Câmara de Diamante D'Oeste, 24 de agosto de 2026

ORESTES CLAUDIO BATISTA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Salete Lucio da Costa
Código Identificador:BB459023

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONSULTA PÚBLICA - LOA 2027

EDITAL DE CONSULTA PÚBLICA

O Prefeito Municipal De Diamante D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, especialmente em cumprimento da Lei Complementar nº 101/2000, bem como outras legislações correlatas, **CONVOCA** a população e entidades civis e de classe do Município, para participar da **CONSULTA PÚBLICA ONLINE a ser realizada das 08:00 horas do dia 24 de agosto às 17:00 horas do 08 de setembro do ano corrente**, onde o Poder Executivo apresentará e discutirá sobre a **Lei Orçamentária Anual para o Exercício Financeiro de 2027**.
Para tanto a proposta de Projeto de Lei e seus respectivos anexos, estarão disponíveis no link "**LDO, LOA e PPA**" da categoria "Planejamento e Prestação de Contas" do Portal de Transparência do Município.
As sugestões, questionamento e propostas, serão recebidas pela Ouvidoria do Município.
Os links de acesso ao Portal de Transparência e a Ouvidoria, estão disponíveis no site oficial do Município (www.diamantedoeste.pr.gov.br).

Diamante D'Oeste, em 24 de agosto de 2026.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Severino do Nascimento
Código Identificador:5D2DD9E6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

CONSÓRCIO PÚBLICO DOS MUNICÍPIOS DO PROCAXIAS - COMPRO
ADITIVO CONTRATO DE RATEIO

TERMO ADITIVO Nº 001/2026 A 5º ALTERAÇÃO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO PÚBLICO DOS MUNICÍPIOS DO PROCAXIAS – COMPRO

Os entes federativos subscritores do Protocolo de Intenções do CONSÓRCIO PÚBLICO DOS MUNICÍPIOS DO PROCAXIAS – COMPRO, com fundamento no art. 241 da Constituição Federal, na Lei Federal nº 11.107, de 6 de abril de 2005, no Decreto Federal nº 6.017, de 17 de janeiro de 2007, e nas demais normas aplicáveis, resolvem celebrar o presente TERMO ADITIVO AO PROTOCOLO DE INTENÇÕES, mediante as cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo Aditivo tem por objeto alterar a Cláusula Terceira do Protocolo de Intenções, mediante o acréscimo do inciso X, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"X. QUEDAS DO IGUAÇU - Rua Juazeiro, nº 1065 – CNPJ - 76.205.962/0001-49"

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas e integralmente ratificadas todas as demais cláusulas e disposições do Protocolo de Intenções que não tenham sido modificadas pelo presente Termo Aditivo.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

O presente Termo Aditivo entrará em vigor após sua ratificação na forma da Lei Federal nº 11.107/2005 e das disposições constantes do Protocolo de Intenções.

E, por estarem de acordo, assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma.

Dois Vizinhos, Paraná, 07 de agosto de 2026
;

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito Municipal de Dois Vizinhos – Presidente

GIVANILDO TRUMI
Prefeito de Boa Esperança do Iguaçu – Vice-Presidente

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito de Três Barras do Paraná

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito de Cruzeiro do Iguaçú

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito de Boa Vista da Aparecida

GELSON COELHO DO ROSARIO
Prefeito de São Jorge D´Oeste

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita de Nova Prata do Iguaçú

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito de Salto do Lontra

MAXWEL SCAPINI
Prefeito de Capitão Leonida Marques

RAFAEL CYRILLO CHIAPETTI ALVES DE MOURA
Prefeito de Quedas do Iguaçú

Publicado por:
Dirlei Luci Lermen Obergen
Código Identificador:34192D93

CONSÓRCIO PÚBLICO DOS MUNICÍPIOS DO PROCAXIAS - COMPRO
CONTRATO DE PROGRAMA

CONTRATO DE PROGRAMA Nº 01//2026

CUSTEIO DE DESPESA ESPECÍFICA – DEFESA JUDICIAL CONJUNTA

O CONSÓRCIO PÚBLICO DOS MUNICÍPIOS DO PROCAXIAS – COMPRO, inscrito no CNPJ sob nº 10.984.874/0001-84, neste ato representado pelo seu presidente Sr. Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos – PR, doravante denominado COMPRO, e os Municípios de Boa Esperança do Iguaçu, Boa Vista da Aparecida, Cruzeiro do Iguaçu, Nova Prata do Iguaçu, Quedas do Iguaçu, Salto do Lontra, São Jorge D'Oeste e Três Barras do Paraná, todos situados no Estado do Paraná, doravante denominados MUNICÍPIOS CONSORCIADOS, neste ato representados por seus respectivos Prefeitos Municipais, ao final identificados e assinados, resolvem celebrar o presente CONTRATO DE PROGRAMA, mediante as cláusulas e condições seguintes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL
O presente Contrato de Rateio é celebrado em conformidade com a Lei Federal nº 11.107, de 6 de abril de 2005, especialmente seu art. 8º, com o Decreto Federal nº 6.017, de 17 de aneiro de 2007, bem como com o Contrato de Consórcio Público, Estatuto do COMPRO, legislação orçamentária e financeira aplicável e demais normas pertinentes.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO
O presente Contrato de Programa instrumento objeto estabelecer as obrigações financeiras dos MUNICÍPIOS CONSORCIADOS mediante o repasse de recursos ao COMPRO, destinados exclusivamente ao custeio dos serviços técnicos especializados de natureza predominantemente instrumento, consistentes na representação, coordenação e defesa judicial conjunta dos interesses do Consórcio Público dos Municípios do Procaxias – COMPRO e dos Municípios consorciados demandados na Ação Ordinária nº 0001995-44.2025.8.16.0004.
Parágrafo único. Os recursos objeto deste instrumento possuem destinação específica, ficando vedada sua utilização para finalidade diversa daquela estabelecida nesta instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E DO RATEIO
O valor global do presente Contrato de de Programa é de R$ 400.460,59 (quatrocentos mil, quatrocentos e sessenta reais e cinquenta e nove centavos), cabendo aos MUNICÍPIOS CONSORCIADOS os seguintes repasses:

Município	Valor
Boa Esperança do Iguaçu	R$ 28.080,00
Boa Vista da Aparecida	R$ 82.700,00
Cruzeiro do Iguaçu	R$ 38.769,25
Nova Prata do Iguaçu	R$ 113.965,73
Quedas do Iguaçu	R$ 24.088,00
Salto do Lontra	R$ 251,51
São Jorge d'Oeste	R$ 4.456,15
Três Barras do Paraná	R$ 108.149,95
TOTAL	**R$ 400.460,59**

Parágrafo único. Os valores atribuídos a cada Município constituem sua obrigação financeira perante o COMPRO para atendimento do objeto deste instrumento.

CLÁUSULA QUARTA – DA FORMA E DO PRAZO DE REPASSE
Os MUNICÍPIOS CONSORCIADOS efetuarão os respectivos repasses ao COMPRO mediante transferência para conta bancária oficial indicada pelo Consórcio, observados os procedimentos contábeis, financeiros e orçamentários aplicáveis.

§ 1º Os valores deverão ser depositados na conta do consórcio até o dia 05/09/2026.

§ 2º Os depósitos deverão ser efetuados na seguinte conta bancária:
- Banco: 001
-Agencia: 4727-9
-Conta: 7731-3

CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta das dotações orçamentárias próprias de cada MUNICÍPIO

CONSORCIADO, devidamente consignadas no orçamento vigente, devendo existir disponibilidade orçamentária suficiente para o cumprimento das obrigações assumidas.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS
Compete aos MUNICÍPIOS CONSORCIADOS:
I – efetuar os repasses financeiros nos valores e condições estabelecidos neste instrumento;
II – assegurar a correspondente previsão orçamentária;
III – observar as normas de direito financeiro e contabilidade pública aplicáveis;
IV – fornecer ao COMPRO as informações e documentos necessários à adequada execução deste Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO COMPRO
Compete ao COMPRO:
I – receber e administrar os recursos repassados pelos MUNICÍPIOS CONSORCIADOS
; II – aplicar os valores exclusivamente no objeto deste Contrato;
III – manter os registros contábeis e financeiros correspondentes;
IV – realizar os pagamentos relativos aos serviços jurídicos objeto do custeio;
V – fornecer aos Municípios as informações necessárias à contabilização das despesas;
VI – disponibilizar os documentos pertinentes à fiscalização pelos órgãos de controle competentes.

CLÁUSULA OITAVA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS E FISCALIZAÇÃO
A aplicação dos recursos ficará sujeita à fiscalização dos órgãos de controle interno e externo competentes, devendo o COMPRO manter disponíveis os documentos comprobatórios da execução financeira e da destinação dos valores.
Parágrafo único. O COMPRO disponibilizará aos MUNICÍPIOS CONSORCIADOS, quando solicitado, as informações e documentos necessários à comprovação da aplicação dos recursos.

CLÁUSULA NONA – DO INADIMPLEMENTO
O MUNICÍPIO CONSORCIADO que, por qualquer motivo, ficar impossibilitado de cumprir a obrigação financeira estabelecida neste Contrato deverá comunicar formalmente o COMPRO, indicando os motivos e as medidas adotadas para regularização da situação.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA
O presente Contrato de Rateio terá vigência a partir da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2026, observadas as disposições legais aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES
Eventuais alterações deste instrumento deverão ser formalizadas mediante termo próprio, observada a legislação aplicável e preservada a finalidade do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICIDADE E TRANSPARÊNCIA
O presente instrumento será submetido às medidas de publicidade e transparência exigidas pela legislação aplicável, sem prejuízo da fiscalização pelos órgãos de controle competentes.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO
Fica eleito o foro da Comarca de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, para dirimir eventuais controvérsias decorrentes deste instrumento, ressalvadas as competências legais específicas.
E, por estarem de acordo, as partes firmam o presente instrumento para que produza seus jurídicos e legais efeitos.
Dois Vizinhos, PR, 21 de Agosto de 2026

Consórcio Público Dos Municípios Do Procaxias – COMPRO
***LUIS CARLOS TURATTO* –**
Presidente

GIVANILDO TRUMI
Prefeito de Boa Esperança do Iguaçu

RAFAEL CYRILLO CHIAPETTI ALVES DE MOURA
Prefeito de Quedas do Iguaçú

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito de Três Barras do Paraná

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito de Cruzeiro do Iguaçú

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito de Boa Vista da Aparecida

GELSON COELHO DO ROSARIO
Prefeito de São Jorge D´Oeste

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita de Nova Prata do Iguaçú

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito de Salto do Lontra

Publicado por:
Dirlei Luci Lermen Obergen
Código Identificador:2ADB97C7

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CANDIDATOS CONVOCADOS – EDUCAÇÃO INFANTIL 40H

LISTA DE CONVOCADOS
Educação Infantil 40h: 1 (um) candidato

CANDIDATOS CONVOCADOS – EDUCAÇÃO INFANTIL 40H

Classificação	Candidato
10.	Maria do Desterro da Silva Costa Colla*

****Inscritos como PN – (Pessoa negra ou parda com características negroides)

Dois Vizinhos, 24 de agosto de 2026.

LEDA MARIA FERRARI
Gestora Municipal de Educação, Cultura e Esporte.
Decreto N° 20806/2024

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:AECD2A2D

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONSELHO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
RESOLUÇÃO Nº 002/2026

CONSELHO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
RESOLUÇÃO Nº 002/2026
Dispõe sobre a aprovação e instituição do Regimento Interno do Conselho Municipal de Esporte e Lazer (CMEL) do Município de Dois Vizinhos – PR.
O Conselho Municipal de Esporte de Dois Vizinhos, órgão vinculado à(ao) Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, no exercício de suas atribuições legais e considerando as disposições normativas estabelecidas na 2861/2025, reunido em Sessão Plenária,
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar o Regimento Interno do Conselho Municipal de Esporte do município de Dois Vizinhos, conforme documento anexo ao presente instrumento.
Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação nos órgãos oficiais do município.

Dois Vizinhos, 17 de agosto de 2026.

Presidente do Conselho Municipal de Esporte e Lazer
Município de Dois Vizinhos

ANEXO ÚNICO
REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER DE DOIS VIZINHOS

CAPÍTULO I
DA NATUREZA E DA FINALIDADE

Art. 1º O Conselho Municipal de Esporte e Lazer, criado pela Lei nº 2.861/2025, é um órgão colegiado de caráter normativo, deliberativo e consultivo, integrante da estrutura da Assessoria de Esporte e Lazer e vinculado à Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.
Art. 2º O Conselho tem por finalidade auxiliar na organização do esporte e lazer municipal, zelando pela gestão democrática, transparência e democratização do acesso às práticas esportivas como direito social.

CAPÍTULO II
DA COMPOSIÇÃO E MANDATO

Art. 3º O CMEL é composto de forma paritária entre o Poder Público Municipal e a Sociedade Civil, totalizando 6 (seis) membros titulares, com seus respectivos suplentes, assim distribuídos:
I – Representantes do Poder Público:
a) 01 (um) representante da Secretaria de Esporte e Lazer;
b) 01 (um) representante da Secretaria de Saúde;
c) 01 (um) representante da Secretaria de Educação e Cultura;

§ 1º Os membros do CMEL serão nomeados por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal, podendo ser substituídos a qualquer tempo, mediante nova indicação.

§ 2º Os membros do CMEL terão um mandato de 02 (dois) anos, podendo ser reconduzidos por um mandato de igual período, enquanto no desempenho das funções ou cargos nos quais foram nomeados ou indicados.

II– Representantes da Sociedade Civil:
a) 03 (três) representantes de entidades esportivas, associações, organizações da sociedade civil ou demais instituições legalmente constituídas, com atuação comprovada na promoção, organização ou desenvolvimento do esporte e do lazer no Município há, no mínimo, 1 (um) ano.

§ 3º Cada membro titular terá um suplente, indicado pelo respectivo órgão ou entidade, que o substituirá em seus impedimentos, ausências ou vacância do cargo.
Art. 4º Fica vedado ao detentor de mandato político eletivo do Poder Legislativo ser conselheiro.
Art. 5º Os membros exercerão suas funções de forma gratuita, sendo o exercício considerado de relevante interesse público.

CAPÍTULO III
DA ORGANIZAÇÃO INTERNA

Art. 6º O Conselho terá a seguinte estrutura:
I - Diretoria Executiva: Presidente e Vice - Presidente;
II - Secretaria Executiva: Unidade de apoio técnico e administrativo exercida por servidor designado;
III - Plenária: Órgão de deliberação máxima.

CAPÍTULO IV
DAS ATRIBUIÇÕES DO CONSELHO

Art. 7º Compete ao Conselho exercer as atribuições previstas na Lei Municipal nº 2.861/2025, especialmente:
I - cooperar com o Conselho Estadual de Esportes e com os órgãos federais;
II - adotar medidas e apoiar iniciativas que promovam o incremento da prática esportiva, das atividades físicas e do lazer, visando à promoção da saúde, da cidadania e do bem-estar da população, observando os princípios e normas legais;
III - acompanhar, avaliar, fiscalizar e controlar a execução da Política Municipal de Esporte e Lazer, bem como dos programas, projetos e ações relacionados à formação esportiva, à excelência esportiva e ao esporte para toda a vida, propondo medidas para seu aperfeiçoamento;
IV - definir parâmetros, padrões e critérios de qualidade para os serviços esportivos e de lazer prestados pelos órgãos e entidades públicas e privadas no âmbito municipal;
V - avaliar, fiscalizar e acompanhar a qualidade dos serviços integrantes da Política Municipal de Esporte e Lazer prestados pelos órgãos e entidades municipais;
VI - fornecer, quando solicitado, informações, orientações e subsídios técnicos ao Poder Público, às entidades esportivas e à comunidade sobre programas, projetos e ações voltados ao desenvolvimento do esporte e do lazer;
VII - opinar, quando consultado, sobre a concessão de auxílios, incentivos e recursos financeiros às entidades e associações esportivas sediadas no Município;
VIII - fornecer subsídios para a elaboração dos planos plurianuais, diretrizes orçamentárias e orçamento anual e de outros instrumentos de planejamento relacionados ao esporte e ao lazer;
IX - contribuir para a integração das políticas públicas de esporte com as áreas da saúde, educação, assistência social, cultura, turismo, segurança pública e demais setores de interesse coletivo;
X - acompanhar, por meio de análises orçamentárias e financeiras, a gestão e a aplicação dos recursos destinados ao esporte e ao lazer, avaliando os resultados alcançados e propondo medidas para o aprimoramento das ações desenvolvidas;
XI - acompanhar, fiscalizar e exercer o controle social sobre a aplicação dos recursos do Fundo Municipal de Esporte e Lazer, emitindo pareceres e recomendações quando necessário;
XII - realizar os esclarecimentos necessários às entidades beneficiárias quanto à correta utilização dos recursos públicos destinados ao esporte e ao lazer;
XIII - elaborar, aprovar e alterar seu Regimento Interno e demais normas de funcionamento;
XIV - colaborar na elaboração, acompanhamento, monitoramento, avaliação e revisão do Plano Plurianual Municipal de Esporte;
XV - monitorar e avaliar o cumprimento das metas, objetivos, indicadores e estratégias do Plano Plurianual Municipal de Esporte, propondo recomendações e medidas para seu aperfeiçoamento;
XVI - acompanhar, organizar e deliberar sobre a realização da Conferência Municipal de Esporte, aprovando seu Regimento Interno, homologando o Relatório Final e as propostas aprovadas, que servirão de subsídio para a formulação, implementação, monitoramento e revisão do Plano Plurianual Municipal de Esporte;
XVII - incentivar a participação da comunidade na formulação, execução, acompanhamento e avaliação das políticas públicas de esporte e lazer, promovendo a gestão democrática e o controle social;
XVIII - exercer outras competências correlatas previstas na legislação vigente ou que lhe sejam atribuídas por ato normativo

CAPÍTULO V
DAS COMPETÊNCIAS

Art. 8º Compete ao Presidente:
I – presidir as sessões e os trabalhos do conselho;
II- encaminhar propostas à apreciação e votação;
II - representar o Conselho perante os órgãos públicos e privados;
III - cumprir e fazer cumprir este Regimento;
IV – designar relator para os assuntos em pauta;
V – mobilizar os meios e recursos indispensáveis ao pleno e eficaz funcionamento do Conselho;
VI - assinar atas, resoluções e demais documentos;
VII -Determinar a elaboração de normas para a execução dos serviços administrativos;
VIII -Participar, quando julgar necessário, dos trabalhos de qualquer Comissão;
IX - Formular consultas e promover conferências sobre matéria do interesse do
Conselho;
X - exercer o voto de qualidade em caso de empate;
XI - Resolver questões de ordem nas reuniões do Conselho;
XII - Encaminhar ao Prefeito informações sobre as matérias em tramitação no Conselho, bem como suas deliberações, sugerindo os atos administrativos necessários;

Art. 9º Compete ao Vice-Presidente:
I - substituir o Presidente em suas ausências e impedimentos;
II – auxiliar o Presidente no cumprimento de suas atribuições;
III – exercer as atribuições que lhe forem conferidas pelo Plenário.

Art. 10. Compete Secretaria executiva:
I -elaborar e lavrar as atas;
II - organizar as pautas das reuniões;
III - manter atualizados os arquivos e documentos do Conselho;
IV - expedir convocações e demais comunicações;
V - assessorar o Presidente em suas atribuições;
VI - organizar os serviços de protocolo e manter o arquivo da documentação relativo às atividades do Conselho;
VI - prestar o apoio administrativo e logístico à Mesa Diretora, ao Plenário e às Comissões em suas atividades pertinentes ao Conselho;
VII - providenciar a execução das medidas determinadas pela Mesa Diretora;
VIII - prestar, em Plenário, as informações que Ihes forem solicitadas pela Mesa Diretora e pelos conselheiros;
Parágrafo único: A Secretaria Executiva funcionará junto a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

Art. 11. Compete aos membros do Conselho:
I- Relatar e discutir os processos que Ihes forem atribuídos e neles proferir seu parecer e voto;
II - Participar das discussões e deliberações do Conselho;
III - Solicitar, em plenário, à Secretaria Executiva, por intermédio do Presidente, os esclarecimentos verbais que entender necessários;
IV - Pedir vista de processo e requerer adiamento de votação;
V - Fazer indicações, requerimentos e propostas relativas a assuntos de exclusiva competência do Conselho;
VI - Assinar atos e pareceres dos processos em que for relator;
VII - Propor emenda ou reforma do Regimento Interno do Conselho;
VIII - Após justificar, declarar-se impedido de participar de votações;
IX - Votar as matérias e exercer suas funções pautando-se pela ética e celeridade processual.

CAPÍTULO VI
SEÇÃO I
DAS ELEIÇÕES

Art. 12. Cabe ao CMEL convocar, por meio de edital, a Assembleia para a eleição de conselheiros, titulares e suplentes, devendo ser amplamente divulgado através dos recursos midiáticos disponíveis no município com antecedência mínima de 90 (noventa) dias, devendo a mesma ser convocada 60 (sessenta) dias antes do término do mandato.
Art. 13. Os representantes da Sociedade Civil serão eleitos em assembleia ou fórum específico, convocado para essa finalidade, observados os princípios da publicidade, transparência e participação democrática
Art. 14. O Presidente e o Vice-Presidente serão eleitos pelos membros do Conselho, em reunião plenária, para um mandato de 01 (um) ano, conforme o disposto no Art. 12, § 1º da Lei Municipal nº 2.861/2025.

SEÇÃO VII
DA SUBSTITUIÇÃO

Art. 15. A substituição dos representantes pelas entidades pode ocorrer a qualquer momento, mediante justificativa por escrito.
Parágrafo único. Qualquer membro, titular ou suplente, poderá solicitar seu desligamento do Conselho, mediante apresentação de pedido formal de renúncia ao Presidente.
Art. 16. A substituição ou retirada de um conselheiro ocorrerá por:
I - Mudança de endereço;
II - Falecimento;
III - Desligamento do órgão, entidade ou segmento que representa, quando a representação decorrer dessa condição;
IV - Ausência injustificada a 03 (três) sessões consecutivas ou a metade das sessões plenárias realizadas no período de 12 (doze) meses;
V - prática de ato incompatível com as finalidades, princípios ou atribuições do Conselho, assegurados o contraditório e a ampla defesa;
VI - condenação por ato de improbidade administrativa ou por decisão judicial que implique a perda dos direitos políticos, enquanto perdurar a restrição;
VII - descumprimento reiterado das disposições deste Regimento Interno;

Art. 17. Aos conselheiros poderá ser concedida, mediante requerimento e a critério do Plenário, licença por prazo não superior a 90 (noventa) dias durante a vigência do mandato.
§ 1º Durante o período de licença, o respectivo suplente assumirá automaticamente as funções do conselheiro titular, com todos os direitos e deveres inerentes ao cargo.
§ 2º Caso o conselheiro licenciado não retorne às suas funções ao término do prazo concedido, será considerado renunciante, sendo substituído em caráter definitivo por seu suplente

CAPÍTULO VIII
DAS REUNIÕES DO PLENÁRIO E VOTAÇÕES

Art. 18. O Conselho reunir-se-á:
I - ordinariamente, no mínimo uma vez a cada 6(seis) meses;
II - extraordinariamente, sempre que convocado pelo Presidente ou por requerimento da maioria absoluta de seus membros.
§ 1º As convocações deverão ocorrer com antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas para reuniões ordinárias e 48 (quarenta e oito) horas para reuniões extraordinárias, contendo data, horário, local e pauta.
§ 2º O quórum para instalação das reuniões será com a presença mínima de 3(três) conselheiros.
§ 3º As deliberações serão tomadas pela maioria simples dos membros presentes, salvo disposição legal em contrário.
§ 4º As reuniões ocorrerão em dias úteis e preferencialmente em datas não conflitantes com feriados.
Art. 19. Todas as reuniões ou atividades do CMEL serão públicas, abertas à participação popular e precedidas de ampla divulgação.
Parágrafo único. As sessões poderão ser presenciais, virtuais ou híbridas, desde que garantida a ampla publicidade e transparência audiovisual.
Art. 20. As proposições e papéis deverão ser entregues ao Presidente até o momento da
instalação dos trabalhos, para leitura e encaminhamento.
Art. 21. Na impossibilidade de comparecer às sessões, o(a) conselheiro(a) titular deverá comunicar seu respectivo suplente e apresentar justificativa oficial à Presidência no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas após o término da reunião**.**
Art. 22. O Plenário poderá destinar parte da sessão a comemorações ou interromper os seus trabalhos, em qualquer tempo, para recepção à personalidade, por proposta do Presidente ou de conselheiro.
Art. 23. Poderá a sessão ser suspensa ou encerrada por:
I – conveniência e ordem disciplinar;
II - a requerimento de um terço, no mínimo, dos conselheiros presentes.

CAPÍTULO IX
DAS COMISSÕES
Art. 24. O Conselho poderá instituir comissões compostas de forma paritária para o assessoramento técnico, análise de projetos e elaboração de estudos especializados.
Art. 25. Ficam criadas, desde logo, as seguintes Comissões Permanentes, cujos membros serão designados pela Presidência na primeira reunião ordinária:
I - Comissão de Normas e Legislação;
II - Comissão de Orçamento e Gestão do Fundo Municipal;
III - Comissão de Fiscalização e Controle Social.

CAPÍTULO X
DAS ATAS E RESOLUÇÕES

Art. 26. Todas as reuniões serão registradas em ata, contendo a relação dos presentes, os assuntos discutidos, as deliberações e os resultados das votações.
Art. 27. As decisões do Conselho poderão ser formalizadas por meio de Resoluções, Recomendações, Pareceres ou Moções, conforme a matéria.

CAPÍTULO XI
DA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ESPORTE

Art. 28. Compete ao Conselho Municipal de Esporte e Lazer acompanhar, coordenar e deliberar sobre a realização da Conferência

Municipal de Esporte, observando a periodicidade e os objetivos estabelecidos na legislação vigente, assegurando a ampla participação da sociedade na formulação, avaliação e aperfeiçoamento das políticas públicas de esporte.
§ 1º Caberá ao Conselho aprovar, por meio de resolução, o Regimento Interno da Conferência Municipal de Esporte, disciplinando sua organização, funcionamento, metodologia, critérios de participação, processo de votação e demais normas necessárias à sua realização.
§ 2º O Conselho acompanhará todas as etapas de organização e execução da Conferência, homologação do relatório final.
§ 2º A convocação da Conferência Municipal do Esporte realizar-se:
I – Ordinariamente, por ato do Poder Executivo Municipal, em articulação com o Conselho Municipal de Esporte e Lazer;
II - Extraordinariamente, por ato do próprio Conselho Municipal de Esporte e Lazer ou por deliberação da plenária da Conferência anterior;
§ 4º O ato convocatório oficial (Decreto, Edital ou Resolução) deverá ser publicado com antecedência mínima de 15 (quinze) dias da data de realização da Conferência.

Art. 29. Encerrada a Conferência Municipal de Esporte, competirá ao Conselho Municipal de Esporte e Lazer analisar, apreciar e homologar o Relatório Final e as propostas aprovadas pelos participantes, por meio de resolução, para que constituam referência oficial na formulação, revisão, monitoramento e avaliação da Política Municipal de Esporte e do Plano Plurianual Municipal de Esporte.
Parágrafo único. O Relatório Final homologado pelo Conselho servirá como documento orientador para a definição das diretrizes, objetivos, metas e estratégias do Plano Plurianual Municipal de Esporte, bem como para a atualização das políticas públicas municipais voltadas ao esporte e ao lazer.

CAPÍTULO XII
DO FUNDO MUNICIPAL E TRANSPARÊNCIA

Art. 30. O CMEL exercerá as competências de acompanhamento, controle social, fiscalização e avaliação da aplicação dos recursos do Fundo Municipal de Esporte e Lazer.
Parágrafo único. No exercício de suas atribuições, o CMEL poderá analisar planos de aplicação dos recursos, acompanhar a execução dos projetos financiados pelo Fundo, emitir pareceres e recomendações, solicitar informações e documentos necessários à fiscalização, bem como propor medidas que contribuam para a transparência, a eficiência e o aprimoramento da gestão dos recursos destinados ao desenvolvimento do esporte e do lazer no Município.

CAPÍTULO XIII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 31. Os casos omissos neste Regimento serão deliberados pelo Plenário do Conselho, observada a Lei Municipal nº 2.861/2025 e demais normas aplicáveis.
Art. 31. Este Regimento poderá ser alterado por proposta assinada por, no mínimo, um terço dos conselheiros, desde que aprovada por dois terços do Plenário.
Art. 32. Este Regimento Interno entra em vigor na data de sua aprovação pelo Conselho Municipal de Esporte e Lazer e publicação na forma da legislação municipal.

Presidente do CMEL

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:31732967

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO N.º 42, DE 30 DE JULHO DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DOUTOR ULYSSES

RESOLUÇÃO N.º 42, de 30 de julho de 2026, do Conselho Municipal de Saúde do Município de Doutor Ulysses

Ementa: Dispõe sobre a aprovação da construção de Unidade Básica de Saúde (UBS TIPO I) no Município de Doutor Ulysses – Paraná, com recursos estaduais.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Doutor Ulysses, em reunião extraordinária realizada em 30 de julho de 2026, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n.º 8.080, de 19/09/1990, pela Lei Federal n.º 8.142, de 28/12/1990, considerando o protocolo nº 26.190.519-1 da Secretaria de Estado da Saúde (SESA), que autoriza o repasse de R$ 1.000.000,00, resolve:

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a construção da Unidade Básica de Saúde (UBS), Tipo I, no Município de Doutor Ulysses, mediante o incentivo financeiro de R$1.000.000,00, autorizado pela Resolução SESA nº 0795/2026.

Art. 2º Autorizar a Secretaria Municipal de Saúde a adotar as providências administrativas e orçamentárias necessárias para a execução da obra e a apresentação da documentação técnica exigida.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Doutor Ulysses – PR, 30 de julho de 2026.

ANDRÉ LUIS SIMÕES
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Doutor Ulysses

Homologo a Resolução CMS nº 42/2026, nos termos do § 2º, Art 1º, da Lei Federal nº 8.142, de 28/12/1990

ANDERSON LEME DA SILVA
Secretário Municipal de Saúde
Decreto nº 008/2025

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:E786CC32

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
PORTARIA Nº 116/2026

Súmula: Concede licença para tratamento de saúde à servidor efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, especialmente embasado nas Leis n° 722/2019 e 734/2020, e em conformidade com o atestado médico apresentado,

RESOLVE:

Art. 1° - CONCEDER a servidora JOSELMA MARGARIDA MATTOZO, matrícula nº 904-1, ocupante do cargo efetivo de **PROFESSOR**, 5 (cinco) dias de licença para tratamento de saúde, no período de 27 de julho de 2026 a 31 de julho de 2026.
Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Fernandes Pinheiro, em 12 de agosto de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Ricardo Santos
Código Identificador:4DD511A1

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
PORTARIA Nº 117/2026

Súmula: Concede licença para tratamento de Doença Familiar (pai).

O PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, especialmente embasado nas Leis n° 722/2019 e 734/2020, e em conformidade com o atestado médico apresentado,

RESOLVE:

Art. 1° - CONCEDER a servidora ELIANDRA TRIBEK MENDES, matrícula nº 913-1, ocupante do cargo efetivo de **MERENDEIRA**, 3 (três) dias de licença para tratamento de Doença Familiar (pai), no período de 27 de julho de 2026 a 29 de julho de 2026.
Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Fernandes Pinheiro, em 12 de agosto de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Ricardo Santos
Código Identificador:8AB07DD5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL

JURIDICO
LEI 998/2026

LEI Nº 998/2026

"Revoga a Lei Municipal nº 610, de 15 de dezembro de 2015, que autorizou a doação de lote urbano à Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE) de Flor da Serra do Sul/PR, e determina a reversão do imóvel ao patrimônio municipal."

A CÂMARA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, aprova:

Art. 1º Fica revogada, em sua integralidade, a Lei Municipal nº 610, de 15 de dezembro de 2015, que autorizou o Poder Executivo Municipal a doar o Lote Urbano nº 15 (quinze), da quadra nº 33 (trinta e três), matrícula nº 8.838, à Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE) de Flor da Serra do Sul/PR.

Art. 2º Em consequência da revogação disposta no Art. 1º, o imóvel descrito na referida lei reverte-se de pleno direito ao patrimônio do Município de Flor da Serra do Sul, para todos os fins legais.

Art. 3º O Poder Executivo Municipal promoverá os atos necessários para a regularização registral da propriedade do imóvel em nome do Município.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, 24 de agosto de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adalberto Luiz Klauck
Código Identificador:25844721

LICITAÇÕES
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 12/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 12/2026.
A contratação será realizada na forma eletrônica, por meio do Sistema Compras.gov.br, cadastrada na plataforma como: Edital/Contratação nº 19/2026
MUNICIPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL torna público que fará realizar, às 09:00h horas do dia **15 de setembro do ano de 2026**, Local: compras.gov.br, **CONCORRÊNCIA**, na forma Eletrônica, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço da(s) seguinte(s) obra(s):

Local do objeto	Objeto	Quantidade e unidade de medida	Prazo de execução
Execução da Obra: Revitalização do Cemitério Municipal Local: Rua Divisor esquina com a Rua Ciro R. Marin, Bairro Centro. Lotes: 02A5, 01, 02, 03 e 03-A da Quadra nº 30. Área da Revitalização: 5.094,22 m². Conforme pasta técnica em anexo.	Revitalização do Cemitério Municipal	obra	90 dias

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e sítio eletrônico da Prefeitura de Flor da Serra do Sul. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.
Flor da Serra do Sul, 24 de agosto de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:7CABDD08

LICITAÇÕES
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 13/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 13/2026.
A contratação será realizada na forma eletrônica, por meio do Sistema Compras.gov.br, cadastrada na plataforma como: Edital/Contratação nº 20/2026
MUNICIPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL torna público que fará realizar, às 09:00h horas do dia **17 de setembro do ano de 2026**, Local: compras.gov.br, **CONCORRÊNCIA**, na forma Eletrônica, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço da(s) seguinte(s) obra(s):

Local do objeto	Objeto	Quantidade e unidade de medida	Prazo de execução
Execução da Obra: Pavimentação asfáltica em CBUQ sobre pavimentação primária – "Asfalto Arroio-Altaneira" – Rodovia Municipal nº 108 Local: Rodovia Municipal nº 108 – trecho compreendido entre o fim da pavimentação em TST, próximo à Rodovia nº 110, e a divisa com o Município de Francisco Beltrão, em ponte sobre o Rio Bonito – Flor da Serra do Sul – Paraná Coordenadas: início 280742.22 m E / 7098992.75 m S – fim 279686.10 m E / 7101908.00 m S Extensão total do trecho: 3.826,12 m. Área de pavimentação: 22.956,72 m², em pista com 6,00 m de largura. Conforme memorial descritivo, projetos e planilha orçamentária integrantes da pasta técnica em anexo.	Execução de pavimentação asfáltica em concreto betuminoso usinado a quente (CBUQ)	obra	180 dias

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e sítio eletrônico da Prefeitura de Flor

da Serra do Sul. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.
Flor da Serra do Sul, 24 de agosto de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:707F0A1A

LICITAÇÕES
INEXIGIBILIDADE Nº 020/2026

TERMO DE AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
INEXIGIBILIDADE Nº 020/2026
PROCESSO DE COMPRA Nº 91/2026
O Prefeito de Flor da Serra do Sul – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerado o Processo Administrativo 91/2026, o julgamento do Agente de Contratações e Equipe de apoio, o parecer jurídico com fulcro no art. 74 inciso III da Lei 14.133/2021, que julgo a Inexigibilidade para a Contratação de empresa visando a Contratação de Show Musical da Banda To de Novo, para o dia 22 de Dezembro de 2026 no 34° Aniversario do Município de Flor da Serra do Sul Pr., conforme tabela abaixo e condições e exigências estabelecidas neste instrumento, ADJUDICO e HOMOLOGO o resultado do processo de Inexigibilidade nº 020/2026, conforme segue:
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 74, inciso III - f) treinamento e aperfeiçoamento de pessoal, da Lei Federal: 14.133/2021.

Nome Empresarial	Total (R$)
F&V SHOWS E ESTRUTURAS LTDA. CNPJ: 33.219.101/0001-07	R$ 20.000,00 (Vinte Mil Reais).

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, em especial à prevista no caput do artigo 72, parágrafo único da Lei nº 14.133/21, e que, após, seja o presente expediente devidamente autuado e arquivado.
Flor da Serra do Sul, 24 de agosto de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipa

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:A4D4242D

LICITAÇÕES
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 45/2026.

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL – UASG 985475
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 45/2026.
PROCESSO DE COMPRA: 87/2026.
ITENS EXCLUSIVOS PARA ME E EPP
A contratação será realizada na forma eletrônica, por meio do Sistema Compras.gov.br, cadastrada na plataforma como: Edital/Contratação nº 21/2026
O Município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ nº 95.589.271/0001-30, com sede a Rua Herminio Perondi, 176, em Flor da Serra do Sul, Paraná, torna público e para o conhecimento dos interessados que realizará às **09:00(nove horas), do dia 08 de Setembro de 2026**, no sítio eletrônico: https://www.gov.br/compras/pt-br, licitação na modalidade Pregão Eletrônico, e tem por objeto: **Registro de Preços para futura e eventual aquisição de botijões e recargas de gás de cozinha (13 kg e 45 kg) para a Secretaria Municipal de Educação e demais secretarias do município de Flor Da Serra Do Sul/PR.** O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos através da internet pelos seguintes endereços eletrônicos: https://www.gov.br/compras/pt-br, https://pncp.gov.br/app/editais e https://transparencia.betha.cloud/#/cvQsSiZRsNPfVtIntlwt-A== . Demais informações pelo e-mail: licitacao@fssul.pr.gov.br.

Flor da Serra do Sul, 24 de agosto de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipa

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:8C140E4D

LICITAÇÕES
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2026.

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL – UASG 985475
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2026.
PROCESSO DE COMPRA: 88/2026.
AMPLÂ CONCORRENCIA
A contratação será realizada na forma eletrônica, por meio do Sistema Compras.gov.br, cadastrada na plataforma como: Edital/Contratação nº 22/2026
O Município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ nº 95.589.271/0001-30, com sede a Rua Herminio Perondi, 176, em Flor da Serra do Sul, Paraná, torna público e para o conhecimento dos interessados que realizará às **09:00(nove horas), do dia 10 de Setembro de 2026**, no sítio eletrônico: https://www.gov.br/compras/pt-br, licitação na modalidade Pregão Eletrônico, e tem por objeto: **Contratação de empresa especializada para o licenciamento de uso de sistema integrado de gestão pública em saúde, em ambiente web (cloud computing), no modelo software como serviço (SAAS), compreendendo cessão de direito de uso, implantação, parametrização, migração de dados, integrações, treinamento dos usuários, hospedagem, suporte técnico, manutenção corretiva, preventiva, evolutiva e legal, atualizações tecnológicas e legislativas, destinado ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal De Saúde do município de Flor Da Serra Do Sul – Pr.** O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos através da internet pelos seguintes endereços eletrônicos: https://www.gov.br/compras/pt-br, https://pncp.gov.br/app/editais e https://transparencia.betha.cloud/#/cvQsSiZRsNPfVtIntlwt-A== . Demais informações pelo e-mail: licitacao@fssul.pr.gov.br.
Flor da Serra do Sul, 24 de agosto de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:F9931ABE

LICITAÇÕES
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 47/2026.

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL – UASG 985475
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 47/2026.
PROCESSO DE COMPRA: 69/2026.
ITEM EXCLUSIVO PARA ME, EPP E MEI
A contratação será realizada na forma eletrônica, por meio do Sistema Compras.gov.br, cadastrada na plataforma como: Edital/Contratação nº 23/2026
O Município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ nº 95.589.271/0001-30, com sede a Rua Herminio Perondi, 176, em Flor da Serra do Sul, Paraná, torna público e para o conhecimento dos interessados que realizará às **09:00(nove horas), do dia 22 de Setembro de 2026**, no sítio eletrônico: https://www.gov.br/compras/pt-br, licitação na modalidade Pregão Eletrônico, e tem por objeto: **Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de pacote turístico, com foco na promoção e fomento do turismo, lazer e cultura, destinado à população idosa com idade igual ou superior a 60 anos.** O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos através da internet pelos seguintes endereços eletrônicos: https://www.gov.br/compras/pt-br, https://pncp.gov.br/app/editais e https://transparencia.betha.cloud/#/cvQsSiZRsNPfVtIntlwt-A== . Demais informações pelo e-mail: licitacao@fssul.pr.gov.br.
Flor da Serra do Sul, 24 de agosto de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:1E7B3062

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLÓRIDA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 37/2026

O Município de Flórida, Estado do Paraná, com sede na Rua São Pedro, 443, CEP 86780-000, inscrito no CNPJ/MF sob n° 75.772.400.0001/14, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, considerando a demanda formalizada, o estudo técnico preliminar, a estimativa da despesa, a previsão orçamentária, a justificativa de preços, o atendimento aos requisitos de habilitação, a análise preliminar por parte da divisão competente e o parecer jurídico emitido, ratifica a DISPENSA de licitação n° 37/2026, nos termos do Artigo 75, caput, I, da Lei Federal n° 14.133/2021.

DISPENSA DE LICITAÇÃO - 37/2026
CONTRATADA: DANIELE DOS SANTOS LUCIE ARQUITETURA LTDA
CNPJ: 57.488.350/0001-66.
OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa especializada para elaboração de projeto executivo de arquitetura de interiores e mobiliário planejado para os ambientes da Secretaria Municipal de Esporte do Município de Flórida/PR.
VALOR: R$7.700,00 (sete mil e setecentos reais).
FORO: Comarca de Santa Fé, Estado do Paraná.

Paço Municipal aos 24 dias do mês de agosto de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:1A6323C4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 38/2026

O Município de Flórida, Estado do Paraná, com sede na Rua São Pedro, 443, CEP 86780-000, inscrito no CNPJ/MF sob n° 75.772.400.0001/14, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, considerando a demanda formalizada, o estudo técnico preliminar, a estimativa da despesa, a previsão orçamentária, a justificativa de preços, o atendimento aos requisitos de habilitação, a análise preliminar por parte da divisão competente e o parecer jurídico emitido, ratifica a DISPENSA de licitação n° 38/2026, nos termos do Artigo 75, caput, II, da Lei Federal n° 14.133/2021.

DISPENSA DE LICITAÇÃO - 38/2026
CONTRATADA: CLÍNICA MIRANDA E LIMA LTDA
CNPJ: 25.287.920/0001-63.
OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa ou profissional especializado para a prestação de serviços de capacitação e formação continuada voltada aos profissionais da Educação Infantil e do Ensino Fundamental I, abrangendo palestras, avaliação institucional, planejamento, teoria, estudos de caso e acompanhamento em sala de aula.
VALOR: R$ 14.000,00 (quatorze mil reais).
FORO: Comarca de Santa Fé, Estado do Paraná.

Paço Municipal aos 24 dias do mês de agosto de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:021C1D45

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 210/2026

PORTARIA Nº 210/2026

O Prefeito Municipal de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o artigo 24º da Lei Municipal nº 05/1997 e a Lei Municipal nº 1130/2026.

RESOLVE

Artigo 1º - Exonerar o servidor "**KLEYTON DOS SANTOS ZENARO"** portador do RG n° 7.138.67-8 e inscrito no CPF nº 110.440.279-32, ocupante do Cargo em Comissão de **DIRETOR DE DEPARTAMENTO**, do Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de assinatura, revogando-se demais disposições em contrário.

Foz do Jordão, 24 de Agosto de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joselaine Presa
Código Identificador:19CCC3FD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA N.° 024/2026

PORTARIA Nº 024/2026, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Ementa: Regulamenta, no período eleitoral, as condutas a serem adotadas pelos agentes políticos, servidores públicos e prestadores de serviços, com relação à veiculação de propaganda eleitoral e ao uso dos bens e dependências da Câmara Municipal de General Carneiro/PR, e dá outras providências

.

O **PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, com fundamento no artigo 37, § 3º, da Lei Federal nº 9.504, de 30 de setembro de 1997, e em consonância com as diretrizes e orientações gerais de direito eleitoral sobre condutas vedadas aos agentes públicos:

CONSIDERANDO a necessidade premente de assegurar a estrita igualdade de oportunidades entre os concorrentes no pleito eleitoral, repelindo práticas tendentes a afetar a isonomia da disputa, conforme expressamente ressaltado nas orientações sobre condutas vedadas;

CONSIDERANDO que a legislação eleitoral estabelece que a veiculação de propaganda eleitoral nas dependências do Poder Legislativo fica a critério privativo da respectiva Mesa Diretora, a teor do artigo 37, § 3º, da Lei Federal nº 9.504/1997;

CONSIDERANDO que as condutas vedadas aos agentes públicos possuem natureza estritamente objetiva, independendo de dolo, culpa ou comprovação de potencialidade lesiva para a sua caracterização formal no âmbito da administração pública;

CONSIDERANDO a indispensabilidade de resguardar o patrimônio público, a neutralidade institucional da Casa de Leis e os princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade e eficiência administrativa insculpidos no artigo 37, *caput* e § 1º, da Constituição Federal;

RESOLVE:

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES E DO ÂMBITO DE APLICAÇÃO

Art. 1º Esta Portaria regulamenta as condutas e diretrizes a serem observadas pelos agentes políticos, servidores públicos efetivos, comissionados, estagiários, terceirizados e demais colaboradores no âmbito da **Câmara Municipal de General Carneiro/PR**, no que tange à veiculação de propaganda eleitoral e ao uso de bens e serviços públicos durante o período eleitoral.

Parágrafo único. Para os fins desta Portaria, considera-se período eleitoral o interregno compreendido entre a data de vigência da presente Portaria e o término da votação em segundo turno do respectivo pleito.

Art. 2º Para os efeitos desta Portaria, considera-se agente público quem exerce, ainda que transitoriamente ou sem remuneração, por eleição, nomeação, designação, contratação ou qualquer outra forma de investidura ou vínculo, mandato, cargo, emprego ou função na Câmara Municipal, nos termos do artigo 73, § 1º, da Lei Federal nº 9.504/1997.

DA PROPAGANDA ELEITORAL NAS DEPENDÊNCIAS DO PODER LEGISLATIVO

Art. 3º É terminantemente vedada a veiculação, afixação, exposição ou distribuição de qualquer modalidade de propaganda eleitoral no recinto interno e nas áreas externas do prédio sede da Câmara Municipal de General Carneiro/PR.

§ 1º A proibição descrita no *caput* abrange placas, faixas, estandartes, cavaletes, cartazes, adesivos, bonecos, panfletos, volantes, folhetos impressos e quaisquer materiais assemelhados.

§ 2º É igualmente proibida a veiculação de propaganda eleitoral ou a prática de assédio eleitoral nos postos e ambientes de trabalho da Câmara Municipal, sob pena de responsabilização funcional e eleitoral direta do infrator.

Art. 4º Os veículos particulares de agentes políticos, servidores ou visitantes que ostentem propaganda eleitoral, admitida exclusivamente na forma de adesivo plástico que não exceda 0,5 m² (meio metro quadrado) nos termos da lei, não poderão permanecer estacionados em vagas privativas ou exclusivas do Poder Legislativo Municipal.

DO USO DE BENS, MATERIAIS E SERVIÇOS PÚBLICOS

Art. 5º Fica expressamente proibido ceder ou usar, em benefício de candidato, partido político, federação ou coligação, bens móveis ou imóveis pertencentes ao patrimônio da Câmara Municipal de General Carneiro/PR.

§ 1º Compreende-se na proibição do *caput* a utilização de:
a) computadores, impressoras, copiadoras, papéis timbrados, suprimentos de escritório e redes de internet corporativas para confecção, armazenamento ou envio de material de campanha política;
b) linhas telefônicas fixas, aparelhos celulares corporativos, correios eletrônicos funcionais e sistemas oficiais de informática para realização de propaganda ou mobilização eleitoral;
c) veículos oficiais para transporte de materiais de campanha, pessoas em atividade político-partidária ou para deslocamento a comícios, carreatas e reuniões eleitorais;
d) recintos do plenário, salas de reuniões e gabinetes para gravação de vídeos, transmissões em redes sociais (*lives*) ou sessões fotográficas voltadas à promoção de candidaturas ou campanhas eleitorais.

§ 2º Excepciona-se da proibição de uso de bem imóvel público a cessão do Plenário para a realização exclusiva de convenções partidárias destinadas à escolha de candidatos e deliberação sobre coligações, mediante prévia solicitação formal e em igualdade de condições a todas as agremiações partidárias, a teor do artigo 73, inciso I, da Lei nº 9.504/1997.

Art. 6º É vedado usar materiais e serviços custeados pela Câmara Municipal que excedam as prerrogativas regimentais dos órgãos e cargos que integram a estrutura da Casa de Leis.

Art. 7º Durante o período eleitoral, fica vedada a realização de sessões solenes, o uso da palavra livre e toda e qualquer discussão que leve à promoção pessoal do parlamentar ou de seus pares, ficando igualmente vedada a proposição de moções.

DA ATUAÇÃO DOS SERVIDORES E AGENTES PÚBLICOS

Art. 8º É proibido ceder servidor público ou empregado da Câmara Municipal, ou valer-se de seus serviços, para comitês de campanha eleitoral de candidato, partido político, federação ou coligação, durante o horário de expediente normal de trabalho.

§ 1º A participação de servidores públicos em atos de campanha eleitoral, comícios, carreatas e reuniões partidárias somente é admitida se realizada fora do horário de expediente regular ou durante o gozo de férias regulamentares ou licença formalmente deferida.

§ 2º É vedado aos agentes políticos e servidores em comissão exercerem atividades político-partidárias ou ostentarem propaganda eleitoral quando estiverem no estrito exercício da função pública ou identificando-se na qualidade de agentes da Câmara Municipal.

§ 3º É rigorosamente proibido a qualquer autoridade ou chefia exercer coação, pressão, assédio moral ou constrangimento sobre servidores subordinados ou terceirizados com o intuito de obter engajamento, apoio ou votos em prol de determinadas candidaturas.

DA COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL E REDES OFICIAIS

Art. 9º O portal eletrônico oficial, as páginas em redes sociais e os canais de divulgação institucional da Câmara Municipal de General Carneiro/PR deverão manter conteúdo de caráter estritamente informativo, educativo e de transparência pública, observando as seguintes diretrizes:
a) manutenção da publicação dos atos legislativos oficiais, pautas de sessões e prestações de contas exigidas pela Lei de Responsabilidade Fiscal e pela Lei de Acesso à Informação;
b) abstenção de veiculação de matérias que contenham nomes, símbolos, slogans ou imagens caracterizadoras de promoção pessoal de agentes públicos ou exaltação de mandatos eletivos;
c) proibição absoluta de disponibilização de links, botões de direcionamento ou remissões a páginas pessoais, blogs ou redes sociais particulares de vereadores e pré-candidatos;
d) vedação à publicação de notícias que encerrem juízo de valor ou apoio a candidaturas durante o período crítico de defeso eleitoral.

DA FISCALIZAÇÃO, RESPONSABILIDADES E PENALIDADES

Art. 10º Compete à Mesa Diretora e à Presidência da Câmara Municipal zelar pelo rigoroso cumprimento desta Portaria, devendo determinar a imediata remoção de qualquer propaganda irregular e a interrupção de condutas vedadas praticadas nas dependências da Casa.

Art. 11. O descumprimento das normas estabelecidas nesta Portaria sujeitará os infratores às sanções disciplinares previstas na legislação municipal de regência, sem prejuízo da apuração das penalidades cíveis, de improbidade administrativa e eleitorais cominadas pela Lei Federal nº 9.504/1997 e pela Lei Complementar nº 64/1990 perante a Justiça Eleitoral.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 12. Os casos omissos serão deliberados pela Presidência da Câmara Municipal, mediante aplicação subsidiária da legislação eleitoral e das resoluções vigentes do Tribunal Superior Eleitoral.

Art. 13. Esta Portaria entra em vigor no dia 24/08/2026.

Plenário Sebastião Branco Costa, Câmara Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, 24 de AGOSTO de 2026.

Registre-se e Publique-se.

MELCHISEDEQUE DE OLIVEIRA MACHADO FILHO
Presidente da Câmara Municipal de General Carneiro/PR.

Publicado por:
Alexsander Martendal
Código Identificador:6574727A

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
DECRETO MUNICIPAL N.º533/2026

DECRETO MUNICIPAL N.º533/2026

SÚMULA: Dispõe sobre concessão de Licença Prêmio a servidora Rosa Maria Branco – matrícula n.º 1089, como abaixo se específica e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, com base no Artigo 94 §1º e §2º da Lei Complementar n°002/2005 de 25/07/2005.

RESOLVE

ART. 1º - Conceder Licença Prêmio de 03 (três) meses consecutivos a servidora **ROSA MARIA BRANCO,** matrícula n° 1089 – data de admissão 01/10/2012, cargo de Professor de Educação Infantil e Ensino Fundamental anos iniciais, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

ART. 2º - A presente Licença será no período de 25/082026 , á 22/11/2026, totalizando 90 (noventa) dias, referentes ao período aquisitivo 2018-2023

ART. 3° - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de General Carneiro, PR, em 24 de agosto de 2026

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:780EC69F

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 340 DE 14 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA N° 340 de 14 de agosto de 2026

Ementa: Prorroga o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar nº 001/2025

O PREFEITO MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal e a Lei Complementar n° 002/2005,

CONSIDERANDO a instauração do Processo Administrativo Disciplinar n° 001/2025 por meio da Portaria n° 531/2025;

CONSIDERANDO a designação da Comissão Processante pela Portaria n° 532, de 23 de dezembro de 2025; e Portaria 095/2026;

CONSIDERANDO a solicitação formuladapela Comissão Processante, que aponta a necessidade de continuidade das diligências, realização de oitivas e demais atos instrutórios indispensáveis à adequada apuração dos fatos;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar n° 002/2005, que estabelece o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão do PAD, admitida prorrogação quando devidamente justificada;

RESOLVE:

Art. 1º Fica prorrogada por mais 60 (sessenta) dias o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar n° 001/2025.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, 14 de agosto de 2026

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:7C3EDE44

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 339 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Portaria nº. 339 de 24 de agosto de 2026

Dispõe: Sobre a EXONERAÇÃO do cargo de COORDENADOR DA CASA LAR

Joel Ricardo Martins Ferreira, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE

EXONERAR, a pedido, a Sr.ª **VITÓRIA NAKALSKI DE CAMPOS, matrícula n.° 3505** do cargo de Coordenadora da Casa Lar, do Município de General Carneiro.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:15DBF454

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 341 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Portaria nº. 341 de 24 de agosto de 2026

Dispõe: Sobre a NOMEAÇÃO do cargo de COORDENADOR DA CASA LAR

Joel Ricardo Martins Ferreira, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE

NOMEAR, no dia 25 de Agosto de 2026, a Sr.ª **JESSICA JAQUELINE FRANCO NEDILHA, CPF N.º XXX.306.529-92,** para exercer o cargo de Coordenadora da Casa Lar, do Município de General Carneiro.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:37EF25DC

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 342 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

SÚMULA: Concede ao Servidor Público Municipal,férias regulamentares e dá outras providências.

RESOLVE

Art. 1° - Conceder **10** dias de férias regulamentares, a Sra. **GISELI VITORIA DE MOURA**, Lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referentes ao período aquisitivo 2025/2026, a partir de **24/08/2026 A 02/09/2026** com retorno em **03/09/2026.**

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 24 de Agosto de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:150AC5FD

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 343 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

SÚMULA: Concede ao Servidor Público Municipal, férias regulamentares e dá outras providências.

RESOLVE

Art. 1° - Conceder **05** dias de férias regulamentares, a Sra. **MARCIA FRANCIANE VARELLA BUFF**, Lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referentes ao período aquisitivo 2023/2024, a partir de **24/08/2026 A 28/08/2026** com retorno em **31/08/2026.**

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 24 de Agosto de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:30805BA9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

EXTRATOS CONTRATUAIS
Processo Administrativo Licitatório: 110/2026
Pregão Eletrônico: 041/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de General Carneiro/PR.
Vigência dos Contratos: 25/08/2026 à 25/08/2027
Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos destinados à realização de campeonatos, torneios, competições, atividades recreativas e demais eventos promovidos pela Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Turismo.
--
Contratada: PFG DISTRIBUIDORA LTDA
Contrato: 273/2026
Valor Estimado da Despesa: R$ 3.220,00 (três mil, duzentos e vinte reais).
--
Contratada: GUIDONI DISTRIBUIDORA LTDA
Contrato: 274/2026
Valor Estimado da Despesa: R$ 3.537,75 (três mil, quinhentos e trinta e sete reais e setenta e cinco centavos).
--
Contratada: KS COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA
Contrato: 275/2026
Valor Estimado da Despesa: R$ 23.916,00 (vinte e três mil, novecentos e dezesseis reais).
--
Contratada: ANTONIO TOMKO
Contrato: 276/2026
Valor Estimado da Despesa: R$ 7.454,00 (sete mil, quatrocentos e cinquenta e quatro reais).
--
Contratada: DANIEL PEREIRA MARRA
Contrato: 277/2026
Valor Estimado da Despesa: R$ 9.975,00 (nove mil, novecentos e setenta e cinco reais).
--
Contratada: MAGIC COMERCIO E SERVIÇO LTDA-ME
Contrato: 278/2026
Valor Estimado da Despesa: R$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais).
--
Contratada: GLEIEDSON SANTOS DE SOUSA
Contrato: 279/2026
Valor Estimado da Despesa: R$ 7.950,00 (sete mil, novecentos e cinquenta reais).
--
Contratada: DANTAS & ALENCAR SOLUCOES E SERVICOS LTDA
Contrato: 280/2026
Valor Estimado da Despesa: R$ 1.740,00 (mil, setecentos e quarenta reais).
--
Contratada: SALVI, LOPES & CIA. LTDA
Contrato: 281/2026
Valor Estimado da Despesa: R$ 3.447,60 (três mil, quatrocentos e quarenta e sete reais e sessenta centavos).
--
Contratada: VANINHA UTILIDADES LTDA
Contrato: 282/2026
Valor Estimado da Despesa: R$ 13.819,35 (treze mil, oitocentos e dezenove reais e trinta e cinco centavos).
--
Contratada: AZURRE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS LTDA
Contrato: 283/2026
Valor Estimado da Despesa: R$ 17.800,00 (dezessete mil e oitocentos reais).
--
Contratada: FENIX DO BRASIL SPORTS LTDA
Contrato: 284/2026
Valor Estimado da Despesa: R$ 24.250,70 (vinte e quatro mil, duzentos e cinquenta reais e setenta centavos).
--
Contratada: CIRURGICA JM - COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
Contrato: 285/2026
Valor Estimado da Despesa: R$ 570,00 (quinhentos e setenta reais).
--

Contratada: MYR COMERCIO DE ARTIGOS PEDAGOGICOS LTDA
Contrato: 286/2026
Valor Estimado da Despesa: R$ 3.291,55 (três mil, duzentos e noventa e um reais e cinquenta e cinco centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Cód Red.	Un. Orç.	Proj. / Ativ.	Recurso	Elemento Despesa
138	02.009	2.303	000	3.3.90.30
143	02.009	2.303	000	3.3.90.30
365	02.009	1.053	882	4.4.90.52

Valor Estimado da Despesa: R$ 225.782,68 (duzentos e vinte e cinco mil, sete centos e oitenta e dois reais e sessenta e oito centavos).
General Carneiro – Estado do Paraná, 24 de agosto de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:44D00388

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO

EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO

Processo Licitatório nº 110/2026
Pregão Eletrônico nº 041/2026
Adjudicação e Homologação: 24/08/2026
Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos destinados à realização de campeonatos, torneios, competições, atividades recreativas e demais eventos promovidos pela Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Turismo

Fornecedores Vencedores:

EMPRESAS	QNT ITEM
PFG DISTRIBUIDORA LTDA	01
GUIDONI DISTRIBUIDORA LTDA	04
KS COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA	03
ANTONIO TOMKO	03
DANIEL PEREIRA MARRA	01
MAGIC COMERCIO E SERVIÇO LTDA-ME	01
GLEIEDSON SANTOS DE SOUSA	03
DANTAS & ALENCAR SOLUCOES E SERVICOS LTDA	01
SALVI, LOPES & CIA. LTDA	03
VANINHA UTILIDADES LTDA	08
AZURRE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS LTDA	01
FENIX DO BRASIL SPORTS LTDA	04
CIRURGICA JM - COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	01
MYR COMERCIO DE ARTIGOS PEDAGOGICOS LTDA	05

General Carneiro - Paraná, 24 de agosto de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:662ED340

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 9.949/2026

DECLARA VACÂNCIA DE CARGO PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito do Município de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições conferidas pelo Art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê,

Considerando o disposto no art. 33 da Lei Complementar nº 11/2009 (Regime Jurídico),

DECRETA:

Art.1º Fica exonerada a pedido, em 24 de agosto de 2026, a senhora ANGÉLICA DOS SANTOS DE SOUZA, do cargo de PROFESSOR, matrícula 506553, com admissão em 24/07/2025, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Fica declarado vago, em 24 de agosto de 2026, o cargo de Professor, ocupado pela servidora exonerada no art. 1º deste Decreto, em conformidade com o art. 32, inciso I e art. 33, ambos da Lei Complementar nº 11/2009, que institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Goioerê.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 24/08/2026.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 24 de agosto de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:274A267D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 537/2026

SUBSTITUI SERVIDOR PÚBLICO NA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SENHOR PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

RESOLVE:

Art. 1º Fica designada, para compor a Comissão de Monitoramento e Avaliação, instituída por meio da Portaria nº 038, de 14 de janeiro de 2026, em substituição ao senhor BRUNO NECÉSIO SOUZA E SILVA, a servidora pública ANA CLARA GHIOTTO, matrícula nº 406681.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".

Goioerê – Paraná, 24 de agosto de 2026.

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal de Goioerê - Paraná

Publicado por:
Patricia Zamprone
Código Identificador:A441823C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 538/2026

Concede Férias regulares e dá outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto no art. 84 da Lei Complementar n° 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, ao servidor público municipal, ARILDO GOMES DOS SANTOS, ocupante do cargo de Chefe de Divisão de Fiscalização de Vigilância Sanitária e Saúde do Trabalhador, férias regulamentares por 30 (trinta) dias, para gozá-las de 01/09/2026 a 30/09/2026, referente ao período aquisitivo 2025/2026, conforme art. 84 e seguintes da Lei Complementar nº 11/2009.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 24 de agosto de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:0763BE8A

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS

LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS

Município de Goioerê - Estado do Paraná. Em cumprimento a determinação contida na Lei Federal nº. 9.452, de 20 de março de 1997. Notifica aos partidos políticos, sindicatos dos trabalhadores e entidades empresariais, com sede neste município, a liberação dos recursos federais conforme contido em seu art.2º.

Órgão Repassador	Convenio/repasse	Data	Valor
SECRETARIA TESOURO NACIONAL	SIMPLES NACIONAL	24/08/2026	R$ 100.064,80

Goioerê, 24 de agosto de 2.026.

ISABELA ZABOT ROCHA
Secretária da Fazenda

Publicado por:
Hellen Izzo Palicer Cairos
Código Identificador:12A985C7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

CAMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM
DECRETO N° 005/2026

Dispõe sobre a decretação de luto no âmbito da Câmara Municipal de Goioxim, a suspensão de sessão ordinária e a convocação de sessão extraordinária.

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO o falecimento do Sr. Jair Mendes, tio da servidora Heloisa Rocha Fontoura, integrante do quadro de servidores da Câmara Municipal de Goioxim;

CONSIDERANDO o falecimento da Sra.Elvira Conrado Baptistel, avó do cônjuge da servidora Paula Eloíse Bativa Baptistel, pessoa que lhe era muito próxima e por quem nutria profundo vínculo afetivo, sendo considerada por ela como uma avó;

CONSIDERANDO o sentimento de pesar e solidariedade desta Casa Legislativa para com as servidoras e seus familiares neste momento de dor;

CONSIDERANDO a necessidade de adequação das atividades legislativas em razão do período de luto;

DECRETA:

Art. 1º Fica decretado 1 (um) dia de luto no âmbito da Câmara Municipal de Goioxim, em razão das perdas.
Art. 2º Fica suspensa a Sessão Ordinária prevista para o dia 25 de agosto de 2026.

Art. 3º Na data prevista no artigo anterior, a Câmara Municipal permanecerá com suas atividades internas, ficando os servidores à disposição para a realização de trabalhos internos e atividades administrativas essenciais, sem atendimento ao público.

Art. 4º Fica convocada Sessão Extraordinária da Câmara Municipal de Goioxim para o dia 27 de agosto de 2026, às 9h30min, para apreciação das matérias constantes da pauta.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Goioxim, 24 de agosto de 2026.

MARIZELE UCHAK VISENTIN VAZ
Presidente da Câmara

Publicado por:
Fernanda Bertuol
Código Identificador:96C6696B

MUNICIPIO DE GOIOXIM
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 39/2026

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 39/2026
PROCESSO Nº 81

LICITAÇÃO: Dispensa Eletrônica nº 39/2026 (Lei nº 14.133, de 2021, Art. 75, inciso II).

OBJETO: contratação de empresa especializada para a prestação de serviços contínuos de rastreamento e monitoramento veicular via satélite e rede móvel (GPS/GSM/GPRS), em tempo real e de forma ininterrupta, para 42 (quarenta e dois) veículos da frota oficial do Município de Goioxim/PR

ÓRGÃO LICITANTE: Município de Goioxim, Estado do Paraná, CNPJ/MF nº 01.607.627/0001-78.

LOCAL: Sistema LICITANET (https://licitanet.com.br/).

DATA DE INÍCIO DAS PROPOSTAS: 25/08/2026.

DATA E HORÁRIO DA ETAPA DE LANCES: 31/08/2026 - das 8:00h às 14:00h.

INFORMAÇÕES: através do protocolo digital acessível no site oficial do Município ou através do e-mail licitagoioxim@yahoo.com.br.

A íntegra do edital e seus anexos poderão ser obtidos no sitio oficial do Município www.goioxim.pr.gov.br ou Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Goioxim, 24/08/2026.

FLÁVIO BALDUINO SOARES
Agente de Contratação

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:36CD69FD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 250/2026

Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 435/2026, da Inexigibilidade de Licitação nº 046/2026

Contratante: **MUNICIPIO DE GUAIRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **INTEGRACAO ASSESSORIA E TREINAMENTO EDUCACIONAL EM GESTAO PUBLICA LTDA, CNPJ nº 46.339.580/0001-47**

Objeto do Contrato: Contratação de assessoria inicial para alinhamento institucional, compreendendo reuniões técnicas, orientações administrativas e apoio organizacional, conforme demanda da Administração Municipal de Guaíra/PR.

Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é a correção de cláusulas do Contrato Administrativo nº 435/2026.

Da Correção: Fica corrigida as **cláusulas 8.7):** Alterada a obrigação da Administração quanto à infraestrutura das atividades presenciais**, 10.1):** retirada a referência ao Decreto Federal nº 2.271/1997**, 10.3):** Substituído o critério de fiscalização, passando de uma lógica de fornecimento de materiais para critérios próprios de serviço técnico intelectual e **10.9):** Adequação da linguagem sobre "material" para serviços intelectuais**.**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato original, sem alterações do objeto, vigência ou do valor da contratação.

Guaíra, Paraná, 24 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:49A36C19

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 251/2026

Extrato do Primeiro Termo Aditivo à Ata de Registro de Preços nº 430/2025, Contrato nº 644/2025,
decorrentes do Edital de Pregão Eletrônico nº 107/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **PRO AGRICOLA IPORÃ LTDA, CNPJ nº 75.858.704/0001-07**

Objeto do Contrato: fornecimento de peças e materiais diversos a serem utilizados nos equipamentos: Roçadeira Lateral, Motosserra, Motopoda (Podadora), Máquina Soprador Costal da marca Sthil ou Superior, e demais acessórios já existentes; e prestação de serviços de hora técnica, para atender a demanda da Secretaria de Agropecuária Infraestrutura e Meio Ambiente / Diretoria de Obras, desse município de Guaíra/PR.

Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de vigência e reajuste de valor da Ata de Registro de Preços nº 430/2025 - Contrato nº 644/2025.

Da prorrogação do prazo de vigência: Fica prorrogado o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços e Contrato por mais **12 (doze) meses**, até **20 de agosto de 2027**.

Do Reajuste do Valor Contratual: A Contratante pagará à Contratada, pelo período aditado, o valor total máximo, reajustado conforme o INCP (IBGE), de até **R$ 779.453,89 (setecentos e setenta e nove mil, quatrocentos e cinquenta e três reais e oitenta e nove centavos).**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas da Ata de Registro de Preços e Contrato original.

Guaíra, Paraná, 20 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:8D8F0027

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 252/2026

Extrato do Terceiro Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços nº 421/2023, do Pregão Eletrônico nº 106/2023

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **A APARECIDO PEREIRA – SERVICOS - ME, CNPJ nº 27.488.194/0001-72**

Objeto do Contrato: Prestação de serviços continuados de limpeza geral, manutenção, conservação e serviços de sepultamento (INUMAÇÃO E EXUMAÇÃO), nos cemitérios públicos municipais, localizados na zona urbana e rural deste município.

Objetivo do Aditivo: O objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de vigência e reajuste de valor do Contrato de Prestação de Serviços nº 421/2023.

Prorrogação do Prazo de Vigência: Fica Prorrogado o prazo de Vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, até **22 de agosto de 2027**.

Do reajuste do valor contratual: A Contratante pagará à Contratada, pelo período aditado, o valor total máximo, reajustado conforme o INPC (IBGE), de **R$ 285.753,12 (duzentos e oitenta e cinco mil, setecentos e cinquenta e três reais e doze centavos).**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato original.

Guaíra, Paraná, 21 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:C51B2C7F

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 394/2026

Pregão Eletrônico nº 140/2026
Processo Administrativo nº 230/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Detentora da Ata: **J. C. MENDONCA - MATERIAIS DE CONSTRUCAO,** inscrita no **CNPJ nº 08.347.543/0001-91.**

Objeto da Ata: Sistema de Registro de Preços (SRP), para futuro e eventual fornecimento de materiais (Pedra Brita 1, Areia Fina, Areia Média, telhas e tijolos), os quais serão utilizados em trabalhos realizados pelas Secretarias deste Município, podendo também serem utilizadas para distribuição gratuita a famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, e em atendimento a Defesa Civil.

Valor Total: R$ 271.448,00 (duzentos e setenta e um mil e quatrocentos e quarenta e oito reais).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término

em **24 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 24 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 24 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:506FA9C4

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 395/2026

Pregão Eletrônico nº 140/2026
Processo Administrativo nº 230/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Detentora da Ata: **SANCHES MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA,** inscrita no **CNPJ nº 23.520.021/0001-33.**

Objeto da Ata: Sistema de Registro de Preços (SRP), para futuro e eventual fornecimento de materiais (Pedra Brita 1, Areia Fina, Areia Média, telhas e tijolos), os quais serão utilizados em trabalhos realizados pelas Secretarias deste Município, podendo também serem utilizadas para distribuição gratuita a famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, e em atendimento a Defesa Civil.

Valor Total: R$ R$430.587,50 (quatrocentos e trinta mil e quinhentos e oitenta e sete e cinquenta centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **24 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 24 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 24 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:EC1E6AFA

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 543/2026

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 394/2026, do Edital de Pregão Eletrônico nº 140/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **J. C. MENDONCA - MATERIAIS DE CONSTRUCAO,** inscrita no **CNPJ nº 08.347.543/0001-91.**

Objeto do Contrato: Fornecimento de materiais (Pedra Brita 1, Areia Fina, Areia Média, telhas e tijolos), os quais serão utilizados em trabalhos realizados pelas Secretarias deste Município, podendo também serem utilizadas para distribuição gratuita a famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, e em atendimento a Defesa Civil.

Valor Total: R$ 271.448,00 (duzentos e setenta e um mil e quatrocentos e quarenta e oito reais).
Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **24 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 24 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 24 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:1135C8EF

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 546/2026

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 395/2026, do Edital de Pregão Eletrônico nº 140/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **SANCHES MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA,** inscrita no **CNPJ nº 23.520.021/0001-33.**

Objeto do Contrato: Fornecimento de materiais (Pedra Brita 1, Areia Fina, Areia Média, telhas e tijolos), os quais serão utilizados em trabalhos realizados pelas Secretarias deste Município, podendo também serem utilizadas para distribuição gratuita a famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, e em atendimento a Defesa Civil.

Valor Total: R$ 430.587,50 (quatrocentos e trinta mil e quinhentos e oitenta e sete reais e cinquenta centavos.)
Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **24 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 24 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 24 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:8EE218D8

CONSAMU
EDITAL DE RETIFICAÇÃO Nº 152/2026

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Artigo 21, do Estatuto Social, torna pública a RETIFICAÇÃO do Edital de Convocação do Conselho Fiscal do Consamu nº 145/2026, publicado em 14 de agosto de 2026, Edição 3595 nos seguintes termos:

Onde se lê:

"...a realizar-se na sede administrativa do Consórcio, localizada na Rua Uruguai, nº 283, Bairro Alto Alegre, Cascavel – PR, no dia **25 de Agosto de 2026**, às 09h30min.."

Leia-se:

"... a realizar-se **de forma semipresencial,** na sede administrativa do Consórcio, localizada na Rua Uruguai, nº 283, Bairro Alto Alegre, Cascavel – PR, no dia **25 de Agosto de 2026**, às 09h30min.…"

Art. 1º O link de acesso à Assembleia será disponibilizado previamente aos consorciados, por meio eletrônico oficial do CONSAMU

.
Cascavel, 24 de agosto de 2026.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente do CONSAMU

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:A7FF34C6

PROJUR
DECRETO Nº 408/2026 DATA: 24.08.2026 EMENTA: EXONERA A PEDIDO TÉCNICO EM ENFERMAGEM, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Guaíra, consoante dispositivos do Artigo n° 38 da Lei Municipal nº 1.246/2003, e, considerando o memorando online sob o nº 116/2025,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a pedido **MARIA IZABEL ANTONIN, matrícula 31109-01, admitida em 01/09/2025, concursada para o cargo de Técnico em Enfermagem, lotada na Diretoria de Vigilância em Saúde/Vigilância Epidemiológica - Efetivos, com desligamento em 31 de agosto de 2026, sendo este seu último dia de trabalho, com vacância do cargo até então ocupado.**

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia a partir de **31 de agosto** de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:B952DE06

PROJUR
DECRETO Nº 409/2026 DATA: 24.08.2026 EMENTA: NÃO ATENDIMENTO AO EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 028/2026, PARA ATENDER O DISPOSTO NO ITEM 20.14 DO EDITAL DE ABERTURA N° 01/2024 DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01.001/2024, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Guaíra, e,

Considerando que as candidatas em referência, não compareceram no prazo estipulado do edital de convocação de nº 028/2026, em atendimento ao disposto no item 20.14 do Edital de Abertura de nº 01/2024 do Concurso Público nº 01.001/2024;

Considerando o memorando online sob o nº 1.040/2025,

DECRETA:

Art. 1º Ficam consideradas como desistentes e substituídas, na sequência, pelo imediatamente classificado, nos termos do item 20.14 do Edital de Abertura n° 01/2024 do Concurso Público nº 01.001/2024, as candidatas a seguir mencionadas, em razão do não comparecimento no prazo fixado no Edital de Convocação n° 028/2026:

Para o Cargo de Professor

Inscrição	Candidato	Classificação
156167	Caroline Alves da Silva	74º

Para o Cargo de Professor de Educação Infantil

Inscrição	Candidato	Classificação
159366	Victória Eduarda Canas de Siqueira	13º
154740	Viviane do Carmo dos Santos Esser	17º

Para o Cargo de Professor de Educação Infantil – Afrodescendente

Inscrição	Candidato	Classificação
153960	Eduarda Cristina David Neves	3º

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:9C88248F

PROJUR
EDITAL Nº 013/2026 CONVOCAÇÃO REF. CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL Nº 002/2022 – EDITAL DE ABERTURA Nº 001/2022

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de atribuições que lhe confere a Lei Orgânica de Guaíra, e tendo em vista a homologação do resultado do Concurso Público Municipal nº 002/2022 conforme Edital de abertura nº 001/2022, e, considerando o memorando online sob o n° 559/2025,

RESOLVE:

1. CONVOCAR o candidato descrito a seguir, aprovado e classificado no Concurso Público Municipal nº 002/2022, aberto pelo Edital nº 001/2022 e alterações subsequentes, o qual deverá comparecer na Diretoria de Pessoal desta Municipalidade, sito à Avenida Coronel Otávio Tosta, nº 126, Centro, no Município de Guaíra, Estado do Paraná, impreterivelmente, no período de **25/08/2026** a **08/09/2026**, no horário de expediente, das 07h30min às 12h00min e das 13h30min às 17h00min, munido de documentos constantes no item 2 deste Edital, para provimento do cargo conforme a seguir:

Para o Cargo de Nutricionista

Inscrição	Candidato	Classificação
011.501.566-09	Fernando Furlan	9º

2. O candidato convocado deverá comparecer na Diretoria de Pessoal munido dos seguintes documentos originais e cópias:
I. Cédula de Identidade (RG) ou protocolo da identidade;
II. Carteira Nacional de Habilitação - CNH vigente, categoria mínima exigida para o cargo (quando for o caso) categoria no mínimo D para Motorista de Veículos;
III. Cadastro de Pessoas Físicas - CPF;
IV. Registro no órgão da classe (quando for o caso);
V. Registro Civil de nascimento ou casamento;
VI. Certificado de Reservista, Certificado de Alistamento Militar, Certificado de Dispensa de Incorporação/Isenção ou Carta Patente, se do sexo masculino;
VII. Título de Eleitor, junto com o comprovante de votação da última eleição ou a justificativa da ausência ou declaração de quitação eleitoral;
VIII. Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
IX. Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos, acompanhado do cartão de vacina da criança (até 6 anos) e da declaração de matrícula e frequência escolar (até 14 anos), quando houver;

X. Certidão de registro de nascimento e CPF dos filhos dependentes, quando houver;
XI. Uma foto 3x4 recente, tirada de frente;
XII. Número PIS/PASEP/NIT/NIS;
XIII. Comprovante de residência atual (conta de água, luz ou telefone);
XIV. Declaração de bens e valores que constituam patrimônio ou Declaração de Imposto de Renda do último ano;
XV. Declaração de desvinculação para o candidato que exerce cargo ou função pública federal, estadual, ou municipal, conforme prevê em os Incisos XVI e XVII, do Art. 37 da Constituição Federal; e quando acumulável declaração do órgão empregador constando o cargo ocupado, carga horária, horário de trabalho e remuneração;
XVI. Declaração sobre recebimento de provento decorrente de aposentadoria e/ou pensão;
XVII. Declaração de não estar cumprindo e nem ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade por prática de improbidade administrativa aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal;
XVIII. Certidão negativa de antecedentes criminais fornecida pela Justiça Estadual e Justiça Federal, onde o candidato residiu nos 5 (cinco) últimos anos;
XIX. Apresentar qualificação cadastral do eSocial, de que os dados estão corretos.

2.1. A Certidão deverá ser apresentada, necessariamente, no original.
3. Após a entrega dos documentos previstos no item 2, os candidatos serão submetidos, antes da nomeação, à Perícia Médica Oficial que consiste em exames médicos e clínicos e exames complementares para avaliação de sua capacidade física e mental para o desempenho das atividades e atribuições do cargo.
3.1. A falta da apresentação dos exames mencionados no item anterior caracterizará desistência dos candidatos.
3.2. A omissão e/ou negação pelos candidatos de informações relevantes na entrevista médica, intencionalmente ou não, implicará em sua perda do direito à nomeação, e caso já tenha sido nomeado e empossado, poderá ser exonerado do seu respectivo cargo, observado o contraditório e a ampla defesa.

3.3. O resultado dos Exames Médicos Admissionais será expresso com a indicação de apto ou inapto para o exercício das atribuições do cargo.

3.4. Os candidatos considerados inaptos nos Exames Médicos Admissionais ou que não se sujeitar à realização dos mesmos será eliminado do Concurso.

4. A inexatidão das declarações e/ou informações prestadas ou a apresentação irregular de documentos, ainda que verificado posteriormente, eliminará o candidato, anulando todos os atos decorrentes da respectiva nomeação e a tomada de posse.

5. Os candidatos que deixarem de comparecer no prazo fixado no Edital de Convocação, serão considerados como desistentes e substituídos, na sequência, pelo imediatamente classificado.

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:70EE4645

PROJUR
EDITAL Nº 029/2026 CONVOCAÇÃO REF. CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL Nº 01.001/2024 – EDITAL DE ABERTURA Nº 001/2024

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de atribuições que lhe confere a Lei Orgânica de Guaíra, e tendo em vista a homologação do resultado do Concurso Público Municipal nº 01.001/2024, conforme Edital de abertura nº 001/2024, e, considerando o memorando online sob o n° 1.040/2025,

RESOLVE:

1. CONVOCAR os candidatos descritos a seguir, aprovados e classificados no Concurso Público Municipal nº 01.001/2024, aberto pelo Edital nº 001/2024 e alterações subsequentes, os quais deverão comparecer na Diretoria de Pessoal desta Municipalidade, sito à Avenida Coronel Otávio Tosta, nº 126, Centro, no Município de Guaíra, Estado do Paraná, impreterivelmente, no período de **25/08/2026 a 31/08/2026**, no horário de expediente, das 07h30min às 12h00min e das 13h30min às 17h00min, munidos dos documentos constantes no item 2 deste Edital, para provimento do cargo, conforme a seguir:

Para o Cargo de Professor

Inscrição	Candidato	Classificação
159001	Joyce Luana dos Santos Gonzalez	79º
156640	Camila Pires Alegre	81º
154570	Leonardo Barbosa	82º

Obs.: A candidata FERNANDA SOUZA LIMA, classificada em 80º na vaga de Ampla Concorrência, foi convocada e nomeada pela vaga de Afrodescendente (Decreto nº 569/2025);

Para o Cargo de Professor - Afrodescendente

Inscrição	Candidato	Classificação
153740	Igor Antonio de Oliveira da Silva	11º

Para o Cargo de Professor de Educação Infantil

Inscrição	Candidato	Classificação
156988	Rosemara Gizze Figueredo Hubner	20º
154514	Bruna Gracieli do Amaral Margis	21º
158052	Zilda Maria dos Santos Neta	22º
158584	Jenifer Lopes dos Santos	23º
157776	Silvana de Souza Borges	24º
157083	Maria de Fatima Griss Ferreira	25º

Para o Cargo de Professor de Educação Infantil - Afrodescendente

Inscrição	Candidato	Classificação
153244	Mara Dhulle dos Santos Silva	4º
156546	Quethen Cristina de Oliveira	5º

Os candidatos convocados deverão comparecer na Diretoria de Pessoal munidos dos seguintes documentos originais e cópias:

I. Cédula de Identidade (RG) ou protocolo da identidade;
II. Carteira Nacional de Habilitação - CNH vigente, categoria mínima exigida para o cargo (quando for o caso) categoria no mínimo B para Cuidador/Educador;
III. Cadastro de Pessoas Físicas - CPF;
IV. Registro no órgão da classe (quando for o caso);
V. Registro Civil de nascimento ou casamento;
VI. Certidão ou Declaração emitida pela Secretaria de Saúde (Unidade Competente) atestando regularidade na vacinação;
VII. Certificado de Reservista, Certificado de Alistamento Militar, Certificado de Dispensa de Incorporação/Isenção ou Carta Patente, se do sexo masculino;
VIII. Título de Eleitor, junto com o comprovante de votação da última eleição ou a justificativa da ausência ou declaração de quitação eleitoral;
IX. Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
X. Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos, declaração de vacina atualizada da criança (até 6 anos) e da declaração de matrícula e frequência escolar (até 14 anos), quando houver;
XI. Uma foto 3x4 recente, tirada de frente;
XII. Número PIS/PASEP/NIT/NIS;
XIII. Comprovante de residência atual (conta de água, luz ou telefone);

XIV. Declaração de bens e valores que constituam patrimônio ou Declaração de Imposto de Renda do último ano;
XV. Declaração de desvinculação para o candidato que exerce cargo ou função pública federal, estadual, ou municipal, conforme prevê em os incisos XVI e XVII, do Art. 37 da Constituição Federal; e quando acumulável declaração do órgão empregador constando o cargo ocupado, carga horária, horário de trabalho e remuneração;
XVI. Declaração sobre recebimento de provento decorrente de aposentadoria e/ou pensão;
XVII. Declaração de não estar cumprindo e nem ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade por prática de improbidade administrativa aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal;
XVIII. Declaração de não estar cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual, municipal;
XIX. Certidão negativa de antecedentes criminais fornecida pela Justiça Estadual e Justiça Federal, onde o candidato residiu nos 5 (cinco) últimos anos;
XX. Qualificação cadastral do eSocial, de que os dados estão corretos;
XXI. Declaração de dependentes para fins de abatimento de Imposto de Renda;
XXII. Auto declaração identificando o segmento étnico e racial a que pertence, nos termos da Lei Federal nº 14.553/2023.
2.1. A Certidão deverá ser apresentada, necessariamente, no original.

3. Após a entrega dos documentos previstos no item 2, a candidata será submetida, antes da nomeação, à Perícia Médica Oficial que consiste em exames médicos e clínicos e exames complementares para avaliação de sua capacidade física e mental para o desempenho das atividades e atribuições do cargo.

3.1. A falta da apresentação dos exames mencionados no item anterior caracterizará desistência dos candidatos.

3.2. A omissão e/ou negação pelos candidatos de informações relevantes na entrevista médica, intencionalmente ou não, implicará em sua perda do direito à nomeação, e caso já tenha sido nomeada e empossada, poderá ser exonerada do seu respectivo cargo, observado o contraditório e a ampla defesa.
3.3. O resultado dos Exames Médicos Admissionais será expresso com a indicação de apto ou inapto para o exercício das atribuições do cargo.

3.4. Os candidatos considerados inaptos nos Exames Médicos Admissionais ou que não se sujeitarem à realização dos mesmos serão eliminados do Concurso.

4. A inexatidão das declarações e/ou informações prestadas ou a apresentação irregular de documentos, ainda que verificado posteriormente, eliminarão os candidatos, anulando todos os atos decorrentes da respectiva nomeação e a tomada de posse.

5. Os candidatos que deixarem de comparecer no prazo fixado no Edital de Convocação, serão considerados como desistentes e substituídos, na sequência, pelo imediatamente classificado.

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:F6C18EC3

PROJUR
PORTARIA Nº 510/2026 DATA: 24.08.2026 EMENTA: PRORROGA-SE O PRAZO PARA CONCLUSÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR SUMÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições Legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Guaíra, considerando as disposições da Lei Municipal nº 1.246/2003 e a Lei Municipal nº 2.279/2023 nos seus dispositivos atinentes à espécie, e, ainda, considerando o memorando online sob o nº 1.612/2024,

RESOLVE:

Art. 1º Fica prorrogado o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão do Processo Administrativo Disciplinar Sumário, instaurado por meio da Portaria nº 201/2026 de 30/03/2026, por mais 60 (sessenta) dias.

Art. 2° O pagamento da gratificação pelo exercício do encargo especial é de somente de 30 (trinta) dias, mesmo que haja a prorrogação do Procedimento, conforme disposto no art. 12 da Lei Municipal nº 2.279/2023.

Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CIENTIFIQUEM-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:60DE52D4

PROJUR
PORTARIA Nº 511/2026 DATA: 24.08.2026 EMENTA: TRANSFERE DE LOTAÇÃO SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, CONFORME ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o memorando online sob o nº 1.080/2026,

RESOLVE:
Art. 1º Transferir de lotação os Servidores Públicos Municipais a seguir mencionados:

Nome / Cargo	Matrícula nº	Da	Para	A partir de
Cleonice Carla da Silva /Auxiliar de Serviços Gerais	28398-01	Diretoria Proteção Social Especial Média/Alta Complexidade/Abrigo Institucional - Efetivos	Diretoria de Atividades Turisticas - Efetivos	24/08/2026
Maikol Lopeira Moreira /Auxiliar de Serviços Gerais	30510-01	Diretoria de Cultura - Efetivos	Diretoria Proteção Social Especial Média/Alta Complexidade/Abrigo Institucional - Efetivos	26/08/2026

Art. 2º Que a Diretoria de Pessoal tome as providências necessárias ao cumprimento desta Portaria.
Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, E, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:98514EF5

PROJUR
PORTARIA Nº 512/2026 DATA: 24.08.2026 EMENTA: CONCEDE LICENÇA ESPECIAL AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, CONFORME ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com as disposições contidas na Lei Municipal nº 1.246/2003, e, considerando o memorando online sob o nº 065/2025,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Especial ao Servidor Público Municipal mencionado, durante três (3) meses, conforme segue:

Nome	Cargo	Matrícula Nº	Período aquisitivo	Período de gozo
Inalto Sant Anna de Sousa	Auxiliar de Serviços Gerais	29398-01	**2019/2024**	01/09/2026 a 30/11/2026

Art. 2º Que a Diretoria de Pessoal tome as providências necessárias ao cumprimento da presente Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia a partir de 1° de setembro de 2026.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:D10C6953

PROJUR
REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO PORTARIA Nº 487/2026 DATA: 11.08.2026 EMENTA: CONCEDE FÉRIAS AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, CONFORME ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e, considerando os memorandos online sob os n°s 3.049/2022, 085/2025, 3.380/2025 e 4.050/2025,

RESOLVE:

Art. 1º Concede Férias aos Servidores Públicos Municipais, mencionados a seguir:

Nome	Matrícula	Período Aquisitivo	Início/Final
Cassia Cassiane de Oliveira Menezes	22381-05	2025/2026	11/08/2026 a 25/08/2026
Denise Maria Pinto Vieira	29378-01	2025/2026	10/09/2026 a 24/09/2026
Fernando Luis Guckert Pereira	30649-02	2025/2026	01/09/2026 a 30/09/2026
Luana Delmondes	17779-01	2024/2025	02/09/2026 a 01/10/2026
Lucia Maria Freire	25364-01	2025/2026	24/08/2026 a 12/09/2026
Samira Klauck de Macedo Balem	29773-06	2025/2026	08/09/2026 a 22/09/2026
Waldir Azevedo dias	20842-02	2023/2024	11/08/2026 a 09/09/2026

Art. 2º Que a Diretoria de Pessoal tome as providências necessárias ao cumprimento desta Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 11 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:9A99ECF6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
ATA DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 010/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº074/2025

ATA DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 010/2025
Processo Administrativo nº074/2025
Ao vigésimo quarto dia do mês de agosto de dois mil e vinte e seis, às 10h e 15min, no edifício da Prefeitura Municipal de Guaraci, situado na Rua Prefeito João de Giuli, 180, reuniram-se a Comissão e com os seus membros, nomeados pela portaria nº138/2025 de 26 de junho de 2025, para analisar os documentos apresentados para **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA ATENDER OS ALUNOS MATRICULADOS NAS ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E FUNDAMENTAL DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE GUARACI - PR DE ACORDO COM O PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, CONFORME § 1º DO ARTIGO 14 DA LEI N. 11.947/2009 E RESOLUÇÃO FNDE N. 04 DE 2 DE ABRIL DE 2015.**. Para este processo licitatório, os seguintes interessados realizaram o envio da documentação exigida em edital pelo e-mail: (licitacao@guaraci.net).

NÚMERO	INTERESSADOS	CPF
1	FERNANDA RODRIGUES BAGATELI SANCHES	079.503.169-69

A Comissão verificou os documentos apresentados e considerou o interessado da tabela acima **habilitado para o fornecimento dos itens apresentados em seus respectivos projetos de venda**, pois apresentaram todos os documentos em conformidade com o edital, apresentando os documentos citados nos itens 3.2 e item 4. Destaca-se que a comissão usou como critério estabelecido em edital, **conforme o item 3.2 e item 4.** Nada mais havendo a tratar, a Comissão declarou encerrada a reunião. Ela e os demais membros, lavram a presente ata, que vai assinada por todos os presentes.

Guaraci, 24 de agosto de 2026.

TIAGO LUIZ DE FREITAS	***ISADORA DOS SANTOS SILVA***
Presidente	Secretária
RICARDO HENRIQUE PRADO MARÇAL	***JOSÉ LOURENÇO DA SILVA NETO***
Membro da Comissão	Membro da Comissão

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:5D97DFE5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO N.º 127/2026

Súmula: Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 86.148,97 (oitenta e seis mil, cento e quarenta oito reais e noventa sete centavos), autorizado pela Lei nº 1858 de 02 de Outubro de 2025 dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUARACI, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas:
DECRETA:

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 86.148,97 (oitenta e seis mil, cento e quarenta oito reais e noventa sete centavos), conforme abaixo:
15 – SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E SERV. URBANOS
002 – Departamento de Transportes
26 – Transporte
0782 – Transporte Rodoviário
0016 – Vias Urbanas
2.095 – Manutenção do Departamento de Transportes
3.1.90.13 – Contribuições Patronais – Cód. 196..... R$ 100,00

27 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
002 – Fundo Municipal da Assistência Social
08 – Assistência Social Geral
0244 – Assistência Comunitária
0010 – Assistencia Social Geral
2.031 – Execução das Políticas da Asssistencia Social - CRAS

3.1.90.11 – Vencimentos e Vantagens Fixas - Cód. 421..... R$ 20.000,00
3.1.91.13 – Contribuições Patronais – Cód. 424..... R$ 500,00
3.1.90.13 – Contribuições Patronais – Cód. 422..... R$ 0,10

30 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
002 – Departamento de Educação
12 – Educação
0365 – Educação Infantil
0013 – Mais Educação
2.067 – Encargos do Fundeb – Educação Infantil
3.1.91.13 – Contribuições Patronais - Cód. 527..... R$ 30.186,98
3.1.90.13 – Contribuições Patronais – Cód. 525..... R$ 35.361,89

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO..... R$ 86.148,97

Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto no artigo anterior será utilizado recursos provenientes do cancelamento parcial da seguinte dotação orçamentária:
15 – SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E SERV. URBANOS
002 – Departamento de Transportes
26 – Transporte
0782 – Transporte Rodoviário
0016 – Vias Urbanas
2.095 – Manutenção do Departamento de Transportes
3.3.90.39 – Outros Serviços Terceiros - PJ – Cód. 204..... R$ 100,00

27 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
002 – Fundo Municipal da Assistência Social
08 – Assistência Social Geral
0244 – Assistência Comunitária
0010 – Assistencia Social Geral
2.031 – Execução das Políticas da Asssistencia Social - CRAS
3.3.90.32 – Material, bem ou serviço para distribuição gratutita - Cód. 428..... R$ 20.500,00
3.1.90.11 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Cód. 421..... R$ 0,10

30 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
002 – Departamento de Educação
12 – Educação
0365 – Educação Infantil
0013 – Mais Educação
2.067 – Encargos do Fundeb – Educação Infantil
3.1.91.13 – Contribuições Patronais - Cód. 527..... R$ 65.548,87

TOTAL DO CANCELAMENTO..... R$ 86.148,97

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI, AOS 24 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2026

MARCOS ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:0929A449

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº 143/2026

PORTARIA Nº 143/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUARACI, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Conceder uma elevação de 02 (dois) níveis a servidora **CARINA DE OLIVEIRA RODRIGUES**, Técnico em Enfermagem, passando do nível 11 para o nível 13, de acordo com o que dispõe o artigo 5º, inciso I, alínea "g" da Lei Municipal nº 884 de 06 de novembro de 2001, a partir do mês de agosto de 2026.

Conceder uma elevação de 02 (dois) níveis ao servidor **EDINALDO DE JESUS DA SILVA**, Motorista, passando do nível 24 para o nível 26, de acordo com o que dispõe o artigo 5º, inciso I, alínea "g" da Lei Municipal nº 884 de 06 de novembro de 2001, a partir do mês de agosto de 2026.

Conceder uma elevação de 02 (dois) níveis ao servidor **MARCELLO DE LIMA LOBATO**, Técnico Administrativo, passando do nível 30 para o nível 32, de acordo com o que dispõe o artigo 5º, inciso I, alínea "g" da Lei Municipal nº 884 de 06 de novembro de 2001, a partir do mês de agosto de 2026.

Conceder uma elevação de 02 (dois) níveis a servidora **JESSICA RAFAELA DOS SANTOS**, Agente de Saúde, passando do nível 03 para o nível 05, de acordo com o que dispõe o artigo 5º, inciso I, alínea "c" da Lei Municipal nº 884 de 06 de novembro de 2001, a partir do mês de agosto de 2026.

Conceder uma elevação de 02 (dois) níveis a servidora **LIGIA MARIA DE PAULI**, Auxiliar de Enfermagem, passando do nível 15 para o nível 17, de acordo com o que dispõe o artigo 5º, inciso I, alínea "c" da Lei Municipal nº 884 de 06 de novembro de 2001, a partir do mês de agosto de 2026.

Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Guaraci, Estado do Paraná, aos 24 dias do mês de agosto de 2026.

MARCOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:BE661B09

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO N° 826 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

MUNICIPIO DE GUARAQUECABA
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026
Decreto n° 826/2026 de 24/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE GUARAQUECABA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1031/2026 de 08/01/2026.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$25.000,00 (vinte e cinco mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
06		SECRETARIA MUNICIPAL DE ACAO SOCIAL E GARANTIA DE DIREITOS	
06.004		FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DOS IDOSO	
06.004.08.241.0005.2.148		ATENDIMENTO E INTEGRACAO DO IDOSO A SOCIEDADE	
211 - 3.3.90.39.00.00	2027	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	25.000,00
		Total Suplementação:	25.000,00

Art 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de março de 1964, o Excesso de arrecadação;

Receita	
Receita: 1.7.2.9.51.0.1.01 Incentivo Projeto Viaja Mais 60 – Fase III Deliberação: CEDIPI nº 004/2026 - Fonte: 2027	25.000,00
Total da Receita:	25.000,00

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE GUARAQUECABA, Estado do PR, em 24 de Agosto de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito(a)

Publicado por:
Ricardo Luis da Cunha Pires
Código Identificador:EC3EB855

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO N° 827 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

MUNICIPIO DE GUARAQUECABA
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026
Decreto n° 827/2026 de 24/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE GUARAQUECABA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1031/2026 de 08/01/2026.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$30.000,00 (trinta mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
08		SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANCAS	
08.001		SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANCAS	
08.001.04.123.0002.2.158		FUNCIONAMENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANCAS	
313 - 3.3.90.14.00.00	1000	DIARIAS - CIVIL	15.000,00
12		SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO CULTURA ESPORTE E LAZER	
12.001		DEPARTAMENTO DA SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA, ESPORTE E LAZER	
12.001.27.392.0006.2.183		REALIZACAO DAS A ATIVIDADES DE ESPORTE E LAZER	
393 - 4.4.90.52.00.00	1000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15.000,00
		Total Suplementação:	30.000,00

Art 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de março de 1964, o Excesso de arrecadação;

Receita	
Receita: 1.7.2.9.99.0.1.03 PROGRAMA ESTADUAL ESPORTE QUE QUEREMOS - Conta 21867-7 - Fonte: 2031	30.000,00
Total da Receita:	30.000,00

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE GUARAQUECABA, Estado do PR, em 24 de Agosto de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito(a)

Publicado por:
Ricardo Luis da Cunha Pires
Código Identificador:BD26E9CC

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO N° 828 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

MUNICIPIO DE GUARAQUECABA
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026
Decreto n° 828/2026 de 25/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE GUARAQUECABA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1031/2026 de 08/01/2026.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$52.474,30 (cinquenta e dois mil e quatrocentos e setenta e quatro reais e trinta centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
06		SECRETARIA MUNICIPAL DE ACAO SOCIAL E GARANTIA DE DIREITOS	
06.001		DEPARTAMENTO DE ACAO SOCIAL	
06.001.08.243.0005.2.141		ACOES DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA E CADASTRO UNICO	
166 - 3.1.90.11.00.00	1940	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	45.580,20
167 - 3.1.90.13.00.00	1940	CONTRIBUICOES PATRONAIS	6.894,10
		Total Suplementação:	52.474,30

Art 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de março de 1964, o Excesso de arrecadação;

Receita	
Receita: 1.7.1.6.50.0.1.01 TRANSFERENCIA DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSIT SOCIAL - FMASIGDBF - Fonte:	45.580,20
Receita: 1.7.1.6.50.0.1.01 TRANSFERENCIA DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSIT SOCIAL - FMASIGDBF - Fonte:	6.894,10
Total da Receita:	52.474,30

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE GUARAQUECABA, Estado do PR, em 25 de Agosto de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito(a)

Publicado por:
Ricardo Luis da Cunha Pires
Código Identificador:90EF3A03

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO N° 829 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

MUNICIPIO DE GUARAQUECABA
ESTADO DO:PR
Exercício: 2026
Decreto n° 829/2026 de 24/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE GUARAQUECABA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1031/2026 de 08/01/2026.
Decreta:
Art.
1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$54.615,05 (cinquenta e quatro mil e seiscentos e quinze reais e cinco centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
06		SECRETARIA MUNICIPAL DE ACAO SOCIAL E GARANTIA DE DIREITOS	
06.001		DEPARTAMENTO DE ACAO SOCIAL	
06.001.08.243.0005.2.141		ACOES DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA E CADASTRO UNICO	
166 - 3.1.90.11.00.00	3000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	47.803,08
166 - 3.1.90.11.00.00	3940	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	6.811,97
		Total Suplementação:	54.615,05

Art 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de março de 1964, o Superávit financeiro;
Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE GUARAQUECABA, Estado do PR, em 24 de Agosto de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito(a)

Publicado por:
Ricardo Luis da Cunha Pires
Código Identificador:E64F40A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 64/2026 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA/PR E O SENHOR MARCOS AURÉLIO ROSA

CONTRANTE MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA - ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com registro no CNPJ/MF nº 76.022.508/0001-52, com sede à Travessa Sete de Setembro, Bairro Centro – Guaraqueçaba/PR – CEP 83.390-000 representada por seu prefeito senhor **ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI**, brasileiro, casado, portador do CPF/MF sob n.º 039.773.459-07.

CONTRATADO MARCOS AURÉLIO ROSA, inscrito no CPF/CNPJ nº 666.830.419-20, residente/sediado na Rua Albertino Barbosa s/n, detentor da embarcação CHARMOSA, doravante denominado CONTRATADO, têm entre si justo e avençado o presente Contrato, decorrente do Processo de Credenciamento nº 13/2026 (Inexigibilidade de Licitação), regendo-se pelas disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, e pelas cláusulas a seguir:

As partes, acima qualificadas, MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA, doravante denominado CONTRATANTE e o senhor MARCOS AURÉLIO ROSA, inscrito no CPF/CNPJ nº 666.830.419-20, residente/sediado na Rua Albertino Barbosa s/n, detentor da embarcação CHARMOSA, , CELEBRAM O PRESENTE TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 64/2026, Chamamento Público nº 003/2026, Inexigibilidade nº 13/2026, cujo objeto é o**CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS E JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE LOGÍSTICO FLUVIAL DE APOIO À SAÚDE (PACIENTES, EQUIPES E CARGAS/INSUMOS) NO MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA – PR.**

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO ADITIVO DE VALOR
As partes de comum acordo procedem com aditivo de valor de 25% (vinte e cinco por cento) do Contrato Administrativo n.º 64/2026, no valor Inicial do Contrato: R$ 41.621,84 (quarenta e um mil, seiscentos e vinte e um reais, oitenta e quatro centavos), com Acréscimo: R$ 10.405,46 (dez mil, quatrocentos e cinco reais, quarenta e seis centavos), totalizando o montante ao Contrato: R$ 52.027,30 (cinquenta e dois mil, vinte e sete reais, trinta centavos)

CLÁUSULA SEGUNDA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.
As despesas para a cobertura do valor oriundo da prorrogação contratual prevista na cláusula primeira deste termo aditivo, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:
3.3.90.36.00.0 Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física.

CLÁUSULA TERCEIRA: DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS.
Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato Administrativo n.º 64/2026, que estejam em conformidade com o presente Termo Aditivo de Prorrogação.
E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.

Guaraqueçaba, 24 de agosto de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
CPF n.º 039.773.459-07
Prefeito de Guaraqueçaba/PR

MARCOS AURÉLIO ROSA
CPF: 666.830.419-20

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:E413A6A6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N°21/2026

ADJUDICAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 21/2026
Para que surta os efeitos jurídicos e legais e de acordo com o que consta do presente Pregão Eletrônico n°21/2026, efetuamos a ADJUDICAÇÃO do item ao licitante:à proponente vencedora dos itens (em anexo) **GENTE SEGURADORA S/A inscrita no CNPJ º 90.180.605/0001-02,** com endereço Rua Marechal Floriano Peixoto, 450 – Centro Histórico – Porto Alegre/RS. Ofereceu um lance no valor global e total **R$ 136.518,00 (cento e trinta e seis mil quinhentos e dezoito reais).** Que tem por finalidade**CONTRATAÇÃO DE SOCIEDADE SEGURADORA REGULARMENTE CONSTITUÍDA E AUTORIZADA PELA SUPERINTENDÊNCIA DE SEGUROS PRIVADOS - SUSEP PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO DA FROTA OFICIAL DO MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA/PR, CONTEMPLANDO VEÍCULOS LEVES, UTILITÁRIOS, PICKUPS, AMBULÂNCIAS, VANS, MICRO-ÔNIBUS E ÔNIBUS, COM COBERTURA SECURITÁRIA PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME RELAÇÃO DE VEÍCULOS, LOTES, COBERTURAS MÍNIMAS E DEMAIS PARÂMETROS CONSTANTES NESTE TERMO DE REFERÊNCIA E NA PLANILHA ANEXA, MEDIANTE JULGAMENTO PELO CRITÉRIO DE MENOR PREÇO POR LOTE.**
Ciências aos interessados.
Encaminhe se para as demais providencias legal.
Honório Serpa - PR, 24 de Agosto de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Honório Serpa
JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 21/2026
Analisando o procedimento do Pregoeiro e Equipe de Apoio, na apreciação do Pregão Eletrônico n°21/2026, uma vez que de acordo com os instrumentos apresentados tudo transcorreu dentro da legalidade e nos preceitos da Lei Federal 10.520/02 e Lei 14.133 e não havendo recurso pendente,HOMOLOGOo presente certame, aceitando os termos da proposta para **CONTRATAÇÃO DE SOCIEDADE SEGURADORA REGULARMENTE CONSTITUÍDA E AUTORIZADA PELA SUPERINTENDÊNCIA DE SEGUROS PRIVADOS - SUSEP PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO DA FROTA OFICIAL DO MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA/PR, CONTEMPLANDO VEÍCULOS LEVES, UTILITÁRIOS,**

PICKUPS, AMBULÂNCIAS, VANS, MICRO-ÔNIBUS E ÔNIBUS, COM COBERTURA SECURITÁRIA PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME RELAÇÃO DE VEÍCULOS, LOTES, COBERTURAS MÍNIMAS E DEMAIS PARÂMETROS CONSTANTES NESTE TERMO DE REFERÊNCIA E NA PLANILHA ANEXA, MEDIANTE JULGAMENTO PELO CRITÉRIO DE MENOR PREÇO POR LOTE. Em favor, conforme segue à proponente vencedora dos itens (em anexo) **GENTE SEGURADORA S/A inscrita no CNPJ º 90.180.605/0001-02,** com endereço Rua Marechal Floriano Peixoto, 450 – Centro Histórico – Porto Alegre/RS. Ofereceu um lance no valor global e total **R$ 136.518,00 (cento e trinta e seis mil quinhentos e dezoito reais).**
Encaminhe se para as demais providencias legal.
Honório Serpa - PR, 24 de Agosto de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Honório Serpa
JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Indianara Patricia Brizola
Código Identificador:0ECE3732

RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CHAMAMENTO-01 V

EDITAL 01-V DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a convocação de candidato aprovado no Teste Seletivo Simplificado nº 001/2026, Edital de Abertura nº 01-A/2026 e Edital de Homologação do Resultado nº 01-I/2026 de 27 de março de 2026.

O Prefeito Municipal de Honório Serpa Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE
Art. 1.º Convocar os nomes abaixo relacionados, devidamente aprovados (a), para tomar posse da vaga oriunda do Teste Seletivo Simplificado n° 01-A/2026, devendo comparecer junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Honório Serpa-Pr, munidos dos documentos exigidos no referido edital, no prazo de 24 (vinte e quatro horas) após a publicação.

CARGO: MOTORISTA DE VEÍCULOS LEVES PSS

Nº Ordem	Candidato(a)	CLASSIFICAÇÃO
06	Milson Mateus Fontes Barreto	6º

Gabinete do Prefeito Municipal de Honório Serpa, 24 de agosto de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ederson Luiz Dos Santos
Código Identificador:C1B28421

RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CHAMAMENTO-09 Z

EDITAL Nº 09-Z DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a convocação de candidatas aprovadas no Teste Seletivo Simplificado nº 04/2025 e Edital de Homologação do Resultado Final nº 09-K/2025 de 19 de dezembro de 2025.

O Prefeito Municipal de Honório Serpa Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE

Art. 1.º Convocar os nomes abaixo relacionados, devidamente aprovados (a), para tomar posse da vaga oriunda do Teste Seletivo Simplificado n° 04/2025, devendo comparecer junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Honório Serpa-Pr, munidos dos documentos exigidos no referido edital, no prazo de 24 (vinte e quatro horas) após a publicação.

CARGO: PROFESSOR PSS 40 HS

Nº Ordem	Candidato(a)	CLASSIFICAÇÃO
37	Dianessa Rita Cain Graff	37º
38	Roselei De Fatima Pilantil	38º

Gabinete do Prefeito Municipal de Honório Serpa, 24 de agosto de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ederson Luiz Dos Santos
Código Identificador:445971FC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARAÇU

CAMARA MUNICIPAL DE IGUARAÇU
PORTARIA N° 014/2026 REPUBLICAÇÃO

PODER LEGISLATIVO DE IGUARAÇU – ESTADO DO PARANÁ
PORTARIA N° 014/2026
REPUBLICAÇÃO

SÚMULA: Concede férias regulamentares à Servidor do Poder Legislativo do Município de Iguaraçu, Estado do Paraná e dá outras providências.

SIDNEI ROBERTO FEDRIGO, Vereador Presidente da Câmara Municipal de Iguaraçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por lei, em especial, o art. 27, XX, do Regimento Interno c/c a Lei n.º 004/2023 c/c Art. 90 e 91 da Lei 005/1997 (Estatuto dos Servidores de Iguaraçu) e art. 7º, XVII, c/c art. 39, §3º. da CF,

RESOLVE:

Conceder ao Servidor **SERGIO COSTA** (Mat.: 10041), detentor do cargo de provimento em comissão de **ASSESSOR JURÍDICO** da Câmara Municipal de Iguaraçu/PR., 20 (vinte) dias de férias regulamentares e 10 dias como abono pecuniário, a serem usufruídos no período de 03/08/2026 à 22/08/2026, referente ao período aquisitivo de 02/01/2025 à 01/01/2026.

Determinar à baixa, nos assentos funcionais do Servidor acima descrito, dos períodos de férias alcançados por esta Portaria, bem como dos devidos registros de "aviso/recibo de férias" devidas, para fins de registro e controle interno.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos administrativos e financeiros a partir de 03 de agosto de 2026 (inclusive), revogados as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Iguaraçu, Estado do Paraná,
28 de julho de 2026.

SIDNEI ROBERTO FEDRIGO
Presidente da Câmara Municipal de Iguaraçu

Publicado por:
Decio Vicente Galdino Cardin
Código Identificador:43075342

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL -CONDER
RESOLUÇÃO Nº 005/2026

RESOLUÇÃO Nº 5/2026, de 24 de julho de 2026

SÚMULA: Abre Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento do CONDER para o exercício financeiro de 2026

O PRESIDENTE do Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Regional - CONDER, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento Geral do CONDER, para o Exercício de 2026 no valor de R$ 600.000,00 (oitocentos mil reais), mediante as seguintes providências:
1 – Suplementação de despesa nas seguintes dotações orçamentárias:
ÓRGÃO: **01 – SECRETARIA EXECUTIVA DO CONDER**
UNID. ORÇAMENTÁRIA: **01.001 – Departamento Administrativo do CONDER**
PROJETO/ATIVIDADE: **04.122.0001.2001 – Administração Geral do Consórcio**
ELEMENTO: **3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de terceiros – Pessoa Jurídica**
FONTE DE RECURSOS **751 – Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos** VALOR: **100.000,00 (cem mil reais)**

ÓRGÃO: **01 – SECRETARIA EXECUTIVA DO CONDER**
UNID. ORÇAMENTÁRIA: **01.002 – Programas de Desenvolvimento**
PROJETO/ATIVIDADE: **15.451.0001.2002 – Manutenção de Programas de Desenvolvimento regional**
ELEMENTO: **3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de terceiros – Pessoa Jurídica**
FONTE DE RECURSOS **751 – Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos destinados a outras despesas**
VALOR: **500.000,00 (quinhentos mil reais)**

TOTAL:..... 600.000,00

Art. 2º - Para cobertura do Crédito referido no artigo primeiro, serão utilizados:
I) provável excesso de arrecadação dos recursos assegurados pelos repasses dos contratos de programas com entes consorciados a seguir especificados, em conformidade com o Inciso II, do parágrafo 1º do Art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964:

Conta de Receita: 1.7.3.9.50.0.1.02.00.00.00.00 – Custeio de outras despesas correntes – valor R$ 600.000,00 (seiscentos mil reais)

TOTAL DE RECURSOS POR EXCESSO DE ARRECAÇÃO.....R$ 600.000,00

TOTAL DE RECURSOS PARA SUPLEMENTAÇÃO.....R$ 600.000,00

Art. 3º - Esta Resolução entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Presidente do CONDER, em 24 de julho de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Presidente do CONDER

Publicado por:
Juarez Miguel da Silva
Código Identificador:2300F274

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
EXTRATO 3° TERMO ADITIVO DO CONTRATO N°. 039/2023

EXTRATO 3° TERMO ADITIVO DO CONTRATO N°. 039/2023
CONTRATANTE: Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da AMCESPAR - CIS/AMCESPAR. Com CNPJ n° 00.358.098/0001-53.
CONTRATADA: **Farmacia de Manipulação Ideal Formulas Ltda-ME**
CNPJ: n.º 04.522.343/0001-77

OBJETO: **Aquisição de Medicamentos Manipulados e Éticos de Emergência para o Consórcio Intermunicipal de Saúde.**
Adiciona-se prazo de vigência do contrato em 01 (um) ano, até 28/08/2027. Conforme previsão da Cláusula Segunda, com fulcro no permissivo legal do inciso II e inciso IV, do artigo 57, da Lei nº 8.666/93.
A prorrogação de prazo na contratação definida neste instrumento, não importa em incremento de valores, ocorrerá através da manutenção do valor ora pactuado originário o contrato.
Os prazos acima estabelecidos poderão ser prorrogados nos termos do artigo 57, § 1° e 2° da lei federal n.°8.666/93.
VALOR REGISTRADO: conforme o firmando em contrato.
Unidade: 01- CIS/AMCESPAR.
DATA DA ASSINATURA: Irati, 21 de agosto de 2026.
FORO: IRATI-PR

CIS/AMCESPAR
Contratante

FARMACIA DE MANIPULAÇÃO IDEAL FORMULAS LTDA-ME
CNPJ: n.º 04.522.343/0001-77
Contratada

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:97A35E6E

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
EXTRATO 5° TERMO ADITIVO DO CONTRATO N°. 036/2022

EXTRATO 5° TERMO ADITIVO DO CONTRATO N°. 036/2022
CONTRATANTE: Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da AMCESPAR - CIS/AMCESPAR. Com CNPJ n° 00.358.098/0001-53.
CONTRATADA: **SITENSUL SERVICOS DE ENGENHARIA LTDA**
CNPJ: 10.966.880/0001-09
OBJETO: **Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças nos equipamentos do Consórcio Intermunicipal de Saúde - AMCESPAR.**
Adiciona-se prazo de **vigência do contrato** em **01 (um)** ano, a partir do último dia da vigência anterior, até 25/08/2027.
A prorrogação de prazo na contratação definida neste instrumento, não importa em incremento de valores, ocorrerá através da manutenção do valor ora pactuado originário o contrato. Conforme previsão da Cláusula Terceira, com fulcro no permissivo legal do inciso II e inciso IV, do artigo 57, da Lei nº 8.666/93.
Adiciona-se o reajuste pelo Índice acumulado de 12 (doze) meses do INPC no valor de 4,10% (quatro inteiros e dez centésimos) sobre o valor dos serviços contratados. A alteração contratual de que trata este Instrumento é baseada no artigo 65, § 1° e § 8º da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993.
VALOR REGISTRADO: conforme o firmando em contrato.
Unidade: 01- CIS/AMCESPAR.
DATA DA ASSINATURA: Irati, 24 de agosto de 2026.
FORO: IRATI-PR

CIS/AMCESPAR
Contratante

SITENSUL SERVICOS DE ENGENHARIA LTDA
Contratada

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:601864B0

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESOLUÇÃO 153/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

Edital de convocação 10/2026

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS - Amcespar, no uso de suas atribuições legais e estatutárias;

TORNAR PÚBLICO:
I – A convocação do (s) candidato (s) abaixo relacionado (s), aprovados em Processo Seletivo Simplificado conforme Edital nº 001/2025 de 08 de dezembro de 2025 e Resultado Final publicado em Diário Oficial do Município em 14 de janeiro de 2026;
II – Os candidatos deverão comparecer na unidade administrativa do CIS Amcespar no setor de Recursos Humanos, no Edifício Pérola do Sul, segundo pavimento, localizado Rua 19 de Dezembro, nº 280, Centro, Irati – PR, entre os horários 08:30 as 11:30 e 13:30 as 16:00, com os documentos exigidos para contratação, contados a partir da data de publicação, ou seja, de **24/08/2026 a 26/08/2026**, conforme descritos:
a) Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) física ou digital;
b) PIS ou PASEP e data de cadastramento (se já for cadastrado);
c) Carteira de Identidade;
d) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
e) Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
f) Certidão de nascimento dos filhos menores de 18 anos, se possuir;
g) Comprovante de endereço atual;
h) Negativa de antecedentes criminais emitidas pelo Fórum da Comarca de Irati;
i) **DECLARAÇÃO DE NÃO ACÚMULO DE CARGOS OU EMPREGOS**, **ANEXO III** do Edital;
j) Registro no Conselho Regional de Odontologia ou Conselho Regional de Enfermagem (para o cargo que couber).
III - Os candidatos que preencherem os requisitos documentais serão encaminhados para exames médicos admissionais;
IV – Em caso de não interesse em assumir a vaga imediatamente o candidato deverá assinar o termo: ***Termo de Reclassificação***, conforme modelo do **Anexo IV** do Edital nº 001/2025 de 08 de dezembro de 2025 ou de desistência da contração o: ***Termo de Desistência***, conforme modelo do **Anexo V** do Edital nº 001/2025 de 08 de dezembro de 2025. Ou em caso de não comparecimento para atender o presente Edital entre as datas estabelecidas, será considerado como desistência e o candidato perderá o direito a vaga do Processo Seletivo Simplificado, conforme item 11.2.3 alínea do Edital nº 001/2025 de 08 de dezembro de 2025.
AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTÁRIO:
3º - EDINÉIA MACHADO;
V - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.
Irati, 24 de agosto de 2026.

BERTOLDO ROVER
Presidente CIS AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:3D712ED7

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESOLUÇÃO 155/2026

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS/AMCESPAR, no uso de suas atribuições legais e estatutárias

RESOLVE,

Art. 1º - **EXONERAR**, MARIA ALINE PORTELA, inscrita no CPF sob o nº 126.689.519-17, do cargo de AUXILIAR EM CONSULTÓRIO DENTÁRIO, em 25 de agosto de 2026, PSS 02/2024.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições contrárias.

Irati, 24 de agosto de 2026.

BERTOLDO ROVER
Presidente CIS/AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:825F0725

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESOLUÇÃO 156/2026

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS/AMCESPAR, no uso de suas atribuições legais e estatutárias

RESOLVE,

Art. 1º - **EXONERAR**, VANESSA NILVA MARÇAL GARSTKA, inscrita no CPF sob o nº 087.329.569-24, do cargo de AUXILIAR EM CONSULTÓRIO DENTÁRIO, em 25 de agosto de 2026, PSS 02/2024.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições contrárias.

Irati, 24 de agosto de 2026.

BERTOLDO ROVER
Presidente CIS/AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:3CC1B374

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESOLUÇÃO 157/2026

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS/AMCESPAR, no uso de suas atribuições legais e estatutárias

RESOLVE,

Art. 1º - **EXONERAR**, EDINEIA MACHADO, inscrita no CPF sob o nº 082.247.409-35, do cargo de AUXILIAR EM CONSULTÓRIO DENTÁRIO, em 25 de agosto de 2026, PSS 02/2024.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições contrárias.

Irati, 24 de agosto de 2026.

BERTOLDO ROVER
Presidente CIS/AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:367FE5C1

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO 195/2026

DECRETO Nº 195/2026

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e nos termos do artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, Lei Municipal 921/2019 e Edital de Processo Seletivo Simplificado n° 004/2025 e demais dispositivos aplicáveis a espécie,

DECRETA

Artº 1º - Fica Exonerada a pedido, a partir de 21/08/2026, a servidora **LUCEENE CORREIA SCHRAN – MATRICULA – 80000599** que ocupava o cargo de **Professor – 20 horas/semanais – PSS 04/2025.**

Artº 2º - Este Decreto entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 21 de agosto de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:6424F5BB

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO 196/2026

DECRETO Nº 196/2026

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e de acordo com as Leis Municipal nº 814/2015 e 921/2019.

DECRETA

Artº 1º - Fica Nomeada, **a partir de 24/08/2026**, a senhora **THALITA LUCIA MADUREIRA– MATRICULA 80000765**, para exercer o cargo de **EDUCADOR RESIDENTE.**

Artº 2º - Este Decreto entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Inácio Martins, 24 de agosto de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:DEE4156E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 394/2026

PORTARIA Nº 394/2026

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1° Complementar férias a servidora **ANGELISE DE FATIMA MARTINS – MATRICULAS 776-1 e 776-2,** ocupante do cargo efetivo de Professor III, lotada no Departamento de Ensino, no período de **24/08/2026 a 28/08/2026 – (05 dias)**, referente ao período aquisitivo 2020/2021, conforme requerimento e os **05 dias restantes** serão gozados posteriormente, conforme determinação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 24 de agosto de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:D67DFF70

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 395/2026

PORTARIA Nº 395/2026

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1° Conceder Complementação de férias a servidora **EULALIA CARDOSO – MATRICULA 80000497,** ocupante do cargo em Comissão de Diretor de Departamento, lotada no Departamento de Administração, no período de **20/08/2026 a 21/08/2026 – (02 dias)**, referente ao período aquisitivo 2025/2026, conforme requerimento e os **16 dias restantes** serão gozados posteriormente, conforme determinação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 17 de agosto de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:2D9405F6

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 396/2026

PORTARIA Nº 396/2026

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1° Conceder Complementação de férias ao servidor **MARCOS ROBERTO GARCIA JUNIOR – MATRICULA 683-1,** ocupante do cargo efetivo de Assistente Administração VII, lotado no Departamento de Tesouraria, no período de **24/08/2026 a 27/08/2026 – (04 dias)**, referente ao período aquisitivo 2018/2019, conforme requerimento e os **05 dias restantes** serão gozados posteriormente, conforme determinação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 24 de agosto de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:EDCB819A

DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO
EDITAL NOTIFICAÇÃO PARA QUITAÇÃO AMIGÁVEL DE DÉBITOS MUNICIPAIS

EDITAL 04/2026
Procuradoria Geral do Município – Cadastro Único da Dívida Ativa Municipal
EDITAL NOTIFICAÇÃO PARA QUITAÇÃO AMIGÁVEL DE DÉBITOS MUNICIPAIS

Nos termos do art. 7, da Lei Municipal n. 1.114/2025 c/c o caput do art. 272 da Lei Federal n. 13.105/2015, ficam os contribuintes NOTIFICADOS de que devem dar ciência expressa e pessoalmente no processo administrativo de seu interesse a seguir relacionado no prazo de 10 dias a contar da publicação, sob pena de ser considerado

INTIMADO por meio deste EDITAL, presumindo-se a comunicação, com a continuidade do trâmite do processo.

Procuradoria Geral do Município, em 24 de agosto de 2026.

FABRIZZIO MATTE DOSSENA
Encarregado Técnico Do Cadastro Único Da Dívida Ativa Municipal

Nº DO CONTRIBUINTE	NOME
1853	LUCIANA GINKO
2149	MARCOS ROBERTO CORDEIRO
2702	MARIA LUCINEI DA ROCHA
2707	ELIEL BACHOSKI SALDAN
165	CLEIDINEI FERREIRA KLEMS - ME

Publicado por:
Jean Antunes Dos Santos
Código Identificador:A82C88DF

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO Nº 197/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar, nos termos da Lei Municipal nº 1.113, de 22 de dezembro de 2025.

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e com base na Lei Municipal nº 1.113, de 22 de dezembro de 2025.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Inácio Martins, no valor de R$ 500.000,00 (quinhentos mil reais), destinado ao reforço da dotação abaixo relacionada:

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
Códigos	**Descrição**	**Valor**
01	**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE INÁCIO MARTINS**	
01.002	**DEPARTAMENTO DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS**	
09.272.0901.2013	**Manutenção do Departamento de Benefícios Concedidos - Executivo**	
3.1.90.03	Pensões do RPPS e do Militar	
00170	00040 - Regime Próprio de Previdência Social – RPPS	R$ 500.000,00
TOTAL A ACRESCENTAR:		**R$ 500.000,00**

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito adicional suplementar aberto no art. 1º, será utilizado como recurso a anulação parcial da dotação orçamentária a seguir especificada:

ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES		
Códigos	**Descrição**	**Valor**
01	**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE INÁCIO MARTINS**	
01.002	**DEPARTAMENTO DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS**	
09.272.0901.2013	**Manutenção do Departamento de Benefícios Concedidos - Executivo**	
3.1.90.01	Aposentadorias do RPPS, Reserva Remunerada e Reformas dos Militares	
00160	00040 - Regime Próprio de Previdência Social - RPPS	R$ 500.000,00
TOTAL A ANULAR:		**R$ 500.000,00**

Art. 3º Fica atualizada e compatibilizada a presente alteração orçamentária com as Leis Municipais nº 1.112/2025 - Plano Plurianual para o período de 2026/2029, 1.096/2025 - Lei de Diretrizes Orçamentárias 2026 e 1.113/2025 - Lei Orçamentária Anual 2026.

Art. 4º Este decreto entrará em vigor nesta data.

Inácio Martins, 24 de agosto de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Vieira
Código Identificador:66017424

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ
ATO DA MESA Nº 064/2026

SÚMULA: AUTORIZA O SERVIDOR MARCOS ROGÉRIO GARCIA BENEVENUTO VIAJAR A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU, ESTADO DO PARANÁ.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA RESOLUÇÃO N° 002/2023, DE 21/12/2023.

R E S O L V E:

Autorizar o Servidor **MARCOS ROGÉRIO GARCIA BENEVENUTO**, brasileiro, casado, Matricula 14, Contador, do Quadro de Servidores deste Legislativo Municipal, residente e domiciliado, nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, inscrito no CPF N° 815.XXX.XXX-72 a viajar à Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, com o veículo marca HYUNDAI/CRETA1TA PLATINUM, com saída no dia 25 de agosto de 2026 e retorno no dia 28 de agosto de 2026, com 03 (três) diárias, no valor de R$ 850,05 (oitocentos e cinquenta reais, e cinco centavos) cada uma, perfazendo-se assim o valor total de R$ 2.550,15 (dois mil, quinhentos e cinquenta reais e quinze centavos), para participar do Curso:**"ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL: PLANEJAMENTO, EXECUÇÃO E CONTROLE" E "CONFORMIDADE E GOVERNANÇA EM CÂMARAS MUNICIPAIS: PREVENÇÃO DE APONTAMENTOS DOS TRIBUNAIS DE CONTAS."**
O Curso será Promovido pela Empresa LF GRANDO CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA., e que será realizado no Auditório do Hotel Foz Presidente, Rua Marechal Floriano Peixoto, nº 1851, Centro, na Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná.

Após a conclusão da viagem, conforme o artigo 5º da Lei Municipal nº 1660/2019, de 29/11/2019, "O beneficiário da diária, ao final da missão, deverá apresentar dentro do prazo de no máximo 5 (cinco) dias após o retorno:
Art. 5º ....
a) - atestado ou certificado que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
c) - a legislação deverá prever que a omissão na apresentação da documentação acima implicará no desconto em folha de pagamento do valor recebido".

(....)

As despesas de locomoção (combustível, peças e acessórios) serão ressarcidas mediante a apresentação dos documentos comprobatórios respectivos.

A autorização foi concedida, haja vista a manifestação do vereador conforme o protocolo interno.
Este Ato da Mesa entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

ALEX SANDRO FERNANDES
Presidente

LEONARDO FLORES DOS SANTOS
1°secretário

Publicado por:
Fabiane Sardims
Código Identificador:056CF268

CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ
ATO DA MESA Nº 065/2026

SÚMULA: AUTORIZA O SERVIDOR ROBERTO HIROMI VIAJAR A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU, ESTADO DO PARANÁ.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA RESOLUÇÃO N° 002/2023, DE 21/12/2023.

R E S O L V E:

Autorizar o Servidor **ROBERTO HIROMI,** brasileiro, casado, Diretor Geral deste Legislativo Municipal, Matricula 54, residente e domiciliado, nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, inscrito no CPF N° 234.XXX.XXX-68, a viajar à Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, com o veículo marca HYUNDAI/CRETA1TA PLATINUM, com saída no dia 25 de agosto de 2026 e retorno no dia 28 de agosto de 2026, com 03 (três) diárias, no valor de R$ 850,05 (oitocentos e cinquenta reais, e cinco centavos) cada uma, perfazendo-se assim o valor total de R$ 2.550,15 (dois mil, quinhentos e cinquenta reais e quinze centavos), para participar do Curso:**"ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL: PLANEJAMENTO, EXECUÇÃO E CONTROLE" E "CONFORMIDADE E GOVERNANÇA EM CÂMARAS MUNICIPAIS: PREVENÇÃO DE APONTAMENTOS DOS TRIBUNAIS DE CONTAS."**
O Curso será Promovido pela Empresa LF GRANDO CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA., e que será realizado no Auditório do Hotel Foz Presidente, Rua Marechal Floriano Peixoto, nº 1851, Centro, na Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná.

Após a conclusão da viagem, conforme o artigo 5º da Lei Municipal nº 1660/2019, de 29/11/2019, "O beneficiário da diária, ao final da missão, deverá apresentar dentro do prazo de no máximo 5 (cinco) dias após o retorno:
Art. 5º ....
a) - atestado ou certificado que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
c) - a legislação deverá prever que a omissão na apresentação da documentação acima implicará no desconto em folha de pagamento do valor recebido".

(....)

As despesas de locomoção (combustível, peças e acessórios) serão ressarcidas mediante a apresentação dos documentos comprobatórios respectivos.

A autorização foi concedida, haja vista a manifestação do vereador conforme o protocolo interno.

Este Ato da Mesa entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

ALEX SANDRO FERNANDES
Presidente

LEONARDO FLORES DOS SANTOS
1°secretário

Publicado por:
Fabiane Sardims
Código Identificador:3C7A5D55

CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ
ATO DA MESA Nº 066/2026

SÚMULA: AUTORIZA O SERVIDORA ROSENI APARECIDA DA SILVA A VIAJAR A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU, ESTADO DO PARANÁ.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA RESOLUÇÃO N° 002/2023, DE 21/12/2023.

R E S O L V E:

Autorizar a Servidora **ROSENI APARECIDA DA SILVA,** brasileira, casada, Matricula 15, ocupante do Cargo Efetivo de Telefonista, do Quadro de Servidores deste Legislativo Municipal, residente e domiciliada, nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, inscrita no CPF N°027-XXX-XXX.22, a viajar à Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, com o veículo marca HYUNDAI/CRETA1TA PLATINUM, com saída no dia 25 de agosto de 2026 e retorno no dia 28 de agosto de 2026, com 03 (três) diárias, no valor de R$ 850,05 (oitocentos e cinquenta reais, e cinco centavos) cada uma, perfazendo-se assim o valor total de R$ 2.550,15 (dois mil, quinhentos e cinquenta reais e quinze centavos), para participar do Curso: **"ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL: PLANEJAMENTO, EXECUÇÃO E CONTROLE" E "CONFORMIDADE E GOVERNANÇA EM CÂMARAS MUNICIPAIS: PREVENÇÃO DE APONTAMENTOS DOS TRIBUNAIS DE CONTAS."**
O Curso será Promovido pela Empresa LF GRANDO CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA., e que será realizado no Auditório do Hotel Foz Presidente, Rua Marechal Floriano Peixoto, nº 1851, Centro, na Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná.

Após a conclusão da viagem, conforme o artigo 5º da Lei Municipal nº 1660/2019, de 29/11/2019, "O beneficiário da diária, ao final da missão, deverá apresentar dentro do prazo de no máximo 5 (cinco) dias após o retorno:
Art. 5º ....
a) - atestado ou certificado que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
c) - a legislação deverá prever que a omissão na apresentação da documentação acima implicará no desconto em folha de pagamento do valor recebido".

(....)

As despesas de locomoção (combustível, peças e acessórios) serão ressarcidas mediante a apresentação dos documentos comprobatórios respectivos.

A autorização foi concedida, haja vista a manifestação do vereador conforme o protocolo interno.

Este Ato da Mesa entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

ALEX SANDRO FERNANDES
Presidente

LEONARDO FLORES DOS SANTOS
1°secretário

Publicado por:
Fabiane Sardims
Código Identificador:FA08F18E

CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ
ATO DA MESA Nº 067/2026

SÚMULA: AUTORIZA O VEREADOR VANDERLEI DE JESUS ANTUNES VIAJAR A

CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU, ESTADO DO PARANÁ.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA RESOLUÇÃO N° 002/2023, DE 21/12/2023.

R E S O L V E:

Autorizar o Vereador **VANDERLEI DE JESUS ANTUNES,** brasileiro, casado, Empresário, Vereador desta Casa de Leis, inscrito no CPF N°555.XXX.XXX-53 Matrícula 63, residente e domiciliado nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná à viajar a Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, com o veículo marca HYUNDAI/CRETA1TA PLATINUM, com saída no dia 25 de agosto de 2026 e retorno no dia 28 de agosto de 2026, com 03 (três) diárias, no valor de R$ 850,05 (oitocentos e cinquenta reais, e cinco centavos) cada uma, perfazendo-se assim o valor total de R$ 2.550,15 (dois mil, quinhentos e cinquenta reais e quinze centavos), para participar do Curso: **"ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL: PLANEJAMENTO, EXECUÇÃO E CONTROLE" E "CONFORMIDADE E GOVERNANÇA EM CÂMARAS MUNICIPAIS: PREVENÇÃO DE APONTAMENTOS DOS TRIBUNAIS DE CONTAS."**
O Curso será Promovido pela Empresa LF GRANDO CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA., e que será realizado no Auditório do Hotel Foz Presidente, Rua Marechal Floriano Peixoto, nº 1851, Centro, na Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná.

Após a conclusão da viagem, conforme o artigo 5º da Lei Municipal nº 1660/2019, de 29/11/2019, "O beneficiário da diária, ao final da missão, deverá apresentar dentro do prazo de no máximo 5 (cinco) dias após o retorno:
Art. 5º ....
a) - atestado ou certificado que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
c) - a legislação deverá prever que a omissão na apresentação da documentação acima implicará no desconto em folha de pagamento do valor recebido".

(....)

As despesas de locomoção (combustível, peças e acessórios) serão ressarcidas mediante a apresentação dos documentos comprobatórios respectivos.

A autorização foi concedida, haja vista a manifestação do vereador conforme o protocolo interno.

Este Ato da Mesa entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

ALEX SANDRO FERNANDES
Presidente

LEONARDO FLORES DOS SANTOS
1°secretário

Publicado por:
Fabiane Sardims
Código Identificador:C4628EFF

CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ
ATO DA MESA Nº 068/2026

SÚMULA: AUTORIZA O VEREADOR ADÃO ALVES PIMENTEL VIAJAR A CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU, ESTADO DO PARANÁ.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA RESOLUÇÃO N° 002/2023, DE 21/12/2023.

R E S O L V E:

Autorizar o Vereador **ADÃO ALVES PIMENTEL**, brasileiro, casado, Funcionário Público Municipal, Vereador deste Legislativo Municipal, inscrito no CPF N° 750.XXX.XXX-49, Matrícula 25, residente e domiciliado, nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, a viajar a Cidade de Foz do Iguaçu Estado do Paraná, com o veículo marca HYUNDAI/CRETA1TA PLATINUM, com saída no dia 25 de agosto de 2026 e retorno no dia 28 de agosto de 2026, com 03 (três) diárias, no valor de R$ 850,05 (oitocentos e cinquenta reais, e cinco centavos) cada uma, perfazendo-se assim o valor total de R$ 2.550,15 (dois mil, quinhentos e cinquenta reais e quinze centavos), para participar do Curso: **"ORÇAMENTO PÚBLICO MUNICIPAL: PLANEJAMENTO, EXECUÇÃO E CONTROLE" E "CONFORMIDADE E GOVERNANÇA EM CÂMARAS MUNICIPAIS: PREVENÇÃO DE APONTAMENTOS DOS TRIBUNAIS DE CONTAS."**
O Curso será Promovido pela Empresa LF GRANDO CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA., e que será realizado no Auditório do Hotel Foz Presidente, Rua Marechal Floriano Peixoto, nº 1851, Centro, na Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná.

Após a conclusão da viagem, conforme o artigo 5º da Lei Municipal nº 1660/2019, de 29/11/2019, "O beneficiário da diária, ao final da missão, deverá apresentar dentro do prazo de no máximo 5 (cinco) dias após o retorno:
Art. 5º ....
a) - atestado ou certificado que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
c) - a legislação deverá prever que a omissão na apresentação da documentação acima implicará no desconto em folha de pagamento do valor recebido".

(....)

As despesas de locomoção (combustível, peças e acessórios) serão ressarcidas mediante a apresentação dos documentos comprobatórios respectivos.

A autorização foi concedida, haja vista a manifestação do vereador conforme o protocolo interno.

Este Ato da Mesa entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

ALEX SANDRO FERNANDES
Presidente

LEONARDO FLORES DOS SANTOS
1°secretário

Publicado por:
Fabiane Sardims
Código Identificador:ABBCFD42

CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ
TERMO DE ALTERAÇÃO Nº 01/2026 AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 07/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 02/2026

Pelo presente instrumento, a CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 72.430.382/0001-02, neste ato representada por seu Presidente, Sr ALEX SANDRO FERNANDES no uso de suas atribuições legais, resolve promover o presente **TERMO DE ALTERAÇÃO** ao Processo Administrativo nº 07/2026 – Inexigibilidade nº 02/2026, referente à contratação da empresa **LG ASSESSORIA,**

TREINAMENTOS E PESQUISA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº **18.036.852/0001-02**, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente Termo tem por objeto a alteração do valor unitário das inscrições em cursos de capacitação para vereadores, objeto do Processo Administrativo nº 07/2026 – Inexigibilidade nº 02/2026, em razão da atualização do valor praticado pela empresa contratada e da comprovação de sua compatibilidade com os preços praticados no mercado, conforme documentação e parecer jurídico constantes dos autos.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ALTERAÇÃO DO VALOR
Fica alterado, a partir de 24 de agosto de 2026, o valor unitário da inscrição, que passa de:
Valor anterior: R$ 2.490,00 (dois mil, quatrocentos e noventa reais);
Para:
Novo valor: R$ 2.690,00 (dois mil, seiscentos e noventa reais).
A alteração aplica-se às inscrições realizadas a partir de 10/08/2026, permanecendo os valores anteriormente praticados para as inscrições já realizadas e empenhadas antes dessa data.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR GLOBAL ESTIMADO
Considerando que, até a data de 10 de agosto de 2026, foram realizadas 10 (dez) inscrições, ao valor unitário originalmente estabelecido de R$ 2.490,00 (dois mil, quatrocentos e noventa reais), totalizando R$ 24.900,00 (vinte e quatro mil e novecentos reais), e considerando o saldo estimado de 44 (quarenta e quatro) inscrições a serem realizadas ao novo valor unitário de R$ 2.690,00 (dois mil, seiscentos e noventa reais), no montante estimado de R$ 118.360,00 (cento e dezoito mil, trezentos e sessenta reais), o valor global estimado do Processo Administrativo nº 07/2026 – Inexigibilidade nº 02/2026 passa a ser de até R$ 143.260,00 (cento e quarenta e três mil, duzentos e sessenta reais).

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA
Permanece inalterada a vigência estabelecida no Processo Administrativo nº 07/2026 – Inexigibilidade nº 02/2026, com término em **31 de dezembro de 2026**.

CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO
Permanecem inalteradas e ratificadas todas as demais condições constantes do Processo Administrativo nº 07/2026 – Inexigibilidade nº 02/2026 que não tenham sido expressamente modificadas pelo presente Termo.

CLÁUSULA SEXTA – DA FUNDAMENTAÇÃO
O presente instrumento é formalizado com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, considerando a documentação apresentada pela contratada e os elementos de comparação de preços juntados aos autos, que demonstram a compatibilidade do novo valor com os preços praticados no mercado, bem como o parecer jurídico favorável à alteração.
Considerando que a contratação foi formalizada mediante nota de empenho, sem celebração de instrumento contratual específico, a alteração é formalizada pelo presente Termo.

E, por estar de acordo, a Administração formaliza o presente Termo, para que produza seus efeitos legais e administrativos.

Iporã/PR, 24 de agosto de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES
Presidente da Câmara Municipal de Iporã

Publicado por:
Tayná Marques Barros
Código Identificador:5F79EFB2

CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ
TERMO DE ALTERAÇÃO Nº 01/2026 AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 12/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 03/2026

Pelo presente instrumento, a CÂMARA MUNICIPAL DE IPORÃ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 72.430.382/0001-02, neste ato representada por seu Presidente, Sr. Alex Sandro Fernandes no uso de suas atribuições legais, resolve promover o presente **TERMO DE ALTERAÇÃO** ao Processo Administrativo nº 12/2026 – Inexigibilidade nº 03/2026, referente à contratação da empresa **LG ASSESSORIA, TREINAMENTOS E PESQUISA LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº **18.036.852/0001-02**, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente Termo tem por objeto a alteração do valor unitário das inscrições em cursos de capacitação para servidores, objeto do Processo Administrativo nº 12/2026 – Inexigibilidade nº 03/2026, em razão da atualização do valor praticado pela empresa contratada e da comprovação de sua compatibilidade com os preços praticados no mercado, conforme documentação e parecer jurídico constantes dos autos.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ALTERAÇÃO DO VALOR
Fica alterado, a partir de 24 de agosto de 2026, o valor unitário da inscrição, que passa de:
Valor anterior: R$ 2.490,00 (dois mil, quatrocentos e noventa reais);
Para:
Novo valor: R$ 2.690,00 (dois mil, seiscentos e noventa reais).
A alteração aplica-se às inscrições realizadas a partir de 10/08/2026, permanecendo os valores anteriormente praticados para as inscrições já realizadas e empenhadas antes dessa data.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR GLOBAL ESTIMADO
Considerando o saldo estimado de 10 (dez) inscrições a serem realizadas ao novo valor unitário de R$ 2.690,00 (dois mil, seiscentos e noventa reais), no montante estimado de R$ 26.900,00 (vinte e seis mil e novecentos reais), ao valor global.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA
Permanece inalterada a vigência estabelecida no Processo Administrativo nº 12/2026 – Inexigibilidade nº 03/2026, com término em **31 de dezembro de 2026**.

CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO
Permanecem inalteradas e ratificadas todas as demais condições constantes do Processo Administrativo que não tenham sido expressamente modificadas pelo presente Termo.

CLÁUSULA SEXTA – DA FUNDAMENTAÇÃO
O presente instrumento é formalizado com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, considerando a documentação apresentada pela contratada e os elementos de comparação de preços juntados aos autos, que demonstram a compatibilidade do novo valor com os preços praticados no mercado, bem como o parecer jurídico favorável à alteração.
Considerando que a contratação foi formalizada mediante nota de empenho, sem celebração de instrumento contratual específico, a alteração é formalizada pelo presente Termo.

E, por estar de acordo, a Administração formaliza o presente Termo, para que produza seus efeitos legais e administrativos.

Iporã/PR, 24 de agosto de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES
Presidente da Câmara Municipal de Iporã

Publicado por:
Tayná Marques Barros
Código Identificador:2A2499DA

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 181/2026

HOMOLOGA E ADJUDICA O JULGAMENTO PROFERIDO PELO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO SOBRE PROPOSTAS APRESENTADAS A INEXIGIBILIDADE Nº 016/2026.

O Prefeito Municipal de Iporã-PR, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pela pregoeira e equipe de apoio sobre propostas apresentadas na Inexigibilidade nº 016/2026, objetivando a Credenciamento de Pessoa Jurídica ou física especializada para a prestação de serviços de transporte, mediante a disponibilização de caminhão caçamba, incluindo motorista, para execução de serviços de carga, transporte e descarga de materiais diversos (terra, cascalho, entulhos, resíduos da construção, materiais de pavimentação, entre outros), em regime de diária, conforme demanda da Administração Municipal, conforme as especificações contidas neste Edital e seus Anexos, tendo sido declarada vencedora a empresa abaixo especificada, nos termos da ata anexada no referido processo:

EMPRESAS	VALOR TOTAL R$
65.980.966 ANTONIO VANDERLEI SEGANTINI	R$ 202.500,00

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Iporã-PR, 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:3DB3F0B1

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 182/2026

HOMOLOGA E ADJUDICA O JULGAMENTO PROFERIDO PELO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO SOBRE PROPOSTAS APRESENTADAS A INEXIBILIDADE 027/2026.

O Prefeito Municipal de Iporã-PR, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pela pregoeira e equipe de apoio sobre propostas apresentadas na Inexigibilidade nº 027/2026, objetivando a Licitação na modalidade Credenciamento através de processo de Chamamento por inexigibilidade para contratação, por meio de credenciamento, de pessoas jurídicas e/ou profissionais habilitados para a prestação de serviços médicos especializados na área de Endocrinologia, destinados à realização de consultas médicas especializadas aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS do Município de Iporã/PR, conforme se segue, nos termos da ata anexada no referido processo:

CREDENCIADOS	
1 – GOMES & GAZOLA LTDA	R$ 31.275,00
2 – NORTE SUL SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA	R$ 31.275,00

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Iporã-PR, 24 de Agosto de 2026

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:9C78302E

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 183/2026

HOMOLOGA E ADJUDICA O JULGAMENTO PROFERIDO PELO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO SOBRE PROPOSTAS APRESENTADAS A INEXIGIBILIDADE Nº 015/2026.

O Prefeito Municipal de Iporã-PR, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pela pregoeira e equipe de apoio sobre propostas apresentadas na Inexigibilidade nº 015/2026, objetivando o Chamamento público para o credenciamentos de pessoa jurídica da área da saúde para prestação de serviços de consultas especializadas para atender a secretaria de assistência a saúde, tendo sido declarada vencedora a empresa abaixo especificada, nos termos da ata anexada no referido processo:

FORNECEDOR	VALOR TOTAL R$
INSTITUTO BENEFICIENTE DE OFTALMOLOGIA SANTA LUZIA	R$108.000,00

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Iporã-PR, 24 de Agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:E876D470

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 184/2026

HOMOLOGA E ADJUDICA O JULGAMENTO PROFERIDO PELO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO SOBRE PROPOSTAS APRESENTADAS A INEXIBILIDADE 023/2026.

O Prefeito Municipal de Iporã-PR, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pela pregoeira e equipe de apoio sobre propostas apresentadas na Inexigibilidade nº 023/2026, objetivando a Licitação na modalidade CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONFECÇÃO E FORNECIMENTO DE PRÓTESES ODONTOLÓGICAS TOTAIS E PARCIAIS REMOVÍVEIS, destinadas ao atendimento da população usuária do Sistema Único de Saúde – SUS, visando à reabilitação oral, melhoria da qualidade de vida, recuperação funcional mastigatória, estética e promoção da saúde bucal dos pacientes atendidos pela rede municipal de saúde, por inexigibilidade de licitação, nos termos do art. 74, inciso IV, combinado com o art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, sem caráter de exclusividade, de forma paralela e não excludente, e de acordo com as necessidades do Município, conforme especificações, quantitativos e condições estabelecidas no Termo de Referência (Anexo I), que integra este Edital, conforme se segue, nos termos da ata anexada no referido processo:

CREDENCIADOS	
1 – SETA PRÓTESE ODONTOLÓGICO LTDA	R$ 75.364,83
2 – BSD ODONTOLOGIA LTDA	R$ 75.364,83

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Iporã-PR, 24 de Agosto de 2026

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:B70601F1

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
ERRATA AO EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2025

MUNICÍPIO DE IPORÃ – PARANÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

O Município de Iporã, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, torna pública a presente **ERRATA ao Edital de Credenciamento nº 001/2025**, cujo objeto é o **credenciamento de empresas para prestação de serviços laboratoriais, destinados a atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde**, para retificação dos valores constantes no **Item 37 – Fosfatase Alcalina**.
ONDE SE LÊ:
Item 37 – Fosfatase Alcalina
Modalidade: Serviços a serem prestados no estabelecimento da empresa contratada, dos pacientes encaminhados:
Valor: R$ 73,74 (setenta e três reais e setenta e quatro centavos).
Modalidade: Serviços a serem prestados durante o plantão, coleta realizada no hospital:
Valor: R$ 95,86 (noventa e cinco reais e oitenta e seis centavos).
LEIA-SE:
Item 37 – Fosfatase Alcalina
Modalidade: Serviços a serem prestados no estabelecimento da empresa contratada, dos pacientes encaminhados:
Valor correto: R$ 2,41 (dois reais e quarenta e um centavos).
Modalidade: Serviços a serem prestados durante o plantão, coleta realizada no hospital:
Valor correto: R$ 3,14 (três reais e quatorze centavos).
Ficam **ratificadas todas as demais disposições constantes no Edital de Credenciamento nº 001/2025 e seus anexos**, que não tenham sido expressamente alteradas pela presente Errata.

Iporã – PR, 18 de agosto de 2026.

ARISTIDES ANTONIO CAMPOS
Secretário de Gestão à Saúde

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:11A76A85

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE RESCISÃO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 012/2026
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 02 de Fevereiro de 2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IPORÃ, Estado do Paraná.
CONTRATADO: BRUNA SAMPAIO RODRIGUES **CPF:** 092.xxx.xxx-63.
OBJETO: Prestar serviços de SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, regido pelo RGPS – Regime Geral de Previdência Social, na Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
VALOR:R$ 1.621,00 (Hum mil, seiscentos e vinte e um reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: no período de 02 de fevereiro de 2026 a 01 de fevereiro de 2027, podendo ser prorrogado conforme interesses de ambas as partes.
BASE LEGAL: aprovada em Teste Seletivo, conforme Edital N° 004/2025 de 10/09/2025, Edital nº. 036/2025 de 13/10/2025, que homologou o resultado do Teste Seletivo, e convocada através do Edital n.º. 039/2025 de 08/12/2025, para prestar serviços de SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.
DISPOSIÇÕES FINAIS: Fica rescindido o contrato Nº. 012/2026 a pedido, a partir da data de 13 de agosto de 2026, conforme termo de rescisão contratual.
FORO: Comarca de Iporã, Estado do Paraná.

Iporã (PR), 13 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA/
Prefeito Municipal

BRUNA SAMPAIO RODRIGUES/
Contratada

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:D74B8202

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE RESCISÃO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 014/2026
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 02 de Fevereiro de 2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IPORÃ, Estado do Paraná.
CONTRATADO: JAMILE CRISTINA DE SOUZA JOLO **CPF:** 074.xxx.xxx-80.
OBJETO: Prestar serviços de AUXILIAR DE APOIO A INFÂNCIA, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, regido pelo RGPS – Regime Geral de Previdência Social, na Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
VALOR:R$ 2.027,03 (Dois mil e vinte e sete reais e três centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: no período de 02 de fevereiro de 2026 a 01 de fevereiro de 2027, podendo ser prorrogado conforme interesses de ambas as partes.
BASE LEGAL: aprovada em Teste Seletivo, conforme Edital N° 004/2025 de 10/09/2025, Edital nº. 036/2025 de 13/10/2025, que homologou o resultado do Teste Seletivo, e convocada através do Edital n.º. 039/2025 de 08/12/2025, para prestar serviços de AUXILIAR DE APOIO A INFÂNCIA, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.
DISPOSIÇÕES FINAIS: Fica rescindido o contrato Nº. 014/2026, a partir da data de 17 de agosto de 2026, conforme termo de rescisão contratual.
FORO: Comarca de Iporã, Estado do Paraná.

Iporã (PR), 17 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA/
Prefeito Municipal

JAMILE CRISTINA DE SOUZA JOLO/
Contratada

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:C6DD51F7

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1293/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA NEUCI MEDEIROS DOMINGOS CARVALHO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 20 de agosto de 2026, 01 (um) dia de AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA a Servidora NEUCI MEDEIROS DOMINGOS CARVALHO, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 750.xxx.xxx-49, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, contratada através do contrato nº. 032/2025, aprovada em Processo Seletivo Simplificado, no cargo de SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.

II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 20 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:CF2AB1E7

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1294/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA FERNANDA DE FREITAS OLIVEIRA SIMONI, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 20 de agosto de 2026, 02 (dois) dias de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **FERNANDA DE FREITAS OLIVEIRA SIMONI**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 006.xxx.xxx-56, residente e domiciliada nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 20 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:7AD65DEE

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1295/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA TAINÁ BOTURA DE OLIVEIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 17 de agosto de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **TAINÁ BOTURA DE OLIVEIRA,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 099.xxx.xxx-21, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – NOVA SANTA HELENA**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 17 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:17B4D77F

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1296/2026

CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE À SERVIDORA CAROLINE NASCIMENTO MATIAS, E DÁ OUTRAS PREVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao protocolo e-456/2026 e considerando:

o parecer do Jurídico;
o atestado Médico;

RESOLVE;

I – Conceder a Servidora **CAROLINE NASCIMENTO MATIAS**, brasileira, inscrita no C.P.F. sob nº. 066.xxx.xxx-03, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, contratada através do contrato nº. 005/2025, aprovada em Processo Seletivo Simplificado, para o cargo de **PROFESSOR**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura, pelo período de 120 (cento e vinte) dias, a contar de 11 de agosto de 2026.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 11 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:4A7CE9B7

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1297/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA THAYS GOIS MARTINS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 20 de agosto de 2026, 02 (dois) dias de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **THAYS GOIS MARTINS,** brasileira, solteira, inscrita no CPF/MF sob nº. 064.xxx.xxx-58, residente e domiciliada na cidade de Francisco Alves, comarca de Iporã, Estado do Paraná, no Cargo de **FONOAUDIÓLOGA**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 20 de agosto de 2026.

Registra-se,

Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:42A3246E

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1298/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA CRISTIANE DE FREITAS PEREIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 18 de agosto de 2026, ½ (meio) período de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **CRISTIANE DE FREITAS PEREIRA,** brasileira, casada, inscrita no CPF/MF sob nº. 041.xxx.xxx-70, residente e domiciliada na cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.

II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 18 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:4C64EBF4

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1299/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA MARINA DOS SANTOS PEREIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 17 de agosto de 2026, ½ (meio) período de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **MARINA DOS SANTOS PEREIRA,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 945.xxx.xxx-53, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS (FEMININO)**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 17 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:77B52309

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1300/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA KELLY SILVA DOS SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 17 de agosto de 2026, ½ (meio) período de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **KELLY SILVA DOS SANTOS,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 084.xxx.xxx-98, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – BAIRRO IPIRANGA,** lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 17 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:186CE7F9

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1301/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA JESSIKA PAULINO DOS SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 18 de agosto de 2026, ½ (meio) período de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **JESSIKA PAULINO DOS SANTOS**, brasileira, solteira, inscrita no CPF/MF sob nº 070.xxx.xxx-48, residente e domiciliada na cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – VILA NILZA**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 18 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:EA53D336

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1302/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA GILDETE DA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 18 de agosto 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **GILDETE DA SILVA**, brasileira, divorciada, inscrita no CPF/MF sob nº 008.xxx.xxx-79, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 18 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:11BD7B69

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1303/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA FATIMA NAVARRO DA CRUZ LIMA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 20 de agosto 2026, 02 (dois) dias de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **FATIMA NAVARRO DA CRUZ LIMA**, brasileira, inscrita na CPF/MF sob nº. 706.xxx.xxx-91, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã, Estado do Paraná, aprovada em Concurso Público Municipal, ocupante do cargo de **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS,** lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 20 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:0D306D13

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1304/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA MONICA LETICIA DE SOUZA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 19 de agosto 2026, 15 (quinze) dias de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **MONICA LETICIA DE SOUZA,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 089.xxx.xxx-63, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora pública, ocupante do Cargo de **PROFESSOR**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 19 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:41F85501

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1305/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA SANDY DE LIMA BARROS DA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 20 de agosto de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **SANDY DE LIMA BARROS DA SILVA**, brasileira, inscrita no C.P.F. sob nº. 101.xxx.xxx-06, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, contratada através do contrato nº. 016/2025, aprovada em Processo Seletivo Simplificado, para o cargo de **PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 20 de agosto de 2026.

Registra-se,

Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:FD47E44E

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1306/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA NEUCI MEDEIROS DOMINGOS CARVALHO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 19 de agosto de 2026, 01 (um) dia de AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA a Servidora NEUCI MEDEIROS DOMINGOS CARVALHO, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 750.xxx.xxx-49, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, contratada através do contrato nº. 032/2025, aprovada em Processo Seletivo Simplificado, no cargo de SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.

II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 19 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:11E922D7

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1307/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA SANDRA MARIA UDENAL ROCHINSKI, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 19 de agosto de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **SANDRA MARIA UDENAL ROCHINSKI**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 706.xxx.xxx-20, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **PROFESSOR**, exercendo a função de **SECRETÁRIA ESCOLAR**.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 19 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:80CBCD34

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1308/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA LUCIMARA DA SILVA TOMAZONI CALLEGARO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 19 de agosto de 2026, ½ (meio) período de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **LUCIMARA DA SILVA TOMAZONI CALLEGARO,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 040.xxx.xxx-60, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, no cargo de **PROFESSORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 19 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:FB5C4C1A

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1309/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA IVANETE PEREIRA DA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 19 de agosto ode 2026, ½ (meio) período de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora**IVANETE PEREIRA DA SILVA,**brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 059.xxx.xxx-01, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 19 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:6193CC29

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1310/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA MONICA LETICIA DE SOUZA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 10 de agosto 2026, 05 (cinco) dias de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **MONICA LETICIA DE SOUZA,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 089.xxx.xxx-63, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora pública, ocupante do Cargo de **PROFESSOR**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 10 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:FBF03C14

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1311/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA ELIANA LEMOS CUNHA SOUZA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 18 de agosto de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **ELIANA LEMOS CUNHA SOUZA,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 106.xxx.xxx-94, residente e domiciliada na cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o Cargo de **TÉCNICO DE ENFERMAGEM**, lotada na Secretaria Municipal de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 18 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:798444B4

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1312/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA SUZANA COUTINHO PILONETTO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 28 de julho de 2026, 02 (dois) dias de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **SUZANA COUTINHO PILONETTO,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 884.xxx.xxx-34, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 28 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:54284C00

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1313/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A FERNANDA MONTAGNINE SANTIAGO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 18 de agosto de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **FERNANDA MONTAGNINE SANTIAGO** brasileira, inscrita no C.P.F. sob nº. 010.xxx.xxx-82, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, contratada através do contrato nº. 008/2025, aprovada em Processo Seletivo Simplificado, para o cargo de **PROFESSOR**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 18 de agosto de 2026.

Registra-se,

Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:F7116E92

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1314/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA ANTONIA ALVES DE OLIVEIRA KITZBERGER, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34 da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;

I – Conceder, no dia 17 de agosto de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **ANTONIA ALVES DE OLIVEIRA KITZBERGER,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 033.xxx.xxx-21, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora pública municipal, aprovada em Concurso Púbico, ocupante do cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 17 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:74991FA5

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1315/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA JULIANA CASSIA FERRAZ RUIZ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 14 de agosto de 2026, 03 (três) dias de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **JULIANA CASSIA FERRAZ RUIZ**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 004.xxx.xxx-93, residente e domiciliada nesta cidade, e comarca de Iporã, Estado do Paraná, funcionária pública Municipal, ocupante do cargo de **PROFESSOR**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 14 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:03663F5A

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1316/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA ANA PAULA OLIVEIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 14 de agosto de 2026, ½ (meio) período de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **ANA PAULA OLIVEIRA,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 086.xxx.xxx-40, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS – FEMININO,** lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 14 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:A195FD12

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1317/2026

CONCEDE AUXILIO DOENÇA A SERVIDORA ELIZETE DANTAS TENÓRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, da Lei nº. 835/2006;
o parecer da Assessoria Jurídica;
o parecer do médico perito;
o memorando 2175/2026.

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 04 de agosto de 2026, 45 (quarenta e cinco) dias de **AUXILIO DOENÇA** a Servidora **ELIZETE DANTAS TENÓRIO,** brasileira, solteira, inscrita no CPF/MF sob nº. 785.xxx.xxx-72, residente e domiciliada nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS (FEMININO)**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 04 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:3FE46680

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1318/2026

CONCEDE AUXILIO DOENÇA A SERVIDORA FRANCINE IOHANA GONÇALVES ANDRIONI, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, da Lei nº. 835/2006;
o parecer da Assessoria Jurídica;
o parecer do médico perito;
o memorando 2177/2026.

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 29 de julho de 2026, 15 (quinze) dias de **AUXILIO DOENÇA** a Servidora **FRANCINE IOHANA GONÇALVES ANDRIONI**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 009.xxx.xxx-47, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã, Estado do Paraná, no Cargo de **ENFERMEIRA,** lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 29 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:26FF7535

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1319/2026

CONCEDE AUXILIO DOENÇA A SERVIDORA SABRINA ESTHER PREDIGER RAMÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, da Lei nº. 835/2006;
o parecer da Assessoria Jurídica;
o parecer do médico perito;
o memorando 2181/2026.

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 07 de agosto de 2026, 45 (quarenta e cinco) dias de **AUXILIO DOENÇA** a Servidora **SABRINA ESTHER PREDIGER RAMÃO,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 038.xxx.xxx-50, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 07 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:74B48D7C

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1320/2026

CONCEDE AUXILIO DOENÇA A SERVIDORA MARIA APARECIDA GALVÃO DA COSTA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, da Lei nº. 835/2006;
o parecer da Assessoria Jurídica;
o parecer do médico perito;
o memorando 2183/2026.

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 03 de agosto de 2026, 45 (quarenta e cinco) dias de **AUXILIO DOENÇA** a Servidora **MARIA APARECIDA GALVÃO DA COSTA SILVA,** brasileira, e inscrita no CPF/MF sob nº 021.xxx.xxx-22, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – CENTRO II**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 03 de agosto de 2026.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:3F9DD9C3

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1321/2026

PRORROGA AUXÍLIO DOENÇA DA SERVIDORA SONIA MARIA DE SOUZA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, da Lei nº. 835/2006;
o parecer da Assessoria Jurídica;
o parecer do médico perito;
o memorando 2184/2026.

RESOLVE;

I – Prorrogar, a partir de 24 de julho de 2026, 90 (noventa) dias de **AUXÍLIO DOENÇA** da Servidora **SONIA MARIA DE SOUZA SILVA,** brasileira, casada, inscrita no CPF/MF sob nº 040.xxx.xxx-40, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS (FEMININO)**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.

II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 24 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:A10CA4E3

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1322/2026

PRORROGA AUXÍLIO DOENÇA DA SERVIDORA MARIA ODETE SIBIM, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, da Lei nº. 835/2006;
o parecer da Assessoria Jurídica;
o parecer do médico perito;
o memorando 2187/2026.

RESOLVE;

I – Prorrogar, a partir de 24 de julho de 2026, 90 (noventa) dias de **AUXÍLIO DOENÇA** da Servidora **MARIA ODETE SIBIM,** brasileira, solteira, inscrita no CPF/MF sob nº 639.xxx.xxx-91, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 24 de julho de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:32035BD3

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1323/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA CAROLINI ROMANO PIRES, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 17 de agosto de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **CAROLINI ROMANO PIRES,** brasileira, solteira, inscrita no CPF/MF sob nº 040.xxx.xxx-37, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, ocupante do Cargo em Comissão de **ASSESSOR PROFISSIONAL**, lotada na Secretaria Municipal de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 17 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:5F771D08

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1324/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA REGIANI BARBOSA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 14 de agosto de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **REGIANI BARBOSA**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 052.xxx.xxx-48, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã – Paraná, ocupante do Cargo em Comissão de **ASSESSOR TÉCNICO NÍVEL I**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.

II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 14 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:797206BF

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1325/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA GISLAINE APARECIDA FLORENTINO ANDRIATO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 17 de agosto de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **GISLAINE APARECIDA FLORENTINO ANDRIATO,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 006.xxx.xxx-69, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 17 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:234F373B

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1326/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA LUCIANA LEMHCKULH PRESSENDO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 10 de agosto de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **LUCIANA LEMHCKULH PRESSENDO,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 023.xxx.xxx-48, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, no cargo de **ENFERMEIRA**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 10 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:A81BD67C

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1327/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA ANA PAULA DA CRUZ DE OLIVEIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 12 de agosto de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **ANA PAULA DA CRUZ DE OLIVEIRA,** brasileira, solteira, inscrita no CPF/MF sob nº. 079.xxx.xxx-11, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, no Cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – BAIRRO IPIRANGA**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 12 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:599CDE8A

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1328/2026

TORNA SEM EFEITO A PORTARIA N°. 1231/2026 de 05/08/2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**.**

ROBERTO DA SILVA Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao memorando 2166/2026.

RESOLVE;

I – Tornar sem efeito, a Portaria n° 1231/2026, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná na Edição de n.º 3589, páginas 129 e 130, de 06/08/2026, que CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA GILDETE DA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:F42CF794

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1329/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA ROBERTA COSTA DE SOUZA ANDRADE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 12 de agosto de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **ROBERTA COSTA DE SOUZA ANDRADE**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 096.xxx.xxx-56, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – BAIRRO IPIRANGA**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 12 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:0D1B68F4

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1330/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA GISELE CRISTINA GOTARDI DIAS DA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 13 de agosto de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **GISELE CRISTINA GOTARDI DIAS DA SILVA,** brasileira, casada, inscrita no CPF/MF sob nº 008.xxx.xxx-70, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **ENFERMEIRA**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 13 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:B7ABC10C

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1331/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA DEBORA BONAMIM VAZ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 14 de agosto de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **DEBORA BONAMIM VAZ,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 098.xxx.xxx-05, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, exercendo o cargo em comissão de **ASSESSOR TÉCNICO SÊNIOR,** lotado na Secretaria Municipal de Gestão da Administração.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 14 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:F92DE034

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1332/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA PAMELA BRUNA FERREIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 14 de agosto de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **PAMELA BRUNA FERREIRA**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 089.xxx.xxx-48, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – SANBRA**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 14 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:B57D2305

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1333/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA PATRICIA DA SILVA EZEQUIEL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 13 de agosto de 2026, ½ (meio) período de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **PATRICIA DA SILVA EZEQUIEL,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 600.xxx.xxx-04, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **ENFERMEIRA**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 13 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e

Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:84167167

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1334/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA DANIELLE RIBEIRO PEREIRA CAMPOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 13 de agosto de 2026, ½ (meio) período de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **DANIELLE RIBEIRO PEREIRA CAMPOS,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº. 020.xxx.xxx-56, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã – Paraná, ocupante do Cargo de **ENFERMEIRA**, respondendo como **CHEFE DA DIVISÃO DE COORDENAÇÃO DA USF – UNIDADE DE SAÚDE A FAMÍLIA**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 13 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:18484377

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1335/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA ANA GESSICA EVARISTO SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 14 de agosto de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **ANA GESSICA EVARISTO SILVA,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 078.xxx.xxx-50, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS (FEMININO)**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.

II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 14 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:0648B06B

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1336/2026

AUTORIZA O SECRETÁRIO DE PROMOÇÃO AO ESPORTE, LAZER E TURISMO A VIAJAR A CIDADE DE CURITIBA NO ESTADO DO PARANÁ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, fundamentado na Lei Municipal nº. 1901/2024 de 18 de abril de 2024.

RESOLVE;

I – AUTORIZA o **SECRETÁRIO DE PROMOÇÃO AO ESPORTE, LAZER E TURISMO**, o Senhor **CRISTHIAN CANDIL**, a viajar nos dias 24, 25 e 26 de agosto de 2026, a cidade de Curitiba no Estado do Paraná, para reunião junto a Assembleia Legislativa e SECID, cabendo-lhe o recebimento antecipado de 03 (três) diárias.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:62D7C746

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1337/2026

AUTORIZA O SECRETÁRIO DO EXECUTIVO A VIAJAR A CIDADE DE CURITIBA NO ESTADO DO PARANÁ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, fundamentado na Lei Municipal nº. 1901/2024 de 18 de abril de 2024.

RESOLVE;

I – AUTORIZA o **SECRETÁRIO DO EXECUTIVO**, o Senhor **AGNALDO CORREIA DOS SANTOS**, a viajar nos dias 24, 25 e 26 de agosto de 2026, a cidade de Curitiba no Estado do Paraná, para reunião junto a Assembleia Legislativa e SECID, cabendo-lhe o recebimento antecipado de 03 (três) diárias.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:31126C50

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1338/2026

AUTORIZA A DIRETORA DE AGÊNCIA DE EMPREGO MUNICIPAL A VIAJAR A CIDADE DE CURITIBA NO ESTADO DO PARANÁ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, fundamentado na Lei Municipal nº. 1901/2024 de 18 de abril de 2024.

RESOLVE;

I – AUTORIZA a **DIRETORA DE AGÊNCIA DE EMPREGO MUNICIPAL**, a Senhora **LUCILENE SIBIM MUNIS**, a viajar nos dias 25 e 26 de agosto de 2026, a cidade de Curitiba no Estado do Paraná, para participar de Capacitação em Seguro Desemprego, Abono Salarial e Carteira de Trabalho Paraná, junto a Escola de Gestão do Paraná, que será realizado no Teatro Guairinha, cabendo-lhe o recebimento antecipado de 02 (duas) diárias.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:0F76ED0C

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1339/2026

CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR JHORDAN GENARO BOTITANO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao protocolo e-420/2026;

RESOLVE;

I – Conceder **FÉRIAS**, ao servidor **JHORDAN GENARO BOTITANO,** brasileiro, inscrito no CPF/MF sob nº. 081.xxx.xxx-02, residente e domiciliado nesta cidade e comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidor Público Municipal, aprovado em Concurso Público, para o cargo de **TÉCNICO DE ENFERMAGEM,** lotado na Secretaria de Assistência à Saúde, férias de 15 (quinze) dias, sendo 05 (cinco) dias referente ao período aquisitivo de 14/12/2024 à 13/12/2025 e 10 (dez) dias referente ao período aquisitivo de 14/12/2025 à 13/12/2026 a contar de 17/08/2026.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 17 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:3ACBAEFE

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 1340/2026

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA SUZANA COUTINHO PILONETTO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao memorando 2178/2026.

RESOLVE;

I – Conceder **FÉRIAS**, a servidora **SUZANA COUTINHO PILONETTO,** brasileira, solteira, portadora da Cédula de Identidade RG nº 001.202.409 - SSP/MS, e inscrita no CPF/MF sob nº 884.xxx.xxx-34, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**, férias de 10 (dez) dias, referente ao período aquisitivo compreendido entre 01/03/2024 à 28/02/2025, a contar de 17/08/2026.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 17 de agosto de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 24 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:719DDB28

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 002/2026

CONTRATO Nº 098/2025
CHAMAMENTO PÚBLICO/CREDENCIAMENTO Nº 011/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 015/2025
CONTRATANTE: Município de Iporã – PR, inscrito no CNPJ nº 75.738.484/0001-70.
CONTRATADA: IPOMED – CENTRO DE ATENDIMENTO MÉDICO E RADIOLÓGICO LTDA, inscrita no CNPJ nº 37.337.428/0001-34.
OBJETO DO ADITIVO: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 098/2025 por mais 12 (doze) meses, mantendo-se a continuidade da prestação dos serviços de exames e procedimentos credenciados, de acordo com as necessidades da Administração Municipal e nas condições estabelecidas no instrumento contratual originário, no Edital de Chamamento Público nº 011/2025 e seus anexos, considerando a natureza continuada e essencial dos serviços e a necessidade de manutenção dos atendimentos à população usuária da rede municipal de saúde.
VALOR ESTIMADO PARA O PERÍODO PRORROGADO: R$ 500.000,00 (quinhentos mil reais), correspondente à estimativa financeira destinada ao atendimento da demanda durante os 12 (doze) meses de prorrogação, ficando os pagamentos condicionados aos serviços efetivamente realizados, autorizados, comprovados e aceitos pela Administração.
FUNDAMENTO LEGAL: Arts. 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como Cláusula Nona do Contrato nº 098/2025.
DATA DA ASSINATURA: 30 de JUNHO de 2026.
VIGÊNCIA: Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato nº 098/2025 por mais 12 (doze) meses, contados a partir do término da vigência atualmente estabelecida.

REAJUSTE: Permanecem os valores unitários estabelecidos no instrumento contratual originário, ressalvada a aplicação do reajuste previsto na Cláusula Décima do Contrato nº 098/2025, quando cabível e desde que preenchidos os requisitos legais e contratuais, observado o interregno mínimo de 1 (um) ano.
RATIFICAÇÃO: Permanecem inalteradas e em pleno vigor todas as demais cláusulas e condições estabelecidas no Contrato nº 098/2025 que não tenham sido expressamente modificadas pelo presente Termo Aditivo.

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:B214DD58

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO RESULTADO DA LICITAÇÃO

O Agente de Contratação, designada pela Portaria nº 063/2026, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021 e legislação complementar, torna público o resultado do processo de Dispensa de Licitação nº 022/2026.
MODALIDADE: PROCESSO DE DISPENSA Nº 022/2026
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO INTEGRAL DO CONCURSO DA RAINHA DO RODEIO 2026, A REALIZAR-SE, NA CASA DA CULTURA DE IPORÃ-PR.

ITEM	UND	QTD	DESCRIÇÃO	VALOR UNT	VALOR TOTAL
1	Und	1	Organização do Concurso da Rainha do Rodeio.	R$13.050,00	R$13.050,00

EMPRESA HABILITADA E VENCEDORA:
55.991.626 ALESSANDRA EIDT VALVASSORE
CNPJ nº 55.991.626/0001-07
Valor Global: R$ 13.050,00 (treze mil e cinquenta reais)

Após análise dos documentos e da proposta apresentada, constatou-se que a empresa atendeu integralmente às exigências do edital, sendo declarada habilitada e vencedora, por apresentar o melhor valor, nos termos do artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

Iporã-PR, 21 de agosto de 2026

JANAINA BERGAMIN PEREIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:02A6F451

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

PROCURADORIA
DECRETO Nº 614/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 68, e com base nas Leis Municipais n° 1045/91, 4614/18 e demais cominações legais,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica deferida a progressão no Plano de Cargos e Remuneração dos Servidores Públicos Civis do Município de Irati - Paraná, os (as) servidores (as) municipais abaixo relacionados (as):

Nome do(a) Servidor(a)	Cargo	Matricula	Padrão	Ref.
EMANUELLY PEPLINSKI	Psicóloga	5066473	B	2
ALINE CRISTINA GON	Médica 40h	5066450	B	2

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor nesta data, produzindo efeitos retroativos a 01 de agosto de 2026, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 24 de AGOSTO de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:EB94542E

PROCURADORIA
DECRETO Nº 615/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e nos termos do artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, Edital de Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 002/2026, e demais dispositivos aplicáveis à espécie,

D E C R E T A:

Art. 1º - NOMEAR e CONTRATAR, por prazo determinado profissionais, na Secretaria de Educação, para os seguintes cargos abaixo relacionados:

Professor - Pss 40 H/S

LUCEENE CORREIA SCHRAN	XXX.XXX.099-81

Art. 2º - O contrato de trabalho entra em vigor na data de 24 de agosto de 2026.
Art. 3º - Poderá haver a prorrogação de contrato, à critério da Administração, conforme disposto no edital nº 002/2026.
Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor a partir da sua publicação, retroagindo seus efeitos a data mencionada.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, em 24 de AGOSTO de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:378A10B1

PROCURADORIA
DECRETO Nº 616/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, art. 68, e com base nas Leis Municipais n° 1045/91, 4614/18 e demais cominações legais,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica deferida a progressão no Plano de Cargos e Remuneração dos Servidores Públicos Civis do Município de Irati - Paraná, os (as) servidores (as) municipais abaixo relacionados (as):

Nome do(a) Servidor(a)	Cargo	Matricula	Padrão	Ref.
EMANUELLY PEPLINSKI	Psicóloga	5066473	B	2
ALINE CRISTINA GON	Médica 40h	5066450	B	2

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor nesta data, produzindo efeitos retroativos a 01 de agosto de 2026, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 24 de AGOSTO de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:AB7218CC

PROCURADORIA
DECRETO Nº 617/2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO a instauração do Protocolo Administrativo nº 507525/2026, deflagrado a partir de manifestações da Ouvidoria Municipal que noticiavam condutas atribuídas ao servidor público municipal **L.S.B;**

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica INSTAURADA SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA, autuada sob o Protocolo nº 507525/2026, com o objetivo de apurar de forma minuciosa, objetiva e conclusiva os fatos noticiados em face do servidor público L.S.B.

Art. 2º - A apuração terá por escopo delimitar as circunstâncias fáticas, investigar eventual vinculação entre as condutas noticiadas e o exercício da função pública, esclarecer a ocorrência de atos estranhos às atribuições em horário de expediente e apurar o suposto uso de informações institucionais para finalidades particulares.

Art. 3º - Fica designada a Comissão de Sindicância, composta pelos seguintes servidores públicos municipais estáveis, sob a presidência do primeiro:

a) GUSTAVO TEIXEIRA PIANARO, Advogado, matrícula nº 5062825, que exercerá a função de Presidente;
b) SUSIMARA CHIMENKA DE SOUZA, Assistente Administrativa, matrícula nº 2680380;
c) JOSIANE RAMOS, Assistente Administrativa, matrícula nº 2587250.
Parágrafo único. Os membros da comissão atuarão com independência funcional, imparcialidade e estrita observância aos deveres de sigilo e legalidade necessários à instrução dos trabalhos.

Art. 4º - A comissão sindicante deverá reunir todos os elementos de convicção pertinentes, colhendo depoimentos, promovendo juntada de documentos, realizando perícias ou requisitando informações aos órgãos municipais, visando à completa elucidação dos fatos.

Art. 5º - A Comissão de Sindicância terá o prazo de **30 (trinta) dias** para a conclusão dos trabalhos e apresentação do respectivo relatório conclusivo, admitida prorrogação por igual período mediante justificativa fundamentada submetida à apreciação do Chefe do Poder Executivo.

Art. 6º - Concluída a instrução, a comissão elaborará Relatório Final Circunstanciado, manifestando-se expressamente sobre a procedência ou improcedência dos fatos, recomendando de forma fundamentada:
a) o arquivamento dos autos, caso não comprovada irregularidade ou autoria;
b) a aplicação das penalidades cabíveis de natureza leve, se devidamente caracterizada infração compatível com o rito sumário e observada a proporcionalidade;
c) a imediata instauração de Processo Administrativo Disciplinar (PAD), caso evidenciadas faltas que demandem sanção de maior gravidade.

Art. 7º - Fica revogado, em sua integralidade, o Decreto Municipal nº 614, de 2026.

Art. 8º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 24 de agosto de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:9CA26CCB

PROCURADORIA
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO 07/2026

OBJETO: Processo de Inexigibilidade de Chamamento Público, com vistas à celebração de parceria estabelecida pela administração pública e ASI - Associação Santos Inocentes, inscrita no CNPJ: 95.683.223/0001-07, para a consecução de suas finalidades de interesse público.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 31, inciso II, da Lei 13.019/2014 com alterações da Lei 13.204/2015
ENTIDADE: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Irati - APAE Irati -PR, inscrita no CNPJ: 95.683.223/0001-07, Irati-PR.
DA JUSTIFICATIVA
ASI - Associação Santos Inocentes exerce um papel fundamental para a comunidade iratiense e faz um trabalho para assegurar absoluta prioridade a todas essas crianças e adolescentes e de efetivação dos direitos referente à vida, a saúde, a alimentação, a educação, ao esporte, ao lazer, a cultura, a dignidade, ao respeito, a liberdade e a convivência familiar e comunitária. Os projetos são executados em sua quase totalidade dentro da entidade. A programação e cronograma das atividades são realizados pela administração da instituição juntamente com todos os parceiros e voluntários no início de cada ano, estipulando uma grade diária de atividades a serem desempenhadas no decorrer do ano.
Assim, consoante o que dispõe a Lei Federal n° 13.019/2014, em seu art. 31 (alterada pela Lei 13204/15), para que não haja paralização ou descontinuidade dos serviços e conseqüente prejuízo ao Município e especialmente ao público alvo atendido, apresentamos a justificativa de Inexigibilidade de Chamamento Público com vista à celebração de parceria por meio de Termo de Colaboração entre a Administração Pública Municipal com o Provopar Municipal de Irati

DA RAZÃO DA ESCOLHA DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL
Não existindo outra entidade de natureza similar no Município, há patente hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto do Plano de Trabalho apresentado.

.
DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS
O valor do repasse será de até R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil).
Os recursos destinados, correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:
Dotação: 10.001.08.243.0801.2.074.4.4.50.42.00.00 – FUNDO MUN 1A INFANCIA, CÇA E ADOLESCENTES - AUXÍLIOS – FONTE 32312 - R$150.000,00.
DA CONCLUSÃO
Diante do exposto verificamos que a INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO se torna imperiosa, visando a melhoria na qualidade dos serviços prestados, especialmente por dinamizar e tornar mais eficiente a prestação dos serviços pela Entidade.
DO PRAZO DE IMPUGNAÇÃO:
Fica concedido o prazo de 5 (cinco) dias, a contar da publicação desta justificativa, para impug- nação da presente Inexigibilidade, nos termos do § 2º do art.32 da ei 13.019/2014 e alterações posteriores.

Irati, 24 de agosto de 2026

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal de Irati

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:14B706A8

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
EXTRATO TERMO ADITIVO

Quarto Termo Aditivo Contrato de Prestação de Serviços nº 139/2024, Pregão Eletrônico nº 075/2024 – PMI. Contratada: Cetawork Ltda,

CNPJ 12.546.710/0001-09. Objeto: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de Assessoria e Consultoria Técnica especializada no incremento da composição do índice do valor do adicionado no produto do ICMS. Dos Prazos Contratuais: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 12 (doze) meses, passando o vencimento de 04/09/2026 para 04/09/2027, e o prazo de vigência de 04/11/2026 para 04/11/2027. Do Valor Contratual: Fica renovado o valor contratual de R$ 36.783,06 (trinta e seis mil, setecentos e oitenta e três reais e seis centavos), estimado para o período de 12 (doze) meses. Data e assinaturas.

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:C5BAEDAF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

GOVERNO MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ
DECRETO 5.509/2026 - ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE ITAMBARACA
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 5509/2026 de 18/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de ITAMBARACÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2059/2025 de 30/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 97.000,00 (noventa e sete mil reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
07.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
07.001.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
07.001.08.244.0003.2.025.		Manutenção do Departamento de Assistência Social	
255 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	39.000,00
256 - 3.1.90.13.00.00	01000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	8.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.001.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
10.001.10.301.0001.2.045.		Manutenção do Departamento de Saúde	
392 - 3.3.90.14.00.00	01303	DIÁRIAS - CIVIL	50.000,00
Total Suplementação:			**97.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
07.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
07.001.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
07.001.08.244.0003.2.025.		Manutenção do Departamento de Assistência Social	
260 - 3.3.90.33.00.00	01000	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	3.000,00
07.001.08.244.0003.2.026.		Desenvolvimento e Apoio às Ações do CRAS	
268 - 3.3.90.14.00.00	01000	DIÁRIAS - CIVIL	3.000,00
07.001.08.244.0003.2.032.		Manutenção da Cozinha Comunitária	
294 - 4.4.90.52.00.00	01000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	10.000,00
07.002.00.000.0000.0.000.		DIREITOS HUMANOS ASSISTÊNCIA À CRIANÇA, AO ADOLESCENTE E A MULHER	
07.002.08.422.0003.6.006.		Fortalecimento das Ações do Conselho Tutelar	
309 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	8.000,00
07.003.00.000.0000.0.000.		ASSISTÊNCIA AO IDOSO	
07.003.08.241.0003.2.028.		Centro de Convivência do Idoso	
316 - 4.4.90.52.00.00	01000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	8.000,00
07.004.00.000.0000.0.000.		ASSISTÊNCIA À PESSOA COM DEFICIÊNCIA	
07.004.08.242.0003.2.031.		Apoio e Fortalecimento dos Direitos da Pessoa com Deficiência	
319 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	15.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.001.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
10.001.10.301.0001.2.045.		Manutenção do Departamento de Saúde	
394 - 3.3.90.30.00.00	01303	MATERIAL DE CONSUMO	30.000,00
399 - 3.3.90.39.00.00	01303	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	20.000,00
Total Redução:			**97.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ITAMBARACÁ , Estado do Paraná, em 18 de agosto de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Ferreira Goncalves
Código Identificador:B6F91DD6

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO Nº 020/2026 NA FORMA ELETRÔNICA

O Município de Itambaracá, Estado do Paraná, torna público que fará realizar-se no dia **08/09/2026**, seleção de propostas mais vantajosa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, para Registro de Preços para Aquisição de eletrodomésticos, eletroportáteis, colchões, enxovais de cama, mesa e banho e bicicletas, para atender às demandas da Secretaria Municipal de Educação de Itambaracá/PR, conforme especificação descritas no Anexo - II - Termo de Referência, do edital. Valor Total: R$ 95.762,56 (noventa e cinco mil, setecentos e sessenta e dois reais e cinquenta e seis centavos).
Os recursos financeiros para custear as despesas objetos deste PREGÃO, estão anexados no processo.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08h00min do dia 26/08/2026 às 08h00min do dia 08/09/2026.
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08h10min do dia 08/09/2026 às 08h29min do dia 08/09/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 08h30min do dia 08/09/2026.
REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
LOCAL: Portal: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br "Acesso Identificado no link - licitações".
O Edital do Pregão Eletrônico nº 020/2026, do tipo MENOR PREÇO por ITEM estará à disposição dos interessados a partir do dia 26/08/2026, diretamente na BLL, no Portal nacional de Contrações Públicas (PNCP) e no Portal de Transparência da Prefeitura Municipal.
Informações através do e-mail: licitacao@itambaraca.pr.gov.br.
Itambaracá/Pr, 24 de agosto de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliete Caetano Domingues
Código Identificador:9D4F3757

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº028/2026

CONTRATO Nº028/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 036/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 13/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de licença de uso, em ambiente web, do sistema denominado **TRAZ VALOR**, destinado à gestão de frotas por meio da pesquisa de preços e da orçamentação eletrônica de peças automotivas genuínas (montadora) e originais (fabricante/OEM), a serem utilizadas na manutenção preventiva e corretiva da frota oficial do Município, incluso treinamento e suporte técnico.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ, Estado do Paraná, com sede à Avenida Interventor Manoel Ribas, nº 06, Centro, inscrito no CGC/MF nº 76.235.738/0001-08, neste ato representado

pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. Amarildo Tostes; e

CONTRATADA: EMPRESAS FL LTDA, pessoa jurídica de direito privado e devidamente inscrita no CNPJ nº 17.922.286/0001-65, com sede na Calçada dos Mirtilos, 33 – andar 2, Condomínio Centro Comercial Alphaville, CEP: 06453-019, em Barueri – SP.

VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 24.121,44 (vinte e quatro mil, cento e vinte e um reais e quarenta e quatro centavos).

DATA DA ASSINATURA: 24 de agosto de 2026

PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência de 12 (doze) meses, iniciando-se na data de assinatura do Contrato.
FORO: Comarca de Andirá.

Itambaracá/PR, 24 de agosto de 2026

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renata Cristina Dos Santos
Código Identificador:C571A81D

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº027/2026

CONTRATO Nº027/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 011/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2026

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços contínuos de servente de limpeza e conservação com acúmulo da função de copeira, para atender as necessidades do prédio da Capela Mortuária de forma preventiva e, extraordinariamente, sempre que houver a realização de velórios, de modo a garantir condições adequadas de higiene, salubridade, conservação patrimonial e pleno funcionamento das instalações.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ, Estado do Paraná, com sede à Avenida Interventor Manoel Ribas, nº 06, Centro, inscrito no CGC/MF nº 76.235.738/0001-08, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. Amarildo Tostes; e

CONTRATADA: MARBELLA SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA, inscrita sobre o CNPJ: 59.244.596/0001-18, com sede na Rua São Brás, nº99, sala 02, Jardim Bom Jesus, CEP: 37.630-000, Município de Toledo, Estado do Minas Gerais.

VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 27.010,54 (vinte e sete mil e dez reais e cinquenta centavos).

DATA DA ASSINATURA: 24 de agosto de 2026
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência de 12 (doze) meses, iniciando-se na data de assinatura do Contrato.
FORO: Comarca de Andirá.

Itambaracá/PR, 24 de agosto de 2026

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renata Cristina Dos Santos
Código Identificador:5E879289

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
ERRATA

Por erro de digitação republicaremos a resolução abaixo:

RESOLUÇÃO N° 012/2026

Considerando que o pleno do Conselho Municipal de Saúde de Itambaracá, Estado do Paraná, Rua Orlando Fuzeto n° 405, regulamentado conforme a Lei Municipal 1.546/2015 e Leis Federais nº. 8.080 de 19 de setembro de 1990 e nº. 8.142 de 28 de dezembro de 1990, em reunião ordinária realizada no dia 20 de agosto de 2026, às 10:00 horas no prédio da Secretaria Municipal de Saúde de Itambaracá, registra em Ata n° 012/2026.

RESOLVE:

Art. 1º- Aprovar o Plano de Trabalho referente ao repasse financeiro municipal para o Conselho Comunitário Hospital Dr. Ubirajara Condessa de Itambaracá, no valor de até R$ 50.000,00, destinado exclusivamente ao custeio de ações, serviços, consultas, exames e procedimentos de Média Complexidade Ambulatorial – MCA da Resolução SESA nº 746/2026.

Art. 2º-Aprovar a utilização de saldos remanescentes – Resoluções SESA nº 454/2022 e nº 1.428/2023, para a aquisição de equipamentos.

Art. 3º- Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Itambaracá-PR, 20 de agosto de 2026.

THYELLY SAMANTHA ZAMBONI
Presidente do C.M. S

Homologada em 20 de agosto de 2026.

REGIANE DA SILVA MENDES POLIZEL
Secretária Municipal de Saúde
Portaria n° 299/2026

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:D84A4BA5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
MINUTA

CONVÊNIO Nº 01/2026 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ E O CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE COM VISTAS A OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA DO SUS NO MUNICÍPIO.

Por este instrumento, de um lado a **Prefeitura Municipal de Itambaracá**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ n.º76.235.738/0001-08, com sede à Rua Avenida Interventor Manoel Ribas, 6, centro nesta cidade de Itambaracá- Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. **AMARILDO TOSTES**, portador da cédula de identidade RG n.º 3554227-6 PR e do CPF n.º 478.507.959-20, residente e domiciliado em Itambaracá na Rua Lazaro Gomes s/n e de outro lado o **CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE**, CNPJ nº 03.273.207/0001-28, doravante simplesmente CONSÓRCIO, neste ato representado pelo seu Presidente **Marcelo José Bernardeli Palhares,** portador da Cédula de Identidade/RG nº 7.789.283-4 SSP-PR, do CPF nº 031.836.199-03, residente e domiciliado na Rua Coronel Cecílio Rocha, 702**,** em Jacarezinho (PR) – CEP 86400-000, com base no previsto no artigo 19º, inciso III, do estatuto do Consórcio, e nas Leis nºs 8.080/90 e 8.142/90, firmam o presente Convênio de acordo com os termos e condições a seguir estabelecidos:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO - O presente Termo tem por objetivo operacionalizar ações de Assistência Farmacêutica, através da aquisição e distribuição de medicamentos essenciais, à população usuária do SUS (Sistema Único de Saúde).

CLÁUSULA SEGUNDA: DO COMPROMISSO DAS PARTES - Comprometem-se os signatários:

I – PREFEITURA MUNICIPAL:

a) repassar ao Consórcio, recursos financeiros no valor de R$ 120.000,00 em duas parcelas de R$ 60.000,00, as quais deverão ser depositadas em conta corrente nº 5024-5 específica do Banco do Brasil, Agência 3793-1, até o dia 05 dos meses de Setembro, Dezembro/2026 conforme plano de aplicação em anexo;

b) estruturar a Assistência Farmacêutica no município;

c) garantir que a dispensação Farmacêutica seja realizada sob responsabilidade técnica do Profissional Farmacêutico;

d) manter dados consistentes sobre o consumo de medicamentos e demanda (atendida e não atendida) de cada produto;

e) efetuar a programação de medicamentos utilizando-se do perfil epidemiológico, consumo histórico e oferta de serviços;

f) quantificar os medicamentos definindo um ponto de reposição, considerando o Consumo Médio Mensal e o tempo médio para aquisição/ressuprimento;

g) monitorar a qualidade dos medicamentos recebidos, subsidiando a Diretoria do Consórcio, para que esta reavalie os requisitos de qualidade para aquisição e proceda a validação de fornecedores;

h) receber, armazenar e distribuir, adequadamente os medicamentos;

i) organizar a distribuição dos medicamentos, exclusivamente na rede SUS, garantindo prescrição e utilização adequada dos mesmos;

j) promover o uso racional dos medicamentos junto à população, aos prescritores e aos dispensadores;

k) disponibilizar e capacitar os recursos humanos em saúde, necessários a uma Assistência Farmacêutica de qualidade.

II - AO CONSÓRCIO:

a) seguir o elenco proposto na pactuação aprovada pela Comissão Intergestores Bipartite e Conselho Estadual de Saúde, integrantes da Relação de Medicamentos Essenciais para a Atenção Básica e constantes do Plano Estadual de Assistência Farmacêutica Básica;

b) adquirir os medicamentos de acordo com a programação do município, elaborada com o recurso financeiro disponível, conforme plano de aplicação em anexo;

c) incentivar os municípios a participarem da formulação da Política de Assistência
Farmacêutica do Estado e a organizarem sua estrutura no município;

d) manter um sistema de comunicação com os municípios, para que esses obtenham
informações atualizadas das programações, aquisições e movimentação financeira de seus recursos;

e) manter o cronograma de programação e aquisição, tentando evitar a descontinuidade no fornecimento;

f) efetuar as aquisições de medicamentos dentro de requisitos técnicos, legais e de qualidade, estabelecidos para esses produtos;

g) monitorar as entregas dos produtos até o seu destino final, intermediando possíveis transtornos durante seu percurso;

h) intermediar junto ao Fornecedor, a substituição dos produtos, quando comprovado desvio da qualidade originada no processo de fabricação ou transporte.

CLÁUSULA TERCEIRA: DOS RECURSOS - O valor referente ao recurso financeiro destinado à execução do presente convênio correrão à conta da Dotação Orçamentária n.º10.001.10.303.0001.2.047, elemento de despesa - 3.3.71.70.00.00, Fonte: 01303

CLÁUSULA QUARTA: DO ACOMPANHAMENTO – O acompanhamento do presente convênio será realizado a cada período vigência, com base em avaliações do cumprimento de seu objeto.

CLÁUSULA QUINTA: DA DENÚNCIA E RESCISÃO – O presente termo de convênio poderá ser rescindido sem comunicação prévia, caso ocorra descumprimento das obrigações ora estipuladas, sujeitando-se a parte inadimplente a eventuais perdas e danos, respondendo ainda por todo e qualquer ônus decorrente de procedimentos judiciais que se fizerem necessários podendo, entretanto, ser resolvido por mútuo consenso, com antecedência mínima de 90 (noventa) dias.

CLÁUSULA SEXTA – Ficam sem efeito quaisquer disposições estabelecidas em convênios ou consequentes termos aditivos, anteriores ao presente, que contrariem direta ou indiretamente o disposto nas cláusulas deste Instrumento.

CLAUSULA SÉTIMA: DA VIGÊNCIA - Este Termo de Convênio entrará em vigor a partir da data de sua assinatura e terá vigência até 31 de dezembro de 2026.

CLÁUSULA OITAVA: DAS ALTERAÇÕES - Quaisquer alterações dos termos e condições do presente convênio deverão ser objeto de termos aditivos firmados a qualquer tempo e farão parte integrante, para todos os efeitos e direitos.

CLÁUSULA NONA: DO FORO - As partes elegem o Foro da Comarca de Curitiba para dirimir as dúvidas fundadas neste Instrumento e que não puderem ser resolvidas de comum acordo. E assim por estarem de pleno acordo e ajustados depois de lido e achado conforme, o presente Instrumento vai, a seguir, assinado em 03 (três) vias pelos representantes dos respectivos signatários na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo firmadas, para publicação e execução.

Itambaracá, 24 de agosto de 2026.

Prefeito Municipal

Presidente do Conselho Deliberativo do Consórcio

TESTEMUNHAS:

REGIANE DA SILVA MENDES POLIZEL
SECRETÁRIA M. SAÚDE
CPF 158.796.388-47

JULIANA APARECIDA SOARES SILVA
AGENTE ADMINISTRATIVO
CPF 060.075.149/00

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:F500E28D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
PORTARIA Nº 329/2026

Súmula: Dispõe sobre a concessão de Gozo de Férias na forma nos termos do disposto Art.134 da CLT – Consolidação das Leis Trabalhista e da Lei Municipal nº 1.106/2006 e dá outras providências.

AMARILDO TOSTES, Prefeito Municipal de Itambaracá, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 62 e inciso VI, alínea A, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO, o Protocolo nº 1.024/2025 do Ofício nº 251/2026 da Secretaria Municipal de Saúde que solicita Gozo de Férias da referida servidora abaixo;

R E S O L V E :

Art. 1º. Conceder 15 (quinze dias) dias de Gozo de Férias nos termos do disposto Art.134 da CLT – Consolidação das Leis Trabalhista e da Lei Municipal nº 1.106/2006, a servidora abaixo relacionada:

NOME	MAT.	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE FRUIÇÃO	
				INICIO	FIM
ELAINE CRISTINA SANTOS	900031	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	09/07/2024 a 08/07/2025	24/08/2026	07/09/2026

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, ESTADO DO PARANÁ, EM 24 DE AGOSTO DE 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:B6BA3F33

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
PORTARIA Nº 330/2026

Súmula: Dispõe sobre a concessão de Licença para Tratar de Interesses Particulares na forma do Art. nº 137 da Lei Municipal nº 687 de 24 de março de 1994 - Estatuto dos Servidores Públicos e dá outras providências.

AMARILDO TOSTES, Prefeito Municipal de Itambaracá, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 62 e inciso VI, alínea A, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO, o Protocolo nº 994/2026 do Ofício nº 234/2026 da Secretária Municipal de Saúde autorizando a concessão de Licença para Tratar de Interesses Particulares na forma do Art. nº 137 da Lei Municipal nº 687 de 24 de março de 1994 - Estatuto dos Servidores Públicos da referida servidora abaixo;

R E S O L V E :

Art. 1º - Conceder a **EVELYN CRISTINA FARIAS**, funcionária concursada, Matrícula nº 200761, no cargo **TÉCNICO EM ENFERMAGEM** do Quadro da Prefeitura Municipal de Itambaracá, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, admitida em **08 de maio de 2012**, **LICENÇA POR PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES** de acordo com o disposto no Artigo n.º 137 da Lei Municipal n.º 687 de 24 de março de 1994, (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais), com **início em 01 de setembro de 2026 e término aos 31 de agosto de 2028.**

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, ESTADO DO PARANÁ, EM 24 DE AGOSTO DE 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:E9CABAEE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
PORTARIA Nº 331/2026

Súmula: Dispõe sobre a concessão de Férias na forma nos termos do disposto Art.134 da CLT – Consolidação das Leis Trabalhista e da Lei Municipal nº 1.106/2006 e dá outras providências.

AMARILDO TOSTES, Prefeito Municipal de Itambaracá, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 62 e inciso VI, alínea A, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO, o Protocolo nº 1011/2026 do Ofício nº 241/2026 do Secretário Municipal de Saúde que autoriza Férias da referida servidora abaixo;

R E S O L V E :

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de Férias Regulamentares nos termos do disposto Art.134 da CLT – Consolidação das Leis Trabalhista e da Lei Municipal nº 1.106/2006, a servidora abaixo relacionada:

NOME	MAT.	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	Período de Fruição	
				INICIO	FIM
MARIA LÚCIA DA SILVA	900046	AGENTE COMUNITÁRIO - PSF	30/11/2024 A 29/11/2025	26/08/2026	24/09/2026

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, ESTADO DO PARANÁ, EM 24 DE AGOSTO DE 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:64E1E90B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
PORTARIA Nº 332/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a concessão de Licença por 30 (trinta) dias, na forma do Art. 132 da Lei Municipal nº 687 de 24 de março de 1994 - Estatuto dos Servidores Públicos e dá outras providências.

AMARILDO TOSTES, Prefeito Municipal de **ITAMBARACÁ,** no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 62 e inciso VI, alínea A, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO, o Protocolo nº 1032/2026 do Ofício nº 253/2026 da Secretária Municipal de Saúde que solicita Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família do referido servidor abaixo;

R E S O L V E :

Art. 1º - Conceder ao Senhor **WELLINGTON CARLOS DE OLIVEIRA**, funcionário concursado, Matrícula nº 200834, no cargo de **AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS - ACE** do Quadro Próprio do da Prefeitura Municipal de Itambaracá, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, admitido em 18 de agosto de 2021, **LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMILIA** pelo período de **30 (TRINTA) DIAS** de acordo com o disposto no Artigo n.º 132 da Lei Municipal n.º 687 de 24 de março de 1994, (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais) pelo período de **15/08/2026 a 14/09/2026**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 15 de agosto de 2026, revogados as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, ESTADO DO PARANÁ, EM 24 DE AGOSTO DE 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:2199E66F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

Ananias Soares Vieira, Prefeito do Município de Itambé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando o teor do Edital n.º 001-C/2025 (Edital de Classificação Final),

RESOLVE:

1. CONVOCAR SARA MAYARA DA SILVA FRANÇA, aprovada no Processo Seletivo Simplificado (PSS) aberto pelo Edital nº 001/2025, no cargo de Auxiliar de Creche, para comparecer junto à Unidade de Recursos Humanos, no Paço Municipal de Itambé/PR, sito à Praça Rui Barbosa, 34 – Centro, no prazo de 03 (Três) dias úteis a contar desta publicação, das 8:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00 horas, para fins de cumprimento do processo de admissão junto ao Poder Executivo desta municipalidade, ou, se do eventual desinteresse por parte do(a) mesmo(a), para fins de expedição de declaração formal de desistência na assunção do cargo público correspondente, munido de fotocópias dos documentos abaixo relacionado.

Documentos:
a) Cédula de Identidade (RG) e fotocópia;
b) CPF e fotocópia;
c) Registro no Conselho Regional de Classe e fotocópia e Certidão de regularidade do respectivo conselho;
d) Registro Civil de nascimento ou casamento e fotocópia;
e) Certificado de Reservista/Isenção e fotocópia, se do sexo masculino (até 45 anos);
f) Título de eleitor e fotocópia, junto com o comprovante de votação da última eleição ou a justificativa da ausência e fotocópia, ou declaração de quitação eleitoral;
g) Carteira de Trabalho e cadastro do PIS/PASEP e fotocópia;
h) Comprovante de escolaridade exigida para o cargo e fotocópia;
i) Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos e fotocópia, acompanhado da declaração de vacina da criança (até 6 anos) e da declaração de matrícula e frequência escolar (de 7 a 14 anos), quando houver;
j) Uma foto 3x4 recente, tirada de frente;
k) Cópia do RG e CPF do cônjuge e dos filhos, quando houver;
l) Certidão negativa de antecedentes criminais, fornecida pela Justiça Estadual e Federal, no local de residência do candidato;
m) Comprovante de residência atual (conta de água, luz ou telefone) e fotocópia;
n) Declaração de bens e valores que compõem seu patrimônio privado;
o) Declaração de desvinculação para o candidato que exerce cargo ou função pública federal, estadual, ou municipal, conforme prevê os Incisos XVI e XVII, do Art. 37 da Constituição Federal; e quando acumulável declaração do órgão empregador constando o cargo ocupado, carga horária, horário de trabalho e remuneração.
p) Declaração sobre recebimento de provento decorrente de aposentadoria e pensão;
q) cópia do comprovante do tipo sanguíneo;
r) Exames médicos e clínicos para avaliação de capacidade física e mental para o desempenho das atividades e atribuições do cargo, pela Perícia Médica Oficial ou por órgão devidamente indicado pelo Poder Público Municipal.

2. A desobediência e/ou não comparecimento no prazo previsto no presente instrumento, acarretará as sanções previstas na legislação vigente disciplinadora da matéria, c/c ditames do Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 001/2025.
Edifício da Municipalidade de Itambé, Estado do Paraná, aos 24 dias do mês de agosto de 2026.

ANANIAS SOARES VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Cristina da Costa Vieira
Código Identificador:EA4FE7A3

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE DESISTÊNCIA

REFERENTE AO PROCESSO SELETIVO SIMPLICADO – PSS nº 001/2025 PARA O CARGO DE AUXILIAR DE CRECHE

Eu, **LAILA CRISTINA DA SILVA FREITAS,** portadora da cédula de identidade sob nº 10.871.xxx-x/PR e CPF 083.211.xxx-xx, brasileira, classificada para o cargo de Auxiliar de Creche, através do Edital de Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 001/2025, venho por minha livre e espontânea vontade **DESISTIR** da vaga a que tenho direito, deixando livre o cargo para o próximo candidato classificado.

Itambé-Pr., 24 de agosto de 2026.

LAILA CRISTINA DA SILVA FREITAS
Desistente

Publicado por:
Katia Cristina da Costa Vieira
Código Identificador:8C58365A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE - PR

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 06/2026
Processo Administrativo 008/2026

COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II DA LEI 14.133/2021 A CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEJARA D' OESTE, através do seu Presidente, no uso de suas atribuições legais, torna público que, **realizará Dispensa de Licitação física/eletrônica**, (e-mail) com critério de julgamento **MENOR PREÇO GLOBAL**, nos termos do art. nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021, e as exigências estabelecidas na DFD, no Termo de Referência, Edital e seus anexos, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

Dados do Aviso:

- DATA E HORA LIMITE PARA ENTREGA DA PROPOSTA DE PREÇO: **25/08/2026 às 08h a 27/08/2026 às 17h**
- ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇO: camara@itapejaradoeste.pr.leg.br
- ENDEREÇO FÍSICO PARA ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇO: Avenida Manoel Ribas, 630, Itapejara D' Oeste, Centro, CEP: 85580-000
- O TERMO DE REFERÊNCIA/EDITAL E SEUS ANEXOS PODERÃO SER ACESSADOS ATRAVÉS: https://www.itapejaradoeste.pr.leg.br/transparencia/administracao/licitacoes-1/2026/dispensa-06-2026-em-andamento/ ou presencialmente na Avenida Manoel Ribas, 630, Itapejara D' Oeste, Centro, CEP: 85580-000
- PEDIDO DE INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS: e-mail: camara@itapejaradoeste.pr.leg.br

1 DO OBJETO:
O objeto do presente procedimento é a escolha da proposta mais vantajosa para aquisição de 01 (um) aparelho de micro-ondas para uso de Vereadores e Servidores nas dependências da Câmara Municipal de Itapejara D'Oeste - PR, visando atender à necessidade. Conforme condições contidas no Termo de Referência/Edital.

2 DAS PREVISÕES ORÇAMENTÁRIAS:

2.1. As despesas decorrentes do presente procedimento serão acobertadas pelo orçamento vigente e os seus documentos constarão nos autos do presente processo.

3 - DO VALOR ESTIMADO:
3. 1- O valor total estimado para contratação será de **R$ 732,33 (setecentos e trinta e dois reais e trinta e três centavos) e serão automaticamente inexequíveis propostas acima do valor estimado.**

4 - PERÍODO PARA ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇO:
4.1 - A presente **DISPENSA DE LICITAÇÃO** ficará **ABERTA POR UM PERÍODO DE 03 (TRÊS) DIAS ÚTEIS,** a partir da data da divulgação no site.
4.1.1 - Data limite para apresentação da proposta de preços: 27 de agosto de 2026 às 17h.
4.1.2 – Durante o período estipulado, a Câmara Municipal publicará no site institucional: https://www.itapejaradoeste.pr.leg.br/ as propostas recebidas no período conformem forem protocoladas com data e horário do recebimento, possibilitando a qualquer participante/interessado a oportunidade de reapresentação de nova proposta objetivando cobrir os preços ofertados.
4.1.3 Não havendo propostas adicionais mais vantajosas àquelas que foram realizadas na pesquisa prévia de mercado, a empresa considerada vencedora PODERÁ ser aquela que ofertou o melhor preço global na pesquisa de mercado, porém, só será contratada se atender todos os requisitos na fase de habilitação.
4.1.4 No dia 28 de agosto de 2026 a Câmara Municipal fará o julgamento das propostas, publicando a ata e o resultado no site institucional: https://www.itapejaradoeste.pr.leg.br/.
4.1.5 Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de publicação ata ou edital de resultado site institucional: https://www.itapejaradoeste.pr.leg.br/.
4.1.6 A INTENÇÃO de recorrer deverá ser manifestada até as 17:00 horas do dia 28 de agosto de 2026, a ser avaliada pelo Agente de Contratação, sob pena de preclusão.

Itapejara D' Oeste, Estado do Paraná, 24/08/2026

JOÃO CARLOS VENTURIN
Presidente

Publicado por:
Mathias Schmeing
Código Identificador:69885254

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU

CAMARA MUNICIPAL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 10/2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Processo Administrativo n° 10/2026
Dispensa de Licitação nº 10/2026
(Art. 75, II, da Lei nº 14.133/2021)

Torna-se público que a CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU - PR, por meio do Agente de Contratação, ADEMIR URBANO DOS SANTOS – DECRETO Nº 06 DE 10 DE AGOSTO DE 2026, realizará Dispensa de Licitação, com critério de julgamento menor preço global, na hipótese do art. 75, II, nos termos da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais normas aplicáveis, podendo eventuais interessados apresentarem Proposta de Preços no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar desta publicação, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa.

Data da Publicação: 24/08/2026 (segunda) - SIGPub/VOX
Data Limite para apresentação das propostas: 28/08/2026 às 16:00 horas

Critério de Julgamento: menor preço global

PREFERÊNCIA: ME/EPP/EQUIPARADAS

Valor estimado da contratação: R$ 30.490,00 (TRINTA MIL, QUATROCENTOS E NOVENTA REAIS)

A Proposta de Preços poderá ser entregue na sede da Câmara Municipal de Itaperuçu - PR, Av. Crispim Furquim de Siqueira, nº 1.060, Butieirinho, cidade de Itaperuçu - PR, CEP: 83560-000, ou, através do email: camaralicitacoesita@gmail.com

O Termo de Referência da Dispensa, estudo tecnico e demais arquivos poderão ser requisitados por meio do email: camaralicitacoesita@gmail.com.

ADEMIR URBANO DOS SANTOS
Agente de Contratação – Câmara Municipal de Itaperuçu/PR
Decreto Nº 06 de 10 de Agosto de 2026

Publicado por:
Ademir Urbano Dos Santos
Código Identificador:536A8249

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 51 DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Concede férias ao servidor e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Itaperuçu no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder período de gozo de férias regulamentares ao servidor **Jeancarlo De Oliveira Coletti** , **matrícula nº 1051**, ocupante do cargo de **Analista Legislativo - Advogado**, referente ao Período Aquisitivo **05/05/2025 a 04/05/2026**, a serem usufruídas no período compreendido entre os dias **15/09/2026 a 04/10/2026**, nos termos do arts. 73 e ss. da Lei Municipal nº 276/2005.

Parágrafo Único -Fica autorizado o pagamento do terço constitucional de férias ao servidor nominado nesta Portaria.

Art. 2º Conceder ao servidor supracitado a conversão de 1/3 (um terço) das férias em abono pecuniário.

Art. 3º Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Art. 4º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Itaperuçu, 24 de Agosto de 2026.

ARIEL DE CHRISTO PAULO
Presidente da Câmara Municipal de Itaperuçu

Publicado por:
Jose Luiz Peokon
Código Identificador:C484D1F4

CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E SANEAMENTO BÁSICO – COMASA

Aos quatorze dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, às quinze horas, na Sala de Reuniões do Gabinete do Prefeito, realizou-se a reunião do Conselho Municipal de Meio Ambiente e Saneamento Básico de Itaperuçu – COMASA, convocada nos termos do Edital de Convocação nº 001/2026. 1. ABERTURA E QUÓRUMA sessão foi aberta e conduzida pelo Presidente do COMASA, Sr. Osmar Taborda de Faria. Estiveram presentes os seguintes conselheiros titulares: Osmar Taborda de Faria (Representante do Poder Público – Presidente) Lucas Mottin (Representante do Poder Público – Secretário) Joaquim Gregório Rausis (Representante do Poder Público) Vilmar Wosniak (Representante da Associação União Central de Itaperuçu – Vice-Presidente) Paulo Antunes (Representante

do Sindicato dos Trabalhadores na Agricultura Familiar) Registrou-se também a presença da conselheira suplente: Thaís Cristina Rubini (Suplente do Poder Público). Verificado o quórum regimental necessário para a instalação e deliberação das matérias, deu-se início ao cumprimento da pauta. 2. PAUTA E DELIBERAÇÕES: Tratou-se da ordem do dia, sendo submetidas à discussão e votação as seguintes matérias, todas aprovadas por unanimidade pelos conselheiros presentes: **Prestação de Contas do Exercício de 2025**: Aprovação unânime das contas do Fundo Municipal de Meio Ambiente e Saneamento Básico referentes ao exercício financeiro de 2025. **Locação do Imóvel para a Associação de Catadores**: Aprovação unânime do pedido de pagamento da locação do imóvel que comporta a Associação de Catadores de Materiais Recicláveis Itaperuçu Sustentável, com início a partir do próximo mês. **Reforma do Barracão do PATA**: Aprovação unânime da liberação de recursos financeiros do Fundo Municipal de Meio Ambiente e Saneamento Básico para a execução da reforma do barracão do Programa de Atendimento Temporário para Animais (PATA). **Regimento Interno do COMASA**: Aprovação unânime do novo texto do Regimento Interno do Conselho Municipal de Meio Ambiente e Saneamento Básico (COMASA) de Itaperuçu. **Programa de Esterilização de Cães e Gatos**: Aprovação unânime da liberação de recursos do Fundo para o custeio do Programa de Esterilização de Cães e Gatos no município de Itaperuçu, em sua 1ª edição, a ser executado no mês de agosto de 2026. **Estudo para Licenciamento Ambiental do PATA**: Aprovação unânime da realização de estudo para o licenciamento ambiental da área onde está instalado o PATA e o barracão cedido pelo COMASA. A medida fundamenta-se na necessidade de regularização ambiental para que o local possa legalmente passar a comportar a Associação de Catadores de Materiais Recicláveis Itaperuçu Sustentável.3. **ENCERRAMENTO** Nada mais havendo a tratar, o Presidente, Sr. Osmar Taborda de Faria, deu por encerrada a reunião, da qual eu, Lucas Mottin, Secretário, lavrei a presente Ata, que após lida e achada conforme, vai assinada por mim, pelo Presidente e pelos demais conselheiros presentes.

Itaperuçu/PR, 14 de agosto de 2026.

OSMAR TABORDA DE FARIA
Presidente do COMASA

LUCAS MOTTIN
Secretário do COMASA

JOAQUIM GREGÓRIO RAUSIS
Conselheiro Titular (Poder Público)

THAÍS CRISTINA RUBINI
Conselheira Suplente (Poder Público)

VILMAR WOSNIAK
Conselheiro Titular
(Associação União Central de Itaperuçu)

PAULO ANTUNES
Conselheiro Titular
(Sindicato dos Trabalhadores na Agricultura Familiar)

Publicado por:
Osmar Taborda de Faria
Código Identificador:54C459EA

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 991/2026 DE 21 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE ATÉ O VALOR DE R$ 78.600,76 (SETENTA E OITO MIL, SEISCENTOS REAIS E SETENTA E SEIS CENTAVOS), PARA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DESTINADA À EXECUÇÃO DO PROGRAMA REGIONALIZA MAIS PR (FASE 1.0), NA MODALIDADE DE APLICAÇÃO 72.99, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU, ESTADO DO PARANÁ,** aprovou, e eu, **EDILSON RUIZ DE FREITAS**, Prefeito Municipal, sanciono seguinte **Lei:**
Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município de Itaperuçu, referente ao exercício financeiro de 2026, um **Crédito Adicional Especial** no valor global de **R$ 78.600,76** *(setenta e oito mil, seiscentos reais e setenta e seis centavos)*, destinado ao Fundo Municipal de Saúde (FMS).

Art. 2º Para atendimento ao disposto no Art. 1º desta Lei, fica criada e incluída no orçamento do Fundo Municipal de Saúde a seguinte estrutura orçamentária e fonte de recursos:

• **ÓRGÃO:** 10 – Secretaria Municipal de Saúde
• **UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:** 10.002 – Fundo Municipal de Saúde
• **FUNÇÃO:** 10 – Saúde
• **SUBFUNÇÃO:** 301 – Atenção Básica
• **PROGRAMA:** 0010 – Atenção à Saúde da População
• **PROJETO/ATIVIDADE:** Execução do Programa Regionaliza Mais PR – Fase 1.0
• **ELEMENTO DE DESPESA:** 3.3.72.99.00 – Outras Despesas Correntes – Execução Orçamentária Delegada a Consórcios Públicos
• **FONTE DE RECURSO:** 621 – Transferências Fundo a Fundo de Recursos do Estado para a Saúde (Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde)
• **VALOR:** R$ 78.600,76

Art. 3º Como recurso para a abertura do Crédito Adicional Especial mencionado no Art. 1º, servirá o excesso de arrecadação e/ou provável excesso de arrecadação a ser apurado na Fonte de Recurso 621 (Transferências Fundo a Fundo de Recursos do Estado para a Saúde), oriundo dos repasses da Secretaria de Estado da Saúde do Paraná (SESA/PR), nos termos previstos no Art. 43, § 1º, inciso II, da Lei Federal nº 4.320/1964.

Art. 4º Fica o Fundo Municipal de Saúde expressamente autorizado a repassar os recursos de que trata esta Lei ,0ao **Consórcio Metropolitano de Saúde do Paraná** (CNPJ nº 08.061.295/0001-18), no prazo de até 30 (trinta) dias contados do efetivo ingresso do recurso na conta do FMS, para atendimento exclusivo às metas e ações pactuadas no âmbito do *Programa Regionaliza Mais PR (Fase 1.0).*

Art. 5º Ficam alterados o Plano Plurianual (PPA) e a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) vigentes no que couber, para inclusão e adequação da ação governamental e dos programas previstos nesta Lei.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marjory Louise Pedroso de Moraes
Código Identificador:39AE5A6E

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 992/2026 DE 21 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: ALTERA A REDAÇÃO DO ART. 1º DA LEI MUNICIPAL Nº 472, DE 13 DE JUNHO DE 2014, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU,** ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu**, EDILSON RUIZ DE FREITAS,** Prefeito Municipal, no uso das atribuições legais e na conformidade com as disposições contidas na Lei Orgânica do Município, sanciono a seguinte **LEI:**

Art. 1º O Artigo 1º da Lei Municipal nº 472, de 13 de junho de 2014, passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 1º Fica denominado de Rua João Batista Coelho, a atual rua sem denominação, que tem seu início na Rua Jonas Vaz de Cristo, sem saída, com extensão de 850 metros, com as seguintes coordenadas:
Coordenada Inicial: 664.695,535; 7.208.688,153
Coordenada Final: 664.197,988; 7.209.112,920."

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marjory Louise Pedroso de Moraes
Código Identificador:49815917

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 993/2026 DE 21 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: ALTERA A REDAÇÃO DO ART. 2º DA LEI MUNICIPAL Nº 527, DE 13 DE JUNHO DE 2014, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU,** ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu**, EDILSON RUIZ DE FREITAS,** Prefeito Municipal, no uso das atribuições legais e na conformidade com as disposições contidas na Lei Orgânica do Município, sanciono a seguinte **LEI:**

Art. 1º O Artigo 2º e seu respectivo Parágrafo único da Lei Municipal nº 527, de 15 de agosto de 2016, passam a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 2º Fica denominado de Rua Maria Teixeira de Lara da Luz, a atual rua sem denominação, situada no Bairro Campina do Cabral, desta cidade.
Parágrafo único. A rua ora nominada tem seu início na confluência com a Rua João Batista Coelho, sem saída, com extensão de 96,00 metros, com as seguintes coordenadas:
Coordenada Inicial: 664.250,525; 7.209.176,840;
Coordenada Final: 664.274,248; 7.209.085,357."

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marjory Louise Pedroso de Moraes
Código Identificador:8DA5F67A

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 994/2026 DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: DENOMINA LOGRADOUROS PÚBLICOS NO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU.

A **Câmara Municipal de Itaperuçu**, Estado do Paraná, aprovou, por proposição do **Vereador Claudinei Costa** (Claudinei da Saúde), e eu, **Edilson Ruiz de Freitas, Prefeito Municipal**, sanciono a seguinte, **LEI:**

Art. 1º Fica denominada **Rua Araslei Cumim** a atual Rua Projetada, conhecida como Rua Castro Alves, localizada no Bairro Centro, no Município de Itaperuçu.
Parágrafo único. A via pública referida no caput possui início nas coordenadas geográficas **25°13'29.7574"S, 49°20'36.1921"W**, no encontro com a Rua Manoel Furquim de Camargo, e término nas coordenadas **25°13'34.8771"S, 49°20'35.5900"W**, no encontro com a Rua David Tomé, com extensão aproximada de **191,00 metros**.

Art. 2º Fica denominada **Rua Claudio de Moura** a atual Rua Projetada, conhecida como Rua Albino Cruz, localizada no Bairro Centro, no Município de Itaperuçu.
Parágrafo único. A via pública referida no caput possui início nas coordenadas geográficas **25°13'25.3327"S, 49°20'46.5709"W**, no encontro com a Rua David Tomé, e término nas coordenadas **25°13'29.1195"S, 49°20'50.9593"W**, nas proximidades do Cadastro Municipal nº **4869**, com extensão aproximada de **186,00 metros**.

Art. 3º O Poder Executivo providenciará a atualização do cadastro oficial dos logradouros, bem como a instalação da sinalização indicativa com as denominações estabelecidas nesta Lei, comunicando os órgãos e as entidades competentes para fins de atualização cadastral.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marjory Louise Pedroso de Moraes
Código Identificador:82368325

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO N° 74/2026

EU, PREFEITO MUNICIPAL DE ITAPERUÇU/PR, no uso de minhas atribuições Legais, **HOMOLOGO** a presente licitação na modalidade **PREGÃO ELETRONICO Nº 74/2025**, que tem como objeto a **"Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva automotiva incluindo os serviços de: mecânica, elétrica, lanternagem, funilaria, vidraçaria, estofaria, tapeçaria e pintura, todos com fornecimento e substituição de peças, acessórios, equipamentos obrigatórios e outros materiais necessários para o seu perfeito funcionamento, bem como assistência de socorro mecânico 24 horas para os veículos LEVES que compõe a frota do Município de Itaperuçu".** Cujo vencedor foi a empresa **BORRACHARIA PENHA AUTO PEÇAS E AUTO CENTER LTDA, CNPJ: 31.697.658/0001-28**, no valor de **R$ 1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais)** representado pelo maior porcentual de desconto**.** Em conformidade com a documentação apresentada e com a adjudicação efetuada pela Comissão de Licitação, nos termos da Lei 14.133/2021 e Leis complementares.

LOTE	DESCRIÇÃO	VALOR HR MÃO DE OBRA	VALOR MÁXIMO	DESCONTO MÃO DE OBRA	DESCONTO PEÇAS
1	VEÍCULOS LEVES	R$249,25	R$1.500.000,00	16%	16%

Itaperuçu/PR, 24 de agosto de 2026

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia Fernanda Cavalli
Código Identificador:8F45EBBA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
CONVITE PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA LOA – PARA O EXERCÍCIO DE 2027

C O N V I T E

A Administração Municipal de Itaúna do Sul - PR, CONVIDA a população para Audiência Pública que se realizará no dia 27 de agosto de 2026 às 15h00min no Prédio da Câmara Municipal, para demonstração do Projeto de Lei da Lei Orçamentária Anual (LOA) para o exercício de 2027, em atendimento a Lei de Responsabilidade Fiscal nº 101/2000 e da Lei Orgânica do Município de Itaúna do Sul – PR.

Itaúna do Sul - Pr, 21 de agosto de 2026.

GILSON JOSÉ DE GOIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:3F45006B

ADMINISTRAÇÃO RH
PORTARIA Nº 328/2026

PORTARIA Nº 328/2026

SÚMULA: Revoga a Portaria nº 323/2026, determina o retorno da servidora Tatiane Aparecida Gouveia às suas funções normais e dá outras providências.

GILSON JOSÉ DE GÓIS, Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal nº 085/90, especialmente os arts. 81 a 86, e

CONSIDERANDO que a Portaria nº 323/2026 concedeu prorrogação de licença para tratamento de saúde à servidora Tatiane Aparecida Gouveia;

CONSIDERANDO que a própria Portaria nº 323/2026 previu a possibilidade de alteração do afastamento mediante parecer conclusivo da junta médica ou do médico perito;

CONSIDERANDO que a servidora foi submetida à perícia médica oficial em 20 de agosto de 2026, cujo parecer técnico concluiu pela aptidão para o exercício de suas atribuições funcionais, recomendando o retorno às atividades;

CONSIDERANDO a necessidade de adequação do ato administrativo à conclusão pericial oficial constante do respectivo processo administrativo;

RESOLVE:

Art. 1º Fica revogada a Portaria nº 323/2026, que havia concedido prorrogação de licença para tratamento de saúde à servidora Tatiane Aparecida Gouveia, matrícula nº 361, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais.

Art. 2º Fica determinado o retorno da servidora às suas funções normais, junto ao órgão de lotação, a partir de 24 de agosto de 2026, observadas as atribuições, horários, registros funcionais e demais normas internas aplicáveis.

Art. 3º O Departamento de Recursos Humanos deverá adotar as providências administrativas necessárias ao registro do retorno da servidora, à regularização de sua frequência funcional e aos demais lançamentos pertinentes.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 24 de agosto de 2026, revogadas as disposições em contrário, especialmente a Portaria nº 323/2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos 24 dias do mês de agosto de 2026.

GILSON JOSE DE GOIS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

VALDIRENE LUCAS DA SILVA.
Secretária de Educação, Esportes, Cultura e Turismo.

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:BC9BDC2A

ADMINISTRAÇÃO RH
PORTARIA Nº 329/2026

PORTARIA Nº 329/2026

SÚMULA: Concede Licença para Tratamento de Saúde a servidora Marcia Suguiama, e dá outras providências.

GILSON JOSÉ DE GÓIS, Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal n.º 085/90; **considerando** o atestado médico apresentado pela Servidora; **considerando** os artigos 81 a 86, da Lei Municipal 085/90, de 18 de dezembro de 1990, **RESOLVE:**

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, a servidora Marcia Suguiama, matrícula nº 607, com o cargo efetivo de Professor de Educação Infantil, lotada no Centro Municipal de Educação Infantil Pequeno Príncipe - CMEI – Divisão de Ensino.

Art. 2º A Licença para Tratamento de Saúde ora concedida, será no período de 21/08/2026 a 03/09/2026, totalizando 14 (quatorze) dias conforme atestado médico, podendo ser alterado mediante parecer conclusivo da junta médica ou do médico perito.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 21/08/2026, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos 24 dias do mês de agosto 2026.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

VALDIRENE LUCAS DA SILVA.
Secretária de Educação, Esportes, Cultura e Turismo.

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:31C36E0B

ADMINISTRAÇÃO RH
PORTARIA Nº 330/2026

PORTARIA Nº 330/2026

SÚMULA: Designa Gestor e Fiscal em Convênios firmados com a junto a Companhia de Habitação do Paraná – COHAPAR.

GILSON JOSÉ DE GÓIS, Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, **RESOLVE:**

Art. 1º Designar o Senhor Gilson José de Gois, matrícula nº 937, Prefeito do Município de Itaúna do Sul/PR, inscrito no CPF sob o nº CPF nº 018.***.***-27, como responsável pela Gestão de Convênios firmados com a Companhia de Habitação do Paraná - COHAPAR.

Art. 2º Designar o servidor Matheus Costa dos Santos, matrícula nº 995, Engenheiro Civil, inscrito no CPF sob o nº 102.***.***-11, como responsável Fiscal de Convênios firmado com a Companhia de Habitação do Paraná - COHAPAR.

Art. 3º A responsabilidade como Gestor e Fiscal do convenio, não acarretará remuneração complementar, mantendo-se inalterado o valor da remuneração já recebido pelos servidores.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos 24 dias do mês de agosto de 2026.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

ANDRESSA DA SILVA
Diretor Executivo de Administração.

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:9B8D240D

ADMINISTRAÇÃO RH
PORTARIA Nº 331/2026

PORTARIA Nº 331/2026

SÚMULA: Concede Gratificação de Função á Servidor ocupante de Cargo Efetivo.

GILSON JOSÉ DE GÓIS, Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 19 inciso I e artigo 20 da Lei Complementar Municipal nº 001/2022, considerando a necessidade e conveniência pública, **RESOLVE:**

Art. 1º Conceder a Servidora Priscilla Martins Ril, matrícula nº 910, CPF 006.***.***-10, ocupante do cargo efetivo de Enfermeiro, gratificação de Função de 50% (cinquenta por cento) sobre o vencimento da carreira, a título de gratificação de Função, em conformidade com o artigo 19, inciso I e artigo 20 da Lei Complementar Municipal nº 001/2022, sem prejuízo das atribuições regulares do cargo efetivo de Enfermeiro já ocupado pela Servidora.

Parágrafo Único. A graduação da gratificação da Servidora se justifica pela complexidade das funções desempenhadas como Coordenadora da Vigilância Epidemiológica e responsável pelo Setor de Imunização do Município de Itaúna do Sul/PR. e pelo grau de disponibilidade em favor do Município.

Art. 2º Em nenhuma hipótese a Gratificação de Função será incorporada à remuneração do servidor que percebê-la e poderá ser revogada a qualquer tempo por ato de chefe do Poder Executivo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 055/2025 de 06/02/2025.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos 24 dias do mês de agosto de 2026.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

RAQUEL CRISTINA DA COSTA CORREA.
Diretora Executiva de Saúde.

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:4711DE82

ADMINISTRAÇÃO RH
PORTARIA Nº 332/2026

PORTARIA Nº 332/2026

SÚMULA: Concede Gratificação de Função à Servidor ocupante de Cargo Efetivo.

GILSON JOSÉ DE GÓIS, Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 19 inciso I e artigo 20 da Lei Complementar Municipal nº 001/2022, considerando a necessidade e conveniência pública, **RESOLVE:**

Art. 1º Conceder à Servidora Ana Paula de Oliveira, matrícula n° 253, ocupante do cargo efetivo de Enfermeiro, gratificação de Função de 50% (cinquenta por cento) sobre o vencimento da carreira, a título de gratificação de Função, em conformidade com o artigo 19, inciso I e artigo 20 da Lei Complementar Municipal nº 001/2022, sem prejuízo das atribuições regulares do cargo efetivo de Enfermeiro já ocupado pela Servidora.

Parágrafo Único. A graduação da gratificação da Servidora se justifica pela complexidade das funções desempenhadas na Coordenação Municipal da Atenção Primária à Saúde, a Responsabilidade Técnica Municipal pelas Unidades Básicas: Nis II e UAPSF (ART – Gestão Assistencial) e o apoio à gestão nas atividades de planejamento municipal em saúde, e pelo grau de disponibilidade em favor do Município.

Art. 2º Em nenhuma hipótese a Gratificação de Função será incorporada à remuneração do servidor que percebê-la e poderá ser revogada a qualquer tempo por ato de chefe do Poder Executivo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 190/2019 de 21/10/2019.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos 24 dias do mês de agosto de 2026.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

RAQUEL CRISTINA DA COSTA CORREA.
Diretora Executiva de Saúde.

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:B2BD2DC8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 049/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL - AVISO. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 049/2026. Processo Administrativo 0122/2026. AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E LICENCIAMENTO DE SOFTWARE PARA CONTROLE DE JORNADA COM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA. DATA E HORÁRIO APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA ADICIONAL E DOCUMENTAÇÃO: 28/08/2026 - Até as 16h00min. (E-MAIL) PARA ENVIO DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO licitacao@itaunadosul.pr.gov.br . Local de acesso no PNCP: https://pncp.gov.br/app/editais?q=&pagina=1. Link Portal de transparência Municipal: http://itaunadosulpr.equiplano.com.br:7474/transparencia/licitacoes

Itaúna do Sul-PR, 24 de agosto de 2026.

GILSON JOSE DE GOIS.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:D0E8140F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 048/2026

EXTRATO TERMO ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 048/2026
Processo Administrativo 0107.2026.
OBJETO DO CONTRATO: Contratação emergencial de empresa especializada para o fornecimento de produtos odontológicos (anestésicos, fios de sutura, luvas, indicadores biológicos, entre outros), visando o restabelecimento imediato do estoque das Unidades Básicas de Saúde (UBS) e salas de atendimento odontológico do Município;
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, art. 75, VIII)
CONTRATADA: Contratação emergencial de empresa especializada para o fornecimento de produtos odontológicos (anestésicos, fios de sutura, luvas, indicadores biológicos, entre outros), visando o restabelecimento imediato do estoque das Unidades Básicas de Saúde (UBS) e salas de atendimento odontológico do Município
VALOR TOTAL: R$5.510,70
VIGÊNCIA: Imediato.
AUTORIDADE COMPETENTE: Gilson José de Gois – Prefeito Municipal.
FORO: Comarca de Nova Londrina-PR
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 24 de agosto de 2026

Ratificação: O presente processo foi devidamente instruído com todos os documentos pertinentes e teve sua regularidade verificada pela assessoria jurídica. Com base nas razões expostas, a autoridade competente ratifica a Dispensa de Licitação, determinando a formalização do contrato com a empresa mencionada, conforme as condições especificadas no processo.
Pesquisa de preço: Diretora Executiva de Saúde, Sra. Raquel Cristina da Costa Correa
Publicação: Este extrato será publicado no Diário Oficial deste Município (AMP) para garantir a transparência e publicidade do ato, conforme disposto na legislação vigente.

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:D1C986CE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO LICITAÇÃO N° 046/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026 (LEI FEDERAL N° 14.133/2021). TIPODELICITAÇÃO:MENORPREÇO OBJETO: AQUISIÇÃO DE IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS (KIT DE FENAÇÃO), COMPOSTO POR: ANCINHO ENLEIRADOR E ES

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
LICITAÇÃO N° 046/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026
(Lei Federal n° 14.133/2021).
Tipodelicitação:MENORPREÇO
OBJETO: Aquisição de implementos agrícolas (Kit de Fenação), composto por: Ancinho Enleirador e Espalhador, Empacotadeira Rebocável para Pré-Secado e Enfardadeira Cilíndrica, visando atender às demandas de produção e conservação de forragens da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente conforme Plano de Ação Nº 09032025-079036, Emenda Parlamentar Nº 202540560004.
LICITANTES VENCEDORES:

CONTRATADOS	**JEFERSON FINARDI – MAQUINAS ME** CNPJ nº 39.942.536/0001-61 **Lote nº 1 E 2** R$191.645,00 (cento e noventa e um mil e seiscentos e quarenta e cinco reais) **CASA MIX LTDA** CNPJ: 37.429.301/0001-45 **Lote nº 3** R$ 304.266,33 (trezentos e quatro mil e duzentos e seiscentos e seis reais e trinta e três centavos)

VALOR GLOBAL: R$ 495.911,33 (quatrocentos e noventa e cinco mil e novecentos e onze reais e trinta e três centavos.
HOMOLOGAÇÃO: 21/08/2026

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:82163F77

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 148/2026

DECRETO Nº 148/2026

Súmula: Exonera Servidor.

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A

Art. 1º - É exonerado, o Servidor Público Municipal Sr. **JHONATA SILVA CAVALCANTE, Matricula 1327976**, do cargo comissionado de Assessor de Departamento de Esporte e Turismo, a partir de 24 de agosto de 2026.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 24 de agosto de 2026.

GABINETE DO PREFEITO, em 24 de agosto de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:1021CA3C

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 149/2026

DECRETO Nº 149/2026

Súmula: Exonera Servidor.

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A

Art. 1º - É exonerado, o Servidor Público Municipal Sr. **CELSO KOBELNIK JUNIOR, Matricula 1327812**, do cargo comissionado de Diretor de Departamento de Tributação, a partir de 24 de agosto de 2026.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 24 de agosto de 2026.

GABINETE DO PREFEITO, em 24 de agosto de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:D4E1AE4A

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO-CONCURSO PÚBLICO Nº 003/2023 CARGO DE PSICÓLOGO(A)- AMPLA CONCORRÊNCIA- EDITAL Nº 001/2024

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ, tendo em vista o resultado final do Concurso Público nº 003/2023, realizado para admissão no

cargo de **PSICÓLOGO – AMPLA CONCORRÊNCIA**, conforme Edital nº 001/2024,

C O N V O C A
JANAÍNA CHAIDA SOMER, aprovada pelo Concurso Público nº 003/2023 - Edital nº 001/2024, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Ivaí, sito à Rui Barbosa, 632, munido de seus documentos pessoais e dos documentos que comprovem os requisitos constantes no item 10 do Edital nº 001/2024 do Concurso Público, em horário comercial até o próximo dia **03 DE SETEMBRO DE 2026.**
O não comparecimento até o prazo fixado, será considerado como desistência perdendo os direitos advindos do Concurso Público.

Ivaí-PR, 24 de agosto de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Tamilly Pereira Galvão
Código Identificador:0DF695A6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATUBA

CÂMARA MUNICIPAL DE IVATUBA
PORTARIA N. 14, DE 21 DE AGOSTO DE 2026

Concede Férias Regulamentares.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IVATUBA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais previstas na Constituição da República Federativa do Brasil, Constituição do Estado do Paraná, na Lei Orgânica Municipal e Regimento Interno,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder restante de 10 (dez) dias de férias à Servidora CRISTINA SOARES DA SILVA CONTI, MATRÍCULA, 33, detentora do Cargo de Provimento Efetivo de Oficial Legislativo desta Casa de Leis, referente ao período aquisitivo de 11/02/2024 a 10/02/2025, no período de 26 (vinte e seis) de agosto de 2026, retornando em 08/09/2026.

Art. 2o Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SECRETARIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IVATUBA, aos 21 dias do mês de agosto de 2026.

MARISTELVIO TENEDINI
Presidente da Câmara

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:DC4C9209

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE REGIONAL. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2026 - PMI

O Município de Ivatuba torna público aos interessados a convocação para a participação de licitação na modalidade Pregão na forma Eletrônica, de acordo com as seguintes especificações:
MODALIDADE: Pregão Eletrônico Nº 035/2026 - PMI.
TIPO: Menor preço por item.
OBJETO: **Registro de preços para Contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de materiais médico-hospitalares, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Ivatuba,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital.
ABERTURA E RECEBIMENTO DOS LANCES: às 09 horas, do dia 09 de setembro de 2026 no endereço eletrônico: www.bll.org.br.
EDITAL NA ÍNTEGRA: À disposição dos interessados no Setor de Compras, Licitações e Contratos, na Rua Marechal Floriano, nº 797, e junto ao Portal da Transparência no site oficial do Município de Ivatuba, ou através do site: www.bll.org.br.
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: licita@ivatuba.pr.gov.br ou ivatubalicitacao@gmail.com

Ivatuba/Pr, 24 de agosto de 2026.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:27235424

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 5°. TERMO DE ADITIVO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 169/2022 PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 053/2022-PMI ADITIVO DE VALOR

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE IVATUBA, inscrito no CNPJ sob nº. 76.285.337/0001-54.**
CONTRATADA: **TICKET LOG – TICKET SOLUÇÕES HDFGT S/A., inscrita no CNPJ sob nº 03.506.307/0001-57.**
OBJETO: **O presente termo tem por objeto o aditivo de valor do Contrato de Prestação de Serviços nº. 169/2022, resultado do Pregão Eletrônico nº 053/2022 que tem por objeto a Contratação de Pessoa Jurídica para Prestação de Serviço de Gerenciamento de Sistema Informatizado e Integrado de Gestão para Abastecimento de Combustível, Através de Cartão Magnético ou Microprocessado com Disponibilização de Rede Credenciada de Postos de Combustíveis no Estado do Paraná, de Forma a Garantir a Operacionalização da Frota da Prefeitura do Município de Ivatuba**

Itens Aditivados:

Item	Undd	Qtdd	Descrição	PREÇO MÁXIMO UNITÁRIO BASEADO ANP 24/08/2022	Valor Total
1	5.000	Litros	Etanol	4,01	20.050,00
3	12.250	Litros	Óleo Diesel S10	7,21	88.322,50
TOTAL					**108.372,50**

VALOR ADITIVADO: **R$ 108.372,50 (cento e oito mil trezentos e setenta e dois reais e cinquenta centavos).**
VIGÊNCIA: **Inalterada.**
TÉRMINO DA VIGÊNCIA: **23 de novembro de 2026.**
FUNDAMENTO LEGAL: **Lei n°. 14.133/2021.**
FORO: **Comarca de Paiçandu – Pr.**

Ivatuba - Pr, 24 de agosto de 2026.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:A627B994

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 174/2026

INSTAURA SINDICÂNCIA, DESIGNA COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IVATUBA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 74 da Lei Orgânica do Município, com fundamento nos arts. 223 a 230 da Lei Municipal nº 236/2002, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, e em atendimento à requisição do Ministério Público do Estado do Paraná nos autos do Procedimento Administrativo nº 0212.26.000487-5,

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Sindicância Administrativa Investigativa, com a finalidade de apurar os fatos noticiados no Procedimento Administrativo nº 0212.26.000487-5, da 1ª Promotoria de Justiça do Foro Regional de Paiçandu, relacionados ao serviço público municipal de transporte escolar, promovendo a coleta de informações, documentos e demais elementos probatórios necessários ao esclarecimento dos fatos e à identificação de eventual autoria e materialidade de irregularidades administrativas.

Art. 2º Fica designada Comissão de Sindicância composta pelas seguintes servidoras:
I – Maria Luiza Macedo, Professora, matrícula nº 245, na qualidade de Presidente;
II – Rosana Francisquetti, Agente Administrativo, matrícula nº 390, na qualidade de Membro;
III – Eva Elizabeth Fernandes Rabacchin, Psicóloga, matrícula nº 114, na qualidade de Membro.
Parágrafo único. A Presidente da Comissão designará um dos membros para secretariar os trabalhos, sem prejuízo do respectivo direito de voto.

Art. 3º A Comissão deverá promover todas as diligências necessárias ao esclarecimento dos fatos, podendo requisitar documentos, ouvir pessoas que tenham conhecimento dos acontecimentos investigados e produzir os elementos de prova que entender pertinentes, observado o disposto no art. 227 da Lei Municipal nº 236/2002.

Art. 4º Fica decretado o sigilo dos autos da presente sindicância, em razão da necessidade de preservação da intimidade dos envolvidos, da proteção de dados pessoais eventualmente tratados no procedimento e da eficácia das investigações, observadas as disposições da legislação aplicável.

Art. 5º A sindicância deverá ser iniciada no prazo de até 03 (três) dias contados da publicação desta Portaria e concluída no prazo de até 30 (trinta) dias, nos termos do art. 226 da Lei Municipal nº 236/2002, salvo motivo devidamente justificado.

Art. 6º Concluídos os trabalhos, a Comissão apresentará relatório circunstanciado à autoridade instauradora, nos termos do art. 228 da Lei Municipal nº 236/2002.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ivatuba (PR), 24 de agosto de 2026.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:8E09A7D1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 175/2026

Retifica a lotação funcional da servidora Rosangela Oliveira Santos, em cumprimento a decisão judicial proferida no Processo nº 0001495-05.2026.8.16.0210, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IVATUBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE: -

Art. 1º Retificar a lotação funcional da servidora ROSANGELA OLIVEIRA SANTOS, matrícula nº 503, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, que permanece lotada na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicas, passando a constar formalmente desempenhando suas funções exclusivamente na manutenção da Garagem Municipal.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL JOSÉ GIMENES ALVARES, aos 24 (vinte quatro) dias do mês de agosto de 2026 (dois mil e vinte e seis).

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:10FAF08B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO EXTRATO DE PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 052/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 125/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ – PR.

FORNECEDOR: INSTITUTO RANAI LTDA

CNPJ: 46.757.247/0001-58

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO DESTINADA AOS EDUCADORES SOCIAIS DO SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL (CASA LAR) DO MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ/PR EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL.

VALOR TOTAL: R$ 17.890,00 (Dezessete mil, oitocentos e noventa reais).

DATA: 24/08/2026

Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joao Paulo Gomes Figueira
Código Identificador:DBEFA643

GOVERNO MUNICIPAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 042/2026 CONCURSO PUBLICO-CARGO PUBLICO – EDITAL 001/2024

A Seção de Pessoal desta Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais,
CONVOCA com base no edital resultado definitivo nº 018/2024 de 30/08/2024, para o ingresso no Cargo Público, com resultado final homologado pelo Decreto nº 077/2024 de 30/08/2024, a candidata abaixo relacionada:
PROFESSOR /20 HRS
PAMELA CANDIDO DA SILVA

A convocada acima deverá comparecer na Seção de Pessoal desta Prefeitura, no horário das 08:30 as 11:30 e das 14:00 as 16:30hrs, no período de 25/08/2026 a 31/08/2026, munida dos seguintes documentos original e 01 (uma) fotocópia simples conforme discriminado abaixo:

•
RG e CPF.

•
Título de eleitor.

•
Carteira de trabalho e N. º do PIS.

•
Certificado de reservista (homem).

•
01 (uma) foto 3x4, atual.

•
Comprovante de grau de instrução.

•
Comprovante de registro no respectivo conselho.

•
Comprovante de residência, Nº de Telefone Celular e E-mail.

•
Certidões Negativa de antecedentes criminais dos seguintes órgãos públicos (**1**- Federal/DPF, **2**- Estadual/Instituto Identif. Polícia Civil e **3**- Tribunal de Justiça/Juizado especial criminal), do lugar de residência nos últimos 05 anos.

•
Certidão de nascimento ou casamento.

•
Certidão de quitação com a obrigação eleitoral.

•
Certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos e declaração da Unidade Escolar onde o mesmo está regularmente matriculado.

•
Declaração completa de Imposto de renda pessoa física, exercício 2026 (exceto se for isento).

•
Auto declaração de raça/etnia.

•
Apresentar Atestado Médico que comprove Aptidão física e mental para o exercício das funções. (Retirar Guia).

•
Declaração que não foi demitido do serviço público municipal, estadual ou federal, conforme modelo fornecido pelo Recursos Humanos.

•
Comprovação de carteira de vacina atualizada (apresentar atestado).

Edifício da Prefeitura Municipal de Jaguapitã, 24 de agosto de 2026.

_____
DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:17D20C68

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 563/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, Prefeito Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E,

NOMEAR, os (as) aprovados (as) no Processo Seletivo Simplificado -PSS – Edital 001/2026, com resultado Definitivo nº 07/2026 de 31/07/2026 com resultado final homologado pelo Decreto nº 079/2026 de 05/08/2026, para ingresso no Contrato temporário de Excepcional Interesse Público, no cargo de Cuidador(a) Social com carga horaria semanal de 40 (quarenta) horas, a partir de 01/09/2026.

NOME	CPF
Maria de Fatima Marques	***.257.659-**
Rosemeire do Nascimento Gomes	***.575.488-**
Cleverson Martin Dantas	***.376.039-**'
Eliane Inocêncio de Oliveira	***.802.709-**
Giovane Henrique Santos de Santana	***.304.699-**
Maria Aparecida Rodrigues Moreno	***.399.899-**
Marcelo Gomes Camacho Junior	***.376.319-**
Rosani Rodrigues	***.288.169-**
Leonete de Souza Mesquita	***.659.869-**
Luana Paula de Campos	***.430.009-**
Eliana Rossetto Marinoni da Silva	***.462.629-**

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, Em 20 de agosto de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:546CD062

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 565/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

Fica autorizado o servidor público municipal **Sr**. **RUBENS APARECIDO CARNEIRO, CPF n.º ***.847.488-**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Assistente de Administração, matricula n.º 8148658,** a acessar e utilizar os sistemas do **SNCR/INCRA**, para consulta, emissão, atualização e alteração do **CCIR – Certificado de Cadastro de Imóvel Rural**, bem como os sistemas da **ADAPAR**, para emissão de **GTA – Guia de Trânsito Animal**.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE,
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

Edifício da Prefeitura Municipal de Jaguapitã/PR, em 24 de agosto de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:4AE81275

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 566/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.058/2022.

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 47,92** (quarenta e sete reais e noventa e dois centavos) a favor da

servidora pública municipal Sra**. ADRIELE BARCELOS PORTO MILOZO**, Coordenadora do CRAS, referente ao pagamento de 01 (uma) diária, para arcar com as despesas de alimentação face ao deslocamento que fará à Maringá – Pr., para participar no dia 24/08/2026, do curso de Intervenção e Gestão de Desastres – Fluxo de Atendimento da Defesa Civil e da Política de Assistência Social em Situações de Emergência e Calamidade Pública. Saída às 07h40, e retorno às 18h00, conforme Processo nº.3826/2026.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, Em 24 de agosto de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:E40440F3

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº.567/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.058/2022.

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 1.437,84**(um mil, quatrocentos e trinta e sete reais e oitenta e quatro centavos) a favor do servidor público municipal Sr. **AILTON DE JESUS**, Assistente de Administração, referente ao pagamento de 03(três) diárias, face a viagem que fará a Curitiba – Pr., para participar nos dias 25 e 26/08/2026, de capacitação sobre Seguro-Desemprego, Abono Salarial e Carteira de Trabalho digital, incluindo legislação e normas aplicáveis, procedimentos de operacionalização, fluxos de atendimento, orientação ao cidadão e análise de situações práticas. Saída às 12h00 do dia 24/08/2026, e retorno previsto às 08h00 do dia 27/08/2026, conforme Processo nº.3841/2026.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 24 de agosto de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:36F5F283

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 569/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE,

TRANSFERIR a servidora pública municipal **Sra. MARCIA APARECIDA BUENO CORREA**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, matricula nº 75301, para desempenhar suas funções **na Escola Municipal Paulo Freire,** a partir de **12/08/2026**, até ulterior deliberação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 24 de agosto de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:DAD88A23

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA

CÂMARA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA
PORTARIA Nº 015/2026

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

RESOLVE:

Artigo 1º - Conceder à **Sra. Raissa Graziely Silva Ferreira** servidora da Câmara Municipal de Jardim Olinda, ocupante do Cargo de provimento efetivo de **Servente**, regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Jardim Olinda, 30 (trinta) dias de Férias referentes ao período aquisitivo de 23/06/2025 a 22/06/2026 a serem gozadas a partir de 01/09/2026 a 30/09/2026.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, publicado no Edital da Câmara Municipal e no Órgão de Imprensa Oficial do Município.

Registra-se.

Publica-se.

Cumpra-se.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Jardim Olinda, 24 de agosto de 2026.

HEINE TEUEID DE SOUZA CARDOSO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Isabelli de Souza Bonache
Código Identificador:45C594C0

CONTABILIDADE
DECRETO 345/2026

Decreto nº 345/2026 de 19/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de JARDIM OLINDA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 989/2025 de 17/11/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 413,11 (quatrocentos e treze reais e onze centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.
Suplementação
13.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CULTURA E ESPORTES

13.002.00.000.0000.0.000. COORDENAÇÃO DE ESPORTES
13.002.27.812.1300.1.304. CONV SECID - 291/2025 - CAMPO DE FUTEBOL COM GRAMA SINTÉTICA E PAISAGISMO
803 - 3.3.90.93.00.00 30816 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES 413,11

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, fica utilizado o Superavit Financeiro ;

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de JARDIM OLINDA, Estado do Paraná, em 19 de agosto de 2026.

WEVERTON JOSE DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luis Renato Vaz
Código Identificador:72FDD838

CONTABILIDADE
DECRETO 346/2026

Decreto nº 346/2026 de 19/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de JARDIM OLINDA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 989/2025 de 17/11/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 34.201,79 (trinta e quatro mil duzentos e um reais e setenta e nove centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
13.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CULTURA E ESPORTES
13.001.00.000.0000.0.000. COORDENAÇÃO DE CULTURA
13.001.13.392.1300.1.302. AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS CULTURAIS E ESPORTIVOS
801 - 3.3.90.39.00.00 10521 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA 1.732,15
JURÍDICA
13.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CULTURA E ESPORTES
13.001.00.000.0000.0.000. COORDENAÇÃO DE CULTURA
13.001.13.392.1300.1.302. AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS CULTURAIS E ESPORTIVOS
800 - 4.4.90.52.00.00 10521 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 32.401,00
13.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CULTURA E ESPORTES
13.002.00.000.0000.0.000. COORDENAÇÃO DE ESPORTES
13.002.27.812.1300.1.304. CONV SECID - 291/2025 - CAMPO DE FUTEBOL COM GRAMA SINTÉTICA E PAISAGISMO
802 - 3.3.90.93.00.00 10816 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES 68,64

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, fica utilizado o Excesso de Arrecadação;

Receita: 1.3.2.1.01.11.01.12000000 Fonte: 10000 68,64
Receita: 1.7.1.9.60.01.00.00000000 Fonte: 10000 34.133,15

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de JARDIM OLINDA, Estado do Paraná, em 19 de agosto de 2026.

WEVERTON JOSE DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luis Renato Vaz
Código Identificador:1AC0DFBA

LICITAÇÃO
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 15-2026

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 15/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 98/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARDIM OLINDA – PR.
CONTRATADA: METRONORTE COMERCIAL DE VEÍCULOS LTDA.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO UTILITÁRIO, ZERO QUILÔMETRO, POR MEIO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 06-4/2026, ORIUNDA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026 DO CIS/AMUNPAR, DESTINADO AO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JARDIM OLINDA/PR.
VALOR TOTAL: R$ 128.390,00 (cento e vinte e oito mil, trezentos e noventa reais).
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 86, § 2º, da Lei Federal nº 14.133/2021.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: RED 710.05.002.10.301.0500.1.106.4.4.90.52.00.00 – Fonte 30500 – Equipamentos e Material Permanente.
AUTORIZAÇÃO: Weverton José dos Santos Lima – Prefeito Municipal.
DATA DA AUTORIZAÇÃO: 24 de agosto de 2026.

Jardim Olinda/PR, 24 de agosto de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliano Ortiz da Silva
Código Identificador:E9DE6100

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA ADMINISTRATIVA Nº 25/2026

*Dispõe sobre a instauração de sindicância administrativa para apuração de possíveis irregularidades envolvendo a Servidora E********* Z**** e dá outras providências.*

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o teor do Comunicado Interno nº 104/2026, subscrito pela Diretora do Departamento de Educação, que noticia e traz atas de reuniões que apontam possíveis irregularidades envolvendo a servidora;

CONSIDERANDO a necessidade de apuração dos fatos narrados, em respeito aos princípios da legalidade, moralidade, publicidade e eficiência que regem a Administração Pública;

CONSIDERANDO ainda, que é dever da Administração Pública, apurar fatos que contenham indícios de infrações disciplinares e ímprobas cometida por servidores ou agentes públicos, cujo procedimento prescinde da observância dos princípios constitucionais do contraditório e da ampla defesa,

RESOLVE:

Art. 1º Fica instaurada Sindicância Administrativa para apuração dos fatos relatados no Comunicado Interno nº 04/2026, envolvendo a servidora *E********* Z****, inscrita na matrícula n° *28

Art. 2º Fica constituída a Comissão de Sindicância, designada para conduzir os trabalhos, composta pelos seguintes servidores:

I – Juliano Ortiz da Silva – Presidente;
II – Gregório Ferreira Silva – Secretário;
III – Izilda Porto Reis Pacheco – Membro.

Art. 3º A Comissão ora constituída deverá proceder a todos os atos necessários à apuração dos fatos, podendo requisitar documentos, realizar oitivas, diligências e demais providências pertinentes.

Art. 4º O prazo para conclusão dos trabalhos será de 30 (trinta) dias, prorrogável por igual período, mediante justificativa expressa da Comissão.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Jardim Olinda/PR, 24 de agosto de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliabe da Silva Cardoso
Código Identificador:C7E72A93

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA ADMINISTRATIVA Nº 26/2026

*Dispõe sobre a instauração de sindicância administrativa para apuração de possíveis irregularidades envolvendo a Servidora A** P**** S****** e dá outras providências.*

O PREFEITO MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o teor do Ofício/CI 193/2026, subscrito pela Diretora do Departamento de Saúde, que noticia possíveis irregularidades envolvendo a servidora;

CONSIDERANDO a necessidade de apuração dos fatos narrados, em respeito aos princípios da legalidade, moralidade, publicidade e eficiência que regem a Administração Pública;

CONSIDERANDO ainda, que é dever da Administração Pública, apurar fatos que contenham indícios de infrações disciplinares e ímprobas cometida por servidores ou agentes públicos, cujo procedimento prescinde da observância dos princípios constitucionais do contraditório e da ampla defesa,

RESOLVE:

Art. 1º Fica instaurada Sindicância Administrativa para apuração dos fatos relatados no Ofício/CI nº 193/2026, envolvendo a servidora *A** P**** S******, inscrita na matricula n° *25

Art. 2º Fica constituída a Comissão de Sindicância, designada para conduzir os trabalhos, composta pelos seguintes servidores:

I – Sivaldo Lopes Ferreira – Presidente;
II – Elizete da Silva Pereira Rodrigues – Secretária;
III – Josiane Ramos da Silva – Membro.

Art. 3º A Comissão ora constituída deverá proceder a todos os atos necessários à apuração dos fatos, podendo requisitar documentos, realizar oitivas, diligências e demais providências pertinentes.

Art. 4º O prazo para conclusão dos trabalhos será de 30 (trinta) dias, prorrogável por igual período, mediante justificativa expressa da Comissão.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Jardim Olinda/PR, 24 de agosto de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliabe da Silva Cardoso
Código Identificador:2AD5A3F8

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 182/2026

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA, Prefeito Municipal de Jardim Olinda Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Artigo 1º - Concede férias regulamentares pelo período de 30 (trinta) dias a servidora, **LAYS GONÇALVES QUEIROS,** correspondente ao período aquisitivo de 08 de julho de 2025 a 08 de julho de 2026. **Gozo a partir de 02 de setembro de 2026.**

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Jardim Olinda/PR, em 24 de agosto de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

GLEICIELLEN LOPES DA SILVA
Chefe da Divisão de Recursos Humanos

Publicado por:
Gleiciellen Lopes da Silva
Código Identificador:96DD0B69

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 183/2026

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA, Prefeito Municipal de Jardim Olinda Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Artigo 1º - Concede férias regulamentares pelo período de 30 (trinta) dias ao servidor, **RENIVON SIMAO DA SILVA,** correspondente ao período aquisitivo de 12 de fevereiro de 2025 a 12 de fevereiro de 2026.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Jardim Olinda/PR, em 24 de agosto de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

GLEICIELLEN LOPES DA SILVA
Chefe da Divisão de Recursos Humanos

Publicado por:
Gleiciellen Lopes da Silva
Código Identificador:092A2A3E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA ATERRO SANITÁRIO DE JOAQUIM TAVORÁ
DECRETO 01/2026

DECRETO Nº 001/2026

Nomeia JOÃO LUIS BATISTA VERISSIMO para o cargo em comissão de Diretor Técnico do Consórcio Intermunicipal para Aterro Sanitário - CIAS e dá outras providências.

O PRESIDENTE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA ATERRO SANITÁRIO - CIAS, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, e:
Considerando que o Consórcio Intermunicipal para Aterro Sanitário - CIAS é associação pública, pessoa jurídica de direito público interno, de natureza autárquica interfederativa, nos termos do art. 2º do Estatuto Social, da Lei Federal nº 11.107/2005 e do Decreto nº 6.017/2007;
Considerando que, nos termos do art. 20, inciso XI, e do art. 25, inciso II, do Estatuto Social, compete ao Presidente nomear e exonerar ocupantes de cargos em comissão do Consórcio;
Considerando que o cargo de Diretor Técnico é cargo em comissão, integrante do Grupo Ocupacional Comissionado, previsto no Anexo I do Estatuto Social, exigindo nível superior completo na área de Meio Ambiente e especialização em Licenciamento Ambiental;
Considerando que, nos termos do art. 28 do Estatuto Social, o Diretor Técnico será indicado pelo Diretor Executivo, mediante aprovação da Assembleia Geral, para mandato de 04 (quatro) anos, permitida a recondução;
Considerando que o nomeado preenche os requisitos legais e estatutários para o exercício do cargo, possuindo formação superior, especialização e registro profissional no respectivo Conselho de Classe (CRQ nº 09202317);
Considerando a deliberação da Assembleia Geral aprovando a indicação do profissional para a referida função técnica;
RESOLVE:
Art. 1º - Nomear JOÃO LUIS BATISTA VERISSIMO, portador do RG nº 2.133.241-0, inscrito no CPF sob o nº 411.518.529-53 e inscrito no Conselho Regional de Química sob o nº 09202317, para exercer o cargo em comissão de **DIRETOR TÉCNICO** do Consórcio Intermunicipal para Aterro Sanitário - CIAS, com as atribuições previstas no art. 28 e seus parágrafos do Estatuto Social e no Anexo I.
Art. 2º - O nomeado exercerá o cargo em mandato de 04 (quatro) anos, contados de 01 de agosto de 2026, data de início das funções, permitida a recondução, nos termos do art. 28 do Estatuto Social.
Art. 3º - A posse dar-se-á mediante assinatura de termo próprio, no prazo de até 30 (trinta) dias contados da publicação deste Decreto, ocasião em que o nomeado apresentará os documentos exigidos e prestará o compromisso legal.
Art. 4º - O nomeado fará jus ao vencimento básico e às demais vantagens previstas no Anexo I do Estatuto Social, observada a legislação aplicável.
Art. 5º - O nomeado deverá observar as vedações legais, em especial quanto ao acúmulo de cargos públicos, conforme o art. 37, inciso XVI, da Constituição Federal, e às hipóteses de nepotismo, respondendo pelo fiel cumprimento das atribuições do cargo, inclusive perante os órgãos de controle interno e externo.
Art. 6º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de agosto de 2026, nos termos do art. 67 do Estatuto Social, revogadas as disposições em contrário.

Joaquim Távora - PR, 24 de agosto de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Presidente do Consórcio Intermunicipal Para Aterro Sanitário -CIAS

Publicado por:
Marcos Guilherme da Costa Alves
Código Identificador:51E33073

EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 66 DE AGOSTO DE 2026

DECRETO Nº 66, DE AGOSTO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre o cancelamento de empenhos, que constam em resto a pagar e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e tendo em vista O Decreto 83/2025 artigo 4º dos Prazos e Validade, parágrafo III.
Considerando que a nota de empenho constitui operação financeira de caráter contábil, visando à reserva de numerário para o pagamento de despesa comprometida dentro da dotação específica;
Considerando que resto a pagar não processado não constitui obrigação de pagamento, pelo produto ou serviço não ter sido entregue;

D E C R E T A:
Art. 1º Fica a Prefeitura Municipal de Jundiaí do Sul-PR, através do setor contábil autorizado a cancelar os empenhos abaixo relacionados:

EMPENHOS		
4033/2024	165/2025	1578/2025
4034/2024	4687/2025	320/2025
409/2025	4158/2025	1826/2025
2053/2025	4157/2025	4575/2025
1425/2025	1587/2025	1583/2025
731/2023	1934/2025	323/2025
1242/2023	1949/2025	3462/2025
2068/2023	1517/2024	48/2024
2721/2023	211/2025	49/2024
3056/2025	212/2025	120/2024
4399/2025	3969/2025	88/2025
4484/2025	2051/2025	4646/2025
4785/2025	2847/2025	3993/2025
4894/2025	2052/2025	4156/2025
4895/2025	3681/2025	
4980/2025	3499/2025	
2971/2025	2217/2024	

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, Jundiaí do Sul-PR 24 de agosto de 2026

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Esther Nery de Barros Rodrigues Andrade
Código Identificador:775A6F11

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAPA

GABINETE
DECRETO N° 29891, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: Designa os membros titulares e suplentes do Comitê Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa e dá outras providências.

O Prefeito do Município da Lapa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela legislação em vigor,
CONSIDERANDO o disposto na Lei Estadual nº 22.189, de 13 de novembro de 2024, que institui o Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa;
CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 29.766, de 12 de junho de 2026, que instituiu o Comitê Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa;
CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 29883, de 18 de agosto de 2026, que altera o Art. 1º do Decreto Municipal nº 29.766, de 12 de junho de 2026, que instituiu o Comitê Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa;

CONSIDERANDO as indicações apresentadas pelos órgãos e entidades que integram o Comitê Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa;
DECRETA:
Art. 1° - Ficam designados os membros titulares e respectivos suplentes para compor o Comitê Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa, no âmbito do Município da Lapa, conforme segue:
I – Secretaria Municipal de Assistência Social e Políticas Públicas para a Mulher:
Titular: Angela Krainski Dallabona
Suplente: Liziane Ramalho Pinto

II – Secretaria Municipal de Saúde:
Titular: Franciely Piovezan dos Santos
Suplente: Regina de Oliveira

III – Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer:
Titular: Aliane Sossela Valente
Suplente: Evandro da Luz Ramos
IV – Secretaria Municipal de Cultura:
Titular: Bernadete Aparecida Schula Pereira
Suplente: Lorena Bruel Antonio
V – Secretaria Municipal de Infraestrutura, Obras e Transporte:
Titular: Mauricio Benedito Aguiar Berghauser
Suplente: Wilamary Teixeira Batista

VI – Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa:
Titular: Roseli de Souza Portes
Suplente: Andrea Maria Hammerschmidt Mendes

VII – Organizações da Sociedade Civil que atuem na promoção, proteção, defesa e garantia dos direitos da pessoa idosa

1) - Associação das Damas de Caridade do Lar e Educandário São Vicente de Paulo:
Titular: Terezinha de Jesus Ribeiro de Souza
Suplente: Joeceli Maria Jankowski Sabóia

2) - Dispensário São Benedito:
Titular: Cristiane Ferreira Ramos Bueno
Suplente: Luciana Kuss

Art. 2º - Revoga-se o Decreto n° 29838, de 22 de julho de 2026 e as demais disposições em contrário.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura do Município da Lapa, em 24 de Agosto de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:B4E267FC

GABINETE
DECRETO N° 29892, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: Altera o Decreto Municipal nº 19.986, de 23 de agosto de 2013, que dispõe sobre o Comitê Municipal de Saúde Mental, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal da Lapa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a necessidade da construção de uma Política de Atenção em Saúde Mental equânime, inclusiva, extra-hospitalar e de base comunitária;
Considerando a IV Conferência Nacional de Saúde Mental – Intersetorial, ocorrida no ano de 2010, que reconhece a intersetorialidade como um dos principais desafios colocados à atenção em saúde mental;
Considerando as interfaces e a abrangência que a Política de Atenção em Saúde Mental apresenta entre os setores governamentais, como saúde, assistência social, direitos humanos, justiça, educação e outras áreas;
Considerando a instituição do Comitê Gestor Intersecretarial de Saúde Mental do Estado do Paraná por meio do Decreto Estadual nº 2.037, de 20 de julho de 2011, destinado a promover o desenvolvimento e a articulação de medidas voltadas à ampliação da acessibilidade e da equidade das ações de prevenção de agravos e promoção da saúde mental no âmbito estadual;
Considerando a proposta de descentralização das políticas públicas e a necessidade de observância das necessidades e especificidades locais;
Considerando a instituição do Comitê Municipal de Saúde Mental por meio do Decreto Municipal nº 19.986, de 23 de agosto de 2013;
Considerando a necessidade de fortalecer e atualizar a articulação intersetorial das políticas públicas relacionadas à saúde mental no Município da Lapa, em consonância com as atuais necessidades da Rede de Atenção Psicossocial – RAPS;

DECRETA:

Art. 1º - O Comitê Intersetorial Municipal de Saúde Mental, instituído pelo Decreto Municipal nº 19.986, de 23 de agosto de 2013, passa a denominar-se Grupo Condutor em Saúde Mental – GCSM, mantendo-se sua finalidade de promover o desenvolvimento e a articulação de medidas destinadas a ampliar a acessibilidade, a equidade e a integralidade das ações de promoção da saúde mental e prevenção de agravos no âmbito do Município da Lapa.
Parágrafo único. O Grupo Condutor em Saúde Mental – GCSM constitui espaço permanente de articulação intersetorial, planejamento, acompanhamento e fortalecimento das ações de saúde mental no Município da Lapa.

Art. 2º - O Grupo Condutor em Saúde Mental – GCSM será composto por representantes dos seguintes órgãos e entidades:
I – NÚCLEO GESTOR:
1. Secretaria Municipal de Saúde;
2. Gabinete do Prefeito;
3. Secretaria Municipal de Administração;
4. Secretaria Municipal de Educação;
5. Secretaria Municipal de Assistência Social e Políticas Públicas para a Mulher.
II – NÚCLEO COMPLEMENTAR:
6. Conselho Tutelar;
7. Centro de Recuperação Nova Esperança – CERENE;
8. Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE;
9. Procuradoria-Geral do Município;
10. Secretaria Municipal de Cultura;
11. Núcleo Regional de Educação – NRE, da Secretaria de Estado da Educação do Paraná.
12. Polícia Militar do Paraná

§ 1º - A participação no Grupo Condutor será considerada de relevante interesse público do Município e não será remunerada.
§ 2º - A coordenação do Grupo Condutor em Saúde Mental ficará sob a responsabilidade de representante da Secretaria Municipal de Saúde e, em suas ausências e impedimentos, poderá ser exercida por representante do Gabinete do Prefeito.
§ 3º - A coordenação do Grupo Condutor em Saúde Mental poderá ter caráter rotativo entre os demais membros, desde que essa possibilidade seja estabelecida em regimento interno.
§ 4º - Os representantes integrantes do Grupo Condutor e seus respectivos suplentes serão indicados pelos respectivos órgãos e entidades e designados por ato próprio do Poder Executivo Municipal, preferencialmente observando-se a indicação de até 2 (dois) representantes por órgão ou entidade, podendo ser indicada quantidade superior quando houver justificativa relacionada à natureza, à abrangência ou às atribuições do órgão ou entidade.

Art. 3º - Compete ao Grupo Condutor em Saúde Mental – GCSM:
I – articular as políticas setoriais no âmbito municipal, com vistas ao fortalecimento da rede intersetorial de promoção da saúde mental e prevenção de agravos;

II – promover a articulação entre os serviços, programas, projetos e políticas públicas relacionados à saúde mental, fortalecendo a integração entre os diferentes setores;
III – articular a atuação dos diversos órgãos da Administração Pública Municipal e da sociedade civil, de modo a integrar e alinhar suas atividades voltadas à promoção da saúde mental;
IV – contribuir para a implantação e implementação de ações locais de saúde mental, estimulando sua integração ao Plano Municipal de Saúde e aos demais instrumentos de planejamento do Município;
V – auxiliar na identificação e no mapeamento dos principais agravos relacionados à saúde mental nos diferentes ciclos de vida, visando fortalecer a interação entre os diversos programas e serviços existentes no Município;
VI – identificar, mapear e divulgar, no âmbito municipal, os serviços, programas e ações desenvolvidos pela Administração Pública e pelas organizações da sociedade civil na área de promoção da saúde mental e prevenção de agravos;
VII – promover a discussão e o aperfeiçoamento dos fluxos de atendimento e encaminhamento entre os serviços que integram a Rede de Atenção Psicossocial – RAPS e demais políticas intersetoriais;
VIII – acompanhar e contribuir para o fortalecimento das ações desenvolvidas no âmbito da Rede de Atenção Psicossocial – RAPS;
IX – propor ações de educação permanente, capacitação e qualificação dos profissionais e demais atores envolvidos nas políticas de saúde mental, conforme as necessidades identificadas no Município;
X – definir e organizar as atividades do Grupo Condutor, podendo instituir regimento interno, a ser elaborado e aprovado por seus membros;
XI – promover a articulação com os demais espaços de participação, planejamento e controle sociais relacionadas às políticas públicas de saúde mental; e
XII – observar, quando pertinentes, as diretrizes e orientações das políticas nacional e estadual de saúde mental, promovendo sua articulação com as ações desenvolvidas no âmbito municipal.

Art. 4º - O Grupo Condutor em Saúde Mental – GCSM norteará suas ações pelas seguintes diretrizes:
I – integrar e alinhar as diversas ações na área de promoção da saúde mental e prevenção de agravos, potencializando os esforços e evitando ações sobrepostas e desarticuladas;
II – fortalecer a atuação intersetorial entre as políticas públicas de saúde, assistência social, educação, cultura, direitos humanos, justiça e demais áreas relacionadas à promoção da saúde mental;
III – observar os princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS, do Sistema Único de Assistência Social – SUAS e das demais políticas públicas intersetoriais relacionadas à saúde mental;
IV – considerar as necessidades e especificidades da população do Município da Lapa na definição e no acompanhamento das ações de saúde mental; e
V – estimular a participação social e a articulação com entidades governamentais, não governamentais e movimentos sociais relacionados à temática da saúde mental.

Art. 5º - O Grupo Condutor em Saúde Mental – GCSM poderá convidar, sempre que necessário, representantes de órgãos públicos, instituições, entidades da sociedade civil, movimentos sociais, profissionais e demais pessoas com atuação ou conhecimento relacionado à saúde mental para participar de reuniões ou atividades específicas, sem direito a voto, quando for o caso.

Art. 6º - O Grupo Condutor em Saúde Mental – GCSM reunir-se-á ordinariamente em periodicidade definida em regimento interno e, extraordinariamente, sempre que necessário, por convocação de sua coordenação ou por solicitação de seus membros, observadas as disposições do respectivo regimento.

Art. 7º - O Grupo Condutor poderá elaborar e aprovar seu Regimento Interno, estabelecendo normas complementares relativas ao seu funcionamento, organização, periodicidade das reuniões, quórum, procedimentos de deliberação e demais aspectos necessários ao desenvolvimento de suas atividades.

Art. 8º - Permanecem ratificadas as disposições do Decreto Municipal nº 19.986, de 23 de agosto de 2013, que não conflitarem com as disposições deste Decreto.

Art. 9º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura do Município da Lapa, em 24 de Agosto de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:74FEC08E

GABINETE
DECRETO N° 29893, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: Designa os membros do Grupo Condutor em Saúde Mental – GCSM e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DA LAPA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 29892, de 24 de Agosto de 2026, que institui o Grupo Condutor em Saúde Mental – GCSM;
CONSIDERANDO as indicações encaminhadas pelos respectivos órgãos e entidades para composição do Grupo Condutor em Saúde Mental – GCSM;
CONSIDERANDO o Processo Digital nº 19983/2026;

D E C R E T A:

Art. 1º – Ficam designados para compor o Grupo Condutor em Saúde Mental – GCSM, como representantes titulares e respectivos suplentes, os seguintes membros:

I – NÚCLEO GESTOR
1 – Secretaria Municipal de Saúde
Representação da Secretaria Municipal de Saúde:
Titular: Giovanne Colaço Horning
Suplente: Priscilla Zaleski
Representação da Atenção Primária:
Titular: Cleonice Pinheiro dos Santos Dardaque
Suplente: Leonardo Ribeiro Pedroso
Representação da Saúde Mental:
Titular: Ana Maria Nunes Dias Loures
Suplente: Vinícios Cardoso Hammerschmidt
2 – Gabinete do Prefeito
Titular: Marina Goncalves Ferreira
Suplente: Pedro Henrique da Silva
3 – Secretaria Municipal de Administração
Titular: Talles Baumgartner Xavier
Suplente: Priscila Padilha Pais
4 – Secretaria Municipal de Educação
Titular: Fabieli Torres Klingbeil
Suplente: Kátia Regina Dalmaz
5 – Secretaria Municipal de Assistência Social e Políticas Públicas para a Mulher
Titular: Silvana Lucília Monteiro Sampaio
Suplente: Liziane Ramalho Pinto

II – NÚCLEO COMPLEMENTAR
6 – Conselho Tutelar
Titular: Andressa Cristina Kinage
Suplente: Eliane de Almeida Sossela
7 – Centro de Recuperação Nova Esperança – CERENE
Titular: Lucas Fernando Ziel
Suplente: Aluana da Luz Ferreira dos S. Goslar
8 – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE
Titular: Aparecido Passareli
Suplente: Hilton Portes
9 – Procuradoria-Geral do Município
Titular: Osmael Grittem Lopes

Suplente: Kelvin Andrade Krainski
10 – Secretaria Municipal de Cultura
Titular: Juliana Cristina Pedroso
Suplente: Marcelo Bevervanço
11 – Núcleo Regional de Educação – NRE, da Secretaria de Estado da Educação do Paraná
Titular: Heloíza Aparecida Lima de Lara
Suplente: Cleucy Ribas da Silveira
12 – Polícia Militar do Paraná – PMPR
Titular: 3º Sgt. Terezinha do Rocio Rodrigues Kaseker Woinarski
Suplente: Cb. Daiana Canofer

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura do Município da Lapa, em 24 de Agosto de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:53966A94

GABINETE
DECRETO Nº 29894, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: Altera o Decreto nº 29016, de 27 de Agosto de 2025, que nomeia membros para compor o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS.

O Prefeito Municipal da Lapa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no inciso XI do artigo 69 da Lei Orgânica do Município e,

• Considerando o disposto na Lei 3105, de 30.07.2015, que dispõe sobre Sistema Único de Assistência Social do Município de Lapa, Estado do Paraná e do Conselho Municipal de Assistência Social;

• Considerando o contido no Ofício nº 06/2026, do Conselho Municipal de Assistência Social;

• Considerando o contido no Processo Digital nº 6522/2024, da Secretaria Municipal de Assistência Social e Políticas Públicas para a Mulher,

D E C R E T A :

Art. 1º - Altera, a partir desta data, a composição dos membros da ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE DA LAPA, item II dos Representantes da Sociedade Civil, no Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, passando o Art. 1º do Decreto nº 29016, de 27 de Agosto de 2025, a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º - (...):

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS

I. REPRESENTANTE MUNICIPAL DA ÁREA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:
Titular: Simone dos Santos
Suplente: Kellen Aparecida de Toledo Mamjski

II. REPRESENTANTE MUNICIPAL DA ÁREA DE SAÚDE:
Titular: Ana Maria Nunes Dias Loures
Suplente: Caroline Albach Hoffmann

III. REPRESENTANTE MUNICIPAL DA ÁREA DE EDUCAÇÃO:
Titular: Katia Regina Dalmaz
Suplente: Josiele Kucla Druscz

IV. REPRESENTANTE MUNICIPAL DA ÁREA DE FINANÇAS:
Titular: Diair Aparecida Portes
Suplente: Juliana Wille Hammerschmidt Goll

V. REPRESENTANTE MUNICIPAL DA ÁREA DE ADMINISTRAÇÃO:
Titular: Priscila Padilha Paes
Suplente: Evandro Roberto de Siqueira
VI. REPRESENTANTE MUNICIPAL DO GABINETE DO PREFEITO:
Titular: Paulino Schimaleski
Suplente: Leilane Lopata dos Santos

REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL

I. ASSOCIAÇÃO MENONITA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS:
Titular: Brenda Jurelo Lopata
Suplente: Gualter Lacerda Silva

II. ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE LAPA:
Titular: Carin Kleinschmidt
Suplente: Adeliana da Silva

III. ASSOCIAÇÃO DAS DAMAS DE CARIDADE DO LAR E EDUCANDÁRIO SÃO VICENTE DE PAULO:
Titular: Ivana Belkys Wiedmer Bosch
Suplente: Rosana Ukan

IV. ASSOCIAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO À REDE DE ENSINO DA LAPA E AO CENTRO DE ATENÇÃO INTEGRAL À CRIANÇA MINISTRO FLAVIO SUPLICY DE LACERDA CAIC- ADECAL:
Titular: Marinéa G. Gomes
Suplente: Camila Hammerschimidt

V. REPRESENTANTES DOS USUÁRIOS OU DE ORGANIZAÇÕES DE USUÁRIOS:
Titular: Ivonete Aparecida Paula Ferreira
Suplente: Elimara Pimentel Figura

VI. REPRESENTANTES DOS TRABALHADORES DO SETOR:
Titular: Cristiane Santos Ferreira (SISMUL)
Suplente: Joelisa Lenzi (SISMUL)"

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura do Município da Lapa, em 24 de Agosto de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:B9C213D6

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº334/2026

DADOS DO SERVIDOR					
Nome: JACKSON VINICIUS PEREIRA DA SILVA					Matrícula: 598
Cargo: PSICÓLOGO			CPF: 468.191.009-06		RG: 40.517.308
Setor/Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE			Conta Corrente: 5969560983		Banco/ NºAgência: CAIXA ECONÔMICA AG: 0393
INFORMAÇÕES DA VIAGEM					
Destino(Dist. Aprox.): CAMPO LARGO/PR –87KM			Período: 29 de julho de 2026		
Hora de Saída: 07h00m			Hora de Retorno: 17h00m		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros		
Valor Diária(s) R$ 48,66(quarenta e oito reais e sessenta e seis centavos)			Total a Receber R$48,66 (quarenta e oito reais e sessenta e seis centavos)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde referente ao Curso PLANIFICASUS.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal.					

12 / 08 / 2026 Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **12 / 08 / 2026** Data Secretário(a) Municipal
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL
12/08/2026 ..... Data **Diego Timbirussu Ribas** Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:E4D08073

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº340/2026

DADOS DO SERVIDOR					
Nome: JACKSON VINICIUS PEREIRA DA SILVA					Matrícula: 598
Cargo: PSICÓLOGO			CPF: 468.191.009-06		RG: 40.517.308
Setor/Órgão: CAPS I - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE			Conta Corrente: 5969560983		Banco/ NºAgência: CAIXA ECONÔMICA AG: 0393
INFORMAÇÕES DA VIAGEM					
Destino(Dist. Aprox.): PINHAIS/PR – 63KM			Período: 03 de agosto de 2026		
Hora de Saída: 06h30m			Hora de Retorno: 15h30m		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros		
Valor Diária(s) R$ 30,56(trinta reais e cinquenta e seis centavos)			Total a Receber R$30,56 (trinta reais e cinquenta e seis centavos)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde referente ao PROGRAMA NÓS NA REDE.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **12 / 08 / 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **12 / 08 / 2026** Data Secretário(a) Municipal					
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL					
12/08/2026 ..... Data **Diego Timbirussu Ribas** Prefeito Municipal					

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:2FFCB4C0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 789, DE 11 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de função gratificada (FG) em caráter de substituição.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica concedida, no período de 11 de agosto de 2026 a 29 de agosto de 2026, função gratificada (SEÇÃO MUSEU DA MODA – FG-SMC-06) ao(a) servidor(a) EDUARDO NEUBAUER, ocupante do cargo de ATENDENTE DE MUSEUS, matriculado(a) sob nº 82588-1, em substituição ao(a) servidor(a) MARCIA CRISTINA SCHMIDT VIEIRA GALDINO, ocupante do cargo de ATENDENTE DE MUSEUS, matriculado(a) sob nº 80856-1.
Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de agosto de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:C9FFDD2D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 790, DE 12 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de função gratificada (FG) em caráter de substituição.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica concedida, no período de 21 de agosto de 2026 a 4 de setembro de 2026 e no período de 25 de janeiro de 2027 a 8 de fevereiro de 2027, função gratificada (COORDENADORIA DO DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA – FG-FAZ-03) ao(a) servidor(a) SUELI FELIZARDO PARANA, ocupante do cargo de FISCAL TRIBUTARIO, matriculado(a) sob nº 6586-1, em substituição ao(a) servidor(a) CLAUDIA ANDREA KUGERATSKI CARNEIRO, ocupante do cargo de FISCAL TRIBUTARIO, matriculado(a) sob nº 274-1.
Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 21 de agosto de 2026 referente ao primeiro período e 25 de janeiro de 2027 referente ao segundo período.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:881757F4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 791, DE 12 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre alteração de local de trabalho através de remoção de ofício.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica removido(a) de ofício o(a) servidor(a) LUELEN HOFFMANN DE JESUS, ocupante do cargo de EDUCADOR INFANTIL, matriculado(a) sob nº 5391-3, lotada atualmente na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER/CMEI LIA TEREZA CAMPANHOLO MENDES para a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER/CMEI CASA DA CRIANCA JOSE LACERDA.
Art. 2° A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 22 de agosto de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:4C508E0D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 792, DE 12 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre alteração de local de trabalho através de remoção a pedido.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica removido(a) a pedido o(a) servidor(a) ALESSANDRA OLIVEIRA DA SILVA, ocupante do cargo de EDUCADOR INFANTIL, matriculado(a) sob nº 82813-1, lotada atualmente na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER/ESCOLA RURAL MUNICIPAL CONTESTADO para a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER/CMEI DIRCEU BATISTA DA LUZ-TIZIU.
Art. 2° A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 22 de agosto de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:3F905AFB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 793, DE 12 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a conversão em pecúnia de Licença Especial por Produtividade.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º - Fica convertido em PECÚNIA Licença Especial por Produtividade do(a) servidor(a), aposentada a partir de 1° de dezembro de 2024, CASSIANA AMORIN DAUDT, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS, matriculado(a) sob nº 240-1.
Art. 2º A Licença Especial por Produtividade corresponde ao período aquisitivo de 1° de junho de 2016 a 31 de maio de 2021.
Art. 3º Esta Portaria foi elaborada com base na Lei Complementar n° 226 de 12 de janeiro de 2026, que trata sobre a revogação do inciso IX do artigo 8 da Lei Complementar n° 173 de 27 de maio de 2020, da Presidência da República, que determinou a suspensão da contagem do tempo no período compreendido entre 28 de maio de 2020 a 31 de dezembro de 2021, com exceção aos servidores da área da Saúde e de Segurança Pública, conforme lei complementar nº 191, de 08 de março de 2022.
Art. 4º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:2C195669

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 794, DE 12 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a Readaptação de Servidor.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica determinada ao servidor MARCIO KALLIL SAAD MATTAR ASSAD, ocupante do cargo de ATENDENTE DE MUSEUS, matriculado(a) sob nº 82599-1, a readaptação de função em que deverá ser observado o que consta no laudo médico firmado pela junta médica designada por meio da Portaria 767 de 6 de agosto de 2026.

Art. 2º -A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de agosto de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:4099FDF9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 795, DE 12 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de redução de carga horária.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º -Fica concedida, a partir de 11 de agosto de 2026, REDUÇÃO DE CARGA HORÁRIA, no importe de 20% (vinte por cento), à servidora JURACI DE BRITO WOTCOSKI, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS, matriculado(a) sob nº 80670-2, segundo laudo médico firmado pela junta médica designada por meio da Portaria 767 de 6 de agosto de 2026.

Art. 2º -A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de agosto de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:69293870

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 796, DE 12 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre o retorno ao trabalho de servidor.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º - Fica determinado o retorno ao trabalho da servidora IARA NILCE PEDROSO, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS, matriculado(a) sob nº545-1, em decorrência do que consta no laudo médico firmado pela junta médica designada pela Portaria 767 de 6 de agosto de 2026 e observando o que consta no referido Laudo.
Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de agosto de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:E0482CD1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 797, DE 12 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre encaminhamanto de servidor para aposentadoria.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica determinado o encaminhamento do(a) servidor(a) VALERIA CRISTINA RUTES, ocupante do cargo de AUXILIAR DE ENFERMAGEM, matriculado(a) sob nº 8101-1, para aposentadoria por invalidez, em decorrência do que consta no laudo médico firmado pela junta médica designada pela Portaria 767 de 6 de agosto de 2026.
Art. 2ºO(a) servidor(a) deverá permanecer afastado(a) de suas funções até a conclusão do processo de aposentadoria.
Art. 3ºA presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de agosto de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:552F6707

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 798, DE 12 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre encaminhamanto de servidor para aposentadoria.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica determinado o encaminhamento do(a) servidor(a) CELIA APARECIDA DE LIMA, ocupante do cargo de EDUCADOR INFANTIL, matriculado(a) sob nº 247-1, para aposentadoria por invalidez, em decorrência do que consta no laudo médico firmado pela junta médica designada pela Portaria 767 de 6 de agosto de 2026.
Art. 2ºO(a) servidor(a) deverá permanecer afastado(a) de suas funções até a conclusão do processo de aposentadoria.
Art. 3ºA presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de agosto de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:D9630CA5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 799, DE 12 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre alteração de local de trabalho através de remoção de ofício.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica removido(a) de ofício o(a) servidor(a) MARCIO DOS SANTOS LOURENCO, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS, matriculado(a) sob nº 80923-1, lotado atualmente na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE/FARMACIA BASICA para a SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE /CENTRAL DE AMBULANCIA.
Art. 2° A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 22 de agosto de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:673D98DE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 800, DE 14 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a revogação e concessão de função gratificada (FG).

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º - Fica revogada, a partir de 14 de agosto de 2026, Item da Portaria N° 02 de 7 de janeiro de 2026, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, que concedeu Função Gratificada de Direção em Unidades Educacionais – Porte II - ESCOLA RURAL MUNICIPAL SAO MIGUEL– FG-M2-40%, à servidora ROSEMERI RASMUSSEN, ocupante do cargo de PROFESSOR, matriculada sob o n° 1372-2.

Art. 2º - Fica concedido, a partir de 14 de agosto de 2026, Função Gratificada de Direção em Unidades Educacionais - ESCOLA RURAL MUNICIPAL SAO MIGUEL– FG-M2-40%, à servidora DENISE TEREZINHA CORELUK KARAS, ocupante do cargo de PROFESSOR, matriculada sob o n° 4406-1.

Art. 3º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 14 de agosto de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:C4565E2A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 801, DE 14 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de função gratificada (FG).

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º - Fica concedido, a partir de 14 de agosto de 2026, Função Gratificada de Direção em Unidades Educacionais – CMEI DIRCEU BATISTA DA LUZ– FG-M1-30%, à servidora PATRICIA RODRIGUES PINTO, ocupante do cargo de EDUCADOR INFANTIL, matriculada sob o n° 9366-1.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 14 de agosto de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:D56585CA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 803, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de serviço extraordinário temporário.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica concedido SERVIÇO EXTRAORDINÁRIO TEMPORÁRIO 100% às servidoras abaixo qualificadas.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOCAL EXERCÍCIO EXTRAORDINÁRIO	DATA INÍCIO
81133-4	LIDIANE LOPATA TEIXEIRA	PROFESSOR	ESCOLA MUNICIPAL DO CAMPO MARTIM AFONSO DE SOUZA	01/06/2026
10616-2	SANDRA MARA ZELLA DE OLIVEIRA	PROFESSOR	ESCOLA MUNICIPAL PEDRO FAVARO CAVALIN	01/07/2026

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir das datas da coluna " DATA INÍCIO".

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:6D257AB3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 804, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de avanço vertical para integrantes do quadro do magistério.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica concedido Avanço Vertical aos servidores abaixo qualificados.

Matrícula	Funcionário	Cargo	Classe Referência Atual de vencimento do quadro dos servidores do Magistério	Classe Referência Nova de vencimento do quadro dos servidores do Magistério
9199-5	FLAVIA CAMILA PEREIRA KASEKER OPOLIS	PROFESSOR	C	D
6985-6	GRACIELE ALBERTI FIGURA	PROFESSOR	C	D
11029-4	ISABELE CASANOVA DOS SANTOS	PROFESSOR	C	D
82193-1	JESSICA APARECIDA STUKOWSKI	PROFESSOR	C	D
81085-1	JOCELIA DE ALMEIDA FERRAZ	PROFESSOR	C	D
4532-2	ROSIMERI APARECIDA KELLNER	PROFESSOR	C	D

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito financeiro a partir de 1º de agosto de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:808C17E6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 805, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a Concessão de adicional de insalubridade.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica concedido à servidora ADRIANA MARTINS VARELA DA SILVA, ocupante do cargo de COZINHEIRA, matriculado(a) sob nº 82811-1, ADICIONAL DE INSALUBRIDADE no importe de 20% (vinte por cento),incidentes sobre o menor vencimento da tabela do município.
Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1° de junho de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:E1A0FC16

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 806, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre alteração de local de trabalho através de remoção de ofício.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica determinada à servidora abaixo especificada alteração do local de trabalho por meio de remoção de Ofício.

MATRÍCULA	NOME SERVIDOR(A)	CARGO	LOTAÇÃO ATUAL	NOVA LOTAÇÃO
82811-1	ADRIANA MARTINS VARELA DA SILVA	COZINHEIRA	CAPS	MATERNIDADE MUNICIPAL HUMBERTO CARRANO

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 22 de agosto de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:7C63140E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 807, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a Concessão de adicional de insalubridade.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica concedido ao servidor ALEX KNAUT GREIN, ocupante do cargo de OPERADOR DE MAQUINA RODOVIARIA, matriculado(a) sob nº 81928-1, ADICIONAL DE INSALUBRIDADE no importe de 20% (vinte por cento), incidentes sobre o menor vencimento da tabela do município.
Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 14 de agosto de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:416ED9E0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 808, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de pagamento de indenização por trabalho operoso.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:
Art. 1º Fica concedido PAGAMENTO DE INDENIZAÇÃO POR TRABALHO OPEROSO ao servidor ROGER AUGUSTO MULER, ocupante do cargo de AUXILIAR OPERACIONAL, matriculado sob o n° 82824-1.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 19 de agosto de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:8E86D782

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 53/2026

Decreto nº53/2026

SUMULA: Altera a composição do COMITÊ MUNICIPAL DO PROGRAMA NOSSA GENTE PARANÁ do Município de Laranjal, e revoga o decreto 11/2025 e dá outras providencias.

O prefeito Municipal, Maycon Lopes Simioni, no uso de suas atribuições conferidas por Lei, em especial Lei Municipal nº65/1995, de 13 de setembro de 1995 e da Lei 013/2015 de novembro de 2015.
DECRETA
Art. 1º Fica formado o novo Comitê Municipal de Programa Nossa Gente Paraná do Município de Laranjal – Pr:

Secretaria Municipal de Assistência Social	**Rosenilda Mendes Zupko**	CPF: 070.398.379-27
Secretaria Municipal de Saúde	**Lediane de Lima Paes**	CPF: 076.949.159-60
Secretaria Municipal de Educação	**Elisandra Patrícia Rocha da Silva**	CPF: 023.718.169-06
Secretaria de Administração	**Flaviane dos Santos**	CPF: 042.076.569-79

Art. 2º os serviços prestados serão sem ônus ao Município e considerando a relevância.
Art.3º Fica revogado o Decreto nº 11/2025 que tratava do Comitê Municipal do Programa Família Paranaense do Município de Laranjal- Pr.

Gabinete do Prefeito Municipal de Laranjal, aos 20 de Agosto de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiane Lemos
Código Identificador:6E5D39E0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 369/2026

PORTARIA Nº 369/2026

SÚMULA: Concede férias à servidora pública municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LARANJAL, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
RESOLVE:
Art. 1º Conceder **05 (cinco) dias de férias** à servidora pública municipal **ANA JULIA MEIRA**, matrícula nº **286776**, ocupante do cargo efetivo de **Auxiliar Administrativo**, referente ao período aquisitivo de **2024/2025**, a serem usufruídas no período de **24/08/2026 a 28/08/2026**.
Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal, Estado do Paraná, em **24 de agosto de 2026**.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiane Lemos
Código Identificador:08ECCE12

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 370/2026

PORTARIA Nº 370/2026

SÚMULA: Concede férias ao servidor público municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LARANJAL, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
RESOLVE:
Art. 1º Conceder **15 (quinze) dias de férias** ao servidor público municipal **PAULO HENRIQUE RODRIGUES MEDEIROS**, matrícula nº **286549**, ocupante do cargo efetivo de **Engenheiro Civil**, sendo **02 (dois) dias** referentes ao período aquisitivo de **2023/2024** e **13 (treze) dias** referentes ao período aquisitivo de **2024/2025**, a serem usufruídas no período de **24/08/2026 a 07/09/2026**.
Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal, Estado do Paraná, em **24 de agosto de 2026**.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiane Lemos
Código Identificador:B51A7EE9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE ABERTURA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 061/2026 - PML

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO-
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 61/2026-PML
PROCESSO Nº. 114/2026-PML

OBJETO: A presente licitação tem por objeto o Registro de Preço para a eventual contratação de empresa especializada para a prestação de serviços complementares de roçada mecanizada, capinação manual e capinação mecânica, utilizando capinadeira mecanizada rebocada por tratores agrícolas, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Serviços Urbanos, Meio Ambiente, Saúde, Educação e Cultura, Esporte e Lazer, Trabalho e Serviço Social e Administração e Finanças do Município de Loanda-PR.

ABERTURA: às 09:00 do dia 15 de setembro de 2026, ou na mesma hora do primeiro dia útil subsequente, na hipótese de não haver expediente nesta data.

VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO: R$ 1.423.016,25 (um milhão, quatrocentos e vinte e três mil e dezesseis reais e vinte e cinco centavos).

INFORMAÇÕES: Os interessados deverão retirar o edital na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Loanda, pelo e-mail licitacao_loanda@hotmail.com, pelo site do Município www.loanda.pr.gov.br ou pelo portal https://www.gov.br/compras/pt-br, demais informações pelo telefone 0XX44-3425-8400.

Loanda PR, 24de agosto de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:9E2CC320

GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO - COMAFEN

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO COM BASE NO ART. 75, II, da lei 14.133/2021

Processo Administrativo 21/2026
MODALIDADE DISPENSA DE LICITAÇÃO 12/2026

A Comissão Permanente de Licitação do **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DA APA FEDERAL DO NOROESTE DO PARANÁ** no exercício das atribuições, torna público, aos interessados que pretende realizar contratação direta. O objeto da presente dispensa de licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para o fornecimento de bobinas para a impressora plotter do COMAFEN.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE BOBINAS PARA A IMPRESSORA PLOTTER DO COMAFEN.

Valor total de referência: R$ 3.788,00 (três mil, setecentos e oitenta e oito reais).

Poderão eventuais interessados apresentarem Proposta de Preços adicionais, no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta Publicação,

oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa levando em consideração o menor valor para cada item.

A proposta de Preços deverá ser entregue na sede do COMAFEN, localizado na Avenida Brasil, 1721, Centro – Loanda -PR - CEP 87.900-00, no horário das 8:00h às 12:00h, e das 13:00h às 17:00h, em dias úteis ou pelo e-mail licitacoes@comafen.pr.gov.br até a data limite.

Maiores informações poderão ser obtidas diretamente na sede do COMAFEN, no endereço e horário supra informado, pelo e-mail licitacoes@comafen.pr.gov.br, através do fone: 3425-1910, ou via acesso ao portal da transparência (licitações).

Loanda, 20/08/2026.

VINÍCIUS PHELIPE PIETROBON MACCARINI
Agente de Contratação

Publicado por:
Dulce Maria Lunardon Godoy
Código Identificador:2F910E9C

GABINETE DO PREFEITO
TERMO ADITIVO Nº 004

TERMO ADITIVO Nº 004

Termo Aditivo nº 004 ao Termo de Fomento nº 010/2024- PML/GAB, celebrado entre o Município de Loanda e a CASA DE ABRIGO DE LONGA PERMANÊNCIA DE IDOSOS.

O MUNICÍPIO DE LOANDA, Estado do Paraná, Pessoa Jurídica de Direito Público, devidamente inscrita no CNPJ Nº 76.972.074/0001-51, com sede de governo à Rua Mato Grosso, 354, CEP: 87900-000, nesta cidade de Loanda-PR, neste ato representada por seu Prefeito Municipal atual, **JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES**, portador da cédula de identidade RG nº 2.045.879-8 e do CPF nº 379.032.969-15 e a **CASA DE ABRIGO DE LONGA PERMANÊNCIA DE IDOSOS**, devidamente inscrita no CNPJ/MF nº 76.971.282/0001-36, declarada de Utilidade Pública pela Lei Municipal nº 11/65, com sede em Loanda-PR, doravante denominada **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, neste ato representado por seu presidente Senhor **EDSON PAULO DA SILVA**, brasileiro, maior, portador da cédula de Identidade Civil RG nº 6.731.940-0, devidamente inscrito no CPF/MF sob o nº 025.497.389-26, celebram o presente Termo, mediante as cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA

Tem o presente a finalidade de Aditivar o Termo de Fomento nº 010/2024 –PML/GAB, o qual tem por objeto o repasse de recurso financeiro com a finalidade especifica de acolhimento de idosos a parir de 60 anos, ambos os sexos, independente ou com diversos graus de dependência com acolhimento de natureza provisória ou longa permanência, conforme detalhado no Plano de Trabalho, devidamente aprovado pelo Conselho Municipal de Assistência Social, parte integrante do presente instrumento, apresentado nos termos do artigo 8º, § 1º da Resolução TCE-PR nº 028/2011 e demais atos normativos.

CLÁUSULA SEGUNDA

O presente TERMO ADITIVO 004 ao Termo de Fomento nº 010/2024 – PML, possui amparo legal na Lei nº 029/2020 (art 2º) e na Clausula Nona do referido instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA

As partes de comum acordo, por conveniência administrativa, resolve prorrogar os prazos de execução para 28/02/2027 e de vigência para 31/03/2027, com consequente reformulação do Plano de Trabalho (cronograma desembolso), desse modo atenderemos às necessidades da **CASA DE ABRIGO DE LONGO PERMANÊNCIA DE IDOSOS**, e, sobretudo aos Princípios Basilares da Administração Pública.

CLÁUSULA QUARTA

As demais Cláusulas do Termo de Fomento nº 010/2024 – PML/GAB, não atingidas por este Termo, permanecem inalteradas.

E, por estarem assim justos e acordados, firmam o presente Termo Aditivo ao Instrumento Particular acima citado, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Loanda, 31 de janeiro de 2022.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

EDSON PAULO DA SILVA
Presidente

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ORGANIZAÇÃO SOCIEDADE CIVIL

Publicado por:
Aline Regina Zangari Spinardi
Código Identificador:161B9CE1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
22. TERMO DE APOSTILAMENTO DO CONTRATO 76-2024

ESTADO DO PARANÁ					
PREFEITURA MUNICIPAL LOBATO					
Rua Antonio Coletto, 1260 - Centro - Lobato - PR					
CEP: 86790-000 CNPJ: 76.970.367/0001-08 Telefone: (44) 3249-1414					
E-mail: contato@lobato.pr.gov.br Site: www.lobato.pr.gov.br					
TERMO DE APOSTILAMENTO DO CONTRATO					
Contrato: 76/2024 - Seq. 5611					
Apostilamento: Sequencial 22 - 24/08/2026					
Fornecedor: TICO AUTO POSTO LOBATO LTDA					
CNPJ: 34.788.640/0001-20					
Objeto da contratação: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA FORNECIMENTO DO COMBUSTÍVEL (GASOLINA COMUM; ÁLCOOL HIDRATADO/ETANOL; DIESEL COMUM S500; DIESEL S10 E ARLA), COM FORNECIMENTO DIRETO EM BOMBA NA LOCALIDADE SEDE DO MUNICÍPIO DE LOBATO, DESTINADOS AO ABASTECIMENTO DA FROTA DE VEÍCULOS DO PODER EXECUTIVO DESTA MUNICIPALIDADE.					
Tipo do apostilamento: Reajuste de Preço Previsto no Contrato					
Descrição do apostilamento: REEQUILIBRIO					
Item	**Descrição**	**Unid.**	**Valor Unit. Atual**	**Novo Valor Unit.**	**Diferença**
2	ETANOL (ALCOOL COMUM). - ETANOL (ALCOOL COMUM).	L	3,8900	3,7900	-0,1000
Total do novo valor unit.:					3,7900
Total da diferença:					-0,1000

Lobato, 24 de Agosto de 2026

Publicado por:
Lucimara ap Riquena Medeiros de Almeida
Código Identificador:19F6BFF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
24. TERMO DE APOSTILAMENTO DO CONTRATO 75-2024

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL LOBATO
Rua Antonio Coletto, 1260 - Centro - Lobato - PR
CEP: 86790-000 CNPJ: 76.970.367/0001-08 Telefone: (44) 3249-1414
E-mail: contato@lobato.pr.gov.br Site: www.lobato.pr.gov.br
TERMO DE APOSTILAMENTO DO CONTRATO
Contrato: 75/2024 - Seq. 5610
Apostilamento: Sequencial 24 - 24/08/2026
Fornecedor: AUTO POSTO BERGATON - EIRELI
CNPJ: 04.241.569/0001-08
Objeto da contratação: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA FORNECIMENTO DO COMBUSTÍVEL

(GASOLINA COMUM; ÁLCOOL HIDRATADO/ETANOL; DIESEL COMUM S500; DIESEL S10 E ARLA), COM FORNECIMENTO DIRETO EM BOMBA NA LOCALIDADE SEDE DO MUNICÍPIO DE LOBATO, DESTINADOS AO ABASTECIMENTO DA FROTA DE VEÍCULOS DO PODER EXECUTIVO DESTA MUNICIPALIDADE.
Tipo do apostilamento: Reajuste de Preço Previsto no Contrato
Descrição do apostilamento: REEQUILÍBRIO

Item	Descrição	Unid.	Valor Unit. Atual	Novo Valor Unit.	Diferença
1	GASOLINA COMUM - GASOLINA COMUM	L	6,6900	6,5900	-0,1000
2	ETANOL (ALCOOL COMUM). - ETANOL (ALCOOL COMUM).	L	3,8900	3,7900	-0,1000
			Total do novo valor unit.:		10,3800
			Total da diferença:		-0,2000

Publicado por:
Lucimara ap Riquena Medeiros de Almeida
Código Identificador:003609DF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº. 272/2026 DE 24 DE AGOSTO DE 2026, CONCEDER 30(TRINTA) DIAS DE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL LOURDES DE OLIVEIRA SANTOS

PORTARIA Nº. 272/2026 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, em especial, a Lei nº. 622/94-E de 05/09/1994,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder **30(trinta)** dias de **Férias** a servidora pública municipal **Lourdes de Oliveira Santos,** portadora do RG. nº. 6.***.***-5 e CPF nº. 015.***.009-**, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Auxiliar de Serviços Gerais**, com carga horária semanal de 40 horas, lotada na **Secretaria Municipal de Saúde**, a serem usufruídas de **24/08/2026 a 22/09/2026**, referente o período aquisitivo de **01/07/2024 a 30/06/2025**.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silmara Aparecida Dos Santos Siviero
Código Identificador:730732DF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº. 273/2026 DE 24 DE AGOSTO DE 2026, CONCEDER 20(VINTE) DIAS DE FÉRIAS, A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL LOIDE GOMES DOS SANTOS

PORTARIA Nº. 273/2026 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, em especial, a Lei nº. 622/94-E de 05/09/1994, em consonância com a Lei nº. 1.380/2018-E de 07/10/2018,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder **20(vinte)** dias de **Férias,** a servidora pública municipal **Loide Gomes dos Santos,** portadora do RG. nº. 4.***.245-* e CPF nº. 958.***.***-87, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Assistente Social**, com carga horária semanal de 30 horas, lotada na **Secretaria Municipal de Saúde**, a serem usufruídas de **24/08/2026 a 12/09/2026**, referente aos dias remanescentes do período aquisitivo de **05/06/2024 a 04/06/2025**.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silmara Aparecida Dos Santos Siviero
Código Identificador:E65581EF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº. 274/2026 DE 24 DE AGOSTO DE 2026, CONCEDER 10(DEZ) DIAS DE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL TIAGO LUNARDELLO DOS SANTOS

PORTARIA Nº. 274/2026 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais e, em especial, a Lei nº. 622/94-E de 05/09/1994, em consonância com a Lei nº 1.380/2018-E de 07/10/2018,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder **10(dez)** dias de **Férias** ao servidor público municipal **Tiago Lunardello dos Santos,** portador do RG. nº. 10.***.927-* e CPF nº. 082.***.***-80, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Chefe da Divisão de Vigilância Epidemiológica,** com carga horária semanal de 35 horas, lotado na **Secretaria Municipal de Saúde**, a serem usufruídas de **25/08/2026 a 03/09/2026**, referente ao período aquisitivo de **03/04/2025 a 02/04/2026**.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silmara Aparecida Dos Santos Siviero
Código Identificador:1F687A2E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DECRETO Nº 165/2026 DE 24 DE AGOSTO DE 2026 CRIA O COMITÊ INTERINSTITUCIONAL DE ELABORAÇÃO, IMPLEMENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO PLANO DECENAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DO MUNICÍPIO DE LOBATO.

Súmula: Cria o Comitê Interinstitucional de Elaboração, Implementação e Acompanhamento do Plano Decenal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Lobato.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO,** Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e com fundamento no Art. 5º da Lei nº 1.623/2026
CONSIDERANDO a absoluta prioridade assegurada à criança e ao adolescente na formulação e execução das políticas públicas, conforme disposto no art. 227 da Constituição Federal e no art. 4º da Lei Federal nº 8.069/1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente;
CONSIDERANDO as diretrizes estabelecidas pelo Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA, que recomendam a elaboração, implantação, implementação,

monitoramento e avaliação dos Planos Decenais dos Direitos da Criança e do Adolescente em âmbito municipal, de forma articulada e intersetorial;
CONSIDERANDO a necessidade de promover o planejamento integrado das políticas públicas destinadas à garantia dos direitos fundamentais das crianças e dos adolescentes do Município;
DECRETA:
Art. 1º Fica criado o Comitê Interinstitucional de Elaboração, Implementação e Acompanhamento do Plano Decenal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Lobato, composto por 1 (um) membro titular e 1 (um) membro suplente, indicados pelos dirigentes dos seguintes órgãos e instituições:
I – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA;
Titular: Eliane da Silva Carossa
Suplente: Telma Ferreira Meireles

II – Conselho Tutelar;
Titular: Carla Lorena dos Santos Rodrigues
Suplente: Ester de Sousa Alves

III – Conselhos Setoriais relacionados às políticas públicas voltadas à criança e ao adolescente, especialmente os das áreas de educação, saúde, assistência social, esporte, cultura e lazer;

Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS
Titular: Pedro Henrique da Silva
Suplente: Brenda Santiago Lemos

Conselho Municipal de Saúde – CMS
Titular: Lauyze Dallago Barbosa
Suplente: Daniel Gomes da Rocha
Conselho Municipal de Educação – CME
Titular: Patriny Leosina Maciel Siqueira Romanim
Suplente: Ana Maria Elisiário Bronze Masson

Conselho Municipal do Esporte e Lazer – CMEL
Titular: Simone de Oliveira Tavares Pereira
Suplente: Zailson Lemos Junior

Conselho Municipal de Cultura – COMCULT
Titular: Eliana Batista Rodrigues
Suplente: Danieli Greici Rodrigues

IV – Órgãos Municipais gestores das políticas públicas de educação, saúde, assistência social, segurança pública, esporte, cultura e lazer;

Secretaria Municipal de Assistência Social
Titular: Fabíola de Oliveira Gazzone Chicaroli
Suplente: Gisele de Oliveira

Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Titular: Giseli Aparecida Cavalcante Costa
Suplente: Edenir Machado Pinheiro Giraldeli

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer
Titular: Adriano Rodrigues Cardozo
Suplente: Max Domingos de Souza

Secretaria Municipal de Saúde
Titular: Géssica Pesente do Prado
Suplente: Josias Gondolfo

Secretaria Municipal de Segurança Pública e Trânsito/Destacamento da Polícia Militar
Titular: José Cavalcante da Silva
Suplente: Marcos Roberto dos Santos

V – Órgãos Estaduais com representação local relacionados às políticas sociais, especialmente das áreas de educação, assistência social, justiça, cidadania, direitos humanos, saúde e segurança pública;

Instituição: Escola Estadual Cívico Militar Osvaldo Aranha Escola EF – ETI
Titular: Eliana Batista Rodrigues
Suplente: Regiane Aparecida da Silva

Instituição: Colégio Estadual Rui Barbosa – Ensino Médio
Titular: José Lucas Hasein Pereira
Suplente: Rilary Brites Cruz

VI – Ordem dos Advogados do Brasil – OAB, Poder Judiciário, Ministério Público e Defensoria Pública do Estado do Paraná.
Titular: Liana de Oliveira Gazzone
Suplente: Amanda de Moraes Sanches

Art. 2º Será convidado a integrar o Comitê um adolescente indicado pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, com a participação de 1 (um) membro titular e 1 (um) membro suplente.
Titular: Lavínia Malavazi Gutierrez Lemos
Suplente: Laís Martins Valério de Souza

Art. 3º O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA e os Conselhos Setoriais deverão indicar dois representantes, sendo um governamental e um não governamental.
Parágrafo único. Na hipótese de não ser possível a indicação do número de representantes previsto no caput deste artigo, a representação do CMDCA e dos Conselhos Setoriais deverá ser exercida, obrigatoriamente, por representante da sociedade civil.
Art. 4º O Comitê será presidido pela Secretaria Municipal de Assistência Social, responsável pela coordenação das políticas públicas voltadas à criança e ao adolescente.
Art. 5º Compete ao Comitê Interinstitucional de Elaboração, Implementação e Acompanhamento do Plano Decenal dos Direitos da Criança e do Adolescente:
I – elaborar o Plano Decenal Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, contemplando diagnóstico situacional, diretrizes, objetivos, ações estratégicas, metas, indicadores de monitoramento e avaliação, prazos de execução e responsabilidades dos órgãos e instituições envolvidos, submetendo-o à aprovação do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA;
II – acompanhar, monitorar e avaliar a implementação do Plano Decenal Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, propondo ajustes e aperfeiçoamentos quando necessários.
Art. 6º Todas as Secretarias Municipais, órgãos públicos e instituições responsáveis pela execução das políticas públicas setoriais voltadas à promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente deverão prestar apoio técnico ao Comitê, fornecendo informações, documentos e dados estatísticos necessários à elaboração do diagnóstico da situação das crianças e adolescentes do Município, observadas suas respectivas competências.

Art. 7º O Comitê Interinstitucional apresentará à Secretaria Municipal de Assistência Social**, no prazo máximo de 90 (noventa)** dias, contados da publicação deste Decreto, a minuta preliminar do Plano Decenal Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, contendo todos os componentes recomendados pelos órgãos competentes, inclusive o Plano de Ação com a definição das atribuições e responsabilidades de cada órgão e instituição participante.

Art. 8º A participação no Comitê será considerada serviço público relevante, não remunerado.

Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Lobato, aos 24 dias do mês de agosto de 2026.

FABIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patriny Leosina Maciel Siqueira Romanin
Código Identificador:4DDB8644

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 166/2026, 24 DE AGOSTO DE 2026. ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.-..-.-.-.-.-.

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentaria Anual 1.607/2025 de 16/12/2025.

DECRETA:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 20.000,00 (vinte mil reais) destinado ao reforço da seguinte Dotação Orçamentária.

SUPLEMENTAÇÕES

01		**Gabinete do Prefeito**	
01.001		**Chefia de Gabinete**	
01.001.04.122.0020.2.002		**Manutenção do Gabinete do Prefeito**	
4.4.90.52.00.00 - 9	501	Equipamentos e Material Permanente	20.000,00
		TOTAL	**20.000,00**

Artigo 2º - Para atender ao disposto no Artigo 1º, servirá como recursos os provenientes do Superávit Financeiro e o Excesso de Arrecadação de acordo com o Artigo 43, § 1º, inciso I, II da Lei nº 4.320/64, da seguinte fonte de recurso.

501 - Receitas de Alienações de Ativos	20.000,00
TOTAL	**20.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, 24 de Agosto de 2026.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patriny Leosina Maciel Siqueira Romanin
Código Identificador:E2F2367B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS

GABINETE/SECRETARIA
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 154/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 63/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 13/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LUPIONÓPOLIS – PR.
CONTRATADA: 14.060.063 ROBSON IZAULINO ROSA DA SILVA – CNPJ nº 14.060.063/0001-48.
OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 154/2025, referente à prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva nas instalações elétricas, por mais 12 (doze) meses, nos termos do art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.
VIGÊNCIA: De 27/08/2026 a 26/08/2027.
VALOR: Mantido o preço unitário de R$ 27,21 (vinte e sete reais e vinte e um centavos) por serviço, código 10550, estimando-se o valor total de R$ 68.025,00 (sessenta e oito mil e vinte e cinco reais) para o período prorrogado, considerando o quantitativo estimado de 2.500 serviços. O pagamento ocorrerá conforme a demanda efetivamente executada, não havendo obrigação de consumo mínimo pela Administração.
DATA DA ASSINATURA: 20 de agosto de 2026.
FORO: Comarca de Centenário do Sul – PR.
Lupionópolis – PR, 20 de agosto de 2026.

JOSÉ CARLOS TIBÉRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ariadny Michelly Pelegrino de Campos
Código Identificador:7602E388

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 88/2026

ATRIBUI INTEGRALMENTE E EM CARÁTER TEMPORÁRIO AS FUNÇÕES, ATRIBUIÇÕES E REPRESENTAÇÃO JUDICIAL DO DEPARTAMENTO JURÍDICO MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS/PR AO PROCURADOR JURÍDICO COMISSIONADO, EM DECORRÊNCIA DO AFASTAMENTO CAUTELAR DE SERVIDOR EFETIVO SOB PROCESSO DISCIPLINAR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e constitucionais que lhe são conferidas pelo Artigo 75 da Lei Orgânica Municipal, e:

CONSIDERANDO a publicação oficial ocorrida no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 24/08/2026 (Edição 3602, Código Identificador A570DA0D) da Ata de Instalação e Reunião Inaugural da Comissão Processante do Processo Administrativo Disciplinar nº 02/2026;

CONSIDERANDO que a referida Comissão, no exercício de suas competências autônomas e sob o amparo do Artigo 115, § 1º, da Lei Municipal nº 16/2016, determinou formalmente o afastamento preventivo cautelar do servidor Gustavo Gonçalves Machado Vidal do cargo de Advogado Público Municipal pelo prazo determinado de 30 (trinta) dias;
CONSIDERANDO a imperiosa necessidade de garantir a continuidade administrativa, a higidez e a ininterrupção dos serviços públicos essenciais de representação judicial, extrajudicial, assessoria e consultoria jurídica do Município de Lupionópolis, de modo a evitar prejuízos processuais ou preclusão de prazos em detrimento do Erário;

CONSIDERANDO a existência de cargo de provimento em comissão de Procurador Jurídico, atualmente ocupado por profissional regularmente investido em suas funções por força da Portaria nº 058/2025;

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR o Procurador Jurídico Comissionado, Renato José dos Santos Mota, OAB/PR n.º 83.646, RG n.º 10.730.555-6 e CPF n.º 068.989.759-60, nomeado e investido sob a égide da Portaria Municipal nº 058/2025, para assumir integralmente, em caráter de substituição extraordinária e cumulativa, todas as atribuições, obrigações, encargos de defesa em juízo, manifestações consultivas inerentes ao cargo de Advogado Público Municipal e a Chefia Técnico-administrativa do Departamento Jurídico de Lupionópolis/PR.

Art. 2º O período de assunção integral e extraordinária das funções do órgão jurídico dar-se-á pelo prazo determinado e inicial de 30 (trinta) dias, compreendido entre o período de 24 de agosto de 2026 a 22 de setembro de 2026, em simetria temporal direta com o interregno cautelar do afastamento disciplinar do titular.

Art. 3º O prazo de designação de que trata esta Portaria poderá ser renovado por igual período, de forma sucessiva ou alternada, mediante termo de prorrogação exarado pelo Chefe do Poder Executivo, desde que a necessidade do serviço ou a extensão fática do afastamento do titular reste documentalmente justificada nos autos do processo de origem.

Art. 4º No exercício das atribuições delegadas por esta Portaria, o Procurador Jurídico designado fica investido do múnus de representação plena da municipalidade perante todas as esferas

judiciais e órgãos de controle, inclusive com poderes para substabelecer e assinar petições nos sistemas eletrônicos oficiais.

Art. 5º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos e financeiros a contar de 24 de agosto de 2026.

Lupionópolis/PR, 24 de agosto de 2026.

JOSÉ CARLOS TIBÉRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Munique Aparecida Ferreira
Código Identificador:CB17DD05

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 82/2026

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE LUPIONÓPOLIS, convoca as Candidatas abaixo relacionados e selecionados pela Décima Terceira Seleção no Programa de Assistência ao Trabalhador - PAT, realizado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme divulgado pela Resolução nº 61/2026, devidamente publicado em 01/07/2026.

A Secretaria Municipal de Assistência Social no uso de sua atribuição que lhe é conferida pela lei nº 05/2021, lei nº 05/2023, alterada pela lei nº 06/2025, convoca:

NOME	PONTUAÇÃO	DATA DE NASCIMENTO	CLASSIFICAÇÃO
NICOLE LIBERATO DE LIMA	47	14/02/2004	52º
MIRIAN LOPES DA SILVA	46	17/08/1982	53º
GEISA DE SOUZA SALES	46	02/08/1983	54º
ROSENI FERRARI	46	10/03/1985	55º

As candidatas acima relacionadas no âmbito do Programa de Assistência ao Trabalhador – PAT, já foram devidamente comunicadas, conforme contato oficial e individual realizado quanto ao local, data e horário em que deverão comparecer, de acordo com a vaga disponível, para fins de manifestação de interesse e demais providências relativas ao benefício.
O não comparecimento a presente convocação será considerado desistência, sem direito de recursos administrativos.

Lupionópolis, 21 de agosto de 2026.

DHAIANE CAMPOS BUENO
Secretária Municipal de Assistência Social
Portaria: 143/2025

Publicado por:
Sara Lais de Lima Boqui
Código Identificador:7A859E98

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 83/2026

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE LUPIONÓPOLIS, convoca as Candidatas abaixo relacionados e selecionados pela Décima Terceira Seleção no Programa de Assistência ao Trabalhador - PAT, realizado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme divulgado pela Resolução nº 61/2026, devidamente publicado em 01/07/2026.

A Secretaria Municipal de Assistência Social no uso de sua atribuição que lhe é conferida pela lei nº 05/2021, lei nº 05/2023, alterada pela lei nº 06/2025, convoca:

NOME	PONTUAÇÃO	DATA DE NASCIMENTO	CLASSIFICAÇÃO
ROSIMEIRE DOMINGOS DE OLIVEIRA BARROS	46	13/08/1985	56º
FABIANA FERREIRA COELHO	46	13/11/1985	57º
ANA PAULA DIAS	46	21/08/1987	58º
ROSA SOUZA SANTOS DA SILVA	45	01/11/1967	59º
VALDIRENE SOARES DA SILVA	45	25/11/1976	60º

As candidatas acima relacionadas no âmbito do Programa de Assistência ao Trabalhador – PAT, já foram devidamente comunicadas, conforme contato oficial e individual realizado quanto ao local, data e horário em que deverão comparecer, de acordo com a vaga disponível, para fins de manifestação de interesse e demais providências relativas ao benefício.
O não comparecimento a presente convocação será considerado desistência, sem direito de recursos administrativos.

Lupionópolis, 24 de agosto de 2026.

DHAIANE CAMPOS BUENO
Secretária Municipal de Assistência Social
Portaria: 143/2025

Publicado por:
Sara Lais de Lima Boqui
Código Identificador:0FC4121B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 84/2026

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE LUPIONÓPOLIS, convoca os Candidatos abaixo relacionados e selecionados pela Décima Segunda seleção no Programa de Assistência ao Trabalhador - PAT, realizado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme divulgado pela Resolução nº 50/2026, devidamente publicado em 03/06/2026.

A Secretaria Municipal de Assistência Social no uso de sua atribuição que lhe é conferida pela lei nº 05/2021, lei nº 05/2023, alterada pela lei nº 06/2025, convoca:

NOME	PONTUAÇÃO	DATA DE NASCIMENTO	CLASSIFICAÇÃO
CAUAN RIBEIRO GOMES	25	08/11/2006	35º

O candidato acima relacionado no âmbito do Programa de Assistência ao Trabalhador – PAT, já foi devidamente comunicado, conforme contato oficial e individual realizado quanto ao local, data e horário em que deverá comparecer, de acordo com a vaga disponível, para fins de manifestação de interesse e demais providências relativas ao benefício.
O não comparecimento a presente convocação será considerado desistência, sem direito de recursos administrativos.

Lupionópolis, 24 de agosto de 2026.

DHAIANE CAMPOS BUENO
Secretária Municipal de Assistência Social
Portaria: 143/2025

Publicado por:
Sara Lais de Lima Boqui
Código Identificador:189635F2

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO N° 30/2026

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA DE LUPIONÓPOLIS
CNPJ 75.845.511/0001-03
AVISO DE EDITAL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 74/2026
PREGÃO ELETRÔNICO - SRP Nº 30/2026

O MUNICÍPIO DE LUPIONÓPOLIS, Estado do Paraná, torna público que às **09 horas do dia 09 de setembro de 2026**, fará realizar em sua sede, situada na Praça Padre Antonio Pozzato, nº 880, certame licitatório, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO - SRP, que tem como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS, INSUMOS, INSTRUMENTAIS E EQUIPAMENTOS DE USO ODONTOLÓGICO, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES OPERACIONAIS DO SETOR ODONTOLÓGICO DO CENTRO DE SAÚDE DE LUPIONÓPOLIS/PR, VISANDO ASSEGURAR A**

CONTINUIDADE, QUALIDADE E EFICIÊNCIA DOS PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS OFERTADOS À POPULAÇÃO USUÁRIA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS). O Edital completo, estará à disposição dos interessados na Plataforma Bolsa de Licitações BLL, disponivel também na Prefeitura Municipal, com retirada no endereço acima especificado, ou via internet através do site: http://lupionopolis.pr.gov.br/licitacao/ , Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP. Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (43) 3660-1100, no horário das 08h às 12h e das 14h às 16h.

Lupionópolis, 24 de agosto de 2026

JOSÉ CARLOS TIBÉRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kauan Romão Gonçalves
Código Identificador:4920E97A

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - INEXIG. 06/2026 - CHAM. PÚBL - 02/2026

Considerando a decisão da Equipe de Apoio, de acordo com o Parecer da Assessoria Jurídica, o processo tramitou e seguiu os ditames da legislação pertinente, fica ADJUDICADO E HOMOLOGADO o resultado da Licitação Pública, através de Processo Licitatório nº 19/2026 Processo inexigibilidade nº 06/2026, a qual tem como objeto: A presente CHAMADA PÚBLICA tem por objeto o EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO, PARA CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS NA ÁREA DA ENGENHARIA E ARQUITETURA, INERENTES ÀS NECESSIDADES DO MUNICIPIO, EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DE ABRANGÊNCIA PERTINENTES À CLASSE, NOS TERMOS E CONDIÇÕES ESTABELECIDOS NO PRESENTE INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO, em favor da Empresa relacionada nos relatórios de classificação em 19/08/2026, saindo-se assim vencedora a Empresa:

A. BUENO DE LUZ ENGENHARIA

Lupionópolis-Pr, 24/08/2026.

JOSÉ CARLOS TIBÉRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henrique Alves Constante
Código Identificador:DAC32164

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO 23/2026

Considerando a decisão da Comissão julgadora, de acordo com o Parecer da Assessoria Jurídica, o processo tramitou e seguiu os ditames da legislação pertinente, fica ADJUDICADO E HOMOLOGADO o resultado da Licitação Pública, através de Processo Licitatório nº 56/2026 Pregão - Eletrônico nº 23/2026, a qual tem como objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE 02 (DUAS) AMBULÂNCIAS TIPO B SUPORTE BÁSICO, TIPO FURGÃO TETO ALTO, NOVAS, ZERO QUILÔMETRO, DEVIDAMENTE TRANSFORMADAS, EQUIPADAS E ADAPTADAS PARA TRANSPORTE SANITÁRIO E ATENDIMENTO PRÉ-HOSPITALAR DE SUPORTE BÁSICO DE VIDA CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA/ANEXO I., em favor da Empresa relacionada nos relatórios de classificação em 20/07/2026, saindo-se assim vencedora a Empresa:

NKL VANS E UTILITARIOS LTDA.

Lupionópolis-Pr, 24/08/2026.

JOSÉ CARLOS TIBÉRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henrique Alves Constante
Código Identificador:66F98896

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 367/2026 *REPUBLICAÇÃO PARA CORREÇÃO DE DATA

DECRETO Nº 367/2026
***Republicação para correção de data**

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar nos termos da Lei Municipal nº 1.732/2026.

O Prefeito Municipal de Mallet, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e devidamente autorizado pela Casa de Lei Municipais, no bojo da Lei Municipal nº 1.732/2026;

Art. 1º. Na conformidade com o disposto no Artigo 42 da Lei 4320, de 17 de março de 1964, fica aberto no Orçamento vigente um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 278.000,00 (duzentos e setenta e oito mil reais), no valor e discriminações abaixo:

Cód.	Fonte	Funcional Programática	Descrição	Elemento	Valor
178	1902	02.07.12.392.0009.2.020	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	4.4.90.52	278.000,00

Art. 2º. Para dar cobertura ao Crédito Aberto pelo Artigo anterior será considerado como Recursos o excesso de arrecadação no valor de R$ 278.000,00 (duzentos e setenta e oito mil reais), assim discriminados:

FONTE	VALOR
1902	R$ 278.000,00

Art. 3º. Fica compatibilizada a presente alteração orçamentária na Lei nº 1.655/2025 – LDO para o exercício de 2026, Lei n° 1.674/2025 - LOA e Lei nº 1.675/2025 – PPA para os exercícios de 2026-2029.

Art. 4º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Prefeitura Municipal de Mallet, 21 de agosto de 2026*.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:1B4F98CD

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 368/2026 *REPUBLICAÇÃO PARA CORREÇÃO DE DATA

DECRETO Nº 368/2026
***Republicação para correção de data**

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar nos termos da Lei Municipal nº 1.733/2026.

O Prefeito Municipal de Mallet, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e devidamente autorizado pela Casa de Lei Municipais, no bojo da Lei Municipal nº 1.733/2026;

Art. 1º. Na conformidade com o disposto no Artigo 42 da Lei 4320, de 17 de março de 1964, fica aberto no Orçamento vigente um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 306.416,00 (trezentos e seis mil, quatrocentos e dezesseis reais), no valor e discriminações abaixo:

Cód.	Fonte	Funcional Programática	Descrição	Elemento	Valor
102	3103	02.05.12.361.0007.2.013	Manutenção e Investimentos nas Escolas Municipais	3.3.90.39	50.000,00
110	1000	02.05.12.365.0007.2.014	Manutenção e Investimentos nos Centros Municipais de Educação Infantil - CMEIs - Creche	3.3.90.32	27.800,00
120	1000	02.05.12.365.0007.2.015	Manutenção e Investimentos nos Centros Municipais de Educação Infantil - CMEIs - Pré-Escola	3.3.90.32	59.300,00
100	1000	02.05.12.361.0007.2.013	Manutenção e Investimentos nas Escolas Municipais	3.3.90.32	169.316,00

Art. 2º. Para dar cobertura ao Credito Aberto pelo Artigo anterior será considerado como Recursos a anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias no valor de R$ 256.416,00 (duzentos e cinquenta e seis mil, quatrocentos e dezesseis reais), o superávit financeiro no valor de R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), assim discriminados:

Cód.	Fonte	Funcional Programática	Descrição	Elemento	Valor
106	1000	02.05.12.365.0007.2.014	Manutenção e Investimentos nos Centros Municipais de Educação Infantil - CMEIs - Creche	3.1.90.11	200.000,00
116	1000	02.05.12.365.0007.2.015	Manutenção e Investimentos nos Centros Municipais de Educação Infantil - CMEIs - Pré-Escola	3.1.90.11	56.416,00

FONTE	VALOR
3103	R$ 50.000,00

Art. 3º. Fica compatibilizada a presente alteração orçamentária na Lei nº 1.655/2025 – LDO para o exercício de 2026, Lei n° 1.674/2025 - LOA e Lei nº 1.675/2025 – PPA para os exercícios de 2026-2029.

Art. 4º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Mallet, 21 de agosto de 2026*.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:B471628C

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 369/2026 *REPUBLICAÇÃO PARA CORREÇÃO DE DATA

DECRETO Nº 369/2026
***Republicação para correção de data**

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Especial nos termos da Lei Municipal nº 1.734/2026.

O Prefeito Municipal de Mallet, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e devidamente autorizado pela Casa de Lei Municipais, no bojo da Lei Municipal nº 1.734/2026;

Art. 1º. Na conformidade com o disposto no Artigo 42 da Lei 4320, de 17 de março de 1964, fica aberto no Orçamento vigente um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 32.933,70 (trinta e dois mil, novecentos trinta e três reais e setenta centavos), no valor e discriminações abaixo:

Cód.	Fonte	Funcional Programática	Descrição	Elemento	Valor
369	3835	02.03.04.123.0004.2.008	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Fazenda	3.3.90.93	21.643,11
369	1835	02.03.04.123.0004.2.008	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Fazenda	3.3.90.93	826,23
369	3834	02.03.04.123.0004.2.008	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Fazenda	3.3.90.93	353,94
369	1834	02.03.04.123.0004.2.008	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Fazenda	3.3.90.93	13,51
369	3833	02.03.04.123.0004.2.008	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Fazenda	3.3.90.93	9.719,51
369	1833	02.03.04.123.0004.2.008	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Fazenda	3.3.90.93	371,04
369	3890	02.03.04.123.0004.2.008	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Fazenda	3.3.90.93	4,84
369	1890	02.03.04.123.0004.2.008	Manutenção e Investimentos na Secretaria Municipal de Fazenda	3.3.90.93	1,52

Art. 2º. Para dar cobertura ao Credito Aberto pelo Artigo anterior será considerado como Recursos o superávit no valor de R$ 31.721,40 (trinta e um mil, setecentos vinte e um reais e quarenta centavos), o excesso de arrecadação no valor de R$ 1.212,30 (um mil, duzentos e doze reais e trinta centavos) assim discriminados:

FONTE	VALOR
3835	R$ 21.643,11
1835	R$ 826,23
3834	R$ 353,94
1834	R$ 13,51
3833	R$ 9.719,51
1833	R$ 371,04
3890	R$ 4,84
1890	R$ 1,52

Art. 3º. Fica compatibilizada a presente alteração orçamentária na Lei nº 1.655/2025 – LDO para o exercício de 2026, Lei n° 1.674/2025 - LOA e Lei nº 1.675/2025 – PPA para os exercícios de 2026-2029.

Art. 4º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Mallet, 21 de agosto de 2026*.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:5EE6897D

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA MUNICIPAL DE MALLET
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026

A CÂMARA MUNICIPAL DE MALLET, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, sob a forma de disputa ABERTA, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Lei Complementar nº 123/2006 e demais disposições aplicáveis.

OBJETO: Aquisição de 01 (um) veículo automotor novo, zero quilômetro, tipo SUV, ano/modelo 2026/2027 ou superior, com capacidade mínima para 07 (sete) ocupantes, destinado ao transporte institucional de passageiros e ao atendimento das necessidades da Câmara Municipal de Mallet, conforme especificações, condições e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e demais anexos.

VALOR MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO: R$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais).

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08horas de 01 de setembro de 2026.

FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 09 horas do dia 16 de setembro de 2026.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: das 09 horas às 10 horas do dia 16 de setembro de 2026.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 10 horas do dia 16 de setembro de 2026.

REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário de Brasília – DF.

LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: plataforma eletrônica Bolsa Nacional de Compras – BNC.

O Edital e seus anexos estarão disponíveis aos interessados, na íntegra, por meio da plataforma BNC, do Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e do sítio eletrônico oficial da Câmara Municipal de Mallet.

Informações e esclarecimentos poderão ser obtidos junto à Câmara Municipal de Mallet, situada na Avenida João Pessoa Leste, nº 519, Centro, Mallet/PR, CEP 84570-350, pelo telefone (42) 3057-0000, pelo e-mail camaramallet@gmail.com, ou por meio da plataforma eletrônica utilizada para realização do certame.

Mallet/PR, 25 de agosto de 2026.

FERNANDO ROBERTO ARKATEN
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Fernando Roberto Arkaten
Código Identificador:6E93832B

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA MUNICIPAL DE MALLET
RESOLUÇÃO 02 2026

Resolução Nº 02/2026

SÚMULA: Regulamenta a cessão de sala da Câmara Municipal de Mallet.

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Mallet, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, faz saber que a Câmara aprovou a seguinte Resolução:

Art. 1° - Fica o Poder Legislativo Municipal autorizado a ceder para o uso gratuito sala pertencente ao imóvel sede da Câmara Municipal de Mallet, localizada na Av. João Pessoa, 909, centro, CEP 84570-350, à Associação Crescer Autista de Mallet, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ 46.257.070/0001-20, sem fins lucrativos, com sede na Rua Padre Severo Preima, 317, centro, neste Município de Mallet, em razão do relevante interesse público da referida instituição, nos termos do artigo 13, parágrafo 2º, da Lei Orgânica Municipal.

§1º.A sala está localizada no piso superior do prédio sede da Câmara Municipal de Mallet.

§2º. A sala objeto da cessão destina-se a atividade administrativa da associação.

§3º. O cessionário deverá observar o horário de funcionamento da Câmara Municipal.

§4º. O cessionário poderá utilizar os banheiros e a cozinha, devendo sempre responsabilizar-se pela limpeza e organização do local.

§5º. O cessionário deverá manter silêncio no local, não atrapalhando as atividades legislativas.

Art. 2° - O cessionário somente poderá realizar ou alterar edificações no imóvel mediante prévia e expressa aprovação do projeto pela municipalidade, atendidas as normas da legislação vigente.

Art. 3° - A presente cessão de uso terá a vigência de 02 (dois) anos e sua prorrogação, por igual período, dependerá de iniciativa do Poder Legislativo Municipal, a partir de seu juízo de conveniência e de oportunidade.

§1º. Caso o imóvel não seja utilizado para o fim estabelecido na presente Lei, a concessão fica automaticamente revogada.
§2º. Finda ou revogada a cessão, o imóvel retornará ao concedente, não tendo a cessionária direito a qualquer indenização pelas benfeitorias realizadas.

Art. 4° - Fica expressamente vedado ao cessionário:
I – transferir, ceder, locar ou sublocar o imóvel, objeto da cessão;
II – usar o imóvel para atividades amorais, comerciais ou político-partidárias;
III – colocar no imóvel placas, bandeiras, cartazes, inscrições ou sinais de conotação amoral, comercial ou político-partidária.

Art. 5° - O cessionário será responsável pelas perdas e danos causados a terceiros e ao patrimônio do concedente, na área de sua responsabilidade.

Art. 6° - Durante a vigência da cessão, correrão por conta exclusiva do cessionário as despesas decorrentes do consumo de energia elétrica, água, telefone, manutenção e limpeza da área física do imóvel e outras taxas que porventura possam incidir sobre o bem, assim como todas e qualquer manutenção necessária dos bens móveis que acompanharem a cessão.

Art. 7º – Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Mallet, 24 de agosto de 2026.

SÉRJO GRYCZAK
Presidente

*Esta Resolução é de iniciativa da Mesa.

Publicado por:
Fernando Roberto Arkaten
Código Identificador:2AE480C0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 026/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 090/2026

O Prefeito Municipal, **Pedro Kowalczyk**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021, a vista do parecer exarado pela Assessoria Jurídica, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO 026/2026

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 24/08/2026

OBJETO DA LICITAÇÃO: Contratação de empresa especializada para prestar serviço de implantação de rede de iluminação pública para a Avenida dos Ferroviários e Praça dos Idealizadores em Mallet – PR, conforme especificações técnicas definidas no Termo de Referência.

AUTORIDADE COMPETENTE: PEDRO KOWALCZYK – PREFEITO MUNICIPAL

PROPONENTES VENCEDORAS E VALORES ADJUDICADOS:

MULTIPLUS TECNOLOGIA LTDA (19.657.644/0001-85) – R$ 993.900,00

DA ASSINATURA DO CONTRATO: os representantes legais das empresas supracitadas ficam, desde já, intimados para que, no prazo de 02 (dois) dias úteis compareçam à sede da Prefeitura Municipal de Mallet para a assinatura dos contratos referentes ao processo.

Opcionalmente, os contratos poderão ser assinados digitalmente nos termos da Lei Federal nº 14.063/2020.

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:D20E25AE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N.º 372/2026

DECRETO N.º 372/2026

Dispõe sobre o afastamento de servidor público para tratamento de saúde.

O Prefeito Municipal de Mallet - Paraná, PEDRO KOWALCZYK, no uso de suas atribuições legais (artigo 65, inciso IV da Lei Orgânica do Município de Mallet);

CONSIDERANDO o Processo Cloud nº 000002951/2026;

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica concedido o afastamento do servidor público **SERGIO TROJAN,** do cargo de Fiscal, matrícula nº 3478, para tratamento de saúde, pelo período de 27/07/2026 a 28/09/2026, dos termos do art. 102, inc. VII, alínea "b", da Lei Municipal nº 632/99.

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mallet, em 24 de agosto de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Pirog
Código Identificador:58706634

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N.º 373/2026

DECRETO N.º 373/2026

Dispõe sobre o afastamento de servidor público para tratamento de saúde.

O Prefeito Municipal de Mallet - Paraná, PEDRO KOWALCZYK, no uso de suas atribuições legais (artigo 65, inciso IV da Lei Orgânica do Município de Mallet);

CONSIDERANDO o Processo Cloud nº 000002972/2026;

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica concedido o afastamento do servidor público **ELIZEU DOBROCINSK**I, do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, matrícula nº 884, para tratamento de saúde, pelo período de 21/08/2026 a 19/09/2026, dos termos do art. 102, inc. VII, alínea "b", da Lei Municipal nº 632/99.

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mallet, em 24 de agosto de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Pirog
Código Identificador:D2C1E87E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI
EXTRATO DO CONTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009-2026

EXTRATO DO CONTRATO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009-2026

CONTRATANTE: **CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI,** inscrita no CNPJ nº 95.639.548/0001-92, situada na Rua Manoel Antunes Pereira nº 297, CEP: 86.975-000, na cidade de Mandaguari, Estado do Paraná, representada neste ato pelo Presidente, **Sr. EDILSON DOS SANTOS MONTANHERI**, brasileiro, agente público, portador da R.G. nº. 6.821.614-1 e do CPF sob o nº. 016.861.329-80, e

CONTRATADA: **VM COMERCIO E IMPORTACAO LTDA** inscrita no CNPJ sob n. 49.671.519/0001-90 com sede na Avenida Paulista, n. 1765 – 7º Andar – Conjunto 72, Bairro Bela Vista, na cidade de São Paulo – SP, representada neste ato pelo representante legal **FRANCISCO VITOR MAIA LIRA**, brasileiro, portador da cédula de identidade n. 33032335, e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n. 702.272.592-62,

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de materiais de elétricos em atendimento à Câmara Municipal de Mandaguari.

Valor total: **R$ 577,50 (quinhentos e setenta e sete reais e cinquenta centavos).**

Foro: Comarca de Mandaguari, Estado Paraná.
Mandaguari, 06 de agosto de 2026.

EDILSON DOS SANTOS MONTANHERI
Presidente

Publicado por:
Claudia Pereira Velasco Lessa
Código Identificador:EF724B6C

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI
EXTRATO DO CONTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009-2026

EXTRATO DO CONTRATO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009-2026

CONTRATANTE: **CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI,** inscrita no CNPJ nº 95.639.548/0001-92, situada na Rua Manoel Antunes Pereira nº 297, CEP: 86.975-000, na cidade de Mandaguari, Estado do Paraná, representada neste ato pelo Presidente, **Sr. EDILSON DOS SANTOS MONTANHERI**, brasileiro, agente público, portador da R.G. nº. 6.821.614-1 e do CPF sob o nº. 016.861.329-80, e

CONTRATADA: **BERTHOLDO COMERCIO LTDA** inscrita no CNPJ sob n. 54.494.263/0001-23 com sede na Rua Martinica, n. 11, Jardim das Américas, na cidade de Cuiabá – MT, representada neste ato pelo representante legal **RENATO ROCHA BERTHOLDO DE SOUZA**, brasileiro, portador da cédula de identidade n. 09928561, e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n. 867.976.971-15,

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de materiais de elétricos em atendimento à Câmara Municipal de Mandaguari.

Valor total: **R$ 814,30 (oitocentos e quatorze reais e trinta centavos).**

Foro: Comarca de Mandaguari, Estado Paraná.
Mandaguari, 06 de agosto de 2026.

EDILSON DOS SANTOS MONTANHERI
Presidente

Publicado por:
Claudia Pereira Velasco Lessa
Código Identificador:7C3B88E6

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 412/2026 - REVOGA O DECRETO Nº 466/2023 E NOMEIA RESPONSÁVEL PELO SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO – E-SIC DE MANDAGUARI, ESTADO DO PARANÁ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 412/2026

Súmula: Revoga o Decreto nº 466/2023 e nomeia responsável pelo Sistema Eletrônico de Informação ao Cidadão – E-SIC de Mandaguari, Estado do Paraná, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica revogado, em sua integralidade, o Decreto nº 466/2023 que nomeou responsável pelo Sistema Eletrônico de Informação ao Cidadão – E-SIC.

Art. 2º Fica nomeada a Sra. **ARIELLE DE CASSIA SILVA**, matrícula nº **95295**, como responsável pelo **Sistema Eletrônico de Informação ao Cidadão – E-SIC** do Município de Mandaguari, Estado do Paraná.

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao vigésimo quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis. (24/08/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:B8FB9B77

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 283/2026 CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 122/2025 DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DA CLASSIFICADA ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, ESTADO DO PARANÁ.

EDITAL N º. 283/2026

CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 122/2025

Dispõe sobre a convocação da classificada através do Processo Seletivo Simplificado do Município de Mandaguari, Estado do Paraná.

A Prefeita do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:

A Convocação da candidata abaixo relacionada a comparecer no Departamento de Gestão-Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da data de publicação deste ato, munida dos documentos, com vista a assumir a vaga para o cargo no qual foi aprovada no PSS aberto através do Edital n.º 122/2025. O não comparecimento no prazo referido de convocação significará sua desistência, na qual se fará a convocação de outro aprovado em ordem de classificação, conforme dispõe o Edital nº 145/2025.

PROFESSOR

CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
5	FABIANA CRISTINA DA COSTA	31

Mandaguari, 24 de agosto de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:4FE497E6

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 284/2026 - CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 108/2025 DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DA CLASSIFICADA ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, ESTADO DO PARANÁ.

EDITAL N º. 284/2026

CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 108/2025

Dispõe sobre a convocação da classificada através do Processo Seletivo Simplificado do Município de Mandaguari, Estado do Paraná.

A Prefeita do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:

A Convocação da candidata abaixo relacionada a comparecer no Departamento de Gestão-Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data de publicação deste ato, munido dos documentos, com vista a assumirem a vaga para o cargo no qual foi aprovada no PSS aberto através do Edital n.º 108/2025. O não comparecimento no prazo referido de convocação significará sua desistência, na qual se fará a convocação de outro aprovado em ordem de classificação, conforme dispõe o Edital nº 171/2025.

PSICÓLOGO 20 HRS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
09	DEBORA NEVES FERREIRA	60

Mandaguari, 24 de agosto de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:FE735A57

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 285/2026 CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 246/2025 DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DA CLASSIFICADA ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, ESTADO DO PARANÁ.

EDITAL N º. 285/2026

CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 246/2025

Dispõe sobre a convocação da classificada através do Processo Seletivo Simplificado do Município de Mandaguari, Estado do Paraná.

A Prefeita do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:

A Convocação da candidata abaixo relacionada a comparecer no Departamento de Gestão-Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data de publicação deste ato, munida dos documentos, com vista a assumir a vaga para o cargo no qual foi aprovado no PSS aberto através do Edital n.º 246/2025. O não comparecimento no prazo referido de convocação significará sua desistência, na qual se fará a convocação de outro aprovado em ordem de classificação, conforme dispõe o Edital nº 271/2025.

FISIOTERAPEUTA 20H

CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
05	DANIELA ELOISA DO NASCIMENTO	36,5

Mandaguari, 24 de agosto de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:A61B7B05

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 286/2026 CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 343/2025 DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DA CLASSIFICADA ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, ESTADO DO PARANÁ.

EDITAL N º. 286/2026

CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 343/2025

Dispõe sobre a convocação da classificada através do Processo Seletivo Simplificado do Município de Mandaguari, Estado do Paraná.

A Prefeita do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:

A Convocação da candidata abaixo relacionada a comparecer no Departamento de Gestão-Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da data de publicação deste ato, munida dos documentos, com vista a assumirem a vaga para o cargo no qual foi aprovada no PSS aberto através do Edital n.º 343/2025. O não comparecimento no prazo referido de convocação significará sua desistência, na qual se fará a convocação de outro aprovado em ordem de classificação, conforme dispõe o Edital nº 003/2026.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
58	SIRLEI APARECIDA DOS SANTOS SOUZA	75

Mandaguari, 24 de agosto de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:1EA17033

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 151/2026 - CONCEDE LICENÇA SEM VENCIMENTOS A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº. 151/2026

Súmula: Concede Licença sem vencimentos a servidor público municipal, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Concede ***Licença sem vencimentos***, ao servidor público municipal abaixo elencado, regido pelo Regime Jurídico Estatutário, ocupante do respectivo cargo, a saber:

SERVIDOR	ADMISSÃO	CARGO	PERÍODO DE GOZO		
96173 RHEDROAN PATRICK DA SILVA GONÇALVES	05/11/2018	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	24/08/2026	À	22/08/2028

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao vigésimo quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (24/08/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:B1FB3D4F

LICITAÇÃO
ATO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO/RATIFICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE Nº.59/2026

Pelo presente, face os contidos no processo licitatório em referência, eu Enfª Ivonéia de Andrade Ap° Furtado, Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, **ADJUDICO/HOMOLOGO/RATIFICO**, o presente processo licitatório, a favor da proponente:

FORNECEDOR	CNPJ	VALOR TOTAL
RC CARD SOLUCOES EM PAGAMENTOS LTDA	12.515.796/0001-02	R$ 0,00

Mandaguari (PR), 24 de agosto de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:F8D79CB7

LICITAÇÃO
ATO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO/RATIFICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº.31/2026

Pelo presente, face os contidos no processo licitatório em referência, eu Enfª Ivonéia de Andrade Ap° Furtado, Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, **ADJUDICO/HOMOLOGO/RATIFICO**, o presente processo licitatório, a favor da proponente:

FORNECEDOR	CNPJ	VALOR TOTAL
SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL - SENAI	03.776.284/0010-91	R$ 471.111,44

Mandaguari (PR), 24 de agosto de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:7C0BA873

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 251/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 55/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 251/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: AGUIA COMERCIAL LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 49.932.212/0001-04, com endereço na Rua Odinot Machado, nº 1885, Jardim Ibirapuera, CEP: 87704-130, na cidade de Paranavaí/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **PATRIC DE OLIVEIRA**, inscrito no CPF sob o nº 102.458.449-61.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA AUTOMOTIVA PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS E DAS MÁQUINAS RODOVIÁRIAS QUE COMPÕEM A FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI – PR, BEM COMO SABONETE DESENGRAXANTE E CREME HIDRATANTE PARA AS MÃOS.

VALOR: 2.500,00.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 19 de Agosto de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:0A761241

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 254/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 55/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 254/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: USELAR COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 42.886.888/0001-51, com endereço na Av. João Morangoni, nº 300, Novo Panorama, CEP: 87.113-310, na cidade de Sarandi/Pr, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **IGOR BERNARDO PEREIRA DA SILVA**, inscrito no CPF sob o nº. 094.200.829-46.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA AUTOMOTIVA PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS E DAS MÁQUINAS RODOVIÁRIAS QUE COMPÕEM A FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI – PR, BEM COMO SABONETE DESENGRAXANTE E CREME HIDRATANTE PARA AS MÃOS.

VALOR: 19.050,00.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 19 de Agosto de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:201BCBF4

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 255/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 51/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 255/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: CLAUDECIR RIBEIRO, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 49.701.941/0001-41, com endereço na Rua IGNACIO JOSE DE CARVALHO, 131, JARDIM PROGRESSO II, CEP: 86975-000, na cidade de MANDAGUARI/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **CLAUDECIR RIBEIRO**, inscrito no CPF sob o nº. 048.010.359-30.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA FABRICAÇÃO/FORNECIMENTO DE TAMPAS DE CONCRETO ARMADO E GRADES DE AÇO PARA BOCAS DE LOBO, DESTINADAS À UTILIZAÇÃO NO SISTEMA DE DRENAGEM DO MUNICÍPIO, E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA INSTALAÇÃO, BEM COMO A REMOÇÃO E O TRANSPORTE DO MATERIAL SUBSTITUÍDO ATÉ O PÁTIO MUNICIPAL.

VALOR: 522.896,00.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 19 de Agosto de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:7A6BEA82

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 66/2026

DISPENSA Nº 26/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 66/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela

Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: JIM MUSIC STUDIO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 04.063.880/0001-04, com endereço na CLARA NUNES, 193, CONJUNTO HABITACIONAL ITATIAIA, CEP: 87045-650, na cidade de MARINGA/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **JIMMY HENDRIX DE OLIVEIRA**, inscrito no CPF sob o nº 030.564.539-09.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA AUTORIZADA PARA APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO DA BANDA JIMMY OLIVEIRA – TOUR CLÁSSICOS DO ROCK LADO B, NO DIA 12 DE JULHO DE 2026, NA 21ª EDIÇÃO DO DOMINGO NO PARQUE E 2º ENCONTRO DE MOTOS, REALIZADOS NO PARQUE DA PEDREIRA NA CIDADE DE MANDAGUARI – PR.

VALOR: 7.000,00.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 10 de Julho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:38DE8127

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 82/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 49/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 82/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: SEGUROS SURA S.A., inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 33.065.699/0001-27, com endereço na Avenida Padre Antonio José dos Santos, 1530, Cidade Monções CEP: 04563-004, na cidade de SÃO PAULO/SP, neste ato representada pelo seu representante legal, a Senhora **FERNANDA RODRIGUES DOS SANTOS LIMA**, portadora do RG nº 11.730.164-8 SECC/RJ inscrito no CPF sob o nº 089.785.457-85.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO TOTAL PARA 02 (DUAS) AMBULÂNCIAS UTILIZADAS PELO SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA – SAMU, VINCULADAS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MANDAGUARI/PR, INCLUINDO COBERTURA CONTRA COLISÃO, ROUBO, FURTO, INCÊNDIO, DANOS A TERCEIROS, ASSISTÊNCIA 24 HORAS E DEMAIS COBERTURAS NECESSÁRIAS.

VALOR: 3.694,16.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 19 de Agosto de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:321DF310

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 84/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 55/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 84/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: OCHOA PRODUÇÕES ARTISTICAS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 04.540.929/0001-64, com endereço na RUA MANOEL DE MACEDO Nº 226, JARDIM UNIVERSITARIO, CEP: 87020-240, na cidade de MARINGA/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **RAFAEL OCHOA**, portador da Cédula de Identidade RG nº 8.378.938-7 SESP/PR, e inscrito no CPF sob o nº. 072.711.039-02.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA EM APRESENTAÇÃO NATALINA, PARA COMPOR A PROGRAMAÇÃO CULTURAL DO NATAL 2026, COM ESPETÁCULO NATALINO CARREATA DE NATAL: "A CHEGADA DO PAPAI NOEL".

VALOR: 25.000,00.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 19 de Agosto de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:E537319E

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 86/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 58/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 86/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: IAGP CORPORATIVO APLICADO EM GESTAO PUBLICA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 51.684.924/0001-95, com endereço na Rua Bom Jesus, 212, Juvevê, Sala 1904, Andar 19, CEP: 80.035-010, na cidade de Curitiba/Pr, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **EDUARDO ANZILIERO**, inscrito no CPF sob o nº 062.856.909-28.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DO INSTITUTO AGP VISANDO À INSCRIÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS NO "6º SIMPÓSIO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS – O FUTURO DAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS", A SER REALIZADO DE 23 A 25 DE SETEMBRO DE 2026, EM FOZ DO IGUAÇU/PR, ABORDANDO TEMAS DE LICITAÇÕES,

CONTRATOS ADMINISTRATIVOS E A APLICAÇÃO PRÁTICA DA LEI Nº 14.133/2021.

VALOR: 36.190,00.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 20 de Agosto de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:3BA0373F

LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO DE TROCA DE MARCA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 309/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 51/2025
PROCESSO Nº 131/2025

O **MUNICÍPIO DE MANDAGUARI,** Estado do Paraná pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça dos Três Poderes, 500 centro, no Município de Mandaguari – Estado do Paraná**,** neste ato representado pela Prefeita Municipal **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade nº 4.291.301-4 e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o CPF/MF nº 539.360.609-59, residente e domiciliada na cidade de Mandaguari – PR e do outro lado a empresa **RAVI E-COMMERCE LTDA.**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 52.954.144/0001-80, com endereço na ATUM, 466, CENTRO, CEP: 88200-714, na cidade de Tijucas/SC, neste ato representada pelo seu representante legal, a Senhora **NEIDE APARECIDA DE OLIVEIRA RODRIGUES**, inscrita no CPF sob o nº 058.405.838-12, têm justo e acertado o presente Termo Aditivo *a* **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 309/2025**, nos termos do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 51/2025,** bem como pela legislação vigente em especial a Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações e pelas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA:
É do objeto do presente aditivo a substituição da marca do produto abaixo relacionado:

Lote	Descrição	Marca homologada	Marca (TROCA)
64	PNEU NOVO 205.75 R16 C	LANDSPIDER	SUNFULL
65	PNEU NOVO 225.75 R16 C RADIAL	DOUBLE KING	SUNFULL
68	PNEU NOVO 205/60/R16	SUNWIDE	SUNFULL

CLÁUSULA SEGUNDA: O presente aditivo fundamenta-se nas informações contidas no requerimento da Contratada solicitando a substituição da marca dos itens acima, bem como, parecer exarado pela secretaria responsável.

CLÁUSULA TERCEIRA:
Permanecem inalteradas as demais disposições.

E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo à ata de registro de preços em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Mandaguari/PR, 09 de Abril de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:0620C32C

SECRETARIA DE SAÚDE
RESOLUÇÃO 070/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO Nº 070/2026 de 21 de agosto de 2026 do Conselho Municipal de Saúde do Município de Mandaguari.

Dispõem sobre as conclusões acerca e APROVA "AD REFERENDUM" O PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA REFERENTE AS RESOLUÇÕES SESA Nº 739 E 741/2026 PARA FORTALECIMENTO DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE - PROVIGIA PARANÁ NO VALOR TOTAL DE R$ R$ 115.661,13 SENDO QUE R$ 23.973,58 É PARA CUSTEIO E R$ 91.687,55 É CAPITAL.

Executor da Saúde do Município de MANDAGUARI-PR, e prescreve as providências que enumera.
O Pleno do Conselho Municipal de Saúde Gestão 2016/2019 de MANDAGUARI, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n° 8.080 de 19/09/90, Lei Federal n° 8.142 de 28/12/90 e pela Lei Municipal n° 2.187 de 11/09/13;
Considerando o art. 77, § 3º do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias à Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000;
Considerando o inciso IV do art. 4° da Lei Federal n° 8.142 de 28 de dezembro de 1990, o qual determina que para receber os Recursos do Fundo Nacional de Saúde, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão;
Considerando o § 4º do art. 33, da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde;
Considerando a Portaria do Ministério da Saúde, nº 53 de 16 de Janeiro de 2013;
Considerando a Portaria do Ministério de Saúde n° 2.135 de 25 de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o processo de planejamento no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) e demais normas correlacionadas ao Pacto de Gestão SUS

Resolve:
Art. 1º - APROVA "AD REFERENDUM" O PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA REFERENTE AS RESOLUÇÕES SESA Nº 739 E 741/2026 PARA FORTALECIMENTO DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE - PROVIGIA PARANÁ NO VALOR TOTAL DE R$ R$ 115.661,13 SENDO QUE R$ 23.973,58 É PARA CUSTEIO E R$ 91.687,55 É CAPITAL.
Art. 2° - Esta Resolução será validada na data de sua publicação.
Mandaguari, 21 de agosto de 2026.

MIZAEL DA CUNHA
Presidente do Conselho Municipal Saúde

ADEMILSON GREGÓRIO MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal de Mandaguari

Homologo a resolução nº 070/2026, nos termos do § 2o art.1o da Lei Federal no 8.142 de 28/12/90

Publicado por:
Aparecida de Lourdes Rodrigues
Código Identificador:B7496CC6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
ATA DA REUNIÃO Nº 004/2026 PARA EMISSÃO DO PARECER TÉCNICO DE ANÁLISE DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO CULTURAL.

Aos 11 (onze) dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, nas dependências da Prefeitura Municipal de Mandirituba, Estado do Paraná, reuniram-se os membros da Comissão de Avaliação, Classificação e Seleção de Projetos, designada pela Portaria nº 198, de 14 de maio de 2026, estando presentes as servidoras Ana Teresa

Amaral Palú, Máira Rita Bento Bonifácio, Daguimara Santos de Oliveira e Gleicy Kelly de Fátima Monteiro. A reunião teve por finalidade proceder à análise do Relatório de Execução do Objeto Cultural referente ao Termo de Execução Cultural nº 001/2026, apresentado pelo Instituto de Promoção, Apoio, Desenvolvimento Social, Aperfeiçoamento e Capacitação Profissional – INSTICALL, em atendimento ao Edital de Chamamento Público nº 001/2026. Conforme o relatório apresentado, o projeto refere-se ao Festival Mandirituba 66 Anos – Celebração da Cultura Local com Música e Lazer, executado no período de 01 a 27 de julho de 2026. Iniciados os trabalhos, foi realizada a leitura integral do Relatório de Execução do Objeto Cultural e de seus anexos comprobatórios, oportunidade em que os membros da Comissão procederam à análise da documentação apresentada, verificando a compatibilidade entre as ações executadas, o plano de trabalho aprovado e as adequações realizadas durante a execução do projeto. A Comissão observou que as alterações promovidas no decorrer da execução ocorreram em conformidade com o disposto no art. 17 da Lei Federal nº 14.903/2024, considerando que não houve modificação substancial do objeto pactuado, sendo as adequações devidamente justificadas e formalmente aprovadas, preservando integralmente as metas e os objetivos previstos. Na sequência, a Comissão analisou a prestação de contas sob a modalidade de Relatório de Objeto da Execução Cultural, nos termos dos arts. 18 e 19 da Lei Federal nº 14.903/2024, verificando que o relatório demonstrou de forma suficiente o cumprimento do objeto cultural, acompanhado da documentação comprobatória pertinente. Constatou-se, ainda, que todas as ações previstas no Plano de Trabalho foram executadas, que os objetivos foram integralmente alcançados, inexistindo objetivos parcialmente cumpridos ou não cumpridos, conforme consignado no próprio relatório. Após análise técnica e discussão entre os membros presentes, a Comissão concluiu que a documentação apresentada é suficiente para comprovar a execução do objeto cultural, não sendo necessária, neste momento, a solicitação de documentação complementar ou de Relatório Financeiro da Execução Cultural, conforme faculta o art. 19 da Lei Federal nº 14.903/2024. Diante do exposto, os membros da Comissão deliberaram, por unanimidade, pela aprovação do Relatório de Execução do Objeto Cultural, reconhecendo o cumprimento integral do objeto pactuado no Termo de Execução Cultural nº 001/2026, bem como determinaram o encaminhamento do processo à autoridade competente para as providências cabíveis, nos termos da legislação vigente. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, sendo lavrada a presente ata, que, após lida e aprovada, vai assinada pelos membros presentes.

PARECER TÉCNICO DE ANÁLISE DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO CULTURAL Nº 004/2026
Edital de Chamamento Público nº 001/2026
Termo de Execução Cultural nº 001/2026
Proponente: Instituto de Promoção, Apoio, Desenvolvimento Social, Aperfeiçoamento e Capacitação Profissional – INSTICALL

I – RELATÓRIO

Trata-se da análise do Relatório de Execução do Objeto Cultural apresentado pelo Instituto de Promoção, Apoio, Desenvolvimento Social, Aperfeiçoamento e Capacitação Profissional – INSTICALL, referente à execução do projeto "Festival Mandirituba 66 Anos – Celebração da Cultura Local com Música e Lazer", contemplado por meio do Edital de Chamamento Público nº 001/2026 e formalizado pelo Termo de Execução Cultural nº 001/2026.

A análise foi realizada pela Comissão de Avaliação, Classificação e Seleção de Projetos, designada pela Portaria nº 198, de 14 de maio de 2026, em atendimento às disposições da Lei Federal nº 14.903/2024, especialmente aos arts. 17, 18 e 19, que disciplinam o acompanhamento da execução do objeto cultural e o procedimento de prestação de contas.

II – FUNDAMENTAÇÃO E ANÁLISE TÉCNICA

A Lei Federal nº 14.903/2024 estabelece que a prestação de contas dos instrumentos de fomento à cultura deve priorizar a verificação do cumprimento do objeto pactuado, privilegiando a análise dos resultados alcançados em relação às metas e objetivos previstos no plano de trabalho.

Em observância ao disposto no art. 18 da referida Lei, procedeu-se à análise do Relatório de Execução do Objeto Cultural, bem como da documentação comprobatória apresentada pelo proponente, compreendendo registros fotográficos, materiais de divulgação, registros das apresentações, documentos administrativos e demais evidências produzidas durante a execução do projeto.

A análise técnica concentrou-se na verificação da compatibilidade entre as ações efetivamente executadas e aquelas previstas no Plano de Trabalho aprovado, observando-se o cumprimento das metas estabelecidas, dos objetivos pactuados e do cronograma de execução, bem como a adequada aplicação das atividades culturais propostas à finalidade pública prevista no instrumento.

Constatou-se que o projeto foi executado durante o período de vigência do Termo de Execução Cultural, promovendo as ações culturais previstas para as comemorações do **Festival Mandirituba 66 Anos**, atendendo ao propósito de valorização da cultura local, democratização do acesso às manifestações culturais e promoção de atividades artísticas destinadas à população.

No decorrer da execução foram realizadas adequações operacionais necessárias ao desenvolvimento das atividades, sem que houvesse alteração substancial do objeto originalmente aprovado, permanecendo preservadas as metas, os resultados esperados e a finalidade pública do projeto, em conformidade com o disposto no art. 17 da Lei Federal nº 14.903/2024.

Após análise dos documentos constantes dos autos, verificou-se que as evidências apresentadas demonstram de forma satisfatória a realização das atividades previstas, permitindo aferir o efetivo cumprimento do objeto cultural pactuado. Não foram identificadas inconsistências, omissões ou elementos capazes de comprometer a comprovação da execução do projeto.

Da mesma forma, concluiu-se que a documentação apresentada é suficiente para demonstrar o cumprimento integral do objeto, não havendo necessidade de apresentação de documentação complementar ou de Relatório Financeiro da Execução Cultural, uma vez que os elementos constantes do Relatório de Execução do Objeto Cultural possibilitam, por si só, a adequada avaliação da execução do instrumento, nos termos do art. 19 da Lei Federal nº 14.903/2024.

Assim, considerando a documentação apresentada, as evidências constantes do processo administrativo e a conformidade da execução com o Plano de Trabalho aprovado, verifica-se que foram atendidas as exigências legais e editalícias relativas à comprovação da execução do objeto cultural.

III – CONCLUSÃO

Diante do exposto, com fundamento no art. 19, inciso I, da Lei Federal nº 14.903/2024, esta Comissão conclui que o Relatório de Execução do Objeto Cultural demonstra o cumprimento integral do objeto previsto no Termo de Execução Cultural nº 001/2026, uma vez que as ações executadas correspondem às metas estabelecidas, os objetivos foram integralmente alcançados e a documentação apresentada é suficiente para comprovar a correta execução do projeto.

Dessa forma, opina-se pela aprovação do Relatório de Execução do Objeto Cultural, dispensando-se a apresentação de documentação complementar e de Relatório Financeiro da Execução Cultural, por inexistirem elementos que justifiquem tais exigências, recomendando-se o encaminhamento do presente processo à autoridade competente para julgamento da prestação de contas e adoção das providências administrativas cabíveis, na forma da legislação vigente.

Gleicy Kelly de Fátima Monteiro Ana Teresa Amaral Palú
Presidente Vice Presidente

Máira Rita Bento Bonifácio Daguimara Santos de Oliveira
Membro Membro

Mandirituba, 11 de agosto de 2026.

Publicado por:
Gleicy Kelly de Fatima Monteiro de Medeiro
Código Identificador:095A690E

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
LEI N.º 1.566/2026

DE 21 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: "Denomina a nova ponte do Espigão das Antas como Ponte Vereador Amilton Martins".

A **CÂMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA, ESTADO DO PARANÁ**, aprovou e eu, **PREFEITO MUNICIPAL**, sanciono a seguinte **LEI**:

Art. 1º Fica denominada de **Ponte Vereador Amilton Martins** a ponte atualmente conhecida como Ponte do Espigão das Antas, que conecta a Estrada Municipal Leonardo Kais à Estrada Municipal da Pedra Petra, passando sobre o Rio das Antas, nas coordenadas 25°53'49.3"S 49°20'13.0"W e término nas coordenadas 25°53'49.3"S 49°20'12.7"W.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Mandirituba, em 21 de agosto de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leiliane Barros de Morais
Código Identificador:943531D7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS

SAÚDE / FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 0248/2026

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 0248/2026

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS	**REQUISIÇÃO Nº 0248/2026**
LEI MUNICIPAL Nº ; 704/2020 DE 13/02/2020	

PARA FINS DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS, AUTORIZAMOS O SETOR DE FINANÇAS E CONTABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, A EFETUAR O PAGAMENTO DA(S) DIÁRIA(S), CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO:

DADOS DO SERVIDOR				
SERVIDOR	VAGNER ERASMO CAPRA		**MATR.**	**8231**
CARGO/FUNÇÃO	MOTORISTA	**LOTAÇÃO:** SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS	

VÍNCULO				**TIPO DE TRANSPORTE**	**VEÍCULO:**
X	**EFETIVO**		**COMISSIONADO**		FIAT ARGO
	AGENTE POLÍTICO		**MEMBRO DE CONSELHOS**	**AVIÃO ( )**	**PLACA UCA-9B12**
	OUTROS COLABORADORES		**DIARIAS EXTERIOR**	**OUTROS (X)**	

MOTIVO DA VIAGEM					
SEMANA DE VIAGEM		**CIDADE DESTINO**	**UF**	**OBJETIVO DA VIAGEM**	**TOTAL DE DIÁRIAS**
DE	**A**				
04/08/2026	18/08/2026	DOIS VIZINHOS PATO BRANCO ITAPEJARA DO OESTE	PR PR PR	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTA E TRATAMENTO DE SAÚDE FORA DOMICILIO .	02

TCE-PR EVENTOS E TREINAMENTOS		**TCE-PR E OUTROS OBJETIVOS**	
EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR		**CURSOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR E OUTROS**	
TRANSPORTE DE PACIENTES	X	**OUTROS NÃO LIGADOS AO TCE-PR**	

PACIENTES DOIS VIZINHOS/PR ;
LORENA KAIPER (DIA 13/08/2026)
PACIENTE PATO BRANCO/PR ;
GUIOMAR DA SILVEIRA (DIA 18/08/2026) .
PACIENTES ITAPEJARA DO OESTE/PR ;
MARIA DIVINA (DIA 04/08/2026.) .
MARIA DIVINA (DIA 05/08/2026) .

Manfrinópolis – PR, 20 de agosto 2026

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Cordeiro Padilha
Código Identificador:99340947

SAÚDE / FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 0249/2026

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 0249/2026

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS	**REQUISIÇÃO Nº 0249/2026**
LEI MUNICIPAL Nº ; 704/2020 DE 13/02/2020	

PARA FINS DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS, AUTORIZAMOS O SETOR DE FINANÇAS E CONTABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, A EFETUAR O PAGAMENTO DA(S) DIÁRIA(S), CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO:

DADOS DO SERVIDOR				
SERVIDOR	VAGNER ERASMO CAPRA		**MATR.**	**8231**
CARGO/FUNÇÃO	MOTORISTA	**LOTAÇÃO:** SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS	

VÍNCULO				**TIPO DE TRANSPORTE**	**VEÍCULO:**
X	**EFETIVO**		**COMISSIONADO**		FIAT ARGO
	AGENTE POLÍTICO		**MEMBRO DE CONSELHOS**	**AVIÃO ( )**	**PLACA UCA-9B12**
	OUTROS COLABORADORES		**DIARIAS EXTERIOR**	**OUTROS (X)**	

MOTIVO DA VIAGEM					
SEMANA DE VIAGEM		**CIDADE DESTINO**	**UF**	**OBJETIVO DA VIAGEM**	**TOTAL DE DIÁRIAS**
DE	**A**				
07/08/2026	17/08/2026	CASCAVEL	PR	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTA E TRATAMENTO DE SAÚDE FORA DOMICILIO .	2,5

TCE-PR EVENTOS E TREINAMENTOS		**TCE-PR E OUTROS OBJETIVOS**	
EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR		**CURSOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR E OUTROS**	
TRANSPORTE DE PACIENTES	X	**OUTROS NÃO LIGADOS AO TCE-PR**	

PACIENTES CASCAVEL/PR ;
LUIS CLAUS (DIA 07/08/2026) .
HEITOR DUTRA (DIA 14/08/2026) .
HEITOR DUTRA (DIA 15/08/2026) .
JOSEFINA SEIBIT (DIA 17/08/2026) .

Manfrinópolis – PR, 20 de agosto 2026

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Cordeiro Padilha
Código Identificador:59958E8C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA

LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 046/2026 – PMM

OBJETO: ata de registro de preços compromisso formal de preços para futuro e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais esportivos, equipamentos e acessórios destinados ao atendimento das demandas esportivas da Secretaria Municipal de Esporte, Cultura, Turismo e Lazer.
DATA E HORA DA ABERTURA: 10 DE SETEMBRO DE 2026 ÀS 08H00MIN;
INÍCIO DO RECEBIMENTOS DAS PROPOSTAS: 25 DE AGOSTO DE 2026 ÀS 08H00MIN;
FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 10 DE SETEMBRO DE 2026 ÀS 08H59MIN;
Local da sessão pública: https://www.gov.br/compras/pt-br.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O presente edital está à disposição, no Departamento de Licitação e no site oficial do município www.mangueirinha.pr.gov.br. Demais informações, ligar: (46) 3243-8004, (46) 3243-8042 e - mail: licitacao@mangueirinha.pr.gov.br.
Mangueirinha – PR, 24 agosto de 2026.
Leandro Dorini – Prefeito.OBJETO: ata de registro de preços compromisso formal de preços para futuro e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais esportivos, equipamentos e acessórios destinados ao atendimento das demandas esportivas da Secretaria Municipal de Esporte, Cultura, Turismo e Lazer.
DATA E HORA DA ABERTURA: 10 DE SETEMBRO DE 2026 ÀS 08H00MIN;
INÍCIO DO RECEBIMENTOS DAS PROPOSTAS: 25 DE AGOSTO DE 2026 ÀS 08H00MIN;
FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 10 DE SETEMBRO DE 2026 ÀS 08H59MIN;
Local da sessão pública: https://www.gov.br/compras/pt-br.
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O presente edital está à disposição, no Departamento de Licitação e no site oficial do município www.mangueirinha.pr.gov.br. Demais informações, ligar: (46) 3243-8004, (46) 3243-8042 e - mail: licitacao@mangueirinha.pr.gov.br.

Mangueirinha – PR, 24 agosto de 2026.

LEANDRO DORINI –
Prefeito.

Publicado por:
Weslley Dangui Pinheiro
Código Identificador:4E653E30

LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 – PMM

OBJETO: ata de registro de preços compromisso formal de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de mudas de hortaliças e sementes nativas destinadas ao atendimento dos produtores rurais do Município, de modo a suprir a demanda da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.
DATA E HORA DA ABERTURA: 11 DE SETEMBRO DE 2026 ÀS 08H00MIN;
INÍCIO DO RECEBIMENTOS DAS PROPOSTAS: 25 DE AGOSTO DE 2026 ÀS 08H00MIN;
FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 11 DE SETEMBRO DE 2026 ÀS 08H59MIN;
Local da sessão pública: https://www.gov.br/compras/pt-br.
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O presente edital está à disposição, no Departamento de Licitação e no site oficial do município www.mangueirinha.pr.gov.br. Demais informações, ligar: (46) 3243-8004, (46) 3243-8042 e - mail: licitacao@mangueirinha.pr.gov.br.

Mangueirinha – PR, 24 agosto de 2026.

LEANDRO DORINI –
Prefeito.

Publicado por:
Weslley Dangui Pinheiro
Código Identificador:8673E237

LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 048/2026 – PMM

v**OBJETO: registrar em ata de registro de preços compromisso formal de preços para futuro e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais elétricos, de modo a suprir a demanda da Secretaria Municipal de Obras Públicas, Planejamento e Projetos.**
DATA E HORA DA ABERTURA: 14 DE SETEMBRO DE 2026 ÀS 09H00MIN;
INÍCIO DO RECEBIMENTOS DAS PROPOSTAS: 26 DE AGOSTO DE 2026 ÀS 08H30MIN;
FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 14 DE SETEMBRO DE 2026 ÀS 0830MIN;
Local da sessão pública: Presencial na sala de Licitação de Licitações da Prefeitura de Mangueirinha/PR.
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O presente edital está à disposição, no Departamento de Licitação e no site oficial do município www.mangueirinha.pr.gov.br. Demais informações, ligar: (46) 3243-8004, (46) 3243-8042 e - mail: licitacao@mangueirinha.pr.gov.br.
Mangueirinha – PR, 24 agosto de 2026.

LEANDRO DORINI –
Prefeito.

Publicado por:
Weslley Dangui Pinheiro
Código Identificador:CD920CDD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE IGUAL PERIODO DE PRAZO E CONSEQUENTEMENTE O VALOR AO CONTRATO Nº 152/2025

ESPÉCIE: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA - PR, CNPJ Nº 75.971.010/0001-73;

CONTRATADA: WILLIAN APARECIDO DE SOUZA, CPF Nº 051.XXX.XXX-60;

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA DE NATUREZA FÍSICA E OU JURÍDICA, PARA PRESTAR SERVIÇOS DE OFICINEIROS, EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

FONTES DE RECURSOS:

448 - 31022 - TRANSFERÊNCIA DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOC.

O PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO Nº 152/2025, ANTERIORMENTE ESTABELECIDO ATÉ O DIA 14 DE AGOSTO DE 2026, FICA PRORROGADO POR MAIS 12 (DOZE) MESES, PASSANDO A VIGORAR ATÉ O DIA 14 DE AGOSTO DE 2027. O VALOR GLOBAL DO CONTRATO PERMANECE EM R$ 56.400,00 (CINQUENTA E SEIS MIL E QUATROCENTOS REAIS), CONFORME ACORDO ENTRE AS PARTES, OBSERVADAS AS PREVISÕES DE REAJUSTE CONTRATUALMENTE ESTABELECIDAS.

ESTE EXTRATO ENTRARÁ EM VIGOR A PARTIR DA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO PERMANECENDO INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES ESTIPULADAS E NÃO ALTERADAS POR ESTE INSTRUMENTO.

MARILENA, 24 DE AGOSTO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:304D8FE1

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE IGUAL PERIODO DE PRAZO E CONSEQUENTEMENTE O VALOR AO CONTRATO Nº 153/2025

ESPÉCIE: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA - PR, CNPJ Nº 75.971.010/0001-73;

CONTRATADA: ELIANDRA FEITOSA DA MATA, CPF N° 034.XXX.XXX-40;

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA DE NATUREZA FÍSICA E OU JURÍDICA, PARA PRESTAR SERVIÇOS DE OFICINEIROS, EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

FONTES DE RECURSOS:

448 - 31022 - TRANSFERÊNCIA DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOC.

ALTERAÇÃO DE PRAZO E VALOR: O PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO Nº 153/2025, ANTERIORMENTE ESTABELECIDO ATÉ O DIA 14 DE AGOSTO DE 2026, FICA PRORROGADO POR MAIS 12 (DOZE) MESES, PASSANDO A VIGORAR ATÉ O DIA 14 DE AGOSTO DE 2027. O VALOR GLOBAL DO CONTRATO PERMANECE EM R$ 39.480,00 (TRINTA E NOVE MIL, E QUATROCENTROS E OITENTA REAIS), CONFORME ACORDO ENTRE AS PARTES, OBSERVADAS AS PREVISÕES DE REAJUSTE CONTRATUALMENTE ESTABELECIDAS.

ESTE EXTRATO ENTRARÁ EM VIGOR A PARTIR DA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO PERMANECENDO INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES ESTIPULADAS E NÃO ALTERADAS POR ESTE INSTRUMENTO.

MARILENA, 24 DE AGOSTO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:ED9A2192

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE IGUAL PERIODO DE PRAZO E CONSEQUENTEMENTE O VALOR AO CONTRATO Nº 154/2025

ESPÉCIE: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA - PR, CNPJ Nº 75.971.010/0001-73;

CONTRATADA: ROMARIO BASTOS DOS SANTOS CPF N° 094.XXX.XXX-32;

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA DE NATUREZA FÍSICA E OU JURÍDICA, PARA PRESTAR SERVIÇOS DE OFICINEIROS, EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

FONTES DE RECURSOS:

448 - 31022 - TRANSFERÊNCIA DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOC.

O PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO Nº 154/2025, ANTERIORMENTE ESTABELECIDO ATÉ O DIA 14 DE AGOSTO DE 2026, FICA PRORROGADO POR MAIS 12 (DOZE) MESES, PASSANDO A VIGORAR ATÉ O DIA 14 DE AGOSTO DE 2027. O VALOR GLOBAL DO CONTRATO PERMANECE EM R$ 56.400,00 (CINQUENTA E SEIS MIL E QUATROCENTOS REAIS), CONFORME ACORDO ENTRE AS PARTES, OBSERVADAS AS PREVISÕES DE REAJUSTE CONTRATUALMENTE ESTABELECIDAS.

ESTE EXTRATO ENTRARÁ EM VIGOR A PARTIR DA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO PERMANECENDO INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES ESTIPULADAS E NÃO ALTERADAS POR ESTE INSTRUMENTO.

MARILENA, 24 DE AGOSTO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:587C0694

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE IGUAL PERIODO DE PRAZO E CONSEQUENTEMENTE O VALOR AO CONTRATO Nº 155/2025

ESPÉCIE: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA - PR, CNPJ Nº 75.971.010/0001-73;

CONTRATADA: ADILSON APOLINÁRIO DE OLIVEIRA CPF N° 981.XXX.XXX-15;

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA DE NATUREZA FÍSICA E OU JURÍDICA, PARA PRESTAR SERVIÇOS DE OFICINEIROS, EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

FONTES DE RECURSOS:

448 - 31022 - TRANSFERÊNCIA DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOC.

O PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO Nº 155/2025, ANTERIORMENTE ESTABELECIDO ATÉ O DIA 14 DE AGOSTO DE 2026, FICA PRORROGADO POR MAIS 12 (DOZE) MESES, PASSANDO A VIGORAR ATÉ O DIA 14 DE AGOSTO DE 2027. O VALOR GLOBAL DO CONTRATO PERMANECE EM R$ 56.400,00 (CINQUENTA E SEIS MIL E QUATROCENTOS REAIS), CONFORME ACORDO ENTRE AS PARTES, OBSERVADAS AS PREVISÕES DE REAJUSTE CONTRATUALMENTE ESTABELECIDAS.

ESTE EXTRATO ENTRARÁ EM VIGOR A PARTIR DA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO PERMANECENDO INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES ESTIPULADAS E NÃO ALTERADAS POR ESTE INSTRUMENTO.

MARILENA, 24 DE AGOSTO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:D7CC5EE7

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
ADITIVO DE CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº 18/2026

REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO

Contrato de prestação de serviço por tempo determinado para atendimento de necessidade temporária e excepcional interesse público, nos termos do artigo 37 inciso IX da Constituição Federal.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
CONTRATADO(A): **POLYANA DE OLIVEIRA WESTERKAMP – CPF: xxx.250.309-xx**
As partes acima identificadas concordam em celebrar o presente aditivo de contrato de trabalho, que tem fundamento na Lei Complementar Municipal nº 1129/2013, Processo Seletivo Simplificado Edital nº 01/2025, pelas cláusulas e condições seguintes:

Cláusula 1ª – O(a) Contratado(a) prestará serviços na função de: **FISIOTERAPEUTA.**

Cláusula 2ª - Planejar, elaborar, executar e coordenar atividades relacionadas com a respectiva profissão, em especial: Programar políticas que dão suporte as ações na área de fisioterapia, bem como é de competência do Fisioterapeuta o atendimento hospitalar, postos PSF. Cumprir normas e regulamentos da instituição, bem como as normas contidas no código de Ética do CREFITO resolução 424/2013. Fazer o acolhimento ao paciente, com urbanidade, ética e responsabilidade. Realizar procedimentos de fisioterapia nos diferentes ambientes, dentro do planejamento de ações traçadas pela equipe. Atender, pacientes no aspecto sensório motores, percepto cognitivos e sócio-culturais, bem como avaliar suas funções percepto cognitivas, neuropsicomotor, neuro-musculoesqueléticas, sensibilidade, condições dolorosas motricidade geral (postura, marcha, equilíbrio), habilidades motoras, alterações posturais, manuais, órteses, próteses e adaptações, cardiopulmonares e urológicas e outros. Preparar um ambiente terapêutico, indicar conduta terapêutica, prescrever e adaptar atividades, quando necessário. Prestar atendimento pediátrico a pacientes portadores de doenças neurológicas com retardo do DNPM (desenvolvimento neuropsicomotor), mal formação congênitas, distúrbios nutricionais, afecções respiratórias, deformidades posturais, com os procedimentos ou recursos fisioterápicos. Orientar os pais ou responsáveis, pois qualquer tratamento ou procedimento realizado em pediatria deve contar com a dedicação e a colaboração da família, para que seja completo e eficaz. Realizar técnicas de relaxamento, prevenção e analgesia para o alivio da dor, nas diversas patologias ginecológicas. No pré-natal e puerpério, devido as modificações gravídicas locais e gerais, o fisioterapeuta pode atuar nestas fases da vida da mulher realizando condicionamento físico, exercícios de relaxamento e orientações de como a gestante deve proceder no pré parto para que ela possa retornar as suas atividades normalmente. Desenvolver atividades físicas e culturais para a terceira idade, para que o idoso consiga realizar suas atividades diárias de forma independente, melhorando sua qualidade de vida e prevenindo as complicações decorrentes da idade avançada, bem como orientar a família ou responsável, quanto aos cuidados com o idoso ou paciente acamado. Em patologias especificas, como a hipertensão arterial sistêmica, diabetes melitus, tuberculose e hanseníase, prescrever atividades físicas, principalmente exercícios aeróbicos, afim de prevenir e evitar complicações decorrentes, prescrever exercícios/técnicos respiratórios para diminuir o tempo de internação hospitalar e prevenir deformidades que levam as incapacidades. Atuar de forma integral com as famílias, através de ações interdisciplinares e Inter setoriais, visando assistência e a inclusão social das pessoas portadores de deficiências, incapacitadas e desassistidas. Planejar, coordenar, executar em ações assistenciais, com equipes multiprofissionais e interdisciplinares, com integralidade e ética. Executar ações de assistência integral em todas as fases do ciclo da vida: criança, adolescente, mulher, adultos e idoso, com urbanidade e ética. No nível de suas competências, executar assistência básica em ações junto a vigilância epidemiológica e sanitária. Acompanhar o transporte de pacientes de maneira segura, e conforme necessário. Atualizar e alimentar os registros das atividades do setor e outros que se fizerem necessários para a realização dos relatórios e controle estatístico. Participar de programa de treinamento, quando convocado. Participar, conforme a política interna da Instituição, de projetos, reuniões cursos, eventos. Executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando-se de equipamentos, assim como programas de informática, tecnologia da informação e de comunicação. Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função, bem como atividades inerentes ao cargo assumido.

Cláusula 3ª – PRORROGAÇÃO
Prorrogar o prazo de vigência do Contrato nº 25/2025 até do dia 18/08/2027.

Cláusula 4º - Fica eleita a Comarca de Nova Londrina para nela serem dirimidas eventuais questões decorrentes do presente contrato .
Por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento, em duas vias de igual teor, juntamente com 2 (duas) testemunhas.

Marilena, 19 de Agosto de 2026

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

POLYANA DE OLIVEIRA WESTERKAMP
Fisioterapeuta

Publicado por:
Amaurino Alves Correia
Código Identificador:1346C03D

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
ADITIVO DE CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº 21/2026

Contrato de prestação de serviço por tempo determinado para atendimento de necessidade temporária e excepcional interesse público, nos termos do artigo 37 inciso IX da Constituição Federal.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
CONTRATADO(A): **JOAQUIM DOS SANTOS FILHO – CPF: xxx.133.199-xx**
As partes acima identificadas concordam em celebrar o presente aditivo de contrato de trabalho, que tem fundamento na Lei Complementar Municipal nº 1129/2013, Processo Seletivo Simplificado Edital nº 01/2025, pelas cláusulas e condições seguintes:

Cláusula 1ª – O(a) Contratado(a) prestará serviços na função de: **VIGIA.**

Cláusula 2ª - Executar vigilância e serviços em portarias e outros locais de acesso, tais como: Controlar a entrada e saída de pessoas e veículos pelos portões ou portas de acesso, sob sua vigilância, verificando, quando necessário, a autorização de ingresso; Investigar quaisquer condições anormais que tenha observado; Responder às chamadas telefônicas e anotar recados; Levar ao chefe imediato qualquer irregularidade verificada; outras atribuições afins.
Cláusula 3ª – PRORROGAÇÃO
Prorrogar o prazo de vigência do Contrato nº 28/2025 até do dia 20/08/2027.

Cláusula 4º - Fica eleita a Comarca de Nova Londrina para nela serem dirimidas eventuais questões decorrentes do presente contrato .
Por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento, em duas vias de igual teor, juntamente com 2 (duas) testemunhas.

Marilena, 21 de Agosto de 2026

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

JOAQUIM DOS SANTOS FILHO
Vigia

Publicado por:
Amaurino Alves Correia
Código Identificador:AD1019E1

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº 001/2026

Termo de Execução Cultural nº 001/2026.
Edital de Chamamento Público nº: 002/2026 - Vaga remanescente.
Fundamento Legal: Nos Termos da Lei Nº 14.399/2022 (PNAB), da Lei Nº 14.903/2024 (Marco Regulatório do Fomento à Cultura), do Decreto N. 11.740/2023 (Decreto PNAB) e do Decreto Nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento).
Concedente:O Município de Marilena, através da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, neste ato representado pela Senhora Darlene de Souza Barbosa.
Agente Cultural: Pessoa Jurídica Garrafão Produção Musical Ltda., CNPJ nº 25695710000104, neste ato representada por José Carlos Marques da Silva.
Objeto: Apoio financeiro ao projeto cultural intitulado "Canções que Contam Nossa História", contemplado conforme processo administrativo nº 002/2026.
Valor Total:R$65.000,00 (sessenta e cinco mil reais).
Vigência:A vigência deste instrumento terá início na data de assinatura das partes, com duração de 06 (seis) meses, podendo ser prorrogado por prazo máximo de 06 (seis) meses a partir da data de assinatura do termo.
Data da Assinatura:24 de agosto de 2026.

Marilena-PR, 25 de agosto de 2026.

DARLENE DE SOUZA BARBOSA

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:7ED1CB18

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO E VALOR AO CONTRATO Nº137/2025

ESPÉCIE: CONTRATO DE COMPRA;

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA - PR, CNPJ Nº 75.971.010/0001-73.

CONTRATADA: CRISTINA FERNANDA BALICO 07104958975, INSCRITA NO CNPJ N.º 12.480.881/0001-74;

OBJETO: AQUISIÇÃO DE COROAS DE FLORES PARA O ATENDIMENTO DAS FAMÍLIAS CARENTES E AQUISIÇÃO DE VASOS E ARRANJOS PARA EVENTOS COMEMORATIVOS DO DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.
FONTE DE RECURSO:
391 – 3855 – SEDS/CEAS-PR/DELIB 29-2023/PAS I-EXPANSÃO
449 – 3855 – SEDS/CEAS-PR/DELIB 29-2023/PAS I-EXPANSÃO
449 – 3855 – SEDS/CEAS-PR/DELIB 29-2023/PAS I-EXPANSÃO

ALTERAÇÃO DE PRAZOS E VALOR: NOS TERMOS DOS ARTIGOS 105, 106 E 107 DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, FICA PRORROGADO O CONTRATO Nº 137/2025 POR IGUAL PERÍODO, ABRANGENDO OS PRAZOS DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA.
O PRAZO DE VIGÊNCIA, ANTERIORMENTE FIXADO ATÉ O DIA 24 DE AGOSTO DE 2026, FICA PRORROGADO ATÉ 24 DE AGOSTO DE 2027.
O VALOR CONTRATUAL PERMANECE INALTERADO, MANTENDO-SE EM R$89.966,55 (OITENTA E NOVE MIL, NOVECENTOS E SESSENTA E SEIS REAIS E CINQUENTA E CINCO CENTAVOS), LEVANDO EM CONTA O VALOR UNITÁRIO DE CADA ITEM, CONFORME ACORDADO ENTRE AS PARTES.

PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES DO CONTRATO ORIGINAL QUE NÃO CONFLITAREM COM O PRESENTE INSTRUMENTO.

MARILENA-PR, 24 DE AGOSTO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:1907A29A

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE VALOR FINANCEIRO AO CONTRATO Nº. 146/2025

ESPÉCIE: CONTRATO DE COMPRA.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA - PR, CNPJ Nº 75.971.010/0001-73, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MARILENA, CNPJ Nº 30.750.469/0001-09 E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARILENA, CNPJ Nº. 09.205.479/0001-77;

CONTRATADA: ILTON GONÇALVES DE OLIVEIRA & CIA LTDA, CNPJ Nº06.025.319/0001-58.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIVERSOS E OUTROS MATERIAIS DE USO EM COPA E COZINHA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DOS SEGUINTES SETORES DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ: SEDE, RODOVIÁRIO, LIMPEZA PÚBLICA, ESPORTE, AGRICULTURA, ICMS, CRAS, ASSISTÊNCIA SOCIAL, DETRAN, SAÚDE, EDUCAÇÃO E CONSELHO TUTELAR.

VALOR DO CONTRATO ORIGINAL: R$ 394.522,00 (TREZENTOS E NOVENTA E QUATRO MIL E QUINHENTOS E VINTE E DOIS REAIS).

FONTE DE RECURSO:

16 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES EXERCÍCIO CORRENTE
17 – 01510 – TAXAS – EXERCÍCIO PODER DE POLÍCIA
18 – 01511 – TAXAS – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
58 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES EXERCÍCIO CORRENTE
103 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES EXERCÍCIO CORRENTE
115 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES EXERCÍCIO CORRENTE
142 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES EXERCÍCIO CORRENTE
176 - 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS (EC 29/00 – 15%)
177 - 03494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS
272 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS FUNDEB
273 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
327 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES – EXERCÍCIO CORRENTE
343 - 31934 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA
351 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES – EXERCÍCIO CORRENTE
358 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES – EXERCÍCIO CORRENTE
359 - 31936 – COMPONENTES PARA QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO (SUAS)

MEDIANTE SOLICITAÇÃO DE FORMALIZAÇÃO DE ADITIVO DE VALOR FINANCEIRO QUANTITATIVO DO DEPARTAMENTO COMPETENTE, AO REFERIDO CONTRATO, SENDO O SEGUINTE:

ALTERA-SE EM QUANTIDADE E VALOR: DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO MEDIANTE DISPOSTO NO ART. 124 LETRA "B" DA LEI Nº 14.133/2021, ALTERA-SE EM ACRÉSCIMO DE QUANTIDADE E VALOR O ITEM DO CONTRATO CONFORME MENCIONADO A BAIXO ACRESCENTA-SE EM QUANTIDADE APROXIMADAMENTE 16,18% (DEZESSEIS VIRGULA DEZOITO POR CENTO) NO VALOR DO CONTRATO, SENDO APROXIMADAMENTE O VALOR DE R$ 63.800,00 (SESSENTA E TRES MIL E OITOCENTOS REAIS).
MOTIVAÇÃO DE ACRÉSCIMO JUSTIFICA-SE NECESSIDADE DE SUPRIMENTO AOS DEPARTAMENTOS.

O VALOR TOTAL DO CONTRATO PASSARÁ DE **R$ 394.522,00 (TREZENTOS E NOVENTA E QUATRO MIL E QUINHENTOS E VINTE E DOIS REAIS)**. PARA **458.322,00 (QUATROCENTOS E CINQUENTA E OITO MIL, TREZENTOS E VINTE E DOIS REAIS).**

ESTE EXTRATO ENTRARÁ EM VIGOR A PARTIR DA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO PERMANECENDO INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES ESTIPULADAS E NÃO ALTERADAS POR ESTE INSTRUMENTO.

MARILENA-PR, 24 DE AGOSTO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:B682A52A

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº 228/2026

De 24 de Agosto 2026

CELIO LELIS DA MATA PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI

Resolve:

Conceder Férias de 30 (trinta) dias, ao Servidor Público Municipal Sr. Divino Deusdete de Souza, matricula 6209, referente ao período aquisitivo 2023/2024 , a partir do dia 17/08/2026.
Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 17/08/2026. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, EM 24 DE AGOSTO de 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amaurino Alves Correia
Código Identificador:70D47356

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIÓPOLIS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
CONVOCAÇÃO A FUNCIONARIA

CONVOCAÇÃO A FUNCIONARIASenhora Servidora: matrícula: 1039-1 Cargo: ZeladoraSenhora servidora, M. da S. matrícula: 1039-1 Cargo: Zeladora, Reforçamos a convocação que foi lhe enviada no dia 05 de agosto de 2026, por aplicativo de mensagem onde vossa pessoa respondeu estar ciente, no entanto não retornou de fato. Para que se apresente imediatamente ao seu trabalho sob pena de ser exonerada por excesso de faltas sem justificativas.

Mariópolis, 24 de agosto de 2026.

JULIANA ROSÁRIO
Gestora de RH

MARIO EDUARDO LOPES PAULEK
Prefeito

Publicado por:
Karine Helena da Costa Liscano
Código Identificador:ED69FFCB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS

GABINETE
CONVITE – AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Prefeitura Municipal de Matinhos convida toda a população para participar da **Audiência Pública** de apresentação da **Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO 2027**.
Este é um momento fundamental de diálogo com a sociedade, promovendo a **transparência e a participação popular** na definição dos rumos do nosso município para os próximos anos.

Data: 26 de agosto de 2026
Horário: 17h00
Local: Auditório da Prefeitura Municipal de Matinhos
Endereço: Rua Pastor Elias Abraão, nº 22, Centro – Matinhos/PR

A sua presença é muito importante para juntos construirmos um futuro melhor para nossa cidade.
Contamos com a sua participação!

EDUARDO ANTÔNIO DALMORA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:6DE391CB

GABINETE
DECRETO Nº 5186/2026

Abre o Crédito Suplementar por Anulação de dotação no Orçamento Geral do Município de Matinhos no valor de R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais) e alterar no PPA 2026/2029 e na LDO 2026 e dá outras providências."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS**, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº. 4.320/64 e a autorização constante da Lei nº. 2727 de 01 de dezembro de 2025.
Decreta:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no Orçamento de 2026, em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor de R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais) na forma abaixo especificada:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
15.001.0015.0451.0115.2045	3339039000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	60.000,00	00000
08.003.0012.0306.0108.2058	3339032000000000000	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	50.000,00	00107

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, a Anular dotação no valor de **R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais)** conforme segue abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte

15.001.0015.0451.0115.2045	3339040000000000000	Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	60.000,00	00000
08.003.0012.0306.0108.2059	3339032000000000000	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	50.000,00	00107

Art. 3º – Fica alterado o Anexo da Lei Municipal n° 2723, de Dezembro de 2025 – PPA 2026/2029, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, relativamente à abertura de um Crédito Adicional, instituindo-se para tal junto à matéria orçamentária em execução.
Art. 4º – Fica alterada a Lei nº. 2724 de 01 de Dezembro de 2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, objetivando ao atendimento de despesas inerentes a execução da Secretaria.
Art. 5º – Fica alterado o Cronograma de Desembolso Mensal.
Art. 6º – Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Matinhos, 20 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:F6317EE6

GABINETE
DECRETO Nº 5187/2026

Abre o Crédito Suplementar por Anulação de dotação no Orçamento Geral do Município de Matinhos no valor de R$ 2.976.000,00 (dois milhões, novecentos e setenta e seis mil reais) e alterar no PPA 2026/2029 e na LDO 2026 e dá outras providências."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS**, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº. 4.320/64 e a autorização constante da Lei nº. 2727 de 01 de dezembro de 2025.
Decreta:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no Orçamento de 2026, em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor de R$ 2.976.000,00 (dois milhões, novecentos e setenta e seis mil reais) na forma abaixo especificada:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
12.001.0010.0301.0112.2026	3319011000000000000	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	905.000,00	00303
12.001.0010.0302.0112.2028	3339046000000000000	Auxílio-alimentação	110.000,00	00303
12.001.0010.0305.0112.2030	3319011000000000000	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	205.000,00	00494
07.001.0008.0244.0107.2012	3339046000000000000	Auxílio-alimentação	30.000,00	00000
07.001.0008.0244.0107.2012	3319113000000000000	Contribuições patronais	56.000,00	00000
07.001.0008.0243.0107.2013	3319011000000000000	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	20.000,00	00000
06.001.0004.0121.0106.2011	3319013000000000000	Contribuições patronais	10.000,00	00000
08.001.0012.0361.0108.2047	3319113000000000000	Contribuições patronais	120.000,00	00104
08.001.0012.0361.0108.2047	3319016000000000000	Outras despesas variáveis - pessoal civil	20.000,00	00104
08.001.0012.0361.0108.2047	3319011000000000000	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	125.000,00	00104
13.001.0006.0182.0113.2072	3319016000000000000	Outras despesas variáveis - pessoal civil	10.000,00	00000
03.001.0002.0061.0103.2006	3319113000000000000	Contribuições patronais	55.000,00	00000
03.001.0002.0061.0103.2006	3319016000000000000	Outras despesas variáveis - pessoal civil	90.000,00	00000
03.001.0002.0061.0103.2006	3319011000000000000	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	330.000,00	00000
12.001.0010.0302.0112.2028	3319113000000000000	Contribuições patronais	370.000,00	00303
12.001.0010.0302.0112.2028	3319016000000000000	Outras despesas variáveis - pessoal civil	125.000,00	00303
12.001.0010.0302.0112.2028	3319013000000000000	Contribuições patronais	40.000,00	00303
12.001.0010.0301.0112.2026	3339046000000000000	Auxílio-alimentação	95.000,00	00303
12.001.0010.0301.0112.2026	3339036000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa física	10.000,00	00303
12.001.0010.0301.0112.2026	3319016000000000000	Outras despesas variáveis - pessoal civil	65.000,00	00303
12.001.0010.0301.0112.2026	3319013000000000000	Contribuições patronais	165.000,00	00303
12.001.0010.0305.0112.2030	3319113000000000000	Contribuições patronais	20.000,00	00494

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, a Anular dotação no valor de **R$ 2.976.000,00 (dois milhões, novecentos e setenta e seis mil reais)** conforme segue abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
07.006.0008.0242.0107.2015	3335043000000000000	Subvenções sociais	126.000,00	00000
12.001.0010.0301.0112.2027	3339030000000000000	Material de consumo	225.000,00	00494

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, a Anular dotação no valor de **R$ 2.976.000,00 (dois milhões, novecentos e setenta e seis mil reais)** conforme segue abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
19.001.0027.0812.0119.2064	3339039000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	150.000,00	00000
19.001.0027.0812.0119.2064	3449051000000000000	Obras e instalações	150.000,00	00000
12.001.0010.0302.0112.1006	3449051000000000000	Obras e instalações	1.885.000,00	00303
19.001.0027.0812.0119.2063	3339032000000000000	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	175.000,00	00000
08.002.0012.0361.0108.1007	3339039000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	265.000,00	00104

Art. 3º – Fica alterado o Anexo da Lei Municipal n° 2723, de Dezembro de 2025 – PPA 2026/2029, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, relativamente à abertura de um Crédito Adicional, instituindo-se para tal junto à matéria orçamentária em execução.
Art. 4º – Fica alterada a Lei nº. 2724 de 01 de Dezembro de 2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, objetivando ao atendimento de despesas inerentes a execução da Secretaria.
Art. 5º – Fica alterado o Cronograma de Desembolso Mensal.
Art. 6º – Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Matinhos, 20 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:CEE8C5CA

GABINETE
DECRETO Nº 5188/2026

Abre Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação no valor de R$ 2.207.280,00 (dois milhões, duzentos e sete mil e duzentos e oitenta

reais) e a efetuar alterações de natureza técnica no orçamento vigente do Município.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS**, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº. 4.320/64 e a autorização constante da Lei nº. 2727 de 01 de dezembro de 2025.
Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento vigente o Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação para o exercício de 2026 em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor total de R$ 2.207.280,00 (dois milhões, duzentos e sete mil e duzentos e oitenta reais) conforme abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
12.001.0010.0302.0112.2028	33190110000000000000	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	2.200.000,00	00303
12.001.0010.0301.0112.2027	33390300000000000000	Material de consumo	6.575,00	01494
12.001.0010.0301.0112.2027	33390390000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	705,00	01494

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, a abrir por Excesso de Arrecadação no valor de R$ 2.207.280,00 (dois milhões, duzentos e sete mil e duzentos e oitenta reais) na fonte de recurso 01494.

Art. 3º – Fica alterado conforme a Lei 2724, fica alterado o valor global das ações, no exercício de 2026, na Lei de Diretrizes Orçamentárias, conforme alterações orçamentárias disposta neste Decreto.
Art. 4º – Fica alterado, conforme a Lei 2723, de Dezembro de 2025 - Lei do PPA 2026/2029 em seus artigos 11 e 12, o valor global das ações, no exercício de 2026.
Art. 5º – Fica alterado o Cronograma de Desembolso mensal.
Art. 6º – Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Matinhos, 20 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:8AEC6060

GABINETE
DECRETO Nº 5.189/2026

Regulamenta o cadastramento, o licenciamento e a fiscalização do comércio ambulante e eventual no Município de Matinhos.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, Estado do Paraná, no uso da atribuição que lhe confere o art. 76, inciso V, da Lei Orgânica do Município, e com fundamento nos arts. 264 a 277 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2 de junho de 2023 (Código Tributário Municipal), e no Termo de Adesão à Gestão das Praias Marítimas firmado com a Secretaria do Patrimônio da União,
DECRETA:

CAPÍTULO 1
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Este Decreto regulamenta a inscrição, o cadastramento, o licenciamento e a fiscalização das atividades de comércio ambulante e eventual exercidas em vias, praias e logradouros públicos do Município de Matinhos, nos termos dos arts. 264 a 277 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2 de junho de 2023.
Parágrafo único. A execução deste Decreto compete à Secretaria Municipal de Turismo, Desenvolvimento Econômico e Cultura, à qual incumbem o recebimento e a análise dos requerimentos, a expedição do alvará e a instrução do cadastro, com o apoio da Diretoria de Fiscalização de Obras e Posturas e da Fiscalização Tributária Municipal, no âmbito das respectivas competências, ressalvada a manutenção do Cadastro de Ambulante Eventual, que permanece a cargo do Departamento de Fiscalização e Posturas, na forma do § 1º do art. 59 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.
Art. 2º Observadas as definições dos arts. 270 e 271 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023, considera-se:
I - comércio ambulante o exercido individualmente por pessoa física ou por microempreendedor individual, sem estabelecimento, instalação ou localização fixa, ou em instalações removíveis, como balcões, barracas, mesas e tabuleiros, e em reboques ou veículos automotores de todos os tipos, incluídos os *food trucks*, durante todo o ciclo de licenciamento;
II - comércio eventual o exercido individualmente em determinadas épocas do ano, definidas a critério da Administração, tais como festejos, comemorações, veraneio, temporada, feriados e atividades de lazer e recreação, desde que não configurada a permanência nem delimitado ponto fixo para o exercício financeiro inteiro.
Parágrafo único. Para efeito de incidência da Taxa de Licença para o Comércio Ambulante ou Eventual, o comércio eventual equipara-se ao comércio ambulante, na forma do parágrafo único do art. 271 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.
Art. 3º A licença para o exercício do comércio ambulante ou eventual é pessoal, intransferível e precária, não se expedindo mais de uma licença para o mesmo comerciante, na forma do § 2º do art. 273 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.
§ 1º É vedada a venda, a locação, a sublocação, a cessão a qualquer título e o empréstimo da licença ou do ponto de venda a terceiros, na forma do inciso I do art. 276 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.
§ 2º A infração ao disposto no § 1º é considerada gravíssima para os fins do inciso IV do art. 277 da mesma Lei Complementar e sujeita o infrator, assegurados o contraditório e a ampla defesa, à cassação da licença, sem prejuízo da multa e da apreensão das mercadorias e dos equipamentos.
Art. 4º O titular exercerá pessoalmente a atividade, admitida a atuação de funcionário ou ajudante por ele autorizado, desde que este comercialize, em nome do titular, as mercadorias especificadas na licença, na mesma estrutura, equipamento, instalação ou veículo licenciado, no mesmo local ou setor determinado e no mesmo horário estabelecido pelo Poder Público, na forma do inciso I do art. 275 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.
§ 1º Poderão ser indicados até 4 (quatro) funcionários ou ajudantes, no requerimento inicial ou em seu recadastramento, mediante apresentação, na forma do Anexo 2 deste Decreto, de documento oficial de identificação com foto, de comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas e de comprovante de residência de cada indicado.
§ 2º A indicação de funcionário ou ajudante não transfere a titularidade da licença nem autoriza o exercício autônomo da atividade, ainda que o indicado seja cônjuge, companheiro, ascendente ou descendente do titular.
§ 3º A atuação de pessoa não cadastrada, bem como a inobservância do limite do § 1º, sujeita o titular às sanções do art. 277 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023, e à suspensão da atividade até a regularização.
§ 4º O afastamento temporário do titular admite a operação do ponto exclusivamente por funcionário ou ajudante cadastrado, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, independentemente de comunicação, e de até 7 (sete) dias, mediante comunicação prévia e justificada à Secretaria Municipal de Turismo, Desenvolvimento Econômico e Cultura.
§ 5º O afastamento por prazo superior ao previsto no § 4º depende de autorização prévia e expressa da Secretaria Municipal de Turismo, Desenvolvimento Econômico e Cultura, que fixará o prazo no próprio ato, conforme a justificativa apresentada, sob pena de caracterizar a cessão vedada pelo § 1º do art. 3º.
Art. 5º Fica assegurada a preferência do comércio ambulante em relação ao comércio eventual no planejamento, no ordenamento urbano e na distribuição de pontos promocionais ou sazonais.

CAPÍTULO 2
DO CICLO DE LICENCIAMENTO, DO CADASTRAMENTO E DA DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS

Art. 6º O ciclo de licenciamento do comércio ambulante compreende o período de 1º de dezembro de cada ano a 30 de novembro do ano subsequente.
§ 1º A licença expedida no curso do ciclo terá vigência até o seu encerramento e deverá ser renovada a cada ciclo, na forma deste Decreto.
§ 2º A eficácia da licença que recaia sobre área de domínio da União fica condicionada à observância das cláusulas do Termo de Adesão à Gestão das Praias Marítimas e, quando exigida, à prévia outorga de uso pela Secretaria do Patrimônio da União, bem como ao adimplemento das obrigações pecuniárias dela decorrentes.
Art. 7º O requerimento de inscrição ou de recadastramento no comércio ambulante será protocolado no período de 10 de agosto a 10 de outubro do ano anterior ao do início do ciclo.
§ 1º Não serão conhecidos os requerimentos protocolados fora do prazo do *caput*, operando-se a preclusão do direito de inscrição para o ciclo correspondente.
§ 2º É vedada a concessão de licença de comércio ambulante para instalações fixas, trailers e assemelhados, bem como para carrinhos mantidos em local fixo, em áreas de praia sob gestão municipal decorrente do Termo de Adesão à Gestão das Praias Marítimas, salvo disposição em contrário do referido Termo ou autorização específica do Poder Executivo.
§ 3º O acréscimo de mesas, cadeiras, tendas, toldos ou guarda-sóis depende de autorização prévia e expressa do Município e sujeita-se ao enquadramento tarifário próprio da Tabela III do Anexo II da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023, vedada a exigência cumulativa da Taxa de Licença para Ocupação do Solo nas Vias e Logradouros Públicos, dispensada pelo § 2º do art. 266 da mesma Lei Complementar.
Art. 8º O requerimento será protocolado junto à Secretaria Municipal de Turismo, Desenvolvimento Econômico e Cultura, na forma do Anexo 1 deste Decreto, instruído com:
I - documento oficial de identificação com foto e comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas do titular;
II - comprovante de domicílio no Município, admitidas faturas de consumo de serviços públicos em nome próprio ou em nome de cônjuge ou companheiro, mediante comprovação do vínculo, ou declaração firmada sob as penas da lei;
III - certidão de nascimento ou documento oficial de identificação dos filhos menores de idade, quando houver, para fins dos critérios de classificação;
IV - comprovante de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica e da condição de microempreendedor individual, quando for o caso;
V - documentação comprobatória das condições de isenção previstas no art. 266 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023, quando invocadas;
VI - comprovante de conclusão do curso de capacitação gratuito para comerciantes ambulantes e eventuais oferecido pelo Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Paraná (SEBRAE/PR), como requisito obrigatório para o exercício da atividade regulada por este Decreto.
§ 1º Deferido o requerimento, o cadastro será registrado no Cadastro de Ambulante Eventual de que trata o art. 59 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023, cuja manutenção compete ao Departamento de Fiscalização e Posturas, na forma do § 1º do mesmo artigo.
§ 2º No ato da retirada do alvará, o titular firmará o Termo de Notificação e Ciência constante do Anexo 3 deste Decreto.
Art. 9º Havendo interessados em número superior ao das vagas disponíveis em um setor, ou em caso de empate, as vagas serão distribuídas segundo a seguinte ordem de classificação, observado o § 1º do art. 272 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023:
I - pessoas com deficiência comprovada por laudo médico expedido pelo Sistema Único de Saúde ou por órgão oficial equivalente, que não possuam outra fonte de renda;
II - pessoas idosas, assim consideradas as de idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, nos termos da Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003;
III - aposentados que percebam até 1 (um) salário mínimo nacional;
IV - maior tempo de domicílio comprovado no Município;
V - comerciantes regularmente inscritos no ciclo imediatamente anterior que não tenham sofrido sanção administrativa definitiva;
VI - maior número de filhos menores de idade sob dependência econômica;
VII - maior tempo de atuação comprovada no Município;
VIII - ordem cronológica de protocolo do requerimento.
§ 1º Não se aplica o critério do inciso V ao requerente que teve licença cassada no ciclo imediatamente anterior.
§ 2º A relação classificatória será publicada no Diário Oficial Eletrônico do Município.
§ 3º Do indeferimento do cadastramento e da classificação caberá recurso ao Secretário Municipal de Turismo, Desenvolvimento Econômico e Cultura e, de sua decisão, ao Chefe do Poder Executivo, no prazo de 15 (quinze) dias úteis contados da publicação, aplicando-se, no que couber, o rito dos arts. 455 a 458 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.
§ 4º A ordem de classificação deste artigo aplica-se também ao desempate e à realocação de requerentes entre os setores, na forma dos §§ 2º e 3º do art. 12 deste Decreto.
Art. 10. Para fins de organização, distribuição de vagas e fiscalização do comércio ambulante e eventual, o território do Município de Matinhos fica dividido nos seguintes setores:
I - Setor 1: a região da Praia Mansa, o Balneário Caiobá e a região central de Matinhos até o local conhecido como Pico de Matinhos;
II - Setor 2: a área a partir do Pico de Matinhos, abrangendo os balneários subsequentes até o Balneário Monções.
Art. 11. O quantitativo de licenças para o comércio ambulante e eventual observará:
I - ambulantes em geral: o número de licenças corresponderá ao total de inscrições deferidas no ciclo, não se sujeitando a quantitativo máximo previamente fixado;
II - trailers: o número de licenças corresponderá ao número de pontos fixos demarcados na forma do § 4º do art. 12 deste Decreto, dos quais no máximo 9 (nove) na Praia Mansa;
III - carrinhos de sorvete de tração manual, operados por vendedores indicados por indústrias, fábricas ou distribuidoras de sorvete: 50 (cinquenta) vagas, estabelecidas nos termos do § 2º do art. 272 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.
§ 1º A distribuição das licenças entre os setores observará a proporção de 60% (sessenta por cento) para o Setor 1 e de 40% (quarenta por cento) para o Setor 2, calculada sobre o número total de inscrições deferidas em cada categoria no ciclo. As frações decorrentes da aplicação dos percentuais serão arredondadas para o número inteiro mais próximo, atribuindo-se ao Setor 1 a vaga remanescente.
§ 2º As vagas destinadas a trailers observam o § 2º do art. 7º deste Decreto e, quando situadas em área de praia sob gestão municipal, dependem de compatibilidade com as cláusulas do Termo de Adesão à Gestão das Praias Marítimas.
§ 3º A alocação das licenças entre os setores respeitará a preferência de localização declarada pelos requerentes, procedendo-se à realocação apenas na medida necessária ao cumprimento da proporção do § 1º.
§ 4º O deferimento das inscrições de que trata o inciso I fica condicionado à compatibilidade do exercício da atividade no local pretendido com as normas urbanísticas, ambientais, sanitárias e de acessibilidade aplicáveis, com as cláusulas do Termo de Adesão à Gestão das Praias Marítimas e com a preservação das faixas de circulação de pedestres e das vias de acesso e evacuação.
§ 5º A revisão do número de vagas de que trata o inciso III e a demarcação dos pontos de que trata o inciso II dependerão de decreto instruído com manifestação técnica que demonstre a capacidade de suporte das áreas e a compatibilidade com as normas urbanísticas, ambientais e sanitárias aplicáveis.
§ 6º As vagas de que trata o inciso III observarão o § 2º do art. 272 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023, e serão repartidas igualitariamente, em cada setor, entre as marcas de sorvete comercializadas no Município, considerando-se habilitadas as indústrias, fábricas ou distribuidoras que formalizarem o pedido de participação no prazo do art. 7º deste Decreto.
§ 7º As indústrias, fábricas ou distribuidoras de sorvete não são consideradas comerciantes ambulantes ou eventuais e deverão indicar os vendedores que as representarão, os quais utilizarão exclusivamente carrinho de tração manual, submeter-se-ão ao mesmo procedimento de cadastramento previsto neste Decreto e figurarão como titulares das respectivas licenças.

§ 8º Será devida uma Taxa de Licença para o Comércio Ambulante ou Eventual para cada licença concedida na forma do § 7º, com enquadramento no item relativo às vendas a serviço de fábricas, distribuidoras ou empresas, por vendedor, da Tabela III do Anexo II da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.

§ 9º Não sendo o número de vagas de que trata o inciso III divisível igualmente entre as marcas habilitadas, as vagas remanescentes serão distribuídas por sorteio público, previamente divulgado no Diário Oficial Eletrônico do Município.

Art. 12. A distribuição dos ambulantes entre os setores observará a ordem de preferência de localização indicada pelo requerente no Anexo 1 deste Decreto, respeitada a proporção do § 1º do art. 11, e, quando o número de interessados exceder as vagas disponíveis no setor pretendido, a ordem de classificação do art. 9º deste Decreto.

§ 1º O requerente não classificado no setor de sua primeira opção concorrerá às vagas remanescentes do setor indicado como opção subsequente, mantida a ordem de classificação.

§ 2º Excedendo o número de interessados no Setor 1 a proporção de 60% (sessenta por cento) prevista no § 1º do art. 11, os requerentes serão ordenados segundo os critérios de classificação do art. 9º deste Decreto, os quais observam a prioridade determinada pelo § 1º do art. 272 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023, em favor das pessoas idosas, dos aposentados que recebam até 1 (um) salário mínimo e das pessoas com deficiência comprovada que não possuam outra fonte de renda, sendo o domicílio no Município requisito de inscrição na forma do inciso II do art. 8º deste Decreto. Permanecerão no Setor 1 os mais bem classificados até o preenchimento daquele percentual, e os excedentes serão realocados para o Setor 2, sucessivamente, na ordem inversa da classificação, até que a proporção de 60% e 40% seja atingida.

§ 3º Aplica-se o disposto no § 2º, no que couber, quando o número de interessados no Setor 2 exceder a proporção de 40% (quarenta por cento), hipótese em que os excedentes serão realocados para o Setor 1.

§ 4º Os pontos específicos dentro de cada setor e os horários de funcionamento serão fixados por decreto do Chefe do Poder Executivo, instruído com manifestação técnica da Secretaria Municipal de Turismo, Desenvolvimento Econômico e Cultura e da Diretoria de Fiscalização de Obras e Posturas.

§ 5º A indicação dos locais e pontos tem caráter provisório e poderá ser alterada em razão do desenvolvimento da cidade ou quando os locais se mostrarem inadequados por razões de necessidade, urgência ou outras excepcionais, a critério da Administração, notificando-se os comerciantes da modificação e da necessidade de deslocamento com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas, na forma do parágrafo único do art. 276 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.

CAPÍTULO 3

DO COMÉRCIO EVENTUAL E DAS INSTALAÇÕES EM ÁREA DE PRAIA

Art. 13. O pedido de inscrição para o comércio eventual poderá ser formalizado a qualquer tempo, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias do início do período ou evento pretendido, observado o disposto no art. 11 deste Decreto e as restrições de zoneamento urbano.

§ 1º A licença será processada pela Secretaria Municipal de Turismo, Desenvolvimento Econômico e Cultura e dependerá de anuência prévia da Diretoria de Fiscalização de Obras e Posturas e da Fiscalização Tributária do Município.

§ 2º A demarcação de pontos eventuais não poderá prejudicar, obstruir ou sobrepor os pontos outorgados ao comércio ambulante, sob pena de interrupção da atividade, remanejamento ou remoção, observado o prazo do § 5º do art. 12 deste Decreto.

§ 3º A taxa correspondente ao período pretendido será recolhida integralmente antes do início das atividades, ressalvadas as isenções do art. 266 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.

Art. 14. Para a inscrição na modalidade eventual exigir-se-á o rol documental do art. 8º deste Decreto, acrescido de certidão negativa de débitos municipais ou de certidão positiva com efeitos de negativa.

§ 1º A exigência do *caput* restringe-se aos débitos do próprio requerente decorrentes do exercício da atividade licenciada e considera-se atendida quando o crédito estiver com a exigibilidade suspensa, inclusive por parcelamento em dia.

§ 2º Os critérios de classificação do art. 9º aplicam-se, no que couber, à distribuição das vagas do comércio eventual.

§ 3º Nas atividades que envolvam comercialização, manipulação ou preparo de alimentos e bebidas, a expedição do alvará depende de prévia vistoria e de parecer sanitário favorável da Vigilância Sanitária Municipal, com especificação da atividade liberada.

Art. 15. A operação de trailers, *food trucks*, barracas estruturadas e demais instalações, quando autorizadas na modalidade de comércio eventual, na faixa de transeuntes e nos calçadões tem caráter periódico, precário e revogável, observado o § 2º do art. 7º deste Decreto.

§ 1º Fica proibido o pernoite ou a permanência de estrutura ou equipamento comercial na faixa de areia fora do horário de funcionamento, na forma do inciso IV do art. 276 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023, ensejando a remoção compulsória dos bens.

§ 2º É dever do comerciante manter a higiene do ponto de venda, disponibilizar recipiente de lixo adequado ao uso dos clientes e promover o descarte correto dos resíduos ao final do expediente.

§ 3º É vedada a utilização, a comercialização e a entrega de produtos em recipientes ou refratários de vidro, na forma do inciso VIII do art. 276 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.

§ 4º É vedada a exposição prévia de produtos destinados à locação, tais como tendas, cadeiras e guarda-sóis, sem a efetiva e concomitante contratação pelo cliente, devendo os bens permanecer recolhidos e desmontados até a locação, sob pena de apreensão por obstrução de bem de uso comum do povo.

§ 5º É vedado produzir, manipular ou preparar alimentos fritos ou assados na faixa de areia, excetuados os produtos que venham previamente produzidos ou embalados para serem fritos ou assados no local, na forma do inciso IX do art. 276 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.

§ 6º É vedado o exercício de atividade industrial ou de manufatura em vias, praias e logradouros públicos, limitando-se a atividade à venda e à manipulação final dos produtos autorizados pela Vigilância Sanitária.

CAPÍTULO 4

DAS OBRIGAÇÕES E DAS VEDAÇÕES

Art. 16. São obrigações do comerciante ambulante ou eventual, além das previstas no art. 275 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023:

I - portar e exibir o alvará sempre que solicitado pela fiscalização;

II - comercializar somente as mercadorias especificadas na licença, no local ou setor determinado e no horário estipulado;

III - indicar de modo claro e visível o preço das mercadorias colocadas à venda;

IV - observar as normas sanitárias no preparo e na manipulação de alimentos, inclusive quanto ao uso de toucas, luvas, máscaras e aventais;

V - utilizar o uniforme e/ou crachá padronizado na forma do art. 17 deste Decreto;

VI - manter limpo o local designado para o exercício da atividade, acondicionando restos e resíduos em recipientes adequados;

VII - manter junto ao equipamento extintor de incêndio de 1,5 kg (um quilo e meio) quando houver utilização de botijão de gás liquefeito de petróleo no preparo de alimentos, na forma do inciso IX do art. 275 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023;

VIII - manter o botijão de gás liquefeito de petróleo acondicionado na parte externa do equipamento, observados os padrões de segurança, vedada a instalação em compartimento interno, na forma do inciso X do art. 276 da mesma Lei Complementar;

IX - manter a inscrição permanentemente atualizada, comunicando ao Município qualquer modificação das características iniciais da atividade exercida, notadamente quanto às mercadorias comercializadas, ao equipamento utilizado e ao local de atuação, na forma do § 2º do art. 274 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.

Parágrafo único. O descumprimento da obrigação de limpeza prevista no inciso VI, bem como dos deveres de higiene, de disponibilização de recipiente de lixo e de descarte de resíduos previstos no § 2º do art. 15 deste Decreto, constitui infração grave e sujeita o infrator às sanções do art. 24 deste Decreto, podendo, a critério fundamentado da Administração, ensejar a cassação da licença quando reiterado ou quando dele resultar dano sanitário, ambiental ou ao uso comum do bem público, hipótese em que a infração será

considerada gravíssima para os fins do inciso IV do art. 277 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.

Art. 17. O uniforme será composto de camiseta ou colete de cor clara, com identificação visível do Município e de crachá de identificação.

§ 1º O crachá conterá fotografia recente, nome, número de inscrição, relação das mercadorias autorizadas e local de atuação, e será usado tanto pelo titular quanto pelo funcionário ou ajudante autorizado.

§ 2º O comerciante manterá rigorosa higiene pessoal no exercício da atividade, sujeitando-se o descumprimento do disposto neste artigo à cassação da licença, na forma do inciso V do art. 275 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.

Art. 18. É vedado ao comerciante ambulante ou eventual licenciado, além do previsto no art. 276 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023:

I - impedir ou dificultar o trânsito de veículos ou de pedestres nas vias e logradouros públicos;

II - transitar pelos passeios conduzindo caixas, cestos ou outros volumes de grandes dimensões;

III - deixar o equipamento na orla marítima ou em logradouro público quando não estiver no exercício da atividade;

IV - utilizar alto-falante ou equipamento equiparado para veiculação da atividade;

V - exercer a atividade sob efeito de álcool ou de substância entorpecente;

VI - utilizar ferramentas e utensílios inadequados à atividade licenciada, assim considerados os que não atendam às normas sanitárias aplicáveis, os confeccionados em material poroso ou não higienizável, os de vidro e os que não permitam manter a temperatura de conservação exigida para o alimento comercializado;

VII - manter ponto de venda em permanência fixa em calçadões, calçadas, áreas verdes, praças públicas, canteiros e zonas de vegetação de restinga, salvo autorização prévia e expressa do Poder Executivo em evento específico, observada a proteção paisagística, urbanística e ambiental.

CAPÍTULO 5
DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS EQUIPAMENTOS

Art. 19. Os equipamentos utilizados no exercício das atividades reguladas por este Decreto observarão os seguintes padrões construtivos e dimensões máximas:

I - carrinhos ambulantes:

a) estrutura base de até 1,80 m de comprimento, 1,00 m de largura e 1,20 m de altura, excluída a cobertura;

b) cobertura, toldo ou ombrelone obrigatoriamente acoplado à estrutura física do carrinho, com projeção máxima de 2,00 m por 2,00 m;

c) vedada a montagem de tendas, gazebos ou coberturas independentes que não integrem a estrutura física do carrinho, salvo autorização expressa em evento institucional;

d) autorizada excepcionalmente a tenda em evento institucional, aplica-se o enquadramento tarifário da Tabela III do Anexo II da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023;

II - trailers e *food trucks*:

a) dimensões máximas de 5,00 m de comprimento, 2,00 m de largura e 3,00 m de altura, incluídos para-choques e eixos;

b) reservatórios internos estanques para captação de efluentes e resíduos líquidos, vedado o descarte na via pública, na rede pluvial ou na faixa de areia;

III - reboques e módulos rebocáveis:

a) dimensões máximas de 3,50 m de comprimento, 1,80 m de largura e 2,50 m de altura;

b) regularização e licenciamento perante os órgãos de trânsito competentes;

IV - tendas estruturadas, sazonais ou eventuais:

a) dimensões máximas de 3,00 m por 3,00 m de base e 2,80 m de altura;

b) sujeitas ao enquadramento tarifário da Tabela III do Anexo II da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.

Art. 20. Ressalvados os trailers autorizados em pontos fixos demarcados na forma do § 2º do art. 7º deste Decreto, o comércio ambulante destina-se à atividade móvel e itinerante.

CAPÍTULO 6
DOS ASPECTOS TRIBUTÁRIOS

Art. 21. A expedição do alvará pela Secretaria Municipal de Turismo, Desenvolvimento Econômico e Cultura fica condicionada ao recolhimento prévio da Taxa de Licença para o Comércio Ambulante ou Eventual, prevista nos arts. 264 a 269 e na Tabela III do Anexo II da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023, ressalvadas as isenções do art. 266 da mesma Lei Complementar.

§ 1º São isentos do pagamento da taxa, na forma do art. 266 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023:

I - as pessoas com deficiência que não tenham rendimentos próprios e não recebam aposentadoria, auxílio ou pensão;

II - as pessoas idosas com mais de 65 (sessenta e cinco) anos de idade, residentes no Município, cuja renda familiar não ultrapasse 1 (um) salário mínimo nacional;

III - o microempreendedor individual assim enquadrado no momento do cadastramento e em situação tributária regular.

§ 2º A isenção não dispensa a inscrição no Cadastro Fiscal Municipal nem o cadastramento nos prazos deste Decreto, na forma do § 1º do art. 266 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.

§ 3º O pagamento da taxa dispensa o da Taxa de Localização, Instalação e Fiscalização de Funcionamento Regular de Estabelecimento Empresarial e o da Taxa de Licença para Ocupação do Solo nas Vias e Logradouros Públicos, na forma do § 2º do art. 266 da mesma Lei Complementar.

§ 4º A dispensa de que trata o § 3º não alcança a Taxa de Vigilância Sanitária, cuja incidência observará os arts. 326 e seguintes da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.

Art. 22. O lançamento da taxa observará:

I - no comércio ambulante, o valor mensal previsto na Tabela III do Anexo II da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023, correspondente ao tipo de atividade, ao equipamento e ao local, multiplicado pelo número de meses do ciclo autorizado;

II - no comércio eventual, o valor mensal previsto na mesma Tabela, multiplicado pelo número de meses ou frações de mês do período autorizado no alvará.

§ 1º O enquadramento na Tabela III observará os itens declarados no requerimento e o equipamento efetivamente utilizado, apurado em vistoria.

§ 2º A taxa será lançada por ocasião do requerimento, na forma do art. 269 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023, e, vencida e não paga, sofrerá a atualização de que trata o art. 95 da mesma Lei Complementar.

§ 3º O parcelamento observará os arts. 89 e seguintes da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023, sendo obrigatório o pagamento da cota única ou da primeira parcela antes do início efetivo das atividades.

Art. 23. As receitas patrimoniais decorrentes da utilização das áreas de praia cuja gestão tenha sido transferida ao Município observarão as cláusulas do Termo de Adesão à Gestão das Praias Marítimas e a legislação federal aplicável, não se confundindo com a taxa de que trata este Capítulo.

CAPÍTULO 7
DA FISCALIZAÇÃO, DAS SANÇÕES E DA APREENSÃO

Art. 24. O exercício da atividade em desacordo com este Decreto, sem o recolhimento da taxa devida ou sem o parecer sanitário favorável, quando exigível, sujeita o infrator às sanções do art. 277 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023, graduadas conforme a gravidade da conduta:

I - advertência escrita;

II - multa no valor de 1 (uma) UFM, aplicada em dobro na hipótese de reincidência;

III - apreensão de mercadorias e equipamentos, de forma isolada ou cumulativa às demais sanções;

IV - cassação da licença, quando a infração for considerada gravíssima, observados a razoabilidade e a proporcionalidade, ou quando o licenciado sofrer mais de 3 (três) autuações no período de validade da licença.

Parágrafo único. O início da atividade sem a respectiva licença sujeita o infrator também à penalidade da alínea "i" do inciso II do art. 26 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.

Art. 25. Constatada a irregularidade, a fiscalização lavrará o Auto de Infração e, havendo apreensão, o Auto de Apreensão, com a discriminação detalhada dos bens recolhidos.

§ 1º Ficam assegurados o contraditório e a ampla defesa, observados:

I - o prazo de 15 (quinze) dias úteis para defesa contra medidas de fiscalização anteriores ao lançamento, na forma do art. 439 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023;

II - o prazo de 30 (trinta) dias úteis para impugnação do lançamento, na forma do art. 444 da mesma Lei Complementar;
III - o prazo de 15 (quinze) dias úteis para recurso voluntário, na forma dos arts. 455 e 456 da mesma Lei Complementar.
§ 2º Compete ao Secretário Municipal de Finanças o julgamento em primeira instância e ao Chefe do Poder Executivo o julgamento em segunda instância.
§ 3º As defesas não relacionadas a matéria tributária serão dirigidas ao setor responsável pela fiscalização e pela autuação, na forma do § 2º do art. 441 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.
§ 4º O disposto no § 2º não alcança o processo de cadastramento e de classificação, que não versa matéria tributária e observa a competência recursal do § 3º do art. 9º deste Decreto.
Art. 26. A devolução dos bens apreendidos fica condicionada à comprovação da propriedade, ao pagamento da multa, quando aplicada, dos custos de armazenagem correspondentes a 3% (três por cento) da UFM por dia e por auto de apreensão, na forma do § 2º do art. 277 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023, e da Taxa de Apreensão e Depósito prevista nos arts. 248 a 254 e na Tabela I do Anexo II da mesma Lei Complementar.
Parágrafo único. Não haverá cobrança da Taxa de Apreensão e Depósito quando a retirada ocorrer em até 48 (quarenta e oito) horas da apreensão, na forma do § 1º do art. 254 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.
Art. 27. Os prazos para retirada dos bens apreendidos são:
I - de 5 (cinco) dias para mercadorias e equipamentos não perecíveis;
II - de 24 (vinte e quatro) horas para mercadorias perecíveis, condicionada a liberação à prévia inspeção sanitária.
§ 1º Atestada a deterioração ou outra irregularidade que prejudique o consumo, as mercadorias perecíveis serão inutilizadas na forma da legislação sanitária aplicável.
§ 2º As mercadorias perecíveis próprias para o consumo humano e em embalagem inviolada, não retiradas no prazo do inciso II do caput, serão doadas a instituições assistenciais cadastradas no Município.
§ 3º Decorridos os prazos deste artigo, os demais bens passarão ao domínio público e poderão, a critério do Poder Executivo, ser doados a órgãos educacionais, de saúde ou de assistência social ou a entidades assistenciais, na forma do § 5º do art. 277 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.
§ 4º Tratando-se de coisas de elevado custo não resgatadas, observar-se-á o § 2º do art. 248 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.
§ 5º Na apreensão de mercadoria de preço vil, aplica-se o parágrafo único do art. 251 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.
§ 6º Tratando-se de bens apreendidos no exercício do comércio ambulante ou eventual, prevalecem os prazos de retirada fixados neste artigo, por especialidade, não se lhes aplicando o prazo do art. 255 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.

CAPÍTULO 8
DO CANAL DE DENÚNCIAS E DA PARTICIPAÇÃO CIDADÃ

Art. 28. Fica instituído o canal de denúncias sobre o comércio irregular no Município de Matinhos, operado de forma integrada pela Ouvidoria-Geral do Município e pela Diretoria de Fiscalização de Obras e Posturas.
§ 1º Qualquer pessoa poderá registrar denúncia relativa ao exercício irregular da atividade, à cessão ou sublocação de pontos, à poluição sonora, à falta de higiene e ao descumprimento de horários e de posturas urbanas.
§ 2º A pedido do denunciante, será resguardado o sigilo de sua identidade, cabendo aos órgãos de fiscalização a apuração técnica dos fatos narrados.

CAPÍTULO 9
DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Art. 29. O tratamento dos dados pessoais coletados na execução deste Decreto observará a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, e destina-se exclusivamente à execução de política pública e ao exercício do poder de polícia administrativa, nos termos do inciso III do art. 7º e do art. 23 da referida Lei.
§ 1º Os dados pessoais sensíveis, notadamente os referentes à saúde exigidos para a comprovação das condições de isenção e de classificação, serão tratados na forma da alínea "b" do inciso II do art. 11 da Lei Federal nº 13.709, de 2018, com acesso restrito aos servidores encarregados da análise.
§ 2º A coleta limitar-se-á aos dados necessários à finalidade declarada, e os documentos serão conservados pelo prazo exigido para o cumprimento da finalidade e para a observância dos prazos decadenciais e prescricionais tributários, findo o qual serão eliminados ou anonimizados.

CAPÍTULO 10
DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 30. As licenças em vigor na data de publicação deste Decreto permanecem válidas até o término do respectivo período de vigência, sujeitando-se seus titulares, desde logo, às obrigações e vedações dos Capítulos 4 e 5.
Art. 31. Para o ciclo de 2026/2027, o requerimento de que trata o art. 7º será protocolado no período de 10 de agosto a 10 de outubro de 2026.
Art. 32. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Turismo, Desenvolvimento Econômico e Cultura, ouvida a Procuradoria-Geral do Município quando houver dúvida jurídica relevante, observado o art. 276-A da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.
Art. 33. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 34. Ficam revogados o Decreto Municipal nº 4.171, de 07 de agosto de 2025, e o Decreto Municipal nº 4.484, de 04 de novembro de 2025.

Matinhos, 21 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal de Matinhos

ANEXO 1
FICHA DE CADASTRAMENTO DO COMÉRCIO AMBULANTE (CICLO _____/_____)
Nome do requerente: _____
CPF: _____ RG: _____
Endereço: _____
Telefone: _____ E-mail: _____
Preencha os itens abaixo:
1. Possui filhos menores de 18 anos sob dependência econômica? ( ) Sim ( ) Não. Quantos: _____
2. É pessoa com deficiência? ( ) Sim ( ) Não. Em caso afirmativo, anexar laudo médico expedido pelo Sistema Único de Saúde ou por órgão oficial equivalente.
3. É aposentado com proventos de até 1 (um) salário mínimo nacional? ( ) Sim ( ) Não
4. Idade do requerente: _____ anos.
5. Tempo de domicílio comprovado no Município: _____
6. Tempo de atividade comprovada no Município: _____
7. É microempreendedor individual? ( ) Sim ( ) Não. CNPJ: _____
8. Requer o reconhecimento de isenção do art. 266 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023? ( ) Sim ( ) Não
9. Selecione até 3 (três) segmentos de atuação:
( ) Bebidas ( ) Espetos ( ) Milho ( ) Sanduíches ( ) Coco ( ) Crepes
( ) Souvenirs ( ) Drinks ( ) Pastel ( ) Caldo de cana ( ) Tapioca ( ) Churros
( ) Doces ( ) Sorvete ( ) Pipoca ( ) Locação: _____
Outros: _____
10. Equipamento utilizado:
( ) Carrinho ( ) Trailer ou reboque ( ) Barraca ( ) Tenda
( ) Outros: _____
11. Localização pretendida, em ordem de preferência:
1ª opção: _____
2ª opção: _____
3ª opção: _____
Declaro, sob as penas da lei, a veracidade das informações prestadas e estou ciente de que os dados pessoais informados serão tratados exclusivamente para a execução deste cadastramento e o exercício do poder de polícia administrativa, na forma da Lei Federal nº 13.709, de 2018.
Matinhos, _____ de _____ de _____.
Assinatura do requerente: _____

ANEXO 2
CADASTRO DE FUNCIONÁRIOS E AJUDANTES

Anexar cópia do documento oficial de identificação com foto, do comprovante de inscrição no CPF e do comprovante de residência de cada indicado.
Nome do titular: _____
CPF do titular: _____ Nº do alvará: _____
Funcionário ou ajudante 01: _____
CPF: _____ RG: _____ UF: _____
Funcionário ou ajudante 02: _____
CPF: _____ RG: _____ UF: _____
Funcionário ou ajudante 03: _____
CPF: _____ RG: _____ UF: _____
Funcionário ou ajudante 04: _____
CPF: _____ RG: _____ UF: _____
Declaro estar ciente de que a indicação não transfere a titularidade da licença nem autoriza o exercício autônomo da atividade, e de que a substituição observará os limites dos §§ 4º e 5º do art. 4º do Decreto.
Matinhos, _____ de _____ de _____.
Assinatura do titular: _____

ANEXO 3
TERMO DE NOTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO COMERCIANTE AMBULANTE E EVENTUAL
Pelo presente termo, o requerente declara ciência formal das obrigações, das vedações e das regras de fiscalização aplicáveis ao comércio ambulante e eventual, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2 de junho de 2023, com as alterações das Leis Complementares Municipais nº 2.711, de 2025, e nº 2.729, de 2025, e do Decreto que as regulamenta, sujeitando-se às sanções cabíveis em caso de descumprimento:
1. Os equipamentos e itens destinados à locação, tais como cadeiras, guarda-sóis e tendas, devem permanecer recolhidos e desmontados no ponto de apoio, sendo dispostos na faixa de areia apenas no momento da efetiva contratação pelo cliente.
2. O início das atividades fica condicionado ao prévio recolhimento da Taxa de Licença para o Comércio Ambulante ou Eventual, ressalvadas as isenções do art. 266 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023.
3. É vedada a atuação de funcionário ou ajudante não cadastrado, e a substituição do titular observa os limites de 24 (vinte e quatro) horas, de 7 (sete) dias mediante justificativa e, acima desse prazo, de autorização prévia expressa.
4. A venda, o empréstimo, a sublocação ou a transferência da licença a terceiros é infração gravíssima e sujeita o titular à cassação do alvará, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
5. A expansão física do ponto de venda ou o acréscimo de mobiliário além do autorizado sujeita o titular à apreensão do excedente e às penalidades do art. 277 da Lei Complementar Municipal nº 2.489, de 2023, sem prejuízo do lançamento do tributo devido.
6. É obrigatória a manutenção de lixeira apropriada acoplada ao equipamento e o recolhimento dos resíduos gerados, sendo vedada a entrega de alimentos e bebidas em recipientes de vidro. O descumprimento da obrigação de limpeza constitui infração grave e pode ensejar a cassação da licença.
7. É obrigatório o uso do uniforme e do crachá de identificação pelo titular e pelo funcionário ou ajudante autorizado, inclusive na captação de clientes e na distribuição de cardápios.
8. Os prazos para retirada de bens apreendidos são de 5 (cinco) dias para bens não perecíveis e de 24 (vinte e quatro) horas para mercadorias perecíveis, findos os quais os bens não perecíveis passam ao domínio público e as mercadorias perecíveis próprias para o consumo humano são doadas a instituições assistenciais cadastradas no Município.
Nome do requerente: _____
CPF: _____
Nº do alvará ou protocolo: _____
Matinhos, _____ de _____ de _____.
Assinatura do requerente: _____

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:26B6A7C0

GABINETE
DECRETO Nº 5190, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com as Leis Municipais n°1430/2011, nº 2105/2020 e suas alterações, em face ao processo nº 29452/2026, decreta a:

EXONERAÇÃO
Art.1º A pedido de **NIKOS YANE RING,** inscrito no CPF sob o nº 088.xxx.xxx-54 e portador da Carteira de Identidade RG nº 1*.xxx.xxx-0 SESP/PR, do cargo de provimento em comissão de **CHEFE DE SETOR DE CADASTRO, CONTROLE E EXECUÇÃO DE CONVÊNIOS,** simbologia CC-3, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento.

Art.2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 24 de agosto de 2026, revogando o decreto n° 4177/2025 e suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 24 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:D9EFC514

GABINETE
PORTARIA Nº 917/2026

Concede afastamento para prestação de Serviço Militar, sem remuneração, ao servidor Lucas Piai Chiari.

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antônio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, resolve:

CONSIDERANDO a Portaria nº 293/Com8°DN, de 14 de julho de 2026, do Comando do 8° Distrito Naval, que incorporou o servidor para prestação do Serviço Militar na Marinha do Brasil;

CONSIDERANDO a documentação apresentada;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder afastamento para prestação de Serviço Militar, sem remuneração, ao servidor **LUCAS PIAI CHIARI**, matrícula 101694-1, ocupante do cargo de Médico Clínico Geral Plantonista, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 20 de julho de 2026, por prazo indeterminado, enquanto perdurar sua incorporação ao Serviço Militar.

Art. 2º Durante o período de afastamento, ficará suspenso o pagamento da remuneração pelo Município, observadas as disposições legais aplicáveis.

Art. 3º O servidor deverá comunicar imediatamente à Secretaria Municipal de Administração e ao Departamento de Recursos Humanos o término de sua incorporação ao Serviço Militar, apresentando a documentação comprobatória para fins de reassunção ao cargo, na forma da legislação vigente.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 20 de julho de 2026.

Matinhos, PR, 24 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:6FB6E07C

GABINETE
PORTARIA Nº 918/2026

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antônio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em conformidade com o processo n° 28862/2026, resolve:

SUSPENDER

Art. 1° Da servidora abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Finanças, **15 (quinze) dias de férias**, a contar do dia 18 de agosto a 01 de setembro 2026, concedidas pela portaria 826/2026, como segue:

Matrícula	Nome	Cargo	Período	
83097/5	Ruciele Viana da Veiga Horbatiuk	Chefe de Departamento	2025/2026	

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 24 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:AF05E985

GABINETE
PORTARIA Nº 919/2026

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em conformidade com a Lei Municipal n°1165/2008, Art .91 e processo nº 25367/2026, resolve:

PRORROGAR

Art.1° A **Licença Remunerada para Frequentar Cursos de Aperfeiçoamento e Especialização** da servidora **ANA LUIZA BORGES DE MACEDO,** matrícula nº 100621/1, ocupante do cargo público de **Professor de Educação Física**, lotada na Secretaria Municipal de Educação, exclusivamente as terças-feiras, no dia da hora atividade, entre o período de 11 de agosto a 17 de novembro de 2026.

Art.2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 11 de agosto de 2026, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 24 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:072D6965

GABINETE
PORTARIA Nº 920/2026

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em conformidade com a Lei Municipal n°1165/2008, Art .91 e processo nº 27038/2026, resolve:

PRORROGAR

A **Licença Remunerada para Frequentar Cursos de Aperfeiçoamento e Especialização** da servidora **LUANA CURY CEZAK,** matrícula nº 70858/1, ocupante do cargo público de **Professor**, lotada na Secretaria Municipal de Educação**,** exclusivamente as sextas-feiras, no dia da hora atividade, a partir de 14 de agosto a 04 de dezembro de 2026.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 14 de agosto de 2026, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 24 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:78A56587

GABINETE
PORTARIA Nº 921/2026

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em conformidade com a Lei Municipal n°1165/2008, Art .91 e processo nº 26393/2026, resolve:

PRORROGAR

Art.1° A **Licença Remunerada para Frequentar Cursos de Aperfeiçoamento e Especialização** da servidora **ARIANI ALENCAR JOAO,** matrícula nº 101088/1, ocupante do cargo público de **Professor de Educação Artística**, lotada na Secretaria Municipal de Educação, exclusivamente as sextas-feiras, no dia da hora atividade, entre o período de 14 de agosto a 04 de dezembro de 2026.

Art.2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 14 de agosto de 2026, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 24 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:D9931C96

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2026

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 022/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 101/2026

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXAMES DIAGNÓSTICOS, COM EMISSÃO DE LAUDOS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DOS USUÁRIOS DA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS

VALOR MÁXIMO GLOBAL: R$4.587.331,50 (quatro milhões, quinhentos e oitenta e sete mil, trezentos e trinta e um reais e cinquenta centavos)
Em conformidade com o art. 79, parágrafo único, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, o edital de chamamento público permanecerá aberto, de modo a permitir o cadastramento permanente de novos interessados.
Os interessados deverão protocolar toda a documentação HABILITAÇÃO necessária no Protocolo Geral do Município de Matinhos, Estado do Paraná, sediado à Rua Pastor Elias Abrahão, nº 22, Centro, CEP 83.260-000, de segunda à sexta-feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, ou encaminhar em formato digital (PDF), para o e-mail: licitacao@matinhos.pr.gov.b, ou á partir do dia 26 (vinte e seis) do mês de agosto de 2026.

Não será aceito o encaminhamento de documentos por via postal ou por transportadora
Os interessados em participar do presente credenciamento poderão efetuar download do edital e seus anexos no site oficial do Município de Matinhos, no portal de transparência https://matinhos.atende.net/transparencia/item/licitacoes-gerais e obter informações complementares através do email endereço eletrônico licitacao@matinhos.pr.gov.br, TELEFONE: 0800 3971 600 - Ramais: 795 - 807 – 811.

Publicado por:
Rafael Ramthun
Código Identificador:67B3644F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO E EDITAL DE LICITAÇÃO RETIFICADO PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 063/2026

AVISO DE LICITAÇÃO RETIFICADO
PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 063/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 094/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE CARNES E PRODUTOS CÁRNEOS CONGELADOS (BOVINA, SUÍNA, AVES E PESCADOS)

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$5.753.528,00 (cinco milhões, setecentos e cinquenta e três mil, quinhentos e vinte e oito reais)

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: Dia 04/09/2026 às 09h00min

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: TIPO MENOR PREÇO POR ITEM

MODO DE DISPUTA: ABERTO

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: LICITAÇÃO COM RESERVA DE COTA DE ATÉ 25% (VINTE E CINCO POR CENTO) PARA MICROEMPRESA (ME), MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E 75% AMPLA CONCORRÊNCIA.

DÚVIDAS E ESCLARECIMENTOS EXCEPCIONAIS:
licitacao@matinhos.pr.gov.br - CONTATOS Telefone: 0800 3971 600 Ramais: 795 - 807 - 811

Publicado por:
Rafael Ramthun
Código Identificador:9214EED0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO

MUNICÍPIO DE MATO RICO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº34-2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 034/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 103/2026

O MUNICÍPIO DE MATO RICO/PR, com fundamento no art. 75, inciso II, § 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interesses na aquisição de materiais para oficinas destinadas às gestantes, compreendendo tecidos, linhas, lãs, agulhas, fibras, lençóis, tesouras e demais materiais para secretaria de políticas públicas para mulheres .
Os interessados poderão apresentar proposta de preços conforme especificado no edital de Dispensa de Licitação n°34/2026 até às 17h00 do dia 31/08/2026, presencialmente no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Mato Rico/PR, situado na Avenida das Araucárias, s/nº, Centro, ou pelo e-mail: licitacoes@matorico.pr.gov.br.
O edital e os demais informações encontram-se disponíveis no Portal do Município.
https://www.matorico.pr.gov.br
Mato Rico/PR, 24 de agosto de 2026.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:A39DF5CF

MUNICÍPIO DE MATO RICO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº20-2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 20/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº104/2026

O Município de Mato Rico, Estado do Paraná, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações, bem como nas demais normas regulamentares aplicáveis, torna público que realizará, às09h00 do dia 11 de setembro de 2026, por meio do Portal de Compras daBolsa Nacional de Compras – BNC (www.bnc.org.br),PREGÃO ELETRÔNICO nº20/2026, pelo critério demenor preço por item, pararegistro de preços para futura e eventual aquisição utensílios domésticos destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Mato Rico – PR**.** Observadas as características e demais condições especificadas no Edital e em seus Anexos. O edital e anexos encontram-se disponíveis na Prefeitura Municipal de Mato Rico, sito a Avenida das Araucárias, s/nº, centro, no site www.matorico.pr.gov.br, e informações pelo Fone 0800 888 5155, WhatsApp (42) -3633 1160, **42 9 2002 9738** ou pelo e-mail licitacoes@matorico.pr.gov.br, e no portal BNC **https://www.bnc.org.br** de segunda a sexta feira, nos horários de 08:00 as 11:30 e 13:30 as 17:00 horas.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mato Rico, 24 de agosto de 2026.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:926CD1BB

MUNICÍPIO DE MATO RICO
PORTARIA 280/2026 - LICENÇA PREMIO - NILSON NASCIMENTO

PORTARIA Nº 280/2026

SÚMULA – Concede Licença prêmio por assiduidade, a servidores efetivos.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA, Prefeito Municipal de Mato Rico, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas

CONCEDER:
Artigo 1º. – Aos funcionários abaixo, licença prêmio por assiduidade, de acordo com o artigo 146 da Lei 067/97 e alteração Lei nº 522/2017, pelo período de 90 dias e ou fracionado, relativas ao período aquisitivo constante, conforme tabela demonstrativa:

MAT	Funcionários	Período	Dias	INICÍO	FIM	Pecúnia
200644	**Nilson do Nascimento**	2021 2026	45	23082026	06092026	-x-
-x-	**-x-**	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-

Artigo 2º. – Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogando as disposições em contrário.

Publique-se

Edifício da Prefeitura Municipal
Mato Rico PR, 24 de AGOSTO de 2026.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Fernando Jaskiu
Código Identificador:BD3E4971

MUNICÍPIO DE MATO RICO
PORTARIA 281/2026 - CONCEDE RETIDE SAMUEL LOCH

PORTARIA Nº 281/2026

SÚMULA – Concede gratificação por tempo integral e dedicação exclusiva, a servidor efetivo.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA, Prefeito Municipal de Mato Rico, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, Resolve:

CONCEDER:
Ao Sr. **SAMUEL LOCH,** portador da cédula de identidade civil nº 139330447 e inscrição no CPF nº 107.157.229-64, ocupante do cargo efetivo de "**AGENTE ADMINISTRATIVO**", admissão em 01/02/2024, sob matricula nº 200863, **gratificação por tempo integral e dedicação exclusiva**, na proporção de 100% de seus vencimentos básicos, de acordo com o artigo 102 da Lei Municipal 067/97, por trabalhos excedentes de sua carga horaria ficando assim excluído de seus vencimentos a remuneração por hora extraordinária conforme termo previamente assinado, a contar de 01/08/2026.
Artigo 2º. – Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagido seus efeitos a 01/08/2026, revogando as disposições em contrário.
Publique-se.
Edifício da Prefeitura Municipal de Mato Rico,
24 de AGOSTO de 2026.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Fernando Jaskiu
Código Identificador:0FC0F5F0

MUNICÍPIO DE MATO RICO
PORTARIA 282/202 - FERIAS CLEUNICE G FERNANDES

PORTARIA Nº 282/2026

SÚMULA – Férias a servidores efetivos e ou comissionados / agente políticos.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA, Prefeito Municipal de Mato Rico, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, Resolve:

CONCEDER:

Artigo 1º. – Aos funcionários abaixo, férias por um período de 30 dias consecutivos e ou fracionados conforme tabela demonstrativa:

Mat.	Funcionário	Período	Inicio	Dias fruição	Dias pecúnia
200668	Cleunice Gonçalves Fernandes	2024 2025	25082026	20	10
-x-	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-

Artigo 2º. – Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogando as disposições em contrário.

Publique-se,
Paço Municipal Luiz Bini,
Mato Rico, 24 de agosto de 2026

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Fernando Jaskiu
Código Identificador:A74FB1C1

MUNICÍPIO DE MATO RICO
REAVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº18/2026

REAVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 18/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº100/2026

O Município de Mato Rico, Estado do Paraná, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações, bem como nas demais normas regulamentares aplicáveis, torna público que realizará, às09h00 do dia 08 de setembro de 2026, por meio do Portal de Compras daBolsa Nacional de Compras – BNC (www.bnc.org.br),PREGÃO ELETRÔNICO nº18/2026, pelo critério demenor preço por item, pararegistro de preços visando à futura e eventual aquisição de móveis, eletrodomésticos e equipamentos eletrônicos, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Mato Rico – PR**.** Observadas as características e demais condições especificadas no Edital e em seus Anexos. O edital e anexos encontram-se disponíveis na Prefeitura Municipal de Mato Rico, sito a Avenida das Araucárias, s/nº, centro, no site www.matorico.pr.gov.br, e informações pelo Fone 0800 888 5155, WhatsApp (42) -3633 1160, **42 9 2002 9738** ou pelo e-mail licitacoes@matorico.pr.gov.br, e no portal BNC **https://www.bnc.org.br** de segunda a sexta feira, nos horários de 08:00 as 11:30 e 13:30 as 17:00 horas.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mato Rico, 24 de agosto de 2026.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:9C9F7362

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA

CAMARA MUNICIPAL
AVISO DE REVOGAÇÃO

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 04/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 06/2026

A **CÂMARA MUNICIPAL DE MIRASELVA**, Estado do Paraná, torna pública a **REVOGAÇÃO da Dispensa Eletrônica nº 04/2026**, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para prestação de serviço de seguro automotivo para o veículo VW/VIRTUS HL AD, placa BDE8B32, cedido à Câmara Municipal de Miraselva.

A revogação decorre de **fato superveniente devidamente comprovado nos autos**, consistente na confirmação de que o veículo objeto do procedimento já se encontra abrangido por cobertura securitária contratada pelo Município de Miraselva, vigente até **06 de março de 2027**, circunstância que tornou desnecessário, neste momento, o prosseguimento da contratação pretendida.

A decisão de revogação encontra-se fundamentada no **art. 71, inciso II e §§ 2º e 4º, da Lei Federal nº 14.133/2021**, conforme decisão da autoridade competente constante dos autos.
Registra-se que a revogação ocorreu **antes do início da fase de disputa**, não havendo interessados, propostas ou lances apresentados no procedimento eletrônico.

Miraselva/PR, 24 de agosto de 2026.

VALDAIR APARECIDO PALLA
Presidente da Câmara Municipal de Miraselva

Publicado por:
Gustavo Henrique Leal
Código Identificador:1FBBEFF6

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 41/2026

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA PARTICIPAR DA I SEMANA PROGOV DE AUDITORIA INTERNA – BOAS PRÁTICAS EM AUDITORIA INTERNA E APLICAÇÃO DOS ROTEIROS DE CONSISTÊNCIA DE DADOS (RCD)".

O Presidente da Câmara Municipal de Miraselva, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe foram conferidas por Lei e, em conformidade com os dispostos na Lei Municipal nº 600/2018, com as alterações decorrentes da Lei Municipal n° 732/2025,

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER quatro diárias, cada uma no valor R$ 700,00 (setecentos reais), totalizando R$ 2.800,00 (dois mil e oitocentos reais), em favor do vice-presidente da Comissão Permanente de Agricultura, Meio Ambiente, Cultura, Turismo e Segurança Pública, e membro da Comissão Permanente de Educação, Saúde, Assistência Social, Direitos Humanos e Defesa dos Direitos da Mulher, vereador Darci Paulo Tonin, para participar da I Semana ProGov de Auditoria Interna – Boas Práticas em Auditoria Interna e Aplicação dos Roteiros de Consistência de Dados (RCD); promovida pela Escola de Gestão Pública do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR), a ser realizada na cidade de Curitiba, Estado do Paraná, entre os dias 25 e 28 de agosto de 2026.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE,
AFIXE-SE,
CUMPRA-SE.

Miraselva, 21 de agosto de 2026.

VALDAIR APARECIDO PALLA
Presidente - Câmara Municipal de Miraselva

Publicado por:
Yorran Aleixo Barone Esquiçati
Código Identificador:CCFBF8B6

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 42/2026

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA PARTICIPAR DA I SEMANA PROGOV DE AUDITORIA INTERNA – BOAS PRÁTICAS EM AUDITORIA INTERNA E APLICAÇÃO DOS ROTEIROS DE CONSISTÊNCIA DE DADOS (RCD)".

O Presidente da Câmara Municipal de Miraselva, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe foram conferidas por Lei e, em conformidade com os dispostos na Lei Municipal nº 600/2018, com as alterações decorrentes da Lei Municipal n° 732/2025,

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER quatro diárias, cada uma no valor R$ 700,00 (setecentos reais), totalizando R$ 2.800,00 (dois mil e oitocentos reais), em favor do presidente da Comissão Permanente de Justiça, Redação, Orçamento, Finanças e Tomada de Contas, vereador Pedro Tolovi, para participar da I Semana ProGov de Auditoria Interna – Boas Práticas em Auditoria Interna e Aplicação dos Roteiros de Consistência de Dados (RCD); promovida pela Escola de Gestão Pública do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR), a ser realizada na cidade de Curitiba, Estado do Paraná, entre os dias 25 e 28 de agosto de 2026.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE,
AFIXE-SE,
CUMPRA-SE.

Miraselva, 21 de agosto de 2026.

VALDAIR APARECIDO PALLA
Presidente - Câmara Municipal de Miraselva

Publicado por:
Yorran Aleixo Barone Esquiçati
Código Identificador:0DC4DC5B

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 43/2026

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA PARTICIPAR DA I SEMANA PROGOV DE AUDITORIA INTERNA – BOAS PRÁTICAS EM AUDITORIA INTERNA E APLICAÇÃO DOS ROTEIROS DE CONSISTÊNCIA DE DADOS (RCD)".

O Presidente da Câmara Municipal de Miraselva, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe foram conferidas por Lei e, em conformidade com os dispostos na Lei Municipal nº 600/2018, com as alterações decorrentes da Lei Municipal n° 732/2025,

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER quatro diárias, cada uma no valor R$ 700,00 (setecentos reais), totalizando R$ 2.800,00 (dois mil e oitocentos reais), em favor do membro da Comissão Permanente de Agricultura, Meio Ambiente, Cultura, Turismo e Segurança Pública, vereador Reinaldo Ferreira, para participar da I Semana ProGov de Auditoria Interna – Boas Práticas em Auditoria Interna e Aplicação dos Roteiros de Consistência de Dados (RCD); promovida pela Escola de Gestão Pública do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR), a ser realizada na cidade de Curitiba, Estado do Paraná, entre os dias 25 e 28 de agosto de 2026.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE,
AFIXE-SE,
CUMPRA-SE.

Miraselva, 21 de agosto de 2026.

VALDAIR APARECIDO PALLA
Presidente - Câmara Municipal de Miraselva

Publicado por:
Yorran Aleixo Barone Esquiçati
Código Identificador:FDA9AD63

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 44/2026

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA PARTICIPAR DA I SEMANA PROGOV DE AUDITORIA INTERNA – BOAS PRÁTICAS EM AUDITORIA INTERNA E APLICAÇÃO DOS ROTEIROS DE CONSISTÊNCIA DE DADOS (RCD)".

O Presidente da Câmara Municipal de Miraselva, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe foram conferidas por Lei e, em conformidade com os dispostos na Lei Municipal nº 600/2018, com as alterações decorrentes da Lei Municipal n° 732/2025,

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER quatro diárias, cada uma no valor R$ 700,00 (setecentos reais), totalizando R$ 2.800,00 (dois mil e oitocentos

reais), em favor do membro da Comissão Permanente de Viação, Obras Públicas, Transporte, Política Urbana e Saneamento Básico, vereador Roberto Ferreira, para participar da I Semana ProGov de Auditoria Interna – Boas Práticas em Auditoria Interna e Aplicação dos Roteiros de Consistência de Dados (RCD); promovida pela Escola de Gestão Pública do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR), a ser realizada na cidade de Curitiba, Estado do Paraná, entre os dias 25 e 28 de agosto de 2026.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE,
AFIXE-SE,
CUMPRA-SE.

Miraselva, 21 de agosto de 2026.

VALDAIR APARECIDO PALLA
Presidente - Câmara Municipal de Miraselva

Publicado por:
Yorran Aleixo Barone Esquiçati
Código Identificador:937DF863

GABINETE
PORTARIA Nº 007/2026

JOÃO MARCOS FERRER, PREFEITO MUNICIPAL DE MIRASELVA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E,

CONSIDERANDO O DISPOSTO NO DECRETO MUNICIPAL Nº 07/2026 E LEI FEDERAL Nº 13.867/2019,

RESOLVE:

NOMEAR, os senhores **MATEUS JOSÉ BENVINDO MAZINI**, portador do CPF nº 457.862.798-55, **OSNEI DE CAMARGO**, portador do CPF nº 563.035.309-82 e o vereador **LUIZ CARLOS MAETIASI**, portador do CPF nº 360.874.679-04, para, sob a presidência do primeiro, constituírem a **COMISSÃO ESPECIAL PARA AVALIAÇÃO DE IMÓVEL PARA FINS DE DESAPROPRIAÇÃO**, conforme o estabelecido no Decreto Municipal nº 07, de 29 de janeiro de dois mil e vinte e seis.
A comissão deverá apresentar relatório de avaliação no prazo máximo e improrrogável de 05 (cinco) dias, a contar desta data.

AFIXE-SE,
PUBLIQUE-SE,
CUMPRA-SE.

Miraselva, 24 de agosto de 2026

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wladimir Augusto Antiveri
Código Identificador:FADB8B17

LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 41/2026

AUTORIZO a contratação direta por *Dispensa de licitação*, conforme detalhamento:

CONTRATANTE	**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA** CNPJ nº 75.845.529/0001-05	
CONTRATADO	☐ Pessoa Física	**Nome:** **CPF nº:**
	☒ Pessoa Jurídica	**Razão Social**: CAMBE MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA - ME **CNPJ nº:** 46.073.134/0001-33
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE FRALDAS GERIÁTRICAS PARA ATENDER AOS PACIENTES DO PROGRAMA MUNICIPAL DE DISTRIBUIÇÃO DE FRALDAS GERIÁTRICAS, EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MIRASELVA/PR	
VALOR TOTAL	R$ 57.932,70 (cinquenta e sete mil novecentos e trinta e dois reais e setenta centavos).	
FUNDAMENTO DA DISPENSA	Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº14.133/21	
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	04 – Secretaria de Saúde 001 – Divisão de Atendimento Médico 10.301.0004.2026 – Manutenção do FMS 3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO	

PUBLIQUE-SE o resultado.
Miraselva/PR, 24 de agosto de 2026.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:33B8CC3F

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N.º 030/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 52/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 08/2026

CONTRATANTE: Município de Miraselva, situada na Avenida Dona Madalena, 41, centro, inscrita no CNPJ sob o nº 75.845.529/0001-05, na cidade de Miraselva, no Estado do Paraná.

CONTRATADO:GERSON DOS SANTOS CORREA LTDA inscrita no CNPJ/MF sob o nº 46.839.278/0001-58, sediada na rua Vicente Marroni, 152, jardim Bela Vista, na cidade de Candido Mota-SP.

OBJETO:CONTRATAÇÃO DA DUPLA JAD & JEFFERSON, PARA SE APRESENTAR NA FESTA PÚBLICA EM COMEMORAÇÃO AO 65º ANIVERSÁRIO DE EMANCIPAÇÃO POLÍTICO ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO DE MIRASELVA, DENOMINADA 1ª EXPOMIRA 2026, NO DIA 06/11/2026, em atendimento à Secretaria de Cultura e Turismo do município de Miraselva/PR.

VALOR TOTAL:R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA:até 31 de dezembro de 2026.

EXECUÇÃO: Dia 06/11/2026.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

06 – Secretaria de Educação, Cultura e Turismo
003 – Divisão de Cultura
13.392.0011.2051 – Manutenção da Divisão de Cultura
3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiro – Pessoa Jurídica

Gabinete do Prefeito 06/08/2026.

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:D8E5D67B

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 035/2026

CONTRATANTE: Município de Miraselva, Estado do Paraná, com sede à Avenida Dona Madalena, 41, centro, inscrito no CGC/MF nº 75.845.529/0001-05, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, JOÃO MARCOS FERRER, portador da Cédula de Identidade RG nº 3.870.229-7 e do CPF/MF nº 365.867.819-49, e

CONTRATADA: LUCANO INFRAESTRUTURA LTDA, CNPJ Nº 46.534.246/0001-44, localizada na rua Valdemir Francisco Pinto, 96, San Fernando Valley, município de Assis-SP, representada por Aline de Oliveira Pena, portadora da cédula de identidade R. G. nº 48.619.255-6, inscrita no CPF sob nº 418.348.468-09.

OBJETO: Recapeamento asfáltico em vias urbanas em CBUQ, 11.239,88m², incluindo serviços preliminares, revestimento. sinalização de trânsito, serviços diversos, ensaios tecnológicos e placa de obra. Trechos: Avenida Papa João XXIII (entre a rua vereador

Ernesto Maetiasi e Avenida Dona Madalena) - Avenida Papa João XXIII (entre rua São Paulo e rua Bahia) - Rua Vereador Tonin Mario Luigi (entre rua Vereador Ernesto Maetiasi e rua Deputado Olavo Ferreira - Rua Tancredo Neves (entre Avenida Papa João XXIII e rua Deputado Olavo Ferreira).

VALOR: R$ 749.555,06 (setecentos e quarenta e nove mil quinhentos e cinquenta e cinco reais e seis centavos).

PRAZO DE EXECUÇÃO: 180 dias

PRAZO DE VIGÊNCIA: 360 dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 20 de agosto de 2026.

FORO: Comarca de Porecatu, Estado do Paraná.

Miraselva, 18 de agosto de 2026.

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:6F418033

LICITAÇÃO
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 043/2024 PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 027/2024 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2024

Aditivo ao termo de Contrato para **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MEDICOS**, que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE MIRASELVA**, Estado do Paraná e a empresa **M. PIMENTA MOTA SERVIÇOS MEDICOS - ME**, na forma abaixo:

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MIRASELVA, com sede na Rua São Paulo, 10, centro, na cidade de Miraselva/Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 75.845.529/0001-05, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. **JOÃO MARCOS FERRER**, portador do R.G nº 3.XXX.XXX-7 SSP-PR e inscrito no CPF nº 3XX.XXX.XXX-49.

CONTRATADA: M. PIMENTA MOTA SERVIÇOS MEDICOS - ME, inscrita no CNPJ/MF nº 28.524.824/0001-80, estabelecida na Rua Tizziani Camilotti, 201, Sala B, Bairro Centro, Miraselva/PR, doravante de denominada **CONTRATADA,** por seu representante, o Sr. **MARCELO PIMENTA MOTA,** brasileiro, casado, medico, inscrito no CPF nº 1XX.XXX.XXX-25, Identidade nº 25.XXX.XXX-7.

As partes acordam em aditivar o presente contrato, no sentido de prorrogar o prazo de vigência em mais 12 (doze) meses, reajustando os valores conforme previsto na Cláusula Sétima do contrato e descritas abaixo:

Índice aplicado: IPCA acumulado de 12 meses = **4,44%**
Aplicação do IPCA

• Item 01: Plantões Médicos: R$ 60.470,90 × 1,0444 = R$ 63.155,80
• Item 02: Clínico Geral PSF: R$ 10.851,05 × 1,0444 = R$ 11.332,83
• Item 03: Plantonista de Sobreaviso: R$ 14.340,00 x 1,0444 = 14.976,69

O termo aditivo ao contrato passará a vigorar a partir de 28 de agosto de 2026.
Continuam inalterados e em vigor os demais dispositivos do referido contrato.
Miraselva, 24 de agosto de 2026.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

MARCELO PIMENTA MOTA
Representante Legal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:046E1DE6

LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 041/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 061/2026

Eu **João Marcos Ferrer**, Prefeito da Prefeitura Municipal de Miraselva, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal n° 14.133/21 e Decreto Municipal n° 47/2023,

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos interessados que foi **AJUDICADA** e **HOMOLOGADA** a DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 041/2026, com fundamento no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº14.133/21, das empresas abaixo:

ORDEM	EMPRESA	CNPJ	VALOR TOTAL
01	CAMBE MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA - ME	46.073.134/0001-33	R$ 57.932,70 (cinquenta e sete mil novecentos e trinta e dois reais e setenta centavos)

Miraselva/PR, 24 de agosto de 2026.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:1F9C4A29

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES

FUNDAÇÃO DE ATENÇÃO A SAÚDE DE MORRETES EDITAL Nº 107, DE 24 DE AGOSTO 2026. EDITAL DE CONVOCAÇÃO PSS 01/2025

EDITAL Nº 107, DE 24 DE AGOSTO 2026.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

PSS 01/2025

A DIRETORA GERAL DA FUNDAÇÃO DE ATENÇÃO À SAÚDE DE MORRETES – FASMO, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, com fundamento na Lei Complementar Municipal nº 50/2022, e considerando o Edital nº 01 do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2025, bem como o Edital de Homologação do Resultado Final e Classificação, ambos devidamente publicados nos endereços eletrônicos www.morretes.pr.gov.br e www.diariomunicipal.com.br/amp/pesquisar.

CONVOCA os candidatos abaixo relacionados para comparecerem, dentro do prazo e munidos da documentação exigida, conforme descrito **no item 5 do edital nº 01/2025**.

1º - Os candidatos convocados deverão comparecer entre os dias **25 a 27 de agosto**, no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00, no anexo do Hospital e Maternidade Municipal Doutor Alcídio Bortolin, situado na Rua Santos Dumont, nº 91, Morretes – PR, CEP 83370-000.

MÉDICO (A) GENERALISTA – CLASSIFICAÇÃO GERAL				
Classificação	**Nome Completo**	**Data Nascimento**	**RG**	**CPF**
53	JUAN CARLOS ARGUELLO DE SA MARANHÃO	12/05/1991	1004xxx49	074220xxx08

2º – os candidatos deverão apresentar, sob pena de eliminação, os documentos listados no item 5 do edital º 01/2025.

• CPF;
• RG;
• Cartão SUS;

• Certidão de nascimento que contenha o CPF ou RG e CPF de filhos de até 21 anos (se houver);
• Dados bancários (de preferência Banco do Brasil, caso não possua, pode ser outro banco).
• Certidão Negativa Criminal e Certidão Negativa Cível expedida pela comarca onde reside;
• Carteira de Trabalho;
• 1 foto 3x4 atual;
• Título de eleitor e certidão de quitação eleitoral (https://www.tre-pr.jus.br/servicos eleitorais/servicos-ao-eleitor/certidoes/quitacao-eleitoral);
• PIS ou PASEP (fotocópia);
• Certidão de nascimento ou casamento, se casado for (RG e CPF do cônjuge);
• Original e cópia do Comprovante de endereço atual, de no máximo 90 dias, que conste o nome do profissional a ser contratado e o CEP do endereço, ou declaração equivalente, na forma da Lei 7115/1983;
• Declaração de bens (fornecida no momento da admissão) ou declaração anual de imposto de renda;
• Declaração de acúmulo de cargo público (fornecida no momento da admissão);
• No caso de candidato do sexo masculino, apresentar certificado de reservista (fotocópia).
• O RG poderá ser substituído pela CTPS ou carteira de registro profissional junto ao conselho Profissional competente, uma vez que são documentos com foto.
• Atestado de Saúde Ocupacional – ASO (possuir aptidão física e mental compatíveis com o exercício do emprego, mediante avaliação médica a ser entregue no ato da convocação);

3º - Os documentos exigidos nos itens 5.1 e 5.2 do edital nº 01/2025 e os títulos indicados no momento da inscrição, deverão ser apresentados em **cópias, DEVIDAMENTE ACOMPANHADOS PELOS ORIGINAIS**, para que a Comissão Especial para Elaboração do PSS possa atestar sua autenticidade, nos termos da Lei Federal n.º 13.726/2021. Os originais não serão retidos em nenhuma hipótese.

Dê-se ciência e cumpra-se,

EVERLLIN D C GUIGUER
Diretora Geral
FASMO

Publicado por:
Everllin Dina de Camargo Guiguer
Código Identificador:7C4E33E5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO CONC. 05/2026

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 15/2026
CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 05/2026

AVISO DE LICITAÇÃO - REABERTURA

O Município de Morretes, inscrito no **CNPJ sob o n° 76.022.490/0001-99**, torna público que realizará às **09hrs do dia 16 de outubro de 2026**, na Prefeitura Municipal de Morretes, situada na Praça Rocha Pombo, 10, Centro, Morretes - PR, a **Primeira Sessão** da **CONCORRÊNCIA PRESENCIAL**, com critério de julgamento pela **melhor técnica**, que tem por objeto a contratação de serviços de publicidade, prestados por intermédio de agência de propaganda, na modalidade Concorrência, na forma Presencial, e critério de julgamento melhor técnica, pelo período de 01 (um) ano, no valor máximo de **R$ 900.000,00 (novecentos mil reais),** conforme especificações descritas no Termo de Referência (anexo V do edital de licitação).

INFORMAÇÕES:

Os licitantes poderão efetuar download do edital e seus anexos no site oficial do Município de Morretes, https://www.morretes.pr.gov.br/ e Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, https://www.gov.br/pncp/pt-br, bem como poderão obter informações complementares na sede da Prefeitura de Morretes, Paço Municipal Nhundiaquara, Praça Rocha Pombo, 10 Centro, Morretes - PR , no horário das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira, ou ainda, através do e-mail: licitacoes@morretes.pr.gov.br.

Morretes, 24 de agosto de 2026.

RENAN LUIZ FRAGOSO CARDOZO
Agente de Contratações do Município

Publicado por:
Renan Luiz Fragoso
Código Identificador:1E4C31DF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2931 DE 20 DE AGOSTO DE 2026 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE MORRETES
C.N.P.J.: 76.022.490/0001-99
Exercício: 2026
Decreto n° 2931/2026 de 20/08/2026

Ementa: Regulamenta a abertura de Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE MORRETES, PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei Orçamentária nº 945/2025 de 12/12/2025.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o crédito adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município 580.000,00 (quinhentos e oitenta mil reais), destinado ao reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Suplementação			
09		SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS PUBLICAS	
09.001		GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS PUBLICAS	
09.001.15.451.0240.2.059		MANUTENCAO DA REDE DE ILUMINACAO PUBLICA	
394 - 3.3.90.30.00.00	1507	MATERIAL DE CONSUMO	130.000,00
09.001.15.451.0241.2.058		MANUTENCAO DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	
403 - 3.3.90.30.00.00	1504	MATERIAL DE CONSUMO	300.000,00
403 - 3.3.90.30.00.00	1510	MATERIAL DE CONSUMO	150.000,00
		Total Suplementação:	580.000,00

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Projeto de Lei, servirá como recurso Anulação de dotaçõesde acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
09		SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS PUBLICAS	
09.001		GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS	
09.001.15.451.0240.2.059		MANUTENCAO DA REDE DE ILUMINACAO PUBLICA	
395 - 3.3.90.39.00.00	1507	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	130.000,00
09.001.15.451.0241.2.058		MANUTENCAO DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	
406 - 3.3.90.39.00.00	1504	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	300.000,00
406 - 3.3.90.39.00.00	1510	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	150.000,00
		Total Redução:	580.000,00

Art 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Nhundiaquara, MUNICIPIO DE MORRETES, Estado do PR, em 20 de Agosto de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável MUNICIPIO DE MORRETES	21/08/2026 - 10:52:04

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:A0791D24

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2933 DE 20 DE AGOSTO DE 2026 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE MORRETES
C.N.P.J.: 76.022.490/0001-99
Exercício: 2026
Decreto n° 2933/2026 de 20/08/2026

Ementa: Regulamenta a abertura de Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE MORRETES, PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei Orçamentária nº 945/2025 de 12/12/2025.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o crédito adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município 15.870,55 (quinze mil e oitocentos e setenta reais e cinquenta e cinco centavos), destinado ao reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Suplementação			
05		SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO	
05.001		GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO	
05.001.04.122.0040.2.217		ALMOXARIFADO	
81 - 4.4.90.52.00.00	31501	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15.870,55
Total Suplementação:			15.870,55

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Projeto de Lei, servirá como recurso Superávit financeiro de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.
Art 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Nhundiaquara, MUNICIPIO DE MORRETES, Estado do PR, em 20 de Agosto de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:343FA1D4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 120/2026 – ID 250/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 120/2026 – ID 250/2026

CONTRATANTE: Município de Morretes, Estado do Paraná, com sede à Praça Rocha Pombo, n.º 10, Centro, Morretes, CEP 83350-000, inscrito no CGC/MF nº 76.022.490/0001-99, neste ato representado pelo (a) Secretario (a) Municipal de Esportes, delegado para assinatura conforme decreto nº 560/2022, Sr. Darcicly de Souza Junqueira, portador da Cédula de Identidade RG nº 20.XXX.XXX e do CPF/MF nº 357.XXX.XXX87, e

CONTRATADA: MAXIMUS CONTRUTORA E ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA.

OBJETO: Construção de Infraestrutura Urbana (lazer), contendo: campos de grama sintética e paisagismo e demais itens e especificações constantes em projeto. Área Construída: 1.141,02 m². Colocação de placas de comunicação visual. Local: Rua Orlando Maluceli esquina com a Rua Lauro Consentino, Bairro Barro Branco, Município de Morretes - PR.

VALOR: R$ 610.477,22 (Seiscentos e dez mil, quatrocentos e setenta e sete reais e vinte e dois centavos).

PRAZO DE EXECUÇÃO: 180 (cento e oitenta) dias

PRAZO DE VIGÊNCIA: 360 (trezentos e sessenta) dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 24 de agosto de 2026.

FORO: Comarca de Morretes, Estado do Paraná.

Morretes, 24 de agosto de 2026.

Publicado por:
Renan Luiz Fragoso
Código Identificador:0E42AB99

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 121/2026 – ID 251/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 121/2026 – ID 251/2026

CONTRATANTE: Município de Morretes, Estado do Paraná, com sede à Praça Rocha Pombo, n.º 10, Centro, Morretes, CEP 83350-000, inscrito no CGC/MF nº 76.022.490/0001-99, neste ato representado pelo (a) Secretario (a) Municipal de Esportes, delegado para assinatura conforme decreto nº 560/2022, Sr. Darcicly de Souza Junqueira, portador da Cédula de Identidade RG nº 20.XXX.XXX e do CPF/MF nº 357.XXX.XXX87, e

CONTRATADA: MAXIMUS CONTRUTORA E ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA.

OBJETO: Construção de Infraestrutura Urbana (lazer), contendo: campos de grama sintética e paisagismo e demais itens e especificações constantes em projeto. Área Construída: 754,00 m². Colocação de placas de comunicação visual. Local: Rua Louri Cordeiro Alpendre esquina com a Rua Prefeito José Pereira, Bairro Jardim das Palmeiras, Município de Morretes - PR.

VALOR: R$ 580.191,14 (Quinhentos e oitenta mil, cento e noventa e um reais e quatorze centavos).

PRAZO DE EXECUÇÃO: 180 (cento e oitenta) dias

PRAZO DE VIGÊNCIA: 360 (trezentos e sessenta) dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 24 de agosto de 2026.

FORO: Comarca de Morretes, Estado do Paraná.

Morretes, 24 de Agosto de 2026.

Publicado por:
Renan Luiz Fragoso
Código Identificador:ECEE7FF5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9169 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9169 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ANDERSON DE PAULA SILVA, motorista, no dia 31/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ANDERSON DE PAULA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 31/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:59E0F276

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9170 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9170 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ANDERSON DE PAULA SILVA, motorista, no dia 16/07/2026, Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ANDERSON DE PAULA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 16/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:95356813

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9171 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9171 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ANDERSON DE PAULA SILVA, motorista, no dia 17/07/2026, Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ANDERSON DE PAULA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 17/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:693A9639

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9172 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9172 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ANDERSON DE PAULA SILVA, motorista, no dia 27/07/2026, Colombo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ANDERSON DE PAULA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Colombo/PR no dia 27/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:FA6F2646

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9173 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9173 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ANDERSON DE PAULA SILVA, motorista, no dia 14/07/2026, Piraquara/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos

termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ANDERSON DE PAULA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Piraquara/PR no dia 14/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:A444B3C4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9174 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9174 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ANDERSON DE PAULA SILVA, motorista, no dia 20/07/2026, Piraquara/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ANDERSON DE PAULA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Piraquara/PR no dia 20/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:1D255D34

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9175 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9175 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ANDERSON DE PAULA SILVA, motorista, no dia 22/07/2026, Piraquara/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ANDERSON DE PAULA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Piraquara/PR no dia 22/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:90187FD7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9176 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9176 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ANDERSON DE PAULA SILVA, motorista, no dia 13/07/2026, Fazenda Rio Grande/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ANDERSON DE PAULA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Fazenda Rio Grande/PR no dia 13/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:FD08B2E0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9177 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9177 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor EDSON SIDIVAL CARDOSO, motorista, no dia

01/07/2026, Paranaguá/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 74,41 (setenta e quatro reais e quarenta e um centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor EDSON SIDIVAL CARDOSO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Paranaguá/PR no dia 01/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:6B715E26

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9178 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9178 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor EDSON SIDIVAL CARDOSO, motorista, no dia 03/07/2026, Paranaguá/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 74,41 (setenta e quatro reais e quarenta e um centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor EDSON SIDIVAL CARDOSO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Paranaguá/PR no dia 03/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:C7E6DDE9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9179 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9179 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor EDSON SIDIVAL CARDOSO, motorista, no dia 06/07/2026, Paranaguá/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 74,41 (setenta e quatro reais e quarenta e um centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor EDSON SIDIVAL CARDOSO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Paranaguá/PR no dia 06/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:2DC33F19

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9180 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9180 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor EDSON SIDIVAL CARDOSO, motorista, no dia 07/07/2026, Paranaguá/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 74,41 (setenta e quatro reais e quarenta e um centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor EDSON SIDIVAL CARDOSO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Paranaguá/PR no dia 07/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:5591E8C7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9181 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9181 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor EDSON SIDIVAL CARDOSO, motorista, no dia 10/07/2026, Paranaguá/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 74,41 (setenta e quatro reais e quarenta e um centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor EDSON SIDIVAL CARDOSO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Paranaguá/PR no dia 10/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:1C630AA6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9182 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9182 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor EDSON SIDIVAL CARDOSO, motorista, no dia 11/07/2026, Paranaguá/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 74,41 (setenta e quatro reais e quarenta e um centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor EDSON SIDIVAL CARDOSO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Paranaguá/PR no dia 11/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:0DFC66CB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9183 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9183 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor EDSON SIDIVAL CARDOSO, motorista, no dia 28/07/2026, Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor EDSON SIDIVAL CARDOSO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 28/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:832A910A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9184 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9184 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor EDSON SIDIVAL CARDOSO, motorista, no dia 29/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor EDSON SIDIVAL CARDOSO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 29/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:9B252E09

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9185 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9185 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor IVAIR ALVES PEREIRA, motorista, no dia 02/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor IVAIR ALVES PEREIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 02/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:C0C02D4B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9186 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9186 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor IVAIR ALVES PEREIRA, motorista, no dia 07/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor IVAIR ALVES PEREIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 07/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:6B1A5793

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9187 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9187 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor IVAIR ALVES PEREIRA, motorista, no dia 10/07/2026, Piraquara/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor IVAIR ALVES PEREIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Piraquara/PR no dia 10/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:A703A0DB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9188 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9188 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor IVAIR ALVES PEREIRA, motorista, no dia 13/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor IVAIR ALVES PEREIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 13/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:9CA0EABD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9189 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9189 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor IVAIR ALVES PEREIRA, motorista, no dia 17/07/2026, Colombo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor IVAIR ALVES PEREIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Colombo/PR no dia 17/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:DFE205D0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9190 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9190 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor IVAIR ALVES PEREIRA, motorista, no dia 17/07/2026, Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor IVAIR ALVES PEREIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 17/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:402D7EEF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9191 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9191 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor IVAIR ALVES PEREIRA, motorista, no dia 23/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor IVAIR ALVES PEREIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 23/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:A0602FD1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9192 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9192 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor IVAIR ALVES PEREIRA, motorista, no dia 24/07/2026, Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor IVAIR ALVES PEREIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 24/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:85915F76

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9193 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9193 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor JOSÉ RICARDO DE ASSUMPÇÃO, motorista, no dia 06/07/2026, Pinhais/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor JOSÉ RICARDO DE ASSUMPÇÃO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Pinhais/PR no dia 06/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:B385E826

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9194 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9194 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor JOSÉ RICARDO DE ASSUMPÇÃO, motorista, no dia 07/07/2026, Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor JOSÉ RICARDO DE ASSUMPÇÃO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 07/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:035D3BD1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9195 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9195 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor JOSÉ RICARDO DE ASSUMPÇÃO, motorista, no dia 14/07/2026, Colombo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor JOSÉ RICARDO DE ASSUMPÇÃO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Colombo/PR no dia 14/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:195480A3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9196 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9196 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor JOSÉ RICARDO DE ASSUMPÇÃO, motorista, no dia 22/07/2026, Piraquara/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor JOSÉ RICARDO DE ASSUMPÇÃO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Piraquara/PR no dia 22/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:E4D900C4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9197 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9197 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor JOSÉ RICARDO DE ASSUMPÇÃO, motorista, no dia 23/07/2026, Piraquara/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor JOSÉ RICARDO DE ASSUMPÇÃO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Piraquara/PR no dia 23/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:5D588FAA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9198 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9198 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor JOSÉ RICARDO DE ASSUMPÇÃO, motorista, no dia 24/07/2026, Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor JOSÉ RICARDO DE ASSUMPÇÃO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 24/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:2E8F8D67

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9199 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9199 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor JOSÉ RICARDO DE ASSUMPÇÃO, motorista, no dia 28/07/2026, Piraquara/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor JOSÉ RICARDO DE ASSUMPÇÃO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Piraquara/PR no dia 28/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:277B9F1B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9200 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9200 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor JOSÉ RICARDO DE ASSUMPÇÃO, motorista, no dia 31/07/2026, Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor JOSÉ RICARDO DE ASSUMPÇÃO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se

deslocou até Campo Largo/PR no dia 31/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:E5B8634F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9201 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9201 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor LUIZ HENRIQUE DA SILVA, motorista, no dia 03/07/2026 Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor LUIZ HENRIQUE DA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 03/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:719057BD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9202 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9202 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor LUIZ HENRIQUE DA SILVA, motorista, no dia 06/07/2026 Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor LUIZ HENRIQUE DA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 06/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:7B8F676A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9203 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9203 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor LUIZ HENRIQUE DA SILVA, motorista, no dia 07/07/2026 Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor LUIZ HENRIQUE DA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 07/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:F786F7CC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9204 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9204 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor LUIZ HENRIQUE DA SILVA, motorista, no dia 08/07/2026 Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor LUIZ HENRIQUE DA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 08/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:88CB7A0A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9205 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9205 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor LUIZ HENRIQUE DA SILVA, motorista, no dia 09/07/2026 Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor LUIZ HENRIQUE DA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 09/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:FE2AA3AD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9206 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9206 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor LUIZ HENRIQUE DA SILVA, motorista, no dia 10/07/2026 Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor LUIZ HENRIQUE DA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 10/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:3FDC3A60

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9207 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9207 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor LUIZ HENRIQUE DA SILVA, motorista, no dia 13/07/2026 Colombo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor LUIZ HENRIQUE DA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Colombo/PR no dia 13/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:B61341E7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9208 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9208 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor LUIZ HENRIQUE DA SILVA, motorista, no dia 14/07/2026 Colombo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos

termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor LUIZ HENRIQUE DA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Colombo/PR no dia 14/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:634EB649

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9215 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9215 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor MARCELO ASSUNÇÃO, motorista, no dia 03/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor MARCELO ASSUNÇÃO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 03/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:FCEA6327

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9216 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9216 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor MARCELO ASSUNÇÃO, motorista, no dia 06/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor MARCELO ASSUNÇÃO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 06/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:0439FD32

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9217 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9217 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor MARCELO ASSUNÇÃO, motorista, no dia 07/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor MARCELO ASSUNÇÃO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 07/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:74686C65

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9218 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9218 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor MARCELO ASSUNÇÃO, motorista, no dia

08/07/2026, Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor MARCELO ASSUNÇÃO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 08/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:8D2F6EF1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9219 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9219 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor MARCELO ASSUNÇÃO, motorista, no dia 09/07/2026, Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor MARCELO ASSUNÇÃO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 09/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:F00BC4C2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9220 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9220 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor MARCELO ASSUNÇÃO, motorista, no dia 14/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor MARCELO ASSUNÇÃO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 14/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:5120FA50

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9221 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9221 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor MARCELO ASSUNÇÃO, motorista, no dia 02/07/2026, Piraquara/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor MARCELO ASSUNÇÃO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Piraquara/PR no dia 02/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:E639F0F1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9222 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9222 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor MARCELO ASSUNÇÃO, motorista, no dia 10/07/2026 Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor MARCELO ASSUNÇÃO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 10/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:4C7B8018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9223 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9223 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação a servidora NELMA ALVES GIMENES, motorista, no dia 21/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotada na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, a servidora NELMA ALVES GIMENES, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 21/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:443D5F75

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9224 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9224 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação a servidora NELMA ALVES GIMENES, motorista, no dia 22/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotada na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, a servidora NELMA ALVES GIMENES, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 22/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:41F5E34B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9225 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9225 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação a servidora NELMA ALVES GIMENES, motorista, no dia 23/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotada na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, a servidora NELMA ALVES GIMENES, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 23/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:FBF9B0F3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9226 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9226 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação a servidora NELMA ALVES GIMENES, motorista, no dia 24/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotada na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, a servidora NELMA ALVES GIMENES, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 24/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:CBDBB01B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9227 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9227 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação a servidora NELMA ALVES GIMENES, motorista, no dia 27/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotada na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, a servidora NELMA ALVES GIMENES, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 27/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:9EBFC8B2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9228 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9228 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação a servidora NELMA ALVES GIMENES, motorista, no dia 28/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotada na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, a servidora NELMA ALVES GIMENES, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 28/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:2144AD9A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9229 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9229 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação a servidora NELMA ALVES GIMENES, motorista, no dia 29/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotada na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, a servidora NELMA ALVES GIMENES, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 29/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:CCB6168E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9230 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9230 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação a servidora NELMA ALVES GIMENES, motorista, no dia 30/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotada na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, a servidora NELMA ALVES GIMENES, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 30/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:647D6A19

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9231 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9231 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ODIR IRENO DE MIRANDA JUNIOR, motorista, no dia 07/07/2026, Piraquara/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ODIR IRENO DE MIRANDA JUNIOR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Piraquara/PR no dia 07/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:9803C1CF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9232 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9232 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ODIR IRENO DE MIRANDA JUNIOR, motorista, no dia 09/07/2026, Curitiba/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ODIR IRENO DE MIRANDA JUNIOR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Curitiba/PR no dia 09/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:F3F95840

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9233 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9233 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ODIR IRENO DE MIRANDA JUNIOR, motorista, no dia 14/07/2026, Piraquara/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ODIR IRENO DE MIRANDA JUNIOR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Piraquara/PR no dia 14/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:1ACB099B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9234 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9234 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ODIR IRENO DE MIRANDA JUNIOR, motorista, no dia 15/07/2026, Paranaguá/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 74,41 (setenta e quatro reais e quarenta e um centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ODIR IRENO DE MIRANDA JUNIOR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Paranaguá/PR no dia 15/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:CDF144B5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9235 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9235 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ODIR IRENO DE MIRANDA JUNIOR, motorista, no dia 21/07/2026, Piraquara/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ODIR IRENO DE MIRANDA JUNIOR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Piraquara/PR no dia 21/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:0ACDB3E1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9236 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9236 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ODIR IRENO DE MIRANDA JUNIOR, motorista, no dia 22/07/2026, Paranaguá/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 74,41 (setenta e quatro reais e quarenta e um centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ODIR IRENO DE MIRANDA JUNIOR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Paranaguá/PR no dia 22/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:14C681DE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9237 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9237 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ODIR IRENO DE MIRANDA JUNIOR, motorista, no dia 23/07/2026, Curitiba/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ODIR IRENO DE MIRANDA JUNIOR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Curitiba/PR no dia 23/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:16DA723E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9238 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9238 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ODIR IRENO DE MIRANDA JUNIOR, motorista, no dia 17/07/2026, Curitiba/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ODIR IRENO DE MIRANDA JUNIOR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Curitiba/PR no dia 17/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:DC219612

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9239 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9239 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ORLEI FERNANDO VIEIRA, motorista, no dia 01/07/2026 Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ORLEI FERNANDO VIEIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 01/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:DB39AD79

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9240 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9240 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ORLEI FERNANDO VIEIRA, motorista, no dia 06/07/2026 Fazenda Rio Grande/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ORLEI FERNANDO VIEIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Fazenda Rio Grande/PR no dia 06/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:0B0C2E3B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9241 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9241 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ORLEI FERNANDO VIEIRA, motorista, no dia 07/07/2026 Colombo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº

970/2026, ao servidor ORLEI FERNANDO VIEIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Colombo/PR no dia 07/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:5DEF997B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9242 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9242 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ORLEI FERNANDO VIEIRA, motorista, no dia 15/07/2026 Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ORLEI FERNANDO VIEIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 15/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:0F3EC0C3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9243 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9243 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ORLEI FERNANDO VIEIRA, motorista, no dia 16/07/2026 Piraquara/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ORLEI FERNANDO VIEIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Piraquara/PR no dia 16/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:4D9B7D57

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9244 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9244 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ORLEI FERNANDO VIEIRA, motorista, no dia 17/07/2026 Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ORLEI FERNANDO VIEIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 17/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:15AB2258

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9245 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9245 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ORLEI FERNANDO VIEIRA, motorista, no dia 20/07/2026 Fazenda Rio Grande/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ORLEI FERNANDO VIEIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Fazenda Rio Grande/PR no dia 20/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:7E885E91

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9246 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9246 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ORLEI FERNANDO VIEIRA, motorista, no dia 22/07/2026 Colombo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ORLEI FERNANDO VIEIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Colombo/PR no dia 22/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:A74594F4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9247 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9247 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor OSVALDO CHARELLO, motorista, no dia 01/07/2026, Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.
RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor OSVALDO CHARELLO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 01/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:BE825846

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9248 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9248 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor OSVALDO CHARELLO, motorista, no dia 03/07/2026, Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor OSVALDO CHARELLO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 03/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:F7A73981

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9249 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9249 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor OSVALDO CHARELLO, motorista, no dia 08/07/2026, Colombo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos

termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor OSVALDO CHARELLO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Colombo/PR no dia 08/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:A62703BF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9250 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9250 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor OSVALDO CHARELLO, motorista, no dia 13/07/2026, Piraquara/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor OSVALDO CHARELLO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Piraquara/PR no dia 13/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:D483329E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9251 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9251 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor OSVALDO CHARELLO, motorista, no dia 16/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor OSVALDO CHARELLO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 16/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:D09D8766

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9252 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9252 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor OSVALDO CHARELLO, motorista, no dia 17/07/2026, Colombo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor OSVALDO CHARELLO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Colombo/PR no dia 17/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:15BF2C2D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9253 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9253 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor OSVALDO CHARELLO, motorista, no dia 21/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos

termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor OSVALDO CHARELLO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 21/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:D41152FE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9254 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9254 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor OSVALDO CHARELLO, motorista, no dia 30/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor OSVALDO CHARELLO, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 30/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:40CEBA23

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9255 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9255 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ROMUALDO PEREIRA DE LIMA, motorista, no dia 08/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ROMUALDO PEREIRA DE LIMA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 08/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:86743056

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9256 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9256 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ROMUALDO PEREIRA DE LIMA, motorista, no dia 16/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ROMUALDO PEREIRA DE LIMA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 16/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:37DDB4BB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9257 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9257 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ROMUALDO PEREIRA DE LIMA, motorista, no

dia 17/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ROMUALDO PEREIRA DE LIMA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 17/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:9E7CD904

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9258 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9258 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ROMUALDO PEREIRA DE LIMA, motorista, no dia 20/07/2026, Campina Grande do Sul/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ROMUALDO PEREIRA DE LIMA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campina Grande do Sul/PR no dia 20/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:C5C1D079

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9259 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9259 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ROMUALDO PEREIRA DE LIMA, motorista, no dia 21/07/2026, Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ROMUALDO PEREIRA DE LIMA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 21/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:FC71932C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9260 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9260 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ROMUALDO PEREIRA DE LIMA, motorista, no dia 22/07/2026, Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ROMUALDO PEREIRA DE LIMA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 22/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:A632B4DA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9261 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9261 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ROMUALDO PEREIRA DE LIMA, motorista, no dia 28/07/2026, Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ROMUALDO PEREIRA DE LIMA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 28/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:6F0AA541

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9262 DE 19 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9262 DE 19 DE AGOSTO DE 2026
DESPESA DE ALIMENTAÇÃO

Súmula: Despesas de alimentação ao servidor ROMUALDO PEREIRA DE LIMA, motorista, no dia 30/07/2026, Campo Largo/PR, lotado na Secretaria Municipal de Saúde

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. Manoel Medeiros Machado, no uso de suas atribuições legais e regulamentares nos termos da lei Municipal nº 44/2020, Decreto nº 49 de 03 de março de 2021, Portaria nº 6613 de 01 de agosto de 2025**.**

RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar 01 (uma) despesa de alimentação de (100%), no valor total de R$ 133,93 (cento e trinta e três reais e noventa e três centavos), conforme disposto na tabela IV - Anexo I da Lei nº 970/2026, ao servidor ROMUALDO PEREIRA DE LIMA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Cargo de Motorista, o qual se deslocou até Campo Largo/PR no dia 30/07/2026, para Translado de Paciente.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 19 de agosto de 2026.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:F19AC3E0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9268 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9268 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

"Institui a Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana - REURB e nomeia seus membros, neste Município, e dá outras providências."

O Prefeito Municipal de Morretes – Estado do Paraná, Senhor **SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR**, no uso de suas atribuições legais, especialmente no disposto no art. 87, inciso II, alínea "*c*", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº13.465, de 11 de julho de 2017, que dispõe sobre a Regularização Fundiária Urbana - REURB;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Federal nº9.310, de 15 de março de 2018;

CONSIDERANDO a necessidade de implementar e coordenar os procedimentos de regularização fundiária urbana no Município, promovendo a integração das análises técnicas, jurídicas, urbanísticas, ambientais e sociais;

CONSIDERANDO o interesse público na promoção do direito à moradia, da função social da propriedade e da ordenação do território urbano municipal;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica instituída a Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana - REURB, órgão de caráter técnico, consultivo e operacional, responsável pela análise, acompanhamento e instrução dos procedimentos de Regularização Fundiária Urbana no âmbito do Município de Morretes.

Art. 2º. Compete à Comissão Municipal de REURB:

I - Analisar requerimentos de instauração de Regularização Fundiária Urbana - REURB;

II - Promover a instrução dos processos administrativos de regularização fundiária;

III - Acompanhar a elaboração e análise dos levantamentos topográficos, plantas, memoriais descritivos, projetos urbanísticos e demais documentos técnicos necessários;

IV - Promover a articulação entre os órgãos e entidades municipais envolvidos nos procedimentos de regularização fundiária;

V - Analisar aspectos urbanísticos, ambientais, sociais, dominiais e registrais relacionados aos núcleos urbanos informais;

VI - Solicitar diligências, documentos, estudos e pareceres técnicos necessários à instrução dos processos;

VII - Promover as notificações previstas na legislação aplicável, por intermédio dos setores competentes;

VIII - Elaborar relatórios e manifestações técnicas acerca da viabilidade dos procedimentos de regularização fundiária;

IX - Emitir parecer conclusivo acerca da aprovação ou não dos projetos de regularização fundiária; e

X - Praticar os demais atos necessários ao cumprimento da Lei Federal nº 13.465/2017 e do Decreto Federal nº 9.310/2018.

Art. 3º. A Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana – REURB será composta pelas seguintes representações e respectivos membros:

I – 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo, vinculado ao Setor de Urbanismo:

a) Hendryew Henrique de Carvalho, registrado na Matrícula Funcional nº 115.699, que atuará como Presidente da Comissão;

II – 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo, vinculado ao Setor de Meio Ambiente:

a) Auriceli de Oliveira, registrada na matricula funcional nº 128.588.832

III – 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Assistência Social:

a) Clodoaldo Tonetti, registrado na Matrícula Funcional nº 221.571;

IV – 01 (um) representante da Procuradoria-Geral do Município:

a) Loisla Ribeiro, registrada na Matrícula Funcional nº 515.088;

Art. 4º. A Comissão poderá solicitar o auxílio de outros servidores municipais, órgãos públicos, concessionárias de serviços públicos, entidades e profissionais especializados sempre que necessário ao desempenho de suas atribuições.

Art. 5º. Os membros da Comissão exercerão suas funções sem remuneração adicional, sendo os trabalhos considerados de relevante interesse público.

Art. 6º. As reuniões da Comissão serão realizadas sempre que necessário, mediante convocação do Presidente, lavrando-se ata dos trabalhos realizados.

Parágrafo único. O Presidente da Comissão Municipal de Regularização Fundiária - REURB poderá instaurar procedimentos de Regularização Fundiária Urbana - REURB, de ofício ou mediante provocação dos legitimados previstos em lei, por meio de Portaria, na qual serão identificados o núcleo urbano informal objeto da regularização e os demais elementos necessários à instrução do procedimento administrativo.

Art. 7º. Os pareceres e manifestações da Comissão possuem caráter técnico-opinativo, cabendo à autoridade competente a decisão final quanto à aprovação da Regularização Fundiária Urbana e à expedição da Certidão de Regularização Fundiária - CRF.

Art. 8º. A Comissão poderá elaborar regimento interno para disciplinar seu funcionamento, observadas as disposições desta Portaria e da legislação aplicável.

Art. 9º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes, em 24 de agosto de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:A1B45627

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9269 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9269 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: Revogação da Portaria nº 9209/2026

O **Prefeito Municipal de Morretes – Estado do Paraná**, Senhor **SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR,** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art.1º - Revogar a portaria nº 9209 de 19/08/2026, publicada no diário oficial dia 21 de agosto de 2026.

Art.2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes, em 24 de agosto de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:57EFB65B

SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
RESOLUÇÃO N°01/2026 - COMITÊ MUNICIPAL DO PROGRAMA PARANÁ AMIGO DA PESSOA IDOSA – PAPI

PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
COMITÊ MUNICIPAL DO PROGRAMA PARANÁ AMIGO DA PESSOA IDOSA – PAPI

RESOLUÇÃO Nº 01/2026 – COMITÊ PAPI / MORRETES

SÚMULA: Acede, valida e adota o Diagnóstico Situacional da Pessoa Idosa do Município de Morretes – Paraná, Ano de Referência 2026, em consonância com a Resolução nº 01/2026 do CMDPI.

O COMITÊ MUNICIPAL DO PROGRAMA PARANÁ AMIGO DA PESSOA IDOSA – PAPI do Município de Morretes, instituído pelo Decreto nº 2874, de 08 de julho de 2026, no uso de suas atribuições legais e regimentais:
CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 22.189, de 13 de novembro de 2024, que institui o Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa – PAPI;
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 2874, de 08 de julho de 2026, que institui o Comitê Municipal do PAPI e define sua competência para coordenar, articular, acompanhar e fomentar as ações e políticas públicas destinadas à população idosa;
CONSIDERANDO a Resolução nº 04/2026 – CMDPI, que aprovou formalmente o Diagnóstico Situacional da Pessoa Idosa do Município de Morretes – Paraná, Ano de Referência 2026;
CONSIDERANDO a necessidade de operacionalizar e integrar as informações locais levantadas no diagnóstico para subsidiar as execuções técnicas e o planejamento intersetorial do Programa PAPI no âmbito do municipio;
CONSIDERANDO a deliberação do Comitê Municipal do PAPI em reunião ordinária/extraordinária realizada em agosto de 2026;
RESOLVE:
Art. 1º ADOTAR E VALIDAR, no âmbito técnico e operativo do Comitê Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa – PAPI, o Diagnóstico Situacional da Pessoa Idosa do Município de Morretes – Paraná, Ano de Referência 2026, com base nas diretrizes estabelecidas pela Resolução nº 04/2026 do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI.
Art. 2º O Diagnóstico validado servirá de base operacional para o monitoramento das demandas locais, preenchimento de cadastros estaduais e acompanhamento das condições de vida da população idosa morretense.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua assinatura.
PUBLIQUE-SE

Morretes, 24 de agosto de 2026.

Comitê Municipal do PAPI

Publicado por:
Daiane Cristina Eberle Oliveira
Código Identificador:B025EAE2

SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
RESOLUÇÃO N°04/2025 - DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA – CMDPI
RESOLUÇÃO Nº 04/2026 – CMDPI

SÚMULA: Aprova o Diagnóstico Situacional da Pessoa Idosa do Município de Morretes – Paraná, Ano de Referência 2026.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA – CMDPI DE MORRETES, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003, que dispõe sobre o Estatuto da Pessoa Idosa;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 8.842, de 4 de janeiro de 1994, que dispõe sobre a Política Nacional do Idoso;

CONSIDERANDO as diretrizes do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa – PAPI e a necessidade de fortalecimento das ações voltadas à promoção, proteção e garantia dos direitos da pessoa idosa;

CONSIDERANDO que o Diagnóstico Situacional da Pessoa Idosa foi elaborado a partir de informações do município e da escuta da população idosa, com a finalidade de orientar o planejamento das ações e subsidiar o Plano de Ação do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa – PAPI;

CONSIDERANDO a deliberação do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI, realizada em reunião online no dia 18 de agosto de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º APROVAR o Diagnóstico Situacional da Pessoa Idosa do Município de Morretes – Paraná, Ano de Referência 2026, elaborado no âmbito da Política Municipal da Pessoa Idosa e do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa – PAPI.

Art. 2º O Diagnóstico Situacional aprovado por esta Resolução servirá como instrumento de referência para o planejamento, acompanhamento e desenvolvimento das ações voltadas à população idosa no Município de Morretes.

Art. 3º O documento aprovado deverá subsidiar o Plano de Ação do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa – PAPI e as demais ações municipais relacionadas à promoção e garantia dos direitos da pessoa idosa.

Art. 4º A presente Resolução deverá ser publicada nos meios oficiais do Município.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE

Morretes, 24 de agosto de 2026.

MARIA CRISTINA MORAES DA COSTA PINTO
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa
CMDPI – Morretes/PR

Publicado por:
Daiane Cristina Eberle Oliveira
Código Identificador:9408E7D4

SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
RESOLUÇÃO N°05/2025 - DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA - CMDPI

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA – CMDPI
RESOLUÇÃO Nº 05/2026 – CMDPI

SÚMULA: Aprova o Plano de Ação Municipal da Política da Pessoa Idosa, referente ao Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa – PAPI, para o período de 2026 a 2029.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA – CMDPI DE MORRETES, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003, que dispõe sobre o Estatuto da Pessoa Idosa;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 8.842, de 4 de janeiro de 1994, que dispõe sobre a Política Nacional do Idoso;

CONSIDERANDO as diretrizes do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa – PAPI, voltadas ao fortalecimento das políticas públicas de atendimento, proteção e promoção dos direitos da pessoa idosa;

CONSIDERANDO a necessidade de organizar e orientar as ações municipais destinadas à população idosa, de forma integrada entre as políticas públicas do Município;

CONSIDERANDO o Plano de Ação Municipal da Política da Pessoa Idosa, elaborado para o período de 2026 a 2029, com base nas necessidades identificadas no diagnóstico municipal e nas diretrizes do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa – PAPI;

CONSIDERANDO a deliberação do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI, realizada em reunião de forma online no dia 19 de agosto de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º APROVAR o Plano de Ação Municipal da Política da Pessoa Idosa do Município de Morretes – Paraná, referente ao Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa – PAPI, para o período de 2026 a 2029.

Art. 2º O Plano de Ação tem por finalidade orientar as ações municipais voltadas ao atendimento, proteção, participação e promoção dos direitos da pessoa idosa, conforme as necessidades identificadas no território.

Art. 3º A execução das ações previstas no Plano será realizada de forma intersetorial, observadas as competências dos órgãos e serviços municipais envolvidos e a disponibilidade orçamentária e financeira.

Art. 4º Caberá ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI acompanhar e avaliar, no âmbito de suas atribuições, a execução do Plano de Ação Municipal.

Art. 5º A presente Resolução deverá ser publicada nos meios oficiais do Município.

Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE

Morretes, 24 de agosto de 2026.

MARIA CRISTINA MORAES DA COSTA PINTO
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa
CMDPI – Morretes/PR

Publicado por:
Daiane Cristina Eberle Oliveira
Código Identificador:CDB9718B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA
CONTRATO PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS 01/2026 - PUBLICAÇÃO REGIONAL DE ATOS OFICIAIS

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA
ESTADO DO PARANÁ • CNPJ: 78.966.470/0001-00
[DOCUMENTO ADEQUADO PARA PUBLICAÇÃO - LEI Nº 13.709/18 (LGPD) E LEI Nº 12.527/11 (LAI)]
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 01/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01/2026 • DISPENSA PRESENCIAL Nº 01/2026

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede administrativa à Av. Iguaçu, 171, Centro, Nova América da Colina-PR, inscrita no CNPJ sob o nº 78.966.470/0001-00, neste ato representada pela Presidente Sra. HENRIQUELI CAMPOS, brasileira, empresária, residente e domiciliada em Nova América da Colina-PR.

CONTRATADO: BRENO JORDÃO - EDITORA ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 10.172.879/0001-02, com sede na R. Rio de Janeiro, 125, Centro, na Cidade de Cornélio Procópio, Paraná, neste ato representado(a) por seu(ua) proprietário(a), Sr(a). BRENO JORDÃO, brasileiro(a), empresário(a), inscrito(a) no CPF/MF sob o nº ***.561.309-**, com endereço residencial reservado [Endereço residencial omitido nos termos do Art. 31 da Lei 12.527/11 e Art. 7º da Lei 13.709/18], doravante denominado(a) CONTRATADO(A), têm entre si justo e contratado, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E SEUS ELEMENTOS

1.1 - Constitui objeto deste instrumento a contratação de empresa especializada em Serviços de Publicação Regional de Atos Oficiais do Legislativo, conforme descritivo abaixo:

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
01	12	Meses	Serviços de Publicação Regional de Atos Oficiais do Legislativo

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

2.1 - Este Contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

2.2 - Unilateralmente, pela CONTRATANTE, quando: a) houver modificação das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos; b) necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites previstos na legislação aplicável da Lei nº 14.133/21.

2.3 - Por acordo entre as partes, quando: a) necessária a modificação do modo de execução do serviço, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários; b) para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da CONTRATADA e a retribuição da CONTRATANTE para a justa remuneração dos serviços, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do Contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

2.4 - As alterações serão procedidas mediante os seguintes instrumentos:

2.5 - APOSTILAMENTO: para as alterações que envolverem: a) as atualizações, compensações ou penalizações financeiras decorrentes das condições de pagamento aqui previstas; b) o empenho de dotações orçamentárias suplementares, até o limite do seu valor corrigido.

2.6 - TERMO ADITIVO: alterações não abrangidas pelo apostilamento, que ensejarem modificações deste Instrumento ou do seu valor.

2.7 - Os Termos Aditivos ou Apostilas farão parte deste Instrumento, como se nele estivessem transcritos.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E REAJUSTE

3.1 - O preço para a execução do objeto deste contrato é o apresentado na proposta da CONTRATADA, devidamente aprovada pelo CONTRATANTE, com valor global total de R$ 54.000,00 (Cinquenta e Quatro Mil Reais), sendo pago em 12 parcelas mensais de R$ 4.500,00 (Quatro Mil e Quinhentos Reais), sendo executado continuamente.

3.2 - O preço contratado compreende todos os custos necessários à execução dos serviços de modo que nenhuma outra remuneração seja devida à CONTRATADA além do valor ora estipulado.

3.3 - Os preços propostos não serão reajustados durante o período de contratação.

3.4 - Ocorrendo necessidade de prorrogação/aditivo de contrato de acordo com o Art. 107 da Lei nº 14.133/21, será determinado reajuste pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, ou na falta deste, por qualquer índice que de comum acordo seja eleito pelas Partes para substituí-lo.

CLÁUSULA QUARTA - DA CONDIÇÃO DE PAGAMENTO

4.1 - O faturamento deverá ser emitido para CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA - CNPJ 78.966.470/0001-00 - Endereço: Av. Iguaçu, 171 - Centro - Nova América da Colina/PR - CEP 86.230-000.

4.2 - O pagamento poderá ser efetuado quinzenalmente ou até o 20º dia do mês subsequente ao vencido, através de crédito em conta corrente ou cheque à vista da apresentação da Nota Fiscal descritiva devidamente atestada pelo Diretor Geral da CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA.

4.3 - Para fins de pagamento a Contratada deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal: a) Certidão Negativa Conjunta de Débitos Federais e do INSS; b) Certificado de Regularidade com o FGTS.

4.4 - A não apresentação das certidões não acarretará retenção imediata, contudo a CONTRATADA será notificada para regularização em até 30 (trinta) dias, sob pena de rescisão contratual.

4.5 - Persistindo a irregularidade, o Contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo das sanções cabíveis.

4.6 - Em caso de incorreção do documento fiscal, o prazo de pagamento será contado da devida regularização.

4.7 - Os pagamentos serão efetuados por meio de depósito bancário em conta de titularidade da pessoa jurídica contratada.

CLÁUSULA QUINTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 - As despesas decorrentes da contratação serão reconhecidas contabilmente com a seguinte dotação orçamentária: 3.3.90.39.00.00.00.00.

CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

6.1 - O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, prorrogável nos termos da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 - O objeto do contrato deverá ser prestado de forma contínua e sob demanda, abrangendo a publicação de atos oficiais (atas, decretos, portarias, resoluções, avisos de licitação, editais e extratos), relatórios fiscais (RREO e RGF) e demonstrações contábeis em periódico impresso de circulação regional, com fidelidade de diagramação e comprovação mediante envio dos exemplares ou páginas digitalizadas acompanhadas das respectivas notas fiscais.

7.2 - A CONTRATADA responderá por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, civis e comerciais decorrentes da execução do contrato.

7.3 - A CONTRATADA fornecerá toda a mão de obra qualificada necessária, sendo única e exclusiva responsável por suas obrigações funcionais e salariais.

7.4 - Manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas durante toda a vigência contratual.

7.5 - Reparar e corrigir tempestivamente quaisquer imperfeições ou incorreções verificadas na prestação dos serviços.

7.6 - Responder diretamente por perdas, danos ou prejuízos causados à Administração ou a terceiros em razão da execução contratual.

7.7 - Permitir a ampla fiscalização dos serviços pela Contratante e atender a todas as requisições formuladas.

CLÁUSULA OITAVA - DA TRANSFERÊNCIA DO CONTRATO

8.1 - É vedada a subcontratação ou cessão deste contrato sem a prévia e expressa autorização por escrito da CONTRATANTE.

CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1 - Pelo inadimplemento total ou parcial das obrigações, a CONTRATADA estará sujeita às sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/21, assegurado o contraditório e a ampla defesa:

a) Advertência por escrito;

b) Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato;

c) Impedimento de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 3 (três) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

CLÁUSULA DÉCIMA - INTEGRAÇÃO AO EDITAL E LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

10.1 - Integram este instrumento, para todos os efeitos, os termos da Dispensa Presencial nº 01/2026 e a proposta homologada da CONTRATADA.

10.2 - O contrato rege-se pela Lei Federal nº 14.133/2021 e pelos princípios gerais do Direito Público.

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - FORO

11.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Assaí, Estado do Paraná, para dirimir quaisquer litígios decorrentes do presente ajuste, com renúncia expressa a qualquer outro.

E, por estarem justos e acordados, firmam o presente Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Nova América da Colina - PR, 24 de agosto de 2026.

Câmara Municipal De Nova América Da Colina	Breno Jordão - Editora ME
HENRIQUELI CAMPOS	***BRENO JORDÃO***
Presidente da Câmara	Representante Legal

Publicado por:
Sergio Bruniera Junior
Código Identificador:849858C1

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PADM 01/2026 DLP 01/2026 - PUBLICAÇÃO REGIONAL DE ATOS OFICIAIS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO PRESENCIAL Nº 01/2026

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Torno pública a HOMOLOGAÇÃO e ADJUDICAÇÃO da dispensa de licitação a que se refere o processo administrativo nº 01/2026, cujo objeto é PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO REGIONAL DE ATOS OFICIAIS desta Câmara Municipal, sendo adjudicado à seguinte empresa: ***1) BRENO JORDÃO – EDITORA ME (CNPJ 10.172.879/0001-02)***, *no valor total de* ***R$ 54.000,00 (Cinquenta e Quatro Mil Reais) sendo R$ 4.500,00 (Quatro Mil e Quinhentos Reais) Mensais.***

Nova América da Colina, 24 de agosto de 2026

HENRIQUELI CAMPOS
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Sergio Bruniera Junior
Código Identificador:0CACA12C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA DO IGUAÇU

FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NOVA PRATA DO IGUAÇU
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E CONTRATO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 003/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 009/2026
(Lei nº 14.133/2021)
Tendo em vista a documentação apresentada, HOMOLOGO a contratação direta do processo administrativo n° 009/2026 da Dispensa de Licitação n° 003/2026, após parecer jurídico, com fundamento no inciso II do artigo nº 75 da Lei nº 14.133/2021, para Contratação de empresa especializada em Arquitetura e/ou Designer de Interiores para prestação de serviços destinados à elaboração de projeto de mobiliário sob medida, contemplando: layout, detalhamento técnico, especificações planta e vistas dos móveis; Medidas completas; Especificação dos materiais (MDF, MDP, compensado etc.); Espessuras; Ferragens; Acabamentos; Memorial descritivo; Detalhes construtivos e acompanhamento técnico para instalação dos móveis — na sede administrativa do Fundo de Previdência Social do Município de Nova Prata do Iguaçu – PREVPRATA.
OBJETO
Contratação de empresa especializada em Arquitetura e/ou Designer de Interiores para prestação de serviços destinados à elaboração de projeto de mobiliário sob medida, contemplando: layout, detalhamento técnico, especificações planta e vistas dos móveis; Medidas completas; Especificação dos materiais (MDF, MDP, compensado etc.); Espessuras; Ferragens; Acabamentos; Memorial descritivo; Detalhes construtivos e acompanhamento técnico para instalação dos móveis — na sede administrativa do Fundo de Previdência Social do Município de Nova Prata do Iguaçu – PREVPRATA.

01	Prestação de serviços técnicos especializados de elaboração de projeto de mobiliário sob medida destinado à sede administrativa do Fundo de Previdência Social do Município de Nova Prata do Iguaçu – PREVPRATA, compreendendo o desenvolvimento completo do projeto executivo dos móveis planejados, incluindo: levantamento técnico e conferência das medidas dos ambientes; estudo de layout e distribuição funcional dos mobiliários; elaboração de plantas, elevações, cortes, vistas e detalhamentos executivos necessários à perfeita fabricação e instalação dos móveis; especificação técnica completa dos materiais a serem utilizados (MDF, MDP, compensado ou equivalente), espessuras, ferragens, acessórios, sistemas de abertura, puxadores, acabamentos, revestimentos e demais componentes; memorial descritivo contendo as especificações técnicas e orientações para execução; detalhamento construtivo de todos os mobiliários projetados, com indicação de dimensões, encaixes, fixações e demais informações indispensáveis à fabricação; fornecimento de planilhas, quando necessárias, contendo quantitativos e especificações dos materiais; emissão e quitação da competente Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT), quando exigível pela legislação profissional; realização de acompanhamento técnico durante a fase de fabricação e instalação dos mobiliários, mediante visitas técnicas e orientações à empresa executora, quando solicitado pela contratante, visando assegurar a fiel execução do projeto elaborado. Os serviços deverão contemplar todos os elementos técnicos necessários para subsidiar futura contratação da fabricação e instalação do mobiliário planejado, garantindo funcionalidade, ergonomia, padronização estética, qualidade, durabilidade e adequado aproveitamento dos espaços físicos da sede administrativa do PREVPRATA.	UND	01	5.890,00	5.890,00

VALOR DA CONTRATAÇÃO: O valor total da contratação é de R$ 5.890,00 (cinco mil oitocentos e noventa reais)
CONTRATADA: SILVA EDIFICAÇÕES LTDA – CNPJ Nº 44.532.592/0001-68.
FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias úteis a corridos contados da data de recebimento da nota fiscal devidamente atestada, mediante crédito em conta corrente indicada pelo(a) contratado.
VIGÊNCIA DO CONTRATO: O prazo de vigência do contrato é de 08 (oito) meses, podendo ser prorrogado por interesse das partes, com base no artigo 106 e 107 da Lei 14.133, de 2021.
OBS: Demais informações encontram-se dispostas no Termo de Referência, Edital de Dispensa Eletrônica n° 003/2026 e demais documentações que é parte integrante desta contratação.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 24 de agosto de 2026.

CLEUSA APARECIDA DAMASIO TELES
Presidente PREVPRATA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 007/2026
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 003/2026
CONTRATANTE: Fundo de Previdência Social do Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 15.236.376/0001-77.
CONTRATADA: Silva Edificações Ltda - CNPJ nº 44.532.592/0001-68 – Itaguara – MG.
OBJETO: Contratação de empresa especializada em Arquitetura e/ou Designer de Interiores para prestação de serviços destinados à elaboração de projeto de mobiliário sob medida, contemplando: layout, detalhamento técnico, especificações planta e vistas dos móveis; Medidas completas; Especificação dos materiais (MDF, MDP, compensado etc.); Espessuras; Ferragens; Acabamentos; Memorial descritivo; Detalhes construtivos e acompanhamento técnico para instalação dos móveis — na sede administrativa do Fundo de Previdência Social do Município de Nova Prata do Iguaçu – PREVPRATA.
VALOR: R$ 5.890,00 (cinco mil oitocentos noventa reais).
PAGAMENTO: Até 30 (trinta) dias após emissão da nota fiscal, conforme quantidade fornecida.
RUBRICA ORÇAMENTARIA: 20 Fundo de Previdência Social de Nova Prata do Iguaçu; 001 Fundo de Previdência Social de Nova Prata do Iguaçu; 09.0272.0021.2-041 Prevprata – Despesas Administrativas; 3.3.90.39.00.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica**.**
VIGÊNCIA: 08 (oito) meses.
Nova Prata do Iguaçu – Pr, 24 de agosto de 2026.

Publicado por:
Francieli Savanhago Anzolin
Código Identificador:8AEF6965

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO 036/2026 (Nº 987995-17/2026 - COMPRAS.GOV.BR)
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 084/2026
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO DO TIPO MENOR PREÇO POR ITEM
OBJETO: Aquisição de forma parcelada de gás GLP para uso nos Centros de Educação Infantil, escolas municipais e cozinha industrial no preparo da alimentação escolar e demais setores do município de Nova Prata do Iguaçu, PR., que utilizam o produto.
DATA DA REALIZAÇÃO: 08/09/2026.
HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: 08:30 horas.
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
LOCAL: Prefeitura do Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná.
www.comprasgovernamentais.gov.br
Todas as informações pertinentes ao presente edital, inclusive as características quanto ao objeto licitado, estarão à disposição dos interessados no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Nova Prata do Iguaçu, ou pelo site **www.npi.pr.gov.br**, ou pelo fone (46) 3545-8000, em dias úteis, nos horários das 08:00 as 12:00 horas e das 13:30 as 17:30 horas.

Nova Prata do Iguaçu - Pr, 24 de agosto de 2026.

ELIZETE CAVAZIN –
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:4572B94E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO EXCLUSIVA MEI/ME/EPP
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 037/2026 (Contratação Compras.gov.br 987995-18/2026)
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 085/2026
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO DO TIPO MENOR PREÇO POR LOTE
OBJETO: Contratação de empresa(s) especializada(s) para o fornecimento de refeições (café da manhã e almoço), servidas no próprio estabelecimento da contratada, destinadas aos servidores responsáveis pelo transporte de pacientes, bem como aos demais servidores municipais que estejam em deslocamento para o desempenho de atividades oficiais na cidade de Cascavel/PR, visando atender às necessidades do Município de Nova Prata do Iguaçu/PR.
DATA DA REALIZAÇÃO: 14/09/2026.
HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: 08:30 horas.
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
LOCAL: Prefeitura do Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná.
www.comprasgovernamentais.gov.br
Todas as informações pertinentes ao presente edital, inclusive as características quanto ao objeto licitado, estarão à disposição dos interessados no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Nova Prata do Iguaçu, ou pelo site **www.npi.pr.gov.br**, ou pelo fone (46) 3545-8000, em dias úteis, nos horários das 08:00 as 12:00 horas e das 13:30 as 17:30 horas.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 24 de agosto de 2026.

ELIZETE CAVAZIN –
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:BB28B0AA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 6373/2026

PORTARIA Nº 6373/2026
DATA: 24/08/2026

SÚMULA: Concede licença prêmio para Servidora Pública Municipal, e dá outras providências.

ELIZETE CAVAZIN, Prefeita Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei nº 891/2008 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos de Nova Prata do Iguaçu/PR.

RESOLVE

Art. 1º - Conceder licença prêmio por 90 (noventa) dias, para a Servidora Pública Municipal **MARILEI SOARES DA CUNHA,** portadora da matrícula nº 14721-1, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, referente ao período aquisitivo de 15/06/2020 a 15/06/2025, a partir do dia 20/08/2026 a 18/11/2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, aos 24 dias do mês de agosto de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida Bertoglio Vedana
Código Identificador:AEDE0B25

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 6374/2026

PORTARIA Nº 6374/2026
DATA: 24/08/2026

SÚMULA: Concede férias aos Servidores Públicos Municipais de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, e dá outras providências.

ELIZETE CAVAZIN, Prefeita Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE

Art. 1º. Conceder férias aos Servidores Públicos Municipais de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, conforme segue:

Claudete Figueró Koerich, matricula funcional nº 11521-02, ocupante do cargo efetivo de Enfermeira, relativo ao período aquisitivo de 02/06/2021 a 01/06/2022, que serão gozadas a partir de 03/08/2026 a 01/09/2026 (30 dias).

Darlan de Almeida Bombazar, matricula funcional nº 13331-01, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar Técnico Administrativo, relativo ao período aquisitivo de 10/06/2025 a 09/06/2026, que serão gozadas a partir de 01/09/2026 a 20/09/2026 (20 dias).

Janderson Jandir Giotti, matricula funcional nº 142322-01, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar Técnico Administrativo, relativo ao período aquisitivo de 05/06/2024 a 04/06/2025, que serão gozadas a partir de 21/09/2026 a 30/09/2026 (10 dias).

Marlete Koerich, matricula funcional nº 142471-02, ocupante do cargo eletivo de Conselheira Tutelar, relativo ao período aquisitivo de 01/04/2025 a 31/03/2026, que serão gozadas a partir de 03/09/2026 a 02/10/2026 (30 dias).

Sônia Maria Theis Machado, matricula funcional nº 11141-02, ocupante do cargo efetivo de Agente Comunitária de Saúde, relativo aos períodos aquisitivos de 09/09/2025 a 08/03/2026 e 09/03/2026 a 08/09/2026, que serão gozadas a partir de 19/08/2026 a 02/09/2026 (15 dias).

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, aos 24 dias do mês de agosto de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida Bertoglio Vedana
Código Identificador:72CB2004

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 434/2026

de 17 de agosto de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Dispensar, por término de contrato, a partir 16 de agosto de 2026, do Emprego Público de Professora de Educação Infantil (40 horas) – P. S. S., a Servidora Pública Municipal HELOISA PAULUCCI GOMES, portadora da Cédula de Identidade, Registro Geral nº **.096.996-*- SESP/PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.813.459-**, admitida em 17 de fevereiro de 2025.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 17 de agosto de 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora - Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:2CA4C439

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 435/2026

de 17 de agosto de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir 17 de agosto de 2026, para exercer o Emprego Público de Professora de Educação Infantil (40 horas) – P. S. S., a Senhorita HELOISA PAULUCCI GOMES, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.813.459-**, aprovada em Processo Seletivo Simplificado aberto pelo Edital nº 001/2025, de 7 de julho de 2025.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 17 de agosto de 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora-Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:EAC182FB

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 436/2026

de 18 de agosto de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Dispensar, a pedido, a partir 18 de agosto de 2026, do Emprego Público de Professora (20 horas) – P. S. S., a Servidora Pública CHIRLEI DE ANDRADE ELEUTERIO, portadora da Cédula de Identidade, Registro Geral nº *.336.489-*- SESP/PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.227.739-**, admitida em 24 de junho de 2026.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 18 de agosto de 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora - Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:0BB01F0A

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 437/2026

de 18 de agosto de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Dispensar, por término de contrato, a partir 18 de agosto de 2026, do Emprego Público de Professora de Artes (20 horas) – P. S. S., a Servidora Pública Municipal SONIA MARIA DA SILVA, portadora da Cédula de Identidade, Registro Geral nº *.764.936-*- SESP/PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.465.449-**, admitida em 19 de fevereiro de 2026.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 18 de agosto de 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora - Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:206D2F84

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 438/2026

de 18 de agosto de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Dispensar, por término de contrato, a partir 20 de agosto de 2026, do Emprego Público de Professora (20 horas) – P. S. S., a Servidora Pública Municipal RAQUEL GONÇALVES DA SILVA SAMPAIO, portadora da Cédula de Identidade, Registro Geral nº **.377.756-*- SESP/PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.453.761-**, admitida em 21 de agosto de 2024.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 18 de agosto de 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora - Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:12B4594A

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 439/2026

de 18 de agosto de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Dispensar, por término de contrato, a partir 22 de agosto de 2026, do Emprego Público de Motorista (Categoria "D" ou "E") – P. S. S., o Servidor Público Municipal DORVAL LUIZ MARTINS, portador da Cédula de Identidade, Registro Geral nº **.375.096-*- SESP/SP, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.132.208-**, admitido em 23 de agosto de 2024.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 18 de agosto de 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora - Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:9A2A7129

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 440/2026

de 18 de agosto de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Dispensar, a pedido, a partir 31 de agosto de 2026, do Emprego Público de Professora (20 horas) – P. S. S., a Servidora Pública ALINE LUZIA DE CAMPOS OLIVEIRA RIBEIRO, portadora da Cédula de Identidade, Registro Geral nº **.075.974-*- SESP/PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.664.939-**, admitida em 4 de novembro de 2025.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 18 de agosto de 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora - Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:247D327E

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 441/2026

de 20 de agosto de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir 20 de agosto de 2026, para exercer o Emprego Público de Professora (20 horas) – P. S. S., a Senhora MARIA KATIA DE OLIVEIRA CAMELO DE MOURA, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.187.174-**, aprovada em Processo Seletivo Simplificado aberto pelo Edital nº 001/2025, de 7 de julho de 2025.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 20 DE AGOSTO DE 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora-Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:C3942FD4

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 442/2026

de 20 de agosto de 2026

A Senhora ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI, Diretora – Presidente da Fundação de Educação de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir 20 de agosto de 2026, para exercer o Emprego Público de Professora de Educação Física (20 horas) – P. S. S., a Senhorita MARIA EDUARDA PEREIRA, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº ***.982.869-**, aprovada em Processo Seletivo Simplificado aberto pelo Edital nº 001/2025, de 7 de julho de 2025.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, 20 DE AGOSTO DE 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora-Presidente

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:894C3C5A

FUNDAÇÃO DE SAÚDE
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO – PRORROGAÇÃO DE PRAZO E RENOVAÇÃO DE QUANTITATIVO - CONTRATO Nº 45/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 12/2025

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE PAIÇANDU, inscrita no CNPJ sob nº 30.372.673/0001-33.

IG CONSULTORIA E SISTEMAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 09.194.589/0001-80

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 125 da Lei nº 14.133/21 e Art. 31 e 32 do Decreto Municipal nº 304/2024.

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO:
§1º - Fica acertado entre as partes o 1º termo aditivo de **PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA E RENOVAÇÃO DO QUANTITATIVO DO CONTRATO Nº 45/2025 POR 12 MESES, COM VENCIMENTO PREVISTO PARA 27/08/2027**, nos termos do art. 125 da Lei 14.133/21 e art. 31 e 32 do Decreto Municipal nº 304/2024 do contrato nº 45/2025, cujo objeto é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnico-administrativos em planejamento estratégico da Gestão de Políticas Públicas Municipais, abrangendo o treinamento e qualificação dos servidores municipais, abrangendo o treinamento e qualificação dos servidores municipais, visando o atendimento ao PROGOV – Programa de Avaliação de Contas Municipais de governo do TCE-PR – Tribunal de Contas do Estado do Paraná, para atender as necessidades da Fundação de Saúde de Paiçandu.
Sem mais alterações.

Paiçandu - PR, 21 de agosto de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Presidente da Fundação de Saude

Publicado por:
Bruna Boza Pires
Código Identificador:B0BB1E81

FUNDAÇÃO DE SAÚDE
EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO - PREGÃO Nº 04-2026

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO DE SAUDE DE PAIÇANDU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 30.372.673/0001-33.
CONTRATADO: GRESCON CONSTRUÇÕES CIVIS LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob n°00.858.248/0001-98.

FUNDAMENTO LEGAL: da Lei nº 14.133/2021.
Fica acertado entre as partes o 2º termo de apostilamento a alteração da **RAZÃO SOCIAL E O CNPJ** a **partir 21 de agosto de 2026,** nos termos da Lei nº 14.133/21, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Manutenção e Preservação Predial, para atender às necessidades de todos departamentos vinculados a Fundação de Saúde de Paiçandu, **ficando da seguinte forma:**
CLAUSULA PRIMEIRA – RAZÃO SOCIAL E O CNPJ
Exclua-se do contrato a razão social:
FUNDAÇÃO DE SAUDE DE PAICANDU, devidamente inscrita no CNPJ nº 30.372.673/0001-33.
Inclui-se a seguinte razão social:
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, devidamente inscrita no CNPJ nº 09.113.516/0001-17.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO
Altera-se a cláusula decima, incluindo-se a dotação orçamentaria da cláusula anterior e ratifica-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas do pregão nº 04/2026, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

Paiçandu-Pr., 21 de agosto de 2026.

Fundação de Saude de Paiçandu
THIAGO ALVES CEFALO

Publicado por:
Bruna Boza Pires
Código Identificador:7FB48D80

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 342/2026

de 17 de agosto de 2026

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de licença prêmio, no período compreendido entre ***17 de agosto a 15 de setembro de 2026***, a servidora pública municipal, Senhora SALETE GARDINAL CONGIO, portadora da Cédula de Identidade Registro Geral nº *.974.***-0 SSP/PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número ***.687.***-20, ocupante do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS desde 22 de abril de 2009.
. Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, 17 de agosto de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu.

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:5C58A09D

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 343/2026

de 18 de agosto de 2026

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

CONCEDER 15 (quinze) dias de licença prêmio, no período compreendido entre ***19 de agosto a 2 de setembro de 2026***, a servidora pública municipal, Senhora ADRYENE VALERIA BERNARDO MONTEIRO, portadora da Cédula de Identidade Registro Geral nº 9.***.376-* SESP/PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número 047.***.009-**, ocupante do cargo efetivo de ENFERMEIRO desde 16 de junho de 2009.
. Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, 18 de agosto de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu.

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:88532570

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
AVISO DE RATIFICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 22/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 22/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 98/2026
AVISO DE RATIFICAÇÃO

Torna-se pública a **RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE**, tendo como objetivo a contratação de empresa especializada em produção e apresentação de espetáculo teatral referente ao tema de Deficiência Intelectual e Múltipla, no valor de **R$ 3.000,00 (três mil reais),** a favor da empresa **ELAINE APARECIDA TELEKEN TAVARES** com CNPJ sob o nº **20.095.235.0001-11**, por apresentar a proposta mais vantajosa para a Administração Municipal.

Paiçandu, 24 de agosto de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:5CD32516

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
LEI N° 3485/2026

Súmula - Altera o trecho da Rua Leonildo Carlos Zanão situado no Jardim Gramado, fica transformada em Eixo de Comércio e Serviços I - ECS1 e da outras providências.

A Câmara Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, aprovou nos termos legais e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte,

LEI

Art. 1° - O trecho da Rua Leonildo Carlos Zanão situado no Jardim Gramado, fica transformada em Eixo de Comércio e Serviços I - ECS1.

Art. 2° - Fica alterado o mapa de uso e ocupação do solo - Anexos I e I-A, da Lei Complementar n° 2490, de 18 de Dezembro de 2015, conforme alterações constantes na presente Lei.

Art. 3° - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MU8NICIPAL DE PAIÇANDU, ESTADO DO PARANÁ, aos 24 dias do mês de agosto do ano de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:BFA22852

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RESOLUÇÃO Nº 22/2026 – CMAS

Dispõe sobre aprovação DO ACEITE DE REPASSE da Emenda Parlamentar número 202628740002, no valor de R$ 100.000,00 para APAE de Paiçandu, pelo Fundo Municipal de Assistência Social, do Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Paiçandu/PR, e dá outras providências.

O **Conselho Municipal de Assistência Social** – CMAS, criado pela Lei Municipal nº 2.532/2017, de 10 de março de 2017, e Lei complementar nº 3399/2025, órgão colegiado do sistema descentralizado e participativo da Assistência Social no município, de caráter permanente, deliberativo, normativo, consultivo e fiscalizador, de composição paritária entre governo e sociedade civil,
CONSIDERANDO a apresentação do Repasse da Emenda Parlamentar número 202628740002, em Reunião Extraordinária em 21 de agosto de 2026;
RESOLVE:
Art. 1º - Aprovar por unanimidade, o ACEITE DE REPASSE da Emenda Parlamentar número 202628740002, no valor de R$ 100.000,00 para APAE de Paiçandu, condicionado ao não impedimento com relação a legislação eleitoral (período eleitoral).
Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Paiçandu, 21 de agosto de 2026.

FERNANDO JUNIOR DA CONCEIÇÃO
Vice - Presidente do CMAS

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:7EF8ADAF

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO 41/2026

Extrato de publicação

PREGÃO ELETRÔNICO - 41/2026
Nº PROC. ADM. 97/2026

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BNC torna público para conhecimento dos interessados que o órgão MUNICIPIO DE PAICANDU, de acordo com a regulamentação realizará PREGÃO ELETRÔNICO sendo conduzido por VERÔNICA SIMÃO BENATTI e tendo como autoridade ISMAEL BATISTA.

PUBLICAÇÃO: 24/08/2026 09:49
INÍCIO REC. PROPOSTA: 24/08/2026 10:10
FIM REC. PROPOSTA: 10/09/2026 08:30
INÍCIO DISPUTA: 10/09/2026 09:00
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 730.288,5000

OBJETO DO PROCESSO

REGISTRO DE PREÇOS, PREGAO ELETRONICO, com validade de no mínimo 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, para aquisição de MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E FERRAMENTAS para a Prefeitura Municipal de Paiçandu, para atender às necessidades da Secretaria de Serviços Públicos e demais secretarias.

Para demais informações contato via e-mail: compras@paicandu.pr.gov.br, telefone: 4432440400 ou acesso pelo link:
https://bnccompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5D9E0NM8dfM4_rMoufUvkNt4pfJiVpE%2FfmaYrt9xjCpA5xDeki0Nzn7UPjRhNweLsj1r2IbxnT7bmyrRBIn4_YvHvnuEA9SXKW8bh4i5yQhws%3D

VERÔNICA SIMÃO BENATTI

PAIÇANDU-PR - 24/08/2026

Publicado por:
Verônica Simão Benatti
Código Identificador:AC8C336A

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO ADITIVO

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO – PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA DO
CONTRATO Nº 075/2025 - INEXIGIBILIDADE Nº 011/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU.
CONTRATADO: IG CONSULTORIA E SISTEMAS LTDA, *inscrita no CNPJ/MF sob nº* 09.194.589/0001-80.
FUNDAMENTO LEGAL: Art.107da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA PRIMEIRA:
Fica acertado entre as partes o 1º termo aditivo de **PRORROGAÇÃO DE PRAZO POR MAIS 12 (DOZE) MESES, ATÉ DIA 27/08/2027**, no termo do art. 107, da Lei nº 14.133/21, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria - administrativa em planejamento estratégico da gestão de políticas públicas municipais, abrangendo o treinamento e qualificação dos servidores municipais, visando o atendimento ao PROGOV – programa de avaliação de contas municipais de governo do TCE-PR – tribunal de contas do estado do paraná, compreendendo as áreas municipais, transparência e relacionamento com o cidadão e

administração financeira da Prefeitura Municipal de Paiçandu, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração.
CLÁUSULASEGUNDA
Considerando ter havido interesse recíproco, entre os contratantes, segue os valores descritos no contrato.

CLÁUSULATERCEIRA
O valor do contrato é de R$ 96.000,00 (noventa e seis mil reais), com o 1º termo aditivo passou ao acumulado de R$ 192.000,00 (cento e noventa e dois mil reais).
Permanecem inalteradas as demais disposições do Contrato Original.
E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo.
Paiçandu – PR, 14 de agosto de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:32975BC9

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO ADITIVO

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO – PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA DO
CONTRATO Nº 077/2025 - INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU.
CONTRATADO: BR TECNOLOGIA E SISTEMAS LTDA,inscrita no CNPJ Nº 11.070.975/0001-02.
FUNDAMENTO LEGAL: Arts. 106 e 107da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA PRIMEIRA:
Fica acertado entre as partes o 1º termo aditivo de **PRORROGAÇÃO DE PRAZO POR MAIS 12 (DOZE) MESES, ATÉ DIA 02/09/2027**, no termo do art. 105, da Lei nº 14.133/21, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada de TIC – tecnologia da informação e comunicação para execução de serviços continuados de computação em nuvem e fornecimento de solução de banco de dados (cloud), contemplando a configuração, manutenção e gerenciamento de servidores com sistemas operacionais windows e linux, visando a utilização dos sistemas de gestão pública (administrativos e fiscais) contratados pela Prefeitura Municipal de Paiçandu, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração.
CLÁUSULA SEGUNDA
Considerando ter havido interesse recíproco, entre os contratantes, segue os valores descritos no contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA
O valor do contrato é de R$ 72.000,00 (setenta e dois mil reais), com o 1º termo aditivo passou ao acumulado de R$ 144.000,00 (cento e quarenta e quatro mil reais).
Permanecem inalteradas as demais disposições do Contrato Original.
E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo.

Paiçandu – PR, 14 de agosto de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:DF05C76B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 40.2026

O Município de Palmeira torna público que às 09:00 do dia 28/08/2026 realizará DISPENSA de licitação na forma ELETRÔNICA, tipo MENOR PREÇO POR LOTE, com fundamento na Lei 14.133/2021, visando a execução do seguinte objeto:

OBJETO: A*quisição de guarda roupas e armários multiuso.*

LOCAL: www.bllcompras.org.br ´´Acesso Identificado no link– BLL Compras´´. Os interessados poderão obter o edital na íntegra através do Portal Nacional de Contratações Públicas– PNCP pelo endereço eletrônico www.gov.br/pncp/pt-br, Portal da Transparência do Município pelo endereço eletrônico www.palmeira.pr.gov.br, através do Acesso Público da BLL pelo endereço eletrônico indicado acima ou junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Palmeira, nas horas normais de expediente. Informações adicionais, dúvidas ou pedidos de esclarecimentos poderão ser solicitados através do fone: 42-3909-5014 ou pelo e-mail: licitacao@palmeira.pr.gov.br.

24/08/2026.

JOCELI GOMES CUNHA
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:1A922BFD

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 71.2026

O Município de Palmeira torna público que às 09:00 do dia 11/09/2026 realizará a licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, tipo MENOR PREÇO POR item, com fundamento na Lei 14.133/2021, que tem por objeto:

REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO SOB DEMANDA DE MATERIAIS COMUNS E MATERIAIS HOMOLOGADOS NA CONCESSIONÁRIA DE ENERGIA LOCAL (COPEL) COM O OBJETIVO DE AMPLIAR A REDE DE MÉDIA E BAIXA TENSÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE PALMEIRA CONFORME DIRETRIZES DOS MANUAIS DE INSTRUÇÕES TÉCNICAS (MIT) DA COPEL.

LOCAL: www.bllcompras.org.br ´´Acesso Identificado no link– BLL Compras´´. Os interessados poderão obter o edital na íntegra através do Portal Nacional de Contratações Públicas– PNCP pelo endereço eletrônico www.gov.br/pncp/pt-br, Portal da Transparência do Município pelo endereço eletrônico www.palmeira.pr.gov.br, através do Acesso Público da BLL pelo endereço eletrônico indicado acima ou junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Palmeira, nas horas normais de expediente. Informações adicionais, dúvidas ou pedidos de esclarecimentos poderão ser solicitados através do fone: 42-3909-5014 ou pelo e-mail: licitacao@palmeira.pr.gov.br .

24 de agosto de 2026.

ALLYSSON YAMAGUCHI
Autoridade Competente

Publicado por:
Maria Eduarda Ratko Jantara
Código Identificador:E93AC675

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 66/2026 - TORMAK LTDA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 212/2026
PROCESSO DIGITAL Nº. 4901/2026

Objeto: Credenciamento para contratação de empresas especializadas para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de veículos, com fornecimento de peças, serviços de borracharia e guincho.

Fundamentação: inciso IV, art.74 da Lei Federal nº. 14.133/2021.
Solicitação: Secretaria Municipal de Saúde.

Dotação Orçamentária:

Reduzido	Programática	Fonte
577	15.001.10.301.0041.6108.3.3.90.30.00.00	494
577	15.001.10.301.0041.6108.3.3.90.30.00.00	1001
578	15.001.10.301.0041.6108.3.3.90.39.00.00	2484
615	16.002.15.451.0047.2117.3.3.90.30.00.00	1001
618	16.002.15.451.0047.2117.3.3.90.39.00.00	1001
201	08.001.04.122.0014.6039.3.3.90.30.00.00	1001
204	08.001.04.122.0014.6039.3.3.90.39.00.00	1001
216	08.002.08.122.0014.2041.3.3.90.30.00.00	1001
219	08.002.08.122.0014.2041.3.3.90.39.00.00	1001
234	08.002.08.244.0015.2043.3.3.90.30.00.00	1001
238	08.002.08.244.0015.2043.3.3.90.39.00.00	1001
8	02.001.04.122.0002.2004.3.3.90.30.00.00	1001
11	02.001.04.122.0002.2004.3.3.90.39.00.00	1001
120	06.001.04.122.0008.2023.3.3.90.30.00.00	1001
123	06.001.04.122.0008.2023.3.3.90.39.00.00	1001
412	10.001.12.361.0024.6075.3.3.90.30.00.00	1034
412	10.001.12.361.0024.6075.3.3.90.30.00.00	1055
414	10.001.12.361.0024.6075.3.3.90.39.00.00	414
414	10.001.12.361.0024.6075.3.3.90.39.00.00	1055
482	13.001.18.542.0031.2090.3.3.90.30.00.00	1001
491	13.001.18.542.0031.2090.3.3.90.30.00.00	1001
550	14.002.26.782.0038.2.103.3.3.90.30.00.00	1001
551	14.002.26.782.0038.2.103.3.3.90.39.00.00	1001

Contratada: - **TORMAK LTDA,** inscrita no CNPJ n°. **27.303.022/0001-87,** credenciada para todos os lotes;
Mediante o exposto HOMOLOGO e RATIFICO o referido processo, ficando adjudicado o adjudicado o resultado acima indicado.
Publique-se.

24 de agosto de 2026

KAMILA FERNANDA OLIVEIRA SANSON
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:580C78E8

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES EXTRATO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 67/2026 - DOUGLAS MARQUES – SERVIÇOS VETERINÁRIOS LTDA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 217/2026
PROCESSO DIGITAL Nº. 5370/2026

Objeto: Credenciamento de Clínicas veterinárias especializadas para a prestação de serviços veterinários destinados à execução do Programa Municipal de Controle Populacional Ético de Cães e Gatos, os quais deverão ser realizados por médico veterinário legalmente habilitado, com registro ativo no Conselho Regional de Medicina Veterinária – CRMV, em conformidade com as normas técnicas e resoluções do Conselho Federal e do Conselho Regional de Medicina Veterinária, compreendendo a realização de procedimentos de esterilização cirúrgica por meio de orquiectomia em machos e ovariossalpingo-histerectomia em fêmeas, com implantação obrigatória de microchip de identificação individual, incluindo avaliação clínica pré-operatória, procedimentos anestésicos, acompanhamento pós-operatório imediato, medicação, retirada de suturas, conforme especificações técnicas definidas no Termo de Referência.

Fundamentação: inciso IV, art.74 da Lei Federal nº. 14.133/2021.
Solicitação: Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Dotação Orçamentária:

Reduzido	Programática	Fonte
511	13.003.18.542.0034.2095.3.3.90.39.00.00	1001 21000

Contratada: - **DOUGLAS MARQUES – SERVICOS VETERINARIOS LTDA,** inscrita no CNPJ n°. 26.184.948/0001-38, credenciada para os lotes 01, 02, 03 e 04;
Mediante o exposto HOMOLOGO e RATIFICO o referido processo, ficando adjudicado o adjudicado o resultado acima indicado.
Publique-se.

24 de agosto de 2026

JOSLEI SEQUINELI
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:656E567E

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES RESULTADO DE JULGAMENTO CREDENCIAMENTO Nº. 01/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 14893/2025 - HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA

A Comissão de Contratação do Município de Palmeira torna público o resultado da análise do pedido de credenciamento ao Credenciamento nº. 01/2025 cujo objeto prevê o credenciamento para contratação de empresa especializada para a prestação de serviços visando a realização de exames diagnóstico por imagem de forma complementar para atender a demanda dos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS do Município de Palmeira.

Proponente	CPF/CNPJ	Processo Digital	Resultado
HOSPITAL DE CARIDADE DE PALMEIRA	**79.572.665/0001-20**	**6366/2026**	HABILITADO

Os documentos de habilitação foram disponibilizados para acesso através do Portal da Transparência do Município (acesso pelo site www.palmeira.pr.gov.br). Abre-se a partir da data de publicação deste extrato, o prazo de 03 (três) dias úteis para interposição de recursos. Eventuais recursos deverão ser apresentados nos termos do item 4.2.10 do edital.

Publique-se.

OSMAIR LEDERER
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:07354600

GABINETE DO PREFEITO TORNA PÚBLICA A ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 006/2025

O**PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALMEIRA**, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que o cargo lhe confere, com apoio na Lei Orgânica Municipal, Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal nº 18.037/2025, considerando o contido no procedimento administrativo nº 6437/2026,

TORNA PÚBLICA:

A adesão, através da Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, a Ata de Registro de Preços nº. 006/2025 expedida pelo Consórcio Intermunicipal de Segurança Pública, Soluções e Melhorias do Norte Central Paranaense – CISMEL-NCP, firmada com a empresa VIGENT CONSTRUÇÕES LTDA., inscrita no CNPJ sob o nº 15.320.722/0001-09, como resultado do processamento da Concorrência Eletrônica n° 001/2025, que tem como objeto "contratação de serviços de manutenções civis diversas", para aderir aos serviços da ata no valor de R$ 14.778.309,45 (Quatorze Milhões Setecentos e Setenta E Oito Reais Mil Trezentos e Nove Reais com Quarenta e Cinco Centavos), montante este destinado à pavimentação asfáltica, recuperação e melhoria da infraestrutura viária.
A aquisição do item acima relacionado será efetivada através de processo de inexigibilidade de licitação fundamentada no *caput* do art.74 da Lei 14.133/21, dada a inviabilidade de competição.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 24 de Agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Isadora Stadler Rocha Leite
Código Identificador:431D2694

PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO
LEI Nº 6.427, DE 24 DE AGOSTO DE 2026 - INSTITUI O PROGRAMA "TERRA MAIS", NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE PALMEIRA/PR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, aprovou e eu Prefeito Municipal sanciono a seguinte,
Lei:
Art. 1º - Fica instituído no âmbito municipal o Programa "TERRA MAIS", com a finalidade de incentivar os agricultores familiares deste Município de Palmeira.
Art. 2º - O programa "TERRA MAIS" corresponde ao auxílio financeiro e logístico aos agricultores familiares do município de Palmeira visando a correção e melhoria de solos, e consequentemente, o aumento da produção agrícola, conforme os itens abaixo.
I - Fornecimento pelo Poder Executivo Municipal de calcário, pó de basalto, sementes de forrageiras ou biossólidos oriundos de processos industriais devidamente autorizados pelos órgãos ambientais competentes e tecnicamente aptos ao uso agrícola, observadas integralmente as normas ambientais, sanitárias e de licenciamento aplicáveis.
II – Apenas o transporte dos produtos citados anteriormente quando adquiridos com recursos do próprio agricultor ou por meio de doações realizadas por instituições privadas.
Art. 3º - Para o recebimento do benefício previsto nesta lei, o agricultor familiar deverá realizar cadastro específico no Programa "TERRA MAIS" perante a Secretaria Municipal da Agricultura e Pecuária, por meio de formulário próprio, que pode ser online ou físico no qual deverá ser informado o CAD-PRO e comprovação de que é proprietário, arrendatário, comodatário ou posseiro de área não superior a 24,2 hectares (ou 10 alqueires) e, ainda, o comprovante da compra ou da doação do material a ser transportado.
§ 1º Para fins de comprovação da propriedade, deverá o agricultor familiar apresentar certidão atualizada da matrícula do imóvel;
§ 2º Para fins de comprovação de arrendamento ou comodato, deverá o agricultor familiar apresentar contrato de arrendamento ou comodato com o proprietário do imóvel, juntamente com a certidão atualizada da matrícula do imóvel;
§ 3º Para fins de comprovação de posse, devendo constar o tamanho do imóvel e a assinatura de duas testemunhas;
§ 4º Para fins de comprovante da compra do material, a fatura da compra devidamente paga, também a nota fiscal e/ou qualquer documento que comprove a aquisição do material pelo agricultor familiar.
Art. 4º - Será subsidiado pelo Poder Executivo Municipal o transporte de 1 (uma) única carga de até 15 (quinze) toneladas por agricultor familiar cadastrado e selecionado para o atendimento.
Parágrafo único. O transporte de calcário, pó de basalto e biossólidos será considerado do local da compra até a propriedade do agricultor familiar, executado por caminhões desta municipalidade ou caminhões contratados de forma terceirizada para atendimento desta finalidade.
Art. 5º - Para a concessão do benefício previsto na presente lei será considerado o raio máximo de 100 (cem) quilômetros, computados da sede do Município até o local do carregamento do material.
Art. 6º - Os agricultores familiares serão atendidos em ordem cronológica de inscrição no Programa "TERRA MAIS" perante a Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária.
Parágrafo único. O benefício previsto na presente lei abrangerá até os 100 (cem) primeiros inscritos selecionados no programa "TERRA MAIS", no ano primeiro ano de execução do programa, e até 250 inscritos nos anos subsequentes, conforme a disponibilidade orçamentária, equipamentos e pessoal. O cadastro para o programa deverá ser renovado anualmente.
Art. 7º - Para fins desta lei, entende-se como "agricultor familiar" aqueles que atendam aos requisitos da Lei Federal nº 11.326/2004, especialmente:
I - não detenha a qualquer título, área maior do que 4 (quatro) módulos fiscais;
II - utilize predominantemente mão de obra da própria família nas atividades econômicas do seu estabelecimento ou empreendimento;
III - tenha percentual mínimo da renda familiar originada de atividades econômicas do seu estabelecimento ou empreendimento, na forma definida pelo Poder Executivo;
IV - dirija seu estabelecimento ou empreendimento com sua família.
Art. 8º - Para inscrição, os agricultores deverão realizar cadastro online ou presencial em formulário a ser disponibilizado pela Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária, informando os dados pessoais e os dados da propriedade.
Art. 9º - A seleção dos inscritos ficará a cargo da Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária, observando critérios objetivos, técnicos e transparentes levando em consideração os seguintes grupos a serem priorizados para o atendimento, desde que se enquadrem no CAF (Cadastro de Agricultor Familiar), conforme pontuação estabelecida por atividade econômica.
I – Produtores de uva e hortaliças (convencionais e orgânicas); (100 pontos)
II – Agricultores associados a cooperativas que fornecem produtos para a merenda escolar; (80 pontos)
III – Fumicultores; (60 pontos)
IV – Demais agricultores familiares, observados critérios técnicos relacionados à aptidão agrícola, relevância econômica da atividade, necessidade de correção do solo, interesse público.
Parágrafo único. Para fins de comprovação da atividade agrícola, os agricultores que se enquadram nos grupos I, II, III e IV deverão apresentar os **documentos pessoais, comprovante de endereço** (COPEL), **CADPRO ativo**, **uma nota fiscal de comercialização de produto agrícola emitida no ano da inscrição ou do exercício fiscal anterior e análise de solo realizada nos últimos 12 meses acompanhado de laudo agronômico, CAF (Cadastro de Agricultor Familiar).**
§ 1º Após a entrega do referido produto, o agricultor deverá comprovar a aplicação do produto por meio de relatório fotográfico a ser entregue à Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária.
§ 2º Os critérios de classificação, seleção, priorização, fiscalização e aplicação de penalidades poderão ser regulamentados por Decreto do Poder Executivo.
§ 3º A atribuição de pontuações diferenciadas aos grupos prioritários visa maximizar o impacto do Programa TERRA MAIS na promoção da segurança alimentar, no fortalecimento das cadeias produtivas locais, na diversificação agrícola e no incentivo do agricultor familiar no campo, considerando a relevância socioeconômica de cada atividade para o desenvolvimento sustentável do Município.
Art. 10 - Ocorrendo irregularidade na aplicação dos incentivos previstos nesta Lei, constatada por visita técnica e emissão de laudo, perderá o agricultor infrator o direito a futuros incentivos e benefícios pelo período de 2 (dois) anos.
Art. 11 - O programa Terra Mais será custeado preferencialmente por meio de recursos externos oriundos de emendas parlamentares, por programas específicos do Governo Federal e Estadual ou com recursos próprios do Município de Palmeira, sempre que houver disponibilidade.
Art. 12 - A Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária poderá constituir comissão específica para análise dos pedidos, conforme o regramento estabelecido por esta lei.
Art. 13 - A presente lei poderá ser regulamentada por Decreto do Prefeito Municipal.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 24 de Agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Isadora Stadler Rocha Leite
Código Identificador:722DC81C

RPPS - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
PORTARIA N.º 1.316 14/08/26-CONCEDE APOSENTADORIA A JANETE NERI ANUNCIAÇÃO- REPUBLICADA POR INCORREÇÃO

A Diretora-Presidente do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe foram especialmente deferidas pelo cargo e,
Considerando o teor do processo protocolado nesta Autarquia sob nº **379/2026**, em que é requerente **Janete Neri Anunciação**
Considerando mais o Art. 100 da Lei Municipal n.º 2.404 de 30/09/2005 que dispõe sobre a aposentadoria dos servidores públicos municipais através do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, bem como com fundamento no Art. 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005 – Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição;
Resolve:
Conceder **Aposentadoria Voluntária por idade e por Tempo de Contribuição,** a partir de 01 de setembro de 2026, para a servidora **Janete Neri Anunciação**, matrícula funcional n.º 201708 , portadora do R.G. 6.1xx.xx9-5 PR e inscrito no CPF sob n.º 897.xxx.xx9-34, ocupante do cargo efetivo de *"Auxiliar de Serviços Gerais",* lotado na Secretaria Municipal de Educação, sendo que os proventos corresponderão à última remuneração do servidora, ou seja, R$ 5.878,25 (cinco mil, oitocentos e setenta e oito reais e vinte e cinco centavos) e o benefício será suportado financeiramente pelo Regime Próprio de Previdência Social – RPPS.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Registre-se e publique-se.

Sede do RPPS, município de Palmeira, Estado do Paraná, em 14 de agosto de 2026.

FRANCINE ALBUQUERQUE CRUZ
Diretora-Presidente do RPPS

Publicado por:
Daysi Baptista Pinheiro de Lima
Código Identificador:03270CAB

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 19.489 DE 24/08/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$425.000,00

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pelas Leis Municipais nº 6.116/2025 – LDO e nº 6.216/2025 – LOA,

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$425.000,00 (quatrocentos e vinte e cinco mil reais), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº 6.216/2025 – Lei Orçamentária Anual e destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação

14.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura
14.001.00.000.0000.0.000. Departamento de Infraestrutura Urbana
14.001.15.451.0036.1.098. Recapeamento de vias Urbanas
527 - 3.3.90.30.00.00 - 000 – MATERIAL DE CONSUMO R$150.000,00

14.002.00.000.0000.0.000. Departamento de Infraestrutura Rural
14.002.20.606.0037.2.102. Manutenção da malha viária e conservação rural
546 - 3.3.90.39.00.00 - 000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA R$275.000,00

Total Suplementação: R$425.000,00

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do Exercício Anterior, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso I da Lei Federal nº 4.320/64.

FONTE	SUPERÁVIT FINANCEIRO
000	R$425.000,00

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 24 de Agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal de Palmeira

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:1A3A3944

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 19.490 DE 24/08/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$594.116,00

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pelas Leis Municipais nº 6.116/2025 – LDO e nº 6.216/2025 – LOA,

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$594.116,00 (quinhentos e noventa e quatro mil cento e dezesseis reais), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº 6.216/2025 – Lei Orçamentária Anual e destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação

15.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Saúde
15.003.00.000.0000.0.000. Departamento de Atenção Secundária
15.003.10.302.0045.6.114. CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE - EXAMES COMPLEMENTARES DE DIAGNOSTICO, TERAPIA E CONSULTAS MEDICA
594 - 3.3.90.39.00.00 484 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R$594.116,00

Total Suplementação: R$594.116,00

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º desta Lei, servirá como recurso o excesso de arrecadação, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso II da Lei Federal nº 4.320/64.

Receita

Receita:1.7.2.3.50.01.01.00000000 Fonte: 484 R$594.116,00

Total da Receita: R$594.116,00

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 24 de Agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:C039F49D

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 19.491 DE 24/08/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO VALOR DE R$12.000,00

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Municipal nº 6.424/2026

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Especial no Orçamento Geral do Município, no valor de R$12.000,00 (doze mil reais), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº. 6.216/2025 - Lei Orçamentária Anual e destinada à criação da seguinte dotação orçamentária:

Dotação a ser criada

08.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
08.002.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - FMAS
08.002.08.122.0015.6.130. PROGRAMA DE FORTALECIMENTO EMERGENCIAL DO ATENDIMENTO DO CADASTRO UNICO NO SUAS - PROCAD SUAS
231 - 3.3.90.39.00.00 31940 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R$6.000,00
232 - 4.4.90.52.00.00 31940 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE R$6.000,00

Total: R$12.000,00

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o provável excesso de arrecadação, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso II da Lei Federal nº 4.320/64.

Receita

Receita: 1.7.1.6.50.0.1.0000000000 Fonte: 31940 R$12.000,00

Total da Receita: R$12.000,00

Art. 3º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 24 de Agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:ED49C71F

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 19.492 DE 24/08/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO VALOR DE R$120.000,00

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Municipal nº 6.425/2026

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Especial no Orçamento Geral do Município, no valor de R$120.000,00 (cento e vinte mil reais), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº. 6.216/2025 - Lei Orçamentária Anual e destinada à criação da seguinte dotação orçamentária:

Dotação a ser criada

08.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
08.002.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - FMAS
08.002.08.245.0017.6.051. APOIO A REDE NAO-GOVERNAMENTAL DE PROTECAO SOCIAL ESPECIAL - FMAS
290 - 3.3.50.43.00.00 972 SUBVENCOES SOCIAIS R$120.000,00

Total: R$120.000,00

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o provável excesso de arrecadação, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso II da Lei Federal nº 4.320/64.

Receita

Receita: 1.7.1.9.99.0.1.01.00000000 Fonte: 972 R$120.000,00

Total da Receita: R$120.000,00

Art. 3º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 24 de Agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:6E5D502E

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 19.493 DE 24/08/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$1.300.000,00

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Municipal nº 6.426/2026

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$1.300.000,00 (um milhão, trezentos mil reais) , e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº. 6.216/2025 – Lei Orçamentária Anual e destinado à criação das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação

15.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
15.001.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE GESTAO EM SAUDE
15.001.10.301.0040.6.106. PAGAMENTO DE SALARIOS E ENCARGOS SOCIAIS
573 – 3.3.90.34.00.00 000 OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZACAO R$1.000.000,00

15.001.10.301.0041.6.108. MANUTENCAO DA FROTA DE VEICULOS DA SECRETARIA DE SAUDE
578 – 3.3.90.39.00.00 000 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R$100.000,00

15.003.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE ATENCAO SECUNDARIA
15.003.10.302.0045.6.114. CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE - EXAMES COMPLEMENTARES DE DIAGNOSTICO, TERAPIA E CONSULTAS MEDICA
593 – 3.3.71.70.00.00 000 RATEIO PELA PARTICIPACAO EM CONSORCIO PUBLICO R$200.000,00

Total Suplementação: R$1.300.000,00

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso anulação de dotação orçamentária, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução

15.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

15.001.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE GESTAO EM SAUDE
15.001.10.301.0040.6.106. PAGAMENTO DE SALARIOS E ENCARGOS SOCIAIS
574 – 3.3.90.39.00.00 000 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R$1.000.000,00

15.001.10.301.0041.6.108. MANUTENCAO DA FROTA DE VEICULOS DA SECRETARIA DE SAUDE
577 – 3.3.90.30.00.00 000 MATERIAL DE CONSUMO R$300.000,00

Total Redução: R$1.300.000,00

Art. 3º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 24 de Agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:E1C9F396

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
LEI Nº 6.424 DE 24/08/2026 AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO VALOR DE R$12.000,00

A Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte,

Lei:

Art. 1º - Fica autorizada no corrente exercício a Abertura de Crédito Adicional Especial no Orçamento Geral do Município, no valor de R$12.000,00 (doze mil reais), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº. 6.216/2025 - Lei Orçamentária Anual e destinada à criação da seguinte dotação orçamentária:

Dotação a ser criada

08.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
08.002.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - FMAS
08.002.08.122.0015.6.130. PROGRAMA DE FORTALECIMENTO EMERGENCIAL DO ATENDIMENTO DO CADASTRO UNICO NO SUAS - PROCAD SUAS
231 - 3.3.90.39.00.00 31940 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R$6.000,00
232 - 4.4.90.52.00.00 31940 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE R$6.000,00

Total: R$12.000,00

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º desta Lei, servirá como recurso o provável excesso de arrecadação, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso II da Lei Federal nº 4.320/64.

Receita

Receita: 1.7.1.6.50.0.1.0000000000 Fonte: 31940 R$12.000,00

Total da Receita: R$12.000,00

Art. 3º- Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 24 de Agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:CEFA5008

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
LEI Nº 6.425 DE 24/08/2026 AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO VALOR DE R$120.000,00

A Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte,

Lei:

Art. 1º - Fica autorizada no corrente exercício a Abertura de Crédito Adicional Especial no Orçamento Geral do Município, no valor de R$120.000,00 (cento e vinte mil reais), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº. 6.216/2025 - Lei Orçamentária Anual e destinada à criação da seguinte dotação orçamentária:

Dotação a ser criada

08.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
08.002.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - FMAS
08.002.08.245.0017.6.051. APOIO A REDE NAO-GOVERNAMENTAL DE PROTECAO SOCIAL ESPECIAL - FMAS
290 - 3.3.50.43.00.00 972 SUBVENCOES SOCIAIS R$120.000,00

Total: R$120.000,00

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º desta Lei, servirá como recurso o provável excesso de arrecadação, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso II da Lei Federal nº 4.320/64.

Receita

Receita: 1.7.1.9.99.0.1.01.00000000 Fonte: 972 R$120.000,00

Total da Receita: R$120.000,00

Art. 3º- Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 24 de Agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:D8528481

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
LEI Nº 6.426 DE 24/08/2026 AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$1.300.000,00

A Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte,

Lei:

Art. 1º - Fica autorizada no corrente exercício a Abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$1.300.000,00 (um milhão, trezentos mil reais) , e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a

Lei nº. 6.216/2025 – Lei Orçamentária Anual e destinado à criação das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação

15.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
15.001.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE GESTAO EM SAUDE
15.001.10.301.0040.6.106. PAGAMENTO DE SALARIOS E ENCARGOS SOCIAIS
573 – 3.3.90.34.00.00 000 OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZACAO R$1.000.000,00

15.001.10.301.0041.6.108. MANUTENCAO DA FROTA DE VEICULOS DA SECRETARIA DE SAUDE
578 – 3.3.90.39.00.00 000 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R$100.000,00

15.003.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE ATENCAO SECUNDARIA
15.003.10.302.0045.6.114. CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE - EXAMES COMPLEMENTARES DE DIAGNOSTICO, TERAPIA E CONSULTAS MEDICA
593 – 3.3.71.70.00.00 000 RATEIO PELA PARTICIPACAO EM CONSORCIO PUBLICO R$200.000,00

Total Suplementação: R$1.300.000,00

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º desta Lei, servirá como recurso anulação de dotação orçamentária, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução

15.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
15.001.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE GESTAO EM SAUDE
15.001.10.301.0040.6.106. PAGAMENTO DE SALARIOS E ENCARGOS SOCIAIS
574 – 3.3.90.39.00.00 000 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R$1.000.000,00

15.001.10.301.0041.6.108. MANUTENCAO DA FROTA DE VEICULOS DA SECRETARIA DE SAUDE
577 – 3.3.90.30.00.00 000 MATERIAL DE CONSUMO R$300.000,00

Total Redução: R$1.300.000,00

Art. 3º- Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 24 de Agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:59C8680F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
DECRETO Nº. 19.494 DE 24/08/2026 - DESIGNA O SERVIDOR RAFAEL DZIERVA, PARA EXERCER O CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSOR DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe foram especialmente deferidas pelo cargo, considerando o contido no processo protocolado neste município sob nº. 4586/2026.
Decreta:

Art. 1º - Fica designado o servidor **RAFAEL DZIERVA,** portador do R.G. nº. 10.xxx.xx2-5, inscrito no CPF sob o nº. 081.xxx.xxx-04, com efeitos a partir de 24/08/2026, ocupante do cargo de provimento efetivo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO I, com lotação na Secretaria Municipal De Indústria E Comércio, para exercer o cargo em Comissão de **ASSESSOR DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**, percebendo a remuneração do cargo com o disposto no artigo 34, parágrafo único, da Lei 6.199 de 27/11/2025.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação

Prefeitura Municipal, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:FBA561C7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
AVISO CHAMAMENTO PUBLICO 09/2026 - ALDIR BLANC

AVISO DE CHAMAMENTO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 09/2026
SELEÇÃO DE PROJETOS PARA FIRMAR TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB (LEI Nº 14.399/2022)

O Município de Palmital, Estado do Paraná, torna público o presente edital de Chamamento Público, elaborado com base na A Lei nº 14.399/2022 institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB), baseada na parceria da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios com a sociedade civil no setor da cultura, bem como no respeito à diversidade, à democratização e à universalização do acesso à cultura no Brasil.
Deste modo, a Secretaria Municipal de Cultura torna público o presente edital elaborado com base na Lei nº 14.399/2022 (Lei PNAB), na Lei nº 14.903/2024 (Marco regulatório do fomento à cultura), no Decreto nº 11.740/2023 (Decreto PNAB), no Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento) e na Instrução Normativa MINC nº 10/2023 (IN PNAB de Ações Afirmativas e Acessibilidade).
OBJETO
O objeto deste Edital é a seleção de projetos culturais para receberem apoio financeiro nas categorias descritas no Anexo I, com o objetivo de incentivar as diversas formas de manifestações culturais.
Prazo de inscrição
De 08:00 horas do dia 25/08/2026 até o dia 11/09/2026 as 17:30 horas
As inscrições serão realizadas conforme orientações descritas no item 4 deste edital.
As informações poderão ser obtidas no Site www.palmital.pr.gov.br no Link Licitação Chamamento Público 09/2026.
Na Rua Princesa Isabel, 532 – Centro – Casa da Cultura – Palmital-Pr
E.mail: casadacultura.palmital@gmail.com

Palmital-Pr, 24 de Agosto de 2026.

MARLY KETES ROSSI
Secretária de Cultura

Publicado por:
Antonio Ferraz de Lima Neto
Código Identificador:B26947BB

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
DECRETO 46/2026

D E C R E T O Nº 46/2026

DISPÕE SOBRE A REVOGAÇÃO DA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 24/2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmital/PR, no exercício das suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Orgânica do Município, bem como na Lei nº 14.133/2021, Súmula 473 do STF e;
CONSIDERANDO que o Procedimento Licitatório nº 83/2026, modalidade Dispensa Eletrônica sob o nº 24/2026, tem como objeto a "AQUISIÇÃO DE UNIFORMES CERIMONIAIS DESTINADOS À ESTRUTURAÇÃO E PADRONIZAÇÃO VISUAL DA FANFARRA MUNICIPAL DE PALMITAL/PR";
CONSIDERANDO o dever da Administração Pública de zelar pelo interesse público, visando sempre garantir a máxima amplitude de participação e a seleção da proposta mais vantajosa para a municipalidade;
CONSIDERANDO a conveniência e oportunidade administrativa decorrente de fatos supervenientes que demandam readequações sistêmicas e procedimentais no andamento do certame, sendo imprescindível a reabertura do processo para resguardar a ampla competitividade;
CONSIDERANDO que a administração pública tem o poder/dever de rever seus atos a qualquer momento, podendo revogá-los por motivo de conveniência ou oportunidade, nos termos da legislação vigente, respeitados os direitos adquiridos;
RESOLVE DECRETAR:
Art. 1º. Fica revogado o Procedimento Licitatório nº 83/2026, modalidade Dispensa Eletrônica nº 24/2026, com fundamento no art. 71 da Lei nº 14.133/2021 e na Súmula 473 do STF, por razões de interesse público, conveniência e oportunidade administrativa.
Art. 2º. Este Decreto entra em vigor nesta data.
Art. 3º. Publique-se, Cumpra-se.
Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Palmital-PR, 24 de agosto de 2026.

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elton Otto Back
Código Identificador:36CDD07D

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
DISPENSA DE LICITAÇÃO 26/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 26/2026
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 85/2026

OBSERVAÇÃO: DISPENSA DE LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESA (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI), EM ATENÇÃO AS DISPOSIÇÕES PREVISTAS NA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06 REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº 8.538/15, LEI COMPLEMENTAR Nº 147/14 E LEI MUNICIPAL Nº 1.025/16, ARTIGO 034.

O Município de Palmital-PR, Estado do Paraná com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, e na Lei complementar n° 123/06 regulamentada pelo decreto nº 8.538/15, Lei complementar Nº 147/14 Lei Municipal N° 1.025/16 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, comunica que realizará licitação conforme as seguintes especificações:

OBJETO: **AQUISIÇÃO DE UNIFORMES CERIMONIAIS DESTINADOS À ESTRUTURAÇÃO E PADRONIZAÇÃO VISUAL DA FANFARRA MUNICIPAL DE PALMITAL/PR.**
DATA DE ABERTURA: 28/08/2026 às 08:30 HS
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço Por Lote Global.

PLARAFORMA ELETRÔNICA: www.bnc.org.br ou https://bnccompras.com/Process/ProcessSearchPublic?param1=1

INFORMAÇÕES: O Edital e anexos estão disponíveis também no site **https://www.palmital.pr.gov.br/portal/portal-licitacoes.php** também podendo ser retirados na sede da Prefeitura Municipal de Palmital, sito à Rua Moisés Lupion nº 1001 – Centro, em Palmital – Paraná, Fone: (42) 3657-1222, de segunda à sexta-feira, no horário de expediente.

Palmital, 24 de agosto de 2026.

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elton Otto Back
Código Identificador:5EE2F758

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA
PORTARIA 152/2026

PORTARIA Nº 152 de 24 de agosto de 2026.

Dispõe sobre a regulamentação das modalidades de atendimento para realização do Censo Previdenciário 2026 dos aposentados e pensionistas vinculados à Paranaguá Previdência, estabelece o início do atendimento presencial e dá outras providências.

O DIRETOR PRESIDENTE DO PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas conforme a Lei Complementar 053 de 13 de outubro de 2006, Decreto nº 1.469 de 28 de novembro de 2006 e Decreto nº 630 de 06 de março de 2025;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 2.094/2026, que estabelece normas e procedimentos para a realização do Censo Previdenciário 2026 dos servidores ativos, aposentados, pensionistas e seus dependentes vinculados ao Regime Próprio de Previdência Social do Município de Paranaguá – RPPS;
CONSIDERANDO que o art. 4º, inciso I, do Decreto Municipal nº 2.094/2026 estabelece que o atendimento digital (on-line) estará disponível durante todo o período do Censo Previdenciário, de 24 de agosto de 2026 a 16 de outubro de 2026;
CONSIDERANDO o disposto no art. 5º do Decreto Municipal nº 2.094/2026, que prevê atendimento presencial aos segurados que não disponham de acesso à internet, encontrem dificuldades para realizar o Censo por meio digital ou que necessitem de auxílio para sua conclusão;
CONSIDERANDO que o art. 16 do Decreto Municipal nº 2.094/2026 autoriza a Paranaguá Previdência a expedir atos normativos complementares necessários à sua execução;
CONSIDERANDO a necessidade de proporcionar aos aposentados e pensionistas maior facilidade de acesso ao atendimento, bem como assegurar a adequada realização do Censo Previdenciário 2026 e da atualização cadastral e previdenciária;

RESOLVE:

Art. 1º O atendimento on-line para realização do Censo Previdenciário 2026 permanecerá disponível no período de 24 de agosto de 2026 a 16 de outubro de 2026, conforme estabelecido no Decreto Municipal nº 2.094/2026.
Art. 2º Fica estabelecido, de forma antecipada, o início do atendimento presencial específico para os aposentados e pensionistas vinculados à Paranaguá Previdência, a partir do dia 31 de agosto de 2026, permanecendo disponível até 16 de outubro de 2026.
Art. 3º O atendimento presencial de que trata o art. 2º será realizado na sede da Paranaguá Previdência, situada na Avenida Gabriel de Lara, nº 1.307, bairro Leblon, Paranaguá/PR, observados os dias, horários, cronograma e demais orientações divulgados pela Autarquia.
Art. 4º O atendimento presencial será destinado, especialmente, aos aposentados e pensionistas que:

Não disponham de acesso à internet;
Encontrem dificuldades para realizar o Censo Previdenciário por meio digital;
Necessitem de auxílio para o preenchimento, atualização ou conclusão do recenseamento;

Necessitem realizar presencialmente os procedimentos de validação cadastral, documental, fotográfica, biométrica e demais procedimentos necessários à conclusão do Censo Previdenciário.

Art. 5º Os aposentados e pensionistas deverão apresentar, no momento do atendimento presencial, os documentos relacionados no Anexo I desta Portaria, exclusivamente aplicáveis a essa categoria de segurados, sem prejuízo da apresentação de outros documentos que eventualmente sejam necessários para a atualização cadastral e previdenciária.
Art. 6º A relação de documentos constante do Anexo I aplica-se exclusivamente aos aposentados e pensionistas vinculados à Paranaguá Previdência, não abrangendo os servidores ativos, seus dependentes ou quaisquer outros participantes do Censo Previdenciário 2026.
Art. 7º A realização do Censo Previdenciário, seja na modalidade on-line ou presencial, deverá observar integralmente as normas, procedimentos, prazos e obrigações estabelecidos no Decreto Municipal nº 2.094/2026.
Art. 8º O atendimento presencial antecipado previsto nesta Portaria não altera o prazo final estabelecido para a realização do Censo Previdenciário 2026, permanecendo como data final o dia 16 de outubro de 2026, salvo eventual prorrogação mediante ato normativo competente.
Art. 9º A Paranaguá Previdência promoverá ampla divulgação dos procedimentos, horários, documentos necessários e demais orientações referentes ao atendimento presencial e on-line, utilizando seus canais oficiais de comunicação.
Art. 10º Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria-Presidente da Paranaguá Previdência, observadas as disposições do Decreto Municipal nº 2.094/2026 e da legislação aplicável.
Art. 11º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ALI EL KADRI
Diretor Presidente
Paranaguá Previdência

ANEXO I
DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA APOSENTADOS E PENSIONISTAS
Para a realização do Censo Previdenciário 2026, os aposentados e pensionistas vinculados à Paranaguá Previdência deverão apresentar os seguintes documentos:
1. APOSENTADOS
1. documento oficial de identificação com foto, preferencialmente RG ou Carteira Nacional de Habilitação – CNH;
2. Cadastro de Pessoa Física – CPF;
3. comprovante de residência atualizado, emitido preferencialmente nos últimos três meses;
4. certidão de nascimento ou certidão de casamento, conforme o estado civil;
5. título de eleitor, quando disponível;
6. número do telefone celular e endereço de correio eletrônico, quando possuir;
7. comprovante ou documento que contenha o número do benefício previdenciário, quando disponível;
8. documentos pessoais do cônjuge ou companheiro, quando aplicável;
9. certidão de casamento ou declaração de união estável, quando aplicável;
10. documentos pessoais dos dependentes previdenciários, quando houver;
11. certidão de nascimento dos dependentes, quando aplicável;
12. laudo médico ou documento comprobatório de invalidez ou deficiência dos dependentes, quando aplicável; e
13. outros documentos que sejam solicitados pela Paranaguá Previdência para fins de atualização cadastral, validação de informações ou conclusão do Censo Previdenciário.

2. PENSIONISTAS
1. documento oficial de identificação com foto, preferencialmente RG ou Carteira Nacional de Habilitação – CNH;
2. Cadastro de Pessoa Física – CPF;
3. comprovante de residência atualizado, emitido preferencialmente nos últimos três meses;
4. certidão de nascimento ou certidão de casamento, conforme o estado civil;
5. título de eleitor, quando disponível;
6. número do telefone celular e endereço de correio eletrônico, quando possuir;
7. comprovante ou documento que contenha o número do benefício previdenciário, quando disponível;
8. certidão de óbito do instituidor da pensão, quando solicitada ou necessária à atualização cadastral;
9. documentos que comprovem a condição de dependente ou pensionista, quando aplicável;
10. documentos pessoais do cônjuge ou companheiro, quando aplicável;
11. certidão de casamento ou declaração de união estável, quando aplicável;
12. documentos pessoais dos dependentes previdenciários, quando houver;
13. certidão de nascimento dos dependentes, quando aplicável;

14. laudo médico ou documento comprobatório de invalidez ou deficiência dos dependentes, quando aplicável; e
15. outros documentos que sejam solicitados pela Paranaguá Previdência para fins de atualização cadastral, validação de informações ou conclusão do Censo Previdenciário.

3. DISPOSIÇÕES GERAIS
1. os documentos deverão ser apresentados em original ou cópia legível, conforme orientação da Paranaguá Previdência;
2. a Paranaguá Previdência poderá solicitar documentos complementares sempre que houver necessidade de confirmar, corrigir ou atualizar informações cadastrais e previdenciárias;
3. quando o atendimento for realizado por representante legal, procurador ou curador, deverão ser apresentados também os documentos de identificação do representante e o instrumento de representação válido;
4. os documentos exigidos neste Anexo aplicam-se exclusivamente aos aposentados e pensionistas vinculados à Paranaguá Previdência; e
5. a ausência de documento poderá impedir a conclusão do atendimento até que a pendência seja regularizada, ressalvadas as situações avaliadas e autorizadas pela Paranaguá Previdência.

Publicado por:
Claudineia Pinto Dos Santos
Código Identificador:BD6CF4CE

PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA
PORTARIA 153/2026

PORTARIA Nº 153 de 24 de agosto de 2026.

Dispõe sobre a adoção, regulamentação e utilização de assinaturas eletrônicas e digitais em documentos, processos e demonstrativos no âmbito da Paranaguá Previdência, e dá outras providências.

O DIRETOR PRESIDENTE DO PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas conforme a Lei Complementar 053 de 13 de outubro de 2006, Decreto nº 1.469 de 28 de novembro de 2006 e Decreto nº 630 de 06 de março de 2025;

CONSIDERANDO o disposto nas Leis Federais nº12.682/2012 e nº 14.063/2020, que normatizam o uso de assinaturas eletrônicas e digitais em interações com entes públicos;

CONSIDERANDO a busca contínua pela modernização administrativa, celeridade processual, redução de uso de papel e garantia da segurança da informação;

RESOLVE:

Art. 1º Fica autorizada, no âmbito da autarquia Paranaguá Previdência, a gestão documental via processos eletrônicos, bem como o uso da assinaturas eletrônicas, de modo a garantir a autenticidade, a integridade e a validação jurídica de forma eletrônica, a serem adotadas conforme as classificações de assinatura previstas nas Leis Federais nº 12.682/2012 e nº 14.063/2020.

Parágrafo único. A aplicação das ferramentas previstas nesta Portaria poderá ser feita em todos os documentos que integram os processos nas áreas: administrativa, jurídica, contábil, orçamentária, financeira, patrimonial, almoxarifado, compras e licitações, recursos humanos, prestação de contas e controle interno, incluindo pareceres, despachos, portarias, termos de concessão de benefícios, contratos e demonstrativos previdenciários oficiais.

Art. 2º Para efeitos desta Portaria entende-se por**:**

Usuário Interno: Servidor(a) ativo ou Estagiário(a) da autarquia, que tenha acesso, de forma autorizada, as informações e documentos produzidos ou custodiados pelo órgão;
Usuário Externo: Cidadãos em geral e agentes públicos representantes de outras esferas de poder ou instituições que necessitem, de forma autorizada, acessar informações e documentos produzidos ou custodiados pela autarquia;
Documento Eletrônico: Documento armazenado sob a forma de arquivo eletrônico, inclusive aquele resultante de digitalização;
Autoridade Certificadora: Entidade autorizada pela Paranaguá Previdência a emitir, suspender, renovar ou revogar certificados digitais, bem como emitir lista de certificados revogados e manter registros de suas operações;
Assinatura Digital: Método de autenticação de informação digital como substituta à assinatura física, realizada digitalmente por usuário identificado de modo inequívoco, com vistas a subscrever determinado documento eletrônico com sua assinatura, provendo-o de validade legal;
Assinatura eletrônica simples: A que permite identificar o seu signatário e que anexa ou associa dados a outros dados em formato eletrônico do signatário;
Assinatura eletrônica avançada: A que utiliza certificados não emitidos pela ICP- Brasil ou outro meio de comprovação da autoria e da integridade de documentos em forma eletrônica, desde que admitido pelas partes como válido ou aceito pela pessoa a quem for oposto o documento, com as seguintes características:
I - Estar associada ao signatário de maneira unívoca;
II - Utilizar dados para a criação de assinatura eletrônica cujo signatário pode, com elevado nível de confiança, operar sob o seu controle exclusivo;
III - Estar relacionada aos dados a ela associados de tal modo que qualquer modificação posterior será possível detectar.
Assinatura eletrônica qualificada: A que utiliza certificado digital, padrão ICP-Brasil, nos termos do § 1º do art. 10 da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001.
Certificado Digital: Arquivo eletrônico que contém dados de uma pessoa ou instituição e um par de chaves criptográficas, utilizadas para comprovar identidade em ambiente computacional, atribuindo validade jurídica ao que é realizado por meio dele, além de garantir a autenticidade e integridade de um documento;

Art. 3º O nível mínimo de assinatura exigido para os atos do RPPS obedece aos seguintes critérios:

I - Uso de Assinatura Digital (ICP-Brasil): Obrigatória para a transmissão de demonstrativos contábeis, atuariais e previdenciários aos órgãos de controle federal (CADPREV/Ministério da Previdência Social), emissão de atos de concessão e revisão de aposentadorias e pensões, assinatura de contratos, convênios, termos de parcelamento de débitos e documentos destinados a instâncias externas (Tribunal de Contas, Poder Judiciário e Ministério Público).
II - Uso de Assinatura Avançada ou Simples: Permitida para despachos internos de mero expediente, movimentação de processos administrativos entre setores da autarquia e comunicações internas de rotina.

Art. 4º Os documentos no âmbito da Paranaguá Previdência deverão ser produzidos preferencialmente na forma eletrônica, com garantia de autoria, autenticidade e integridade asseguradas nos termos da legislação vigente, mediante utilização de assinatura.

§1º. Os documentos gerados e assinados digitalmente, cuja existência ocorra somente em meio eletrônico, devem ser armazenados de forma a protegê-los de acesso, uso, alteração, reprodução e destruição não autorizados.
§2º. Conforme o caso, os documentos poderão ser produzidos em papel e assinados de forma manuscrita pela pessoa competente, devendo a versão digitalizada ser inserida no processo eletrônico, observados os procedimentos de conferência, autenticação e certificação previstos na legislação aplicável e nas normas internas da Paranaguá Previdência, devendo a versão digitalizada ser inserida no processo eletrônico, observados os procedimentos de conferência, autenticação e certificação previstos na legislação aplicável e nas normas internas da Paranaguá Previdência.
§3º. Documentos produzidos por terceiros de modo físico ou digital também poderão integrar os processos e procedimentos da Paranaguá Previdência, a exemplo de orçamentos, documentos fiscais, comprovantes de pagamento, solicitações diversas, relatórios, entre outros, devendo ser arquivados preferencialmente no formato eletrônico, observada, quando necessária, a verificação de sua autenticidade e integridade.

Art. 5º. A utilização de assinatura eletrônica regularmente aplicada permite a identificação do signatário e atribui ao documento os efeitos jurídicos previstos na legislação aplicável, cabendo ao signatário a responsabilidade pela conferência do conteúdo do documento ou processo antes de sua assinatura.

Art. 6º. A assinatura digital, da mesma forma como ocorre com a manuscrita, não exime o servidor(a) e estagiário(a) da análise prévia e conferência do processo ou documento que será assinado.

Art. 7º Os documentos eletrônicos produzidos pela autarquia terão o mesmo valor probatório do documento físico, para todos os fins de direito e terão garantia de autoria, autenticidade e integridade asseguradas nos termos da legislação pertinente, sendo vedada a exigência de reconhecimento de firma em cartório ou a reimpressão física para validação.

§1º. É permitida a aposição de mais de uma assinatura digital a um documento.
§2º. Quando exigida assinatura eletrônica qualificada, o certificado digital deverá observar os requisitos da ICP-Brasil. Nas hipóteses em que a legislação e os procedimentos internos admitirem assinatura eletrônica simples ou avançada, poderá ser utilizada a assinatura eletrônica disponibilizada pela plataforma Gov.br ou outra solução tecnológica oficialmente adotada pela Paranaguá Previdência.

Art. 8º Os arquivos digitais assinados deverão ser armazenados em repositório institucional seguro, com rotinas de backup e preservação que impeçam alterações não autorizadas, garantindo a sua rastreabilidade e integridade temporal.

Art. 9º. Será permitido uso das assinaturas eletrônicas em todos os níveis previstos na Lei nº 14.063/2020, deverá ser utilizada assinatura eletrônica qualificada, mediante certificado digital no padrão ICP-Brasil, nos atos em que a legislação específica assim exigir e, especialmente, nos seguintes casos:

I - Emissão e Homologação de CTC (Certidão de Tempo de Contribuição);
II - Procedimentos de compensação financeira previdenciária – COMPREV.
III - Atos Oficiais de Concessão e Revisão de Benefícios;
IV - Atos que envolvam transferência, constituição ou registro de direitos, quando exigida por legislação específica a assinatura eletrônica qualificada ou outra forma de assinatura determinada pelo órgão competente;
V - Prestação de Contas e Envio de Dados Oficiais a órgãos de controle e fiscalização;

VI - Contratos Administrativos;
VII - Demais atos e documentos cuja forma prescrita em Lei seja exigida assinatura eletrônica qualificada ou outra forma de autenticação expressamente exigida pela legislação aplicável.;

Art. 10º. Fica autorizado o armazenamento, em meio eletrônico, óptico ou equivalente, de documentos compostos por dados ou por imagens, observado o disposto nesta regulamentação e nas legislações específicas.

Art. 11º. A Diretoria Executiva poderá disponibilizar aos usuários internos certificados digitais, conforme a necessidade funcional, as atribuições do usuário e as funcionalidades tecnológicas que exijam sua utilização.

§1º. A autarquia promoverá a renovação do certificado digital, sempre que houver expirado o seu prazo de validade.

Art.12º. O detentor de certificado digital é responsável por sua utilização, guarda e conservação, sem prejuízo da apuração de eventual responsabilidade administrativa, civil ou penal, quando cabível.

Parágrafo único. A assinatura digital é de uso pessoal, intransferível e hábil a produzir efeitos legais em todos os atos nos quais vier a ser utilizado, desde que coadune com as finalidades da Paranaguá Previdência.

Art.13º. O uso inadequado da assinatura digital fica sujeito a apuração de responsabilidade penal, civil e administrativa, na forma da legislação em vigor.

Art. 14º. Ficam preservados os atos praticados anteriormente à vigência desta Portaria, desde que regularmente constituídos e em conformidade com a legislação vigente à época de sua prática.

Art. 15º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ALI EL KADRI
Diretor Presidente
Paranaguá Previdência

Publicado por:
Claudineia Pinto Dos Santos
Código Identificador:54BE5087

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 2.095

DECRETO Nº 2.095

"Exonera Jeova Brittes Marques Theodoro do cargo em comissão que especifica."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o contido na Lei Municipal Complementar 349/2026, resolve,

EXONERAR,

JEOVA BRITTES MARQUES THEODORO, do cargo de provimento em comissão de Gerente, Símbolo DAS-2G, da Secretaria Municipal de Obras Públicas, a partir de 21 de agosto de 2026.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 24 de agosto de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:E076CB42

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 2.096

DECRETO Nº 2.096

"Exonera Josiane Constantino Isaias Viana do cargo em comissão que especifica."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o contido na Lei Municipal Complementar 349/2026, resolve,

EXONERAR,

JOSIANE CONSTANTINO ISAIAS VIANA, do cargo de provimento em comissão de Diretor, Símbolo DAS-2, da Secretaria Municipal de Administração.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 24 de agosto de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:EFF6EE79

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 2.097

DECRETO Nº 2.097

"Dispõe sobre a suspensão temporária da aplicação de penalidades e a prorrogação excepcional dos vencimentos dos boletos de tributos municipais em razão da indisponibilidade do sistema de gestão tributária, e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO que o Município está realizando a migração do sistema de gestão tributária IPM para o sistema Elotech, processo que implica indisponibilidade temporária dos serviços de emissão, consulta e pagamento de tributos municipais;

CONSIDERANDO que, desde o dia 07 de agosto de 2026, os contribuintes ficaram impossibilitados de acessar boletos e emitir segundas vias para realizar pagamentos, em razão da transição tecnológica;

CONSIDERANDO que a indisponibilidade do sistema constitui situação excepcional e imprevisível, capaz de gerar prejuízos aos contribuintes e comprometer a continuidade da arrecadação municipal;

CONSIDERANDO que os boletos municipais são registrados e que o sistema bancário aplica automaticamente multa e juros após o vencimento originalmente informado, não sendo possível impedir tais encargos sem a emissão de novos boletos com vencimento ajustado;

DECRETA:

Art. 1º Ficam suspensas, no período de 07 de agosto a 31 de agosto de 2026, a aplicação de multa, juros, atualização monetária, protesto,

negativação e inscrição em dívida ativa sobre os tributos municipais cujos boletos possuam vencimento originalmente previsto para datas posteriores a 07 de agosto de 2026 até o fim do respectivo mês e ano.

Art. 2º Em razão da indisponibilidade do sistema de gestão tributária e da necessidade técnica de impedir a cobrança automática de encargos bancários sobre boletos registrados, fica prorrogado, excepcionalmente, para o dia 31 de agosto de 2026, o vencimento dos boletos de tributos municipais emitidos com vencimento após 07 de agosto de 2026 até o fim do respectivo mês e ano.

Art. 3º Os boletos abrangidos por este Decreto deverão ser reemitidos com o novo vencimento e reenviados ao banco responsável pelo registro, para atualização das informações de cobrança e garantia de que não sejam aplicados encargos automáticos.

Art. 4º A prorrogação excepcional de que trata este Decreto:

I - não altera a natureza dos tributos municipais;
II - não cria obrigação nova ao contribuinte;
III - não implica renúncia de receita;
IV - decorre exclusivamente da indisponibilidade operacional temporária causada pela migração de sistema.

Art. 5º A Secretaria Municipal de Fazenda e Orçamento adotará todas as providências necessárias para a operacionalização da reemissão dos boletos, comunicação ao banco arrecadador e ampla divulgação aos contribuintes.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 24 de agosto de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:7A2D1B64

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.782

PORTARIA Nº 2.782

"Dispõe sobre o enquadramento de servidor público na condição de Pessoa com Deficiência (PcD) para fins de direito."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto nº 897/2018, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 21.604/2025,

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 13.146/2015 (Estatuto Federal da Pessoa com Deficiência) e Lei Estadual nº 18.419/2015 (Estatuto Estadual da Pessoa com Deficiência);

CONSIDERANDO os critérios estabelecidos pelos Decretos Federais nº 3.298/1999 e 5.296/2004;

CONSIDERANDO o laudo médico emitido pelo serviço de oftalmologia e ratificado pelo Médico do Trabalho, do Departamento de Saúde Ocupacional do Município em 03 de abril de 2025, constante do Processo Administrativo nº 21.604/2025;

RESOLVE:

Art. 1º RECONHECER e ENQUADRAR a servidora MIRIAM PEREIRA FARIAS CALISTO, ocupante do cargo efetivo de Técnico Administrativo, matrícula nº 4.447-1, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, na condição de Pessoa com Deficiência (PcD).

Art. 2º Ficam assegurados a servidora os direitos, prerrogativas e garantias previstas na legislação vigente aplicável à sua condição, respeitados os requisitos legais para cada benefício pleiteado.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José" em 24 de agosto de 2026.

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:DB75725F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
2º AVISO DE PRORROGAÇÃO

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Secretaria Municipal de Governo
2º AVISO DE PRORROGAÇÃO
PE Nº 046/2026 – SRP Nº 036/2026
PROCESSO Nº 35.906/2026
OBJETO: Contratação de empresa especializada para execução de serviços de engenharia consistentes no fornecimento, transporte e aplicação de Concreto Betuminoso Usinado a Quente (CBUQ), faixa F do DER-PR, destinados à manutenção corretiva do pavimento asfáltico (operação tapa-buracos e reperfilagem), execução de lombadas e passagem de pedestres em vias públicas do Município de Paranaguá/PR.
O Município de Paranaguá, por meio de seu Pregoeiro Oficial, torna público, para conhecimento dos interessados, que, em razão de retificação de cláusula no edital, a data de abertura da licitação em epígrafe, anteriormente marcada para o dia 01/09/2026, às 10h, foi prorrogada.
A nova sessão pública de abertura será realizada no dia 04/09/2026, às 10h, no mesmo local e sob as mesmas condições estabelecidas no edital.
Todas as demais cláusulas e condições do edital permanecem inalteradas.
OBS: O edital Retificado estará disponível nos seguintes endereços: https://bll.org.br e https://pncp.gov.br/app/editais.
Outros esclarecimentos poderão ser fornecidos pelo Pregoeiro na Rua Júlia da Costa, nº 322, Centro, no horário das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 18:00 horas ou pelo telefone nº (41) 3721-1810.
Paranaguá, 24 de agosto de 2026.

LEANDRO LINO ROLIM
Pregoeiro

Publicado por:
Marilete Rodrigues da Silva do Rosario
Código Identificador:ADA06B3A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

CONSORCIO INTERMUNICIPAL CAIUA - AMBIENTAL (CICA)
PORTARIA Nº 064/2026

PORTARIA Nº 064/2026

Súmula: Designar fiscais e gestores de contratos no âmbito do Consórcio CICA.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA, no uso de suas atribuições legais e com fulcro no artigo 117, da Lei Federal 14.133/21, Decreto Federal 11.246/22, Resolução nº 002/2023 do CICA e demais legislações vigentes;

R E S O L V E:

Art. 1º – DESIGNAR como **fiscal dos Contratos: CONTRATO Nº 004/2026, Dispensa nº 003/2026, Processo Administrativo nº 003/2026 com a Empresa ANDERSON GUSMAO C DE LARA, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 23.655.909/0001-83,** referente ao objeto dos presentes instrumentos: Contratação de empresa especializada na disponibilização de sistema de registro de ponto eletrônico para controle de entrada e saída dos servidores do CICA, a empregada pública **JULIANA CARDOSO COMINE, matrícula n. 054 no cargo de Assistente Administrativo.**

Art. 2º - DESIGNAR como **gestor dos contratos supracitados, o Secretário Executivo do Consórcio CICA, o Sr. Osval Cesar Kulevicz, ocupante de cargo em comissão.**

Art. 3º - Os funcionários ora designados serão responsáveis pelo fiel cumprimento das contratações e deverão observar as disposições das Legislações vigentes e aplicadas, inclusive quanto à antecedência do pedido de renovação da vigência ou nova contratação, quando for o caso.

Art. 4º - O Setor de Licitações e contratos disponibilizará ao Fiscal e Gestor nomeados, cópia do contrato/ata de registro de preços e demais documentos que sejam necessários para o exercício da fiscalização.

Art. 5º - Os documentos mencionados no art. 4º poderão ser disponibilizados tanto em meio físico quanto digital devendo, neste último caso, serem lançados na pasta do processo em questão, no web site oficial do Consórcio, com a identificação do respectivo fiscal e gestor do contrato objeto da fiscalização.

Art. 6º – A presente designação não representará em ônus ao Consórcio CICA, nem ensejará pagamento de horas extraordinárias de serviço aos funcionários públicos.

Art. 7º - O fiscal e gestor de contrato deverão considerar a Lei Federal 14.133/2021, bem como as demais legislações vigentes para cumprimento adequado do exercício ao qual foram designados.

Art. 8º – A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

..... Paranavaí, 24 de agosto de 2026.

JOSÉ GABRIEL GONÇALVES FACHIANO
Presidente - CICA

Publicado por:
Rosangela Vieira da Silva
Código Identificador:3716DF8B

CONSORCIO INTERMUNICIPAL CAIUA - AMBIENTAL (CICA)
RESOLUÇÃO CICA Nº 005, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

RESOLUÇÃO CICA Nº 005, de 24 de agosto de 2026.

Súmula: Altera o Protocolo de Intenções, o Contrato de Consórcio Público e artigo 1º do Estatuto do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA, para o fim de incluir no CICA o Município de ÂNGULO, como Ente Consorciado do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental - CICA.

O EXCELENTÍSSIMO SENHOR PRESIDENTE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL - CICA, no uso de suas atribuições legais, e, em conformidade com o Protocolo de Intenções, Contrato de Consórcio Público, Estatuto do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental, conforme a deliberação da Assembleia Geral de Prefeitos, e conforme, Lei n.º 1707/2026 – de 18/08/2026, Publicada no Diário Oficial de Ângulo-PR na data de 19 de Agosto de 2026, Edição nº 1405, pag. 3,4, no Município de Ângulo – PR,

RESOLVE:

Art. 1º Esta Resolução inclui como Ente Consorciado o Município de ÂNGULO – PR, no Protocolo de Intenções, Contrato de Consórcio Público e Estatuto do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental – CICA.

Art. 2º O art. 1º do Estatuto do Consórcio Intermunicipal Caiuá Ambiental passa a vigorar com a seguinte alteração:

Art.1º.....

XXIV – MUNICÍPIO DE ÂNGULO, com sede na Avenida Valério Osmar Estevão, 72 - Centro, Ângulo - PR, 86755-000, devidamente inscrito no CNPJ 95.642.286/0001-15, representado pelo Prefeito Municipal **Sr. ALEXANDRE DE SOUSA PROFETA,** brasileiro, em pleno exercício de seu mandato, residente e domiciliado na Residente e domiciliado no Município de Ângulo-PR, portador da cédula de identidade RG sob o n.º 41xxxxxx9, e CPF sob o n.º059.xxx.xxx-56, formaliza pelo presente instrumento ao ingresso do Município**.**

Art.3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Paranavaí, 24 de agosto de 2026.

JOSÉ GABRIEL GONÇALVES FACHIANO
Presidente do Consórcio - CICA

Publicado por:
Rosangela Vieira da Silva
Código Identificador:01D45AD1

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
EXTRATO 1° TERMO ADITIVO - ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 101/2025

EXTRATO DE ADITIVO Nº01/2026

Contratante: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS / AMUNPAR
Contratada: OPTOZOOM COMERCIO OPTICO LTDA
CNPJ: 03.438.023/0001-70
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE ÓCULOS COMPOSTO DE ARMAÇÃO E LENTE
Dotação Orçamentária: 14 – 01.001.0010.0302.2009.2001.333.90.32.99.01.00 001 36 – 01.001.0010.0302.2009.2002.333.90.32.99.01.00-001
TIPO DE ADITIVO: Prorrogação
Prazo de Vigência: 26/08/2026 a 26/08/2027.
Valor: R$307.216,00 (trezentos e sete mil e duzentos e dezesseis reais).
Modalidade do Processo: Pregão Eletrônico n° 24/2025.
TIPO/Nº: Ata Reg. Preço nº 101/2025.
Foro: Comarca de Paranavaí, Estado do Paraná.
Paranavaí, 24 de agosto de 2026.

EDIVAN GUERREIRO BARÃO
Diretor Geral

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:EA0BA9F9

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº134/2026

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS/AMUNPAR
Contratada: TOMOGRAFIA GERAÇÃO SAUDE LTDA
CNPJ: 61.953.533/0001-82
Objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PRESTADORAS DE SERVIÇOS EM SAÚDE PARA REALIZAÇÃO DE ATENDIMENTOS EM ESPECIALIDADES E/OU EXAMES DIAGNÓSTICOS DE FORMA COMPLEMENTAR
Dotação Orçamentária:
[2026] - 35 - 01.001.0010.0302.2009.2002.3.3.3.90.39.00.00
Prazo de Vigência:21/08/2026 a 28/02/2027.
Valor: R$2.080.638,60 (DOIS MILHÕES, OITENTA MIL, SEISCENTOS E TRINTA E OITO REAIS E SESSENTA CENTAVOS)
TIPO/Nº: Termo de Credenciamento nº 134/2026

Foro: Comarca de Paranavaí, Estado do Paraná.

Paranavaí, 24 de agosto de 2026.

EDIVAN GUERREIRO BARÃO
Diretor Geral
CIS/AMUNPAR

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:F6972EF3

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
PORTARIA 102-26

PORTARIA Nº 102/2026
O Diretor Geral do Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços/AMUNPAR, Edivan Guerreiro Barão, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE
Designar as pessoas abaixo citadas para responder como Gestora e Fiscais das contratações originadas a partir da **CHAMADA PÚBLICA 05/2026 - CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE DESLOCAMENTO PROGRAMADO DE PACIENTES DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE EM REGIME DE TRATAMENTO FORA DE DOMICÍLIO (TFD), POR MEIO DA AQUISIÇÃO DE BILHETES DE PASSAGEM ELETRÔNICOS (BP-E) PARA UTILIZAÇÃO DE LINHAS REGULARES DE TRANSPORTE COLETIVO RODOVIÁRIO INTERMUNICIPAL DE PASSAGEIROS, NOS TRECHOS DE INTERESSE DO CIS/AMUNPAR,** visando atender a demanda do Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços, nos termos da Resolução nº 25/2023 do CIS/AMUNPAR.

NOME DO FISCAL	CATEGORIA	MATRÍCULA FUNCIONAL
ELISÂNGELA ZAGO CAMPOS AGUIAR	GESTOR	Nº 358-1
ALESSANDRA KATIA SCOMPARINI	FISCAL	Nº 177-1
FABIO TORREZAN DE SOUZA	FISCAL	Nº 427-3
SIDINEIA TRAVAIN	SUPLENTE	Nº 430-2
TERMO DE CREDENCIAMENTO DAS EMPRESAS COMO SEGUE:		
VIACAO GARCIA LTDA		

Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

Paranavaí, 24 de Agosto de 2026.

EDIVAN GUERREIRO BARÃO
Direção Geral CIS/AMUNPAR

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:03B04094

PROCURADORIA
FUNDAÇÃO CULTURAL DE PARANAVAÍ - CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 178/2026

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ,** Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Getúlio Vargas, 900, inscrito no CNPJ sob nº 76.977.768/0001-81, por intermédio da **FUNDAÇÃO CULTURAL DE PARANAVAÍ**, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 79.698.304/0001-24, com sede localizada na Rua Guaporé, 2080, Centro, Paranavaí - PR neste ato representado pelo Diretor Presidente da Fundação Cultural, Senhor **RAFAEL LUCAS TORRENTE**, inscrito no CPF 049.598.719-03, doravante denominado **contratante**, e de outro a empresa **ORLANDO JASPER JUNIOR 06619040918,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 33.061.655/0001-29, estabelecida à Rua Pará, 1005, Jardim São Cristovão, Paranavaí – PR, e-mail: juniorjasperorlando@gmail.com, neste ato representada pelo **Sr. Orlando Jasper Junior**, inscrito no CPF 066.190.409-18, doravante denominado **contratado**, acordam em celebrar o presente contrato administrativo, obedecidas as condições constantes no Edital de Chamamento Público n.º **09/2025** – Viva Cultura, e da proposta credenciada, documentos estes que fazem parte integrante do presente termo em todos os seus conteúdos mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES DESTE CONTRATO

I- Edital de Chamamento Público n.º 09/2025 – Edital de Credenciamento Viva Cultura, com todos os seus anexos. Vinculado ao Processo Administrativo nº 30/2025.
II- Documentos para Habilitação, Proposta e documentos que a acompanham, firmados pelo **PROPONENTE CONTRATADO**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

I- O presente Contrato tem por objeto a contratação de profissionais da cultura, para realizarem apresentações e atividades artísticas e culturais, conforme demanda da Fundação Cultural, considerando a seguinte proposta credenciada, de acordo com os itens/categorias do Edital:
Execução de apresentação de show musical do **Grupo Semse** integrando o evento **Samba na Praça,** de acordo com o item 18 - APRESENTAÇÃO MUSICAL NA MODALIDADE SAMBA (4 ou mais integrantes).

a) Parágrafo Primeiro: O objetivo definido nesta cláusula corresponde a prestação de serviços do CONTRATADO credenciado, nos termos do Chamamento Público Edital de Credenciamento Viva Cultura, Inexigibilidade de licitação nº 09/2025, e da proposta credenciada, inscrição número 126, publicado seu resultado, considerando a Ata nº 10/2025 (Comissão Especial de Credenciamento), publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 05/09/2025. Edição 3357.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E PAGAMENTO

I- A FUNDAÇÃO CULTURAL pagará ao CONTRATADO o total de **R$3.248,26 (três mil, duzentos e quarenta e oito reais e vinte e seis centavos)**, correspondente a realização do serviço credenciado.
II- O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, através de depósito bancário em conta bancária do CONTRATADO, a contar da certificação pelo fiscal do contrato da nota fiscal entregue pelo contratado à Fundação Cultural de Paranavaí, após a execução da atividade.
III- No caso de eventual atraso de pagamento, desde que o Credenciado não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da taxa SELIC.
IV- Na apresentação da Nota Fiscal deverá constar a discriminação dos itens: Número do empenho, do Contrato e outros dados que julgar convenientes, sem apresentar rasura e entrelinhas. Juntamente deverá ser apresentado número de Agência e Conta Bancária em nome da empresa Contratada para proceder à transferência dos recursos.
V- O valor é bruto e passível de impostos incidentes sobre os mesmos, conforme alíquota.

CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

I- A despesa correrá por conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Dotação	Órgão	Unidade	Ação	Elemento - Código	Vínculo - Código
1840	17	1	2881	339039840100000000	0

CLÁUSULA QUINTA – DA RESPONSABILIDADE DO GERENCIAMENTO

I- A FUNDAÇÃO CULTURAL designa os servidores Jesus Rodrigues Soares para ser o Gestor de Execução do contrato, Ana Paula Máximo da Silva para Fiscal do Contrato, e Daniel Coelho Virmond para Suplente do Fiscal de Contrato, no cumprimento das cláusulas e demais condições contratuais do serviço objeto deste contrato administrativo.

CLÁUSULA SEXTA - DO LOCAL DA REALIZAÇÃO DA PROPOSTA APROVADA

I- As ações deverão ser realizadas conforme o estabelecido em Edital, dentro do território do município de Paranavaí, em eventos e ações da Fundação Cultural conforme convocação da mesma. A apresentação integrando a programação do evento **Samba na Praça** está prevista para ser realizada em **20 de setembro de 2026**, na Praça dos Pioneiros.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO TRANSPORTE, HOSPEDAGEM E ALIMENTAÇÃO

I- A FUNDAÇÃO CULTURAL DE PARANAVAÍ não será responsável pelo transporte, hospedagem e/ou alimentação da equipe envolvida na apresentação/ação contratada, cabendo exclusivamente ao CONTRATADO arcar, às suas expensas, com esses custos.

CLÁUSULA OITAVA – DA DOCUMENTAÇÃO DA CONTRATADA

I- O proponente deverá atualizar, **se necessário**, a documentação apresentada na fase de habilitação, em cópia simples, assim como apresentar documentações pertinentes ao projeto, a apresentação ou equipe técnica e artística, que a qualquer tempo, a Fundação Cultural de Paranavaí julgue necessária.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

I- Sem prejuízo das obrigações inerentes à perfeita execução dos serviços que integram o objeto deste contrato administrativo, descritos na cláusula segunda e demais disposições deste ajuste, do Edital de Chamamento Público nº 09/2025 – *Viva Cultura*, e dos respectivos anexos, constituem obrigações do **CONTRATADO**:

a) Comparecer às reuniões na Fundação Cultural de Paranavaí, caso seja solicitado;
b) Apresentar o espetáculo ou ação da forma como ele foi previsto no ato da inscrição do Edital;
c) Apoiar na divulgação dos eventos para garantir o sucesso de público, incluindo postagens em redes sociais como Facebook, Instagram, etc;
d) Todas as atividades serão desenvolvidas em espaços públicos, por isso, os(as) proponentes deverão se adequarem ao ambiente no qual irão se apresentar, conferindo a estrutura disponível para o evento e, caso necessário, providenciar os equipamentos complementares relativos à sua apresentação/ação;
e) Nas entrevistas e em outras formas de divulgação, e durante a realização da ação ou evento, citar que o evento é de iniciativa da Prefeitura de Paranavaí por meio da Fundação Cultural e que faz parte da programação específica, quando for o caso;
f) Responsabilizar-se pela obtenção do Alvará Judicial, expedido pela Autoridade Judiciária, em conformidade com o art. 149, II, "a" da Lei 8.069/90 (ECA), quando houver a necessidade de trabalho de menores de 18 (dezoito) anos em espetáculos públicos e seus ensaios;
g) Manter a regularidade fiscal, de acordo com as exigências da Secretaria de Fazenda;
h) Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e quaisquer outros resultantes do presente contrato, em decorrência da execução do objeto;
i) Responsabilizar-se pela eventual utilização, na execução da apresentação, de todo e qualquer bem, de titularidade de terceiros, protegido pela legislação atinente a direitos autorais;
j) Fornecer ao técnico responsável, se necessário, rider de luz e som para os espetáculos, respeitando a capacidade técnica do equipamento disponibilizado;
k) Providenciar transporte do cenário e equipamentos extras, quando necessário, e, inclusive dos participantes do grupo;
l) Chegar ao local de apresentação com antecedência necessária para cumprir com a pontualidade da programação;
m) Iniciar o espetáculo ou ação no horário previsto com tolerância máxima de 10 (dez) minutos de atraso;
n) Retirar o material de cenário no mesmo dia após a apresentação;
o) Responsabilizar-se por qualquer uso de DIREITOS AUTORAIS DE TERCEIRO;
p) Realização da montagem e desmontagem do espetáculo, sendo supervisionado por um servidor indicado pela Fundação Cultural;
q) Os participantes indicados como principais não poderão ser substituídos, exceto em caso de sinistro. Neste caso deverão ter a autorização prévia da Fundação Cultural de Paranavaí;
r) Na Intervenção de Graffiti, será de responsabilidade do profissional credenciado a criação do desenho e o fornecimento de todos os materiais necessários.
s) A criação do desenho deverá ser aprovada previamente pela Fundação Cultural de Paranavaí;
t) Na Apresentação Artística Musical de DJ e de MC, ficará a encargo do credenciado o equipamento eletrônico mínimo de mixagem (DJ mixer) e demais equipamentos e materiais técnicos necessários para a apresentação;
u) Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar pelos espaços culturais municipais ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou de seus contratados, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;
v) Responsabilizar-se por todo e qualquer acidente de trabalho que por ventura venha ocorrer com seus colaboradores durante a execução do serviço, nos termos da portaria nº 3214, do Ministério do Trabalho;

Parágrafo Primeiro: A **FUNDAÇÃO CULTURAL** não será responsável:

a) por qualquer perda ou dano resultante de caso fortuito ou força maior;
b) por quaisquer trabalhos, serviços ou responsabilidades não previstas neste termo.

Parágrafo Segundo: A FUNDAÇÃO CULTURAL DE PARANAVAÍ não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidades do **CONTRATADO** para terceiros.

II. À **FUNDAÇÃO CULTURAL DE PARANAVAÍ** caberá:

a) Prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;
b) Promover os pagamentos dentro do prazo estipulado;
c) Fiscalizar os serviços prestados e o cumprimento das obrigações pelo **CONTRATADO**;
d) Comunicar imediatamente o **CONTRATADO** eventuais irregularidades constatadas pelo Gestor de Execução e Fiscal para regularização imediata;
e) A Fundação Cultural será responsável por disponibilizar local para a realização da ação e apresentações artísticas, assim como palco, som e luz quando necessário e de acordo com o evento demandado pela Fundação Cultural.

CLÁUSULA DÉCIMA – CONDIÇÕES GERAIS DE EXECUÇÃO DO OBJETO

I- O conteúdo das atividades e espetáculos deverá ser de classificação indicativa livre, sendo vedado material ou conteúdo de cunho político partidário, ofensivo, preconceituoso, discriminatório, pejorativo ou pornográfico.
II- Todas as ações e apresentações serão gratuitas, e não é permitida a exploração comercial por parte dos contratados.
III- Os participantes indicados como principais não poderão ser substituídos, exceto em caso de sinistro, porém deverão ter a autorização prévia da Fundação Cultural de Paranavaí.
IV- Todas as atividades serão desenvolvidas em espaços públicos, por isso, os (as) proponentes deverão estar cientes da necessidade de se adequarem ao ambiente no qual irão se apresentar.
V- Alguns fatores de força maior como condições climáticas adversas e fenômenos naturais, como fortes chuvas, tempestades, queda de raios, podem afetar e impedir a realização do evento. A Fundação Cultural, durante o planejamento, avaliará a fundo os possíveis riscos, considerando previsões meteorológicas e condições climáticas do local, analisando previamente as circunstâncias em que o evento acontecerá. Se mesmo assim, por força intempestiva, não houver condições de realização do evento na data planejada, as ações serão remarcadas, adiadas para outra data, previamente acordada entre as partes.

VI- O proponente e todos os envolvidos na proposta/ação contemplada por este edital autorizam a publicação de dados e imagens da equipe do projeto referentes ao produto cultural desenvolvido, bem como, sua disponibilização nos meios definidos pela Fundação Cultural, respeitando a legislação vigente. Fica ainda autorizado ao Município de Paranavaí e à Fundação Cultural, o direito de uso gratuito de citações, áudios e imagens dos resultados obtidos na execução do serviço cultural, na publicação de seus Balanços, em eventos de natureza artístico cultural de seu pleno interesse ou outros meios de divulgação. O proponente cede à Fundação Cultural de Paranavaí e ao Município de Paranavaí o Direito de uso de todo o conteúdo produzido.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES

I- As infrações praticadas pelo contratado serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa, seguindo o rito processual detalhado no link: "Processo Sancionatório".
II- Nos casos em que o contratado cometer ato de descumprimento parcial do contrato, sem que gere dano ao Município, o fiscal do contrato aplicará sanção de advertência a contratada pelo inadimplemento.
III- Será aplicada multa moratória de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 40 (quarenta) dias. Caso a empresa tenha declarado o compromisso de implementação de política de integridade ou de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, o seu inadimplemento implicará em multa mensal de 0,5% (meio por cento) sobre as faturas emitidas, enquanto persistir a situação de irregularidade.
IV- Ultrapassado o prazo máximo de multa moratória, o Município poderá optar por comunicar à contratada a rescisão contratual, com a substituição da multa moratória por multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor da parcela inadimplida.
V- Nos casos de inexecução total do contrato, o Município aplicará multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do saldo contratual a executar.
VI- A penalidade de multa poderá ser cumulada com penalidade de impedimento de licitar e contratar, nos termos da tabela:

INFRAÇÃO COMETIDA	PENALIDADE	PRAZO
Ensejar o retardamento da execução do contrato sem motivo justificado	Impedimento de licitar ou contratar com o município de Paranavaí	6 meses
Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo	Impedimento de licitar ou contratar com o município de Paranavaí	12 meses
Dar causa à inexecução total do contrato	Impedimento de licitar ou contratar com o município de Paranavaí	18 meses
Prestar declaração falsa durante a execução do contrato	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Praticar ato fraudulento na execução do contrato	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DOS CASOS DE RESCISÃO

I- O presente contrato administrativo poderá ser rescindido, bilateralmente, nos casos de comprovação expressa de descumprimento de qualquer de suas cláusulas, por alguma das convenentes.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

I- O presente contrato administrativo vigorará pelo prazo de até 180 (cento e oitenta) dias, contado da comunicação ao contratado da publicação deste contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

I- As partes do contrato administrativo possuem total autonomia e agem cada um deles, em nome próprio, por sua conta e risco, preservando de forma integral e intacta a autonomia de cada parte em relação às outras, não configurando qualquer confusão jurídica.
II- Toda e qualquer despesa realizada para execução do Projeto Aprovado será de responsabilidade exclusiva do CONTRATADO, a quem é vedado o uso do nome da Fundação Cultural ou de qualquer órgão da Prefeitura Municipal de Paranavaí para contratações de serviços de terceiros.
III- O CONTRATADO autoriza a publicação de dados referentes ao produto cultural desenvolvido, bem como, sua disponibilização nos meios definidos pela Fundação Cultural, respeitando a legislação vigente. Fica ainda autorizado, à Prefeitura Municipal de Paranavaí e à Fundação Cultural, o direito de uso gratuito de citações e imagens dos resultados obtidos na execução de Projeto Técnico contemplado com concessão de recurso, na publicação de seus Balanços, em eventos de natureza artístico cultural de seu pleno interesse ou outros meios de divulgação.
IV- O CONTRATADO deverá divulgar, obrigatoriamente, a participação institucional da Prefeitura de Paranavaí e da Fundação Cultural em todos os produtos culturais, atividades, releases, convites, peças publicitárias audiovisuais e escritas.
V- Nos termos do que dispõe o art. 29 da Lei Federal 9.610/98, que trata dos Direitos Autorais, o CONTRATADO obriga-se a ceder os direitos patrimoniais a ele relativos, para que a Fundação Cultural possa utilizá-los de acordo com as condições previstas na referida Lei.
VI- Os casos omissos deste Termo serão resolvidos de comum acordo pelas partes.
VII- É vedada a cessão ou transferência do Contrato de Prestação de Serviço, total ou parcial, bem como a subcontratação total ou parcial do objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Paranavaí, Estado do Paraná, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir qualquer questão decorrente deste contrato administrativo.

Paranavaí, data da última assinatura.

RAFAEL LUCAS TORRENTE
Diretor Presidente da Fundação Cultural de Paranavaí
Contratante

ORLANDO JASPER JUNIOR
Contratado

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:A23777AC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 2º TERMO ADITIVO DE CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 130/2024

2º TERMO
2º TERMO ADITIVO DE CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 130/2024
(PRORROGAÇÃO DE PRAZO)
(PROCESSO DIGITAL Nº 27706/2026)

REF: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 45/2024

2º (Segundo) Termo Aditivo do CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 130/2024 que entre si celebram o MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ e Sr. ADROALDO BELLANDA e Sra. SONIA MARIA CAZELA BELLANDA, na forma abaixo:

O M**UNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pela Secretária Municipal

de Saúde Sra. **ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA**, portadora da Cédula de Identidade RG Nº. 843.459-46 PR, e inscrita no CPF sob nº 042.081.609-77 e o Sr. **ADROALDO BELLANDA**, brasileiro, inscrito sob CPF nº 161.473.759-20, e portador do RG nº 914227-4 SESP/PR, e Sra. **SONIA MARIA CAZELA BELLANDA**, brasileira, inscrita sob CPF 004.473.869-21, portadora do RG nº 1.125.225-7, casados entre si, residente e domiciliada na Rua Luiz Durigan, 115, nº 504, Q6 D20, na Cidade de Paranavaí, Estado do Paraná, doravante denominados CONTRATADO resolvem celebrar contrato, que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Constitui objeto do presente contrato a - Locação de imóvel para sediar as dependências do SINAS - Sistema Integrado de Atendimento em Saúde. O imóvel localizado no endereço Rua Rio Grande do Norte, nº 1.840, Centro de Paranavaí - Paraná, com área de 540 m2 de área total e 294,25 m2 de área construída, Matrícula 10.151, na modalidade de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 45/2024 e ao Processo Administrativo nº 120/2024, no valor global firmado entre as partes através do **Contrato de Locação nº 130/2024** de **R$ 43.000,00 (quarenta e três mil reais)**, a ser pago pelo LOCATÁRIO em 12 (doze) parcelas mensais, iguais e consecutivas de **R$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais);** Nos termos do **1º Termo Aditivo** do Contrato Administrativo nº 130/2024 e reajuste firmado, o valor mensal do aluguel consta na importância de **R$ 3.788,11 (três mil, setecentos e oitenta e oito reais e onze centavos)**, totalizando para o período de 12 (doze) meses o valor estimado de **R$ 45.457,32 (quarenta e cinco mil, quatrocentos e cinquenta e sete reais e trinta e dois centavos).**

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO

Através do presente Termo Aditivo, as partes resolvem prorrogar o prazo da locação do imóvel objeto do Contrato nº 130/2024 por mais 12 (doze) meses, passando o vencimento do prazo de locação para **30 de Agosto de 2027**, nos termos da Cláusula Sexta do Contrato de Locação de Imóvel nº 130/2024, tendo em vista as justificativas e autorização para prorrogação contratual apresentadas pela Secretaria Municipal de Saúde através do **Memorando Nº 371/2026** e considerando ainda o Parecer Jurídico Referencial nº 003/2023, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 28 de dezembro de 2023, edição 2928.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO ADITIVO DE VALOR

As partes resolvem ainda reajustar os valores contratados, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro do contrato em conformidade com a cláusula oitava do Contrato Administrativo nº 130/2024, no percentual de **4,443025%**, referente variação do IPCA/IBGE no período de agosto/2025 a agosto/2026, conforme cálculo de Atualização Monetária.

Parágrafo Primeiro – Após reajuste firmado por meio deste termo aditivo, o valor mensal do Contrato Administrativo nº 130/2024 passa a ser de **R$ 3.956,42 (três mil, novecentos e cinquenta e seis reais e quarenta e dois centavos), totalizando para o período de 12 (doze) meses o montante estimado de R$ 47.477,04 (quarenta e sete mil, quatrocentos e setenta e sete reais e sessenta e quatro centavos).**

Parágrafo Segundo: O pagamento da importância originada pela presente prorrogação de prazo e reajuste de valor correrá à conta dos recursos provenientes da Dotação Orçamentária:

Órgão: Secretaria Municipal de Saúde
Elemento/Complemento: 33.90.36.15
2026
Referências: 397 - 04.001.0010.0305.0006.2260.3339036

CLÁUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo (CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 130/2024), datado de 30 de Agosto de 2024.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, data da assinatura eletrônica.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde
Contratante

ABROALDO BELLANDA
Locatário

Publicado por:
Kethelin Camila Santos Lima
Código Identificador:3AEFFE6A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 48/2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 48/2026
REF. EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 18/2026

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelo Secretária Municipal de Saúde Sra. **ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA**, brasileira, residente e domiciliada na cidade de Paranavaí-PR, inscrita no CPF sob nº 042.081.609.77, doravante denominado **CREDENCIADOR** e a empresa **FORTLIFE SAUDE LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 67.742.476/0001-79, estabelecida à AV PARANÁ, 1517, SALA 807 – ANDAR 8 – COND. COMERCIAL PARANÁ 151, 82.540-105, CURITIBA - PR, e-mail ADMINISTRATIVOFORTLIFESAUDE@GMAIL.COM , neste ato representado (a) pelo(a) Sr(a). **JORGE DE ALMEIDA, inscrito(a) no CPF 769.015.999-00, doravante denominado CREDENCIADO resolvem celebrar TERMO DE CREDENCIAMENTO,** que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO

O objeto do presente Termo de Credenciamento é relacionado a prestadora de serviços de consultas médicas nas especialidades de PEDIATRIA, GINECOLOGIA, PSIQUIATRIA e CLÍNICA GERAL na Unidade de Pronto Atendimento UPA, nas Unidades Básicas de Saúde e Programas do Sistema Único de Saúde de Paranavaí – PR nos termos do Edital de Credenciamento nº 18/2026.

CLÁUSULA 2ª: VIGÊNCIA

O prazo de vigência deste termo de credenciamento vigorará enquanto perdurar a vigência do Edital de Credenciamento nº 18/2026, ou conforme critério da administração, caso a demanda seja suprida.

CLÁUSULA 3ª: DESCRIÇÃO DA EXECUÇÃO E VALORES

Conforme disponível em edital, a CREDENCIADA deverá prestar os seguintes serviços e seus respectivos valores, conforme abaixo:

ITEM	Descrição	Und	Qtdade	Valor Unitario
04	CONSULTA CLÍNICO GERAL – UPA	HORA	17.040	R$ 125,84
05	CONSULTA CLÍNICO GERAL ATENÇÃO BÁSICA	HORA	36.000	R$ 104,87

CLÁUSULA 4ª: LOCAL DE EXECUÇÃO

O local e o prazo de entrega / execução, assim como outras descrições da solução e requisitos da contratação constam do Anexo I - Especificações do edital e faz parte deste termo de credenciamento.

CLÁUSULA 5ª: CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento ocorrerá até o dia 20 do mês seguinte a execução do serviço, sendo que este prazo é similar com a iniciativa privada.
O prazo de pagamento será suspenso nos casos de descumprimento total da obrigação exigidos neste termo de credenciamento.
Nos casos de descumprimento parcial da obrigação será realizado o pagamento relativo à parcela incontroversa.
Caso o credenciado não emita a nota fiscal dentro do prazo para o pagamento, o credenciador aguardará a entrega da nota fiscal para autorizar o pagamento, que deverá ocorrer, nestes casos, em até 15 (quinze) dias, contados da entrega da nota fiscal.

A nota fiscal que for apresentada com erro será devolvida ao credenciado, para retificação ou substituição, sendo que os trâmites para o pagamento se reiniciarão a partir da data de sua reapresentação.
Nos casos de multas aplicadas ao credenciado, os valores serão descontados dos pagamentos seguintes, desde que tenha ocorrido o julgamento do recurso no processo administrativo.
O fiscal da execução comunicará previamente ao credenciado a ocorrência de eventual atraso no pagamento, indicando os motivos e a perspectiva de regularização, com a data provável de pagamento, quando possível.
Em caso de atraso no pagamento pelo credenciador, a atualização monetária, remuneração do capital e a compensação da mora será objeto de incidência, uma única vez, até o efetivo pagamento, da taxa referencial do SELIC - Sistema Especial de Liquidação e de Custódia, acumulado mensalmente.
Caso ainda não estejam disponíveis os valores dos índices necessários, serão considerados os últimos índices disponíveis que correspondam ao mesmo período desejado.

CLÁUSULA 6ª: CABERÁ AO CREDENCIADO

CONFORME OBRIGAÇÕES DISPONÍVEL NO ITEM 2.6. DO ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, REFERENTE A ESTE EDITAL DE CREDENCIAMENTO.

CLÁUSULA 7ª: CABERÁ AO CREDENCIADOR

CONFORME OBRIGAÇÕES DISPONÍVEL NO ITEM 2.7. DO ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, REFERENTE A ESTE EDITAL DE CREDENCIAMENTO.

CLÁUSULA 8ª: SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

As infrações praticadas pelo credenciado serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa, seguindo o rito processual detalhado no item 5.7. do Termo de Referência.

CLÁUSULA 9ª: CANCELAMENTO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

O credenciado poderá solicitar seu descredenciamento mediante o envio de solicitação escrita ao órgão ou entidade contratante, por meio dos canais indicados no edital, o qual surtirá efeitos a partir do protocolo do pedido.
O credenciado que deixar de cumprir às exigências do edital ou descumprir contratos firmados com a Administração Municipal será descredenciado, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, conforme disciplinado nos respectivos instrumentos.

CLÁUSULA 10ª: FORO

O foro competente para dirimir qualquer questão contratual é o da comarca de Paranavaí.

Paço municipal, data da última assinatura digital.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde
Credenciador

FORTLIFE SAUDE LTDA
Credenciado

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:1DB072EF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
HABILITAÇÃO REFERENTE AO EDITAL Nº 009/2025 DO CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE ESTABELECIMENTO COMERCIAIS VISANDO PARTICIPAR DO PROGRAMA CARTÃO PVAI EDUCA

HABILITAÇÃO REFERENTE AO EDITAL Nº 009/2025 DO CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE ESTABELECIMENTO COMERCIAIS VISANDO PARTICIPAR DO PROGRAMA
CARTÃO PVAI EDUCA

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, considerando o Edital nº 009/2025-SME, que rege o processo de chamamento público, considerando a lei municipal nº 5.502/2025, considerando o decreto municipal nº 27.526/2025 e considerando a decisão da Comissão Técnica constituída através da portaria municipal nº 1.943/2025-SEDUC.

RESOLVE

Tornar público o resultado de habilitação dos estabelecimentos comerciais que estarão aptos a realizar o credenciamento, junto a empresa gestora, para participar do programa CARTÃO PVAI EDUCA.

Art. 1º Considerando os documentos apresentados e atendendo os requisitos legais e regulamentares ficam os estabelecimentos comerciais abaixo habilitados:
KAE UNIFORME- 40.956.811/0001-85;

Art. 2º Os estabelecimentos habilitados deverão realizar o credenciamento junto à empresa gestora do cartão.

Art. 3º Os estabelecimentos habilitados deverão seguir todas as legislações, normativas e demais instrumentos jurídicos aplicados ao Programa.

Paranavaí, *datado e assinado eletronicamente.*

WANESSA DURANTE
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:0C4127BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.564/2026

Dispõe sobre a nomeação para compor a Comissão Central Organizadora da Semana da Pátria/2026 e Dia da Independência do Brasil.

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:
Art. 1º Nomear os membros abaixo relacionados para compor a Comissão Central Organizadora da Semana da Pátria/2026 e Dia da Independência do Brasil.

Luciano Gonçalves de Lima – SEDUC

Ana Paula Máximo da Silva – FUNDAÇÃO CULTURAL

Adilson Francisco – GABINETE

Rodrigo da Silva Lucas – SECOM

Alan Maichon Domiciano – SEINFRA

Carlos Hideki de Souza – SEPROVAT

Diego Fernando Rodrigues – SEMEL

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 20 DIAS DE AGOSTO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:EAF1A321

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1567/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Agente Comunitário de Saúde.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) ILDA TEMPORINI LEITE, protocolado sob n° 46483/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **ILDA TEMPORINI LEITE,** efetivo (a) no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE –** Matrícula n° 7533-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,** referente ao período aquisitivo de 11/06/2017 A 10/06/2022 (23 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 46483/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 23 dias, com início em 31/08/2026 e término em 22/09/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 24 DE AGOSTO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:E18C2B24

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1568/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Assessor Administrativo.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) IVANETE APARECIDA NASCIMENTO, protocolado sob n° 46686/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **IVANETE APARECIDA NASCIMENTO,** efetivo (a) no cargo de **ASSESSOR ADMINISTRATIVO –** Matrícula n° 237-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,** referente ao período aquisitivo de 02/03/2003 A 01/03/2008 (40 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 46686/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 01 dia, com início em 19/08/2026 e término em 19/08/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 24 DE AGOSTO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:E4146E6F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1569/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Agente Comunitário de Saúde.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) ROSEMEIRE DE SOUZA COSTA, protocolado sob n° 46921/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **ROSEMEIRE DE SOUZA COSTA,** efetivo (a) no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE –** Matrícula n° 8198-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,** referente ao período aquisitivo de 29/09/2019 A 28/09/2024 (28 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 46921/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 08 dias, com início em 08/09/2026 e término em 15/09/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 24 DE AGOSTO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:13382DBE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
1ª ADITIVO DE REMANEJAMENTO AO TERMO DE FOMENTO Nº 009/2026 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAI E O CASA FREDERICO OZANAM DE PARANAVAÍ

De um lado, o MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ 76.977.768/0001-81, com sede e foro nesta cidade, na Rua Getúlio Vargas, 900, Centro, neste ato representado pelo Controlador Geral do Município Carlos Alberto Vieira, por meio dos poderes delegados no Decreto Municipal nº 27.053/2025, residente e domiciliado nesta Cidade de Paranavaí – PR, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. 5.337.225-2, e inscrito no CPF sob o nº 756.344.739-34 e, como interveniente a SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E FAMÍLIA representada pela sua secretária Letícia Leziane Wenceslau Pizzolio Lucas e de outro lado a **CASA FREDERICO OZANAM DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos , inscrita no CNPJ/MF sob o 79.728.895/0001-35, neste ato representado por seu representante legal **Ana Lúcia de Paula Castilho**, portador da cédula de identidade RG 15.581.831-0 SESP PR , inscrita no CPF/MP sob o nº. 558.199.581-87, ora simplesmente denominada PARCEIRA, formalizam o presente Termo de Fomento, mediante as cláusulas e condições seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA:

VALOR CONCEDENTE: R$ 100.000,00 (cem mil reais)

1.1. Plano de aplicação detalhado

DETALHAMENTO DA DESPESA		
ITENS	**CLASSIFICAÇÃO (Natureza da Despesa)**	**VALOR (R$)**
1.	**Material de Consumo (Custeio)**	-
1.1.	Gêneros Alimentícios	R$ 40.000,00
1.2	Produtos de cama, mesa e banho	R$ 2.790,00
1.3	Materiais de Expediente	R$ 8.000,00

1.4	Uniformes	R$ 3.000,00
1.5	Combustível	R$ 9.000,00
1.6	Material de processamentos de dados	R$ 7.210,00
TOTAL ITEM 1		**R$ 70.000,00**
ITENS	**CLASSIFICAÇÃO (natureza da despesa)**	
2.	**Outros Serviços de Terceiros/Pessoa jurídica**	
2.1	Manutenção/ serviços de Terceiros Pessoa Jurídicas	R$ 30.000,00
TOTAL GERAL DE DESPESAS 1+2		R$ 100.000,00

CLÁUSULA SEGUNDA: Através desse Termo Aditivo e, em conformidade com a cláusula Terceira do Termo de Fomento, a PARCEIRA apresentou por meio do Ofício: 044/2026 de 13 de agosto de 2026, solicitação de remanejamento do plano de aplicação.

CLÁUSULA TERCEIRA: O remanejamento de que trata a Cláusula Segunda consiste na transferência de recursos da rubrica "***Produtos de Cama, Mesa e Banho"*** para a rubrica "***Material de Processamento de Dados"***, conforme valores e especificações constantes do Plano de Aplicação atualizado, parte integrante deste Termo Aditivo.
Parágrafo único. O presente remanejamento não implicará alteração do valor global do Termo de Fomento, permanecendo este fixado em R$ 100.000,00 (cem mil reais).

CLÁUSULA QUARTA: O prazo de vigência do presente Termo de Fomento será de 24/02/2026 a 23/02/2027.

CLÁUSULA QUINTA: Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do Termo de Fomento que não tenham sido expressamente modificadas pelo presente Termo Aditivo**.**

Paranavaí, 21 de agosto de 2026.

LETÍCIA LEZIANE WENCESLAU PIZZOLIO LUCAS
Secretária Municipal de Assistência Social, Mulher e Família

CARLOS ALBERTO VIEIRA
Controlador Geral do Município

ANA LÚCIA DE PAULA CASTILHO
Presidente da OSC Parceira

Publicado por:
Jessica Mayara Dos Santos Silva
Código Identificador:1345C6F7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 005/2026 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ E O LAR DE IDOSOS LINS DE VASCONCELOS DE PARANAVAÍ

De um lado, o **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.977.768/0001-81, com sede na Rua Getúlio Vargas, nº 900, Centro, Paranavaí/PR, neste ato representado pelo Controlador Geral do Município, **Carlos Alberto Vieira**, por meio dos poderes delegados pelo Decreto Municipal nº 27.053/2025, tendo como interveniente a **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, MULHER E FAMÍLIA**, representada por sua Secretária **Letícia Leziane Wenceslau Pizzolio Lucas**, e, de outro lado, o **LAR DE IDOSOS LINS DE VASCONCELOS DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 79.726.501/0001-00, com sede na Avenida Martin Luther King, CEP 87.708-272, Paranavaí/PR, neste ato representada por seu Presidente **Melchior Heckmann**, doravante denominada **PARCEIRA**, resolvem celebrar o presente **TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 005/2026**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente Termo Aditivo tem por objeto a ampliação da capacidade de atendimento prevista no Termo de Colaboração nº 005/2026, passando de **36 (trinta e seis) para 37 (trinta e sete) vagas**no Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas Idosas, em razão da disponibilidade estrutural da instituição para ampliação da capacidade instalada e da necessidade apresentada pelo Município.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR
Em razão da ampliação de uma vaga, o valor mensal do repasse passa de **R$ 81.610,30 (Oitenta e um mil, seiscentos e dez reais e trinta centavos)** para **R$ 83.688,34 (Oitenta e três mil, seiscentos e oitenta e oito reais e trinta e quatro centavos)**, representando um acréscimo mensal de **R$ 2.078,04 (Dois mil, setenta e oito reais e quatro centavos)**.
Em consequência, o valor global do Termo de Colaboração passa de **R$ 897.713,28 (Oitocentos e noventa e sete mil, setecentos e treze reais e vinte e oito centavos)** para **R$ 908.103,48 (Novecentos e oito mil, cento e três reais e quarenta e oito centavos)**.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA
Permanecem inalterados o prazo de vigência estabelecido no Termo de Colaboração nº 005/2026 e as demais cláusulas e condições nele previstas que não conflitarem com o presente Termo Aditivo.

Paranavaí, 21 de agosto de 2026.

LETÍCIA LEZIANE WENCESLAU PIZZOLIO LUCAS
Secretária Municipal de Assistência Social, Mulher e Família

CARLOS ALBERTO VIEIRA
Controlador Geral do Municípiode Paranavaí

MELCHIOR HECKMANN
Presidente da OSC Parceira

Publicado por:
Jessica Mayara Dos Santos Silva
Código Identificador:9DB81D71

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

CÂMARA MUNICIPAL DE PATO BRANCO
EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 3/2025

Partes: CÂMARA MUNICIPAL DE PATO BRANCO, CNPJ/MF: 76.898.196/0001-45 e PARCIA CONSTRUTORA E INCORPORADORA LTDA, CNPJ/MF: 13.670.012/0001-75. Objeto: Fica reajustado, a partir de 18/08/2026, o valor da Ata de Registro de Preços nº 3/2025, cujo objeto é a prestação de serviços comuns de engenharia sem dedicação exclusiva de mão obra, sob demanda, inerentes à manutenção predial preventiva, corretiva e de modernização dos bens imóveis, com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão de obra, na forma estabelecida nas planilhas de serviços e insumos diversos descritos no Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil- SINAPI, sem acréscimo de área construída, com base na variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo- IPCA, do IBGE, acumulado nos últimos 12 (doze) meses, no percentual de 4,44% (quatro inteiros e quarenta e quatro centésimos por cento), ficando acrescido ao valor total estimado o montante de R$ 3.507,60 (três mil, quinhentos e sete reais e sessenta centavos). Dotação: 136/3.3.90.39.16.01.00- SERV. MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS IMOVEIS DO MUNICIPIO . Origem do Contrato: Pregão Eletrônico nº 12/2025, conforme justificativas constantes do Processo de Contratação nº 34/2025. Local, data e assinatura: Pato Branco, 18 de agosto de 2026.

JOECIR BERNARDI-
Contratante.

Publicado por:
Danieli Bolzan
Código Identificador:8368A7F1

DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO
NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO DE DÉBITOS

NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO 066/2026
Pato Branco, 24 de agosto de 2026.

De acordo com os artigos 293, 294, 295, I, alíneas “d” e “e”, II e 296 da Lei Complementar n° 001/98 – Código Tributário Municipal (CTM), NOTIFICAMOS as empresas abaixo relacionadas, do lançamento do valor apurado em Procedimento Administrativo Fiscal correspondente ao descumprimento de obrigação acessória e/ou Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, bem como, das penalidades previstas na mesma Lei. Respeitando o prazo previsto no artigo 371 da Lei Complementar n° 001/98 para impugnação ao lançamento, os débitos serão inscritos em dívida ativa nos termos do artigo 344. Após este período, em cumprimento à legislação vigente, as pendências serão encaminhadas para cobrança judicial.

PROCESSO ADMINISTRATIVO	CADASTRO MUNICIPAL	CNPJ
4.389/2026	2157660	03.860.649/0001-70
4.389/2026	3258930	19.770.017/0001-56
12.631/2024	2890060	13.407.910/0001-35

DANIELA PAGNONCELLI MORAWSKI	*JULLIREBONATTO*
Fiscal de Tributos	Chefe da Divisão de Tributação/Fiscalização

Publicado por:
Julli Rebonatto
Código Identificador:D6470A52

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026 – PROCESSO Nº 129/2026 COMPRA ELETRÔNICA Nº 07/2026

OBJETO: Implantação do Sistema de Registro de Preços para futura, eventual e parcelada aquisição de materiais gráficos personalizados, destinados a atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Pato Branco/PR.
PREÇO MÁXIMO GLOBAL: *R$* 711.481,37
DATA DE ABERTURA: 10 de setembro de 2026, às 09h no endereço eletrônico: https://www.gov.br/compras.
O Edital e seus anexos poderão ser retirados gratuitamente (em mídia digital) junto ao Setor de Licitação da Secretaria Municipal de Saúde, no horário de expediente, das 08h00min às 12h00min e 13h00min às 17h00min, na Rua Afonso Pena n.º 1.941, Anchieta, em Pato Branco - PR, ou pelos sites: www.patobranco.pr.gov.br / https://www.gov.br/compras/pt-br/ / https://www.gov.br/pncp/pt-br . Demais informações, fones: (46) 3213-1700, e - mail: licitacaosaude3@patobranco.pr.gov.br

MARIANE APARECIDA MARTINELLO -
Pregoeira

Publicado por:
Mariane Aparecida Martinello
Código Identificador:F210922F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 03/2026 – PROCESSO Nº 108/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 34/2026 ATA DE ANÁLISE E JULGAMENTO

Considerando a publicação do Edital de Credenciamento nº 03/2026, que tem por objeto o credenciamento de pessoas jurídicas de direito privado, com unidade instalada ou a ser instalada no Município de Pato Branco, para contratação paralela e não excludente destinada à prestação de serviços de saúde ambulatoriais especializados de média e alta complexidade, em caráter complementar à rede própria municipal;
Considerando as atribuições da Comissão Especial de Contratação, designada pela Portaria n.º 59/2026, responsável por processar e julgar os procedimentos de credenciamento destinados à contratação de serviços ambulatoriais especializados no âmbito do Município de Pato Branco;
Aos 18 dias do mês de agosto de 2026, a Comissão Especial de Contratação iniciou a análise dos protocolos de credenciamento registrados desde a publicação do Edital até 16 de agosto de 2026, nos termos do item 7.1 do Edital.
Registra-se que os requerimentos de credenciamento foram protocolados por meio eletrônico, devendo os interessados, no momento da protocolização, selecionar o assunto específico indicado no Edital, qual seja: **“Credenciamento Prestação de Serviços de Saúde”.**
Após a conferência dos protocolos e respectivos documentos apresentados, a Comissão procedeu às seguintes análises:

PROTOCOLO Nº 23.485/2026
VITAL PILATES E FISIOTERAPIA - CNPJ nº 65.914.273/0001-97
Verificou-se que não foi anexado ao protocolo qualquer documento relativo ao credenciamento, inclusive a proposta de credenciamento e os documentos de habilitação exigidos pelo Edital.
Em 22 de julho de 2026, a empresa foi informada, por meio do próprio protocolo, acerca da ausência da documentação, sendo orientada a verificar as exigências do Edital e apresentar os documentos obrigatórios para possibilitar o prosseguimento da análise. Entretanto, até a presente data, a proponente não apresentou a documentação solicitada.
Dessa forma, permanece pendente a apresentação da Proposta Oficial Consolidada, bem como da documentação de habilitação exigida pelo Edital.

PROTOCOLO Nº 23.718/2026
C. A. BRUNETTO – CNPJ nº 73.384.786/0001-61
A proponente apresentou proposta de credenciamento para o **Lote 17 – Diagnóstico por Radiologia em Odontologia**, itens 03, 04 e 05, indicando a quantidade máxima prevista no Edital.
Quanto à documentação relativa à **habilitação jurídica**, verificou-se o atendimento ao item 8.1.1 do Edital.
Em relação à **regularidade fiscal e trabalhista**, item 8.1.2, constatou-se que, na data do protocolo, o comprovante de regularidade estadual, exigido no item 8.1.2.4, encontrava-se vencido desde 15 de julho de 2026. Da mesma forma, o comprovante de regularidade perante o FGTS, previsto no item 8.1.2.6, teve sua validade expirada em 12 de agosto de 2026. Durante a análise, foram obtidos e anexados ao protocolo os respectivos documentos atualizados e vigentes.
Quanto à **qualificação econômico-financeira**, a documentação apresentada atende ao item 8.1.3 do Edital.
A declaração prevista no item 8.1.5 também foi apresentada.
No que se refere à **qualificação técnica**, contudo, verificou-se a ausência dos seguintes documentos:
Item 8.1.4.1 – Certificado de Regularidade de Cadastramento junto ao Banco Municipal de Prestadores de Serviços Privados do SUS;
Item 8.1.4.2 – Termo de Regularidade no CNES – Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde, expedido pelo Sistema Municipal de Auditoria da Secretaria Municipal de Saúde;
Item 8.1.4.3 – Termo de Vistoria da Capacidade Instalada, expedido pelo Sistema Municipal de Auditoria da Secretaria Municipal de Saúde.
Quanto ao item 8.1.4.4, referente ao Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – CEBAS, verificou-se, a partir da documentação de habilitação jurídica, que a proponente não se caracteriza como entidade sem fins lucrativos, razão pela qual a exigência não se aplica ao caso.

PROTOCOLO Nº 23.525/2026
HOSPITAL DE OLHOS DO SUDOESTE DO PARANÁ – CNPJ Nº 00.714.028/0001-90
A proponente apresentou documento em formato de orçamento, o qual não atende aos requisitos estabelecidos no Edital para a proposta de credenciamento.
O Edital exige a apresentação de proposta contendo a indicação dos lotes de interesse, os quantitativos que a proponente pretende executar e a respectiva capacidade instalada para cada serviço, observados os limites físicos, operacionais e de recursos humanos da unidade executora.
Na documentação apresentada, não foram indicados os quantitativos que a proponente se dispõe a executar. Além disso, verificou-se que os valores constantes do documento apresentado não correspondem aos valores estabelecidos no Edital.
Dessa forma, deverá ser apresentada proposta adequada às condições e valores previstos no instrumento convocatório, com a indicação dos lotes, itens, quantitativos e demais informações exigidas.

PROTOCOLO Nº 25.209/2026
INSTITUTO DE SAÚDE SÃO LUCAS – ISSAL – CNPJ nº 08.092.615/0001-05

A proponente apresentou somente a proposta de credenciamento, a licença sanitária e o alvará de licença.
Não foram apresentados os documentos de habilitação exigidos no item 8.1 do Edital, permanecendo pendente a apresentação da respectiva documentação.

PROTOCOLO Nº 25.517/2026
RTD DIAGNÓSTICOS POR IMAGEM LTDA – CNPJ Nº 53.243.387/0001-73
A proponente apresentou proposta de credenciamento para **o Lote 14 – Diagnóstico por Angiotomografia; Lote 18 – Diagnóstico por Ressonância Magnética; e Lote 19 – Diagnóstico por Tomografia Computadorizada,** indicando a quantidade máxima prevista no Edital.
Quanto à **habilitação jurídica**, item 8.1.1, e à **regularidade fiscal e trabalhista**, item 8.1.2, a documentação apresentada atende às exigências editalícias.
Em relação à **qualificação econômico-financeira**, a proponente apresentou o balanço patrimonial e a demonstração do resultado do exercício previstos no item 8.1.3.1. Entretanto, a Certidão Negativa de Falência apresentada para atendimento ao item 8.1.3.2 não atende à exigência do Edital, uma vez que foi emitida no Estado de Santa Catarina, enquanto a empresa possui sede no Estado do Paraná, na Comarca de Pato Branco, devendo ser apresentado o documento expedido pelo distribuidor da comarca da sede da proponente.
Quanto à **qualificação técnica**, foram apresentados o Termo de Regularidade no CNES, previsto no item 8.1.4.2, e o Termo de Vistoria da Capacidade Instalada, previsto no item 8.1.4.3.
Não foi apresentado o documento previsto no item 8.1.4.1 – Certificado de Regularidade de Cadastramento junto ao Banco Municipal de Prestadores de Serviços Privados do SUS.
O item 8.1.4.4, relativo ao CEBAS, não se aplica à proponente, conforme verificado em seu contrato social.
A declaração prevista no item 8.1.5 foi devidamente apresentada.

PROTOCOLO Nº 25.631/2026
LABORATÓRIO SANTA CLARA LTDA – CNPJ Nº 13.222.986/0002-77
A proponente apresentou proposta para o **Macro Lote II**, contemplando os Lotes 01 – Exames Bioquímicos; 02 – Exames Coprológicos; 05 – Exames Hematológicos e Hemostasia; 06 – Exames Hormonais; 07 – Exames Imunohematológicos; 08 – Exames Microbiológicos; 09 – Exames Sorológicos e Imunológicos; 10 – Exames Toxicológicos ou de Monitorização Terapêutica; 11 – Exames de Uroanálise; e 12 – Exames Municipais.
A documentação relativa à **habilitação jurídica**, item 8.1.1, e à **regularidade fiscal e trabalhista,** item 8.1.2, foi apresentada. Durante a conferência, verificou-se que o comprovante de regularidade perante o FGTS encontrava-se vencido, razão pela qual foi obtido novo comprovante vigente junto ao sítio eletrônico oficial.
Quanto à **qualificação econômico-financeira**, verificou-se atendimento parcial ao item 8.1.3.1, uma vez que foi apresentado somente o balanço patrimonial e a demonstração de resultado referentes ao exercício de 2025, permanecendo pendente a documentação correspondente ao exercício de 2024.
A Certidão Negativa de Falência apresentada para atendimento ao item 8.1.3.2 não atende à exigência do Edital, uma vez que foi emitida no Estado de Santa Catarina, enquanto a empresa possui sede no Estado do Paraná, na Comarca de Pato Branco, devendo ser apresentado o documento expedido pelo distribuidor da comarca da sede da proponente.
Em relação à **qualificação técnica**, foram apresentados os documentos previstos nos itens 8.1.4.1 e 8.1.4.2. O Termo de Vistoria da Capacidade Instalada, previsto no item 8.1.4.3, foi apresentado, porém **sem a assinatura do responsável**, devendo ser regularizado.
O item 8.1.4.4, referente ao CEBAS, não se aplica à proponente, conforme verificado em seu contrato social.
A declaração prevista no item 8.1.5 foi apresentada.

PROTOCOLO Nº 25.634/2026
LABORATÓRIO MEULAB LTDA – CNPJ Nº 60.287.004/0001-24
A proponente apresentou proposta para o **Macro Lote II**, contemplando os Lotes 01 – Exames Bioquímicos; 02 – Exames Coprológicos; 05 – Exames Hematológicos e Hemostasia; 06 – Exames Hormonais; 07 – Exames Imunohematológicos; 08 – Exames Microbiológicos; 09 – Exames Sorológicos e Imunológicos; 10 – Exames Toxicológicos ou de Monitorização Terapêutica; 11 – Exames de Uroanálise; e 12 – Exames Municipais.
A documentação relativa à **habilitação jurídica**, item 8.1.1, e à **regularidade fiscal e trabalhista,** item 8.1.2, foi apresentada em conformidade com o Edital.
Quanto à **qualificação econômico-financeira**, verificou-se atendimento parcial ao item 8.1.3.1, tendo sido apresentada somente a documentação referente ao exercício de 2025, permanecendo pendente aquela correspondente ao exercício de 2024.
A Certidão Negativa de Falência apresentada para atendimento ao item 8.1.3.2 não atende ao Edital, por não ter sido expedida pelo distribuidor da comarca da sede da empresa.
Quanto à **qualificação técnica**, foram apresentados os documentos previstos nos itens 8.1.4.1 e 8.1.4.2. O Termo de Vistoria da Capacidade Instalada, previsto no item 8.1.4.3, foi apresentado **sem a respectiva assinatura**, devendo ser regularizado.
O item 8.1.4.4, referente ao CEBAS, não se aplica à proponente, conforme verificado em seu contrato social.
A declaração prevista no item 8.1.5 foi apresentada.

PROTOCOLO Nº 26.037/2026
HOSPITAL DA VISÃO DE PATO BRANCO – CNPJ Nº 08.722.824/0001-87
A proponente apresentou proposta para o **Macro Lote I – Lote 26 – Assistência e Acompanhamento ao Glaucoma.**
Foram apresentados os documentos relativos à **habilitação jurídica**, item 8.1.1, e à **regularidade fiscal e trabalhista**, item 8.1.2.
Entretanto, não foram apresentados os documentos exigidos para a **qualificação econômico-financeira,** item 8.1.3, tampouco os documentos relativos à **qualificação técnica**, item 8.1.4.
A declaração prevista no item 8.1.5 foi apresentada.
Quanto ao item 8.1.4.4, referente ao CEBAS, verificou-se, a partir do contrato social, que a exigência não se aplica à proponente.

PROTOCOLO Nº 26.423/2026
BIOMAGISTRA CLÍNICA MÉDICA EM ANATOMIA PATOLÓGICA – CNPJ Nº 04.723.784/0001-37
A proponente apresentou proposta para o **Macro Lote II – Lote 14 – Exame de Anatomia Patológica.**
A documentação relativa à **habilitação jurídica**, item 8.1.1, e à **regularidade fiscal e trabalhista,** item 8.1.2, foi apresentada. Durante a análise, verificou-se que o comprovante de regularidade perante o FGTS encontrava-se vencido, tendo sido obtido novo documento vigente junto ao sítio eletrônico oficial.
Quanto à **qualificação econômico-financeira**, houve atendimento parcial. Foi apresentado o balanço patrimonial previsto no item 8.1.3.1. Entretanto, a Certidão Negativa de Falência apresentada para atendimento ao item 8.1.3.2 não atende ao Edital, por não ter sido expedida pelo distribuidor da comarca da sede da empresa.
Quanto à **qualificação técnica**, item 8.1.4, os documentos exigidos não foram apresentados. Considerando o disposto no item 5.4.7 do Edital e o fato de a empresa possuir sede fora do Município de Pato Branco, deverão ser apresentados, relativamente à unidade atual, o Termo de Regularidade no CNES e o Certificado de Regularidade de Cadastramento, conforme exigências editalícias.
A declaração prevista no item 8.1.5 foi apresentada.
O item 8.1.4.4, referente ao CEBAS, não se aplica à proponente, conforme verificado em seu contrato social.

PROTOCOLO Nº 26.504/2026
LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS VALE DO CHOPIM LTDA – CNPJ Nº 54.942.766/0001-14
A proponente apresentou proposta de credenciamento, porém **sem especificar os lotes de interesse,** devendo complementar a proposta com as informações exigidas pelo Edital.
A documentação relativa à **habilitação jurídica**, item 8.1.1, e à **regularidade fiscal e trabalhista,** item 8.1.2, foi apresentada. Durante a análise, verificou-se que o comprovante de regularidade perante o FGTS encontrava-se vencido, tendo sido obtido novo comprovante vigente junto ao sítio eletrônico oficial.

Quanto à **qualificação econômico-financeira**, item 8.1.3, a documentação apresentada atende às exigências editalícias.
Em relação à **qualificação técnica**, item 8.1.4, os documentos foram apresentados, porém **sem as assinaturas dos responsáveis**, devendo ser regularizados.
O item 8.1.4.4, referente ao CEBAS, não se aplica à proponente, conforme verificado em seu contrato social.

PROTOCOLO Nº 25.629/2026
PLÁTANO LABORATÓRIOS LTDA – CNPJ Nº 24.658.955/0015-02
A proponente apresentou proposta para o **Macro Lote II**, contemplando os Lotes 01 – Exames Bioquímicos; 02 – Exames Coprológicos; 05 – Exames Hematológicos e Hemostasia; 06 – Exames Hormonais; 07 – Exames Imunohematológicos; 08 – Exames Microbiológicos; 09 – Exames Sorológicos e Imunológicos; 10 – Exames Toxicológicos ou de Monitorização Terapêutica; 11 – Exames de Uroanálise; e 12 – Exames Municipais.
A documentação relativa à **habilitação jurídica**, item 8.1.1, e **à regularidade fiscal e trabalhista,** item 8.1.2, foi apresentada em conformidade com o Edital.
Quanto à **qualificação econômico-financeira**, verificou-se atendimento parcial ao item 8.1.3.1, uma vez que foi apresentada somente a documentação referente ao exercício de 2025, permanecendo pendente aquela correspondente ao exercício de 2024.
A Certidão Negativa de Falência apresentada para atendimento ao item 8.1.3.2 não atende ao Edital, por não ter sido expedida pelo distribuidor da comarca da sede da empresa.
Quanto à **qualificação técnica**, foram apresentados os documentos previstos nos itens 8.1.4.1 e 8.1.4.2. O Termo de Vistoria da Capacidade Instalada, previsto no item 8.1.4.3, foi apresentado **sem a assinatura do responsável**, devendo ser regularizado.
A declaração prevista no item 8.1.5 foi apresentada.
O item 8.1.4.4, referente ao CEBAS, não se aplica à proponente, conforme verificado em seu contrato social.

PROTOCOLO Nº 26.604/2026
C CARDIO CLÍNICA CARDIOVASCULAR LTDA – CNPJ Nº 00.984.006/0001-40
A proponente apresentou proposta para o **Macro Lote I – Lote 02, itens 04, 05, 06 e 09.**
A documentação relativa à **habilitação jurídica**, item 8.1.1, à **regularidade fiscal e trabalhista,** item 8.1.2, e à **qualificação econômico-financeira**, item 8.1.3, foi apresentada em conformidade com as exigências editalícias.
Quanto à **qualificação técnica**, foram apresentados os documentos previstos nos itens 8.1.4.1 e 8.1.4.2. O Termo de Vistoria da Capacidade Instalada, previsto no item 8.1.4.3, foi apresentado **sem a assinatura do responsável**, devendo ser regularizado.
A declaração prevista no item 8.1.5 foi apresentada.
O item 8.1.4.4, referente ao CEBAS, não se aplica à proponente, conforme verificado em seu contrato social.

DA REGULARIZAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO
Concluída a análise inicial dos protocolos acima relacionados, a Comissão Especial de Contratação constatou a existência de pendências documentais e/ou necessidade de adequação dos documentos e propostas apresentados, conforme individualmente registrado nesta Ata.
De acordo com o item 10.1 do Edital de Credenciamento nº 03/2026, a presente Ata será publicada no site oficial do Município de Pato Branco, no endereço **www.patobranco.pr.gov.br/licitacoes**, e no Diário Oficial Eletrônico do Município, disponível em **www.diariomunicipal.com.br/amp**.
A partir da publicação da presente Ata, terá início a contagem do prazo de **02 (dois) dias úteis** concedido às proponentes, nos termos do item 8.3 do Edital, para apresentação dos documentos, complementações, correções ou adequações referentes às pendências apontadas pela Comissão Especial de Contratação no decorrer da análise de cada protocolo.
Decorrido o prazo concedido, a Comissão procederá à nova análise da documentação eventualmente apresentada, para fins de conclusão do julgamento quanto à habilitação e ao credenciamento de cada proponente, observadas as disposições do Edital de Credenciamento nº 03/2026.
Nada mais havendo a tratar nesta etapa, a Comissão encerra a presente análise, ficando o julgamento conclusivo condicionado à verificação das regularizações apresentadas dentro do prazo concedido.

Pato Branco, 18 de agosto de 2026.

MARIANE APARECIDA MARTINELLO –
Presidente da Comissão Especial de Contratação

Membros da Comissão Especial de Contratação – Assinado Digitalmente

CLEMAIR BUENO DE LIMA

DIANE ZANCANARO

MARCELO JUNIOR DOS SANTOS

ATA NA ÍNTEGRA DISPONÍVEL NO SITE NO MUNICÍPIO

Publicado por:
Mariane Aparecida Martinello
Código Identificador:8A85C561

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICÍPIO DE PATO BRANCO AVISO DE LEILÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026 - PROCESSO Nº 128/2026

OBJETO: A alienação de bens móveis inservíveis de propriedade do Município de Pato Branco/PR, divididos em 60 (sessenta) itens/lotes, que serão vendidos no estado de conservação e nas condições em que se encontram.
PREÇO MÁXIMO GLOBAL: R$ 338.300,00.
DATA DE ABERTURA: 17 de setembro de 2026, às 08h01min, no endereço eletrônico: www.bnc.org.br.
O Edital pode ser obtido no site www.patobranco.pr.gov.br – www.bnc.org.br, https://www.gov.br/pncp/pt-br a qualquer tempo. Demais informações pelo e-mail: licita@patobranco.pr.gov.br

THAIS LOVE PERES
Pregoeira -

Publicado por:
Thais Love
Código Identificador:AE55CE35

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICÍPIO DE PATO BRANCO EXTRATO CONTRATO Nº 120/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 64/2024 - PROCESSO Nº 124/2024

PARTES: MUNICÍPIO DE PATO BRANCO - CNPJ: 76.995.448/0001-54 e CASA DE APOIO VIVER BEM LTDA, CNPJ nº: 19.417.387/0001-04. **OBJETO**: Prestação de serviço de acolhimento institucional de longa permanência, para pessoas de ambos os sexos, com idades entre 18 a 59 anos e para idosos, com Grau Ide dependência, em situação de abandono e/ou de vulnerabilidade social, onde a curatela provisória será exercida pelo representante legal da instituição, atendendo as necessidades da Secretaria de Assistência Social. **VALOR**: R$ 52.913,04 (cinquenta e dois mil novecentos e treze reais e quatro centavos). **VIGÊNCIA**: 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura do contrato. **DOTAÇÃO**: 26289-34470. **FORO E DATA DE ASSINATURA**: Pato Branco, 24 de agosto de 2026.

ANDREIA APARECIDA DA SILVA -
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA -
Prefeito.

Publicado por:
Liciane Cristina Puttkamer
Código Identificador:F0CA7BAB

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICÍPIO DE PATO BRANCO - EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 182 À 199/2026. PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 36/2026 - PROCESSO Nº 104/2026

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de itens de aviamento, corte e costura, tecidos, iluminação, ferragens, marcenaria, tinta e acabamentos, ornamentos em geral, que serão utilizadas na realização do desfile de Abertura de Natal de Pato Branco no ano de 2026, para atender às necessidades da Secretaria de Educação e Cultura. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 182/2026.** ALA-X COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA. CNPJ/MF sob o nº 00.128.453/0001-06. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 32.230,00. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 18 de agosto de 2026. Arlindo Fusinato - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 183/2026.** BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA. CNPJ/MF sob o nº 30.759.356/0001-74. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 20.985,00. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 17 de agosto de 2026. Beatriz Sulzbach Cornelius - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 184/2026.** R2T TECNOLOGIA LTDA. CNPJ/MF sob o nº 26.305.083/0001-10. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 433.311,00. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 18 de agosto de 2026. Ruana Ruaro Tavares - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 185/2026.** YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA. CNPJ/MF sob o nº 51.740.794/0001-60. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 954,00. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 17 de agosto de 2026. Irene Lopes Salvi - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 186/2026.** HAUSE NEON PAINEIS LUMINOSOS LTDA. CNPJ/MF sob o nº 47.782.287/0001-12. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 138.230,00. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 17 de agosto de 2026. Lucas Dias de Oliveira - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 187/2026.** SIMONE KACIANO DE ARAÚJO ME. CNPJ/MF sob o nº 11.234.029/0001-54. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 1.832,50. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 18 de agosto de 2026. Simone Kaciano de Araújo - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 188/2026.** NAIZ & SILVA LTDA. CNPJ/MF sob o nº 28.636.965/0001-94. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 125.440,00. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 18 de agosto de 2026. Nilson Naiz - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 189/2026.** 56.182.220 ROGERIO BACH. CNPJ/MF sob o nº 56.182.220/0001-38. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 57.899,80. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 17 de agosto de 2026. Rogério Bach - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 189/2026.** 56.182.220 ROGERIO BACH. CNPJ/MF sob o nº 56.182.220/0001-38. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 57.899,80. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 17 de agosto de 2026. Rogério Bach - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 190/2026.** DX DISTRIBUIDORA LTDA. CNPJ/MF sob o nº 51.499.082/0001-00. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 287.678,90. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 24 de agosto de 2026. Antonio Dhiego Wylley Pontarolo - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 191/2026.** ALISSON MORAIS DOS SANTOS LTDA. CNPJ/MF sob o nº 57.027.510/0001-70. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 332.305,46. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 18 de agosto de 2026. Alisson Morais Dos Santos - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 192/2026.** JP EQUIPAMENTOS LTDA. CNPJ/MF sob o nº 13.772.057/0001-50. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 465.808,90. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 18 de agosto de 2026. Jackson Neimar Pedrassani - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 193/2026.** NATAL & CIA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA. CNPJ/MF sob o nº 44.641.235/0001-38. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 15.750,00. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 18 de agosto de 2026. Poliana Ramos Fernandes Gouthier - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 194/2026.** COMERCIAL ELIANE EIRELI - ME. CNPJ/MF sob o nº 23.273.760/0001-78. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 55.870,00. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 18 de agosto de 2026. Cezar Luiz Enz - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 195/2026.** ROCCO BARROCO ILUMINACAO EIRELI. CNPJ/MF sob o nº 80.799.786/0001-98. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 72.034,50. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 24 de agosto de 2026. Viviane Marli Piana - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 196/2026.** TREDE CENTER COMMERCE LTDA. CNPJ/MF sob o nº 59.095.876/0001-01. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 3.850,00. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 18 de agosto de 2026. Jessica Trede Batista da Fonseca - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 197/2026.** FASSINA COMERCIO DE PARAFUSOS LTDA. CNPJ/MF sob o nº 57.111.991/0001-05. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 4.018,50. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 18 de agosto de 2026. Ricardo Augusto Fassina - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 198/2026.** PORTO UNIÃO COMERCIO E REPRESENTAÇÃO EIRELI. CNPJ/MF sob o nº 33.159.931/0001-96. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 102.655,90. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 18 de agosto de 2026. Catia Cristina Michreff - Representante Legal. Geri Natalino Dutra – Prefeito. **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 199/2026.** H2L DECORACAO E UTILIDADES LTDA. CNPJ/MF sob o nº 41.040.968/0001-29. VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 9.292,50. FORO E DATA DA ASSINATURA: Pato Branco, 18 de agosto de 2026.

ANDRE SANCO DE LIMA **-**
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA **–**
Prefeito.

Publicado por:
Liciane Cristina Puttkamer
Código Identificador:24B3857C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 775, DE 21 DE AGOSTO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "b", ambos da Lei Orgânica Municipal; com fundamento no art. 42, da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, e considerando o contido no Protocolo RH nº 28.071, de 20 de agosto de 2026, apresentado pelo empregado público;

RESOLVE:
Art. 1º Remover o empregado público **MAXIEL RODRIGUES DA SILVA**, Matricula nº 4555-1, ocupante do emprego público de Instrutor de Aprendizagem Recreação, dentro do quadro da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, do Programa AABB Comunidade para a Escola Municipal Rocha Pombo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:02BCFAC1

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 777, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal, e considerando o requerimento formal contido no Protocolo RH nº 28.511, de 24 de agosto de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Declarar a vacância do cargo de Professora de Educação Infantil 40h, função Professora de Educação Infantil 40h - Superior, ocupado pela servidora pública **ALINE TELES THEODOROVICZ**, Matrícula nº 8524-3, em decorrência de seu falecimento ocorrido em 10 de agosto de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data do óbito, 10 de agosto de 2026.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:4A59717B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 778, DE 24 DE AGOSTO DE 2025.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal, art. 33, inciso IV, da Lei Municipal nº 3.812, de 4 de abril de 2012 e considerando o contido no Memorando nº 24.000, de 06 de agosto de 2026, da Secretaria Municipal de Assistência Social;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora pública **DAIANI ELIZA BARONIO FARINA**, matrícula 8990-7, ocupante do cargo de Assistente Social, para exercer a Coordenação do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS Paulina Bonalume Andreatta, junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, com carga horária de 40 (quarenta horas) semanais, em virtude de licença maternidade da servidora titular do cargo.

Art. 2º Para efeito da remuneração, a servidora designada perceberá o vencimento de seu cargo, acrescido das vantagens de caráter permanente e de gratificação correspondente a 50% (cinquenta por cento), nos termos do art. 33, inciso IV, da Lei Municipal nº 3.812, de 4 de abril de 2012.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos em 10 de agosto de 2026 até o retorno da servidora titular do cargo.

Art. 4º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:E7EEE3F3

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA PATOPREV
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 3/2026 EXTRATO DO CONTRATO Nº 6/2026

Partes: Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Pato Branco – PATOPREV, CNPJ sob nº 30.731.795/0001-79 e ÁGUIA EDUCAÇÃO E SOLUÇÕES EXECUTIVAS LTDA, CNPJ sob nº 53.439.116/0001-98. **Objeto:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de assessoria previdenciária contínua, voltada para a área de gestão, visando a certificação do RPPS no programa de Certificação Institucional e Modernização dos Regimes Próprios de Previdenciária Social – PRÓ-GESTÃO RPPS, o processo de manutenção e aperfeiçoamento contínuo das dimensões do Pró-Gestão, para atender às necessidade do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Pato Branco (PATOPREV). **Valor:** R$ 32.400,00 (trinta e dois mil e quatrocentos reais). **Vigência:** O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, iniciando-se na data de sua publicação. **Dotação:** 2359/3.3.90.35.01.02.00 - ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉNICA OU JURÍDICA. **Origem do Contrato:** Processo administrativo nº 8/2026 - Inexigibilidade nº 3/2026. **Foro:** Fica eleito o Foro da Comarca de Pato Branco, Estado do Paraná, para dirimir questões relativas ao presente contrato. **Local, data e assinatura:** Pato Branco, 21 de agosto de 2026. Ademilson Cândido Silva - Contratante e Priscila Navarro Rubio Marinho - Contratada.

Publicado por:
Luan Leonardo Botura
Código Identificador:E5677247

SECRETARIA DE GABINETE
DECRETO Nº 10.992, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Abre crédito suplementar no orçamento do exercício de 2026, no valor de R$ 60.000,00 (sessenta mil reais), e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, II e XXIII, na forma do art. 62, I, "c", ambos da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei Municipal nº 6.548, de 22 de dezembro de 2025, e considerando do Memorando nº 18.688, de 16 de junho de 2026, da Secretaria Municipal de Assistência Social;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito suplementar no orçamento do exercício de 2026, no valor de R$ R$ 60.000,00 (sessenta mil reais), conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor (R$)
09	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**	
09.08	**FUNDO MUNICIPAL POLÍTICAS PROMOÇÃO IGUALDADE RACIAL**	
08	**Assistência Social**	
08.244	**Assistência Comunitária**	
08.244.0090	**Promoção da igualdade racial**	
2.648	Manutenção das atividades do Fundo Municipal de promoção da igualdade racial	
3.3.90.30 - 8047 (46487)	Material de consumo	10.000,00
3.3.90.39 - 8048 (46488)	Serviços de terceiro - Pessoa Jurídica	50.000,00

Total	**60.000,00**

Art. 2º Para a cobertura do crédito suplementar de que trata o presente Decreto, serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação no orçamento do exercício de 2026, conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor (R$)
8047	Apoio e Fortalecimento de Políticas de Promoção à Igualdade Racial -	60.000,00

	Fase II - Deliberação 009/2026 - FUNDEPPIR	

Total	**60.000,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente*.

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:13662BF4

SECRETARIA DE GABINETE
PORTARIA GP Nº 75, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Institui o Grupo de Trabalho Intersetorial para elaboração do Plano Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Pato Branco e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, II, VII e XXIII, na forma do art. 62, II, "d", ambos da Lei Orgânica Municipal;
Considerando a Lei Federal nº 12.288, de 20 de julho de 2010, que institui o Estatuto da Igualdade Racial;
Considerando o Decreto Federal nº 8.136, de 5 de novembro de 2013, que regulamenta o Sistema Nacional de Promoção da Igualdade Racial – SINAPIR;
Considerando a Lei Municipal nº 6.460, de 18 de agosto de 2025, que cria o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial – COMPIR e estabelece suas competências;
Considerando a necessidade de promover a articulação intersetorial das políticas públicas municipais voltadas à promoção da igualdade racial e ao enfrentamento das desigualdades étnico-raciais;
Considerando a necessidade de elaboração do Plano Municipal de Promoção da Igualdade Racial, como instrumento de planejamento, articulação, implementação, monitoramento e avaliação das políticas públicas municipais; e
Considerando o contido no Memorando nº 25.398, de 20 de agosto de 2026, da Secretaria Municipal de Assistência Social;

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituído o Grupo de Trabalho Intersetorial para elaboração do Plano Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Pato Branco – GT-PMPIR, de caráter intersetorial, técnico, consultivo e temporário, com a finalidade de articular os órgãos da Administração Pública Municipal e demais atores envolvidos na construção do Plano e na articulação da Política Municipal de Promoção da Igualdade Racial.

Art. 2º O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades em duas etapas:
I – elaboração do Plano Municipal de Promoção da Igualdade Racial, compreendendo o diagnóstico, planejamento, definição de objetivos, metas, ações e indicadores;
II – submissão da proposta ao Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial – COMPIR, realização de eventuais ajustes decorrentes de sua apreciação e consolidação final do Plano, para posterior formalização pelo instrumento jurídico cabível.

Art. 3º Na etapa de elaboração do Plano Municipal de Promoção da Igualdade Racial, compete ao Grupo de Trabalho:
I – realizar e/ou sistematizar diagnóstico acerca das desigualdades étnico-raciais e das demandas da população negra e demais grupos abrangidos pela política de promoção da igualdade racial no Município;
II – identificar e sistematizar as políticas, programas, projetos, serviços e ações de promoção da igualdade racial já desenvolvidos no Município;
III – promover o diálogo com a sociedade civil organizada e demais segmentos interessados;
IV – identificar as áreas temáticas e políticas públicas prioritárias para atuação municipal;
V – promover a articulação entre os órgãos e políticas públicas municipais relacionados às áreas prioritárias;
VI – propor os objetivos, diretrizes, metas, ações, responsabilidades e prazos que integrarão o Plano;
VII – propor indicadores que possibilitem o acompanhamento e a avaliação dos resultados;
VIII – propor estratégias para a transversalização da promoção da igualdade racial nas políticas públicas municipais;
IX – elaborar a proposta do Plano Municipal de Promoção da Igualdade Racial;
X – promover mecanismos de participação social durante o processo de elaboração do Plano;
XI – encaminhar a proposta final do Plano ao Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial – COMPIR para apreciação e aprovação, nos termos do art. 3º, XVIII, da Lei Municipal nº 6.460, de 18 de agosto de 2025.

Art. 4º Após a aprovação do Plano Municipal de Promoção da Igualdade Racial pelo COMPIR e sua formalização, a implementação das ações, objetivos e metas caberá aos órgãos e entidades municipais responsáveis, no âmbito de suas competências legais, e o monitoramento e a fiscalização da política observarão as competências atribuídas ao COMPIR pela Lei Municipal nº 6.460, de 18 de agosto de 2025.
Parágrafo único. As atribuições do Grupo de Trabalho não substituem as competências legais dos órgãos executores nem as competências deliberativas, consultivas e fiscalizatórias do COMPIR.

Art. 5º O Grupo de Trabalho será composto por um representante titular e o respectivo suplente dos seguintes órgãos e entidades:
I – Secretaria Municipal de Assistência Social;
II – Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
III – Secretaria Municipal de Saúde;
IV – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico;
V – Secretaria Municipal de Administração e Finanças;
VI – Secretaria Municipal de Esportes e Lazer;
VII – Secretaria Municipal de Políticas para as Mulheres;
VIII – Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial – COMPIR.
§ 1º Os representantes serão indicados pelos respectivos órgãos e entidades, cabendo ao COMPIR indicar seu representante, e serão designados por ato próprio.
§ 2º Poderão ser convidados a participar das reuniões, sem direito a voto, representantes de outros órgãos públicos, instituições de ensino, conselhos de políticas públicas, organizações da sociedade civil, movimentos sociais, especialistas e demais pessoas cuja participação seja considerada relevante para os trabalhos.
§ 3º A participação do representante do COMPIR no Grupo de Trabalho não substitui nem prejudica a posterior apreciação e aprovação colegiada da proposta do Plano pelo Conselho.

Art. 6º A coordenação do Grupo de Trabalho ficará sob responsabilidade do órgão municipal responsável pela Política de Promoção da Igualdade Racial.
Parágrafo único. Caberá à coordenação:
I – convocar e coordenar as reuniões;
II – organizar o calendário e o plano de trabalho;
III – sistematizar as informações e os encaminhamentos do Grupo;
IV – promover a articulação entre os integrantes;
V – acompanhar o cumprimento das atividades definidas;
VI – manter os registros e documentos produzidos pelo Grupo de Trabalho.

Art. 7º Para elaboração do Plano, o Grupo de Trabalho deverá observar, entre outros, os seguintes elementos:
I – diagnóstico socioterritorial e demográfico da população;
II – identificação das desigualdades étnico-raciais existentes no Município;
III – levantamento das políticas públicas, programas, projetos e ações existentes;

IV – definição de eixos estratégicos;
V – objetivos gerais e específicos;
VI – ações e metas;
VII – órgãos responsáveis e parceiros;
VIII – prazos de execução;
IX – indicadores de processo, resultado e impacto, quando aplicáveis;
X – mecanismos de monitoramento e avaliação;
XI – estratégias de participação e controle social;
XII – previsão de articulação com os instrumentos de planejamento e orçamento municipal.
Parágrafo único. O tratamento de dados pessoais realizado para os fins deste artigo observará a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD, especialmente quanto aos dados pessoais sensíveis referentes à origem racial ou étnica, devendo ser priorizada, sempre que compatível com a finalidade do tratamento, a utilização de dados estatísticos, agregados ou anonimizados.

Art. 8º O Grupo de Trabalho poderá constituir subgrupos temáticos para aprofundamento de matérias específicas, conforme os eixos definidos para o Plano.

Art. 9º A elaboração do Plano Municipal de Promoção da Igualdade Racial deverá assegurar mecanismos de participação social, especialmente mediante diálogo com o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial – COMPIR, organizações da sociedade civil, movimentos sociais e população interessada, sem prejuízo das competências legais do COMPIR.

Art. 10. O Grupo de Trabalho terá o prazo de 180 (cento e oitenta) dias, contado da publicação do ato de designação de seus membros, para apresentar a proposta do Plano Municipal de Promoção da Igualdade Racial.
Parágrafo único. O prazo previsto no caput poderá ser prorrogado mediante solicitação justificada da coordenação do Grupo de Trabalho e autorização da autoridade competente, formalizada por ato próprio.

Art. 11. O Grupo de Trabalho ficará dissolvido após a aprovação do Plano Municipal de Promoção da Igualdade Racial pelo COMPIR e a entrega da versão final ao órgão municipal responsável pela Política de Promoção da Igualdade Racial, mediante registro formal da conclusão dos trabalhos.

Art. 12. O Grupo de Trabalho reunir-se-á:
I – ordinariamente, conforme calendário definido por seus integrantes;
II – extraordinariamente, sempre que convocado por sua coordenação.

Art. 13. A participação no Grupo de Trabalho será considerada serviço público relevante e não será remunerada.

Art. 14. Os casos omissos de natureza operacional relativos ao funcionamento do Grupo de Trabalho serão dirimidos pela coordenação, ouvidos os seus membros e observadas as disposições desta Portaria e demais normas aplicáveis.
Parágrafo único. As questões que impliquem alteração de competências, criação de obrigações ou produção de efeitos externos ao Grupo de Trabalho serão submetidas à autoridade competente.

Art. 15. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente.*

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:83ED7089

SECRETARIA DE GABINETE
PORTARIA GP Nº 76, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Institui e nomeia a Comissão de Acompanhamento do Processo de Escolha de Diretor Escolar, que implementará o processo de escolha tríplice para diretor de escola e centro de educação infantil da rede pública do Município de Pato Branco.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, incisos II e XXIII, na forma do art. 62, inciso II, alínea "c", ambos da Lei Orgânica Municipal;
Considerando, a necessidade de regulamentar o processo de escolha para função de direção nas instituições escolares da rede municipal de ensino de Pato Branco, em atendimento ao contido no art. 14, § 1º, I, da Lei Federal nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020;
Considerando os critérios estabelecidos pela Lei Municipal nº 4.893, de 11 de novembro de 2016, e suas alterações posteriores, e Decreto Municipal nº 9.992 de 8 de agosto de 2024, para a participação ao processo de escolha para compor a lista tríplice, de que resultará a escolha do dirigente para exercício da função de direção nas unidades da rede pública municipal de ensino; e
Considerando o contido no Memorando nº 25.611, de 21 de agosto de 2026, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura;

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão de Acompanhamento do Processo de Escolha de Diretor Escolar, que implementará o processo de escolha tríplice para diretor de escola e centro de educação infantil da rede municipal de ensino de Pato Branco, composta pelos seguintes membros:
I – Marilde Santini - representante do Departamento Administrativo da Secretaria de Educação e Cultura;
II – Patricia Loregian - representante do Departamento Pedagógico;
III – Lais Cristina Alves da Silva - representante da Associação Municipal dos Professores - AMP;
IV – Karolyne Rubia Zanini Rebonatto Dosciatti - representante do Departamento de Recursos Humanos;
V – Franco Fabiano Falcão Penteado - representante da Associação de Pais, Mestres e Funcionários.
Parágrafo único. O exercício das atividades a serem desenvolvidas pela Comissão será considerado de relevante interesse público e não será remunerado.

Art. 2º Os membros da Comissão ficarão responsáveis pelo monitoramento, acompanhamento e execução de todo o processo de escolha do diretor da rede municipal de ensino, desde a realização do processo de avaliação por mérito e desempenho até o processo de escolha da lista tríplice, com o apoio da Procuradoria-Geral do Município.
Parágrafo único. O processo de escolha da lista tríplice será executado nos estabelecimentos na rede municipal de ensino, em observância à legislação pertinente.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente.*

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:0EBCC69A

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
EDITAL Nº 01/2026 SEMINÁRIO DE BOAS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE PATO BRANCO

1. APRESENTAÇÃO:
A Secretaria Municipal de Educação de Pato Branco apresenta o Seminário de Boas Práticas Pedagógicas, uma iniciativa destinada a reconhecer, valorizar e socializar experiências pedagógicas desenvolvidas pelos profissionais da educação da Rede Municipal de Ensino.
Considerando:

I – a Constituição Federal de 1988, que assegura o direito à educação e estabelece, em seu artigo 206, os princípios da valorização dos profissionais da educação e da garantia do padrão de qualidade do ensino;
II – a Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB), especialmente no que se refere à formação continuada dos profissionais da educação e à melhoria permanente da qualidade da educação básica;
III – a Base Nacional Comum Curricular (BNCC), que orienta o desenvolvimento das competências e habilidades essenciais para a Educação Básica;
IV – o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA), instituído pelo Decreto Federal nº 11.556, de 12 de junho de 2023, que estabelece ações articuladas entre União, Estados e Municípios para assegurar a alfabetização das crianças na idade certa, promover a recomposição das aprendizagens, fortalecer a formação continuada dos profissionais da educação e disseminar práticas pedagógicas fundamentadas em evidências;
V – o Plano Municipal de Educação de Pato Branco, especialmente nas metas e estratégias relacionadas à valorização dos profissionais da educação, à formação continuada e à melhoria da qualidade do ensino;
VI – as ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura no âmbito do Programa Municipal de Formação Continuada – Semeando Futuros,
O Seminário de Boas Práticas Pedagógicas constitui-se como um espaço institucional de compartilhamento de conhecimentos, reflexão sobre a prática docente e fortalecimento da cultura de inovação pedagógica, reconhecendo que as experiências construídas no cotidiano escolar representam importantes fontes de aprendizagem profissional e transformação educacional.
O Seminário de Boas Práticas Pedagógicas constitui-se em um espaço de valorização docente, compartilhamento de experiências, reflexão coletiva e disseminação de ações educacionais inovadoras que contribuam para a melhoria da aprendizagem e para o fortalecimento da qualidade da educação pública municipal.
Nesse sentido, o Seminário de Boas Práticas Pedagógicas busca dar visibilidade às iniciativas que evidenciam compromisso com:
• a garantia do direito de aprender;
• A equidade educacional;
• A inclusão e participação de todos os estudantes;
• O desenvolvimento integral dos educandos;
• A melhoria da qualidade da educação pública;
• A construção coletiva de práticas pedagógicas significativas.

Mais do que premiar experiências exitosas, o Seminário de Boas Práticas Pedagógicas pretende constituir-se como um movimento permanente de formação continuada, no qual os profissionais possam aprender com seus pares, compartilhar caminhos construídos e fortalecer uma rede colaborativa de educadores.

2. DOS OBJETIVOS
São objetivos do Seminário de Boas Práticas Pedagógicas:
I – Valorizar o protagonismo dos profissionais da educação da Rede Municipal de Ensino;
II – Identificar, sistematizar e divulgar experiências pedagógicas exitosas;
III – Promover a troca de conhecimentos e práticas entre as unidades escolares;
IV – Incentivar processos de inovação pedagógica alinhados às diretrizes curriculares do município;
V – Fortalecer a cultura de pesquisa, reflexão e formação continuada entre os educadores;
VI – Constituir um banco de práticas inspiradoras para a rede municipal.

3. DO PÚBLICO-ALVO
Poderão submeter trabalhos os professores efetivos da rede municipal de Educação de Pato Branco:
• Professores da Educação Infantil;
• Professores dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental;
• Professores da Educação Especial;
• Professores de componentes curriculares específicos;
• Professores da Educação de Jovens e Adultos (EJA);
• Professores efetivos que exercem a função de coordenação pedagógica nas escolas municipais ou Centros de Educação Infantil.

4. DOS EIXOS TEMÁTICOS
As práticas deverão estar vinculadas a pelo menos um dos seguintes eixos:
1. Alfabetização e Letramento;
2. Matemática e Raciocínio Lógico;
3. Educação Infantil;
4. Educação Inclusiva;
5. Avaliação da Aprendizagem;
6. Tecnologias Educacionais;
7. Educação Física;
8. Sustentabilidade e Educação Ambiental;
9. Arte, Cultura e Linguagens;
10. Língua Inglesa;
11. Recomposição das Aprendizagens
12. Coordenação Pedagógica.

5. DA COMISSÃO ORGANIZADORA
A organização do Seminário de Boas Práticas Pedagógicas será de responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação de Pato Branco em parceria com o Instituto Casagrande Educação, por meio de comissão instituída oficialmente através de publicação de Portaria, para planejamento, acompanhamento e execução das etapas previstas neste edital.

5.1 Composição da Comissão Organizadora
A Comissão Organizadora será composta por representantes: Da Secretaria Municipal de Educação:
• Direção de Ensino;
• Da formação continuada;
• Equipe Pedagógica
Da gestão escolar municipal:
• Gestor do Ensino Fundamental;
• Gestor da Educação Infantil;
De profissionais convidados com experiência na área educacional que representam o Instituto Casagrande.

5.2 Compete à Comissão Organizadora:
I – Elaborar e divulgar o edital do Seminário de Boas Práticas Pedagógicas;
II – Definir cronograma, procedimentos e instrumentos necessários para realização do evento;
III – Orientar os participantes quanto às normas de inscrição e apresentação das experiências;
IV – Receber, organizar e validar as inscrições realizadas;
V – Encaminhar as experiências habilitadas para avaliação;
VI – Organizar a programação do Seminário de Boas Práticas Pedagógicas;
VII – Garantir a comunicação institucional das etapas do processo;
VIII – Elaborar documentos oficiais, registros e relatórios referentes ao evento;
IX – Assegurar o cumprimento dos princípios de transparência, ética e equidade durante todas as fases do Seminário de Boas Práticas Pedagógicas.

6. DA COMISSÃO AVALIADORA
A avaliação das experiências inscritas será realizada por uma Comissão Avaliadora por meio de comissão instituída oficialmente através de publicação de Portaria, profissionais com conhecimento técnico e experiência na área educacional.
6.1 Composição da Comissão Avaliadora
A Comissão Avaliadora poderá ser formada por:
I – Representantes da Secretaria Municipal de Educação;
II – Professores e especialistas da Rede Municipal de Ensino;
III – Profissionais da formação continuada do instituto Casagrande, com reconhecida experiência na formação de professores.
6.2 Princípios da atuação da Comissão Avaliadora A análise das experiências deverá considerar:
● Imparcialidade;
● Critérios previamente estabelecidos;
● Valorização da prática pedagógica;
● Respeito às diferentes realidades escolares;

● Compromisso com a melhoria da aprendizagem.

6.3 Impedimentos
Os avaliadores deverão declarar impedimento caso:
I – Tenham participação direta na elaboração da experiência avaliada;
II – Possuam vínculo de parentesco ou relação que comprometa a imparcialidade da avaliação;
III – Identifiquem qualquer situação que possa interferir na análise técnica da proposta.

7. DA INSCRIÇÃO
As inscrições serão realizadas por meio de formulário eletrônico disponibilizado pela Secretaria Municipal de Educação, em órgãos de comunicação oficial (1DOC), no primeiro dia do período de inscrição (01/09/2026)
No ato da inscrição deverão ser anexados:
● Resumo Expandido da prática em formato PDF (ANEXO 1)
● Evidências em formato JPG (fotografias, registros, materiais produzidos ou outros documentos);

8. EIXOS TEMÁTICOS DE INSCRIÇÃO DAS EXPERIÊNCIAS PEDAGÓGICAS

As experiências pedagógicas poderão ser inscritas em um dos eixos definidos neste edital, considerando a turma de atuação do professor e a natureza da prática desenvolvida, os objetivos educacionais propostos e as contribuições para a aprendizagem dos estudantes. Cada experiência deverá ser vinculada ao eixo que melhor representa sua finalidade pedagógica, podendo envolver diferentes áreas do conhecimento, desde que apresentada sua intencionalidade educativa.

EIXO 1 – ALFABETIZAÇÃO E LETRAMENTO
Professores regentes das turmas de Infantil 4, Infantil 5, 1º e 2º ano, e professores da Educação de Jovens e Adultos.
Destinado às experiências pedagógicas voltadas ao desenvolvimento da leitura, escrita, oralidade, compreensão textual e práticas sociais de linguagem, considerando a alfabetização como processo contínuo de construção de conhecimentos sobre o sistema de escrita e seus usos sociais.

Serão valorizadas práticas que promovam:
● Desenvolvimento da consciência fonológica e fonêmica;
● Apropriação do sistema de escrita alfabética;
● Ampliação das práticas de leitura e produção textual;
● Formação de leitores;
● Projetos literários;
● Estratégias diferenciadas para diferentes níveis de aprendizagem;
● Uso de jogos, recursos didáticos e metodologias inovadoras no processo de alfabetização;
● Práticas de letramento envolvendo diferentes gêneros textuais.

Exemplos de experiências:
● Projetos de leitura;
● Sequências didáticas;
● Oficinas de produção textual;
● Intervenções pedagógicas para alfabetização;
● Práticas exitosas de acompanhamento da aprendizagem.

EIXO 2 – MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO
Professores regentes das turmas de 1º ao 5º ano do Ensino Fundamental, e professores da Educação de Jovens e Adultos.
Destinado às experiências que desenvolvem competências matemáticas, resolução de problemas, pensamento lógico, investigação e construção de estratégias para compreender conceitos matemáticos.
Serão valorizadas práticas que contemplem:

● Desenvolvimento do pensamento matemático;
● Resolução de situações-problema;
● Jogos matemáticos;
● Matemática contextualizada;
● Raciocínio lógico;
● Exploração de diferentes estratégias de cálculo;
● Uso de materiais concretos e recursos tecnológicos.

Exemplos de experiências:

● Projetos envolvendo educação financeira;
● Desafios matemáticos;
● Jogos de estratégia;
● Atividades investigativas;
● Propostas envolvendo geometria, medidas, números e operações.

EIXO 3 – EDUCAÇÃO INFANTIL
Professores regentes e corregentes das turmas de Berçário, Maternal, Jardim, Infantil 4 e 5.
Destinado às experiências desenvolvidas com crianças da Educação Infantil, considerando os princípios das interações e brincadeiras como eixos estruturantes do trabalho pedagógico.
Serão valorizadas práticas que promovam:

● Desenvolvimento integral da criança;
● Autonomia e protagonismo infantil;
● Exploração e investigação;
● Experiências com múltiplas linguagens;
● Brincadeiras como forma de aprendizagem;
● Desenvolvimento motor, cognitivo, social e emocional;
● Os direitos de aprendizagem: conviver, brincar, participar, explorar, expressar e conhecer-se.

Exemplos de experiências:

● Projetos investigativos;
● Experiências com natureza e cultura;
● Práticas envolvendo literatura infantil;
● Propostas com música, arte e movimento;
● Organização de ambientes promotores de aprendizagem.

EIXO 4 – EDUCAÇÃO INCLUSIVA
Professores regentes e corregentes do Ensino Fundamental e da Educação Infantil que possuem alunos com laudo e Professores de Atendimento Educacional Especializado (AEE).
Destinado às experiências que promovam a participação, aprendizagem e desenvolvimento de todos os estudantes, considerando a diversidade humana e as necessidades específicas de aprendizagem.

Serão valorizadas práticas relacionadas a:

● Inclusão de estudantes público da Educação Especial;
● Atendimento Educacional Especializado (AEE);
● Adequações e flexibilizações pedagógicas;
● Desenho Universal para Aprendizagem (DUA);
● Acessibilidade curricular;
● Recursos de tecnologia assistiva;
● Estratégias colaborativas entre profissionais;
● Eliminação de barreiras para aprendizagem e participação.

Exemplos de experiências:

● Adaptações de atividades;
● Construção de materiais acessíveis;
● Práticas inclusivas em sala de aula;
● Projetos de convivência e pertencimento;
● Estratégias para estudantes com deficiência, TEA, transtornos de aprendizagem e altas habilidades/superdotação.

EIXO 5 – AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM
Professores da Educação Infantil e do Ensino Fundamental, e professores da Educação de Jovens e Adultos.
Destinado às experiências que apresentam práticas inovadoras de avaliação, acompanhamento e intervenção pedagógica, compreendendo a avaliação como instrumento de promoção da aprendizagem.
Serão valorizadas práticas que contemplem:

● Avaliação diagnóstica;
● Acompanhamento individualizado;
● Avaliação formativa;

● Instrumentos diversificados;
● Devolutivas pedagógicas;
● Análise dos resultados para reorganização do ensino.

Exemplos de experiências:

● Portfólios;
● Autoavaliação dos estudantes;
● Projetos avaliativos;
● Registros de acompanhamento;
● Estratégias de recuperação da aprendizagem.

EIXO 6 – TECNOLOGIAS EDUCACIONAIS
Professores regentes e corregentes da Educação Infantil e do Ensino Fundamental, e professores da Educação de Jovens e Adultos.
Destinado às experiências que utilizam tecnologias digitais ou recursos tecnológicos como ferramentas para potencializar processos de ensino e aprendizagem.
Serão valorizadas práticas que envolvam:

● Cultura digital;
● Ferramentas educacionais;
● Produção de conteúdos digitais;
● Metodologias ativas mediadas por tecnologia;
● Pensamento computacional;
● Uso crítico e responsável das tecnologias.

Exemplos de experiências:

● Projetos com plataformas digitais;
● Produção de vídeos e podcasts;
● Programação e robótica educacional;
● Aprendizagem híbrida;
● Recursos digitais acessíveis.

EIXO 7 – EDUCAÇÃO FÍSICA

Professores do componente curricular de Educação Física do Ensino Fundamental, e professores do campo de experiência Corpo, Gesto e Movimento das turmas do Infantil 4 e 5 da Educação Infantil, e professores da Educação de Jovens e Adultos.
Destinado às experiências que promovam o desenvolvimento dos alunos, considerando dimensões cognitivas, sociais, emocionais, culturais, físicas e éticas.
Serão valorizadas práticas que contemplem:

● Planejamento com objetivos claros e alinhados à BNCC.
● Organização do tempo e espaço para inclusão e desenvolvimento integral.
● Metodologias ativas com jogos, esportes e atividades rítmicas.
● Transversalidade como tema saúde, cultura, meio ambiente e cidadania.
● Avaliação formativa, contínua e diversificada.
● Escuta dos estudantes e valorização de seus saberes corporais.
● Organização do tempo e espaço para inclusão e desenvolvimento integral.

Exemplos de experiências:

● Projetos de investigação sobre práticas corporais, esportes, jogos e brincadeiras, envolvendo pesquisa, registro e socialização;
● Aulas com jogos cooperativos, esportes adaptados e atividades rítmicas que favoreçam a inclusão, o respeito e a diversidade;
● Atividades que articulem a cultura corporal de movimento, como danças, brincadeiras tradicionais e práticas populares, com os conteúdos curriculares;
● Produções artísticas, culturais e científicas (coreografias, apresentações, registros fotográficos, vídeos e relatórios) que permitam aos estudantes expressar e consolidar suas aprendizagens. iniciativas de participação estudantil.

EIXO 8 – SUSTENTABILIDADE E EDUCAÇÃO AMBIENTAL
Professores corregentes da Educação Infantil e do Ensino Fundamental, e professores da Educação de Jovens e Adultos.
Destinado às experiências que desenvolvam consciência ambiental, responsabilidade social e atitudes sustentáveis.
Serão valorizadas práticas relacionadas a:

● Preservação ambiental;
● Consumo consciente;
● Biodiversidade;
● Sustentabilidade no cotidiano escolar;
● Educação para cidadania planetária.

Exemplos de experiências:

● Hortas escolares;
● Projetos de reciclagem;
● Campanhas ambientais;
● Estudos sobre recursos naturais;
● Ações sustentáveis envolvendo comunidade escolar.

EIXO 9 – ARTE, CULTURA E LINGUAGENS
Professores regentes e corregentes da Educação Infantil e do Ensino Fundamental, e professores da Educação de Jovens e Adultos.
Destinado às experiências que valorizem manifestações artísticas, culturais e diferentes formas de expressão e comunicação.
Serão valorizadas práticas envolvendo:

● Artes visuais;
● Música;
● Teatro;
● Dança;
● Literatura;
● Cultura local e regional;
● Diversidade cultural.

Exemplos de experiências:

● Projetos culturais;
● Apresentações artísticas;
● Produção literária;
● Valorização da cultura popular;
● Atividades envolvendo diferentes linguagens.

EIXO 10 – LÍNGUA INGLESA
Professores do componente curricular Língua Inglesa

Destinado às experiências desenvolvidas no ensino da Língua Inglesa, valorizando práticas comunicativas, culturais e interativas.
Serão valorizadas propostas que promovam:

● Desenvolvimento da comunicação oral e escrita;
● Ampliação do repertório cultural;
● Metodologias diferenciadas;
● Aprendizagem significativa da língua estrangeira.

Exemplos de experiências:

● Projetos culturais em inglês;
● Jogos linguísticos;
● Produção de textos e apresentações;
● Uso de recursos multimídia;
● Atividades envolvendo diferentes culturas.

EIXO 11 – RECOMPOSIÇÃO DAS APRENDIZAGENS
Professores regentes das turmas de 3º, 4º e 5º do Ensino Fundamental, e professores da Educação de Jovens e Adultos.
Destinado às experiências voltadas à recuperação, fortalecimento e consolidação das aprendizagens essenciais dos estudantes.
Serão valorizadas práticas que apresentem:

● Identificação das dificuldades de aprendizagem;
● Planejamento de intervenções pedagógicas;
● Estratégias diferenciadas;
● Acompanhamento dos avanços dos estudantes;
● Ações para redução das defasagens.

Exemplos de experiências:

● Planos de intervenção;
● Grupos de apoio pedagógico;
● Sequências didáticas diferenciadas;
● Acompanhamento individualizado;
● Estratégias para recuperação da aprendizagem.

EIXO 12 – COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA
Coordenadores pedagógicos da Rede Municipal de Ensino.

Destinado às experiências desenvolvidas no âmbito da coordenação pedagógica que contribuam para o fortalecimento do trabalho docente, a melhoria dos processos de ensino e aprendizagem e a promoção do desenvolvimento integral dos estudantes.

Serão valorizadas práticas que contemplem:

● Planejamento e acompanhamento do trabalho pedagógico, com objetivos claros e alinhados à BNCC e às necessidades de aprendizagem dos estudantes;
● Acompanhamento sistemático das aprendizagens, utilizando dados e evidências para identificar necessidades, orientar intervenções pedagógicas e subsidiar a tomada de decisões;
● Estratégias de acompanhamento e apoio ao planejamento docente, favorecendo a reflexão sobre as práticas pedagógicas e a qualificação do ensino;
● Desenvolvimento de ações de recomposição e recuperação das aprendizagens, considerando as especificidades e os diferentes ritmos dos estudantes;
● Articulação entre coordenação pedagógica, professores, equipe gestora, estudantes e famílias, fortalecendo a corresponsabilidade pelo processo educativo;
● Acompanhamento e utilização de instrumentos de avaliação diagnóstica, formativa e processual para orientar o trabalho pedagógico;
● Promoção de práticas inclusivas e de equidade, considerando a diversidade, as necessidades educacionais e as singularidades dos estudantes;
● Sistematização, registro e socialização das ações desenvolvidas, evidenciando resultados, avanços, desafios e possibilidades de continuidade.

Exemplos de experiências:

● Projetos de leitura e escrita desenvolvidos e articulados pela coordenação pedagógica, envolvendo diferentes turmas, professores e estratégias de incentivo à formação de leitores;
● Jogos, gincanas, desafios e outras estratégias lúdico-pedagógicas criadas ou coordenadas para favorecer a aprendizagem e o engajamento dos estudantes;
● Feiras, mostras, exposições, festivais e outros eventos pedagógicos destinados à socialização das aprendizagens e à valorização das produções dos estudantes;
● Projetos e campanhas de incentivo à aprendizagem, à participação, à frequência escolar, à convivência e ao protagonismo dos estudantes;
● Programas ou ações de reconhecimento e premiação dos estudantes, valorizando o esforço, a evolução, a participação, a leitura, a produção acadêmica ou outras dimensões da trajetória escolar;
● Projetos interdisciplinares que articulem diferentes componentes curriculares ou áreas do conhecimento em torno de temas e situações significativas para os estudantes;
● Experiências de acolhimento, integração e transição entre etapas ou anos escolares, favorecendo a adaptação e a continuidade das aprendizagens;
● Criação de materiais pedagógicos, jogos, sequências, instrumentos ou recursos elaborados pela coordenação pedagógica para apoiar professores e estudantes;
● Projetos de acompanhamento e incentivo à recuperação ou recomposição das aprendizagens, utilizando estratégias diversificadas e diferenciadas;
● Organização de semanas temáticas, circuitos pedagógicos, oficinas, rodas de conversa, desafios e outras ações que mobilizem a comunidade escolar em torno da aprendizagem;
● Projetos voltados à inclusão, à diversidade, à equidade e à valorização das diferentes potencialidades dos estudantes;
Parágrafo único: Uma mesma experiência poderá envolver mais de uma área do conhecimento, porém deverá ser inscrita em apenas um eixo principal, definido conforme seu objetivo central e sua contribuição pedagógica predominante

9. PROCESSO DE AVALIAÇÃO

O processo de avaliação será composto por etapas sucessivas, organizadas de forma a assegurar transparência, isonomia, objetividade e qualidade na seleção das experiências pedagógicas.
1ª etapa – Homologação das inscrições

Nesta etapa, serão analisados:

• Cumprimento dos requisitos estabelecidos neste Edital;
• Preenchimento correto e completo da ficha de inscrição;
• Envio dos documentos e materiais solicitados;
• Adequação da experiência ao eixo escolhido.

As inscrições que não atenderem aos requisitos e às normas estabelecidas neste Edital poderão ser indeferidas, não avançando para as etapas posteriores do processo avaliativo.
As inscrições que não atenderem às normas estabelecidas poderão ser indeferidas.

2ª etapa – Avaliação técnica dos relatos

As experiências habilitadas serão avaliadas pela Comissão Avaliadora conforme os critérios definidos no Item 9.1 deste edital.
A avaliação considerará a qualidade pedagógica da proposta, sua fundamentação, desenvolvimento, resultados e potencial de contribuição para outros profissionais.
3ª etapa – Socialização das Experiências
As cinco experiências que obtiverem as maiores notas em cada eixo serão selecionadas para a Socialização no Seminário de Boas Práticas Pedagógicas da Rede Municipal de Ensino de Pato Branco, realizado no dia 28 de novembro de 2026.
Os professores responsáveis pelas experiências selecionadas deverão realizar uma apresentação de até 10 (dez) minutos, seguida de breve interação com o público e/ou com a Comissão Avaliadora, totalizando o máximo de 15 (quinze) minutos.
A apresentação poderá ser realizada com o uso de slides ou outros recursos audiovisuais, a critério do professor, devendo contemplar, de forma objetiva:
• o problema ou desafio identificado no contexto da prática pedagógica;
• a estratégia, metodologia ou solução implementada;
• as evidências e os resultados alcançados, demonstrando os impactos da experiência;
• as possibilidades de continuidade e replicação da experiência em outros contextos da Rede Municipal de Ensino.

A apresentação deverá estar fundamentada nas informações e evidências apresentadas no processo de inscrição, não sendo permitida a alteração substancial da experiência submetida à avaliação.

9.1 CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DAS EXPERIÊNCIAS PEDAGÓGICAS

A avaliação seguirá critérios objetivos, totalizando 100 pontos:

1. Relevância Pedagógica: 20 pontos;
2. Clareza dos objetivos e planejamento ação: 15 pontos;
3. Fundamentação teórica e metodológica: 15 pontos;
4. Desenvolvimento e organização da experiência: 20 pontos;
5. Evidência dos resultados alcançados: 20 pontos;
6. Potencial de compartilhamento e aplicabilidade: 10 pontos. 7.

Parágrafo único: em caso de empate no total da nota, será considerado o candidato vencedor o candidato que apresentar a maior nota no critério, na respectiva ordem.

1- Relevância pedagógica;
2- Desenvolvimento e organização da experiência;
3- Evidência dos resultados alcançados.

9.2 RESULTADO DA AVALIAÇÃO

Após a conclusão da avaliação, as experiências serão classificadas em ordem decrescente de pontuação, dentro de cada eixo temático, sendo selecionadas as 5 (cinco) experiências com maior pontuação em cada eixo para apresentação e socialização no Seminário de Boas Práticas Pedagógicas da Rede Municipal de Ensino de Pato Branco, a ser realizado no dia 28 de novembro de 2026.

Dentre as experiências selecionadas para apresentação e socialização, será reconhecida e premiada 1 (uma) experiência de cada eixo temático, conforme as categorias definidas neste Edital, totalizando 1 (uma) experiência premiada por eixo.

Em caso de empate na pontuação para fins de classificação, serão aplicados os critérios de desempate estabelecidos no Item 9.1 neste Edital.

10. DA PREMIAÇÃO E DO RECONHECIMENTO
Serão reconhecidas e premiadas as experiências pedagógicas classificadas e apresentadas no Seminário de Boas Práticas Pedagógicas, conforme as categorias estabelecidas neste Edital.
I – Será premiado com 01 (um) notebook novo o professor responsável pela experiência pedagógica vencedora de cada eixo, conforme resultado final da avaliação da Comissão Avaliadora;
II – Os professores responsáveis pelas experiências classificadas para apresentação e socialização no Seminário, que não forem vencedores em suas respectivas categorias, receberão certificação de participação correspondente a 40 (quarenta) horas;
III – Os participantes que realizarem a inscrição, mas que não forem classificados para a etapa de apresentação, receberão certificação correspondente a 30 (trinta) horas;
IV – A entrega dos prêmios aos professores vencedores de cada eixo será realizada em momento definido pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura, conforme programação do Seminário de Boas Práticas Pedagógicas;
V – A certificação estará condicionada ao cumprimento das atividades e dos requisitos estabelecidos neste Edital.
Parágrafo único. A premiação constitui forma de reconhecimento e valorização das práticas pedagógicas desenvolvidas pelos profissionais da Rede Municipal de Ensino, considerando os critérios de avaliação estabelecidos neste Edital.

11. CRONOGRAMA

1- Publicação do Edital: 25/08/2026
2- Período de inscrições e submissão dos trabalhos: 01 à 30/09/2026
3- Divulgação dos membros da Equipe Avaliadora: até 30/09/2026
4- Divulgação das inscrições homologadas: até 30/10/2026
5- Prazo para interposição de recursos quanto à homologação das inscrições: 03 e 04/11/2026
6- Divulgação do resultado dos recursos e homologação final das inscrições: 16/11/2026
7- Divulgação do resultado preliminar dos trabalhos selecionados: 16/11/2026
8- Prazo para interposição de recursos quanto ao resultado preliminar: 17 e 18/11/2026
9- Divulgação do resultado final dos trabalhos selecionados: 23/11/2026
10- Divulgação da programação das apresentações e orientações aos apresentadores:23/11/2026
11- Seminário de Boas Práticas Pedagógicas: 28/11/2026

12. DISPOSIÇÕES FINAIS
Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Seminário de Boas Práticas Pedagógicas da Rede Municipal de Ensino de Pato Branco.

Pato Branco, 20 de agosto de 2026.

IVETE FERRARINI IAKMIU
Secretária Municipal de Educação e Cultura

ANEXO I - RESUMO EXPANDIDO

O resumo expandido é uma apresentação mais detalhada da experiência pedagógica desenvolvida, permitindo à Comissão Avaliadora conhecer o contexto, os objetivos, a metodologia, o desenvolvimento, os resultados e as contribuições da prática.
Diferentemente de um resumo simples, deve apresentar informações suficientes para que o leitor compreenda o que foi realizado, como foi desenvolvido, com quem, quais resultados foram alcançados e quais aprendizagens ou impactos foram observados.
De modo geral, deve contemplar:
• Contextualização/Introdução: apresentação do contexto e da situação que motivou a experiência;
• Objetivos: o que se pretendia alcançar;
• Metodologia/Desenvolvimento: como a experiência foi planejada e realizada;
• Resultados: principais resultados, avanços, aprendizagens e impactos observados;
• Considerações finais: reflexão sobre a experiência, suas contribuições e possibilidades de continuidade ou aplicação em outros contextos;
• Palavras-chave: de 3 a 5 termos que representem o trabalho.

O texto deverá conter no mínimo 2 e no máximo 4 páginas.

ANEXO 2 – CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Critério 1 – Relevância e pertinência pedagógica
Valor: 20 pontos.
Avalia: Relação da prática com as necessidades dos estudantes; alinhamento com objetivos educacionais; contribuição para melhoria dos processos de ensino e aprendizagem.

Critério 2 – Clareza dos objetivos e planejamento da ação
Valor: 15 pontos.
Avalia: Definição dos objetivos; organização das etapas; coerência entre objetivos, estratégias e resultados esperados.

Critério 3 – Fundamentação teórica e metodológica
Valor: 15 pontos.
Avalia: Presença de referências que sustentem a prática; articulação entre teoria e ação pedagógica; compreensão dos princípios educacionais envolvidos.

Critério 4 – Desenvolvimento e organização da experiência
Valor: 20 pontos.
Avalia: Descrição do percurso realizado; estratégias utilizadas; criatividade e intencionalidade pedagógica; adequação dos recursos utilizados.

Critério 5 – Evidências dos resultados alcançados
Valor: 20 pontos.
Avalia: Evidências dos processos, avanços, aprendizagens e resultados observados, considerando especificidades da etapa e os diferentes modos de expressão das crianças.

Critério 6 – Potencial de compartilhamento e replicabilidade
Valor: 10 pontos.
Avalia: Possibilidade de inspiração para outros profissionais; contribuição para fortalecimento da rede de ensino; capacidade de adaptação a diferentes contextos.

Publicado por:
Marilde Santini
Código Identificador:119D693E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PATO BRANCO

A Secretaria Municipal da Saúde de Pato Branco, em cumprimento ao disposto na Lei Municipal nº 2.766, de 09 de maio de 2007, que estabelece a obrigatoriedade de realização de audiências públicas no âmbito da Administração Municipal, bem como em observância à Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, à Instrução Normativa nº 36/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná e às demais legislações pertinentes, tem a honra de convidar a população em geral para a Audiência Pública de Prestação de Contas do 2º Quadrimestre do ano de 2026.
Data: 25 de setembro de 2026
Horário: 13h30m
Local: Câmara Municipal de Pato Branco Endereço: Rua: Araribóia 491 – Centro, Pato Branco, PR.

Pato Branco, 21 de agosto de 2026.

MARCIA FERNANDES DE CARVALHO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Mariane Aparecida Martinello
Código Identificador:B33DBEC1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 04/2026 – SMECD – 04 DE AGOSTO DE 2026

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 04/2026 – SMECD – 04 de agosto de 2026

Regulamenta os procedimentos relativos à captação, utilização, armazenamento e divulgação de imagens de crianças, adolescentes, estudantes, docentes, profissionais, servidores da educação e visitantes no âmbito das instituições da Rede Municipal de Ensino de Paula Freitas/ PR, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), inclusive em meios digitais.

A Secretária Municipal da Educação, Cultura e Desporto do município de Paula Freitas/ PR, Gislaine Aparecida Soares Galle, no uso de suas atribuições legais, com vistas na prevenção e zelo pela proteção dos dados pessoais, assegurando o tratamento adequado em conformidade com a legislação vigente, e,

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 13.709/2018, que dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade, privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural (Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD);

CONSIDERANDO as disposições da Lei Federal nº 8.069/1990, que institui o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), especialmente quanto à proteção integral, à preservação da imagem, da identidade e da dignidade de crianças e adolescentes;

CONSIDERANDO a aplicação dos princípios do Estatuto da Criança e do Adolescente também no ambiente digital, assegurando a proteção contra exposição indevida, exploração, constrangimento ou qualquer forma de violação de direitos por meio de redes sociais, plataformas digitais e demais meios eletrônicos;

CONSIDERANDO o disposto na Constituição Federal, em especial os direitos e garantias fundamentais previstos no art. 5º, que asseguram a inviolabilidade da intimidade, da vida privada, da honra e da imagem das pessoas;

CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer diretrizes claras para a captação, o tratamento, o armazenamento e a divulgação de imagens no ambiente escolar, garantindo transparência, segurança e responsabilidade no uso dessas informações;

CONSIDERANDO a crescente utilização de meios digitais, redes sociais e plataformas eletrônicas no âmbito educacional, o que demanda a adoção de medidas específicas de proteção de dados pessoais;
CONSIDERANDO o dever da Administração Pública de zelar pela proteção dos dados pessoais sob sua responsabilidade, assegurando o tratamento adequado e em conformidade com a legislação vigente;

CONSIDERANDO a necessidade de prevenir o uso indevido, a exposição inadequada e o compartilhamento não autorizado de imagens no ambiente escolar;

CONSIDERANDO, por fim, a necessidade de se instruir a aplicabilidade da legislação vigente no âmbito de abrangência da Secretaria Municipal de Educação e nas instituições de ensino que compõe a Rede Municipal de Ensino de Paula Freitas/PR.

RESOLVE:

Art. 1º Esta Instrução Normativa estabelece diretrizes para a captação, uso, armazenamento e divulgação de imagens de crianças, alunos, professores, profissionais da educação e visitantes no âmbito das instituições da Rede Municipal de Ensino de Paula Freitas/ PR.

Art. 2º Para os fins desta norma, considera-se:

I – Imagem: Qualquer registro visual, fotográfico ou audiovisual que identifique ou possa identificar uma pessoa ou grupo de indivíduos;
II – Dados pessoais: Informações relacionadas à pessoa natural identificada ou identificável;
III – Dados pessoais sensíveis**:** Dados que revelem origem racial, convicção religiosa, saúde, entre outras informações, conforme definido na LGPD;
IV – Titular dos dados: Pessoa a quem se referem os dados pessoais;
V – Tratamento de dados: Toda operação realizada com dados pessoais;
IV – Responsável legal: Pai, mãe ou responsável pelo aluno.

Art. 3º A captação de imagens nas instituições públicas de ensino do município deverá observar os princípios e diretrizes da Lei Geral de Dados – LGPD:
I – Finalidade legítima, específica e previamente informada conforme termo de autorização de imagens de aluno, anexo a esta Instrução Normativa;
II – Necessidade e adequação ao contexto pedagógico, institucional ou administrativo;
III – Respeito à dignidade e à integridade dos envolvidos, inclusive a não-discriminação;
IV – Transparência ao Direito a informações claras, precisas e facilmente acessíveis sobre o tratamento dos dados e os respectivos agentes de tratamento.

Art. 4º A captação de imagens de crianças e adolescentes dependerá de autorização prévia e expressa dos pais ou responsáveis legais e ciência quanto à finalidade e forma de uso e somente poderá ocorrer:
I – Para fins pedagógicos;
II – Para registro institucional;
III – Para divulgação nas redes socias institucionais ou exposição de atividades presenciais, feiras, mostras, eventos culturais ou similares;
IV – Publicação em sites oficiais.

Art. 5º É vedado:
I – Divulgar imagens dos alunos sem autorização específica;
II – Expor os alunos em situações vexatórias ou constrangedoras;
III – Associar a imagem do aluno a conteúdo inadequado;
IV – Identificar o(os) aluno(os) com o nome completo em redes sociais institucionais;
V – Compartilhar imagens obtidas no exercício da função pelos professores, profissionais e funcionários da educação em perfis ou grupos pessoais;
VI – Encaminhar fotografias ou vídeos, ainda que em modo de visualização única, por meio de aplicativos de mensagens instantâneas (whatsapp, rede social ou aplicativos similares).

Art. 6° A captação de imagens de professores, profissionais e demais funcionários da educação deverão respeitar a finalidade institucional, observando a não exposição a situações vexatórias.

Art. 7° As instituições de ensino que compõe a Rede Municipal de Ensino de Paula Freitas poderão utilizar câmeras de segurança para:
I – Segurança dos alunos, professores, profissionais e funcionários da educação;
II - Proteger o patrimônio público.

Art. 8° O uso de câmeras deverá observar os critérios:
I – O acesso às imagens poderá ser utilizado para fins administrativos e disciplinares, quando solicitados por gestor municipal, pais ou responsáveis de menores, com apresentação de justificativa por escrito e assinatura de Termo de Responsabilidade, sendo vedado a veiculação ou apresentação a terceiros;
II – É vedado a instalação de câmeras em áreas de privacidade;
III - As imagens deverão ser armazenadas de forma segura, com acesso restrito a servidores autorizados;
IV – O armazenamento deverá resguardar o sigilo das gravações e proteger o acesso não autorizado, vazamento ou uso indevido das imagens.

Art. 9º Compete às unidades escolares:
I – Obter e arquivar as autorizações necessárias conforme o modelo, anexo;
II – Garantir o uso adequado das imagens, em conformidade a esta Instrução Normativa;
III - Garantir o controle de acesso às imagens das câmeras de segurança, arquivando-as com segurança;
IV – Comunicar formalmente a Secretaria Municipal da Educação sobre incidentes que porventura vierem a ocorrer no interior das instituições de ensino;
III – Orientar os professores, profissionais e servidores quanto ao cumprimento desta Instrução Normativa;
IV – Zelar pelo cumprimento integral das prerrogativas do ECA e ECA Digital.

Art. 10º Os servidores públicos que descumprirem esta Instrução Normativa estarão sujeitos às sanções administrativas cabíveis, sem prejuízo das responsabilidades civis e penais.

Art. 11º Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Desporto.

Art. 12º Esta instrução normativa entra em vigor na data da sua publicação.

Paula Freitas, 04 de agosto de 2026.

GISLAINE APARECIDA SOARES GALLE
Secretária Municipal da Educação, Cultura e Desporto
Decreto nº 3.179/2025

ANEXO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA USO DE IMAGEM DO ALUNO
Eu,_____, CPF: n° _____, responsável legal pelo(a) aluno(a): _____,
AUTORIZO a Secretaria da Educação, por meio da Instituição de Ensino _____ integrante da Rede Municipal de Ensino de Paula Freitas/ PR, a utilizar a imagem (foto/vídeo/voz) do(a) aluno(a), para as seguintes finalidades:
( ) Redes sociais institucionais da instituição de ensino e da Secretaria Municipal de Educação de Paula Freitas;
( ) Site oficial da Instituição de Ensino e Prefeitura do município de Paula Freitas
( ) Divulgação em materiais pedagógicos;
( ) Divulgação em materiais institucionais e informativos;
( ) Exposições em atividades pedagógicas, mostras culturais e eventos presenciais, internos externos da instituição de ensino, Secretaria Municipal da Educação e Prefeitura de Paula Freitas;
( ) Participação do(a) aluno(a) em apresentações institucionais fora do espaço escolar, tais como aberturas de eventos, cerimônias, mostras, festivais e demais ações promovidas ou apoiadas pela Secretaria Municipal da Educação e Prefeitura de Paula Freitas.

DECLARAÇÃO
Declaro que:
I – Estou ciente de que a utilização da imagem ocorrerá exclusivamente para fins institucionais e pedagógicos, observando o melhor interesse da criança e do adolescente, nos termos do Estatuto da Criança e do Adolescente e ECA Digital;
II – A imagem não será utilizada de forma vexatória, constrangedora, discriminatória ou que exponha o(a) aluno(a) a situação de risco;
III – A autorização é concedida de forma gratuita, não gerando qualquer ônus ou direito financeiro;
IV – Estou ciente de que, em caso de divulgação em meios digitais, especialmente internet e redes sociais, poderá haver acesso público irrestrito, não sendo possível o controle integral sobre a circulação futura das imagens;
V – A utilização da imagem evitará, sempre que possível, a associação direta com dados pessoais identificáveis do(a) aluno(a), resguardando sua privacidade e segurança;
VI – O tratamento da imagem será realizado pela instituição de ensino e/ ou Secretaria Municipal da Educação no âmbito de suas atividades educacionais, em conformidade com a Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD);
VII – Poderei revogar esta autorização a qualquer tempo, mediante solicitação formal junto à instituição de ensino, resguardadas as utilizações já realizadas.
VIII – Estou ciente de que a participação em apresentações externas ocorrerá sempre sob organização e supervisão da instituição de ensino, respeitando às normas de segurança, autorização prévia e o caráter estritamente institucional e educacional das atividades.

Paula Freitas, data: _____

_____
Assinatura responsável legal

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:E4694366

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN

GABINETE DO PREFEITO
AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 37/2026

AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 37/2026.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 83/2026.

VALOR TOTAL: VALOR TOTAL DE R$ 46.366,67 (QUARENTA E SEIS MIL, TREZENTOS E SESSENTA E SEIS REAIS E SESSENTA E SETE CENTAVOS).
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, PAINÉIS DE LED, ESTRUTURAS DE SUPORTE E EFEITOS ESPECIAIS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DOS EVENTOS OFICIAIS, CULTURAIS, EDUCATIVOS, CÍVICOS, ESPORTIVOS E FESTIVOS PROMOVIDOS E/OU APOIADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN - PR.

CONSIDERANDO que o Processo Administrativo se encontra devidamente instruído com a Documentação de Formalização de Demanda (DFD), Estudo Técnico Preliminar (ETP), Termo de Referência (TR), Mapa de Preços e demais peças técnicas, em conformidade com o Art. 72 da Lei Federal nº 14.133/2021;
CONSIDERANDO a justificativa técnica apresentada pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, com finalidade de viabilizar a infraestrutura técnica adequada para eventos realizados pelo Município, faz-se necessária a disponibilização de equipamentos e estrutura técnica especializada de sonorização de pequeno, médio e

grande porte, iluminação cênica, estruturas de suporte (grid/truss), painéis de LED para transmissão de conteúdo visual e efeitos especiais para momentos solenes e aberturas oficiais;
CONSIDERANDO que o Parecer Jurídico nº 180/2026, da Procuradoria do Município, manifestou-se favoravelmente pela legalidade do procedimento, reconhecendo a possibilidade de**Dispensa de Licitação, com fundamento no Art. 75, inciso II, da Lei Federal n° 14.133/2021,** *para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras*;
CONSIDERANDO a compatibilidade do preço ofertado com o valor de mercado, conforme demonstrado no Mapa de Preços;
CONSIDERANDO a existência de dotação orçamentária (02.004.12.392.0012.2019.3.3.90.39.00;
02.004.13.392.0012.1004.3.3.90.39.00;
02.004.12.812.0012.2018.3.3.90.39.00;
02.004.12.361.0012.2036.3.3.90.39.00;
02.004.12.361.0012.2013.3.3.90.39.00), conforme Parecer Contábil.
RESOLVO, com fulcro no art. 72, inciso II, da Lei nº 14.133/2021,**AUTORIZAR**a realização da despesa e a contratação direta, por meio de**Dispensa de Licitação**, nos termos do **Art. 75, inciso II, da Lei Federal n° 14.133/2021,** *para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras*.

Paulo Frontin-PR, 24 de agosto de 2026.

IRENEU INACIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:FD65C7AF

GABINETE DO PREFEITO
AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 38/2026

AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 38/2026.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 84/2026.
VALOR TOTAL: VALOR TOTAL DE R$ 59.700,00 (CINQUENTA E NOVE MIL E SETECENTOS REAIS).
OBJETO: LOCAÇÃO DE INFRAESTRUTURA TEMPORÁRIA (TENDAS PIRAMIDAIS E BANHEIROS QUÍMICOS PORTÁTEIS), ENGLOBANDO O FRETE, A MONTAGEM/INSTALAÇÃO, A MANUTENÇÃO IN LOCO, A HIGIENIZAÇÃO (COM SUCÇÃO TÉCNICA DE EFLUENTES) E A POSTERIOR DESMOBILIZAÇÃO, PARA ATENDER AO FOMENTO DO ECOTURISMO E TURISMO RURAL DAS "ROTAS DO MEL E DAS AMORAS" DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL E MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN - PR.

CONSIDERANDO que o Processo Administrativo se encontra devidamente instruído com a Documentação de Formalização de Demanda (DFD), Estudo Técnico Preliminar (ETP), Termo de Referência (TR), Mapa de Preços e demais peças técnicas, em conformidade com o Art. 72 da Lei Federal nº 14.133/2021;
CONSIDERANDO a justificativa técnica apresentada pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente, com finalidade de viabilizar a locação de infraestrutura temporária (tendas piramidais e banheiros químicos portáteis), englobando o frete, a montagem/instalação, a manutenção in loco, a higienização (com sucção técnica de efluentes) e a posterior desmobilização, para atender ao fomento do ecoturismo e turismo rural das "Rotas do Mel e das Amoras";
CONSIDERANDO que o Parecer Jurídico nº 178/2026, da Procuradoria do Município, manifestou-se favoravelmente pela legalidade do procedimento, reconhecendo a possibilidade de**Dispensa de Licitação, com fundamento no Art. 75, inciso II, da Lei Federal n° 14.133/2021,** *para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras*;
CONSIDERANDO a compatibilidade do preço ofertado com o valor de mercado, conforme demonstrado no Mapa de Preços;
CONSIDERANDO a existência de dotação orçamentária (02.008.20.606.0008.2034.3.3.90.39.00), conforme Parecer Contábil.
RESOLVO, com fulcro no art. 72, inciso II, da Lei nº 14.133/2021,**AUTORIZAR**a realização da despesa e a contratação direta, por meio de**Dispensa de Licitação**, nos termos do **Art. 75, inciso II, da Lei Federal n° 14.133/2021,** *para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras*.

Paulo Frontin-PR, 24 de agosto de 2026.

IRENEU INACIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:C3D528BF

GABINETE DO PREFEITO
AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 39/2026.

AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 39/2026.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 85/2026.

VALOR TOTAL: VALOR TOTAL DE R$ 15.520,00 (QUINZE MIL, QUINHENTOS E VINTE REAIS).
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENSINO E TREINAMENTO EXTRACURRICULAR DE FUTSAL.

CONSIDERANDO que o Processo Administrativo se encontra devidamente instruído com a Documentação de Formalização de Demanda (DFD), Estudo Técnico Preliminar (ETP), Termo de Referência (TR), Mapa de Preços e demais peças técnicas, em conformidade com o Art. 72 da Lei Federal nº 14.133/2021;
CONSIDERANDO a justificativa técnica apresentada pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, com finalidade promover a oferta de aulas e treinamentos de futsal no Município de Paulo Frontin, contribuindo para o desenvolvimento físico, motor, social e disciplinar dos participantes, para a ocupação saudável do tempo livre e para o fortalecimento da convivência comunitária. O atendimento será destinado prioritariamente às crianças matriculadas na rede municipal de ensino, em horário de contraturno escolar. Havendo disponibilidade de horários e espaços, as atividades poderão ser estendidas a adolescentes, adultos e demais integrantes da comunidade;
CONSIDERANDO que o Parecer Jurídico nº 157/2026, da Procuradoria do Município, manifestou-se favoravelmente pela legalidade do procedimento, reconhecendo a possibilidade de**Dispensa de Licitação, com fundamento no Art. 75, inciso II, da Lei Federal n° 14.133/2021,** *para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras*;
CONSIDERANDO a compatibilidade do preço ofertado com o valor de mercado, conforme demonstrado no Mapa de Preços;
CONSIDERANDO a existência de dotação orçamentária (02.004.12.361.0012.2036.3.3.90.39.00), conforme Parecer Contábil.
RESOLVO, com fulcro no art. 72, inciso II, da Lei nº 14.133/2021,**AUTORIZAR**a realização da despesa e a contratação direta, por meio de**Dispensa de Licitação**, nos termos do **Art. 75, inciso II, da Lei Federal n° 14.133/2021,** *para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras*.

Paulo Frontin-PR, 24 de agosto de 2026.

IRENEU INACIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:F021D063

GABINETE DO PREFEITO
AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 40/2026.

AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 40/2026.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 86/2026.

VALOR TOTAL: VALOR TOTAL DE R$ 15.660,00 (QUINZE MIL, SEISCENTOS E SESSENTA REAIS).
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENSINO E TREINAMENTO EXTRACURRICULAR DE VOLEIBOL.

CONSIDERANDO que o Processo Administrativo se encontra devidamente instruído com a Documentação de Formalização de Demanda (DFD), Estudo Técnico Preliminar (ETP), Termo de Referência (TR), Mapa de Preços e demais peças técnicas, em conformidade com o Art. 72 da Lei Federal nº 14.133/2021;
CONSIDERANDO a justificativa técnica apresentada pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, da necessidade de promover a oferta de aulas e treinamentos de voleibol no Município de Paulo Frontin, contribuindo para o desenvolvimento físico, motor, social e disciplinar dos participantes, para a ocupação saudável do tempo livre e para o fortalecimento da convivência comunitária. O atendimento será destinado prioritariamente às crianças matriculadas na rede municipal de ensino, em horário de contraturno escolar. Havendo disponibilidade de horários e espaços, as atividades poderão ser estendidas a adolescentes, adultos e demais integrantes da comunidade;
CONSIDERANDO que o Parecer Jurídico nº 158/2026, da Procuradoria do Município, manifestou-se favoravelmente pela legalidade do procedimento, reconhecendo a possibilidade de**Dispensa de Licitação, com fundamento no Art. 75, inciso II, da Lei Federal n° 14.133/2021,** *para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras*;
CONSIDERANDO a compatibilidade do preço ofertado com o valor de mercado, conforme demonstrado no Mapa de Preços;
CONSIDERANDO a existência de dotação orçamentária (02.004.12.361.0012.2036.3.3.90.39.00 e 02.004.12.812.0012.2018.3.3.90.39.00), conforme Parecer Contábil.
RESOLVO, com fulcro no art. 72, inciso II, da Lei nº 14.133/2021,**AUTORIZAR**a realização da despesa e a contratação direta, por meio de**Dispensa de Licitação**, nos termos do **Art. 75, inciso II, da Lei Federal n° 14.133/2021,** *para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras*.

Paulo Frontin-PR, 24 de agosto de 2026.

IRENEU INACIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:083235A3

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 67/2024

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 67/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 104/2024
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 94/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN - PR, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 77.007.474/0001-90, com sede na Rua Rui Barbosa, n.º 204, centro, na cidade de Paulo Frontin, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. IRENEU INACIO ZACHARIAS.
CONTRATADA: LAVANDERIA DONA BOLHA, Sociedade Empresária Limitada inscrita no CNPJ sob o nº 46.295.785/0001-78, com sede na Rua Mauricio Schultz, nº 300, Bairro Nossa Senhora da Salete, União da Vitória/PR, CEP 84.603-173, neste ato representada por sua Sócia Administradora, ANGELA ADEL CELLI TURELLA.
OBJETO: Prorrogado o prazo de vigência do Contrato nº 94/2024 por 12 (doze) meses e reajuste obtido mediante a aplicação do índice de reajuste contratual (IPCA/IBGE) sobre a base financeira vigente estabelecida no 1º Aditivo.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021, que autoriza a prorrogação de contratos de serviços e fornecimentos contínuos, mediante comprovação de vantajosidade e manutenção das condições contratuais e Art 125 da Lei Federal nº 14.133/2021 que autoriza acréscimos quantitativos de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
VALOR DO ADITIVO: R$ 60.295,34 (sessenta mil, duzentos e noventa e cinco reais e trinta e quatro centavos),
REAJUSTE: Variação acumulada 4,641330%, período de Julho/2025 a Junho/2026.
NOVA VIGÊNCIA:A partir de 27/08/2026 até 27/08/2027.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Organograma: 02.006. Descrição da Despesa: MANUTENÇÃO DO GABINETE DO SECRETÁRIO - Máscara: 02.006.10.301.0017.2026.3.3.90.39.00. Fonte: 1494.
DATA DA ASSINATURA:20 de agosto de 2026.

Paulo Frontin/PR, 24 de agosto de 2026.

IRENEU INACIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:D9411E6C

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 65/2026

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 65/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 51/2026
PREGÃO ELETRÔNICO 021/2026
MODALIDADE: Lei Federal nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos)
CONTRATANTE: Município de Paulo Frontin-PR, CNPJ 77.007.474/0001-90, representado pelo Prefeito Municipal, Sr. IRENEU INACIO ZACHARIAS.
CONTRATADA:SELECT SIRES DO BRASIL GENÉTICA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 89.522.965/0001-58, com sede na Rua São Nicolau, nº 230, Bairro Santa Maria Goretti, CEP 91.030-230, Porto Alegre/RS, neste ato representada por seu Administrador THIAGO SUASSUNA ZANINI.
OBJETO: Aquisição de insumos e equipamentos para inseminação artificial (Lote 12), destinados ao atendimento do Programa PROLEITE (Lei Municipal nº 937/2013),
VALOR TOTAL: R$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO: Imediato, a partir da assinatura do contrato e recebimento da Ordem de Serviço.
PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO:12 (doze) meses, contados a partir da data de sua da assinatura.
DATA DA ASSINATURA:17 de agosto de 2026.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Organograma: 02.008; Máscara: 02.008.20.606.0008.2034.3.3.90.30.00
02.008.20.606.0008.2034.3.3.90.39.00.
FORO: Comarca de Mallet, Estado do Paraná.

Paulo Frontin/PR, 24 de agosto de 2026.

IRENEU INACIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal de Paulo Frontin

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:58C6C38D

GABINETE DO PREFEITO
JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 39/2026.

JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 39/2026.
PROCESSO ADMINISTRATIVONº 85/2026.

ASSUNTO:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENSINO E TREINAMENTO EXTRACURRICULAR DE FUTSAL.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO, apresenta a justificativa para a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de ensino e treinamento extracurricular de futsal. Atualmente, o quadro próprio do Município possui quatro professores de Educação Física, sendo um com carga horária de 40 horas semanais e três com carga horária de 20 horas semanais. Todos estão lotados em escolas da rede municipal e não possuem disponibilidade de carga horária para assumir, de forma regular e contínua, o treinamento extracurricular de futsal. Diante da inexistência de servidor disponível para atendimento da demanda, torna-se necessária a contratação de serviços especializados, de modo a garantir a continuidade e a adequada execução das atividades esportivas. Considerando a necessidade de continuidade do atendimento das demandas da Administração Pública; a observância dos princípios da eficiência, economicidade e interesse público; a regular instrução do processo administrativo; a compatibilidade do preço ofertado com o valor de mercado (R$ 15.520,00 (quinze mil, quinhentos e vinte reais); e a manifestação favorável da Procuradoria Jurídica (Parecer nº 157/2026) quanto à viabilidade da contratação, resta devidamente justificada a contratação mediante dispensa presencial, com fundamento no Art. 75, inciso II, da Lei Federal n° 14.133/2021, *para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras*; observando-se as condições de habilitação, experiência comprovada da contratada e as demais exigências legais aplicáveis ao caso concreto.

Paulo Frontin-PR, 24 de Agosto de 2026.

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:7CE9AC00

GABINETE DO PREFEITO
JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 40/2026

JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 40/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVONº 86/2026

ASSUNTO:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENSINO E TREINAMENTO EXTRACURRICULAR DE VOLEIBOL.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO, apresenta a justificativa para a contratação de uma empresa especializada para prestação de serviços de ensino e treinamento extracurricular de voleibol. Atualmente, o quadro próprio do Município possui quatro professores de Educação Física, sendo um com carga horária de 40 horas semanais e três com carga horária de 20 horas semanais. Todos estão lotados em escolas da rede municipal e não possuem disponibilidade de carga horária para assumir, de forma regular e contínua, o treinamento extracurricular de voleibol. Diante da inexistência de servidor disponível para atendimento da demanda, torna-se necessária a contratação de serviços especializados, de modo a garantir a continuidade e a adequada execução das atividades esportivas. Considerando a necessidade de continuidade do atendimento das demandas da Administração Pública; a observância dos princípios da eficiência, economicidade e interesse público; a regular instrução do processo administrativo; a compatibilidade do preço ofertado com o valor de mercado (R$ 15.660,00 (quinze mil, seiscentos e sessenta reais); e a manifestação favorável da Procuradoria Jurídica (Parecer nº 158/2026) quanto à viabilidade da contratação, resta devidamente justificada a contratação mediante dispensa presencial, com fundamento no Art. 75, inciso II, da Lei Federal n° 14.133/2021, *para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras*; observando-se as condições de habilitação, experiência comprovada da contratada e as demais exigências legais aplicáveis ao caso concreto.

Paulo Frontin-PR, 24 de agosto de 2026.

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:A53F76BA

GABINETE DO PREFEITO
JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 37/2026.

JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 37/2026.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 83/2026.

ASSUNTO:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, PAINÉIS DE LED, ESTRUTURAS DE SUPORTE E EFEITOS ESPECIAIS, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DOS EVENTOS OFICIAIS, CULTURAIS, EDUCATIVOS, CÍVICOS, ESPORTIVOS E FESTIVOS PROMOVIDOS E/OU APOIADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN - PR.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO, apresenta a justificativa para a contratação de empresa especializada com finalidade de viabilizar a infraestrutura técnica adequada para eventos realizados pelo Município, faz-se necessária a disponibilização de equipamentos e estrutura técnica especializada de sonorização de pequeno, médio e grande porte, iluminação cênica, estruturas de suporte (grid/truss), painéis de LED para transmissão de conteúdo visual e efeitos especiais para momentos solenes e aberturas oficiais. A Administração Municipal não dispõe, em seu quadro permanente de bens, de equipamentos e técnicos de sonorização, iluminação e painéis de LED atualizados e em quantidade suficiente, tampouco de equipe técnica especializada própria para montagem, operação, manutenção desmontagem contínua. A aquisição definitiva desses equipamentos ensejaria custos desproporcionais com obsolescência tecnológica, armazenamento, transporte e manutenção continuada. Considerando a necessidade de continuidade do atendimento das demandas da Administração Pública; a observância dos princípios da eficiência, economicidade e interesse público; a regular instrução do processo administrativo; a compatibilidade do preço ofertado com o valor de mercado (R$ 46.366,67 (quarenta e seis mil, trezentos e sessenta e seis reais e sessenta e sete centavos); e a manifestação favorável da Procuradoria Jurídica (Parecer nº 180/2026) quanto à viabilidade da contratação, resta devidamente justificada a contratação mediante dispensa presencial, com fundamento no Art. 75, inciso II, da Lei Federal n° 14.133/2021, *para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras*; observando-se as condições de habilitação, experiência comprovada da contratada e as demais exigências legais aplicáveis ao caso concreto.

Paulo Frontin-PR, 24 de agosto de 2026.

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:BB156441

GABINETE DO PREFEITO
JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 38/2026.

JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 38/2026.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 84/2026.

ASSUNTO:LOCAÇÃO DE INFRAESTRUTURA TEMPORÁRIA (TENDAS PIRAMIDAIS E BANHEIROS QUÍMICOS PORTÁTEIS), ENGLOBANDO O FRETE, A MONTAGEM/INSTALAÇÃO, A MANUTENÇÃO IN LOCO, A HIGIENIZAÇÃO (COM SUCÇÃO TÉCNICA DE EFLUENTES) E A POSTERIOR DESMOBILIZAÇÃO, PARA ATENDER AO FOMENTO DO ECOTURISMO E TURISMO RURAL DAS "ROTAS DO MEL E DAS AMORAS" DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL E MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN - PR.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL E MEIO AMBIENTE, apresenta a justificativa para a contratação de

empresa especializada para locação de infraestrutura temporária (tendas piramidais e banheiros químicos portáteis), englobando o frete, a montagem/instalação, a manutenção in loco, a higienização (com sucção técnica de efluentes) e a posterior desmobilização, para atender ao fomento do ecoturismo e turismo rural das "Rotas do Mel e das Amoras" da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente. Tais eventos, de natureza itinerante e realizados em áreas rurais ou de preservação, atraem expressivo contingente de munícipes e turistas. Contudo, constatou-se a ausência de infraestrutura sanitária e de abrigo nestas rotas, o que acarreta grave risco à incolumidade física dos participantes frente às intempéries, bem como potencial passivo de saúde pública e ambiental pela falta de destinação adequada de dejetos humanos. Neste cenário, torna-se premente a locação de infraestrutura temporária que garanta o suporte mínimo para a consecução destas políticas públicas voltadas ao desenvolvimento econômico e ambiental sustentável. Considerando a necessidade de continuidade do atendimento das demandas da Administração Pública; a observância dos princípios da eficiência, economicidade e interesse público; a regular instrução do processo administrativo; a compatibilidade do preço ofertado com o valor de mercado (R$ 59.700,00 (cinquenta e nove mil e setecentos reais); e a manifestação favorável da Procuradoria Jurídica (Parecer nº 178/2026) quanto à viabilidade da contratação, resta devidamente justificada a contratação mediante dispensa presencial, com fundamento no Art. 75, inciso II, da Lei Federal n° 14.133/2021, *para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras*; observando-se as condições de habilitação, experiência comprovada da contratada e as demais exigências legais aplicáveis ao caso concreto.

Paulo Frontin-PR, 24 de agosto de 2026.

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:483D30CD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
AVISO DE CONVOCAÇÃO PARA ABERTURA DOS ENVELOPES DE HABILITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, Estado do Paraná, através da Comissão Permanente de licitações, designada pela Portaria nº 38/2026, expedida pelo Prefeito Municipal, pelo presente Edital de Convocação, **TORNA PÚBLICO** para ciência dos interessados, que o Município dará prosseguimento ao Processo Licitatório nº 29/2026 – Concorrência nº 05/2026, cujo objeto é Construção de Barracão Industrial contendo: sala de produção 01, sala de produção 02, rampa, cozinha, PNE fem., PNE masc., BWC 01, vestiário, hall interno, hall externo, recepção, direção, escada, circulação 01, circulação 02, BWC 02, escritório, sala de reuniões, **estará realizando sessão pública de abertura dos envelopes de habilitação no dia 27/08/2026 as 08:30 horas** no setor de Licitações da Prefeitura Municipal, sito à Rua Presidente Costa e Silva n º 290. Dúvidas e esclarecimentos poderão ser solicitados através do e-mail licitacao@peroladoeste.pr.gov.br ou pelo telefone (46) 3556-1223.

Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, 24 de abril de 2026.

ANDRESSA MAIARA LANG
Agente de Contratação

Publicado por:
Andressa Maiara Lang
Código Identificador:26363058

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 57/2026-MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE

CONTRATANTE: Município de Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, com sede à Rua Presidente Costa e Silva, nº 290, Centro, inscrito no CGC/MF nº 75.924.290/0001-69, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. Edsom Luiz Bagetti, portador da Cédula de Identidade RG nº 3.719.625-8 -SSP-PR e do CPF/MF nº 629.393.609-44, e

CONTRATADA: JEFERSON FINARDI - MAQUINAS, inscrita no CNPJ sob nº 39.942.536/0001-61, com sede na Rua Antônio Seguro, nº 153, Bairro Botiatuva, CEP 83.602-614, Campo Largo/PR, neste ato representada por JEFERSON FINARDI, portador do RG nº 8.729.425-0 SESP/PR e do CPF nº 064.474.289-56.

OBJETO: 1 (uma) máquina enfardadora, 1 (uma) máquina segadora e 1 (uma) máquina enleiradora (ancinho), novas, destinadas ao atendimento das necessidades da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente do Município de Pérola D'Oeste, Estado do Paraná – Convênio MAPA nº 997941/2026 (Proposta nº 021027/2026).

PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO: 12 (doze) meses.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 21 de agosto de 2026.

FORO: Comarca de Capanema, Estado do Paraná.

Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, 21 de agosto de 2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andressa Maiara Lang
Código Identificador:127E9729

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 103/2026

DECRETO Nº103/2026

SÚMULA: Abre um crédito adicional suplementar por excesso de arrecadação.

O Prefeito Municipal de Pérola D' Oeste - Estado do Paraná, usando das atribuições legais, com base na Lei nº 4320/64 e Lei Municipal nº 1571 de 12 de Novembro de 2025, Decreta:
Art. 1º Fica o Poder Executivo municipal autorizado a abertura do crédito adicional suplementar por excesso de arrecadação no valor de R$90.000,00 (noventa mil reais) no orçamento programa do Município de Pérola D'Oeste(PR), para o exercicio 2026, nas seguintes dotações orçamentárias:

5000	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO	
5005	DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO	
22.661.17.1.2	Fomento à Indústria, ao Trabalho e à Qualificação Profissional	
4.4.90.52.00-1862	Equipamentos e Material Permanente	R$ 30.000,00
4.4.90.52.00-1016	Equipamentos e Material Permanente	R$ 30.000,00
4.4.90.51.00-1016	Obras e Instalações	R$ 30.000,00

TOTAL R$90.000,00

Art. 2º Para a cobertura do crédito adicional suplementar mencionado no artigo anterior, fica utilizado o excesso de arrecadação da seguinte fonte de recurso:

FONTE	DISCRIMINAÇÃO DOS RECURSOS COM EXCESSO	VALOR
1016	Emenda PIX - Emendas Individuais Impositivas – transferência especial – (Inciso I do Art. 166-A da E.C. 105/2019)	R$ 60.000,00
1862	Fábrica Repasse Giacobo	R$ 30.000,00
	TOTAL	R$ 90.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Pérola D' Oeste - Estado do Paraná, em 24 de Agosto de 2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karim Fernanda Pacheco
Código Identificador:AC8B0E20

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE JULGAMENTO SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA Nº 002/2026 – CSA

O **PREFEITO MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE**, Estado do Paraná, torna público, na forma do artigo 142 da Lei Municipal nº 300/2002, o julgamento da Sindicância Administrativa nº 002/2026 – CSA.
Sindicadas: Rita Aline Ribeiro de Oliveira, matrícula nº 1910, e Jocieli Aparecida Crestani, matrícula nº 1333.
Decisão: Reconhecida a **INOCÊNCIA** das servidoras e julgada **IMPROCEDENTE** a imputação, determinado o **ARQUIVAMENTO** da sindicância, sem aplicação de qualquer penalidade disciplinar, e cessados os efeitos do afastamento preventivo, na forma dos artigos 119 e 142, § 4º, da Lei Municipal nº 300/2002.
Data do julgamento: 14 de junho de 2026.
Autos: Acesso restrito às interessadas, a seus procuradores e aos agentes públicos legalmente autorizados (artigo 31, § 1º, inciso I, da Lei nº 12.527/2011).
Pérola d'Oeste/PR, 24 de agosto de 2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Taiana Maria Locateli Machado
Código Identificador:043EC171

PODER LEGISLATIVO - CAMARA MUNICIPAL DE PEROLA D OESTE
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2026

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2026
DE 19 DE AGOSTO DE 2026.

A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 78.114.964/0001-58, neste ato representado pelo Presidente Legislativo, em pleno exercício e funções, o Sr. LEONARDO SEREDENICKI BAGETTI, residente e domiciliado na Rua Manoel Ribas, nº 22, nesta cidade, portador da Cédula de Identidade sob nº 9.827.914-8-SESP-PR, CPF nº 085.988.959-97, torna público a Dispensa de Licitação a seguir:

Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento e licenciamento de sistema legislativo integrado, contemplando módulo de votação eletrônica, suporte técnico, manutenção, atualizações, implantação, treinamento e demais serviços necessários ao pleno funcionamento das atividades legislativas da Câmara Municipal de Vereadores de Pérola D'Oeste/PR.
Valor total estimado: R$ 62.011,20 (sessenta e dois mil, onze reais e vinte centavos).
Data da abertura: 28/08/2026.
Forma de Pagamento: Mensal.
Dotação Orçamentária:
1001 – CÂMARA MUNICIPAL
1001 – CÂMARA MUNICIPAL
1 – Legislativa
31 – Ação Legislativa
16 - LEGISLATIVO MUNICIPAL – Cidadania e Representação Legislativa
2.10 - Atividades Legislativas
3.3.90.39.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica (62)

Fundamento Legal: artigo 75, inciso II, da Lei 14.133 de 01 de abril de 2021 e suas alterações posteriores.

Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, 24 de agosto de 2026.

LEONARDO SEREDNICKI BAGETTI
Presidente Legislativo

Publicado por:
Lairo Marcelo Postal
Código Identificador:61A22023

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE ATAS 224/2026 A 227/2026

EXTRATO DE ATAS

ATAS 224/2026 a 227/2026

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 052/2026
Objeto: Registro de preço para eventual aquisição de gêneros alimentícios que ficaram deserto, para o preparo da merenda escolar, em atendimento aos alunos matriculados na Rede Pública de Ensino do município de Piên, no ano de 2026, de acordo com a com a Resolução CD/FNDE nº 4, de 26 de fevereiro de 2026, a qual dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar aos alunos da educação básica no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.

Ata nº 223/2026 - GALPAO RESTAURANTE E CHOPERIA LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 33.949.101/0001-62, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 39.247,20 (trinta e nove mil e duzentos e quarenta e sete reais e vinte centavos).
Ata nº 224/2026 - PAPELARIA SÃO BENTO LTDA pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 07.634.816/0001-16, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 31.674,20 (trinta e um mil e seiscentos e setenta e quatro reais e vinte centavos).
Ata nº 225/2026 - SUPERMERCADO NEGRELLI LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 00.462.400/0001-19, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 5.250,00 (cinco mil e duzentos e cinquenta reais).
Ata nº 226/2026 - VMM BRASIL SOLUTIONS LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 61.954.306/0001-71, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 190.496,75 (cento e noventa mil e quatrocentos e noventa e seis reais e setenta e cinco centavos).

Fiscal Administrativo: Joselayne Correa dos Santos. Matrícula 104551

Prazo de Vigência: 12 (Doze) meses a partir da publicação.
Data de assinatura: 21 de agosto de 2026

Coordenação de Contratos.
Compras e Licitações

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:BBB785B3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1076, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1076, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

REVOGA PORTARIA 1066/2026 QUE CONCEDEU DIÁRIA PARA SERVIDOR(A) PUBLICO(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de

suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011.

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a portaria 1066 de 18 de agosto de 2026, que concedeu diária no dia 19 de agosto de 2026, a servidora pública **DAIANE DOS SANTOS**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.***.***/PR matrícula funcional 4765251, ocupante do cargo público de **Assessor de Area II - Apoio Administrativo.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 23 de junho de 2026.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 24 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:D72787DA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1080, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1080, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

CONCEDE PROMOÇÃO VERTICAL PARA SERVIDOR PÚBLICO

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Art. 21 da Lei Municipal 1078/2010,

RESOLVE:

Art. Conceder, à servidora pública **ROSELI ANANIAS** portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.***.***.*/PR e matrícula funcional 395781, ocupante do cargo público de **Agente de Serviços Gerais** Promoção vertical, do padrão A – nível 109, para o padrão B – nível 109, em razão da apresentação de conclusão do Ensino Médio, a contar de 01 de agosto de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data retroagindo seus efeitos financeiros a 01 de agosto de 2026.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:969D0013

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1081, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1081, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **THAIS MARIA TSCHOEKE** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 064.***.***-** e matrículas funcionais 4765200, ocupante do cargo público de **Odontólogo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião coordenadores de saúde bucal COMESP	19/08/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	8347/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:E67C3849

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1082, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1082, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **ANDRÉ ASSIS DA SILVA** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 027.***.***-** matrícula funcional 4766150, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área II - Área de Turismo e Eventos,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Acompanhar atletas de artes marciais em competição	22/08/2026	Jaraguá do Sul/SC	1(uma)	R$ 150,00	8348/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:0D4713AE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1083, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1083, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **GEORGIA LUCIANA DE OLIVEIRA,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 029.***.***-** matrícula funcional 198791, ocupante do cargo público de **Enfermeiro,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso - Planifica Sus	26/08/2026	Piraquara/PR	1(uma)	R$ 61,00	8346/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:C3352D37

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1084, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1084, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ADRIANA NERY EUGENIO,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 063.***.***-** matrícula funcional 4765937, ocupante do cargo público de **Enfermeiro,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
gestão do cuidado com ênfase em saúde mental	26/08/2026	Piraquara/PR	1(uma)	R$ 61,00	8345/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:952570AB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1085, 24 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1085, 24 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **JACIRA HONORIO DE LIMA TABORDA**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF n° 038.***.***-** matrícula funcional 4765703, ocupante do emprego público de **Agente de Combate A Endemias,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Mostra de Experiências em Vigilância de Zoonoses	26/08/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	8344/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:26695F69

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1086, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1086, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **FRANCISCA PATRICIA LACHOWSKI VIEIRA**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF n° 043.***.***-** matrícula funcional 106011, ocupante do emprego público de **Agente de Combate A Endemias,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Mostra de Experiências em Vigilância de Zoonoses	26/08/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	8343/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:4EBC2751

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1087, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1087, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o servidor público **ALAOR BITTENCOURT** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 006.***.***-** e matrícula funcional 4766103, ocupante do cargo público de

provimento de comissão de **Assessor de Area II - Esporte,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Auxílio demanda de urgência da Secretaria de Saúde	18/08/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	8341/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:E65BD909

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1088, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1088, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **DAVID GABRIEL TSCHOKE,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 127.***.***-** e matrícula funcional 4766306, ocupante do cargo público de **Educador Social,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Núcleo de Proteção em Crises Socioambientais	24/08/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	8362/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:99434B8D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1089, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1089, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **ANDSON MAYESK COSTA NUNES**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 032.***.***-11 e matrícula funcional 4766287, ocupante do cargo público de **Psicólogo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Programa da rede mulher preparada segura	26/08/2026	Pontal do Paraná/PR	1 (um)	R$ 150,00	8382/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:5709B2C9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1090, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1090, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **LUIS FERNANDO MENDES,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 037.***.***-** e matrícula funcional 4766474, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Área I - Área de Apoio de Coordenação da Defesa Civil,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Núcleo de Proteção em Crises Socioambientais	24/08/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	8368/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:EBF6F203

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1091, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1091, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **DANIELLI DOS SANTOS** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 030.***.***-** e matrícula funcional 101591, ocupante do cargo público de **Assistente Social,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Encontro Módulo I e II do Programa de	26/08/2026	Pontal do Paraná/PR	1(uma)	R$ 150,00	8361/2026

Capacitação Mulher Segura					

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:D3841FB3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1092, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1092, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **TATIANE ANDREZA KATZER,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 005.***.***-** e matrícula funcional 316151, ocupante do cargo público de **Psicólogo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Encontro Módulo I e II do Programa de Capacitação Mulher Segura	26/08/2026	Pontal do Paraná/PR	1(uma)	R$ 150,00	8360/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:0FFE61FC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1093, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1093, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **VIVIANE SANTANA RIBAS** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 809.***.***-72 e matrícula funcional 4766362, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área III - Gestão do SUAS,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Encontro Módulo I e II do Programa de Capacitação Mulher Segura	26/08/2026	Pontal do Paraná/PR	1(uma)	R$ 150,00	8420/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 24 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:936890B6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE RELATÓRIO AO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 01/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE RELATÓRIO AO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 01/2026
O Município de Pinhal de São Bento-PR torna pública a publicação do "Resultado Preliminar da Prova Prática – Motorista", ao Edital de Processo Seletivo nº 08/2026, destinada ao provimento de vagas e formação de cadastro reserva do quadro temporário. Pinhal de São Bento - PR, 25 de agosto de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Vânia Maria Barbieri
Código Identificador:BA86183B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE RELATÓRIO AO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 01/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE RELATÓRIO AO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 01/2026
O Município de Pinhal de São Bento-PR torna pública a publicação do "Resultado Preliminar da Prova Prática – Operador de Máquinas Pesadas", ao Edital de Processo Seletivo nº 09/2026, destinada ao provimento de vagas e formação de cadastro reserva do quadro temporário.

Pinhal de São Bento - PR, 25 de agosto de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Vânia Maria Barbieri
Código Identificador:63619B03

SECRETARIA DE SAUDE
DIÁRIA N° 289/2026

ANEXO II DA LEI MUNICIPAL N° 871/2022 E LEI MUNICIPAL N° 1.123/2026 ALTERA O ART. 3° E LEI MUNICIPAL N° 1.124/2026 QUE ALTERA O ANEXO I
SOLICITAÇÃO DE VIAGEM
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Paulo Roberto Kreiner Silveira Matrícula: 623-1
Órgão de Lotação: Secretaria Municipal de Saúde Cargo ou função: Motorista
ACOMPANHANTES
DADOS DA VIAGEM
Data da Viagem: 25/08/2026 (saída as 09:00 horas)
Destino: Cascavel/PR
Valor de diárias: 242,15 x 0,5= 121,08
Transporte utilizado: carro oficial
Finalidade da viagem: Levar o paciente Selso Claudio Burtet com acompanhante para consulta no Hospital Universitário do Oeste do Paraná em Cascavel/PR.

Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: Hospital Universitário do Oeste do Paraná em Cascavel/PR.
Dotação Orçamentária Liberação Orçamentária: 33.90.14.00.00 F: 303 Cta: 2140

BANCO	AGENCIA	CONTA	CPF
7**	4***	1*****-4	027.***.***-50

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal n° 871/2022, que aprova o regimento das diárias e lei municipal n° 1.124/2026 que altera o Anexo II da Lei Municipal n° 871/2022. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.

Informações Complementares:
Pinhal de São Bento, 25 de agosto de 2026.
Solicitante da viagem: Paulo Roberto Kreiner Silveira
(X) Autorizado ( ) Não autorizado
Titular da Pasta: Katiuça Mara Pasa

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:A4EF2B2B

SECRETARIA DE SAUDE
DIÁRIA N° 290/2026

ANEXO II DA LEI MUNICIPAL N° 871/2022 E LEI MUNICIPAL N° 1.123/2026 ALTERA O ART. 3° E LEI MUNICIPAL N° 1.124/2026 QUE ALTERA O ANEXO I
SOLICITAÇÃO DE VIAGEM
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Gilson de Aquino Froes Matrícula: 6041
Órgão de Lotação: Secretaria Municipal de Saúde Cargo ou função: Motorista
ACOMPANHANTES
DADOS DA VIAGEM
Data da Viagem: 25/08/2026 (saída as 05:00 horas)
Destino: Céu Azul/PR
Valor de diárias: 242,15 x 0,5 = 121,08
Transporte utilizado: carro oficial
Finalidade da viagem: Levar os pacientes Sonia Mara de Moraes Oliveira, Jurema da Silva Bento, Clarice da Silva e Tereza dos Santos Olbermann com acompanhante para consulta no Hospital Bom Samaritano em Céu Azul/PR.
Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: Hospital Bom Samaritano em Céu Azul/PR.
Dotação Orçamentária Liberação Orçamentária: 33.90.14.00.00 F: 303 Cta: 2140

BANCO	AGENCIA	CONTA	CPF
7**	4***	5****-2	063.***.***-39

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal n° 871/2022, que aprova o regimento das diárias e lei municipal n° 1.124/2026 que altera o Anexo II da Lei Municipal n° 871/2022. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.
Informações Complementares:
Pinhal de São Bento, 25 de agosto de 2026.
Solicitante da viagem: Gilson de Aquino Froes
(X) Autorizado ( ) Não autorizado
Titular da Pasta: Katiuça Mara Pasa

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:1982A31C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

CAMARA MUNICIPAL DE PIRAQUARA
PORTARIA 039/2026

SÚMULA: Nomeia Comissão de Avaliação de Desempenho dos Servidores Públicos em Estágio Probatório e Servidores Públicos Estáveis da Câmara Municipal de Piraquara/PR.

O Presidente da Câmara Municipal de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no art. 2° da Resolução N.º 005/2025,

RESOLVE:

Art.1º Ficam designados os servidores efetivos para comporem a Comissão de Avaliação de Desempenho dos Servidores Públicos em Estágio Probatório e Servidores Públicos Estáveis da Câmara Municipal de Piraquara.

MÁRIO SÉRGIO DO NASCIMENTO, portador do RG n.º 6.909.XXX-9 PR e inscrito no CPF sob n.º 028.135.XXX-65**, Presidente;**

JULIANA MAZEPA ARTIGAS SCHUARTZ, portador do RG n.º 8.995.XXX-3 PR e inscrito no CPF sob n.º 056.XXX.319-46, **MEMBRA;**

MARLON AUGUSTO LUSTOSA DO VALLE, portador do RG nº 6.237.XXX-1 PR e inscrito no CPF sob n.º 038.926.XXX-73, **MEMBRO.**

Art. 2º Fica revogada a Portaria N.º 095/2023, de 19 de outubro de 2023, publicada no Diário Oficial dos Munícipios do Paraná, edição nº 2882, em 20 de dezembro de 2023.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Piraquara, em 24 de agosto de 2026.

GUANAIR DENILSON GARCIA DOS SANTOS
Presidente

Publicado por:
Simone Selenko
Código Identificador:492CF384

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DE CREDENCIAMENTO
INEXIGIBILIDADE Nº 11/2024 - PROCESSO: 21.142/2024

Em cumprimento ao disposto no Capítulo II do Decreto N°12.116 de 22 de Março de 2024, a Comissão Especial de Contratação, por meio de sua Presidente, torna público o resultado do credenciamento em epígrafe, cujo objeto é o credenciamento para contratação de pessoas físicas para prestação de serviços, conforme necessidades das Secretarias Municipais, conforme as especificações, quantidades, valores, condições e exigências estabelecidas no presente instrumento e seus anexos. Nesse sentido a comissão decidiu **habilitar: Item 1 - Prestação de Serviços Monitor em Tempo Integral - regime: diária 8h:** Evelin Sindai de Souza. **Item 2 - Prestação de Serviços Interação com Educando - regime: diária 8h:** Larissa dos Santos Matucheski; Kethelyn Caroline Celestino da Silva; Elissa Tatiane Ferreira Fontoura Fernandes; Leonardo Soares Hespanhol; Edna Cristiane Ribeiro da Silva; Julliete Macarini Teixeira; Rayane Aparecida Soares da Luz Santos; Eveline Kerolaine Nunes Ferreira; Marcus Paulo de Quadros Vieira; Stephany Kauana Madruga dos Santos; Raissa dos Santos de Paiva; Halana Carvalho; Thais Marques da Silva; Henrique Salgueiro Rusycki; Nataly Almeida Sutil, por cumprir todos os requisitos exigidos no Edital, portanto suas solicitações para credenciamento foram **aprovadas. Não foi aprovado pela comissão por não cumprir todos os requisitos exigidos no Edital, conforme item de documentação listado em edital:** Janaina Aparecida Lange Vidal – protocolo 17625/2026 – Anexo: VI; Item 6.1 A; 6.1 H; 6.1 i; 6.1 J; 6.1 K; Rafael Julio Pereira Rodrigues – protocolo 18158/2026 – não anexou documentação; Thaina Alves dos Santos Oliveira – protocolo 18093/2026 – Item 6.2.4 documentação incompleta; Myllena Cristina Leal dos Santos – protocolo 18333/2026 – não anexou documentação; Luiz Alejandro

Marques Azevedo – protocolo 18335/2026 – Item 6.1 J; 6.1 K; 6.1 L; Maiza Izabelly Vitto de Paula Santos – protocolo 17285/2026 – Item 6.1 A; 6.1 K; Cassiane Vitto – protocolo 17223/2026 – Item 6.1 A; 6.1 i; 6.1 K; Gabriele Cecilia Ribeiro dos Santos – protocolo 17077/2026 – Item 6.1 K; Andreia de Fatima da Silva – protocolo 18424/2026 – Item 6.1 B (não comprova escolaridade mínima exigida em Edital); Julia Bombilho – protocolo 18483/2026 – Item 6.1 i; 6.1 J; Gealle Aryanne de Moura Neves Prestes – protocolo 18620/2026 – Item 6.1 K; Gealle Aryanne de Moura Neves Prestes – protocolo 18674/2026 – Item 6.1 K; Paula Tamyres Julião Romanisio – protocolo 18677/2026 – não anexou documentação; Maria Eduarda Amaral da Silva – protocolo 18678/2026 – Item 6.2.4 documentação incompleta; Doris Ingrid Machado Fabricio – protocolo 18714/2026 – Item 6.1 A; 6.1 J (sem validade); 6.1 L; Gabriele Cecilia Ribeiro dos Santos – protocolo 18767/2026 – Item 6.1 K; Maiza Izabelly Vitto de Paula Santos – protocolo 18813/2026 – Item 6.1 A; 6.1 K. Os interessados têm o prazo de 8 (oito) dias úteis, prorrogáveis, para protocolar documentação escoimada de vícios. Salientamos que o processo se encontra disponível para vistas e que fica aberto o prazo de 05 (cinco) dias úteis para interposição de recursos no prazo legal e que no final deste abre-se o prazo para apresentação das contrarrazões por igual período. Piraquara, 21 de agosto de 2026.

ANA CLAUDIA GAIO DE OLIVEIRA -
Presidente da Comissão

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:6CB24043

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 25/2026

A Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, resolve:
Tornar público o Edital com as normas relativas ao processo seletivo interno para o cadastro de vagas reservas da Coordenação Pedagógica das Instituições de ensino (Escolas: Ensino Fundamental, Educação Especial, Educação de Jovens e Adultos) da Rede Municipal de Piraquara.
Atendendo o disposto no Decreto nº 6899/2018, artigo 3º, o qual determina o processo de escolha para a função de Coordenador(a) Pedagógico(a) das Instituições de Ensino da Rede Municipal de Educação. O processo será realizado por meio de prova escrita e de caráter classificatório. A elaboração e correção da prova são de responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação.
O presente processo seletivo assim como o período de atuação na Coordenação Pedagógica decorrente desse processo terá vigência até 31 de dezembro de 2028.
Art. 1º Das inscrições:
I) As inscrições serão realizadas via formulário eletrônico: https://docs.google.com/forms/d/1k60gYJDqDmvURi85vg8cDStNjMYRoupXTm6dkeePkBM/edit
II) Data: 02/09/2026 a 11/09/2026.
III) O formulário será encerrado às **23h59min** (horário de Brasília) do dia 11/09/2026.
Parágrafo único: A Secretaria Municipal de Educação é a instância responsável por receber as inscrições, verificar a documentação solicitada e deferir ou indeferir a mesma. Em caso de indeferimento, o candidato(a) terá o prazo de até 24h após indeferimento para solicitar recurso via protocolo 1Doc, cabendo a Secretaria Municipal de Educação, analisar e deliberar sobre tal solicitação.
Art. 2º Relação de documentos a serem apresentados pelo candidato(a) no ato da inscrição **(poderão ser utilizados os documentos solicitados para o último teste realizado)**:
I) Declaração que comprove a experiência de três anos de docência. Este documento deverá ser solicitado à Secretaria Municipal de Educação, Setor de Gestão de Pessoas, com no mínimo vinte e quatro horas de antecedência;
II) Declaração que comprove não ter sido julgado(a) culpado(a) em processos de sindicância e administrativo. Este documento deverá ser solicitado à Secretaria Municipal de Educação, Setor de Gestão de Pessoas, com no mínimo vinte e quatro horas de antecedência;
III) Declaração expedida pelo fórum, que comprove não ter nos últimos 05 (cinco) anos anteriores à homologação da inscrição, sido julgado(a) culpado(a) em processo judicial;
IV) Diploma ou certificado de conclusão da graduação e certificado de conclusão da especialização;
V) Cópia da **última** avaliação da prática profissional (do ano de 2025).
Art. 3° O(a) professor(a) que se encontrar em qualquer uma das licenças contempladas no artigo 74 da Lei n° 863/2006, até o dia da prova, não poderá se inscrever para a função de Coordenador(a) Pedagógico(a) nas escolas e nos CMEIS;
Art. 4º Local, data e horário da realização da prova:
I) Local: Secretaria Municipal de Educação – Complexo da Vila da Cidadania – Rodovia PR 415 – Av. João Leopoldo Jacomel, nº 4675 – Jardim Primavera.
II) Data da realização da prova: 17/09/2026 (quinta-feira) das 18h às 22h.
III) A prova ocorrerá apenas de forma presencial.
IV) Não serão aceitas justificativas para atrasos ou ausências nos dias das provas.
Art. 5° De acordo com o previsto no Decreto nº 6899/2018, Artigo 8°, poderão concorrer a função de Coordenador(a) Pedagógico(a) os integrantes do quadro do Magistério Municipal que se enquadrarem no disposto no Artigo 9º, inciso III da Lei nº 1192/2012, e:
I) Seja professor(a) do Quadro do Magistério Público Municipal, possuindo 02 (dois) padrões, ou seja, 40 (quarenta) horas semanais, com disponibilidade para atuar nos turnos da manhã e da tarde, e que cumpra os demais requisitos deste Edital;
II) Seja professor(a) do quadro do Magistério Público Municipal, possuindo 02 (dois) padrões, ou seja, 40 (quarenta) horas semanais, podendo estar em estágio probatório em 01 (um) dos padrões, com disponibilidade para trabalhar nos turnos da manhã e da tarde e que cumpra os demais requisitos deste Edital;
III) Seja professor(a) efetivo(a) do Quadro do Magistério Público Municipal, possuindo 01 (um) padrão, ou seja, 20 (vinte) horas semanais, podendo atuar nos turnos: manhã, tarde ou noite (escolas com Educação de Jovens e Adultos noturna), desde que não esteja em estágio probatório e que cumpra os demais requisitos deste Edital;
IV) Não tenha nos cinco anos anteriores à homologação da inscrição da candidatura, sido julgado(a) culpado(a) em processo administrativo disciplinar ou sindicância e/ou em processo judicial.
V) Não tenha nos três anos anteriores à homologação da inscrição da candidatura, apresentado resultado insatisfatório na Avaliação da Prática Profissional (nota inferior a 7,0);
VI) Apresente o perfil para atuar na função, ou seja:
a) Ser assíduo(a) e pontual;
b) Tratar todas as pessoas com respeito;
c) Apresentar responsabilidade e compromisso na realização do seu trabalho (na entrega de materiais solicitados, elaboração de planos de trabalho docente, ou qualquer outro plano de trabalho ou projeto), ter cuidado com materiais da instituição de ensino, demonstrando comprometimento com a aprendizagem do estudante/criança e demais demandas sob sua responsabilidade;
Possua domínio teórico-metodológico das Propostas Curriculares e da Concepção Histórico-Crítica/ Pedagogia da Educação Infantil;
d) Tenha disponibilidade para atuar em momentos além da carga horária cotidiana (período noturno, finais de semana, recessos escolares, etc.), quando for convocado em virtude de atividades inerentes às suas responsabilidades (Conselhos de Classe, Reuniões Pedagógicas, Assembleias, eventos, formações, etc.).
e) Conhecer a legislação educacional vigente, a fim de garantir o cumprimento das mesmas;
f) Colaborar com a construção coletiva do PPP e do Regimento Escolar, a partir das políticas educacionais e legislação vigente, bem como acompanhar sua efetivação;
g) Participar da (re)elaboração e implantação da Proposta Pedagógica Curricular Municipal, promovendo estudos e discussões com todos os professores da instituição de ensino, de acordo com as diretrizes emanadas pela Secretaria Municipal de Educação;
h) Contribuir para efetivação da gestão democrática no interior da instituição de ensino, participando das atividades e/ou reuniões das instâncias colegiadas (Conselho de Classe, Conselho Escolar, Associação de Pais, Professores e Funcionários e Comissão Local da Avaliação da Prática Profissional);

i) Cumprir e fazer cumprir o calendário escolar, consultando a Secretaria Municipal de Educação sobre qualquer intenção de alteração;
j) Orientar e acompanhar a organização e o desenvolvimento do trabalho pedagógico, de forma que este esteja pautado nos eixos norteadores interações, brincadeira e natureza, nas funções indissociáveis de educar e cuidar e nas dimensões organizadoras previstas na Proposta Pedagógica Curricular Municipal: projetos pedagógicos, organização dos tempos em rotinas, organização dos espaços e ambientes, avaliação de contexto, avaliação da aprendizagem e do desenvolvimento das crianças e documentação pedagógica, interferindo sempre que necessário;
k) Garantir que a hora-atividade seja utilizada para elaboração de Projetos Pedagógicos, organização/planejamento dos tempos em rotinas, organização/planejamento dos espaços e ambientes, avaliação da aprendizagem e do desenvolvimento das crianças e documentação pedagógica, estudos e trocas de experiências e/ou participação em momentos de formação continuada;
l) Orientar, junto a Direção, que todos os profissionais da instituição desenvolvam as funções indissociáveis de educar e cuidar, contribuindo para a aprendizagem e desenvolvimento integral das crianças;
m) Promover a formação continuada em serviço dos professores realizados nas horas-atividade;
n) Acompanhar e orientar a elaboração dos Projetos Pedagógicos, o planejamento dos tempos em rotinas, o planejamento e a organização planejamento dos espaços e ambientes, a elaboração da documentação pedagógica em favor da avaliação da aprendizagem e demais trabalhos pedagógicos desenvolvido pelo corpo docente, realizando as intervenções necessárias de acordo com a Proposta Pedagógica Curricular Municipal;
o) Acompanhar e orientar os registros e relatórios de avaliação da aprendizagem e do desenvolvimento das crianças, junto ao professor(a), propondo encaminhamentos para assegurar as especificidades das crianças, assim como superar dificuldades e/ou problemas observados;
p) Acompanhar, junto ao professor(a), as crianças que frequentam atendimentos especializados, solicitando informações, bem como orientações para trabalhar com os mesmos;
q) Orientar o profissional auxiliar do professor(a) (Interação com o Educando ou estagiário) de forma que o mesmo desenvolva sua prática a partir das funções indissociáveis de educar e cuidar e da Proposta Pedagógica Curricular Municipal da Educação Infantil e da Educação Especial, realizando intervenções sempre que necessário;
r) Organizar e encaminhar a hora-atividade docente, coordenando a elaboração dos planos de trabalho e projetos pedagógicos, as discussões pedagógicas e os estudos de materiais referentes a organização do trabalho pedagógico, auxiliando na organização de materiais de subsídios ao trabalho dos professores, conforme a necessidade e solicitação dos mesmos, acompanhando e orientando o uso adequado dos mesmos;
Art. 6º O (a) candidato (a) deverá assinar um termo no ato de sua escolha de vaga comprometendo-se a participar da formação continuada ofertada pela Secretaria Municipal de Educação no primeiro ano subsequente ao processo de escolha, fora do horário de trabalho. O(a) coordenador(a) que não obtiver frequência mínima de 75% na formação será destituído do cargo.
Art. 7º Os(as) candidatos(as) poderão solicitar junto à Secretaria Municipal de Educação, via protocolo 1Doc, vistas da prova até 24 horas após publicação do resultado provisório.
Art. 8° O prazo para solicitar recursos (vistas de provas) será de ATÉ 24 horas a partir DA PUBLICAÇÃO DE RESULTADO PROVISÓRIO NO SITE.
Art. 9º Os(as) candidatos(as) aprovados(as) neste processo, caso venham assumir vaga, desenvolverão suas funções e atribuições como Coordenador(a) Pedagógico(a) até o dia 31/12/2028.
Art. 10 É vedada a escolha de vaga por procuração.
Art. 11 Conforme disposto neste edital, é vedada a troca de vagas/permuta após a escolha da mesma.
Art. 12 Referências bibliográficas para a prova escrita aos candidatos(as) para as vagas de coordenação pedagógica das escolas municipais que ofertam: educação infantil, ensino fundamental, educação especial e educação de jovens e adultos https://drive.google.com/drive/folders/1UCah1IML6iSB4OAFKZ356-yiQuknH84R?usp=drive_link
Art. 13 Dos resultados:
I) A lista com a **relação provisória** dos candidatos(as) aprovados(as), será publicada **no site** da Prefeitura Municipal de Piraquara, por ordem de classificação de acordo com a prova realizada pelo(a) candidato(a).
II) O prazo para recursos será de vinte e quatro horas a contar da divulgação do resultado provisório, via protocolo 1Doc.
III) Será publicado no **site** e em **diário oficial**, a homologação com o resultado final do processo seletivo interno de coordenação pedagógica bem como, data e horário da escolha de vagas que será realizada no dia da publicação oficial conforme quadro abaixo.
Art. 14 Quadro de Datas:

Período de inscrições	02/09/2026 a 11/09/2026.
Deferimento/homologação das inscrições provisórias no site	14/09/2026
Prazo para recursos após deferimento das inscrições provisórias	De 14/09/2026 até 15/09/2026
Deferimento/homologação das inscrições em diário oficial pós-recursos	16/09/2026
Realização da prova das 18h às 22h (horário de Brasília)	17/09/2026
Resultado **provisório** dos aprovados no site	A definir
Prazo para recursos após publicação do resultado **provisório** dos aprovados no site	A definir
Publicação do resultado **final** pós-recursos **no site**	A definir
Publicação do resultado oficial em **Diário Oficial** e convocação para escolhas de vagas	A definir
Escolha de Vagas: Ensino Fundamental, Educação Especial, Educação Básica e Educação de Jovens e Adultos.	A definir

Art. 15 Conforme previsto no Decreto nº 6899/2018, Artigo 31º: Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação e pela Comissão Permanente de Acompanhamento do Plano de Cargos, Carreira, Vencimentos e Salários dos Professores Municipais.
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, 24 de agosto de 2026.

RUBIAN MARA DE PAULA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:9BFA96A9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PROCESSO Nº 13.830/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Federal nº 14.133/2021, e de acordo com o procedimento licitatório e julgamento das propostas apresentadas ao **PROCESSO Nº 13.830/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2026,** que tem por objeto *a Aquisição de itens de cama, mesa e banho*, **ADJUDICO** o objeto e **HOMOLOGO** a licitação em face das empresas: **ZIG ZAG - COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 35.454.993/0001-56, vencedora dos **itens 01; 09 e 14** pelo valor total de **R$ 59.567,00** (cinquenta e nove mil quinhentos e sessenta e sete reais); **MAROUN SLEIMAN MOVEIS E COLCHOES LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 62.415.013/0001-89, vencedora dos **itens 04; 05 e 06** pelo valor total de **R$ 75.700,00** (sententa e cinco mil e setecentos reais); **ALA-X COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 00.128.453/0001-06, vencedora dos **itens 02; 07 e 12** pelo valor total de **R$ 54.349,50** (cinquenta e quatro trezentos e quarenta e nove reais e cinquenta centavos); **AS FURIOSAS LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 46.667.239/0001-10, vencedora dos **itens 03 e 13** pelo valor total de **R$ 58.500,00** (cinquenta e oito mil quinhentos reais); **DEGIS LOPES,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 07.410.430/0001-20, vencedora dos **itens 08 e 10** pelo valor total de **R$ 11.791,20** (onze mil setecentos e noventa e um reais e vinte centavos); **BRUTEXTIL LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 47.032.374/0001-52, vencedora do **item 16** pelo valor total de **R$ 20.808,00** (vinte mil oitocentos e oito reais); **M J TEXTIL LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 04.707.044/0001-07, vencedora do **item 15** pelo valor total de **R$ 1.125,00** (mil reais cento e vinte e cinco reais); **GARDA**

COMERCIAL LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 64.655.198/0001-24, vencedora do **item 11** pelo valor total de **R$ 19.934,00** (dezenove mil novecentos e trinta e quatro reais); Valor total adjudicado e homologado: **R$ 301.774,70** (trezentos e um mil setecentos e setenta e quatro reais e setenta centavos); Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, 24 de agosto de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:1B517D8B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PROCESSO Nº 21.352/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Federal nº 14.133/2021, e de acordo com o procedimento licitatório e julgamento das propostas apresentadas ao **PROCESSO Nº 21.352/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026,** que tem por objeto *a Aquisição de semiperecíveis para atendimento das Secretarias Municipais de Piraquara – Itens Desertos e Fracassados do Pregão n°11/2026*, **ADJUDICO** o objeto e **HOMOLOGO** a licitação em face das empresas: **JAS DISTRIBUIDORA LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 59.362.324/0001-12, vencedora dos **itens 01; 04; 06; 07; 09; 11; 12; 15; 16; 18; 20; 21; 23; 25; 27; 28 e 31** pelo valor total de **R$ 466.990,63** (quatrocentos e sessenta e seis mil novecentos e noventa reais e sesenta e três centavos); **PACHTO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 21.424.240/0001-93, vencedora dos **itens 05; 10; 14; 24 e 26** pelo valor total de **R$ 158.391,92** (centos e cinquenta e oito mil trezentos e noventa e um reais e noventa e dois centavos); **AP OESTE DISTRIBUIDORA LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 64.092.284/0001-76, vencedora dos **itens 03; 08; 22 e 32** pelo valor total de **R$ 215.878,19** (duzentos e quinze mil oitocentos e setenta e oito reais e dezenove centavos); **NUTRICESTAS ALIMENTOS LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 14.156.181/0001-54, vencedora dos **itens 17; 29 e 30** pelo valor total de **R$ 43.962,50** (quarenta e três mil novecentos e sessenta e dois reais e cinquenta centavos); **GM DISTRIBUIDORA LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 21.604.118/0001-07, vencedora do **item 19** pelo valor total de **R$ 41.512,50** (quarenta e um mil quinhentos e doze reais e cinquenta centavos); **PANVILLE ATACADISTA LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 40.944.508/0001-62, vencedora do **item 02** pelo valor total de **R$ 150.398,60** (centos e cinquenta mil trezentos e noventa e oito reais e sessenta centavos); **RMJ COMERCIO SERVICOS E LOCACAO LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 52.687.783/0001-27, vencedora do **item 13** pelo valor total de **R$ 4.770,00** (quatro mil setecentos e setenta reais); Valor total adjudicado e homologado: **R$ 1.081.904,34** (um milhão oitenta e um mil novecentos e quatro reais e trinta e quatro centavos); Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, 24 de agosto de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:D278A3E6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DE CREDENCIAMENTO MUNICÍPIO DE PIRAQUARA INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 54.642/2025

O Município de Piraquara, UASG Nº 987769, por meio da Comissão Especial de Contratação nomeada através da Portaria 11.487/2025, torna público para conhecimento dos interessados, o resultado da análise dos documentos de habilitação apresentados no processo 54.642/2025, cujo objeto é a Contratação de Serviços Veterinários por Meio de Credenciamento de Clínicas Habilitadas para Atendimento de Animais no Município de Piraquara. **CLINICA VETERINARIA CAVALHEIRO LTDA: Habilitada** para os itens 1; 04 ao 19; 23 ao 122; 124 ao 127; 131 e 132. E **inabilitada** para os demais itens do certame pelo seguinte motivo: 1. Não houve interesse da empresa participante. A documentação será disponibilizada, na íntegra, no endereço eletrônico **www.piraquara.pr.gov.br, no link licitações.**

Piraquara, 20 de agosto de 2026.

RAFAEL SENTER DE ARRUDA
Presidente Suplente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:DFECCF49

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO Nº 003/2026

Retifica o Edital de Homologação nº 003/2026, que homologa as inscrições das chapas/candidaturas para a eleição da Mesa Diretora do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara – COMUSP, Gestão 2026–2029.

O **CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRAQUARA – COMUSP**, por meio da Comissão Eleitoral, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e em conformidade com a legislação vigente, com o Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara e com o Edital de Convocação nº 02/2026,
TORNA PÚBLICA a presente retificação do Edital de Homologação nº 003/2026, nos seguintes termos:
Art. 1º Fica retificado o Art. 2º do Edital de Homologação nº 003/2026, que passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 2º A eleição da Mesa Diretora do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara – COMUSP, Gestão 2026–2029, será realizada no dia **26 d**e agosto de 2026, às 13h30min, durante Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara – COMUSP, na Sala de Reuniões da Casa Verde, localizada na Vila da Cidadania, no Município de Piraquara/PR."
Art. 3 º Ficam mantidas e ratificadas todas as demais disposições constantes do Edital de Homologação nº 003/2026 que não tenham sido expressamente alteradas pela presente retificação.

Art. º 4 A presente Retificação entra em vigor na data de sua publicação.

Piraquara/PR, 24 de agosto de 2026.

COMISSÃO ELEITORAL
Conselho Municipal de Saúde de Piraquara – COMUSP

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:9EB6019D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE PITANGA
DECRETO LEGISLATIVO N° 52, DE 21 DE AGOSTO DE 2026

Aprova as contas do Município de Pitanga/PR, referente ao exercício financeiro de 2023.

A CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ APROVOU E EU, PRESIDENTE, PROMULGO O SEGUINTE DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º Ficam aprovadas as contas do Município de Pitanga/PR, referente ao exercício financeiro de 2023.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Paço da Liberdade, 21 de agosto de 2026.

AMADEUS PENGA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Regiane Bobato
Código Identificador:438604EB

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 667, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Conceder licença prêmio a servidora Viviane Soares Mendonça, matrícula nº 501751, no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais 44 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO – O requerimento da servidora.

RESOLVE

Art.1º **CONCEDER 45 (quarenta e cinco)** dias de **LICENÇA PRÊMIO**, à servidora **VIVIANE SOARES MENDONÇA,** matrícula nº **501751,** no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais 44 h, referente ao período aquisitivo de 2013/2018, a contar de 10 de agosto de 2026.
Art.2º Decorrido o prazo descrito no artigo anterior, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 24 de outubro de 2026.
Art.3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 24 de agosto de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:6A64EF5E

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
REPUBLICAÇÃO/CORREÇÃO DO EXTRATO DE CONTRATO Nº. 139/2026.

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 139/2026.

PARTES**: MUNICÍPIO DE PITANGA** e empresa, **R CASTRO LTDA, pessoa jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ n.º 58.879.838/0001-87.**

OBJETO: *Contratação emergencial de empresa(s) especializada(s) para a prestação de serviços de transporte escolar, na Linha nº 04, destinadas ao atendimento de alunos da rede pública de ensino, em caráter excepcional e temporário, pelo prazo de 12 (doze) meses, em atendimento a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.*

VALOR: R$94.520,00 (Noventa e quatro mil, quinhentos e vinte reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

170 06.003.12.361.0601.2035.3.3.90.33.00. 00 Passagens e despesas com locomoção 1000
170 06.003.12.361.0601.2035.3.3.90.33.00. 00 Passagens e despesas com locomoção 102
170 06.003.12.361.0601.2035.3.3.90.33.00. 00 Passagens e despesas com locomoção 103
170 06.003.12.361.0601.2035.3.3.90.33.00. 00 Passagens e despesas com locomoção 104
170 06.003.12.361.0601.2035.3.3.90.33.00. 00 Passagens e despesas com locomoção 1043
170 06.003.12.361.0601.2035.3.3.90.33.00. 00 Passagens e despesas com locomoção 107
170 06.003.12.361.0601.2035.3.3.90.33.00. 00 Passagens e despesas com locomoção 1040
170 06.003.12.361.0601.2035.3.3.90.33.00. 00 Passagens e despesas com locomoção 1040

VIGÊNCIA: 22 de julho de 2027.
DATA DA ASSINATURA: 22 de julho de 2026.
MODALIDADE: **Dispensa Emergencial n°. 27/2026.**
FORO: **COMARCA DE PITANGA – PARANÁ.**

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:F8497B76

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
RESCISÃO UNILATERAL CONTRATO 84-2026

TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO Nº 84/2026
CREDENCIAMENTO Nº 03/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 22/2026
O **MUNICÍPIO DE PITANGA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 76.172.907/0001-08, com sede no Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, Centro, CEP 85.200-073, Pitanga, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **DIRCEU MORAES**, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, no Decreto Municipal nº 46/2023, no Contrato Administrativo nº 84/2026 e na Decisão Administrativa proferida no Processo Administrativo nº 03/2026,
RESOLVE:
CLÁUSULA PRIMEIRA – DA RESCISÃO
Fica **RESCINDIDO UNILATERALMENTE** o **Contrato Administrativo nº 84/2026**, celebrado com a empresa **F. PENTEADO – ASSISTENTE SOCIAL**, inscrita no CNPJ nº 59.839.255/0001-95, decorrente do **Credenciamento nº 03/2026 e Inexigibilidade nº 22/2026**, cujo objeto consiste na prestação de serviços de oficineiros em atendimento à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO
A presente rescisão decorre da **Decisão Administrativa proferida no Processo Administrativo nº 03/2026**, instaurado pela Portaria nº 490, de 15 de junho de 2026.
No referido processo administrativo foi reconhecida a incompatibilidade legal da contratação da empresa pertencente à representante da empresa vinculada ao Conselho de Assistência Social, sendo remetido ao Departamento de Licitações e Contratos a adoção das providências necessárias para a **rescisão unilateral do Contrato Administrativo nº 84/2026**.
A medida encontra fundamento, ainda, na Cláusula VIII do Contrato nº 84/2026, que prevê a possibilidade de rescisão por ato unilateral e escrito da Administração, bem como nos arts. 137, 138 e 139 da Lei Federal nº 14.133/2021.
CLÁUSULA TERCEIRA – DA DATA DE EFICÁCIA
A presente rescisão produzirá efeitos a partir da data de assinatura deste termo, ficando vedada, a partir dessa data, a emissão de novas autorizações para execução dos serviços objeto do Contrato nº 84/2026.
CLÁUSULA QUARTA – DOS SERVIÇOS EVENTUALMENTE PRESTADOS
A presente rescisão não prejudica a apuração de eventuais serviços efetivamente prestados pela contratada até a data de eficácia da rescisão.
Eventuais serviços efetivamente executados e devidamente atestados serão objeto de conferência e liquidação pelo Município, observadas as disposições contratuais e a legislação aplicável.
Conforme consignado na decisão administrativa, os pagamentos foram suspensos preventivamente durante a apuração dos fatos,

devendo eventual obrigação financeira ser apurada pelos setores competentes.

CLÁUSULA SEXTA – DO ENCERRAMENTO

Com a presente rescisão, fica encerrado o vínculo contratual decorrente do Contrato Administrativo nº 84/2026, ressalvadas as obrigações eventualmente constituídas até a data de eficácia da rescisão.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Pitanga/PR, 24 de agosto de 2026.

Original devidametne assinado.

DIRCEU MORAES
Prefeito de Pitanga PR

Publicado por:
Marcio Sokoloski
Código Identificador:A2DB9AD7

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
RETIFICAÇÃO DA RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO N.°27/2026

RETIFICAÇÃO DA RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO N.°27/2026

ONDE SE LÊ;

Prestador de serviço: R CASTRO LTDA, pessoa jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ nº 33.631.840/0001-01, com sede na Rua Nereu Ramos, n.° 481, Bairro Pitanguinha, CEP 85.201 – 558 no Município de Pitanga PR.

LEIA-SE:

Prestador de serviço: R CASTRO LTDA, pessoa jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ nº 58.879.838/0001-87, com sede na Rua Nereu Ramos, n.° 481, Bairro Pitanguinha, CEP 85.201 – 558 no Município de Pitanga PR.

Pitanga, 24 de Agosto de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:0CD04DA3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 202/2026

O VICE-PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:–

Art. 1º – Conceder diárias ao servidor **Marcos Roberto de Souza**, ocupante do cargo de efetivo de Motorista, para seu deslocamento até a cidade da Curitiba/PR, com saída no dia 26/08/2026, e retorno previsto para o dia 28/08/2026, com a finalidade de realizar o serviço de transporte da Gestora Municipal da Assistência Social, para sua participação em evento, conforme Processo Administrativo 1Doc nº 3.022/2026, de 24/08/2026.

Art. 2º – As diárias serão concedidas nos termos do Art. 14 e tabela constante do Anexo I, da Lei Municipal nº 689/2021, de 26 de março de 2021, alterada pela Lei Municipal n° 881/2025, de 05 de dezembro de 2025.

Art. 3º – O valor concedido será de R$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais), correspondente à 2,0 (duas) diárias com pernoite, calculado na forma do disposto no Art. 14 da referida Lei.

Art. 4º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, em 24 de agosto de 2026.

CARLOS ALEXANDRE SGORLON
Vice- Prefeito em Exercício

Publicado por:
Paulo Sergio Gonçalves
Código Identificador:DCF1FBB2

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
EXTRATO DA ATA PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 74/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 31/2026
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação, Lei n° 14.133/21
MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 18/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
CNPJ/MF: 95.543.427/0001-42
CONTRATADA: F & N PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE LTDA
CNPJ: 58.354.399/0001-99
OBJETO: Eventual aquisição de materiais de informática para as secretarias desse Município.
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
Manutenção das Atividades Administrativas da Administração Municipal
DESP Nº 40 -4.4.90.52EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000Recursos Ordinários
VIGÊNCIA: 12 meses
SIGNATÁRIOS: Carlos Alexandre Sgorlon e Jose Faria do Nascimento
DATA DA ASSINATURA: 24/08/2026

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:53D1C07E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO

ADMINISTRATIVO
LEI Nº 2948 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

LEI Nº 2948 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

FICA ALTERADA A LEI Nº 2.673 DE 31 DE MAIO DE 2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PLANALTO, Estado do Paraná APROVOU e eu Prefeito Municipal SANCIONO a seguinte

LEI

Art. 1º Fica alterado o art. 52 da Lei Municipal nº 2.673 de 31 de maio de 2022 que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 52. A Secretaria Municipal de Assistência Social tem por finalidade planejar, coordenar, orientar, executar, monitorar e avaliar a Política Municipal de Assistência Social, em consonância com a Política Nacional de Assistência Social – PNAS, o Sistema Único de Assistência Social – SUAS e demais normativas aplicáveis, visando à proteção social, à garantia de direitos e à prevenção de situações de vulnerabilidade e risco social. Compete à Secretaria Municipal de Assistência Social:

I – Formular, coordenar e executar a Política Municipal de Assistência Social;

II – Planejar, executar, monitorar e avaliar programas, projetos, serviços e benefícios socioassistenciais;
III – Promover a proteção social básica e especial;
IV – Coordenar e fortalecer a rede socioassistencial pública e privada;
V – Elaborar diagnósticos socioterritoriais e produzir indicadores sociais;
VI – Coordenar e executar a Vigilância Socioassistencial;
VII – Coordenar a elaboração, execução e avaliação do Plano Municipal de Assistência Social e demais planos vinculados a secretaria;
VIII – Gerir os recursos destinados ao Fundo Municipal de Assistência Social e demais fundos vinculados a secretaria
IX – Coordenar a gestão do Cadastro Único e demais sistemas de informação do SUAS;
X – Exercer outras competências correlatas.
Parágrafo único. A Secretaria Municipal de Assistência Social é composta pelos seguintes departamentos:
I – Departamento de Serviço Social;
II – Departamento de Promoção Social;
III – Departamento de Vigilância Socioassistencial.
Art. 2º Fica alterado o art. 53 da Lei Municipal 2.673 de 31 de maio de 2022 que passa a vigorar com a seguinte redação:
Art. 53. O Departamento de Serviço Social tem por finalidade planejar, coordenar e executar ações, programas, projetos, serviços e benefícios socioassistenciais voltados à proteção social de famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco social, observadas as diretrizes do Sistema Único de Assistência Social – SUAS. Compete ao Departamento de Serviço Social:
I – Executar serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais;
II – Desenvolver ações de acompanhamento familiar e fortalecimento de vínculos;
III – Promover atendimento e acompanhamento técnico de famílias e indivíduos;
IV – Articular-se com a rede socioassistencial e intersetorial;
V – Executar outras atividades correlatas.
Parágrafo único. O Departamento de que trata este artigo será dirigido pelo cargo de provimento em comissão denominado Diretor do Departamento de Serviço Social, o qual será sempre provido por pessoa com no mínimo o ensino médio completo com conhecimento ou experiência na área de serviços social.
Art. 3º Fica alterado o art. 54 da Lei Municipal 2.673 de 31 de maio de 2022 que passa a vigorar com a seguinte redação:
Art. 54. O Departamento de Promoção Social tem por finalidade coordenar, organizar, acompanhar e executar programas sociais desenvolvidos pelo Município, visando à inclusão social e à garantia de direitos. Compete ao Departamento de Promoção Social:
I – Coordenar programas sociais e benefícios;
II – Realizar cadastramento e atualização cadastral;
III – Acompanhar critérios de inclusão e desligamento de beneficiários;
IV – Promover ações de inclusão social;
V – Executar outras atividades correlatas.
Parágrafo único. O Departamento de que trata este artigo será dirigido pelo cargo de provimento em comissão denominado Diretor do Departamento de Promoção Social, o qual será sempre provido por pessoa com no mínimo o ensino médio completo com conhecimento ou experiência na área de promoção social.
Art. 4º Fica incluído na lei Municipal 2.673 de 31 de maio de 2022 o artigo 55-A:
Art. 55-A O Departamento de Vigilância Socioassistencial tem por finalidade produzir, sistematizar, analisar e disseminar informações territorializadas relacionadas às situações de vulnerabilidade e risco social, às violações de direitos e aos padrões de oferta dos serviços socioassistenciais, subsidiando o planejamento, monitoramento e avaliação da Política Municipal de Assistência Social. Compete ao Departamento de Vigilância Socioassistencial:
I – Elaborar, atualizar e monitorar o Diagnóstico Socioterritorial;
II – Produzir indicadores, estudos e relatórios técnicos;
III – Subsidiar tecnicamente a gestão municipal;
IV – Coordenar e acompanhar os sistemas de informação do SUAS;
V – Utilizar dados do Cadastro Único, CadSUAS, Censo SUAS, RMA e demais sistemas oficiais;
VI – Monitorar padrões de qualidade, cobertura e acesso aos serviços socioassistenciais;
VII – Disponibilizar informações e indicadores à gestão, serviços e conselhos;
VIII – Apoiar as Proteções Sociais Básica e Especial;
IX – Desenvolver ações de monitoramento e avaliação da rede socioassistencial;
X – Exercer outras atividades correlatas.
Parágrafo único. O Departamento de Vigilância Socioassistencial será dirigido pelo cargo de provimento em comissão denominado Diretor do Departamento de Vigilância Socioassistencial, preferencialmente exercido por profissional de nível superior, observadas as categorias profissionais reconhecidas para a gestão do SUAS pela Resolução CNAS nº 17/2011, que ratifica as definições da NOB-RH/SUAS, ou regulamentações vigentes.
Art. 5° Fica alterado o art. 32 da Lei Municipal nº 2.673 de 31 de maio de 2022 que passa a vigorar com a seguinte redação:
Art. 32 O Departamento de Serviços Urbanos é composto pelas seguintes divisões:
I – Divisão de Infraestrutura, Limpeza e Embelezamento que compete coordenar os serviços de limpeza interna e externa das instalações prediais, mantendo as condições de higiene, limpeza conservação e manutenção; realiza o controle, comando e chefia dos subordinados direto; prezar pelo bom andamento dos trabalhos da divisão.
II - Divisão de Iluminação Pública e Energia tem por finalidade planejar, coordenar, executar e fiscalizar os serviços de iluminação pública e de infraestrutura elétrica urbana, visando à segurança, eficiência energética e qualidade de vida da população.
Parágrafo único. As divisões de que trata esse artigo são ocupadas pelo cargo de provimento em comissão, o qual será sempre provido por pessoa com no mínimo o ensino médio completo.

Art. 6° Fica incluído na lei Municipal 2.673 de 31 de maio de 2022 o artigo 32-A:
Art. 32-A O Departamento de Infraestrutura Urbana é composto pela seguinte divisão:
I - Divisão de Manutenção de Vias e Drenagem Urbana tem por finalidade planejar, coordenar e executar os serviços de manutenção da malha viária municipal e do sistema de drenagem urbana, visando à garantia da trafegabilidade, conservação das vias públicas e prevenção de alagamentos e enchentes.
Parágrafo único. A divisão de que trata esse artigo é ocupada pelo cargo de provimento em comissão, o qual será sempre provido por pessoa com no mínimo o ensino médio completo.

Art. 7º Fica incluído na tabela do Anexo I da Lei Municipal 2.673 de 31 de maio de 2022, os seguintes cargos, conforme o Anexo I da presente lei.
Art. 8° Fica incluído ao Anexo II da Lei Municipal 2.673 de 31 de maio de 2022, a descrição das atribuições do novo cargo com redação conforme o Anexo II da presente lei.
Art. 9° Fica alterado o Anexo IV da Lei Municipal 2.673 de 31 de maio de 2022, passando a vigorar com redação conforme o Anexo III da presente lei.
Art. 10. Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINTE DO PREFEITO DE PLNALTO, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Anexo I

1	DVSA	DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL	CI	40
2	CDMV	CHEFE DA DIVISÃO DE MANUTENÇÃO DE VIAS E DRENAGEM URBANA	CD	40
3	CDIP	CHEFE DA DIVISÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E REDES DE ENERGIA	CD	40

ANEXO II

DVSA - DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE Vigilância Socioassistencial
Elaborar, atualizar e monitorar o Diagnóstico Socioterritorial; Produzir indicadores, estudos e relatórios técnicos; Subsidiar tecnicamente a gestão municipal; Coordenar e acompanhar os sistemas de informação do SUAS; Utilizar dados do Cadastro Único, CadSUAS, Censo SUAS, RMA e demais sistemas oficiais; Monitorar padrões de qualidade, cobertura e acesso aos serviços socioassistenciais; Disponibilizar informações e indicadores à gestão, serviços e conselhos; Apoiar as Proteções Sociais Básica e Especial; Desenvolver ações de monitoramento e avaliação da rede socioassistencial; Exercer outras atividades correlatas.
- CHEFE DA DIVISÃO DE MANUTENÇÃO DE VIAS E DRENAGEM URBANA
Planejar e executar serviços de manutenção da malha viária, incluindo tapa-buracos, recapeamento asfáltico e calçamento de ruas e avenidas; Limpar, desobstruir e reformar bueiros (bocas de lobo), galerias pluviais e canais para prevenir alagamentos e enchentes; Garantir a trafegabilidade e conservação de vias não pavimentadas e estradas rurais; Acompanhar pequenas reformas estruturais em calçadas, sarjetas, pontes e passarelas sob a responsabilidade do Município; Atuar rapidamente em contenções de encostas, desabamentos de vias ou erosões causadas por fortes chuvas; Exercer outras atividades correlatas.
- CHEFE DA DIVISÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E REDES DE ENERGIA
Coordenar e executar a manutenção corretiva e preventiva da iluminação pública, incluindo a troca de lâmpadas queimadas, braços de luz, reatores, relés fotoelétricos e fiação danificada em postes de ruas, praças e avenidas; Planejar e implantar projetos de eficiência energética, como a substituição de lâmpadas antigas (vapor de sódio ou mercúrio) por tecnologia LED, visando economia e maior luminosidade; Elaborar estudos para extensão da rede de iluminação em novos bairros, loteamentos recentes ou vias que antes estavam às escuras; Cuidar da iluminação ornamental de monumentos históricos, fachadas de prédios públicos e da infraestrutura elétrica temporária para eventos e festividades do Município; Fiscalizar contratos com empresas terceirizadas e fazer a interlocução com a concessionária de energia do Estado para resolver problemas de queda de energia ou postes danificados por acidentes; Exercer outras atividades correlatas.

Anexo III

Publicado por:
Diego Vinicius Ruckhaber
Código Identificador:AB6A50E5

ADMINISTRATIVO / RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 476-2026 RESCISÃO MARIA H. PANZER

PORTARIA Nº 476 DE 21 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre rescisão, a pedido, de servidora contratada por tempo determinado.

LUIZ CARLOS BONI, PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
Considerando requerimento apresentado no Departamento de Recursos Humanos, com pedido de exoneração do cargo em provimento temporário de Educador Infantil

RESOLVE

Art. 1º. Exonerar, a pedido, sra *Maria Helena Panzer*, documento de identificação nº 030.047.***-33, matricula funcional nº 2080-1, ocupante do cargo em provimento temporário de Educador Infantil.
Art. 2º. A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, aos vinte e um do mês de Agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Andrea Budel
Código Identificador:84071042

CÂMARA MUNICIPAL DE PLANALTO
PORTARIA 34

PORTARIA Nº 34, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

O Vice-presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Planalto, Estado do Paraná, no uso das atribuições que o cargo lhe confere, em acordo com o art. 19 do Regimento Interno da Câmara, e nos termos do § 2º, do Art. 9, da Lei 2.250/2017, Lei Municipal nº 2.633 de 2022, Decreto nº 26 de 2026, e demais legislação aplicável.

CONSIDERANDO:
Que as despesas de alimentação e pousada dos Vereadores e Servidores da Câmara Municipal de Planalto-PR, quando em viagem a serviço e/ou interesse do Poder Legislativo, serão indenizados através do pagamento de diárias;
Que as diárias serão pagas na proporção de 50% quando o afastamento for superior a 6 (seis) horas e não incluir pernoite;
Que o Vereador Presidente Abrahão Marques requerer seja autorizado o pagamento de diária, para representar o Poder Legislativo de Planalto/PR em Reunião na sede da ACAMSOP, a ser realizada no dia 26 de agosto de 2026, em Francisco Beltrão/PR;
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 8º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, que a saída para viagem ocorrera no dia 26/08/2026, seu retorno se dará na mesma data;
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 7º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, informou não dispor de alimentação ou pousada oficial gratuita ou já incluída no evento em que está inscrito;
Que as diárias parciais de 50% para os Vereadores e Servidores da Câmara Municipal, em deslocamento a Região Sudoeste, são fixadas no valor de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);

RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizado o pagamento de uma diária na proporção de 50% (cinquenta por cento), ao Vereador Abrahão Marques;
Art. 2º O pagamento da diária autorizada nesta Portaria perfaz o valor total de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);
Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Vereador da Câmara Municipal de Planalto, Palácio Caito Quintana aos vinte e quatro dias do mês de agosto de dois mil e vinte e seis.

PAULO MILTON WILDGRUBE
Vice-Presidente CMVP

Art. 1º, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, *caput*, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Art. 2º, II, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, §2º, II, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Publicado por:
Marcelo Ribeiro Zimmer
Código Identificador:43F13506

CÂMARA MUNICIPAL DE PLANALTO
PORTARIA 35

PORTARIA Nº 35, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Planalto, Estado do Paraná, no uso das atribuições que o cargo lhe confere, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 2.633 de 2022, Decreto nº 26 de 2026, e Lei Municipal nº 2.250/2017, Regimento Interno da Câmara Municipal de Planalto PR, e demais legislação aplicável.

CONSIDERANDO:

Que as despesas de alimentação e pousada dos Vereadores e Servidores da Câmara Municipal de Planalto-PR, quando em viagem a serviço e/ou interesse do Poder Legislativo, serão indenizados através do pagamento de diárias;
Que as diárias serão pagas na proporção de 50% quando o afastamento for superior a 6 (seis) horas e não incluir pernoite;
Que o Vereador Osmar Lucietto requerer seja autorizado o pagamento de diária, para representar o Poder Legislativo de Planalto/PR em Reunião na sede da ACAMSOP, a ser realizada no dia 26 de agosto de 2026, em Francisco Beltrão/PR;
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 8º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, que a saída para viagem ocorrera no dia 26/08/2026, seu retorno se dará na mesma data;
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 7º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, informou não dispor de alimentação ou pousada oficial gratuita ou já incluída no evento em que está inscrito;
Que as diárias parciais de 50% para os Vereadores e Servidores da Câmara Municipal, em deslocamento a Região Sudoeste, são fixadas no valor de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);

RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizado o pagamento de uma diária na proporção de 50% (cinquenta por cento), ao Vereador Osmar Lucietto;
Art. 2º O pagamento da diária autorizada nesta Portaria perfaz o valor total de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);
Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Planalto, Palácio Caito Quintana aos vinte e quatro dia do mês de agosto de dois mil e vinte e seis.

ABRAHÃO MARQUES
Presidente CMVP

Art. 1º, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, *caput*, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Art. 2º, II, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, §2º, II, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Publicado por:
Marcelo Ribeiro Zimmer
Código Identificador:77032619

CÂMARA MUNICIPAL DE PLANALTO
PORTARIA 36

PORTARIA Nº 36, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Planalto, Estado do Paraná, no uso das atribuições que o cargo lhe confere, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 2.633 de 2022, Decreto nº 26 de 2026, e Lei Municipal nº 2.250/2017, Regimento Interno da Câmara Municipal de Planalto PR, e demais legislação aplicável.

CONSIDERANDO:
Que as despesas de alimentação e pousada dos Vereadores e Servidores da Câmara Municipal de Planalto-PR, quando em viagem a serviço e/ou interesse do Poder Legislativo, serão indenizados através do pagamento de diárias;
Que as diárias serão pagas na proporção de 50% quando o afastamento for superior a 6 (seis) horas e não incluir pernoite;
Que o Vereador Paulo Milton Wildgrube requerer seja autorizado o pagamento de diária, para representar o Poder Legislativo de Planalto/PR em Reunião na sede da ACAMSOP, a ser realizada no dia 26 de agosto de 2026, em Francisco Beltrão/PR;
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 8º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, que a saída para viagem ocorrera no dia 26/08/2026, seu retorno se dará na mesma data;
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 7º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, informou não dispor de alimentação ou pousada oficial gratuita ou já incluída no evento em que está inscrito;
Que as diárias parciais de 50% para os Vereadores e Servidores da Câmara Municipal, em deslocamento a Região Sudoeste, são fixadas no valor de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);

RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizado o pagamento de uma diária na proporção de 50% (cinquenta por cento), ao Vereador Paulo Milton Wildgrube;
Art. 2º O pagamento da diária autorizada nesta Portaria perfaz o valor total de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);
Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Planalto, Palácio Caito Quintana aos vinte e quatro dia do mês de agosto de dois mil e vinte e seis.

ABRAHÃO MARQUES
Presidente CMVP

Art. 1º, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, *caput*, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Art. 2º, II, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, §2º, II, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Publicado por:
Marcelo Ribeiro Zimmer
Código Identificador:41F74119

CÂMARA MUNICIPAL DE PLANALTO
PORTARIA 37

PORTARIA Nº 37, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Planalto, Estado do Paraná, no uso das atribuições que o cargo lhe confere, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 2.633 de 2022, Decreto nº 26 de 2026, e Lei Municipal nº 2.250/2017, Regimento Interno da Câmara Municipal de Planalto PR, e demais legislação aplicável.

CONSIDERANDO:
Que as despesas de alimentação e pousada dos Vereadores e Servidores da Câmara Municipal de Planalto-PR, quando em viagem a serviço e/ou interesse do Poder Legislativo, serão indenizados através do pagamento de diárias;
Que as diárias serão pagas na proporção de 50% quando o afastamento for superior a 6 (seis) horas e não incluir pernoite;
Que a Vereadora Loreni Hindersmann requerer seja autorizado o pagamento de diária, para representar o Poder Legislativo de Planalto/PR em Reunião na sede da ACAMSOP, a ser realizada no dia 26 de agosto de 2026, em Francisco Beltrão/PR;
Que a Vereadora requerente, em cumprimento ao art. 8º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, que a saída para viagem ocorrera no dia 26/08/2026, seu retorno se dará na mesma data;
Que a Vereadora requerente, em cumprimento ao art. 7º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, informou não dispor de alimentação ou pousada oficial gratuita ou já incluída no evento em que está inscrito;
Que as diárias parciais de 50% para os Vereadores e Servidores da Câmara Municipal, em deslocamento a Região Sudoeste, são fixadas no valor de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);

RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizado o pagamento de uma diária na proporção de 50% (cinquenta por cento), a Vereadora Loreni Hindersmann;
Art. 2º O pagamento da diária autorizada nesta Portaria perfaz o valor total de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);
Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Planalto, Palácio Caito Quintana aos vinte e quatro dia do mês de agosto de dois mil e vinte e seis.

ABRAHÃO MARQUES
Presidente CMVP

Art. 1º, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, *caput*, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Art. 2º, II, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, §2º, II, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Publicado por:
Marcelo Ribeiro Zimmer
Código Identificador:A9A1DF78

CÂMARA MUNICIPAL DE PLANALTO
PORTARIA 38

PORTARIA Nº 38, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Planalto, Estado do Paraná, no uso das atribuições que o cargo lhe confere, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 2.633 de 2022, Decreto nº 26 de 2026, e Lei Municipal nº 2.250/2017, Regimento Interno da Câmara Municipal de Planalto PR, e demais legislação aplicável.

CONSIDERANDO:
Que as despesas de alimentação e pousada dos Vereadores e Servidores da Câmara Municipal de Planalto-PR, quando em viagem a serviço e/ou interesse do Poder Legislativo, serão indenizados através do pagamento de diárias;
Que as diárias serão pagas na proporção de 50% quando o afastamento for superior a 6 (seis) horas e não incluir pernoite;
Que o Vereador Vanderlei Clair Machado Soares requerer seja autorizado o pagamento de diária, para representar o Poder Legislativo de Planalto/PR em Reunião na sede da ACAMSOP, a ser realizada no dia 26 de agosto de 2026, em Francisco Beltrão/PR;
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 8º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, que a saída para viagem ocorrera no dia 26/08/2026, seu retorno se dará na mesma data;
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 7º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, informou não dispor de alimentação ou pousada oficial gratuita ou já incluída no evento em que está inscrito;
Que as diárias parciais de 50% para os Vereadores e Servidores da Câmara Municipal, em deslocamento a Região Sudoeste, são fixadas no valor de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);

RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizado o pagamento de uma diária na proporção de 50% (cinquenta por cento), ao Vereador Vanderlei Clair Machado Soares;
Art. 2º O pagamento da diária autorizada nesta Portaria perfaz o valor total de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);
Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Planalto, Palácio Caito Quintana aos vinte e quatro dia do mês de agosto de dois mil e vinte e seis.

ABRAHÃO MARQUES
Presidente CMVP

Art. 1º, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, *caput*, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Art. 2º, II, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, §2º, II, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Publicado por:
Marcelo Ribeiro Zimmer
Código Identificador:4CCC1B92

CÂMARA MUNICIPAL DE PLANALTO
PORTARIA 39

PORTARIA Nº 39, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Planalto, Estado do Paraná, no uso das atribuições que o cargo lhe confere, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 2.633 de 2022, Decreto nº 26 de 2026, e Lei Municipal nº 2.250/2017, Regimento Interno da Câmara Municipal de Planalto PR, e demais legislação aplicável.

CONSIDERANDO:
Que as despesas de alimentação e pousada dos Vereadores e Servidores da Câmara Municipal de Planalto-PR, quando em viagem a serviço e/ou interesse do Poder Legislativo, serão indenizados através do pagamento de diárias;
Que as diárias serão pagas na proporção de 50% quando o afastamento for superior a 6 (seis) horas e não incluir pernoite;
Que a Servidora Fernanda Diesel Rup requerer seja autorizado o pagamento de diária, para representar o Poder Legislativo de Planalto/PR em Reunião na sede da ACAMSOP, a ser realizada no dia 26 de agosto de 2026, em Francisco Beltrão/PR;
Que a Servidora requerente, em cumprimento ao art. 8º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, que a saída para viagem ocorrera no dia 26/08/2026, seu retorno se dará na mesma data;
Que a Servidora requerente, em cumprimento ao art. 7º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, informou não dispor de alimentação ou pousada oficial gratuita ou já incluída no evento em que está inscrito;
Que as diárias parciais de 50% para os Vereadores e Servidores da Câmara Municipal, em deslocamento a Região Sudoeste, são fixadas no valor de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);

RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizado o pagamento de uma diária na proporção de 50% (cinquenta por cento), a Servidora Fernanda Diesel Rup;
Art. 2º O pagamento da diária autorizada nesta Portaria perfaz o valor total de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);
Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Planalto, Palácio Caito Quintana aos vinte e quatro dia do mês de agosto de dois mil e vinte e seis.

ABRAHÃO MARQUES
Presidente CMVP

Art. 1º, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, *caput*, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Art. 2º, II, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, §2º, II, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Publicado por:
Marcelo Ribeiro Zimmer
Código Identificador:6D10B055

CÂMARA MUNICIPAL DE PLANALTO
PORTARIA 40

PORTARIA Nº 40, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Planalto, Estado do Paraná, no uso das atribuições que o cargo lhe confere, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 2.633 de 2022, Decreto nº 26 de 2026, e Lei Municipal nº 2.250/2017, Regimento Interno da Câmara Municipal de Planalto PR, e demais legislação aplicável.

CONSIDERANDO:
Que as despesas de alimentação e pousada dos Vereadores e Servidores da Câmara Municipal de Planalto-PR, quando em viagem a serviço e/ou interesse do Poder Legislativo, serão indenizados através do pagamento de diárias;
Que as diárias serão pagas na proporção de 50% quando o afastamento for superior a 6 (seis) horas e não incluir pernoite;
Que o Vereador Valmor Binsfeld requerer seja autorizado o pagamento de diária, para representar o Poder Legislativo de Planalto/PR em Reunião na sede da ACAMSOP, a ser realizada no dia 26 de agosto de 2026, em Francisco Beltrão/PR;
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 8º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, que a saída para viagem ocorrera no dia 26/08/2026, seu retorno se dará na mesma data;
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 7º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, informou não dispor de alimentação ou pousada oficial gratuita ou já incluída no evento em que está inscrito;
Que as diárias parciais de 50% para os Vereadores e Servidores da Câmara Municipal, em deslocamento a Região Sudoeste, são fixadas no valor de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);

RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizado o pagamento de uma diária na proporção de 50% (cinquenta por cento), ao Vereador Valmor Binsfeld;
Art. 2º O pagamento da diária autorizada nesta Portaria perfaz o valor total de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);
Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Planalto, Palácio Caito Quintana aos vinte e quatro dia do mês de agosto de dois mil e vinte e seis.

ABRAHÃO MARQUES
Presidente CMVP

Art. 1º, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, *caput*, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Art. 2º, II, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, §2º, II, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Publicado por:
Marcelo Ribeiro Zimmer
Código Identificador:9AAC446C

CÂMARA MUNICIPAL DE PLANALTO
PORTARIA 41

PORTARIA Nº 41, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Planalto, Estado do Paraná, no uso das atribuições que o cargo lhe confere, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 2.633 de 2022, Decreto nº 26 de 2026, e Lei Municipal nº 2.250/2017, Regimento Interno da Câmara Municipal de Planalto PR, e demais legislação aplicável.

CONSIDERANDO:
Que as despesas de alimentação e pousada dos Vereadores e Servidores da Câmara Municipal de Planalto-PR, quando em viagem a serviço e/ou interesse do Poder Legislativo, serão indenizados através do pagamento de diárias;
Que as diárias serão pagas na proporção de 50% quando o afastamento for superior a 6 (seis) horas e não incluir pernoite;
Que o Servidor Jacson Biondo requerer seja autorizado o pagamento de diária, para representar o Poder Legislativo de Planalto/PR em Reunião na sede da ACAMSOP, a ser realizada no dia 26 de agosto de 2026, em Francisco Beltrão/PR;
Que o Servidor requerente, em cumprimento ao art. 8º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, que a saída para viagem ocorrera no dia 26/08/2026, seu retorno se dará na mesma data;
Que o Servidor requerente, em cumprimento ao art. 7º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, informou não dispor de alimentação ou pousada oficial gratuita ou já incluída no evento em que está inscrito;
Que as diárias parciais de 50% para os Vereadores e Servidores da Câmara Municipal, em deslocamento a Região Sudoeste, são fixadas no valor de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);

RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizado o pagamento de uma diária na proporção de 50% (cinquenta por cento), ao Servidor Jacson Biondo;
Art. 2º O pagamento da diária autorizada nesta Portaria perfaz o valor total de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);
Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Planalto, Palácio Caito Quintana aos vinte e quatro dia do mês de agosto de dois mil e vinte e seis.

ABRAHÃO MARQUES
Presidente CMVP

Art. 1º, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, *caput*, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Art. 2º, II, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, §2º, II, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Publicado por:
Marcelo Ribeiro Zimmer
Código Identificador:CC503A1C

CÂMARA MUNICIPAL DE PLANALTO
PORTARIA 42

PORTARIA Nº 42, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Planalto, Estado do Paraná, no uso das atribuições que o cargo lhe confere, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 2.633 de 2022, Decreto nº 26 de 2026, e Lei Municipal nº 2.250/2017, Regimento Interno da Câmara Municipal de Planalto PR, e demais legislação aplicável.

CONSIDERANDO:
Que as despesas de alimentação e pousada dos Vereadores e Servidores da Câmara Municipal de Planalto-PR, quando em viagem a serviço e/ou interesse do Poder Legislativo, serão indenizados através do pagamento de diárias;
Que as diárias serão pagas na proporção de 50% quando o afastamento for superior a 6 (seis) horas e não incluir pernoite;
Que o Vereador Fabio Schirmann requerer seja autorizado o pagamento de diária, para representar o Poder Legislativo de Planalto/PR em Reunião na sede da ACAMSOP, a ser realizada no dia 26 de agosto de 2026, em Francisco Beltrão/PR;
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 8º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, que a saída para viagem ocorrera no dia 26/08/2026, seu retorno se dará na mesma data;
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 7º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, informou não dispor de alimentação ou pousada oficial gratuita ou já incluída no evento em que está inscrito;
Que as diárias parciais de 50% para os Vereadores e Servidores da Câmara Municipal, em deslocamento a Região Sudoeste, são fixadas no valor de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);

RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizado o pagamento de uma diária na proporção de 50% (cinquenta por cento), ao Vereador Fabio Schirmann;
Art. 2º O pagamento da diária autorizada nesta Portaria perfaz o valor total de R$ 147,55 (cento e quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos);
Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Planalto, Palácio Caito Quintana aos vinte e quatro dia do mês de agosto de dois mil e vinte e seis.

ABRAHÃO MARQUES
Presidente CMVP

Art. 1º, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, *caput*, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Art. 2º, II, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, §2º, II, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Publicado por:
Marcelo Ribeiro Zimmer
Código Identificador:A99502AE

LICITAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 289/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 289/2025, EDITAL PREGÃO ELETRONICO Nº 037/2025, CELEBRADO ENTRE O MUNICIPIO DE PLANALTO E SUPERMERCADO LINK LTDA.

Aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis o **MUNICIPIO DE PLANALTO**, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. **LUIZ CARLOS BONI** e **SUPERMERCADO LINK LTDA,** neste ato representada por sua Administradora Sra. **JOSLEI MARISTELA HARTMANN,** resolvem em comum acordo prorrogar o contrato administrativo nº 289/2025, firmado entre as partes em data de 28 de agosto de 2025, cujo objeto é a aquisição de Gêneros Alimentícios, a serem usados na manutenção das atividades dos Programas / Projetos e Oficinas tais como: PAIF, PETI, AFAI, FIA, IGDBF, PPAS, Família Paranaense, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) desenvolvidos pela Secretaria de Assistência Social e pelo Centro de Referência da Assistência Social (CRAS)., nos seguintes termos:

CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica alterada a Cláusula Quinta (Vigência), prorrogando o prazo de vigência por 12 (doze) meses, finalizando em 28 de agosto de 2027.

CLÁUSULA SEGUNDA: Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições estipuladas no contrato original, e não alteradas por este instrumento.

E, para validade do que pelas partes foi pactuado, firma-se este instrumento em duas vias de igual teor e forma.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

JOSLEI MARISTELA HARTMANN
Supermercado Link LTDA

Testemunhas:

DIEGO VINICIUS RUCKHABER
RG nº 12.685.090-5 /PR

CARLA SABRINA RECH MALINSKI
RG nº 10.036.363-1/ PR

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:77785425

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DISPENSA 32/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO nº 413/2026 - DISPENSA nº 032/2026 – Objeto: **"Aquisição de materiais, equipamentos e insumos para equinos, para atender as necessidades do Centro de Equoterapia, da Escola Municipal Especial Ilha do Saber"**. A contratação será pelo período de 12 (doze) meses. ABERTURA: 31/08/2026, às 09:00 horas. A sessão será realizada na internet no endereço eletrônico http://comprasbr.com.br . Critério de Julgamento: MENOR PREÇO POR ITEM. A documentação referente a dispensa estará à disposição dos interessados no endereço eletrônico www.pontaldoparana.pr.gov.br .

Pontal do Paraná, 24 de agosto de 2026.

AUREA MUNHOZ
Agente de Contratação

Publicado por:
Aurea Munhoz
Código Identificador:537685A3

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ EXTRATO DE RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 410/2026 INEXIGIBILIDADE Nº. 305/2026

Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 305/2026, que tem por credenciamento de profissionais habilitados para a execução de oficinas, a serem desenvolvidas nos espaços públicos de ensino Escolas e CMEIS do Município de Pontal do Paraná, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Educação. Empresa Contratada 59.106.630 TANIA MARA CARDOSO inscrita no CNPJ n.º 59.106..630/0001-98 Data da ratificação e homologação**:** 24 de agosto de 2026. Valor homologado: **R$ 28.042,00 (vinte e oito mil e quarenta e dois reais).**
Dotação orçamentária: 10.003.12.361.0063.2.045.3.3.90.39.00.00 -
CR 461 -
FR 104.

Pontal do Paraná,24 de agosto de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Carolina Leitoles de Mello
Código Identificador:8EE05A0F

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ EXTRATO DE RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 411/2026 INEXIGIBILIDADE Nº. 306/2026

Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 306/2026, que tem por objeto: **:** Credenciamento de **Microempreendedores Individuais (MEI)** especializados no fornecimento e preparo de alimentos para prestação de serviços de coffee break, incluindo o fornecimento de gêneros alimentícios, bebidas, utensílios descartáveis e demais itens necessários à execução do serviço, destinados ao atendimento de eventos promovidos pelas Secretarias Municipais de Pontal do Paraná, tais como seminários, conferências, reuniões técnicas, capacitações, workshops, inaugurações e demais atividades institucionais da Administração Pública Municipal. 41.619.298 ALESSANDRA SOARES WEISE inscrita no CNPJ n.º 41.619.298/0001-08 Data da ratificação e homologação**:** 24 de agosto de 2026. Valor homologado: **R$ 45.930,00 (quarenta e oito mil, novecentos e trinta reais).**
Dotação orçamentária:
06003082460009201633903900000 FONTE 1000
02001041220002200233903900000 FONTE1000

120011030100532129339039000 0 FONTE 510
100011236100612041339039000 0 FONTE 104
030010412200032007339039000 0 FONTE 1000

Pontal do Paraná,24 de agosto de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Carolina Leitoles de Mello
Código Identificador:46BC1785

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ EXTRATO DE RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 412/2026 INEXIGIBILIDADE Nº. 307/2026

MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Extrato de ratificação/homologação
Processo Licitatório nº 412/2026
Inexigibilidade Nº. 307/2026
Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 307/2026, que tem por Objeto: Contratação de empresa especializada na realização exclusiva do evento 8º Congresso Brasileiro de Habitação Social & Regularização Fundiária, o congresso será realizado pela empresa Instituto Habita do Brasil Treinamento Empresarial Ltda., inscrito no CNPJ sob n° 32.677.071/0001-10, situado a Rua R. Alferes Poli, 405 – sala 202 – Rebouças, CEP 80220-050, na cidade de Curitiba, no Estado do Paraná. Empresa Contratada: INSTITUTO HABITA DO BRASIL LTDA, inscrita no CNPJ n.º 32.677.071/0001-10. Data da ratificação e homologação**:** 24 de agosto de 2026. Valor homologado: **R$ 16.770,00 (dezesseis mil e setecentos e setenta reais).** Dotação orçamentária: 02.001.04.122.0002.2.002.3.3.90.39.00.00 - CR 9 - FR 1000. Pontal do Paraná, 24 de agosto de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renato Koeke Tramujas
Código Identificador:F3124F29

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU

ADMINISTRAÇÃO
ATA Nº 006/2026 - POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC (PNAB) E RESULTADO FINAL FASE DE MÉRITO EDITAL Nº 002/2026 PORECATU

ATA Nº 006/2026 - POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC (PNAB)
ATA DE REUNIÃO – ANÁLISE FINAL DO MÉRITO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2026

DATA: 24 de agosto de 2026.
LOCAL: Reunião virtual (on-line).
OBJETIVO: Apresentação da análise dos recursos da Fase de Mérito do Edital de Chamamento Público nº 002/2026.
1. DA COMPOSIÇÃO DA MESA
Estiveram presentes os seguintes membros e representantes:
REPRESENTANTE APEG: FERNANDA JANTSCH REIS
GESTOR DA CULTURA MUNICIPAL: Ana Maria Camargo Costa Vanzella
MEMBROS DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO: Ana Lúcia dos Santos, Lucas Gabriel Azevedo da Silva, Bruna Aparecida do Amaral Costa.

2. DO EXPEDIENTE

2.1. A Comissão abriu a sessão. Constatou, em seguida, a ausência de recursos apresentados no prazo legal contra o resultado preliminar do mérito.

2.2. Diante disso, a classificação e a pontuação individual final de cada projeto ficaram assim definidas:

CATEGORIA 01: Realização de oficinas de capoeira para crianças e adolescentes, visando à preservação da cultura popular e ao fortalecimento de vínculos comunitários. Podendo, abranger também outras manifestações da cultura popular brasileira, por um período de dez meses, com pelo menos dois encontros semanais de duas horas, ofertando pelo menos 10 vagas. As atividades deverão ser desenvolvidas de acordo com o cronograma definido em parceria com a Secretaria de Cultura e Turismo de Porecatu.

Nome do Proponente	Nome do Projeto	Nota	Observação
Célia Maria Cardoso De Oliveira 125.XXX.XXX-79	Capoeira Em Porecatu	64	Selecionado para a fase de Habilitação

CATEGORIA 02: Realização de oficinas de música e dança, para jovens e adultos, com oferta de turmas em horários diversificados que garantam a viabilidade de participação do público adulto. O projeto visa à democratização do acesso à cultura e ao desenvolvimento de talentos locais, por um período de dez meses, com pelo menos dois encontros semanais de duas horas, ofertando pelo menos 10 vagas; seguindo cronograma pactuado com a Secretaria de Cultura e Turismo de Porecatu.

Nome do Proponente	Nome do Projeto	Nota	Observação
Sinara Andrea Martins Freires	Dança para todos	81,3	Selecionado para a fase de Habilitação

CATEGORIA 03: Apoio a 02 (dois) Projetos Audiovisuais. A proposta deve visar ações que promovam a história, os personagens do município e as atividades culturais e turísticas de Porecatu, divulgando através das mídias sociais

Nome do Proponente	Nome do Projeto	Nota	Observação
Benedito Maurício Agostinho	Memória e Movimento - O Esporte em Porecatu	86,5	Selecionado para a fase de Habilitação
Marcio Cristiano Gerônimo	Porecatu em foco	85	Selecionado para a fase de Habilitação

CATEGORIA 04: Promover uma programação cultural, com pelo menos dois shows musicais e duas outras programações culturais (teatro e dança) e Fomento a atividades culturais itinerantes por meio de apresentação temática com veículo adaptado (trenzinho cultural). A ação visa promover o acesso à cultura e o lazer gratuito, com foco aos pontos turísticos do município. A proposta deve prever o transporte gratuito de munícipes utilizando elementos cenográficos que estimulem a redescoberta da identidade local de Porecatu. O trajeto delineado abarca os principais pontos de interesse turístico, histórico e socioeconômico do município, dando ênfase na conexão entre a memória religiosa, o desenvolvimento urbano e a força produtiva de Porecatu. A escolha desse itinerário justifica-se pelos seguintes marcos estratégicos: Eixo Histórico e Religioso (Praça da Matriz e Gruta de Nossa Senhora Aparecida): O ponto de partida e chegada na Praça da Matriz, somado à passagem pela Gruta, resgata a forte identidade cultural e a devoção que fundaram a comunidade, valorizando o patrimônio arquitetônico e a memória dos pioneiros. Eixo de Convivência e Mobilidade (Avenidas Antônio Fernandes, Paranapanema e Praça da Bíblia): O trânsito pelas principais artérias e praças da cidade promove a ocupação do espaço público pelo cidadão, transformando vias cotidianas em um corredor de contemplação e resgate da identidade local. Eixo do Desenvolvimento (Parque Industrial): A inclusão do polo industrial no roteiro turístico e cultural visa conectar a população à história econômica recente do município, celebrando a transição da riqueza agrícola para a força industrial que projeta Porecatu para o futuro. Dessa forma, o roteiro do Trenzinho Cultural não se limita a um passeio de lazer, mas configura-se como uma verdadeira linha do tempo viva, que transporta o munícipe pelo passado, presente e futuro da identidade porecatuense.

Nome do Proponente	Nome do Projeto	Nota	Observação
Josmari Rodrigues Tavares	EXPRESSO CULTURAL DE PORECATU	75	Selecionado para a fase de Habilitação

CATEGORIA 05: Implementação de ações de fomento e suporte à Casa do Artesão de Porecatu. Este item é restrito à participação de agentes culturais locais e objetiva a melhoria dos processos de criação, exposição e venda de produtos artesanais. Busca-se, com isso, consolidar a Casa do Artesão como um polo de referência turística e cultural para o município.

Nome do Proponente	Nome do Projeto	Nota	Observação
Maria Lucia Alonso Guedes	Casa do Artesão de Porecatu	89	Selecionado para a fase de Habilitação

3. DAS DELIBERAÇÕES:
3.1. Diante do exposto, a Equipe de Pareceristas da APEG, juntamente com o Setor Jurídico Comissão de Acompanhamento decide pelo INDEFERIMENTO do recurso. Mantém-se o resultado preliminar.
4. ENCERRAMENTO
Nada mais havendo a tratar, a presente ata foi lavrada por mim, FERNANDA JANTSCH REIS, e assinada pela Sra. Ana Maria Camargo Costa Vanzella, seguindo em Anexo o resultado FINAL do Mérito.

ANA MARIA CAMARGO COSTA VANZELLA
Secretária de Cultura e Turismo

RESULTADO FINAL FASE DE MÉRITO
EDITAL Nº 002/2026

PORECATU/PR

O Município de PORECATU/PR, através da Secretaria da Cultura e Turismo, neste ato representado por Ana Maria Camargo Costa Vanzella, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei nº 14.399/2022 (Lei PNAB), na Lei 14.903/2024 (Marco Regulatório do fomento à Cultura), no Decreto nº 11.740/2023 (Decreto PNAB), no Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento) e na Instrução Normativa MINC nº 10/2023 (IN PNAB de Ações Afirmativas e Acessibilidade), torna público o Resultado FINAL da Fase de Mérito.

• DO RESULTADO DO MÉRITO

Categoria	Nome do Proponente	Nome do Projeto	Nota	Observação
1. Realização de oficinas de capoeira	Célia Maria Cardoso De Oliveira 125.XXX.XXX-79	Capoeira Em Porecatu	64	Selecionado para a fase de Habilitação
2. Realização de oficinas de música e dança	Sinara Andrea Martins Freires 918.XXX.XXX-34	Dança para todos	81,3	Selecionado para a fase de Habilitação
3. Apoio a 02 (dois) Projetos Audiovisuais.	Benedito Maurício Agostinho 329.XXX.XXX-91	Memória e Movimento - O Esporte em Porecatu	86,5	Selecionado para a fase de Habilitação
3. Apoio a 02 (dois) Projetos Audiovisuais.	Marcio Cristiano Gerônimo 848.XXX.XXX - 49	Porecatu em foco	85	Selecionado para a fase de Habilitação
4. Promover uma programação cultural, com pelo menos dois shows musicais e duas outras programações culturais (teatro e dança) e Fomento a atividades culturais itinerantes.	Josmari Rodrigues Tavares 608.XXX.XXX-20	EXPRESSO CULTURAL DE PORECATU	75	Selecionado para a fase de Habilitação
5. Implementação de ações de fomento e suporte à Casa do Artesão de Porecatu.	Maria Lucia Alonso Guedes 014.XXX.XXX-69	Casa do Artesão de Porecatu	89	Selecionado para a fase de Habilitação

DA PUBLICAÇÃO E TRANSPARÊNCIA:

Deverá ser publicado no site oficial da prefeitura de PORECATU/PR e no Diário Oficial do Município, assim como no Transferegov.

DOS RECURSOS:
Nesta fase não cabem recursos.

PORECATU, 24 de agosto de 2026.

ANA MARIA CAMARGO COSTA VANZELLA
Secretária de Cultura e Turismo

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:9B74FBD4

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2084/2026

LEI Nº 2084/2026

Altera a denominação da Secretaria Municipal de Serviço Social, define suas competências, e dá outras providências.

Agamemnon Augusto Araujo Paduan, Prefeito do Município de **Porecatu,** Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

F A Z S A B E R,
QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU, ESTADO DO PARANÁ, EM SUA 27ª SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 17 DE AGOSTO DE 2026, APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica alterada a denominação da **Secretaria Municipal de Serviço Social**, que passa a denominar-se **Secretaria Municipal de Assistência Social**.

Art. 2º O inciso VIII do art. 2º da Lei nº 1.214/2005, com redação dada pela Lei nº 1.549/2013, passa a vigorar com a seguinte redação:
VIII – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Art. 3º O título da seção XII correspondente à Secretaria Municipal de Serviço Social passa a vigorar com a seguinte redação:
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Art. 4º O artigo 15 da Seção XII passa a ter a seguinte redação:
Artigo 15 - Compete à Secretaria Municipal de Assistência Social planejar, coordenar, executar, monitorar e avaliar a Política Municipal de Assistência Social, em conformidade com a Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, o Sistema Único de Assistência Social – SUAS, a Política Nacional de Assistência Social e demais normas aplicáveis
Art. 5º São atribuições da Secretaria de Assistência Social:
I – formular, coordenar, executar e avaliar a Política Municipal de Assistência Social;
II – organizar e gerir os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no âmbito do Município;
III – coordenar a proteção social básica, por meio dos equipamentos e serviços próprios do SUAS;
IV – coordenar a proteção social especial, promovendo atendimento a indivíduos e famílias em situação de risco pessoal e social;
V – promover ações voltadas à garantia de direitos, inclusão social, fortalecimento de vínculos familiares e comunitários e proteção às famílias em situação de vulnerabilidade social;
VI – realizar a gestão do Sistema Único de Assistência Social – SUAS no âmbito municipal;
VII – apoiar e articular ações junto ao Conselho Municipal de Assistência Social e demais instâncias de controle social;
VIII – gerir, acompanhar e prestar contas dos recursos vinculados ao Fundo Municipal de Assistência Social, observada a legislação vigente;
IX – articular-se com órgãos públicos, entidades da sociedade civil e demais instituições para o desenvolvimento de ações integradas de assistência social;
X – buscar parcerias, convênios e recursos junto a órgãos estaduais, federais e entidades públicas ou privadas para o fortalecimento da política de assistência social;
XI – exercer outras atividades correlatas necessárias ao cumprimento de suas finalidades.

Art. 6º A alteração de denominação de que trata esta Lei não implica em criação, extinção ou aumento de despesas, permanecendo inalteradas a estrutura administrativa, os cargos, as funções e as dotações orçamentárias vigentes.

Art. 7º Fica o Poder Executivo autorizado a promover as adequações necessárias:
I – no organograma da Administração Municipal;
II – nos atos administrativos e normativos;
III – nos registros e documentos oficiais;
IV – nos sistemas internos, cadastros, programas e projetos vinculados à pasta;
V – nas peças orçamentárias e demais instrumentos administrativos, quando necessário.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis. (20.08.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:F44A8CBC

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2085/2026

LEI Nº 2085/2026

Autoriza o Poder Executivo Municipal a receber em doação imóvel destinado à incorporação ao patrimônio público municipal, e dá outras providências.

Agamemnon Augusto Araujo Paduan, Prefeito do Município de **Porecatu,** Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

F A Z S A B E R,
QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU, ESTADO DO PARANÁ, EM SUA 27ª SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 17 DE AGOSTO DE 2026, APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a receber em doação, sem encargos ao Município, área de terras com aproximadamente 6.000,00 m² (seis mil metros quadrados), a ser desmembrada do imóvel denominado "Fazenda Barra – Gleba B", objeto da matrícula nº 18.082, registrada junto ao Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Porecatu/PR, de propriedade da empresa CAD Trade e Empreendimentos Imobiliários Ltda., inscrita no CNPJ sob nº 01.339.188/0001-60.
§ 1º A área objeto da doação será individualizada mediante regular procedimento de desmembramento, acompanhado de memorial descritivo, levantamento planialtimétrico e mapa georreferenciado, em conformidade com a legislação registral e urbanística aplicável.
§ 2º A incorporação do imóvel ao patrimônio público municipal ficará condicionada à formalização da escritura pública de doação e ao respectivo registro junto ao Cartório de Registro de Imóveis competente.

Art. 2º O imóvel recebido em doação destinar-se-á à consecução de finalidades de interesse público, podendo ser utilizado para implantação de equipamentos públicos, obras de infraestrutura urbana, espaços de lazer, turismo, serviços públicos ou outras ações vinculadas ao interesse da Administração Pública Municipal.

Art. 3º As despesas decorrentes da lavratura da escritura pública, desmembramento, averbações, emolumentos cartorários, registros e demais atos necessários à efetivação da transferência imobiliária poderão ser suportadas pelo Município, observada a disponibilidade orçamentária e financeira.

Art. 4º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a praticar todos os atos administrativos, registrais, cartorários e legais necessários ao fiel cumprimento desta Lei.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis. (24.08.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:F4BF1886

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2086/2026

LEI Nº 2086/2026

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A EFETUAR REPASSE DE RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDAS PARLAMENTARES *A ENTIDADES ASSISTENCIAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.*

Agamemnon Augusto Araujo Paduan, Prefeito do Município de **Porecatu,** Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

F A Z S A B E R,
QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU, ESTADO DO PARANÁ, EM SUA 27ª SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 17 DE AGOSTO DE 2026, APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Artigo 1º - Fica o Executivo autorizado a conceder subvenção através de emendas parlamentares do Deputado Federal Luiz Carlos Hauly nº 18670005, destinada à APAE e do Senador Oriovisto Guimarães emenda nº 40890015 para o Serviço de Obras Sociais - S.O.S - e Lar Padre Calógero Gaziano, para aplicação dos seus valores nos respectivos programas/projetos.

ENTIDADE	PROGRAMA/PROJETO	VALOR - R$
APAE	- Custeio a título de incremento temporário para o Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e Idosos executados pela APAE de Porecatu.	100.000,00
SERVIÇO DE OBRAS SOCIAIS – S.O.S	- Atender adolescente em situação de vulnerabilidade social e/ou risco social e pessoal, favorecendo e garantindo a permanência e aquisição de hábitos e habilidades para a convivência familiar, escolar, na comunidade e no mundo do trabalho; - Acompanhar, auxiliar e orientar os adolescentes em conflito com a "Liberdade Assistida", conforme a Lei Federal 12.594/2012.	150.000,00
LAR PADRE CALÓGERO GAZIANO	- Atender às necessidades dos idosos acolhidos no Lar; - Contribuir para a redução de gastos mensais da entidade com itens de gêneros alimentícios, bem como viabilizar a renovação de materiais de cama, mesa, banco e utensílios de copa e cozinha.	100.000,00

§ Único - As subvenções mencionadas no artigo anterior somente serão concedidas à entidade, atendidas as seguintes condições:
I - Prestação de contas no Sistema Integrado de Transferências – SIT- do Tribunal de contas do Estado do Paraná.
I I - Comprovação de seu funcionamento regular e normal para a qual foi criada;
III - Comprovação do registro no Conselho Municipal de Assistência Social;
IV - Comprovação de que o projeto, esteja aprovado pelo Conselho Municipal de Assistência Social.

Artigo 2º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis. (20.08.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:3ADD8C8E

ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL

URGENTE, RESCISÃO Nº **02/2026**.
CONTRATO Nº 34/2026.
TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PORECATU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 80.542.764/0001-48, com sede na Rua Barão do Rio Branco, nº 344, Centro, Porecatu/PR, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, inscrita no CNPJ sob o nº 90.412.450/0001-66, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Agamemnon Augusto Araujo Paduan, e pela Secretária Municipal de Saúde, Sra. Arilda Batista de Araujo.

CONTRATADA: OPERACIONAL PORTARIAS E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 11.782.004/0001-95, com sede na Rua Cândida Rodrigues Cassulino, nº 220, Parque das Cerejeiras, Presidente Prudente/SP, neste ato representada pela Sra. Maria Ines Cavasso Martines, conforme seus atos constitutivos ou procuração constante dos autos.

ASSUNTO: Extinção consensual do Contrato Administrativo nº 34/2026, decorrente do Pregão Presencial nº 06/2026 e do Processo Administrativo de origem nº 18/2026;

OBJETO: Prestação de serviços de vigia para controle de acesso e portaria, em regime contínuo, diurno e noturno, nas dependências do Hospital Municipal de Porecatu/PR, conforme as condições do contrato, do Termo de Referência e da proposta de preços.

FUNDAMENTAÇÃO E FORMALIZAÇÃO

CONSIDERANDO que a Notificação de Execução Contratual encaminhada à CONTRATADA por via postal, mediante Aviso de Recebimento (AR), sob o código de rastreamento OY754873495BR, foi recebida em 31 de julho de 2026, às 15h15, sem que houvesse resposta ou manifestação até a presente data;

CONSIDERANDO o interesse da Administração na formalização do encerramento do vínculo e a necessidade de resguardar a continuidade do serviço público e a apuração dos eventos contratuais;

CONSIDERANDO o disposto no art. 137, incisos I e IV, da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como na Cláusula Décima Segunda do Contrato Administrativo nº 34/2026;
As partes resolvem celebrar o presente TERMO DE EXTINÇÃO CONTRATUAL (EXTINÇÃO UNILATERAL), mediante as cláusulas seguintes, ficando preservados no processo administrativo os fundamentos, documentos e autorizações que embasam a decisão.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA EXTINÇÃO E DE SEUS EFEITOS

1.1. Fica extinto, por acordo entre as partes, o Contrato Administrativo nº 34/2026, com efeitos a partir da **data da publicação.**
1.2. Permanecem válidos os atos regularmente praticados e as prestações executadas até a data indicada no item 1.1, sujeitas à medição, ao recebimento, à liquidação e ao pagamento na forma contratual.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO ACERTO FINAL

2.1. O encerramento será acompanhado do balanço dos eventos contratuais cumpridos ou parcialmente cumpridos, da relação dos pagamentos efetuados e eventualmente devidos e da apuração de indenizações ou multas, se houver, nos termos da Cláusula Décima Segunda do contrato.
2.2. A extinção não implica quitação automática, renúncia a direitos ou afastamento de responsabilidades anteriores à data de seus efeitos, que permanecerão sujeitas à conferência e decisão no processo administrativo competente.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES REMANESCENTES

3.1. A CONTRATADA permanece responsável pelas obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e demais encargos decorrentes da execução contratual até a data de encerramento, bem como pela entrega dos documentos devidos e pela transição necessária à continuidade do serviço.
3.2. Eventuais bens, documentos, crachás, chaves, equipamentos ou informações pertencentes à CONTRATANTE deverão ser restituídos nos prazos e condições definidos pela fiscalização contratual.

CLÁUSULA QUARTA - DA PUBLICIDADE E DOS REGISTROS

4.1. A CONTRATANTE adotará as providências de registro, divulgação e publicação cabíveis, juntando este termo e os demais atos de encerramento ao respectivo processo administrativo.

CLÁUSULA QUINTA - DO FORO

5.1. Fica mantido o Foro da Comarca de Porecatu, Estado do Paraná, para dirimir questões decorrentes deste termo que não puderem ser resolvidas administrativamente.

Porecatu/PR, 20 de agosto de 2025

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN	***ARILDA BATISTA DE ARAUJO***	***MARIA INES CAVASSO MARTINES***
Prefeito Municipal	Secretária Municipal De Saúde	Representante Legal
Contratante	Unidade Gestora	Contratada

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:AB5BA87B

CONTABILIDADE
DECRETO Nº 112, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

SÚMULA: Abre um Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Porecatu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 2051/25, de 11 de dezembro de 2025.

ARTIGO 1. º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R$ 320.000,00 (trezentos e vinte mil reais)**, no exercício financeiro corrente, destinado à suplementação da seguinte dotação orçamentária:

0500	**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**	
0501	GABINETE DO SECRETÁRIO E SERVIÇO ADMINISTRATIVO	
2.008	Manutenção da Secretaria de Administração	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	150.000,00

Fonte de Recursos – 0 – Recursos Ordinários (Livres)

0900	**SECRETARIA DE CULTURA**	
0902	DIVISÃO DE CULTURA	
2.038	Manutenção da Divisão de Cultura	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	50.000,00

Fonte de Recursos – 0 – Recursos Ordinários (Livres)

1000	**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO FÍSICA E DESPORTOS**	
1002	DIVISÃO DE ESPORTES E RECREAÇÃO	
2.039	Manutenção da Divisão de Esportes, Recreação e Turismo	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	70.000,00

Fonte de Recursos – 0 – Recursos Ordinários (Livres)

1200	**SECRETARIA DE SERVIÇO SOCIAL**	
1203	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
2.055	Manutenção do Conselho Tutelar	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	50.000,00

Fonte de Recursos – 0 – Recursos Ordinários (Livres)

ARTIGO 2. º - Para dar cobertura ao crédito aberto no artigo anterior, fica indicado como recurso, na forma do disposto no Artigo 43, Parágrafo 1º, o Inciso III da Lei Federal nº. 4.320/64, o Cancelamento Total/Parcial da seguinte Dotação Orçamentária.

1100	**SECRETARIA DE SAÚDE**	
1101	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
2.042	Manutenção das Unidades Básicas de Saúde	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.34	Outras Despesas de Pessoal Dec. De Cont, de Tercerização	320.000,00

Fonte de Recursos – 303 – Saúde – Receitas Vinculadas (EC 29/00 – 15%)

ARTIGO 3. º - Fica alterado o Cronograma de Desembolso Mensal conforme alterações previstas supramencionadas.

ARTIGO 4. º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (24.08.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAÚJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nauany Fernanda Antonio
Código Identificador:542C6EEF

LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA N°23/2026

EXTRATO DO AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 23/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 73/2026
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO E REALIZAÇÃO DE EVENTO DE MOUNTAIN BIKE PARA A SECRETARIA DE ESPORTES E LAZER.

VALOR ESTIMADO: R$ 36.131,49 (trinta e seis mil, cento e trinta e um reais e quarenta e nove centavos).
DATA DA SESSÃO: 27/08/2026
HORÁRIO DA SESSÃO: 08H00 (Horário de Brasília) horário local
A Prefeitura Municipal de Porecatu, através da Secretária de Esportes e Lazer, autoriza a contratação direta e convida os fornecedores interessados e aptos ao atendimento das exigências legais contidas no processo de contratação direta por dispensa de licitação, para o envio de propostas e apresentação dos documentos de habilitação, endereçados exclusivamente por meio do **e-mail**: licitaporecatu@gmail.com

DISPOSIÇÃO DO AVISO E SEUS ANEXOS:
O Aviso de Contratação Direta e seus Anexos estão disponíveis para consulta no site da Prefeitura Municipal de Porecatu, no endereço https://www.porecatu.pr.gov.br/, no link https://portaltransparencia.porecatu.pr.gov.br/transparencia/licitacoes

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: poderão ser obtidas pessoalmente junto ao departamento de licitação do MUNICÍPIO, sito à Rua Barão do Rio Branco, n.º 344, bairro Centro, ou através do e-mail **_ licitaporecatu@gmail.com** ou pelo telefone (43) 3623-3100 em dias úteis, em horário de expediente, das 08:00h às 11:00h ou das 13:00 às 17:00h.

Porecatu, 24 de agosto de 2026.

ADRIAN FABLICIO GONÇALVES
Agente de Contratação
Port:nº 82/2025

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:53718068

LICITAÇÃO
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO N°25/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU
EXTRATO DE EDITAL:
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 67/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2026
TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE
DATA DA REALIZAÇÃO: 08/09/2026
ABERTURA: 08H00MIN
LOCAL: Rua Barão do Rio Branco, 344 – centro (Sala de Reuniões) no endereço eletrônico: https://www.gov.br/compras/pt-br UASG:987779

OBJETO: Aquisição de pneus, câmaras de ar e protetores de aros, para as secretarias municipais.

Valor: R$ 1.119.740,78 (um milhão, cento e dezenove mil, setecentos e quarenta reais e setenta e oito centavos).
Órgão: 08 - Secretaria de Educação
Unidade Orçamentária: 02 – Divisão de Educação
Função: 123610020 – Educação
Proj/Ativ/Oper.Esp: 2.037 - Manutenção do Transporte Escolar
Natureza da Despesa: 3.3.90.30 - Material de Consumo
Fonte de Recurso: 104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica
Desdobramento: 3.3.90.30.39.01 - 820 Desdobramento da Despesa
Despesa Principal: 3.3.90.30 – 813

Órgão: 11 - Secretaria de Saúde
Unidade Orçamentária: 01 – Fundo Municipal de Saúde
Função: 103020023 – Saúde
Proj/Ativ/Oper.Esp: 2.052 - Manutenção do Hospital Municipal
Natureza da Despesa: 3.3.90.30 - Material de Consumo
Fonte de Recurso: 303 Saúde – Receitas Vinculadas (EC 29/00 – 15%)
Desdobramento: 3.3.90.30.39.01 - 1299 Desdobramento da Despesa
Despesa Principal: 3.3.90.30 – 1274

Órgão: 11 - Secretaria de Saúde
Unidade Orçamentária: 01 – Fundo Municipal de Saúde
Função: 103020023 – Saúde
Proj/Ativ/Oper.Esp: 2.054 - Manutenção dos Serviços de Vigilância Sanitária
Natureza da Despesa: 3.3.90.30 - Material de Consumo
Fonte de Recurso: 335 Saúde/Sesa – Vigiasus - Custeio
Desdobramento: 3.3.90.30.39.01 - 1363 Desdobramento da Despesa
Despesa Principal: 3.3.90.30 – 1349

Órgão: 12 - Secretaria de Serviço Social
Unidade Orçamentária: 03 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Função: 082440024 – Assistência Social

Proj/Ativ/Oper.Esp: 2.056 - Manutenção da Divisão de Assistência Social
Natureza da Despesa: 3.3.90.30 - Material de Consumo
Fonte de Recurso: 0 Recursos Ordinários (Livres) – Exercício Corrente
Desdobramento: 3.3.90.30.39.01 - 1580 Desdobramento da Despesa
Despesa Principal: 3.3.90.30 – 1562

Órgão: 12 - Secretaria de Serviço Social
Unidade Orçamentária: 03 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Função: 082440024 – Assistência Social
Proj/Ativ/Oper.Esp: 2.055 - Manutenção do Conselho Tutelar
Natureza da Despesa: 3.3.90.30 - Material de Consumo
Fonte de Recurso: 505 ROYALTES TRATADO DE ITAIPU BINACIONAL
Desdobramento: 3.3.90.30.39.01 - 1962 Desdobramento da Despesa
Despesa Principal: 3.3.90.30 – 1503

Órgão: 07 - Secretaria de Urbanismo, Obras e Viação
Unidade Orçamentária: 02 – Divisão de Urbanismo
Função: 154510026 – Urbanismo
Proj/Ativ/Oper.Esp: 2.026 - Manutenção da Divisão de Urbanismo
Natureza da Despesa: 3.3.90.30 - Material de Consumo
Fonte de Recurso: 504 Royalties e Outras Compensações Financeiras
Desdobramento: 3.3.90.30.39.01 - 607 Desdobramento da Despesa
Despesa Principal: 3.3.90.30 – 593

Órgão: 13 - Secretaria de Serviços Públicos
Unidade Orçamentária: 02 – Divisão de Limpeza Pública
Função: 154520025 – Urbanismo
Proj/Ativ/Oper.Esp: 2.063 - Manutenção da Divisão de Limpeza Pública
Natureza da Despesa: 3.3.90.30 - Material de Consumo
Fonte de Recurso: 511 TAXA – Prestação de Serviços
Desdobramento: 3.3.90.30.39.01 - 1660 Desdobramento da Despesa
Despesa Principal: 3.3.90.30 – 1651

Órgão: 05 - Secretaria de Administração
Unidade Orçamentária: 01 – Gabinete do Secretário Serviço Administrativo
Função: 041220018 - Administração
Proj/Ativ/Oper.Esp: 2.008 - Manutenção da Secretaria de Administração
Natureza da Despesa: 3.3.90.30 - Material de Consumo
Fonte de Recurso: 0 Recursos Ordinários (Livres) – Exercício Corrente
Desdobramento: 3.3.90.30.39.01 - 262 Desdobramento da Despesa
Despesa Principal: 3.3.90.30 – 243

Download do edital: http://portaltransparencia.porecatu.pr.gov.br/transparencia/licitacoes
Telefone para contato: (43) 3623-3100
E-mail: licitaporecatu@gmail.com

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:33D3CDA9

LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO N°23/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
Procedimento Licitatório 64/2026
Pregão Eletrônico nº 23/2026

Objeto: Aquisição de bebedouros industriais e purificadores de água de uso coletivo, com capacidade compatível ao atendimento de demanda contínua em ambientes administrativos.

Contratada: **RUMO CLIMATIZAÇÃO LTDA.**

CNPJ: **20.481.118/0001-96**

Valor: R$ 8.883,12 (oito mil, oitocentos e oitenta e três reais e doze centavos)
Dotação Orçamentária: 4.4.90.52.34 - 1953
Dotação Orçamentária: 4.4.90.52.34 - 336
Dotação Orçamentária: 4.4.90.52.34 - 797

Porecatu, 24 de outubro de 2026.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:6A9E2CEC

LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO N°23/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
Procedimento Licitatório 64/2026
Pregão Eletrônico nº 23/2026

Objeto: Aquisição de bebedouros industriais e purificadores de água de uso coletivo, com capacidade compatível ao atendimento de demanda contínua em ambientes administrativos.

Contratada: **DMGR COM. MÁQUINAS E EQUIP. INDUSTRIAIS EIRELI.**

CNPJ: **24.090.700/0001-82**

Valor: R$ 12.499,00 (doze mil, quatrocentos e noventa e nove reais)
Dotação Orçamentária: 4.4.90.52.34 - 1953
Dotação Orçamentária: 4.4.90.52.34 - 336
Dotação Orçamentária: 4.4.90.52.34 - 797

Porecatu, 24 de outubro de 2026.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:83C40B29

LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO N°24/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
Procedimento Licitatório 65/2026
Pregão Eletrônico nº 24/2026

Objeto: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Epidemiologia e Salas de Vacina das Unidades Básicas de Saúde.

Contratada: **SORA SCIENTIFIC BRASIL COMERCIAL.**

CNPJ: **63.550.245/0001-02**

Valor: R$ 1.193,80 (um mil, cento e noventa e três reais e oitenta centavos)
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.36 – 1793
Dotação Orçamentária: 4.4.90.52.08.00.00 - 1976

Porecatu, 24 de outubro de 2026.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:90A85A6A

LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO N°24/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
Procedimento Licitatório 65/2026
Pregão Eletrônico nº 24/2026

Objeto: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Epidemiologia e Salas de Vacina das Unidades Básicas de Saúde.

Contratada: **BROKS COMÉRCIO E IMPORTAÇÃO LTDA.**

CNPJ: **08.079.297/0001-34**

Valor: R$ 1.763,94 (um mil, setecentos e sessenta e três reais e noventa e quatro centavos)
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.36 – 1793
Dotação Orçamentária: 4.4.90.52.08.00.00 - 1976

Porecatu, 24 de outubro de 2026.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:908EA675

LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO N°24/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
Procedimento Licitatório 65/2026
Pregão Eletrônico nº 24/2026

Objeto: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Epidemiologia e Salas de Vacina das Unidades Básicas de Saúde.

Contratada: **TCJM DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA LTDA.**

CNPJ: **19.639.940/0003-15**

Valor: R$ 10.899,90 (dez mil, oitocentos e noventa e nove reais e noventa centavos)
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.36 – 1793
Dotação Orçamentária: 4.4.90.52.08.00.00 - 1976

Porecatu, 24 de outubro de 2026.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:B68DA83B

LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO N°24/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
Procedimento Licitatório 65/2026
Pregão Eletrônico nº 24/2026

Objeto: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Epidemiologia e Salas de Vacina das Unidades Básicas de Saúde.

Contratada: **MEDICARE TECH.**

CNPJ: **56.348.520/0001-44**

Valor: R$ 32.450,00 (trinta e dois mil, quatrocentos e cinquenta reais)
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.36 – 1793
Dotação Orçamentária: 4.4.90.52.08.00.00 - 1976

Porecatu, 24 de outubro de 2026.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:19B9A4A7

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N°90/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU
EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO n° 90/2026
Procedimento Licitatório: 61/2026
Pregão Eletrônico: 21/2026

Objeto: O objeto do presente contrato é o fornecimento do seguinte equipamento, lote 1: Veículo tipo Minivan 7(6+1) lugares.

Contratada: PROVENCE VEÍCULOS S.A.
CNPJ: 07.681.092/0001-61

Valor: **R$ 126.500,00 (cento e vinte e seis mil, e quinhentos reais)**.
Dotação Orçamentária: 4.4.90.52.52-1960
Dotação Orçamentária: 4.4.90.52.52-1961

Data de Assinatura: 24/08/2026
Vigência: 12 meses

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:748E94A3

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N°91/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU
EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO n° 91/2026
Procedimento Licitatório: 68/2026
Dispensa: 22/2026

Objeto: AQUISIÇÃO DE PRODUTOS QUÍMICOS PARA TRATAMENTO E MANUTENÇÃO DA QUALIDADE DA ÁGUA DA PISCINA PÚBLICA DE PORECATU – PR, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência.

Contratada: CASA DAS PISCINAS PORECATU LTDA.
CNPJ: 23.344.833/0001-75

Valor: **R$ 28.957,65 (vinte e oito mil, novecentos e cinquenta e sete reais e sessenta e cinco centavos)**.
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.11-1069

Data de Assinatura: 24/08/2026
Vigência: 12 meses

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:EB05E790

RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Art. 1º - O Prefeito do Município de Porecatu CONVOCA o aprovado e classificado no Concurso Público aberto pelo Edital nº. 001/2026, Cargo Público, para o cargo de Médico Plantonista abaixo relacionado:

MÉDICO PLANTONISTA AMPLA CONCORRÊNCIA;

01	VINÍCIUS DAVID ZAMBERLAN

Art. 2º - O convocado deverá se apresentar no Edifício Sede da Prefeitura do Município de Porecatu, sito à Rua Barão do Rio Branco, 344, centro, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, com os documentos conforme anexo VI do Edital Inicial.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (24.08.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal.

Art. 1º - O Prefeito do Município de Porecatu CONVOCA o aprovado e classificado no Concurso Público aberto pelo Edital nº. 001/2026, Cargo Público, para o cargo de Médico Plantonista abaixo relacionado:

MÉDICO PLANTONISTA AMPLA CONCORRÊNCIA;

01	VINÍCIUS DAVID ZAMBERLAN

Art. 2º - O convocado deverá se apresentar no Edifício Sede da Prefeitura do Município de Porecatu, sito à Rua Barão do Rio Branco, 344, centro, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, com os documentos conforme anexo VI do Edital Inicial.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (24.08.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:D7CD74D3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECISÃO ADMINISTRATIVA - PROTOCOLO ELETRÔNICO Nº 26.417.840-1/2026

DECISÃO ADMINISTRATIVA
PROTOCOLO Nº 26.417.840-1/2026

ASSUNTO: DECISÃO ADMINISTRATIVA
INTERESSADO: S3A ALIMENTOS LTDA
CNPJ: 42.548.822/0001-51
ASSUNTO: Solicitação de concessão de incentivos empresariais – Lei Municipal nº 1.092/2018.

DECISÃO ADMINISTRATIVA
Vistos.
Trata-se de requerimento apresentado pela empresa S3A Alimentos Ltda., visando à concessão de incentivos empresariais previstos na Lei Municipal nº 1.092/2018, para implantação de unidade industrial no imóvel de propriedade do Município de Porto Amazonas, matriculado sob nº 12.141, especialmente nas Áreas 05 e 06, destinadas à implantação da unidade industrial, e na Área 02, destinada à estrutura de estoque e armazenamento.
A Assessoria Jurídica, por meio do Parecer Jurídico nº 21/2026-AJ, manifestou-se favoravelmente quanto à aptidão documental da empresa e ao seu enquadramento no Plano de Incentivo Empresarial, ressaltando, contudo, que a concessão dos incentivos depende de decisão administrativa quanto à conveniência e oportunidade, bem como do atendimento às exigências legais específicas.
Considerando os elementos constantes dos autos, especialmente o investimento estimado entre R$ 1.500.000,00 e R$ 2.000.000,00, a previsão inicial de geração de 30 a 40 empregos diretos, com possibilidade de expansão, e o potencial de desenvolvimento econômico local, reconheço a existência de interesse público na implantação do empreendimento, em consonância com os objetivos da Lei Municipal nº 1.092/2018.
No que se refere à disponibilização das áreas públicas, considerando que o imóvel é de propriedade do Município e que o empreendimento pretende utilizar as Áreas 05, 06 e 02, DEFIRO, neste momento, exclusivamente o prosseguimento da disponibilização dessas áreas para fins de Cessão de Direito Real de Uso, condicionada à prévia autorização por lei municipal específica, nos termos da legislação aplicável.
A efetiva formalização da cessão somente ocorrerá após a aprovação da respectiva lei autorizativa e a adoção das providências administrativas, patrimoniais e registrais pertinentes, mediante instrumento próprio, no qual deverão ser estabelecidas a finalidade da cessão, o prazo de utilização, as obrigações da empresa e as hipóteses de reversão ou extinção em caso de descumprimento das condições estabelecidas.
Quanto ao ITBI, não há, neste momento, incentivo fiscal a ser concedido. Isso porque a operação pretendida consiste na disponibilização do imóvel mediante Cessão de Direito Real de Uso, não havendo transferência onerosa da propriedade do bem. Assim, não se identifica, na operação ora analisada, fato gerador do ITBI, razão pela qual não há imposto a ser isentado ou benefício tributário a ser concedido. Eventual operação futura que implique efetiva transmissão onerosa da propriedade deverá ser analisada de acordo com a legislação tributária então vigente.
Quanto ao incentivo de terraplanagem, não o concedo neste momento, uma vez que a Lei Municipal nº 1.092/2018, em seu art. 5º, § 3º, condiciona a concessão do benefício à prévia aprovação do projeto de construção. O memorial descritivo apresentado não substitui a aprovação do projeto técnico pelo setor competente. Após a apresentação e aprovação do projeto de construção, o pedido de incentivo poderá ser novamente analisado, observados os requisitos legais e o limite previsto na legislação municipal.
Diante do exposto, **DECIDO**:

DEFERIR, neste momento, exclusivamente a disponibilização das Áreas 05, 06 e 02, integrantes do imóvel matriculado sob nº 12.141, de propriedade do Município de Porto Amazonas, para fins de futura Cessão de Direito Real de Uso, destinada à implantação do empreendimento industrial da empresa S3A Alimentos Ltda., condicionada à prévia autorização legislativa;
DETERMINAR que a Cessão de Direito Real de Uso seja formalizada somente após a edição de lei municipal específica, com a posterior celebração do respectivo instrumento de cessão e adoção das providências registrais.
REGISTRAR que não há incentivo de ITBI a ser concedido, por inexistir, na operação de Cessão de Direito Real de Uso ora pretendida, transferência onerosa da propriedade que configure fato gerador do referido tributo;
CONCEDER incentivo relativo à terraplanagem, ficando eventual concessão condicionada à apresentação e aprovação do projeto de construção pelo setor técnico competente, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei Municipal nº 1.092/2018;
DETERMINAR o encaminhamento dos autos à Procuradoria Geral do Município, para elaboração da minuta de Projeto de Lei Municipal autorizando a Cessão de Direito Real de Uso das áreas acima indicadas, com a definição das condições, finalidade, prazo, obrigações da cessionária e hipóteses de reversão, observadas as disposições da Lei Municipal nº 1.092/2018 e demais normas aplicáveis;
APÓS, retornem os autos para apreciação e demais providências administrativas necessárias.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Porto Amazonas/PR, 24 de agosto de 2026

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:946DD3D8

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECISÃO ADMINISTRATIVA - PROTOCOLO Nº 1305/2026

DECISÃO ADMINISTRATIVA

Protocolo nº 1305/2026
Interessado: Departamento de Obras e Serviços Urbanos – Setor de Engenharia/ Construtora Azulmax Ltda.
Assunto: Execução de serviços extracontratuais – Contrato nº 078/2026.

I – DO RELATÓRIO
Trata-se de processo administrativo autuado sob o Protocolo nº 1305/2026, referente a execução de serviços extracontratuais executados no âmbito do Contrato nº 078/2024, referente às obras de reforma e ampliação do Pronto Atendimento Municipal Menino Jesus, realizadas pela empresa Construtora Azulmax Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 26.322.885/0001-39.
No decorrer da execução contratual, foram identificados serviços adicionais não previstos na planilha original, considerados necessários à adequada conclusão e funcionalidade da obra. A empresa apresentou planilha contendo acréscimos no montante de R$ 383.466,53 (trezentos e oitenta e três mil, quatrocentos e sessenta e seis reais e cinquenta e três centavos), pleiteando, especificamente, o pagamento de R$ 150.426,24 (cento e cinquenta mil, quatrocentos e vinte e seis reais e vinte e quatro centavos) pelos serviços executados.
Contudo, os serviços foram realizados sem a prévia formalização de termo aditivo ao contrato. Além disso, a Secretaria de Estado da Saúde do Paraná (SESA) não autorizou o ressarcimento dessas despesas com recursos do convênio estadual, de modo que eventual pagamento deverá ser suportado pelo Tesouro Municipal, caso reconhecida a obrigação.
Diante desse cenário, o Departamento Municipal de Obras e Serviços Urbanos, por meio do Setor de Engenharia, instaurou o presente Processo Administrativo com o objetivo de analisar a possibilidade de pagamento dos serviços executados, bem como definir o procedimento adequado para eventual reconhecimento e quitação da despesa.
É o relatório.

II – DA FUNDAMENTAÇÃO
Com base nos Pareceres Jurídicos nº 177/2026-PJ (fls. 13-22) e nº 032/2026-PGM (fls. 25-31), destaca-se que as licitações e os contratos administrativos estão submetidos ao princípio da formalidade. Nesse sentido, o art. 95, § 2º, da Lei nº 14.133/2021 estabelece que o contrato verbal com a Administração Pública é nulo e não produz efeitos. De igual modo, o art. 132 da mesma lei determina que a formalização do termo aditivo constitui condição prévia para a execução de prestações adicionais pelo contratado.
Assim, não é juridicamente admissível a celebração de termo aditivo com efeitos retroativos para convalidar serviços já executados, uma vez que o aditamento contratual pressupõe autorização prévia da autoridade competente, disponibilidade orçamentária e observância das demais formalidades legais. Dessa forma, eventual ordem verbal ou informal para execução de obras sem respaldo contratual não pode ser posteriormente regularizada por meio de aditivo, estando o procedimento sujeito à nulidade.
Por outro lado, a Administração Pública não pode se beneficiar de serviços efetivamente prestados sem a correspondente contraprestação, sob pena de enriquecimento sem causa, vedado pelo art. 884 do Código Civil. Nessa linha, o art. 149 da Lei nº 14.133/2021 prevê que a declaração de nulidade não exime a Administração do dever de indenizar o contratado pelo que houver executado, desde que comprovado o benefício decorrente da prestação e ausente responsabilidade do contratado pela causa da nulidade.
No caso concreto, como comprovado que a empresa Construtora Azulmax Ltda. executou as obras de ampliação do Pronto Atendimento e que as benfeitorias foram incorporadas ao patrimônio municipal, gerando benefício ao interesse público, mostra-se juridicamente cabível o ressarcimento dos custos correspondentes, observados os requisitos legais e a devida comprovação da execução e do benefício obtido pela Administração.
Esse entendimento encontra respaldo na jurisprudência do Superior Tribunal de Justiça, especialmente no REsp nº 1.749.626/SP (fls. 15-16) e no AREsp nº 2.222.881/SC, nº 2022/0303085-0 (fls. 16-17), que reconhecem a necessidade de indenização pelos serviços efetivamente prestados ao Poder Público, como forma de evitar o enriquecimento sem causa da Administração.
Diante da impossibilidade de processamento do pagamento pela via ordinária da liquidação contratual, em razão da ausência de empenho e de instrumento formal de alteração contratual, o procedimento administrativo adequado consiste no reconhecimento da dívida e na indenização correspondente, como despesa de exercícios anteriores, observados os requisitos previstos no art. 149 da Lei nº 14.133/2021, na Lei nº 4.320/1964 e no Parecer Referencial nº 01/2026-PGM.
Esta é a fundamentação.

III – DECISÃO
Diante do exposto, considerando os fatos apurados, os fundamentos constantes dos Pareceres Jurídicos nº 177/2026-PJ (fls. 13-22) e nº 032/2026-PGM (fls. 25-31), bem como a documentação acostada aos autos pela empresa Construtora Azulmax Ltda. (fls. 39-158), o Relatório Circunstanciado elaborado pelo Setor de Licitações e Contratos (fls. 160-166), o Laudo Técnico e o Termo de Recebimento Definitivo emitidos pelo Setor de Engenharia (fls. 168-182), o Parecer do Departamento de Administração Financeira (fls. 183-184) e o Parecer do Controle Interno (fls. 189-194), DECIDO:
a) pelo reconhecimento da obrigação indenizatória em favor da empresa Construtora Azulmax Ltda., inscrita no CNPJ sob o nº 26.322.885/0001-39, no valor de R$ 150.426,24 (cento e cinquenta mil, quatrocentos e vinte e seis reais e vinte e quatro centavos), referente aos serviços extracontratuais efetivamente executados no âmbito do Contrato nº 078/2024, cujo objeto compreende as obras de reforma e ampliação do Pronto Atendimento Municipal Menino Jesus, nos termos do art. 94 e art. 174 da Lei nº 14.133/2021;
b) pela autorização para publicação de Decreto, acompanhado do respectivo Termo de Reconhecimento de Dívida e Quitação Recíproca, com posterior publicação no Diário Oficial, observadas as formalidades legais aplicáveis, nos termos do Parecer Jurídico Referencial nº 01/2026-PGM;
c) pela determinação ao Departamento de Administração Financeira para que proceda à liquidação e ao pagamento do valor reconhecido, observadas a disponibilidade orçamentária, as normas de execução financeira e os demais requisitos legais pertinentes.

Publique-se. Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Porto Amazonas/PR, 24 de agosto de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:95F9AA4A

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 125/2026

DECRETO Nº 125 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

ABRE CRÉDITO ADICIONAL NO ORÇAMENTO GERAL DO MUNICIPIO DE PORTO AMAZONAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA, Prefeito do Município de Porto Amazonas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Municipal nº 1344 de 17 de dezembro de 2025,

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto o crédito adicional para o exercício de 2026, no valor de R$ 627.209,03 (Seiscentos e Vinte e Sete Mil Duzentos e

Nove Reais e Três Centavos), no Orçamento Geral do Município, conforme segue:
02 – GABINETE DO PREFEITO, PROCURADORIA E CONTROLE INTERNO
02.001 – GABINETE DO PREFEITO, PROCURADORIA E CONTROLE INTERNO
04.122.0002.2002 – Manutenção do Gabinete do Prefeito
3.1.90.11.00.00 – VENCIMENTOS E VENTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL
0130 00000 – Recursos Ordinários (Livres).....R$ 150.000,00
3.1.90.13.00.00 – CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS
0140 00000 – Recursos Ordinários (Livres).....R$ 20.000,00
05 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA
05.001 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA
12.361.0007.2007 – Manutenção do Ensino Fundamental
3.1.90.11.00.00 – VENCIMENTOS E VENTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL
0560 00104 – Demais Impostos Vinculados a Educação Básica.....R$ 20.000,00
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
0620 00104 – Demais Impostos Vinculados a Educação Básica.....R$ 100.000,00
3.3.90.46.00.00 – AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO
0721 00103 – 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB.....R$ 30.000,00
0722 00104 – Demais Impostos Vinculados a Educação Básica.....R$ 10.000,00
12.361.0008.2008 – Transporte Escolar
3.1.90.13.00.00 – CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS
0800 00104 – Demais Impostos Vinculados a Educação Básica.....R$ 1.000,00
05.002 – FUNDEB
12.361.0013.2013 – Manutenção do FUNDEB – Ensino Fundamental
3.1.90.11.00.00 – VENCIMENTOS E VENTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL
1162 04101 – FUNDEB 101 TEMPO INTEGRAL.....R$ 3.038,36
3.1.90.13.00.00 – CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS
1181 04101 – FUNDEB 101 TEMPO INTEGRAL.....R$ 771,74
12.365.0014.2014 – Manutenção do FUNDEB – Ensino Infantil
3.1.90.11.00.00 – VENCIMENTOS E VENTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL
1251 04101 – FUNDEB 101 TEMPO INTEGRAL.....R$ 9.465,28
3.1.90.13.00.00 – CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS
1271 04101 – FUNDEB 101 TEMPO INTEGRAL.....R$ 2.404,17
09 – DEPARTAMENTO DE SAÚDE
09.001 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0029.2029 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde
3.1.90.11.00.00 – VENCIMENTOS E VENTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL
1862 01064 – Assistência Financeira da União destinada a complementação ao pagam.....R$ 10.529,48
1864 00329 – Emendas de Bancadas OB 032599.....R$ 150.000,00
10.302.0037.2037 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial
3.1.90.11.00.00 – VENCIMENTOS E VENTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL
1831 00303 – Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%).....R$ 120.000,00

_____
TOTAL .....R$ 627.209,03

Art. 2º - Para cobertura do valor previsto no Art. 1º, serão utilizados os seguintes recursos:
Anulação de Dotações
04 – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
04.001 – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
04.123.0004.2004 – Manutenção do Departamento de Administração Financeira
3.3.30.91.00.00 – SENTENÇAS JUDICIAIS
0490 00000 – Recursos Ordinários (Livres).....R$ 170.000,00
Excesso de Arrecadação
00103 – 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB.....R$ 30.000,00
00104 – Demais Impostos Vinculados a Educação Básica.....R$ 131.000,00
04101 – FUNDEB 101 TEMPO INTEGRAL.....R$ 15.679,55
00303 – Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%).....R$ 120.000,00
01064 – Assistência Financeira da União destinada a complementação ao pagam.....R$ 10.529,48
00329 – Emendas de Bancadas OB 032599.....R$ 150.000,00

_____
TOTAL .....R$ 627.209,03

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Amazonas, 24 de agosto de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:3AF29D01

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO - TATIELLY NASCIMENTO

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº003/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°26.401.276-7

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº011/2026

O Prefeito Municipal de Porto Amazonas, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei Federal nº14.133/2021 e suas alterações, torna público que homologa o pedido de Inexigibilidade de Licitação, solicitado pela Comissão de Contratação:

OBJETO: Credenciamento de pessoa(s) física(s) para prestar serviços profissionais de educador físico, que serão utilizados para atender às demandas do Departamento Municipal de Saúde e do Departamento Municipal de Esportes, Recreação e Turismo.

VALOR: Pela prestação dos serviços, a CONTRATANTE pagará à CREDENCIADA o valor da hora constante no ANEXO I – Termo de Referência.

CREDENCIADA: TATIELLY NASCIMENTO MARQUES BELO – CPF N° 089.429.119-00

Observando que no decorrer do prazo de 12 meses, outros profissionais também poderão realizar credenciamento para o mesmo objeto, atendidas as especificações do Edital.

Porto Amazonas, 24 de agosto de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michele de Oliveira Martins
Código Identificador:03D4B527

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE CRECENCIAMENTO Nº013 - TATIELLY NASCIMENTO

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

Documento: Termo de Credenciamento n°013/2026
Data: 24/08/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
Contratado: TATIELLY NASCIMENTO MARQUES BELO
Protocolo: 26.401.276-7/2025
Licitação: Chamamento Público n°003/2026 – Inexigibilidade de Licitação nº011/2026
Objeto: Credenciamento de pessoa(s) física(s) para prestar serviços profissionais de educador físico, que serão utilizados para atender às demandas do Departamento Municipal de Saúde e do Departamento Municipal de Esportes, Recreação e Turismo**.**
Valor: Pela prestação dos serviços, a CONTRATANTE pagará à CREDENCIADA o valor da hora constante no ANEXO I – Termo de Referência.
Fundamento Legal: Decreto Municipal n°058 de 28 de março de 2023 e no art. 79 da Lei n°14.133/21.
Prazo de Vigência: 25/08/2026 à 20/08/2027.

Publicado por:
Michele de Oliveira Martins
Código Identificador:12203FD7

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PE 013/2026

EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº632/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2026- SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXCLUSIVA PARA ME, EPP E MEI, COTA PRINCIPAL E RESERVA DE COTA PARA ME, EPP E MEI

MENOR VALOR POR ITEM

OBJETO: Registro de Preços para contratação de pessoa(s) jurídica (s) para locação, instalação, montagem e desmontagem de estrutura, contratação e prestação de serviços para eventos (bandas musicais, limpeza, segurança, vigia, som, iluminação, fotógrafo, e estrutura física como tendas e barracas) diversos em atendimento ao Departamento de Esporte, Recreação e Turismo, Departamento de Educação e Cultura e Departamento de Assistência Social, a serem realizados no município pelo período de 12 meses, de acordo com as condições e especificações constantes no Termo de Referência, edital e seus anexos.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Com base nos pronunciamentos da Pregoeira, Equipe de Apoio, Procuradoria Jurídica e Controladoria Interna deste Município, constantes do presente processo administrativo e com fundamento no que dispõe a Lei n° 14.133/21, torna-se público a homologação do procedimento licitatório às empresas:

C. L. DA SILVA JUNIOR - ME CNPJ: 14.248.122/0001-06 com os lotes: 17, 18 e 19 no valor total de R$ 108.086,00 (cento e oito mil e oitenta e seis reais).

FELIPE HENRIQUE DA SILVA CNPJ: 36.968.122/0001-13 com os lotes: 30, 31 e 32 no valor total de R$ 31.961,00 (trinta e um mil e novecentos e sessenta e um reais).

TENDAS MK LOCAÇÕES E VENDAS LTDA CNPJ: 52.184.162/0001-20 com os lotes: 1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 13, 14 e 26 no valor total de R$ 225.916,97 (duzentos e vinte e cinco mil e novecentos e dezesseis reais e noventa e sete centavos).

LFZ SEGURANCA LTDA CNPJ: 48.597.216/0001-02 com os lotes: 20, 21 e 25 no valor total de R$ 53.160,00 (cinquenta e três mil e cento e sessenta reais).

CENTRO DE EVENTOS MILOCA LTDA CNPJ: 44.653.476/0001-05 com os lotes: 11, 12, 22 e 33 no valor total de R$ 28.560,00 (vinte e oito mil e quinhentos e sessenta reais).

LUIZ RICARDO BUENO ME CNPJ: 30.219.220/0001-71 com o lote: 23 no valor total de R$ 15.249,39 (quinze mil e duzentos e quarenta e nove reais e trinta e nove centavos).

AM SOM E LUZ LTDA CNPJ: 33.201.066/0001-07 com os lotes: 5, 6, 7, 15, 16, 27, 28 e 29 no valor total de R$ 107.103,00 (cento e sete mil e cento e três reais).

CRISTINA OLIVEIRA VIEIRA CNPJ: 57.098.515/0001-93 com o lote: 24 no valor total de R$ 19.999,98 (dezenove mil e novecentos e noventa e nove reais e noventa e oito centavos).

Porto Amazonas, 24 de agosto de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michele de Oliveira Martins
Código Identificador:1D203692

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PRADO FERREIRA
ATA DA 24ª (VIGÉSIMA QUARTA) SESSÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA/PR

ATA DA 24ª (VIGÉSIMA QUARTA) SESSÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA/PR PLENÁRIO VEREADOR GILDÁSIO FRANCELINO DOS SANTOS
SEGUNDA-FEIRA (10/08/2026) ÀS 19 HORAS

VEREADORES
Álvaro Gonçalves da Rocha (PSD) – Presidente
Isau Maria de Souza (União Brasil) – Vice-Presidente
Manoel Gonçalves Carrasco Neto (PSD) – 1º Secretário
Joel Marcos da Silva Machado (Republicanos) – 2º Secretário
Deivid Sirqueira Couto (MDB) – Vereador
Geovani Ribeiro de Oliveira (Republicanos) – Vereador
Leirianne de Caires Sartori (MDB) – Vereadora
Michele Cristiane Camiloti dos Reis (MDB) – Vereadora
Odair Fernandes de Oliveira (União Brasil) – Vereador

COMISSÃO DE JUSTIÇA, REDAÇÃO, ORÇAMENTO, FINANÇAS E TOMADA DE CONTAS
Geovani Ribeiro de Oliveira – Presidente
Odair Fernandes de Oliveira – Vice-Presidente
Michele Cristiane Camiloti dos Reis - Membro

COMISSÃO DE VIAÇÃO, OBRAS PÚBLICAS E TRANSPORTE
Joel Marcos da Silva Machado - Presidente
Odair Fernandes de Oliveira - Vice-Presidente
Deivid Sirqueira Couto - Membro

COMISSÃO DE EDUCAÇÃO, SAÚDE PÚBLICA E ASSISTÊNCIA SOCIAL
Leirianne de Caires Sartori – Presidente
Manoel Gonçalves Carrasco Neto – Vice-Presidente
Joel Marcos da Silva Machado – Membro

COMISSÃO DOS DIREITOS DO HOMEM E DA MULHER
Isau Maria de Souza - Presidente
Michele Cristiane Camiloti dos Reis - Vice-Presidente
Manoel Gonçalves Carrasco Neto – Membro

EXPEDIENTE

01. Esta Sessão foi transmitida on-line e está integralmente disponível em áudio e vídeo no Facebook e no Youtube da Câmara Municipal;
02. Lida Ata da 23ª Sessão Ordinária de 2026, a qual foi aprovada por unanimidade dos Vereadores;

MATÉRIAS DA ORDEM DO DIA
Projeto de Lei Complementar nº 03/2026 que, Altera a Lei Complementar Municipal nº 471/2017, para reduzir a alíquota do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN incidente sobre os serviços de transporte municipal previstos no item 16 da Lista de Serviços, e dá outras providências.
Projeto de Lei nº 16/2026 que, Dispõe sobre autorização para Abertura de Crédito Adicional Especial no Orçamento em vigor, inclui ações no Plano Plurianual (Lei nº. 641/2025), inclui metas na Lei de Diretrizes Orçamentárias 2026 (Lei nº 636/2025) e dá outras providências.
O Presidente da Comissão de Justiça, Redação, Orçamento, Finanças e Tomada de Contas, Vereador **Geovani Ribeiro de Oliveira**, requereu a retirada de pauta das matérias inseridas na Ordem do Dia da presente sessão legislativa, tendo em vista que não houve tempo hábil para a devida análise técnica e emissão dos respectivos pareceres pela comissão competente.

MATÉRIAS DO LEGISLATIVO
Indicações: A Vereadora Michele apresentou indicação ao Poder Executivo Municipal e a Secretaria de Assistência Social para que sejam adotadas as providências necessárias para a implantação e regulamentação do **Programa Família Acolhedora** no Município de Prado Ferreira; ainda, apresentou indicação ao Poder Executivo para que sejam adotadas as providências necessárias para reparo de buraco em via pública na Avenida Rolândia, próximo ao portal do Município; por fim, encaminhou ofício à Secretaria de Educação e requereu o registro em ata da seguinte mensagem: "*Quero parabenizar toda a Rede Municipal de Ensino de Prado Ferreira pela importante conquista na avaliação do SAEB, mantendo a nota 7,0, mesmo diante de todos os desafios e dificuldades enfrentados ao longo do ano de 2025. Esse resultado é fruto de um trabalho sério, comprometido e construído coletivamente, que começa desde a Educação Infantil e segue por toda a trajetória escolar de nossas crianças. Por trás dessa nota estão o empenho dos professores, equipes pedagógicas, diretores, profissionais da educação, alunos e famílias, que diariamente se dedicam para garantir uma educação de qualidade e promover a aprendizagem de nossas crianças. Manter uma nota 7,0 diante das adversidades demonstra que Prado Ferreira tem uma rede comprometida com a educação e com o futuro de seus alunos. Cada conquista é resultado de muito trabalho, planejamento, dedicação e responsabilidade. Como vereadora, quero deixar meu reconhecimento e minha admiração a todos que fazem parte dessa caminhada. Parabéns a toda a Rede Municipal de Ensino! Que possamos continuar avançando, fortalecendo nossas práticas e acreditando que investir em educação é investir no futuro do nosso município.*"
O Vereador Manoel reiterou a indicação para a instalação de lombadas, especialmente nas proximidades da empresa Takei e da Borracharia do Jair, tendo em vista o acidente registrado no local e os riscos à segurança de motoristas e pedestres, a fim de prevenir novos acidentes e proporcionar maior segurança aos usuários da via.
Requerimento(s): A Vereadora Leirianne apresentou requerimento de informações ao Poder Executivo, para que, por meio das Secretarias e departamentos competentes, preste informações acerca das providências adotadas em relação às indicações anteriormente apresentadas por esta Vereadora: *Veículos estacionados de forma permanente na Rua Pascoal Bombessi; Irregularidades nos descartes nas dependências da garagem municipal; Instalação de banheiro químico no Meu Campinho, localizado no Mitacunhá; Sinalização horizontal e vertical sobre estacionamento em frente ao Mercado São Rafael; Contratação de médico nas especialidades de ginecologia e pediatria;*
O Vereador Deivid apresentou requerimento de informações ao Poder Executivo, para que, apresente esclarecimentos acerca da execução e do início da distribuição de rações prevista no **Programa Amigo Fiel** no Município de Prado Ferreira.
As indicações e requerimentos apresentados na sessão foram aprovados pelo Plenário, de acordo com as normas regimentais e em conformidade com a Lei de Acesso à Informação, com o objetivo de serem encaminhados aos órgãos públicos responsáveis. Comentários, agradecimentos, felicitações e debates políticos sobre os projetos em discussão e/ou tramitação nesta Câmara Municipal, assim como os assuntos de interesse local, políticas públicas e outros temas de interesse público, estão disponíveis em formato de áudio e vídeo nas contas oficiais das redes sociais (Facebook e Youtube) deste Poder Legislativo. O Senhor Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a sessão, cuja ata será lida e, se achada conforme, assinado pelo Presidente e pelo 1º Secretário. "Plenário Vereador Gildásio Francelino dos Santos", às 19h50min do dia 10 de agosto de 2026.

ÁLVARO GONÇALVES DA ROCHA	*MANOEL GONÇALVES CARRASCO NETO*
Presidente	1º Secretário

Publicado por:
Isabelle Gomes Dos Santos
Código Identificador:9262A354

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 35/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 121/2026

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ – CISPAR.
CNPJ: 04.823.494/0001-65

CONTRATADA: PAZ LIMPEZA PROFISSIONAL LTDA.
CNPJ: 20.509.544/0001-90.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços continuados de apoio administrativo e operacional, com cessão de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, mediante Sistema de Registro de Preços, para atendimento das necessidades do CISPAR.

VALOR GLOBAL: R$ 2.008.188,60 (Dois milhões, oito mil, cento e oitenta e oito reais e sessenta centavos)

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, contados da sua assinatura.

DOTAÇÃO:
01.001.17.122.0001.2001.3.3.90.39.00;
01.001.17.122.0002.2002.3.3.90.39.00;
01.001.17.122.0004.2004.3.3.90.39.00

Maringá/PR, 20 de agosto de 2026.

VALTER LUIZ BOSSA
Diretor Executivo – CISPAR

Publicado por:
Juliana Silva Mello Sassi
Código Identificador:C46B96A2

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 168/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 052/2026

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

O Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná – CISPAR, em observância ao disposto no art. 75, inciso II, e §3º, da Lei nº 14.133/2021, torna público que realizará procedimento de contratação direta, visando à obtenção de propostas adicionais, para a contratação do objeto abaixo descrito:

OBJETO: Contratação de laboratório especializado para realização da determinação dos isótopos estáveis de hidrogênio (δ²H/deutério) e

oxigênio ($\delta^{18}O$) em amostras de água subterrânea, com emissão de relatório de ensaio contendo os resultados obtidos.

Os interessados deverão encaminhar proposta comercial, acompanhada da documentação mínima de habilitação, para o e-mail administracao@cispar.pr.gov.br, no período de:

De: 25/08/2026 – 8h:00 (terça-feira)
Até: 28/08/2026 – 8h:00 (sexta-feira)

A seleção do fornecedor será realizada pelo critério do **MENOR PREÇO**, desde que atendidas as especificações do objeto e as condições de habilitação previstas no Termo de Referência. Serão desclassificadas as propostas em desacordo com o Termo de Referência ou com preços manifestamente inexequíveis ou incompatíveis com o mercado.

Informações adicionais e eventuais pedidos de esclarecimentos deverão ser encaminhados exclusivamente por meio do e-mail administracao@cispar.pr.gov.br , em dias úteis, no horário das 08h00 às 17h00, a fim de garantir a formalização das comunicações, a isonomia entre os interessados e o adequado registro no processo administrativo.

Maringá – PR, 24 de agosto de 2026.

VALTER LUIZ BOSSA
Diretor Executivo – CISPAR

Publicado por:
Juliana Silva Mello Sassi
Código Identificador:4E256DA8

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA DO DECRETO N° 028/2026

Aprova o Loteamento Residencial Mitacunhá II, oriundo do parcelamento do Lote nº 38-A-8, do perímetro urbano do Município de Prado Ferreira, Estado do Paraná, Matrícula nº 1.902 do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Porecatu – Paraná, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Prado Ferreira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:
CONSIDERANDO o processo administrativo instaurado pelo Município de Prado Ferreira visando à aprovação do parcelamento do solo urbano do imóvel denominado Lote nº 38-A-8, Matrícula nº 1.902 do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Porecatu – Paraná;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 6.766, de 19 de dezembro de 1979, que dispõe sobre o Parcelamento do Solo Urbano;
CONSIDERANDO que o parcelamento prevê a abertura e prolongamento de vias públicas e a constituição de quadras e lotes destinados à implantação do Residencial Mitacunhá II;
CONSIDERANDO o interesse público na implementação da política habitacional municipal e na expansão ordenada do perímetro urbano;
CONSIDERANDO a aprovação da planta, memoriais descritivos, quadro de áreas e demais documentos técnicos pela Coordenadoria de Obras Públicas e Conservação;

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado o **Loteamento Residencial Mitacunhá II**, oriundo do parcelamento do Lote nº 38-A-8, localizado no perímetro urbano deste Município de Prado Ferreira, Estado do Paraná, registrado sob a Matrícula nº 1.902 do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Porecatu – Paraná, com área total de **26.326,00 m²**, passando à seguinte constituição:

RUAS E PROLONGAMENTOS: Rua Vereador Adauto Francisco de Assis; Rua Antônio Ciro Krey; Prolongamento da Rua Antônio Fiel; Prolongamento da Rua José Quita de Andrade; Prolongamento da Rua Sebastião Deungaro e **QUADRA 01:** Lotes 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, e 11; **QUADRA 02:** Lotes 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13 ,14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 e 24; **QUADRA 03:** Lotes 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12 e 13; **QUADRA 04:** Lotes 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07 e 08; **QUADRA 05:** Lotes 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13,14, 15 e 16; **QUADRA 06:** Lotes 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07 e 08.

ANTES DO LOTEAMENTO:
Lote n° 38-A-8: Uma área rural de terras medindo 26.326,00 m², subdivisão do lote nº 38, Fazenda Miraselva, Distrito de Prado Ferreira, Município de Miraselva, Comarca de Porecatu, Estado do Paraná, e suas confrontações são as seguintes: "Principiando num marco de lei cravado na divisa da invernada e do lote nº 38-A-5, segue para a direita confrontando com o lote nº 38-A-5, numa extensão de 232,20 metros até um marco de lei cravado com a rua, numa extensão de 108,52 metros (cento e oito metros e cinquenta e dois centímetros), até um marco de madeira de lei cravado na divisa do lote nº 38-B, daí segue para a direita confrontando com a divisa do lote nº 38-B, numa extensão de 252,90 metros até um marco de lei cravado na divisa do lote nº 38-B invernada; deste segue para a direita confrontando com a invernada numa extensão de 110,40 metros até o ponto de partida." Cadastro Imobiliário n° 9028439.

DEPOIS DO LOTEAMENTO:
Rua Vereador Adauto Francisco de Assis:
Partindo de frente com prolongamento da Rua Antônio Fiel com a quadra nº 03 segue numa distância de 130,45 metros, transpondo a Rua José Quita de Andrade a 12,00 metros, segue-se no mesmo rumo com a quadra nº 06 a distância de 82,00 metros, transpondo a Rua Sebastião Deungaro a 12,00 metros, deste ponto deflete a esquerda confronta com a matricula 1901 por 12,00 metros, deste ponto deflete a esquerda transpondo a Rua Sebastião Deungaro a 12,00 metros, segue confrontando com a Quadra 05 por 82,00 metros, segue transpondo a Rua José Quita de Andrade a 12,00 metros, segue confrontando com a quadra 02 por 128,16 metros, deflete a esquerda e confronta com o prolongamento da Rua Antônio Fiel por 12,00 metros até o marco inicial na quadra 03, formando uma área de 2662,525 metros quadrados. Cadastro Imobiliário n° 115.

Rua Antônio Ciro Krey:
Partindo de frente com prolongamento da Rua Antônio Fiel com a quadra nº 02 segue numa distância de 120,17 metros, transpondo a Rua José Quita de Andrade por 12,00 metros, segue-se no mesmo rumo com a quadra nº 05 a distância de 82,00 metros, transpondo a Rua Sebastião Deungaro por 12,00 metros, deste ponto deflete a esquerda confronta com a matricula 1901 por 12,00 metros, deste ponto deflete a esquerda transpondo a Rua Sebastião Deungaro por12,00 metros, segue confrontando com a Quadra 05 por 82,00 metros, segue transpondo a Rua José Quita de Andrade por 12,00 metros, segue confrontando com a quadra 02 por 120,17 metros, deflete a esquerda e confronta com o prolongamento da Rua Antônio Fiel por 12,00 metros até o marco inicial na quadra 02, formando uma área de 2510,595 metros quadrados. Cadastro Imobiliário n° 111.

Prolongamento Rua Antônio Fiel:
Partindo de frente com a Rua Antônio Fiel segue numa distância de 12,00 metros, deflete a direita segue confrontando com a quadra nº 01 a distância de 21,38 metros, transpondo a Rua Antônio Ciro Krey por 12,00 metros, segue confrontando com a quadra 02 por 42,76 metros, transpondo a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis por 12,00 metros, segue confrontando com a Quadra 03 por 20,21 metros deste ponto deflete a direita e segue por 12,00 metros confrontando com a matricula 13.787 deste ponto deflete a direita e segue confrontando com a matricula 13.787 até o marco inicial de frente com a rua Antônio Fiel, formando uma área de 1304,72 metros quadrados. Cadastro Imobiliário n° 113.

Prolongamento Rua José Quita de Andrade:
Partindo de frente com a Rua José Quita de Andrade segue numa distância de 12,00 metros, deflete a direita segue confrontando com a quadra nº 04 a distância de 21,00 metros, transpondo a Rua

Antônio Ciro Krey por 12,00 metros, segue confrontando com a quadra 05 por 42,00 metros, transpondo a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis por 12,00 metros, segue confrontando com a Quadra 06 por 20,87 metros, deflete a direita segue confrontando com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta por 12,00 metros, deflete a direita e segue confrontando com a quadra 03 por 20,78 metros, transpondo a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis por 12,00 metros, segue confrontando com a quadra 02 por 42,00 metros, transpondo a Rua Antônio Ciro Krey por 12,00 metros, segue confrontando com a quadra 01 por 21,00 metros, formando uma área de 1308,58 metros quadrados. Cadastro Imobiliário n° 114.

Prolongamento Rua Sebastião Deungaro:
Partindo de frente com a Rua Sebastião Deungaro segue numa distância de 12,31 metros, deflete a direita segue confrontando com a matricula 1901 a distância de 108,52 metros, deflete a direita e segue confrontando com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta por 12,68 metros, deflete a direita e segue confrontando com a quadra 06 por 21,44 metros, transpondo a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis por 12,00 metros, segue confrontando com a quadra 05 por 42,00 metros, , transpondo a Rua Antônio Ciro Krey por 12,00 metros, segue confrontando com a quadra 04 por 21,00 metros, formando uma área de 1300,70 metros quadrados. Cadastro Imobiliário n° 112.

QUADRA 01
Lote nº 01 – Rua Antônio Ciro Krey, 182 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 16,89 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 02 da quadra 01, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o Prolongamento da Rua Antônio Fiel, medindo 21,38 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 01 da quadra 01 do Residencial Mitacunhá I, medindo 12,89 metros formando uma área de terras de 312,65M². Cadastro Imobiliário n° 9028447.

Lote nº 02 – Rua Antônio Ciro Krey, 172 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 03 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 01 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 01 da quadra 01 do Residencial Mitacunhá I, medindo 10,00 metros formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028455.
Lote nº 03 – Rua Antônio Ciro Krey, 162 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 04 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 02 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 03 da quadra 01 do Residencial Mitacunhá I, medindo 10,00 metros formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028463.

Lote nº 04 – Rua Antônio Ciro Krey, 152 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 05 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 03 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 04 da quadra 01 do Residencial Mitacunhá I, medindo 10,00 metros formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028471.

Lote nº 05 – Rua Antônio Ciro Krey, 142 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 06 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 04 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 05 da quadra 01 do Residencial Mitacunhá I, medindo 10,00 metros formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028480.

Lote nº 06 – Rua Antônio Ciro Krey, 132 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 07 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 05 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 06 da quadra 01 do Residencial Mitacunhá I, medindo 10,00 metros formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028498.

Lote nº 07 – Rua Antônio Ciro Krey, 122 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 08 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 06 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 07 da quadra 01 do Residencial Mitacunhá I, medindo 10,00 metros formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028501.

Lote nº 08 – Rua Antônio Ciro Krey, 112 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 09 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 07 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 08 da quadra 01 do Residencial Mitacunhá I, medindo 10,00 metros formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028510.

Lote nº 09 – Rua Antônio Ciro Krey, 102 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 10 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 08 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 09 da quadra 01 do Residencial Mitacunhá I, medindo 10,00 metros formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028528.

Lote nº 10 – Rua Antônio Ciro Krey, 92 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 11 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 09 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 10 da quadra 01 do Residencial Mitacunhá I, medindo 10,00 metros formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028536.

Lote nº 11– Rua Antônio Ciro Krey, 82 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 11,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o Prolongamento da rua Jose Quita de Andrade, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 10 da Quadra 01, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 11 da quadra 01 do Residencial Mitacunhá I, medindo 11,00 metros formando uma área de terras de 231,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028544.

QUADRA 02
Lote nº 01 – Rua Antônio Ciro Krey, 191 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 9,17 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o Prolongamento da rua Antônio Fiel, medindo 24,25 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 02 da Quadra 02, medindo 23,62 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 24 da Quadra 02, medindo 13,66 metros, formando uma área de terras de 269,69M². Cadastro Imobiliário n° 9028552.

Lote nº 02 – Rua Antônio Ciro Krey, 181 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 01 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 03 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 23 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028561.

Lote nº 03 – Rua Antônio Ciro Krey, 171 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros;

pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 02 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 04 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 22 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028579.

Lote nº 04 – Rua Antônio Ciro Krey, 161 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 03 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 05 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 21 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028587.

Lote nº 05 – Rua Antônio Ciro Krey, 151 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 04 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 06 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 20 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028595.

Lote nº 06 – Rua Antônio Ciro Krey, 141 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 05 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 07 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 19 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028609.

Lote nº 07 – Rua Antônio Ciro Krey, 131 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 06 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 08 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 18 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028617.

Lote nº 08 – Rua Antônio Ciro Krey, 121 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 07 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 09 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 17 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028625.

Lote nº 09 – Rua Antônio Ciro Krey, 111 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 08 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 10 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 16 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028633.

Lote nº 10 – Rua Antônio Ciro Krey, 101 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 09 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 11 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 15 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028641.

Lote nº 11 – Rua Antônio Ciro Krey, 91 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 10 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 12 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 14 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028650.

Lote nº 12 – Rua Antônio Ciro Krey, 81 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 11,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 11 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o prolongamento da rua Jose Quita de Andrade, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 13 da Quadra 02, medindo 11,00 metros, formando uma área de terras de 231,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028668.

Lote nº 13 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 82 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 11,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta como prolongamento da rua Jose Quita de Andrade, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 14 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 12 da Quadra 02, medindo 11,00 metros, formando uma área de terras de 231,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028676

Lote nº 14 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 92 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 13 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 15 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 11 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028684

Lote nº 15 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 102 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 14 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 16 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 10 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028692.

Lote nº 16 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 112 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 15 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 17 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 09 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028706.

Lote nº 17 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 122 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 16 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 18 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 08 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028714.

Lote nº 18 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 132 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 17 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 19 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 07 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028722.

Lote nº 19 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 142 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 18 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 20 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 06 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028731.

Lote nº 20 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 152 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 19 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 21 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 05 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028749.

Lote nº 21 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 162 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 20 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 22 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 04 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028757.

Lote nº 22 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 172 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 21 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 23 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 03 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028765.

Lote nº 23 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 182 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 22 da Quadra 02, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 24 da Quadra 02, medindo 18,38 metros e confronta ainda pela esquerda com o lote 01 da Quadra 02 por mais 2,62 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 02 da Quadra 02, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028773.

Lote nº 24 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 192 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 17,16 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 23 da Quadra 02, medindo 18,38 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o Prolongamento da rua Antônio Fiel medindo 18,71 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 01 da Quadra 02, medindo 13,66 metros, formando uma área de terras de 283,27M². Cadastro Imobiliário n° 9028781.

QUADRA 03

Lote nº 01 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 201 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 9,45 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o Prolongamento da rua Antônio Fiel, medindo 20,21 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 02 da Quadra 03, medindo 19,94 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 13,22 metros, formando uma área de terras de 225,63M². Cadastro Imobiliário n° 9028790.

Lote nº 02 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 191 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 01 da Quadra 03, medindo 19,94 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 03 da Quadra 03, medindo 20,01 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 199,80M². Cadastro Imobiliário n° 9028803.

Lote nº 03 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 181 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 02 da Quadra 03, medindo 20,01 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 04 da Quadra 03, medindo 20,08 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 200,49M². Cadastro Imobiliário n° 9028811.

Lote nº 04 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 171 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 03 da Quadra 03, medindo 20,08 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 05 da Quadra 03, medindo 20,15 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 201,18M². Cadastro Imobiliário n° 9028820.

Lote nº 05 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 161 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 04 da Quadra 03, medindo 20,15 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 06 da Quadra 03, medindo 20,22 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 201,88M². Cadastro Imobiliário n° 9028838.

Lote nº 06 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 151 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 05 da Quadra 03, medindo 20,22 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 07 da Quadra 03, medindo 20,29 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 202,57M². Cadastro Imobiliário n° 9028846.

Lote nº 07 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 141 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 06 da Quadra 03, medindo 20,29 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 08 da Quadra 03, medindo 20,36 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 203,27M². Cadastro Imobiliário n° 9028862.

Lote nº 08 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 131 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 07 da Quadra 03, medindo 20,36 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 09 da Quadra 03, medindo 20,43 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 203,96M². Cadastro Imobiliário n° 9028889.

Lote nº 09 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 121 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 08 da Quadra 03, medindo 20,43 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 10 da Quadra 03, medindo 20,50 metros; e, pelos fundos,

confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 204,65M². Cadastro Imobiliário n° 9028897.

Lote nº 10 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 111 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 09 da Quadra 03, medindo 20,50 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 10 da Quadra 03, medindo 20,57 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 205,35M². Cadastro Imobiliário n° 9028901.

Lote nº 11 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 101 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 10 da Quadra 03, medindo 20,57 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 10 da Quadra 03, medindo 20,64 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 206,04M². Cadastro Imobiliário n° 9028919.

Lote nº 12 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 91 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 11 da Quadra 03, medindo 20,64 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 10 da Quadra 03, medindo 20,71 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 206,74M². Cadastro Imobiliário n° 9028935.

Lote nº 13 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 81 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 11,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 12 da Quadra 03, medindo 20,71 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o prolongamento da rua José Quita de Andrade, medindo 20,78 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 11,00 metros, formando uma área de terras de 228,21M². Cadastro Imobiliário n° 9028943.

QUADRA 04

Lote nº 01 – Rua Antônio Ciro Krey, 72 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 11,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 02 da quadra 04, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o Prolongamento da Rua Jose Quita de Andrade, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 01 da quadra 10 do Residencial Mitacunhá I, medindo 11,00 metros formando uma área de terras de 231,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028960.

Lote nº 02 – Rua Antônio Ciro Krey, 62 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 03 da Quadra 04, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 01 da Quadra 04, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 02 da quadra 10 do Residencial Mitacunhá I, medindo 10,00 metros formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028986.

Lote nº 03 – Rua Antônio Ciro Krey, 52 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 04 da Quadra 04, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 02 da Quadra 04, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 03 da quadra 10 do Residencial Mitacunhá I, medindo 10,00 metros formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9029231.

Lote nº 04 – Rua Antônio Ciro Krey, 42 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 05 da Quadra 04, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 03 da Quadra 04, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 04 da quadra 10 do Residencial Mitacunhá I, medindo 10,00 metros formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028994.

Lote nº 05 – Rua Antônio Ciro Krey, 32 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 06 da Quadra 04, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 04 da Quadra 04, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 05 da quadra 10 do Residencial Mitacunhá I, medindo 10,00 metros formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9029001.

Lote nº 06 – Rua Antônio Ciro Krey, 22 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 07 da Quadra 04, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 05 da Quadra 04, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 06 da quadra 10 do Residencial Mitacunhá I, medindo 10,00 metros formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9029010.

Lote nº 07 – Rua Antônio Ciro Krey, 12 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 08 da Quadra 04, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 06 da Quadra 04, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 07 da quadra 10 do Residencial Mitacunhá I, medindo 10,00 metros formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9029028.

Lote nº 08 – Rua Antônio Ciro Krey, 02 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 11,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o Prolongamento da rua Sebastiao Deungaro, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 07 da Quadra 04, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 08 da quadra 10 do Residencial Mitacunhá I, medindo 11,00 metros formando uma área de terras de 231,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9029044.

QUADRA 05

Lote nº 01 – Rua Antônio Ciro Krey, 71 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 11,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o Prolongamento da rua José Quita de Andrade, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 02 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 16 da Quadra 05, medindo 11,00 metros, formando uma área de terras de 231,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028854.

Lote nº 02 – Rua Antônio Ciro Krey, 61 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 01 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 03 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 15 da Quadra 05, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028871.

Lote nº 03 – Rua Antônio Ciro Krey, 51 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 02 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 04 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 14 da Quadra 05, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028927.

Lote nº 04 – Rua Antônio Ciro Krey, 41 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 03 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 05 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 13 da Quadra 05, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028951.

Lote nº 05 – Rua Antônio Ciro Krey, 31 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 04 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 06 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 12 da Quadra 05, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9028978.

Lote nº 06 – Rua Antônio Ciro Krey, 21 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 05 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 07 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 11 da Quadra 05, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9029036.

Lote nº 07 – Rua Antônio Ciro Krey, 11 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 06 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 08 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 10 da Quadra 05, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9029061.

Lote nº 08 – Rua Antônio Ciro Krey, 01 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Antônio Ciro Krey, medindo 11,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 07 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o Prolongamento da rua Sebastião Deungaro, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 09 da Quadra 05, medindo 11,00 metros, formando uma área de terras de 231,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9029095.

Lote nº 09 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 02 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 11,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o Prolongamento da rua Sebastião Deungaro, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 10 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 08 da Quadra 05, medindo 11,00 metros, formando uma área de terras de 231,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9029117.

Lote nº 10 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 12 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 09 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 11 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 07 da Quadra 05, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9029133.

Lote nº 11 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 22 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 10 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 12 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 06 da Quadra 05, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9029168.

Lote nº 12 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 32 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 11 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 13 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 05 da Quadra 05, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9029184.

Lote nº 13 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 42 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 12 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 14 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 04 da Quadra 05, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9029052.

Lote nº 14 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 52 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 13 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 15 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 03 da Quadra 05, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9029079.

Lote nº 15 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 62 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 14 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 16 da Quadra 05, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 02 da Quadra 05, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9029087.

Lote nº 16 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 72 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 11,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 15 da quadra 05, medindo 21,00 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o Prolongamento da rua José Quita de Andrade, medindo 21,00 metros; e, pelos fundos, confronta com o lote 01 da Quadra 05, medindo 11,00 metros, formando uma área de terras de 231,00 m². Cadastro Imobiliário n° 9029109.

QUADRA 06

Lote nº 01 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 71 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 11,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o Prolongamento da rua Jose Quita de Andrade, medindo 20,87 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 02 da Quadra 06, medindo 20,94 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 11,00 metros, formando uma área de terras de 229,97M². Cadastro Imobiliário n° 9029125.

Lote nº 02 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 61 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 01 da Quadra 06, medindo 20,94 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 03 da Quadra 06, medindo 21,01 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 209,79M². Cadastro Imobiliário n° 9029141.

Lote nº 03 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 51 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem

da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 02 da Quadra 06, medindo 21,01 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 04 da Quadra 06, medindo 21,08 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 210,48M². Cadastro Imobiliário n° 9029150.

Lote nº 04 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 41 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 03 da Quadra 06, medindo 21,08 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 05 da Quadra 06, medindo 21,15 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 211,18M². Cadastro Imobiliário n° 9029176.

Lote nº 05 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 31 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 04 da Quadra 06, medindo 21,15 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 06 da Quadra 06, medindo 21,22 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 211,87M². Cadastro Imobiliário n° 9029192.

Lote nº 06 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 21 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 05 da Quadra 06, medindo 21,22 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 07 da Quadra 06, medindo 21,29 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 212,56M². Cadastro Imobiliário n° 9029206.

Lote nº 07 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 11 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 10,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 06 da Quadra 06, medindo 21,29 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o lote 08 da Quadra 06, medindo 21,36 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 10,00 metros, formando uma área de terras de 213,26M². Cadastro Imobiliário n° 9029214.

Lote nº 08 – Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, 01 - Residencial Mitacunhá II: Com frente para a Rua Vereador Adauto Francisco de Assis, medindo 11,00 metros; pelo lado direito, de quem da referida via pública olha para o imóvel, confronta com o lote 07 da quadra 06, medindo 21,36 metros; pelo lado esquerdo, confronta com o Prolongamento da rua Sebastião Deungaro, medindo 21,44 metros; e, pelos fundos, confronta com a matricula 13.787 denominada Fazenda Floresta, medindo 11,00 metros, formando uma área de terras de 235,39M². Cadastro Imobiliário n° 9029222.

Art. 2º Ficam aprovados a planta do Loteamento Residencial Mitacunhá II, os memoriais descritivos, o quadro de áreas, a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e os demais documentos técnicos integrantes do processo administrativo, devidamente aprovados pela Coordenadoria de Obras Públicas e Conservação.

Art. 3º As áreas públicas constantes da planta e do quadro de áreas aprovados passam a integrar o patrimônio público municipal, na forma da Lei Federal nº 6.766/1979.

Art. 4º As descrições perimetrais das vias públicas, quadras e lotes constantes deste Decreto, da planta e dos memoriais descritivos aprovados passam a integrar o cadastro imobiliário municipal e o registro imobiliário competente.

Art. 5º Fica autorizado o encaminhamento da documentação necessária ao Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Porecatu para fins de registro do Loteamento Residencial Mitacunhá II, nos termos da Lei Federal nº 6.766/1979 e demais normas aplicáveis.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 23 de junho de 2026.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Cristina Lopes de Souza
Código Identificador:D3C110DD

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 230/2026

Dispõe sobre período de gozo de férias do servidor Ronald Tiziani Pivotto, concedidas através da Portaria nº 200/2026, e dá outras providências.

O **Prefeito Municipal de Prado Ferreira**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em especial o disposto no art. 130, inciso II, alínea "a" da Lei Orgânica do Município de Prado Ferreira:

RESOLVE:

Art. 1º - Fica retificado o período de gozo de férias do servidor RONALD TIZIANI PIVOTTO, ocupante de cargo comissionado, matrícula 30001095, referente ao período aquisitivo de 16/06/2024 a 15/06/2025, originalmente concedidas no Art. 3º da Portaria nº 200/2026.
Parágrafo único. O período de gozo dos 20 (vinte) dias de férias do referido servidor teve início no dia 10/08/2026, estendendo-se até o dia 29/08/2026.
Art. 2º - Ficam mantidas e inalteradas as demais disposições constantes na Portaria nº 200/2026.
Art. 3º - As despesas decorrentes com a execução da presente portaria correrão a conta de dotações próprias consignadas no vigente orçamento.
Art. 4º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 21 dias do mês de agosto de 2026.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Cristina Lopes de Souza
Código Identificador:A8B6946E

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 232/2026

O Prefeito do Município de Prado Ferreira, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e em conformidade com o art. 33-A da Lei Municipal nº 084/2001 e com o art. 2º da Lei Municipal nº 491/2018, que dispõe sobre a concessão de diárias aos agentes públicos municipais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora **CLAUDIA MANOELA GOMES GGONÇALVES**, ocupante do cargo de **Chefe da Divisão de Agricultura e Meio Ambiente**, inscrita no CPF nº ***.***.589-48, **1,5 (uma e meia) diárias**, no valor unitário de **R$ 527,36 (quinhentos e vinte e sete reais e trinta e seis centavos)**, totalizando **R$ 791,04 (setecentos e noventa e um reais e quatro centavos)**, destinadas à cobertura de despesas com alimentação, hospedagem e deslocamento, em razão de viagem oficial ao Município de **Santa Terezinha do Itaipu/PR**, **no dia 26 de agosto de 2026**.

Parágrafo único. O deslocamento tem por finalidade a participação no 2º Curso Regional de Compostagem – Formação de Técnicos e Gestores Municipais.

Art. 2º O beneficiário deverá apresentar relatório de viagem e demais documentos comprobatórios, na forma e nos prazos estabelecidos pela Lei Municipal nº 491/2018.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 24 de agosto de 2026.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Cristina Lopes de Souza
Código Identificador:8E1062A9

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 233/2026

Dispõe sobre a suspensão de férias de servidor do Município de Prado Ferreira, e dá outras Providências.

O **Prefeito Municipal de Prado Ferreira**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em especial o disposto no art. 130, inciso II, alínea "a" da Lei Orgânica do Município de Prado Ferreira:

RESOLVE:

Art. 1º - **SUSPENDER** as férias do servidor **JOAO FERNANDO DOS REIS CARVALHO**, Procurador Jurídico, ocupante de cargo efetivo, matrícula 30000916, a partir do dia 24/08/2026, marcadas para o período de 17/08/2026 a 15/09/2026, referente ao período aquisitivo 12/05/2022 a 11/05/2023, por imperiosa necessidade do serviço, restando, portanto, 23 dias, os quais serão usufruídos em período oportuno.

Art. 2º - A presente portaria entrara em vigor na data de sua publicação, com efeitos em 24/08/2026.

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 24 dias do mês de agosto de 2026.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Cristina Lopes de Souza
Código Identificador:FC243895

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 234/2026

O Prefeito do Município de Prado Ferreira, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e em conformidade com o art. 21, inciso II e §8º da Lei Municipal nº 491/2018, que dispõe sobre o ressarcimento de despesas decorrentes de deslocamentos realizados a serviço da Administração Pública Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o reembolso no valor total de **R$ 244,54 (duzentos e quarenta e quatro reais e cinquenta e quatro centavos)** em favor do Prefeito Municipal, **SILVIO ANTONIO DAMACENO**, inscrito no CPF nº ***.***.059-91, referente ao ressarcimento de despesas com **combustível**, realizadas durante o deslocamento oficial ao Município de **Curitiba/PR**, vinculado à viagem autorizada pela **Portaria nº 224/2026**.

Parágrafo único. O deslocamento teve por finalidade a realização de **tratativas institucionais junto à Secretaria das Cidades – SECID**, bem como o cumprimento de agenda institucional junto aos **Gabinetes dos Deputados Cobra Repórter e Alexandre Curi**, em ações de interesse da Administração Pública Municipal.

Art. 2º O reembolso das despesas com combustível fica assim discriminado:
I – R$ 194,54 (cento e noventa e quatro reais e cinquenta e quatro centavos), conforme **NFC-e nº 001.084.847, Série 002**, emitida em **20 de agosto de 2026**;
II – R$ 50,00 (cinquenta reais), conforme **NFC-e nº 000658017, Série 2**, emitida em **20 de agosto de 2026**.

Art. 3º O reembolso encontra-se devidamente instruído com os respectivos documentos fiscais comprobatórios das despesas realizadas durante o deslocamento oficial.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 24 de agosto de 2026.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Cristina Lopes de Souza
Código Identificador:5B59D10F

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 119/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 119/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 60/2025 - PREGÃO Nº 18/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA
CONTRATADO: **BIG CLEAN SERVICOS LTDA – CNPJ 27.891.978/0001-47**
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE COLETOR, COZINHEIRO, PORTEIRO E RECEPCIONISTA, COMPREENDENDO A MÃO DE OBRA E O FORNECIMENTO DE EPI'S NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DURANTE TODO O PERÍODO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA.
VALOR GLOBAL: R$ 249.096,00 (Duzentos e Quarenta e Nove Mil e Noventa e Seis Reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura da ata.
DATA DE ASSINATURA: 24/08/2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:F828CBC1

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 120/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 120/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 22/2026 - PREGÃO Nº 5/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA
CONTRATADO: **ZK CONSERVACAO E SERVICOS DE LIMPEZA LTDA – CNPJ 40.631.598/0001-31**
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, COMPREENDENDO A MÃO DE OBRA E O FORNECIMENTO DE EPI'S NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DURANTE TODO O PERÍODO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA, CONFORME CRITÉRIOS, ESPECIFICAÇÕES E NECESSIDADES DESCRITOS NO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I), PARTE INTEGRANTE DESTE EDITAL CONVOCATÓRIO.
VALOR GLOBAL: R$ 1.794.000,00 (Um Milhão, Setecentos e Noventa e Quatro Mil Reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura da ata.
DATA DE ASSINATURA: 24/08/2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:EBCCD5C9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
ATA RP 13-2025

ADITIVO PRAZO E VALOR 01/2026

DATA DO ADITIVO: 20/08/2026
Objeto: Registro de preço para eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviço de gerenciamento de passagens aéreas, compreendendo os serviços de reservas, emissão, marcação, remarcação e cancelamento de passagens aéreas nacionais e internacionais, a fim de atender a demanda da Câmara Municipal de Quatro Barras, nos termos do ANEXO 1 – termo de referência, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento. Em consonância com o parecer jurídico 79/2025.

CONTRATANTE: CAMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
CONTRATADA: LOGUI TURISMO LTDA - ME

VALOR TOTAL: 100.000,00 (cem mil reais)
DESPESA: 01.001.01.031.0001.2.001.3.3.90.33.00.00. - 1001 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO

PRAZO: 10/09/2026 a 1/09/2027.

Câmara Municipal de Quatro Barras, 24 de agosto 2026.

FERNANDO CUNHA
Presidente da Câmara Municipal de Quatro Barras

Publicado por:
Rafaela Mientkewicz Cavalcanti
Código Identificador:B260DF92

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 11896/2026 DE 21/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1751/2025 de 19/12/2025.

Decreta:

Artigo 1 º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 25.135,58 (vinte e cinco mil cento e trinta e cinco reais e cinqüenta e oito centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação		
04.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E FAMÍLIA	
04.001.00.000.0000.0.000.	FUNDO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
04.001.08.243.0005.6.009.	Ações para Atendimento a Criança e ao Adolescente - Proteção Básica	
995 - 3.3.90.32.00.00	3879 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	20.640,00
04.003.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL	
04.003.08.244.0034.2.190.	Ações para Manutenção dos Serviços da Politica Municipal de Assistência Social	
998 - 3.3.90.32.00.00	3931 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2.239,53
06.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
06.001.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
06.001.10.301.0012.2.080.	Ações para Manutenção do Programa Saúde da Família - PSF	
999- 3.1.90.11.00.00	31064 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	2.256,05
Total Suplementação:		**25.135,58**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, em 21 de agosto de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:2C701C91

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 11897/2026 DE 21/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1751/2025 de 19/12/2025.

Decreta:

Artigo 1 º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 171.268,00 (cento e setenta e um mil duzentos e sessenta e oito reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação		
04.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E FAMÍLIA	
04.003.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL	
04.003.08.244.0005.2.224.	Ações para Manutenção do Centro de Referência de Assistência Social CRAS	
120- 3.1.91.13.00.00	01000 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	20.000,00
04.003.08.244.0034.2.190.	Ações para Manutenção dos Serviços da Politica Municipal de Assistência Social	
138 - 3.1.90.16.00.00	01000 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	10.000,00
146 - 3.3.90.32.00.00	01000 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	3.646,00
997 - 3.3.90.32.00.00	31934 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	6.000,00
04.003.08.244.0034.2.207.	Ações para o Aprimoramento de Gestão do CAD Único	
996 - 3.3.90.32.00.00	1940 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	9.120,00
06.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
06.001.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
06.001.10.301.0012.2.079.	Ações para Manutenção do Programa Agentes Comunitários de Saúde PACS	
234 - 3.1.90.11.00.00	01303 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	40.000,00
06.001.10.301.0012.2.080.	Ações para Manutenção do Programa Saúde da Família - PSF	
249 - 3.1.91.13.00.00	01303 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	40.000,00

07.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS	
07.004.00.000.0000.0.000.	Departamento de Trabalho	
07.004.11.333.0041.2.220.	Ações para Manutenção da Agência do Trabalhador	
861 - 3.1.90.13.00.00	01000 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	10.000,00
21.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA E SEGURANÇA	
21.001.00.000.0000.0.000.	Departamento de Ordem Pública	
21.001.06.181.0007.2.010.	Ações para Manutenção da Guarda Municipal	
436 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO	8.502,00
22.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA E BEM ESTAR ANIMAL	
22.003.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL	
22.003.06.182.0007.2.090.	Ações para Manutenção e Prevenção de Situações de Emergências e Desastres	
501 - 3.1.90.11.00.00	01000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	5.000,00
22.004.00.000.0000.0.000.	DEPARTAMENTO DE BEM ESTAR ANIMAL	
22.004.18.304.0033.2.043.	Ações de Defesa e Bem Estar Animal	
510- 3.1.90.11.00.00	01000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	5.000,00
25.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE	
25.003.00.000.0000.0.000.	Departamento de Educação Fundamental	
25.003.12.361.0017.2.038.	Ações para Manutenção do Transporte Escolar	
615 - 3.3.90.36.00.00	01104 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	12.000,00
618 - 3.3.90.47.00.00	01104 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	2.000,00
	Total Suplementação:	**171.268,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1 º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1 º, Inciso III da Lei Federal **nº** 4.320/64.

Redução		
03.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO	
03.001.00.000.0000.0.000.	Gabinete do Secretário de Administração, Finanças e Planejamento	
03.001.04.122.0002.2.008.	Ações da Sec. Municipal de Administração, Finanças e Planejamento	
12 - 3.1.91.13.00.00	01000 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	15.000,00
04.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E FAMÍLIA	
04.001.00.000.0000.0.000.	FUNDO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
04.001.08.243.0005.6.009.	Ações para Atendimento a Criança e ao Adolescente - Proteção Básica	
64 - 3.3.90.30.00.00	31934 MATERIAL DE CONSUMO	6.000,00
04.002.00.000.0000.0.000.	Fundo de Habitação de Interesse Social	
04.002.16.482.0005.2.047.	Ações de Apoio a Moradias em Situação de Risco	
86 - 3.3.90.48.00.00	01000 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	1.000,00
04.003.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL	
04.003.08.244.0034.2.207.	Ações para o Aprimoramento de Gestão do CAD Único	
159 - 4.4.90.52.00.00	1940 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	9.120,00
04.004.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA	
04.004.08.241.0005.2.087.	Ações para Assistência do Idoso	
171 - 3.3.90.33.00.00	01000 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	1.000,00
04.005.00.000.0000.0.000.	CONSELHO TUTELAR	
04.005.08.243.0006.6.007.	Ações a Cargo do Conselho Tutelar	
182 - 4.4.90.52.00.00	01000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1.646,00
06.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
06.001.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
06.001.10.301.0012.2.076.	Ações para Manutenção dos Serviços da Saúde - P AB FIXO	
198 - 3.1.90.04.00.00	01303 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	80.000,00
15.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, LOGISTICA E FROTAS	
15.001.00.000.0000.0.000.	Departamento de Infraestrutura	
15.001.15.451.0032.2.175.	Ações para Manutenção e Conservação Viária	
352 - 3.1.90.16.00.00	01000 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	15.000,00
17.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO	
17.003.00.000.0000.0.000.	DEPARTAMENTO DE CULTURA	
17.003.13.392.0014.2.204.	Ações para Manutenção do Departamento de Cultura	
406 - 3.1.90.11.00.00	01000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	20.000,00
21.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA E SEGURANÇA	
21.001.00.000.0000.0.000.	Departamento de Ordem Pública	
21.001.06.181.0007.2.010.	Ações para Manutenção da Guarda Municipal	
444 - 4.4.90.52.00.00	01000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	8.502,00
25.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE	
25.003.00.000.0000.0.000.	Departamento de Educação Fundamental	
25.003.12.361.0017.2.038.	Ações para Manutenção do Transporte Escolar	
611 - 3.3.90.33.00.00	01104 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	14.000,00
Total Redução:		**171.268,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, em 21 de agosto de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:A0750A0C

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 11905/2026 DE 24/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1751/2025 de 19/12/2025.

Decreta:

Artigo 1 º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 6.053,48 (seis mil e cinqüenta e três reais e quarenta e oito centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação		
06.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
06.001.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
06.001.10.301.0012.2.080.	Ações para Manutenção do Programa Saúde da Familia - PSF	
1000- 3.1.90.11.00.00	1064 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	6.053,48
Total Suplementação:		**6.053,48**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Excesso de Arrecadação;

Receita: 1.3.2.1.01.11.32.00000000	Fonte:1064	789,76
Receita: 1.7.1.3.50.51.00.00000000	Fonte:1064	5.263,72
Total da Receita:		**6.053,48**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:1C3C5028

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
AVISO DE ALTERAÇÃO Nº 02 CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026

OBJETO: <u>Credenciamento de pessoas físicas e jurídicas para o fornecimento, transporte e distribuição de sacolas contendo produtos hortifrutigranjeiros destinados ao projeto ECOlheita QB.</u>

A Pregoeira Municipal, no uso das suas atribuições no que lhe confere o Decreto n° 11.769/2026, comunica aos interessados que procederam alterações ao edital em epígrafe:

Vide as alterações na íntegra no Edital Retificado nº 02 do Credenciamento 01/2026, disponível no portal institucional www.quatrobarras.pr.gov.br – menu Empresas > Licitações – ou no Portal da Transparência do Município. O referido Edital Retificado nº 02 também está disponível no Portal de Pregões Eletrônicos Compras

BR, podendo ainda ser solicitado por meio do e-mail: licitacao@quatrobarras.pr.gov.br.

Ficam mantidas as demais condições do referido Edital. Prefeitura Municipal de Quatro Barras, 24/08/2026.

APARECIDA ALVES DE PAULA SBRISSIA
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:56D7E5FE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
REPUBLICAÇÃO REQUERIMENTOS DE DIÁRIAS N° 5317, 5318/2026

O Prefeito Municipal de Quatro Barras/PR, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal de n° 057/2006, que dispõe sobre o sistema de pagamento de diárias de caráter indenizatório no âmbito do Poder Executivo, na forma de adiantamento para a cobertura de despesas quando houver deslocamento para fora dos limites do Município, AUTORIZA a concessão de diária ao(s) Servidor(es) Municipal(is) listado(s) a seguir, conforme discriminado:

REPUBLICAÇÃO do Requerimento de Diária n° 5317/2026
PATRICIA APARECIDA DA SILVA - CPF. XXX.330.499-XX
I)Processo Administrativo n° 10958/2026
II) Cargo do servidor: ASSISTENTE SOCIAL – SMMDH
III)Período de afastamento: 09/08/2026(08h) a 12/08/2026(8h)
IV) Número de diárias: três diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: 2.670,84 (dois mil seiscentos e setenta reais e oitenta e quatro centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para fórum trinacional sobre violência contra a mulher, em Foz do Iguaçu/PR.

REPUBLICAÇÃO do Requerimento de Diária n° 5318/2026
ANA CRISTINA DIAS DA PAZ - CPF. XXX.566.469-XX
I)Processo Administrativo n° 10957/2026
II) Cargo do servidor: PSICÓLOGO(A) – SMMDH
III)Período de afastamento: 09/08/2026(08h) a 12/08/2026(8h)
IV) Número de diárias: três diária integral
V) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: 2.670,84 (dois mil seiscentos e setenta reais e oitenta e quatro centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para fórum trinacional sobre violência contra a mulher, em Foz do Iguaçu/PR.

Quatro Barras, 24 de agosto de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loana Cavalli da Conceição
Código Identificador:340BC7C9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
REQUERIMENTOS DE DIÁRIAS

O Prefeito Municipal de Quatro Barras/PR, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal de n° 057/2006, que dispõe sobre o sistema de pagamento de diárias de caráter indenizatório no âmbito do Poder Executivo, na forma de adiantamento para a cobertura de despesas quando houver deslocamento para fora dos limites do Município, AUTORIZA a concessão de diária ao(s) Servidor(es) Municipal(is) listado(s) a seguir, conforme discriminado:

Requerimento de Diária n° 6020/2026
GLEICE DE LARA ESPERANCETA - CPF. XXX.186.929-XX
I)Processo Administrativo n° 13283/2026
II) Cargo do servidor: PROFESSOR MLPE - SMEELJ
III)Período de afastamento: 31/08/2026(04h) a 04/09/2026(18h)
IV) Número de diárias: quatro diárias integrais e uma meia diária.
V) valor unitário da meia diária: 445,14 (quatrocentos e quarenta e cinco reais e quatorze centavos)
VI) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 4.006,26 (quatro mil e seis reais e vinte e seis centavos).
VIII) objetivo e destino da viagem: Diária para participar do II Seminário de Cooperação Pedagógica com Municípios: Construindo Caminhos para a Consolidação da Alfabetização na Idade Certa - 2026, em Foz do Iguaçu.

Requerimento de Diária n° 6022/2026
LEIDI DAIANI LUCHTEMBERG - CPF. XXX.047.879-XX
I)Processo Administrativo n° 13283/2026
II) Cargo do servidor: PROFESSOR MLPE - SMEELJ
III)Período de afastamento: 31/08/2026(04h) a 04/09/2026(18h)
IV) Número de diárias: quatro diárias integrais e uma meia diária.
V) valor unitário da meia diária: 445,14 (quatrocentos e quarenta e cinco reais e quatorze centavos)
VI) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 4.006,26 (quatro mil e seis reais e vinte e seis centavos).
VIII) objetivo e destino da viagem: Diária para participar do II Seminário de Cooperação Pedagógica com Municípios: Construindo Caminhos para a Consolidação da Alfabetização na Idade Certa - 2026, em Foz do Iguaçu.

Requerimento de Diária n° 6023/2026
MARLENE DO PERPETUO SOCORRO PIRES - CPF. XXX.349.789-XX
I)Processo Administrativo n° 13283/2026
II) Cargo do servidor: PROFESSOR MLPE - SMEELJ
III)Período de afastamento: 31/08/2026(04h) a 04/09/2026(18h)
IV) Número de diárias: quatro diárias integrais e uma meia diária.
V) valor unitário da meia diária: 445,14 (quatrocentos e quarenta e cinco reais e quatorze centavos)
VI) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 4.006,26 (quatro mil e seis reais e vinte e seis centavos).
VIII) objetivo e destino da viagem: Diária para participar do II Seminário de Cooperação Pedagógica com Municípios: Construindo Caminhos para a Consolidação da Alfabetização na Idade Certa - 2026, em Foz do Iguaçu.

Requerimento de Diária n° 6111/2026
ADRIANA DA SILVA NOGUEIRA - CPF. XXX.135.569-XX
I)Processo Administrativo n° 13162/2026
II) Cargo do servidor: ASSESSOR OPERACIONAL DE SECRETARIA – SMICS
III)Período de afastamento: 01/09/2026(21h) a 05/09/2026(08h)
IV) Número de diárias: quatro diárias integrais
V) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 3.561,12 (três mil quinhentos e sessenta e um reais e doze centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para PRacelerar 2026 - Encontro Estadual de Ambiente de Negócios, em Foz do Iguaçu/PR.

Requerimento de Diária n° 6112/2026
RODRIGO NORONHA REGINATO - CPF. XXX.434.289-XX
I)Processo Administrativo n° 13164/2026
II) Cargo do servidor: COORDENADOR DE DEPARTAMENTO – SMICS
III)Período de afastamento: 01/09/2026(21h) a 05/09/2026(08h)
IV) Número de diárias: quatro diárias integrais

V) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 3.561,12 (três mil quinhentos e sessenta e um reais e doze centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para PRacelerar 2026 - Encontro Estadual de Ambiente de Negócios, em Foz do Iguaçu/PR.

Requerimento de Diária n° 6113/2026
EDSON DOS SANTOS PAULA - CPF. XXX.210.709-XX
I)Processo Administrativo n° 13165/2026
II) Cargo do servidor: COORDENADOR GERAL – SMICS
III)Período de afastamento: 01/09/2026(21h) a 05/09/2026(08h)
IV) Número de diárias: quatro diárias integrais
V) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 3.561,12 (três mil quinhentos e sessenta e um reais e doze centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para PRacelerar 2026 - Encontro Estadual de Ambiente de Negócios, em Foz do Iguaçu/PR.

Requerimento de Diária n° 6115/2026
VALDOMIRO DA CRUZ JUNIOR - CPF. XXX.446.219-XX
I)Processo Administrativo n° 13178/2026
II) Cargo do servidor: CHEFE DE DEPARTAMENTO – SMICS
III)Período de afastamento: 01/09/2026(21h) a 05/09/2026(08h)
IV) Número de diárias: quatro diárias integrais
V) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 3.561,12 (três mil quinhentos e sessenta e um reais e doze centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para PRacelerar 2026 - Encontro Estadual de Ambiente de Negócios, em Foz do Iguaçu/PR.

Requerimento de Diária n° 6053/2026
MARLENE DO PERPETUO SOCORRO PIRES - CPF. XXX.349.789-XX
I)Processo Administrativo n° 13415/2026
II) Cargo do servidor: PROFESSOR MLPE - SMEELJ
III)Período de afastamento: 26/08/2026(07h) a 26/08/2026(20h)
IV) Número de diárias: uma diária sem pernoite
V) valor unitário da diária sem pernoite: R$ 296,82 (duzentos e noventa e seis reais e oitenta e dois centavos).
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 296,82 (duzentos e noventa e seis reais e oitenta e dois centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para rede preparada mulher segura, em Pontal do Paraná/PR.

Requerimento de Diária n° 6104/2026
RAISSA MIRANDA DA CUNHA VARGAS - CPF. XXX.944.789-XX929
I)Processo Administrativo n° 13467/2026
II) Cargo do servidor: PSICOLOGO- SMDSF
III)Período de afastamento: 26/08/2026(07h) a 26/08/2026(20h)
IV) Número de diárias: uma diária sem pernoite
V) valor unitário da diária sem pernoite: R$ 296,82 (duzentos e noventa e seis reais e oitenta e dois centavos).
VI) valor total das diárias concedidas: R$ 296,82 (duzentos e noventa e seis reais e oitenta e dois centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para rede preparada mulher segura, em Pontal do Paraná/PR.

Quatro Barras, 24 de agosto de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loana Cavalli da Conceição
Código Identificador:BCEC57D8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE

ADMINISTRAÇÃO GERAL
ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N°120/2026

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ATO Nº:	120/2026			
DATA DA CONCESSÃO:	24/08/2026			
FAVORECIDO:	OSMARCIA LOURDES MARTINS DA SILVA			
CPF:	634.*** .*** -59			
DESTINO VIAGEM:	CURITIBA			
OBJETIVO DA VIAGEM				
PARTICIPAR DA CAPACITAÇÃO EM SEGURO DESEMPREGO, ABONO SALARIAL E CARTEIRA DE TRABALHO.				
PARTIDA E PROVAVEL RETORNO				
PARTIDA:	23/08/2026			
RETORNO:	27/08/2026			
Nº. DE DIÁRIAS CONCEDIDAS:	03 e½			
		Qtda	**Valor Unit**	**Total**
VALOR UNITÁRIO DA DIÁRIA C/ PERNOITE:		03 e½	**R$573,94**	R$ 2.008,79
VALOR UNITÁRIO DA DIÁRIA S/ PERNOITE:				
VALOR TOTAL CONCEDIDO:				**R$2.008,79**

Autorizo a concessão.

Querência do Norte – PR, 24 de Agosto de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:900EB8BC

ADMINISTRAÇÃO GERAL
ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N°121/2026

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ATO Nº:	121/2026			
DATA DA CONCESSÃO:	24/08/2026			
FAVORECIDO:	JULIANA MÁRCIA DA SILVA			
CPF:	046.*** .*** -86			
DESTINO VIAGEM:	CURITIBA			
OBJETIVO DA VIAGEM				
PARTICIPAR DA CAPACITAÇÃO EM SEGURO DESEMPREGO, ABONO SALARIAL E CARTEIRA DE TRABALHO.				
PARTIDA E PROVAVEL RETORNO				
PARTIDA:	23/08/2026			
RETORNO:	27/08/2026			
Nº. DE DIÁRIAS CONCEDIDAS:	03 e½			
		Qtda	**Valor Unit**	**Total**
VALOR UNITÁRIO DA DIÁRIA C/ PERNOITE:		03 e½	**R$573,94**	R$ 2.008,79
VALOR UNITÁRIO DA DIÁRIA S/ PERNOITE:				
VALOR TOTAL CONCEDIDO:				**R$2.008,79**

Autorizo a concessão.

Querência do Norte – PR, 24 de Agosto de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:E9E56E78

ADMINISTRAÇÃO GERAL
ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N°122/2026

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ATO Nº:	122/2026
DATA DA CONCESSÃO:	24/08/2026
FAVORECIDO:	EDER VIANA DA SILVA
CPF:	045.*** .*** -90
DESTINO VIAGEM:	CURITIBA
OBJETIVO DA VIAGEM	

CURSO BOAS PRÁTICAS EM AUDITORIA INTERNA E APLICAÇÃO DOS ROTEIROS DE CONSISTÊNCIA DE DADOS (RCD)				
PARTIDA E PROVAVEL RETORNO				
PARTIDA:	24/08/2026			
RETORNO:	28/08/2026			
Nº. DE DIÁRIAS CONCEDIDAS:	04			
		Qtda	**Valor Unit**	**Total**
VALOR UNITÁRIO DA DIÁRIA C/ PERNOITE:		04	**R$573,94**	R$ 2.295,76
VALOR UNITÁRIO DA DIÁRIA S/ PERNOITE:				
VALOR TOTAL CONCEDIDO:				**R$2.295,76**

Autorizo a concessão.

Querência do Norte – PR, 24 de Agosto de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:91B0FFE6

ADMINISTRAÇÃO GERAL
CONCEDE LICENÇA PREMIO

PORTARIA Nº. 105/2026

SÚMULA: Concede Licença Prêmio.

Alex Sandro Fernandes, Prefeito de Querência do Norte, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Conceder 90 (noventa) dias de **Licença Prêmio** a Servidora **ZEONILDA CLAUDINA DA SILVA,** ocupante do cargo de **AUXILIAR DE ENFERMAGEM**, portadora da Cédula de Identidade com RG. nº. 5.2**.**5-9 e do CPF nº. 971.***.***-91, referente ao período aquisitivo de **2021/2026,** conforme Artigo 192 da Lei nº. 069/2003, alterada pelo Artigo 1º. da Lei nº 1.268 de 20/12/2012, a partir de 24/08/2026.

Registre-se e
Publique-se.

Querência do Norte, PR, 24 de Agosto de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito

Publicado por:
Natalia Rogerio Peixoto
Código Identificador:3236F914

ADMINISTRAÇÃO GERAL
CONVITE PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA 26/08/2026

C O N V I T E

A Prefeitura Municipal de Querência do Norte – PR vem através deste convidar toda a população para Audiência Publica a ser realizada no dia 26 de agosto de 2.026 as 11h00min nas dependências da Câmara Municipal de Querência do Norte, para apresentação da Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2.027, conforme determina a Lei Orgânica do Município.

Querência do Norte - PR, 21 de agosto de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:54571E2C

LICITAÇÃO
ADITIVO 14/2024

8º TERMO ADITIVO – CONTRATO 14/2024
CREDENCIAMENTO nº 01/2024
INEXIGIBILIDADE Nº 09/2024
Vencimento 13/02/2027

I - "MUNICIPIO DE QUERÊNCIA DO NORTE-PR, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Rua Waldemar dos Santos, n.º 1197, inscrita no CGC/MF sob o n.º 76.973.692/0001-16 E doravante denominadas CONTRATANTES doravante denominadas CONTRATANTES **53.566.694 NILVA BARBOSA DA SILVA**, CNPJ sob o nº 53.566.694/0001-95, com sede na Rua BENTO SIMÕES DOS SANTOS, 1249 - CEP: 87930000 - bairro: Centro, Querência do Norte/PR, doravante denominada CONTRATADA.
II - REPRESENTANTES: Representa a PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE, o Prefeito, ALEX SANDRO FERNANDES, brasileiro, portador do CPF/MF no. 083.560.979-08 e Cédula de Identidade RG 10.236.514-3 SSP/PR, residente e domiciliado nesta cidade, à Rua Belém, nº 160, e a empresa NILVA BARBOSA DA SILVA, brasileira.
III - Tendo em vista o que dispõe as normas gerais da lei federal de licitações e contratos administrativos, do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021 e suas alterações, e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie, celebram o presente Termo Aditivo AUMENTO DE PRAZO E VALOR, com base no do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021.
CLAUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO
Fica acertada entre as partes a prorrogação de prazo por mais 06 (seis) meses até 13/02/2027 com início do aditivo em 13/08/2026.
CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR
O valor do aditivo será de R$ 10.205,82 (Dez Mil, Duzentos e Cinco Reais e Oitenta e Dois Reais).
E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo do Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Querência do Norte – PR, 21 de Agosto de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES	***NILVA BARBOSA DA SILVA***
Prefeito	Contratada

TESTEMUNHAS:

_____
C.P.F. _____

_____
C.P.F._____

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:DC73DE4A

LICITAÇÃO
ADITIVO 167/2025

3º TERMO ADITIVO – CONTRATO 167/2025
CREDENCIAMENTO nº 01/2024
INEXIGIBILIDADE Nº 56/2025
Vencimento 13/02/2027

I - "MUNICIPIO DE QUERÊNCIA DO NORTE-PR, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Rua Waldemar dos Santos, n.º 1197, inscrita no CGC/MF sob o n.º 76.973.692/0001-16 E doravante denominadas CONTRATANTES doravante denominadas **MAYARA LARISSA DE ARAUJO, CNPJ sob o nº 61.265.235/0001-08 com sede na Rua Mandaguari, 1341, CASA - CEP: 87930000 - bairro CENTRO, Querência do Norte/PR**., doravante denominada CONTRATADA.
II - REPRESENTANTES: Representa a PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE, o Prefeito, ALEX SANDRO FERNANDES, brasileiro, portador do CPF/MF no. 083.***.979-** e Cédula de Identidade RG 10. ***.514-* SSP/PR, residente e domiciliado nesta cidade, à Rua Belém, nº 160, e a empresa, e

MAYARA LARISSA DE ARAUJO, brasileira, inscrita no CPF 106.***.999-**, portadora do RG 13.***.190-*.
III - Tendo em vista o que dispõe as normas gerais da lei federal de licitações e contratos administrativos, Lei 8.666/93 e suas alterações, e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie, celebram o presente Termo Aditivo AUMENTO DE PRAZO E VALOR, com base no Art. 107 Lei n º 14.133/2026.
CLAUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO
Fica acertada entre as partes a prorrogação de prazo por mais 06 (seis) meses até 13/02/2027 com início do aditivo em 13/08/2026.
CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR
O valor do aditivo será de R$ 10.205,82 (dez mil, duzentos e cinco reais e oitenta e dois centavos)
CLÁUSULA TERCEIRA - DESPESAS
As despesas com a execução do objeto deste contrato serão financiadas com recursos da Dotação Orçamentária do exercício de 2026 da Secretaria Municipal de Educação.
CLÁUSULA QUARTA – DEMAIS
E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo do Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.
Querência do Norte – PR, 21 de Agosto de 2026

ALEX SANDRO FERNANDES	*MAYARA LARISSA DE ARAUJO*
Prefeito	Contratada

TESTEMUNHAS:

_____
C.P.F. _____

_____
C.P.F._____

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:6C46AEF3

LICITAÇÃO
ADITIVO 49/2026

1º TERMO ADITIVO – CONTRATO 49/2026
CREDENCIAMENTO nº 01/2024
INEXIGIBILIDADE Nº 07/2026
Vencimento 10/02/2027

I - "MUNICIPIO DE QUERÊNCIA DO NORTE-PR, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Rua Waldemar dos Santos, n.º 1197, inscrita no CGC/MF sob o n.º 76.973.692/0001-16 E doravante denominadas CONTRATANTES doravante denominadas 47.620.807 MARIZELE MORAES DOS SANTOS, CNPJ sob o nº 47.620.807/0001-90 com sede na Rua Para, 283 - CEP: 87930000 - bairro: CENTRO, Querência do Norte/PR, doravante denominada CONTRATADA.
II - REPRESENTANTES: Representa a PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE, o Prefeito, ALEX SANDRO FERNANDES, brasileiro, portador do CPF/MF no. 083.560.979-08 e Cédula de Identidade RG 10.236.514-3 SSP/PR, residente e domiciliado nesta cidade, à Rua Belém, nº 160, e a empresa MARIZELE MORAES DOS SANTOS, brasileira.
III - Tendo em vista o que dispõe as normas gerais da lei federal de licitações e contratos administrativos, do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021 e suas alterações, e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie, celebram o presente Termo Aditivo AUMENTO DE PRAZO E VALOR, com base no do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021.
CLAUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO
Fica acertada entre as partes a prorrogação de prazo por mais 06 (seis) meses até 10/02/2027 com início do aditivo em 10/08/2026.
CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR
O valor do aditivo será de R$ 10.896,48 (Dez Mil, Oitocentos e Noventa e Seis Reais e Quarenta e Oito Centavos).
E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo do Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Querência do Norte – PR, 21 de Agosto de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES	*MARIZELE MORAES DOS SANTOS*
Prefeito	Contratada

TESTEMUNHAS:

_____
C.P.F. _____

_____
C.P.F._____

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:2F7DFDE6

LICITAÇÃO
ADITIVO 51/2026

1º TERMO ADITIVO – CONTRATO 51/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 09/2026
Vencimento 10/02/2027

I - "MUNICIPIO DE QUERÊNCIA DO NORTE-PR, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Rua Waldemar dos Santos, n.º 1197, inscrita no CGC/MF sob o n.º 76.973.692/0001-16 E doravante denominadas CONTRATANTES doravante denominadas CONTRATANTES 57.772.612 ELISANGELA DE FATIMA FERREIRA, CNPJ sob o nº 57.772.612/0001-10 com sede na Av. Santos Dumont, 1180 - CEP: 87930000 - bairro: CENTRO, Querência do Norte/PR, doravante denominada CONTRATADA.
II - REPRESENTANTES: Representa a PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE, o Prefeito, ALEX SANDRO FERNANDES, brasileiro, portador do CPF/MF no. 083.560.979-08 e Cédula de Identidade RG 10.236.514-3 SSP/PR, residente e domiciliado nesta cidade, à Rua Belém, nº 160, e a empresa ELISANGELA DE FATIMA FERREIRA, brasileira, no CPF 345.XXX.348-XX, portadora do RG 14.XXX.491-X SSP/PR.
III - Tendo em vista o que dispõe as normas gerais da lei federal de licitações e contratos administrativos, do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021 e suas alterações, e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie, celebram o presente Termo Aditivo AUMENTO DE PRAZO E VALOR, com base no do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021.
CLAUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO
Fica acertada entre as partes a prorrogação de prazo por mais 06 (seis) meses até 10/02/2027 com início do aditivo em 10/08/2026.
CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR
O valor do aditivo será de 10.205,82 (Dez mil, Duzentos e Cinco Reais e Oitenta e Dois centavos).
E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo do Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Querência do Norte – PR, 10 de Agosto de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES	*ELISANGELA DE FÁTIMA FERREIRA*
Prefeito	Contratada

TESTEMUNHAS:

_____
C.P.F. _____

_____
C.P.F._____

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:3DDA9F1C

LICITAÇÃO
ADITIVO 52/2026

1º TERMO ADITIVO – CONTRATO 52/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 10/2026
Vencimento 11/02/2027

I - "MUNICIPIO DE QUERÊNCIA DO NORTE-PR, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Rua Waldemar dos Santos, n.º 1197, inscrita no CGC/MF sob o n.º 76.973.692/0001-16 E doravante denominadas CONTRATANTES doravante denominadas CONTRATANTES 55.815.932 MARLENE MIRANDA FERREIRA, CNPJ sob o nº 55.815.932/0001-84 com sede na Rua Manaus 1956 - CEP: 87930000 - bairro: CENTRO, Querência do Norte/PR, doravante denominada CONTRATADA.

II - REPRESENTANTES: Representa a PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE, o Prefeito, ALEX SANDRO FERNANDES, brasileiro, portador do CPF/MF no. 083.***.979-** e Cédula de Identidade RG 10.***.514-* SSP/PR, residente e domiciliado nesta cidade, à Rua Belém, nº 160, e a empresa MARLENE MIRANDA FERREIRA, brasileira, no CPF 764.***.709-**, portadora do RG 8***242* SSP/PR.

III - Tendo em vista o que dispõe as normas gerais da lei federal de licitações e contratos administrativos, do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021 e suas alterações, e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie, celebram o presente Termo Aditivo AUMENTO DE PRAZO E VALOR, com base no do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLAUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO

Fica acertada entre as partes a prorrogação de prazo por mais 06 (seis) meses até 11/02/2027 com início do aditivo em 11/08/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR

O valor do aditivo será de 10.205,82 (Dez mil, Duzentos e Cinco Reais e Oitenta e Dois centavos).

E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo do Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Querência do Norte – PR, 10 de Agosto de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES	*MARLENE MIRANDA FERREIRA*
Prefeito	Contratada

TESTEMUNHAS:

_____
C.P.F. _____

_____
C.P.F._____

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:B8CDACAB

LICITAÇÃO
EDITAL PE 31.2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERENCIA DO NORTE -PR
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

MODALIDADE PREGÃO ELETRONICO - Nº 31/2026

O município de Querência do Norte, Paraná, torna público que realizará procedimento licitatório na modalidade PREGÃO ELETRONICO na seguinte forma: menor preço global.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços na área de tecnologia da informação, através da implantação de solução de Gestão Pública Integrada, conversão de dados e manutenção de um sistema integrado, incluindo os serviços de atualização, suporte técnico e treinamento, para Poder Executivo, Legislativo e Instituto de Previdência do Município de Querência do Norte.

ABERTURA**: 11 de setembro de 2026 – 09 HORAS**
Local da sessão pública: www.comprasbr.com.br
– Prefeitura Municipal de Querência do Norte
Querência do Norte-PR, 24 de agosto de 2026

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito

Publicado por:
Mônica Isabel de Novaes
Código Identificador:B55C3245

LICITAÇÃO
EXTRATO 217/2023

4º TERMO ADITIVO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 46/2023
CONTRATO Nº 217/2023
VENCIMENTO: 26/09/2027

De um lado, o **MUNICÍPIO DE QUERÊNCIA DO NORTE**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob Nº. 76.973.692/001-16 com sede à Rua Waldemar dos Santos, nº. 1197, nesta cidade, neste ato representado pelo Prefeito, ALEX SANDRO FERNANDES, brasileiro, portador do CPF/MF no. 083.XXX.979-XX e Cédula de Identidade RG 10.XXX.514-X SSP/PR, residente e domiciliado nesta cidade de Querência do Norte, doravante denominada CONTRATANTE. E de outro a **GENTE SEGURADORA S/A CNPJ Nº 90.180.605/0001-02**, Rua Marechal Floriano Peixoto, 450, térreo - CEP: 90020060 - BAIRRO: CENTRO, PORTO ALEGRE/RS, neste ato, representado pelo o Sr. Marcelo Wais, brasileiro, portador da RG nº 70XXX3616X e CPF 632.XXX.380-XX, residente e domiciliado em PORTO ALEGRE/RS, a Rua Engenheiro Teixeira Soares, 200, APTO 202 - CEP: 90040440 - Bairro: Bela Vista, doravante denominada CONTRATADA, tendo em vista o que dispõe as normas gerais da Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos, Lei 8.666/93 e suas alterações, e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie, e ainda às condições do Pregão Presencial 09/2020, celebram o presente Termo Aditivo **de Prorrogação de Prazo e Valor**, com base no Artigo 57 e 65 da Lei nº. 8.666/93.

CLÁUSULA PRIMEIRA

Fica acertada entre as partes a renovação da apólice de seguro dos veículos descritos no contrato original, com validade para 12 meses a partir de 26 de setembro de 2026 até 26 de setembro de 2027.

LOTE 4: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DO TRABALHO

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	45747	PICK UP FIAT STRADA ENDURANCE CS , ANO 2023/2023, CHASSI 9BD281A2DPYY66962, PLACAS SEM-5I16	UNID	1	R$ 1.100,00	1.100,00	GENTE SEGURADORA
					TOTAL:	1.100,00	

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR

O valor pago para a renovação do seguro será de R$ 1.100,00 (Mil e Cem Reais), divididos em 04 parcelas mensais iguais.

LOTE 04 - EMITIR NOTA FISCAL, BOLETO e APÓLICE DE SEGURO EM NOME DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, sob CNPJ/MF nº. 12.290.390/0001-60. Rua Maria de Lourdes Dionísio Cardoso, nº S/N – Querência do Norte – PR.

CLÁUSULA TERCEIRA

Permanecem inalteradas as demais disposições do Contrato Original.

E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo do Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Querência do Norte - PR, 24 de agosto de 2026

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal
Contratante

MARCELO WAIS
Representante
Contratado(a)

TESTEMUNHAS:

_____

_____

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:82581EAF

RECURSOS HUMANOS
ADITIVO 26/2024

6º TERMO ADITIVO – CONTRATO 26/2024
CREDENCIAMENTO nº 04/2021
INEXIGIBILIDADE Nº 21/2024
Vencimento 06/02/2027

I - "MUNICIPIO DE QUERÊNCIA DO NORTE-PR, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Rua Waldemar dos Santos, n.º 1197, inscrita no CGC/MF sob o n.º 76.973.692/0001-16 E doravante denominadas CONTRATANTES doravante denominadas CONTRATANTES **53.628.180 PAULA ANDREIA SILVERIS**, CNPJ sob o nº 53.628.180/0001-17, com sede na Rua RIO GRANDE DO SUL, 00 - CEP: 87930000 - bairro: Centro, Querência do Norte/PR, doravante denominada CONTRATADA.
II - REPRESENTANTES: Representa a PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE, o Prefeito, ALEX SANDRO FERNANDES, brasileiro, portador do CPF/MF no. 083.***.979-** e Cédula de Identidade RG 10.***.514-* SSP/PR, residente e domiciliado nesta cidade, à Rua Belém, nº 160, e a empresa PAULA ANDREIA SILVERIS, brasileira, portador do CPF/MF no. 057.***.629-** e Cédula de Identidade RG 9***22** SSP/PR, .
III - Tendo em vista o que dispõe as normas gerais da lei federal de licitações e contratos administrativos, do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021 e suas alterações, e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie, celebram o presente Termo Aditivo AUMENTO DE PRAZO E VALOR, com base no do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021.
CLAUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO
Fica acertada entre as partes a prorrogação de prazo por mais 06 (seis) meses até 06/02/2027 com início do aditivo em 06/08/2026.
CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR
O valor do aditivo será de R$ 10.205,82 (Dez Mil, Duzentos e Cinco Reais e Oitenta e Dois Reais)..
E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo do Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Querência do Norte – PR, 21 de Agosto de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES	*PAULA ANDREIA SILVERIS*
Prefeito Municipal	Contratada

TESTEMUNHAS:

_____
C.P.F. _____

_____
C.P.F._____

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:2E6ED4FD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE

ADMINISTRAÇÃO
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 079/2026
LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME/EPP/MEI

Licitação conforme disposição da Lei nº 123/2006 (Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte), Lei Complementar nº 147/2014 e Lei Municipal nº 814/08/2021, com Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, sediadas no Estado do Paraná.

O MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE D'OESTE – PR, torna público aos interessados, que fará realizar Licitação na Modalidade **PREGÃO, forma ELETRÔNICA, tipo MENOR PREÇO POR LOTE**, nos termos da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicável.
OBJETO: Contratação de Empresa especializada em passeios públicos com prestação de serviços de agenciamento de viagens turística com oferta de transporte rodoviário, acompanhamento técnico e turístico, alimentação e seguro de viagem, para atender as demandas dos Departamentos Municipais do Município de Rancho Alegre D´ Oeste de acordo com o Termo de Convênio nº 001/2026 e demais condições, quantidades e especificações constantes no Anexo I - Termo de Referência, parte integrante deste processo licitatório e demais anexos.

Data e Horário do recebimento das Propostas e Documentos de habilitação a partir das 08h30min do dia 25 de agosto de 2026 às 08h30min do dia 04 de setembro de 2026.
Data e Hora da Disputa: às 09h00min dia 04 de setembro de 2026 (Horário de Brasília).
Local: Portal Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br
INFORMAÇÕES: O Edital e anexos poderão ser solicitados pelo e-mail licita.rancho@hotmail.com, nos sites www.ranchoalegredoeste.pr.gov.br e www.bll.org.br. Informações, dúvidas e pedidos de esclarecimentos pelo telefone (44) 3556-1186 ou deverão ser dirigidos ao Departamento de Licitações.

Rancho Alegre D'Oeste/PR, 24 de agosto de 2026.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sueli Batista Alves
Código Identificador:34B20410

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL 005/2026

Edital 005/2026
PREFEITURA MUNICIPIO DE RANCHO ALEGRE D'OESTE – PARANÁ
CONCURSO PÚBLICO DE SELEÇÃO DE PESSOAL – PSP
EDITAL Nº 001/2026

O **Sr. EVERTON CASSIO ZANUTO**, **Prefeito do Município de Rancho Alegre D'Oeste, Estado do Paraná**, no uso de suas atribuições legais, e considerando as disposições contidas no **Edital nº 001/2026**, **RESOLVE** tornar público o **Edital Retificativo do Subitem 10.4 e do Item 12 do Edital 001/2026 – Edital de Abertura, especificamente no que tange a possibilidade de inscrição para mais de um cargo e aos Turnos e Horários de realização da Prova Objetiva,** conforme segue**.**

1. Retificações:
Onde se lê:

10.4 O candidato não poderá se inscrever para mais de um cargo. Em caso de múltiplas inscrições, será considerada apenas a última efetivada.

Leia-se:

10.4 O candiddato poderá se inscrever para 01 ou mais cargos na medida que preencha os requisitos técnicos exigidos e que os horários das Provas dos Cargos pretendidos não sejam coincidentes.

Onde se lê:

12 – DAS PROVAS OBJETIVAS - INFORMAÇÕES

12.1 A **prova objetiva** será realizada na cidade de **Rancho Alegre D'Oeste – Paraná**, na data prevista no **Item 1 – Cronograma**.

12.2 A duração será de 3 horas, incluindo o tempo para preenchimento do gabarito.

12.3 Portões serão abertos às 08h e fechados às 08h30, com registro em termos específicos assinados por testemunhas.

12.3.1 As Provas terão início às 09 horas e encerrar-se-ão as 12 horas.

12.4. Caso o número de candidatos inscritos exceda a capacidade de alocação nas instalações disponíveis na cidade sede, a aplicação das provas poderá ocorrer em dois turnos (manhã e tarde) e, ou ainda, ser estendida a municípios vizinhos, a critério da Comissão Organizadora.

O candidato deverá comparecer com:
Documento oficial de identificação com foto, em via original e em formato físico. Não serão aceitos documentos em formato digital ou suas reproduções digitalizadas.
Comprovante de inscrição; (opcional – facilita a localização do seu ensalamento)
Caneta esferográfica azul ou preta.
12.5.1 Em caso de perda, furto ou roubo de documento de identificação, será aceito boletim de ocorrência emitido há no máximo 90 dias.

12.6 O candidato só poderá entregar a prova após 30 minutos do início e levar o caderno de questões apenas após 90 minutos do início.

12.7 É proibido uso de aparelhos eletrônicos, óculos escuros, chapéus, lapiseiras, marca-texto ou corretivos.

12.8 Será eliminado o candidato flagrado comunicando-se com outros ou descumprindo as regras.

12.9 Os 2 (dois) últimos candidatos na sala deverão sair juntos após assinatura do termo de fechamento
.
12.10 Não haverá substituição da folha de respostas.

Leia-se:

12 – DAS PROVAS OBJETIVAS - INFORMAÇÕES

Retifica-se Subitens do Item 12 do Edital 001/2026 – Edital de abertura

12.1 A **Prova Objetiva** será realizada na cidade de **Rancho Alegre D'Oeste – Paraná**, na data prevista no **Item 1 – Cronograma**.

12.2 A duração será de 3 horas, incluindo o tempo para preenchimento do gabarito.

12.3 A **Prova Objetiva** será realizada em 02 (Dois) Turnos: **Manhã e Tarde**

12.3.1 Para o **Turno da Manhã**, os Portões serão abertos às 08 horas e fechados às 08h30, com registro em termos específicos assinados por testemunhas e as Provas terão início às 09 horas e encerrar-se-ão às 12 horas.

12.3.2 No **Turno da Manhã** serão aplicadas as **Provas Objetivas** para os **Cargos de Nível Superior** e **Professores**

12.4. Para o **Turno da Tarde,** os Portões serão abertos às 13h30 e fechados às 14 horas, com registro em termos específicos assinados por testemunhas e as Provas terão início as 14h30 e encerrar-se-ão às 17h30.

12.4.1 No **Turno da Tarde** serão aplicadas as **Provas Objetivas** para os **Cargos de Nível Fundamental e Médio**

12.5. Os **locais** das **Provas Objetivas** serão divulgados por ocasião da Publicação do **Edital de Ensalamento,** conforme **Item 1 - Cronograma das Atividades**

12.6. Caso o número de candidatos inscritos exceda a capacidade de alocação nas instalações disponíveis na cidade sede, a aplicação das provas poderá ser estendida a municípios vizinhos, a critério da Comissão Organizadora.
12.7. O candidato deverá comparecer com:
Documento oficial de identificação com foto, em via original e em formato físico. Não serão aceitos documentos em formato digital ou suas reproduções digitalizadas.
Comprovante de inscrição; (opcional – facilita a localização do seu ensalamento)
Caneta esferográfica azul ou preta.
12.7.1 Em caso de perda, furto ou roubo de documento de identificação, será aceito boletim de ocorrência emitido há no máximo 90 dias.

12.8 O candidato só poderá entregar a prova após 30 minutos do início e levar o caderno de questões apenas após 90 minutos do início.

12.9 É proibido uso de aparelhos eletrônicos, óculos escuros, chapéus, lapiseiras, marca-texto ou corretivos.

12.10 Será eliminado o candidato flagrado comunicando-se com outros ou descumprindo as regras.

12.11 Os 2 (dois) últimos candidatos na sala deverão sair juntos após assinatura do termo de fechamento
.
12.12 Não haverá substituição da folha de respostas.

_____

2º Ficam ratificados os demais Itens do Edital 001/2026 não afetados por este Ato.

Rancho Alegre D'Oeste / PR, 24 de agosto de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO,
Prefeito Municipal
Rancho Alegre D'Oeste / PR

Publicado por:
Thiago de Souza Mourão
Código Identificador:DE7B9C4B

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº. 1038/09/2026

SÚMULA: Cria o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil do Município de Rancho Alegre D'Oeste-Pr, (FUMPDEC) na forma que indica e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D'OESTE, Estado do Paraná, aprovou, e Eu, EVERTON CÁSSIO ZANUTO, Prefeito Municipal, SANCIONO, a seguinte LEI:

Art. 1º - Fica criado, em conformidade com o disposto da Lei Ordinária Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964, o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil do Município de Rancho Alegre D'Oeste-PR, (FUMPDEC), vinculado ao gabinete do Chefe do Poder Executivo, o qual será regido pelo Prefeito Municipal.
§ 1º. O Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil – FUMPDEC é um órgão captador e aplicador dos recursos financeiros apurados com a finalidade de prover as ações preventivas, de socorro e assistência emergencial às populações atingidas por desastres e outras inerente a Defesa Civil.
§2º. O FUMPDEC tem duração indeterminada, natureza contábil e gestão autônoma.

Art. 2º - Compete ao órgão Gestor do FUMPDEC:
I - Administrar recursos financeiros;
II - Cumprir as instruções e executar as diretrizes estabelecidas pelo CMPDC;
III - Preparar e encaminhar a documentação necessária para efetivação dos pagamentos a serem efetuados;
IV - Prestar contas da gestão financeira;
V - Desenvolver outras atividades estabelecidas pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, compatíveis com os objetivos do FUMPDEC;

Art. 3º - Constitui receita do FUMPDEC:
I - As dotações orçamentárias consignadas anualmente no Orçamento Geral do Município e os créditos adicionais que lhe forem atribuídos;

II - Verbas repassadas pela Defesa Civil da União, ou do Estado e de outros órgãos oficiais;
III - Os recursos transferidos pela União, Estado ou Município, ou por suas respectivas autarquias, empresas públicas, sociedade de economia mista e fundações;
IV - Os auxílios, doações, subvenções e contribuições de entidades públicas ou privadas, nacional ou estrangeiras, destinados a prevenção de desastres, socorro, assistência e reconstrução;
V - Doações, auxílios, contribuições, legados e outros recursos que lhe sejam legalmente destinados por pessoal física ou jurídica;
VI - A remuneração decorrente de aplicações no mercado financeiro de recursos pertencentes ao FUMPDEC;
VII - Os saldos dos créditos extraordinários e especiais, abertos em decorrência de situação de emergência ou calamidade pública, não aplicada ou ainda disponível;
VIII - Outros recursos que lhe forem legalmente atribuídos.

Art. 4º - A estrutura orçamentária do FUMPDEC – Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil, integrará o Orçamento Geral do Município, em item próprio, constituindo-se em Unidade Orçamentária deste.
§1º. A Contabilização do FUMPDEC – Fundo Municipal de Proteção de Defesa Civil, será realizada pela Contabilidade do Município.
§2º. A movimentação de recursos financeiros do FUMPDEC – Fundo Municipal de Proteção de Defesa Civil, serão realizadas por meio de conta corrente específica junto ao banco oficial, ficando tais recursos de receitas auferidas, vinculadas a realização e cobertura de despesas do próprio FUMPDEC, sendo o saldo positivo do Fundo apurado em balanço, transferido para o exercício seguinte, a crédito do mesmo Fundo.

Art. 5º - As disposições pertinentes ao Fundo, não enfocadas nesta Lei, serão regulamentadas por Decreto do Poder Executivo.

Art. 6º - Os recursos do FUMPDEC – Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil serão geridos por Conselho Diretor, que deverá estabelecer os critérios para priorização e aprovação dos requerimentos realizados, acompanhamento, fiscalização e aprovação da prestação de contas.
Parágrafo Único: O Conselho Diretor do FUMPDEC será formado por representantes das seguintes unidades da Administração Municipal, composto por 8 (oito) membros titulares e respectivos suplentes, com mandato de 2 (dois) anos, permitida uma recondução, sendo:
I – Coordenadoria Municipal da Defesa Civil;
II – 1 (um) representante do Departamento Municipal de Assistência Social;
III – 1 (um) representante do Departamento de Fazenda;
IV – 1 (um) representante do Departamento de Planejamento, Obras e Serviços Públicos;
V – 1(um) representante do Departamento de Saúde;
VI – 1 (um) representante do Departamento de Educação;
VII – 1 (um) representante da Sociedade Civil;
VIII – 1 (um) representante do Poder Legislativo Municipal;

Art. 7º - A função de membro do FUMPDEC, não será remunerada sendo considerada de interesse público relevante, estabelecendo presunção de idoneidade moral.

Art. 8º - A aplicação dos recursos do FUMPDEC observará os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.
Parágrafo Único. É vedada a utilização dos recursos do FUMPDEC para:
I – Pagamento de pessoal permanente;
II – Despesas de custeio ordinário da administração municipal;

Art. 9º - Em caso de dissolução ou encerramento das atividades do FUMPDEC – Fundo Municipal de Proteção de Defesa Civil, os recursos serão transferidos ao órgão central da administração municipal para serem aplicados em despesas inerentes à manutenção e custeio de ações de Defesa Civil.

Art. 10 - Fica autorizada ao Departamento Municipal de Fazenda a realizar os ajustes orçamentários necessários ao cumprimento dessa Lei.

Art. 11 - Atos do Poder Executivo regulamentarão esta Lei.

Art. 12 - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

"PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO"

Rancho Alegre D'Oeste, 20 de Agosto de 2026.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karina Inacio Almeida
Código Identificador:D98D28E4

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº. 1039/09/2026

SÚMULA: "Institui a Política Municipal de Videomonitoramento Urbano por Câmeras de Segurança e cria o Sistema Municipal de Monitoramento por Imagens no Município de Rancho Alegre D'Oeste, bem como institui a Política Municipal de Monitoramento dos Estabelecimentos de Ensino do Município, assim como dá outras providências.".

A CÂMARA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D'OESTE, Estado do Paraná, aprovou, e Eu, EVERTON CÁSSIO ZANUTO, Prefeito Municipal, SANCIONO, a seguinte LEI:

CAPÍTULO I – DA POLÍTICA MUNICIPAL DE VIDEOMONITORAMENTO URBANO

Art. 1º - Fica instituída a Política Municipal de Videomonitoramento Urbano do município de Rancho Alegre D'Oeste, destinada à utilização de câmeras de segurança em vias públicas, praças, parques, prédios públicos e demais locais de interesse da Administração Municipal.
Art. 2º - São objetivos desta Lei:
I – prevenir e inibir a prática de crimes e atos de vandalismo;
II – proteger a vida, a integridade física e o patrimônio público e privado;
III – auxiliar os órgãos de segurança pública na investigação de infrações penais;
IV – ampliar a eficiência das ações de defesa civil e gestão de emergências;
V – contribuir para o ordenamento urbano e a preservação dos bens públicos.
Art. 3º - O Sistema Municipal de Videomonitoramento será administrado pelo órgão municipal competente, que atualmente é a Divisão de Segurança Pública e Trânsito, podendo atuar em cooperação com as forças policiais estaduais e federais, mediante convênios ou instrumentos de cooperação.
Art. 4º - As imagens captadas serão utilizadas exclusivamente para:
I – segurança pública;
II – proteção do patrimônio público;
III – fiscalização administrativa, quando autorizada em lei;
IV – produção de provas em procedimentos administrativos ou judiciais.
Art. 5º - O Município deverá instalar placas informativas indicando a existência de monitoramento eletrônico nos locais abrangidos.
Art. 6ª - O Poder Executivo poderá integrar o sistema municipal a plataformas estaduais ou federais de segurança pública, mediante convênio.
Art. 7º - O Poder Executivo poderá receber, mediante convênio, termo de cooperação, cessão ou doação, imagens provenientes de sistemas privados de videomonitoramento voltados para vias públicas, observada a legislação vigente.

CAPÍTULO II – DA POLÍTICA MUNICIPAL DE MONITORAMENTO DOS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO

Art. 8º - Fica estabelecida a obrigatoriedade da instalação de câmeras de segurança que captem vídeo em todas as Escolas Municipais e Centros Municipais de Educação Infantil no município de Rancho Alegre D'Oeste- PR;

§1º. A instalação das câmeras considerará o número de alunos e funcionários da unidade escolar, proporcionalmente, bem como suas características territoriais e dimensões;

§2º. Deverão ser afixadas placas informativas indicando que o ambiente está sendo monitorado por câmeras de segurança.

Art. 9º - As câmeras de segurança deverão ser instaladas em locais estratégicos das escolas e dos centros municipais de educação infantil, a fim de garantir a cobertura adequada das áreas internas e externas dos estabelecimentos de ensino.

Parágrafo Único. Deverá haver monitoramento em tempo real nas áreas internas da instituição de ensino (pontos de entrada e saída, pátio, refeitório, quadra ou áreas correlatas), exceto em banheiros, sala dos professores, e espaços de uso privativo, respeitando a intimidade e a imagem de alunos, professores e servidores.

Art. 10 - O objetivo da instalação das câmeras de segurança é garantir a segurança dos alunos, professores, funcionários e demais usuários das escolas e CMEIs, bem como inibir a ocorrência de atos de violência, vandalismo e outras condutas ilícitas.

Art. 11 - As imagens captadas pelas câmeras de segurança devem ser armazenadas em um sistema seguro e de acesso restrito, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), e somente poderão ser utilizados para fins de segurança e investigação de eventuais ocorrências.

Art. 12 - É vedado o uso das imagens captadas pelas câmeras de segurança para fins diversos dos previstos nesta lei, especialmente monitorar a rotina e comportamento de alunos e professores.

CAPÍTULO III – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 13 - O tratamento das imagens observará os princípios da Lei Federal nº. 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), especialmente quanto à finalidade, necessidade, segurança, transparência e responsabilização.

Art. 14 - As gravações permanecerão armazenadas pelo prazo mínimo de 30 (trinta) dias e máximo de 180 (cento e oitenta) dias, salvo quando necessárias à investigação criminal, processo administrativo ou determinação judicial.

Art. 15 - É vedada a utilização das imagens para qualquer finalidade discriminatória, político-partidária, comercial ou diversa daquela prevista nesta Lei.

Art. 16 - Todas as pessoas que, em razão das suas funções tenham acesso às gravações realizadas nos termos da presente Lei, devem manter sigilo sobre as imagens e informações, sob pena de responsabilização civil, penal e administrativa.

Parágrafo Único. Os servidores que tiverem acesso às imagens deverão assinar termo de confidencialidade e compromisso de utilizá-las exclusivamente para fins institucionais.

Art. 17 - O compartilhamento das imagens poderá ocorrer exclusivamente com:

I – Poder Judiciário;
II – Ministério Público;
III – Polícia Civil;
IV – Polícia Militar;
V – Polícia Federal;
VI – outros órgãos públicos, quando houver fundamento legal.

Art. 18 - As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 19. O Poder Executivo regulamentará esta Lei no prazo de até 90 (noventa) dias.

Art. 20. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL 20 DE MARÇO

Rancho Alegre D'Oeste, 20 de agosto de 2026.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karina Inacio Almeida
Código Identificador:A84C2761

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 290/09/2026

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D´Oeste, Estado do Paraná, Senhor **EVERTON CÁSSIO ZANUTO**, no uso de suas atribuições legais conforme a **Lei nº. 959/09/2025**, resolve:

AUTORIZAR

I – O Servidor **FILIPE VARLOS PEREIRA DE SOUSA**, ocupante do cargo de **ASSESSOR JURÍDICO,** para se ausentar a Serviço do Município de Rancho Alegre D´Oeste;
II – Concessão de diárias para resolver pendências do município perante a SECID - Secretaria de Estado das Cidades e SEIL - Secretaria de Estado de Infraestrutura, Logística, bem como acompanhar o Vice-Prefeito em visita ao Gabinete do Deputado Estadual Alexandre Curi, Deputado Estadual Romanelli, Deputado Estadual Marcio Nunes, em acompanhamento a demandas do Município.
III – Data: **25/08/2026 à 28/08/2026.**
IV – Cidade de **Curitiba/PR**.
V – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO".

Rancho Alegre D´Oeste, PR., 24 de Agosto de 2026.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karina Inacio Almeida
Código Identificador:8115910B

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 288/09/2026

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D´Oeste, Estado do Paraná, Senhor **EVERTON CÁSSIO ZANUTO**, no uso de suas atribuições legais conforme a **Lei nº. 959/09/2025**, resolve:

AUTORIZAR

I – O Servidor **AMARILDO JOSÉ DA SILVA**, ocupante do cargo de **VICE PREFEITO,** para se ausentar a Serviço do Município de Rancho Alegre D´Oeste;
II – Concessão de diárias para visita ao Gabinete do Deputado Estadual Alexandre Curi, Deputado Estadual Romanelli, Deputado Estadual Marcio Nunes, SECID - Secretaria de Estado das Cidades e SEIL - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística em acompanhamento a demandas do Município.
III – Data: **25/08/2026 à 28/08/2026.**
IV – Cidade de **Curitiba/PR**.
V – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO".

Rancho Alegre D´Oeste, PR., 24 de Agosto de 2026.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karina Inacio Almeida
Código Identificador:54E4CC1F

CULTURA
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 015/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 080/2026

COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II DA LEI 14.133/2021
DECRETO MUNICIPAL Nº 1.783/2024
LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME/EPP/MEI

Licitação conforme disposição da Lei nº 123/2006 (Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte), Lei Complementar nº 147/2014 e Lei Municipal nº 814/08/2021, com Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, sediadas nos municípios integrantes da Comunidade dos Municípios da Região de Campo Mourão – COMCAM.

O **MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE D'OESTE/PR** comunica aos interessados, que fará realizar D**ISPENSA DE LICITAÇÃO - MENOR POR ITEM.**

OBJETO: Contratação de Empresa especializada para LOCAÇÃO DE TRIO ELÉTRICO para o DESFILE CÍVICO EM COMEMORAÇÃO A IDEPENDÊNCIA DO BRASIL atender o Departamentos de Cultura do Município de Rancho Alegre D'Oeste de acordo com as condições estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência, parte integrante deste Processo e seus anexos.

DATA E HORÁRIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08h30min do dia 25 de julho de 2026 até as 08h30min do dia 28 de julho de 2026, horário de Brasília.
DATA DA ABERTURA E ANÁLISE DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: às 09h00min dia 28 de julho de 2026.

INFORMAÇÕES: O Edital e seus anexos poderão ser solicitados pelo e-mail licita.rancho@hotmail.com, nos sites www.ranchoalegredoeste.pr.gov.br. Informações, dúvidas e pedidos de esclarecimentos pelo telefone (44) 3556-1186 ou deverão ser dirigidos ao Departamento de Licitações.
- Os interessados deverão enviar proposta para o Setor de licitações através do e-mail licita.rancho@hotmail.com.

Rancho Alegre D'Oeste/PR, 24 de julho de 2026.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wanderley Pereira da Silva
Código Identificador:3DA07478

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 289/09/2026

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D´Oeste, Estado do Paraná, Senhor **EVERTON CÁSSIO ZANUTO**, no uso de suas atribuições legais conforme a **Lei nº. 959/09/2025**, resolve:

AUTORIZAR

I – O Servidor **JOÃO ALEX LAGOS COELHO**, ocupante do cargo de **CHEFE DE GABINETE,** para se ausentar a Serviço do Município de Rancho Alegre D´Oeste;
II – Concessão de diárias para visita ao Gabinete do Deputado Estadual Alexandre Curi, Deputado Estadual Romanelli, Deputado Estadual Marcio Nunes, SECID - Secretaria de Estado das Cidades e SEIL - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística em acompanhamento a demandas do Município.
III – Data: **25/08/2026 à 28/08/2026.**
IV – Cidade de **Curitiba/PR**.
V – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO".

Rancho Alegre D´Oeste, PR., 24 de Agosto de 2026.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karina Inacio Almeida
Código Identificador:DCBB66FA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 10/2026

SELEÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE RÁDIO, TV E PRODUÇÃO AUDIOVISUAL PARA COBERTURA JORNALÍSTICA, CONDUÇÃO DE ENTREVISTAS E TRANSMISSÃO AO VIVO DA FEIRA DE INOVAÇÃO INOVAR.
A Prefeitura Municipal de Realeza, Estado do Paraná, através da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Inovação, com a devida autorização do Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, torna público o presente CHAMAMENTO PÚBLICO, destinado à seleção de pessoa jurídica especializada no ramo de comunicação audiovisual para cobertura técnica e jornalística da Feira de Inovação INOVAR, a realizar-se nos dias 17 e 18 de setembro de 2026, observadas as condições estabelecidas neste Edital.
O presente Chamamento Público será regido pela Constituição Federal, pela Lei Orgânica do Município, pelos princípios que regem a Administração Pública e, subsidiariamente, no que couber, pelas disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.
1. DO OBJETO
1.1 O presente Chamamento Público tem por objeto a seleção de pessoa jurídica especializada para prestar serviços integrados de captação de imagem e som, produção audiovisual, cobertura jornalística, condução de entrevistas e transmissão ao vivo (streaming) via TV Web, Rádio e plataformas digitais durante a Feira de Inovação INOVAR, a ser realizada nos dias 17 e 18 de setembro de 2026.
1.2 As atividades operacionais e jornalísticas compreenderão:
• I - Transmissão ao Vivo: Cobertura em tempo real das aberturas oficiais, palestras, painéis, jogos, atrações e solenidades da Feira INOVAR;
• II - Condução de Entrevistas: Realização de entrevistas ao vivo e gravadas com palestrantes, organizadores, expositores, autoridades e visitantes;
• III - Cobertura Jornalística e Conteúdo para Redes Sociais: Produção de boletins informativos, reels/shorts, matérias institucionais e resumo diário do evento;
• IV - Estúdio Móvel/Ponto de Transmissão: Montagem de estrutura técnica no local do evento com teleprompter, iluminação e captação multicâmera.
1.3 A empresa selecionada fica autorizada a realizar a exploração econômica por meio da captação de patrocínio, a qual ocorrerá exclusivamente junto aos parceiros, expositores e apoiadores oficiais da Feira INOVAR, desde que estes manifestem expressamente interesse em patrocinar a transmissão e cobertura do evento.
1.4 A exploração comercial/patrocínio ocorrerá por conta e risco da habilitada, inexistindo qualquer obrigação financeira de pagamento direto por parte do Município de Realeza, bem como qualquer responsabilidade sobre os contratos privados de patrocínio celebrados.
2. DA JUSTIFICATIVA
2.1 A Feira de Inovação INOVAR constitui evento de grande relevância científica, tecnológica e econômica para o Município de Realeza e região, demandando ampla difusão de suas ações, palestras e atrações para a comunidade local e regional.
2.2 A contratação de empresa detentora de estrutura técnica profissional de Rádio, TV Web e mídias digitais viabiliza a democratização do acesso às informações do evento, ampliando seu alcance por meio de transmissões digitais ao vivo de alta definição.
2.3 O modelo de autorização para captação de patrocínio junto aos parceiros da feira garante a sustentabilidade financeira da

operação técnica sem acarretar ônus direto aos cofres públicos municipais, em observância aos princípios da eficiência e da razoabilidade.

2.1 DA LIBERDADE DE IMPRENSA E NÃO EXCLUSIVIDADE

2.1 A concessão do espaço físico para estúdio móvel e autorização de captação de patrocínio não implica exclusividade editorial sobre o evento, ficando resguardado o direito de livre acesso e cobertura jornalística convencional por parte dos demais veículos de imprensa e órgãos de comunicação locais.

3. DAS DEFINIÇÕES

3.1 Para os fins deste Edital, considera-se:

• I - Credenciada/Contratada: Empresa de Rádio, TV Web ou comunicação audiovisual selecionada neste Chamamento Público.

• II - Transmissão ao Vivo (Streaming): Distribuição de sinal de áudio e vídeo em tempo real por meio da internet e redes sociais.

• III - Parceiros da Feira: Pessoas jurídicas, patrocinadores e expositores devidamente inscritos e autorizados pela Comissão Organizadora da Feira INOVAR.

4. DOS REQUISITOS DE CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL

4.1 Para habilitação e garantia de padrão profissional na execução dos serviços nos dias 17 e 18 de setembro, a empresa proponente deverá comprovar possuir e disponibilizar a seguinte estrutura própria e especializada:

• a) Captação de Imagem e Vídeo: Câmeras digitais de alta resolução com capacidade de gravação e transmissão em 4K; lentes e acessórios para produção audiovisual; tripés, suportes e sistemas de estabilização.

• b) Captação e Processamento de Áudio: Microfones profissionais para voz e entrevistas (lapela, bastão e direcionais); mesa de áudio, sistemas de captação, processamento e controle sonoro adequados para transmissões externas e estúdio.

• c) Iluminação e Apoio Visual: Sistema de iluminação profissional para estúdio e externas com controle de luz; equipamento de Teleprompter para acompanhamento de roteiros por apresentadores e entrevistados.

• d) Infraestrutura de Transmissão e Produção Multicâmera: Computadores e estações de trabalho para processamento audiovisual; mesa/controladora de corte e produção; equipamentos de captura, gerenciamento de sinais e encoders para streaming; monitores de acompanhamento; cabos, fontes, adaptadores e acessórios de montagem interna/externa.

• e) Armazenamento e Conectividade: Sistemas de gravação, armazenamento e conectividade necessários para distribuição simultânea ou direcionada dos conteúdos para plataformas digitais.

• f) Atuação e Estrutura Local/Regional: A proponente deverá demonstrar capacidade de atuação e logística operacional local ou regional, assegurando agilidade no deslocamento, montagem prévia e prontidão de atendimento presencial nos dias do evento.

5. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

5.1 Poderão participar deste Chamamento Público as pessoas jurídicas legalmente constituídas, regulares perante os órgãos fiscais e trabalhistas, cujo objeto social seja compatível com atividades de radiodifusão, TV Web, produção audiovisual, jornalismo, publicidade ou mídias digitais.

6. DOS IMPEDIMENTOS

6.1 Não poderão participar deste Chamamento Público:

• I - Empresas declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;

• II - Empresas inadimplentes com o Município de Realeza até a data do encerramento das inscrições;

• III - Empresas em processo de falência, dissolução ou liquidação;

• IV - Empresas que não atendam às exigências descritas neste Edital.

7. DAS REGRAS PARA CAPTAÇÃO DE PATROCÍNIO

7.1 A empresa credenciada fica autorizada a comercializar cotas de patrocínio e veicular marcas de apoiadores durante as transmissões e coberturas da Feira INOVAR.

7.2 A captação de patrocínio é estritamente restrita à lista oficial de parceiros, apoiadores e expositores da Feira INOVAR, a ser fornecida formalmente pela Comissão Organizadora, sendo vedada a abordagem de empresas ou marcas alheias ao evento.

7.3 É vedada a veiculação de patrocínios que envolvam propaganda político-partidária, conteúdos discriminatórios, violentos, de apologia a ilícitos ou que conflitem com as diretrizes do evento oficial.

7.4 Isenção Financeira: O Município não responderá subsidiária nem solidariamente pelo insucesso ou frustração na captação de patrocínios por parte da credenciada, assumindo esta integralmente os riscos financeiros, custos operacionais, tributários, cíveis e encargos trabalhistas decorrentes da execução do objeto, sem direito a reivindicar reequilíbrio econômico-financeiro ou indenização.

8. DO CRONOGRAMA

8.1 O procedimento observará as seguintes etapas:

• 1ª Etapa (Inscrições): De 24 de agosto até 07 de setembro;

• 2ª Etapa (Conferência de Documentos e Capacidade Técnica): De 08 de setembro até 09 de setembro de 2026;

• 3ª Etapa (Publicação do Resultado Definitivo): 10 de setembro de 2026.

• 4ª Etapa (Assinatura do Termo de Compromisso/Credenciamento): 11 de setembro de 2026.

• 5ª Etapa (Execução dos Serviços): Dias 17 e 18 de setembro de 2026.

9. DA INSCRIÇÃO

9.1 As empresas interessadas deverão realizar a inscrição mediante protocolo no site, https://realeza.pr.gov.br/ , conforme o PASSO a PASSO a seguir:

a) ACESSAR o site do município de Realeza, https://realeza.pr.gov.br//;

b) Ao final da página, ir em "OUTROS ACESSOS", em seguida ir em "PROTOCOLO";

c) Clicar em "ABERTURA DE PROCESSO", abrirá uma nova página;

d) Preencher os "Dados da solicitação" como segue:

d.1) Entidade: "Município de Realeza";

d.2) Assunto: "Protocolos Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo;

d.3) Clicar: "Li e aceito as instruções do processo";

d.4) Descrição: SELEÇÃO DE EMPRESA INTERESSADA NA PERMISSÃO DE USO DE IMÓVEL PÚBLICO";

d.5) Dados do requerente: preencher todos os dados;

d.6) ANEXOS – ao final do site – ANEXAR CÓPIA DOS SEGUINTES DOCUMENTOS EM ARQUIVOS INDIVIDUAIS EM PDF, NA ORDEM DESCRITA:

1. Cartão CNPJ atualizado;

2. Alvará de funcionamento;

3. Certidão Negativa de Débitos Federais;

4. Certidão Negativa de Débitos Estaduais;

5. Certidão Negativa de Débitos Municipais;

6. Certificado de Regularidade do FGTS;

7. Contrato Social ou Estatuto.

9.2 O prazo para inscrição inicia-se às 0:00h do dia 24 de agosto de 2026 e encerra-se às 23:59h do dia 07 de setembro de 2026.

9.3 Somente as inscrições totalmente preenchidas e protocoladas serão consideradas para o fim desta chamada pública.

9.4 As informações prestadas no ato da inscrição serão de inteira responsabilidade da empresa interessada, dispondo o Município de Realeza do direito de excluir deste processo aquele que não preencher, em sua totalidade, os dados solicitados de forma completa e correta.

10. DA SELEÇÃO E CRITÉRIOS DE DESEMPATE

10.1 A Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Inovação analisará a documentação e a comprovação da capacidade técnica e operacional dos inscritos.

10.2 Havendo mais de uma empresa habilitada que cumpra integralmente todos os requisitos técnicos, a seleção será realizada por meio de Sorteio Público, garantindo a igualdade de condições entre as participantes.

10.3 Caso haja apenas uma empresa habilitada, esta será declarada vencedora para a cobertura do evento.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CREDENCIADA

11.1 Realizar toda a montagem da estrutura técnica e testes de transmissão com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas do início da Feira INOVAR.
11.2 Disponibilizar equipe técnica profissional (operadores de câmera, técnicos de som, apresentadores/jornalistas, diretores de corte e editores).
11.3 Garantir a transmissão ao vivo contínua nos dias 17 e 18 de setembro conforme cronograma oficial da Feira.
11.4 Realizar entrevistas com expositores, palestrantes e organizadores indicados pela Comissão da Feira.
11.5 Entregar ao Município de Realeza, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis após o encerramento do evento, o acervo bruto e editado de todas as gravações e transmissões em alta definição (4K/FHD).
12. DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO
12.1 Disponibilizar espaço físico reservado na Feira INOVAR para a montagem do estúdio móvel e estrutura técnica da empresa.
12.2 Fornecer ponto de energia elétrica compatível e apoio logístico de acesso às áreas de palestras e estandes.
12.3 Fornecer à empresa a programação oficial, a lista de palestrantes e a relação dos parceiros e expositores oficiais autorizados para eventual patrocínio.
13. DO CUMPRIMENTO DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)
13.1 As partes deverão cumprir rigorosamente a Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD), no que tange à coleta, tratamento, armazenamento, compartilhamento e eliminação de dados pessoais a que tiverem acesso em razão do procedimento administrativo de credenciamento e da execução das filmagens, entrevistas e transmissões.
13.2 A empresa habilitada obriga-se a utilizar os dados pessoais recolhidos exclusivamente para o cumprimento da finalidade do objeto deste Edital, sendo vedado o compartilhamento não autorizado ou a comercialização de bases de dados de entrevistados, palestrantes, expositores e visitantes do evento.
13.3 A habilitada deverá adotar medidas de segurança técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados, vazamentos, perda ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.
13.4 Durante a condução de entrevistas e gravações no local do evento, a habilitada deverá colher, sempre que couber, a concordância ou autorização de uso de imagem e som de voz dos entrevistados e participantes de forma transparente e em conformidade com as diretrizes da LGPD.
13.5 Caso ocorra qualquer incidente de segurança envolvendo dados pessoais armazenados ou processados em decorrência da cobertura do evento, a habilitada deverá comunicar o Município imediatamente, adotando todas as medidas necessárias para mitigar os impactos e sanar a vulnerabilidade.
13.6 A inobservância das diretrizes da LGPD sujeitará a empresa infratora às sanções administrativas previstas na Lei Federal nº 13.709/2018, sem prejuízo da responsabilidade civil pelas perdas e danos causados.
14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
14.1 A participação neste Chamamento Público implica aceitação integral de todos os seus termos.
14.2 Fica eleito o Foro da Comarca de Realeza, Estado do Paraná, para dirimir eventuais controvérsias decorrentes deste procedimento.
Realeza/PR, 21 de agosto de 2026.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito Municipal

PAULO SÉRGIO BUENO
Secretário Municipal de Indústria, Comércio e Turismo

ANEXO I – FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO E DECLARAÇÃO DE ESTRUTURA TÉCNICA
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 10/2026
1. IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE
• Razão Social:
• Nome Fantasia:
• CNPJ:
• Endereço Completo:
• Telefone / E-mail:
• Representante Legal (Nome/CPF):
2. DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL
A empresa acima identificada declara que possui estrutura técnica própria e equipe especializada para prestação dos serviços de TV Web, Rádio e cobertura audiovisual na Feira INOVAR nos dias 17 e 18 de setembro de 2026, contando com:
• [ ] Câmeras digitais com capacidade de gravação e transmissão em 4K, lentes, tripés e estabilizadores;
• [ ] Microfones profissionais para voz/entrevistas, mesa de som e processadores de áudio;
• [ ] Kit de iluminação profissional e Teleprompter;
• [ ] Computadores/Workstations para edição, mesas de corte audiovisual, placas de captura, monitores e encoders de transmissão ao vivo (streaming);
• [ ] Estrutura e suporte de atuação local/regional para atendimento e montagem presencial.
3. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA SOBRE PATROCÍNIOS
A empresa declara ciência de que a captação de patrocínios para o custeio da transmissão será realizada exclusivamente junto aos parceiros e expositores oficiais da Feira INOVAR que manifestarem interesse, eximindo o Município de Realeza de qualquer repasse financeiro direto.
[Local], _____ de _____ de 2026.
Assinatura do Representante Legal
CPF:

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:951D6F15

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Conselho Municipal de Saúde de Realeza - PR, no uso das atribuições que lhe confere a lei Municipal nº 563/91 de 20/05/1991 e suas alterações, vem através deste convocar o (a) Sr.(a) Conselheiro(a) Municipal de Saúde e na oportunidade convidar toda a população para a Reunião Ordinária a ser realizada no dia **27 de agosto de 2026, nas dependências da Câmara de Vereadores às 13:30 horas.**
PAUTA:
Aprovação da ata da reunião anterior, n° 008/2026;
Apresentação do índice de mortalidade materno infantil;
Situação da dengue no município;
Fisioterapia domiciliar no interior;
Inserção das propostas municipais elencadas na XV Conferência Municipal de Saúde no Plano de Saúde 2026-2029;
Agosto Azul;
Informes.

Realeza, 24 de agosto de 2026.

MAIARA INÊS GAMBATTO
Presidente CMS

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:E2473A7F

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PARCERIA 04/2025

INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO 03/2025
TIPO DE PARCERIA: TERMO DE FOMENTO Nº04/2025
CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
TOMADOR: AMAA – Associação dos Melhores Amigos do Animais
OBJETO: Implementar um Programa de Saúde Animal abrangente para promover o bem-estar e a longevidade dos animais do município, em especial os animais de rua, acidentados e em risco como aqueles de famílias de baixa renda, por meio de ações como castrações, vacinação, aquisição de ração para doação a tutores em situação de

risco econômico e para animais em situação de abandono ou maus tratos. Além disso, almeja-se viabilizar o custeio de cirurgias de animais atendidos pelo Projeto, como cirurgias de correção de fraturas, de tecidos moles, entre outras que sejam necessárias, a depender de cada situação.
REFERÊNCIA: TERMO ADITIVO DE FOMENTO ENTRE MUNICIPIO DE REALEZA/PR E ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº13.019/2014
VALOR TOTAL: R$ 298.000,00 (duzentos e noventa e oito mil reais).
DATA DA ASSINATURA: 21/08/2026 – Aos vinte e um dias do mês de agosto de 2026.
PERIODO DE VIGÊNCIA: 31/12/2026 – Aos trinta e um dias do mês de dezembro de 2026.

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:B94D40B8

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9.047/2026 24/08/2026

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**

Art. 1º - CONCEDER jornada de Regime Suplementar ao servidor **MATHEUS ANDREY DE CONTI RUBINI**, cadastrado sob a matrícula Nº 3106236, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Física, a partir da data do dia de hoje 24/08/2026 até a data de 20/10/2026 para suprir o afastamento por atestado Licença Doença INSS da servidora **GISELI LUIZA CORTINA** Matricula Nº 306498 em cargo efetivo de Professor de Educação Física 2ºPadrão, conforme Art.55 da Lei complementar Nº03 de janeiro de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria vigora a partir de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de Agosto de dois mil e vinte e seis.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:3C85DE4B

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9.048/2026 24/08/2026

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**

Art. 1º - CONCEDER jornada de Regime Suplementar a servidora **ELIZ REGINA GOMES**, cadastrada sob a matrícula Nº18211, ocupante do cargo efetivo de Professor, com fins retroativos a contar da data do dia 20/08/2026 até a data de 03/09/2026 para suprir o afastamento por atestado da servidora **LILIANE ANDRE DORNELES AZEREDO**, Matricula Nº3106191 em cargo efetivo de Professor, conforme Art.55 da Lei complementar Nº03 de janeiro de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria vigora a partir de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, Estado do Paraná, aos vinte e quarto dias do mês de Agosto de dois mil e vinte e seis.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:CB61FA5D

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9.049/2026 24/08/2026

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**

Art. 1º - CONCEDER licença Maternidade pelo período de 120 (cento e vinte dias), acrescidos de 60 (sessenta) dias de prorrogação dessa licença a servidora
MARILIA EDUARDA WONS BERTAZZO, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil, com fins retroativos a partir da data de 22 de agosto de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria vigora a partir de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de Agosto de dois mil e vinte e seis.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:C06F463B

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2026 EDITAL Nº 11 – CONVOCAÇÃO

O Município de Realeza, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.205.673/0001-40, neste ato representado pelo Sr. PAULO CEZAR CASARIL, Prefeito do Município de Realeza, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados, aprovados e classificados no Processo Seletivo Simplificado nº 02/2026, conforme Edital de Homologação nº 10/2026, a comparecerem ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Realeza, situado na Rua Srg. Ramiro da Silva, S/N, Centro Cívico, Realeza – PR, CEP 85770-000, no período da manhã, das 07h30 às 11h00, ou no período da tarde, das 13h00 às 15h00, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, compreendido entre os dias 25 e 31 de agosto de 2026, munidos da documentação exigida no Anexo I deste Edital, para manifestar interesse na contratação e dar início aos procedimentos de admissão.

O candidato deverá apresentar a documentação exigida dentro do prazo estabelecido, sob pena de ser considerado desistente e perder o direito à contratação, observadas as disposições do edital de abertura e demais normas aplicáveis.

CARGO: AGENTE DE DEFESA CIVIL			
INSCRIÇÃO	**NOME**	**TIPO DE INSCRIÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
23816106	ROSELI DIAS DOS REIS	AC	1º
23815980	RAFAEL ANTONIO VIEIRA	AC	2º
23816213	KELVIN MATHEUS FERNANDES DAVALOS	AC	3º
23816052	MAYCON DA CRUZ INOCENCIO	AC/AFRO	4º
23815973	ELIANE DUTRA	AC	5º
23815970	DOUGLAS RAFAEL DOS SANTOS LIMA	AC	6º
23816510	JOÃO VICTOR ARNOLD	AC	7º
23816281	VALMIR SOARES DOS SANTOS	AC	8º

Realeza, 24 de agosto de 2026.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

ANEXO I
CHECK LIST – ENTREGA DOS DOCUMENTOS

NOME: _____
CARGO: _____
O candidato deverá apresentar cópias simples acompanhadas dos documentos originais para conferência, conforme relação abaixo:
( ) 1. Ficha Cadastral;
( ) 2. Carteira de Identidade (RG);
( ) 3. Cadastro de Pessoa Física (CPF);
( ) 4. Comprovante de endereço atualizado;
( ) 5. Título de Eleitor e comprovante da última votação ou Certidão de Quitação Eleitoral;
( ) 6. PIS/PASEP e número da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
( ) 7. Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, quando do sexo masculino;
( ) 8. Carteira Nacional de Habilitação (CNH), categoria C;
( ) 9. Comprovante de estado civil, mediante apresentação de Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento;
( ) 10. Diploma ou certificado de conclusão do curso correspondente à escolaridade exigida para o cargo;
( ) 11. Registro no respectivo Conselho de Classe e registro da especialidade, quando exigido para o exercício do cargo;
( ) 12. Certidão de nascimento dos filhos, quando houver, até 18 (dezoito) anos;
( ) 13. Certidão de Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná ou do Estado em que o candidato reside, disponível em: Atestados da Polícia Civil do Paraná;
( ) 14. Certidão de Antecedentes Criminais fornecida pelos cartórios judiciais estaduais (Fórum) do domicílio onde o candidato tenha residido nos últimos 05 (cinco) anos, expedida, no máximo, 03 (três) meses antes da apresentação;
( ) 15. Certidão de Antecedentes Criminais expedida pela Polícia Federal;
( ) 16. Última Declaração de Imposto de Renda apresentada à Receita Federal ou, caso não seja obrigado a apresentar declaração, Declaração de Bens e Valores, conforme modelo constante deste Edital;
( ) 17. Declaração de não acumulação ou de acumulação lícita de cargos, empregos, funções públicas ou proventos, conforme modelo constante deste Edital;
( ) 18. Declaração de que não sofreu penalidade de demissão ou dispensa por justa causa decorrente de processo administrativo disciplinar, conforme modelo constante deste Edital;
( ) 19. Certificado de curso ou capacitação em noções básicas de Primeiros Socorros e Combate a Incêndio, conforme exigência estabelecida para o cargo;
( ) 20. Certificado válido de Curso de Condutor de Veículo de Emergência;
( ) 21. Atestado de Saúde Ocupacional (ASO), emitido por Médico do Trabalho devidamente registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato se encontra apto para o exercício das atribuições do cargo.

Para candidatos(as) convocados(as) para vagas destinadas a afrodescendentes:
( ) Foto 5x7, colorida, de rosto inteiro;
( ) Autodeclaração, conforme normas estabelecidas no edital do Processo Seletivo Simplificado.

Para candidatos(as) convocados(as) para vagas destinadas a pessoas com deficiência (PCD):
( ) Laudo médico que comprove a deficiência, emitido há, no máximo, 180 (cento e oitenta) dias anteriores à convocação, observado o disposto no edital do Processo Seletivo Simplificado.

DECLARAÇÃO DO(A) CANDIDATO(A)
Responsabilizo-me integralmente pela veracidade dos documentos apresentados e pelas informações prestadas.

_____
Assinatura do(a) candidato(a)

CONFERÊNCIA PELO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
Declaro que conferi as informações constantes deste documento, bem como os documentos e respectivas cópias apresentados pelo(a) candidato(a).

_____
Assinatura do(a) servidor(a) responsável

Realeza, ____ de _____ de 2026.

ANEXO II
FICHA CADASTRAL

Nome: _____
Função: _____
Raça: _____ Deficiência: ( ) Sim ( ) Não Tipo: _____
Estado Civil: _____ Nome do Cônjuge: _____
Tipo Sanguíneo _____ PIS/PASEP: _____
E-Mail: _____
Telefone Residencial: ( ) _____ Celular: ( ) _____

Dependentes de Imposto de Renda
Nome: _____
Data Nascimento: _____ CPF: _____
Nome: _____
Data Nascimento: _____ CPF: _____
Nome: _____
Data Nascimento: _____ CPF: _____

Declaro que aceito a vaga para a qual fui convocado(a) e que são verdadeiras as informações acima prestadas, comprometendo-me a realizar todas as etapas de admissão exigidas pelo Município de Realeza. Declaro, ainda, estar ciente de que poderei perder o direito à contratação caso não cumpra as normas e exigências estabelecidas no Processo Seletivo Simplificado e neste Edital de Convocação.

DATA: _____ /_____ /_____

_____
Assinatura

ANEXO III
DECLARAÇÃO DE NÃO ACUMULAÇÃO OU ACUMULAÇÃO LÍCITA DE CARGOS, EMPREGOS, FUNÇÕES PÚBLICAS OU PROVENTOS
Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, em razão da minha convocação para contratação pelo Município de Realeza, para a função de _____, **DECLARO**, para os devidos fins e sob as penas da lei, em conformidade com o artigo 37, incisos XVI e XVII, da Constituição Federal, e demais normas aplicáveis, que:

1. Sou aposentado(a) e recebo proventos decorrentes de cargo, emprego ou função pública:
( ) NÃO
( ) SIM. Órgão/entidade: _____
Cargo que originou a aposentadoria: _____
Valor aproximado dos proventos: R$ _____

2. Possuo outro cargo, emprego ou função pública atualmente:
( ) NÃO
( ) SIM. Órgão/entidade: _____
Cargo/emprego/função: _____
Jornada semanal: _____ horas.
Horário de trabalho: _____
Remuneração aproximada: R$ _____

3. Caso possua outro vínculo público, declaro que a acumulação é constitucionalmente permitida e que os horários são compatíveis, responsabilizando-me pela veracidade das informações prestadas.

Declaro, ainda, estar ciente da proibição de acumulação remunerada de cargos, empregos e funções públicas, ressalvadas as hipóteses previstas na Constituição Federal, bem como das implicações administrativas, civis e criminais decorrentes de eventual declaração falsa, inclusive aquelas previstas no artigo 299 do Código Penal.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

_____, _____ de _____ de ____.

_____
Assinatura do(a) declarante

ANEXO IV
DECLARAÇÃO DE BENS

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, residente e domiciliado(a) à _____, nº _____, Bairro _____, em _____, declaro, sob as penas da lei, que meu patrimônio é composto pelos seguintes bens e respectivos valores atuais:

1. _____
_____ Valor: R$ _____
2. _____
_____ Valor: R$ _____
3. _____
_____ Valor: R$ _____
4. _____
_____ Valor: R$ _____
5. _____
_____ Valor: R$ _____
6. _____
_____ Valor: R$ _____

Declaro, ainda, que os valores e informações acima apresentados são verdadeiros, estando ciente de que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes poderá implicar a adoção das medidas administrativas e judiciais cabíveis.

Autorizo a confirmação e a averiguação das informações acima prestadas.

_____, _____, de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) declarante

ANEXO V
DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES – NADA A DECLARAR

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, residente e domiciliado(a) à _____, nº _____, Bairro _____, em _____, DECLARO, para os devidos fins e sob as penas da lei, que até a presente data não possuo bens ou valores a declarar.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

_____, em _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) declarante

ANEXO VI
DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado nº ____/202__, para o cargo de _____, classificado(a) em _____º lugar e convocado(a) por meio do Edital de Convocação nº ____/202__, venho, por meio desta, manifestar expressamente minha DESISTÊNCIA DA CONTRATAÇÃO para o cargo acima indicado.

Declaro estar ciente de que a presente manifestação implica a perda do direito à contratação decorrente da presente convocação, não cabendo qualquer reivindicação posterior relacionada a esta convocação.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

_____, em _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) Declarante

ANEXO VII
DECLARAÇÃO DE NADA CONSTA – PENALIDADE DISCIPLINAR

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado nº ---____/202__, para o cargo de _____, DECLARO, para todos os efeitos legais e sob as penas da lei, que:

( ) NÃO sofri, nos últimos 05 (cinco) anos, penalidade disciplinar de demissão, cassação de aposentadoria ou disponibilidade, ou dispensa por justa causa, aplicada por órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal.

( ) SIM, sofri penalidade disciplinar, conforme descrição abaixo:
_____

Declaro, ainda, estar ciente de que a falsidade ou omissão de informações poderá acarretar as medidas administrativas e judiciais cabíveis.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

_____, _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) Declarante

ANEXO VIII
SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA

Eu, _____, portador(a) do CPF nº _____, residente e domiciliado(a) na cidade de _____, à _____, nº _____, Bairro _____, aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado nº ____/202__, para o cargo de _____, classificado(a) em _____º lugar, venho, por meio deste, solicitar expressamente o deslocamento para o final da lista de classificação, nos termos previstos no edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado.

Declaro estar ciente de que o deferimento deste pedido e os efeitos decorrentes da permanência em final de lista observarão as regras estabelecidas no edital do Processo Seletivo Simplificado nº ____/202__, bem como a existência de novas convocações e a vigência do certame.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

_____, _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do(a) Declarante

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:880D6A6E

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 07/2025 EDITAL Nº 20 – CONVOCAÇÃO

O Município de Realeza, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.205.673/0001-40, neste ato representado pelo Sr. PAULO CEZAR CASARIL, Prefeito do Município de Realeza, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados, aprovados e classificados no Processo Seletivo Simplificado nº 02/2026, conforme Edital de Homologação nº 10/2026, a comparecerem ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Realeza, situado na Rua Srg. Ramiro da Silva, S/N, Centro Cívico, Realeza – PR, CEP 85770-000, no período da manhã, das 07h30 às 11h00, ou no período da tarde, das 13h00 às 15h00, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, compreendido entre os dias 25 e 31 de agosto de 2026, munidos da documentação exigida no Anexo I deste Edital, para manifestar interesse na contratação e dar início aos procedimentos de admissão.

O candidato deverá apresentar a documentação exigida dentro do prazo estabelecido, sob pena de ser considerado desistente e perder o direito à contratação, observadas as disposições do edital de abertura e demais normas aplicáveis.

CARGO: MONITOR EDUCACIONAL			
INSCRIÇÃO	**NOME**	**TIPO DE INSCRIÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**
2046	IVONETE SOUZA BUENO	AC	34°
1803	INÊS MARIA CÂMARA	AC	35°
1852	DIONES FRANCIELI ANDRETA ANTUNES DE CHAVES	AC	36°
1959	GABRIELI CARVALHO DO PORTO	AC	37°
1785	YOHANA LARISSA DE SOUZA ANTUNES	AC	38°
1782	ANGELITA MOHR DE LIMA DE OLIVEIRA	AC	39°
1804	PATRÍCIA COLOMBELLI	AC	40°

Realeza, 24 de agosto de 2026.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

ANEXO I
CHECK LIST – ENTREGA DOS DOCUMENTOS

NOME: ___
CARGO: ___
O candidato deverá apresentar cópias simples acompanhadas dos documentos originais para conferência, conforme relação abaixo:
( ) 1. Ficha Cadastral;
( ) 2. Carteira de Identidade (RG);
( ) 3. Cadastro de Pessoa Física (CPF);
( ) 4. Comprovante de endereço atualizado;
( ) 5. Título de Eleitor e comprovante da última votação ou Certidão de Quitação Eleitoral;
( ) 6. PIS/PASEP e número da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
( ) 7. Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, quando do sexo masculino;
( ) 8. Carteira Nacional de Habilitação (CNH), categoria C;
( ) 9. Comprovante de estado civil, mediante apresentação de Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento;
( ) 10. Diploma ou certificado de conclusão do curso correspondente à escolaridade exigida para o cargo;
( ) 11. Registro no respectivo Conselho de Classe e registro da especialidade, quando exigido para o exercício do cargo;
( ) 12. Certidão de nascimento dos filhos, quando houver, até 18 (dezoito) anos;
( ) 13. Certidão de Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná ou do Estado em que o candidato reside, disponível em: Atestados da Polícia Civil do Paraná;
( ) 14. Certidão de Antecedentes Criminais fornecida pelos cartórios judiciais estaduais (Fórum) do domicílio onde o candidato tenha residido nos últimos 05 (cinco) anos, expedida, no máximo, 03 (três) meses antes da apresentação;
( ) 15. Certidão de Antecedentes Criminais expedida pela Polícia Federal;
( ) 16. Última Declaração de Imposto de Renda apresentada à Receita Federal ou, caso não seja obrigado a apresentar declaração, Declaração de Bens e Valores, conforme modelo constante deste Edital;
( ) 17. Declaração de não acumulação ou de acumulação lícita de cargos, empregos, funções públicas ou proventos, conforme modelo constante deste Edital;
( ) 18. Declaração de que não sofreu penalidade de demissão ou dispensa por justa causa decorrente de processo administrativo disciplinar, conforme modelo constante deste Edital;
( ) 20. Atestado de Saúde Ocupacional (ASO), emitido por Médico do Trabalho devidamente registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato se encontra apto para o exercício das atribuições do cargo.

Para candidatos(as) convocados(as) para vagas destinadas a afrodescendentes:
( ) Foto 5x7, colorida, de rosto inteiro;
( ) Autodeclaração, conforme normas estabelecidas no edital do Processo Seletivo Simplificado.

Para candidatos(as) convocados(as) para vagas destinadas a pessoas com deficiência (PCD):
( ) Laudo médico que comprove a deficiência, emitido há, no máximo, 180 (cento e oitenta) dias anteriores à convocação, observado o disposto no edital do Processo Seletivo Simplificado.

DECLARAÇÃO DO(A) CANDIDATO(A)
Responsabilizo-me integralmente pela veracidade dos documentos apresentados e pelas informações prestadas.

___
Assinatura do(a) candidato(a)

CONFERÊNCIA PELO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Declaro que conferi as informações constantes deste documento, bem como os documentos e respectivas cópias apresentados pelo(a) candidato(a).

___
Assinatura do(a) servidor(a) responsável

Realeza, _____ de _____ de 2026.

ANEXO II
FICHA CADASTRAL

Nome: ____
Função: ___
Raça: ___ Deficiência: ( ) Sim ( ) Não Tipo: ____
Estado Civil: ___ Nome do Cônjuge: ____
Tipo Sanguíneo _____ PIS/PASEP: ____
E-Mail: _____
Telefone Residencial: ( ) ___ Celular: ( ) ___

Dependentes de Imposto de Renda
Nome: ____
Data Nascimento: _____ CPF: ___
Nome: ____
Data Nascimento: _____ CPF: ___
Nome: ____
Data Nascimento: _____ CPF: ___

Declaro que aceito a vaga para a qual fui convocado(a) e que são verdadeiras as informações acima prestadas, comprometendo-me a realizar todas as etapas de admissão exigidas pelo Município de Realeza. Declaro, ainda, estar ciente de que poderei perder o direito à contratação caso não cumpra as normas e exigências estabelecidas no Processo Seletivo Simplificado e neste Edital de Convocação.

DATA: _____ /_____ /_____

___
Assinatura

ANEXO III
DECLARAÇÃO DE NÃO ACUMULAÇÃO OU ACUMULAÇÃO LÍCITA DE CARGOS, EMPREGOS, FUNÇÕES PÚBLICAS OU PROVENTOS

Eu, ___, portador(a) do CPF nº ____, em razão da minha convocação para contratação pelo Município de Realeza, para a função de ___, **DECLARO**, para os devidos fins e sob as penas da lei, em conformidade com o artigo 37, incisos XVI e XVII, da Constituição Federal, e demais normas aplicáveis, que:

1. Sou aposentado(a) e recebo proventos decorrentes de cargo, emprego ou função pública:
( ) NÃO
( ) SIM. Órgão/entidade: ___
Cargo que originou a aposentadoria: ____
Valor aproximado dos proventos: R$ ____

2. Possuo outro cargo, emprego ou função pública atualmente:
( ) NÃO
( ) SIM. Órgão/entidade: ___
Cargo/emprego/função: ____
Jornada semanal: _____ horas.
Horário de trabalho: ____
Remuneração aproximada: R$ ____

3. Caso possua outro vínculo público, declaro que a acumulação é constitucionalmente permitida e que os horários são compatíveis, responsabilizando-me pela veracidade das informações prestadas.

Declaro, ainda, estar ciente da proibição de acumulação remunerada de cargos, empregos e funções públicas, ressalvadas as hipóteses previstas na Constituição Federal, bem como das implicações administrativas, civis e criminais decorrentes de eventual declaração falsa, inclusive aquelas previstas no artigo 299 do Código Penal.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

____, _____ de _____ de ____.

___
Assinatura do(a) declarante

ANEXO IV
DECLARAÇÃO DE BENS

Eu, ___, portador(a) do CPF nº ____, residente e domiciliado(a) à ___, nº _____, Bairro ____, em ____, declaro, sob as penas da lei, que meu patrimônio é composto pelos seguintes bens e respectivos valores atuais:

1. _____
___ Valor: R$ ___
2. _____
___ Valor: R$ ___
3. _____
___ Valor: R$ ___
4. _____
___ Valor: R$ ___
5. _____
___ Valor: R$ ___
6. _____
___ Valor: R$ ___

Declaro, ainda, que os valores e informações acima apresentados são verdadeiros, estando ciente de que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes poderá implicar a adoção das medidas administrativas e judiciais cabíveis.

Autorizo a confirmação e a averiguação das informações acima prestadas.

___, _____, de ____ de _____.

____
Assinatura do(a) declarante

ANEXO V
DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES – NADA A DECLARAR

Eu, ___, portador(a) do CPF nº ____, residente e domiciliado(a) à ___, nº _____, Bairro ____, em ____, DECLARO, para os devidos fins e sob as penas da lei, que até a presente data não possuo bens ou valores a declarar.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

___, em _____ de ____ de _____.

___
Assinatura do(a) declarante

ANEXO VI
DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA

Eu, ___, portador(a) do CPF nº ____, aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado nº ____/202__, para o cargo de ___, classificado(a) em _____º lugar e convocado(a) por meio do Edital de Convocação nº ____/202__, venho, por meio desta, manifestar expressamente minha DESISTÊNCIA DA CONTRATAÇÃO para o cargo acima indicado.

Declaro estar ciente de que a presente manifestação implica a perda do direito à contratação decorrente da presente convocação, não cabendo qualquer reivindicação posterior relacionada a esta convocação.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

___, em _____ de ____ de _____.

___
Assinatura do(a) Declarante

ANEXO VII
DECLARAÇÃO DE NADA CONSTA – PENALIDADE DISCIPLINAR

Eu, ___, portador(a) do CPF nº ____, aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado nº ---____/202__, para o cargo de ___, DECLARO, para todos os efeitos legais e sob as penas da lei, que:

( ) NÃO sofri, nos últimos 05 (cinco) anos, penalidade disciplinar de demissão, cassação de aposentadoria ou disponibilidade, ou dispensa por justa causa, aplicada por órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal.

( ) SIM, sofri penalidade disciplinar, conforme descrição abaixo:
_____

Declaro, ainda, estar ciente de que a falsidade ou omissão de informações poderá acarretar as medidas administrativas e judiciais cabíveis.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

___, _____ de ____ de _____.

___
Assinatura do(a) Declarante

ANEXO VIII
SOLICITAÇÃO DE FINAL DE LISTA

Eu, ___, portador(a) do CPF nº ____, residente e domiciliado(a) na cidade de ___, à ___, nº _____, Bairro ____, aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado nº ____/202__, para o cargo de ___, classificado(a) em _____º lugar, venho, por meio deste, solicitar expressamente o deslocamento para o final da lista de classificação, nos termos previstos no edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado.

Declaro estar ciente de que o deferimento deste pedido e os efeitos decorrentes da permanência em final de lista observarão as regras estabelecidas no edital do Processo Seletivo Simplificado nº ____/202__, bem como a existência de novas convocações e a vigência do certame.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

___, _____ de ____ de _____.

___
Assinatura do(a) Declarante

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:CFFE3466

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE ALTERAÇÃO DE LICITAÇÃO - PE 36

AVISO DE ALTERAÇÃO DE LICITAÇÃO

A **PREFEITURA DE REALEZA**, Estado do Paraná, torna público e para o conhecimento dos interessados que alterou o edital de Licitação, na seguinte modalidade e características:
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 93/2026 - TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM - PROCESSO ComprasGov Nº 987805-7/2026
OBJETO: O objeto da presente licitação éa Contratação de empresa especializada para prestação de Serviço de Seguros Veiculares e Maquinas Pesadas, pela necessidade de assegurar veículos que compõem a frota Municipal de Realeza-PR, contra eventuais sinistros para que possa, com isso, proteger o erário e o patrimônio público, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

A alteração se dá devido a ajuste na planilha de custos por item, que gerou alteração no valor total do processo, bem como alteração no prazo de vigência do contrato.
Maiores informações podem ser obtidas com o setor de licitações via e-mail: **licitacao2@realeza.pr.gov.br**.

REALEZA, AOS vinte e quatro dias de agosto de 2026.

KELLY CRISTINA MELLO
Pregoeira

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:7A39281E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE SEGUNDA ALTERAÇÃO DE LICITAÇÃO - PE-RP 25

AVISO DE SEGUNDA ALTERAÇÃO DE LICITAÇÃO

A **PREFEITURA DE REALEZA**, Estado do Paraná, torna público e para o conhecimento dos interessados que alterou o edital de Licitação, na seguinte modalidade e características:
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90025/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 72/2026 - TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM
OBJETO: O objeto da presente licitação éREGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE material escolar e escritório para atender a demanda das secretarias solicitantes,conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
A alteração se dá devido a mudança na descrição de alguns itens.
Maiores informações podem ser obtidas com o setor de licitações via e-mail: **licitacao2@realeza.pr.gov.br**.

REALEZA, AOS vinte e quatro dias de agosto de 2026.

KELLY CRISTINA MELLO
Pregoeira

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:0C685350

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO - PE 34

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 299/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: RENOVA COMERCIO DE PRODUTOS QUIMICOS E ASFALTO LTDA
OBJETO: O objeto da presente licitação é Aquisição de MASSA ASFÁLTICA CBUQ (CAP 50-70) USINADO À QUENTE PARA APLICAÇÃO À FRIO conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
REFERENTE LICITAÇÃO PREGÃO - Nº 34/2026
VALOR TOTAL: R$79.870,00 (Setenta e Nove Mil, Oitocentos e Setenta Reais)
DATA DA ASSINATURA: 21/08/2026

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:C96C6FC0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO - PE-RP 81

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 278/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: MÁRIS DISTRIBUIDORA E ASSESSORIA LTDA
OBJETO: O objeto da presente licitação é REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE móveis, eletrodoméstico e utensílios conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
REFERENTE LICITAÇÃO PREGÃO - Nº 81/2025
VALOR TOTAL: R$8.040,00 (Oito Mil e Quarenta Reais)
DATA DA ASSINATURA: 20/08/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 271/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: F & K BRASIL LTDA
OBJETO: O objeto da presente licitação é REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE móveis, eletrodoméstico e utensílios conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
REFERENTE LICITAÇÃO PREGÃO Nº 81/2025
VALOR TOTAL: R$5.397,33 (Cinco Mil, Trezentos e Noventa e Sete Reais e Trinta e Três Centavos)
DATA DA ASSINATURA: 20/08/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 266/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: CSI SOLUÇÕES COMERCIAIS E INDUSTRIAIS LTDA
OBJETO: O objeto da presente licitação é REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE móveis, eletrodoméstico e utensílios conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
REFERENTE LICITAÇÃO PREGÃO - Nº 81/2025
VALOR TOTAL: R$6.969,60 (Seis Mil, Novecentos e Sessenta e Nove Reais e Sessenta Centavos)
DATA DA ASSINATURA: 20/08/2026

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:59150113

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RENASCENÇA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025 EDITAL Nº 216 DE 21 DE AGOSTO DE 2026 RETIFICAÇÃO DE EDITAL

1. A Prefeita do Município de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com art. 37, inciso IX, da Constituição Federal; artigo 236, da Lei Complementar nº 016, de 10 de agosto de 2015, Lei Municipal nº 1928 de 28 de janeiro de 2025, CONVOCA o candidato abaixo relacionados para que no **dia seguinte ao da publicação da presente convocação** compareça no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Renascença para assumir a vaga e assinar o contrato:

Cargo: **Professor de Educação Fisica 20h (Temporário)**

Classificação	Nome	Pontuação Final
3º	Liane Ramos Boeno	70,70

* Candidata optante por final de fila
2. Os candidatos convocados de acordo com a ordem de classificação deverão apresentar-se no dia seguinte ao da convocação para assumir a vaga e assinar o contrato, no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Renascença, munido dos seguintes documentos:

2.1- Fotocópia dos documentos abaixo, juntamente com os seus originais:
I – Cédula de Identidade
II – CPF
III – Título de Eleitor
IV – Carteira de Trabalho
V – Número de Inscrição no PIS/PASEP
VI – Certidão de nascimento/casamento
VII – Certidão de nascimento de filhos menores de 21 anos e CPF dos dependentes (filhos, conjugue, etc)
VIII – Comprovante oficial de abertura de conta corrente junto ao Banco do Brasil, contendo a agência e o número da conta.
IX – Comprovante de escolaridade exigida para o cargo
X – Comprovante de residência
XI – Carteira de Reservista (se sexo masculino)
XII- Apresentar todos os originais declarados para a prova de títulos no momento da inscrição para o Processo Seletivo Simplificado.

2.2 - Originais dos documentos relacionados a seguir:
I – 01 foto 3X4 recente
II – Declaração de acúmulo de cargo, em formulário próprio, fornecido pelo Departamento de Recursos Humanos de que não acumula cargo, emprego ou função pública, nem recebe benefício proveniente de RGPS ou RPPS.

III – no caso de acúmulo legal (conforme o que é contemplado no artigo 37, inciso XVI da Constituição Federal e no artigo 27, inciso XVI da Constituição do Estado do Paraná), à declaração mencionada no Inciso II, deve ser anexado documento de carga horária semanal de trabalho, com informação dos horários e distribuição de atividades emitido pelo respectivo órgão.
IV – Declaração de bens e valores que compõem o seu patrimônio privado.
V - Certidão negativa de antecedentes criminais fornecida pelos cartórios judiciais federal e estadual do domicilio onde o candidato tenha residido nos últimos cinco anos (expedida, no máximo, há três meses de sua apresentação).

3 - As declarações a que se referem os Incisos II e III do item 2 deste artigo, deverão ser assinadas no Departamento de RH até o momento da assinatura do termo de posse, sob pena da nomeação se tornar sem efeito.

4. Não ocorrendo a apresentação, os candidatos serão considerados desistente e perderá automaticamente a vaga, facultando ao Município o direito de convocar o próximo candidato por ordem de classificação.

5. Os candidatos convocados que não aceitarem a vaga, poderão uma única vez, ser incluído no final da relação dos Candidatos classificados, desde que requeiram este reposicionamento.

6. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos vinte e um dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:42A78A85

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025 EDITAL Nº 217 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

1. A Prefeita do Município de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com art. 37, inciso IX, da Constituição Federal; artigo 236, da Lei Complementar nº 016, de 10 de agosto de 2015, Lei Municipal nº 1928 de 28 de janeiro de 2025, CONVOCA o candidato abaixo relacionados para que no **dia seguinte ao da publicação da presente convocação** compareça no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Renascença para assumir a vaga e assinar o contrato:

Cargo: **Professor de Educação Fisica 20h (Temporário)**

Classificação	Nome	Pontuação Final
4º	Bruna Ponzoni Horn	65,30

* Candidata optante por final de fila
2. Os candidatos convocados de acordo com a ordem de classificação deverão apresentar-se no dia seguinte ao da convocação para assumir a vaga e assinar o contrato, no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Renascença, munido dos seguintes documentos:

2.1- Fotocópia dos documentos abaixo, juntamente com os seus originais:
I – Cédula de Identidade
II – CPF
III – Título de Eleitor
IV – Carteira de Trabalho
V – Número de Inscrição no PIS/PASEP
VI – Certidão de nascimento/casamento
VII – Certidão de nascimento de filhos menores de 21 anos e CPF dos dependentes (filhos, conjugue, etc)
VIII – Comprovante oficial de abertura de conta corrente junto ao Banco do Brasil, contendo a agência e o número da conta.
IX – Comprovante de escolaridade exigida para o cargo
X – Comprovante de residência
XI – Carteira de Reservista (se sexo masculino)
XII- Apresentar todos os originais declarados para a prova de títulos no momento da inscrição para o Processo Seletivo Simplificado.

2.2 - Originais dos documentos relacionados a seguir:
I – 01 foto 3X4 recente
II – Declaração de acúmulo de cargo, em formulário próprio, fornecido pelo Departamento de Recursos Humanos de que não acumula cargo, emprego ou função pública, nem recebe benefício proveniente de RGPS ou RPPS.

III – no caso de acúmulo legal (conforme o que é contemplado no artigo 37, inciso XVI da Constituição Federal e no artigo 27, inciso XVI da Constituição do Estado do Paraná), à declaração mencionada no Inciso II, deve ser anexado documento de carga horária semanal de trabalho, com informação dos horários e distribuição de atividades emitido pelo respectivo órgão.
IV – Declaração de bens e valores que compõem o seu patrimônio privado.

V - Certidão negativa de antecedentes criminais fornecida pelos cartórios judiciais federal e estadual do domicilio onde o candidato tenha residido nos últimos cinco anos (expedida, no máximo, há três meses de sua apresentação).

3 - As declarações a que se referem os Incisos II e III do item 2 deste artigo, deverão ser assinadas no Departamento de RH até o momento da assinatura do termo de posse, sob pena da nomeação se tornar sem efeito.

4. Não ocorrendo a apresentação, os candidatos serão considerados desistente e perderá automaticamente a vaga, facultando ao Município o direito de convocar o próximo candidato por ordem de classificação.

5. Os candidatos convocados que não aceitarem a vaga, poderão uma única vez, ser incluído no final da relação dos Candidatos classificados, desde que requeiram este reposicionamento.

6. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:FD3CF5F2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU CONSELHO MUNICIPAL DE IGUALDADE RACIAL - DECRETO 138/2026

SUMULA: ALTERA OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE IGUALDADE RACIAL E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei; e em conformidade com a Lei Municipal nº 1339/2026;

D E C R E T A:

Art. 1º Altera os membros governamentais e não governamentais do Conselho Municipal de Igualdade Racial, com sua composição disposta da seguinte forma:

ENTIDADES GOVERNAMENTAIS
REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Renilda Aparecida Dalmazio da Luz Mello – Titular
Everton de Paula - Suplente
REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
Leônidas Melo Santos - Titular
Luciane Aparecida Mendes - Suplente
REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
Vanessa Aparecida Soares Correia– Titular
Sandy Rhaissa Mendes - Suplente
REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TURISMO
Emilly Daniele Machado de Lima - Titular
Eliton Jose Brazil – Suplente

ENTIDADES NÃO GOVERNAMENTAIS
ASSOCIAÇÃO QUILOMBOLA PAIOL DE TELHAS
Lucimara dos Santos – Titular
Marta Regiane Lima - Suplente
ENTIDADE COMUNITÁRIA – COLETIVO DE MULHERES
Maria do Carmo Lima - Titular
Marciana dos Prazeres Macedo- Suplente
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE
Jussara de Macedo de Matos - Titular
Elenice dos Santos - Suplente
COLETIVO JUVENIL, CULTURAL OU SOCIAL COM ATUAÇÃO EM IGUALDADE RACIAL
Lucas Martins de Jesus - Titular
Luan Martins de Jesus- Suplente

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, 24 de agosto de 2.026.

VITORIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jumara Regina de Oliveira Dallagnol
Código Identificador:8C130C42

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - DECRETO 137

SÚMULA: ALTERA A COMPOSIÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – COMDICARI, NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 029/1997 E DA ALTERAÇÃO PROMOVIDA PELA LEI Nº 1097/2020.

O Prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, Vitorio Antunes de Paula, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º Ficam alterados os membros governamentais e da sociedade civil que compõem o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – COMDICARI, cuja composição passa a ser a seguinte:
I – Representantes Governamentais:
a) Secretaria Municipal de Assistência Social
Titular: Bruna Ribeiro Freire
Suplente: Cirene Aparecida Antunes da Rosa

b) Secretaria Municipal de Saúde
Titular: Renilda A. D. da Luz Melo
Suplente: Luan Alves Fernandes

c) Secretaria Municipal de Administração e Turismo
Titular: Vitor Henrique da Paz
Suplente: Eliton José Brazil

d) Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Titular: Daniele Cristina Caldas
Suplente: Luciane Aparecida Mendes

II – Representantes da Sociedade Civil:
a) Associação da Melhor Idade de Reserva do Iguaçu - AMIRI
Titular: Júlio Cesar dos Santos
Suplente: Marta Gorete da Silva

b) APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
Titular: Jussara Macedo de Matos
Suplente: Mirian de Abreu Camargo

c) Associação Quilombola Paiol de Telhas
Titular: Lucimara dos Santos
Suplente: Jucemara dos Santos

d) COPAE/Pastoral
Titular: Ana Cristina Shulter
Suplente: Patrícia Fornari

Art. 2º Os membros ora designados exercerão mandato até a realização da próxima Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sendo permitida a recondução.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, 24 de agosto de 2026.

VITORIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jumara Regina de Oliveira Dallagnol
Código Identificador:12B62F7F

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIENCIA - DECRETO 140/2026

SUMULA: ALTERA OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIENCIA E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei; e em conformidade com a Lei Municipal nº 861/2013 e pela Lei Municipal nº 1337/2026;

D E C R E T A:

Art. 1º Fica alterado membros governamentais e não governamentais do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, com sua composição disposta da seguinte forma:

ENTIDADES GOVERNAMENTAIS

REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Renilda Dalmazio Mello –titular
Everton de Paula -suplente
REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
Janete Varnier -Titular
Luciane Aparecida Mendes- Suplente
REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
Mario Lucas Farias da Rosa -titular
Thabatta Malaggi dos Passos -suplente
REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO, TRANSPORTE E OBRAS
Adão dos Santos Lara -titular
Jozélia de Lima Ribas -suplente

REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
Suzana Andria -Titular
Vinicios Caldas- Suplente
REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TURISMO
Emily Machado de lima- Titular
Eliton Jose Brazil – Suplente

ENTIDADES NÃO GOVERNAMENTAIS
REPRESENTANTE DE CONSELHOS DE CLASSE E ASSOCIAÇÕES:
Jussara de Macedo de Matos-Titular
Soeli Rodrigues - suplente

REPRESENTANTES LEGAIS DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIA, OU RESPONSÁVEIS PREFERENCIALMENTE ESCOLHENDO-SE REPRESENTANTES DE PORTADORES DE DIFRERENTES DEFICIÊNCIAS.
Marlei Ribas - Titular
Danielle Pereira Pires - titular
Nubia Cristina Dias - Titular
Simone Vieira – Titular
Vanessa Saturi Blem - Suplente
Rosemar Aparecida Souza - Suplente
Rafaela Gulgielmim - Suplente
Daisy Fedex - Suplente

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

Gabinete do Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, 24 de agosto de 2.026.

VITORIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jumara Regina de Oliveira Dallagnol
Código Identificador:A0613744

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
DECRETO Nº 136/2026 - ALTERA MEMBROS DO CONSELHO DE SANEAMENTO

DECRETO Nº 136/2026

SÚMULA: ALTERA MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E AMBIENTAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, Vitorio Antunes de Paula, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º Altera os membros do Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental, suja composição passa a ser a seguinte:

REPRESENTAÇÃO GOVERNAMENTAL
1 – SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
Titular: Ademar Capra
Suplente: Cassia de Oliveira Silva

2 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUÁRIA E DESENVOLVIMENTO RURAL
Titular: Dilcinei José Rocha Baitel
Suplente: Clairton Pedrozo de Quadros

3 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Titular: Keity Ramos Cortes
Suplente: Claudemir Gulak

REPRESENTAÇÃO NÃO GOVERNAMENTAL
1 – ACAMAR - ASSOCIAÇÃO DE CATADORES DE MATERIAIS RECICLÁVEIS
Titular: Marinez Pacifico
Suplente: Zoraide Aparecida Silvano

2 – REPRESENTANTES DA SANEPAR
Titular: Edegar Morando
Suplente: Jefferson José Aramoni

3 – DOS USUÁRIOS DE SANEAMENTO BÁSICO
Titular – Cleide Mara Nascimento de Ramos
Suplente – Marcia de Oliveira Gulgielmin

Art. 2º Os membros terão mandato por 02 (dois) anos ou até a próxima Conferência Municipal de Saneamento Básico e Ambiental, sendo permitida a recondução.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogando-se disposição em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, 24 de agosto de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana Andria
Código Identificador:FF85A110

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
DECRETO Nº 139/2026 - ALTERA MEMBROS DO COMITÊ TRANSPORTE ESCOLAR

DECRETO Nº 139/2026

SUMULA: ALTERA OS MEMBROS DO COMITÊ MUNICIPAL DO TRANSPORTE ESCOLAR – CMTE DO MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei; e em conformidade com a Lei Municipal nº 1339/2026;

D E C R E T A:

Art. 1º Ficam alterados os membros do **Comitê Municipal do Transporte Escolar – CMTE**, do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, que passa a ser composto pelos seguintes representantes:
I – Representantes da Secretaria Municipal de Educação e Cultura:
Titular: Luciano Luiz Gulgielmin
Suplente: Leonidas Melo Santos
II – Representantes da Rede Municipal de Ensino:
Titular: Rosimeri Frizon Meira
Suplente: Claudia Mara Hammel
III – Representantes da Rede Estadual de Ensino:
Titular: Gisele Antonichem
Suplente: Marcia O. dos Santos Sargentin
IV – Representantes de Pais de Alunos:
Titular: Elaine Aparecida Matoso dos Santos
Suplente: Jéssica Gonçalves Pereira
V – Representantes do Poder Legislativo Municipal:
Titular: Jussara Macedo de Matos
Suplente: Luiz Jose Zanon

Art. 2º A Presidência, Vice-Presidência e Secretaria do Comitê Municipal do Transporte Escolar – CMTE ficam assim constituídas:
I – Presidente: Rosimeri Frizon Meira;
II – Vice-Presidente: Gisele Antonichem;
III – Secretária: Elaine Aparecida Matoso dos Santos.

Art. 3º O Comitê Municipal do Transporte Escolar – CMTE tem como função acompanhar, fiscalizar e exercer o controle social sobre a execução do transporte escolar no Município, observando a legislação e as normas aplicáveis.

Art. 4º Os membros do Comitê exercerão suas funções sem remuneração, sendo consideradas de relevante interesse público.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, 24 de agosto de 2.026.

VITORIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana Andria
Código Identificador:D13DC8C1

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
ERRATA DO DECRETO 044/2023

ERRATA
O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas de acordo com artigo 81 da Lei Orgânica Municipal e legislação vigente torna pública a seguinte **ERRATA**:

No Decreto Municipal n° 044/2023 que exonera o servidor público.
ONDE SE LÊ:
Art. 1º - Fica exonerado o servidor JOSÉ ERNESTO MARTINS, brasileiro, portador da cédula de identidade de nº: 96797656 e inscrito no CPF sob nº: 522.786.209-59, servidor público do Município de Reserva do Iguaçu, ocupante do cargo efetivo de operador de máquina rodoviária I, lotado junto à Secretaria Municipal de Viação Transporte e obras.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogados as disposições em contrário.
Gabinete do prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, em 13 de março de 2023.
LEIA-SE:
Art. 1º - Fica exonerado o servidor JOSÉ ERNESTO MARTINS, brasileiro, portador da cédula de identidade de nº: 96797656 e inscrito no CPF sob nº: 522.786.209-59, servidor público do Município de Reserva do Iguaçu, ocupante do cargo efetivo de operador de máquina rodoviária I, lotado junto à Secretaria Municipal de Viação Transporte e obras.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos a 20/04/2024.

Gabinete do prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, em 20 de agosto de 2026.

VITORIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edilson de Oliveira Nunes
Código Identificador:CB8DC184

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
ERRATA DO DECRETO 045/2023

ERRATA

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas de acordo com artigo 81 da Lei Orgânica Municipal e legislação vigente torna pública a seguinte **ERRATA**:

No Decreto Municipal n° 045/2022 que aposenta servidor público.

ONDE SE LÊ:
DECRETO N°: 45/2022
SÚMULA: APOSENTA SERVIDOR PÚBLICO.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas
atribuições que lhe são conferidas por Lei,
DECRETA:
Art. 1º - Aposenta o servidor JOSE ERNESTO MARTINS, brasileiro, portador da cédula de identidade de nº: 96797656 e inscrito no CPF sob nº: 522.786.209-59, servidor público do Município de Reserva do Iguaçu, ocupante do cargo efetivo de operador de máquina rodoviária I, lotado junto à Secretaria Municipal de Viação Transporte e Obras.

Aposentadoria Voluntária por idade e tempo de contribuição, com paridade de acordo com art. 50, §2º, I da LC Nº 1146/2021.
Art. 2º - Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria o valor de R$ 2.675,54 (dois mil seiscentos e setenta e cinco reais e cinquenta e quatro centavos).
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogados as disposições em contrário.
Gabinete do prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, em 13 de março de 2023.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

LEIA-SE:
DECRETO N°: 45/2023
SÚMULA: APOSENTA SERVIDOR PÚBLICO.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas
atribuições que lhe são conferidas por Lei,
DECRETA:
Art. 1º - Aposenta o servidor JOSE ERNESTO MARTINS, brasileiro, portador da cédula de identidade de nº: 96797656 e inscrito no CPF sob nº: 522.786.209-59, servidor público do Município de Reserva do Iguaçu, ocupante do cargo efetivo de operador de máquina rodoviária I, lotado junto à Secretaria Municipal de Viação Transporte e Obras. Aposentadoria Voluntária por idade e tempo de contribuição, com paridade de acordo com art. 50, §2º, I da LC Nº 1146/2021.
Art. 2º - Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria o valor de R$ 2.799,95 (dois mil setecentos e noventa e nove reais e noventa e cinco centavos).
Art. 3º - Esta Errata entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos a 20/04/2024.

Gabinete do prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, em 20 de agosto de 2026.

VITORIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edilson de Oliveira Nunes
Código Identificador:9F2598CB

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
ERRATA DO DECRETO 95/2024

ERRATA

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas de acordo com artigo 81 da Lei Orgânica Municipal e legislação vigente torna pública a seguinte **ERRATA**:
No Decreto Municipal n° 95/2024 que exonera o servidor público.
ONDE SE LÊ:
DECRETO N°: 95/2024
SÚMULA: EXONERA SERVIDOR PÚBLICO.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,
DECRETA:
Art. 1º - Fica exonerado o servidor AVACI HAAS, brasileiro, portador da cédula de identidade de nº: 27.658.627-X e inscrito no CPF sob nº: 340754619-04, servidor público do Município de Reserva do Iguaçu, ocupante do cargo efetivo de operador Agente Administrativo II, lotado junto à Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, em 20 de fevereiro de 2023.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

LEIA-SE:
DECRETO N°: 95/2024
SÚMULA: EXONERA SERVIDOR PÚBLICO.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,
DECRETA:
Art. 1º - Fica exonerado o servidor AVACI HAAS, brasileiro, portador da cédula de identidade de nº: 27.658.627-X e inscrito no CPF sob nº: 340754619-04, servidor público do Município de Reserva do Iguaçu, ocupante do cargo efetivo de operador Agente Administrativo II, lotado junto à Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º - Esta Errata entra em vigor na data de sua assinatura retroagindo seus efeitos a 11/07/2025.

Gabinete do prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, em 20 de agosto de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edilson de Oliveira Nunes
Código Identificador:E32E17CA

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
ERRATA DO DECRETO 96/2024

ERRATA
O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso desuas atribuições que lhe são conferidas de acordo com artigo 81 da Lei Orgânica Municipal e legislação vigente torna pública a seguinte **ERRATA**:
No Decreto Municipal n° 96/2024 que aposenta servidor público.
ONDE SE LÊ:
DECRETO N°: 96/2024
SÚMULA: APOSENTA SERVIDOR PÚBLICO.
O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas
atribuições que lhe são conferidas por Lei,
DECRETA:
Art. 1º - Aposenta o servidor ALVACI HAAS, brasileiro, portador da cédula de identidade de nº: 27.658.627-X e inscrito no CPF sob nº: 340754619-04, servidor público do Município de Reserva do Iguaçu, ocupante do cargo efetivo de Agente Administrativo II, lotado junto à Secretaria Municipal de Administração. Aposentadoria Voluntária por idade e tempo de contribuição, com paridade de acordo com art. 50, §2º, I da LC Nº 1146/2021.
Art. 2º - Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria o valor de R$ 2.887,49(dois mil oitocentos e oitenta e sete reais e quarenta e nove centavos)
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogados as disposições em contrário.
Gabinete do prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, em 20 de fevereiro de 2024.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

LEIA-SE:
DECRETO N°: 96/2024
SÚMULA: APOSENTA SERVIDOR PÚBLICO.
O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas
atribuições que lhe são conferidas por Lei,
DECRETA:
Art. 1º - Aposenta o servidor ALVACI HAAS, brasileiro, portador da cédula de identidade de nº: 27.658.627-X e inscrito no CPF sob nº: 340754619-04, servidor público do Município de Reserva do Iguaçu, ocupante do cargo efetivo de Agente Administrativo II, lotado junto à

Secretaria Municipal de Administração. Aposentadoria Voluntária por idade e tempo de contribuição, com paridade de acordo com art. 49, §5º, I da LC Nº 1146/2021.
Art. 2º - Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria o valor de R$ 3.303,02(três mil trezentos e três reais e dois centavos).
Art. 3º - Esta Errata entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos a 11/07/2025.

Gabinete do prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, em 20 de agosto de 2026

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edilson de Oliveira Nunes
Código Identificador:0529479B

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 202/2026 - INEXIGIBILIDADE N.º 012/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 202/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: ASSOCIACAO NACIONAL DOS MUNICIPIOS SEDES DE USINAS HIDROELETRICAS E ALAGADOS - AMUSUH, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 05.396.702/0001-50, com sede na ST SETOR DE AUTARQUIAS SUL QUADRA 04 BLO, 30 - CEP: 70070938 - BAIRRO: ASA SUL.
LICITAÇÃO: Inexigibilidade 12/2026
OBJETO: Filiação junto à Associação Nacional dos Municípios Sedes de Usinas Hidrelétricas e Alagados (AMUSUH), nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
VALOR TOTAL: R$ 9.726,00(Nove Mil, Setecentos e Vinte e Seis Reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:24 de agosto de 2026

Reserva do Iguaçu, 24 de agosto de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Junior Augusto de Souza
Código Identificador:A5025414

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
EXTRATO TERMO ADITIVO DE PRAZO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 162/2024 - CONCORRÊNCIA N.º 008/2024

EXTRATO TERMO ADITIVO
DE PRAZO

CONTRATANTE: O**MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU**, pessoa juridica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 01.612.911/0001-32, com endereço à Avenida 04 de Setembro, n.º 614, Bairro Centro, cidade de Reserva do Iguaçu/PR.
CONTRATADO: A empresa **SIX PAVIMENTAÇÃO LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 03.752.550/0001-55, com sede na Rua Sete de Setembro, n.º 3835, Centro, cidade de Chopinzinho/PR.
LICITAÇÃO: Concorrência n.º 008/2024 – Contrato n.º 162/2024.
OBJETO: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL, do Contrato Administrativo n.º 162/2024, oriundo da Concorrência Eletrônica n.º 008/2024, cujo objeto contratual a: **"PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE VIAS URBANAS EM CBUQ, 13.521,07 M², INCLUINDO SERVIÇOS PRELIMINARES, TERRAPLENAGEM, DRENAGEM, BASE E SUB-BASE, REVESTIMENTO, MEIO-FIO COM SARJETA, SERVIÇOS DE URBANIZAÇÃO, SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO, ENSAIOS TECNOLÓGICOS E PLACA DE COMUNICAÇÃO VISUAL, SOB REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL, TIPO MENOR PREÇO, EM CONSONÂNCIA COM O CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO, OS PROJETOS, ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E DEMAIS PEÇAS E DOCUMENTOS DA CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N. º 008/2024."**
PRAZO DE VIGÊNCIA: De 28 de junho de 2024 à 12 de junho de 2027.
PRAZO DE EXECUÇÃO: De 28 de junho de 2024 à 15 de outubro de 2026.
DATA DE ASSINATURA:24 de agosto de 2026.

Reserva do Iguaçu, 24 de agosto de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Junior Augusto de Souza
Código Identificador:6CEF67ED

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
EXTRATO TERMO ADITIVO DE VALOR CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 029/2026 - PREGÃO N.º 001/2026

EXTRATO TERMO ADITIVO DE VALOR

CONTRATANTE: O**MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU**, pessoa juridica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 01.612.911/0001-32, com endereço à Avenida 04 de Setembro, n.º 614, Bairro Centro, cidade de Reserva do Iguaçu/PR.
CONTRATADO: A empresa **58.193.890 JEISIANE APARECIDA CHAGAS DA SILVA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 58.193.890/0001-85, com endereço na Comunidade Santa Luzia, s/n.º, Zona Rural, cidade de Reserva do Iguaçu/PR.
LICITAÇÃO: Contrato Administrativo n.º 029/2026 – Pregão n.º 001/2026.
OBJETO: ACRÉSCIMO de quantitativo do Contrato Administrativo n.º 029/2026, oriundo do Pregão Eletrônico n.º 001/2026, cujo objeto contratual o: **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR MUNICIPAL"**
VALOR TOTAL: R$ 21.950,65 (Vinte e um mil, novecentos e cinquenta reais
e sessenta e cinco centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: De 24 de agosto de 2026 à 13 de março de 2027.
DATA DE ASSINATURA:24 de agosto de 2026.

Reserva do Iguaçu, 24 de agosto de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Junior Augusto de Souza
Código Identificador:D6459C30

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
EXTRATO TERMO ADITIVO DE VALOR DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 197/2026 - PREGÃO N.º 036/2024

EXTRATO TERMO ADITIVO DE VALOR

CONTRATANTE: O**MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU**, pessoa juridica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 01.612.911/0001-32, com endereço à Avenida 04 de Setembro, n.º 614, Bairro Centro, cidade de Reserva do Iguaçu/PR.
CONTRATADO: A empresa **JOÃO HENRIQUE KRAPP EIRELI**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob

o n.º 08.710.340/0001-18, com sede na Rua Francisco Dellê, n.º 063, Centro, cidade de Pinhão/PR.
LICITAÇÃO: Contrato n.º 197/2026 – Pregão Eletrônico n.º 036/2024.
OBJETO: ACRÉSCIMO de quantitativo do Contrato Administrativo n.º 197/2026, oriundo do Pregão Eletrônico n.º 036/2024, cujo objeto contratual o: **"REGISTRO DE PREÇO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA AREA DA TECNOLIGIA DA INFORMAÇÃO -TI".**
VALOR TOTAL: R$ 18.675,78 (Dezoito mil, seiscentos e setenta e cinco reais e setenta e oito centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: De 24 de agosto de 2026 à 04 de agosto de 2027.
DATA DE ASSINATURA:24 de agosto de 2026.

Reserva do Iguaçu, 24 de agosto de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Junior Augusto de Souza
Código Identificador:EA664FC5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE RETIFICAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO, Nº. 60/2026

AVISO DE RETIFICAÇÃO DE LICITAÇÃO
O Município de Rio Azul, Estado do Paraná, torna público para o conhecimento dos interessados, que se encontra retificado o Pregão ELETRÔNICO, nº. 60/2026, do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, modo de disputa: aberto/fechado, com data de abertura para o dia 10 de setembro de 2026, às 08 Hr 30 min, cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE SISTEMA PARA GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS, ELABORAÇÃO, TRAMITAÇÃO, CERTIFICAÇÃO ELETRÔNICA, CONTROLE DE ATENDIMENTO DE DEMANDAS INTERNAS E EXTERNAS, CONTENDO OS MÓDULOS: MEMORANDO ELETRÔNICO, PROTOCOLO ELETRÔNICO, PARECER, INTIMAÇÃO, OFÍCIO ELETRÔNICO, CIRCULARES E PAUTA DE REUNIÃO, DESPACHOS INTERNOS EXTERNOS, PARECERES TÉCNICOS E JURÍDICOS E AFINS, nos termos da Lei nº 14.133/2021 Decretos Municipais n.º 07/2024 e as exigências estabelecidas neste Edital, através da plataforma eletrônica BLL/. O início de acolhimento das propostas comerciais ocorrerá até às 08 hr 29 min do dia 10/09/2026, início da fase de lances às 08 hrs 30 min do dia 10/09/2026. O Edital e demais informações encontram-se disponíveis na sede da Prefeitura Municipal de Rio Azul-PR, no Departamento de Licitações, situado à Rua Guilherme Pereira, 482, no horário das 8:00h às 11h e 45min e das 13h às 17h e nos endereços eletrônicos http://www.rioazul.pr.gov.br/licitacao e https://bll.org.br/ partir do dia 25 de agosto de 2026.

Rio Azul, 24 de agosto de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberta Dos Santos de Andrade
Código Identificador:FEDCD220

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE SUSPENSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº:77/2026

AVISO DE SUSPENSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº:77/2026

O Município de Rio Azul/PR, através do Prefeito Municipal, torna público para conhecimento dos interessados, que decidiu **SUSPENDER**, a sessão de abertura do certame do Pregão Eletrônico nº 77/2026, cujo objeto é REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E PARCELADA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, BEM COMO ITENS REMANESCENTES DE PROCESSOS LICITATÓRIOS ANTERIORES QUE RESTARAM DESERTOS E/OU FRACASSADOS, INCLUINDO MATERIAIS ODONTOLÓGICOS E DEMAIS INSUMOS NECESSÁRIOS À MANUTENÇÃO E CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE.
Motivo da Suspensão : **análise de disposições do Edital de Abertura**, informamos que a presente licitação ficará suspensa até a devida reformulação, o aviso de reabertura da licitação será republicado nos respectivos Diários.

Rio Azul 24 de agosto de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberta Dos Santos de Andrade
Código Identificador:63C504EC

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 10/2026 - APAE - EMENDA IMP. Nº 01/2025 - R$ 99.345,03

INEXIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 10/2026
TERMO DE FOMENTO – LEI Nº 13.019/2014

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL/PROPONENTE: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE – de Rio Azul/PR, inscrita no CNPJ sob o nº 78.046.265/0001-18, com sede na Rua Cafiero Corsi, nº 196, Rio Azul, Estado do Paraná.

TIPO DA PARCERIA: Termo de Fomento.

OBJETO DA PARCERIA: Repasse financeiro par ao custeio na aquisição de materiais de limpeza de uso geral, materiais educativos e esportivos placas de tatame, materiais terapêuticos e sensoriais, painéis sensoriais, materiais de coordenação motora, materiais para hidroterapia, jogos de montar e encaixe, brinquedos educativos diversos, visando a melhor estruturação, manutenção e melhoria dos serviços especializados de reabilitação e acessibilidade na área da saúde prestados pela entidade.

FUNDAMENTO LEGAL DA INEXIGIBILIDADE DO CHAMAMENTO PÚBLICO: Art. 29 e Art. 31, *caput* e inciso II, da Lei nº 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 23/2017.

JUSTIFICATIVA DA INEXIGIBILIDADE DO CHAMAMENTO PÚBLICO: A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE – é uma instituição que presta serviços na Habilitação e Reabilitação da pessoa com deficiência, compondo a rede socioassistencial do município, com oferta de Serviços de Proteção Social Especial para a pessoa com deficiência e suas famílias na entidade e no domicílio do usuário. É a única instituição no Município que atua na atividade proposta e por longo tempo vem desenvolvendo essas atividades em parceria com a Administração Pública Municipal de maneira satisfatória, promovendo a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, e transtornos globais de desenvolvimento, em seus ciclos de vida: crianças, adolescentes, adultos e idosos, buscando assegurar-lhes o pleno exercício da cidadania. O serviço tem a finalidade de promover a autonomia, a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida das pessoas participantes, contando com equipe específica e habilitada para a prestação de serviços especializados a pessoas em situação de dependência que requeiram cuidados permanentes ou temporários. A parceria em questão será custeada integralmente com recursos provenientes de **Emenda Impositiva nº 01/2025**, do Legislativo Municipal. O Art. 29 da Lei nº 13.019/2014

determina expressamente que os termos de fomento que envolvam recursos de emendas parlamentares serão celebrados sem chamamento público. Adicionalmente, a situação configura inviabilidade de competição, nos termos do art. 31 da mesma lei, pois a APAE de Rio Azul é a única organização da sociedade civil no município que atua na habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência, prestando os serviços especializados que compõe o objeto da parceria. Trata-se de entidade com estrutura técnica e operacional singular para a execução das metas propostas. A parceria teve seu plano de trabalho preliminar aprovado pelo Conselho Municipal de Saúde, conforme Resolução CMS nº 020/2026, reforçando o interesse público na sua celebração. A combinação da fonte do recurso (emenda parlamentar) com a inviabilidade fática de competição torna o chamamento público legalmente dispensado e materialmente inexigível.

(Justificativa publicada no Diário Oficial dos Municípios de Rio Azul, Edição nº 3596, em 17/08/2026), em conformidade com o disposto no art. 32, §1º e §2º da Lei nº 13.019/2024, sobre a qual não houve impugnação).

VALOR DA PARCERIA: R$ 99.345,03 (noventa e nove mil trezentos e quarenta e cinco reais e três centavos) – Emenda Impositiva nº 01/2025.

VIGÊNCIA: 120 (cento e vinte) dias a partir da assinatura do Termo de Fomento.

Rio Azul – PR, 24 de agosto de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaciel Porochniak
Código Identificador:1F4CE279

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 159/2026

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Conceder ao servidor **ANDRE GEMBAROWSKI**, matrícula n° 925-1, ocupante do cargo efetivo de Engenheiro Ambiental, 03 (três) meses de licença especial, a partir de 08 de setembro 2026.
Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 19 de agosto de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:FD8A4953

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
PORTARIA 227/2026- RH

PORTARIA Nº. 227/2026

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. PEDRO TABORDA DESPLANCHES, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º - CONCEDER AVANÇO DE PROGRESSÃO FUNCIONAL, o servidor o Sr. NILSON AMARAL BERNARDO , Classe 02 nível G 15 (quinze) anos, para Classe 02 nível J 21 (vinte e um) anos do quadro efetivo desta municipalidade, lotado no cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO , a partir 01 de Agosto 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor no dia 25 de agosto de 2026, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 24 dias do mês de Agosto de 2026.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:07F3FFBB

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
PORTARIA 228/2026- RH

PORTARIA Nº. 228/2026

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. PEDRO TABORDA DESPLANCHES, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º - CONCEDER AVANÇO DE PROGRESSÃO FUNCIONAL, o servidor o Sr. DIOZOFER TEIDER , Classe 02 nível B 05 (cinco) anos, para Classe 02 nível D 09 (nove) anos do quadro efetivo desta municipalidade, lotado no cargo de VIGIA, a partir 01 de Agosto 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor no dia 25 de agosto de 2026, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 24 dias do mês de Agosto de 2026.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:A1F8DC38

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
PORTARIA 230/2026- RH

PORTARIA Nº. 230/2026

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. PEDRO TABORDA DESPLANCHES, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º - CONCEDER AVANÇO DE PROGRESSÃO FUNCIONAL, a servidora a Sra. LILIANE TEIDER , Classe 04 nível I 19 (dezenove) anos, para Classe 04 nível J 21 (vinte e um) anos do quadro efetivo desta municipalidade, lotado no cargo de RECEPCIONISTA, a partir 01 de Agosto 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor no dia 25 de agosto de 2026, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 24 dias do mês de Agosto de 2026.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:E1277EB3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.719/2026

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em anulação parcial de dotação orçamentária no valor de R$ 500,00 (quinhentos reais)."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, base nos Artigos 41, I, 42 e 43, § 1º, III da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Municipal nº 1536 de 01 de Janeiro de 2026:

D E C R E T A:

Art. Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em anulação parcial, no valor de R$ 500,00 (quinhentos reais), para reforço no exercício financeiro de 2026 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 12.001	Fundo Municipal da Educação	
Funcional Programática: 12.001.0012.0368.0010.2083	**Atividade:**Medidas de infraestrutura para os estudantes, oferta de transporte, merenda escolar, uniforme e outros.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490520000 - Equipamentos e material permanente	00103 - 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	R$ 500,00
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO:		**R$500,00**

Art. 2º Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) anulada(s) parcialmente a(s) seguinte(s) dotação(ões) especificada(s)

ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO		
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 12.001	Fundo Municipal da Educação	
Funcional Programática: 12.001.0012.0367.0010.2089	**Atividade:** Medidas de infraestrutura para os estudantes, oferta de transporte, merenda escolar, uniforme e outros.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	00103 - 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	R$ 500,00
VALOR TOTAL DA ANULAÇÃO:		**R$500,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 24 de agosto de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:4FF3B014

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.720/2026

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em anulação parcial de dotação orçamentária no valor de R$ 1.750,00 (um mil e setecentos e cinquenta reais)."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, base nos Artigos 41, I, 42 e 43, § 1º, III da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Municipal nº 1536 de 01 de Janeiro de 2026:

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em anulação parcial, no valor de R$ 1.750,00 (um mil e setecentos e cinquenta reais), para reforço no exercício financeiro de 2026 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 04.002	Departamento de Gestão de Pessoal	
Funcional Programática: 04.002.0004.0122.0002.2011	**Atividade:**Ações de capacitação dos servidores.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390140000 - Diárias - civil	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 1.250,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 04.002	Departamento de Gestão de Pessoal	
Funcional Programática: 04.002.0004.0122.0002.2011	**Atividade:**Ações de capacitação dos servidores.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390330000 - Passagens e despesas com locomoção	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO:		**R$1.750,00**

Art. 2º Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) anulada(s) parcialmente a(s) seguinte(s) dotação(ões) especificada(s)

ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO		
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE		
Unidade Orçamentária: 14.002	Departamento de Limpeza Pública e Serviços Especiais	
Funcional Programática: 14.002.0015.0452.0006.2041	**Atividade:** Ações de limpeza, roçadas, coletas de resíduos	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 1.750,00
VALOR TOTAL DA ANULAÇÃO:		**R$1.750,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 24 de agosto de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:4189E174

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.721/2026

"Dispõe sobre exoneração de servidor na estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Sul."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base do disposto na Lei Orgânica Municipal e na Lei Municipal nº 1.540, de 19 de dezembro de 2025,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica exonerada, a partir de 24 de agosto de 2026, do cargo de Controlador, a servidora **KARLA LUIZE VAZ RODRIGUES**, com matrícula funcional n° 46291, nomeada através do Decreto n° 8.268/2026, na Controladoria Geral do Município.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 24 de agosto de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:3DD805F9

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
1º ADITAMENTO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE 046/2024

Contrato: 280/2024. **Modalidade:** Processo De Inexigibilidade 046/2024. **Objeto:** Locação De Imóvel Para Implantação Da Sala Para Atendimentos Dos Alunos Diagnosticados Dentro Do Transtorno De Espectro Autista - TEA, Da Rede Municipal De Ensino. **Dispositivo Legal:** Lei nº 14.133/21. **Contratado:** Nelson Lazarini. **Valor do aditamento:** R$ 52.854,12. **Motivo:** Prorrogar o prazo pelo período de 12 meses e Reajustar pelo índice IPCA. **Prazo de Execução:** 30/08/2026 – 29/08/2027. **Vigência:** 28/12/2027. **Responsável pelo Contrato:** Secretaria Municipal de Educação. **Fiscal de Contrato**: Alana Cristina Nagabe Dolis. **Data da ratificação:** 24/08/2026.

MILENA COLODEL
Departamento de Compras e Licitações

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:328F0063

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
1º ADITAMENTO PROCESSO PREGÃO ELETRÔNICO 033/2025

Ata de Registro de Preços: 363/2025. **Modalidade:** Pregão Eletrônico 033/2025. **Objeto:** Contratação de empresa especializada no fornecimento de fórmulas alimentares, dietas enterais, fórmulas infantis e complementos alimentares. **Dispositivo Legal:** Lei nº 14.133/21. **Contratado:** N M LICITAÇÕES LTDA. **Valor do aditamento:** R$ 52.646,08. **Motivo:** Prorrogar o processo por 12 meses e Reequilíbrio de valores unitários. **Prazo de Execução:** 17/10/2026 a 16/10/2027. **Responsável pelo Contrato:** Secretaria Municipal de Saúde. **Fiscal de Contrato**: Juliana Lazarini. **Data da ratificação:** 24/08/2026.

MILENA COLODEL
Departamento de Compras e Licitações

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:D9D385D9

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PREGÃO ELETRÔNICO 042/2026

Extrato: Ata nº 238/2026. **Modalidade**: Pregão Eletrônico nº 042/2026. Objeto: Fornecimento sob demanda de água mineral, com serviço de entrega. Dispositivo legal: Lei nº 14.133/2021. Detentor da Ata: **LISBOA ALIMENTOS LTDA**. **Valor Total da Ata: R$ 169.796,34**. **Prazo de Execução da Ata**: 12 (doze) meses. **Prazo de Vigência da Ata**: 12 (doze) meses, a partir da assinatura de ambas as partes. **Fiscal da Ata**: Renan Victor de Faria. **Data de Assinatura**: 24/08/2026.

Extrato: Ata nº 239/2026. **Modalidade**: Pregão Eletrônico nº 042/2026. Objeto: Fornecimento sob demanda de gás, com serviço de entrega. Dispositivo legal: Lei nº 14.133/2021. Detentor da Ata: **PRONTO EXPRESS LOGÍSTICA LTDA**. **Valor Total da Ata: R$ 521.318,15**. **Prazo de Execução da Ata**: 12 (doze) meses. **Prazo de Vigência da Ata**: 12 (doze) meses, a partir da assinatura de ambas as partes. **Fiscal da Ata:** Renan Victor de Faria. **Data de Assinatura**: 24/08/2026

CAMILA NAIARA SANTOS
Departamento de Compras e Licitações

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:0373A01B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE EXONERAÇÃO

EXTRATO DE EXONERAÇÃO N.º 094/2026
PSS 001/2025– Secretaria Municipal de Educação
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Rio Branco do Sul
CONTRATADO: **ANNE LISE BONTORIN**
OBJETO: Prestação de serviço por tempo determinado
CARGO: Professor de Ensino Fundamental
EXTRATO DE NOMEAÇÃO DE CONTRATO: 176/25
DATA DA RESCISÃO DO CONTRATO: 19/08/2026
MOTIVO: Rescisão do contrato a pedido do contratado.

Rio Branco do Sul,24 de agosto de 2026.

WELINTON SALES DE LARA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:BF6CE335

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE EXONERAÇÃO

EXTRATO DE EXONERAÇÃO N.º 093/2026
PSS 001/2023– Secretaria Municipal de Educação
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Rio Branco do Sul
CONTRATADO: **ANA KAROLYNE PEREIRA DE CRISTO HANDAR**
OBJETO: Prestação de serviço por tempo determinado
CARGO: Professor de Ensino Fundamental
EXTRATO DE NOMEAÇÃO DE CONTRATO: 148/24
DATA DA RESCISÃO DO CONTRATO: 19/08/2026
MOTIVO: Rescisão do contrato a pedido do contratado.

Rio Branco do Sul,24 de agosto de 2026.

WELINTON SALES DE LARA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:A9433796

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DECRETO Nº 133/2026

Dispõe sobre alterações no Decreto nº 137, de 9 de setembro de 2025, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica alterado o Decreto nº 137, de 9 de setembro de 2025, que regulamenta o uso de uniforme na Prefeitura de Rio Negro, que passa a vigorar com a seguinte redação:

“ Art. 1º...
I - ...
...
13. Camiseta polo, manga curta, confeccionada em tecido tipo piquet, na cor branca, de qualidade adequada ao uso funcional, com gola polo e punhos na cor azul-marinho, fechamento frontal por botões, contendo no lado esquerdo do peito o Brasão Oficial da Guarda Patrimonial Municipal de Rio Negro – GPM, aplicado em bordado; nas mangas, aplicação das bandeiras do Brasil e do

Estado do Paraná; acabamento em azul-marinho nos punhos e na gola."

Art. 2º Permanecem inalterados os demais dispositivos do Decreto nº 137, de 2025.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Negro, 24 de agosto de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:AF01E128

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 902/2026

Dispõe sobre a designação de servidor municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no processo digital nº 20504/2026;

R E S O L V E:

Art. 1º Designar, a partir de 24 de agosto do corrente, o servidor municipal ***Rodrigo Otávio Gondro,*** matrícula nº 1011-1/1, para desempenhar as funções de Médico Ultrassonografista, no âmbito da rede municipal de saúde.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 24 de agosto de 2026.

Rio Negro, 24 de agosto de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:A2AAA948

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 903/2026

Concessão de licença para tratar de assuntos particulares, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo n.º 104, da Lei Municipal 1318, de 05 de dezembro de 2002,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder, licença para tratar de interesses particulares, pelo prazo de 1 (um) ano, sem remuneração, a ser gozada a partir de 20 de agosto de 2026, para a servidora ***Viviane Marques Sass,*** matrícula nº 1993-3/1, ocupante do cargo de "Biólogo", lotada na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 20 de agosto de 2026.

Rio Negro, 24 de agosto de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:BA2F400A

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 904/2026

Concede licença prêmio para servidor municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o artigo n.º 103, da Lei Municipal nº 1.318, de 05 de dezembro de 2002 e suas alterações,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder 1 (um) mês de licença prêmio, a ser usufruído no período de 8 de setembro à 7 de outubro de 2026, referente ao seu 1º (primeiro) quinquênio de função pública, para o servidor ***Helton Boettcher,*** com matrícula de nº 2228-4/1, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 8 de setembro de 2026.

Rio Negro, 24 de agosto de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:0003B49B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
AVISO DE AVISO CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 056/2026

O Município de Rio Negro, Estado do Paraná, torna público, que fará realizar sessão de CHAMADA PÚBLICA, para AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA A MERENDA ESCOLAR, no valor máximo de: **R$ 297.366,01 (duzentos e noventa e sete mil, trezentos e sessenta e seis reais e um centavoParte superior do formulário
).** ENTREGA DOS ENVELOPES: Até **15/09/2026.** Horário: **09:00 horas.** Local: Rua Juvenal Ferreira Pinto nº 2070, Bairro Seminário, Rio Negro - Paraná. O Edital poderá ser adquirido gratuitamente, na internet, através do site **rionegro.atende.net**, ou diretamente no Departamento de Licitações nos seguintes horários: das 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h00. Mais informações encontram-se a disposição dos interessados no Departamento de Licitações e Compras, ou pelo whats (47) 3642-5556.

Rio Negro, 21 de agosto de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:8616AE4F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 008/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 057/2026

O Município de Rio Negro torna público que estará recebendo em sua sede, situada na rua Juvenal Ferreira Pinto, nº 2070, Bairro Seminário, no período de **26 de agosto de 2026** até **26 de agosto de 2027**, DOCUMENTAÇÃO e PROPOSTAS DE PESSOAS JURÍDICAS, para realizarem **SERVIÇOS DE LAVAÇÃO EM VEÍCULOS DE PEQUENO, MÉDIO E GRANDE PORTE,** de acordo com as condições estabelecidas no Edital. OBJETO: **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAÇÃO EM VEÍCULOS DE PEQUENO, MÉDIO E GRANDE PORTE,** conforme disposto na Constituição Federal, Lei 14.133/21, Decreto municipal 88/2023, e as demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie. Os

interessados poderão ter acesso ao Edital através do site rionegro.atende.net. Rio Negro, 24 de agosto de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:578CEDFA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
DISPENSA POR LIMITE N° 120 – PROCESSO N° 248/2026

Objeto: Aquisição de Notebooks destinados à Unidade Móvel da Secretaria Municipal de Saúde PRAZO DE EXECUÇÃO: 07 (sete) dias. Em conformidade com o inciso II, art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que pretende realizar dispensa de licitação. Mais informações através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min. Rio Negro, 24 de agosto de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:97A45E73

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DO CONTRATO N.º 104/2026

CONTRATANTE: Município de Rio Negro, Estado do Paraná, CNPJ/MF sob n.º 76.002.641/0001-47, pessoa jurídica de direito público, neste ato representada por seu Prefeito Municipal Senhor ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN, e a CONTRATADA: MAX NUTRY IND. E COM, DE RAÇÕES LTDA - CNPJ/MF sob n.º 62.455.743/0001-03, neste ato representada por JOÃO APARECIDO MEDINA, em decorrência do processo de licitação Concorrência Eletrônico n.º 8/2026. OBJETO: Concessão gratuita com Direito Real de Uso com Encargos de bem público de terreno urbano. Vigência: 21/08/2026 até 21/08/2031. Preço: R$ 748.184,40 (setecentos e quarenta e oito mil, cento e oitenta e quatro reais e quarenta centavos). Foro: Comarca de Rio Negro - PR.

Rio Negro, 21/08/2026.

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:832791FA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DO CONTRATO N.º 105/2026

CONTRATANTE: Município de Rio Negro, Estado do Paraná, CNPJ/MF sob n.º 76.002.641/0001-47, pessoa jurídica de direito público, neste ato representada por seu Prefeito Municipal Senhor ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN, e a CONTRATADA: GENTE SEGURADORA S/A - CNPJ/MF sob n.º 90.180.605/0001-02, neste ato representada por LEONARDO MASIERO DUARTE, em decorrência do processo de licitação Pregão Eletrônico n.º 40/2026. OBJETO: Contratação de seguro veicular para frota Municipal.. Vigência: 31/08/2026 até 31/08/2027. Execução: 12 meses Preço: R$ 138.943,68 (cento e trinta e oito mil, novecentos e quarenta e três reais e sessenta e oito centavos).
Recursos:
02.001.0004.0122.0002.2002.3339039690300000000-24 Fonte 00000
02.004.0014.0422.0002.2114.3339039690300000000-55 Fonte 00000
05.002.0006.0183.0002.2115.3339039690300000000-153 Fonte 00000
06.002.0012.0122.0004.2102.3339039690100000000-287 Fonte 00000
06.003.0012.0361.0004.2022.3339039690100000000-318 Fonte 10231
06.004.0012.0365.0004.2023.3339039690100000000-388 Fonte 00104
06.004.0012.0365.0004.2110.3339039690100000000-426 Fonte 00104
07.004.0023.0695.0006.2118.3339039690300000000-499 Fonte 00000
08.002.0027.0812.0011.2078.3339039690300000000-532 Fonte 00000
09.001.0022.0661.0002.2031.3339039690300000000-552 Fonte 00000
10.002.0020.0608.0007.2094.3339039690300000000-595 Fonte 00000
11.003.0010.0304.0008.2128.3339039690200000000-676 Fonte 00303
11.003.0010.0305.0008.2129.3339039690200000000-689 Fonte 00303
11.004.0010.0302.0008.2131.3339039690200000000-738 Fonte 00000
11.004.0010.0301.0008.2135.3339039690200000000-779 Fonte 00000
11.004.0010.0302.0008.2136.3339039690200000000-796 Fonte 00303
12.001.0006.0182.0010.2008.3339039690300000000-817 Fonte 00000
12.001.0008.0244.0010.2045.3339039690300000000-834 Fonte 00000
12.001.0008.0243.0009.6001.3339039690300000000-849 Fonte 00000
12.003.0008.0244.0010.2048.3339039690300000000-887 Fonte 10230
12.003.0008.0244.0010.2097.3339039690300000000-908 Fonte 10004
13.004.0026.0782.0002.2057.3339039690300000000-1051 Fonte 00000
17.001.0004.0122.0002.2073.3339039690300000000-1134 Fonte 00000
11.004.0010.0301.0008.2135.3339039690200000000-1227 Fonte 10090
12.003.0008.0244.0010.2099.3339039690300000000-1363 Fonte 10230
Foro: Comarca de Rio Negro - PR. Rio Negro, 24/08/2026.

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:D5E1765A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
REPUBLICAÇÃO - AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO - 047/2026 UASG 987823 - CONTRATAÇÃO: 014/2026

Processo: 226/2026. Objeto: **AQUISIÇÃO DE TENDAS** TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço. Disponibilidade do Edital: 25/08/2026 de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min. Endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR. Cadastramento das Propostas: a partir de 25/08/2026 no *site* www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: **08/09/2026** às **08:30h** no *site* www.gov.br/compras. O edital também poderá ser examinado e adquirido, através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço e horários acima indicados.

Rio Negro, 24 de agosto de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:CC2665C6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 207/2026 - MODALIDADE – PREGÃO ELETRÔNICO N° 40/2026

OBJETO: Contratação de seguro veicular para frota Municipal.

Item	Qtde	Un.	Especificação	Preço	Fornecedor Vencedor

				unitário	
1	1,00	SRV	SEGURO TOTAL PARA VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL - Conforme relação dos veículos contemplados e preços máximos individuais	138.943,68	GENTE SEGURADORA S/A

Rio Negro, 14 de agosto de 2026 –

SHEILA CRISTINE SCHITT DUMS –
Agente de Contratações

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:40682375

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 249/2026 - MODALIDADE – DISPENSA PRESENCIAL N° 119/2026

OBJETO: Aquisição de itens destinados à composição de kits para gestantes participantes do 1º encontro de gestantes do Município.

Item	Qtde	Un.	Especificação	Preço unitário	Fornecedor Vencedor
1	200,00	UN	FRALDA DESCARTÁVEL TAM P - Fralda descartável infantil, tamanho P, indicada para crianças com peso de 3 a 6 kg, formato anatômico, com barreiras antivazamento, fitas adesivas reposicionáveis, elásticos nas pernas, material atóxico, hipoalergênico e impermeável. Embalagem com, no mínimo, 34 unidades.	31,41	DVR DROGARIA LTDA EPP
3	200,00	UN	SABONETE LIQUIDO - Sabonete líquido específico para bebês, hipoalergênico, dermatologicamente testado, de limpeza suave, indicado para a higiene diária da pele do bebê desde o nascimento, com pH compatível com a pele infantil. Frasco contendo, no mínimo, 200 mL.	8,90	PERMED MEDICAMENTOS LTDA - ME
4	200,00	UN	TOALHINHA DE MÃO (ARTE INCLUSA) - Toalhinha de mão (arte inclusa), tecido atoalhado com tamanho aproximado de 25 x 35cm; acabamento com costura reforçada nas bordas, sem fiapos soltos; toque macio, adequado a pele sensível infantil; deverá possuir área livre e adequada para aplicação da estampa, e tecido da área de impressão deverá apresentar superfície uniforme, permitindo a correta fixação da estampa; a estampa será aplicada por processo de impressão (cor amarelo bebe)	8,97	46431260 ALISSON FELIPE GABRIEL

Rio Negro, 24 de agosto de 2026 –

JOÃO GUILHERME SCHELBAUER –
Agente de Contratação

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:B3F2B5BA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS TERMO ADITIVO N.º 004 AO CONTRATO N.º 126/2022 REF. INEXIGIBILIDADE Nº 39/2022

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE RIO NEGRO**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 76.002.641/0001-47, com sede sita na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, Estado do Paraná, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Senhor **ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN**, inscrito no CPF/MF sob n.º 936.249.729-87, e CONTRATADA a Empresa **NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua Izabel a Redentora, n.º 2356, Bairro Centro na cidade de São José dos Pinhais/PR, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 07.797.967/0001-95, neste ato representada por seu sócio administrador Sr. **Rudimar Barbosa dos Reis**, inscrito no CPF/MF sob n.º 574.460.249-68, acordam e ajustam firmar o presente ADITIVO, nos termos da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações e legislação pertinente. **CLÁUSULA PRIMEIRA – ADITIVO DE PRAZO** Conforme solicitação da CONTRATADA e anuência da CONTRATANTE fica prorrogado o prazo de **ASSINATURA ANUAL DE ACESSO À FERRAMENTA DE PESQUISAS DE PREÇOS PRATICADOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – SISTEMA BANCO DE PREÇOS**, **em mais 12 (doze) meses**, a partir do dia **05/09/2026. CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR** A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, o valor total de **R$ 25.500,00 (vinte e cinco mil e quinhentos reais)** após reajuste, conforme proposta da CONTRATADA para duas licenças de acesso simultâneo, que atendem um total de quatro usuários. **CLÁUSULA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** O recurso orçamentário a ser destinado para essa despesa está assegurado nas seguintes dotações orçamentárias: 638 - 11.001.10.122.0008.2.126.3.3.90.40.57 – Fonte 303; 389 - 06.004.12.365.0004.2.023.3.3.90.40.57 – Fonte 103; 166 - 05.003.04.122.0002.2.012.3.3.90.40.57 – Fonte 000; 185 - 05.005.04.126.0002.2.021.3.3.90.40.57 – Fonte 000. **CLAUSULA QUARTA -** As demais cláusulas não atingidas por este termo permanecem inalteradas.
E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo. Rio Negro, 20 de agosto de 2026

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:CED06A4F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS TERMO ADITIVO N.º 02 AO CONTRATO DE EMPREITADA N.º 018/2026 REF. CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 021/2025 - ADITIVO DE PRAZO

CONTRATANTE: Município de Rio Negro PR,CNPJ/MF sob n.º 76.002.641/0001-47, sita na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, Município de Rio Negro, Estado do Paraná, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Senhor ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN, inscrito no CPF/MF sob n.º 936.249.729-87, e **CONTRATADA: CONSTRUTORA MESSINA LTDA**, com sede na Rua Felício Kania nº 1259 Bairro Jd. Curitiba, na cidade de Colombo/PR registrada no CNPJ /MF sob nº 10.585.762/0001-50, neste ato representada por **ALEMAR DE SOUZA BRIOSCHI,** inscrito no CPF nº 026.767.889-49, acordam e ajustam firmar o presente ADITIVO nos termos da Lei Federal nº Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações posteriores e demais normas legais federais, estaduais e municipais vigentes. **CLÁUSULA PRIMEIRA – ADITIVO DE PRAZO** Conforme solicitação da CONTRATADA, com a devida anuência da CONTRATANTE, prorroga-se o prazo de execução por mais 30 (trinta) dias para **REFORMA EM EDIFICAÇÃO EXISTENTE ONDE SERÁ INSTALADO O ALMOXARIFADO DA SECRETARIA DE SAÚDE**. O novo período de execução inicia-se, de forma retroativa, em **13/08/2026**. **CLÁUSULA SEGUNDA** As demais cláusulas não atingidas por este Termo permanecem inalteradas. Assim acordadas e ajustadas, CONTRATANTE e CONTRATADA assinam este termo. Rio Negro, **19** de **agost**o de 2026

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:65511940

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS TERMO ADITIVO N.º 16 AO CONTRATO N.º 028/2024 REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 100/2023 ADITIVO VALOR DE EQUILÍBRIO RETROATIVO

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE RIO NEGRO**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 76.002.641/0001-47, com sede sita na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, Estado do Paraná, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Senhor **ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN**, portador da Cédula de Identidade n.º 2773957 e CPF/MF sob nº 936.249.729-87, e CONTRATADA a **ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua Chile, nº 1107, LOJA 02 ANDAR TR COND CLAIRE MARIA ED, PRADO VELHO, na cidade de Curitiba - PR, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 79.283.065/0003-03, neste ato representado por seu representante legal Sr. **RONALDO BENKENDORF**, inscrito no CPF/MF sob n.º 751.256.849-53, acordam e ajustam firmar o presente ADITIVO, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicável. **CLÁUSULA PRIMEIRA – ADITIVO DE VALOR**

RETROATIVO O presente Termo tem como objetivo o acréscimo de valor ao Contrato registrado e publicado através do nº 028/2024, devido à repactuação conforme Convenção Coletiva de Trabalho 2026/2028. O valor é referente a diferença dos valores pagos a empresa no período de janeiro a fevereiro de 2026, sem a correção do valor. **CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR** A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância de **R$ 6.865,12 (seis mil oitocentos e sessenta e cinco reais e doze centavos) CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**
O recurso orçamentário a ser destinado para essa despesa está assegurado nas seguintes dotações orçamentárias: Secretaria de Saúde: **778** - 11.004.10.301.0008.2.135.3.3.90.37.01 - Fonte 303. **CLÁUSULA QUARTA –** As demais cláusulas não atingidas por este Termo permanecem inalteradas. Assim acordadas e ajustadas, CONTRATANTE e CONTRATADA assinam este termo. Rio Negro, 19 de agosto de 2026

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:5087148C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO ADITIVO Nº 19 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.º 050/2023 REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2023 ADITIVO DE PRAZO

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE RIO NEGRO**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 76.002.641/0001-47, com sede sita na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, Estado do Paraná, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Senhor **ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN**, CPF/MF sob n.º 969.249.729-87, e **CONTRATADA** a Empresa **INVIOCAR SERVICOS DE RASTREAMENTO ELETRONICO LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, sita na Rua GAURAMA, nº 49, CENTRO, na cidade de Erechim - RS, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 14.567.714/0001-90, neste ato representado por sua Procuradora Srª **MARIELE LAMAISON CORREA**, representante legal, inscrita no CPF/MF sob n.º 001.647.310-83, acordam e ajustam firmar o presente ADITIVO nos termos da Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e legislação pertinente, assim como pelas condições do Edital de Pregão 34/2023 e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes. **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO:** Por solicitação da CONTRATANTE e anuência da CONTRATADA fica prorrogado por mais 2 (dois) meses o referido serviço, a partir do dia **1º/09/2026. CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR CONTRATUAL:** A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor unitário de R$ 26,19 (vinte e seis reais e dezenove centavos) por serviço, referente à execução total de 402 (quatrocentos e dois) serviços no período de 2 (dois) meses, totalizando o valor de R$ 10.528,38 (dez mil quinhentos e vinte e oito reais e trinta e oito centavos).

Item	Qtd/mês	Un.	Especificação	Preço Unitário	Preço Total
1	402	SRV	SERVIÇO DE RASTREAMENTO E MONITORAMENTO VEICULAR - SERVIÇO DE RASTREAMENTO E MONITORAMENTO VEICULAR. Serviço mensal de software de rastreamento veicular e gestão de frotas, monitoramento via internet (rede sem fio, sendo dados móveis e outra tecnologia atual a qual seja compatível), acesso através de web e ou software particular contudo que seja licenciado, onde apresente posicionamento por satélite (GPS), em tempo real e ininterrupto (mesmo que offline) e gestão de frotas, para o controle de veículos da frota municipal de Rio Negro - PR, incluindo o fornecimento de equipamentos (regime de comodato), componentes, licença de uso do software se for o caso do uso de software particular devidamente licenciado. Quanto aos equipamentos, serviços de configuração, capacitação, suporte técnico, garantia de funcionamento, desinstalação, reparos/manutenção e substituição eventual por conta do prestador do serviço sem custo adicional ao contratante.	R$ 26,19	R$ 10.528,38

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas provenientes do referido termo correrão a conta das seguintes dotações orçamentárias:
155 – 05.002.06.183.0002.2.115.3.3.90.40.99.01 – Fonte 000;
1052 – 13.004.26.782.0002.2.057.3.3.90.40.99.01 – Fonte 000;
597 – 10.002.20.608.0007.2.094.3.3.90.40.99.01 – Fonte 000;
251 - 06.002.12.361.0004.2.017.3.3.90.40.99.01 – Fonte 104;
888 -12.003.08.244.0010.2.048.3.3.90.40.99.01 – Fonte 000;
516 - 08.001.27.812.0011.2.030.3.3.90.40.99.01 – Fonte 000;
482 - 07.003.13.392.0005.2.029.3.3.90.40.99.01 – Fonte 000;
638 – 11.001.10.122.0008.2.126.3.3.90.40.99.01 – Fonte 303;
797 – 11.004.10.302.0008.2.136.3.3.90.40.99.01 – Fonte 303;
677 – 11.003.10.304.0008.2.128.3.3.90.40.99.01 – Fonte 303;
690 – 11.003.10.305.0008.2.129.3.3.90.40.99.01 – Fonte 303;
553 – 09.001.22.661.0002.2.031.3.3.90.40.99.01 – Fonte 000;
56 – 02.004.14.422.0002.2.114.3.3.90.40.99.01 – Fonte 000;
25 – 02.001.04.122.0002.2.002.3.3.90.40.99.01 – Fonte 000;
1134 – 17.001.04.122.0002.2.073.3.3.90.40.99.01 – Fonte 000. **CLÁUSULA QUARTA –** As demais cláusulas não atingidas por este termo permanecem inalteradas**.** E por estarem justas acordadas as partes assinam o presente, por si e seus sucessores, na presença das testemunhas abaixo. Rio Negro, 21 de agosto de 2026

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:77799417

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO DE CREDENCIAMENTO IV REF.: LICITAÇÃO MODALIDADE INEXIGIBILIDADE N.º 025/2026 CREDENCIAMENTO Nº 005/2026

O Município de Rio Negro, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações e com fulcro ao edital de Credenciamento nº 005/2026 do processo de Inexigibilidade nº 025/2026, considerando a regularidade da documentação apresentada conforme análise da Comissão Municipal de Licitação, designada pela Portaria 475/2026, resolve credenciar a seguinte proponente para a execução do objeto.

Ordem de credenciamento	Proponente	CNPJ	Data da Proposta
4º	RESIDENCIAL CIA DO IDOSO LTDA	44.025.787/0001-11	12/08/2026

Registre-se que o credenciamento nº 005/2026 continua aberto para o recebimento de propostas pelos interessados, até a data limite estipulada no respectivo edital. Publique-se. Rio Negro, 24 de agosto de 2026.

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:026FDC55

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO DE CREDENCIAMENTO XVII REF.: LICITAÇÃO MODALIDADE INEXIGIBILIDADE N.º 057/2025 CREDENCIAMENTO Nº 011/2025

O Município de Rio Negro, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações e com fulcro ao edital de Credenciamento nº 011/2025 do processo de Inexigibilidade nº 057/2025, considerando a regularidade da documentação apresentada conforme análise da Comissão Municipal de Licitação, designada pela Portaria 680/2025, resolve credenciar a seguinte proponente para a execução do objeto.

Ordem de credenciamento	Proponente	CNPJ	Data da Proposta
21°	67.881.369 RIAN CLAUDINO ALVES	67.881.369/0001-21	12/08/2026

Registre-se que o credenciamento nº 011/2025 continua aberto para o recebimento de propostas pelos interessados, até a data limite estipulada no respectivo edital. Publique-se. Rio Negro, 24 de agosto de 2026.

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:FA743E22

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 6.370/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:
DECRETA:
Fica **NOMEADA**, a senhora **DANIELLE RODRIGUES SORPRESO**, matrícula **378108-9/3**, para o cargo de **CHEFE – CC05,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, a partir de **21/08/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 21 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:BD30FE2C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 6.371/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:
DECRETA:
Fica **EXONERADA**, a pedido, a senhora **JULIE ZIEL SILVEIRA**, matrícula **378505-0/1**, do cargo de **Psicólogo,** lotado na Secretaria Municipal de Saúde, a partir de **13/08/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 21 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:97FD7681

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.922/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.304/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **MIRELLE KARINE BANCI TELES DA SILVA,** matrícula **378345-6/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 40h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.842/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:32F3A369

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.923/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.303/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **MILENA VIEIRA FIORELLI,** matrícula **378371-5/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 30h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.707/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:EF1F693B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.924/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.307/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **NARA ADRIANA DEROCO SALES,** matrícula **378384-7/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 40h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.431/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **29/04/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:75C398C7

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.925/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.299/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **MARLI APARECIDA GIMENEZ MINIELLO,** matrícula **378555-6/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.808/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:EB4F18CC

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.926/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.302/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **MAYRA ISABELLE BONILHA,** matrícula **378570-0/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.906/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:6B3D6F0E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.927/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.286/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **MARIA CAROLINE OLIVEIRA SILVA,** matrícula **378579-3/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 30h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.042/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:EE0C2A55

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.928/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.286/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **LUCINEIA DA ROCHA**, matrícula 378598-0/1, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de Professor do Ensino Básico 20h - PSS, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.142/2025 - RH, em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de 01/03/2026 a 31/07/2026.
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:ECE3ACCE

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.929/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.289/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **MARIA EDUARDA DEITOS KLABUNDE,** matrícula **378599-8/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.143/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:A6F34D89

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.930/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.296/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:

PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **MARISTANE SANT HELENA DUARTE,** matrícula **378618-8/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.208/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:7A66D4A9

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.931/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.306/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **NADIA CRISTINA MAZOLA,** matrícula **378668-4/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.388/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **29/04/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:652FBDBE

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.932/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.294/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **MARIANA RODRIGUES DA COSTA,** matrícula **378718-4/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 30h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.590/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:28ED4E96

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.933/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.274/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **LUCELIA DIAS GONÇALVES DE SOUZA PACHECO,** matrícula **378749-4/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.819/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:2969B9E7

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.934/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.291/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **MARINA ANGÉLICA LOTTI,** matrícula **378756-7/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 40h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.846/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:EB60141D

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.935/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;

Considerando a portaria n.º 34.301/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **MAURO POPULIM,** matrícula **378765-6/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Agente Administrativo da Educação - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.866/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:D828FBEE

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.936/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.305/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **MIRIAM TALITA MAGALHÃES SOARES,** matrícula **377860-6/3,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.334/2024 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:A8A388EC

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.937/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.075/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SABRINA GOMES DA SILVA VALÉRIO,** matrícula **378081-3/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 40h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 34.075/2026 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **29/04/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:1AF67266

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.938/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.076/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SUZANA ALVES BORGES DA SILVEIRA,** matrícula **378801-6/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 40h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 34.076/2026 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **29/04/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:E84EDDA6

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.939/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.082/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **NATHANY ADRIELI DOURADO DOS SANTOS,** matrícula **378804-0/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 40h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 34.082/2026 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **29/04/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:51287709

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.940/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.325/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **ROSINEI BATISTELA MULLER,** matrícula **33341-7/3,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.152/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:DF67BE81

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.941/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.345/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **TATIANA DE SOUZA FERREIRA DA SILVA,** matrícula **377590-9/5,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.154/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:FD24F6F1

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.942/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.317/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **REGIANE MADALENA RIBEIRO,** matrícula **378125-9/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Agente Administrativo da Educação - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.150/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:4BA46A53

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.943/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.337/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SONIA REGINA ESTEVES,** matrícula **378416-9/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.048/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:9242EABC

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.944/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.334/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SILVIA CRISTINA BRAZ,** matrícula **33763-3/6,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.852/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:8775A40F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.945/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.330/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SANTA DE MATOS PAVIANI,** matrícula **377153-9/8,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.146/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:7E74C76F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.946/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.336/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SILVIA MARA LEONARDI POSSANI,** matrícula **377800-2/4,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.868/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:E1FE9CF2

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.947/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.310/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **NEULI DE OLIVEIRA SANTOS,** matrícula **377812-6/3,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Agente Administrativo da Educação - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.432/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:35968F05

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.948/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.318/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **RENATA VIEIRA ROZA,** matrícula **377828-2/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.915/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:FEFF4412

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.949/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.328/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SANDRA MARIA DE ALMEIDA,** matrícula **377940-8/3,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.266/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:5F81C88E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.950/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.338/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SORAIA SANCHEZ GALERA SORPREZO,** matrícula **377966-1/3,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.937/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:DE4A2643

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.951/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.319/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **RENATA VISCARDI,** matrícula **377997-1/3,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.973/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:7773E679

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.952/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.320/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **ROSA ALINY FONZAR GOMES DA SILVA,** matrícula **378080-5/3,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.505/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:8C1062C7

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.953/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.324/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **ROSEMEIRE GABRIEL DOS SANTOS RINALDI,** matrícula **378124-0/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Agente Administrativo da Educação - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.851/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:18399F7E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.954/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.344/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SUZANA PETROSKI RODRIGUES,** matrícula **378153-4/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 30h - PSS**, admitido sob Regime

Especial por intermédio da Portaria nº 32.885/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:873A07FD

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.955/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.315/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **RAFAELA FONSECA DE SOUZA,** matrícula **378158-5/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.144/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:423457C9

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.956/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 33.083/2025 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **TATIANE DAMASCENO BALAN,** matrícula **378164-0/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.083/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 17 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:D186CDAF

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.957/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.311/2025 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **PATRICIA INÊS GATTI,** matrícula **378170-4/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Agente Administrativo da Educação - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.867/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:7A3707AB

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.958/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.329/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SANDRA PAULA COSTA DOS SANTOS,** matrícula **378211-5/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.828/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:6D07FDAC

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.959/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.339/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SUELEN CRISTINA CASEIRO PEREIRA,** matrícula **378260-3/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.129/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:3C017710

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.960/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.341/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SUELI CRISLAINE DE CARVALHO DA SILVA,** matrícula **378307-3/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.576/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:98CE6DFD

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.961/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.327/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **RUTH AFONSO,** matrícula **378336-7/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 40h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.266/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:840BC556

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.962/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.322/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **ROSÂNGELA FERREIRA DIAS SANDRI,** matrícula **378376-6/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.972/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:D3348CF1

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.963/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.333/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SILMARA BATISTA DOS SANTOS SILVA,** matrícula **378531-9/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 30h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.884/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:A3D8CA04

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.964/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.343/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SUELLEN CRISTINA DE AQUINO,** matrícula **378537-8/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 30h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.829/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:685A5E9F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.965/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.312/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **PATRÍCIA PINTO DA FONSECA BRAZ,** matrícula **378547-5/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.903/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:1454C91B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.966/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.326/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **ROSMARI APARECIDA PEREIRA CECHIN,** matrícula **378600-5/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.145/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:6A90CAB4

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.967/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.314/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **RAFAEL DE MELLO,** matrícula **378629-3/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 30h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.247/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:8B468709

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.968/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.335/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SILVIA FERREIRA REX TAKAHASHI,** matrícula **378630-7/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.248/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:76699417

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.969/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.316/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **REBECA ORADOR DA ROCHA LIMA,** matrícula **378669-2/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.421/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:8659103F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.970/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.321/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **ROSANGELA CRISTINA ALVES HAAGSMA,** matrícula **378709-5/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.575/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:208015A2

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.971/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.340/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SUELEN RODRIGUES SOUZA,** matrícula **378715-0/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.581/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:CD60E8DA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.972/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.331/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **SHEILA DELVELLAN DE SOUZA CASADO,** matrícula **378732-0/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.755/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:52769F9E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.973/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.323/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **ROSECLEI RODRIGUES DA SILVA TAGLIARI,** matrícula **378733-8/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.756/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:BDB0BCA9

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.974/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.309/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **NAYARA CLEMENTE STEIN,** matrícula **78738-9/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 30h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.769/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:60DAA600

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.975/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.076/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **TAUANA FERREIRA,** matrícula **378337-5/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 40h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 34.076/2026 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **29/04/2026 a 31/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:ED39D895

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.976/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.355/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **THIAGO TADEU TRAVAINI CASAS,** matrícula **377754-5/4,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.156/2024 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:E22D5828

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.977/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.358/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **VANESSA POLVANI,** matrícula **377894-0/4,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.158/2024 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:232EBAB2

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.978/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.361/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **VERGINIA CELESTE CENEDESE BOEING,**

matrícula **378412-6/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 30h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.053/2024 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:BA319E72

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.979/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.362/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **VERIDIANA CRISTINA MARSÃO DOS REIS,** matrícula **33168-6/5,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.940/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:A759DC07

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.980/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.353/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **THAYANA DE FIGUEIREDO COBRA,** matrícula **378584-8/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.043/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:3A0C40C0

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.981/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.360/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **VANUSA MARIA DOS SANTOS,** matrícula **377878-9/3,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.905/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:8894261F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.982/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.364/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **VIVIANE RAIMUNDO PINHO DIAS,** matrícula **377935-1/3,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 40h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.984/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:383BDF30

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.983/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.354/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **TIAGO ROCHA MACHADO,** matrícula **377968-8/3,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.904/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:1456C6B5

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.984/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.365/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **WANESSA CRISTINA CARÁ,** matrícula **378022-8/3,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.209/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:1C2CAB1A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.985/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.349/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **TEREZA APARECIDA VIEIRA,** matrícula **378341-3/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 40h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.938/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:53831814

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.986/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.352/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **THAIS ROBERTA DA SILVA,** matrícula **378584-8/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.809/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:700168CD

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.987/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.359/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **VANIA APARECIDA MONTENEGRO DOS SANTOS LAZARIN,** matrícula **378578-5/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.939/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:215B8A58

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.988/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.350/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **THAIS GAFFO VACCARI,** matrícula **378585-8/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.084/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:C052DF65

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.989/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.363/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **VIVIANE PEDROSO,** matrícula **378710-9/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.577/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 19 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:555803CE

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.990/2025 – RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:
Considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado Edital n. **001/2026.**
RESOLVE:
Artigo 1.º - **NOMEAR** o (a) senhor (a) **ANA CAROLINE DE BRITO,** matrícula **n° 377578-0/6**, por prazo **DETERMINADO**, que terá **início no dia 25 de agosto de 2026 e término em 22 de novembro de 2026,** para exercer temporariamente as funções de **Auxiliar de Enfermagem - PSS**, sob a forma de contrato de Regime Especial, com carga horária de 200 horas mensais, das segundas-feiras as sextas-feiras, lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde, denominado simplesmente em CONTRATADO, em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei Municipal sob nº 3731/2015 e na Legislação Federal.
Artigo 2.º - A nomeação dar-se-á em caráter temporário, a fim de suprir necessidades inadiáveis da Administração Pública.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 24 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:E7DC41FB

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.991/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.106/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **ALESSANDRA FERREIRA DA ROCHA DOS SANTOS,** matrícula **378533-5/1,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 30h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.825/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 20 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:2785CCC0

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.992/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.190/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **DEBORA APARECIDA FIGUEIRADO DA SILVA,** matrícula **377973-4/3,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.257/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 20 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:2171BBF5

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 34.993/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.238/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **IRINEIA MARIA DA SILVA,** matrícula **2429-5/4,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.865/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 20 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:B0EBB306

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 35.013/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.133/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **ANGÉLICA CARABIA GOMES NOCHELI,** matrícula **377592-5/4,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 30h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 32.177/2024 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 20 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:077F526B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 35.014/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.227/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **GIOVANA DA COSTA LIMA,** matrícula **378021-0/3,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.579/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 20 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:BA3C02AF

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 35.015/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, pela presente;
Considerando o Memorando/Protocolo N.º 7.401/2026;
Considerando a portaria n.º 34.138/2026 - RH;
Considerando o contido na Lei Municipal n.º 3.731/2015;

RESOLVE:
PRORROGAR, o prazo do contrato de trabalho temporário do (a) Senhor (a) **APARECIDA DE JESUS,** matrícula **378251-4/2,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor do Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial por intermédio da Portaria nº 33.332/2025 - RH**,** em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13 e na Legislação Federal, a partir de **01/03/2026 a 31/07/2026.**
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 20 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:82BE3A9A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 35.042/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:
RESOLVE:
SUPRIMIR do (a) Servidor (a) desta municipalidade, **MONICA TRINDADE MIRAnda**, matricula **378717-6/1,** no cargo de **Professor de Ensino Básico 20h,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, **Jornada Suplementar,** a partir de 14/08/2026, de acordo com memorando 14.239/2026.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 21 de agosto de 2025.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:F8F9B63C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 35.045/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

RESCINDIR o contrato de trabalho por prazo determinado do (a) Senhor (a) **DÉBORA GONÇALVES DA SILVA,** matrícula 377999-8/3, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor de Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial, em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13. I e na Legislação Federal, a partir de **18/08/2026**.
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 21 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:6BAAA973

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 35.046/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:
RESOLVE:
CONCEDER ao (a) Servidor (a) desta MUNICIPALIDADE **MARIO AUGUSTO GOMES,** matrícula n° 33468-5/1**,** ocupante do cargo de **Agente de Gestão Municipal C,** lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde, **LICENÇA FUNERAL,** de acordo Art. 141, da Lei Complementar 55/2011, pelo período de **07** (sete) dias, a partir de **03/08/2026,** conforme certidão de óbito protocolada sob nº 28.379/2026.

Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 21 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:488001CE

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 35.047/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

RESCINDIR o contrato de trabalho por prazo determinado do (a) Senhor (a) **GREICIELLEM SILVA CARVALHO JESUS,** matrícula 377858-4/2, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, com o cargo de **Professor de Ensino Básico 20h - PSS**, admitido sob Regime Especial, em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13. I e na Legislação Federal, a partir de **15/08/2026**.
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 21 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:11D488C8

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 35.048/2026 - RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

RESCINDIR o contrato de trabalho por prazo determinado do (a) Senhor (a) **JAGUACIARA DA SILVA FERNANDES BORGES,** matrícula 377866-5/3, lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde, com o cargo de **Auxiliar de Enfermagem - PSF - PSS**, admitido sob Regime Especial, em acordo previsto em Lei e especialmente na Lei municipal sob n° 3731/2015 Art.13. I e na Legislação Federal, a partir de **13/08/2026**.
Edifício da Prefeitura do Município de Rolândia, Estado do Paraná, aos 21 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Érica Lopes Rodrigues Marra
Código Identificador:F09459B7

ROLÂNDIA PREVIDÊNCIA
PORTARIA – Nº 44/2026 - RP

A SUPERINTENDENTE DO ROLÂNDIA PREVIDÊNCIA NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

RESOLVE:

CONCEDER a servidora desta Autarquia, lotada no Instituto de Previdência Municipal - Rolândia Previdência, as **FÉRIAS**, regulamentares a que tem direito, conforme segue abaixo:

Nº req.	Nome servidor	Período	Data Inicial	Data Final	Dias
377/2026	Amanda Beatriz Pereira	2025/2026	26/08/2026	04/09/2026	10

Edifício do Instituto de Previdência Municipal de Rolândia, Estado do Paraná, aos 24 de Agosto de 2026.

ELUIZA MESSIANO BETTEGA
Superintendente

Publicado por:
Janaina Coscrato
Código Identificador:4CDE3DB0

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 407, 21 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Institui o Comitê Condutor Intersetorial do Programa Acalenta Rolândia e dispõe sobre sua composição e competências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,
CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer as ações de promoção da saúde materno-infantil, do cuidado integral à gestante, à puérpera, ao bebê e à família;
CONSIDERANDO que a Lei Municipal que instituiu o Programa Acalenta Rolândia estabelece sua execução integrada entre a Secretaria Municipal de Saúde e a Secretaria Municipal de Assistência Social;
CONSIDERANDO a importância da integração entre os diversos setores para o planejamento, organização, execução, monitoramento e avaliação das ações do Programa Acalenta Rolândia;

DECRETA:

Art. 1º Fica instituído o **Comitê Condutor Intersetorial do Programa Acalenta Rolândia**, vinculado às Secretarias Municipais de Saúde e de Assistência Social, com a finalidade de planejar, coordenar, acompanhar, monitorar e avaliar as ações desenvolvidas no âmbito do Programa.
Art. 2º O Comitê Condutor será composto por representantes da Secretaria Municipal de Saúde e da Secretaria Municipal de Assistência Social, podendo contar, quando necessário, com representantes de outros órgãos ou instituições parceiras, com vistas à integração das ações desenvolvidas no âmbito do Programa Acalenta Rolândia.
§ 1º Cada Secretaria Municipal indicará um representante titular e um suplente, designados pelo respectivo Secretário Municipal.
§ 2º Outros órgãos ou instituições parceiras poderão ser convidados a participar das reuniões do Comitê, quando necessário, sem direito a voto.
§ 3º A coordenação do Comitê Condutor será exercida de forma compartilhada por um representante da Secretaria Municipal de Saúde e um representante da Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 3º Compete ao Grupo Condutor:
I – planejar, organizar e acompanhar a execução das atividades do Programa Acalenta Rolândia, em conjunto pelas Secretarias Municipais de Saúde e de Assistência Social;
II – organizar e acompanhar a realização das oficinas, palestras e demais ações educativas, observadas as competências da Secretaria Municipal de Saúde e da Secretaria Municipal de Assistência Social;
III – planejar e acompanhar a disponibilização dos materiais, insumos e recursos necessários, de forma integrada entre as Secretarias envolvidas;
IV – definir, conjuntamente, os cronogramas, locais e estratégias de funcionamento dos grupos de gestantes;
V – acompanhar a participação das gestantes, promovendo, quando necessário, ações articuladas de acompanhamento em saúde e proteção social;
VI – organizar a logística de transporte das gestantes, quando houver necessidade e disponibilidade do serviço;
VII – assegurar que as atividades ocorram nos dias, horários e locais previamente definidos;
VIII – articular a participação dos profissionais convidados e das equipes multiprofissionais nas ações do Programa;
IX – monitorar os indicadores, resultados e metas do Programa Acalenta Rolândia, propondo estratégias de melhoria contínua;
X – elaborar relatórios e registros das atividades desenvolvidas, subsidiando a avaliação e o aperfeiçoamento do Programa.

Parágrafo único. A execução das oficinas, palestras, atendimentos, grupos e demais atividades previstas no Programa permanecerá sob responsabilidade das equipes técnicas das Secretarias Municipais de Saúde e de Assistência Social, observadas suas competências legais.
O Grupo Condutor reunir-se-á, ordinariamente, de acordo com cronograma previamente estabelecido e, extraordinariamente, sempre que convocado por sua coordenação.
Art. 5º As decisões do Grupo Condutor serão tomadas, preferencialmente, por consenso e, quando necessário, por maioria simples dos membros presentes.
Art. 6º O mandato dos membros do Grupo Condutor será de 2 (dois) anos, permitida a recondução.
Art. 7º A participação no Grupo Condutor será considerada de relevante interesse público e não será remunerada.
Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, aos 21 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

ERIKA FERNANDA DOS SANTOS BEZERRA LUDWIG
Secretária Municipal de Saúde

MICHELE DA SILVA PEREIRA
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:FDBC18D4

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 408, 21 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Dispõe sobre a composição e nomeação dos membros do Comitê Condutor do Projeto Acalenta Rolândia.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 407/2026, que institui o Comitê Condutor Intersetorial do Programa Acalenta Rolândia;
CONSIDERANDO a necessidade de designar os membros responsáveis pelo planejamento, organização, acompanhamento, monitoramento e avaliação das ações do Programa Acalenta Rolândia;

DECRETA:

Art. 1º Ficam designados os membros do Comitê Condutor Intersetorial do Programa Acalenta Rolândia, instituído pelo Decreto Municipal nº 407/2026, conforme segue:
I – Coordenação Compartilhada:
Representante da Secretaria Municipal de Saúde:
Tais de Oliveira Stechi.

Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social:
Alessandra Aparecida Figueiredo dos Santos.

II – Secretário (a):
Thais Fernanda Paião Anselmo.

III – Representantes da Secretaria Municipal de Saúde:
Ângela Cristina Schneider;
Priscila da Silva Ignácio;
Ana Carolina Martins Acedo dos Santos;
Juliana Marla da Silva Gomes;
Tatiany Moniqui Nunes;
Welida Dias da Silva Dall Agua;
Hellen Paula Prenzler da Silva Bueno;
Ana Paula Catarino Mazzer;
Eunice Cristina da Silva;
Daiane Aparecida de Pádua Silva;
Maria de Fátima dos Santos Souza
Ana Carolina Melen;
Lucimara Morais Silva.

IV – Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social:
Célia Tomoe Nasu de Tanaka.
Maria Claudia Mantine
Mariana Festti
Nelma dos Santos Assunção Galli

Art. 2º A coordenação do Comitê será exercida de forma compartilhada pelos representantes designados no inciso I deste artigo, observadas as competências estabelecidas no Decreto Municipal nº 407/2026.

Art. 3º A substituição de qualquer membro poderá ocorrer mediante novo decreto, por solicitação da respectiva Secretaria Municipal.

Art. 4º Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, aos 21 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

ERIKA FERNANDA DOS SANTOS BEZERRA LUDWIG
Secretária Municipal de Saúde

MICHELE DA SILVA PEREIRA
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:7011D074

SECRETARIA GERAL
LEI Nº 4.405, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Institui e inclui no Calendário Oficial de Eventos do Município de Rolândia a Festa Julina da Paróquia Nossa Senhora Aparecida, localizada na Vila Oliveira, e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, **PREFEITO MUNICIPAL,** sanciono a seguinte **LEI:**

Art. 1º Fica incluída no Calendário Oficial de Eventos do Município de Rolândia a Festa Julina da Paróquia Nossa Senhora Aparecida, localizada na Vila Oliveira, a ser realizada anualmente no mês de julho.

Art. 2º A festividade passa a integrar o calendário cultural, turístico, religioso e comunitário do Município, com a finalidade de preservar as tradições populares, fortalecer os vínculos comunitários, incentivar a participação social e valorizar as manifestações culturais e religiosas presentes na comunidade rolandense.

Art. 3º O Poder Executivo Municipal poderá apoiar a realização do evento por meio da divulgação institucional, disponibilização de infraestrutura, apoio logístico e demais medidas cabíveis, observada a disponibilidade orçamentária e financeira do Município.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 24 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

FLÁVIA GALBERO COSTA RAMOS
Secretária de Cultura e Turismo

Autógrafo Nº 42/2026
Projeto de Lei Ordinária Nº 051/2026
Autoria: Reginaldo Silva

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:074E1442

SECRETARIA GERAL
LEI Nº 4.406, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Institui e inclui no Calendário Oficial de Eventos do Município de Rolândia a Festa da Padroeira Nossa Senhora Aparecida, realizada pela Paróquia Nossa Senhora Aparecida, localizada na Vila Oliveira, e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, **PREFEITO MUNICIPAL,** sanciono a seguinte **LEI:**

Art. 1º Fica incluída no Calendário Oficial de Eventos do Município de Rolândia a Festa da Padroeira Nossa Senhora Aparecida, realizada anualmente pela Paróquia Nossa Senhora Aparecida, localizada na Vila Oliveira, em comemoração ao dia da Padroeira do Brasil, celebrado em 12 de outubro.

Art. 2º A festividade passa a integrar o calendário cultural, turístico, religioso e comunitário do Município, com a finalidade de preservar as tradições religiosas e populares, promover a integração social e fortalecer a identidade cultural da comunidade rolandense.

Art. 3º O evento é tradicionalmente realizado ao longo de aproximadamente três dias de programação religiosa, cultural e comunitária, envolvendo celebrações litúrgicas, apresentações culturais, atividades de confraternização familiar e demais ações promovidas pela comunidade paroquial.

Art. 4º O Poder Executivo Municipal poderá apoiar a realização do evento por meio da disponibilização de infraestrutura, apoio logístico, divulgação institucional, segurança e demais medidas cabíveis, observada a disponibilidade orçamentária e financeira do Município.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 24 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO	***FLÁVIA GALBERO COSTA RAMOS***
Prefeito Municipal	Secretária de Cultura e Turismo

Autógrafo Nº 43/2026
Projeto de Lei Ordinária Nº 052/2026
Autoria: Reginaldo Silva

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:256FE905

SECRETARIA GERAL
LEI Nº 4.407, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Institui e inclui no Calendário Oficial de Eventos do Município de Rolândia a Festa de Nossa Senhora de Guadalupe, realizada pela Paróquia Nossa Senhora de Guadalupe, localizada no Parque Residencial José Perazolo, e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, **PREFEITO MUNICIPAL,** sanciono a seguinte **LEI:**

Art. 1º Fica incluída no Calendário Oficial de Eventos do Município de Rolândia a Festa de Nossa Senhora de Guadalupe, realizada pela Paróquia Nossa Senhora de Guadalupe, localizada no Parque Residencial José Perazolo, a ser realizada anualmente, preferencialmente na primeira quinzena do mês de dezembro, em celebração ao dia de Nossa Senhora de Guadalupe, comemorado em 12 de dezembro.

Art. 2º A festividade passa a integrar o calendário cultural, turístico, religioso e comunitário do Município, com a finalidade de preservar as tradições religiosas e populares, promover a integração da

comunidade e valorizar as manifestações culturais e de fé presentes na sociedade rolandense.

Art. 3º O evento é tradicionalmente composto por programação religiosa, cultural e gastronômica, envolvendo celebrações litúrgicas, momentos de confraternização comunitária e demais atividades promovidas pela comunidade paroquial.

Art. 4º O Poder Executivo Municipal poderá apoiar a realização do evento por meio da disponibilização de infraestrutura, apoio logístico, divulgação institucional, segurança e demais medidas cabíveis, observada a disponibilidade orçamentária e financeira do Município.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 24 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO	*FLÁVIA GALBERO COSTA RAMOS*
Prefeito Municipal	Secretária de Cultura e Turismo

Autógrafo Nº 44/2026
Projeto de Lei Ordinária Nº 053/2026
Autoria: Reginaldo Silva

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:34F88C2D

SECRETARIA GERAL
PORTARIA Nº 3.244, DE 21 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Designa Fiscal e suplente responsáveis pelo acompanhamento da Emenda Parlamentar Impositiva nº 008/2025.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve

DESIGNAR:

Art. 1º A servidora VANIA BONFIM DOS SANTOS YOSHIDA, Enfermeira, matrícula nº 336009, como Fiscal responsável pelo acompanhamento da execução da Emenda Parlamentar Impositiva nº 008/2025, de autoria do Vereador Rodrigo da Costa Teodoro – Rodrigão, destinada à execução orçamentária e financeira no exercício de 2026, em favor da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Rolândia – APAE, no valor de R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), destinados ao custeio de médicos especialistas.
Art. 2º A servidora VIVIANE DALTO, Enfermeira, matrícula nº 335940, como suplente da Fiscal, para substituí-la em seus impedimentos e afastamentos.
Art. 3º Compete à Fiscal acompanhar a execução do objeto da Emenda Parlamentar Impositiva, verificando a aplicação dos recursos de acordo com a finalidade estabelecida e registrando eventuais ocorrências relacionadas à sua execução.
Art. 4º A designação de que trata esta Portaria será exercida sem prejuízo das demais atribuições das servidoras.
Art. 5º As funções atribuídas por esta Portaria serão consideradas de relevante serviço prestado ao Município.
Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 21 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO	*ERIKA FERNANDA DOS SANTOS BEZERRA LUDWIG*
Prefeito Municipal	Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:5D08A66E

SECRETARIA GERAL
PSS N º 001/2026 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE 10ª

CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

A Secretária Municipal de Saúde do Município de Rolândia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, nos termos da Constituição Federal, art. 37, item IX, bem como da Lei Municipal nº 3.731 de 05 de novembro de 2015, e em conformidade com as Leis Municipais Complementares nº 055/2011, que dispõe sobre o Estatuto do Servidor Municipal, nº 059/2011, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos do Município de Rolândia,
RESOLVE,
Fazer pública para conhecimento dos interessados, em concordância com o Edital 001/2026 – PSS/SMS e respectivo Resultado Final do PSS/SMS, a **CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO** dos candidatos aprovados.
Os candidatos convocados, deverão comparecer na data, horário e local abaixo especificados munidos dos DOCUMENTOS conforme **ITEM 2** abaixo**:**

DATA	**31/08/26**
HORÁRIO	**8:00 horas**
LOCAL	**Secretaria Municipal de Saúde** **Rua: Duque de Caxias, 331 - Centro, Rolândia -PR.**

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:
01 (uma) Fotocópia dos documentos:
a.1) RG;
a.2) CPF;
a.3) Título de Eleitor;
a.4) Comprovante de votação, ou justificativa, relativas à última Eleição ou Certidão de Regularidade emitida pela Justiça Eleitoral;
a.5) Carteira de Reservista;
a.6) Carteira de Trabalho, (mais recente possível) com cédula do PIS/PASEP (no caso dos modelos mais antigos);
a.7) Certidão de Nascimento, se solteiro (a), ou de Casamento, se casado (a), divorciado (a) ou viúvo (a);
a.8) Certidão de Nascimento dos filhos de até 21 anos para fins de eventuais
deduções de Imposto de Renda (até 24 anos se estiver cursando alguma graduação em
Instituição de Ensino Superior reconhecida pelo MEC) e pagamento de Salário-Família para filhos menores de 14 anos, conforme proventos brutos a serem percebidos por V.S.;
a.9) Carteira de Vacinação dos filhos de até 05 anos;
a.10) Comprovante de Vacinação (carteira de vacinação devidamente preenchida e atualizada
a.11) Comprovante de Residência atualizado (últimos 60 dias, preferencialmente telefone residencial, porém contas de água e luz serão igualmente aceitas);

a.12) Diploma de Escolaridade constando grau de instrução mínimo exigido para investidura no cargo prevista em Edital 001/2026;
a.13) Registro no Conselho Regional da Classe
01 (uma) fotografia 3x4;
Certidão de Antecedentes Criminais emitida pelo Cartório Criminal;
Declaração de não acúmulo de serviço público, conforme a Constituição Federal vigente. (disponível no site);
Declaração de Imposto de Renda apresentada à Receita Federal;
Declaração de bens e propriedades (disponível no site), caso o candidato for isento de apresentação da Declaração de Imposto de Renda;
Ficha cadastral (disponível no site);
Avaliação Médica comprovando aptidão física e mental.
Conta corrente ou conta salário no Banco Santander em nome do próprio candidato.

Observações:
a) O local de residência e domicílio deverá ser comprovado por meio da apresentação do último talão de energia elétrica e/ou de conta de água, expedidos em data anterior à nomeação e posse, ou por meio legal. O candidato deverá assinar, no ato da nomeação e posse, termo de responsabilidade indicando e afirmando o endereço completo de sua residência e domicílio.

b) Será fornecido documento para abertura de Conta pela Secretaria de Saúde.
c) A documentação solicitada deverá ser entregue na Secretaria Municipal de Saúde de Rolândia, para o cargo abaixo mencionado, sob pena de eliminação do processo seletivo na falta de algum item.

AUXILIAR DE ENFERMAGEM

CLASS.	NOME DO CANDIDATO
61	PAULA REIS DOS SANTOS

Rolândia, 24 de agosto de 2026

ÉRIKA FERNANDA DOS SANTOS BEZERRA LUDWIG
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:4B5F724F

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
1º ADITIVO DO CONTRATO Nº 166/2025

1º ADITIVO DO CONTRATO Nº 166/2025

REFERENTE A DISPENSA Nº 026/2025

De um lado, o MUNICÍPIO DEROLÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 76.288.760/0001-08, com sede à Avenida Presidente Bernardes, n.º 809, na cidade de ROLÂNDIA-PR, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal, o Senhor AILTON APARECIDO MAISTRO, portador da Cédula de Identidade/RG n.º 865.371-2 SSP/PR e do CPF/MF n.º 152.150.919-00, residente e domiciliado na cidade de ROLÂNDIA – PR, CEP 86600-218, doravante designado CONSORCIADO, e de outro lado, o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO PARANAPANEMA – CISMEPAR, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 00.445.188/0001-81, estabelecida na Travessa Goiânia, n.º152,centro,na cidade de LONDRINA-PR,CEP86020-170,e-mail:cismepar@cismepar.org.br,nesteato, legalmente representado por seu presidente, o Senhor ONÍCIO DE SOUZA, portador da Cédula de Identidade/RG n.º 7.195.223-1 e do CPF/MF n.º 023.700.329-52,residente e domiciliado na cidade de FLORESTÓPOLIS - PR, doravante designado CONSÓRCIO, considerando a adesão dos municípios consorciados ao Consórcio Intermunicipal de Saúde do Médio Paranapanema, nos termos do artigo 8º, da Lei n.° 11.107/05, nos termos da Resolução n.º 313, de 12 de novembro de 2021, ratificado pela Lei Municipal n.° 4.054, de 01 de dezembro de 2021, conseguinte acompanhando as normativas previstas na Lei n.º 14.133/2021, ajustam e outorgam o presente **ADITIVO DE CONTRATO**, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA –
Fica aditivada a cláusula terceira deste contrato atendendo aos limites da Lei 14.133/2021, um acréscimo de **12%** (doze por cento), passando o valor de **R$ 2.674.000,00** (dois milhões seiscentos e setenta e quatro mil reais) para **R$ 2.994.880,00** (dois milhões novecentos e noventa e quatro mil e oitocentos e oitenta reais) conforme tabela abaixo:
DE

Programas	Valor estimado da programação anual
Potencialização da Atenção Especializada em Saúde	R$350.000,00
Aquisição de Materiais, Insumos e Órteses de Ostomia	R$504.000,00
Aquisição de Órteses Oculares.	R$20.000,00
Potencialização da Diagnose na Atenção Primária em Saúde	R$ 1.200.000,00
Aquisição de Órteses – Próteses Auditivas e dispositivos	R$300.000,00
Aquisição de Órteses e dispositivos	R$300.000,00
TOTAL R$ 2.674.000,00	

PARA

Programas	Valor estimado da programação anual
Potencialização da Atenção Especializada em Saúde	R$ 392.000,00
Aquisição de Materiais, Insumos e Órteses de Ostomia	R$ 564.480,00
Aquisição de Órteses Oculares.	R$ 22.400,00
Potencialização da Diagnose na Atenção Primária em Saúde	R$ 1.344.000,00
Aquisição de Órteses – Próteses Auditivas e dispositivos	R$ 336.000,00
Aquisição de Órteses e dispositivos	R$ 336.000,00
TOTAL R$ 2.994.880,00	

CLÁUSULA SEGUNDA – DO FORO
Fica eleito o foro da Comarca de Rolândia, Estado do Paraná, para dirimir questões resultantes ou relativas à aplicação deste Edital ou execução do ajuste, não resolvidas na esfera administrativa. E, por assim estarem justas e contratadas, as partes assinam e rubricam o presente instrumento para um só efeito, na presença de duas testemunhas.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 17 de agosto de 2026.

MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA	*CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO PARANAPANEMA – CISMEPAR*
Consorciado	Consórcio

Testemunhas:

_____ MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI	_____ ERIKA FERNANDA DOS SANTOS BEZERRA LUDWIG
Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio	Secretária Municipal de Saúde
_____ VANIA BONFIM SANTOS YOSHIDA	
Fiscal do contrato	

Publicado por:
Creonice Maria Tozini
Código Identificador:D2F7F207

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
PORTARIA N.º 001/2026

PORTARIA N.º 001/2026 DE 21 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Nomeia os Fiscais das Atas Vigentes do ano de 2024 e 2025.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, com fundamento no artigo 117 da Lei Federal n.º 14.133/2021, c/c Decreto n.º 388/2024, resolve:

DESIGNAR:

I – O servidor **DIONE RAMOS DA SILVA** como fiscal da Ata nº 074/2024, Pregão nº 005/2024, empresa: GÁS E ÁGUA SÃO GABRIEL LTDA, com vigência de 09/04/2025 a 08/04/2026.

II – A servidora **ANGELA CRISTINA SCHNEIDER** como fiscal das Atas nº 090/2024 e 091/2024, Pregão nº 021/2024, empresas: CAROL DISTRIBUIDORA LTDA e M CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, com vigência de 22/05/2025 a 21/05/2026.

III – O servidor **MARCELO JORGE CORRÊA** como fiscal da Ata nº 101/2024, Pregão nº 024/2024, empresa: PEDREIRA INGÁ INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA, com vigência de 14/06/2025 a 13/06/2026.

IV – O servidor **FERNANDO TIZZO** como fiscal das Atas nº 093/2024 e 094/2024, Pregão nº 025/2024, empresas JC MUNGO & CIA LTDA e TRATORLON PEÇAS E SERVIÇOS LTDA, com vigência de 03/06/2025 a 02/06/2026.

V – O servidor **JORGE AUGUSTO CAMPANER** como fiscal das Atas nº 099/2024 e 188/2024, Pregão nº 030/2024, empresas SOMA/PR COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA e SUPRITÉCNICA LTDA, com vigência de 13/06/2025 a 12/06/2026.

VI – O servidor **FLÁVIO MARQUES** como fiscal da Ata nº 097/2024, Pregão nº 031/2024, empresa LCA IND. E COMÉRCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS LTDA, com vigência de 12/06/2025 a 11/06/2026.

VII – A servidora **ADRIANA TAKAOKA LINHARES** como fiscal da Ata nº 107/2024, Pregão nº 032/2024, empresa TOPOLONDRI TOPOGRAFIA LTDA, com vigência de 21/06/2025 a 20/06/2026.

VIII – O servidor **FERNANDO TIZZO** como fiscal das Atas nº 102/2024 e 103/2024, Pregão nº 033/2024, empresas TRATORLON PEÇAS E SERVIÇOS LTDA e VINÍCIUS BRUNIERE RAYMUNDO – MEI, com vigência de 17/06/2025 a 16/06/2026.

IX – O servidor **THIAGO MARQUEZ FERNANDES** como fiscal da Ata nº 113/2024, Pregão nº 040/2024, empresa GP GUASTI DE OLIVEIRA ME, com vigência de 02/07/2025 a 01/07/2026.

X – O servidor **FLÁVIO MARQUES** como fiscal das Atas nº 109/2024 e 110/2024, Pregão nº 041/2024, empresas COMERCIAL ÁGATA DE ARTESANATO LTDA e SUPERBALL SPORTS MATERIAL ESPORTIVO LTDA, com vigência de 28/06/2025 a 27/06/2026.

XI – O servidor **FABRÍCIO SIMÕES DE MORAIS** como fiscal da Ata nº 112/2024, Pregão nº 043/2024, empresa REALLUZ COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA, com vigência de 02/07/2025 a 01/07/2026.

XII – A servidora **EMILLI ZULIANI DE ASSIS** como fiscal da Ata nº 122/2024, Pregão nº 044/2024, empresa BORSATO GOMES E CIA LTDA, com vigência de 22/07/2025 a 21/07/2026.

XIII – O servidor **THIAGO MARQUEZ FERNANDES** como fiscal da Ata nº 145/2024, Pregão nº 048/2024, empresa SEVEN BRAZIL PETS DISTRIBUIDORA LTDA, com vigência de 08/08/2025 a 07/08/2026.

XIV – O servidor **MARCELO JORGE CORRÊA** como fiscal das Atas nº 128/2024, 129/2024 e 130/2024, Pregão nº 052/2024, empresas: BOSS COMÉRCIO LTDA, CAMPSOU MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA e I. A. SAVOLDI JUNIOR & CIA LTDA, com vigência de 24/07/2025 a 23/07/2026.

XV – O servidor **ANDERSON MOREIRA BERNINI** como fiscal da Ata nº 121/2024, Pregão nº 053/2024, empresa: AAZ SAÚDE COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES EIRELI – EPP, com vigência de 23/07/2025 a 22/07/2026.

XVI – O servidor **MARCELO JORGE CORRÊA** como fiscal da Ata nº 138/2024, Pregão nº 056/2024, empresa: PEDREIRA ICA LTDA, com vigência de 30/07/2025 a 29/07/2026.

XVII – A servidora **EMILLI ZULIANI DE ASSIS** como fiscal da Ata nº 126/2024, Pregão nº 058/2024, empresa: FABIANO HERCULANO DOS SANTOS, com vigência de 23/07/2025 a 22/07/2026.

XVIII – O servidor **DIONE RAMOS DA SILVA** como fiscal da Ata nº 142/2024, Pregão nº 061/2024, empresa: GÁS E ÁGUA SÃO GABRIEL LTDA, com vigência de 02/08/2025 a 01/08/2026.

XIX – A servidora **ADRIANA DA COSTA** como fiscal da Ata nº 137/2024, Pregão nº 062/2024, empresa: PROSABOR ALIMENTOS LTDA EPP, com vigência de 29/07/2025 a 28/07/2026.

XX – O servidor **MARCELO JORGE CORRÊA** como fiscal da Ata nº 141/2024, Pregão nº 064/2024, empresa: VK SOLUÇÕES COMERCIAIS LTDA, com vigência de 30/07/2025 a 29/07/2026.

XXI – O servidor **MARCO ANTÔNIO SALMAZO VOLSO** como fiscal das Atas nº 162/2024, 164/2024, 165/2024, 166/2024, 167/2024, 171/2024 e 173/2024, Pregão nº 066/2024, empresas: CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CMH – CENTRAL DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES EIRELI – ME, CONQUISTA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI, ILG COMERCIAL LTDA, JT MEDICAMENTOS LTDA, PONTAMED FARMACÊUTICA LTDA e SOMA/PR COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, com vigência de 22/08/2025 a 21/08/2026.

XXII – A servidora **LOURDES CESÁRIO** como fiscal das Atas nº 181/2024, 183/2024, 184/2024 e 186/2024, Pregão nº 070/2024, empresas: CAROL DISTRIBUIDORA LTDA, HAKOUR DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA, J VOLPATO TRANSPORTES EIRELI – EPP e RPG – COMÉRCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS LTDA, com vigência de 29/08/2025 a 28/08/2026.

XXIII – O servidor **FERNANDO TIZZO** como fiscal da Ata nº 160/2024, Pregão nº 075/2024, empresa: BAZOCA PNEUS LTDA, com vigência de 13/08/2025 a 12/08/2026.

XXIV – A servidora **GIULIANA ANGÉLICA BROGIATO** como fiscal das Atas nº 153/2024, 154/2024 e 155/2024, Pregão nº 076/2024, empresas: FLAGBANNER INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA, FÁBRICA DAS BANDEIRAS INDÚSTRIA COMÉRCIO SERVIÇOS E ACESSÓRIOS LTDA e N. F. GRANDE & CIA LTDA, com vigência de 13/08/2025 a 12/08/2026.

XXV – O servidor **MARCELO JORGE CORRÊA** como fiscal das Atas nº 176/2024 e 177/2024, Pregão nº 080/2024, empresas: NATURA LOCADORA E PRESTADORA DE SERVIÇOS DE TERRAPLENAGEM LTDA e TKBR IMPORTAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA, com vigência de 28/08/2025 a 27/08/2026.

XXVI – A servidora **ALESSANDRA DE MOURA TARGA RODRIGUES PÃO** como fiscal da Ata nº 220/2024, Pregão nº 092/2024, empresa: VAMBEL EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA, com vigência de 11/10/2025 a 10/10/2026.

XXVII – As servidoras **ANGELA CRISTINA SCHNEIDER, ANA LUÍSA DIAS e TATIANE RIBEIRO DOS SANTOS D'APARECIDO** como fiscais das Atas nº 235/2024, 237/2024, 238/2024, 239/2024, 240/2024 e 241/2024, Pregão nº 094/2024, empresas: CIRÚRGICA CERON IMPORTADORA E EXPORTADORA DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES E VETERINÁRIOS LTDA EPP, M. H. M. DO COUTO – COMERCIAL, MÁXIMA DENTAL IMPORTAÇÃO, EXPORTAÇÃO E COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA, ODONTOMED CANAÃ LTDA, QUICKBUM E-COMMERCE LTDA, REVIMEDIC EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA, com vigência de 23/10/2025 a 22/10/2026.

XXVIII – Os servidores **RAFAEL ANDRÉ FERREIRA DIAS, EMILLI ZULIANI DE ASSIS, MARCELO JORGE CORRÊA, MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO, JÉSSICA RODRIGUES DE AMORIM e ANA PAULA DE SOUZA VIEIRA** como fiscais das Atas nº 198/2024, 200/2024, 201/2024, 202/2024 e 202/2025, Pregão nº 095/2024, empresas: FACCINA DALTORA EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA, I. A. SAVOLDI JUNIOR & CIA. LTDA, PARANÁ MED COMÉRCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTO MÉDICO HOSPITALAR EIRELI e R. DE O. SANTIL EPI – EPP, com vigência de 23/10/2025 a 22/10/2026.

XXIX – A servidora **LOURDES CESÁRIO** como fiscal das Atas nº 206/2024, 207/2024 e 208/2024, Pregão nº 096/2024, empresas: CAROL DISTRIBUIDORA LTDA, HAKOUR DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA e RPG – COMÉRCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS LTDA, com vigência de 07/10/2025 a 06/10/2026.

XXX – O servidor **MARCELO JORGE CORRÊA** como fiscal das Atas nº 215/2024 e 216/2024, Pregão nº 101/2024, empresas: FÊNIX COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA e RUMOCERTO SOLUÇÕES,

TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA, com vigência de 09/10/2025 a 08/10/2026.

XXXI – A servidora **ADRIANA DA COSTA** como fiscal das Atas nº 218/2024 e 219/2024, Pregão nº 102/2024, empresas: BELA KOMPRA DISTRIBUIDORA LTDA e HAKOUR DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA, com vigência de 09/10/2025 a 08/10/2026.

XXXII – O servidor **FERNANDO TIZZO** como fiscal das Atas nº 233/2024 e 234/2024, Pregão nº 104/2024, empresas: JEQUITIBÁ COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS e VIELEN DANK AUTO POSTO LTDA, com vigência de 22/10/2025 a 21/10/2026.

XXXIII – O servidor **MARCELO JORGE CORRÊA** como fiscal da Ata nº 221/2024, Pregão nº 106/2024, empresa: ARTEMPLA ARTEFATOS DE CIMENTOS LTDA, com vigência de 14/10/2025 a 13/10/2026.

XXXIV – O servidor **FERNANDO TIZZO** como fiscal das Atas nº 227/2024, 228/2024, 229/2024, 230/2024 e 231/2024, Pregão nº 107/2024, empresas: 2A FUNILARIA E PINTURA LTDA, ARACENTER CENTRO AUTOMOTIVO LTDA, CLIMACO & CROSIATTI LTDA, MUNGO & CIA LTDA e TRATORLON PEÇAS E SERVIÇOS LTDA, com vigência de 17/10/2025 a 16/10/2026.

XXXV – O servidor **FERNANDO TIZZO** como fiscal da Ata nº 244/2024, Pregão nº 110/2024, empresa: TRATORLON PEÇAS E SERVIÇOS LTDA, com vigência de 25/10/2025 a 24/10/2026.

XXXVI – O servidor **MARCELO JORGE CORRÊA** como fiscal da Ata nº 248/2024, Pregão nº 112/2024, empresa: CONCRELAGOS CONCRETO S/A, com vigência de 29/10/2025 a 28/10/2026.

XXXVII – O servidor **MARCELO JORGE CORRÊA** como fiscal das Atas nº 242/2024 e 243/2024, Pregão nº 113/2024, empresas: ARTEMPLA ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA e DEPÓSITO ROLÂNDIA COM. DE MAT P/ CONSTRUÇÃO LTDA, com vigência de 25/10/2025 a 24/10/2026.

XXXVIII – A servidora **EMILLI ZULIANI DE ASSIS** como fiscal da Ata nº 246/2024, Pregão nº 114/2024, empresa: DD3 IMPORTAÇÃO E COMÉRCIO DE UTILIDADES LTDA, com vigência de 01/10/2025 a 30/09/2026.

XXXIX – A servidora **LOURDES CESÁRIO** como fiscal das Atas nº 250/2024 e 251/2024, Pregão nº 116/2024, empresas: RPG – COMÉRCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS LTDA e SCUISATO COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS EIRELI, com vigência de 30/10/2025 a 29/10/2026.

XL – A servidora **ADRIANA DA COSTA** como fiscal da Ata nº 249/2024, Pregão nº 118/2024, empresa: HAKOUR DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA, com vigência de 30/10/2025 a 29/10/2026.

XLI – O servidor **ANDERSON MORAES LEMES ROSA** como fiscal da Ata nº 253/2024, Pregão nº 122/2024, empresa: QUEDAS ADVENTURE – CRONOMETRAGEM E EVENTOS ESPORTIVOS LTDA, com vigência de 04/11/2025 a 03/11/2026.

XLII – O servidor **FERNANDO TIZZO** como fiscal da Ata nº 252/2024, Pregão nº 123/2024, empresa: A ESTAÇÃO TACÓGRAFOS LTDA, com vigência de 01/11/2025 a 31/10/2026.

XLIII – O servidor **FERNANDO TIZZO** como fiscal das Atas nº 254/2024 e 255/2024, Pregão nº 124/2024, empresas: FÁBIO AGUIAR DA SILVA 98536419920 e MÁRIO FLÁVIO RIBEIRO 57232563949, com vigência de 05/11/2025 a 04/11/2026.

XLIV – O servidor **MARCO ANTÔNIO SALMAZO VOLSO** como fiscal da Ata nº 262/2024, Pregão nº 136/2024, empresa: DIMASTER COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, com vigência de 22/11/2025 a 21/10/2026.

XLV – Os servidores **MARCELO JORGE CORRÊA, EMILLI ZULIANI DE ASSIS, MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO, ADRIANA DA COSTA, ANGELA CRISTINA SCHNEIDER, RAFAEL ANDRÉ FERREIRA DIAS, VÂNIA BONFIM SANTOS YOSHIDA, ANA LUÍSA DIAS, ANDERSON MORAES LEMES ROSA, JANE MARIA DA SILVA e GIULIANA ANGÉLICA BROGIATO** como fiscais das Atas nº 267/2024 e 268/2024, Pregão nº 137/2024, empresas: EFICAZ LOCADORA LTDA e MD RIBEIRO E CIA LTDA, com vigência de 19/11/2025 a 18/10/2026.

XLVI – Os servidores **EMILLI ZULIANI DE ASSIS, MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO, ADRIANA DA COSTA, ANGELA CRISTINA SCHNEIDER, RAFAEL ANDRÉ FERREIRA DIAS, VÂNIA BONFIM SANTOS YOSHIDA, ANDERSON MORAES LEMES ROSA, JANE MARIA DA SILVA, ROSIMEIRI DE FARIA BAVILONI ADAS e JÚLIO CESAR PIRES** como fiscais da Ata nº 259/2025, Pregão nº 142/2024, empresa: COPAN PANIFICADORA E CONFEITARIA LTDA, com vigência de 06/12/2025 a 05/12/2026.

XLVII – A servidora **ADRIANA DA COSTA** como fiscal das Atas nº 269/2024, 270/2024, 271/2024 e 272/2024, Pregão nº 144/2024, empresas: DFS IMPRESSÃO GRÁFICA LTDA, MULTYGRAFHIC EDITORA LTDA, NORTE INDÚSTRIA GRÁFICA LTDA e VT PRINT OUTDOOR E GRÁFICA LTDA, com vigência de 10/12/2025 a 09/12/2026.

XLVIII – Os servidores **ADRIANA DA COSTA, EMILLI ZULIANI DE ASSIS e FLÁVIO MARQUES** como fiscais da Ata nº 286/2024, Pregão nº 148/2024, empresa: SOLID ENGENHARIA LTDA, com vigência de 10/12/2025 a 09/12/2026.

XLIX – A servidora **ROSIMEIRI DE FARIA BAVILONI ADAS** como fiscal da Ata nº 006/2025, Pregão nº 152/2024, empresa: CENTRAL DISTRIBUIDORA DE PAPELARIA LTDA, com vigência de 13/11/2025 a 12/11/2026.

L – O servidor **FERNANDO TIZZO** como fiscal da Ata nº 310/2024, Pregão nº 154/2024, empresa: BAZOCA PNEUS LTDA, com vigência de 23/12/2025 a 22/12/2026.

LI – A servidora **LOURDES CESÁRIO** como fiscal das Atas nº 007/2025 e 008/2025, Pregão nº 156/2024, empresas: DORTA COMÉRCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA e G. FERREIRA DE SOUZA LTDA, com vigência de 27/01/2026 a 26/01/2027.

LII – A servidora **MICHELLE CRISTINA FERNANDES DA CUNHA FERRARINI** como fiscal da Ata nº 090/2025, Pregão nº 158/2024, empresa: PONTOTECH COMÉRCIO E DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA, com vigência de 28/03/2026 a 27/03/2027.

LIII – A servidora **KARLA GIOVANA BAVARESCO ULINSKI** como fiscal das Atas nº 311/2024, 312/2024 e 315/2024, Pregão nº 161/2024, empresas: BT COMÉRCIO INTELIGENTE LTDA, DENTEK LTDA e WS HERNANDES LTDA, com vigência de 30/12/2025 a 29/12/2026.

LIV – Os servidores **EMILLI ZULIANI DE ASSIS, ADRIANA DA COSTA, MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO, ANDERSON MORAES LEMES ROSA, ANGELA CRISTINA SCHNEIDER, RAFAEL ANDRÉ FERREIRA DIAS e MAURÍLIO PULIQUESI** como fiscais da Ata nº 013/2025, Pregão nº 009/2025, empresa: PUBLIC MUSIC MARKETING DIGITAL LTDA, com vigência de 07/02/2026 a 06/02/2027.

LV – A servidora **ADRIANA TAKAOKA LINHARES** como fiscal das Atas nº 015/2025 e 016/2025, Pregão nº 010/2025, empresas: FGS

COMERCIAL LTDA e OLIVEIRA & CHIQUETTI LTDA, com vigência de 14/02/2026 a 13/02/2027.

LVI – O servidor **DIONE RAMOS DA SILVA** como fiscal das Atas nº 014/2025, Pregão nº 012/2025, empresa: CAROL COMERCIAL EIRELI ME, com vigência de 13/02/2026 a 12/02/2027.

LVII – As servidoras **ANGELA MISAE IIZUKA, CÍNTIA CRISTINA MACHADO DA SILVA e ADRIANA DA COSTA** como fiscais das Atas nº 060/2026, 105/2025, 106/2025, 107/2025, 108/2025, 109/2025, 110/2025, 111/2025, 112/2025, 113/2025, 114/2025 e 121/2025, Pregão nº 017/2025, empresas: NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA, CENTER NUTRI COMÉRCIO DE PRODUTOS PARA NUTRIÇÃO ENTERAL LTDA, K MÉDICA PRODUTOS MÉDICO HOSPITALAR LTDA, MATHEUS COMÉRCIO ATACADISTA LTDA, MERCO SOLUÇÕES EM SAÚDE S/A, MERCO SOLUÇÕES EM SAÚDE S/A, N M LICITAÇÕES LTDA, NUTRIPORT COMERCIAL LTDA, UNIÃO NUTRICIONAL LTDA, V & V NUTRIÇÃO HOSPITALAR LTDA, VTR COMERCIAL LTDA e BRAVONUTRI COMÉRCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS EIRELI – EPP, com vigência de 28/05/2025 a 27/05/2026.

LVIII – Os servidores **ROSIMEIRI DE FARIA BAVILONI ADAS, ANGELA CRISTINA SCHNEIDER, FÁBIO MARTINS, KARLA GIOVANA BAVARESCO ULINSKI, VÂNIA BONFIM SANTOS YOSHIDA, ADRIANA DA COSTA, EMILLI ZULIANI DE ASSIS, MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO, JANE MARIA DA SILVA e JÉSSICA RODRIGUES DE AMORIM** como fiscais da Ata nº 025/2025, Pregão nº 021/2025, empresa: DAVINCI MÓVEIS PLANEJADOS LTDA, com vigência de 06/03/2026 a 05/03/2027.

LIX – O servidor **MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO** como fiscal da Ata nº 034/2025, Pregão nº 022/2025, empresa: IVANI SUE ELLEN BARBOZA & CIA LTDA, com vigência de 10/03/2026 a 09/03/2027.

LX – O servidor **EVANDRO GABRIEL DEPETRIS** como fiscal da Ata nº 096/2025, Pregão nº 034/2025, empresa: SATURNO COMÉRCIO DE MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO LTDA, com vigência de 29/04/2025 a 28/04/2026.

LXI – O servidor **MARCELO JORGE CORRÊA** como fiscal das Atas nº 088/2025 e 089/2025, Pregão nº 035/2025, empresas: R. SANTOS GOMES & SANTOS LTDA e SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA, com vigência de 07/04/2026 a 06/04/2027.

LXII – A servidora **BRUNA SUELEN SANTOS DE MORAES** como fiscal das Atas nº 127/2025, 128/2025, 129/2025, 130/2025, 131/2025, 132/2025, 133/2025, 134/2025, 135/2025 e 136/2025, Pregão nº 036/2025, empresas: ALFA LICITAÇÕES LTDA, CASA DAS ESCOLAS DISTRIBUIDORA LTDA, ESCOLA E ESCRITÓRIO INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA, FILIPE MOISÉS GARCIA ME, FLEXFORMA COMERCIAL DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA, JG IMOBILIÁRIOS LTDA, MAQPEL PAPELARIA E EQUIPAMENTOS LTDA, METALÚRGICA VEGEL LTDA, PRIMAX IND. E COM. DE MÓVEIS LTDA ME e TM ESTOFADOS LTDA – EPP, com vigência de 26/05/2025 a 25/05/2026.

LXIII – O servidor **MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO** como fiscal da Ata nº 263/2025, Pregão nº 037/2025, empresa: ESPAÇO PLANTAS E SERVIÇOS LTDA, com vigência de 02/05/2025 a 01/05/2026.

LXIV – A servidora **LOURDES CESÁRIO** como fiscal da Ata nº 091/2025, Pregão nº 038/2025, empresa: COPAN PANIFICADORA E CONFEITARIA LTDA, com vigência de 14/04/2025 a 13/04/2026.

LXV – A servidora **JÉSSICA RODRIGUES DE AMORIM** como fiscal da Ata nº 092/2025, Pregão nº 040/2025, empresa: AMAZONAS COMÉRCIO DE ADESIVOS E BRINDES LTDA, com vigência de 15/04/2026 a 14/04/2027.

LXVI – O servidor **WILSON ALVES DE MACEDO** como fiscal da Ata nº 093/2025, Pregão nº 041/2025, empresa: RAM SONDAGENS E SERVIÇOS LTDA, com vigência de 16/04/2025 a 15/04/2026.

LXVII – A servidora **LOURDES CESÁRIO** como fiscal das Atas nº 164/2025, 165/2025, 166/2025, 167/2025, 168/2025, 169/2025 e 170/2025, Pregão nº 044/2025, empresas: BELA KOMPRA DISTRIBUIDORA LTDA, CAROL COMERCIAL EIRELI, DORTA COMÉRCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA, G. FERREIRA DE SOUZA EIRELI, HAKOUR DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA, KELLY MINIOLI COMÉRCIO DE PRODUTOS LTDA e OLEAK INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA, com vigência de 09/07/2025 a 08/07/2026.

LXVIII – A servidora **ADRIANA DA COSTA** como fiscal da Ata nº 097/2025, Pregão nº 04/2025, empresa: CÍNTIA MARA JONER, com vigência de 30/04/2025 a 29/04/2026.

LXIX – O servidor **MARCELO JORGE CORRÊA** como fiscal das Atas nº 100/2025, 101/2025 e 102/2025, Pregão nº 046/2025, empresas: CAMPSOU MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA, DEPÓSITO ROLÂNDIA COMÉRCIO DE MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA e RETOQUES CASA & CIA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA, com vigência de 08/05/2025 a 07/05/2026.

LXX – O servidor **EVANDRO GABRIEL DEPETRIS** como fiscal das Atas nº 032/2026, 036/2026, 039/2026, 043/2026, 141/2025, 142/2025, 143/2025, 144/2025, 145/2025, 146/2025, 147/2025, 148/2025, 149/2025 e 330/2025, Pregão nº 049/2025, empresas: LEDLUZ INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA, ATRIUM INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE FERRAGENS LTDA, JDE COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA, JV COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICOS E DECORAÇÕES LTDA, MEPS LED ATACADO E DISTRIBUIDORA LTDA, MORK TELECOM PRODUTOS E SERVIÇOS PARA TELECOMUNICAÇÕES LTDA, REALLUZ COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA EPP, SANTOS & QUIROGA LTDA, SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA e W LED ELÉTRICA LTDA, com vigência de 17/06/2025 a 16/06/2026.

LXXI – A servidora **LOURDES CESÁRIO** como fiscal das Atas nº 103/2025 e 104/2025, Pregão nº 052/2025, empresas: CAROL COMERCIAL EIRELI ME e HAKOUR DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA, com vigência de 13/05/2025 a 12/05/2026.

LXXII – Os servidores **MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO, MARCELO JORGE CORRÊA, EMILLI ZULIANI DE ASSIS, CARLOS ANTÔNIO DE ASSIS, LUIZ CARLOS DELFINO, JÉSSICA RODRIGUES DE AMORIM, ADRIANA DA COSTA, SÉRGIO LUÍS MASSON DA SILVA, FLÁVIO MARQUES, JANAÍNA COSCRATO e ROSIMEIRI DE FARIA BAVILONI ADAS** como fiscais das Atas nº 139/2025 e 140/2025, Pregão nº 053/2025, empresas: HIGIFORTE INDIANA LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA e MCS AMBIENTAL DESENTUPIDORA LTDA, com vigência de 17/06/2025 a 16/06/2026.

LXXIII – A servidora **EMILLI ZULIANI DE ASSIS** como fiscal da Ata nº 122/2025, Pregão nº 054/2025, empresa: DANCIN INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE CONFECÇÕES LTDA, com vigência de 26/05/2025 a 25/05/2026.

LXXIV – A servidora **EMILLI ZULIANI DE ASSIS** como fiscal da Ata nº 115/2025, Pregão nº 055/2025, empresa: L G MARVILEY CONFECÇÕES, com vigência de 19/05/2025 a 18/05/2026.

LXXV – O servidor **MARCELO FRANCISCO MARINS** como fiscal das Atas nº 153/2025, 154/2025, 155/2025, 156/2025, 157/2025, 158/2025 e 323/2025, Pregão nº 056/2025, empresas: D & B INFORMÁTICA COMÉRCIO DE ELETROELETRÔNICO LTDA, EMILIANAS COMERCIAL LTDA, J & A E-COMMERCE LTDA,

JUV DISTRIBUIDORA DE EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA LTDA, KAI COMERCIAL LTDA, NEW OESTE INFORMÁTICA DO BRASIL LTDA e PC41 COMÉRCIO DISTRIBUIÇÃO DE EQUIPAMENTOS LTDA, com vigência de 26/06/2025 a 25/06/2026.

LXXVI – O servidor **MARCELO JORGE CORRÊA** como fiscal da Ata nº 117/2025, Pregão nº 057/2025, empresa: ROLP RENTAL LTDA, com vigência de 19/05/2025 a 18/05/2026.

LXXVII – Os servidores **EMILLI ZULIANI DE ASSIS, MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO, ANDERSON MORAES LEME ROSA, ADRIANA DA COSTA, JÉSSICA RODRIGUES DE AMORIM, AMANDA VITÓRIA DE PAULA, SÉRGIO LUÍS MASSON DA SILVA, WILSON ALVES DE MACEDO, DIONE RAMOS DA SILVA, MARCELO JORGE CORRÊA, ANGELA CRISTINA SCHNEIDER, FÁBIO MARTINS e VÂNIA BONFIM SANTOS YOSHIDA** como fiscais da Ata nº 120/2025, Pregão nº 058/2025, empresa: M GIROLDO DECORA LTDA, com vigência de 22/05/2025 a 21/05/2026.

LXXVIII – A servidora **EMILLI ZULIANI DE ASSIS** como fiscal da Ata nº 118/2025, Pregão nº 059/2025, empresa: SEA – SERVIÇOS DE EQUIPAMENTOS E LOCAÇÕES EIRELI ME, com vigência de 20/05/2025 a 19/05/2026.

LXXIX – O servidor **MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO** como fiscal da Ata nº 119/2025, Pregão nº 061/2025, empresa: C. A. VIECELLI LTDA, com vigência de 21/05/2025 a 20/05/2026.

LXXX – Os servidores **EMILLI ZULIANI DE ASSIS, JÉSSICA RODRIGUES DE AMORIM, ADRIANA DA COSTA, ANDERSON MORAES LEME ROSA, BRUNA SUELLEN SANTOS MORAES e SÉRGIO LUÍS MASSON DA SILVA** como fiscais e **ANDRESSA FERNANDA BUENO FERRO, ELOÍSA FERNANDA BORASCHI, ALINE BREND ALVES DE ASSIS, FLÁVIO MARQUES, RAFAEL ANDRÉ FERREIRA DIAS e EUGÊNIA PESSOA FERRAZ DOS SANTOS** como suplentes das Atas nº 123/2025 e 124/2025, Pregão nº 064/2025, empresas: I. A. SAVOLDI JUNIOR & CIA LTDA e MELIM COMERCIAL LTDA, com vigência de 26/05/2025 a 25/05/2026.

LXXXI – O servidor **FÁBIO MARTINS** como fiscal e a servidora **ANGELA CRISTINA SCHNEIDER** como suplente das Atas nº 172/2025 e 207/2025, Pregão nº 067/2025, empresas: DIMEBRAS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA e J DE BRITO – DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E CORRELATOS LTDA, com vigência de 27/05/2025 a 26/05/2026.

LXXXII – O servidor **FÁBIO MARTINS** como fiscal e a servidora **BRUNA LUIZA DUTRA DE MELLO** como suplente da Ata nº 151/2025, Pregão nº 068/2025, empresa: VF CONFECÇÕES LTDA, com vigência de 18/06/2025 a 17/06/2026.

LXXXIII – O servidor **EVANDRO GABRIEL DEPETRIS** como fiscal da Ata nº 152/2025, Pregão nº 072/2025, empresa: D. LUZ ILUMINAÇÃO LTDA ME, com vigência de 23/06/2025 a 22/06/2026.

LXXXIV – O servidor **MARCO ANTÔNIO SALMAZO VOLSO** como fiscal e a servidora **BRUNA CAROLINE SOARES** como suplente das Atas nº 159/2025, 160/2025, 161/2025, 162/2025 e 163/2025, Pregão nº 074/2025, empresas: AVEREMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, CIRÚRGICA NOSSA SENHORA LTDA, PONTAMED FARMACÊUTICA LTDA, PROMEFARMA MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA e SOMA/PR COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, com vigência de 30/06/2025 a 29/06/2026.

LXXXV – Os servidores **ROSIMEIRI DE FARIA BAVILONI ADAS, MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO, EMILLI ZULIANI DE ASSIS, ADRIANA DA COSTA, ODAIR RODRIGUES, UBIRATÃ FERRARI DE LIMA, PAULO HENRIQUE RODRIGUES DE PAULA, VÂNIA BONFIM SANTOS YOSHIDA, RAFAEL ANDRÉ FERREIRA DIAS, DIONE RAMOS DA SILVA e JANAÍNA COSCRATO** como fiscais e **ALESSANDRA DE MOURA TARGA RODRIGUES DE PÃO, ALINA SOUZA MARINHOS, ANDRESSA FERNANDA BUENO FERRO, ALINE BREND ALVES DE ASSIS, SÉRGIO LUÍS MASSON DA SILVA, PAULA CRISTINA PEREIRA, MARCO ANTÔNIO SALMAZO VOLSO, ÉRICO ALENCAR DA SILVA IGNÁCIO, JOSÉ SABINO DE LEMOS, RODIRLEI AZEREDO CAMPI e ANDREA MARIA FURQUIM DE SIQUEIRA KARAM** como suplentes das Atas nº 175/2025, 176/2025, 177/2025, 178/2025, 179/2025, 180/2025, 181/2025, 182/2025, 183/2025, 184/2025, 185/2025 e 309/2025, Pregão nº 078/2025, empresas: ATIVA MALL COMÉRCIO DE UTILIDADES LTDA, BERTI & GARCIA MULTI-ATACADO LTDA, BP PAPÉIS LTDA, CAROL COMERCIAL EIRELI ME, HERNANDES & CIA LTDA, MARYLEIDE FONSECA ALMEIDA LTDA, PAPEL & SOLUÇÃO MULTI ITENS LTDA, RIATLA PAPÉIS LTDA, SHEILA PRISCILA CASTELHONE DE DEUS, SRC COMÉRCIO DE VARIEDADES LTDA e WORLD MASTER COMÉRCIO DE PAPELARIAS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA – ME, com vigência de 23/07/2025 a 22/07/2026.

LXXXVI – O servidor **MATEUS HENRIQUE AMANSO BATISTA** como fiscal da Ata nº 173/2025, Pregão nº 080/2025, empresa: VCS IMPLEMENTOS E VEÍCULOS LTDA, com vigência de 11/07/2025 a 10/07/2026.

LXXXVII – O servidor **FÁBIO MARTINS** como fiscal e a servidora **BRUNA LUIZA DUTRA DE MELLO** como suplente da Ata nº 174/2025, Pregão nº 082/2025, empresa: TACTICAL COMÉRCIO DE CALÇADOS LTDA, com vigência de 17/07/2025 a 16/07/2026.

LXXXVIII – A servidora **LUCIMARA MELIN** como fiscal e a servidora **ARIANE DE PAULA SOUTO** como suplente das Atas nº 186/2025, 187/2025 e 188/2025, Pregão nº 085/2025, empresas: BÁRBARA GASPARUCHO GARCIA, JUAR BRINDES LTDA e PETRAPRIME SOLUÇÕES LTDA, com vigência de 25/07/2025 a 24/07/2026.

LXXXIX – As atribuições dos fiscais de contratos são as previstas no artigo 117 da Lei Federal n.º 14.133/2021, c/c Decreto n.º 388/2024.

XC – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação e perdurará durante toda a vigência das Atas de Registros supracitadas.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 21 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI
Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio

Publicado por:
Silvia Quintino
Código Identificador:047A9D3E

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
PORTARIA N.º 002/2026

PORTARIA N.º 002/2026 DE 21 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Nomeia os Fiscais das Atas, Vigentes do ano 2025.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, com fundamento no artigo 117 da Lei Federal n.º 14.133/2021, c/c Decreto n.º 388/2024, resolve:

DESIGNAR:

I – Os servidores: **EMILLI ZULIANI DE ASSIS**, **JÉSSICA RODRIGUES DE AMORIM, ADRIANA DA COSTA,**

ANDERSON MORAES LEMES, BRUNA SUELLEN SANTOS MORAES, SÉRGIO LUIS MASSON DA SILVA, como fiscais, e os suplentes: **ANDRESSA FERNANDA BUENO FERRO, ELOÍSA FERNANDA BORASCHI, ALINE BREND DE ASSIS, FLAVIO MARQUES, RAFAEL ANDRÉ FERREIRA DIAS, EUGÊNIA PESSOA FERRAZ DOS SANTOS**, da Ata nº189/2025, Pregão nº084/2025, empresa: CAROL COMERCIAL EIRELI, vigência: 28/07/2025 a 27/07/2026.

II – O servidor: **MARLON SCHUERMANN GOMES**, como fiscal, suplente: **MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO**, da Ata nº191/2025, Pregão nº089/2025, empresa: I.A. SAVOLDI JUNIOR & CIA, vigência: 30/07/2025 a 29/07/2026.

III – A servidora: **LOURDES CESÁRIO**, como fiscal, das Atas nº192/2025 e 264/2025, Pregão nº091/2025, empresas: F&N PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE LTDA e CAROL COMERCIAL EIRELI, vigência: 30/07/2025 a 29/07/2026.

IV – Os servidores: **NATÁLIA BRAGGION ROSSI**, **JÉSSICA RODRIGUES DE AMORIM, EMILLI ZULIANI DE ASSIS, MATEUS HENRIQUE AMANSO BATISTA, ANGELA CRISTINA SCHNEIDER**, como fiscais, suplentes: **CAROLINE FRANCIELE FABRI DANTAS, ELOÍSA FERNANDA BORASCHI, ANDRESSA FERNANDA BUENO FERRO, ADRIANA TAKAOKA LINHARES, BRUNA SUELLEN SANTOS MORAES**, das Atas nº193/2025, nº194/2025, Pregão nº090/2025, empresas: ENCADOL CÓPIAS E ENCADERNAÇÕES LTDA, GRAFICA EUROPA LTDA, vigência: 31/07/2025 a 30/07/2026.

V – O servidor: **MARCELO JORGE CORRÊA**, como fiscal, suplente: **LUIZ PEDRO MESSIANO**, das Atas nº196/2025, nº197/2025, nº198/2025, nº199/2025, nº200/2025 Pregão nº094/2025, empresas: CARLOS ROBERTO TINTAS -ME, DEPÓSITO ROLANDIA COMERCIO DE MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA, JC FERRAGENS LTDA, LP TINTAS LTDA, SULIAN ALANA SOARES, vigência: 05/08/2025 a 04/08/2026.

VI – O servidor: **WELLINGTON VINICIUS BATISTA**, como fiscal, suplente: **MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO**, da Ata nº201, Pregão nº095/2025, empresa: SOCIEDADE AGRÍCOLA SOUZA E CARDOZO SERVIÇOS LTDA, vigência: 08/08/2025 a 07/08/2026.

VII – O servidor: **MARCELO JORGE CORRÊA**, como fiscal, da Ata nº156/2024, Pregão nº069/2024 (Prorrogado), empresa: COMPASA DO BRASIL DISTRIBUIDORA DE DERIVADOS DE PETRÓLEO LTDA, vigência: 13/08/2025 a 12/08/2026.

VIII – O servidor: **MATEUS HENRIQUE AMANSO BATISTA**, como fiscal, das Atas nº203/2025, nº204/2025, Pregão nº096/2025, empresas: CENTRO NORTE – SINALIZAÇÃO VIÁRIA COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA, CITY CLEAN COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA, vigência: 15/08/2025 a 14/08/2026.

IX – O servidor: **MATEUS HENRIQUE AMANSO BATISTA**, como fiscal, das Atas nº203/2025, nº204/2025, Pregão nº096/2025, empresas: CENTRO NORTE – SINALIZAÇÃO VIÁRIA COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA, CITY CLEAN COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA, vigência: 15/08/2025 a 14/08/2026.

X – A servidora: **ADRIANA TAKAOKA LINHARES**, como fiscal, da Ata nº205/2025, Pregão nº079/2025, empresa: VF CONFECÇÕES LTDA, vigência: 18/08/2025 a 17/08/2026.

XI – A servidora: **ADRIANA TAKAOKA LINHARES**, como fiscal, da Ata nº206/2025, Pregão nº076/2025, empresa: **ATP ASSESSORIA TÉCNICA EM PAVIMENTAÇÃO LTDA**, vigência: 20/08/2025 a 19/08/2026

XII – O servidor: **FLÁVIO MARQUES**, como fiscal, das Atas nº208/2025, nº209/2025 Pregão nº099/2025, empresas: F3 SPORTS LTDA, SALOMÃO ARBITRAGEM E EVENTOS ESPORTIVOS LTDA, vigência: 26/08/2025 a 25/08/2026.

XIII – O servidor: **FERNANDO TIZZO**, como fiscal, suplente: **KAIO LUCCAS SOLCIA**, da Ata nº210/2025, Pregão nº102/2025, empresa: **M & Z PLACAS AUTOMOTIVAS LTDA**, vigência: 29/08/2025 a 28/08/2026.

XIV – A servidora: **ADRIANA DA COSTA**, como fiscal, da Ata nº211/2025, Pregão nº103/2025, empresa: **D. CAMP ALIMENTOS LTDA**, vigência: 01/09/2025 a 31/08/2026.

XV – A servidora: **ADRIANA DA COSTA**, como fiscal, da Ata nº212/2025, Pregão nº101/2025, empresa: **D. CAMP ALIMENTOS LTDA**, vigência: 03/09/2025 a 02//09/2026.

XVI – O servidor: **THIAGO MARQUEZ FERNANDES**, como fiscal, suplente: **MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO**, da Ata nº219/2025, Pregão nº114/2025, empresa: GP GUASTI DE OLIVEIRA ME, vigência: 17/09/2025 a 16//09/2026.

XVII – A servidora: **ADRIANA DA COSTA**, como fiscal, da Ata nº220/2025, Pregão nº109/2025, empresa: R.A COMÉRCIO E LOCAÇÃO DE BILHARES, vigência: 17/09/2025 a 16/09/2026.

XVIII – A servidora: **ANDRESSA FERNANDA BUENO FERRO**, como fiscal, suplente: **EMILLI ZULIANI DE ASSIS**, da Ata nº221/2025, Pregão nº112/2025, empresa: E S NEVES INSTRUMENTOS MUSICAIS LTDA, vigência: 18/09/2025 a 17/09/2026.

XIX – A servidora: **ANGELA CRISTINA SCHNEIDER**, como fiscal, suplente: **BRUNA VICENTE MARTINS DOS REIS**, das Atas nº223/2025, nº224/2025, nº225/2025, nº226/2025, Pregão nº122/2025, empresas: ANA JÚLIA MARTINS FALEIROS DE ANDRADE, FAZ VENDAS LTDA-ME, K MÉDICA PRODUTOS MÉDICO HOSPITALAR LTDA, ODONTOMED CANAÃ LTDA, vigência: 19/09/2025 a 18/09/2026.

XX – Os servidores: **ANDRESSA FERNANDA BUENO FERRO, ADRIANA DA COSTA, ANDERSON MORAES LEMES ROSA, ANGELA CRISTINA SCHNEIDER E ÉRICO ALENCAR DA SILVA, MARCELO JORGE CORRÊA, LUCIMARA MELIN, JÚLIO CESAR PIRES,** como fiscais, e os suplentes: **EMILLI ZULIANI DE ASSIS, ALINE BREND DE ASSIS, FLAVIO MARQUES, TAIS DE OLIVEIRA STECHI E VANIA BONFIM SANTOS YOSHIDA, LUIZ PEDRO MESSIANO**, **RENAN HUSS, MARIANA STEIGENBERGER**, da Ata nº222/2025, Pregão nº115/2025, empresa: MARCELO PERUSSU ZORZETTI ROLÂNDIA LTDA, vigência: 18/09/2025 a 17/09/2026.

XXI– O servidor: **MARCELO JORGE CORRÊA**, como fiscal, suplente: **LUIZ PEDRO MESSIANO**, da Ata nº229/2025, Pregão nº124/2025, empresa: YGA EQUIPAMENTOS EIRELI, vigência: 25/09/2025 a 24/09/2026.

XXII – A servidora: **LUCIANE PAULA SOUZA BELANSON**, como fiscal, suplente: **ANGELA CRISTINA SCHNEIDER**, das Atas nº227/2025, nº228/2025, nº262/2025, Pregão nº111/2025, empresas: F5 DISTRIBUIDORA LTDA, MVR DE SOUZA COMÉRCIO ATACADISTA LTDA, vigência: 19/09/2025 a 18/09/2026.

XXIII – Os servidores: **ROSIMEIRI DE FARIA BAVILONI ADAS, JÉSSICA RODRIGUES DE AMORIM, ADRIANA DA COSTA, BRUNA SUELEN SANTOS DE MORAES, ANGELA CRISTINA SCHNEIDER,** como fiscais, e os suplentes: **ALESSANDRA DE MOURA TARGA RODRIGUES DE PÃO**, **ELOISA FERNANDA BORASCHI, ALINE BREND ALVES DE ASSIS, ANDRESSA FERNANDA BUENO FERRO, DENISE FREIRE**, das Atas nº230/2025, nº231/2025, Pregão nº127/2025, empresas: G DE BORBA –MARISKAP, HASHTAG CONFECÇÕES LTDA vigência: 29/09/2025 a 28/09/2026.

XXIV – O servidor: **MARCELO JORGE CORRÊA**, como fiscal, suplente: **MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO**, das Atas nº232/2025, nº233/2025, nº234/2025, Pregão nº113/2025, empresas:

XAVIER FERRAMENTAS E MATERIAIS ELETRICOS LTDA, ARAUJO MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA, DISMAFE FERRAMENTAS LTDA, vigência: 01/10/2025 a 30/09/2026.

XXV – A servidora: **ADRIANA DA COSTA**, como fiscal, das Atas nº235/2025, nº236/2025, nº237/2025, nº238/2025, Pregão nº117/2025, empresas: D. CAMP ALIMENTOS LTDA, RPG-COMÉRCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS LTDA, CAROL COMERCIAL EIRELI, PRIMOS COMÉRCIO DE DOCES E EMBALAGENS LTDA, vigência: 03/10/2025 a 02/10/2026.

XXVI – A servidora: **JULIANA EMILIA MONTEIRO BUENO**, como fiscal, da Ata nº240/2025, Pregão nº126/2025, empresa: PROSABOR ALIMENTOS LTDA, vigência: 06/10//2025 a 05/10/2025.

XXVII– O servidor: **MARCELO JORGE CORRÊA**, como fiscal, da Ata nº239/2025, Pregão nº106/2025, empresa: ACA – ASSESSORIA AVANÇADA LTDA, vigência: 06/10/2025 a 05/10/2026.

XXVIII – A servidora: **EMILLI ZULIANI DE ASSIS**, como fiscal, suplente: **ANDRESSA FERNANDA BUENO FERRO** das Atas nº241/2025, nº242/2025, Pregão nº107/2025, empresas: LOGOS SPORTS COMERCIO E FORMAÇÃO LTDA, GLOBAL CONSULTORIA CURSOS E TREINAMENTOS LTDA, vigência: 07/10/2025 a 06/10/2026.

XXIX – A servidora: **LARISSA DENOBI DOMINGOS**, como fiscal, suplente: **VICTOR ANTONIO CANCIAN,** da Ata nº243/2025, Pregão nº105/2025, empresa: SOLID ENGENHARIA LTDA, vigência: 08/10/2025 a 07/10/2026.

XXX – O servidor: **JORGE AUGUSTO CAMPANER**, como fiscal, suplente: **DIEGO LIMA PETENUCCI** das Atas nº244/2025, nº245/2025, nº246/2025, nº247/2025, nº248/2025, nº249/2025, Pregão nº130/2025, empresas: DIAG SOLUTION ARTIGOS MÉDICOS LTDA, GC LAB DIAGNÓSTIOS LTDA, K MÉDICA PRODUTOS MEDICO HOSPITALAR, LABNORTE MATERIAIS MEDICOS, HOSPITALARES E LABORATORIAIS LTDA, MEGA MED PRODUTOS E HOSPITALARES LTDA, SUPRATECNICA LTDA, vigência: 09/10/2025 a 08/10/2026.

XXXI – Os servidores: **EMILLI ZULIANI DE ASSIS**, **MARCELO JORGE CORRÊA, ADRIANA DA COSTA, ÉRICO ALENCAR DA SILVA IGNÁCIO, LUCIANO DE ANTONIO OLIVEIRA, CARLOS GUILHERME CALDEIRA LIMA,** como fiscais, e os suplentes: **ANDRESSA FERNANDA BUENO FERRO, LUIZ PEDRO MESSIANO**, **VÂNIA BONFIM DOS SANTOS**, **ALINE BREND DE ASSIS, NATÁLIA BRAGGION ROSSI, TIAGO SANCHES**, da Ata nº250/2025, nº251/2025, nº252/2025, nº253/2025, Pregão nº128/2025, empresas: B.K. TATEISHI, BOHRER EQUIPAMENTOS DE AUDIO E VIDEO, CARVALHO ACESSORIOS PARA MOVEIS LTDA, D&B INFORMÁTICA COMERCIO DE ELETROELETRONICOS LTDA, vigência: 10/10/2025 a 09/10/2026.

XXXII– O servidor: **RODRIGO EMANUEL RODRIGUES**, como fiscal, das Atas nº254/2025, nº255/2025, Pregão nº125/2025, empresas: F. FERREIRA APLICAÇÕES DE GESSO EIRELI, POLISTEEL CONSTRUÇÕES LTDA, vigência: 13/10/2025 a 09/10/2026.

XXXIII– O servidor: **JOSÉ RICARDO DA SILVA BARON**, como fiscal, da Ata nº258/2025, Pregão nº123/2025, empresa: PRIMAX IND. E COMERCIO DE MÓVEIS LTDA, vigência: 21/10/2025 a 20/10/2026.

XXXIV – Os servidores: **EMILLI ZULIANI DE ASSIS**, **JÉSSICA RODRIGUES DE AMORIM, ADRIANA DA COSTA, ANDERSON MORAES LEMES ROSA, BRUNA SUELLEN SANTOS MORAES, SÉRGIO LUIS MASSON DA SILVA,** como fiscais, e os suplentes: **ANDRESSA FERNANDA BUENO FERRO, ELOÍSA FERNANDA BORASCHI, ALINE BREND DE ASSIS, FLAVIO MARQUES, RAFAEL ANDRÉ FERREIRA DIAS, EUGÊNIA PESSOA FERRAZ DOS SANTOS**, das Atas nº260/2025, nº261/2025 Pregão nº138/2025, empresas: CARVALHO ACESSÓRIOS PARA MÓVEIS LTDA, EPC PROTEÇÃO COLETIVA E-COMMERCE LTDA, vigência: 23/10/2025 a 22/10/2026.

XXXV – A servidora: **BRUNA SUELEN SANTOS DE MORAES**, como fiscal, suplente: **EMILLI ZULIANI DE ASSIS,** da Ata nº265/2025, Pregão nº266/2025, empresa: 36968122FELIPE HENRIQUE DA SILVA, 14.236.606FABIANO BENEDITO DAQUINO vigência: 31/10/2025 a 30/10/2026.

XXXVI – O servidor: **FERNANDO TIZZO**, como fiscal, suplente: **KAIO LUCCAS SOLCIA**, das Atas nº267/2025, nº268/2025, nº269/2025, nº270/2025, nº271/2025, nº272/2025, nº272/2025, Pregão nº110/2025, empresas: CASINI PNEUS LTDA-ME, COPAL COMÉRCIO DE PNEUS E ACESSORIOS LTDA, FG COMERCIO DE PNEUS LTDA, FIRENZE PNEUS LTDA, RODOKAS COMERCIO DE PNEUS LTDA, SETIM & TITON LTDA, TEREZA PNEUS LTDA, vigência: 03/11/2025 a 02/11/2026.

XXXVII – A servidora: **ADRIANA DA COSTA**, como fiscal, suplente: **ALINE BLEND ALVES DE ASSIS**, das Atas nº274/2025, nº275/2025, nº276/2025, Pregão nº139/2025, empresas: CAROL COMERCIAL EIRELI ME, COMERCIAL ELIANE EIRELI ME, RPG – COMÉRCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS LTDA, vigência: 07/11/2025 a 06/11/2026.

XXXVIII – O servidor: **GUILHERME ALMEIDA PESSOA**, como fiscal para acompanhamento Técnico, e a fiscal para acompanhamento da Ata: **EMILLI ZULIANI DE ASSIS**, Ata nº277/2025, Pregão nº129/2025, empresa: A.A. DISTRIBUIÇÃO E IMPORTAÇÃO DE ARTIGOS DE DECORAÇÃO LTDA, vigência: 10/11/2025 a 09/11/2025.

XXXIX– O servidor: **PAULO HENRIQUE RODRIGUES DE PAULA**, como fiscal, das Atas nº278/2025, nº279/2025, nº280/2025, Pregão nº146/2025, empresas: G. FERREIRA DE SOUZA, N63 COMERCIO DE PRODUTOS DE INFORMATICA-EIRELI, SEBOLDI COMERCIAL ATACADO DE PRODUTOS, ALIMENTOS E EQUIPAMENTOS LTDA, vigência: 07/11/2025 a 06/11/2026.

XL – Os servidores: **GISELE SAYURI IWAKURA** e **FÁBIO MARTINS** como fiscais, e os suplentes: **BRUNA VICENTE MARTINS DOS REIS** e **RUTH GONÇALVES MODENA CARVALHO**, das Atas nº281/2025, nº282/2025, nº283/2025, nº284/2025, Pregão nº149/2025, empresas: EQUIMED EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA, KCR INDUSTRIA E COMERCIO EQUIPAMENTOS EIRELI, M. CARREGA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, STOKMETAL INDUSTRIA E COMERCIO LTDA, vigência: 21/11/2025 a 20/11//2026.

XLI – Os servidores: **LOURDES CESÁRIO, DIONE RAMOS DA SILVA, JÉSSICA RODRIGUES DE AMORIM, MARCELLO JORDÃO GOMES RIBEIRO, ADRIANA DA COSTA, EMILLI ZULIANI DE ASSIS, JÚLIO CESAR PIRES, ÉRICO ALENCAR DA SILVA IGNÁCIO, BRUNA SUELLEN SANTOS MORAES, FÁBIO MARTINS** como fiscais, e os suplentes: **LUCIANA BLANCO**, **BRUNA FERNANDA FÉLIX DA SILVA, ELOÍSA FERNANDA BORASCHI, ALINE SOUZA MARINHOS, DAIANE CRISTINA BENGOZI, REGINALDO SEVERIANO, VÂNIA BONFIM SANTOS YOSHIDA, BRUNA VICENTE MARTINS DOS REIS, RUTH GONÇALVES**, das Atas nº285/2025, nº286/2025, nº287/2025, nº288/2025, nº289/2025, Pregão nº142/2025, empresas: CAROL COMERCIAL EIRELI ME, G.FERREIRA DE SOUZA, LUIZ MINIOLI NETTO EPP, P&G SUPRIMENTOS CORPORATIVOS LTDA, RPG – COMÉRCIO DE EMRCADORIAS E SERVIÇOS LTDA, vigência: 25/11/2025 a 24/11//2026.

XLII – Os servidores **EMILLI ZULIANI DE ASSIS, MARCELO JORGE CORRÊA, ÉRICO ALENCAR DA SILVA, LUCIANO DE ANTONIO DE OLIVEIRA, ADRIANA DA COSTA, CARLOS GUILHERME CALDEIRA LIMA,** como fiscais, e os suplentes: **ANDRESSA FERNANDA BUENO FERRO**, **LUIZ PEDRO MESSIANO, VÂNIA BONFIM DOS SANTOS, NATÁLIA BRAGGION ROSSI, ALINE BREND ALVES DE ASSIS, TIAGO SANCHES**, da Ata nº304/2025, Pregão nº155/2025, empresa: CARVALHO ACESSÓRIOS PARA MÓVEIS LTDA, vigência: 01/12/2025 a 31/11/2026.

XLIII – A servidora: **BRUNA SUELEN SANTOS DE MORAES**, como fiscal, suplente: **EMILLI ZULIANI DE ASSIS,** da Ata nº305/2025, Pregão nº157/2025, empresa: 49.610.098 HENRIQUE LEAL LUIZ, vigência: 01/12/2025 a 31/11/2026.

XLIV – O servidor: **MARCELO JORGE CORRÊA**, como fiscal, suplente: **LUIZ PEDRO MESSIANO**, das Atas nº306/2025, nº307/2025 Pregão nº158/2025, empresas: CONSTRUTORA CRETA LTDA, TURFGREEN COMÉRCIO DE GRAMAS SINTÉTICAS E CONSTRUÇÃO DE QUADRAS ESPORTIVAS LTDA, vigência: 02/12/2025 a 01/12/2026.

XLV – Os servidores: **ADRIANA DA COSTA**, **JÉSSICA RODRIGUES DE AMORIM, EMILLI ZULIANI DE ASSIS, MATEUS HENRIQUE AMANSO BATISTA, ANDERSON MORAES LEMES ROSA, ANA PAULA MOREIRA DA SILVA AFONSO, LOURDES CESÁRIO, ANGELA CRISTINA SCHNEIDER, MARCELO JORGE CORRÊA**, como fiscais, suplentes: **ALINE BREND ALVES DE ASSIS**, **ELOÍSA FERNANDA BORASCHI, FERNANDA BUENO FERRO, ADRIANA TAKAOKA LINHARES, FLÁVIO MARQUES, DIONE RAMOS, CÍNTIA CRISTINA DA SILVA MACHADO, VÂNIA BONFIM SANTOS YOSHIDA, LUIZ PEDRO MESSIANO**, das Atas nº290/2025, nº291/2025 Pregão nº292/2025, nº293/2025, nº294/2025, nº295/2025, nº296/2025, nº297/2025, nº298/2025, nº299/2025, nº300/2025, nº301/2025, nº302/2025, nº303/2025, Pregão nº134/2025, empresas: AUTOMX SOLUÇÕES EIRELI -ME, B.K. TATEISHI LTDA, BLUINTER COMÉRCIO DE ELETRÔNICOS E ELETRODOMÉSTICOS LTDA, CAROL COMERCIAL EIRELI ME, CARVALHO ACESSÓRIOS PARA MÓVEIS LTDA, CH3 ELETRO E ELETRONICOS LTDA, COMÉRCIO ATACADISTA ILHA BELA DISTRIBUIDORA LTDA, ESQUADRIAS DESIGNERINOX LTDA, GEFERSON JUNIOR WOGNEI – EPP, M FELIPE GALVÃO, MASTER ELÉTRICA INDUSTRIAL LTDA, MICROFORT INFORMÁTICA LTDA, SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA, TECNOBLU COMÉRCIO DE REFRIGERAÇÃO LTDA, vigência: 28/11/2025 a 27/11/2026.

XLVI – Os servidores: **ADRIANA DA COSTA** e **ALINE BREND ALVES ASSIS,** como fiscais, e os suplentes: **PAULO HENRIQUE RODRIGUES DE PAULA** e **MARCOS ANTONIO SALMAZO VOLSO**, das Atas nº312/2025, nº313/2025, nº314/2025, nº315/2025, nº316/2025 Pregão nº136/2025, empresas: D. CAMP ALIMENTOS LTDA, G.FERREIRA DE SOUZA, K MEDICA PRODUTOS MEDICO-HOSPITALAR – LTDA, RPG – COMÉRCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS LTDA, VENEZA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI, vigência: 05/12/2025 a 04/12/2026.

XLVII – Os servidores: **ROSIMEIRI DE FARIA BAVILONI ADAS, JÉSSICA RODRIGUES AMORIM, MATEUS HENRIQUE AMANSO BATISTA, MARCELO JORGE CORRÊA, EMILLI ZULIANI DE ASSIS, ÉRICO ALENCAR DA SILVA IGNÁCIO, ADRIANA DA COSTA,** como fiscais, e os suplentes: **ALESSANDRA DE MOURA TARGA RODRIGUES DE PÃO, ELOÍSA FERNANDA BORASCHI, CARLOS ALBERTO FERREIRA SANTOS, LUIZ PEDRO MESSIANO, ANDRESSA FERNANDA BUENO, VÂNIA BONFIM SANTOS YOSHIDA, ALINE BREND ALVES DE ASSIS**, das Atas nº317/2025, nº318/2025, nº319/2025, Pregão nº160/2025, empresas: DORTA COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA, MULTILISA COMERCIO DE VARIEDADES LTDA, REDEPEL DISTRIBUIDORA LTDA, vigência: 05/12/2025 a 04/12/2026.

XLVIII – A servidora: **ADRIANA DA COSTA**, como fiscal, suplente: **ALINE BLEND ALVES DE ASSIS**, das Atas nº320/2025, nº321/2025, nº322/2025, Pregão nº150/2025, empresas: C WATTHIER EMBALAGENS DESCARTÁVEIS E PRODUTOS ALIMENTÍCIOS –ME, CAROL DISTRIBUIDORA LTDA ME, MULTILISA COMERCIO DE VARIEDADES LTDA, vigência: 08/12/2025 a 07/12/2026.

XLIX – O servidor: **MIGUEL GUILHERME CONSANI NOGUEIRA**, como fiscal, suplente: **THIAGO MARQUEZ FERNANDES**, da Ata nº324/2025, Pregão nº152/2025, empresa: PHS SERVIÇOS AMBIENTAIS LTDA, vigência: 10/12/2025 a 09/12/2026.

L – A servidora: **EMILLI ZULIANI DE ASSIS**, como fiscal, suplente: **ANDRESSA FERNANDA BUENO FERRO** da Ata nº325/2025, Pregão nº161/2025, empresa: YELLOW PRINT COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA, vigência: 11/12/2025 a 10/12/2026.

LI – A servidora: **KARLA GIOVANA BAVARESCO ULINSKI**, como fiscal, suplente: **WANIA CRISTINA DE BARROS** das Atas nº326/2025, nº327/2025, nº328/2025 nº329/2025, Pregão nº162/2025, empresas: CARBONI ARTES GRAFICAR LTDA, IBIPORA ADESIVOS LTDA, TIVA COMUNICAÇÃO VISUAL E PROPAGANDA LTDA, YELLOW PRINT COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA, vigência: 15/12/2025 a 14/12/2026.

LII – A servidora: **LOURDES CESÁRIO**, como fiscal, das Atas nº331/2025 e 332/2025, 332/2025 nº333/2025, Pregão nº116/2025 empresas: BACELAR & BACELAR LTDA- ME, FORTE SINAL EQUIPAMENTOS – EIRELI –EPP, MARCELO PERUSSU ZORZETTI ROLANDIA, vigência: 17/12/2025 a 16/12/2026.

LIII – A servidora: **ADRIANA DA COSTA**, como fiscal, das Atas nº334/2025 e 335/2025, Pregão nº159/2025 empresas CAROL DISTRIBUIDORA LTDA ME, VITO E KAMEI CALÇADOS LTDA, vigência: 18/12/2025 a 17/12/2026.

LIV – O servidor: **WILSON ALVES DE MACEDO**, como fiscal, das Atas nº336/2025 e 337/2025, Pregão nº165/2025 empresas: FJ PLAY COM. DE EQUIPAMENTOS DE ENTRETENIMENTO LTDA, ECO PARQUES – BRINQUEDOS E EQUIPAMENTOS DE LAZAR LTDA, vigência: 19/12/2025 a 18/12/2026.

LV – O servidor: **FABRÍCIO SIMÕES DE MORAIS**, como fiscal, suplente: **MARCELO JORGE CORRÊA**, das Ata nº338/2025, Pregão nº164/2025, empresa: **DDM LOCAÇÃO DE GUINDASTES LTDA**, vigência: 23/12/2025 a 22/12/2026.

LVI – As atribuições dos fiscais de atas e contratos são as previstas no artigo 117 da Lei Federal n.º 14.133/2021, c/c Decreto n.º 388/2024.

LVII - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação e perdurará durante toda a vigência das Atas de Registros supracitadas.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, 21 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI
Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio

Publicado por:
Silvia Quintino
Código Identificador:EF469F92

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
PORTARIA N.º 003/2026

PORTARIA N.º 003/2026 DE 21 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Nomeia os Fiscais das Atas, Vigentes do ano 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, com fundamento no artigo 117 da Lei Federal n.º 14.133/2021, c/c Decreto n.º 388/2024, resolve:

DESIGNAR:

I – A servidora: **MARIANA NOVELLI GÓES ARRUDA,** como fiscal, e o suplente: **ANDERSON MOREIRA BERNINI**, das Atas nº001/2026, nº002/2026 Pregão nº168/2025, empresas: AAZ SAÚDE COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA, METALURGICA FLEX FITNESS LTDA EPP, vigência: 09/01/2026 a 08/01/2027.

II – Os servidores: **MATEUS HENRIQUE AMANSO BATISTA**, **ADRIANA DA COSTA, EMILLI ZULIANI DE ASSIS, MARCELO JORGE CORREA, MIGUEL GUILHERME CONSANI NOGUEIRA, ALÉCIO QUINHONE JÚNIOR,FÁBIO MARTINS, BRUNA VICENTE MARTINS DOS REIS, CÍNTIA CRISTINA DA SILVA MACHADO, GIULIANA ANGÉLICA BROGIATO, ODAIR RODRIGUES**, como fiscais, das Atas nº003/2026, nº004/2026, nº005/2026, nº006/2026, nº007/2026, nº008/2026, Pregão nº148/2025, empresas: BLUSAFE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL LTDA, FORTE SINAL EQUIPAMENTOS – EIRELI EPP, G. FERREIRA DE SOUZA, JADY IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, MONTEIRO E FERREIRA LTDA ME, SAGAFE E CONFECÇÕES LTDA, vigência: 14/01/2026 a 13/01/2027.

III – O servidor: **MARCELO JORGE CORRÊA**, como fiscal, suplente: **LUIZ PEDRO MESSIANO**, das Atas nº014/2026, nº015/2026, nº016/2026, nº017/2026, Pregão nº170/2025, empresas: ANDRÉ F GRANDO LTDA, PROMETAL TERRA BOA LTDA, RPS SPOLL SERVICE – FABICAÇÃO E REFORMA INDUSTRIAL LTDA, TOLDOS PELEGRINI LTDA, vigência: 20/01/2026 a 19/01/2027.

IV – O servidor: **MARCO ANTONIO SALMAZO VOLSO**, como fiscal, das Atas nº011/2026, nº012/2026, nº013/2026, Pregão nº169/2025, empresas: CMH-CENTRAL DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES – EIRELI ME, OESTE SUL CIRURGICA, VERTICE MEDICAMENTOS LTDA, vigência: 19/01/2026 a 18/01/2027.

V – A servidora: **LOURDES CESÁRIO,** como fiscal, das Atas nº018/2026, nº019/2026 Pregão nº172/2025, empresas: C WATTHIER EMBALAGENS DESCARTÁVEIS E PRODUTOS ALIMENTÍCIOS -ME, CAROL DISTRIBUIDORA LTDA ME, vigência: 20/01/2026 a 19/01/2027.

VI – O servidor: **FERNANDO TIZZO**, como fiscal, suplente: **KAIO LUCCAS SOLCIA**, da Ata nº021/2026, Pregão nº166/2025, empresa: TSM TECNOLOGIA E SISTEMAS DE MONITORAMENTO LTDA, vigência: 29/01/2026 a 28/01/2027.

VII – A servidora: **ADRIANA DA COSTA,** como fiscal, das Atas nº022/2026, nº023/2026, Pregão nº001/2026, empresas: DAGMAR BERNARDINO MOIZES, GABRIELA CRISTINA PARDINHO DA SILVA SOUZA, vigência: 30/01/2026 a 29/01/2027.

VIII – O servidor: **MATEUS HENRIQUE AMANSO BATISTA,** como fiscal, Atas nº024/2026, nº025/2026, nº026/2026, nº027/2026, Pregão nº006/2026, empresas: ATRIUM AINDÚSTRIA E COMÉRCIO DE FERRAGENS LTDA, CENTRO NORTE SINALIZAÇÃO VIÁRIA COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA, CIDADE VERDE SINALIZAÇÃO VIARIA LTDA, DISTRIBUIDORA FXO LTDA, vigência: 03/02/2026 a 02/02/2027.

IX – A servidora: **ADRIANA DA COSTA,** como fiscal, da Ata nº030/2026, Pregão nº009/2026, empresa: D. CAMP ALIMENTOS LTDA, vigência: 06/02/2026 a 05/02/2027.

X – A servidora: **ADRIANA DA COSTA,** como fiscal, da Ata nº030/2026, Pregão nº009/2026, empresa: D. CAMP ALIMENTOS LTDA, vigência: 06/02/2026 a 05/02/2027.

XI – O servidor: **MIGUEL GUILHERME CONSANI NOGUEIRA,** como fiscal, Suplente: **THIAGO MARQUEZ FERNANDES**, das Atas nº028/2026, nº029/2026, Pregão nº008/2026, empresa: PROCOPIO DAL SASSO LTDA, VIVEIRO DE MUDAS MEURER LTDA, vigência: 05/02/2026 a 04/02/2027.

XII – Os servidores: **LOURDES CESÁRIO, PAULO HENRIQUE RODRIGUES DE PAULA, MATEUS HENRIQUE AMANSO BATISTA, ADRIANA DA COSTA**, **ISABELY KAROLINE BRITO DOS SANTOS**, **JÉSSICA RODRIGUES DE AMORIM**, como fiscais, Suplentes: **HORACI JAQUELINE S. RIBEIRO, ERICO ALENCAR DA SILVA IGNÁCIO, CARLOS ALBERTO FERREIRA SANTOS, JULIANA EMILIA MONTEIRO BUENO, JOSÉ RICARDO DA SILVA BARON, ELOÍSA FERNANDA BORASCHI**, das Atas nº033/2026, nº034/2026, Pregão nº171/2025, empresa: CAROL DISTRIBUIDORA LTDA ME, D.CAMP ALIMENTOS LTDA, vigência: 10/02/2026 a 09/02/2027.

XIII – O servidor: **MARCELO JORGE CORRÊA**, como fiscal, suplente: **LUIZ PEDRO MESSIANO**, das Atas nº040/2026, nº041/2026, Pregão nº010/2026, empresas: CASA DO ASFALTO DISTRIBUIDORA INDÚSTRIA E ASFALTOS DO PARANÁ INDUSTRIALIZAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE DERIVADOS DE PETRÓLEO LTDA, vigência: 04/03/2026 a 03/03/2027.

XIV – Os servidores:**ADRIANA DA COSTA, ALINE SOUZA MARINHOS,MARCELO JORGE CORRÊA, MATEUS HENRIQUE AMANSO BATISTA, FÁBIO MARTINS, JÚLIO CESAR PIRES, LOURDES CESÁRIO,AMANDA VITÓRIA DE PAULA**, como fiscais, Suplentes:**JULIANA EMILIA MONTEIRO BUENO, ANA CAROLINA FERREIRA FIGUEIREDO, LUIZ PEDRO MESSIANO, CARLOS ALBERTO FERREIRA SANTOS, CARLA GIOVABA BAVARESCO ULINSKI, MARIANA STEIGENBERGER BEFFA, CINTIA CRISTINA DA SILVA MACHADO, CÁSSIA FERNANDA CALHEIRO PUZZI**, das Atas nº044/2026, nº045/2026, nº046/2026, nº047/2026, nº048/2026, nº049/2026, nº050/2026, nº051/2026, nº052/2026, nº053/2026, nº054/2026, Pregão nº011/2026, empresas: B.K. TATEISHI LTDA, BLUSAFE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL LTDA, CAROL DISTRIBUIDORA LTDA ME, DRS MOVEIS E DECORAÇÕES LTDA, F.COMM COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA LTDA –EPP, JLHG COMERCIO E ELETRONICO LTDA, KCR INDUSTRIA E COMERCIO EQUIPAMENTOS EIRELI, SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS INSDUSTRIAIS LTDA, TECNOBLU COMERCIO DE REFRIGERAÇÃO LTDA, TYSKI & MACHOVSKI LTDA, VA OTTONI EQUIPAMENTOS ME, vigência: 12/03/2026 a 11/03/2027.

XV – O servidor: **MATEUS HENRIQUE AMANSO BATISTA,** como fiscal, Ata nº055/2026, Pregão nº012/2026, empresa: DATAPROM EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA INDUSTRIAL LTDA, vigência: 20/03/2026 a 19/03/2027.

XVI – Os servidores: **LOREANE STEFANON**, **ADRIANA DA COSTA, CAROLINE BET RODRIGUES, SIMEIRE P. DOS SANTOS HIRATA,EMILLI ZULIANI DE ASSIS, JÚLIO CESAR PIRES,** como fiscais, Suplentes**: NATÁLIA IPOJUCA DA SILVA, ALINE BREND ALVES DE ASSIS, CASSANDRA C. T. BEFFA, ÉRICO ALENCAR DA SILVA IGNÁCIO, ANDRESSA FERNANDA BUENO FERRO, MARIANA STEIGENBERGER BEFFA**, das Atas nº056/2026, nº057/2026, Pregão nº003/2026, empresa: SO LETRINHAS EDITORA E DISTRIBUIDORA DE

LIVROS LTDA, LISBOA DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA, vigência: 23/03/2026 a 22/03/2027.

XVII – O servidor: **MARCELO JORGE CORRÊA**, como fiscal, suplente: **LUIZ PEDRO MESSIANO**, das Atas nº058/2026, nº059/2026, Pregão nº013/2026, empresas: MERCOSUL AGRONEGÓCIOS LTDA, ZAIDAN AGRICOLA LTDA, vigência: 24/03/2026 a 23/03/2027.

XVIII – O servidor: **MARCELO JORGE CORRÊA**, como fiscal, suplente: **LUIZ PEDRO MESSIANO**, da Ata nº061/2026, Pregão nº018/2026, empresa: **M2TEC DISTRIBUIDORA DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA**, vigência: 01/04//2026 a 31/03/2027.

XIX – O servidor: **DIONE RAMOS DA SILVA**, como fiscal, da Ata nº062/2026, Pregão nº017/2026, empresa: **GÁS E ÁGUA SÃO GABRIEL LTDA**, vigência: 08/04//2026 a 07/04/2027.

XX – As atribuições dos fiscais de atas e contratos são as previstas no artigo 117 da Lei Federal n.º 14.133/2021, c/c Decreto n.º 388/2024.

XXI - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação e perdurará durante toda a vigência das Atas de Registros supracitadas.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, 21 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI
Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio

Publicado por:
Silvia Quintino
Código Identificador:A91507C7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ADITIVO DE RENOVAÇÃO Nº.: 01/2026 - CONTRATO Nº: 62/2025

Aditivo de Renovação Nº.: 01/2026 - Contrato Nº: 62/2025
Contratante: Município de Salgado Filho
Contratada.: MC JONN IND E COM DE ROUPAS LTDA
Valor: R$ 71.816,50
Vigência: Início: 25 de outubro de 2026 Término: 25 de outubro de 2027
Licitação: Pregão Nº.: 22/2025
Recursos: Dotação:579 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 5 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
578 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 5 . 2.14 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
577 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 4 . 2.13 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
196 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 8 . 2.22 . 0 . 339030 Material de Consumo
Objeto: Aquisição de uniformes escolares, camisetas PROERD, uniformes para serventes, merendeiras, servidores vinculados a Secretaria Municipal de Educação e demais secretarias

VOLMAR DUARTE
Prefeito

Salgado Filho-Paraná, 24 de agosto de 2026.

Publicado por:
Daiara da Silva Rosa
Código Identificador:806AE6AA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA PRESENCIAL 10/2026,

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Salgado Filho torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade **Concorrência Presencial 10/2026**, cujo processamento e julgamento darão na forma da Lei 14.133, de 01 de abril de 2021 e alterações.

Objeto da licitação: "Permissão de uso a título oneroso de uso e exploração comercial de bar/lanchonete e atividades relacionadas ao esporte, na área do Ginásio Municipal de Esportes Prefeito Sperandio Angelo de Conto do município de Salgado Filho – Paraná, pelo período de 24 (vinte e quatro) meses, conforme especificações constantes neste Termo de Referência"

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)
1	Um Ginasio de Esportes coberto na Cidade PERMISSÃO DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO (BAR/ LANCHONETE) PARA O EXERCÍCIO DO COMÉRCIO DE ALIMENTAÇÃO NO GINÁSIO MUNICIPAL DE ESPORTES PREFEITO SPERANDIO ANGELO DE CONTO DO MUNICÍPIO DE SALGADO FILHO-PARANÁ, COM PONTOS DE ENERGIA ELÉTRICA E DE ÁGUA POTÁVEL.		24	2.000,00	48.000,00
Total Geral					**48.000,00**

Data inicial de entrega: 25/08/2026
Hora inicial de entrega: 08:00
Local inicial de entrega: Prefeitura Municipal de Salgado Filho - PR

Data final de entrega: 15/09/2026
Hora final de entrega: 08:59
Local final de entrega: Câmara Municipal de Salgado Filho - PR

Data abertura: 15/09/2026
Hora abertura: 09:00
Local abertura: Câmara Municipal de Salgado Filho - PR

Edital na integra e demais informações, poderão ser consultadas no site http://www.salgadofilho.pr.gov.br ou solicitadas junto ao Departamento de Licitações do Município de Salgado Filho, fone 4635641202 ou e-mail licitacao.sf@gmail.com

Salgado Filho-PR, 24 de agosto de 2026

VOLMAR DUARTE
Prefeito

Publicado por:
Jorge Gabriel Luz Dos Reis
Código Identificador:CD067212

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
APLICAÇÃO DE PENALIDADE ADMINISTRATIVA

APLICAÇÃO DE PENALIDADE ADMINISTRATIVA

Processo Administrativo nº 04/2026
Processo Administrativo Licitatório nº 14/2025
Pregão Eletrônico nº 14/2025
Ata de Registro de Preços nº 15/2025
Contratada: CENTRO OESTE – COMÉRCIO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA

O Município de Salgado Filho/PR torna pública a decisão administrativa final proferida no âmbito do Processo Administrativo nº 04/2026, instaurado para apuração de infração administrativa relacionada ao cumprimento da Ata de Registro de Preços nº 15/2025, decorrente do Processo Administrativo Licitatório nº 14/2025 – Pregão Eletrônico nº 14/2025.

Após regular tramitação do processo administrativo, observados o contraditório e a ampla defesa, foram aplicadas à empresa CENTRO OESTE – COMÉRCIO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 73.334.476/0001-32, as seguintes penalidades:

I – Advertência, nos termos do item 14.2.1 da Ata de Registro de Preços nº 15/2025 e do art. 156, inciso I, da Lei nº 14.133/2021;

II – Multa administrativa no valor de R$ 165,38 (cento e sessenta e cinco reais e trinta e oito centavos), correspondente a 15% (quinze por cento) do valor da contratação, nos termos do item 14.2.4.5 da Ata de Registro de Preços nº 15/2025 e do art. 156, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

Salgado Filho/PR, 24 de agosto de 2026.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvana Canesso
Código Identificador:F7D74509

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

DEPARTAMENTO DE RH
DECRETO 1447/2026

DECRETO Nº 1447, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Súmula: Nomeia a Servidora Municipal para o Cargo de Professor Educação Infantil e Ensino Fundamental Anos Iniciais – 20h, aprovada no PSS 001/2025 e dá outras providências.

FERNANDO ALBERTO CADORE, Prefeito Municipal de Salto do Lontra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas em Lei,

D E C R E T A

Art. 1º - Fica nomeada a partir de 24 de agosto de 2026, aprovada no Processo Seletivo Simplificado - PSS 001/2025.

Nº	Nome	CPF	Cargo	Local
01	Lidiane de Souza	120.864.279-05	Prof. Ed. Inf. Ens. Fund. Anos Iniciais 20h	Educação

Art. 2 º - Revogada as disposições em contrário, este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
.
Edifício da Prefeitura Municipal de Salto do Lontra, Estado do Paraná, 24 de agosto de 2026.

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Bonin
Código Identificador:D464E60C

DEPARTAMENTO DE RH
PORTARIA 120/2026

PORTARIA N° 120, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: - Concede Férias Regular a Servidora Municipal abaixo especificada e dá outras providências.

FERNANDO ALBERTO CADORE, Prefeito Municipal de Salto do Lontra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei;

R E S O L V E:

Art. 1º - Concede a partir de 24 de agosto de 2026, 30 (trinta) dias de Férias Regular a servidora municipal **ELIZANDRA ROSSATTO**, brasileira, portadora da Matrícula 1082/1, admitida em 01/07/2002, período aquisitivo 2023/2024, ocupante do Cargo de Auxiliar de Tributação do quadro de pessoal efetivo.

Art. 2º - Revogada as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Salto do Lontra, em 24 de agosto de 2026.

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Bonin
Código Identificador:B5ED4115

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 106/2026

SÚMULA: O Chefe do Poder Executivo dá publicidade ao ato de convocação não atendido pelo candidato aprovado e convocado a preencher vaga do Concurso Público nº 001/2025.

INIVALDO BATISTA, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo art. 62 da Lei Orgânica Municipal.
Considerando o requerimento protocolado sob nº 076/2026, de 21/08/2026, que solicitou a DESISTÊNCIA do cargo de provimento efetivo de **OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS**.
R E S O L V E
Art. 1º. O Chefe do Poder Executivo informa que **LUIS PAULO BRATZ**, brasileiro, inscrito no RG. nº 309.***.7*4-1/SSPRS e do CPF 022.***.8*0-02, residente e domiciliado na rua Roque Fortunato Otenio, 140 - C. H José Galdino da Costa – Santa Amélia - PR, CEP 86.370-000, candidato aprovado no Concurso Público - Edital nº 001/2025, classificado em 2º lugar no geral para o provimento do cargo de **OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS**, conforme resultado final homologado 30/03/2026, **SOLICITOU A SUA DESISTÊNCIA** referente ao cargo para o qual foi Convocado por meio do Edital do convocação nº 035/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 13/08/2026. Edição 3594
Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº 105/2026, de 21 de agosto de 2026..

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 24 de agosto de 2026.

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanderlei Diniz da Luz
Código Identificador:010D64CD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO

GABINETE DO PREFEITO
COMPRA DIRETA N. 21/2026

Compra Direta n. 21/2026 – Autorizo a despesa, emissão de empenho, referente a contratação de empresa para fornecimento de freezer de 02 (duas) portas, conforme solicitação de demanda da Secretaria de Ações Públicas e Desenvolvimento Social, por meio da Solicitação de Demanda nº 011/2026, perfazendo o valor total de R$ 8.200,00 (oito mil e duzentos reais), em favor da empresa **RR AMOREIRA INFOELETRO ELETRONICOS LTDA - ME, CNPJ: 13.777.801/0001-00,** nos termos do art. 95, §2º e art. 72, parágrafo único, todos da Lei da Lei 14.133/2021.

CLAUDIO COVRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:F05320F4

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO Nº21-2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº21-2026

CONTRATANTE: Munícipio de Santa Cecília do Pavão, Estado do Paraná, com sede à Rua Jerônimo Farias Martins nº 514, inscrito no CGC/MF nº 76.290.691/0001-77, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Claudio Covre, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.959.656-0 e do CPF/MF nº 848.208.539-53, **CONTRATADO(A): ESCRITORIO CENTRAL DE ARRECADACAO E DISTRIBUICAO ECAD**, com sede e foro na cidade do Rio de Janeiro (RJ), Rua do Catete, n° 359 - Bloco A sala 201 e sala 301 e Bloco B segundo andar - Conjunto Arquitetônico Flamengo Tower Empresarial - Catete - RJ - CEP 22220-001,, inscrito no CNPJ/MF sob nº 00.474.973/0001-62, neste ato representado por seu procurador o Sr. AUGUSTO FERNANDO DE FREITAS, inscrito no CPF/MF sob nº 589.025.381-68.
OBJETO: PAGAMENTO DAS TAXAS DE DIREITOS AUTORAIS DEVIDAS AO ESCRITÓRIO CENTRAL DE ARRECADAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO – ECAD, DECORRENTES DA EXECUÇÃO PÚBLICA DE OBRAS MUSICAIS, LITEROMUSICAIS E FONOGRAMAS NOS EVENTOS, FESTIVIDADES, SOLENIDADES E DEMAIS ATIVIDADES PROMOVIDAS, APOIADAS OU REALIZADAS PELO MUNICÍPIO.
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 12 (doze) meses

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO 24/08/2026

Santa Cecília do Pavão, 24/08/2026

Publicado por:
Ana Paula Covre
Código Identificador:9B64AF23

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE CANCELAMENTO DA DATA DE ABERTURA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 117/2026

AVISO DE CANCELAMENTO DA DATA DE ABERTURA

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 031/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 117/2026

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL ATILIO FONZAR, DO DISTRITO DE IVAINA, E RAIO DE LUZ, DO DISTRITO DE SANTA ESMERALDA, COM RECURSOS DO PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA – PDDE.

O Município de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, por intermédio do Setor de Licitações, **torna público o CANCELAMENTO da data de abertura da Dispensa de Licitação nº 031/2026**, referente ao Processo Administrativo nº 117/2026, em razão da necessidade de correção da **dotação orçamentária indicada no processo**, a fim de assegurar a adequada classificação e utilização dos recursos destinados à contratação.
Dessa forma, a data anteriormente prevista de 28 de agosto de 2026 para abertura fica **CANCELADA**, até que sejam realizadas as devidas correções e regularizações no processo administrativo.

Após a regularização da dotação orçamentária, será divulgada, pelos meios oficiais, **nova data para abertura da sessão**, observados os prazos e demais disposições aplicáveis.

Santa Cruz de Monte Castelo – PR, 24 de agosto de 2026.

DAIANE DOS SANTOS GOMES
Agente de Contratação

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:B0C2ECB9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2819/2026 DE 21/08/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 2819/2026 de 21/08/2026

Ementa: Abre Crédito Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº931/2026 de 14/08/2026.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 2.779,75 (dois mil setecentos e setenta e nove reais e setenta e cinco centavos)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO	
05.001.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL - SEC OBRAS, V. E URB	
05.001.15.451.0014.1.007.		Urbanização e Paisagismo	
1550 - 3.3.90.30.00.00	31989	MATERIAL DE CONSUMO	2.447,39
08.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.002.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.002.08.243.0037.5.003.		Execução do Projeto FIA - Fundo da Infância e Adolescencia	
1557 - 4.4.90.52.00.00	31983	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	332,36
		Total Suplementação:	**2.779,75**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Excesso de Arrecadação;

Receita:1.3.2.1.01.11.01.00000000 Fonte: 1001	2.779,75
Total da Receita:	**2.779,75**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO , Estado do Paraná, em 21 de agosto de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:2E0D0589

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2821/2026 DE 21/08/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 2821/2026 de 21/08/2026

Ementa: Abre Crédito Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº932/2026 de 14/08/2026.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 1.100.000,00 (um milhão cem mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO	
05.001.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL - SEC OBRAS, V. E URB	
05.001.26.782.0022.1.024.		Construção e Recuperação de Pontes	
1559 - 4.4.90.51.00.00	31733	OBRAS E INSTALAÇÕES	1.100.000,00
		Total Suplementação:	**1.100.000,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Excesso de Arrecadação;

Receita:2.4.2.2.99.01.39.00000000	Fonte: 1001	1.100.000,00
Total da Receita:		**1.100.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO , Estado do Paraná, em 21 de agosto de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:3CC34656

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA DO AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 121/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 038/2026

ERRATA DO AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 121/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 038/2026

Comunicamos que, devido a um erro de digitação no aviso de publicação do edital, onde lê-se:

que será realizado em 03 de setembro de 2026 às 08h30min

Leia-se:

que será realizado em 11 de setembro de 2026 às 08h30min

Santa Cruz de Monte Castelo, 24 de agosto de 2026.

WALDYRENE ALVES LILIOSO HENNIG
Setor de Contratos e Licitação

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:68A345B1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA FÉ
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 005/2026

A CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, inscrito no CNPJ/MF sob n° 01.583.490/0001-69, neste ato representado pelo seu Presidente João Mauro Simarde, em pleno exercício de seu mandato e funções, ratifica a INEXIGIBILIDADE de licitação n° 005/2026, nos termos do Artigo 74, caput, letra F do inciso III, respectivamente, da Lei Federal n° 14.133/21 e suas alterações.

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO - N° 005/2026

CONTRATADA: UNICURSOS CAPACITAÇÃO E TREINAMENTOS LTDA

CNPJ: 19.949.769/0001-89

OBJETO DO CONTRATO: CURSO - COOPERAÇÃO ENTRE PODERES PARA UMA GESTÃO PÚBLICA MAIS EFICIENTE - FISCALIZAÇÃO E GOVERNANÇA DE ACORDO COM NOVAS EXIGÊNCIAS DO TCE.

VALOR TOTAL – R$ 10.500,00 (Dez mil e quinhentos reais).

VENCIMENTO: 31/12/2026

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: 01.001.01.031.0001.2.001.3.3.90.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA.

Foro: Comarca de Santa Fé, Estado do Paraná.

Plenário Vereador Antônio Firmino de Souza, aos 24 dias do mês de agosto de 2026.

JOÃO MAURO SIMARDE
Presidente da Câmara

Publicado por:
Marcos da Silva Santos
Código Identificador:990365A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

DISPENSA FÍSICA nº 49/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 140/2026 – PMSF

I. OBJETO: O objeto da presente dispensa é a **Contratação de empresa especializada no fornecimento de 600 (seiscentas) refeições do tipo almoço, destinadas aos atletas participantes da Liga Esportiva da Melhor Idade – LEMI, suas respectivas delegações e equipe de apoio envolvida na organização e execução do evento, a ser realizado em 26 de setembro de 2026, no Salão Paroquial do Município de Santa Fé/PR.** Conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital de Contratação Direta e seus anexos.

II. DATA E HORÁRIO LIMITE PARA ENCAMINHAR AS PROPOSTAS: As propostas serão encaminhadas até as 17h00min do dia 28 de agosto de 2026.

III. TIPO DE JULGAMENTO: "menor preço item"
Demais informações pelo telefone: (44) 99159-0813, na Prefeitura Municipal de Santa Fé no Departamento de Licitações no horário normal de expediente. Cópia do Edital no site do município de Santa Fé: www.santafe.pr.gov.br.

Santa Fé, 24 de agosto de 2026.

HELOISA RIGHETTO SENISE
Departamento de Licitação

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:6C605C5D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº245/2026

Dispõe sobre prorrogação de prazo do Processo Seletivo Simplificado - PSS e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o Regulamento Especial do Processo Seletivo Simplificado – PSS, aberto pelo Edital nº001/2025,

DECRETA

Art. 1º - Fica Prorrogado pelo prazo de (12) doze meses o Processo Seletivo Simplificado-PSS nº001/2025, a partir do dia 26 de agosto de 2026.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, 21 de agosto de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:BA9B0A5A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº246/2026

Tornar sem efeito decreto publicado e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA

Art. 1º - Fica sem efeitos legais o Decreto nº244/2026 do dia 21/08/26. Publicado indevidamente.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, 24 de agosto de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:E700DAD9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 105/2025 - PMSF

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Fé – PR
CONTRATADO: outro **ESPAÇO GUAMIRANGA COMERCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA.**
RESUMO DO OBJETO: Registro de preços para aquisição fracionada de materiais e insumos hospitalares para as unidades básicas de saúde, unidade de fisioterapia e unidade 24 horas de urgência e emergência.
OBJETIVO DO ADITIVO: promover o reequilíbrio econômico financeiro dos itens 54 e 55 da referida Ata de Registro de Preço, sendo o valor unitário de R$ 20,92 (vinte reais e noventa e dois centavos) para o item 54 (Luva tam: M), e o valor unitário de R$ 20,92 (vinte reais e noventa e dois centavos), para o item 55 (Luva tam: P).
VALOR DO ADITIVO: R$ 2.428,20 (dois mil, quatrocentos e vinte oito reais e vinte centavos).
DATA DA ASSINATURA: 24 de agosto de 2026.

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:737609CB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO OESTE

GABINETE DO PREFEITO
CONCEDE, A SERVIDORA HELENA TEREZINHA VARGAS WIESENHUTTER, LICENÇA À GESTANTE.

PORTARIA Nº 16.015
Data: 25.08.2026

Concede, a servidora HELENA TEREZINHA VARGAS WIESENHUTTER, Licença à Gestante.

O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base no inciso II, Art. 88 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO, a necessidade de garantir os direitos assegurados às servidoras públicas municipais em conformidade com a legislação vigente;
CONSIDERANDO, a apresentação do atestado médico confirmando o parto e a necessidade do afastamento para recuperação da servidora e amamentação do recém-nascido;
CONSIDERANDO, o compromisso da Administração Municipal com a saúde e bem-estar dos servidores, bem como a promoção do convívio familiar nos primeiros meses de vida da criança;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, à servidora pública municipal **HELENA TEREZINHA VARGAS WIESENHUTTER**, CPF nº 099.***.***-08, lotada na Secretaria da Educação, Licença à Gestante, nos termos do art. 146 da Lei Complementar Municipal nº 24, de 19 de dezembro de 2022, pelo período de 21 de agosto de 2026 a 18 de dezembro de 2026.

Art. 2º Durante o período da licença, a servidora fará jus à integralidade de sua remuneração, conforme previsto na legislação vigente.

Art. 3º- Esta Portaria, entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 21 de agosto de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal em Exercício de Santa Izabel do Oeste, em 25 de agosto de 2026.

ONEIDE MIGUEL MATCIULEVICZ JUNIOR
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Fernanda Denes Debiasi
Código Identificador:1A2E0947

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2025, DE 30 DE MAIO DE 2025. EDITAL Nº 33/2026 – VIGÉSIMA PRIMEIRA CHAMADA

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N.º 01/2025, de 30 de maio de 2025.
EDITAL Nº 33/2026 – VIGÉSIMA PRIMEIRA CHAMADA

O Prefeito Municipal em Exercício de Santa Izabel do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o contido no Regulamento Geral de Concursos e Editais de Concurso nº 01.01/2025, 01.02/2025, 01.03/2025, 01.04/2025, 01.05/2025, 01.06/2025, 01.07/2025 e o disposto no inciso II, Art. 37 da Constituição Federal,

CONSIDERANDO, que a candidata abaixo listada foi aprovada no certame;

CONSIDERANDO, a necessidade de reposição do quadro de servidores públicos municipais, em decorrência de pedidos de exoneração e outras formas de desligamento;

CONSIDERANDO, a necessidade da Administração Pública Municipal em atender ao interesse público, assegurando a continuidade, a eficiência e a qualidade dos serviços públicos prestados à população;

TORNA PÚBLICA

1 – A convocação da candidata abaixo relacionada, aprovada no Concurso Público Municipal aberto pelo Edital nº 01.01/2025 de 30 de maio de 2025, e realizado em 18 de agosto de 2025, homologado pelo Edital de Concurso nº 01.07/2025 de 24 de setembro de 2025, para reposição do quadro de servidores em razão de pedidos de exoneração e outras formas de desligamento e nomeação.

2 – A candidata deverá comparecer na Divisão de Recursos Humanos – DRH, da Prefeitura Municipal, situada à rua Canela, Esquina com a Rua Angico, 731 – Santa Izabel do Oeste – PR, no prazo de 08 dias úteis, a partir da publicação deste Edital, a candidata iniciará suas atividades laborativas no dia 04 de setembro de 2026.

CARGO PÚBLICO: PSICÓLOGO

Classificação	Nome	Inscrição
6º	JESSICA RECH	747

3 – A candidata deverá apresentar-se portando os seguintes documentos **ORIGINAIS** para admissão:
1 foto 3 x 4;
Carteira de Identidade;
CPF;
Título de Eleitor e Comprovante de Regularidade Eleitoral;
Comprovante de Regularidade Militar, para os candidatos do sexo masculino;
Carteira de Trabalho;
PIS/PASEP;
Carteira de Motorista;
Cartão de Vacinação e declaração de regularidade vacinal, emitida pela Secretaria Municipal de Saúde do município onde reside;
Certidão de Nascimento ou Casamento;
Caso seja casado, CPF do cônjuge;
Certidão de Nascimento e CPF dos filhos ou dependentes de até 24 anos;
Certidão ou Diploma de Conclusão de escolaridade, correspondente ao cargo;
Caso a função exija, deve apresentar o documento de classe (ex: CRF, CRC, CRM, CRO, CREFITO, CAU, CREA, etc.)
Comprovante de Residência Atualizado dos últimos 90 dias;
Exame Médico Admissional;
Declaração que não ocupa cargo público, estadual ou municipal;
Declaração de Bens;
Certidão do Cartório Criminal, da Comarca onde reside dos últimos 5 (cinco) anos.

4 – O não comparecimento ou a falta de quaisquer das documentações exigidas no item anterior até a data estabelecida implica na **PERDA DOS DIREITOS ADVINDOS DO CONCURSO**, conforme artigo 3, inciso 3.1 e alíneas 3.1.1 a 3.1.12 do Edital de Concurso nº 01.01/2025.

Gabinete do Prefeito em Exercício do Município de Santa Izabel do Oeste, em 25 de agosto de 2026.

ONEIDE MIGUEL MATCIULEVICZ JUNIOR
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Fernanda Denes Debiasi
Código Identificador:0A4EAE70

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLEIA GERAL ASSOCIAÇÃO DE PROFESSORES MUNICIPAIS DE SANTA IZABEL DO OESTE-PR CNPJ: 80883879001/04

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLEIA GERAL

Associação de Professores Municipais de Santa Izabel do Oeste-PR
CNPJ: 80883879001/04

Convidamos os senhores sócios para a reunião de assembleia geral ordinária, que se realizará no **08 DE SETEMBRO DE 2026, VIA MEET** (O link será disponibilizado nesta data), ÀS 18:30 HORAS, em primeira convocação, com a presença que represente, no mínimo com 50% mais 1 associados, em segunda convocação, 15 minutos após com qualquer número de associados, com a seguinte Ordem do Dia:

a) Prestação de contas;
b) Promoção (Jantar/ Festival)
c) Assuntos de interesses gerais.

Santa Izabel do Oeste, 24 de agosto de 2026.

OSMARINA DE FATIMA MOREIRA MORAIS
Presidente da Associação de Professores Municipais

Publicado por:
Simone Kindzerski Pchebichewski
Código Identificador:921A05BE

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO N°211/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 211/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 60/2026
PARTES: Município de Santa Izabel do Oeste e VCOMEX Produtos e Serviços LTDA.
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais, equipamentos e periféricos de informática e comunicação, bem como equipamentos destinados ao Setor de Identificação Civil, para atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Santa Izabel do Oeste/PR, pelo período de 12 (doze) meses, com recursos próprios, estaduais e federais.
VIGÊNCIA: 07/08/2027.
VALOR TOTAL: R$ 220.108,85 (duzentos e vinte mil cento e oito reais e oitenta e cinco centavos).
DATA: 07/08/2026.

Publicado por:
Leticia Lodi Woicheowski Tavares
Código Identificador:AA8E5A8E

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO N°217/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 217/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 60/2026
PARTES: Município de Santa Izabel do Oeste e ECF Comércio e Representações LTDA.
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais, equipamentos e periféricos de informática e comunicação, bem como equipamentos destinados ao Setor de Identificação Civil, para atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Santa Izabel do Oeste/PR, pelo período de 12 (doze) meses, com recursos próprios, estaduais e federais.
VIGÊNCIA: 07/08/2027.
VALOR TOTAL: R$ 4.870,00 (quatro mil oitocentos e setenta reais).
DATA: 07/08/2026.

Publicado por:
Leticia Lodi Woicheowski Tavares
Código Identificador:A09F3F90

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO N°230/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 230/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 60/2026
PARTES: Município de Santa Izabel do Oeste e LDNTECH Automação Comercial e Tecnologia LTDA.
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais, equipamentos e periféricos de informática e comunicação, bem como equipamentos destinados ao Setor de Identificação Civil, para atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Santa Izabel do Oeste/PR, pelo período de 12 (doze) meses, com recursos próprios, estaduais e federais.
VIGÊNCIA: 07/08/2027.
VALOR TOTAL: R$ 6.240,00 (seis mil duzentos e quarenta reais).
DATA: 07/08/2026.

Publicado por:
Leticia Lodi Woicheowski Tavares
Código Identificador:517A59DC

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO N°244/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 244/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 56/2026
PARTES: Município de Santa Izabel do Oeste e Industria Fenix Corte a Laser LTDA.
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de equipamentos, mobiliário e materiais diversos, destinados a atender às necessidades da Casa de Saúde Santa Izabel e Unidades Básicas da Secretaria da Saúde de Santa Izabel do Oeste - PR, pelo período de 1 (um) ano, com Recursos Federais, Estaduais e Municipais.
VIGÊNCIA: 12/08/2027.
VALOR TOTAL: R$ 146,67 (cento e quarenta e seis reais e sessenta e sete centavos).
DATA: 12/08/2026.

Publicado por:
Leticia Lodi Woicheowski Tavares
Código Identificador:F67AABC2

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO N°245/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 245/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 56/2026
PARTES: Município de Santa Izabel do Oeste e Máris Distribuidora e Assessoria LTDA.
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de equipamentos, mobiliário e materiais diversos, destinados a atender às necessidades da Casa de Saúde Santa Izabel e Unidades Básicas da Secretaria da Saúde de Santa Izabel do Oeste - PR, pelo período de 1 (um) ano, com Recursos Federais, Estaduais e Municipais.
VIGÊNCIA: 12/08/2027.
VALOR TOTAL: R$ 288,60 (duzentos e oitenta e oito reais e sessenta centavos).
DATA: 12/08/2026.

Publicado por:
Leticia Lodi Woicheowski Tavares
Código Identificador:490D034D

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO N°255/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 255/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 56/2026
PARTES: Município de Santa Izabel do Oeste e Serapiao Comercio de Utilidades LTDA.
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de equipamentos, mobiliário e materiais diversos, destinados a atender às necessidades da Casa de Saúde Santa Izabel e Unidades Básicas da Secretaria da Saúde de Santa Izabel do Oeste - PR, pelo período de 1 (um) ano, com Recursos Federais, Estaduais e Municipais.
VIGÊNCIA: 12/08/2027.
VALOR TOTAL: R$ 26.375,00 (vinte e seis mil trezentos e setenta e cinco reais).
DATA: 12/08/2026.

Publicado por:
Leticia Lodi Woicheowski Tavares
Código Identificador:341A4E53

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO N°269/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 269/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 56/2026
PARTES: Município de Santa Izabel do Oeste e Tankavel LTDA.
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de equipamentos, mobiliário e materiais diversos, destinados a atender às necessidades da Casa de Saúde Santa Izabel e Unidades Básicas da Secretaria da Saúde de Santa Izabel do Oeste - PR, pelo período de 1 (um) ano, com Recursos Federais, Estaduais e Municipais.
VIGÊNCIA: 12/08/2027.
VALOR TOTAL: R$ 4.650,00 (quatro mil seiscentos e cinquenta reais).
DATA: 12/08/2026.

Publicado por:
Leticia Lodi Woicheowski Tavares
Código Identificador:E60A637F

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO N°300/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 300/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 22/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2026
PARTES: Município de Santa Izabel do Oeste e Revimedic Equipamentos Medicos LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviços de manutenção preventiva/corretiva, revisão do sistema eletrônico, refrigeração e parte estrutural, (mão de obra), calibração conforme RBC, e eventual fornecimento de peças originais, quando necessário, das conservadoras de vacinas e medicamentos, para atender às necessidades da Secretaria da Saúde, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Termo de Referência, com Recursos Estaduais, Federais e Próprios.
VIGÊNCIA: 20/08/2031.
VALOR TOTAL: R$ 125.599,00 (cento e vinte e cinco mil quinhentos e noventa e nove reais).
DATA: 20/08/2026.

Publicado por:
Leticia Lodi Woicheowski Tavares
Código Identificador:64576127

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
RETIFICADO AVISO DE LICITAÇÃO PE 49

RETIFICADO AVISO DE LICITAÇÃO
NUMERO LICITAÇÃO NO PNCP E COMPRASGOV Nº 987851-20/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 49/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 100/2026

O MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar, às **08h00min do dia 10 de setembro de 2026**, nas dependências da Prefeitura Municipal, sita à Rua Canela esquina com a Rua Angico, 731, Centro, em Santa Izabel do Oeste, Paraná, Brasil, **PREGÃO ELETRÔNICO**. **OBJETO: "Contração de pessoa jurídica para prestação de serviços técnicos profissionais de consultoria na área ambiental para a solicitação de licenciamento para Unidade de Transbordo de Resíduos Sólidos urbanos – RSU e Resíduos Volumosos em acordo a Instrução Normativa nº 30 de 28 de abril de 2025 e Instrução Normativa 32 de 28 de abril de 2025 no Município de Santa Izabel do Oeste - PR, por um período de 12 (doze) meses, com Recursos Próprios"** Critério de Julgamento: **MENOR PREÇO POR ITEM**. Abertura das propostas e recebimentos dos lances: a partir das 08h00 do dia 10 de setembro de 2026, no endereço eletrônico: www.gov.br/compras. A Pasta Técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderão ser examinados no endereço acima indicado ou pelo site https://santaizabeldooeste.atende.net/. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão ser dirigidos à Comissão de Licitação no endereço acima mencionado ou pelo e-mail licitacao@sio.pr.gov.br.
FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal Nº 14.133/2021.

Santa Izabel do Oeste – PR, 24 de agosto de 2026.

ONEIDE MIGUEL MATCIULEVICZ JUNIOR
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Camila de Carli Grabovski
Código Identificador:C480472B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 042.2026

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico
Nº 042.2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA – PR.
OBJETO: Registro de Preços Aquisição de mudas de plantas ornamentais, árvores, flores, grama esmeralda, adubo orgânico e substrato, para manutenção e revitalização dos espaços públicos do Município de Santa Lúcia/PR.
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: 199.084,00 (cento e noventa e nove mil e oitenta e quatro reais).
DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 10 de setembro de 2026, às 09:00 horas.
LOCAL DE PROCESSAMENTO: Será realizado no site www.gov.br/compras.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: menor preço por item.
MODO DE DISPUTA: aberto;

OBS: Na plataforma eletrônica pesquisar por **Pregão Eletrônico 05/2026** devido ao Novo Divulgação de Compras do Governo Federal.

Santa Lúcia, Estado do Paraná, 24 de agosto de 2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Salete Gaio
Código Identificador:AFF6CE7C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
CONTRATO Nº 122/2026 CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS / SERVIÇOS REF. LICITAÇÃO PREGÃO - ELETRÔNICO Nº35/2026. E X T R A T O

CONTRATO Nº 122/2026
CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS / SERVIÇOS
Ref. Licitação Pregão - Eletrônico Nº35/2026.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada**:** ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA;
Objeto:Aquisição de Medicamentos que compõem a Farmácia Básica, com o intuito de garantir o abastecimento da Unidade de Saúde do Município de Santa Lúcia.
Valor:
R$ 909,10 (Novecentos e Nove Reais e Dez Centavos).

Prazo de Execução: 20/08/2027.
Prazo de Vigência: 20/08/2027.
Data da Assinatura: 21/08/2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Salete Gaio
Código Identificador:1CFA6247

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
CONTRATO Nº 123/2026 CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS / SERVIÇOS REF. LICITAÇÃO PREGÃO - ELETRÔNICO Nº35/2026. E X T R A T O

CONTRATO Nº 123/2026
CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS / SERVIÇOS
Ref. Licitação Pregão - Eletrônico Nº35/2026.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada**:** MEDIGRAM COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI;
Objeto:
Aquisição de Medicamentos que compõem a Farmácia Básica, com o intuito de garantir o abastecimento da Unidade de Saúde do Município de Santa Lúcia.
Valor:
R$ 979,00 (Novecentos e Setenta e Nove Reais).

Prazo de Execução: 20/08/2026.
Prazo de Vigência: 20/08/2027.
Data da Assinatura: 21/08/2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Salete Gaio
Código Identificador:16714279

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
CONTRATO Nº 124/2026 CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS / SERVIÇOS REF. LICITAÇÃO PREGÃO - ELETRÔNICO Nº35/2026. E X T R A T O

CONTRATO Nº 124/2026
CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS / SERVIÇOS
Ref. Licitação Pregão - Eletrônico Nº35/2026.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada**:** MMH MED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPTALARES LTDA - ME;
Objeto:
Aquisição de Medicamentos que compõem a Farmácia Básica, com o intuito de garantir o abastecimento da Unidade de Saúde do Município de Santa Lúcia.
Valor:

R$ 89.721,25 (Oitenta e Nove Mil, Setecentos e Vinte e Um Reais e Vinte e Cinco Centavos).

Prazo de Execução: 20/08/2027.
Prazo de Vigência: 20/08/2027.
Data da Assinatura: 21/08/2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Salete Gaio
Código Identificador:808F225B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
CONTRATO Nº 125/2026 CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS / SERVIÇOS REF. LICITAÇÃO PREGÃO - ELETRÔNICO Nº35/2026. E X T R A T O

CONTRATO Nº 125/2026
CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS / SERVIÇOS
Ref. Licitação Pregão - Eletrônico Nº35/2026.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada**:** PONTAMED FARMACEUTICA LTDA;
Objeto:
Aquisição de Medicamentos que compõem a Farmácia Básica, com o intuito de garantir o abastecimento da Unidade de Saúde do Município de Santa Lúcia.
Valor:
R$ 14.845,50 (Quatorze Mil, Oitocentos e Quarenta e Cinco Reais e Cinqüenta Centavos).

Prazo de Execução: 20/08/2027.
Prazo de Vigência: 20/08/2027.
Data da Assinatura: 21/08/2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Salete Gaio
Código Identificador:AFBF362F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
CONTRATO Nº 126/2026 CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS / SERVIÇOS REF. LICITAÇÃO PREGÃO - ELETRÔNICO Nº35/2026. E X T R A T O

CONTRATO Nº 126/2026
CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS / SERVIÇOS
Ref. Licitação Pregão - Eletrônico Nº35/2026.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada**:** SOMA PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA;
Objeto:
Aquisição de Medicamentos que compõem a Farmácia Básica, com o intuito de garantir o abastecimento da Unidade de Saúde do Município de Santa Lúcia.
Valor:
R$ 7.306,50 (Sete Mil, Trezentos e Seis Reais e Cinqüenta Centavos).

Prazo de Execução: 20/08/2027.
Prazo de Vigência: 20/08/2027.
Data da Assinatura: 21/08/2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Salete Gaio
Código Identificador:613B5515

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE

LICITAÇÃO
4º TERMO ADITIVO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 238/2025

De um lado, o **MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DO OESTE**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua José de França Pereira, 10 – Santa Maria do Oeste – PR inscrito no CGC/MF sob n. 95.684.544/0001-26, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. **OSCAR DELGADO**, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade n.º 6.296.081-7, e inscrito no C.P.F. n.º 701.594.329-87, residente e domiciliado na Rua João Kulicz, 155, Jardim Santa Clara, nesta cidade, e que aqui passa a denominar-se de **CONTRATANTE**, e de outro lado **SERGIO DE OLIVEIRA SILVA & CIA LTDA**, inscrito no CNPJ sob n.º 08.631.666/0001-50, localizada na Rua Generoso Karpinski, 839, Centro, Santa Maria do Oeste - PR. Neste ato representado pelo Sr. **SERGIO DE OLIVEIRA SILVA** portador do RG nº 6.144.370-3 SSP-PR e inscrito no CPF nº 835.819.449-87 e que aqui passa a denominar-se de **CONTRATADA**, resolvem aditar o contrato original de acordo com o disposto no Art. 124, Inciso I, alínea "b", Art. 125 e o Art. 126 da Lei 14.133/2021, mediante as cláusulas e disposições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA: De acordo com o disposto na Lei Federal n° 14.133/2021 em seu Art. 124, Inciso I, alínea "b", Art. 125 e o Art. 126, fica aditivado o quantitativo do Contrato Administrativo n.º 238/2025 em 25%, no seguinte **Item 83– CARNE BOVINA MOIDA DE SEGUNDA SEM OSSO**, que perfaz quantitativo de **785 KG**, totalizando o valor de **R$ 19.868,35 (dezenove mil oitocentos e sessenta e oito reais e trinta e cinco centavos).** Alterando as quantidades dos itens contratado.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR CONTRATUAL: Em conformidade com o disposto no Art. 124, Inciso I, alínea "b", Art. 125 e o Art. 126, da Lei 14.133/2021, e tendo em vista a necessidade de acréscimo quantitativo de 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor inicialmente contratado, o que corresponde a um aumento de **R$ 19.868,35 (dezenove mil oitocentos e sessenta e oito reais e trinta e cinco centavos)**, elevando o valor total do contrato para **R$ 1.807.112,72 (Um Milhão Oitocentos E Sete Mil, Cento E Doze Reais E Setenta E Dois Centavos)**.

I- O valor original do contrato era de R$ 1.783.416,09 (um milhão setecentos e oitenta e três mil, quatrocentos e dezesseis reais e nove centavos).

II- Por meio do 1º Termo Aditivo, houve acréscimo no valor de R$ 1.197,55 (um mil cento e noventa e sete reais e cinquenta e cinco centavos).

III- No 2º Termo Aditivo, houve acréscimo no valor de R$ 1.667,40 (um mil seiscentos e sessenta e sete reais e quarenta centavos).

IV- No 3º Termo Aditivo, houve acréscimo no valor de R$ R$ 963,33 (novecentos e sessenta e três reais e trinta e três centavos)

V- No presente, promove-se novo acréscimo no valor de **R$ 19.868,35 (dezenove mil oitocentos e sessenta e oito reais e trinta e cinco centavos)**.

VI- O valor total acrescido ao contrato, considerando os aditivos mencionados, corresponde R$ 23.696,63 (vinte e três mil seiscentos e noventa e seis reais e sessenta e três centavos), passando o valor global do contrato a ser de **R$ 1.807.112,72 (Um Milhão Oitocentos E Sete Mil, Cento E Doze Reais E Setenta E Dois Centavos).**

CLAUSULA TERCEIRA: No exercício financeiro de 2026, as despesas oriundas deste aditivo, correrão por conta das dotações informadas no ano 2026.

CLÁUSULA QUARTA: Permanecem inalteradas as demais condições e cláusulas do contrato original celebrado em 10 de outubro de 2025, não modificadas por este instrumento, declarando-se nesta oportunidade a ratificação das mesmas.

E por estarem de acordo, os participes firmam o presente aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Santa Maria do Oeste, 24 de agosto de 2026.

OSCAR DELGADO	_____
Prefeito Municipal	***SERGIO DE OLIVEIRA SILVA & CIA LTDA***

Testemunhas

_____ Andreia Kaviak	_____ Eliane De Faria Rodrigues
RG: 13.498.652-2	RG: 11.046.544-0
CPF: 101.862.579-88	CPF:101.496.509-81

Publicado por:
Andreia Kaviak
Código Identificador:3E2491BF

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO N.º 087/2026
MODALIDADE: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N.º 07/2026
O Município de Santa Maria do Oeste, Estado do Paraná com fundamento na Lei n.º 14.133/2021, comunica que realizará licitação conforme as seguintes especificações:
OBJETO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE BUEIROS TUBULARES NA ESTRADA RURAL DO PIQUIRI, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E MÃO DE OBRA, VISANDO À IMPLANTAÇÃO E ADQUAÇÃO DO SISTEMA DE DRENAGEM PLUVIAL".
Data/Hora da Abertura: No dia 01 de outubro de 2026, às 09:00

Valor Máximo Global: R$ 83.539,37 (Oitenta E Três Mil Quinhentos E Trinta E Nove Reais E Trinta E Sete Centavos).
Critério de Julgamento: Menor Preço Global
Aquisição do Edital

Plataforma – Bolsa de Licitações do Brasil – BLL: www.bll.org.br, bem como o presente Edital, encontra-se à disposição para verificação por parte dos interessados na Divisão de Licitações, nas dependências da Prefeitura Municipal situada na Rua Jose de França Pereira, 10, Centro – Município de Santa Maria do Oeste-Pr, CEP 85.230-000, no horário das 8:00 ás 12:00 e das 13:00 ás 17:00 horas e no endereço eletrônico: www.santamariadooeste.pr.gov.br.

Informações: (42) 9 9841-0495

Santa Maria do Oeste/PR, 24 de agosto de 2026.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andreia Kaviak
Código Identificador:E1EC39DD

LICITAÇÃO
AVISO DE NOVA DATA DE SORTEIO PUBLICO - LEILOEIRO

MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DO OESTE – PARANÁ

O Presidente da Comissão Lucas Tiago Minhuk, da Prefeitura Municipal do Município de Santa Maria do Oeste, Estado do Paraná, torna público aos interessados que, conforme aviso anteriormente publicado, estava prevista para o dia 21 de agosto de 2026 a realização de sorteio destinado à definição da ordem dos leiloeiros habilitados no procedimento.

Na data prevista, foram realizadas duas tentativas de transmissão ao vivo do sorteio por meio do canal oficial do Município na plataforma YouTube. Entretanto, foram constatadas dificuldades técnicas relacionadas à qualidade do áudio, prejudicando o adequado acompanhamento do procedimento.

Diante das dificuldades técnicas verificadas, o Presidente da Comissão decidiu pelo não prosseguimento do sorteio naquela oportunidade, visando assegurar a publicidade, transparência e regularidade do ato.

Dessa forma, fica designada nova data para a realização do sorteio, conforme segue:

DATA: 04 de Setembro de 2026
HORÁRIO:15:00 horas
LOCAL/MEIO DE REALIZAÇÃO: http://www.youtube.com/@Licitação_SantaMariadoOeste
A nova data acima estabelecida substitui a data anteriormente designada, ficando os leiloeiros habilitados devidamente cientificados para acompanhamento do sorteio.

Santa Maria do Oeste – PR, 24 de Agosto de 2026.

LUCAS TIAGO MINHUK
Presidente da Comissão de Licitação

Publicado por:
Eliane
Código Identificador:6093067C

LICITAÇÃO
DECISÃO ADMINISTRATIVA DO PREGOEIRO

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 024/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 073/2026
Requerente: Comércio de Combustíveis Conrado & Conrado Ltda., CNPJ n.º 04.118.622/0001-70.
Assunto: Desistência dos Lotes 01 a 04 e convocação das licitantes remanescentes.
Objeto: Fornecimento de combustíveis e ARLA 32 para a frota municipal.
I – RELATÓRIO
Comércio de Combustíveis Conrado & Conrado Ltda., primeira colocada nos Lotes 01, 02, 03 e 04 do Pregão Eletrônico n.º 024/2026, requereu sua desistência, alegando que os preços ofertados são inexequíveis. Pediu o retorno do certame para convocação das remanescentes e o afastamento de sanções. O procedimento ainda não foi homologado.
É o relatório. Decido.
II – FUNDAMENTAÇÃO
O pregoeiro conduz o certame e pratica os atos necessários ao seu andamento até a homologação, nos termos do art. 8.º, caput e § 5.º, da Lei n.º 14.133/2021. A homologação, contudo, compete à autoridade superior, conforme o art. 71, inciso IV. O presente ato, portanto, acolhe a desistência e determina o prosseguimento da licitação, sem homologar seu resultado.
Os arts. 11, inciso III, e 59, incisos III e IV, da Lei n.º 14.133/2021 vedam a contratação por preços manifestamente inexequíveis. **Como a própria licitante declarou não poder executar o objeto pelos valores ofertados, suas propostas devem ser desclassificadas.** Não cabe permitir simples aumento de preços após a disputa, nem revogar todo o procedimento quando os atos válidos podem ser aproveitados.
Desclassificada a primeira colocada, deve ser convocada a licitante remanescente mais bem classificada em cada lote, para análise de sua própria proposta, eventual negociação, na forma do art. 61, e verificação da habilitação. Se a convocação for frustrada, serão chamadas as demais participantes, sucessivamente, respeitada a ordem classificatória. Os novos atos deverão ser divulgados e submetidos à oportunidade recursal cabível.
O acolhimento da desistência não afasta automaticamente eventual responsabilidade pela não manutenção da proposta, prevista no art. 155, inciso V. A matéria deverá ser examinada separadamente, com contraditório e ampla defesa.
III – DECISÃO
Diante do exposto, com fundamento na Lei n.º 14.133/2021, DECIDO:
ACOLHER o pedido de desistência de Comércio de Combustíveis Conrado & Conrado Ltda. e **DESCLASSIFICAR** suas propostas nos Lotes 01, 02, 03 e 04;
DETERMINAR o retorno do certame às fases de julgamento e habilitação, com a convocação da licitante remanescente mais bem classificada em cada lote, conforme a ordem registrada no sistema;
DETERMINAR que a convocada apresente ou confirme sua própria proposta, participe de eventual negociação e comprove sua habilitação, sem obrigação de assumir os preços da desistente;

DETERMINAR a convocação sucessiva das demais licitantes caso a segunda colocada não aceite, seja desclassificada ou não seja habilitada;
ASSEGURAR a publicidade dos novos atos e a oportunidade recursal cabível;
ENCAMINHAR cópia do requerimento à autoridade competente para avaliar, em procedimento próprio, eventual responsabilização da desistente; e
DETERMINAR que, concluídas as fases de julgamento, habilitação e recursos, os autos sejam encaminhados à autoridade superior para adjudicação e homologação.

Santa Maria do Oeste/PR, 24 de agosto de 2026.

FERNANDO LOPES
Pregoeiro
Município de Santa Maria do Oeste/PR

Publicado por:
Fernando Lopes
Código Identificador:9FFFF4FE

LICITAÇÃO
DECRETO Nº074/2026

SÚMULA: Revoga o procedimento licitatório – Concorrência nº 05/2026, em razão de ter sido declarado fracassado, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.
CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº 61/2026 e a Concorrência Eletrônica nº 05/2026, cujo objeto é a contratação de empresa de engenharia para execução da reforma da Casa Lar Municipal de Santa Maria do Oeste/PR;
CONSIDERANDO que o certame contou com a participação de seis empresas, tendo todas sido inabilitadas por não atenderem às exigências do instrumento convocatório, não restando licitante habilitada ao final da fase recursal;
CONSIDERANDO o Relatório Final da Comissão de Contratação e o Parecer Jurídico nº 51/2026, que opinam pelo reconhecimento do certame como fracassado;
CONSIDERANDO o disposto no art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021;

DECRETA:

Art. 1º Fica **HOMOLOGADO** o resultado da Concorrência Eletrônica nº 05/2026, vinculada ao Processo Administrativo nº 61/2026, reconhecendo-se o certame como **FRACASSADO**, em razão da inexistência de licitante habilitada após o encerramento da fase recursal.

Art. 2º Em razão do resultado fracassado, fica prejudicada a adjudicação do objeto, não havendo empresa vencedora ou valor adjudicado.

Art. 3º Determina-se o encerramento formal do procedimento, com a adoção das providências necessárias para sua publicidade e registro nos sistemas oficiais.

Art. 4º Persistindo a necessidade da contratação, deverão ser adotadas as providências cabíveis para a realização de novo procedimento, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e as recomendações constantes do Parecer Jurídico nº 51/2026.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste, Estado do Paraná, em 24 de Agosto de 2026.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane
Código Identificador:66DCC00E

LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E AJUDICAÇÃO

HOMOLOGO o Processo Licitatório nº 071/2026, elaborado na Modalidade de CONCORRÊNCIA nº006/2026, que tem por objeto a **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA DESTINADOS À CONSTRUÇÃO DE INFRAESTRUTURA PARA INSTALAÇÃO DE PLAYGROUND E IMPLANTAÇÃO DE PATAMARES EXTERNOS NA ÁREA DE RECREAÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL BALBINA ALMEIDA DE SOUZA",** pela proposta mais vantajosa para o Município - Menor Preço por Item, conforme especificado no Edital, Relatório de Julgamento, Classificaçã, **ADJUDICANDO** o objeto aos licitantes abaixo especificados, sendo que os mesmos apresentaram propostas condizentes e valida ao objeto deste processo licitatório. Cujos valores estão compatíveis com os preços referenciais integrantes do processo licitatório.

L T MAIA CONSTRUCAO CIVIL LTDA, inscrita no CNPJ sob o Nº 40.926.431/0001-06, com sede na Localidade de Reservado II, s/n, Bairro Reservado, Município de Santa Maria do Oeste/PR, CEP: 85.230-000, neste ato representado pelo Sr. Laureci Tiburcio Maia, portador do RG nº 4.799.802-4 SESP/SC e inscrito no CPF nº 042.304.119-36.

Item	Nome do produto/serviço	Quant	Preço total
1	**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA DESTINADOS À CONSTRUÇÃO DE INFRAESTRUTURA PARA INSTALAÇÃO DE PLAYGROUND E IMPLANTAÇÃO DE PATAMARES EXTERNOS NA ÁREA DE RECREAÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL BALBINA ALMEIDA DE SOUZA.**	1,00	R$ 85.999,80

Santa Maria do Oeste – Pr, 24 de Agosto de 2026.

LUIZ ZENAIDE GOMES
Secretaria Municipal de Administração

Publicado por:
Eliane
Código Identificador:0A9358B0

LICITAÇÃO
ORIENTAÇÃO JURÍDICA

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO - LEI FEDERAL N.º 14.133/2021
ORIENTAÇÃO JURÍDICA N.º 01/2026

Assunto: Desnecessidade de emissão de parecer jurídico final, de caráter genérico, após o encerramento das fases de julgamento, habilitação e recursos nos procedimentos licitatórios regidos pela Lei nº 14.133/2021.
Interessada: Administração Pública Municipal.
Objeto: Padronização do fluxo de encaminhamento dos processos licitatórios à Procuradoria Jurídica e à autoridade superior.
EMENTA: DIREITO ADMINISTRATIVO. LICITAÇÕES. LEI Nº 14.133/2021. CONTROLE PRÉVIO DE LEGALIDADE. ART. 53. FASE PREPARATÓRIA. ENCERRAMENTO DO CERTAME. ART. 71. INEXISTÊNCIA DE EXIGÊNCIA LEGAL DE PARECER JURÍDICO FINAL GENÉRICO. CONSULTA À PROCURADORIA DIANTE DE QUESTÃO JURÍDICA CONCRETA OU DE HIPÓTESE LEGAL ESPECÍFICA. PADRONIZAÇÃO DO FLUXO.
I - RELATÓRIO
Trata-se de parecer jurídico padrão destinado a orientar e padronizar o fluxo dos processos licitatórios do Município de Santa Maria do Oeste/PR, especialmente quanto à prática de encaminhar os autos à Procuradoria Jurídica, depois de concluídas as fases de julgamento e habilitação e exaurida a etapa recursal, para a emissão de denominado "parecer jurídico final" antes da adjudicação e da homologação.

A consulta parte da constatação de que essa remessa se consolidou como rotina administrativa, possivelmente por influência da sistemática adotada durante a vigência da Lei nº 8.666/1993. Pretende-se definir se a Lei nº 14.133/2021 exige uma segunda análise jurídica geral do procedimento, posterior à fase externa, mesmo quando o controle prévio de legalidade já foi realizado na fase preparatória e não surgiu questão jurídica nova.

A presente orientação possui caráter geral e não examina procedimento licitatório específico. Seu objetivo é delimitar a competência da assessoria jurídica, estabelecer critérios objetivos para a remessa dos autos e evitar tanto a supressão de controles necessários quanto a repetição de atos sem fundamento legal ou utilidade concreta.

É o relatório.

II - FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA

2.1. A origem da prática sob a Lei nº 8.666/1993

O art. 38 da revogada Lei nº 8.666/1993 disciplinava a formação dos autos da licitação. Seu inciso VI determinava a juntada dos pareceres técnicos ou jurídicos emitidos sobre a licitação, a dispensa ou a inexigibilidade, enquanto o parágrafo único impunha o exame e a aprovação prévios das minutas de editais, contratos, acordos, convênios e ajustes pela assessoria jurídica.

Aquele dispositivo, contudo, não estabelecia expressamente a obrigatoriedade de um parecer jurídico final depois do julgamento. O inciso VI cuidava da documentação dos pareceres que fossem emitidos, e o parágrafo único localizava a análise obrigatória das minutas em momento anterior à fase externa. A revisão final generalizada resultou, em muitos órgãos, de prática administrativa ou de regulamentação interna, e não de comando literal que exigisse nova manifestação jurídica em todo e qualquer certame.

Essa distinção é relevante porque a repetição histórica de um procedimento não o transforma, por si só, em requisito legal. Com a entrada em vigor do novo regime, o fluxo deve ser reconstruído a partir das competências e dos momentos expressamente definidos pela Lei nº 14.133/2021.

2.2. O controle prévio de legalidade previsto no art. 53 da Lei nº 14.133/2021

A Lei nº 14.133/2021 tornou inequívoca a posição temporal do controle jurídico ordinário. Nos termos do art. 53, ao final da fase preparatória o processo licitatório seguirá ao órgão de assessoramento jurídico, que realizará o controle prévio de legalidade mediante análise jurídica da contratação. O § 3º do mesmo artigo dispõe que, encerrada a instrução sob os aspectos técnico e jurídico, a autoridade determinará a divulgação do edital.

Quando não dispensada em hipótese previamente definida com fundamento no § 5º do art. 53, a análise jurídica ordinária integra o planejamento da contratação e antecede a fase externa. Seu objeto é verificar a regularidade jurídica da instrução preparatória, das minutas, das condições de participação, dos critérios de julgamento, das exigências de habilitação e dos demais elementos indispensáveis à contratação. Sua função é prevenir vícios antes que as regras sejam projetadas sobre os particulares e produzam efeitos na competição.

O Tribunal de Contas da União, ao sistematizar a matéria no item 4.7 de seu Manual de Licitações e Contratos, igualmente qualifica a análise jurídica como etapa necessária da fase de planejamento e como instrumento de controle prévio de legalidade. A mesma orientação ressalta que a Procuradoria, como segunda linha de defesa, também presta auxílio jurídico em situações específicas, o que não se confunde com a emissão automática de um segundo parecer geral ao término de cada procedimento.

Não se conclui, por isso, que a atuação jurídica se esgote definitivamente com o parecer do art. 53. Conclui-se apenas que essa é a manifestação ordinária e obrigatória prevista para o processo licitatório. Atuações posteriores dependem de fundamento próprio, de questão jurídica superveniente ou de hipótese legal específica.

2.3. O encerramento do certame e a competência da autoridade superior

O art. 71 da Lei nº 14.133/2021 disciplina de modo direto o encerramento da licitação. Encerradas as fases de julgamento e habilitação e exauridos os recursos administrativos, os autos devem ser encaminhados à autoridade superior, a quem compete determinar o retorno para saneamento, revogar o certame por motivo de conveniência e oportunidade, anular os atos diante de ilegalidade insanável ou adjudicar o objeto e homologar a licitação.

A norma não inclui, entre o encerramento da fase externa e a decisão da autoridade superior, uma remessa obrigatória à assessoria jurídica para chancela final. A ausência é coerente com o sistema, uma vez que a fase preparatória foi submetida ao controle prévio do art. 53; o agente de contratação ou o pregoeiro conduziu a seleção e motivou seus atos; e a autoridade superior, no exercício da competência do art. 71, verifica a legalidade do procedimento e a conveniência da contratação antes de homologá-lo.

O item 5.7 do Manual de Licitações e Contratos do Tribunal de Contas da União registra precisamente que cabe à autoridade superior verificar a legalidade dos atos praticados e a conveniência da contratação. O assessoramento jurídico fornece orientação e suporte quando necessário, mas não substitui o dever decisório nem converte a Procuradoria em instância homologadora universal.

2.4. Linhas de defesa, segregação de funções e controle baseado em risco

A conclusão também decorre dos arts. 5º, 11, parágrafo único, e 169 da Lei nº 14.133/2021. A lei prestigia a segregação de funções, atribui à alta administração a governança das contratações e organiza os controles em linhas de defesa. Agentes de contratação, servidores e autoridades responsáveis pela governança integram a primeira linha; a assessoria jurídica e o controle interno do próprio órgão integram a segunda linha.

A separação não significa isolamento. A Procuradoria deve orientar, prevenir riscos e dirimir questões jurídicas. Entretanto, o encaminhamento automático e indistinto de todos os processos, sem indicação de dúvida concreta, tende a deslocar para a segunda linha a conferência operacional que pertence à primeira, diluir responsabilidades e transformar o parecer em declaração genérica de regularidade.

O controle eficiente não se confunde com o controle repetido sem objeto definido. Os arts. 169, § 1º, e 170 determinam que as medidas de controle considerem custos, benefícios, oportunidade, materialidade, relevância e risco. Quando nenhum fato novo ocorreu após a análise do art. 53 e o procedimento observou as regras previamente aprovadas, uma segunda revisão integral reproduz trabalho já realizado e retarda a conclusão do certame sem incremento proporcional de segurança jurídica.

2.5. Hipóteses em que a remessa posterior permanece necessária ou recomendável

A inexistência de parecer final obrigatório não autoriza o afastamento da Procuradoria quando houver questão jurídica concreta. A consulta posterior à fase preparatória deverá ocorrer, conforme a natureza do caso, nas seguintes hipóteses:

a) quando o controle jurídico prévio do art. 53 não tiver sido realizado, embora fosse obrigatório, ou quando houver dúvida sobre a incidência de hipótese de dispensa previamente estabelecida com fundamento no § 5º do mesmo artigo;

b) quando, depois do parecer inicial, forem promovidas alterações materiais no edital, no termo de referência, nas minutas, nos critérios de julgamento ou em outros elementos juridicamente relevantes da contratação;

c) quando houver recurso administrativo ou pedido de reconsideração, hipótese em que a autoridade competente deverá ser auxiliada pelo órgão de assessoramento jurídico na elaboração de sua decisão, conforme o parágrafo único do art. 168 da Lei nº 14.133/2021; concluída essa atuação no momento próprio, não se exige novo parecer final meramente confirmatório;

d) quando o agente de contratação, o pregoeiro ou a autoridade superior identificar dúvida jurídica específica e individualizada, controvérsia interpretativa relevante ou fato superveniente capaz de afetar a legalidade do procedimento;

e) quando houver indício de ilegalidade, pretensão de anulação, necessidade de retorno para saneamento complexo, proposta de revogação que demande exame de seus pressupostos e efeitos ou risco relevante de responsabilização;

f) quando lei, regulamento municipal, ato normativo interno, determinação de órgão de controle ou decisão judicial estabelecer consulta jurídica específica para a situação examinada.

Nessas situações, a remessa deve ser acompanhada da identificação clara dos fatos supervenientes, da decisão pretendida e da dúvida jurídica a ser solucionada. Não é adequada a consulta genérica que apenas encaminhe a íntegra dos autos para que a Procuradoria repita a

conferência de todas as atividades técnicas, administrativas e operacionais desenvolvidas pelos setores competentes.

2.6. Fluxo administrativo padronizado

À vista da sistemática legal, recomenda-se que os processos licitatórios observem o seguinte fluxo: concluída a fase preparatória, realiza-se o controle jurídico prévio do art. 53; atendidas ou justificadamente avaliadas as recomendações, a unidade competente certifica o cumprimento e promove a divulgação do edital; o agente de contratação ou o pregoeiro conduz as fases externas e registra suas decisões; havendo recurso, a autoridade competente recebe o auxílio jurídico previsto no art. 168; encerradas as fases de julgamento e habilitação e exauridos os recursos, o agente elabora o relatório ou termo de encerramento e encaminha os autos diretamente à autoridade superior para as providências do art. 71.

O relatório final do agente deverá registrar, ao menos, o resultado do julgamento, a situação da habilitação, a existência ou inexistência de recursos, a decisão correspondente, a identificação do adjudicatário, o valor final e eventual ocorrência relevante. Essa certificação administrativa permite que a autoridade superior exerça sua competência sem exigir da Procuradoria uma nova auditoria integral do procedimento.

Se a autoridade superior identificar irregularidade ou dúvida jurídica ao realizar o exame previsto no art. 71, poderá determinar o retorno dos autos ou formular consulta específica à Procuradoria. Preserva-se, assim, a possibilidade de controle onde ele é necessário, sem tornar obrigatória uma etapa que a lei não previu.

III - CONCLUSÃO

Diante do exposto, **esta Procuradoria opina que a Lei nº 14.133/2021 não exige a emissão de parecer jurídico final, genérico e obrigatório, após o encerramento das fases de julgamento, habilitação e recursos, como condição para a adjudicação e a homologação do procedimento licitatório**.

O controle jurídico ordinário situa-se ao final da fase preparatória, nos termos do art. 53. Encerrada a fase externa, o art. 71 determina o encaminhamento dos autos à autoridade superior, que deverá exercer sua competência própria de saneamento, revogação, anulação, adjudicação e homologação.

Para fins de padronização, conclui-se que:

a) deve ser descontinuada a remessa automática de todos os processos à Procuradoria apenas para emissão de parecer final confirmatório, quando já houver controle prévio de legalidade e não existir questão jurídica nova;

b) após a conclusão das fases externas e da etapa recursal, o agente de contratação ou o pregoeiro deverá instruir os autos com relatório ou termo de encerramento e encaminhá-los diretamente à autoridade superior, na forma do art. 71;

c) a Procuradoria deverá ser consultada nas hipóteses indicadas no item 2.5, sobretudo diante de recurso administrativo, dúvida jurídica específica, modificação material do quadro analisado, indício de ilegalidade, necessidade de anulação ou saneamento complexo ou previsão normativa própria;

d) a consulta posterior deverá delimitar objetivamente a controvérsia, os fatos relevantes e a decisão pretendida, preservadas as competências técnicas, administrativas e decisórias dos respectivos agentes.

Esta orientação poderá ser utilizada como fundamento para a adequação do fluxo interno das licitações municipais, sem prejuízo da edição de ato administrativo próprio pela autoridade competente para formalizar o procedimento e as hipóteses de remessa à Procuradoria Jurídica.

É o parecer.

Santa Maria do Oeste, 23 de agosto de 2026.

ÁLVARO LUIZ DA CRUZ MACHADO
Procurador Municipal
OAB/PR 113.731

Publicado por:
Fernando Lopes
Código Identificador:679E8030

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO PARAÍSO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO PARAISO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 06/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 06/2026

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO PARAÍSO, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no **CNPJ sob nº 78.955.663/0001-57**, com sede administrativa na Avenida Deputado Nilson Ribas, 886, Centro, na Cidade de Santo Antonio do Paraíso, Estado do Paraná, neste ato, representado pelo Presidente da Câmara Municipal, Senhor **LUIZ DE MOURA**, brasileiro, casado, portador da **Carteira de Identidade nº. 5.XXXXX-4/SSP/PR** e **CPF/MF nº 755.XXXXX-06**.

CONTRATADA: BAHIG MIKHAEL MERHEB - EPP, Inscrito no CNPJ nº 81.254.468/0004-57, estabelecida a Avenida Dep. Nilson Ribas 593, na Cidade de Santo Antônio do Paraíso, Estado do Paraná, que apresentou os documentos exigidos por lei, neste ato representado pelo Senhor **RICARDO MIKHAEL MERHEB**, Portador da Cédula de Identidade **RG nº 3.XXXXX-9**, emitida pela (o) SSP/Paraná, inscrito no **CPF/MF nº 442.XXXXX-49**;

INEXIGIBILIDADE Nº 02/2026 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 06/2026;

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO PARAÍSO, ESTADO DO PARANÁ.

Vigência: 12 (doze) meses contados a partir da data da assinatura.

Cidade: Santo Antônio do Paraíso - PR.
VALOR: R$ 8.220,00 (OITO MIL DUZENTOS E VINTE REAIS)

FORO: Comarca de Congonhinhas - PR.

Publicado por:
João Gabriel Crispim Camargo
Código Identificador:2FBE1375

LICITAÇÃO E CONTRATOS
ERRATA AO TERMO DE RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 028/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 066/2026

ERRATA AO TERMO DE RATIFICAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 028/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 066/2026

O Município de Santo Antônio do Paraíso, Estado do Paraná, por intermédio da autoridade competente, torna pública a presente **ERRATA** ao Termo de Ratificação da Inexigibilidade de Licitação nº 028/2026, referente ao Processo Administrativo nº 066/2026, para correção do valor total estimado da contratação.

Onde se lê:
"O valor total estimado da pretensão contratual é de **R$ 265.729,80 (duzentos e sessenta e cinco mil setecentos e vinte e nove reais e oitenta centavos)**."

Leia-se:
"O valor total estimado da pretensão contratual é de **R$ 265.558,58 (duzentos e sessenta e cinco mil quinhentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e oito centavos)**."

Da mesma forma, onde constar no item **6 – DA RATIFICAÇÃO** o valor de **R$ 265.729,80**, deverá ser considerado o valor correto de **R$ 265.558,58 (duzentos e sessenta e cinco mil quinhentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e oito centavos)**.

Permanecem **inalteradas as demais disposições** constantes do Termo de Ratificação.
Santo Antônio do Paraíso/PR, 24 de agosto de 2026.

MARCELO FELICIANO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcelo Feliciano Dos Santos
Código Identificador:C0817FED

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS -	
Nome	Emerson Marinho Prestes
Cargo/Função	Fiscal
Data	27/08 a 28/08/2026
Quantidade	1 de R$ 400,00
Valor	R$ 400,00
Destino	Curitiba – PR.
Motivação	Viagem para participação da capacitação das novas regras do seguro-desemprego, abono salarial e carteira de trabalho e acompanhamento do controle interno no curso **"Controle Interno e Auditoria Baseada em Riscos"** no Tribunal de Contas do Estado do Paraná, nos dias 27 e 28/08/2026

Publicado por:
João Elizeu Bernardo
Código Identificador:612C958C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 002/2026

O Programa do Voluntariado Paranaense de São Jerônimo da Serra – PROVOPAR SJS, com sede na Praça Coronel Deolindo, S/N, Centro, na cidade de São Jerônimo da Serra, inscrita no CNPJ/MF sob n° 86.730.280/0001-09, nos termos do Art. 9 do Estatuto Social, vem por intermédio do presente, CONVOCAR os seus sócios e associados para a ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA, a ser realizada no dia 28 de agosto de 2026, na Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de São Jerônimo da Serra/Pr, às 13h30min, em primeira convocação e, em segunda às 9h00min.
A finalidade da convocação é tratar das prestações de conta do Bingo Beneficiente realizado na Serrafest 2026 e sobre as ações que iremos executar.
São Jerônimo da Serra, 24 de Agosto de 2026.

CAMILA PEREIRA DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Luciani Cereijo Betim
Código Identificador:CA176AC2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
PA-E 421/2026 - BENEFICIO EVENTUAL - EXTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO Nº 421/2026

O **MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA**, Estado do Paraná, torna público que concedeu AUXÍLIO MORADIA nos termos da Lei nº 799/2013, cujo extrato segue abaixo:

Processo Administrativo nº 421/2026
Beneficiária: ALEXANDRA FRANÇA PORTAS
Objeto: Concessão de auxílio moradia
Valor: R$ 360,00 (Trezentos e sessenta reais) mensais
Vigência: 06 (seis) meses
Fundamento legal: artigo 16, "d", da Lei nº 799/2013.
Autoridade: José Lázaro Ferraz – Prefeito do Município
Data da concessão: 24/08/2026

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:05E622C2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE SUSPENSÃO DA LICITAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 052/2026 - EDITAL DE CONCORRENCIA ELETRONICA Nº 05/2026 - SJP

AVISO DE SUSPENSÃO DA LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 052/2026
EDITAL DE CONCORRENCIA ELETRONICA Nº 05/2026 - SJP

O Município de São José das Palmeiras, inscrito no CNPJ/MF sob nº 77.819.605/0001-33, para conhecimento de todos os interessados, torna público a SUSPENSÃO do Edital de Concorrência Eletrônica nº 05/2026-SJP, Processo Administrativo nº 052/2026, que tem por objeto a Pavimentação de Estrada Rural em CBUQ, com área de 58.534,00 m², incluindo serviços preliminares, terraplenagem, drenagem, base e sub-base, revestimento, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, ensaios tecnológicos e placa de comunicação visual. Trecho: Estrada Barra Funda, entre a PR-317 e a divisa com o Município de Entre Rios do Oeste, com extensão de 8.362 m.
A presente suspensão decorre de decisão judicial superveniente, até ulterior deliberação.
São José das Palmeiras, 24 de agosto de 2026.

CLAUDINEI FERREIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:DC835365

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 086/2026 -REGULAMENTA A UTILIZAÇÃO DE CERTIFICADO DIGITAL E DE ASSINATURA ELETRÔNICA EM DOCUMENTOS PRODUZIDOS EM MEIO ELETRÔNICO, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS

DECRETO Nº 086/2026
24 de agosto de 2026

Regulamenta a utilização de Certificado Digital e de Assinatura Eletrônica em documentos produzidos em meio eletrônico, no âmbito do Município de São José das Palmeiras.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõem a legislação municipal da Lei Orgânica do município que autoriza a formalização de atos administrativos pelo Prefeito por meio de Decreto.

Considerando que os documentos em meio eletrônico produzidos pela administração, mediante a utilização de softwares oficiais ou de processo de certificação disponibilizado pela ICP-Brasil, presumem-se verdadeiros em relação aos signatários;

Considerando que, de acordo com o artigo 10 da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, documentos eletrônicos assinados digital e eletronicamente com certificados emitidos pela ICP-Brasil, e de acordo com o § 2º do mesmo artigo da referida Medida Provisória, inclusive os certificados não emitidos pela ICP- Brasil têm a mesma validade jurídica que documentos em papel com assinaturas manuscritas;

Considerando que o certificado digital equivale a documento formal de identidade no meio eletrônico e pode ser utilizado para realizar diversas operações em ambiente computacional;

Considerando a necessidade de disciplinar os procedimentos inerentes ao uso de certificado digital e assinatura eletrônica no âmbito da Prefeitura São José das Palmeiras;

Considerando a Lei Federal nº 12.682, de 9 de julho de 2012, que dispõe sobre a elaboração e o arquivamento de documentos em meios eletromagnéticos;

Considerando os estudos e pareceres constantes do Processo TC 023.402/2009-1, do Tribunal de Contas da União, que trata da validade jurídica dos documentos eletrônicos;
Considerando a necessidade de adoção
de melhores práticas de gestão e a aplicação do princípio da eficiência também à assinatura e ao trâmite de documentos no âmbito do Município São José das Palmeiras.

D E C R E T A:

Art. 1º – A utilização de Certificado Digital e de Assinatura Eletrônica em documentos produzidos em meio eletrônico, no âmbito do Município de São José das Palmeiras, obedecerá ao disposto neste Decreto, observa a legislação vigente.

Parágrafo único – Para fins de definições deste Decreto, entende-se por:

I – Usuário Interno: autoridade ou servidor ativo do Município de São José das Palmeiras que tenha acesso, de forma autorizada, a informações e documentos produzidos ou custodiados pelo Município;

II – Documento Eletrônico: documento armazenado sob a forma de arquivo eletrônico, inclusive aquele resultante de digitalização;

III - – Assinatura Eletrônica: registro realizado eletronicamente por usuário identificado de modo inequívoco com vistas a firmar determinado documento com sua assinatura;

IV – Autoridade Certificadora: entidade autorizada a emitir, suspender, renovar ou revogar certificados digitais, bem como a emitir lista de certificados revogados e manter registros de suas operações;

V – Certificado Digital: arquivo eletrônico que contém dados de uma pessoa ou instituição e um par de chaves criptográficas utilizadas para comprovar identidade em ambiente computacional;

VI – Certificado Digital do tipo A1: documento eletrônico que normalmente possui extensão .PFX ou .P12, que, por se tratar de um arquivo digital, é instalado diretamente no computador do contribuinte e não depende de smart cards ou tokens para ser transportado;

VII – Certificado Digital do tipo A3: certificado em que a geração e o armazenamento das chaves criptográficas são feitos em mídia do tipo cartão inteligente ou token, observando-se que as mídias devem ter capacidade de geração de chaves a serem protegidas por senha ou hardware criptográfico aprovado pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileiras (ICP – Brasil); e

VIII – Mídia de armazenamento do Certificado Digital: dispositivos portáteis, como os tokens, que contêm o certificado digital e que são inseridos no computador para efetivar a assinatura digital.

Art. 2º – Os documentos eletrônicos produzidos no Município de São José das Palmeiras terão garantia de autoria, autenticidade e integridade asseguradas nos termos da Lei, mediante utilização de assinatura eletrônica, facultando basear-se em certificado digital.

§ 1º – O uso de certificado digital é facultado para assinaturas de documentos produzidos em meio eletrônico, para autenticação de documento eletrônico resultante de digitalização e para outros procedimentos que necessitem de comprovação de autoria e integridade em ambiente externo.

§ 2º – Poderá ser utilizado certificado digital para assinatura de todo e qualquer documento do Município, atos processuais, correspondências oficiais, processos licitatórios e contratos eletrônicos, atos administrativos, Projetos de Lei e Leis.

§ 3º – O certificado digital a ser utilizado nos termos do parágrafo anterior deve ser emitido por autoridade certificadora credenciada à ICP-Brasil.

§ 4º – Os documentos poderão ser produzidos em papel e assinados manuscritamente pela pessoa competente, podendo a versão assinada ser digitalizada e certificada digitalmente.

§ 5º – Os documentos gerados e assinados eletronicamente ou digitalmente cuja existência ocorra somente em meio digital devem ser armazenados de forma a protegê-los de acesso, uso, alteração, reprodução e destruição não autorizados.

§ 6º – Qualquer servidor ativo poderá certificar documentos eletrônicos oriundos da digitalização, quando solicitado, através do uso da assinatura eletrônica referida no caput deste artigo.

Art. 3º – Nos órgãos e entidades descentralizadas pertenecentes ao Poder Executivo municipal, a produção e o envio de documentos, processos, pareceres, despachos, informações em geral, recursos, bem como a prática de atos processuais administrativos por meio eletrônico, serão admitidos mediante a utilização de assinatura eletrônica.

Art. 4º – A assinatura eletrônica será admitida por meio de identificação individual, preferencialmente via login e senha, ou através de certificado digital emitido por autoridade certificadora credenciada na Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileiras (ICP-Brasil).

Art. 5º – A assinatura eletrônica é de uso exclusivo do usuário, de caráter pessoal e intransferível.

§ 1º – A prática de atos assinados eletronicamente importará aceitação das normas regulamentares acerca do assunto.

§ 2º – O uso indevido da assinatura eletrônica implicará a responsabilização legal do credenciado.

Art. 6º – Poderão ser cadastrados como usuários internos os servidores ativos do Município de São José das Palmeiras.

Art. 7º – O Município de São José das Palmeiras adotará a assinatura eletrônica em documentos por ele produzidos em meio eletrônico, de forma gradativa, providenciando a cada seu usuário interno, o certificado digital e respectiva mídia de armazenamento.

§ 1º – A disponibilização de certificados digitais será realizada conforme a necessidade e implantação das funcionalidades que exijam o seu uso.

§ 2º – O Município promoverá a reemissão do certificado digital sempre que houver a expiração do respectivo prazo de validade.

Art. 8º – É de responsabilidade do usuário interno:

I – cumprir os deveres legais referentes ao acesso à informação e à proteção da informação sigilosa, pessoal ou com algum outro grau de sensibilidade;

II – acessar e utilizar as informações do sistema no estrito cumprimento de suas atribuições profissionais;

III – manter sigilo da senha relativa à assinatura eletrônica;

IV – alterar imediatamente a senha de acesso ao portal de acesso à assinatura eletrônica quando houver suspeita de seu conhecimento por terceiro;

V – encerrar a sessão de uso garantindo a impossibilidade de utilização indevida das informações por outrem;

VI – responder pelas consequências decorrentes das ações ou omissões que possam pôr em risco ou comprometer a exclusividade de conhecimento de sua senha ou dos atos do processo para os quais esteja habilitado;

VIII – respeitar o fluxo processual.

Parágrafo único – Presumem-se de autoria do usuário os atos praticados com lastro em sua identificação e senha pessoal.

Art. 9º – O detentor de certificado digital é responsável por sua utilização, guarda e conservação, respondendo pelos custos de reposição no caso de perda, extravio ou mau uso da mídia de armazenamento.

§ 1º – O certificado digital é de uso pessoal, intransferível e capaz de produzir efeitos legais em todos os atos nos quais vier a ser utilizado, dentro ou fora do Município de São José das Palmeiras.

§ 2º – A utilização do certificado digital para qualquer operação implica não-repúdio, não podendo o detentor negar a autoria da operação nem alegar que tenha sido praticada por terceiro.

§ 3º – O não-repúdio de que trata o parágrafo anterior aplica-se, também, às operações efetuadas entre o período de solicitação da revogação ou suspensão do certificado e respectiva inclusão na lista de certificados revogados publicada pela autoridade certificadora.

Art. 10 – Na hipótese de o certificado digital perder a validade, as assinaturas digitais anteriormente efetuadas permanecem válidas, podendo, também, ser verificadas a autoria e a integridade dos documentos já assinados.

Art. 11 – Compete ao usuário interno detentor de certificado digital:

I – apresentar tempestivamente, à autoridade certificadora, com a documentação necessária, a emissão do certificado digital, após a autorização de aquisição;

II – estar de posse do certificado digital para o desempenho de atividades profissionais que requeiram o uso do mesmo;

III – solicitar, de acordo com os procedimentos definidos para esse fim, a imediata revogação do certificado em caso de inutilização;

IV – observar as diretrizes definidas para criação e utilização de senhas de acesso ao certificado;

V – manter a mídia de armazenamento dos certificados digitais em local seguro e com proteção física contra acesso indevido, descargas eletromagnéticas, calor excessivo e outras condições ambientais que representam riscos à integridade dessas máquinas;

VI – solicitar o fornecimento de nova mídia ou certificado digital no casos de expiração da validade do certificado;

VII – verificar periodicamente a data de validade do certificado e solicitar tempestivamente a emissão de novo certificado, conforme orientações publicadas para esse fim.

Art. 12 – O uso incorreto do certificado digital fica sujeito à apuração e investigação de responsabilidade penal, civil e administrativa, garantida a ampla defesa e o contradiório, na forma da legislação em vigor.

Art. 13 – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal
São José Das Palmeiras

Publicado por:
Isabela Aparecida Arboleya
Código Identificador:4E2FC313

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 165/2026 - CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR MUNICIPAL

PORTARIA Nº 165/2026
DATA: 24 de agosto de 2026

SÚMULA: Concede férias ao servidor municipal

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal669/2022,
RESOLVE

Art. 1º Conceder férias ao servidor público municipal abaixo nominado

Nome	Matrícula	Cargo	Período aquisitivo	Período de gozo
BRUNO VINICIUS DA SILVA	63591	Assessor Jurídico do CRAS	2025 a 2026	24.08.2026 a 07.09.2026

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de São José das Palmeiras, em 24 de agosto de 2026.

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:217E3297

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2025

RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2025 – SRP
No Extrato do 1º Termo Aditivo à Ata de Registro de Preços nº 061/2025, publicado em 20 de julho de 2026.
onde se lê:
"Ata de Registro de Preços nº 062/2025"
leia-se:
"Ata de Registro de Preços nº 061/2025".
São José das Palmeiras – PR, 24 de agosto de 2026.

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:5B2FD193

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE CONVOCAÇÃO

AVISO DE CONVOCAÇÃO

O município de São Pedro do Paraná, Estado do Paraná, CONVOCA o pessoal abaixo relacionado, classificado no credenciamento nº 02/2026, para comparecer junto ao Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de São Pedro do Paraná, Avenida Paraná, nº 307, entre os dias 25/08/2026 a 28/08/2026, das 08:00 às 11:30 horas, para tratarem de assuntos relacionados à contratação dos serviços.

RELAÇÃO DOS CONVOCADOS:

CARGO: SERVIÇOS GERAIS FEMININO

ORD	PROTOCOLO	NOME	CPF:
20	6663	Layla Lais Marini	070.068.879-09
21	6665	Thalia Rezende	097.357.019-95
22	6667	Beatriz Kelly Santos Silva	084.629.579-23

São Pedro do Paraná-PR, 24 de agosto de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosieli Cristina da Silva
Código Identificador:D84CBD41

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 12/2026-PMSPPR
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 58/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 141/2026

O MUNICÍPIO DE SAO PEDRO DO PARANA torna público que fará realizar, às **09:00 HORAS DO DIA 14 DE SETEMBRO DE 2026**, na plataforma www.bll.org.br "Acesso Identificado", **CONCORRÊNCIA**, na forma Eletrônica, com critério de julgamento do tipo **MENOR PREÇO**, objeto**: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE EXECUÇÃO DE OBRA PARA REFORMA GINASIO DE ESPORTE NO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ.**
A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura https://www.saopedrodoparana.pr.gov.br/site/ e na plataforma www.bll.org.br "Acesso Identificado". Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.

São Pedro do Paraná - PR, 24 de agosto de 2026.

ROSIELI CRISTINA DA SILVA
Agente de Contratação

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosieli Cristina da Silva
Código Identificador:39BECA69

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO N°329/2026

DECRETO Nº 329/2026

SÚMULA – Dispensa de licitação para aquisição de placar eletrônico poliesportivo e outras providências.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

CONSIDERANDO o parecer exarado pela assessoria jurídica do município.

D E C R E T A:

Art. 1º Nos termos do art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/21 (Nova Lei de Licitações e Contratos), fica declarada DISPENSADA a licitação para aquisição de placar eletrônico poliesportivo, destinado a Quadra de Esporte Antônio Alfredo da Cruz, efetivando-se a mediante contratação direta.

Art. 2º A empresa a ser contratada é **SPITTER INDUSTRIA E COMERCIO DE REDES E CORDAS LTDA – ME**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 82.672.221/0001-70, com o valor total de **R$ 9.864,00 (nove mil, oitocentos e sessenta e quatro reais)**.

Art. 3º Os recursos orçamentários para a cobertura da presente contratação dar-se-ão às expensas dos cofres da municipalidade, sendo o projeto codificado sob o nº:

MODALIDADE: DISPENSA Nº 43/2026, de 24 de agosto de 2026
Processo administração n°152/2026
OBJETO: aquisição de placar poliesportivo
06.001.27.812.0021.1007 - REEQUIPAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE
4.4.90.52.00.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
Fonte: 32069 - FUNDO MUNICIPAL ESPORTES - DELIB. Nº 01/2026 CCE - INVESTIMENTO

Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Pedro do Paraná-PR, 24 de agosto de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosieli Cristina da Silva
Código Identificador:99BB048A

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº330/2026

DECRETO Nº 330/2026

SÚMULA – Dispensa de licitação para contratação de serviços e outras providências.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

CONSIDERANDO o parecer exarado pela assessoria jurídica do município.
D E C R E T A:

Art. 1º Nos termos do art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/21 (Nova Lei de Licitações e Contratos), fica declarada DISPENSADA a licitação para Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho, compreendendo a elaboração, implementação, atualização e gestão de programas ocupacionais, laudos técnicos, exames médicos e suporte ao envio de eventos de Segurança e Saúde no Trabalho (SST) ao sistema eSocial, em atendimento aos servidores públicos lotados nos diversos órgãos da Prefeitura do Município de São Pedro do Paraná, efetivando-se a mediante contratação direta.

Art. 2º A empresa a ser contratada é a **C M MOTA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 67.997.441/0001-80, e o valor global a ser contratado é de **R$ 52.469,40 (cinquenta e dois mil, quatrocentos e sessenta e nove reais e quarenta centavos)**.

Art. 3º Os recursos orçamentários para a cobertura da presente contratação dar-se-ão às expensas dos cofres da municipalidade, sendo o projeto codificado sob o nº:

MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 44/2026 DE 24/08/2026.
Processo Administrativo n°153/2026
OBJETO: segurança do trabalho
03.001.04.122.00002.2008 – ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO
3.3.90.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA

Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Pedro do Paraná-PR, 24 de agosto de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosieli Cristina da Silva
Código Identificador:FE89F167

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA

SETOR DE LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - 25/2026

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 25/2026

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Em vista da justificativa e fundamentações retro relatadas e, levando-se em considerações os termos do parecer jurídico, expedido pela Assessoria Jurídica, aprovo a realização da despesa.

Ratifico, nos termos da justificativa acima, a contratação da empresa AUTOPLACAS INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PLACAS LTDA. - EPP, CNPJ 78.946.845/0001-61, localizada na Av. Duque de Caxias, Nº 4.114, CEP: 86.026-070, em Londrina/Paraná, com Dispensa de Licitação.

São Sebastião da Amoreira, 24 de agosto de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

GENITO SEVERINO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Urbanismo, Agricultura e Meio Ambiente

Valor total da despesa: R$ 3.750,00 (três mil setecentos e cinquenta reais).

Pagamento: Conforme previsão.

Publicado por:
João Miguel Dias Rosa
Código Identificador:BDB91EBB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
AVISO DE ADJUDICAÇAO, HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO MODALIDADE: DISPENSA FÍSICA Nº 12/2026

AVISO DE ADJUDICAÇAO, HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO

MODALIDADE: DISPENSA FÍSICA Nº 12/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 79/2026 E EXTRATO DE CONTRATO.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO RAMO HOTELEIRO PARA FORNECIMENTO DE DIÁRIAS DE HOSPEDAGEM DESTINADAS A ATENDER OS ARTISTAS DE RENOME NACIONAL (CANTOR PANDA, CANTOR LEONARDO E CANTOR ALEXANDRE PIRES) E SUAS RESPECTIVAS EQUIPES DE PRODUÇÃO, TÉCNICOS E MÚSICOS, DURANTE A EXPO SAPOPEMA 2026, EM COMEMORAÇÃO AOS 66 ANOS DE SAPOPEMA/PR

O prefeito Municipal de Sapopema, juntamente com a Secretaria Municipal de Administração, torna pública a **DISPENSA FÍSICA** de Licitação, na forma do artigo 75, inciso II da Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 58/2023.

ADJUDICADO: VIVIANE DE JESUS SANTOS SUBTIL LTDA.
CNPJ: 22.602.525/0001-30
CONTRATO: 120/2026
EXECUÇÃO: Conforme o Termo de Referência
VIGÊNCIA: 02 (dois) meses
VALOR DE: R$ 19.005,00 (dezenove mil e cinco reais)

Sapopema-Pr, 24 de agosto de 2026.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:D100DA6A

ADMINISTRAÇÃO GERAL
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRONICO Nº 32/2026

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
MODALIDADE PREGÃO ELETRONICO Nº 32/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 71/2026 E EXTRATO DE CONTRATO Nº 121/2026, 122/2026, 123/2026, 124/2026, 125/2026, 126/2026, 127/2026, 128/2026 E 129/2026 COM VIGENCIA DE 24(VINTE E QUATRO) MESES.

OBJETO: **Aquisição de pneus novos, câmaras de ar, protetores, pneus recapados, pneus recauchutados e contratação de serviços de recapagem e recauchutagem para atendimento dos veículos leves, pesados, máquinas rodoviárias e tratores agrícolas integrantes da frota oficial do Município de Sapopema/PR.**
Expirado o prazo recursal, torna pública a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação do objeto as empresas **A.M. MENDES - ACESSORIOS,**CNPJ:06.009.600/0001-05 valor de R$:30.000,00(trinta mil reais) **ARCE DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS AUTOMOTIVOS EIRELI-ME,**CNPJ:10.793.622/0001-78 valor de R$:785.514,00(setecentos e oitenta e cinco mil quinhentos e quatorze reais) **ASA SUL DISTRIBUICAO LTDA,**CNPJ: 61.554.307/0001-29 valor de R$:12.886,70(doze mil oitocentos e oitenta e seis reais e setenta centavos) **COUTINHO PNEUS LTDA,**CNPJ:49.230.882/0001-70 valor de R$:73.139,90(setenta e tres mil cento e trinta e nove reais e noventa centavos) **DCP COMERCIO E RECAUCHUTAGEM DE PNEUS LTDA,**CNPJ:60.122.813/0001-86 valor de R$:185.499,72(cento e oitenta e cinco mil quatrocentos e noventa e nove reais e setenta e dois centavos) **INDUSTRIA E COMERCFIO MAT PNEUS LTDA,**CNPJ:58.619.644/0001-42 valor de R$:16.720,00(dezesseis mil setecentos e vinte reais) **J P BELEZE,**CNPJ:54.054.937/0001-79 valor de R$:318.000,00(trezentos e dezoito mil reais) **LAURO E-COMMERCE DE PNEUS LTDA,**CNPJ:56.933.664/0001-68 valor de R$:232.635,57(duzentos e trinta e dois mil seiscentos e trinta e cinco reais e cinquenta e sete centavos) **PNEUPLUS LTDA**,CNPJ:46.112.902/0001-10 valor de R$:56.550,00(cinquenta e seis mil quinhentos e cinquenta reais). Sendo o valor total do certame R$ 1.710.945,89 (Um Milhão, Setecentos e Dez Mil, Novecentos e Quarenta e Cinco Reais e Oitenta e Nove Centavos).

Sapopema Pr, 24/08/2026

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:F18453E1

ADMINISTRAÇÃO GERAL
EDITAL Nº 099/2026(CONVOCAÇÃO)

EDITAL nº 099/2026(CONVOCAÇÃO)

(Relativo ao Processo Seletivo Simplificado no 01/2025)

O Prefeito Municipal de Sapopema, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **Faz Saber** que de acordo com o **Edital de Processo Seletivo Simplificado nº. 01/2025,** em observância ao princípio Constitucional da Publicidade estabelecido no artigo 37 da Constituição Federal, e considerando a necessidade da mão-de-obra, a continuidade do serviço público, a eficiência e a conveniência administrativa, **Resolve** convocar os candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado no **01/2025**, homologado pelo Decreto nº. 119/2025 de 17 de março de 2025, para comparecerem na sede da Prefeitura Municipal de Sapopema, situada a Avenida Manoel Ribas, 858, centro, nos horários da 08:30 as 11:30 horas e das 13:00 às 16:00 horas, de segunda a sexta feira, no prazo máximo de 02 (dois) dias para habilitação nos exames médicos pré-admissional, bem como apresentação dos documentos conforme segue:

Atestado de Saúde Admissional, Certidão Negativa de Antecedentes Criminais.
Documentos Pessoais, comprovante de escolaridade.
CANDIDATOS QUE TEM DOCUMENTOS PESSOAIS ARQUIVADOS NO RH DA PREFEITURA NÃO PRECISA APRESENTAR
Os (as) candidatos (as) aprovados (as) deverão se apresentar dentro do prazo estipulado acima, conforme abaixo:

ELETRICISTA

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NOTA FINAL
2º	André Felipe Britto Beckis	66,5

Sapopema, 24 de agosto de 2026

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:59B56931

ADMINISTRAÇÃO GERAL
EXTRATO DO 1ª TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 70/2025

EXTRATO DO 1ª TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 70/2025

Pregão Eletrônico nº 17/2025.

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 70/2025, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SAPOPEMA, POR INTERMÉDIO DO PREFEITO MUNICIPAL E A EMPRESA RESTAURANTE COALA LTDA .

O MUNICÍPIO DE SAPOPEMA, com sede na Avenida Manoel Ribas, 858, na cidade de Sapopema/Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº . 76.167.733/0001-87, neste ato representado pelo *SR. PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR, Prefeito Municipal*, nomeado pela Ata de Posse Biênio 2025 a 2028, publicada no *Diário Oficial dos Municípios do Paraná* do dia 03 de janeiro do ano de 2025, Edição 3186, portador da Matrícula nº 80421, doravante denominado CONTRATANTE, e a Empresa RESTAURANTE COALA LTDA , *inscrita no CNPJ/MF sob o nº* 25.180.240/0001-46, *sediado* na cidade de Cornélio Procópio/PR à PC BRASIL, 207 - CEP: 86300000 - BAIRRO: CENTRO telefone , e-mail , doravante designado CONTRATADO, *neste ato representado por* NIRAILDES ALVES DE ANDRADE FERREIRA, brasileiro, maior, empresário, portador do C.P.F. nº 978.931.539-20 e RG nº 88617991, representante legal, *conforme atos constitutivos da empresa*, tendo em vista o que consta no Registro da Junta Comercial e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo de Valor, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto o acréscimo do valor do lote 01, conforme o a Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR
2.1. Na forma da Lei nº 14.133/2021, fica acrescido o valor do contrato, Totalizando o valor de R$: 22.061,00 (vinte e dois mil sessenta e um reais).

CLÁUSULA TERCEIRA – RATIFICAÇÃO
3.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLAÚSULA QUARTA - As partes elegem o Foro da Comarca de Curiúva-Pr com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões oriundas do presente Termo Aditivo e Contrato que não puderam ser resolvidos pelas partes.

E, por estarem as partes justas e contratadas, firmam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um único efeito, na presença de 02 (duas) testemunhas, abaixo assinadas.

Sapopema Pr, 24 de agosto de 2026.

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:3C701D48

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

ÁGUAS DE SARANDI - SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL
ERRATA

Na publicação do dia 24/08/2026 com Código Identificador 7B7F6D67,

Onde se lê:
"Sarandi/PR, 21 de **maio** de 2026. "

Leia-se:
"Sarandi/PR, 21 de **agosto** de 2026. "

NATANAEL ANTÔNIO MONTEIRO DE FIGUEREDO
Diretor- Geral
Decreto Nº 1263/2026

Publicado por:
Maiara Miranda
Código Identificador:349B1C2D

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
PORTARIA Nº 2500/2026

Súmula: Revoga a Portaria nº 1347 de 17 de outubro de 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SARANDI, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º - **REVOGAR** a Portaria nº 1347 de 17/10/2025, que concedeu **ABONO DE PERMANÊNCIA,** previsto no art. 40, § 19, da CF/88 à servidora **IRACEMA VIANA SALIS,** lotada no Quadro de Provimento Efetivo, com o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais sob a matrícula nº 1431.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 10/11/2025.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E ANOTE-SE,
PAÇO MUNICIPAL, em 19 de agosto de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jeane Gomes Barbosa de Lima
Código Identificador:80C1AA9E

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 1º TERMO ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 251/2025 ID: 10456

ORIGEM:	**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9-0032/2025**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – Pr**
CONTRATADA:	**BASIFIX FABRICA DE TINTAS LTDA**
CNPJ/CPF:	**55.464.252/0001-63**
OBJETO:	Formação de registro de preços para aquisição de tinta viária, diluente e microesfera para atender a SEMUTRANS de Sarandi/PR
ADITIVO	Cláusula Primeira: Fica prorrogado o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços nº 251/2025, durante o período de 22 de agosto de 2026 a 21 de agosto de 2027, conforme Cláusula IV - Vigência da Ata, Formalização da ARP e Cadastro De Reserva.
ASSINATURA	20 de agosto de 2026

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Justino Dos Santos
Código Identificador:28ED533F

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 1º TERMO ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 252/2025 ID: 10457

ORIGEM:	**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9-0032/2025**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – Pr**
CONTRATADA:	**PORTO UNIAO COMERCIO E REPRESENTACAO LTDA**
CNPJ/CPF:	**33.159.931/0001-96**
OBJETO:	Formação de registro de preços para aquisição de tinta viária, diluente e microesfera para atender a SEMUTRANS de Sarandi/PR
ADITIVO	Cláusula Primeira: Fica prorrogado o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços nº 252/2025, durante o período de 22 de agosto de 2026 a 21 de agosto de 2027, conforme Cláusula IV - Vigência da Ata, Formalização da ARP e Cadastro De Reserva.
ASSINATURA	20 de agosto de 2026

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Justino Dos Santos
Código Identificador:7B6C980B

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 2º TERMO ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 251/2025 ID: 10456

ORIGEM:	**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9-0032/2025**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – Pr**
CONTRATADA:	**BASIFIX FABRICA DE TINTAS LTDA**
CNPJ/CPF:	**55.464.252/0001-63**
OBJETO:	Formação de registro de preços para aquisição de tinta viária, diluente e microesfera para atender a SEMUTRANS de Sarandi/PR
ADITIVO	Cláusula Primeira: "Conforme aditivo de prazo de vigência referente ao período 22 de agosto de 2026 a 21 de agosto de 2027, o valor global será de R$630.600,00 (seiscentos e trinta mil e seiscentos reais), pelo período estipulado, com fulcro na Cláusula II - Dos Preços, Especificações e Quantitativos."
ASSINATURA	20 de agosto de 2026

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Justino Dos Santos
Código Identificador:CE46C227

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 2º TERMO ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 252/2025 ID: 10457

ORIGEM:	**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9-0032/2025**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – Pr**
CONTRATADA:	**PORTO UNIAO COMERCIO E REPRESENTACAO LTDA**
CNPJ/CPF:	**33.159.931/0001-96**
OBJETO:	Formação de registro de preços para aquisição de tinta viária, diluente e microesfera para atender a SEMUTRANS de Sarandi/PR
ADITIVO	Cláusula Primeira: "Conforme aditivo de prazo de vigência referente ao período 22 de agosto de 2026 a 21 de agosto de 2027, o valor global será de R$ 66.360,00 (sessenta e seis mil e trezentos e sessenta reais), pelo período estipulado, com fulcro na Cláusula II - Dos Preços, Especificações e Quantitativos."
ASSINATURA	20 de agosto de 2026

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Justino Dos Santos
Código Identificador:EE2C93D3

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO INEXIGIBILIDADE N° 54/2026 CONTRATO N° 377/2026 ID: 11009

ORIGEM:	**INEXIGIBILIDADE N° 54/2026 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**GT PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA**
CNPJ/CPF:	**31.273.660/0001-70**
OBJETO:	**Contratação de empresa para agenciamento do show artístico musical do DJ PEDRO SAMPAIO, a ser realizado na EXPORANDI 2026, no dia 23 de outubro de 2026, como parte das festividades em comemoração ao 45º aniversário da cidade de Sarandi-PR.**
VALOR GLOBAL:	**R$ 665.000,00 (seiscentos e sessenta e cinco mil reais)**
VIGÊNCIA:	**24 de agosto de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**
ASSINATURA:	**24 de agosto de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Justino Dos Santos
Código Identificador:D364F760

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO INEXIGIBILIDADE N° 68/2026 CONTRATO N° 449/2026 ID: 11081

ORIGEM:	**INEXIGIBILIDADE N° 68/2026 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**TELEFONE MUDO SHOWS E PROMOCOES ARTISTICAS LTDA**
CNPJ/CPF:	**33.754.105/0001-95**
OBJETO:	**Contratação de empresa para agenciamento do show artístico musical do TRIO PARADA DURA, a ser realizado na EXPORANDI 2026, no dia 25 de outubro de 2026, como parte das festividades em comemoração ao 45º aniversário da cidade de Sarandi-PR.**
VALOR GLOBAL:	**R$ 330.000,00(trezentos e trinta mil reais)**
VIGÊNCIA:	**24 de agosto de 2026 a 19 de fevereiro de 2027.**
ASSINATURA:	**24 de agosto de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Justino Dos Santos
Código Identificador:74633888

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO LICITAÇOES PORTARIA Nº 2514/2026

SÚMULA: Designa servidor para fiscal de contrato, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei 14.133 de 1º de abril de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º. Designar o servidor municipal, abaixo relacionado, com a finalidade de responder pelo acompanhamento e fiscalização durante a execução do contrato para **"Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos destinados ao atendimento das necessidades da Unidade de Pronto Atendimento (UPA), das Unidades Básicas de Saúde (UBS), da Farmácia Municipal e do cumprimento das demandas judiciais da Secretaria Municipal de Saúde de Sarandi/PR",** em sua respectiva Secretaria, até o término do contrato que der causa a criação desta**:**

NOME	FUNÇÃO	LOTAÇÃO/SECRETARIA
TANIA MARA ANTONELLI USHIROBIRA / ALESSANDRA ODORIZZI GIORFI	FISCAL	SAÚDE

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 24 de agosto de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pollyanne Alves Tomaz e Silva
Código Identificador:6629CB03

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO LICITAÇOES
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2026-PMS-UASG 988461

Secretaria Municipal de Administração
Divisão de Licitação

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2026 – PMS
UASG 988461 (Contratação: 988461-25/2026)

OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de hortifrutigranjeiros, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias do Município de Sarandi/PR.

Data e horário de abertura da Sessão: **08 de setembro de 2026 às 09:00 horas**.

Local: http://www.compras.gov.br/ (Contratação: 988461-25/2026)

As informações complementares e o edital completo poderão ser obtidos no departamento de licitações compras e patrimônio – Paço Municipal – Fone: (44) 3264-8600.

E-mails: pregoeiro4@sarandi.pr.gov.br e licitacao@sarandi.pr.gov.br.
O edital completo poderá ser retirado nos sites: www.comprasgovernamentais.gov.br, https://sarandi.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/ e http://www.sarandi.pr.gov.br.

Sarandi, 20 de agosto de 2026.

MARIA LUIZA SOUZA CARVALHO MATTOS
Pregoeira

Publicado por:
Maria Luiza Souza Carvalho Mattos
Código Identificador:9D413104

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 3.608/2026

O *Prefeito Municipal de Sengés, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo permissivo do Artigo 148 da Lei nº. 595/2022 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais).*
C O N C E D E
A servidora Andressa Lima Pinheiro da Silva, ocupante do cargo de Professor Mg3-15, matrícula funcional de n.º 18711, lotada na Secretaria Municipal de Educação, 10(dez) dias de férias regulamentares relativas ao período aquisitivo de 20/06/2024 a 19/06/2025, retroagindo seus efeitos a partir 20/08/2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sengés, Estado do Paraná, em 21 de agosto de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sheila Solange Savagin de Lima
Código Identificador:8C661F9C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 3.609/2026

O *Prefeito Municipal de Sengés, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo permissivo do Artigo 152 da Lei nº. 595/2022 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais).*

C O N C E D E
Ao servidor Alexandre Azevedo de Oliveira, ocupante do cargo de Mecânico II, matrícula funcional de n.º 10891, lotado na Secretaria Municipal de Transporte e Viação, 08 (oito) dias de férias a partir desta data, relativas ao período aquisitivo de 31/01/2025 a 30/01/2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sengés, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sheila Solange Savagin de Lima
Código Identificador:C7E1D9ED

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 3.610/2026

O *Prefeito Municipal de Sengés, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo permissivo do Artigo 148 da Lei nº. 595/2022 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais).*

C O N C E D E
Ao servidor Sergio Ferreira, ocupante do cargo de Motorista de Caminhão, matrícula funcional de n.º 14911, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, 20(vinte) dias de férias a partir desta data, relativas ao período aquisitivo de 03/05/2025 a 02/05/2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sengés, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sheila Solange Savagin de Lima
Código Identificador:DF27B56D

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 3.611/2026

O *Prefeito Municipal de Sengés, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo permissivo do Artigo 148 da Lei nº. 595/2022 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais).*

C O N C E D E
A servidora FLAVIA PAULA LEME MIRANDA, ocupante do cargo de Zelador, matrícula funcional de n.º 10801, lotada na Secretaria Municipal de Educação, 16(dezesseis) dias de férias regulamentares relativas ao período aquisitivo de 01/02/2026 a 31/01/2027.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sengés, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sheila Solange Savagin de Lima
Código Identificador:7BB11FA0

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 5155/2026

Nomeia Membros da Comissão de Gestão do Plano de Carreira dos Profissionais da Educação Escolar Básica no Município, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Sengés, Estado do Paraná, no uso das atribuições de seu cargo,

CONSIDERANDO o Interesse Público na Regulamentação da Comissão Permanente de Gestão do Plano de Carreira dos Profissionais da Educação Escolar Básica no Município de Sengés;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 45 da Lei Municipal n.º 596/2022, de 16 de dezembro de 2.022– Plano de Carreira dos Profissionais de Educação Escolar Pública do Município de Sengés, sobre a instituição de uma Comissão de Gestão do Plano de Carreira dos Profissionais da Educação Escolar Básica do Município de Sengés;

CONSIDERANDO que o Decreto Municipal n.º 3577, de 13 de janeiro de 2.023 regulamenta o valor da gratificação de que tratam os artigos 111, I e 112 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Sengés.

D E C R E T A

Art. 1º. Fica instituida a Comissão Permanente de Gestão do Plano de Carreira dos Profissionais da Educação Escolar Básica, dentro do âmbito do Poder Executivo Municipal, com a finalidade de orientar a implantação e a operacionalização das disposições previstas na Lei Municipal n.º 596/2022, em especial, para:

I – Definir políticas e programas prioritários da Rede Municipal de Ensino do Município de Sengés;

II – Conduzir procedimentos de progressão horizontal e vertical previstas na Lei Municipal n.º 596/2022, com ampliação subsidiaria no que couber, das disposições do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Sengés.
Art. 2º. Ficam designados os seguintes servidores para compor a Comissão Permanente de Gestão do Plano de Carreira dos Profissionais da Educação Escolar Básica, ficando a Presidência sob a responsabilidade do primeiro:

- Alessandra Rodrigues – Representante da Secretaria Municipal de Educação;
- Fabiano de Jesus Mariano - Representante da Secretaria Municipal de Administração;
- Carlos Eduardo Fuzeto - Representante da Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento;
- Nelson Antonio Ciola Junior - Representante do Conselho de Controle e acompanhamento do FUNDEB;
- Beatriz Carolina de Resende - Representante do Conselho Municipal de Educação;
- Camile dos Santos - Representante dos Diretores das Escolas Municipais;
- Luís Rogério Garcia Fante - Representante da Função de Técnico Pedagógico;
- Fabiane Nunes Gonçalves - Representante dos Profissionais da Educação;

Art. 3º. Pelo exercício da função de que trata o artigo 1º deste Decreto, será concedido aos servidores gratificação de 10% (dez por cento) sobre seu vencimento básico.

Art. 4º. Todas as reuniões da Comissão deverão ser realizadas com a presença mínima de 5 (cinco) membros, entres eles, seu Presidente.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto n.º 4738, de 13 de agosto, de 2025.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sengés, Estado do Paraná, em 17 de agosto de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

***Republicado por conter incorreções.**

Publicado por:
Kauã Mateus Nascimento
Código Identificador:B70CF5DB

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 5.165/2026

SÚMULA: CONTRATA VALDINA DA SILVA CABELIN PARA CARGO DE COZINHEIRO

O Prefeito Municipal de Sengés, Estado do Paraná, **Gerson Nunes,** no uso das atribuições de seu cargo,

D E C R E T A

Art.1º Fica **CONTRATADA** a Sra. VALDINA DA SILVA CABELIN, CPF 060.XXX.749-XX para o cargo de Cozinheiro por prazo determinado, em virtude da habilitação no Processo Seletivo Simplificado, objeto do Edital nº 001/2025 - PSS, em conformidade com a Lei nº. 0219/2017, de 19 de abril de 2017, a candidata que será lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sengés, em 24 de agosto de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sheila Solange Savagin de Lima
Código Identificador:D94076E7

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 3612/2026.

Determina Abertura de Processo Administrativo, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Sengés, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais**,**

CONSIDERANDO a obrigação da Administração em apurar e punir condutas que causem prejuízos e configurem infração administrativa na execução de Contratos e Atas de Registro de Preços;

CONSIDERANDO que esta obrigação encontra fundamento no Princípio da Supremacia do Interesse Público, no Princípio da Indisponibilidade do Interesse Público e no Princípio da Legalidade;

RESOLVE

Art. 1º Instaurar Processo Administrativo em face da empresa EQUIPLANO SISTEMAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o n.º 76.XXX.717/0001-XX, para apuração dos fatos e consequente reparação de eventuais danos advindos ao Município, face a conduta adotada na execução do Contrato Administrativo n.º 159/2022, decorrente do Processo Licitatório n.º 174/2022 na modalidade Pregão Eletrônico n.º 082/2022.

Art. 2º Nomear para compor a Comissão de Processo Administrativo, os seguintes servidores:

- **Marcos Roberto Moleda**, matrícula funcional 11581, Escriturário, Nível 008, Ensino Superior (Presidente);
- **Graciele Oliveira Danielewski Pereira,** matrícula funcional 3761, Escriturário II, Nível 008, Ensino Superior;
- **Adilson Rodrigues**, matrícula funcional 3291, Agente Administrativo I, Ensino Superior, Nível 010;
- **Rosane da Silva Ferraz**, matrícula funcional 4071, Escriturário II, Nível 008, Ensino Superior;
- **Celso Fernando Wolf**, matrícula funcional 9781, Escriturário, Nível 008, Ensino Superior.

Parágrafo único. Para execução dos trabalhos, a Comissão poderá requisitar pareceres e providências dos departamentos e demais servidores que integram os quadros do Município.

Art. 3º Determinar à Comissão de Processo Administrativo que em tudo sejam observados e garantidos os Princípios Constitucionais do Devido Processo Legal, do Contraditório e da Ampla Defesa.

Art. 4º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Dê-se CIÊNCIA desta à Comissão Processante ora constituída.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sengés, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kauã Mateus Nascimento
Código Identificador:FD585E7D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO ADITIVO I AO CONTRATO N.º 147/2026

Concorrência Eletrônica n.º 008/2026 - Processo Licitatório nº 090/2026

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **COMARO ENGENHARIA LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 00.794.165/0001-82.
OBJETO: Este termo aditivo tem por fim acrescer ao valor contratual o montante de R$ 185.399,68 (cento e oitenta e cinco mil trezentos e noventa e nove reais e sessenta e oito reais), em razão da necessidade de adequação do quantitativo do projeto na etapa de execução, além de acrescer as contas das dotações orçamentárias do exercício que farão jus às novas despesas.
VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: O *caput* da Cláusula Terceira passa a vigorar com a seguinte redação: *"*O valor global aprovado para o objeto é de **R$ 12.530.428,12 (doze milhões, quinhentos e trinta mil quatrocentos e vinte e oito reais e doze centavos)**, incluídos todos os impostos, fretes e demais encargos incidentes.". O parágrafo único da Cláusula Terceira passa a vigorar com a seguinte inclusão:
13 – Sec. de Serviços Urbanos
4.4.90.51.00 – Obras e Instalações
7410 – 603
DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 20/08/2026.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 24 de agosto de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:DC2260DE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 222/2026

Dispensa de Licitação n.º 050/2026 - Processo Licitatório nº 158/2026

CONTRATADA: INSTITUTO FILADÉLFIA DE LONDRINA, devidamente inscrita no CNPJ nº 78.624.202/0001-00.
OBJETO: Contratação de instituição especializada para a prestação de serviços técnicos de planejamento, organização, operacionalização e execução integral de Concurso Público, destinado ao provimento de 13 (treze) vagas imediatas e formação de cadastro de reserva para o cargo de Guarda Civil Municipal do quadro efetivo do Município de Sengés/PR, em estrita observância à Lei Municipal nº 572/2022 e às especificações constantes no Projeto Básico e seus anexos.
VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: O valor aprovado para o objeto é de **R$ 102.000,00 (cento e dois mil reais),** para participação de até 500 (quinhentos) candidatos. §1º E o valor de R$ 35,00 (trinta e cinco) reais, por candidato que exceder a referida quantidade estipulado acima. §2º Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:
04 – Sec. de Administração
510.000.339039 OSTPJ
DA VIGÊNCIA: A contratação se dará através da formalização de contrato administrativo o qual deverá conter vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de assinatura**.**
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 19/08/2026.
FORO: Comarca de Sengés/PR.

Sengés, 24 de agosto de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:59DA1748

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 225/2026

Inexigibilidade de Licitação n.º 021/2026 - Processo Licitatório nº 099/2026

CONTRATADA: MAQTERRA LTDA, devidamente inscrita no CNPJ nº 05.394.884/0001-20.
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de pedras, nos termos especificado a seguir: §1º Das especificações do(s) produto(s):

Lote	Produto/Produto	Quantidade	Unid.	Valor Unitário	Valor Total
01	PEDRA TIPO CASCALHO (DESAGREGADO) SEM CARREGAMENTO	1.150	TON	R$ 13,35	R$ 15.352,50
02	PEDRA TIPO CASCALHO (DESAGREGADO/CARREGADO)	730	TON	R$ 30,26	R$ 22.089,80
03	PEDRA TIPO CASCALHO LIMPO DESAGRAGADO PARA BRITAGEM SEM CARREGAMENTO	850	TON	R$ 15,70	R$ 13.345,00
04	PEDRA TIPO CASCALHO (BRITADO/CARREGADO)	520	TON	R$ 58,50	R$ 30.420,00

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 81.207,30 (oitenta e um mil, duzentos e sete reais e trinta centavos).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:
12 – Sec. de Transporte e Viação
7160.000.339030 MC
7170.504.339030 MC
7180.510.339030 MC
7190.512.339030 MC
DA VIGÊNCIA: A contratação se dará através da formalização de Contrato Administrativo o qual terá vigência a contar da data de sua assinatura pelo período de 60 (sessenta) dias.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 21/08/2026.
FORO: Comarca de Sengés/PR.

Sengés, 24 de agosto de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:F99A53D7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 226/2026

Dispensa de Licitação n.º 056/2026 - Processo Licitatório nº 175/2026

CONTRATADA: NTI BRASIL SOLUÇÕES DIGITAIS LTDA, devidamente inscrita no CNPJ nº 66.582.784/0001-11.
OBJETO: Contratação de Licenças AutoCAD Revit LT Suite 2027 New Single-user ELD Annual Subscription. As licenças deste software garantem sua utilização para planejamento, projeção, gerenciamento, integração e visualização de projetos arquitetônicos e complementares, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento:

Item	Descrição / Especificação	Unid.	Quant.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	Licenças AutoCAD Revit LT Suite 2027 New Single-user ELD Annual Subscription.	unid	4,00	R$ 2.935,90	R$ 11.743,60

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: O valor aprovado para o objeto é de **R$ 11.743,60 (onze mil, setecentos e quarenta e três reais e sessenta centavos).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:
05. Sec. Obras. Hab. Saneamento
1180 – 000 – 339040 Serv. Técn. Informação
DA VIGÊNCIA: A contratação se dará através da formalização de contrato administrativo o qual deverá conter vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de assinatura.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 21/08/2026.
FORO: Comarca de Sengés/PR.

Sengés, 24 de agosto de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:65B24568

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 227/2026

Dispensa de Licitação n.º 055/2026 - Processo Licitatório nº 174/2026

CONTRATADA: BUYSOFT DO BRASIL LTDA, devidamente inscrita no CNPJ nº 10.242.721/0001-61.
OBJETO: Contratação de Licenças SketchUp Pro. As licenças deste software permitem ao usuáriofazer esboços de ambientes e preenchê-los com objetos em três dimensões, facilitando atividades de planejamento, projeção, gerenciamento, integração e visualização de projetos arquitetônicos e complementares, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento:

Item	Descrição / Especificação	Unid.	Quant.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	Licenças SketchUp Pro	unid	2,00	R$ 2.054,38	R$ 4.108,76

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: O valor aprovado para o objeto é de **R$ 4.108,76 (quatro mil, cento e oito reais e setenta e seis centavos).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:
05. Sec. Obras. Hab. Saneamento
1180 – 000 – 339040 Serv. Técn. Informação
DA VIGÊNCIA: A contratação se dará através da formalização de contrato administrativo o qual deverá conter vigência de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias a contar da data de sua assinatura.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 24/08/2026.
FORO: Comarca de Sengés/PR.

Sengés, 24 de agosto de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:97C74A87

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE ADESÃO Nº 005/2026

ÓRGÃO ADERENTE: Município de Sengés/PR – Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária

ÓRGÃO GERENCIADOR: CIRAU – CONSORCIO PUBLICO INTERMUNICIPAL DA REGIÃO DO ALTO DO URUGUAI

OBJETO: Adesão à Ata de Registro de Preços nº 004/2025 visando a compra de uma ensiladeira.

VALOR TOTAL: R$ 61.231,68 (sessenta e um mil duzentos e trinta e um reais e sessenta e oito centavos).

24/08/2026 - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:BA0A2465

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

ADESÃO N. 005/2026 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 034/2026
(Processo Licitatório nº 165/2026)

OBJETO: **OBJETO:** Adesão à Ata de Registro de Preços nº 004/2025 - CIRAU – CONSORCIO PUBLICO INTERMUNICIPAL DA REGIÃO DO ALTO DO URUGUAI, visando a compra de uma enisladeira.

VALOR TOTAL: R$ 61.231,68 (sessenta e um mil duzentos e trinta e um reais e sessenta e oito centavos).

VENCEDOR: PARANA ATUATI MAQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRICOLAS EPP, CNPJ n. 01.435.215/0001-06.

DATA DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO: 24/08/2026

Sengés, 24 de Agosto de 2026.

Departamento de Licitações

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:D67071CF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 050/2026

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 050/2026
COMPRAS.GOV.BR Nº 987905-12/2026
Torna-se público que a Prefeitura Municipal de Sertanópolis, por meio da Coordenadoria Geral de Licitações, sediada Avenida Dr. Vacyr Gonçalves Pereira nº 342, centro, Sertanópolis, Estado do Paraná, CEP: 86.170-000, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo menor preço por item, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021 e Decreto Municipal n.º 055/2023 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital no **dia 17 de setembro de 2026, às 09h00min** no endereço eletrônico: www.gov.br/compras o recebimento das propostas, conforme especificado no Edital de Licitação nº 050/2026 na modalidade Pregão Eletrônico. Participação exclusiva para MEI/ME/EPP. Informamos que a integra do Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico supracitado e/ou e-mail:

compras@sertanopolis.pr.gov.br. **Objeto da Licitação:** Registro de Preços para futura e eventual aquisição de diversos materiais que serão usados na decoração natalina do município de Sertanópolis.
Sertanópolis, 24 de agosto de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

ANDRÉ SOLANO SOUTO
Coordenador Geral de Licitações

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:22B3E722

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
REVOGAÇÃO DISPENSA 210/2026

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
REVOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO DISPENSA Nº 210/2026

DESPACHO
REVOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO
DISPENSA 210/2026
Considerando que o produto não atende as necessidades do departamento e após uma verificação detalhada acerca da compatibilidade com o sistema de telefonia existente no departamento de Assistência Social, quando do insucesso do processo licitatório que ensejou a presente dispensa, **PROCEDO A REVOGAÇÃO DO PROCESSO DE DISPENSA Nº210/2026.**

Ao Setor de Compras para as diligências necessárias.
Sertanópolis, 24 de agosto de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:55B31D5A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
NOTIFICAÇÕES LEI 9.452/1997

NOTIFICAÇÃO
O Município de Sulina, Estado do Paraná, em cumprimento ao disposto no Art. 2º, da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, da liberação de recursos pelo Governo Estadual - SECID, no valor de R$ 37.049,16 (trinat e sete mil, quarenta e nove reais e dezesseis centavos), referente Termo de Convênio 1796/2025, Tipo Parcial, em 21 de agosto de 2026.
NOTIFICAÇÕES
O Município de Sulina, Estado do Paraná, em cumprimento ao disposto no Art. 2º, da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, da liberação de recursos pelo Governo Federal - FNDE no valor de R$ 17.622,02 (dezessete mil, seiscentos e vinte e dois reais e dois centavos), destinação ao Salário Educação, em 20 de agosto de 2026.
NOTIFICAÇÃO
O Município de Sulina, Estado do Paraná, em cumprimento ao disposto no Art. 2º, da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, da liberação de recursos pelo Governo Federal - FNDE no valor de R$ 21.500,08 (vinte e um mil, quinhentos reais e oito centavos), destinação ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar - PNATE, em 24 de agosto de 2026.
NOTIFICAÇÕES
O Município de Sulina, Estado do Paraná, em cumprimento ao disposto no Art. 2º, da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, da liberação de recursos pelo Governo Federal - FNAS no valor de R$ 355,60 (trezentos e cinquenta e cinco reais e sessenta centavo), destinação ao Bloco de Financiamento de Gestão do Bolsa Família IGDBF, em 19 de agosto de 2026.
NOTIFICAÇÕES
O Município de Sulina, Estado do Paraná, em cumprimento ao disposto no Art. 2º, da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, da liberação de recursos pelo Governo Federal - FNDE, no valor de R$ 2.355,00 (dois mil e trezentos e cinquenta e cinco reais), destinado ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, em 19 de agosto de 2026.
NOTIFICAÇÃO
O Município de Sulina, Estado do Paraná, em cumprimento ao disposto no Art. 2º, da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, da liberação de recursos pelo Governo Federal - FNDE, no valor de R$ 1.778,25 (um mil, setecentos e setenta e oito reais e vinte e cinco centavos), destinado ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, em 19 de agosto de 2026.
NOTIFICAÇÕES
O Município de Sulina, Estado do Paraná, em cumprimento ao disposto no Art. 2º, da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, da liberação de recursos pelo Governo Federal - FNS, no valor de R$ 30.378,00 (trinta mil e trezentos e setenta e oito), destinação ao Bloco de Custeio ASPS - Incentivo Financeiro para Atenção à Saúde Bucal, em 17 de agosto de 2026
NOTIFICAÇÕES
O Município de Sulina, Estado do Paraná, em cumprimento ao disposto no Art. 2º, da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, da liberação de recursos pelo Governo Federal - FNS, no valor de R$ 28.500,00 (vinte e oito mil e quinhentos reais), destinação ao Bloco de Custeio ASPS - Equipes Multiprofissionais, em 17 de agosto de 2026
NOTIFICAÇÃO
O Município de Sulina, Estado do Paraná, em cumprimento ao disposto no Art. 2º, da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, da liberação de recursos pelo Governo Federal - FNS no valor de R$ 1.734,43 (hum mil, setecentos e trinta e quatro reais e quarenta e três centavos), destinado ao Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Incentivo Financeiro APS Componente Per Capita Populacional, em 17 de agosto de 2026.
NOTIFICAÇÕES
O Município de Sulina, Estado do Paraná, em cumprimento ao disposto no Art. 2º, da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, da liberação de recursos pelo Governo Federal - FNS, no valor de R$ 52.000,00 (cinquenta e dois mil reais), destinação ao Bloco de Custeio ASPS - Incentivo Financeiro APS Equipes de Saúde da Família, em 18 de agosto de 2026.
NOTIFICAÇÃO
O Município de Sulina, Estado do Paraná, em cumprimento ao disposto no Art. 2º, da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997, NOTIFICA os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município, da liberação de recursos pelo Governo Federal - FNS no valor de R$ 29.178,00 (vinte e nove mil e cento e setenta e oito reais), destinado ao Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - ACS, em 18 de agosto de 2026.

Publicado por:
Elenice Minuzzi
Código Identificador:D4428B82

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
PORTARIA Nº. 106/2026

O Prefeito Municipal de Sulina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais previstas na Lei Orgânica do Município, e, Artigos 97 a 105 da Lei Municipal 1.139/2023 de 27/09/2023,

RESOLVE:

Artigo 1º - Conceder féria aos servidores abaixo relacionados, e autorizar o devido pagamento do terço de férias na folha competência.

NOME DO SERVIDOR	DIAS DE FÉRIAS	PERÍODO DAS FÉRIAS	PERÍODO AQUISITIVO
EMERSON SANGALETTI	15	24/08/2026 A 07/09/2026	2025/2026
GREICY ZATT BORTOLUZZI	10	13/10/2026 A 22/10/2026	2022/2023
LUCIANA BEATRIZ BOM	15	09/09/2026 A 23/09/2026	2025/2026

Artigo 2º Por necessidade da Administração, autorizar o pagamento de 10 dias de abono pecuniário de férias aos servidores de matrícula 6190/1 (período aquisitivo 2025/2026) e 6807/1 (período aquisitivo 2026/2027).
Artigo 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Sulina, Estado do Paraná em 24 de agosto de 2026.

WALTERCIR ERNZEN
Prefeito em Exercício

Registre-se e publique-se
em 24/08/2026

PUBLICADO EM 25/08/2026, EDIÇÃO _____, PÁGINA _____DIÁRIO ELETRÔNICO DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ

PUBLICADO EM 25/08/2026, EDIÇÃO _____--, PÁGINA _____ DO JORNAL DE BELTRÃO

Publicado por:
Elenice Minuzzi
Código Identificador:1F759EDD

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 142/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 54/2025
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS ELETROELETRÔNICOS, MOBILIÁRIOS E SIMILARES PARA AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SULINA-PR**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 54/2025 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.
2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: CENTRO OESTE COMÉRCIO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA	
CNPJ N. 73.334.476/0001-32	
ENDEREÇO:RUA PRUDENTE DE MORAIS, N. 855 - BAIRRO: - CEP: 85660-000 - CIDADE: DOIS VIZINHOS - PR	
TOTAL DA ATA	**R$ 5.922,00 (Cinco mil, novecentos e vinte e dois reais)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.
4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Promoção Social. Sulina (PR), 24 de agosto de 2026.

WALTERCIR ERNZEN,
Prefeito em Exercício.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:25576985

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES
C O M U N I C A D O

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES, DO ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, ENTRE ELAS, O *CAPUT* DO ARTIGO 48 DA LEI COMPLEMENTAR FEDERAL Nº 101 DE 2000, TORNA PÚBLICO E COMUNICA QUE O PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO Nº 01/2026, QUE JULGA AS CONTAS DO SENHOR LUCINEI CARLOS THOMAZ, EX-PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES, RELATIVAS AO EXERCÍCIO DE 2024, SERÁ SUBMETIDO À UMA ÚNICA DISCUSSÃO E VOTAÇÃO EM SESSÃO EXTRAORDINÁRIA EXCLUSIVAMENTE DEDICADA AO ASSUNTO, SESSÃO ESTA MARCADA PARA O DIA 14/09/2026, APÓS O TÉRMINO DA SESSÃO ORDINÁRIA.

TEIXEIRA SOARES, 24/08/2026.

INÊS APARECIDA FERREIRA

Publicado por:
Juliano Slucarz
Código Identificador:E3641E50

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 135, DE 01 DE ABRIL DE 2026

DECRETO Nº 135, DE 01 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: DISPÕE SOBRE O DESLIGAMENTO DO SERVIDOR ATIVO DO MUNICIPIO DE TEIXEIRA SOARES EM DECORRÊNCIA DE APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, conferidas pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDOa portaria n° 06/2026 emitida pelo Fundo Previdenciário Municipal de Teixeira Soares;

DECRETA:

Art. 1ºFica desligado do serviço público por motivo de aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, o servidor "ARLINDO BILIBIU", pertencente ao quadro próprio do Município de Teixeira Soares.
Art. 2°O Departamento de Pessoal da Prefeitura Municipal de Teixeira Soares efetivará o desligamento do Serviço Ativo, a partir de 01 de abril de 2026.
Art. 3°Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor a partir de 01 de abril de 2026.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
CUMPRA-SE.
ANOTE-SE NA FICHA FUNCIONAL Do SERVIDOR.

DADO E PASSADO no Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:99FA9BDB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 162, DE 06 DE MAIO DE 2026.

DECRETO Nº 162, DE 06 DE MAIO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DA SERVIDORA CAILANE GABRIELA BATISTA.

O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições, conferidas pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município.

DECRETA:

Art.1º - Fica exonerada a pedido a servidora **CAILANE GABRIELA BATISTA,** portadora da CI RG n° 14.635.XXX-1 SSP/PR e CPF nº 119.347.XXX-62, do cargo Assessor de Secretaria, símbolo CC-1, lotada na Secretaria Geral de Governo, a partir de 06 de maio de 2026.
Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
DÊ-SE A POSSE
CRIE-SE FICHA FUNCIONAL E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:AE8AF169

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 176, DE 13 DE MAIO DE 2026

DECRETO Nº 176, DE 13 DE MAIO DE 2026

SÚMULA: DISPÕE SOBRE O DESLIGAMENTO DO SERVIDOR ATIVO DO MUNICIPIO DE TEIXEIRA SOARES EM DECORRÊNCIA DE APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, conferidas pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDOo documento emitido pelo Instituto Nacional do Seguro Social - INSS;

DECRETA:

Art. 1ºFica desligado do serviço público por motivo de aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, o servidor "GERSON OTONI VASCO", pertencente ao quadro próprio do Município de Teixeira Soares.
Art. 2°O Departamento de Pessoal da Prefeitura Municipal de Teixeira Soares efetivará o desligamento do Serviço Ativo, a partir de 01 de maio de 2026.
Art. 3°Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor a partir de 01 de maio de 2026.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
CUMPRA-SE.
ANOTE-SE NA FICHA FUNCIONAL Do SERVIDOR.

DADO E PASSADO no Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:6E512A0C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 257, DE 31 DE JULHO DE 2026.

DECRETO Nº 257, DE 31 DE JULHO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DA SERVIDORA MÁRCIA AISING SALÇA DA CRUZ.

O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições, conferidas pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município.

DECRETA:

Art.1º - Fica exonerada a pedido a servidora **MÁRCIA AISING SALÇA DA CRUZ,** portadora da CI RG nº 041.729.XXX-01 SSP/PR e CPF nº 041.729.XXX-01, do cargo de Profissional de Apoio, lotada na Secretaria de Educação, a partir de 24 de julho de 2026.
Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.
PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:7A220ED4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 279, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

DECRETO Nº 279, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: APROVA E INSTITUI O PROTOCOLO OPERACIONAL PADRÃO E O PLANO DE FLUXO DO TRANSPORTE SANITÁRIO ELETIVO NO ÂMBITO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE TEIXEIRA SOARES, ESTABELECE DIRETRIZES, CRITÉRIOS, PROCEDIMENTOS E RESPONSABILIDADES PARA SUA EXECUÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES, ESTADO DO PARANÁ,** no uso de suas atribuições, conferidas pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO o disposto nos arts. 196 e seguintes da Constituição Federal, que estabelecem a saúde como direito de todos e dever do Estado;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, bem como sobre a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990;
CONSIDERANDO a Portaria GM/MS nº 4.279, de 30 de dezembro de 2010, que estabelece diretrizes para organização da Rede de Atenção à Saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde – SUS;
CONSIDERANDO a Portaria GM/MS nº 2.048, de 5 de novembro de 2002, que regulamenta o atendimento às urgências e emergências;
CONSIDERANDO a Resolução CIT nº 13, de 23 de fevereiro de 2017, que dispõe sobre as diretrizes para o Transporte Sanitário Eletivo destinado ao deslocamento de usuários para realização de procedimentos de caráter eletivo no âmbito do SUS;
CONSIDERANDO a Portaria GM/MS nº 2.563, de 3 de outubro de 2017, relativa ao Transporte Sanitário Eletivo;
CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer critérios objetivos, transparentes e uniformes para solicitação, autorização, agendamento e execução do Transporte Sanitário Eletivo no Município;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a utilização eficiente, racional e econômica da frota pública municipal, garantindo simultaneamente segurança, acessibilidade, continuidade da assistência e tratamento humanizado aos usuários;
CONSIDERANDO o Protocolo Operacional Padrão – Transporte Sanitário Eletivo, elaborado pela Secretaria Municipal de Saúde e aprovado pelo respectivo Grupo Técnico em 22 de julho de 2026,

DECRETA:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
Art. 1º Fica aprovado e instituído, no âmbito do Município de Teixeira Soares, o **Protocolo Operacional Padrão – Transporte Sanitário Eletivo**, que integra este Decreto como **Anexo Único**, destinado a regulamentar o Plano de Fluxo do Transporte Sanitário Eletivo – TSE e os procedimentos relacionados ao Tratamento Fora do Domicílio – TFD executados pela Secretaria Municipal de Saúde.
§ 1º O Protocolo Operacional Padrão constitui instrumento oficial de organização, padronização e orientação das atividades administrativas e operacionais relacionadas ao Transporte Sanitário Eletivo.
§ 2º As disposições do Protocolo deverão ser observadas pelos servidores, motoristas, profissionais de saúde, usuários, acompanhantes e demais agentes envolvidos direta ou indiretamente na prestação do serviço.
Art. 2º Para fins deste Decreto, considera-se Transporte Sanitário Eletivo o deslocamento programado de usuários do Sistema Único de Saúde – SUS para realização de consultas, exames, procedimentos, terapias, tratamentos e demais atendimentos previamente agendados, sem caráter de urgência ou emergência.
Art. 3º O Transporte Sanitário Eletivo tem como objetivos:
I – garantir o acesso dos usuários do SUS aos serviços de saúde;
II – assegurar o deslocamento para serviços especializados inexistentes ou indisponíveis no Município;
III – possibilitar o acesso de usuários com mobilidade reduzida ou comprometida aos serviços municipais de saúde;
IV – padronizar os procedimentos de solicitação, análise, autorização, agendamento, execução e controle do transporte;
V – definir as responsabilidades dos setores administrativos, profissionais de saúde, motoristas, usuários e acompanhantes;
VI – promover a utilização racional e eficiente da frota pública;
VII – garantir segurança, economicidade, eficiência, equidade, transparência e humanização na prestação do serviço; e
VIII – assegurar a continuidade do cuidado e reduzir barreiras de acesso à assistência especializada.
CAPÍTULO II
DO PÚBLICO-ALVO E DAS MODALIDADES DE TRANSPORTE
Art. 4º O Transporte Sanitário Eletivo será destinado aos usuários residentes no Município de Teixeira Soares que necessitem de deslocamento programado para atendimento no âmbito do Sistema Único de Saúde, observados os critérios técnicos, administrativos e assistenciais previstos neste Decreto e no Protocolo Operacional Padrão.
Art. 5º O serviço compreenderá, especialmente:
I – **Transporte Intramunicipal**, destinado ao deslocamento para serviços de saúde localizados no Município de Teixeira Soares, especialmente para usuários com dificuldade ou limitação de locomoção que justifique a utilização do serviço; e
II – **Transporte Intermunicipal ou Tratamento Fora do Domicílio – TFD**, destinado ao deslocamento para serviços de referência do SUS localizados em outros municípios, quando o atendimento não estiver disponível no Município ou quando houver encaminhamento pela Central de Regulação.
Art. 6º O Transporte Sanitário Eletivo será realizado prioritariamente por veículos oficiais da Secretaria Municipal de Saúde e em regime coletivo, mediante compartilhamento de vagas e organização das rotas.
§ 1º Poderão ser utilizados automóveis, vans, micro-ônibus, ônibus, ambulâncias e veículos adaptados, conforme a necessidade assistencial e a disponibilidade da frota.
§ 2º A utilização de ambulância, veículo adaptado, veículo exclusivo ou modalidade diferenciada dependerá de avaliação técnica e justificativa devidamente fundamentada.
§ 3º A indicação clínica deverá ser comprovada mediante laudo, relatório ou outro documento técnico sempre que necessário.
CAPÍTULO III
DA FINALIDADE E DOS PROCEDIMENTOS ATENDIDOS
Art. 7º O Transporte Sanitário Eletivo poderá ser utilizado para deslocamento destinado à realização de:
I – consultas médicas e multiprofissionais;
II – exames laboratoriais e de diagnóstico por imagem;
III – procedimentos especializados;
IV – tratamentos continuados;
V – hemodiálise;
VI – quimioterapia;
VII – radioterapia;
VIII – tratamentos oncológicos;
IX – terapias seriadas;
X – internações eletivas;
XI – procedimentos hospitalares;
XII – alta hospitalar;
XIII – serviços de reabilitação, mediante avaliação técnica; e
XIV – outros procedimentos autorizados pela Secretaria Municipal de Saúde.
Parágrafo único. A concessão do transporte para tratamentos seriados ou de reabilitação poderá considerar, entre outros critérios, a condição clínica, o grau de mobilidade, a vulnerabilidade do usuário, a frequência do tratamento, a disponibilidade da frota e a inexistência de meios próprios adequados de deslocamento.
CAPÍTULO IV
DO FLUXO DE SOLICITAÇÃO, ANÁLISE E AUTORIZAÇÃO
Art. 8º O fluxo administrativo do Transporte Sanitário Eletivo observará, preferencialmente, as seguintes etapas:
I – solicitação;
II – análise;
III – autorização;
IV – agendamento;
V – definição de rota e veículo;
VI – embarque;
VII – execução do transporte; e
VIII – retorno.
Art. 9º Para solicitar o transporte, o usuário deverá apresentar ao Setor de Agendamento e Transporte Sanitário ou à unidade indicada pela Secretaria Municipal de Saúde:
I – documento oficial de identificação, quando solicitado;
II – Cartão Nacional de Saúde – CNS;
III – comprovante de residência no Município;
IV – comprovante ou guia do atendimento, contendo, sempre que possível, local, data e horário;
V – encaminhamento médico, quando necessário; e
VI – laudo, relatório clínico ou outros documentos quando indispensáveis à avaliação da modalidade de transporte.
Art. 10. Recebida a solicitação, o setor responsável verificará:
I – a elegibilidade do usuário;
II – a regularidade e confirmação do atendimento;
III – o município e estabelecimento de destino;
IV – a disponibilidade da frota e de motorista;

V – a disponibilidade de vaga;
VI – a compatibilidade e otimização da rota;
VII – a necessidade de acompanhante;
VIII – a modalidade de transporte adequada;
IX – os critérios clínicos e assistenciais; e
X – as prioridades estabelecidas neste Decreto e no Protocolo.

Art. 11. A autorização do transporte indicará, conforme a organização operacional do serviço:
I – data da viagem;
II – horário ou previsão de saída;
III – ponto de embarque;
IV – rota;
V – modalidade de transporte; e
VI – autorização de acompanhante, quando cabível.

Art. 12. Sempre que possível, a solicitação de transporte intermunicipal deverá ser realizada com antecedência mínima de **48 (quarenta e oito) horas**.

Parágrafo único. As solicitações apresentadas fora do prazo poderão ser analisadas em caráter excepcional, ficando seu atendimento condicionado à disponibilidade operacional da frota, de motorista, de vaga e à compatibilidade com as rotas existentes.

CAPÍTULO V
DOS CRITÉRIOS DE CONCESSÃO E PRIORIDADE

Art. 13. A concessão do Transporte Sanitário Eletivo dependerá de análise técnica do Setor de Agendamento e Transporte Sanitário da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 14. A autorização observará, cumulativamente ou conforme a natureza do caso:
I – residência no Município;
II – vínculo do atendimento com o Sistema Único de Saúde;
III – confirmação do atendimento;
IV – disponibilidade da frota;
V – existência de vaga;
VI – compatibilidade da rota;
VII – economicidade;
VIII – eficiência administrativa;
IX – interesse público;
X – ordem cronológica das solicitações; e
XI – prioridades clínicas e assistenciais.

Art. 15. Sem prejuízo da avaliação individual, terão prioridade na organização do serviço:
I – pacientes acamados;
II – pessoas com deficiência;
III – idosos com limitação funcional;
IV – pacientes em tratamento contínuo;
V – gestantes de alto risco;
VI – pacientes oncológicos;
VII – usuários em hemodiálise;
VIII – pacientes em radioterapia;
IX – pacientes em quimioterapia; e
X – demais usuários cuja condição clínica justifique prioridade.

CAPÍTULO VI
DO ACOMPANHANTE

Art. 16. A autorização de acompanhante dependerá de justificativa clínica, assistencial ou legal.

§ 1º Poderá ser autorizado acompanhante, especialmente, para:
I – menores de 18 anos;
II – idosos que necessitem de auxílio;
III – pessoas com deficiência;
IV – pacientes acamados;
V – usuários com mobilidade reduzida;
VI – gestantes de alto risco;
VII – pacientes submetidos a procedimentos invasivos;
VIII – pessoas com deficiência intelectual; e
IX – pacientes que necessitem de supervisão durante o deslocamento.

§ 2º O acompanhante deverá ser maior de 18 anos, possuir condições de auxiliar o usuário e acompanhá-lo durante todo o deslocamento, quando necessário.

§ 3º Será permitido, em regra, apenas um acompanhante por usuário, ressalvada autorização expressa e fundamentada da Secretaria Municipal de Saúde.

CAPÍTULO VII
DAS EXCLUSÕES E VEDAÇÕES

Art. 17. O Transporte Sanitário Eletivo não se destina ao atendimento de situações de urgência ou emergência.

Parágrafo único. As situações que demandem atendimento imediato ou apresentem risco à vida deverão ser encaminhadas aos serviços competentes de urgência e emergência.

Art. 18. Não constitui finalidade do Transporte Sanitário Eletivo o deslocamento para:
I – atividades esportivas ou recreativas;
II – passeios;
III – visitas familiares;
IV – eventos;
V – cursos;
VI – atividades religiosas ou culturais;
VII – audiências judiciais;
VIII – serviços bancários;
IX – compras ou interesses particulares; ou
X – qualquer finalidade sem vínculo com a assistência à saúde autorizada.

Art. 19. O transporte para clínicas, hospitais ou consultórios particulares não integra, em regra, o Transporte Sanitário Eletivo, ressalvadas as hipóteses de:
I – determinação judicial;
II – autorização formal da Secretaria Municipal de Saúde em situação excepcional; ou
III – compartilhamento de rota já existente, quando autorizado e sem prejuízo aos usuários do SUS.

CAPÍTULO VIII
DA ORGANIZAÇÃO DAS ROTAS E DO EMBARQUE

Art. 20. As rotas serão definidas exclusivamente pelo Setor de Agendamento e Transporte Sanitário, considerando:
I – município e estabelecimento de destino;
II – horário dos atendimentos;
III – quantidade de usuários;
IV – capacidade do veículo;
V – distância;
VI – tempo estimado de deslocamento;
VII – economia de combustível;
VIII – otimização da frota; e
IX – interesse público.

§ 1º Sempre que possível, usuários com destinos compatíveis serão agrupados no mesmo veículo.

§ 2º Os itinerários, horários de saída, pontos de embarque e demais aspectos operacionais poderão ser definidos e alterados pela Secretaria Municipal de Saúde, conforme a demanda, disponibilidade da frota e necessidade do serviço.

Art. 21. O usuário deverá comparecer ao ponto de embarque previamente informado com antecedência mínima de **15 (quinze) minutos**, portando os documentos necessários ao atendimento.

§ 1º O não comparecimento no horário estabelecido poderá ser considerado desistência da viagem.

§ 2º O usuário deverá comunicar previamente eventual impossibilidade de comparecimento, possibilitando, sempre que possível, a disponibilização da vaga a outro paciente.

CAPÍTULO IX
DOS DEVERES DOS USUÁRIOS E ACOMPANHANTES

Art. 22. São deveres dos usuários e acompanhantes:
I – cumprir as normas deste Decreto e do Protocolo Operacional Padrão;
II – apresentar os documentos solicitados;
III – manter seus dados cadastrais e meios de contato atualizados;
IV – comunicar imediatamente alterações, cancelamentos ou reagendamentos de consultas, exames e procedimentos;
V – observar os horários e locais definidos para embarque;
VI – utilizar o cinto de segurança;
VII – obedecer às orientações de segurança;
VIII – tratar os servidores, motoristas e demais passageiros com respeito e urbanidade;
IX – preservar a limpeza e conservação do veículo e do patrimônio público; e
X – manter comportamento compatível com o caráter coletivo do transporte.

Art. 23. É vedado ao usuário ou acompanhante:
I – solicitar alteração de rota diretamente ao motorista;
II – exigir veículo exclusivo sem indicação técnica;

III – exigir motorista específico;
IV – transportar pessoas não autorizadas;
V – praticar agressões físicas ou verbais;
VI – fumar ou consumir bebida alcoólica durante o transporte;
VII – utilizar substâncias ilícitas;
VIII – portar objetos que possam comprometer a segurança dos ocupantes;
IX – danificar o patrimônio público;
X – distrair ou interferir na condução do motorista; e
XI – utilizar o serviço para finalidade diversa daquela autorizada.

Art. 24. O descumprimento das normas poderá ensejar, observadas a gravidade da conduta, a legislação aplicável e a garantia de análise administrativa:
I – orientação;
II – advertência;
III – suspensão administrativa do uso do serviço, quando juridicamente cabível; e
IV – adoção das medidas administrativas, civis ou penais pertinentes.

Parágrafo único. Nenhuma medida administrativa poderá comprometer atendimento indispensável à preservação da saúde do usuário, devendo a Secretaria Municipal de Saúde avaliar alternativas adequadas para cada situação.

CAPÍTULO X
DAS ATRIBUIÇÕES DOS SERVIDORES E MOTORISTAS

Art. 25. Os profissionais envolvidos no Transporte Sanitário Eletivo deverão atuar com legalidade, impessoalidade, moralidade, eficiência, responsabilidade, urbanidade, humanização e respeito à dignidade dos usuários.

Art. 26. Compete à equipe responsável:
I – conhecer e cumprir este Decreto e o Protocolo Operacional Padrão;
II – prestar atendimento digno e igualitário;
III – manter sigilo das informações relacionadas aos usuários;
IV – organizar os agendamentos e a logística das viagens;
V – manter integração com as Unidades Básicas de Saúde, Regulação e demais setores;
VI – zelar pelos veículos, equipamentos e patrimônio público;
VII – registrar e comunicar irregularidades e intercorrências; e
VIII – adotar medidas destinadas à melhoria contínua do serviço.

Art. 27. Compete especialmente aos motoristas:
I – conduzir os veículos com prudência e segurança;
II – observar integralmente a legislação de trânsito;
III – cumprir as rotas e horários definidos;
IV – conferir as condições de segurança e funcionamento do veículo antes das viagens;
V – comunicar panes, acidentes ou outras intercorrências;
VI – conferir os passageiros autorizados;
VII – registrar quilometragem, abastecimentos e ocorrências conforme os controles administrativos existentes;
VIII – comunicar faltas e alterações à Coordenação;
IX – zelar pela limpeza, conservação e segurança dos veículos; e
X – cumprir as demais determinações operacionais da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 28. É vedado aos motoristas:
I – transportar pessoas não autorizadas;
II – conceder caronas;
III – alterar itinerários sem autorização;
IV – utilizar veículo público para finalidade particular;
V – transportar mercadorias particulares;
VI – receber dinheiro, presentes, vantagens ou benefícios de usuários;
VII – dirigir utilizando telefone celular;
VIII – permitir o transporte em desacordo com as normas de segurança;
IX – estacionar ou manter veículo oficial em local não autorizado para finalidade particular; e
X – praticar qualquer conduta incompatível com a finalidade pública do serviço.

CAPÍTULO XI
DO CONTROLE E DA GESTÃO OPERACIONAL

Art. 29. A Secretaria Municipal de Saúde manterá mecanismos de controle das atividades do Transporte Sanitário Eletivo, contemplando, sempre que aplicável:
I – cadastro dos usuários;
II – solicitações e autorizações;
III – mapa de viagens;
IV – identificação do veículo e motorista;
V – relação de passageiros;
VI – quilometragem;
VII – abastecimentos;
VIII – manutenção preventiva e corretiva;
IX – intercorrências;
X – faltas e cancelamentos; e
XI – demais informações necessárias à gestão e fiscalização do serviço.

Art. 30. A utilização da frota deverá observar os princípios da economicidade e eficiência, sendo vedados deslocamentos desnecessários, desperdício de recursos públicos e utilização dos veículos para finalidade estranha ao serviço.

CAPÍTULO XII
DAS SITUAÇÕES ESPECIAIS

Art. 31. A necessidade de veículo exclusivo ou de transporte diferenciado dependerá de avaliação individualizada e justificativa técnica devidamente fundamentada.

§ 1º O diagnóstico ou condição clínica, isoladamente, não implica automaticamente a concessão de veículo exclusivo, devendo ser analisada a efetiva necessidade assistencial.

§ 2º Poderão ser considerados, entre outros elementos, risco à integridade física do usuário ou dos demais passageiros, limitações funcionais, crises comportamentais graves, hipersensibilidade sensorial intensa e outras circunstâncias comprovadamente incompatíveis com o transporte compartilhado.

CAPÍTULO XIII
DOS IMPREVISTOS E DA CONTINUIDADE DO SERVIÇO

Art. 32. Os horários, veículos, motoristas, itinerários e demais aspectos operacionais poderão sofrer alterações em razão de:
I – condições climáticas;
II – acidentes ou interdições em rodovias;
III – congestionamentos;
IV – atraso ou alteração promovida pelas unidades de atendimento;
V – manutenção emergencial dos veículos;
VI – indisponibilidade superveniente de veículo ou motorista;
VII – necessidade de reorganização da frota; ou
VIII – outras situações excepcionais ou imprevisíveis.

Art. 33. A Secretaria Municipal de Saúde adotará, dentro de sua capacidade operacional, as medidas necessárias para assegurar a continuidade do serviço e minimizar prejuízos aos usuários.

CAPÍTULO XIV
DOS CANAIS DE ATENDIMENTO

Art. 34. A Secretaria Municipal de Saúde manterá canais oficiais para:
I – solicitação de transporte;
II – confirmação de viagens;
III – cancelamento de agendamentos;
IV – comunicação de alta hospitalar;
V – solicitação de análise de situações excepcionais;
VI – informações sobre horários e pontos de embarque;
VII – esclarecimento de dúvidas;
VIII – atualização cadastral; e
IX – recebimento de sugestões, elogios e reclamações.

Parágrafo único. Os canais, telefones, horários de atendimento e meios eletrônicos serão divulgados e atualizados pela Secretaria Municipal de Saúde, independentemente de alteração deste Decreto.

CAPÍTULO XV
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 35. Os servidores envolvidos na execução do Transporte Sanitário Eletivo deverão conhecer e observar integralmente as disposições deste Decreto e do Protocolo Operacional Padrão.

Art. 36. Compete à Secretaria Municipal de Saúde expedir orientações, instruções, formulários, fluxos complementares e demais atos administrativos necessários à execução deste Decreto.

Art. 37. Os horários de saída e retorno, pontos de embarque, itinerários, composição da frota e demais aspectos eminentemente operacionais poderão ser definidos ou alterados pela Secretaria Municipal de Saúde e pela Coordenação do Transporte Sanitário, de acordo com a demanda assistencial e a capacidade operacional.

Art. 38. O Protocolo Operacional Padrão poderá ser atualizado ou revisado sempre que houver:
I – alteração da legislação aplicável;
II – mudança na estrutura administrativa;

III – alteração ou ampliação da frota;
IV – implantação de novos serviços;
V – alteração dos fluxos de regulação e atendimento; ou
VI – necessidade de atualização técnica ou operacional.

Parágrafo único. Alterações meramente operacionais que não modifiquem direitos, critérios gerais de acesso ou disposições estabelecidas neste Decreto poderão ser realizadas por ato da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 39. Os casos omissos e as situações excepcionais serão analisados pela Secretaria Municipal de Saúde e pela Coordenação do Transporte Sanitário, observada a legislação vigente, os princípios da Administração Pública, os critérios técnicos e o interesse público.

Art. 40. O **Protocolo Operacional Padrão – Transporte Sanitário Eletivo, Teixeira Soares/PR – 2026**, aprovado pelo Grupo Técnico da Secretaria Municipal de Saúde em 22 de julho de 2026, passa a integrar o presente Decreto como **Anexo Único**, para todos os efeitos administrativos.

Art. 41. Ficam revogadas as disposições regulamentares internas em contrário.

Art. 42. Este Decreto entra em vigor em 1º de setembro de 2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:BE909378

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA BOA

LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 295/2026
REF: PREGÃO N° 70/2026

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa - Estado do Paraná, pessoa jurídica de público interno, inscrito no CNPJ sob nº 75.793.786/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 e do CPF/MF sob n.º 534.948.579-20.

CONTRATADO: 49.490.701 RAFAELA GAMA MARQUES, CNPJ nº 49.490.701/0001-45, com sede Terra Boa, Paraná, tendo como representante legal o(a) Sr(a). RAFAELA GAMA MARQUES, CPF: 074.035.139-75, carteira de Identidade nº 134303921.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA UMA EVENTUAL Contratação de empresa pra prestação de serviços em funilaria, pintura, polimento e recuperação estética dos veículos que compõem a frota oficial do Município..

VALOR: Receberá o CONTRATADO a importância de até R$ **301.000,00 (trezentos e um mil reais)**, valor esse que será pago em CONFORME EDITAL.

PRAZO: A presente ARP terá vigência a partir de 17 de agosto de 2026, com vencimento até 17 de agosto de 2027, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 84 da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações.

FORO: Comarca de Terra Boa, Estado do Paraná.

Terra Boa, 17 de agosto de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:AE7442D5

LICITAÇÕES
PARECER HOMOLOGA E ADJUDICA PROCEDIMENTO LICITATÓRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS - INEXIGIBILIDADE Nº 38/2025

Homologa e Adjudica Procedimento Licitatório e dá outras providências.

O Senhor Valter Peres, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso das suas legais atribuições e com base no Parecer Conclusivo da Comissão de Contratação.

RESOLVE:
Art. 1º. Fica homologada e adjudicada a decisão proferida pela Comissão de Contratação, que trata da licitação na modalidade de **Inexigibilidade sob n.º 38/2025**, Credenciamentos de empresa especializada com vistas à prestação de serviços de profissional médico especializado, para atendimento de: ENDOCRINOLOGIA/METABOLISTA, GASTROENTEROLOGISTA, CARDIOLOGISTA, NEUROLOGISTA, OTORRINOLARINGOLOGISTA, PSIQUIATRA, ORTOPEDISTA/TRAUMATOLOGISTA, REUMATOLOGISTA, UROLOGISTA, OFTALMOLOGISTA, DERMATOLOGISTA, PNEUMOLOGISTA, NEFROLOGISTA, GINECOLOGISTA, ANESTESISTA, VASCULAR, PEDIATRIA e HEMATOLOGISTA.
Sendo que as empresas credenciadas foram:

NOME	CNPJ
MBV SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	41.113.439/0001-08
RICARDO VINICIUS BRUNETO LTDA	41.500.473/0001-08

Art. 2º. Fica a Secretaria de Saúde autorizada a tomar todas as providências necessárias e legais, visando à contratação do objeto de que trata o referido Procedimento Licitatório, nos termos da decisão proferida pela Comissão de Contratação.

Terra Boa, 24 de agosto de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:BFB0877B

LICITAÇÕES
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO Nº 73/2026

Licitação Modalidade: **Pregão No 73/2026**

Registro de Preço para uma eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados ao atendimento de famílias em situação de vulnerabilidade social, por meio da concessão de Benefícios Eventuais, bem como para execução das ações previstas na Portaria MDS nº 1.040/2025 e na Portaria MDS nº 1.172/2026, que dispõem sobre o cofinanciamento federal para o acolhimento de imigrantes em situação de vulnerabilidade decorrente de fluxo migratório por crise humanitária.

Expirado o prazo recursal, torna-se pública a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação para a empresa:

1) CONSOLIN & CONSOLIN LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 73.312.381/0001-18 no valor total dos itens vencidos de R$ 138.480,00 (cento e trinta e oito mil, quatrocentos e oitenta reais).

Terra Boa, 24 de agosto de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:F9FED456

SECRETARIA DE FAZENDA
DECRETO DE SUPLEMENTAÇÃO N.º 4.424/2026

MUNICIPIO DE TERRA BOA
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 4424/2026 de 24/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de TerraBoa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1839/2025 de 05/11/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 22.000,00 (vinte e dois mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
10.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Saúde	
10.001.00.000.0000.0.000.		Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	
10.001.10.301.0007.2.114.		MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA	
1727 - 3.3.90.40.00.00	1016	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	22.000,00
		Total Suplementação:	**22.000,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Excesso de Arrecadação;

Receita:1.7.1.3.50.91.01.00000000	Fonte: 1016	22.000,00
Total da Receita:		**22.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Terra Boa , Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

LUIZ HENRIQUE TAVERAZ DE OLIVEIRA
Contador

Publicado por:
Valdir Batista Gonçalves Junior
Código Identificador:F64ACA61

SECRETARIA DE FAZENDA
DECRETO DE SUPLEMENTAÇÃO N.º 4.425/2026

MUNICIPIO DE TERRA BOA
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 4425/2026 de 24/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1839/2025 de 05/11/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 10.000,00 (dez mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
11.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Assistência Social	
11.002.00.000.0000.0.000.		Fundo Municipal de Assistência Social	
11.002.08.244.0003.2.077.		MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS	
1164 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	10.000,00
		Total Suplementação:	**10.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
11.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Assistência Social	
11.002.00.000.0000.0.000.		Fundo Municipal de Assistência Social	
11.002.08.244.0003.2.077.		MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS	
1162 - 3.3.90.32.00.00	1000	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	10.000,00
		Total Redução:	**10.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Terra Boa , Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

LUIZ HENRIQUE TAVERAZ DE OLIVEIRA
Contador

Publicado por:
Valdir Batista Gonçalves Junior
Código Identificador:C7E10304

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA RICA
ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ATO Nº.	027 / 2026
DATA DA CONCESSÃO:	18 08 2026
FAVORECIDO:	Alenice E. de Santana Frauches
DESTINO DA VIAGEM:	Curitiba – Pr.
Motivo da Viagem: Período Saída 18/08/2026. Local de Destino: Curitiba – Paraná.OBJETIVO DA VIAGEM: **2º Seminário Brasileiro do Poder Legislativo Municipal** de 18 a 21 de agosto, promovido pela Unicursos, tem como objetivo consolidar um espaço de excelência para a capacitação, atualização e desenvolvimento de vereadores, servidores, procuradores, assessores parlamentares e demais agentes do Poder Legislativo Municipal, contribuindo para o fortalecimento da gestão pública, da atividade legislativa e da governança institucional. **Público alvo:** Presidentes de Câmaras, vereadores, membros de comissões permanentes, assessores, gestores, advogados públicos, consultores jurídicos, procuradores municipais, equipe técnica de apoio, servidores públicos do Legislativo, auxiliares que atuam ou que pretendem atuar com a produção de atos e normas jurídicas. Local: Mabu Curitiba Business R. XV de Novembro, 830 - Centro, Curitiba - PR, 80020-300 - Tel (41) 3219-6000 Datas e horários: 18/08/2026 - 13h às 18h 19/08/2026 - 9h às 12h | 14h às 18h 20/08/2026 - 9h às 12h | 14h às 18h 21/08/2026 - 9h às 11h	
PARTIDA E PROVÁVEL RETORNO	
PARTIDA:	18-08-2026 ás 04hr00min veículo oficial da Câmara Municipal
RETORNO:	21-08-2026 – às 12h00min
Nº. DE DIÁRIAS CONCEDIDAS:	3 ½ (Três e meia)
VALOR UNITÁRIO DA DIÁRIA:	R$ 598,71
VALOR TOTAL CONCEDIDO:	R$-2.095,48

Autorizo a Concessão.

Câmara Municipal de Terra Rica, Paraná, 18 agosto 2026.

ALESSANDRA APARECIDA DA CRUZ
Presidente do Legislativo

Publicado por:
Alenice Evangelista Santana Frauches
Código Identificador:F5A3B656

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA RICA
ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ATO Nº.	028 / 2026
DATA DA CONCESSÃO:	18 08 2026
FAVORECIDO:	Melissa Fernandes Nishiyama
DESTINO DA VIAGEM:	Curitiba – Pr.
Motivo da Viagem: Período Saída 18/08/2026. Local de Destino: Curitiba – Paraná.OBJETIVO DA VIAGEM: **2º Seminário Brasileiro do Poder Legislativo Municipal** de 18 a 21 de agosto, promovido pela Unicursos, tem como objetivo consolidar um espaço de excelência para a capacitação, atualização e desenvolvimento de vereadores, servidores, procuradores, assessores parlamentares e demais agentes do Poder Legislativo Municipal, contribuindo para o fortalecimento da gestão pública, da atividade legislativa e da governança institucional. **Público alvo:** Presidentes de Câmaras, vereadores, membros de comissões permanentes, assessores, gestores, advogados públicos, consultores jurídicos, procuradores municipais, equipe técnica de apoio, servidores públicos do Legislativo, auxiliares que atuam ou que pretendem atuar com a produção de atos e normas jurídicas. Local: Mabu Curitiba Business R. XV de Novembro, 830 - Centro, Curitiba - PR, 80020-300 - Tel (41) 3219-6000 Datas e horários: 18/08/2026 - 13h às 18h 19/08/2026 - 9h às 12h | 14h às 18h 20/08/2026 - 9h às 12h | 14h às 18h 21/08/2026 - 9h às 11h	
PARTIDA E PROVÁVEL RETORNO	
PARTIDA:	18-08-2026 ás 04hr00min veículo oficial da Câmara Municipal
RETORNO:	21-08-2026 – às 12h00min
Nº. DE DIÁRIAS CONCEDIDAS:	3 ½ (Três e meia)
VALOR UNITÁRIO DA DIÁRIA:	R$ 598,71
VALOR TOTAL CONCEDIDO:	R$-2.095,48

Autorizo a Concessão.
Câmara Municipal de Terra Rica, Paraná, 18 agosto 2026.

ALESSANDRA APARECIDA DA CRUZ
Presidente do Legislativo

Publicado por:
Alenice Evangelista Santana Frauches
Código Identificador:6FA1E0B4

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA RICA
ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ATO Nº.	029 / 2026
DATA DA CONCESSÃO:	18 08 2026
FAVORECIDO:	José Carlos Gomes Florêncio
DESTINO DA VIAGEM:	Curitiba – Pr.
Motivo da Viagem: Período Saída 18/08/2026. Local de Destino: Curitiba – Paraná.OBJETIVO DA VIAGEM: **2º Seminário Brasileiro do Poder Legislativo Municipal** de 18 a 21 de agosto, promovido pela Unicursos, tem como objetivo consolidar um espaço de excelência para a capacitação, atualização e desenvolvimento de vereadores, servidores, procuradores, assessores parlamentares e demais agentes do Poder Legislativo Municipal, contribuindo para o fortalecimento da gestão pública, da atividade legislativa e da governança institucional. **Público alvo:** Presidentes de Câmaras, vereadores, membros de comissões permanentes, assessores, gestores, advogados públicos, consultores jurídicos, procuradores municipais, equipe técnica de apoio, servidores públicos do Legislativo, auxiliares que atuam ou que pretendem atuar com a produção de atos e normas jurídicas. Local: Mabu Curitiba Business R. XV de Novembro, 830 - Centro, Curitiba - PR, 80020-300 - Tel (41) 3219-6000 Datas e horários: 18/08/2026 - 13h às 18h 19/08/2026 - 9h às 12h | 14h às 18h 20/08/2026 - 9h às 12h | 14h às 18h 21/08/2026 - 9h às 11h	
PARTIDA E PROVÁVEL RETORNO	
PARTIDA:	18-08-2026 ás 04hr00min veículo oficial da Câmara Municipal
RETORNO:	21-08-2026 – às 12h00min
Nº. DE DIÁRIAS CONCEDIDAS:	3 ½ (Três e meia)
VALOR UNITÁRIO DA DIÁRIA:	R$ 598,71
VALOR TOTAL CONCEDIDO:	R$-2.095,48

Autorizo a Concessão.

Câmara Municipal de Terra Rica, Paraná, 18 agosto 2026.

ALESSANDRA APARECIDA DA CRUZ
Presidente do Legislativo

Publicado por:
Alenice Evangelista Santana Frauches
Código Identificador:5763C5A8

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA RICA
AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2026

AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Dispensa de Licitação n. 04/2026
AUTORIZO a contratação direta por *dispensa de licitação*, conforme detalhamento:

CONTRATANTE	**CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA RICA** CNPJ nº 01.432.222/0001-46	
CONTRATADO	☐ Pessoa Física.	Nome: CPF nº
	☒ Pessoa Jurídica.	**Razão Social**: 41.104.412 Suelene Busato dos Santos Amadeu **CNPJ nº** 41.104.412/0001-59
OBJETO	Contratação de empresa especializada para o fornecimento de aparelhos de ar-condicionado e cortina de ar, bem como a execução dos serviços de infraestrutura, instalação, desinstalação, retirada com recolhimento de fluido refrigerante, limpeza e higienização de equipamentos de climatização, destinados à modernização, adequação e manutenção do sistema de climatização da Câmara Municipal de Terra Rica/PR, incluindo o fornecimento de todos os materiais, insumos, suportes, conexões, tubulações, cabos, acessórios, mão de obra especializada, equipamentos, ferramentas e demais itens necessários à perfeita execução dos serviços, em conformidade com as normas técnicas vigentes, observadas as especificações constantes do Termo de Referência e demais disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.	
LOTES/ITENS	01/01, 02/01, 04/01-02-03-04-05-06-07-08-09	
VALOR	R$ 40.508,13 (Quarenta mil, quinhentos e oito reais e treze centavos).	
FUNDAMENTO DA DISPENSA	Art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21.	
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	01.001.01.031.0001.2.001.3.3.90.39.17.00 01.001.01.031.0001.2.001.4.4.90.52.12.00	

PUBLIQUE-SE o resultado.

Terra Rica-Pr, 24 de agosto de 2026.

ALESSANDRA APARECIDA DA CRUZ
Presidente

AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Dispensa de Licitação n. 04/2026
AUTORIZO a contratação direta por *dispensa de licitação*, conforme detalhamento:

CONTRATANTE	**CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA RICA** CNPJ nº 01.432.222/0001-46	
CONTRATADO	☐ Pessoa Física.	Nome: CPF nº
	☒ Pessoa Jurídica.	**Razão Social**: DRS Móveis e Decorações Ltda **CNPJ nº** 58.892.523/0001-70
OBJETO	Contratação de empresa especializada para o fornecimento de aparelhos de ar-condicionado e cortina de ar, bem como a execução dos serviços de infraestrutura, instalação, desinstalação, retirada com recolhimento de fluido refrigerante, limpeza e higienização de equipamentos de climatização, destinados à modernização, adequação e manutenção do sistema de climatização da Câmara Municipal de Terra Rica/PR, incluindo o fornecimento de todos os materiais, insumos, suportes, conexões, tubulações, cabos, acessórios, mão de obra especializada, equipamentos, ferramentas e demais itens necessários à perfeita execução dos serviços, em conformidade com as normas técnicas vigentes, observadas as especificações constantes do Termo de Referência e demais disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.	
LOTES/ITENS	03/01	
VALOR	R$ 599,00 (Quinhentos e noventa e nove reais)	
FUNDAMENTO DA DISPENSA	Art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21.	
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	01.001.01.031.0001.2.001.4.4.90.52.12.00	

PUBLIQUE-SE o resultado.

Terra Rica-Pr, 24 de agosto de 2026.

ALESSANDRA APARECIDA DA CRUZ
Presidente

Publicado por:
Paulo Henrique de Souza Padovini
Código Identificador:194A952A

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA RICA
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA Nº 04/2026

Eu **ALESSANDRA APARECIDA DA CRUZ**, Presidente da Câmara Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal 14.133 e Resolução n. 11/2023,
TORNO PÚBLICO
Para conhecimento de todos interessados que foi **ADJUDICADA e HOMOLOGADA** da DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2026, das empresas abaixo:

ORDEM	EMPRESA	CNPJ	LOTES/ITENS	R$ VALOR
01	41.104.412 Suelene Busato dos Santos Amadeu	41.104.412/0001-59	01/01, 02/01, 04/01-02-03-04-05-06-07-08-09	40.508,13
02	DRS Móveis e Decorações Ltda	58.892.523/0001-70	03/01	599,00

Terra Rica-Pr, 24 de agosto de 2026.

ALESSANDRA APARECIDA DA CRUZ
Presidente

Publicado por:
Paulo Henrique de Souza Padovini
Código Identificador:9D3B99B7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE PRORROGAÇÃO

Edital de Pregão - Eletrônico Nº. 64/2026

OBJETO: Registro de preço para compra de materiais elétricos para manutenção da iluminação pública urbana e rural.

Prorrogação:
A abertura do certame fica prorrogada para às 09:00 do dia 31/08/2026.

Terra Rica, 21/08/2026.

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Cesar Germano Junior
Código Identificador:179FCF5B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 272/2026

DE UM LADO: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Liberdade, 929, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49.

DE OUTRO LADO: COMERCIO DE COMB. TBM LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **40.195.342/0001-29**.

DOMICÍLIO: AV. JAMES PATRICK CLARK, 174 - CEP: 87890000 - BAIRRO: CENTRO, Terra Rica/PR.

OBJETO: Registro de preço para compra de combustível diesel, diesel S10, etanol e gasolina, Pregão - Eletrônico N° 67/2026, ratificado pela Prefeitura Municipal de Terra Rica - Pr em 19/08/2026.

VALOR TOTAL: R$ **1.591.148,96 (Um Milhão, Quinhentos e Noventa e Um Mil, Cento e Quarenta e Oito Reais e Noventa e Seis Centavos).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, vinte dias de agosto de 2026

Município de Terra Rica
AGNALDO DE SOUZA COSTA

Comercio de Comb. Tbm LTDA
EDUARDO DE OLIVEIRA MORAES

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:071DECAE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 273/2026

DE UM LADO: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Liberdade, 929, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49.

DE OUTRO LADO: AUTO POSTO VIAIS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **40.601.330/0001-57**.

DOMICÍLIO: AV SAO PAULO, 1747 - CEP: 87890000 - BAIRRO: CENTRO, Terra Rica/PR.

OBJETO: Registro de preço para compra de combustível diesel, diesel S10, etanol e gasolina, Pregão - Eletrônico N° 67/2026, ratificado pela Prefeitura Municipal de Terra Rica - Pr em 19/08/2026.

VALOR TOTAL: R$ **2.038.832,05 (Dois Milhões, Trinta e Oito Mil, Oitocentos e Trinta e Dois Reais e Cinco Centavos).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, vinte dias de agosto de 2026

Município de Terra Rica
AGNALDO DE SOUZA COSTA

Auto Posto Viais LTDA
JOÃO PAULO DOS SANTOS VIAIS

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:114614AC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 274/2026

DE UM LADO: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de

Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Liberdade, 929, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49.

DE OUTRO LADO: STONE ASFALTO RÁPIDO LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **60.087.399/0001-11**.

DOMICÍLIO: RUA FERNANDO BUOSI, 50 - CEP: 15895263 - BAIRRO: JD. DAS PALMEIRAS, Cedral/SP.

OBJETO: Registro de preço para compra de massa asfáltica concreto betuminoso usinado a quente, Pregão - Eletrônico N° 71/2026, ratificado pela Prefeitura Municipal de Terra Rica - Pr em 21/08/2026.

VALOR TOTAL: R$ **19.990,00 (Dezenove Mil, Novecentos e Noventa Reais).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, vinte e quatro dias de agosto de 2026

Município de Terra Rica
AGNALDO DE SOUZA COSTA

Stone Asfalto Rápido LTDA
MARIANA GALAVOTI FAVA

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:DE8AE49E

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO N. º 373/2026.

Súmula: Altera a designação de Gestor de Contratos Administrativos e Atas de Registro de Preços, resultantes dos processos de licitação e contratação direta.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, Prefeito do Município de Terra Rica - Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas por Lei.

D E C R E T A:

Artigo 1º - Alteram-se as disposições dos Contratos Administrativos e Atas de Registro de Preços que designam o Sr. Celso Vinicius Gimenes Azoia como Gestor do respectivo instrumento, alterando-os para passarem a designar como Gestor, o Sr. André Ricardo Zacarias da Silva.

Artigo 2º - A alteração a que se refere o **artigo 1º**, se dará em todos os Contratos e Atas de Registro de Preços, atualmente vigentes, decorrentes dos seguintes processos licitatórios e de contratações diretas:

Processos Licitatórios por Pregão: 100/2022, 11/2024, 41/2025, 115/2025 e 01/2026.
Processos Licitatórios por Processo de Dispensa: 35/2025.
Processos Licitatórios por Processo de Inexigibilidade: 09/2026.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à data de 04 de agosto de 2026, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS VINTE E QUATRO DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS (24/08/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:26CC240C

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PORTARIA Nº 368/2026

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS A FUNCIONÁRIA PÚBLICA MUNICIPAL SENHORA YOLANDA APARECIDA PINTO RANDO, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNI-CIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS POR LEI...

R E S O L V E:

Artigo 1º. - Conceder férias regulamentares a Sra. **YOLANDA APARECIDA PINTO RANDO,** matrícula Nº 1096, ocupante do cargo efetivo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (FEM),** referente ao período aquisitivo de 22/09/2024 a 21/09/2025, do Município de Terra Rica, que serão 10 (dez) dias usufruídos, que compreende entre **24/08/2026 a 02/09/2026.**

Artigo 2º. - Esta **PORTARIA** entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS VINTE E QUATRO DIAS DO MÊS DE AGOSTO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS (24/08/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:90EF8EF1

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PORTARIA Nº 369/2026

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS A FUNCIONÁRIA PÚBLICA MUNICIPAL SENHORA LUCILENE DE SOUZA, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNI-CIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS POR LEI...

R E S O L V E:
Artigo 1º. - Conceder férias regulamentares a Sra. **LUCILENE DE SOUZA,** matrícula Nº 11498, ocupante do cargo efetivo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO,** referente ao período aquisitivo de 08/03/2024 a 07/03/2025, do Município de Terra Rica, que serão 10 (dez) dias usufruídos, que compreende entre **24/08/2026 a 02/09/2026.**

Artigo 2º. - Esta **PORTARIA** entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS VINTE E QUATRO DIAS DO MÊS DE AGOSTO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS (24/08/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:74A526D2

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PORTARIA Nº 370/2026

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS A FUNCIONÁRIA PÚBLICA MUNICIPAL SENHORA MARIA DO SOCORRO ANGELA UMBELINO, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNI-CIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS POR LEI...

R E S O L V E:

Artigo 1º. - Conceder férias regulamentares a Sra. **MARIA DO SOCORRO ANGELA UMBELINO,** matrícula Nº 12002, ocupante do cargo efetivo de **ASSISTENTE SOCIAL,** referente ao período aquisitivo de 04/05/2025 a 03/05/2026, do Município de Terra Rica, que serão 15 (quinze) dias usufruídos, que compreende entre **25/08/2026 a 08/09/2026.**

Artigo 2º. - Esta **PORTARIA** entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS VINTE E QUATRO DIAS DO MÊS DE AGOSTO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS (24/08/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:8ABA09C0

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PORTARIA Nº 371/2026

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS A FUNCIONÁRIA PÚBLICA MUNICIPAL SENHORA FERNANDA CRISTINA DA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNI-CIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS POR LEI...

R E S O L V E:

Artigo 1º. - Conceder férias regulamentares a Sra. **FERNANDA CRISTINA DA SILVA,** matrícula Nº 11701, ocupante do cargo efetivo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (FEM),** referente ao período aquisitivo de 20/06/2024 a 19/06/2025, do Município de Terra Rica, que serão 15 (quinze) dias usufruídos, que compreende entre **25/08/2026 a 08/09/2026.**

Artigo 2º. - Esta **PORTARIA** entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, AOS VINTE E QUATRO DIAS DO MÊS DE AGOSTO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS (24/08/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:14A5921E

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PRIMEIRO TERMO ADITIVO
CONTRATO ADMINISTRATIVO POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO 059/2025

CLÁUSULA PRIMEIRA: São partes no presente Termo Aditivo:

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE TERRA RICA, inscrito no CNPJ sob nº 76.978.881/0001-81, com sede à Av. Claudio Domingos Soletti, 1.120, Cep - 87.890-000, representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA,** brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná.

CONTRATADO: JOÃO FABRI, brasileiro, inscrito no CPF nº **413.429.419-34**, RG nº **3.084.573-0**, residente e domiciliado à **AVENIDA SANTA CATARINA, 1603 – TERRA RICA – PR,** denominada doravante de **CONTRATADO.**

CLÁUSULA SEGUNDA: As partes, com apoio nas leis e regulamentos que regem a matéria, firmaram **CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO** de **EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PESSOAIS** com prazo de vigência de 12 (doze) meses, compreendendo o período de 25/08/2025 a 24/08/2026, com possibilidade de prorrogação por mais até 12 (doze) meses, em persistindo o excepcional interesse público, conforme art. 4º, § único da Lei Municipal 035/2001, à critério exclusivo do **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA TERCEIRA: Através do presente Termo, e, atendendo ao disposto na Cláusula segunda, as partes resolvem promover um aditivo de prazo de 12 (doze) meses no aludido contrato, passando o mesmo a vigorar com vigência até 24/08/2027.

CLÁUSULA QUARTA: Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato administrativo originário, datado de 25/08/2025.

Terra Rica-Pr, 24 de Agosto de 2026.

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal
Contratante

JOÃO FABRI
Contratado

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:03B9D2FD

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL AGUA E ESGOTO
AVISO DE PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 19/2026 PROCESSO 94/2026

O Samae de Terra Rica, Estado do Paraná, através do Senhor Diretor Adriano Sergio Nunes, torna público o Processo de Dispensa de Licitacão 19/2026, O objeto dessa licitação consiste em Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva no equipamento gerador de cloro, modelo Plus 12, marca Hidrogeron, incluindo fornecimento e substituição de peças, visando assegurar o adequado funcionamento, desempenho e continuidade operacional do equipamento., conforme detalhado no instrumento convocatório correspondente.

Data: A partir da data de publicação até 28/08/2026 (vinte e oito dias de agosto de 2026).

O edital completo está disponível no site: https://www.samaetr.com.br/ em processos licitatórios. Informações complementares poderão ser adquiridos na Av. James Patrick Clark, 233 Setor de Licitações, Fone: (44) 3441.2441 – 3441.1522, informando-se no pedido os seguintes dados: Razão Social do requerente, endereço, telefone, e-mail e nome da pessoa para contato.

Terra Rica, 24/08/2026

ADRIANO SERGIO NUNES
Diretor do SAMAE

Publicado por:
Leticia Aparecida da Silva
Código Identificador:74FE44DE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17541/2026

PORTARIA N° 17541/2026

SUMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) Sr(a). ELIZANGELA APARECIDA DOS REIS, aprovado(a) em Concurso Público Municipal, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). ELIZANGELA APARECIDA DOS REIS, portador(a) do CPF ***.***.449-**, no cargo de Auxiliar de Limpeza e Copa, Nível I, com carga horária de 40 horas semanais, tendo em vista sua aprovação em Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, devendo cumprir o estágio probatório e tomar posse na respectiva função a partir de 25 de agosto de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:7B7AA69E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17542/2026

PORTARIA N° 17542/2026

SUMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) Sr(a). EDINEIA DO NASCIMENTO, aprovado(a) em Concurso Público Municipal, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). EDINEIA DO NASCIMENTO, portador(a) do CPF ***.***.849-**, no cargo de Auxiliar de Limpeza e Copa, Nível I, com carga horária de 40 horas semanais, tendo em vista sua aprovação em Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, devendo cumprir o estágio probatório e tomar posse na respectiva função a partir de 25 de agosto de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:7DBA0B65

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17543/2026

PORTARIA N° 17543/2026

SUMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) Sr(a). MICHELI ALINE DA ROCHA SANTOS, aprovado(a) em Concurso Público Municipal, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). MICHELI ALINE DA ROCHA SANTOS, portador(a) do CPF ***.***.369-**, no cargo de Professor, Classe III, com carga horária de 20 horas semanais, tendo em vista sua aprovação em Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, devendo cumprir o estágio probatório e tomar posse na respectiva função a partir de 25 de agosto de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:1D823153

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.° 17544/2026

PORTARIA N.° 17544/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o requerimento protocolado sob nº 14529/2026 em 14/08/2026 e parecer CADE nº 059/2026

R E S O L V E:
ART. 1°. – Reenquadrar a servidora **SANDRA MARIA DE OLIVEIRA**, matrícula n.º 149101-01, ocupante do cargo de Auxiliar De Serviços Gerais, no nível ASG VII em conformidade com o artigo 15 da Lei nº 1219/2014 de 22/05/2014 e seus anexos, mediante a composição de carga horária obtida por meio de:
I - Aproveitamento de 80 (quarenta) horas excedentes
Certificado do Curso, ZELADOR, concluído em 12/02/2025, com carga horária de 180 horas. EDUCAWEB

II - Apresentação do novo curso para progressão:
Certificado de Participação, TRILHA - BOAS PRÁTICAS NOS SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO, concluído em 14/08/2026, com carga horária de 20 horas. SEBRAE
ART. 2°. – Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeito retroativo a 14 de agosto de 2026.

ART. 3°.– Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Charles Henrique Porcino da Cunha
Código Identificador:3B15DFE0

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N.° 17545/2026

PORTARIA N.° 17545/2026

IVAN REIS DA SILVA, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o requerimento protocolado sob nº 14723/2026 em 18/08/2026 e parecer CADE nº 060/2026

R E S O L V E:

ART. 1°. – Reenquadrar o servidor **DENILSON CARLOS MANCINI**, matrícula n.º 28843-00, ocupante do cargo de Motorista, no nível MOT XIII em conformidade com o artigo 15 da Lei nº 1219/2014 de 22/05/2014 e seus anexos, pela participação no seguinte curso:
Certificado do Curso, QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO, concluído em 16/08/2026, com carga horária de 120 horas. ABED

ART. 2°. – Fica registrado que, após o cômputo da carga horária utilizada para o presente reenquadramento, restam ainda **20 horas** remanescentes a serem utilizadas para futuras progressões.

ART. 3°. – Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeito retroativo a 18 de agosto de 2026.

ART. 4°.– Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Charles Henrique Porcino da Cunha
Código Identificador:0A99538A

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO N° 4692/2026

DECRETO Nº 4692/2026

Nomeia Grupo de Atividades Fundamentais – GRAF para atuar na defesa civil do Município de Terra Roxa.

O Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:
Art. 1° Ficam nomeadas as seguintes pessoas para integrarem o Grupo de Atividades Fundamentais – GRAF a atuar na defesa civil do Município de Terra Roxa:
JULIO SIMÕES DE LIMA, Matrícula n° 70610-00;
NILTON DANIEL DA SILVA, Matrícula n° 70190-00
JOAQUIM DOS SANTOS, Matrícula n° 46760-00;
MARCOS ROGÉRIO COSTA, Matrícula n° 70050-00;
EDSON APARECIDO FACHETI, Matrícula n° 75388-00;
CARLOS ALBERTO ALVES, Matrícula n° 1217968-00.
Art. 2° O Grupo de Atividades Fundamentais - GRAF será responsável pela avaliação de danos, transporte e logística; busca e salvamento; segurança, assim como todo o conjunto de ações preventivas, de socorro, assistenciais e reconstrutivas destinadas a evitar ou minimizar os desastres naturais e os incidentes tecnológicos, preservar o moral da população e restabelecer a normalidade social.
Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrario, em especial o Dercreto n° 4099/2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 21 dias do mês de agosto de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alcenia May
Código Identificador:265DF299

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA N° 17540/2026

PORTARIA Nº 17540/2026

SÚMULA: Nomeia membros para comporem a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil - COMPDEC, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o Artigo 8º da Lei Federal nº 12.608/2012 e Artigo 7º da Lei Estadual nº 18.519/2015.

RESOLVE:

Artigo 1º - Nomear os membros que constituirão a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil - COMPDEC, do Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, conforme segue:

COORDENADOR MUNICIPAL: Nilton Daniel Da Silva - CPF 758.xxx.xxx-00

SECRETÁRIA: Marcos Rogério Costa - CPF 321.xxx.xxx-98;

DIRETOR OPERACIONAL: Julio Simões de Lima - CPF 036.xxx.xxx-12;

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor em na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, aos 21 dias do mês de agosto de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alcenia May
Código Identificador:BC143527

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 135/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 079/2026
PROCESSO COMPRAS.GOV.BR N° 987921-19/2026

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em cumprimento a Lei nº 14.133/21, torna público **a realização no dia 14/09/2026, às 09:00 horas**, a abertura do Edital de **Pregão Eletrônico nº 079/2026**, que tem como objeto a **AQUISIÇÃO, EVENTUAL E FUTURA, DE CHÁS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR,** no valor máximo de R$ 21.210,00 (vinte e um mil, duzentos e dez reais), de acordo com especificações no Edital. Maiores informações bem como cópia do presente Edital, poderão ser obtidas através da página do Município de Terra Roxa na internet: www.terraroxa.atende.net, no link LICITAÇÕES; ou através do Portal de Compras Governamentais: www.comprasgovernamentais.gov.br; e

informações pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br e/ou no fone (44) 3645-8300.

Terra Roxa - PR, 24 de Agosto de 2026.

EDER SIMÕES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:329A31B7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 142/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 080/2026
PROCESSO COMPRAS.GOV.BR N° 987921-20/2026

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em cumprimento a Lei nº 14.133/21, torna público **a realização no dia 15/09/2026, às 09:00 horas**, a abertura do Edital de **Pregão Eletrônico nº 080/2026**, que tem como objeto a **AQUISIÇÃO DE GRANITO, MÃOS FRANCESAS E CUBAS, INCLUINDO INSTALAÇÃO E FORNECIMENTO DOS MATERIAIS NECESSÁRIOS, DESTINADOS À EXECUÇÃO DE ADEQUAÇÕES, REFORMAS, MANUTENÇÕES E ELHORIAS NAS UNIDADES EDUCACIONAIS VINCULADAS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DE TERRA ROXA/PR, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DE INSTALAÇÃO E SUBSTITUIÇÃO DE BANCADAS, PIAS, LAVATÓRIOS, COZINHAS, LACTÁRIOS, FRALDÁRIOS, SANITÁRIOS E DEMAIS AMBIENTES ESCOLARES,** no valor máximo de R$ 68.888,50 (sessenta e oito mil, oitocentos e oitenta e oito reais e cinquenta centavos), de acordo com especificações no Edital. Maiores informações bem como cópia do presente Edital, poderão ser obtidas através da página do Município de Terra Roxa na internet: www.terraroxa.atende.net, no link LICITAÇÕES; ou através do Portal de Compras Governamentais: www.comprasgovernamentais.gov.br; e informações pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br e/ou no fone (44) 3645-8300.

Terra Roxa - PR, 24 de Agosto de 2026.

EVERTON SOARES DE SOUSA BARROSO
Secretário Municipal de Educação e Cultura

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:FDCD8016

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 141/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 081/2026
PROCESSO COMPRAS.GOV.BR N° 987921-21/2026

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em cumprimento a Lei nº 14.133/21, torna público **a realização no dia 16/09/2026, às 09:00 horas**, a abertura do Edital de **Pregão Eletrônico nº 081/2026**, que tem como objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS, PERSIANAS, FORROS E MOLDURAS DE GESSO, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DE MANUTENÇÃO, ADEQUAÇÃO E MELHORIA DOS IMÓVEIS UTILIZADOS PELAS DIVERSAS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE TERRA ROXA/PR,** no valor máximo de R$ 145.010,00 (cento e quarenta e cinco mil e dez reais), de acordo com especificações no Edital. Maiores informações bem como cópia do presente Edital, poderão ser obtidas através da página do Município de Terra Roxa na internet: www.terraroxa.atende.net, no link LICITAÇÕES; ou através do Portal de Compras Governamentais: www.comprasgovernamentais.gov.br; e informações pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br e/ou no fone (44) 3645-8300.

Terra Roxa - PR, 24 de Agosto de 2026.

EDER SIMÕES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:84A68911

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 137/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 082/2026
PROCESSO COMPRAS.GOV.BR N° 987921-22/2026

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em cumprimento a Lei nº 14.133/21, torna público **a realização no dia 17/09/2026, às 09:00 horas**, a abertura do Edital de **Pregão Eletrônico nº 082/2026**, que tem como objeto a **AQUISIÇÃO EVENTUAL E FUTURA DE FRALDAS DESCARTAVÉS INFANTIS E GERIÁTRICAS, DESTINADAS Á DISTRIBUIÇÃO GRATUITA A PESSOAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL, CONFORME CRITÉRIOS ESTABELECIDOS PELA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAMÍLIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR,** no valor máximo de R$ 213.820,00 (duzentos e treze mil oitocentos e vinte reais), de acordo com especificações no Edital. Maiores informações bem como cópia do presente Edital, poderão ser obtidas através da página do Município de Terra Roxa na internet: www.terraroxa.atende.net, no link LICITAÇÕES; ou através do Portal de Compras Governamentais: www.comprasgovernamentais.gov.br; e informações pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br e/ou no fone (44) 3645-8300.

Terra Roxa - PR, 24 de Agosto de 2026.

SILVANA MACARINI DE SOUZA
Secretária Municipal da Família e Desenvolvimento Social

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:22DDEF77

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 003/2026

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 003/2026 DO CONTRATO Nº 388/2025, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2025, CONCORRÊNCIAELETRÔNICO Nº 8/2025.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.

CONTRATADA: CONSTRUTECH OBRAS LTDA.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A CONSTRUÇÃO DAS ARQUIBANCADAS EM CONCRETO ARMADO DO COMPLEXO ESPORTIVO JOSÉ TURRA OLIVO, ABRANGENDO UM TOTAL DE 385,96 M² DE ÁREA, CONFORME OS PROJETOS DE ENGENHARIA E SUAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS.

FINALIDADE:
O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO PARA O DIA 25/10/2026 E VIGÊNCIA PARA O DIA 03/02/2027 COM FULCRO NO ART.111, DA LEI 14133/21.
ASSINANTES: PELA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
PELA CONTRATADA: CONSTRUTECH OBRAS LTDA.

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:F247C015

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL
AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE EDITAL DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO – Nº 01/2026

AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO – nº 01/2026

Processo Administrativo nº 24/2026.
Pregão Eletrônico nº 01/2026.
Tipo: Menor preço por item.

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços terceirizados de limpeza e conservação predial, com dedicação exclusiva de mão de obra, mediante alocação de postos de trabalho, sem fornecimento de materiais de limpeza pela contratada, pelo período de 12 (doze) meses.

Valor total máximo estimado: R$ 127.557,84 (Cento e vinte e sete mil, quinhentos e cinquenta e sete reais e oitenta e quatro centavos).

Dotação orçamentária: 01 – Câmara Municipal Tijucas do Sul; 01 – Legislativo Municipal; 2001 – Legislativo Municipal; 3.3.90.37.00.00 – Locação de mão de Obra
3.3.90.37.02.00 – Limpeza e Conservação; 3.3.90.37.02.99 – Limpeza e Conservação Demais Setores da Administração.

Recebimento de propostas: de 24/08/2026, às 17h15, até 04/09/2026, às 9h00.
Abertura das propostas: 04/09/2026, às 9h01.
Abertura da sessão pública: 04/09/2026, às 9h06.

Em razão da republicação do edital, os interessados deverão **consultar integralmente a nova versão do instrumento convocatório e seus anexos**, a fim de tomar conhecimento das alterações realizadas e das condições, prazos, datas e horários estabelecidos para o certame.

O certame será realizado por meio da plataforma Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil – BLL - https://bll.org.br/, estando o edital republicado disponível no endereço https://www.tijucasdosul.pr.leg.br/

Tijucas do Sul, Paraná, 24 de agosto de 2026.

JULIANO DOS SANTOS
Presidente

Publicado por:
Andreia de Fatima Silveira do Vale
Código Identificador:89F1B681

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE COMUNICAÇÃO

O Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. José Altair Moreira, no uso de suas atribuições, em atendimento ao disposto no inciso VII, do artigo 12, da Lei Municipal nº 748/2021, por meio do presente edital, torna pública a sua **DECISÃO** de aprovação da regularização fundiária, bem como a ratificação e homologação da decisão final proferida pela Comissão de Regularização Fundiária, nos autos do Processo Administrativo nº **197/2025**, apresentado por **Rosa Lexinoski** (CPF 019.058.689-36), visando a regularização fundiária urbana de interesse específico (REURB-E) por meio de legitimação fundiária em área privada rural, na localidade Demanda do Município de Tijucas do Sul, contendo 2.357,40m², conforme documentos que integram o processo administrativo.
Diante do exposto, determino a expedição da Certidão de Regularização Fundiária – CRF, pelo instituto jurídico de legitimação fundiária, do imóvel em questão, bem como a publicação da presente decisão, para que surta os efeitos legais.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Matheus Passarinho Smith da Silva
Código Identificador:51DF457C

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE COMUNICAÇÃO

O Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. José Altair Moreira, no uso de suas atribuições, em atendimento ao disposto no inciso VII, do artigo 12, da Lei Municipal nº 748/2021, por meio do presente edital, torna pública a sua **DECISÃO** de aprovação da regularização fundiária, bem como a ratificação e homologação da decisão final proferida pela Comissão de Regularização Fundiária, nos autos do Processo Administrativo nº 232/2025, apresentado por **Nestor Florentino do Rosário** (CPF 072.024.749-72), visando a regularização fundiária urbana de interesse específico (REURB-E) em área privada rural, na localidade Campo Alto do Município de Tijucas do Sul, contendo 430,61m², conforme documentos que integram o processo administrativo.
Diante do exposto, determino a expedição da Certidão de Regularização Fundiária – CRF, pelo instituto jurídico de legitimação fundiária, do imóvel em questão, bem como a publicação da presente decisão, para que surta os efeitos legais.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Matheus Passarinho Smith da Silva
Código Identificador:157F2107

GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2026 – EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 09

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2026 – CONVOCA OS CANDIDATOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS
O Prefeito do Município de TIJUCAS DO SUL – PR, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto no Art. 37 da Constituição Federal e a Lei Municipal nº 660/2019 e em conformidade com o item 11 do Edital de Abertura n° 09/2026**, TORNA PÚBLICO A CONVOCAÇÃO DO CANDIDATO APROVADO/HABILITADO**, conforme resultado final homologado, devidamente publicado no sítio www.diariomunicipal.com.br/amp.

1. LISTA DE CONVOCAÇÃO

NOME	INSC.	CARGO	CLASSIF.
DIANDRA KARINE DE LIMA	41	PROFESSOR – GERAL	44º
KARINE LIMA BATISTA	83	PROFESSOR – GERAL	45º
LAIS FERNANDA IHLENFELDT DOS ANJOS	59	PROFESSOR – GERAL	46º
MARIA SILVANA PADILHA DE LIMA	82	PROFESSOR – GERAL	47º
BEATRIZ PEREIRA DE LIMA	33	PROFESSOR – POSTINHO	1º
MADALENA DA SILVA SCHUTZLER	7	PROFESSOR – POSTINHO	2º

2. APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

2.1 Os candidatos convocados deverão comparecer no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados da data da presente publicação, à Diretoria de Recursos Humanos, localizada na Prefeitura Municipal, sito à Rua Jorge Leprevost, 1000, Centro, Tijucas do Sul – PR.

2.2 Os candidatos serão atendidos por ordem de chegada.

2.3 O não comparecimento nos termos do item 10 do edital de abertura e a não-apresentação da documentação prevista ou a não-comprovação dos requisitos mínimos exigidos no Edital de Abertura nº 09/2026 para o cargo especificado neste Edital impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo Simplificado e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis.

2.4 O candidato convocado que não desejar tomar posse do cargo no prazo fixado no caput deste artigo poderá solicitar, por escrito, a inclusão de seu nome no final da lista dos aprovados, onde aguardará vaga, conforme previsto no item 11 do Edital de Abertura nº 09/2026.

2.5 Sendo verificado, a qualquer tempo, falsidade documental, o candidato será eliminado do Processo Seletivo, com nulidade da classificação e dos seus efeitos decorrentes, sem prejuízos das sanções penais aplicáveis.

2.6 Para ser contratado, o candidato deverá identificar-se e apresentar os seguintes documentos pessoais originais ou documentos de aplicativos de órgãos oficiais, em situação regular, acrescidos de uma cópia, às suas expensas, ou cópia autenticada em cartório quando não apresentado documento original:

a) Documento de Identidade, com foto, original e cópia;
b) Certificado de Reservista, para candidatos do sexo masculino, original e cópia;
c) C.P.F., original e cópia;
d) Carteira de Trabalho e Previdência Social e cartão do PIS/PASEP, originais e cópias;
e) Carteira Nacional de Habilitação, com registro de EAR – Exercício de atividade remunerada;
f) Certidão de nascimento ou casamento, original e cópia;
f) Título de Eleitor e comprovante da última votação, originais e cópias;
h) 01 foto 3x4 recente;
i) Comprovante de escolaridade;
j) Comprovante de residência, original e cópia;
k) Certidão de Nascimento e C.P.F. dos filhos até 18 anos de idade, originais e cópias;
l) Certidão de negativas de antecedentes criminais fornecidas pela Justiça Estadual, onde o candidato residiu nos 5 (cinco) últimos anos;
m) Certidão de negativas de antecedentes criminais fornecidas pela Justiça Federal, onde o candidato residiu nos 5 (cinco) últimos anos;
n) Declaração de Bens e Valores que constitui o patrimônio (modelo 6 – ANEXO X) ou o comprovante da última Declaração Imposto de Renda;
o) Declaração sobre o exercício de outro cargo, emprego ou função pública e, nos casos previstos em lei, caso possua outro vínculo, deverá apresentar declaração do outro órgão público em que o servidor já esteja vinculado indicando a jornada/escala de trabalho; (ANEXO VI);
p) Declaração de não demissão do serviço público; (ANEXO VII);
q) Exames médicos complementares, quando for o caso, para inspeção médica oficial.

3. DA PERDA DOS DIREITOS DA NOMEAÇÃO

3.1 O candidato que não atender a convocação ou manifestar desinteresse na sua nomeação será eliminado do Processo Seletivo, decaindo do direito à respectiva vaga.

4. DA EXCLUSÃO DO CANDIDATO

4.1 O candidato será **excluído deste Processo Seletivo Simplificado** na ocorrência de qualquer das hipóteses descritas nos itens abaixo:
- tenha sofrido rescisão de contrato de trabalho como penalidade em decorrência de

sindicância, nos últimos 5 (cinco) anos, contados retroativamente a partir da primeira convocação, excetuados os casos em que a sindicância tenha constatado contratação/admissão indevida por parte da administração;
- tenha sofrido penalidade de demissão em processo administrativo disciplinar após sindicância, nos últimos 5 (cinco) anos, contados retroativamente a partir da primeira convocação;
- tiver configurado, no momento da contratação, o acúmulo ilegal de cargos, excetuando-se os casos permitidos pelo Art. 37, inciso XVI, da Constituição Federal;
- tenha 75 (setenta e cinco) anos completos por ocasião da primeira convocação ou da contratação;
- esteja aposentado, na condição de readaptado definitivo ou por invalidez, em cargo ou função equivalente à pretendida;
- tiver comprovada ilegalidade nos documentos apresentados, ou declaração falsa ou inexata;
- apresente laudo médico atestando deficiência incompatível com a natureza das atribuições e exigências para o desempenho da função;
quando da incompatibilidade de horário com outro cargo público ocupado.

4.1 Caso seja constatado que o candidato tenha incorrido em qualquer das hipóteses citadas no item 4.2 após sua contratação, estará sujeito à rescisão contratual, assegurados o contraditório e a ampla defesa, mediante processo administrativo.

4.3 O candidato será **excluído da respectiva lista de classificação** e concorrerá exclusivamente à(s) outra(s) inscrição(ões) realizada(s) na ocorrência de qualquer das hipóteses descritas nos itens abaixo:
não comprove a escolaridade mínima exigida em cada etapa;
ainda que comprovada a escolaridade mínima exigida, conste em seu comprovante de inscrição escolaridade que gere pontuação maior que a efetivamente comprovada na fase de avaliação dos títulos;
se inscrito na lista de classificação de PNE, não apresente laudo médico ou apresente em desacordo com o estabelecido neste Edital ou que não caracterize a deficiência de acordo com
a legislação vigente;
na data da abertura do contrato não apresente as mesmas condições físicas e mentais declaradas no atestado de saúde ocupacional.

5. DA AVALIAÇÃO MÉDICA

5.1 Os candidatos convocados serão submetidos, antes da nomeação, a Perícia Médica Oficial que consiste em exames médicos e clínicos e exames complementares para avaliação de sua capacidade física e mental para o desempenho das atividades e atribuições do cargo.

5.2 A não realização da avaliação médica ou não apresentação dos exames exigidos impedirá o exercício do cargo.

5.3 A Prefeitura se responsabilizará pelos exames clínicos, sendo notificado individualmente cada candidato quanto a sua realização.

5.4 Exames complementares deverão ser obrigatoriamente realizados pelo candidato e apresentados no prazo a ser definido pelo Município de Tijucas do Sul.

5.5 A falta da apresentação dos exames mencionados no Item anterior caracterizará desistência do candidato.

Tijucas do Sul, 25 de agosto de 2026

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Padilha de Paula
Código Identificador:DBBF7DBB

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 05/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2026

Contratante: Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Tijucas do Sul – TIJUCAS DO SUL PREV

Contratado: MATIAS E LEITAO CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA
CNPJ: 14.813.501/0001-00
Objeto: Contratação de serviços especializados de consultoria de investimentos, com atendimento presencial e remoto, que visa proporcionar aos gestores a possibilidade de planejar, avaliar e gerenciar os investimentos dos recursos financeiros do regime de previdência de forma eficaz e objetiva, acompanhando a rentabilidade mensal da carteira, os riscos envolvidos em cada fundo de investimento, o enquadramento legal, além de todos os elementos necessários ao cumprimento das obrigações estipuladas nas normas e legislações vigentes, conforme especificações contidas neste Termo de Referência.
Valor: R$ 42.000,00 (quarenta e dois mil reais) ao ano, considerando o período de 12 (doze) meses.
Vigência: 12 (doze) meses, compreendendo o período de 21/08/2026 a 22/08/2027.
Data de Assinatura: 21 de agosto de 2026.

Tijucas do Sul, 24 de agosto de 2026.

Publicado por:
Eliza Cruz de Freitas
Código Identificador:33D980D2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 45 ANO 2026

Nº DA ATA	PROCESSO DE LICITAÇÃO	OBJETO	CONTRATADA	DATA DE ASSINATURA
N° 45/2026	Pregão Eletrônico nº 08/2026	Troca de Marca do Item **05:** Ração para Gatos Filhotes. Substituição da marca **Quicats/Special Nutri**, para **Tilykat Premium Filhotes.**	**BRENO INÁCIO ALVES** CNPJ: 27.376.302/0001-15	24/08/2026

Publicado por:
Tiago Vinicius da Silva Alves
Código Identificador:9E168F2F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 258 - ANO 2025

Nº DA ATA	PROCESSO DE LICITAÇÃO	OBJETO ADITIVO	CONTRATADA	DATA DE ASSINATURA
N° 258/2025	Pregão Eletrônico N° 52/2025	Reequilíbrio econômico-financeiro e troca de marca: **Item: 136** – Escopolamina 6,67mg+ Dipirona 333,4mg/ml, solução oral, gotas - passou de **R$ 4,50 (Belfar) para R$ 5,21 (Natulab).**	**JT MEDICAMENTOS LTDA** **CNPJ: 51.892.897/0001-46**	19/08/2026

Publicado por:
Tiago Vinicius da Silva Alves
Código Identificador:BC215BFF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°262 - ANO 2026

Nº DA ATA	PROCESSO DE LICITAÇÃO	OBJETO ADITIVO	CONTRATADA	DATA DE ASSINATURA
N° 262/2026	Pregão Eletrônico N° 52/2025	Reequilíbrio econômico-financeiro: **Item: 121** – Dipirona 500mg/ml solução injetável - passou de **R$ 0,4544 para R$ 0,65**.	**MEDINGÁ COMERCIAL LTDA** **CNPJ: 57.742.953/0001-42**	19/08/2026

Publicado por:
Tiago Vinicius da Silva Alves
Código Identificador:F3C6DD7C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO EXTRATO DO 2° TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 63 - ANO 2024

Nº DO CONTRATO	PROCESSO DE LICITAÇÃO	OBJETO ADITIVO	CONTRATADA	DATA DE ASSINATURA
N° 63/2024	Pregão Presencial N° 50/2023	Prorrogação de prazo por 12 (doze) meses (18.08.2027).	**TRANSLOURDES RENT A CAR LTDA** CNPJ: 02.784.661/0001-80	19/08/2026.

Publicado por:
Tiago Vinicius da Silva Alves
Código Identificador:42F28730

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO EXTRATO DO 4° TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 91 - ANO 2023

Nº DO CONTRATO	PROCESSO DE LICITAÇÃO	OBJETO ADITIVO	CONTRATADA	DATA DE ASSINATURA
N°91/2023	Pregão Eletrônico n°57/2023	Prorrogação de prazo por 12 (doze) meses (18.08.2027) e correção monetária.	**PRINTER CLOUD APLICATIVOS INTEGRADOS LTDA** CNPJ: 43.636.347/0001-00	19/08/2026.

Publicado por:
Tiago Vinicius da Silva Alves
Código Identificador:878939EC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO EXTRATO DO DISTRATO DO CONTRATO N° 63 ANO 2025

Nº DO CONTRATO	PROCESSO DE LICITAÇÃO	OBJETO	CONTRATADA	DATA DE ASSINATURA
N° 63/2025	Concorrência n° 05/2025	Distrato do contrato, referente a execução de projeto de parque urbano com área total de 41.466,36mt², para atender a demanda da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Serviços Públicos da Prefeitura Municipal de Tijucas do Sul/PR. Passando a vigorar a partir de 17/08/2026.	**FOX CONSTRUTORA LTDA** CNPJ sob nº 30.461.054/0001-15	17/08/2026.

Publicado por:
Tiago Vinicius da Silva Alves
Código Identificador:B549DB56

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº.345/2026

O Prefeito Municipal de Tomazina Sr. **Cezar Bueno de Melo**, no uso de suas atribuições legais previstas no art. 73 da Lei Orgânica, e com base na segregação de funções previstas na Lei federal nº 14.133/2021,

R E S O L V E:

Art. 1° - Designar o(a) funcionário(a) Sr(a) **LUCIANO EDUARDO DE ASSIS, RG.** nº **4.XXX.XXX-4** CPF nº **675.XXX.XXX-10,** brasileiro**,** servidor(a) desta Prefeitura Municipal, no cargo de **DIRETOR DE CONVÊNIOS E HABITAÇÃO**, para responder como Gestor do Convênio, e o(a) funcionário(a) Sr(a) **ALISON SILVEIRA PINTO**, RG. nº 10.XXX.XXX-4 e CPF nº **072.XXX.XXX-50**, brasileiro, servidor(a) desta Prefeitura Municipal, no cargo de **ENGENHEIRO CIVIL**, para responder como Fiscal, para atuar e auxiliar na fiscalização do Convênio Repasse - Programa Transferências Voluntárias Rural - SEAB.
Art. 2° - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogada as disposições em contrário.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em 24 de Agosto de 2026.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Maria Eduarda de Oliveira Gualiume
Código Identificador:1F61F77A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº 7255/2026

Data: 24/08/2026

Acrescenta cargo ao Decreto nº 7248/2026, que determinou providências para a realização de Concurso Público, e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando a solicitação da Secretaria Municipal de Educação.
D E C R E T A
Art. 1º Fica acrescentado o cargo abaixo especificado ao Decreto nº 7248/2026 de 19/08/2026, que determinou que no exercício de 2026 deverá ser realizado Concurso Público para provimento efetivo de vagas existentes no Quadro de Pessoal do município de Três Barras do Paraná, Estado Paraná.
CARGOS

Item	Especificação	Nº de Vagas	Carga Horária	Símbolo
I	Auxiliar de Serviços Gerais	01 +(CR)	20	1

Art. 2º Ratificam-se as demais disposições do Decreto nº 7248/2026 de 19/08/2026.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, 24 de agosto de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiane Delabeta Zancanaro
Código Identificador:4BCE0AA2

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EXTRATO DA DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 04/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 068/2026
DESCRIÇÃO DO OBJETO
Contratação do Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC para a realização dos cursos "Viver e Adolescer com Qualidade de Vida" e "Cuidados Essenciais à Saúde do Idoso", destinados aos públicos atendidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social.
FUNDAMENTO LEGAL
Artigo 75, inciso XV, da Lei nº 14.133/2021.
CONTRATADA
Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC, CNPJ nº 03.541.088/0004-90.
PREÇO
R$ 18.200,00 (dezoito mil e duzentos reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA
12 (doze) meses.

Publicado por:
Carlos Sniezko
Código Identificador:9A6FD547

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026 PROCESSO ADM: Nº 47/2026

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COMPOSIÇÃO DA MERENDA ESCOLAR A SER FORNECIDA NAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL
Empresas vencedoras valor total: R$ 1.020.212,08 (um milhão e vinte mil e duzentos e doze reais e oito centavos): **HORTIPAR DISTRIBUIDORA** (50675688000188) com os lotes: 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 13, 15, 18, 20, 21, 22, 24, 27, 28, 30, 31, 34, 35, 39 no valor total de R$ 314.811,24 (trezentos e quatorze mil e oitocentos e onze reais e vinte e quatro centavos). **ALIMENTEX DISTRIBUIDORA LTDA** (41191505000168) com os lotes: 75, 80, 83, 84, 88, 89, 90, 91, 94, 97, 101, 102, 112, 113, 114, 115, 116, 120, 125 no valor total de R$ 43.869,38 (quarenta e três mil e oitocentos e sessenta e nove reais e trinta e oito centavos). **VTR COMERCIAL LTDA** (52932346000121) com os lotes: 60 no valor total de R$ 2.589,60 (dois mil e quinhentos e oitenta e nove reais e sessenta centavos). **YAN VICTOR BURATTI KEHRWALD** (29715044000180) com os lotes: 9, 11, 14, 16, 17, 19, 23, 25, 29, 33, 36, 37, 38, 40, 43, 45, 46, 82, 106, 108 no valor total de R$ 392.479,68 (trezentos e noventa e dois mil e quatrocentos e setenta e nove reais e sessenta e oito centavos). **J D SERVIÇOS QUEDAS LTDA** (52796200000104) com os lotes: 1, 4, 26, 32, 41, 42, 44, 47, 48, 49, 50, 51, 53, 54, 56, 57, 64, 65, 66, 67, 68, 70, 71, 73, 74, 77, 78, 81, 85, 86, 87, 93, 95, 96, 98, 99, 100, 104, 109, 110, 111, 117, 118, 119, 121, 122, 123, 127, 128, 129 no valor total de R$ 266.462,18 (duzentos e sessenta e seis mil e quatrocentos e sessenta e dois reais e dezoito centavos).

TRÊS BARRAS DO PARANÁ (PR), quarta-feira, 19 de agosto de 2026

GERSO FRANCISCO GUSSO
Autoridade de Promotor

Publicado por:
Viviane Rodrigues
Código Identificador:C5A4C8E3

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026 PROCESSO ADM: Nº 47/2026

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COMPOSIÇÃO DA MERENDA ESCOLAR A SER FORNECIDA NAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL
Empresas vencedoras valor total: R$ 1.020.212,08 (um milhão e vinte mil e duzentos e doze reais e oito centavos): **HORTIPAR DISTRIBUIDORA** (50675688000188) com os lotes: 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 13, 15, 18, 20, 21, 22, 24, 27, 28, 30, 31, 34, 35, 39 no valor total de R$ 314.811,24 (trezentos e quatorze mil e oitocentos e onze reais e vinte e quatro centavos). **ALIMENTEX DISTRIBUIDORA LTDA** (41191505000168) com os lotes: 75, 80, 83, 84, 88, 89, 90, 91, 94, 97, 101, 102, 112, 113, 114, 115, 116, 120, 125 no valor total de R$ 43.869,38 (quarenta e três mil e oitocentos e sessenta e nove reais e trinta e oito centavos). **VTR COMERCIAL LTDA** (52932346000121) com os lotes: 60 no valor total de R$ 2.589,60 (dois mil e quinhentos e oitenta e nove reais e sessenta centavos). **YAN VICTOR BURATTI KEHRWALD** (29715044000180) com os lotes: 9, 11, 14, 16, 17, 19, 23, 25, 29, 33, 36, 37, 38, 40, 43, 45, 46, 82, 106, 108 no valor total de R$ 392.479,68 (trezentos e noventa e dois mil e quatrocentos e setenta e nove reais e sessenta e oito centavos). **J D SERVIÇOS QUEDAS LTDA** (52796200000104) com os lotes: 1, 4, 26, 32, 41, 42, 44, 47, 48, 49, 50, 51, 53, 54, 56, 57, 64, 65, 66, 67, 68, 70, 71, 73, 74, 77, 78, 81, 85, 86, 87, 93, 95, 96, 98, 99, 100, 104, 109, 110, 111, 117, 118, 119, 121, 122, 123, 127, 128, 129 no valor total de R$ 266.462,18 (duzentos e sessenta e seis mil e quatrocentos e sessenta e dois reais e dezoito centavos).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE TRES BARRAS DO PARANA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Lei n° 14.133/21, Art. 28, inc. I, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

TRÊS BARRAS DO PARANÁ (PR), quarta-feira, 19 de agosto de 2026

GERSO FRANCISCO GUSSO
Autoridade Competente

Publicado por:
Viviane Rodrigues
Código Identificador:78248F6A

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
TERMO DE RATIFICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 068/2026
DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 04/2026
O Município de Três Barras do Paraná, inscrito no CNPJ nº 78.121.936/0001-68, representado pelo Prefeito Municipal, senhor Gerso Francisco Gusso, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 72, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021, **RATIFICA** a contratação direta mediante Dispensa por Justificativa nº 04/2026, fundamentada no artigo 75, inciso XV, da referida lei.
Considerando o Parecer Jurídico e a manifestação favorável da Agente de Contratação e da Equipe de Apoio, fica ratificada a contratação do **SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC**, inscrito no CNPJ nº **03.541.088/0004-90**, para a realização dos cursos **"Viver e Adolescer com Qualidade de Vida"** e **"Cuidados Essenciais à Saúde do Idoso"**, destinados aos públicos atendidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social, pelo valor total de **R$ 18.200,00 (dezoito mil e duzentos reais)**.
Três Barras do Paraná/PR, 24 de agosto de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carlos Sniezko
Código Identificador:382A4054

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNAS DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 251 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

DECRETO Nº 251 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Concede Licença para tratamento de saúde à Servidora Pública de Provimento Efetivo e dá outras providências.

MARCO ANTONIO BALDÃO, Prefeito de Tunas do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica em seu artigo 65, inciso VI, e pelo artigo 30, inciso I, da Constituição Federal e fundamentado no artigo 114 da Lei Municipal nº 374 de 03 de março de 2008,

DECRETA:

Art. 1º. Fica concedida a Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor(a) **MARCIA ISABEL ROCHA**, matrícula 628, ocupante do cargo efetivo de ***Técnica de Enfermagem***, iniciando-se em 03 de agosto de 2026 e findando em 01 de outubro de 2026, conforme parecer Médico pericial.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Tunas do Paraná, 24 de agosto de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:8445541F

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº 045, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 045, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a instauração de Sindicância Administrativa Investigativa, nomeia Comissão Processante para apuração de fatos no âmbito educacional e dá outras providências.

MARCO ANTONIO BALDÃO, Prefeito Municipal de Tunas do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo artigo 65, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com as disposições da Lei Municipal nº 374/2008.

CONSIDERANDO a solicitação de esclarecimentos formulada pela Promotoria de Justiça da Comarca de Bocaiúva do Sul/PR nos autos do Procedimento Administrativo MPPR-0018.26.000864-6, instruído com o Ofício nº 33/2026 do Conselho Tutelar;
CONSIDERANDO a necessidade de apuração criteriosa, isenta e célere quanto aos relatos de suposta conduta inadequada / irregularidade funcional em ambiente escolar trazidos ao conhecimento da administração municipal;
CONSIDERANDO a obrigação da Administração Pública de zelar pela integridade dos alunos, pela qualidade do serviço educacional público e pelo devido processo legal em relação aos seus agentes;

RESOLVE:

Art. 1º Fica instaurada Sindicância Administrativa Investigativa visando à apuração de eventuais responsabilidades e irregularidades funcionais decorrentes de fatos relatados junto ao Centro Municipal de Educação Infantil (CMEI) Professora Gelta Santos Taborda de Faria, envolvendo a conduta da Educadora Infantil em regime PSS, senhora K. M. B. S.

Art. 2º Fica designada a Comissão Processante de Sindicância com a finalidade de conduzir a instrução e proceder ao exame dos fatos, constituída pelos seguintes servidores públicos efetivos e estáveis:

JOÃO DOS SANTOS DE BRITO, ocupante de cargo de Oficial Administrativo, servidor de provimento efetivo, matrícula nº 116;

RAQUEL SKORA SANTOS, ocupante do cargo de atendente de creche, servidora de provimento efetivo, matrícula 144;

ÉDIPO DAMASCENO DE ALMEIDA, ocupante do cargo de advogado, servidor de provimento efetivo, matrícula nº 863.

Art. 3º A servidora. será qualificada e notificada formalmente em termo de autuação próprio no âmbito interno e sigiloso do processo, assegurando-se as garantias constitucionais da ampla defesa e do contraditório.

Art. 4º - Fica estabelecido o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos e emissão do Relatório Final por parte da Comissão.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Tunas do Paraná, 24 de agosto de 2026

MARCO ANTONIO BALDÃO
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:426B1EE4

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

O MUNICIPIO DE TUNAS DO PARANÁ, por intermédio do Prefeito Municipal, Senhor **MARCO ANTONIO BALDÃO**, **TORNA PUBLICO** a **HOMOLOGAÇÃO** do procedimento Licitatório referente ao Pregão Eletrônico n.º 56/2026 cujo objeto é Registro de Preços para Futura e Eventual Prestação de Serviços de **CONSULTAS ESPECIALIZADAS, EMISSAO DE LAUDOS, EXAMES DE IMAGEM E DIAGNOSTICOS**, conforme especificações contidas no Anexo I do Edital, para a empresa:

MAXI CLINIC CLÍNICA DE CONSULTAS LTDA– CNPJ: 26.626.773/0001-71

LOTE 01: no valor total de R$ 224.331,00 (duzentos e vinte e quatro mil, trezentos e trinta e um reais).
LOTE 02: no valor total de R$ 10.450,00 (dez mil, quatrocentos e cinquenta reais).
LOTE 03: no valor total de R$ 4.200,00 (quatro mil e duzentos reais).
LOTE 04: no valor total de R$ 6.700,00 (seis mil e setecentos reais).
LOTE 05: no valor total de R$ 27.800,00 (vinte e sete mil e oitocentos reais).
LOTE 06: no valor total de R$ 35.050,00 (trinta e cinco mil e cinquenta reais).

FUNDAMENTO LEGAL: Lei n.º 14.135/2021.

Tunas do Paraná, 24 de agosto de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:9AD90975

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 096/2026

Dispõe sobre a nomeação da composição do Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação - CMCTI do Município de Turvo e da outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TURVO, ESTADO DO PARANÁ, no exercício de suas atribuições legais, em especial ao artigo nº 11 da Lei Municipal Nº 15/2026.

DECRETA

Art. 1º Ficam designados os membros a seguir elencados para comporem o Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação – CMCTI do Município de Turvo/PR:

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação
Representante Titular: Priscila de Cassia Garcia de Lara
Representante Suplente: Alan Felipe Tratch Carriel

Secretaria Municipal de Educação
Representante Titular: Silvia Seiffert De Almeida;
Representante Suplente: Samoel Cordeiro De Souza Primo.

Secretaria Municipal de Saúde
Representante Titular: Tiago Miranda Paulowski
Representante Suplente: Sandro Tadeu Caetano

Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária
Representante Titular: Patrick Andrei Dessanoski
Representante Suplente: Taelen Cristini Da Silva Souza

Câmara Municipal de Vereadores
Representante Titular: Fernando Batista
Representante Suplente: Tony Luiz Gomes

Colégio Estadual Edite Cordeiro Marques
Representante Titular: Valdinéia Aparecida Schinemann.
Representante Suplente: Alexandra Terezinha Kapusisnki

Colégio Estadual Professores Edvaldo e Maria Janete Carneiro
Representante Titular: Leonardo Oliveira Dos Santos
Representante Suplente: Micheli Fachin

REPRESENTANTES NÃO GOVERNAMENTAIS
Associação Comercial e Empresarial de Turvo - ACET
Representante Titular: João Paulo Kruger Ribeiro
Representante Suplente: Fernando Schinemann Yamamoto

Centro Universitário Cidade Verde - UNICIVE
Representante Titular: Jurema Aparecida Gonçalves Paulowski
Representante Suplente: Natali Paulowski

Sicredi Planalto das Águas PR/SP
Representante Titular: Luana Wennek Fiuza
Representante Suplente: Olavo Correa Oliveira

Presidente: Priscila de Cassia Garcia de Lara
Vice- Presidente: Leonardo Oliveira Dos Santos
Secretária:Valdinéia Aparecida Schinemann.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Turvo, Estado do Paraná, 24 de agosto de 2026.

ANTÔNIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:43E9C38D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 148/2026
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 11/2026

Contrato Administrativo nº 148/2026 – Concorrência Eletrônica n° 11/2026– Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-016, Turvo (PR) – **Contratada: AXIONTEK LTDA** pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 43.371.025/0001-04, com sede localizada na Rua Coronel Cardoso de Siqueira, Nº 1387, no Município de Mogi das Cruzes/SP, CEP 08.795-020, neste ato representada por Amaro Pedro Campos da Silva, portador da cédula de identidade Nº xx.316.xxx SSP/SP e inscrito junto ao CPF/MF sob o nº xxx.400.628-xx – **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A CONSTRUÇÃO DO PARQUE DA CACHOEIRA, ORIUNDO DE RECURSOS DA ITAIPU, NO MUNICÍPIO DE TURVO (PR), OBJETO DO INSTRUMENTO DE REPASSE 4127965/2023, FIRMADO COM A CAIXA ECONÔMICA FEDERAL REPRESENTANTE DA ITAIPU BINACIONAL, PROGRAMA ITAIPU MAIS ENERGIA, CATEGORIA "OBRAS SOCIAIS, COMUNITÁRIAS E DE INFRAESTRUTURA – **Prazo de Vigência e Execução:** O prazo de vigência da contratação será de 14 (quatorze) meses contados a partir da data de assinatura do contrato, iniciando-se em 14/08/2026 e encerrando-se em 13/10/2027. Já o prazo e execução será de 12 (doze) meses contados a partir da data de assinatura do contrato, iniciando-se em 14/08/2026 e encerrando-se em 13/08/2027-**Valor global:**

R$3.699.000,00 (três milhões seiscentos e noventa e nove mil reais) – **Gestor:** Noeli Maria Bastos Seguro – **Fiscal:** Paulo Massashi Hayashi Junior - **Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.**

Publicado por:
Priscila Martinelli
Código Identificador:78AAD67B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE EXTINÇÃO UNILATERAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 53/2026 PREGÃO ELETRONICO N° 30/2025

Rescisão - Contrato Administrativo Nº 53/2026 – Pregão Eletrônico N° 30/2025 – Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-016, Turvo (PR) – **Contratada:SINUSMED SERVICOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 40.980.867/0001-75, com sede na Rua Denhei Kanashiro, nº 43, Município de Apucarana/PR, representada por Lucas Felipe dos Santos– **Da rescisão:** Considerando os fatos e fundamentos constantes do Processo Administrativo nº 6.129/2026, especialmente a caracterização do descumprimento das obrigações assumidas pela CONTRATADA, o Município de Turvo **EXTINGUE UNILATERALMENTE**, a partir de 24/08/2026, o Contrato Administrativo nº 53/2026, oriundo do Pregão Eletrônico nº 30/2025–**Gestor:** Larissa Klosovski Horst– **Fiscal:** Simone de Oliveira - **Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.**

Publicado por:
Priscila Martinelli
Código Identificador:7CCB3C90

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 80/2026

O **MUNICÍPIO DE TURVO (PR)**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-016, Turvo (PR), neste ato representado pelo Prefeito Municipal, nos termos do inciso IV do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021, considerando a regularidade do procedimento executado, a adequação das propostas de preço e dos documentos relativos à habilitação das empresas melhores classificadas face às descrições e exigências previstas pelo instrumento convocatório, e, ainda, o conteúdo do Parecer Contábil e Parecer Jurídico conforme anexo do Proc. Adm. n° 5.132/2026 (1Doc), **ADJUDICA EHOMOLOGA** o processo licitatório desenvolvido na modalidade Pregão Eletrônico nº 80/2026, do tipo menos preço, cujo objeto é o Registro de preço para eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de equipamentos e materiais de tecnologia da informação, de acordo com a seguinte indicação:
Lote n° 01 em favor da empresa **NEW PRINT TECNOLOGIA EM EQUIPAMENTOS E IMPORTACAO LTDA (CNPJ N° 25.017.520/0001-38)** pelo valor global R$ 276.841,13 (duzentos e setenta e seis mil, oitocentos e quarenta e um reais e treze centavos).
Lotes n° 02, 04, 05 e 06 em favor da empresa **GUIMARAES, GUIMARAES E SOARESLTDA (CNPJ N° 17.330.681/0001-59)**pelo valor global R$ 485.596,07 (quatrocentos e oitentae cinco mil, quinhentos e noventa e seis reais e sete centavos).
Lote n° 03 em favor da empresa **INFO SMS TECNOLOGIA E SOLUCOES LTDA (CNPJ N° 30.509.171/0001-01)** pelo valor global R$ 910.818,60 (Novecentos e dez mil, oitocentos e dezoito reais e sessenta centavos).
Tudo em conformidade com a Ata de Abertura, Habilitação e Julgamento lavrada pela pregoeira do Município de Turvo (PR) (Decreto nº 79/2026).
Encaminhe-se os autos para a celebração de contrato ou emissão instrumento competente.

Turvo (PR), 24 de agosto de 2026.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Priscila Martinelli
Código Identificador:B22BB6B5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA
INEXIGIBILIDADE 49-2026

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO 053/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 049/2026

De acordo com o disposto no art. 74, inciso III, alínea "f", da Lei 14.133/2021, e razões apresentadas pela Presidência desta Câmara Municipal, alinhada a dotação e saldo orçamentário pertinente, além da consonância com o parecer jurídico. O Agente de Contratação, nomeada pela Portaria nº 03/2026, declara Inexigível o ato Licitatório n° 053/2026 referente à contratação da Empresa Idadi Consultoria e Tecnologia LTDA, inscrita no CNPJ 58.511.090/0001-65, para a inscrição a pedido da Vereadora Enfermeira Rosângela da Assessora Parlamentar Camila Schlistinchg da Silva, no curso "Oratória, Mídias Sociais e a Inteligência Artificial Aplicada a Administração Pública", método consultor, no valor de R$2.690,00 (dois mil, seiscentos e noventa reais).

Umuarama/PR, 17 de agosto de 2026.

CÁSSIA PATRÍCIA M.P. UNGARO
Agente de Contratação

FABIANO MAZIERO LACOTIZ
Membro da CPL

SIMONE A. FREITAS
Membro da CPL

Ratificação.

Ratifico as razões adotadas pela Agente de Contratação, nomeado pela Portaria nº 03/2026, quanto ao Procedimento Licitatório n° 053/2026 – Inexigibilidade n° 049/2026, referente à contratação da Empresa Idadi Consultoria e Tecnologia LTDA, inscrita no CNPJ 58.511.090/0001-65, para a inscrição a pedido da Vereadora Enfermeira Rosângela, da Assessora Parlamentar Camila Schlistinchg da Silva, no curso "Oratória, Mídias Sociais e a Inteligência Artificial Aplicada a Administração Pública", método consultor, no valor de R$2.690,00 (dois mil, seiscentos e noventa reais).

Umuarama/PR, 17 de agosto de 2026.

LUIZ ANTONIO CAVIQUIOLI
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Cassia Patricia m P Ungaro
Código Identificador:382F6A83

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA
INEXIGIBILIDADE 50-2026

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO 54/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 50/2026

De acordo com o disposto no art. 74, inciso III, alínea "f", da Lei 14.133/2021, e razões apresentadas pela Presidência desta Câmara Municipal, alinhada a dotação e saldo orçamentário pertinente, além da consonância com o parecer jurídico, a Agente de Contratação, nomeado pela Portaria nº 03/2026, declara Inexigível o ato Licitatório

n° 54/2026 , Inexigibilidade 50/2026, referente a participação da servidora efetiva, Cássia Patrícia M P Ungaro, Agente de Contratação da CMU, para o curso de "Licitações, Técnicas, Funções Práticas, Contratação Direta e Improbidade, promovida pelo método consultor - promovido pela Empresa DATALEGIS – Consultoria, Ensino e Pesquisa – CNPJ 01.031.983/0001-96, com apoio da UVEPAR – União de Câmaras, Vereadores e Gestores Públicos do Paraná, no valor total de R$ 2.690,00 (dois mil, seiscentos e noventa reais).
Umuarama/PR, 17 de agosto de 2026.

CÁSSIA UNGARO
Agente de Contratação

FABIANO MAZIERO
Membro da CPL

SIMONE A. FREITAS
Membro da CPL

Ratificação.

Ratifico as razões adotadas pelo Comissão nomeada pela Portaria nº 03/2026, quanto ao Procedimento Licitatório n° 54/2026, Inexigibilidade 50/2026 – referente a participação da servidora efetiva, Cássia Patrícia M P Ungaro, Agente de Contratação da CMU, para o curso de "Licitações, Técnicas, Funções Práticas, Contratação Direta e Improbidade, promovida pelo método consultor - promovido pela Empresa DATALEGIS – Consultoria, Ensino e Pesquisa – CNPJ 01.031.983/0001-96, com apoio da UVEPAR – União de Câmaras, Vereadores e Gestores Públicos do Paraná, , entre os dias 18 a 21 de agosto, na cidade de Curitiba – PR, , devidamente fundamentado e documentado, no valor total de R$ 2.690,00 (dois mil, seiscentos e noventa reais).

Umuarama/PR, 17 de agosto de 2026.

LUIZ ANTONIO CAVIQUIOLI
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Cassia Patricia m P Ungaro
Código Identificador:FA402288

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA
INEXIGIBILIDADE 51-2026

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO 055/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 051/2026

De acordo com o disposto no art. 74, inciso III, alínea "f", da Lei 14.133/2021, e razões apresentadas pela Presidência desta Câmara Municipal, alinhada a dotação e saldo orçamentário pertinente, além da consonância com o parecer jurídico. O Agente de Contratação, nomeada pela Portaria nº 03/2026, declara Inexigível o ato Licitatório n° 055/2026 referente à contratação da Empresa Idadi Consultoria e Tecnologia LTDA, inscrita no CNPJ 58.511.090/0001-65, para o curso de Atualização da Lei Orgânica e do Regimento Interno e Oficina do PROLEGIS do TCE/PR - Consultor, a pedido do Vereador Clebão dos Pneus, referente à Inscrição de seu Assessor Fabio Higino Barzon, no valor de R$ 2.690,00 (dois mil, seiscentos e noventa reais)

Umuarama/PR, 17 de agosto de 2026.

CÁSSIA PATRÍCIA M.P. UNGARO
Agente de Contratação

FABIANO MAZIERO LACOTIZ
Membro da CPL

SIMONE A. FREITAS
Membro da CPL

Ratificação.

Ratifico as razões adotadas pela Agente de Contratação, nomeado pela Portaria nº 03/2026, quanto ao Procedimento Licitatório n° 055/2026 – Inexigibilidade n° 051/2026, referente à contratação da Empresa Idadi Consultoria e Tecnologia LTDA, inscrita no CNPJ 58.511.090/0001-65, para o curso de Atualização da Lei Orgânica e do Regimento Interno e Oficina do PROLEGIS do TCE/PR - Consultor, a pedido do Vereador Clebão dos Pneus, referente à Inscrição de seu Assessor Fabio Higino Barzon, no valor de R$ 2.690,00 (dois mil, seiscentos e noventa reais), devidamente fundamento.

Umuarama/PR, 17 de agosto de 2026.

LUIZ ANTONIO CAVIQUIOLI
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Cassia Patricia m P Ungaro
Código Identificador:97C8AA66

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA
PORTARIA Nº 42/2026

Concede férias a servidor de provimento em comissão, e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Umuarama, Estado do Paraná no uso das suas legais atribuições, e tendo em vista a solicitação formulada pelo servidor Sergio Dias Araujo,

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam concedidas férias de 10 (dez) dias, a partir do dia 26 de agosto de 2026, nos termos do Art. 91 da Lei Complementar nº 018/92, ao servidor Sergio Dias Araujo, ocupante do cargo efetivo de Motorista; férias essas relativas ao período aquisitivo de 01 de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025, usufruindo-as de 26.08.2026 a 04.09.2026.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA, 24 de agosto de 2026.

LUIZ ANTONIO CAVIQUIOLI
Presidente

Publicado por:
Fabiano Maziero Lacotiz
Código Identificador:63AD337B

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE 025/2026 - PMU

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA.
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/07/374.
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 025/2026.
VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 152.120,00 (cento e cinquenta e dois mil e cento e vinte reais).

Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA, para contratação direta, **por Inexigibilidade de Licitação**, da empresa: **TECNAL INDÚSTRIA, COMÉRCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA LABORATÓRIO LTDA, INSCRITA NO CNPJ Nº 47.010.566/0001-68**, para aquisição de analisador de atividade de água e banho termostatizado para atendimento das necessidades do Laboratório de Processos Agroindustriais do Parque Tecnológico, com recursos do Fundo Municipal de Inovação, de acordo com o artigo 74, inciso I, da Lei 14.133/2021**.**

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no Processo Administrativo nº 2026/07/374, de 02 de julho de 2026, anexo, conforme artigo 72, inciso VIII, da Lei 14.133/2021.

Umuarama, 21 de agosto de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal
Município de Umuarama

Publicado por:
Roberta Almeida Moraes
Código Identificador:8F4B50D4

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE SUSPENSÃO DA SESSÃO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026 - FMS

Aviso de Suspensão da Sessão de Abertura de Licitação - Pregão Eletrônico n° 012/2026 - FMS

Umuarama, 24 de Agosto de 2026

O MUNICÍPIO DE UMUARAMA, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, a suspensão da sessão pública referente ao Pregão Eletrônico nº 012/2026 FMS, cujo objeto é a contratação de pessoa jurídica, através de Pregão Eletrônico para Registro de Preços, visando à aquisição de Fórmulas Infantis, Dietas Enterais e Suplementos Alimentares, pelo período de 12 (doze) meses, para atender os pacientes do Sistema Único de Saúde do Município de Umuarama que necessitam de terapia nutricional via oral ou enteral, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital.

A suspensão se faz necessária para fins de análise e elaboração das respostas às impugnações e aos pedidos de esclarecimento apresentados, bem como para a realização das eventuais alterações necessárias no Edital e sua posterior republicação. Dessa forma, fica determinada a suspensão da sessão de abertura e julgamento das propostas, anteriormente agendada para o dia 27 de agosto de 2026, às 08h00min, bem como do início da sessão de disputa de preços, previsto para as 09h00min da mesma data.

A nova data para realização da sessão será oportunamente divulgada, observados os prazos legais e as demais disposições aplicáveis.

JANSSEN GUSTAVO ROBERTI DA LUZ
Pregoeiro

Publicado por:
Gabriela Viana Cardozo
Código Identificador:4DA2C348

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ERRATA AO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2026 – FMS

ERRATA AO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2026 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

O **Fundo Municipal de Saúde de Umuarama**, por intermédio de seu Setor de Licitações, no uso de suas atribuições legais, torna pública a presente errata ao **Edital de Pregão Eletrônico nº 013/2026 – Fundo Municipal de Saúde**, nos seguintes termos:

Do intervalo mínimo de diferença entre os lances

Considerando que o presente processo licitatório adota valores com **quatro casas decimais**, verificou-se a necessidade de correção do intervalo mínimo de diferença entre os lances previsto no item **4.3.2** do Edital, a fim de adequá-lo à precisão decimal utilizada na licitação.

Dessa forma, onde se lê:

‘’4.3.2. O intervalo mínimo de diferença entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, deverá ser de, no mínimo, R$ 0,01 (um centavo) ou 0,01% (zero vírgula zero um por cento), conforme o critério de julgamento adotado para a presente licitação.**’’**

Leia-se:

‘’4.3.2. O intervalo mínimo de diferença entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, deverá ser de, no mínimo, **R$ 0,0001 (um centésimo de centavo) ou 0,0001% (zero vírgula zero zero zero um por cento)**, conforme o critério de julgamento adotado para a presente licitação.’’

A presente correção visa exclusivamente adequar o intervalo mínimo entre os lances à utilização de **quatro casas decimais** no presente processo licitatório, permanecendo inalteradas as demais condições e disposições constantes do edital.

Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais disposições do **Edital de Pregão Eletrônico nº 013/2026 – Fundo Municipal de Saúde**.

Umuarama, 24 de agosto de 2026.

GABRIELA VIANA CARDOZO
Diretoria de Licitações e Contratos

Publicado por:
Gabriela Viana Cardozo
Código Identificador:403BB65E

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESUMO DE CONTRATO - PMU

RESUMO DE CONTRATOS

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 197/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE UMUARAMA.
Contratada: AMANDA FERREIRA DO NASCIMENTO.
Objeto: Contratação **de pessoas físicas - profissional técnico desportivo e/ou coordenador/gestor de eventos e programas desportivos e de atividades físicas, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer - SMEL**, pelo período de 12 (doze) meses, admitida a renovação, com o objetivo de atender a demanda de forma complementar da Secretaria, visando a realização de treinamentos especializados nas áreas de atividades físicas e esportivas, de forma que possam atender suas finalidades e visando a melhoria dos serviços públicos ofertados aos munícipes da localidade de Umuarama-PR e Distritos, com vigência de agosto /2026 a agosto/2027, conforme especificações e quantidades estabelecidas; (Técnico desportivo na modalidade de natação).
Vigência: 19/08/2026 a 19/08/2027.
Valor: R$ 31.401,60 (trinta e um mil, quatrocentos e um reais e sessenta centavos).
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2026/07/392; no Processo de Inexigibilidade de Licitação (Credenciamento) n° 020/2026, ratificado/autorizado em 13 de agosto de 2026, publicado no Jornal “Diário Oficial dos Municípios do Paraná”, de 17 de agosto de 2026, edição nº. 3596, que integram o presente Termo, e em conformidade com a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, **em especial no seu artigo 74, inciso IV**, com alterações posteriores, os Decretos Municipais nº 067/2023 e nº 123/2025 e demais legislações aplicáveis à espécie.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 198/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE UMUARAMA.
Contratada: DANIEL DE SOUZA SILVA.
Objeto: Contratação **de pessoas físicas - profissional técnico desportivo e/ou coordenador/gestor de eventos e programas desportivos e de atividades físicas, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer - SMEL**, pelo período de 12 (doze) meses, admitida a renovação, com o objetivo de atender a demanda de forma complementar da Secretaria, visando a realização de treinamentos especializados nas áreas de atividades físicas e esportivas, de forma que possam atender suas finalidades e visando a

melhoria dos serviços públicos ofertados aos munícipes da localidade de Umuarama-PR e Distritos, com vigência de agosto /2026 a agosto/2027, conforme especificações e quantidades estabelecidas; (Técnico desportivo na modalidade de organização/gestão e coordenação técnica de eventos no esporte e lazer).
Vigência: 19/08/2026 a 19/08/2027.
Valor: R$ 62.803,20 (sessenta e dois mil, oitocentos e três reais e vinte centavos).
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2026/07/392; no Processo de Inexigibilidade de Licitação (Credenciamento) n° 020/2026, ratificado/autorizado em 13 de agosto de 2026, publicado no Jornal "Diário Oficial dos Municípios do Paraná", de 17 de agosto de 2026, edição nº. 3596, que integram o presente Termo, e em conformidade com a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, **em especial no seu artigo 74, inciso IV**, com alterações posteriores, os Decretos Municipais nº 067/2023 e nº 123/2025 e demais legislações aplicáveis à espécie.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 199/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE UMUARAMA.
Contratada: GLAUCIA TATIANE FERREIRA DE LIMA.
Objeto: Contratação **de pessoas físicas - profissional técnico desportivo e/ou coordenador/gestor de eventos e programas desportivos e de atividades físicas, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer - SMEL**, pelo período de 12 (doze) meses, admitida a renovação, com o objetivo de atender a demanda de forma complementar da Secretaria, visando a realização de treinamentos especializados nas áreas de atividades físicas e esportivas, de forma que possam atender suas finalidades e visando a melhoria dos serviços públicos ofertados aos munícipes da localidade de Umuarama-PR e Distritos, com vigência de agosto /2026 a agosto/2027, conforme especificações e quantidades estabelecidas; (Técnico desportivo na modalidade de futebol de salão - futsal).
Vigência: 19/08/2026 a 19/08/2027.
Valor: R$ 31.401,60 (trinta e um mil, quatrocentos e um reais e sessenta centavos).
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2026/07/392; no Processo de Inexigibilidade de Licitação (Credenciamento) n° 020/2026, ratificado/autorizado em 13 de agosto de 2026, publicado no Jornal "Diário Oficial dos Municípios do Paraná", de 17 de agosto de 2026, edição nº. 3596, que integram o presente Termo, e em conformidade com a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, **em especial no seu artigo 74, inciso IV**, com alterações posteriores, os Decretos Municipais nº 067/2023 e nº 123/2025 e demais legislações aplicáveis à espécie.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 200/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE UMUARAMA.
Contratada: CARLOS ROBERTO DE ARRUDA.
Objeto: Contratação **de pessoas físicas - profissional técnico desportivo e/ou coordenador/gestor de eventos e programas desportivos e de atividades físicas, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer - SMEL**, pelo período de 12 (doze) meses, admitida a renovação, com o objetivo de atender a demanda de forma complementar da Secretaria, visando a realização de treinamentos especializados nas áreas de atividades físicas e esportivas, de forma que possam atender suas finalidades e visando a melhoria dos serviços públicos ofertados aos munícipes da localidade de Umuarama-PR e Distritos, com vigência de agosto /2026 a agosto/2027, conforme especificações e quantidades estabelecidas; (Técnico desportivo na modalidade de futebol de campo).
Vigência: 19/08/2026 a 19/08/2027.
Valor: R$ 31.401,60 (trinta e um mil, quatrocentos e um reais e sessenta centavos).
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2026/07/392; no Processo de Inexigibilidade de Licitação (Credenciamento) n° 020/2026, ratificado/autorizado em 13 de agosto de 2026, publicado no Jornal "Diário Oficial dos Municípios do Paraná", de 17 de agosto de 2026, edição nº. 3596, que integram o presente Termo, e em conformidade com a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, **em especial no seu artigo 74, inciso IV**, com alterações posteriores, os Decretos Municipais nº 067/2023 e nº 123/2025 e demais legislações aplicáveis à espécie.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 201/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE UMUARAMA.
Contratada: EDSON ROBERTO RICAS.
Objeto: Contratação **de pessoas físicas - profissional técnico desportivo e/ou coordenador/gestor de eventos e programas desportivos e de atividades físicas, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer - SMEL**, pelo período de 12 (doze) meses, admitida a renovação, com o objetivo de atender a demanda de forma complementar da Secretaria, visando a realização de treinamentos especializados nas áreas de atividades físicas e esportivas, de forma que possam atender suas finalidades e visando a melhoria dos serviços públicos ofertados aos munícipes da localidade de Umuarama-PR e Distritos, com vigência de agosto /2026 a agosto/2027, conforme especificações e quantidades estabelecidas; (Técnico desportivo na modalidade de futebol de campo).
Vigência: 19/08/2026 a 19/08/2027.
Valor: R$ 31.401,60 (trinta e um mil, quatrocentos e um reais e sessenta centavos).
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2026/07/392; no Processo de Inexigibilidade de Licitação (Credenciamento) n° 020/2026, ratificado/autorizado em 13 de agosto de 2026, publicado no Jornal "Diário Oficial dos Municípios do Paraná", de 17 de agosto de 2026, edição nº. 3596, que integram o presente Termo, e em conformidade com a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, **em especial no seu artigo 74, inciso IV**, com alterações posteriores, os Decretos Municipais nº 067/2023 e nº 123/2025 e demais legislações aplicáveis à espécie.

Umuarama, 24 de agosto de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Roberta Almeida Moraes
Código Identificador:A84ABD62

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESUMO DE CONTRATOS - PMU

CONTRATO DE COMPRA Nº 196/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE UMUARAMA.
Contratada: T RONQUI ATACADISTA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS.
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento, sob demanda, de coffee break, destinados ao atendimento de reuniões, cursos, palestras, capacitações, formações continuadas e demais eventos institucionais promovidos pela Secretaria Municipal de Educação ao longo do exercício de 2026, bem como para atender as demandas da Secretaria de Administração e da Secretaria Municipal de Saúde.
Vigência: 19/08/2026 a 19/08/2027.
Valor: R$ 110.677,44 (cento e dez mil, seiscentos e setenta e sete reais e quarenta e quatro centavos);
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2026/03/144, no Processo de Licitatório – Pregão Eletrônico n° 046/2026 – PMU, homologado pela Portaria n° 1.077/2026, em 13 de agosto de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 17 de agosto de 2026, edição nº. 3596, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021; da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016 e do Decreto Municipal nº 303/2022 e demais legislações aplicáveis.
Umuarama, 24 de agosto de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Jefferson Matheus Paiva Santaneli
Código Identificador:7015ADD5

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESUMO DE TERMOS ADITIVOS – PMU

RESUMO DE TERMOS ADITIVOS – PMU

TERMO TERMO ADITIVO 004 AO CONTRATO N° 307/2023
Contratante: MUNICÍPIO DE UMUARAMA
Contratado: GEOMAIS GEOTECNOLOGIA LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato de 25 de agosto de 2026 a 25 de agosto de 2027.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal do contrato em R$ 8.387,43 (oito mil trezentos e oitenta e sete reais e quarenta e três centavos), permanecendo inalterado durante o período de vigência deste Termo Aditivo, do período de 25 de agosto de 2026 a 25 de agosto de 2027, perfazendo o valor deste termo em R$ 100.649,16 (cem mil seiscentos e quarenta e nove reais e dezesseis centavos).
Cláusula Terceira: Fica adicionado a seguinte dotação orçamentária:
07.001.04.129.0002.1.301. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:135 - F:1000
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.

Umuarama, 19 de agosto de 2026.

TERMO ADITIVO 001 A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 078/2025 - REGISTRO DE PREÇOS
Contratante: MUNICÍPIO DE UMUARAMA
Contratado: A. J. EXECUÇÕES ELÉTRICAS LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato por mais 01 (um) ano, a contar de 28 de outubro de 2026, passando a vigorar até 28 de outubro de 2027.
Cláusula Segunda: Fica aditado ao presente contrato o valor de R$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), referente à renovação dos quantitativos registrados.
Cláusula Terceira: Fica adicionado a seguinte dotação orçamentária:
08.002.12.361.0015.1.095. – ED: 3.3.90.39.00.00 – D:215 – F:104
08.002.12.365.0015.1.096. – ED: 3.3.90.39.00.00 – D:219 – F:104
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Umuarama, 21 de agosto de 2026.

TERMO ADITIVO 021 AO CONTRATO N° 060/2022
Contratante: MUNICÍPIO DE UMUARAMA
Contratado: MHNET TELECOMUNICAÇÕES LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 01 de fevereiro de 2027.
Cláusula Segunda: Fica aditado ao presente contrato o valor mensal de R$ 23.749,45 (vinte e três mil e setecentos e quarenta e nove reais e quarenta e cinco centavos) para R$ 24.936,26 (vinte e quatro mil, novecentos e trinta e seis reais e vinte e seis centavos) referente a correção pelo índice IPCA/IBGE de 4,997190% referente ao período de 05/2025 à 05/2026, perfazendo o valor deste termo em **R$ 149.617,56** (cento e quarenta e nove mil, seiscentos e dezessete reais e cinquenta e seis centavos).
Cláusula Terceira: Fica adicionada as seguintes dotações orçamentárias:
02.001.04.122.0002.2.003. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:16 - F:1000
03.001.04.131.0002.2.008. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:36 - F:1000
04.001.04.122.0002.2.009. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:53 - F:1000
05.001.04.124.0002.2.007. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:70 - F:1000
06.001.04.122.0002.2.012. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:102 - F:1000
06.001.04.122.0002.2.088. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:110 - F:1000
07.001.04.123.0002.2.019. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:130 - F:1000
07.001.04.129.0002.2.017. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:152 - F:85
07.001.04.129.0002.2.017. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:153 - F:510
08.001.15.451.0005.2.099. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:181 - F:1000
09.001.15.452.0006.2.077. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:421 - F:1000
10.001.15.452.0006.2.207. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:463 - F:1000
11.001.22.122.0007.2.038. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:497 - F:1000
12.001.20.122.0008.2.006. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:629 - F:1000
25.001.18.541.0011.2.299. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:1664 - F:511
25.001.18.122.0011.2.295. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:1623 - F:1000
13.001.08.122.0002.2.160. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:699 - F:1000
13.001.08.243.0013.2.185. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:715 - F:1000
13.001.08.244.0014.2.199. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:720 - F:1000
14.001.08.244.0012.2.181. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:811 - F:1000
14.001.08.244.0012.2.317. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:837 - F:60076
15.001.08.243.0013.2.255. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:939 - F:80
17.001.14.422.0013.2.253. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:961 - F:1000
18.001.08.241.0012.2.193. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:1002 - F:1000
16.001.08.242.0012.2.265. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:948 - F:83
19.001.12.122.0015.2.100. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:1028 - F:104
19.001.12.361.0015.2.047. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:1083 - F:104
19.001.12.365.0015.2.050. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:1146 - F:104
20.001.06.181.0016.2.162. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:1230 - F:1000
20.002.26.125.0017.2.079. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:1277 - F:509
21.001.27.122.0019.2.163. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:1387 - F:1000
22.001.14.422.0020.2.010. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:1476 - F:1000
22.002.14.422.0020.2.115. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:1503 - F:77
24.001.16.122.0004.2.294. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:1558 - F:1000
26.001.04.244.0002.2.314. - ED:3.3.90.40.00.00 - D:1703 - F:1000
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.

Umuarama, 27 de julho de 2026.

Umuarama, 24 de agosto de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Ronnie Rodrigo da Silva Oliveira
Código Identificador:34A36039

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESUMO DE TERMOS ADITIVOS – PMU

RESUMO DE TERMO ADITIVO - FMS

TERMO ADITIVO 001 A ATA DE COMPRA N° 004/2025 – Pregão nº 009/2025
Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UMUARAMA
Contratado: T RONQUI ATACADISTA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 05 de agosto de 2027.
Cláusula Segunda: Fica atualizado o valor unitário do item 05 da Ata de compra, reajustado pelo índice IPCA/IBGE do período de 07/2025 à 06/2026, passando de R$ 500,00 (quinhentos reais) para R$ 523,21 (quinhentos e vinte e três reais e vinte e um centavos), perfazendo o valor deste termo em 15.696,30 (quinze mil seiscentos e noventa e seis reais e trinta centavos), referente renovação do quantitativo original do item.
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.301.0024.1.173 – ED:4.4.90.52.00.00 – D:91 – F:70011 – Estadual
70.001.10.301.0024.1.173 – ED:4.4.90.52.00.00 – D:328 – F:370011 – Estadual
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Umuarama, 15 de julho de 2026

TERMO ADITIVO 012 AO CONTRATO N° 033/2022
Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UMUARAMA
Contratado: MHNET TELECOMUNICAÇÕES LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 01 de fevereiro de 2027.
Cláusula Segunda: Fica alterado o valor mensal do presente contrato de R$ 5.420,57 (cinco mil, quatrocentos e vinte reais cinquenta e sete

centavos) para R$ 5.691,45 (cinco mil, seiscentos e noventa e um reais e quarenta e cinco centavos) referente a correção pelo índice IPCA/IBGE de 4,997190% referente ao período de 05/2025 à 05/2026, perfazendo o valor deste termo em até R$ 34.148,70 (trinta e quatro mil cento e quarenta e oito reais e setenta centavos) referente a 6 (meses).

Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:

70.001.10.122.0002.2.159. - ED:3.3.90.40.00.00. - D:37 – F:303 – 15 %

70.001.10.122.0002.2.159. - ED:3.3.90.40.00.00. - D:36 - F:1 – Livres

Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.

Umuarama, 27 de julho de 2026

Umuarama, 24 de agosto de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Ronnie Rodrigo da Silva Oliveira
Código Identificador:FC298DC9

FUNDAÇÃO CULTURAL DE UMUARAMA
RESULTADO DA ANÁLISE DOCUMENTAL – EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026 – 3º UMUAFRO

RESULTADO DA ANÁLISE DOCUMENTAL – EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026 – 3º UMUAFRO

A Fundação Cultural de Umuarama torna público o Resultado da Análise Documental das inscrições do Edital de Chamamento Público nº 01/2026 – 2º Ciclo da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB, destinado à seleção de projetos culturais para o 3º UMUAFRO, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná nº 3586, em 03 de agosto de 2026.

O resultado completo da análise documental, contendo a relação das inscrições homologadas e não homologadas, bem como as demais informações pertinentes à etapa, encontra-se disponível para consulta no seguinte endereço eletrônico: https://umuarama.pr.gov.br/files/ArquivoDiversos/arquivo/1787600312.pdf

Umuarama, 24 de agosto de 2026.

RODRIGO FERNANDES PEREIRA
Secretário Municipal da Fundação Cultural

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:D7C57258

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONCURSO PÚBLICO N° 001/2026 EDITAL Nº 099/2026

O PRESIDENTE DA COMISSÃO ESPECIAL DE SELEÇÃO DE PESSOAL**,** no uso de suas atribuições legais;

Considerando o Edital nº 082/2026, de Abertura do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Umuarama - PR, publicado em 21 de junho de 2026;

Considerando o Edital nº 95/2026 com o resultado dos pedidos de isenção, publicado em 14 de agosto de 2026;

TORNA PÚBLICA

Art. 1º - A homologação preliminar das inscrições, conforme estabelecido no Edital de Abertura do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Umuarama - PR, para os candidatos de acordo com anexo único deste Edital, link https://umuarama.pr.gov.br/files/ArquivoConcursos/arquivo/1787595342.pdf

Art. 2º - **A cada candidato é permitida UMA ÚNICA INSCRIÇÃO neste Concurso Público.** Em caso de registro de mais de uma inscrição pelo mesmo candidato, vale a última inscrição paga ou isenta, com base no número da inscrição.

Art. 3º - A homologação das inscrições é feita em uma única listagem contendo os candidatos inscritos em ampla concorrência, os candidatos inscritos nas cotas para Pessoas Pretas ou Pardas e os candidatos inscritos nas cotas para Pessoas com Deficiência (PcD).

Art. 4º - Aos candidatos que tiveram suas inscrições indeferidas, caberá recurso, o qual deverá ser solicitado no link na área do candidato, até o dia **27/08/2026.** Link: https://concursos.unioeste.br/concursos/publicacoes/PREFEITURA+MUNICIPAL+DE+UMUARAMA/160

Art. 5º - A divulgação das respostas aos recursos na "área do candidato" e publicação da homologação das inscrições se dará no dia **31/08/2026**.

Art. 6º - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Umuarama, Estado do Paraná, 24 de agosto de 2026.

ALEXANDRE FAKER RIBEIRO
Presidente da Comissão Especial

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:853A657C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 215/2026

Nomeia, em substituição, membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA e altera dispositivos do Decreto nº 091, de 10 de abril de 2026.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA**, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO o artigo 11 da Lei Municipal nº 4.069, de 15 de abril de 2015;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 091, de 10 de abril de 2026, e sua alteração pelo Decreto Municipal nº 129, de 28 de maio de 2026;

CONSIDERANDO o Ofício nº 013/2026, da Secretaria Municipal de Educação, de 04 de agosto de 2026, e o Ofício nº 205/2026-EMU, expedido pelo Chefe do Poder Executivo Municipal em 06 de agosto de 2026, que solicitam a substituição de representante da Secretaria Municipal de Educação junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA;

CONSIDERANDO o Ofício nº 51/2026, da Associação de Pais e Amigos dos Deficientes Visuais de Umuarama – APADEVI, que comunica a renúncia de seus representantes junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA;

CONSIDERANDO o Ofício nº 1773/2026, do Conselho Regional de Psicologia – CRP, que indica seus representantes, titular e suplente, para compor o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, em substituição à representação anteriormente exercida pela APADEVI;

CONSIDERANDO a Comunicação Interna nº 53/2026, expedida pela Secretaria Executiva dos Conselhos, em 20 de agosto de 2026;

D E C R E T A :

Art. 1º Fica nomeada para compor o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no restante do biênio 2026/2028, TAINARA PRADO PEREIRA, inscrita no CPF nº 068.504.069-06, representante governamental da Secretaria Municipal de Educação, na qualidade de suplente, em substituição à conselheira Tayná Ceccon Martins, nomeada nos termos do artigo 1º, inciso I, alínea "d.1", do Decreto Municipal nº 091, de 10 de abril de 2026.

Art. 2º Ficam nomeadas para compor o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no restante do biênio 2026/2028, JÉSSICA YOLANDA ANTUNES MARINS ALVES, inscrita no CPF nº 109.148.529-14, na qualidade de membro titular, e MARIA AUGUSTA ZAGO MEXIA, inscrita no CPF nº 068.372.839-36, na qualidade de membro suplente, representantes do Conselho Regional de Psicologia – CRP, primeiro suplente darepresentação da sociedade civil, em substituição aos representantes da Associação de Pais e Amigos dos Deficientes Visuais de Umuarama – APADEVI, nomeados nos termos do artigo 1º, inciso II, alínea "h", do Decreto Municipal nº 091, de 10 de abril de 2026.

Art. 3º Permanecem inalteradas as demais disposições do Decreto Municipal nº 091, de 10 de abril de 2026, e do Decreto Municipal nº 129, de 28 de maio de 2026.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 24 de agosto de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:66A4DA91

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 1.118/2026

Revoga a Portaria nº 292/2026 que concedeu Função de Gestão Pública à servidora FERNANDA CRISTINA GOMES DA SILVA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,.

R E S O L V E :

Art. 1º Revogar a Portaria nº 292/2026 que concedeu Função de Gestão Pública à servidora **FERNANDA CRISTINA GOMES DA SILVA,** portadora da Cédula da Identidade RG n.º 7.231.711-4-SSP-PR, inscrita no CPF n.º 025.980.899-79, nomeada em 02 de setembro de 2014, para ocupar o cargo de carreira de Assistente Administrativa, pelo regime Estatutário, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 01 de setembro de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 24 de agosto de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:1CA04986

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1.116/2026

Designa a Comissão de Monitoramento e Avaliação das parcerias celebradas com a Secretaria Municipal de Integração Comunitária, nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014 e do Decreto Municipal nº 108/2017.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas e, em especial, com fundamento na Lei Federal nº 13.019/2014 e no Decreto Municipal nº 108/2017.

R E S O L V E :

Art. 1º Designar a Comissão de Monitoramento e Avaliação para monitorar e avaliar as parcerias celebradas com a Secretaria Municipal de Integração Comunitária, composta pelos seguintes membros:

I – CLAUDIO MARCONI, inscrito no CPF sob o nº 653.XXX.XXX-49;
II – RAFAEL MAGAN CAVALARI, inscrito no CPF sob o nº 089.XXX.XXX-50;
III – HELIO DA SILVA JUNIOR, inscrito no CPF sob o nº 067.XXX.XXX-63.

Art. 2º Compete à Comissão de Monitoramento e Avaliação de Parcerias, sem prejuízo de outras atribuições previstas em lei, exercer as seguintes funções:
I – Monitorar e avaliar as parcerias celebradas com as organizações da sociedade civil;
II – Realizar visitas *in loco* às entidades para subsidiar o monitoramento da parceria, emitindo Relatório de Visita Técnica *in loco*, quando essencial para a verificação do cumprimento do objeto da parceria e do alcance das metas;
III – Realizar, quando solicitado pelo gestor, pesquisa de satisfação com os beneficiários dos planos de trabalho das parcerias;
IV – Avaliar e homologar o Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação elaborado pelo gestor da parceria;
V – Reunir-se periodicamente para análise das informações acerca do processamento das parcerias constantes da plataforma eletrônica, consulta às movimentações das contas bancárias específicas, bem como análise e manifestação sobre eventuais denúncias;
VI – Elaborar propostas de aprimoramento dos procedimentos, padronização de objetos, custos e indicadores.

Art. 3º As deliberações e decisões da Comissão serão tomadas mediante o expresso consentimento da maioria absoluta de seus membros.

Art. 4º Para o desempenho de suas funções, a Comissão de que trata esta Portaria poderá, mediante expressa autorização do gestor da parceria, valer-se de apoio técnico de terceiros.

Art. 5º A Comissão de que trata esta Portaria é vinculada à Secretaria Municipal de Integração Comunitária.

Art. 6º Os servidores nomeados por meio desta Portaria exercerão suas funções pelo prazo que durar a parceria.

Art. 7º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 8º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 21 de agosto de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:ADA9EF61

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1.117/2026

Designar Gestor das parcerias celebradas com a Secretaria Municipal de Integração Comunitária.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas e,

em especial, com fundamento na Lei Federal nº 13.019/2014 e no Decreto Municipal nº 108/2017.

R E S O L V E :

Art. 1º Designar **ANTONIO CARLOS FAVARO**, Secretário Municipal de Integração Comunitária, inscrito no CPF nº 360.XXX.XXX-91, para exercer a função de GESTOR das parcerias celebradas com a Secretaria Municipal de Integração Comunitária.

Art. 2º São atribuições do gestor:
I – acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;
II – informar ao seu superior hierárquico a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;
III – emitir o relatório técnico de monitoramento e avaliação;
IV – emitir parecer técnico conclusivo de análise da prestação de contas final, levando em consideração o conteúdo do relatório de monitoramento e avaliação de que trata o art. 59 da Lei Federal nº 13.019/2014;
V – disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 21 de agosto de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:AEF44004

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA RESOLUÇÃO Nº 16, DE 21 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: Aprova o Plano de Trabalho e o Plano de Aplicação apresentados pelo Projeto Obras de Misericórdia – Lar Santa Faustina, referentes à aplicação de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – FMDPI, aprovada pela Resolução CMDPI nº 10, de 15 de maio de 2026.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI do Município de Umuarama, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições asseguradas pela Lei Federal nº 8.842, de 4 de janeiro de 1994, pela Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 – Estatuto da Pessoa Idosa, pela Lei Municipal nº 4.669, de 31 de maio de 2023, e por seu Regimento Interno,
CONSIDERANDO a Resolução CMDPI nº 10, de 15 de maio de 2026, que aprovou a aplicação de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – FMDPI, no valor total de R$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais), destinados ao custeio do Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas Idosas prestado pelo Projeto Obras de Misericórdia – Lar Santa Faustina, condicionando o repasse dos recursos à apresentação e à aprovação, pelo CMDPI, do respectivo Plano de Trabalho e Plano de Aplicação;
CONSIDERANDO o Ofício nº 027/2026, de 30 de julho de 2026, por meio do qual o Projeto Obras de Misericórdia – Lar Santa Faustina apresentou ao CMDPI o Plano de Trabalho e o Plano de Aplicação referentes aos recursos aprovados pela Resolução CMDPI nº 10/2026;
CONSIDERANDO o parecer favorável da Comissão de Orçamento, Financiamento e Fundo, emitido após análise do Plano de Trabalho e do Plano de Aplicação apresentados pela instituição;
CONSIDERANDO, por fim, a deliberação do Plenário do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI, reunido ordinariamente em 21 de agosto de 2026,

RESOLVE:
Art. 1º Aprovar o Plano de Trabalho e o Plano de Aplicação apresentados pelo Projeto Obras de Misericórdia – Lar Santa Faustina, referentes à aplicação de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – FMDPI, no valor total de R$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais), destinada ao custeio do Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas Idosas, conforme aprovado pela Resolução CMDPI nº 10, de 15 de maio de 2026.
Art. 2º Os recursos serão destinados ao custeio da equipe de enfermagem da instituição, sendo R$ 144.000,00 (cento e quarenta e quatro mil reais) destinados ao pagamento de pessoal e R$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais) ao recolhimento dos respectivos encargos sociais (FGTS), conforme estabelecido no Plano de Aplicação aprovado.
Art. 3º Os recursos serão repassados em 6 (seis) parcelas mensais de R$ 30.000,00 (trinta mil reais), mediante parceria a ser formalizada nos termos da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e demais normas aplicáveis.
Art. 4º A execução dos recursos deverá observar integralmente o Plano de Trabalho e o Plano de Aplicação aprovados por esta Resolução, cabendo à entidade executora apresentar a respectiva prestação de contas à Secretaria Municipal de Assistência Social, que a encaminhará para apreciação e deliberação do CMDPI.
Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Umuarama-PR, 21 de agosto de 2026.

SONIA MARIA LOPES FERREIRA
Presidente do CMDPI
Gestão 2025-2027

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:D90A4402

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA DECRETO 214/2026

DECRETO Nº 214/2026

Abre Crédito Adicional Especial, altera o PPA e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições da Lei Municipal nº 4.996 de 21 de agosto de 2026.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional especial ao Orçamento Geral do Município, aprovado pela Lei Municipal n° 4.929, de 12 de dezembro de 2025, no valor de R$ 1.711.000,00 (um milhão, setecentos e onze mil reais), para atender à programação constante do Anexo I.

Art. 2º Servirá como recurso para a cobertura do crédito de que trata o artigo anterior, igual importância proveniente de cancelamentos de dotações, conforme Anexo II deste Decreto.

Art. 3º Este Decreto altera as despesas previstas nos anexos das leis Municipais nº 4.928/25 - PPA, a seguir relacionados:

I – PPA:

a) - Programas e Ações;

b) - Demonstrativo por Função;

c) - Demonstrativo por Programa;

d) - Demonstrativo por Projetos, Atividades e Operações Especiais.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, em 24 de agosto de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

ANDREIA DE PAULA GUIMARÃES
Secretária Municipal de Fazenda

CLAUDECIR LUIS DE OLIVEIRA
Contador
CRC - PR 058645/0-5

ANEXO I
ANEXO AO DECRETO N° 214 DE 24/08/2026
Crédito Adicional Especial - Inciso II, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64
SUPLEMENTAÇÃO DE DESPESA (APLICAÇÃO)

ÓRGÃO: 19. - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO					
UNIDADE: 19.001. - COORDENAÇÃO GERAL - S.M.E					
FUNCIONAL	**ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL**	**NATUREZA DA DESPESA**		**FONTE**	**VALOR**
12.368.0015.1.582	Bonificação Por Desempenho Educacional - IDE	3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	1000	R$ 1.711.000,00
TOTAL GERAL					**R$ 1.711.000,00**
TOTAL GERAL					**1.711.000,00**

ANEXO II
ANEXO AO DECRETO N° 214 DE 24/08/2026
Crédito Adicional Especial - Inciso II, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64
CANCELAMENTO DE DESPESA

ÓRGÃO: 23. - ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO					
UNIDADE: 23.001. - ENCARGOS GERAIS DOS MUNICIPIOS					
FUNCIONAL	**ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL**	**NATUREZA DA DESPESA**		**FONTE**	**VALOR**
99.999.9999.9001	Reserva de Contigência	9.9.99.99.00.00	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	999	R$ 1.711.000,00
TOTAL GERAL					**R$ 1.711.000,00**
TOTAL GERAL					**1.711.000,00**

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:6AA1A8C5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 599/2026

ALOISIO FRANCISCO SALVATTI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a Servidora **FERNANDA STEFANICZEN** - Matrícula Funcional n.º 991506735, para atuar como FISCAL ADMINISTRATIVO, com ônus, dos seguintes contratos:

NÚMERO DO CONTRATO	CONTRATADA	LICITAÇÃO	OBJETO
N.º 17/2026	MACHADO & SCHIO LTDA	PE 38/2025 – PROCESSO 89/2025	LIMPEZA – TERMINAL RODOVIÁRIO
N.º 45/2026	MACHADO & SCHIO LTDA	PE 3/2026 – PROCESSO 5/2026	LIMPEZA – SAÚDE
N.º 126/2023	PAZ COMÉRCIO E SERVIÇO LTDA	PE 43/2023 – PROCESSO 103/2023	LIMPEZA – EDUCAÇÃO
N.º 71/2024	ANGEL SERVICES GESTÃO DE MÃO DE OBRA LTDA	PE 26/2024 – PROCESSO 74/2024	VARRIÇÃO – MEIO AMBIENTE
N.º 37/2026	C.BRASIL SERVIÇOS DE LIMPEZA CONSERVAÇÃO E TRANSPORTES LTDA	PE 9/2026 – PROCESSO 15/2026	SERVIÇOS DE COLETA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS ORGÂNICOS E NÃO RECICLÁVEIS
N.º 40/2025	BONIN SERVIÇOS E EMPREENDIMENTOS LTDA	PE 23/2025 – PROCESSO 35/2025	COLETA DE LIXO RECICLÁVEL
N.º 41/2025	Cooperativa de Trabalho dos Agentes Ecológicos – COOPERTRAGE	IL 21/2025 – PROCESSO 77/2025	TRIAGEM DE LIXO RECICLÁVEL
N.º 46/2026	LIMPATUR LIMPEZA URBANA LTDA	PE 17/2026 – PROCESSO 47/2026	MANUTENÇÃO DO ATERRO
N.º 96/2023	CETRILIFE TRATAMENTO DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE	PE 18/2023 – PROCESSO 39/2023	DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE
N.º 34/2024	INSTITUTO DE ESTUDOS E PESQUISAS HUMANIZA	IL 26/2023 – PROCESSO 117/2023	Contratação de entidade privada, sem fins lucrativos, qualificada como Organização Social na área da saúde, para gestão e operacionalização da UPA de União da Vitória (UPA Porte I)
N.º 139/2022	SMB SERVICOS DE ENGENHARIA E MEDICINA SA	CC 03/2022 – PROCESSO 52/2022	Contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços médicos
135/2023	DINAMICA SERVICOS - CONSERVACAO E LIMPEZA LTDA	PE 70/2023 - PROCESSO 157/2023	LIMPEZA - SAÚDE
59/2022	DINAMICA SERVICOS - CONSERVACAO E LIMPEZA LTDA	PE 31/2022 - PROCESSO 51/2022	LIMPEZA - PREFEITURA

Art. 2º Ficam revogadas as Portarias nº 280/2026 e 366/2026.

Art. 3º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 24 de agosto de 2026.

ALOISIO FRANCISCO SALVATTI
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:C8AF4501

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 601/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER LICENÇA PRÊMIO, ao seguinte Servidor Público Municipal:

NOME	MATRICULA	PERÍODO AQUISITIVO	CARGO	PERÍODO DE LICENÇA PRÊMIO
ROSANGELA ALVES DE MORAIS DE LARA	991504068	2021-2026	AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE	01/09/2026 A 29/11/2026

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 21 de agosto de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	***ALOISIO FRANCISCO SALVATTI***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:1FCEDD95

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 602/2026

ALOISIO FRANCISCO SALVATTI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º **CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES**, aos seguintes Servidores Públicos Municipais:

NOME	MATRÍCULA	PERÍODO AQUISITIVO	CARGO	PERÍODO DE FÉRIAS
MARCOS ROBERTO RUECKER	991505093	2025/2026	EDUCADOR FÍSICO	01/09/2026 A 30/09/2026
ANGELITA MARTA NOGUEIRA ROVEDA	1230001	2025/2026	PROFESSOR ED FÍSICA	14/09/2026 A 03/10/2026
TEREZA CRISTIANE FERREIRA DE DEUS	1512707	2025/2026	TECNICO DE ENFERMAGEM PLANTONISTA	22/09/2026 A 21/10/2026
ROMILDA DANIELE DE OLIVEIRA LITWINSKI	991506028	2025/2026	TECNICO DE ENFERMAGEM	14/09/2026 A 03/10/2026
LEANDRO ROBERTO NOVACZEK	991505904	2025/2026	ENFERMEIRO 8 HORAS	30/09/2026 A 09/10/2026
PAULO CESAR ALVES DO AMARAL	991504979	2024/2025	ENFERMEIRO 8 HORAS	19/08/2026 A 07/09/2026
HARDI SIEBENEICHER	991504649	2024/2025	MEDICO – AUDITOR	19/08/2026 A 28/08/2026
GRAZIELLY FONSECA BUENO LANIESKI	991504195	2025/2026	ENFERMEIRO 8 HORAS	14/09/2026 A 23/09/2026
ELISANGELA MENDES CARVILHE	991504064	2024/2025	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	08/09/2026 A 27/09/2026
ROSANGELA CRESPO LINHARES ECKS	991504017	2025/2026	TECNICO EM ENFERMAGEM	10/09/2026 A 09/10/2026
CAMILA BREGINSKI	1512464	2023/2024	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	08/09/2026 A 27/09/2026
NICOLI LAIZ SCHAEFER	504	2025/2026	MEDICO VETERINARIO – FUSA	14/09/2026 A 23/09/2026
ANDREA DURDYN	200	2025/2026	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE	08/09/2026 A 27/09/2026

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 21 de agosto de 2026.

ALOISIO FRANCISCO SALVATTI
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:5BAC9EA6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 603/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º Converter em **PECÚNIA** a **LICENÇA PRÊMIO**, baseada no que dispõe a Lei Municipal nº 4636, de 11 de outubro de 2016 e Decreto nº 67/2018, aos seguintes Servidores Públicos Municipais:

NOME	PERÍODO AQUISITIVO	QUANTIDADE EM DIAS	DECRETO APOSENTADORIA	PARECER JURIDICO	MEMORANDO RH
LEONI POLIKA EISENBERG	2018-2023	90	291/2024	73/2026	788/2026

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 21 de agosto de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:3D5CF97E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 604/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º Converter em **PECÚNIA** a **LICENÇA PRÊMIO**, baseada no que dispõe a Lei Municipal nº 4636, de 11 de outubro de 2016 e Decreto nº 67/2018, aos seguintes Servidores Públicos Municipais:

NOME	PERÍODO AQUISITIVO	QUANTIDADE EM DIAS	DECRETO APOSENTADORIA	PARECER JURIDICO	MEMORANDO RH
JANETE DA ROSA VALENTE	2011-2016 e 2016-2021	180	500/2023	73/2026	787/2026

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 21 de agosto de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:09A0420B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 605/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º **CONCEDER ADICIONAL DE ESCOLARIDADE**, aos seguintes Servidores Públicos Municipais, a partir de **AGOSTO DE 2026**, conforme relação abaixo:

MATRICULA	SERVIDOR	ESCOLARIDADE	CARGO	A PARTIR DE
991505203	PRISCILA BOAVENTURA	PÓS GRADUAÇÃO 15,5%	PROFESSORA	20/07/2026
991505205	CAROLINE RECK	PÓS GRADUAÇÃO 15,5% MESTRADO 25%	PROFESSORA	20/07/2026
991505210	ANA PAULA SOARES	PÓS GRADUAÇÃO 15,5%	PROFESSORA	24/07/2026
991505212	JAQUELINE PARASTCHUK	PÓS GRADUAÇÃO 15,5%	PROFESSORA	27/07/2026
991505219	MIRIAN APARECIDA CIOCZEK	PÓS GRADUAÇÃO 15,5%	PROFESSORA	01/08/2026
991505215	MARIA ADRIANA NASCIMENTO	PÓS GRADUAÇÃO 15,5%	PROFESSORA	01/08/2026
991505216	LETICIA SPIES	PÓS GRADUAÇÃO 15,5%	PROFESSORA	01/08/2026
991505218	ILSE JAKUBIU	PÓS GRADUAÇÃO 15,5%	PROFESSORA	01/08/2026
991505224	EDILENE SENKIV	PÓS GRADUAÇÃO 15,5%	PROFESSORA	03/08/2026
991505228	SANDRA MARA DA SILVA SCHMICKLER	PÓS GRADUAÇÃO 15,5% MESTRADO 25%	PROFESSORA	09/08/2026
991505229	JANAINE ELIANA SCHERER	PÓS GRADUAÇÃO 15,5%	PROFESSORA	09/08/2026
991505238	VERONICA MAZUR	PÓS GRADUAÇÃO 15,5%	PROFESSORA	28/08/2026
991505251	SILMARA JACHOWICZ CHACHAROVSKI	PÓS GRADUAÇÃO 15,5%	PROFESSORA	28/08/2026
991505247	MARINEIA SALLES ROTHEMANN	PÓS GRADUAÇÃO 15,5%	PROFESSORA	28/08/2026
991505250	CARMEN LINDA GOMES MACHADO	PÓS GRADUAÇÃO 15,5%	PROFESSORA	28/08/2026
991505236	ESTELA WEISSHAAR	PÓS GRADUAÇÃO 15,5%	PROFESSORA	24/08/2026
1512689	JOACIR BATISTA	GRADUAÇÃO	SERVENTE	20/08/2026

	FERNANDES	40%		

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 24 de agosto de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:4E67D36C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 606/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º **O MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA/PR**, vem por meio deste divulgar a lista dos **TÉRMINOS DE CONTRATO**, referente ao Processos Seletivo– PSS, Edital nº 01/2025, conforme abaixo:

MATRÍCULA	Nome	Cargo	Edital de PSS	TÉRMINO DO CONTRATO
001/2026	PAULA MCHELE NESTOR	FARMACÊUTICA- PSS	**Nº 01/2025**	15/08/2026
002/2026	PEDRO PAULO RODRIGUES DE BRITO	AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – PSS	**N° 01/2025**	22/08/2026

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 24 de agosto de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:FA0C4A47

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO

CAMARA MUNICIPAL DE VITORINO
EXTRATO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2026

Extrato de Inexigibilidade nº 03/2026: Contratante: Câmara Municipal de Vitorino - CNPJ: 77.778.645/0001-84 – Contratado IDADI CONSULTORIA E TECNOLOGIA LTDA. - CNPJ: 58.511.090/001-65 - Objeto: Pagamento de Cinco (05) inscrições para o curso de aperfeiçoamento e capacitação técnica ofertado pela IDADI CONSULTORIA E TECNOLOGIA LTDA. Correalização: DATALEGIS CONSULTORIA Apoio: UVEPAR – União de Câmaras de Vereadores e Gestores Públicos do PR. A ser realizado na cidade de Curitiba, nos 25, 26, 27 e 28 de agosto de 2026. Valor Total R$ 11.450,00 (Onze mil quatrocentos e cinquenta reais) – Dotação Orçamentaria: 3.3.90.39.00.00.00.00-OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA; 33.90.39.48 – SERVIÇOS DE SELEÇÃO E TREINAMENTO. – Motivo da Inexigibilidade: A contratação de serviços, objeto deste processo é inexigível em decorrência do disposto na Lei Federal 14.133/2021, em seu artigo 74, inciso III, alínea f. Data 24.08.2026. Assinaturas: Câmara Municipal – Valcir dos Santos. Fernando Sinhorini – Agente de Contratação.

Publicado por:
Luiz Fernando Turra
Código Identificador:5E91FF9C

CAMARA MUNICIPAL DE VITORINO
PORTARIA Nº 22/2026

Valcir dos Santos, Presidente da Câmara Municipal, no uso de suas atribuições legais, em consonância com o disposto na Lei n° 2220, de 22 de julho de 2026, Resolve:

Art. 1º Autorizar o pagamento de diária nos termos dos Processos Administrativos n° 17, 18, 19 e 21/2026, aos vereadores Edilson de Oliveira Santos, Elizandra dos Santos Zilio, Helio Moraes Rodrigues e Maico William Bessegatto, conforme descrito abaixo:

Data do Início da Viagem	25/08/2026
Data do Término da Viagem	28/08/2026
Destino da Viagem	Curitiba – PR
Finalidade	Participar do Curso "Inteligência Artificial Aplicada à Fiscalização" (Imersão Prática). E o exercício dos Controles Interno e Externo.
Quantidade	03 (três) diárias
Valor Unitário	R$ 565,00
Valor Total	R$ 1.695,00

Art. 2º Autorizar o pagamento parcial de diária, nos termos do Processo Administrativo nº 20/2026, ao vereador Vanderson Junior Echer, observado o limite trimestral previsto na Lei Municipal nº 2220/2026, conforme descrito abaixo:

Data do Início da Viagem	25/08/2026
Data do Término da Viagem	28/08/2026
Destino da Viagem	Curitiba – PR
Finalidade	Participar do Curso "Inteligência Artificial Aplicada à Fiscalização" (Imersão Prática). E o exercício dos Controles Interno e Externo.
Quantidade	02 (duas) diárias
Valor Unitário	R$ 565,00
Valor Total	R$ 1.130,00

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Vitorino, em 21 de agosto de 2026.

VALCIR DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Luiz Fernando Turra
Código Identificador:0951C8A2

CAMARA MUNICIPAL DE VITORINO
RESULTADO DAS PROPOSTAS DA DISPENSA Nº 02/2026.

Em conformidade com o art. 75, § 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, o município tornou público que a Administração pretende realizar a Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de informática, equipamentos e eletrônicos, destinados a atender às necessidades administrativas e de infraestrutura da Câmara Municipal de Vitorino – PR, Eventuais interessados podem apresentar proposta de preço no prazo de 03 (três) dias úteis, iniciando-se às 00:00h do dia 13 de agosto de 2026 e encerrando-se às 23:59h do dia 18 de agosto de 2026.

Os interessados que apresentaram propostas:

MH DE AVILA COM. DE EQUIP. LTDA, CNPJ: 18.458.712/0001-14, com o valor total de **R$ 59.880,00.**

KALAYAME ELETROMÓVEIS LTDA, CNPJ: 17.518.012/0001-14, com o valor total de **R$ 60.850,00.**

F.C.M MONITORAMENTO ELETRÔNICO LTDA, CNPJ: 10.789.199/0001-92, com o valor total de **R$ 63,375,00.**

Os interessados que apresentaram propostas após a publicação do aviso:

MH DE AVILA COM. DE EQUIP. LTDA, CNPJ: 18.458.712/0001-14, com o valor total de **R$ 59.390,00.**

64.715.740 FELIPE GVISDALA FERREIRA, CNPJ:64.715.740/0001-97, com valor total de **R$ 16.309,90.**

GLOBALBID – COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 59.495.996/0001-04, com valor total de **R$ 46.279,00.**

Classificação das propostas: primeira classificada, proponentes: **Mh de Avila Com. de Equip. LTDA** com valor de **R$ 51.030,00, 64.715.740 FELIPE GVISDALA FERREIRA, com valor de R$ 3.185,90**, **GLOBALBID – comércio e serviços LTDA, com valor de**

R$ 3.140,00; Kalayame Eletromóveis LTDA, com valor de R$ 450,00.
Em razão disso, a Câmara encaminha o resultado às proponentes, solicitando às empresas **MH DE AVILA COM. DE EQUIP. LTDA; 64.715.740 FELIPE GVISDALA FERREIRA; GLOBALBID – COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, KALAYAME ELETROMÓVEIS LTDA,** a apresentação da documentação necessária para dar continuidade ao processo.
Vitorino, 24/08/2026

FERNANDO SINHORINI
Agente de Contratação

Publicado por:
Luiz Fernando Turra
Código Identificador:F1E73841

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
DECRETO 6267, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Decreto 6267, de 24 de agosto de 2026

O Prefeito Municipal de Vitorino, Estado do Paraná, **Marciano Vottri**, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Federal nº 12.343, de 2 de dezembro de 2010, que institui o Plano Nacional de Cultura – PNC, especialmente em seu art. 1º, inciso XII,

Decreta

Art. 1º. Fica convocada a Conferência Municipal de Cultura de Vitorino, a ser realizada no dia 26 de agosto de 2026, às 15 horas, nas dependências da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, sob a coordenação da referida Secretaria.

Art. 2º. A Conferência Municipal de Cultura de Vitorino tem por objetivos:

I – discutir a cultura do Município de Vitorino em suas dimensões cidadã, simbólica e de desenvolvimento;

II – promover o debate entre artistas, produtores culturais, conselheiros, gestores, estudiosos, pesquisadores, investidores e demais protagonistas da cultura, valorizando a diversidade das expressões culturais e o pluralismo das opiniões;

III – propor estratégias para descentralizar e democratizar o acesso dos cidadãos à produção e à fruição dos bens e serviços culturais;

IV – propor estratégias para a consolidação dos sistemas de participação e controle social na gestão das políticas públicas de cultura;

V – aprimorar e propor mecanismos de articulação e cooperação institucional entre os entes federativos e destes com a sociedade civil;

VI – fortalecer e facilitar a formação e o funcionamento de fóruns e redes de artistas, agentes culturais, gestores, estudiosos, pesquisadores, investidores e ativistas culturais;

VII – propor estratégias para a implantação e o fortalecimento do Sistema Municipal de Cultura.

Art. 3º. A Conferência Municipal de Cultura de Vitorino terá como tema geral: "Plano Municipal de Cultura".

Art. 4º. A Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer expedirá as normas complementares necessárias à execução deste Decreto.

Art. 5º. Fica a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer autorizada a:

I – aprovar e promover a publicação do Regulamento da Conferência Municipal de Cultura de Vitorino;

II – dirimir dúvidas e solucionar os casos omissos relacionados à convocação objeto deste Decreto.

Art. 6º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Vitorino, Estado do Paraná, 24 de agosto de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Izadora Carniel
Código Identificador:FA068D67

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
PORTARIA 398, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Portaria 398, de 24 de agosto de 2026

O Prefeito Municipal De Vitorino, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 89, inciso II, alínea "f", da Lei Orgânica do Município,

Considerando a manifestação junto à Ouvidoria Municipal (Protocolo nº 2026.08.14/07.59-009), relatando novamente a ausência/atraso da servidora em desacordo com o horário oficial de atendimento fixado (08h às 12h e das 13h30 às 17h30);

Considerando a reincidência da conduta e orientação exarada no Parecer da Assessoria Jurídica quanto aos procedimentos em caso de reincidência;

Considerando a necessidade de apuração de eventuais responsabilidades quanto à conduta da servidora;

RESOLVE:

Art. 1º Determinar a instauração de Processo Administrativo Disciplinar em face da servidora E. E. dos S. de S., matrícula nº 114.841, lotada no Gabinete do Prefeito, por possível infração aos deveres funcionais previstos na Lei Municipal nº 478/1994, notadamente no artigo 116, incisos I.

Art. 2º O procedimento deverá ser concluído no prazo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de publicação desta Portaria.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 24 de agosto de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Izadora Carniel
Código Identificador:D9E8F585

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 393, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Portaria 393, de 24 de agosto de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:
I – Autorizar o pagamento de 01 (uma) diária para o servidor Luiz Carlos de Lima – Motorista, conforme requerimento de diária n. º 273/2026, protocolo n. º 6974/2026, para o transporte de paciente do SUS, de Vitorino/PR até Guarapuava/PR, no dia 21 de agosto de 2026, utilizando o veículo oficial placa TBY-7J44.

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 24 de agosto de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Andressa Lopes Guedin
Código Identificador:F6237A83

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 394, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Portaria 394, de 24 de agosto de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Autorizar o pagamento de 01 (uma) diária para os servidores Vanderley Dimas Martinello – Motorista e Marilde Aparecida Antunes – Técnica em Enfermagem II, conforme requerimentos de diárias n. º 274 e 278/2026, protocolo n. º 6975/2026, para o transporte de paciente do SUS, de Vitorino/PR até Nova Aurora/PR, no dia 21 de agosto de 2026, utilizando o veículo oficial placa RHJ-8F74;

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 24 de agosto de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Andressa Lopes Guedin
Código Identificador:56886983

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 395, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Portaria 395, de 24 de agosto de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Autorizar o pagamento de 1,5 (uma e meia) diárias para o servidor Delmir Carlos Bueno – Motorista, conforme requerimento de diária n. º 275/2026, protocolo n. º 6976/2026, para o transporte de paciente do SUS, de Vitorino/PR até Curitiba /PR, nos dias 22 e 23 de agosto de 2026, utilizando o veículo oficial placa TBY-7J44.

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 24 de agosto de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Andressa Lopes Guedin
Código Identificador:229A6AA8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 396, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Portaria 396, de 24 de agosto de 2026
Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Autorizar o pagamento de 01 (uma) diária para o servidor Helio Moraes Rodrigues – Motorista, conforme requerimento de diárias nº. 277/2026, protocolo 6977/2026, para o transporte de paciente do SUS, de Vitorino/PR até do Guarapuava/PR, no dia 24 de agosto de 2026, utilizando o veículo oficial placa TBY-7J44;

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 24 de agosto de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Andressa Lopes Guedin
Código Identificador:0D7EFB24

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 397, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Portaria 397, de 24 de agosto de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:
I – Autorizar o pagamento de 01 (uma) diária para o servidor Elizandro de Borba do Nascimento – Motorista, conforme requerimentos de diárias n. º 276/2026, protocolo n. º 6978/2026, para o transporte de paciente do SUS, de Vitorino/PR até Cascavel/PR, no dia 22 de agosto de 2026, utilizando o veículo oficial placa BEP-6F75.

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 24 de agosto de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Andressa Lopes Guedin
Código Identificador:60BAA8C0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N° 009/2026

A Secretária Municipal de Saúde, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município (art. 89, II, "f") e pelo Decreto Municipal nº 4.440/2020 (art. 20 e parágrafo único),
Considerando a solicitação através do Memorando 03 da CPPAD N° 006/2026 manifestações registradas via Memorando
RESOLVE:
Art. 1° Prorrogar Prazo para Conclusão de Processo Administrativo Disciplinar em face da servidora M. A. A. (Matricula n° 114828), ocupante do cargo de técnica de Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, por possível infração a deveres funcionais, (...) conforme disposto no artigo 115, incisos I, III, IV, IX, X, XI e artigo 116, incisos XV, ambos da Lei Municipal nº 478/1994.
Art. 2º O processo fica prorrogado por 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de publicação desta Portaria.
Registre-se. Publique-se. Cumpra-se. Vitorino/PR, 24 de Agosto de 2026.

SIMONE LORENSET GUTSTEIN
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Simone Lorenset Gutstein
Código Identificador:8C64D2B6

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
DECRETO 6583-2026

Decreto nº 6583/2026

Declara bens móveis e imóveis inservíveis para fins de alienação, e dá outras providências.

JEAN CARLOS CARDOSO, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pela legislação vigente,

CONSIDERANDO o interesse público na adequada gestão, conservação e destinação dos bens integrantes do patrimônio público municipal;
CONSIDERANDO que os bens relacionados no Anexo Único deste Decreto foram considerados inservíveis ou desnecessários à continuidade das atividades administrativas municipais, conforme avaliação administrativa e patrimonial que consta no Processo Administrativo 009/2025;
CONSIDERANDO a necessidade de promover a racionalização e a adequada gestão do patrimônio público municipal, mediante a destinação dos bens que não mais atendem ao interesse da Administração;
CONSIDERANDO o disposto no art. 76 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, segundo o qual a alienação de bens da Administração Pública está subordinada à existência de interesse público devidamente justificado e deve ser precedida de avaliação;
DECRETA:
Art. 1º Fica declarada a inservibilidade e/ou desnecessidade ao serviço público municipal dos bens móveis e do bem imóvel relacionados no Anexo Único deste Decreto, integrantes do patrimônio do Município de Cruzeiro do Iguaçu, para fins de adoção das providências necessárias à sua alienação.
Art. 2º Os bens móveis relacionados no Anexo Único poderão ser alienados mediante licitação, na modalidade **leilão**, observado o disposto no art. 76, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como as demais exigências legais e regulamentares aplicáveis.
§ 1º A alienação dos bens móveis será precedida da confirmação da avaliação e dos respectivos valores mínimos de alienação, sem prejuízo de eventual atualização ou complementação da avaliação quando necessária.
§ 2º O edital de leilão deverá conter a descrição individualizada dos bens, os respectivos valores mínimos, as condições de participação, pagamento, retirada e demais exigências aplicáveis.
Art. 3º A alienação, "*ad corpus*", do imóvel relacionado no Anexo Único observará o disposto no art. 76, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, e de acordo com a autorização da Lei Municipal nº 1676/2026.
Parágrafo único. A inclusão do imóvel neste Decreto constitui declaração administrativa de sua desnecessidade para o serviço público municipal e autorização para o prosseguimento dos atos preparatórios necessários à sua alienação.
Art. 4º Fica o Departamento de Patrimônio, juntamente com os demais setores competentes da Administração Municipal, autorizado a adotar as providências administrativas necessárias à preparação do procedimento de alienação dos bens relacionados no Anexo Único, inclusive:
I – conferência e atualização dos registros patrimoniais;
II – confirmação da situação física e documental dos bens;
III – avaliação ou atualização da avaliação dos bens, quando necessária;
IV – elaboração dos documentos preparatórios do procedimento licitatório;
V – encaminhamento dos autos aos setores competentes para análise e prosseguimento do procedimento de leilão;
VI – promover a baixa patrimonial dos bens efetivamente alienados.
Art. 5º Os valores mínimos indicados no Anexo Único correspondem aos valores de avaliação constantes dos documentos que instruem o processo administrativo, devendo ser utilizados como referência para a alienação, sem prejuízo de eventual atualização ou nova avaliação que se mostre necessária até a publicação do edital.
Art. 6º As receitas decorrentes da alienação dos bens serão recolhidas aos cofres públicos municipais e contabilizadas de acordo com a legislação orçamentária, financeira e patrimonial aplicável.
Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu, Estado do Paraná, aos vinte e um dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor De Políticas Públicas E Responsável Pela Secretaria De Administração

ANEXO ÚNICO

RELAÇÃO DOS BENS MÓVEIS E IMÓVEL DECLARADOS INSERVÍVEIS E/OU DESNECESSÁRIOS PARA FINS DE ALIENAÇÃO "*ad corpus*"

It	Descrição/marca/modelo	Código patrimônio	Placas	Ano	Cor	RENAVAM	Valor mínimo (R$)
1	GM/Meriva Joy		SUCATA	SUCATA			1.500,00
2	Toyota/Bandeirante (picape)		AGR-5477	1982/1982	Branca	00515224839	3.000,00
3	Toyota/Bandeirante (BJ50)		AHC-1822	1997/1997	Branca	00676642470	13.100,00
4	VW/Kombi		SUCATA	SUCATA			1.200,00
5	Fiat/Fiorino Working		SUCATA	SUCATA			1.200,00
6	Renault/Master (ambulância)		ARE-9253	2008/2009	Branca	00134942442	22.100,00

7	Van FIAT/DUCATO		BAS-4i53	2016/2016	Branca	1094681463	29.400,00
8	Van FIAT/DUCATO		BAS-4i54	2016/2016	Branca	1094675641	32.600,00
9	GM/Onix 1.4 LT		BBX-6i28	2017/2018	Branca	01143228631	24.300,00
10	Renault/Master (minibus - escolar)		BCU-9i02	2018/2019	Branca	01178061199	46.400,00
11	GM/Spin 1.8 LT		RHM-2D04	2021/2021	Branca	01277454555	36.100,00
12	VW/Quantum CL 1.8		SUCATA	SUCATA	-	-	250,00
13	Fiat/Idea		SUCATA	SUCATA	-	-	250,00
14	VW/Gol		SUCATA	SUCATA	-	-	250,00
15	Ford/Ranger		SUCATA	SUCATA	-	-	500,00
16	VW/Kombi		SUCATA	SUCATA	-	-	450,00
17	GM/Astra		SUCATA	SUCATA	-	-	350,00
18	Ônibus Scania		SUCATA	SUCATA	-	-	1.200,00
19	Sucata de um VW/Gol		SUCATA	SUCATA	-	-	250,00
20	Retroescavadeira JCB		JCB1772071	-	-	-	24.100,00
21	Retroescavadeira XCMG		XT870BR	-	-	-	60.700,00
22	Lote de terras urbano nº 06, quadra nº 4, **localizado no** Loteamento Sol Nascente**, á**rea total **de** 905,32m², **área e**dificável **de** 374,80m² **e área de preservação de 530,52m².**						382.867,00
	Valor total						**682.067,00**

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkoski Vieira
Código Identificador:8D0A038F

SECRETARIA DE FINANCAS
ADITIVO

SEGUNDO TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 060/2024
CONTRATO N° 094/2024

Pelo presente TERMO ADITIVO, de um lado como CONTRATANTE o MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, sediado no Edifício da Prefeitura Municipal, á AV. 13 DE MAIO 906, inscrito no MF/CNPJ nº 95.589.230/0001-44 devidamente representado pelo JEAN CARLOS CARDOSO, Prefeito , brasileiro, portador do RG: 78895187 CPF: 034.526.049-00 e do outro lado a CONTRATADA, e a empresa DENDENA E CIA LTDA, estabelecida na cidade de Dois Vizinhos PR , estabelecida na rua José Guimarães Rosa, nº 50, Bairro Jardim Marcante inscrita no Cadastro acional de Pessoas Jurídicas /MF sob nº 00.418.728/0001-38 neste ato representada por seu representante legal, Adelar Juliano Dendena CPF: 797.433.749-49, ajustam entre si o presente contrato, a ser regido pela Lei Federal nº 14.133/2021, demais disposições legais cabíveis, pelos termos do Pregão Eletrônico nº 060/2024 e pelas cláusulas seguintes.

CLÁUSULAS
CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO
Do objeto: Contratação de Empresa Especializada no fornecimento de Internet Fibra Ótica Full Duplex com garantia de entrega de 100% dos Mbps contratados, com instalação, manutenção e substituição de equipamentos e acessórios inclusos, objetivando atender os diversos setores desta municipalidade.

CLÁUSULA SEGUNDA: DO PRAZO
Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato a partir de 06/08/2026 a 06/08/2027.

CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR
Fica estabelecida entre as partes o aditivo, no valor de até R$ 69.600,00 (sessenta e nove mil e seiscentos reais).

LOTE	Descrição	Qtde	Unid.	Valor mensal R$	Valor Total R$
2	Internet com Fibra Ótica, em 35 pontos com 7 IP Público fixo, com no mínimo de 100 Mbps de download e de 100 Mbps de Upload, para os seguintes setores/pontos: Prefeitura Municipal de Cruzeiro do Iguaçu (IP FIXO), com 800MBPS; Departamento do Cras, com 400MBPS; Departamento de Assistência Social, com 400MBPS; Departamento de Assistência Social Foz do Chopim, com 400MBPS; Centro Dia, com 100MBPS; Oficinas de Informática, com 400MBPS; Conselho Tutelar, com 400MBPS; Secretaria de Urbanismo, com 400MBPS; Secretaria de Agricultura, com 400MBPS; Secretaria de Esportes, com 400MBPS; Secretaria de Saúde (IP FIXO), com 800MBPS; Secretaria de Saúde Foz do Chopim (IP FIXO), com 400MBPS; Posto de Saúde Linha Mariot, com 400MBPS; Departamento de Agendamento, com 400MBPS; Prainha Municipal Bombeiros, com 100MBPS; Prainha Municipal Pavilhão central, com 100MBPS; Prainha Municipal Policia Militar, com 100MBPS; Prainha Municipal Portaria, com 100MBPS; Prainha Municipal, Internet para Câmeras de Segurança, este ponto deverá ser subdividido em 10 locais estabelecidos pela contratante, os 10 locais, deveram ser interligados através de fibra optica, com 400MBPS; Prainha Municipal acesso de Internet Livre1, com 400MBPS Prainha Municipal acesso de Internet Livre2, com 400MBPS; Biblioteca Municipal de Cruzeiro do Iguaçu, com 400MBPS; Secretaria de Cultura, com 400MBPS; Escola Municipal Paulino Gaidszinki, com 400MBPS; Escola Municipal de Foz do Chopim, com 400MBPS; CMEI Monteiro Lobato, com 400MBPS; Escola Mon Senhor Eduardo, com 400MBPS; Praça Central de Cruzeiro (IP FIXO), com 400MBPS; Lago Municipal de Cruzeiro do Iguaçu (IP FIXO), com 400MBPS; Lago Municipal de Foz do Chopim (IP FIXO), com 400MBPS; Casa Mortuária de Cruzeiro do Iguaçu (IP FIXO), com 400MBPS; Campo Municipal de Cruzeiro do Iguaçu, com 400MBPS; 3 Pontos Flexíveis para Eventuais eventos a serem realizados pela	12	meses	R$ 5.800,00	R$ 69.600,00

	administração, com 400MBPS; Obs.: Assistência técnica garantida de no mínimo atender em até duas horas após as falhas ou falta da internet, com telefone para contato de um Técnico Responsável, privativo para evitar lentidão e espera para contato. Obs.2: Valor dos equipamentos para o funcionamento da internet é de responsabilidade da contratada em regime de Locação, cabos e acessórios para instalação inclusa no valor da mensalidade.				

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original, não atingido pelos Termos Aditivos.
E assim por estarem justos e contratados, assinam o Termo Aditivo na presença de testemunhas, obrigando-se por si e seus sucessores no fiel cumprimento.

Publicado por:
Tatiane Aparecida do Prado Gulhak
Código Identificador:8A3A8D15

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL
LEI Nº 1.215, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Autoriza o Poder Executivo Municipal a realizar Processo Seletivo Simplificado e contratar por tempo determinado, por excepcional interesse público, nos termos do art. 37, IX da Constituição Federal e art. 25 da Lei Municipal nº 722/2014 e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS/PR APROVOU E EU, PREFEITO DO MUNICÍPIO, SANCIONO A SEGUINTE LEI:
Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar Processo Seletivo Simplificado para a seguinte contratação, por tempo determinado, por excepcional interesse público, nos termos do art. 37, IX da Constituição Federal e art. 25 da Lei Municipal nº 722/2014:

Cargo	Carga horária semanal	Vagas	Salário	Requisitos Mínimos
Analista Ambiental	20 Horas	01	R$ 3.150,00	Ensino Superior Completo (formação em engenharia ambiental ou outras Engenharias com especialização na área ambiental) e Registro no Conselho da Categoria Profissional.
Auxiliar de Serviços Gerais Masculino	40 horas	01	R$ 1.621,00	Ensino Fundamental Incompleto
Farmacêutico	40 Horas	01	R$ 4.752,95	Ensino Superior Completo e Registro no Conselho da Categoria Profissional
Motorista	40 Horas	01 + CR	R$ 1.704,12	Ensino Fundamental Completo e Carteira Nacional de Habilitação Categoria "D" ou "E"
Nutricionista	20 horas	01	R$ 2.215,35	Ensino Superior Completo e Registro no Conselho da Categoria Profissional
Psicólogo(a)	20 Horas	02	R$ 2.726,60	Ensino Superior Completo e Registro no Conselho da Categoria Profissional
Técnico em Enfermagem	40 horas	CR	R$ 1.704,12	Ensino Médio Completo e Registro no Conselho da Categoria Profissional
Tratorista	40 Horas	01 + CR	R$ 1.704,12	Ensino Fundamental Incompleto e Carteira Nacional de Habilitação no mínimo categoria "C"

Art. 2º A contratação de que trata o artigo anterior observará os seguintes prazos:
I – Para os cargos de Analista Ambiental, Auxiliar de Serviços Gerais Masculino, Farmacêutico, Motorista, Nutricionista, Tratorista, Técnico em Enfermagem e Psicólogo(a) (Substituição de Licença): pelo prazo de até 12 (doze) meses, admitindo-se a prorrogação uma única vez por igual período, ou enquanto durar o afastamento da servidora titular, limitada a necessidade pública;
II – Para o cargo de Psicólogo(a) (Projeto COEDE): pelo prazo determinado de até 6 (seis) meses, vinculado estritamente à duração do Plano de Trabalho da Deliberação nº 005/2025 COEDE/PR, vedada a prorrogação além do prazo do convênio.
Art. 3º As atribuições se encontram descritas no Anexo Único.
Art. 4º A contratação deverá ser realizada em irrestrita obediência aos princípios constitucionais de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.
Art. 5º Todos os atos relativos ao Processo Seletivo Simplificado deverão ser autuados em pastas específicas, com os respectivos números de ordem, e serão arquivados na Divisão de Recursos Humanos, com todos os documentos e atos que registram suas fases até o resultado final e ato de homologação.
Art. 6º Deverão ser cumpridas todas as formalidades legais, em especial a Instrução Normativa nº 142/2018 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.
Art. 7º As despesas decorrentes da aplicação da presente lei ocorrerão a conta das dotações orçamentárias específicas consignadas na LOA Municipal.
Art. 8º Esta Lei entra vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Nossa Senhora das Graças/PR, 24 de agosto de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Ribeiro da Silva Scabello
Código Identificador:0C776F61

DEPARTAMENTO CONTABILIDADE
LEI Nº1.216/2026

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial, e dá Outras Providências.

Clodoaldo Aparecido Rigieri, Prefeito do Município de Nossa Senhora das Graças, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no PPA, LDO e Orçamento Municipal Vigente um Crédito Adicional Especial no valor de R$ 170.573,64 (cento e setenta mil, quinhentos e setenta e três reais e sessenta e quatro centavos) nas seguintes dotações:

07.000.00.000.0000.0.000	**- DEPARTAMENTO DE SAÚDE**		
07.001.00.000.0000.0.000	- FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
07.001.10.301.0007.2.726	- MANTER CONV. CONSÓRCIO PARANÁ SAÚDE		
3.3.72.39.00.00	- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica		
31495	- Atenção Básica	R$	62.373,00
13.000.00.000.0000.0.000	**- DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**		
13.003.00.000.0000.0.000	- DIVISÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL		
13.003.08.000.0000.0.000	- ASSITENCIA SOCIAL		
13.003.08.245.0000.0.000	- SERVIÇOS SOCIOASSITENCIAIS		
13.003.08.245.0008.0.000	- PROGRAMA DE AÇÃO SOCIAL		
13.003.08.245.0008.2.147	- MANTER O APOIO E FORTALECIMENTO DE POLÍTICAS PUBLICAS SOCIAIS		
3.3.90.30.00.00	- Material de Consumo		
31992	- Deliberação 010/2026 - CONSEPIR/PR – Povos Indígenas	R$	5.000,00
3.3.90.30.00.00	- Material de Consumo		
31993	- Deliberação 009/2026 – CONSEPIR/PR – Igualdade Racial	R$	10.000,00
3.3.90.32.00.00	- Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita		
31993	- Deliberação 009/2026 – CONSEPIR/PR – Igualdade Racial	R$	20.000,00
3.3.90.39.00.00	- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica		
31993	- Deliberação 009/2026 – CONSEPIR/PR – Igualdade Racial	R$	20.000,00
13.000.00.000.0000.0.000	**- DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**		
13.001.00.000.0000.0.000	- DIVISÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL		
13.001.08.242.0008.2.146	- MANTER ATIV. PESSOA COM DEFICIÊNCIA		
3.3.90.32.00.00	- Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita		
31994	- Deliberação 005/2026 – COEDE/PR – Pessoa com Deficiência	R$	40.000,00
3.3.90.39.00.00	- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica		
31994	- Deliberação 005/2026 – COEDE/PR – Pessoa com Deficiência	R$	13.200,64
TOTAL DA SUPLEMENTAÇAO		**R$**	**170.573,64**

Art. 2º - A Cobertura do Crédito de que trata o Artigo 1º far-se-á mediante:

Excesso de arrecadação no valor de R$ 170.573,64 (cento e setenta mil, quinhentos e setenta e três reais e sessenta e quatro centavos), conforme tabela abaixo:

Fonte	Descrição	Valor
31495	- Atenção Básica	R$ 62.373,00
31992	- Deliberação 010/2026 - CONSEPIR/PR – Povos Indígenas	R$ 5.000,00
31993	- Deliberação 009/2026 – CONSEPIR/PR – Igualdade Racial	R$ 50.000,00
31994	- Deliberação 005/2026 – COEDE/PR – Pessoa com Deficiência	R$ 53.200,64

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficam revogadas as disposições em contrário.

Município de Nossa Senhora das Graças, 24 de agosto de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito do Município

Publicado por:
Rodrigo Vialli da Reissureicao
Código Identificador:483DF2DF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA E REAJUSTE DE VALORES AO CONTRATO N°145/2024

ESPÉCIE: Prestação de serviços.
REF.: Pregão Eletrônico nº 38/2024.
PARTES: Município de Nossa Senhora das Graças e a empresa Editora Bem Paraná Ltda**.**
CNPJ: 76.637.305/0001-70.

DO OBJETO : O presente termo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência por 12 (doze) meses e reajuste de valores com base no índice IPCA/IBGE ao contrato n°145/2024 oriundo do Pregão Eletrônico n°38/2024 que teve por objeto a Contratação de empresa especializada em serviços de publicação dos atos oficiais da Prefeitura de Nossa Senhora das Graças/PR em Jornal Diário de grande circulação no estado do Paraná em atendimento das necessidades da Secretaria de Administração, Planejamento e Gabinete do município de Nossa Senhora das Graças, estado do Paraná, conforme especificações e quantidades definidas neste instrumento.

DO VALOR: Com o reajuste de 4,44% (quatro vírgula quarenta e quatro por cento) de acordo com o índice citado, o presente termo aditivo tem o valor de **R$49.440,00 (quarenta e nove mil quatrocentos e quarenta reais)** conforme tabelas abaixo:
*o saldo contratual remanescente será zerado.

O novo valor unitário entrará em vigor em 28/08/2026, data em que o contrato completará um ano.						
Item	Descrição	Quant.	Valor Unit. Licitado	Valor Unit. Reajustado	Valor total	Valor total c/ reajuste

1	Publicação dos atos oficiais da prefeitura municipal de Nossa Senhora das Graças/PR em jornal diário de grande circulação no estado do Paraná, incluindo a região Norte Central Paranaense (Jornal Impresso e em Diário Eletrônico com certificação de autenticidade), constantes de extratos e avisos de licitações (concorrência pública, dialogo competitivo, dispensa, inexigibilidade, concursos, leilões e pregões),à medida que se torne necessário tornar público tais expedientes, conforme conveniência administrativa. Unidade de medida: cm/cl	1.500	R$31,56	R$32,96	R$47.340,00	R$49.440,00

DA VIGÊNCIA: O presente termo prorroga a vigência por 12 (doze) meses, passando a viger em **28/08/2026 à 27/08/2027**.

DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 24/08/2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaella Vitória Pereira Gomes
Código Identificador:0DA73D89

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO 58.717.931 FABIANA PESSUTTI CARDOSO

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2026
b) Licitação nº:	33/2026
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	24/08/2026
e) Objeto da Homologação:	REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PRODUTOS DE COPA, COZINHA E SANEANTES, COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME/EPP LOCAIS E JULGAMENTO PELO MENOR PREÇO POR ITEM.

04.122.0003.2.301. - Manter os Serviços da Administração Geral
04.129.0003.2.401. - Manter o Setor de Arrecadação
26.782.0004.2.504. - Manter o Terminal Rodoviário
10.122.0007.2.701. - Manter a Diretoria da Saúde
12.122.0000.2.801. - Manter a Secretaria Municipal de Educação
23.691.0013.2.102. - Apoiar a Pequena e Micro-Empresa
20.608.0014.2.113. - Auxíliar os Pequenos e Médios Produtores
17.512.0017.2.122. - Manter os Serviços de Abastecimento de Água.
08.244.0008.2.131. - Manter a Assistência Social.

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:

Fornecedor: 58.717.931 FABIANA PESSUTTI CARDOSO
CNPJ/CPF: 58.717.931/0001-95

Item	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
42	Copo descartável 180ml: material poliestireno, capacidade 180ml, aplicação água, características adicionais atóxicas, de acordo c/ norma ABNT, mar 14865, peso mínimo 2,20g, cor branco tratamento diferenciado: tipo i. Unidade de fornecimento: pacote 100 unidades.	3.165	R$ 7,39	R$ 23.389,35
43	Copo descartável 50ml: material poliestireno, capacidade 50ml, aplicação café, características adicionais atóxicas, de acordo c/ norma ABNT, nbr 14865, peso mínimo 0,75g, cor branco tratamento diferenciado: tipo i. Unidade de fornecimento: pacote 100 unidades.	1.000	R$ 5,29	R$ 5.290,00
79	Garrafa térmica de pressão: com sistema de bombeamento superior por pressão; com anel de vedação; capacidade de 02 litros; modelo lisa; material de corpo plástico, ampola de vidro; cor branca; com alça.	32	R$ 86,45	R$ 2.766,40
87	Kit MOP – Kit contendo Mop, Refil Microfibra, balde. Dimensões: 10 x 30 x 30 cm; 500 g	33	R$ 71,95	R$ 2.374,35
114	Palito de bambu: palito roliço de bambu para churrasco, sem farpas, 25 cm de comprimento. Embalagem: pacote 50 unidades.	120	R$ 4,69	R$ 562,80
115	Palito de bambu: palito roliço de bambu para algodão doce sem farpas, 40 cm de comprimento, Embalagem: pacote 50 unidades,	250	R$ 21,65	R$ 5.412,50
162	SACO DE PAPEL BRANCO 7X13 CM PACOTE COM 100 UNIDADES .	40	R$ 29,95	R$ 1.198,00
395	EMBALAGEM DE PIPOCA, TIPO SAQUINHO (FORMATO ENVELOPE), CONFECCIONADO EM PAPEL BRANCO, APROPRIADO PARA CONTATO COM ALIMENTOS, ATÓXICO E RESIS-TENTE AO CALOR. DIMENSÕES APROXIMADAS DE 15,5 CM DE ALTURA,	50	R$ 42,09	R$ 2.104,50

Valor Total Homologado - R$ 43.097,90

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 24 de agosto de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaella Vitória Pereira Gomes
Código Identificador:BCF1D7F7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO ANA PAULA LAVAQUE COLOMBO

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2026
b) Licitação nº:	33/2026
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	24/08/2026
e) Objeto da Homologação:	REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PRODUTOS DE COPA, COZINHA E SANEANTES, COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME/EPP LOCAIS E JULGAMENTO PELO MENOR PREÇO POR ITEM.

04.122.0003.2.301. - Manter os Serviços da Administração Geral
04.129.0003.2.401. - Manter o Setor de Arrecadação
26.782.0004.2.504. - Manter o Terminal Rodoviário
10.122.0007.2.701. - Manter a Diretoria da Saúde
12.122.0000.2.801. - Manter a Secretaria Municipal de Educação
23.691.0013.2.102. - Apoiar a Pequena e Micro-Empresa
20.608.0014.2.113. - Auxíliar os Pequenos e Médios Produtores
17.512.0017.2.122. - Manter os Serviços de Abastecimento de Água.
08.244.0008.2.131. - Manter a Assistência Social.

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:

Fornecedor: ANA PAULA LAVAQUE COLOMBO
CNPJ/CPF: 11.209.494/0001-35

Item	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
1	Absorvente gel normal suave com abas, pacote com 32 unidades. Descrição mínima: agentes naturais extratos naturais de camomila e aloe vera quantidade por pacote 32 unidades tamanho (cm) 16,7 cm tipo com abas noturno com alto poder de absorção, tipo de fluxo regular, tipo de cobertura suave, formatos regular anatômicos, embalados individualmente, composição filme de polietileno, fibras de celulose, polímero superabsorvente, polipropileno com aloe vera e camomila, adesivos termoplásticos e papel siliconado. Componentes atóxicos, não propensos a causar irritação em contato com a pele. Mínimo 6 horas de proteção. Garantia do fornecedor 24 meses. Deverá ser apresentada amostra do produto.	340	R$ 22,10	R$ 7.514,00
31	Chupeta infantil – bico de silicone, ortodôntica, cores e tamanhos sortidos.	50	R$ 9,10	R$ 455,00
40	Condicionador infantil, fácil de desembaraçar, com glicerina vegetal, que ajuda a hidratar o cabelo, livre de corante, parabenos e sulfato, com bico dosador acondicionados em frascos plásticos, em frasco plásticos de aproximadamente 400ml.	50	R$ 22,00	R$ 1.100,00
45	Creme dental infantil em gel: Sabor tutti-frutti, com flúor, acondicionado em tubos plásticos com no mínimo 50gramas.	1.050	R$ 7,96	R$ 8.358,00
59	Escova plástica para limpeza delicada Dimensões do produto: 9,5 x 4,5 x 2,5 cm; 800 g 9,5 x 4,5 x 2,5 cm; 800 g	1.050	R$ 6,90	R$ 7.245,00
64	Esponja de banho infantil: macia, durável, não machuca a pele, dermatologicamente testado, hipoalérgico, composição esponja de poliuretano, medindo aproximadamente 15x12x3,5 (AxLxE), embalado em embalagem plástica individualmente, gravada na embalagem a descrição do produto.	50	R$ 6,90	R$ 345,00
71	Fralda descartável infantil tamanho G: multiajustável, com sistema antivazamento que garante maior absorção do xixi e, através das barreiras mais altas, maior proteção contra vazamentos; camada superabsorvente que distribuiu mais rápido o xixi pela fralda e evita o retorno do líquido, garantindo que a pele do bebê fique bem sequinha; 12 horas de proteção para um bebê sequinho; fita gruda e desgruda, abre e fecha quantas vezes for necessário sem estragar a fralda; barreiras reforçadas; toque macio; cobertura externa macia e confortável; testado dermatologicamente. Composição de celulose, polímero superabsorvente, polipropileno, polietileno, elásticos, adesivo. Pacotes com no mínimo 52 unidades. Na embalagem deverão estar impressos todos os dados do fabricante, lote e validade. Marca: Cremer, ou equivalente ou de melhor qualidade.	100	R$ 68,90	R$ 6.890,00
72	Fralda descartável infantil tamanho M: multia justável, com sistema antivazamento que garante maior absorção do xixi e, através das barreiras mais altas, maior proteção contra vazamentos; camada superabsorvente que distribuiu mais rápido o xixi pela fralda e evita o retorno do líquido, garantindo que a pele do bebê fique bem sequinha; 12 horas de proteção para um bebê sequinho; fita gruda e desgruda, abre e fecha quantas vezes for necessário sem estragar a fralda; barreiras reforçadas; toque macio; cobertura externa macia e confortável; testado dermatologicamente. Composição de celulose, polímero superabsorvente, polipropileno, polietileno, elásticos, adesivo. Pacotes com no mínimo 52 unidades. Na embalagem deverão estar impressos todos os dados do fabricante, lote e validade. Marca: Cremer, ou equivalente ou de melhor qualidade.	100	R$ 66,40	R$ 6.640,00
73	Fralda descartável infantil tamanho P: multia justável, com sistema antivazamento que garante maior absorção do xixi e, através das barreiras mais altas, maior proteção contra vazamentos; camada superabsorvente que distribuiu mais rápido o xixi pela fralda e evita o retorno do líquido, garantindo que a pele do bebê fique bem sequinha; 12 horas de proteção para um bebê sequinho; fita gruda e desgruda, abre e fecha quantas vezes for necessário sem estragar a fralda; barreiras reforçadas; toque macio; cobertura externa macia e confortável; testado dermatologicamente. Composição de celulose, polímero superabsorvente, polipropileno, polietileno, elásticos, adesivo. Pacotes com no mínimo 52 unidades. Na embalagem deverão estar impressos todos os dados do fabricante, lote e validade. Marca: Cremer, ou equivalente ou de melhor qualidade.	80	R$ 64,90	R$ 5.192,00
74	Fralda descartável infantil tamanho XG: multi ajustável, com sistema antivazamento que garante maior absorção do xixi e, através das barreiras mais altas, maior proteção contra vazamentos; camada superabsorvente que distribuiu mais rápido o xixi pela fralda e evita o retorno do líquido, garantindo que a pele do bebê fique bem sequinha; 12 horas de proteção para um bebê sequinho; fita gruda e desgruda, abre e fecha quantas vezes for necessário sem estragar a fralda; barreiras reforçadas; toque macio; cobertura externa macia e confortável; testado dermatologicamente. Composição de celulose, polímero superabsorvente, polipropileno, polietileno, elásticos, adesivo. Pacotes com no mínimo 52 unidades. Na embalagem deverão estar impressos todos os dados do fabricante, lote e validade. Marca: Cremer, ou equivalente ou de melhor qualidade.	100	R$ 65,00	R$ 6.500,00
89	Lenço umedecido: para higiene infantil, confeccionado em fibra sintética resistente e flexível, medindo aproximadamente 20cm x 13cm, fórmula suave e enriquecida com extrato de ale vera e vitamina E que hidratam e protegem a pele do bebê. Embalagem com 48 unidades. Marca: Piquitucho, ou equivalente ou de melhor qualidade.	120	R$ 8,40	R$ 1.008,00
105	Mamadeira infantil com bico de silicone, ortodôntico, cores sortidas 250ml.	70	R$ 31,91	R$ 2.233,70
144	Protetor/bloqueador solar, fator 50 FPS (fator de proteção solar), com repelente de insetos (Aedes aegypti, Cules e Anopheles), resistente a água e ao suor, produto hipoalergênico, não contendo comedogênico (sem obstrução de poros), oil free (livre de óleos), com proteção de no mínimo 10 horas, fornecer proteção contra queimaduras solares proveniente dos raios U.V.A e U.V.B. Produto de uso profissional.	50	R$ 42,96	R$ 2.148,00
148	REPELENTE CONTRA INSETOS TIPO SPRAY 125ML: REPELENTE CONTRA INSETOS ESPECIALMENTE DESENVOLVIDO PARA PROTEGER A PELE DO USUÁRIO DE PICADAS DE INSETOS. NÃO OLEOSO E HIPOALÉRGICO E DERMATOLOGICAMENTE TESTADO. EM FRASCO TIPO SPRAY DE 125ML. O PRINCÍPIO ATIVO DEVE SER APROVADO PELA ANVISA, SUA CONCENTRAÇÃO NÃO DEVE ULTRAPASSAR A 30% DA SUBSTÂNCIA ATIVA A BASE DE IR OU SIMILARES. VALIDADE 02 ANOS.	100	R$ 22,96	R$ 2.296,00
258	Fórmula infantil confort 2 – para criança de 6 a 12 meses, contendo lactose, não contém glúten, Embalagem de 800 g, Marca de referência, nan confort 2,	100	R$ 96,50	R$ 9.650,00
259	Fórmula infantil de seguimento para crianças de primeira infância de 1 a 3 anos. Ingredientes: leite em pó parcialmente desnatado*, proteína do soro do leite*, lactose, óleos vegetais (óleo de canola, óleo de palma, óleo de girassol, óleo de girassol alto oleico), fibras alimentares (galacto-oligossacarídeos, fruto-oligossacarídeos), maltodextrina, fosfolipídios do ovo, carbonato de cálcio, óleo de peixe, óleo de Mortierella alpina, ácido L-ascórbico, citrato de potássio, taurina, sulfato ferroso, fosfato de cálcio dibásico, mio-inositol, sulfato de zinco, cloreto de colina, acetato de DL-alfa tocoferila, citidina 5-monofosfato, sal dissódico de uridina 5-monofosfato, adenosina 5-monofosfato, inosina 5-monofosfato, nicotinamida, D-pantotenato de cálcio, palmitato de retinila, sal dissódico de guanosina 5-monofosfato, gluconato cúprico, DL-alfa-tocoferol, cloridrato de piridoxina, cloridrato de cloreto de tiamina, riboflavina, sulfato de manganês, ácido N-pteroil-L-glutâmico, iodato de potássio, fitomenadiona, selenito de sódio, colecalciferol, D-biotina e cianocobalamina. Contém lactose. Não contém glúten. CONTÉM LEITE E DERIVADOS DE LEITE, DE PEIXE E DE OVO. PODE CONTER SOJA. EMBALAGEM COM 800G. Marca de referência, NANLAC Confor 1 a 3 anos	160	R$ 86,20	R$ 13.792,00
260	Formula infantil em pó para lactantes e de seguimento ou criança de primeira infância, destinada a necessidades dietoterápicas especificas com restrição a lactose e á base de aminoácidos livres, Embalagem 400 gramas, Referencia: alfamino- nestle; neocate lcp- danone	150	R$ 318,50	R$ 47.775,00

261	Fórmula infantil para o 1º semestre de vida. Fórmula para lactentes de 0 a 06 meses, com proteínas modificadas em sua relação proteína do soro do leite/caseína (60:40), sem sacarose. Enriquecida com ferro e vitaminas. Densidade calórica: 67 kcal/100 ml. Distribuição calórica: 9% proteína, 45% carboidratos, 46% gorduras. Carboidratos: 30,3% lactose, 69,7% maltodextrina. Osmolalidade: 278 mosm/kg. Produzido no brasil. Apresentação: lata de 400g. Marca referência, Nestogeno 1.	130	R$ 38,60	R$ 5.018,00
262	Fórmula infantil para o 2º semestre de vida. Descritivo: fórmula infantil para lactente de 6 a 12 meses, com proteínas modificadas em sua relação caseína/proteína do soro do leite (35: 65), sem sacarose. Enriquecida com ferro e vitaminas. Densidade calórica: 67 kcal/100 ml. Distribuição calórica: 12% proteína, 48% carboidratos, 40% gorduras. Carboidratos? 69,9% lactose, 30,1% maltodextrina. Osmolalidade: 294 mosm; kg. Produzido no brasil. Lata de 400g. Marca referência, Nestogeno 2	130	R$ 36,30	R$ 4.719,00
263	Fórmula infantil Premium – fórmula infantil para lactentes de primeira infância, não contém glúten e nem lactose embalagem de 400 g. Marca sugerida, Aptamil Proexpert SL.	100	R$ 99,50	R$ 9.950,00
264	Fórmula infantil Premium, 800g, Maltodextrina, proteína de soja, óleos vegetais (óleo de palma, óleo de colza, óleo de coco, óleo de girassol, óleo de milho), fosfato de cálcio tribásico, cloreto de potássio, citrato tripotássico, citrato trissódico, ácido L-ascórbico, hidrogênio fosfato de magnésio, cloreto de colina, carbonato de magnésio, L-ascorbato de sódio, inositol, sulfato ferroso, acetato de DL-alfa-tocoferila, palmitato de ascorbila, D-pantotenato de cálcio, nicotinamida, riboflavina, palmitato de retinila, DL-alfa-tocoferol, gluconato cúprico, cloridrato de piridoxina, cloridrato de cloreto de tiamina, iodato de potássio, ácido N-pteroil-L-glutâmico, fitomenadiona, colecalciferol, D-biotina, selenito de sódio, cianocobalamina, aromatizante e emulsificante lecitina de soja. Não contém glúten. Alérgicos: contém soja. Não contém proteínas lácteas. Marca de referência Milnutri Premium, Soja.	100	R$ 150,90	R$ 15.090,00
265	Fórmula Infantil sem lactose para bebes de 0 a 12 meses. Embalagem de 400g. Ingredientes: Maltodextrina, oleína de palma, proteína de soro de leite*, óleo de canola, óleo de coco, caseinato de potássio*, minerais (citrato de cálcio, cloreto de potássio, citrato sódico, fosfato de cálcio dibásico, fosfato de cálcio tribásico, cloreto de magnésio, sulfato ferroso, sulfato de zinco, sulfato de cobre, iodeto de potássio e sulfato de manganês), óleo de girassol, lecitina de soja, vitaminas (L-ascorbato de sódio, bitartarato de colina, nicotinamida, D-pantotenato de cálcio, acetato de DL-a-tocoferila, riboflavina, tiamina mononitrato, acetato de retinila, cloridrato de piridoxina, ácido N-pteroil-L-glutâmico, filoquinona, D-biotina, colecalciferol, meso-inositol e cianocobalamina), óleo de crypthecodinium cohnii , óleo de mortierella alpina , nucleotídeos (citidina 5-monofosfato, sal dissódico de uridina 5-monofosfato, adenosina 5-monofosfato, sal dissódico de guanosina 5-monofosfato), L-carnitina, taurina e regulador de acidez hidróxido de potássio. Marca de referência, NAN S.L	70	R$ 102,80	R$ 7.196,00
266	Fórmula infantil, 1 a 3 anos, 800g , Leite parcialmente desnatado*, soro de leite desmineralizado*, maltodextrina, galacto-oligossacarídeo, lactose, soro de leite*, óleo de canola, oleína da palma, concentrado proteico de soro de leite*, Cálcio (carbonato de cálcio), fruto-oligossacarídeo, Vitamina C (L-ascorbato de sódio), Ferro (sulfato ferroso), Potássio (cloreto de potássio), Zinco (sulfato de zinco), Vitamina E (acetato de DL-a-tocoferila), Ácido Pantotênico [Vitamina B5] (D-pantotenato de cálcio), Niacina (nicotinamida), Cobre (sulfato de cobre), Vitamina B1 (tiamina mononitrato), Vitamina A (acetato de retinila), Vitamina B6 (cloridrato de piridoxina), Vitamina B2 (riboflavina), Ácido Fólico [Vitamina B9] (ácido N-pteroil-L-glutâmico), Iodo (iodeto de potássio), Vitamina K (fitomenadiona), Biotina (D-biotina), Vitamina D (colecalciferol), Selênio (selenato de sódio), Vitamina B12 (cianocobalamina), emulsificante lecitina de soja e regulador de acidez hidróxido de potássio. Contém leite e derivados de soja. Não contém glúten. Marca de referência Ninho Fases 1+ .	180	R$ 56,90	R$ 10.242,00
398	SUPLEMENTO ALIMENTAR CHOCOLATE É O COMPLEMENTO ALIMENTAR DE-SENVOLVIMENTO ESPECIALMENTE PARA CRIANÇAS, JÁ VEM COM LEITE, BASTA ADI-CIONAR ÁGUA! FORNECE 26 VITAMINAS E MINERAIS E É RICO EM CÁLCIO, FERR	50	R$ 55,50	R$ 2.775,00

Valor Total Homologado - R$ 184.131,70

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 24 de agosto de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaella Vitória Pereira Gomes
Código Identificador:B1B53815

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO ELIZABETE BATISTA PENNACCHI - PRODUTOS ALIMENTICIOS

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2026
b) Licitação nº:	33/2026
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	24/08/2026
e) Objeto da Homologação:	REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PRODUTOS DE COPA, COZINHA E SANEANTES, COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME/EPP LOCAIS E JULGAMENTO PELO MENOR PREÇO POR ITEM.

04.122.0003.2.301. - Manter os Serviços da Administração Geral
04.129.0003.2.401. - Manter o Setor de Arrecadação
26.782.0004.2.504. - Manter o Terminal Rodoviário
10.122.0007.2.701. - Manter a Diretoria da Saúde
12.122.0000.2.801. - Manter a Secretaria Municipal de Educação
23.691.0013.2.102. - Apoiar a Pequena e Micro-Empresa
20.608.0014.2.113. - Auxíliar os Pequenos e Médios Produtores
17.512.0017.2.122. - Manter os Serviços de Abastecimento de Água.
08.244.0008.2.131. - Manter a Assistência Social.

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:

Fornecedor: ELIZABETE BATISTA PENNACCHI - PRODUTOS ALIMENTICIOS
CNPJ/CPF: 78.091.584/0001-45

Item	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
2	Acendedor de fogão: perfeito para uso externo e interno. Manuseio confortável; design inovador; corpo que possibilita ver a quantidade de gás.	35	R$ 18,52	R$ 648,20
3	Água sanitária: Produto para limpeza a base de hipoclorito de sódio e água, com teor de cloro ativo entre 2% p/p e 2,5% p/p. Produto biodegradável, bactericida e germicida. O produto deverá apresentar rotulo com data de validade, dados do	533	R$ 18,89	R$ 10.068,37

	fabricante, marca princípio ativo e composição do produto. Apresentar registro do produto junto ao ministério da saúde /Anvisa. Embalagem plástica resistente 5 litros.			
4	Álcool em gel 70%: Álcool em gel 70º INPM, para desinfecção, com ação antibacteriana, antisséptico e hidratante. Apresentar registro do produto junto ao ministério da saúde /Anvisa. Embalagem plástica resistente 500ml.	70	R$ 9,24	R$ 646,80
5	Álcool líquido 70%: Álcool etílico liquido 70 INPM. Embalagem plástica resistente de 5 litros.	100	R$ 55,79	R$ 5.579,00
6	Alvejante sem cloro: Alvejante sem cloro para roupas coloridas. Embalagem plástica resistente com 500 ml	110	R$ 10,91	R$ 1.200,10
7	Amaciante para roupas: Amaciante de roupas perfumado, aromas suaves, com rótulo descrevendo características do produto, registro na ANVISA. Embalagem plástica resistente com 5litros. Marca: Vida, ou equivalente ou de melhor qualidade.	185	R$ 28,95	R$ 5.355,75
8	Aparelho de barbear: Barbeador Descartável, cabo ergonômico, mínimo 3 lâminas paralelas autoajustáveis, com fita lubrificante; lâminas com excelente e alta durabilidade. Kit com 02 unidades	110	R$ 9,34	R$ 1.027,40
11	Bacia plástica 27 litros: Bacia tamanho grande, em material virgem de primeira qualidade, com capacidade para 27 litros.	29	R$ 34,80	R$ 1.009,20
12	Bacias de plástico 10 litros: em material virgem de primeira qualidade, modelo canelada, reforçada, com capacidade de 10 litros.	30	R$ 20,13	R$ 603,90
13	Bacias de plástico 20 litros: em material virgem de primeira qualidade, modelo canelada, reforçada, com capacidade para 20 litros.	30	R$ 23,17	R$ 695,10
14	Balde plástico 12 litros: com alça, em polietileno, alta densidade, resistente a impacto, capacidade para 12 litros.	50	R$ 15,84	R$ 792,00
15	Balde plástico 8 litros: com alça, em polietileno, alta densidade, resistente a impacto, capacidade para 8 litros.	50	R$ 14,72	R$ 736,00
16	Balde plástico15 litros: Balde de plástico com alça, capacidade para 15 litros.	47	R$ 16,25	R$ 763,75
17	Bandeja retangular descartável laminada – medidas aproximadas 38 cm x 47 cm	52	R$ 16,66	R$ 866,32
18	Bandeja retangular em inox, acabamento em aço escovado. Medidas aproximadas: 30 x 40 x 02 cm	32	R$ 90,28	R$ 2.888,96
19	Bateria - tipo alcalina, tamanho 9V, voltagem 9v. Embalagem com 1 unidades. Dentro dos padrões estabelecidos pela Resolução CONAMA nº 401, de 4 de novembro de 2008 e ser certificada pelo INMETRO ou instituto por ele credenciado.	43	R$ 19,64	R$ 844,52
22	Caçarola, alumínio fundido, com tampa, 30x14cm (diâmetro x altura), 9,5 litros.	15	R$ 150,95	R$ 2.264,25
23	Caçarola, alumínio fundido, com tampa, 40x19cm (diâmetro x altura), 23,5 litros.	14	R$ 339,80	R$ 4.757,20
24	Caneca de alumínio: Com alça e sem tampa, em alumínio fundido (alumínio grosso). Com capacidade de 1,5 litros.	16	R$ 23,39	R$ 374,24
25	Caneca em inox: em aço inox, com alça, com capacidade mínima para 250 ml.	67	R$ 10,00	R$ 670,00
26	Canecão de alumínio: Com alça e sem tampa, em alumínio fundido (alumínio grosso). Com capacidade de 4 litros.	13	R$ 81,15	R$ 1.054,95
27	Cera liquida auto brilho, incolor, para piso granite. Embalagem plástica resistente com 5 litros.	26	R$ 18,58	R$ 483,08
28	Cesto fechado 30 litros – cesto fechado com tampa, com capacidade para 30 litros.	19	R$ 52,97	R$ 1.006,43
29	Cesto fechado 65 litros – cesto fechado com tampa, com capacidade para 65 litros.	21	R$ 71,55	R$ 1.502,55
30	Cesto multiuso organizador - Furos permitem visualizar o conteúdo interno. Com alças nas laterais que facilitam o transporte Cor: branco Tamanho: 12 cm x 16 cm x 6 cm.	65	R$ 24,10	R$ 1.566,50
32	Coador de café de pano: Coador de pano com cabo revestido e tecido 100% algodão.	97	R$ 8,65	R$ 839,05
33	Coador de café de papel: filtro de papel 100% descartável, ideal para suporte tamanho 103. Caixa com 30 unidades.	110	R$ 5,68	R$ 624,80
34	Colher de polietileno: côncava, 1x5,5x45cm, resistente a alta temperatura, cor branca, material de polietileno.	14	R$ 95,63	R$ 1.338,82
35	Colher de sobremesa descartável branca, material atóxico. Embalagem: pacote 50 unidades.	130	R$ 7,90	R$ 1.027,00
36	Colher de sopa em aço inoxidável, cabo em inox, tamanho médio para refeição, com aproximadamente 1,0mm de espessura, comprimento aproximado de 19cm.	120	R$ 9,39	R$ 1.126,80
37	Colher para servir inox: em aço inox, com cabo em aço inox ou polipropileno com gancho na ponta. Comprimento mínimo: 30cm.	45	R$ 23,77	R$ 1.069,65
38	Concha aço inox de cozinha 29 cm.	18	R$ 26,45	R$ 476,10
39	Concha: Alumínio, hotel, nº 10, diâmetro 10cm, cabo 35,5cm, capacidade aproximada de 250ml.	32	R$ 27,36	R$ 875,52
41	Conjunto de assadeiras retangular 03 peças, fabricado em alumínio: Nº1 - 28 x 17 x 5 Nº2 - 32 x 21 x 5 Nº3 - 35 x 24 x 5	12	R$ 108,96	R$ 1.307,52
44	Copo descartável 400ml: material Polipropileno, capacidade 400ml, Unidade de fornecimento: pacote 100 unidades.	1.055	R$ 20,10	R$ 21.205,50
46	Creme para pentear infantil: creme capilar desembaraçante infantil, sem enxague, testado dermatologicamente, livre de corantes, parabenos, sulfatos e ftalatos, hipoalérgico, formulado para ser suave. Com bico dosador acondicionado em frascos com no mínimo 300ml.	45	R$ 16,39	R$ 737,55
47	Descanso de panela travessa de bambu grande 28X43cm envernizado.	25	R$ 48,10	R$ 1.202,50
48	Descascador de legumes: possui duas faces com tipos de cortes diferentes. Um lado pode ser usado para cortar em rodelas e o outro lado para desfiar. É possível também ralar queijo, coco, entre outros. Material de excelente qualidade.	20	R$ 13,20	R$ 264,00
49	Desinfetante para uso geral: Formulado com um eficaz tenso ativo que desinfeta as superfícies, deixando uma suave fragrância no ambiente. Com ampla ação bactericida e bacteriostática, comprovadas contra as bactérias: Staphylococcus aureus, Salmonela choleraesuis e Pseudômonas aeruginosa. Apresentar registro do produto junto ao ministério da saúde /Anvisa. Fragrâncias: lavanda, floral ou jasmim, Embalagem Plástica resistente com 2 litros.	1.100	R$ 11,67	R$ 12.837,00
50	Desodorizador Ambiental: aerossol, sem CFC. Essências: jasmim, lavanda ou pitanga. Frasco de 400ml. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde. Embalagem 360 ml.	694	R$ 13,99	R$ 9.709,06
51	Detergente líquido para louça: Detergente líquido, neutro ou clear, com ingredientes em sua fórmula que proporcionam maior rendimento e fácil limpeza, conservando as mãos sempre macias e testado dermatologicamente. Apresentar registro do produto junto ao ministério da saúde/Anvisa. Embalagem plástica resistente com 500ml. Marca: Vida, ou equivalente ou de melhor qualidade.	2.180	R$ 3,12	R$ 6.801,60
52	Dispenser de parede para uso de sabonete líquido ou álcool gel com reservatório de 800 ml; material em plástico abs; baixa densidade e alta resistência; cores: frente branco e tecla de aperte para saída do produto na cor cinza; sistema de abertura: travas laterais, tipo pressão; fixação em parede com buchas e parafusos; tampa frontal, tipo basculante e visor central transparente para facilitar a visibilidade do produto no abastecimento; dimensões aproximadas: 25cm(altura) x 12cm(largura x 10cm(profundidade); unidade de fornecimento: unidade.	54	R$ 54,34	R$ 2.934,36
53	Embalagem plástica capacidade 5 kg: Embalagem plástica para freezer com capacidade para 5 kg. Embalagem com 50 unidades.	180	R$ 12,35	R$ 2.223,00
54	Embalagem plástica capacidade 7 kg: Embalagem plástica para freezer com capacidade para 7 kg. Embalagem com 50 unidades.	268	R$ 14,57	R$ 3.904,76
55	Embalagem saco plástico transparente alto brilho Tamanho: 15 x 25 cm, pacote com 50 unidades.	68	R$ 30,82	R$ 2.095,76
56	Embalagem saco plástico transparente alto brilho Tamanho: 20 x 30 cm, pacote com 50 unidades.	68	R$ 36,09	R$ 2.454,12
57	Escorredor de louça, em aço inoxidável, medindo aproximadamente 14 x 33 x 52 cm.	8	R$ 119,20	R$ 953,60
58	Escova de lavar roupa, formato anatômico, base com medidas mínimas de 11x6 cm, corpo (base) em plástico, cerdas em nylon sintético, mínimo de 20 cerdas por tufo, sem alça e sem cabo.	50	R$ 8,33	R$ 416,50
60	Escova dental infantil: com cerdas super macias para massagear e limpar as gengivas e dentes dos bebês. Embalado individualmente contendo todas essas descrição gravado na embalagem.	50	R$ 23,68	R$ 1.184,00
61	Escova para lavar mamadeira: Com bico em nylon oval.	35	R$ 10,94	R$ 382,90
62	Escumadeira em inox profissional com alça para frituras 32cm.	13	R$ 20,58	R$ 267,54
63	Espanador de pó: espanador de penas de avestruz, ideal para tirar o pó de maneira rápida e prática. Especificações Técnicas: Medidas: tamanho da pena = 20 cm; tamanho do cabo = 34cm, tamanho total = 54 cm.	20	R$ 61,34	R$ 1.226,80
65	Esponja de lã de aço: esponja de lã de aço que limpa superfícies, dá brilho e remove as sujeiras mais difíceis, sem riscar, higiênica, não acumula bactérias. Pacote de 60 gramas com 8 unidades.	532	R$ 4,93	R$ 2.622,76
66	Esponja para louça: Esponja para lavagem de louças e limpeza em geral, dupla face, antibacteriano, formato retangular. Medidas aproximadas: 12cm x 8cm x 2cm de espessura. Pacote com 4 unidades.	356	R$ 8,22	R$ 2.926,32
67	Faca para carne: com lâmina em aço inox, cabo plástico de alta resistência e em formato ergonômico.	30	R$ 27,58	R$ 827,40
68	Flanela: flanela para limpeza, 100% de algodão, cor amarela de tom forte, lisa, medindo 56x38cm.	350	R$ 8,45	R$ 2.957,50
69	Forma de Bolo retangular em alumínio 45x30X6,5cm.	20	R$ 77,15	R$ 1.543,00
70	Fósforo: extra longo, para aplicação em uso doméstico, embalado em embalagem apropriada, a caixa deve conter no mínimo 50 palitos, medindo 9,5 cm de comprimento cada palito.	108	R$ 5,14	R$ 555,12
76	Frigideira em alumínio: Com revestimento antiaderente e cabo com revestimento baquelite antitérmico. Dimensões aproximadas: - diâmetro: 36cm	18	R$ 90,20	R$ 1.623,60
77	Garfo de mesa em aço inoxidável, inteiriça, com aproximadamente 1,0mm de espessura, comprimento aproximado de 19cm.	120	R$ 10,10	R$ 1.212,00
78	Garfo de sobremesa descartável branco, material atóxico. Embalagem: Pacote 50 unidades.	158	R$ 7,46	R$ 1.178,68
80	Gelatina em pó sabor variado - gelatina alimentícia, apresentação pó, tipo comum, aplicação sobremesa. Embalagem de aproximadamente 35 g.	50	R$ 2,60	R$ 130,00

81	Guardanapo de papel: guardanapo de papel branco, composto de 100% de fibras celulósicas. Tamanho: 30x31cm. Pacote com 50 unidades.	252	R$ 6,49	R$ 1.635,48
82	Hastes flexíveis: de polipropileno, com pontas de algodão, hidroxietilcelulose e Triclosn. Produto com validade indicada na embalagem conforme fabricação. Indicado para a higiene diária das orelhas, além de diversos usos, como aplicação de medicamentos, embalagem cx ou tubo com 75 unidades.	90	R$ 4,75	R$ 427,50
83	Inseticida aerossol: tipo spray, a base de água, multiuso, com óleo de citronela, 450ml, indicado para controle de mosquitos (inclusive da dengue), moscas, baratas, formigas e aranhas. A embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, número de lote, data de validade, quantidade de produto. O produto deverá ter registro no Ministério da Saúde. Validade mínima de 1 ano na data de entrega.	210	R$ 18,88	R$ 3.964,80
84	Jarra de plástico: Com tampa composição em polipropileno com capacidade de 2 litros.	28	R$ 19,08	R$ 534,24
85	Jarra de plástico: Com tampa composição em polipropileno com capacidade de 4 litros.	23	R$ 29,03	R$ 667,69
86	Jogo de copos de vidro – kit com 06 peças – capacidade aproximada: 300 ml. Modelo long drink; incolor.	34	R$ 30,30	R$ 1.030,20
88	Kit Porta mantimentos 05 peças, tampa de rosca, fabricados em plástico. Capacidade aproximada dos potes em ml: 350 ml; 720 ml; 1800 ml; 3200 ml; 4500 ml	19	R$ 75,99	R$ 1.443,81
90	Limpa alumínio: ideal para limpar e realçar o brilho de alumínio. Proporciona uma solução de limpeza ágil e prática em panelas, tampas, assadeiras e demais utensílios de cozinha em alumínio. Composição: tenso ativo aniônico e biodegradável, fósoforsulfônico conservante, abrasivo, com validade mínima de 1 ano, acondicionado em frasco plástico contendo 500 ml.	430	R$ 4,84	R$ 2.081,20
91	Limpa móveis (lustra moveis): emulsão aquosa cremosa, perfumado, para superfície em geral (exceto piso), composto de cera, silicone, que dá brilho intenso, garante a proteção dos móveis contra manchas d'água e deixa um agradável perfume de longa duração, acondicionado em frasco plástico contendo 200ml.	100	R$ 9,25	R$ 925,00
92	Limpa vidros: líquido, composição: Lauril éter sulfato de sódio, coadjuvantes, corante e água, biodegradável, aplicação: limpeza de vidros em geral, tampa: pulverizador, frasco, 500 ml, unid. De medida: unitário.	152	R$ 9,55	R$ 1.451,60
93	Limpador desengordurante para cozinha: Solução desengordurante para cozinha, embalagem plástica com bico dosador. Embalagem plástica 500 ml.	440	R$ 13,05	R$ 5.742,00
94	LIMPADOR LIMPEZA PESADA: IDEAL PARA LIMPEZA DE GRANDES SUPERFÍCIES LAVÁVEIS COMO PISOS E AZULEJOS DE COZINHAS E BANHEIROS. COMPOSIÇÃO: TENSO ATIVO ANIÔNICO, ESPESSANTE, COADJUVANTE, ALCALINIZANTE, SOLVENTE, CONSERVANTES, SEQUESTRANTE, TENSO ATIVO NÃO IÔNICO, CORANTES, FRAGRÂNCIA E ÁGUA. CONTÉM TENSO ATIVO BIODEGRADÁVEL. COMPONENTE ATIVO: LINEAR ALQUIL. BENZENO SULFONATO DE SÓDIO. FRASCO DE 500ML.	500	R$ 9,45	R$ 4.725,00
95	Limpador multiuso: uso geral, limpa, higieniza, perfuma e desengordura ambientes em gera, indicado para limpeza de cozinhas, geladeiras, fogões, pias, banheiros, vidros, paredes, azulejos, plásticos, acrílicos, metais, superfícies laváveis e eletrodomésticos. Composição: alquil. benzeno sulfonato de sódio, álcool etoxilado, coadjuvantes, sequestrante, perfume e água, frasco de 500 ml com tampa tipo flip top.	750	R$ 7,88	R$ 5.910,00
96	Limpador perfumado: ideal para limpeza geral, composto de lauril éter sulfato de sódio, com aspecto líquido gelatinoso, corante, essência, coadjuvantes, preservantes, espessantes e água, com diluição no máximo 50%, apresentada em embalagem de 1 litro.	570	R$ 10,00	R$ 5.700,00
97	Lixeira plástica com pedal: Com tampa e acionamento de pedal lixeira plástica com capacidade para 12 litros	56	R$ 37,90	R$ 2.122,40
98	Lixeira plástica com pedal: Com tampa e acionamento por pedal, plástico reforçado, capacidade 100 litros, preta, com altura de 1,04m e diâmetro de 68cm.	32	R$ 266,00	R$ 8.512,00
102	Luva para limpeza g: borracha de silicone, tamanho grande, alta sensibilidade tátil, palma antiderrapante, interior em algodão flocado, amarela,	90	R$ 9,76	R$ 878,40
103	Luva para limpeza m: borracha de silicone, tamanho médio, alta sensibilidade tátil, palma antiderrapante, interior em algodão flocado, amarela,	110	R$ 9,08	R$ 998,80
104	Luva para limpeza p: borracha de silicone, tamanho pequeno, alta sensibilidade tátil, palma antiderrapante, interior em algodão flocado, amarela,	62	R$ 9,33	R$ 578,46
106	Organizadora – caixa organizadora plástica com capacidade para 12 litros.	41	R$ 35,80	R$ 1.467,80
107	Organizadora – caixa organizadora plástica com capacidade para 2,5 litros	41	R$ 16,82	R$ 689,62
108	Organizadora – caixa organizadora plástica com capacidade para 20 litros	42	R$ 38,00	R$ 1.596,00
109	Organizadora – caixa organizadora plástica com capacidade para 30 litros	43	R$ 76,48	R$ 3.288,64
110	Organizadora – caixa organizadora plástica com capacidade para 50 litros.	42	R$ 107,20	R$ 4.502,40
111	Organizadora – caixa organizadora plástica com capacidade para 8 litros	41	R$ 33,39	R$ 1.368,99
112	Pá de lixo com cabo de aproximadamente 80 cm.	37	R$ 17,79	R$ 658,23
113	Pá para caldeirão plana: com cabo em aço inox; resistente a temperaturas de até 100ºc; 100% polietileno alimentício; não libera resíduos; cabo com empunhadura; medindo aproximadamente 2 x 10 x 80 cm (espessura x largura x comprimento).	15	R$ 245,89	R$ 3.688,35
116	Palito dente bambu embalado natural caixa 100 unidades	45	R$ 2,59	R$ 116,55
117	Panela de pressão 4,5 litros: alumínio - polida - esta panela de pressão possui abertura segura da tampa, exclusivo indicador de pressão, indica quando está sem pressão interna "pode abrir", e com pressão interna "não pode abrir". Com o anel de vedação com guia de encaixe na tampa, garantia de posicionamento correto. Ela possui fundo usinado e pegador antitérmico, com selo do INMETRO.	23	R$ 91,50	R$ 2.104,50
118	Panela de pressão 7 litros: alumínio - polida esta panela de pressão possui abertura segura da tampa, exclusivo indicador de pressão, indica quando está sem pressão interna "pode abrir", e com pressão interna "não pode abrir". Com o anel de vedação com guia de encaixe na tampa, garantia de posicionamento correto. Ela possui fundo usinado e pegador antitérmico, com selo do INMETRO.	21	R$ 167,25	R$ 3.512,25
119	Pano de limpeza multiuso: pano multiuso microfibra de alta absorção, ideal para limpeza de chão, piso e limpeza no geral, excelente material, não solta pelos. Microfibra 80% poliéster e 20% poliamida, com dimensões de 50cmx 70cm, acondicionado em embalagem apropriada.	559	R$ 15,34	R$ 8.575,06
120	Pano de prato branco: pano de copa branco, em tecido 100% algodão. Com bainha nas laterais e com costura reforçada. Tamanho aproximado 69cm x 41cm.	417	R$ 7,96	R$ 3.319,32
121	Papel alumínio: papel alumínio brilhante, dimensões rolo de 7,5m x 45cm	130	R$ 9,55	R$ 1.241,50
122	Papel higiênico branco folha dupla: fabricado a partir de fibras naturais virgens e/ou recicladas, macio, absorvente, homogêneo, não esfarela durante o uso, não apresenta odor desagradável (não característico), corte imperfeito, enrugamento com dobras e deverá apresentar resistência adequada à tração. Rolos com 30m x 10cm. Embalagem: pacote com 12 rolos.	944	R$ 20,99	R$ 19.814,56
123	Papel higiênico branco folha simples: fabricado a partir de fibras naturais virgens e/ou recicladas, macio, absorvente, homogêneo, não esfarela durante o uso, não apresenta odor desagradável (não característico), corte imperfeito, enrugamento com dobras e deverá apresentar resistência adequada à tração. Rolos com 30m x 10cm. Embalagem: pacote com 12 rolos.	910	R$ 15,46	R$ 14.068,60
124	Papel toalha interfolhado simples, com três dobras, mínimo de 100% celulose virgem, branco, embalagem contendo 500 folhas por pacote com medidas de 23x22cm,	1.300	R$ 23,78	R$ 30.914,00
125	Papel toalha, rolo, 100%, celulose, picotado. Rolos com 55 toalhas de 20 x 22cm. Embalagem: Pacote com 2 rolos.	1.099	R$ 6,62	R$ 7.275,38
126	Pegador para salada: em aço inox, 28cm.	79	R$ 23,90	R$ 1.888,10
127	Peneira de aço inox: em aço inox, s/ cabo medindo aproximadamente 28 cm de diâmetro.	17	R$ 30,19	R$ 513,23
128	Peneira plástica: em malha fina (poliéster), cabo resistente, com gancho para apoio, com medida de aproximadamente 07 cm diâmetro.	17	R$ 5,09	R$ 86,53
129	Peneira plástica: em malha fina (poliéster), cabo resistente, com gancho para apoio, com medida de aproximadamente 28 cm diâmetro.	17	R$ 20,99	R$ 356,83
130	Pilha tipo alcalina AA: tensão nominal 1,5 V, emb. com 2 unidades, validade mínima de 24 meses.	106	R$ 7,51	R$ 796,06
131	Pilha tipo alcalina AAA: tensão nominal 1,5 V, emb. com 4 unidades, validade mínima de 24 meses.	174	R$ 11,76	R$ 2.046,24
132	Pilha tipo alcalina tamanho C: voltagem 1,5 V. Embalagem com 2 unidades. Dentro dos padrões estabelecidos pela resolução CONAMA nº 401, de 4 de novembro de 2008 e ser certificada pelo INMETRO ou instituto por ele credenciado. Unidade de fornecimento: EMBALAGEM.	85	R$ 14,39	R$ 1.223,15
133	Plástico filme: plástico filme de PVC transparente esticável. Rolo com filme PVC 30m x 38cm.	75	R$ 7,29	R$ 546,75
134	Porta Filtro de café: suporte coador com alça, fabricado em plástico com funil; ideal para bules garrafas térmicas; nº 103.	25	R$ 10,83	R$ 270,75
135	Porta talher para gaveta com tampa – 04 compartimentos – tamanho 21 x 32,5 x 5 cm (aproximadamente).	15	R$ 31,21	R$ 468,15
136	Pote grande com tampa rosqueával: pote plástico com tampa rosqueával, capacidade para 6 l.	27	R$ 30,18	R$ 814,86
137	Pote pequeno com tampa rosqueával: pote plástico com tampa rosqueával, capacidade para 3 l.	37	R$ 23,19	R$ 858,03
138	Pote vasilha plástica com tampa 700 ml - transparente.	42	R$ 11,18	R$ 469,56
139	Prato de sobremesa descartável: prato de sobremesa descartável branco, material atóxico. Embalagem: pacote 10 unidades.	199	R$ 7,90	R$ 1.572,10
140	PRATO DESCARTÁVEL 100% FIBRA DE CELULOSE - DIÂMETRO 20 CM – NUMERO 4 PACOTE COM 10 UNIDADES.NUMERO 4 PACOTE COM 100 UNIDADES,	780	R$ 10,52	R$ 8.205,60

141	Prato fundo em inox: de aço inox, com diâmetro mínimo 23 x 22 cm.	255	R$ 11,74	R$ 2.993,70
142	Prato sopa vidro: de vidro temperado, apresentação do produto: prato sopa 19,6cm x 3,7cm transparente, vidro temperado 3 vezes mais resistente que o vidro comum. Composição: vidro temperado.	105	R$ 10,62	R$ 1.115,10
143	Prendedor de roupa: Prendedor de roupa tradicional plástico. Embalagem: Pacote 12 unidades.	65	R$ 5,67	R$ 368,55
145	Ralo de cenoura, queijo e legumes de aço inoxidável: ralador com 4 tipos de cortes para ralar na espessura que você escolher, em aço inox de alta qualidade. Cabo também em inox proporcionando maior durabilidade com segurança no uso. Ideal para queijos, vegetais, frutas cruas, etc. O ralador fino é ideal para chocolate, gengibre, nozes, etc. Contém: 4 faces	16	R$ 25,00	R$ 400,00
146	REFIL DE MICROFIBRA PARA FLAT MOP. DIMENSÕES APROXIMADAS: 14 X 14 X 20 CM; 200 G	70	R$ 25,40	R$ 1.778,00
147	Removedor de sujeira desincrustante: removedor de sujeiras, ideal para lavar pisos, azulejos, cerâmicas, ardósia, granilite e calçadas em geral, embalagem de 5 litros.	75	R$ 47,93	R$ 3.594,75
149	Rodo abrasivo de esponja: rodo abrasivo de esponja dupla face sintética, um lado espuma e o outro abrasivo. Cabo 1,10m; Esponja: 24,5cm de largura por 9cm de largura.	70	R$ 16,58	R$ 1.160,60
150	Rodo com cepa de polipropileno: propriedades mínimas medindo 40 cm de comprimento; natural; duplo; com espessura 16mm (+/-0,05mm); cabo de madeira revestido de polipropileno; medindo aproximadamente 120 cm; rosca de polipropileno; embalado em embalagem apropriada.	79	R$ 17,76	R$ 1.403,04
151	Rodo com cepa de polipropileno: propriedades mínimas medindo 60 cm de comprimento; natural; duplo; com espessura 16mm (+/-0,05mm); cabo de madeira revestido de polipropileno; medindo aproximadamente 120 cm; rosca de polipropileno; embalado em embalagem apropriada.	76	R$ 22,15	R$ 1.683,40
152	Rodo de espuma para aplicação de cera: Rodo de espuma de passar cera com cabo. Cabo de 1,10m; Esponja: 24,5cm de largura por 9cm de largura.	34	R$ 15,30	R$ 520,20
153	Sabão em barra: Sabão em barra 200 gramas, neutro, glicerinado. Apresentar registro do produto junto ao ministério da saúde /Anvisa. Embalagem com 5 unidades de 200 gramas cada.	77	R$ 15,25	R$ 1.174,25
154	Sabão em pó: sabão em pó, biodegradável, Apresentar registro do produto junto ao ministério da saúde /anvisa, Embalagem: pacote ou caixa de 800 gramas.	760	R$ 15,98	R$ 12.144,80
155	Sabonete em barra, fragrância suave, com grande poder de espumante, cremoso o suficiente para não desenvolver rachaduras ao longo do tempo de sua utilização, e não causar irritabilidade dérmica. Embalagem com 1 unidade de 90 gramas – aroma floral.	52	R$ 3,52	R$ 183,04
156	Sabonete infantil, alto poder de glicerina, formula hipoalérgica, sem álcool e de PH balanceado. Dermatologicamente testado. Embalagem: deverá conter no mínimo 80g.	56	R$ 5,49	R$ 307,44
157	Sabonete líquido perolado pronto para uso, para mãos, com tampa e lacre, rotulado, na embalagem deverá constar a data de fabricação, validade do produto e número do lote. Alvará de funcionamento expedido pelo serviço de vigilância sanitária e registro do responsável químico. Fragrância de erva-doce. Galão com 5 litros.	220	R$ 30,31	R$ 6.668,20
158	Saco de lixo 100 litros: Saco de lixo de polietileno com capacidade para 100 litros na cor preta. Embalagem com 15 unidades.	700	R$ 15,25	R$ 10.675,00
159	Saco de lixo 15 litros: Saco de lixo de polietileno com capacidade para 15 litros na cor preta. Embalagem com 60 unidades.	325	R$ 16,20	R$ 5.265,00
160	Saco de lixo 30 litros: Saco de lixo de polietileno com capacidade para 30 litros na cor preta. Embalagem com 30 unidades.	780	R$ 13,94	R$ 10.873,20
161	Saco de lixo 50 litros: Saco de lixo de polietileno com capacidade para 50 litros na cor preta. Embalagem com 30 unidades.	704	R$ 14,89	R$ 10.482,56
163	Saco para geladinho: Embalagem com 100 unidades.	20	R$ 7,80	R$ 156,00
164	Sacola plástica branca reciclada várias medidas 1kg 30x40,	215	R$ 33,90	R$ 7.288,50
165	Sacola plástica branca reciclada várias medidas 1kg 50x40,	115	R$ 36,97	R$ 4.251,55
166	Sacola plástica branca reciclada várias medidas 1kg 50x60,	115	R$ 46,35	R$ 5.330,25
167	Sanitizante em pó para hortifrútis: para frutas, verduras e legumes, alimentos suscetíveis a contaminações por agentes patogênicos. Deve possuir eficácia comprovada pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA). COMPOSIÇÃO: Hipoclorito de Sódio e Água. PRINCÍPIO ATIVO: Hipoclorito de Sódio, 1% p/p de Cloro Ativo. Embalagem de 1kg. Prazo de validade de 12 a 24 meses.	150	R$ 94,68	R$ 14.202,00
168	Sapato em E.V.A: (Espuma vinilica acetinada), com solado antiderrapante, na cor preta, material atóxico, macio. Proteção contra riscos de natureza leve e contra agentes abrasivos e escoriantes. Numeração variada.	40	R$ 96,15	R$ 3.846,00
169	Saponáceo cremoso 300 ml: saponáceo líquido cremoso, tenso ativo biodegradável, composição: linear alquilbenzeno sulfonato de sódio, coadjuvante, alcalinizante, espessante, abrasivo, conservante, essência e veículo, aroma: limão, embalagem: frasco 300 ml, tampa abre-fecha, aplicação: limpeza de superfícies de inox, esmaltados, fórmicas e cromados.	180	R$ 11,39	R$ 2.050,20
171	Shampoo infantil vitaminado com sua fórmula suave, com glicerina vegetal, PH balanceado, para todos os tipos de cabelo, que não irrite os olhos, livre de correntes, parabenos e sulfatos, acondicionado em frascos plásticos com bicos dosador, com no mínimo 400ml. Especificações constar no rótulo da embalagem.	56	R$ 22,00	R$ 1.232,00
172	Soda cáustica: soda cáustica em escamas. Composição: hidróxido de sódio, carbonato de sódio e cloreto de sódio. Embalagem com 1 kg.	62	R$ 24,42	R$ 1.514,04
173	Tábua para manipulação: placa de polietileno na cor amarela; em plástico atóxico impermeável; medindo aproximadamente 30 x 50 x 1,5 cm (largura x comprimento x espessura).	30	R$ 173,03	R$ 5.190,90
178	Toalheiro: de cor branca, suporte para papel toalha interfolhadas: com 2 dobras, capacidade para 1500 folhas. Dimensões externas: 19cm x alturas x 28 larguras x 19 cm profundidade. - Capacidade: 1500 folhas.	18	R$ 48,15	R$ 866,70
180	Vasilha plástica com tampa: de plástico resistente, retangular, com capacidade para 3,200 litros,	47	R$ 20,53	R$ 964,91
181	Vassoura de palha: vassoura de palha caipira, macia, com cabo de madeira, amarração em arame das cerdas, aparelhada, resistente, cabo de madeira encapado ou cabo plástico, medindo no mínimo 80 cm a partir da visualização do cabo.	124	R$ 28,20	R$ 3.496,80
182	Vassoura de plástico/Nylon: vassoura para limpeza em geral. Cerdas macias em nylon, base em polipropileno, cabo em madeira.	204	R$ 16,67	R$ 3.400,68
183	Vassoura Sanitária: vassoura para limpeza de sanitário. Cabo aprox. 30 cm, cerdas de nylon com suporte.	40	R$ 12,47	R$ 498,80
184	Abacaxi pérola de 1ª qualidade, tamanho grande, cor e formação uniformes, com polpa intacta e firme, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte. Embalado em caixa apropriada	750	R$ 14,83	R$ 11.122,50
185	Açafrão: Integro sem irregularidades no produto, cheiro e aroma característico, contendo identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem contendo 100 gramas.	90	R$ 13,25	R$ 1.192,50
186	Acelga - fresca, de primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, firme, intacta, isenta de material terroso, sem parasitas ou larvas. Apresentando condições adequadas para consumo.	350	R$ 12,12	R$ 4.242,00
188	Achocolatado em pó para preparo instantâneo. Ingredientes básicos: açúcar, cacau em pó, soro de leite, aroma natural de chocolate, sem corantes artificiais, sem glúten. Embalagem 400gr Termo sensível – acondicionado em embalagem plástica ou metálica, com tampa que possibilite vedar o produto após a sua abertura. Marca de referência - TODDY; NESCAU	451	R$ 13,29	R$ 5.993,79
189	Açúcar cristal – cristal (granulado) branco, puro e natural, sem umidade e sujidade, embalado em pacote de 05 kg.	485	R$ 18,45	R$ 8.948,25
190	Açúcar demerara 01kg, de origem vegetal, constituído fundamentalmente por sacarose de cana-de-açúcar, resultante da purgação do açúcar mascavo, com aspecto sólido, granulado, de cor amarela, odor e sabor próprios do produto, com ausência de insetos, livre de fermentação, isento de matéria terrosa, de parasitas e de detritos animais ou vegetais, em embalagem primária plástica resistente que garanta a integridade do produto até o consumo, reembaladas em fardos reforçados, contendo 01 (um) quilo, prazo de validade de 01 (um) ano a cada fornecimento. A data de validade deverá constar da embalagem primária e da embalagem secundária, exceto quando a embalagem secundária for transparente.	45	R$ 5,80	R$ 261,00
191	Açúcar mascavo, embalagem de 1 Kg, não deve apresentar sujidade, umidade, bolor. Prazo de validade no mínimo 06 meses a contar da data de entrega.	60	R$ 12,12	R$ 727,20
192	Adoçante dietético, constituído de água, sorbitol, edulcorantes artificiais: ciclamato de sódio, e sacarina sódica, conservantes: ácido benzóico, metilparbeno. Porção. Embalagem de 200 ml. A base de stévia	24	R$ 6,85	R$ 164,40
193	Água de coco – reconstituída (água de coco concentrada e água potável), sacarose (menos de 1% para padronização do produto), filtrada e esterilizada, bebida não alcoólica e não fermentada, embalagem de 1 litro.	260	R$ 11,53	R$ 2.997,80
195	Água Mineral - sem gás. O rotulo deve conter o nome da fonte, a localização da fonte, data de fabricação e validade O produto não deverá apresentar nenhum odor. Aspecto: límpido. PH: neutro. Embalagem de 20 litros.	65	R$ 21,15	R$ 1.374,75
197	Alface: lisa ou crespa. Fresca, lavada, de primeira qualidade, firme, intacta, isenta de material terroso, sem parasitas ou larvas, apresentando condições adequadas para o consumo, pesando aproximadamente 400g.	1.100	R$ 5,36	R$ 5.896,00
198	Alho in natura kg com casca: produto nacional de primeira qualidade - o produto não deverá apresentar umidade, problemas com coloração (escura), presença de impurezas, odor desagradável estar machucado, presença de dentes murchos e perfurados.	780	R$ 29,95	R$ 23.361,00
199	Ameixa seca preta sem caroço: simples, selecionada, grão uniforme, tamanho médio - latas de 150 g.	70	R$ 13,30	R$ 931,00
200	Amido de milho - embalado em papel impermeável, limpo, não violado, resistente, que garantam a integridade do produto. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto. Deverá apresentar validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data de entrega. – embalagem de 500 g.	70	R$ 13,48	R$ 943,60

203	Aveia em flocos finos: condicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico contendo 200g, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega.	50	R$ 8,05	R$ 402,50
204	Azeite de oliva extra virgem – com acidez máxima de 0,8% (em ácido oléico) para temperar alimentos; embalagem de 500 ml.	64	R$ 44,96	R$ 2.877,44
205	Azeitona verde, em conserva, graúda, com caroço, acondicionada em embalagem limpa, resistente, atóxica, contendo aproximadamente 500g gramas de peso líquido drenado. Embalagem apresentando externamente dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote data de validade, quantidade do produto, e número do registro no ministério da agricultura. Data de validade mínima de 06 meses a contar da data de entrega do produto.	60	R$ 21,90	R$ 1.314,00
206	BALA MASTIGÁVEL SABORES VARIADOS. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, PACOTE DE NO MÍNIMO 500G.	1.030	R$ 14,89	R$ 15.336,70
207	Banana, in natura, espécie nanica. Características: ser frescas, conservada, no ponto de maturação adequada para o consumo, livre de enfermidades, isenta de sujidades.	3.180	R$ 6,69	R$ 21.274,20
208	Batata doce – in natura, espécie rocha, lavada, de primeira qualidade sem rama, coloração uniforme, fresca e firme, sem lesões.	180	R$ 5,65	R$ 1.017,00
209	Batata, in natura, primeira qualidade, lisa, graúda, firme, sem lesões, conservada em condições adequadas para o consumo.	1.400	R$ 9,52	R$ 13.328,00
210	Bebida láctea fermentada com polpa de frutas sabores variados, acondicionadas em frasco de plástico, atóxico e estéril, a embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, data de validade – embalagem de 900 g.	130	R$ 10,42	R$ 1.354,60
211	Beterraba, in natura, coloração uniforme, lavada, fresca e firme, sem lesões, no ponto de maturação adequada para o consumo.	190	R$ 8,04	R$ 1.527,60
214	Biscoito de mel – produzido a partir de matéria prima sã e limpa e estar em perfeito estado de conservação. Aparência: massa bem assada; cor, cheiro e sabor próprios, prazo de validade mínimo de 06 meses. Embalagem de 400gr.	580	R$ 8,62	R$ 4.999,60
215	Biscoito de polvilho: - obtido mistura de farinha, amido ou fécula com outros ingredientes, submetidos a processo de amassamento e cocção, fermentados ou não. O biscoito deverá ser fabricado a partir de matérias primas sãs e limpas, isenta de matérias terrosas, parasitas e em perfeito estado de conservação, serão rejeitados biscoitos mal cozidos, queimados, não podendo apresentar excesso de dureza e nem apresentar quebradiço. Farinha de trigo, sal refinado, gordura vegetal (preferencialmente livre de gordura trans.), amido de milho e açúcar, leite, chocolate e coco quando o caso. - dupla embalagem primária de polietileno de 160 gr.	500	R$ 9,79	R$ 4.895,00
216	Biscoito doce sem glúten e sem lactose: características técnicas: biscoito tipo cookies, doce, diversos sabores (laranja, mel, frutas silvestre, castanhas, coco). Ingredientes: pode conter polvilho, fécula de batata, farinha de arroz, ovos, gordura vegetal não hidrogenada, amido de milho modificado, dextrose, sal iodado, levedura, espessante, emulsionante, levedantes, aromatizante natural. Não contém glúten. Embalagem primária: sacos de polietileno, atóxico, resistente, pacotes de 100g a 500g. Data de fabricação: máximo de 30 dias. Data de validade: mínimo de 06 meses.	30	R$ 8,72	R$ 261,60
218	Biscoito doce tipo rosquinha de leite – produto feito de derivados do leite com ótima qualidade nutritiva. Pacote contendo 400gr.	1.150	R$ 7,00	R$ 8.050,00
219	Bolacha água e sal sem lactose - não podem apresentar excesso de dureza e conteúdo quebradiços. Embalagem de plástico com 03 três divisórias internas. Embalagem de 400 g.	310	R$ 16,71	R$ 5.180,10
220	Bolacha doce sem lactose - não podem apresentar excesso de dureza e biscoitos quebradiços. Acondicionados em embalagem de plástico com 03 três divisórias internas. Embalagem de 400 gramas	170	R$ 14,90	R$ 2.533,00
221	Bombom de chocolate - contendo 20 gramas, embalado individualmente com plástico, que contenha em sua composição açúcar, gordura vegetal, farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, castanha de caju, soro de leite em pó, manteiga de cacau, cacau em pó, massa de cacau, leite em pó integral, leite em pó desnatado, flocos de arroz, amido de milho, farinha de soja, emulsificantes: lecitina de soja (322) e poliglicerol poliricinoleato (476), aromatizante e fermento químico bicarbonato de sódio (500ii). Pode conter traços de amêndoas, amendoim, avelã, castanha do Pará e nozes. Pacote contendo 01 kg.	160	R$ 59,06	R$ 9.449,60
222	Bombom recheado com camadas de waffer e coberto com chocolate, caixa 140 gramas com 20 unidades. Composição: açúcar, farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, gordura vegetal, massa de cacau, cacau em pó, manteiga de cacau, farinha de soja integral, soro de leite em pó, amendoim, leite em pó integral, óleo de soja, leite em pó desnatado, castanha de caju, farinha de arroz, gordura de manteiga desidratada, extrato de malte, emulsificante: lecitina de soja e poliglicerol polirricineleato, fermento químico bicarbonato de sódio e aromatizantes	115	R$ 8,02	R$ 922,30
223	Brócolis - in natura, livres de fungos; tamanho de médio a grande, transportadas em sacos plásticos transparentes de primeiro uso. Devem estar frescas, íntegras, sem traço de descoloração ou manchas. Deverá ser transportados em carros higienizados em temperatura ambiente.	1.250	R$ 14,38	R$ 17.975,00
224	Cacau em pó: solúvel, sem açúcar, 100% cacau, deve conter acima de 4grs de fibra na porção de 20grs. Embalagem 200grs	62	R$ 22,53	R$ 1.396,86
226	Caixas de bombons sortidos de primeira qualidade, peso mínimo de 280 à 360 gramas. Dado como referência de qualidade as marcas: nestlé, lacta e garoto.	1.425	R$ 15,73	R$ 22.415,25
227	Canjiquinha de milho: amarela, tipo 1, embalada em pacote plástico transparente resistente de 500g. Rótulo com prazo de validade/lote bem visível e informação nutricional.	60	R$ 6,53	R$ 391,80
228	Cebola – tamanho médio, nova, de 1ª qualidade, com casca, compacta e firme, sã, sem rupturas, sem lesões de origem física ou mecânica, isenta de partes pútridas, livre de enfermidades. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	445	R$ 6,87	R$ 3.057,15
229	Cebolinha, produto in natura, fresca, de primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida, firme e intacta, isenta de enfermidades material terroso e umidade externa, anormal, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, acondicionada em sacos de plásticos de polipropileno, pesando aproximadamente 150 g.	170	R$ 6,09	R$ 1.035,30
230	Cenoura- in natura, de primeira, sem rama, lavada, fresca, firme, sem lesões, coloração uniforme, devendo ser bem desenvolvida, apresentando condições adequadas para o consumo.	460	R$ 7,73	R$ 3.555,80
231	Chá de erva doce – planta conhecida como calmante natural, pacote contendo 100gr. Livre de enfermidades, materiais terrosos, embalagem sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte.	95	R$ 11,49	R$ 1.091,55
232	Chá mate tostado e moído – chá de erva mate queimado constituído de folhas novas, espécies vegetais genuínos ligeiramente tostados e partidos; de cor verde amarronzada escura; com aspecto cor cheiro e sabor próprio; isento de sujidades e larvas, em caixas de 250 g. Sem apresentar qualquer tipo de violação na embalagem. Marca de referência MATE LEÃO	1.026	R$ 12,67	R$ 12.999,42
233	Chimichuri: sem pimenta, sem sódio. Ingredientes: cebola, alho, salsa, orégano, páprica, cebolinha, mostarda e louro. Pacote de 100g	385	R$ 14,64	R$ 5.636,40
234	Chocolate em pó, 50% cacau, solúvel embalagem de 200grs, deve conter fibra alimentar, não contenha leite ou derivados.	236	R$ 11,47	R$ 2.706,92
235	Chuchu – in natura, espécie comum, características adicionais, tamanho, de primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, livre de enfermidades, materiais terrosos, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, apresentando condições adequadas para o consumo.	190	R$ 8,87	R$ 1.685,30
236	Coco ralado - especificação: coco ralado, sem sacarose, baixo teor de gorduras em aditivo, com partes do endosperma do fruto, sãos e maduro, sem cheiro ou ranço. Embalagem atóxica de 200 g.	130	R$ 9,48	R$ 1.232,40
237	Colorífico, urucum, pó fino, homogêneo, coloração vermelha intensa, embalagens plásticas com 500 g., com identificação do Produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Apresentando embalagem livre de qualquer violação ou danos.	93	R$ 8,04	R$ 747,72
238	Couve flor, in natura, espécie comum, tamanho grande, e qualidade, coloração uniforme, livre de enfermidades, materiais terrosos, sem danos físicos, apresentando condições adequadas para o consumo.	480	R$ 12,47	R$ 5.985,60
239	Couve/maço - tipo manteiga, folhas firmes, lavadas, de primeira qualidade, com coloração e tamanho uniformes, sem manchas, bem desenvolvidas, livre de parasitas e larvas, sem danos físicos oriundos do manuseio e transporte. Talo verde ou roxo.	360	R$ 6,43	R$ 2.314,80
240	Creme de leite Light 200 g de boa qualidade, embalagem em perfeito estado de conservação, contendo peso, registro da data de fabricação e prazo de validade na rotulagem.	60	R$ 12,70	R$ 762,00
242	Ervilha – verde, congelada, tamanho e colorações uniformes. Embalagem de 300 g.	195	R$ 10,13	R$ 1.975,35
244	Extrato de tomate – concentrado, embalagem contendo mínimo 320 g. Lata, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido.	350	R$ 5,72	R$ 2.002,00
245	Farinha de arroz - Ingredientes: farinha de arroz, sem glúten. Características: cor, odor, sabor e textura característica. Embalagem primaria: saco plástico, hermeticamente selado, atóxico, resistente, rotulado de acordo com a legislação vigente, pesando até 01 kg. Na data da entrega o produto deve dispor de no mínimo 04 meses de validade	80	R$ 11,50	R$ 920,00
246	Farinha de aveia, farelo de aveia em flocos, embalagem de 200 g.	120	R$ 17,65	R$ 2.118,00
247	Farinha de mandioca branca, seca, fina, embalagem de 1 kg.	180	R$ 8,55	R$ 1.539,00
248	Farinha de rosca – produzido da farinha de trigo, embalagem de 500gr.	70	R$ 8,94	R$ 625,80
249	Farinha de trigo características: classificação farinha de trigo especial. Especificidade de uso: preparo de pães caseiros diversos, bolos e biscoitos. Rendimento satisfatório. Não deverá apresentar cor escura ou mistura com outras farinhas,	234	R$ 4,92	R$ 1.151,28

	formação de grumos (umidade), resíduos ou impurezas. Embalagem: intacta, acondicionada em pacotes de polietileno transparente, contendo 1 kg de peso líquido. Fabricação: máximo de 30 dias. Validade: mínimo de 04 meses			
250	Farinha de trigo especial sem fermento, embalada em sacos, limpos, não violados, resistentes. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 70 (setenta) dias a partir da data de entrega – embalagens de 05 kg.	150	R$ 22,29	R$ 3.343,50
251	Farinha de trigo Integral, produto embalada em sacos, limpos, não violados, resistentes. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 70 (setenta) dias a partir da data de entrega – embalagens de 01 kg.	60	R$ 12,86	R$ 771,60
252	Farinha para quibe – produto próprio do grão de trigo integral, quebrado e torrado, pacote contendo 500 g. Embalagem livre de qualquer violação e alteração.	105	R$ 10,23	R$ 1.074,15
253	Feijão carioca tipo 1 – de primeira qualidade constituída de no mínimo 90% de grãos inteiros e íntegros, na cor, característica e variedade correspondente de tamanhos e formatos naturais. Maduros, lisos, isentos de matéria prima terrosa, pedras ou corpos estranhos, livre de parasitoses, livre de umidade e odor. Embalagem de 1 kg. Marca de Referencia FEIJÃO DE OURO; FEIJÃO VALICEL	600	R$ 10,97	R$ 6.582,00
254	Feijão preto tipo1 - embalados em saco de polietileno transparente. Prazo mínimo de validade: 06 (seis) meses. Apresentar 02(duas) amostras, na embalagem original devidamente identificada, com rótulo contendo todas as informações do produto de acordo com a legislação vigente. A amostra deverá ser correspondente ao produto entregue. Padrão de qualidade igual ou superior a atual.	280	R$ 10,97	R$ 3.071,60
255	Fermento biológico seco instantâneo: envelope de 10g	100	R$ 1,73	R$ 173,00
256	Fermento químico em pó – produto livre de sujidades, parasitas e larvas. Produto formado de substâncias químicas que por influência do calor e umidade produz desprendimento gasoso capaz de expandir massas elaboradas com farinhas, amidos ou féculas, aumentando-lhes o volume e a porosidade, embalagem de 250 g. Embalagem livre de qualquer violação e alteração.	192	R$ 11,90	R$ 2.284,80
257	Folha de louro: pacote pequeno 4grs	50	R$ 4,68	R$ 234,00
267	Fubá de milho – fubá de milho amarelo obtido através da moagem de grãos de milho sãos e maduros, enriquecido com ácido fólico e ferro, livre de sujidades e parasitas. Embalagem de 1 kg, intacta, livre de qualquer alteração e violação.	187	R$ 6,19	R$ 1.157,53
268	Geleia de frutas – obtido através da cocção da polpa da fruta, vários sabores, apresentando odor, cor e sabor característicos, em consistência semi sólida, acondicionada em embalagem que assegure sua perfeita conservação. Embalagem de 230 g.	75	R$ 18,84	R$ 1.413,00
269	Goiaba vermelha: de 1ª qualidade peso médio 60 gramas, casca lisa livre de fungos. Devem estar frescas, íntegras, sem traço de descoloração ou manchas.	785	R$ 10,73	R$ 8.423,05
270	Hortelã - in natura, 1ª qualidade - com folhas integras, livres de fungos; transportadas em sacos plásticos transparentes de primeiro uso. Devem estar frescas, íntegras, sem traço de descoloração ou manchas	30	R$ 18,18	R$ 545,40
271	Inhame: (macio), graúdo, proceder de espécies genuínas e sãs, frescas, ter atingido o grau de evolução e maturação, polpa íntegra e firme. Isento de brotos, lesões de origem física, mecânica ou biológica matéria terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, livre de enfermidades, insetos, parasitas e larvas.	70	R$ 10,49	R$ 734,30
272	Iogurte 0% lactose, embalagem 850 ml, contendo: água, açúcar, amido modificado, fosfato tricálcico, fermentos, aromatizantes, corante natural e conservante sorbato de potássio, 0% lactose, sem colesterol e fonte de cálcio. Sabor: morango e coco.	150	R$ 20,11	R$ 3.016,50
273	Kiwi: graúdo, de 1ª qualidade, grau médio de amadurecimento, no tamanho, aroma e sabor da espécie, uniformes, sem ferimentos ou defeitos e firme	275	R$ 37,86	R$ 10.411,50
274	Laranja, in natura de primeira qualidade, coloração uniforme, lisa, fresca, firme e sem lesões. Apresentando condições adequadas para consumo.	1.650	R$ 5,88	R$ 9.702,00
275	Leite condensado diet Constituído de leite padronizado, sem açúcar e lactose, embalagem: de 395g rotulada com papel impresso, de 1ª qualidade.	50	R$ 13,90	R$ 695,00
276	Leite condensado, composto de leite desnatado, açúcar e lactose (tradicional); de consistência cremosa e textura homogênea. Embalagem de 395 g. Livre de qualquer tipo de alteração e violação.	110	R$ 7,84	R$ 862,40
277	Leite de arroz, Ingredientes: água, arroz, óleo vegetal, cálcio. Características: cor, odor, sabor e textura característica. Embalagem primária: caixa tetra pack longa vida, atóxica e resistente contendo 1 litro.	40	R$ 33,95	R$ 1.358,00
278	Leite de soja, alimento a base de soja, enriquecido com vitaminas, livre de lactose e colesterol, embalagem longa vida com 1 litro.	120	R$ 9,47	R$ 1.136,40
279	Leite em pó a base de proteína isolada de soja, isento de lactose. Descritivo: fórmula infantil para lactentes de 0 a 12 meses, a base de 100% proteína isolada de soja. Enriquecida com ferro, cálcio, na forma de citrato de cálcio, vitaminas, l-metionina. Densidade calórica: 67 kcal/100ml. Distribuição calórica: 11% proteína, 44% carboidratos, 45% gorduras. Carboidratos: 100% maltodextrina. Relação ca/p: 1,7 vitamina c 81mg. Osmolalidade: 169 mosm/100 ml. Lata 400g	40	R$ 39,89	R$ 1.595,60
280	Leite em pó integral - 100% de origem animal, instantâneo, enriquecido com vitamina A e D, com embalagem primária em papel aluminizado, e embalagem secundária de papelão reforçado, validade mínima 08 (oito) meses; a partir da data de entrega. Composição química na embalagem. Embalagem de 400 g. Intacta, livre de violação e alteração, livre da presença de parasitas.	292	R$ 17,81	R$ 5.200,52
281	Leite in natura pasteurizado integral, em saco de um litro tipo B, peso líquido de 1000ML, embalagens de plástico resistente, teor de gordura 3%, embalagem contendo informações dos ingredientes, composição nutricional, data de fabricação, prazo de validade, registro no M.A.	1.300	R$ 9,44	R$ 12.272,00
282	Leite longa vida desnatado – composição: leite de vaca contendo teor de gordura de no máximo 0,5%. Leite esterilizado em embalagem tetra pack de 1000 ml. Normas de produção e embalagem que sigam as orientações sanitárias vigentes. Validade mínima de 03 (três) meses a contar da data da entrega. Com registro no MA, inspecionado pelo SIF.	160	R$ 6,84	R$ 1.094,40
283	Leite longa vida integral, esterilizado, em embalagem tetra-pack de 01 litro. Composição mínima por litro: valor energético 550 kcal; carboidratos 40g; proteínas 30g; lipídios 30g. A embalagem deve conter o registro no ministério da saúde, o local de origem do produto, peso, data de embalagem e data de vencimento (validade).	3.400	R$ 6,83	R$ 23.222,00
284	Leite longa vida zero lactose, composição básica: leite integral ou semidesnatado e enzima lactase. Leite esterilizado em embalagem tetra pack de 1000 ml. Normas de produção e embalagem que sigam as orientações sanitárias vigentes. Validade mínima de 06 meses a contar da data da entrega. Com registro no MA, inspecionado pelo SIF.	610	R$ 7,52	R$ 4.587,20
285	Lentilha, in natura, classe média, tipo 1. Embalagem de 500 g. Livre de parasitas e qualquer alteração ou violação.	90	R$ 14,99	R$ 1.349,10
286	Limão Taiti de primeira, fresco, livre de resíduos de fertilizantes, fungicidas, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniforme, devendo ser bem desenvolvido e maduro, com polpa firme e intacta.	550	R$ 11,57	R$ 6.363,50
287	Maçã fugi, in natura de primeira qualidade, fresca, firme e sem lesões. No ponto de maturação adequada para o consumo.	1.600	R$ 14,69	R$ 23.504,00
290	Macarrão de arroz: sem ovos, tipo parafuso. Ingredientes: farinha de arroz, sem ovos, sem colesterol e sem glúten. Características: cor, odor, sabor e textura característica. Embalagem primária: saco plástico, hermeticamente selado, ou caixa tipo box, atóxica, resistente, rotulado de acordo com a legislação vigente, pesando 500 gramas. Na data de entrega o produto deve dispor de no mínimo 06 meses de validade.	210	R$ 7,90	R$ 1.659,00
292	Macarrão integral- tipo parafuso - de primeira linha – embalagem de 500g - produto obtido de farinha de trigo 100% integral e água. As massas devem ser fabricadas a partir de matérias primas sãs e limpas, isentas de matéria terrosa e de parasitos. Teor mínimo de fibras de 5,5 g de fibra alimentar por 100g de produto. O produto deverá estar em conformidade com as leis especificas vigentes.	100	R$ 6,96	R$ 696,00
293	Macarrão letrinha: sêmola sem ovos, deverão ser fabricados a partir de matérias primas sãs e limpas isentas de matérias terrosas, parasitos e larvas, com o mínimo correspondente a 0,045g de colesterol por quilo. As massas ao serem postas na água não deverão turvá-las antes da cocção, não podendo estar fermentadas ou rançosas. Na embalagem não poderá haver mistura de outros tipos de macarrão. Com rendimento mínimo após o cozimento de 2 vezes a mais do peso antes da cocção. – emb. 500 gramas	60	R$ 6,95	R$ 417,00
297	Macarrão sem glúten: parafuso - macarrão de arroz, sem ovos, corte parafuso 500 gramas. Sem glúten - sem lactose. O produto deverá estar em conformidade com as leis especificas vigentes.	50	R$ 7,86	R$ 393,00
298	MAIONESE EMULSÃO CREMOSA, OBTIDAS COM OVOS E ÓLEO VEGETAL, COM ADIÇÃO DE CONDIMENTOS, SUBSTÂNCIAS COMESTÍVEIS E SEM CORANTES, DE CONSISTÊNCIA CREMOSA, AMARELO CLARO, COM CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, ISENTO DE SUJIDADES E SEUS INGREDIENTES EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO EMBALAGEM DE 03 KG	12	R$ 53,13	R$ 637,56
299	Maionese emulsão cremosas, obtidas com ovos e óleo vegetal, com adição de condimentos, substâncias comestíveis e sem corantes, de consistência cremosa, amarelo claro, com cheiro e sabor próprio, isento de sujidades e seus ingredientes em perfeito estado de conservação embalagem de 500gr.	115	R$ 6,99	R$ 803,85
300	Mamão formosa – in natura de primeira qualidade, coloração uniforme, firme e sem lesões, em condições adequadas para o consumo.	475	R$ 8,15	R$ 3.871,25
301	Mandioca, embalada a vácuo de ótima qualidade, compacta, firme de coloração uniforme, aroma, cor e sabor típico da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento, não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e aparência isento de sujidade, insetos parasitas e larvas, rachaduras, cortes e perfurações, peso e tamanho padrão.	580	R$ 9,45	R$ 5.481,00
302	Mandioquinha salsa, Batata Baroa, primeira qualidade, lavada, conservada, em condições adequadas para o consumo	215	R$ 11,65	R$ 2.504,75

303	Manjericão 10grs	55	R$ 3,76	R$ 206,80
304	Manteiga com sal, de primeira qualidade, embalagem em potes de 500 Gramas.	404	R$ 24,61	R$ 9.942,44
305	Margarina vegetal, cremosa, 0% gorduras trans. Embalada em potes plásticos de 500 g. Sem qualquer espécie de alteração e adulteração.	385	R$ 9,92	R$ 3.819,20
306	Massa fresca para pastel: embalagem de 1 kg	25	R$ 19,14	R$ 478,50
307	Melancia, in natura de primeira qualidade, sem lesões, cor e odor característicos, em condições adequadas para o consumo. Kg	2.815	R$ 6,01	R$ 16.918,15
309	Milho canjica – milho de aspecto branco, preparados com matérias primas sãs, limpas, isentas de matérias terrosas, parasitos e de detritos animais ou vegetais com no máximo de 15% de umidade. Embalagem de 500 g.	80	R$ 10,09	R$ 807,20
310	Milho de pipoca – milho embalado ou in natura, preparados com matérias primas sãs, limpas, isentas de matérias terrosas, parasitos e de detritos animais ou vegetais. Pacote de 500 g.	1.032	R$ 7,05	R$ 7.275,60
311	Milho verde – em conserva em latas de 200gr.	370	R$ 4,17	R$ 1.542,90
314	Molho de tomate – produto derivado do tomate, industrializado. Embalagem contendo 340g.	136	R$ 2,97	R$ 403,92
315	MORANGO, IN NATURA: FRUTA FISIOLOGICAMENTE DESENVOLVIDA, BASTANTE FIRME, COM MATURAÇÃO APROPRIADA, INTEIRA, SEM FERIMENTOS, LIVRE DE PRAGAS E DOENÇAS E MUNIDA DE CÁLICE E PEDÚNCULO VERDE, SEM SINAIS DE FUNGOS OU APODRECIMENTO. BANDEJA DE APROX. 300GRS	900	R$ 12,66	R$ 11.394,00
316	Óleo de girassol sem lactose: embalagem de 900ml	70	R$ 15,44	R$ 1.080,80
318	Orégano – orégano de primeira qualidade. Pacote de 100 g.	120	R$ 8,85	R$ 1.062,00
321	Panettone tradicional, massa fofa, com recheio de frutas cristalizadas, com no mínimo 400 gramas, embalagem em caixa de papelão, contendo todas as informações básicas do produto, como tabela de informação nutricional, ingredientes básicos, data de fabricação e validade.	1.115	R$ 17,40	R$ 19.401,00
322	Pão de queijo congelado. Ingredientes: Polvilho, água, ovos, óleo e/ou outra gordura, queijo (mussarela e/ou parmesão), leite em pó e sal, podendo conter outros ingredientes que o caracterize, desde que permitidos pela legislação. Deve ser isento de corantes de qualquer natureza, aromas artificiais. Será tolerado o uso de aditivos desde que: seja indispensável à adequada tecnologia de fabricação; tenha sido previamente registrado no órgão competente do Ministério da Saúde; seja empregado na quantidade estritamente necessária à obtenção do efeito desejado, respeitado o limite máximo que vier a ser fixado. Os pães devem ser modelados e uniformes com peso de 25g, sendo tolerada a variação de 10% para mais ou para menos. O tempo máximo para descongelamento e descanso dos pães de queijo não deve ser maior que 1 hora. Peso da embalagem: 1 Kg	570	R$ 20,77	R$ 11.838,90
326	Pepino – in natura, graúdo, novo, de 1° qualidade, acondicionando em embalagem resistente e transparente, plásticos e limpos. Devem estar frescos, íntegras, sem traço de descoloração ou manchas. Deverá ser transportados em carros higienizados em temperatura ambiente.	360	R$ 8,82	R$ 3.175,20
327	Pepino verde tipo Japonês: padrão médio e uniforme, casca lisa, de primeira qualidade	430	R$ 9,33	R$ 4.011,90
328	Pera – in natura de primeira qualidade, fresca e sem lesões, coloração uniforme, em condições adequadas para o consumo.	515	R$ 17,94	R$ 9.239,10
329	Pêssego nacional in natura: de primeira; livre de sujidades, parasitas e larvas; tamanho e coloração uniformes; devendo ser bem desenvolvida e madura; com polpa firme e intacta.	510	R$ 32,53	R$ 16.590,30
330	Picolé laranja integral: sem adição de açúcar. Composto 100% de suco de laranja integral, sem conservantes, não alcoólico, não fermentado. Pronto para consumo. A entrega do produto deverá ser realizada por veículo com refrigeração, sendo que este veículo deverá possuir Alvará sanitário, expedida pela vigilância sanitária do município sede da empresa.	300	R$ 3,35	R$ 1.005,00
331	Pimenta do reino - condimento, industrial, pimenta do reino, pó. Pacote de 30 g.	40	R$ 8,90	R$ 356,00
332	Pimentão Amarelo	120	R$ 24,32	R$ 2.918,40
333	Pimentão Verde	120	R$ 14,89	R$ 1.786,80
334	Pimentão Vermelho	120	R$ 23,94	R$ 2.872,80
335	Pirulito sabores diversos embalagem com 50 unidades – formato bola, tamanho grande, sabores diversos	70	R$ 37,90	R$ 2.653,00
339	Polpa de frutas Integral – 100% natural, sem conservantes e aditivos, embalagens de 1 kg contendo unidades de 100g cada embalagem – Sabor Maracujá	320	R$ 48,50	R$ 15.520,00
340	Polpa de frutas Integral – 100% natural, sem conservantes e aditivos, embalagens de 1 kg contendo unidades de 100g cada embalagem – Sabor Uva	320	R$ 34,00	R$ 10.880,00
341	Polpa de frutas Integral – 100% natural, sem conservantes e aditivos, embalagens de 1 kg contendo unidades de 100g cada embalagem –Sabor Morango	320	R$ 36,00	R$ 11.520,00
342	Polvilho azedo - polvilho azedo, tipo 1, origem amiláceo mandioca, tipo grupo fécula, embalagem de 500 g.	170	R$ 9,58	R$ 1.628,60
343	Polvilho Doce – polvilho doce, tipo 1, origem amilaceo mandioca, tipo grupo fécula. Embalagem de 500g	100	R$ 7,95	R$ 795,00
344	Queijo parmesão ralado: embalagem com aproximadamente 50g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, lote, validade, peso liquido, registro no ministério da saúde e/ou agricultura.	100	R$ 10,11	R$ 1.011,00
346	Repolho – in natura de primeira qualidade sem lesões e com coloração uniforme.	730	R$ 9,69	R$ 7.073,70
347	Requeijão cremoso características técnicas: ingredientes: leite pasteurizado, creme de leite, sal, fermento lácteo. Acondicionado em vasilhame de vidro com tampa que possibilite vedar o produto após a sua abertura. Embalagem de 250g. Valor calórico: 270 kcal/100g (tolerância de +/- 5%). Possuir selo SIF.	312	R$ 11,70	R$ 3.650,40
349	Salsinha em maço: limpos e de boa qualidade, sem defeitos, com folhas verdes, sem traços de descoloração e turgescência (inchaço), intactas, firmes e bem desenvolvidas, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, acondicionada em sacos de plásticos de polipropileno, pesando aproximadamente 150 g.	165	R$ 6,15	R$ 1.014,75
351	Semente de linhaça dourada: pode ser consumida inteira e moída, misturada a sopas, sucos, saladas, iogurtes, molhos, massas e vitaminas. Você também pode adicionar este produto no preparo de pães, bolos e tortas. Pacote de 150 gramas.	160	R$ 12,97	R$ 2.075,20
352	SUSPIRO TRADICIONAL DIVERSOS SABORES PACOTE DE 130G	200	R$ 10,72	R$ 2.144,00
353	Suco de caixinha, bebida que contenha até 50% de suco ou polpa em sua elaboração. Sem adição de açúcar, conservantes, aromas e corantes artificiais, embalagem cartonada, composta de papel cartão, folha de alumínio e plástico (polietileno), contendo todas as informações básicas do produto, como tabela de informação nutricional, ingredientes básicos, data de fabricação e validade, embalagem de 1 litro "sabor uva".	810	R$ 13,30	R$ 10.773,00
354	Suco de laranja integral não pasteurizado: sem adição de açúcar. Composto 100% de suco de laranja integral, não pasteurizado, sem conservantes, não alcoólico, não fermentado. Pronto para consumo, acondicionado em embalagens adequadas de 2 litros. Frasco Pet Transparente, Tampa Plástica com material PEAD não tóxico, lacre com rosca, Rótulo com material BOPP, contendo a identificação do produto, ingredientes, tabela nutricional, validade, peso, lote e fabricante. Produto com validade mínima de10 dias no momento da entrega. O produto deverá ter registro no MAPA - ministério da agricultura, pecuária e abastecimento; e Licença de Operação simplificada junto ao IAT – instituto de água e terra; A entrega do produto deverá ser realizada por veículo com refrigeração, sendo que este veículo deverá possuir Alvará sanitário, expedida pela vigilância sanitária do município sede da empresa. Galão Pet de 2 litros	530	R$ 27,03	R$ 14.325,90
355	Suco de uva – tinto integral, orgânico e sem adição de conservantes. Embalagens de 1,5 l.	185	R$ 21,00	R$ 3.885,00
356	Tangerina poncã: ótima qualidade, sem defeitos sérios, apresentando tamanho e coloração uniforme, com polpa e casca firmes e intactas, sem manchas ou defeitos, nem danos físicos e/ou mecânicos, ser originário de plantas sadias, destinado ao consumo “in natura”, estar fresca.	950	R$ 9,75	R$ 9.262,50
357	Tempero Paprica Doce pacote 100 gramas	60	R$ 7,17	R$ 430,20
358	Tempero Salsinha desidratada pacote 100 gramas	70	R$ 8,18	R$ 572,60
359	Tomate - especificação: maduro, tamanho médio, com aproximadamente 80% de maduração, sem ferimentos, tenros, sem manchas, com coloração uniforme	1.700	R$ 11,01	R$ 18.717,00
360	Uva Niágara ou Itália: apresentando tamanho, cor e formação uniformes, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte.	1.050	R$ 20,55	R$ 21.577,50
361	Vagem – in natura de primeira qualidade sem lesões e com coloração uniforme.	203	R$ 19,85	R$ 4.029,55
362	Vinagre - especificação: ácidos orgânicos e minerais estranhos, livre de sujidades, material terroso, e detritos de animais e vegetais, acondicionado em frasco plástico com tampa inviolável, hermeticamente fechado. Embalagem de 750 ml.	260	R$ 4,59	R$ 1.193,40
364	Acém bovino resfriado em cubos - pedaços 1, Descrição do objeto: carne apresentada no corte acém, massa muscular situada entre o pescoço, o filé de costela e a costela do dianteiro proveniente de machos de espécie bovina, sadios, abatidos sob inspeção veterinária, procedente de quarto traseiro, manipulada em condições higiênicas satisfatórias, cortada em cubos de 5 x 5 cm resfriada e aparada, 2, Características do produto: 2,1, Gerais: durante o processamento deverá ser realizada a aparagem (eliminação dos excessos de gordura, cartilagem e aponevroses), A carne bovina em cubo resfriada no corte acém deverá apresentar-se livre de parasitos, sujidades e larvas, e de qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir qualquer alteração, Toda a carne deverá ter sido submetida aos processos de inspeção prescritos no riispoa - "regulamento de inspeção industrial e sanitária de produtos de origem animal" - decreto nº 30691, de 29/03/1952, 2,2, Organolépticas: aspecto: próprio da espécie, não amolecida, nem pegajosa; cor: própria da espécie, sem manchas esverdeadas, azuladas ou pardacentas; Odor: próprio, 2,3, Peso da unidade: o peso líquido deve ser de 1 kg a 1,5 kg em cada embalagem, Para o peso líquido do produto serão observados os critérios de tolerância constantes na portaria do inmetro nº	1.300	R$ 41,10	R$ 53.430,00

	74, de 25/05/95, 2,4, Temperatura para entrega: entre 0 ºc e 5ºc, 2,5, Prazo de validade: sob refrigeração: mínimo de 5 dias e sob congelamento: mínimo de 180 dias, Deverá constar na embalagem o prazo de fabricação e validade para o produto resfriado e congelado, 2,6, Somente será recebido o produto que tenha data de processamento de até 2 dias para carne resfriada, 3, Embalagem: 3,1, A embalagem primária deverá ser saco de polietileno atóxico, leitoso ou transparente e resistente ao transporte e armazenamento, grampeado mecanicamente ou termossoldado com peso de 1 kg a 1,5kg, contendo apenas 1 tipo de corte, 3,2, Será tolerada a variação de até 5,0%, no peso líquido do produto desresfriado, em relação ao resfriado, 3,3, Será recusada a embalagem defeituosa que exponha o produto à contaminação e/ou deterioração, ou que não permita o perfeito armazenamento do produto, 4, Rotulagem 4,1, Aplica - se o regulamento vigente (instrução normativa nº 22, de 24/11/05 - regulamento técnico para rotulagem de produto de origem animal embalado - ministério da agricultura, pecuária e abastecimento, brasil), 4,2, No rótulo das embalagens, deverão estar impressas, de forma clara e indelével, as seguintes informações: - denominação da venda do produto (nome do produto e marca); - tipo de corte; - identificação de origem (nome e endereço do matadouro frigorífico ou do entreposto de carnes e derivados e a expressão "indústria brasileira"); - data da embalagem do produto e número do lote; - prazo de validade ou data de vencimento para o produto resfriado e congelado,			
365	Carne bovina para bife resfriada, carne bovina de primeira, limpa, resfriada, contendo em torno de 4 a 5 % no máximo de gordura. Tipo do corte, bifes de 100a 120g. Limpa, aspecto próprio da Espécie, não amolecida nem pegajosa cor: própria da espécie, Sem manchas esverdeadas ou pardacentas. Odor: próprio tipo de corte. A embalagem deverá conter externamente os dados de Identificação, procedência, número de lote, data de validade, Quantidade do produto, número do registro no ministério da Agricultura turnsif/dipoa e carimbo do SIF.	850	R$ 49,41	R$ 41.998,50
366	Carne moída - musculo resfriada. Limpa. carne proveniente da espécie bovina, sadias, abatidas sob inspeção sanitária e veterinária e manipuladas em condições higiénicas satisfatórias. Só serão aceito carne de segunda sem osso (músculo ou acém), e/ou pedaços de nervos e gorduras aparentes, com cor vermelho vivo e aspecto próprio da espécie, não amolecida nem pegajosa, com cor da própria da espécie, sem manchas esverdeadas ou pardacentas. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número de lote, data de validade, quantidade do produto, número do registro no ministério da agricultura /SIF/dipoa e carimbo de inspeção do SIF.	1.670	R$ 39,91	R$ 66.649,70
369	Fígado Bovino - primeira qualidade, limpo, congelado à 12 graus célsius (-), isento de ativos ou substâncias estranhas ao produto, que sejam impróprias ao consumo e que alterem suas características naturais (físicas, químicas e organolépticas) inspecionadas pelo ministério da agricultura (SIF ou sie)	55	R$ 16,75	R$ 921,25
371	Filé de peixe tilápia: congelado de boa qualidade, inspecionado pelo ministério da agricultura (SIF ou sie). Sendo tolerada a variação de até 8% no peso líquido do produto descongelado em relação ao peso congelado.	50	R$ 62,76	R$ 3.138,00
375	Pernil suíno sem pele, em cubos limpo, aspecto próprio da espécie, não amolecida nem pegajosa cor: própria da espécie, sem manchas esverdeadas ou pardacentas, odor próprio tipo de corte. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação procedência, número de lote, data de validade, quantidade do produto, número do registro no ministério da Agricultura SIF/dipoa e carimbo de inspeção do SIF.	550	R$ 19,44	R$ 10.692,00
378	Salsicha (tipo cachorro quente) - Ótimo sabor; congelado. Preparada com carnes de primeira qualidade em bom estado sanitário, estar isento de substâncias estranhas a sua composição. Não deverá apresentar superfície pegajosa, exsudado líquido, partes flácidas ou consistência anormal. Não será tolerada a presença de manchas esverdeadas, pardacentas ou coloração se m uniformidade. Validade mínima de 3 meses na data da entrega. Composta de carne bovina, suína e de frango; fresca com condimentos triturados e cozidos; acondicionado embalagem primaria a vácuo em plástico transparente, contendo todas as informações do produto como corte, procedência~ (frigorifico fornecedor); embalagem secundaria; de papelão ondulado tendo Rotulagem de acordo com a legislação vigente, número de lote, data de produção e a data de validade.	185	R$ 13,35	R$ 2.469,75
380	VINAGRE DE ALCOOL, EMBALAGEM COM 5 LITROS	160	R$ 21,47	R$ 3.435,20
382	TEMPERO CHEIRO- VERDE	110	R$ 17,17	R$ 1.888,70
391	COLHER DE NYLON COR A DEFINIR 30 CM . PRODUZIDA EM NYLON DE ALTA QUALI-DADE, SUPORTA ALTAS TEMPERATURAS E É IDEAL PARA USO EM PANELAS COM REVES-TIMENTO ANTIADERENTE, POIS NÃO RISCA NEM DANIFICA A SUPE	30	R$ 19,64	R$ 589,20
392	CILINDRO DE MASSAS MANUAL N°03 PARA PÃES, PASTÉIS, PIZZAS E SALGADOS	5	R$ 223,09	R$ 1.115,45
393	CAIXA PLÁSTICA EMPALHÁVEL 52 LT.	40	R$ 48,9800	R$ 1.959,20
394	ESPÁTULA RETA 5" EM AÇO INOX. PRODUZIDA COM LÂMINA EM AÇO INOX DE ALTA QUALIDADE E CABO RESISTENTE, OFERECE PRATICIDADE, DURABILIDADE E EXCE-LENTE DESEMPENHO NO PREPARO DE HAMBÚRGUERES, LANCHES, CARN	24	R$ 31,18	R$ 748,32
402	REQUEIJÃO SEM LACTOSE VEGANO SEM LEITE DE ORIGEM ANIMAL. COPO MÍNIMO 150G.	100	R$ 17,81	R$ 1.781,00
404	BOTA DE PVC CANO CURTO BOTA DE SEGURANÇA É IMPERMEÁVEL, COM CANO CURTO TIPO B, CLASSE II, PRODUZIDA COM COMPOSTO POLIMÉRICO DE PVC. POSSUI ALTA FLEXIBILIDADE E BOM COMPORTAMENTO AO DESGASTE. A SOLA TE	30	R$ 80,69	R$ 2.420,70
405	ESCORREDOR DE MAMADEIRAS É IDEAL PARA SECAR TODOS OS TIPOS DE MAMADEIRAS, BICOS, COPOS E ACESSÓRIOS DE DIFERENTES TAMANHOS DE MANEI-RA PRÁTICA E ORGANIZADA. O ESCORREDOR CONTA COM UM RESERVATÓRIO QUE	10	R$ 165,39	R$ 1.653,90
406	CAIXA TÉRMICA DE ISOPOR COM CAPACIDADE APROXIMADA DE 50 LITROS	40	R$ 128,79	R$ 5.151,60
407	BANDEJA DE ISOPOR RASA 02: COM 400 UNIDADES 210X14X17MM	42	R$ 175,31	R$ 7.363,02
408	EMBALAGEM PLASTICA 15X30 CM PACOTE COM 500 UND	35	R$ 94,94	R$ 3.322,90
409	EMBALAGEM PLASTICA INCOLOR 45X59 CM PACOTE COM 25 UND	85	R$ 39,92	R$ 3.393,20
410	QUEROSENE 900ML	20	R$ 34,00	R$ 680,00

Valor Total Homologado - R$ 1.345.695,18

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 24 de agosto de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaella Vitória Pereira Gomes
Código Identificador:7EA0D6FB

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO FABIANI APARECIDA CRUZ

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2026
b) Licitação nº:	33/2026
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	24/08/2026
e) Objeto da Homologação:	REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PRODUTOS DE COPA, COZINHA E SANEANTES, COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME/EPP LOCAIS E JULGAMENTO PELO MENOR PREÇO POR ITEM.

04.122.0003.2.301. - Manter os Serviços da Administração Geral
04.129.0003.2.401. - Manter o Setor de Arrecadação

26.782.0004.2.504. - Manter o Terminal Rodoviário
10.122.0007.2.701. - Manter a Diretoria da Saúde
12.122.0000.2.801. - Manter a Secretaria Municipal de Educação
23.691.0013.2.102. - Apoiar a Pequena e Micro-Empresa
20.608.0014.2.113. - Auxíliar os Pequenos e Médios Produtores
17.512.0017.2.122. - Manter os Serviços de Abastecimento de Água.
08.244.0008.2.131. - Manter a Assistência Social.

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:

Fornecedor: FABIANI APARECIDA CRUZ
CNPJ/CPF: 27.711.366/0001-25

Item	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
9	Avental em tecido de algodão: avental na cor branca, com tiras de ajuste no pescoço e cintura, produzido em tecido de qualidade e ótimo acabamento.	40	R$ 48,85	R$ 1.954,00
10	Avental emborrachado: avental branco em material emborrachado, resistente, flexível, impermeável, em tamanho único.	40	R$ 33,20	R$ 1.328,00
75	Frasco para sabonete líquido: Frasco plástico ABS para sabonete liquida 500 ml com válvula pump (saboneteira).	66	R$ 9,93	R$ 655,38
174	Tapete: tapete entrada porta, antiderrapante, medindo 70cm de comprimento e 45cm de largura.	42	R$ 44,00	R$ 1.848,00
175	Toalha de banho: toalha de banho grossa e felpuda, 100% algodão, cor branca, medindo 0,70mx 1,40m.	44	R$ 28,50	R$ 1.254,00
176	Toalha de mesa: em plástico oleado e flanelado, com estampas, medindo aproximadamente 1,60 X 2,50 m	31	R$ 52,00	R$ 1.612,00
177	Toalha de rosto: toalha de rosto grossa e felpuda, 100% algodão, macia, cor branca, medindo 65cmx 45cm.	61	R$ 14,50	R$ 884,50

Valor Total Homologado - R$ 9.535,88

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 24 de agosto de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaella Vitória Pereira Gomes
Código Identificador:B89477F7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO RUFATO & SOUZA LTDA

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2026
b) Licitação nº:	33/2026
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	24/08/2026
e) Objeto da Homologação:	REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PRODUTOS DE COPA, COZINHA E SANEANTES, COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME/EPP LOCAIS E JULGAMENTO PELO MENOR PREÇO POR ITEM.

04.122.0003.2.301. - Manter os Serviços da Administração Geral
04.129.0003.2.401. - Manter o Setor de Arrecadação
26.782.0004.2.504. - Manter o Terminal Rodoviário
10.122.0007.2.701. - Manter a Diretoria da Saúde
12.122.0000.2.801. - Manter a Secretaria Municipal de Educação
23.691.0013.2.102. - Apoiar a Pequena e Micro-Empresa
20.608.0014.2.113. - Auxíliar os Pequenos e Médios Produtores
17.512.0017.2.122. - Manter os Serviços de Abastecimento de Água.
08.244.0008.2.131. - Manter a Assistência Social.

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:

Fornecedor: RUFATO & SOUZA LTDA
CNPJ/CPF: 20.275.444/0001-47

Item	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
170	Saquinho para pipoca: em papel branco, dimensões: 13cm largura 17cm altura, embalagem com 500 unidades.	72	R$ 30,95	R$ 2.228,40
194	Água Mineral - com gás. O rotulo deve conter o nome da fonte, a localização da fonte, data de fabricação e validade. O produto não deverá apresentar nenhum odor. Aspecto: límpido. PH: neutro. Embalagem de 500 Ml. Fardo com 12 unidades.	100	R$ 17,99	R$ 1.799,00
196	Água Mineral- sem gás. O rotulo deve conter o nome da fonte, a localização da fonte, data de fabricação e validade. O produto não deverá apresentar nenhum odor. Aspecto: límpido. PH: neutro. Embalagem de 500 Ml. Fardo com 12 unidades.	200	R$ 11,00	R$ 2.200,00
320	Pão francês Kg,	1.800	R$ 10,93	R$ 19.674,00
345	Refrigerante 2 litros, de primeira qualidade, sabores variados, agua gaseificada, açúcar, isentos de corantes artificiais, com validade mínima de 02 meses a contar da data da entrega, livre de sujidades, parasitas e larvas, acondicionada em pet com tampa de rosca, marca de referência: rio branco ou funada.	1.120	R$ 7,90	R$ 8.848,00
374	Mortadela, fatiada, constituída da mistura de carnes bovina e suína, misturadas e trituradas, defumada; composta de condimentos e outras substancias alimentares; apresentando no máximo 10 % de cubos de toucinho e até 25 % de umidade; de primeira qualidade; isento de sujidades e outras substancias estranhas a sua composição, com validade mínima de 20 dias a contar da entrega.	95	R$ 31,35	R$ 2.978,25
376	Presunto - cozido, fatiado, obtido de pernil ou outra parte do suíno kg sadio, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios, isento de sujidades, parasitas e larvas, acondicionado e m saco plástico transparente, atóxico, com validade mínima de 2 meses a contar da data de entrega.	110	R$ 31,91	R$ 3.510,10

377	Queijo mussarela fatiado, tipo Mussarela; fabricado com leite pasteurizado manipuladas bem condições higiénicas satisfatórias- embalagem integra, na embalagem deverá constar nome, marca data da fabricação data de validade e número do lote do produto. Composto: leite pasteurizado, sal estabilizante cloreto de cálcio, Coalho liquido, enzima coagulante, fermento lácteo e Conservador: natamicina. Validade mínima de 2 meses na data de entrega.	110	R$ 54,25	R$ 5.967,50
396	ÁGUA MINERAL NATURAL COPO 200ML. ÁGUA MINERAL.	1.000	R$ 1,34	R$ 1.340,00

Valor Total Homologado - R$ 48.545,25

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 24 de agosto de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaella Vitória Pereira Gomes
Código Identificador:D01DACAD

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO VAGUINO BARBOSA SANTOS PIZZARIA

O prefeito Municipal, CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Administrativo nº:	/2026
b) Licitação nº:	33/2026
c) Modalidade:	Pregão:
d) Data da Homologação:	24/08/2026
e) Objeto da Homologação:	REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PRODUTOS DE COPA, COZINHA E SANEANTES, COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME/EPP LOCAIS E JULGAMENTO PELO MENOR PREÇO POR ITEM.

04.122.0003.2.301. - Manter os Serviços da Administração Geral
04.129.0003.2.401. - Manter o Setor de Arrecadação
26.782.0004.2.504. - Manter o Terminal Rodoviário
10.122.0007.2.701. - Manter a Diretoria da Saúde
12.122.0000.2.801. - Manter a Secretaria Municipal de Educação
23.691.0013.2.102. - Apoiar a Pequena e Micro-Empresa
20.608.0014.2.113. - Auxíliar os Pequenos e Médios Produtores
17.512.0017.2.122. - Manter os Serviços de Abastecimento de Água.
08.244.0008.2.131. - Manter a Assistência Social.

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores, conforme proposta:

Fornecedor: VAGUINO BARBOSA SANTOS PIZZARIA
CNPJ/CPF: 34.162.869/0001-54

Item	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
201	Arroz agulhinha polido- longo, fino, tipo 01, sem glúten, em sacos plásticos transparentes e atóxicos, limpos, não violados, resistentes. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto, validade mínima de 06 (seis) meses embalados em pacotes de 05 kg; Marca de referência TIO JOÃO; VALICEL; ARROZ DO VALE	580	R$ 22,00	R$ 12.760,00
202	Arroz integral - características: classe: longo, fino, tipo i integral. O produto não deve apresentar mofo, substâncias nocivas, preparação final dietética inadequada (empapamento). Embalagem: deve estar intacta, acondicionada em pacotes de 1 kg, em polietileno, transparente, atóxico. Fabricação: máxima de 30 dias. Validade: mínimo de 6 meses.	60	R$ 8,00	R$ 480,00
213	Biscoito água e sal – não apresentando conteúdo quebradiço e excesso de dureza, acondicionados em embalagem de plástico com 03 divisórias internas. Embalagens de 400 g.	1.000	R$ 6,50	R$ 6.500,00
217	Biscoito doce tipo maisena, não podendo apresentar o conteúdo quebradiço, acondicionados em embalagem de plástico com 03 três divisórias internas – embalagem de 400 g.	812	R$ 7,17	R$ 5.822,04
225	Café puro - torrado e moído em pó, qualidade superior, empacotado a vácuo, acondicionado em embalagem de 500 gramas, observando-se o NMQ (Nível Mínimo de Qualidade entre 6 e 7,2 (Nota de Qualidade Global (QG) >=6)), de acordo com a norma de qualidade ABIC/PQC.	2.000	R$ 24,77	R$ 49.540,00
241	Creme de leite origem animal, embalado em lata ou tetra Pack, limpa, isenta de ferrugem não amassada, não estufada, resistente. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote, quantidade do produto. Atender as exigências do ministério da agricultura e dipoa, conforme portaria 369 de 04/09/1997 e do regulamento da inspeção industrial e sanitária de produtos de origem animal. Deverá apresentar validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data de entrega. Embalagens de 200 g.	215	R$ 4,80	R$ 1.032,00
243	Extrato de tomate – concentrado, embalagem contendo 2 kg, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido.	180	R$ 25,47	R$ 4.584,60
288	Macarrão aletria sem ovos - deverão ser fabricados a partir de matérias primas sãs e limpas isentas de matérias terrosas, parasitos e larvas, com o mínimo correspondente a 0,045g de colesterol por quilo. As massas ao serem postas na água não deverão turvá-las antes da cocção, não podendo estar fermentadas ou rançosas. Na embalagem não poderá haver mistura de outros tipos de macarrão. Com rendimento mínimo após o cozimento de 02 vezes a mais do peso antes da cocção. Embalagem de 500 g, livre de parasitas e qualquer alteração ou violação.	130	R$ 7,31	R$ 950,30
289	Macarrão Ave Maria sêmola sem ovos - deverão ser fabricados a partir de matérias primas sãs e limpas isentas de matérias terrosas, parasitos e larvas, com o mínimo correspondente a 0,045g de colesterol por quilo. As massas ao serem postas na água não deverão turvá-las antes da cocção, não podendo estar fermentadas ou rançosas. Na embalagem não poderá haver mistura de outros tipos de macarrão. Com rendimento mínimo após o cozimento de 02 vezes a mais do peso antes da cocção. Embalagem de 500 g, livre de parasitas e qualquer alteração ou violação.	630	R$ 5,65	R$ 3.559,50
291	Macarrão espaguete sem ovos - deverão ser fabricados a partir de matérias primas sãs e limpas isentas de matérias terrosas, parasitos e larvas, com o mínimo correspondente a 0,045g de colesterol por quilo. As massas ao serem postas na água não deverão turvá-las antes da cocção, não podendo estar fermentadas ou rançosas. Na embalagem não poderá haver mistura de outros tipos de macarrão. Com rendimento mínimo após o cozimento de 02 vezes a mais do peso antes da cocção. Embalagem de 500 g, livre de parasitas e qualquer alteração ou violação.	970	R$ 5,74	R$ 5.567,80
294	Macarrão padre nosso sem ovos - deverão ser fabricados a partir de matérias primas sãs e limpas isentas de matérias terrosas, parasitos e larvas, com o mínimo correspondente a 0,045 g de colesterol por quilo. As massas ao serem postas na água não deverão turvá-las antes da cocção, não podendo estar fermentadas ou rançosas. Na embalagem não poderá haver mistura de outros tipos de macarrão. Com rendimento mínimo após o cozimento de 02 vezes a mais do peso antes da cocção. Embalagem de 500 g, livre de parasitas e qualquer alteração ou violação.	200	R$ 5,41	R$ 1.082,00

295	Macarrão parafuso colorido sêmola sem ovos - deverão ser fabricados a partir de matérias primas sãs e limpas isentas de matérias terrosas, parasitos e larvas, com o mínimo correspondente a 0,045 g de colesterol por quilo. As massas ao serem postas na água não deverão turvá-las antes da cocção, não podendo estar fermentadas ou rançosas. Na embalagem não poderá haver mistura de outros tipos de macarrão. Com rendimento mínimo após o cozimento de 02 vezes a mais do peso antes da cocção. Embalagem de 500 g, livre de parasitas e qualquer alteração ou violação.	240	R$ 6,97	R$ 1.672,80
296	Macarrão parafuso sêmola sem ovos - deverão ser fabricados a partir de matérias primas sãs e limpas isentas de matérias terrosas, parasitos e larvas, com o mínimo correspondente a 0,045 g de colesterol por quilo. As massas ao serem postas na água não deverão turvá-las antes da cocção, não podendo estar fermentadas ou rançosas. Na embalagem não poderá haver mistura de outros tipos de macarrão. Com rendimento mínimo após o cozimento de 02 vezes a mais do peso antes da cocção. Embalagem de 500 g, livre de parasitas e qualquer alteração ou violação.	240	R$ 4,99	R$ 1.197,60
317	Óleo de soja – óleo de soja refinado tipo 1 embalagem transparente de 900 ml.	930	R$ 8,15	R$ 7.579,50
319	Ovos de galinha – branco, fresco, limpos e acomodados em bandejas de 30 unid.	310	R$ 19,95	R$ 6.184,50
336	Polpa de frutas Integral – 100% natural, sem conservantes e aditivos, embalagens de 1 kg contendo unidades de 100g cada embalagem – Sabor Abacaxi	320	R$ 22,27	R$ 7.126,40
337	Polpa de frutas Integral – 100% natural, sem conservantes e aditivos, embalagens de 1 kg contendo unidades de 100g cada embalagem – Sabor Acerola	320	R$ 22,14	R$ 7.084,80
338	Polpa de frutas Integral – 100% natural, sem conservantes e aditivos, embalagens de 1 kg contendo unidades de 100g cada embalagem – Sabor Goiaba	320	R$ 22,99	R$ 7.356,80
348	Sal refinado iodado - sal, tipo refinado, aplicação alimentícia, teor máximo196 mg/g, aditivos iodo/ prussiato amarelo soda/ sílico, alumínio sódio, acidez 7,50 PH. Embalagem de 1 kg. -.	309	R$ 3,71	R$ 1.146,39
350	Sardinha – sardinha em conserva. Lata de 250 g.	80	R$ 8,99	R$ 719,20
367	Coxa e sobrecoxa de frango desossada- apresentar-se congeladas, livre de parasitas e de qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir alguma alteração, odor, sabor e textura característicos de um produto de boa qualidade, Em porções individuais em embalagem transparente atóxica, limpa, bem lacrada, não violada, resistente, que garanta a integridade do produto, A embalagem deverá conter externamente os dados de Identificação, procedência, número de lote, quantidade do produto, número do registro no ministério da agricultura/sif/dipoa e carimbo de inspeção do sif,	1.020	R$ 17,99	R$ 18.349,80
368	Coxinha da asa - coxa de frango de boa qualidade, inspecionado pelo ministério da agricultura (SIF ou sie) sendo tolerada a variação de até 8% no peso líquido do produto descongelado em relação ao peso congelado.	920	R$ 14,24	R$ 13.100,80
370	Filé de peito de frango apresentar-se congelados, livre de parasitos e de qualquer substância contaminante que possa alterá-lo ou encobrir alguma alteração, odor, sabor e textura característicos de um produto de boa qualidade. Em porções individuais em embalagem transparente e atóxica, limpa, bem lacrada, não violada, resistente, que garanta a integridade do produto. A Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número de lote, quantidade do produto, número do registro no Ministério da Agricultura SIF/dipoa e carimbo de inspeção do SIF.	550	R$ 18,49	R$ 10.169,50
372	Linguiça tipo calabresa, tipo calabresa de primeira qualidade, deverá apresentar-se com aspecto, cor, cheiro e sabor característico. Livre de parasitas, micróbios e qualquer substância nociva. Embalagem: plástica, contendo a quantidade solicitada. Na embalagem deve conter as seguintes informações: identificação da empresa, peso, data de processamento e data de validade, identificação do tipo de carne, carimbo de inspeção estadual ou federal.	110	R$ 21,45	R$ 2.359,50
373	Linguiça toscana pura. Tipo toscana, de primeira qualidade, com carne suína, congelada, com cor, sabor e odor característicos do produto de boa qualidade, embalagem transparente à vácuo ou porcionada m sacos plásticos transparentes, resistentes e bem lacrados, com denominação do nome do produto, fabricante, endereço, registro no ministério da agricultura (SIF, ima ou sim), data de fabricação e validade.	1.450	R$ 20,00	R$ 29.000,00

Valor Total Homologado - R$ 204.925,83

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 24 de agosto de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaella Vitória Pereira Gomes
Código Identificador:C2979CB3

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026 - PMSI

MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU ESTADO DO PARANÁ
Extrato da Ata de Registro de Preços Nº 82/2026 - PMSI
PREGÃO ELETRÔNICO – Nº. 29/2026.
VALIDADE: 12 (doze) meses

1.DO OBJETO
Registro de Preços para futura e eventual aquisição de combustíveis para abastecimento da frota de veículos e máquinas da Administração Municipal de Saudade do Iguaçu.
2.O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua publicação.

3.DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
3.1.O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será a Prefeitura Municipal de Saudade do Iguaçu, que exercerá suas atribuições por intermédio da Comissão de Licitação e Cadastro.

4.DOS PREÇOS REGISTRADOS
4.1.Os preços, a empresa, as quantidades estimadas e as especificações dos objetos registrados na presente Ata encontram-se indicados nos quadros abaixo, observando-se a ordem de classificação obtida no certame licitatório:

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 82/2026 – PMSI TT POSTO DE COMBUSTIVEL LTDA; CNPJ/MF sob Nº 61.177.644/0001-44						
LOTE	**PRODUTO**	**UN**	**QTDE**	**MARCA**	**V. UNITÁRIO**	**V. TOTAL**
1	COMBUSTIVEL ÓLEO DIESEL COMUM.	LITRO	170.000	IDAZA	R$ 6,37	R$ 1.082.900,00
2	COMBUSTIVEL ÓLEO DIESEL S-10.	LITRO	230.000	IDAZA	R$ 6,72	R$ 1.545.600,00
3	COMBUSTIVEL GASOLINA ADITIVADA.	LITRO	70.000	IDAZA	R$ 6,44	R$ 450.800,00
4	COMBUSTIVEL ETANOL.	LITRO	40.000	IDAZA	R$ 4,16	R$ 166.400,00
VALOR TOTAL R$ 3.245.700,00						

Saudade do Iguaçu – PR 24 de agosto de 2026.

Prefeitura Municipal De Saudade Do Iguaçu – PR.
ROGÉRIO GALLINA –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:77771934

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

CÃMARA MUNICIPAL DE AMAPORÃ
CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGENS, 8, DE 24/8/2026 - PROCESSO DE VIAGEM, 8, DE 21/8/2026

Câmara de Vereadores de Amaporã	
Poder Legislativo - Amaporã - Paraná - CNPJ 00986453/0001-39	
Rua Bahia, 49, Cep 87850-00, Centro, Amaporã, Paraná - Fone/Fax: 44-3437-1335 - www.camaraamapora.pr.gov.br	
CÂMARA DE VEREADORES - AMAPORÃ - PARANÁ	
CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGENS	(art. 7º, Lei 768/18, c/redação Lei 780/18)
Número: 8, de 24/08/2026	
Processo de viagem nº 8, de 21/8/2026	
1. EVENTO	
Espécie: 3 Capacitação de Recursos Humanos	
Tipo: 12 Curso	
Tema/Descrição: EVENTO MODO CLÁSSICO - O Poder Fiscalizador Julgador do Legislativo Municipal	
Promoção: 000000 CNPJ 66.284.337/0001-86 INSTITUTO NOJURI'S LTDA	
Local: BR/PR/Curitiba – Hotel Victória Villa – Avenida Sete de Setembro, 2448, Cep 80230-010, Cristo Rei, Curitiba, Paraná; Tel. Fixo: (41) 3521-8858; Tel. Móvel: (45) 99853-2222	
Período de realização: Dia(s) 25/08; 26/08; 27/08; 28/08	
Início: 25/08/2026, 16:00; Término: 28/08/2026, 11:00; Carga horária total: 14 horas.	
Jornada:	
1.º Dia - 25/08/2026 - Ter - Tarde das 16:00 às 18:00 (2 h); total dia (2 h);	
2.º Dia - 26/08/2026 - Qua - Manhã das 09:00 às 10:00 (1 h); Trade: das 14:00 às 17:00 (3 h); total dia (4 h);	
3.º Dia - 27/08/2026 - Qui - Manhã: das 09:00 às 12:00 (3 h); Tarde das 14:00 às 17:00 (3 h); total dia (6 h);	
4.º Dia - 28/08/2026 - Sex - Manhã: das 09:00 às 11:00 (2 h); total dia (2 h).	

2. PREVISÃO DO TEMPO DE AFASTAMENTO	(art. 1º, § 2º, Lei 768/18, redação Lei 780/18)				
Requerente (Nome/Ocupação)	Saída/Início (data/hora)	Chegada/Término (data/hora)	Tempo de afastamento		
			Em horas (a)	Em dias (b)	Em dia/hora (c)
I. LOCOMOÇÃO – BR/PR/AMAPORÃ / BR/PR/CURITIBA / BR/PR/PARANAVAÍ (TRANSPORTE TERRESTRE – COLETIVO – ÔNIBUS DE LINHA):					
1. 011327 ELIAS JOSE JACINTO DE SANTANA; Agente político/Cargo Eletivo/Vereador/2.º Secretário					
2. 000000 ALDEMAR TAROCO; Agente político/Cargo Eletivo/Vereador/Vice-Presidente					
3. 009106 ALDAIR FRANCISCO CALDEIRA; Agente político/Cargo Eletivo/Vereador/Presidente					
I. Tempo bruto (=a+b+c)			85,417	3,559	3 dias; 13,4 h
a) Viagem de ida (Origem/Destino): BR/PR/Amaporã / BR/PR/Curitiba	25/08/26, 20:15	26/08/26, 05:15	9	0,375	0 dia; 9 h
b) Duração do evento	25/08/26, 16:00	28/08/26, 11:00	67	2,792	2 dias; 19 h
c) Viagem de volta (Origem/Destino): BR/PR/Curitiba / BR/PR/Paranavaí	28/08/26, 13:00	28/08/26, 22:25	9,417	0,392	0 dia; 9,4 h
II. Dedução (=d+e+f)			17	0,708	0 dia; 17 h
d) Evento primeiro dia	25/08/26, 16:00	26/08/26, 09:00	17	0,708	0 dia; 17 h
e) -	-	-	-	-	-
f) -	-	-	-	-	-
Total (=I-II)			68,417	2,851	2 dias; 20,4 h

3. VALOR DA DIÁRIA	(Anexo 1, Lei 768/18, c/alterações da Lei 780/18)			
Evento (Local/Distância da sede)	Padrão unitário (Símbolo/Faixa/Valor R$) (d)		Adicional, 25% (art. 8.º, §2º, Lei 768/18) (f) =d*25%	Valor unitário total c/acréscimo R$ (g) =d*e+f
BR/PR/Curitiba, 527 Km	1/D; de 451 até 750 km	550,00	-	550,00
* Malha rodoviária, 527 km – DER, BR/PR/Amaporã / BR/PR/Paranavaí, 34 km; DER, BR/PR/Paranavaí / BR/PR/Curitiba, 493 km.				

4. CONCESSÃO	(arts. 1º, §§ 1º, 2º e 3º; e 7º, da Lei 768/18, c/redação da Lei 780/18)							
Participante (Nome/Tipo de agente)	Participações em eventos					Diárias concedidas (R$)(1)		
	Capacit.Pessoal i	Outros ii	Total (i+ii)	Custeado(2) Cap. Pess.		Limite Máximo p/evento	Tempo de afastamento por rota (h) =Total c	Qtde/Vlr. Unit/Total
				Qtde.	Limit			
I. LOCOMOÇÃO – BR/PR/AMAPORÃ / BR/PR/CURITIBA / BR/PR/PARANAVAÍ(TRANSPORTE TERRESTRE – COLETIVO – ÔNIBUS DE LINHA):								
1. 011327 ELIAS JOSE JACINTO DE SANTANA Agente político	2	0	2	2	5	5	Rota I: 2 dias; 20,4 horas	3 * 550,00 = 1.650,00
2. 000000 ALDEMAR TAROCO Agente político	2	0	2	2	5	5	Rota I: 2 dias; 20,4 horas	3 * 550,00 = 1.650,00
3. 009106 ALDAIR FRANCISCO CALDEIRA Agente político	5	0	5	2	5	5	Rota I: 2 dias; 20,4 horas	3 * 550,00 = 1.650,00
Total								4.950,00
• n/a – Não se aplica; • Cap. Pess. – Evento de capacitação de pessoal tipo cursos, seminários e afins;								
1. As diárias serão concedidas até o máximo de cinco (5), por evento e pagas a cada 24 horas, por tempo de afastamento, calculado da seguinteforma: a) o tempo de viagem de ida; b) tempo de duração do evento; e c) tempo de viagem de volta; A fração de dia será paga da forma seguinte: a) trinta e cinco por cento – até cinco horas; b) cinquenta por cento – de cinco horas e um minuto até doze horas; e c) cem por cento – acima de doze horas (art. 1º, §§ 1º, 2º, 3º, Lei 768/18, c/redação Lei 780/18);								
2. Fica limitada a cinco (5) o número de viagens ao ano permitido por agente político deste Poder Legislativo Municipal para participação em cursos, seminários e afins fora do Município, sob custeio dos cofres públicos, podendo, excepcionalmente, ser ultrapassada ante acontecimento de evento de comprovado e justificado interesse público. (art. 18, Lei 768/18, NR Lei, 979, de 17/11/2022). Concedo aos proponentes acima, na forma do art. 7º, da Lei 768/18, com a redação dada pela Lei 780/18, diárias de viagens para participação no evento requisitado.								

Amaporã, 24 de Agosto de 2026;

ALDAIR FRANCISCO CALDEIRA;
Presidente

Publicado por:
Antonio Mauricio Delatorre
Código Identificador:8F514160

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAHY

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 077/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 060/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 024/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº. 025/2026

Aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de agosto do ano 2026, o MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1.DO OBJETO

O objeto da presente licitação é o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de equipamentos de informática, destinados à devida continuidade dos trabalhos dos departamentos da Administração Pública Municipal e do Poder Executivo de Anahy-PR, assegurando a manutenção das atividades administrativas e a indispensável eficiência na prestação dos serviços públicos, conforme condições, quantidades e especificações estabelecidas no termo de referência deste instrumento.

2.DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1.O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades e as demais condições obtidas na etapa competitiva e aceitas pela Administração Pública Municipal são os constantes nesta Ata de Registro de Preços e seus anexos.

2.2.O fornecedor detentor do presente registro de preço é a empresa qualificada a seguir:

Razão Social: METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA.
CNPJ nº: 28.584.157/0003-92.
Endereço/Sede: Rodovia Governador Mario Covas, Km 280 Portaria B; Sala 90; Padre Mathias, Cep: 29157100, Cariacica/ES
Representante Legal: Carlos Eduardo Santos Pereira.
Cargo/Qualificação: Sócio diretor.
Documentos: RG sob nº 6XXXXX04 e CPF nº 888.XXX.XXX-68.
E-mail institucional: licitacoes@metdata.com.br.
Telefone/WhatsApp: (11) 99140-8041.

Item	Proponente Vencedora	Valor Total (R$)
4	METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA CNPJ 28.584.157/0003-92	R$ 8.336,37 (oito mil e trezentos e trinta e seis reais e trinta e sete centavos)
Valor Total		**R$ 8.336,37 (oito mil e trezentos e trinta e seis reais e trinta e sete centavos)**

A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, e caso as assinaturas sejam realizadas de forma eletrônica, os efeitos da Ata serão produzidos a partir da data da última assinatura.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Ribeiro do Amaral
Código Identificador:3BB0C9AC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.305 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Ednyra Aparecida Sanches Bueno De Godoy Ferreira, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei e,

CONSIDERANDOa Lei n° 14.133, de 01 de abril de 2021, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado.

CONSIDERANDOo Decreto 9.858 de 24 de Janeiro de 2023 que regulamenta a gestão e fiscalização dos contratos no âmbito do Poder Executivo no Município de Andirá Pr.

RESOLVE:

Art. 1° - Nomear os servidores, abaixo relacionados, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do seguinte contrato:

Fiscal Titular:	OTÁVIO MILANI BUENO DE GODOI LAIZA ARIEL NUNES DE SOUZA AMANDA EMANUELLY FREGOLÃO DE SOUZA CLEUSA ROSA DA SILVA MADOGLIO MARLENE MARIA DA SILVA MITROVINI TACIANA DE SOUZA CLAYSSE DANIELLE MORIMOTO LUCIENI RODRIGUES DOS SANTOS SILVA JULIANA CASAGRANDE FELIX LISANDRA CRISTINA DA SILVA DANIEL LUIZ MILANI MARIA CLAUDIA SILVA JARDIM SELLETI

	RAFAEL VITAL DOS SANTOS FABIO BIANCARDI BALDINI DANIEL TAVARES DE ANDRADE MARIELLE DE OLIVEIRA PEREIRA IVANA APARECIDA COSTA NUNES RAIMUNDO ELEOTERIO BENFICA JUNIOR CARLOS HENRIQUE CLARO DE CARVALHO		
Fiscal Substituto:	TIAGO AUGUSTO LUIZ DE OLIVEIRA REGINALDO REINALDO SIMONE GODOI AUDI DE MELLO JAMECELANI OLIVEIRA DIAS SONIA APARECIDA DE CARVALHO DE PAULA EDUARDO FIDELIS DA SILVA GABRIELA RODRIGUES REYNALDO FRANCIELI MUNHAO MARTINS SILVANE MARCELA MAZUR SILVANA APARECIDA JESUS DA SILVA TIAGO SILVIO DEDONÉ JULIO CESAR CARVALHO MARCEL LEMANA ANTONIO EDUARDO BONIFÁCIO LUIZ ANTONIO DE AGUIAR PAULO HENRIQUE DA SILVA RODRIGUES RAFAEL GUSTAVO DE SOUZA GUERRA CRISTIANA DA SILVA SANTOS		
Gestor Titular:	ANA APARECIDA DEL PADRE GOMES		
Gestor Substituto:	AILTON FERNANDO DE SOUZA		
Ata nº	063/2026	**VIGÊNCIA:**	24.08.2026 A 23.08.2027
Modalidade:	PREGÃO ELETRÔNICO		
Nº licitação	036/2026		
Contratado:	**CENTRO DE EVENTOS MILOCA LTDA**		
Objeto:	REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE TENDAS, CADEIRAS PLÁSTICAS, MESAS, GRADES DE PROTEÇÃO, FECHAMENTO E PALCO PRATICÁVEL ATENDENDO PEDIDO DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E O FUNPESPA		
Valor:	**R$ 335.693,00**		

Fiscal Titular:	OTÁVIO MILANI BUENO DE GODOI LAIZA ARIEL NUNES DE SOUZA AMANDA EMANUELLY FREGOLÃO DE SOUZA CLEUSA ROSA DA SILVA MADOGLIO MARLENE MARIA DA SILVA MITROVINI TACIANA DE SOUZA CLAYSSE DANIELLE MORIMOTO LUCIENI RODRIGUES DOS SANTOS SILVA JULIANA CASAGRANDE FELIX LISANDRA CRISTINA DA SILVA DANIEL LUIZ MILANI MARIA CLAUDIA SILVA JARDIM SELLETI RAFAEL VITAL DOS SANTOS FABIO BIANCARDI BALDINI DANIEL TAVARES DE ANDRADE MARIELLE DE OLIVEIRA PEREIRA IVANA APARECIDA COSTA NUNES RAIMUNDO ELEOTERIO BENFICA JUNIOR CARLOS HENRIQUE CLARO DE CARVALHO		
Fiscal Substituto:	TIAGO AUGUSTO LUIZ DE OLIVEIRA REGINALDO REINALDO SIMONE GODOI AUDI DE MELLO JAMECELANI OLIVEIRA DIAS SONIA APARECIDA DE CARVALHO DE PAULA EDUARDO FIDELIS DA SILVA GABRIELA RODRIGUES REYNALDO FRANCIELI MUNHAO MARTINS SILVANE MARCELA MAZUR SILVANA APARECIDA JESUS DA SILVA TIAGO SILVIO DEDONÉ JULIO CESAR CARVALHO MARCEL LEMANA ANTONIO EDUARDO BONIFÁCIO LUIZ ANTONIO DE AGUIAR PAULO HENRIQUE DA SILVA RODRIGUES RAFAEL GUSTAVO DE SOUZA GUERRA CRISTIANA DA SILVA SANTOS		
Gestor Titular:	ANA APARECIDA DEL PADRE GOMES		
Gestor Substituto:	AILTON FERNANDO DE SOUZA		
Ata nº	063/2026	**VIGÊNCIA:**	24.08.2026 A 23.08.2027
Modalidade:	PREGÃO ELETRÔNICO		
Nº licitação	036/2026		
Contratado:	**NAZZA SERVICOS TERCEIRIZADOS LTDA**		
Objeto:	REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE TENDAS, CADEIRAS PLÁSTICAS, MESAS, GRADES DE PROTEÇÃO, FECHAMENTO E PALCO PRATICÁVEL ATENDENDO PEDIDO DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E O FUNPESPA		
Valor:	**R$ 461.520,00**		

Art. 2° - O Fiscal assim como o Gestor de Contratos será responsável por representar o Município de Andirá PR perante o contratado e zelar pela boa execução do objeto pactuado, mediante a execução das atividades de orientação, fiscalização e controle.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 24 de Agosto de 2026, 83º da Emancipação Política;

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:ED2CF46E

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 20.306 DE 24 DE AGOSTO DE 2026

Os Secretários da Prefeitura Municipal de Andirá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhes são conferidas por lei,

CONSIDERANDO o disposto no art. 3º do Decreto Municipal nº 7.687/2017;
CONSIDERANDO a necessidade de realização de serviço extraordinário;

RESOLVEM:

Art. 1º Autorizar as horas extras dos servidores públicos municipais de suas respectivas Secretarias, no mês de **AGOSTO** de 2026, conforme abaixo discriminado:

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

REALIZAÇÃO DE TRABALHOS DE ACORDO COM A NOTIFICAÇÃO / BLOQUEIO VETORIAL (PULVERIZAÇÃO DE INSETICIDA) -TRABALHO FOCAL E AGENDA DE EVENTOS NO COMBATE DA DENGUE			
NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	**CARGO**	**SECRETARIA LOTAÇÃO**	**MÁXIMO HORAS 50% - 100%**
AMÉRICO SHIGUERU MINEO	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10 – 50% 05 - 100%
DIEGO MANZALLI DE OLIVEIRA	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10 - 50% 05 – 100%
OSVALDO YOSHIO NAGITA	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10 - 50% 05 – 100%
AMANDA DOS SANTOS BEZERRA	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10 - 50% 05 – 100%
SILVIO APARECIDO ZANIN	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10 - 50% 05 – 100%
JOSIANE NASCIMENTO DE ASSIS	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10 - 50% 05 – 100%
FERNANDO SANTOS BEZERRA	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10 – 50% 05 – 100%
INGRID MAZZARO	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10 – 50% 05 – 100%
GIOVANNI FELIX	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10- 50% 05 - 100%
APARECIDA DE FÁTIMA SOUZA MAZZARO	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10-50% 05-100%
NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	**CARGO**	**SECRETARIA LOTAÇÃO**	**MÁXIMO HORAS 50% - 100%**
ANA PAULA TURIM DA MOTA	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	40 - 50% 15 – 100%
DENISE CESARIO LOPES	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	10 - 50%
FRANCIELE HELENA DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	10 - 50%
IVONE ALMEIDA MARQUES	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	10 - 50%
LEIA NEVES FRANSCISQUINHO	AGENTE DE COPA E COZINHA	SAÚDE	40 - 50% 15 – 100%
LUZIMARA CAMARGO DE CARVALHO SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	10 - 50%
MARIA APARECIDA CAMARGO	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	10 – 50%
MARLUCE TAVARES DE ANDRADE	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	30 - 50%
SIMONE DOS SANTOS MARQUES	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	10 - 50%

SERVIÇOS AGENDAMENTO DE CONSULTAS DE ALTA MÉDIA COMPLEXIDADE PACIENTES EM TRATAMENTO FORA DO DOMICILIO			
NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	**CARGO**	**SECRETARIA LOTAÇÃO**	**MÁXIMO HORAS 50% - 100%**
FERNANDA DE ARAUJO CASTELHONE GODOI	AGENTE ADMINISTRATIVO	SAÚDE	25 - HORAS 100%

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMO HORAS 50% - 100%
PAULO HENRIQUE RODRIGUS DA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO	SAÚDE	5 - HORAS 50%
JULIANA DE ANGELO SILVA	FARMACÊUTICA	SAÚDE	10 – HORAS 50%
FABIANA APARECIDA VICENTE DOS SANTOS	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	CAPS	5 – HORAS 50%

SOLICITAÇÃO DE EQUIPE DE ENFERMAGEM COM AMBULANCIA PARA PLANTÕES EM EVENTOS DIVERSOS REALIZADOS NO MUNICIPIO E JOGOS NO MORCEGÃO.		
ENFERMEIROS TÉCNICOS DE ENFERMAGEM	25 – HRS 50% 25 – HRS 100%	EVENTOS PROGRAMADOS PARA O MÊS DE AGOSTO DE 2026 COM SOLICITAÇÃO DE EQUIPE ENFERMAGEM E AMBULANCIA.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMOS HORAS
ALINE JUSSIANI DOS SANTOS	TÉCNICO DESPORTIVO	SEC. ESP. LAZER	15H
FABIANA FREIRE	AGENTE DE SERVIÇOS	SEC. ESP. LAZER	25H
MURILO G. BERNARDINO ALVES	AUX. TÉCNICO DESPORTIVO	SEC. ESP. LAZER	50H
REINALDO CESAR F. BERNARDO	AUX. TÉCNICO DESPORTIVO	SEC. ESP. LAZER	60H
JULIO CESAR CARVALHO	TÉCNICO DESPORTIVO	SEC. ESP. LAZER	60H

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMOS HORAS
ADENILSON XAVIER DE BARROS	PEDREIRO	OBRAS	16
JURANDIR VICTORINO SABINO	AGENTE DE SERVIÇOS	OBRAS	16
ALEXANDRE MENDES PEREIRA	ELETRICISTA	OBRAS	60
EMERSON MARTINS BEZERRA	AGENTE DE SERVIÇOS	OBRAS	08

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMOS HORAS
GERSON DE CAMPOS	MOTORISTA	VIAÇÃO	10
ADRIANA MARIA DA SILVA DUARTE	JARDINEIRO	VIAÇÃO	08
ANTONIO VALDIVIO CASSITA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	04

ALEX ROGERIO DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	04h25min
HELIO RAMOS SCOBARE	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	08
ADEMIR DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	12
MARIA ISABEL SOAVE DE OLIVEIRA DE PAULA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	16
RODEMILDO GONCALVES	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	12
MARIA CRISTINA BATISTA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	07 – 50% 10h30min – 100%
DANIELE REGINA DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	20
MAIKON WILLIAM DA SILVA FERUTI	MOTORISTA - PSS	VIAÇÃO	04h25min – 100%
LEONEL DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	12
WELLINGTON FELIX LIMA	OPERADOR DE MÁQUINAS	VIAÇÃO	08
MARCIO ANTONIO VIEIRA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	48

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EDUCAÇÃO PROFISSIONALIZANTE

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMOS HORAS
DIEGO IZIDORO LAUTON	VIGIA PATRIMONIAL	CASA-LAR	30
ANDREIA REGINA FERREIRA DOS SANTOS	CUIDADORA	CASA-LAR	60
AMANDA DA SILVA REIS DRAGÃO	CUIDADORA	CASA-LAR	60
AMANDA EMANUELLY FREGOLÃO DE SOUZA	CUIDADORA	CASA-LAR	60
RUDIMAR FAUSTINO	MOTORISTA	SEC DE ASSISTENCIA SOCIAL	60
ANA PAULA DE FREITAS GOMES	AGENTE DE SERVIÇOS	SEC DE ASSISTENCIA SOCIAL	60
MARCIA IZIDORO	PADEIRO	CASA-LAR	60

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E COMUNICAÇÃO

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMOS HORAS
SILVANA APARECIDA JESUS DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	CULTURA E COMUNICAÇÃO	30 – 100% 20 – 50%

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMOS HORAS
JOSÉ DE OLIVEIRA	MOTORISTA	AGRICULTURA	24
LEANDRO AZEVEDO SESTITO	MOTORISTA	AGRICULTURA	45
ADRIANO MASSACHI OKABE	MOTORISTA - PSS	AGRICULTURA	24
CARLA REGINA BARBIERI SIMOES	VETERINÁRIO - PSS	AGRICULTURA	10

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS GOVERNAMENTAIS

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMOS HORAS
LISANDRA CRISTINA DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	ASSUNTOS GOVERNAMENTAIS	48

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMO HORAS
ADRIANA APARECIDA RODRIGUES	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	45H
ANA CAROLINA SIMONI DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	30H
ANA PAULA CASSITTA ARAUJO	AGENTE DE COPA E COZINHA	EDUCAÇÃO	15H
ANDREIA FERNANDA PEREIRA DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	22H30MIN
ARLETE APARECIDA LAU DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	07H30MIN
CARLA CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	30H
CLAUDIA REGINA DE OLIVEIRA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	28H30MIN
DENISE APARECIDA COSTA RAMOS	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	35H
EDINA APARECIDA MARTINS	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	35H
ELAINE CRISTINA DE SOUZA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	15H
ELISANGELA BORGES PELISARI	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	22H30MIN
ESTER DE OLIVEIRA BARROS	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	25H
FABIANA APARECIDA DE OLIVEIRA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	37H30MIN
FATIMA APARECIDA DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	22H30MIN
FERNANDA APARECIDA JULIO ALVES	AGENTE DE COPA E COZINHA	EDUCAÇÃO	37H30MIN
INVELA APARECIDA SENA ALVES DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	15H
JACQUELINE MOREIRA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	22H30MIN
JANETE CAMPOVILA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	30H
JOSIANE APARECIDA DE OLIVEIRA GUSMÃO	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	22H30MIN
JOSIANE BIRELO	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	25H
JOSIANE DE OLIVEIRA MARIANO	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	22H30MIN
LARINE AMANDA DE PAULA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	37H30MIN
LÉIA ERNESTINA DE SOUZA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	35H
LEILA APARECIDA DE LIMA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	10H
LIRIAN APARECIDA DA SILVA CARDOSO CANOVA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	32H30MIN
LUCIANA DA SILVA COSTA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	22H30MIN
MÁRCIA REGINA MADÓGLIO PRINCIPE	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	22H30MIN
MÁRCIA REGINA ROSSO ARANHA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	15H
MARIA CECILIA DOS SANTOS SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	25H
MARIA HELENA GONÇALVES	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	22H30MIN
MARILENE DOS SANTOS E SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	22H30MIN
MARILZA ODETE DE ASSIS	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	32H30MIN
MARTI REGINA DOS SANTOS MARTINS	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	15H
PRISCILA RODRIGUES	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	37H30MIN
ROSA NATALINA GARCIA FIGUEIROBA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	15H
ROSANA LUCIMARA HENRIQUE GOES	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	22H30MIN
ROSINEIDE MARIA DE SOUZA	AGENTE DE COPA E COZINHA	EDUCAÇÃO	45H
SANDRA REGINA DE SOUZA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	35H
SELMA MARIA DA SILVA CUNHA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	25H
SILVANA FERREIRA LIMA ZANÃO	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	15H
SILVIA LEIA LIMA	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	35H
TALITA DAYANE DA CRUZ	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	25H
VIVIAN APARECIDA DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	15H

ZULEIDE APARECIDA FAUSTINO	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	35H

Art. 2°. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 01 de agosto de 2026.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

ANA LUIZA DE OLIVEIRA MOURA
Secretária Municipal de Assuntos Governamentais

ANDRÉ LUIZ MALUZI
Secretário Municipal de Obras e Urbanismo

ANA APARECIDA DEL PADRE GOMES
Secretária Municipal de Cultura e Comunicação

ROSILENE MARQUES FERNANDES FARINHA
Secretária Municipal de Educação

EDEVALDO BARBOSA
Secretário Municipal de Viação e Serviços Públicos

AILTON BARBOZA
Secretário Municipal Interino de Agricultura e Meio Ambiente

JURACI BERNARDINO ALVES
Secretário Municipal de Esporte e Lazer

GABRIELA FANTINATTI DE CAMPOS CARVALHATTI
Secretária Municipal da Saúde

VIVIANI MILLANI TEIXEIRA HATORI
Secretária Municipal de Assistência Social e Educação Profissionalizante

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:D100762A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 108/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 108/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 104/2026

Aos vinte dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, (20/08/2026), decorrente do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2026**, foi expedida a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o disposto nas Leis Federais nº 14.133/2021 que, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o ÓRGÃO GERENCIADOR e o SIGNATÁRIO DA ATA:

Entidade: **MUNICÍPIO DE BALSA NOVA/PR**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob Nº 76.105.527/0001-42, com sede à Av. Brasil, 665, em Balsa Nova-PR, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO**, portador da cédula de identidade RG n.º 7.523.394-9 e do CPF/MF n.º 039.931.399-09, residente e domiciliado na Rodovia Anibal Khoury, nº 1131, Bugre, em Balsa Nova/PR.
Órgão(s) Gerenciador(es)**: Secretaria Municipal de Saúde.**

DO FORNECEDOR
Consideram-se registrados os preços do Signatário da Ata: Empresa **BIO LÓGICA DISTRIBUIDORA EIRELI**, inscrita no CNPJ sob nº. **06.175.908/0001-12**, com endereço na Rua Professora Zelda C. Cursi Mastriani, nº. 265-A, bairro Jardim D'avila, CEP: 86.182-530, na cidade de Cambé/PR, Telefone (43) 3254-6426, endereço eletrônico e-mail biologica@biologicadistribuidora.com.br, neste ato representado pelo(a) Sr(a). LUIS CARLOS DOS SANTOS, inscrito no CPF sob nº. 365.440.519-34 e portador(a) do RG nº 3.586.891-7, conforme relação em anexo

OBJETO
O objeto desta ATA, futura e eventual **"Aquisição de Material de Consumo Hospitalar para atender as necessidades do Centro Médico Bom Jesus e Unidades Básicas de Saúde",** deverão ser entregues, conforme exigido no Edital do Pregão n° 035/2026.

DO FORNECIMENTO E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS
O Órgão Gerenciador efetuará seus pedidos ao Signatário da Ata, através da entrega da Autorização de Fornecimento/Serviço ou Nota de Empenho por onde correrá a despesa, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive fac-símile, na forma descrita no Edital de Pregão Eletrônico Nº 035/2026.
As quantidades serão descritas nas ordens de compra de acordo com as necessidades da Secretaria Requisitante.
Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
O Termo de Referência;

O Edital da Licitação;
A Proposta do contratado;
Eventuais anexos dos documentos supracitados.

DA FORMA DE PAGAMENTO
O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após o protocolo da Nota Fiscal, atestada pela Secretaria solicitante, acompanhada das CNDs do INSS, FGTS e CNDT (débitos trabalhistas), dentro dos seus prazos de validade.
Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pelo**CONTRATANTE**, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:
I = (TX / 100) / 365
EM = I x N x VP, onde:
I = Índice de atualização financeira;
TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;
EM = Encargos moratórios;
N = Nº de dias entre a data prevista para pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela em atraso.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
As despesas decorrentes dos pedidos de fornecimento correrão por conta de recursos orçamentários vigentes no exercício. Serão indicadas as contas, anteriormente à solicitação dos produtos, pela indicação no contrato/nota empenho.

NEGOCIAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o órgão ou a entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no subitem 6.1.1, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado, observado o disposto no item 7, subitem 7.1.3.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 8, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.
Para fins do disposto nocaput, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou pela entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do disposto no item 7, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas naLei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do disposto no subitem 6.2.2, o gerenciador convocará os fornecedores, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrado.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 8, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação do disposto noitem 6.2e no subitem 6.2.1, o órgão ou a entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
Não sendo acatado o pedido de revisão, este será indeferido pelo Município de Balsa Nova e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na Ata de Registro de Preços, sob pena de cancelamento do registro do preço do fornecedor e de aplicação das penalidades administrativas previstas em Lei e no edital.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR
O registro do fornecedor será cancelado pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, quando o fornecedor:
I - descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;
II - não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
III - não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no item 6.2 subitem 6.2.2; ou
IV - sofrer sanção prevista nosincisos IIIouIV docaputdo art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese prevista no inciso IV doitem 7.1, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas novas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento do registro nas hipóteses previstas noitem 7.1será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar oslicitantes que compõem o cadastro de reserva,observada a ordem de classificação.

CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
I - por razão de interesse público;
II-a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
III - se não houver êxito nas negociações, nos termos do disposto no item 6.1 subitem 6.1.3 e no item 6.2 subitem 6.2.4.

DA VIGÊNCIA DA ATA
A Ata de Registro de Preços vigorará por 12 (doze) meses, contados a partir da publicação, sem possibilidade de prorrogação.

SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Nos casos de atraso injustificado, de inexecução parcial, de descumprimento de obrigação convencionada, de falha na execução da Ata ou da contratação respectiva, bem como nos de inexecução total do objeto, garantida a ampla defesa, o fornecedor poderá ser apenado, isoladamente ou juntamente às multas definidas no item 10.3 (e seus subitens), com as seguintes penalidades:
Advertência;
Impedimento de licitar e contratar;
Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
Poderá ser aplicada a sanção de **advertência** nas seguintes condições:
Descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas, bem como, nas situações que ameacem a qualidade do produto/material, serviço ou a integridade patrimonial ou humana;
Outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços do Município de Balsa Nova, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.
Será aplicada **multa** nas seguintes condições:
No caso de atraso injustificado na execução do objeto da Ata de Registro de Preço, será aplicada multa de 0,5% (meio por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 1,0% (um por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de inexecução parcial do objeto contratado, será aplicada multa de 15% (quinze por cento) **sobre o valor da parcela inadimplida**;
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) **sobre o valor da parcela inadimplida**;
No caso de inexecução total do objeto da Ata de Registro de Preço, a multa aplicada será de 30% (trinta por cento) **sobre o valor total do pedido**.
Será configurada a inexecução total na hipótese de descumprimento total das obrigações e responsabilidades assumidas ou quando houver atraso injustificado para início da execução do objeto contratado que supere o prazo máximo de 15 (quinze) dias.
Pelo descumprimento injustificado de outras obrigações que não configurem inexecução total ou parcial, bem como mora no adimplemento, será aplicada multa de 0,2% (zero vírgula dois por cento) sobre o valor **total do pedido**;
Em caso de reincidência, será aplicada a multa de 0,4% (zero vírgula quatro por cento) sobre o valor **total do pedido**.
A fixação da multa compensatória referida nos subitens 10.3.1, 10.3.2 e 10.3.3 não obsta o ajuizamento de demanda buscando indenização suplementar em favor do Município de Balsa Nova, sendo o dano superior ao percentual referido.
As sanções de que trata os subitens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 poderão ser aplicadas juntamente com as multas previstas no presente instrumento, garantindo o exercício de defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 15 (quinze)dias úteis.
O valor da multa poderá ser descontado da fatura devida ao fornecedor.
Se o valor da fatura for insuficiente, fica o fornecedor obrigado a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.
Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pelo fornecedor ao Município de Balsa Nova, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.
O valor devido e não recolhido no prazo assinalado no subitem 10.10 será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa e cobrado mediante o processo de execução fiscal, com os encargos legais devidos, segundo o que estabelece a Lei nº 6.830/80.
A aplicação das penalidades não prejudica o direito do Município de recorrer às garantias contratuais, com o objetivo de ressarcir-se dos prejuízos que lhe tenha causado a pessoa física ou jurídica inadimplente, podendo ainda reter créditos decorrentes da Ata de Registro de Preços ou promover a cobrança judicial ou extrajudicial de eventuais perdas e danos.

ANTICORRUPÇÃO
As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

PUBLICIDADE
O extrato desta ata será publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná (AMP), pelo Município de Balsa Nova – PR.
Em virtude da indispensabilidade da divulgação dos dados constantes nos documentos de habilitação, da proposta de preço e das Atas de Registro de Preço, conforme a Lei nº 12.527/11 (Lei de Acesso à Informação – LAI) e a Lei n. º 13.709/18 – (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), o licitante desde já dá ciência e consentimento para a sua divulgação.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
O beneficiário do presente registro de preços assume o compromisso de fornecer os produtos objeto desta ata, até as quantidades máximas referidas/estimadas, pelo preço registrado, durante o prazo de validade da Ata, em conformidade com o edital do Pregão Eletrônico Nº 035/2026 para Registro de Preços.
O fornecedor não poderá subcontratar ou transferir a terceiros os serviços previstos no objeto desta ata, salvo expressa autorização do Município de Balsa Nova.
Esta Ata de Registro de Preços não obriga o Órgão Gerenciador a firmar as contratações com o Signatário da Ata.
Ficará o SIGNATÁRIO, em caso da CONTRATANTE iniciar procedimento judicial relativo o cumprimento das obrigações, sujeito além das multas previstas, também ao pagamento das custas e Honorários Advocatícios de 20% (vinte por cento) sobre o valor da causa.
O Signatário da Ata deverá manter, enquanto vigorar o Registro de Preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pelo Edital de Pregão Eletrônico Nº 035/2026.
Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando todos os seus dispositivos, o edital de Pregão Eletrônico Nº 035/2026, as Autorizações de Fornecimento/Empenho com os termos aditados e a proposta do Signatário da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.
As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a procedeu, serão dirimidas no Foro De Campo Largo/PR, esgotadas as vias administrativas.

Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo Prefeito Municipal de Balsa Nova, e pelo representante do Signatário, e duas testemunhas.

MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
Órgão Gerenciador

BIO LÓGICA DISTRIBUIDORA EIRELI
SIGNATÁRIO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Testemunha:
CPF:

Testemunha:
CPF:

ANEXO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 108/2026

Signatário da Ata: Empresa **BIO LÓGICA DISTRIBUIDORA EIRELI**, inscrita no CNPJ sob nº. **06.175.908/0001-12**.

Relação de objetos registrados:

Lote	Item	Descrição	Marca/ Fabricante	Unid. Med.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
74	1	Indicador Biológico para Monitorar Ciclos de Esterilização a Vapor. Resultado 24h.	DTECH	UNID.	300	2,10	630,00
VALOR TOTAL: R$ 630,00 (seiscentos e trinta reais)							

Publicado por:
Loriane Aggio
Código Identificador:A2D4CCA3

ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 112/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 112/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 104/2026

Aos vinte dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, (20/08/2026), decorrente do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2026**, foi expedida a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o disposto nas Leis Federais nº 14.133/2021 que, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o ÓRGÃO GERENCIADOR e o SIGNATÁRIO DA ATA:

Entidade: **MUNICÍPIO DE BALSA NOVA/PR**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob Nº 76.105.527/0001-42, com sede à Av. Brasil, 665, em Balsa Nova-PR, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO**, portador da cédula de identidade RG n.º 7.523.394-9 e do CPF/MF n.º 039.931.399-09, residente e domiciliado na Rodovia Anibal Khoury, nº 1131, Bugre, em Balsa Nova/PR.
Órgão(s) Gerenciador(es)**: Secretaria Municipal de Saúde.**

DO FORNECEDOR
Consideram-se registrados os preços do Signatário da Ata: Empresa **ELO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA.**, inscrita no CNPJ sob nº. **11.128.636/0001-30**, com endereço na Avenida Rio Grande do Sul, nº. 2767, bairro: Jardim América, CEP: 87.502-400, na cidade de Umuarama/PR, Telefone (44) 98448-3577, endereço eletrônico e-mail admelodistribuidora@gmail.com, neste ato representado pelo Sr. ORIOLVADO PESTANA, inscrito no CPF sob nº. 759.075.509-53 e portador do RG nº 5.378.123-3, conforme relação em anexo

OBJETO
O objeto desta ATA, futura e eventual **"Aquisição de Material de Consumo Hospitalar para atender as necessidades do Centro Médico Bom Jesus e Unidades Básicas de Saúde",** deverão ser entregues, conforme exigido no Edital do Pregão n° 035/2026.

DO FORNECIMENTO E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS
O Órgão Gerenciador efetuará seus pedidos ao Signatário da Ata, através da entrega da Autorização de Fornecimento/Serviço ou Nota de Empenho por onde correrá a despesa, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive fac-símile, na forma descrita no Edital de Pregão Eletrônico Nº 035/2026.
As quantidades serão descritas nas ordens de compra de acordo com as necessidades da Secretaria Requisitante.
Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
O Termo de Referência;
O Edital da Licitação;
A Proposta do contratado;
Eventuais anexos dos documentos supracitados.

DA FORMA DE PAGAMENTO
O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após o protocolo da Nota Fiscal, atestada pela Secretaria solicitante, acompanhada das CNDs do INSS, FGTS e CNDT (débitos trabalhistas), dentro dos seus prazos de validade.
Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pelo**CONTRATANTE**, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:
I = (TX / 100) / 365
EM = I x N x VP, onde:
I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;
EM = Encargos moratórios;
N = Nº de dias entre a data prevista para pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela em atraso.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
As despesas decorrentes dos pedidos de fornecimento correrão por conta de recursos orçamentários vigentes no exercício. Serão indicadas as contas, anteriormente à solicitação dos produtos, pela indicação no contrato/nota empenho.

NEGOCIAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o órgão ou a entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no subitem 6.1.1, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado, observado o disposto no item 7, subitem 7.1.3.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 8, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.
Para fins do disposto nocaput, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou pela entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do disposto no item 7, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas naLei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do disposto no subitem 6.2.2, o gerenciador convocará os fornecedores, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrado.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 8, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação do disposto noitem 6.2e no subitem 6.2.1, o órgão ou a entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
Não sendo acatado o pedido de revisão, este será indeferido pelo Município de Balsa Nova e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na Ata de Registro de Preços, sob pena de cancelamento do registro do preço do fornecedor e de aplicação das penalidades administrativas previstas em Lei e no edital.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR
O registro do fornecedor será cancelado pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, quando o fornecedor:
I - descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;
II - não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
III - não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no item 6.2 subitem 6.2.2; ou
IV - sofrer sanção prevista nosincisos IIIouIV docaputdo art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese prevista no inciso IV doitem 7.1, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas novas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento do registro nas hipóteses previstas noitem 7.1será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar oslicitantes que compõem o cadastro de reserva,observada a ordem de classificação.

CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
I - por razão de interesse público;
II-a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
III - se não houver êxito nas negociações, nos termos do disposto no item 6.1 subitem 6.1.3 e no item 6.2 subitem 6.2.4.

DA VIGÊNCIA DA ATA
A Ata de Registro de Preços vigorará por 12 (doze) meses, contados a partir da publicação, sem possibilidade de prorrogação.

SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
Nos casos de atraso injustificado, de inexecução parcial, de descumprimento de obrigação convencionada, de falha na execução da Ata ou da contratação respectiva, bem como nos de inexecução total do objeto, garantida a ampla defesa, o fornecedor poderá ser apenado, isoladamente ou juntamente às multas definidas no item 10.3 (e seus subitens), com as seguintes penalidades:
Advertência;
Impedimento de licitar e contratar;
Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
Poderá ser aplicada a sanção de **advertência** nas seguintes condições:
Descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas, bem como, nas situações que ameacem a qualidade do produto/material, serviço ou a integridade patrimonial ou humana;
Outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços do Município de Balsa Nova, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.
Será aplicada **multa** nas seguintes condições:

No caso de atraso injustificado na execução do objeto da Ata de Registro de Preço, será aplicada multa de 0,5% (meio por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 1,0% (um por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de inexecução parcial do objeto contratado, será aplicada multa de 15% (quinze por cento) **sobre o valor da parcela inadimplida**;
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) **sobre o valor da parcela inadimplida**;
No caso de inexecução total do objeto da Ata de Registro de Preço, a multa aplicada será de 30% (trinta por cento) **sobre o valor total do pedido**.
Será configurada a inexecução total na hipótese de descumprimento total das obrigações e responsabilidades assumidas ou quando houver atraso injustificado para início da execução do objeto contratado que supere o prazo máximo de 15 (quinze) dias.
Pelo descumprimento injustificado de outras obrigações que não configurem inexecução total ou parcial, bem como mora no adimplemento, será aplicada multa de 0,2% (zero vírgula dois por cento) sobre o valor **total do pedido**;
Em caso de reincidência, será aplicada a multa de 0,4% (zero vírgula quatro por cento) sobre o valor **total do pedido**.
A fixação da multa compensatória referida nos subitens 10.3.1, 10.3.2 e 10.3.3 não obsta o ajuizamento de demanda buscando indenização suplementar em favor do Município de Balsa Nova, sendo o dano superior ao percentual referido.
As sanções de que trata os subitens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 poderão ser aplicadas juntamente com as multas previstas no presente instrumento, garantindo o exercício de defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 15 (quinze)dias úteis.
O valor da multa poderá ser descontado da fatura devida ao fornecedor.
Se o valor da fatura for insuficiente, fica o fornecedor obrigado a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.
Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pelo fornecedor ao Município de Balsa Nova, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.
O valor devido e não recolhido no prazo assinalado no subitem 10.10 será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa e cobrado mediante o processo de execução fiscal, com os encargos legais devidos, segundo o que estabelece a Lei nº 6.830/80.
A aplicação das penalidades não prejudica o direito do Município de recorrer às garantias contratuais, com o objetivo de ressarcir-se dos prejuízos que lhe tenha causado a pessoa física ou jurídica inadimplente, podendo ainda reter créditos decorrentes da Ata de Registro de Preços ou promover a cobrança judicial ou extrajudicial de eventuais perdas e danos.

ANTICORRUPÇÃO
As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

PUBLICIDADE
O extrato desta ata será publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná (AMP), pelo Município de Balsa Nova – PR.
Em virtude da indispensabilidade da divulgação dos dados constantes nos documentos de habilitação, da proposta de preço e das Atas de Registro de Preço, conforme a Lei nº 12.527/11 (Lei de Acesso à Informação – LAI) e a Lei n. º 13.709/18 – (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), o licitante desde já dá ciência e consentimento para a sua divulgação.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
O beneficiário do presente registro de preços assume o compromisso de fornecer os produtos objeto desta ata, até as quantidades máximas referidas/estimadas, pelo preço registrado, durante o prazo de validade da Ata, em conformidade com o edital do Pregão Eletrônico Nº 035/2026 para Registro de Preços.
O fornecedor não poderá subcontratar ou transferir a terceiros os serviços previstos no objeto desta ata, salvo expressa autorização do Município de Balsa Nova.
Esta Ata de Registro de Preços não obriga o Órgão Gerenciador a firmar as contratações com o Signatário da Ata.
Ficará o SIGNATÁRIO, em caso da CONTRATANTE iniciar procedimento judicial relativo o cumprimento das obrigações, sujeito além das multas previstas, também ao pagamento das custas e Honorários Advocatícios de 20% (vinte por cento) sobre o valor da causa.
O Signatário da Ata deverá manter, enquanto vigorar o Registro de Preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pelo Edital de Pregão Eletrônico Nº 035/2026.
Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando todos os seus dispositivos, o edital de Pregão Eletrônico Nº 035/2026, as Autorizações de Fornecimento/Empenho com os termos aditados e a proposta do Signatário da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.
As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a procedeu, serão dirimidas no Foro De Campo Largo/PR, esgotadas as vias administrativas.
Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo Prefeito Municipal de Balsa Nova, e pelo representante do Signatário, e duas testemunhas.

MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
Órgão Gerenciador

ELO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA.
SIGNATÁRIO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Testemunha:
CPF:

Testemunha:
CPF:

ANEXO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 112/2026

Signatário da Ata: Empresa **ELO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA.**, inscrita no CNPJ sob nº. **11.128.636/0001-30**.

Relação de objetos registrados:

Lote	Item	Descrição	Marca/ Fabricante	Unid. Med.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
39	1	Compressa Cirúrgica Estéril Gaze e Algodão 15cm x 30cm.	ERIMAR	UNID.	20.000	0,96	19.200,00
VALOR TOTAL: R$ 19.200,00 (dezenove mil, duzentos reais)							

Publicado por:
Loriane Aggio
Código Identificador:E3D441D5

ADMINISTRAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 116/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 116/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 104/2026

Aos vinte dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, (20/08/2026), decorrente do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2026**, foi expedida a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o disposto nas Leis Federais nº 14.133/2021 que, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o ÓRGÃO GERENCIADOR e o SIGNATÁRIO DA ATA:

Entidade: **MUNICÍPIO DE BALSA NOVA/PR**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob Nº 76.105.527/0001-42, com sede à Av. Brasil, 665, em Balsa Nova-PR, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO**, portador da cédula de identidade RG n.º 7.523.394-9 e do CPF/MF n.º 039.931.399-09, residente e domiciliado na Rodovia Anibal Khoury, nº 1131, Bugre, em Balsa Nova/PR.
Órgão(s) Gerenciador(es)**: Secretaria Municipal de Saúde.**

DO FORNECEDOR
Consideram-se registrados os preços do Signatário da Ata: Empresa **LICITE SAUDE COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.**, inscrita no CNPJ sob nº. **34.223.536/0001-98**, com endereço na Rod Rodovia PR-317, nº. 6752, bairro Parque Industrial 200, CEP: 87.035-510, na cidade de Maringá/PR, Telefone (44) 3354-5826, endereço eletrônico e-mail licitacao@licitesaude.com.br, neste ato representado pelo Sr. MARCOS HENRIQUE LAHOUD, inscrito no CPF sob nº. 000.744.681-03 e portador do RG nº 15466272-3, conforme relação em anexo.

OBJETO
O objeto desta ATA, futura e eventual **"Aquisição de Material de Consumo Hospitalar para atender as necessidades do Centro Médico Bom Jesus e Unidades Básicas de Saúde",** deverão ser entregues, conforme exigido no Edital do Pregão n° 035/2026.

DO FORNECIMENTO E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS
O Órgão Gerenciador efetuará seus pedidos ao Signatário da Ata, através da entrega da Autorização de Fornecimento/Serviço ou Nota de Empenho por onde correrá a despesa, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive fac-símile, na forma descrita no Edital de Pregão Eletrônico Nº 035/2026.
As quantidades serão descritas nas ordens de compra de acordo com as necessidades da Secretaria Requisitante.
Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
O Termo de Referência;
O Edital da Licitação;
A Proposta do contratado;
Eventuais anexos dos documentos supracitados.

DA FORMA DE PAGAMENTO
O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após o protocolo da Nota Fiscal, atestada pela Secretaria solicitante, acompanhada das CNDs do INSS, FGTS e CNDT (débitos trabalhistas), dentro dos seus prazos de validade.
Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pelo**CONTRATANTE**, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:
I = (TX / 100) / 365
EM = I x N x VP, onde:
I = Índice de atualização financeira;
TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;
EM = Encargos moratórios;
N = Nº de dias entre a data prevista para pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela em atraso.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
As despesas decorrentes dos pedidos de fornecimento correrão por conta de recursos orçamentários vigentes no exercício. Serão indicadas as contas, anteriormente à solicitação dos produtos, pela indicação no contrato/nota empenho.

NEGOCIAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o órgão ou a entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

Na hipótese prevista no subitem 6.1.1, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado, observado o disposto no item 7, subitem 7.1.3.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 8, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.
Para fins do disposto nocaput, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou pela entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do disposto no item 7, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas naLei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do disposto no subitem 6.2.2, o gerenciador convocará os fornecedores, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrado.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 8, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação do disposto noitem 6.2e no subitem 6.2.1, o órgão ou a entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
Não sendo acatado o pedido de revisão, este será indeferido pelo Município de Balsa Nova e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na Ata de Registro de Preços, sob pena de cancelamento do registro do preço do fornecedor e de aplicação das penalidades administrativas previstas em Lei e no edital.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR
O registro do fornecedor será cancelado pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, quando o fornecedor:
I - descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;
II - não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
III - não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no item 6.2 subitem 6.2.2; ou
IV - sofrer sanção prevista nosincisos IIIouIV docaputdo art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese prevista no inciso IV doitem 7.1, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas novas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento do registro nas hipóteses previstas noitem 7.1será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar oslicitantes que compõem o cadastro de reserva,observada a ordem de classificação.

CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
I - por razão de interesse público;
II-a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
III - se não houver êxito nas negociações, nos termos do disposto no item 6.1 subitem 6.1.3 e no item 6.2 subitem 6.2.4.

DA VIGÊNCIA DA ATA
A Ata de Registro de Preços vigorará por 12 (doze) meses, contados a partir da publicação, sem possibilidade de prorrogação.

SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
Nos casos de atraso injustificado, de inexecução parcial, de descumprimento de obrigação convencionada, de falha na execução da Ata ou da contratação respectiva, bem como nos de inexecução total do objeto, garantida a ampla defesa, o fornecedor poderá ser apenado, isoladamente ou juntamente às multas definidas no item 10.3 (e seus subitens), com as seguintes penalidades:
Advertência;
Impedimento de licitar e contratar;
Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
Poderá ser aplicada a sanção de **advertência** nas seguintes condições:
Descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas, bem como, nas situações que ameacem a qualidade do produto/material, serviço ou a integridade patrimonial ou humana;
Outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços do Município de Balsa Nova, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.
Será aplicada **multa** nas seguintes condições:
No caso de atraso injustificado na execução do objeto da Ata de Registro de Preço, será aplicada multa de 0,5% (meio por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 1,0% (um por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de inexecução parcial do objeto contratado, será aplicada multa de 15% (quinze por cento) **sobre o valor da parcela inadimplida**;
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) **sobre o valor da parcela inadimplida**;
No caso de inexecução total do objeto da Ata de Registro de Preço, a multa aplicada será de 30% (trinta por cento) **sobre o valor total do pedido**.
Será configurada a inexecução total na hipótese de descumprimento total das obrigações e responsabilidades assumidas ou quando houver atraso injustificado para início da execução do objeto contratado que supere o prazo máximo de 15 (quinze) dias.
Pelo descumprimento injustificado de outras obrigações que não configurem inexecução total ou parcial, bem como mora no adimplemento, será aplicada multa de 0,2% (zero vírgula dois por cento) sobre o valor **total do pedido**;
Em caso de reincidência, será aplicada a multa de 0,4% (zero vírgula quatro por cento) sobre o valor **total do pedido**.
A fixação da multa compensatória referida nos subitens 10.3.1, 10.3.2 e 10.3.3 não obsta o ajuizamento de demanda buscando indenização suplementar em favor do Município de Balsa Nova, sendo o dano superior ao percentual referido.

As sanções de que trata os subitens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 poderão ser aplicadas juntamente com as multas previstas no presente instrumento, garantindo o exercício de defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 15 (quinze)dias úteis.
O valor da multa poderá ser descontado da fatura devida ao fornecedor.
Se o valor da fatura for insuficiente, fica o fornecedor obrigado a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.
Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pelo fornecedor ao Município de Balsa Nova, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.
O valor devido e não recolhido no prazo assinalado no subitem 10.10 será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa e cobrado mediante o processo de execução fiscal, com os encargos legais devidos, segundo o que estabelece a Lei nº 6.830/80.
A aplicação das penalidades não prejudica o direito do Município de recorrer às garantias contratuais, com o objetivo de ressarcir-se dos prejuízos que lhe tenha causado a pessoa física ou jurídica inadimplente, podendo ainda reter créditos decorrentes da Ata de Registro de Preços ou promover a cobrança judicial ou extrajudicial de eventuais perdas e danos.

ANTICORRUPÇÃO
As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

PUBLICIDADE
O extrato desta ata será publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná (AMP), pelo Município de Balsa Nova – PR.
Em virtude da indispensabilidade da divulgação dos dados constantes nos documentos de habilitação, da proposta de preço e das Atas de Registro de Preço, conforme a Lei nº 12.527/11 (Lei de Acesso à Informação – LAI) e a Lei n. º 13.709/18 – (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), o licitante desde já dá ciência e consentimento para a sua divulgação.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
O beneficiário do presente registro de preços assume o compromisso de fornecer os produtos objeto desta ata, até as quantidades máximas referidas/estimadas, pelo preço registrado, durante o prazo de validade da Ata, em conformidade com o edital do Pregão Eletrônico Nº 035/2026 para Registro de Preços.
O fornecedor não poderá subcontratar ou transferir a terceiros os serviços previstos no objeto desta ata, salvo expressa autorização do Município de Balsa Nova.
Esta Ata de Registro de Preços não obriga o Órgão Gerenciador a firmar as contratações com o Signatário da Ata.
Ficará o SIGNATÁRIO, em caso da CONTRATANTE iniciar procedimento judicial relativo o cumprimento das obrigações, sujeito além das multas previstas, também ao pagamento das custas e Honorários Advocatícios de 20% (vinte por cento) sobre o valor da causa.
O Signatário da Ata deverá manter, enquanto vigorar o Registro de Preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pelo Edital de Pregão Eletrônico Nº 035/2026.
Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando todos os seus dispositivos, o edital de Pregão Eletrônico Nº 035/2026, as Autorizações de Fornecimento/Empenho com os termos aditados e a proposta do Signatário da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.
As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a procedeu, serão dirimidas no Foro De Campo Largo/PR, esgotadas as vias administrativas.
Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo Prefeito Municipal de Balsa Nova, e pelo representante do Signatário, e duas testemunhas.

MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
Órgão Gerenciador

LICITE SAUDE COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.
Signatário da Ata de Registro de Preços

Testemunha:
CPF:

Testemunha:
CPF:

ANEXO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 116/2026

Signatário da Ata: Empresa **LICITE SAUDE COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.**, inscrita no CNPJ sob nº. **34.223.536/0001-98**.

Relação de objetos registrados:

Lote	Item	Descrição	Marca/ Fabricante	Unid. Med.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
29	1	Cateter Intravenoso Periférico 20G. Sem dispositivo de segurança.	M2LIFE	UNID.	4.000	0,60	2.400,00
30	1	Cateter Intravenoso Periférico 22G. Sem dispositivo de segurança.	M2LIFE	UNID.	7.000	0,60	4.200,00
31	1	Cateter Intravenoso Periférico 24G. Sem dispositivo de segurança.	M2LIFE	UNID.	5.000	0,60	3.000,00
37	1	Coletor de Materiais Perfurocortantes Papelão 13L.	DESCARBOX	UNID	600	4,80	2.880,00
50	1	Equipo Macrogotas para Infusão de Soluções Parenterais. Fabricado em PVC; Tubo de 1,50m com ponta perfurante e	M2LIFE	UNID.	12.000	0,62	7.440,00

		tampa protetora; Pinça rolete e corta fluxo; Injetor lateral; Conector tipo luer universal; Câmara gotejadora com entrada de ar com filtro hidrófobo e bacteriológico. Embalado individualmente.					
75	1	Infusor 2 vias com clamp. Componentes: Extensão dupla em PVC cristal; 1 conector macho; 2 conectores fêmea; Tubo flexível PVC 18cm; Duas vias com clamp; Clamp e tampa em cores diferentes; Conector luer lock com tampa.	M2LIFE	UNID.	10.000	0,45	4.500,00
107	1	Seringa Descartável 3ml Luer Lock Sem Agulha. Hipodérmica, atóxica e apirogênica. Confeccionada em polipropileno. Esterilizadas por óxido de etileno. Embaladas individualmente.	SR	UNID.	25.000	0,14	3.500,00
108	1	Seringa Descartável 5ml Luer Lock Sem Agulha. Hipodérmica, atóxica e apirogênica. Confeccionada em polipropileno. Esterilizadas por óxido de etileno. Embaladas individualmente.	SR	UNID.	25.000	0,17	4.250,00
VALOR TOTAL: R$ 32.170,00 (trinta e dois mil, cento e setenta reais)							

Publicado por:
Loriane Aggio
Código Identificador:A0BE0791

ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2026

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 195/2026
PROTOCOLO Nº 19980/2026

CONTRATANTE

MUNICÍPIO DE BALSA NOVA - PR, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob Nº 76.105.527/0001-42, com sede à Av. Brasil, 665, em Balsa Nova-PR, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO**, portador da cédula de identidade RG n.º 7.523.394-9 e do CPF/MF n.º 039.931.399-09, residente e domiciliado na Rodovia Anibal Khoury, nº 1131, Bugre, em Balsa Nova/PR.

OBJETO

AUTORIZO a DISPENSA de licitação que tem por objetivo a **prestação de serviços para manutenção periódica (revisão) dos veículos SPIN – PLACAS: UBU9D50 e UBS8H20 em período de garantia**, nos termos do inciso IV alínea "*a",* do artigo 75 da Lei Federal nº 14.133/2021.

CONTRATADO(A)

FORNECEDOR: METRONORTE COMERCIAL DE VEÍCULOS LTDA. inscrito no CNPJ/CPF sob nº 05.035.532/0004-20 com sede na Avenida das Torres, nº 1680, Bairro: São Cristóvão, CEP: 83.040-300 na cidade de São José dos Pinhais/PR.

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	1	Filtro de óleo	Un.	2	58,50	117,00
1	2	Óleo 0W20	Litros	8	115,62	924,96
1	3	Vedador de Borracha	Un.	2	25,69	51,38
1	4	Troca de óleo (serviço)	Un.	200	0,10	20,00

Total: R$ 1.113,34 (um mil, cento e treze reais e trinta e quatro centavos)

DOTAÇÕES

PROGRAMÁTICA	FONTE	DESCRIÇÃO
12001103010016211333903000000	1164	MATERIAL DE CONSUMO
12001103010016211333903900000	21155	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Balsa Nova, em 24 de Agosto de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loriane Aggio
Código Identificador:257E2972

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 24/2026

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 24/2026
PROTOCOLO 2026/08/293619
CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – ESTADO DO PARANÁ**
CNPJ nº 80.874.100/0001-86.

CONTRATADA: I.M FERRAMENTAS MOTORIZADAS LTDA - EPP

CNPJ: 77.803.054/0001-10.

OBJETO: O presente contrato tem por objeto aquisição de equipamentos, peças e materiais para manutenção e utilização de roçadeiras e sopradores, destinados às atividades de manutenção e limpeza de áreas públicas conforme as especificações técnicas, condições, quantidades e acordo com as especificações técnicas descritas abaixo:

Item	Descrição dos Itens	Qtde.	Unid.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
1	CAIXA DE TRANSMISSÃO PARA ROÇADEIRA PROFISSIONAL: caixa de transmissão completa, nova, sem uso, destinada a roçadeira profissional a gasolina, compatível com STIHL FS 460 ou equipamento equivalente ou de qualidade superior; confeccionada em material de alta resistência e adequada para utilização em condições severas e operação contínua; composta por carcaça, engrenagens, rolamentos, eixo de transmissão e demais componentes necessários ao perfeito funcionamento do conjunto; deverá possuir sistema de fixação, encaixe, dimensões e acoplamento compatíveis com a roçadeira e com as ferramentas de corte utilizadas no equipamento; deverá suportar as rotações e esforços mecânicos característicos de roçadeiras profissionais de alta potência, garantindo transmissão eficiente do movimento e adequada durabilidade. Produto novo, original ou compatível de qualidade igual ou superior, sem sinais de recondicionamento ou recuperação, acompanhado de garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação. Marca de referência: STIHL, modelo compatível com FS 460, similar ou de qualidade superior.	10	Unid.	**R$ 440,00**	R$ 4.400,00
2	FIO DE CORTE PARA ROÇADEIRA PROFISSIONAL: fio de corte confeccionado em nylon de alta resistência e durabilidade, destinado à utilização em roçadeiras profissionais a gasolina, compatível com cabeçotes de corte para roçadeiras de alta potência; diâmetro mínimo de 3,3 mm, com perfil quadrado, estrela, redondo ou outro perfil de desempenho equivalente ou superior, proporcionando elevada resistência à abrasão, impacto e ruptura; indicado para corte de grama, capim, ervas daninhas, vegetação rasteira e vegetação de média resistência. Deverá apresentar boa flexibilidade, resistência ao desgaste e adequado desempenho durante operação contínua. Produto novo, sem uso, acondicionado em embalagem original do fabricante, devidamente identificada quanto à marca, especificação, diâmetro e comprimento ou peso do produto. Deverá ser compatível com roçadeira profissional STIHL FS 460 ou equipamento de especificações equivalentes ou superiores. Marca de referência: STIHL, similar ou de qualidade superior.	###	Mt	**R$ 2,00**	R$ 3.000,00
3	Óleo lubrificante para motores de dois tempos, de alto desempenho, indicado para motores 2T, 2-MIX e/ou 4-MIX, destinado à utilização em roçadeiras, sopradores e equipamentos similares, com propriedades antidesgaste, anticorrosiva e detergente, indicado para mistura na proporção de 1:50, embalagem de 500 ml. Marca de referência: STIHL 8017 H, similar ou de qualidade superior.	100	Unid.	**R$ 46,00**	R$ 4.600,00
4	Soprador costal a combustão, profissional, equipado com motor de alta performance, tipo 4-MIX® ou tecnologia equivalente, com cilindrada mínima de 79 cm³, potência mínima de 3,2 kW (aproximadamente 4,3 HP), vazão máxima de ar mínima de 2.000 m³/h, força de sopro mínima de 40 N, sistema antivibração, sistema de partida manual, tanque de combustível com capacidade compatível com operação prolongada, estrutura ergonômica com cintos largos, acolchoados e reguláveis, cinto peitoral, empunhadura multifuncional e controle de velocidade. Peso máximo de 11 kg sem combustível. Deve acompanhar tubo soprador, bico(s) de sopro, conjunto de fixação, manual de instruções em português e kit básico de ferramentas. Garantia mínima de 12 meses e assistência técnica autorizada em território nacional. Produto novo, sem uso, atendendo às normas de segurança e emissões vigentes. MARCA REFERÊNCIA: STIHL, MODELO BR 800, SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.	2	Unid.	**R$ 4.490,00**	R$ 8.980,00
5	ROÇADEIRA PROFISSIONAL A GASOLINA: nova, de uso profissional, tipo lateral, equipada com motor de 2 tempos, com tecnologia de redução de emissões, 2-MIX ou equivalente; cilindrada mínima de 45 cm³; potência mínima de 2,8 cv; rotação de marcha lenta de aproximadamente 2.700 rpm; peso máximo de 8,8 kg, sem combustível, ferramenta de corte e proteção; sistema antivibratório; capacidade mínima do tanque de combustível de 0,75 litro; empunhadura tipo guidão (bike), multifuncional e ajustável; eixo de transmissão rígido; diâmetro do círculo de corte mínimo de 420 mm. Deverá acompanhar cinta dupla de suporte para os ombros, óculos de proteção, proteção para ferramenta de corte, cabeçote para fio de nylon, lâmina de corte compatível, jogo/conjunto de ferramentas para manutenção e manual de instruções em português. Produto novo, sem uso, com garantia mínima de 12 meses e assistência técnica autorizada em território nacional. Marca de referência: STIHL, modelo FS 460, ou equivalente ou de qualidade superior.	4	Unid.	**R$ 4.400,00**	R$ 17.600,00
Valor Total do Lote R$ 38.580,00					

VALOR: **R$ 38.580,00(trinta e oito mil quinhentos e oitenta reais).**
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: nº06.00 – Departamento de Obras e Serviços Urbanos; 06.01 – Divisão de Obras e Serviços Urbanos; 15.452.0006.2.012 – Atividades Operacionais da Divisão de Obras e Serviços Urbanos; 44.90.52 -Equipamentos e Material Permanente; Despesa 1458; Fonte de Recurso Livre.
JUSTIFICATIVA: Art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21.

Bom Sucesso do Sul, 24 de agosto de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Josiane Folle
Código Identificador:8820A310

LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL – PR.
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026 – *REGISTRO DE PREÇOS 27/2026 (Processo Licitatório 85/2026)*
De acordo com o parecer jurídico e em concordância com a Ata Eletrônica, de Abertura do processo licitatório na modalidade de **Pregão Eletrônico nº 37/2026**, que teve como objeto o **Registro de Preços para futura e eventual aquisição de tecidos, aviamentos e materiais diversos destinados ao desenvolvimento das oficinas, projetos e atividades do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), executados pelo Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), em atendimento aos usuários do Cadastro Único, beneficiários do Programa Bolsa Família e demais famílias em situação de vulnerabilidade social do Município de Bom Sucesso do Sul – PR. Compreende, ainda, a aquisição de linhas, tecidos, aviamentos e materiais correlatos destinados à confecção de roupas, figurinos, fantasias, adereços e demais itens utilizados em apresentações culturais, eventos e atividades institucionais, especialmente aquelas relacionadas ao evento Natal de Luz,** observadas as especificações técnicas, quantidades estimadas e demais condições estabelecidas no Termo de Referência, que é disponibilizado em documento próprio que complemente as informações constantes deste edital e seus anexos, **HOMOLOGO** por seus próprios fundamentos determinando que seja **ADJUDICADO** o seu objeto a favor das empresas abaixo descritas, junto com seus itens e valores relacionados:
EMPRESA FORNECEDORA: MARLI SALETE SFOGGIA - ME - CNPJ: 02.329.391/0001-18

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTDE.	UNID.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL ITEM (R$)
10	Bola de isopor 0,70 mm.	500	unidade	Styroform	9,30	4.650,00
11	Bola de isopor 100 mm.	500	unidade	Styroform	10,65	5.325,00
12	Bola de isopor 125 mm.	500	unidade	Styroform	10,00	5.000,00
13	Bola de isopor 200 mm.	500	unidade	Styroform	10,65	5.325,00
15	Bola de isopor 60 mm.	500	unidade	Styroform	7,00	3.500,00
19	Cantoneira para caixa de MDF pequeno com bolinha – Kit com 4 unidades.	100	pacote	Armarinho São José	27,00	2.700,00
22	Cola branca extra adesivo PVA 500 gr.	100	unidade	Tek Bond	22,65	2.265,00

24	Cuias para chimarrão, de porungo revestidas com capa de material próprio para bordar, espuma expansiva, bocal polido de alumínio e pintura automotivo, com pé de PVC para decorar com pérolas.	150	unidade	Porto das Cuias	42,00	6.300,00
34	Fita natalina 38 mm peça com 10 mt.	50	rolo	Maluli	38,00	1.900,00
35	Fita natalina 63 mm peça com 10 mt.	50	rolo	Maluli	52,00	2.600,00
41	Laca Indiana Frasco de 100 ml.	50	unidade	Acrilex	45,65	2.282,50
48	Meia pérola abs 10 mm pacote com 500gr. Cor Pérola.	50	pacote	Aza Import	50,00	2.500,00
49	Meia pérola abs 12 mm pacote com 500gr. Cor Pérola.	50	pacote	Aza Import	56,00	2.800,00
50	Meia pérola abs 6 mm pacote com 500gr. Cor Branca.	50	pacote	Aza Import	48,00	2.400,00
51	Meia pérola abs 6 mm pacote com 500gr. Cor Pérola.	50	pacote	Aza Import	48,00	2.400,00
52	Meia pérola abs 8 mm pacote com 500gr. Cor branca.	50	pacote	Aza Import	48,00	2.400,00
53	Meia pérola abs 8 mm pacote com 500gr. Cor Pérola.	50	pacote	Aza Import	46,00	2.300,00
54	Meia pérola abs 10 mm pacote com 500gr. Cor branca.	50	pacote	Aza Import	48,00	2.400,00
55	Meia pérola abs 12 mm pacote com 500gr. Cor branca.	50	pacote	Aza Import	53,00	2.650,00
57	Olho de urso grande que mexe.	50	unidade	Nybc	20,65	1.032,50
58	Olho de Urso médio que mexe.	50	unidade	Nybc	20,00	1.000,00
59	Olho de urso pequeno que mexe.	50	unidade	Nybc	21,30	1.065,00
62	Papel manteiga.	50	unidade	Santex	3,30	165,00
64	Pérola abs 10 mm pacote com 500gr. Com furo. Cor Pérola.	50	pacote	Aza Import	51,90	2.595,00
65	Pérola abs 12 mm pacote com 500gr. Com furo. Cor Pérola.	50	pacote	Aza Import	56,00	2.800,00
66	Pérola abs 6 mm pacote com 500gr. Com furo. Cor Pérola.	50	pacote	Aza Import	49,00	2.450,00
67	Pérola abs 8 mm pacote com 500gr. Com furo. Cor Pérola.	50	pacote	Aza Import	49,00	2.450,00
72	Pincel para pintura em tecido nº 10, cabo vermelho.	50	unidade	Tigre	4,40	220,00
73	Pincel para pintura em tecido nº 14, cabo vermelho.	50	unidade	Tigre	5,00	250,00
88	Tecido xadrez, 100% poliéster, largura de 3 metros.			Esquina dos Tecidos	16,50	4.950,00
92	Verniz acrílico 100 ml.	100	unidade	Acrilex	21,80	2.180,00
93	Verniz Vitral 100 ml.	100	unidade	Acrilex	27,00	2.700,00
VALOR TOTAL HOMOLOGADO DO FORNECEDOR	**R$ 85.555,00 (oitenta e cinco mil quinhentos e cinquenta e cinco reais)**					

EMPRESA FORNECEDORA: EDUARDO GUERRA DO CARMO EPP - CNPJ: 23.647.237/0001-64

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTDE.	UNID.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL ITEM (R$)
61	Palitos Com Ponta De Cera Para Pegar Strass E Pérolas.	250	unidade	Ladeira	14,00	3.500,00
68	Pincel para pintura em tecido nº 0, cabo vermelho.	50	unidade	Jowoart	3,40	170,00
69	Pincel para pintura em tecido nº 02 cabo amarelo, cerdas chatas.	50	unidade	Futuro	1,70	85,00
70	Pincel para pintura em tecido nº 06 cabo amarelo, cerdas chatas.	50	unidade	Futuro	1,90	95,00
71	Pincel para pintura em tecido nº 08 cabo amarelo, cerdas chatas.	50	unidade	Futuro	1,95	97,50
76	Manta de tiras siliconada de chaton de vidro, comprimento 40 cm, comprimento de 12 cm de largura.	50	unidade	Nybc	40,00	2.000,00
90	Termolina Leitosa 500 ml.	100	unidade	Full Color	4,20	630,00
91	Tinta para artesanato coloridas 100 ml.	100	unidade	Full Color	10,00	1.000,00
94	Vidrilhos para bordados pacotes de 100 g.	100	pacote	Nybc	12,00	1.200,00
VALOR TOTAL HOMOLOGADO DO FORNECEDOR	**R$ 8.777,50 (oito mil setecentos e setenta e sete reais e cinquenta centavos)**					

EMPRESA FORNECEDORA: TECELAGEM MADRYTEX LTDA- EPP - CNPJ: 84.816.867/0001-00

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTDE.	UNID.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL ITEM (R$)
1	Aplique termocolante flores/frutos ou natalinos, aprox. 8 cm x 10 cm.	200	unidade	makro	2,00	400,00
2	Bandeja com alça de MDF 32x21x4cm.	100	unidade	bh	9,00	900,00
3	Bandejas em MDF redonda tam. P 24 cm x 05 cm.	100	unidade	bh	14,00	1.400,00
4	Barbante cru nº 4, 100% algodão cone com aprox. 700 m (podendo variar).	200	unidade	fial	16,00	3.200,00
5	Barbante cru nº 6, 100% algodão cone com aprox. 700 m (podendo variar).	200	unidade	fial	15,70	3.140,00
6	Barbante cru nº 8, 100% algodão cone com aprox. 700 m (podendo variar).	200	unidade	fial	16,40	3.280,00
7	Base para guirlanda em isopor tipo boia tamanho 440mm/44cm.	100	unidade	São José	39,70	3.970,00
8	Bastidor para ponto russo.	100	unidade	São José	6,00	600,00
9	Boá de pluma branco 4 fios metros (1,80m).	50	unidade	São José	50,90	2.545,00
14	Bola de isopor 225 mm.	500	unidade	São José	11,20	5.600,00
16	Caixa em MDF extravasada 15cmx13cmx08cm.	100	unidade	bh	8,25	825,00
17	Caixa tampa sapato em MDF 20cmx20cmx5cm.	100	unidade	bh	8,00	800,00
18	Caixas retangular em MDF 17cmx 11cmx05 cm.	100	unidade	bh	8,00	800,00
20	Canutilhos para bordados pac. 100 g.	100	pacote	São José	4,60	460,00
23	Cola permanente 37 g.	100	unidade	São José	7,10	710,00
25	Feltro liso 1,40 largura (metros) Cores Diversas.	100	metro	Santa Fé	12,80	1.280,00
26	Fio (meada) para bordado cores variadas, 100% algodão, acondicionadas em embalagens apropriadas de 8 mts (aprox.).	200	rolo	Circulo	1,00	200,00
27	Fita de cetim 10mm, rolo com 10 metros.	50	rolo	zanotti	1,80	90,00
28	Fita de cetim 15mm, rolo com 10 metros.	50	rolo	zanotti	2,80	140,00
29	Fita de cetim 3mm, rolo com 10 metros.	50	rolo	zanotti	1,40	70,00
30	Fita de cetim 5mm, rolo com 10 metros.	50	rolo	zanotti	6,60	330,00
31	Fita de cetim 7mm, rolo com 10 metros.	50	rolo	zanotti	1,50	75,00
32	Fita de Juta Vermelho com dourado 40 mm nº09 (rolos de 10 Metros).	100	rolo	zanotti	26,00	2.600,00
33	Fita métrica.	50	unidade	makro	2,50	125,00
36	Fita passamanaria cor dourada/prata rolo com 20 metros.	200	rolo	São José	27,60	5.520,00
37	Gliter pvc pacote de 500 gr. Dourado.	50	unidade	São José	37,10	1.855,00
38	Gliter pvc pacote de 500 gr. Vermelho.	50	unidade	São José	37,10	1.855,00
39	Guardanapo de papel para decoupagem 33x33cm Pacotes com 5 unidades.	50	pacote	São José	5,90	295,00
42	Lantejoula em metro com elastano, 8 mm rolo com 50 metros. Customização.	50	rolo	São José	78,00	3.900,00
43	Lantejoula em metro paetês, 6 mm rolo com 50 metros. Customização.	50	rolo	São José	49,00	2.450,00
44	Lantejoula em metro paetês, 8 mm rolo com 50 metros. Customização.	50	rolo	São José	75,00	3.750,00
45	Linha de algodão para crochê fina. Com 500 metros. Cores variadas.	100	rolo	Circulo	16,60	1.660,00
46	Linha de algodão para crochê grossa. Com 500 metros. Cores variadas.	100	rolo	Circulo	17,10	1.710,00
47	Linha de lã de 100 gr., 100% acrílico, cores sortidas.	100	rolo	Circulo	8,60	860,00
56	Missangas sortidas pacotes de 100 g.	50	pacote	São José	12,10	605,00
60	Paetê falso 1,20 de largura (metros).	50	metro	Eurotextil	15,10	755,00
63	Pé para Caixas Em Mdf, com detalhes 2,5cm x 2,8 cm, com encaixe no canto superior	50	jogo	bh	23,00	1.150,00

	com 2 furos para fixação podendo ser com cola ou parafuso, na cor dourada, Jogo Com 4 Pés.					
74	Pincel trincha 1/2 "12.7mm.	50	unidade	São José	7,31	365,50
75	Manta de Strass, primeira linha 60 x 45 cm, nas cores preta e dourado.	20	unidade	São José	52,30	1.046,00
77	Tecido de Algodão cru fino 1,50 largura.	300	metro	São Geraldo	8,20	2.460,00
78	Tecido de Algodão cru grosso 1,50 largura.	300	metro	São Geraldo	10,00	3.000,00
79	Tecido de Algodao para pano de prato (metro).	300	metro	Lommaer	4,30	1.290,00
80	Tecido tule tradicional 1,20 largura (metros).	300	metro	Delfim	3,00	900,00
81	Tecido de Cetim (metros) coloridos, largura 1m e 50cm.	300	metro	Eurotextil	3,70	1.110,00
82	Tecido para patchwork 1,40 largura, 100% algodão. (metros).	50	metro	São Geraldo	11,30	565,00
83	Tecido para patchwork 1,40 largura, 100% algodão estampa natalina. (metros).	50	metro	São Geraldo	12,80	640,00
84	Tecido pele baixa 1,60 largura.	100	metro	Eurotextil	27,40	2.740,00
85	Tecido tipo blackout, 100% poliéster, 2,80 larguras. Nas cores cinza ou palha.	300	metro	Eurotextil	18,80	5.640,00
86	Tecido Velboa 1,60 largura.	100	metro	Eurotextil	11,80	1.180,00
87	Tecido voal liso, largura de 3 metros.	300	metro	Eurotextil	6,00	1.800,00
95	Fio de malha, rolo com 140 metros, composição 85% algodão e 15% outras fibras.	200	metro	fial	19,80	3.960,00
96	Tecido Malha (metro) 100% algodão com 1,20 de largura.	300	metro	Costa Rica	12,50	3.750,00
97	LINHA PARA COSTURA EM CONE - Linha para costura industrial e doméstica, tipo 100% poliéster fiado de alta tenacidade, lubrificada para alta velocidade, garantindo regularidade de pontos e costuras sem franzimento. O produto deve apresentar torção uniforme, espessura regular em toda a sua extensão, resistência à tração e ausência de nós, imperfeições, penugem excessiva ou pontos de fragilidade que causem rupturas frequentes no maquinário. Composição: 100% Poliéster fiado (spun polyester). Espessura/Título: Etiqueta 120 (Tex 26 a 28) – ideal para costuras em tecidos leves e médios. Apresentação/Suporte: Enrolada em suporte cônico rígido de plástico (cone), com base estável para desenrolamento vertical uniforme. Metragem por cone: Cone com no mínimo 5.000 metros lineares Solidez de cor: Alta fixação de cor, resistente à lavagem industrial, alvejamento doméstico e exposição à luz solar, sem sofrer desbotamento ou migração de cor (sangramento) para o tecido. Acondicionamento: Embalada individualmente em película plástica protetora transparente e acondicionada em caixas de papelão resistente apropriadas para transporte, contendo rótulo externo com marca, lote, cor, composição, título e metragem. Cores: Conforme tabela de cores fornecida pelo órgão gerenciador no momento da contratação.	20	cone	Triche	9,00	180,00
98	PASSAMANARIA PARA ACABAMENTO - Aviamento têxtil decorativo tipo passamanaria (fita galão trabalhada), estruturado em processo de tecelagem, entrelaçamento ou trançado de fios de alta qualidade. O produto deve apresentar desenhos ornamentais simétricos, textura firme e uniforme ao longo de toda a sua extensão, bordas laterais com acabamento limpo que impeça o desfilamento, e flexibilidade adequada para aplicação em contornos, curvas e retas. Isento de emendas grosseiras, nós aparentes, falhas no desenho, manchas ou fios puxados. Composição: 100% Poliéster, 100% Poliamida, ou misto (admitindo-se fios metalizados/lurex para acabamentos com brilho, conforme a necessidade do lote). Largura total: 20 mm (admitindo-se tolerância de +/- 5%). Estilo/Desenho: Podem ser liso trançado, com relevo metalizado, ondulado tipo sianinha trabalhada, ou motif floral, Apresentação/Suporte: Enrolado em carretel, carretilha de plástico ou peça de papelão rígido, perfeitamente alinhado, sem torções, vincos ou dobras incorretas. Metragem por peça: Rolo ou peça contendo no mínimo 20 metros lineares (ou conforme padrão de fábrica). Solidez de cor: Alta fixação de cor, resistente à fricção e a lavagens sucessivas, sem sofrer desbotamento ou migração de cor (sangramento) para a peça principal. Cores: Será indicada na ordem de fornecimento.	50	Rolo/peça	makro	13,20	660,00
99	TECIDO MALHA COM APLICAÇÃO DE PAETÊ (LENTIJOULA) - Descrição detalhada: Tecido plano ou de malha fina e maleável, servindo de base para a aplicação de lantejoulas/paetês circulares, achatados e com furação central, distribuídos de forma contínua, homogênea e sobreposta (tipo escama de peixe) por toda a extensão da peça. Os paetês devem ser fixados por meio de costura industrial com linha de alta resistência, garantindo que as lantejoulas não se soltem com o manuseio ou corte do tecido. O material deve ser totalmente isento de falhas de preenchimento, manchas, fios puxados ou áreas sem cobertura de brilho. Composição: Base em 100% Poliéster ou 100% Poliamida; Paetês em 100% PVC ou Poliéster metalizado. Largura mínima total: 1,40 metros (admitindo-se tolerância de +/- 5%). Largura útil bordada: Mínimo de 1,30 metros (área efetivamente coberta por paetês, descartando as margens de ourela). Tamanho do paetê: Diâmetro aproximado de 3 mm. Gramatura aproximada: Entre 180 g/m² e 320 g/m². Características visuais: Brilho uniforme, lantejoulas com bordas lisas e sem rebarbas cortantes que possam danificar o próprio tecido ou machucar o usuário. Cores: Conforme catálogo de cores a ser definido pelo órgão requisitante no momento da ordem de fornecimento.	50	metro	Eurotextil	25,00	1.250,00
100	TECIDO ORGANZA LISO - Tecido plano, de ligamento tafetá, caracterizado por sua transparência, aspecto fosco ou levemente acetinado, textura armada (engomada) e toque seco. O material deve apresentar estrutura firme, fios uniformes e excelente caimento estruturado, sendo isento de defeitos de tecelagem, manchas, furos ou fios puxados. Composição: 100% Poliéster ou 100% Poliamida (Nylon). Largura mínima: 1,40 metros (admitindo-se tolerância de +/- 5%). Gramatura aproximada: Entre 25 g/m² e 45 g/m² (tecido leve). Acabamento: Ourelas firmes e bem acabadas, sem desfiamentos longitudinais ao longo do rolo. Cores: Conforme catálogo de cores a ser definido pelo órgão requisitante no momento da ordem de fornecimento.	150	metro	Delfim	4,40	660,00
101	TECIDO PLANO COM PADRONAGEM XADREZ - Tecido plano de padrão xadrez (fios tintos), estruturado em ligamento tafetá ou sarja. A padronagem xadrez deve ser obtida diretamente pelo entrelaçamento de fios previamente tingidos (fio tinto), garantindo simetria perfeita nos quadros e cores idênticas em ambas as faces do tecido (direito e avesso). O material deve apresentar toque agradável, resistência ao pilling (formação de bolinhas) e encolhimento mínimo após lavagem. Isento de defeitos como nós, falhas de tecelagem, manchas, furos ou fios puxados. Composição: Misto, contendo no mínimo 67% Poliéster e 33% Algodão ou Viscose. Largura mínima: 1,40 metros (admitindo-se tolerância de +/- 5%). Gramatura aproximada: Entre 110 g/m² e 150 g/m² Solidez da cor: Alta resistência ao desbotamento por lavagens sucessivas, fricção e exposição à luz solar, sem migração de pigmentos entre os quadros do xadrez. Padronagem/Cores: Conforme catálogo de cores a ser definido pelo órgão requisitante no momento da ordem de fornecimento.	150	metro	Eurotextil	14,40	2.160,00
102	TECIDO PLANO TIPO VELUDO TRADICIONAL LISO - Tecido plano estruturado com uma base estável de ligamento tafetá ou sarja, apresentando na face direita uma superfície densa de pelos cortados, curtos, verticais e regulares (pêlo alto ou baixo). O material deve apresentar toque extremamente macio, aspecto opaco ou com brilho discreto e uniforme (sem manchas de reflexo), excelente caimento e resistência ao desgaste por fricção. Isento de falhas de tecelagem, áreas desprovidas de pelo (calvície no tecido), nós, furos ou manchas. Composição: 100% Poliéster, 100% Algodão ou misto. Largura mínima: 1,40 metros (admitindo-se tolerância de +/- 5%). Gramatura aproximada: Entre 220 g/m² e 350 g/m² (tecido de peso médio a encorpado). Cores: Conforme catálogo de cores a ser definido pelo órgão requisitante no momento da ordem de fornecimento.	50	metro	Eurotextil	9,60	480,00
103	TECIDO TIPO RENDA BORDADA - Tecido plano rendado de alta qualidade, estruturado sobre base em tela de malha fina ou tule (tipo tule mesh ou tule ilusione), com desenhos e motivos ornamentais (florais, geométricos ou arabescos) executados em bordado em relevo de alta densidade e excelente definição. O acabamento dos desenhos deve ser firme, sem fios soltos, rebarbas ou falhas no preenchimento dos pontos. Composição: Base e bordado em 100% Poliéster, 100% Poliamida ou mistura	50	metro	Eurotextil	30,90	1.545,00

	de ambas as fibras de alta resistência. Largura mínima: 1,30 metros de largura útil utilizável (descontando as margens de ourela não bordadas). Gramatura aproximada: Entre 120 g/m² e 250 g/m² (variável conforme a densidade do bordado exigida). Acabamento de borda (opcional): Barrados em ambas as laterais (tipo bico ou festonê) com desenho espelhado e acabamento limpo. Características de qualidade: O tecido deve apresentar toque agradável ao contato com a pele, maleabilidade adequada para alfaiataria/alta costura, e ser totalmente isento de defeitos como furos na base, manchas de graxa ou óleo, fios puxados ou falhas no maquinário de bordar. Cores Conforme catálogo de cores a ser definido pelo órgão requisitante no momento da ordem de fornecimento.					
104	TECIDO TIPO VELUDO MOLHADO (MALHA DE VELUDO) - Tecido de malha por urdume ou trama (tipo plush/veludo), caracterizado por uma superfície de pelos curtos que passaram por um processo industrial de prensagem e calandragem em diferentes direções. Essa técnica confere ao tecido um aspecto visual cintilante, texturizado e irregular, simulando reflexos de luz de uma superfície molhada. O material deve possuir excelente elasticidade, toque sedoso, caimento fluido e alta resistência ao aparecimento de pilling (bolinhas). Isento de furos, desfiamentos na estrutura da malha ou manchas de tintura. Composição: Mínimo de 90% Poliéster e até 10% Elastano (Lycra). Largura mínima: 1,40 metros (admitindo-se tolerância de +/- 5%). Gramatura aproximada: Entre 180 g/m² e 260 g/m² (tecido maleável de peso leve a médio). Características estruturais: Alta elasticidade nos sentidos bidirecionais (trama e urdume), adaptável a peças ajustadas ao corpo. Cores: Conforme catálogo de cores a ser definido pelo órgão requisitante no momento da ordem de fornecimento.	50	metro	Eurotextil	17,00	850,00
105	TECIDO TULE COM APLICAÇÃO DE GLITTER - Tecido em tela de malha fina, tipo tule, transparente, com aplicação superficial de partículas de brilho (glitter) distribuídas de forma homogênea por toda a extensão da peça. Composição: 100% Poliéster ou 100% Poliamida. Largura mínima: 1,40 metros (admitindo-se tolerância de +/- 5%). Gramatura aproximada: Entre 30 g/m² e 50 g/m². Características visuais e táteis: Acabamento regular, sem falhas na deposição do glitter, com caimento adequado para vestuário e decoração. O tecido não deve apresentar fios puxados, furos ou manchas de fabricação. Cores: Conforme catálogo de cores a ser definido pelo órgão requisitante no momento da ordem de fornecimento.	100	metro	Delfim	7,20	720,00
106	VIÉS DE TECIDO PARA ACABAMENTO - Viés de tecido plano com corte em ângulo diagonal de 45 graus (viesado), com dobras laterais simétricas, paralelas e vincadas termicamente de fábrica. O produto deve apresentar estrutura firme, largura uniforme em toda a sua extensão, faces totalmente isentas de desfiamentos, nós, manchas, furos ou emendas grosseiras que comprometam a aplicação ou o acabamento estético. Composição: 100% Algodão ou misto (Mínimo de 67% Poliéster e 33% Algodão). Largura total (aberto): 35 mm (admitindo-se tolerância de +/- 5%). Largura inicial (com dobras): 24 mm. Apresentação/Suporte: Enrolado em carretel ou peça de papelão rígido/plástico, perfeitamente alinhado, sem torções ou dobras incorretas. Metragem por peça: Rolo/peça contendo no mínimo 20 metros lineares. Solidez de cor: Alta fixação de cor, resistente a lavagens sucessivas e à fricção, sem sofrer desbotamento ou migração de cor (sangramento) para a peça principal. Cores: Conforme catálogo de cores a ser definido pelo órgão requisitante no momento da ordem de fornecimento.	50	Rolo/peça	Makro	9,20	460,00
VALOR TOTAL HOMOLOGADO DO FORNECEDOR	**R$ 99.316,50 (noventa e nove mil trezentos e dezesseis reais e cinquenta centavos)**					

EMPRESA FORNECEDORA: BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA - EPP - CNPJ: 30.759.356/0001-74

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTDE.	UNID.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL ITEM (R$)
21	Chinelo de tira, material de borracha, cores e tamanhos variados.	100	par	Dbc	14,00	1.400,00
40	Jogo de Toalha de banho e de rosto, tecido felpudo, 100% algodão, cores variadas a escolher, tamanho banho 67 cm x 130 cm e rosto tamanho 50 cm x 80 cm, alto poder de absorção e de boa qualidade.	150	jogo	Próprio	18,50	2.775,00
89	Termolina Leitosa 500 ml.	100	unidade	Acrilex	37,00	3.700,00
VALOR TOTAL HOMOLOGADO DO FORNECEDOR	**R$ 7.875,00 (sete mil oitocentos e setenta e cinco reais)**					

VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA LICITAÇÃO
R$ 201.524,00 (duzentos e um mil quinhentos e vinte e quatro reais)

Bom Sucesso do Sul, 24 de agosto de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Cléris Alves Cordeiro
Código Identificador:CEB187FD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 42232026 - DRH

PORTARIA N. º 423/2026-DRH

SÚMULA: Reenquadra Servidor Público Municipal Ocupante de Cargo de Provimento Efetivo.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art.1º REENQUADRAR servidor ocupante de cargo efetivo em conformidade com a Lei Municipal Lei Nº 1.143/2011 Plano de Cargos, Carreira e Salários de Cafelândia – PCCS Art. 15 IV, Art. 33, Art. 34 e Lei Municipal Nº 1.200/2012, por conclusão do estágio probatório e apresentação de estudos.

NOME	CARGO	MATRÍCULA	GRUPO	TABELA SALARIAL	NÍVEL	REF.
JOÃO BATISTA FELICIANO	MESTRE DE OBRAS	767322384	GOO	A	H-I-1	4

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 24 de agosto de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:B752A7C5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

CONSELHOS MUNICIPAIS
DECRETO Nº 4.332 DE 21 DE AGOSTO DE 2026

SÚMULA: *"Dispõe sobre nomeação dos Membros do Conselho Municipal de Educação e dá outras providências."*

O Prefeito do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, Nilton Douglas de Meira, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em especial pela Constituição Federal da República e pela Lei Orgânica do Município de Carlópolis, e

DECRETA

Artigo 1º Ficam nomeados para compor o Conselho Municipal de Educação do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, os seguintes membros:

ITEM	NOME	ENTIDADE QUE REPRESENTA	CONDIÇÃO
01	Kelly Regina da Silva Rodrigues	Secretaria Municipal de Educação	Titular
02	Camila França Dias do Couto	Secretaria Municipal de Educação	Suplente
03	Sidineia das Dores do Nascimento Soares	Diretores Escolas Públicas Municipais	Titular
04	Aline Roberta Queiroz	Diretores Escolas Públicas Municipais	Suplente
05	Sonia Aparecida Machado	Professores Educação Fundamental	Titular
06	Eliana Benedita Teles Dias	Professores Educação Fundamental	Suplente
07	Luana de Castro Nogueira	Professores Educação Infantil	Titular
08	Isabela Gabriel Fernandes	Professores Educação Infantil	Suplente
09	Gilmar Xavier de Barros	Pedagogas Rede Municipal	Titular
10	Ivone Aparecida de Miranda	Pedagogas Rede Municipal	Suplente
11	Patrícia de Oliveira	Escola Particular do Município	Titular
12	Cláudia Wanderléia de Fátima Alves Nagaki	Escola Particular do Município	Suplente
13	Glaucia Keila Cabral Santos	CMDCA	Titular
14	Pierina Elizabete Cordeiro Coelho	CMDCA	Suplente
15	Marcos Roberto Soares	FUNDEB	Titular
16	Josiane Leite da Luz Codognotto	FUNDEB	Suplente
17	Wilthon Leite Paiva	Pais de alunos	Titular
18	Tatiane Cristina de Proença	Pais de alunos	Suplente

Artigo 2º - O mandato dos Membros do Conselho Municipal de Educação será de 02 (dois) anos, compreendendo o biênio 2026/2028.

Artigo 3º - As funções dos Membros do Conselho Municipal de Educação não serão remuneradas, nem servirá de estabilidade funcional para os trabalhadores de educação ou qualquer outra função ou cargo em vigência do mandato como membro do CME, sendo considerado como serviços relevante, conforme disciplinado pelo Inciso I, do artigo 8º da Lei Municipal nº 451/99.

Artigo 4º - As competências do Conselho Municipal de Educação e demais normas de funcionamento estão previstas nas Leis Municipais nº 451/99 e 987/2010.

Artigo 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Otavio Sanseverino de Paula e Silva
Código Identificador:3768E08F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 26/2026.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EFETUAR SERVIÇOS DE FUNILARIA, CHAPEAÇÃO E PINTURA DE VEICULOS DA FROTA MUNICIPAL.

Em cumprimento ao disposto na lei, ADJUDICO o objeto a empresa vencedora e HOMOLOGO o processo em epígrafe, tornando-se público o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério Menor Preço:

EMPRESA: 64.137.275 SANDRO COTTA **CNPJ: 64.137.275/0001-54**						
LOTE	**QTDE (veículos)** **e peças possíveis de consertos**	**UNID**	**QTD DE** **CADA CONSERTO**	**LOCAIS A CONSERTAR**	**VALOR** **UNITÁRIO**	**VALOR** **TOTAL**
1	Gol (1 veículo)	unid	2	porta dianteira	650,00	1.300,00
		unid	2	porta traseira	650,00	1.300,00
		unid	1	Capô	750,00	750,00
		unid	1	Paralama	550,00	550,00
		unid	1	Para-choque	530,00	530,00
		unid	1	teto	600,00	600,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**5.030,00**
3	Siena (2 veículos)	unid	4	porta dianteira	650,00	2.600,00
		unid	4	porta traseira	650,00	2.600,00
		unid	2	Capô	750,00	1.500,00
		unid	2	Paralama	550,00	1.100,00
		unid	2	Para-choque	550,00	1.100,00
		unid	2	teto	575,00	1.150,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**10.050,00**
6	HB20 (3 veículos)	unid	6	porta dianteira	670,00	4.020,00
		unid	6	porta traseira	690,00	4.140,00
		unid	3	Capô	700,00	2.100,00
		unid	3	Paralama	550,00	1.650,00
		unid	3	Para-choque	550,00	1.650,00
		unid	3	teto	650,00	1.950,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**15.510,00**
8	trada/Saveiro (10 veículos)	unid	20	porta dianteira	650,00	13.000,00
		unid	10	Capô	600,00	6.000,00
		unid	10	Paralama	750,00	7.500,00
		unid	10	Para-choque	600,00	6.000,00
		unid	10	teto	547,00	5.470,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**37.970,00**
11	Fiat Toro (1 veículo)	unid	2	porta dianteira	750,00	1.500,00
		unid	2	porta traseira	750,00	1.500,00
		unid	1	Capô	750,00	750,00
		unid	1	Paralama	600,00	600,00
		unid	1	Para-choque	600,00	600,00
		unid	1	teto	715,00	715,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**5.665,00**
13	Frontier (1 veículo)	unid	2	porta dianteira	750,00	1.500,00
		unid	2	porta traseira	750,00	1.500,00
		unid	1	Capô	600,00	600,00
		unid	1	Paralama	600,00	600,00
		unid	1	Para-choque	650,00	650,00
		unid	1	teto	715,00	715,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**5.565,00**
19	Caminhão (12 veículos)	unidade	24	porta dianteira	550,00	13.200,00
		M²	50	assoalho	195,00	9.750,00
		unid	12	Para-choque	450,00	5.400,00
		unid	12	teto	570,00	6.840,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**35.190,00**
VALOR TOTAL						**114.980,00**
EMPRESA: 62.786.721 GEAN PAULO ZANCANARO SOARES **CNPJ: 62.786.721/0001-26**						
LOTE	**QTDE (veículos)** **e peças possíveis de consertos**	**UNID**	**QTD DE** **CADA CONSERTO**	**LOCAIS A CONSERTAR**	**VALOR** **UNITÁRIO**	**VALOR** **TOTAL**
2	Sandero (1 veículo)	unid	2	porta dianteira	650,00	1.300,00
		unid	2	porta traseira	650,00	1.300,00
		unid	1	Capô	750,00	750,00
		unid	1	Paralama	550,00	550,00
		unid	1	Para-choque	550,00	550,00
		unid	1	teto	570,00	570,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**5.020,00**
4	Argo (1 veículo)	unid	2	porta dianteira	750,00	1.500,00
		unid	2	porta traseira	750,00	1.500,00
		unid	1	Capô	750,00	750,00
		unid	1	Paralama	550,00	550,00
		unid	1	Para-choque	500,00	500,00
		unid	1	teto	500,00	500,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**5.300,00**
5	Spin (7 veículos)	unid	14	porta dianteira	742,86	10.400,00
		unid	14	porta traseira	750,00	10.500,00
		unid	7	Capô	750,00	5.250,00
		unid	7	Paralama	550,00	3.850,00
		unid	7	Para-choque	550,00	3.850,00
		unid	7	teto	700,00	4.900,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**38.750,00**
7	Citroen Air Cross (1 veículo)	unid	2	porta dianteira	500,00	1.000,00
		unid	2	porta traseira	500,00	1.000,00
		unid	1	Capô	600,00	600,00
		unid	1	Paralama	550,00	550,00
		unid	1	Para-choque	500,00	500,00
		unid	1	teto	500,00	500,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**4.150,00**
9	Corolla Cross (1 veículo)	unid	2	porta dianteira	800,00	1.600,00
		unid	2	porta traseira	800,00	1.600,00
		unid	1	Capô	800,00	800,00
		unid	1	Paralama	600,00	600,00
		unid	1	Para-choque	600,00	600,00
		unid	1	teto	720,00	720,00

VALOR TOTAL DO LOTE						**5.920,00**
10	Santa Fé (1 veículo)	unid	2	porta dianteira	700,00	1.400,00
		unid	2	porta traseira	700,00	1.400,00
		unid	1	Capô	750,00	750,00
		unid	1	Paralama	600,00	600,00
		unid	1	Para-choque	600,00	600,00
		unid	1	teto	700,00	700,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**5.410,00**
12	F350 (1 veículo)	unid	2	porta dianteira	600,00	1.200,00
		unid	1	Capô	700,00	700,00
		unid	1	Paralama	550,00	550,00
		unid	1	Para-choque	550,00	550,00
		unid	1	Teto	630,00	630,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**3.630,00**
14	Van Sprinter/Master (4 veículos)	unid	8	porta dianteira	650,00	5.200,00
		unid	4	porta lateral	650,00	2.600,00
		unid	4	Capô	500,00	2.000,00
		unid	4	Paralama	500,00	2.000,00
		unid	4	Para-choque	550,00	2.200,00
		unid	4	teto	862,50	3.450,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**17.450,00**
15	Ambulância (4 veículos)	unid	8	porta dianteira	650,00	5.200,00
		unid	4	porta lateral	650,00	2.600,00
		unid	4	Capô	500,00	2.000,00
		unid	4	Paralama	500,00	2.000,00
		unid	4	Para-choque	550,00	2.200,00
		unid	4	teto	880,00	3.520,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**17.520,00**
16	Ducato Furgão (1 veículo)	unid	2	porta dianteira	650,00	1.300,00
		unid	1	porta lateral	750,00	750,00
		unid	1	Capô	500,00	500,00
		unid	1	Paralama	500,00	500,00
		unid	1	Para-choque	550,00	550,00
		unid	1	teto	850,00	850,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**4.450,00**
17	Boxer Furgão (1 veículo)	unid	2	porta dianteira	650,00	1.300,00
		unid	1	porta lateral	650,00	650,00
		unid	1	Capô	500,00	500,00
		unid	1	Paralama	500,00	500,00
		unid	1	Para-choque	550,00	550,00
		unid	1	teto	855,00	855,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**4.355,00**
VALOR TOTAL						**111.955,00**
EMPRESA: 31.677.950 MARCOS RICARDO BITTENCOURT **CNPJ: 31.677.950/0001-89**						
LOTE	**QTDE (veículos) e peças possíveis de consertos**	**UNID**	**QTD DE CADA CONSERTO**	**LOCAIS A CONSERTAR**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
18	Ônibus (10 veículos)	M²	300	Lataria em geral	200,00	60.000,00
		M²	100	assoalho	195,00	19.500,00
		unid	10	Para-choque	525,00	5.250,00
		M²	300	teto	200,00	60.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE						**144.750,00**
VALOR TOTAL						**144.750,00**

Homologo a presente licitação,

Catanduvas - PR, 24 de agosto de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:0CB0CF9C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO Nº 224/2026

DECRETO Nº 224/2026

SÚMULA: Cria Crédito Adicional, no orçamento do município de Centenário do Sul, autorizado pela Lei Municipal n°. 3290 de 10 de dezembro de 2025, para o exercício de 2026 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:
DECRETA:

Artigo 1°. Fica autorizado no orçamento corrente, abrir Crédito Adicional no valor de R$ 937.028,55 (Novecentos e Trinta e Sete Mil e Vinte e Oito Reais e Cinqüenta e Cinco Centavos), no orçamento do município de Centenário do Sul, para o exercício de 2026, conforme dotações abaixo:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
02	GOVERNO MUNICIPAL	
02.003	DEPARTAMENTO DE CONTROLADORIA	
04.124.0002.2005	Manutenção das Atividades de Controle Interno	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
110	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.140,00
	SUBTOTAL	5.140,00
03	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
03.001	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	
04.122.0002.2007	Manutenção das Atividades da Administração Geral (Serviços Gerais)	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
202	00504-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	6.866,33
201	00510-Taxas - Exercício Poder de Polícia	2.360,00
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
220	00000-Recursos Ordinários (Livres)	69.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
230	00000-Recursos Ordinários (Livres)	331.000,00
264	00504-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	4.000,00
3.3.90.47.00.00	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	
290	00000-Recursos Ordinários (Livres)	55.000,00
3.3.90.93.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
325	01040-Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAR	247,00
	SUBTOTAL	468.473,33
06	SECRETARIA DE SAUDE	
06.001	DIRETORIA EXECUTIVA DE SAÚDE	
10.302.0005.2022	Contribuição com o Consórcio CISMEPAR	
3.3.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
771	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	18.862,20
06.002	DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
10.304.0006.2028	Manutençao dos Serviços de Saúde - Vigilância Sanitária	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
811	02494-Repasse do PROVIGIA Estadual	1.000,00
06.003	FMS - DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	
10.302.0005.2026	Manutenção dos Atendimentos na Unidade Básica - SAMU	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1241	01494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	8.000,00
10.301.0004.2024	Manutenção dos Serviços de Saúde - Atenção Básica	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1023	11508-CUSTEIO PAP 2026 - EMENDA INDIVIDUAL PROPOSTA 768598 C/C 28271-5	42.000,00
10.302.0005.2025	Manutenção dos Serviços de Saúde - Média e Alta Complexidade	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1136	11508-CUSTEIO PAP 2026 - EMENDA INDIVIDUAL PROPOSTA 768598 C/C 28271-5	2.000,00
10.301.0004.2024	Manutenção dos Serviços de Saúde - Atenção Básica	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1026	11509-CUSTEIO PAP 2026 - EMENDA INDIVIDUAL PROPOSTA 768603 C/C 28277-4	12.063,75
999	11510-CUSTEIO PAP 2026 - EMENDA INDIVIDUAL PROPOSTA 768591 C/C 28270-7	15,00
10.302.0005.2025	Manutenção dos Serviços de Saúde - Média e Alta Complexidade	
3.3.90.34.00.00	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	
1166	11506-CUSTEIO PAP 2026 - EMENDA INDIVIDUAL PROPOSTA 766885 C/C 28269-3	7.840,75
10.301.0004.2024	Manutenção dos Serviços de Saúde - Atenção Básica	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1001	00000-Recursos Ordinários (Livres)	7.000,00
10.302.0005.2025	Manutenção dos Serviços de Saúde - Média e Alta Complexidade	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1180	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	20.000,00
1172	00371-TRANSFERÊNCIA ESTADUAL HOSP SUS	9.591,60
10.301.0004.2024	Manutenção dos Serviços de Saúde - Atenção Básica	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1011	11510-CUSTEIO PAP 2026 - EMENDA INDIVIDUAL PROPOSTA 768591 C/C 28270-7	1.878,46
1014	11516-CUSTEIO PAP 2026 - EMENDA INDIVIDUAL PROPOSTA 766137 C/C 28351-7	24.737,52
	SUBTOTAL	154.989,28
07	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
07.002	FUNDO MUNIC.DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	
08.243.0008.2033	Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1490	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.000,00
07.003	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.244.0009.2039	Manutenção das Atividades do CRAS - PSB	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1671	02940-Bloco de Financiamento da Gestão do Programa Bolsa família e Cadastro Único - Portaria 113/2015	8.215,83
	SUBTOTAL	10.215,83
08	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	
08.001	DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO	
12.122.0011.2045	Manutenção das Atividades da Secretaria de Municipal de Educação	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1900	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	5.000,00
08.002	DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ESCOLAR	
12.361.0011.2050	Manutenção das Atividades das Escolas do Ensino Fundamental	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2260	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	15.000,00
2282	01040-Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAR	2.139,15
12.365.0012.2051	Manutenção das Atividades dos Centros Municipais de Educação Infantil - Creche	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2502	01040-Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAR	1.647,96
12.361.0011.1064	Construção da Escola São José - Conjunto Adalgiza Aparecida Bueno Felício	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
2141	00102-Fundeb 30%	16.793,00
	SUBTOTAL	40.580,11

09	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS	
09.001	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUTURA DE SERV. PÚBLICOS.	
15.451.0015.2054	Manutenção das Atividades da Secretaria de Infraestrutura e Serv. Públicos	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3090	00000-Recursos Ordinários (Livres)	196.790,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3170	00000-Recursos Ordinários (Livres)	12.000,00
	SUBTOTAL	208.790,00
11	SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	
11.001	DEPARTAMENTO DE FOMENTO AGROPECUARIO	
20.608.0018.2061	Manutenção das Atividades do Departamento de Fomento Agropecuário	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3750	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
3762	00567-FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE - FMMA	44.640,00
	SUBTOTAL	47.640,00
12	SECRETARIA DE DESELVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO	
12.001	DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA COMÊRCIO E TURISMO	
22.661.0021.2063	Manutenção das Atividades da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3961	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.200,00
	SUBTOTAL	1.200,00
	TOTAL	937.028,55

Artigo 2º- Para dar cobertura ao Crédito aberto no artigo anterior, fica indicado como recurso o seguinte:
I - na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º , Inciso I da Lei Federal nº. 4.320/64, a anulação das seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
03.001	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	
04.122.0002.2007	Manutenção das Atividades da Administração Geral (Serviços Gerais)	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
200	00000-Recursos Ordinários (Livres)	34.000,00
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
220	00000-Recursos Ordinários (Livres)	35.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
240	00510-Taxas - Exercício Poder de Polícia	2.060,00
	SUBTOTAL	71.060,00
06	SECRETARIA DE SAUDE	
06.003	FMS - DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	
10.301.0004.2024	Manutenção dos Serviços de Saúde - Atenção Básica	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
900	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	33.862,20
10.302.0005.2025	Manutenção dos Serviços de Saúde - Média e Alta Complexidade	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1110	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	5.000,00
1120	00371-TRANSFERÊNCIA ESTADUAL HOSP SUS	5.891,60
10.301.0004.2024	Manutenção dos Serviços de Saúde - Atenção Básica	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1013	11506-CUSTEIO PAP 2026 - EMENDA INDIVIDUAL PROPOSTA 766885 C/C 28269-3	7.840,75
10.302.0005.2025	Manutenção dos Serviços de Saúde - Média e Alta Complexidade	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1170	00000-Recursos Ordinários (Livres)	67.000,00
	SUBTOTAL	119.594,55
08	SECRETARIA DA EDUCAÇÃO	
08.001	DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO	
12.361.0003.2049	Amortização de Parcelamentos da Dívida Previdenciária - Educação	
4.6.90.71.00.00	PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	
1980	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	20.000,00
08.002	DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ESCOLAR	
12.365.0012.2052	Manutenção das Atividades dos Centros Municipais de Educação Infantil - Pré-Escola	
3.3.50.43.00.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	
2610	00102-Fundeb 30%	16.793,00
12.361.0011.2050	Manutenção das Atividades das Escolas do Ensino Fundamental	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2243	01040-Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAR	4.034,11
	SUBTOTAL	40.827,11
09	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS	
09.001	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUTURA DE SERV. PÚBLICOS.	
15.451.0015.2054	Manutenção das Atividades da Secretaria de Infraestrutura e Serv. Públicos	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3020	00000-Recursos Ordinários (Livres)	12.000,00
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3100	00504-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	6.866,33
3120	00510-Taxas - Exercício Poder de Polícia	300,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3180	00504-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	4.000,00
	SUBTOTAL	23.166,33
11	SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	
11.002	DEPARTAMENTO DO MEIO AMBIENTE	
18.541.0018.2062	Manutenção das Atividades do Departamento de Meio Ambiente	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3840	00000-Recursos Ordinários (Livres)	90.000,00
	SUBTOTAL	90.000,00
12	SECRETARIA DE DESELVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO	
12.001	DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA COMÊRCIO E TURISMO	
22.661.0021.2063	Manutenção das Atividades da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	

3940	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.200,00
	SUBTOTAL	1.200,00
	TOTAL	345.847,99

II - Na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º , Inciso II da Lei Federal nº. 4.320/64, o Excesso de Arrecadação nas seguintes rubricas:

Conta de receita		
Receita	Descrição	Valor
1.1.1.2.53.0.1.00.00.00.00.00	IMPOSTOS SOBRE TRANSMISSÃO "INTER VIVOS" DE BENS IMÓVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMÓVEIS - PRINCIPAL	241.140,00
1.9.2.2.99.0.1.01.00.00.00.00	IMPUGNAÇÕES E GLOSAS DETERMINADAS PELO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ - PRINCIPAL	5.000,00
1.9.2.2.99.0.1.03.00.00.00.00	RESTITUIÇÕES POR PAGAMENTOS INDEVIDOS - PRINCIPAL	196.790,00
1.7.1.3.50.3.1.01.00.00.00.00	INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA A VIGILÂNCIA EM SAÚDE - DESPESAS DIVERSAS	8.000,00
1.7.1.6.50.0.1.03.00.00.00.00	BLOCO DE FINANCIAMENTO DA GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO - PORT 113/2015-IGDBF	8.215,83
1.7.1.3.50.1.1.10.00.00.00.00	INCREMENTO TEMPORARIO PARA O CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PUBLICOS DE SAUDE - ATENÇÃO PRIMARIA	57.957,21
1.7.1.3.50.1.1.11.00.00.00.00	INCREMENTO TEMPORARIO PARA O CUSTEIO DAS ACOES E SERVIÇOS PUBLICOS DE SAUDE	24.737,52
	TOTAL	541.840,56

III - Na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º , Inciso III da Lei Federal nº. 4.320/64, o Superavit Financeiro nas seguintes rubricas:

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
00371	TRANSFERÊNCIA ESTADUAL HOSP SUS	3.700,00
00567	FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE - FMMA	44.640,00
02494	Repasse do PROVIGIA Estadual	1.000,00
	TOTAL	49.340,00

Artigo 3º- Ficam incluídas na programação financeira e no cronograma de desembolso os seguintes valores como segue.
Alteração Adicional das Cotas de Receita:

Conta de receita		
Receita	Descrição	Valor
1.1.1.2.53.0.1.00.00.00.00.00	IMPOSTOS SOBRE TRANSMISSÃO "INTER VIVOS" DE BENS IMÓVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMÓVEIS - PRINCIPAL	241.140,00
1.9.2.2.99.0.1.01.00.00.00.00	IMPUGNAÇÕES E GLOSAS DETERMINADAS PELO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ - PRINCIPAL	5.000,00
1.9.2.2.99.0.1.03.00.00.00.00	RESTITUIÇÕES POR PAGAMENTOS INDEVIDOS - PRINCIPAL	196.790,00
1.7.1.3.50.3.1.01.00.00.00.00	INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA A VIGILÂNCIA EM SAÚDE - DESPESAS DIVERSAS	8.000,00
1.7.1.6.50.0.1.03.00.00.00.00	BLOCO DE FINANCIAMENTO DA GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO - PORT 113/2015-IGDBF	8.215,83
1.7.1.3.50.1.1.10.00.00.00.00	INCREMENTO TEMPORARIO PARA O CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PUBLICOS DE SAUDE - ATENÇÃO PRIMARIA	57.957,21
1.7.1.3.50.1.1.11.00.00.00.00	INCREMENTO TEMPORARIO PARA O CUSTEIO DAS ACOES E SERVIÇOS PUBLICOS DE SAUDE	24.737,52
	TOTAL	541.840,56

Artigo 4º- Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Centenário do Sul, 24 de agosto de 2026.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:15EFD4C3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE REEQUILÍBRIO N° 001/2026 - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 463/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2025

PROCESSO: 26272/2026
Contratante: Município de Colombo/PR – Município de Colombo/PR – Diversas Secretarias
Contratada: FERNANDES EMBALAGENS LTDA, CNPJ n.º 47.758.161/0002-93
Objeto: Reequilíbrio de valores, para Aquisição de Materiais de Limpeza e Higiene para o atendimento das demandas das Secretarias Municipais de Administração, Educação, Assistência Social e de Saúde do Município de Colombo/PR:

Item	Especificação	Marca	Cód IPM	Unid.	Valor Unitário Anterior	Valor Unitário Atual
71	**LUVA LÁTEX FORRADA** Tamanho M – Alta sensibilidade tátil, Palma Antiderrapante, Menor fatiga Muscular, Super Reforçada com maior espessura em toda luva. Composição: Flocos de Algodão. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade com certificado de Aprovação (CA) do Ministério do Trabalho. validade mínima não poderá ser inferior a 70% (setenta por cento) contados da data de fabricação informado na embalagem.	MEDIX	37814	par	R$ 1,74	R$ 2,35

Local e data de emissão: Colombo, 10 de agosto de 2026.
Assinatura: Helder Luiz Lazarotto.

Publicado por:
Adriana da Silva Santos
Código Identificador:FEE7721F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE REEQUILÍBRIO N° 002/2026 - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 363/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2025

PROCESSO: 27191/2026
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde.
Contratada: MEDILAR IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS MÉDICO HOSPITALARES S/A, inscrita no CNPJ sob o nº 07.752.236/0001-23.
Objeto: Reequilíbrio de valores, para Aquisição de Medicamentos injetáveis e orais ofertados pelo Consorcio Paraná Saúde (CPS) como via de compra alternativa (secundária) para o atendimento das demandas nos estabelecimentos de saúde do Município de Colombo, conforme quantidades e especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I), que integra o Edital e conforme segue:

Item	Descrição	Especificação	Marca	Cód IPM	CatMat	Unid.	Valor Unitário Anterior	Valor Unitário Atual
83	Losartana (potássica) 50 mg	Embalagem com no máximo 1.000 comprimidos, em embalagem primária e secundária, de acordo com a publicação do registro no Ministério da Saúde.	NEO QUIMICA GENERICO 1558404280159	12509	268856	Comprimido	R$ 0,034	R$ 0,0397

Local e data de emissão: Colombo, 20 de agosto de 2026.
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni.

Publicado por:
Karina Dos Santos Ferreira
Código Identificador:B92D282B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO

DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E CONTABILIDADE
ANEXO AO DECRETO 54/2026

Município de Foz do Jordão - 2026			
Relatório de alteração orçamentária por funcional programática			
Lei/Ato nº 7084 - Decreto nº 54/2026 de 01/07/2026	**Escopo**	**Nº**	**Ano**
Autorização: 5931 Lei ordinária	Lei Orçamentária Anual - LOA	1114	2025
Crédito adicional	**Recurso do crédito adicional**	**Previsto**	**Realizado**
Remanejamento	Anulação de Dotações	288.840,00	0,00
Remanejamento	Anulação de Dotações	0,00	288.840,00
Suplementar	Anulação de Dotações	261.500,00	261.500,00
Suplementar	Excesso de Arrecadação	360.000,00	0,00
Suplementar	Excesso de Arrecadação	0,00	70.000,00
Suplementar	Excesso de Arrecadação	0,00	290.000,00
Suplementar	Superávit Financeiro	255.000,00	0,00
Suplementar	Superávit Financeiro	0,00	10.000,00
Suplementar	Superávit Financeiro	0,00	103.650,00
Suplementar	Superávit Financeiro	0,00	141.350,00

Despesa		
02 EXECUTIVO MUNICIPAL	Acréscimo	10.000,00
02.001 GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL	Abertura	
04.122.0002.2006 MANUTENÇÃO DO GABINETE		
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
55 01065 Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Acréscimo	750,00
03.001 GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL	Reabertura por Suplementação	
04.122.0002.2005 GABINETE DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Superávit Financeiro Livre	
3.3.90.14.00.00 DIÁRIAS - CIVIL		
270 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Acréscimo	13.000,00
03.002 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	Reabertura por Suplementação	
04.122.0002.2009 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	Remanejamento	
3.1.91.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
350 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Anulação	10.000,00
03.002 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	Reabertura por Suplementação	
04.122.0002.2009 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	Remanejamento	
3.3.90.36.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA		
410 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Acréscimo	10.000,00
03.002 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	Reabertura por Suplementação	
04.122.0002.2009 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	Remanejamento	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
420 00000 Recursos Ordinários (Livres)		

Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Acréscimo	2.207,53
03.002 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	Reabertura por Suplementação	
04.122.0002.2009 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
425 00504 Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Excesso de Arrecadação	
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Anulação	13.000,00
03.002 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	Reabertura por Suplementação	
04.122.0002.2009 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	Remanejamento	
3.3.90.46.00.00 AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO		
330 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Anulação	60.000,00
03.002 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	Reabertura por Suplementação	
04.122.0002.2009 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS		
3.3.90.46.00.00 AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO		
330 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
04 SECRETARIA DE FINANÇAS	Acréscimo	50.000,00
04.002 DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE, TESOURARIA, ARRECAÇÃO E	Reabertura por Suplementação	
04.123.0003.2012 DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE, TESOURARIA, ARRECADAÇÃO E		
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
590 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	

04 SECRETARIA DE FINANÇAS	Anulação	8.000,00
04.004 DEPARTAMENTO DE COMPRAS E SERVIÇOS GERAIS	Reabertura	
04.123.0003.2013 DEPARTAMENTO DE COMPRAS E SERVIÇOS GERAIS		
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
690 00510 Taxas - Exercício Poder de Polícia		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
04 SECRETARIA DE FINANÇAS	Anulação	20.000,00
04.004 DEPARTAMENTO DE COMPRAS E SERVIÇOS GERAIS	Reabertura por Suplementação	
04.123.0003.2013 DEPARTAMENTO DE COMPRAS E SERVIÇOS GERAIS		
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
730 00510 Taxas - Exercício Poder de Polícia		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Acréscimo	61.500,00
05.002 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA	Reabertura por Suplementação	
12.361.0004.1015 AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E VEICULOS - SEC. EDUCAÇÃO	Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado	
4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		
835 00146 CONVENIO 202512155 - PLANO PARANÁ MAIS CIDADES IV- MATERIAL		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Excesso de Arrecadação	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Anulação	5.000,00
05.002 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA	Reabertura por Suplementação	
12.361.0004.1016 CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DE PRÉDIOS ESCOLARES		
4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES		
850 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Anulação	43.500,00
05.002 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA	Reabertura por Suplementação	
12.361.0004.2017 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA - ENSINO FUNDAMENTAL		
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
880 00101 Fundeb 60%		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Acréscimo	7.500,00
05.002 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA	Reabertura por Suplementação	
12.361.0004.2017 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA - ENSINO FUNDAMENTAL	Remanejamento	
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
900 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Acréscimo	1.000,00
05.002 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA	Reabertura por Suplementação	
12.361.0004.2017 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA - ENSINO FUNDAMENTAL	Remanejamento	
3.1.91.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
1000 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Acréscimo	9.518,21
05.002 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA	Reabertura por Suplementação	
12.361.0004.2017 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA - ENSINO FUNDAMENTAL	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
1080 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Acréscimo	20.000,00
05.002 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA	Reabertura por Suplementação	
12.361.0004.2017 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA - ENSINO FUNDAMENTAL	Remanejamento	
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
1090 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Anulação	20.000,00
05.002 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA	Reabertura por Suplementação	
12.361.0004.2017 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA - ENSINO FUNDAMENTAL	Remanejamento	
3.3.90.36.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA		
1130 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Acréscimo	5.000,00
05.002 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA	Reabertura por Suplementação	

12.361.0004.2017 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA - ENSINO FUNDAMENTAL		
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
1150 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	

05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Anulação	8.500,00
05.002 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA	Reabertura por Suplementação	
12.361.0004.2017 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA - ENSINO FUNDAMENTAL	Remanejamento	
3.3.90.40.00.00 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA		
1180 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Acréscimo	43.500,00
05.002 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA	Reabertura por Suplementação	
12.365.0004.2018 CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE		
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
1210 00101 Fundeb 60%		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Acréscimo	5.000,00
05.002 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA	Reabertura por Suplementação	
12.365.0004.2018 CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	Remanejamento	
3.1.90.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
1240 00101 Fundeb 60%		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Anulação	5.000,00
05.002 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA	Reabertura por Suplementação	
12.365.0004.2018 CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	Remanejamento	
3.1.91.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
1270 00101 Fundeb 60%		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Anulação	1.500,00
05.002 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA	Reabertura por Suplementação	
12.365.0004.2019 EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ ESCOLA	Remanejamento	
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
1450 00101 Fundeb 60%		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Anulação	10.000,00
05.002 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA	Reabertura por Suplementação	
12.365.0004.2019 EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ ESCOLA		
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
1470 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Acréscimo	1.500,00
05.002 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA	Reabertura por Suplementação	
12.365.0004.2019 EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ ESCOLA	Remanejamento	
3.1.90.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
1480 00101 Fundeb 60%		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Acréscimo	10.000,00
05.003 DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO, MERENDA E TRANSPORTE ESCOLAR Reabertura por Suplementação		
12.361.0004.2021 PROGRAMA DE TRANSPORTE ESCOLAR		
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
1850 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Acréscimo	1.000,00
05.004 DEPARTAMENTO DE CULTURA	Reabertura por Suplementação	
13.392.0005.2023 DEPARTAMENTO DE CULTURA	Remanejamento	
3.1.90.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
2040 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Anulação	1.000,00
05.004 DEPARTAMENTO DE CULTURA	Reabertura por Suplementação	
13.392.0005.2023 DEPARTAMENTO DE CULTURA	Remanejamento	
3.3.90.08.00.00 OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR		
2070 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
05 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	Acréscimo	199.000,00
05.004 DEPARTAMENTO DE CULTURA	Reabertura por Suplementação	
13.392.0005.2023 DEPARTAMENTO DE CULTURA	Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado	
4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		
2165 00850 EQUIPAMENTOS MUSICAIS		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Excesso de Arrecadação	

06 SECRETARIA DE SAUDE	Acréscimo	2.900,00
06.001 GABINETE DO SECRETARIO DE SAUDE	Reabertura por Suplementação	
10.301.0006.2026 GABINETE DA SECRETARIA DE SAÚDE	Superávit Financeiro Livre	
3.3.90.14.00.00 DIÁRIAS - CIVIL		
2200 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
06 SECRETARIA DE SAUDE	Acréscimo	3.350,00
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Reabertura por Suplementação	
10.301.0006.2035 CONSÓRCIOS MUNICIPAIS DE SAÚDE	Remanejamento	
3.1.71.70.00.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO		
2330 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
06 SECRETARIA DE SAUDE	Anulação	3.620,00
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Reabertura por Suplementação	
10.301.0006.2035 CONSÓRCIOS MUNICIPAIS DE SAÚDE	Remanejamento	

3.3.71.70.00.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO		
2340 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
06 SECRETARIA DE SAUDE	Acréscimo	270,00
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Reabertura	
10.301.0006.2035 CONSÓRCIOS MUNICIPAIS DE SAÚDE	Remanejamento	
4.4.71.70.00.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO		
2390 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
06 SECRETARIA DE SAUDE	Anulação	20.000,00
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Reabertura por Suplementação	
10.301.0006.2036 ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLOGICA	Remanejamento	
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
2410 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
06 SECRETARIA DE SAUDE	Acréscimo	20.000,00
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Reabertura por Suplementação	
10.301.0006.2036 ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLOGICA	Remanejamento	
3.3.90.14.00.00 DIÁRIAS - CIVIL		
2550 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
06 SECRETARIA DE SAUDE	Acréscimo	15.000,00
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Abertura	
10.301.0006.2036 ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLOGICA	Remanejamento	
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
2590 00332 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde EMENDA		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
06 SECRETARIA DE SAUDE	Acréscimo	302,15
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Reabertura por Suplementação	
10.301.0006.2036 ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLOGICA	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
2605 00381 EMENDAS DE COMISSÃO FNS		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
06 SECRETARIA DE SAUDE	Anulação	20.000,00
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Reabertura por Suplementação	
10.301.0006.2036 ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLOGICA		
3.3.90.34.00.00 OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE		
2660 00332 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde EMENDA		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
06 SECRETARIA DE SAUDE	Acréscimo	5.395,26
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Reabertura por Suplementação	
10.301.0006.2036 ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLOGICA	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.36.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA		
2675 00494 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
06 SECRETARIA DE SAUDE	Acréscimo	100.000,00
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Reabertura por Suplementação	
10.301.0006.2036 ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLOGICA	Superávit Financeiro Livre	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
2680 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	

06 SECRETARIA DE SAUDE	Acréscimo	10.000,00
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Reabertura por Suplementação	
10.301.0006.2036 ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLOGICA	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
2700 00332 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde EMENDA		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
06 SECRETARIA DE SAUDE	Anulação	15.000,00
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Reabertura por Suplementação	
10.301.0006.2036 ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLOGICA	Remanejamento	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
2700 00332 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde EMENDA		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
06 SECRETARIA DE SAUDE	Acréscimo	7.967,07
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Reabertura por Suplementação	
10.301.0006.2036 ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLOGICA	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
2710 00381 EMENDAS DE COMISSÃO FNS		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
06 SECRETARIA DE SAUDE	Acréscimo	20.000,00
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Reabertura por Suplementação	
10.303.0006.2034 PROGRAMAS DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado	
3.3.90.32.00.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA		
2903 00332 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde EMENDA		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Excesso de Arrecadação	
06 SECRETARIA DE SAUDE	Acréscimo	20.000,00
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Reabertura por Suplementação	
10.303.0006.2034 PROGRAMAS DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA		
3.3.90.32.00.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA		
2903 00332 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde EMENDA		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
06 SECRETARIA DE SAUDE	Acréscimo	3.111,00
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Reabertura por Suplementação	
10.303.0006.2034 PROGRAMAS DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.32.00.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA		
2905 00494 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	

06 SECRETARIA DE SAUDE	Acréscimo	10.000,00
06.002 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Reabertura por Suplementação	
10.305.0006.2038 MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado	
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
3050 01494 ESTADUAL - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Anulação	10.000,00
07.001 DEPARTAMENTO DE ASSISTENCIA SOCIAL	Reabertura por Suplementação	
08.244.0007.2043 ATENDIMENTO A COMUNIDADE	Remanejamento	
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
3220 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Acréscimo	10.000,00
07.001 DEPARTAMENTO DE ASSISTENCIA SOCIAL	Reabertura por Suplementação	
08.244.0007.2043 ATENDIMENTO A COMUNIDADE	Remanejamento	
3.3.90.08.00.00 OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR		
3250 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Acréscimo	5.000,00
07.002 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	Reabertura por Suplementação	
08.122.0007.2089 BLOCO DE GESTÃO DO SUAS	Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado	
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
3325 00940 PROCAD - SUAS		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Excesso de Arrecadação	
07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Acréscimo	2.000,00
07.002 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	Reabertura por Suplementação	
08.245.0007.2045 SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
3500 00796 PAS - Piso Único da Assistência Social		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	

07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Anulação	88.800,00
07.002 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	Reabertura por Suplementação	
08.245.0007.2045 SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	Remanejamento	
3.3.90.32.00.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA		
3510 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Anulação	10.000,00
07.002 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	Reabertura por Suplementação	
08.245.0007.2045 SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA		
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
3570 00756 FMAS - SCFV FORTALECIMENTO DE VINCULOS		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Acréscimo	88.800,00
07.002 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	Reabertura por Suplementação	
08.245.0007.2045 SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	Remanejamento	
3.3.90.48.00.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS		
3600 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Acréscimo	30.000,00
07.003 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	Reabertura por Suplementação	
08.243.0007.2050 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	Remanejamento	
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
3610 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Acréscimo	2.000,00
07.003 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	Reabertura por Suplementação	
08.243.0007.2050 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	Remanejamento	
3.1.91.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
3630 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Acréscimo	2.026,72
07.003 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	Reabertura por Suplementação	
08.243.0007.2050 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.14.00.00 DIÁRIAS - CIVIL		
3655 00879 Recursos FMDCA		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Acréscimo	10.000,00
07.003 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	Abertura	
08.243.0007.2050 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE		
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
3676 00756 FMAS - SCFV FORTALECIMENTO DE VINCULOS		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Anulação	32.000,00
07.003 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	Reabertura por Suplementação	
08.243.0007.2050 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	Remanejamento	
3.3.90.34.00.00 OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE		
3680 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Acréscimo	1.950,00
07.003 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	Reabertura por Suplementação	
08.243.0007.2050 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
3715 00879 Recursos FMDCA		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Anulação	5.000,00
07.004 FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	Reabertura por Suplementação	
16.482.0007.1051 FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO		

4.4.90.61.00.00 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS		
3750 01065 Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Acréscimo	2.000,00
07.006 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER	Reabertura por Suplementação	
08.244.0007.2090 COORDENADORIA DE POLITICAS PÚBLICAS PARA MULHERES	Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado	
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
3875 00798 REDE DE PROTEÇAO E DEFESA DOS DIREITOS DA MULHER		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Excesso de Arrecadação	

07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Anulação	1.000,00
07.006 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER	Reabertura por Suplementação	
08.244.0007.2090 COORDENADORIA DE POLITICAS PÚBLICAS PARA MULHERES	Remanejamento	
3.3.90.36.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA		
3880 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
07 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	Acréscimo	1.000,00
07.006 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER	Reabertura por Suplementação	
08.244.0007.2090 COORDENADORIA DE POLITICAS PÚBLICAS PARA MULHERES	Remanejamento	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
3890 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
08 SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	Acréscimo	6.821,74
08.002 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS	Abertura	
15.452.0013.2057 MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
4190 00505 Compensação Financeira de Recursos Hidricos		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
08 SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	Acréscimo	45.000,00
08.002 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS	Abertura	
15.452.0013.2057 MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS		
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
4217 01065 Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
09 SECRETARIA DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE	Anulação	700,00
09.002 DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	Reabertura por Suplementação	
20.608.0009.2063 DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	Remanejamento	
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
4480 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
09 SECRETARIA DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE	Acréscimo	700,00
09.002 DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	Reabertura por Suplementação	
20.608.0009.2063 DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	Remanejamento	
3.3.90.36.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA		
4570 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
09 SECRETARIA DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE	Acréscimo	1.621,03
09.002 DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	Reabertura por Suplementação	
20.608.0009.2063 DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
4590 00505 Compensação Financeira de Recursos Hidricos		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
09 SECRETARIA DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE	Acréscimo	71,31
09.002 DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	Reabertura por Suplementação	
20.608.0009.2063 DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
4600 01065 Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
09 SECRETARIA DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE	Acréscimo	1.720,00
09.003 DEPARTAMENTO DE PESQUISA E MEIO AMBIENTE	Reabertura por Suplementação	
18.541.0008.2067 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE GESTÃO AMBIENTAL	Remanejamento	
3.3.90.37.00.00 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA		
4690 01065 Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
09 SECRETARIA DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE	Acréscimo	10.000,00
09.003 DEPARTAMENTO DE PESQUISA E MEIO AMBIENTE	Reabertura por Suplementação	
18.541.0008.2067 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE GESTÃO AMBIENTAL		
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
4700 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
09 SECRETARIA DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE	Anulação	1.720,00
09.003 DEPARTAMENTO DE PESQUISA E MEIO AMBIENTE	Reabertura por Suplementação	
18.541.0008.2067 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE GESTÃO AMBIENTAL	Remanejamento	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
4730 01065 Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	

09 SECRETARIA DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE	Anulação	60.000,00
09.003 DEPARTAMENTO DE PESQUISA E MEIO AMBIENTE	Reabertura	
18.541.0008.2067 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE GESTÃO AMBIENTAL		
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
4730 01065 Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
10 SECRETARIA DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Anulação	10.000,00
10.002 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Reabertura por Suplementação	
15.452.0002.2070 DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE DOS SERVIÇOS RODOVIÁRIOS		
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
4880 00000 Recursos Ordinários (Livres)		

Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
10 SECRETARIA DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Acréscimo	35.000,00
10.002 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Reabertura por Suplementação	
15.452.0002.2070 DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE DOS SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
4890 00505 Compensação Financeira de Recursos Hidricos		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
10 SECRETARIA DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Acréscimo	28.000,00
10.002 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Reabertura por Suplementação	
15.452.0002.2070 DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE DOS SERVIÇOS RODOVIÁRIOS		
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
4900 00510 Taxas - Exercício Poder de Polícia		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
10 SECRETARIA DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Acréscimo	50.000,00
10.002 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Abertura	
15.452.0002.2070 DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE DOS SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	Remanejamento	
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
4927 01045 Outros Recursos não Vinculados		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
10 SECRETARIA DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Acréscimo	20.000,00
10.002 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Reabertura por Suplementação	
15.452.0002.2070 DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE DOS SERVIÇOS RODOVIÁRIOS		
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		
4925 01065 Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
10 SECRETARIA DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Acréscimo	197,88
10.002 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Reabertura por Suplementação	
15.452.0002.2070 DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE DOS SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
4945 00504 Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Excesso de Arrecadação	
10 SECRETARIA DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Acréscimo	4.139,51
10.002 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Reabertura por Suplementação	
15.452.0002.2070 DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE DOS SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	Superávit Financeiro Vinculado	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
4950 00505 Compensação Financeira de Recursos Hidricos		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
10 SECRETARIA DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Anulação	50.000,00
10.002 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Reabertura por Suplementação	
15.452.0002.2070 DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE DOS SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	Remanejamento	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
4970 01045 Outros Recursos não Vinculados		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
10 SECRETARIA DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Acréscimo	51.426,00
10.002 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Reabertura por Suplementação	
26.782.0013.1071 PAVIMENTAÇÃO E OBRAS COMPLEMENTARES RURAIS	Superávit Financeiro Vinculado	
4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES		
4990 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro	
10 SECRETARIA DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Acréscimo	10.000,00
10.002 DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS RODOVIARIOS	Reabertura por Suplementação	
26.782.0013.1071 PAVIMENTAÇÃO E OBRAS COMPLEMENTARES RURAIS		
4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES		
4990 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	

11 SECRETARIA DE INDUSTRIA, COMERCIO E TURISMO	Acréscimo	3.000,00
11.002 DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO	Reabertura por Suplementação	
22.661.0010.2073 DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO	Remanejamento	
3.1.91.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
5120 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
11 SECRETARIA DE INDUSTRIA, COMERCIO E TURISMO	Anulação	3.000,00
11.002 DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO	Reabertura por Suplementação	
22.661.0010.2073 DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO	Remanejamento	
3.3.50.41.00.00 CONTRIBUIÇÕES		
5130 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
11 SECRETARIA DE INDUSTRIA, COMERCIO E TURISMO	Anulação	10.000,00
11.003 DEPARTAMENTO DE TURISMO	Reabertura	
04.695.0011.1076 IMPLANTAÇÃO DE PONTOS TURÍSTICOS		
4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES		
5190 01065 Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
12 SECRETARIA DE ESPORTES	Acréscimo	94,59
12.003 DEPARTAMENTO DE ESPORTES	Reabertura por Suplementação	
27.812.0012.2081 DEPARTAMENTO DE ESPORTES	Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
5455 00504 Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Excesso de Arrecadação	
12 SECRETARIA DE ESPORTES	Acréscimo	70.000,00
12.003 DEPARTAMENTO DE ESPORTES	Reabertura por Suplementação	
27.812.0012.2081 DEPARTAMENTO DE ESPORTES	Excesso de Arrecadação - Real - Livre	
4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES		
5465 01507 Desvinculação das Receitas - COSIP		
Crédito adicional: Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Excesso de Arrecadação	
99 ENCARGOS ESPECIAIS	Anulação	1.000,00
99.999 ENCARGOS ESPECIAIS	Reabertura por Suplementação	

28.843.0014.0077 ENCARGOS ESPECIAIS	Remanejamento	
3.1.90.91.00.00 SENTENÇAS JUDICIAIS		
5520 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
99 ENCARGOS ESPECIAIS	Anulação	3.000,00
99.999 ENCARGOS ESPECIAIS	Reabertura por Suplementação	
28.843.0014.0077 ENCARGOS ESPECIAIS	Remanejamento	
3.1.91.92.00.00 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES		
5530 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
99 ENCARGOS ESPECIAIS	Acréscimo	1.000,00
99.999 ENCARGOS ESPECIAIS	Reabertura por Suplementação	
28.843.0014.0077 ENCARGOS ESPECIAIS	Remanejamento	
3.3.90.91.00.00 SENTENÇAS JUDICIAIS		
5560 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
99 ENCARGOS ESPECIAIS	Acréscimo	3.000,00
99.999 ENCARGOS ESPECIAIS	Reabertura por Suplementação	
28.843.0014.0077 ENCARGOS ESPECIAIS	Remanejamento	
3.3.90.93.00.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES		
5580 00000 Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional: Remanejamento	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	

Resumo acumulado	**Recurso do crédito adicional**	**Tipo de alteração**	**Previsto**	**Realizado**	
Remanejamento	Anulação de Dotações	Acréscimo	288.840,00	0,00	#
Remanejamento	Anulação de Dotações	Acréscimo	0,00	288.840,00	#
Remanejamento	Anulação de Dotações	Anulação	0,00	288.840,00	#
Suplementar	Anulação de Dotações	Acréscimo	261.500,00	261.500,00	
Suplementar	Anulação de Dotações	Anulação	261.500,00	261.500,00	
Suplementar	Excesso de Arrecadação	Acréscimo	360.000,00	0,00	#
Suplementar	Excesso de Arrecadação	Acréscimo	0,00	70.000,00	#
Suplementar	Excesso de Arrecadação	Acréscimo	0,00	290.000,00	#
Suplementar	Superávit Financeiro	Acréscimo	255.000,00	0,00	#
Suplementar	Superávit Financeiro	Acréscimo	0,00	10.000,00	#
Suplementar	Superávit Financeiro	Acréscimo	0,00	103.650,00	#
Suplementar	Superávit Financeiro	Acréscimo	0,00	141.350,00	#

Publicado por:
Itamara Presa
Código Identificador:F26998C4

DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E CONTABILIDADE
RELATORIO DE DIARIA 01/2026

MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO
Estado do Paraná

RELATÓRIO º 01/2026

Em atendimento ao artigo 10 da Lei Municipal nº 944/2022, segue publicação das concessões de diárias do período de: 01/01/2026 a 31/01/2026.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente relatório.

Foz do Jordão, 21 de Agosto de 2026.

EDENISE ALMEIDA HAMUD
Secretária Municipal de Finanças

Município de Foz do Jordão - 2026									
Relatório de empenhos por data de emissão									
Período: 01/01/2026 até 31/01/2026									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa			
02/01/2026									400,00
1/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6	JOAO RODRIGUES	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA-PR; REALIZAR O TRANSPORTE DA PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 01/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 01/01/2026 E RETORNO 01/01/2026.									
2/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7	ANDERSON RAMOS VORNES	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA-PR; REALIZAR O TRANSPORTE DA PACIENTE EM ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 02/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 20/12/2025 E RETORNO 20/12/2025.									
12/01/2026									3.080,00
112/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	13811-8	DIAMY LEIA GARCIA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA-PR; ACOMPANHAR PACIENTE EM CONSULTA MEDICA, ASSEGURANDO SUPORTE, CUIDADOS DE ENFERMAGEM E MONITORAMENTO DURANTE TODO O TRAJETO E PERMANENCIA NO LOCAL DE ATENDIMENTO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 03/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 31/12/2025 E RETORNO DIA 31/12/2025.									
113/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7	CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA-PR; LEVAR PACIENTE USUARIO DO SUS E SEUS ACOMPANHANTES, PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 04/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 08/01/2026 E RETORNO DIA 08/01/2026.									
114/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2437-6	MERI TEREZINHA ANTUNES	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA-PR; ACOMPANHAR PACIENTE EM CONSULTA MEDICA, ASSEGURANDO SUPORTE E CUIDADOS DE ENFERMAGEM; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 05/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 02/01/2026 E RETORNO DIA 02/01/2026.									
115/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	64424-2	PATRICIA MACHADO DE QUADROS	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PONTA GROSSA-PR; ACOMPANHAR PACIENTE EM CONSULTA MEDICA, ASSEGURANDO SUPORTE E CUIDADOS DE ENFERMAGEM; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 06/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 08/01/2026 E RETORNO DIA 08/01/2026.									
116/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	65137-1	EDISON RICARDO FAVERO	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; LEVAR PACIENTE USUARIO DO SUS, PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 07/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 12/01/2026 E RETORNO DIA 12/01/2026.									
117/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	65137-1	EDISON RICARDO FAVERO	200,00

REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; LEVAR PACIENTE USUARIO DO SUS, PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 08/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/01/2026 E RETORNO DIA 06/01/2026.									
118/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2	LOURIVAL MERELES DE MEIRA	400,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A CASCAVEL - PR; LEVAR PACIENTE USUARIO DO SUS, PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 09/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 07/01/2026 E RETORNO DIA 07/01/2026.									
119/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1	GILSON SANTA CATARINA	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR; LEVAR PACIENTE USUARIO DO SUS, PARA INTERNAMENTO HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 10/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 20/01/2026 E RETORNO DIA 20/01/2026.									
120/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1	GILSON SANTA CATARINA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM ALTA HOSPITALAR, CONFORME SOLICIATAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DO HOSPITAL; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 11/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 05/01/2026 E RETORNO DIA 05/01/2026.									
121/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	81097-5	NILSO CARDOSO	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PALMAS - PR; A SERVIÇO DA SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL;									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa			
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 12/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/01/2026 E RETORNO DIA 06/01/2026.									
122/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7	EVERTON FELIX	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA INTERNAMENTO HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 13/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 31/12/2025 E RETORNO DIA 31/12/2025.									
123/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7	EVERTON FELIX	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; BUSCAR PACIENTE DE ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 14/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 03/01/2026 E RETORNO DIA 03/01/2026.									
124/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4	EDER DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; LEVAR OS PACIENTES PARA ATENDIMENTO EM CONSULTAS E EXAMES ESPECIALIZADOS CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 15/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 12/01/2026 E RETORNO DIA 12/01/2026.									
125/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4	EDER DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM TRANSFERENCIA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 16/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 02/01/2026 E RETORNO DIA 02/01/2026.									
126/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0	DARCI AULER DE OLIVEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; LEVAR PACIENTES USUARIO DO SUS E SEUS ACOMPANHANTES, PARA ATENDIMENTO MÉDICO ESPECIALIZADO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 17/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/01/2026 E RETORNO DIA 09/01/2026.									
127/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1	LUCAS EZIQUIEL MILESKI	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; LEVAR PACIENTES USUARIO DO SUS E SEUS ACOMPANHANTES, PARA ATENDIMENTO MÉDICO ESPECIALIZADO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 18/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 07/01/2026 E RETORNO DIA 07/01/2026.									
128/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1	LUCAS EZIQUIEL MILESKI	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PONTA GROSSA - PR; BUSCAR PACIENTE USUARIO DO SUS, DE ALTA HOSPITALAR EM CENTRO PSIQUIATRICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 19/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 08/01/2026 E RETORNO DIA 08/01/2026.									
14/01/2026									210,00
147/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	77993-8	CLAUDECIR CAMARGO	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PINHÃO-PR; A SERVIÇO DA SECRETARIA DE SERVIÇOS RODOVIARIOS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 20/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/01/2026 E RETORNO DIA 13/01/2026.									
148/2026	O	3470	00000	07.002	08.245.0007.2045	3.3.90.14.14.01	25445-2	DOUGLAS ANTUNES MOREIRA	150,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A IVAIPORA-PR; BUSCAR CRIANÇAS EM RISCO, UMA DEMANDA ENCAMINHADA PELO CONSELHO TUTELAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 21/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 12/01/2026 E RETORNO DIA 12/01/2026.									
19/01/2026									1.000,00
179/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1	GILSON SANTA CATARINA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA-PR; LEVAR O PACIENTE PARA ATENDIMENTO EM CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 22/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 15/01/2026 E RETORNO DIA 15/01/2026.									
180/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7	EVERTON FELIX	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA-PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES EM ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 23/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 14/01/2026 E RETORNO DIA 14/01/2026.									
181/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7	ANDERSON RAMOS VORNES	200,00
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa			
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; LEVAR OS PACIENTES PARA ATENDIMENTO EM CONSULTAS E EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 24/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/01/2026 E RETORNO DIA 13/01/2026.									
182/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2	LOURIVAL MERELES DE MEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; LEVAR OS PACIENTES PARA ATENDIMENTO EM CONSULTAS E EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 25/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 14/01/2026 E RETORNO DIA 14/01/2026.									
183/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1	LUCAS EZIQUIEL MILESKI	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA-PR; LEVAR O PACIENTE PARA ATENDIMENTO EM CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 26/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 16/01/2026 E RETORNO DIA 16/01/2026.									
20/01/2026									1.300,00
229/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	83400-9	SAMUEL DOMINGUES DE PAULA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LOANDA -PR; ACOMPANHAR PACIENTE ENCAMINHADO PELA CENTRAL DE LEITOS, PARA INTERNAMENTO EM CENTRO PSIQUIATRICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 27/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 20/01/2026 E RETORNO DIA 20/01/2026.									
230/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0	DARCI AULER DE OLIVEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; LEVAR PACIENTES USUARIO DO SUS E SEUS ACOMPANHANTES PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 28/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 19/01/2026 E RETORNO DIA 19/01/2026.									
231/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9	VILMAR CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LOANDA -PR; ACOMPANHAR PACIENTE ENCAMINHADO PELA CENTRAL DE LEITOS, PARA INTERNAMENTO EM CENTRO PSIQUIATRICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 29/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 20/01/2026 E RETORNO DIA 20/01/2026.									
232/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	81097-5	NILSO CARDOSO	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FRANCISCO BELTRÃO - PR; A SERVIÇO DA SECRETARIA DE SERVIÇOS RODOVIARIOS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 30/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 20/01/2026 E RETORNO DIA 20/01/2026.									
233/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4	EDER DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DA PACIENTE PARA INTERNAMENTO HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 31/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 19/01/2026 E RETORNO DIA 19/01/2026.									
234/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7	EVERTON FELIX	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; LEVAR PACIENTES USUARIO DO SUS E SEUS ACOMPANHANTES PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 32/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 19/01/2026 E RETORNO DIA 19/01/2026.									
235/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7	CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DA PACIENTE PARA INTERNAMENTO HOSPITALAR CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 33/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 18/01/2026 E RETORNO DIA 18/01/2026.									
236/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7	CRISTNEI ANTONIO CLEIN	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; LEVAR PACIENTES USUARIO DO SUS E SEUS ACOMPANHANTES PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 34/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 20/01/2026 E RETORNO DIA 20/01/2026.									
21/01/2026									460,00
242/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7	EVERTON FELIX	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; LEVAR PACIENTES USUARIO DO SUS E SEUS ACOMPANHANTES PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 35/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/01/2026 E RETORNO DIA 21/01/2026.									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa			
243/2026	O	4820	00000	10.001	15.122.0002.2069	3.3.90.14.14.01	61433-5	IZOCLIDES JOSE CLEIN	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; A SERVIÇO DA SECRETARIA DE SERVIÇOS RODOVIARIOS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 36/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 20/01/2026 E RETORNO DIA 20/01/2026.									
244/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7	ANDERSON RAMOS VORNES	200,00

REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; LEVAR PACIENTES USUARIO DO SUS E SEUS ACOMPANHANTES PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 37/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 20/01/2026 E RETORNO DIA 20/01/2026.									
22/01/2026									1.920,00
259/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5	ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; BUSCAR ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 38/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/01/2026 E RETORNO DIA 22/01/2026.									
260/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7	CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PIRAQUARA - PR; BUSCAR PACIENTE DE ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 39/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/01/2026 E RETORNO DIA 22/01/2026.									
261/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1	GILSON SANTA CATARINA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; BUSCAR ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 40/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/01/2026 E RETORNO DIA 21/01/2026.									
262/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	83400-9	SAMUEL DOMINGUES DE PAULA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; BUSCAR PACIENTE DE ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 41/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/01/2026 E RETORNO DIA 22/01/2026.									
263/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0	DARCI AULER DE OLIVEIRA	400,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A CASCAVEL - PR; TRANSPORTE DE PACIENTE, PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 42/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/01/2026 E RETORNO DIA 22/01/2026.									
264/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	78920-8	LUCIMARA BLASIUS EBERT	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; BUSCAR PACIENTE DE ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 43/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/01/2026 E RETORNO DIA 21/01/2026.									
265/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1	LUCAS EZIQUIEL MILESKI	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; LEVAR PACIENTES E SEUS ACOMPANHANTES, PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 44/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/01/2026 E RETORNO DIA 22/01/2026.									
266/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	64424-2	PATRICIA MACHADO DE QUADROS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PIRAQUARA - PR; BUSCAR PACIENTE DE ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 45/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/01/2026 E RETORNO DIA 22/01/2026.									
267/2026	O	4420	00000	09.001	20.122.0009.2062	3.3.90.14.14.03	81236-6	MARCIELI BORDIN	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; ENCONTRO DAS INSTITUIÇÕES DO EDITAL 01/2026 - ITAIPU MAIS QUE ENERGIA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 46/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/01/2026 E RETORNO DIA 22/01/2026.									
268/2026	O	4650	00000	09.003	18.541.0008.2067	3.3.90.14.14.01	81792-9	FABIANE BRASIL	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; ENCONTRO DAS INSTITUIÇÕES DO EDITAL 01/2026 - ITAIPU MAIS QUE ENERGIA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 47/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/01/2026 E RETORNO DIA 22/01/2026.									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa			
26/01/2026									1.120,00
276/2026	O	3470	00000	07.002	08.245.0007.2045	3.3.90.14.14.02	25445-2	DOUGLAS ANTUNES MOREIRA	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR; LEVAR USUARIOS PARA PERICIA MEDICA NO INSS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 48/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/01/2026 E RETORNO DIA 22/01/2026									
277/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54224-5	LAIZA NOELY PIZZATTO	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LOANDA - PR; BUSCAR A PACIENTE DURANTE O PROCESSO DE ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 49/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 26/01/2026 E RETORNO DIA 26/01/2026									
278/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0	DARCI AULER DE OLIVEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; LEVAR PACIENTE PARA CONSULTA NO HOSPITAL DO ROCIO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 50/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 24/01/2026 E RETORNO DIA 24/01/2026									
279/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2	LOURIVAL MERELES DE MEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; LEVAR GESTANTE EM CONSULTA MEDICA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 51/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 26/01/2026 E RETORNO DIA 26/01/2026									
280/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2	LOURIVAL MERELES DE MEIRA	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR; LEVAR PACIENTE EM CLINICA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 52/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/01/2026 E RETORNO DIA 22/01/2026									
281/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9	VILMAR CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LOANDA - PR; BUSCAR PACIENTE DE ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 53/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 26/01/2026 E RETORNO DIA 26/01/2026									
282/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	78920-8	LUCIMARA BLASIUS EBERT	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LOANDA - PR; BUSCAR PACIENTE DE ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 54/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 26/01/2026 E RETORNO DIA 26/01/2026									
29/01/2026									870,00
662/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4	EDER DOS SANTOS	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL-PR; LEVAR PACIENTE PARA CONSULTA NO HOSPITAL UPECAN; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 55/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 28/01/2026 E RETORNO DIA 28/01/2026.									
663/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4	EDER DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA -PR; LEVAR PACIENTE EM CONSULTA MÉDICA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 56/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/01/2026 E RETORNO DIA 22/01/2026.									
664/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7	EVERTON FELIX	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; LEVAR PACIENTE PARA CONSULTA EM CENTRO ESPECIALIZADO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 57/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 27/01/2026 E RETORNO DIA 27/01/2026.									
665/2026	O	5070	00000	11.001	23.691.0010.2072	3.3.90.14.14.01	79341-8	RENAN ANTUNES DE QUADROS	150,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A SALTO DO LONTRA - PR; PARTICIPAR DA REUNIÃO DA INSTANCIA DE GOVERNANÇA REGIONAL; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 58/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 29/01/2026 E RETORNO DIA 29/01/2026.									
666/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1	LUCAS EZIQUIEL MILESKI	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; LEVAR PACIENTE PARA CONSULTA NO HOSPITAL DO ROCIO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 59/2026;									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa			
COM DATA DE SAIDA DIA 28/01/2026 E RETORNO DIA 28/01/2026.									
30/01/2026									4.650,00
684/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	77383-2	HILDEMIRO MARIANO HILÁRIO JUNIOR	1.050,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR TRATATIVAS INSTITUCIONAIS JUNTO AO GABINETE DO DEPUTADO ARTAGÃO JUNIOR, COM O OBJETIVO DE VIABILIZAR A LIBERAÇÃO DE RECURSOS DESTINADOS A CONTRUÇAO DE UMA PONTE NO MUNICIPIO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 60/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 02/02/2026 E RETORNO DIA 03/02/2026.									
685/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	50695-8	FRANCISCO CLEI DA SILVA	1.050,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR TRATATIVAS INSTITUCIONAIS JUNTO AO GABINETE DO DEPUTADO ARTAGÃO JUNIOR, COM O OBJETIVO DE VIABILIZAR A LIBERAÇÃO DE RECURSOS DESTINADOS A CONTRUÇAO DE UMA PONTE NO MUNICIPIO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 61/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 02/02/2026 E RETORNO DIA 03/02/2026.									
686/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.03	82090-3	PAULO HENRIQUE GONÇALVES DE JESUS	850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMPANHAMENTO MENSAL DAS PESSOAS COM DEFICIENCIA ACOLHIDAS E REUNIÃO NA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E FAMILIA DO ESTADO DO PARANA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 62/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 02/02/2026 E RETORNO DIA 03/02/2026.									
687/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.02	82568-9	DOUGLAS LUIZ BORBA VIEIRA	850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR TRATATIVAS INSTITUCIONAIS JUNTO AO GABINETE DO DEPUTADO ARTAGÃO JUNIOR, COM O OBJETIVO DE VIABILIZAR A LIBERAÇÃO DE RECURSOS DESTINADOS A CONTRUÇAO DE UMA PONTE NO MUNICIPIO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 63/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 02/02/2026 E RETORNO DIA 03/02/2026.									
688/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.02	80065-1	EDIMAR SBALCHEIRO	850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMPANHAMENTO MENSAL DAS PESSOAS COM DEFICIENCIA ACOLHIDAS E REUNIÃO NA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E FAMILIA DO ESTADO DO PARANA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 64/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 02/02/2026 E RETORNO DIA 03/02/2026.									
Total:									**15.010,00**

Critério de seleção:
Empenhos do exercício
Natureza da despesa: 3.3.90.14.00.00 até 3.3.90.14.99.00
Imprimir histórico do empenho

Publicado por:
Itamara Presa
Código Identificador:32A2ACA1

DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E CONTABILIDADE
RELATORIO DE DIARIA 02/2026

MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO
Estado do Paraná
RELATÓRIO º 02/2026
Em atendimento ao artigo 10 da Lei Municipal nº 944/2022, segue publicação das concessões de diárias do período de: 01/02/2026 a 28/02/2026.
Por ser expressão da verdade, firmamos o presente relatório.

Foz do Jordão, 21 de Agosto de 2026.

EDENISE ALMEIDA HAMUD
Secretária Municipal de Finanças

Município de Foz do Jordão - 2026									
Relatório de empenhos por data de emissão									
Período: 01/02/2026 até 28/02/2026									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade Projeto/Atividade	Natureza de despesa				
02/02/2026									2.450,00
727/2026	O	5070	00000	11.001	23.691.0010.2072	3.3.90.14.14.03	79341-8	RENAN ANTUNES DE QUADROS	1.450,00
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;									
PARTICIPAR DO ENCONTRO WE DO SEBRAE COM OBJETIVO DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL, NETWORKING COM EMPREENDEDORES E INSTITUIÇÕES;									
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 65/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 03/02/2026 E RETORNO DIA 05/02/2026.									
728/2026	O	5150	00000	11.002	22.661.0010.2073	3.3.90.14.14.02	83665-6	ELOISE HAUBERT	1.000,00
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;									
PARTICIPAR DO ENCONTRO WE DO SEBRAE COM OBJETIVO DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL, NETWORKING COM EMPREENDEDORES E INSTITUIÇÕES;									
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 66/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 03/02/2026 E RETORNO DIA 05/02/2026.									
05/02/2026									2.440,00
795/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7	CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
BUSCAR PACIENTE DE ALTA HOSPITALAR;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 67/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 28/01/2026 E RETORNO DIA 28/01/2026.									
796/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0	DARCI AULER DE OLIVEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA CIRURGIA NO HOSPITAL DO ROCIO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 68/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 30/01/2026 E RETORNO DIA 30/01/2026.									
797/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9	VILMAR CLEIN	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA TRATAMENTO NO HOSPITAL CEONC;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 69/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 02/02/2026 E RETORNO DIA 02/02/2026.									
798/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9	VILMAR CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA CONSULTA NO HOSPITAL DO ROCIO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 70/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 04/02/2026 E RETORNO DIA 04/02/2026.									
799/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.02	84122-6	ADRIANO KLEN	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;									
BUSCAR VAN NA MECANICA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 71/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 09/02/2026 E RETORNO DIA 09/02/2026.									
800/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	64424-2	PATRICIA MACHADO DE QUADROS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;									
LEVAR PACIENTE DE CIRURGIA DE FEMUR PARA RETORNO NO HOSPITAL DO ROCIO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 72/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 04/02/2026 E RETORNO DIA 04/02/2026.									
801/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	64424-2	PATRICIA MACHADO DE QUADROS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PIRAQUARA - PR;									
BUSCAR PACIENTE DE ALTA HOSPITALAR, GARANTINDO QUE TODOS OS PROCEDIMENTOS NECESSARIOS SEJAM OBSERVADOS;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 73/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 22/01/2026 E RETORNO DIA 22/01/2026.									
802/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1	LUCAS EZIQUIEL MILESKI	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA CONSULTA NO HOSPITAL WALDEMAR MONASTIER;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 74/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 04/02/2026 E RETORNO DIA 04/02/2026.									
803/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7	EVERTON FELIX	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA CONSULTA EM CENTRO ESPECIALIZADO;									

CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 75/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 03/02/2026 E RETORNO DIA 03/02/2026.									
804/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	63908-7	MARCELA GLACI WOLF GAN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade Projeto/Atividade	Natureza de despesa				
ACOMPANHAR PACIENTE EM CONSULTA MÉDICA ESPECIALIZADA;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 76/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 30/01/2026 E RETORNO DIA 30/01/2026.									
805/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2	LOURIVAL MERELES DE MEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA CONSULTA E EXAMES NO HOSPITAL DO ROCIO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 77/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 02/02/2026 E RETORNO DIA 02/02/2026.									
806/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4	EDER DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA EXAMES DE TOMOGRAFIA NO HOSPITAL DO ROCIO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 78/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 30/01/2026 E RETORNO DIA 30/01/2026.									
807/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1	GILSON SANTA CATARINA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA CONSULTA NO HOSPITAL DO ROCIO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 79/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 29/01/2026 E RETORNO DIA 29/01/2026.									
06/02/2026									1.900,00
822/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	50695-8	FRANCISCO CLEI DA SILVA	1.050,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;									
REUNIÃO COM PRESIDENTE DA ITAIPU;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 80/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 09/02/2026 E RETORNO DIA 10/02/2026.									
823/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.02	82568-9	DOUGLAS LUIZ BORBA VIEIRA	850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;									
REUNIÃO COM PRESIDENTE DA ITAIPU;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 81/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 09/02/2026 E RETORNO DIA 10/02/2026.									
09/02/2026									640,00
827/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6	JOAO RODRIGUES	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
LEVAR PACIENTE DE CONSULTA NO HOSPITAL DO ROCIO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 82/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 05/02/2026 E RETORNO DIA 05/02/2026.									
828/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4	EDER DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
LEVAR PACIENTE DE CONSULTA NO HOSPITAL DO ROCIO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 83/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 06/02/2026 E RETORNO DIA 06/02/2026.									
829/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2	LOURIVAL MERELES DE MEIRA	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA CONSULTA E EXAMES NO HOSPITAL CEONC;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 84/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 06/02/2026 E RETORNO DIA 06/02/2026.									
830/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.02	84122-6	ADRIANO KLEN	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FRANCISCO BELTRÃO - PR;									
LEVAR USUARIO FAZER EXAMES PARA ENTREVISTA DE EMPREGO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 85/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 06/02/2026 E RETORNO DIA 06/02/2026.									
831/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	77993-8	CLAUDECIR CAMARGO	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FRANCISCO BELTRÃO - PR;									
LEVAR USUARIO FAZER EXAMES PARA ENTREVISTA DE EMPREGO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 86/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 30/01/2026 E RETORNO DIA 30/01/2026.									
11/02/2026									1.160,00
871/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.02	25445-2	DOUGLAS ANTUNES MOREIRA	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR;									
PERICIA INSS;									
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 87/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 03/02/2026 E RETORNO DIA 03/02/2026.									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade Projeto/Atividade	Natureza de despesa				
872/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	77383-2	HILDEMIRO MARIANO HILÁRIO JUNIOR	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;									
PARTICIPAR DO EVENTO SHOW RURAL COOPAVEL 2026, NO ESPAÇO SEBRAE, COM OBJETIVO DE ACOMPANHAR A APRESENTAÇÃO DA CHAMADA PÚBLICA SEBRAE									
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 88/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 11/02/2026 E RETORNO DIA 11/02/2026.									
873/2026	O	270	00000	03.001	04.122.0002.2005	3.3.90.14.14.03	80171-2	ERIC KRACHINSKI DA SILVA	150,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;									
PARTICIPAR DO EVENTO SHOW RURAL COOPAVEL 2026, NO ESPAÇO SEBRAE, COM OBJETIVO DE ACOMPANHAR A APRESENTAÇÃO DA CHAMADA PÚBLICA SEBRAE									
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 89/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 11/02/2026 E RETORNO DIA 11/02/2026.									
874/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2	LOURIVAL MERELES DE MEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA CONSULTA E EXAMES NO HOSPITAL DO ROCIO;									

CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 90/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 09/02/2026 E RETORNO DIA 09/02/2026.									
875/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1	LUCAS EZIQUIEL MILESKI	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA CONSULTA E EXAMES NO HOSPITAL DO ROCIO;									
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 91/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 10/02/2026 E RETORNO DIA 10/02/2026.									
876/2026	O	5070	00000	11.001	23.691.0010.2072	3.3.90.14.14.03	79341-8	RENAN ANTUNES DE QUADROS	150,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;									
PARTICIPAR DO EVENTO SHOW RURAL COOPAVEL 2026, NO ESPAÇO SEBRAE, COM OBJETIVO DE ACOMPANHAR A APRESENTAÇÃO DA CHAMADA PÚBLICA SEBRAE									
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 92/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 11/02/2026 E RETORNO DIA 11/02/2026.									
877/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6	JOAO RODRIGUES	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA CONSULTA E EXAMES NO HOSPITAL DO CEONC;									
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 93/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 10/02/2026 E RETORNO DIA 10/02/2026.									
13/02/2026									320,00
907/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6	JOAO RODRIGUES	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA CONSULTA E EXAMES NO HOSPITAL CEONC;									
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 94/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 10/02/2026 E RETORNO DIA 10/02/2026.									
908/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6	JOAO RODRIGUES	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA CONSULTA E EXAMES NO HOSPITAL ROCIO;									
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 95/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 13/02/2026 E RETORNO DIA 13/02/2026.									
23/02/2026									4.610,00
976/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.02	84122-6	ADRIANO KLEN	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CHOPINZINHO - PR;									
LEVAR ATLETAS DAS CATEGORIAS DE BASE PARA PARTICIPAR DE SELETIVA A SER REALIZADA NA ACEL;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 96/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 13/02/2026 E RETORNO DIA 13/02/2026.									
977/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.02	84122-6	ADRIANO KLEN	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A QUEDAS DO IGUAÇU - PR;									
BUSCAR MEMBROS DA IGREJA CATÓLICA ACAMPAMENTO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 97/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 17/02/2026 E RETORNO DIA 17/02/2026.									
978/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	77993-8	CLAUDECIR CAMARGO	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A QUEDAS DO IGUAÇU- PR;									
LEVAR MEMBROS DA IGREJA CATOLICA PARA ACAMPAMENTO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 98/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 14/02/2026 E RETORNO DIA 14/02/2026.									
979/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	77993-8	CLAUDECIR CAMARGO	120,00
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade Projeto/Atividade	Natureza de despesa				
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;									
VIAGEM PARA LEVAR OS AGRICULTURES NO SHOW RURAL EM CASCAVEL;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 99/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 09/02/2026 E RETORNO DIA 09/02/2026.									
980/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	77993-8	CLAUDECIR CAMARGO	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;									
VIAGEM PARA LEVAR OS AGRICULTURES NO SHOW RURAL EM CASCAVEL;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 99/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 09/02/2026 E RETORNO DIA 09/02/2026.									
981/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4	EDER DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
REALIZAR O TRANSPORTE DA PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTA ESPECIALIZADA;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 100/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 19/02/2026 E RETORNO DIA 19/02/2026.									
982/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1	LUCAS EZIQUIEL MILESKI	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;									
LEVAR PACIENTE, PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 102/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 18/02/2026 E RETORNO DIA 18/02/2026.									
983/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0	DARCI AULER DE OLIVEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA- PR;									
LEVAR PACIENTE USUARIO DO SUS E SEUS ACOMPANHANTES, PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 103/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 19/02/2026 E RETORNO DIA 19/02/2026.									
984/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	63908-7	MARCELA GLACI WOLF GAN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA- PR;									
ACOMPANHAR PACIENTE ;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 104/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 13/02/2026 E RETORNO DIA 13/02/2026.									
985/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9	VILMAR CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA- PR;									
LEVAR PACIENTE USUARIO DO SUS E SEUS ACOMPANHANTES, PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 105/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 10/02/2026 E RETORNO DIA 10/02/2026.									
986/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.02	82568-9	DOUGLAS LUIZ BORBA VIEIRA	850,00

REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A CURITIBA- PR;									
VIAGEM COM FINALIDADE DE PARTICIPAR DO EVENTO EMBAIXADORES DO ASFALTO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 106/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 22/02/2026 E RETORNO DIA 23/02/2026.									
987/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	77383-2	HILDEMIRO MARIANO HILÁRIO JUNIOR	1.050,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A CURITIBA- PR;									
VIAGEM COM FINALIDADE DE PARTICIPAR DO EVENTO EMBAIXADORES DO ASFALTO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 107/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 22/02/2026 E RETORNO DIA 23/02/2026.									
988/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.01	50695-8	FRANCISCO CLEI DA SILVA	1.050,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A CURITIBA- PR;									
VIAGEM COM FINALIDADE DE PARTICIPAR DO EVENTO EMBAIXADORES DO ASFALTO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 108/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 22/02/2026 E RETORNO DIA 23/02/2026.									
1014/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6	JOAO RODRIGUES	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA-PR;									
LEVAR PACIENTES USUARIO DO SUS E SEUS ACOMPANHANTES, PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 101/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 13/02/2026 E RETORNO DIA 13/02/2026.									
24/02/2026									5.200,00
1015/2026	O	790	00000	05.001	12.361.0004.2014	3.3.90.14.14.01	16896-3	SILMARA MATOS DE SOUZA	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR;									
PARTICIPAR DA FINAL DO CANTA CANTU;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 109/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 21/02/2026 E RETORNO DIA 21/02/2026.									
1016/2026	O	4520	00000	09.002	20.608.0009.2063	3.3.90.14.14.01	81349-4	DANIELI VORGENES QUATRIN DE OLIVEIRA	60,00
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade Projeto/Atividade	Natureza de despesa				
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A SAUDADE DO IGUAÇU - PR;									
ENCONTRO DO 6° EDITAL MULHERES DO NOSSO BAIRRO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 110/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 24/02/2026 E RETORNO DIA 24/02/2026.									
1017/2026	O	790	00000	05.001	12.361.0004.2014	3.3.90.14.14.03	10219-9	GRACI SOARES	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR;									
PARTICIPAR DA FINAL DO CANTA CANTU;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 111/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 20/02/2026 E RETORNO DIA 20/02/2026.									
1018/2026	O	790	00000	05.001	12.361.0004.2014	3.3.90.14.14.02	37770-8	MARCIA REGINA BRASIL FERREIRA	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR;									
PARTICIPAR DA FINAL DO CANTA CANTU;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 112/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 20/02/2026 E RETORNO DIA 20/02/2026.									
1019/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	57860-6	FERNANDO RODRIGO BONJOVANI	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR;									
PARTICIPAR DA FINAL DO CANTA CANTU;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 113/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 21/02/2026 E RETORNO DIA 21/02/2026.									
1020/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7	EVERTON FELIX	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;									
REALIZAR O TRANSPORTE DE FAMILIAR PARA VISITA HOSPITALAR A PACIENTE INTERNADO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 114/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 17/02/2026 E RETORNO DIA 17/02/2026.									
1021/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7	EVERTON FELIX	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR;									
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA TRANSFERENCIA HOSPITALAR;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 115/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 15/02/2026 E RETORNO DIA 15/02/2026.									
1022/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4	EDER DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
LEVAR PACIENTE EM CONSULTA MÉDICA									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 116/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 22/01/2026 E RETORNO DIA 22/01/2026.									
1023/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5	ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTA ESPECIALIZADA;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 117/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 18/02/2026 E RETORNO DIA 18/02/2026.									
1024/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5	ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE FISIOTERAPIA CUEVAS III;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 118/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 19/02/2026 E RETORNO DIA 19/02/2026.									
1025/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	63908-7	MARCELA GLACI WOLF GAN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
ACOMPANHAR PACIENTE EM CONSULTA MEDICA ASSEGURANDO SUPORTE, CUIDADOS DE ENFERMAGEM;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 119/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 19/02/2026 E RETORNO DIA 19/02/2026.									
1026/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7	CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 120/2026;									

COM DATA DE SAIDA DIA 20/02/2026 E RETORNO DIA 20/02/2026.									
1027/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	81480-6	EDICLEI MIGUEL DE AZEVEDO DIAS	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CANTAGALO - PR;									
LEVAR MEMBROS DA IGREJA CONGREGAÇÃO CRISTA NO BRASIL;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 121/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 21/02/2026 E RETORNO DIA 21/02/2026.									
1028/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	64424-2	PATRICIA MACHADO DE QUADROS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade Projeto/Atividade	Natureza de despesa				
ACOMPANHAR PACIENTE DE TRANSFERENCIA HOSPITALAR;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 122/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 14/02/2026 E RETORNO DIA 14/02/2026.									
1029/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2	LOURIVAL MERELES DE MEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM ALTA HOSPITALAR;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 123/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 24/02/2026 E RETORNO DIA 24/02/2026.									
1030/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0	DARCI AULER DE OLIVEIRA	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;									
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA ATENDIMENTO ONCOLOGICO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 124/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 24/02/2026 E RETORNO DIA 24/02/2026.									
1031/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	78920-8	LUCIMARA BLASIUS EBERT	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR;									
ACOMPANHAR PACIENTE DE TRANSFERENCIA HOSPITALAR, ASSEGURANDO SUPORTE, CUIDADOS DE ENFERMAGEM;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 125/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 15/02/2026 E RETORNO DIA 15/02/2026.									
1032/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	77383-2	HILDEMIRO MARIANO HILÁRIO JUNIOR	1.050,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;									
PARTICIPAR DA CERIMONIA DE ENTREGA DE KITS DE CHROMEBOOK E DO LANÇAMENTO DA PLATAFORMA GERE+									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 126/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 25/02/2026 E RETORNO DIA 25/02/2026.									
1033/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	81097-5	NILSO CARDOSO	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A QUEDAS DO IGUAÇU- PR;									
BUSCAR MEMBROS DA IGREJA CATOLICA DE ACAMPAMENTO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 127/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 17/02/2026 E RETORNO DIA 17/02/2026.									
1034/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	77993-8	CLAUDECIR CAMARGO	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL- PR;									
LEVAR ETAPA FINAL CANTA CANTU;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 128/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 20/02/2026 E RETORNO DIA 20/02/2026.									
1035/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6	JOAO RODRIGUES	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 129/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 23/02/2026 E RETORNO DIA 23/02/2026.									
1036/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9	VILMAR CLEIN	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE FISIOTERAPIA CUEVAS III;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 130/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 12/02/2026 E RETORNO DIA 12/02/2026.									
1037/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9	VILMAR CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;									
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA TRANSFERENCIA HOSPITALAR;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 131/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 14/02/2026 E RETORNO DIA 14/02/2026.									
1038/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0	DARCI AULER DE OLIVEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO- PR;									
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE RETORNO MÉDICO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 132/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 23/02/2026 E RETORNO DIA 23/02/2026.									
1039/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1	LUCAS EZIQUIEL MILESKI	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 133/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 20/02/2026 E RETORNO DIA 20/02/2026.									
1040/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	84058-1	EMERSON LUCAS DOS SANTOS	250,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;									
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE DE ALTA HOSPITALAR;									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade Projeto/Atividade	Natureza de despesa				
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 134/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 18/02/2026 E RETORNO DIA 18/02/2026.									
1041/2026	O	1060	00103	05.002	12.361.0004.2017	3.3.90.14.14.01	16896-3	SILMARA MATOS DE SOUZA	600,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;									
SEMINARIO DE PREMIAÇÃO - ALFABETIZA JUNTOS;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 135/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 25/02/2026 E RETORNO DIA 26/02/2026.									
1042/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7	ANDERSON RAMOS VORNES	200,00

REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 136/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 24/02/2026 E RETORNO DIA 24/02/2026.									
25/02/2026									2.900,00
1058/2026	O	790	00000	05.001	12.361.0004.2014	3.3.90.14.14.03	10219-9	GRACI SOARES	850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;									
PARTICIPAR DE SEMINARIO DE PREMIAÇÃO - ALFABETIZA JUNTOS;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 137/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 25/02/2026 E RETORNO DIA 26/02/2026.									
1059/2026	O	4820	00000	10.001	15.122.0002.2069	3.3.90.14.14.03	61433-5	IZOCLIDES JOSE CLEIN	150,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PRUDENTOPOLIS - PR;									
A SERVIÇO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 138/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 21/02/2026 E RETORNO DIA 21/02/2026.									
1060/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.02	82568-9	DOUGLAS LUIZ BORBA VIEIRA	850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;									
PARTICIPAR DA CERIMONIA DE ENTREGA DE KITS DE CHROMEBOOK E DO LANÇAMENTO DA PLATAFORMA GERE+;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 139/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 25/02/2026 E RETORNO DIA 26/02/2026.									
1061/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	50695-8	FRANCISCO CLEI DA SILVA	1.050,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;									
PARTICIPAR DA CERIMONIA DE ENTREGA DE KITS DE CHROMEBOOK E DO LANÇAMENTO DA PLATAFORMA GERE+;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 140/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 25/02/2026 E RETORNO DIA 26/02/2026.									
26/02/2026									750,00
1332/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1	LUCAS EZIQUIEL MILESKI	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
REALZIAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 141/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 25/02/2026 E RETORNO DIA 25/02/2026.									
1333/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7	EVERTON FELIX	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;									
REALZIAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 142/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 25/02/2026 E RETORNO DIA 25/02/2026.									
1334/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7	ANDERSON RAMOS VORNES	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
REALZIAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 143/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 14/02/2026 E RETORNO DIA 14/02/2026.									
1335/2026	O	5070	00000	11.001	23.691.0010.2072	3.3.90.14.14.03	79341-8	RENAN ANTUNES DE QUADROS	150,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A SANTA IZABEM DO OESTE - PR;									
PARTICIPAR NO 1° ENCONTRO REGIONAL DE TURISMO RELIGIOSO DA REGIÃO TURISTICA VALE DO IGUAÇU;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 144/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 26/02/2026 E RETORNO DIA 26/02/2026.									
27/02/2026									13.660,00
1348/2026	O	790	00000	05.001	12.361.0004.2014	3.3.90.14.14.03	10219-9	GRACI SOARES	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR;									
PARTICIPAR DA FINAL DO CANTA CANTU;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 145/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 21/02/2026 E RETORNO DIA 21/02/2026.									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade Projeto/Atividade	Natureza de despesa				
1349/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	86787-0	JOSEANDRO ALVES FERREIRA	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A QUEDAS DO IGUAÇU - PR;									
BUSCAR MEMBROS DA IGREJA CATOLICA DE ACAMPAMENTO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 146/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 17/02/2026 E RETORNO DIA 17/02/2026.									
1350/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.02	84084-0	SUELLEN BORDINHAO BATISTA	2.050,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
PARTIICPAR DE SEMINARIO, CONSTRUINDO UM FUTURO DO ENVELHECIMENTO DO PARANA E ENCONTRO DE MULHERES PROTAGONISTAS DO PARANA;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 147/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 01/03/2026 E RETORNO DIA 04/03/2026.									
1351/2026	O	4650	00000	09.003	18.541.0008.2067	3.3.90.14.14.01	81792-9	FABIANE BRASIL	600,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
PARTICIPAR DA 22° DO GRUPO R20;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 148/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 03/03/2026 E RETORNO DIA 04/03/2026.									
1352/2026	O	4420	00000	09.001	20.122.0009.2062	3.3.90.14.14.03	81236-6	MARCIELI BORDIN	850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
PARTICIPAR DA 22° DO GRUPO R20;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 149/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 03/03/2026 E RETORNO DIA 04/03/2026.									
1353/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	65137-1	EDISON RICARDO FAVERO	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;									
LEVAR PACIENTES USUARIOS DO SUS, PARA ATENDIMENTO MÉDICO ESPECIALIZADO;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 150/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 27/02/2026 E RETORNO DIA 27/02/2026.									
1354/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7	EVERTON FELIX	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR;									
LEVAR PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE FISIOTERAPIA CUEVAS III;									

CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 151/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 26/02/2026 E RETORNO DIA 26/02/2026.									
1355/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6	JOAO RODRIGUES	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS MEDICAS ESPECIALIZADAS;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 152/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 27/02/2026 E RETORNO DIA 27/02/2026.									
1356/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7	CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES EM ALTA HOSPITALAR;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 153/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 26/02/2026 E RETORNO DIA 26/02/2026.									
1357/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5	ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS MEDICAS ESPECIALIZADAS;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 154/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 26/02/2026 E RETORNO DIA 26/02/2026.									
1358/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.03	82090-3	PAULO HENRIQUE GONÇALVES DE JESUS	2.050,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
PARTIICPAR DE SEMINARIO, CONSTRUINDO UM FUTURO DO ENVELHECIMENTO DO PARANA E ENCONTRO DE MULHERES PROTAGONISTAS DO PARANA;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 155/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 01/03/2026 E RETORNO DIA 04/03/2026.									
1359/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	77383-2	HILDEMIRO MARIANO HILÁRIO JUNIOR	2.550,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
PARTIICPAR DE SEMINARIO, CONSTRUINDO UM FUTURO DO ENVELHECIMENTO DO PARANA E ENCONTRO DE MULHERES PROTAGONISTAS DO PARANA;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 156/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 01/03/2026 E RETORNO DIA 04/03/2026.									
1360/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.02	82568-9	DOUGLAS LUIZ BORBA VIEIRA	2.050,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
PARTIICPAR DE SEMINARIO, CONSTRUINDO UM FUTURO DO ENVELHECIMENTO DO PARANA E ENCONTRO DE MULHERES PROTAGONISTAS DO PARANA;									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade Projeto/Atividade	Natureza de despesa				
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 157/2026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 01/03/2026 E RETORNO DIA 04/03/2026.									
1361/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	50695-8	FRANCISCO CLEI DA SILVA	2.550,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;									
PARTIICPAR DE SEMINARIO, CONSTRUINDO UM FUTURO DO ENVELHECIMENTO DO PARANA E ENCONTRO DE MULHERES PROTAGONISTAS DO PARANA;									
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 15582026;									
COM DATA DE SAIDA DIA 01/03/2026 E RETORNO DIA 04/03/2026.									
								Total:	**36.030,00**
Critério de seleção:									
Empenhos do exercício									
Natureza da despesa: 3.3.90.14.00.00 até 3.3.90.14.99.00									
Imprimir histórico do empenho									
Número Tipo	Empenho	Tipo	Conta	Fonte	Unidade Projeto/Atividade	Natureza de despesa	Fornecedor		Valor estornado
23/02/2026									120,00
65 4	979/2026	O	2550 00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	77993-8	CLAUDECIR CAMARGO	120,00
								Total:	**120,00**
Critério de seleção:									
Empenhos do exercício									
Natureza da despesa: 3.3.90.14.00.00 até 3.3.90.14.99.00									
Imprimir histórico do empenho									

Publicado por:
Itamara Presa
Código Identificador:2C39F056

DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E CONTABILIDADE
RELATORIO DE DIARIA 05/2026

MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO
Estado do Paraná
RELATÓRIO º 05/2026

Em atendimento ao artigo 10 da Lei Municipal nº 944/2022, segue publicação das concessões de diárias do período de: 01/05/2026 a 31/05/2026. Por ser expressão da verdade, firmamos o presente relatório.

Foz do Jordão, 21 de Agosto de 2026.

EDENISE ALMEIDA HAMUD
Secretária Municipal de Finanças

Município de Foz do Jordão - 2026							
Relatório de empenhos por data de emissão							
Período: 01/05/2026 até 31/05/2026							
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa	
04/05/2026							850,00
3147/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.03	82090-3 PAULO HENRIQUE GONÇALVES DE JESUS 850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; CUMPIRI DETERMINAÇÃO JUDICIAL DE ACOLHIMENTO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 361/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 04/05/2026 E RETORNO DIA 05/05/2026.							

05/05/2026								2.336,74
3178/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	78920-8 LUCIMARA BLASIUS EBERT	393,34
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMPANHAR PACIENTE DIAGNOSTICADO COM ESQUIZOFRENIA (CID F20); CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 362/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 04/05/2026 05/05/2026.								
3179/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1 LUCAS EZIQUIEL MILESKI	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICA OU EXAME; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 363/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 05/05/2026 05/05/2026.								
3180/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.02	78923-2 ALCEU ROSA DOS SANTOS	213,36
REFERENTE A QUATRO DIARIAS SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; LEVAR ATLETAS PARA PARTICIPAR DOS JOGOS JARCANS; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 364/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/04/2026 03/05/2026.								
3181/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.02	84084-0 SUELLEN BORDINHAO BATISTA	836,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; CUMPRIR DETERMINAÇÃO JUDICIAL ACOLHIMENTO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 365/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 04/05/2026 05/05/2026.								
3182/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4 EDER DOS SANTOS	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 366/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 05/05/2026 E RETORNO DIA 05/05/2026.								
3183/2026	O	3470	00000	07.002	08.245.0007.2045	3.3.90.14.14.01	57401-5 RUDINEI MACHADO	586,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A SÃO JOÃO BATISTA - SC; LEVAR USUARIO DOS SERVIÇOS DE ASSISTENCIA SOCIAL PARA CUMPRIR DETERMINAÇÃO JUDICIAL; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 367/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 05/05/2026 E RETORNO DIA 06/05/2026.								
08/05/2026								1.273,40
3268/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0 DARCI AULER DE OLIVEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS PARA ATENDIMENTO MÉDICO OU REALIZAÇAO DE EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 368/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 11/05/2026 E RETORNO DIA 11/05/2026.								
3269/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 369/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 08/05/2026 E RETORNO DIA 08/05/2026.								
3270/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1 LUCAS EZIQUIEL MILESKI	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR; LEVAR PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE FISIOTERAPIA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 370/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 07/05/2026 E RETORNO DIA 07/05/2026.								
3271/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9 VILMAR CLEIN	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇAO DE TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 371/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 07/05/2026 E RETORNO DIA 07/05/2026.								
3272/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA- PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS PARA ATENDIMENTO MÉDICO OU REALIZAÇAO DE EXAMES;								

	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 372/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 07/05/2026 E RETORNO DIA 07/05/2026.								
3273/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	86773-0 VALDECIR ANTUNES RODRIGUES	213,36
REFERENTE A QUATRO DIARIAS SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL- PR; SUPORTE PARA ATLETAS DO JARCANS 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 373/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/04/2026 E RETORNO DIA 03/05/2026.								
3274/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4 EDER DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 374/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 08/05/2026 E RETORNO DIA 08/05/2026.								
3275/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6 JOAO RODRIGUES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS PARA ATENDIMENTO MÉDICO OU REALIZAÇAO DE EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 375/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 08/05/2026 E RETORNO DIA 08/05/2026.								
12/05/2026								2.080,02
3303/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	50695-8 FRANCISCO CLEI DA SILVA	1.050,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAR EM AGENDA OFICIAL COM ARTAGÃO JUNIOR E SECRETARIO GIACOBO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 376/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 12/05/2026 E RETORNO DIA 13/05/2026.								
3304/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.02	82568-9 DOUGLAS LUIZ BORBA VIEIRA	836,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMPANHAR PREFEITO EM AGENDA OFICIAL COM ARTAGÃO JUNIOR E SECRETARIO GIACOBO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 377/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 12/05/2026 E RETORNO DIA 13/05/2026.								
3305/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR TRANSPORTE DE PACIENTE PARA RETORNO DE CONSULTA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 378/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 11/05/2026 E RETORNO DIA 11/05/2026.								
13/05/2026								1.246,72
3350/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	83415-7 LUCIANO GONÇALVES DE OLIVEIRA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR; ACOMPANHAR PACIENTE GESTACIONAL EM TRANSFERENCIA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARAI N° 379/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/05/2026 E RETORNO DIA 09/05/2026.								
3351/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS OU REALIZAÇÃO DE EXAMES; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARAI N° 380/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/05/2026 E RETORNO DIA 13/05/2026.								
3352/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6 JOAO RODRIGUES	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA REALIZAÇÃO DE TRATAMENTO ONCOLÓGICO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARAI N° 381/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/05/2026 E RETORNO DIA 13/05/2026.								
3353/2026	O	3470	00000	07.002	08.245.0007.2045	3.3.90.14.14.02	86143-0 RENAN PINHEIRO DA SILVA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR; DESLOCAR USUARIOS PARA AVALIAÇÃO DO INSS; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARAI N° 382/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/05/2026 E RETORNO DIA 13/05/2026.								
3354/2026	O	790	00000	05.001	12.361.0004.2014	3.3.90.14.14.02	37770-8 MARCIA REGINA BRASIL FERREIRA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; REUNIÃO MENSAL DO NÚCLEO DE CULTURA DA MACROREGIÃO CENTRO SUL DO PARANA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARAI N° 383/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 14/05/2026 E RETORNO DIA 14/05/2026.								
3355/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7 ANDERSON RAMOS VORNES	193,34

	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS OU REALIZAÇÃO DE EXAMES; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARAI N° 384/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 12/05/2026 E RETORNO DIA 12/05/2026.								
3356/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9 VILMAR CLEIN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS OU REALIZAÇÃO DE EXAMES; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARAI N° 385/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 14/05/2026 E RETORNO DIA 14/05/2026.								
3357/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1 LUCAS EZIQUIEL MILESKI	393,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARAI N° 386/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 14/05/2026 E RETORNO DIA 14/05/2026.								
15/05/2026								1.296,72
3392/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA -PR; BUSCAR PACIENTE DE ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 387/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/05/2026 E RETORNO DIA 13/05/2026.								
3393/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	63908-7 MARCELA GLACI WOLF GAN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA -PR; ACOMPANHAR PACIENTE EM CONSULTA MEDICA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 388/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 12/05/2026 E RETORNO DIA 12/05/2026.								
3394/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1 GILSON SANTA CATARINA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO -PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MÉDICA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 389/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 15/05/2026 E RETORNO DIA 15/05/2026.								

3395/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1 GILSON SANTA CATARINA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA -PR; REALIZAR TRANSFERENCIA INTERHOSPITALAR DE PACIENTE EM PERIODO GESTACIONAL; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 390/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/05/2026 E RETORNO DIA 09/05/2026.								
OBS: O RESTAURANTE LICITADO ENCONTRA-SE FECHADOS POR SER SABADO;								
3396/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO -PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE RECEM NASCIDO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 391/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 18/05/2026 E RETORNO DIA 18/05/2026.								
3397/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PONTA GROSSA -PR; REALIZAR TRANSFERENCIA INTERHOSPITALAR DE PACIENTE; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 392/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 14/05/2026 E RETORNO DIA 14/05/2026.								
3398/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.02	25445-2 DOUGLAS ANTUNES MOREIRA	243,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA -PR; LEVAR USUARIOS DOS SERVIÇOS DE ASSISTENCIA SOCIAL ATÉ A RODOVIARIA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 393/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 15/05/2026 E RETORNO DIA 15/05/2026.								
3399/2026	O	3470	00000	07.002	08.245.0007.2045	3.3.90.14.14.01	2941-6 RENE DA CRUZ BARBOZA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PALMAS -PR; DESLOCAR USUARIO DA ASSISTENCIA SOCIAL PARA PERICIA INSS; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 394/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/05/2026 E RETORNO DIA 13/05/2026.								
3400/2026	O	790	00000	05.001	12.361.0004.2014	3.3.90.14.14.02	83604-4 KLEYTON DOS SANTOS ZENARO	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL -PR; REUNIÃO MENSAL DO NUCLEO DE CULTURA DA MACROREGIÃO CENTRO-SUL DO PARANA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 395/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 14/05/2026 E RETORNO DIA 14/05/2026.								

	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
19/05/2026								12.910,20
3466/2026	O	790	00000	05.001	12.361.0004.2014	3.3.90.14.14.03	10219-9 GRACI SOARES	1.800,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTIICPAR DO FORUM ESTADUAL ORDINARIO DA UNDIME - PR; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 396/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 20/05/2026 E RETORNO DIA 23/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/EDCE-C405-E298-43D4								
3467/2026	O	1060	00103	05.002	12.361.0004.2017	3.3.90.14.14.02	16896-3 SILMARA MATOS DE SOUZA	1.180,02
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAR DO FORUM ESTADUAL ORDINARIO DA UNDIME; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 397/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 20/05/2026 E RETORNO DIA 23/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/296E-8FF4-5448-0E4A								
3468/2026	O	1060	00103	05.002	12.361.0004.2017	3.3.90.14.14.01	78057-0 FRANCIELE DA SILVA	1.180,02
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAR DO FORUM ESTADUAL ORDINARIO DA UNDIME; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 398/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 20/05/2026 E RETORNO DIA 23/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/7E83-600D-50A6-8ACC								
3469/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	55166-0 ADEMIR DA SILVA ALVES	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR; LEVAR ALUNOS DO COLÉGIO ESTADUAL DE SEGREDO PARA OS JOGOS ESCOLARES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 399/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 03/05/2026 E RETORNO DIA 03/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/7589-6A78-EFF3-0C6D								
3470/2026	O	540	00000	04.002	04.123.0003.2012	3.3.90.14.14.01	86711-0 DARIELI DE SOUZA BORGES	1.373,36
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; 3° SEMINARIO DE SINDICANCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 400/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 19/05/2026 E RETORNO DIA 22/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/A561-D853-03F1-59A8								
3471/2026	O	540	00000	04.002	04.123.0003.2012	3.3.90.14.14.01	78197-5 ROSANGELA DO NASCIMENTO	1.373,36
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; 3° SEMINARIO DE SINDICANCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 401/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 19/05/2026 E RETORNO DIA 22/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/1FD0-F7CC-3C78-B3D2								
3472/2026	O	370	00000	03.002	04.122.0002.2009	3.3.90.14.14.01	63622-3 IVONE APARECIDA DE CRISTO BORGES	1.373,36
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; 3° SEMINARIO DE SINDICANCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 402/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 19/05/2026 E RETORNO DIA 22/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/6223-3DA3-0DFD-27DD								
3473/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	12475-3 MICHAEL JOSE MAROLETTO	180,00
REFERENTE A TRES DIARIAS SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; ACOMPANHAMENTO E COORDENAÇÃO DA EQUIPE DO FUTSAL FEMININO NO JARCANS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 402/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 08/05/2026 E RETORNO DIA 10/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/1E59-E76F-E62B-68D1								
3474/2026	O	270	00000	03.001	04.122.0002.2005	3.3.90.14.14.03	80171-2 ERIC KRACHINSKI DA SILVA	2.050,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; 3° SEMINARIO DE SINDICANCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 404/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 19/05/2026 E RETORNO DIA 22/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/4D13-8B64-58A1-B7FD								

	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
3475/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7 EVERTON FELIX	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALZIAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 405/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 19/05/2026 E RETORNO DIA 19/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/34F6-81E4-282B-320E								
3476/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7 EVERTON FELIX	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS MEDICAS ESPECIALIZADAS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 406/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 18/05/2026 E RETORNO DIA 18/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/D5BD-6975-7253-4851								
3477/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	83415-7 LUCIANO GONÇALVES DE OLIVEIRA	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR; ACOMPANHAR TRANSFERENCIA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 407/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 17/05/2026 E RETORNO DIA 17/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/D668-A381-2233-830A								
3478/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1 LUCAS EZIQUIEL MILESKI	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS MEDICAS ESPECIALIZADAS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 408/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 19/05/2026 E RETORNO DIA 19/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/CDB2-29EB-09D9-E499								
3479/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6 JOAO RODRIGUES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA TRANSFERENCIA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 409/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 18/05/2026 E RETORNO DIA 18/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/A572-C8DE-4F34-4D65								
3480/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	64920-1 DOV BRAIAN LEME	1.373,36
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; 3° SEMINARIO DE SINDICANCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 410/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 19/05/2026 E RETORNO DIA 22/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/A017-48F4-B994-96BB								
3481/2026	O	5480	00000	12.004	27.812.0012.2083	3.3.90.14.14.01	79650-6 JOAO RODRIGUES	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A BIRUTUNA - PR; CONDUZIR ATLETAS DO BOLÃO PARA TREINO DE RECONHECIMENTO DE PISTA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 411/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 17/05/2026 E RETORNO DIA 17/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/332C-7CA2-E243-1F09								
3482/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1 GILSON SANTA CATARINA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES INTERHOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 412/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 17/05/2026 E RETORNO DIA 17/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/6A15-C335-51BC-867A								

3483/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4 EDER DOS SANTOS	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 413/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 20/05/2026 E RETORNO DIA 20/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/A49F-0C2F-DF15-87A4								
20/05/2026								833,36
3495/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.03	83718-1 MARIANE DE FATIMA BLACHECHEN	60,00

	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; PARTICIPAR DO EVENTO LOVOS LIDERES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 414/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/05/2026 E RETORNO DIA 21/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/C6DA-AA95-61DC-C779								
3496/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0 DARCI AULER DE OLIVEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS MEDICAS ESPECIALIZADAS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 415/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 20/05/2026 E RETORNO DIA 20/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/EB26-4D0F-8473-05F4								
3497/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7 ANDERSON RAMOS VORNES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO- PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS MEDICAS ESPECIALIZADAS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 416/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/05/2026 E RETORNO DIA 21/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/7DE7-C27F-E14E-0DF9								
3498/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2437-6 MERI TEREZINHA ANTUNES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMPANHAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA TRANSFERENCIA INTERHOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 417/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 18/05/2026 E RETORNO DIA 18/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/1483-8BF3-88AA-A4AE								
3499/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4 EDER DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS MEDICAS ESPECIALIZADAS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 418/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/05/2026 E RETORNO DIA 21/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/6565-763D-E487-3392								
25/05/2026								4.280,12
3538/2026	O	3310	00717	07.002	08.122.0007.2089	3.3.90.14.14.01	80443-6 SANDRIELLI DE OLIVEIRA RIBEIRO	980,02
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAR DA CAPACITAÇAO SIBEC; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 419/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 25/05/2026 E RETORNO DIA 27/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/43BD-26D8-DED0-FFA7								
3539/2026	O	3310	00717	07.002	08.122.0007.2089	3.3.90.14.14.02	81882-8 MARIA EDUARDA MORAES BARBOZA	980,02
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAR DA CAPACITAÇAO SIBEC; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 420/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 25/05/2026 E RETORNO DIA 27/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/981C-0234-53FA-75F5								
3540/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.02	25445-2 DOUGLAS ANTUNES MOREIRA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FRANCISCO BELTRAO - PR; LEVAR VEICULO PARA REVISÃO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 421/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/05/2026 E RETORNO DIA 22/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/E9EF-B0F5-F240-98FA								
3541/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	86952-0 BRUNA SAVOLDI TEIXEIRA	980,02
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAR DA CAPACITAÇÃO, OS PROCEDIMENTOS DE ENTREVISTA DA ESCUTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 422/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 27/05/2026 E RETORNO DIA 29/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/FE5A-954C-1597-F88B								
3542/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	113,34

	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PONTA GROSSA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 423/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/05/2026 E RETORNO DIA 21/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/D89B-B641-A228-6B64								
3543/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PONTA GROSSA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 423/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/05/2026 E RETORNO DIA 21/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/D89B-B641-A228-6B64								
3544/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1 GILSON SANTA CATARINA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 424/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 26/05/2026 E RETORNO DIA 26/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/FD3E-3FEA-DEAB-F09C								
3545/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7 EVERTON FELIX	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 425/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 25/05/2026 E RETORNO DIA 25/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/0893-FEA7-0F58-492D								
3546/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7 EVERTON FELIX	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 426/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/05/2026 E RETORNO DIA 22/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/0647-7CFB-9CB4-2FFE								
3547/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR; LEVAR PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE FISIOTERAPIA CUEVAS III; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 427/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/05/2026 E RETORNO DIA 21/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/59CF-3BC3-BEC3-0964								
3548/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 428/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/05/2026 E RETORNO DIA 22/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/B77A-EA0B-4851-D63D								
3549/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL- PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 429/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 25/05/2026 E RETORNO DIA 25/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/287D-2800-D47F-EA5C								
3550/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9 VILMAR CLEIN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 430/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 25/05/2026 E RETORNO DIA 25/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/48B9-2264-736D-995F								
26/05/2026								506,68
3559/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	78920-8 LUCIMARA BLASIUS EBERT	506,68

	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A PONTA GROSSA - PR; PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO SOBRE INSULINOTERAPIA COM CANETAS NO SUS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 431/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 27/05/2026 E RETORNO DIA 28/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/DE6D-0ECE-D3A7-1C66								
27/05/2026								506,68
3563/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	86650-4 ADELIO JUNIOR BRUGNEROTTO DA ROSA	506,68

REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A PONA GROSSA - PR; PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO SOBRE INSULINOTERAPIA COM CANETAS NO SUS; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 432/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 27/05/2026 E RETORNO DIA 28/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/D5E7-EBB6-4FEB-8A2A								
28/05/2026								820,42
3838/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6 JOAO RODRIGUES	393,34
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 433/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 28/05/2026 E RETORNO DIA 29/04/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/1A35-FF51-E635-D5B0								
3839/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICA ESPECIALIZADA; CONFORME A REQUISIÇAO DE DIARIA N° 434/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 28/05/2026 E RETORNO DIA 28/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/EFA6-9732-EBCA-99AA								
3840/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9 VILMAR CLEIN	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 435/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 27/05/2026 E RETORNO DIA 27/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/7304-0460-B4E8-2283								
3841/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1 LUCAS EZIQUIEL MILESKI	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PONTA GROSSA- PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 436/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 28/05/2026 E RETORNO DIA 28/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/5E70-DDB4-5367-92C2								
3872/2026	O	370	00000	03.002	04.122.0002.2009	3.3.90.14.14.01	63622-3 IVONE APARECIDA DE CRISTO BORGES	0,40
EMPENHO COMPLEMENTAR DO 3472/2026 - REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; 3° SEMINARIO DE SINDICANCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 402/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 19/05/2026 E RETORNO DIA 22/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/6223-3DA3-0DFD-27DD								
29/05/2026								1.993,36
3881/2026	O	5070	00000	11.001	23.691.0010.2072	3.3.90.14.14.03	79341-8 RENAN ANTUNES DE QUADROS	850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAR EM CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO PROMOVIDO PELA SETR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 437/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 01/06/2026 E RETORNO DIA 02/06/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/B4C4-4C9C-D467-C2D6								
3882/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	82568-9 DOUGLAS LUIZ BORBA VIEIRA	836,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMPANHAR PREFEITO EM AGENDA OFICIAL, PARA TRATAR DE DEMANDAS E PROJETOS DE INTERESSE DO MUNICIPIO JUNTO A SECID; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 438/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 01/06/2026 E RETORNO DIA 02/06/2026.								

	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/822E-8949-64C9-C3B6								
3883/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0 DARCI AULER DE OLIVEIRA	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇAO DE TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 439/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 29/05/2026 E RETORNO DIA 29/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/3528-6ABF-9D1D-02A0								
3884/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1 LUCAS EZIQUIEL MILESKI	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS MEDICAS ESPECIALIZADAS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 440/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 29/05/2026 E RETORNO DIA 29/05/2026.								
https://f ozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/5C27-C1E2-D6DA-6711								
Total:								**30.934,42**
Critério de seleção:								
Empenhos do exercício								
Natureza da despesa: 3.3.90.14.00.00 até 3.3.90.14.99.00								
Imprimir histórico do empenho								

Publicado por:
Itamara Presa
Código Identificador:F666710C

DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E CONTABILIDADE
RELATORIO DE DIARIA 3/2026

MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO
Estado do Paraná
RELATÓRIO º 03/2026
Em atendimento ao artigo 10 da Lei Municipal nº 944/2022, segue publicação das concessões de diárias do período de: 01/03/2026 a 31/03/2026.
Por ser expressão da verdade, firmamos o presente relatório.

Foz do Jordão, 21 de Agosto de 2026.

EDENISE ALMEIDA HAMUD
Secretária Municipal de Finanças

Município de Foz do Jordão - 2026							
Relatório de empenhos por data de emissão							
Período: 01/03/2026 até 31/03/2026							
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa	
03/03/2026							1.100,00
1428/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA ATENDIMENTO ONCOLOGICO;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 159/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 02/03/2026 E RETORNO DIA 02/03/2026.							
1429/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 2976-9 VILMAR CLEIN	400,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A CASCAVEL - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA ATENDIMENTO ONCOLOGICO;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 160/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 26/02/2026 E RETORNO DIA 27/02/2026.							
1430/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 54593-7 EVERTON FELIX	400,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A CASCAVEL - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA ATENDIMENTO ONCOLOGICO;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 161/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 09/02/2026 E RETORNO DIA 10/02/2026.							
1431/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01 2941-6 RENE DA CRUZ BARBOZA	60,00

REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR;							
LEVAR A MAE VISITAR FILHO NO PRESIDIO;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 162/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 15/02/2026 E RETORNO DIA 15/02/2026.							
1432/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01 77993-8 CLAUDECIR CAMARGO	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A QUEDAS DO IGUAÇU - PR;							
BUSCAR MEMBROS DA IGREJA CATOLICA PARA ACAMPAMENTO;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 163/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 17/02/2026 E RETORNO DIA 17/02/2026.							
04/03/2026							720,00
1504/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 54321-7 ANDERSON RAMOS VORNES	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS E SEU ACOMPANHANTE, PARA ATENDIMENTO MEDICO ESPECIALIZADO EM ONCOLOGIA;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 164/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 03/03/2026 E RETORNO DIA 03/03/2026							
1505/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 19445-0 DARCI AULER DE OLIVEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS E SEU ACOMPANHANTE, PARA ATENDIMENTO MEDICO E REALIZAÇAO DE EXAMES;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 165/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 03/03/2026 E RETORNO DIA 03/03/2026							
1506/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01 81480-6 EDICLEI MIGUEL DE AZEVEDO DIAS	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;							
LEVAR MAE VISITAR FILHO NO PRESIDIO;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 166/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 22/02/2026 E RETORNO DIA 22/02/2026							
1507/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS E SEU ACOMPANHANTE, PARA ATENDIMENTO MEDICO;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 167/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 02/03/2026 E RETORNO DIA 02/03/2026							
06/03/2026							14.270,00
1531/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;							
REALIZAR TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTA MÉDICAS ESPECIALIZADAS E REALIZAÇÃO DE EXAMES;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 168/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 04/03/2026 E RETORNO DIA 04/03/2026.							
1532/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 54593-7 EVERTON FELIX	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTA MÉDICAS ESPECIALIZADAS E REALIZAÇÃO DE EXAMES;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 169/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 05/03/2026 E RETORNO DIA 05/03/2026.							
1533/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 57703-1 GILSON SANTA CATARINA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTA MÉDICAS ESPECIALIZADAS E REALIZAÇÃO DE EXAMES;							
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa	
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 170/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 06/03/2026 E RETORNO DIA 06/03/2026.							
1534/2026	O	5150	00000	11.002	22.661.0010.2073	3.3.90.14.14.02 83665-6 ELOISE HAUBERT	520,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;							
EVENTO DESTINADO A ATENDENTES E RESPONSAVEIS DAS SALAAS DO EMPREENDEDOR;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 171/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 10/03/2026 E RETORNO DIA 11/03/2026.							
1535/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.02 80065-1 EDIMAR SBALCHEIRO	850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REPRESENTAR O MUNICIPIO NO PROJETO FNAS;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 172/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 09/03/2026 E RETORNO DIA 10/03/2026.							
1536/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.03 82090-3 PAULO HENRIQUE GONÇALVES DE JESUS	2.650,00
REFERENTE A QUATRO DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A BRASILIA - DF;							
REALIZAR VISITA TÉCNICA JUNTO AO MINISTERIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, COM OBJETIVO DE TRATAR DE ASSUNTOS INSTITUCIONAIS;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 173/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 08/03/2026 E RETORNO DIA 12/03/2026.							
1537/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.02 82568-9 DOUGLAS LUIZ BORBA VIEIRA	2.650,00
REFERENTE A QUATRO DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A BRASILIA - DF;							
REALIZAR VISITA TÉCNICA JUNTO AO MINISTERIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, COM OBJETIVO DE TRATAR DE ASSUNTOS INSTITUCIONAIS;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 174/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 08/03/2026 E RETORNO DIA 12/03/2026.							
1538/2026	O	190	00000	02.004	04.121.0002.2004	3.3.90.14.14.02 78130-4 LUCIANO HENRARD	2.650,00
REFERENTE A QUATRO DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A BRASILIA - DF;							
REALIZAR VISITA TÉCNICA JUNTO AO MINISTERIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, COM OBJETIVO DE TRATAR DE ASSUNTOS INSTITUCIONAIS;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 175/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 08/03/2026 E RETORNO DIA 12/03/2026.							
1539/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03 50695-8 FRANCISCO CLEI DA SILVA	3.300,00
REFERENTE A QUATRO DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A BRASILIA - DF;							
REALIZAR VISITA TÉCNICA JUNTO AO MINISTERIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL, COM OBJETIVO DE TRATAR DE ASSUNTOS INSTITUCIONAIS;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 176/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 08/03/2026 E RETORNO DIA 12/03/2026.							
1540/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03 77383-2 HILDEMIRO MARIANO HILÁRIO JUNIOR	1.050,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REPRESENTAR O MUNICIPIO E CAPACITAÇÃO;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 177/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 09/03/2026 E RETORNO DIA 10/03/2026.							
10/03/2026							2.980,00
1595/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01 57860-6 FERNANDO RODRIGO BONJOVANI	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A QUEDAS DO IGUAÇU - PR;							
BUSCAR MEMBROS DA IGREJA CATÓLICA DE ACAMPAMENTO;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 178/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 17/02/2026 E RETORNO DIA 17/02/2026.							
1596/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01 77993-8 CLAUDECIR CAMARGO	1.000,00

REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARATUBA - PR;							
LEVAR 42 IDOSOS PARTICIPANTES DO CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 179/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 10/03/2026 E RETORNO DIA 10/03/2026.							
1597/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 2976-9 VILMAR CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS PARA ATENDIMENTO MÉDICO ESPECIALIZADO;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 180/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 11/03/2026 E RETORNO DIA 11/03/2026.							
1598/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS PARA ATENDIMENTO MÉDICO ESPECIALIZADO;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 181/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 09/03/2026 E RETORNO DIA 09/03/2026.							
1599/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 64424-2 PATRICIA MACHADO DE QUADROS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LOANDA - PR;							
ACOMPANHAR PACIENTE EM ALTA HOSPITALAR DA ALA PSIQUATRICA;							
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa	
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 182/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 10/03/2026 E RETORNO DIA 10/03/2026.							
1600/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 83400-9 SAMUEL DOMINGUES DE PAULA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;							
ACOMPANHAR O PACIENTE EM RETORNO DE CONSULTA AMBULATORIAL NO HOSPITAL DO ROCIO;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 183/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 09/03/2026 E RETORNO DIA 09/03/2026.							
1601/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 19445-0 DARCI AULER DE OLIVEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA RETORNO DE CONSULTA COM MEDICO ESPECIALIZADO;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 184/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 09/03/2026 E RETORNO DIA 09/03/2026.							
1602/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 79650-6 JOAO RODRIGUES	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;							
TRANSPORTE DE PACIENTE EM RETORNO DE CONSULTA NA ESPECIALIDADE DE CIRURGIA VASCULAR;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 185/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 09/03/2026 E RETORNO DIA 09/03/2026.							
1603/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM RETORNO DE PÓS OPERATORIO DE CIRURGIA DE FEMUR;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 186/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 09/03/2026 E RETORNO DIA 09/03/2026.							
1604/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 55530-4 EDER DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LOANDA - PR;							
REALIZAR TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS PARA ALTA HOSPITALAR DA ALA PSIQUIATRICA;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 187/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 10/03/2026 E RETORNO DIA 10/03/2026.							
1605/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01 77993-8 CLAUDECIR CAMARGO	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A MARIOPOLIS - PR;							
TRANSPORTE DA EQUIPE DE BOCHA;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 188/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 07/03/2026 E RETORNO DIA 08/03/2026.							
1606/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS PARA ATENDIMENTO MÉDICO ESPECIALIZADO;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 189/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 10/03/2026 E RETORNO DIA 10/03/2026.							
12/03/2026							1.710,00
1668/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 2976-9 VILMAR CLEIN	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA PROFISISONAL DE FISIOTERAPIA CUECAS III;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 190/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 12/03/2026 E RETORNO DIA 12/03/2026.							
1669/2026	O	4820	00000	10.001	15.122.0002.2069	3.3.90.14.14.03 61433-5 IZOCLIDES JOSE CLEIN	850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE - PR;							
LEVAR ATLETA DA MODALIDADE DE KARATE;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 191/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 13/03/2026 E RETORNO DIA 14/03/2026.							
1670/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS, PARA REALIZAÇAO DE CONSULTA E EXAMES;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 192/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 13/03/2026 E RETORNO DIA 13/03/2026.							
1671/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 63908-7 MARCELA GLACI WOLF GAN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
ACOMPANHAR PACIENTE EM CONSULTA MEDICA;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 193/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 13/03/2026 E RETORNO DIA 13/03/2026.							
1672/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 54593-7 EVERTON FELIX	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS, PARA REALIZAÇAO DE CONSULTA E EXAMES;							
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa	
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 194/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 12/03/2026 E RETORNO DIA 12/03/2026.							
1673/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 79650-6 JOAO RODRIGUES	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS, PARA REALIZAÇAO DE CONSULTA E EXAMES;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 195/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 13/03/2026 E RETORNO DIA 13/03/2026.							
16/03/2026							3.600,00
1722/2026	O	1060	00103	05.002	12.361.0004.2017	3.3.90.14.14.01 16896-3 SILMARA MATOS DE SOUZA	1.000,00

REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;							
PARTICIPAR DE SEMINARIO DE FORMAÇÃO DA EDUCAÇÃO EDUCA JUNTOS;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 196/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 17/03/2026 E RETORNO DIA 19/03/2026.							
1723/2026	O	790	00000	05.001	12.361.0004.2014	3.3.90.14.14.03 10219-9 GRACI SOARES	1.450,00
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;							
PARTICIPAR DE SEMINARIO DE FORMAÇÃO DA EDUCAÇÃO EDUCA JUNTOS;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 197/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 17/03/2026 E RETORNO DIA 19/03/2026.							
1724/2026	O	3470	00000	07.002	08.245.0007.2045	3.3.90.14.14.02 25445-2 DOUGLAS ANTUNES MOREIRA	150,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PITANGA - PR;							
LEVAR USUARIO DO CRAS PARA PERICIA MEDICA NO INSS;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 198/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 16/03/2026 E RETORNO DIA 16/03/2026.							
1725/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 83400-9 SAMUEL DOMINGUES DE PAULA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;							
ACOMPANHAR PACIENTE EM TRANSFERENCIA INTER-HOSPITALAR;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 199/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 11/03/2026 E RETORNO DIA 12/03/2026.							
1726/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 2976-9 VILMAR CLEIN	400,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A CASCAVEL - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE PARA REALIZAÇÃO DE TRATAMENTO ONCOLOGICO;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 200/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 16/03/2026 E RETORNO DIA 17/03/2026.							
1727/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 19445-0 DARCI AULER DE OLIVEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTAS E EXAMES;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 201/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 16/03/2026 E RETORNO DIA 16/03/2026.							
1728/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 79241-1 LUCAS EZIQUIEL MILESKI	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;							
ACOMPANHAR PACIENTE EM TRANSFERENCIA INTER-HOSPITALAR;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 102/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 11/03/2026 E RETORNO DIA 12/03/2026.							
17/03/2026							60,00
1739/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.02 84122-6 ADRIANO KLEN	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR;							
LEVAR USUARIO PARA PERICIA INSS;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 203/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 24/03/2026 E RETORNO DIA 24/03/2026.							
18/03/2026							7.340,00
1806/2026	O	1060	00103	05.002	12.361.0004.2017	3.3.90.14.14.01 78057-0 FRANCIELE DA SILVA	1.000,00
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;							
PARTICIPAR DO SEMINARIO DE FORMAÇÃO DA EDUCAÇÃO EDUCA JUNTOS;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 204/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 17/03/2026 E RETORNO DIA 19/03/2026.							
1807/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01 81097-5 NILSO CARDOSO	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A QUEDAS DO IGUAÇU - PR;							
LEVAR MEMBROS DA IGREJA CATOLICA;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 205/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 08/02/2026 E RETORNO DIA 08/02/2026.							
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa	
1808/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01 12475-3 MICHAEL JOSE MAROLETTO	600,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
PARTICIPAR DA CAPACITAÇÃO PARA GESTORES MUNICIPAIS DO ESPORTE;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 206/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 18/03/2026 E RETORNO DIA 19/03/2026.							
1809/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01 12475-3 MICHAEL JOSE MAROLETTO	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
VISITA RECNICA NA SEDE DAS ESCOLINHAS DO PROJETO FURACÃO PARA APRENDIZAGEM DO SISTEMA DE CADASTRAMENTO DE ALUNOS;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 207/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 06/03/2026 E RETORNO DIA 06/03/2026.							
1810/2026	O	5310	00000	12.001	27.812.0012.2080	3.3.90.14.14.03 77824-9 DIEICSON SIQUEIRA BITENCOURT	850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
PARTICIPAR DA CAPACITAÇÃO PARA GESTORES MUNICIPAIS DO ESPORTE;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 208/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 18/03/2026 E RETORNO DIA 19/03/2026.							
1811/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 55530-4 EDER DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA- PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS, PARA CONSULTA MÉDICA E REALIZAÇÃO DE EXAMES;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 209/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 17/03/2026 E RETORNO DIA 17/03/2026.							
1812/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 2976-9 VILMAR CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS, PARA CONSULTA MÉDICA E REALIZAÇÃO DE EXAMES;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 210/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 18/03/2026 E RETORNO DIA 18/03/2026.							
1813/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 78920-8 LUCIMARA BLASIUS EBERT	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;							
ACOMPANHAR A PACIENTE EM ALTA HOSPITALAR, GARANTINDO SUPORTE E CUIDADOS DE ENFERMAGEM;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 211/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 17/03/2026 E RETORNO DIA 17/03/2026.							
1814/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 54321-7 ANDERSON RAMOS VORNES	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS, PARA CONSULTA MÉDICA E REALIZAÇÃO DE EXAMES;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 212/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 17/03/2026 E RETORNO DIA 17/03/2026.							
1815/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;							

REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS, PARA CONSULTA MÉDICA E REALIZAÇÃO DE EXAMES;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 213/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 17/03/2026 E RETORNO DIA 17/03/2026.							
1816/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 57703-1 GILSON SANTA CATARINA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE DE ALTA HOSPITALAR;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 214/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 17/03/2026 E RETORNO DIA 17/03/2026.							
1817/2026	O	540	00000	04.002	04.123.0003.2012	3.3.90.14.14.01 54640-2 ANDRESSA DA SILVA DE SOUZA	1.000,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;							
CURSO DE PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES PUBLICAS;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 215/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 18/03/2026 E RETORNO DIA 20/03/2026.							
1818/2026	O	540	00000	04.002	04.123.0003.2012	3.3.90.14.14.01 60020-2 ODYCLEIA CHRISTIANE DE OLIVEIRA ZENARO	1.000,00
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;							
CURSO DE PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES PUBLICAS;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 216/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 18/03/2026 E RETORNO DIA 20/03/2026.							
1819/2026	O	490	00000	04.001	04.123.0003.2011	3.3.90.14.14.02 68354-0 PERPETUA CUSTODIO RAMOS	1.450,00
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;							
CURSO DE PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES PUBLICAS;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 217/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 18/03/2026 E RETORNO DIA 20/03/2026.							
20/03/2026							18.840,00
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa	
1837/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.02 84122-6 ADRIANO KLEN	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;							
LEVAR VEICULO FAZER REVISÃO NA CITROEN;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 218/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 16/03/2026 E RETORNO DIA 16/03/2026.							
1838/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 87011-1 MARLON FELIPE DE SOUZA KRAUS	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR;							
LEVAR PACIENTE PARA INTERNAMENTO HOSPITALAR;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 219/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 20/03/2026 E RETORNO DIA 20/03/2026.							
1839/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR;							
LEVAR PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE FISIOTERAPIA CUEVAS III;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 220/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 19/03/2026 E RETORNO DIA 19/03/2026.							
1840/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 12890-2 OTILIA DOMBROSKI KLEN	1.400,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A PINHAIS - PR;							
PARTICIPAR DO EVENTO SAUDE EM MOVIMENTO 2026 E 4° ENCONTRO ESTADUAL DO PLANIFICASUS PARANA;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 221/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 23/03/2026 E RETORNO DIA 26/03/2026.							
1841/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 2437-6 MERI TEREZINHA ANTUNES	1.400,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A PINHAIS - PR;							
PARTICIPAR DO EVENTO SAUDE EM MOVIMENTO 2026 E 4° ENCONTRO ESTADUAL DO PLANIFICASUS PARANA;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 222/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 23/03/2026 E RETORNO DIA 26/03/2026.							
1842/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 13811-8 DIAMY LEIA GARCIA	1.400,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A PINHAIS - PR;							
PARTICIPAR DO EVENTO SAUDE EM MOVIMENTO 2026 E 4° ENCONTRO ESTADUAL DO PLANIFICASUS PARANA;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 223/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 23/03/2026 E RETORNO DIA 26/03/2026.							
1843/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 78920-8 LUCIMARA BLASIUS EBERT	1.400,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A PINHAIS - PR;							
PARTICIPAR DO EVENTO SAUDE EM MOVIMENTO 2026 E 4° ENCONTRO ESTADUAL DO PLANIFICASUS PARANA;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 224/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 23/03/2026 E RETORNO DIA 26/03/2026.							
1844/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICA E EXAMES;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 225/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 20/03/2026 E RETORNO DIA 20/03/2026.							
1845/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03 50695-8 FRANCISCO CLEI DA SILVA	2.550,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE EM CURITIBA - PR E EM PINHAIS - PR;							
PARTICIPAR DO EVENTO DE ENTREGA DE VEICULO PARA AGENCIA DO TRABALHADOR E PARTICIPAR DO EVENTO SAUDE EM MOVIMENTO;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 226/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 22/03/2026 E RETORNO DIA 25/03/2026.							
1846/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03 77383-2 HILDEMIRO MARIANO HILÁRIO JUNIOR	2.550,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE EM CURITIBA - PR E EM PINHAIS - PR;							
PARTICIPAR DO EVENTO DE ENTREGA DE VEICULO PARA AGENCIA DO TRABALHADOR E PARTICIPAR DO EVENTO SAUDE EM MOVIMENTO;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 227/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 22/03/2026 E RETORNO DIA 25/03/2026.							
1847/2026	O	140	00000	02.003	03.062.0002.2008	3.3.90.14.14.01 3042-2 ANDERSON LUIZ BATISTA RIBEIRO	600,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A JOAÇABA - SC;							
MISSÃO TECNICA JOAÇABA-SC;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 228/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 22/03/2026 E RETORNO DIA 24/03/2026							
1848/2026	O	270	00000	03.001	04.122.0002.2005	3.3.90.14.14.03 80171-2 ERIC KRACHINSKI DA SILVA	850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A JOAÇABA - SC;							
MISSÃO TECNICA JOAÇABA-SC;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 229/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 22/03/2026 E RETORNO DIA 24/03/2026							
1849/2026	O	370	00000	03.002	04.122.0002.2009	3.3.90.14.14.01 63010-1 ANTONIO DE ALMEIDA JUNIOR	850,00
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa	
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A JOAÇABA - SC;							
MISSÃO TECNICA JOAÇABA-SC;							

CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 230/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 22/03/2026 E RETORNO DIA 24/03/2026							
1850/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.02 82568-9 DOUGLAS LUIZ BORBA VIEIRA	2.050,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE EM CURITIBA - PR E EM PINHAIS - PR;							
PARTICIPAR DO EVENTO DE ENTREGA DE VEICULO PARA AGENCIA DO TRABALHADOR E PARTICIPAR DO EVENTO SAUDE EM MOVIMENTO;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 231/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 22/03/2026 E RETORNO DIA 25/03/2026.							
1852/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 79241-1 LUCAS EZIQUIEL MILESKI	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICA E EXAMES;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 232/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 23/03/2026 E RETORNO DIA 23/03/2026.							
1853/2026	O	2200	00000	06.001	10.301.0006.2026	3.3.90.14.14.03 83718-1 MARIANE DE FATIMA BLACHECHEN	1.450,00
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A PINHAIS - PR;							
PARTICIPAR DO EVENTO SAUDE EM MOVIMENTO 2026 E 4° ENCONTRO ESTADUAL DO PLANIFICASUS PARANA;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 233/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 24/03/2026 E RETORNO DIA 26/03/2026.							
1854/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.02 84058-1 EMERSON LUCAS DOS SANTOS	250,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA RETORNO DE CONSULTA MEDICA;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 234/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 23/03/2026 E RETORNO DIA 23/03/2026.							
1855/2026	O	5150	00000	11.002	22.661.0010.2073	3.3.90.14.14.01 55484-7 EDSON JOSE BOCALON	600,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
PARTICIPAR DO EVENTO INSTITUCIONAL PARA ENTREGA DE NOVOS VEICULOS PARA A AGENCIA DO TRABALHADOR;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 235/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 22/03/2026 E RETORNO DIA 23/03/2026.							
1856/2026	O	5070	00000	11.001	23.691.0010.2072	3.3.90.14.14.03 79341-8 RENAN ANTUNES DE QUADROS	850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
PARTICIPAR DO EVENTO INSTITUCIONAL PARA ENTREGA DE NOVOS VEICULOS PARA A AGENCIA DO TRABALHADOR;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 236/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 22/03/2026 E RETORNO DIA 23/03/2026.							
24/03/2026							200,00
1866/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 57703-1 GILSON SANTA CATARINA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
LEVAR PACIENTE PARA O HUEM - SETOR PEDIATRIA;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 237/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 22/03/2026 E RETORNO DIA 22/03/2026.							
25/03/2026							520,00
1903/2026	O	3180	00000	07.001	08.243.0007.2042	3.3.90.14.14.02 84122-6 ADRIANO KLEN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
ATENDER SOLICITAÇÃO DE CONSELHO TUTELAR, ATENDIMENTO DE MEDIDA PROTETIVA;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 238/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 03/03/2026 E RETORNO DIA 03/03/2026.							
1904/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
LEVAR PACIENTES PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES E CONSULTAS;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 239/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 24/03/2026 E RETORNO DIA 24/03/2026.							
1905/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 79650-6 JOAO RODRIGUES	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;							
LEVAR PACIENTE EM HOSPITAL PARA REALIZAÇAO DE TRATAMENTO ONCOLOGICO;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 240/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 24/03/2026 E RETORNO DIA 24/03/2026.							
26/03/2026							5.600,00
2160/2026	O	2560	01494	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 12890-2 OTILIA DOMBROSKI KLEN	1.400,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A PINHAIS - PR;							
PARTICIPAR DO EVENTO SAUDE EM MOVIMENTO 2026 E 4° ENCONTRO ESTADUAL DO PLANIFICASUS PARANA;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 221/2026;							
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa	
COM DATA DE SAIDA DIA 23/03/2026 E RETORNO DIA 26/03/2026.							
2161/2026	O	2560	01494	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 2437-6 MERI TEREZINHA ANTUNES	1.400,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A PINHAIS - PR;							
PARTICIPAR DO EVENTO SAUDE EM MOVIMENTO 2026 E 4° ENCONTRO ESTADUAL DO PLANIFICASUS PARANA;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 222/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 23/03/2026 E RETORNO DIA 26/03/2026.							
2162/2026	O	2560	01494	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 13811-8 DIAMY LEIA GARCIA	1.400,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A PINHAIS - PR;							
PARTICIPAR DO EVENTO SAUDE EM MOVIMENTO 2026 E 4° ENCONTRO ESTADUAL DO PLANIFICASUS PARANA;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 223/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 23/03/2026 E RETORNO DIA 26/03/2026.							
2163/2026	O	2560	01494	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 78920-8 LUCIMARA BLASIUS EBERT	1.400,00
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A PINHAIS - PR;							
PARTICIPAR DO EVENTO SAUDE EM MOVIMENTO 2026 E 4° ENCONTRO ESTADUAL DO PLANIFICASUS PARANA;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 224/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 23/03/2026 E RETORNO DIA 26/03/2026.							
27/03/2026							790,00
2200/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS MEDICAS ESPECIALIZADAS E EXAMES MEDICOS;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 241/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 30/03/2026 E RETORNO DIA 30/03/2026.							
2201/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 2976-9 VILMAR CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;							
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM RETORNO POS OPERATORIO;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 242/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 30/03/2026 E RETORNO DIA 30/03/2026.							
2202/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 57703-1 GILSON SANTA CATARINA	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;							

LEVAR PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE TRATAMENTO ONCOLÓGICO;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 243/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 30/03/2026 E RETORNO DIA 30/03/2026.							
2203/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.02 25445-2 DOUGLAS ANTUNES MOREIRA	150,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PRUDENTÓPOLIS - PR;							
LEVAR USUARIO DOS SERVIÇOS DE ASSITENCIA SOCIAL NA CADEIRA PUBLICA;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 244/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 28/03/2026 E RETORNO DIA 28/03/2026.							
2204/2026	O	4170	00000	08.002	15.452.0013.2057	3.3.90.14.14.01 79776-6 WUILIAN RODRIGUES DE CARVALHO	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CORONEL VIVIDA - PR;							
BUSCAR CAMINHÃO PIPA QUE ESTAVA NA MECANICA FAZENDO VISTORIA PÓS COLISÃO;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 245/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 19/03/2026 E RETORNO DIA 19/03/2026.							
2205/2026	O	4170	00000	08.002	15.452.0013.2057	3.3.90.14.14.01 7609-1 FRANCISCO GILMAR RODRIGUES DE OLIVEIRA	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CORONEL VIVIDA- PR;							
BUSCAR CAMINHAO PIPA QUE ESTAVA NA MECANICA FAZENDO VISTORIA PÓS COLISÃO;							
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 246/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 19/03/2026 E RETORNO DIA 19/03/2026.							
31/03/2026							1.320,00
2261/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 79361-2 VANESSA ALMEIDA DE MORAES	400,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR;							
ACOMPANHAR PACIENTE EM TRANSFERENCIA HOSPITALAR;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 247/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 25/03/2026 E RETORNO DIA 26/03/2026.							
2262/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
LEVAR PACIENTES USUARIOS DO SUS PARA ATENDIMENTO MEDICO E EXAMES;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 248/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 25/03/2026 E RETORNO DIA 25/03/2026.							
2263/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 64424-2 PATRICIA MACHADO DE QUADROS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PIRAQUARA - PR;							
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa	
ACOMAPNHAR PACIENTE DE TRANSFERENCIA DO HOSPITAL PARA INTERNAMENTO PSIQUIATRICO;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 249/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 26/03/2026 E RETORNO DIA 26/03/2026.							
2264/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 54321-7 ANDERSON RAMOS VORNES	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
LEVAR PACIENTES USUARIOS DO SUS PARA ATENDIMENTO MEDICO E EXAMES;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 250/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 27/03/2026 E RETORNO DIA 27/03/2026.							
2265/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 79650-6 JOAO RODRIGUES	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;							
LEVAR PACIENTES USUARIOS DO SUS PARA ATENDIMENTO MEDICO E EXAMES;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 251/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 26/03/2026 E RETORNO DIA 26/03/2026.							
2266/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01 17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;							
LEVAR PACIENTES USUARIOS DO SUS PARA TRATAMENTO ONCOLOGICO;							
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 252/2026;							
COM DATA DE SAIDA DIA 26/03/2026 E RETORNO DIA 26/03/2026.							
						Total:	**59.050,00**
Critério de seleção:							
Empenhos do exercício							
Natureza da despesa: 3.3.90.14.00.00 até 3.3.90.14.99.00							
Imprimir histórico do empenho							

Número	Tipo	Empenho	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa	Fornecedor	Valor estornado
02/03/2026										200,00
88	99	1014/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6 JOAO RODRIGUES	200,00
26/03/2026										5.600,00
131	99	1840/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	12890-2 OTILIA DOMBROSKI KLEN	1.400,00
132	99	1841/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2437-6 MERI TEREZINHA ANTUNES	1.400,00
133	99	1842/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	13811-8 DIAMY LEIA GARCIA	1.400,00
134	99	1843/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	78920-8 LUCIMARA BLASIUS EBERT	1.400,00
									Total:	**5.800,00**
Critério de seleção:										
Empenhos do exercício										
Natureza da despesa: 3.3.90.14.00.00 até 3.3.90.14.99.00										
Imprimir histórico do empenho										

Publicado por:
Itamara Presa
Código Identificador:EB6279FF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº. 9.950/2.026

ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ E AUTORIZAÇÃO CONTIDA NA LEI MUNICIPAL Nº 3173/2025, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2025.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 99.000,00 (noventa e nove mil reais), para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
09.001 - GABINETE DO SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
09.001.4.122.2.2013-3.1.90.94.00.00.00.00 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	R$7.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	7.000,00
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
12.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
12.001.10.302.6.2032-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$60.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	60.000,00
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2040-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	R$32.000,00
00103.00103.01.01.00.00.1.500.1001 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	32.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.365.7.2045-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	R$32.000,00
00103.00103.01.01.00.00.1.500.1001 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	32.000,00
15.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PUBLICAS	
15.002 - MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS	
15.002.26.782.3.2067-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	R$60.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	60.000,00
19.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
19.001 - DEPARTAMENTO DE CULTURA	
19.001.13.392.5.2079-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$7.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	7.000,00

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL “14 DE DEZEMBRO”.
Goioerê - Paraná, 24 de agosto de 2026

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Israel Assunção Cancio
Código Identificador:DB988B29

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

PROJUR
DECRETO Nº 407/2026 DATA: 24.08.2026 EMENTA: ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ 6.505.627,01 (SEIS MILHÕES, QUINHENTOS E CINCO MIL, SEISCENTOS E VINTE E SETE REAIS E UM CENTAVO), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal nº 2494 de 18 de agosto de 2026, bem como da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e, considerando o memorando online sob o nº 390/2025,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito suplementar no valor de R$ 6.505.627,01 (seis milhões, quinhentos e cinco mil, seiscentos e vinte e sete reais e um centavo),por excesso de arrecadação, na forma abaixo discriminada:

Órgão: 2 - Governo Municipal			
Unidade: 2 - Secretaria Executiva			
Ação: 2006 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA EXECUTIVA			
Funcional: 0004.0122.0018			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
53	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	41.000,00
54	33190130000 - Contribuições patronais	0	21.000,00
Unidade: 6 - Diretoria de Comunicação Social e Imprensa			
Ação: 2010 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E IMPRENSA			
Funcional: 0004.0131.0018			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
93	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	10.000,00
Órgão: 3 - Secretaria Municipal de Segurança Pública e Transito			
Unidade: 1 - Diretoria de Transito			
Ação: 2012 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE TRÂNSITO			
Funcional: 0006.0181.0003			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
114	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	46.000,00
Órgão: 4 - Secretaria Municipal de Tecnologia e Sistemas de Informação			

Unidade: 2 - Diretoria de Infraestrutura de Redes e Dados

Ação: 2018 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE INFRAESTRUTURA DE REDES DE DADOS

Funcional: 0004.0126.0004

Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor (R$)
178	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	42.000,00

Órgão: 5 - Secretaria Municipal de Planejamento

Unidade: 2 - Diretoria de Engenharia

Ação: 2022 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ENGENHARIA

Funcional: 0004.0127.0005

Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor (R$)
238	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	48.000,00
239	33190130000 - Contribuições patronais	0	8.000,00

Unidade: 3 - Diretoria de Habitação

Ação: 2027 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS DE HABITAÇÃO

Funcional: 0004.0122.0018

Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor (R$)
278	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	52.000,00
279	33190130000 - Contribuições patronais	0	3.000,00

Órgão: 6 - Secretaria Municipal de Administração

Unidade: 1 - Diretoria de Pessoal

Ação: 2028 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE PESSOAL

Funcional: 0004.0122.0007

Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor (R$)
305	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	46.000,00

Unidade: 2 - Diretoria de Material e Patrimônio

Ação: 2029 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

Funcional: 0004.0122.0007

Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor (R$)
321	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	56.000,00

Unidade: 4 - Diretoria de Administração e Controle

Ação: 2033 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS CEMITÉRIOS E CAPELA MORTUÁRIA

Funcional: 0004.0122.0018

Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor (R$)
381	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	12.000,00

Ação: 2034 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO TERMINAL RODOVIÁRIO

Funcional: 0004.0122.0018

Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor (R$)
392	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	47.000,00
393	33190130000 - Contribuições patronais	0	9.000,00

Ação: 2095 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PORTO INTERNACIONAL

Funcional: 0004.0122.0018

Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor (R$)
414	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	98.000,00
415	33190130000 - Contribuições patronais	0	20.000,00

Unidade: 5 - Diretoria de Compras e Licitações

Ação: 2035 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Funcional: 0004.0122.0007

Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor (R$)
425	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	111.000,00
426	33190130000 - Contribuições patronais	0	19.000,00

Órgão: 7 - Secretaria Municipal de Fazenda

Unidade: 3 - Diretoria de Fiscalização

Ação: 2040 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA FISCALIZAÇÃO

Funcional: 0004.0125.0008

Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor (R$)
521	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	62.000,00

Órgão: 8 - Secretaria Municipal de Educação

Unidade: 1 - Diretoria de Educação

Ação: 2041 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL

Funcional: 0012.0361.0009

Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor (R$)
574	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	103	51.685,88
575	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	104	350.000,00
580	33190130000 - Contribuições patronais	104	90.000,00
613	33390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	103	50.000,00
616	33390370000 - Locação de mão-de-obra	103	90.000,00

Ação: 2044 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO INFANTIL

Funcional: 0012.0365.0009

Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor (R$)
654	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	104	150.000,00
659	33190130000 - Contribuições patronais	104	30.000,00
682	33390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	103	120.000,00
691	33390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	104	100.000,00

Unidade: 3 - Diretoria de Alimentação Escolar

Ação: 2050 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL

Funcional: 0012.0306.0009

Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor (R$)
807	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	134.000,00

Unidade: 4 - Diretoria de Transporte Escolar

Ação: 2053 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO TRANSPORTE ESCOLAR

Funcional: 0012.0782.0009

Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor (R$)
843	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	117.000,00
845	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	104	125.925,65
846	33190130000 - Contribuições patronais	0	31.000,00

861	33390330000 - Passagens e despesas com locomoção	104	250.000,00
868	33390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	103	20.000,00
869	33390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	104	50.000,00
Órgão: 9 - Secretaria Municipal de Saúde			
Unidade: 1 - Fundo Municipal de Saúde			
Ação: 2060 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA			
Funcional: 0010.0301.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
925	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	710.000,00
930	33190130000 - Contribuições patronais	0	125.000,00
934	33190160000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	0	160.000,00
Ação: 2063 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS CONSÓRCIOS - CISCOPAR E CONSAMU			
Funcional: 0010.0302.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1030	33171700000 - Rateio pela participação em consórcio público	0	530.000,00
Ação: 2065 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTÊNCIA HOSPITALAR			
Funcional: 0010.0302.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1095	33390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	303	886.566,91
Ação: 2067 - MANUTENÇÃO DAS DIRETORIA DE GESTÃO DE CONTROLE, REGULAÇÃO, AUDITORIA E AVALIAÇÃO			
Funcional: 0010.0302.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1114	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	55.000,00
1116	33190130000 - Contribuições patronais	0	5.000,00
Ação: 2068 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTENCIA FARMACEUTICA			
Funcional: 0010.0303.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1125	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	25.000,00
Ação: 2070 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE VIGILANCIA AMBIENTAL E CONTROLE DE ZOONOSES			
Funcional: 0010.0304.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1170	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	112.000,00
Órgão: 10 - Secretaria Municipal de Assistência Social			
Unidade: 1 - Fundo Municipal de Assistência Social			
Ação: 2072 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA GESTÃO SUAS			
Funcional: 0008.0122.0017			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1255	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	48.000,00
1256	33190130000 - Contribuições patronais	0	57.000,00
Ação: 2120 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL - Ass. Social			
Funcional: 0008.0245.0020			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1335	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	175.000,00
1336	33190130000 - Contribuições patronais	0	48.000,00
Unidade: 2 - Fundo Municipal dos direitos da Criança e do Adolescente			
Ação: 6003 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL E FAMILIAR			
Funcional: 0008.0243.0020			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1379	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	86.000,00
1380	33190130000 - Contribuições patronais	0	33.000,00
Órgão: 11 - Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente			
Unidade: 1 - Diretoria de Limpeza Publica			
Ação: 1200 - MANUTENÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS			
Funcional: 0017.0512.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1433	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	24.000,00
Ação: 2079 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE LIMPEZA PÚBLICA			
Funcional: 0017.0512.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1441	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	53.000,00
1443	33190130000 - Contribuições patronais	0	24.000,00
Unidade: 2 - Diretoria de Obras			
Ação: 2082 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA			
Funcional: 0025.0751.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1501	33390300000 - Material de consumo	507	300.000,00
1504	33390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	507	295.180,93
Unidade: 6 - Diretoria de Agropecuária			
Ação: 2084 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA AGROPECUARIA			
Funcional: 0020.0608.0012			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1609	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	137.000,00
1610	33190130000 - Contribuições patronais	0	33.000,00
Órgão: 13 - Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura			
Unidade: 1 - Diretoria de Cultura			
Ação: 2097 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CULTURA			
Funcional: 0013.0392.0013			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
1708	33190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	69.267,64
1709	33190130000 - Contribuições patronais	0	4.000,00
Valor Total:			**6.505.627,01**

Art. 2º Os recursos necessários para cobertura e execução do crédito suplementar aberto pelo artigo 1º, serão constituídos por intermédio de recursos de excesso de arrecadação de receitas oriundas do exercício de 2026, na forma abaixo discriminada.

Vínculo	Valor (R$)
0 - Recursos Ordinário (LIVRES)	3.546.267,64
103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais - FUNDEB	331.685,88
104 - Demais Impostos Vinculados a Educação Básica	1.145.925,65
303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	886.566,91
507 - COSIP-Contribuição de Iluminação Pública, ART. 149-A CF	595.180,93
Valor Total:	**6.505.627,01**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:8F6625F3

PROJUR

DECRETO Nº 410/2026 DATA: 24.08.2026 EMENTA: DEFERE OS PEDIDOS DAS CANDIDATAS APROVADAS NO CONCURSO PÚBLICO Nº 01.001/2024 - EDITAL DE ABERTURA Nº 01/2024 QUE RENUNCIARAM ÀS SUAS RESPECTIVAS CLASSIFICAÇÕES E SOLICITARAM RECOLOCAÇÃO NO FINAL DA RELAÇÃO DOS

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista os dispositivos, e,

Considerando o edital de convocação nº 028/2026 referente ao concurso público nº 01.001/2024 - edital de abertura nº 01/2024;

Considerando os requerimentos protocolados sob os números 30182/2026, 30171/2026, 29911/2026, 29478/2026, 29590/2026, 29910/2026, 29390/2026 e 29543/2026;

Considerando o memorando online sob o nº 1.040/2025**,**

DECRETA:

Art. 1o Ficam deferidos os pedidos das candidatas relacionadas no Anexo Único deste Decreto, que aprovadas no concurso público nº 01.001/2024 - edital de abertura nº 01/2024, renunciaram às suas respectivas classificações e solicitaram recolocação no final da relação dos aprovados.

Parágrafo único. A inserção do nome no final da relação de aprovados será ordenada conforme classificação final dos candidatos no certame.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO
Ref. Decreto nº 410/2026 de 24/08/2026
Registrado no memorando on-line sob o nº 1.040/2025

Para o Cargo de Professor

Nome	Inscrição	Da Classificação	Para a Classificação
Letícia Dalla Costa Zatta	154333	71º	294°
Anne Caroline Weirich Alves	155560	72º	295º
Elisângela de Oliveira Sa da Silva	158533	76º	296º

TOTAL = 3

Para o Cargo de Professor de Educação Infantil

Nome	Inscrição	Da Classificação	Para a Classificação
Mayara Feitosa Jatchuk	153598	12º	101°
Giovana Maria Alves do Nascimento	157866	14º	102º
Bianca Frassetto Pedral	153664	15º	103º
Mara Dhulle dos Santos Silva	153244	16º	104º
Marineide Marcelina Goes	158606	18º	105º

TOTAL = 5

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:C34B33F8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 91/2025 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA/PR E A EMPRESA V DO ROCIO COMERCIO ATACADISTA

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA - ESTADO DO PARANÁ,pessoa jurídica de direito público interno, com registro no CNPJ/MF nº 76.022.508/0001-52, com sede à Rua Major Domingos do Nascimento n.º 46 – Bairro Centro – Guaraqueçaba/PR – CEP 83.390-000 representada por seu prefeito senhor**ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI**, brasileiro, casado, portador do CPF/MF sob n.º 039.773.459-07.

CONTRATADAEMPRESA GLADYS HAYDEE SALICE & CIA LTDA - ME, pessoajurídica, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 11.265.795/0001-86, com sede na Rua Paula Miranda**, nº**35**,**Bairro: centro, cidade: Guaraqueçaba/PR representada pela senhora Gladys Haydee Salice**,**inscrita no CPF/MF sob n.º 009.253.609-37.

As partes, acima qualificadas, MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA, doravante denominado CONTRATANTE e a EMPRESA **GLADYS HAYDEE SALICE & CIA LTDA - ME, pessoa**jurídica, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 11.265.795/0001-86, com sede na Rua Paula Miranda**, nº**35**,**Bairro: centro, cidade: Guaraqueçaba/PR, doravante denominada CONTRATADA de comum acordo e com base na Lei Federal n.º 14.133 de 01.04.2021, processo licitatório nº 45/2025, Pregão Eletrônico nº 04/2025, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 91/2025, Pregão Eletrônico nº 04/2025, com objeto REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE CESTA BÁSICA COM KIT DE HIGIENE, EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO.
As partes de comum acordo procedem com reequilíbrio Ata de Registro de Preços n.º 93/2025, aplicando-se o valor, conforme o seguinte:
Lote 03

Lote	Orde	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3	1	Sabão de barra glicerinado, neutro, embalagem com 01 unidade de 200 gramas cada. Composição: sabão de	Unid.	969	R$ 2,90	R$
3	2	-Creme dental uso adulto. Pasta dental em creme uso adulto, pesando 90 gramas, concentração de flúor	Unid.	969	R$ 6,20	R$
3	3	- Sabonete em tablete; diversos odores; tipo comum; deve ter qualidade suficiente para fazer espuma, não	Unid.	1.935	R$ 2,85	R$
3	4	- Shampoo 2 em 1, (shampoo e condicionador). Ideal para todos os tipos de cabelos, de normal a oleoso.	Unid.	969	R$ 10,90	R$
3	5	Sabão em pó biodegradável - 800 g, embalagem de plástico ou papelão. Deverá constituir-se de pó	Pcts	969	R$ 8,20	R$
3	6	Absorvente com abas - pacote c/ 8unid, embalados individualmente, com gel, fibra celulose, adesivos	Pcts	1.935	R$ 5,40	R$

Lote 04

Lote	Orde	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
4	1	Sabão de barra glicerinado, neutro, embalagem com 01 unidade de 200 gramas cada. Composição: sabão de	Unid.	107	R$ 2,90	R$
4	2	-Creme dental uso adulto. Pasta dental em creme uso adulto, pesando 90 gramas, concentração de flúor	Unid.	107	R$ 6,20	R$
4	3	- Sabonete em tablete; diversos odores; tipo comum; deve ter qualidade suficiente para fazer espuma, não	Unid.	645	R$ 2,85	R$
4	4	- Shampoo 2 em 1, (shampoo e condicionador). Ideal para todos os tipos de cabelos, de normal a oleoso.	Unid.	107	R$ 10,90	R$
4	5	Sabão em pó biodegradável - 800 g, embalagem de plástico ou papelão. Deverá constituir-se de pó	Pcts	107	R$ 8,20	R$
4	6	Absorvente com abas - pacote c/ 8unid, embalados individualmente, com gel, fibra celulose, adesivos	Pcts	645	R$ 5,40	R$

CLÁUSULA SEGUNDA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.
As despesas para a cobertura do valor oriundo da renovação contratual prevista na cláusula primeira deste termo aditivo, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:
3.3.90.32.00.00 - Material, bem ou Serviço para Distribuição Gratuita

CLÁUSULA TERCEIRA: DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS.
Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato Administrativo n.º 93/2025, que estejam em conformidade com o presente Termo Aditivo.
E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.
Guaraqueçaba, 20 de agosto de 2026.

Município De Guaraqueçaba/PR
ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
CPF n.º 039.773.459-07
Prefeito de Guaraqueçaba – PR

GLADYS HAYDEE SALICE & CIA LTDA – ME
CNPJ/MF n.º 11.265.795/0001-86

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:DBBF4471

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

O Prefeito do Município de Honório Serpa, Estado do Paraná, com base na Lei 10.520/02 e lei 14.133 e legislação complementar, tornam público extrato de CONTRATO, referente ao **Pregão Eletrônico n°21/2026.**

Item (01): **PARTES: Município de Honório Serpa - PR** e a empresa **GENTE SEGURADORA S/A**
CNPJ º 90.180.605/0001-02
ESPÉCIE: Contrato nº 55/2026 – Pregão Eletrônico n°21/2026.
OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE SOCIEDADE SEGURADORA REGULARMENTE CONSTITUÍDA E AUTORIZADA PELA SUPERINTENDÊNCIA DE SEGUROS PRIVADOS - SUSEP PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO DA FROTA OFICIAL DO MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA/PR, CONTEMPLANDO VEÍCULOS LEVES, UTILITÁRIOS, PICKUPS, AMBULÂNCIAS, VANS, MICRO-ÔNIBUS E ÔNIBUS, COM COBERTURA SECURITÁRIA PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME RELAÇÃO DE VEÍCULOS, LOTES, COBERTURAS MÍNIMAS E DEMAIS PARÂMETROS CONSTANTES NESTE TERMO DE REFERÊNCIA E NA PLANILHA ANEXA, MEDIANTE JULGAMENTO PELO CRITÉRIO DE MENOR PREÇO POR LOTE.**
VALOR TOTAL: **R$ 136.518,00 (cento e trinta e seis mil quinhentos e dezoito reais).**
FORMA DE PAGAMENTO: Em até 10 dias da data de emissão da nota fiscal.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS – Lei Nº 1081 de 16 de dezembro de 2025

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
43	06/001	04.122.0017.2.012	33.90.39.	1000

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Livres

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
112	12/001	20.608.0003.2.026	33.90.39.	1000

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Livres

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
131	12/005	20.608.0003.2.048	33.90.39.	1000

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Livres

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
151	14/001	10.301.0005.2.034	33.90.39.	1303

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Saúde 15%

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
169	14/002	10.301.0006.2.036	33.90.39.	4950

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Atenção Básica Federal

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
176	14/002	10.301.0006.2.100	33.90.39.	4951

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Atenção Básica Estadual

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
214	15/001	26.782.0004.2.053	33.90.39.	1000

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Livres

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
234	16/002	13.392.0011.2.059	33.90.39.	1000

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Livres

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
250	16/003	12.365.0021.2.105	33.90.39.	1000

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Livres

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
251	16/003	12.365.0021.2.105	33.90.39.	1104

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: 25% Sobre Impostos

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
252	16/003	12.365.0021.2.105	33.90.39.	1107

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Salário Educação

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
257	16/004	12.361.0013.2.063	33.90.39.	1000

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Livres

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
258	16/004	12.361.0013.2.063	33.90.39.	1104

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: 25% Sobre Impostos

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
263	16/004	12.365.0013.2.063	33.90.39.	1000

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Livres

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
264	16/004	12.365.0013.2.063	33.90.39.	1104

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: 25% Sobre Impostos

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
272	16/005	27.812.0014.2.064	33.90.30.	1000

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Livre

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
274	16/005	27.812.0014.2.064	33.90.39.	1000

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Livre

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
292	16/006	12.361.0021.2.058	33.90.30.	1000

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Livres

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
297	16/006	12.361.0021.2.058	33.90.39.	1000

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Livres

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
298	16/006	12.361.0021.2.058	33.90.39.	1104

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: 25% Sobre Impostos

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
327	17/001	08.244.0023.2.066	33.90.39.	1000

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Livres

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
352	17/002	08.243.0018.2.073	33.90.39.	9341

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Proteção Básica Federal

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
353	17/002	08.243.0018.2.073	33.90.39.	93412

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Proteção Básica Estadual

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
388	19/001	15.452.0033.2.085	33.90.39.	1000

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Livres

Conta	Órgão/Unidade	Funcional/Programática	Elementos de despesa	Fonte
412	21/001	15.452.0035.2.091	33.90.39.	1000

ORIGEM DOS RECURSOS FINANCEIROS: Livres
DATA DA ASSINATURA: 24/08/2026
FORO: Comarca de Coronel Vivida – PR

JOÃO CARLOS GARBIN–
Prefeito Municipal

Publicado por:
Indianara Patricia Brizola
Código Identificador:40EA4A9D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO Nº 194/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Especial nos termos da Lei Municipal nº 1.133/2026, de 19 de agosto de 2026.

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e com base na Lei Municipal nº 1.133/2026, de 19 de agosto de 2026.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Especial no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 27.308,58 (vinte e sete mil, trezentos e oito reais e cinquenta e oito centavos), destinados a dar cobertura às dotações abaixo relacionadas:

CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL		
Códigos	**Descrição**	**Valor**
06	**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**	
06.002	**DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS MÉDICOS/ODONTOLOGIA/ENFERMAGEM**	
10.122.1001.2057	Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS/AMCESPAR	
3.3.72.30.00.00	Material de Consumo	
4985	00629 - Programa Estadual de Apoio a Atenção Especializada no Estado do Paraná -Regionaliza Mais PR - Apoio a Gestão Consorciada	R$ 2.308,58
3.3.72.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	
5025	00629 - Programa Estadual de Apoio a Atenção Especializada no Estado do Paraná -Regionaliza Mais PR - Apoio a Gestão Consorciada	R$ 25.000,00
TOTAL A ACRESCENTAR:		**R$ 27.308,58**

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito adicional especial aberto no art. 1º, será utilizado como recurso o excesso de arrecadação, conforme discriminado a seguir:

EXCESSO DE ARRECADAÇÃO				
Natureza da Receita	**Descrição da Natureza da Receita**	**Fonte de Recursos**	**Descrição da Fonte de Recursos**	**Valor do Excesso**
1.7.2.3.50.0.1.05	Resolução 525/2026/SESA/PR - Programa Estadual de Apoio a Atenção Especializada no Estado do Paraná - Regionaliza Mais PR - Fonte 629	00629	Programa Estadual de Apoio a Atenção Especializada no Estado do Paraná - Regionaliza Mais PR - Apoio a Gestão Consorciada	R$ 27.308,58
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO:				**R$ 27.308,58**

Art. 3º Fica atualizada e compatibilizada a presente alteração orçamentária com as Leis Municipais nº 1.112/2025 - Plano Plurianual para o período de 2026/2029, 1.096/2025 - Lei de Diretrizes Orçamentárias 2026 e 1.113/2025 - Lei Orçamentária Anual 2026.
Art. 4º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Inácio Martins, 19 de agosto de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Vieira
Código Identificador:A25D31C4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

GOVERNO MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ
DECRETO 5.511/2026 - ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE ITAMBARACA
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 5511/2026 de 21/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de ITAMBARACÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2059/2025 de 30/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 26.000,00 (vinte e seis mil reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS, OBRAS, VIAÇÃO, HABITAÇÃO E URBANISMO	
05.001.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E OBRAS	
05.001.15.451.0006.2.063.		Emenda Parlamentar - Infraestrutura	
104 - 4.4.50.52.00.00	01000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	26.000,00
		Total Suplementação:	**26.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS, OBRAS, VIAÇÃO, HABITAÇÃO E URBANISMO	
05.004.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE HABITAÇÃO E URBANISMO	
05.004.15.452.0006.2.015.		Manutenção do Departamento de Urbanismo	
125 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	26.000,00
		Total Redução:	**26.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ITAMBARACÁ , Estado do Paraná, em 21 de agosto de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Ferreira Goncalves
Código Identificador:030ECD42

GOVERNO MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ
DECRETO 5.512/2026 - ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE ITAMBARACA
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 5512/2026 de 24/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de ITAMBARACÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2059/2025 de 30/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 100.000,00 (cem mil reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
04.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E RELAÇOES DO TRABALHO	
04.001.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE ADM., PLANEJAMENTO, FINANÇAS E RELAÇOES DO TRABALHO	
04.001.04.122.0009.2.005.		Manutenção do Dep. de Adm, planejamento, finanças e relações do trabalho	
39 - 3.3.90.40.00.00	01000	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	100.000,00
		Total Suplementação:	**100.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
01.000.00.000.0000.0.000.		GABINETE DO PREFEITO	
01.001.00.000.0000.0.000.		GABINETE DO PREFEITO	
01.001.04.122.0009.2.001.		Manutenção do Gabinete do Prefeito	
3 - 3.3.90.14.00.00	01000	DIÁRIAS - CIVIL	21.000,00
6 - 3.3.90.93.00.00	01000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	3.000,00
03.000.00.000.0000.0.000.		PROCURADORIA JURÍDICA	
03.001.00.000.0000.0.000.		GABINETE DO PROCURADOR	
03.001.02.062.0013.2.004.		Manutenção da Procuradoria Jurídica	
16 - 3.1.90.16.00.00	01000	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	12.000,00
18 - 3.3.90.35.00.00	01000	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	5.000,00
22 - 4.4.90.52.00.00	01000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5.000,00
04.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E RELAÇOES DO TRABALHO	
04.001.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE ADM., PLANEJAMENTO, FINANÇAS E RELAÇOES DO TRABALHO	
04.001.04.122.0009.2.005.		Manutenção do Dep. de Adm, planejamento, finanças e relações do trabalho	
34 - 3.3.90.33.00.00	01000	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	8.000,00
43 - 4.4.90.52.00.00	01000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4.500,00
04.001.04.122.0009.2.006.		Manutenção do Departamento de Recursos Humanos	
49 - 3.3.90.14.00.00	01000	DIÁRIAS - CIVIL	4.500,00
04.001.04.122.0009.2.007.		Manutenção do Departamento de Contabilidade	
62 - 3.3.90.93.00.00	01000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	4.500,00
04.001.04.122.0009.2.008.		Manutenção do Departamento de Licitações, Compras e Patrimônio	
69 - 4.4.90.52.00.00	01000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	8.000,00
04.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO FINANCEIRO	
04.002.04.123.0009.2.009.		Manutenção do Departamento Financeiro	
72 - 3.3.90.14.00.00	01000	DIÁRIAS - CIVIL	6.000,00
73 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	4.500,00
04.003.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO TRIBUTÁRIO	
04.003.04.129.0009.2.010.		Manutenção do Departamento de Tributação	
83 - 3.3.90.35.00.00	01000	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	4.500,00
84 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	5.000,00
86 - 4.4.90.52.00.00	01000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4.500,00
		Total Redução:	**100.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ITAMBARACÁ , Estado do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Ferreira Goncalves
Código Identificador:D7FD220D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 1°. TERMO DE ADITIVO CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº. 017/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 002/2026-PMI ADITIVO DE VALOR

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE IVATUBA, inscrito no CNPJ sob nº. 76.285.337/0001-54.**
CONTRATADA: **CIRURGICA PRIME LTDA, inscrita no CNPJ nº. 46.116.717/0001-02.**
OBJETO: **O presente termo tem por objeto o aditivo de reajuste do Contrato de Fornecimento nº. 017/2026, resultado do Pregão Eletrônico nº 002/2026 que tem por objeto a Contratação de Pessoa Jurídica para Fornecimento de Fraldas Geriátricas descartáveis, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Ivatuba.**

Itens Aditivados:

Item	Undd	Qtdd	Descrição	Valor anterior	Novo valor	Diferença entre valores	Total
1.1	pacotes	15	FRALDA GERIÁTRICA DESCARTÁVEL TAMANHO PEQUENO, (P) HIPOALERGÊNICA E DERMATOLOGICAMENTE TESTADA. Com Aloe Vera e Vitamina E, Tecnologia antiodor, produto Unissex, Indicação de uso a cima de 30 Kg e cintura 50 a 80cm, fralda com camada de polpa de celulose superabsorvente contendo flocos de gel como substrato, barreira lateral antivazamento, com Transferlayer (TNTSpun) para absorção e retenção de umidade. Revestimento de filme plástico do lado oposto que impeça vazamentos. Cobertura do lado superior, que permita a passagem de líquido e isole a umidade do conjunto absorvente, isolando o contato com a pele do usuário. Fralda com 3 fios elásticos nas laterais, posicionados entre o filme e a cobertura filtrante na área de corte anatômico, para um melhor ajuste entre as pernas. Nas extremidades do filme plástico, fitas adesivas reposicionáveis gruda/desgruda, 2 de cada lado, permitindo a fixação da fralda e o ajuste adequado à anatomia do usuário, com indicador de umidade e Fita Tape Tri -laminada. Capacidade de Absorção: Fluxo médio à intenso de Diurese. A embalagem deve ser de plástico e resistente, com abertura manual tracejada e picotada, contendo identificação do produto, lote, validade, composição, modo de usar, cuidados e precauções, quantidades de fraldas, tamanho e peso, dados do fabricante: Razão Social, CNPJ, Endereço e Responsável Técnico. EMBALAGEM COM NO MINIMO 10 E MÁXIMO 24 UNIDADES. VALIDADE: validade mínima de 2 anos a contar da data da entrega. Suas condições deverão estar de acordo com a portaria n°1480/90 do ministério da saúde; atendendo a resolução GMC nº 36/2004 do Inmetro referente a rotulagem.	20,00	22,77	2,77	41,55
1.2	Pctes	125	**FRALDA GERIÁTRICA DESCARTÁVEL TAMANHO MÉDIO**, (M) HIPOALERGÊNICA E DERMATOLOGICAMENTE TESTADA. Com Aloe Vera e Vitamina E, Tecnologia antiodor, produto Unissex, Indicação de uso de acima de 40Kg e cintura 70 a 115cm, fralda com camada de polpa de celulose superabsorvente contendo flocos de gel como substrato, barreira lateral antivazamento, com Transferlayer (TNTSpun) para absorção e retenção de umidade. Revestimento de filme plástico do lado oposto que impeça vazamentos. Cobertura do lado superior, que permita a passagem de líquido e isole a umidade do conjunto absorvente, isolando o contato com a pele do usuário. Fralda com 3 fios elásticos	14,40	22,77	8,37	1.046,25

			nas laterais, posicionados entre o filme e a cobertura filtrante na área de corte anatômico, para um melhor ajuste entre as pernas. Nas extremidades do filme plástico, fitas adesivas reposicionáveis gruda/desgruda, 2 de cada lado, permitindo a fixação da fralda e o ajuste adequado à anatomia do usuário, com indicador de umidade e Fita Tape Tri -laminada. Capacidade de Absorção: Fluxo médio à intenso de Diurese. A embalagem deve ser de plástico e resistente, com abertura manual tracejada e picotada, contendo identificação do produto, lote, validade, composição, modo de usar, cuidados e precauções, quantidades de fraldas, tamanho e peso, dados do fabricante: Razão Social, CNPJ, Endereço e Responsável Técnico. EMBALAGEM COM NO MINIMO 08 E MÁXIMO 24 UNIDADES. VALIDADE: validade mínima de 2 anos a contar da data da entrega. Suas condições deverão estar de acordo com a portaria n°1480/90 do ministério da saúde; atendendo a resolução GMC nº 36/2004 do Inmetro referente a rotulagem.				
1.3	Pctes	500	**FRALDA GERIÁTRICA DESCARTÁVEL TAMANHO GRANDE,** (G) HIPOALERGÊNICA E DERMATOLOGICAMENTE TESTADA. Com Aloe Vera e Vitamina E, Tecnologia antiodor, produto Unissex, Indicação de uso de acima de 70Kg e cintura 115 a 150cm, fralda com camada de polpa de celulose superabsorvente contendo flocos de gel como substrato, barreira lateral antivazamento, com Transferlayer (TNTSpun) para absorção e retenção de umidade. Revestimento de filme plástico do lado oposto que impeça vazamentos. Cobertura do lado superior, que permita a passagem de líquido e isole a umidade do conjunto absorvente, isolando o contato com a pele do usuário. Fralda com 3 fios elásticos nas laterais, posicionados entre o filme e a cobertura filtrante na área de corte anatômico, para um melhor ajuste entre as pernas. Nas extremidades do filme plástico, fitas adesivas reposicionáveis gruda/desgruda, 2 de cada lado, permitindo a fixação da fralda e o ajuste adequado à anatomia do usuário, com indicador de umidade e Fita Tape Tri -laminada. Capacidade de Absorção: Fluxo médio à intenso de Diurese. A embalagem deve ser de plástico e resistente, com abertura manual tracejada e picotada, contendo identificação do produto, lote, validade, composição, modo de usar, cuidados e precauções, quantidades de fraldas, tamanho e peso, dados do fabricante: Razão Social, CNPJ, Endereço e Responsável Técnico. EMBALAGEM COM NO MINIMO 08 E MÁXIMO 24 UNIDADES. VALIDADE: validade mínima de 2 anos a contar da data da entrega. Suas condições deverão estar de acordo com a portaria n°1480/90 do ministério da saúde; atendendo a resolução GMC nº 36/2004 do Inmetro referente a rotulagem.	14,60	22,77	8,17	4.085,00
1.4	Pctes	500	**FRALDA GERIÁTRICA DESCARTÁVEL TAMANHO EXTRAGRANDE**, (EXG/ EG/ EX) HIPOALERGÊNICA E DERMATOLOGICAMENTE TESTADA. Com Aloe Vera e Vitamina E, Tecnologia antiodor, produto Unissex, Indicação de uso de acima de 90Kg e cintura 120 a 165cm, fralda com camada de polpa de celulose superabsorvente contendo flocos de gel como substrato, barreira lateral antivazamento, com Transferlayer (TNTSpun) para absorção e retenção de umidade. Revestimento de filme plástico do lado oposto que impeça vazamentos. Cobertura do lado superior, que permita a passagem de líquido e isole a umidade do conjunto absorvente, isolando o contato com a pele do usuário. Fralda com 3 fios elásticos nas laterais, posicionados entre o filme e a cobertura filtrante na área de corte anatômico, para um melhor ajuste entre as pernas. Nas extremidades do filme plástico, fitas adesivas reposicionáveis gruda/desgruda, 2 de cada lado, permitindo a fixação da fralda e o ajuste adequado à anatomia do usuário, com indicador de umidade e Fita Tape Tri -laminada. Capacidade de Absorção: Fluxo médio à intenso de Diurese. A embalagem deve ser de plástico e resistente, com abertura manual tracejada e picotada, contendo identificação do produto, lote, validade, composição, modo de usar, cuidados e precauções, quantidades de fraldas, tamanho e peso, dados do fabricante: Razão Social, CNPJ, Endereço e Responsável Técnico. EMBALAGEM COM NO MINIMO 07 E MÁXIMO 30 UNIDADES. VALIDADE: validade mínima de 2 anos a contar da data da entrega. Suas condições deverão estar de acordo com a portaria n°1480/90 do ministério da saúde; atendendo a resolução GMC nº 36/2004 do Inmetro referente a rotulagem.	14,80	22,77	7,97	3.985,00
						TOTAL	**9.157,80**

Item	Undd	Qtdd	Descrição	Valor anterior	Novo valor	Diferença entre valores	Total
2.1	Pctes	13	**FRALDA GERIÁTRICA DESCARTÁVEL TAMANHO PEQUENO**, (P) HIPOALERGÊNICA E DERMATOLOGICAMENTE TESTADA. Com Aloe Vera e Vitamina E, Tecnologia antiodor, produto Unissex, Indicação de uso a cima de 30 Kg e cintura 50 a 80cm, fralda com camada de polpa de celulose superabsorvente contendo flocos de gel como substrato, barreira lateral antivazamento, com Transferlayer (TNTSpun) para absorção e retenção de umidade. Revestimento de filme plástico do lado oposto que impeça vazamentos. Cobertura do lado superior, que permita a passagem de líquido e isole a umidade do conjunto absorvente, isolando o contato com a pele do usuário. Fralda com 3 fios elásticos nas laterais, posicionados entre o filme e a cobertura filtrante na área de corte anatômico, para um melhor ajuste entre as pernas. Nas extremidades do filme plástico, fitas adesivas reposicionáveis gruda/desgruda, 2 de cada lado, permitindo a fixação da fralda e o ajuste adequado à anatomia do usuário, com indicador de umidade e Fita Tape Tri -laminada. Capacidade de Absorção: Fluxo médio à intenso de Diurese. A embalagem deve ser de plástico e resistente, com abertura manual tracejada e picotada, contendo identificação do produto, lote, validade, composição, modo de usar, cuidados e precauções, quantidades de fraldas, tamanho e peso, dados do fabricante: Razão Social, CNPJ, Endereço e Responsável Técnico. EMBALAGEM COM NO MINIMO 10 E MÁXIMO 24 UNIDADES. VALIDADE: validade mínima de 2 anos a contar da data da entrega. Suas condições deverão estar de acordo com a portaria n°1480/90 do ministério da saúde; atendendo a resolução GMC nº 36/2004 do Inmetro referente a rotulagem.	16,12	22,77	6,65	86,45
2.2	Pctes	231	**FRALDA GERIÁTRICA DESCARTÁVEL TAMANHO MÉDIO**, (M) HIPOALERGÊNICA E DERMATOLOGICAMENTE TESTADA. Com Aloe Vera e Vitamina E, Tecnologia antiodor, produto Unissex, Indicação de uso de acima de 40Kg e cintura 70 a 115cm, fralda com camada de polpa de celulose superabsorvente contendo flocos de gel como substrato, barreira lateral antivazamento, com Transferlayer (TNTSpun) para absorção e retenção de umidade. Revestimento de filme plástico do lado oposto que impeça vazamentos. Cobertura do lado superior, que permita a passagem de líquido e isole a umidade do conjunto absorvente, isolando o contato com a pele do usuário. Fralda com 3 fios elásticos nas laterais, posicionados entre o filme e a cobertura filtrante na área de corte anatômico, para um melhor ajuste entre as pernas. Nas extremidades do filme plástico, fitas adesivas reposicionáveis gruda/desgruda, 2 de cada lado, permitindo a fixação da fralda e o ajuste adequado à anatomia do usuário, com indicador de umidade e Fita Tape Tri -laminada. Capacidade de Absorção: Fluxo médio à intenso de Diurese. A embalagem deve ser de plástico e resistente, com abertura manual tracejada e picotada, contendo identificação do produto, lote, validade, composição, modo de usar, cuidados e precauções, quantidades de fraldas, tamanho e peso, dados do fabricante: Razão Social, CNPJ, Endereço e Responsável Técnico. EMBALAGEM COM NO MINIMO 08 E MÁXIMO 24 UNIDADES. VALIDADE: validade mínima de 2 anos a contar da data da entrega. Suas condições deverão estar de acordo com a portaria n°1480/90 do ministério da saúde; atendendo a resolução GMC nº 36/2004 do Inmetro referente a rotulagem.	14,29	22,77	8,48	1.958,88
2.3	Pctes	1.100	**FRALDA GERIÁTRICA DESCARTÁVEL TAMANHO GRANDE,** (G) HIPOALERGÊNICA E DERMATOLOGICAMENTE TESTADA. Com Aloe Vera e Vitamina E, Tecnologia antiodor, produto Unissex, Indicação de uso de acima de 70Kg e cintura 115 a 150cm, fralda com camada de polpa de celulose superabsorvente contendo flocos de gel como substrato, barreira lateral antivazamento, com Transferlayer (TNTSpun) para absorção e retenção de umidade. Revestimento de filme plástico do lado oposto que impeça vazamentos. Cobertura do lado superior, que permita a passagem de líquido e isole a umidade do conjunto absorvente, isolando o contato com a pele do usuário. Fralda com 3 fios elásticos nas laterais, posicionados entre o filme e a cobertura filtrante na área de corte anatômico, para um melhor ajuste entre as pernas. Nas extremidades do filme plástico, fitas adesivas reposicionáveis gruda/desgruda, 2 de cada lado, permitindo a fixação da fralda e o ajuste adequado à anatomia do usuário, com indicador de umidade e Fita Tape Tri -laminada. Capacidade de Absorção: Fluxo médio à intenso de Diurese. A embalagem deve ser de plástico e resistente, com abertura manual tracejada e picotada, contendo identificação do produto, lote, validade, composição, modo de usar, cuidados e precauções, quantidades de fraldas, tamanho e peso, dados do fabricante: Razão Social, CNPJ, Endereço e Responsável Técnico. EMBALAGEM COM NO MINIMO 08 E MÁXIMO 24 UNIDADES. VALIDADE: validade mínima de 2 anos a contar da data da entrega. Suas condições deverão estar de acordo com a portaria n°1480/90 do ministério da saúde; atendendo a resolução GMC nº 36/2004 do Inmetro referente a rotulagem.	14,47	22,77	8,30	9.130,00
2.4	Pctes	1.191	**FRALDA GERIÁTRICA DESCARTÁVEL TAMANHO EXTRAGRANDE**, (EXG/ EG/ EX) HIPOALERGÊNICA E DERMATOLOGICAMENTE TESTADA. Com Aloe Vera e Vitamina E, Tecnologia antiodor, produto Unissex, Indicação de uso de acima de 90Kg e cintura 120 a 165cm, fralda com camada de polpa de celulose superabsorvente contendo flocos de gel como substrato, barreira lateral antivazamento, com Transferlayer (TNTSpun) para absorção e retenção de umidade. Revestimento de filme plástico do lado oposto que impeça vazamentos. Cobertura do lado superior, que permita a passagem de líquido e isole a umidade do conjunto absorvente, isolando o contato com a pele do usuário. Fralda com 3 fios elásticos nas laterais, posicionados entre o filme e a cobertura filtrante na área de corte anatômico, para um melhor ajuste entre as pernas. Nas extremidades do filme plástico, fitas adesivas reposicionáveis gruda/desgruda, 2 de cada lado, permitindo a fixação da fralda e o ajuste adequado à anatomia do usuário, com indicador de umidade e Fita Tape Tri -laminada. Capacidade de Absorção: Fluxo médio à intenso de Diurese. A embalagem deve ser de plástico e resistente, com abertura manual tracejada e picotada, contendo identificação do produto, lote, validade, composição, modo de usar, cuidados e precauções, quantidades de fraldas, tamanho e peso, dados do fabricante: Razão Social, CNPJ, Endereço e Responsável Técnico. EMBALAGEM COM NO MINIMO 07 E MÁXIMO 30 UNIDADES. VALIDADE: validade mínima de 2 anos a contar da data da entrega. Suas condições deverão estar de acordo com a portaria n°1480/90 do ministério da saúde; atendendo a resolução GMC nº 36/2004 do Inmetro referente a rotulagem.	14,70	22,77	8,07	9.611,37
						TOTAL	**20.786,70**

TOTAL GERAL	**29.944,50**

VALOR ADITIVADO: **R$ 29.944,50 (vinte e nove mil novecentos e quarenta e quatro reais e cinquenta centavos).**
VIGÊNCIA: **Inalterada.**
TÉRMINO DA VIGÊNCIA: **03 de março de 2027.**
FUNDAMENTO LEGAL: **Lei n°. 14.133/2021.**
FORO: **Comarca de Paiçandu – Pr.**

Ivatuba - Pr, 24 de agosto de 2026.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:9141C806

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 1°. TERMO DE ADITIVO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 097/2025 INEXIGIBILIDADE Nº. 014/2025-PMI ADITIVO DE PRAZO E VALOR

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE IVATUBA, inscrito no CNPJ sob nº. 76.285.337/0001-54.**
CONTRATADA: **ORGANON – CONSULTORIA, ASSESSORIA, CONTROLADORIA, PLANEJAMENTO, TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO MUNICIPAL LTDA, inscrita no CNPJ sob o n°. 08.203.292/0001-71.**
OBJETO: **O presente aditivo tem por objeto a prorrogação de prazo e valor do Contrato de Prestação de Serviços nº. 097/2025, resultado da Inexigibilidade nº 014/2025 que tem por objeto** a **Contratação de Pessoa Jurídica para Consultoria e Assessoria Técnica e especializada Referente ao Plano de Cargo e Salários para os profissionais do Magistério e orientação técnica e acompanhamento na elaboração, preenchimento e organização de documentos relacionados aos programas e projetos que compõem a política de investimentos da Secretaria Municipal de Educação.**

Itens Aditivados:

ITEM	QTDD	UNDD	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	12	MESES	Elaboração de Portaria designando servidores da educação para composição da Comissão de Acompanhamento dos trabalhos;	R$ 4.500,00	R$ 54.000,00
2			Reformulação do Estatuto e Plano de Cargos, Carreira e Salário do Magistério Público do Município de Ivatuba, instituído pela Lei Municipal nº. 264 de 22 de setembro de 2002.		
3			Planilhar através de análise financeira das folhas de pagamento (70% e 30% FUNDEB) dos profissionais da Educação da rede municipal de ensino, para conhecimento e acompanhamento do IMPACTO REAL com os gastos considerando as receitas recebidas do FUNDEB 100%, fazendo os ajustes necessários no Plano de Carreira e nas Tabelas de Vencimentos dos Profissionais do Magistério;		
4			Enquadrar cada Profissional do Magistério em sua Formação e na Referência de Classe correspondente ao seu Tempo de efetivo exercício após nomeação de concurso Público, excluindo os afastamentos por Licença sem Vencimentos e outros;		
5			Planilhar as Tabelas de Vencimentos com base no Piso Salarial Nacional do Magistério, com as alterações das porcentagens concedidas nas Progressões por Avanço Vertical e Horizontal;		
6			Reformular à Lei do Estatuto e Plano de Cargos, Carreira e Salário do Magistério tendo como base as análises financeiras realizadas que alteraram as porcentagens na Progressão Vertical por formação e Horizontal por Capacitação e Desempenho a ser definida pelo Executivo Municipal tendo como base as receitas oriundas do FUNDEB 100%;		
7			Elaborar a Minuta de Projeto de Lei (Proposta – do Quadro De Pessoal dos Profissionais do Magistério e do Plano de evolução e da Progressão Funcional no Avanço Vertical por Formação e no Avanço Horizontal por Capacitação e desempenho em Conformidade com as Análises Financeiras.		
8			Planejamento das Ações a serem desenvolvidas para o Ano Letivo de 2025, da Secretaria Municipal de Educação junto as Unidades Escolares Da Rede Municipal De Ensino.		
9			Monitorar, Acompanhar e Avaliar o Plano Municipal de Educação – PME;		
10			Monitorar e Avaliar o PME, das Metas e Estratégias (alcançadas, mantidas e a serem alteradas com novas propostas, com elaboração de Projeto de Lei);		
11			Elaborar relatórios do Plano Municipal de Educação – PME, dos anos de 2023 e 2024 conforme solicitação e orientação repassadas pelo Núcleo Regional de Educação – NRE de Maringá.		
12			Monitorar, Acompanhar, Avaliar e Revisar o Módulo PAR - Plano de Ações Articuladas do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle do Ministério da Educação (SIMEC), objetivando o Planejamento da política educacional, visando a estruturação e gerenciamento das metas definidas, contribuindo para a construção de um sistema nacional de ensino, oferecendo dados para o planejamento plurianual das políticas de educação, com subsídios para a elaboração do plano de trabalho para o desenvolvimento de ações para a ampliação da oferta, permanência e melhoria das condições escolares e a melhoria do Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB) das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino, assegurando assim o acesso dos estudantes às vagas escolares disponibilizadas nas instituições de ensino e sua permanência com sucesso na escola.		
13			Emitir Parecer Técnico quanto aos requerimentos impetrados pelos servidores da educação.		
14			Orientação e acompanhamento acerca de preenchimento e confecção de documentos alusivos aos diferentes programas e projetos que compõem a política de investimento da Secretaria Municipal de Educação, junto ao Estado e União.		
15			Elaborar Projetos de Leis/Decretos/Portarias/Resoluções/Editais dentre outros, acerca das temáticas que permeiam a Educação Municipal.		
16			Elaborar Parecer Técnico com fundamentação nas Leis vigentes quanto aos requerimentos impetrados pelos servidores das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino.		
17			Proporcionar suporte técnico com informação e fundamentação com Parecer Técnico quanto a vida funcional dos servidores efetivos, aposentados e pensionistas, para o Departamento Jurídico e Departamento de Recursos Humanos.		
18			Outros atos solicitados Pelo Secretário Municipal De Educação, Departamento Jurídico, Departamento de Recursos Humanos, Executivo, Legislativo e Servidores da Educação.		
				TOTAL	**54.000,00**

VALOR ADITIVADO: **R$ 54.000,00 (cinquenta e quatro mil reais).**
VIGÊNCIA: **Prorrogam-se por mais 12 (doze) meses.**
INICIO DA VIGÊNCIA: **21 de agosto de 2026.**
TÉRMINO DA VIGÊNCIA: **21 de agosto de 2027**
FUNDAMENTO LEGAL: **Lei n°. 14.133/2021.**
FORO: **Comarca de Paiçandu – Pr.**

Ivatuba - Pr, 21 de agosto de 2026.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:5C9A626E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

DIRETORIA DE CONTABILIDADE
DECRETO N° 61/2026

SÚMULA: Abre Crédito Adicional, no orçamento geral do município de Jundiaí do Sul, autorizado pela Lei Municipal n°. 802 de 22 de dezembro de 2025, para o exercício de 2026 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUNDIAI DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

DECRETA:

Artigo 1°. Fica aberto no orçamento corrente, um Crédito Adicional no valor de R$ 63.150,00 (Sessenta e Três Mil, Cento e Cinqüenta Reais), no exercício de 2026, conforme dotações abaixo:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
05	Departamento de Administração Geral	
05.001	ADMINISTRAÇÃO GERAL	
04.122.0010.2006	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
490	00000-Recursos Ordinários (Livres)	150,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
500	00000-Recursos Ordinários (Livres)	25.000,00
	SUBTOTAL	25.150,00
07	Departamento de Finanças	
07.003	TESOURARIA	
28.843.0010.2015	AMORTIZAÇÃO DE ENCARGOS DA DIVIDA INTERNA MUNICIPAL	
3.2.90.21.00.00	JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO	
1160	00000-Recursos Ordinários (Livres)	8.000,00
	SUBTOTAL	8.000,00
08	Depto. de Agricultura, Abast. e Meio Ambiente	
08.001	AGRICULTURA	
20.606.0018.2016	PROGRAMA DE INCENTIVO AO PRODUTOR RURAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1210	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
	SUBTOTAL	5.000,00
15	Depto. de Habitação, Urbanismo e Obras Públicas	
15.003	OBRAS	
15.451.0018.2080	PROGRAMA MUNICIPAL DE MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIVISÃO DE OBRAS	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4681	00504-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	25.000,00
	SUBTOTAL	25.000,00
	TOTAL	63.150,00

Artigo 2º- Para dar cobertura ao Crédito aberto no artigo anterior, fica indicado como recurso o seguinte:
I - Na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º, Inciso I da Lei Federal nº. 4.320/64, o Superávit Financeiro nas seguintes fontes de recursos:

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
00504	Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	50.000,00
	TOTAL	50.000,00

II - Na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º, Inciso II da Lei Federal nº. 4.320/64, o Excesso de Arrecadação nas seguintes rubricas de receitas e fontes de recursos:

III - Na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º, Inciso III da Lei Federal nº. 4.320/64, a anulação das seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
02	Gabinete, Procuradoria, Controladoria	
02.001	GABINETE DO PREFEITO	
04.122.0010.2002	MANUTENÇÃO DO EXECUTIVO MUNICIPAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
170	00000-Recursos Ordinários (Livres)	25.000,00
	SUBTOTAL	25.000,00
05	Departamento de Administração Geral	
05.001	ADMINISTRAÇÃO GERAL	
04.122.0010.2006	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
550	00000-Recursos Ordinários (Livres)	150,00
	SUBTOTAL	150,00
06	Departamento de Planejamento e Orçamento	
06.001	PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
04.121.0010.2011	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	

4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
900	00000-Recursos Ordinários (Livres)	8.000,00
	SUBTOTAL	8.000,00
08	Depto. de Agricultura, Abast. e Meio Ambiente	
08.001	AGRICULTURA	
20.606.0018.2016	PROGRAMA DE INCENTIVO AO PRODUTOR RURAL	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1220	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
	SUBTOTAL	5.000,00
15	Depto. de Habitação, Urbanismo e Obras Públicas	
15.003	OBRAS	
15.451.0018.2080	PROGRAMA MUNICIPAL DE MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIVISÃO DE OBRAS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4660	00504-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	25.000,00
	SUBTOTAL	25.000,00
	TOTAL	63.150,00

Artigo 3º- Ficam incluídas na programação financeira e no cronograma de desembolso os valores declarados no Artigo 2º, inciso II.

Artigo 4º- Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Jundiaí do Sul, 17 de agosto de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Priscila Fernanda Martins
Código Identificador:9779BA86

DIRETORIA DE CONTABILIDADE
DECRETO N° 62/2026

SÚMULA: Abre Crédito Adicional, no orçamento geral do município de Jundiaí do Sul, autorizado pela Lei Municipal n°. 823 de 21 de agosto de 2026, para o exercício de 2026 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUNDIAI DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

DECRETA:

Artigo 1°. Fica aberto no orçamento corrente, um Crédito Adicional no valor de R$ 402.185,67 (Quatrocentos e Dois Mil, Cento e Oitenta e Cinco Reais e Sessenta e Sete Centavos), no exercício de 2026, conforme dotações abaixo:

Especial		
Códigos	Descrição	Valor
02	Gabinete, Procuradoria, Controladoria	
02.003	PROCURADORIA GERAL	
02.062.0010.2086	SENTENÇA JUDICIAIS - PRECATÓRIOS	
3.3.90.91.00.00	SENTENÇAS JUDICIAIS	
335	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
	SUBTOTAL	50.000,00
08	Depto. de Agricultura, Abast. e Meio Ambiente	
08.003	MEIO AMBIENTE	
18.541.0018.2021	PROGRAMA DE MANUTENÇÃO DO VIVEIRO MUNICIPAL	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
771	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
781	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.500,00
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
811	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
812	00794-CEF C/C 71.074-2 IR 4112900/2023 ITAIPU - USINA DE ENERGIA SOLAR FR 794	14.685,67
	SUBTOTAL	50.185,67
09	Departamento de Educação	
09.001	EDUCAÇÃO	
12.365.0020.2098	Programa Municipal de Educação em Tempo Integral	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1735	00101-Fundeb 60%	165.000,00
1736	00102-Fundeb 40%	81.000,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1745	00101-Fundeb 60%	35.000,00
1746	00102-Fundeb 40%	19.000,00
	SUBTOTAL	300.000,00
13	Departamento de Saneamento	
13.001	SANEAMENTO	
17.511.0018.2097	Manutenção e Conservação de Poços Artesianos	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4910	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
17.511.0018.1004	Construção e Implantação de Poços Artesianos	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
4900	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
	SUBTOTAL	2.000,00
	TOTAL	402.185,67

Artigo 2º- Para dar cobertura ao Crédito aberto no artigo anterior, fica indicado como recurso o seguinte:
I - Na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º, Inciso I da Lei Federal nº. 4.320/64, o Superávit Financeiro nas seguintes fontes de recursos:

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
00794	CEF C/C 71.074-2 IR 4112900/2023 ITAIPU - USINA DE ENERGIA SOLAR FR 794	14.685,67
	TOTAL	14.685,67

II - Na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º, Inciso III da Lei Federal nº. 4.320/64, a anulação das seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
02	Gabinete, Procuradoria, Controladoria	
02.001	GABINETE DO PREFEITO	
04.122.0010.2002	MANUTENÇÃO DO EXECUTIVO MUNICIPAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
170	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
	SUBTOTAL	50.000,00
05	Departamento de Administração Geral	
05.003	RECURSOS HUMANOS	
18.541.0018.2021	PROGRAMA DE MANUTENÇÃO DO VIVEIRO MUNICIPAL	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
770	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
780	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.500,00
	SUBTOTAL	25.500,00
08	Depto. de Agricultura, Abast. e Meio Ambiente	
08.003	MEIO AMBIENTE	
18.541.0018.2022	PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO E PRESERVAÇÃO DE NASCENTES DE RIOS E MINAS	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1430	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
	SUBTOTAL	10.000,00
09	Departamento de Educação	
09.001	EDUCAÇÃO	
12.361.0020.2028	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 70%.	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1730	00101-Fundeb 60%	200.000,00
12.361.0020.2029	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 30%.	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1750	00102-Fundeb 40%	100.000,00
	SUBTOTAL	300.000,00
13	Departamento de Saneamento	
13.001	SANEAMENTO	
17.512.0018.2055	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
3410	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.000,00
	SUBTOTAL	2.000,00
	TOTAL	387.500,00

Artigo 3º- Ficam incluídas na programação financeira e no cronograma de desembolso os valores declarados no Artigo 2º, inciso II.

Artigo 4º- Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Jundiaí do Sul, 24 de agosto de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Priscila Fernanda Martins
Código Identificador:ABBCAAC1

DIRETORIA DE CONTABILIDADE
DECRETO N° 63/2026

SÚMULA: Abre Crédito Adicional, no orçamento geral do município de Jundiaí do Sul, autorizado pela Lei Municipal n°. 824 de 21 de agosto de 2026, para o exercício de 2026 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUNDIAI DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

DECRETA:

Artigo 1°. Fica aberto no orçamento corrente, um Crédito Adicional no valor de R$ 15.000,00 (Quinze Mil Reais), no exercício de 2026, conforme dotações abaixo:

Especial		
Códigos	Descrição	Valor
14	Departamento de Assistência Social	
14.001	ASSISTENCIA SOCIAL	
08.245.0030.2096	Programa Municipal de Atendimento Socioeducativo	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
4870	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.000,00
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4871	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00

3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4872	00000-Recursos Ordinários (Livres)	4.000,00
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
4873	00000-Recursos Ordinários (Livres)	4.000,00
	SUBTOTAL	15.000,00
	TOTAL	15.000,00

Artigo 2º- Para dar cobertura ao Crédito aberto no artigo anterior, fica indicado como recurso o seguinte:

I - Na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º, Inciso III da Lei Federal nº. 4.320/64, a anulação das seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
14	Departamento de Assistência Social	
14.001	ASSISTENCIA SOCIAL	
08.243.0030.2059	MANTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR E CMDCA MUNICIPAL	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
3520	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.000,00
08.244.0030.2068	PROGRAMA MUNICIPAL DE BENEFICIOS EVENTUAIS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3910	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
08.243.0030.2059	MANTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR E CMDCA MUNICIPAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3550	00000-Recursos Ordinários (Livres)	4.000,00
08.244.0010.2063	MANUTENÇAO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
3770	00000-Recursos Ordinários (Livres)	4.000,00
	SUBTOTAL	15.000,00
	TOTAL	15.000,00

Artigo 3º- Ficam incluídas na programação financeira e no cronograma de desembolso os valores declarados no Artigo 2º, inciso II.

Artigo 4º- Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Jundiaí do Sul, 24 de agosto de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Priscila Fernanda Martins
Código Identificador:1A2E35A8

DIRETORIA DE CONTABILIDADE
DECRETO N° 64/2026

SÚMULA: Abre Crédito Adicional, no orçamento geral do município de Jundiaí do Sul, autorizado pela Lei Municipal n°. 821 de 22 de julho de 2026, para o exercício de 2026 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUNDIAI DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

DECRETA:

Artigo 1°. Fica aberto no orçamento corrente, um Crédito Adicional no valor de R$ 200.000,00 (Duzentos Mil Reais), no exercício de 2026, conforme dotações abaixo:

Especial		
Códigos	Descrição	Valor
15	Depto. de Habitação, Urbanismo e Obras Públicas	
15.003	OBRAS	
15.451.0018.1003	PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS DO MUNICÍPIO	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
4811	00504-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	200.000,00
	SUBTOTAL	200.000,00
	TOTAL	200.000,00

Artigo 2º- Para dar cobertura ao Crédito aberto no artigo anterior, fica indicado como recurso o seguinte:

I - Na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º, Inciso III da Lei Federal nº. 4.320/64, a anulação das seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
15	Depto. de Habitação, Urbanismo e Obras Públicas	
15.003	OBRAS	
15.451.0018.2080	PROGRAMA MUNICIPAL DE MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIVISÃO DE OBRAS	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4681	00504-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	200.000,00
	SUBTOTAL	200.000,00
	TOTAL	200.000,00

Artigo 3º- Ficam incluídas na programação financeira e no cronograma de desembolso os valores declarados no Artigo 2º, inciso II.

Artigo 4º- Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Jundiaí do Sul, 24 de agosto de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Priscila Fernanda Martins
Código Identificador:44BFD9FC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAPA

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº333/2026

DADOS DO SERVIDOR					
Nome: VINICIUS CARDOSO HAMMERSCHMIDT					Matrícula: 81449
Cargo: ENFERMEIRO			CPF: 104.190.109-71		RG: 13.610.659-7
Setor/Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE			Conta Corrente: 7340965280		Banco/ NºAgência: CAIXA ECONÔMICA AG: 0393
INFORMAÇÕES DA VIAGEM					
Destino(Dist. Aprox.): CAMPO LARGO/PR –87KM			Período: 29 de julho de 2026		
Hora de Saída: 07h00m			Hora de Retorno: 17h00m		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros		
Valor Diária(s) R$ 48,66(quarenta e oito reais e sessenta e seis centavos)			Total a Receber R$48,66 (quarenta e oito reais e sessenta e seis centavos)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde referente ao Curso PLANIFICASUS.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **12 / 08 / 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **12 / 08 / 2026** Data Secretário(a) Municipal					
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL					
12/08/2026 ..... Data **Diego Timbirussu Ribas** Prefeito Municipal					

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:03328832

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº335/2026

DADOS DO SERVIDOR					
Nome:ANTONIO MARCOS KOSTECZKA					Matrícula: 9073
Cargo: MOTORISTA			CPF: 024.253.149-03		RG: 69.429.980
Setor/Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE			Conta Corrente: 162132		Banco/ NºAgência: SICREDI AG: 0725
INFORMAÇÕES DA VIAGEM					
Destino(Dist. Aprox.): CAMPO LARGO/PR –87KM			Período: 29 de julho de 2026		
Hora de Saída: 07h00m			Hora de Retorno: 17h00m		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros		
Valor Diária(s) R$ 48,66(quarenta e oito reais e sessenta e seis centavos)			Total a Receber R$48,66 (quarenta e oito reais e sessenta e seis centavos)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde referente ao Curso PLANIFICASUS.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **12 / 08 / 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **12 / 08 / 2026** Data Secretário(a) Municipal					
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL					
12/08/2026 ..... Data					

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:AB8EE8BF

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº336/2026

DADOS DO SERVIDOR					
Nome: ANTONIO MARCOS KOSTECZKA					Matrícula: 9073
Cargo: MOTORISTA			CPF: 024.253.149-03		RG: 69.429.980
Setor/Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE			Conta Corrente: 162132		Banco/ NºAgência: SICREDI AG: 0725
INFORMAÇÕES DA VIAGEM					
Destino(Dist. Aprox.): CURITIBA/PR –83 KM			Período: 31 de julho de 2026		
Hora de Saída: 08h00m			Hora de Retorno: 15h30m		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros		
Valor Diária(s) R$ 48,66(quarenta e oito reais e sessenta e seis centavos)			Total a Receber R$48,66 (quarenta e oito reais e sessenta e seis centavos)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde devido ao acompanhamento de paciente em perícia no INSS.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **12 / 08 / 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **12 / 08 / 2026** Data Secretário(a) Municipal					
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL					
12/08/2026 ..... Data **Diego Timbirussu Ribas** Prefeito Municipal					

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:5733B011

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº337/2026

DADOS DO SERVIDOR					
Nome: LUCÉLIA APARECIDA R. KASEKER					Matrícula: 82028
Cargo: AUXILIAR DE ENFERMAGEM			CPF: 059.902.689.80		RG: 9.939.368-8
Setor/Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE			Conta Corrente: 285133		Banco/ NºAgência: CAIXA ECONÔMICA AG: 0393
INFORMAÇÕES DA VIAGEM					
Destino(Dist. Aprox.): CURITIBA/PR –83 KM			Período: 31 de julho de 2026		
Hora de Saída: 08h00m			Hora de Retorno: 15h30m		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros		
Valor Diária(s) R$ 48,66(quarenta e oito reais e sessenta e seis centavos)			Total a Receber R$48,66 (quarenta e oito reais e sessenta e seis centavos)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde devido ao acompanhamento de paciente em perícia no INSS.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **12 / 08 / 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **12 / 08 / 2026** Data Secretário(a) Municipal					
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL					
12/08/2026 ..... Data **Diego Timbirussu Ribas** Prefeito Municipal					

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:927ADD87

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº338/2026

DADOS DO SERVIDOR					
Nome: VINICIUS CARDOSO HAMMERSCHMIDT					Matrícula: 81449
Cargo: ENFERMEIRO			CPF: 104.190.109-71		RG: 13.610.659-7
Setor/Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE			Conta Corrente: 7340965280		Banco/ NºAgência: CAIXA ECONÔMICA AG: 0393
INFORMAÇÕES DA VIAGEM					
Destino(Dist. Aprox.): PINHAIS/PR –63KM			Período: 06 de agosto de 2026		
Hora de Saída: 07h30m			Hora de Retorno: 15h30m		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros		
Valor Diária(s) R$ 30,56(trinta reais e cinquenta e seis centavos)			Total a Receber R$30,56 (trinta reais e cinquenta e seis centavos)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde referente ao PROGRAMANÓS NA REDE.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **12 / 08 / 2026** Data Assinatura Servidor					

Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **12 / 08 / 2026** Data Secretário(a) Municipal
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL
12/08/2026 ..... Data **Diego Timbirussu Ribas** Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:A8861B50

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº339/2026

DADOS DO SERVIDOR					
Nome: ANTONIO MARCOS KOSTECZKA					Matrícula: 9073
Cargo: MOTORISTA			CPF: 024.253.149-03		RG: 69.429.980
Setor/Órgão: CAPS I - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE			Conta Corrente: 162132		Banco/ NºAgência: SICREDI AG: 0725
INFORMAÇÕES DA VIAGEM					
Destino(Dist. Aprox.): PINHAIS/PR –63KM			Período: 03 de agosto de 2026		
Hora de Saída: 06h30m			Hora de Retorno: 15h30m		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros		
Valor Diária(s) R$ 30,56(trinta reais e cinquenta e seis centavos)			Total a Receber R$30,56 (trinta reais e cinquenta e seis centavos)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde referente ao PROGRAMA NÓS NA REDE.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **12 / 08 / 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **12 / 08 / 2026** Data Secretário(a) Municipal					
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL					
12/08/2026 ..... Data **Diego Timbirussu Ribas** Prefeito Municipal					

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:B0CCF640

GABINETE
REQUISIÇÃO INDIVIDUAL DE RESSARCIMENTO Nº341/2026

DADOS DO SERVIDOR					
Nome: ANA MARIA NUNES DIAS LOURES					Matrícula: 9393
Cargo: ASSISTENCIA SOCIAL			CPF: 911.301.589-34		RG: 61.517.383
Setor/Órgão: CAPS I - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE			Conta Corrente: 013581852		Banco/ NºAgência: CAIXA ECONÔMICA AG: 0393
INFORMAÇÕES DA VIAGEM					
Destino(Dist. Aprox.): PINHAIS/PR –63KM			Período: 03 de agosto de 2026		
Hora de Saída: 06h30m			Hora de Retorno: 15h30m		
Transporte Veículo Oficial:	(x)	Ônibus: ( )	Aéreo: ( ) Outros		
Valor Diária(s) R$ 35,56(trinta e cinco reais e cinquenta e seis centavos)			Total a Receber R$35,56 (trinta e cinco reais e cinquenta e seis centavos)		
Justificativa:Despesa com alimentação de funcionário da Secretaria Municipal de Saúde referente ao PROGRAMA NÓS NA REDE.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO/AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. **12 / 08 / 2026** Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. **12 / 08 / 2026** Data Secretário(a) Municipal					
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL					
12/08/2026 ..... Data					

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:3D713C48

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 802, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a Concessão de Progressão de Carreira.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica concedida, aos servidores na forma do anexo, Progressão de Carreiranas modalidades MERECIMENTO E PRODUTIVIDADE PRESUMIDA.

Matrícula	Funcionário	Cargo	Grupo Ocupacional	Classe Referência Atual	Classe Referência Nova
10297-01	CLODOALDO CAMARGO PADILHA	MOTORISTA HABILITACAO D	OPERACIONAL	A 06	A 07
82206-01	DANILO TENORIO LOURENCO	OFICIAL DE MANUTENCAO	OPERACIONAL	A 01	A 02
4279-03	DENIS MAGALHAES COELHO	FISCAL DE OBRAS E POSTURAS	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	B 10	B 12
82202-01	DIEGO GREGORIO DOS SANTOS	SECRETARIA	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	B 01	B 03
4566-03	FLAVIA JEANE FERRARI	ANALISTA DE LICITACOES	NIVEL SUPERIOR	C 01	C 05
82203-01	HELENICE MARQUES KREGOSKI	SECRETARIA	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	B 01	B 05
81978-01	JONATHAN ALAIKO FERREIRA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	B 01	B 05
82176-01	MARIA DEONICE FERREIRA BARBOSA	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS	OPERACIONAL	B 01	B 03
82166-02	MARIA VITORIA DE OLIVEIRA	SECRETARIA	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	B 01	B 04
8098-01	MARIANE GOSLAR POLATO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	B 06	B 08
81137-01	MARINEZ PZEBETHENIAKI KRIGOSKI	COZINHEIRA	OPERACIONAL	B 01	B 03
81711-02	MYLENA DE MEDEIROS SILVA FRANCA	SECRETARIA	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	B 01	B 03
80746-01	RAFAELA BERNASKI MEIRA HOFFMANN	FARMACEUTICO BIOQUIMICO	NIVEL SUPERIOR	C 05	C 08
11077-05	RITHELE FERREIRA	SECRETARIA	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	B 01	B 05
10295-01	SABRINA ALMEIDA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	B 03	B 05
1586-01	VERA LUCIA HEINZEN CORTES	TECNICO DE HIGIENE DENTAL	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	A 07	A 08

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a partir de 1º de agosto de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:8E409360

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 160.2026_LOA

PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 160/2026 de 12/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Loanda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 87/2025 de 04/11/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 1.255.917,00 (um milhão duzentos e cinqüenta e cinco mil novecentos e dezessete reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
03.000.00.000.0000.0.000.		SECRET.DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO-SEFA	
03.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
03.001.04.122.0002.2.004.		MANUT.E MODERNIZAçãO DAS ATIV. DE ASSESSORAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANçAS	
1941 - 3.3.30.93.00.00	31888	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	5.686,00
03.000.00.000.0000.0.000.		SECRET.DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO-SEFA	
03.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
03.001.04.122.0002.2.004.		MANUT.E MODERNIZAçãO DAS ATIV. DE ASSESSORAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANçAS	
1938 - 3.3.30.93.00.00	31926	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	2.002,00
03.000.00.000.0000.0.000.		SECRET.DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO-SEFA	
03.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
03.001.04.122.0002.2.004.		MANUT.E MODERNIZAçãO DAS ATIV. DE ASSESSORAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANçAS	
1939 - 3.3.30.93.00.00	31929	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1.348,00
03.000.00.000.0000.0.000.		SECRET.DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO-SEFA	
03.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
03.001.04.122.0002.2.004.		MANUT.E MODERNIZAçãO DAS ATIV. DE ASSESSORAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANçAS	
1942 - 3.3.30.93.00.00	31951	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	2.790,00
03.000.00.000.0000.0.000.		SECRET.DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO-SEFA	
03.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
03.001.04.122.0002.2.004.		MANUT.E MODERNIZAçãO DAS ATIV. DE ASSESSORAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANçAS	
1940 - 3.3.30.93.00.00	31955	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	301,00
03.000.00.000.0000.0.000.		SECRET.DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO-SEFA	
03.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
03.001.04.122.0002.2.004.		MANUT.E MODERNIZAçãO DAS ATIV. DE ASSESSORAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANçAS	
1937 - 3.3.90.93.00.00	31978	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	18.790,00
03.000.00.000.0000.0.000.		SECRET.DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO-SEFA	
03.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
03.001.28.846.0027.0.004.		PRECATóRIOS JUDICIAIS	
122 - 3.3.90.91.00.00	01000	SENTENÇAS JUDICIAIS	35.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA-SEC	
06.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
06.001.12.361.0009.2.094.		ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
329 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	8.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA-SEC	

06.002.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE ENSINO	
06.002.12.361.0009.2.018.		MANUTENçãO DO SISTEMA DO TRANSPORTE ESCOLAR	
392 - 3.3.90.39.00.00	01104	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	30.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA-SEC	
06.002.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE ENSINO	
06.002.12.365.0010.1.010.		REEQUIPAMENTO E AMPLIAçãO DE UNIDADES PRé-ESCOLARES E CRECHES	
423 - 4.4.90.52.00.00	01107	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA-SEC	
06.002.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE ENSINO	
06.002.12.365.0010.2.023.		MANUTENçãO DAS ATIVIDADES DE PRé-ESCOLA	
452 - 3.3.90.30.00.00	01107	MATERIAL DE CONSUMO	75.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS-SESU	
07.002.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE VIAÇÃO	
07.002.15.452.0012.1.069.		RECUPERAÇÃO E RECONSTRUÇÃO DE VIAS PÚBLICAS	
1936 - 4.5.90.61.00.00	01000	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	160.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS-SESU	
07.002.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE VIAÇÃO	
07.002.15.452.0012.1.069.		RECUPERAÇÃO E RECONSTRUÇÃO DE VIAS PÚBLICAS	
703 - 4.5.90.61.00.00	01501	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	72.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE-SESA	
10.007.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.007.10.302.0025.2.057.		MANUTENçãO DE ATIVIDADES E CONSERVAçãO DO HOSPITAL MUNICIPAL	
1338 - 3.3.90.39.00.00	01303	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	100.000,00
14.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA MULHERES - SEMU	
14.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER	
14.001.08.241.0023.2.045.		TRANSFERêNCIAS A ENTIDADES - IDOSO	
1549 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	40.000,00
15.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE AGRICULTURA-SEAGRI	
15.002.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE SERVIÇOS	
15.002.20.608.0008.2.126.		PROGRAMA DE INCENTIVO AO SETOR AGROPECUáRIO	
1610 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	30.000,00
15.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE AGRICULTURA-SEAGRI	
15.002.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE SERVIÇOS	
15.002.23.608.0008.2.127.		REALIZAçãO DE EXPOSIçõES E FEIRAS AGROPECUáRIAS	
1618 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	660.000,00
		Total Suplementação:	**1.255.917,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
02.000.00.000.0000.0.000.		GABINETE DO PREFEITO-GPRE	
02.001.00.000.0000.0.000.		GABINETE DO PREFEITO E DEPENDÊNCIAS	
02.001.04.122.0002.1.058.		AQUISIçãO DE UM VEíCULO PARA GABINETE DO PREFEITO	
1 - 4.4.90.52.00.00	01501	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	20.000,00
03.000.00.000.0000.0.000.		SECRET.DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO-SEFA	
03.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
03.001.04.122.0002.1.064.		AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO PARA AS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	
52 - 4.4.90.52.00.00	01000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	12.127,00
03.000.00.000.0000.0.000.		SECRET.DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO-SEFA	
03.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
03.001.28.846.0027.0.004.		PRECATóRIOS JUDICIAIS	
121 - 3.1.90.91.00.00	01000	SENTENÇAS JUDICIAIS	20.000,00
03.000.00.000.0000.0.000.		SECRET.DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO-SEFA	
03.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
03.001.28.846.0027.0.004.		PRECATóRIOS JUDICIAIS	
123 - 4.6.90.91.00.00	01000	SENTENÇAS JUDICIAIS	20.000,00
03.000.00.000.0000.0.000.		SECRET.DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO-SEFA	
03.002.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE TRIBUTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	
03.002.04.129.0003.2.008.		MANUT. DAS ATIV.DE TRIBUT.FISCALIZAçãO E MODERNIZAçãO DA LEGISLAçãO TRIBUTáRIA	
151 - 3.3.90.93.00.00	01000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	3.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA-SEC	
06.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
06.001.12.361.0009.1.005.		REEQUIP. DA SECRET. MUNICIPAL DE EDUCAçãO E OUTRAS UNIDADES	
270 - 4.4.90.52.00.00	01000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	30.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA-SEC	
06.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
06.001.12.361.0009.2.016.		MANUTENçãO ENSINO FUNDAMENTAL-RECURSOS ORDINáRIOS	
276 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	90.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA-SEC	
06.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
06.001.12.361.0009.2.016.		MANUTENçãO ENSINO FUNDAMENTAL-RECURSOS ORDINáRIOS	
300 - 3.3.90.30.00.00	01104	MATERIAL DE CONSUMO	30.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA-SEC	
06.002.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE ENSINO	
06.002.12.361.0009.1.059.		AQUISIçãO DE TERRENO PARA CONSTRUçãO DE ESCOLA	
352 - 4.5.90.61.00.00	01000	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	90.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA-SEC	
06.006.00.000.0000.0.000.		CONVÊNIOS-EDUCAÇÃO	
06.006.12.361.0009.2.022.		ENCARGOS COM RECURSOS SALáRIO EDUCAçãO	
538 - 3.3.90.30.00.00	01107	MATERIAL DE CONSUMO	30.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA-SEC	
06.006.00.000.0000.0.000.		CONVÊNIOS-EDUCAÇÃO	
06.006.12.361.0009.2.022.		ENCARGOS COM RECURSOS SALáRIO EDUCAçãO	
541 - 4.4.90.51.00.00	01107	OBRAS E INSTALAÇÕES	15.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA-SEC	
06.006.00.000.0000.0.000.		CONVÊNIOS-EDUCAÇÃO	
06.006.12.361.0009.2.022.		ENCARGOS COM RECURSOS SALáRIO EDUCAçãO	

542 - 4.4.90.52.00.00	01107	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS-SESU	
07.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
07.001.04.122.0012.2.027.		ADM. GERAL-SECRETARIA SERVIçOS URBANOS	
651 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	40.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS-SESU	
07.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
07.001.04.122.0012.2.027.		ADM. GERAL-SECRETARIA SERVIçOS URBANOS	
655 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	50.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS-SESU	
07.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
07.001.06.182.0031.1.078.		INSTALAÇÃO DE CÂMERAS DE MONITORAMENTO	
673 - 4.4.90.52.00.00	01000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	30.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS-SESU	
07.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
07.001.08.244.0015.1.097.		REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CEMITÉRIO MUNICIPAL	
675 - 4.4.90.51.00.00	01501	OBRAS E INSTALAÇÕES	52.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS-SESU	
07.002.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE VIAÇÃO	
07.002.15.452.0012.2.028.		MANUTENçãO E CONSERVAçãO DE VIAS PúBLICAS	
706 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	40.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS-SESU	
07.003.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE OBRAS PÚBLICAS	
07.003.15.451.0017.1.017.		PAVIMENTAçãO DE VIAS URBANAS	
776 - 4.4.90.51.00.00	01000	OBRAS E INSTALAÇÕES	250.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS-SESU	
07.004.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DO MEIO AMBIENTE	
07.004.17.512.0017.1.080.		CONSTRUÇÃO DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO	
782 - 4.4.90.51.00.00	01000	OBRAS E INSTALAÇÕES	80.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE-SESA	
10.007.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.007.10.122.0025.2.052.		MANUTENçãO DE ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAúDE	
1012 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	50.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE-SESA	
10.007.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.007.10.122.0025.2.052.		MANUTENçãO DE ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAúDE	
1016 - 3.1.91.13.00.00	01000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	20.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE-SESA	
10.007.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.007.10.302.0025.2.057.		MANUTENçãO DE ATIVIDADES E CONSERVAçãO DO HOSPITAL MUNICIPAL	
1332 - 3.3.90.34.00.00	01303	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	30.000,00
11.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE ESPORTE, LAZER E TURISMO-SELT	
11.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIAS E DEPENDÊNCIAS	
11.001.27.812.0011.1.075.		EXPANSÃO DOS PRÓPRIOS PÚBLICOS DE ESPORTE E LAZER	
1485 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	18.790,00
11.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE ESPORTE, LAZER E TURISMO-SELT	
11.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIAS E DEPENDÊNCIAS	
11.001.27.812.0011.1.075.		EXPANSÃO DOS PRÓPRIOS PÚBLICOS DE ESPORTE E LAZER	
1486 - 4.4.90.51.00.00	01000	OBRAS E INSTALAÇÕES	150.000,00
14.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA MULHERES - SEMU	
14.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER	
14.001.08.241.0023.1.023.		CONSTRUçãO PRéDIO AO IDOSO	
1542 - 4.4.90.51.00.00	01000	OBRAS E INSTALAÇÕES	40.000,00
15.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE AGRICULTURA-SEAGRI	
15.003.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DA AGRICULTURA	
15.003.20.608.0008.1.103.		INCENTIVO AO PEQUENO E MéDIO PRODUTOR RURAL	
1622 - 4.4.90.52.00.00	01000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	30.000,00
		Total Redução:	**1.255.917,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Loanda , Estado do Paraná, em 12 de agosto de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito

Publicado por:
Manoel Messias Firmino
Código Identificador:AC387FFB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE SESSÃO PREGÃO ELETRÔNICO 18/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO 57/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO
LOBATO-PR
ATA DE SESSÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2026
Processo Administrativo Nº 62/2026
Tipo: AQUISIÇÃO
PREGOEIRO: SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES
Data de Publicação: 25/07/2026 13:02:40
MOVIMENTOS DO PROCESSO

24/07/2026 17:42:25	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor ativou o anexo de documentos complementares.		
24/07/2026 17:42:32	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor alterou o limite de casas decimais para 2.		
24/07/2026 17:42:52	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor alterou o intervalo mínimo entre lances de todo o processo para 50.		
24/07/2026 17:45:20	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Pagamento: O pagamento ficará condicionado à efetiva liberação dos recursos financeiros provenientes do Termo de Convênio nº 0437/2026 – SETU, observadas as disposições legais aplicáveis.		
24/07/2026 17:45:38	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Em razão das restrições previstas no art. 73 da Lei Federal nº 9.504/1997 (Lei das Eleições), caso a execução contratual ocorra durante o período de vedação às transferências voluntárias de recursos do Estado aos Municípios, os pagamentos dependerão do término da vedação legal e da regular liberação dos recursos pelo órgão concedente,		
24/07/2026 17:45:58	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
estimando-se sua realização a partir de 30 (trinta) dias após 25 de outubro de 2026, ou em outra data que venha a ser definida em razão do calendário eleitoral ou da efetiva disponibilidade financeira do convênio.		
25/07/2026 13:07:50	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O arquivo TERMO DE CONVÊNIO_0437_2026_SETU.pdf foi adicionado ao processo.		
05/08/2026 11:42:30	**CADASTRO DE PROPOSTA**	ANDREY BASALIA RUFO
06/08/2026 07:56:37	**CADASTRO DE PROPOSTA**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA
06/08/2026 10:10:18	**CADASTRO DE PROPOSTA**	EVENTUAL LIVE MARKETING DIRETO EIRELI
06/08/2026 13:59:45	**ALTERAÇÃO DE PROPOSTA**	EVENTUAL LIVE MARKETING DIRETO EIRELI
06/08/2026 14:25:05	**CADASTRO DE PROPOSTA**	PARINA ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA
07/08/2026 11:08:23	**ALTERAÇÃO DE PROPOSTA**	PARINA ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA
07/08/2026 16:58:07	**CADASTRO DE PROPOSTA**	RODEIO DUELO DE GIGANTES LTDA
07/08/2026 17:47:34	**ALTERAÇÃO DE PROPOSTA**	RODEIO DUELO DE GIGANTES LTDA
08/08/2026 18:06:43	**CADASTRO DE PROPOSTA**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA
09/08/2026 17:21:55	**CADASTRO DE PROPOSTA**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA
09/08/2026 17:23:18	**ALTERAÇÃO DE PROPOSTA**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA
09/08/2026 18:00:38	**CADASTRO DE PROPOSTA**	F&V SHOWS E ESTRUTURAS LTDA
09/08/2026 21:22:23	**CADASTRO DE PROPOSTA**	ÁGUIA EVENTOS LTDA
09/08/2026 21:25:23	**ALTERAÇÃO DE PROPOSTA**	ÁGUIA EVENTOS LTDA
10/08/2026 06:05:25	**CADASTRO DE PROPOSTA**	DINASTIA PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA - ME
10/08/2026 06:08:02	**CADASTRO DE PROPOSTA**	SHOWMAN PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA
10/08/2026 06:17:59	**CADASTRO DE PROPOSTA**	V A PRODUCOES E EVENTOS LTDA
10/08/2026 06:30:01	**ALTERAÇÃO DE PROPOSTA**	ANDREY BASALIA RUFO
10/08/2026 07:02:22	**ALTERAÇÃO DE PROPOSTA**	SHOWMAN PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA
10/08/2026 08:03:03	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Bom dia! Meu nome é Sirlene de Fátima Domingues, logo iniciarei a sessão pública virtual do Pregão Eletrônico nº 19/2026, promovido pelo Município de Lobato.		
10/08/2026 08:03:15	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Antes de iniciar a fase de análise de Habilitação, peço a atenção de todos para alguns avisos a respeito da presente licitação.		

10/08/2026 08:03:38	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
CONFORME DISPÕE O EDITAL: A presente contratação será custeada mediante recursos provenientes do Convênio SETU nº 0437/2026, firmado junto à Secretaria de Estado do Turismo do Paraná. Em razão das disposições legais aplicáveis ao período eleitoral e das exigências constantes no Termo de Convênio		
10/08/2026 08:03:53	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
os pagamentos decorrentes da presente contratação somente poderão ser realizados após autorização legal para liberação dos recursos vinculados ao convênio estadual.		
10/08/2026 08:05:33	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
CABERÁ AO LICITANTE INTERESSADO EM PARTICIPAR DESTA LICITAÇÃO ACOMPANHAR AS OPERAÇÕES NO SISTEMA ELETRÔNICO DURANTE O PROCESSO LICITATÓRIO E SE RESPONSABILIZAR PELO ÔNUS DECORRENTE DA PERDA DE NEGÓCIOS DIANTE DA INOBSERVÂNCIA DE MENSAGENS EMITIDAS PELA ADMINISTRAÇÃO OU DE SUA DESCONEXÃO.		
10/08/2026 08:06:49	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Dúvidas técnicas quanto à utilização do sistema deverão ser esclarecidas diretamente com a Plataforma BNC.		
10/08/2026 08:07:08	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Não se utilizar de aplicativos de mensagens instantâneas para comunicar-se com terceiros (servidores) que não estejam conduzindo o certame, com o intuito de obter informações privilegiadas.		
10/08/2026 08:07:23	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Reitero, constatada a comunicação com outro servidor como conduta maliciosa, o licitante será desclassificado imediatamente, além de eventuais sanções administrativas.		
10/08/2026 08:07:37	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
INICIO DAS ANALISES DE HABILITAÇÃO DAR-SE-À às 8h20min CONFORME EDITAL.		
10/08/2026 08:18:08	**ALTERAÇÃO**	**DE PROPOSTA** CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA
10/08/2026 09:11:37	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo salvou a diligência número 1. Horário limite para resposta: 10/08/2026 09:21:00.		
10/08/2026 09:39:03	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo salvou a diligência número 1. Horário limite para resposta: 10/08/2026 09:21:00.		
10/08/2026 09:39:06	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo concluiu a diligência número 1.		
10/08/2026 10:21:03	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Prezados(as) licitantes, Considerando o número de empresas participantes e o tempo necessário para análise da documentação de habilitação, informamos que a fase de disputa será iniciada às 14h30min. Solicitamos a todos que permaneçam atentos e acompanhem o andamento do certame por meio deste chat. Agradecemos a compreensão de todos.		
10/08/2026 10:26:00	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
[Mensagem do Sistema]: O processo está recebendo intenções de recurso enquanto estiver na fase AGUARDANDO DISPUTA até o início da disputa.		
10/08/2026 11:07:00	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Prezados(as) licitantes, Informamos que, durante a análise da documentação de habilitação, eventuais diligências serão		
oportunizadas exclusivamente para fins de esclarecimento, correção de falhas formais ou complementação de informações relativas		
a documentos que tenham sido efetivamente apresentados no momento próprio, nos termos da legislação aplicável e das		
disposições do Edital.		
10/08/2026 11:07:31	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Ressaltamos que a diligência não se destina à apresentação de documentos de habilitação que estejam ausentes, ou seja, não será utilizada para suprir a ausência de documento que deveria ter sido apresentado originalmente pela licitante. Dessa forma, documentos exigidos pelo Edital que não tenham sido apresentados no prazo e na forma estabelecidos não poderão ser incluídos posteriormente por meio de diligência, ressalvadas as hipóteses legalmente admitidas.		
10/08/2026 12:28:37	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo salvou a diligência número 2. Horário limite para resposta: 10/08/2026 12:45:00.		
10/08/2026 12:43:33	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O participante respondeu à diligência número 2. Arquivos atuais: EVENTUAL_Diligencia.pdf.		
10/08/2026 12:43:45	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo salvou a diligência número 3. Horário limite para resposta: 10/08/2026 13:10:00.		
10/08/2026 13:12:44	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo salvou a diligência número 2. Horário limite para resposta: 10/08/2026 12:45:00.		
10/08/2026 13:12:48	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo concluiu a diligência número 2.		

10/08/2026 13:37:27	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo salvou a diligência número 3. Horário limite para resposta: 10/08/2026 13:10:00.		

10/08/2026 13:38:15	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo salvou a diligência número 3. Horário limite para resposta: 10/08/2026 13:10:00.		
10/08/2026 13:38:20	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo concluiu a diligência número 3.		
10/08/2026 14:20:00	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
[Mensagem do Sistema]: O processo está recebendo intenções de recurso enquanto estiver na fase AGUARDANDO DISPUTA até o início da disputa.		
10/08/2026 14:27:12	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
JUSTIFICATIVA PARA REABERTURA DE DILIGÊNCIA: Considerando que o Edital estabelece expressamente a concessão do prazo mínimo de 02 (duas) horas, para apresentação dos documentos solicitados em diligência; Considerando que, por equívoco operacional, foi inicialmente concedido prazo inferior ao mínimo previsto no instrumento convocatório;		
10/08/2026 14:27:26	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Considerando a necessidade de observância integral das regras estabelecidas no Edital, bem como dos princípios da vinculação ao instrumento convocatório, isonomia, razoabilidade e segurança jurídica;		
10/08/2026 14:27:39	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Fica reaberta a diligência anteriormente realizada, exclusivamente para assegurar às licitantes o prazo mínimo de 02 (duas) horas previsto no Edital, contado a partir da presente comunicação, para apresentação dos documentos anteriormente solicitados.		
10/08/2026 14:27:51	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
A presente reabertura decorre exclusivamente da necessidade de regularização do prazo inicialmente concedido, não implicando alteração do objeto da diligência, ampliação das exigências ou concessão de prazo adicional além daquele expressamente previsto no Edital.		
10/08/2026 14:32:16	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo salvou a diligência número 4. Horário limite para resposta: 10/08/2026 17:30:00.		
10/08/2026 14:33:39	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo salvou a diligência número 5. Horário limite para resposta: 10/08/2026 17:30:00.		
10/08/2026 14:34:54	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo salvou a diligência número 6. Horário limite para resposta: 10/08/2026 17:30:00.		
10/08/2026 14:38:07	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
A presente reabertura **não implica prorrogação de prazo**, mas tão somente a regularização do prazo inicialmente concedido, em conformidade com o prazo mínimo de 02 (duas) horas estabelecido no Edital.		
10/08/2026 14:41:32	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O participante respondeu à diligência número 6. Arquivos atuais: Diligencia Lobato FV.zip.		
10/08/2026 14:50:38	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
COMUNICADO: Informamos que a sessão será suspensa às 17h30min, com retomada prevista para as 8h do dia 11/08/2026, ocasião em que serão dados prosseguimentos aos trabalhos do certame. Agradecemos a compreensão de todos.		
10/08/2026 17:13:17	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O participante respondeu à diligência número 4. Arquivos atuais: Termo de Abertura e Encerramento - Andrey Basalia 2024.pdf;Termo de Autenticacao - Andrey Basalia 2024.pdf;Termo de Abertura e Encerramento - Andrey Basalia 2025.pdf.		
10/08/2026 17:20:31	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O participante respondeu à diligência número 4. Arquivos atuais: Termo de Abertura e Encerramento - Andrey Basalia 2024.pdf;Termo de Autenticacao - Andrey Basalia 2024.pdf;Termo_de_Abertura_e_Encerramento_-_Andrey_Basalia_2025_assinado.pdf. Arquivos removidos: Termo de Abertura e Encerramento - Andrey Basalia 2025.pdf.		
10/08/2026 17:30:00	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
[Mensagem do Sistema]: O processo está recebendo intenções de recurso enquanto estiver na fase AGUARDANDO DISPUTA até o início da disputa.		
11/08/2026 08:04:17	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo salvou a diligência número 4. Horário limite para resposta: 10/08/2026 17:30:00.		
11/08/2026 08:04:26	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo concluiu a diligência número 4.		
11/08/2026 08:25:22	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo salvou a diligência número 5. Horário limite para resposta: 10/08/2026 17:30:00.		
11/08/2026 08:25:29	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo concluiu a diligência número 5.		
11/08/2026 08:25:36	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo concluiu a diligência número 5.		
11/08/2026 08:53:23	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo salvou a diligência número 6. Horário limite para resposta: 10/08/2026 17:30:00.		

11/08/2026 08:53:31	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo concluiu a diligência número 6.		
11/08/2026 09:30:04	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
[Mensagem do Sistema]: O processo está recebendo intenções de recurso enquanto estiver na fase AGUARDANDO DISPUTA até o início da disputa.		
11/08/2026 09:59:16	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
AVISO – REGULARIDADE E CONDUÇÃO DO CERTAME: Antes da abertura do prazo para manifestação de intenção de recurso, registra-se que a condução do presente certame observou os princípios da isonomia, impessoalidade, transparência, vinculação ao instrumento convocatório e julgamento objetivo, assegurando-se tratamento igualitário a todos os licitantes.		
11/08/2026 09:59:33	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Eventuais equívocos de natureza operacional ocorridos durante a condução da sessão foram devidamente saneados, sempre com o objetivo de preservar a regularidade do procedimento e evitar qualquer prejuízo aos licitantes, sem favorecimento ou tratamento diferenciado.		
11/08/2026 09:59:47	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
As diligências realizadas durante a fase de habilitação tiveram caráter exclusivamente esclarecedor e saneador, incidindo sobre documentos que já haviam sido apresentados pelas licitantes, destinando-se à correção de falhas formais, esclarecimento de dúvidas ou complementação de informações necessárias à adequada análise da documentação, nos limites permitidos pela legislação e pelo Edital.		
11/08/2026 10:00:16	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Ressalta-se que não foram utilizadas diligências para possibilitar a apresentação posterior de documentos de habilitação que deveriam ter sido apresentados originalmente.		
11/08/2026 10:00:30	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Nos casos em que se constatou a ausência de documento exigido pelo Edital, e não havendo elemento documental previamente apresentado que pudesse ser objeto de esclarecimento ou saneamento, a exigência foi considerada não atendida, resultando na respectiva inabilitação, conforme as regras estabelecidas no instrumento convocatório.		
11/08/2026 10:00:48	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Dessa forma, todas as decisões adotadas durante a sessão foram fundamentadas na documentação apresentada, nas disposições do Edital e na legislação aplicável, buscando-se assegurar a isonomia entre os participantes, a segurança jurídica e a regularidade do procedimento licitatório.		
11/08/2026 10:01:04	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Após a análise da documentação de habilitação e a conclusão das diligências realizadas, foram consideradas habilitadas as seguintes empresas:		
11/08/2026 10:01:18	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
• ANDREY BASALIA RUFOTÍTULO, inscrita no CNPJ nº 56.930.352/0001-09; • CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 64.749.327/0001-43; • TOP3 GESTAO DE NEGOCIOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 49.275.078/0001-08; • GEMEOS NEGOCIOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 34.661.978/0001-16; • F&V SHOWS E ESTRUTURAS LTDA, inscrita no CNPJ nº 33.219.101/0001-07; e • AGUIA EVENTOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 13.019.362/0001-76.		
11/08/2026 10:01:43	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
As empresas acima relacionadas foram consideradas aptas a prosseguir no certame, por terem atendido às exigências de habilitação previstas no Edital, observados os esclarecimentos e saneamentos realizados nos limites legalmente admitidos.		
11/08/2026 10:05:00	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Na sequência, às 10h10min será aberto o prazo de 15 (quinze) minutos para manifestação da intenção de recorrer, conforme previsto no item 9.1.1 do Edital. Os licitantes que desejarem recorrer deverão manifestar sua intenção dentro do prazo estabelecido, exclusivamente pela plataforma, observando as disposições do Edital e da Lei Federal nº 14.133/2021.		
11/08/2026 10:10:01	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
[Mensagem do Sistema]: O processo está recebendo intenções de recurso enquanto estiver na fase AGUARDANDO DISPUTA até o início da disputa.		
11/08/2026 10:10:03	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Declarado o resultado da fase de habilitação, fica aberto o prazo de 15 (quinze) minutos para manifestação da intenção de recorrer, nos termos do item 9.1.1 do Edital. O prazo encerrará ás 10h25min.		
11/08/2026 10:31:53	**MENSAGEM**	PREGOEIRO

AVISO AOS LICITANTES – INÍCIO DA FASE DE DISPUTA: Informamos aos licitantes que o prazo para manifestação de intenção de recurso referente à fase de habilitação foi encerrado às 10h25min, estando encerrada, portanto, a respectiva fase recursal.

11/08/2026 10:32:04	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Dessa forma, às 11h00 será iniciada a fase de disputa do certame.		
11/08/2026 10:32:23	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Solicita-se especial atenção de todos os participantes quanto ao registro dos valores e ao lançamento dos lances na plataforma, devendo ser observados com o máximo cuidado, de modo a evitar equívocos que possam comprometer a proposta, a execução do objeto ou causar prejuízo à Administração Pública.		
11/08/2026 10:32:38	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Ressalta-se que os valores registrados durante a disputa deverão refletir a real capacidade de cumprimento das condições ofertadas, observadas integralmente as disposições do Edital.		
11/08/2026 10:32:52	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Agradecemos a atenção e a colaboração de todos para o regular prosseguimento do certame.		
11/08/2026 11:08:03	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
AVISO AOS LICITANTES – ATENÇÃO AOS VALORES DOS LANCES		
11/08/2026 11:08:28	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Reforçamos aos licitantes que, durante a fase de disputa que está em andamento, sejam observados com máxima atenção os valores registrados na plataforma. Solicita-se especial cuidado no lançamento dos lances, evitando erros de digitação, valores incorretos ou lances realizados sem a devida conferência, considerando que os valores registrados poderão produzir efeitos no prosseguimento do certame e na eventual contratação.		
11/08/2026 11:08:46	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Cada licitante deverá assegurar que os valores ofertados são compatíveis com sua efetiva capacidade de execução do objeto, de modo a evitar situações que possam comprometer a execução contratual ou causar prejuízo à Administração. Atenção e responsabilidade nos registros dos lances são indispensáveis para o regular prosseguimento da disputa.		
11/08/2026 11:14:13	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Reitera-se que: A presente contratação será custeada mediante recursos provenientes do Convênio SETU nº 0437/2026, firmado junto à Secretaria de Estado do Turismo do Paraná. Em razão das disposições legais aplicáveis ao período eleitoral e das exigências constantes no Termo de Convênio, os pagamentos decorrentes da presente contratação somente poderão ser realizados após autorização legal para liberação dos recursos vinculados ao convênio estadual.		
11/08/2026 11:14:23	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Estimando-se sua realização a partir de 30 (trinta) dias após 25 de outubro de 2026, ou em outra data que venha a ser definida em razão do calendário eleitoral ou da efetiva disponibilidade financeira do convênio.		
11/08/2026 11:25:10	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
AVISO AOS LICITANTES – DILIGÊNCIA PARA COMPROVAÇÃO DA EXEQUIBILIDADE DA PROPOSTA		
11/08/2026 11:25:24	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Informamos que, ao término da etapa de disputa, será realizada diligência para fins de comprovação da exequibilidade da proposta, especialmente em relação aos valores ofertados pelos licitantes classificados, nos termos do Edital e da legislação aplicável.		
11/08/2026 11:25:36	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
A diligência terá por finalidade verificar a viabilidade dos valores ofertados e a efetiva capacidade de execução do objeto nas		
condições propostas, mediante a apresentação dos documentos e elementos comprobatórios que forem solicitados.		
11/08/2026 11:25:48	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
A empresa eventualmente convocada deverá observar rigorosamente o prazo e as orientações que serão estabelecidos na plataforma, apresentando elementos suficientes para demonstrar a compatibilidade dos preços ofertados com os custos necessários à adequada execução do objeto.		
11/08/2026 11:25:59	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Solicita-se a atenção de todos os licitantes para as mensagens e convocações que serão realizadas após o encerramento da disputa.		
11/08/2026 11:30:20	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
PARA COMPROVAÇÃO DA EXEQUIBILIDADE DA PROPOSTA: Não serão considerados suficientes documentos, planilhas, declarações ou demonstrativos elaborados unilateralmente pela própria licitante, quando desacompanhados de elementos externos que permitam verificar a efetiva realidade dos custos e da execução.		
11/08/2026 11:30:34	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Os documentos apresentados deverão, sempre que aplicável, demonstrar a real execução de serviços semelhantes ao objeto da contratação, permitindo à Administração verificar a compatibilidade dos valores ofertados com os custos efetivamente praticados.		
11/08/2026 12:06:04	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
ANÁLISE DA EXEQUIBILIDADE DA PROPOSTA		
11/08/2026 12:06:19	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Considerando o disposto no art. 34 da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022, segundo o qual, para		
bens e serviços em geral, constitui indício de inexequibilidade a apresentação de proposta com valor inferior a 50% (cinquenta por		
cento) do valor orçado pela Administração, procedeu-se à análise do valor ofertado.		

11/08/2026 12:06:35	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O valor estimado pela Administração para o objeto é de R$ 397.792,18, sendo que 50% (cinquenta por cento) desse montante corresponde a R$ 198.896,09.		
11/08/2026 12:07:32	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
A proposta classificada apresentou o valor de R$ 219.500,00, correspondente a aproximadamente 55,18% do valor estimado pela Administração, portanto superior ao limite de 50% estabelecido no referido dispositivo.		
11/08/2026 12:07:47	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Dessa forma, não se verifica, pelo critério objetivo previsto no art. 34 da IN SEGES/ME nº 73/2022, indício de inexequibilidade da proposta, uma vez que o valor ofertado não é inferior a 50% do valor orçado pela Administração.		
11/08/2026 12:07:58	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Assim, considera-se a proposta válida quanto ao critério objetivo de inexequibilidade, sem prejuízo da análise das demais condições de aceitabilidade e conformidade previstas no Edital.		
11/08/2026 12:10:28	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
AVISO AOS LICITANTES – ABERTURA DO PRAZO PARA MANIFESTAÇÃO DE INTENÇÃO DE RECURSO		
11/08/2026 12:10:44	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Informamos aos licitantes que, encerrada a etapa de disputa, será aberto, às 12h20min, o prazo para manifestação da intenção de recorrer, exclusivamente quanto aos atos e decisões relacionados à fase de disputa.		
11/08/2026 12:11:01	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Ressalta-se que não serão consideradas manifestações de intenção de recurso relativas à fase de habilitação, uma vez que essa oportunidade já foi devidamente concedida aos licitantes, no período compreendido entre 10h10min e 10h25min, tendo sido encerrado o respectivo prazo.		
11/08/2026 12:11:19	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Assim, a manifestação a ser realizada a partir das 12h20min deverá estar restrita aos atos praticados e às decisões proferidas na etapa de disputa, observadas as disposições do Edital e da Lei Federal nº 14.133/2021.		
11/08/2026 12:11:32	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Solicita-se a atenção de todos quanto ao objeto e ao fundamento de eventual manifestação, a fim de assegurar o regular prosseguimento do certame.		
11/08/2026 14:35:33	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O participante CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA adicionou o arquivo 0ca3017750694765966025d00304310a.pdf aos documentos complementares.		
11/08/2026 14:49:14	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O condutor do processo disponibilizou um documento para o participante V A PRODUCOES E EVENTOS LTDA		
11/08/2026 14:49:35	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
O arquivo Solicitacao_de_Prosseguimento_do_Pregao_Eletronico_Autorização_assinado.pdf foi adicionado ao processo.		
11/08/2026 15:00:59	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
AVISO AOS LICITANTES – PROSSEGUIMENTO DO CERTAME		
11/08/2026 15:01:20	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Informamos que, devidamente autorizado pela Autoridade Superior, o presente certame prosseguirá para os atos subsequentes, com		
encaminhamento para homologação, considerando a análise dos atos praticados e da manifestação apresentada.		
11/08/2026 15:01:33	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Registra-se que a manifestação de intenção de recurso apresentada não demonstrou pertinência com os atos da etapa de disputa, tendo em vista que a empresa não participou da referida etapa e também não manifestou intenção de recorrer na fase de habilitação, quando regularmente oportunizada.		
11/08/2026 15:01:45	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Ademais, após solicitação para que a empresa fundamentasse objetivamente sua manifestação até às 14h00min, não houve qualquer resposta ou complementação dentro do prazo concedido.		
11/08/2026 15:01:57	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Dessa forma, não se vislumbrando fundamento para o prosseguimento da manifestação recursal, o processo seguirá para os atos finais e posterior homologação pela Autoridade Competente, observadas as disposições do Edital e da legislação aplicável.		

11/08/2026 15:02:20	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
Por fim, agradecemos a todos os participantes pela disponibilidade, interesse e participação no certame, bem como pela colaboração durante a condução da sessão. Desejamos a todos sucesso e reiteramos nosso compromisso com a condução dos procedimentos de forma transparente, isonômica e responsável.		

LOTE 1 - EM ADJUDICAÇÃO
LOTE UNICO
VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO DE BARRACA TIPO PIRÃ?MIDE 10X10 Metros: Cobertura piramidal em lona galvanizada na cor branca; - Estrutura de ferro pintado na cor cinza; - Altura minima de 3,50 m na extremidade e de 5,50 m em sua ponta central; - Calhas em toda sua extensao lateral. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE BARRACA TIPO PIRÃ?MIDE 10X10 Metros: Cobertura piramidal em lona galvanizada na cor branca; - Estrutura de ferro pintado na cor cinza; - Altura minima de 3,50 m na extremidade e de 5,50 m em sua ponta central; - Calhas em toda sua extensao lateral. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.			
Quantidade: 22		**Valor Unit.:** 1.188,80	**Valor Total:** 26.153,60
Item: 2	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO DE BARRACA TIPO PIRÃ?MIDE 05x05 Metros: cobertura piramidal em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintada na cor cinza; altura minima de 2,50 m na extremidade e de 4,00m na sua ponta central; calhas em toda sua extensao lateral. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE BARRACA TIPO PIRÃ?MIDE 05x05 Metros: cobertura piramidal em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintada na cor cinza; altura minima de 2,50 m na extremidade e de 4,00m na sua ponta central; calhas em toda sua extensao lateral. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.			
Quantidade: 2		**Valor Unit.:** 724,60	**Valor Total:** 1.449,20
Item: 3	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO DE BARRACA TIPO PIRAMIDE 03X03 Metros: cobertura piramidal em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintada na cor cinza; altura minima de 2,50 m na extremidade e de 5,00m na sua ponta central; calhas em toda sua extensao lateral. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE BARRACA TIPO PIRAMIDE 03X03 Metros: cobertura piramidal em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintada na cor cinza; altura minima de 2,50 m na extremidade e de 5,00m na sua ponta central; calhas em toda sua extensao lateral. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.			
Quantidade: 3		**Valor Unit.:** 628,80	**Valor Total:** 1.886,40
Item: 4	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO DE FECHAMENTO EM METRO LINEAR, sendo: 500 metros linear de fechamento em chapa galvanizada, na altura de 2,30 m; 400 metros linear de fechamento em lona branca anti chamas, na altura de 1,10 m; 100 metros linear de fechamento em tubo galvanizado (gradil), na altura de 1,25 m. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE FECHAMENTO EM METRO LINEAR, sendo: 500 metros linear de fechamento em chapa galvanizada, na altura de 2,30 m; 400 metros linear de fechamento em lona branca anti chamas, na altura de 1,10 m; 100 metros linear de fechamento em tubo galvanizado (gradil), na altura de 1,25 m. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.			
Quantidade: 1.000		**Valor Unit.:** 22,30	**Valor Total:** 22.300,00
Item: 5	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO DE PALCO 11X08 METROS, sendo: Cobertura em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintada na cor cinza; piso na altura minima de 1,80m, pes direito na altura de 7,00 metros, piso em chapa de compensado de 20 mm; 01 Escada de acesso na lateral ou fundo; 01 house mix 03x03 metros (COBERTO). OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE PALCO 11X08 METROS, sendo: Cobertura em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintada na cor cinza; piso na altura minima de 1,80m, pes direito na altura de 7,00 metros, piso em chapa de compensado de 20 mm; 01 Escada de acesso na lateral ou fundo; 01 house mix 03x03 metros (COBERTO). OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.			
Quantidade: 1		**Valor Unit.:** 10.064,60	**Valor Total:** 10.064,60
Item: 6	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO DE PALCO (PRATICAVEL) 7,50x4,50 METROS, sendo: Estrutura de ferro pintada na cor preta; piso em chapa de compensado de 20 mm, na altura minima de 70 cm; 01 Escada de acesso na lateral ou fundo. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE PALCO (PRATICAVEL) 7,50x4,50 METROS, sendo: Estrutura de ferro pintada na cor preta; piso em chapa de compensado de 20 mm, na altura minima de 70 cm; 01 Escada de acesso na lateral ou fundo. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.			
Quantidade: 1		**Valor Unit.:** 3.981,60	**Valor Total:** 3.981,60
Item: 7	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO DE CAMARIM 05X05 METROS, sendo: Cobertura em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintada na cor cinza; piso em chapa de compensado de 20 mm, fechado com chapa de ferro na altura de 2,30 metros, contendo 01 porta de acesso. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE CAMARIM 05X05 METROS, sendo: Cobertura em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintada na cor cinza; piso em chapa de compensado de 20 mm, fechado com chapa de ferro na altura de 2,30 metros, contendo 01 porta de acesso. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.			
Quantidade: 2		**Valor Unit.:** 2.841,70	**Valor Total:** 5.683,40
Item: 8	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO DE PORTAL 10X05 METROS, sendo: 50 Metros lineares de Trelica Q30, com 02 sapatas. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE PORTAL 10X05 METROS, sendo: 50 Metros lineares de Trelica Q30, com 02 sapatas. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.			
Quantidade: 1		**Valor Unit.:** 4.147,10	**Valor Total:** 4.147,10

Item: 9	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO DE BACKDROP 03X03 METROS, sendo: 12 Metros lineares de Trelica Q20, com 02 sapatas. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE BACKDROP 03X03 METROS, sendo: 12 Metros lineares de Trelica Q20, com 02 sapatas. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.			
Quantidade: 2		**Valor Unit.:** 1.101,30	**Valor Total:** 2.202,60
Item: 10	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO DE SOM E LUZ, sendo: Equipamento de P.A.CONTRATACAO DE SOM E LUZ, sendo:Equipamento de P.A. Digidesign mix rack Venue profile 3 DSP 32 saidas P.A. Taigar Line Array Passivo NEO210244; 24 lines 16 sub Amplificadores ICE Taigar 1 Processador dbx 260 1 Processador dbx 480 1 Multi cabo de 56 vias com 60 metros explitado 1 Multi cabo de 12 vias com 60 metros explitado Equipamento de Palco Console PM5D RH 1 Processador dbx mod. Drive rack 260 1 Side fill KF duplo 2x12 + Driver 6 Monitores DBR DFM 1000 1 Caixas de Sub 18 para monitoracao de bateria 1 Cubo Guitarra Meteoro 212 1 Amplificador de Guitarra, (FENDER TWIN) 1 Cubo de Baixo GK 1.001 1x15 4x10 1 Corpo de Bateria Odery 3 tons 1 surdo e bumbo 12 Praticaveis de aluminio medindo 2x1. Altura de 0,30 a 0,80 10 Pontos de a.c.110volts estabilizado para (gtr. e etc.) 2 Mic. s/fio Shure Beta PG 58 2 Mic. s/fio Shure UR4 1 Mic. PG 52 Shure 2 PG 81 Shure 2 Samson Co2 4 Mic. SM 81 Original 1 Mic. Shure Beta 52A 10 Mic. SM57 Shure 2 Mic. SM57 Beta Shure 9 Mic. SM58 Shure 8 Mic. E 604 Sennheiser 1 Mic. Shure 91 A Beta 10 Direct Box Behringer Ultra - Di 8 Imp 2 1 Multi cabo48 vias 6 Multi cabo de 12 vias 2 Multi cabo de 8 vias 2 Multi cabo de 6 viasIluminacao 1 Multi cabo de 12 vias 1 Avolites pearl 2010 1 Console grand M.A (Black House) 34 Moving Beam 9R24 Moving Led Zoom 40 Par Led RGBW 2 canhao seguidor 17R 20 Atomic led RGB 6 Mini bluti 6 lÃ¢mpadas 12 Canhao par 64 foco 5 10 elipsoidal 2 Maquina de fumaca dmx com ventilador 2 Rack Dimer para Luz 100 Metros de trelica Q30 em aluminio linha leve 80 metros de trelica Q50 em aluminio linha pesada 12 Sapatas em aluminio 8 Slive em aluminio P50 na 30 8 Pau de carga em aluminio 4 Cubos 5 fases P30 OBS: Valor Unitario por diaria.			
Quantidade: 3		**Valor Unit.:** 13.461,60	**Valor Total:** 40.384,80
Item: 11	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO 90 M2 DE PAINEL DE LED P3.9 OUTDOOR, sendo: 02 Painel de Led 04x03 m (24 m2); 03 Painel de Led 03x02 m (18 m2); 01 Painel de Led 06x03 m (18 m2); 01 Testeira de Palco - Formato de Gol (30 m2); 120 Metros lineares de trelica P30 e P50, com sapatas e Sleeve nos pes (Gride dos Paineis); 03 Processadora H2. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO 90 M2 DE PAINEL DE LED P3.9 OUTDOOR, sendo: 02 Painel de Led 04x03 m (24 m2); 03 Painel de Led 03x02 m (18 m2); 01 Painel de Led 06x03 m (18 m2); 01 Testeira de Palco - Formato de Gol (30 m2); 120 Metros lineares de trelica P30 e P50, com sapatas e Sleeve nos pes (Gride dos Paineis); 03 Processadora H2. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.			
Quantidade: 1		**Valor Unit.:** 20.263,50	**Valor Total:** 20.263,50
Item: 12	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: GERADORES DE ENERGIA 260 KVA, SENDO: - Chave reversora e carenado; - Incluso combustivel para 12 horas, disponivel 24 por dia, conforme necessidade do evento; - Ficando 01 (um) tecnico responsavel, para viabilizar o funcionamento de acordo com as necessidades do evento. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.GERADORES DE ENERGIA 260 KVA, SENDO: - Chave reversora e carenado; - Incluso combustivel para 12 horas, disponivel 24 por dia, conforme necessidade do evento; - Ficando 01 (um) tecnico responsavel, para viabilizar o funcionamento de acordo com as necessidades do evento. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.			
Quantidade: 1		**Valor Unit.:** 11.054,50	**Valor Total:** 11.054,50
Item: 13	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: GERADORES DE ENERGIA 260 KVA (STAND BY), SENDO: Chave reversora e carenado. Ficando 01 (um) tecnico responsavel, para viabilizar o funcionamento de acordo com as necessidades do evento. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.GERADORES DE ENERGIA 260 KVA (STAND BY), SENDO: Chave reversora e carenado. Ficando 01 (um) tecnico responsavel, para viabilizar o funcionamento de acordo com as necessidades do evento. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.			
Quantidade: 1		**Valor Unit.:** 9.292,30	**Valor Total:** 9.292,30
Item: 14	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO DE CONTEINER DE BANHEIRO (FEMININO), MODELO LUXO sendo; Contendo 04 vasos sanitarios; Ar condicionado; Trocador de bebes; Espelhos. OBS: O CONTRATANTE fornecera agua, luz e esgoto. Disponibilizara 01 (um) profissional para limpeza e abastecimento de produtos a todo tempo do evento, no encerramento de cada dia, sera fechado conteiner, para evitar furtos e vandalismos. Na entrega do material a CONTRATANTE, fara um play list do conteiner averiguando todas as condicoes e funcionamento doCONTRATACAO DE CONTEINER DE BANHEIRO (FEMININO), MODELO LUXO sendo; Contendo 04 vasos sanitarios; Ar condicionado; Trocador de bebes; Espelhos. OBS: O CONTRATANTE fornecera agua, luz e esgoto. Disponibilizara 01 (um) profissional para limpeza e abastecimento de produtos a todo tempo do evento, no encerramento de cada dia, sera fechado conteiner, para evitar furtos e vandalismos. Na entrega do material a CONTRATANTE, fara um play list do conteiner averiguando todas as condicoes e funcionamento do			
Quantidade: 1		**Valor Unit.:** 7.717,70	**Valor Total:** 7.717,70

Item: 15	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO DE CONTEINER DE BANHEIRO (MASCULINO), sendo: Contendo 03 vasos sanitarios e 04 mictorios: Ar condicionado; Espelhos. OBS: O CONTRATANTE fornecera agua, luz e esgoto. Disponibilizara 01 (um) profissional para limpeza e abastecimento de produtos a todo tempo do evento, no encerramento de cada dia, sera fechado conteiner, para evitar furtos e vandalismos. Na entrega do material a			

CONTRATANTE, fara um play list do conteiner averiguando todas as condicoes e funcionamento do mesmo, sendoCONTRATACAO DE CONTEINER DE BANHEIRO (MASCULINO), sendo: Contendo 03 vasos sanitarios e 04 mictorios: Ar condicionado; Espelhos. OBS: O CONTRATANTE fornecera agua, luz e esgoto. Disponibilizara 01 (um) profissional para limpeza e abastecimento de produtos a todo tempo do evento, no encerramento de cada dia, sera fechado conteiner, para evitar furtos e vandalismos. Na entrega do material a CONTRATANTE, fara um play list do conteiner averiguando todas as condicoes e funcionamento do mesmo, sendo			
Quantidade: 1		**Valor Unit.:** 7.589,20	**Valor Total:** 7.589,20
Item: 16	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: ARENA / BRETE COM CURRAL, COMPATIVEL PARA PROVAS FUNCIONAIS (ESPECIFICACOES): - 180 metros lineares paineis com altura minima de 2,00 metros, tubos com 1 Â½ polegada, com mao francesa no maximo de 3,00m em 3,00m, com area de 1.500 m2, ou seja, ARENA 25,0 X 60,0 METROS (FORMATO DE UMA FERRADURA) : - 08 portoes de arena para entrada, medindo 2,50x2,00m; - 06 bretes de solta, com trincos inteligentes, cronometros embutidos e plataformas de servico, 01 porteira central de retorno e 08ARENA / BRETE COM CURRAL, COMPATIVEL PARA PROVAS FUNCIONAIS (ESPECIFICACOES): - 180 metros lineares paineis com altura minima de 2,00 metros, tubos com 1 Â½ polegada, com mao francesa no maximo de 3,00m em 3,00m, com area de 1.500 m2, ou seja, ARENA 25,0 X 60,0 METROS (FORMATO DE UMA FERRADURA) : - 08 portoes de arena para entrada, medindo 2,50x2,00m; - 06 bretes de solta, com trincos inteligentes, cronometros embutidos e plataformas de servico, 01 porteira central de retorno e 08			
Quantidade: 1		**Valor Unit.:** 15.712,10	**Valor Total:** 15.712,10
Item: 17	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO DE SERVICO DE LIMPEZA; Varrer, lavar, desinfetar superficies e remover residuos. OBS: Jornada de trabalho de 8h/diaria.CONTRATACAO DE SERVICO DE LIMPEZA; Varrer, lavar, desinfetar superficies e remover residuos. OBS: Jornada de trabalho de 8h/diaria.			
Quantidade: 30		**Valor Unit.:** 163,50	**Valor Total:** 4.905,00
Item: 18	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO DE SERVICO FOTOGRAFICO TRANSMISSAO AO VIVO. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE SERVICO FOTOGRAFICO TRANSMISSAO AO VIVO. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.			
Quantidade: 1		**Valor Unit.:** 4.170,70	**Valor Total:** 4.170,70
Item: 19	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO PARA DIVULGACAO DO EVENTO, sendo nas midias: Radio, Jornal e internet. OBS: A divulgacao ocorrera de acordo com o cronograma da comissao organizadora.CONTRATACAO PARA DIVULGACAO DO EVENTO, sendo nas midias: Radio, Jornal e internet. OBS: A divulgacao ocorrera de acordo com o cronograma da comissao organizadora.			
Quantidade: 1		**Valor Unit.:** 5.013,50	**Valor Total:** 5.013,50
Item: 20	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO DE ORGANIZADOR DE EVENTO, sendo de sua responsabilidade: â?¢ Planejamento geral do evento, incluindo definicao de datas, local, publico-alvo e programacao; â?¢ Articulacao com parceiros e patrocinadores, buscando apoio institucional, logistico e financeiro; â?¢ Coordenacao de fornecedores e equipes tecnicas, como som, iluminacao, estrutura, seguranca e limpeza; â?¢ Coordenacao da comunicacao e divulgacao, supervisionando a producao de materiais promocionais e campanhas; â?¢ Gestao de ingressoCONTRATACAO DE ORGANIZADOR DE EVENTO, sendo de sua responsabilidade: â?¢ Planejamento geral do evento, incluindo definicao de datas, local, publico-alvo e programacao; â?¢ Articulacao com parceiros e patrocinadores, buscando apoio institucional, logistico e financeiro; â?¢ Coordenacao de fornecedores e equipes tecnicas, como som, iluminacao, estrutura, seguranca e limpeza; â?¢ Coordenacao da comunicacao e divulgacao, supervisionando a producao de materiais promocionais e campanhas; â?¢ Gestao de ingresso			
Quantidade: 1		**Valor Unit.:** 8.577,80	**Valor Total:** 8.577,80
Item: 21	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços
Descrição: CONTRATACAO DE VIDEO E IMAGEM (PARA TELAO): 03 CÃ¢meras profissionais; OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE VIDEO E IMAGEM (PARA TELAO): 03 CÃ¢meras profissionais; OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.			
Quantidade: 1		**Valor Unit.:** 6.950,40	**Valor Total:** 6.950,40

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA	477	64.749.327/0001-43	397.792,18	219.500,00		Sim
2 TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA	483	49.275.078/0001-08	383.290,00	220.000,00	0,23	Sim
3 ANDREY BASALIA RUFO	852	56.930.352/0001-09	397.792,18	348.900,00	58,59	Sim
4 GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA	532	34.661.978/0001-16	397.792,18	349.000,00	0,03	Sim
5 ÁGUIA EVENTOS LTDA	501	13.019.362/0001-76	397.792,18	369.900,00	5,99	Sim
6 F&V SHOWS E ESTRUTURAS LTDA	191	33.219.101/0001-07	397.792,18	370.000,00	0,03	Sim

DESCLASSIFICADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME

INABILITADOS

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
EVENTUAL LIVE MARKETING DIRETO	352	04.433.214/0001-02	385.862,59	385.862,59		Não
SHOWMAN PROMOÇÕES E EVENTOS	394	55.444.985/0001-36	397.792,18	397.792,18	3,0917	Sim
PARINA ENGENHARIA E	808	01.473.534/0001-06	397.792,18	397.792,18	0,0000	Sim
V A PRODUCOES E EVENTOS LTDA	454	37.061.487/0001-22	397.792,18	397.792,18	0,0000	Sim
RODEIO DUELO DE GIGANTES LTDA	925	23.653.293/0001-01	527.792,18	527.792,18	32,6804	Sim
DINASTIA PRODUÇÕES E EVENTOS	971	15.370.032/0001-56	824.232,15	824.232,15	56,1660	Sim

MOVIMENTOS DO LOTE

25/07/2026 13:02:39	**PUBLICADO**	
27/07/2026 08:20:00	**RECEPÇÃO DE PROPOSTAS**	
10/08/2026 08:20:00	**HABILITAÇÃO**	
10/08/2026 09:39:51	**INABILITAÇÃO TOTAL DE PARTICIPANTE**	PREGOEIRO
ANDREY BASALIA RUFO inabilitado. Motivo: INABILITADA, em razão do não atendimento da diligência de complementação da documentação de habilitação, especialmente quanto às exigências previstas no item 9.8.1.3, alínea "a", do Edital, permanecendo ausente a comprovação documental necessária à sua habilitação.		
10/08/2026 09:52:46	**INABILITAÇÃO TOTAL DE PARTICIPANTE**	PREGOEIRO
DINASTIA PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA - ME inabilitado. Motivo: Considerando que a documentação exigida no instrumento convocatório é indispensável para a verificação das condições de habilitação da licitante, e diante da ausência de apresentação dos documentos exigidos, não foi possível aferir o cumprimento dos requisitos previstos no Edital. Dessa forma, em observância aos princípios da vinculação ao instrumento convocatório, isonomia e julgamento objetivo, a empresa não atende às condições necessárias para prosseguimento no certame.		
10/08/2026 10:26:00	**AGUARDANDO DISPUTA**	
10/08/2026 10:30:46	**RECURSO MANIFESTADO**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA
Intenção de recurso manifestada.		
10/08/2026 10:35:00	**RECURSO MANIFESTADO**	ANDREY BASALIA RUFO
Intenção de recurso manifestada.		
10/08/2026 10:47:37	**HABILITAÇÃO**	
10/08/2026 10:48:24	**INABILITAÇÃO TOTAL DE PARTICIPANTE**	PREGOEIRO
PARINA ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA inabilitado. Motivo: Após a análise da documentação de habilitação apresentada pela empresa PARINA EMPREENDIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 01.473.534/0001-06, verificou-se o não atendimento integral às exigências estabelecidas no instrumento convocatório, em razão da ausência do documento previsto no item 9.8.1.4.3, alínea "b", do Edital, bem como da ausência do Anexo 4. Registra-se que a documentação exigida deveria ter sido apresentada no momento próprio, juntamente com os demais documentos de habilitação, conforme estabelecido no Edital. Ressalta-se que a diligência possui finalidade de esclarecer ou complementar informações relativas aos documentos já apresentados, não podendo ser utilizada para oportunizar a apresentação posterior de documento que não foi apresentado originalmente, quando sua ausência caracteriza descumprimento de exigência expressa do instrumento convocatório.		
10/08/2026 11:03:19	**INABILITAÇÃO TOTAL DE PARTICIPANTE**	PREGOEIRO
SHOWMAN PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA inabilitado. Motivo: Após a análise da documentação de habilitação apresentada pela empresa SHOWMAN PROMOCOES E EVENTOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 55.444.985/0001-36, verificou-se o não atendimento integral às exigências estabelecidas no instrumento convocatório, em razão da ausência do documento previsto no item 9.8.1.4.3, alínea "b", do Edital. Registra-se que a documentação exigida deveria ter sido apresentada no momento próprio, juntamente com os demais documentos de habilitação, conforme estabelecido no Edital. Ressalta-se que a diligência possui finalidade de esclarecer ou complementar informações relativas aos documentos já apresentados, não podendo ser utilizada para oportunizar a apresentação posterior de documento que não foi apresentado originalmente, quando sua ausência caracteriza descumprimento de exigência expressa do instrumento convocatório.		

10/08/2026 11:31:12	**INABILITAÇÃO TOTAL DE PARTICIPANTE**	PREGOEIRO
RODEIO DUELO DE GIGANTES LTDA inabilitado. Motivo: Após a análise da documentação de habilitação apresentada pela empresa RODEIO DUELO DE GIGANTES LTDA, inscrita no CNPJ nº 23.653.293/0001-01, verificou-se o não atendimento integral às exigências estabelecidas no instrumento convocatório, em razão da ausência do documento previsto no item 9.8.1.4.3, alínea "b", do Edital.		
Registra-se que a documentação exigida deveria ter sido apresentada no momento próprio, juntamente com os demais documentos de habilitação, conforme estabelecido no Edital.		
Ressalta-se que a diligência possui finalidade de esclarecer ou complementar informações relativas aos documentos já apresentados, não podendo ser utilizada para oportunizar a apresentação posterior de documento que não foi apresentado originalmente, quando sua ausência caracteriza descumprimento de exigência expressa do instrumento convocatório.		
10/08/2026 13:18:27	**INABILITAÇÃO TOTAL DE PARTICIPANTE**	PREGOEIRO

EVENTUAL LIVE MARKETING DIRETO EIRELI inabilitado. Motivo: Por não atender ao item 9.8.1.4.3, alínea "b", do Edital, referente à apresentação da Licença de Descarte de Resíduos. A declaração de não necessidade e o compromisso de apresentação futura não substituem a licença exigida para fins de habilitação.		
10/08/2026 13:40:28	**INABILITAÇÃO TOTAL DE PARTICIPANTE**	PREGOEIRO
F&V SHOWS E ESTRUTURAS LTDA inabilitado. Motivo: Por não atender ao item 9.8.1.3, alínea "a", do Edital, tendo em vista que o "Balanço 2025 completo" não foi apresentado em formato legível, mesmo após diligência, impossibilitando a adequada análise da qualificação econômico-financeira.		
10/08/2026 14:20:00	**AGUARDANDO DISPUTA**	
10/08/2026 14:29:14	**REABILITAÇÃO TOTAL DE PARTICIPANTE**	PREGOEIRO
ANDREY BASALIA RUFO reabilitado. Motivo: Considerando que foi concedido prazo inferior ao mínimo de 02 (duas) horas previsto no Edital para atendimento da diligência, a proposta é reabilitada para assegurar o cumprimento do prazo editalício e a regularidade do procedimento, permitindo o atendimento da diligência no prazo correto.		
10/08/2026 14:30:05	**HABILITAÇÃO**	
10/08/2026 14:33:02	**REABILITAÇÃO TOTAL DE PARTICIPANTE**	PREGOEIRO
EVENTUAL LIVE MARKETING DIRETO EIRELI reabilitado. Motivo: Considerando que foi concedido prazo inferior ao mínimo de 02 (duas) horas previsto no Edital para atendimento da diligência, a proposta é reabilitada para assegurar o cumprimento do prazo editalício e a regularidade do procedimento, permitindo o atendimento da diligência no prazo correto.		
10/08/2026 14:34:07	**REABILITAÇÃO TOTAL DE**	**PARTICIPANTE** PREGOEIRO
F&V SHOWS E ESTRUTURAS LTDA reabilitado. Motivo: Considerando que foi concedido prazo inferior ao mínimo de 02 (duas) horas previsto no Edital para atendimento da diligência, a proposta é reabilitada para assegurar o cumprimento do prazo editalício e a regularidade do procedimento, permitindo o atendimento da diligência no prazo correto.		
10/08/2026 17:30:00	**AGUARDANDO DISPUTA**	
11/08/2026 08:28:15	**HABILITAÇÃO**	
11/08/2026 08:28:32	**INABILITAÇÃO TOTAL DE PARTICIPANTE**	PREGOEIRO
EVENTUAL LIVE MARKETING DIRETO EIRELI inabilitado. Motivo: A empresa EVENTUAL LIVE MARKETING LTDA, inscrita no CNPJ nº 04.433.214/0001-02, não comprovou o atendimento ao item 9.8.1.4.3, alínea "b", do Edital, referente à apresentação da Licença de Descarte de Resíduos, vigente, ou documento oficial que comprovasse sua dispensa ou não exigibilidade. A documentação apresentada na primeira diligência não supriu a exigência editalícia e, na segunda oportunidade concedida, não houve apresentação de qualquer documento ou manifestação complementar. Dessa forma, a empresa é considerada inabilitada por não atender à exigência de habilitação prevista no Edital.		
11/08/2026 09:27:44	**INABILITAÇÃO TOTAL DE PARTICIPANTE**	PREGOEIRO
V A PRODUCOES E EVENTOS LTDA inabilitado. Motivo: Após a análise da documentação de habilitação apresentada pela empresa V A PRODUCOES E EVENTOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 37.061.487/0001-22, verificou-se o não atendimento integral às exigências estabelecidas no instrumento convocatório, em razão da ausência do documento previsto no item 9.8.1.4.3, alínea "b", do Edital, bem como da ausência do Anexo 4.		
Registra-se que a documentação exigida deveria ter sido apresentada no momento próprio, juntamente com os demais documentos de habilitação, conforme estabelecido no Edital.		
11/08/2026 09:30:00	**AGUARDANDO DISPUTA**	
11/08/2026 09:32:21	**HABILITAÇÃO**	
11/08/2026 10:10:00	**AGUARDANDO DISPUTA**	
11/08/2026 10:11:04	**RECURSO MANIFESTADO**	PARINA ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA
Intenção de recurso manifestada.		
11/08/2026 10:16:34	**RECURSO MANIFESTADO**	V A PRODUCOES E EVENTOS LTDA
Intenção de recurso manifestada.		

11/08/2026 11:01:48	**DISPUTA**		
11/08/2026 11:01:48	**LANCE**	F&V SHOWS E ESTRUTURAS LTDA (PARTICIPANTE 191)	**397.792,18**
11/08/2026 11:01:48	**LANCE**	ÁGUIA EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 501)	**397.792,18**
11/08/2026 11:01:48	**LANCE**	EVENTUAL LIVE MARKETING DIRETO EIRELI (PARTICIPANTE 352)	**385.862,59**
11/08/2026 11:01:48	**LANCE**	PARINA ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA (PARTICIPANTE 808)	**397.792,18**
11/08/2026 11:01:48	**LANCE**	RODEIO DUELO DE GIGANTES LTDA (PARTICIPANTE 925)	**527.792,18**
11/08/2026 11:01:48	**LANCE**	DINASTIA PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA - ME (PARTICIPANTE 971)	**824.232,15**
11/08/2026 11:01:48	**LANCE**	SHOWMAN PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 394)	**397.792,18**
11/08/2026 11:01:48	**LANCE**	V A PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 454)	**397.792,18**
11/08/2026 11:01:48	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**397.792,18**
11/08/2026 11:01:48	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**397.792,18**
11/08/2026 11:01:48	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**397.792,18**
11/08/2026 11:01:48	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**383.290,00**
11/08/2026 11:02:25	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**383.000,00**
11/08/2026 11:02:38	**LANCE**	F&V SHOWS E ESTRUTURAS LTDA (PARTICIPANTE 191)	**396.000,00**
11/08/2026 11:03:42	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**397.000,00**
11/08/2026 11:04:02	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**380.000,00**
11/08/2026 11:04:20	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**395.900,00**
11/08/2026 11:04:24	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**379.900,00**
11/08/2026 11:04:39	**LANCE**	F&V SHOWS E ESTRUTURAS LTDA (PARTICIPANTE 191)	**390.000,00**
11/08/2026 11:05:03	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**378.000,00**
11/08/2026 11:05:22	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**377.900,00**
11/08/2026 11:05:43	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**375.000,00**
11/08/2026 11:05:57	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**374.900,00**
11/08/2026 11:06:05	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**389.900,00**
11/08/2026 11:06:07	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**374.500,00**
11/08/2026 11:06:25	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**374.400,00**
11/08/2026 11:06:34	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**374.200,00**
11/08/2026 11:06:47	**LANCE**	F&V SHOWS E ESTRUTURAS LTDA (PARTICIPANTE 191)	**385.000,00**
11/08/2026 11:06:49	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**374.000,00**
11/08/2026 11:07:09	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**384.900,00**
11/08/2026 11:07:15	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**373.500,00**
11/08/2026 11:07:23	**LANCE**	F&V SHOWS E ESTRUTURAS LTDA (PARTICIPANTE 191)	**380.000,00**
11/08/2026 11:07:33	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**373.400,00**
11/08/2026 11:07:38	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**379.900,00**
11/08/2026 11:07:50	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**373.000,00**
11/08/2026 11:08:04	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**372.900,00**
11/08/2026 11:08:11	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**372.800,00**
11/08/2026 11:08:26	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**372.700,00**
11/08/2026 11:08:39	**LANCE**	F&V SHOWS E ESTRUTURAS LTDA (PARTICIPANTE 191)	**378.000,00**
11/08/2026 11:08:46	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**372.500,00**
11/08/2026 11:08:58	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**377.000,00**
11/08/2026 11:09:01	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**372.450,00**
11/08/2026 11:09:30	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**372.400,00**
11/08/2026 11:09:46	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**372.300,00**
11/08/2026 11:09:53	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**372.000,00**
11/08/2026 11:09:54	**PRORROGAÇÃO AUTOMÁTICA**		
11/08/2026 11:10:18	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**371.900,00**
11/08/2026 11:10:27	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**371.850,00**
11/08/2026 11:10:41	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**371.800,00**
11/08/2026 11:10:56	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**371.500,00**
11/08/2026 11:11:09	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**371.000,00**
11/08/2026 11:11:30	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**370.500,00**
11/08/2026 11:11:45	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**370.400,00**
11/08/2026 11:11:52	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**370.200,00**

11/08/2026 11:12:04	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**370.100,00**
11/08/2026 11:12:18	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**370.000,00**
11/08/2026 11:12:28	**LANCE**	F&V SHOWS E ESTRUTURAS LTDA (PARTICIPANTE 191)	**375.000,00**
11/08/2026 11:12:32	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**369.900,00**
11/08/2026 11:12:35	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**369.500,00**
11/08/2026 11:12:46	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**369.450,00**
11/08/2026 11:12:47	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**374.900,00**
11/08/2026 11:12:56	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**397.000,00**
11/08/2026 11:12:59	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**369.400,00**
11/08/2026 11:13:09	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**369.300,00**
11/08/2026 11:13:20	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**369.000,00**
11/08/2026 11:13:42	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**368.750,00**
11/08/2026 11:13:55	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**368.700,00**
11/08/2026 11:14:06	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**368.500,00**
11/08/2026 11:14:19	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**368.000,00**
11/08/2026 11:14:27	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**367.900,00**
11/08/2026 11:14:40	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**367.500,00**
11/08/2026 11:14:54	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**367.450,00**
11/08/2026 11:15:05	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**367.000,00**
11/08/2026 11:15:15	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**366.500,00**
11/08/2026 11:15:26	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**366.000,00**
11/08/2026 11:15:33	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**365.500,00**
11/08/2026 11:15:46	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**365.400,00**
11/08/2026 11:15:55	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**365.000,00**
11/08/2026 11:16:06	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**364.000,00**
11/08/2026 11:16:15	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**363.000,00**
11/08/2026 11:16:22	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**374.000,00**
11/08/2026 11:16:32	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**362.000,00**
11/08/2026 11:16:34	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**362.000,00**
11/08/2026 11:16:38	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**361.000,00**
11/08/2026 11:16:52	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**360.000,00**
11/08/2026 11:16:55	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**360.500,00**
11/08/2026 11:17:01	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**359.500,00**
11/08/2026 11:17:10	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**359.000,00**
11/08/2026 11:17:18	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**359.200,00**
11/08/2026 11:17:19	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**358.000,00**
11/08/2026 11:17:32	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**357.000,00**
11/08/2026 11:17:39	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**356.000,00**
11/08/2026 11:17:49	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**355.000,00**
11/08/2026 11:17:49	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**344.000,00**
11/08/2026 11:18:08	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**343.000,00**
11/08/2026 11:18:14	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**343.000,00**
11/08/2026 11:18:28	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**342.000,00**
11/08/2026 11:18:34	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**340.000,00**
11/08/2026 11:18:44	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**339.000,00**
11/08/2026 11:18:51	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**338.000,00**
11/08/2026 11:19:09	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**337.500,00**
11/08/2026 11:19:19	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**337.000,00**
11/08/2026 11:19:29	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**336.000,00**
11/08/2026 11:19:35	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**335.000,00**
11/08/2026 11:19:45	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**334.000,00**
11/08/2026 11:19:51	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**333.000,00**
11/08/2026 11:19:53	**LANCE**	F&V SHOWS E ESTRUTURAS LTDA (PARTICIPANTE 191)	**370.000,00**
11/08/2026 11:20:03	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**331.000,00**
11/08/2026 11:20:10	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**330.000,00**
11/08/2026 11:20:25	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**329.000,00**
11/08/2026 11:20:32	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**328.000,00**
11/08/2026 11:20:43	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**327.500,00**
11/08/2026 11:20:49	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**327.000,00**
11/08/2026 11:20:59	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**326.000,00**
11/08/2026 11:21:04	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**325.000,00**
11/08/2026 11:21:13	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**324.500,00**
11/08/2026 11:21:21	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**324.000,00**
11/08/2026 11:21:31	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**323.000,00**
11/08/2026 11:21:36	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**322.000,00**
11/08/2026 11:21:48	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**321.500,00**
11/08/2026 11:21:55	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**321.000,00**
11/08/2026 11:22:05	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**320.000,00**
11/08/2026 11:22:15	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**319.000,00**
11/08/2026 11:22:26	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**317.000,00**
11/08/2026 11:22:35	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**315.000,00**
11/08/2026 11:22:48	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**314.500,00**
11/08/2026 11:23:04	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**313.000,00**
11/08/2026 11:23:14	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**312.500,00**
11/08/2026 11:23:20	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**310.000,00**
11/08/2026 11:23:32	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**309.000,00**
11/08/2026 11:23:41	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**305.000,00**
11/08/2026 11:23:53	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**304.900,00**
11/08/2026 11:24:00	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**304.000,00**
11/08/2026 11:24:11	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**303.900,00**
11/08/2026 11:24:19	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**303.000,00**
11/08/2026 11:25:01	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**302.000,00**
11/08/2026 11:25:07	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**300.000,00**
11/08/2026 11:25:07	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**369.900,00**
11/08/2026 11:25:21	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**299.000,00**
11/08/2026 11:25:31	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**298.000,00**
11/08/2026 11:25:48	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**297.000,00**
11/08/2026 11:25:55	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**295.000,00**
11/08/2026 11:26:18	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**294.000,00**

11/08/2026 11:26:26	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**293.000,00**
11/08/2026 11:26:43	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**292.000,00**
11/08/2026 11:26:51	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**291.000,00**
11/08/2026 11:27:02	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**290.000,00**
11/08/2026 11:27:21	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**289.000,00**
11/08/2026 11:27:34	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**288.000,00**
11/08/2026 11:27:40	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**287.000,00**
11/08/2026 11:27:51	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**286.000,00**
11/08/2026 11:27:57	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**285.000,00**
11/08/2026 11:28:09	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**284.000,00**
11/08/2026 11:28:16	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**283.000,00**
11/08/2026 11:28:31	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**282.000,00**
11/08/2026 11:28:39	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**280.000,00**
11/08/2026 11:28:54	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**279.000,00**
11/08/2026 11:29:06	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**278.000,00**
11/08/2026 11:29:17	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**277.000,00**
11/08/2026 11:29:24	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**275.000,00**
11/08/2026 11:29:37	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**274.900,00**
11/08/2026 11:29:44	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**274.000,00**
11/08/2026 11:29:54	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**273.000,00**
11/08/2026 11:30:02	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**272.000,00**
11/08/2026 11:30:15	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**271.900,00**
11/08/2026 11:30:25	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**271.000,00**
11/08/2026 11:30:39	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**270.500,00**
11/08/2026 11:30:45	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**270.000,00**
11/08/2026 11:30:54	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**269.000,00**
11/08/2026 11:31:00	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**269.000,00**
11/08/2026 11:31:12	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**268.000,00**
11/08/2026 11:31:15	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**268.500,00**
11/08/2026 11:31:26	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**267.800,00**
11/08/2026 11:31:32	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**267.000,00**
11/08/2026 11:31:43	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**266.000,00**
11/08/2026 11:31:50	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**265.000,00**
11/08/2026 11:32:01	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**264.000,00**
11/08/2026 11:32:07	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**263.000,00**
11/08/2026 11:32:19	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**262.000,00**
11/08/2026 11:32:32	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**261.000,00**
11/08/2026 11:32:43	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**260.000,00**
11/08/2026 11:32:52	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**259.000,00**
11/08/2026 11:33:03	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**258.000,00**
11/08/2026 11:33:11	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**257.000,00**
11/08/2026 11:33:20	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**255.000,00**
11/08/2026 11:33:27	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**254.000,00**
11/08/2026 11:33:43	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**253.000,00**
11/08/2026 11:33:51	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**252.000,00**
11/08/2026 11:34:02	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**251.000,00**
11/08/2026 11:34:08	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**250.000,00**
11/08/2026 11:34:17	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**249.900,00**
11/08/2026 11:34:26	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**249.000,00**
11/08/2026 11:34:33	**MENSAGEM**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	
bom dia			
11/08/2026 11:34:37	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**248.800,00**
11/08/2026 11:34:44	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**248.000,00**
11/08/2026 11:34:51	**MENSAGEM**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	
favor cancelar meu ultimo lance			
11/08/2026 11:34:53	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**247.900,00**
11/08/2026 11:34:58	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**247.000,00**
11/08/2026 11:35:09	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**246.000,00**
11/08/2026 11:35:15	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**245.000,00**
11/08/2026 11:35:29	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**244.000,00**
11/08/2026 11:35:34	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**243.000,00**
11/08/2026 11:35:39	**NOTIFICAÇÃO**	SISTEMA	
O lance do PARTICIPANTE 532 no valor de 344.000,00 foi cancelado.			
11/08/2026 11:35:45	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**242.000,00**
11/08/2026 11:35:51	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**241.000,00**
11/08/2026 11:36:02	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**240.000,00**
11/08/2026 11:36:07	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**239.000,00**
11/08/2026 11:36:19	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**238.000,00**
11/08/2026 11:36:26	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**237.000,00**
11/08/2026 11:36:37	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**235.000,00**
11/08/2026 11:36:44	**MENSAGEM**	PREGOEIRO	
PARA PARTICIPANTE 532: Prezado licitante, seu lance foi cancelado, conforme solicitado.			
11/08/2026 11:36:44	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**234.000,00**
11/08/2026 11:36:56	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**233.900,00**
11/08/2026 11:37:04	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**233.000,00**
11/08/2026 11:37:15	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**232.900,00**
11/08/2026 11:37:21	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**232.000,00**
11/08/2026 11:37:33	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**231.000,00**
11/08/2026 11:37:37	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**230.000,00**
11/08/2026 11:37:47	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**229.000,00**
11/08/2026 11:37:57	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**228.000,00**
11/08/2026 11:38:07	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**227.500,00**
11/08/2026 11:38:13	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**227.000,00**
11/08/2026 11:38:25	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**226.500,00**
11/08/2026 11:38:31	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**226.000,00**
11/08/2026 11:38:42	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**225.000,00**
11/08/2026 11:38:58	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**224.000,00**
11/08/2026 11:39:08	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**223.000,00**
11/08/2026 11:39:14	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**222.000,00**

11/08/2026 11:39:24	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**221.000,00**
11/08/2026 11:39:30	**LANCE**	TOP3 GESTÃO DE NEGÓCIOS LTDA (PARTICIPANTE 483)	**220.000,00**
11/08/2026 11:39:39	**LANCE**	CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 477)	**219.500,00**
11/08/2026 11:40:00	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**359.100,00**
11/08/2026 11:40:55	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**359.150,00**
11/08/2026 11:41:00	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**359.000,00**
11/08/2026 11:41:56	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**358.900,00**
11/08/2026 11:42:01	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**358.800,00**
11/08/2026 11:42:19	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**358.700,00**
11/08/2026 11:42:23	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**358.600,00**
11/08/2026 11:42:41	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**358.550,00**
11/08/2026 11:42:45	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**358.500,00**
11/08/2026 11:43:01	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**358.400,00**
11/08/2026 11:43:07	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**358.300,00**
11/08/2026 11:43:26	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**358.200,00**
11/08/2026 11:43:32	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**358.000,00**
11/08/2026 11:43:49	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**357.900,00**
11/08/2026 11:43:54	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**357.800,00**
11/08/2026 11:43:54	**LANCE**	ÁGUIA EVENTOS LTDA (PARTICIPANTE 501)	**369.900,00**
11/08/2026 11:44:31	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**357.700,00**
11/08/2026 11:44:42	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**357.600,00**
11/08/2026 11:45:13	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**357.550,00**
11/08/2026 11:45:21	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**357.500,00**
11/08/2026 11:45:33	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**357.400,00**
11/08/2026 11:45:44	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**357.000,00**
11/08/2026 11:45:53	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**356.900,00**
11/08/2026 11:46:16	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**356.800,00**
11/08/2026 11:46:35	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**356.700,00**
11/08/2026 11:46:43	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**356.700,00**
11/08/2026 11:46:56	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**356.500,00**
11/08/2026 11:46:57	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**356.600,00**
11/08/2026 11:47:13	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**356.400,00**
11/08/2026 11:47:20	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**356.300,00**
11/08/2026 11:47:47	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**356.200,00**
11/08/2026 11:47:55	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**356.000,00**
11/08/2026 11:48:07	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**355.900,00**
11/08/2026 11:48:32	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**355.800,00**
11/08/2026 11:49:10	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**355.500,00**
11/08/2026 11:49:20	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**355.400,00**
11/08/2026 11:49:36	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**355.000,00**
11/08/2026 11:49:47	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**354.900,00**
11/08/2026 11:50:13	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**354.800,00**
11/08/2026 11:50:24	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**354.700,00**
11/08/2026 11:50:35	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**354.600,00**
11/08/2026 11:50:48	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**354.500,00**
11/08/2026 11:50:59	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**354.400,00**
11/08/2026 11:51:19	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**354.000,00**
11/08/2026 11:51:28	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**353.900,00**
11/08/2026 11:51:37	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**353.800,00**
11/08/2026 11:51:47	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**353.700,00**
11/08/2026 11:51:55	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**353.600,00**
11/08/2026 11:52:16	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**353.500,00**
11/08/2026 11:52:28	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**353.400,00**
11/08/2026 11:53:07	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**353.100,00**
11/08/2026 11:53:14	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**353.000,00**
11/08/2026 11:54:15	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**352.900,00**
11/08/2026 11:54:25	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**352.000,00**
11/08/2026 11:54:36	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**351.900,00**
11/08/2026 11:54:44	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**351.000,00**
11/08/2026 11:55:03	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**350.900,00**
11/08/2026 11:55:12	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**350.000,00**
11/08/2026 11:55:45	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**349.900,00**
11/08/2026 11:56:11	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**349.800,00**
11/08/2026 11:56:29	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**349.700,00**
11/08/2026 11:56:49	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**349.600,00**
11/08/2026 11:57:03	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**349.500,00**
11/08/2026 11:57:18	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**349.400,00**
11/08/2026 11:57:32	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**349.300,00**
11/08/2026 11:57:52	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**349.200,00**
11/08/2026 11:58:03	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**349.100,00**
11/08/2026 11:58:10	**LANCE**	GEMEOS SERVIÇOS GERAIS LTDA (PARTICIPANTE 532)	**349.000,00**
11/08/2026 11:58:22	**LANCE**	ANDREY BASALIA RUFO (PARTICIPANTE 852)	**348.900,00**
11/08/2026 12:00:22	**NOTIFICAÇÃO**	SISTEMA	
Alguns participantes do lote ofertaram valores iguais de proposta/lance. O sorteio foi realizado entre os participantes: PARTICIPANTE 394, PARTICIPANTE 808, PARTICIPANTE 454 que apresentaram o valor de 397,792.18.			
11/08/2026 12:00:22	**NOTIFICAÇÃO**	SISTEMA	
O detentor da melhor oferta da etapa de lances é CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA			
11/08/2026 12:00:22	**NOTIFICAÇÃO**	SISTEMA	
O detentor da melhor oferta deve verificar e readequar seus valores unitários para este lote.			
11/08/2026 12:00:23	**JULGAMENTO**		
11/08/2026 12:20:01	**MANIFESTAÇÃO DE RECURSOS**		
11/08/2026 12:21:02	**RECURSO MANIFESTADO**	V A PRODUCOES E EVENTOS LTDA	
SOLICITAMOS A INTENSÃO DE MANIFESTAÇÃO DE RECURSO.			
11/08/2026 12:35:02	**INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS**		
11/08/2026 12:43:42	**MENSAGEM**	PREGOEIRO	
PARA PARTICIPANTE 454: AVISO À LICITANTE – FUNDAMENTAÇÃO DA MANIFESTAÇÃO DE INTENÇÃO DE RECURSO			
11/08/2026 12:43:46	**MENSAGEM**	PREGOEIRO	
PARA PARTICIPANTE 454: Considerando o encerramento da etapa de disputa e o aviso anteriormente realizado, no qual foi solicitado aos licitantes que observassem o objeto e o fundamento de eventual manifestação, solicita-se à empresa V A PRODUCOES E EVENTOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 37.061.487/0001-22, que fundamente de forma objetiva sua manifestação de intenção de recurso, indicando expressamente o ato, decisão			

ou fato ocorrido na etapa de disputa que pretende questionar.		
11/08/2026 12:44:01	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
PARA PARTICIPANTE 454: Registra-se que a referida empresa não participou da etapa de disputa e não manifestou intenção de recorrer na fase de habilitação, cujo prazo transcorreu das 10h10min às 10h25min, encontrando-se, portanto, encerrada aquela oportunidade recursal.		
11/08/2026 12:44:15	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
PARA PARTICIPANTE 454: Dessa forma, considerando que a presente oportunidade de manifestação se refere exclusivamente aos atos e decisões relacionados à etapa de disputa, solicita-se que a empresa esclareça e fundamente sua manifestação dentro dos limites desta fase, de modo a possibilitar sua adequada análise e não comprometer o regular andamento do certame.		
11/08/2026 12:44:29	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
PARA PARTICIPANTE 454: Ressalta-se, ainda, a necessidade de celeridade na condução do procedimento, considerando que o objeto da contratação está relacionado ao evento denominado “26ª Festa da Leitoa no Tacho”, previsto para ocorrer no período de 14 a 16 de agosto de 2026.		
11/08/2026 12:44:43	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
PARA PARTICIPANTE 454: A presente solicitação tem por finalidade assegurar a clareza, objetividade e regularidade do procedimento, sem prejuízo do direito de recurso assegurado aos licitantes nos termos do Edital e da legislação aplicável.		
11/08/2026 12:49:02	**MENSAGEM**	PREGOEIRO
PARA PARTICIPANTE 454: Considerando que a manifestação apresentada nesta etapa deve guardar relação com os atos e decisões decorrentes da fase de disputa, solicita-se à empresa que apresente a respectiva fundamentação até às 14h00min, de modo a possibilitar a adequada análise da manifestação e evitar prejuízos ao regular prosseguimento do certame.		
11/08/2026 14:48:25	**NOTIFICAÇÃO**	SISTEMA
O condutor finalizou o recebimento de recursos para o lote 1.		
11/08/2026 14:48:25	**EM ADJUDICAÇÃO**	

SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES
Pregoeiro

MARLI DOS SANTOS SILVA BERGAMO
Membro De Equipe De Apoio

LUCIMARA APARECIDA RIQUENA MEDEIROS DE ALMEIDA
Membro De Equipe De Apoio

Publicado por:
Carolaine Marian Pinheiro de Oliveira
Código Identificador:59C64B31

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
VENCEDORES DO PROCESSO PREGÃO ELETRÔNICO 18/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO 57/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO				
LOBATO-PR				
VENCEDORES DO PROCESSO				
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2026				
Processo Administrativo N° 62/2026				
Tipo: AQUISIÇÃO				
PREGOEIRO: SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES				
Data de Publicação: 25/07/2026 13:02:40				
TOTAL DO PROCESSO:				**219.500,00**
CANADA PRODUCOES E EVENTOS LTDA	**64.749.327/0001-43**			**219.500,00**
LOTE 1	Quant.: 1	Num: 477	Lance: 219.500,00	**Total: 219.500,00**
Item: 1	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO DE BARRACA TIPO PIRÃ?MIDE 10X10 Metros: Cobertura piramidal em lona galvanizada na cor branca; - Estrutura de ferro pintado na cor cinza; - Altura minima de 3,50 m na extremidade e de 5,50 m em sua ponta central; - Calhas em toda sua extensao lateral. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE BARRACA TIPO PIRÃ?MIDE 10X10 Metros: Cobertura piramidal em lona galvanizada na cor branca; - Estrutura de ferro pintado na cor cinza; - Altura minima de 3,50 m na extremidade e de 5,50 m em sua ponta central; - Calhas em toda sua extensao lateral. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.				
Quantidade: 22	Val. Ref.: 2.154,58		**Valor Unit.: 1.188,80**	Total Item: 26.153,60
Item: 2	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO DE BARRACA TIPO PIRÃ?MIDE 05x05 Metros: cobertura piramidal em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintada na cor cinza; altura minima de 2,50 m na extremidade e de 4,00m na sua ponta central; calhas em toda sua extensao lateral. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE BARRACA TIPO PIRÃ?MIDE 05x05 Metros: cobertura piramidal em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintada na cor cinza; altura minima de 2,50 m na extremidade e de 4,00m na sua ponta central; calhas em toda sua extensao lateral. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.				
Quantidade: 2	Val. Ref.: 1.313,17		**Valor Unit.: 724,60**	Total Item: 1.449,20
Item: 3	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO DE BARRACA TIPO PIRAMIDE 03X03 Metros: cobertura piramidal em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintada na cor cinza; altura minima de 2,50 m na extremidade e de 5,00m na sua ponta central; calhas em toda sua extensao lateral. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE BARRACA TIPO PIRAMIDE 03X03 Metros: cobertura piramidal em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintada na cor cinza; altura minima de 2,50 m na extremidade e de 5,00m na sua ponta central; calhas em toda sua extensao lateral. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.				
Quantidade: 3	Val. Ref.: 1.139,71		**Valor Unit.: 628,80**	Total Item: 1.886,40
Item: 4	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO DE FECHAMENTO EM METRO LINEAR, sendo: 500 metros linear de fechamento em chapa galvanizada, na altura de 2,30 m; 400 metros linear de fechamento em lona branca anti chamas, na altura de 1,10 m; 100 metros linear de fechamento em tubo galvanizado (gradil), na altura de 1,25 m. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE FECHAMENTO EM METRO LINEAR, sendo: 500 metros linear de fechamento em chapa galvanizada, na altura de 2,30 m; 400 metros linear de fechamento em lona branca anti chamas, na altura de 1,10 m; 100 metros linear de fechamento em tubo galvanizado (gradil), na altura de 1,25 m. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.				
Quantidade: 1.000	Val. Ref.: 40,46		**Valor Unit.: 22,30**	Total Item: 22.300,00
Item: 5	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO DE PALCO 11X08 METROS, sendo: Cobertura em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintada na cor cinza; piso na altura minima de 1,80m, pes direito na altura de 7,00 metros, piso em chapa de compensado de 20 mm; 01 Escada de acesso na lateral ou fundo; 01 house mix 03x03 metros (COBERTO). OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE PALCO 11X08 METROS, sendo: Cobertura em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintada na cor cinza; piso na altura minima de 1,80m, pes direito na altura de 7,00 metros, piso em chapa de compensado de 20 mm; 01 Escada de acesso na lateral ou fundo; 01 house mix 03x03 metros (COBERTO). OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.				
Quantidade: 1	Val. Ref.: 18.239,75		**Valor Unit.: 10.064,60**	Total Item: 10.064,60
Item: 6	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO DE PALCO (PRATICAVEL) 7,50x4,50 METROS, sendo: Estrutura de ferro pintada na cor preta; piso em chapa de compensado de 20 mm, na altura minima de 70 cm; 01 Escada de acesso na lateral ou fundo. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE PALCO (PRATICAVEL) 7,50x4,50 METROS, sendo: Estrutura de ferro pintada na cor preta; piso em chapa de compensado de 20 mm, na altura minima de 70 cm; 01 Escada de acesso na lateral ou fundo. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.				
Quantidade: 1	Val. Ref.: 7.215,80		**Valor Unit.: 3.981,60**	Total Item: 3.981,60
Item: 7	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO DE CAMARIM 05X05 METROS, sendo: Cobertura em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintada na cor cinza; piso em chapa de compensado de 20 mm, fechado com chapa de ferro na altura de 2,30 metros, contendo 01 porta de acesso. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE CAMARIM 05X05 METROS, sendo: Cobertura em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintada na cor cinza; piso em chapa de compensado de 20 mm, fechado com chapa de ferro na altura de 2,30 metros, contendo 01 porta de acesso. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.				
Quantidade: 2	Val. Ref.: 5.149,99		**Valor Unit.: 2.841,70**	Total Item: 5.683,40
Item: 8	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO DE PORTAL 10X05 METROS, sendo: 50 Metros lineares de Trelica Q30, com 02 sapatas. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE PORTAL 10X05 METROS, sendo: 50 Metros lineares de Trelica Q30, com 02 sapatas. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.				
Quantidade: 1	Val. Ref.: 7.515,80		**Valor Unit.: 4.147,10**	Total Item: 4.147,10
Item: 9	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO DE BACKDROP 03X03 METROS, sendo: 12 Metros lineares de Trelica Q20, com 02 sapatas. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE BACKDROP 03X03				

METROS, sendo: 12 Metros lineares de Trelica Q20, com 02 sapatas. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.				
Quantidade: 2	Val. Ref.: 1.996,00		**Valor Unit.: 1.101,30**	Total Item: 2.202,60
Item: 10	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO DE SOM E LUZ, sendo: Equipamento de P.A.CONTRATACAO DE SOM E LUZ, sendo:Equipamento de P.A. Digidesign mix rack Venue profile 3 DSP 32 saidas P.A. Taigar Line Array Passivo NEO210244; 24 lines 16 sub Amplificadores ICE Taigar 1 Processador dbx 260 1 Processador dbx 480 1 Multi cabo de 56 vias com 60 metros explitado 1 Multi cabo de 12 vias com 60 metros explitado Equipamento de Palco Console PM5D RH 1 Processador dbx mod. Drive rack 260 1 Side fill KF duplo 2x12 + Driver 6 Monitores DBR DFM 1000 1 Caixas de Sub 18 para monitoracao de bateria 1 Cubo Guitarra Meteoro 212 1 Amplificador de Guitarra, (FENDER TWIN) 1 Cubo de Baixo GK 1.001 1x15 4x10 1 Corpo de Bateria Odery 3 tons 1 surdo e bumbo 12 Praticaveis de aluminio medindo 2x1. Altura de 0,30 a 0,80 10 Pontos de a.c.110volts estabilizado para (gtr. e etc.) 2 Mic. s/fio Shure Beta PG 58 2 Mic. s/fio Shure UR4 1 Mic. PG 52 Shure 2 PG 81 Shure 2 Samson Co2 4 Mic. SM 81 Original 1 Mic. Shure Beta 52A 10 Mic. SM57 Shure 2 Mic. SM57 Beta Shure 9 Mic. SM58 Shure 8 Mic. E 604 Sennheiser 1 Mic. Shure 91 A Beta 10 Direct Box Behringer Ultra - Di 8 Imp 2 1 Multi cabo48 vias 6 Multi cabo de 12 vias 2 Multi cabo de 8 vias 2 Multi cabo de 6 viasIluminacao 1 Multi cabo de 12 vias 1 Avolites pearl 2010 1 Console grand M.A (Black House) 34 Moving Beam 9R24 Moving Led Zoom 40 Par Led RGBW 2 canhao seguidor 17R 20 Atomic led RGB 6 Mini bluti 6 lÃ¢mpadas 12 Canhao par 64 foco 5 10 elipsoidal 2 Maquina de fumaca dmx com ventilador 2 Rack Dimer para Luz 100 Metros de trelica Q30 em aluminio linha leve 80 metros de trelica Q50 em aluminio linha pesada 12 Sapatas em aluminio 8 Slive em aluminio P50 na 30 8 Pau de carga em aluminio 4 Cubos 5 fases P30 OBS: Valor Unitario por diaria.				
Quantidade: 3	Val. Ref.: 24.396,00		**Valor Unit.: 13.461,60**	Total Item: 40.384,80
Item: 11	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO 90 M2 DE PAINEL DE LED P3.9 OUTDOOR, sendo: 02 Painel de Led 04x03 m (24 m2); 03 Painel de Led 03x02 m (18 m2); 01 Painel de Led 06x03 m (18 m2); 01 Testeira de Palco - Formato de Gol (30 m2); 120 Metros lineares de trelica P30 e P50, com sapatas e Sleeve nos pes (Gride dos Paineis); 03 Processadora H2. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO 90 M2 DE PAINEL DE LED P3.9 OUTDOOR, sendo: 02 Painel de Led 04x03 m (24 m2); 03 Painel de Led 03x02 m (18 m2); 01 Painel de Led 06x03 m (18 m2); 01 Testeira de Palco - Formato de Gol (30 m2); 120 Metros lineares de trelica P30 e P50, com sapatas e Sleeve nos pes (Gride dos Paineis); 03 Processadora H2. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.				
Quantidade: 1	Val. Ref.: 36.666,15		**Valor Unit.: 20.263,50**	Total Item: 20.263,50
Item: 12	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: GERADORES DE ENERGIA 260 KVA, SENDO: - Chave reversora e carenado; - Incluso combustivel para 12 horas, disponivel 24 por dia, conforme necessidade do evento; - Ficando 01 (um) tecnico responsavel, para viabilizar o funcionamento de acordo com as necessidades do evento. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.GERADORES DE ENERGIA 260 KVA, SENDO: - Chave reversora e carenado; - Incluso combustivel para 12 horas, disponivel 24 por dia, conforme necessidade do evento; - Ficando 01 (um) tecnico responsavel, para viabilizar o funcionamento de acordo com as necessidades do evento. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.				
Quantidade: 1	Val. Ref.: 20.033,80		**Valor Unit.: 11.054,50**	Total Item: 11.054,50
Item: 13	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: GERADORES DE ENERGIA 260 KVA (STAND BY), SENDO: Chave reversora e carenado. Ficando 01 (um) tecnico responsavel, para viabilizar o funcionamento de acordo com as necessidades do evento. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.GERADORES DE ENERGIA 260 KVA (STAND BY), SENDO: Chave reversora e carenado. Ficando 01 (um) tecnico responsavel, para viabilizar o funcionamento de acordo com as necessidades do evento. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.				
Quantidade: 1	Val. Ref.: 16.840,20		**Valor Unit.: 9.292,30**	Total Item: 9.292,30
Item: 14	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO DE CONTEINER DE BANHEIRO (FEMININO), MODELO LUXO sendo; Contendo 04 vasos sanitarios; Ar condicionado; Trocador de bebes; Espelhos. OBS: O CONTRATANTE fornecera agua, luz e esgoto. Disponibilizara 01 (um) profissional para limpeza e abastecimento de produtos a todo tempo do evento, no encerramento de cada dia, sera fechado conteiner, para evitar furtos e vandalismos. Na entrega do material a CONTRATANTE, fara um play list do conteiner averiguando todas as condicoes e funcionamento doCONTRATACAO DE CONTEINER DE BANHEIRO (FEMININO), MODELO LUXO sendo; Contendo 04 vasos sanitarios; Ar condicionado; Trocador de bebes; Espelhos. OBS: O CONTRATANTE fornecera agua, luz e esgoto. Disponibilizara 01 (um) profissional para limpeza e abastecimento de produtos a todo tempo do evento, no encerramento de cada dia, sera fechado conteiner, para evitar furtos e vandalismos. Na entrega do material a CONTRATANTE, fara um play list do conteiner averiguando todas as condicoes e funcionamento do				
Quantidade: 1	Val. Ref.: 13.986,66		**Valor Unit.: 7.717,70**	Total Item: 7.717,70
Item: 15	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO DE CONTEINER DE BANHEIRO (MASCULINO), sendo: Contendo 03 vasos sanitarios e 04 mictorios: Ar condicionado; Espelhos. OBS: O CONTRATANTE fornecera agua, luz e esgoto. Disponibilizara 01 (um) profissional para limpeza e abastecimento de produtos a todo tempo do evento, no encerramento de cada dia, sera fechado conteiner, para evitar furtos e vandalismos. Na entrega do material a CONTRATANTE, fara um play list do conteiner averiguando todas as condicoes e funcionamento do mesmo, sendoCONTRATACAO DE CONTEINER DE BANHEIRO (MASCULINO), sendo: Contendo 03 vasos sanitarios e 04 mictorios: Ar condicionado; Espelhos. OBS: O CONTRATANTE fornecera agua, luz e esgoto. Disponibilizara 01 (um) profissional para limpeza e abastecimento de produtos a todo tempo do evento, no encerramento de cada dia, sera fechado conteiner, para evitar furtos e vandalismos. Na entrega do material a CONTRATANTE, fara um play list do conteiner averiguando todas as condicoes e funcionamento do mesmo, sendo				
Quantidade: 1	Val. Ref.: 13.753,71		**Valor Unit.: 7.589,20**	Total Item: 7.589,20
Item: 16	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: ARENA / BRETE COM CURRAL, COMPATIVEL PARA PROVAS FUNCIONAIS (ESPECIFICACOES): - 180 metros lineares paineis com altura minima de 2,00 metros, tubos com 1 Â½ polegada, com mao francesa no maximo de 3,00m em 3,00m, com area de 1.500 m2, ou seja, ARENA 25,0 X 60,0 METROS (FORMATO DE UMA FERRADURA) : - 08 portoes de arena para entrada, medindo 2,50x2,00m; - 06 bretes de solta, com trincos inteligentes, cronometros embutidos e plataformas de servico, 01 porteira central de retorno e 08ARENA / BRETE COM CURRAL, COMPATIVEL PARA PROVAS FUNCIONAIS (ESPECIFICACOES): - 180 metros lineares paineis com altura minima de 2,00 metros, tubos com 1 Â½ polegada, com mao francesa no maximo de 3,00m em 3,00m, com area de 1.500 m2, ou seja, ARENA 25,0 X 60,0 METROS (FORMATO DE UMA FERRADURA) : - 08 portoes de arena para entrada, medindo 2,50x2,00m; - 06 bretes de solta, com trincos inteligentes, cronometros embutidos e plataformas de servico, 01 porteira central de retorno e 08				
Quantidade: 1	Val. Ref.: 28.474,56		**Valor Unit.: 15.712,10**	Total Item: 15.712,10
Item: 17	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO DE SERVICO DE LIMPEZA; Varrer, lavar, desinfetar superficies e remover residuos. OBS: Jornada de trabalho de 8h/diaria.CONTRATACAO DE SERVICO DE LIMPEZA; Varrer, lavar, desinfetar superficies e remover residuos. OBS: Jornada de trabalho de 8h/diaria.				
Quantidade: 30	Val. Ref.: 296,46		**Valor Unit.: 163,50**	Total Item: 4.905,00
Item: 18	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO DE SERVICO FOTOGRAFICO TRANSMISSAO AO VIVO. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE SERVICO FOTOGRAFICO TRANSMISSAO AO VIVO. OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.				
Quantidade: 1	Val. Ref.: 7.558,59		**Valor Unit.: 4.170,70**	Total Item: 4.170,70
Item: 19	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO PARA DIVULGACAO DO EVENTO, sendo nas midias: Radio, Jornal e internet. OBS: A divulgacao ocorrera de acordo com o cronograma da comissao organizadora.CONTRATACAO PARA DIVULGACAO DO EVENTO, sendo nas midias: Radio, Jornal e internet. OBS: A divulgacao ocorrera de acordo com o cronograma da comissao organizadora.				
Quantidade: 1	Val. Ref.: 9.085,88		**Valor Unit.: 5.013,50**	Total Item: 5.013,50
Item: 20	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO DE ORGANIZADOR DE EVENTO, sendo de sua responsabilidade: â?¢ Planejamento geral do evento, incluindo definicao de datas, local, publico-alvo e programacao; â?¢ Articulacao com parceiros e patrocinadores, buscando apoio institucional, logistico e financeiro; â?¢ Coordenacao de fornecedores e equipes tecnicas, como som, iluminacao, estrutura, seguranca e limpeza; â?¢ Coordenacao da comunicacao e divulgacao, supervisionando a producao de materiais promocionais e campanhas; â?¢ Gestao de ingressoCONTRATACAO DE ORGANIZADOR DE EVENTO, sendo de sua responsabilidade: â?¢ Planejamento geral do evento, incluindo definicao de datas, local, publico-alvo e programacao; â?¢ Articulacao com parceiros e patrocinadores, buscando apoio institucional, logistico e financeiro; â?¢ Coordenacao de fornecedores e equipes tecnicas, como som, iluminacao, estrutura, seguranca e limpeza; â?¢ Coordenacao da comunicacao e divulgacao, supervisionando a producao de materiais promocionais e campanhas; â?¢ Gestao de ingresso				
Quantidade: 1	Val. Ref.: 15.545,27		**Valor Unit.: 8.577,80**	Total Item: 8.577,80
Item: 21	Unidade: Unidade	Marca: Prestação de serviços	Modelo: Prestação de serviços	
Descrição: CONTRATACAO DE VIDEO E IMAGEM (PARA TELAO): 03 CÃ¢meras profissionais; OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.CONTRATACAO DE VIDEO E IMAGEM (PARA TELAO): 03 CÃ¢meras profissionais; OBS: Valor Unitario para evento de 03 dias.				
Quantidade: 1	Val. Ref.: 12.596,00		**Valor Unit.: 6.950,40**	Total Item: 6.950,40
SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES				
Pregoeiro				
MARLI DOS SANTOS SILVA BERGAMO				
Membro De Equipe De Apoio				
LUCIMARA APARECIDA RIQUENA MEDEIROS DE ALMEIDA				
Membro De Equipe De Apoio				

Publicado por:
Carolaine Marian Pinheiro de Oliveira
Código Identificador:FD8539C2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 366/2026 *REPUBLICAÇÃO PARA CORREÇÃO DE DATA

DECRETO Nº 366/2026

***Republicação para correção de data**

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar nos termos da Lei Municipal nº 1.731/2026.

O Prefeito Municipal de Mallet, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e devidamente autorizado pela Casa de Lei Municipais, no bojo da Lei Municipal nº 1.731/2026;

Art. 1º. Na conformidade com o disposto no Artigo 42 da Lei 4320, de 17 de março de 1964, fica aberto no Orçamento vigente um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 5.235.094,84 (cinco milhões, duzentos trinta e cinco mil, noventa e quatro reais e oitenta e quatro centavos), nos valores e discriminações abaixo:

Cód.	Fonte	Funcional Programática	Descrição	Elemento	Valor
286	3018	02.13.10.301.0015.2.038	Manutenção e Investimentos nos Serviços de Atenção BásicA	3.3.90.30	100.621,87
286	1018	02.13.10.301.0015.2.038	Manutenção e Investimentos nos Serviços de Atenção BásicA	3.3.90.30	11.876,35
286	3018	02.13.10.301.0015.2.038	Manutenção e Investimentos nos Serviços de Atenção BásicA	3.3.90.30	97.857,13
289	3018	02.13.10.301.0015.2.038	Manutenção e Investimentos nos Serviços de Atenção BásicA	3.3.90.39	100.000,00
286	12494	02.13.10.301.0015.2.038	Manutenção e Investimentos nos Serviços de Atenção BásicA	3.3.90.30	200.000,00
289	12494	02.13.10.301.0015.2.038	Manutenção e Investimentos nos Serviços de Atenção BásicA	3.3.90.39	100.000,00
292	1375	02.13.10.301.0015.2.038	Manutenção e Investimentos nos Serviços de Atenção Básica	4.4.90.52	2.510.000,00
324	2494	02.13.10.302.0015.2.044	Manutenção do Consórcio Intermunicipal de Saúde - CIS AMCESPAR	3.3.72.39	132.577,00
313	2494	02.13.10.305.0015.2.042	Manutenção e Investimentos nos Serviços de vigilância epidemiológica	3.3.90.39	23.895,76
285	2494-2	02.13.10.301.0015.2.038	Manutenção e Investimentos nos Serviços de Atenção BásicA	3.3.90.14	2.726,73
286	2494	02.13.10.301.0015.2.038	Manutenção e Investimentos nos Serviços de Atenção BásicA	3.3.90.30	12.540,00
298	1303	02.13.10.302.0015.2.039	Manutenção e Investimentos nos Serviços de Assistência Hospitalar e Ambulatorial	3.3.90.39	1.860.000,00
285	1303	02.13.10.301.0015.2.038	Manutenção e Investimentos nos Serviços de Atenção BásicA	3.3.90.14	43.000,00
286	1303	02.13.10.301.0015.2.038	Manutenção e Investimentos nos Serviços de Atenção BásicA	3.3.90.30	40.000,00

Art. 2º. Para dar cobertura ao Credito Aberto pelo Artigo anterior será considerado como Recursos a anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias no valor de R$ 183.583,86 (cento oitenta e três mil, quinhentos oitenta e três reais e oitenta e seis centavos), o excesso de arrecadação no valor de R$ 4.850.889,11 (quatro milhões, oitocentos e cinquenta mil, oitocentos oitenta e nove reais e onze centavos), o superávit financeiro no valor de R$ 200.621,87 (duzentos mil e seiscentos vinte e um reais e oitenta e sete centavos), assim discriminados:

Cód.	Fonte	Funcional Programática	Descrição	Elemento	Valor
321	3018	02.13.10.302.0015.2.044	Manutenção do Consórcio Intermunicipal de Saúde - CIS AMCESPAR	3.3.72.30	97.857,13
305	2494-2	02.13.10.304.0015.2.041	Manutenção e Investimentos nos Serviços Vigilância Sanitária	3.3.90.30	2.726,73
316	1303	02.13.10.306.0015.2.043	Manutenção e Investimentos nos Serviços de Alimentação e Nutrição Vinculados à Saúde	3.3.90.30	83.000,00

FONTE	VALOR
1018	**R$ 11.876,35**
3018	**R$ 200.621,87**
12494	**R$ 300.000,00**
1375	**R$ 2.510.000,00**
2494	**R$ 169.012,76**
1303	**R$ 1.860.000,00**

Art. 3º. Fica compatibilizada a presente alteração orçamentária na Lei nº 1.655/2025 – LDO para o exercício de 2026, Lei n° 1.674/2025 - LOA e Lei nº 1.675/2025 – PPA para os exercícios de 2026-2029.

Art. 4º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Prefeitura Municipal de Mallet, 21 de agosto de 2026*.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:5D0C1D1A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 149/2026 - ALTERA A DATA DE INÍCIO DAS FÉRIAS CONCEDIDAS AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº. 149/2026

Súmula: Altera a data de início das férias concedidas aos servidores públicos municipais, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Fica alterada data de início de férias concedidas aos servidores públicos municipais, ocupantes dos respectivos cargos, na forma discriminada na listagem abaixo, a saber:

SERVIDOR	ADMISSÃO	CARGO	PERÍODO DE GOZO		PERÍODO AQUISITIVO	
95402	Queury Marques da Silva	Técnico Desportivo	20/08/2026	06/09/2026	01/03/2024	28/02/2025

97016	Renata Cristina Vieira dos Santos	Técnico De Enfermagem	25/08/2026	08/09/2026	01/02/2025	31/01/2026

Art. 2º Revogada as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao vigésimo quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (24/08/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:C34339C1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 150/2026 - CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº. 150/2026

Súmula: Concede férias a servidora pública municipal, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Ficam concedidas férias, ***pelo período especificado***, ao servidor público municipal ocupante do respectivo cargo, na forma discriminada na lista abaixo, a saber:

Matric	Nome Funcionário	Data Admissão	Cargo	Período de Gozo		Período Aquisitivo	
				Início	Fim Gozo	Início	Fim
96787	Natalie Francisca Figueiredo Hashimoto	09/03/2020	Agente Fiscal	10/08/2026	29/08/2026	09/03/2024	08/03/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 10/08/2026.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao vigésimo quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (24/08/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ingrid Ariane de Lima da Silva
Código Identificador:C4295AB9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
46º ADITIVO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO – PCA-M - 2026

46° ADITIVO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO – PCA-M – 2026

O Município de Mandirituba, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça Bom Jesus, n.º 44, Centro, CEP 83.800-058, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.105.550/0001-37, neste ato representado por seu Prefeito FELIPE CLAUDINO MACHADO, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições legais previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, bem como, o Decreto Municipal n.º 1.216/2023 – Regulamenta a Lei 14133/2021, formaliza ao Plano de Contratações Anual para o exercício de 2026.
As demandas não previstas no Plano de Contratações Anual foram solicitadas pelo respectivo Secretário responsável pela pasta e está autorizada pela autoridade competente.

DESCRIÇÃO SUSCINTA DO OBJETO: Software de Sistema de Saúde

Justificativa Suscinta: A contratação de software de gestão em saúde é necessária para garantir maior eficiência na administração dos serviços da Secretaria Municipal de Saúde, possibilitando a integração das informações, o registro eletrônico dos atendimentos, o controle de agendas, estoques, exames, faturamento e demais processos assistenciais e administrativos. A solução contribuirá para a melhoria da qualidade do atendimento à população, maior segurança das informações, atendimento às exigências legais e otimização da gestão dos recursos públicos.

Item	(Elemento da despesa)	Especificação	Und.	QTD	Estimativa de valor unitário	Estimativa valor total	Grau de Prioridade	Data Prevista	Vinculação com outro item
01	3.3.60.36	Treinamento e implantação	1	1	R$ 6.550,00	R$ 6.550,00	Alto	05/10/2026	Não
02	3.3.60.36	Horas analista para desenvolvimento/customização	mensal	600	R$ 161,50	R$ 114.600,00	Alto	05/10/2026	Não
03	3.3.60.36	Organização, estruturação e acompanhamento das rotinas de funcionamento das secretarias de saúde - Municípios com população estimada entre 10.001 a 30.000 habitantes.	mensal	12	R$ 3.800,00	R$ 45.600,00	Alto	05/10/2026	Não
Valor total:						R$: 167.050,00			

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO: Aquisição de medicamentos.

Justificativa Sucinta: Justifica-se a presente aquisição pela necessidade de reposição do estoque da Farmácia Municipal, visando garantir a continuidade de fornecimento dos medicamentos e assegurar o cumprimento da ordem judicial processo nº 0007653-83.2021.8.16.0038.

Item	(Elemento da	Especificação	Und.	Quant.	Estimativa de valor	Estimativa valor total	Grau de Prioridade	Data Prevista	Vinculação com

	despesa)				unitário				outro item
01	3.3.90.30	OLMESARTANA 40 MG + ANLODIPINO 5 MG JUDICIAL	CP	840	R$ 1,55	R$ 1.302,00	Alto	09/26	Não
02		TRAZODONA (CLORIDRATO) 150 MG – COMPRIMIDO DE LIBERAÇÃO CONTROLADA JUDICIAL	CP	420	R$ 7,94001	R$ 3.334,842	Alto	09/26	Não
Valor total:						R$ 4.636,842			

DESCRIÇÃO SUSCINTA DO OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção corretiva, com fornecimento de mão de obra, peças e componentes necessários, dos equipamentos odontológicos utilizados nas Unidades Básicas de Saúde (UBS).									
Justificativa Suscinta: O objeto não foi incluído no Plano de Contratações Anual (PCA) em razão da necessidade identificada posteriormente à sua elaboração, decorrente da demanda de manutenção dos equipamentos e da necessidade de assegurar a continuidade dos serviços odontológicos prestados à população.									
Item	(Elemento da despesa)	Especificação	Und.	Quant.	Estimativa de valor unitário	Estimativa valor total	Grau de Prioridad e	Data Prevista	Vinculação com outro item
01	3.3.90.30	Manutenção corretiva de equipamentos odontológicos	1	1	R$8.500,0 0	R$8.500,0 0	Alto	09/2026	Não
02	3.3.90.30	PEÇAS: Conexões Hidraulicas Borracha Seladora Resistência autoclave Borracha porta autoclave Resistência Seladora Rolamento alta rotação Rolametos micro motor Terminal borden Mangueiras 6mm, 4mm, 2mm Mangueira espaguete para equipamento odontológico Mangueira Sugador Engrenagem montada Regulador de ar Trava do braço do equipamento Conexões Equipamento Gnatus Conexões Equipamento Dentalmed Transdutor ultrassonico Placa Ultrassom	1	1	R$12.662, 00	R$12.662, 00	alto	09/2026	não
Valor total:						R$ 21.162,65			

24 de agosto de 2026

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mayara Thaine Moro
Código Identificador:20F97DA8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2932 DE 20 DE AGOSTO DE 2026 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE MORRETES
C.N.P.J.: 76.022.490/0001-99
Exercício: 2026
Decreto n° 2932/2026 de 20/08/2026

Ementa: Regulamenta a abertura de Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE MORRETES, PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei Orçamentária nº 945/2025 de 12/12/2025.
Decreta: Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o crédito adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município 50.941,70 (cinquenta mil e novecentos e quarenta e um reais e setenta centavos), destinado ao reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Suplementação			
08		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.001		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.001.08.245.0100.2.054		BLOCO DE PROTECAO SOCIAL BASICA	
294 - 3.3.90.30.00.00	1000	MATERIAL DE CONSUMO	8.000,00
08.001.08.245.0110.2.214		PROGRAMA DE FORTALEC. EMER. ATEND. CADASTRO UNICO NO SUAS (PROCAD-SUAS)	
317 - 3.3.90.30.00.00	940	MATERIAL DE CONSUMO	14.900,00
08.001.08.245.2186.2.073		BLOCO DE PROTECAO SOCIAL ESPECIAL	
321 - 3.3.90.30.00.00	941	MATERIAL DE CONSUMO	20.000,00
08.002		GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.002.08.243.0100.2.053		MANUTENCAO DO CONSELHO TUTELAR	
360 - 3.3.90.30.00.00	1000	MATERIAL DE CONSUMO	2.253,83
10		SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO	
10.001		GABINETE SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO	
10.001.18.541.2184.2.246		MANUTENCAO DA LIMPEZA URBANA, CONSERVACAO DOS LOGRADOUROS PUBLICOS E MANEJO DOS RESIDUOS SOLIDOS	
424 - 3.3.90.30.00.00	1511	MATERIAL DE CONSUMO	5.787,87
		Total Suplementação:	50.941,70

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Projeto de Lei, servirá como recurso Anulação de dotaçõesde acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
08		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.001		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.001.08.245.0100.2.215		BLOCO DE BENEFICIOS EVENTUAIS	
303 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	8.000,00
08.001.08.245.0110.2.075		BLOCO DE GESTAO DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA E CADASTRO	
310 - 3.3.90.30.00.00	940	MATERIAL DE CONSUMO	14.900,00
08.001.08.245.2186.2.073		BLOCO DE PROTECAO SOCIAL ESPECIAL	
322 - 3.3.90.39.00.00	941	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	20.000,00
08.002		GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.002.08.122.0100.2.045		EXECUCAO POLITICA DE ASSISTENCIA SOCIAL	
334 - 3.3.90.33.00.00	1000	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	2.253,83
10		SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO	
10.001		GABINETE SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO	
10.001.18.541.2184.2.246		MANUTENCAO DA LIMPEZA URBANA, CONSERVACAO DOS	
425 - 3.3.90.39.00.00	1511	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	5.787,87
		Total Redução:	50.941,70

Art 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Nhundiaquara, MUNICIPIO DE MORRETES, Estado do PR, em 20 de Agosto de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:969A8A68

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Processo Administrativo n.º 92/2026
Dispensa de Licitação n.º 16/2026

OBJETO: Trata-se de contratação de empresa especializada para prestação dos serviços de montagem, instalação, interligação dos componentes, testes operacionais, comissionamento e orientação básica para operação de biodigestor de pequeno porte, disponibilizado ao Município de Morretes por meio do Programa Itaipu Mais que Energia, a ser instalado na Escola Municipal Dr. Luiz Fernando de Freitas, em conformidade com as especificações, condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência e na proposta apresentada pela Contratada.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Morretes, representada pela Senhora Mariana Meduna Moscardi Charello, Secretária Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo.

CONTRATADA:
CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 119/2026 – ID 249/2026
57.231.123 NILCELENE VEIGA BERTOLACCI GUSSO.
CNPJ n.º 76.022.490/0001-99.
Lote Único.
Valor total de R$ 10.300,00 (Dez mil e trezentos reais).
Assinatura: Nilcelene Veiga Bertolacci Gusso, representante legal.

VIGÊNCIA: O prazo de vigência do Contrato é de 01 (um) ano contados a partir da assinatura, podendo ser prorrogada nos moldes do Art. 107 da Lei n.º 14.133/2021.

ITEM	CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UND	QNT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	29463553	- Prestação de serviços especializados para instalação de biodigestor de pequeno porte, incluindo montagem, conexão das tubulações internas e externas, instalação dos acessórios, testes operacionais, treinamento básico de uso e manutenção, suporte técnico e visita técnica pré e pós-instalação. - Instalação do biodigestor - Conexão do gás externa e interna -Treinamento para uso e manutenção do sistema - Suporte (presencial e on-line) - Visita técnica pré e pós instalação	Serviço	01	R$ 10.300,00	R$ 10.300,00

Publicado por:
Gianlucca Cândido de Rocco
Código Identificador:5FD6E4E4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA DO IGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO DE LICITAÇÃO

TERMO ADITIVO Nº 012/2026 – PRORROGAÇÃO
CONTRATO Nº 230/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 087/2022
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Centro de Integração Empresa-Escola do Paraná - CNPJ nº 76.610.591/0001-80 – Curitiba - Pr.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO - Contratação de empresa para prestação de serviços de administração do programa de concessão de vagas de estágio, remuneradas a estudantes regularmente matriculados e com frequência efetiva nos cursos vinculados à estrutura do ensino médio, técnico e superior, público e particular, oficiais ou reconhecidas pelo MEC, para o preenchimento do número de vagas de oportunidade de estágio curricular supervisionado, cujas áreas de conhecimento estejam diretamente relacionadas com as atividades do Município de Nova Prata do Iguaçu - Pr, mediante concessão de bolsa de estágio, oferecidas pelo Poder Executivo Municipal, nas áreas administrativas contidas no Art. 6º, incisos I à IX da Lei Municipal nº 1707/2022.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA MOTIVAÇÃO DO ADITIVO – Considerando tratar-se de serviços ininterruptos e sendo viável para a Administração Municipal o seguimento da referida contratação, amparado nos termos do art. 57, Inciso II, da Lei n.º 8.666/93, que trata da prestação de serviços a serem executados de forma contínua, mantendo o mesmo valor vigente.
CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR – Fica ajustado o contrato original no valor em **R$ 940.978,08 (seiscentos e quarenta e seis mil quinhentos e sessenta e cinco reais e quarenta centavos)**, conforme valores abaixo relacionados:

Item	Descrição	QTDE de Bolsas/Mês	Valor da Bolsa Unitária	Taxa de Administra-ção	Valor Total Bolsa + Taxa	Total de Pagamentos	Valor Total para 12 meses
01	04 (quatro) horas diárias e 20 (vinte) horas semanais, no caso de estudantes de educação especial, ou que estejam cursando o terceiro ano do ensino profissionalizante e ensino médio, ou ainda estudantes do ensino superior, com remuneração mensal da bolsa-auxílio em 70% do salário mínimo vigente.	Até 43	R$1.134,70 + R$50,00 de Auxilio Transportes	0,40% (R$ 4,74)	R$ 1.189,44	516	R$ 613.751,04
02	06 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais, no caso de estudantes que estejam cursando o terceiro ano do ensino profissionalizante e ensino médio, ou ainda estudantes do ensino superior, com remuneração mensal da bolsa-auxílio 90% do salário mínimo vigente.	Até 18	R$1.458,90+ R$50,00 de Auxilio Transportes	0,40% (R$ 6,04)	R$ 1.514,94	216	R$ 327.227,04

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO – Conforme *cláusula nona* do contrato, fica estabelecido o prazo de vigência para mais 12 (doze) meses, ou seja, até **24/08/2027.**
CLÁUSULA QUINTA – DA ALTERAÇÃO DA ATA DA ASSEMBLÉIA – Fica alterado o nome do Representante Senhor **Antoninho Caron**, portador da Cédula de Identidade Civil RG nº 736.273-0 e CPF nº 080.071.529-20 para o Representante Senhor **Eugenio Librelato Stefanelo,** portador da Cédula de Identidade Civil RG nº 1.462.247-0 e CPF nº 133.384.390-91 de acordo com a Ata da Assembleia Ordinária do dia 31 de março de 2026.
CLÁUSULA SEXTA - DAS DEMAIS - As demais cláusulas do contrato original, que não foram objeto deste Termo Aditivo, permanecem inalteradas em todos os seus termos.
E, por estarem em pleno acordo, firmam o presente TERMO ADITIVO em duas vias de igual teor e forma, o qual fica integrado ao contrato original.

Nova Prata do Iguaçu – Pr, 19 de agosto de 2026.

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:E1BB09F6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
1º TERMO ADITIVO PRORROGAÇÃO DE PRAZO - BR TECNOLOGIA

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO – PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA
CONTRATO Nº 21/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 08/2025 – PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 37/2025

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, inscrita no CNPJ sob n. 30.372.351/0001-94.

CONTRATADO: BR TECNOLOGIA E SISTEMAS LTDA inscrita no CNPJ sob n. 11.070.975/0001-02.
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 125 da Lei nº 14.133/21 e Art. 31 e 32 do Decreto Municipal nº 304/2024.

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO:
§1º - Fica acertado entre as partes o 1º termo aditivo de **PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA (POR 12 MESES) E RENOVAÇÃO DO QUANTITATIVO, COM VENCIMENTO PREVISTO PARA 27/08/2027**, nos termos do art. 125 da Lei 14.133/21 e art. 31 e 32 do Decreto Municipal nº 304/2024 do Contrato nº 21/2025, cujo objeto é Contratação de empresa especializada (BR TECNOLOGIA E SISTEMAS LTDA-ME - CNPJ 11.070.975/0001-02) de TIC – tecnologia da informação e comunicação para execução de serviços continuados de computação em nuvem e fornecimento de solução de banco de dados (cloud), contemplando a configuração, manutenção e gerenciamento de servidores com sistemas operacionais windows e linux, visando a utilização dos sistemas de gestão pública (administrativos e fiscais) contratados pela Fundação de Educação de Paiçandu.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UND	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Contratação de empresa especializada de TIC - Tecnologia da Informação e Comunicação para execução de serviços continuados de computação em nuvem e fornecimento de solução de banco de dados (Cloud), contemplando a configuração, manutenção e gerenciamento de servidores com sistemas operacionais Windows e Linux, visando a utilização dos sistemas de Gestão Pública (Administrativos e Fiscais) Serviços a serem executados: * Criação dos servidores Windows e Linux * Instalação de certificado digital SSL (https) * Configuração de firewall nos servidores * Restrições de acesso aos servidores e serviços * Política de backup dos servidores * Instalações e configurações das aplicações (Tomcat, Java, Go Global, etc) * Instalações e configurações dos bancos de dados Firebird e PostgreSQL * Políticas de backup das bases de dados * Criação e configuração de acesso ao Go-Global * Criação de usuários para acesso ao Go-Global de cada ente Monitoramento dos servidores: * Gerenciamento de usuários no Go Global * Configurações de servidores quando for necessário realizar upgrade * Análise de desempenho e performance dos servidores	12	MESES	R$ 4.000,00	R$ 48.000,00

Sem mais alterações.

Paiçandu – PR, 17 de agosto de 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Presidente da Fundação de Educação

Publicado por:
Lorrayne Vitoria Barbosa Ribeiro
Código Identificador:C4BE1CD4

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
1º TERMO ADITIVO PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA - IG CONSULTORIA

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO – PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA
CONTRATO Nº 15/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 06/2025 – PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 32/2025

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, inscrita no CNPJ sob n. 30.372.351/0001-94.

CONTRATADO: IG CONSULTORIA E SISTEMAS LTDA inscrita no CNPJ sob n. 09.194.589/0001-80

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 125 da Lei nº 14.133/21 e Art. 31 e 32 do Decreto Municipal nº 304/2024.

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO:
§1º - Fica acertado entre as partes o 1º termo aditivo de **PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA (POR 12 MESES) E RENOVAÇÃO DO QUANTITATIVO, COM VENCIMENTO PREVISTO PARA 19/08/2027**, nos termos do art. 125 da Lei 14.133/21 e art. 31 e 32 do Decreto Municipal nº 304/2024 do Contrato nº 15/2025, cujo objeto é Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnico-administrativos em planejamento estratégico da gestão de políticas públicas municipais, abrangendo o treinamento e qualificação dos servidores municipais, visando o Atendimento Ao Progov – Programação de Avaliação de Contas Municipais de Governo do Tce-PR, Tribunal de Contas do Estado do Paraná, compreendendo as áreas de educação, transparência e relacionamento com o cidadão e administração financeira da Fundação de Educação de Paiçandu.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UND	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnico administrativos em Planejamento Estratégico da Gestão de Políticas Públicas Municipais, abrangendo o treinamento e qualificação dos servidores municipais, visando o atendimento ao ProGov – Programa de Avaliação das Contas Municipais de Governo do TCE-PR – Tribunal de Contas do Paraná, compreendendo as áreas de Educação, Transparência e Relacionamento com o Cidadão e Administração Financeira da Fundação de Educação de Paiçandu.	12	MESES	R$ 4.000,00	R$ 48.000,00

Sem mais alterações.

Paiçandu – PR, 17 de agosto de 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Presidente da Fundação de Educação

Publicado por:
Lorrayne Vitoria Barbosa Ribeiro
Código Identificador:68DD54D6

FUNDAÇÃO DE SAÚDE
HOMOLOGAÇÃO - PA 23

FUNDAÇÃO DE SAÚDE DE PAIÇANDU
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
DE PROCESSO LICITATÓRIO
O Responsavel: THIAGO ALVES CÉFALO no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:
01 - HOMOLOGAR a presente licitação neste termo:

a) Licitação Nº :	23 /2026
b) Modalidade :	Pregão
c) Data Homologação :	20/08/2026
d) Objeto Homologado :	Contratação de empresa especializada na terceirização de cozinheiras e auxiliares de cozinha, sendo integralmente responsável pela contratação, gestão, supervisão, capacitação, treinamento e substituição dos colaboradores, bem como pelo cumprimento das legislações trabalhistas, sanitárias e normas de segurança vigentes, para atender as necessidades do Hospital Municipal São José
e) Fornecedor e Itens declarados Vencedores:	
Fornecedor	
VICTORINO FIGUEIREDO CONTRUÇOES E SERVIÇOS EIRELLI ME	

Item	Descrição	Marcas	Unid	Quantidade	Vlr. Unit.	Vlr. Total
1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE COZINHEIRA,	serviço	Serv	12,000	15.998,9900	191.987,88
2	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE AUXILIAR DE	serviço	Serv	12,000	15.990,0000	191.880,00
				Total:		383.867,88

Paiçandu, 20/08/2026

THIAGO ALVES CÉFALO
Dir. Presidente Fundação Saude

Publicado por:
Bruna Boza Pires
Código Identificador:E3D37E00

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
DECRETO 264 2026 7

SÚMULA: Dispõe sobre o Cancelamento de Restos a Pagar – Processados e os Restos a Pagar Não Processados, dando outras providências.

O Prefeito Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, **Ismael Batista**, usando as atribuições que lhes são conferidas, tendo em vista o arts. 1º e 42º da Lei de Responsabilidade Fiscal Nº 101/00, art. 36 da lei 4.320/64, art. 35, 67 ao 70 do Decreto nº 93.872/86, Decreto nº 6.708/2008, e;

Considerando que a nota de empenho constitui operação financeira de caráter contábil, visando à reserva de numerário para o pagamento de despesa comprometida dentro da dotação específica;
Considerando que resto a pagar não processado não constitui obrigação de pagamento, pelo produto não ter sido entregue e/ou serviço não ter sido prestado.
Considerando que a Contabilidade deve evidenciar o nível de endividamento e a situação de liquidez do Município durante todo o exercício;
Considerando que os restos a pagar insubsistentes devem ser cancelados, expurgando-se, a qualquer tempo, as obrigações incertas e indevidas;
Considerando a necessidade de Poder Executivo Municipal em aprovar por meio de decreto o cancelamento de restos a pagar conforme exposto nos considerando anteriores;

DECRETA:
ARTIGO 1º- Fica a Prefeitura Municipal de Paiçandu autorizada a cancelar o valor total de **R$ 1.025.962,98** (um milhão, vinte e cinco mil, novecentos e sessenta e dois reais e noventa e oito centavos) referente aos Restos a Pagar Não Processados, em conformidade com o relatório detalhado anexo a este Decreto.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Paiçandu, em 19 de Agosto de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Gestora: 2 - 001001 - Prefeitura Municipal de Paiçandu					
Fonte de Recursos: 00000 - RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES - EXERCÍCIO CORRENTE					
Fornecedor(CNPJ/CPF): AR FIBER TELECOM LTDA	**(45091755/0001-87)**				
000612/2025			4.740,54		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**4.740,54**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): CASA DO ASFALTO DISTRIB INDÚST E COMÉ (06218782/0001-16)					
003926/2025			386,62		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**386,62**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): COPEL-COMP PARANAENSE DE ENERGIA	**(04368898/0001-06)**				
003662/2025			4.777,05		
003872/2025			23.085,93		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**27.862,98**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): D	**L G R COPIADORA COPINGA LTDA**	**(01358596/0001-69)**			
000046/2025			4,04		
000384/2025			10,41		
000981/2025			33,04		
002424/2025			4,62		
003236/2025			679,35		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**731,46**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): D CAMP ALIMENTOS LTDA	**(60496699/0001-54)**				
002872/2025			529,95		
002875/2025			829,18		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**1.359,13**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): DEPART DE IMPRENSA OFICIAL DO EST	**(76437383/0001-21)**				
001766/2025			7.000,00		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**7.000,00**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM-DER (76669324/0023-94)					
000995/2025			54,59		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**54,59**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): ESCRIT GUANABARA DE CONTABILIDADE LTDA (78193513/0001-53)					
000154/2025			300,00		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**300,00**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): ESPERANDIO & CIA LTDA	**(17759866/0001-83)**				
003078/2025			1.885,19		
003571/2025			4.296,75		
Gestora: 2 - 001001 - Prefeitura Municipal de Paiçandu					
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**6.181,94**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): FUNDO PENITENCIARIO DO PARANA	**(08646040/0001-17)**				
002054/2025			1.191,98		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**1.191,98**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): GOV PR SECRET DE ESTADO DA FAZENDA-SEF (76416890/0001-89)					
004092/2025			2.020,00		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**2.020,00**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): INEIS CAVALLI MARCHI	**(087412269-41)**				
000317/2025			4.945,42		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**4.945,42**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): INGABAN - LOCAÇÃO DE SANITÁRIOS LTDA	**(05400332/0001-87)**				
003164/2025			1.375,00		

003544/2025		550,00		
003593/2025		3.850,00		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**5.775,00**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): INSTITUTO AGUA E TERRA	**(68596162/0001-78)**			
003295/2025		1,31		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**1,31**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): JA CAMPITELLI LTDA	**(59400066/0001-11)**			
002374/2025		143,71		
003173/2025		139,25		
003196/2025		3.397,99		
003197/2025		378,40		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**4.059,35**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): JOIN COMÉRCIO DE ARTIGOS DE PAPELARIA L (54797505/0001-58)				
003245/2025		562,50		
003249/2025		10,50		
003902/2025		49,80		
004077/2025		1.068,65		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**1.691,45**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): LYA M BARBOSA - ENGENHARIA - ME	**(21270212/0001-69)**			
000694/2025		3.548,00		
002758/2025		715,00		
002819/2025		2.860,00		
Gestora: 2 - 001001 - Prefeitura Municipal de Paiçandu				
003684/2025		1.430,00		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**8.553,00**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): MARIANOS DISTRIBUIDORA LTDA	**(62063899/0001-49)**			
002873/2025		1.052,75		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**1.052,75**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): MGA ESTAGIOS CONSULTORIA E TREINAMENTOS (52603103/0001-40)				
000950/2025		10.712,39		
001780/2025		13.070,03		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**23.782,42**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): MGP TELECOM LTDA ME	**(11626612/0001-00)**			
000342/2025		1.411,00		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**1.411,00**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): MINISTÉRIO DA FAZENDA /SEC DA RECEITA (00394460/0058-87)				
004110/2025		41.146,77		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**41.146,77**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): PAVSOLO CONSTRUTORA EIRELI	**(29909743/0001-60)**			
000105/2024		0,30		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**0,30**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): POSTO MACEDO PAIÇANDU LTDA	**(29779880/0001-28)**			
003127/2025		105,74		
003128/2025		78,53		
003129/2025		1.442,79		
003570/2025		2.128,33		
003572/2025		62,58		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**3.817,97**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): PR - IMPRENSA NACIONAL	**(04196645/0001-00)**			
004093/2025		1.987,96		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**1.987,96**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): PREVER SERV FUNERARIOS DE PAICANDU LTDA (00699016/0001-34)				
004268/2025		9.004,08		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**9.004,08**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): RESULT SEGURANCA DO TRABALHO LTDA	**(48417169/0001-78)**			
004090/2025		1,00		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**1,00**		
Gestora: 2 - 001001 - Prefeitura Municipal de Paiçandu Fornecedor(CNPJ/CPF): RFANT ZAC SERV DE LIMP EIRELI ME (11954106/0001-40)				
004067/2025		2.933,40		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) ROSELIS DE MENEZES BROCCA (30681935/0001-41)	**2.933,40**		
003160/2025		3.024,00		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) SECCON INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA (04506658/0001-20)	**3.024,00**		
003201/2025		12.783,00		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) SOLUCAO NETWORK PROVEDOR LTDA (12693643/0001-47)	**12.783,00**		
000068/2025		42,66		
003865/2025		80,00		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) SOMACO S/A COMÉRCIO DE AUTOMÓVEIS (79109203/0001-70)	**122,66**		
003053/2024		0,90		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) TODON COMERCIO DE GAS LTDA (08495473/0001-19)	**0,90**		
002119/2025		956,25		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) VEROCHEQUE REFEIÇÕES LTDA (06344497/0001-41)	**956,25**		
003271/2025		16.370,40		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) VERSA ENGENHARIA AMBIENTAL LTDA (83073536/0001-64)	**16.370,40**		
003897/2025		35.755,30		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**35.755,30**		
	Total por Fonte de Recursos	**231.004,93**		
Fonte de Recursos: 00504	**- Royalties e Outras Compensações Financeiras Não Previdenciár**			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**EXTRACON MINERACAO E OBRAS LTDA (02539384/0001-40)**			
002787/2025		105,42		
003260/2025		3.860,38		
003616/2025		150,60		
003895/2025		2.163,62		

Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) RAJ INDÚSTRIA E PAVIMENTAÇÕES LTDA EPP (25244319/0001-93)	**6.280,02**			
Gestora: 2 - 001001 - Prefeitura Municipal de Paiçandu					
003231/2025		880,40			
Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) Fornecedor(CNPJ/CPF): RFANT ZAC SERV DE LIMP EIRELI ME (11954106/0001-40)		**880,40**			
004066/2025		6.246,23			
Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**6.246,23**			
Total por Fonte de Recursos		**13.406,65**			
Fonte de Recursos: 00507 - CONTR PARA CUSTEIO DO SERV DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA					
Fornecedor(CNPJ/CPF): COPEL-COMP PARANAENSE DE ENERGIA (04368898/0001-06)					
002781/2025		9.039,60			
004126/2025		22.360,86			
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**31.400,46**			
	Total por Fonte de Recursos	**31.400,46**			
Fonte de Recursos: 00510	**- TAXAS - EXERCÍCIO PODER DE POLÍCIA**				
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**GRACIOTIN AUTO MECANICA LTDA (35897425/0001-20)**				
003263/2025		0,83			
003264/2025		1.052,41			
003611/2025		400,04			
003615/2025		1.286,40			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) PEDREIRA INGA - IND E COM LTDA (77282002/0001-45)	**2.739,68**			
003457/2025		0,74			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) VERSA ENGENHARIA AMBIENTAL LTDA (83073536/0001-64)	**0,74**			
002171/2025		21.823,24			
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**21.823,24**			
	Total por Fonte de Recursos	**24.563,66**			
Fonte de Recursos: 00511 - TAXAS - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS					
Fornecedor(CNPJ/CPF): EQUITRATOR - TRATORES, PEÇAS HIDRÁULICA (82039025/0001-63)					
003531/2025		405,64			
003532/2025		573,39			
003608/2025		258,86			
003610/2025		354,49			
Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) Fornecedor(CNPJ/CPF): GRACIOTIN AUTO MECANICA LTDA (35897425/0001-20)		**1.592,38**			
Gestora: 2 - 001001 - Prefeitura Municipal de Paiçandu					
002853/2025		500,00			
Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) Fornecedor(CNPJ/CPF): MARINGA COMER DE PECAS E SER AUTOMOTIVO (15021308/0001-90)		**500,00**			
002817/2025		841,43			
002818/2025		115,00			
003609/2025		235,92			
003627/2025		598,61			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) VERSA ENGENHARIA AMBIENTAL LTDA (83073536/0001-64)	**1.790,96**			
000970/2025		165,54			
001293/2025		9.404,34			
002475/2025		35.622,50			
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**45.192,38**			
	Total por Fonte de Recursos	**49.075,72**			
Fonte de Recursos: 00555	**- SANEPAR Compensação Financeira ao MEIO AMBIENTE do Município**				
Fornecedor(CNPJ/CPF): 003285/2025	**AVTEC ENGENHARIA LTDA (42254577/0001-70)**	26.999,99			
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**26.999,99**			
	Total por Fonte de Recursos	**26.999,99**			
Fonte de Recursos: 00934	**- Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica (SUAS)**				
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**MARIANOS DISTRIBUIDORA LTDA (62063899/0001-49)**				
002874/2025		451,20			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) TODON COMERCIO DE GAS LTDA (08495473/0001-19)	**451,20**			
002151/2025		318,75			
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**318,75**			
	Total por Fonte de Recursos	**769,95**			
Fonte de Recursos: 01011 - Piso Único da Assistência Social -PAS (e)					
Fornecedor(CNPJ/CPF): D NÁPOLI ALIMENTOS LTDA- ME (61179369/0001-06)					
002791/2025		433,55			
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**433,55**			
	Total por Fonte de Recursos	**433,55**			
Fonte de Recursos: 02000 - RECURSOS ORDINARIOS LIVRES					
Fornecedor(CNPJ/CPF): DINAMUS SERVICOS DE SEGURANCA PRIVADA L (12286635/0001-86)					
Gestora: 2 - 001001	**- Prefeitura Municipal de Paiçandu**				
004276/2025		5.069,52			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) SANEPAR CIA SANEAMENTO DO PARANA (76484013/0001-45)	**5.069,52**			
002860/2025		1.673,25			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) TELEFONICA BRASIL SA (02558157/0001-62)	**1.673,25**			
003922/2025		34,78			
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**34,78**			
	Total por Fonte de Recursos	**6.777,55**			
Fonte de Recursos: 02511 - TAXAS - PRESTAÇAO DE SERVIÇOS					
Fornecedor(CNPJ/CPF): NATURA LOCADORA E PRESTADORA DE SERVICO (05924291/0001-28)					
001385/2025		11.235,00			
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**11.235,00**			
	Total por Fonte de Recursos	**11.235,00**			
Fonte de Recursos: 02555 - SANEPAR Compensação Financeira ao MEIO AMBIENTE do Município					
Fornecedor(CNPJ/CPF): COMERCIAL APP COMERCIO DE ELETRODOMESTI (49353698/0002-07)					
003626/2025		14.646,00			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**14.646,00**			

			M M MOREIRA & MOREIRA LTDA (01720305/0001-30)						
003529/2025								24.290,00	
Fornecedor(CNPJ/CPF):			Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) PINHEIRO S VEICULOS LTDA (01692763/0001-03)					**24.290,00**	
004273/2025								13.900,00	
			Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)					**13.900,00**	
			Total por Fonte de Recursos					**52.836,00**	
Fonte de Recursos: 02892 - EMENDA DE BANCADA ESTRUT RED SERVIÇOS SUAS CUSTEIO									
Fornecedor(CNPJ/CPF): D CAMP ALIMENTOS LTDA (60496699/0001-54)									
003142/2025								697,00	
			Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)					**697,00**	
			Total por Fonte de Recursos					**697,00**	
Fonte de Recursos: 02916 - Centro-dia em prol da população idosa-delib19/23(E)									
Fornecedor(CNPJ/CPF): SINEIDE CORCINO MAGALHAES - 07284990961 (18674719/0001-73)									
002788/2025								627,50	
			Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)					**627,50**	
Total por Fonte de Recursos								**627,50**	
Total da Unidade Gestora								**449.827,96**	
Gestora: 4 - 001003 - Fundação de Educação de Paiçandu									
Fonte de Recursos: 00001 - Recursos do Tesouro (Descentralizados)									
Fornecedor(CNPJ/CPF):			**BAZAR DISTRIBUIDORA DE UTILIDADES E DE (04609906/0001-69)**						
001216/2025								29.024,30	
			Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)					**29.024,30**	
Fornecedor(CNPJ/CPF):			**AR LEOPOLDINO - TELECOM ME**	**(07533671/0001-67)**					
001629/2025								240,18	
001637/2025								118,00	
			Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)					**358,18**	
Fornecedor(CNPJ/CPF):			**ADMAQ LTDA - EPP**	**(71359939/0001-95)**					
001229/2025								16.160,00	
			Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)					**16.160,00**	
Fornecedor(CNPJ/CPF):			**BERTI & GARCIA MULTI-ATACADO LTDA**	**(45338600/0001-00)**					
001231/2025								2.409,00	
001232/2025								2.409,00	
			Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)					**4.818,00**	
Fornecedor(CNPJ/CPF):			**CAC COMÉRCIO DE PAPÉIS LTDA**	**(02282485/0001-89)**					
001234/2025								48.045,00	
			Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)					**48.045,00**	
Fornecedor(CNPJ/CPF):			**CENTRO EDUCACIONAL HELIANTHUS LTDA**	**(47232399/0001-08)**					
000772/2025								0,01	
001693/2025								298,10	
Fornecedor(CNPJ/CPF):			Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) COMERCIO ATACADISTA ILHA BELA DISTRIBUI (29322621/0001-73)					**298,11**	
001006/2025								4.335,00	
001018/2025								4.335,00	
			Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)					**8.670,00**	
Fornecedor(CNPJ/CPF):			**COPEL-COMP PARANAENSE DE ENERGIA**	**(04368898/0001-06)**					
000007/2025								14.734,88	
000016/2025								7.109,44	
Fornecedor(CNPJ/CPF):			Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) ENGSET CONSULTORIA EM ENGENHARIA E SEGU (27538091/0001-70)					**21.844,32**	
001338/2025								870,00	
			Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)					**870,00**	
Fornecedor(CNPJ/CPF):			**ESPERANDIO & CIA LTDA**	**(17759866/0001-83)**					
Gestora: 4	**-**	**001003**	**-**	**Fundação**	**de**	**Educação**	**de**	**Paiçandu**	
001334/2025								1.019,66	
001335/2025								1.811,50	
Total por						**Fornecedor(CNPJ/CPF)**		**2.831,16**	
Fornecedor(CNPJ/CPF): HAKOUR DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA (55187334/0001-08)									
001203/2025								55.462,20	
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)							**55.462,20**	
Fornecedor(CNPJ/CPF): I			**9 AR LTDA**			**(13577649/0001-11)**			
001136/2025								290,32	
001565/2025								9.637,19	
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)							**9.927,51**	
Fornecedor(CNPJ/CPF): KARINGAS COMERCIO DE GAS LTDA			**(03468193/0001-06)**						
000791/2025								99,00	
000988/2025								1.980,00	
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)							**2.079,00**	
Fornecedor(CNPJ/CPF): KELLY MINIOLI COMÉRCIO DE PRODUTOS LTDA (21782356/0001-02)									
001004/2025								1.377,40	
001017/2025								1.377,40	
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)							**2.754,80**	
Fornecedor(CNPJ/CPF): LG SISTEMAS DE SEGURANCA E CONSTRUTORA			**(39790946/0001-34)**						
000790/2025								1.117,92	
001630/2025								186,32	
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)							**1.304,24**	
Fornecedor(CNPJ/CPF): LIBER DISTRIBUIDORA LTDA							**(57245843/0001-75)**		
001218/2025								284,00	
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)							**284,00**	
Fornecedor(CNPJ/CPF): ML COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA			**(44651148/0001-61)**						
001219/2025								1.650,00	
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)							**1.650,00**	
Fornecedor(CNPJ/CPF): MARCIA APARECIDA CECCATO NOVELLI			**(562187619-91)**						
001342/2025								1.756,50	
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)							**1.756,50**	
Fornecedor(CNPJ/CPF): MARINGA COMER DE PECAS E SER AUTOMOTIVO (15021308/0001-90)									

001133/2025					5,94		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)				**5,94**		
Gestora: 4 - 001003 - Fundação de Educação de Paiçandu							
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**MARINGA TOOLS INDUSTRIA, COMERCIO E IMP (10860779/0001-79)**						
001001/2025					513,98		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) MGA ESTAGIOS CONSULTORIA E TREINAMENTOS (52603103/0001-40)				**513,98**		
000375/2025					4.205,19		
000376/2025					1.300,88		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) MUNDO KIDS CENTRO DE EDUCACAO INFANTIL (40764843/0001-89)				**5.506,07**		
001694/2025					3.647,60		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)				**3.647,60**		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**NOROESTE LICITAÇÕES LTDA**	**(38852363/0001-28)**					
001026/2025					47.915,00		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)				**47.915,00**		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**NUTRINGA INDUSTRIA E COMERCIO LTDA**	**(24582776/0001-25)**					
000144/2025					23,63		
001307/2025					358,20		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)				**381,83**		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**OI SA**	**(76535764/0321-85)**					
000013/2025					11.000,00		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)				**11.000,00**		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**PORTO ATACADISTA EIRELI**	**(42572060/0001-29)**					
001223/2025					11.953,05		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)				**11.953,05**		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**POSTO MACEDO PAIÇANDU LTDA**	**(29779880/0001-28)**					
001332/2025					3.676,35		
001336/2025					653,60		
001692/2025					4.407,21		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)				**8.737,16**		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**PRINTSUL COMÉRCIO ATACADISTA**	**(19032430/0001-13)**					
001220/2025					6.496,50		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)				**6.496,50**		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**SANEPAR CIA SANEAMENTO DO PARANA**	**(76484013/0001-45)**					
000008/2025					20,46		
001676/2025					832,07		
Gestora: 4 - 001003 - Fundação de Educação de Paiçandu							
Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) Fornecedor(CNPJ/CPF): SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPA (51659136/0001-49)						**852,53**	
001298/2025						4.379,08	
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) TELEFONICA BRASIL SA (02558157/0518-24)					**4.379,08**	
000011/2025						50,16	
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) TODON COMERCIO DE GAS LTDA (08495473/0001-19)					**50,16**	
001183/2025						1.150,80	
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) V C DA ROCHA DISTRIBUIDORA (05808979/0001-42)					**1.150,80**	
001041/2025						259,96	
001138/2025						259,96	
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) VEROCHEQUE REFEIÇÕES LTDA (06344497/0001-41)					**519,92**	
001283/2025						356,00	
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)					**356,00**	
	Total por Fonte de Recursos					**311.602,94**	
Fonte de Recursos: 00102 - Fundeb máximo 30%- inciso XI do art 212-A da CF							
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**CONSTRUTORA L 7 LTDA (37523127/0001-03)**						
000658/2024						1.381,19	
001140/2024						248,30	
001141/2024						569,49	
001251/2024						3.443,03	
001548/2024						1.558,62	
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) VEROCHEQUE REFEIÇÕES LTDA (06344497/0001-41)					**7.200,63**	
001287/2025						1.068,00	
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)					**1.068,00**	
	Total por Fonte de Recursos					**8.268,63**	
Fonte de Recursos: 00103 - Educação 5% Sobre Transferências Constitucionais							
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**BAZAR DISTRIBUIDORA DE UTILIDADES E DE (04609906/0001-69)**						
001217/2025						29.024,30	
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)					**29.024,30**	
Gestora: 4 - 001003 - Fundação de			**Educação**	**de**	**Paiçandu**		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**ADMAQ LTDA - EPP**		**(71359939/0001-95)**				
001230/2025					16.160,00		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)				**16.160,00**		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**CAROL COMERCIAL LTDA - ME**			**(10867300/0001-26)**			
001215/2025					2.325,50		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)				**2.325,50**		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**CONSTRUTORA L 7 LTDA**			**(37523127/0001-03)**			
001634/2025					77,43		
001635/2025					155,05		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)				**232,48**		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**COPEL-COMP PARANAENSE DE ENERGIA**	**(04368898/0001-06)**					
001572/2025					33.578,24		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)				**33.578,24**		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**KARINGAS COMERCIO DE GAS LTDA**	**(03468193/0001-06)**					

000763/2025		409,00			
001561/2025		695,00			
001562/2025		1.097,00			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) M M J INDUSTRIA E COMERCIO DE SUPRIMENT (35137952/0001-36)	**2.201,00**			
001626/2025		2.150,00			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) MARIANO NEGOCIOS IMOBILIÁRIO E COMERCIO (44872006/0001-24)	**2.150,00**			
001548/2025		6.913,20			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) MARINGA COMER DE PECAS E SER AUTOMOTIVO (15021308/0001-90)	**6.913,20**			
001566/2025		4,14			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) MARINGA TOOLS INDUSTRIA, COMERCIO E IMP (10860779/0001-79)	**4,14**			
001036/2025		125,46			
001037/2025		125,46			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) MGA ESTAGIOS CONSULTORIA E TREINAMENTOS (52603103/0001-40)	**250,92**			
000931/2025		109,23			
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**109,23**			
Gestora: 4 - 001003 - Fundação de Educação de Paiçandu					
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**N63 COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTD (34090540/0001-25)**				
000156/2025		3.936,00			
000157/2025		1.598,25			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) OI SA (76535764/0321-85)	**5.534,25**			
000012/2025		11.000,00			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) PORTO ATACADISTA EIRELI (42572060/0001-29)	**11.000,00**			
001224/2025		28.462,55			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) SANEPAR CIA SANEAMENTO DO PARANA (76484013/0001-45)	**28.462,55**			
001570/2025		30.403,12			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) SECO AMBIENTAL SERVIÇOS PESQUISAS E CON (33614013/0001-00)	**30.403,12**			
000776/2025		3.838,00			
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**3.838,00**			
	Total por Fonte de Recursos	**172.186,93**			
Fonte de Recursos: 00104	**- Educação 25% Demais Impostos Vinculados à Educação Básica**				
Fornecedor(CNPJ/CPF):	**COPEL-COMP PARANAENSE DE ENERGIA (04368898/0001-06)**				
001571/2025		37.243,89			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) KARINGAS COMERCIO DE GAS LTDA (03468193/0001-06)	**37.243,89**			
000174/2025		2.155,00			
000191/2025		2.155,00			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) MGA ESTAGIOS CONSULTORIA E TREINAMENTOS (52603103/0001-40)	**4.310,00**			
001002/2025		445,50			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) MUNDO KIDS CENTRO DE EDUCACAO INFANTIL (40764843/0001-89)	**445,50**			
000445/2025		0,02			
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) SANEPAR CIA SANEAMENTO DO PARANA (76484013/0001-45)	**0,02**			
000010/2025		145,13			
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)	**145,13**			
Gestora: 4 - 001003 - Fundação de Educação de Paiçandu Fornecedor(CNPJ/CPF): SECO AMBIENTAL SERVIÇOS PESQUISAS E CON (33614013/0001-00)					
000775/2025			2.994,50		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**2.994,50**		
Fornecedor(CNPJ/CPF): TECNOFORTE SISTEMAS DE REFRIGERAÇÃO EIR (21613975/0001-65)					
001326/2025			8.216,89		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**8.216,89**		
	Total por Fonte de Recursos		**53.355,93**		
Fonte de Recursos: 00107 - Salário Educação					
Fornecedor(CNPJ/CPF): R M NASSER LTDA (10260293/0001-08)					
001331/2025			752,08		
001532/2025			1.113,63		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) HAKOUR DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA (55187334/0001-08)		**1.865,71**		
001128/2025			3.240,00		
Fornecedor(CNPJ/CPF):	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF) NUTRINGA INDUSTRIA E COMERCIO LTDA (24582776/0001-25)		**3.240,00**		
000067/2025			0,01		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**0,01**		
	Total por Fonte de Recursos		**5.105,72**		
Fonte de Recursos: 00124 - SEED TRANSPORTE ESCOLAR - PNATE - PETE					
Fornecedor(CNPJ/CPF): MARINGA COMER DE PECAS E SER AUTOMOTIVO (15021308/0001-90)					
001281/2025			35,18		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**35,18**		
	Total por Fonte de Recursos		**35,18**		
Fonte de Recursos: 01040 - Transferências do FUNDEB - Complementação da Uniao - VAAR					
Fornecedor(CNPJ/CPF): DINAMUS SERVICOS DE SEGURANCA PRIVADA L (12286635/0001-86)					
001485/2024			0,02		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**0,02**		
	Total por Fonte de Recursos		**0,02**		
Fonte de Recursos: 02103 - Educaçao 5% Sobre Transferencia Constitucionais					
Fornecedor(CNPJ/CPF): I 9 AR LTDA (13577649/0001-11)					
001134/2025			13.242,10		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**13.242,10**		
	Total por Fonte de Recursos		**13.242,10**		
Gestora: 4 - 001003 - Fundação de Educação de Paiçandu					
Fonte de Recursos: 21039 - FUNDEB VAAT 30%					

Fornecedor(CNPJ/CPF): TECNOFORTE SISTEMAS DE REFRIGERAÇÃO EIR (21613975/0001-65)					
001302/2025			5.228,93		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**5.228,93**		
	Total por Fonte de Recursos		**5.228,93**		
	Total da Unidade Gestora		**569.026,38**		
Gestora: 5 - 001004 - Fundação de Saúde de Paiçandu					
Fonte de Recursos: 00001 - Recursos do Tesouro (Descentralizados)					
Fornecedor(CNPJ/CPF): GRESCON CONSTRUCOES CIVIS LTDA 001678/2025	**(00858248/0001-98)**		532,04		
001680/2025			775,15		
001920/2025			237,34		
004162/2025			251,92		
004877/2025			430,25		
Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)			**2.226,70**		
Total por Fonte de Recursos			**2.226,70**		
Fonte de Recursos: 00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)					
Fornecedor(CNPJ/CPF): GRESCON CONSTRUCOES CIVIS LTDA	**(00858248/0001-98)**				
002112/2025			25,41		
002890/2025			34,04		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**59,45**		
	Total por Fonte de Recursos		**59,45**		
Fonte de Recursos: 00494 - BLOCO DE CUSTEIO DAS ACOES E SERVICOS PUBLICOS DE SAUDE					
Fornecedor(CNPJ/CPF): GRESCON CONSTRUCOES CIVIS LTDA (00858248/0001-98)					
001773/2025			3.251,61		
004161/2025			33,17		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**3.284,78**		
	Total por Fonte de Recursos		**3.284,78**		
Fonte de Recursos: 02303 - Saude - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)					
Fornecedor(CNPJ/CPF): GRESCON CONSTRUCOES CIVIS LTDA (00858248/0001-98)					
001679/2025			618,61		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**618,61**		
	Total por Fonte de Recursos		**618,61**		
Fonte de Recursos: 02494 - BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇOES E SERVIÇOS PUBLICOS DE SAUDE					
Fornecedor(CNPJ/CPF): GRESCON CONSTRUCOES CIVIS LTDA (00858248/0001-98)					
003648/2025			219,60		
004473/2025			699,50		
	Total por Fornecedor(CNPJ/CPF)		**919,10**		
	Total por Fonte de Recursos		**919,10**		
	Total da Unidade Gestora		**7.108,64**		
	TOTAL GERAL		**1.025.962,98**		

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:C9819A15

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 35/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
O Responsavel: ISMAEL BATISTA no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:
01 - HOMOLOGAR a presente licitação neste termo:

a) Licitação Nº :	86 /2026
b) Modalidade :	Pregão
c) Data Homologação :	24/08/2026
d) Objeto Homologado :	Pregão eletrônico, Registro de preços para eventual aquisição de Emulsão Asfáltica RR -1C , para atender às necessidades da Secretaria de Serviços Públicos.

e) Fornecedor e Itens declarados Vencedores:						
Fornecedor						
CASA DO ASFALTO DISTRIB. INDÚST. E COMÉR						
Item	**Descrição**	**Marcas**	**Unid**	**Quantidade**	**Vlr. Unit.**	**Vlr. Total**
1	EMULSÃO ASFÁLTICA TIPO RR-1C	PRÓPRIA	T	50,000	5.150,0000	257.500,00
Total:						257.500,00

Paiçandu, 24/08/2026

ISMAEL BATISTA
Prefeito

Publicado por:
Alvaro Leonardo Pereira
Código Identificador:A609166D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
36°ALTERAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL_EXERCÍCIO DE 2026

36º. TERMO DE ALTERAÇÃO DO PCA – EXERCÍCIO 2026
Unidade Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social

Responsável: Joceli Gomes Cunha.
PROCESSO Nº. 6367/2026

1.OBJETO
Contratação de empresa para realização de obra do complexo da pessoa idosa.
2.JUSTIFICATIVA

Justificamos a referida alteração, devido a necessidade de realização de processo licitatório para construção do complexo da pessoa idosa, de acordo com a autorização para licitação emitida no dia 19/08/2026, pelo PARANÁCIDADE, com recursos advindos da Secretaria de Estado da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa.

3. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO
Diante do exposto, os itens alterados passam a integrar o PCA/2026, garantindo a continuidade das atividades e o cumprimento dos princípios da publicidade e transparência.

Palmeira, 24 de agosto de 2026.

OSMAIR LEDERER

ANEXO 09 – CONTRATAÇÕES ESPECÍFICAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SMAS										
MUNICÍPIO DE PALMEIRA/ PR - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2026										
CONTRATAÇÕES ESPECÍFICAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SMAS										
DESCRIÇÃO SINTÉTICA DO OBJETO	CONTRATAÇÃO/RENOVAÇÃO	Nº. CONTRATO/ATA	DATA DE VENCIMENTO	PREVÊ PRORROGAÇÃO?	FORMA DE CONTRATAÇÃO	PREVISÃO DE ABERTURA	PREVISÃO DE CONCLUSÃO	NATUREZA DA DESPESA	ESTIMATIVA DE PREÇO	GRAU DE PRIORIDADE
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS	RENOVAÇÃO	45/2024	22/03/2025	SIM	ADITIVO	JANEIRO	FEVEREIRO	MATERIAL BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	R$ 40.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PASSAGENS RODOVIÁRIAS	RENOVAÇÃO	1539 E 1540/2024	18/07/2026	SIM	ADITIVO	JUNHO	JULHO	MATERIAL BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	R$ 3.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO DO AUXÍLIO NATALIDADE	RENOVAÇÃO	312/2024	13/09/2026	SIM	ADITIVO	AGOSTO	SETEMBRO	MATERIAL BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	R$ 22.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO DO AUXÍLIO CIDADANIA	RENOVAÇÃO	x	x	SIM	ADITIVO	A DEFINIR	A DEFINIR	MATERIAL BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	R$ 230.000,00	ALTA
LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA O POSTO DE ATENDIMENTO DO CADASTRO ÚNICO	RENOVAÇÃO	1479/2024	06/02/2026	SIM	ADITIVO	JANEIRO	FEVEREIRO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 40.000,00	ALTA
LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA EQUIPE DO SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL	CONTRATAÇÃO	x	x	x	INEXIGIBILIDADE	A DEFINIR	A DEFINIR	OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS PESSOA JURÍDICA/ PESSOA FÍSICA	R$ 24.000,00	ALTA
LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA ÓRGÃO GESTOR	RENOVAÇÃO	1293/2022	22/07/2025	SIM	ADITIVO	JANEIRO	FEVEREIRO	MATERIAL BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	R$ 42.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGUROS PARA VEÍCULOS	RENOVAÇÃO	1319/2022; 1466/2023; 1502/2024	11/10/2026; 05/12/2026; 02/04/2026	SIM	ADITIVO	A DEFINIR	A DEFINIR	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 3.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO PARA O ÓRGÃO GESTOR	CONTRATAÇÃO	1529/2024	1529/2026	NÃO	PREGÃO OU DISPENSA	A DEFINIR	A DEFINIR	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 1.000,00	MÉDIA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO PARA MÓVEIS	RENOVAÇÃO	1392/2023 E 1529/2024	30/03/2026 E 23/06/2026	SIM	ADITIVO	A DEFINIR	A DEFINIR	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 1.500,00	MÉDIA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA E OU PROFISSIONAL AUTÔNOMO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA MINISTRAR EVENTOS TEATRAIS TEMÁTICOS	CONTRATAÇÃO	x	x	x	INEXIGIBILIDADE	A DEFINIR	A DEFINIR	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA/ PESSOA FÍSICA	R$ 20.000,00	MÉDIA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE	CONTRATAÇÃO	x	x	x	INEXIGIBILIDADE	A DEFINIR	A DEFINIR	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 10.000,00	ALTA

INSCRIÇÕES PARA CURSOS, CAPACITAÇÕES E EVENTOS DE CURSOS AFETOS À POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL										
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA TRABALHADORES DO SUAS	CONTRATAÇÃO	x	x	NÃO	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	SETEMBRO	DEZEMBRO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 20.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SUPERVISÃO TÉCNICA PARA OS EQUIPAMENTOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	CONTRATAÇÃO	x	x	SIM	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	SETEMBRO	DEZEMBRO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 40.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE CARTILHAS TEMÁTICAS SOBRE OS SERVIÇOS AFETOS À POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	CONTRATAÇÃO	x	x	x	INEXIGIBILIDADE	A DEFINIR	A DEFINIR	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 15.000,00	BAIXA
PAGAMENTO DE ANUIDADE COGEMAS	RENOVAÇÃO	1449/2023	24/10/2025	SIM	ADITIVO	SETEMBRO	OUTUBRO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 500,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REVISÃO DE VEÍCULOS OFICIAIS	CONTRATAÇÃO	x	x	NÃO	DISPENSA DE LICITAÇÃO	A DEFINIR	A DEFINIR	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA/MATERIAL DE CONSUMO	R$ 2.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REVELAÇÃO DE FOTOS E AQUISIÇÃO DE ÁLBUNS FOTOGRÁFICOS	RENOVAÇÃO	x	x	x	DISPENSA DE LICITAÇÃO	SETEMBRO	OUTUBRO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 1.000,00	MÉDIA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAL DE HIGIENE PARA O SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL	CONTRATAÇÃO	212/2051; 213/2024; 214/2024; 215/2024; 216/2024; 217/2024; 218/2024; 219/2024 E 220/2024	07/08/2026	NÃO	PREGÃO ELETRÔNICO	MAIO	AGOSTO	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	R$ 5.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA O SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL	CONTRATAÇÃO	202/2024; 203/2024; 205/2024; 206/2024 E 154/2025	23/06/2026	NÃO	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	FEVEREIRO	MAIO	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	R$ 70.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE VESTUÁRIOS CALÇADOS E ACESSÓRIOS	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	JANEIRO	ABRIL	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	R$ 8.000,00	MÉDIA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE ITENS PARA DECORAÇÃO	CONTRATAÇÃO	x	x	x	DISPENSA DE LICITAÇÃO	JANEIRO	ABRIL	MATERIAL DE CONSUMO	R$ 5.000,00	MÉDIA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PAGAMENTO DE FRANQUIA DE SEGURO PARA VEÍCULOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	CONTRATAÇÃO	x	x	x	INEXIGIBILIDADE	x	x	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 3.000,00	BAIXA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE FAIXAS PERSONALIZADAS	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	x	x	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 2.000,00	MÉDIA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE ELETRODOMÉSTICOS	CONTRATAÇÃO	084; 085; 086; 087; 088 E 089/2024	24/04/2025	NÃO	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	FEVEREIRO	ABRIL	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R$ 28.000,00	BAIXA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA EXECUÇÃO DE PALESTRAS	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO	A DEFINIR	A DEFINIR	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 12.000,00	BAIXA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DO	CONTRATAÇÃO	x	x	x	TOMADA DE PREÇOS	A DEFINIR	A DEFINIR	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 250.000,00	ALTA

CRAS										
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE RAMPA COM ACESSIBILIDADE PARA O CRAS	CONTRATAÇÃO	x	x	x	TOMADA DE PREÇOS	A DEFINIR	A DEFINIR	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 20.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM RECURSOS ADVINDOS DE DELIBERAÇÕES DO ESTADO	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	A DEFINIR	A DEFINIR	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	A DEFINIR	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÕES COM RECURSOS ADVINDOS DE DELIBERAÇÕES DO ESTADO	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	A DEFINIR	A DEFINIR	EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE / MATERIAL DE CONSUMO/ OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	A DEFINIR	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM RECURSOS ADVINDOS DO GOVERNO FEDERAL	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	A DEFINIR	A DEFINIR	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	A DEFINIR	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÕES COM RECURSOS ADVINDOS DO GOVERNO FEDERAL	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	A DEFINIR	A DEFINIR	EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE / MATERIAL DE CONSUMO/ OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	A DEFINIR	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA ARTESANATO	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	FEVEREIRO	MAIO	MATERIAL DE CONSUMO	R$ 15.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE ARTIGOS NATALINOS	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	ABRIL	SETEMBRO	MATERIAL DE CONSUMO	R$ 5.000,00	BAIXA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXECUÇÃO DE OFICINAS PARA GRUPOS DE USUÁRIOS	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO	MARÇO	MAIO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 45.000,00	BAIXA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE VIAGENS PARA OS GRUPOS DE USUÁRIOS	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	FEVEREIRO	MAIO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 70.000,00	BAIXA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS ESCOLARES PARA O SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL	CONTRATAÇÃO	x	x	NÃO	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	AGOSTO	NOVEMBRO	MATERIAL BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	R$ 4.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE UNIFORMES PARA O CADASTRO ÚNICO	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	FEVEREIRO	MAIO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA		
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE UNIFORMES ESCOLARES PARA O SERVIÇO DE ACOLHIMENTOS INSTITUCIONAL	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	SETEMBRO	DEZEMBRO	MATERIAL BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	R$ 8.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE MÚSICO, DUPLA OU BANDA	CONTRATAÇÃO	x	x	x	INEXIGIBILIDADE	A DEFINIR	A DEFINIR	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 35.000,00	MÉDIA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE TENDAS E OUTROS MATERIAIS	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	x	x	EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE / MATERIAL DE CONSUMO/ OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 15.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE BAILES MENSAIS	RENOVAÇÃO	97/2025	22/07/2026	SIM	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	MAIO	JUNHO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 12.000,00	BAIXA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONFECÇÃO E COLOCAÇÃO DE PORTA DE	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO	MARÇO	JUNHO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 5.000,00	MÉDIA

MADEIRA NA SEDE DO CONSELHO TUTELAR										
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE TELA DE PROJEÇÃO	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO	ABRIL	JULHO	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R$ 15.000,00	MÉDIA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE ITENS PERSONALIZADOS	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	FEVEREIRO	MAIO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 30.000,00	MÉDIA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE CAIXAS DE SOM E MICROFONES	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	MARÇO	JUNHO	EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	R$ 4.000,00	BAIXA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE CONSOLE VIDEOGAME E OUTROS JOGOS	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	MAIO	AGOSTO	EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE/ MATERIAL DE CONSUMO	R$ 15.000,00	BAIXA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE ITENS DE CAMA, MESA E BANHO PARA O SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	JANEIRO	ABRIL	MATERIAL DE CONSUMO	R$ 4.000,00	MÉDIA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO SERVIÇO DE COLOCAÇÃO DRYWALL, COM FORNECIMENTO DOS MATERIAIS NECESSÁRIOS À SUA EXECUÇÃO	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS	JANEIRO	FEVEREIRO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 60.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS E ITENS MEDICAMENTOSOS PARA O SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL	CONTRATAÇÃO	x	x	x	CREDENCIAMENTO	FEVEREIRO	MAIO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 30.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE ARTISTAS PARA EVENTOS	CONTRATAÇÃO	x	x	x	PREGÃO ELETRÔNICO	A DEFINIR	A DEFINIR	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	R$ 50.000,00	BAIXA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO RAMO DE RESTAURANTE, PIZZARIA, LANCHONETE E SORVETERIA PARA O SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL	CONTRATAÇÃO	x	x	x	CREDENCIAMENTO	FEVEREIRO	MAIO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 3.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA REALIZAÇÃO DE AVALIAÇÃO NEUROPSICOLÓGICA	CONTRATAÇÃO	x	x	x	DISPENSA DE LICITAÇÃO	FEVEREIRO	ABRIL	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$ 15.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAR CORTE DE CABELO PARA O SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES	CONTRATAÇÃO	x	x	x	DISPENSA DE LICITAÇÃO	ABRIL	MAIO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	R$ 300,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CURSO PARA MOTORISTAS	CONTRATAÇÃO	x	x	x	INEXIGIBILIDADE	ABRIL	MAIO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	R$ 3.000,00	ALTA
LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA EQUIPE TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DO DEPARTAMENTO DA MULHER E DA PESSOA IDOSA	CONTRATAÇÃO	x	x	x	INEXIGIBILIDADE	ABRIL	MAIO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	R$ 36.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CURSO PARA MOTORISTAS	CONTRATAÇÃO	x	x	x	INEXIGIBILIDADE	ABRIL	MAIO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	R$2.500,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL – INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA	CONTRATAÇÃO	X	X	X	INEXIGIBILIDADE	MAIO	JUNHO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$400.000,00	ALTA

PARA PESSOA IDOSA										
OBRA EM ESPAÇO ALOCADO PELO SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES	CONTRATAÇÃO	X	X	X	CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA	SETEMBRO	JANIERO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$250.000,00	ALTA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE OBRA DO COMPLEXO DA PESSOA IDOSA	CONTRATAÇÃO	X	X	X	CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA	AGOSTO	DEZEMBRO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	R$7.000.000,00	ALTA
TOTAL ESTIMADO:								R$9.049.800,00		

Publicado por:
Maria Eduarda Ratko Jantara
Código Identificador:A0578018

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 228/2026

O **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº. 76.179.829/0001-65, com sede na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº. 134 – Centro Cívico, em Palmeira, Estado do Paraná, neste ato representado pela **Secretária Municipal de Saúde, Sra. KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON,** portadora da cédula de identidade R.G n° **12.XXX.XXX-88** SSP/PR e inscrita no CPF/MF sob o n° **089.XXX.XXX-35**, a qual foi nomeada como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme Decreto Municipal n.º 18.779 de 18/12/2025 considerando o julgamento da licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 28/2026**, **processo administrativo nº 9777/2026**, RESOLVE registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO, PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
1.1. A presente Ata tem por objeto a aquisição sob demanda de Kit Lanches através da Secretaria Municipal de Saúde.
1.2. Os itens, especificações, quantitativos máximos e preços registrados seguem dispostos abaixo:

Fornecedor: LEONIDES MACHADO NIZER
CNPJ: 07.933.827/0001-05

Lotes 1, 2 e 3.

Lote	Ordem	Especificação	Marca	UN.	Quant	Valor Unit.	Valor Total
1	1	KIT CONTENDO 01 GARRAFA DE ÁGUA MINERAL 500ML; 01 ÁGUA DE COCO 200ML EMBALAGEM CARTONADA E SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR; BISCOITO SALGADO, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 24 GRAMAS; BISCOITO DOCE, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 09 GRAMAS; 01 MIX DE NUTS E FRUTAS SECAS OU DESIDRATADAS, DEVENDO CONTER NO MÍNIMO 01 FRUTA E 02 NUTS EM EMBALAGEM INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 50 GRAMAS,	FONTLIFE, VITO-COCO, CLUB-SOCIAL, BAUDU-CO, AGTAL	KIT	10500	R$ 7,8300	R$ 82.215,00
2	1	KIT CONTENDO 01 GARRAFA DE ÁGUA MINERAL 500ML; 01 SUCO DE FRUTA 200ML EMBALAGEM CARTONADA E PREFERENCIALMENTE SEM ADIÇÃO DE AÇÚCARES E OBRIGATORIAMENTE SEM ADIÇÃO DE CORANTES E COM NO MÍNIMO DE 30% DE FRUTA ; BISCOITO SALGADO, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 24 GRAMAS; BISCOITO DOCE, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 09 GRAMAS; 01 MIX DE NUTS E FRUTAS SECAS OU DESIDRATADAS, DEVENDO CONTER NO MÍNIMO 01 FRUTA E 02 NUTS EM EMBALAGEM INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 50 GRAMAS;	FONT-LIFE, NUTRI-NECTAR,CLUB-SOCIAL, BAUDU-CO, AGTAL	KIT	10500	R$ 7,8500	R$ 82.425,00
3	1	KIT CONTENDO 01 GARRAFA DE ÁGUA MINERAL 500ML; 01 BEBIDA LÁCTEA UHT SABOR CHOCOLATE 200ML, TENDO PRINCIPAL INGREDIENTE O LEITE OU O SORO DE LEITE, SEM ADIÇÃO DE GORDURAS VEGETAIS E CORANTES; BISCOITO SALGADO, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 24 GRAMAS; BISCOITO DOCE, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 09 GRAMAS; 01 MIX DE NUTS E FRUTAS SECAS OU DESIDRATADAS, DEVENDO CONTER NO MÍNIMO 01 FRUTA E 02 NUTS EM EMBALAGEM INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 50 GRAMAS;	FONT-LIFE, SHOW=KINHO, CLUB-SOCIAL, BAUDU- CO, AGTAL	KIT	10500	R$ 7,8200	R$ 82.110,00

Valor Total Homologado - R$ 246.750,00

1.3. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

2. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO
2.1. O Licitante deverá seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em Lei específica sobre a natureza do objeto, bem como diligenciar para que os produtos entregues sejam de qualidade.
2.2. O objeto deverá ser executado conforme descrito no Anexo 01 do edital, independente de transcrição destas informações.
2.2.1 Prazo de entrega: 10 dias úteis a partir da emissão da nota de empenho.
2.2.2 Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 5 dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
2.2.3 Os objetos dessa licitação serão solicitados de forma parcelada de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde;
2.2.4 Os itens deverão ser entregues em sua embalagem original, em perfeito estado de conservação, sem sinais de violação, sem aderência ao produto, sem umidade, sem inadequação de conteúdo, nas condições de temperatura exigidas em rótulo e com o n° de registro emitido pela ANVISA / Ministério da Saúde;

2.2.5 Cada kit lanche deve vir envolto transparente e incolor para selar o KIT, desde que contenha a identificação e prazo de validade dos itens conforme descrito na execução do objeto. Tal envolto par aa selagem deve ser de material plástico devido a conservação durante o período de armazenamento;
2.2.6 A quantidade estimada para suprir a necessidade do período de 30 dias é de 1.600 kits em cada entrega (podendo variar de acordo com o agendamento do setor de transporte);
2.2.7 Os itens deverão ser entregues com no mínimo 75% (setenta e cinco por cento) de sua validade total a contar da data da entrega, não sendo inferior a 6 (seis) meses;
2.2.8 Aquisição dos kits lanches será realizada de forma parcelada, conforme a demanda da Secretaria Municipal de Saúde, mediante solicitação prévia emitida pelo setor responsável. Os kits deverão ser entregues em locais previamente indicados, podendo incluir unidades de saúde, campanhas, eventos, ações itinerantes e outras atividades institucionais.
2.2.9 A empresa contratada deverá garantir a qualidade, higiene e acondicionamento adequado dos alimentos, observando as normas sanitárias vigentes, inclusive as diretrizes da Vigilância Sanitária. Os produtos deverão estar dentro do prazo de validade e próprios para consumo no momento da entrega.
2.2.10 Os kits deverão ser fornecidos em embalagens individuais, lacradas, de forma a assegurar a integridade dos alimentos e facilitar a distribuição. A composição dos kits poderá variar conforme a necessidade da Secretaria, devendo atender às especificações previamente definidas no termo de referência.
2.2.11 O prazo de entrega deverá ser cumprido rigorosamente conforme solicitado, considerando a natureza das ações, muitas vezes de caráter emergencial ou programado.
2.2.12 A contratada deverá possuir capacidade logística para atendimento em tempo hábil.
2.2.13 A contratada também deverá estar apta a atender possíveis ajustes quantitativos, para mais ou para menos, conforme variação da demanda, sem prejuízo à qualidade do serviço prestado.

2.3 – Local de entrega/execução, responsável pelo recebimento do objeto:
2.3.1 **Local de Entrega**: Secretaria Municipal de Saúde (SMS) (Fundos da ESF Central) Rua XV de Novembro, 761 – Bairro: Centro.
Horário da Entrega: das 8h às 11h30 e das 13h às 16h30 (de segunda à sexta)
Responsável pelo recebimento: João
Fone: (42) 3909-5097

3. DA FORMA DE PAGAMENTO
3.1. Prazo para pagamento se dará em até 10 (dez) dias, após atestado de recebimento definitivo pelo fiscal de contrato.
3.2. O pagamento será creditado em favor da contratada, na ordem bancária, creditada na conta indicada na nota fiscal, devendo para isto, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.
3.3. Em caso de devolução da Nota Fiscal ou Fatura para correção, o prazo para o pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.
3.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.
3.5. Para efetivação do pagamento correspondente a Contratada deverá comprovar que estão mantidas todas as condições demonstradas quando da habilitação a presente licitação, as quais deverão ser mantidas durante todo o período de execução do contrato, a não apresentação suspenderá o devido pagamento até que se regularize.
3.6. No caso de atraso do pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: EM = I x N x VP, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438 e VP = Valor da prestação em atraso, devidamente corrigido considerando-se o IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo do período entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento.
3.7. Em relação aos tributos, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
3.7.1. Quando aplicável, haverá retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte, conforme Instrução Normativa 1234/12 da Receita Federal; Decreto Municipal nº 16.206 de 29 de maio de 2023; Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei de Improbidade Administrativa e princípios que regem a Administração Pública.

4. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES
4.1. É órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços - SRP o ente integrante da Administração Direta do Município requerente da contratação, no caso a Secretaria Municipal de Saúde.

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
5.1. Durante a vigência da Ata, os entes integrantes da estrutura da administração direta e indireta do Poder Executivo municipal, poderão, após consultar o órgão gerenciador e o fornecedor registrado, celebrar contratos valendo-se da ata de registro de preços elaborada por outro ente, desde que tenham participado do planejamento da contratação e seja demonstrada a vantagem da adesão.
5.2. Os órgãos referidos no item anterior, poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
5.2.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
5.2.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
5.2.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
5.3. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
5.4. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
5.5. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
5.6. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

Dos limites para as adesões
5.7. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
5.8. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

Vedação a acréscimo de quantitativos
5.9. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

6. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA
6.1. - O prazo de vigência da ata de registro de preços inicial será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada por igual período, ou seja, até 24 (vinte e quatro) meses de vigência, desde que comprovado o preço vantajoso. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de 12 (doze) meses, contado da data da proposta emitida pela contratada. Após este período, e mediante solicitação pela contratada, será considerado como critério de reajuste o IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo.
6.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
6.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
6.4. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.5. O instrumento contratual de que trata o item 6.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
6.6. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
6.7. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
6.7.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital ou no aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;
6.7.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
a) Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
b) Mantiverem sua proposta original.
6.7.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
6.8. O registro a que se refere o item 6.7.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
6.9. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
6.10. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 6.8 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
a) Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta;* e
b) Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.1.
6.11. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

7. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
7.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
a) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
b) Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
7.2. Os preços inicialmente registrados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento.
7.3. Após o interregno de um ano, caso haja prorrogação do prazo de vigência da Ata, e independentemente de pedido da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice(s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida.
7.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
7.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
7.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

8. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
8.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
8.2. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
8.3. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
8.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
8.5. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.6. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
8.7. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
8.8. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
8.9. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 6.10.
8.10. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.1, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
8.11. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.6 e no item 8.7, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
8.12. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
9.4.1. Por razão de interesse público;
9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES
10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
10.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
10.3. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
10.4. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD
11.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
11.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
11.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
11.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
11.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
11.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
11.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
11.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
11.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
11.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
11.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
11.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

11.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

12. DA OBRIGATORIEDADE DO EMPENHO PRÉVIO (art. 60 da Lei Federal nº. 4320/64):
12.1. A execução do objeto previsto neste instrumento, somente poderá ser iniciada após o recebimento da nota de empenho.
12.2. A nota de empenho não poderá ser substituída por nenhum outro documento.
12.3. Fica sob responsabilidade da Secretaria gestora do contrato as devidas providências para emissão da nota de empenho e entrega desta à Contratada para início da execução do objeto.
12.4. A Contratada fica obrigada a exigir a entrega da respectiva nota de empenho para início da execução do objeto.
12.5. A Contratada poderá se recusar a iniciar a execução do objeto antes do recebimento da nota de empenho, sendo que neste caso, não lhe caberá qualquer tipo de sanção.
12.6. No caso de ausência de empenho prévio à execução do objeto, a Contratada estará sujeita ao não recebimento de pagamento pelo objeto executado.
12.7. A Contratada obrigatoriamente deverá incluir o número da nota de empenho na nota fiscal.

13. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A fiscalização será realizada por cada fiscal de contrato de seu respectivo Órgão, conforme nomeação em Decreto Municipal n˚ 19.159, DE 24 DE MARÇO DE 2026

Gabriela Caroline Roth
Bruna Fernanda Venc dos Santos

14. CONDIÇÕES GERAIS
14.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e seus anexos.
14.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Palmeira, 13 de agosto de 2026.

Testemunhas

.

_____
Gabriela Caroline Roth
Fiscal de Contrato

_____
Bruna Fernanda Venc dos Santos
Fiscal de Contrato

Anexo I da Ata de Registro de Preços
Cadastro Reserva

Conforme relatórios da sessão, nenhuma empresa participante aceitou cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário, nos lotes: 3, 4, 11, 12, 13, 14 e 15.

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:
LOTE 5

		CLASSIFICAÇÃO				
Razão Social Num		**Documento**	**Oferta Inicial**	**Oferta Final**	**Dif.(%)**	**ME**
1 PRIMAZIA MATERIAIS MÉDICOS	205	22.437.236/0001-22	73,83	30,00		Sim
2 L & P LIFE COMERCIO DE PRODUTOS	375	49.875.336/0001-97	73,83	42,90	43,00	Sim

LOTE 6

		CLASSIFICAÇÃO				
Razão Social Num		**Documento**	**Oferta Inicial**	**Oferta Final**	**Dif.(%)**	**ME**
1 PRIMAZIA MATERIAIS MÉDICOS	174	22.437.236/0001-22	67,40	34,50		Sim
2 ISIS GUTERRES MOREIRA RAMOS	627	08.158.687/0004-42	67,40	55,90	62,03	Sim
3 L & P LIFE COMERCIO DE PRODUTOS	669	49.875.336/0001-97	67,40	67,16	20,14	Sim

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:1045F6AE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E IGUALDADE RACIAL
ATA 009/2026 – CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL

Data:	25/06/2026
Local:	Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial – Rua Julia da Costa, 420 Centro histórico – Paranaguá.
Conselheiros Presentes:	**1.** Hérick Lechinski - Templo Iiésìn Irúnmolè Áse Ésú Agúnbíadé

	2. Joice Cardoso -Grupo Razão Nagô – Grupo Razão Nagô **3.** Marja Maria Faustino - Secretaria Municipal de Educação **4.** Wagner Luiz Peixoto da Silva - Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial **5.** Walter Rodrigues Vellozo – Grupo Razão Nagô
Demais Participantes:	**1.** Erica Roberta Santos Ribeiro – SEMDIR **2.** Sara Caroline Alves – CMEI Paulo Freire **3.** Wanderlem Firmo da Silva Junior – Artista
Conselheiros Ausentes:	**1.** Aldeia Tekoa Takuaty **2.** Centro Cultural Òdára Aje **3.** Grêmio Recreativo Cultural Escola de Samba Filhos da Gaviões **4.** Procuradoria Geral do Município **5.** Secretaria Municipal de Cultura e Turismo **6.** Secretaria Municipal de Saúde
Dados da Reunião	
Dirigida por:	Joice Cardoso
Secretariada por:	Erica Ribeiro
Pautas:	**1.** Aprovação das atas das reuniões anteriores; **2.** Adesão ao SINAPIR (Sistema Nacional de Promoção da Igualdade Racial); **3.** Criação de grupo de trabalho para elaboração dos planos de ação da Deliberação 009/2026 CONSEPIR e Deliberação 010/2026 CONSEPIR; **4.** Assuntos gerais.
Abertura	Ao vigésimo quinto dia do mês de junho de 2026, realizou-se reunião ordinária deste Conselho, para discutir os assuntos previamente definidos em convocação. A presidente agradeceu a presença de todos e deu início a reunião.
1	A secretária executiva solicitou que o primeiro item fosse adiado para próxima reunião ordinária, pois não conseguiu transcrever uma das atas anteriores a tempo desta reunião para que todas as atas pudessem ser aprovadas. A plenária acatou a justificativa e aprovou o adiamento .
2	Dando sequência a pauta, foi discutida a necessidade de adesão ao sistema nacional relacionado à promoção da igualdade racial (SINAPIR), tendo em vista a existência de edital nacional aberto para captação de recursos e estruturação de políticas públicas na área. Os conselheiros presentes concordaram com a adesão aprovando a sugestão por unanimidade. Foi ressaltada a importância de realizar uma força-tarefa para viabilizar a adesão, incluindo a organização, digitalização e envio da documentação necessária na plataforma correspondente. Durante a discussão, foram avaliadas as disponibilidades dos participantes para realização dessa força-tarefa, ficando acordado o encontro para o dia 02 (dois) de julho, quinta-feira, às 14h, ocasião em que será realizada análise da documentação exigida e encaminhamento do processo de adesão.
3	Na sequência, passou-se à terceira pauta, referente à criação de Grupo de Trabalho (GT) para elaboração dos planos de ação vinculados às Deliberações nº 009/2026 e nº 010/2026 do CONSEPIR, relacionadas aos recursos do Fundo de Promoção da Igualdade Racial. Foi esclarecido que o Conselho receberá recursos no valor de R$ 70.000,00 para ações gerais e R$ 17.000,00 destinados especificamente a ações voltadas às religiões de matrizes africanas. Destacou-se que tais recursos deverão ser executados no prazo de até dois anos, sob pena de devolução em caso de não utilização dentro do período estabelecido. Diversos conselheiros manifestaram interesse em compor o Grupo de Trabalho. Também foi sugerido o apoio técnico de profissionais da gestão municipal com experiência na elaboração de planos de trabalho e execução de recursos em outros conselhos, visando qualificar a construção das propostas. Durante os debates, foram apresentadas sugestões de possíveis aplicações dos recursos, incluindo produção e aquisição de materiais gráficos e pedagógicos; desenvolvimento de materiais educativos para escolas; fortalecimento de ações voltadas às religiões de matrizes africanas; criação e implementação de selo ou certificação vinculada às políticas de igualdade racial; e produção de materiais institucionais do Conselho para divulgação e formação. Também foi ressaltada a importância de considerar recursos e estruturas já existentes no município, evitando sobreposição de gastos com itens que possam ser fornecidos por outras secretarias, preservando os recursos do Conselho para ações estratégicas não cobertas pelo Poder Executivo. Em seguida, debateu-se a necessidade de elaboração do Plano Municipal de Promoção da Igualdade Racial, documento considerado estratégico para ampliar o acesso a futuros recursos estaduais e federais. Foi enfatizado que o município tem deixado de captar verbas em razão da ausência de documentação e estruturas institucionais exigidas. Ainda nesse contexto, discutiu-se a criação do Sistema Municipal de Promoção da Igualdade Racial, bem como a possibilidade de estruturação de uma instância administrativa específica no âmbito municipal, como superintendência, assessoria ou diretoria, para fortalecimento da política pública de igualdade racial. Destacou-se que existem diferentes formatos possíveis, inclusive sem aumento significativo de despesas para o município. Foi informado que o Ministério da Igualdade Racial tem se mostrado disponível para prestar orientações técnicas aos municípios interessados em estruturar seus sistemas e políticas públicas. Na sequência, foi debatida a questão da reforma administrativa municipal, especialmente quanto aos possíveis impactos sobre a estrutura da secretaria responsável pelas políticas de igualdade racial. Foi informado que o projeto de reforma já havia sido protocolado pelo Poder Executivo e encaminhado à Câmara Municipal para apreciação. Discutiu-se também a importância da consolidação institucional da política de promoção da igualdade racial no município. Ressaltou-se que o município de Paranaguá já possui avanços importantes, como secretaria específica, conselho ativo e fundo instituído, mas ainda necessita ampliar sua formalização em determinados programas. Durante os debates, foi abordado o programa Município Antirracista, iniciativa coordenada pelo Ministério Público que certifica municípios por meio de selos de adesão nos níveis bronze, prata e ouro. Informou-se que, após consulta realizada, verificou-se que a Prefeitura de Paranaguá ainda não realizou seu cadastramento formal no programa. Diante disso, foi sugerido o envio de ofício à administração municipal, com caráter consultivo, solicitando informações sobre eventual protocolo ou andamento da adesão, de forma a evitar conflitos institucionais e promover diálogo construtivo. Também foi reforçado que, embora a adesão ao programa seja relevante, o município já demonstra movimentação em favor da pauta racial. Contudo, os participantes alertaram para a necessidade de transformar iniciativas pontuais em políticas públicas permanentes e estruturadas, evitando que ações se limitem a formalidades ou atos simbólicos.
4	Em assuntos gerais, foi informado o contato com uma representante da área de igualdade racial do município de Matinhos, que manifestou interesse em colaborar com o Conselho. Ficou encaminhado o convite para participação em reunião futura, visando troca de experiências e fortalecimento institucional. Na sequência, foi apresentada proposta para realização de reuniões itinerantes do Conselho, em diferentes espaços e entidades do município, com o objetivo de aproximar a comunidade, ampliar a participação popular e fortalecer a presença do Conselho nos territórios. A proposta foi bem recebida pelos participantes, que reconheceram a importância de levar as discussões para ambientes externos, promovendo maior escuta social. Foi relatado ainda que o Conselho passa a contar com melhor estrutura física, em razão da reorganização interna da secretaria, incluindo proximidade com setores de gestão, planejamento, jurídico, contabilidade e comissão de avaliação de projetos vinculados aos fundos municipais. Destacou-se que essa estrutura poderá contribuir futuramente para a implantação de um banco de projetos, semelhante ao já existente em outros conselhos municipais. Posteriormente, foram discutidas possibilidades de parcerias com instituições externas, incluindo o NEABBI e universidades, para apresentação de projetos, ações e formas de cooperação com o Conselho. Também foi mencionada a possibilidade de realização de seminário ainda neste ano, voltado à formação e fortalecimento das políticas de igualdade racial. Na parte final da reunião, foram compartilhados avanços da área da educação relacionados à implementação de políticas de educação antirracista e valorização da história e cultura afro-brasileira e indígena. Informou-se que estão sendo estruturadas equipes multidisciplinares nas unidades escolares, compostas por pedagogos, professores, trabalhadores da escola e convidados da comunidade, incluindo lideranças religiosas, mestres de capoeira, artistas, agricultores e pescadores locais. Destacou-se que tais equipes terão papel fundamental no acompanhamento da implementação das legislações obrigatórias relativas à educação afro-indígena, bem como no fortalecimento das práticas pedagógicas antirracistas. Também foi relatada a necessidade de adaptação dessas estratégias às realidades específicas das ilhas e colônias, considerando suas particularidades territoriais e de pessoal. Por fim, os participantes ressaltaram que ainda existem muitas dúvidas e carências de formação sobre temas como ações afirmativas, cotas raciais e critérios de heteroidentificação, inclusive entre profissionais da educação, evidenciando a necessidade de continuidade dos processos formativos. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada
Encaminhamentos:	**1.** Pautar aprovação das atas anteriores na próxima reunião ordinária; **2.** Publicar Ata com aprovação do Conselho à adesão ao SINAPIR; **3.** Encaminhar ofício à administração municipal solicitando informações sobre: adesão ao programa Município Antirracista; andamento do cadastramento da Prefeitura de Paranaguá no programa.

JOICE CARDOSO
Presidente daConselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial

Publicado por:
Gabriel Neves Martinatto Silva
Código Identificador:26DB2A93

SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E IGUALDADE RACIAL
ATA 010/2026 – CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL

Data:	23/07/2026
Local:	Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial – Rua Julia da Costa, 420 Centro histórico – Paranaguá.
Conselheiros Presentes:	**1.** Claudio A. Nascimento - Grêmio Recreativo Cultural Escola de Samba Filhos da Gaviões **2.** Hérick Lechinski - Templo Iiésìn Irúnmolè Áse Ésú Agúnbíadé **3.** Joice Cardoso -Grupo Razão Nagô – Grupo Razão Nagô **4.** Roseli dos Santos Freitas – Centro Cultural Òdara Aje **5.** Mariza R da Silva - Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial **6.** Wagner Luiz Peixoto da Silva - Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial **7.** Walter Rodrigues Vellozo – Grupo Razão Nagô
Demais Participantes:	**1.** Erica Roberta Santos Ribeiro – SEMDIR **2.** Ellen Eloyse C. Pereira – Sociedade civil **3.** Ludmila Ariane F dos R Silva - Centro Cultural Òdara Aje
Conselheiros Ausentes:	**1.** Aldeia Tekoa Takuaty **2.** Procuradoria Geral do Município **3.** Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

	4. Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral - JUSTIFICADA **5.** Secretaria Municipal de Saúde
Dados da Reunião	
Dirigida por:	Joice Cardoso
Secretariada:	Erica Ribeiro
Pautas:	**1.** Aprovação das atas das reuniões anteriores; **2.** Informes sobre a elaboração do Plano Municipal de Promoção da Igualdade Racial; **3.** Informes dos projetos que serão financiados através de emenda parlamentar via SECULTUR (Mariza); **4.** Apresentação dos planos de trabalho das deliberações 009/2026 e 010/2026 CONSEPIR/PR; **5.** Assuntos gerais.
Abertura	Às quinze horas do vigésimo terceiro dia do mês de julho reuniu-se o conselho para deliberar sobre as pautas previamente definidas em convocação. A presidente agradeceu a presença de todos e deu início as discussões.
1	O colegiado deliberou pela aprovação das atas em reunião extraordinária a ser convocada na próxima semana. A secretária executiva reencaminhou as atas de janeiro a junho de 2026 para que os conselheiros possam ter conhecimento antes da reunião a fim de agilizar o processo de ajustes, caso necessário.
2	A presidente informou que a coordenadora do setor de Promoção de Igualdade Racial, Mariza Ramos da Silva está se debruçando nesse trabalho. Mariza informou que iniciou a escrita com um resgate histórico com o propósito de dar um ponta pé inicial para que os demais conselheiros façam suas contribuições. A conselheira Roseli do Centro Cultural Òdara Aje informou que fez algumas considerações a respeito do que a Mariza enviou no grupo, e pediu que os apontamentos sejam considerados no texto final. O conselheiro Wagner da SEMDIR destacou que o relatório da Conferência Municipal deve ser considerado para elaboração do plano, especialmente por que já foram apresentadas propostas, sendo necessário apenas verificar a viabilidade legal das sugestões, especialmente quanto a competência municipal, trazendo como exemplo a criação de um núcleo étnico racial para efetivação da Lei 10.639/2003, e que já está previsto no plano de educação. Outra consideração feita pelo conselheiro foi com relação ao movimento abolicionista e o pelourinho, para que as informações estejam coerentes. A plenária discutiu a necessidade de contar com colaboração de grupos de estudiosos e ou outros conselhos que possam dar um suporte técnico para elaboração. O conselheiro Wagner destacou que a parte histórica não deve ser o foco principal da construção do processo e sim a construção das metas e objetivos. A participante Ludmila perguntou sobre o prazo para elaboração do plano, e foi esclarecido que não há um prazo, mais que o plano é uma das condicionantes para adesão ao SINAPIR. O conselheiro Cláudio do Grêmio Recreativo Cultural Escola de Samba Filhos da Gaviões reforçou a importância da participação dos povos originários na elaboração do plano, especialmente na audiência publica em discussão pela plenária. O conselheiro Wagner lembrou que na conferência já houve a etapa de consulta publica e por isso reforçou a importância das deliberações da conferência constarem no plano e sugeriu que caso não haja disponibilidade dos representantes dos indígenas virem até a audiência, que os conselheiros façam o treinamento e se desloquem até a ilha da Cotinga para contemplá-los na consulta publica. A plenária também apresentou preocupação quanto ao prazo para elaboração deste plano, considerando que ainda será necessário aprová-lo na Câmara de Vereadores, a secretária executiva sugeriu que quando chegar nesta etapa a secretaria SEMDIR e mesmo o Conselho podem encaminhar o pedido de aprovação em caráter de urgência, medida que pode dar celeridade ao processo de aprovação. A presidente e a coordenadora do setor de Promoção de Igualdade Racial definiram o dia 30 de agosto como prazo para finalizar o plano. A secretária executiva informou que a gestão da SEMDIR se disponibilizou a oferecer suporte com transporte para os indígenas, um coffee para o evento e auxilio na reserva do local. Ficando como proposta para a audiência pública a primeira quinzena de agosto. A conselheira Roseli sugeriu o Dr Rafael do Ministério Publico para fazer a palestra de abertura da audiência, e a presidente informou que fará contato. O GT para elaboração do plano ficou composto pelos conselheiros Joice, Herick, Wagner, Walter com apoio da participante Ludimila que deverá ser reunir na segunda quinta-feira de agosto dia 13 para finalizar o texto do plano.
3	Na sequência a coordenadora Mariza informou que apesar da pauta ter sido convocada como "informes dos projetos que serão financiados através de emenda parlamentar via SECULTUR (Mariza)", não era bem isso, o que ela quer dar ciência ao Conselho é que ela consegiu encaminhar o projeto da emenda da Carol Dartora, que o prazo era até dia 14 e ela recebeu o processo no dia 13 e já encaminhou, aguardado o retorno para saber se haverá necessidade de ajustes, o recurso de duzentos mil para aquisição do carro e que esta otimista. Também mencinou que até o final deste ano a Secretária da SEMDIR quer realizar duas ações de promoção de igualdade racial, e que caso alguém tenha sugestão de alguma ação, serão aceitas. Mariza também informou que a secretária irá solicitar recusos da Fonte Livre do Município "Fonte Mil" para realização dessas duas ações para o final do ano. Uma das sugestões seria realizar alguma ação nos CRAS. E que após finalizar as demandas do projeto da emenda da Carol Dartora irá se debruças nesses dois projetos e no Selo Baobá, além de outras questões que ela está vendo com a presidente Joice. A presidente sugeriu a criação de um GT para colaborar na elaboração dos projetos para essas duas ações de fim de ano.
4	A presidente apresentou os planos das deliberações de acordo com as despesas permitidas. Para deliberação 009/2026 no valor de setenta mil reais foram previstas produção de materiais gráficos informativos sobre o COMPIR e com conteúdo antirracista com custo de cinco mil reais; eventos para promoção do letramento racial que poderão ser propostos por entidades com custo de trinta mil reais; formações e capacitações antirracistas quinze mil reais; materiais pedagógicos para escolas sobre educação antirracista no custo de dez mil reais, viagens custo de cinco mil reais, materiais de consumo custo de cinco mil reais totalizando os setenta mil. Não havendo nenhuma manifestação contrária sobre a aplicação dos recursos, foi aprovado o plano de aplicação. Dando sequência a presidente apresentou o plano para deliberação 010/2026 no valor de dezessete mil reais materiais, foi prevista produção de material gráficos e informativos sobre intolerância religiosa com custo de três mil reais, viagens três mil reais, materiais pedagógicos três mil reais, aquisição de material de consumo como artefatos três mil reais e eventos que promovam as tradições de matrizes africanas e de enfrentamento a intolerância religiosa cinco mil reais totalizando dezessete mil reais. Não havendo manifestações contrárias o plano foi aprovado.
Encaminhamentos:	**1.** Deliberar as atas de janeiro a junho de 2026; **2.** Finalizar o Plano Municipal de Promoção da Igualdade Racial; **3.** Aguardar retorno sobre o projeto encaminhado para o recurso de R$ 200.000,00, destinado à aquisição de veículo e realizar eventuais ajustes solicitados no processo; **4.** Levantar sugestões dos conselheiros, para duas ações de promoção de Igualdade Racial a serem realizadas até o final do ano com recursos da Fonte Livre/Fonte Mil do Município; **5.** Criar um GT para auxiliar na elaboração dos projetos das duas ações.

JOICE CARDOSO
Presidente doConselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial

Publicado por:
Gabriel Neves Martinatto Silva
Código Identificador:35EA854B

SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E IGUALDADE RACIAL
ATA Nº 001/2026 – CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL

Data:	05/02/2026
Local:	Auditório da Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial – Rua Baronesa do Cerro Azul, 2382 – Palmital – Paranaguá.
Conselheiros Presentes:	**1.** Walter Rodrigues Vellozo – Grupo Razão Nagô **2.** Joice Cardoso -Grupo Razão Nagô **3.** Antonio Teixeira - Centro Cultural Òdárá Aje **4.** Roseli dos Santos Freitas - Centro Cultural Òdárá Aje **5.** Hérick Lechinski – Templo Iiésìn Irúnmolè Áse Ésú Agúnbíadé **6.** Wagner Luiz Peixoto da Silva –Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial **7.** Marja Maria Faustino - Secretaria Municipal de Educação
Demais Participantes:	**1.** Erica Roberta Santos Ribeiro – SEMDIR **2.** Ludmila F. Dos R Silva - Centro Cultural Òdárá Aje
Conselheiros Ausentes:	**1.** Secretaria Municipal de Cultura e Patrimônio Histórico **2.** Secretaria Municipal de Saúde **3.** Procuradoria Geral do Município **4.** Aldeia Tekoa Takuaty **5.** Grêmio Recreativo Cultural Escola de Samba Filhos da Gaviões
Dados da Reunião	
Dirigida por:	Joice Cardoso - Presidente do COMPIR
Secretariado por:	Erica Ribeiro
Pautas:	**1.** Constituição do Grupo de Trabalho (GT) para adesão ao Sistema Nacional de Promoção da Igualdade Racial – **SINAPIR**; **2.** Informes sobre o Fundo do Conselho; **3.** Deliberação sobre a solicitação de reunião com a Secretária para tratar da pendência referente à Pasta de Igualdade Racial no âmbito da Secretaria; **4.** Assuntos gerais.
Abertura	No cinco de fevereiro de dois mil e vinte e seis, às quinze horas reuniu-se o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Paranaguá. A reunião foi iniciada com saudação aos presentes, sendo registrada como a primeira reunião do ano de 2026. Foi apresentada justificativa pela não realização da reunião na semana anterior, em razão de questões pessoais e reorganização de início de ano por parte da presidente do Conselho Foi retomado o registro da última reunião, realizada ao final de 2025, a qual ocorreu de forma breve e com poucas pautas deliberadas.
1	Foi retomada a pauta referente à constituição do grupo de trabalho para adesão ao SINAPIR, tendo em vista edital anteriormente aberto para repasse de recursos aos municípios que possuam o sistema constituído. Foi deliberada a criação de um Grupo de Trabalho (GT) com a finalidade de estudar os requisitos necessários e viabilizar a adesão do município ao sistema. Ficou definido que o GT será composto por: Joice, Antônio, Hérick, Marja e Wagner, com possibilidade de inclusão de outros representantes, considerando a importância da participação equilibrada entre segmentos. Estabeleceu-se prazo aproximado de dois meses para estudo e encaminhamentos necessários, com previsão até abril para conclusão dos trabalhos.
2	Foi informado que há indicação de emenda parlamentar no valor de R$ 200.000,00 destinada à pauta da igualdade racial, condicionada à regularização do fundo. Também foi mencionada a possibilidade de recebimento de recursos por meio da área da cultura, o que foi considerado limitador, por não contemplar integralmente a política de igualdade racial. Foi destacada a necessidade de regularização do fundo e abertura do CNPJ do conselho, condição essencial para recebimento de recursos e execução de políticas públicas. Informou-se que o processo encontra-se pendente no Ministério da Fazenda devido à necessidade de formalização da presidência do conselho e da assinatura digital da responsável. Foi apresentada proposta de aquisição de certificado digital para a presidente do conselho, com custo aproximado de R$ 400,00, cujo valor será custeado pela gestão da Secretaria da Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial - SEMDIR. Deliberou-se que, após a reunião, os responsáveis buscarão orientação junto à contadora da SEMDIR, para viabilizar a assinatura digital e dar continuidade ao processo de regularização do CNPJ, estimando-se prazo de

	aproximadamente 72 horas após a efetivação do pagamento para liberação do certificado. Foi ressaltada a importância de finalizar a regularização documental antes de solicitar formalmente repasses ou convidar representantes externos para tratativas.
3	Foi deliberada a solicitação de reunião entre o conselho e a secretária da SEMDIR para tratar das pendências relacionadas à pasta da igualdade racial no âmbito da secretaria, incluindo a definição da estrutura administrativa e possíveis encaminhamentos institucionais. Será emitido ofício em nome do conselho para formalização do pedido de reunião, ficando a presidência responsável pela assinatura. Foi constituída comissão de e Articulação Governamental e Intersetorial; para tratar do assunto, composta por Antônio, Walter, Hérick e Joice, responsável por acompanhar a agenda e participar da reunião quando definida a data. Durante a discussão, destacou-se a necessidade de fortalecimento institucional da política de igualdade racial, inclusive com possibilidade de criação de estrutura específica, indicação de profissional qualificado para atuação na área e ampliação da representação dentro da gestão pública.
4	Nos assuntos gerais foram apresentados informes sobre a estrutura da secretaria executiva dos conselhos, incluindo disponibilização de espaço físico, equipe de apoio e formalização da função por meio de portaria em andamento. Também foram mencionadas demandas estruturais, organização documental e melhorias necessárias para o funcionamento dos conselhos. Outro assunto apresentado pela Presidente foi a necessidade de apresentar novamente o Selo Baobá para o secretário do Educação, tendo em vista a substituição da gestão da pasta. A presidente lembrou que apesar do lançamento do Selo ter sido realizado no ano de 2025 não foi formalizada a implementação do projeto junto a Secretaria de Educação, ficando como demanda a formalização do pedido de uma reunião com o secretário responsável pela pasta. Levantamento das demandas do Conselho para investir recursos futuros; Também foi discutido a necessidade de elaborar uma formação para os professores para que tenham conteúdo para trabalhar dentro das propostas do Selo Baobá, a conselheira Marja sugeriu que após dialogo com o secretário seja encaminhado ofício circular para diretores das escolas informando sobre o Selo Baobá. A presidente sugeriu reativar o GT que ajudou a desenvolver o projeto do Selo Baobá para revisar o projeto e posteriormente solicitar uma reunião com o secretário de educação para apresentar. Os conselheiros concordaram com a proposta. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.
Encaminhamentos/ Pendências:	**1.** Publicar resolução com a composição da Comissão de Articulação Governamental e Intersetorial; **2.** Encaminhar ofício solicitando reunião com a secretária da SEMDIR para verificar se haverá um departamento, diretoria ou núcleo responsável pelas políticas de promoção da igualdade racial.

JOICE CARDOSO
Presidente do COMPIR

Publicado por:
Gabriel Neves Martinatto Silva
Código Identificador:33B23805

SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E IGUALDADE RACIAL
ATA Nº 002/2026 – CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL

ATA 002/2026 – Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial	
Data:	03/03/2026
Local:	Sala dos Conselhos – Rua Julia da Costa, 420 Centro histórico – Paranaguá.
Conselheiros Presentes:	**1.** Walter Rodrigues Vellozo – Grupo Razão Nagô **2.** Joice Cardoso -Grupo Razão Nagô **3.** Antonio Teixeira - Centro Cultural Òdárá Aje **4.** Claudio A. Nascimento - Grêmio Recreativo Cultural Escola de Samba Filhos da Gaviões **5.** Wagner Luiz Peixoto da Silva - Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial
Demais Participantes:	**1.** Erica Roberta Santos Ribeiro – SEMDIR **2.** Ludmila F. Dos R Silva - Centro Cultural Òdárá Aje **3.** Miriã dos Santos – Assessora parlamentar Carol Dartora
Conselheiros Ausentes:	**1.** Secretaria Municipal de Cultura e Patrimônio Histórico **2.** Secretaria Municipal de Educação **3.** Secretaria Municipal de Saúde **4.** Procuradoria Geral do Município **5.** Aldeia Tekoa Takuaty **6.** Templo Iiésin Irúnmolè Áse Ésú Agúnbíadé
Dados da Reunião	
Dirigida por:	Joice Cardoso - Presidente do COMPIR
Secretariado por:	Erica Ribeiro
Pautas:	**1.** Levantamento de propostas para a aplicação da emenda parlamentar destinada ao fortalecimento do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial, encaminhada pela Deputada Carol Dartora.
Abertura	Aos três dias do mês de março de 2026, realizou-se reunião extraordinária do Conselho Municipal, convocada com a finalidade de tratar sobre a apresentação e deliberação acerca das emendas parlamentares destinadas à política de promoção da igualdade racial no município de Paranaguá
1	A reunião teve início com a apresentação dos recursos indicados, sendo destacado o recebimento de uma emenda no valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais), destinada à política de igualdade racial no município, e uma segunda emenda no valor de R$ 286.000,00 (duzentos e oitenta e seis mil reais), voltada ao atendimento das comunidades indígenas localizadas na Ilha da Cotinga. Foi informado que os recursos serão destinados ao município, uma vez que o Conselho não possui fundo próprio para recebimento direto. Dessa forma, caberá à Prefeitura Municipal o recebimento e a execução dos recursos, cabendo ao Conselho participar da construção e deliberação do plano de trabalho, definindo prioridades e orientações para sua aplicação. Durante a explanação, esclareceu-se que o recurso destinado à política de igualdade racial possui natureza de investimento, permitindo a aquisição de bens permanentes que deverão permanecer à disposição da política pública no município. Já o recurso destinado às comunidades indígenas caracteriza-se como recurso de custeio, possibilitando a aquisição de materiais de consumo, contratação de serviços e demais despesas relacionadas ao atendimento das necessidades das comunidades beneficiadas. Foi informado que o sistema para cadastramento dos planos de trabalho encontra-se aberto desde o dia 23 de fevereiro, com prazo final para envio até o dia 15 de março de 2026, ficando a responsabilidade da elaboração técnica dos planos a cargo do município, por meio dos profissionais designados pela gestão municipal. Destacou-se, entretanto, a importância da participação do Conselho na definição das demandas e no acompanhamento do processo, considerando que, após o cadastramento, os recursos deverão ser executados estritamente conforme previsto nos respectivos planos de trabalho. Na discussão acerca das possíveis destinações do recurso de investimento, foram apresentadas sugestões como aquisição de notebooks, projetores, equipamentos de som, microfones, materiais para fortalecimento das ações de letramento racial, entre outros equipamentos permanentes que possam fortalecer a política de promoção da igualdade racial no município. Também foi debatida a possibilidade de aquisição de veículo, sendo ponderadas questões relativas à utilização, manutenção, disponibilidade de motoristas e compartilhamento entre os serviços municipais. Em relação ao recurso destinado às comunidades indígenas, foi destacado que já existem demandas previamente levantadas junto às lideranças locais, facilitando a elaboração do plano correspondente. Ressaltou-se a importância da realização de processo participativo e consultivo com as comunidades envolvidas, visando garantir que as ações previstas atendam às necessidades locais. Como encaminhamento, foi sugerido que as ideias e demandas levantadas na presente reunião fossem encaminhadas ao setor técnico responsável pela elaboração dos planos de trabalho. Ficou ainda proposta a realização de nova reunião extraordinária na semana seguinte para apresentação, análise e aprovação dos planos elaborados, considerando a proximidade do prazo final para cadastramento. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, sendo lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

JOICE CARDOSO
Presidente do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial

Publicado por:
Gabriel Neves Martinatto Silva
Código Identificador:DB958022

SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E IGUALDADE RACIAL
ATA Nº 003/2026 – CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL

Data:	05/03/2026
Local:	Sala dos Conselhos – Rua Julia da Costa, 420 Centro histórico – Paranaguá.
Conselheiros Presentes:	**1.** Walter Rodrigues Vellozo – Grupo Razão Nagô **2.** Joice Cardoso -Grupo Razão Nagô **3.** Claudio A. Nascimento - Grêmio Recreativo Cultural Escola de Samba Filhos da Gaviões **4.** Roseli dos Santos Freitas - Centro Cultural Òdárá Aje
Demais Participantes:	**1.** Erica Roberta Santos Ribeiro – SEMDIR **2.** Ludmila F. Dos R Silva - Centro Cultural Òdárá Aje
Conselheiros Ausentes:	**1.** Secretaria Municipal de Cultura e Patrimônio Histórico **2.** Secretaria Municipal de Educação **3.** Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial **4.** Secretaria Municipal de Saúde

	5. Procuradoria Geral do Município **6.** Aldeia Tekoa Takuaty **7.** Templo Iiésìn Irúnmolè Áse Ésú Agúnbíadé
Dados da Reunião	
Dirigida por:	Joice Cardoso - Presidente do COMPIR
Secretariado por:	Erica Ribeiro
Pautas:	**1.** Elaboração da agenda de ações do Conselho; **2.** Assuntos gerais.
Abertura	No cinco de março de dois mil e vinte e seis, às quinze horas reuniu-se o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Paranaguá. A presidente agradeceu os presentes, destacou a ausência dos representantes governamentais propondo a notificação das secretarias e informou que devido as demandas urgentes pela elaboração do plano de aplicação de recursos de emenda parlamentar discutido nesta semana em reunião extraordinária, optou por pautar apenas um assunto para a presente reunião. A secretária executiva pediu a inclusão da deliberação do calendário de reuniões ordinárias, sem mais assuntos a reunião foi iniciada.
1	Antes de tratar da elaboração da agenda de ações do conselho, a presidente informou que a reunião com a contadora para assinatura do CNPJ ficou remarcada para a próxima semana. A secretária executiva informou que localizou a ata da eleição da atual mesa diretiva, documento solicitado pela contadora para encaminhar junto aos documentos para entrada do CNPJ. Para tratar da agenda do Conselho a presidente informou que a secretária executiva fez um calendário anual para as reuniões ordinárias, mantendo a ultima quinta-feira de cada mês como dia das reuniões com a exceção de três datas, o dia 30 de julho por ser um dia após o aniversário de Paranaguá e que geralmente entra como ponto facultativo e não tem expediente administrativo no município; o dia 29 de outubro por ser um dia após o dia do servidor público municipal, que também poderá ser facultado e o dia 31 de dezembro por ser a véspera de ano novo. A secretária executiva apontou em substituição as datas os dias 23 de julho, 22 de outubro e 17 de dezembro que são as quintas feiras anteriores. A plenária concordou com as datas propostas aprovando o calendário anual para as reuniões ordinárias do Conselho. Dando continuidade a pauta a presidente pediu aos conselheiros que fixem datas para ações do Conselho. Foram apresentadas as seguintes datas: 21 de março dia internacional para a Eliminação da Discriminação Racial, o colegiado deliberou pela elaboração de ações das escolas municipais a partir de 2027, tendo em vista a proximidade da data; 19 de abril dia do indígena, a presidente informou que a representante da Aldeia Tekoa Takuaty, Juliana Kerexu deve realizar uma exposição no IFPR na data e a plenário propôs a construção de uma exposição itinerante e um debate envolvendo também as universidades Unespar e Isulpar com a possibilidade dos conselheiros participarem, sendo necessário solicitar transporte à SEMDIR (van); 13 de maio Abolição da escravatura a presidente informou que está organizando um sarau afro parnanguara no período da tarde na Estação Ferroviária através de um coletivo cultural e propos um espaço do COMPIR no sarau, a convidada do Centro Cultural Òdárá Aje, senhora Ludimila sugeriu uma roda de conversa com universitários neste espaço; 25 de julho dia internacional da mulher afro latina brasileira, a secretária executiva sugeriu que o Conselho verifique junto a programação do aniversário de Paranaguá um espaço para tratar desta pauta nos eventos do aniversário da cidade, o colegiado também mencionou que na terceira semana de julho é celebrada a semana municipal de capoeira, para a data a secretaria executiva sugeriu um festival itinerante envolvendo todos os grupos de capoeira da cidade, onde cada grupo faria apresentações em suas regiões e o COMPIR faria o intermédio para abrir os espaços para os grupos dialogando com o executivo municipal para encaixar essas apresentações na agenda de eventos da cidade. A presidente sugeriu conversar com os grupos de capoeira para apresentar a proposta. 20 de novembro dia nacional da consciência negra, o colegiado discutiu a importância de realizar o evento do Selo Baobá nesta data, que seria necessário revisar o que está proposto pela lei municipal elaborada pela vereadores Teline para a data, mas também seria pertinente promover a premiação do selo. Sem mais assuntos a reunião foi encerrada
Encaminhamentos/ Pendências:	**1.** Publicar resolução com o calendário de reuniões do COMPIR.
JOICE CARDOSO	
Presidente do COMPIR	

Publicado por:
Gabriel Neves Martinatto Silva
Código Identificador:C3611163

SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E IGUALDADE RACIAL
ATA Nº 004/2026 – CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL

Data:	09/03/2026
Local:	Online
Conselheiros Presentes:	**1.** Antônio Teixeira - Centro Cultural Òdára Aje **2.** Hérick Lechinski - Templo Iiésìn Irúnmolè Áse Ésú Agúnbíadé **3.** Joice Cardoso -Grupo Razão Nagô – Grupo Razão Nagô **4.** Wagner Luiz Peixoto da Silva - Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial **5.** Walter Rodrigues Vellozo – Grupo Razão Nagô
Demais Participantes:	**1.** Miriã dos Santos – Assessora parlamentar Deputada Carol Dartora.
Dados da Reunião	
Dirigida por:	Joice Cardoso - Presidente do COMPIR
Pautas:	**1.** Deliberação da aplicação dos recursos da emenda parlamentar 43200017 do Ministério da Igualdade Racial destinada ao fortalecimento do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial, pela Deputada Carol Dartora.
Abertura	No dia nove de março de dois mil e vinte e seis, às dezenove horas e trinta minutos reuniu-se o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Paranaguá de forma remota para deliberar sobre a aplicação dos recursos da emenda parlamentar 43200017, de autoria da Deputada Carol Dartora.
1	A presidente do Conselho informou que, em diálogo com a gestão da Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial, foi discutida a possibilidade de construção de um monumento do Atabaque, junto a um palco italiano, semelhante ao construído no Centro Municipal da Juventude, com o objetivo de transformar o local em um espaço de celebração da cultura negra. Contudo, foi orientada de que o recurso disponível não poderá ser utilizado para pagamento de serviços, devendo ser destinado exclusivamente à aquisição de bens duráveis. Na sequência, a assessora da Deputada Carol Dartora, senhora Miriã dos Santos, pediu a palavra para esclarecer que se trata de uma emenda de investimento, razão pela qual a contratação de serviços somente seria possível mediante recurso de custeio. Explicou ainda que, mesmo havendo possibilidade de aquisição dos materiais necessários para a obra, não haveria garantia de utilização desses materiais, considerando a impossibilidade de custear a mão de obra para execução do serviço. Diante disso, a presidente apresentou como sugestão de aplicação do recurso a aquisição de 01 veículo, 02 notebooks, 01 projetor (a confirmar) e 01 carretinha. Durante a discussão, os conselheiros sugeriram a aquisição de um veículo modelo sedan, em razão de sua maior capacidade de porta-malas. A presidente do Conselho questionou sobre a possibilidade de adiar o aceite da emenda, visando buscar, em oportunidade futura, recursos destinados ao custeio. Em resposta, a assessora Miriã informou que não há garantia de destinação de novos recursos para o município de Paranaguá no próximo ano. O conselheiro Antônio sugeriu a aquisição de um veículo modelo Spin, destacando que o automóvel possui capacidade para acomodar entre 8 e 9 passageiros ou, quando necessário, permite reconfiguração dos bancos para ampliação do espaço destinado ao transporte de volumes. Os demais conselheiros concordaram com a sugestão. Após deliberação, a relação preliminar de itens sugeridos para aquisição ficou composta por: 01 veículo, 02 notebooks, 01 projetor ou televisor, 01 impressora e 01 câmera. O conselheiro Wagner questionou sobre a possibilidade de aquisição de uma tenda. A presidente informou que, conforme orientação da gestão, tal aquisição não seria possível, porém se comprometeu a verificar novamente essa possibilidade. Para finalizar a pauta, a presidente informou que a apresentação dos dois planos de trabalho ficou agendada para a próxima quarta-feira, dia 11, às 16h, possivelmente na sede da Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial, sendo que a convocação oficial será encaminhada posteriormente com a confirmação do local. Antes do encerramento, o conselheiro Wagner questionou se a transferência da emenda seria realizada para o Fundo Municipal ou diretamente para o Conselho. A presidente esclareceu que os recursos serão destinados ao fundo do município e que o fundo do Conselho ainda se encontra em processo de formalização. Ao final da reunião, o conselheiro Antônio relatou sua participação em reunião de um grupo de trabalho da capoeira denominado “Capoeira na Educação”, cujo objetivo é reunir subsídios técnicos e normativas institucionais para orientar a formulação de diretrizes voltadas à valorização e promoção da capoeira no âmbito educacional e cultural do Estado do Paraná. Informou ainda que, para esse trabalho, será fundamental o apoio dos mestres capoeiristas locais, convocando especialmente o conselheiro Mestre Walter para contribuir com a iniciativa. Na oportunidade, Antônio questionou se o município possui alguma deliberação ou legislação referente à capoeira nas escolas. O conselheiro Mestre Walter informou que não há, até o momento, normativa específica sobre o tema. A presidente mencionou a Semana da Capoeira e questionou se esta possuía relação com a educação, ao que Mestre Walter respondeu negativamente. O conselheiro Antônio solicitou o apoio dos demais conselheiros para realização de levantamento sobre o tema e propôs a criação de uma lei em âmbito estadual, capaz de contemplar todos os municípios do Estado. O conselheiro Mestre Walter destacou a importância da valorização da capoeira e a responsabilidade envolvida na elaboração de um projeto dessa natureza, especialmente no que se refere ao conteúdo que será ensinado às crianças e à qualificação de quem irá ministrar as atividades. Ressaltou ainda a necessidade de cautela com grupos que priorizam interesses financeiros em detrimento da difusão, preservação da cultura e da história da capoeira. Por fim, o conselheiro Antônio destacou que mestres e associações de capoeira serão convidados a participar dessa construção coletiva. A presidente agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião, reforçando o compromisso com a reunião de quarta-feira para apresentação dos planos de trabalho.

JOICE CARDOSO
Presidente do COMPIR

Publicado por:
Gabriel Neves Martinatto Silva
Código Identificador:6AE06FDB

SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E IGUALDADE RACIAL
ATA Nº 005/2026 – CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL

Data:	11/03/2026
Local:	Auditório SEMDIR – Rua Baronesa do Cerro Azul,2382, Palmital – Paranaguá.

Conselheiros Presentes:	**1.** Antônio Teixeira - Centro Cultural Òdára Aje **2.** Joice Cardoso -Grupo Razão Nagô – Grupo Razão Nagô **3.** Roseli dos Santos Freitas - Centro Cultural Òdára Aje
Demais Participantes	**1.** Cacique Dionísio Rodrigues – Terra Indígena Pindoty **2.** Cinthia Moretti - SEMDIR **3.** Erica Ribeiro - SEMDIR **4.** Miriã dos Santos – Assessora parlamentar Deputada Carol Dartora. **5.** Ludmila F. Dos R Silva - Centro Cultural Òdárá Aje
Dados da Reunião	
Dirigida por:	Joice Cardoso - Presidente do COMPIR
Pautas:	**1.** Leitura do plano de trabalho para a aplicação da emenda parlamentar destinada ao fortalecimento do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial, encaminhada pela Deputada Carol Dartora.
Abertura	No dia onze de março de dois mil e vinte e seis, às dezesseis horas e trinta minutos reuniu-se o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Paranaguá para apreciar o plano de trabalho para a aplicação dos recursos da emenda parlamentar 43200017, de autoria da Deputada Carol Dartora.
1	A representante da secretaria municipal da mulher, desenvolvimento social e igualdade racial, Cinthia Moretti fez a apresentação dos planos de aplicação dos recursos. Informou que em contato com o servidor André da Secretaria municipal de Planejamento foi orientada a responder um questionário chamado elaboração de propostas, neste questionário entram; a caracterização dos interesses: fortalecer as políticas voltadas a promoção, proteção e garantia dos direitos dos povos indígenas residentes na Ilha da Cotinga no município de Paranaguá, a iniciativa decorre da emenda parlamentar 016/2026 vinculada ao ministério dos povos indígenas. A execução da proposta tem interesse publico. Inicialmente, foram debatidos os itens previstos na proposta destinada aos povos indígenas residentes nas aldeias localizadas na Ilha da Cotinga. Foi esclarecido, com base em orientações técnicas repassadas pelo servidor André, que despesas de custeio, como aquisição de impressoras, computadores, materiais para artesanato e instrumentos tradicionais, poderão ser incluídas na proposta, não havendo impedimento inicial para tais itens. Informou-se, contudo, que materiais de construção poderiam enfrentar dificuldades futuras para aprovação, especialmente em razão de exigências ambientais, necessidade de autorização da Fundação Nacional dos Povos Indígenas e possíveis entraves relacionados à execução de obras e contratação de mão de obra. Na sequência, foi apresentada a minuta do questionário de elaboração da proposta, contendo a caracterização dos interesses e justificativas técnicas. Foi esclarecido que, em razão da limitação de caracteres do sistema, alguns trechos precisaram ser resumidos, incluindo a retirada dos nomes específicos das aldeias, permanecendo apenas a referência às comunidades indígenas localizadas na Ilha da Cotinga. A proposta foi descrita como instrumento para fortalecer políticas voltadas à promoção, proteção e garantia dos direitos dos povos indígenas residentes no município, decorrente de emenda parlamentar vinculada ao Ministério dos Povos Indígenas. Durante a leitura da justificativa, destacou-se que a proposta visa ao fortalecimento institucional, à proteção territorial e à valorização cultural das comunidades indígenas. Registrou-se que, em visita técnica realizada à Ilha da Cotinga, lideranças e representantes das aldeias apresentaram demandas prioritárias relacionadas ao monitoramento e proteção territorial, à melhoria das condições estruturais para organização comunitária e ao fortalecimento das práticas culturais e tradicionais. Nesse contexto, definiu-se que a proposta contemplará a aquisição de equipamentos tecnológicos, mobiliários, materiais administrativos, instrumentos musicais tradicionais, insumos para produção artesanal e itens de apoio comunitário. Ressaltou-se que a aquisição de drones e outros equipamentos tecnológicos poderá ampliar a capacidade de monitoramento territorial pelas próprias comunidades, fortalecendo a proteção ambiental e territorial. Também foi pontuado que materiais destinados ao artesanato e instrumentos culturais contribuirão para a valorização da identidade cultural e para a geração de renda comunitária. Foram apresentados os problemas que a proposta busca enfrentar, especialmente as limitações estruturais e a ausência de equipamentos adequados para gestão comunitária, monitoramento territorial e preservação cultural. Como resultados esperados, foram indicados o fortalecimento da capacidade de proteção territorial, a melhoria da estrutura administrativa das aldeias, a ampliação da comunicação comunitária, o fortalecimento das práticas culturais e a melhoria das condições de dignidade das famílias indígenas. Em seguida, passou-se à análise da proposta referente à promoção da igualdade racial. Foi apresentada minuta de proposta destinada ao fortalecimento das políticas públicas de promoção da igualdade racial no município, por meio da estruturação e fortalecimento do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial. Debatida a redação inicial, deliberou-se pela substituição da menção exclusiva ao movimento negro local por referência às demandas apresentadas pelo próprio Conselho e por lideranças da área, visando maior adequação institucional do texto. Foi destacado que a proposta busca ampliar a capacidade institucional do Conselho para desenvolvimento de ações de participação social, articulação interinstitucional e acompanhamento de políticas públicas de enfrentamento ao racismo. Ressaltou-se que o público-alvo compreende toda a população do município, com especial atenção à população negra, comunidades tradicionais e demais grupos étnico-raciais historicamente afetados por desigualdades. Durante a discussão dos itens possíveis para aquisição, informou-se, com base nas orientações do André, que a aquisição de veículo possui alta possibilidade de aprovação, inclusive com possibilidade de veículo de maior porte. Também foram considerados viáveis computadores, projetores, sistema de som, microfones, iluminação, mesas, cadeiras e tendas. Em relação à impressora, foi alertado que pode haver dificuldades, especialmente em razão da compatibilidade com licitações já existentes no município, recomendando-se preferência por modelos compatíveis com os insumos já adquiridos pela administração municipal. Quanto à aquisição de prensa térmica e materiais para confecção de camisetas, apontou-se possibilidade de restrições futuras, razão pela qual sugeriu-se cautela na inclusão desses itens. Debateu-se ainda a necessidade de previsão de mobiliário administrativo, considerando a importância de estruturar adequadamente eventual setor ou espaço de trabalho voltado à promoção da igualdade racial. Também foi mencionada a possibilidade de obtenção de plano de trabalho previamente estruturado para auxiliar no desenvolvimento das ações. Na parte final da reunião, foi informado que as propostas cadastradas no sistema geram extratos específicos para cada emenda, os quais servirão como base para formalização das entradas no sistema. Esclareceu-se que a equipe municipal não possui acesso integral à plataforma utilizada pelo Ministério, razão pela qual o suporte técnico de André e do servidor Peter será essencial para conclusão dos cadastros. Ficou definido que os documentos seriam revisados e encaminhados para validação final, sendo posteriormente enviados para cadastramento no sistema. Também foi registrado que o prazo final para envio do questionário é até o dia 15 de março de 2026, às 23h59, devendo todos os ajustes serem concluídos antes dessa data. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.
Pendências:	**1.** Definir a relação final de itens de cada proposta (indígena e igualdade racial). **2.** Avaliar a necessidade de incluir mobiliário adicional para eventual estruturação de setor/espaço administrativo voltado à promoção da igualdade racial. **3.** Verificar a possibilidade de utilização de plano de trabalho previamente estruturado para subsidiar a execução da proposta de igualdade racial. **4.** Concluir e protocolar o cadastro das propostas no sistema ministerial. **5.** Cumprir o prazo final de envio do questionário, estabelecido para 15 de março de 2026, às 23h59.

JOICE CARDOSO
Presidente do COMPIR

Publicado por:
Gabriel Neves Martinatto Silva
Código Identificador:DAADE44C

SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E IGUALDADE RACIAL
ATA Nº 006/2026 – CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL

Data:	30/04/2026
Local:	Sala dos Conselhos – Rua Julia da Costa, 420 Centro histórico – Paranaguá.
Conselheiros Presentes:	**1.** Joice Cardoso -Grupo Razão Nagô **2.** Claudio A. Nascimento - Grêmio Recreativo Cultural Escola de Samba Filhos da Gaviões **3.** Mariza Ramos da Silva- Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial **4.** Walter Rodrigues Vellozo - Grupo Razão Nagô
Demais Participantes:	**1.** Erica Roberta Santos Ribeiro – SEMDIR
Conselheiros Ausentes:	**1.** Secretaria Municipal de Cultura e Patrimônio Histórico **2.** Secretaria Municipal de Educação **3.** Secretaria Municipal de Saúde **4.** Procuradoria Geral do Município **5.** Aldeia Tekoa Takuaty **6.** Centro Cultural Òdárá Aje **7.** Templo Iiésìn Irúnmolè Áse Ésú Agúnbíadé
Dados da Reunião	
Dirigida por:	Joice Cardoso - Presidente do COMPIR
Secretariado por:	Erica Ribeiro
Pautas:	**1.** Criação de uma carta conjunta sugerindo a criação do órgão PIR; **2.** Repasses sobre o andamento do fundo; **3.** Demais assuntos.
Abertura	Aos trinta dias do mês de abril de dois mil e vinte e seis, às quinze horas, realizou-se reunião ordinária do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Paranaguá (COMPIR), com a presença dos conselheiros. Iniciando os trabalhos, foram discutidas dificuldades de comunicação entre o Conselho e a gestão da Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial, especialmente quanto ao encaminhamento de ofícios e solicitações destinadas à secretária da pasta. Foi ressaltada a necessidade de maior aproximação institucional, tendo em vista a existência de demandas pendentes relacionadas à indicação de responsável pela área de igualdade racial e à estrutura administrativa do setor. Durante a reunião, a secretária Carolina foi contatada e convidada a participar da próxima reunião ordinária do Conselho, agendada para o dia 28 de maio de 2026, às 15h, convite este aceito pela mesma, que se comprometeu a comparecer.
1	Na sequência, passou-se à primeira pauta, referente à elaboração de carta conjunta solicitando a criação de órgão administrativo executivo voltado à promoção da igualdade racial no município. Foi informado que a proposta surgiu a partir de orientações recebidas durante formação sobre bancas de heteroidentificação, ocasião em que foi sugerido que demandas institucionais fossem apresentadas coletivamente, com assinatura de todas as entidades representadas no Conselho, visando maior força política e efetividade nas respostas. Foi realizada a leitura da minuta da carta, fundamentada na adesão do município de Paranaguá ao projeto de municípios antirracistas do Ministério Público do Paraná, na Lei Municipal Complementar nº 352/2025, no Estatuto da Igualdade Racial e em diretrizes internacionais da Organização das Nações Unidas. A carta destaca a ausência de servidor ou setor específico para condução das políticas de igualdade racial, apontando que essa lacuna compromete a efetividade das ações voltadas à população negra e dificulta a adesão do município ao Sistema Nacional de Promoção da Igualdade Racial. Foi enfatizado que a inexistência de estrutura administrativa específica impede o acesso a programas federais importantes, como iniciativas voltadas ao fortalecimento da política racial, turismo étnico-racial e juventude negra. Os conselheiros debateram a necessidade de solicitar não apenas um, mas preferencialmente dois cargos para compor o setor, considerando a amplitude das demandas. Após discussão, houve consenso quanto ao envio da carta com assinatura coletiva das entidades representadas no Conselho.

2	Em seguida, passou-se à segunda pauta, referente ao repasse de recursos e andamento do CNPJ do Fundo do Conselho. A presidência relatou o histórico de entraves burocráticos envolvendo a criação do CNPJ do fundo, destacando que, em razão de erros processuais ocorridos no ano anterior, o Conselho perdeu repasse de aproximadamente R$ 70.000,00. Foi explicado que houve divergência sobre a autoridade competente para assinatura da documentação, o que ocasionou perda de prazo. Informou-se que, após diversos deslocamentos, assinaturas e articulações junto aos setores competentes da Prefeitura e da Receita Federal, a primeira fase da documentação foi aprovada, com aceitação formal dos documentos apresentados. O próximo passo consiste na efetiva geração do CNPJ pela Receita Federal, etapa que ainda depende de prazo administrativo próprio. Os participantes manifestaram preocupação com a falta de prioridade dada ao processo pela administração municipal, considerando que a regularização do CNPJ é condição indispensável para recebimento de recursos do fundo. Foi sugerido o registro detalhado de todas as tentativas, contatos e encaminhamentos realizados, formando um histórico documental que demonstre os esforços do Conselho.
3	Também foi discutida a situação da emenda parlamentar da deputada Carol Dartora, destinada ao fundo. Informou-se que o município se encontra com duas certidões positivas de pendência, situação que impede formalização de convênios e recebimento de novos recursos. Enquanto tais pendências não forem regularizadas, não será possível avançar na tramitação da emenda. Foi esclarecido que uma das pendências está relacionada à área da educação, impactando diversos setores da administração municipal. Ainda sobre a emenda, foi informado que a parte relacionada à igualdade racial já possui orçamento estruturado e com boa perspectiva de aprovação, enquanto a parte voltada às demandas indígenas enfrenta maior complexidade em razão da necessidade de aquisição de materiais específicos, alguns sem códigos padronizados nos sistemas de compras públicas. Por fim, os participantes compartilharam preocupações quanto às dificuldades administrativas enfrentadas por diversos conselhos municipais, especialmente em processos de prestação de contas e captação de recursos, destacando a necessidade de fortalecimento institucional. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada
Encaminhamentos/ Pendências:	**1.** Reforçar convite para secretária Carolina participar da reunião em 28/05/2026 para tratar da pauta da igualdade racial; **2.** Finalizar e enviar a carta solicitando criação de setor/cargos para promoção da igualdade racial na Prefeitura de Paranaguá; **3.** Coletar assinaturas das entidades para fortalecer o pedido; **4.** Acompanhar a emissão do CNPJ do Fundo do Conselho; **5.** Aguardar regularização das pendências fiscais do município, que travam convênios e a emenda da deputada Carol Dartora; **6.** Revisar orçamento da emenda indígena, devido à dificuldade com materiais específicos.

JOICE CARDOSO
Presidente do COMPIR

Publicado por:
Gabriel Neves Martinatto Silva
Código Identificador:71E0B2D1

SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E IGUALDADE RACIAL
ATA Nº 007/2026 – CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL

Data:	28/05/2026
Local:	Sala dos Conselhos – Rua Julia da Costa, 420 Centro histórico – Paranaguá.
Conselheiros Presentes:	**1.** Joice Cardoso -Grupo Razão Nagô **2.** Claudio A. Nascimento - Grêmio Recreativo Cultural Escola de Samba Filhos da Gaviões **3.** Marja Schmidt - Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral **4.** Roseli dos Santos Freitas - Centro Cultural Òdárá Aje **5.** Walter Rodrigues Vellozo - Grupo Razão Nagô
Demais Participantes:	**1.** Erica Roberta Santos Ribeiro – SEMDIR
Conselheiros Ausentes:	**1.** Secretaria Municipal de Cultura e Patrimônio Histórico **2.** Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial **3.** Secretaria Municipal de Saúde **4.** Procuradoria Geral do Município **5.** Aldeia Tekoa Takuaty **6.** Templo Iiésìn Irúnmolè Áse Ésú Agúnbíadé
Dados da Reunião	
Dirigida por:	Joice Cardoso - Presidente do COMPIR
Secretariado por:	Erica Ribeiro
Pautas:	**1.** Adesão ao SINAPIR; **2.** Repasses sobre o andamento do Fundo; **3.** Assuntos gerais.
Abertura	No vigésimo oitavo dia do mês de maio de dois mil e vinte e seis, às quinze horas reuniu-se o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Paranaguá. A presidente agradeceu os presentes e deu início a reunião.
1	A Presidente informou sobre a necessidade do COMPIR aderir ao SINAPIR (Sistema Nacional de Promoção da Igualdade Racial) explicando que é um sistema brasileiro criado pela Lei 12.288/2010 que tem como objetivo organizar e descentralizar a execução de políticas públicas voltadas para o combate ao racismo e a promoção da igualdade racial no país.
2	Sobre o andamento do Fundo a presidente questionou se a secretária executiva tinha alguma informação da gestão da secretaria sobre os repasses que seriam feitos via emenda parlamentar designados ao COMPIR pela Deputada Federal Carol Dartora, a secretária relatou que receberam a informação que devido a certidões positivas o município está inapto para receber recursos de transferências voluntárias (convênios, repasses via portarias, emendas parlamentares) e por este motivo não será possível dar sequência ao processo nesse momento. Após, a secretária executiva informou que uma representante da diretoria de igualdade racial da Secretaria da Mulher Igualdade Racial e Pessoa Idosa do Estado – SEMIPI entrou em contato para informar sobre uma nova resolução de repasse de fundo a fundo para políticas de igualdade racial, com isso a secretária executiva preencher o formulário e enviou a documentação para pré habilitação do COMPIR. Alguns dias após o envio do formulário a representante da SEMIPI retornou contato orientando sobre a declaração de gestão do fundo, que foi assinada pela Presidente do Conselho, mas que deveria ser gerida por membro governamental do Conselho ou ainda por gestor da pasta presidente da sociedade civil ela não pode ser a gestora do fundo, precisa ser um servidor da gestão municipal, normalmente quem assina é o(a) secretário(a) de onde a pasta de igualdade está vinculada, considerando as orientações foi encaminhado documento para diretoria de Igualdade Racial Povos e Comunidades que já confirmou recebimento do documento. Resta aguardar o resultado do processo de habilitação.
3	Em assuntos gerais a presidente informou sobre o caso de racismo registrado nos jogos escolares. Ela conversou com a diretora da escola do aluno que foi vítima, nem o aluno nem a mãe querem formalizar a denuncia, mais a diretora pediu uma palestra ou fala do COMPIR a fim de conscientizar os alunos. Apos discutir o assunto os conselheiros presentes concordaram em encaminhar um ofício ao NRE solicitando relatório de atividades ou ações voltadas ao combate ao racismo nas escolas e com uma recomendação para que o tema seja abordado. Ainda em assuntos gerais o conselheiro Walter do Grupo de Capoeira Razão Nagô, informou sobre a criação de um coletivo de Capoeira de Paranaguá e que gostaria de oficiar a Câmara de vereadores, Gabinete da Prefeitura e secretarias municipais a fim de orientá-los sobre a valorização dos grupos locais. Antes de finalizar a reunião o conselheiro Cláudio Nascimento do Grêmio Recreativo Cultural Escola de Samba Filhos da Gaviões trouxe um informe sobre sua organização que foi beneficiada com um recurso de um projeto da Itaipu Binacional, que deverá ser utilizado para aquisição de uma van. Os conselheiros e demais presentes comemoraram e parabenizaram a instituição através do senhor Cláudio pela conquista. Sem mais assuntos a reunião foi encerrada.
Encaminhamentos/ Pendências:	**1.** Estudar adesão ao SINAPIR; **2.** Acompanhar resultado da habilitação para repasse fundo a fundo via SEMIPI; **3.** Enviar ofício ao NRE sobre racismo escolar; **4.** Planejar visita a escola que solicitou fala do COMPIR; **5.** Encaminhar ofícios à Câmara de Vereadores e secretarias pertinentes sobre criação do Coletivo de Capoeira de Paranaguá.

JOICE CARDOSO
Presidente do COMPIR

Publicado por:
Gabriel Neves Martinatto Silva
Código Identificador:8AD3C0AC

SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E IGUALDADE RACIAL
ATA Nº 008/2026 – CONSELHO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL

Data:	19/06/2026
Local:	ONLINE – Chamada do whatsapp no grupo "Composição COMPIR"
Conselheiros Presentes:	**1.** Antonio Teixeira - Centro Cultural Òdárá Aje **2.** Brigida de Nazaré M de Azevedo - Grêmio Recreativo Cultural Escola de Samba Filhos da Gaviões **3.** Hérick Lechinski - Templo Iiésìn Irúnmolè Áse Ésú Agúnbíadé **4.** Joice Cardoso -Grupo Razão Nagô – Grupo Razão Nagô **5.** Marja Maria Faustino - Secretaria Municipal de Educação **6.** Wagner Luiz Peixoto da Silva - Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial

	7. Walter Rodrigues Vellozo – Grupo Razão Nagô
Demais Participantes:	**1.** Cinthia Moretti - SEMDIR **2.** Erica Roberta Santos Ribeiro – SEMDIR
Conselheiros Ausentes:	**1.** Aldeia Tekoa Takuaty **2.** Procuradoria Geral do Município **3.** Secretaria Municipal de Cultura e Patrimônio Histórico **4.** Secretaria Municipal de Saúde
Dados da Reunião	
Dirigida por:	Erica Ribeiro
Pautas:	**1.** Deliberação de repasses de recursos financeiros do Estado: Deliberação 009/2026 CONSEPIR. Deliberação 010/2026 CONSEPIR.
Abertura	Ao décimo nono dia do mês de junho de 2026, realizou-se reunião extraordinária online, convocada com a finalidade de tratar sobre a apresentação das deliberações 009 e 010/2026 do Conselho Estadual de Promoção da Igualdade Racial – CONSEPIR.
1	A secretária executiva do COMPIR informou que a diretora de planejamentos e gestão do SUAS, pela Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial - SEMDIR senhora Cinthia Moretti faria a apresentação das deliberações e caso os conselheiros tivessem duvidas que se manifestassem após a apresentação. Cinthia explicou que a Deliberação nº 009/2026 do CONSEPIR/PR trata da homologação da pré-habilitação dos municípios do Paraná para receber recursos do FUNDEPPIR/PR, destinados ao fortalecimento das políticas de promoção da igualdade racial com objetivo de financiar, na modalidade fundo a fundo, ações municipais de promoção da igualdade racial, com foco na proteção de direitos e redução de desigualdades históricas que afetam especialmente a população negra, povos indígenas, ciganos, quilombolas e comunidades tradicionais. Tendo como linhas estratégicas prioritárias: Combate às violências raciais; Sensibilização e mobilização social; Fortalecimento dos organismos municipais de igualdade racial; Letramento antirracista; Inclusão produtiva (emprego, empreendedorismo e economia solidária) e Valorização da cultura e memória da população negra. Para Paranaguá está sendo disponibilizado o valor total de R$70.000 (setenta mil reais). Que poderá ser alocado para: contratação de serviços, materiais de consumo, passagens, hospedagem, campanhas, eventos, materiais educativos e de comunicação. Os recursos são exclusivos para custeio, não podendo ser usados para investimentos permanentes como: obras, reformas, manutenção predial, pagamento de servidores municipais ou compra de bens permanentes. O Estado e o CONSEPIR/PR acompanharão a execução para verificar uso adequado dos recursos, capacitações realizadas e impactos das ações. Após apresentação os conselheiros se manifestaram favoráveis pelo aceite do repasse da deliberação 09/2026 do CONSEPIR. Na sequência Cinthia fez a apresentação da Deliberação 10/2026 CONSEPIR/PR que trata da aprovação do repasse de recursos financeiros aos municípios do Paraná, por meio do FUNDEPPIR/PR, para fortalecer as políticas municipais de promoção da igualdade racial, com objetivo de apoiar a implementação, ampliação e fortalecimento de ações voltadas à equidade racial, ao combate ao racismo e à garantia de direitos de grupos historicamente discriminados. Tendo como Público prioritário: Povos indígenas; Povos ciganos; Comunidades quilombolas; Povos e comunidades tradicionais de terreiro com as seguintes linhas estratégicas de atuação: Prevenção e enfrentamento das violências étnico-raciais; Sensibilização e mobilização social; Formação e letramento antirracista; Inclusão produtiva e incentivo ao empreendedorismo. Para Paranaguá está sendo destinado o valor total de R$17.000 (dezessete mil reais) que poderá ser utilizado para contratação de serviços, compra de materiais educativos e culturais, passagens, hospedagens, campanhas, eventos e materiais gráficos. Não é permitido usar os recursos para pagamento de servidores municipais, obras, reformas, aquisição de bens permanentes ou despesas administrativas como internet, limpeza e telefone. Da mesma forma que a deliberação 009/2026 a execução será acompanhada pelo Estado e pelo CONSEPIR/PR, com análise do uso dos recursos, das capacitações realizadas e da ampliação dos atendimentos. Os conselheiros questionaram sobre o prazo para o repasse desses recursos, Cinthia informou que será necessária elaboração do plano de execução que deverá ser feito pelo COMPIR e apresentado para gestão da SEMDIR para que encaminhem para processo de execução financeira. Os recursos devem ser depositados pelo Estado em até 60 dias, mediante aceite do Conselho registrado no sistema SIFF. Não havendo mais duvidas os conselheiros se manifestaram favoráveis pelo aceite da Deliberação 010/20026 CONSEPIR. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.
Encaminhamentos:	**1.** Publicar Resolução com aprovação da Deliberação 009/2026 CONSEPIR; **2.** Publicar Resolução com aprovação da Deliberação 010/2026 CONSEPIR.

JOICE CARDOSO
Presidente do Conselho Municipal de Promoção de Igualdade Racial

Publicado por:
Gabriel Neves Martinatto Silva
Código Identificador:8D575DFC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
HOMOLOGAÇÃO CP 05/2026

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS/AMUNPAR	
Compras e Contratos	
Termo Homologação - Credenciamento	
Entidade - Processo Administrativo - Minuta - Licitação: 25703 Ano - Minuta - Licitação: 2026 Número -	
Minuta - Licitação: 46 codigoCliente: 25703 anoMinuta: 2026 cotaCredenciamento: Não	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	**Inexigibilidade**
	Nº 11/2026
	Processo Administrativo: 46/2026

A Diretoria Geral, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, designada pelo(a) Ato de Consórcio nº 210/2025.

Homologa

Nesta data a referida decisão constante do julgamento aplicada a credenciada para o objeto da Inexigibilidade nº. 11/2026, como segue:

Vencedores dos Itens						
3565 - VIACAO GARCIA LTDA - PD 3821-26						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	TRANSLADO POR MEIO DE TRANSPORTE COLETIVO DE PACIENTES OU ACOMPANHANTES PARA TRATAMENTO DE SAÚDE FORA DE DOMICÍLIO - TFD, DE IDA E VOLTA SAINDO DAS CIDADES DE LOANDA E/OU PARANAVAÍ, DESTINO CURITIBA E/OU CAMPO LARGO RETORNANDO A CIDADE DE ORIGEM.	PASSAGENS		1	R$5.384.505,75	R$5.384.505,75
					Total do Fornecedor:	R$5.384.505,75

Dos recursos orçamentários:
35 - 00.000.0000.3339039990500000000.00000000 - Serviços de transporte coletivo

_____
Direção Geral
CIS/AMUNPAR

Paranavaí, 24 de agosto de 2026

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:CDE0F0F8

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO - SESTRAN - COMUNICADO DE NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infraçãocometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer Defesa da Autuação junto à DITRAN – PARANAVAÍ até 13/10/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração
AAH6D33	277490W000043655	04/08/2026	55412
AAT0654	277490W000043672	04/08/2026	55412
ABL8883	277490W000043857	06/08/2026	55412
ABL8883	277490W000043721	05/08/2026	55412
ACS4D52	277490W000043812	06/08/2026	55412
ADI4B25	277490W000043810	06/08/2026	55412
AFP5784	277490T000008135	17/08/2026	76331
AFY5B63	277490T000008050	20/08/2026	55411
AFY6I77	277490W000043851	06/08/2026	55412
AFY6I77	277490W000043828	06/08/2026	55412
AHG5747	277490W000043827	06/08/2026	55412
AHQ5762	277490W000043875	06/08/2026	55412
AHQ5762	277490W000043619	03/08/2026	55412
AHQ5762	277490W000043820	06/08/2026	55412
AHS5D35	277490W000043890	06/08/2026	55412
AIH2458	277490W000043766	05/08/2026	55412
AII0E08	277490W000043738	05/08/2026	55412
AIW7G94	277490W000043815	06/08/2026	55412
AIW7G94	277490W000043869	06/08/2026	55412
AJD8754	277490W000043830	06/08/2026	55412
AKB7070	277490W000043652	04/08/2026	55412
AKB7070	277490W000043620	03/08/2026	55412
AKM3C23	277490W000043737	05/08/2026	55412
AKM3C23	277490W000043796	05/08/2026	55412
AKM3C23	277490W000043755	05/08/2026	55412
AKO0513	277490W000043665	04/08/2026	55412
AKR3570	277490W000043629	03/08/2026	55412
ALC9383	277490W000043590	03/08/2026	55412
ALC9383	277490W000043742	05/08/2026	55412
ALI3486	277490W000043713	04/08/2026	55412
ALT7C69	277490W000043845	06/08/2026	55412
ALV1C88	116100T003374024	14/08/2026	54521
AMB3B18	277490W000043594	03/08/2026	55412
AMJ9586	277490W000043692	04/08/2026	55412
AMJ9586	277490W000043873	06/08/2026	55412
AMJ9586	277490W000043634	03/08/2026	55412
AMJ9586	277490W000043825	06/08/2026	55412
AMJ9586	277490W000043596	03/08/2026	55412
AMJ9586	277490W000043787	05/08/2026	55412
AMJ9586	277490W000043647	04/08/2026	55412
AMZ4962	277490W000043833	06/08/2026	55412
ANB8A65	277490W000043849	06/08/2026	55412
ANB8A65	277490W000043878	06/08/2026	55412
ANG7D34	277490T000008278	18/08/2026	76332
ANW6619	277490T000004573	18/08/2026	54521
AOK6B37	277490W000043702	04/08/2026	55412
APA3G34	277490W000043829	06/08/2026	55412
APD3B29	277490W000043761	05/08/2026	55412
APD4756	277490W000043881	06/08/2026	55412
APD4756	277490W000043769	05/08/2026	55412
APG9676	277490W000043661	04/08/2026	55412
APG9676	277490W000043726	05/08/2026	55412
APJ5264	277490W000043617	03/08/2026	55412
APO6D34	277490W000043712	04/08/2026	55412
APT7688	277490W000043862	06/08/2026	55412
APZ4670	277490W000043877	06/08/2026	55412
APZ4670	277490W000043848	06/08/2026	55412
AQF2729	277490W000043691	04/08/2026	55412
AQK3235	277490W000043771	05/08/2026	55412
AQV2562	277490W000043886	06/08/2026	55412
AQX5F95	277490W000043724	05/08/2026	55412
AQX5F95	277490W000043759	05/08/2026	55412
AQZ8F93	277490T000001514	17/08/2026	76331
ARA6D91	277490W000043844	06/08/2026	55412
ARI3H53	277490W000043633	03/08/2026	55412
ARM6H34	277490W000043706	04/08/2026	55412
ARP7204	277490W000043616	03/08/2026	55412
ARQ0759	277490W000043592	03/08/2026	55412
ARX0F79	277490W000043894	06/08/2026	55412
ARY1F63	277490W000043679	04/08/2026	55412
ASJ8490	277490W000043704	04/08/2026	55412
ASN8849	277490W000043670	04/08/2026	55412
ASN8849	277490W000043832	06/08/2026	55412
AST2331	277490W000043854	06/08/2026	55412
ASZ5913	277490W000043895	06/08/2026	55412
ATB4C13	277490W000043824	06/08/2026	55412
ATD1F92	277490W000043688	04/08/2026	55412
ATJ8713	277490W000043819	06/08/2026	55412

ATJ8713	277490W000043643	03/08/2026	55412
ATO3B36	277490W000043853	06/08/2026	55412
ATQ2515	277490W000043899	06/08/2026	55412
ATR5945	277490W000043651	04/08/2026	55412
ATR5945	277490W000043632	03/08/2026	55412
ATR5945	277490W000043811	06/08/2026	55412
ATR5945	277490W000043605	03/08/2026	55412
ATU1494	277490W000043874	06/08/2026	55412
ATV9414	277490W000043798	05/08/2026	55412
ATW1F08	277490W000043700	04/08/2026	55412
AUD6168	277490T000008132	17/08/2026	76331
AUJ2797	277490T000008088	20/08/2026	60502
AUO4E05	277490W000043870	06/08/2026	55412
AUT9H81	277490W000043882	06/08/2026	55412
AUW9621	277490W000043600	03/08/2026	55412
AUW9621	277490W000043696	04/08/2026	55412
AUY6854	277490W000043841	06/08/2026	55412
AUY7C11	277490W000043588	03/08/2026	55412
AUZ2677	277490W000043888	06/08/2026	55412
AVK9F34	277490W000043693	04/08/2026	55412
AVK9F34	277490W000043653	04/08/2026	55412
AVK9F34	277490W000043889	06/08/2026	55412
AVK9F34	277490W000043784	05/08/2026	55412
AVK9F34	277490W000043630	03/08/2026	55412
AVO1397	277490W000043768	05/08/2026	55412
AVP5B21	277490W000043608	03/08/2026	55412
AVT8137	277490T000005106	18/08/2026	65992
AWA2926	277490W000043725	05/08/2026	55412
AWB8298	277490W000043897	06/08/2026	55412
AWB8298	277490W000043858	06/08/2026	55412
AWB8298	277490W000043610	03/08/2026	55412
AWB8298	277490W000043641	03/08/2026	55412
AWB8298	277490W000043622	03/08/2026	55412
AWB8298	277490W000043813	06/08/2026	55412
AWB8298	277490W000043595	03/08/2026	55412
AWC0674	277490W000043785	05/08/2026	55412
AWC1345	277490W000043802	06/08/2026	55412
AWD7A08	277490W000043744	05/08/2026	55412
AWE1A64	277490T000008047	18/08/2026	76331
AWE6128	277490W000043790	05/08/2026	55412
AWE6128	277490W000043826	06/08/2026	55412
AWE6128	277490W000043723	05/08/2026	55412
AWE6128	277490W000043846	06/08/2026	55412
AWE6128	277490W000043586	03/08/2026	55412
AWE6128	277490W000043658	04/08/2026	55412
AWE6128	277490W000043625	03/08/2026	55412
AWE6128	277490W000043868	06/08/2026	55412
AWE6128	277490W000043685	04/08/2026	55412
AWE6128	277490W000043606	03/08/2026	55412
AWE6128	277490W000043750	05/08/2026	55412
AWE6128	277490W000043901	06/08/2026	55412
AWI4967	277490T000008130	17/08/2026	76251
AWM0D10	277490W000043885	06/08/2026	55412
AWQ9324	277490W000043842	06/08/2026	55412
AWQ9C98	277490W000043780	05/08/2026	55412
AXD9A02	277490T000008094	20/08/2026	76331
AXG1514	277490T000008075	17/08/2026	76331
AXI3G28	277490W000043666	04/08/2026	55412
AXM6043	277490W000043748	05/08/2026	55412
AXY1F79	277490W000043650	04/08/2026	55412
AXY1F79	277490W000043603	03/08/2026	55412
AXY1F79	277490W000043695	04/08/2026	55412
AYA6942	277490W000043649	04/08/2026	55412
AYB0A96	277490W000043781	05/08/2026	55412
AYQ9620	277490W000043817	06/08/2026	55412
AYV4B61	277490W000043680	04/08/2026	55412
AYV4I96	277490W000043682	04/08/2026	55412
AZB8638	277490W000043720	05/08/2026	55412
AZB8638	277490W000043604	03/08/2026	55412
AZB8638	277490W000043749	05/08/2026	55412
AZI0E09	277490W000043675	04/08/2026	55412
AZM7528	277490W000043638	03/08/2026	55412
AZP2A27	277490T000001516	20/08/2026	55680
AZV0H94	277490W000043701	04/08/2026	55412
BAO0H03	277490W000043876	06/08/2026	55412
BAO2A85	277490W000043621	03/08/2026	55412
BAW6C01	277490W000043736	05/08/2026	55412
BAY4680	277490W000043602	03/08/2026	55412
BBA2914	277490W000043767	05/08/2026	55412
BBJ1B87	277490W000043772	05/08/2026	55412
BBK7C56	277490W000043697	04/08/2026	55412
BBK7C56	277490W000043654	04/08/2026	55412
BBM4I71	277490T000001515	20/08/2026	55414
BBU3C92	277490T000008077	18/08/2026	60501
BCL4501	277490W000043614	03/08/2026	55412
BDD8F39	277490W000043674	04/08/2026	55412
BDF5I93	277490T000008093	20/08/2026	76331
BDK4J70	277490T000008281	20/08/2026	55412
BDP4B99	277490T000008279	18/08/2026	76332

BDQ7G36	277490W000043735	05/08/2026	55412
BDU1F18	277490W000043864	06/08/2026	55412
BEB0I31	277490W000043852	06/08/2026	55412
BEB0I31	277490W000043816	06/08/2026	55412
BEF2B45	277490W000043640	03/08/2026	55412
BEH2I59	277490W000043900	06/08/2026	55412
BEI5A84	277490W000043677	04/08/2026	55412
BEV4I10	277490T000008272	18/08/2026	76332
BMW3H06	277490W000043644	03/08/2026	55412
BMW3H06	277490W000043624	03/08/2026	55412
BYM2H01	277490T000008078	18/08/2026	60501
CAF9I31	277490W000043751	05/08/2026	55412
CHW5931	277490W000043717	05/08/2026	55412
CHW5931	277490W000043806	06/08/2026	55412
CHW5931	277490W000043684	04/08/2026	55412
CNW8D19	277490W000043823	06/08/2026	55412
COI2J33	277490W000043863	06/08/2026	55412
CZZ7G29	277490W000043757	05/08/2026	55412
DCA3E46	277490W000043628	03/08/2026	55412
DFE7246	277490W000043703	04/08/2026	55412
DGN1I05	277490W000043879	06/08/2026	55412
DSL4G86	277490W000043786	05/08/2026	55412
DUE6755	277490T000008048	19/08/2026	76331
DXG3481	277490W000043892	06/08/2026	55412
DXG3481	277490W000043856	06/08/2026	55412
DXG3481	277490W000043775	05/08/2026	55412
DXG3481	277490W000043731	05/08/2026	55412
DXG3481	277490W000043799	05/08/2026	55412
EEA6F77	277490W000043690	04/08/2026	55412
EMF0A27	277490W000043807	06/08/2026	55412
EMG6G06	277490W000043593	03/08/2026	55412
ENI0116	277490W000043822	06/08/2026	55412
EWN8B49	277490W000043765	05/08/2026	55412
EYA0I71	277490W000043831	06/08/2026	55412
FEL9191	277490W000043840	06/08/2026	55412
FFF8E02	277490W000043612	03/08/2026	55412
FMH7C61	277490W000043642	03/08/2026	55412
FMI4H63	277490W000043681	04/08/2026	55412
FVT8G24	277490W000043782	05/08/2026	55412
GAE7402	277490W000043867	06/08/2026	55412
GEO7F55	277490W000043657	04/08/2026	55412
HAA3F96	277490W000043835	06/08/2026	55412
HQA3H07	277490W000043585	03/08/2026	55412
HSN5054	277490W000043746	05/08/2026	55412
HTE8705	277490W000043859	06/08/2026	55412
HTT7089	277490T000008073	17/08/2026	76331
HWW1C53	277490W000043891	06/08/2026	55412
IDL6J71	277490W000043777	05/08/2026	55412
IOZ2901	277490W000043883	06/08/2026	55412
KAA5B75	277490W000043637	03/08/2026	55412
KUY9J54	277490W000043791	05/08/2026	55412
LKR1A51	277490W000043597	03/08/2026	55412
LMP7G35	277490W000043801	06/08/2026	55412
LNO8867	277490W000043778	05/08/2026	55412
LZT0971	277490W000043705	04/08/2026	55412
LZT0971	277490W000043678	04/08/2026	55412
LZT0971	277490W000043662	04/08/2026	55412
MRI5346	116100T003851804	13/08/2026	55411
MWH1399	277490W000043818	06/08/2026	55412
OFN5634	277490W000043866	06/08/2026	55412
OHW3E07	277490T000008096	20/08/2026	76331
OMT3D79	277490T000008131	17/08/2026	51851
QJE2D09	277490T000008133	17/08/2026	76331
QQV6J82	277490W000043871	06/08/2026	55412
QQV6J82	277490W000043837	06/08/2026	55412
RFE0J10	277490T000008049	19/08/2026	76331
RGB0G91	277490W000043887	06/08/2026	55412
RHC3F50	277490W000043814	06/08/2026	55412
RHE3F33	277490W000043896	06/08/2026	55412
RHE3F33	277490W000043860	06/08/2026	55412
RHE3F33	277490W000043611	03/08/2026	55412
RHE3F33	277490W000043645	03/08/2026	55412
RHE3G43	277490W000043762	05/08/2026	55412
RHJ0G15	277490T000008083	19/08/2026	76331
RHL9B80	277490T000001457	19/08/2026	58780
RHO0G45	277490W000043803	06/08/2026	55412
RHR9H46	277490T000001459	20/08/2026	56731
RHS7G27	277490T000008134	17/08/2026	76331
RHY6H29	277490W000043715	05/08/2026	55412
RKQ2E21	277490W000043740	05/08/2026	55412
RMP6F30	277490W000043732	05/08/2026	55412
RRN7D13	277490W000043795	05/08/2026	55412
SEF8F30	277490W000043709	04/08/2026	55412
SEI3J11	277490T000008284	20/08/2026	54600
SEK2D24	277490W000043792	05/08/2026	55412
SEQ4B90	277490W000043613	03/08/2026	55412
SET1I22	277490W000043664	04/08/2026	55412
SFC4F73	277490W000043763	05/08/2026	55412
SFL4H45	277490W000043589	03/08/2026	55412

SFN1A36	277490W000043774	05/08/2026	55412
SFN1A81	277490W000043797	05/08/2026	55412
SFN1A81	277490W000043758	05/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000043752	05/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000043708	04/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000043587	03/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000043727	05/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000043821	06/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000043843	06/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000043623	03/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000043607	03/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000043783	05/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000043686	04/08/2026	55412
SFO4J12	277490W000043659	04/08/2026	55412
SJE2G33	277490W000043839	06/08/2026	55412
STQ9C12	277490W000043800	06/08/2026	55412
TAS4F94	277490W000043808	06/08/2026	55412
TAW1A37	277490W000043788	05/08/2026	55412
TBM3B00	277490T000008087	19/08/2026	55680
TBW7B31	277490W000043711	04/08/2026	55412
UBC3I11	277490T000000943	18/08/2026	51930
UBD3J59	277490W000043880	06/08/2026	55412
UBI3D75	277490T000008277	18/08/2026	76331
UBM3J75	277490W000043599	03/08/2026	55412
UBN9A67	277490T000008082	19/08/2026	60501
UCI6J42	277490W000043618	03/08/2026	55412
UCL4B72	277490T000008095	20/08/2026	76331
UMK8A24	277490T000008282	20/08/2026	54010

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:62F4E455

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO - SESTRAN - COMUNICADO DE NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infraçãocometida, com o veículo de sua propriedade, podendo V. S. oferecer recurso contra a infração junto à DITRAN – PARANAVAÍaté 13/10/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração	Valor da Infração
APC6296	**277490T000000233**	**16/06/2026**	**70721**	**R$ 293,47**
APW6F92	**277490W000039763**	**29/05/2026**	**55412**	**R$ 195,23**
AVR5B74	**277490NIC0044222**	**29/05/2026**	**50020**	**R$ 390,46**
AWE6128	**277490W000039787**	**29/05/2026**	**55412**	**R$ 195,23**
AYE3E43	**277490NIC0044223**	**29/05/2026**	**50020**	**R$ 390,46**
AZD9A57	**116100T003651828**	**10/06/2026**	**55411**	**R$ 195,23**
BBO9D33	**277490T000006431**	**17/06/2026**	**76332**	**R$ 293,47**
BBQ1693	**277490NIC0044218**	**29/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
BEB4F22	**277490NIC0044225**	**29/05/2026**	**50020**	**R$ 390,46**
ECE1J57	**277490NIC0044221**	**29/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
GAW7I86	**277490T000001285**	**16/06/2026**	**67690**	**R$ 130,16**
KAM5562	**277490W000039909**	**01/06/2026**	**55412**	**R$ 195,23**
MKS6J30	**277490T000006432**	**16/06/2026**	**54527**	**R$ 195,23**
NVO6389	**277490T000001286**	**16/06/2026**	**54521**	**R$ 195,23**
QXI1F45	**277490NIC0044224**	**29/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
SEP7E39	**277490NIC0044217**	**29/05/2026**	**50020**	**R$ 390,46**
SFA2A47	**277490NIC0044219**	**29/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
SXB2J80	**277490NIC0044220**	**29/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:C93EB570

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO
AUTO DE INFRAÇÃO E NOTIFICAÇÃO - TERRENO E/OU PASSEIO COM MATO

Assim sendo, infringiu o disposto no artigo 26° - ***Ficam os proprietários obrigados a manter roçados e limpos os terrenos vazios, localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do município –*** conforme Código de Posturas do Município de Paranavaí (Lei Complementar n° 095/2025). Razão porque, na forma da Lei, lavrei o presente Auto de Infração e Notificação, intimando-o a proceder à limpeza e/ou roça do (a) **TERRENO E/OU PASSEIO COM MATO,** no prazo de **15 (quinze) DIAS** a partir do recebimento desta ao qual decorrido o prazo legal, sem que os infratores dêem o cumprimento à notificação, ficarão sujeitos à aplicação de multa no valor de **R$923,03 (Novecentos e vinte e três reais e três centavos)** e ao ressarcimento dos custos da execução dos serviços de limpeza conforme Lei Complementar nº 095/2025. Ressaltando-se que a multa será elevada ao dobro para cada reincidência.

A execução do solicitado por parte do autuado, dentro do prazo estabelecido acarretará, após vistoria, no cancelamento deste Auto de Infração e Notificação.

NOT.	PROPRIETÁRIO	QD	LT	BAIRRO
2836	VANESSA DE ARAUJO SANTOS	139	13	JARDIM OURO BRANCO
2837	(ESPÓLIO) OLIVIA FIRMINO BARBOSA	136	12	JARDIM OURO BRANCO
2838	(ESPÓLIO) ADAO ROTH	136	10-A	JARDIM OURO BRANCO
2838	(ESPÓLIO) ADAO ROTH	136	10-A	JARDIM OURO BRANCO
2839	GILBERTO ANTONIO DA SILVA	CHAC.	54/R	CHAC. DIVERSAS
2839	ADALBERTO ANTONIO DA SILVA	CHAC.	54/R	CHAC. DIVERSAS
2839	ALBERTINA SILVA VAZ	CHAC.	54/R	CHAC. DIVERSAS

2840	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	14	9	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2840	JUDIVAL BASTOS RAMOS	14	9	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2841	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	14	11	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2841	BELMIRO LEAL (ESPÓLIO)	14	11	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2842	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	14	12	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2842	MARLY EVALDT LEAL	14	12	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2843	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	15	3	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2843	MARA SILVIA VIEIRA LEAL	15	3	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2844	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	15	4	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2844	BELMIRO LEAL (ESPÓLIO)	15	4	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2845	REGIANE RODRIGUES BRAGA	15	8	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2846	ABENÇOADO PARTICIPAÇÕES SOCIETARIAS LTDA	58	1	PARQUE MORUMBI
2847	BEATRIZ RAMOS DE ALMEIDA	58	1	PARQUE MORUMBI
2847	MARINI HIZILDA LEIROZ ESTIVALET	58	1	PARQUE MORUMBI
2848	TIAGO PEIXOTO ZANOLLI	12	25	RESIDENCIAL VERONICA
2849	IPANEMA LOTEADORA LTDA	12	21	RESIDENCIAL VERONICA
2849	MARCIO DE JESUS FERREIRA	12	21	RESIDENCIAL VERONICA
2850	IPANEMA LOTEADORA LTDA	12	20	RESIDENCIAL VERONICA
2850	JOSE ALDIR PEREIRA	12	20	RESIDENCIAL VERONICA
2851	LUCAS HENRIQUE MARQUES	12	19	RESIDENCIAL VERONICA
2851	LUCAS HENRIQUE MARQUES	12	19	RESIDENCIAL VERONICA
2852	REGIANE APARECIDA REBOLLA BAGGIO	12	15	RESIDENCIAL VERONICA
2853	FERNANDO APARECIDO BARELA RAIMUNDO	12	14	RESIDENCIAL VERONICA
2854	PEDRO LUIZ STELLATO FAY NEVES	05	15	RESIDENCIAL VERONICA
2854	PEDRO LUIZ STELLATO FAY NEVES	05	15	RESIDENCIAL VERONICA
2855	IPANEMA LOTEADORA LTDA	05	16	RESIDENCIAL VERONICA
2855	ELVESLEI ODORICO DOS SANTOS NETO	05	16	RESIDENCIAL VERONICA
2856	JULIANO VENDRAMIN	18	4/1B (LOTE 1/20-A-1-B-4/1-B)	JARDIM SANTOS DUMONT
2857	JOSE REZENDE NETO	18	+B42 (LOTE 1/20-A-1-B-4/2)	JARDIM SANTOS DUMONT
2858	OSVALDO VENDRAMIN	18	+B43 (LOTE 1/20-A-1-B-4/3)	JARDIM SANTOS DUMONT
2859	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	02	JD. TOQUIO I
2860	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	01	JD. TOQUIO I
2861	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	03	JD. TOQUIO I
2862	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	04	JD. TOQUIO I
2863	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	05	JD. TOQUIO I
2864	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	06	JD. TOQUIO I
2865	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	07	JD. TOQUIO I
2866	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	08	JD. TOQUIO I
2867	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	09	JD. TOQUIO I
2868	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	10	JD. TOQUIO I
2869	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	11	JD. TOQUIO I
2870	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	12	JD. TOQUIO I
2871	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	13	JD. TOQUIO I
2872	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	14	JD. TOQUIO I
2873	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	15	JD. TOQUIO I
2874	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	16	JD. TOQUIO I
2875	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	17	JD. TOQUIO I
2876	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	18	JD. TOQUIO I
2877	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	19	JD. TOQUIO I
2878	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	20	JD. TOQUIO I
2879	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	03	21	JD. TOQUIO I
2880	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	11	01	JD. TOQUIO I
2881	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	11	02	JD. TOQUIO I
2882	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	11	13	JD. TOQUIO I
2883	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	04	02	JD. TOQUIO I
2884	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	04	01	JD. TOQUIO I
2885	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	04	03	JD. TOQUIO I
2886	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	04	04	JD. TOQUIO I
2887	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	04	05	JD. TOQUIO I
2888	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	04	06	JD. TOQUIO I
2889	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	04	07	JD. TOQUIO I
2890	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	04	08	JD. TOQUIO I
2891	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	04	09	JD. TOQUIO I
2892	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	04	10	JD. TOQUIO I
2893	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	04	11	JD. TOQUIO I
2894	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	04	12	JD. TOQUIO I
2895	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	04	13	JD. TOQUIO I
2896	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	04	14	JD. TOQUIO I
2897	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	16	01	JD. TOQUIO I
2898	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	14	01	JD. TOQUIO I
2899	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	14	02	JD. TOQUIO I
2900	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	14	03	JD. TOQUIO I
2901	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	14	04	JD. TOQUIO I
2902	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	14	05	JD. TOQUIO I
2903	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	14	06	JD. TOQUIO I
2904	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	13	02	JD. TOQUIO I
2905	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	13	03	JD. TOQUIO I
2906	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	13	04	JD. TOQUIO I
2907	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	13	05	JD. TOQUIO I
2908	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	13	06	JD. TOQUIO I
2909	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	13	07	JD. TOQUIO I
2910	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	13	08	JD. TOQUIO I
2911	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	13	09	JD. TOQUIO I
2912	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	13	10	JD. TOQUIO I
2913	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	13	11	JD. TOQUIO I
2914	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	01	JD. TOQUIO I

2915	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	02	JD. TOQUIO I
2916	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	03	JD. TOQUIO I
2917	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	04	JD. TOQUIO I
2918	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	05	JD. TOQUIO I
2919	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	06	JD. TOQUIO I
2920	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	07	JD. TOQUIO I
2921	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	08	JD. TOQUIO I
2922	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	09	JD. TOQUIO I
2923	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	10	JD. TOQUIO I
2924	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	11	JD. TOQUIO I
2925	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	12	JD. TOQUIO I
2926	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	13	JD. TOQUIO I
2927	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	14	JD. TOQUIO I
2928	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	15	JD. TOQUIO I
2929	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	16	JD. TOQUIO I
2930	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	17	JD. TOQUIO I
2931	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	18	JD. TOQUIO I
2932	CONSTRUTORA TECHOUSE LTDA - ME	12	19	JD. TOQUIO I

Paranavaí, 24 de agosto de 2026.

CLAYTON SOUSA DE ANDRADE

MARCELO TORO ALÉCIO

MÁRCIO LUCAS DE SOUZA

SAMARA ZANQUETTA MORALES
Fiscais de Obras

CLAYTON SOUSA DE ANDRADE

MARCELO TORO ALÉCIO

MÁRCIO LUCAS DE SOUZA

SAMARA ZANQUETTA MORALES

Publicado por:
Renata Carvalho Grade
Código Identificador:61A9B907

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

SECRETARIA DE GABINETE
DECRETO Nº 10.989, DE 20 DE AGOSTO DE 2026.

Abre crédito suplementar no orçamento do exercício de 2026, no valor de R$ 111.377,98 (cento e onze mil, trezentos e setenta e sete reais e noventa e oito centavos), e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, II e XXIII, na forma do art. 62, I, "c", ambos da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei Municipal nº 6.548, de 22 de dezembro de 2025, e considerando o Memorando nº 25.653, de 21 de agosto de 2026, da Secretaria Municipal de Administração e Finanças;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito suplementar no orçamento do exercício de 2026, no valor de R$ R$ 111.377,98 (cento e onze mil, trezentos e setenta e sete reais e noventa e oito centavos), conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor (R$)
07	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**	
07.01	**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**	
12	**Educação**	
12.122	**Administração Geral**	
12.122.0095	**Programa de gestão administrativa da Educação Municipal**	
2.389	Gestão Administrativa da Secretaria de Educação e Cultura	
3.3.90.39 - 104 (25299)	Outros serviços de terceiros - Pessoa Jurídica	105.000,00

16	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER**	
16.02	**DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER**	
27	**Desporto e Lazer**	
27.812	**Desporto Comunitário**	
27.812.0101	**Infraestrutura esportiva**	
1.132	Construção de espaços esportivos e de lazer	
4.4.90.51 – 9022 (46516)	Obras e instalações	5.077,98

20	**SECRETARIA MUNICIPAL DE POLÍTICAS PARA AS MULHERES**	
20.03	**FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS HUMANOS DAS MULHERES**	
14	**Direitos da cidadania**	

14.122	**Administração geral**	
14.122.0064	**Fortalecimento das Políticas públicas para mulheres**	
2.591	Gestão e operação do Fundo Municipal de Direitos Humanos das Mulheres	
4.4.90.52 – 8014 (46555)	Equipamentos e material permanente	1.300,00
Total		**111.377,98**

Art. 2º Para a cobertura do crédito suplementar de que trata o presente Decreto, serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação no orçamento do exercício de 2026, conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor (R$)
104	Educação 25% sobre impostos	105.000,00
8014	Apoio e Fortalecimento da Política Pública dos Direitos da Mulher - Deliberação 008/2023 - CEDM / PR	1.300,00
9022	Convênio Termo de Repasse nº 754/2024 - Secretaria de Estado das Cidades - SIT 67116	5.077,98

Total	**111.377,98**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente*.

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:4345FC80

SECRETARIA DE GABINETE
DECRETO Nº 10.990, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Abre crédito suplementar no orçamento do exercício de 2026, no valor de R$ 3.700.000,00 (três milhões e setecentos mil reais), e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, II e XXIII, na forma do art. 62, I, "c", ambos da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei Municipal nº 6.548, de 22 de dezembro de 2025, e considerando o Memorando nº 25.740, de 24 de agosto de 2026, da Secretaria Municipal de Administração e Finanças;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito suplementar no orçamento vigente, no valor de R$ 3.700.000,00 (três milhões e setecentos mil reais), conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor (R$)
07	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**	
07.02	**DEPARTAMENTO DE APOIO OPERACIONAL E INFRAESTRUTURA EDUCACIONAL**	
12	**Educação**	
12.361	**Ensino Fundamental**	
12.361.0097	**Distribuição de Material Didático**	
2.654	Aquisição e Distribuição de material didático	
3.3.90.32 - 103 (25360)	Material, bem ou serviços para distribuição gratuita	1.700.000,00
3.3.90.32 - 104 (25361)	Material, bem ou serviços para distribuição gratuita	2.000.000,00

Total	**3.700.000,00**

Art. 2º Para a cobertura do crédito suplementar de que trata o presente Decreto, serão utilizados recursos provenientes da anulação total/parcial de dotações orçamentárias do exercício de 2026, conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor (R$)
07	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**	
07.02	**DEPARTAMENTO DE APOIO OPERACIONAL E INFRAESTRUTURA EDUCACIONAL**	
12	**Educação**	
12.361	**Ensino Fundamental**	
12.361.0093	**Programa de transporte escolar municipal**	
2.096	Manutenção das atividades do transporte escolar	
4.4.90.52 - 103 (25339)	Equipamentos e material permanente	200.000,00

12.361.0094	**Programa de construção, reforma e manutenção de unidades escolares**	
2.254	Manutenção e conservação de unidades escolares	
3.3.90.39 - 103 (25352)	Outros serviços de terceiro - pessoa jurídica	500.000,00

12.361.0098	**Distribuição de uniformes escolares**	
2.093	Aquisição e distribuição de uniformes escolares	
3.3.90.32 - 104 (25363)	Material, bem ou serviços para distribuição gratuita	900.000,00

12.365	**Educação Infantil**	
12.365.0093	**Programa de transporte escolar municipal**	
2.096	Manutenção das atividades do transporte escolar	
3.3.90.30 - 103 (25373)	Material de consumo	500.000,00
3.3.90.39 - 104 (25383)	Outros serviços de terceiro - pessoa jurídica	800.000,00

4.4.90.52 - 104 (25388)	Equipamentos e material permanente	300.000,00

07.03	**DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE ENSINO**	
12	**Educação**	
12.365	**Educação infantil**	
12.365.0039	**Manutenção e desenvolvimento do Ensino Municipal**	
2.176	Manutenção das atividades de Educação Infantil	
3.1.91.13 - 103 (25531)	Contribuições patronais	500.000,00

Total	**3.700.000,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente.*

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:343A22D4

SECRETARIA DE GABINETE
DECRETO Nº 10.991, DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

Abre crédito suplementar no orçamento do exercício de 2026, no valor de R$ 10.000,00 (dez mil reais), e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, II e XXIII, na forma do art. 62, I, "c", ambos da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei Municipal nº 6.548, de 22 de dezembro de 2025, e considerando o Memorando nº 18.771, de 16 de junho de 2026, da Secretaria Municipal de Assistência Social;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito suplementar no orçamento do exercício de 2026, no valor de R$ R$ 10.000,00 (dez mil reais), conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor (R$)
09	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**	
09.08	**FUNDO MUNICIPAL POLÍTICAS PROMOÇÃO IGUALDADE RACIAL**	
08	**Assistência Social**	
08.244	**Assistência Comunitária**	
08.244.0090	**Promoção da igualdade racial**	
2.648	Manutenção das atividades do Fundo Municipal de promoção da igualdade racial	
3.3.90.30 - 8048 (46489)	Material de consumo	5.000,00
3.3.90.39 - 8048 (46490)	Serviços de terceiro - Pessoa Jurídica	5.000,00

Total	**10.000,00**

Art. 2º Para a cobertura do crédito suplementar de que trata o presente Decreto, serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação do exercício de 2026, conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor (R$)
8048	Apoio e Fortalecimento da Política Pública para Povos Indígenas, C.R. de Quilombo, Ciganos e C.T. de Matriz Africana e de Terreiro - Deliberação 010/2	10.000,00

Total	**10.000,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente*.

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:E0432237

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N. º 212/2026 – DE 24 DE AGOSTO DE 2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná, Sr. **SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA**, no uso de suas atribuições legais;
RESOLVE:
Art. 1º - O MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS/PR torna pública a HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES do Processo Seletivo Simplificado – PSS, regido pelo Edital nº 03/2026, conforme relação abaixo, observada a ordem de inscrição, o cargo e a modalidade de concorrência.

ATENDENTE ADMINISTRATIVO – 40 HORAS
AMPLA CONCORRÊNCIA

Inscrição	Nome	CPF	Data de Nascimento
01	BRAYAN GURGINSKI	***.793.159-**	03/09/2002
03	EMANUELLY VITÓRIA PLANTES DE SÁ	***.801.279-**	12/02/2008
05	THAIS APARECIDA DA CUNHA	***.228.629-**	14/01/2008
07	ÉRICA DE OLIVEIRA BATISTA	***.043.749-**	13/12/2006
08	YASMIN FILUS ALMEIDA VIEIRA	***.760.629-**	26/12/2006
10	CELINE FILISBERTO	***.891.669-**	18/09/2006
11	THAIS CATARINA FRANCO DE LIMA	***.711.269-**	18/04/2003
12	MILENA ANDREINA KUBOWSKI	***.948.259-**	29/11/1999
13	MELISSA ALVAREZ	***.248.459-**	17/02/2002
14	RIILARY VITORIA DOS SANTOS SCHRAN	***.839.689-**	09/12/2007
15	MIRIAN MUNCINELLI DE SOUZA	***.686.489-**	01/01/1992
16	ANA CLARA MATTE	***.598.449-**	12/08/2006
17	VITORIA CINTIA DOS SANTOS	***.154.289-**	18/03/2005
18	GISLAINE DE LIMA	***.917.559-**	11/02/2001
19	ALINE CRISTINA DA SILVA MACIEL	***.363.739-**	06/01/1993
20	CAMILE VITORIA MANDRYK	***.718.869-**	18/09/2002
21	GABRIEL DARDIN OLIVEIRA	***.729.758-**	03/12/2004
22	EDUARDA JAQUELINE PIETRALA	***.391.869-**	14/06/2004
23	MARIANA EDUARDA MARQUES	***.286.889-**	04/01/2006
24	FERNANDO AUGUSTO THOMAS	***.515.229-**	08/11/1999
25	BARBARA BENETTI HEY	***.360.139-**	18/07/1997
26	YASMIN JOBINS	***.745.709-**	19/03/2008
27	THAUANY PAOLA DE ALMEIDA	***.660.549-**	10/05/2007
29	DIOGO FELIPE DE SOUZA PEREIRA	***.543.769-**	04/12/2007
30	ALESSANDRA VITÓRIA BANHUKI FERREIRA	***.813.199-**	28/12/2000
31	ANIELY KAOANY SCHNEIDER	***.183.719-**	26/07/2004
32	VIVIANE ROCZINSKI	***.024.709-**	28/11/1984
33	LUCINEIA GAIEVICZ	***.269.999-**	19/05/2001
34	KARINA TAMARA RRANKEL	***.964.879-**	26/10/1990
37	EMILY KERKHOF	***.827.249-**	04/04/2007
39	BRENDA DE OLIVEIRA P	***.234.169-**	12/04/2002
42	GEANE LOTH CRUZ	***.732.759-**	06/04/1981
43	ANA LUIZA FELIZ DOS SANTOS	***.941.429-**	01/05/2008
44	ALLANA RAISSA DA SILVA	***.031.879-**	04/10/2001
48	RAFAELA CARNEIRO	***.859.729-**	08/02/2002

PESSOA COM DEFICIÊNCIA – PCD

Inscrição	Nome	CPF	Data de Nascimento
41	EMILLY ALVES DOS SANTOS	***.051.209-**	07/02/2003

ASSISTENTE SOCIAL – 20 HORAS
AMPLA CONCORRÊNCIA

Inscrição	Nome	CPF	Data de Nascimento
02	MARIANE VITOR MARTINS	***.911.962-**	11/03/1989
09	ANALICE LEVANDOSKI	***.959.349-**	20/05/1989
40	JOSELAINE DOS SANTOS MARTINS KUTZKE	***.250.529-**	28/11/1988
45	FRANCIELI DAIANE B	***.171.679-**	12/04/1983
47	TAYANE BROLINI	***.026.439-**	18/11/1997
49	BIANCA BURLINSKI	***.921.589-**	19/07/1993

PESSOA COM DEFICIÊNCIA – PCD

Inscrição	Nome	CPF	Data de Nascimento

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS
ATENDENTE ADMINISTRATIVO – 40 HORAS

Inscrição	Nome	CPF	Data de Nascimento
04	VINICIUS HENRIQUE KEISER	***.918.861-**	29/05/2004
06	ANDRÉ LUIZ REIS	***.038.249-**	29/06/2006
35	GILBERTO DE MORAES JUNIOR	***.016.639-**	01/06/2006
36	GILAINE GONÇALVES DAS CHAGAS	***.326.729-**	18/11/2008
38	VINICIUS HENRIQUE DE LARA	***.752.929-**	26/09/2005
46	PEDRO OTAVIO C.	***.751.939-**	11/05/2008

ASSISTENTE SOCIAL – 20 HORAS

Inscrição	Nome	CPF	Data de Nascimento
28	RONISI DE OLIVEIRA LUTZ	***.230.460-**	16/08/1977

Art. 2º - Os dados pessoais constantes desta Portaria são divulgados de forma minimizada, com mascaramento parcial do CPF, em observância aos princípios da necessidade, adequação e segurança previstos na Lei Federal nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).
Art. 3º - Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Paço Municipal, 24 de agosto de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Hermann Domingues
Código Identificador:CC2C5888

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE ATAS 213/2026 A 223/2026

EXTRATO DE ATAS

ATAS 213/2026 a 223/2026

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 053/2026
Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de utensílios domésticos, materiais de copa e cozinha e itens de cama conforme necessidade das Secretarias Municipais.

Ata nº 213/2026 - 59.108.850 ANA DULCELIA SCHUKOSKY, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 59.108.850/0001-50, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 6.682,33 (seis mil e seiscentos e oitenta e dois reais e trinta e três centavos).
Ata nº 214/2026 - 63.593.457 LUCIANE DE SOUZA TASCHEK, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 63.593.457/0001-77, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 21.696,97 (vinte e um mil e seiscentos e noventa e seis reais e noventa e sete centavos).
Ata nº 215/2026 - ALA-X COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 00.128.453/0001-06, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 4.396,00 (quatro mil e trezentos e noventa e seis reais).
Ata nº 216/2026 - BRX LICITAÇÖES LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 65.124.339/0001-45, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 3.694,23 (três mil e seiscentos e noventa e quatro reais e vinte e três centavos).
Ata nº 217/2026 - EL SUPPLY COM. & CONTRATOS LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 63.400.305/0001-00, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 2.064,80 (dois mil e sessenta e quatro reais e oitenta centavos)
Ata nº 218/2026 - F A FLY UTILIDADES LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 51.651.372/0001-19, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 966,00 ((novecentos e sessenta e seis reais).
Ata nº 219/2026 - LUC SERVICE EIRELI pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 40.706.088/0001-86, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 40.562,82 (quarenta mil e quinhentos e sessenta e dois reais e oitenta e dois centavos).
Ata nº 220/2026 - PAPELARIA SÃO BENTO LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 07.634.816/0001-16, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 72.630,78 (setenta e dois mil e seiscentos e trinta reais e setenta e oito centavos).
Ata nº 221/2026 - V.A. OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 18.770.897/0001-06, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 46.782,55 (quarenta e seis mil e setecentos e oitenta e dois reais e cinquenta e cinco centavos).
Ata nº 222/2026 - WL NOGUERIA DISTRIBUIDORA LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 24.334.764/0001-81, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 5.019,00 (cinco mil e dezenove reais).
Ata nº 223/2026 - ZIG ZAG COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 35.454.993/0001-56, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 27.415,00 (vinte e sete mil e quatrocentos e quinze reais).

Fiscal Administrativo:

SECRETARIA	FISCAL
SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL E DEFESA CIVIL	Leticia Inez Schroth Gabardo Diego Junior Alves Domingos Regiane Rauth
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	Patrick Zanqueta Pacheco
SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	Cláudia Knopick Lisboa
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Daiane dos Santos
SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER	Alexandra Aparecida da Cruz Laurindo
SECRETARIA DE GOVERNO	Maikeli Thaiane Knutz Senn
SECRETARIA DE SAÚDE	Marina do Carmo Stracke de Lima
SECRETARIA DE VIAÇÃO E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	Aldecir Cavalheiro
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	Suelen Surek
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	Esdras Rya Rocha Cruz

Prazo de Vigência: 12 (Doze) meses a partir da publicação.
Data de assinatura: 20 de agosto de 2026

Coordenação de Contratos.
Compras e Licitações

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:2F8A0695

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2026
COMPRASGOV (UASG)985495 - 8/2026

EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE SEDIADAS NO ÂMBITO REGIONAL

RECURSOS: Próprios e/ou oriundos de convênios.
OBJETO: "Aquisição de pneus novos, câmaras e protetores de diversas medidas para atender as demandas das secretarias desta municipalidade''.

O MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO, Estado do Paraná, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o n° 95.590.832/0001-11, informa que houve divergência entre os valores dos itens 16 e 17 cadastrados no sistema Compras.gov.br e aqueles constantes no edital do Pregão Eletrônico nº 42/2026, Processo Administrativo nº 80/2026. Esclarece-se que o edital sempre previu os valores corretos conforme segue a seguir:

16	12630	Protetor de aro 20	100,00	UNIDADE	28,90	2.890,00
17	12631	Protetor de aro 22,5	70,00	UNIDADE	35,83	2.508,10

Os respectivos itens serão corrigidos no sistema compras.gov.br. Para garantir a ampla competitividade e isonomia entre os licitantes, fica **ALTERADA** a sessão para o dia **08/09/2026, horário: 09h00min.**

Permanecem inalteradas demais condições do edital.

Pinhal de São Bento/PR, 24/08/2026.

TAILINE MAIARA DA SILVA
Pregoeira

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:8DA43251

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO

LICITAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 007/2026

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 007/2026 PREGÃO ELETRONICO Nº 058/2025, CELEBRADO ENTRE O MUNICIPIO DE PLANALTO E HELITECNICA EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA.

Aos vinte dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis o **MUNICIPIO DE PLANALTO**, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. **LUIZ CARLOS BONI** e **HELITECNICA EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA** neste ato representada por seu Administrador, Sr. **EDILSON TADEU CASANOVA,** resolvem em comum acordo aditivar o contrato administrativo nº 007/2026, firmado entre as partes em data de 15 de janeiro de 2026, cujo objeto é a contratação visando aquisição de impressora de RAIO-X, filme, etiquetadora e etiqueta destinados a necessidade de consumo da Secretaria Municipal de Saúde, deste município de Planalto-PR, nos seguintes termos:

CLÁUSULA PRIMEIRA: Em virtude do mútuo acordo entre as partes, fica acrescida a quantidade aos itens constantes na cláusula Primeira, (do objeto), totalizando a importância de R$ 8.432,00 (oito mil, quatrocentos e trinta e dois reais), pertinente ao Contrato Administrativo nº 007/2026, celebrado entre as partes em data de 15 de janeiro de 2026, conforme planilha demonstrativa abaixo, tendo como importe o valor total da contratação de R$ 34.154,00 (trinta e quatro mil e cento e cinquenta e quatro reais) passando o objeto total contratado no valor de R$ 42.586,00 (quarenta e dois mil, quinhentos e oitenta e seis reais).

Lote	Item	Produto	Marca	UN	Quant	Preço	Preço total
01	02	FILME DE RAIO X, com tamanho aproximado de 35X43cm. •Caixa com 100 lâminas. •Marca e modelo de Referência: DIHT	DIHT	UN	04	983,00	3932,00
01	03	FILME DE RAIO X, com tamanho aproximado de 25X30cm. •Caixa com 100 lâminas. •Marca e modelo de Referência: DIHT	DIHT	UN	04	750,00	3000,00
01	04	FILME DE RAIO X, com tamanho aproximado de 20X25cm. •Caixa com 100 lâminas. •Marca e modelo de Referência: DIHT	DIHT	UN	03	500,00	1500,00
TOTAL							8.432,00

CLÁUSULA SEGUNDA: Fica alterada a Cláusula Terceira (do Preço), em virtude do acréscimo ao item constante na Cláusula Primeira (do objeto), passando o valor total contratado na importância R$ 42.586,00 (quarenta e dois mil, quinhentos e oitenta e seis reais).

CLÁUSULA TERCEIRA: Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições estipuladas no contrato original, e não alteradas por este instrumento.

E, para validade do que pelas partes foi pactuado, firma-se este instrumento em duas vias de igual teor e forma.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

EDILSON TADEU CASANOVA
Helitecnica Equipamentos Para Escritório LTDA

Testemunhas:

DIEGO VINICIUS RUCKHABER
RG nº 12.685.090-5 /PR

CARLA SABRINA RECH MALINSKI
RG nº 10.036.363-1 / PR

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:B7FAF194

LICITAÇÃO
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 031/2025,

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 031/2025, EDITAL PREGÃO ELETRONICO Nº 001/2025, CELEBRADO ENTRE O MUNICIPIO DE PLANALTO E ELIAS RAFAEL FRITZEN ME.

Aos vinte dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis o **MUNICIPIO DE PLANALTO**, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. **LUIZ CARLOS BONI** e **ELIAS RAFAEL FRITZEN ME** neste ato representada por seu Administrador, Sr. **ELIAS RAFAEL FRITZEN,** resolvem em comum acordo aditivar o contrato administrativo nº 031/2025, firmado entre as partes em data de 06 de fevereiro de 2025, cujo objeto é a Contratação de empresa visando Aquisição de materiais de expediente para atender as necessidades das secretarias municipais deste município de Planalto-PR, nos seguintes termos:

CLÁUSULA PRIMEIRA: Em virtude do mútuo acordo entre as partes, fica acrescida a quantidade aos itens constantes na cláusula Primeira, (do objeto), totalizando a importância de R$ 20.722,00 (vinte mil, setecentos e vinte e dois reais), pertinente ao Contrato Administrativo nº 031/2025, firmado entre as partes em data de 06 de fevereiro de 2025, conforme planilha demonstrativa abaixo, tendo como importe o valor total da contratação de R$ 128.921,89 (cento e vinte e oito mil, novecentos e vinte e um reais e oitenta e nove centavos).passando o objeto total contratado no valor de R$ 149.643,89 (cento e quarenta e nove mil, seiscentos e quarenta e três reais e oitenta e nove centavos).

Lote	Item	Produto	Marca	UN	Quant	Preço	Preço total
01	09	PASTA ARQUIVO MORTO em papelão CAIXA com 50 unidades. Medidas aproximadas em mm = 365 x 140 x 255	LIDERPEL	CX	10	95,00	950,00
01	12	PRANCHETA EM ACRÍLICO, tamanho A4	MAXGRIL	UN	30	10,00	300,00
01	15	RÉGUA TRANSPARENTE 30 CM (pacote com 25 unidades). Características: régua em poliestireno 30 cm. Com escala de precisão, cor cristal, dimensões 310 x 35 x 3	FUTURO	PCTE	30	12,00	360,00
02	01	PAPEL SULFITE BRANCO PADRÃO, TAMANHO A-4(210x297mm), 75g/m², alcalino, caixa com 5.000 folhas, 10 pacote com 500 folhas cada. Papel de fabricação nacional, produzido a partir de celulose virgem oriunda de florestas 100% plantadas e com certificação FSC.	REPORT	CX	80	238,90	19.112,00
TOTAL							20.722,00

CLÁUSULA SEGUNDA: Fica alterada a Cláusula Terceira (do Preço), em virtude do acréscimo ao item constante na Cláusula Primeira (do objeto), passando o valor total contratado na importância R$ 149.643,89 (cento e quarenta e nove mil, seiscentos e quarenta e três reais e oitenta e nove centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA: Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições estipuladas no contrato original, e não alteradas por este instrumento.

E, para validade do que pelas partes foi pactuado, firma-se este instrumento em duas vias de igual teor e forma.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

ELIAS RAFAEL FRITZEN
Elias Rafael Fritzen ME

Testemunhas:

DIEGO VINICIUS RUCKHABER
RG nº 12.685.090-5 /PR

CARLA SABRINA RECH MALINSKI
RG nº 10.036.363-1 / PR

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:C7D3EDA8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU

CONTABILIDADE
DECRETO Nº 113, DE 24 DE AGOSTO DE 2026

SÚMULA: Abre um Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Porecatu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 2051/25, de 11 de dezembro de 2025.

ARTIGO 1. º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R$ 30.000,00 (trinta mil reais)**, no exercício financeiro corrente, destinado à suplementação da seguinte dotação orçamentária:

1100	**SECRETARIA DE SAÚDE**	
1101	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
2.041	Manutenção da Secretaria de Saúde	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.1.00.00	PESSOAL, E ENCARGOS SOCIAIS	
3.1.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	15.000,00

Fonte de Recursos – 303 – Saúde – Receitas Vinculadas (EC 29/00 – 15%)

1100	**SECRETARIA DE SAÚDE**	
1101	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
2.041	Manutenção da Secretaria de Saúde	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.1.00.00	PESSOAL, E ENCARGOS SOCIAIS	
3.1.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.1.90.13	Contribuições Patronais	5.000,00

Fonte de Recursos – 303 – Saúde – Receitas Vinculadas (EC 29/00 – 15

1100	**SECRETARIA DE SAÚDE**	
1101	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
2.054	Manutenção dos Serviços de Vigilância Sanitária	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.46	Auxílio-Alimentação	10.000,00

Fonte de Recursos – 510 – Taxas – Poder de Polícia

ARTIGO 2. º - Para dar cobertura ao crédito aberto no artigo anterior, fica indicado como recurso, na forma do disposto no Artigo 43, Parágrafo 1º, o Inciso III da Lei Federal nº. 4.320/64, o Cancelamento Total/Parcial da seguinte Dotação Orçamentária.

1100	**SECRETARIA DE SAÚDE**	
1101	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
2.042	Manutenção das Unidades Básicas de Saúde	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.34	Outras Despesas de Pessoal Dec. De Cont, de Tercerização	30.000,00

Fonte de Recursos – 303 – Saúde – Receitas Vinculadas (EC 29/00 – 15%)

ARTIGO 3. º - Fica alterado o Cronograma de Desembolso Mensal conforme alterações previstas supramencionadas.

ARTIGO 4. º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (24.08.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAÚJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nauany Fernanda Antonio
Código Identificador:34CC16E1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 036/2026

Abre crédito adicional suplementar no valor de R$ 344.173,40 (trezentos e quarenta e quatro mil, cento e setenta e três reais e quarenta centavos).

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, em especial pelos arts. 5º e 6º, inciso V, da Lei Municipal nº 646/2025, e em conformidade com o art. 43, § 1º, incisos I e III, e § 2º, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto, no corrente exercício financeiro, no Orçamento do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Prado Ferreira – SAMAE, crédito adicional suplementar no valor de **R$ 344.173,40** (trezentos e quarenta e quatro mil, cento e setenta e três reais e quarenta centavos), destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias em vigor:

16.001 – SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE PRADO FERREIRA – SAMAE

Ficha	Funcional programática / natureza	Especificação	Fonte	Valor (R$)
00005 – E	17.512.0019.1001 4.4.90.51.00.00	AMPLIAÇÃO, REFORMA E REAPAR DO SISTEMA OBRAS E INSTALAÇÕES	00076	197.000,00
00005 – E	17.512.0019.1001 4.4.90.51.00.00	AMPLIAÇÃO, REFORMA E REAPAR DO SISTEMA OBRAS E INSTALAÇÕES	00076	56.173,40
00035 – E	17.512.0019.2001 3.3.90.30.00.00	OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ÁGUA MATERIAL DE CONSUMO	00076	20.000,00
00095 – E	17.512.0019.2002 3.3.90.30.00.00	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS MATERIAL DE CONSUMO	00076	5.000,00
00110 – E	17.512.0019.2002 3.3.90.39.00.00	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	00076	60.000,00
00150 – E	17.512.0019.2004 3.3.90.39.00.00	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE ESGOTO SANITÁRIO OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	00076	6.000,00
		TOTAL		**344.173,40**

Fonte 00076 – Recursos Ordinários (Livres). Legenda: E = exercício corrente.

Art. 2º Para dar cobertura parcial ao crédito adicional suplementar de que trata o art. 1º, fica indicado como recurso o superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício de 2025, na Fonte 00076 – Recursos Ordinários (Livres), no valor de **R$ 197.000,00** (cento e noventa e sete mil reais), nos termos do art. 43, § 1º, inciso I, e § 2º, da Lei Federal nº 4.320/1964.

Art. 3º Para dar cobertura ao valor remanescente do crédito adicional suplementar de que trata o art. 1º, ficam anuladas parcialmente, no valor total de **R$ 147.173,40** (cento e quarenta e sete mil, cento e setenta e três reais e quarenta centavos), as seguintes dotações orçamentárias, nos termos do art. 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/1964:

16.001 – SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE PRADO FERREIRA – SAMAE

Ficha	Funcional programática / natureza	Especificação	Fonte	Valor (R$)
00010 – E	17.512.0019.1001 4.4.90.52.00.00	AMPLIAÇÃO, REFORMA E REAPAR DO SISTEMA EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	00076	28.000,00
00045 – E	17.512.0019.2001 3.3.90.40.00.00	OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ÁGUA SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – PESSOA JURÍDICA	00076	59.900,00
00125 – E	17.512.0019.2002 4.4.90.52.00.00	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	00076	14.900,00
00160 – E	17.512.0019.2004 4.4.72.52.00.00	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE ESGOTO SANITÁRIO EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	00076	9.900,00
00025 – E	17.512.0019.2001 3.3.72.30.00.00	OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ÁGUA MATERIAL DE CONSUMO	00076	6.723,40
00055 – E	17.512.0019.2001 4.4.72.52.00.00	OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ÁGUA EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	00076	17.850,00
00060 – E	17.512.0019.2001 4.4.90.52.00.00	OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ÁGUA EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	00076	9.900,00
		TOTAL		**147.173,40**

Fonte 00076 – Recursos Ordinários (Livres).

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal “Deputado Homero Oguido”, em 24 de agosto de 2026.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Cristina Lopes de Souza
Código Identificador:734073F2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 104/2026

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação em vigor, CONCEDE férias aos servidores abaixo:

Matr.	Nome	Período Aquisitivo		Período de Férias	
592	ADRIANA HEINDYK MOCELIN	02/12/24	01/12/25	08/09/26	27/09/26
8751	ALBANI COSTA CORDEIRO	04/02/25	03/02/26	08/09/26	17/09/26

6678	ALEX SANDRO DOS SANTOS FERREIRA	18/06/25	17/06/26	01/09/26	30/09/26
9049	ANDRESSA SIQUEIRA JANSEN	05/08/25	04/08/26	08/09/26	27/09/26
2363	APARECIDA ALVES DE PAULA SBRISSIA	11/05/25	10/05/26	21/09/26	27/09/26
5823	CATIA HENRIQUE DOS SANTOS	02/05/22	01/05/23	09/09/26	18/09/26
1847	CLEVERSON SANTOS FORTES	31/03/23	30/03/24	28/09/26	07/10/26
878	DANIELE CAVALCANTI DE OLIVEIRA LEANDRO	13/10/22	12/10/23	28/09/26	07/10/26
1547	EDESON LUIS MARTINS DE ARAUJO	18/08/24	17/08/25	08/09/26	07/10/26
1683	ELIANE GOMES DE SÁ	16/02/24	15/02/25	14/09/26	03/10/26
8700	ELIZIANA DE JESUS COELHO	17/01/25	16/01/26	08/09/26	27/09/26
1016	ENELI DE LARA REIS	04/02/25	03/02/26	08/09/26	16/09/26
8898	FABRICIO ANDREATA	11/03/25	10/03/26	08/09/26	27/09/26
5517	GILSON FRANZONI	09/02/25	08/02/26	17/09/26	16/10/26
1932	JANE XAVIER PIRES	08/01/23	07/01/24	01/09/26	15/09/26
1932	JANE XAVIER PIRES	08/01/24	07/01/25	16/09/26	30/09/26
8735	JOAO ALEXANDRE ALCANTARA	04/02/25	03/02/26	08/09/26	27/09/26
925	JOSE ANTONIO CALIXTO DOS SANTOS	02/03/23	01/03/24	01/09/26	30/09/26
921	JOSE CICERO DE ARAUJO	31/12/24	30/12/25	01/09/26	20/09/26
2251	JULIANA SAUTNER	13/04/24	12/04/25	14/09/26	03/10/26
8787	MARCELO OLEGARIO DA SILVA FILHO	06/02/25	05/02/26	08/09/26	18/09/26
5731	MARIA ELENA GRAVELO	09/03/25	08/03/26	14/09/26	03/10/26
5724	MARIA LUCIA GASPARIN	01/03/25	28/02/26	08/09/26	17/09/26
8976	NATHALY BORGES	01/07/25	30/06/26	28/09/26	17/10/26
5614	RENATA CAROLINE KROSKA	17/08/25	16/08/26	22/09/26	11/10/26
8973	ROSIMARA ANDRADE RAMOS LEGNANI	07/07/25	06/07/26	08/09/26	17/09/26
9069	SARA DE CASSIA TORNIER	01/09/25	31/08/26	10/09/26	09/10/26
2354	TAILA CRISTINA PRADO DA SILVA	04/05/25	03/05/26	14/09/26	03/10/26
310	VALDIRENE RODRIGUES	04/08/24	03/08/25	21/09/26	09/10/26
5604	VANESSA SCANDELARI	04/08/24	03/08/25	14/09/26	23/09/26

Quatro Barras, 24 de Agosto de 2026

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:57C1858A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RENASCENÇA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
1° ADENDO AO EDITAL Nº 13/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 092/2026

O Município de Renascença, inscrito no CNPJ sob nº 76.205.681/0001-96, com sede a Rua Getúlio Vargas, nº 901, Centro, Município de Renascença, Estado do Paraná, neste ato representada pela Agente de Contratação/Pregoeira Sra. Luciana Almeri Morcelli, torna público o Primeiro Adendo ao EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2026, cujo objeto é **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO PARA VEÍCULOS"**

1. DAS ALTERAÇÕES

ALTERA-SE o valor total da contratação constante na capa do Edital:
Onde se lê
R$ 13.380,00 (treze mil trezentos e oitenta reais).
Leia-se
R$ 11.655,00 (onze mil seiscentos e cinquenta e cinco reais).

ALTERAM-SE os valores unitários e totais dos itens **01 e 02** do Termo de Referência do Edital, passando a vigorar conforme tabela abaixo:

ITEM	QUANT.	UNID.	CAT/MAT	DESCRIÇÃO	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	01	UN	30127	SEGURO DE VEÍCULO VOLVO/VM 290 6X4 R, CHASSI 93KK0Y1D6TE214621, RENAVAN 01492455382, PLACA UBY0D73	5.827,50	5.827,50
02	01	UN	30127	SEGURO DE VEÍCULO VOLVO/VM 290 6X4 R, CHASSI 93KK0Y1D3TE214620, RENAVAN 01492436442, PLACA UBY0E13	5.827,50	5.827,50

ALTERA-SE a redação do item 12.1 do Termo de Referência, passando a vigorar com a seguinte redação:
O custo estimado total da Contratação é de **R$ 11.655,00 (onze mil seiscentos e cinquenta e cinco reais)**, conforme custos unitários apostos na tabela anexada neste processo.

2. DAS DEMAIS CLÁUSULAS

2.1. As demais cláusulas permanecem inalteradas.

Renascença, 24 de agosto de 2026.

LUCIANA ALMERI MORCELLI
Pregoeira/Agente de Contratação

Publicado por:
Luciana Almeri Morcelli Lochs
Código Identificador:A61CDF56

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DECRETO Nº 134/2026

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e com base na Lei Municipal nº 3.488, de 17 de dezembro de 2025,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto no Orçamento Geral do corrente Exercício, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de R$ 3.993.381,29 (três milhões, novecentos e noventa e três mil, trezentos e oitenta e um reais e vinte e nove centavos), destinado a atender as despesas abaixo relacionadas:

02	Gabinete do Prefeito - GAP	
001	Gabinete de Assessoramento - GA	
0004.0122.0002.2002	Supervisão e Coordenação Superior	
3.3.90.33.00	Passagens e despesas com locomoção	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	6.000,00
04	Secretaria Municipal de Planejamento Coord. Geral - SEPLAN	
001	Gabinete de Assessoramento - GA	
0004.0121.0002.2007	Serviço de Administração Geral - Planejamento	
3.1.90.11.00	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	16.500,00
3.1.90.13.00	Contribuições patronais	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	5.500,00
3.3.90.33.00	Passagens e despesas com locomoção	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	3.500,00
3.3.90.39.00	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	2.000,00
3.3.90.46.00	Auxílio-alimentação	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	45,00
05	Secretaria Municipal de Administração - SADM	
002	Departamento Administrativo - DA	
0006.0183.0002.2115	Monitoramento Patrimonial	
3.1.90.16.00	Outras despesas variáveis - pessoal civil	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	250.000,00
4.4.90.52.00	Equipamentos e material permanente	
Fonte 00507	COSIP - Contribuição Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	40.000,00
003	Departamento Licitações e Compras - DLC	
0004.0122.0002.2012	Licitações e Compras	
3.1.91.13.00	Contribuições patronais	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	8.100,00
06	Secretaria Municipal de Educação – SMED	
002	Depto de Educação Permanente e Profissionalizante - DEPP	
0012.0361.0004.1104	Construir/Ampliar/Reformar Unidades de Ensino Fundamental	
4.4.90.51.00	Obras e instalações	
Fonte 00104	25% Sobre demais impostos vinculados com a educação	290.439,30
0012.0361.0004.2017	Ensino Fundamental	
3.1.90.04.00	Contratação por tempo determinado	
Fonte 00104	25% Sobre demais impostos vinculados com a educação	100.000,00
3.1.90.11.00	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	
Fonte 00104	25% Sobre demais impostos vinculados com a educação	270.000,00
3.1.90.13.00	Contribuições patronais	
Fonte 00104	25% Sobre demais impostos vinculados com a educação	60.000,00
3.1.90.16.00	Outras despesas variáveis - pessoal civil	
Fonte 00104	25% Sobre demais impostos vinculados com a educação	220.000,00
3.1.91.13.00	Contribuições patronais	
Fonte 00104	25% Sobre demais impostos vinculados com a educação	120.000,00
3.3.90.08.00	Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	
Fonte 00104	25% Sobre demais impostos vinculados com a educação	10.000,00
3.3.90.36.00	Outros serviços de terceiros - pessoa física	
Fonte 00104	25% Sobre demais impostos vinculados com a educação	100.000,00

3.3.90.40.00	Serviços de tecnologia da informação e comunicação - PJ	
Fonte 00104	25% Sobre demais impostos vinculados com a educação	30.000,00
3.3.90.46.00	Auxílio-alimentação	
Fonte 00104	25% Sobre demais impostos vinculados com a educação	150.000,00
003	Depto de Estrutura e Funcionamento – DEF	
0012.0367.0004.2091	FUNDEB 30% - Educação Especial	
4.4.50.42.00	Auxílios	
Fonte 00102	FUNDEB 30%	142.698,75
004	Departamento de Infra Estrutura – DIE	
0012.0365.0004.2110	Educação infantil/Pré-Escola	
3.3.90.37.00	Locação de mão-de-obra	
Fonte 00104	25% Sobre demais impostos vinculados com a educação	150.000,00
07	Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECTUR	
001	Gabinete de Assessoramento – GA	
0013.0392.0005.2026	Serviço de Administração Geral - Cultura e Turismo	
3.1.90.13.00	Contribuições patronais	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	7.300,00
3.3.90.46.00	Auxílio-alimentação	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	6.500,00
002	Depto Acervo e Patrimônio Hist. Cult. - DAPHC	
0013.0392.0005.2028	Biblioteca Pública Municipal	
3.1.91.13.00	Contribuições patronais	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	400,00
004	Departamento de Turismo – DETUR	
0023.0695.0006.2118	Promoções e Eventos Turísticos	
3.1.90.16.00	Outras despesas variáveis - pessoal civil	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	400,00
3.3.90.39.00	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	450.000,00
08	Secretaria Municipal de Esportes e Lazer – SEL	
002	Departamento de Esportes e Lazer – DEL	
0027.0812.0011.2078	Manutenção do Esporte	
3.3.90.31.00	Premiações culturais, artísticas, científicas, desportivas e outras	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	5.000,00
3.3.90.32.00	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	5.000,00
3.3.90.36.00	Outros serviços de terceiros - pessoa física	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	10.000,00
10	Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente – SAMA	
003	Departamento de Meio Ambiente – DEMA	
0018.0542.0007.2092	Coleta de Resíduos Sólidos	
3.3.90.39.00	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	
Fonte 00511	Taxas - Prestação de serviços	100.000,00
11	Secretaria M. Saúde-SMS/Fundo M. de Saúde-FMS	
003	Depto Técnico Apoio às Ações de Saúde – DATS	
0010.0304.0008.2128	Vigilância Sanitária	
3.1.91.13.00	Contribuições patronais	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	11.000,00
3.3.90.08.00	Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	2.960,00
3.3.90.30.00	Material de consumo	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	5.000,00
0010.0305.0008.2129	Vigilância Epidemiológica	
3.3.90.08.00	Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	1.160,00
004	Departamento de Assistência à Saúde – DAS	
0010.0301.0008.2132	Atenção à Saúde Bucal	
3.3.90.08.00	Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	4.600,00
0010.0301.0008.2135	Atenção Primária em Saúde	
3.1.90.16.00	Outras despesas variáveis - pessoal civil	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	50.000,00
3.3.90.08.00	Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	10.000,00
3.3.90.30.00	Material de consumo	

Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	87.880,00
3.3.90.39.00	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	30.000,00
0010.0302.0008.2130	Atenção à Saúde Mental	
3.1.90.16.00	Outras despesas variáveis - pessoal civil	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	500,00
3.3.90.08.00	Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	400,00
0010.0302.0008.2136	Atenção às Urgências e Emergências	
3.3.90.30.00	Material de consumo	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	30.000,00
3.3.90.39.00	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	20.000,00
0010.0303.0008.2137	Assistência Farmacêutica	
3.3.90.30.00	Material de consumo	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	5.000,00
3.3.90.39.00	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	3.000,00
3.3.90.46.00	Auxílio-alimentação	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	10.000,00
12	Secretaria Municipal de Assistência Social – SAS	
001	Gabinete de Assessoramento – GA	
0006.0182.0010.2008	Defesa Civil	
3.3.90.30.00	Material de consumo	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	3.500,00
0008.0244.0010.2045	Serviço de Administração Geral - Assistência Social	
3.3.90.30.00	Material de consumo	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	10.000,00
003	Fundo Mun. de Assistência Social – FMAS	
0008.0244.0010.2048	Bloco da Proteção Social Básica	
3.3.90.08.00	Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	8.740,00
3.3.90.39.00	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	
Fonte 10254	Reforma Centro de Convivência - Emenda nº 202336460012	388.973,00
0008.0244.0010.2097	Bloco da Gestão do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único	
3.1.91.13.00	Contribuições patronais	
Fonte 10004	Gestão do programa Bolsa Família e Cad. Único	6.300,00
3.3.90.36.00	Outros serviços de terceiros - pessoa física	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	9.630,00
0008.0244.0010.2099	Bloco da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade	
3.3.90.36.00	Outros serviços de terceiros - pessoa física	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	5.500,00
006	Fundo Municipal do Idoso – FMI	
0008.0241.0010.2098	Manutenção do Fundo Municipal do Idoso – FMI	
3.3.90.39.00	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	
Fonte 10256	Viaja Mais 60	15.128,24
Fonte 10308	Projeto Viaja Mais 60 - Fase III	51.000,00
13	Secretaria M. Obras, Serviços Urbanos e Habitação - SOSUH	
001	Gabinete de Assessoramento – GA	
0026.0782.0002.2052	Terminal Rodoviário	
3.3.71.70.00	Rateio pela participação em consórcio público	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	300.000,00
002	Depto de Urbanismo e Ser. Público – DUSP	
0015.0452.0002.2053	Núcleo de Serviços Urbanos	
4.4.90.52.00	Equipamentos e material permanente	
Fonte 10251	Operação de Crédito - Lei Nº 3.359/2024	22.177,00
004	Departamento Rodoviário Municipal – DRM	
0026.0782.0002.2057	Manutenção e Controle da Frota Municipal	
3.1.90.16.00	Outras despesas variáveis - pessoal civil	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	30.000,00
17	Secretaria Municipal da Fazenda – SMF	
002	Departamento Financeiro – DF	
0004.0123.0002.2074	Controle Financeiro	
3.1.90.11.00	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	2.000,00
3.1.91.13.00	Contribuições patronais	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	73.000,00

3.3.90.46.00	Auxílio-alimentação	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	1.450,00
003	Departamento de Arrecadação – DAR	
0004.0129.0002.2014	Arrecadação de Receitas	
3.3.90.46.00	Auxílio-alimentação	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	1.100,00
004	Departamento de Contabilidade – DEC	
0028.0846.0000.0004	Contribuição Pasep	
3.3.90.47.00	Obrigações tributárias e contributivas	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	100.000,00
005	Departamento de Patrimônio – DPA	
0004.0122.0002.2075	Controle Patrimonial	
3.1.90.11.00	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	120.000,00
3.1.91.13.00	Contribuições patronais	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	14.000,00

Art. 2º Os recursos para atender parte do presente crédito, no valor de R$ 802.840,75 (oitocentos e dois mil, oitocentos e quarenta reais e setenta e cinco centavos), apurados de acordo com o artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº. 4.320 de 17 de março de 1964, decorrerão do cancelamento parcial ou total das seguintes dotações:

02	Gabinete do Prefeito - GAP	
004	Departamento de Políticas Públicas para as Mulheres - DPPM	
0014.0422.0015.1143	Construir a Casa da mulher Paranaense	
4.4.90.51.00	Obras e instalações	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	51.000,00
04	Secretaria Municipal Planejamento Coord. Geral - SEPLAN	
002	Departamento Técnico - DT	
0004.0121.0002.2009	Assessoramento Técnico	
3.1.90.11.00	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	132.045,00
3.1.91.13.00	Contribuições patronais	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	15.000,00
3.3.90.30.00	Material de consumo	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	3.500,00
3.3.90.35.00	Serviços de consultoria	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	2.000,00
3.3.90.46.00	Auxílio-alimentação	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	5.000,00
05	Secretaria Municipal de Administração - SADM	
002	Departamento Administrativo - DA	
0006.0183.0002.2115	Monitoramento Patrimonial	
3.3.90.40.00	Serviços de tecnologia da informação e comunicação - PJ	
Fonte 00507	COSIP - Contrib. Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	40.000,00
003	Departamento Licitações e Compras - DLC	
0004.0122.0002.2012	Licitações e Compras	
3.1.90.16.00	Outras despesas variáveis - pessoal civil	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	2.100,00
3.3.90.30.00	Material de consumo	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	2.000,00
4.4.90.52.00	Equipamentos e material permanente	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	4.000,00
06	Secretaria Municipal de Educação - SMED	
003	Depto de Estrutura e Funcionamento - DEF	
0012.0361.0004.2022	FUNDEB 30% - Ensino Fundamental	
3.3.90.30.00	Material de consumo	
Fonte 00102	FUNDEB 30%	142.698,75
07	Secretaria Municipal de Cultura e Turismo - SECTUR	
001	Gabinete de Assessoramento - GA	
0013.0392.0005.2026	Serviço de Administração Geral - Cultura e Turismo	
3.1.90.16.00	Outras despesas variáveis - pessoal civil	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	7.300,00
3.3.90.47.00	Obrigações tributárias e contributivas	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	3.000,00
	Departamento de Ação Cultural - DAC	

003		
0013.0392.0005.2029	Ação Cultural	
3.3.90.31.00	Premiações culturais, artísticas, científicas, desportivas e outras	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	4.300,00
08	Secretaria Municipal de Esportes e Lazer - SEL	
002	Departamento de Esportes e Lazer - DEL	
0027.0813.0011.2080	Manutenção do Lazer	
3.3.90.36.00	Outros serviços de terceiros - pessoa física	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	15.000,00
3.3.90.40.00	Serviços de tecnologia da informação e comunicação - PJ	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	5.000,00
11	Secretaria M. Saúde-SMS/Fundo M. de Saúde-FMS	
002	Departamento de Municipalização - DEM	
0010.0122.0016.2139	Regulação do SUS	
3.1.90.11.00	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	200.000,00
004	Departamento de Assistência à Saúde - DAS	
0010.0301.0008.2135	Atenção Primária em Saúde	
3.3.90.37.00	Locação de mão-de-obra	
Fonte 00303	Saúde - Receitas vinculadas (EC 29/00-15%)	71.500,00
12	Secretaria Municipal de Assistência Social - SAS	
001	Gabinete de Assessoramento - GA	
0006.0182.0010.2008	Defesa Civil	
3.3.90.32.00	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	3.500,00
002	Depto Atendimento População Usuária - DAPU	
0008.0244.0010.2068	Atendimento à População Usuária	
3.3.90.32.00	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	10.000,00
003	Fundo Mun. de Assistência Social - FMAS	
0008.0244.0010.2048	Bloco da Proteção Social Básica	
3.3.90.39.00	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	8.740,00
0008.0244.0010.2097	Bloco da Gestão do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único	
3.1.90.04.00	Contratação por tempo determinado	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	9.630,00
3.3.90.36.00	Outros serviços de terceiros - pessoa física	
Fonte 10004	Gestão do programa Bolsa Família e Cad. Único	6.300,00
0008.0244.0010.2099	Bloco da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade	
3.3.71.70.00	Rateio pela participação em consórcio público	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	5.500,00
13	Secretaria Municipal Obras, Serviços Urbanos e Habitação - SOSUH	
003	Departamento de Obras Públicas - DOP	
0015.0451.0012.1019	Pavimentar e Recapar Ruas e Avenidas	
4.4.90.51.00	Obras e instalações	
Fonte 10251	Operação de Crédito - Lei Nº 3.359/2024	22.177,00
004	Departamento Rodoviário Municipal - DRM	
0026.0782.0002.2057	Manutenção e Controle da Frota Municipal	
3.1.90.11.00	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	30.000,00
17	Secretaria Municipal da Fazenda - SMF	
004	Departamento de Contabilidade - DEC	
0004.0123.0002.2015	Contabilidade Municipal	
3.1.90.11.00	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	
Fonte 00000	Recursos ordinários (livres)	1.550,00

Art. 3º Os recursos para atender parte do presente crédito, no valor de R$ 1.250.128,24 (um milhão, duzentos e cinquenta mil, cento e vinte e oito reais e vinte e quatro centavos), decorrerão do superávit financeiro do exercício anterior, apurado de acordo com o artigo 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 4.320, de 1964.

Art. 4º Os recursos para atender parte do presente crédito, no valor de R$ 439.973,00 (quatrocentos e trinta e nove mil, novecentos e setenta e três reais) decorrerão de excesso de arrecadação, apurado de acordo com o artigo 43, § 1º, inciso II, da Lei Federal nº 4.320, de 1964.

Art. 5º Os recursos para atender parte do presente crédito, no valor de R$ 1.500.439,30 (um milhão, quinhentos mil, quatrocentos e trinta e nove reais e trinta centavos), decorrerão de provável excesso de arrecadação, apurado de acordo com o artigo 43, § 1º, inciso II, da Lei Federal nº 4.320, de 1964.

Art. 6º Em decorrência do Crédito Adicional previsto neste Decreto, ficam alterados os anexos a ele relacionados na Lei Municipal nº 3.487, de 16 de dezembro de 2025 e suas alterações, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o ano de 2026, bem como da Lei Municipal nº 3.486, de 16 de dezembro de 2025 e suas alterações, que dispõe sobre o Plano Plurianual para o período de 2026 a 2029, para compatibilizá-los com a Lei Municipal nº 3.488, de 17 de dezembro de 2025, que estima a receita e fixa a despesa geral do Município de Rio Negro para o exercício financeiro de 2026, e ainda o Decreto nº 185, de 19 de dezembro de 2025, que dispõe sobre a Programação Financeira e Cronograma de Execução Mensal de Desembolso para o Exercício de 2026.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Negro, 24 de agosto de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES
Secretária Municipal Da Fazenda

GEOVAN DA SILVA
Secretário Municipal De Planejamento E Coordenação Geral

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:B4693E6A

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
MUNICÍPIO DE RIO NEGRO - RGF - DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA - 1º SEMESTRE 2026 - REPUBLICADO

MUNICIPIO DE RIO NEGRO - PR			
Relatório de Gestão Fiscal			
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA - REPUBLICADO			
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social			
Entidade: Consolidado			
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Semestre Janeiro-Junho			
RGF - ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")			R$ 1,00
DÍVIDA CONSOLIDADA	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026	
		Até o 1° Semestre	Até o 2° Semestre
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	16.705.237,37	15.512.637,18	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	16.705.237,37	15.512.637,18	0,00
Empréstimos	4.724.359,28	0,00	0,00
Internos	4.724.359,28	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	11.161.348,94	14.419.553,62	0,00
Internos	11.161.348,94	14.419.553,62	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de dívidas	819.529,15	425.678,21	0,00
De Tributos	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	252.735,45	239.098,31	0,00
De Demais Contribuições Sociais	566.793,70	186.579,90	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não financeira	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	667.405,35	0,00
Precatórios posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	67.074.741,40	70.303.784,48	0,00
Disponibilidade de Caixa	67.074.741,40	70.303.784,48	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	68.332.581,04	72.671.170,08	0,00
(-) Restos a Pagar Processados	903.255,74	2.162.444,82	0,00
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	354.583,90	204.940,78	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I-II)	(50.369.504,03)	(54.791.147,30)	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	170.884.529,58	177.925.509,25	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	950.000,00	2.871.377,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	169.934.529,58	175.054.132,25	0,00
% DA DC SOBRE A RCL (I/VI)	9,83	8,86	0,00
% DA DCL SOBRE A RCL (III/VI)	(29,64)	(31,30)	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL: (120% da RCL AJUSTADA)	203.921.435,50	210.064.958,70	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF): (108% da RCL AJUSTADA)	183.529.291,95	189.058.462,83	0,00
OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026	
		Até o 1° Semestre	Até o 2° Semestre
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)	443.532,90	8.868,79	0,00
PASSIVO ATUARIAL	304.838.104,90	305.825.770,94	0,00
RP NÃO-PROCESSADOS	28.931.411,79	10.575.047,83	0,00
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS - LC 151/2015	0,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICIPIO DE RIO NEGRO. Emissão: 20/08/2026, às 09:14:54.
* Na linha "Disponibilidade de Caixa" se o saldo apurado for negativo, ou seja, se o total da Disponibilidade de Caixa Bruta for menor que Restos a Pagar Processados, esse saldo negativo não deverá ser informado nessa linha, mas sim na linha da "Insuficiência Financeira", no quadro "Outros Valores não integrantes da Dívida Consolidada". Assim, quando o cálculo de Disponibilidade de Caixa for negativo, o valor dessa linha deverá ser (0) "zero".
* A linha "PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)" refere-se aos precatórios posteriores a 05/05/2000 que, em cumprimento ao disposto no artigo 100 da Constituição Federal, ainda não foram incluídos no orçamento ou constam no orçamento e ainda não foram pagos. Ao final do exercício em que esses precatórios foram incluídos ou que deveriam ter sido incluídos, os valores deverão compor a linha "Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos".
NOTA:

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN	*JERUSA CLERES HACK*	*TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES*	*FELIPE KRAUS*
Prefeito Municipal	Controladora Interna	Secretária Municipal de Fazenda	Contador - CRC 047531/O-8
CPF: 936.249.729-87	CPF: 026.208.409-02	CPF: 072.610.999-10	CPF: 040.478.310-42

Publicado por:
Felipe Kraus
Código Identificador:81A524FE

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
MUNICÍPIO DE RIO NEGRO - RGF - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - 1º SEMESTRE 2026

MUNICIPIO DE RIO NEGRO - PR		
Relatório de Gestão Fiscal		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - REPUBLICADO		
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social		
Entidade: 3085,14453		
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Semestre Janeiro-Junho		
RGF - ANEXO 6 (LRF, Art.48)	R$ 1,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ 1º SEMESTRE	
Receita Corrente Líquida	177.925.509,25	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	175.054.132,25	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	172.306.152,87	
DESPESAS COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
Despesa Total com Pessoal - DTP	71.375.290,60	41,42
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	93.045.322,55	54,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF)	88.393.056,42	51,30
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	83.740.790,30	48,60
DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR	% SOBRE A RCL
Dívida Consolidada Líquida	(54.791.147,30)	(31,30)
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	210.064.958,70	120,00
GARANTIAS DE VALORES	VALOR	% SOBRE A RCL
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	38.511.909,10	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR	% SOBRE A RCL
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	28.008.661,16	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	12.253.789,26	7,00
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICIPIO DE RIO NEGRO. Emissão: 20/08/2026, às 09:50:27.		
NOTA:		

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN	*JERUSA CLERES HACK*	*TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES*	*FELIPE KRAUS*
Prefeito Municipal	Controladora Interna	Secretária Municipal de Fazenda	Contador - CRC 047531/O-8
CPF: 936.249.729-87	CPF: 026.208.409-02	CPF: 072.610.999-10	CPF: 040.478.310-42

Publicado por:
Felipe Kraus
Código Identificador:13E41583

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
MUNICÍPIO DE RIO NEGRO - RREO - DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL - 1º SEMESTRE 2026 - REPUBLICADO

MUNICIPIO DE RIO NEGRO		
Prestação de Contas		
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL - REPUBLICADO		
Entidade: Consolidado		
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Semestre Janeiro-Junho		
RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)		Em reais
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até 1º Semestre/2026
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	173.430.915,77	90.475.008,67
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	27.539.548,57	15.648.732,11
IPTU	6.129.696,46	4.720.388,74
ISS	9.803.945,16	5.162.428,87
ITBI	2.236.462,02	648.843,69
IRRF	6.351.435,60	3.430.060,23
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	3.018.009,33	1.687.010,58
Contribuições	4.130.383,53	2.268.177,41
Receita Patrimonial	5.374.249,50	3.906.083,52
Aplicações Financeiras (II)	5.095.401,98	3.729.873,87
Outras Receitas Patrimoniais	278.847,52	176.209,65
Transferências Correntes	136.180.364,08	68.320.838,79
Cota-Parte do FPM	46.292.238,31	23.222.129,95
Cota-Parte do ICMS	38.965.228,68	16.134.146,20
Cota-Parte do IPVA	4.796.309,08	2.880.618,42

Cota-Parte do ITR	632.857,92	3.104,47
Cota-Parte do IPI - Municípios	477.098,34	242.137,08
Transferências do FUNDEB	31.782.225,50	16.233.727,24
Outras Transferências Correntes	13.234.406,25	9.604.975,43
Demais Receitas Correntes	206.370,09	331.176,84
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	206.370,09	331.176,84
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	168.335.513,79	86.745.134,80
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	17.591.372,53	8.853.289,88
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	15.796.512,29	8.883.880,22
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	81.499.556,14	11.478.789,87
Operações de Crédito (VIII)	14.343.200,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	399.886,17
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	0,00	399.886,17
Transferências de Capital	67.156.356,14	11.078.903,70
Convênios	54.632.252,14	7.664.688,27
Outras Transferências de Capital	12.524.104,00	3.414.215,43
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	67.156.356,14	11.478.789,87
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	253.083.242,46	107.077.214,55
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	235.491.869,93	98.223.924,67

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até 1º Semestre/2026					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	180.723.177,52	95.325.424,28	76.455.055,02	75.188.669,36	134.837,12	5.650.445,28	5.650.445,28
Pessoal e Encargos Sociais	84.939.650,10	40.808.602,75	40.447.272,08	39.823.094,83	104.969,83	27.327,30	27.327,30
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	2.357.512,61	1.326.877,58	1.326.877,58	1.326.877,58	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	93.426.014,81	53.189.943,95	34.680.905,36	34.038.696,95	29.867,29	5.623.117,98	5.623.117,98
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	178.365.664,91	93.998.546,70	75.128.177,44	73.861.791,78	134.837,12	5.650.445,28	5.650.445,28
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	22.385.553,48	9.584.773,59	9.502.360,52	9.483.545,98	0,00	52.461,90	52.461,90
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	97.492.657,25	60.345.121,10	8.329.960,60	8.320.473,60	219.678,88	8.302.692,83	7.952.967,89
Investimentos	94.791.166,79	58.927.942,94	6.912.782,44	6.903.295,44	219.678,88	8.302.692,83	7.952.967,89
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	2.701.490,46	1.417.178,16	1.417.178,16	1.417.178,16	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	94.791.166,79	58.927.942,94	6.912.782,44	6.903.295,44	219.678,88	8.302.692,83	7.952.967,89
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	295.702.385,18	162.511.263,23	91.543.320,40	90.248.633,20	354.516,00	14.005.600,01	13.655.875,07
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	273.256.831,70	152.926.489,64	82.040.959,88	80.765.087,22	354.516,00	13.953.138,11	13.603.413,17
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]							2.818.190,28
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]							3.500.908,28

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	(34.409,44)
JUROS NOMINAIS	Até 1º Semestre/2026
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	3.724.723,22
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	1.327.138,07
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	5.898.493,43
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	15.049.815,86

ABAIXO DA LINHA

CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	SALDO	
	Em 31/Dez/2025 (a)	Até 1º Semestre (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	16.705.237,37	15.512.637,18
DEDUÇÕES (XL)	67.074.741,40	70.303.784,48
Disponibilidade de Caixa	67.074.741,40	70.303.784,48
Disponibilidade de Caixa Bruta	68.332.581,04	72.671.170,08
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	903.255,74	2.162.444,82
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	354.583,90	204.940,78
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	(50.369.504,03)	(54.791.147,30)
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		4.421.643,27

AJUSTE METODOLÓGICO	Até 1º Semestre/2026
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	1.259.189,08
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	5.680.832,35
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	3.283.247,20
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	23.385.362,86
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	23.385.362,86
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICIPIO DE RIO NEGRO. Emissão: 20/08/2026, às 16:13:30.	
¹ Essa linha não deverá apresentar saldo negativo, portanto, se o total dos Restos a Pagar Processados for maior que o total da Disponibilidade de Caixa Bruta, o valor dessa linha deverá ser (0) "zero".	
NOTA:	

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN	***JERUSA CLERES HACK***	***TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES***	***FELIPE KRAUS***
Prefeito Municipal	Controladora Interna	Secretária Municipal de Fazenda	Contador - CRC 047531/O-8
CPF: 936.249.729-87	CPF: 026.208.409-02	CPF: 072.610.999-10	CPF: 040.478.310-42

Publicado por:
Felipe Kraus
Código Identificador:B11382C8

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
MUNICÍPIO DE RIO NEGRO - RREO - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - 1º SEMESTRE 2026 - REPUBLICADO

MUNICIPIO DE RIO NEGRO	
Prestação de Contas	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - REPUBLICADO	
Entidade: Consolidado	
Período de Referência: Janeiro a Junho de 2026 / Semestre Janeiro-Junho	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	Em Reais
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	Até Junho
RECEITAS	
Previsão Inicial	207.340.503,58
Previsão Atualizada	288.318.356,73
Receitas Realizadas	119.707.553,16
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	23.385.362,86
DESPESAS	
Dotação Inicial	196.398.172,24
Créditos Adicionais	104.363.216,01
Dotação Atualizada	300.761.388,25
Despesas Empenhadas	165.255.318,97
Despesas Liquidadas	94.287.376,14
Despesas Pagas	92.992.688,94
Superávit Orçamentário	25.420.177,02
DESPESA POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Até Junho
Despesas Empenhadas	165.255.318,97
Despesas Liquidadas	94.287.376,14
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	Até Junho
Receita Corrente Líquida	177.925.509,25
RECEITAS E DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Até Junho
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	4.716.425,50
Receitas Previdenciárias Realizadas	13.901.553,81
Despesas Previdenciárias Empenhadas	9.185.128,31
Despesas Previdenciárias Liquidadas	9.185.128,31
Resultado Previdenciário	4.716.425,50
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	0,00
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO	Meta fixada no anexo de metas fiscais da LDO (a)	Resultado apurado Até Junho(b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Nominal	15.049.815,86	5.898.493,43	39,19
Resultado Primário	(34.409,44)	3.500.908,28	(10.174,27)

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Canc. Até Junho	Pag. Até Junho	Saldo a pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	904.495,46	13.132,24	354.516,00	536.847,22
Poder Executivo	904.495,46	13.132,24	354.516,00	536.847,22
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	28.994.317,55	4.406.732,76	13.655.875,07	10.931.709,72
Poder Executivo	28.976.004,43	4.406.732,76	13.643.925,35	10.925.346,32
Poder Legislativo	18.313,12	0,00	11.949,72	6.363,40
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Publico	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	29.898.813,01	4.419.865,00	14.010.391,07	11.468.556,94

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até Junho	Limites Constitucionais Anuais

		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até Junho
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	14.161.171,24	25,00	21,12
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Ensino Fundamental e Médio	12.539.661,20	70,00	82,68
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundamental	0,00	50,00	0,00
Complementação da União ao FUNDEB	0,00	15,00	0,00
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor Apurado Até Junho	Limite Constitucional Anual	
		% Mínimo a Aplicar Exer.	% Aplicado Até Junho
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	18.092.807,22	15,00	26,98
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor Apurado no Exercício Corrente		
Total das Despesas / RCL (%)	1,19		
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICIPIO DE RIO NEGRO. Emissão: 21/08/2026, às 15:20:46.			
NOTA:			

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN	*JERUSA CLERES HACK*	*TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES*	*FELIPE KRAUS*
Prefeito Municipal	Controladora Interna	Secretária Municipal de Fazenda	Contador - CRC 047531/O-8
CPF: 936.249.729-87	CPF: 026.208.409-02	CPF: 072.610.999-10	CPF: 040.478.310-42

Publicado por:
Felipe Kraus
Código Identificador:6DEE63EC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 137/2026 - MODALIDADE – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 8/2026

OBJETO: Concessão gratuita com Direito Real de Uso com Encargos de bem público de terreno urbano.

Item	Qtde	Un.	Especificação	Preço unitário	Fornecedor Vencedor
1	1,00	UN	TERRENO URBANO -Com área de 8.313,16 m², situado de frente para o lado da Rua Projetada A, a 37,08 m da esquina com o lado par da Rua Miguel Valério, no bairro Tijuco Preto, nesta cidade de Rio Negro/PR	748.184,40	MAX NUTRY IND. E COM, DE RAÇÕES LTDA

Rio Negro, 22 de julho de 2026 –

KARINA SAIBOTH –
Agente de Contratações

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:E9B4BC2C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01/2026 LEILÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026 MINUTA DE EDITAL DE LEILÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01/2026
LEILÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026
MINUTA DE EDITAL DE LEILÃO
Regido pela Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, pela Lei Municipal nº 24, de 10 de julho de 2026, e pelas demais normas pertinentes e condições estabelecidas no presente Edital e seus anexos.

Interessado:	Município de Salgado Filho - PR. Órgão interessado: Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.
Tipo de julgamento:	Maior lance
Objeto:	ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS DO MUNICÍPIO DE SALGADO FILHO - PR, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº 24, DE 10 DE JULHO DE 2026, CONFORME A DESCRIÇÃO DOS ITENS CONSTANTE DESTE EDITAL E DO ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA.

DO RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO E DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

Período de recebimento dos lances	Das 8 horas do dia 24 de agosto de 2026 até às 10 horas do dia 25 de setembro de 2026, por meio das plataformas Eckert Tecnologia e Assessoria Ltda. (www.eckertleiloes.com.br) e Superbid Exchange (www.superbid.net). Art. 55 - Lei Federal nº 14.133/2021.
Sessão de Disputa de Preços (lances)	A partir das 10 horas do dia 25 de setembro, através das plataformas Eckert Tecnologia e Assessoria Ltda. (www.eckertleiloes.com.br) e Superbid Exchange (www.superbid.net).
Local	Os procedimentos para acesso ao leilão estarão disponíveis nas plataformas Eckert Tecnologia e Assessoria Ltda. (www.eckertleiloes.com.br) e Superbid Exchange (www.superbid.net), bem como no Portal de Licitações do Município.

Caso os interessados tenham alguma dúvida quanto a este certame, solicita-se que entrem em contato por meio dos telefones (46) 92000-1855 e (46) 9907-2079, com o Departamento de Compras do Município de Salgado Filho - PR.

1. PREÂMBULO

1.1. O MUNICÍPIO DE SALGADO FILHO - PR, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 76.205.699/0001-98, com sede e foro na Rua Floriano Francisco Anater, nº 50, Bairro Centro, CEP 85.620-000, em Salgado Filho, Estado do Paraná, e-mail licitacao.sf@gmail.com, neste ato representado pelo Senhor Volmar Duarte, Prefeito Municipal, torna público que realizará a venda de ativos inservíveis discriminados neste Edital, através do leiloeiro administrativo, servidor municipal Moacir Roberto Heimann, designado pela Portaria nº 220, de 17 de julho de 2026, em leilão público oficial on-line, devidamente assessorado pela empresa Eckert Tecnologia e Assessoria Ltda., conforme instrumento de adesão à Ata nº 06/2026, com o Consórcio do Alto Uruguai (CIMAU).

1.2. A publicidade do edital de licitação será realizada mediante divulgação e manutenção do inteiro teor do ato convocatório e de seus anexos em local de ampla circulação de pessoas na sede da Administração, no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, disponível em: https://www.diariomunicipal.com.br/amp/, na página oficial do município de Salgado Filho, disponível em:https://transparencia.e-publica.net/epublica-

portal/#/salgado_filho/portal/publicacaoarquivoGroupFile?params=%7B%22parent%22:%22800%22,%22property%22:%22publicacaoArquivo.nivel02Id%22%7D&entidade=1524, em jornal de grande circulação diária, disponível em: https://jornaletvtribuna.com.br/, na Eckert Tecnologia e Assessoria Ltda. (www.eckertleiloes.com.br) e na Superbid Exchange (www.superbid.net).
1.3. O leilão será cometido por servidor designado pela autoridade competente da Administração, em conformidade com o que dispõe o art. 31, da Lei Federal nº 14.133/2021.
[1.4. O presente certame fora baseado em Estudo Técnico Preliminar (ETP) realizado pelo setor requisitante.]

2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1. Para estar apto a ofertar lances para a aquisição dos bens expostos, o interessado não poderá ser menor de 18 (dezoito) anos.
2.2. Os interessados em participar do leilão deverão estar com seu CPF/CNPJ em situação regular junto à Receita Federal, bem como com seu endereço atualizado ou em processo de atualização na Receita Federal e no SINTEGRA - Sistema Integrado de Informações sobre Operações Interestaduais com Mercadorias e Serviços.
2.3. Os cadastros deverão ser realizados na plataforma www.superbid.net com até 72 horas úteis de antecedência ao leilão para aprovação do mesmo.

3. DOS VEÍCULOS EM CONDIÇÃO DE SUCATA

3.1. Para aquisição de (veículo em condição de sucata) do Anexo I - Pessoas jurídicas inscritas no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ e em consonância com a Lei 12.977/14 e Resolução 611/2016 do CONTRAN. As Pessoas Jurídicas que se incluem neste item, devem obrigatoriamente possuir cadastro junto ao Detran de seu respectivo Estado.
3.1.2. Os interessados em participar do leilão deverão estar com seu CPF/CNPJ em situação regular junto a Receita Federal, bem como com seu endereço atualizado ou em processo de atualização na Receita Federal e no SINTEGRA - Sistema Integrado de Informações sobre Operações Interestaduais com Mercadorias e Serviços.
3.1.3. A alienação de lote de sucata do Anexo I, será realizado na forma da Resolução CONTRAN nº 623, de 06 de setembro de 2016, que dispõe sobre a uniformização dos procedimentos administrativos quanto à remoção, custódia e leilão de veículos removidos ou recolhidos a qualquer título por órgãos e entidades componentes do Sistema Nacional de Trânsito - SNT, nos termos dos artigos 271 e 328 do Código de Trânsito Brasileiro – CTB.
3.1.4. Os veículos na condição de SUCATA deverão ter seus registros RENAVAM baixados, não podendo ser registrados ou licenciados, sendo absolutamente proibida a sua circulação em vias públicas. As sucatas aproveitáveis destinando-se exclusivamente para desmonte e reaproveitamento comercial de suas peças e partes metálicas, e as sucatas inservíveis restrito a aproveitamento siderúrgico.
3.1.5. A baixa do registro do veículo classificado como SUCATA será de inteira responsabilidade do arrematante, cabendo ao Município de Salgado Filho unicamente fornecer os documentos indicados no presente Edital. Cabe ao arrematante acompanhar o processo e atender as demandas exigidas pelo DETRAN, conforme disposto no entendimento literal art. 126 do CTB, e seu parágrafo único, como segue: "Art. 126. O proprietário de veículo irrecuperável, ou destinado à desmontagem, deverá requerer a baixa do registro, no prazo e forma estabelecidos pelo Contran, vedada a remontagem do veículo sobre o mesmo chassi de forma a manter o registro anterior. Parágrafo único. A obrigação de que trata este artigo é da companhia seguradora ou do adquirente do veículo destinado à desmontagem, quando estes sucederem ao proprietário". O Município de Salgado Filho - PR exime-se de qualquer responsabilidade sobre a demora do cumprimento da solicitação efetuada junto ao Detran.
3.1.6. O veículo será entregue ao arrematante com a seguinte documentação: Carta de arrematação em leilão, edital do leilão, cópia do ofício comprovante de doação para o Município de Salgado Filho pela Receita Federal, cópia da Ata de Posse do Prefeito Municipal, ficando o arrematante responsável pelo registro dos veículos classificados como "CIRCULAÇÃO" para os classificados como "SUCATA APROVEITÁVEL. Após a retirada, o arrematante deverá emitir nota fiscal de entrada da sucata em suas dependências, conforme artigo 6º da Lei Federal 12.977 de 2014.
3.1.7. Em caso de restrição judicial, policial ou administrativa posterior a entrega do veículo, o Município de Salgado Filho, exime-se de qualquer responsabilidade ou devolução de valor de arrematação.
3.1.8. As situações descritas nos itens de sucatas não ensejarão qualquer tipo de indenização ao arrematante.
3.1.9. Caberá, ainda, ao arrematante dos veículos caracterizados como sucata:
Emitir nota fiscal de entrada (artigo 6º da Lei Federal 12.977 de 2014) e requerer em 05 (dias) úteis do ato de ingresso nas suas dependências a Certidão de Baixa do registro que será emitida pelo DETRAN, conforme artigo 7º da mesma lei, sendo vedada, segundo artigo 126 do CTB, a remontagem do veículo sobre o mesmo chassi, de forma a manter o registro anterior.
3.1.10. Solicitar e proceder a baixa do registro do lote sucata junto ao DETRAN, conforme disposto no parágrafo 1º do art. 126 do CTB.
3.1.11. Apresentar ao DETRAN, quando solicitado em procedimento de baixa dos registros das sucatas, o chassi com numeral inutilizado pelo leiloeiro e as placas de identificação, os quais ficarão em sua posse.
3.1.12. Não comercializar o motor sem identificação de sua numeração (sem número), uma vez que ele se destina exclusivamente ao desmonte e reaproveitamento comercial de suas peças e partes metálicas.

4. DA SUCATAS DE EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS

4.1. Para aquisição de equipamentos eletrônicos em condição de sucata do Anexo I, Lote 19 SUCATA DE ELETROS, Lote 23 SUCATA DE INFORMÁTICA, MÓVEIS E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES a participação no leilão é restrita a empresas devidamente licenciadas para a atividade de reciclagem e/ou destinação de resíduos eletrônicos, conforme legislação vigente. O arrematante deverá comprovar a posse e validade da licença de operação ou autorização equivalente, emitida pelo órgão ambiental competente, no momento da arrematação e/ou entrega dos materiais. O descumprimento desta exigência acarretará na aplicação das sanções previstas na legislação ambiental, bem como a impossibilidade de retirada dos materiais arrematados. O arrematante será o único responsável pela destinação final dos materiais adquiridos, de acordo com as normas ambientais.
4.2 – Os equipamentos eletrônicos em condição de sucata serão entregues na situação em que se encontram, não cabendo ao arrematante qualquer questionamento posterior em relação a eles, ainda que não seja possível qualquer aproveitamento ou reaproveitamento.
4.3 - Os arrematantes de lotes compostos por eletroeletrônicos, eletrodomésticos ou resíduo classe II, deverão apresentar para habilitação e antes da retirada dos bens, umas das seguintes comprovações:
Licenciamento: Se você vai reciclar ou armazenar esses itens, sua empresa precisa da
Licença ambiental em dia.
Identificação Jurídica: Tenha em mãos o Contrato Social e o Cartão CNPJ.
Identificação Pessoal: Cópia do documento do sócio administrador.
Consequência: A falta de qualquer um desses itens impede que você participe ou confirme a
compra (inabilitação).

5. DOS BENS E DA VISITAÇÃO

5.1. Os bens apregoados estão relacionados no Anexo I, Termo de Referência do Edital e serão vendidos no estado de conservação em que se encontram e sem garantia, reservando-se ao Município de Salgado Filho, o direito de liberá-los, ou não, a quem maior lance oferecer bem como retirar, desdobrar ou reunir os bens em lotes, de acordo com o seu critério ou necessidade, por intermédio do servidor municipal designado.
5.2. As fotos divulgadas nas plataformas contratadas são meramente ilustrativas, não servindo de parâmetro para demonstrar o estado dos bens ou influenciar a decisão de oferta de lances para arrematação de bens.
5.3. Ao participar do certame, o interessado declara ter pleno conhecimento do presente edital, sendo de sua responsabilidade a vistoria prévia dos lotes, isentando o Município de Salgado Filho - PR e a Eckert Tecnologia E Assessoria Ltda. e a Superbid Exchange por eventuais vícios existentes no bem adquirido.
5.4. Quando se tratar de lotes de sucata, materiais de informática e ferro velho, os bens constantes em cada lote serão apregoados em quantidades aproximadas, sendo possível margem de até 20% (vinte por cento) para mais ou para menos na quantidade dos referidos bens, sem que seja devido qualquer pagamento adicional e/ou reembolso do valor pago.
5.5. Os bens sujeitos a pesagem serão pesados conforme balança do Município de Salgado Filho - PR. (quando houver, item pode ser suprimido).
5.6. Cabe aos interessados vistoriar os bens a serem apregoados nos dias 21 e 22 de setembro de 2026, em horário a ser informado.
5.7. Os interessados deverão entrar em contato com o responsável pela visitação Cleiton Sganderla, para agendamento, pelo telefone (46)9978-2376, e no email: gabineteexecutivo@gmail.com, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas.
5.8. Os bens móveis a serem alienados se encontram no endereço Rua R. Vinte e Nove, 127 - Salgado Filho, PR, 85620-000.

6. DOS LANCES

6.1. Os lances poderão ser ofertados através dos portais eletrônicos *www.eckertleilões.com.br* e *www.superbid.net*.
6.2. Os lances ofertados são irrevogáveis e irretratáveis.
6.3. O usuário é responsável por todas as ofertas registradas em seu nome, pelo que os lances não podem ser anulados e/ou cancelados em nenhuma hipótese.
6.4. O usuário poderá ofertar mais de um lance para um mesmo bem, prevalecendo sempre o maior lance ofertado.
6.5. Caso algum lance seja recebido nos 03 (três) últimos minutos do fechamento do lote, o cronômetro retroagirá a 03 (três) minutos do encerramento do lote e assim sucessivamente a cada lance efetuado nos últimos 03 (três) minutos, para que todos os usuários interessados tenham a oportunidade de efetuar novos lances.
6.6. O servidor municipal encarregado do Leilão poderá, no interesse do Município de Salgado Filho - PR, conciliar (sincronizar) o horário previsto para o encerramento de lotes com características iguais ou semelhantes, com observância da regra prevista no item anterior.
6.7. O lance mínimo de cada item será o valor indicado na tabela do Anexo I, identificado como “VALOR DO LANCE MÍNIMO POR ITEM”, juntamente com a descrição do respectivo item.
6.7.1. O valor indicado na tabela do Anexo I corresponderá ao valor de abertura e ao lance mínimo do respectivo item.
6.8. O usuário poderá programar lances automáticos, de forma que, se outro usuário cobrir seu lance, o sistema automaticamente gerará um novo lance para aquele usuário, acrescido de um incremento fixo e pré-determinado, até um limite máximo definido pelo usuário, com o objetivo de que o mesmo tenha certeza de que até o valor estipulado o seu lance será o vencedor.
6.8.1. Os lances automáticos ficarão registrados no sistema com a data em que forem programados.

7. DOS RECURSOS

7.1. Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:
a) ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
b) julgamento das propostas;
c) ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
d) anulação ou revogação da licitação.
7.2. O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.
7.3. Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto do item 5.1. do presente Edital, serão observadas as seguintes disposições:
a) a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
b) a apreciação dar-se-á em fase única.
7.4. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento dos autos.
7.5. O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.
76. O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
7.7. O recurso e as contrarrazões de recurso deverão ser realizados exclusivamente por meio eletrônico do Protocolo Eletrônico do Município de Salgado Filho, Através do endereço eletrônico: gabineteexecutivo@hotmail.com.
7.7. O recurso e as contrarrazões de recurso deverão ser realizados através do endereço eletrônico gabineteexecutivo@hotmail.com.
7.8. A decisão em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento às interessadas, através de publicação no Portal da Transparência do Município de Salgado Filho.
7.9. Não serão considerados os recursos interpostos após os respectivos prazos legais.
7.10. Decairá do direito de impugnar, perante a Administração, os termos desta licitação, a licitante que, aceitando-os sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciaram, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.
7.11. O acompanhamento dos resultados, recursos e atos pertinentes a este Edital poderão ser consultados no Portal da Transparência do Município de Salgado Filho, que será atualizado a cada nova etapa do certame.

8. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS

8.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações poderão ser enviados à Comissão de Leilão em até 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.
8.2. Os pedidos de esclarecimento, providências ou impugnações ao edital deverão ser encaminhados por meio eletrônico do Protocolo Eletrônico do Município de Salgado Filho, dirigidas ao leiloeiro, através do endereço eletrônico: gabineteexecutivo@hotmail.com.
8.3. O horário limite para recebimento das impugnações é às 23h59min.

8.4. Acolhida a impugnação que implique na alteração do Edital, capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização do certame, quando será novamente publicado pelos mesmos meios inicialmente divulgados.
8.5. A impugnação feita tempestivamente pela licitante não a impedirá de participar deste leilão até o trânsito em julgado pertinente à decisão.
8.6. Em qualquer ocasião antecedente à data de entrega das propostas, o leiloeiro poderá, por iniciativa própria ou em consequência de manifestação ou solicitação de esclarecimento das licitantes, realizar modificações nos termos do edital que não influenciem na elaboração das propostas de preços.
8.7. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas através do Portal da Transparência do Município de Salgado Filho e vincularão os participantes e a administração.

9. DO ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

9.1. O leilão não exigirá registro cadastral prévio, não terá fase de habilitação e deverá ser homologado assim que concluída a fase de lances, superada a fase recursal e efetivado o pagamento pelo licitante vencedor, na forma definida no edital.
9.2. Exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:
a) determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
b) revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
c) proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
d) adjudicar o objeto e homologar a licitação.
9.3. Ao pronunciar a nulidade, a autoridade indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornando sem efeito todos os subsequentes que deles dependam, e dará ensejo à apuração de responsabilidade de quem lhes tenha dado causa.
9.4. O motivo determinante para a revogação do processo licitatório deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado.
9.5. Nos casos de anulação e revogação, deverá ser assegurada a prévia manifestação dos interessados.
9.6. O Município de Salgado Filho de Salgado Filho, através de seu representante, se reserva no direito de revogar, adiar ou anular o presente leilão, total ou parcialmente, desde que haja a devolução dos recursos comprovadamente empregados na arrematação do lote.

10. DAS OBRIGAÇÕES DO ARREMATANTE

10.1. Correrão por conta do arrematante as despesas ou custos relativos à desmontagem, remoção, transporte e impostos incidentes sobre os bens arrematados, sendo que as plataformas contratadas não tem qualquer responsabilidade pela entrega do(s) bem(s) arrematado(s) ao(s) arrematante(s).
10.1.1. Ficam a encargo do arrematante, as desocupações do imóvel, reformas que ocasionem alteração nas quantidades ou dimensões dos cômodos, averbação de áreas e/ou regularização, quando for o caso.
10.1.2. Eventuais débitos que recaiam sobre o imóvel devem ser levantados e quitados exclusivamente pelo adquirente.
10.2. Após 10 (dez) dias úteis a contar da data da efetivação do pagamento (crédito/compensação de remessa em conta corrente) do valor do lance ofertado, o(s) bem (ns), será (ão) disponibilizado(s) pelo Município de Salgado Filho - PR, para ser (em) retirado(s) pelo(s) arrematante(s)/ procurador(es), mediante a entrega de Procuração com firma reconhecida, se for o caso.
10.3. Para efetuar a retirada do(s) bem (ns) arrematado(s), o arrematante deverá agendar data e horário junto ao Município de Salgado Filho - PR, cujo contato será oportunamente informado.
10.4. No ato da retirada do (s) bem (ns) arrematado(s), o arrematante deverá conferir o(s) referido(s) lote(s) (natureza, quantidade, estado ou condições em que o(s) mesmo(s) estiver (em). Sendo constatada qualquer divergência e/ou irregularidade, o fato deverá ser imediatamente informado, por escrito, ao Município de Salgado Filho, ficando a retirada suspensa até que estejam solucionadas as eventuais dúvidas existentes.
10.5. Não poderá o arrematante alegar qualquer irregularidade e/ou divergência após a remoção do(s) bem (ns).
10.6. O arrematante deverá descaracterizar toda e qualquer identificação do Município de Salgado Filho, constante do bem arrematado, como também fazer o desmonte e remoção de lotes do local.
10.7. Na retirada do (s) bem (ns) arrematado(s), o arrematante deverá respeitar e cumprir todas as normas internas de segurança estabelecidas pelo Município de Salgado Filho no que se refere à utilização de veículo apropriado, pessoal devidamente identificado e portando todos os equipamentos obrigatórios de segurança estabelecidos pela legislação em vigor, não cabendo ao Município de Salgado Filho, qualquer responsabilidade por acidentes que venham a ocorrer durante e em função das operações de carregamento e retirada, inclusive desmanche e remoção dos itens.
10.8. DOS VEÍCULOS:
10.9.1. Será de responsabilidade do município de Salgado Filho o pagamento dos débitos de eventuais multas de trânsito e débitos de IPVA relativos do período anterior a data do leilão. Débitos em aberto: Sujeito a alterações de acordo com os cadastros dos órgãos públicos até a data da transferência do veículo. Os débitos posteriores a dada do leilão serão inteiramente de responsabilidade do comprador
10.8.2. Após 10 (dez) dias a contar da data da efetivação do pagamento (crédito/compensação de remessa em conta corrente) do valor do lance ofertado, os veículos arrematados e a respectiva documentação de transferência (DUT) serão disponibilizados pelo Município de Salgado Filho para serem retirados pelo(s) arrematante(s)/ procurador(es) mediante o fornecimento de cópia da Cédula de Identidade, CPF e Carteira Nacional de Habilitação, no caso de Pessoa Física, e Contrato Social ou Estatuto Social acompanhado de Ata de Eleição da Diretoria, no caso de Pessoa Jurídica, bem como de Procuração com firma reconhecida, se o caso.
10.8.3. A disponibilização dos veículos e respectiva documentação, no prazo acima estabelecido, fica condicionada à comprovação, pelos arrematantes, da quitação da integralidade dos débitos que eventualmente recaiam sobre os veículos arrematados.
10.8.4. Para efetuar a retirada do(s) veículo(s) arrematado(s), o arrematante deverá agendar data e horário junto ao Município de Salgado Filho cujo contato será oportunamente informado.
10.8.5. Se o(s) veículo(s) arrematado(s) não for(em) retirado(s) no prazo de até 10 (dez) dias úteis a contar da data de liberação de retirada, serão cobradas pela guarda do(s) mesmo(s) as seguintes taxas: R$ 30,00 (trinta reais) /dia por automóvel arrematado e R$ 100,00 (cem reais) / dia por caminhão arrematado. Findo o prazo de trinta dias úteis contados da data agendada para a retirada dos bens, os valores pagos pela arrematação serão revertidos para o Município de Salgado Filho não cabendo ao arrematante qualquer indenização ou devolução da quantia paga em leilão inclusive encargos administrativos.
10.8.6. Correrão por conta dos arrematantes todas as despesas de transferência do(s) veículo(s) para o seu nome, inclusive despesas com serviços de terceiros, despachantes, taxas, vistorias, remarcação de chassi e numeração do motor e quaisquer outras necessárias, como emissão de segunda via de documentos, mesmo que decorrentes da indisponibilidade, perda ou extravio do DUT na Prefeitura.
10.8.7 Demais obrigações devem ser observadas junto ao Anexo I, Termo de Referência do Edital.

11. DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO DE SALGADO FILHO

11.1. Fornecer à licitante todas as informações relacionadas com o objeto do presente Edital.
11.2. Zelar para que sejam cumpridas as obrigações assumidas pela licitante vencedora.

11.3. Com exceção do que dispõe o art. 4º da Lei Federal nº 13.709/18, que trata da proteção dos dados pessoais, a CONTRATANTE se obriga a dar ciência prévia à CONTRATADA quando fizer uso dos dados privados, sempre zelando pelos princípios da minimização da coleta, necessidade de exposição específica da finalidade, sem prejuízo da mera correção dos dados.
11.4. Fica vedado o tratamento de dados pessoais sensíveis por parte da CONTRATANTE com objetivo de obter vantagem econômica de qualquer espécie, com exceção daquelas hipóteses previstas no parágrafo 4º do art. 11 da Lei Federal nº 13.709/18.
11.5. A CONTRATANTE se compromete a zelar pelo tratamento dos dados pessoais dos
titulares, pessoas naturais vinculadas à CONTRATANTE, sem prejuízo de qualquer responsabilidade, admitindo-se o tratamento nas hipóteses de consentimento específico e destacado por termo de compromisso e ou nas hipóteses previstas no inciso II a X do art. 7º da Lei Federal nº 13.709/18.

12. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

12.1. Não sendo realizado o pagamento pelo arrematante, facultar-se-á ao Leiloeiro convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, nas condições propostas pelo licitante vencedor.
12.2. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do item 10.2., o Leiloeiro, observado o preço mínimo pelo qual poderá ser alienado o bem ou desde que maior que o mínimo estipulado pelo Município de Salgado Filho para arrematação, poderá:
12.2.1. Convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que abaixo do preço do arrematante vencedor;
12.2.2. Aceitar as condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
12.3. O arrematante deverá efetuar o pagamento dos valores devidos pela arrematação dos bens através de sua Conta Digital Superbid Pay em até 03 (três) dias úteis a contar do encerramento do leilão.
12.3.1. O arrematante deverá acessar a seção “Minhas Compras” da Superbid Exchange, clicar no botão “Continuar para Pagamento” e selecionar, na tela seguinte, a Forma de Pagamento de sua preferência (Utilizar Saldo Superbid Pay, Boleto Bancário, Transferência Bancária ou via PIX, conforme disponível).
12.3.2. O arrematante poderá utilizar saldo previamente disponível em sua Conta Digital Superbid Pay para pagar os valores devidos pela arrematação, sendo que caso o saldo na Conta Digital Superbid Pay seja insuficiente para pagamento dos valores devidos pela arrematação, o arrematante deverá complementá-lo pagando um boleto bancário no valor da diferença.
12.3.3. A Superbid Exchange disponibiliza acesso a uma conta de pagamento na modalidade pré-paga, de titularidade única e exclusiva do usuário, a qual é utilizada para realizar os pagamentos devidos (“Conta Digital Superbid Pay”).
12.3.4. A Conta Digital Superbid Pay é emitida e gerenciada pela Superbid Pay, Instituição de Pagamento Ltda, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 35.084.163/0001-84 (“Superbid Pay”).
12.3.5. O usuário poderá aportar recursos em reais na sua Conta Digital Superbid Pay, independentemente da realização de compras na Superbid Exchange. Para tanto, deverá acessar a seção “Minha Conta” da Superbid Exchange, clicar no botão “Adicionar Dinheiro” dentro da seção “Conta Digital” e selecionar uma das formas disponíveis: (i) Boleto Bancário ou (ii) Transferência Bancária.
12.4. Não será aceito pagamento via depósito bancário em espécie ou cheque.
12.5. Não é necessário o envio dos boletos bancários para comprovação dos pagamentos efetuados.
12.6. O ICMS, quando devido, deverá ser pago diretamente pelo (s) arrematante(s), o(s) qual (is) deverá (ão) apresentar ao Município de Salgado Filho a guia comprobatória do recolhimento, para liberação do bem arrematado.
12.7. O pagamento dos valores devidos à empresa contratada “Eckert Tecnologia e Assessoria Ltda.” será realizado pelo Município de Salgado Filho, na forma prevista no instrumento de adesão à Ata nº 06/2026, com o Consórcio do Alto Uruguai (CIMAU), conforme aplicável.
12.8. Caso o arrematante não pague o preço do bem arrematado no prazo de 03 (três) dias úteis, a arrematação ficará cancelada. Fica facultado à administração Municipal conceder novo prazo para efetivação do pagamento, mediante interesse público.

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
a) dar causa à inexecução parcial do objeto contratado/arrematado;
b) dar causa à inexecução parcial objeto contratado/arrematado que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
c) dar causa à inexecução total do objeto contratado;
d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
13.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 13.1., deste edital as seguintes sanções:
a) advertência;
b) multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do objeto licitado/arrematado;
c) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
13.3. As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 13.1. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.
13.4. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto do presente Edital.
13.5. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do objeto contratado/arrematado, na hipótese de tratamento de dados pessoais sensíveis com o objetivo de obter vantagem econômica, ou outra irregularidade havida no cumprimento do CONTRATO, por culpa da CONTRATADA, em razão da Lei Federal nº 13709/18.

13.6. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do objeto contratado/arrematado, na hipótese de descumprimento da obrigação de zelo no tratamento dos dados pessoais da pessoa natural vinculada à CONTRATANTE, ou em caso de tratamento de dados sem o consentimento específico e destacado por termo de compromisso, ou outra irregularidade havida no cumprimento do CONTRATO, por culpa da CONTRATADA, em virtude da em razão da Lei Federal nº 13.709/18.
13.7. O licitante vencedor estará sujeito também:
13.8. Revertendo o bem a novo leilão, não será admitida a participação do licitante vencedor, conforme disposto no art. 897 da Lei Federal nº 13.105, de 16 de março de 2015, que institui o Código de Processo Civil.
13.9. Além das multas já disciplinas nos itens acima, o arrematante/comprador responderá também por despesas administrativas e/ou judiciais, inclusive honorários advocatícios, estes desde já estabelecidos no percentual de 20% (vinte por cento) sobre os valores que forem objeto de exigência administrativa ou judicial, além de eventuais perdas e danos que seu inadimplemento ocasionar. Ocorrendo o inadimplemento, os dados cadastrais do arrematante poderão ser incluídos nos órgãos de proteção ao crédito.
13.10 O arrematante inadimplente não será admitido a participar de qualquer outro leilão divulgado no SUPERBID EXCHANGE, pelo que seu cadastro ficará bloqueado. Caso sejam identificados cadastros vinculados a este cadastro bloqueado, os mesmos serão igualmente bloqueados.

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Uma vez aceitas as regras estabelecidas neste edital, o usuário autoriza o respectivo registro perante Cartório de Registro de Títulos e Documentos, para que produza todos os efeitos legais.
14.2. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observadas as disposições contidas no art. 183 da Lei Federal nº 14.133/2021.
14.3. É facultada à Comissão ou Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligências nos termos do art. 64 da Lei Federal nº 14.133/2021.
14.4. Nenhuma indenização será devida aos licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentos relativos ao presente edital.
14.5. Correrão por conta e risco da adjudicatária todas as despesas, inclusive os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.
14.6. Os licitantes responderão pela veracidade dos dados e declarações por elas fornecidas, sob as penas da lei.
14.7. Os casos omissos neste edital serão resolvidos pela Comissão.
14.8. A apresentação da proposta implicará a aceitação das regras do presente edital por parte do licitante.
14.9. Os interessados deverão estudar minuciosa e cuidadosamente este edital e seus anexos, além de todas as instruções, termos e especificações técnicas presentes, informando-se de todas as circunstâncias ou detalhes que possam de algum modo afetar a aferição dos custos e prazos envolvidos na execução do objeto desta licitação.
14.10. A participação na licitação implica plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, além da obrigatoriedade do cumprimento das disposições nele contidas.
14.11. Eventuais modificações no edital implicarão nova divulgação na mesma forma de sua divulgação inicial, além do cumprimento dos mesmos prazos dos atos e procedimentos originais, exceto quando a alteração não comprometer a formulação das propostas.
14.12. Para as questões que se suscitarem entre os eventuais interessados e a Administração Municipal, na interpretação das cláusulas do presente edital e que não forem resolvidas amigavelmente na esfera administrativa, fica eleito o foro da Comarca de Barracão, para a solução judicial, desistindo os interessados de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
14.13. O resultado desta licitação será lavrado em ata eletrônica, a qual ficará disponível no Portal da Transparência - Licitações (https://transparencia.e-publica.net/epublica-portal/#/salgado_filho/portal/compras/licitacaoTable) e no Portal de Licitações do Município (https://salgadofilho.pr.gov.br/licitacao/?idModalidade=4).
14.14. As omissões do presente edital serão preenchidas pelos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores.

15. DOS ANEXOS

15.1. Fazem parte do presente Edital:
a) Anexo I – Relação dos itens, Termo de Referência do Edital;
b) Anexo II – Minuta da Carta de Arrematação.
Salgado Filho - PR, 24 agosto 2026.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

ANEXO I

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 01/2026
LEILÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026

DESCRIÇÃO DETALHADA DO ITEM E VALOR DO LANCE MÍNIMO POR ITEM

ITEM	LANCE MÍNIMO POR ITEM	DESCRIÇÃO
01	R$ 5.000,00	CHEVROLET MONTANA ANO: 2003/2004 PLACA FINAL 8 (PR) MARCA: CHEVROLET MODELO: MONTANA PLACA FINAL: 8 (PR) ANO FAB/MODELO: 2003/2004 DÉBITOS: KM: NÃO VISUALIZADA COMBUSTÍVEL: FLEX (ÁLCOOL/GASOLINA) COR: CINZA PORTAS: 02 ACESSÓRIOS: CÂMBIO: MANUAL DIREÇÃO: HIDRÁULICA AR CONDICIONADO: SIM, AVARIADO VIDROS: ELÉTRICOS RODAS: FERRO BANCOS: TECIDO APARELHO DE SOM: NÃO CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: NÃO TESTADO/AVARIADO PINTURA: RUIM LATARIA: RUIM TAPEÇARIA: RUIM PNEUS: RUINS OBSERVAÇÕES: PARA-BRISA: QUEBRADO CAPÔ: PIQUES DE PEDRA/RISCADO PARA-CHOQUE DIANTEIRO: RISCADO FARÓIS: FOSCOS PARA-LAMA DIANTEIRO DIREITO: RISCADO PORTA DIREITA: RISCADA PNEUS DO LADO DIREITO: FURADOS PNEU TRASEIRO ESQUERDO: FURADO LANTERNA TRASEIRA ESQUERDA: QUEBRADA CAPÔ TRASEIRO: PINTURA DESCASCANDO/RISCADO PARA-CHOQUE TRASEIRO: AMASSADO LATERAL TRASEIRA ESQUERDA: RISCADA PORTA ESQUERDA: RISCADA PARA-LAMA DIANTEIRO ESQUERDO: PIQUES DE PEDRA/RISCADO TETO: RISCADO BANCO DIANTEIRO ESQUERDO: RASGADO VOLANTE: DESGASTADO CAIXA DE AR ESQUERDA: PEQUENO AMASSADO VEÍCULO DESATIVADO EM FUNCIONAMENTO PODENDO FALTAR PARTES, PEÇAS E COMPONENTES PODENDO APRESENTAR FALTA DE FERRAMENTAS OBRIGATÓRIAS E ESTEPE APRESENTA RISCOS, AMASSADOS E AVARIAS PODENDO CONTER PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É de inteira responsabilidade do interessado realizar a visitação e vistoria prévia, inclusive a conferência de chassi e número de motor (quando aplicável). A empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica, hidráulica ou documental dos itens, nem se responsabilizam por peças, componentes, estruturas, defeitos aparentes ou vícios ocultos. Será de responsabilidade do município de Salgado Filho, o pagamento dos débitos de eventuais multas de trânsito, licenciamento, DPVAT (seguro obrigatório) e IPVA relativos ao(s) veículo(s) vendido(s) até a data do leilão e posterior a dada fica de responsabilidade do adquirente do bem. Débitos em aberto: Sujeito a alterações de acordo com os cadastros dos órgãos públicos até a data da transferência do veículo. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).

02	R$ 18.000,00	VOLKSWAGEN NOVA SAVEIRO CS ANO: 2014/2014 PLACA FINAL 6 (PR) MARCA: VOLKSWAGEN MODELO: NOVA SAVEIRO CS PLACA FINAL: 6 (PR) ANO FAB/MODELO: 2014/2014 DÉBITOS: KM: NÃO VISUALIZADA COMBUSTÍVEL: FLEX (ÁLCOOL/GASOLINA) COR: BRANCA PORTAS: 02 ACESSÓRIOS: CÂMBIO: MANUAL DIREÇÃO: MECÂNICA AR CONDICIONADO: NÃO VIDROS: ELÉTRICOS RODAS: FERRO BANCOS: TECIDO APARELHO DE SOM: NÃO CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: FUNCIONANDO PINTURA: REGULAR LATARIA: REGULAR TAPEÇARIA: RUIM PNEUS: REGULARES OBSERVAÇÕES: PARA-BRISA: TRINCADO CAPÔ: PIQUES DE PEDRA/RISCADO PARA-CHOQUE DIANTEIRO: RISCADO/QUEBRADO PARA-LAMA DIANTEIRO DIREITO: RISCADO PORTA DIREITA: RISCADA LATERAL TRASEIRA DIREITA: PINTURA DESCASCANDO/RISCADA/AMASSADA CAPÔ TRASEIRO: PINTURA DESCASCANDO/RALADO/AMASSADO PARA-CHOQUE TRASEIRO: RISCADO/FOSCO LATERAL TRASEIRA ESQUERDA: RISCADA/PINTURA DESCASCANDO/AMASSADA TETO: PEQUENO AMASSADO/RISCADO BANCOS DIANTEIROS: RASGADOS VOLANTE: DESGASTADO CAIXA DE AR DIREITA: PEQUENO AMASSADO VEÍCULO EM USO PODENDO FALTAR PARTES, PEÇAS E COMPONENTES PODENDO APRESENTAR FALTA DE FERRAMENTAS OBRIGATÓRIAS E ESTEPE APRESENTA RISCOS, AMASSADOS E AVARIAS PODENDO CONTER PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É de inteira responsabilidade do interessado realizar a visitação e vistoria prévia, inclusive a conferência de chassi e número de motor (quando aplicável). A empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica, hidráulica ou documental dos itens, nem se responsabilizam por peças, componentes, estruturas, defeitos aparentes ou vícios ocultos. Será de responsabilidade do município de Salgado Filho, o pagamento dos débitos de eventuais multas de trânsito, licenciamento, DPVAT (seguro obrigatório) e IPVA relativos ao(s) veículo(s) vendido(s) até a data do leilão e posterior a dada fica de responsabilidade do adquirente do bem. Débitos em aberto: Sujeito a alterações de acordo com os cadastros dos órgãos públicos até a data da transferência do veículo. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
03	R$ 25.000,00	FIAT DUCATO MARTICAR 17 ANO: 2010/2010 PLACA FINAL 8 (PR) MARCA: FIAT MODELO: DUCATO MARTICAR 17 PLACA FINAL: 8 (PR) ANO FAB/MODELO: 2010/2010 DÉBITOS: KM: NÃO VISUALIZADA COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: PRATA PORTAS: 04 ACESSÓRIOS: CÂMBIO: MANUAL DIREÇÃO: HIDRÁULICA AR CONDICIONADO: SIM VIDROS: DIANTEIROS ELÉTRICOS RODAS: LIGA LEVE BANCOS: TECIDO APARELHO DE SOM: NÃO CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: NÃO TESTADO/AVARIADO PINTURA: REGULAR LATARIA: REGULAR TAPEÇARIA: RUIM PNEUS: RUINS OBSERVAÇÕES: PARA-BRISA: RISCADO CAPÔ: PIQUES DE PEDRA/RISCADO/TRINCADO PARA-CHOQUE DIANTEIRO: FOSCO FARÓIS: FOSCOS PORTA DIANTEIRA DIREITA: RISCADA PORTA LATERAL DIREITA: RISCADA LATERAL TRASEIRA DIREITA: RISCADA PNEUS DO LADO DIREITO: FURADOS PARA-CHOQUE TRASEIRO: SUJO LATERAL TRASEIRA ESQUERDA: RISCADA PORTA DIANTEIRA ESQUERDA: RALADA/RISCADA/PIQUES DE PEDRA PNEU DIANTEIRO ESQUERDO: FURADO TETO: PINTURA DESCASCANDO VOLANTE: DESGASTADO TACÓGRAFO DIGITAL PODENDO FALTAR PARTES, PEÇAS E COMPONENTES PODENDO APRESENTAR FALTA DE FERRAMENTAS OBRIGATÓRIAS E ESTEPE APRESENTA RISCOS E AVARIAS PODENDO CONTER AMASSADOS, PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É de inteira responsabilidade do interessado realizar a visitação e vistoria prévia, inclusive a conferência de chassi e número de motor (quando aplicável). A empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica, hidráulica ou documental dos itens, nem se responsabilizam por peças, componentes, estruturas, defeitos aparentes ou vícios ocultos. Será de responsabilidade do município de Salgado Filho, o pagamento dos débitos de eventuais multas de trânsito, licenciamento, DPVAT (seguro obrigatório) e IPVA relativos ao(s) veículo(s) vendido(s) até a data do leilão e posterior a dada fica de responsabilidade do adquirente do bem. Débitos em aberto: Sujeito a alterações de acordo com os cadastros dos órgãos públicos até a data da transferência do veículo. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
04	R$ 35.000,00	ÔNIBUS URBANO VOLKSWAGEN MASCA GRANMINI O ANO: 2009/2010 PLACA FINAL 3 (PR) MARCA: VOLKSWAGEN MODELO: MASCA GRANMINI O ANO FAB/MODELO: 2009/2010 PLACA FINAL: 3 (PR) DÉBITOS: KM ACIMA DE: 192486 COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: AMARELA TIPO: URBANO ACESSÓRIOS: CÂMBIO: MANUAL EIXOS: 02 BANCOS: COURVIN/RASGADOS LOTAÇÃO: 3 CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: FUNCIONANDO PINTURA: REGULAR TAPEÇARIA: REGULAR LATARIA: REGULAR PNEUS: 06 ESTADO DOS PNEUS: REGULARES OBSERVAÇÕES: GRADE: PIQUES DE PEDRA/RISCADA PARA-BRISA: RISCADO PARA-CHOQUE DIANTEIRO: QUEBRADO/PINTURA DESCASCANDO/RISCADO PARTE FRONTAL: RISCADA FAROL DIREITO: FALTA LATERAL DIREITA: PEQUENO AMASSADO/RISCADA/PINTURA DESCASCANDO PARA-CHOQUE TRASEIRO: QUEBRADO/PINTURA DESCASCANDO/RISCADO LATERAL ESQUERDA: RISCADA ASSOALHO: ALUMÍNIO BATERIA: SEM CARGA PARTE ELÉTRICA: AVARIADA VOLANTE: AVARIADO PODENDO FALTAR PARTES, PEÇAS E COMPONENTES PODENDO APRESENTAR FALTA DE FERRAMENTAS OBRIGATÓRIAS E ESTEPE APRESENTA RISCOS E PEQUENOS AMASSADOS PODENDO CONTER PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É de inteira responsabilidade do interessado realizar a visitação e vistoria prévia, inclusive a conferência de chassi e número de motor (quando aplicável). A empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica, hidráulica ou documental dos itens, nem se responsabilizam por peças, componentes, estruturas, defeitos aparentes ou vícios ocultos. Será de responsabilidade do município de Salgado Filho, o pagamento dos débitos de eventuais multas de trânsito, licenciamento, DPVAT (seguro obrigatório) e IPVA relativos ao(s) veículo(s) vendido(s) até a data do leilão e posterior a dada fica de responsabilidade do adquirente do bem. Débitos em aberto: Sujeito a alterações de acordo com os cadastros dos órgãos públicos até a data da transferência do veículo. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
05	R$ 25.800,00	ÔNIBUS URBANO VOLKSWAGEN MASCA GRANMINI O ANO: 2009/2010 PLACA FINAL 8 (PR) MARCA: VOLKSWAGEN MODELO: MASCA GRANMINI O ANO FAB/MODELO: 2009/2010 PLACA FINAL: 8 (PR) DÉBITOS: KM: NÃO VISUALIZADA COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: AMARELA TIPO: URBAN ACESSÓRIOS: CÂMBIO: MANUAL EIXOS: 02 BANCOS: COURVIN/RASGADOS LOTAÇÃO: 31 CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: NÃO TESTADO/AVARIADO PINTURA: REGULAR/SUJA TAPEÇARIA: REGULAR LATARIA: REGULAR PNEUS: 06 ESTADO DOS PNEUS: RUINS OBSERVAÇÕES: PARA-BRISA: SUJO PARA-CHOQUE DIANTEIRO: PINTURA DESCASCANDO/RISCADO PARTE FRONTAL: RISCADA LATERAL DIREITA: RISCADA/PINTURA DESCASCANDO PARA-CHOQUE TRASEIRO: PINTURA DESCASCANDO/RISCADO PARTE TRASEIRA: RISCADA/PINTURA DESCASCANDO LATERAL ESQUERDA: RISCADA/RALADA ASSOALHO: ALUMÍNIO BATERIA: FALTA RETROVISOR DIREITO: PARTE INFERIOR FALTA FRISO DO PARA-LAMA DIANTEIRO DIREITO: QUEBRADO FALTAM PARTES, PEÇAS E COMPONENTES PODENDO APRESENTAR FALTA DE FERRAMENTAS OBRIGATÓRIAS E ESTEPE APRESENTA RISCOS E AVARIAS PODENDO CONTER AMASSADOS, PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É de inteira responsabilidade do interessado realizar a visitação e vistoria prévia, inclusive a conferência de chassi e número de motor (quando aplicável). A empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica, hidráulica ou documental dos itens, nem se responsabilizam por peças, componentes, estruturas, defeitos aparentes ou vícios ocultos. Será de responsabilidade do município de Salgado Filho, o pagamento dos débitos de eventuais multas de trânsito, licenciamento, DPVAT (seguro obrigatório) e IPVA relativos ao(s) veículo(s) vendido(s) até a data do leilão e posterior a dada fica de responsabilidade do adquirente do bem. Débitos em aberto: Sujeito a alterações de acordo com os cadastros dos órgãos públicos até a data da transferência do veículo. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
06	R$ 14.800,00	ÔNIBUS URBANO MERCEDES-BENZ OF 1113 ANO: 1985/1985 PLACA FINAL 0 (PR) MARCA: MERCEDES-BENZ MODELO: OF 1113 ANO FAB/MODELO: 1985/1985 PLACA FINAL: 0 (PR) DÉBITOS: R$ 94,61 KM ACIMA DE: 31600 COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: REGISTRADO COM COR AZUL (A REGULARIZAÇÃO FICARÁ POR CONTA DO ARREMATANTE) TIPO: URBANO ACESSÓRIOS: CÂMBIO: MANUAL EIXOS: 02 BANCOS: FIBRA CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: FUNCIONANDO PINTURA: RUIM TAPEÇARIA: REGULAR LATARIA: RUIM PNEUS: 06 ESTADO DOS PNEUS: RUINS OBSERVAÇÕES: PARA-BRISA: TRINCADO PARA-CHOQUE DIANTEIRO: PINTURA DESCASCANDO/RISCADO LANTERNAS DIANTEIRAS: QUEBRADAS LATERAL DIREITA: RISCADA/RALADA/PEQUENO AMASSADO LANTERNAS TRASEIRAS: FOSCAS PARA-CHOQUE TRASEIRO: PINTURA DESCASCANDO/AMASSADO PARTE TRASEIRA: RISCADA/PINTURA DESCASCANDO LATERAL ESQUERDA: RISCADA/PEQUENO AMASSADO/PINTURA DESCASCANDO BATERIA: SEM CARGA RETROVISOR DIREITO: FALTA FALTAM PARTES, PEÇAS E COMPONENTES PODENDO APRESENTAR FALTA DE FERRAMENTAS OBRIGATÓRIAS E ESTEPE APRESENTA RISCOS, AMASSADOS E AVARIAS PODENDO CONTER PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É de inteira responsabilidade do interessado realizar a visitação e vistoria prévia, inclusive a conferência de chassi e número de motor (quando aplicável). A empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica, hidráulica ou documental dos itens, nem se responsabilizam por peças, componentes, estruturas, defeitos aparentes ou vícios ocultos. Será de responsabilidade do município de Salgado Filho, o pagamento dos débitos de eventuais multas de trânsito, licenciamento, DPVAT (seguro obrigatório) e IPVA relativos ao(s) veículo(s) vendido(s) até a data do leilão e posterior a dada fica de responsabilidade do adquirente do bem. Débitos em aberto: R$ 94,61. Sujeito a alterações de acordo com os cadastros dos órgãos públicos até a data da transferência do veículo. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
07	R$ 40.000,00	CAMINHÃO CARROCERIA ABERTA 4X2 FORD F14000 HD ANO: 1994/1995 PLACA FINAL 2 (PR) MARCA: FORD MODELO: F14000 HD ANO FAB/MODELO: 1994/1995 PLACA FINAL: 2 (PR) KM: NÃO VISUALIZADA COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: BRANCA DÉBITOS: ACESSÓRIOS: CÂMBIO: MANUAL EIXOS: 02 TRAÇÃO: 4X2 CARROCERIA: ABERTA MEDIDAS APROXIMADAS DA CARROCERIA: 5,20 X 2,30 X 0,60 1º CARDAN: SIM 1º DIFERENCIAL: SIM, APRESENTA VAZAMENTO DE ÓLEO TACÓGRAFO: NÃO CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: FUNCIONANDO/APRESENTA VAZAMENTOS DE ÓLEO TAPEÇARIA: RUIM PINTURA: RUIM LATARIA: RUIM PNEUS: 06 ESTADO DOS PNEUS: RUINS OBSERVAÇÕES: GRADE: PIQUES DE PEDRA PARA-BRISA: RISCADO CAPÔ: PIQUES DE PEDRA/RISCADO/PINTURA DESCASCANDO/QUEBRADO PARA-CHOQUE DIANTEIRO: AMASSADO/PINTURA DESCASCANDO LANTERNAS DIANTEIRAS: FOSCAS COLUNA LATERAL DIREITA: PINTURA DESCASCANDO/RISCADA PARA-LAMAS: PINTURA DESCASCANDO/RISCADOS/QUEBRADOS PORTA DIREITA: PINTURA DESCASCANDO/RISCADA/PEQUENO AMASSADO LANTERNAS TRASEIRAS: QUEBRADAS PARA-CHOQUE TRASEIRO: FALTA COLUNA LATERAL ESQUERDA: PINTURA DESCASCANDO/RISCADA/PEQUENO AMASSADO PORTA ESQUERDA: RISCADA/PEQUENO AMASSADO/PIQUES DE PEDRA PAINEL DE INSTRUMENTOS: AVARIADO VOLANTE: AVARIADO/DESGASTADO FORRAÇÃO DAS PORTAS: AVARIADA VEÍCULO EM USO VEÍCULO REGISTRADO COM CARROCERIA FECHADA. A TROCA E/OU REGULARIZAÇÃO SERÁ DE RESPONSABILIDADE DO ARREMATANTE APRESENTA RISCOS, AVARIAS E AMASSADOS PODENDO FALTAR FERRAMENTAS OBRIGATÓRIAS E ESTEPE FALTAM PARTES, PEÇAS E COMPONENTES PODENDO CONTER PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É de inteira responsabilidade do interessado realizar a visitação e vistoria prévia, inclusive a conferência de chassi e número de motor (quando aplicável). A empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica, hidráulica ou documental dos itens, nem se responsabilizam por peças, componentes, estruturas, defeitos aparentes ou vícios ocultos. Será de responsabilidade do município de Salgado Filho, o pagamento dos débitos de eventuais multas de trânsito, licenciamento, DPVAT (seguro obrigatório) e IPVA relativos ao(s) veículo(s) vendido(s) até a data do leilão e posterior a dada fica de responsabilidade do adquirente do bem. Débitos em aberto: Sujeito a alterações de acordo com os cadastros dos órgãos públicos até a data da transferência do veículo. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
08	R$ 65.000,00	CAMINHÃO BASCULANTE 4X2 MERCEDES-BENZ 1718 K ANO: 2001/2001 PLACA FINAL 9 (PR) MARCA: MERCEDES-BENZ MODELO: 1718 K

		ANO FAB/MODELO: 2001/2001 PLACA FINAL: 9 (PR) KM ACIMA DE: 321847 COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: AZUL DÉBITOS: ACESSÓRIOS: CÂMBIO: MANUAL EIXOS: 02 TRAÇÃO: 4X2 CARROCERIA: BASCULANTE MEDIDAS APROXIMADAS DA CARROCERIA: 4,20 X 2,30 X 0,70 1º CARDAN: SIM 1º DIFERENCIAL: SIM TACÓGRAFO: SIM CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: FUNCIONANDO TAPEÇARIA: RUIM PINTURA: RUIM LATARIA: RUIM PNEUS: 06 ESTADO DOS PNEUS: RUINS OBSERVAÇÕES: GRADE: PIQUES DE PEDRA/QUEBRADA PARA-BRISA: RISCADO CAPÔ: PIQUES DE PEDRA/RISCADO/QUEBRADO PARA-CHOQUE DIANTEIRO: QUEBRADO/RISCADO/PIQUES DE PEDRA COLUNA LATERAL DIREITA: RISCADA PARA-LAMAS: PINTURA DESCASCANDO/RISCADOS PORTA DIREITA: PINTURA DESCASCANDO/RISCADA ESTRIBO DIREITO: QUEBRADO LANTERNAS TRASEIRAS: QUEBRADAS PARA-CHOQUE TRASEIRO: QUEBRADO COLUNA LATERAL ESQUERDA: PEQUENO AMASSADO PORTA ESQUERDA: RISCADA APRESENTA RISCOS E PEQUENOS AMASSADOS PODENDO FALTAR FERRAMENTAS OBRIGATÓRIAS E ESTEPE PODENDO FALTAR PARTES, PEÇAS E COMPONENTES PODENDO CONTER PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É de inteira responsabilidade do interessado realizar a visitação e vistoria prévia, inclusive a conferência de chassi e número de motor (quando aplicável). A empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica, hidráulica ou documental dos itens, nem se responsabilizam por peças, componentes, estruturas, defeitos aparentes ou vícios ocultos. Será de responsabilidade do município de Salgado Filho, o pagamento dos débitos de eventuais multas de trânsito, licenciamento, DPVAT (seguro obrigatório) e IPVA relativos ao(s) veículo(s) vendido(s) até a data do leilão e posterior a dada fica de responsabilidade do adquirente do bem. Débitos em aberto: Sujeito a alterações de acordo com os cadastros dos órgãos públicos até a data da transferência do veículo. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
09	R$ 18.000,00	CARROCERIA COMPACTADORA DE LIXO CIMASP MARCA: CIMASP MEDIDAS APROXIMADAS: COMPRIMENTO: 4,80 LARGURA: 2,20 ALTURA: 1,50 OBSERVAÇÕES: EQUIPAMENTO NÃO TESTADO VEÍCULO NÃO ACOMPANHA, SOMENTE CARROCERIA PODENDO FALTAR PARTES, PEÇAS E COMPONENTES PODENDO CONTER AVARIAS, AMASSADOS, PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É de inteira responsabilidade do interessado realizar a visitação e vistoria prévia, inclusive a conferência de chassi e número de motor (quando aplicável). A empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica, hidráulica ou documental dos itens, nem se responsabilizam por peças, componentes, estruturas, defeitos aparentes ou vícios ocultos. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
10	R$ 80.000,00	RETROESCAVADEIRA CATERPILLAR 416 E MARCA: CATERPILLAR MODELO: 416 E ANO: NÃO IDENTIFICADO SÉRIE: CAT0416ELCBD05885 HORÍMETRO: 13806 CAPACIDADE: NÃO VISUALIZADA IMPLEMENTOS: CONCHA DIANTEIRA E LANÇA TRASEIRA PNEUS: 04 ESTADO DOS PNEUS: RUINS CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: FUNCIONANDO TRAÇÃO: 4X4 OBSERVAÇÕES: BANCO DO OPERADOR: RASGADO CAPÔ: QUEBRADO “H” DA CONCHA DIANTEIRA: APRESENTA SOLDAS PARA-LAMA DIREITO: QUEBRADO LANÇA DA CONCHA TRASEIRA: APRESENTA SOLDAS PARA-LAMA ESQUERDO: QUEBRADO PODENDO APRESENTAR AMASSADOS, PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO PODENDO FALTAR PARTES, PEÇAS E COMPONENTES CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É fundamental que o interessado realize a visitação in loco, visto que a empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica ou hidráulica dos itens ofertados no evento, bem como de suas peças, estruturas, componentes e possíveis defeitos ou vícios ocultos nos bens ofertados. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
11	R$ 65.000,00	ESCAVADEIRA HIDRÁULICA NEW HOLLAND E 135 B MARCA: NEW HOLLAND MODELO: E 135 B ANO: NÃO IDENTIFICADO SÉRIE: E135BSR-2 HORÍMETRO: 10432 CAPACIDADE: NÃO VISUALIZADA IMPLEMENTOS: LANÇA DIANTEIRA COM CONCHA E LÂMINA DIANTEIRA PNEUS: RODANTES DE FERRO CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: NÃO TESTADO TRAÇÃO: 4X2 E TRANSMISSÃO HIDROSTÁTICA NO TAMBOR OBSERVAÇÕES: PINTURA: RUIM/FOSCA/DESCASCANDO LATARIA: AMASSADA/RALADA TAMPA DO RADIADOR: AMASSADA/RISCADA TAMPA DA BOMBA HIDRÁULICA: AMASSADA/RISCADA GIRO DA MÁQUINA: APRESENTA AVARIAS PODENDO APRESENTAR PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO PODENDO FALTAR PARTES, PEÇAS E COMPONENTES APRESENTA RISCOS E AMASSADOS CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É fundamental que o interessado realize a visitação in loco, visto que a empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica ou hidráulica dos itens ofertados no evento, bem como de suas peças, estruturas, componentes e possíveis defeitos ou vícios ocultos nos bens ofertados. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
12	R$ 75.000,00	ROLO COMPACTADOR CATERPILLAR CS-423E MARCA: CATERPILLAR MODELO: CS-423E ANO: NÃO IDENTIFICADO SÉRIE: CATCS423JEAE00250 HORÍMETRO: 2914 CAPACIDADE: NÃO VISUALIZADA IMPLEMENTOS: ROLO CAPA LISA PNEUS: 02 ESTADO DOS PNEUS: REGULARES CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: FUNCIONANDO TRAÇÃO: 4X2 E TRANSMISSÃO HIDROSTÁTICA NO TAMBOR OBSERVAÇÕES: BANCO DO OPERADOR: RASGADO PINTURA: FOSCA FAROL DIANTEIRO DIREITO: FALTA CAPÔ DO MOTOR: QUEBRADO GRADE TRASEIRA: AVARIADA PODENDO APRESENTAR AMASSADOS, PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO FALTAM PARTES, PEÇAS E COMPONENTES APRESENTA RISCOS E AVARIAS CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É fundamental que o interessado realize a visitação in loco, visto que a empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica ou hidráulica dos itens ofertados no evento, bem como de suas peças, estruturas, componentes e possíveis defeitos ou vícios ocultos nos bens ofertados. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
13	R$ 75.000,00	MOTONIVELADORA FIATALLIS FG85A ANO: 1986 MARCA: FIATALLIS MODELO: FG85A ANO: 1986 SÉRIE: 85D00188 HORÍMETRO: 7590 CAPACIDADE: NÃO VISUALIZADA IMPLEMENTOS: LÂMINA CENTRAL E RIPPER TRASEIRO PNEUS: 06 ESTADO DOS PNEUS: REGULARES CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: FUNCIONANDO TRAÇÃO: 6X4 OBSERVAÇÕES: PINTURA: FOSCA/RUIM/DESCASCANDO LATARIA: RALADA/RISCADA/ENFERRUJADA PODENDO APRESENTAR AMASSADOS E AVARIAS PODENDO FALTAR PARTES, PEÇAS E COMPONENTES CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É fundamental que o interessado realize a visitação in loco, visto que a empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica ou hidráulica dos itens ofertados no evento, bem como de suas peças, estruturas, componentes e possíveis defeitos ou vícios ocultos nos bens ofertados. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
14	R$ 10.000,00	SUCATA DE TRATOR DE PNEUS NEW HOLLAND TL 95 MARCA: NEW HOLLAND MODELO: TL 95 SÉRIE: TL95CR400095 ANO: NÃO VISUALIZADO OBSERVAÇÕES: PODENDO APRESENTAR PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO FALTAM PARTES, PEÇAS E COMPONENTES APRESENTA RISCOS, AVARIAS E AMASSADOS CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É fundamental que o interessado realize a visitação in loco, visto que a empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica ou hidráulica dos itens ofertados no evento, bem como de suas peças, estruturas, componentes e possíveis defeitos ou vícios ocultos nos bens ofertados. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
15	R$ 6.500,00	SUCATA DE SEMEADEIRA KF 17TG-A DOUBLE SYSTEM MARCA: KF MODELO: 17TG-A DOUBLE SYSTEM ANO: NÃO VISUALIZADO OBSERVAÇÕES: EQUIPAMENTO EM ESTADO DE SUCATA 02 PNEUS: REGULARES FALTAM PARTES, PEÇAS E COMPONENTES APRESENTA RISCOS, AVARIAS E AMASSADOS PODENDO APRESENTAR PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É fundamental que o interessado realize a visitação in loco, visto que a empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica ou hidráulica dos itens ofertados no evento, bem como de suas peças, estruturas, componentes e possíveis defeitos ou vícios ocultos nos bens ofertados. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
16	R$ 1.500,00	SUCATA DE COLHEDORA DE FORRAGENS PINHEIRO MAX-GOLD PREMIER ANO: 2020 MARCA: PINHEIRO MODELO: MAX-GOLD PREMIER SÉRIE: NÃO VISUALIZADA ANO: 2020 OBSERVAÇÕES: EQUIPAMENTO EM ESTADO DE SUCATA APRESENTA RISCOS, AVARIAS E AMASSADOS PODENDO APRESENTAR PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO FALTAM PARTES, PEÇAS E COMPONENTES CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É fundamental que o interessado realize a visitação in loco, visto que a empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica ou hidráulica dos itens ofertados no evento, bem como de suas peças, estruturas, componentes e possíveis defeitos ou vícios ocultos nos bens ofertados. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
17	R$ 1000,00	SUCATA DE ELETROS CONTENDO: 04 ARES-CONDICIONADOS 01 BEBEDOURO OBSERVAÇÕES: ITENS EM ESTADO DE SUCATAS APRESENTAM RISCOS, AVARIAS E AMASSADOS PODENDO APRESENTAR PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO FALTAM PARTES, PEÇAS E COMPONENTES CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É fundamental que o interessado realize a visitação in loco, visto que a empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica ou hidráulica dos itens ofertados no evento, bem como de suas peças, estruturas, componentes e possíveis defeitos ou vícios ocultos nos bens ofertados. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
18	R$ 350,00	SUCATA DE PORTAS, PORTÕES E JANELAS VARIADAS CONTENDO: JANELAS BASCULANTES DIVERSAS PORTAS DIVERSAS PORTÃO OBSERVAÇÕES: ITENS EM ESTADO DE SUCATA QUANTIDADE NÃO ESPECIFICADA PODENDO APRESENTAR AMASSADOS, AVARIAS, PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO FALTAM PARTES, PEÇAS E COMPONENTES CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É fundamental que o interessado realize a visitação in loco, visto que a empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica ou hidráulica dos itens ofertados no evento, bem como de suas peças, estruturas, componentes e possíveis defeitos ou vícios ocultos nos bens ofertados. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
19	R$ 250,00	SUCATA DE ARQUIVOS DE AÇO CONTENDO: ARQUIVOS DE AÇO DIVERSOS OBSERVAÇÕES: ITENS EM ESTADO DE SUCATA PODENDO APRESENTAR AMASSADOS, AVARIAS, PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO FALTAM PARTES, PEÇAS E COMPONENTES CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É fundamental que o interessado realize a visitação in loco, visto que a empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica ou hidráulica dos itens ofertados no evento, bem como de suas peças, estruturas, componentes e possíveis defeitos ou vícios ocultos nos bens ofertados. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
20	R$ 25.000,00	FORD KA SE 1.0 HA C ANO: 2020/2021 PLACA FINAL 4 (PR) MARCA: FORD MODELO: KA SE 1.0 HA C PLACA FINAL: 4 (PR) ANO FAB/MODELO: 2020/2021 DÉBITOS: KM ACIMA DE: 226356 COMBUSTÍVEL: FLEX (ÁLCOOL/GASOLINA) COR: BRANCA PORTAS: 04 ACESSÓRIOS: CÂMBIO: MANUAL DIREÇÃO: HIDRÁULICA AR CONDICIONADO: SIM VIDROS: DIANTEIROS ELÉTRICOS E TRASEIROS MANUAIS RODAS: FERRO BANCOS: TECIDO APARELHO DE SOM: SIM, ORIGINAL CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: FUNCIONANDO PINTURA: REGULAR LATARIA: REGULAR TAPEÇARIA: REGULAR PNEUS: REGULARES OBSERVAÇÕES: CAPÔ: PIQUES DE PEDRA/RISCADO PARA-CHOQUE DIANTEIRO: RALADO/RISCADO/PIQUES DE PEDRA PARA-LAMA DIANTEIRO DIREITO: PEQUENO AMASSADO/RISCADO PARA-

		CHOQUE TRASEIRO: RISCADO PORTA TRASEIRA ESQUERDA: PEQUENO AMASSADO/RISCADA PORTA DIANTEIRA ESQUERDA: RISCADA VEÍCULO COM A PARTE TRASEIRA PLOTADA PODENDO FALTAR PARTES, PEÇAS E COMPONENTES PODENDO APRESENTAR FALTA DE FERRAMENTAS OBRIGATÓRIAS E ESTEPE APRESENTA RISCOS E PEQUENOS AMASSADOS PODENDO CONTER PONTOS DE FERRUGEM E AVARIAS CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É de inteira responsabilidade do interessado realizar a visitação e vistoria prévia, inclusive a conferência de chassi e número de motor (quando aplicável). A empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica, hidráulica ou documental dos itens, nem se responsabilizam por peças, componentes, estruturas, defeitos aparentes ou vícios ocultos. Será de responsabilidade do município de Salgado Filho, o pagamento dos débitos de eventuais multas de trânsito, licenciamento, DPVAT (seguro obrigatório) e IPVA relativos ao(s) veículo(s) vendido(s) até a data do leilão e posterior a dada fica de responsabilidade do adquirente do bem. Débitos em aberto: Sujeito a alterações de acordo com os cadastros dos órgãos públicos até a data da transferência do veículo. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
21	R$ 550,00	SUCATA DE INFORMÁTICA, MÓVEIS E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES CONTENDO: MACA DE FERRO INALADORES IMPRESSORAS CADEIRAS ESTOFADAS ESCADA ARMÁRIO METÁLICO CADEIRAS DE RODAS ANDADOR NOBREAKS MONITORES CPUS CAMA ASPIRADOR DE SECREÇÕES (SUGADOR) SUPORTE DE FERRO PARA SINALIZAÇÃO SUPORTES DE FERRO PARA ÁLCOOL EM GEL AUTOCLAVES MINI INCUBADORAS BALANÇA PEDIÁTRICA NOTEBOOK CABINE DE VISUALIZAÇÃO DE PELÍCULAS DE RAIO X QUADRO DE MOLDURA CAIXA DE SOM LIXEIRAS TECLADOS NEBULIZADOR OBSERVAÇÕES: ITENS EM ESTADO DE SUCATA APRESENTAM AVARIAS QUANTIDADE NÃO ESPECIFICADA PODENDO FALTAR PARTES, PEÇAS E COMPONENTES CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É de inteira responsabilidade do interessado realizar a visitação e vistoria prévia, inclusive a conferência de chassi e número de motor (quando aplicável). A empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica, hidráulica ou documental dos itens, nem se responsabilizam por peças, componentes, estruturas, defeitos aparentes ou vícios ocultos. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
22	R$ 39.500,00	CHEVROLET SPIN 18L AT PREMIER ANO: 2020/2021 PLACA FINAL 8 (PR) MARCA: CHEVROLET MODELO: SPIN 18L AT PREMIER PLACA FINAL: 8 (PR) ANO FAB/MODELO: 2020/2021 DÉBITOS: KM ACIMA DE: 247543 COMBUSTÍVEL: FLEX (ÁLCOOL/GASOLINA) COR: BRANCA PORTAS: 04 ACESSÓRIOS: CÂMBIO: AUTOMÁTICO DIREÇÃO: HIDRÁULICA AR CONDICIONADO: SIM VIDROS: ELÉTRICOS RODAS: LIGA LEVE/RISCADAS BANCOS: COURO APARELHO DE SOM: SIM, ORIGINAL CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: FUNCIONANDO PINTURA: REGULAR LATARIA: REGULAR TAPEÇARIA: REGULAR PNEUS: REGULARE OBSERVAÇÕES: CAPÔ: PIQUES DE PEDRA PARA-CHOQUE DIANTEIRO: PIQUES DE PEDRA PARA-CHOQUE TRASEIRO: RISCADO/PINTURA DESCASCANDO VEÍCULO COM PLOTAGEM NO CAPÔ DIANTEIRO E NO PARA-CHOQUE TRASEIRO PODENDO FALTAR PARTES, PEÇAS E COMPONENTES PODENDO APRESENTAR FALTA DE FERRAMENTAS OBRIGATÓRIAS E ESTEPE APRESENTA RISCOS PODENDO CONTER AMASSADOS, PONTOS DE FERRUGEM E AVARIAS CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É de inteira responsabilidade do interessado realizar a visitação e vistoria prévia, inclusive a conferência de chassi e número de motor (quando aplicável). A empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica, hidráulica ou documental dos itens, nem se responsabilizam por peças, componentes, estruturas, defeitos aparentes ou vícios ocultos. Será de responsabilidade do município de Salgado Filho, o pagamento dos débitos de eventuais multas de trânsito, licenciamento, DPVAT (seguro obrigatório) e IPVA relativos ao(s) veículo(s) vendido(s) até a data do leilão e posterior a dada fica de responsabilidade do adquirente do bem. Débitos em aberto: Sujeito a alterações de acordo com os cadastros dos órgãos públicos até a data da transferência do veículo. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
23	R$ 19.900,00	VOLKSWAGEN GOL CITY MB ANO: 2014/2015 PLACA FINAL 6 (PR) MARCA: VOLKSWAGEN MODELO: GOL CITY MB PLACA FINAL: 6 (PR) ANO FAB/MODELO: 2014/2015 DÉBITOS: R$ 94,61 KM ACIMA DE: 129393 COMBUSTÍVEL: FLEX (ÁLCOOL/GASOLINA) COR: BRANCA PORTAS: 04 ACESSÓRIOS: CÂMBIO: MANUAL DIREÇÃO: MECÂNICA AR CONDICIONADO: NÃO VIDROS: MANUAIS RODAS: FERRO BANCOS: TECIDO APARELHO DE SOM: NÃO CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: FUNCIONANDO PINTURA: REGULAR LATARIA: REGULAR TAPEÇARIA: REGULAR PNEUS: REGULARES OBSERVAÇÕES: CAPÔ: PIQUES DE PEDRA PARA-CHOQUE DIANTEIRO: PINTURA DESCASCANDO/PIQUES DE PEDRA PARA-LAMA DIANTEIRO DIREITO: PIQUES DE PEDRA PORTAS DO LADO DIREITO: RISCADAS LATERAL TRASEIRA DIREITA: PIQUES DE PEDRA/RISCADA PARA-CHOQUE TRASEIRO: RISCADO PORTAS DO LADO ESQUERDO: RISCADAS/PIQUES DE PEDRA PARA-LAMA DIANTEIRO ESQUERDO: PIQUES DE PEDRA BANCO DIANTEIRO ESQUERDO: RASGADO FORRAÇÃO DA PORTA DIANTEIRA ESQUERDA: RASGADA BATERIA: SEM CARGA VOLANTE: DESGASTADO TAMPÃO TRASEIRO: FALTA CAIXA DE AR ESQUERDA: PEQUENO AMASSADO/RISCADA APRESENTA FALTA DE PARTES, PEÇAS E COMPONENTES PODENDO APRESENTAR FALTA DE FERRAMENTAS OBRIGATÓRIAS E ESTEPE APRESENTA RISCOS E PEQUENOS AMASSADOS PODENDO CONTER AVARIAS, SINAIS DE FERRUGEM E CORROSÃO CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É de inteira responsabilidade do interessado realizar a visitação e vistoria prévia, inclusive a conferência de chassi e número de motor (quando aplicável). A empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica, hidráulica ou documental dos itens, nem se responsabilizam por peças, componentes, estruturas, defeitos aparentes ou vícios ocultos. Será de responsabilidade do município de Salgado Filho, o pagamento dos débitos de eventuais multas de trânsito, licenciamento, DPVAT (seguro obrigatório) e IPVA relativos ao(s) veículo(s) vendido(s) até a data do leilão e posterior a dada fica de responsabilidade do adquirente do bem. Débitos em aberto: R$ 94,61. Sujeito a alterações de acordo com os cadastros dos órgãos públicos até a data da transferência do veículo. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
24	R$ 89.000,00	ÔNIBUS URBANO MARCOPOLO VOLARE W9 ON ANO: 2012/2012 PLACA FINAL 9 (PR) MARCA: MARCOPOLO MODELO: VOLARE W9 ON ANO FAB/MODELO: 2012/2012 PLACA FINAL: 9 (PR) DÉBITOS: KM ACIMA DE: 280151 COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: BRANCA TIPO: URBANO ACESSÓRIOS: CÂMBIO: MANUAL EIXOS: 02 BANCOS: TECIDO LOTAÇÃO: 31 CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: FUNCIONANDO PINTURA: REGULAR TAPEÇARIA: REGULAR LATARIA: REGULAR PNEUS: 06 ESTADO DOS PNEUS: REGULARES OBSERVAÇÕES: GRADE: PIQUES DE PEDRA/PINTURA DESCASCANDO PARA-CHOQUE DIANTEIRO: PIQUES DE PEDRA/RISCADO FAROL DIREITO: FOSCO LATERAL DIREITA: PEQUENO AMASSADO/RISCADA PARA-CHOQUE TRASEIRO: PINTURA DESCASCANDO/TRINCADO PARTE TRASEIRA: RISCADA LATERAL ESQUERDA: RISCADA RETROVISOR ESQUERDO: AVARIADO PODENDO FALTAR PARTES, PEÇAS E COMPONENTES PODENDO APRESENTAR FALTA DE FERRAMENTAS OBRIGATÓRIAS E ESTEPE APRESENTA RISCOS E PEQUENOS AMASSADOS PODENDO CONTER AVARIAS E SINAIS DE FERRUGEM CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É de inteira responsabilidade do interessado realizar a visitação e vistoria prévia, inclusive a conferência de chassi e número de motor (quando aplicável). A empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica, hidráulica ou documental dos itens, nem se responsabilizam por peças, componentes, estruturas, defeitos aparentes ou vícios ocultos. Será de responsabilidade do município de Salgado Filho, o pagamento dos débitos de eventuais multas de trânsito, licenciamento, DPVAT (seguro obrigatório) e IPVA relativos ao(s) veículo(s) vendido(s) até a data do leilão e posterior a dada fica de responsabilidade do adquirente do bem. Débitos em aberto: Sujeito a alterações de acordo com os cadastros dos órgãos públicos até a data da transferência do veículo. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
25	R$ 49.000,00	CAMINHÃO TANQUE VOLKSWAGEN 14.150 4X2 ANO: 1997/1998 PLACA FINAL 3 (PR) MARCA: VOLKSWAGEN MODELO: 14.150 ANO FAB/MODELO: 1997/1998 PLACA FINAL: 3 (PR) KM ACIMA DE: 318351 COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: BRANCA DÉBITOS: ACESSÓRIOS: CÂMBIO: MANUAL EIXOS: 02 TRAÇÃO: 4X2 CARROCERIA: TANQUE 1º CARDAN: SIM 1º DIFERENCIAL: SIM TACÓGRAFO: SIM CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: FUNCIONANDO BANCOS: TECIDO/RASGADOS TAPEÇARIA: RUIM PINTURA: RUIM LATARIA: RUIM PNEUS: 06 ESTADO DOS PNEUS: REGULARES OBSERVAÇÕES: CAPÔ: PIQUES DE PEDRA/RISCADO PARA-CHOQUE DIANTEIRO: PIQUES DE PEDRA/TRINCADO PARA-LAMA DIREITO: RISCADO/PINTURA DESCASCANDO PORTA DIREITA: RISCADA LANTERNAS TRASEIRAS: FALTAM PARA-CHOQUE TRASEIRO: TORTO PORTA ESQUERDA: RISCADA PARA-LAMA ESQUERDO: PINTURA DESCASCANDO/RISCADO PAINEL DE INSTRUMENTOS: AVARIADO TETO: PEQUENO AMASSADO/RISCADO VIDRO DA PORTA ESQUERDA: FALTA VOLANTE: DESGASTADO FORRAÇÃO DA PORTA ESQUERDA: FALTA FORRAÇÃO DA PORTA DIREITA: RASGADA CARRENAGEM DO PARA-CHOQUE DIANTEIRO: FALTAM OS 02 LADOS MANGUEIRAS: ACOMPANHAM VEÍCULO REGISTRADO COM CARROCERIA BASCULANTE. A TROCA E/OU REGULARIZAÇÃO FICARÁ A CARGO DO ARREMATANTE APRESENTA RISCOS, AVARIAS E AMASSADOS PODENDO FALTAR FERRAMENTAS OBRIGATÓRIAS E ESTEPE APRESENTA FALTA DE PARTES, PEÇAS E COMPONENTES PODENDO CONTER SINAIS DE FERRUGEM CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É de inteira responsabilidade do interessado realizar a visitação e vistoria prévia, inclusive a conferência de chassi e número de motor (quando aplicável). A empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica, hidráulica ou documental dos itens, nem se responsabilizam por peças, componentes, estruturas, defeitos aparentes ou vícios ocultos. Será de responsabilidade do município de Salgado Filho, o pagamento dos débitos de eventuais multas de trânsito, licenciamento, DPVAT (seguro obrigatório) e IPVA relativos ao(s) veículo(s) vendido(s) até a data do leilão e posterior a dada fica de responsabilidade do adquirente do bem. Débitos em aberto: Sujeito a alterações de acordo com os cadastros dos órgãos públicos até a data da transferência do veículo. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
26	R$ 85.000,00	RETROESCAVADEIRA CATERPILLAR 416 E ANO: 2012 MARCA: CATERPILLAR MODELO: 416 E ANO: 2012 SÉRIE: CAT0416EPMFG02141 HORÍMETRO: 14529 CAPACIDADE: NÃO VISUALIZADA IMPLEMENTOS: LANÇA DIANTEIRA COM CONCHA E LANÇA TRASEIRA COM CONCHA PNEUS: 04 ESTADO DOS PNEUS: REGULARES CONDIÇÕES GERAIS: MOTOR: FUNCIONANDO TRAÇÃO: 4X4 OBSERVAÇÕES: PARA-LAMA TRASEIRO ESQUERDO: QUEBRADO PINTURA: REGULAR LATARIA: RALADA/RISCADA CAPÔ: RISCADO/PINTURA DESCASCANDO PODENDO APRESENTAR AMASSADOS, AVARIAS, PONTOS DE FERRUGEM E CORROSÃO PODENDO FALTAR PARTES, PEÇAS E COMPONENTES CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É fundamental que o interessado realize a visitação in loco, visto que a empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica ou hidráulica dos itens ofertados no evento, bem como de suas peças, estruturas, componentes e possíveis defeitos ou vícios ocultos nos bens ofertados. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
27	R$ 5.000,00	RESERVATÓRIO METÁLICO DE ÁGUA TIPO TAÇA MARCA, MODELO E ANO: NÃO VISUALIZADOS CAPACIDADE: NÃO INFORMADA OBSERVAÇÕES: ESCADA: ACOMPANHA CANOS: ACOMPANHAM PINTURA: RUIM/DESCASCANDO LATARIA: RISCADA/ENFERRUJADA/COM CORROSÃO A RETIRADA CORRERÁ POR CONTA DO ARREMATANTE PODENDO APRESENTAR AMASSADOS E AVARIAS PODENDO FALTAR PARTES, PEÇAS E COMPONENTES CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É fundamental que o interessado realize a visitação in loco, visto que a empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica ou hidráulica dos itens ofertados no evento, bem como de suas peças, estruturas, componentes e possíveis defeitos ou vícios ocultos nos bens ofertados. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).
28	R$ 4.000,00	CALDEIRA COM CHAMINÉ MARCA E MODELO: NÃO VISUALIZADOS OBSERVAÇÕES: ESTRUTURA DE FERRO: UM CORPO CILÍNDRICO ROBUSTO FEITO PARA SUPORTAR ALTAS PRESSÕES PINTURA: RUIM/DESCASCANDO LATARIA: APRESENTA CORROSÃO/FERRUGEM/AMASSADOS CHAMINÉ: ACOMPANHA PODENDO APRESENTAR AVARIAS PODENDO FALTAR PARTES, PEÇAS E

		COMPONENTES CONFORME LOTE EXPOSTO Os bens serão vendidos NO ESTADO em que se encontram, SEM GARANTIA e SEM DIREITO A TROCA. É fundamental que o interessado realize a visitação in loco, visto que a empresa organizadora do leilão e o comitente vendedor não garantem a regularidade mecânica, elétrica, eletrônica ou hidráulica dos itens ofertados no evento, bem como de suas peças, estruturas, componentes e possíveis defeitos ou vícios ocultos nos bens ofertados. Não será cobrado nenhum encargo administrativo dos arrematantes sobre o preço da arrematação (valor do lance ofertado).

ANEXO II

MINUTA DA CARTA DE ARREMATAÇÃO

Comunico que em [PENDENTE – data], o bem [PENDENTE – descrição do bem], Loc.: [PENDENTE – localidade do bem], em conformidade com o Edital do Processo Administrativo nº 01/2026 e Leilão Eletrônico nº 01/2026, publicado no Jornal/Diário Oficial [PENDENTE – identificação e data da publicação], inscrito como Lote [PENDENTE – número do lote], foi arrematado por [PENDENTE – nome/razão social], CPF/CNPJ nº [PENDENTE], RG/IE [PENDENTE], residente/sediada em [PENDENTE – endereço completo], pelo valor de R$ [PENDENTE] ([PENDENTE – valor por extenso]), em leilão público realizado na data supracitada, pelo(a) leiloeiro(a) administrativo(a) Moacir Roberto Heimann e intermediado pela empresa Eckert Tecnologia e Assessoria Ltda.

Salgado Filho - PR, [dia/mês/2026].

XXXXXXXXXXX/XX, XX de XXXXXXXXXXXXX de XXXX.

MOACIR ROBERTO HEIMANN

_____
XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX
Leiloeiro(a) Administrativo(a)

[PENDENTE – nome do arrematante]

_____
XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX
Arrematante

Publicado por:
Gilvana Canesso
Código Identificador:3F69A051

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

GABINETE DO PREFEITO
ERRATA DA PORTARIA Nº 549/2026

Onde se lê

Alínea	Nome	Cargo	Destino	Veículo	Objetivo	Valor	Data
A	Maria Eduarda Ferreira Barros	Psicóloga	Curitiba – PR	TBY2I54	Participar de capacitação	R$ 45,00	26 e 28/08/2026
B	Sofia Mello de Moraes	Assistente Social	Curitiba – PR	TBY2I54	Participar de capacitação	R$ 45,00	26 e 28/08/2026
C	Agnaldo Ribeiro	Motorista	Curitiba – PR	TBY2I54	Transportar servidores	R$ 45,00	27 e 28/08/2026

Leia-se

Alínea	Nome	Cargo	Destino	Veículo	Objetivo	Valor	Data
A	Maria Eduarda Ferreira Barros	Psicóloga	Curitiba – PR	TBY2I54	Participar de capacitação	R$ 45,00	26 a 28/08/2026
B	Sofia Mello de Moraes	Assistente Social	Curitiba – PR	TBY2I54	Participar de capacitação	R$ 45,00	26 a 28/08/2026
C	Agnaldo Ribeiro	Motorista	Curitiba – PR	TBY2I54	Transportar servidores	R$ 45,00	26 a 28/08/2026

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 24 de Agosto de 2026

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Pereira da Silva
Código Identificador:0D349BAC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 564/2026

INIVALDO BATISTA, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.
RESOLVE:
Art. 1º Conceder diárias nos termos abaixo relacionados, de acordo com a lei
Municipal nº 1.651/2025
I – Secretaria Municipal de Assistência Social

Alinea	Nome	cargo	Destino	Objetivo	Veículo	Valor	Data
A	Isolete Pereira Oliveira	Conselheira Tutelar	Cornelio Procopio – PR	Participar de capacitação	RHT-7B26	R$ 45,00	27/08/2026
B	Simone Aparecida de Faria Silva	Conselheira Tutelar	Cornelio Procopio – PR	Participar de capacitação	RHT-7B26	R$ 45,00	27/08/2026
C	Eliana Maria Pulcinelli	Conselheira Tutelar	Cornelio Procopio – PR	Participar de capacitação	RHT-7B26	R$ 45,00	27/08/2026

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário

Registre-se.
Publique-se.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 24 de agosto de 2026

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Pereira da Silva
Código Identificador:72D8E514

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 565/2026

INIVALDO BATISTA, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.
RESOLVE:
Art. 1º Conceder diárias nos termos abaixo relacionados, de acordo com a lei Municipal nº 1.527/2022.
I – Secretaria Municipal de administração

Alínea	Nome	Cargo	Destino	Veículo	Objetivo	Valor	Data
A	Claudecir	Motorista de veiculos pesados	Maringá – PR	UBI6A71	Levar veiculo para revisão	R$ 45,00	25 de agosto de 2026

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 24 de Agosto de 2026

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Pereira da Silva
Código Identificador:7090074A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 566/2026

INIVALDO BATISTA, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.
RESOLVE:
I – Secretaria Municipal de Esporte
Art. 1º Conceder diárias nos termos abaixo relacionados, de acordo com a lei Municipal nº 1.527/2022.

Alínea	Nome	Cargo	Destino	Período	Veiculo	Atividade	Valor
A	Nathan Campos Neves	Técnico desportivo	Bandeirantes / PR	25/08/2026	TBV-9E50	Acompanhar atletas	R$ 45,00
B	Carlos Alberto dos Santos	motorista de veículos pesados	Bandeirantes/ PR	25/08/2026	TBV-9E50	Transportar atletas	R$ 45,00
C	Rodrigo Rossi	motorista de veículos pesados	Santo Antonio do Paraiso / PR	27/08/2026	TBV-9E24	Transportar atletas	R$ 45,00
D	Rodrigo Rossi	motorista de veículos pesados	Santo Antonio do Paraiso / PR	28/08/2026	TBV-9E24	Transportar atletas	R$ 45,00
E	Raul Monteiro	motorista de veículos pesados	Santo Antonio do Paraiso / PR	29/08/2026	TBV-9E24	Acompanhar atletas	R$45,00
F	Rodrigo Rossi	motorista de veículos pesados	Santo Antonio do Paraiso / PR	30/08/2026	TBV-9E24	Transportar atletas	R$ 45,00

Parágrafo único: para a concessão das diárias elencadas neste artigo foram considerados os pareceres do controle interno.

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 24 de Agosto de 2026.

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Pereira da Silva
Código Identificador:8A57AA9A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO

GABINETE DO PREFEITO
PREGÃO PRESENCIAL 21/2026

PREGÃO PRESENCIAL 21/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇO 211/2026

Validade da ata: de 24/08/2026 até 24/08/2027

ANEXO I - DISCRIMINAÇÃO DOS ITENS

GUSTAVO AZEVEDO PINTO - ME

Item	Descrição	Marca	Und. medida	Quantidade	Valor unitário	Valor limite
1	BARRICA MASSA ACRILICA 18 LTS	ACQUAPLUF	UND	50,0000	R$ 88,00	R$ 4.400,00
2	DESEMPENADEIRA DE AÇO	THOMPSON - 24 X 12	UNIDADE	50,0000	R$ 22,20	R$ 1.110,00
3	FITA CREPE 24/50	ADERE	UNID	300,0000	R$ 7,50	R$ 2.250,00
4	FITA CREPE 48/50	ADERE	UNID	300,0000	R$ 11,80	R$ 3.540,00
5	GALÃO DE TINTA ESMALTE 1ª LINHA 3,6 LTS – COR A DEFINIR	GALLE	UND	200,0000	R$ 99,90	R$ 19.980,00
6	LATA SOLVENTE TIPO THINER C/ 5 LTS	GALLE	UND	100,0000	R$ 82,00	R$ 8.200,00
7	LIXA – FERRO DIVERSOS Nº	FERTAK	UND	500,0000	R$ 3,80	R$ 1.900,00
8	LIXA – MASSA DIVERSOS Nº	FERTAK	UND	500,0000	R$ 1,45	R$ 725,00
9	PINCEL DIVERSOS TAMANHOS	ROMA	UND	200,0000	R$ 15,40	R$ 3.080,00
10	SELADOR (FUNDO PREPARADOR) LATA 18 LTS	ACQUAPLUF	UND	100,0000	R$ 117,00	R$ 11.700,00
11	TEXTURA PARA PINTURA – 18 LTS – COR A DEFINIR	ACQUAPLUF	UND	100,0000	R$ 87,50	R$ 8.750,00
Valor total						**R$ 65.635,00**

HEITOR SANTOS SILVA - TINTAS

Item	Descrição	Marca	Und. medida	Quantidade	Valor unitário	Valor limite
1	ROLO DE PELE DE CARNEIRO PROFISSIONAL COM 23 CM, COM CABO DE MADEIRA	ATLAS	UNIDADE	200,0000	R$ 45,00	R$ 9.000,00
Valor total						**R$ 9.000,00**

J.L.B MATERIAIS PARA CONSTRUCOES LTDA

Item	Descrição	Marca	Und. medida	Quantidade	Valor unitário	Valor limite
1	BARRICA MASSA CORRIDA PVA 18 LTS	LONDRESCOLOR	UND	200,0000	R$ 36,90	R$ 7.380,00
2	LATA DE TINTA ACRILICA DIVERSAS CORES 3,6 LTS	LONDRESCOLOR	UND	200,0000	R$ 63,99	R$ 12.798,00
3	LATA DE TINTA DIVERSAS CORES 18 LTS – ACRILICA	LONDRESCOLOR	UND	200,0000	R$ 315,00	R$ 63.000,00
4	TINTA PARA PISO A BASE DE AGUA, LATA COM 18 LT COR A DEFINIR	LONDRESCOLOR	LATA	200,0000	R$ 226,50	R$ 45.300,00
Valor total						**R$ 128.478,00**

Publicado por:
Ana Paula Covre
Código Identificador:8DE5DE96

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO

Modalidade:	Pregão Presencial			
Número/Ano:	21/2026	**Data de abertura:**	05/08/2026	
Data adjudicação:	20/08/2026	**Data homologação:**	24/08/2026	
Tipo de avaliação:	Por item	**Critério de avaliação:**	Menor preço	
Modo de disputa:	Proposta - Lance	**Condição de pagamento:**	Parcelada	
Credenciamento:	Não	**Chamamento:**	Não	**Registro de preço:** Sim
Objeto da licitação:	AQUISIÇÃO DE TINTAS E MATERIAIS PARA PINTURA			

Nos termos do Art. 28, inciso I, Lei 14.133/2021 e as suas alterações, o Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, abaixo assinado, acolhendo a manifestação do Presidente da Comissão de Contratação, levando em consideração a abertura e julgamento do presente PROCESSO DE LICITACÃO, tendo cumprido todos os requisitos e princípios estabelecidos em lei, HOMOLOGA o objeto da Licitação supra citada , que tem como vencedor(es) abaixo

Licitante	CNPJ/CPF	Total do vencedor
J.L.B MATERIAIS PARA CONSTRUCOES LTDA	22.798.251/0001-04	R$ 128.478,00
GUSTAVO AZEVEDO PINTO - ME	08.688.131/0001-15	R$ 65.635,00
HEITOR SANTOS SILVA - TINTAS	30.662.531/0001-00	R$ 9.000,00
Total:		**R$ 203.113,00**

J.L.B MATERIAIS PARA CONSTRUCOES LTDA - Não Exclusivo

Código	Descrição do item	Unidade	Qtd.	Valor unit.	Valor total
18264	BARRICA MASSA CORRIDA PVA 18 LTS	UND	200,0000	R$ 36,9000	R$ 7.380,00
18265	LATA DE TINTA ACRILICA DIVERSAS CORES 3,6 LTS	UND	200,0000	R$ 63,9900	R$ 12.798,00
18267	LATA DE TINTA DIVERSAS CORES 18 LTS – ACRILICA	UND	200,0000	R$ 315,0000	R$ 63.000,00
5734	TINTA PARA PISO A BASE DE AGUA, LATA COM 18 LT COR A DEFINIR	LATA	200,0000	R$ 226,5000	R$ 45.300,00

Valor Total: R$ 128.478,00

GUSTAVO AZEVEDO PINTO - ME - Não Exclusivo

Código	Descrição do item	Unidade	Qtd.	Valor unit.	Valor total
11099	FITA CREPE 48/50	UNID	300,0000	R$ 11,8000	R$ 3.540,00
11100	FITA CREPE 24/50	UNID	300,0000	R$ 7,5000	R$ 2.250,00

	18259	PINCEL DIVERSOS TAMANHOS	UND	200,0000	R$ 15,4000	R$ 3.080,00	
	18260	LIXA – FERRO DIVERSOS Nº	UND	500,0000	R$ 3,8000	R$ 1.900,00	
	18261	LIXA – MASSA DIVERSOS Nº	UND	500,0000	R$ 1,4500	R$ 725,00	
	18262	LATA SOLVENTE TIPO THINER C/ 5 LTS	UND	100,0000	R$ 82,0000	R$ 8.200,00	
	18263	GALÃO DE TINTA ESMALTE 1ª LINHA 3,6 LTS – COR A DEFINIR	UND	200,0000	R$ 99,9000	R$ 19.980,00	
	18266	BARRICA MASSA ACRILICA 18 LTS	UND	50,0000	R$ 88,0000	R$ 4.400,00	
	18268	TEXTURA PARA PINTURA – 18 LTS – COR A DEFINIR	UND	100,0000	R$ 87,5000	R$ 8.750,00	
	18269	SELADOR (FUNDO PREPARADOR) LATA 18 LTS	UND	100,0000	R$ 117,0000	R$ 11.700,00	
	9427	DESEMPENADEIRA DE AÇO	UNIDADE	50,0000	R$ 22,2000	R$ 1.110,00	
	Valor Total: R$ 65.635,00						

	HEITOR SANTOS SILVA - TINTAS - Não Exclusivo					
	Código	**Descrição do item**	**Unidade**	**Qtd.**	**Valor unit.**	**Valor total**
	6296	ROLO DE PELE DE CARNEIRO PROFISSIONAL COM 23 CM, COM CABO DE MADEIRA	UNIDADE	200,0000	R$ 45,0000	R$ 9.000,00
	Valor Total: R$ 9.000,00					

SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, 24 de agosto de 2026

CLAUDIO COVRE
Prefeito

Publicado por:
Ana Paula Covre
Código Identificador:8FABAE68

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO				
PROCESSO ADMINISTRATIVO				
Modalidade:	Licitação dispensável			
Número/Ano:	14/2026	**Data de abertura:**	07/08/2026	
Data adjudicação:	24/08/2026	**Data homologação:**	24/08/2026	
Tipo de avaliação:	Por lote	**Critério de avaliação:**	Menor preço	
Modo de disputa:	Proposta - Lance	**Condição de pagamento:**	Parcelada	

Credenciamento:	Não		**Chamamento:**	Não		**Registro de preço:**	Sim

Objeto da licitação: AQUISIÇÃO DE BRINDES OUTUBRO ROSA E NOVEMBRO AZUL.

Nos termos do Art. 28, inciso I, Lei 14.133/2021 e as suas alterações, o Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, abaixo assinado, acolhendo a manifestação do Presidente da Comissão de Contratação, levando em consideração a abertura e julgamento do presente PROCESSO DE LICITACÃO, tendo cumprido todos os requisitos e princípios estabelecidos em lei, HOMOLOGA o objeto da Licitação supra citada , que tem como vencedor(es) abaixo

Licitante	**CNPJ/CPF**	**Total do vencedor**
MEINERZ DO BRASIL LTDA	49.128.590/0001-21	R$ 9.799,94
Total:		**R$ 9.799,94**

MEINERZ DO BRASIL LTDA

Lote: 1 - BRINDES OUTUBRO ROSA NOVEMBRO AZUL — **Valor lote:** **R$ 9.799,94**

Código	**Descrição do item**	**Unidade**	**Qtd.**	**Valor unit.**	**Valor total**
18271	Necessaire Rosa: Necessaire organizadora em tecido nylon Oxford, abertura frontal por velcro e alça superior, parte interna com gancho plástico; bolso interno superior de pvc e bolso de tela superior; dois bolsos inferiores de zíper, sendo o primeiro com detalhe superior em tela e 3 divisões internas e o segundo na parte frontal interna. Dimensões: 20,5 cm x 22 cm - 41 cm. Personalizações: 01 impressão em serigrafia em 01 cor/01 lado.	UND	200,0000	R$ 28,8637	R$ 5.772,74
18272	Necessaire Azul: Necessaire confeccionada em poliester resistente á água, protege o conteúdo interno contra possíveis respingos ou derramamento acidental de água. Conta com espaço na medida certa em seu compartimento principal. Dimensões: 12,0 x 8,0 x 22,0 cm. Personalizações: 01 impressão em serigrafia em 01 cor/01 lado.	UND	200,0000	R$ 20,1360	R$ 4.027,20

SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, 24 de agosto de 2026

CLAUDIO COVRE
Prefeito

Publicado por:
Ana Paula Covre
Código Identificador:33C3F60E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2820/2026 DE 21/08/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 2820/2026 de 21/08/2026

Ementa: Abre Crédito Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº931/2026 de 14/08/2026.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 136.266,97 (cento e trinta e seis mil duzentos e sessenta e seis reais e noventa e sete centavos)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO	
05.001.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL - SEC OBRAS, V. E URB	
05.001.15.451.0014.1.007.		Urbanização e Paisagismo	
1551 - 3.3.90.30.00.00	33989	MATERIAL DE CONSUMO	12.770,50
1552 - 4.4.90.52.00.00	33989	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17.500,00
05.001.15.451.0019.1.016.		Pavimentação, Meio Fio, Sargetas e Calçadas	
1553 - 4.4.90.51.00.00	30766	OBRAS E INSTALAÇÕES	23.813,40
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	
06.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
06.001.12.361.0023.2.026.		Administração Geral da Secretaria de Educação	
1554 - 4.4.90.51.00.00	30766	OBRAS E INSTALAÇÕES	10.000,00
06.001.12.361.0024.1.076.		Expansão da Rede Municipal de Ensino e Anexos - MDE	
1555 - 4.4.90.51.00.00	30766	OBRAS E INSTALAÇÕES	45.886,80
06.001.13.392.0027.2.094.		Manutenção da Biblioteca Cidadã	
1556 - 4.4.90.51.00.00	30766	OBRAS E INSTALAÇÕES	20.000,00
08.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.002.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.002.08.243.0037.5.003.		Execução do Projeto FIA - Fundo da Infância e Adolescencia	
1558 - 4.4.90.52.00.00	33983	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	6.296,27
		Total Suplementação:	**136.266,97**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO , Estado do Paraná, em 21 de agosto de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:21BF5F14

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRONICO Nº 020/2026

Prefeitura do Município de Santa Cruz de Monte
Castelo Estado do Paraná

Que o termo de adjudicação foi publicado em 07/08/2026, no Diário Oficial dos municípios do Paraná, na Edição n.º3590, com erros de digitação, assim, a necessidade de republicação.

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRONICO Nº 020/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 063/2026

Eu, Willian Cezar Viega, Prefeito Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal n° 14.133/21 c/c Decreto Municipal n.º2.430/2024.
Considerando a plena regularidade e legalidade do certame, com a devida observância dos princípios constitucionais da publicidade, impessoalidade, eficiência, moralidade, ampla defesa e julgamento objetivo das propostas, proporcionando aos interessados ciência dos atos realizados;
Considerando que o presente processo licitatório resultou em proposta de preço vantajosa para a Administração Pública;

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos interessados que foi **AJUDICADA** e **HOMOLOGADA** a PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2026, com fundamento no Art. 29, da Lei Federal nº 14.133/21, da empresa abaixo:
Objeto: **REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES, PARA A SECRETARIA DE SAÚDE DESTA MUNICIPALIDADE.**
Resolve: Adjudicar em favor das seguintes empresas:
LA DALLA PORTA JUNIOR LTDA-DEMAIS, inscrita no CNPJ de n.º 11.145.401/0001-56,
Rua Pascoal Gomes Libretto, n.º20, Andar Primeiro, Dom Antônio Reis, CEP: 97.065-290, na cidade de Santa Maria, Estado de Rio Grande do Sul, com valor estimado de R$ 105.264,00 (cento e cinco mil duzentos e sessenta e quatro reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
27	ATADURA, TIPO 1: GESSADA, MATERIAL 1: 100% ALGODÃO, DIMENSÕES: 10 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1: SECAGEM ULTRA RÁPIDA. UNIDADE: ROLO 3,00 M. - BR0444609	ROLO	POLARFIX	150	R$ 1,68	R$ 252,00
66	COMPRESSA GAZE, MATERIAL: TECIDO 100% ALGODÃO, TIPO: 13 FIOS,CM2, MODELO: COR BRANCA,ISENTA DE IMPUREZAS, CAMADAS: 8 CAMADAS, LARGURA: 7,50 CM, COMPRIMENTO: 7,50 CM, DOBRAS: 5 DOBRAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DESCARTÁVEL. UNIDADE: PACOTE 500 UN. - BR0269971	PACOTES	ERIMAR SOFT	6000	R$ 15,74	R$ 94.440,00
136	LUVA CIRÚRGICA, MATERIAL: LÁTEX NATURAL, TAMANHO: 6,5, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28CM, APRESENTAÇÃO: LUBRIFICADA C, PÓ BIOABSORVÍVEL,ATÓXICA, TIPO USO: DESCARTÁVEL, FORMATO:	PARES	MEDIX	3000	R$ 1,20	R$ 3.600,00

	ANATÔMICO, APLICAÇÃO: ANTIDERRAPANTE, EMBALAGEM: CONFORME NORMA ABNT C, ABERTURA ASSÉPTICA. UNIDADE: PAR. - BR0310176					
139	LUVA CIRÚRGICA, MATERIAL: LÁTEX NATURAL, TAMANHO: 8, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28CM, APRESENTAÇÃO: LUBRIFICADA C, PÓ BIOABSORVÍVEL,ATÓXICA, TIPO USO: DESCARTÁVEL, FORMATO: ANATÔMICO, APLICAÇÃO: ANTIDERRAPANTE, EMBALAGEM: CONFORME NORMA ABNT C, ABERTURA ASSÉPTICA. UNIDADE: PAR. - BR0276340	PARES	MEDIX	600	R$ 1,20	R$ 720,00
140	LUVA CIRÚRGICA, MATERIAL: LÁTEX NATURAL, TAMANHO: 8,5 ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28CM, APRESENTAÇÃO: LUBRIFICADA C, PÓ BIOABSORVÍVEL,ATÓXICA, TIPO USO: DESCARTÁVEL, FORMATO: ANATÔMICO, EMBALAGEM: CONFORME NORMA ABNT C, ABERTURA ASSÉPTICA. UNIDADE: PAR.	PARES	MEDIX	600	R$ 1,20	R$ 720,00
288	AVENTAL DESCARTÁVEL 30 GR MANGA CURTA PCT COM 10 UNID , BR0375042	pacote	DEJAMARO	600	R$ 9,22	R$ 5.532,00

Empresa: MED COMPANY – INDÚSTRIA TEXTIL LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 27.468.000/0001-77, Rua Manoel Ramires, n.º6992, Parque Industrial I, CEP: 87.507-011, na cidade de Umuarama, Estado de Paraná, com valor estimado de R$ 83.700,00 (oitenta e três mil e setecentos reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
67	COMPRESSA GAZE, MATERIAL: TECIDO 100% ALGODÃO, TIPO: 11 FIOS,CM2, MODELO: COR BRANCA,ISENTA DE IMPUREZAS, CAMADAS: 8 CAMADAS, LARGURA: 7,50 CM, COMPRIMENTO: 7,50 CM, DOBRAS: 5 DOBRAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DESCARTÁVEL. UNIDADE: PACOTE 500 UN.	PACOTES	PROPRIA	6000	R$ 13,95	R$ 83.700,00

Empresa: A.D. DAMINELLI LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 10.749.758/0001-80, Rua General Andrade Neves, n.º1108, Jardim São Jorge, CEP: 87.710-040, na cidade de Paranavaí, Estado de Paraná, com valor estimado de R$ 3.308,00 (três mil reais e trezentos e oito reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL	
155	EMBALAGEM P, ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO: C, FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA , ESPESSURA: CERCA DE 60 G,M2, APRESENTAÇÃO: ENVELOPE, COMPONENTES ADICIONAIS: AUTOSSELANTE, TAMANHO: CERCA DE 15 X 25 CM, COMPONENTES: C, INDICADOR QUÍMICO, TIPO USO: USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0445801	UNIDADE	VITAL	2000	R$ 0,25	R$	500,00
156	EMBALAGEM P, ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO: C, FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA , ESPESSURA: CERCA DE 60 G,M2, APRESENTAÇÃO: ENVELOPE, COMPONENTES ADICIONAIS: AUTOSSELANTE, TAMANHO: CERCA DE 10 X 25 CM, COMPONENTES: C, INDICADOR QUÍMICO, TIPO USO: USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE.	UNIDADE	VITAL	2600	R$ 0,17	R$	442,00
157	EMBALAGEM P, ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO: C, FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA , ESPESSURA: CERCA DE 60 G,M2, APRESENTAÇÃO: ENVELOPE, COMPONENTES ADICIONAIS: AUTOSSELANTE, TAMANHO: CERCA DE 12 X 25 CM, COMPONENTES: C, INDICADOR QUÍMICO, TIPO USO: USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE.	UNIDADE	VITAL	2600	R$ 0,19	R$	494,00
170	REANIMADOR MANUAL, MATERIAL BALÃO: SILICONE, CAPACIDADE BALÃO: CERCA 500 ML, COMPONENTE 1: MÁSCARA PLÁSTICO RÍGIDO C, COXIM SILICONE, TIPO VÁLVULA: VÁLVULA UNIDIRECIONAL POP OFF CERCA 40 CMH20, COMPONENTE 2: RESERVATÓRIO DE O2 EM PLÁSTICO C, VÁLVULA, COMPONENTES 3: ENTRADA DE O2 E EXTENSOR PVC, TAMANHOS: INFANTIL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0456410	UNIDADE	VITAL	6	R$ 114,00	R$	684,00
205	SONDA TRATO URINÁRIO, MODELO: FOLEY, MATERIAL: BORRACHA, CALIBRE: 14 FRENCH, VIAS: 2 VIAS, CONECTOR: CONECTORES PADRÃO, VOLUME: C, BALÃO CERCA 30 ML, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILÍNDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0436002	UNIDADE	OLIMED	600	R$ 1,98	R$	1.188,00

Empresa: COMERCIAL MARK ATACADISTA LTDA-DEMAIS, inscrita no CNPJ de n.º 09.315.996/0001-07, Rua Presidente Costa e Silva, n.º 231, Centro, CEP: 85.937-004, na cidade de Assis Chateaubriand, Estado do Paraná, com valor estimado de R$ 15.816,00 (quinze mil oitocentos e dezesseis reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
22	ATADURA, TIPO 1:CREPOM, MATERIAL 1:100% ALGODÃO, DIMENSÕES:10 CM, GRAMATURA 1:CERCA DE 13 FIOS/ CM2, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: ROLO 1,80 M. - BR0444355	ROLO	erimar	9600	R$ 0,46	R$ 4.416,00
23	ATADURA, TIPO 1:CREPOM, MATERIAL 1:100% ALGODÃO, DIMENSÕES:6 CM, GRAMATURA 1:CERCA DE 13 FIOS/ CM2, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: ROLO 1,80 M. - BR0444343	ROLO	erimar	6000	R$ 0,34	R$ 2.040,00
24	ATADURA, TIPO 1:CREPOM, MATERIAL 1:100% ALGODÃO, DIMENSÕES:12 CM, GRAMATURA 1:CERCA DE 13 FIOS/ CM2, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: ROLO 1,80 M. - BR0444362	ROLO	erimar	8000	R$ 0,53	R$ 4.240,00
25	ATADURA, TIPO 1:CREPOM, MATERIAL 1:100% ALGODÃO, DIMENSÕES:15 CM, GRAMATURA 1:CERCA DE 13 FIOS/ CM2, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: ROLO 1,80 M. BR0444365	ROLO	erimar	8000	R$ 0,64	R$ 5.120,00

Empresa: GET MED COMERCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 41.836.567/0001-80, Av. José Tussi, n.º 128, Centro, CEP: 99.740-000, na cidade de Barão de Cotegipe, Estado do Rio Grande do Sul, com valor estimado de R$ 12.412,00 (doze mil quatrocentos e doze reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
49	CATETER OXIGENOTERAPIA, MATERIAL TUBO: PVC FLEXÍVEL GRAU MÉDICO, TIPO: TIPO ÓCULOS, PRONGA SILICONE CONTORNO ARREDONDADO, TIPO USO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, TAMANHO: INFANTIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: A PROVA DE DEFORMAÇÃO E TORÇÃO, 2,10M, TIPO ADAPTADOR: CONECTOR UNIVERSAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0282205	UNIDADE	BIOSANI	400	R$ 1,28	R$ 512,00
134	LENÇOL DESCARTÁVEL, MATERIAL: TNT, GRAMATURA: 30 G,M2,	UNIDADE	ANADONA	5000	R$ 0,88	R$ 4.400,00

	LARGURA: 0,90 M, COMPRIMENTO: 2 M, APRESENTAÇÃO: C,ELÁSTICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0287610					
244	SONDA TRATO URINÁRIO, MODELO: URETRAL, MATERIAL: PVC, CALIBRE: 18 FRENCH, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPRIMENTO: CERCA 40 CM, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILÍNDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0435983	UNIDADE	SOLIDOR	500	R$ 0,60	R$ 300,00
286	SOLUÇÃO DE MANITOL 20% 250 ML	Frasco	JP	1000	R$ 7,20	R$ 7.200,00

Empresa: CIRURGICA UNIÃO LTDA-DEMAIS, inscrita no CNPJ de n.º 04.063.331/0001-21, Rua 25, n.º 1908, 1928, CEP: 13.503-010, na cidade de Rio Claro,
Estado do São Paulo, com valor estimado de R$ 205.300,20 (duzentos e cinco mil trezentos reais e vinte centavos).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
40	CÂNULA OROFARÍNGEA GUEDEL, MATERIAL: POLÍMERO, TAMANHO: TAMANHO Nº 6, ESTERELIDADE: ESTÉRIL, EMBALAGEM INDIVIDUAL: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0422816	UNIDADE	VITAL GOLD	10	R$ 3,42	R$ 34,20
111	FITA HOSPITALAR, TIPO: IMPERMEÁVEL, MATERIAL: DORSO EM PAPEL CREPADO, COMPONENTES: ADESIVO ACRÍLICO, DIMENSÕES: CERCA DE 15 MM, TIPO USO: USO ÚNICO. UNIDADE: ROLO 50 M. - BR0438976	ROLO	CIEX (16x50)	600	R$ 3,15	R$ 1.890,00
159	EMBALAGEM P, ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO: C, FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA , ESPESSURA: CERCA DE 60 G,M2, APRESENTAÇÃO: ENVELOPE, COMPONENTES ADICIONAIS: AUTOSSELANTE, TAMANHO: CERCA DE 19 X 30 CM, COMPONENTES: C, INDICADOR QUÍMICO, TIPO USO: USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE.	UNIDADE	HOSPFLEX	1200	R$ 0,52	R$ 624,00
287	TESTE RÁPIDO DE IMUNOCROMATOGRAFIA QUE DETECTA IGG E IGM PARA REALIZAR A TRIAGEM PRELIMINAR DO COVID-19, UMA TIRA DE MEMBRANA DE NITROCELULOSE NO DISPOSITIVO CONTÉM DUAS LINHAS DE TESTE LINHA (G) E LINHA (M) E UYMA LINHA CONTROLE ©. CAIXA COM 25 DISPOSITIVOS COVID-19 IGG/IGM 01 DILUENTE DE ENSAIO; 01 FOLHETO DE INSTRUÇÃO DE USO; 25 TUBO CAPILAR 10 UL	caixa	MEDTEST	1200	R$ 168,00	R$ 201.600,00
291	CLOREXIDINA 0,2 % AQUOSA 1000 ML	UNIDADE	RIOQUÍMICA	240	R$ 4,80	R$ 1.152,00

Empresa: DIMASTER – COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA-DEMAIS, inscrita no CNPJ de n.º 02.520.829/0001-40, Rod. BR 480, n.º 180, centro, CEP: 99.740-000, na cidade de Barão de Cotegipe, Estado do Rio Grande do Sul, com valor estimado de R$ 19.450,00 (dezenove mil quatrocentos e cinquenta reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
48	CATETER NASAL OXIGENOTERAPIA, MATERIAL TUBO: PVC FLEXÍVEL GRAU MÉDICO, TIPO: TIPO ÓCULOS, PRONGA SILICONE CONTORNO ARREDONDADO, TIPO USO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, TAMANHO: ADULTO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: A PROVA DE DEFORMAÇÃO E TORÇÃO, 1,5 M, TIPO ADAPTADOR: CONECTOR UNIVERSAL. UNIDADE	UNIDADE	BIOSANI	2000	R$ 0,90	R$ 1.800,00
149	MÁSCARA CIRÚRGICA, TIPO FIXAÇÃO: COM CLIPE E ELÁSTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: FILTRO BFE COM 98,8% RETENÇÃO BACTERIOLÓGICA, 100%, COR: BRANCA, TIPO USO: DESCARTÁVEL. UNIDADE: UN. - BR0354096	UNIDADE	MEDIX	15000	R$ 0,07	R$ 1.050,00
165	LENÇOL DESCARTÁVEL, MATERIAL: PAPEL, LARGURA: 0.70 M, COMPRIMENTO: 50 M, APRESENTAÇÃO: ROLO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0352012	UNIDADE	INOVATO/GREE NPACK	2000	R$ 6,80	R$ 13.600,00
204	SONDA TRATO URINÁRIO, MODELO: FOLEY, MATERIAL: BORRACHA, CALIBRE: 12 FRENCH, VIAS: 2 VIAS, CONECTOR: CONECTORES PADRÃO, VOLUME: C, BALÃO CERCA 30 ML, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILÍNDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0436009	UNIDADE	MEDIX	300	R$ 2,00	R$ 600,00
206	SONDA TRATO URINÁRIO, MODELO: FOLEY, MATERIAL: BORRACHA, CALIBRE: 16 FRENCH, VIAS: 2 VIAS, CONECTOR: CONECTORES PADRÃO, VOLUME: C, BALÃO CERCA 30 ML, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILÍNDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0436007	UNIDADE	MEDIX	600	R$ 2,00	R$ 1.200,00
207	SONDA TRATO URINÁRIO, MODELO: FOLEY, MATERIAL: BORRACHA, CALIBRE: 18 FRENCH, VIAS: 2 VIAS, CONECTOR: CONECTORES PADRÃO, VOLUME: C, BALÃO CERCA 30 ML, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILÍNDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0436003	UNIDADE	MEDIX	600	R$ 2,00	R$ 1.200,00

Empresa: BRAZMIX COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA LTDA-DEMAIS,
inscrita no CNPJ de n.º 10.972.948/0001-62, Rod. Da Uva, n.º 7120, BRCAO 01 e 02, Embu, CEP: 83.414-300, na cidade de Colombo, Estado do Paraná, com valor estimado de R$ 2.160,00 (dois mil cento e sessenta reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
79	ELETRODO, APLICAÇÃO 1: P, MONITORIZAÇÃO CARDÍACA - ECG, MODELO: DE SUPERFÍCIE, TIPO: ADESIVO, MATERIAL SENSOR: PRATA,PRATA CLORADA, ADICIONAL 1: C, GEL CONDUTOR, TAMANHOS: ADULTO, ACESSÓRIO: S, CABO, ESTERILIDADE: USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0461243	UNIDADE	SAVEMED	12000	R$ 0,18	R$ 2.160,00

Empresa: CIRURGICA ITAMARATY COMERCIAL LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 29.426.310/0001-54, Rua Santos Dumont, n.º 1750, Loja 01, Jardim Curitiba, CEP: 87.303-322, na cidade de Campo Mourão, Estado do Paraná, com valor estimado de R$ 28.967,40 (vinte e oito mil novecentos e sessenta e sete reais e quarenta centavos).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO		V. TOTAL	
152	EMBALAGEM P, ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO: C, FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA , ESPESSURA: CERCA DE 60 G,M2, APRESENTAÇÃO: ROLO, COMPONENTES ADICIONAIS: TERMOSSELANTE, TAMANHO: CERCA DE 40 CM, COMPONENTES: C, INDICADOR QUÍMICO, TIPO USO: USO ÚNICO.	ROLO	POLLITEX	60	R$	137,00	R$	8.220,00

	UNIDADE: ROLO 100 M. - BR0442388							
154	EMBALAGEM P, ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO: C, FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA , ESPESSURA: CERCA DE 60 G,M2, APRESENTAÇÃO: ROLO, COMPONENTES ADICIONAIS: TERMOSSELANTE, TAMANHO: CERCA DE 60 CM, COMPONENTES: C, INDICADOR QUÍMICO, TIPO USO: USO ÚNICO. UNIDADE: ROLO 100 M. - BR0442389	ROLO	POLLITEX	60	R$	205,51	R$	12.330,60
164	EMBALAGEM P, ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO: C, FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA , ESPESSURA: CERCA DE 60 G,M2, APRESENTAÇÃO: ROLO, COMPONENTES ADICIONAIS: TERMOSSELANTE, TAMANHO: CERCA DE 30 CM, COMPONENTES: C, INDICADOR QUÍMICO, TIPO USO: USO ÚNICO. UNIDADE: ROLO 100 M. - BR0442386	ROLO	CIEX	80	R$	105,21	R$	8.416,80

Empresa: ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA-DEMAIS, inscrita
no CNPJ de n.º 00.802.002/0001-02, Est. Boa Esperança, n.º 2320, Fundos Canoas, CEP: 89.163-554, na cidade de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, com valor estimado de R$ 164.320,00 (cento e sessenta e quatro mil trezentos e vinte reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
20	ALGODÃO, TIPO: ORTOPÉDICO, APRESENTAÇÃO: EM MANTAS, MATERIAL: EM FI.BRA DE ALGODÃO CRÚ, TAMANHO: 15 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ENROLADO EM PAPEL APROPRIADO, TIPO EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: ROLO 1,80 M. - BR0448249	ROLO	MEDI HOUSE	150	R$ 1,36	R$ 204,00
33	BISTURI DESCARTÁVEL, MATERIAL CABO: PLÁSTICO, MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL, TAMANHO LÂMINA: 11 MM, TIPO: MANUAL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LÂMINA AFIADA, POLIDA E COM PROTETOR. UNIDADE: UNIDADE. - BR0276425	UNIDADE	UNIQMED	600	R$ 1,95	R$ 1.170,00
34	BISTURI DESCARTÁVEL, MATERIAL CABO: PLÁSTICO, MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL, TAMANHO LÂMINA: 12 MM, TIPO: MANUAL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LÂMINA AFIADA, POLIDA E COM PROTETOR. UNIDADE: UNIDADE. - BR0283278	UNIDADE	UNIQMED	600	R$ 1,95	R$ 1.170,00
35	BISTURI DESCARTÁVEL, MATERIAL CABO: PLÁSTICO, MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL, TAMANHO LÂMINA: 15 MM, TIPO: MANUAL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LÂMINA AFIADA, POLIDA E COM PROTETOR. UNIDADE: UNIDADE. - BR0244719	UNIDADE	UNIQMED	600	R$ 1,95	R$ 1.170,00
38	BISTURI DESCARTÁVEL, MATERIAL CABO: PLÁSTICO, MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL, TAMANHO LÂMINA: 22 MM, TIPO: MANUAL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LÂMINA AFIADA, POLIDA E COM PROTETOR. UNIDADE: UNIDADE. - BR0244717	UNIDADE	UNIQMED	600	R$ 1,95	R$ 1.170,00
52	ÓRTESE PARA COLUNA VERTEBRAL, MODELO: COLAR CERVICAL RESGATE	UNIDADE	RESGATE SP	30	R$ 11,18	R$ 335,40

	PRÉ-HOSPITALAR, MATERIAL: POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, REVESTIMENTO: ACOLCHOADO, ESTRUTURA: APOIO MENTONIANO, OCCIPITAL E ESTERNAL, ADICIONAIS: ABERTURA FRONTAL E POSTERIOR, TIPO FECHO: VELCRO COM 5 CM, TAMANHO: GRANDE, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SEM METAL, RADIOTRANSPARENTE. UNIDADE: UNIDADE. - BR0269876					
53	ÓRTESE PARA COLUNA VERTEBRAL, MODELO: COLAR CERVICAL RESGATE PRÉ-HOSPITALAR, MATERIAL: POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, REVESTIMENTO: ACOLCHOADO, ESTRUTURA: APOIO MENTONIANO, OCCIPITAL E ESTERNAL, ADICIONAIS: ABERTURA FRONTAL E POSTERIOR, TIPO FECHO: VELCRO COM 5 CM, TAMANHO: MÉDIO, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SEM METAL, RADIOTRANSPARENTE. UNIDADE: UNIDADE. - BR0456005	UNIDADE	RESGATE SP	30	R$ 11,18	R$ 335,40
54	ÓRTESE PARA COLUNA VERTEBRAL, MODELO: COLAR CERVICAL RESGATE PRÉ-HOSPITALAR, MATERIAL: POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, REVESTIMENTO: ACOLCHOADO, ESTRUTURA: APOIO MENTONIANO, OCCIPITAL E ESTERNAL, ADICIONAIS: ABERTURA FRONTAL E POSTERIOR, TIPO FECHO: VELCRO COM 5 CM, TAMANHO: NEONATAL, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SEM METAL, RADIOTRANSPARENTE. UNIDADE: UNIDADE. - BR0456003	UNIDADE	RESGATE SP	30	R$ 11,18	R$ 335,40
55	ÓRTESE PARA COLUNA VERTEBRAL, MODELO: COLAR CERVICAL RESGATE PRÉ-HOSPITALAR, MATERIAL: POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, REVESTIMENTO: ACOLCHOADO, ESTRUTURA: APOIO MENTONIANO, OCCIPITAL E ESTERNAL, ADICIONAIS: ABERTURA FRONTAL E POSTERIOR, TIPO FECHO: VELCRO COM 5 CM, TAMANHO: PEQUENO, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SEM METAL, RADIOTRANSPARENTE. UNIDADE: UNIDADE. - BR0456006	UNIDADE	RESGATE SP	30	R$ 11,18	R$ 335,40
57	ÓRTESE PARA COLUNA VERTEBRAL, MODELO: COLAR CERVICAL RESGATE PRÉ-HOSPITALAR, MATERIAL: POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, REVESTIMENTO: ACOLCHOADO, ESTRUTURA: APOIO MENTONIANO, OCCIPITAL E ESTERNAL, ADICIONAIS: ABERTURA FRONTAL E POSTERIOR, TIPO FECHO: VELCRO COM 5 CM, TAMANHO: P- PEQUENO, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SEM METAL, RADIOTRANSPARENTE. UNIDADE: UNIDADE. - BR0456007	UNIDADE	RESGATE SP	30	R$ 10,94	R$ 328,20
58	ÓRTESE PARA COLUNA VERTEBRAL, MODELO: COLAR CERVICAL RESGATE PRÉ-HOSPITALAR, MATERIAL: POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, REVESTIMENTO: ACOLCHOADO, ESTRUTURA: APOIO MENTONIANO, OCCIPITAL E ESTERNAL, ADICIONAIS: ABERTURA FRONTAL E POSTERIOR, TIPO FECHO: VELCRO COM 5 CM, TAMANHO: G- GRANDE, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SEM METAL, RADIOTRANSPARENTE. UNIDADE: UNIDADE. - BR0456008	UNIDADE	RESGATE SP	30	R$ 10,94	R$ 328,20
71	DISPOSITIVO INCONTINÊNCIA URINÁRIA, COMPONENTES: C, EXTENSOR Nº 4,C, PRESERVATIVO DE LÁTEX, TIPO USO: DESCARTÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICO, APIROGÊNICO, ESTERIL. UNIDADE: UNIDADE.	UNIDADE	BIOSANI	300	R$ 1,95	R$ 585,00
72	DISPOSITIVO INCONTINÊNCIA URINÁRIA, COMPONENTES: C, EXTENSOR Nº 5,C, PRESERVATIVO DE LÁTEX, TIPO USO: DESCARTÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICO, APIROGÊNICO, ESTERIL. UNIDADE: UNIDADE.	UNIDADE	BIOSANI	300	R$ 1,95	R$ 585,00
73	DISPOSITIVO INCONTINÊNCIA URINÁRIA, COMPONENTES: C, EXTENSOR Nº 6,C, PRESERVATIVO DE LÁTEX, TIPO USO: DESCARTÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICO, APIROGÊNICO, ESTERIL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0345099	UNIDADE	BIOSANI	300	R$ 1,95	R$ 585,00
81	EQUIPO, TIPO DE EQUIPO: DE INFUSÃO, MATERIAL: PVC CRISTAL, COMPRIMENTO: MÍN. 120 CM, TIPO CÂMARA: CÂMARA GOTEJADORA FLEXÍVEL C, FILTRO AR, TIPO	UNIDADE	MEDIX	2400	R$ 0,98	R$ 2.352,00

	GOTEJADOR: MICROGOTAS, TIPO PINÇA: PINÇA REGULADORA DE FLUXO, TIPO INJETOR: INJETOR LATERAL VALVULADO, TIPO CONECTOR: LUER ROTATIVO C, TAMPA E FILTRO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0421352					
85	ESPÉCULO, MATERIAL: POLIETILENO, TIPO: VAGINAL, TAMANHO: GRANDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: C,LUBRIFICAÇÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL,DESCARTÁVEL,EMBALÁGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0322445	UNIDADE	KOLPLAST	2000	R$ 1,81	R$ 3.620,00
89	FIO DE SUTURA, MATERIAL: CATGUT CROMADO COM AGULHA, TIPO FIO: 1-0, COMPRIMENTO: COMPR. MÍNIMO 70 CM, TIPO AGULHA: 1,2 CÍRCULO CILÍNDRICA, COMPRIMENTO AGULHA: 4,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0281104	ENVELOPE	TECHNOFIO-ACE	240	R$ 3,74	R$ 897,60
101	FIO DE SUTURA, MATERIAL: NYLON MONOFILAMENTO, TIPO FIO: 0, COR: PRETO, COMPRIMENTO: 45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM AGULHA, TIPO AGULHA: 3,8 CÍRCULO CORTANTE, COMPRIMENTO AGULHA: 2,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0281890	ENVELOPE	MEDIX	600	R$ 1,06	R$ 636,00
103	FIO DE SUTURA, MATERIAL: NYLON MONOFILAMENTO, TIPO FIO: 2-0, COR: PRETO, COMPRIMENTO: 45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM AGULHA, TIPO AGULHA: 3,8 CÍRCULO CORTANTE, COMPRIMENTO AGULHA: 2,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0281318	ENVELOPE	MEDIX	600	R$ 1,06	R$ 636,00
104	FIO DE SUTURA, MATERIAL: NYLON MONOFILAMENTO, TIPO FIO: 3-0, COR: PRETA, COMPRIMENTO: 70 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM AGULHA, TIPO AGULHA: 3,8 CÍRCULO CORTANTE, COMPRIMENTO AGULHA: 2,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0417051	ENVELOPE	MEDIX	600	R$ 1,06	R$ 636,00
105	FIO DE SUTURA, MATERIAL: NYLON MONOFILAMENTO, TIPO FIO: 3-0, COR: PRETO, COMPRIMENTO: 45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM AGULHA, TIPO AGULHA: 3,8 CÍRCULO CORTANTE, COMPRIMENTO AGULHA: 3,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0281322	ENVELOPE	MEDIX	600	R$ 1,06	R$ 636,00
106	FIO DE SUTURA, MATERIAL: NYLON MONOFILAMENTO, TIPO FIO: 4-0, COR: PRETO, COMPRIMENTO: 45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM AGULHA, TIPO AGULHA: 3,8 CÍRCULO CORTANTE, COMPRIMENTO AGULHA: 2,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0281891	ENVELOPE	MEDIX	600	R$ 1,06	R$ 636,00
107	FIO DE SUTURA, MATERIAL: NYLON MONOFILAMENTO, TIPO FIO: 4-0, COR: PRETA, COMPRIMENTO: 45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM AGULHA, TIPO AGULHA: 3,8 CÍRCULO CORTANTE, COMPRIMENTO AGULHA: 3,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0330413	ENVELOPE	MEDIX	600	R$ 1,06	R$ 636,00
108	FIO DE SUTURA, MATERIAL: NYLON MONOFILAMENTO, TIPO FIO: 5-0, COR: PRETO, COMPRIMENTO: 45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM AGULHA, TIPO AGULHA: 3,8 CÍRCULO CORTANTE, COMPRIMENTO AGULHA: 2,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0281320	ENVELOPE	MEDIX	600	R$ 1,06	R$ 636,00
110	FIO DE SUTURA, MATERIAL: NYLON MONOFILAMENTO, TIPO FIO: 6-0, COR: PRETO, COMPRIMENTO: 45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM AGULHA, TIPO AGULHA: 3,8 CÍRCULO CORTANTE, COMPRIMENTO AGULHA: 2,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0281321	ENVELOPE	MEDIX	600	R$ 1,06	R$ 636,00
158	EMBALAGEM P, ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO: C, FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA , ESPESSURA: CERCA DE 60 G,M2, APRESENTAÇÃO: ENVELOPE, COMPONENTES ADICIONAIS: AUTOSSELANTE, TAMANHO: CERCA DE 10 X 20 CM, COMPONENTES: C, INDICADOR QUÍMICO, TIPO USO: USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0442382	UNIDADE	HOSPFLEX	2000	R$ 0,20	R$ 400,00
176	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE: 40 L, COR: BRANCA, APRESENTAÇÃO: PEÇA ÚNICA, LARGURA: 48 CM, ALTURA: 52 CM, CARACTERÍSTICAS	UNIDADE	RAVA	100	R$ 17,66	R$ 1.766,00

	ADICIONAIS: COM TARJA VERMELHA "LIXO HOSPITALAR". UNIDADE: EMBALAGEM 100 UND. - BR0228205					
197	SISTEMA FECHADO ASPIRAÇÃO TRAQUEAL, APLICAÇÃO: P, TRAQUEOSTOMIA, TAMANHO: 14 FR, TIPO SONDA: SONDA GRADUADA E PROTEGIDA, CONECTOR: CONECTORES PADRÃO, VIAS: VIA IRRIGAÇÃO ANTIRREFLUXO, VÁLVULA SUCÇÃO: VÁLVULA SUCÇÃO C, TAMPA E TRAVA DE SEGURANÇA, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0454402	UNIDADE	MEDIX	3000	R$ 21,18	R$ 63.540,00
228	SONDA TRATO DIGESTIVO, APLICAÇÃO: ORO OU NASOGÁSTRICA, MODELO: LEVINE, MATERIAL: PVC, CALIBRE: Nº 4, TAMANHO: LONGA, COMPRIMENTO: CERCA 120 CM, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPONENTES: PONTA DISTAL FECHADA, C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0438401	UNIDADE	BIOSANI	300	R$ 0,59	R$ 177,00
229	SONDA TRATO DIGESTIVO, APLICAÇÃO: ORO OU NASOGÁSTRICA, MODELO: LEVINE, MATERIAL: PVC, CALIBRE: Nº 6, TAMANHO: LONGA, COMPRIMENTO: CERCA 120 CM, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPONENTES: PONTA DISTAL FECHADA, C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0437216	UNIDADE	BIOSANI	300	R$ 0,68	R$ 204,00
230	SONDA TRATO DIGESTIVO, APLICAÇÃO: ORO OU NASOGÁSTRICA, MODELO: LEVINE, MATERIAL: PVC, CALIBRE: Nº 8, TAMANHO: LONGA, COMPRIMENTO: CERCA 120 CM, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPONENTES: PONTA DISTAL FECHADA, C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0437217	UNIDADE	BIOSANI	300	R$ 0,70	R$ 210,00
231	SONDA TRATO DIGESTIVO, APLICAÇÃO: ORO OU NASOGÁSTRICA, MODELO: LEVINE, MATERIAL: PVC, CALIBRE: Nº 10, TAMANHO: LONGA, COMPRIMENTO: CERCA 120 CM, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPONENTES: PONTA DISTAL FECHADA, C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0435906	UNIDADE	BIOSANI	300	R$ 0,73	R$ 219,00
232	SONDA TRATO DIGESTIVO, APLICAÇÃO: ORO OU NASOGÁSTRICA, MODELO: LEVINE, MATERIAL: PVC, CALIBRE: Nº 12, TAMANHO: LONGA, COMPRIMENTO: CERCA 120 CM, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPONENTES: PONTA DISTAL FECHADA, C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. -	UNIDADE	BIOSANI	300	R$ 0,82	R$ 246,00

	BR0435907					
233	SONDA TRATO DIGESTIVO, APLICAÇÃO: ORO OU NASOGÁSTRICA, MODELO: LEVINE, MATERIAL: PVC, CALIBRE: Nº 14, TAMANHO: LONGA, COMPRIMENTO: CERCA 120 CM, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPONENTES: PONTA DISTAL FECHADA, C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0435908	UNIDADE	BIOSANI	300	R$ 0,91	R$ 273,00
234	SONDA TRATO DIGESTIVO, APLICAÇÃO: ORO OU NASOGÁSTRICA, MODELO: LEVINE, MATERIAL: PVC, CALIBRE: Nº 16, TAMANHO: LONGA, COMPRIMENTO: CERCA 120 CM, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPONENTES: PONTA DISTAL	UNIDADE	BIOSANI	300	R$ 1,05	R$ 315,00
	FECHADA, C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0435909					
235	SONDA TRATO DIGESTIVO, APLICAÇÃO: ORO OU NASOGÁSTRICA, MODELO: LEVINE, MATERIAL: PVC, CALIBRE: Nº 18, TAMANHO: LONGA, COMPRIMENTO: CERCA 120 CM, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPONENTES: PONTA DISTAL FECHADA, C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0435910	UNIDADE	BIOSANI	300	R$ 1,05	R$ 315,00
236	SONDA TRATO DIGESTIVO, APLICAÇÃO: ORO OU NASOGÁSTRICA, MODELO: LEVINE, MATERIAL: PVC, CALIBRE: Nº 20, TAMANHO: LONGA, COMPRIMENTO: CERCA 120 CM, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPONENTES: PONTA DISTAL FECHADA, C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0435911	UNIDADE	BIOSANI	300	R$ 1,23	R$ 369,00
237	SONDA TRATO URINÁRIO, MODELO: URETRAL, MATERIAL: PVC, CALIBRE: 4 FRENCH, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPRIMENTO: CERCA 20 CM, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILÍNDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0452538	UNIDADE	MEDIX	300	R$ 0,44	R$ 132,00
238	SONDA TRATO URINÁRIO, MODELO: URETRAL, MATERIAL: PVC, CALIBRE: 6 FRENCH, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPRIMENTO: CERCA 20 CM, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILÍNDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0436228	UNIDADE	MEDIX	3000	R$ 0,44	R$ 1.320,00
239	SONDA TRATO URINÁRIO, MODELO: URETRAL, MATERIAL: PVC, CALIBRE: 8 FRENCH, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPRIMENTO: CERCA 20 CM, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILÍNDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0436229	UNIDADE	MEDIX	500	R$ 0,44	R$ 220,00
240	SONDA TRATO URINÁRIO, MODELO: URETRAL, MATERIAL: PVC, CALIBRE: 10 FRENCH, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPRIMENTO: CERCA 20 CM, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILÍNDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0436230	UNIDADE	MEDIX	500	R$ 0,45	R$ 225,00
241	SONDA TRATO URINÁRIO, MODELO: URETRAL, MATERIAL: PVC, CALIBRE: 12 FRENCH, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPRIMENTO: CERCA 20 CM, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILÍNDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0436231	UNIDADE	MEDIX	500	R$ 0,46	R$ 230,00
242	SONDA TRATO URINÁRIO, MODELO: URETRAL, MATERIAL: PVC, CALIBRE: 14 FRENCH, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPRIMENTO: CERCA 40 CM, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILÍNDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0435982	UNIDADE	MEDIX	2000	R$ 0,47	R$ 940,00
243	SONDA TRATO URINÁRIO, MODELO: URETRAL, MATERIAL: PVC, CALIBRE: 16 FRENCH, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPRIMENTO: CERCA 40 CM, TIPO PONTA: PONTA	UNIDADE	MEDIX	500	R$ 0,47	R$ 235,00
	DISTAL CILÍNDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0435985					
245	SONDA TRATO URINÁRIO, MODELO: URETRAL, MATERIAL: PVC, CALIBRE: 20 FRENCH, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPRIMENTO: CERCA 40 CM, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILÍNDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0435987	UNIDADE	MEDIX	300	R$ 0,59	R$ 177,00
247	CLORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇAO: 0,9 %, FORMA FARMACEUTICA: SOLUÇÃO ESTÉRIL NÃO INJETÁVEL. UNIDADE: FRASCO 250 ML.	Frasco	FARMAX-AMARAL	12000	R$ 2,08	R$ 24.960,00
248	CLORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇAO: 0,9 %, FORMA FARMACEUTICA: SOLUÇÃO ESTÉRIL NÃO INJETÁVEL. UNIDADE: FRASCO 100 ML. - BR0371273	Frasco	FARMAX-AMARAL	12000	R$ 1,63	R$ 19.560,00
249	IMOBILIZADOR (TALA), MATERIAL: ALUMÍNIO REVESTIDO C, ESPUMA, TAMANHO: CERCA DE 25 X 1,5 CM. UNIDADE: UNIDADE.	UNIDADE	MSO	300	R$ 0,89	R$ 267,00
253	IMOBILIZADOR (TALA), MATERIAL: METAL REVESTIDO DE E.V.A., TAMANHO: TAMANHOS VARIADOS, MÍNIMO 4 PEÇAS. UNIDADE: UNIDADE. - BR0469638	UNIDADE	RESGATE SP	300	R$ 31,76	R$ 9.528,00
256	TERMÔMETRO, TIPO: DIGITAL, FAIXA MEDIÇÃO TEMPERATURA: -50°C A +70 °C, APLICAÇÃO: GELADEIRA, MATERIAL: PLÁSTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DISPLAY CRISTAL, BASE MAGNÉTICA, ALARME, SENSOR, ALIMENTAÇÃO: PILHA. UNIDADE: UNIDADE. - BR0384214	UNIDADE	AKSO	30	R$ 84,98	R$ 2.549,40
264	PROTETOR OCULAR, APLICAÇÃO:TIPO OCLUSOR, FORMATO:OVAL, MODELO:MONOCULAR, MATERIAL:HIPOALERGÊNICO, TAMANHO:ADULTO, COMPONENTE:BORDA C/ FIXAÇÃO ADESIVA, ESTERILIDADE:USO ÚNICO. - BR0479674	UNIDADE	CRAL	6000	R$ 0,52	R$ 3.120,00
265	PROTETOR OCULAR, APLICAÇÃO:TIPO OCLUSOR, FORMATO:OVAL, MODELO:MONOCULAR, MATERIAL:HIPOALERGÊNICO, TAMANHO:INFANTIL, COMPONENTE:BORDA C/ FIXAÇÃO ADESIVA, ESTERILIDADE:USO ÚNICO. - BR0479675	UNIDADE	CRAL	6000	R$ 0,46	R$ 2.760,00
272	CAMPO CIRÚRGICO, MODELO:DUPLO, MATERIAL:100% ALGODÃO,	UNIDADE	ESTILO MEDICO	120	R$ 77,79	R$ 9.334,80

	GRAMATURA:MÍNIMO DE 200 G/M2, DIMENSÕES:CERCA DE 75 X 75 CM, COR:C/ COR, ESTERILIDADE:ESTERILIZÁVEL. - BR0607003					
290	CADARÇO SARJADO 10MM COM 10M FIXAÇÃO CANULA TRAQUEOSTOMIA - SONI	ROLO	TECENIL	30	R$ 4,44	R$ 133,20

Empresa: NEWARIS LIFESCIENCES LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 37.407.347/0001-63, Rua Polaris, n.º 57, Galpão Térreo, CEP: 06.716-825, na cidade de Cotia, Estado de São Paulo, com valor estimado de R$ 79.200,00 (setenta e nove mil e duzentos reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
187	CLORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇAO: 0,9 %, FORMA FARMACEUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL, CARACTERISTICA ADICIONAL: SISTEMA FECHADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1: BOLSA,FRASCO ISENTO DE PVC. UNIDADE: BOLSA 100 ML. - BR0452796	UNIDADE	Farma Vision/Aculife	36000	R$ 2,20	R$ 79.200,00

Empresa: PEROLA IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA-ME, inscrita no CNPJ de n.º 30.888.187/0001-72, Rua Pedra Vermelha, n.º 112, Tabuleiro (Monte Alegre), CEP: 88.348-012, na cidade de Camboriú, Estado de Santa Catarina, com valor estimado de R$ 44.328,00 (quarenta e quatro mil trezentos e vinte e oito reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
64	COMPRESSA HOSPITALAR, TIPO: CIRÚRGICA, CAMADAS: 4 CAMADAS, MATERIAL : 100% ALGODÃO, DIMENSÕES: CERCA DE 45 X 50 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS : C, FIO RADIOPACO, ACESSÓRIOS: C, CORDÃO IDENTIFICADOR, ESTERILIDADE: NÃO ESTÉRIL. UNIDADE: PACOTE 50. - BR0462497	pacote	GOLDMED	600	R$ 46,98	R$ 28.188,00
276	FITA CREPE ADESIVA HOSPITALAR 16 MM X 50 METROS	UNIDADE	CIEX	6000	R$ 2,69	R$ 16.140,00

Empresa: TECH-SUL MEDICAL INDÚSTRIA E COMERCIO LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 21.831.246/0001-85, Rua Nelson Espindola, n.º 138, centro, CEP: 88.390-000, na cidade de Barra Velha, Estado de Santa Catarina, com valor estimado de R$ 92,50 (noventa e dois reais e cinquenta centavos).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
50	CINTO SEGURANÇA, MATERIAL: NÁILON, USO: FIXAÇÃO DE PESSOAS EM PRANCHA HOSPITALAR, COMPRIMENTO: 1,80 M, LARGURA: 5 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: FECHO 40,50 MM PARA ENGATE RÁPIDO TIPO MACHO E FÊMEA. UNIDADE: UNIDADE. - BR0329972	UNIDADE	MARCA PROPRIA	5	R$ 18,50	R$ 92,50

Empresa: BALESTRIN & RIL – DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALRES LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 49.238.875/0001-15, Rua Flor de Abril, n.º 95, sala 01, centro, CEP: 99.740-000, na cidade de Barão de Cotegipe, Estado de Rio Grande do Sul, com valor estimado de R$ 21.770,40 (vinte e um mil setecentos e setenta reais e quarenta centavos).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
254	RELÓGIO TERMO-HIGRÔMETRO, TIPO: DIGITAL COM TERMOPAR, TIPO DISPLAY: LCD, FONTE ALIMENTAÇÃO: BATERIA, ALTURA: 108 MM, COMPRIMENTO: 58 MM, ESPESSURA: 15 MM, PESO: 100 G, FAIXA TEMPERATURA INTERNA: 0 A + 50 °C, FAIXA TEMPERATURA EXTERNA: -50 A +70 °C, FAIXA MEDIÇÃO UNIDADE RELATIVA: 20 A 90 PER, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: INDICAÇÃO HORAS, 3 LEITURAS SIMULTÂNEAS FUNÇÃO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0369794	UNIDADE	AKSO	120	R$ 119,72	R$ 14.366,40
257	INDICADOR QUÍMICO, CLASSE: CLASSE II, TIPO USO: INTERNO, TIPO: BOWIE DICK, APRESENTAÇÃO: PACOTE PARA TESTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PARA ESTERILIZAÇÃO A VAPOR, COMPONENTES ADICIONAIS: ALERTA E INDICADOR DE PROCESSO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0340811	UNIDADE	2I	1200	R$ 6,17	R$ 7.404,00

Empresa: L & P LIPE COMERCIO DE PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA-ME, inscrita no CNPJ de n.º 49.875.336/0001-97, Rua Manoel Lopes de Oliveira, n.º 2759, sala 01, Votoroes, CEP: 85.140-000, na cidade de Candoi, Estado de Paraná, com valor estimado de R$ 18.926,40 (dezoito mil novecentos e vinte e seis reais e quarenta centavos).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO		V. TOTAL	
262	FITA HOSPITALAR, TIPO:MICROPOROSA, MATERIAL:DORSO EM NÃO TECIDO, COMPONENTES:ADESIVO ACRÍLICO, DIMENSÕES:CERCA DE 10 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:HIPOALERGÊNICO, COR:TRANSPARENTE. - BR0437881	UNIDADE	KELO/GLO MED/WILT EX	3600	R$	4,55	R$	16.380,00
284	TALA FACIL UNIDADES P EM PAPELÃO C/ 10	caixa	RESGATE	120	R$	15,90	R$	1.908,00
294	FIO GUIA PARA INTUBAÇÃO TRAQUEAL INFANTIL LIFE 307 - DELTA LIFE	UNIDADE	WELL/GC MEDICA	30	R$	21,28	R$	638,40

Empresa: CIRURGICA NOSSA SENHORA LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 24.586.988/0001-80, Rua Pavão, n.º 540, Jardim Bandeirantes, CEP: 86.703-250, na

cidade de Arapongas, Estado de Paraná, com valor estimado de R$ 245.496,00 (duzentos e quarenta e cinco mil quatrocentos e noventa e seis reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
28	ATADURA, TIPO 1: GESSADA, MATERIAL 1: 100% ALGODÃO, DIMENSÕES: 12 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1: SECAGEM ULTRA RÁPIDA. UNIDADE: ROLO 3,00 M. - BR0444611	ROLO	POLAR FIX	150	R$ 1,76	R$ 264,00
30	ATADURA, TIPO 1: GESSADA, MATERIAL 1: 100% ALGODÃO, DIMENSÕES: 20 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1: SECAGEM ULTRA RÁPIDA. UNIDADE: ROLO 4,00 M. - BR0444614	ROLO	POLAR FIX	150	R$ 4,33	R$ 649,50
51	CLOREXIDINA DIGLUCONATO, DOSAGEM: 2%, APLICAÇÃO: DEGERMANTE. UNIDADE: FRASCO 1000,00 ML. - BR0269876	Frasco	VIC PHARMA	108	R$ 17,16	R$ 1.853,28
59	COLETOR MATERIAL PÉRFURO-CORTANTE, MATERIAL: PAPELÃO, CAPACIDADE TOTAL:3 L, ACESSÓRIOS: ALÇAS RÍGIDAS E TAMPA, COMPONENTES ADICIONAIS: REVESTIMENTO INTERNO EM POLIETILENO ALTA DENSIDADE, TIPO USO: DESCARTÁVEL. - BR0392352	UNIDADE	DESCARBOX	1000	R$ 1,98	R$ 1.980,00
61	COLETOR MATERIAL PÉRFURO-CORTANTE, MATERIAL:	UNIDADE	DESCARBOX	3600	R$ 4,70	R$ 16.920,00

	PAPELÃO, CAPACIDADE TOTAL:13 L, ACESSÓRIOS: ALÇAS RÍGIDAS E TAMPA, COMPONENTES ADICIONAIS: REVESTIMENTO INTERNO EM POLIETILENO ALTA DENSIDADE, TIPO USO: DESCARTÁVEL. - BR0363482					
62	COLETOR DE URINA, MATERIAL : PLÁSTICO, TIPO : SISTEMA FECHADO, MODELO: INFANTIL, CAPACIDADE : CERCA DE 100 ML, GRADUAÇÃO: GRADUADA, VÁLVULA: VÁLVULA ANTI-REFLUXO, PINÇA: CLAMP CORTA FLUXO, COMPONENTES: C, SISTEMA FIXAÇÃO LEITO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0441690	UNIDADE	ADVANTIVE	300	R$ 0,33	R$ 99,00
69	DETERGENTE ENZIMÁTICO, COMPOSIÇÃO: A BASE DE AMILASE, PROTEASE, LIPASE E CARBOIDRASE. UNIDADE: FRASCO 5.000 ML.	GALÕES	KELLDRIN	120	R$ 71,50	R$ 8.580,00
70	DETERGENTE ENZIMÁTICO, COMPOSIÇÃO: A BASE DE AMILASE, PROTEASE, LIPASE E CARBOIDRASE. UNIDADE: FRASCO 1.000 ML. - BR0328078	FRASCOS	KELLDRIN	360	R$ 14,41	R$ 5.187,60
82	FITA HOSPITALAR, TIPO: ESPARADRAPO, IMPERMEÁVEL, MATERIAL: ALGODÃO, COMPONENTES: ADESIVO À BASE DE ZINCO, DIMENSÕES: CERCA DE 10 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: HIPOALERGÊNICO, COR: COM COR. UNIDADE: ROLO 4,50 M. - BR0446603	ROLO	CRAL	3000	R$ 6,57	R$ 19.710,00
83	FITA HOSPITALAR, TIPO: ESPARADRAPO, IMPERMEÁVEL, MATERIAL: ALGODÃO, COMPONENTES: ADESIVO À BASE DE ZINCO, DIMENSÕES: CERCA DE 2,5 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: HIPOALERGÊNICO, COR: COM COR. UNIDADE: ROLO 4,50 M.	ROLO	CRAL	3600	R$ 2,12	R$ 7.632,00
84	FITA HOSPITALAR, TIPO: ESPARADRAPO, IMPERMEÁVEL, MATERIAL: ALGODÃO, COMPONENTES: ADESIVO À BASE DE ZINCO, DIMENSÕES: CERCA DE 5 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: HIPOALERGÊNICO, COR: COM COR. UNIDADE: ROLO 4,50 M.	ROLO	CRAL	3600	R$ 4,13	R$ 14.868,00
88	FIO DE SUTURA, MATERIAL: CATGUT CROMADO COM AGULHA, TIPO FIO: 0, COMPRIMENTO: COMPR. MÍNIMO 70 CM, TIPO AGULHA: 1,2 CÍRCULO CILÍNDRCA ROBUSTA, COMPRIMENTO AGULHA: 4,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0283843	ENVELOPE	TECHNOFIO	144	R$ 3,58	R$ 515,52
90	FIO DE SUTURA, MATERIAL: CATGUT CROMADO COM AGULHA,	ENVELOPE	TECHNOFIO	96	R$ 3,63	R$ 348,48

	TIPO FIO: 2-0, COMPRIMENTO: COMPR. MÍNIMO 70 CM, TIPO AGULHA: 3,8 CÍRCULO CILÍNDRICA, COMPRIMENTO AGULHA: 3,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0281084					
91	FIO DE SUTURA, MATERIAL: CATGUT CROMADO COM AGULHA, TIPO FIO: 3-0, COMPRIMENTO: COMPR. MÍNIMO 70 CM, TIPO AGULHA: 1,2 CÍRCULO CILÍNDRICA, COMPRIMENTO AGULHA: 2,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0281079	ENVELOPE	TECHNOFIO	72	R$ 3,67	R$ 264,24
92	FIO DE SUTURA, MATERIAL: CATGUT SIMPLES C, AGULHA, TIPO FIO: 2-0, COMPRIMENTO: COMPR. MÍNIMO 70 CM, TIPO AGULHA: 3,8 CÍRCULO CILÍNDRICA, COMPRIMENTO AGULHA: 3,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0281043	ENVELOPE	TECHNOFIO	408	R$ 3,30	R$ 1.346,40
93	FIO DE SUTURA, MATERIAL: CATGUT SIMPLES C, AGULHA, TIPO FIO: 2-0, COMPRIMENTO: COMPR. MÍNIMO 70 CM, TIPO AGULHA: 3,8 CÍRCULO CILÍNDRICA, COMPRIMENTO AGULHA: 2,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0281032	ENVELOPE	TECHNOFIO	96	R$ 3,30	R$ 316,80
94	FIO DE SUTURA, MATERIAL: CATGUT SIMPLES C, AGULHA, TIPO FIO: 3-0, COMPRIMENTO: COMPR. MÍNIMO 70 CM, TIPO AGULHA: 3,8 CÍRCULO CILÍNDRICA, COMPRIMENTO AGULHA: 3,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0281044	ENVELOPE	TECHNOFIO	120	R$ 3,21	R$ 385,20
95	FIO DE SUTURA, MATERIAL: CATGUT SIMPLES C, AGULHA, TIPO FIO: 3-0, COMPRIMENTO: COMPR. MÍNIMO 70 CM, TIPO AGULHA: 1,2 CÍRCULO CILÍNDRICA, COMPRIMENTO AGULHA: 2,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0281038	ENVELOPE	TECHNOFIO	192	R$ 3,17	R$ 608,64
112	FITA HOSPITALAR, TIPO: MICROPOROSA, MATERIAL: DORSO EM NÃO TECIDO, COMPONENTES: ADESIVO ACRÍLICO, DIMENSÕES: CERCA DE 25 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: HIPOALERGÊNICO, COR: COM COR. UNIDADE: ROLO 10 M. - BR437865	ROLO	CRAL	3600	R$ 1,82	R$ 6.552,00
113	FITA HOSPITALAR, TIPO: MICROPOROSA, MATERIAL: DORSO EM NÃO TECIDO, COMPONENTES: ADESIVO ACRÍLICO, DIMENSÕES: CERCA DE 50 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: HIPOALERGÊNICO, COR: COM COR. UNIDADE: ROLO 10 M. - BR0437867	ROLO	CRAL	3600	R$ 4,07	R$ 14.652,00
116	GEL CLÍNICO INCOLOR PARA CONDUÇÃO DE IMPULSOS DE APARELHOS DE ULTRASSOM E EQUIPAMENTOS DE FISIOTERAPIA ? 05 KG	GALÕES	RMC	50	R$ 20,02	R$ 1.001,00
117	GEL, COMPOSIÇÃO:A BASE DE ÁGUA, APLICAÇÃO:CONDUTOR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PH NEUTRO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: FRASCO 1 KG. - BR0475840	UNIDADE	MULTIGEL	50	R$ 5,39	R$ 269,50
118	GLICEROL, DOSAGEM: PURA E ESTÉRIL. UNIDADE: FRASCO 1,00 L. BR0269884	FRASCOS	CINORD	60	R$ 22,77	R$ 1.366,20
123	EXTENSOR INFUSÃO VASCULAR, VIAS: 2 VIAS, MATERIAL: POLÍMERO, COMPRIMENTO: CERCA 20 CM, CALIBRE: CERCA 6 FRENCH, TIPO CONEXÃO: LUER LOCK , SLIP, PRESSÃO MÁXIMA: ATÉ CERCA DE 100 PSI, COMPONENTE ADICIONAL: C, CLAMP, TIPO USO: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0459686	UNIDADE	MEDIX	6000	R$ 0,52	R$ 3.120,00
124	INDICADOR QUÍMICO, CLASSE: CLASSE V, TIPO: INTEGRADOR, APRESENTAÇÃO: PACOTE PRONTO PARA TESTE, USO ÚNICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PARA ESTERILIZAÇÃO A VAPOR, COMPONENTES ADICIONAIS: INDICADOR QUÍMICO EXTERNO PARA CONTROLE EXPOSIÇÃO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0376428	UNIDADE	CLEAN-UP	2000	R$ 0,21	R$ 420,00
125	LÂMINA BISTURI, MATERIAL: AÇO	CAIXA	MEDIX	300	R$	R$

	CARBONO, TAMANHO: Nº 11, TIPO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMBALADA INDIVIDUALMENTE. UNIDADE: CAIXA 100 UND. - BR0313571				20,46	6.138,00
128	LÂMINA BISTURI, MATERIAL: AÇO CARBONO, TAMANHO: Nº 23, TIPO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMBALADA INDIVIDUALMENTE. UNIDADE: CAIXA 100 UND. - BR0313631	CAIXA	MEDIX	200	R$ 20,46	R$ 4.092,00
129	LÂMINA BISTURI, MATERIAL: AÇO CARBONO, TAMANHO: Nº 24, TIPO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL,	CAIXA	MEDIX	200	R$ 19,91	R$ 3.982,00

	CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMBALADA INDIVIDUALMENTE. UNIDADE: CAIXA 100 UND. - BR0299240					
133	LÂMINA BISTURI, MATERIAL: AÇO CARBONO, TAMANHO: Nº 15, TIPO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMBALADA INDIVIDUALMENTE. UNIDADE: CAIXA 100 UNIDADES. - BR0273178	CAIXA	MEDIX	300	R$ 20,46	R$ 6.138,00
137	LUVA CIRÚRGICA, MATERIAL: LÁTEX NATURAL, TAMANHO: 7,0, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28CM, APRESENTAÇÃO: LUBRIFICADA C, PÓ BIOABSORVÍVEL,ATÓXICA, TIPO USO: DESCARTÁVEL, FORMATO: ANATÔMICO, APLICAÇÃO: ANTIDERRAPANTE, EMBALAGEM: CONFORME NORMA ABNT C, ABERTURA ASSÉPTICA. UNIDADE: PAR.- BR0269839	PARES	MEDIX	3000	R$ 1,10	R$ 3.300,00
151	MÁSCARA GASOTERAPIA, APLICAÇÃO: P/ ALTA CONCENTRAÇÃO DE NÃO REINALAÇÃO, MATERIAL: PLÁSTICO, TAMANHO: ADULTO, TIPO FIXAÇÃO: C/ CLIPE NASAL E FIXADOR CEFÁLICO AJUSTÁVEL, COMPONENTE ADICIONAL: C/ VÁLVULAS E BALÃO RESERVATÓRIO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO. UNIDADE: UN. - BR0454574	UNIDADE	MEDIX	600	R$ 5,17	R$ 3.102,00
167	IODOPOVIDONA (PVPI), CONCENTRAÇÃO: A 10% (TEOR DE IODO 1%), FORMA FARMACEUTICA: SOLUÇÃO DEGERMANTE. UNIDADE: FRASCO 1 L. - BR0398705	FRASCOS	VIC PHARMA	240	R$ 43,45	R$ 10.428,00
171	REANIMADOR MANUAL, MATERIAL BALÃO: SILICONE, CAPACIDADE BALÃO: CERCA 250 ML, COMPONENTE 1: MÁSCARA PLÁSTICO RÍGIDO C, COXIM SILICONE, TIPO VÁLVULA: VÁLVULA UNIDIRECIONAL POP OFF CERCA 40 CMH20, COMPONENTE 2: RESERVATÓRIO DE O2 EM PLÁSTICO C, VÁLVULA, COMPONENTES 3: ENTRADA DE O2 E EXTENSOR PVC, TAMANHOS: NEONATAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0456411	UNIDADE	ADVANTIVE	6	R$ 100,80	R$ 604,80
173	RINGER, COMPOSIÇÃO: ASSOCIADO COM LACTATO DE SÓDIO, FORMA FARMACÊUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SISTEMA FECHADO. UNIDADE: FRASCO 1.000 ML. - BR0303293	FRASCOS	J.P.	200	R$ 6,87	R$ 1.374,00
175	SABONETE LÍQUIDO, ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO PERFUMADO, ACIDEZ: PH NEUTRO, APLICAÇÃO: ASSEPSIA DAS MÃOS, COMPOSIÇÃO: GLICERINA, AROMA: LAVANDA. UNIDADE: GALÃO 5,00 L. - BR0472873	GALÕES	NOBRE	80	R$ 19,91	R$ 1.592,80
177	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE: 30 L, COR: BRANCO LEITOSO, LARGURA: 59 CM, ALTURA: 62 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM SOLDA CONTÍNUA, ESPESSURA: 7 MICRA, APLICAÇÃO: COLETA DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE. UNIDADE: EMBALAGEM 100 UND. - BR0345587	UNIDADE	DESCARBOX	100	R$ 13,19	R$ 1.319,00
178	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE: 50 L, COR: BRANCO LEITOSO, LARGURA: 70 CM, ALTURA: 57 CM, APLICAÇÃO:	UNIDADE	DESCARBOX	100	R$ 21,76	R$ 2.176,00

	HOSPITALAR, MATERIAL: POLIETILENO ALTA DENSIDADE. UNIDADE: EMBALAGEM 100 UND. - BR0353773					
180	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE: 100 L, COR: BRANCA, LARGURA: 75 CM, ALTURA: 105 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LEITOSO, 7 MICRA, SÍMBOLO DE SUBSTÂNCIA INFECTANTE, APLICAÇÃO: HOSPITALARUNIDADE: EMBALAGEM 100 UN. - BR0320700	UNIDADE	DESCARBOX	150	R$ 28,60	R$ 4.290,00
186	CLORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇAO: 0,9 %, FORMA FARMACEUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL, CARACTERISTICA ADICIONAL: SISTEMA FECHADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1: BOLSA,FRASCO ISENTO DE PVC. UNIDADE: BOLSA 1.000 ML. - BR0452796	UNIDADE	J.P.	8000	R$ 6,40	R$ 51.200,00
191	GLICOSE, COMPOSIÇÃO: ASSOCIADA AO CLORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇAO: 5% + 0,9%, FORMA FARMACEUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL, CARACTERISTICA ADICIONAL: SISTEMA FECHADO. UNIDADE: BOLSA 250 ML. BR0366913	UNIDADE	J.P.	1200	R$ 3,46	R$ 4.152,00
192	GLICOSE, COMPOSIÇÃO: ASSOCIADA AO CLORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇAO: 5% + 0,9%, FORMA FARMACEUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL, CARACTERISTICA ADICIONAL: SISTEMA FECHADO. UNIDADE: BOLSA 500 ML. - BR0366913	UNIDADE	J.P.	1200	R$ 4,45	R$ 5.340,00
193	GLICOSE, CONCENTRAÇÃO: 5%, INDICAÇÃO: SOLUÇÃO INJETÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SISTEMA FECHADO. UNIDADE: BOLSA 1.000 ML. - BR0270092	UNIDADE	J.P.	800	R$ 6,70	R$ 5.360,00
195	GLICOSE, CONCENTRAÇÃO: 5%, INDICAÇÃO: SOLUÇÃO INJETÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SISTEMA FECHADO. UNIDADE: BOLSA 250 ML. - BR0270092	UNIDADE	J.P.	1200	R$ 3,50	R$ 4.200,00
196	GLICOSE, CONCENTRAÇÃO: 5%, INDICAÇÃO: SOLUÇÃO INJETÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SISTEMA FECHADO. UNIDADE: BOLSA 500 ML. - BR0270092	UNIDADE	J.P.	1200	R$ 4,54	R$ 5.448,00
208	SONDA TRATO URINÁRIO, MODELO: FOLEY, MATERIAL: BORRACHA, CALIBRE: 20 FRENCH, VIAS: 2 VIAS, CONECTOR: CONECTORES PADRÃO, VOLUME: C, BALÃO CERCA 30 ML, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILÍNDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0436010	UNIDADE	MEDIX	300	R$ 2,08	R$ 624,00
209	SONDA TRATO URINÁRIO, MODELO: FOLEY, MATERIAL: BORRACHA, CALIBRE: 22 FRENCH, VIAS: 2 VIAS, CONECTOR: CONECTORES PADRÃO, VOLUME: C, BALÃO CERCA 30 ML, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILÍNDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE:	UNIDADE	MEDIX	300	R$ 2,08	R$ 624,00
210	SONDA TRATO URINÁRIO, MODELO: FOLEY, MATERIAL: BORRACHA, CALIBRE: 24 FRENCH, VIAS: 2 VIAS, CONECTOR: CONECTORES PADRÃO, VOLUME: C, BALÃO CERCA 30 ML, TIPO PONTA: PONTA DISTAL CILÍNDRICA FECHADA, COMPONENTES: C, ORIFÍCIOS LATERAIS, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE:	UNIDADE	MEDIX	300	R$ 1,93	R$ 579,00
269	GARROTE, MATERIAL :BORRACHA NATURAL, LÁTEX, TIPO :TIPO FITA, DIMENSÕES:CERCA DE 2,5 X 35 CM, APRESENTAÇÃO:EM ROLO, PRÉ CORTADA, EMBALAGEM DISPENSADORA, TIPO USO:USO ÚNICO C /25. - BR0445581	caixa	MEDIX	24	R$ 14,96	R$ 359,04
289	AVENTAL DESCARTÁVEL 30 GR MANGA LONGA PCT COM 10 UNID	pacote	FORTCLEAN	600	R$16,94	R$10.164,00

Empresa: CIRURGICA ITAMBÉ LTDA-ME, inscrita no CNPJ de n.º 26.847.096/0001-02, Rua Machado de Assis, n.º 583, Zona 06, CEP: 87.015-580, na cidade de Maringá, Estado de Paraná, com valor estimado de R$ 17.740,00 (dezessete mil setecentos e quarenta reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO		V. TOTAL
21	ALGODÃO, TIPO: ORTOPÉDICO, APRESENTAÇÃO: EM MANTAS, MATERIAL: EM FIBRA DE ALGODÃO CRÚ, TAMANHO: 20 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ENROLADO EM PAPEL APROPRIADO, TIPO EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: ROLO 1,00 M. - BR0448248ALGODÃO, TIPO: ORTOPÉDICO, APRESENTAÇÃO: EM MANTAS, MATERIAL: EM FIBRA DE ALGODÃO CRÚ, TAMANHO: 20 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ENROLADO EM PAPEL APROPRIADO, TIPO EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: ROLO 1,00 M. - BR0448248	ROLO	ORTOFEN	150	R$	11,60	R$ 1.740,00
86	ESPÉCULO, MATERIAL: POLIETILENO, TIPO: VAGINAL, TAMANHO: MÉDIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: C,LUBRIFICAÇÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL,DESCARTÁVEL,EMBALÁGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0322446	UNIDADE	CRALPLAST	10000	R$	1,60	R$ 16.000,00

Empresa: CIRURGICA PRIME LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 46.116.717/0001-11, Av. Brasil, n.º 5709, Zona 05, CEP: 87.015-280, na cidade de Maringá, Estado de Paraná, com valor estimado de R$ 177.671,64 (cento e setenta e sete mil seiscentos e setenta e um reais e sessenta e quatro centavos).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
1	ABAIXADOR LÍNGUA, MATERIAL: MADEIRA, TIPO: DESCARTÁVEL, FORMATO: TIPO ESPÁTULA, PACOTE C/ 100,00 UN. - BR0348807	PACOTES	MEDIX	800	R$ 3,60	R$ 2.880,00
2	PERÓXIDO DE HIDROGÊNIO (ÁGUA OXIGENADA), TIPO: 10 VOLUMES. UNIDADE: LITRO. - BR0277319	frasco	RIOQUIMICA	240	R$ 3,90	R$ 936,00
3	AGULHA HIPODÉRMICA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, DIMENSÃO: 18 G X 1 1,2"(40X12), TIPO PONTA: BISEL CURTO TRIFACETADO, TIPO CONEXÃO: CONECTOR LUER LOCK EM PLÁSTICO, TIPO FIXAÇÃO: PROTETOR PLÁSTICO, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: COM SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: CAIXA 100 UN. - BR0397494	caixa	MEDIX	1200	R$ 7,50	R$ 9.000,00
4	AGULHA HIPODÉRMICA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, DIMENSÃO: 26 G X 1,2"(13X0,45), TIPO PONTA: BISEL CURTO TRIFACETADO, TIPO CONEXÃO: CONECTOR LUER LOCK EM PLÁSTICO, TIPO FIXAÇÃO: PROTETOR PLÁSTICO, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: COM SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: CAIXA 100,00 UN. - BR0397513	caixa	MEDIX	600	R$ 7,50	R$ 4.500,00
5	AGULHA HIPODÉRMICA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, DIMENSÃO: 23 G X 1"(25X6), TIPO PONTA: BISEL CURTO TRIFACETADO, TIPO CONEXÃO: CONECTOR LUER LOCK EM PLÁSTICO, TIPO FIXAÇÃO: PROTETOR PLÁSTICO, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: COM SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: CAIXA 100 UN. - BR0397507	caixa	MEDIX	1200	R$ 7,50	R$ 9.000,00
114	RECIPIENTE NUTRIÇÃO ENTERAL, MATERIAL: PLÁSTICO TRANSPARENTE, CAPACIDADE: 300 ML, COMPONENTES: COM TAMPA ROSQUEADA, ALÇA, ETIQUETA, BICO CONECTOR, GRADUAÇÃO: GRADUADO, ESTERILIDADE: NÃO ESTÉRIL, ATÓXICO, TIPO USO: DESCARTÁVEL, APRESENTAÇÃO: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0395538	UNIDADE	BIOBASE	5000	R$ 0,72	R$ 3.600,00
115	RECIPIENTE NUTRIÇÃO ENTERAL, MATERIAL: PLÁSTICO TRANSPARENTE,	UNIDADE	BIOBASE	5000	R$ 0,92	R$ 4.600,00
	CAPACIDADE: 500 ML, COMPONENTES: COM TAMPA ROSQUEADA, ALÇA, ETIQUETA, BICO CONECTOR, GRADUAÇÃO: GRADUADO, ESTERILIDADE: NÃO ESTÉRIL, ATÓXICO, TIPO USO: DESCARTÁVEL, APRESENTAÇÃO: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0395534					
150	MÁSCARA GASOTERAPIA, APLICAÇÃO: P, ALTA CONCENTRAÇÃO DE NÃO REINALAÇÃO, MATERIAL: PLÁSTICO, TAMANHO: INFANTIL, TIPO FIXAÇÃO: C, CLIPE NASAL E FIXADOR CEFÁLICO AJUSTÁVEL, COMPONENTE ADICIONAL: C, VÁLVULAS E BALÃO RESERVATÓRIO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO. UNIDADE: UN. - BR0454575	UNIDADE	ADVANTIVE	300	R$ 5,10	R$ 1.530,00
153	EMBALAGEM P, ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO: C, FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA , ESPESSURA: CERCA DE 60 G,M2, APRESENTAÇÃO: ROLO, COMPONENTES ADICIONAIS: TERMOSSELANTE, TAMANHO: CERCA DE 50 CM, COMPONENTES: C, INDICADOR QUÍMICO, TIPO USO: USO ÚNICO. UNIDADE: ROLO 100 M. - BR0442387	ROLO	AMED	60	R$ 173,90	R$ 10.434,00
160	EMBALAGEM P, ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO: C, FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA , ESPESSURA: CERCA DE 60 G,M2, APRESENTAÇÃO: ROLO, COMPONENTES ADICIONAIS: TERMOSSELANTE, TAMANHO: CERCA DE 10 CM, COMPONENTES: C, INDICADOR QUÍMICO, TIPO USO: USO ÚNICO. UNIDADE: ROLO 100 M. - BR0442385	ROLO	MEDIX	120	R$ 34,90	R$ 4.188,00
161	EMBALAGEM P, ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO: C, FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA , ESPESSURA: CERCA DE 60 G,M2, APRESENTAÇÃO: ROLO, COMPONENTES ADICIONAIS: TERMOSSELANTE, TAMANHO: CERCA DE 12 CM, COMPONENTES: C, INDICADOR QUÍMICO, TIPO USO: USO ÚNICO. UNIDADE: ROLO 100 M.	ROLO	MEDIX	120	R$ 38,90	R$ 4.668,00
162	EMBALAGEM P, ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO: C, FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA , ESPESSURA: CERCA DE 60 G,M2, APRESENTAÇÃO: ROLO, COMPONENTES ADICIONAIS: TERMOSSELANTE, TAMANHO: CERCA DE 15 CM, COMPONENTES: C, INDICADOR QUÍMICO, TIPO USO: USO ÚNICO. UNIDADE: ROLO 100 M.	ROLO	MEDIX	100	R$ 47,89	R$ 4.789,00
163	EMBALAGEM P, ESTERILIZAÇÃO, MATERIAL: PAPEL GRAU CIRÚRGICO, COMPOSIÇÃO: C, FILME POLÍMERO MULTILAMINADO, GRAMATURA , ESPESSURA: CERCA DE 60 G,M2, APRESENTAÇÃO: ROLO, COMPONENTES ADICIONAIS: TERMOSSELANTE, TAMANHO: CERCA DE 20 CM, COMPONENTES: C, INDICADOR QUÍMICO, TIPO USO: USO ÚNICO. UNIDADE: ROLO 100 M. - BR0442384	ROLO	MEDIX	100	R$ 61,90	R$ 6.190,00
188	CLORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇAO: 0,9 %, FORMA FARMACEUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL, CARACTERISTICA ADICIONAL: SISTEMA FECHADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1: BOLSA,FRASCO ISENTO DE PVC. UNIDADE: BOLSA 250 ML. - BR0452796	UNIDADE	ACCULIFE	36000	R$ 2,70	R$ 97.200,00
258	TUBO HOSPITALAR, MATERIAL: BORRACHA DE LÁTEX NATURAL, REFERÊNCIA: Nº 200, DIÂMETRO INTERNO: CERCA DE 3,0 MM, ESTERILIDADE: AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE: ROLO 15 M. - BR0459103	ROLO	BRG	12	R$ 27,83	R$ 333,96
271	CAMPO CIRÚRGICO, MODELO:DUPLO, MATERIAL:100% ALGODÃO,	UNIDADE	POLAR FIX	120	R$ 110,68	R$ 13.281,60

	GRAMATURA:MÍNIMO DE 200 G/M2, DIMENSÕES:CERCA DE 100 X 175 CM, COR:C/ COR, ESTERILIDADE:ESTERILIZÁVEL. - BR0607012					
279	MALHA TUBULAR ORTOPÉDICA 06 CM X 15 M 100% ALGODÃO	ROLO	MSO	36	R$ 6,13	R$ 220,68
280	MALHA TUBULAR ORTOPÉDICA 10 CM X 15 M 100% ALGODÃO	ROLO	MSO	36	R$ 8,90	R$ 320,40

Empresa: ANGULAR PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA-DEMAIS, inscrita no CNPJ de n.º 24.118.004/0001-37, Av. Jacob Macanhan, n.º 4316, BRCAO C, CEP: 83.326-000, na

cidade de Pinhais, Estado de Paraná, com valor estimado de R$ 1.712,40 (um mil setecentos e doze reais e quarenta centavos).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
169	REANIMADOR MANUAL, MATERIAL BALÃO: SILICONE, CAPACIDADE BALÃO: CERCA 1,5 L, COMPONENTE 1: MÁSCARA PLÁSTICO RÍGIDO C, COXIM SILICONE, TIPO VÁLVULA: VÁLVULA UNIDIRECIONAL POP OFF CERCA 60 CMH2O, COMPONENTE 2: RESERVATÓRIO DE O2 EM PLÁSTICO C, VÁLVULA, COMPONENTES 3: ENTRADA DE O2 E EXTENSOR PVC, TAMANHOS: ADULTO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0456409	UNIDADE	FOYOMED	10	R$ 125,00	R$ 1.250,00
285	CLORIDRATO DE CLOREXIDINA SOLUÇÃO 2% FRS C/ 100 ML	Frasco	VIC PHARMA	160	R$ 2,89	R$ 462,40

Empresa: DIMEBRAS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA-DEMAIS, inscrita no CNPJ de n.º 56.081.482/0001-06, Rua Paulo de Frontim, n.º 25, Vila Virginia, CEP: 14.030-430, na cidade de Ribeirão Preto, Estado de São Paulo, com valor estimado de R$ 7.526,04 (sete mil quinhentos e vinte e seis reais e quatro centavos).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
29	ATADURA, TIPO 1: GESSADA, MATERIAL 1: 100% ALGODÃO, DIMENSÕES: 15 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1: SECAGEM ULTRA RÁPIDA. UNIDADE: ROLO 3,00 M. - BR0444613	rolo	POLARFIX	150	R$ 2,70	R$ 405,00
31	ATADURA, TIPO 1: GESSADA, MATERIAL 1: 100% ALGODÃO, DIMENSÕES: 8 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1: SECAGEM ULTRA RÁPIDA. UNIDADE: ROLO 2,00 M. - BR0444608	ROLO	POLARFIX	150	R$ 1,24	R$ 186,00
109	FIO DE SUTURA, MATERIAL: NYLON MONOFILAMENTO, TIPO FIO: 5-0, COR: PRETO, COMPRIMENTO: 45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM AGULHA, TIPO AGULHA: 3,8 CÍRCULO CORTANTE, COMPRIMENTO AGULHA: 3,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE	ENVELOPE	MEDIX	600	R$ 1,20	R$ 720,00
268	PRESERVATIVO MASCULINO, MATERIAL:LÁTEX, COMPRIMENTO MÍNIMO:16 CM, LARGURA:4,40 CM, ESPESSURA MÍNIMA:0,045 MM, APLICAÇÃO:EXAMES DE ULTRASSONOGRAFIA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SEM LUBRIFICANTE . - BR0332814	UNIDADE	INOVATEX	3456	R$ 0,34	R$ 1.175,04
278	FITA ADESIVA AUTOCLAVE PARA ESTUFA /	UNIDADE	CIEX	1200	R$ 3,60	R$ 4.320,00
281	MALHA TUBULAR ORTOPÉDICA 20 CM X 15 M 100% ALGODÃO	ROLO	MSO	36	R$ 20,00	R$ 720,00

Empresa: YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALRES LTDA-ME, inscrita no CNPJ de n.º 51.740.794/0001-60, Rua Saíra Ouro, n.º 210, Jardim Universitário, CEP: 86.702-820, na cidade de Arapongas, Estado de Paraná, com valor estimado de R$ 2.093,76 (dois mil e noventa e três reais e setenta e seis centavos).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
96	FIO DE SUTURA, MATERIAL: POLIÉSTER E ALGODÃO, TIPO FIO: 0, COR: AZUL, COMPRIMENTO: 45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM AGULHA, TIPO AGULHA: 1,2 CÍRCULO CORTANTE, COMPRIMENTO AGULHA: 3,5 CM. UNIDADE: ENVELOPE - AGULHA TAMANHO DIFERENTE. - BR0305983	ENVELOPE	SHALON	96	R$ 2,68	R$ 257,28
98	FIO DE SUTURA, ALGODÃO TORCIDO, 2-0, AZUL/PRETO, 45 CM, COM AGULHA, 1/2 CÍRCULO CILÍNDRICA, 4,0 CM, ESTÉRIL. - BR0281260	UNIDADE	SHALON	96	R$ 2,68	R$ 257,28
174	SABONETE LÍQUIDO, ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO PERFUMADO, ACIDEZ: PH NEUTRO, APLICAÇÃO: ASSEPSIA DAS MÃOS, COMPOSIÇÃO: GLICERINA, AROMA: LAVANDA. UNIDADE: FRASCO 800 ML. - BR0472873	FRASCOS	PREMISSE	160	R$ 9,87	R$ 1.579,20

Empresa: LICITE SAÚDE COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 34.223.536/0001-98, Rod PR-317, n.º 6752, BRCAO, Parque Industrial, CEP: 87.035-510, na cidade de Maringá, Estado de Paraná, com valor estimado de R$ 14.119,80 (quatorze mil cento e dezenove reais e oitenta centavos).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
60	COLETOR MATERIAL PERFURO-CORTANTE, MATERIAL: PAPELÃO, CAPACIDADE TOTAL:7 L, ACESSÓRIOS: ALÇAS RÍGIDAS E TAMPA, COMPONENTES ADICIONAIS: REVESTIMENTO INTERNO EM POLIETILENO ALTA DENSIDADE, TIPO USO: DESCARTÁVEL. - BR0363484	UNIDADE	DESCARBOX	1200	R$ 3,40	R$ 4.080,00
68	DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO: À BASE DE QUATERNÁRIO DE AMÔNIO, PRINCÍPIO ATIVO: DIDECILMETILAMÔNIO + BIGUANIDA + TENSOATIVOS, TEOR ATIVO: TEOR ATIVO CERCA DE 0,1%, FORMA FÍSICA: SOLUÇÃO AQUOSA. UNIDADE: LITRO. - BR0439214	LITRO	RIOQUIMICA	60	R$ 38,03	R$ 2.281,80
172	RINGER, COMPOSIÇÃO: ASSOCIADO COM LACTATO DE SÓDIO, FORMA FARMACÊUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SISTEMA FECHADO. UNIDADE: FRASCO 500 ML. - BR0303292	FRASCOS	JP	600	R$ 4,93	R$ 2.958,00
266	EQUIPO DE NUTRIÇÃO ENTERAL, MATERIAL:PVC, C/ COR, TIPO:GRAVITACIONAL, 1 VIA, CÂMARA GOTEJAMENTO:MACROGOTAS, FLEXÍVEL, REGULADOR DE FLUXO MANUAL:PINÇA ROLETE, CONECTOR DIETA:PONTA PERFURANTE, CONECTOR PACIENTE:ESCALONADO, COMPRIMENTO TOTAL DO TUBO:ATÉ. - BR0609802	UNIDADE	M2LIFE	6000	R$ 0,80	R$ 4.800,00

Empresa: MEDINGA COMERCIAL LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 57.742.953/0001-42, Av. Herval, n.º 3326, Jardim Imperial II, CEP: 87.023-055, na cidade de Maringá, Estado de Paraná, com valor estimado de R$ 22.181,00 (vinte e dois mil cento e oitenta e um reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
119	DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO: À BASE DE HIPOCLORITO DE SÓDIO, TEOR ATIVO: TEOR MÍNIMO DE 1%, FORMA FÍSICA: SOLUÇÃO AQUOSA. UNIDADE: LITRO. - BR0457797	LITROS	PROLINK	1200	R$ 2,47	R$ 2.964,00
120	DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO: À BASE DE HIPOCLORITO DE SÓDIO, TEOR ATIVO: TEOR MÍNIMO DE 1%, FORMA FÍSICA: SOLUÇÃO AQUOSA. UNIDADE: 5 LITROS	GALÕES	PROLINK	350	R$ 8,88	R$ 3.108,00
166	TOALHA DE PAPEL, MATERIAL: 100% CELULOSE VIRGEM, TIPO	Fardo	DAELLE	1200	R$ 8,16	R$ 9.792,00

	FOLHA: 2 DOBRAS, COMPRIMENTO: 20 CM, LARGURA: 21 CM, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: INTERFOLHADA. UNIDADE: FARDO 1.000 FL. - BR0436328					
179	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE: 60 L, COR: BRANCO LEITOSO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM SIMBOLOGIA DE SUBSTÂNCIA INFECTANTE, NORMAS TÉCNICAS: NBR 7500, NBR 9191, MATERIAL: POLIETILENO. UNIDADE: EMBALAGEM 100 UNIDADES. - BR0375949	UNIDADE	NEK PLAST	100	R$ 23,75	R$ 2.375,00
190	GLICOSE, COMPOSIÇÃO: ASSOCIADA AO CLORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇAO: 5% + 0,9%, FORMA FARMACEUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL, CARACTERISTICA ADICIONAL: SISTEMA FECHADO. UNIDADE: BOLSA 1.000 ML. - BR0366913	UNIDADE	JP	600	R$ 6,57	R$ 3.942,00

Empresa: ESPAÇO GUAMIRANGA COMERCIO, IMPORTAÇÃO E EXPOSTAÇÃO LTDA-ME, inscrita no CNPJ de n.º 39.430.487/0001-88, Rua Antônio Cagiano, n.º 27, sala 01, centro, CEP: 84.435-000, na cidade de Guamiranga, Estado de Paraná, com valor estimado de R$ 64.800,00 (sessenta e quatro mil e oitocentos reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
144	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, MATERIAL: LÁTEX NATURAL ÍNTEGRO E UNIFORME, TAMANHO: EXTRAPEQUENO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL, DESCARTÁVEL, APRESENTAÇÃO: ATÓXICA, TIPO: AMBIDESTRA, TIPO USO: DESCARTÁVEL, MODELO: FORMATO ANATÔMICO, FINALIDADE: RESISTENTE À TRAÇÃO. UNIDADE: CAIXA 100 UN. - BR0269891	CAIXAS	DESCARPACK	800	R$ 18,00	R$ 14.400,00
145	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, MATERIAL: LÁTEX NATURAL ÍNTEGRO E UNIFORME, TAMANHO: GRANDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL, DESCARTÁVEL, APRESENTAÇÃO: ATÓXICA, TIPO: AMBIDESTRA, TIPO USO: DESCARTÁVEL, MODELO: FORMATO ANATÔMICO, FINALIDADE: RESISTENTE À TRAÇÃO. UNIDADE: CAIXA 100 UN. - BR0269892	CAIXAS	DESCARPACK	800	R$ 18,00	R$ 14.400,00
146	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, MATERIAL: LÁTEX NATURAL ÍNTEGRO E UNIFORME, TAMANHO: MÉDIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL, DESCARTÁVEL, APRESENTAÇÃO: ATÓXICA, TIPO: AMBIDESTRA, TIPO USO: DESCARTÁVEL, MODELO: FORMATO ANATÔMICO, FINALIDADE: RESISTENTE À TRAÇÃO. UNIDADE: CAIXA 100 UN. - BR0269893	CAIXAS	DESCARPACK	1000	R$ 18,00	R$ 18.000,00
147	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, MATERIAL: LÁTEX NATURAL ÍNTEGRO E UNIFORME, TAMANHO: PEQUENO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL, DESCARTÁVEL, APRESENTAÇÃO: ATÓXICA, TIPO: AMBIDESTRA, TIPO USO: DESCARTÁVEL, MODELO: FORMATO ANATÔMICO, FINALIDADE: RESISTENTE À TRAÇÃO. UNIDADE: CAIXA 100 UN. - BR0269894	CAIXAS	DESCARPACK	1000	R$ 18,00	R$ 18.000,00

Empresa: MEDLIPE DISPOSITIVOS MEDICOS LTDA-ME, inscrita no CNPJ de n.º 51.190.230/0001-00, Rua Antônio Candido Cavalim, n.º 45, sala 07, Cond. Cavalim CT CMRL, Bairro Alto, CEP: 82.820-300, na cidade de Curitiba, Estado de Paraná, com valor estimado de R$ 1.530,00 (um mil quinhentos e trinta reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
293	FIO GUIA PARA INTUBAÇÃO TRAQUEAL ADULTO BOIGIE LIFE 304	UNIDADE	MIKATOS	30	R$ 51,00	R$ 1.530,00

Empresa: VITIMED COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 51.578.226/0001-05, Rua Ezídio Zago, n.º 1497, Parque Presidencial Viena, CEP: 87.507-660, na cidade de Umuarama, Estado de Paraná, com valor estimado de R$ 12.688,80 (doze mil seiscentos e oitenta e oito reais e oitenta centavos).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
168	IODOPOVIDONA (PVPI), CONCENTRAÇÃO: A 10% (TEOR DE IODO 1%), FORMA FARMACEUTICA: SOLUÇÃO TÓPICA AQUOSA. UNIDADE: FRASCO 1 L. - BR0398706	Frasco	RIOQUÍMICA	240	R$ 41,52	R$ 9.964,80
292	CLOREXIDINA 0,5 % ALCOÓLICA 1000 ML	UNIDADE	RIOQUÍMICA	240	R$ 11,35	R$ 2.724,00

Empresa: NOROESTE MEDICAMENTOS LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 06.974.929/0001-06, Rua Indústria Antônio Fachin, n.º 2085, centro, CEP: 87.702-060, na cidade de Paranavaí, Estado de Paraná, com valor estimado de R$ 380.570,90 (trezentos e oitenta mil quinhentos e setenta reais e noventa centavos).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
6	AGULHA HIPODÉRMICA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, DIMENSÃO: 22 G X 1"(25X7), TIPO PONTA: BISEL CURTO TRIFACETADO, TIPO CONEXÃO: CONECTOR LUER LOCK EM PLÁSTICO, TIPO FIXAÇÃO: PROTETOR PLÁSTICO, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: COM SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: CAIXA 100 UN. - BR0397505	caixa	Medix	1500	R$ 7,50	R$ 11.250,00
7	AGULHA HIPODÉRMICA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, DIMENSÃO: 21 G X 1"(25X8), TIPO PONTA: BISEL CURTO TRIFACETADO, TIPO CONEXÃO: CONECTOR LUER LOCK EM PLÁSTICO, TIPO FIXAÇÃO: PROTETOR PLÁSTICO, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: COM SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: CAIXA 100 UN. - BR0397502	caixa	Medix	1200	R$ 7,50	R$ 9.000,00
8	AGULHA HIPODÉRMICA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, DIMENSÃO: 21 G X 1"(30X8), TIPO PONTA: BISEL CURTO TRIFACETADO, TIPO CONEXÃO: CONECTOR LUER LOCK EM PLÁSTICO, TIPO FIXAÇÃO: PROTETOR PLÁSTICO, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: COM SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: CAIXA 100	caixa	Medix	1200	R$ 7,50	R$ 9.000,00
9	AGULHA HIPODÉRMICA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, DIMENSÃO: 24 G X 3,4"(20X0,55), TIPO PONTA: BISEL CURTO TRIFACETADO, TIPO CONEXÃO: CONECTOR LUER LOCK EM PLÁSTICO, TIPO FIXAÇÃO: PROTETOR PLÁSTICO, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: COM SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: CAIXA 100 UN. - BR0397510	caixa	Medix	300	R$ 7,50	R$ 2.250,00
10	ÁLCOOL ETÍLICO, TIPO: HIDRATADO, TEOR ALCOÓLICO: 70%_(70°GL), APRESENTAÇÃO: LÍQUIDO. UNIDADE: FRASCO 1.000 ML. - BR0269941	Frasco	Unimix	2000	R$ 5,47	R$ 10.940,00
11	ÁLCOOL ETÍLICO, TIPO: HIDRATADO, TEOR ALCOÓLICO:	GALÕES	Unimix	100	R$ 34,09	R$ 3.409,00

	70%_(70°GL), APRESENTAÇÃO: GEL. UNIDADE: GALÃO 5 L.					
12	ÁLCOOL ETÍLICO, TIPO: HIDRATADO, TEOR ALCOÓLICO: 70% (70°GL), APRESENTAÇÃO: GLICERINADO, LÍQUIDO. UNIDADE: FRASCO 1.000 ML. - BR0277541	FRASCO	Unimix	150	R$ 5,47	R$ 820,50
13	IODO, CONCENTRAÇÃO: 0,1 %, FORMA FARMACÊUTICA: EM SOLUÇÃO DE ÁLCOOL ETÍLICO A 50% V,V. UNIDADE: FRASCO 1 L. - BR0440573	FRASCO	Rioquimica	150	R$ 19,15	R$ 2.872,50
14	ALGODÃO, TIPO: HIDRÓFILO, APRESENTAÇÃO: EM MANTAS, MATERIAL: ALVEJADO, PURIFICADO, ISENTO DE IMPUREZAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ENROLADO EM PAPEL APROPRIADO, ESTERILIDADE: NÃO ESTÉRIL, TIPO EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: EMBALAGEM 500 G. - BR0279726	UNIDADE	Melhormed	600	R$ 10,78	R$ 6.468,00
15	FRASCO - TIPO ALMOTOLIA, MATERIAL: EM POLIETILENO (PLÁSTICO), TIPO BICO: BICO RETO, LONGO, ESTREITO, COM PROTETOR, TIPO TAMPA: TAMPA EM ROSCA, COR: ÂMBAR, CAPACIDADE: 120 ML. UNIDADE: UNIDADE. - BR0279888	UNIDADE	J-Prolab	360	R$ 2,36	R$ 849,60
16	FRASCO - TIPO ALMOTOLIA, MATERIAL: EM POLIETILENO (PLÁSTICO), TIPO BICO: BICO RETO, LONGO, ESTREITO, COM PROTETOR, TIPO TAMPA: TAMPA EM ROSCA, COR: ÂMBAR, CAPACIDADE: 250 ML. UNIDADE: UNIDADE. - BR0279887	UNIDADE	J-Prolab	360	R$ 2,79	R$ 1.004,40
17	FRASCO - TIPO ALMOTOLIA, MATERIAL: EM POLIETILENO (PLÁSTICO), TIPO BICO: BICO RETO, LONGO, ESTREITO, COM PROTETOR, TIPO TAMPA: TAMPA EM ROSCA, COR: TRANSPARENTE, CAPACIDADE: 120 ML. UNIDADE: UNIDADE. - BR0279884	UNIDADE	J-Prolab	360	R$ 2,36	R$ 849,60
18	FRASCO - TIPO ALMOTOLIA, MATERIAL: EM POLIETILENO (PLÁSTICO), TIPO BICO: BICO RETO, LONGO, ESTREITO, COM PROTETOR, TIPO TAMPA: TAMPA EM ROSCA, COR: TRANSPARENTE, CAPACIDADE: 250 ML. UNIDADE: UNIDADE. - BR0279893	UNIDADE	J-Prolab	360	R$ 2,79	R$ 1.004,40
19	ALGODÃO, TIPO: ORTOPÉDICO, APRESENTAÇÃO: EM MANTAS, MATERIAL: EM FIBRA DE ALGODÃO CRÚ, TAMANHO: 10 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ENROLADO EM PAPEL APROPRIADO, TIPO EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: ROLO 1,80 M. - BR0448246	ROLO	Polarfix	150	R$ 0,76	R$ 114,00
26	ATADURA, TIPO 1:CREPOM, MATERIAL 1:100% ALGODÃO, DIMENSÕES:20 CM, GRAMATURA 1:CERCA DE 13 FIOS/ CM2, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: ROLO 1,80 M. - BR0444371	ROLO	Erimax	6000	R$ 0,82	R$ 4.920,00

32	BISTURI DESCARTÁVEL, MATERIAL CABO: PLÁSTICO, MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL, TAMANHO LÂMINA: 10 MM, TIPO: MANUAL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LÂMINA AFIADA, POLIDA E COM PROTETOR. UNIDADE: UNIDADE. - BR0244718	UNIDADE	Medix	600	R$ 2,14	R$ 1.284,00
36	BISTURI DESCARTÁVEL, MATERIAL CABO: POLIPROPILENO, MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL, TAMANHO LÂMINA: 20 MM, TIPO: MANUAL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LÂMINA AFIADA, POLIDA E COM PROTETOR. UNIDADE: UNIDADE. - BR0329349	UNIDADE	Medix	600	R$ 2,14	R$ 1.284,00
37	BISTURI DESCARTÁVEL, MATERIAL CABO: POLIPROPILENO, MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL, TAMANHO LÂMINA: 21 MM, TIPO: MANUAL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LÂMINA AFIADA, POLIDA E COM PROTETOR. UNIDADE: UNIDADE. BR0322433	UNIDADE	Medix	600	R$ 2,15	R$ 1.290,00
39	BISTURI DESCARTÁVEL, MATERIAL CABO: PLÁSTICO, MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL, TAMANHO LÂMINA: 23 MM, TIPO: MANUAL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LÂMINA AFIADA, POLIDA E COM PROTETOR. UNIDADE: UNIDADE. - BR0296503	UNIDADE	Medix	600	R$ 2,13	R$ 1.278,00
41	CATETER PERIFÉRICO, MATERIAL CATETER: POLÍMERO RADIOPACO, APLICAÇÃO: VENOSO, MATERIAL AGULHA: AGULHA AÇO INOX, DIAMETRO: 14 GAU, COMPRIMENTO: CERCA 50 MM, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, COMPONENTE 1: CÂMARA REFLUXO C, FILTRO, COMPONENTE 2: C, SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0437175	UNIDADE	Glomed	500	R$ 0,82	R$ 410,00
42	CATETER PERIFÉRICO, MATERIAL CATETER: POLÍMERO RADIOPACO, APLICAÇÃO: VENOSO, MATERIAL AGULHA: AGULHA AÇO INOX, DIAMETRO: 16 GAU, COMPRIMENTO: CERCA 50 MM, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, COMPONENTE 1: CÂMARA REFLUXO C, FILTRO, COMPONENTE 2: C, SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0437176	UNIDADE	Glomed	500	R$ 0,71	R$ 355,00
43	CATETER PERIFÉRICO, MATERIAL CATETER: POLÍMERO RADIOPACO, APLICAÇÃO: VENOSO, MATERIAL AGULHA: AGULHA AÇO INOX, DIAMETRO: 18 GAU, COMPRIMENTO: CERCA 45 MM, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, COMPONENTE 1: CÂMARA REFLUXO C, FILTRO, COMPONENTE 2: C, SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0437177	UNIDADE	Glomed	700	R$ 0,71	R$ 497,00
44	CATETER PERIFÉRICO, MATERIAL CATETER: POLÍMERO RADIOPACO, APLICAÇÃO: VENOSO, MATERIAL AGULHA: AGULHA AÇO INOX, DIAMETRO: 20 GAU, COMPRIMENTO: CERCA 30 MM, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, COMPONENTE 1: CÂMARA REFLUXO C, FILTRO, COMPONENTE 2: C, SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0437178	UNIDADE	Glomed	2000	R$ 0,71	R$ 1.420,00
45	CATETER PERIFÉRICO, MATERIAL CATETER: POLÍMERO RADIOPACO, APLICAÇÃO: VENOSO, MATERIAL AGULHA: AGULHA AÇO INOX, DIAMETRO: 22 GAU, COMPRIMENTO: CERCA 25 MM, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, COMPONENTE 1: CÂMARA REFLUXO C, FILTRO, COMPONENTE 2: C, SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0437179	UNIDADE	Glomed	3000	R$ 0,71	R$ 2.130,00
46	CATETER PERIFÉRICO, MATERIAL CATETER: POLÍMERO RADIOPACO, APLICAÇÃO: VENOSO, MATERIAL AGULHA: AGULHA AÇO INOX, DIAMETRO: 24 GAU, COMPRIMENTO: CERCA 20 MM, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, COMPONENTE 1: CÂMARA REFLUXO C, FILTRO, COMPONENTE 2: C, SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0437180	UNIDADE	Glomed	3000	R$ 0,82	R$ 2.460,00
47	CATETER OXIGENOTERAPIA, MATERIAL TUBO: PVC FLEXÍVEL GRAU MÉDICO, TIPO: TIPO ÓCULOS, PRONGA SILICONE CONTORNO ARREDONDADO, TIPO USO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE:	UNIDADE	Biosani	2000	R$ 1,13	R$ 2.260,00

	ESTÉRIL, TAMANHO: ADULTO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: A PROVA DE DEFORMAÇÃO E TORÇÃO, 2,10M, TIPO ADAPTADOR: CONECTOR UNIVERSAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0395230					
56	ÓRTESE PARA COLUNA VERTEBRAL, MODELO: COLAR CERVICAL RESGATE PRÉ-HOSPITALAR, MATERIAL: POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, REVESTIMENTO: ACOLCHOADO, ESTRUTURA: APOIO MENTONIANO, OCCIPITAL E ESTERNAL, ADICIONAIS: ABERTURA FRONTAL E POSTERIOR, TIPO FECHO: VELCRO COM 5 CM, TAMANHO: REGULÁVEL, CARACTERÍSTICA ADICIONAL: SEM METAL, RADIOTRANSPARENTE. UNIDADE: UNIDADE. - BR0455924	UNIDADE	SS Resgate	30	R$ 13,97	R$ 419,10
63	COLETOR DE URINA, MATERIAL : PVC, TIPO : SISTEMA FECHADO, CAPACIDADE : CERCA DE 2000 ML, GRADUAÇÃO: GRADUAÇÃO DE 100 EM 100 ML, VÁLVULA: VÁLVULA ANTI-REFLUXO, PINÇA: CLAMP CORTA FLUXO, FILTRO: FILTRO HIDROFÓBICO,BACTERIOLÓGICO, CONECTOR: CONECTOR UNIVERSAL, COMPONENTES: ALÇA DE SUSTENTAÇÃO, OUTROS COMPONENTES: MEMBRANA AUTOCICATRIZANTE, ESTERILIDADE : ESTÉRIL, DESCARTÁVEL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0419373	UNIDADE	Biomass	3000	R$ 2,74	R$ 8.220,00
65	COMPRESSA GAZE, MATERIAL: TECIDO 100% ALGODÃO, TIPO: 13 FIOS,CM2, MODELO: COR BRANCA,ISENTA DE IMPUREZAS, CAMADAS: 8 CAMADAS, LARGURA: 7,50 CM, COMPRIMENTO: 7,50 CM, DOBRAS: 5 DOBRAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ESTÉRIL,DESCARTÁVEL. UNIDADE: PACOTE 10 UN. - BR0269978	PACOTES	Amed	6000	R$ 0,52	R$ 3.120,00
74	CATETER PERIFÉRICO, APLICAÇÃO: VENOSO, MODELO: TIPO ESCALPE, MATERIAL AGULHA: AGULHA AÇO INOX, DIAMETRO: 19 GAU, COMPONENTE ADICIONAL: C, ASA DE FIXAÇÃO, TUBO EXTENSOR, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPONENTE 2: C, SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0437164	UNIDADE	Medix	1200	R$ 0,18	R$ 216,00
75	CATETER PERIFÉRICO, APLICAÇÃO: VENOSO, MODELO: TIPO ESCALPE, MATERIAL AGULHA: AGULHA AÇO INOX, DIAMETRO: 21 GAU, COMPONENTE ADICIONAL: C, ASA DE FIXAÇÃO, TUBO EXTENSOR, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPONENTE 2: C, SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0437166	UNIDADE	Medix	10000	R$ 0,18	R$ 1.800,00
76	CATETER PERIFÉRICO, APLICAÇÃO: VENOSO, MODELO: TIPO ESCALPE, MATERIAL AGULHA: AGULHA AÇO INOX, DIAMETRO: 23 GAU, COMPONENTE ADICIONAL: C, ASA DE FIXAÇÃO, TUBO EXTENSOR, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPONENTE 2: C, SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0437167	UNIDADE	Medix	10000	R$ 0,18	R$ 1.800,00
77	CATETER PERIFÉRICO, APLICAÇÃO: VENOSO, MODELO: TIPO ESCALPE, MATERIAL AGULHA: AGULHA AÇO INOX, DIAMETRO: 25 GAU, COMPONENTE ADICIONAL: C, ASA DE FIXAÇÃO, TUBO EXTENSOR, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPONENTE 2: C, SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0437165	UNIDADE	Medix	3000	R$ 0,18	R$ 540,00
78	CATETER PERIFÉRICO, APLICAÇÃO: VENOSO, MODELO: TIPO ESCALPE, MATERIAL AGULHA: AGULHA AÇO INOX, DIAMETRO: 27 GAU, COMPONENTE ADICIONAL: C, ASA DE FIXAÇÃO, TUBO EXTENSOR, CONECTOR: CONECTOR PADRÃO C, TAMPA, COMPONENTE 2: C, SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, TIPO USO: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0437187	UNIDADE	Medix	1200	R$ 0,18	R$ 216,00
80	EQUIPO, TIPO DE EQUIPO: DE INFUSÃO, MATERIAL: PVC CRISTAL, TIPO CÂMARA: PONTA PERFURANTE C, CÂMARA GOTEJADORA, TIPO GOTEJADOR: GOTA PADRÃO, TIPO PINÇA: PINÇA REGULADORA DE FLUXO, TIPO INJETOR: INJETOR LATERAL VALVULADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR LUER LOCK, ESTERILIDADE: ESTÉRIL,DESCARTÁVEL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0411643	UNIDADE	Glomed	18000	R$ 0,60	R$ 10.800,00
87	ESPÉCULO, MATERIAL: POLIETILENO, TIPO: VAGINAL, TAMANHO: PEQUENO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: C, LUBRIFICAÇÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0336430	UNIDADE	Cral	12000	R$ 1,43	R$ 17.160,00
97	FIO DE SUTURA, MATERIAL: ALGODÃO, TIPO FIO: 0, COR: PRETO, COMPRIMENTO: 45 CM, TIPO EMBALAGEM: ENVELOPE C, 15 UNIDADES. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0281804	ENVELOPE	Shalon	48	R$ 2,13	R$ 102,24
99	FIO DE SUTURA, MATERIAL: ALGODÃO TORCIDO, TIPO FIO: 2-0, COR: AZUL,PRETO, COMPRIMENTO: 45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM AGULHA, TIPO AGULHA: 3,8 CÍRCULO CORTANTE, COMPRIMENTO AGULHA: 3,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE . - BR0281239	ENVELOPE	Shalon	72	R$ 1,97	R$ 141,84
102	FIO DE SUTURA, MATERIAL: NYLON MONOFILAMENTO, TIPO FIO: 2-0, COR: PRETA, COMPRIMENTO: 45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM AGULHA, TIPO AGULHA: 1,2 CÍRCULO CORTANTE, COMPRIMENTO AGULHA: 3,0 CM, ESTERILIDADE: ESTÉRIL. UNIDADE: ENVELOPE. - BR0351240	ENVELOPE	Medix	600	R$ 1,19	R$ 714,00
122	INDICADOR BIOLÓGICO, TIPO: SEGUNDA GERAÇÃO, APRESENTAÇÃO: AUTOCONTIDO, AMPOLA COM MEIO DE CULTURA, ESPÉCIE: BACILLUS STEAROTHERMOPHILLUS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RESPOSTA EM 24 HORAS, APLICAÇÃO: PARA ESTERILIZAÇÃO A VAPOR. UNIDADE: UNIDADE. - BR0436058	UNIDADE	Clean-up	2000	R$ 2,17	R$ 4.340,00
126	LÂMINA BISTURI, MATERIAL: AÇO CARBONO, TAMANHO: Nº 21, TIPO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMBALADA INDIVIDUALMENTE. UNIDADE: CAIXA 100 UND. - BR0273179	CAIXA	Medix	200	R$ 20,52	R$ 4.104,00
127	LÂMINA BISTURI, MATERIAL: AÇO CARBONO, TAMANHO: Nº 22, TIPO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMBALADA INDIVIDUALMENTE. UNIDADE: CAIXA 100 UND. - BR0313630	CAIXA	Medix	200	R$ 20,52	R$ 4.104,00
130	LÂMINA BISTURI, MATERIAL: AÇO CARBONO, TAMANHO: Nº 25, TIPO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMBALADA INDIVIDUALMENTE. UNIDADE: CAIXA 100	CAIXA	Medix	200	R$ 20,52	R$ 4.104,00
131	LÂMINA BISTURI, MATERIAL: AÇO CARBONO, TAMANHO: Nº 10, TIPO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMBALADA INDIVIDUALMENTE. UNIDADE: CAIXA 100 UND. - BR0333633	CAIXA	Medix	300	R$ 20,52	R$ 6.156,00
132	LÂMINA BISTURI, MATERIAL: AÇO CARBONO, TAMANHO: Nº 13, TIPO: DESCARTÁVEL, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMBALADA INDIVIDUALMENTE. UNIDADE: CAIXA 100	CAIXA	Medix	300	R$ 20,52	R$ 6.156,00

135	LUVA CIRÚRGICA, MATERIAL: LÁTEX NATURAL, TAMANHO: 6,0, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28CM, APRESENTAÇÃO: LUBRIFICADA C, PÓ BIOABSORVÍVEL,ATÓXICA, TIPO USO: DESCARTÁVEL, FORMATO: ANATÔMICO, APLICAÇÃO: ANTIDERRAPANTE, EMBALAGEM: CONFORME NORMA ABNT C, ABERTURA ASSÉPTICA. UNIDADE: PAR.	PARES	Medix	3000	R$ 1,25	R$ 3.750,00
138	LUVA CIRÚRGICA, MATERIAL: LÁTEX NATURAL, TAMANHO: 7,5, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28CM, APRESENTAÇÃO: LUBRIFICADA C, PÓ BIOABSORVÍVEL,ATÓXICA, TIPO USO: DESCARTÁVEL, FORMATO: ANATÔMICO, APLICAÇÃO: ANTIDERRAPANTE, EMBALAGEM: CONFORME NORMA ABNT C, ABERTURA ASSÉPTICA. UNIDADE: PAR. - BR0276341	PARES	Medix	3000	R$ 1,25	R$ 3.750,00
141	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, MATERIAL: NITRILE, TAMANHO: MÉDIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SEM PÓ, ESTERILIDADE: NÃO ESTERILIZADA, MODELO: SEM LÁTEX. UNIDADE: CAIXA 100 UN. - BR0313653	CAIXAS	Medix	600	R$ 15,68	R$ 9.408,00
142	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, MATERIAL: NITRILE, TAMANHO: PEQUENO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SEM PÓ, ESTERILIDADE: NÃO ESTERILIZADA, MODELO: SEM LÁTEX. UNIDADE: CAIXA 100 UN. - BR0313654	CAIXAS	Medix	600	R$ 15,68	R$ 9.408,00
143	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, MATERIAL: NITRILE, TAMANHO: GRANDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SEM PÓ, ESTERILIDADE: NÃO ESTERILIZADA, MODELO: SEM LÁTEX. UNIDADE: CAIXA 100 UN. - BR0313652	CAIXAS	Medix	600	R$ 15,68	R$ 9.408,00
148	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, MATERIAL: VINIL, TAMANHO: PEQUENO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM PÓ, MODELO: ANTI-ALÉRGICA. UNIDADE: CAIXA 100 UN. - BR0373858	CAIXAS	Medix	800	R$ 12,43	R$ 9.944,00
181	SERINGA, MATERIAL: POLIPROPILENO, CAPACIDADE: 10 ML, TIPO BICO: BICO CENTRAL LUER LOCK OU SLIP, TIPO VEDAÇÃO: ÊMBOLO DE BORRACHA, ADICIONAL: GRADUADA, NUMERADA, COMPONENTE ADICIONAL: C, SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, APRESENTAÇÃO: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0439641	UNIDADE	Medix	20000	R$ 0,25	R$ 5.000,00
182	SERINGA, MATERIAL: POLIPROPILENO, CAPACIDADE: 20 ML, TIPO BICO: BICO CENTRAL LUER LOCK OU SLIP, TIPO VEDAÇÃO: ÊMBOLO DE BORRACHA, ADICIONAL: GRADUADA, NUMERADA, COMPONENTE ADICIONAL: C, SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, APRESENTAÇÃO: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0445833	UNIDADE	Medix	15000	R$ 0,40	R$ 6.000,00
183	SERINGA, MATERIAL: POLIPROPILENO, CAPACIDADE: 3 ML, TIPO BICO: BICO CENTRAL LUER LOCK OU SLIP, TIPO VEDAÇÃO: ÊMBOLO DE BORRACHA, ADICIONAL: GRADUADA, NUMERADA, COMPONENTE ADICIONAL: C, SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, APRESENTAÇÃO: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0439640	UNIDADE	Medix	18000	R$ 0,16	R$ 2.880,00
184	SERINGA, MATERIAL: POLIPROPILENO, CAPACIDADE: 5 ML, TIPO BICO: BICO CENTRAL LUER LOCK OU SLIP, TIPO VEDAÇÃO: ÊMBOLO DE BORRACHA, ADICIONAL: GRADUADA, NUMERADA, COMPONENTE ADICIONAL: C, SISTEMA SEGURANÇA SEGUNDO NR,32, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, APRESENTAÇÃO: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0439639	UNIDADE	Medix	20000	R$ 0,18	R$ 3.600,00
189	CLORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇAO: 0,9 %, FORMA FARMACEUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL, CARACTERISTICA ADICIONAL: SISTEMA FECHADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1: BOLSA,FRASCO ISENTO DE PVC. UNIDADE: BOLSA 500 ML. - BR0452796	UNIDADE	Farmarin	26000	R$ 3,19	R$ 82.940,00
194	GLICOSE, CONCENTRAÇÃO: 5%, INDICAÇÃO: SOLUÇÃO INJETÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SISTEMA FECHADO. UNIDADE: FRASCO 125 ML. - BR0270092	UNIDADE	JP	1200	R$ 3,40	R$ 4.080,00
211	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 2,0, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451307	UNIDADE	Medix	10	R$ 3,90	R$ 39,00
212	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 2,5, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451295	UNIDADE	Medix	10	R$ 2,61	R$ 26,10
213	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 3,0, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451293	UNIDADE	Medix	10	R$ 2,61	R$ 26,10
214	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 3,5, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451299	UNIDADE	Medix	10	R$ 2,61	R$ 26,10
215	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 10,0, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA E ORIFÍCIO MURPHY, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451326	UNIDADE	Medix	10	R$ 2,61	R$ 26,10
216	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 4,5, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451294	UNIDADE	Medix	10	R$ 2,61	R$ 26,10
217	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 5,5, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA E ORIFÍCIO MURPHY, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451304	UNIDADE	Medix	10	R$ 2,61	R$ 26,10
218	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 4,0, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA E ORIFÍCIO MURPHY, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO	UNIDADE	Medix	10	R$ 2,61	R$ 26,10

	VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451318					
219	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 5,0, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA E ORIFÍCIO MURPHY, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451319	UNIDADE	Medix	20	R$ 2,61	R$ 52,20
220	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 6,0, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA E ORIFÍCIO MURPHY, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451323	UNIDADE	Medix	10	R$ 2,61	R$ 26,10
221	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 6,5, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA E ORIFÍCIO MURPHY, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451325	UNIDADE	Medix	10	R$ 2,61	R$ 26,10
222	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 7,0, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA E ORIFÍCIO MURPHY, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451321	UNIDADE	Medix	10	R$ 2,61	R$ 26,10
223	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 7,5, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA E ORIFÍCIO MURPHY, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451314	UNIDADE	Medix	20	R$ 2,61	R$ 52,20
224	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 8,0, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA E ORIFÍCIO MURPHY, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451327	UNIDADE	Medix	10	R$ 2,61	R$ 26,10
225	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 8,5, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA E ORIFÍCIO MURPHY, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451320	UNIDADE	Medix	10	R$ 2,61	R$ 26,10
226	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 9,0, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA E ORIFÍCIO MURPHY, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451319	UNIDADE	Medix	10	R$ 2,61	R$ 26,10
227	TUBO ENDOTRAQUEAL, MATERIAL: PVC SILICONIZADO, MODELO: CURVA MAGILL, CALIBRE: 9,5, TIPO PONTA: C, PONTA DISTAL ATRAUMÁTICA E ORIFÍCIO MURPHY, COMPONENTE 1: BALÃO ALTO VOLUME E BAIXA PRESSÃO, COMPONENTE 2: RADIOPACO, GRADUADO, TIPO CONECTOR: CONECTOR PADRÃO, ESTERILIDADE: ESTÉRIL, USO ÚNICO. UNIDADE: UNIDADE. - BR0451315	UNIDADE	Medix	10	R$ 2,61	R$ 26,10
250	IMOBILIZADOR (TALA), MATERIAL: ALUMÍNIO REVESTIDO C, ESPUMA, TAMANHO: CERCA DE 20 X 1,5 CM. UNIDADE: UNIDADE. - BR0452219	UNIDADE	MSO	300	R$ 1,23	R$ 369,00
251	IMOBILIZADOR (TALA), MATERIAL: ALUMÍNIO REVESTIDO C, ESPUMA, TAMANHO: CERCA DE 25 X 2 CM. UNIDADE: UNIDADE. - BR0452223	UNIDADE	MSO	300	R$ 1,11	R$ 333,00
252	IMOBILIZADOR (TALA), MATERIAL: ALUMÍNIO REVESTIDO C, ESPUMA, TAMANHO: CERCA DE 20 X 2 CM. UNIDADE: UNIDADE. - BR0452220	UNIDADE	MSO	300	R$ 0,88	R$ 264,00
255	TERMÔMETRO CLÍNICO, AJUSTE: DIGITAL, ESCALA: ATÉ 45 °C, TIPO : USO AXILAR E ORAL, COMPONENTES: C, ALARMES, MEMÓRIA: MEMÓRIA ÚLTIMA MEDIÇÃO, EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0435801	UNIDADE	Dellamed	600	R$ 9,12	R$ 5.472,00
260	MATERIAL GASOTERAPIA, MODELO: UMIDIFICADOR AQUECIDO, SAÍDA: P, OXIGÊNIO E AR COMPRIMIDO, TAMANHO: ÚNICO, TIPO FRASCO: FRASCO PLÁSTICO, BASE METÁLICA, VOLUME: CERCA DE 250 ML, COMPONENTES: C, VEDAÇÃO, OUTROS COMPONENTES: CONECTOR DE ENTRADA E SAÍDA, ESTERILIDADE : ESTERILIZÁVEL. UNIDADE: UNIDADE. - BR0437901	UNIDADE	Rioxi	600	R$ 9,69	R$ 5.814,00
261	PETROLATO, CONCENTRAÇÃO: PURO, FORMA FARMACÊUTICA: LÍQUIDO TÓPICO. UNIDADE: FRASCO 1.000 ML. -BR0431301	FRASCOS	Mayben	60	R$ 22,79	R$ 1.367,40
263	ESTRADO MOLECULAR MATERIAL: POLIETILENO, COMPRIMENTO: 120 CM, LARGURA: 100 CM, ALTURA: 15 CM, CAPACIDADE CARGA: 2.000 KG. - CATMAT 483871	UNIDADE	Lar Plastico	50	R$ 192,99	R$ 9.649,50
267	FORMALDEÍDO (FORMOL), ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO INCOLOR, LÍMPIDO, CONCENTRAÇÃO:À 10%, CARACTERÍSTICA ADICIONAL:EM SOLUÇÃO AQUOSA. - BR0345486	UNIDADE	Facilimpe	24	R$ 10,15	R$ 243,60
270	CAMPO CIRÚRGICO, MODELO:DUPLO, MATERIAL:100% ALGODÃO, GRAMATURA:MÍNIMO DE 200 G/M2, DIMENSÕES:CERCA DE 40 X 40 CM, COR:C/ COR, ESTERILIDADE:ESTERILIZÁVEL. - BR0607000	UNIDADE	RM Textil	120	R$ 46,74	R$ 5.608,80
273	CAMPO CIRÚRGICO, MODELO:DUPLO, MATERIAL:100% ALGODÃO, GRAMATURA:MÍNIMO DE 260 G/M2, DIMENSÕES:CERCA DE 60 X 60 CM, COR:C/ COR, ESTERILIDADE:ESTERILIZÁVEL. - BR0607024	UNIDADE	RM Textil	120	R$ 65,32	R$ 7.838,40
274	VASELINA LIQUIDA 1000 ML	Frasco	Mayben	120	R$ 22,69	R$ 2.722,80
277	FITA CREPE ADESIVA HOSPITALAR 24 MM X 50 METROS	UNIDADE	Ciex	6000	R$ 5,30	R$ 31.800,00
282	TALA FACIL EM PAPELÃO C/ 10 UNIDADES G	caixa	SS Resgate	120	R$ 21,84	R$ 2.620,80
283	TALA FACIL EM PAPELÃO C/ 10 UNIDADES M	caixa	SS Resg1a2t0e		R$ 17,98	R$ 2.157,60

PROMEFARMA MEDICMANETOS E PRODUTOS HOSPITALATES LTDA-DEMAIS, inscrita no CNPJ de n.º 81.706.251/0001-98, Rua João Amaral de Almeida, n.º 100, Cidade Industrial, CEP: 81.170-520, na cidade de Curitiba, Estado de Paraná, com valor estimado de R$ 2.250,00 (dois mil duzentos e cinquenta reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
246	CLORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇAO: 0,9 %, FORMA FARMACEUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL, CARACTERISTICA ADICIONAL: SISTEMA	Frasco	FARMACE	15000	R$ 0,15	R$ 2.250,00

	FECHADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1: BOLSA,FRASCO ISENTO DE PVC. UNIDADE: FRASCO 10 ML. - BR0452796					

Empresa: EBD BIOTECH IMPORTAÇÃO E COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA-ME, inscrita no CNPJ de n.º 13.977.106/0001-91, Rua Juruá, n.º 46, loja 04, graça, CEP: 31.140-020, na cidade de Belo Horizonte, Estado de Minas Gerais, com valor estimado de R$ 112.480,00 (cento e doze mil quatrocentos e oitenta reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
295	TESTE RÁPIDO DENGUE NS1 IMUNOCROMATOGRAFICO CX/25 TESTES	Caixa	HEALGEN	1000	R$ 112,48	R$ 112.480,00

A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como

a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados no edital e seus anexos.

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 28 de julho de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:6919421C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRONICO Nº 033/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO Nº 033/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 105/2026

Eu Willian Cezar Viega, Prefeito Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal n° 14.133/21 c/c Decreto Municipal n.º 2.430/2024.

Considerando a plena regularidade e legalidade do certame, com a devida observância dos princípios constitucionais da publicidade, impessoalidade, eficiência, moralidade, ampla defesa e julgamento objetivo das propostas, proporcionando aos interessados ciência dos atos realizados;

Considerando que o presente processo licitatório resultou em proposta de preço vantajosa para a Administração Pública;

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos interessados que foi **AJUDICADA** e **HOMOLOGADA** a PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026, com fundamento no Art. 29, da Lei Federal nº14.133/21, da empresa abaixo:

Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PREMIAÇÕES E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM PARA A REALIZAÇÃO DE JOGOS MUNICIPAIS, VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO/PR.**

Resolve: Adjudicar em favor da seguinte empresa:

Empresa: **A MONTAGNOLE – ESPORTES-ME,** inscrita no CNPJ de n.º 33.886.405/0001-28, sito na Rua Albino Silva, 701, Jardim Cristina, CEP: 87.708-120, na cidade de Paranavaí, Estado do Paraná, com valor estimado de R$ 116.799,00 (cento e dezesseis mil setecentos e noventa e nove reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
2	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ARBITRAGEM ESPORTIVA EM DIÁRIA JOGOS DE FUTSAL NOS JOGOS ESTUDANTIS DAS CRIANÇAS E CATEGORIA DE BASE REFERENTE A 01 ARBITRO DIÁRIA.	UNIDADE	Serviço	150	R$ 318,24	R$ 47.736,00
2	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ARBITRAGEM ESPORTIVA EM JOGOS DE FUTSAL MUNICIPAL NAS CATEGORIAS MASCULINAS E FEMININA ADULTO. A ARBITRAGEM DEVE CORRESPONDER A 02 ARBITROS E MAIS 01 ANOTADOR(MESARIO) POR JOGO	UNIDADE	Serviço	120	R$ 332,49	R$ 39.898,80
2	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ARBITRAGEM EM JOGOS DE JOGO DE FUTEBOL DE CAMPO MUNICIPAL NAS CATEGORIAS MARCULINO ADULTO. A ARBITRAGEM DEVE CORRESPONDER A 01 ÁBRITO, 02 ÁRBRITOS	UNIDADE	Serviço	30	R$ 759,98	R$ 22.799,40
2	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ARBITRAGEM ESPORTIVA DIÁRIA JOGOS DE FUTEBOL DE CAMPO (CATEGORIA DE BASE). REFERENTE A 01 ARBITRO DIÁRIA.	UNIDADE	Serviço	20	R$ 318,24	R$ 6.364,80

Empresa: **PFG DISTRIBUIDORA LTDA-ME,** inscrita no CNPJ de n.º 61.537.697/0001-29, sito na Rua Fernão Dias, 463, sala 01, zona 01, CEP: 87.200-071, na cidade de Cianorte, Estado do Paraná, com valor estimado de R$ 49.160,00 (quarenta e nove mil cento e sessenta reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
1	TROFÉU COM ALTURA DE 34CM BASE OITAVADA COM 8,50CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETA. SOBRE ESTA BASE UM SUPORTE EM POLIMERO METALIZADO NA COR DOURADA E SOBRE ESTE SUPORTE UM CONE COM FRISOS METALIZ	UNIDADE	Serviço	20	R$ 73,00	R$ 1.460,00

1	TROFÉU COM ALTURA DE 30 CM, BASE OITAVADA COM 7,80 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETA. SOBRE ESTA BASE UM SUPORTE EM POLIMERO METALIZADO NA COR DOURADA E SOBRE ESTE SUPORTE UM CONE COM FRISOS META	UNIDADE	Serviço	25	R$ 68,00	R$ 1.700,00
1	TROFÉU COM ALTURA DE 35 CM, BASE QUADRADA COM 7,50 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETA, TAMPA EM POLIMERO METALIZADA NA COR DOURADA, CONE COM FRISO EM POLIMERO METALIZADO NA COR DOURADA COM COROA E	UNIDADE	Serviço	20	R$ 77,00	R$ 1.540,00
1	TROFÉU COM 38 CM DE ALTURA, COM BASE QUADRADA COM 7,50 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETO. NA PARTE SUPERIOR DESTA BASE UM CONE COM FRISOS EM POLIMERO METALIZADO NA COR DOURADO E SOBRE ESTE CONE U	UNIDADE	Serviço	20	R$ 66,75	R$ 1.335,00
1	TROFÉU COM 50 CM DE ALTURA, COM BASE QUADRADA COM 7,50 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETO. NA PARTE SUPERIOR DESTA BASE UM CONE COM FRISOS EM POLIMERO METALIZADO NA COR DOURADO E SOBRE ESTE CONE U	UNIDADE	Serviço	15	R$ 60,00	R$ 900,00
1	TROFÉU COM 41 CM DE ALTURA, COM BASE OCTAGONAL COM 13,10 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETA. NA PARTE SUPERIOR DESTA BASE UMA TAMPA EM POLIMERO METALIZADA NA COR DOURADA ACIMA DESTA TAMPA UMA ESTA	UNIDADE	Serviço	15	R$ 110,00	R$ 1.650,00
1	TROFÉU COM 36 CM DE ALTURA, COM BASE OCTAGONAL COM 13,10 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETA. NA PARTE SUPERIOR DESTA BASE UMA TAMPA EM POLIMERO METALIZADA NA COR COR DOURADA, ACIMA DESTA TAMPA UMA	UNIDADE	Serviço	15	R$ 90,00	R$ 1.350,00
1	TROFÉU COM 32 CM DE ALTURA, BASE OITAVADA EM POLIMERO METALIZADO NA COR DOURADA COM 10,1 CM DE LARGURA, SOBRE ESTA BASE UMA PLACA EM METAL ADESIVA COM TEMA DE FUTEBOL DE CAMPO. FIXANDO ESTA PLACA UMA	UNIDADE	Serviço	15	R$ 99,00	R$ 1.485,00
1	TROFÉU COM 73 CM DE ALTURA, COM BASE OCTAGONAL COM 14,50 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETA, SOBRE ESTA BASE UMA TAMPA EM POLIMERO METALIZADA NA COR PRATA E UM CONE EM POLIMERO COM FRISOS METALIZA	UNIDADE	Serviço	15	R$ 193,00	R$ 2.895,00
1	TROFÉU COM 66 CM DE ALTURA, COM BASE OCTAGONAL COM 12,10 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETA, SOBRE ESTA BASE UMA TAMPA EM POLIMERO METALIZADA NA COR PRATA E UM CONE EM POLIMERO COM FRISOS METALIZA	UNIDADE	Serviço	15	R$ 150,00	R$ 2.250,00
1	TROFÉU COM 54 CM DE ALTURA, COM BASE OCTAGONAL COM 10,10 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETA, SOBRE ESTA BASE UMA TAMPA EM POLIMERO METALIZADA NA COR PRATA E UM CONE EM POLIMERO COM FRISOS METALIZA	UNIDADE	Serviço	15	R$ 110,00	R$ 1.650,00
1	TROFÉU COM 120 CM DE ALTURA, COM BASE OCTAGONAL COM 21,50 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETA, QUATRO COLUNAS COMPOSTA POR COMPONENTES EM POLIMERO METALIZADOS NA COR DOURADA CONTENDO NO CENTRO UMA	UNIDADE	Serviço	10	R$ 500,00	R$ 5.000,00
1	TROFÉU COM 110 CM DE ALTURA COM BASE OCTAGONAL COM 21,50 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA	UNIDADE	Serviço	15	R$ 490,00	R$ 7.350,00
1	TROFÉU COM 103 CM DE ALTURA COM BASE OCTAGONAL COM 21,50 CM DE LARGURA EM POLIMERO NA COR PRETA, QUATRO COLUNAS COMPOSTAS POR COMPONENTES EM POLIMERO METALIZADOS NA COR DOURADA CONTENDO NO CENTRO UMA	UNIDADE	Serviço	15	R$ 477,00	R$ 7.155,00
1	TROFÉU PARA JOGO DE BOCHA, COM ESTATUETA DE 35 CM, ADESIVADO.	UNIDADE	Serviço	8	R$ 46,00	R$ 368,00
1	TROFÉU PARA JOGO DE BOCHA, COM ESTATUETA DE 38 CM, ADESIVADO.	UNIDADE	Serviço	8	R$ 56,00	R$ 448,00
1	TROFÉU PARA JOGO DE BOCHA, COM ESTATUETA DE 41 CM, ADESIVADO.	UNIDADE	Serviço	8	R$ 63,00	R$ 504,00
1	TROFÉU PARA JOGO DE VÔLEI, COM ESTATUETA DE 35 CM, ADESIVADO.	UNIDADE	Serviço	8	R$ 46,00	R$ 368,00
1	TROFÉU PARA JOGO DE VÔLEI, COM ESTATUETA DE 38 CM, ADESIVADO.	UNIDADE	Serviço	8	R$ 56,00	R$ 448,00
1	TROFÉU PARA JOGO DE VÔLEI, COM ESTATUETA DE 41 CM, ADESIVADO.	UNIDADE	Serviço	8	R$ 63,00	R$ 504,00
1	MEDALHA REDONDA FUNDIDA EM LIGA METÁLICA DE ZAMAC, COM O TAMANHO DE 40 MM DE DIÂMETRO E CENTRO LISO COM 25MM DE DIÂMETRO. COM TOCHA NO CENTRO COM DESCRIÇÃO DE HONRA AO MÊRITO EM BAIXO RELEVO, NO LADO	UNIDADE	Serviço	2200	R$ 4,00	R$ 8.800,00

A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados no edital e seus anexos.

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 24 de agosto de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:F04B6373

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA

LEGISLATIVO MUNICIPAL
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 17/2026/CMSL

DATA DA REALIZAÇÃO: 24/08/2026.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob nº 01.491.938/0001-14, com sede à Av. do Rosário, 230, Centro, CEP 85.795-000, Município de Santa Lúcia, Estado do Paraná declara **INEXIGÍVEL** o Processo de Licitação, fundamentado pelo art. 74, *caput*, da Lei nº 14.133/2021 inciso III alínea " f ", a favor da empresa IPD - INSTITUTO PARANAENSE DE DIREITO LTDA, registrada na Junta Comercial do Estado de Paraná, sob o CNPJ sob o N° 64.024.252/0001-33 estabelecida AVENIDA DAS INDÚSTRIAS, nº 1240, APT 707; GLEBA RIBEIRÃO SARANDI, Maringá - PR, CEP: 87045360 para a Contratação de Curso de Capacitação visando à participação de 04 (quatro) vereadores da Câmara Municipal de Santa Lúcia/PR no curso CICLO DE CAPACITAÇÃO DO PODER LEGISLATIVO E EXECUTIVO MUNICIPAL no valor de **R$ 9.960,00 (nove mil novecentos e sessenta reais)** conforme abaixo descrito:

IPD - INSTITUTO PARANAENSE DE DIREITO LTDA						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
1	1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CAPACITAÇÃO DOS VEREADORES POR MEIO DO CURSO CICLO DE CAPACITAÇÃO DO PODER LEGISLATIVO E EXECUTIVO MUNICIPAL	SR	4	R$ 2.490,00	R$ 9.960,00
TOTAL						**R$ 9.960,00**

Publique-se

DALCI VIEIRA BERTI
Presidente da Câmara Municipal de Santa Lúcia

Publicado por:
Ana Flavia Lorenzetti
Código Identificador:1A38870F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE

LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

HOMOLOGO o Procedimento Licitatório nº 078/2026, elaborado na Modalidade **Pregão Eletrônico** nº 028/2026, que tem por objeto a **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE DEDETIZAÇÃO, HIGIENE E LIMPEZA DE CAIXA DE ÁGUA",** pela proposta mais vantajosa para o Município - Menor Preço, conforme especificado no Edital, Relatório de Julgamento e Classificação e Parecer Jurídico, **ADJUDICANDO** o objeto aos licitantes abaixo especificados, sendo que os mesmos apresentaram propostas condizentes e validas ao objeto deste processo licitatório. Cujos valores estão compatíveis com os preços referenciais integrantes do processo licitatório.

VENCEDORES CONFORME PLANILHA:

• **ECOPARANA CONTROLE AMBIENTAL LTDA**, inscrita no CNPJ sob n.º 31.122.904/0001-13, localizada na Rua São Leopoldo, 277, Quatro Pontes - Pr.

LOTE 01					
Item	**Nome do produto/serviço**	**Quantidade**	**Unidade**	**Preço máximo**	**Preço máximo total**
1	DEDETIZAÇÃO E CONTROLE DE PRAGAS E VETORES Serviço de dedetização e controle de pragas controle de pragas,e vetores, desinsetização, moscas, formigas, baratas, controle de pulgas carrapatos, e percevejos, roedores descupinização, desalojamento de morcegos. Combate de agentes patogenicos, bacterias e fungos.	16.234,14	M2	0,46	7.467,7044
2	HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA DE CAIXA DE AGUA 17 MIL LITROS CAIXAS DE 17 Mil LITROS Manutenção e higienização de reservatório de água potável limpeza de caixa de água e higienização e desinfecção de caixa de água com produtos de qualidades e registro no ministério da saúde, e na vigilância sanitária e liberado pela OMS. A contratada fica responsável por toda ferramenta, e pessoal, assim como também o uso de equipamentos de segurança e encargos.	2,00	UND	0,46	0,92
3	HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA DE CAIXA DE AGUA 300L Manutenção e higienização de reservatório de água potável limpeza de caixa de água e higienização e desinfecção de caixa de água com produtos de qualidades e registro no ministério da saúde, e na vigilância sanitária e liberado pela OMS. A contratada fica responsável por toda ferramenta e pessoal, assim como também o uso de equipamentos de segurança e encargos.	1,00	UND	0,46	0,46
4	HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA DE CAIXA DE AGUA DE 500L Manutenção e higienização de reservatório de Água potável limpeza de caixa de água e Higienização e desinfecção de caixa de água Com produtos de qualidades e registro no Ministério Da Saúde, e na vigilância sanitária e liberado Pela OMS. A contratada fica responsável por toda ferramenta e Pessoa, assim como também o uso de Equipamentos de segurança e encargo.	33,00	UND	0,7416	24.4728
5	HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA DE CAIXAS DE AGUA 1000L Manutenção e higienização de reservatório de Água potável limpeza de caixa de água e Higienização e desinfecção de caixa de água, com produtos de qualidades e registro no Ministério Da Saúde, e na vigilância sanitária e liberado pela OMS. A contratada fica responsável por toda ferramenta e pessoal, assim como também o uso de equipamentos de segurança e encargos.	14,00	UND	0,4602	6,4428
TOTAL					**7.500,00**

Dê-se a publicação devida e elabore-se o contrato na forma da lei.

Município de Santa Maria do Oeste – PR, 24 de agosto de 2026.

LUIZ ZENAIDE GOMES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Andreia Kaviak
Código Identificador:5933E7D4

LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

HOMOLOGO o Procedimento Licitatório nº 077/2026, elaborado na Modalidade **Pregão Eletrônico** nº 027/2026, que tem por objeto a **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO",** pela proposta mais vantajosa para o Município - Menor Preço, conforme especificado no Edital, Relatório de Julgamento e Classificação e Parecer Jurídico, **ADJUDICANDO** o objeto aos licitantes abaixo especificados, sendo que os mesmos apresentaram propostas condizentes e validas ao objeto deste processo licitatório. Cujos valores estão compatíveis com os preços referenciais integrantes do processo licitatório.

VENCEDORES CONFORME PLANILHA:

• **TEREZINHA ZIEBARTH**, inscrita no CNPJ sob n.º 19.365.957/0001-60, localizada na Rua Francisco Teixeira, 37, Centro, Santa Maria do Oeste - Pr.

Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	Bolinho frito tipo cueca rasgada, massa feita geralmente com ovos, leite, formento e óleo, após frito coberto com açucar cristal ou refinado.	180,00	KG	17,40	3.132,00
3	Bolo confeitado sem recheio com massa branca preta cuca com farofa. massa branca preta cuca com farofa. sabor(laranja, cenoura, fuba, limão, milho) cobertura(creme, chantilly brigadeiro branco, ou preto) serão Serão rejeitados bolos mal assados ou queimados e secos. o produto deve estar em embalagem especifica para transporte , devendo conter na tampa etiqueta com peso, data de fabricação e validade.	740,00	KG	21,29	15.754,60
4	Mini Esfirra com peso 10 gramas com recheios variados (podendo ser carene moida, frango queijo bacon calabresa.	655,00	CT	81,00	53.055,00
6	Nózinho de Leite Condensado massa feita geralmente com trigo, ovos e leite, fermento óleo, após frito coberto com leite condensado.	655,00	KG	19,25	12.608,75
7	Pão de Leite Pão de Leite tipo de cachorro quente, aspecto leve e macio, com peso minimo de 50 grama cada.	4.931,00	UND	1,34	6.607,54
9	Pão Tipo Franças assado,peso minimo 50 gramas a unidade, com aroma e sabor tipicos do produto.	1.330,00	KG	9,89	13.157,70
10	Torta Salgada (podendo ser recheio de frango, carne moida, espuma de tomate ou sardinha).	1.117,00	KG	25,77	28.785,09
TOTAL					**133.100,68**

• **EMILY CRISTINA RODRIGUES MACHADO**, inscrita no CNPJ sob n.º 55.601.258/0001-35, localizada na Rua Generoso Karpinski, 674, Centro, Santa Maria do Oeste - Pr.

Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
2	Bolo confeitado e recheado com massa branca ou preta. massa branca ou preta. Recheado(podendo ser brigadeiro branco ou preto, doce de leite ou creme com frutas, beijinho) e a cobertura (creme, ganache,ou chantilly). Serão rejeitados bolos mal assados ou queimados e secos. o produto deve estar em embalagem especifica para transporte , devendo conter na tampa etiqueta com peso, data de fabricação e validade.	316,00	KG	14,00	4.424,00
8	Pão de Queijo tipo tradiçional , com peso médio aproximado de 50 grama bem acondicionado, assado ao ponto.	368,00	CT	55,80	20.534,00
TOTAL					**24.958,00**

• **GELSON MOLETTA & CIA LTDA**, inscrita no CNPJ sob n.º 02.258.668/0001-69, localizada na Rua Generoso Karpinski, 1011, Centro, Santa Maria do Oeste - Pr.

Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
5	Mini Salgadinhos Fritos (tipo coxinha, pastel, risoles, bolinha de queijo, enrroladinho de salchicha, kibe).	932,00	CT	57,95	54.009,40
TOTAL					**54.009,40**

Dê-se a publicação devida e elabore-se o contrato na forma da lei.

Município de Santa Maria do Oeste – PR, 24 de agosto de 2026.

LUIZ ZENAIDE GOMES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Andreia Kaviak
Código Identificador:F041AA2A

LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

HOMOLOGO o Procedimento Licitatório nº 075/2026, elaborado na Modalidade **Pregão Eletrônico** nº 026/2026, que tem por objeto a **"AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS ODONTOLOGICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE, CONFORME RESOLUÇÃO SESA N.º 860/2022",** pela proposta mais vantajosa para o Município - Menor Preço, conforme especificado no Edital, Relatório de Julgamento e Classificação e Parecer Jurídico, **ADJUDICANDO** o objeto aos licitantes abaixo especificados, sendo que os

mesmos apresentaram propostas condizentes e validas ao objeto deste processo licitatório. Cujos valores estão compatíveis com os preços referenciais integrantes do processo licitatório.

VENCEDORES CONFORME PLANILHA:

• **VITAL PRODUTOS PARA SAUDE LTDA -EPP**, inscrita no CNPJ sob n.º 29.178.366/0001-37, localizada na Rua Quintino Bocaiúva, 1584, Sala 02, Centro, Guarapuava - Pr.

Item	Nome do produto/serviço		Marca	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	APARELHO DE ULTRASSOM COM Equipamento com várias aplicações. Na traseira do equipamento fica localizada a chave geral. Entrada de água e ar diferentes para evitar ligação invertida. Pedal de acionamento único. Tecnologia Proporciona regulagem precisa através da ampla variação do fluxo de água. Permite trabalhos sem refrigeração. Apresenta iluminação interna do reservatório de bicarbonato para facilitar a visão do volume de bicarbonato. Transdutor do ultrassom piezoelétrico através de pastilhas cerâmicas com frequência de 32.000Hz estabilizado eletronicamente. Caneta de ultrassom com LED, também conta com uma capa de silicone da caneta que pode ser removível e autoclavável. Seletor automático do modo de operação ao retirar uma das canetas do suporte: ultrassom ou jato de bicarbonato. Caneta jato de bicarbonato que apresenta um design exclusivo. Novo Reservatório de Bicarbonato com Aquecimento Confeccionado em ABS. Com sistema de aquecimento do ambiente interno. Dispositivo patenteado no I.N.P.I. (Instituto Nacional de Propriedade Industrial). Ultrassom Ajuste no painel sensível e preciso de sua potência e do fluxo de refrigeração. Executa procedimentos sem uso de refrigeração, como: condensação de amálgama, cimentação de onlays/inlays. Alta frequência na ponta ativa. Ajuste de potência do ultrassom linear entre 0% e 100%. Acompanham o equipamento: pontas T1, T2, T3 e T4. Jato de Bicarbonato Peça de mão metálica, removível e com ponteira autoclavável. Confeccionada em alumínio anodizado. Boa resistência aos procedimentos de desinfecção. Apresenta ponteira de longo alcance. Filtro de ar com drenagem automática. Tampa do reservatório de bicarbonato com propriedade de visualização de conteúdo. Informações Técnicas Dimensões aproximadas (A x C x L): 12,5 x 24 x 21,8 cm. Peso líquido: 2,7 Kg. Peso bruto com embalagem: 3,7 Kg. Pressão de entrada de ar: 60 PSI a 80 PSI. Frequência do ultrassom: 32.000 Hz. Alimentação: Bivolt 127V/220V. Frequência: 50/60 Hz. Fusível: 1A 127V/220V. Potência: 60 VA. Consumo: 0,45A.		DENTEMED	3,00	UN	5.829,44	17.488,32
2	BOMBA A VACUO Capacidade de 5 consultórios simultaneamente ECNOLOGIA: Sistema automático de descarga dos resíduos diretamente ao esgoto. Prélavagem automática no filtro coletor. Turbina com dimensionamento para alto rendimento. Sistema que ao colocar o suctor no suporte da unidade auxiliar, a sucção permanece por aproximadamente 15 segundos a fim de limpar toda a tubulação interna. Este dispositivo poderá ser ativado durante a instalação do equipamento ou posteriormente. Turbina completa em liga de bronze. Filtro coletor de detritos na entrada da sucção com abertura superior, evitando o contato com os resíduos, tornando-o prático, eficiente e de fácil limpeza. Filtro de entrada de água. Protetor térmico intermitente. Protege o motor e o circuito eletrônico de quedas de tensão na rede externa. Motor com eixo central em inox. ESPECIFICAÇÃOES: Dimensões sem gabinete: Comprimento: 27cm; Largura: 30cm; Altura: 33cm; Dimensões com gabinete: Comprimento: 30,2cm; Largura: 32,7cm; Altura: 37,1cm; Peso Líquido sem gabinete: 19,10 Kg; Peso Líquido com gabinete: 22,90 Kg; Peso Bruto c/ Embalagem: 20,00 Kg Comando de acionamento: Eletrônico. Vácuo Máximo: 640 mmHg/25,06 inHg. Rotações do motor (r.p.m.): 3450-60 Hz. Alimentação: Bivolt 127V / 220V. Frequência: 60 Hz. Corrente: 7A(220V) /17A(127V). Tensão na placa de comando: 24 V. Vazão de ar máxima: 460L/min. Consumo de água: 0,40L/min. Motor (potência): 1 Hp.		SCHUSTER	3,00	UN	6.739,92	20.219,76
3	CANETA DE ALTA ROTAÇÃO Push Button. Conexão com sistema Borden. Resistente à autoclavagem. Cabeça torque. Spray triplo ventilado. Rolamentos com esferas cerâmicas. Rotor balanceado eletronicamente que reduz a ruído. Autoclavável até 135°C. Maior resistência mecânica. Garantia minima de 1 ano.		DENTEMED	3,00	UN	1.107,56	3.322,68
4	CONTRA ANGULO DE BAIXA ROTAÇÃO Push Button. Spray único externo. Corpo fabricado em alumínio anodizado que proporciona peso reduzido (apenas 42 gr). Possui camadas de anodização dura, garantindo resistência aos processos de autoclavagem. Cabeça em liga metálica de cobre e zinco para maior resistência mecânica a impactos, como quedas ou batidas. Acoplamento Intra (universal) com giro de 360 graus. Rotação: até 20.000 rpm. Autoclaváveis até 135°C. Cor: prata acetinado. Informações Técnicas Nível de rotação: 5.000 a 20.000 rpm. Relação de transmissão: 1:1. Peso líquido: 42 gr. Peso bruto: 97gr. Brocas: Haste tipo 1 – CA Standard. Especificação relativa ao encaixe (tipo 1 CA - contra ângulo Ø2,35mm). Por padrão deve ter 22,0mm de comprimento. Garantia mínima de 1 ano.		SCHUSTER	3,00	UN	1.063,82	3.191,46
5	CONTRA ANGULO DE BAIXA ROTAÇÃO Push Button. Spray único externo. Corpo fabricado em alumínio anodizado que proporciona peso reduzido (apenas 42 gr). Possui camadas de anodização dura, garantindo resistência aos processos de autoclavagem. Cabeça em liga metálica de cobre e zinco para maior resistência mecânica a impactos, como quedas ou batidas. Acoplamento Intra (universal) com giro de 360 graus. Rotação: até 20.000 rpm. Autoclaváveis até 135°C. Cor: prata acetinado. Informações Técnicas Nível de rotação: 5.000 a 20.000 rpm. Relação de		DENTEMED	3,00	UN	1.063,82	3.191,46

	transmissão: 1:1. Peso líquido: 42 gr. Peso bruto: 97gr. Brocas: Haste tipo 1 – CA Standard. Especificação relativa ao encaixe (tipo 1 CA - contra ângulo Ø2,35mm). Por padrão deve ter 22,0mm de comprimento. Garantia minima de 1 ano.						
6	FOTOPOLIMERIZADOR LED SEM FIO Sem fios, operando por tecnologia wireless. Produzido em ABS injetado, com formato anatômico. Ponta de polimerização 360° fabricada em fibra óptica orientada e permite giro de 360°, Com potência de luz constante, independentemente do nível de carga da bateria. A potência de luz é controlada por um radiômetro interno automático. Caneta aplicadora (unidade principal); Ponteira de polimerização; Protetor ocular; Base de carga; Fonte de alimentação; 2 baterias de lítio; Ponteira de clareamento 1 dente; Ponteira de clareamento 3 dentes; Manual de instruções. Display digital; Corpo confeccionado em ABS injetado; Ponteira de polimerização com giro de 360°, fabricada em fibra ótica orientada e autoclavável a 134°C; Radiômetro interno automático; 3 modos de uso: Rampa: A intensidade da luz aumenta gradativamente durante os 3 primeiros segundos e depois se mantém na potência máxima; Pulsado: Pulsos intermitentes de intensidade máxima durante 1 segundo com intervalos de 0,2 segundos; Contínuo: A intensidade da luz se mantém constante na potência máxima do início ao fim da aplicação. Temporizador para polimerização e clareamento: 5, 10, 15 e 20 segundos, com bip a cada 5 segundos e no final da operação; Sistema de economia de energia, desligando o equipamento após ficar mais de 2 minutos sem ser utilizado; Especificações Técnicas: Potência de luz: Clareamento e Polimerização: 1250mW/cm²; Tipo de lâmpada: LED; Comprimento de onda de luz: 420nm a 480nm; Tensão de alimentação da base carregadora: Bivolt automático 100~240V AC; Bateria da caneta: 3,7V – 1400mA; Garantia: minimo de 1 ano.		DENTEMED	1,00	UN	1.340,10	1.340,10
7	MICROMOTOR Corpo confeccionado em alumínio anodizado: Possui amadas de anodização dura, garantindo resistência aos processos de autoclavagem. Acoplamento Intra (universal): Com giro de 360 graus. Rotação: Até 20.000 rpm Regulagem da velocidade e sentido de giro (horário ou antihorário) no corpo do micro motor. Autoclaváveis até 135°C. Cores: Prata acetinado. Conexão: Borden (2 furos). Acoplamento: Intra (universal), com giro de 360 graus. Rotação: 5.000 a 20.000 rpm. Pressão de trabalho (bar): 2,76 bar = 275,8 Kpa = 40 psi +- 5%. Consumo de ar: 52 l/min. +- 10%. Peso Líquido: 77 gr. Peso Bruto: 115 gr. Garantia: 1 ano.		DENTEMED	2,00	UN	994,52	1.989,04
	TOTAL						**50.742,82**

Dê-se a publicação devida e elabore-se o contrato na forma da lei.

Município de Santa Maria do Oeste – PR, 24 de agosto de 2026.

LUIZ ZENAIDE GOMES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Andreia Kaviak
Código Identificador:67C19293

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDECRETO Nº 80/2026

ERRATA:
Na Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 28/05/2026. Edição 3539. Onde se lê:
DECRETO 080/2026
Sumário
1. APRESENTAÇÃO.. 2
2. Objetivos. 3
2.1. Gerais. 3
2.2. Específicos. 3
3. ABRANGÊNCIA.. 4
4. TIPOS DE MANUTENÇÃO.. 4
4.1. Manutenção Preventiva. 4
4.2. Manutenção Corretiva. 4
5. PERIODICIDADE DOS SERVIÇOS.. 5
6. PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS.. 5
6.1. Diagnóstico e Levantamento. 5
6.2. Plano de Ação. 5
6.3. Registro e Monitoramento. 5
7. EQUIPE ENVOLVIDA.. 6
8. ORÇAMENTO E RECURSOS.. 6
9. INDICADORES DE DESEMPENHO.. 6
10. DISPOSIÇÕES FINAIS.. 7
11. ANEXOS.. 7

1. APRESENTAÇÃO

Este plano tem como finalidade estabelecer diretrizes, procedimentos e responsabilidades para a manutenção e conservação das edificações escolaresda rede pública municipal de ensino mantidas pela Prefeitura Municipal de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, assegurando condiçõesadequadas de segurança, acessibilidade, higiene, conforto e funcionalidade dos espaços escolares.

A elaboração deste plano atende aos princípios da gestão eficiente dos bens públicos, promovendo a prevenção de falhas, a otimização de recursospúblicos e a preservação do patrimônio escolar.

A Prefeitura de São Jerônimo da Serra é mantenedora de 8 (oito) unidades escolares, sendo elas:

Centro de Educação Infantil Bruno e Eva;

Centro de Educação Infantil Padre Ladislau Serzisko;

Centro de Educação Infantil Maria Suely dos Santos Guillen;

Escola Municipal Professora Vera Lúcia Lemos Costa – Ensino Fundamental;

Escola Municipal do Campo São Judas Tadeu – Educação Infantil e Ensino Fundamental;

Escola Municipal João Batista Bueno – Educação Infantil e Ensino Fundamental;

Escola Dom Bosco – Educação Infantil e Ensino Fundamental; e

Escola Municipal Professor Arlindo José dos Santos – Ensino Fundamental.

Portanto, este plano demonstra um compromisso sólido com a gestão eficiente e responsável das escolas municipais de São Jerônimo da Serra,priorizando a segurança, acessibilidade e funcionalidade. É um exemplo de planejamento estratégico que visa otimizar recursos públicos enquantopromove a equidade e a preservação do patrimônio escolar.

Os detalhes sobre a divisão das ações em curto, médio e longo prazo são um ponto forte, pois permitem um planejamento sustentável e contínuo.Além disso, o envolvimento de servidores do quadro e de contratos terceirizados mostra uma abordagem colaborativa e realista para atender àsnecessidades de manutenção.

2. Objetivos

2.1. Gerais

• Dar atendimento ao contido no Plano de Fiscalização de 2024 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, que originou o Processo nº 665010/24 – Homologação de Recomendação.

• Estabelecer diretrizes e estratégias para garantir a manutenção preventiva e corretiva das edificações escolares municipais, preservando a qualidadeestrutural e funcional das instalações, bem como a segurança e bem-estar dos usuários.

• Estabelecer um canal de comunicação eficiente entre a unidade responsável pela manutenção e conservação e as unidades demandantes, permitindoaos usuários (alunos, professores e funcionários) registrar sugestões e reclamações relacionadas às necessidades de manutenção e conservação.

Definir os procedimentos a serem observados pela Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Obras, Departamento de Engenharia eDepartamento de Fazenda do Municipio de São Jerônimo da Serra – PR., e respectivos responsáveis pelas unidades escolares, quanto à manutençãopreventiva do prédio escolar, indicando itens que necessitam de um planejamento prévio de inspeção, manutenção e reparos constantes. O presentemanual é um roteiro de itens e intervenções planejadas, para o bom funcionamento do prédio escolar visando a longo prazo, que sejam necessáriasintervenções com menos despesas.

Implementar um sistema organizado de manutenção preventiva e corretiva nas edificações escolares municipais, com foco na sustentabilidade,durabilidade e uso seguro dos ambientes educacionais.

2.2. Específicos

• Garantir a segurança física de alunos, servidores e comunidade escolar;

• Assegurar a funcionalidade das instalações escolares;

• Reduzir custos com manutenções emergenciais;

• Preservar a infraestrutura física e os equipamentos das unidades escolares;

• Atender às normas técnicas e legais aplicáveis

3. ABRANGÊNCIA

Este plano se aplica a todas as unidades escolares da rede municipal, incluindo:

• Prédios escolares (salas de aula, diretoria, refeitórios, banheiros, bibliotecas);

• Instalações de apoio (cozinhas, depósitos, almoxarifados);

• Áreas externas (pátios, quadras, estacionamentos, jardins);

• Sistemas elétricos, hidráulicos, sanitários e de segurança;

• Mobiliário fixo, coberturas, pisos e revestimentos.

4. TIPOS DE MANUTENÇÃO

4.1. Manutenção Preventiva

São ações planejadas e periódicas com o objetivo de prevenir falhas, garantir o funcionamento adequado das instalações e prolongar a vida útil dasedificações.

Exemplos:

• Limpeza periódica de calhas e ralos;

• Revisões programadas em sistemas elétricos e hidráulicos;

• Inspeções estruturais e de telhados;

• Testes e recargas de extintores;

• Verificação da integridade de portas e janelas;

• Pinturas de manutenção.

4.2. Manutenção Corretiva

Realizada após a ocorrência de falhas, danos ou desgaste, com o objetivo de restabelecer a funcionalidade da estrutura ou equipamento afetado.

Exemplos:

• Conserto de vazamentos;

• Troca de tomadas, interruptores ou luminárias;

• Reparo em trincas e rachaduras;

• Substituição de telhas quebradas;

• Troca de torneiras, válvulas ou chuveiros.

5. PERIODICIDADE DOS SERVIÇOS

6. PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS

6.1. Diagnóstico e Levantamento

Cada escola deverá realizar um levantamento técnico inicial de suas condições estruturais, elétricas, hidráulicas e sanitárias, com registrosfotográficos e laudos.

Cada escola deverá indicar quais são as necessidades prioritárias para a manutenção e conservação das unidades escolares.

6.2. Plano de Ação

A Secretaria Municipal de Educação, em parceria com a Secretaria Municipal de Obras, juntamente com o Departamento de Engenharia,estabelecerá o cronograma de ações preventivas, com base nas prioridades identificadas.

6.3. Registro e Monitoramento

Cada unidade escolar deve manter um registro contínuo de ocorrências, por meio de:

• Livro físico de ocorrências de manutenção;
• Plataforma digital;
• Formulários padronizados.
• Os usuários poderão registrar suas sugestões e reclamações por meio de um formulário específico disponibilizado na secretaria das escolas ou emplataforma digital por meio da ouvidoria disponível na página de internet: https://saojeronimodaserra.pr.gov.br/fale-conosco/.

7. EQUIPE ENVOLVIDA

• **Diretores escolares**: responsáveis pela comunicação das demandas;
• **Coordenação de manutenção escolar**: organização e controle das ações;
• **Equipe técnica (engenheiros, eletricistas, encanadores)**: execução e supervisão;
• **Secretaria Municipal de Educação**: planejamento e alocação de recursos;
• **Secretaria Municipal de Obras/Departamento de Engenharia**: apoio técnico e operacional.

8. ORÇAMENTO

8. ORÇAMENTO E RECURSOS

A manutenção das unidades escolares deverá estar contemplada no orçamento anual da Secretaria Municipal de Educação, com previsão para:

• Contratação de serviços especializados;
• Aquisição de materiais e equipamentos;
• Treinamento de servidores envolvidos.

9. INDICADORES DE DESEMPENHO

• Índice de atendimentos preventivos realizados dentro do prazo;
• Redução das ocorrências de manutenção corretiva emergencial;
• Avaliação de satisfação da comunidade escolar;
• Cumprimento do cronograma de manutenção anual.

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

Este plano será revisado anualmente, podendo ser atualizado a qualquer momento no período do ano de 2026, de acordo com as demandas dasunidades escolares, evolução das normas técnicas e disponibilidade orçamentárias.

Manter a infraestrutura escolar conservada é fundamental para garantir um ambiente educacional adequado e esse plano requer a colaboração entregestão escolar, prefeitura e comunidade.

11. ANEXOS

São Jerônimo da Serra, 27 de maio de 2026.

PAULA SIRLENE CANDIDO CORRÊA
Secretária Municipal de Educação

Portaria nº 215/2024

DECRETO

DECRETO Nº 80/2026

Dispõe sobre a atribuição da Secretaria Municipal de Obras para atuação na manutenção, conservação e segurança das edificações escolares da redepública municipal de ensino.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pela LeiOrgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica atribuída à Secretaria Municipal de Obras a competência exclusiva para planejar, coordenar, executar e supervisionar as atividades demanutenção, conservação e segurança das edificações escolares integrantes da rede municipal de ensino, visando garantir condições adequadas deinfraestrutura para o pleno desenvolvimento das atividades educacionais.

Art. 2º Compete à Secretaria Municipal de Obras, no âmbito de suas atribuições:

I – executar serviços de manutenção preventiva e corretiva nas unidades escolares, abrangendo instalações elétricas, hidráulicas, sanitárias,estruturais e de acessibilidade;

II – realizar inspeções técnicas periódicas, com emissão de relatórios circunstanciados sobre o estado de conservação das edificações;

III – elaborar laudos técnicos e pareceres de avaliação estrutural, indicando medidas necessárias para correção de eventuais irregularidades;

IV – apoiar tecnicamente a Secretaria Municipal de Educação na definição de prioridades e na elaboração de projetos de melhoria da infraestruturaescolar;

V – atuar em situações emergenciais que comprometam a segurança física de alunos, servidores e comunidade escolar;

VI – promover ações de modernização e adequação das edificações escolares às normas técnicas vigentes, especialmente às relacionadas àacessibilidade e segurança contra incêndios.

Art. 3º A atuação da Secretaria Municipal de Obras dar-se-á em articulação com:

• a Secretaria Municipal de Educação, para definição das demandas e prioridades;
• o Departamento de Engenharia, para suporte técnico especializado;
• o Departamento de Fazenda, para viabilização orçamentária e financeira das ações.

Art. 4º A Secretaria Municipal de Obras deverá apresentar, anualmente, relatório consolidado das atividades realizadas, contendo diagnóstico dascondições estruturais das unidades escolares e plano de ação para o exercício seguinte.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, em 27 de maio de 2026.

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

PORTARIA DE CRIAÇÃO DE COMISSÃO
PORTARIA Nº 134/2026

Institui a Comissão de Avaliação e Levantamento das Condições das Edificações Escolares da Rede Municipal de Ensino e dá outras providências.
O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º Fica instituída a **Comissão de Avaliação e Levantamento das Condições das Edificações Escolares da Rede Municipal de Ensino**, com afinalidade de diagnosticar, monitorar e propor medidas de manutenção e conservação das unidades escolares municipais.
Art. 2º A Comissão será composta pelos seguintes membros:
• Secretária Municipal de Educação – Paula Sirlene Candido Corrêa (Presidente);
• Engenheiro do Município – Rafael Rogério Correia Pinto
• Representante da Secretaria Municipal de Obras – Eduardo Lopes
• Diretores das Unidades Escolares:
Escola Municipal Professor Arlindo José dos Santos – Dulcimeia Dias Batista
Escola Municipal Professora Vera Lúcia Lemos Costa – Lira Cordeiro
Escola do Campo Municipal São Judas Tadeu – Sócrates Junior da Silva
Escola Municipal João Batista Bueno – Cristiane Carneiro Campos Bueno
Escola Municipal Dom Bosco – Diná do Carmo Pontes da Silva
Cmei Bruno e Eva – Luciane Novi Vieira Bernado
Cmei Padre Ladislau Serzisko – Edilaine Corrêa Batista Mello
Cmei Maria Suely dos Santos Guillen – Maria Rosa Rolim de Gaperi
§1º A presidência da Comissão caberá à Secretária Municipal de Educação.
§2º Os membros poderão indicar suplentes, mediante comunicação formal à presidência da Comissão.
Art. 3º Compete à Comissão:
I – realizar diagnóstico técnico e administrativo das condições físicas das escolas municipais;
II – classificar e hierarquizar as prioridades de intervenção, considerando critérios de segurança, acessibilidade e funcionalidade;
III – elaborar relatórios técnicos e pareceres, contendo recomendações de manutenção, reforma ou adequação;
IV – acompanhar e fiscalizar a execução do plano de manutenção e conservação das edificações escolares;
V – propor melhorias contínuas, alinhadas às normas técnicas e legislações vigentes;
VI – promover a integração entre os órgãos municipais envolvidos, garantindo eficiência e transparência nas ações.
Art. 4º A Comissão deverá apresentar relatórios:
• inicial, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias a contar da publicação desta Portaria;
• periódicos, com frequência trimestral, contendo diagnóstico atualizado e recomendações de intervenção.
• o relatório com mais objetividade e permite que a comissão cobre ações com base em critérios técnicos e prioridades bem definidas.
Art. 5º Os relatórios elaborados pela Comissão deverão ser encaminhados à Secretaria Municipal de Educação e à Secretaria Municipal de Obras,para adoção das medidas cabíveis.
Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, em 27 de maio de 2026.

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

ANEXO – RELATÓRIO TÉCNICO
RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DAS EDIFICAÇÕES ESCOLARES
Unidade Escolar:
Data da Inspeção:
Responsável Técnico:
1. Diagnóstico Geral
Estrutura
• Estado das paredes, pilares e vigas (rachaduras, infiltrações, desgaste).
• Condições dos pisos e revestimentos.
• Avaliação da acessibilidade (rampas, corrimãos, sinalização).
• Situação das janelas, portas e esquadrias.
Instalações Elétricas
• Quadro de energia e disjuntores (funcionamento e segurança).
• Fiação aparente ou exposta.
• Iluminação interna e externa.
• Sistema de proteção contra descargas elétricas (SPDA).
Instalações Hidráulicas
• Rede de abastecimento de água (pressão, vazamentos).
• Rede de esgoto e drenagem pluvial.
• Condições dos sanitários e lavatórios.
• Reservatórios de água (limpeza e conservação).
Cobertura
• Estado das telhas e estrutura de sustentação.
• Presença de infiltrações ou goteiras.
• Calhas e rufos (limpeza e funcionamento).
• Ventilação e isolamento térmico.
2. Situação de Segurança
• Saídas de emergência sinalizadas e desobstruídas.
• Extintores de incêndio (validade e localização).
• Sistema de iluminação de emergência.
• Condições gerais de acessibilidade e segurança dos alunos.
3. Classificação das Prioridades
• **Urgente:** Intervenções imediatas para eliminar riscos à segurança.
• **Alta:** Reparos necessários para evitar agravamento de problemas.
• **Média:** Melhorias que podem ser programadas em curto prazo.

• **Baixa:** Ajustes estéticos ou de menor impacto funcional.

4. Recomendações Técnicas

• Medidas corretivas sugeridas para cada área avaliada.
• Indicação de materiais e serviços necessários.
• Estimativa preliminar de custos.
• Sugestão de cronograma de execução.

5. Relatórios e Acompanhamento

• **Relatório inicial:** até 60 dias após a inspeção.
• **Relatórios periódicos:** trimestrais, com atualização das condições e das intervenções realizadas.
• **Encaminhamento:** Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Obras para providências.

Nome e assinatura dos membros da comissão

Data da inspeção do relatório

PLANILHA DE ACOMPANHAMENTO DE MANUTENÇÃO ESCOLAR **Área Avaliada**	**Problema Identificado**	**Prioridade**	**Ação Recomendada**	**Responsável**	**Prazo de Execução**	**Status**
Estrutura	Rachaduras em paredes		Sec. Obras		40 dias	
Elétrica	Fiação exposta		Engenheiro		20 dias	
Hidráulica	Vazamento em sanitários		Sec. Obras		20 dias	
Cobertura	Telhas quebradas	Sec. Obras		35 dias	e	

Leia-se:

DECRETO Nº 80/2026

Dispõe sobre a atribuição da Secretaria Municipal de Obras para atuação na manutenção, conservação e segurança das edificações escolares da redepública municipal de ensino.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pela LeiOrgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica atribuída à Secretaria Municipal de Obras a competência exclusiva para planejar, coordenar, executar e supervisionar as atividades demanutenção, conservação e segurança das edificações escolares integrantes da rede municipal de ensino, visando garantir condições adequadas deinfraestrutura para o pleno desenvolvimento das atividades educacionais.

Art. 2º Compete à Secretaria Municipal de Obras, no âmbito de suas atribuições:

I – executar serviços de manutenção preventiva e corretiva nas unidades escolares, abrangendo instalações elétricas, hidráulicas, sanitárias, estruturais e de acessibilidade;

II – realizar inspeções técnicas periódicas, com emissão de relatórios circunstanciados sobre o estado de conservação das edificações;

III – elaborar laudos técnicos e pareceres de avaliação estrutural, indicando medidas necessárias para correção de eventuais irregularidades;

IV – apoiar tecnicamente a Secretaria Municipal de Educação na definição de prioridades e na elaboração de projetos de melhoria da infraestrutura escolar;

V – atuar em situações emergenciais que comprometam a segurança física de alunos, servidores e comunidade escolar;

VI – promover ações de modernização e adequação das edificações escolares às normas técnicas vigentes, especialmente às relacionadas à acessibilidade e segurança contra incêndios.

Art. 3º A atuação da Secretaria Municipal de Obras dar-se-á em articulação com:

• a Secretaria Municipal de Educação, para definição das demandas e prioridades;
• o Departamento de Engenharia, para suporte técnico especializado;
• o Departamento de Fazenda, para viabilização orçamentária e financeira das ações.

Art. 4º A Secretaria Municipal de Obras deverá apresentar, anualmente, relatório consolidado das atividades realizadas, contendo diagnóstico das condições estruturais das unidades escolares e plano de ação para o exercício seguinte.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, em 27 de maio de 2026.

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Elizeu Bernardo
Código Identificador:F2BCCA0A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE, PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
DECRETO Nº 328/2026

DECRETO Nº 328/2026

SUMULA: Autoriza abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI E COM BASE NA LEI MUNICIPAL Nº 116 DE 2025 DE 09 DE DEZEMBRO DE 2025:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente exercício, um crédito adicional suplementar, na importância total de R$ 106.550,00 (cento e seis mil quinhentos e cinquenta reais), destinado ao reforço de dotação do orçamento vigente, cuja consignação far-se-á nas codificações da Funcional-Programática a seguir discriminadas:

CODIFICAÇÃO	DETALHAMENTO	VALOR
04.	DIRETORIA DE VIAÇÃO, OBRAS E URBANISMO	
04.001	ADMINISTRAÇÃO GERAL DO D.V.O.U.	
04.001.17.	SANEAMENTO	
04.001.17.512.	SANEAMENTO BÁSICO URBANO	
04.001.17.512.0016.	PROGRAMA DE SANEAMENTO BÁSICO URBANO	
04.001.17.512.0016.2.035.	SERVIÇOS DE COLETA DE LIXO, LIMPEZA PÚBLICA E ATERRO SANITÁRIO	
3.	DESPESAS CORRENTES	
3.1.	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
3.1.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.1.90.11.	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	
Fonte 000 Código Local 1001 Fonte Padrão 000.01.07.00.00	Recursos Ordinários (Livres) - Exercícios Corrente	13.000,00
05.	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO	
05.	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO	
05.001.	DIVISÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
05.001.12.	EDUCAÇÃO	
05.001.12.361.	ENSINO FUNDAMENTAL	
05.001.12.361.0018.	ENSINO FUNDAMENTAL (1ª a 5ª Séries)	
05.001.12.361.0018.2.045.	ENSINO FUNDAMENTAL 1ª A 5ª SÉRIES - RECURSOS PRÓPRIOS	
3.	DESPESAS CORRENTES	
3.1.	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
3.1.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.1.90.04.	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
Fonte TCE 103 Código Local 1026 Fonte Padrão 103.01.01.00.00	5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	60.000,00
3.1.91.	APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO ENTRE ÓRGÃOS, FUNDOS E ENTIDADES INTEGRANTES DOS ORÇAMENTOS	
3.1.91.13.	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
Fonte TCE 104 Código Local 1028 Fonte Padrão 104.01.01.00.00	Demais impostos vinculados à educação básica	10.000,00
05.	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO	
05.002.	DIVISÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	
05.002.12.	EDUCAÇÃO	
05.001.12.365.	EDUCAÇÃO INFANTIL	
05.001.12.365.0019.	EDUCAÇÃO INFANTIL	
05.001.12.365.0019.2.051	Creches Municipais (Recursos Próprios)	
3.	DESPESAS CORRENTES	
3.1.	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
3.1.91.	APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO ENTRE ÓRGÃOS, FUNDOS E ENTIDADES INTEGRANTES DOS ORÇAMENTOS	
3.1.91.13.	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
Fonte TCE 103 Código Local 1026 Fonte Padrão 103.01.01.00.00	5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	2.100,00
05.001.12.365.0019.	EDUCAÇÃO INFANTIL	
05.001.12.365.0019.2.207.	Creches Municipais (Recursos FUNDEB)	
3.	DESPESAS CORRENTES	
3.1.	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
3.1.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.1.90.11.	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	
Fonte TCE 101 Código Local 1022 Fonte Padrão 101.02.01.00.00	FUNDEF/FUNDEB 70%	10.000,00
3.1.91.	APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO ENTRE ÓRGÃOS, FUNDOS E ENTIDADES INTEGRANTES DOS ORÇAMENTOS	
3.1.91.13.	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
Fonte TCE 101 Código Local 1022 Fonte Padrão 101.02.01.00.00	FUNDEF/FUNDEB 70%	8.000,00
06.	DIRETORIA DE CULTURA, DESPORTO E LAZER	
06.001	DIVISAO DE CULTURA, DESPORTOS E LAZE	
06.001.27.	DESPORTO E LAZER	
06.001.27.812.	DESPORTO COMUNITÁRIO	
06.001.27.812.0021.	DESPORTO E LAZER PARA TODO	
06.001.27.812.0021.2.054.	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DESPORTIVAS	
3.	DESPESAS CORRENTES	
3.1.	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
3.1.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.1.90.13.	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
Fonte 000 Código Local 1001 Fonte Padrão 000.01.07.00.00	Recursos Ordinários (Livres) - Exercícios Corrente	450,00
07.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
07.001.	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
07.001.10.	SAÚDE	
07.001.10.301.	ATENÇÃO BÁSICA	
07.001.10.301.0022.	SAÚDE É DIREITO DE TODOS	
07.001.10.301.0022.2.062.	PACS – PROGRAMA AGENTES COMUNITARIO DE SAÚDE	
3.	DESPESAS CORRENTES	
3.1.	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
3.1.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.1.90.11.	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	
Fonte TCE 494 Código Local 31494 Fonte Padrão 494.09.02.06.20	Bloco de Custeio das Ações e Serviços públicos de Saúde (Exercício Corrente)	3.000,00
	Total do Credito Aberto	**106.550,00**

Artigo 2º - A cobertura do crédito adicional suplementar autorizado na forma do presente Decreto, far-se-á mediante a utilização do cancelamento total ou parcial de dotações do orçamento a seguir discriminado:

CODIFICAÇÃO	DETALHAMENTO	VALOR
03.	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS	
03.001.	ADMINISTRAÇÃO GERAL – DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO DE FINANÇAS	
03.001.04	ADMINISTRAÇÃO	
03.001.04.122.	ADMINISTRAÇÃO GERAL	
03.001.04.122.0002.	APOIO ADMINISTRATIVOS AOS DIVERSOS SEGMENTOS DA ADMINISTRAÇÃSO	
03.001.04.122.0002.2.008.	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	
3.	DESPESAS CORRENTES	
3.3.	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.39.	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	
Fonte TCE 000 Código Local 1001 Fonte Padrão 000.01.07.00.00	Recursos Ordinários (Livres) - Exercício Corrente	13.450,00
05.	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO	
05.001.	DIVISÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
05.001.12.	EDUCAÇÃO	
05.001.12.361.	ENSINO FUNDAMENTAL	
05.001.12.361.0018.	ENSINO FUNDAMENTAL (1ª a 5ª Séries)	
05.001.12.361.0018.2.044.	ENSINO FUNDAMENTAL 1ª A 5ª SÉRIES - RECURSOS PRÓPRIOS	
3.	DESPESAS CORRENTES	
3.1.	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
3.1.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.1.90.04.	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
Fonte TCE 101 Código Local 1022 Fonte Padrão 101.02.01.00.00	FUNDEF/FUNDEB 70%	7.200,00
3.1.90.11.	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	
Fonte TCE 101 Código Local 1022 Fonte Padrão 101.02.01.00.00	FUNDEF/FUNDEB 70%	9.000,00
3.1.91.13.	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
Fonte TCE 101 Código Local 1022 Fonte Padrão 101.02.01.00.00	FUNDEF/FUNDEB 70%	1.800,00
05.	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO	
05.001.	DIVISÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
05.001.12.	EDUCAÇÃO	
05.001.12.361.	ENSINO FUNDAMENTAL	
05.001.12.361.0018.	ENSINO FUNDAMENTAL (1ª a 5ª Séries)	
05.001.12.361.0018.2.045.	ENSINO FUNDAMENTAL 1ª A 5ª SÉRIES - RECURSOS PRÓPRIOS	
3.	DESPESAS CORRENTES	
3.3.	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.30.	MATERIAL DE CONSUMO	
Fonte TCE 103 Código Local 1026 Fonte Padrão 103.01.01.00.00	5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	62.100,00
Fonte TCE 104 Código Local 1028 Fonte Padrão 104.01.01.00.00	Demais impostos vinculados à educação básica	10.000,00
07.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
07.001.	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
07.001.10.	SAÚDE	
07.001.10.301.	ATENÇÃO BÁSICA	
07.001.10.301.0022.	SAÚDE É DIREITO DE TODOS	
07.001.10.301.0022.2.060.	PAB – PROGRAMA DE ATENÇÃO BASICA	
3.	DESPESAS CORRENTES	
3.3.	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.14.	DIARIAS - CIVIL	
Fonte TCE 494 Código Local 31494 Fonte Padrão 494.09.02.06.20	Bloco de Custeio das Ações e Serviços públicos de Saúde (Exercício Corrente)	3.000,00
Total Geral deste Decreto		**106.550,00**

Artigo 3º Revogada as disposições em contrário este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de São Pedro do Paraná, aos 24 dias do mês de agosto de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson Luis Cavenaghi
Código Identificador:D8E3C76D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA

SETOR DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE DISPENSA - 25/2026

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 25/2026

GABINETE DA PREFEITA
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 25/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 81/2026
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Torna-se pública a **homologação** da Dispensa de Licitação a que se refere o processo administrativo sob o nº 81/2026, cujo objeto **AQUISIÇÃO DE PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO DE VEÍCULOS PADRÃO MERCOSUL (CARROS BAIXOS, CAMINHÃO, ÔNIBUS, MICRO-ÔNIBUS, VANS E MOTOCICLETAS)**, sendo **adjudicado** a empresa AUTOPLACAS INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PLACAS LTDA. - EPP, CNPJ 78.946.845/0001-61, localizada na Av. Duque de Caxias, Nº 4.114, CEP: 86.026-070, em Londrina/Paraná, conforme descrição a seguir:

Fornecedor: AUTOPLACAS INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PLACAS LTDA. - EPP						
LOTE	**ORDEM**	**QUANTIDADE**	**UNIDADE**	**DESCRIÇÃO**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	1	25	UNIDADE	Placas de identificação de veículos padrão Mercosul (carros baixos, caminhão, ônibus, micro-ônibus, vans e motocicletas)	R$ 150,00	R$ 3.750,00
Valor Total dos Itens:						R$ 3.750,00

Em, 24 de agosto de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

GENITO SEVERINO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Urbanismo, Agricultura e Meio Ambiente

Publicado por:
João Miguel Dias Rosa
Código Identificador:43224B16

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 215/2026.

DECRETO Nº 215/2026.

SÚMULA: Abre Crédito Adicional Suplementar Especial no total de R$ 57.000,00 (Cinquenta e sete mil reais).

O Prefeito Municipal de Sapopema, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições conferidas pelo Artigo 42, da Lei n.º 4.320/1963 e Lei municipal nº 1695/2026.
DECRETA

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município para exercício de 2026, Crédito Adicional Suplementar Especial, conforme especifica a seguir na importância de R$ 57.000,00 (Cinquenta e sete mil reais).

Especial		
Códigos	Descrição	Valor
06	EDUCAÇÃO	
06.001	EDUCAÇÃO	
12.361.0006.2013	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
1075	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	12.000,00
12.365.0006.2016	MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL CRECHE	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
1495	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	12.500,00
12.361.0006.2013	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
1135	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	24.000,00
12.365.0006.2016	MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL CRECHE	
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
1535	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	8.500,00
	SUBTOTAL	**57.000,00**
	TOTAL	**57.000,00**

Art. 2º - Para Cobertura do Crédito Adicional Especial referido no artigo anterior, serão utilizadas o Cancelamento/Anulação parcial de recursos orçamentários, de acordo com o artigo 43, § 1º, incisos I, II e III da Lei Federal nº 4.320/64 e Art. 4º da **Lei nº 1695/2026**.

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
06	EDUCAÇÃO	
06.001	EDUCAÇÃO	
12.361.0006.2013	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
1150	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	57.000,00
	SUBTOTAL	**57.000,00**
	TOTAL	**57.000,00**

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Sapopema – Pr, 24 de agosto de 2026.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:83E75D2C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO TERMO DE APOSTILAMENTO CONTRATO N° 251/2025- ID: 10456 PREGÃO Nº 9-0032/2025

ORIGEM:	**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9-0032/2025**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – Pr**
CONTRATADA:	BASIFIX FABRICA DE TINTAS LTDA
CNPJ/CPF:	55.464.252/0001-63
OBJETO DA LICITAÇÃO:	Formação de registro de preços para aquisição de tinta viária, diluente e microesfera para atender a SEMUTRANS de Sarandi/PR
OBJETO DO APOSTILAMENTO:	O objeto do presente instrumento é: REGISTRAR o reajuste contratual no percentual acumulado de 4,42% (fator 1,0442085), de acordo com o Índice Nacional de Preços ao Consumidor - INPC, do período de junho de 2026 a maio de 2027, conforme estabelecido na Cláusula VI, da ata de registro de preços nº 251/2025:

Lote 01

Ordem	Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor unit.	Valor Unit. Reajust. R$
1	34982	Balde tinta **vermelha** para demarcação viária a base de solvente com 18 litros	Balde	70	R$ 210,00	R$ 219,28
2	76662	DILUENTE PARA TINTA DEMARCAÇÃO VIÁRIA, LATA 18 LITROS	Lata	7	R$ 250,00	261,05

Lote 02

Ordem	Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor unit.	Valor Unit. Reajust. R$
1	22041	Balde de tinta **Amarela** para demarcação viária a base de solvente com 18 litros	Balde	630	R$ 210,00	R$ 219,28
2	76662	DILUENTE PARA TINTA DEMARCAÇÃO VIÁRIA, LATA 18 LITROS	Lata	57	R$ 250,00	R$ 261,05

Lote 03

Ordem	Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor unit.	Valor Unit. Reajust. R$
1	29779	Balde de tinta **Preta** para demarcação viária a base de solvente 18 Litros	Balde	100	R$ 210,00	R$ 219,28
2	76662	DILUENTE PARA TINTA DEMARCAÇÃO VIÁRIA, LATA 18 LITROS	Lata	9	R$ 250,00	R$ 261,05

Lote 04

Ordem	Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor unit.	Valor Unit. Reajust. R$
1	34981	Balde de tinta **branca** para demarcação viária a base de solvente com 18 litros	Balde	1.870	R$ 210,00	R$ 219,28
2	76662	DILUENTE PARA TINTA DEMARCAÇÃO VIÁRIA, LATA 18 LITROS	Lata	169	R$ 250,00	R$ 261,05

Lote 05

Ordem	Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor unit.	Valor Unit. Reajust. R$
1	29780	Balde de tinta **Azul** para demarcação viária a base de solvente 18 Litros	Balde	35	R$ 240,00	R$ 250,61
2	76662	DILUENTE PARA TINTA DEMARCAÇÃO VIÁRIA, LATA 18 LITROS	Lata	4	R$ 250,00	R$261,05

20 de agosto de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Justino Dos Santos
Código Identificador:CEF0F4FD

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO TERMO DE APOSTILAMENTO CONTRATO N° 252/2025- ID: 10457 PREGÃO Nº 9-0032/2025

ORIGEM:	**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9-0032/2025**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – Pr**
CONTRATADA:	PORTO UNIAO COMERCIO E REPRESENTAÇOES LTDA
CNPJ/CPF:	33.159.931/0001-96
OBJETO DA LICITAÇÃO:	Formação de registro de preços para aquisição de tinta viária, diluente e microesfera para atender a SEMUTRANS de Sarandi/PR
OBJETO DO APOSTILAMENTO:	O objeto do presente instrumento é: REGISTRAR o reajuste contratual no percentual acumulado de 4,42% (fator 1,0442085), de acordo com o Índice Nacional de Preços ao Consumidor - INPC, do período de junho de 2026 a maio de 2027, conforme estabelecido na Cláusula VI, da ata de registro de preços nº 252/2025:

Lote 06

Ordem	Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor unit.	Valor Unit. Reajust. R$
1	76663	MICROESFERA DE VIDRO (DROP-ON, TIPO II A) 25KG, ABNT NBR 16184. GARANTIA MINIMA DE 01 (UM) ANO	SAC	420	R$ 158,00	R$ 164,98

20 de agosto de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Justino Dos Santos
Código Identificador:2B28D814

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO ADITIVO II AO CONTRATO N.º 220/2025

Pregão Eletrônico n.º 058/2025 - Processo Licitatório nº 142/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **DR PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 51.885.193/0001-46.
OBJETO DO TERMO ADITIVO: Este termo aditivo tem por fim a prorrogação do prazo de vigência e execução em mais 12 (doze) meses. Em razão disso, acrescer-se-á ao valor total do contrato o montante de R$ 765.304,98 (setecentos e sessenta e cinco mil trezentos e quatro reais e noventa e oito centavos), referente ao período de 12 (doze) meses para os itens 02 (dois) e 03 (três) e 10 (dez) meses para o item 01 (um).
VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: O *caput* da Cláusula Terceira do Contrato passa a vigorar com a seguinte redação: "Estima-se para fins contratuais o valor total de R$ 1.521.406,86 (um milhão quinhentos e vinte e um mil quatrocentos e seis reais e oitenta e seis centavos)."
DA VIGÊNCIA: O *caput* da Cláusula Sétima do Contrato passa a vigorar com a seguinte redação: "O presente Contrato Administrativo terá vigência a contar da data de sua assinatura pelo período de 24 (vinte e quatro) meses."
DO PERÍODO DE EXECUÇÃO: Salienta-se que o período de execução contratual durante o período da prorrogação, permanece conforme estipulado pelo § 1º da Cláusula Quarta do Contrato, sendo assim:

ITEM	SECRETARIA	SERVIÇO	EXECUÇÃO
01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	SERVIÇOS DE CONTROLADOR DE ACESSO (DIURNO)**, 08 HORAS POR DIA E 40 HORAS POR SEMANA** - DE SEGUNDA A SEXTA FEIRA. Os funcionários deverão estar equipados com: Uniforme, detector de metais, tonfa, sapato/botina de segurança.	10 MESES
02	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E TURISMO	SERVIÇOS DE CONTROLADOR DE ACESSO (DIURNO)**, 08 HORAS POR DIA E 40 HORAS POR SEMANA** - DE SEGUNDA A SEXTA FEIRA. Os funcionários deverão estar equipados com: Uniforme, detector de metais, tonfa, sapato/botina de segurança.	12 MESES
03	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	SERVIÇOS DE MONITOR DE EQUIPAMENTO EM ESCALA **12X36 HORAS - 44 HORAS POR SEMANA** – DE SEGUNDA A DOMINGO. Os funcionários deverão estar equipados com: Uniforme, detector de metais, tonfa, sapato/botina de segurança.	12 MESES

DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 18/08/2026.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 24 de agosto de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:93D80448

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 219/2026

Dispensa de Licitação n.º 054/2026 - Processo Licitatório nº 171/2026

CONTRATADA: SHOW DA ALEGRIA LTDA, devidamente inscrita no CNPJ nº 67.571.493/0001-90.
OBJETO: Contratação de empresa para a realização de Show artístico Infantil, o espetáculo Show da Alegria, a se realizar no dia 10 de Outubro de 2026, em comemoração ao dia das crianças, conforme requerido e justificado pela Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo, conforme especificações contidas abaixo:

Lote: 1 - Lote 001						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço unitário	Preço total
1	13934	**PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - SHOW DA ALEGRIA** Show da Alegria oferecendo três horas de entretenimento, música, dança e muita interação, proporcionando momentos inesquecíveis para crianças e toda a família. Durante toda a programação, uma apresentadora conduz o espetáculo, mantendo o público envolvido e realizando a transição entre os quadros de forma dinâmica e divertida. Simultaneamente às apresentações, é realizada pintura facial, permitindo que as crianças aproveitem essa atração durante todo o evento. O espetáculo é composto por apresentações temáticas dos personagens cover Madagascar, Minions, Galinha Pintadinha, Patrulha Canina, Trolls, Bolotofos, Bob Esponja, Mickey e Minnie, Sonic, Stitch e Angel, cada um com músicas, coreografias e momentos de interação com o público. Duração mínima da apresentação de 3 horas.	1,00	SERV.	35.000,00	35.000,00

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: O valor aprovado para o objeto é de **R$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:
009 –SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO
4820 -000 -3.3.90.39.00.00 -O.S.T.P.J.
4920 -000 -3.3.90.39.00.00 -O.S.T.P.J.
5040 -000 -3.3.90.39.00.00 -O.S.T.P.J.

DA VIGÊNCIA: A contratação se dará através da formalização de contrato administrativo o qual deverá conter vigência de 120 (cento e vinte) dias, a contar da data de assinatura**.**
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 19/08/2026.
FORO: Comarca de Sengés/PR.

Sengés, 24 de agosto de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:C2ACD25C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 220/2026

Pregão Eletrônico n.º 092/2025 - Processo Licitatório n.º 214/2025

CONTRATADA: ANA PAULA M. DE ALMEIDA TRANSPORTE LTDA, devidamente inscrita no CNPJ nº 29.791.364/0001-19.
OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento de locação de micro-ônibus, por meio de fretamento, por km rodado, incluso motorista e todos os demais custos, conforme solicitado pela Secretaria Municipal de Cultura Esporte e Turismo, nos termos especificado a seguir: §1º Das especificações do(s) produto(s)

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	FRETAMENTO DE MICRO ÔNIBUS Serviço de locação (fretamento por km rodado) de micro ônibus com no mínimo 26 lugares em excelente estado de conservação, possuindo bancos reclináveis, tipo de assento soft, cinto de segurança, ar condicionado, bagageiro, idade máxima dos veículos de 15 anos de sua fabricação e tudo mais determinado na legislação. Copa de Futebol de Campo AMCG Destino: Tibagi/PR Saída: 23/08/2026 às 11h00min	Serviço	KM	318	10,50	3.339,00

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 3.339,00 (três mil e trezentos e trinta e nove reais).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:
09 – Sec. de Cultura, Esporte e Turismo
5040.000.339039 - OSTPJ
DA VIGÊNCIA: O presente contrato administrativo o qual terá vigência a contar da data de sua assinatura até 31/12/2026.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 19/08/2026.
FORO: Comarca de Sengés/PR.

Sengés, 24 de agosto de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:FADFA85F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 221/2026

Pregão Eletrônico n.º 092/2025 - Processo Licitatório n.º 214/2025

CONTRATADA: ANA PAULA M. DE ALMEIDA TRANSPORTE LTDA, devidamente inscrita no CNPJ nº 29.791.364/0001-19.
OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento de locação de ônibus, por meio de fretamento, por km rodado, incluso motorista e todos os demais custos, conforme solicitado pela Secretaria Municipal de Cultura Esporte e Turismo, nos termos especificado a seguir: §1º Das especificações do(s) produto(s)

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
6	1	FRETAMENTO DE ÔNIBUS Serviço de locação (fretamento por km rodado) de ônibus rodoviário com no mínimo 46 lugares em excelente estado de conservação, possuindo bancos reclináveis, tipo de turismo (assentosoft), cinto de segurança, bagageiro, ar-condicionado, banheiro a bordo, idade máxima dos veículos de 15 anos de sua fabricação, e tudo mais determinado na legislação vigente. Fase Regional Bom de Bola Destino: Salto do Itararé/PR Saída: 27/08 Retorno: 30/08	Serviço	KM	378	12,65	4.781,70

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 4.781,70 (quatro mil, setecentos e oitenta e um reais e setenta centavos).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:
13 – Sec. de Cultura, Esporte e Turismo
4920.000.339039 - OSTPJ
DA VIGÊNCIA: O presente contrato administrativo o qual terá vigência a contar da data de sua assinatura até 31/12/2026.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 19/08/2026.
FORO: Comarca de Sengés/PR.

Sengés, 24 de agosto de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:C9A0F6DA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 223/2026

Pregão Eletrônico nº 120/2025 - Processo Licitatório nº 281/2025

CONTRATADA: M.R. DE MORAES DEDETIZAÇÃO, devidamente inscrita no CNPJ nº 18.044.047/0001-12.
OBJETO: Prestação de serviços de Dedetização, Desinsetização, Desratização, e Desinfecção e Limpeza de Caixa d'água, nos termos especificados a seguir: §1º Das especificações do(s) produto(s)

Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	4	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: Nova Casa Lar: Prefeito Aristides Pereira de Mattos Neto nº1 - Morungava. Terreno total: 829,74m² Área construída: 275m² 1 caixa 500 litros (cozinha e lavanderia) 2 caixas de 1000 litros (banheiros)	SERV	1,00	496,87	496,87
1	5	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: Unidade de Atendimento no Bairro do Reianópolis: Terreno total: 2.184m² Área construída: 230m² 1 caixa 500 litros (cozinha e banheiro)	SERV	1,00	496,87	496,87
1	9	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: Casa Lar atual: Prefeito Aristides Pereira de Mattos Neto nº709 - Morungava. Terreno total: 324,47m² Área construída: 146m² 1 caixa 500 litros (cozinha e banheiros)	SERV	1,00	496,87	496,87
1	11	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: Centro de Convivência da Terceira Idade: Rua Vereador Basílio Costa, 305 – Morungava. Terreno total: 1.280 m² Área construída: 670 m² 1 caixa de 500 lts (cozinha, lavanderia e banheiros fundos) 1 caixa de 500 lts (banheiros frente)	SERV	1,00	496,87	496,87
1	15	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: Cras da Vila São Pedro: Rua Acásio de Souza nº116 – Vila São Pedro. Terreno total: 300m² Área construída: 220m² 2 caixa 500 litros (cozinha e banheiro)	SERV	1,00	496,87	496,87
1	26	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: Projeto Piá: Rua Izaltino Rodrigues s/n – Cohapar. Terreno total: 1.016,12m² Área construída: 204m² 3 caixa 500 litros (cozinha e banheiro)	SERV	1,00	496,87	496,87
1	28	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: Sede da Secretaria Municipal de Assistência Social: Rua Vereador Basílio Costa, 309 – Morungava. Terreno total: 1.210m² Área construída: 711 m² 1 caixa de água de 500 litros (cozinha e banheiro)	SERV	1,00	496,87	496,87

1	36	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: Unidade de Atendimento no Bairro do Ouro Verde: Terreno total: 570m² Área construída: 91m² 1 caixa 500 litros (cozinha e banheiro)	SERV	1,00	496,87	496,87
1	37	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''áua e desratização e desinsetizaçaõ técnica: LOCAL: Conselho Tutelar: Prefeito Aristides Pereira de Mattos Neto nº9 - Morungava. Terreno total: 572m² Área construída: 108m² 1 caixa 500 litros (cozinha e banheiro	SERV	1,00	496,87	496,87

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 4.471,83 (quatro mil, quatrocentos e setenta e um reais e oitenta e três centavos).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:
11 – Secretaria de Assistência Social
001 – Fundo Municipal de Assistência Social
08.244.0016.2-063 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social – Proteção Básica
6252.3.3.90.39.00.00 – Fonte 1094 – de exercícios anteriores – O. S. T. – P. J.
6253.3.3.90.39.00.00 – Fonte 2026 – do exercício – O. S. T. – P. J.
08.244.0016.2-064 – Manutenção do Programa Bolsa Família
6400.3.3.90.39.00.00 – Fonte 934 – de exercícios anteriores - O. S. T. – P. J.
08.244.0016.2-065 – Manutenção do CRAS
6480.3.3.90.39.00.00 – Fonte 934 - do exercício - O. S. T. – P. J.
DA VIGÊNCIA: O presente Contrato Administrativo o qual terá vigência a contar da data de sua assinatura pelo período de 90 (noventa) dias.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 20/08/2026.
FORO: Comarca de Sengés/PR.

Sengés, 24 de agosto de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:E9965E16

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 224/2026

Pregão Eletrônico nº 120/2025 - Processo Licitatório nº 281/2025

CONTRATADA: M.R. DE MORAES DEDETIZAÇÃO, devidamente inscrita no CNPJ nº 18.044.047/0001-12.
OBJETO: Prestação de serviços de Dedetização, Desinsetização, Desratização, e Desinfecção e Limpeza de Caixa d'água, nos termos especificados a seguir: §1º Das especificações do(s) produto(s)

Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: ESCOLA MUNICIPAL PREFª LHUBINA B. DA ROSA – COHAPAR Terreno total da Escolas: 7.216,94 m² Área construída: 902m² 1 caixa 10.000 litros (depósito taça) 1 caixa 500 litros (cozinha) 2 caixas 500 litros (banheiros	SERV	01	496,87	496,87
1	7	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: ALMOXARIFADO EDUCAÇÃO: Área Construída: 138,73m² 1 Cx de água de 500 l	SERV	01	496,87	496,87
1	10	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: CENTRO DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO: Bairro Jardim Morungava Total do terreno : 350 m² Área Construida 205 m²	SERV	01	496,87	496,87

		1 cx de água de 1.000 l				
1	12	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetizaçaõ técnica: LOCAL: CMEI JAIME SILVA: VILA SÃO PEDRO Terreno total da Escolas:2.984,19 m² Área construída 1407m² 1 caixa tubular com 2 compartimentos de 10.000 litros cada	SERV	01	496,87	496,87
1	13	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: CMEI LYGIA MARA - BAIRRO MORUNGAVA II Terreno total da Escolas: 5.267,81 m² Área construída 1407m² 1 caixa tubular com 2 compartimentos de 10.000 litros cada	SERV	01	496,87	496,87
1	14	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetizaçaõ técnica: LOCAL: CMEI RENASCER: VILA SÃO PEDRO Terreno total da Escolas: 2.336,99 m² Área construída 840m² 1 caixa 1000 litros (cozinha) 2 caixas de 1000 litros (banheiros)	SERV	01	496,87	496,87
1	16	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: ESCOLA MUNICIPAL DO CAMPO - PEDRO SERGIO: DISTRITO DE REIANÓPOLIS Terreno total da Escolas: 6.124,80 m² Área construída 900m² 1 caixa de 1000 litros (sala dos professores)(principal) 1 caixa de 500 litros (cozinha) 2 caixa de 500 litros (banheiros)	SERV	01	496,87	496,87
1	17	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: ESCOLA MUNICIPAL DO CAMPO "MAL. DEODORO DA FONSECA": BAIRRO PINHALZINHO Terreno total da Escolas: 3.150 m² Área construída 450m² 1 caixa 3000 litros (depósito) 1 caixa 1000 litros (cozinha) 1 caixa 500 litros (banheiros) 1 caixa 250 litros (banheiro Sala professor)	SERV	01	496,87	496,87
1	18	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: Escola Municipal do Campo Dr. Wenceslau Braz: Bairro dos Alves Terreno total da Escolas: 759,55m2 Área construída : 220 m² 1 caixa de água de 5000 litros (deposito) 1 caixa de água de 500 litros (cozinha e banheiro)	SERV	01	496,87	496,87
1	19	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: Escola Municipal Pref. Aristides P.Matos Neto. – Vila São Pedro Terreno total da Escolas: 3.914,26 m² 1 caixa de 1.000 lts (cozinha) 1 caixa de 1.000 lts (bebedouros /Secretaria) 1 caixa 1000 lt (banheiros)	SERV	01	496,87	496,87
1	20	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d''água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: ESCOLA MUNICIPAL PREF. DURVAL JORGE: Bairro Morungava II	SERV	01	496,87	496,87

		Terreno total da Escolas: 4.321 m² Área construída: 2215,00m² 1 caixa 10.000 litros (depósito taça) 1 caixa 1000 litros (cozinha) 1 caixa 1000 litros (banheiros)				
1	21	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d'´água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: Escola Municipal TRAJANO Jorge: Bairro Choab Terreno total da Escolas: 6.333,13m² Área construída: 880m² 1 caixa 2000 litros (cozinha) 2 caixas 1000 litros (banheiros) 1 caixa 500 litros (diretoria) 1 caixa 500 litros (banheiros infantil)	SERV	01	496,87	496,87
1	25	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d'´água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: PRÉDIO DA MERENDA ESCOLAR: Área Construída: 140,93 m² 1 Cx de água de 500l	SERV	01	496,87	496,87
1	27	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS de Limpeza e Desinfecção de Caixa d'´água e desratização e desinsetização técnica: LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO: Área Construída: 361 m2 de área construída. Área total do terreno: 1.167 M² 1 Cx de água de 1000 1 Cx de água de 500	SERV	01	496,87	496,87

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 6.956,18 (seis mil, novecentos e cinquenta e seis reais e dezoito centavos).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias: 008 – Secretaria de Educação
006 – Departamento de Compras
12.361.0029-2046 – Manut. do Departamento de Compras Ensino Fundamental
4220 – 104 - 3.3.90.39.00.00 – O.S.T.P.J.
12.365.0029-2048 – Manut. do Departamento de Compras Creches
4550 – 104 - 3.3.90.39.00.00 – O.S.T.P.J.
DA VIGÊNCIA: O presente Contrato Administrativo o qual terá vigência a contar da data de sua assinatura até 30/11/2026.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 20/08/2026.
FORO: Comarca de Sengés/PR.

Sengés, 24 de agosto de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:A0E9B553

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 228/2026

Pregão Eletrônico n.º 011/2026 – Processo Licitatório n.º 031/2026

CONTRATADA: SCHUMANN METALÚRGICA LTDA, devidamente inscrita no CNPJ nº 27.623.965/0001-97.
OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento e instalação de abrigos para pontos de ônibus em diferentes locais com pontos de embarque e desembarque de usuários do transporte público coletivo no Município de Sengés, nos termos especificado a seguir: §1º Das especificações do(s) produto(s)

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
2	1	ABRIGOS PARA PONTO DE ÔNIBUS: COBERTURA: Perfil Lateral Calha com medida de 1600mm de comprimento, espessura de 2mm, dobrado em formato perfil enrijecido; Perfil Traseiro Calha com medida de 2800mm de comprimento, espessura de 2mm, dobrado em formato perfil enrijecido garantindo apoio e fixação da telha; Perfil Frontal Testeira com medida de 2800mm de comprimento, espessura de 2mm, dobrado em formato perfil enrijecido garantindo apoio e fixação da telha; Telhas Termo Acústicas (AT 40/980 – TELHA X PU X FORRO) pintadas de brando na face inferior, com medida de 1560mm de comprimento, largura útil de 1000mm; Rufo Frontal dobrado em formato perfil com medida de 2800mm de comprimento, espessura de 1mm; Rufos Laterais dobrados em formato Z com medida de 166mm de comprimento, espessura de 1mm. COLUNAS: Coluna Direita e Coluna Esquerda, compostas por 02 (dois) perfis dobrados em formato U enrijecido 200x50mm; medida 2700mm de comprimento e 3mm espessura; 01 (um) sapata cortada a laser, medida de 220x350mm, espessura de 8mm com furos oblongos para ajuste na fixação.;	Própria Abrigo	UNI	02	14.719,98	29.439,96

		FECHAMENTOS LATERAIS Fechamento Lateral Direito e Esquerdo, 01 (um) tubo retangular 60x40mm, espessura de 2mm, medindo 695mm e 2130mm de comprimento, respectivamente; 02 (dois) flanges soldadas cortadas a laser, medida de 85x90mm, espessura de 4,75mm, com furações guia para fixação; 01 (um) perfil dobrado em formato U, medido 690mm de comprimento, espessura de 2mm, para apoio dos vidros; 01 (um) vidro temperado 8mm, medido 1850mm de altura por 690mm de largura. FECHAMENTO TRASEIRO: Fechamento Traseiro, 03 (três) vidros temperados 8mm, medindo 1690mm de altura por 925mm de largura; 01 (um) tubo retangular 100x50mm, espessura 2mm, medindo 2800mm de comprimento; 01 (um) perfil dobrado em formato U, medindo 2800mm de comprimento, espessura de 2mm para apoio dos vidros. BANCO: 02 (dois) tubos de aço redondo com medida de 3 ½' de diâmetro, espessura de 2mm, e comprimento de 3000mm; 04 (quatro) mãos francesas cortadas a laser, medida de 400x400mm, espessura de 3mm; 01 (um) assento em chapa dobrada medindo 300mm de largura por 2000mm de comprimento, espessura 1,50mm; 01 (um) encosto em chapa dobrada medindo 100mm de largura por 2000mm de comprimento, espessura de 1,50mm. PINTURA: Pintura por processo eletrostático, secagem em estufa por 20min a 180ºC, total cobertura das áreas externas, visíveis com 80 micras de espessura, resfriadas em temperatura ambiente, cores conforme solicitado pelo cliente. EXCLUSIVO ME/EPP.					

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 29.439,96 (vinte e nove mil, quatrocentos e trinta e nove reais e noventa e seis centavos).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:
12 – Sec. de Transporte e Viação
7100.501.449052 EMP
DA VIGÊNCIA: O presente contrato administrativo o qual terá vigência a contar da data de sua assinatura pelo período de 120 (cento e vinte) dias.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 24/08/2026.
FORO: Comarca de Sengés/PR.

Sengés, 24 de agosto de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:86E54CD0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 229/2026

Pregão Eletrônico n.º 092/2025 - Processo Licitatório n.º 214/2025

CONTRATADA: ANA PAULA M. DE ALMEIDA TRANSPORTE LTDA, devidamente inscrita no CNPJ nº 29.791.364/0001-19.
OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento de locação de micro-ônibus, por meio de fretamento, por km rodado, incluso motorista e todos os demais custos, conforme solicitado pela Secretaria Municipal de Cultura Esporte e Turismo, nos termos especificado a seguir: §1º Das especificações do(s) produto(s)

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	FRETAMENTO DE MICRO ÔNIBUS Serviço de locação (fretamento por km rodado) de micro ônibus com no mínimo 26 lugares em excelente estado de conservação, possuindo bancos reclináveis, tipo de assento soft, cinto de segurança, ar condicionado, bagageiro, idade máxima dos veículos de 15 anos de sua fabricação e tudo mais determinado na legislação. Copa de Futebol de Campo AMCG Destino: Telêmaco Borba/PR Data: 13/09/2026	Serviço	KM	392	10,50	4.116,00

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 4.116,00 (quatro mil e cento e dezesseis reais).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:
09 – Sec. de Cultura, Esporte e Turismo
4820.000.339039 - OSTPJ
DA VIGÊNCIA: O presente contrato administrativo o qual terá vigência a contar da data de sua assinatura até 31/12/2026.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 24/08/2026.
FORO: Comarca de Sengés/PR.

Sengés, 24 de agosto de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:0043C9D2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO N.º 252/2025

Pregão Eletrônico n.º 077/2025 - Processo Licitatório nº 180/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **C E C IMPORTAÇÃO E COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 24.864.422/0001-73.

OBJETO DO TERMO: Este termo tem por fim alterar a marca do item 01 do LOTE 05 – CARDIOVERSOR / DESFIBRILADOR / MARCAPASSO EXTERNO – MÓDULO DEA, objeto do Contrato supracitado, conforme requerido pela Contratada e aceito pela Secretaria gestora.
DA ALTERAÇÃO: Dessa forma, fica alterado o item supra, conforme:

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade
05	1	Cardioversor / Desfibrilador / Marcapasso Externo – Módulo DEA O equipamento deverá ser portátil, leve, microprocessado, adequado para uso em ambiente hospitalar e pré-hospitalar, com as seguintes características mínimas: Funções e Recursos Desfibrilação, cardioversão sincronizada, marcapasso externo (modos fixo e demanda) e módulo DEA. Comando de carga e disparo disponíveis no painel frontal e nas pás externas. Energia ajustável até 360 Joules, com compensação automática conforme impedância torácica do paciente. Pás externas adulto inclusas; pás internas e infantis opcionais. Forma de onda bifásica exponencial truncada ou equivalente, conforme normas internacionais. Tempo máximo de carga: até 6 segundos para 360J. Monitoramento e Memória Monitoração de ECG por cabo de 3 ou 5 vias, pás externas ou multifuncionais. Display colorido com mínimo de 6 polegadas, alta resolução, para exibição de curvas e parâmetros vitais. Memória interna para armazenamento de no mínimo 100 pacientes e registros de eventos. Impressora térmica interna para registro de traçados de ECG, largura de papel entre 50 e 60 mm. Bateria e Alimentação Bateria recarregável removível, com autonomia mínima de 120 choques a 360J ou 3 horas de monitorização contínua. Fonte de alimentação bivolt automática (100 a 240V AC) e opção de alimentação externa em 12 VDC. Tempo de recarga completa: até 5 horas. Módulo DEA Operação semiautomática, com comandos de voz em português, instruções visuais na tela e metrônomo para RCP. Análise automática de ECG e indicação de necessidade de choque. Conexão USB ou equivalente para transferência de dados e software de análise compatível com ambiente Windows ou similar. Marcapasso Externo Modos fixo e demanda. Amplitude: 5 a 200 mA, frequência de 30 a 180 ppm. Ajustes de pulso conforme normas técnicas aplicáveis. Especificações Gerais Peso máximo: até 8 kg (com bateria e pás externas). Estrutura portátil, resistente, com alça de transporte. Sistema de auto-teste periódico de funcionamento, bateria e pás, com aviso visual e sonoro. Grau de proteção mínimo IPX1 ou superior. Em conformidade com NBR IEC 60601-1, 60601-2-4, 60601-2-27, 60601-2-49 e demais normas aplicáveis	I2 AMOUL	UNI

DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 21/08/2026.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 24 de agosto de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:DD310452

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO CONSENSUAL DO CONTRATO Nº 201/2026

Pregão Eletrônico n.º 042/2026 - Processo Licitatório nº 105/2026

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **T. PEIXOTO LEAL,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 23.250.784/0001-01.
DO OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa para o fornecimento de ar condicionado, aspiradores de secreções, balança antropométrica e seladoras de mesa com recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União mediante Convênio 96133/2024.
DA FUNDAMENTAÇÃO: A rescisão contratual consensual encontra aparato legal no Art. 138, inciso II da Lei n.º 14.133 de 2021, fundamentada de acordo com o Art. 137, inciso VIII do mesmo diploma legal.
DA MOTIVAÇÃO: A motivação da presente rescisão consensual, baseia-se na impossibilidade em assegurar a disponibilidade e a utilização dos recursos necessários para a continuidade da contratação e para a realização dos pagamentos na forma e prazos originalmente previstos no instrumento contratual, por se tratarem os recursos de repasse oriundo de transferência voluntária da União vedada em período eleitoral, havendo concordância expressa da contratada.
DAS QUANTIDADES A SEREM ANULADAS: Será anulado o valor total de **R$ 16.500,00 (dezesseis mil e quinhentos reais)**, correspondentes aos seguintes itens e quantidades:

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	AR CONDICIONADO Ar condicionado Tipo Split Hi-Wall, ciclo frio, com capacidade nominal mínima de 9.000 BTUs/h, comprovada por catálogo técnico do fabricante, destinado à climatização de ambientes internos. O equipamento deverá ser composto por unidade evaporadora (interna) e unidade condensadora (externa), devendo operar em tensão de 220V, monofásico, frequência de 60 Hz, e apresentar classificação de eficiência energética mínima "A", conforme regulamentação vigente do INMETRO, devidamente comprovada por etiqueta oficial. Deverá utilizar fluido refrigerante ecológico, obrigatoriamente dos tipos R-32 ou R-410A. Deverá possuir controle remoto sem fio, com display digital, e contemplar, no mínimo, os seguintes modos de operação: refrigeração, ventilação e desumidificação, além das funções timer programável, modo sleep e oscilação automática das aletas (swing). O fornecimento deverá contemplar instalação completa, garantir a perfeita instalação e pleno funcionamento do equipamento, entregando-o em condições operacionais, devidamente testado. O equipamento deverá ser novo, sem uso, acondicionado em embalagem original de fábrica, acompanhado de manual de instruções em língua portuguesa e certificado de garantia mínima de 12 (doze) meses, prestada pelo fabricante ou rede autorizada. Todos os itens deverão estar em conformidade com as normas técnicas brasileiras vigentes e regulamentações aplicáveis.	Midea Economaster Midea Economaster	UNI	10,00	1.650,00	16.500,00

DA EXTINÇÃO: Por força da presente rescisão, dá-se por extinto o Contrato nº 201/2026.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 20/08/2026.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 24 de agosto de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:73B15B2C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 186/2026.

Pregão Eletrônico nº 066/2026

DO OBJETO DO REGISTRO E DO PREÇO: Consideram-se **REGISTRADOS** os preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados à copa e cantina das secretarias, aos projetos assistenciais, à merenda escolar e ao programa troca verde, conforme as quantidades e especificações contidas abaixo:

Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
5	1	PÃO FRANCES Pão tipo francês produzido conforme os requisitos da NTA 47 e legislação sanitária vigente. Elaborado com farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, água, fermento biológico, sal e melhoradores de panificação permitidos pela legislação, devendo ser isento de ovos, leite e derivados. Características mínimas do produto: - Peso unitário aproximado de 50 g; - Formato alongado padrão pão francês; - Crosta fina e crocante, sem áreas queimadas ou mal assadas; - Miolo macio, leve, poroso e homogêneo; - Cor, aroma e sabor característicos do produto, sem odores ou sabores estranhos. Condições de fabricação e transporte: - As matérias-primas deverão estar em perfeitas condições de conservação, livres de sujidades e contaminações; - O produto deverá ser acondicionado em embalagens/caixas adequadas para transporte de alimentos, devidamente higienizadas, preservando sua integridade e qualidade até a entrega. Entrega: - As entregas deverão ocorrer diariamente, conforme demanda da Secretaria Municipal de Educação; - A primeira entrega deverá ocorrer às 07h00 no Barracão da Merenda; - Poderão ser solicitadas até duas entregas por dia, conforme necessidade dos cardápios elaborados pelo setor de nutrição. Observação: O setor de nutrição poderá realizar inspeções nas condições de produção, armazenamento, transporte e entrega sempre que necessário.	KG	6.600,00	15,76	104.016,00
6	1	PÃO FRANCES Pão tipo francês produzido conforme os requisitos da NTA 47 e legislação sanitária vigente. Elaborado com farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, água, fermento biológico, sal e melhoradores de panificação permitidos pela legislação, devendo ser isento de ovos, leite e derivados. Características mínimas do produto: - Peso unitário aproximado de 50 g; - Formato alongado padrão pão francês; - Crosta fina e crocante, sem áreas queimadas ou mal assadas; - Miolo macio, leve, poroso e homogêneo; - Cor, aroma e sabor característicos do produto, sem odores ou sabores estranhos. Condições de fabricação e transporte: - As matérias-primas deverão estar em perfeitas condições de conservação, livres de sujidades e contaminações; - O produto deverá ser acondicionado em embalagens/caixas adequadas para transporte de alimentos, devidamente higienizadas, preservando sua integridade e qualidade até a entrega. Entrega: - As entregas deverão ocorrer diariamente, conforme demanda da Secretaria Municipal de Educação; - A primeira entrega deverá ocorrer às 07h00 no Barracão da Merenda; - Poderão ser solicitadas até duas entregas por dia, conforme necessidade dos cardápios elaborados pelo setor de nutrição. Observação: O setor de nutrição poderá realizar inspeções nas condições de produção, armazenamento, transporte e entrega sempre que necessário. (EXCLUSIVO PARA MPE)	KG	2.200,00	15,76	34.672,00
TOTAL						**138.688,00**

DETENTORA DA ATA: JOHN BEANS BAR LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 26.157.398/0001-68.
DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência da presente ATA será de 12 (doze) meses, contados a partir **da data de sua assinatura**, podendo ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.
DATA DA ASSINATURA: 17/08/2026.
FORO: Comarca de Sengés.

Sengés, 24 de agosto de 2026.

DEPARTAMENTOS DE GESTÃO DE CONTRATOS

OBS. A integra desta ARP encontra-se disponível no portal transparência encontrado no site www.senges.pr.gov.br.

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:6A5F62DF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE RETIFICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 49/2026

O Município de Sulina/PR, informa aos interessados a retificação do Termo de Referência do Pregão Eletrônico n.º 49/2026, cujo objeto é **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS INTEGRADOS EM SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO - SST".**

ONDE SE LÊ:

Quadro II – Especificações Técnicas, Quantitativos e Orçamento Estimado da Contratação

Catserv	Item	Qtd	Unidade	Descrição	R$ Unitário	R$ Total
17825	01	01	Serviço	**PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS (PGR)**– Elaboração, implementação, monitoramento, revisão, atualização e gestão técnica do Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR), em conformidade com a Norma Regulamentadora nº 01 (NR-01), abrangendo o Gerenciamento de Riscos Ocupacionais (GRO), o Inventário de Riscos Ocupacionais, o Plano de Ação, a coordenação técnica da avaliação e gerenciamento dos fatores de risco psicossociais, conforme especificações constantes do item **6.1** deste Termo de Referência.	R$ 16.125,00	**R$ 16.125,00**
		240	Avaliações	**COMPOSIÇÃO ORÇAMENTÁRIA DO ITEM 01 –** Quantitativo estimado de 240 avaliações dos fatores de risco psicossociais, integrante do escopo do Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR), destinado exclusivamente à composição do orçamento estimado da contratação, conforme item **6.1.6** deste Termo de Referência.	R$ 78,35	**R$ 18.804,00**
17825	02	01	Serviço	**PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO DE SAÚDE OCUPACIONAL (PCMSO)**– Elaboração, implementação, coordenação, execução, monitoramento, revisão, atualização e gestão técnica do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), em conformidade com a **Norma Regulamentadora nº 07 (NR-07)**, integrado ao **Gerenciamento de Riscos Ocupacionais (GRO)** e ao **Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR)**, abrangendo as ações de vigilância e monitoramento da saúde dos trabalhadores e as demais especificações técnicas constantes do item **6.2** deste Termo de Referência.	R$ 10.450,00	**R$ 10.450,00**
22373	03	240	Exames	**EXAMES CLÍNICOS OCUPACIONAIS**– Realização de exames clínicos ocupacionais dos servidores e empregados públicos municipais, em conformidade com a Norma Regulamentadora nº 07 (NR-07) – Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), compreendendo exames admissionais, periódicos, de retorno ao trabalho, de mudança de risco ocupacional e demissionais, com emissão do respectivo Atestado de Saúde Ocupacional (ASO), conforme demanda da Administração Municipal e as especificações técnicas constantes do item **6.2.5** deste Termo de Referência.	R$ 97,54	**R$ 23.410,20**
22373	04	36	Exames	**Audiometria**– Exame complementar a ser realizado quando indicado pelo médico responsável técnico pelo Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), conforme os riscos ocupacionais identificados e as especificações técnicas constantes do item **6.2.5** deste Termo de Referência.	R$ 60,53	**R$ 2.178,96**
22373	05	36	Exames	**Eletroencefalograma**– Exame complementar a ser realizado quando indicado pelo médico responsável técnico pelo Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), conforme os riscos ocupacionais identificados e as especificações técnicas constantes do item **6.2.5** deste Termo de Referência.	R$ 136,67	**R$ 4.920,00**
22373	06	36	Exames	**Espirometria**– Exame complementar a ser realizado quando indicado pelo médico responsável técnico pelo Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), conforme os riscos ocupacionais identificados e as especificações técnicas constantes do item **6.2.5** deste Termo de Referência.	R$ 86,08	**R$ 3.098,70**
22373	07	20	Exames	**Toxicológico de larga janela de detecção**– Exame complementar a ser realizado quando exigido pela legislação aplicável ou indicado pelo médico responsável técnico pelo Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), conforme as especificações técnicas constantes do item **6.2.5** deste Termo de Referência.	R$169,67	**R$ 3.393,33**
876	08	01	Serviço	**LAUDO TÉCNICO DAS CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO TRABALHO (LTCAT)**– Elaboração, emissão, revisão, atualização e assinatura por profissional legalmente habilitado do Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho (LTCAT), abrangendo todos os ambientes de trabalho, atividades, funções e servidores alcançados por esta contratação, em conformidade com a legislação previdenciária aplicável e as especificações técnicas constantes do item **6.3** deste Termo de Referência.	R$ 13.375,00	**R$13.375,00**
876	09	01	Serviço	**LAUDO TÉCNICO DE INSALUBRIDADE**– Elaboração, emissão, revisão, atualização e assinatura por profissional legalmente habilitado do Laudo Técnico de Insalubridade, destinado à caracterização ou descaracterização das condições de insalubridade existentes nos ambientes e processos de trabalho, adotando como referencial técnico a Lei nº 6.514/1977, a Norma Regulamentadora nº 15 (NR-15) e as demais normas técnicas aplicáveis. A metodologia de avaliação deverá ser uniforme para todos os servidores, observando-se, para fins de enquadramento jurídico e concessão do adicional de insalubridade, a legislação específica aplicável ao respectivo regime jurídico, conforme as especificações técnicas constantes do item **6.4** deste Termo de Referência.	R$ 8.081,25	**R$ 8.081,25**
876	10	01	Serviço	**LAUDO TÉCNICO DE PERICULOSIDADE**– Elaboração, emissão, revisão, atualização e assinatura por profissional legalmente habilitado do Laudo Técnico de Periculosidade, destinado à caracterização ou descaracterização das atividades e operações perigosas desenvolvidas, adotando como referencial técnico a Lei nº 6.514/1977, a Norma Regulamentadora nº 16 (NR-16) e as demais normas técnicas aplicáveis. A metodologia de avaliação deverá ser uniforme para todos os servidores, observando-se, para fins de enquadramento jurídico e concessão do adicional de periculosidade, a legislação específica aplicável ao respectivo regime jurídico, conforme as especificações técnicas constantes do item **6.5** deste Termo de Referência.	R$ 8.081,25	**R$ 8.081,25**
876	11	01	Serviço	**ANÁLISE ERGONÔMICA DO TRABALHO (AET)**– Elaboração, revisão, atualização, emissão e assinatura por profissional legalmente habilitado da Análise Ergonômica do Trabalho (AET), em conformidade com a Norma Regulamentadora nº 17 (NR-17 – Ergonomia), mediante avaliações técnicas presenciais dos ambientes, postos, processos e organização do trabalho, conforme as especificações técnicas constantes do item **6.6** deste Termo de Referência.	R$ 17.675,00	**R$ 17.675,00**
876	12	01	Serviço	**PLANO DE PREVENÇÃO DE RISCOS DE ACIDENTES COM MATERIAIS PERFUROCORTANTES (PPAP)**– Elaboração, implementação, monitoramento, revisão, atualização e gestão técnica do Plano de Prevenção de Acidentes com Materiais Perfurocortantes (PPAP), em conformidade com a Norma Regulamentadora nº 32 (NR-32 – Segurança e Saúde no Trabalho em Serviços de Saúde), especialmente seu Anexo III, e as demais normas técnicas e legais aplicáveis, conforme as especificações técnicas constantes do item **6.8** deste Termo de Referência.	R$ 7.533,33	**R$ 7.533,33**
876	13	01	Serviço	**PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE (PGRSS)**– Elaboração, implementação, revisão, atualização e acompanhamento técnico do Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS), em conformidade com a Resolução RDC ANVISA nº 222/2018, a Resolução CONAMA nº 358/2005, a Norma Regulamentadora nº 32 (NR-32) e as demais normas técnicas e legais aplicáveis, conforme as especificações técnicas constantes do item **6.9** deste Termo de Referência.	R$ 8.075,00	**R$ 8.075,00**
24503	14	48	Horas	**ASSESSORIA TÉCNICA EM SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO E ATENDIMENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO PRESENCIAL SOB DEMANDA**– Prestação de serviços integrados de assessoria técnica consultiva e atendimento técnico especializado presencial sob demanda, com carga horária estimada em 48 (quarenta e oito) horas anuais, destinadas ao atendimento de demandas extraordinárias e supervenientes não contempladas na rotina ordinária dos serviços contratados, conforme as especificações técnicas constantes do item **6.11** deste Termo de Referência.	R$ 269,44	**R$ 12.933,28**
27502	15	01	Solução	**SISTEMA INFORMATIZADO PARA GESTÃO INTEGRADA DE SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO (SST)**– Disponibilização, implantação, parametrização, migração de dados, manutenção, atualização, suporte técnico e treinamento de usuários para sistema informatizado de gestão integrada de Saúde e Segurança do Trabalho (SST), em ambiente web (SaaS), destinado ao gerenciamento das informações ocupacionais, dos programas legais, dos documentos técnicos, dos exames ocupacionais, dos treinamentos, dos eventos de Saúde e Segurança do Trabalho (SST) do eSocial e das demais atividades abrangidas por esta contratação, conforme as especificações	R$ 16.125,00	**R$ 16.125,00**

				técnicas constantes do item **6.10** deste Termo de Referência.		
17825	16	232	Horas	**TREINAMENTOS EM SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO**– Planejamento, organização, elaboração de material didático, realização, registro e certificação dos treinamentos em Saúde e Segurança do Trabalho (SST), destinados aos servidores públicos municipais, abrangendo os treinamentos obrigatórios previstos nas Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego (MTE), na legislação aplicável e aqueles decorrentes dos riscos ocupacionais identificados durante a execução contratual, conforme as especificações técnicas constantes do item **6.12** deste Termo de Referência.	R$ 271,84	**R$63.066,88**
TOTAL R$ 237.326,19						

LEIA-SE:

Quadro II – Especificações Técnicas, Quantitativos e Orçamento Estimado da Contratação						
Catserv	**Item**	**Qtd**	**Unidade**	**Descrição**	**R$ Unitário**	**R$ Total**
17825	01	01	Serviço	**PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS (PGR)**– Elaboração, implementação, monitoramento, revisão, atualização e gestão técnica do Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR), em conformidade com a Norma Regulamentadora nº 01 (NR-01), abrangendo o Gerenciamento de Riscos Ocupacionais (GRO), o Inventário de Riscos Ocupacionais, o Plano de Ação, a coordenação técnica da avaliação e gerenciamento dos fatores de risco psicossociais, conforme especificações constantes do item **6.1** deste Termo de Referência.	R$ 16.125,00	**R$ 16.125,00**
		240	Avaliações	**COMPOSIÇÃO ORÇAMENTÁRIA DO ITEM 01 –** Quantitativo estimado de 240 avaliações dos fatores de risco psicossociais, integrante do escopo do Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR), destinado exclusivamente à composição do orçamento estimado da contratação, conforme item **6.1.6** deste Termo de Referência.	R$ 78,35	**R$ 18.804,00**
17825	02	01	Serviço	**PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO DE SAÚDE OCUPACIONAL (PCMSO)**– Elaboração, implementação, coordenação, execução, monitoramento, revisão, atualização e gestão técnica do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), em conformidade com a **Norma Regulamentadora nº 07 (NR-07)**, integrado ao **Gerenciamento de Riscos Ocupacionais (GRO)** e ao **Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR)**, abrangendo as ações de vigilância e monitoramento da saúde dos trabalhadores e as demais especificações técnicas constantes do item **6.2** deste Termo de Referência.	R$ 10.450,00	**R$ 10.450,00**
22373	03	240	Exames	**EXAMES CLÍNICOS OCUPACIONAIS**– Realização de exames clínicos ocupacionais dos servidores e empregados públicos municipais, em conformidade com a Norma Regulamentadora nº 07 (NR-07) – Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), compreendendo exames admissionais, periódicos, de retorno ao trabalho, de mudança de risco ocupacional e demissionais, com emissão do respectivo Atestado de Saúde Ocupacional (ASO), conforme demanda da Administração Municipal e as especificações técnicas constantes do item **6.2.5** deste Termo de Referência.	R$ 97,54	**R$ 23.409,60**
22373	04	36	Exames	**Audiometria**– Exame complementar a ser realizado quando indicado pelo médico responsável técnico pelo Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), conforme os riscos ocupacionais identificados e as especificações técnicas constantes do item **6.2.5** deste Termo de Referência.	R$ 60,53	**R$ 2.179,08**
22373	05	36	Exames	**Eletroencefalograma**– Exame complementar a ser realizado quando indicado pelo médico responsável técnico pelo Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), conforme os riscos ocupacionais identificados e as especificações técnicas constantes do item **6.2.5** deste Termo de Referência.	R$ 136,67	**R$ 4.920,12**
22373	06	36	Exames	**Espirometria**– Exame complementar a ser realizado quando indicado pelo médico responsável técnico pelo Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), conforme os riscos ocupacionais identificados e as especificações técnicas constantes do item **6.2.5** deste Termo de Referência.	R$ 86,08	**R$ 3.098,88**
22373	07	20	Exames	**Toxicológico de larga janela de detecção**– Exame complementar a ser realizado quando exigido pela legislação aplicável ou indicado pelo médico responsável técnico pelo Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), conforme as especificações técnicas constantes do item **6.2.5** deste Termo de Referência.	R$169,67	**R$ 3.393,40**
876	08	01	Serviço	**LAUDO TÉCNICO DAS CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO TRABALHO (LTCAT)**– Elaboração, emissão, revisão, atualização e assinatura por profissional legalmente habilitado do Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho (LTCAT), abrangendo todos os ambientes de trabalho, atividades, funções e servidores alcançados por esta contratação, em conformidade com a legislação previdenciária aplicável e as especificações técnicas constantes do item **6.3** deste Termo de Referência.	R$ 13.375,00	**R$ 13.375,00**
876	09	01	Serviço	**LAUDO TÉCNICO DE INSALUBRIDADE**– Elaboração, emissão, revisão, atualização e assinatura por profissional legalmente habilitado do Laudo Técnico de Insalubridade, destinado à caracterização ou descaracterização das condições de insalubridade existentes nos ambientes e processos de trabalho, adotando como referencial técnico a Lei nº 6.514/1977, a Norma Regulamentadora nº 15 (NR-15) e as demais normas técnicas aplicáveis. A metodologia de avaliação deverá ser uniforme para todos os servidores, observando-se, para fins de enquadramento jurídico e concessão do adicional de insalubridade, a legislação específica aplicável ao respectivo regime jurídico, conforme as especificações técnicas constantes do item **6.4** deste Termo de Referência.	R$ 8.081,25	**R$ 8.081,25**
876	10	01	Serviço	**LAUDO TÉCNICO DE PERICULOSIDADE**– Elaboração, emissão, revisão, atualização e assinatura por profissional legalmente habilitado do Laudo Técnico de Periculosidade, destinado à caracterização ou descaracterização das atividades e operações perigosas desenvolvidas, adotando como referencial técnico a Lei nº 6.514/1977, a Norma Regulamentadora nº 16 (NR-16) e as demais normas técnicas aplicáveis. A metodologia de avaliação deverá ser uniforme para todos os servidores, observando-se, para fins de enquadramento jurídico e concessão do adicional de periculosidade, a legislação específica aplicável ao respectivo regime jurídico, conforme as especificações técnicas constantes do item **6.5** deste Termo de Referência.	R$ 8.081,25	**R$ 8.081,25**
876	11	01	Serviço	**ANÁLISE ERGONÔMICA DO TRABALHO (AET)**– Elaboração, revisão, atualização, emissão e assinatura por profissional legalmente habilitado da Análise Ergonômica do Trabalho (AET), em conformidade com a Norma Regulamentadora nº 17 (NR-17 – Ergonomia), mediante avaliações técnicas presenciais dos ambientes, postos, processos e organização do trabalho, conforme as especificações técnicas constantes do item **6.6** deste Termo de Referência.	R$ 17.675,00	**R$ 17.675,00**
876	12	01	Serviço	**PLANO DE PREVENÇÃO DE RISCOS DE ACIDENTES COM MATERIAIS PERFUROCORTANTES (PPAP)**– Elaboração, implementação, monitoramento, revisão, atualização e gestão técnica do Plano de Prevenção de Acidentes com Materiais Perfurocortantes (PPAP), em conformidade com a Norma Regulamentadora nº 32 (NR-32 – Segurança e Saúde no Trabalho em Serviços de Saúde), especialmente seu Anexo III, e as demais normas técnicas e legais aplicáveis, conforme as especificações técnicas constantes do item **6.8** deste Termo de Referência.	R$ 7.533,33	**R$ 7.533,33**
876	13	01	Serviço	**PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE (PGRSS)**– Elaboração, implementação, revisão, atualização e acompanhamento técnico do Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS), em conformidade com a Resolução RDC ANVISA nº 222/2018, a Resolução CONAMA nº 358/2005, a Norma Regulamentadora nº 32 (NR-32) e as demais normas técnicas e legais aplicáveis, conforme as especificações técnicas constantes do item **6.9** deste Termo de Referência.	R$ 8.075,00	**R$ 8.075,00**
24503	14	48	Horas	**ASSESSORIA TÉCNICA EM SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO E ATENDIMENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO PRESENCIAL SOB DEMANDA**– Prestação de serviços integrados de assessoria técnica consultiva e atendimento técnico especializado presencial sob demanda, com carga horária estimada em 48 (quarenta e oito) horas anuais, destinadas ao atendimento de demandas extraordinárias e supervenientes não contempladas na rotina ordinária dos serviços contratados, conforme as especificações técnicas constantes do item **6.11** deste Termo de Referência.	R$ 269,44	**R$ 12.933,12**
27502	15	01	Solução	**SISTEMA INFORMATIZADO PARA GESTÃO INTEGRADA DE SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO (SST)**– Disponibilização, implantação, parametrização, migração de dados, manutenção, atualização, suporte técnico e treinamento de usuários para sistema informatizado de gestão integrada de Saúde e Segurança do Trabalho (SST), em ambiente web (SaaS), destinado ao gerenciamento das informações ocupacionais, dos programas legais, dos documentos técnicos, dos exames ocupacionais, dos treinamentos, dos eventos de Saúde e Segurança do Trabalho (SST) do eSocial e das demais atividades abrangidas por esta contratação, conforme as especificações técnicas constantes do item **6.10** deste Termo de Referência.	R$ 16.125,00	**R$ 16.125,00**
17825	16	232	Horas	**TREINAMENTOS EM SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO**– Planejamento, organização, elaboração de material didático, realização, registro e certificação dos treinamentos em Saúde e Segurança do Trabalho (SST), destinados aos servidores públicos municipais, abrangendo os treinamentos obrigatórios previstos nas Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego (MTE), na legislação aplicável e aqueles decorrentes dos riscos ocupacionais identificados durante a execução contratual, conforme as especificações técnicas constantes do item **6.12** deste Termo de Referência.	R$ 271,84	**R$ 63.066,88**
TOTAL R$ 237.325,91						

As demais cláusulas e condições presentes no instrumento convocatório permanecem inalteradas. O Edital completo poderá ser obtido na internet, nos sítios http://www.sulina.pr.gov.br. Outras informações poderão ser obtidas na Seção de Licitação. Sulina/PR, 24 de agosto de 2026.

WALTERCIR ERNZEN,
Prefeito Municipal em Exercício.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:6FE35A21

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO 364/2026

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, PARA O EXERCÍCIO DE 2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL Nº 82 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2025.

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, autorizado a abrir no orçamento-programa para o exercício de 2026 um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R$ 527.682,73 (Quinhentos e Vinte e Sete Mil, Seiscentos e Oitenta e Dois Reais e Setenta e Três Centavos)** nas seguintes dotações:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
03.007	DIVISÃO DE TESOURARIA	
28.843.0021.2073	Amortização e Encargos da Dívida Contratada pelo Município	
4.6.90.71.00.00	PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	
605	00000-Recursos Ordinários (Livres)	325.000,00
	SUBTOTAL	325.000,00
05	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.002	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.302.0030.2091	Gestão e Manutenção do Hospital Municipal	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2385	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	160.000,00
	SUBTOTAL	160.000,00
06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
06.002	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.245.0024.2036	Atendimento e Manutenção no Eixo da Proteção Social Básica -PSB- Indivíduos e Famílias	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3035	00934-Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	9.694,35
06.003	FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	
08.243.0027.2054	Manutenção e Atendimento - PSB-Proteção Social Básica à Criança e Adolescente	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3365	00971-BB 25584-X PAS PISO UNICO FTE 971	6.000,00
08.243.0027.2055	Manutenção e Atendimento PSE-Alta e Média Complexidade -Proteção Social Criança e Adolescente	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3435	00971-BB 25584-X PAS PISO UNICO FTE 971	5.967,50
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3477	00880-Contribuições e Legados de Entidades não Gover. ECA/FMDCA	1.020,88
	SUBTOTAL	22.682,73
11	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DISTRITAL	
11.001	GABINETE DO SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO DISTRITAL	
04.122.0017.2122	Manutenção da Secretaria de Administração Distrital	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4955	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
	SUBTOTAL	20.000,00
	TOTAL	527.682,73

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R$ 527.682,73

Art. 2º -Para fazer face ao Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo 1º deste Decreto, será utilizado:

I- Superávit Financeiro do Exercício de 2025 no valor de **R$ 22.682,73 (Vinte e Dois Mil, Seiscentos e Oitenta e Dois Reais e Setenta e Três Centavos**) nas seguintes fontes de recursos:

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
00880	Contribuições e Legados de Entidades não Gover. ECA/FMDCA	1.020,88
00934	Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	9.694,35
00971	BB 25584-X PAS PISO UNICO FTE 971	11.967,50
	TOTAL	22.682,73

II- Cancelamento no valor **R$** 505.000,00 **(Quinhentos e Cinco Mil Reais**) nas seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
03.007	DIVISÃO DE TESOURARIA	
28.843.0021.2073	Amortização e Encargos da Dívida Contratada pelo Município	
3.2.90.21.00.00	JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO	

590	00000-Recursos Ordinários (Livres)	295.000,00
3.2.90.22.00.00	OUTROS ENCARGOS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO	
595	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
4.4.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
600	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
	SUBTOTAL	325.000,00
05	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.002	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.302.0030.2091	Gestão e Manutenção do Hospital Municipal	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
2360	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	60.000,00
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2365	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	100.000,00
	SUBTOTAL	160.000,00
11	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DISTRITAL	
11.001	GABINETE DO SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO DISTRITAL	
04.122.0017.2122	Manutenção da Secretaria de Administração Distrital	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4960	00002-Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM	20.000,00
	SUBTOTAL	20.000,00
	TOTAL	505.000,00

TOTAL DO CANCELAMENTO R$ 505.000,00

Art. 3º - Ficam incluídas na programação financeira e/ou cronograma de desembolso os seguintes valores como segue:

Alterações Adicionais do Cronograma de Desembolso

Fonte: 0880 AGOSTO R$ **1.020,88**
Fonte: 0934 AGOSTO R$ **9.694,35**
Fonte: 0971 AGOSTO R$ **11.967,50**

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, 24 DE AGOSTO DE 2026 (24/08/2026) .

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Morales Périco de Souza
Código Identificador:EE013A15

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº 7256/2026

Data 24/08/2026

Cria a Comissão Especial para a realização do Processo de Concurso Público, para preenchimento de vagas, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ, GERSO FRANCISCO GUSSO NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS EM ESPECIAL OS FUNDAMENTOS NO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.
DECRETA:
Art.1º Fica criada a Comissão Especial para a realização do Processo de Concurso Público, objeto do Edital nº 001/2026, para preenchimento de cargos abaixo:
CARGOS

Item	Especificação	Nº de Vagas	Carga Horária	Símbolo
I	Auxiliar de Serviços Gerais	03+ (CR)	40	2
II	Trabalhador Braçal	03+ (CR)	40	2
III	Cozinheiro	01+ (CR)	40	2
IV	Auditor Tributário Municipal	01+(CR)	40	22
V	Auxiliar de Serviços Gerais	01 +(CR)	20	1

§1º. A comissão especial será composta pelos seguintes membros:

Nome	Cargo efetivo	Cargo no Concurso	Matricula	Graduação	Instituição
Carlos Sniezko	Analista Administrativo	Membro	772-2/1	Administração	Universidade Estadual do Centro Oeste
				Pós Graduação em Logística Empresarial e Gestão de Produção	Universidade Paranaense UNIPAR
Marlice Cristina Mariano	Assistente Administrativo	Membro	2638-71/2	Tecnóloga em Gestão de Recursos Humanos	Centro Universitário em Cascavel Graduação e EAD -Univel
				Pós-Graduação Lato Sensu- Especialização em Saúde no SUS	Hospital Sírio Libanês
Gilvan de Oliveira	Dentista	Presidente	2390-3/1	Cirurgião- Dentista	Universidade Estadual do Centro Oeste

§ 2° A junção documental para a nomeação dos selecionados, ficará sob a responsabilidade do Departamento de Recursos Humanos.
Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, em 24 de agosto de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiane Delabeta Zancanaro
Código Identificador:1F531776

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EXTRATO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS N° 211/2026 Á 215/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 211/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COMPOSIÇÃO DA MERENDA ESCOLAR A SER FORNECIDA NAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL.

Contratante: MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
Contratada: ALIMENTEX DISTRIBUIDORA LTDA - CNPJ 41191505000168

LOTE 07: GRÃOS, CEREAIS, FARINHAS, MASSAS E FARINÁCEOS - EXCLUSIVO ME/EPP						
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
75	ARROZ BRANCO: BENEFICIADO, POLIDO, TIPO 1, CLASSE LONGO FINO (AGULHINHA), SEM GLÚTEN. PRODUTO ISENTO DE MOFO, ODORES ESTRANHOS E SUBSTÂNCIAS NOCIVAS A SAÚDE, EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE COM RÓTULO CONTENDO INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INGREDIENTES, DATA DE VALIDADE/ LOTE. PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PESO LÍQUIDO DE 1 KG POR PACOTE. MARCAS PRÉ APROVADAS: TIO JOÃO, URBANO OU SABOR SUL, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO. REPOSIÇÃO: EM CASO DE EMBALAGENS DANIFICADAS, FORA DO PRAZO DE VALIADE OU COM PRESENÇA DE CARUNCHOS.	PACOTE	480	SABOR SUL	3,98	1.910,4
80	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO (VIT. B9). ISENTO DE QUALQUER OUTRA SUBSTÂNCIA COMO ADITIVOS, MELHORADORES E OUTROS. TIPO 1, COM ASPECTO EM PÓ FINO, COR BRANCA, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO DO PRODUTO. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE PAPEL RESISTENTE E NÃO VIOLADA, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, VALIDADE, LOTE E CONTENDO 1 KG. PRODUTO OBTIDO A PARTIR DE CEREAL LIMPO DESGERMINADO E SÃOS. PRODUTO LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. NÃO PODENDO SER ÚMIDO, FERMENTADO OU RANÇOSO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRAZO DE VALIDADE MENOR QUE 90 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA, EMBALAGENS DANIFICADAS OU COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALETERADAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: ANACONDA, KOENE OU EQUIVALENTE , OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	888	VITORIOSA	3,20	2.841,60
83	FEIJÃO PRETO, SAFRA NOVA, CLASSE PRETO, TIPO 1, GRÃOS INTEIROS E SÃOS, ASPECTO BRILHOSO, LISO, CONSTITUÍDO DE NO MÍNIMO DE 90% DE GRÃOS INTEIROS E ÍNTEGROS, NA COR CARACTERÍSTICA A VARIEDADE CORRESPONDENTE DE TAMANHO E FORMATOS NATURAIS MADUROS, LIMPOS E SECOS. ISENTO DE MATERIAL TERROSO, SUJIDADES, PEDRAS, FUNGOS OU PARASITAS, MOFO, CARUNCHOS, INSETOS MORTOS OU VIVOS OU QUALQUER OUTRO TIPO DE PRAGA, E NÃO DEVERÁ CONTER MISTURA DE OUTRAS VARIEDADES E ESPÉCIES. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO, CONTENDO 1 KG. ROTULAGEM CONTENDO NOME DO PRODUTO, PESO, LOTE E DATA DE VALIDADE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGEM DANIFICADAS, CARUNCHOS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: ITASA, SABOR SUL, CALDO BOM, OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	1.896	SABOR SUL	5,42	1.0276,32
84	FUBÁ/FARINHA DE MILHO, DO TIPO AMARELO, FINO, NÃO PRÉ COZIDO, PRODUTO OBTIDO PELA MOAGEM DO GRÃO DE MILHO, DEVERÃO SER FABRICADAS A PARTIR DE MATÉRIAS PRIMAS SÃS E LIMPAS ISENTAS DE MATÉRIAS TERROSAS E PARASITAS. NÃO PODERÃO ESTAR ÚMIDOS OU RANÇOSOS. SER ENRIQUECIDA COM ÁCIDO FÓLICO E/OU FERRO. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGENS PLÁSTICA DE 1KG DE POLIETILENO ATÓXICO, CONTENDO NOME DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE, INGREDIENTES E INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU PRAZO DE VALIDADE MENOR DE 90 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. MARCA PRÉ APROVADA: KOENE, ZAELI OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO .	QUILO	1.204	SILOTI	2,90	3.491,60
88	MACARRÃO ESPAGUETE COM OVOS: MASSA COM OVOS E FARINHA DE TRIGO (SEMOLA DE TRIGO) ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO E CORANTES NATURAIS (URUCUM E CURCUMA), ZERO GORDURA TRANS, ISENTO DE QUALQUER SUBSTÂNCIA ESTRANHA OU NOCIVA. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, CONTENDO 500 GRAMAS. NO RÓTULO APRESENTAR INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INGREDIENTES, LOTE E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: RENATA, ISABELA , JOÃO E MARIA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	1.476	ROBERTA	2,40	3.542,40
89	MACARRÃO GRAVATA COM OVOS: MASSA COM OVOS E FARINHA DE TRIGO (SEMOLA DE TRIGO) ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO E CORANTES NATURAIS (URUCUM E CURCUMA), ZERO GORDURA TRANS, ISENTO DE QUALQUER SUBSTÂNCIA ESTRANHA OU NOCIVA. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, CONTENDO 500 GRAMAS. NO RÓTULO APRESENTAR INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INGREDIENTES, LOTE E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: ISABELA, RENATA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	288	RENATA	4,90	1.411,20
90	MACARRÃO PARAFUSO COM OVOS: MASSA COM OVOS E FARINHA DE TRIGO (SEMOLA DE TRIGO) ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO E CORANTES NATURAIS (URUCUM E CURCUMA), ZERO GORDURA TRANS, ISENTO DE QUALQUER SUBSTÂNCIA ESTRANHA OU NOCIVA. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, CONTENDO 500 GRAMAS. NO RÓTULO APRESENTAR INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INGREDIENTES, LOTE E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: ISABELA, RENATA, ROBERTA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	990	ROBERTA	2,40	2.376,00
91	MACARRÃO PARAFUSO TRICOLORI (COLORIDO) COM OVOS: MASSA COM OVOS E FARINHA DE TRIGO (SEMOLA DE TRIGO) ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO E CORANTES NATURAIS (URUCUM E CURCUMA), ESPINAFRE E TOMATE DESIDRATADOS ZERO GORDURA TRANS, ISENTO DE QUALQUER SUBSTÂNCIA ESTRANHA OU NOCIVA.	PACOTE	990	RENATA	4,63	4.583,70

	EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, CONTENDO 500 GRAMAS. NO RÓTULO APRESENTAR INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INGREDIENTES, LOTE E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: ISABELA, RENATA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.					
94	FARINHA DE MANDIOCA TORRADA DE PRIMEIRA QUALIDADE, TIPO 1, CLASSE FINA, BAIXA ACIDEZ, GRUPO SECA. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGENS DE POLIETILENO ATÓXICO OU PAPEL, CONTENDO 1KG CONTENDO EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, NÚMERO DO LOTE, DATA DE VALIDADE E QUANTIDADE DO PRODUTO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRAZO DE VALIDADE MENOR QUE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA OU EMBALAGENS DANIFICADAS, OU COM CARUNCHO OU CARACTERISTICA ORGANOLÉPTICA ALTERADA. MARCAS PRÉ APROVADAS: PINDUCA, AMAFIL OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	108	MONSIL	5,48	591,84
97	POLVILHO DOCE, DERIVADO DA MANDIOCA, OBTIDO A PARTIR DA EXTRAÇÃO DO AMIDO (FÉCULA) DE SUAS RAÍZES. GRUPO I, TIPO 1, FABRICADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS E LIMPAS, PRODUTO LIVRE DE MATÉRIA TERROSA, PARASITOS, LARVAS E DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGENS DE POLIETILENO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE ALTERAÇÃO DO MESMO ANTES DO VENCIMENTO DO PRAZO DE VALIDADE, PRAZO DE VALIDADE VENCIDO E EMBALAGENS DANIFICADAS. EMBALAGEM COM 500G. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. MARCA: ZAELI, GERIBA, PRATA, OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE.	PACOTE	96	PRATA	4,78	458,88
101	SAGU: FEITO DE FÉCULA DE MANDIOCA. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO, CONTENDO 500 GRAMAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE ALTERAÇÃO DO MESMO ANTES DO VENCIMENTO DO PRAZO DE VALIDADE, PRAZO DE VALIDADE VENCIDO E EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCA: GERIBA , ZAELI OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE.	PACOTE	250	PRATA	4,68	1.170,00
102	TRIGO PARA QUIBE PRODUTO DERIVADO DOS GRÃOS DO TRIGO INTEGRAL. PACOTE DE 500 GRAMAS. MARCAS PRE APROVADAS: YOKI, ZAELI, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	360	AMAFIL	4,55	1.638,00
	LOTE 09: CONDIMENTOS, TEMPEROS, CHÁS, SUCOS, CAFÉ E COMPLEMENTOS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
112	CHÁ DE CAMOMILA: COMPOSTO DE CAPÍTULOS FLORAIS DE CAMOMILA, SEM GLÚTEN. EM SACHÊS INDIVIDUAIS. CAIXA COM 10 SACHÊS CADA, CONTENDO NOME DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE. MARCAS PRE APROVADAS: LEÃO, CHILENO, Q.VITA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE.	CAIXA	240	81	2,15	516,00
113	CHÁ DE CAPIM CIDREIRA, COMPOSTO POR FOLHAS DE CAPIM CIDREIRA, SEM GLÚTEN. EM SACHES INDIVIDUAIS. CAIXA COM 10 SACHÊS, CONTENDO NA CAIXA DATA DE VALIDADE E NOME DO PRODUTO. MARCAS PRÉ APROVADAS: LEÃO, CHILENO OU Q-VITA, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE.	CAIXA	240	81	2,15	516,00
114	CHÁ DE ERVA-DOCE: COMPOSTO DE FRUTOS DE ERVA DOCE, SEM GLÚTEN. EM SACHES INDIVIDUAIS. CAIXA COM 10 SACHÊS CADA, CONTENDO NOME DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: LEÃO, CHILENO , OU QVITA, OU 81 OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE.	CAIXA	876	81	2,18	1.909,68
115	COLORAU (COLORÍFICO): CONDIMENTO EM PÓ, CONTENDO TAIS INGREDIENTES: FUBÁ, EXTRATO DE URUCUM E ÓLEO VEGETAL. NÃO CONTER GORDURA TRANS. FABRICADO A PARTIR DE MATERIAS PRIMAS SÃS E LIMPAS, ISENTA DE MATERIAS TERROSAS E PARASITAS. NÃO DEVERÁ APRESENTAR RESÍDUOS OU IMPUREZAS, BOLOR OU CHEIRO NÃO CARACTERÍSTICO. EMBALAGEM EM POLIETILENO ATÓXICO RESISTENTE, SELADO, CONTENDO RÓTULO COM O NOME DO PRODUTO, PESO LÍQUIDO, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LISTA DE INGREDIENTES E DATA DE VALIDADE. APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PACOTE DE 500 GRAMAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: ZAELI, NUTRINGÁ OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE.	PACOTE	360	NUTRINGA	5,35	1.926,00
116	FERMENTO EM PÓ QUÍMICO, PARA BOLO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, PRODUTO FORMADO DE SUBSTÂNCIAS QUÍMICAS QUE POR INFLUÊNCIA DO CALOR E/OU UMIDADE PRODUZ DESPRENDIMENTO GASOSO CAPAZ DE EXPANDIR MASSAS ELABORADAS COM FARINHAS, AMIDOS OU FÉCULAS, AUMENTANDO-LHES O VOLUME E A POROSIDADE. SER COMPOSTO POR AMIDO DE MILHO OU FÉCULA DE MANDIOCA, FOSFATO MONOCÁLCICO, BICARBONATO DE SÓDIO E CARBONATO DE CÁLCIO. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM PLÁSTICA COM TAMPA DE ROSCA, CONTENDO 100 GRAMAS. APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA. MARCA: ROYAL, FLEISCHANN , DONA BENTA OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE.	FRASCO	264	APTI	4,25	1.122,00
120	SAL REFINADO: SAL REFINADO, IODADO, ISENTO DE UMIDADE, ASPECTO UNIFORME, COR CARACTERÍSTICA, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, AUSÊNCIA DE SUJIDADES. EMBALAGEM/ROTULAGEM: PACOTE DE 1KG, EM SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE, RESISTENTE, COM SOLDA ÍNTEGRA, CONTENDO PRAZO DE VALIDADE, LOTE E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, E NUMERO DO REGISTRO. MARCAS PRÉ APROVADAS: MOC , ZAELI OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	708	5 ESTRELA	1,52	1.076,16
125	CHÁ MATE NATURAL: CX COM 25 SAQUINHOS CADA. INGREDIENTES: FOLHAS/RAMOS/TALOS DE MATE TOSTADO (LLEX PARAGUARIENSIS ST. HIL.). SEM COLORAÇÃO ARTIFICIAL. SABOR NATURAL. MARCAS PRÉ APROVADAS: LEÃO, CHILENO, 81, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE.	CAIXA	840	81	2,99	2.511,6
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:					**R$ 43.869,38**	

Valor total registrado para o fornecedor: R$43.869,38 (Quarenta e três mil e oitocentos e sessenta e nove mil e trinta e oito centavos).
Forma de Pagamento: O pagamento será efetuado conforme especificado na Ata de Registro de Preços.
Prazo: O prazo de vigência é de 12 (doze) meses, a contar da sua publicação, podendo ser prorrogada conforme Art.84 da Lei 14.133/2021.
Data da assinatura: 19/08/2026.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 212/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COMPOSIÇÃO DA MERENDA ESCOLAR A SER FORNECIDA NAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL.

Contratante: MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
Contratada: HORTIPAR DISTRIBUIDORAEIRELI – CNPJ 50675688000188

	LOTE 01: HORTIFRUTIGRANJEIROS IN NATURA - EXCLUSIVO ME/EPP					
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
2	ABACAXI PÉROLA: DO TIPO/QUALIDADE PÉROLA (DE BAIXA ACIDEZ) DE PRIMEIRA	QUILO	1.956	CEASA	5,12	10.014,72

	QUALIDADE, FRESCOS E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO (NÃO VERDES E NEM MUITO MADUROS). INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS (ADOCICADO). NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. ENTREGAR EM CAIXAS LIMPAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.					
3	ABOBRINHA: VERDE TIPO ITALIANA DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS, NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA (RACHADURAS, CORTES, MURCHAS) E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. ENTREGAR EM CAIXAS PLASTICAS LIMPAS OU SACOS PLÁSTICOS PRÓPRIOS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	504	CEASA	3,37	1.698,48
5	ALHO GRAÚDO DO TIPO COMUM DE PRIMEIRA QUALIDADE COM BULBO (CABEÇA) INTEIRA, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGENS DE POLIETILENO ATÓXICO EM QUANTIDADE CONFORME SOLICITAÇÃO, COM ETIQUETA INFORMANDO O PESO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	264	CEASA	19,20	5.068,8
6	BANANA DO TIPO CATURRA DE 1ª QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. NO PONTO MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO, CASCA FINA E AMARELA (NEM VERDES E NEM MUITO MADURAS). INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADAS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO PONTOS PRETOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. ENTREGAR EM CAIXAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO (“VERDE” OU " MUITO MADURA"), PRODUTO MURCHO OU DANIFICADO OU APODRECIDA.	QUILO	15.840	CEASA	2,92	4.6252,8
7	BATATA DOCE: DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADAS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS PRETOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EMBALAR EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICOS OU CAIXAS LIMPAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, FORA DE MATURAÇÃO ADEQUADO, MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	720	CEASA	2,80	2.016,00
8	BATATA INGLESA: LAVADA, LISA, DE 1ª QUALIDADE, BEM DESENVOLVIDAS, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, NÃO APRESENTAREM RACHADURAS OU CORTES NA CASCA, LIVRE DE ENFERMIDADES, ISENTA DE PARTES APODRECIDAS. COM TAMANHO UNIFORME, DEVENDO SER MÉDIA A GRAÚDAS (EM TORNO DE 150 GRAMAS). EMBALADAS EM SACOS PLÁSTICOS PRÓPRIOS PARA ALIMENTOS, EM CAIXAS PLÁSTICAS LIMPAS OU SACOS DE BATATA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO OU MUITO PEQUENAS.	QUILO	4.176	CEASA	2,62	10.941,12
10	BETERRABA: TAMANHO MÉDIO E DE PRIMEIRA QUALIDADE, COMPACTA, FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, RACHADURA E CORTES, NÃO PODEM ESTAR MURCHAS, COLORAÇÃO E TAMANHOS UNIFORMES, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS E APROVEITÁVEIS. EMBALAR EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICO OU EM CAIXAS PLÁSTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO OU DANIFICADO.	QUILO	1.644	CEAS	4,05	6.658,2
12	CEBOLA EM CABEÇA: IN NATURA, TIPO BRANCA OU COMUM, TAMANHO MÉDIO, DE 1ª QUALIDADE, COM CASCA, NOVA, COMPACTA/ FIRME E SÃ, SEM RUPTURAS, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, ISENTA DE PARTES APODRECIDAS, LIVRE DE ENFERMIDADES. EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO TRANSPARENTE OU CAIXAS PLÁSTICAS LIMPAS PRÓPIAS PARA ALIMENTOS, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	1.656	CEASA	3,02	5.001,12
13	CENOURA DE COR LARANJA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EMBALADAS EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICOS OU CAIXAS PLASTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	1.596	CEASA	3,02	4.819,92
15	CHUCHU DO TIPO COMUM, DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS PRÓPRIOS PARA ALIMENTOS OU CAIXAS PLASTICAS LIMPAS PROPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	684	CEASA	2,75	1.881,00
18	LARANJA DO TIPO PERA, IN NATURA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, NO PONTO DE CONSUMO, TAMANHO MÉDIO, POLPA SUCULENTA, SABOR DOCE E COM BAIXA ACIDEZ, FRESCAS (E NÃO MURCHAS) E SÃS (CASCA ÍNTEGRA). NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS E APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS APODRECIDOS E/OU BOLORES, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. ACONDICIONAR EM CAIXAS PRÓPRIA LIMPAS PARA ALIMENTOS OU EM REDE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	12.336	CEASA	4,52	55.758,72
20	MAÇÃ: FRUTA IN NATURA, TIPO GALA OU FUJI, ENCARTELADA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, CLASSIFICADA/SELECIONADA. NACIONAL, TAMANHO MÉDIO (EM TORNO DE 130 A 150 GRAMAS), FRESCAS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS, NÃO BATIDAS E/OU AMASSADAS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADAS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO (DEVEM SER SÃS, SEM RUPTURAS, APODRECIMENTOS E/OU PANCADAS NA CASCA). LIVRES DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. ENTREGUES ENCARTELADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE CONTEREM PARTES ESTRAGADAS, CASCA COM RUPTURA, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO OU FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO (MUITO VERDES) - **COTA RESERVADA ME/EPP**	QUILO	3.468	CEASA	10,50	36.414,00
21	MAMÃO DO TIPO FORMOSA COMPRIDO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO (NÃO VERDES E NEM MUITO MADUROS). INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMOLECIDOS E/OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. ENTREGAR EM SACOS PLÁSTICO OU CAIXAS PLÁSTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO (“VERDES OU MUITO MADUROS/AMOLECIDOS”), MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	1.152	CEASA	7,00	8.064,00
22	MANGA TOMMY: CARACTERISTICA: CASCA AMARELA ALARANJADA /VERMELHA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, COM TAMANHO MÉDIO PADRONIZADO, FRESCAS, INTEIRAS E SÃS, COM POLPA FIRME, SUCULENTA E TEOR MEDIO DE FIBRAS (SEM FIAPOS). APRESENTANDO GRAU DE MATURAÇÃO TAL QUE LHE PERMITA SUPORTAR A MANIPULAÇÃO, O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O CONSUMO (NÃO ESTAREM MUITO AMOLECIDAS, BEM COMO NÃO VERDES). CASCA INTEGRA, SEM RUPTURAS OU PARTES APODRECIDAS. ISENTAS DE SUBSTÂNCIAS TERROSAS, SEM SUJIDADES OU CORPOS	QUILO	1.344	CEASA	5,02	6.746,88

	ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. SEM PARASITOS, LARVAS OU OUTROS ANIMAIS NOS PRODUTOS E EMBALAGENS. ISENTAS DE ODOR E SABOR ESTRANHOS. O PRODUTO DEVERÁ ESTAR ACONDICIONADO EM SACOS PLÁSTICOS OU CAIXAS PLÁSTICA PRÓRPIAS PARA ALIMENTOS E DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. RESPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE ESTAREM IMPRÓPRIAS PARA CONSUMO (VERDES OU AMADURECIDAS DEMAIS) OU EM QUALIDADE DIFERENTE AO DO DESCRITIVO.					
24	MELÃO AMARELO DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS E APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. A CASCA DEVE SER FIRME, SEM RACHADURAS E DE COR BRILHANTE. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTOS DE PONTOS APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES PARASITAS E LARVAS. DEVERÃO SER TRANSPORTADOS EM CAIXAS PLASTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO (VERDE), MURCHO OU DANIFICADO.	QUILO	300	CEASA	6,35	1.905,00
27	PÊRA IMPORTADA TIPO D´ÁGUA (MACIA) - PÊRAS D'ÁGUA SÃO UM GRUPO COM CARACTERÍSTICAS TÍPICAS EM SUA TEXTURA SUCULENTO-MANTEIGOSO E SEU SABOR ADOCICADO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADAS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EMBALAGEM/ROTULAGEM: SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES OU CAIXAS PLÁSTICAS PROPRIAS PARA ALIMENTOS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO ("VERDE"), MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	576	CEAS	8,45	4.867,20
28	PIMENTÃO VERDE: COM CARACTERÍSTICA ÍNTEGRA E FIRME, COM GRAU DE MATURAÇÃO ADEQUADO, TAMANHO MÉDIO, ISENTO DE SUBSTÂNCIAS TERROSAS, SUJIDADES, CORPOS ESTRANHOS E UMIDADE, LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES, LIVRE DE PARTES AMOLECIDAS E APODRECIDAS. EMBALAGEM/ ROTULAGEM: SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES ATÓXICOS PRÓPRIOS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	228	CEASA	7,25	1.653,00
30	REPOLHO VERDE. DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS (NOVO) E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO, CABEÇA BEM FECHADA/FIRME. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, E SEM FOLHAS SOLTAS. EMBALAGEM/ROTULAGEM: SACOS PLÁSTICAS TRANSPARENTES ATOXICOS OU CAIXAS PLÁSTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO, MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	3.408	CEASA	5,05	17.210,40
31	TOMATE: TAMANHO MÉDIO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃS, DEVEM ESTAR FIRMES E COMPACTOS, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, LIVRE DE RACHADURAS E CORTES, NÃO DEVEM ESTAR MURCHOS. DEVEM ESTAR ÍNTEGROS, COM TODAS AS PARTES APROVEITÁVEIS E COMESTÍVEIS, COM COR E SABOR CARACTERÍSTICOS, ISENTO DE PONTOS AMOLECIDOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS OU LARVAS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO (NÃO MUITO VERDES NEM MUITO MADUROS). EMBALADOS ADEQUADAMENTE EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICOS OU EM CAIXAS PLÁSTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE ESTAREM MURCHOS, COM PARTES ESTRAGADAS E QUE NAO ATENDAM AO DESCRITIVO.	QUILO	4.440	CEASA	7,52	33.388,80
34	PEPINO JAPONÊS, 1ª QUALIDADE, FIRME, CASCA DE COLORAÇÃO VERDE-ESCURA SEM MANCHAS OU PERFURAÇÕES, FIRMES, SEM PARTES AMOLECIDAS, MURCHAS OU ESTRAGADAS/APODRECIDAS, TAMANHO MÉDIO A GRANDE. EMBALADA EM SAQUINHOS PLÁSTICOS OU EM CAIXAS PLASTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS, DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	720	CEASA	5,80	4.176,00
	LOTE 02: HORTIFRUTIGRANJEIROS IN NATURA - AMPLA CONCORRÊNCIA					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
35	MAÇÃ: FRUTA IN NATURA, TIPO GALA OU FUJI, ENCARTELADA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, CLASSIFICADA/SELECIONADA. NACIONAL, TAMANHO MÉDIO EM TORNO DE 130 A 150 GRAMAS), FRESCAS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS, NÃO BATIDAS E/OU AMASSADAS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADAS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO (DEVEM SER SÃS, SEM RUPTURAS, APODRECIMENTOS E/OU PANCADAS NA CASCA). LIVRES DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. ENTREGUES ENCARTELADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE CONTEREM PARTES ESTRAGADAS, CASCA COM RUPTURA, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO OU FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO (MUITO VERDES).	QUILO	10.404	CEASA	3,97	41.303,88
	LOTE 03: CARNES, PESCADOS E OVOS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
39	OVOS DE GALINHA DE GRANJA (BRANCO E/OU VERMELHO), NOVO, PESANDO EM MÉDIA 50 GRAMAS POR UNIDADE. ISENTOS DE SUJIDADES, FUNGOS E SUBSTÂNCIAS TÓXICAS. NÃO DEVERÃO APRESENTAR RACHADURAS E/OU TRINCAS NA CASCA. APRESENTAÇÃO EM DÚZIAS, E ACONDICIONADOS EM EMBALAGENS DE PAPELÃO PRÓPRIAS PARA O PRODUTO, CONTENDO DATA DE VALIDADE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PRODUTO ESTRAGADO, QUEBRADO E TRINCADO, OU FORA DA VALIDADE.	DUZIA	1.068	CEASA	8,40	8.971,2
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:					**R$ 314.811,24**	

Valor total registrado para o fornecedor: R$314.811,24 (Trezentos e quatorze e oitocentos e onze reais e vinte e quatro centavos).
Forma de Pagamento: O pagamento será efetuado conforme especificado na Ata de Registro de Preços.
Prazo: O prazo de vigência é de 12 (doze) meses, a contar da sua publicação, podendo ser prorrogada conforme Art.84 da Lei 14.133/2021.
Data da assinatura: 19/08/2026.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 213/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COMPOSIÇÃO DA MERENDA ESCOLAR A SER FORNECIDA NAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL.

Contratante: MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
Contratada: J D SERVIÇOS QUEDAS LTDA – CNPJ 52796200000104

	LOTE 01: HORTIFRUTIGRANJEIROS IN NATURA - EXCLUSIVO ME/EPP					
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**

1	ABACATE SELECIONADO DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. ACONDICIONADOS EM CAIXAS PLÁSTICAS LIMPAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS OU EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS PRÓPRIOS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO	QUILO	96	CANTU	8,83	847,68
4	ALFACE: TIPO CRESPA OU LISA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, LIMPA, FRESCAS E SÃS, COLORAÇÃO UNIFORME, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDA, INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS E APROVEITÁVEIS, ISENTA DE ENFERMIDADES, MATERIAL TERROSO E UMIDADE EXTERNA ANORMAL, LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES, SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, PONTOS AMARELADOS E APODRECIDOS, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS (AMASSADAS) ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. EMBALAGEM: SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES OU EM CAIXAS VAZADAS LIMPAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. PÉ COM PESO MINIMO DE 200 GRAMAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	PÉ	6.912	CANTU	3,18	21.980,16
26	MORANGO DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. COMPACTOS, FIRMES, SABOR CARACTERISTICO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS. ISENTA DE PONTOS APODRECIDOS E/OU BOLORES, LIVRES DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EM QUILO (KG). REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO, FUNGOS E BOLOR.	QUILO	96	CANTU	34,50	3.312,00
32	UVA NIÁGARA IN NATURA: DE 1ª QUALIDADE, MADURA, FIRME, COM CACHOS BEM FORMADOS, COM CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS (COR, ODOR, TEXTURA, APARÊNCIA, SABOR) PRESERVADAS, SEM DANOS QUÍMICOS, FÍSICOS E BIOLÓGICOS. APRESENTANDO GRAU DE MATURAÇÃO TAL QUE LHE PERMITA SUPORTAR A MANIPULAÇÃO, O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O CONSUMO. COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS. EMBALAGEM /ROTULAGEM: CAIXA PLÁSTICA, ETIQUETADA COM NOME E PESO DO PRODUTO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: UVAS MUITO AMASSADAS, DANIFICADAS, OU GRÃOS MUITO SOLTOS DO CACHO.	QUILO	96	CANTU	15,13	1.452,48
	LOTE 03: CARNES, PESCADOS E OVOS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
41	SASSAMI (FILEZINHO DE FRANGO): CONGELADO E SOLTINHOS, E NÃO TEMPERADO, COM ASPECTO FIRME, COR CARACTERÍSTICA (AMARELO ROSADO), SEM ESCURECIMENTOS OU MANCHAS ESVERDEADAS, NEM SINAIS DE RECONGELAMENTO OU DESCONGELAMENTO. EMBALAGEM/ROTULAGEM: EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA OU BANDEJA PRÓPRIA DA MARCA, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DADOS DO FABRICANTE (NOME DO PRODUTO, A MARCA, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO, DATA DE VALIDADE.). TER REGISTRO DE INSPEÇÃO (SIP OU SIF). TRANSPORTAR ATÉ A ESCOLA SOB REFRIGERAÇÃO OU EM CAIXAS TÉRMICAS HIGIENIZADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: SE FOR ENTREGUE FORA DE REFRIGERAÇÃO, COM SINAIS DE DESCONGELAMENTO, COM SABOR O ODOR QUE NÃO SEJAM CARACTERÍSTICOS OU COM EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: LAR, C. VALE, SADIA, AURORA , OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	1.176	Coopavel	19,47	22.896,72
42	SOBRECOXA E COXA DE FRANGO DESSOSSADA: CORTE CONGELADO DE COXA E SOBRECOXA DE FRANGO SEM OSSO (FILÉ), IN NATURA, NÃO TEMPERADO, PODENDO SER COM OU SEM PELE. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA PRÓPRIA DO FRIGORIFICO. NO RÓTULO DEVE CONTER DADOS DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIP) E/OU FEDERAL (SIF). PRODUTO NÃO DEVE APRESENTAR SINAIS DE RECONGELAMENTO OU DESCONGELAMENTO, NEM MANCHAS ESVERDEADAS OU ESCURECIMENTOS, E TER ASPECTO FIRME. TRANSPORTAR ATÉ OS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO SOB REFRIGERAÇÃO OU EM CAIXAS TÉRMICAS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: SE FOR ENTREGUE FORA DE REFRIGERAÇÃO, COM SINAIS DE DESCONGELAMENTO. COM SABOR O ODOR QUE NÃO SEJAM CARACTERÍSTICOS OU EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: LAR, SADIA, DIPLOMATA, AURORA, OU C. VALE OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO. - **COTA RESERVADA ME/EPP**	QUILO	1.638	Coopavel	13,57	22.227,66
44	IOGURTE NATURAL INTEGRAL, SEM SABOR, SEM CORANTE, CONTENDO APENAS LEITE PASTEURIZADO INTEGRAL E/OU LEITE EM PÓ RECONSTITUIDO, LEITE EM PÓ DESNATADO, CREME DE LEITE E FERMENTO LACTEO. ZERO DE GORDURA TRANS. (PARA DIETA ESPECIAL-CETOGÊNICA). EMBALAGEM DE 160 A 170 GRAMAS. APRESENTAÇÃO DA EMBALAGEM COM RÓTULO CONTENDO AS INFORMAÇÕES DO PRODUTO (INGREDIENTES E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL) E DATA DE VALIDADE E REGISTRO. MARCA PRÉ APROVADA: FRIMESA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	POTE/ COPO	96	Frimesa	3,32	318,72
	LOTE 04: CARNES, PESCADOS E OVOS - AMPLA CONCORRÊNCIA					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
47	SOBRECOXA E COXA DE FRANGO DESSOSSADA: CORTE CONGELADO DE COXA E SOBRECOXA DE FRANGO SEM OSSO (FILÉ), IN NATURA, NÃO TEMPERADO, PODENDO SER COM OU SEM PELE. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA PRÓPRIA DO FRIGORIFICO. NO RÓTULO DEVE CONTER DADOS DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIP) E/OU FEDERAL (SIF). PRODUTO NÃO DEVE APRESENTAR SINAIS DE RECONGELAMENTO OU DESCONGELAMENTO, NEM MANCHAS ESVERDEADAS OU ESCURECIMENTOS, E TER ASPECTO FIRME. TRANSPORTAR ATÉ OS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO SOB REFRIGERAÇÃO OU EM CAIXAS TÉRMICAS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: SE FOR ENTREGUE FORA DE REFRIGERAÇÃO, COM SINAIS DE DESCONGELAMENTO. COM SABOR O ODOR QUE NÃO SEJAM CARACTERÍSTICOS OU EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: LAR, SADIA, DIPLOMATA, AURORA, OU C.VALE OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	4.914	Coopavel	13,59	66781,26
	LOTE 05: LEITES E DERIVADOS LÁCTEOS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
48	LEITE DE VACA DESNATADO FLUIDO, ESTERILIZADO UHT, EMBALAGEM LONGA VIDA TIPO TETRAPAK, CAIXA COM 1 LITRO. INGREDIENTES: LEITE DESNATADO E ESTABILIZANTES, FONTE NATURAL DE PROTEÍNAS E CÁLCIO, TEOR DE GORDURA 0,5%, E SEM GORDURA TRANS. DEVERÁ CONSTAR NA EMBALAGEM DO PRODUTO, TABELA DE INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS E INGREDIENTES, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS (AMASSADAS, ESTUFADAS), OU COM PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 90 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: FRIMESA, AURORA, PIRACANJUBA, TIROL OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA O DESCRITIVO.	LITRO	48	Amanhecer	6,22	298,56
49	LEITE DE VACA INTEGRAL FLUIDO, ESTERILIZADO UHT, EMBALAGEM LONGA VIDA TIPO TETRAPAK, CAIXA COM1 LITRO. INGREDIENTES: LEITE INTEGRAL E ESTABILIZANTES (TRIFOSFATO DE SÓDIO, DIFOSFATO DISSÓDICO E MONOFOSFATO MONOSSÓDICO E CITRATO DE SÓDIO). FONTE NATURAL DE PROTEÍNAS E CÁLCIO, TEOR DE GORDURA 3%, E SEM GORDURA TRANS. MANTER TODAS AS CARACTERÍSTICAS NATURAIS DO LEITE IN-NATURA. DEVERÁ CONSTAR NA EMBALAGEM DO PRODUTO, TABELA DE INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS E INGREDIENTES, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS (AMASSADAS, ESTUFADAS) OU PRODUTO TALHADO OU IMPRÓPRIO PARA	LITRO	5.112	Amanhecer	4,55	23.259,60

	CONSUMO, OU COM PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 90 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: FRIMESA, PIRACANJUBA, AURORA, TERRA VIVA , TIROL OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA O DESCRITIVO.					
50	MANTEIGA COM SAL: CREME DE LEITE PASTEURIZADO E CLORETO DE SÓDIO, PODENDO CONTER CORANTE NATURAL DE URUCUM, SEM NENHUM OUTRO ADITIVO. DEVE SER EXTRA OU DE PRIMEIRA QUALIDADE, E NÃO CONTER GORDURA TRANS. EMBALAGEM: POTE DE 500 GRAMAS, CONTENDO NO RÓTULO, NOME DO PRODUTO, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, DATA DE VALIDADE E LOTE, E REGISTRO DE INSPEÇÃO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS, OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE OU CARACTERISTICAS ORGANOLEPTICAS ALTERADAS (RANCIFICADA). MARCAS PRÉ APROVADAS: PIRACANJUBA , LAC LÉLO, SANTA CLARA , FRIMESA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	POTE	720	Santa clara	20,39	14.680,80
51	NATA PASTEURIZADA. INGREDIENTES: CREME DE LEITE, ESPESSANTE CARRAGENA OU GELATINA, COM OU SEM LEITE EM PÓ DESNATADO. ZERO GORDURA TRANS. PRODUTO HOMOGENEO, SEM SEPARAÇÃO DO PRODUTO. EMBALAGEM: POTE CONTENDO 300G, COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL - SIF. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE CHEIRO FORTE OU AZEDO, ALTERAÇÃO DO PRODUTO ANTES DO PRAZO DE VALIDADE, PRAZO DE VALIDADE MENOR QUE 30 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA OU EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: FRIMESA, OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	POTE	384	Amanhecer	11,26	4.323,84
53	LEITE DE VACA INTEGRAL EM PÓ: INSTANTÂNEO, CONTENDO LEITE FLUIDO INTEGRAL, LECITINA DE SOJA OU DE GIRASSOL E VITAMINAS A E D. ISENTO DE GORDURAS TRANS. EMBALAGEM ALUMINIZADA COM 400 GRAMAS. NO SEU RÓTULO DEVERÁ CONTER LISTA DE INGREDIENTES E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL COM IDENTIFICAÇÃO DA PORÇÃO, MODO DE PREPARO, PRAZO DE VALIDADE, LOTE E TER REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. CADA PACOTE DE LEITE EM PÓ DEVERÁ RENDER NO MÍNIMO 3 LITROS DE LEITE RECONSTITUÍDO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE MENOR QUE 10 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: AURORA, FRIMESA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA O DESCITIVO.	PACOTE	432	Aurora	14,80	6393,60
54	MARGARINA CREMOSA COM SAL SABOR MANTEIGA, EM 10G DO PRODUTO DEVERÁ CONTER NO MÍNIMO 70 KCAL, 8 G GORDURAS TOTAIS, 80 % DE LIPÍDEOS, 0% DE GORDURA TRANS. APRESENTAÇÃO, ASPECTO, CHEIRO, SABOR E COR PECULIARES AOS MESMOS E DEVERÃO ESTAR ISENTOS DE RANÇO E DE OUTRAS CARACTERÍSTICAS INDESEJÁVEIS. NO RÓTULO DEVE CONTER O NOME DO PRODUTO, LISTA DE INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL E DATA DE VALIDADE. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM EM POTES DE POLIPROPILENO ATÓXICO RESISTENTE COM LACRE DE PAPEL ALUMINIZADO ENTRE A TAMPA E O POTE, CONTENDO 500 GRAMAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: FORA DO PRAZO DE VALIDADE OU EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCA: VIGOR , DELICIA , OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	POTE	420	Claybom	6,88	2.889,60

LOTE 06: FÓRMULAS INFANTIS E ALIMENTOS ESPECIAIS - EXCLUSIVO ME/EPP

Nº	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UNID.	QTD. EST.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL (R$)
56	BEBIDA DE SOJA/ ALIMENTO COM SOJA, SABOR ORIGINAL, FLUÍDA (LÍQUIDA), SEM LACTOSE, SEM PROTEÍNAS DO LEITE DE VACA, SEM GORDURAS TRANS E SER FONTE DE CÁLCIO. (PARA INTOLÂNTES A LACTOSE E APLV). EMBALAGEM LONGA VIDA TIPO TETRAPAK, CONTENDO 1 LITRO. CONTER NO RÓTULO INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, LOTE, PRAZO DE VALIDADE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: CASOS DE CAIXAS AMASSADAS OU ESTUFADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: PURITY ORIGINAL , ADES ORIGINAL OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	LITRO	24	Purity	7,30	175,20
57	BISCOITO DE ARROZ ORIGINAL OU MULTIGRÃOS: FEITO COM ARROZ EXPANDIDO PODENDO TER UM TOQUE DE SAL, LEVE E CROCANTE, SEM GLÚTEN, SEM OVO, SEM LEITE E SEM GORDURA TRANS. (PARA INTOLERANTES A GLÚTEN, APLV E ALERGIA A OVOS). EMBALAGEM/ ROTULAGEM: PACOTE DE NO MINIMO 90 GRAMAS, CONTENDO INGREDIENTES E DATA DE VALIDADE. PARA DIETA DE ISENTA DE GLÚTEN, DE OVO. MARCAS PRÉ APROVADAS: JASMINE, DA COLÔNIA, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	48	Jasmine	10,40	499,20
64	LEITE ZERO LACTOSE, FLUIDO, ESTERILIZADO UHT, EMBALAGEM LONGA VIDA TIPO TETRAPAK, DE 1 LITRO. INGREDIENTES: LEITE (INTEGRAL, SEMIDESNATADO OU DESNATADO), ENZIMA LACTASE E ESTABILIZANTES, FONTE NATURAL DE PROTEÍNAS E CÁLCIO, E SEM GORDURA TRANS. INDICADO PARA DIETAS COM RESTRIÇÃO À LACTOSE. DEVERÁ CONSTAR NA EMBALAGEM DO PRODUTO, TABELA DE INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS E INGREDIENTES, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS (AMASSADAS, ESTUFADAS), OU COM PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 90 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: FRIMESA ZERO LACTOSE, PIRACANJUBA ZERO LACTOSE, AURORA ZERO LACTOSE , TIROL ZERO LACTOSE, TERRA VIVA SEM LACTOSE OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA O DESCRITIVO.	LITRO	272	Terra viva	5,80	1.577,60
65	MACARRÃO SEM GLÚTEN: FARINHA DE ARROZ OU FARINHA DE ARROZ COM FARINHA DE MILHO, CORANTE NATURAL DE URUCUM E CURCUMA, PODENDO TER EMULSIFICANTE. SEM OVOS E SEM GLÚTEN E SEM LEITE, FORMATO TIPO PENNE, PARAFUSO OU ESPAGUETE. EMBALAGEM: PACOTE ATÓXICO, INCOLOR, TRANSPARENTE, TERMOSSOLDADO, RESISTENTE, COM 500G. CONTENDO TODAS AS INFORMAÇÕES SEGUNDO A LEGISLAÇÃO VIGENTE.PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 06 MESES. PARA DIETA DE INTOLERÂNTES A GLÚTEN E ALÉRGICOS À OVOS, E PROTEÍNA DO LEITE DE VACA OU A LACTOSE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: URBANO, RENATA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	96	Selmi	6,25	600,00
66	IOGURTE ZERO LACTOSE (SEM LACTOSE) - PARA DIETAS COM RESTRIÇÃO DE LACTOSE. PRODUZIDO COM LEITE PASTEURIZADO SEMIDESNATADO (OU EM PÓ RECONSTITUIDO), AÇÚCAR, PREPARADO DE FRUTAS, AMIDO, ENZIMA LACTASE, FERMENTO LACTEO, ESPESSANTE/ ESTABILIZANTE GELATINA E/OU GOMA GUAR, OU PECTINA. REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL - SIF. EMBALAGEM CONTENDO NO MÍNIMO 160 G A 170 GRAMAS. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 20 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM CONTENDO EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, NÚMERO DO LOTE, DATA DE VALIDADE, QUANTIDADE DO PRODUTO E NÚMERO DO REGISTRO NO SERVIÇO DE INSPEÇÃO. MARCA: FRIMESA, VERDE CAMPO, , OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE.	POTE/ COPO	432	Frimesa	4,59	1982,88
67	MISTURA PARA BOLO SEM GLUTEN: MIX PARA BOLO/ MISTURA PRONTA, SEM GLÚTEN, SEM LACTOSE E SEM PROTEINAS DO LEITE DE VACA, ZERO GORDURA TRANS. PARA INTOLERANTES A LACTOSE, ALERGICOS A PROTEÍNA DO LEITE DE VACA E INTOLERANTES A GLUTEN. PODE SER NOS SABORES LARANJA OU FUBÁ. EMBALAGEM CONTENDO NO MÍNIMO 280 GRAMAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: VITAO OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	24	Vitão	9,98	239,52
68	ADOÇANTE LÍQUIDO, 100% NATURAL. INGREDIENTES: ÁGUA, EDULCORANTE NATURAL STÉVIA (STEVIA REBAUDIANA) OU GLICOSÍDEOS DE ESTEVIOL, CONSERVANTE SORBATO DE POTÁSSIO E/OU BENZOATO DE SÓDIO E ACIDULANTE CÍTRICO. PRODUTO RECOMENDADO PARA SUBSTITUIÇÃO TRADICIONAL DO AÇÚCAR, INDICADO PARA USO EM DIETAS ESPECIAIS, COMO NO CASO DE DIABETES. ZERO CALORIAS ZERO AÇÚCAR, ZERO LACTOSE, E SEM GLÚTEN. FRASCO DE NO MÍNIMO 25 ML, CONTENDO DATA DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: LÍNEA STÉVIA 100% , STEVITA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR	FRASCO	12	Stevia	7,98	95,76

	QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.					
70	PÃO SEM GLÚTEN: PÃO DE FORMA (FATIADO) ISENTO DE GLÚTEN, TRADICONAL, PARA DIETAS SEM GLÚTEN. NÃO CONTER GORDURA TRANS. EMBALAGEM DE 300 A 350 GRAMAS. CONTER INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS NO RÓTULO, LISTA DE INGREDIENTES E DATA DE VALIDADE. MARCA PRÉ APROVADA: JASMINE, VITALIN OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUA ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	36	Vitalin	23,78	856,08
71	IOGURTE ZERO: LEITE DESNATADO (PASTEURIZADO EM PÓ OU RECONSTITUIDO), PREPARADO DE FRUTA (MORANGO, FRUTAS VERMELHAS), AMIDO, FERMENTO LÁCTEO, ESTABILIZANTE/ ESPESSANTE (GELATINA, GOMA GUAR) E, AROMATIZANTE EDULCORANTES (SUCRALOSE, SACARINA, CICLAMATO). SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR, ZERO GORDURA E SEM GORDURA TRANS. INDICADO PARA DIABÉTICOS E PARA HIPERCOLESTEROLEMIA. POTE OU COPO DE 160 A 170 GRAMAS.MARCA PRÉ APROVADA: FRIMESA, BATAVO OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	POTE/ COPO	120	Frimesa	4,07	488,40
73	FARINHA SEM GLÚTEN TRADICIONAL, FARINHA DE ARROZ, FÉCULAS DE BATATA E MANDIOCA ESPESSANTE. PACOTE DE1 KG. OBTIDA A PARTIR DA MISTURA DE FARINHAS LIVRES DE GLÚTEN, COMO FARINHA DE ARROZ, FÉCULA DE MANDIOCA E BATATA, IDEAL A DIVERSAS RESTRIÇÕES ALIMENTARES (VEGANA SEM AÇÚCAR, SEM LACTOSE E SEM GLÚTEN). MARCAS PRE APROVADAS: URBANO, AMAFIL OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	24	Amafil	8,60	206,40
74	MANTEIGA ZERO LACTOSE COM SAL: CREME DE LEITE PASTEURIZADO E CLORETO DE SÓDIO (SAL), ENZIMA LACTASE, PODENDO CONTER CORANTE NATURAL DE URUCUM, SEM NENHUM OUTRO ADITIVO. (PARA ALUNOS COM INTOLERANCIA A LACTOSE) DEVE SER EXTRA OU DE PRIMEIRA QUALIDADE, E NÃO CONTER GORDURA TRANS. EMBALAGEM: POTE DE 200 GRAMAS, CONTENDO NO RÓTULO, NOME DO PRODUTO, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, DATA DE VALIDADE E LOTE, E REGISTRO DE INSPEÇÃO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS, OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE OU CARACTERISTICAS ORGANOLEPTICAS ALTERADAS (RANCIFICADA). MARCAS PRÉ APROVADAS: PIRACANJUBA , SANTA CLARA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	POTE	96	Santa clara	15,95	1.531,20
	LOTE 07: GRÃOS, CEREAIS, FARINHAS, MASSAS E FARINÁCEOS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
77	AVEIA EM FLOCOS FINOS: AVEIA 100% NATURAL. EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO OU PLÁSTICO TRANSPARENTE ATÓXICO, COM RÓTULO IDENTIFICANDO O PRODUTO, INGREDIENTE, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, MARCA/FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM COM 500 GRAMAS DE PRODUTO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DE PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ-APROVADAS: YOKI, NATURAL LIFE (KODILAR) OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDAM AO DESCRITIVO.	PACOTE	72	Zaeli	7,70	554,40
78	BIJU: FARINHA DE MILHO AMARELO FLOCADA. PRODUTO DE ORIGEM VEGETAL, NATURAL, CONTENDO SOMENTE FARINHA DE MILHO. NÃO CONTER GLÚTEN. EMBALADA EM PACOTES DE 1KG E COM ROTULAGEM QUE CONTENHA INGREDIENTES, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE, LOTE E REGISTRO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DA DATA DE VALIDADE. MARCAS PRE APROVADAS: CINDERELA, PRINCESA, INDIANA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	240	princesa	3,78	907,20
81	FARINHA DE TRIGO INTEGRAL: INGREDIENTES: FARINHA FEITA COM TRIGO INTEGRAL, ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, SEM ADITIVOS, MELHORADOR OU MIX. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE PAPEL RESISTENTE E NÃO VIOLADA, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, VALIDADE, LOTE E CONTENDO 1 KG. PRODUTO OBTIDO A PARTIR DE CEREAL LIMPO E SÃOS. PRODUTO LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. NÃO PODENDO SER ÚMIDO, FERMENTADO OU RANÇOSO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRAZO DE VALIDADE MENOR QUE 90 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA, EMBALAGENS DANIFICADAS OU COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALETERADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 90 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: ANACONDA, KOENE OU EQUIVALENTE , OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	84	Koene	5,99	503,16
85	LENTILHA: INGREDIENTES; LENTILHA, TIPO 1, NOVA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, SEM A PRESENÇA DE GRÃOS MOFADOS E/OU CARUNCHOS. EMBALAGEM DE 500 GR, DE MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE E TRANSPARENTE COM DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 10 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. TER INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: ZAELI, GERIBA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	144	Zaeli	5,33	767,52
86	MACARRÃO LETRINHAS (ALFABETO): MASSA COM OVOS E FARINHA DE TRIGO (SEMOLA DE TRIGO) ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO E CORANTES NATURAIS (URUCUM E CURCUMA), ZERO GORDURA TRANS, ISENTO DE QUALQUER SUBSTÂNCIA ESTRANHA OU NOCIVA. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, CONTENDO 500 GRAMAS. NO RÓTULO APRESENTAR INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INGREDIENTES, LOTE E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 10 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: ISABELA, RENATA (SELMI) OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	96	Renata	5,26	504,96
87	MACARRÃO CABELO DE ANJO (ALETRIA/FIOS DE OURO): MASSA COM OVOS E FARINHA DE TRIGO (SEMOLA DE TRIGO) ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO E CORANTES NATURAIS (URUCUM E CURCUMA), ZERO GORDURA TRANS, ISENTO DE QUALQUER SUBSTÂNCIA ESTRANHA OU NOCIVA. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, CONTENDO 500 GRAMAS. NO RÓTULO APRESENTAR INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INGREDIENTES, LOTE E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: ISABELA, PARATI , RENATA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	144	Isabela	4,64	668,16
93	UVA PASSAS BRANCAS SEM SEMENTES, DESIDRATADAS. EMBALAGEM /ROTULAGEM: EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA, CONTENDO 200 GRAMAS DE PRODUTO, APRESENTANDO NO RÓTULO DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, NÚMERO DE LOTE E DATA DE VALIDADE (MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO), E NÚMERO DO REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. REPOSIÇAÕ DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: ZAELI, LA VIOLETERA, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	200	Zaeli	11,84	2.368,00
95	ARROZ INTEGRAL: TIPO 1, CLASSE LONGO FINO, SUBGRUPO PARBOILIZADO INTEGRAL, 100% NATURAL. (PARA DIABÉTICOS, HIPERCOLESTEROLEMIA, CONSTIPAÇÃO) PRODUTO ISENTO DE MOFO, ODORES ESTRANHOS E SUBSTÂNCIAS NOCIVAS A SAÚDE. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE COM RÓTULO CONTENDO INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, DATA DE VALIDADE/ LOTE. PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PESO LÍQUIDO DE 1 KG POR PACOTE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EM CASO DE EMBALAGEM DANIFICADAS, PRODUTO COM CARUNCHOS OU FORA DA VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: TIO JOÃO, URBANO OU SABOR SUL, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	72	Sabor sul	6,35	457,20
96	TAPIOCA: GOMA DE TAPIOCA HIDRATADA/ AMIDO DE MANDIOCA 100% NATURAL, SEM ADIÇÃO DE CONSERVANTES E SAL. SEM PRESENÇA DE MOFOS E SUJIDADES. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, CONTENDO 500 GRAMAS DO PRODUTO. ROTULAGEM NUTRICIONAL CONTENDO INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, DATA DE VALIDADE,	PACOTE	72	Zaeli	7,69	553,68

	DADOS DO FABRICANTE E PESO. DEVERÁ POSSUIR NO MÍNIMO 3 MESES DE VALIDADE NA ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: GERIBA, ZAELI, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.					
98	COCO SECO RALADO: INGREDIENTES: POLPA DE COCO DESIDRATADA (SECO). COCO PURO, PRODUTO 100% NATURAL, SEM ACRÉSCIMO DE AÇÚCAR, SEM COLESTEROL, SEM LACTOSE, SEM GLÚTEN, ZERO GORDURA TRANS. PACOTE DE 100 GRAMAS. EMBALAGEM CONTENDO NOME DO PRODUTO, PROCEDENCIA, INGREDIENTES, TABELA NUTRICONAL, VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: ZAELI, SOCOCO , OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	48	Zaeli	4,74	227,52
99	MACARRÃO ESPAGUETE INTEGRAL: FEITO COM FARINHA DE TRIGO/ SÊMOLA INTEGRAL E/OU FIBRA DE TRIGO, CORANTES NATURAIS DE URUCUM E CÚRCUMA. ZERO GORDURA TRANS, E ISENTO DE QUALQUER SUBSTÂNCIA ESTRANHA OU NOCIVA. PARA DIETAS DE DIABÉTICOS. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, CONTENDO 500 GRAMAS. NO RÓTULO APRESENTAR INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INGREDIENTES, LOTE E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: GALO, PARATI OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	72	Ninfa	5,00	360,00
100	MILHO PARA PIPOCA PREMIUM (GRÃOS SELECIONADOS, QUE ESTOURAM UNIFORMEMENTE) TIPO 1, CLASSE AMARELO. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO, CONTENDO 500 GRAMAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE ALTERAÇÃO DO MESMO ANTES DO VENCIMENTO DO PRAZO DE VALIDADE, PRAZO DE VALIDADE VENCIDO E EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCA: ZAELI PREMIUM OU BEIJA FLOR PREMIUM, OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE.	PACOTE	250	Zaeli	2,99	747,50
	LOTE 08: BISCOITOS E PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
104	BISCOITO SALGADO CRACKER COM GERGELIM, 0% GORDURA TRANS. TER TEXTURA CROCANTE. PACOTE CONTENDO 400G, E DUPLA EMBALAGEM PARA PRESERVAÇÃO DO FORMATO DO PRODUTO. CONTER NO RÓTULO LISTA DE INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS E DATA DE VALIDADE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU PRAZO DE VALIDADE VENCIDO, OU COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALTERADAS (ODOR, SABOR, TEXTURA). O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: PARATI OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDAM AO DESCRITIVO.	PACOTE	852	Paraty	4,88	4.157,76
	LOTE 09: CONDIMENTOS, TEMPEROS, CHÁS, SUCOS, CAFÉ E COMPLEMENTOS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
109	AÇAFRÃO (ACAFRÃO-DA-TERRA): EM PÓ, ÍNTEGRO SEM IRREGULARIDADES NO PRODUTO, CHEIRO E AROMA CARACTERÍSTICO. ACONDICIONADOS EM PACOTE DE 30 GRAMAS, EM EMBALAGEM ATÓXICA TERMOSSSOLDADA ORIGINAL DA INDUSTRIA, CONTENDO NOME DO PRODUTO, NOME DO FABRICANTE, DATA DE VALIDADE E INGREDIENTES, COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: BEIJA FLOR, GERIBA OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	348	Zaeli	4,95	1.722,60
110	ALECRIM (ROSMARINUS OFFICINALIS L.): DESIDRATADO SEM ADIÇÃO DE CORANTES, AROMATIZANTES, CONSERVANTES E OUTROS ADITIVOS ALIMENTARES. CHEIRO E AROMA CARACTERÍSTICO. ACONDICIONADOS EM PACOTE DE 10 GRAMAS, EM EMBALAGEM ATÓXICA TERMOSSSOLDADA ORIGINAL DA INDUSTRIA, CONTENDO NOME DO PRODUTO, NOME DO FABRICANTE, CONTENDO NOME DO PRODUTO, DATA DE VALIDADE E INGREDIENTES. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCA PRÉ APROVADAS: BEIJA FLOR,INCAS, ZAELI OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE, E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	120	Zaeli	3,79	454,80
111	CANELA EM PÓ: PURA (CONDIMENTO), NÃO DEVERÁ CONTER UMIDADE, ODOR DESAGRADÁVEL, BOLOR E SUJIDADES. EMBALAGEM TRANSPARENTE ATÓXICA COM PESO DE 20 A 30 G, COM ROTULAGEM CONTENDO NOME DO PRODUTO, PESO E DATA DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: INCAS, BEIJA FLOR E APTI OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	24	Zaeli	3,49	83,76
117	LOURO DESITRADO EM FOLHAS, SEM ADIÇÃO DE CORANTES, AROMATIZANTES, CONSERVANTES E OUTROS ADITIVOS ALIMENTARES. PACOTE CONTENDO 5 G, ROTULO COM NOME DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EM CASO DE EMBALAGENS DANIFICADAS E FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: INCAS, APTI, BEIJA FLOR, OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	132	Zaeli	3,48	459,36
118	ÓLEO DE SOJA: COMESTÍVEL, CONTENDO ÓLEO DE SOJA REFINADO, ANTIOXIDANTE E VIT E. LIVRE DE GORDURAS TRANS. ISENTO DE RANÇO E OUTRAS CARACTERÍSTICAS INDESEJÁVEIS. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DO TIPO PET TRANSPARENTE, CONTENDO 900 ML. RÓTULO DEVE APRESENTAR IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DADOS DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO E ESTAR DE ACORDO COM AS NORMAS E/OU RESOLUÇÕES DA ANVISA/MS OU REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU VALIDADE MENOR QUE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: LEVE, CONCÓRDIA COAMO, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	FRASCO	1.452	Coamo	7,00	10.164,00
119	ORÉGANO (ORIGANUM VULGARE) DESIDRATADO, SEM ADICAÇÃO DE CORANTES, AROMATIZANTES, CONSERVANTES E OUTROS ADITIVOS ALIMENTARES. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGENS DE POLIETILENO ATÓXICO, CONTENDO 15 A 20 GRAMAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE ALTERAÇÃO DO MESMO ANTES DO VENCIMENTO DO PRAZO DE VALIDADE, PRAZO DE VALIDADE VENCIDO E EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCA PRÉ APROVADAS: INCAS, ZAELI OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE.	PACOTE	288	Zaeli	4,95	1.425,60
121	VINAGRE DE VINHO TINTO: FERMENTADO ACÉTICO DE VINHO TINTO E ÁGUA (HIDRATADO), ACIDEZ DE 4 A 4,2%, E CONSERVADOR INS 224. EMBALADO EM FRASCO PLÁSTICO RESISTENTE DE 750 ML, CONTENDO EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDENCIA, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, NUMERO DO LOTE, DATA DE VALIDADE (MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA), REGISTRADO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E/OU MINISTÉRIO DA SAÚDE. MARCAS PRÉ APROVADAS: KOLLER, CASTELO, ROSANI OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	FRASCO	564	Koller	5,19	2.927,16
122	AÇÚCAR: TIPO CRISTAL, CLASSE CRISTAL BRANCO, DE ORIGEM VEGETAL, CONTENDO SACAROSE (AÇÚCAR) DE CANA-DE-AÇÚCAR, LIVRE DE FERMENTAÇÃO, ISENTO DE MATÉRIA TERROSA, PARASITOS, DETRITOS DE QUALQUER ORIGEM. APARÊNCIA, COLORAÇÃO UNIFORME E CHEIROS PRÓPRIOS DE AÇÚCAR, NÃO DEVERÁ EMPEDRAR. PACOTE COM 5KG. EMBALAGEM POLIETILENO, ATÓXICO, CONTENDO EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, NÚMERO DO LOTE, DATA DE VALIDADE, QUANTIDADE DO PRODUTO. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: ALTO ALEGRE, ESTRELA OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	156	Alto alegre	12,95	2.020,20
123	CACAU EM PÓ - INGREDIENTES: 100% CACAU, SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR, SEM GLÚTEN, SEM GORDURA TRANS, E SEM AROMATIZANTES EM SUA COMPOSIÇÃO. EMBALAGEM INTERNA PLÁTICA ATOXICA TERMOSSOLDADA E EXTERNA SENDO CAIXA DE PAPELÃO CONTENDO A ORIGEM E DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, PESO, DATA DE FABRICAÇÃO E DATA DE VALIDADE DO PRODUTO. EMBALAGENS DE 200 G. PRODUTO COM	CAIXA	48	Neilar	21,03	1009,44

	NO MÍNIMO 6 MESES DE VALIDADE A CONTAR DA ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: GAROTO, NESTLÉ, GUIMARÃES OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.					
	LOTE 10: VEGETAIS CONGELADOS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
127	ERVILHA CONGELADA, SEM CONSERVANTES, 100% NATURAL. EMBALAGEM PLÁSTICA COM RÓTULO CONTENDO INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INFORMAÇÕES SOBRE CONSERVAÇÃO E TER REGISTRO DE INSPEÇÃO. TRANSPORTAR ATÉ A ESCOLA/CMEI EM LOCAL REFRIGERADO OU EM CAIXAS TÉRMICAS. PACOTE 300 GRAMAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EM CASO DE ALTERAÇÕES DO MESMO, PRAZO DE VALIDADE VENCIDO OU EMBALAGEM DANIFICADA. MARCAS PRÉ APROVADAS: COPACOL, LAR , SEARA NATURE OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	1.128	LAR	9,25	10.434,00
128	MILHO CONGELADO, SEM CONSERVANTES, 100% NATURAL. EMBALAGEM PLÁSTICA COM RÓTULO CONTENDO INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, DATA DE VALIDADE, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES SOBRE CONSERVAÇÃO E TER REGISTRO DE INSPEÇÃO. TRANSPORTAR ATÉ A ESCOLA/CMEI EM LOCAL REFRIGERADO OU EM CAIXAS TÉRMICAS. PACOTE 300 GRAMAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EM CASO DE ALTERAÇÕES DO MESMO, FORA DO PRAZO DE VALIDADE OU EMBALAGEM DANIFICADA. MARCAS PRÉ APROVADAS: COPACOL, LAR OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	1.104	LAR	9,17	10.123,68
129	SELETA DE LEGUMES: CONGELADO, SEM CONSERVANTES, 100% NATURAL. EMBALAGEM PLÁSTICA COM RÓTULO CONTENDO INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, DATA DE VALIDADE, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES SOBRE CONSERVAÇÃO E TER REGISTRO DE INSPEÇÃO. TRANSPORTAR ATÉ A ESCOLA/CMEI EM LOCAL REFRIGERADO OU EM CAIXAS TÉRMICAS. PACOTE 300 GRAMAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EM CASO DE ALTERAÇÕES DO MESMO, FORA DO PRAZO DE VALIDADE OU EMBALAGEM DANIFICADA. MARCAS PRÉ APROVADAS: LAR, SADIA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	744	LAR	17,40	12.945,60
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:					**R$ 266.462,18**	

Valor registrado para o fornecedor: R$266.462,18 (Duzentos e sessenta e seis mil e quatrocentos e sessenta e dois reais e dezoito centavos).
Forma de Pagamento: O pagamento será efetuado conforme especificado na Ata de Registro de Preços.
Prazo: O prazo de vigência é de 12 (doze) meses, a contar da sua publicação, podendo ser prorrogada conforme Art.84 da Lei 14.133/2021.
Data da assinatura: 19/08/2026.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 214/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COMPOSIÇÃO DA MERENDA ESCOLAR A SER FORNECIDA NAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL.

Contratante: MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
Contratada: VTR COMERCIAL LTDA - CNPJ 52932346000121

	LOTE 06: FÓRMULAS INFANTIS E ALIMENTOS ESPECIAIS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
60	FÓRMULA INFANTIL COM FERRO PARA LACTENTES, HIPOALERGENICA, MODIFICADA EM PÓ, A BASE DE PROTEÍNA DE SORO DE LEITE, EXTENSAMENTE HIDROLIZADA, ADICIONADA DE ÁCIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, VITAMINAS, MINERAIS E OUTROS OLIGOELEMENTOS: INDICADA PARA ALIMENTAÇÃO DE CRIANÇAS COM ALERGIA ALIMENTAR A PROTEÍNA DO LEITE DE VACA E/OU DE SOJA, SEM QUADRO DIARRÉICO, ACONDIONADA EM LATAS CONTENDO 400 GRAMAS DO PRODUTO. NA EMBALAGEM DEVERÃO CONSTAR EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, ORIENTAÇÃO PARA O PREPARO E DILUIÇÃO, LOTE, DATA DE VALIDADE QUANTIDADE DO PRODUTO. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 10 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: LATAS AMASSADAS OU VALIDADE INFERIOR A 10 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: DANONE (APTAMIL PEPTI), OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	LATA	24	Aptamil Pepti - Danone / Lata 400g	107,9	2589,6
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:					**R$ 2.589,60**	

Valor total registrado para o fornecedor: R$2.589,60 (Dois mil e quinhentos e oitenta e nove reais e sessenta centavos).
Forma de Pagamento: O pagamento será efetuado conforme especificado na Ata de Registro de Preços.
Prazo: O prazo de vigência é de 12 (doze) meses, a contar da sua publicação, podendo ser prorrogada conforme Art.84 da Lei 14.133/2021.
Data da assinatura: 19/08/2026.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 215/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS MÉDICO-ODONTOLÓGICOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Contratante: MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
Contratada: YAN VICTOR BURATTI KEHRWALD – CNPJ 29715044000180

	LOTE 01: HORTIFRUTIGRANJEIROS IN NATURA - EXCLUSIVO ME/EPP					
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
9	BATATA SALSA: LAVADA, DE 1ª QUALIDADE, ESTAREM SUFICIENTEMENTE DESENVOLVIDAS, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, NÃO APRESENTAREM RACHADURAS OU CORTES NA CASCA, LIVRE DE ENFERMIDADES, PARASITAS E LARVAS, ISENTA DE PARTES APODRECIDAS. COM TAMANHO UNIFORME, DEVENDO SER DE TAMANHO MÉDIO. EMBALADA EM SACOS PLÁSTICOS PRÓPRIOS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E /OU DANIFICADO.	QUILO	96	CANTU	12,45	1.195,2
11	BRÓCOLIS: DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, SEM TALOS E FOLHAS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS E PULGÕES. EMBALAGEM/ ROTULAGEM: EMBALAR EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICOS OU CAIXAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS E POUCO	QUILO	336	CANTU	10,41	3.497,76

	APROVEITAMENTO DO PRODUTO.OBS: O BRÓCOLIS DEVERÁ SER ENTREGUE POR KG.					
14	CHEIRO VERDE (TEMPERO VERDE- SALSA E CEBOLINHA) IN NATURA, MAÇO CONTENDO SALSINHA E CEBOLINHA EM PARTES IGUAIS OU APROXIMADAS (METADE SALSINHA E METADE CEBOLINHA). NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. APRESENTAÇÃO EM MAÇOS COM NO MÍNIMO 200 GRAMAS DE PRODUTO, EM EMBALAGENS DE POLIETILENO ATÓXICO (SAQUINHO PRÓPRIO PARA ALIMENTOS). REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	MAÇO	1.104	COLONIAL	3,88	4.283,52
16	COUVE-FLOR DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS, SÃS E BEM DESENVOLVIDAS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS (SEM AS FOLHAS) COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS E PULGÕES. EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES ATOXICOS PRÓPRIO PARA ALIMENTOS OU CAIXAS PLÁSTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO. OBS: A COUVE FLOR DEVERÁ SER ENTREGUE POR KG)	QUILO	264	CANTU	12,73	3.360,72
17	COUVE-FOLHA, DO TIPO MANTEIGA, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS E PULGÕES. EMBALADAS EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICO DE APROXIMADAMENTE 300 GRAMAS CADA MAÇO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO, AMARELADO E/OU DANIFICADO.	MAÇO	972	COLONIAL	4,58	4.451,76
19	LIMÃO TAHITI DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS, APODRECIDOS E/OU BOLORES, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICOS TRANSPARENTES. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	24	CANTU	5,46	131,04
23	MELANCIA, POLPA VERMELHA, FRESCA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO OU MURCHAS. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO ("VERDE"), MURCHO OU APODRECIDA.	QUILO	9.120	CANTU	4,44	40.492,80
25	MORANGA TIPO CABOTIÁ DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMOLECIDOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. ACONDICIONADAS EM CAIXAS PLÁSTICAS PROPRIAS PARA ALIMENTOS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	144	CANTU	3,54	509,76
29	REPOLHO ROXO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS (NOVO) E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO, CABEÇA BEM FECHADA/FIRME. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, E SEM FOLHAS SOLTAS. EMBALAGEM/ROTULAGEM: SACOS PLÁSTICAS TRANSPARENTES ATOXICOS OU CAIXAS PLÁSTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO, MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	324	CANTU	5,89	1.908,36
33	VAGEM DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADA PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADAS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICOS PRÓPRIOS PARA ALIMENTOS OU EM CAIXAS PLÁSTICAS LIMPAS PRÓPRIA PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	264	CANTU	12,50	3.300,00
	LOTE 03: CARNES, PESCADOS E OVOS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
36	CARNE BOVINA EM CUBOS OU ÍSCAS SEM OSSO: CARNE BOVINA TIPO PATINHO OU COXÃO MOLE CORTADA EM CUBOS PEQUENOS DE APROXIMADAMENTE 2 CM OU EM ÍSCAS (CONFORME SOLICITADO NO PEDIDO), LIVRE DE GORDURA APARENTE, CARTILAGENS E SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS QUE SEJAM IMPRÓPRIAS PARA O CONSUMO E QUE ALTEREM SUAS CARACTERÍSTICAS NATURAIS (FÍSICAS, QUÍMICAS, ORGANOLÉPTICAS- COR, CHEIRO, SABOR). O PRODUTO NÃO DEVERÁ APRESENTAR SUPERFÍCIE PEGAJOSA, PARTES FLACIDAS OU DE CONSISTÊNCIA ANORMAL. A CARNE A SER CORTADA DEVE ESTAR FRESCA (CARNE NOVA) E RESFRIADA PARA PROCESSAR/CORTAR. CONGELAR ADEQUADAMENTE APÓS O CORTE, E ENTREGAR EM EMBALAGENS DE POLIETILENO ATÓXICO COM 1 KG DO PRODUTO POR PACOTE. EMBALAGEM ÍNTEGRA, SEM SINAIS DE RACAHADURAS, FUROS E SEM ACÚMULO DE SANGUE. RÓTULO/ETIQUETA ESPECIFICANDO: NOME DO FORNECEDOR (MERCADO), NOME DO PRODUTO, PESO, PROCEDÊNCIA (NOME DO FRIGORÍFICO COM SIM, SIP OU SIF) E DATA QUE FOI PROCESSADO/CORTADA. OBRIGATÓRIO SER PRODUTO COM REGISTRO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA. O TRANSPORTE É NECESSÁRIO SER EM LOCAL REFRIGERADO OU CAIXAS TÉRMICAS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. NO ATO DA ENTREGA O PRODUTO PRECISA ESTAR TOTALMENTE CONGELADO. FORNECEDOR PRECISA TER LICENÇA SANITÁRIA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRODUTO DESCONGELADO, COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALTERADAS OU EMBALAGENS DANIFICADAS (ABERTAS, FURADAS, RASGADAS) OU SEM ROTULAGEM. - **COTA RESERVADA ME/EPP**	QUILO	1.050	FRIGOSOL	32,45	34.072,5
37	CARNE MOÍDA: CARNE BOVINA TIPO PATINHO OU COXÃO MOLE, SEM OU COM MÍNIMO DE GORDURA APARENTE, ISENTA DE OSSOS E CARTILAGENS. DEVE SER CARNE FRESCA (CARNE NOVA) RESFRIADA PARA MOER E CONGELAR ADEQUADAMENTE PARA ENTREGAR (SEM DEPOSITO DE SANGUE NA EMBALAGEM). ISENTA DE ADITIVOS OU SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS QUE SEJAM IMPRÓPRIAS PARA CONSUMO E QUE ALTEREM SUAS CARACTERÍSTICAS NATURAIS (FÍSICAS, QUÍMICAS, ORGANOLÉPTICAS -COR, CHEIRO, SABOR, APARÊNCIA). APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO TRANSPARENTE CONTENDO 1 KG DO PRODUTO. EMBALAGEM ÍNTEGRA, SEM SINAIS DE RACHADURA OU FUROS E SEM	QUILO	1.176	FRIGOSOL	20,09	23.625,84

	ACÚMULO DE SANGUE. ETIQUETA ESPECIFICANDO: NOME DO FORNECEDOR (MERCADO), NOME DO PRODUTO, PESO E PROCEDÊNCIA NO DO FRIGORÍFICO COM SIP OU SIM OU SIF) E DATA QUE FOI PROCESSADO (MOÍDO). OBRIGATÓRIO SER PRODUTO COM REGISTRO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA. O TRANSPORTE É NECESSÁRIO SER EM LOCAL REFRIGERADO OU EM CAIXAS TÉRMICAS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. NO ATO DA ENTREGA O PRODUTO PRECISA ESTAR TOTALMENTE CONGELADO. FORNECEDOR PRECISA TER LICENÇA SANITÁRIA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRODUTO DESCONGELADO, COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALTERADAS OU EMBALAGENS DANIFICADAS (ABERTAS, FURADAS, RASGADAS) OU SEM ROTULAGEM. - **COTA RESERVADA ME/EPP**					
38	CARNE SUÍNA CUBOS: CARNE SUÍNA TIPO LOMBO, SEM PELE, SEM GORDURA E SEM OSSOS. A CARNE A SER CORTADA/PROCESSADA DEVE ESTAR FRESCA (CARNE NOVA) E RESFRIADA. CORTAR EM CUBOS PEQUENOS DE 2CM APROXIMADAMENTE E CONGELAR ADEQUADAMENTE APÓS O CORTE. A CARNE DEVE ESTAR SEM ESCURECIMENTOS OU MANCHAS ESVERDEADAS, ESTAR LIVRES DE SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS QUE SEJAM IMPRÓPRIAS PARA O CONSUMO E QUE ALTEREM SUAS CARACTERÍSTICAS NATURAIS (FÍSICAS, QUÍMICAS, ORGANOLÉPTICAS) E LIVRE DE ADITIVOS. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO TRANSPARENTE PRÓPRIA PARA ALIMENTOS, ÍNTEGRAS, SEM SINAIS DE RASGOS OU FUROS, E SEM ACUMULO DE SANGUE, CONTENDO 1 KG DE PRODUTO CONGELADO. ETIQUETA ESPECIFICANDO: NOME DO FORNECEDOR (MERCADO), NOME DO PRODUTO, PESO E PROCEDÊNCIA NOME DO FRIGORIFICO COM SIM, SIP OU SIF) E DATA QUE FOI PROCESSADO (CORTADO EM CUBOS). OBRIGATÓRIO SER PRODUTO COM REGISTRO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA. O TRANSPORTE É NECESSÁRIO SER EM LOCAL REFRIGERADO OU EM CAIXAS TÉRMICAS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. NO ATO DA ENTREGA O PRODUTO PRECISA ESTAR TOTALMENTE CONGELADO. FORNECEDOR PRECISA TER LICENÇA SANITÁRIA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRODUTO DESCONGELADO, COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALTERADAS OU EMBALAGENS DANIFICADAS (ABERTAS, FURADAS, RASGADAS) OU SEM ROTULAGEM.	QUILO	1.716	VALANDRO	19,99	34.302,84
40	PEITO DE FRANGO (FILÉ DE PEITO) SEM OSSO E SEM PELE: CONGELADO E NÃO TEMPERADO, DE 1º QUALIDADE, COM ASPECTO FIRME, COR CARACTERISTICA, SEM ESCURECIMENTOS OU MANCHAS ESVERDEADAS, E SEM SINAIS DE RECONGELAMENTO. EMBALAGEM /ROTULAGEM: EMBALAGEM PLÁSTICA OU BANDEJA CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DADOS DO FABRICANTE NOME DO PRODUTO, MARCA, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO, DATA DE VALIDADE). TER REGISTRO DE INSPEÇÃO (SIP OU SIF). TRANSPORTAR ATÉ A ESCOLA/CMEI SOB REFRIGERAÇÃO OU EM CAIXAS TÉRMICAS HIGIENIZADAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: C.VALE, COPACOL, SADIA, LAR OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	672	JAGUA	18,09	12.156,48
43	FILÉ DE TILÁPIA IN NATURA, CORTE EM V, PARA MINIMIZAR A OCORRÊNCIA DE ESPINHOS, CONGELADO UM A UM, POR MEIO DE CONGELAMENTO INDIVIDUAL (TIPO IQF) PARA FACILITAR O DESCONGELAMENTO E MAXIMIZAR A SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DO PRODUTO. PACOTES A PARTIR DE 800G. DATA DE PRODUÇÃO RECENTE NO MOMENTO DA ENTREGA, COM QUANTIDADE MÍNIMA DE CRISTAIS DE GELO. O PRODUTO DEVERÁ SER ROTULADO DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE COM SELO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF) E DO DEPARTAMENTO DE INSPEÇÃO DE PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL (DIPOA), MARCA, PESO E DATA DE VALIDADE. O PRODUTO NÃO DEVERÁ APRESENTAR ASPECTO PEGAJOSO, EXSUDATO, SEM INDÍCIOS DE FERMENTAÇÃO PÚTRIDA. O TRANSPORTE É NECESSÁRIO SER EM LOCAL REFRIGERADO OU EM CAIXAS TÉRMICAS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. NO ATO DA ENTREGA O PRODUTO PRECISA ESTAR TOTALMENTE CONGELADO. FORNECEDOR PRECISA TER LICENÇA SANITÁRIA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRODUTO DESCONGELADO, COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALTERADAS OU EMBALAGENS DANIFICADAS (ABERTAS, FURADAS, RASGADAS) OU SEM ROTULAGEM.	QUILO	360	PESCADOS NOVO HORIZONTE	39,98	14.392,8
	LOTE 04: CARNES, PESCADOS E OVOS - AMPLA CONCORRÊNCIA					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
45	CARNE BOVINA EM CUBOS OU ÍSCAS SEM OSSO: CARNE BOVINA TIPO PATINHO OU COXÃO MOLE CORTADA EM CUBOS PEQUENOS DE APROXIMADAMENTE 2 CM OU EM ÍSCAS (CONFORME SOLICITADO NO PEDIDO), LIVRE DE GORDURA APARENTE, CARTILAGENS E SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS QUE SEJAM IMPRÓPRIAS PARA O CONSUMO E QUE ALTEREM SUAS CARACTERÍSTICAS NATURAIS (FÍSICAS, QUÍMICAS, ORGANOLÉPTICAS- COR, CHEIRO, SABOR). O PRODUTO NÃO DEVERÁ APRESENTAR SUPERFÍCIE PEGAJOSA, PARTES FLACIDAS OU DE CONSISTÊNCIA ANORMAL. A CARNE A SER CORTADA DEVE ESTAR FRESCA (CARNE NOVA) E RESFRIADA PARA PROCESSAR/CORTAR. CONGELAR ADEQUADAMENTE APÓS O CORTE, E ENTREGAR EM EMBALAGENS DE POLIETILENO ATÓXICO COM 1 KG DO PRODUTO POR PACOTE. EMBALAGEM ÍNTEGRA, SEM SINAIS DE RACAHADURAS, FUROS E SEM ACÚMULO DE SANGUE. RÓTULO/ETIQUETA ESPECIFICANDO: NOME DO FORNECEDOR (MERCADO), NOME DO PRODUTO, PESO, PROCEDÊNCIA (NOME DO FRIGORÍFICO COM SIM, SIP OU SIF) E DATA QUE FOI PROCESSADO/CORTADA. OBRIGATÓRIO SER PRODUTO COM REGISTRO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA. O TRANSPORTE É NECESSÁRIO SER EM LOCAL REFRIGERADO OU CAIXAS TÉRMICAS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. NO ATO DA ENTREGA O PRODUTO PRECISA ESTAR TOTALMENTE CONGELADO. FORNECEDOR PRECISA TER LICENÇA SANITÁRIA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRODUTO DESCONGELADO, COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALTERADAS OU EMBALAGENS DANIFICADAS (ABERTAS, FURADAS, RASGADAS) OU SEM ROTULAGEM.	QUILO	3.150	FRIGOSOL	32,43	10.2154,5
46	CARNE MOÍDA: CARNE BOVINA TIPO PATINHO OU COXÃO MOLE, SEM OU COM MÍNIMO DE GORDURA APARENTE, ISENTA DE OSSOS E CARTILAGENS. DEVE SER CARNE FRESCA (CARNE NOVA) RESFRIADA PARA MOER E CONGELAR ADEQUADAMENTE PARA ENTREGAR (SEM DEPOSITO DE SANGUE NA EMBALAGEM). ISENTA DE ADITIVOS OU SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS QUE SEJAM IMPRÓPRIAS PARA CONSUMO E QUE ALTEREM SUAS CARACTERÍSTICAS NATURAIS (FÍSICAS, QUÍMICAS, ORGANOLÉPTICAS -COR, CHEIRO, SABOR, APARÊNCIA). APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO TRANSPARENTE CONTENDO 1 KG DO PRODUTO. EMBALAGEM ÍNTEGRA, SEM SINAIS DE RACHADURA OU FUROS E SEM ACÚMULO DE SANGUE. ETIQUETA ESPECIFICANDO: NOME DO FORNECEDOR (MERCADO), NOME DO PRODUTO, PESO E PROCEDÊNCIA (NOME DO FRIGORÍFICO COM SIP OU SIM OU SIF) E DATA QUE FOI PROCESSADO (MOÍDO). OBRIGATÓRIO SER PRODUTO COM REGISTRO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA. O TRANSPORTE É NECESSÁRIO SER EM LOCAL REFRIGERADO OU EM CAIXAS TÉRMICAS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. NO ATO DA ENTREGA O PRODUTO PRECISA ESTAR TOTALMENTE CONGELADO. FORNECEDOR PRECISA TER LICENÇA SANITÁRIA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRODUTO DESCONGELADO, COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALTERADAS OU EMBALAGENS DANIFICADAS (ABERTAS, FURADAS, RASGADAS) OU SEM ROTULAGEM.	QUILO	3.528	FRIGOSOL	20,09	70.877,52
	LOTE 07: GRÃOS, CEREAIS, FARINHAS, MASSAS E FARINÁCEOS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
82	FEIJÃO CARIOCA, SAFRA NOVA, TIPO 1, GRÃOS INTEIROS E SÃOS, ASPECTO	QUILO	984	LUNARDELLI	6,59	6.484,56

	BRILHOSO, LISO, CONSTITUÍDO DE NO MÍNIMO DE 90% DE GRÃOS INTEIROS E ÍNTEGROS, NA COR CARACTERÍSTICA A VARIEDADE CORRESPONDENTE DE TAMANHO E FORMATOS NATURAIS MADUROS, LIMPOS E SECOS. ISENTO DE MATERIAL TERROSO, SUJIDADES, PEDRAS, FUNGOS OU PARASITAS, MOFO, CARUNCHOS, INSETOS MORTOS OU VIVOS OU QUALQUER OUTRO TIPO DE PRAGA, E NÃO DEVERÁ CONTER MISTURA DE OUTRAS VARIEDADES E ESPÉCIES. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO, CONTENDO 1 KG. ROTULAGEM CONTENDO NOME DO PRODUTO, PESO, LOTE E DATA DE VALIDADE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGEM DANIFICADOS, COM CARUNCHOS OU PRAZO DE VALIDADE VENCIDO. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: ITASA, SABOR SUL, CALDO BOM, OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.					
	LOTE 08: BISCOITOS E PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
106	PAO DE LANCHE: FRESCO (FEITO NO MÁXIMO UM DIA ANTES DA DATA DE ENTREGA), PESO MÉDIO DE 65 GRAMAS A UNIDADE. INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO, MARGARINA SEM GORDURA TRANS OU OUTRA GORDURA SEM GORDURA TRANS, OVOS, SAL, AÇÚCAR, FERMENTO BIOLÓGICO, MELHORADOR, ÁGUA). NÃO CONTER LEITE. EMBALADOS EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, DISTRIBUÍDOS UNIFORMEMENTE DE FORMA QUE NÃO SE AMASSEM. CONTER ETIQUETA COM NOME E PESO DO PRODUTO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EM CASO DE PÃO BATUMADO, MAL ASSADO, AMASSADO, TORRADO/QUEIMADO, OU PÃO FEITO MAIS QUE UM DIA ANTES DA ENTREGA.	QUILO	1.068	ME LEVA	12,22	13.050,96
108	PAO CASEIRINHO (ESCOLAS) PRODUTO FRESCO, MACIO, BEM ASSADO, NÃO BATUMADO, PESANDO APROXIMADAMENTE 60G CADA UNIDADE, DE BOA QUALIDADE COM MIOLO BRANCO E CASCA DE COR SUAVEMENTE DOURADA E HOMOGÊNEA. INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO, GORDURA (ÓLEO OU BANHA), SAL, AÇÚCAR, ÁGUA E FERMENTO BIOLÓGICO. PROIBIDO O USO DE ADITIVOS (ANTI-MOFO, ENZIMAS PARA MACIEZ, MELHORADOR DE FARINHA E AROMATIZANTES OU OUTROS ADITIVOS). REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PÃES COM FABRICAÇÃO SUPERIOR A UM DIA ANTERIOR À DATA DE ENTREGA, PÃES MAL ASSADOS, QUEIMADOS, AMASSADOS, ACHATADOS E BATUMADOS COM ASPECTO MASSA PESADA E DE CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS ANORMAIS. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGENS DE POLIETILENO ATÓXICO PRÓPRIO PARA ALIMENTOS, DISPOSTOS DE MODO QUE NÃO SE AMASSEM, E CONTERRÓTULO COM NOME DO PRODUTO E DO PRODUTOR, DATA DE FABRICAÇÃO E DE VALIDADE E INGREDIENTES E/OU INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS. MANTER A QUALIDADE EM TODAS AS ENTREGAS. POR SER PRODUTO PROCESSADO DA AGRICULTURA FAMILIAR , NECESSITA DE LAUDO (LICENÇA SANITARIA) DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA.	QUILO	1.068	ME LEVA	17,07	18.230,76
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:					**R$ 392.479,68**	

Valor total registrado para o fornecedor: R$392.479,68 (Trezentos e noventa e dois mil e quatrocentos e setenta e nove reais e sessenta e oito centavos).
Forma de Pagamento: O pagamento será efetuado conforme especificado na Ata de Registro de Preços.
Prazo: O prazo de vigência é de 12 (doze) meses, a contar da sua publicação, podendo ser prorrogada conforme Art.84 da Lei 14.133/2021.
Data da assinatura: 19/08/2026.

Publicado por:
Viviane Rodrigues
Código Identificador:0991EC4D

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
RESULTADO DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS, JULGAMENTO E HABILITAÇÃO DA LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026.

O Pregoeiro, devidamente constituído, em cumprimento ao disposto na legislação, torna público e comunica aos interessados na execução do objeto do Edital do Pregão Eletrônico nº 29/2026, o resultado da classificação das propostas, julgamento e habilitação da licitação em epígrafe.

Classificações em primeiro lugar nos itens do objeto, conforme segue:

Ø ALIMENTEX DISTRIBUIDORA LTDA - CNPJ 41191505000168

	LOTE 07: GRÃOS, CEREAIS, FARINHAS, MASSAS E FARINÁCEOS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
75	ARROZ BRANCO: BENEFICIADO, POLIDO, TIPO 1, CLASSE LONGO FINO (AGULHINHA), SEM GLÚTEN. PRODUTO ISENTO DE MOFO, ODORES ESTRANHOS E SUBSTÂNCIAS NOCIVAS A SAÚDE, EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE COM RÓTULO CONTENDO INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INGREDIENTES, DATA DE VALIDADE/ LOTE. PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PESO LÍQUIDO DE 1 KG POR PACOTE. MARCAS PRÉ APROVADAS: TIO JOÃO, URBANO OU SABOR SUL, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO. REPOSIÇÃO: EM CASO DE EMBALAGENS DANIFICADAS, FORA DO PRAZO DE VALIADE OU COM PRESENÇA DE CARUNCHOS.	PACOTE	480	SABOR SUL	3,98	1.910,4
80	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO (VIT. B9), ISENTO DE QUALQUER OUTRA SUBSTÂNCIA COMO ADITIVOS, MELHORADORES E OUTROS. TIPO 1, COM ASPECTO EM PÓ FINO, COR BRANCA, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO DO PRODUTO. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE PAPEL RESISTENTE E NÃO VIOLADA, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, VALIDADE, LOTE E CONTENDO 1 KG. PRODUTO OBTIDO A PARTIR DE CEREAL LIMPO DESGERMINADO E SÃOS. PRODUTO LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. NÃO PODENDO SER ÚMIDO, FERMENTADO OU RANÇOSO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRAZO DE VALIDADE MENOR QUE 90 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA, EMBALAGENS DANIFICADAS OU COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALETERADAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: ANACONDA, KOENE OU EQUIVALENTE , OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	888	VITORIOSA	3,20	2.841,60
83	FEIJÃO PRETO, SAFRA NOVA, CLASSE PRETO, TIPO 1, GRÃOS INTEIROS E SÃOS, ASPECTO BRILHOSO, LISO, CONSTITUÍDO DE NO MÍNIMO DE 90% DE GRÃOS INTEIROS E ÍNTEGROS, NA COR CARACTERÍSTICA A VARIEDADE CORRESPONDENTE DE TAMANHO E FORMATOS NATURAIS MADUROS, LIMPOS E SECOS. ISENTO DE MATERIAL TERROSO, SUJIDADES, PEDRAS, FUNGOS OU PARASITAS, MOFO, CARUNCHOS, INSETOS MORTOS OU VIVOS OU QUALQUER OUTRO TIPO DE PRAGA, E NÃO DEVERÁ CONTER MISTURA DE	QUILO	1.896	SABOR SUL	5,42	1.0276,32

	OUTRAS VARIEDADES E ESPÉCIES. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO, CONTENDO 1 KG. ROTULAGEM CONTENDO NOME DO PRODUTO, PESO, LOTE E DATA DE VALIDADE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGEM DANIFICADAS, CARUNCHOS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: ITASA, SABOR SUL, CALDO BOM, OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.					
84	FUBÁ/FARINHA DE MILHO, DO TIPO AMARELO, FINO, NÃO PRÉ COZIDO, PRODUTO OBTIDO PELA MOAGEM DO GRÃO DE MILHO, DEVERÃO SER FABRICADAS A PARTIR DE MATÉRIAS PRIMAS SÃS E LIMPAS ISENTAS DE MATÉRIAS TERROSAS E PARASITAS. NÃO PODERÃO ESTAR ÚMIDOS OU RANÇOSOS. SER ENRIQUECIDA COM ÁCIDO FÓLICO E/OU FERRO. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGENS PLÁSTICA DE 1KG DE POLIETILENO ATÓXICO, CONTENDO NOME DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE, INGREDIENTES E INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU PRAZO DE VALIDADE MENOR DE 90 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. MARCA PRÉ APROVADA: KOENE, ZAELI OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO .	QUILO	1.204	SILOTI	2,90	3.491,60
88	MACARRÃO ESPAGUETE COM OVOS: MASSA COM OVOS E FARINHA DE TRIGO (SEMOLA DE TRIGO) ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO E CORANTES NATURAIS (URUCUM E CURCUMA), ZERO GORDURA TRANS, ISENTO DE QUALQUER SUBSTÂNCIA ESTRANHA OU NOCIVA. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, CONTENDO 500 GRAMAS. NO RÓTULO APRESENTAR INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INGREDIENTES, LOTE E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: RENATA, ISABELA , JOÃO E MARIA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	1.476	ROBERTA	2,40	3.542,40
89	MACARRÃO GRAVATA COM OVOS: MASSA COM OVOS E FARINHA DE TRIGO (SEMOLA DE TRIGO) ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO E CORANTES NATURAIS (URUCUM E CURCUMA), ZERO GORDURA TRANS, ISENTO DE QUALQUER SUBSTÂNCIA ESTRANHA OU NOCIVA. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, CONTENDO 500 GRAMAS. NO RÓTULO APRESENTAR INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INGREDIENTES, LOTE E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: ISABELA, RENATA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	288	RENATA	4,90	1.411,20
90	MACARRÃO PARAFUSO COM OVOS: MASSA COM OVOS E FARINHA DE TRIGO (SEMOLA DE TRIGO) ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO E CORANTES NATURAIS (URUCUM E CURCUMA), ZERO GORDURA TRANS, ISENTO DE QUALQUER SUBSTÂNCIA ESTRANHA OU NOCIVA. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, CONTENDO 500 GRAMAS. NO RÓTULO APRESENTAR INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INGREDIENTES, LOTE E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: ISABELA, RENATA, ROBERTA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	990	ROBERTA	2,40	2.376,00
91	MACARRÃO PARAFUSO TRICOLORI (COLORIDO) COM OVOS: MASSA COM OVOS E FARINHA DE TRIGO (SEMOLA DE TRIGO) ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO E CORANTES NATURAIS (URUCUM E CURCUMA), ESPINAFRE E TOMATE DESIDRATADOS ZERO GORDURA TRANS, ISENTO DE QUALQUER SUBSTÂNCIA ESTRANHA OU NOCIVA. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, CONTENDO 500 GRAMAS. NO RÓTULO APRESENTAR INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INGREDIENTES, LOTE E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: ISABELA, RENATA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	990	RENATA	4,63	4.583,70
94	FARINHA DE MANDIOCA TORRADA DE PRIMEIRA QUALIDADE, TIPO 1, CLASSE FINA, BAIXA ACIDEZ, GRUPO SECA. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGENS DE POLIETILENO ATÓXICO OU PAPEL, CONTENDO 1KG CONTENDO EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, NÚMERO DO LOTE, DATA DE VALIDADE E QUANTIDADE DO PRODUTO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRAZO DE VALIDADE MENOR QUE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA OU EMBALAGENS DANIFICADAS, OU COM CARUNCHO OU CARACTERISTICA ORGANOLÉPTICA ALTERADA. MARCAS PRÉ APROVADAS: PINDUCA, AMAFIL OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	108	MONSIL	5,48	591,84
97	POLVILHO DOCE, DERIVADO DA MANDIOCA, OBTIDO A PARTIR DA EXTRAÇÃO DO AMIDO (FÉCULA) DE SUAS RAÍZES. GRUPO I, TIPO 1, FABRICADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÃS E LIMPAS, PRODUTO LIVRE DE MATÉRIA TERROSA, PARASITOS, LARVAS E DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGENS DE POLIETILENO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE ALTERAÇÃO DO MESMO ANTES DO VENCIMENTO DO PRAZO DE VALIDADE, PRAZO DE VALIDADE VENCIDO E EMBALAGENS DANIFICADAS. EMBALAGEM COM 500G. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. MARCA: ZAELI, GERIBA, PRATA, OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE.	PACOTE	96	PRATA	4,78	458,88
101	SAGU: FEITO DE FÉCULA DE MANDIOCA. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO, CONTENDO 500 GRAMAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE ALTERAÇÃO DO MESMO ANTES DO VENCIMENTO DO PRAZO DE VALIDADE, PRAZO DE VALIDADE VENCIDO E EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCA: GERIBA , ZAELI OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE.	PACOTE	250	PRATA	4,68	1.170,00
102	TRIGO PARA QUIBE PRODUTO DERIVADO DOS GRÃOS DO TRIGO INTEGRAL. PACOTE DE 500 GRAMAS. MARCAS PRE APROVADAS: YOKI, ZAELI, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	360	AMAFIL	4,55	1.638,00

	LOTE 09: CONDIMENTOS, TEMPEROS, CHÁS, SUCOS, CAFÉ E COMPLEMENTOS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
112	CHÁ DE CAMOMILA: COMPOSTO DE CAPÍTULOS FLORAIS DE CAMOMILA, SEM GLÚTEN. EM SACHÊS INDIVIDUAIS. CAIXA COM 10 SACHÊS CADA, CONTENDO NOME DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE. MARCAS PRE APROVADAS: LEÃO, CHILENO, Q.VITA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE.	CAIXA	240	81	2,15	516,00
113	CHÁ DE CAPIM CIDREIRA, COMPOSTO POR FOLHAS DE CAPIM CIDREIRA, SEM GLÚTEN. EM SACHES INDIVIDUAIS. CAIXA COM 10 SACHÊS, CONTENDO NA CAIXA DATA DE VALIDADE E NOME DO PRODUTO. MARCAS PRÉ APROVADAS: LEÃO, CHILENO OU Q-VITA, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE.	CAIXA	240	81	2,15	516,00
114	CHÁ DE ERVA-DOCE: COMPOSTO DE FRUTOS DE ERVA DOCE, SEM GLÚTEN. EM SACHES INDIVIDUAIS. CAIXA COM 10 SACHÊS CADA, CONTENDO NOME DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: LEÃO, CHILENO , OU QVITA, OU 81 OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE.	CAIXA	876	81	2,18	1.909,68
115	COLORAU (COLORÍFICO): CONDIMENTO EM PÓ, CONTENDO TAIS INGREDIENTES: FUBÁ, EXTRATO DE URUCUM E ÓLEO VEGETAL. NÃO CONTER GORDURA TRANS. FABRICADO A PARTIR DE MATERIAS PRIMAS SÃS E LIMPAS, ISENTA DE MATERIAS TERROSAS E PARASITAS. NÃO DEVERÁ APRESENTAR RESÍDUOS OU IMPUREZAS, BOLOR OU CHEIRO NÃO CARACTERÍSTICO. EMBALAGEM EM POLIETILENO ATÓXICO RESISTENTE, SELADO, CONTENDO RÓTULO COM O NOME DO PRODUTO, PESO LÍQUIDO, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LISTA DE INGREDIENTES E DATA DE VALIDADE. APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PACOTE DE 500 GRAMAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: ZAELI, NUTRINGÁ OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE.	PACOTE	360	NUTRINGA	5,35	1.926,00
116	FERMENTO EM PÓ QUÍMICO, PARA BOLO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, PRODUTO	FRASCO	264	APTI	4,25	1.122,00

	FORMADO DE SUBSTÂNCIAS QUÍMICAS QUE POR INFLUÊNCIA DO CALOR E/OU UMIDADE PRODUZ DESPRENDIMENTO GASOSO CAPAZ DE EXPANDIR MASSAS ELABORADAS COM FARINHAS, AMIDOS OU FÉCULAS, AUMENTANDO-LHES O VOLUME E A POROSIDADE. SER COMPOSTO POR AMIDO DE MILHO OU FÉCULA DE MANDIOCA, FOSFATO MONOCÁLCICO, BICARBONATO DE SÓDIO E CARBONATO DE CÁLCIO. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM PLÁSTICA COM TAMPA DE ROSCA, CONTENDO 100 GRAMAS. APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA. MARCA: ROYAL, FLEISCHANN , DONA BENTA OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE.					
120	SAL REFINADO: SAL REFINADO, IODADO, ISENTO DE UMIDADE, ASPECTO UNIFORME, COR CARACTERÍSTICA, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, AUSÊNCIA DE SUJIDADES. EMBALAGEM/ROTULAGEM: PACOTE DE 1KG, EM SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE, RESISTENTE, COM SOLDA ÍNTEGRA, CONTENDO PRAZO DE VALIDADE, LOTE E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, E NUMERO DO REGISTRO. MARCAS PRÉ APROVADAS: MOC , ZAELI OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	708	5 ESTRELA	1,52	1.076,16
125	CHÁ MATE NATURAL: CX COM 25 SAQUINHOS CADA. INGREDIENTES: FOLHAS/RAMOS/TALOS DE MATE TOSTADO (LLEX PARAGUARIENSIS ST. HIL.). SEM COLORAÇÃO ARTIFICIAL. SABOR NATURAL. MARCAS PRÉ APROVADAS: LEÃO, CHILENO, 81, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE.	CAIXA	840	81	2,99	2.511,6
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:					**R$ 43.869,38**	

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 43.869,38 (Quarenta e três mil e oitocentos e sessenta e nove mil e trinta e oito centavos).

Ø HORTIPAR DISTRIBUIDORAEIRELI – CNPJ 50675688000188

	LOTE 01: HORTIFRUTIGRANJEIROS IN NATURA - EXCLUSIVO ME/EPP					
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
2	ABACAXI PÉROLA: DO TIPO/QUALIDADE PÉROLA (DE BAIXA ACIDEZ) DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO (NÃO VERDES E NEM MUITO MADUROS). INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS (ADOCICADO). NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. ENTREGAR EM CAIXAS LIMPAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	1.956	CEASA	5,12	10.014,72
3	ABOBRINHA: VERDE TIPO ITALIANA DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS, NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA (RACHADURAS, CORTES, MURCHAS) E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. ENTREGAR EM CAIXAS PLASTICAS LIMPAS OU SACOS PLÁSTICOS PRÓPRIOS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	504	CEASA	3,37	1.698,48
5	ALHO GRAÚDO DO TIPO COMUM DE PRIMEIRA QUALIDADE COM BULBO (CABEÇA) INTEIRA, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGENS DE POLIETILENO ATÓXICO EM QUANTIDADE CONFORME SOLICITAÇÃO, COM ETIQUETA INFORMANDO O PESO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	264	CEASA	19,20	5.068,8
6	BANANA DO TIPO CATURRA DE 1ª QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. NO PONTO MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO, CASCA FINA E AMARELA (NEM VERDES E NEM MUITO MADURAS). INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADAS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO PONTOS PRETOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. ENTREGAR EM CAIXAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO ("VERDE" OU " MUITO MADURA"), PRODUTO MURCHO OU DANIFICADO OU APODRECIDA.	QUILO	15.840	CEASA	2,92	4.6252,8
7	BATATA DOCE: DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADAS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS PRETOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EMBALAR EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICOS OU CAIXAS LIMPAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, FORA DE MATURAÇÃO ADEQUADO, MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	720	CEASA	2,80	2.016,00
8	BATATA INGLESA: LAVADA, LISA, DE 1ª QUALIDADE, BEM DESENVOLVIDAS, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, NÃO APRESENTAREM RACHADURAS OU CORTES NA CASCA, LIVRE DE ENFERMIDADES, ISENTA DE PARTES APODRECIDAS. COM TAMANHO UNIFORME, DEVENDO SER MÉDIA A GRAÚDAS (EM TORNO DE 150 GRAMAS). EMBALADAS EM SACOS PLÁSTICOS PRÓPRIOS PARA ALIMENTOS, EM CAIXAS PLÁSTICAS LIMPAS OU SACOS DE BATATA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO OU MUITO PEQUENAS.	QUILO	4.176	CEASA	2,62	10.941,12
10	BETERRABA: TAMANHO MÉDIO E DE PRIMEIRA QUALIDADE, COMPACTA, FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, RACHADURA E CORTES, NÃO PODEM ESTAR MURCHAS, COLORAÇÃO E TAMANHOS UNIFORMES, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS E APROVEITÁVEIS. EMBALAR EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICO OU EM CAIXAS PLÁSTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO OU DANIFICADO.	QUILO	1.644	CEAS	4,05	6.658,2
12	CEBOLA EM CABEÇA: IN NATURA, TIPO BRANCA OU COMUM, TAMANHO MÉDIO, DE 1ª QUALIDADE, COM CASCA, NOVA, COMPACTA/ FIRME E SÃ, SEM RUPTURAS, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, ISENTA DE PARTES APODRECIDAS, LIVRE DE ENFERMIDADES. EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO TRANSPARENTE OU CAIXAS PLÁSTICAS LIMPAS PRÓPIAS PARA ALIMENTOS, CONFORME QUANTIDADE SOLICITADA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	1.656	CEASA	3,02	5.001,12
13	CENOURA DE COR LARANJA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EMBALADAS EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICOS OU CAIXAS PLASTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	1.596	CEASA	3,02	4.819,92
15	CHUCHU DO TIPO COMUM, DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS PRÓPRIOS PARA ALIMENTOS OU CAIXAS PLASTICAS LIMPAS PROPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	684	CEASA	2,75	1.881,00

18	LARANJA DO TIPO PERA, IN NATURA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, NO PONTO DE CONSUMO, TAMANHO MÉDIO, POLPA SUCULENTA, SABOR DOCE E COM BAIXA ACIDEZ, FRESCAS (E NÃO MURCHAS) E SÃS (CASCA ÍNTEGRA). NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS E APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS APODRECIDOS E/OU BOLORES, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. ACONDICIONAR EM CAIXAS PRÓPRIA LIMPAS PARA ALIMENTOS OU EM REDE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	12.336	CEASA	4,52	55.758,72
20	MAÇÃ: FRUTA IN NATURA, TIPO GALA OU FUJI, ENCARTELADA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, CLASSIFICADA/SELECIONADA. NACIONAL, TAMANHO MÉDIO (EM TORNO DE 130 A 150 GRAMAS), FRESCAS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS, NÃO BATIDAS E/OU AMASSADAS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADAS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO (DEVEM SER SÃS, SEM RUPTURAS, APODRECIMENTOS E/OU PANCADAS NA CASCA). LIVRES DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. ENTREGUES ENCARTELADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE CONTEREM PARTES ESTRAGADAS, CASCA COM RUPTURA, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO OU FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO (MUITO VERDES) - **COTA RESERVADA ME/EPP**	QUILO	3.468	CEASA	10,50	36.414,00
21	MAMÃO DO TIPO FORMOSA COMPRIDO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO (NÃO VERDES E NEM MUITO MADUROS). INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMOLECIDOS E/OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. ENTREGAR EM SACOS PLÁSTICO OU CAIXAS PLÁSTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO ("VERDES OU MUITO MADUROS/AMOLECIDOS"), MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	1.152	CEASA	7,00	8.064,00
22	MANGA TOMMY: CARACTERISTICA: CASCA AMARELA ALARANJADA /VERMELHA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, COM TAMANHO MÉDIO PADRONIZADO, FRESCAS, INTEIRAS E SÃS, COM POLPA FIRME, SUCULENTA E TEOR MEDIO DE FIBRAS (SEM FIAPOS). APRESENTANDO GRAU DE MATURAÇÃO TAL QUE LHE PERMITA SUPORTAR A MANIPULAÇÃO, O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O CONSUMO (NÃO ESTAREM MUITO AMOLECIDAS, BEM COMO NÃO VERDES). CASCA INTEGRA, SEM RUPTURAS OU PARTES APODRECIDAS. ISENTAS DE SUBSTÂNCIAS TERROSAS, SEM SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. SEM PARASITOS, LARVAS OU OUTROS ANIMAIS NOS PRODUTOS E EMBALAGENS. ISENTAS DE ODOR E SABOR ESTRANHOS. O PRODUTO DEVERÁ ESTAR ACONDICIONADO EM SACOS PLÁSTICOS OU CAIXAS PLÁSTICA PRÓRPIAS PARA ALIMENTOS E DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. RESPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE ESTAREM IMPRÓPRIAS PARA CONSUMO (VERDES OU AMADURECIDAS DEMAIS) OU EM QUALIDADE DIFERENTE AO DO DESCRITIVO.	QUILO	1.344	CEASA	5,02	6.746,88
24	MELÃO AMARELO DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS E APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. A CASCA DEVE SER FIRME, SEM RACHADURAS E DE COR BRILHANTE. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTOS DE PONTOS APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES PARASITAS E LARVAS. DEVERÃO SER TRANSPORTADOS EM CAIXAS PLASTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO (VERDE), MURCHO OU DANIFICADO.	QUILO	300	CEASA	6,35	1.905,00
27	PÊRA IMPORTADA TIPO D´ÁGUA (MACIA) - PÊRAS D'ÁGUA SÃO UM GRUPO COM CARACTERÍSTICAS TÍPICAS EM SUA TEXTURA SUCULENTO-MANTEIGOSO E SEU SABOR ADOCICADO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADAS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EMBALAGEM/ROTULAGEM: SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES OU CAIXAS PLÁSTICAS PROPRIAS PARA ALIMENTOS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO ("VERDE"), MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	576	CEAS	8,45	4.867,20
28	PIMENTÃO VERDE: COM CARACTERÍSTICA ÍNTEGRA E FIRME, COM GRAU DE MATURAÇÃO ADEQUADO, TAMANHO MÉDIO, ISENTO DE SUBSTÂNCIAS TERROSAS, SUJIDADES, CORPOS ESTRANHOS E UMIDADE, LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES, LIVRE DE PARTES AMOLECIDAS E APODRECIDAS. EMBALAGEM/ ROTULAGEM: SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES ATÓXICOS PRÓPRIOS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	228	CEASA	7,25	1.653,00
30	REPOLHO VERDE. DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS (NOVO) E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO, CABEÇA BEM FECHADA/FIRME. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, E SEM FOLHAS SOLTAS. EMBALAGEM/ROTULAGEM: SACOS PLÁSTICAS TRANSPARENTES ATOXICOS OU CAIXAS PLÁSTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO, MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	3.408	CEASA	5,05	17.210,40
31	TOMATE: TAMANHO MÉDIO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃS, DEVEM ESTAR FIRMES E COMPACTOS, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, LIVRE DE RACHADURAS E CORTES, NÃO DEVEM ESTAR MURCHOS. DEVEM ESTAR ÍNTEGROS, COM TODAS AS PARTES APROVEITÁVEIS E COMESTÍVEIS, COM COR E SABOR CARACTERÍSTICOS, ISENTO DE PONTOS AMOLECIDOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS OU LARVAS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO (NÃO MUITO VERDES NEM MUITO MADUROS). EMBALADOS ADEQUADAMENTE EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICOS OU EM CAIXAS PLÁSTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE ESTAREM MURCHOS, COM PARTES ESTRAGADAS E QUE NAO ATENDAM AO DESCRITIVO.	QUILO	4.440	CEASA	7,52	33.388,80
34	PEPINO JAPONÊS, 1ª QUALIDADE, FIRME, CASCA DE COLORAÇÃO VERDE-ESCURA SEM MANCHAS OU PERFURAÇÕES, FIRMES, SEM PARTES AMOLECIDAS, MURCHAS OU ESTRAGADAS/APODRECIDAS, TAMANHO MÉDIO A GRANDE. EMBALADA EM SAQUINHOS PLÁSTICOS OU EM CAIXAS PLASTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS, DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	720	CEASA	5,80	4.176,00
	LOTE 02: HORTIFRUTIGRANJEIROS IN NATURA - AMPLA CONCORRÊNCIA					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
35	MAÇÃ: FRUTA IN NATURA, TIPO GALA OU FUJI, ENCARTELADA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, CLASSIFICADA/SELECIONADA. NACIONAL, TAMANHO MÉDIO EM TORNO DE 130 A 150 GRAMAS), FRESCAS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS, NÃO BATIDAS E/OU AMASSADAS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADAS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO (DEVEM SER SÃS, SEM RUPTURAS, APODRECIMENTOS E/OU PANCADAS NA CASCA). LIVRES DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. ENTREGUES ENCARTELADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE CONTEREM PARTES ESTRAGADAS, CASCA COM RUPTURA, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO OU FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO (MUITO VERDES).	QUILO	10.404	CEASA	3,97	41.303,88
	LOTE 03: CARNES, PESCADOS E OVOS - EXCLUSIVO ME/EPP					

Nº	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UNID.	QTD. EST.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL (R$)
39	OVOS DE GALINHA DE GRANJA (BRANCO E/OU VERMELHO), NOVO, PESANDO EM MÉDIA 50 GRAMAS POR UNIDADE. ISENTOS DE SUJIDADES, FUNGOS E SUBSTÂNCIAS TÓXICAS. NÃO DEVERÃO APRESENTAR RACHADURAS E/OU TRINCAS NA CASCA. APRESENTAÇÃO EM DÚZIAS, E ACONDICIONADOS EM EMBALAGENS DE PAPELÃO PRÓPRIAS PARA O PRODUTO, CONTENDO DATA DE VALIDADE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PRODUTO ESTRAGADO, QUEBRADO E TRINCADO, OU FORA DA VALIDADE.	DUZIA	1.068	CEASA	8,40	8.971,2
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:					**R$ 314.811,24**	

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 314.811,24 (Trezentos e quatorze e oitocentos e onze reais e vinte e quatro centavos).

Ø J D SERVIÇOS QUEDAS LTDA – CNPJ 52796200000104

LOTE 01: HORTIFRUTIGRANJEIROS IN NATURA - EXCLUSIVO ME/EPP

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UNID.	QTD.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL (R$)
1	ABACATE SELECIONADO DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. ACONDICIONADOS EM CAIXAS PLÁSTICAS LIMPAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS OU EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS PRÓPRIOS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO	QUILO	96	CANTU	8,83	847,68
4	ALFACE: TIPO CRESPA OU LISA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, LIMPA, FRESCAS E SÃS, COLORAÇÃO UNIFORME, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDA, INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS E APROVEITÁVEIS, ISENTA DE ENFERMIDADES, MATERIAL TERROSO E UMIDADE EXTERNA ANORMAL, LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES, SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, PONTOS AMARELADOS E APODRECIDOS, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS (AMASSADAS) ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. EMBALAGEM: SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES OU EM CAIXAS VAZADAS LIMPAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. PÉ COM PESO MINIMO DE 200 GRAMAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	PÉ	6.912	CANTU	3,18	21.980,16
26	MORANGO DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. COMPACTOS, FIRMES, SABOR CARACTERISTICO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS. ISENTA DE PONTOS APODRECIDOS E/OU BOLORES, LIVRES DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EM QUILO (KG). REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO, FUNGOS E BOLOR.	QUILO	96	CANTU	34,50	3.312,00
32	UVA NIÁGARA IN NATURA: DE 1ª QUALIDADE, MADURA, FIRME, COM CACHOS BEM FORMADOS, COM CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS (COR, ODOR, TEXTURA, APARÊNCIA, SABOR) PRESERVADAS, SEM DANOS QUÍMICOS, FÍSICOS E BIOLÓGICOS. APRESENTANDO GRAU DE MATURAÇÃO TAL QUE LHE PERMITA SUPORTAR A MANIPULAÇÃO, O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O CONSUMO. COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS. EMBALAGEM /ROTULAGEM: CAIXA PLÁSTICA, ETIQUETADA COM NOME E PESO DO PRODUTO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: UVAS MUITO AMASSADAS, DANIFICADAS, OU GRÃOS MUITO SOLTOS DO CACHO.	QUILO	96	CANTU	15,13	1.452,48

LOTE 03: CARNES, PESCADOS E OVOS - EXCLUSIVO ME/EPP

Nº	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UNID.	QTD. EST.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL (R$)
41	SASSAMI (FILEZINHO DE FRANGO): CONGELADO E SOLTINHOS, E NÃO TEMPERADO, COM ASPECTO FIRME, COR CARACTERÍSTICA (AMARELO ROSADO), SEM ESCURECIMENTOS OU MANCHAS ESVERDEADAS, NEM SINAIS DE RECONGELAMENTO OU DESCONGELAMENTO. EMBALAGEM/ROTULAGEM: EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA OU BANDEJA PRÓPRIA DA MARCA, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DADOS DO FABRICANTE (NOME DO PRODUTO, A MARCA, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO, DATA DE VALIDADE.). TER REGISTRO DE INSPEÇÃO (SIP OU SIF). TRANSPORTAR ATÉ A ESCOLA SOB REFRIGERAÇÃO OU EM CAIXAS TÉRMICAS HIGIENIZADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: SE FOR ENTREGUE FORA DE REFRIGERAÇÃO, COM SINAIS DE DESCONGELAMENTO, COM SABOR O ODOR QUE NÃO SEJAM CARACTERÍSTICOS OU COM EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: LAR, C. VALE, SADIA, AURORA , OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	1.176	Coopavel	19,47	22.896,72
42	SOBRECOXA E COXA DE FRANGO DESSOSSADA: CORTE CONGELADO DE COXA E SOBRECOXA DE FRANGO SEM OSSO (FILÉ), IN NATURA, NÃO TEMPERADO, PODENDO SER COM OU SEM PELE. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA PRÓPRIA DO FRIGORIFICO. NO RÓTULO DEVE CONTER DADOS DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIP) E/OU FEDERAL (SIF). PRODUTO NÃO DEVE APRESENTAR SINAIS DE RECONGELAMENTO OU DESCONGELAMENTO, NEM MANCHAS ESVERDEADAS OU ESCURECIMENTOS, E TER ASPECTO FIRME. TRANSPORTAR ATÉ OS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO SOB REFRIGERAÇÃO OU EM CAIXAS TÉRMICAS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: SE FOR ENTREGUE FORA DE REFRIGERAÇÃO, COM SINAIS DE DESCONGELAMENTO. COM SABOR O ODOR QUE NÃO SEJAM CARACTERÍSTICOS OU EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: LAR, SADIA, DIPLOMATA, AURORA, OU C. VALE OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO. - **COTA RESERVADA ME/EPP**	QUILO	1.638	Coopavel	13,57	22.227,66
44	IOGURTE NATURAL INTEGRAL, SEM SABOR, SEM CORANTE, CONTENDO APENAS LEITE PASTEURIZADO INTEGRAL E/OU LEITE EM PÓ RECONSTITUIDO, LEITE EM PÓ DESNATADO, CREME DE LEITE E FERMENTO LACTEO. ZERO DE GORDURA TRANS. (PARA DIETA ESPECIAL-CETOGÊNICA). EMBALAGEM DE 160 A 170 GRAMAS. APRESENTAÇÃO DA EMBALAGEM COM RÓTULO CONTENDO AS INFORMAÇÕES DO PRODUTO (INGREDIENTES E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL) E DATA DE VALIDADE E REGISTRO. MARCA PRÉ APROVADA: FRIMESA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	POTE/ COPO	96	Frimesa	3,32	318,72

LOTE 04: CARNES, PESCADOS E OVOS - AMPLA CONCORRÊNCIA

Nº	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UNID.	QTD. EST.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL (R$)
47	SOBRECOXA E COXA DE FRANGO DESSOSSADA: CORTE CONGELADO DE COXA E SOBRECOXA DE FRANGO SEM OSSO (FILÉ), IN NATURA, NÃO TEMPERADO, PODENDO SER COM OU SEM PELE. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA PRÓPRIA DO FRIGORIFICO. NO RÓTULO DEVE CONTER DADOS DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIP) E/OU FEDERAL (SIF). PRODUTO NÃO DEVE APRESENTAR SINAIS DE RECONGELAMENTO OU DESCONGELAMENTO, NEM MANCHAS ESVERDEADAS OU ESCURECIMENTOS, E TER ASPECTO FIRME. TRANSPORTAR ATÉ OS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO SOB REFRIGERAÇÃO OU EM CAIXAS TÉRMICAS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: SE FOR ENTREGUE FORA DE REFRIGERAÇÃO, COM SINAIS DE DESCONGELAMENTO. COM SABOR O ODOR QUE NÃO SEJAM CARACTERÍSTICOS OU EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: LAR, SADIA, DIPLOMATA, AURORA, OU C.VALE OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	4.914	Coopavel	13,59	66781,26

LOTE 05: LEITES E DERIVADOS LÁCTEOS - EXCLUSIVO ME/EPP

Nº	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UNID.	QTD. EST.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL (R$)
48	LEITE DE VACA DESNATADO FLUIDO, ESTERILIZADO UHT, EMBALAGEM LONGA VIDA TIPO TETRAPAK, CAIXA COM 1 LITRO. INGREDIENTES: LEITE DESNATADO E ESTABILIZANTES, FONTE NATURAL DE PROTEÍNAS E CÁLCIO, TEOR DE GORDURA 0,5%, E SEM GORDURA TRANS. DEVERÁ CONSTAR NA EMBALAGEM DO PRODUTO, TABELA DE INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS E INGREDIENTES, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS (AMASSADAS, ESTUFADAS), OU COM PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 90 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: FRIMESA, AURORA, PIRACANJUBA, TIROL OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA O DESCRITIVO.	LITRO	48	Amanhecer	6,22	298,56
49	LEITE DE VACA INTEGRAL FLUIDO, ESTERILIZADO UHT, EMBALAGEM LONGA VIDA TIPO TETRAPAK, CAIXA COM1 LITRO. INGREDIENTES: LEITE INTEGRAL E ESTABILIZANTES (TRIFOSFATO DE SÓDIO, DIFOSFATO DISSÓDICO E MONOFOSFATO MONOSSÓDICO E CITRATO DE SÓDIO). FONTE NATURAL DE PROTEÍNAS E CÁLCIO, TEOR DE GORDURA 3%, E SEM GORDURA TRANS. MANTER TODAS AS CARACTERÍSTICAS NATURAIS DO LEITE IN-NATURA. DEVERÁ CONSTAR NA EMBALAGEM DO PRODUTO, TABELA DE INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS E INGREDIENTES, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS (AMASSADAS, ESTUFADAS) OU PRODUTO TALHADO OU IMPRÓPRIO PARA CONSUMO, OU COM PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 90 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: FRIMESA, PIRACANJUBA, AURORA, TERRA VIVA , TIROL OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA O DESCRITIVO.	LITRO	5.112	Amanhecer	4,55	23.259,60
50	MANTEIGA COM SAL: CREME DE LEITE PASTEURIZADO E CLORETO DE SÓDIO, PODENDO CONTER CORANTE NATURAL DE URUCUM, SEM NENHUM OUTRO ADITIVO. DEVE SER EXTRA OU DE PRIMEIRA QUALIDADE, E NÃO CONTER GORDURA TRANS. EMBALAGEM: POTE DE 500 GRAMAS, CONTENDO NO RÓTULO, NOME DO PRODUTO, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, DATA DE VALIDADE E LOTE, E REGISTRO DE INSPEÇÃO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS, OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE OU CARACTERISTICAS ORGANOLEPTICAS ALTERADAS (RANCIFICADA). MARCAS PRÉ APROVADAS: PIRACANJUBA , LAC LÉLO, SANTA CLARA , FRIMESA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	POTE	720	Santa clara	20,39	14.680,80
51	NATA PASTEURIZADA. INGREDIENTES: CREME DE LEITE, ESPESSANTE CARRAGENA OU GELATINA, COM OU SEM LEITE EM PÓ DESNATADO. ZERO GORDURA TRANS. PRODUTO HOMOGENEO, SEM SEPARAÇÃO DO PRODUTO. EMBALAGEM: POTE CONTENDO 300G, COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL - SIF. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE CHEIRO FORTE OU AZEDO, ALTERAÇÃO DO PRODUTO ANTES DO PRAZO DE VALIDADE, PRAZO DE VALIDADE MENOR QUE 30 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA OU EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: FRIMESA, OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	POTE	384	Amanhecer	11,26	4.323,84
53	LEITE DE VACA INTEGRAL EM PÓ: INSTANTÂNEO, CONTENDO LEITE FLUIDO INTEGRAL, LECITINA DE SOJA OU DE GIRASSOL E VITAMINAS A E D. ISENTO DE GORDURAS TRANS. EMBALAGEM ALUMINIZADA COM 400 GRAMAS. NO SEU RÓTULO DEVERÁ CONTER LISTA DE INGREDIENTES E INFORMAÇÃO NUTRICIONAL COM IDENTIFICAÇÃO DA PORÇÃO, MODO DE PREPARO, PRAZO DE VALIDADE, LOTE E TER REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. CADA PACOTE DE LEITE EM PÓ DEVERÁ RENDER NO MÍNIMO 3 LITROS DE LEITE RECONSTITUÍDO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE MENOR QUE 10 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: AURORA, FRIMESA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA O DESCITIVO.	PACOTE	432	Aurora	14,80	6393,60
54	MARGARINA CREMOSA COM SAL SABOR MANTEIGA, EM 10G DO PRODUTO DEVERÁ CONTER NO MÍNIMO 70 KCAL, 8 G GORDURAS TOTAIS, 80 % DE LIPÍDEOS, 0% DE GORDURA TRANS. APRESENTAÇÃO, ASPECTO, CHEIRO, SABOR E COR PECULIARES AOS MESMOS E DEVERÃO ESTAR ISENTOS DE RANÇO E DE OUTRAS CARACTERÍSTICAS INDESEJÁVEIS. NO RÓTULO DEVE CONTER O NOME DO PRODUTO, LISTA DE INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL E DATA DE VALIDADE. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM EM POTES DE POLIPROPILENO ATÓXICO RESISTENTE COM LACRE DE PAPEL ALUMINIZADO ENTRE A TAMPA E O POTE, CONTENDO 500 GRAMAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: FORA DO PRAZO DE VALIDADE OU EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCA: VIGOR , DELICIA , OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	POTE	420	Claybom	6,88	2.889,60
	LOTE 06: FÓRMULAS INFANTIS E ALIMENTOS ESPECIAIS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
56	BEBIDA DE SOJA/ ALIMENTO COM SOJA, SABOR ORIGINAL, FLUÍDA (LÍQUIDA), SEM LACTOSE, SEM PROTEÍNAS DO LEITE DE VACA, SEM GORDURAS TRANS E SER FONTE DE CÁLCIO. (PARA INTOLÂNTES A LACTOSE E APLV). EMBALAGEM LONGA VIDA TIPO TETRAPAK, CONTENDO 1 LITRO. CONTER NO RÓTULO INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, LOTE, PRAZO DE VALIDADE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: CASOS DE CAIXAS AMASSADAS OU ESTUFADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: PURITY ORIGINAL , ADES ORIGINAL OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	LITRO	24	Purity	7,30	175,20
57	BISCOITO DE ARROZ ORIGINAL OU MULTIGRÃOS: FEITO COM ARROZ EXPANDIDO PODENDO TER UM TOQUE DE SAL, LEVE E CROCANTE, SEM GLÚTEN, SEM OVO, SEM LEITE E SEM GORDURA TRANS. (PARA INTOLERANTES A GLÚTEN, APLV E ALERGIA A OVOS). EMBALAGEM/ ROTULAGEM: PACOTE DE NO MINIMO 90 GRAMAS, CONTENDO INGREDIENTES E DATA DE VALIDADE. PARA DIETA DE ISENTA DE GLÚTEN, DE OVO. MARCAS PRÉ APROVADAS: JASMINE, DA COLÔNIA, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	48	Jasmine	10,40	499,20
64	LEITE ZERO LACTOSE, FLUIDO, ESTERILIZADO UHT, EMBALAGEM LONGA VIDA TIPO TETRAPAK, DE 1 LITRO. INGREDIENTES: LEITE (INTEGRAL, SEMIDESNATADO OU DESNATADO), ENZIMA LACTASE E ESTABILIZANTES, FONTE NATURAL DE PROTEÍNAS E CÁLCIO, E SEM GORDURA TRANS. INDICADO PARA DIETAS COM RESTRIÇÃO À LACTOSE. DEVERÁ CONSTAR NA EMBALAGEM DO PRODUTO, TABELA DE INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS E INGREDIENTES, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS (AMASSADAS, ESTUFADAS), OU COM PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 90 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: FRIMESA ZERO LACTOSE, PIRACANJUBA ZERO LACTOSE, AURORA ZERO LACTOSE , TIROL ZERO LACTOSE, TERRA VIVA SEM LACTOSE OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA O DESCRITIVO.	LITRO	272	Terra viva	5,80	1.577,60
65	MACARRÃO SEM GLÚTEN: FARINHA DE ARROZ OU FARINHA DE ARROZ COM FARINHA DE MILHO, CORANTE NATURAL DE URUCUM E CURCUMA, PODENDO TER EMULSIFICANTE. SEM OVOS E SEM GLÚTEN E SEM LEITE, FORMATO TIPO PENNE, PARAFUSO OU ESPAGUETE. EMBALAGEM: PACOTE ATÓXICO, INCOLOR, TRANSPARENTE, TERMOSSOLDADO, RESISTENTE, COM 500G. CONTENDO TODAS AS INFORMAÇÕES SEGUNDO A LEGISLAÇÃO VIGENTE.PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 06 MESES. PARA DIETA DE INTOLERÂNTES A GLÚTEN E ALÉRGICOS À OVOS, E PROTEÍNA DO LEITE DE VACA OU A LACTOSE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: URBANO, RENATA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	96	Selmi	6,25	600,00
66	IOGURTE ZERO LACTOSE (SEM LACTOSE) - PARA DIETAS COM RESTRIÇÃO DE LACTOSE. PRODUZIDO COM LEITE PASTEURIZADO SEMIDESNATADO (OU EM PÓ RECONSTITUIDO), AÇÚCAR, PREPARADO DE FRUTAS, AMIDO, ENZIMA LACTASE, FERMENTO LACTEO,	POTE/ COPO	432	Frimesa	4,59	1982,88

	ESPESSANTE/ ESTABILIZANTE GELATINA E/OU GOMA GUAR, OU PECTINA. REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL - SIF. EMBALAGEM CONTENDO NO MÍNIMO 160 G A 170 GRAMAS. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 20 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM CONTENDO EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, NÚMERO DO LOTE, DATA DE VALIDADE, QUANTIDADE DO PRODUTO E NÚMERO DO REGISTRO NO SERVIÇO DE INSPEÇÃO. MARCA: FRIMESA, VERDE CAMPO, , OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE.					
67	MISTURA PARA BOLO SEM GLUTEN: MIX PARA BOLO/ MISTURA PRONTA, SEM GLÚTEN, SEM LACTOSE E SEM PROTEINAS DO LEITE DE VACA, ZERO GORDURA TRANS. PARA INTOLERANTES A LACTOSE, ALERGICOS A PROTEÍNA DO LEITE DE VACA E INTOLERANTES A GLUTEN. PODE SER NOS SABORES LARANJA OU FUBÁ. EMBALAGEM CONTENDO NO MÍNIMO 280 GRAMAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: VITAO OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	24	Vitão	9,98	239,52
68	ADOÇANTE LÍQUIDO, 100% NATURAL. INGREDIENTES: ÁGUA, EDULCORANTE NATURAL STÉVIA (STEVIA REBAUDIANA) OU GLICOSÍDEOS DE ESTEVIOL, CONSERVANTE SORBATO DE POTÁSSIO E/OU BENZOATO DE SÓDIO E ACIDULANTE CÍTRICO. PRODUTO RECOMENDADO PARA SUBSTITUIÇÃO TRADICIONAL DO AÇÚCAR, INDICADO PARA USO EM DIETAS ESPECIAIS, COMO NO CASO DE DIABETES. ZERO CALORIAS ZERO AÇÚCAR, ZERO LACTOSE, E SEM GLÚTEN. FRASCO DE NO MÍNIMO 25 ML, CONTENDO DATA DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: LÍNEA STÉVIA 100% , STEVITA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	FRASCO	12	Stevia	7,98	95,76
70	PÃO SEM GLÚTEN: PÃO DE FORMA (FATIADO) ISENTO DE GLÚTEN, TRADICONAL, PARA DIETAS SEM GLÚTEN. NÃO CONTER GORDURA TRANS. EMBALAGEM DE 300 A 350 GRAMAS. CONTER INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS NO RÓTULO, LISTA DE INGREDIENTES E DATA DE VALIDADE. MARCA PRÉ APROVADA: JASMINE, VITALIN OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUA ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	36	Vitalin	23,78	856,08
71	IOGURTE ZERO: LEITE DESNATADO (PASTEURIZADO EM PÓ OU RECONSTITUIDO), PREPARADO DE FRUTA (MORANGO, FRUTAS VERMELHAS), AMIDO, FERMENTO LÁCTEO, ESTABILIZANTE/ ESPESSANTE (GELATINA, GOMA GUAR) E, AROMATIZANTE EDULCORANTES (SUCRALOSE, SACARINA, CICLAMATO). SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR, ZERO GORDURA E SEM GORDURA TRANS. INDICADO PARA DIABÉTICOS E PARA HIPERCOLESTEROLEMIA. POTE OU COPO DE 160 A 170 GRAMAS.MARCA PRÉ APROVADA: FRIMESA, BATAVO OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	POTE/ COPO	120	Frimesa	4,07	488,40
73	FARINHA SEM GLÚTEN TRADICIONAL, FARINHA DE ARROZ, FÉCULAS DE BATATA E MANDIOCA ESPESSANTE. PACOTE DE1 KG. OBTIDA A PARTIR DA MISTURA DE FARINHAS LIVRES DE GLÚTEN, COMO FARINHA DE ARROZ, FÉCULA DE MANDIOCA E BATATA, IDEAL A DIVERSAS RESTRIÇÕES ALIMENTARES (VEGANA SEM AÇÚCAR, SEM LACTOSE E SEM GLÚTEN). MARCAS PRE APROVADAS: URBANO, AMAFIL OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	24	Amafil	8,60	206,40
74	MANTEIGA ZERO LACTOSE COM SAL: CREME DE LEITE PASTEURIZADO E CLORETO DE SÓDIO (SAL), ENZIMA LACTASE, PODENDO CONTER CORANTE NATURAL DE URUCUM, SEM NENHUM OUTRO ADITIVO. (PARA ALUNOS COM INTOLERANCIA A LACTOSE) DEVE SER EXTRA OU DE PRIMEIRA QUALIDADE, E NÃO CONTER GORDURA TRANS. EMBALAGEM: POTE DE 200 GRAMAS, CONTENDO NO RÓTULO, NOME DO PRODUTO, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, DATA DE VALIDADE E LOTE, E REGISTRO DE INSPEÇÃO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS, OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE OU CARACTERISTICAS ORGANOLEPTICAS ALTERADAS (RANCIFICADA). MARCAS PRÉ APROVADAS: PIRACANJUBA , SANTA CLARA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	POTE	96	Santa clara	15,95	1.531,20

LOTE 07: GRÃOS, CEREAIS, FARINHAS, MASSAS E FARINÁCEOS - EXCLUSIVO ME/EPP

Nº	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UNID.	QTD. EST.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL (R$)
77	AVEIA EM FLOCOS FINOS: AVEIA 100% NATURAL. EMBALAGEM: CAIXA DE PAPELÃO OU PLÁSTICO TRANSPARENTE ATÓXICO, COM RÓTULO IDENTIFICANDO O PRODUTO, INGREDIENTE, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, MARCA/FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM COM 500 GRAMAS DE PRODUTO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DE PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ-APROVADAS: YOKI, NATURAL LIFE (KODILAR) OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDAM AO DESCRITIVO.	PACOTE	72	Zaeli	7,70	554,40
78	BIJU: FARINHA DE MILHO AMARELO FLOCADA. PRODUTO DE ORIGEM VEGETAL, NATURAL, CONTENDO SOMENTE FARINHA DE MILHO. NÃO CONTER GLÚTEN. EMBALADA EM PACOTES DE 1KG E COM ROTULAGEM QUE CONTENHA INGREDIENTES, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE, LOTE E REGISTRO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DA DATA DE VALIDADE. MARCAS PRE APROVADAS: CINDERELA, PRINCESA, INDIANA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	240	princesa	3,78	907,20
81	FARINHA DE TRIGO INTEGRAL: INGREDIENTES: FARINHA FEITA COM TRIGO INTEGRAL, ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, SEM ADITIVOS, MELHORADOR OU MIX. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE PAPEL RESISTENTE E NÃO VIOLADA, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, VALIDADE, LOTE E CONTENDO 1 KG. PRODUTO OBTIDO A PARTIR DE CEREAL LIMPO E SÃOS. PRODUTO LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. NÃO PODENDO SER ÚMIDO, FERMENTADO OU RANÇOSO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRAZO DE VALIDADE MENOR QUE 90 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA, EMBALAGENS DANIFICADAS OU COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALETERADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 90 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: ANACONDA, KOENE OU EQUIVALENTE , OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	84	Koene	5,99	503,16
85	LENTILHA: INGREDIENTES; LENTILHA, TIPO 1, NOVA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, SEM A PRESENÇA DE GRÃOS MOFADOS E/OU CARUNCHOS. EMBALAGEM DE 500 GR, DE MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE E TRANSPARENTE COM DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 10 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. TER INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: ZAELI, GERIBA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	144	Zaeli	5,33	767,52
86	MACARRÃO LETRINHAS (ALFABETO): MASSA COM OVOS E FARINHA DE TRIGO (SEMOLA DE TRIGO) ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO E CORANTES NATURAIS (URUCUM E CURCUMA), ZERO GORDURA TRANS, ISENTO DE QUALQUER SUBSTÂNCIA ESTRANHA OU NOCIVA. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, CONTENDO 500 GRAMAS. NO RÓTULO APRESENTAR INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INGREDIENTES, LOTE E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 10 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: ISABELA, RENATA (SELMI) OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	96	Renata	5,26	504,96
87	MACARRÃO CABELO DE ANJO (ALETRIA/FIOS DE OURO): MASSA COM OVOS E FARINHA DE TRIGO (SEMOLA DE TRIGO) ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FÓLICO E CORANTES NATURAIS (URUCUM E CURCUMA), ZERO GORDURA TRANS, ISENTO DE QUALQUER SUBSTÂNCIA ESTRANHA OU NOCIVA. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, CONTENDO 500 GRAMAS. NO RÓTULO APRESENTAR INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INGREDIENTES, LOTE E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: ISABELA, PARATI , RENATA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	144	Isabela	4,64	668,16

93	UVA PASSAS BRANCAS SEM SEMENTES, DESIDRATADAS. EMBALAGEM /ROTULAGEM: EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA, CONTENDO 200 GRAMAS DE PRODUTO, APRESENTANDO NO RÓTULO DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, NÚMERO DE LOTE E DATA DE VALIDADE (MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO), E NÚMERO DO REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. REPOSIÇAÕ DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: ZAELI, LA VIOLETERA, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	200	Zaeli	11,84	2.368,00
95	ARROZ INTEGRAL: TIPO 1, CLASSE LONGO FINO, SUBGRUPO PARBOILIZADO INTEGRAL, 100% NATURAL. (PARA DIABÉTICOS, HIPERCOLESTEROLEMIA, CONSTIPAÇÃO) PRODUTO ISENTO DE MOFO, ODORES ESTRANHOS E SUBSTÂNCIAS NOCIVAS A SAÚDE. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE COM RÓTULO CONTENDO INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, DATA DE VALIDADE/ LOTE. PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. PESO LÍQUIDO DE 1 KG POR PACOTE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EM CASO DE EMBALAGEM DANIFICADAS, PRODUTO COM CARUNCHOS OU FORA DA VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: TIO JOÃO, URBANO OU SABOR SUL, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	72	Sabor sul	6,35	457,20
96	TAPIOCA: GOMA DE TAPIOCA HIDRATADA/ AMIDO DE MANDIOCA 100% NATURAL, SEM ADIÇÃO DE CONSERVANTES E SAL. SEM PRESENÇA DE MOFOS E SUJIDADES. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, CONTENDO 500 GRAMAS DO PRODUTO. ROTULAGEM NUTRICIONAL CONTENDO INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, DATA DE VALIDADE, DADOS DO FABRICANTE E PESO. DEVERÁ POSSUIR NO MÍNIMO 3 MESES DE VALIDADE NA ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: GERIBA, ZAELI, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	72	Zaeli	7,69	553,68
98	COCO SECO RALADO: INGREDIENTES: POLPA DE COCO DESIDRATADA (SECO). COCO PURO, PRODUTO 100% NATURAL, SEM ACRÉSCIMO DE AÇÚCAR, SEM COLESTEROL, SEM LACTOSE, SEM GLÚTEN, ZERO GORDURA TRANS. PACOTE DE 100 GRAMAS. EMBALAGEM CONTENDO NOME DO PRODUTO, PROCEDENCIA, INGREDIENTES, TABELA NUTRICONAL, VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: ZAELI, SOCOCO , OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	48	Zaeli	4,74	227,52
99	MACARRÃO ESPAGUETE INTEGRAL: FEITO COM FARINHA DE TRIGO/ SÊMOLA INTEGRAL E/OU FIBRA DE TRIGO, CORANTES NATURAIS DE URUCUM E CÚRCUMA. ZERO GORDURA TRANS, E ISENTO DE QUALQUER SUBSTÂNCIA ESTRANHA OU NOCIVA. PARA DIETAS DE DIABÉTICOS. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, CONTENDO 500 GRAMAS. NO RÓTULO APRESENTAR INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INGREDIENTES, LOTE E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: GALO, PARATI OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	72	Ninfa	5,00	360,00
100	MILHO PARA PIPOCA PREMIUM (GRÃOS SELECIONADOS, QUE ESTOURAM UNIFORMEMENTE) TIPO 1, CLASSE AMARELO. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO, CONTENDO 500 GRAMAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE ALTERAÇÃO DO MESMO ANTES DO VENCIMENTO DO PRAZO DE VALIDADE, PRAZO DE VALIDADE VENCIDO E EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCA: ZAELI PREMIUM OU BEIJA FLOR PREMIUM, OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE.	PACOTE	250	Zaeli	2,99	747,50
	LOTE 08: BISCOITOS E PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
104	BISCOITO SALGADO CRACKER COM GERGELIM, 0% GORDURA TRANS. TER TEXTURA CROCANTE. PACOTE CONTENDO 400G, E DUPLA EMBALAGEM PARA PRESERVAÇÃO DO FORMATO DO PRODUTO. CONTER NO RÓTULO LISTA DE INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS E DATA DE VALIDADE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU PRAZO DE VALIDADE VENCIDO, OU COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALTERADAS (ODOR, SABOR, TEXTURA). O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: PARATI OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDAM AO DESCRITIVO.	PACOTE	852	Paraty	4,88	4.157,76
	LOTE 09: CONDIMENTOS, TEMPEROS, CHÁS, SUCOS, CAFÉ E COMPLEMENTOS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
109	AÇAFRÃO (ACAFRÃO-DA-TERRA): EM PÓ, ÍNTEGRO SEM IRREGULARIDADES NO PRODUTO, CHEIRO E AROMA CARACTERÍSTICO. ACONDICIONADOS EM PACOTE DE 30 GRAMAS, EM EMBALAGEM ATÓXICA TERMOSSSOLDADA ORIGINAL DA INDUSTRIA, CONTENDO NOME DO PRODUTO, NOME DO FABRICANTE, DATA DE VALIDADE E INGREDIENTES, COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: BEIJA FLOR, GERIBA OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	348	Zaeli	4,95	1.722,60
110	ALECRIM (ROSMARINUS OFFICINALIS L.): DESIDRATADO SEM ADIÇÃO DE CORANTES, AROMATIZANTES, CONSERVANTES E OUTROS ADITIVOS ALIMENTARES. CHEIRO E AROMA CARACTERÍSTICO. ACONDICIONADOS EM PACOTE DE 10 GRAMAS, EM EMBALAGEM ATÓXICA TERMOSSSOLDADA ORIGINAL DA INDUSTRIA, CONTENDO NOME DO PRODUTO, NOME DO FABRICANTE, CONTENDO NOME DO PRODUTO, DATA DE VALIDADE E INGREDIENTES. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCA PRÉ APROVADAS: BEIJA FLOR,INCAS, ZAELI OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE, E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	120	Zaeli	3,79	454,80
111	CANELA EM PÓ: PURA (CONDIMENTO), NÃO DEVERÁ CONTER UMIDADE, ODOR DESAGRADÁVEL, BOLOR E SUJIDADES. EMBALAGEM TRANSPARENTE ATÓXICA COM PESO DE 20 A 30 G, COM ROTULAGEM CONTENDO NOME DO PRODUTO, PESO E DATA DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: INCAS, BEIJA FLOR E APTI OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	24	Zaeli	3,49	83,76
117	LOURO DESITRADO EM FOLHAS, SEM ADIÇÃO DE CORANTES, AROMATIZANTES, CONSERVANTES E OUTROS ADITIVOS ALIMENTARES. PACOTE CONTENDO 5 G, ROTULO COM NOME DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EM CASO DE EMBALAGENS DANIFICADAS E FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: INCAS, APTI, BEIJA FLOR, OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	132	Zaeli	3,48	459,36
118	ÓLEO DE SOJA: COMESTÍVEL, CONTENDO ÓLEO DE SOJA REFINADO, ANTIOXIDANTE E VIT E. LIVRE DE GORDURAS TRANS. ISENTO DE RANÇO E OUTRAS CARACTERÍSTICAS INDESEJÁVEIS. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DO TIPO PET TRANSPARENTE, CONTENDO 900 ML. RÓTULO DEVE APRESENTAR IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DADOS DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO E ESTAR DE ACORDO COM AS NORMAS E/OU RESOLUÇÕES DA ANVISA/MS OU REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU VALIDADE MENOR QUE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: LEVE, CONCÓRDIA COAMO, OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	FRASCO	1.452	Coamo	7,00	10.164,00
119	ORÉGANO (ORIGANUM VULGARE) DESIDRATADO, SEM ADICAÇÃO DE CORANTES, AROMATIZANTES, CONSERVANTES E OUTROS ADITIVOS ALIMENTARES. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGENS DE POLIETILENO ATÓXICO, CONTENDO 15 A 20 GRAMAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE ALTERAÇÃO DO MESMO ANTES DO VENCIMENTO DO PRAZO DE VALIDADE, PRAZO DE VALIDADE VENCIDO E EMBALAGENS DANIFICADAS. MARCA PRÉ APROVADAS: INCAS, ZAELI OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE.	PACOTE	288	Zaeli	4,95	1.425,60
121	VINAGRE DE VINHO TINTO: FERMENTADO ACÉTICO DE VINHO TINTO E ÁGUA (HIDRATADO), ACIDEZ DE 4 A 4,2%, E CONSERVADOR INS 224. EMBALADO EM FRASCO PLÁSTICO	FRASCO	564	Koller	5,19	2.927,16

	RESISTENTE DE 750 ML, CONTENDO EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDENCIA, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, NUMERO DO LOTE, DATA DE VALIDADE (MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA), REGISTRADO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E/OU MINISTÉRIO DA SAÚDE. MARCAS PRÉ APROVADAS: KOLLER, CASTELO, ROSANI OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.					
122	AÇÚCAR: TIPO CRISTAL, CLASSE CRISTAL BRANCO, DE ORIGEM VEGETAL, CONTENDO SACAROSE (AÇÚCAR) DE CANA-DE-AÇÚCAR, LIVRE DE FERMENTAÇÃO, ISENTO DE MATÉRIA TERROSA, PARASITOS, DETRITOS DE QUALQUER ORIGEM. APARÊNCIA, COLORAÇÃO UNIFORME E CHEIROS PRÓPRIOS DE AÇÚCAR, NÃO DEVERÁ EMPEDRAR. PACOTE COM 5KG. EMBALAGEM POLIETILENO, ATÓXICO, CONTENDO EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, NÚMERO DO LOTE, DATA DE VALIDADE, QUANTIDADE DO PRODUTO. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGENS DANIFICADAS OU FORA DO PRAZO DE VALIDADE. MARCAS PRÉ APROVADAS: ALTO ALEGRE, ESTRELA OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	156	Alto alegre	12,95	2.020,20
123	CACAU EM PÓ - INGREDIENTES: 100% CACAU, SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR, SEM GLÚTEN, SEM GORDURA TRANS, E SEM AROMATIZANTES EM SUA COMPOSIÇÃO. EMBALAGEM INTERNA PLÁTICA ATOXICA TERMOSSOLDADA E EXTERNA SENDO CAIXA DE PAPELÃO CONTENDO A ORIGEM E DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, PESO, DATA DE FABRICAÇÃO E DATA DE VALIDADE DO PRODUTO. EMBALAGENS DE 200 G. PRODUTO COM NO MÍNIMO 6 MESES DE VALIDADE A CONTAR DA ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: GAROTO, NESTLÉ, GUIMARÃES OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	CAIXA	48	Neilar	21,03	1009,44
	LOTE 10: VEGETAIS CONGELADOS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
127	ERVILHA CONGELADA, SEM CONSERVANTES, 100% NATURAL. EMBALAGEM PLÁSTICA COM RÓTULO CONTENDO INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, INFORMAÇÕES SOBRE CONSERVAÇÃO E TER REGISTRO DE INSPEÇÃO. TRANSPORTAR ATÉ A ESCOLA/CMEI EM LOCAL REFRIGERADO OU EM CAIXAS TÉRMICAS. PACOTE 300 GRAMAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EM CASO DE ALTERAÇÕES DO MESMO, PRAZO DE VALIDADE VENCIDO OU EMBALAGEM DANIFICADA. MARCAS PRÉ APROVADAS: COPACOL, LAR , SEARA NATURE OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	1.128	LAR	9,25	10.434,00
128	MILHO CONGELADO, SEM CONSERVANTES, 100% NATURAL. EMBALAGEM PLÁSTICA COM RÓTULO CONTENDO INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, DATA DE VALIDADE, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES SOBRE CONSERVAÇÃO E TER REGISTRO DE INSPEÇÃO. TRANSPORTAR ATÉ A ESCOLA/CMEI EM LOCAL REFRIGERADO OU EM CAIXAS TÉRMICAS. PACOTE 300 GRAMAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EM CASO DE ALTERAÇÕES DO MESMO, FORA DO PRAZO DE VALIDADE OU EMBALAGEM DANIFICADA. MARCAS PRÉ APROVADAS: COPACOL, LAR OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	1.104	LAR	9,17	10.123,68
129	SELETA DE LEGUMES: CONGELADO, SEM CONSERVANTES, 100% NATURAL. EMBALAGEM PLÁSTICA COM RÓTULO CONTENDO INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, DATA DE VALIDADE, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES SOBRE CONSERVAÇÃO E TER REGISTRO DE INSPEÇÃO. TRANSPORTAR ATÉ A ESCOLA/CMEI EM LOCAL REFRIGERADO OU EM CAIXAS TÉRMICAS. PACOTE 300 GRAMAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EM CASO DE ALTERAÇÕES DO MESMO, FORA DO PRAZO DE VALIDADE OU EMBALAGEM DANIFICADA. MARCAS PRÉ APROVADAS: LAR, SADIA OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	PACOTE	744	LAR	17,40	12.945,60
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:					**R$ 266.462,18**	

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 266.462,18 (Duzentos e sessenta e seis mil e quatrocentos e sessenta e dois reais e dezoito centavos).

Ø VTR COMERCIAL LTDA - CNPJ 52932346000121

	LOTE 06: FÓRMULAS INFANTIS E ALIMENTOS ESPECIAIS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
60	FÓRMULA INFANTIL COM FERRO PARA LACTENTES, HIPOALERGENICA, MODIFICADA EM PÓ, A BASE DE PROTEÍNA DE SORO DE LEITE, EXTENSAMENTE HIDROLIZADA, ADICIONADA DE ÁCIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, VITAMINAS, MINERAIS E OUTROS OLIGOELEMENTOS: INDICADA PARA ALIMENTAÇÃO DE CRIANÇAS COM ALERGIA ALIMENTAR A PROTEÍNA DO LEITE DE VACA E/OU DE SOJA, SEM QUADRO DIARRÉICO, ACONDIONADA EM LATAS CONTENDO 400 GRAMAS DO PRODUTO. NA EMBALAGEM DEVERÃO CONSTAR EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDÊNCIA, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, ORIENTAÇÃO PARA O PREPARO E DILUIÇÃO, LOTE, DATA DE VALIDADE QUANTIDADE DO PRODUTO. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 10 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: LATAS AMASSADAS OU VALIDADE INFERIOR A 10 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: DANONE (APTAMIL PEPTI), OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	LATA	24	Aptamil Pepti - Danone / Lata 400g	107,9	2589,6
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:					**R$ 2.589,60**	

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 2.589,60 (Dois mil e quinhentos e oitenta e nove reais e sessenta centavos).

Ø YAN VICTOR BURATTI KEHRWALD – CNPJ 29715044000180

	LOTE 01: HORTIFRUTIGRANJEIROS IN NATURA - EXCLUSIVO ME/EPP					
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
9	BATATA SALSA: LAVADA, DE 1ª QUALIDADE, ESTAREM SUFICIENTEMENTE DESENVOLVIDAS, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, NÃO APRESENTAREM RACHADURAS OU CORTES NA CASCA, LIVRE DE ENFERMIDADES, PARASITAS E LARVAS, ISENTA DE PARTES APODRECIDAS. COM TAMANHO UNIFORME, DEVENDO SER DE TAMANHO MÉDIO. EMBALADA EM SACOS PLÁSTICOS PRÓPRIOS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E /OU DANIFICADO.	QUILO	96	CANTU	12,45	1.195,2
11	BRÓCOLIS: DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, SEM TALOS E FOLHAS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS E PULGÕES. EMBALAGEM/ ROTULAGEM: EMBALAR EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICOS OU CAIXAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS E POUCO APROVEITAMENTO DO PRODUTO.OBS: O BRÓCOLIS DEVERÁ SER ENTREGUE POR KG.	QUILO	336	CANTU	10,41	3.497,76
14	CHEIRO VERDE (TEMPERO VERDE- SALSA E CEBOLINHA) IN NATURA, MAÇO CONTENDO SALSINHA E CEBOLINHA EM PARTES IGUAIS OU APROXIMADAS (METADE SALSINHA E METADE CEBOLINHA). NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS	MAÇO	1.104	COLONIAL	3,88	4.283,52

	POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. APRESENTAÇÃO EM MAÇOS COM NO MÍNIMO 200 GRAMAS DE PRODUTO, EM EMBALAGENS DE POLIETILENO ATÓXICO (SAQUINHO PRÓPRIO PARA ALIMENTOS). REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.					
16	COUVE-FLOR DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS, SÃS E BEM DESENVOLVIDAS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS (SEM AS FOLHAS) COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS E PULGÕES. EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES ATOXICOS PRÓPRIO PARA ALIMENTOS OU CAIXAS PLÁSTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO. OBS: A COUVE FLOR DEVERÁ SER ENTREGUE POR KG)	QUILO	264	CANTU	12,73	3.360,72
17	COUVE-FOLHA, DO TIPO MANTEIGA, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS E PULGÕES. EMBALADAS EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICO DE APROXIMADAMENTE 300 GRAMAS CADA MAÇO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO, AMARELADO E/OU DANIFICADO.	MAÇO	972	COLONIAL	4,58	4.451,76
19	LIMÃO TAHITI DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS, APODRECIDOS E/OU BOLORES, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICOS TRANSPARENTES. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	24	CANTU	5,46	131,04
23	MELANCIA, POLPA VERMELHA, FRESCA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO OU MURCHAS. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO ("VERDE"), MURCHO OU APODRECIDA.	QUILO	9.120	CANTU	4,44	40.492,80
25	MORANGA TIPO CABOTIÁ DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO. INTACTAS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMOLECIDOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. ACONDICIONADAS EM CAIXAS PLÁSTICAS PROPRIAS PARA ALIMENTOS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	144	CANTU	3,54	509,76
29	REPOLHO ROXO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCOS (NOVO) E SÃOS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO PARA O CONSUMO, CABEÇA BEM FECHADA/FIRME. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADOS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, E SEM FOLHAS SOLTAS. EMBALAGEM/ROTULAGEM: SACOS PLÁSTICAS TRANSPARENTES ATOXICOS OU CAIXAS PLÁSTICAS PRÓPRIAS PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, PRODUTO FORA DO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADO, MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	324	CANTU	5,89	1.908,36
33	VAGEM DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRESCAS E SÃS. NO PONTO DE MATURAÇÃO ADEQUADA PARA O CONSUMO. INTACTOS, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COR E SABOR CARACTERÍSTICOS. NÃO DEVERÃO ESTAR DANIFICADAS POR LESÕES QUE AFETEM SUA APARÊNCIA E UTILIZAÇÃO. ISENTO DE PONTOS AMARELADOS OU APODRECIDOS, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS ATÓXICOS PRÓPRIOS PARA ALIMENTOS OU EM CAIXAS PLÁSTICAS LIMPAS PRÓPRIA PARA ALIMENTOS. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PARTES ESTRAGADAS, MURCHO E/OU DANIFICADO.	QUILO	264	CANTU	12,50	3.300,00
	LOTE 03: CARNES, PESCADOS E OVOS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
36	CARNE BOVINA EM CUBOS OU ÍSCAS SEM OSSO: CARNE BOVINA TIPO PATINHO OU COXÃO MOLE CORTADA EM CUBOS PEQUENOS DE APROXIMADAMENTE 2 CM OU EM ÍSCAS (CONFORME SOLICITADO NO PEDIDO), LIVRE DE GORDURA APARENTE, CARTILAGENS E SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS QUE SEJAM IMPRÓPRIAS PARA O CONSUMO E QUE ALTEREM SUAS CARACTERÍSTICAS NATURAIS (FÍSICAS, QUÍMICAS, ORGANOLÉPTICAS- COR, CHEIRO, SABOR). O PRODUTO NÃO DEVERÁ APRESENTAR SUPERFÍCIE PEGAJOSA, PARTES FLACIDAS OU DE CONSISTÊNCIA ANORMAL. A CARNE A SER CORTADA DEVE ESTAR FRESCA (CARNE NOVA) E RESFRIADA PARA PROCESSAR/CORTAR. CONGELAR ADEQUADAMENTE APÓS O CORTE, E ENTREGAR EM EMBALAGENS DE POLIETILENO ATÓXICO COM 1 KG DO PRODUTO POR PACOTE. EMBALAGEM ÍNTEGRA, SEM SINAIS DE RACAHADURAS, FUROS E SEM ACÚMULO DE SANGUE. RÓTULO/ETIQUETA ESPECIFICANDO: NOME DO FORNECEDOR (MERCADO), NOME DO PRODUTO, PESO, PROCEDÊNCIA (NOME DO FRIGORÍFICO COM SIM, SIP OU SIF) E DATA QUE FOI PROCESSADO/CORTADA. OBRIGATÓRIO SER PRODUTO COM REGISTRO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA. O TRANSPORTE É NECESSÁRIO SER EM LOCAL REFRIGERADO OU CAIXAS TÉRMICAS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. NO ATO DA ENTREGA O PRODUTO PRECISA ESTAR TOTALMENTE CONGELADO. FORNECEDOR PRECISA TER LICENÇA SANITÁRIA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRODUTO DESCONGELADO, COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALTERADAS OU EMBALAGENS DANIFICADAS (ABERTAS, FURADAS, RASGADAS) OU SEM ROTULAGEM. - **COTA RESERVADA ME/EPP**	QUILO	1.050	FRIGOSOL	32,45	34.072,5
37	CARNE MOÍDA: CARNE BOVINA TIPO PATINHO OU COXÃO MOLE, SEM OU COM MÍNIMO DE GORDURA APARENTE, ISENTA DE OSSOS E CARTILAGENS. DEVE SER CARNE FRESCA (CARNE NOVA) RESFRIADA PARA MOER E CONGELAR ADEQUADAMENTE PARA ENTREGAR (SEM DEPOSITO DE SANGUE NA EMBALAGEM). ISENTA DE ADITIVOS OU SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS QUE SEJAM IMPRÓPRIAS PARA CONSUMO E QUE ALTEREM SUAS CARACTERÍSTICAS NATURAIS (FÍSICAS, QUÍMICAS, ORGANOLÉPTICAS -COR, CHEIRO, SABOR, APARÊNCIA). APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO TRANSPARENTE CONTENDO 1 KG DO PRODUTO. EMBALAGEM ÍNTEGRA, SEM SINAIS DE RACHADURA OU FUROS E SEM ACÚMULO DE SANGUE. ETIQUETA ESPECIFICANDO: NOME DO FORNECEDOR (MERCADO), NOME DO PRODUTO, PESO E PROCEDÊNCIA NO DO FRIGORÍFICO COM SIP OU SIM OU SIF) E DATA QUE FOI PROCESSADO (MOÍDO). OBRIGATÓRIO SER PRODUTO COM REGISTRO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA. O TRANSPORTE É NECESSÁRIO SER EM LOCAL REFRIGERADO OU EM CAIXAS TÉRMICAS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. NO ATO DA ENTREGA O PRODUTO PRECISA ESTAR TOTALMENTE	QUILO	1.176	FRIGOSOL	20,09	23.625,84

	CONGELADO. FORNECEDOR PRECISA TER LICENÇA SANITÁRIA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRODUTO DESCONGELADO, COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALTERADAS OU EMBALAGENS DANIFICADAS (ABERTAS, FURADAS, RASGADAS) OU SEM ROTULAGEM. - **COTA RESERVADA ME/EPP**					
38	CARNE SUÍNA CUBOS: CARNE SUÍNA TIPO LOMBO, SEM PELE, SEM GORDURA E SEM OSSOS. A CARNE A SER CORTADA/PROCESSADA DEVE ESTAR FRESCA (CARNE NOVA) E RESFRIADA. CORTAR EM CUBOS PEQUENOS DE 2CM APROXIMADAMENTE E CONGELAR ADEQUADAMENTE APÓS O CORTE. A CARNE DEVE ESTAR SEM ESCURECIMENTOS OU MANCHAS ESVERDEADAS, ESTAR LIVRES DE SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS QUE SEJAM IMPRÓPRIAS PARA O CONSUMO E QUE ALTEREM SUAS CARACTERÍSTICAS NATURAIS (FÍSICAS, QUÍMICAS, ORGANOLÉPTICAS) E LIVRE DE ADITIVOS. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO TRANSPARENTE PRÓPRIA PARA ALIMENTOS, ÍNTEGRAS, SEM SINAIS DE RASGOS OU FUROS, E SEM ACUMULO DE SANGUE, CONTENDO 1 KG DE PRODUTO CONGELADO. ETIQUETA ESPECIFICANDO: NOME DO FORNECEDOR (MERCADO), NOME DO PRODUTO, PESO E PROCEDÊNCIA NOME DO FRIGORIFICO COM SIM, SIP OU SIF) E DATA QUE FOI PROCESSADO (CORTADO EM CUBOS). OBRIGATÓRIO SER PRODUTO COM REGISTRO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA. O TRANSPORTE É NECESSÁRIO SER EM LOCAL REFRIGERADO OU EM CAIXAS TÉRMICAS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. NO ATO DA ENTREGA O PRODUTO PRECISA ESTAR TOTALMENTE CONGELADO. FORNECEDOR PRECISA TER LICENÇA SANITÁRIA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRODUTO DESCONGELADO, COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALTERADAS OU EMBALAGENS DANIFICADAS (ABERTAS, FURADAS, RASGADAS) OU SEM ROTULAGEM.	QUILO	1.716	VALANDRO	19,99	34.302,84
40	PEITO DE FRANGO (FILÉ DE PEITO) SEM OSSO E SEM PELE: CONGELADO E NÃO TEMPERADO, DE 1º QUALIDADE, COM ASPECTO FIRME, COR CARACTERISTICA, SEM ESCURECIMENTOS OU MANCHAS ESVERDEADAS, E SEM SINAIS DE RECONGELAMENTO. EMBALAGEM /ROTULAGEM: EMBALAGEM PLÁSTICA OU BANDEJA CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DADOS DO FABRICANTE NOME DO PRODUTO, MARCA, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO, DATA DE VALIDADE). TER REGISTRO DE INSPEÇÃO (SIP OU SIF). TRANSPORTAR ATÉ A ESCOLA/CMEI SOB REFRIGERAÇÃO OU EM CAIXAS TÉRMICAS HIGIENIZADAS. MARCAS PRÉ APROVADAS: C.VALE, COPACOL, SADIA, LAR OU EQUIVALENTE OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.	QUILO	672	JAGUA	18,09	12.156,48
43	FILÉ DE TILÁPIA IN NATURA, CORTE EM V, PARA MINIMIZAR A OCORRÊNCIA DE ESPINHOS, CONGELADO UM A UM, POR MEIO DE CONGELAMENTO INDIVIDUAL (TIPO IQF) PARA FACILITAR O DESCONGELAMENTO E MAXIMIZAR A SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DO PRODUTO. PACOTES A PARTIR DE 800G. DATA DE PRODUÇÃO RECENTE NO MOMENTO DA ENTREGA, COM QUANTIDADE MÍNIMA DE CRISTAIS DE GELO. O PRODUTO DEVERÁ SER ROTULADO DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE COM SELO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF) E DO DEPARTAMENTO DE INSPEÇÃO DE PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL (DIPOA), MARCA, PESO E DATA DE VALIDADE. O PRODUTO NÃO DEVERÁ APRESENTAR ASPECTO PEGAJOSO, EXSUDATO, SEM INDÍCIOS DE FERMENTAÇÃO PÚTRIDA. O TRANSPORTE É NECESSÁRIO SER EM LOCAL REFRIGERADO OU EM CAIXAS TÉRMICAS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. NO ATO DA ENTREGA O PRODUTO PRECISA ESTAR TOTALMENTE CONGELADO. FORNECEDOR PRECISA TER LICENÇA SANITÁRIA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRODUTO DESCONGELADO, COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALTERADAS OU EMBALAGENS DANIFICADAS (ABERTAS, FURADAS, RASGADAS) OU SEM ROTULAGEM.	QUILO	360	PESCADOS NOVO HORIZONTE	39,98	14.392,8
	LOTE 04: CARNES, PESCADOS E OVOS - AMPLA CONCORRÊNCIA					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
45	CARNE BOVINA EM CUBOS OU ÍSCAS SEM OSSO: CARNE BOVINA TIPO PATINHO OU COXÃO MOLE CORTADA EM CUBOS PEQUENOS DE APROXIMADAMENTE 2 CM OU EM ÍSCAS (CONFORME SOLICITADO NO PEDIDO), LIVRE DE GORDURA APARENTE, CARTILAGENS E SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS QUE SEJAM IMPRÓPRIAS PARA O CONSUMO E QUE ALTEREM SUAS CARACTERÍSTICAS NATURAIS (FÍSICAS, QUÍMICAS, ORGANOLÉPTICAS- COR, CHEIRO, SABOR). O PRODUTO NÃO DEVERÁ APRESENTAR SUPERFÍCIE PEGAJOSA, PARTES FLACIDAS OU DE CONSISTÊNCIA ANORMAL. A CARNE A SER CORTADA DEVE ESTAR FRESCA (CARNE NOVA) E RESFRIADA PARA PROCESSAR/CORTAR. CONGELAR ADEQUADAMENTE APÓS O CORTE, E ENTREGAR EM EMBALAGENS DE POLIETILENO ATÓXICO COM 1 KG DO PRODUTO POR PACOTE. EMBALAGEM ÍNTEGRA, SEM SINAIS DE RACAHADURAS, FUROS E SEM ACÚMULO DE SANGUE. RÓTULO/ETIQUETA ESPECIFICANDO: NOME DO FORNECEDOR (MERCADO), NOME DO PRODUTO, PESO, PROCEDÊNCIA (NOME DO FRIGORÍFICO COM SIM, SIP OU SIF) E DATA QUE FOI PROCESSADO/CORTADA. OBRIGATÓRIO SER PRODUTO COM REGISTRO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA. O TRANSPORTE É NECESSÁRIO SER EM LOCAL REFRIGERADO OU CAIXAS TÉRMICAS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. NO ATO DA ENTREGA O PRODUTO PRECISA ESTAR TOTALMENTE CONGELADO. FORNECEDOR PRECISA TER LICENÇA SANITÁRIA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRODUTO DESCONGELADO, COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALTERADAS OU EMBALAGENS DANIFICADAS (ABERTAS, FURADAS, RASGADAS) OU SEM ROTULAGEM.	QUILO	3.150	FRIGOSOL	32,43	10.2154,5
46	CARNE MOÍDA: CARNE BOVINA TIPO PATINHO OU COXÃO MOLE, SEM OU COM MÍNIMO DE GORDURA APARENTE, ISENTA DE OSSOS E CARTILAGENS. DEVE SER CARNE FRESCA (CARNE NOVA) RESFRIADA PARA MOER E CONGELAR ADEQUADAMENTE PARA ENTREGAR (SEM DEPOSITO DE SANGUE NA EMBALAGEM). ISENTA DE ADITIVOS OU SUBSTÂNCIAS ESTRANHAS QUE SEJAM IMPRÓPRIAS PARA CONSUMO E QUE ALTEREM SUAS CARACTERÍSTICAS NATURAIS (FÍSICAS, QUÍMICAS, ORGANOLÉPTICAS -COR, CHEIRO, SABOR, APARÊNCIA). APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO TRANSPARENTE CONTENDO 1 KG DO PRODUTO. EMBALAGEM ÍNTEGRA, SEM SINAIS DE RACHADURA OU FUROS E SEM ACÚMULO DE SANGUE. ETIQUETA ESPECIFICANDO: NOME DO FORNECEDOR (MERCADO), NOME DO PRODUTO, PESO E PROCEDÊNCIA (NOME DO FRIGORÍFICO COM SIP OU SIM OU SIF) E DATA QUE FOI PROCESSADO (MOÍDO). OBRIGATÓRIO SER PRODUTO COM REGISTRO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA. O TRANSPORTE É NECESSÁRIO SER EM LOCAL REFRIGERADO OU EM CAIXAS TÉRMICAS DEVIDAMENTE HIGIENIZADAS. NO ATO DA ENTREGA O PRODUTO PRECISA ESTAR TOTALMENTE CONGELADO. FORNECEDOR PRECISA TER LICENÇA SANITÁRIA. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: PRODUTO DESCONGELADO, COM CARACTERISTICAS ORGANOLÉPTICAS ALTERADAS OU EMBALAGENS DANIFICADAS (ABERTAS, FURADAS, RASGADAS) OU SEM ROTULAGEM.	QUILO	3.528	FRIGOSOL	20,09	70.877,52
	LOTE 07: GRÃOS, CEREAIS, FARINHAS, MASSAS E FARINÁCEOS - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
82	FEIJÃO CARIOCA, SAFRA NOVA, TIPO 1, GRÃOS INTEIROS E SÃOS, ASPECTO BRILHOSO, LISO, CONSTITUÍDO DE NO MÍNIMO DE 90% DE GRÃOS INTEIROS E ÍNTEGROS, NA COR CARACTERÍSTICA A VARIEDADE CORRESPONDENTE DE TAMANHO E FORMATOS NATURAIS MADUROS, LIMPOS E SECOS. ISENTO DE MATERIAL TERROSO, SUJIDADES, PEDRAS, FUNGOS OU PARASITAS, MOFO, CARUNCHOS, INSETOS MORTOS OU VIVOS OU QUALQUER OUTRO TIPO DE PRAGA, E NÃO DEVERÁ CONTER MISTURA DE OUTRAS VARIEDADES E ESPÉCIES.	QUILO	984	LUNARDELLI	6,59	6.484,56

	APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO, CONTENDO 1 KG. ROTULAGEM CONTENDO NOME DO PRODUTO, PESO, LOTE E DATA DE VALIDADE. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EMBALAGEM DANIFICADOS, COM CARUNCHOS OU PRAZO DE VALIDADE VENCIDO. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. MARCAS PRÉ APROVADAS: ITASA, SABOR SUL, CALDO BOM, OU EQUIVALENTE, OU DE MELHOR QUALIDADE E QUE ATENDA AO DESCRITIVO.					
	LOTE 08: BISCOITOS E PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO - EXCLUSIVO ME/EPP					
Nº	**ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**	**UNID.**	**QTD. EST.**	**MARCA**	**VALOR UNIT. (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
106	PAO DE LANCHE: FRESCO (FEITO NO MÁXIMO UM DIA ANTES DA DATA DE ENTREGA), PESO MÉDIO DE 65 GRAMAS A UNIDADE. INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO, MARGARINA SEM GORDURA TRANS OU OUTRA GORDURA SEM GORDURA TRANS, OVOS, SAL, AÇÚCAR, FERMENTO BIOLÓGICO, MELHORADOR, ÁGUA). NÃO CONTER LEITE. EMBALADOS EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, DISTRIBUÍDOS UNIFORMEMENTE DE FORMA QUE NÃO SE AMASSEM. CONTER ETIQUETA COM NOME E PESO DO PRODUTO. REPOSIÇÃO DO PRODUTO: EM CASO DE PÃO BATUMADO, MAL ASSADO, AMASSADO, TORRADO/QUEIMADO, OU PÃO FEITO MAIS QUE UM DIA ANTES DA ENTREGA.	QUILO	1.068	ME LEVA	12,22	13.050,96
108	PAO CASEIRINHO (ESCOLAS) PRODUTO FRESCO, MACIO, BEM ASSADO, NÃO BATUMADO, PESANDO APROXIMADAMENTE 60G CADA UNIDADE, DE BOA QUALIDADE COM MIOLO BRANCO E CASCA DE COR SUAVEMENTE DOURADA E HOMOGÊNEA. INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO, GORDURA (ÓLEO OU BANHA), SAL, AÇÚCAR, ÁGUA E FERMENTO BIOLÓGICO. PROIBIDO O USO DE ADITIVOS (ANTI-MOFO, ENZIMAS PARA MACIEZ, MELHORADOR DE FARINHA E AROMATIZANTES OU OUTROS ADITIVOS). REPOSIÇÃO DO PRODUTO: NO CASO DE PÃES COM FABRICAÇÃO SUPERIOR A UM DIA ANTERIOR À DATA DE ENTREGA, PÃES MAL ASSADOS, QUEIMADOS, AMASSADOS, ACHATADOS E BATUMADOS COM ASPECTO MASSA PESADA E DE CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS ANORMAIS. APRESENTAÇÃO EM EMBALAGENS DE POLIETILENO ATÓXICO PRÓPRIO PARA ALIMENTOS, DISPOSTOS DE MODO QUE NÃO SE AMASSEM, E CONTERRÓTULO COM NOME DO PRODUTO E DO PRODUTOR, DATA DE FABRICAÇÃO E DE VALIDADE E INGREDIENTES E/OU INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS. MANTER A QUALIDADE EM TODAS AS ENTREGAS. POR SER PRODUTO PROCESSADO DA AGRICULTURA FAMILIAR , NECESSITA DE LAUDO (LICENÇA SANITARIA) DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA.	QUILO	1.068	ME LEVA	17,07	18.230,76
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:					**R$ 392.479,68**	

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 392.479,68 (Trezentos e noventa e dois mil e quatrocentos e setenta e nove reais e sessenta e oito centavos).

Lotes Fracassados
Ø **LOTE 52**
Ø **LOTE 55**
Ø **LOTE 58**
Ø **LOTE 59**
Ø **LOTE 61**
Ø **LOTE 62**
Ø **LOTE 63**
Ø **LOTE 69**
Ø **LOTE 72**
Ø **LOTE 76**
Ø **LOTE 79**
Ø **LOTE 92**
Ø **LOTE 103**
Ø **LOTE 105**
Ø **LOTE 107**
Ø **LOTE 124**
Ø **LOTE 126**

Lotes Desertos

Desclassificações / Inabilitações
Três Barras do Paraná/Pr. 19 de agosto de 2026.

CARLOS SNIEZKO
Pregoeiro

Publicado por:
Viviane Rodrigues
Código Identificador:A6B6F13A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNAS DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2026 EDITAL – C (LISTA PROVISÓRIA)

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE TUNAS DO PARANÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal, na Lei Municipal nº 745, de 17 de julho de 2019, e alterações, na Lei Municipal nº 1066, de 22 de julho de 2026, e na Instrução Normativa nº 142/2018 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO a LISTA PROVISÓRIA DE INSCRITOS do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO nº 002/2026, destinado à contratação de pessoal por tempo

determinado, sob regime jurídico administrativo especial, para atendimento de necessidade temporária de excepcional interesse público, conforme as normas a seguir

Consta no Anexo I deste Edital a relação de inscritos no Processo Seletivo Simplificado.

A data de divulgação dos recursos contra a lista de inscritos será dia 26 de agosto de 2026.

Tunas do Paraná, 21 de agosto de 2026

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

ANEXO 1
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

PROTOCOLO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	CPF
26-1045	ADEMILSON TABORDA DE OLIVEIRA	11/02/1983	XXXXXXXX-73
26-7973	ADRIANA APARECIDA DE OLIVEIRA	22/08/1992	XXXXXXXX-46
26-9557	ANA CAROLINA DOS SANTOS DA FONSECA	20/01/1996	XXXXXXXX-40
26-2250	ANA KIMBERLY DE LIMA FERREIRA	20/06/2002	XXXXXXXX-28
26-4778	ANA PAULA CARRIEL DOS SANTOS DE PONTES	10/07/1983	XXXXXXXX-62
26-3436	ANA PAULA DE LIMA FARIA	01/07/1998	XXXXXXXX-74
26-5197	ANDREI ADRIANO DE GODOI RIBEIRO	23/11/2000	XXXXXXXX-95
26-8483	ARIELI DA SILVA BONICHESKI	25/03/1998	XXXXXXXX-24
26-6979	ATIELE GODOI RIBEIRO	28/11/1998	XXXXXXXX-26
26-4536	BERENICE CASTRO DE OLIVEIRA	05/12/1991	XXXXXXXX-58
26-2161	BRUNA RAFAELA ROSNER DOS SANTOS	03/04/1995	XXXXXXXX-57
26-0006	CAIKE RIAN DE MATOS	14/12/2007	XXXXXXXX-48
26-4166	CAMILA IZIDORO SANTOS	30/05/1996	XXXXXXXX-88
26-7393	CAMILLY DE LIMA PAIXÃO CONCEIÇÃO	26/10/2007	XXXXXXXX-00
26-1776	CINTIA CAVALLARI FORTES	25/07/1992	XXXXXXXX-81
26-5793	CRISTIANE SANTOS GODOI	21/03/1987	XXXXXXXX-95
26-9579	DAELE CRISTINA DE FREITAS SANTOS	03/08/2003	XXXXXXXX-21
26-2581	DANIELE DE OLIVEIRA SILVA	07/10/1993	XXXXXXXX-80
26-1985	DAYANA DOS SANTOS FINAU	11/08/1986	XXXXXXXX-06
26-8808	DILANE SANTOS OLIVEIRA	31/05/2003	XXXXXXXX-55
26-1172	DIRCEU MACIEL DE PONTES	15/08/1978	XXXXXXXX-78
26-3412	DIRLEI APARECIDA PONTES DOS SANTOS OLIVEIRA	04/10/1988	XXXXXXXX-60
26-7501	DIRLETE SANTOS OLIVEIRA	01/10/1992	XXXXXXXX-96
26-0962	DIVA DOS SANTOS BELEMER TAVARES	12/07/1983	XXXXXXXX-41
26-6325	ELAINE APARECIDA ALVARISTO	22/01/1990	XXXXXXXX-57
26-1965	ELIANE SILVA OLIVEIRA	25/09/1985	XXXXXXXX-05
26-8602	ELIESER CRISTINA RODRIGUES FORTES	15/05/1974	XXXXXXXX-37
26-0071	ELOHA CAMYLLI CHIQUITI	23/01/2007	XXXXXXXX-38
26-4981	ELTON ALVARISTO DE FREITAS	13/04/2009	XXXXXXXX-06
26-7188	ELZA PRESTES DOS SANTOS	18/03/1974	XXXXXXXX-40
26-8073	EMANUELE PAULA DE LIMA	09/04/2002	XXXXXXXX-30
26-5515	EMILI VITORIA RODRIGUES KARAS	01/09/2003	XXXXXXXX-50
26-8390	ERENILDA ALMEIDA SANTOS	28/05/2000	XXXXXXXX-04
26-2372	ERICA DOS SANTOS DE ASSIS	14/06/2004	XXXXXXXX-90
26-6662	ERIKA SILVA DE LIMA	21/05/1999	XXXXXXXX-40
26-4243	ESTEFANI PRESTES DOS SANTOS	02/03/2000	XXXXXXXX-31
26-0383	FERNANDA APARECIDA NEVES FARIAS	30/08/1999	XXXXXXXX-05
26-7753	FLAVIANE CARDOSO DOS SANTOS	30/06/2005	XXXXXXXX-59
26-3831	FRANCIELE SOUZA DO NASCIMENTO	30/10/2001	XXXXXXXX-07
26-2788	GISLAINE TAVARES DE OLIVEIRA	01/03/1994	XXXXXXXX-33
26-2588	ISABELLY RIBEIRO TEIXEIRA COSTA CORDEIRO	05/05/2008	XXXXXXXX-10
26-4499	ISRAEL OLIVATI RODRIGUES MACHADO DA SILVA	25/04/1997	XXXXXXXX-38
26-9666	JACSON DE OLIVEIRA SANTOS	05/04/1990	XXXXXXXX-00
26-3251	JHENIFFER DOS SANTOS SOARES	21/06/1997	XXXXXXXX-29
26-9736	JOSÉLIA TEIXEIRA NEVES	30/07/1982	XXXXXXXX-00
26-4306	JUCIMARA APARECIDA SANTOS	22/07/1986	XXXXXXXX-29
26-4974	KAIANE DA SILVA LIMA	05/04/2008	XXXXXXXX-59
26-8694	KAUAN DOS SANTOS NASCIMENTO	24/07/2008	XXXXXXXX-65
26-3756	KAUANY DOS SANTOS CORDEIRO	10/12/2008	XXXXXXXX-93
26-2767	KELLY DAYHARA FINAU ASSIS DOS SANTOS	15/10/2006	XXXXXXXX-93
26-3416	LARITISSA RIBEIRO GONÇALVES	29/09/2002	XXXXXXXX-13
26-9571	LEIDE APARECIDA FERREIRA	11/04/1987	XXXXXXXX-95
26-6449	LENI APARECIDA BATISTA DOS SANTOS SCHIMERSKI	04/01/1983	XXXXXXXX-41
26-5011	LILIANE MARIA LOPES DE ALMEIDA CHOCY	14/01/1988	XXXXXXXX-93
26-5880	LUANA FERREIRA DE OLIVEIRA	25/11/2006	XXXXXXXX-39
26-0766	LUIZ HENRIQUE CASTRO DOS SANTOS	07/03/2005	XXXXXXXX-64
26-8814	MAIK APARECIDO DOS SANTOS	12/08/2003	XXXXXXXX-75
26-5665	MARIA MARTA O PRESTES	29/07/1985	XXXXXXXX-46
26-4364	MARTA ALVES DOS SANTOS	11/05/1995	XXXXXXXX-60
26-2993	MILENA CRISTINA BALDÃO	15/10/1993	XXXXXXXX-37
26-3784	NAYARA CRISTINA PEREIRA DOS SANTOS	12/08/1998	XXXXXXXX-08
26-4387	NOEMI VALENTE DOS SANTOS	01/05/2000	XXXXXXXX-08
26-5266	NYCOLE VICTORIA SANTOS	19/07/2002	XXXXXXXX-84
26-0065	PATRICIA PEREIRA DE FREITAS	12/01/2000	XXXXXXXX-05
26-0704	PAULO RICARDO DOS SANTOS DE MELO	13/11/2000	XXXXXXXX-32
26-3514	PRICILA DA SILVA DE OLIVEIRA	09/11/1994	XXXXXXXX-90
26-7927	ROBERT HENRIQUE PENE	21/03/2002	XXXXXXXX-05
26-5165	ROSANA BUENO DA ROCHA TAVARES	20/07/1983	XXXXXXXX-17
26-6163	ROSELI BATISTA DE MELO TABORDA	11/09/1964	XXXXXXXX-91
26-6731	ROSIMERI MOTA DO ESPÍRITO SANTO	18/11/1986	XXXXXXXX-29

26-0550	ROZENILDA BARBOSA DE SOUZA	01/04/1978	XXXXXXXX-11
26-1635	SAMOEL ZELENSKI PINHEIRO	06/07/1997	XXXXXXXX-00
26-4538	SERGIO LUIZ RODRIGUES	01/06/1983	XXXXXXXX-03
26-8721	SHEILA SILVA DE SOUZA	10/06/1997	XXXXXXXX-38
26-4705	SIRLETE ALVES	09/07/1986	XXXXXXXX-95
26-7388	SOLANGE FERREIRA	20/11/1980	XXXXXXXX-60
26-7067	SUELEM CHIQUITI DE CARVALHO	14/02/2005	XXXXXXXX-74
26-1943	SUELEM DA SILVA BATISTA LIMA	14/10/1994	XXXXXXXX-57
26-6117	TAYNÁ PAOLA SILVA DE LIMA	31/05/2001	XXXXXXXX-81
26-8522	TELMA REGINA SILVA DOS SANTOS	08/08/1987	XXXXXXXX-35
26-9464	TERESINHA BATISTA DE MELO TEIXEIRA	28/08/1982	XXXXXXXX-50
26-5637	VALDINÉIA BUENO GALVÃO	29/05/1995	XXXXXXXX-26
26-5308	VANESSA SANTOS DE MATOS	31/01/2002	XXXXXXXX-85
26-0274	ZILDA APARECIDA MASSONY DA SILVA	09/03/1972	XXXXXXXX-22

EDUCADOR(A) INFANTIL

PROTOCOLO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	CPF
26-9540	ALZIMARA DOS SANTOS SOUZA OLIVEIRA	26/10/1992	XXXXXXXX-82
26-7839	AMABILLY BELEMER TAVARES	17/07/2002	XXXXXXXX-35
26-8195	ANDRIELE APARECIDA DE JESUS	14/02/2005	XXXXXXXX-76
26-8638	ARILDA SANTOS DA LUZ	03/01/1996	XXXXXXXX-70
26-7942	BRUNA MERI MIRANDA	07/06/1999	XXXXXXXX-39
26-5117	BRUNA MERI MIRANDA DOS SANTOS	07/06/1999	XXXXXXXX-39
26-4594	CLAUDINEIA DA SILVA BONICHESKI	30/08/1991	XXXXXXXX-11
26-5270	DANIELE FORTES DE SOUZA	11/01/1999	XXXXXXXX-77
26-2289	JAINE APARECIDA DOS SANTOS	09/01/1996	XXXXXXXX-55
26-0069	JÉSSICA SANTOS DE RAMOS	10/08/2006	XXXXXXXX-20
26-9209	JOICE DE FÁTIMA DOS SANTOS BONETE	01/09/1999	XXXXXXXX-81
26-2630	KETELIN MAIARA BONETE SANTOS	19/09/2002	XXXXXXXX-46
26-3357	LUCIANA RIBEIRO TEIXEIRA	17/07/1985	XXXXXXXX-85
26-7410	MARIANE DE JESUS DE LIMA RIBAS	21/12/2001	XXXXXXXX-22
26-9846	NAIMARA DA SILVA FARIAS	19/03/1987	XXXXXXXX-93
26-9533	NATIELE DOS SANTOS DA LUZ	10/09/2001	XXXXXXXX-71
26-8125	REGIANE APARECIDA SOUZA DE PAULA	15/09/1996	XXXXXXXX-81
26-5434	SUELI MARIA DE PONTES SANTOS	04/09/1994	XXXXXXXX-60
26-8193	TAINA LAIS LAURENCIO	28/12/1995	XXXXXXXX-88
26-0469	VANESSA FERNANDA DOS SANTOS BONETE	02/05/1992	XXXXXXXX-19
26-0068	ZÉLIA APARECIDA VIDAL	08/02/1976	XXXXXXXX-08

MERENDEIRO(A)

PROTOCOLO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	CPF
26-8605	BIANCA CAROLINA DOS SANTOS FORTES	19/06/2005	XXXXXXXX-10
26-4590	CARLA MARIANA DE LIMA KLEPKA	15/11/1985	XXXXXXXX-08
26-7557	CRISTIANE DA APARECIDA JOAQUIM DE SOUZA	04/12/1980	XXXXXXXX-24
26-0338	CRISTIANE DE PONTES MORAES	26/02/1985	XXXXXXXX-14
26-0615	DANIELE BATISTA DE LIMA SANTOS	31/12/1996	XXXXXXXX-27
26-3310	DÉBORA DE JESUS ARAGAO	17/04/1982	XXXXXXXX-70
26-0247	DINALVA ALMEIDA DA SILVA PONTES	06/10/1975	XXXXXXXX-71
26-0673	ELENIR DE OLIVEIRA CORDEIRO	19/03/1970	XXXXXXXX-20
26-6270	ELISABETE GONÇALVES DANTAS SANTOS	05/06/1986	XXXXXXXX-80
26-2130	EVA PONTES DE PAULA DOS SANTOS	30/11/1990	XXXXXXXX-50
26-7824	GISLAINE RIBEIRO DE LIMA	10/10/2000	XXXXXXXX-00
26-1608	JÉSSICA CRISTINA PEREIRA SPINELLI	29/01/1998	XXXXXXXX-41
26-2953	JOSELI ALEXANDRE DE GODOI	01/09/1976	XXXXXXXX-69
26-3607	KETLYN DOS SANTOS SCHIMERSKI	31/08/1999	XXXXXXXX-36
26-7421	MIRIAM BONETE	02/12/1989	XXXXXXXX-41
26-4032	MYLENE APARECIDA NEVES FARIAS	28/08/2002	XXXXXXXX-18
26-1739	PRISCILA FERNANDES DAVE	26/04/1996	XXXXXXXX-88
26-4254	QUESIA BERTIOTI SILVA CASTRO	08/10/1987	XXXXXXXX-89
26-5546	RICARDO CESAR TEIXEIRA SANTOS	18/12/2002	XXXXXXXX-07
26-6833	ROSINETE GALVÃO DA SILVA	25/12/1984	XXXXXXXX-19
26-8226	SONALE MONTEIRO DA SILVA	27/05/1974	XXXXXXXX-88
26-9491	SUELEN DA MOTA TABORDA	24/10/1995	XXXXXXXX-10
26-4459	VALDINÉIA MOTA DO ESPÍRITO SANTO	18/03/1983	XXXXXXXX-00

MONITOR(A) DE TRANSPORTE ESCOLAR

PROTOCOLO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	CPF
26-4615	ADRIELE DA LUZ DE OLIVEIRA	05/04/2005	XXXXXXXX-82
26-0457	ADRIELI ROBERTA DOS SANTOS DE LIMA	24/09/1998	XXXXXXXX-46
26-7361	ALANA VIDAL DOS SANTOS	24/08/2008	XXXXXXXX-57
26-5718	ALEHANDRA VICTORIA SYKACZ MORAES	01/05/2005	XXXXXXXX-41
26-7966	ALESSANDRA DA MOTA TABORDA	30/04/1997	XXXXXXXX-44
26-5071	AMANDA ASCKI MARTINS DOS SANTOS	05/11/2002	XXXXXXXX-45
26-7632	ANA CAROLINE LIMA SILVA	13/04/2002	XXXXXXXX-62
26-6744	ANA FLÁVIA DE OLIVEIRA REIS	29/03/2004	XXXXXXXX-86
26-2447	ANA FLÁVIA PEREIRA DE PONTES	20/06/2001	XXXXXXXX-54
26-7572	ANA GREICE DOS SANTOS	18/10/2003	XXXXXXXX-66
26-1166	ANA RITA GONCALVES	27/07/1995	XXXXXXXX-61
26-2911	ANDREZA APARECIDA CHAMBERLAIN	14/05/2001	XXXXXXXX-64
26-5910	ANGÉLICA PAULISTA DOS SANTOS	13/10/1995	XXXXXXXX-57
26-2803	APARECIDA PAULISTA DOS SANTOS DE PAULA	11/10/1973	XXXXXXXX-58
26-4968	ARIELI OLIVEIRA DOS SANTOS	28/08/2008	XXXXXXXX-06
26-0905	BÁRBARA DOS SANTOS FORTES	04/06/2007	XXXXXXXX-99
26-3605	BEATRIZ MARTINS TAMURA	17/01/1996	XXXXXXXX-64
26-0367	BIANCA MÔNICA DOS SANTOS RODRIGUES	19/08/2007	XXXXXXXX-02
26-7136	CATIA REGIELE FOGAÇA	18/09/2008	XXXXXXXX-00
26-3035	CIBELE APARECIDA SANTOS OLIVEIRA	24/04/1999	XXXXXXXX-66

26-1983	CRISLAINE APARECIDA DE JESUS	16/10/1994	XXXXXXXX-90
26-7235	DAMARISDEJESUSARAGAO	04/01/2007	XXXXXXXX-62
26-9753	DANIELE DOS SANTOS BATISTA	07/11/1992	XXXXXXXX-75
26-3072	DANIELE MARTINS PINHEIRO	17/07/1991	XXXXXXXX-75
26-1891	DIENIFER CAROLINA ARAÚJO CZERVINSKI	23/10/1995	XXXXXXXX-07
26-3517	ELAINE DE MELO VIDAL	14/07/2000	XXXXXXXX-00
26-8148	ELEONICE DE OLIVEIRA LIMA	19/11/1979	XXXXXXXX-89
26-4067	ELIZABETH DE OLIVEIRA PRESTES	12/09/1979	XXXXXXXX-80
26-5978	ELVIS LENO LEITE OUYAMA	06/12/1984	XXXXXXXX-10
26-1489	EMELY CRISTINE COELHO	03/05/1996	XXXXXXXX-26
26-5563	ESTEFANY JULIANA DE OLIVEIRA AKYOSHI	18/12/2007	XXXXXXXX-88
26-7843	EVELLIN DOS SANTOS LANHOSO	30/06/2000	XXXXXXXX-84
26-8841	FABIANA SILVA SANTOS	05/01/1986	XXXXXXXX-07
26-1707	FERNANDA DOS SANTOS RAMOS	12/01/2006	XXXXXXXX-06
26-4700	FRANCELINA ROSA ALMEIDA	08/101986	XXXXXXXX-48
26-4022	FRANCIELE FRANCO DOS SANTOS	18/04/1994	XXXXXXXX-33
26-3469	FRANCIELE FRANCO DOS SANTOS	19/04/1994	XXXXXXXX-33
26-9006	FRANCISLAINE DE JESUS	08/07/1989	XXXXXXXX-61
26-6280	GABRIELLY LOPES ZANARDINE	18/10/2006	XXXXXXXX-00
26-7416	GEISSE FERNANDA DE PONTES FARIAS	08/07/1999	XXXXXXXX-83
26-0577	GEISSIANE DIAS PEREIRA	01/02/2008	XXXXXXXX-85
26-3440	GENI DE PAULA PACHECO MAIA	28/06/1964	XXXXXXXX-34
26-1993	GLAUCIANE DA CRUZ DE SOUZA	11/11/1996	XXXXXXXX-65
26-6421	GREYCI KELLIN PAIM PRESTES	08/06/2001	XXXXXXXX-95
26-7854	GUILHERME HENRIQUE STRAUB MACHADO	22/05/2002	XXXXXXXX-35
26-5695	INGRID ANITA CORDEIRO ARAÚJO	28/02/2005	XXXXXXXX-80
26-4150	INGRID VITÓRIA DIAS DE JESUS	26/11/2004	XXXXXXXX-93
26-4995	IVANILDA MATIAS SANTOS	10/12/1978	XXXXXXXX-48
26-4175	IVONETE ANTUNES TEIXEIRA	01/08/1995	XXXXXXXX-90
26-6345	JAINE DA SILVA MARTINS DOS REIS	15/09/1999	XXXXXXXX-22
26-5307	JAINE DE FÁTIMA PEREIRA DOS SANTOS	10/07/1996	XXXXXXXX-45
26-3044	JAINE DE PAULA BARBOSA	11/08/1993	XXXXXXXX-25
26-5367	JANAINE DOS SANTOS	24/09/1992	XXXXXXXX-28
26-0368	JERUSA DOS SANTOS SOARES	30/04/2000	XXXXXXXX-40
26-8425	JÉSSICA AKYOSHI DOS SANTOS	27/08/1993	XXXXXXXX-14
26-5764	JÉSSICA VALENTE DOS SANTOS	02/07/1994	XXXXXXXX-04
26-2201	JOICE LALESCA	29/11/1995	XXXXXXXX-48
26-8476	JOSIELE CRISTIANE DA ROSA GONÇALVES	19/02/1995	XXXXXXXX-82
26-2992	JOSILAINE BATISTA DE SOUZA	21/11/1991	XXXXXXXX-56
26-3131	JOSILAINE DE LIMA DOS SANTOS PAULA	09/04/2001	XXXXXXXX-99
26-4671	JOYCE KELLY GARCIA TAVARES	18/02/2008	XXXXXXXX-65
26-1698	JULIA LETICIA DE LIMA PEREIRA	20/09/2007	XXXXXXXX-38
26-6197	JULIANE CAROLINE STRAUB SANTOS	10/03/1997	XXXXXXXX-75
26-4261	JULLIA CAROLINA AMARAL BATISTA DE PAULA	06/06/2005	XXXXXXXX-73
26-6862	KARINA DA SILVA LIMA	08/06/1997	XXXXXXXX-64
26-1861	KAROLAINE FERNANDA TETZLAFF	14/04/1999	XXXXXXXX-75
26-4859	KETELYN SABRINA DA SILVA DOS SANTOS	11/04/2005	XXXXXXXX-99
26-5336	LIDUINA OLIVEIRA TRINDADE	22/07/1992	XXXXXXXX-79
26-7719	LISIANE APARECIDA OLIVEIRA CORDEIRO	26/06/1984	XXXXXXXX-53
26-3561	LUANA DE CASTRO DE OLIVEIRA	29/10/2000	XXXXXXXX-01
26-9067	LUANA FONTOURA DOS SANTOS	26/01/2001	XXXXXXXX-97
26-3861	LUCAS OLIVEIRA DE SOUZA		XXXXXXXX-60
26-5740	LUCIANE STRAUBE RIBEIRO	30/10/1991	XXXXXXXX-28
26-7717	MAELY MIGUEL DOS SANTOS	08/12/2008	XXXXXXXX-74
26-6367	MARGARETH PONTES DOS SANTOS	08/12/1991	XXXXXXXX-95
26-1138	MARILDA MARINDA DE PAULA	20/08/1991	XXXXXXXX-90
26-9974	MARIZA DE OLIVEIRA DOS SANTOS	06/10/2001	XXXXXXXX-00
26-8708	MARTA DO ROSARIO BARBOSA DOS SANTOS	28/05/1990	XXXXXXXX-70
26-7398	MAYELEN DE CRISTO RIBEIRO SANTOS	08/01/1999	XXXXXXXX-66
26-5483	MAYLLA DE ASSUNÇÃO CORDEIRO	24/01/2005	XXXXXXXX-02
26-8751	MICHELLE VETTER KRAUSE	10/04/2004	XXXXXXXX-05
26-1951	MONIQUE MENDES SEVERINO	21/10/2006	XXXXXXXX-17
26-7053	NATHIELI PATRICIA SILVA DE LIMA	07/02/1997	XXXXXXXX-43
26-3083	ORIANE ZELENSKI PINHEIRO	05/06/1986	XXXXXXXX-52
26-5974	PAOLA GONÇALVES CARNEIRO	12/10/2003	XXXXXXXX-39
26-3028	PATRICIA ILISANDRA OLIVEIRA SILVA	31/08/1999	XXXXXXXX-76
26-6148	PAULA IZABELA OLIVEIRA SILVA	12/09/1995	XXXXXXXX-32
26-1196	PAULA KAMILE DE SOUZA SOARES	27/11/2007	XXXXXXXX-29
26-3969	RAFAELA NICOLE FONSECA DA SILVA	04/02/2003	XXXXXXXX-13
26-8238	RALYSSA FRANCO MACHADO	10/07/2008	XXXXXXXX-12
26-6656	SABRINA APARECIDA AKYOSHI DOS REIS	04/12/2007	XXXXXXXX-40
26-9646	SABRYNA CRISTINA ROSA VIEIRA	03/03/2008	XXXXXXXX-61
26-7197	SAMUEL DE SOUZA BURKNER	10/03/2006	XXXXXXXX-99
26-7721	SELMA MARIA PINTO DE PAULA	25/06/1996	XXXXXXXX-13
26-7972	SILVANE DA SILVA DE OLIVEIRA	24/07/1992	XXXXXXXX-32
26-0174	SIMONE ANDRADE GONÇALVES DE LIMA	02/07/1988	XXXXXXXX-80
26-4336	TAISE DA SILVA	12/05/1996	XXXXXXXX-22
26-0026	TALIA PEREIRA DO NASCIMENTO	14/11/2001	XXXXXXXX-70
26-8012	TAMIRES ADELINE RODRIGUES SANTOS	29/01/1997	XXXXXXXX-08
26-5776	TAMIRES DE JESUS SANTOS	10/02/2009	XXXXXXXX-79
26-1217	TATIANE DA SILVA BELEMER PAULISTA	27/05/1988	XXXXXXXX-77
26-7043	TATIANE MONTEIRO GERALDINO	21/05/2001	XXXXXXXX-06
26-3241	THAYNA APARECIDA DA CUNHA	21/08/1999	XXXXXXXX-63
26-7242	THAYNARA ORLIKOSKI NEVES	13/04/2004	XXXXXXXX-03
26-7423	VALÉRIA DA SILVA	08/09/1988	XXXXXXXX-45
26-8221	VANESSA DE MACEDO LIMA	10/11/1992	XXXXXXXX-10
26-8176	VANESSA DE PAULA WARENHUK	13/03/1994	XXXXXXXX-67
26-6871	VANESSA DOS SANTOS WELCHE	18/07/2003	XXXXXXXX-27
26-8062	VANESSA LOURENÇO SOARES	09/06/2000	XXXXXXXX-18

26-5868	VANI DE SOUZA BATISTA	04/02/1993	XXXXXXXX-42
26-6085	VIVIANE DE CARMO SYKACZ ALVES	07/12/1992	XXXXXXXX-88
26-8137	VIVIANE TABORDA DE FARIAS DE MORAES	27/07/1987	XXXXXXXX-56
26-4525	ZELIA PEDROSO DE LIMA FORTES	03/06/1982	XXXXXXXX-83

MOTORISTA DE AUTOMÓVEL TEMPORÁRIO

PROTOCOLO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	CPF
26-2547	ADENIR FREITAS CORDEIRO	27/04/1985	XXXXXXXX-98
26-1835	ALCIONE OLIVEIRA DOS SANTOS	26/03/1989	XXXXXXXX-76
26-0874	ANDRÉ FLORÊNCIO DE PAULA	21/10/1995	XXXXXXXX-20
26-8271	CARLA CARINE CORDEIRO DOS SANTOS	16/05/1995	XXXXXXXX-30
26-3265	CARLOS DENER DA SILVA MACIEL	13/05/1995	XXXXXXXX-70
26-9951	CARLOS EDUARDO GONÇALVES VIEIRA	02/01/1985	XXXXXXXX-74
26-3824	CÍCERO ARAUJO DE LIMA	13/02/1963	XXXXXXXX-00
26-7409	ELIAS FARIA PAULA	01/07/2002	XXXXXXXX-01
26-0096	ELIAS VIEIRA MARINHO	29/07/1997	XXXXXXXX-78
26-2977	ELIZEU CARDOSO DE SOUZA	10/12/1989	XXXXXXXX-29
26-5615	FELIPE CORDEIRO SANTOS	07/08/2003	XXXXXXXX-82
26-3878	FERNANDO JOSÉ BONETE	11/07/1965	XXXXXXXX-72
26-9165	GABRIEL ALMEIDA CORDEIRO	11/07/2002	XXXXXXXX-27
26-8059	GABRIELI ANATOLIA SYKACZ DE SOUZA	01/08/2002	XXXXXXXX-17
26-7417	GEOVANI DE MELO DA SILVA	21/02/1986	XXXXXXXX-12
26-9446	GUSTAVO HENRIQUE DOS SANTOS FARIAS	03/03/2006	XXXXXXXX-16
26-3281	HELEN RIBEIRO DOS SANTOS	23/12/2006	XXXXXXXX-01
26-3549	HELLEN CRISTINA DE SOUZA DOS SANTOS	06/11/1998	XXXXXXXX-05
26-1917	JAQUELINE PEDROSO BERTIOTI	28/07/1994	XXXXXXXX-73
26-8016	JHENIFER GONÇALVES DE MEIRA	19/10/2005	XXXXXXXX-86
26-9837	JOSE BENEDITO DE LIMA FREITAS	31/10/1990	XXXXXXXX-05
26-2846	JULIANA ROBERTA DOS SANTOS TEIXEIRA	29/07/1999	XXXXXXXX-44
26-9405	KAIK SILVA MACEDO	29/11/2005	XXXXXXXX-25
26-4436	LAUDICEIA LOPES BRANCO	28/07/1982	XXXXXXXX-00
26-5905	LEANDRO PEREIRA DOS REIS	08/07/1994	XXXXXXXX-42
26-5350	LUCAS RIBEIRO FILUS	24/10/2003	XXXXXXXX-50
26-5529	LUIZ ANTÔNIO RODRIGUES DA CRUZ	12/07/1987	XXXXXXXX-38
26-2145	MARCELO DOS SANTOS MACHADO	01/11/1974	XXXXXXXX-04
26-6810	MARCOS ANTÔNIO FARIAS DE PAULA	24/12/1996	XXXXXXXX-90
26-8415	MARCOS MOREIRA	09/12/1972	XXXXXXXX-78
26-8891	MARCOS SILVA MACHADO	16/10/1992	XXXXXXXX-74
26-7915	NEITON WEDECH SANTOS	06/02/1980	XXXXXXXX-75
26-0401	NOEL GALVÃO DOS SANTOS	27/09/1976	XXXXXXXX-25
26-9386	OSCAR ALVES DE LIMA	11/05/2005	XXXXXXXX-57
26-5986	PAULO HENRIQUE DE PAULA ROCHA	03/02/1999	XXXXXXXX-70
26-7912	PEDRO FRANCO JUNIOR	26/02/1999	XXXXXXXX-35
26-0149	RENAN DOS SANTOS DE MELO	26.03.2002	XXXXXXXX-05
26-2531	RODRIGO DO ROSARIO RIBEIRO	11/08/1983	XXXXXXXX-83
26-0458	RUBENS JOSÉ OTTMANN JUNIOR	04/02/1961	XXXXXXXX-10
26-2751	THALES DOS SANTOS NASCIMENTO	30/08/2005	XXXXXXXX-75
26-0423	VALMIR BRAS DE SOUZA	03/03/2002	XXXXXXXX-47
26-3401	VINICIOS CEZAR FILIPAK	15/08/1998	XXXXXXXX-12
26-6865	WELLINGTON BIORA MACHADO	25/11/1999	XXXXXXXX-02
26-6845	WESLEY DE MACEDO LIMA	01/05/2005	XXXXXXXX-40
26-9241	WILIAN DOS SANTOS RAMOS	10/03/2003	XXXXXXXX-83

MOTORISTA DE CAMINHÃO TEMPORÁRIO

PROTOCOLO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	CPF
26-0013	ALCEU JOSE TEIXEIRA DE JESUS ARAUJO	17/09/1981	XXXXXXX-14
26-7102	DIOISEFER DE OLIVEIRA DOS SANTOS	26/07/2000	XXXXXXXX-54
26-9958	EDILENE TAVARES DE SOUZA	18/03/1984	XXXXXXXX-79
26-9616	EVERTON LOPES DA SILVA	28/04/1987	XXXXXXXX-44
26-8753	ILAN DE MELO SANTOS	22/05/2003	XXXXXXXX-54
26-9936	IRINEU GASPAR LINS	19/09/1985	XXXXXXXX-51
26-5710	JOÃO CARLOS BELEMER LIMA	31/03/1996	XXXXXXXX-90
26-2730	JOSE DA SILVA LIMA	13/09/1975	XXXXXXXX-98
26-3326	NATANIEL RODRIGO DA CRUZ	29/12/1993	XXXXXXXX-21
26-1387	OSMAR DOS SANTOS BELEMER	05/08/1981	XXXXXXXX-90
26-9299	RÔMULO DOS SANTOS OBLADEN	29/12/2000	XXXXXXXX-92
26-7985	RONALDO PAULISTA DOS SANTOS	26/03/1997	XXXXXXXX-80
26-6799	VICTOR MANOEL DE FRANÇA	18/10/2002	XXXXXXXX-44

MOTORISTA DE TRANSPORTE COLETIVO TEMPORÁRIO

PROTOCOLO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	CPF
26-7890	ACIR PEREIRA DE LIMA	07/09/1975	XXXXXXXX-85
26-0870	ADENILSON INÁCIO	02/07/1977	XXXXXXXX-06
26-7876	ADMILSON VIEIRA MARINHO	16/06/1957	XXXXXXXX-53
26-7662	ALDEMIR DOS SANTOS DE SOUZA	10/07/1978	XXXXXXXX-85
26-2504	ANDREI DE BARROS RAZOTO	23/01/2005	XXXXXXXX-31
26-3029	CAIQUE REDIS	11/02/1994	XXXXXXXX-08
26-4044	CARLOS MACHADO FERNANDES	12/09/1971	XXXXXXXX-34
26-3289	CLAUDINEI DE MARINS	25/08/1973	XXXXXXXX-10
26-3713	CLEVESON NIELSEN ARMSTRONG	23/08/1984	XXXXXXXX-05
26-5888	DAVI PRESTES DE ACUNÇAO	10/01/1990	XXXXXXXX-57
26-1915	DAVI PRESTES DE ASSUNÇÃO	10/01/1990	XXXXXXXX-57
26-5796	DAVID ARCANJO DE OLIVEIRA	20/08/1985	XXXXXXXX-12
26-5999	DAVID WILLIAN SERBELO DOS SANTOS	20/05/2002	XXXXXXXX-82
26-3947	ELISEU ZELINSKI PINHEIRO	17/08/1983	XXXXXXXX-84
26-0707	JOELSSON BELEMER LIMA	02/08/1993	XXXXXXXX-56
26-8388	LEANDRO LIMA DA PAZ	19/03/1992	XXXXXXXX-62

26-5050	LUCAS DA SILVA SOUZA	26/09/1997	XXXXXXXX-84
26-7466	LUCIANO LUCIDIO DE BRITO OLIVEIRA	18/01/1993	XXXXXXXX-59
26-6889	OZAHIR SANTOS DA SILVA	15/07/1987	XXXXXXXX-84
26-5809	PERLA SHAYANE MACHADO DOS SANTOS	15/06/1992	XXXXXXXX-23
26-4212	VALDERI DOS SANTOS SILVA	05/10/1991	XXXXXXXX-48
26-8809	VALDINEI MATIAS DE LARA	02/08/1989	XXXXXXXX-05

TÉCNICO(A) EM ENFERMAGEM DA ATENÇÃO BÁSICA

PROTOCOLO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	CPF
26-4654	AMANDA BATISTA GUARTYS	22/02/2000	XXXXXXXX-41
26-9231	ANDERSON SANTOS DE MATOS	17/07/1995	XXXXXXXX-23
26-6470	BIANCA CECILIA SILVA DANTAS	23/12/1998	XXXXXXXX-97
26-4929	CRISTIANE APARECIDA	12/08/1976	XXXXXXXX-08
26-7341	DANIELE APARECIDA DOS SANTOS DE OLIVEIRA	20/10/1985	XXXXXXXX-98
26-9550	ELISANGELA PEREIRA BARBOSA	14/02/1984	XXXXXXXX-80
26-2039	EMILLY NATÁLIA DA ROSA DE OLIVEIRA	16/09/2006	XXXXXXXX-88
26-0400	EVELIN APARECIDA DE SOUZA SANTOS	10/10/2000	XXXXXXXX-83
26-1437	FERNANDA CRISTINA DA SILVA	29/08/1997	XXXXXXXX-44
26-2994	FLÁVIA KALINE DE LIMA CAMPOS	11/05/2001	XXXXXXXX-00
26-4461	IRENE APARECIDA RODRIGUES DE LIMA DO NASCIMENTO	21/07/1974	XXXXXXXX-24
26-5111	ISABEL SILVA DE SOUZA	27/07/1981	XXXXXXXX-70
26-5355	IVONETE PRESTE TEIXEIRA DOS ANJOS	07/02/1984	XXXXXXXX-30
26-3277	JAQUELINE GALVÃO DE OLIVEIRA	11/05/1989	XXXXXXXX-50
26-1949	JEILE PRODOSSIMO	04/01/2001	XXXXXXXX-45
26-5040	JEOVANA SANTOS DE LIMA	26/01/2000	XXXXXXXX-10
26-3410	JOSIANE SILVEIRA DOS SANTOS DA ROSA	21/09/1984	XXXXXXXX-00
26-5459	JÚLIA LIMA DA CRUZ	14/03/2000	XXXXXXXX-30
26-3930	JUNIOR DE SIQUEIRA CORDEIRO	28/04/1981	XXXXXXXX-07
26-9066	KELI CAROLINE PAIM VALCANAIA	11/01/2003	XXXXXXXX-90
26-0964	LEA CRISTINA SANTIAGO SCHIMERSKI	01/05/1983	XXXXXXXX-75
26-1814	LEANDRO CESAR MORAES	01/05/1975	XXXXXXXX-68
26-0081	LEIDIANE ALELUIA	12/07/2007	XXXXXXXX-92
26-8010	LUCIMERI ALBERTI	03/08/1958	XXXXXXXX-68
26-7838	MAIARA DE PONTES FERNANDES	22/07/2002	XXXXXXXX-45
26-6919	MARCIELI DOS SANTOS DE OLIVEIRA	23/07/1997	XXXXXXXX-85
26-9451	MARCOS PAULO VIANA	15/10/1974	XXXXXXXX-49
26-8662	MARIA APARECIDA MELO DA CRUZ	16/12/1997	XXXXXXXX-67
26-5595	MARINA MACHADO ANDRADE DE MORAIS	25/06/2007	XXXXXXXX-81
26-7274	NELSIANE KARINE SOUZA ALVES	28/01/1997	XXXXXXXX-99
26-6954	ROSILDA MELO DA CRUZ	15/08/1984	XXXXXXXX-70
26-7469	ROSIMAR HONORIO COELHO ROCHA	22/06/1978	XXXXXXXX-98
26-2640	VERA ALCIDIA BANDEIRA DE CASTRO	21/03/1961	XXXXXXXX-94

PROFESSOR(A)

PROTOCOLO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	CPF
26-9920	ALEXANDRA CAMARGO GERENT	23/01/1982	XXXXXXXX-03
26-6990	ARIELI CRISTINA DOS SANTOS RIBEIRO	10/02/1995	XXXXXXXX-83
26-6390	ARIETA OLIVEIRA SANTOS	06/09/1986	XXXXXXXX-26
26-3388	BRUNA MARA DE CASTRO BASSETTI DOS SANTOS	29/03/1989	XXXXXXXX-74
26-4991	DANIELE ARAUJO GONÇALVES	16/04/1982	XXXXXXXX-07
26-5184	EDICLÉIA FILUS	21/01/1978	XXXXXXXX-26
26-8495	EDILAINE MIRANDA SILVA FERREIRA DOS SANTOS	26/06/1990	XXXXXXXX-12
26-6023	EDIMARA ASSUNÇÃO DE FARIAS DE LIMA	26/12/1995	XXXXXXXX-12
26-4835	ÉDINA DA SILVA FLORÃO	14/12/1981	XXXXXXXX-66
26-9315	EDNA MARIA SILVA	28/01/2001	XXXXXXXX-22
26-3086	ELAINE APARECIDA SANCHES TEIXEIRA	17/05/1993	XXXXXXXX-04
26-6968	ELAINE CRISTINA DE PONTES SOUZA	08/02/1991	XXXXXXXX-17
26-7207	ELEN DO ROCIO SANCHEZ ORLIKOSKI	20/07/1982	XXXXXXXX-38
26-9179	ELISANDRA GONÇALVES CALIXTO	02/12/1983	XXXXXXXX-69
26-4138	ELLYZAMA MACHADO DOS SANTOS RAMOS	09/07/2001	XXXXXXXX-27
26-4972	EVERSON PATRICK DA ROSA DE OLIVEIRA	05/03/2025	XXXXXXXX-38
26-4037	FABIANE FRON BASSETTI	30/06/2003	XXXXXXXX-00
26-1278	GISLAINE ALVES DO NASCIMENTO	08/07/1986	XXXXXXXX-50
26-5867	GISLAINE CASTRO DO AMARAL	12/09/1991	XXXXXXXX-67
26-6464	GRACIANA FORTES DE OLIVEIRA	28/10/1987	XXXXXXXX-37
26-9684	INGRID DA ROCHA TAVARES	22/12/2000	XXXXXXXX-06
26-2778	JENNIFER MARTINS CAMPIOL	12/01/2000	XXXXXXXX-78
26-5193	JOSIELE OLIVEIRA DA SILVA	29/04/1997	XXXXXXXX-06
26-3922	LEDIANE DAMARIS DOS SANTOS DOS REIS	14/10/2004	XXXXXXXX-41
26-5937	LIDIANE TABORDA DE FARIAS	15/08/1985	XXXXXXXX-44
26-9242	LUCI MARA COSTA DE JESUS STRAUB	22/02/1981	XXXXXXXX-65
26-6030	LUCIMARA MORAIS DE PAULA MARTINOWITZ	11/03/1986	XXXXXXXX-81
26-9001	MAGNALENE SANTOS CASTRO	10/07/1983	XXXXXXXX-67
26-2126	MARCILEIA APARECIDA DE SOUZA	10/07/1980	XXXXXXXX-32
26-3683	MARINEZ DE LIMA DOS SANTOS	09/10/1992	XXXXXXXX-02
26-1059	MARIZÂNGELA BALDÃO MORAES	24/03/1978	XXXXXXXX-09
26-7445	MICHELE CAROLINA DE CRISTO RIBEIRO	29/08/2003	XXXXXXXX-00
26-3979	PAOLA FLORÃO MUELLER DE ASSUNÇÃO	12/08/2005	XXXXXXXX-69
26-6781	PRISCILA CASTRO VAZ DE OLIVEIRA	23/04/1988	XXXXXXXX-69
26-9779	RAFAEL DIAS DUTRA	03/09/2006	XXXXXXXX-60
26-2155	SILVIA FRAZÃO DOS SANTOS	16/11/2004	XXXXXXXX-19
26-0452	STEFANY SYKACZ GIRO	08/02/1996	XXXXXXXX-63
26-4684	TATIANA CHRISTINE TINOCO PONTES	23/11/1977	XXXXXXXX-29
26-9964	VANILZA MARTINS	03/11/1988	XXXXXXXX-95

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:77022977

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO 208/2026

DECRETO Nº 208/2026

Abre Crédito Adicional Suplementar, altera o PPA e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições da Lei Municipal nº 4.929 de 12 de dezembro de 2025.
D E C R E T A:
Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar ao Orçamento Geral do Municipio, aprovado pela Lei Municipal n° 4.929, de 12 de dezembro de 2025, no valor de R$ 425.000,00 (quatrocentos e vinte e cinco mil reais), para atender à programação constante do Anexo I.
Art. 2º Servirá como recurso para a cobertura do crédito de que trata o artigo anterior, igual importância proveniente de cancelamentos de dotações, conforme Anexo II deste Decreto.
Art. 3º Este Decreto altera as despesas previstas nos anexos das leis Municipais nº 4.928/25 - PPA, a seguir relacionados:
I – PPA:
a) - Programas e Ações;
b) - Demonstrativo por Função;
c) - Demonstrativo por Programa;
d) - Demonstrativo por Projetos, Atividades e Operações Especiais.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, em 18 de agosto de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

ANDREIA DE PAULA GUIMARÃES
Secretária Municipal de Fazenda

CLAUDECIR LUIS DE OLIVEIRA
Contador
CRC - PR 058645/0-5

ANEXO I					
ANEXO AO DECRETO N° 208 DE 18/08/2026					
Crédito Adicional Suplementar - Inciso I, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64					
SUPLEMENTAÇÃO DE DESPESA (APLICAÇÃO)					
ÓRGÃO: 03. SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL					
UNIDADE: 03.001. - COORDENAÇÃO GERAL - S.M.C.S					
FUNCIONAL	**ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL**	**NATUREZA DA DESPESA**		**FONTE**	**VALOR**
04.131.0002.1094	S.M.C.S - Divulgação e Publicidade	3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1000	R$ 400.000,00
				TOTAL GERAL	**R$ 400.000,00**
ÓRGÃO: 07. - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA					
UNIDADE: 07.001. - COORDENAÇÃO GERAL - S.M.F					
FUNCIONAL	**ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL**	**NATUREZA DA DESPESA**		**FONTE**	**VALOR**
04.129.0002.1301	Manutenção do Serviço de Georreferenciamento	3.3.90.40.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA	1000	R$ 25.000,00
				TOTAL GERAL	**R$ 25.000,00**
				TOTAL GERAL	**425.000,00**
ANEXO II					
ANEXO AO DECRETO N° 208 DE 18/08/2026					
Crédito Adicional Suplementar - Inciso I, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64					
CANCELAMENTO DE DESPESA					
ÓRGÃO: 23. - ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO					
UNIDADE: 23.001. - ENCARGOS GERAIS DOS MUNICIPIOS					
FUNCIONAL	**ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL**	**NATUREZA DA DESPESA**		**FONTE**	**VALOR**
99.999.9999.9001	Reserva de Contigência	9.9.99.99.00.00	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	999	R$ 425.000,00
				TOTAL GERAL	**R$ 425.000,00**
				TOTAL GERAL	**425.000,00**

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:5B5295EC

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO 212/2026

DECRETO Nº 212/2026

Abre Crédito Adicional Suplementar, altera o PPA e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições da Lei Municipal nº 4.929 de 12 de dezembro de 2025.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar ao Orçamento Geral do Municipio, aprovado pela Lei Municipal n° 4.929, de 12 de dezembro de 2025, no valor de R$ 356.403,00 (trezentos e cinquenta e seis mil, quatrocentos e três reais), para atender à programação constante do Anexo I.

Art. 2º Servirá como recurso para a cobertura do crédito de que trata o artigo anterior, igual importância proveniente de cancelamentos de dotações, conforme Anexo II deste Decreto.

Art. 3º Este Decreto altera as despesas previstas nos anexos das leis Municipais nº 4.928/25 - PPA, a seguir relacionados:

I – PPA:

a) - Programas e Ações;

b) - Demonstrativo por Função;

c) - Demonstrativo por Programa;

d) - Demonstrativo por Projetos, Atividades e Operações Especiais.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, em 21 de agosto de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

ANDREIA DE PAULA GUIMARÃES
Secretária Municipal de Fazenda

CLAUDECIR LUIS DE OLIVEIRA
Contador
CRC - PR 058645/0-5

ANEXO I					
ANEXO AO DECRETO N° 212 DE 21/08/2026					
Crédito Adicional Suplementar - Inciso I, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64					
SUPLEMENTAÇÃO DE DESPESA (APLICAÇÃO)					
ÓRGÃO: 08. - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, PLANEJAMENTO URBANO E PROJETOS TÉCNICOS					
UNIDADE: 08.002. - DIRETORIA DE OBRAS					
FUNCIONAL	**ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL**	**NATUREZA DA DESPESA**		**FONTE**	**VALOR**
15.451.0005.2026	Execução de Obras, Reformas, Ampliações, Cons. Adaptações em Próprios Municipais	3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1000	R$ 300.000,00
TOTAL GERAL R$ 300.000,00					
ÓRGÃO: 09. - SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS					
UNIDADE: 09.001. - COORDENAÇÃO GERAL - S.M.S.P					
FUNCIONAL	**ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL**	**NATUREZA DA DESPESA**		**FONTE**	**VALOR**
15.452.0006.1024	S.M.S.P - Aquisição e Reposição de Equipamentos e Material Permanente	4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1000	R$ 56.403,00
TOTAL GERAL R$ 56.403,00					
	TOTAL GERAL				**356.403,00**
ANEXO II					
ANEXO AO DECRETO N° 212 DE 21/08/2026					
Crédito Adicional Suplementar - Inciso I, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64					
CANCELAMENTO DE DESPESA					
ÓRGÃO: 23. - ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO					
UNIDADE: 23.001. - ENCARGOS GERAIS DOS MUNICIPIOS					
FUNCIONAL	**ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL**	**NATUREZA DA DESPESA**		**FONTE**	**VALOR**
99.999.9999.9001	Reserva de Contigência	9.9.99.99.00.00	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	999	R$ 356.403,00
TOTAL GERAL R$ 356.403,00					
	TOTAL GERAL				**356.403,00**

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:2F8031DF

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO 216/2026

DECRETO Nº 216/2026

Abre Crédito Adicional Suplementar, altera o PPA e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições da Lei Municipal nº 4.993 de 21 de agosto de 2026.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar ao Orçamento Geral do Município, aprovado pela Lei Municipal n° 4.929, de 12 de dezembro de 2025, no valor de R$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais), para atender à programação constante do Anexo I.

Art. 2º Servirá como recurso para a cobertura do crédito de que trata o artigo anterior, igual importância proveniente de cancelamentos de dotações, conforme Anexo II deste Decreto.

Art. 3º Este Decreto altera as despesas previstas nos anexos das leis Municipais nº 4.928/25 - PPA, a seguir relacionados:

I – PPA:

a) - Programas e Ações;

b) - Demonstrativo por Função;

c) - Demonstrativo por Programa;

d) - Demonstrativo por Projetos, Atividades e Operações Especiais.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, em 24 de agosto de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

ANDREIA DE PAULA GUIMARÃES
Secretária Municipal de Fazenda

CLAUDECIR LUIS DE OLIVEIRA
Contador
CRC - PR 058645/0-5

ANEXO I
ANEXO AO DECRETO N° 216 DE 24/08/2026

Crédito Adicional Suplementar - Inciso I, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64

SUPLEMENTAÇÃO DE DESPESA (APLICAÇÃO)

ÓRGÃO: 08. - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, PLANEJAMENTO URBANO E PROJETOS TÉCNICOS
UNIDADE: 08.002. - DIRETORIA DE OBRAS

FUNCIONAL	ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL	NATUREZA DA DESPESA		FONTE	VALOR
26.782.0005.1105	Construção, Reforma, Estruturação e Ampliação de Terminal Rodoviário	4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	1000	R$ 2.000.000,00
			TOTAL GERAL		**R$ 2.000.000,00**
TOTAL GERAL			**2.000.000,00**		

ANEXO II
ANEXO AO DECRETO N° 216 DE 24/08/2026

Crédito Adicional Suplementar - Inciso I, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64

CANCELAMENTO DE DESPESA

ÓRGÃO: 01. PODER LEGISLATIVO
UNIDADE: 01.001. - CAMARA MUNICIPAL

FUNCIONAL	ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL	NATUREZA DA DESPESA		FONTE	VALOR
01.031.0001.1.086	Ampliação do Prédio da Câmara Municipal	4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	1	R$ 450.000,00
01.031.0001.1.186	Aquisição e Reposição de Equipamentos e Material Permanente - Câmara Municipal	4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1	R$ 350.000,00
01.031.0001.1.327	Aquisição e Reposição de Veículos	4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1	R$ 180.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	1	R$ 20.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.1.90.46.00.00	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	1	R$ 50.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.1.90.91.00.00	SENTENÇAS JUDICIAIS	1	R$ 20.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.1.90.92.00.00	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1	R$ 20.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	1	R$ 20.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.1.91.91.00.00	SENTENÇAS JUDICIAIS	1	R$ 20.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.1.91.92.00.00	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1	R$ 20.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.3.50.41.00.00	CONTRIBUIÇÕES	1	R$ 20.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.3.90.08.00.00	OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	1	R$ 30.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1	R$ 200.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.3.90.34.00.00	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE	1	R$ 20.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.3.90.35.00.00	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	1	R$ 50.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	1	R$ 30.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1	R$ 300.000,00

01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.3.90.46.00.00	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	1	R$	50.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.3.90.47.00.00	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	1	R$	15.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.3.90.49.00.00	AUXÍLIO-TRANSPORTE	1	R$	20.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.3.90.92.00.00	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1	R$	20.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.3.91.92.00.00	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1	R$	50.000,00
01.031.0001.2.106	Manutenção das Atividades de Funcionamento da Câmara Municipal de Umuarama	3.3.91.93.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1	R$	45.000,00
R$ 2.000.000,00						
TOTAL GERAL			**2.000.000,00**			

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:D4DFDF92

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO 217/2026

DECRETO Nº 217/2026

Abre Crédito Adicional Especial, altera o PPA e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições da Lei Municipal nº 4.995 de 21 de agosto de 2026.
D E C R E T A:
Art. 1º Fica aberto um crédito adicional especial ao Orçamento Geral do Município, aprovado pela Lei Municipal n° 4.929, de 12 de dezembro de 2025, no valor de R$ 17.000,00 (dezessete mil reais), para atender à programação constante do Anexo I.
Art. 2º Servirá como recurso para a cobertura do crédito de que trata o artigo anterior, igual importância proveniente de cancelamentos de dotações, conforme Anexo II deste Decreto.
Art. 3º Este Decreto altera as despesas previstas nos anexos das leis Municipais nº 4.928/25 - PPA, a seguir relacionados:
I – PPA:
a) - Programas e Ações;
b) - Demonstrativo por Função;
c) - Demonstrativo por Programa;
d) - Demonstrativo por Projetos, Atividades e Operações Especiais.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, em 21 de agosto de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

ANDREIA DE PAULA GUIMARÃES
Secretária Municipal de Fazenda

CLAUDECIR LUIS DE OLIVEIRA
Contador
CRC - PR 058645/0-5

ANEXO I					
ANEXO AO DECRETO N° 217 DE 24/08/2026					
Crédito Adicional Especial - Inciso II, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64					
SUPLEMENTAÇÃO DE DESPESA (APLICAÇÃO)					
ÓRGÃO: 14. - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
UNIDADE: 14.001. - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
FUNCIONAL	**ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL**	**NATUREZA DA DESPESA**		**FONTE**	**VALOR**
08.244.0012.1581	Repasse Financeiro para Associação Regional de Assistência ao Menor - ARAM	3.3.50.43.00.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	1000	R$ 17.000,00
TOTAL GERAL R$ 17.000,00					
	TOTAL GERAL				**17.000,00**
ANEXO II					
ANEXO AO DECRETO N° 217 DE 24/08/2026					
Crédito Adicional Especial - Inciso II, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64					
CANCELAMENTO DE DESPESA					
ÓRGÃO: 23. - ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO					
UNIDADE: 23.001. - ENCARGOS GERAIS DOS MUNICIPIOS					
FUNCIONAL	**ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL**	**NATUREZA DA DESPESA**		**FONTE**	**VALOR**
99.999.9999.9001	Reserva de Contigência	9.9.99.99.00.00	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	999	R$ 17.000,00
TOTAL GERAL R$ 17.000,00					
	TOTAL GERAL				**17.000,00**

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:05A719BD

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO 218/2026

DECRETO Nº 218/2026

Abre Crédito Adicional Especial, altera o PPA e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições da Lei Municipal nº 4.994 de 21 de agosto de 2026.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional especial ao Orçamento Geral do Fundo Municipal de Saúde, aprovado pela Lei Municipal n° 4.929, de 12 de dezembro de 2025, no valor de R$ 300.000,00 (trezentos mil reais), para atender à programação constante do Anexo I.

Art. 2º Servirá como recurso para a cobertura do crédito de que trata o artigo anterior, igual importância proveniente de cancelamentos de dotações, conforme Anexo II deste Decreto.

Art. 3º Este Decreto altera as despesas previstas nos anexos das leis Municipais nº 4.928/25 - PPA, a seguir relacionados:

I – PPA:

a) - Programas e Ações;

b) - Demonstrativo por Função;

c) - Demonstrativo por Programa;

d) - Demonstrativo por Projetos, Atividades e Operações Especiais.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, em 24 de agosto de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

ANDREIA DE PAULA GUIMARÃES
Secretária Municipal de Fazenda

CLAUDECIR LUIS DE OLIVEIRA
Contador
CRC - PR 058645/0-5

ANEXO I					
ANEXO AO DECRETO N° 218 DE 24/08/2026					
Crédito Adicional Especial - Inciso II, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64					
SUPLEMENTAÇÃO DE DESPESA (APLICAÇÃO)					
ÓRGÃO: 70. - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE					
UNIDADE: 70.001. - COORDENAÇÃO GERAL - S.M.S					
FUNCIONAL	**ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL**	**NATUREZA DA DESPESA**		**FONTE**	**VALOR**
10.302.0025.2.015	Manutenção dos Serviços Judiciais	3.3.90.91.00.00	SENTENÇAS JUDICIAIS	1	R$ 300.000,00
				TOTAL GERAL	**R$ 300.000,00**
				TOTAL GERAL	**300.000,00**
ANEXO II					
ANEXO AO DECRETO N° 218 DE 24/08/2026					
Crédito Adicional Especial - Inciso II, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64					
CANCELAMENTO DE DESPESA					
ÓRGÃO: 23. - ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO					
UNIDADE: 23.001. - ENCARGOS GERAIS DOS MUNICIPIOS					
FUNCIONAL	**ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL**	**NATUREZA DA DESPESA**		**FONTE**	**VALOR**
99.999.9999.9001	Reserva de Contigência	9.9.99.99.00.00	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	999	R$ 300.000,00
				TOTAL GERAL	**R$ 300.000,00**
				TOTAL GERAL	**300.000,00**

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:F39BF637

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
AVISO DL 28/2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 28/2026 –PROCESSO DE COMPRA 90/2026

O MUNICIPÍO VITORINO, ESTADO DO PARANÁ, em conformidade com o art. 75, § 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, torna público que a Administração pretende realizar a **Contratação de serviços técnicos especializados de georreferenciamento rural.**

Especificação do objeto					
Abreviações: Und: Unidade de medida do bem ou serviço Qtd: Quantidade bem ou serviço, segundo a Und PTL: Preço Total do Lote, com números expressos em reais PUMáx: Preço Unitário Máximo, com números expressos em reais PTMáx: Preço Total Máximo, com números expressos em reais					
	PNEUS NOVOS		**PTL:**	R$ 6.169,86	
Item	**Especificação**	**Und.**	**Quant.**	**PUMáx**	**PTMáx**
1	Contratação de serviços técnicos especializados de georreferenciamento rural do imóvel denominado Sítio Selvino Ropelato I, matrícula nº 38.159, com área total de 39.425,71 m², compreendendo levantamento de campo, georreferenciamento da integralidade do imóvel, identificação e delimitação da área a ser destacada conforme polígono, marcos, limites ou diretrizes definidos pelo Município, elaboração de planta georreferenciada da matrícula e da área a ser desmembrada, memorial descritivo da área total e da área destacada, fornecimento dos respectivos arquivos digitais em formatos PDF, DWG e KML, emissão da competente	UN	1,00	R$ 6.169,86	R$ 6.169,86

	Anotação de Responsabilidade Técnica – ART ou Registro de Responsabilidade Técnica – RRT, protocolo e acompanhamento do procedimento perante o Cartório de Registro de Imóveis, bem como atendimento de eventuais exigências técnicas relacionadas aos documentos produzidos pela contratada, visando à aprovação do desmembramento imobiliário da área definida pelo Município.				

JUSTIFICATIVA: A contratação se justifica pela necessidade de suprir a demanda da Secretaria municipal de desenvolvimento Urbano, Industria e Comercio, conforme protocolo 5178/2026.

DESCRIÇÃO:
"**Contratação de serviços técnicos especializados de georreferenciamento rural"**
Eventuais interessados podem apresentar proposta de preço no prazo de 05 (cinco) dias úteis, iniciando-se às 11:00h do dia 24/08/2026 e encerrando-se às 10:00 h do dia 02/09/2026, oportunidade em que a Administração escolherá a proposta pelo critério de julgamento de MENOR PREÇO POR ITEM;

Os interessados em apresentarem propostas, entrar em contato com o Agente de Contratação do município, ou através dos e-mails:licita@vitorino.pr.gov.br , compras2@vitorino.pr.gov.br ;

Após celebração do contrato ou instrumento equivalente, o mesmo será divulgado no Diário Oficial , bem como no sítio eletrônico oficial do Município.

O valor estimado para a contratação é de R$ **6.169,86 (seis mil, cento e sessenta e nove reais, oitenta e seis centavos)**

FERNANDO SINHORINI
Agente de Contratação

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:2DEB15F6



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO

DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E CONTABILIDADE
RELATORIO DE DIARIA 04/2026

MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO
Estado do Paraná
RELATÓRIO º 04/2026
Em atendimento ao artigo 10 da Lei Municipal nº 944/2022, segue publicação das concessões de diárias do período de: 01/04/2026 a 30/04/2026.
Por ser expressão da verdade, firmamos o presente relatório.

Foz do Jordão, 21 de Agosto de 2026.

EDENISE ALMEIDA HAMUD
Secretária Municipal de Finanças

Município de Foz do Jordão - 2026								
Relatório de empenhos por data de emissão								
Período: 01/04/2026 até 30/04/2026								
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
06/04/2026								6.860,02
2357/2026	O	4820	00000	10.001	15.122.0002.2069	3.3.90.14.14.03	61433-5 IZOCLIDES JOSE CLEIN	150,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; BUSCAR VAN NA OFICINA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 253/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/03/2026 E RETORNO DIA 06/03/2026.								
2358/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.02	82568-9 DOUGLAS LUIZ BORBA VIEIRA	850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMPANHAR O PREFEITO EM REUNIÃO PRESENCIAL COM SECRETARIO DE ESPORTES DO ESTADO DO PARANA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 254/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 07/03/2026 E RETORNO DIA 08/03/2026.								
2359/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	50695-8 FRANCISCO CLEI DA SILVA	1.050,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAR DE REUNIÃO PRESENCIAL COM SECRETARIO DE ESPORTES DO ESTADO DO PARANA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 255/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 07/03/2026 E RETORNO DIA 08/03/2026.								
2360/2026	O	270	00000	03.001	04.122.0002.2005	3.3.90.14.14.03	80171-2 ERIC KRACHINSKI DA SILVA	750,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; PARTICIPAR DO PROGRAMA REDE DE SECRETÁRIOS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 256/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/03/2026 E RETORNO DIA 07/03/2026.								
2361/2026	O	5070	00000	11.001	23.691.0010.2072	3.3.90.14.14.03	79341-8 RENAN ANTUNES DE QUADROS	750,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; PARTICIPAR DO PROGRAMA REDE DE SECRETÁRIOS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 257/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/03/2026 E RETORNO DIA 07/03/2026.								
2362/2026	O	490	00000	04.001	04.123.0003.2011	3.3.90.14.14.03	82194-2 EDENISE ALMEIDA HAMUD	750,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; PARTICIPAR DO PROGRAMA REDE DE SECRETÁRIOS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 258/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/03/2026 E RETORNO DIA 07/03/2026.								
2363/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0 DARCI AULER DE OLIVEIRA	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE TRATAMENTO ONCOLÓGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 259/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 31/03/2026 E RETORNO DIA 31/03/2026.								
2364/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0 DARCI AULER DE OLIVEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 260/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/04/2026 E RETORNO DIA 06/04/2026.								
2365/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0 DARCI AULER DE OLIVEIRA	400,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES DE TRANSFERENCIA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 261/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 25/03/2026 E RETORNO DIA 25/03/2026.								
2366/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6 JOAO RODRIGUES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 262/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 02/04/2026 E RETORNO DIA 02/04/2026.								
2367/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR; LEVAR PACIENTE PARA REALIZAÇAO DE FISIOTERAPIA CUEVAS III; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 263/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 02/04/2026 E RETORNO DIA 02/04/2026.								
2368/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.02	84058-1 EMERSON LUCAS DOS SANTOS	250,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA RETORNO DE CONSULTA MEDICA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 264/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 31/03/2026 E RETORNO DIA 31/03/2026.								
Município de Foz do Jordão - 2026								
Relatório de empenhos por data de emissão								
Período: 01/04/2026 até 30/04/2026								
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
2369/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1 LUCAS EZIQUIEL MILESKI	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES. CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 265/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 31/03/2026 E RETORNO DIA 31/03/2026.								
2370/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 266/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 01/04/2026 E RETORNO DIA 01/04/2026.								
2371/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.03	83718-1 MARIANE DE FATIMA BLACHECHEN	150,00

REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 267/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/04/2026 E RETORNO DIA 06/04/2026.								
2372/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4 EDER DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PIRAQUARA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA INTERNAMENTO PSIQUIATRICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 268/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 26/03/2026 E RETORNO DIA 26/03/2026.								
2373/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1 GILSON SANTA CATARINA	400,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR; BUSCAR PACIENTE DE ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 269/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 28/03/2026 E RETORNO DIA 29/03/2026.								
2374/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7 EVERTON FELIX	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 270/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 31/03/2026 E RETORNO DIA 31/03/2026.								
08/04/2026								1.760,06
2430/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9 VILMAR CLEIN	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 271/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 03/04/2026 E RETORNO DIA 03/04/2026.								
2431/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9 VILMAR CLEIN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 272/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/04/2026 E RETORNO DIA 09/04/2026.								
2432/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1 LUCAS EZIQUIEL MILESKI	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 273/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 08/04/2026 E RETORNO DIA 08/04/2026.								
2433/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 272/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 08/04/2026 E RETORNO DIA 08/04/2026.								
2434/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	64920-1 DOV BRAIAN LEME	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PITANGA - PR; PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO NA AREA DE VIGILANCIA EM SAUDE; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 275/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/04/2026 E RETORNO DIA 09/04/2026.								
2435/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7 ANDERSON RAMOS VORNES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 276/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 07/04/2026 E RETORNO DIA 07/04/2026.								
Município de Foz do Jordão - 2026								
Relatório de empenhos por data de emissão								
Período: 01/04/2026 até 30/04/2026								
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
2436/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4 EDER DOS SANTOS	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 277/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/04/2026 E RETORNO DIA 06/04/2026.								
2437/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 278/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 07/04/2026 E RETORNO DIA 07/04/2026.								
2438/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	87011-1 MARLON FELIPE DE SOUZA KRAUS	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PITANGA - PR; PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO NA AREA DE VIGILANCIA EM SAUDE; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 279/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/04/2026 E RETORNO DIA 09/04/2026.								
2439/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7 EVERTON FELIX	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO NA AREA DE VIGILANCIA EM SAUDE; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 280/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/04/2026 E RETORNO DIA 09/04/2026.								
2440/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	86732-2 CAMILA DETOMIN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMPANHAR PACIENTE EM CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 281/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 07/04/2026 E RETORNO DIA 07/04/2026.								
09/04/2026								790,02
2465/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6 JOAO RODRIGUES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; LEVAR PACIENTES USUARIO DO SUS PARA ATENDIMENTO MEDICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 282/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 10/04/2026 E RETORNO DIA 10/04/2026.								
2466/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7 EVERTON FELIX	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO- PR; LEVAR PACIENTES PARA ATENDIMENTO MEDICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 283/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 02/04/2026 E RETORNO DIA 02/04/2026.								
2467/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0 DARCI AULER DE OLIVEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; LEVAR PACIENTES USUARIO DO SUS PARA ATENDIMENTO MEDICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 284/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 10/04/2026 E RETORNO DIA 10/04/2026.								
2468/2026	O	2200	00000	06.001	10.301.0006.2026	3.3.90.14.14.01	83718-1 MARIANE DE FATIMA BLACHECHEN	150,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PITANGA - PR; PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO NA AREA DE VIGILANCIA EM SAUDE; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 285/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/04/2026 E RETORNO DIA 09/04/2026.								
2469/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; LEVAR PACIENTES USUARIO DO SUS PARA ATENDIMENTO MEDICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 286/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 10/04/2026 E RETORNO DIA 10/04/2026.								
10/04/2026								7.293,42
2482/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.03	82090-3 PAULO HENRIQUE GONÇALVES DE JESUS	1.450,00
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAR DO IV ENCONTRO REGIONAL DO SISTEMA NACIONAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 287/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/04/2026 E RETORNO DIA 15/04/2026.								
2483/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR TRANSFERENCIA HOSPITALAR DE PACIENTE; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 288/2026;								
Município de Foz do Jordão - 2026								
Relatório de empenhos por data de emissão								
Período: 01/04/2026 até 30/04/2026								
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
COM DATA DE SAIDA DIA 10/04/2026 E RETORNO DIA 10/04/2026.								
2484/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE E ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 289/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/04/2026 E RETORNO DIA 09/04/2026.								
2485/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4 EDER DOS SANTOS	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALZIAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 290/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/04/2026 E RETORNO DIA 13/04/2026.								
2486/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1 GILSON SANTA CATARINA	193,34

REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALZIAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 291/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/04/2026 E RETORNO DIA 13/04/2026.								
2487/2026	O	4650	00000	09.003	18.541.0008.2067	3.3.90.14.14.01	81349-4 DANIELI VORGENES QUATRIN DE OLIVEIRA	980,02
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAR DO IV ENCONTRO REGIONAL DO SISTEMA NACIONAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 292/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/04/2026 E RETORNO DIA 15/04/2026.								
2488/2026	O	4420	00000	09.001	20.122.0009.2062	3.3.90.14.14.01	81236-6 MARCIELI BORDIN	1.450,00
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAR DO IV ENCONTRO REGIONAL DO SISTEMA NACIONAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 293/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/04/2026 E RETORNO DIA 15/04/2026.								
2489/2026	O	3470	00000	07.002	08.245.0007.2045	3.3.90.14.14.02	84084-0 SUELLEN BORDINHAO BATISTA	1.430,02
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAR DO IV ENCONTRO REGIONAL DO SISTEMA NACIONAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 294/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/04/2026 E RETORNO DIA 15/04/2026.								
2490/2026	O	5150	00000	11.002	22.661.0010.2073	3.3.90.14.14.02	83665-6 ELOISE HAUBERT	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; PARTICIPAR DO ENCONTRO DE ESCLARECIMENTO TIRA DUVIDAS CRITERIOS SELO 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 295/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 15/04/2026 E RETORNO DIA 15/04/2026.								
2491/2026	O	5070	00000	11.001	23.691.0010.2072	3.3.90.14.14.03	79341-8 RENAN ANTUNES DE QUADROS	750,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; PARTICIPAR DE ENCONTRO DE CAPACITAÇÃO PROMOVIDO PELA FOMENTO PARANA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 296/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/04/2026 E RETORNO DIA 14/04/2026.								
2492/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9 VILMAR CLEIN	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALZIAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 297/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/04/2026 E RETORNO DIA 13/04/2026.								
2493/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	400,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 298/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/04/2026 E RETORNO DIA 13/04/2026.								
2494/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR; LEVAR PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE FISIOTERAPIA CUEVAS III; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 299/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/04/2026 E RETORNO DIA 09/04/2026.								
14/04/2026								913,38
2530/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 300/2026;								
Município de Foz do Jordão - 2026								
Relatório de empenhos por data de emissão								
Período: 01/04/2026 até 30/04/2026								
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
COM DATA DE SAIDA DIA 15/04/2026 E RETORNO DIA 15/04/2026.								
2531/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA RETORNO DE CONSULTA MEDICA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 301/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 16/04/2026 E RETORNO DIA 16/04/2026.								
2532/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7 ANDERSON RAMOS VORNES	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR; REALIZAR TRANSFERENCIA INTERHOSPITALAR DE PACIENTE; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 303/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 12/04/2026 E RETORNO DIA 12/04/2026.								
2533/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79361-2 VANESSA ALMEIDA DE MORAES	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR; ACOMPANHAR PACIENTE EM TRANSFERENCIA INTERHOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 303/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 12/04/2026 E RETORNO DIA 12/04/2026.								
2534/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	64424-2 PATRICIA MACHADO DE QUADROS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMPANHAR PACIENTE DE TRANSFERENCIA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 304/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 10/04/2026 E RETORNO DIA 10/04/2026.								
2535/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4 EDER DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA- PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA ATENDIMENTO MEDICO E EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 305/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 15/04/2026 E RETORNO DIA 15/04/2026.								
2536/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7 EVERTON FELIX	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 306/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 16/04/2026 E RETORNO DIA 16/04/2026.								
15/04/2026								646,68
2558/2026	O	270	00000	03.001	04.122.0002.2005	3.3.90.14.14.03	80171-2 ERIC KRACHINSKI DA SILVA	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; PARTICIPAR DE REUNIAO CTPN DESENVOLVIDO PELO SEBRAE; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 307/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 15/04/2026 E RETORNO DIA 15/04/2026.								
2559/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1 GILSON SANTA CATARINA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 308/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 17/04/2026 E RETORNO DIA 17/04/2026.								
2560/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7 EVERTON FELIX	393,34
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR TRANSFERENCIA HOSPITALAR DE PACIENTE; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 309/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/04/2026 E RETORNO DIA 14/04/2026.								
16/04/2026								1.386,72
2579/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9 VILMAR CLEIN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 310/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 17/04/2026 E RETORNO DIA 17/04/2026.								
2580/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	63908-7 MARCELA GLACI WOLF GAN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMPANHAR PACIENTE EM CONSULTA MEDICA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 311/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 17/04/2026 E RETORNO DIA 17/04/2026.								
2581/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	83400-9 SAMUEL DOMINGUES DE PAULA	393,34
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;								
Município de Foz do Jordão - 2026								
Relatório de empenhos por data de emissão								
Período: 01/04/2026 até 30/04/2026								
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
ACOMPANHAR PACIENTE EM TRANSFERENCIA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 312/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/04/2026 E RETORNO DIA 14/04/2026.								
2582/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1 LUCAS EZIQUIEL MILESKI	193,34

REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 313/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/04/2026 E DIA 21/04/2026.								
2583/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9 VILMAR CLEIN	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR; LEVAR PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE FISIOTERAPIA CUEVAS III; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 314/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 16/04/2026 E DIA 16/04/2026.								
2584/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	81480-6 EDICLEI MIGUEL DE AZEVEDO DIAS	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; LEVAR FUNCIUONARIA PARA CAPACITAÇÃO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 315/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 15/04/2026 E DIA 15/04/2026.								
2585/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	81480-6 EDICLEI MIGUEL DE AZEVEDO DIAS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; BUSCAR ONIBUS NOVO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 316/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 10/04/2026 E DIA 10/04/2026.								
2586/2026	O	370	00000	03.002	04.122.0002.2009	3.3.90.14.14.02	89315-3 LEONARDO SANTOS ABREU DO CARMO	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL- PR; ACOMPANHAR PREFEITO NA REUNIAO DA CTPN; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 317/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 15/04/2026 E DIA 15/04/2026.								
17/04/2026								200,00
2610/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 318/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 17/04/2026 E RETORNO DIA 17/04/2026.								
22/04/2026								53,34
2631/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	2941-6 RENE DA CRUZ BARBOZA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A TURVO - PR; LEVAR MEMBROS DA IGREJA CATOLICA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 319/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 18/04/2026 E RETORNO DIA 18/04/2026.								
23/04/2026								1.253,38
2683/2026	O	4820	00000	10.001	15.122.0002.2069	3.3.90.14.14.03	61433-5 IZOCLIDES JOSE CLEIN	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CHOPINZINHO - PR; LEVAR MEMBROS DA TERCEIRA IDADE REPRESENTAR NOSSO MUNICÍPIO NO JISP; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 320/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 25/04/2026 E RETORNO DIA 25/04/2026.								
2684/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4 EDER DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE RECÉM-NASCIDO, PREMATURO, COM ALTA VULNERABILIDADE, PARA RETORNO DE CONULTA, CONFORME AGENDAMENTO PREVIAMENTE ESTABELECIDO PELO HOSPITAL DO ROCIO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 321/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 24/04/2026 E RETORNO DIA 24/04/2026.								
2685/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6 JOAO RODRIGUES	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM ALTA HOSPITALAR, CONFORME SOLICITAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DO HOSPITAL; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 322/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 16/04/2026 E RETORNO DIA 16/04/2026.								
2686/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6 JOAO RODRIGUES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES USUÁRIOS DO SUS, COM DESTINO A UNIDADE DE SAÚDE PARA CONSULTA MÉDICA ESPECIALIZADA, CONFORME AGENDAMENTOS PREVIAMENTE ESTABELECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE;								
Município de Foz do Jordão - 2026								
Relatório de empenhos por data de emissão								
Período: 01/04/2026 até 30/04/2026								
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 323/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 23/04/2026 E RETORNO DIA 23/04/2026.								
2687/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM ALTA HOSPITALAR, CONFORME SOLICITAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DA UNIDADE HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 324/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 18/04/2026 E RETORNO DIA 18/04/2026.								
2688/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0 DARCI AULER DE OLIVEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES USUÁRIOS DO SUS, COM DESTINO A UNIDADES DE SAÚDE PARA CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS E/OU REALIZAÇÃO DE EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 325/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 24/04/2026 E RETORNO DIA 24/04/2026.								
2689/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1 LUCAS EZIQUIEL MILESKI	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE TRATAMENTO ONCOLÓGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 326/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 23/04/2026 E RETORNO DIA 23/04/2026.								
2690/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7 ANDERSON RAMOS VORNES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM RETORNO PÓS-OPERATÓRIO DE CIRURGIA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 327/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 27/04/2026 E RETORNO DIA 27/04/2026.								
24/04/2026								3.800,04
2713/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.02	82568-9 DOUGLAS LUIZ BORBA VIEIRA	836,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMPANHAR O PREFEITO EM ENCONTRO ESTRATEGICO PROMOVIDO PELA SECRETARIA DE INDUSTRIA E COMERCIO DO PARANÁ E PELO TCE-PR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 328/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 27/04/2026 E RETORNO DIA 28/04/2026.								
2714/2026	O	5070	00000	11.001	23.691.0010.2072	3.3.90.14.14.03	79341-8 RENAN ANTUNES DE QUADROS	850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMPANHAR O PREFEITO EM ENCONTRO ESTRATEGICO PROMOVIDO PELA SECRETARIA DE INDUSTRIA E COMERCIO DO PARANÁ E PELO TCE-PR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 329/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 27/04/2026 E RETORNO DIA 28/04/2026.								
2715/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DOS PACIENTES PARA A REALIZAÇAO DE SESSÕES DE HEMODIÁLISE; OBS: O RESTAURANTE LICITADO ENCONTRA-SE FECHADO DEVIDO AO FERIADO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 330/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/04/2026 E RETORNO DIA 21/04/2026.								
2716/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1 LUCAS EZIQUIEL MILESKI	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DOS PACIENTES PARA A SESSÕES DE HEMODIÁLISE; OBS: O RESTAURANTE LICITADO ENCONTRA-SE FECHADO DEVIDO AO FERIADO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 331/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/04/2026 E RETORNO DIA 21/04/2026.								
2717/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	83400-9 SAMUEL DOMINGUES DE PAULA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR; REALIZAR O ACOMPANHAMENTO DE PACIENTE EM TRANSFER~ENCIA DURANTE TRANSPORTE INTER-HOSPITALAR; OBS: O RESTAURANTE LICITADO ENCONTRA-SE FECHADO POR SER SÁBADO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 332/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 18/04/2026 E RETORNO DIA 18/04/2026.								
2718/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	50695-8 FRANCISCO CLEI DA SILVA	1.050,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAÇÃO EM ENCONTRO ESTRATEGICO PROMOVIDO PELA SECRETARIA DE INDUSTRIA E COMERCIO DO PARANÁ E PELO TCE-PR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 333/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 27/04/2026 E RETORNO DIA 28/04/2026.								
2719/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6 JOAO RODRIGUES	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR; REALIZAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA INTER-HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 334/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 18/04/2026 E RETORNO DIA 18/04/2026.								

Município de Foz do Jordão - 2026

Relatório de empenhos por data de emissão

Período: 01/04/2026 até 30/04/2026

	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
2720/2026	O	270	00000	03.001	04.122.0002.2005	3.3.90.14.14.03	80171-2 ERIC KRACHINSKI DA SILVA	850,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAÇÃO EM ENCONTRO ESTRATEGICO PROMOVIDO PELA SECRETARIA DE INDUSTRIA E COMERCIO DO PARANÁ E PELO TCE-PR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 335/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 27/04/2026 E RETORNO DIA 28/04/2026.								
29/04/2026								1.000,04
2846/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1 GILSON SANTA CATARINA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR; LEVAR PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE FISIOTERAPIA CUEVAS III; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 336/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 23/04/2026 E RETORNO DIA 23/04/2026.								
2847/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM TRANSFERENCIA INTERHOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 337/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 25/04/2026 E RETORNO DIA 25/04/2026.								
2848/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7 EVERTON FELIX	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 338/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 26/04/2026 E RETORNO DIA 26/04/2026. OBS: RESTAURANTE LICITADO FECHADO NOS DOMINGOS.								
2849/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7 ANDERSON RAMOS VORNES	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM TRANSFERENCIA INTERHOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 339/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 26/04/2026 E RETORNO DIA 26/04/2026. OBS: RESTAURANTE LICITADO FECHADO NOS DOMINGOS.								
2850/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICAS ESPECIALIZADAS OU REALIZAR EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 340/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 28/04/2026 E RETORNO DIA 28/04/2026.								
2851/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	400,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 341/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 29/04/2026 E RETORNO DIA 30/04/2026.								
2852/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9 VILMAR CLEIN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICAS ESPECIALIZADAS OU REALIZAR EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 342/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 29/04/2026 E RETORNO DIA 29/04/2026.								
30/04/2026								3.143,62
2856/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.02	25445-2 DOUGLAS ANTUNES MOREIRA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FRANCISCO BELTRÃO - PR; LEVAR USUARIOS DOS SERVIÇOS DE ASSISTENCIA SOCIAL PARA PERICIA MEDICA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 343/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/04/2026 E RETORNO DIA 30/04/2026.								
2857/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	55166-0 ADEMIR DA SILVA ALVES	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PALMAS - PR; LEVAR MEMBROS DA IGREJA MUNDIAL DO PODER DE DEUS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 344/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 19/04/2026 E RETORNO DIA 19/04/2026.								
2858/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7 EVERTON FELIX	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTAS MEDICAS OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 345/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 04/05/2026 E RETORNO DIA 04/05/2026.								

Município de Foz do Jordão - 2026

Relatório de empenhos por data de emissão

Período: 01/04/2026 até 30/04/2026

	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
2859/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1 GILSON SANTA CATARINA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM RETORNO DE CONSULTA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 346/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/04/2026 E RETORNO DIA 30/04/2026.								
2860/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0 DARCI AULER DE OLIVEIRA	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA TRATAMENTO ONCOLÓGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 347/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 04/05/2026 E RETORNO DIA 04/05/2026.								
2861/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	63908-7 MARCELA GLACI WOLF GAN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMPANHAR PACIENTE EM CONSULTA MEDICA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 348/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/04/2026 E RETORNO DIA 30/04/2026.								
2862/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	84058-1 EMERSON LUCAS DOS SANTOS	243,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM RETORNO DE CONSULTA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 349/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 28/04/2026 E RETORNO DIA 28/04/2026.								
2863/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	71991-9 JOAO SIRO DOS SANTOS SIQUEIRA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPES PARA OS JOGOS DA CANTUQUIRIGUAÇU - JARCANS 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 350/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/04/2026 E RETORNO DIA 30/04/2026.								
2864/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	71991-9 JOAO SIRO DOS SANTOS SIQUEIRA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPES PARA OS JOGOS DA CANTUQUIRIGUAÇU - JARCANS 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 350/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/04/2026 E RETORNO DIA 30/04/2026.								
2865/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	77993-8 CLAUDECIR CAMARGO	160,02
REFERENTE A TRES DIARIAS SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPES PARA OS JOGOS DA CANTUQUIRIGUAÇU - JARCANS 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 351/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 01/05/2026 E RETORNO DIA 03/05/2026.								
2866/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	78077-4 IRAN ROQUE DA SILVA MORAES	160,02
REFERENTE A TRES DIARIAS SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPES PARA OS JOGOS DA CANTUQUIRIGUAÇU - JARCANS 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 352/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 01/05/2026 E RETORNO DIA 03/05/2026.								
2867/2026	O	5310	00000	12.001	27.812.0012.2080	3.3.90.14.14.02	81420-2 JULIANA KRAEMER	213,36
REFERENTE A QUATRO DIARIAS SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPES PARA OS JOGOS DA CANTUQUIRIGUAÇU - JARCANS 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 353/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/04/2026 E RETORNO DIA 03/05/2026.								
2868/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	12475-3 MICHAEL JOSE MAROLETTO	213,36
REFERENTE A QUATRO DIARIAS SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPES PARA OS JOGOS DA CANTUQUIRIGUAÇU - JARCANS 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 354/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/04/2026 E RETORNO DIA 03/05/2026.								
2869/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	78251-3 VALTER JUNIOR SOARES CORREIA	213,36
REFERENTE A QUATRO DIARIAS SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPES PARA OS JOGOS DA CANTUQUIRIGUAÇU - JARCANS 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 355/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/04/2026 E RETORNO DIA 03/05/2026.								

2870/2026	O	5310	00000	12.001	27.812.0012.2080	3.3.90.14.14.03	77824-9 DIEICSON SIQUEIRA BITENCOURT	213,36
REFERENTE A QUATRO DIARIAS SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPES PARA OS JOGOS DA CANTUQUIRIGUAÇU - JARCANS 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 356/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/04/2026 E RETORNO DIA 03/05/2026.							
2871/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.02	81799-6 FELIPE RAFAEL DE FAVERI DIAS	213,36
Município de Foz do Jordão - 2026							
Relatório de empenhos por data de emissão							
Período: 01/04/2026 até 30/04/2026							
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa		
REFERENTE A QUATRO DIARIAS SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPES PARA OS JOGOS DA CANTUQUIRIGUAÇU - JARCANS 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 357/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/04/2026 E RETORNO DIA 03/05/2026.							
2872/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.02	84122-6 ADRIANO KLEN	213,36
REFERENTE A QUATRO DIARIAS SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPES PARA OS JOGOS DA CANTUQUIRIGUAÇU - JARCANS 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 358/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/04/2026 E RETORNO DIA 03/05/2026.							
2873/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.03	61433-5 IZOCLIDES JOSE CLEIN	180,00
REFERENTE A TRES DIARIAS SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPES PARA OS JOGOS DA CANTUQUIRIGUAÇU - JARCANS 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 359/2026; COM DATA DE SAIDA DIAS 30/04/2026, 02/05/2026 E 03/05/2026.							
2874/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	57860-6 FERNANDO RODRIGO BONJOVANI	213,36
REFERENTE A QUATRO DIARIAS SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPES PARA OS JOGOS DA CANTUQUIRIGUAÇU - JARCANS 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 360/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/04/2026 E RETORNO DIA 03/05/2026.							
							Total:	**29.100,72**
Critério de seleção:							
Empenhos do exercício							
Natureza da despesa: 3.3.90.14.00.00 até 3.3.90.14.99.00							
Imprimir histórico do empenho							

Município de Foz do Jordão - 2026										
Relatório de estorno de empenhos por data de emissão										
Período: 01/04/2026 até 30/04/2026										
Número	Tipo	Empenho	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa	Fornecedor	Valor estornado
08/04/2026										13,32
158	3	2439/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7 EVERTON FELIX	6,66
159	3	2436/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4 EDER DOS SANTOS	6,66
15/04/2026										13,32
162	99	2358/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.02	82568-9 DOUGLAS LUIZ BORBA VIEIRA	13,32
30/04/2026										53,34
200	4	2863/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	71991-9 JOAO SIRO DOS SANTOS SIQUEIRA	53,34
									Total:	**79,98**
Critério de seleção:										
Empenhos do exercício										
Natureza da despesa: 3.3.90.14.00.00 até 3.3.90.14.99.00										
Imprimir histórico do empenho										

Publicado por:
Itamara Presa
Código Identificador:0994F267

DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E CONTABILIDADE
RELATORIO DE DIARIA 06/2026

MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO
Estado do Paraná
RELATÓRIO º 06/2026
Em atendimento ao artigo 10 da Lei Municipal nº 944/2022, segue publicação das concessões de diárias do período de: 01/06/2026 a 30/06/2026.
Por ser expressão da verdade, firmamos o presente relatório.

Foz do Jordão, 21 de Agosto de 2026.

EDENISE ALMEIDA HAMUD
Secretária Municipal de Finanças

Município de Foz do Jordão - 2026								
Relatório de empenhos por data de emissão								
Período: 01/06/2026 até 30/06/2026								
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa		
01/06/2026								306,68
3947/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1 GILSON SANTA CATARINA	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PONTA GROSSA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 441/2026 COM DATA DE SAIDA DIA 01/06/2026 E RETORNO DIA 01/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/7046-0A8B-3084-A528								
3948/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 442/2026 COM DATA DE SAIDA DIA 01/06/2026 E RETORNO DIA 01/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/6000-74A1-7532-0D4E								
02/06/2026								1.386,72
4018/2026	O	5150	00000	11.002	22.661.0010.2073	3.3.90.14.14.01	55484-7 EDSON JOSE BOCALON	593,34
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTIICPAR DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO PROMOVIDOS PELA SETR; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 443/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 01/06/2026 E RETORNO DIA 02/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/C972-BD7E-C68F-C2E6								
4019/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	2941-6 RENE DA CRUZ BARBOZA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPE DE FUTSAL SUB 09 NA COPA GAROTINHO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 444/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 31/05/2026 E RETORNO DIA 31/05/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/F655-159D-270C-15E8								
4020/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7 ANDERSON RAMOS VORNES	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR; LEVAR PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE FISIOTERAPIA CUEVAS III; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 445/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 28/05/2026 E RETORNO DIA 28/05/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/8EF0-9435-06F1-DC83								
4021/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0 DARCI AULER DE OLIVEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE TRANSFERENCIA INTERHOSPITALAR DE PACIENTE; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 446/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 01/06/2026 E RETORNO DIA 01/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/6B8E-5F6C-ED18-A1E7								
4022/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6 JOAO RODRIGUES	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FRANCISCO BELTRAO - PR; CONDUZIR AMBULANCIA PARA REALIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 447/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 01/06/2026 E RETORNO DIA 02/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/5A85-60F9-E5E0-FAA0								
4023/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6 JOAO RODRIGUES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA CONSULTA MEDICA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 448/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 02/06/2026 E RETORNO DIA 02/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/EDBA-A2F5-51AB-DA62								
4024/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	57860-6 FERNANDO RODRIGO BONJOVANI	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; LEVAR ATLETAS PARA CAMPEONATO COPA GAROTINHO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 449/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 20/05/2026 E RETORNO DIA 20/05/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/25B3-E684-E1AA-728E								
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa		
4025/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	86732-2 CAMILA DETOMIN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMPANHAMENTO DE PACIENTE EM TRANSFERENCIA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 450/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 01/06/2026 E RETORNO DIA 01/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/0C50-F523-E6A7-A37E								
03/06/2026								1.086,70
4035/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	78251-3 VALTER JUNIOR SOARES CORREIA	340,02
REFERENTE A TRES DIARIAS SEM PERNOITE A IRATI - PR; TRASPORTE E ACOMAPNHAMENTO DA EQUIPE DE FUTSAL SUB 17 NO JOJUPS 2026; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 451/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 05/06/2026 E RETORNO DIA 07/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/9883-FEC3-7705-DFE4								
4038/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	12475-3 MICHAEL JOSE MAROLETTO	360,00
REFERENTE A TRES DIARIAS SEM PERNOITE A IRATI - PR; TRASPORTE E ACOMAPNHAMENTO DA EQUIPE DE FUTSAL SUB 17 NO JOJUPS 2026; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 452/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 05/06/2026 E RETORNO DIA 07/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/9351-64C0-2D62-10DA								
4039/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4 EDER DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA CONSULTA MEDICA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 453/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 03/06/2026 E RETORNO DIA 03/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/5BF8-C01A-8055-A1EB								
4040/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7 ANDERSON RAMOS VORNES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA CONSULTA MEDICA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 454/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 08/06/2026 E RETORNO DIA 08/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/78FE-6F86-9449-73CA								
08/06/2026								1.176,68
4052/2026	O	490	00000	04.001	04.123.0003.2011	3.3.90.14.14.03	82194-2 EDENISE ALMEIDA HAMUD	750,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; CURSO REDE DE SECRETARIOS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 455/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 08/06/2026 E RETORNO DIA 09/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/E629-3BD6-8BB3-F4DF								
4053/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR TRANSPORTE DE PACIENTE EM ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 456/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 04/06/2026 E RETORNO DIA 04/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/8709-8E6A-45DE-A697								
4054/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	120,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE ATE O UOPECCAN PARA TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 457/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 05/06/2026 E RETORNO DIA 05/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/B71A-712A-5E67-8312								

4055/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FRANCISCO BELTRAO - PR; REALIZAR O DESLOCAMENTO ATE A OFICINA PARA BUSCAR A AMBULANCIA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 458/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 03/06/2026 E RETORNO DIA 03/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/472A-9AFF-C663-C7F9								
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa		
4056/2026	O	2200	00000	06.001	10.301.0006.2026	3.3.90.14.14.02	84122-6 ADRIANO KLEN	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FRANCISCO BELTRAO- PR; A SERVIÇO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 459/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 03/06/2026 E RETORNO DIA 03/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/DF14-31E8-8CF7-3908								
10/06/2026								5.953,40
4079/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 460/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 11/06/2026 E RETORNO DIA 11/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/52F3-815F-8DC1-9066								
4080/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9 VILMAR CLEIN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 461/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/06/2026 E RETORNO DIA 09/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/0B70-C4B1-E1AA-43AB								
4081/2026	O	270	00000	03.001	04.122.0002.2005	3.3.90.14.14.03	80171-2 ERIC KRACHINSKI DA SILVA	750,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; PARTICIPAR DO PROGRAMA REDE DE SECRETARIOS ; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 462/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 08/06/2026 E RETORNO DIA 09/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/2662-B82E-F808-7662								
4082/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	57860-6 FERNANDO RODRIGO BONJOVANI	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; LEVAR ATLETAS PARA A COPA GAROTINHO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 463/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 07/06/2026 E RETORNO DIA 07/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/23D9-3543-C7DC-9BD9								
4083/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	77993-8 CLAUDECIR CAMARGO	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; BUSCAR VEICULO LIBERADO PELO GOVERNO ESTADUAL; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 464/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/06/2026 E RETORNO DIA 09/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/998E-CFE4-BA4F-186B								
4084/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.02	25445-2 DOUGLAS ANTUNES MOREIRA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR; DESLOCAR USUARIOS PARA AVALIAÇÃO NO INSS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 465/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 11/06/2026 E RETORNO DIA 11/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/B3AE-3B99-57C7-09E4								
4085/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7 EVERTON FELIX	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 466/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 10/06/2026 E RETORNO DIA 10/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/6AAD-48CF-3850-BB4B								
4086/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1 GILSON SANTA CATARINA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 467/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 10/06/2026 E RETORNO DIA 10/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/98AC-D077-9D58-5EA9								
4087/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4 EDER DOS SANTOS	113,34
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa		
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 468/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 10/06/2026 E RETORNO DIA 10/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/2992-4C6E-95A2-43BB								
4088/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.02	82568-9 DOUGLAS LUIZ BORBA VIEIRA	836,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMPANHAR VICE PREFEITO EM EVENTO DE ENTREGA DOS CAMINHÕES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 469/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/06/2026 E RETORNO DIA 10/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/583A-F55A-7125-7C1A								
4089/2026	O	5070	00000	11.001	23.691.0010.2072	3.3.90.14.14.03	79341-8 RENAN ANTUNES DE QUADROS	150,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; PARTICIPAR DA CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO PROMOVIDOS PELO SEBRAE; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 470/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 11/06/2026 E RETORNO DIA 11/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/C842-5V88-C50E-D219								
4090/2026	O	5070	00000	11.001	23.691.0010.2072	3.3.90.14.14.03	79341-8 RENAN ANTUNES DE QUADROS	750,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO PROMOVIDOS PELA REDE DE SECRETARIOS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 471/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 08/06/2026 E RETORNO DIA 09/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/2992-4C6E-95A2-43BB								
4091/2026	O	5310	00000	12.001	27.812.0012.2080	3.3.90.14.14.03	77824-9 DIEICSON SIQUEIRA BITENCOURT	600,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAR DE ORIENTAÇÕES JUNTO A EQUIPE DA EQQ DA SECRETARIA DE ESPORTES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 472/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 10/06/2026 E RETORNO DIA 11/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/BA53-5FF4-90F3-3657								
4092/2026	O	140	00000	02.003	03.062.0002.2008	3.3.90.14.14.02	79894-1 MELISSA CASSIANA CARRER	836,67
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAR DE CURSO SOBRE REGULARIZAÇÃO FUNDIARIA URBANA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 473/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/06/2026 E RETORNO DIA 10/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/6888-EE4B-5C76-CE38								
4093/2026	O	270	00000	03.001	04.122.0002.2005	3.3.90.14.14.02	2372-8 MARIA LORENA GASPAR BANDEIRA	836,67
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAR DE CURSO SOBRE REGULARIZAÇÃO FUNDIARIA URBANA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 474/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/06/2026 E RETORNO DIA 10/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/A6F0-5071-C1E3-9D81								
11/06/2026								150,00
4110/2026	O	490	00000	04.001	04.123.0003.2011	3.3.90.14.14.03	82194-2 EDENISE ALMEIDA HAMUD	150,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; EVENTO PRACELERAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 475/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 11/06/2026 E RETORNO DIA 11/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/039A-32D5-5527-CD14								

12/06/2026								5.593,42
4123/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4 EDER DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA CONSULTA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 476/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 16/06/2026 E RETORNO DIA 16/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/9822-18AF-05B2-7061								
4124/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6 JOAO RODRIGUES	193,34
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa		
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA CONSULTA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 477/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 15/06/2026 E RETORNO DIA 15/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/47AB-64AE-6EDE-E752								
4125/2026	O	790	00000	05.001	12.361.0004.2014	3.3.90.14.14.03	10219-9 GRACI SOARES	1.450,00
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; EVENTO DE ENTREGA DO PREMIO ALFABETIZA JUNTOS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 478/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 14/06/2026 E RETORNO DIA 16/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/D676-7970-4EA4-DA16								
4126/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA CONSULTA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 479/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 12/06/2026 E RETORNO DIA 12/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/81CC-CBD8-9A7B-BB56								
4127/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA CONSULTA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 480/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 16/06/2026 E RETORNO DIA 16/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/B627-651D-3C34-B815								
4128/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	63908-7 MARCELA GLACI WOLF GAN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMAPNHAR PACIENTE EM CONSULTA MEDICA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 481/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 12/06/2026 E RETORNO DIA 12/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/FA41-D10F-C31F-7FD7								
4129/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	86787-0 JOSEANDRO ALVES FERREIRA	1.686,70
REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE - PR; LEVAR ATLETAS PARA FASE MACRO REGIONAL DOS JOGOS ESCOLARES DO PARANA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 482/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 10/06/2026 E RETORNO DIA 14/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/4A3C-BE93-533D-60E5								
4130/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	77383-2 HILDEMIRO MARIANO HILÁRIO JUNIOR	1.050,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; PARTICIPAR NA SOLENIDADE DE ENTREGA DE CAMINHÕES PROMOVIDA PELO GOVERNO DO ESTADO DO PARANA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 483/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/06/2026 E RETORNO DIA 10/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/F238-AB12-EBE7-1793								
4131/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA FISIOTERAPIA CUEVAS III; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 484/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 11/06/2026 E RETORNO DIA 11/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/8BD8-76DA-25AA-0B53								
4132/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0 DARCI AULER DE OLIVEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA CONSULTA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 485/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 12/06/2026 E RETORNO DIA 12/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/40C0-05ED-F2D1-0489								
4133/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1 LUCAS EZIQUIEL MILESKI	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA CONSULTA OU EXAMES;								
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa		
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 486/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 11/06/2026 E RETORNO DIA 11/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/742A-B315-39BB-AFD8								
15/06/2026								4.210,04
4186/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	50695-8 FRANCISCO CLEI DA SILVA	1.800,00
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
PARTICIPAR DA ASSEMBLEIA GERAL DA AMP E PARTICIPAÇÃO EM REUNIAO INSTITUCIONAL ESTRATEGICA PROMOVIDA PELO CISA;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 487/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 14/06/2026 E RETORNO DIA 16/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/40CC-7824-D824-6A2F								
4187/2026	O	790	00000	05.001	12.361.0004.2014	3.3.90.14.14.02	16896-3 SILMARA MATOS DE SOUZA	980,02
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
EVENTO DE ENTRAGA DO PREMIO ALFABETIZA JUNTOS;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 488/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 14/06/2026 E RETORNO DIA 16/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/								
4188/2026	O	190	00000	02.004	04.121.0002.2004	3.3.90.14.14.02	82568-9 DOUGLAS LUIZ BORBA VIEIRA	1.430,02
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
PARTICIPAR DA ASSEMBLEIA GERAL DA AMP E PARTICIPAÇÃO EM REUNIAO INSTITUCIONAL ESTRATEGICA PROMOVIDA PELO CISA;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 489/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 14/06/2026 E RETORNO DIA 16/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/6031-4301-4DE5-50AE								
16/06/2026								386,68
4189/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9 VILMAR CLEIN	193,34

REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICA OU EXAMES;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 490/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 17/06/2026 E RETORNO DIA 17/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/AA03-FE21-D2AE-3B83								
4190/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7 ANDERSON RAMOS VORNES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM RETORNO DE CONSULTA;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 491/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 16/06/2026 E RETORNO DIA 16/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/A63A-467F-10E9-8DDA								
17/06/2026								606,70
4267/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	86787-0 JOSEANDRO ALVES FERREIRA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FRANCISCO BELTRAO - PR;								
LEVAR AMBULANCIA PARA REVISÃO;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 492/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 01/06/2026 E RETORNO DIA 01/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/6B79-1893-6B5A-8F69								
4268/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	81097-5 NILSO CARDOSO	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR;								
LEVAR ALUNOS PARA REALIZAÇÃO DE VESTIBULAR DE INVERNO;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 493/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 14/06/2026 E RETORNO DIA 14/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/B37D-AF24-6EFA-E0EB								
4269/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7 ANDERSON RAMOS VORNES	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇAO DE TRATAMENTO ONCOLOGICO;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 494/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 18/06/2026 E RETORNO DIA 18/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/6209-2553-D8E1-3071								
4270/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7 EVERTON FELIX	193,34
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa		
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICA OU EXAMES;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 495/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 18/06/2026 E RETORNO DIA 18/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/35FD-DB47-CDFD-FB33								
4271/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	83400-9 SAMUEL DOMINGUES DE PAULA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PIRAQUARA - PR;								
ACOMPANHAR PACIENTE EM INTERNAMENTO CENTRO PSIQUIATRICO;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 496/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 18/06/2026 E RETORNO DIA 18/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/61F4-6E2E-8FF2-2838								
18/06/2026								826,70
4312/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	64424-2 PATRICIA MACHADO DE QUADROS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LONDRINA - PR;								
ACOMPANHAR PACIENTE PARA INTERNAMENTO EM CENTRO PSIQUIATRICO;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 497/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 19/06/2026 E RETORNO DIA 19/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/F194-15E9-00D6-BFD1								
4313/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICA OU EXAMES;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 498/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 19/06/2026 E RETORNO DIA 19/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/1136-7EDB-305F-0DAC								
4314/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6 JOAO RODRIGUES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LONDRINA - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA INTERNAMENTO PSIQUIATRICO;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 499/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 19/06/2026 E RETORNO DIA 19/06/2026.								

https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/2475-1C0D-5DD0-E97D								
4315/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0 DARCI AULER DE OLIVEIRA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR;								
LEVAR PACIENTE PARA REALIZAÇAO DE FISIOTERAPIA CUEVAS III;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 500/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 18/06/2026 E RETORNO DIA 18/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/6D21-3C7C-3C54-25F9								
4317/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1 GILSON SANTA CATARINA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PIRAQUARA - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA INTERNAMENTO PSIQUIATRICO;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 501/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 18/06/2026 E RETORNO DIA 18/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/FE6D-2197-2676-06FE								
24/06/2026								3.010,08
4350/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.02	78925-9 ADEMIR DA SILVA RICARDO	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR;								
LEVAR PESSOAL EM UM RETIRO DA IGREJA CATÓLICA;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 502/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 14/06/2026 E RETORNO DIA 14/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/5F28-17CF-DAF7-2627								
4351/2026	O	3470	00000	07.002	08.245.0007.2045	3.3.90.14.14.01	86787-0 JOSEANDRO ALVES FERREIRA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FRANCISCO BELTRAO - PR;								
LEVAR USUARIOS DOS SERVIÇOS DE ASSISTENCIA SOCIAL PARA PERICIA MEDICA PREVIDENCIARIA;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 503/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 19/06/2026 E RETORNO DIA 19/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/15A8-BB1A-2D34-4FB8								
4352/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7 ANDERSON RAMOS VORNES	193,34
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa		
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS, PARA ATENDIMENTO MEDICO OU EXAMES;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 504/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 25/06/2026 E RETORNO DIA 25/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/B16D-8393-2700-8649								
4353/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2437-6 MERI TEREZINHA ANTUNES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;								
COMPANHAR PACIENTE EM CONSULTA DE EMERGENCIA NO HOSPITAL DO ROCIO;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 505/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 24/06/2026 E RETORNO DIA 24/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/297D-4574-DE29-B277								
4354/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2 LOURIVAL MERELES DE MEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS, PARA ATENDIMENTO MEDICO;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 506/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 24/06/2026 E RETORNO DIA 24/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/D17B-F2BA-DCB1-9FC0								
4355/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0 DARCI AULER DE OLIVEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS, PARA ATENDIMENTO MEDICO OU EXAMES;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 507/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 23/06/2026 E RETORNO DIA 23/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/5D67-88CC-68CA-EC6B								
4356/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1 LUCAS EZIQUIEL MILESKI	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS, PARA ATENDIMENTO MEDICO OU EXAMES;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 508/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 22/06/2026 E RETORNO DIA 22/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/A4C4-D352-50AD-2B3B								
4357/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4 EDER DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES USUARIOS DO SUS, PARA ATENDIMENTO MEDICO OU EXAMES;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 509/2026;								

COM DATA DE SAIDA DIA 24/06/2026 E RETORNO DIA 24/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/1021-E8C2-31E7-0783								
4358/2026	O	370	00000	03.002	04.122.0002.2009	3.3.90.14.14.02	89315-3 LEONARDO SANTOS ABREU DO CARMO	586,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
ACOMPANHAR PREFEITO E VICE PREFEITO NA CERIMONIA DE REPASSE AOS 399 MUNICIPIOS PARA FORTALECER O ATENDIMENTO NO SUS;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 510/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 25/06/2026 E RETORNO DIA 26/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/58BA-11DE-934D-EE74								
4359/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	50695-8 FRANCISCO CLEI DA SILVA	1.050,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
PARTICIPAR DE CERIMONIA DE REPASSE AOS 399 MUNICIPIOS PARA FORTALECER O ATENDIMENTO NO SUS;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 511/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 25/06/2026 E RETORNO DIA 26/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/A37B-0FB0-EC46-36B8								
4360/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.02	25445-2 DOUGLAS ANTUNES MOREIRA	106,68
REFERENTE A DUAS DIARIAS SEM PERNOITE A NOVA LARANJEIRAS - PR;								
COMPEONATO ESTADUAL JUVENIL DE BOCHA;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 512/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 13/06/2026 E RETORNO DIA 14/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/E2A0-1F2E-EBA9-2F33								
25/06/2026								1.803,36
4362/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9 VILMAR CLEIN	393,34
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa		
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM ALTA HOSPITALAR;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 513/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 24/06/2026 E RETORNO DIA 25/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/15A0-8A62-295C-4686								
4363/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7 EVERTON FELIX	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICA OU EXAMES;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 514/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 26/06/2026 E RETORNO DIA 26/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/FA6E-CE52-A2FF-C169								
4364/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR;								
LEVAR PACIENTE PARA REALIZAÇÃO DE FISIOTERAPIA CUEVAS III;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 515/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 25/06/2026 E RETORNO DIA 25/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/8897-471D-6DBB-1F18								
4365/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA TRATAMENTO ONCOLOGICO;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 516/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 26/06/2026 E RETORNO DIA 26/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/CE7E-1E3C-C68F-319C								
4366/2026	O	270	00000	03.001	04.122.0002.2005	3.3.90.14.14.03	77383-2 HILDEMIRO MARIANO HILÁRIO JUNIOR	1.050,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
ACOMPANHAR PREFEITO E VICE PREFEITO NA CERIMONIA DE REPASSE AOS 399 MUNICIPIOS PARA FORTALECER O ATENDIMENTO NO SUS;								
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 517/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 25/06/2026 E RETORNO DIA 26/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/C4FC-EACA-B82E-5533								
26/06/2026								7.190,10
4685/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	71991-9 JOAO SIRO DOS SANTOS SIQUEIRA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A BITURUNA - PR;								
TRANSPORTE DA EQUIPE DE BOLAO FEMININO PARA OS JOGOS PARANAENSE DE BOLAO 2026;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 518/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 24/05/2026 E RETORNO DIA 24/05/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/EE7D-DB3F-363B-FBDC								
4686/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	12475-3 MICHAEL JOSE MAROLETTO	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								

RETIRADA DE KIT ESPORTIVO VIA EMENDA PARLAMENTAR;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 519/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 29/06/2026 E RETORNO DIA 29/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/8BD1-249D-41D6-48B1								
4687/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	78077-4 IRAN ROQUE DA SILVA MORAES	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A SÃO JOAO - PR;								
LEVAR PESSOAL EM EVENTO DA IGREJA;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 520/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 27/06/2026 E RETORNO DIA 27/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/0E2F-B7A6-24AF-FED1								
4688/2026	O	270	00000	03.001	04.122.0002.2005	3.3.90.14.14.03	80171-2 ERIC KRACHINSKI DA SILVA	1.450,00
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
PARTICIPAR DE SEMINARIO ESTADUAL PELA MUNICIPALIZAÇÃO DOS ODS - SEMUNODS;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 521/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 29/06/2026 E RETORNO DIA 01/07/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/5BA6-2845-96C3-4064								
4689/2026	O	5310	00000	12.001	27.812.0012.2080	3.3.90.14.14.03	77824-9 DIEICSON SIQUEIRA BITENCOURT	250,00
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa		
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
RETIRADA DE KIT ESPORTIVO VIA EMENDA PARLAMENTAR;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 522/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 29/06/2026 E RETORNO DIA 26/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/F7AF-755D-23C6-5821								
4690/2026	O	190	00000	02.004	04.121.0002.2004	3.3.90.14.14.02	78130-4 LUCIANO HENRARD	1.430,02
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
PARTICIPAR DE SEMINARIO ESTADUAL PELA MUNICIPALIZAÇÃO DOS ODS - SEMUNODS;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 523/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 29/06/2026 E RETORNO DIA 01/07/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/919A-AD89-8048-A247								
4691/2026	O	370	00000	03.002	04.122.0002.2009	3.3.90.14.14.02	82568-9 DOUGLAS LUIZ BORBA VIEIRA	1.430,02
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
PARTICIPAR DE SEMINARIO ESTADUAL PELA MUNICIPALIZAÇÃO DOS ODS - SEMUNODS;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 524/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 29/06/2026 E RETORNO DIA 01/07/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/371D-D03F-5EE0-8245								
4692/2026	O	190	00000	02.004	04.121.0002.2004	3.3.90.14.14.01	63010-1 ANTONIO DE ALMEIDA JUNIOR	1.430,02
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
PARTICIPAR DE SEMINARIO ESTADUAL PELA MUNICIPALIZAÇÃO DOS ODS - SEMUNODS;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 525/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 29/06/2026 E RETORNO DIA 01/07/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/1F5B-18D0-825D-A67F								
4693/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1 LUCAS EZIQUIEL MILESKI	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICA OU EXAMES;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 526/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 29/06/2026 E RETORNO DIA 29/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/2127-6AC0-3860-35E2								
4694/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	63908-7 MARCELA GLACI WOLF GAN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
ACOMPANHAR PACIENTE EM CONSULTA MEDICA;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 527/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 26/06/2026 E RETORNO DIA 26/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/6B56-3985-D2B4-A55D								
4695/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9 VILMAR CLEIN	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR;								
REALIZAR TRANSPORTE DE PACIENTE EM TRATAMENTO ONCOLOGICO;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 528/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 30/06/2026 E RETORNO DIA 30/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/942F-2CBF-0CDB-4A2C								
4696/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								

REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM CONSULTA ESPECIALIZADA;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 529/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 29/06/2026 E RETORNO DIA 29/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/5231-DAAE-765E-9EE2								
4697/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6 JOAO RODRIGUES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM CONSULTA ESPECIALIZADA;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 530/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 30/06/2026 E RETORNO DIA 30/06/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/5B6F-5284-3D42-E4D7								
30/06/2026								3.316,70
4752/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.02	80065-1 EDIMAR SBALCHEIRO	836,68
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa		
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
REALIZAR VISITA TECNICA NA CASA DE ACOLHIMENTO E PARTICIPAR DO EVENTO POLITICA NACIONAL DE CUIDADOS DESAFIOS E CAMINHOS PARA IMPLEMENTAÇAO;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 531/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 30/06/2026 E RETORNO DIA 01/07/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/6A7B-099C-9716-8F5C								
4753/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.02	84084-0 SUELLEN BORDINHAO BATISTA	836,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
REALIZAR VISITA TECNICA NA CASA DE ACOLHIMENTO E PARTICIPAR DO EVENTO POLITICA NACIONAL DE CUIDADOS DESAFIOS E CAMINHOS PARA IMPLEMENTAÇAO;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 532/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 30/06/2026 E RETORNO DIA 01/07/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/BADE-EA0A-7788-4CA9								
4754/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.03	82090-3 PAULO HENRIQUE GONÇALVES DE JESUS	1.450,00
REFERENTE A DUAS DIARIAS COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
PARTICIPAR DE REUNIAO TECNICA NA SEMIPI REFERENTE A DELIBERAÇÃO 019/2026 - UNAPI;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 533/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 29/06/2026 E RETORNO DIA 01/07/2026.								
https://fozdojordao.1doc.com.br/verificacao/0A71-0915-1421-4DCD								
4755/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5 ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR;								
REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA CONSULTA MEDICA OU EXAMES;								
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 534/2026;								
COM DATA DE SAIDA DIA 30/06/2026 E RETORNO DIA 30/06/2026.								
							Total:	**37.003,96**
Critério de seleção:								
Empenhos do exercício								
Natureza da despesa: 3.3.90.14.00.00 até 3.3.90.14.99.00								
Imprimir histórico do empenho								

Número	Tipo	Empenho	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa	Fornecedor	Valor estornado
02/06/2026										950,02
314	99	3542/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7 CRISTNEI ANTONIO CLEIN	113,34
316	99	3882/2026	O	40	00000	02.001	04.122.0002.2006	3.3.90.14.14.03	82568-9 DOUGLAS LUIZ BORBA VIEIRA	836,68
									Total:	**950,02**
Critério de seleção:										
Empenhos do exercício										
Natureza da despesa: 3.3.90.14.00.00 até 3.3.90.14.99.00										
Imprimir histórico do empenho										

Publicado por:
Itamara Presa
Código Identificador:8C9C5ED3

DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E CONTABILIDADE
RELATORIO DE DIARIA 07/2026

MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO
Estado do Paraná

RELATÓRIO º 07/2026
Em atendimento ao artigo 10 da Lei Municipal nº 944/2022, segue publicação das concessões de diárias do período de: 01/07/2026 a 31/07/2026.
Por ser expressão da verdade, firmamos o presente relatório.

Foz do Jordão, 21 de Agosto de 2026.

EDENISE ALMEIDA HAMUD
Secretária Municipal de Finanças

Município de Foz do Jordão - 2026									
Relatório de empenhos por data de emissão									
Período: 01/07/2026 até 31/07/2026									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa			
03/07/2026									4.880,18
4876/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	57860-6	FERNANDO RODRIGO BONJOVANI	106,68
REFERENTE A DUAS DIARIAS SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO PARA OS JOGOS ABERTOS DO PARANA 2026; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 535/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 26/06/2026 E DIA 27/06/2026 COM RETORNO NO MESMO DIA;.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/3935-D26E-A29F-D80D									
4877/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	12475-3	MICHAEL JOSE MAROLETTO	180,00
REFERENTE A TRES DIARIAS SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; ACOMPANHAR EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO E FEMININO PARA OS JOGOS ABERTOS DO PARANA 2026; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 536/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 03/07/2026, 04/07/2026 E 05/07/2026 COM RETORNO NO MESMO DIA;.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/8C29-6610-0EC1-4FA1									
4878/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	57401-5	RUDINEI MACHADO	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE ATLETAS PARA OS JOGOS ABERTOS DO PARANA 2026; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 537/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 26/06/2026 E DIA 27/06/2026 COM RETORNO NO MESMO DIA;.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/44BC-E838-AA88-A02A									
4879/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	57401-5	RUDINEI MACHADO	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE ATLETAS PARA OS JOGOS ABERTOS DO PARANA 2026; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 538/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 18/06/2026 E DIA 19/06/2026 COM RETORNO NO MESMO DIA;.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/B2E0-6245-AC30-1936									
4880/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	78251-3	VALTER JUNIOR SOARES CORREIA	340,02
REFERENTE A TRES DIARIAS SEM PERNOITE A IRATI - PR; TRANSPORTE DE EQUIPE DE FUTSAL MASCULINO PARA OS JOGOS JOJUPS 2026; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 539/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 05/06/2026 E RETORNO DIA 07/06/2026;.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/9883-FEC3-7705-DFE4									
4881/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	81097-5	NILSO CARDOSO	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE ATLETAS PARA OS JOGOS ABERTOS DO PARANA 2026; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 540/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 88/06/2026 COM RETORNO NO MESMO DIA;.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/4716-8BD5-BDF5-C0FB									
4882/2026	O	4820	00000	10.001	15.122.0002.2069	3.3.90.14.14.03	61433-5	IZOCLIDES JOSE CLEIN	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PALMAS - PR; LEVAR PACIENTE PARA PERICIA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 541/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 01/07/2026 COM RETORNO DIA 01/07/2026;									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/5F61-B205-36D5-26BA									
4883/2026	O	4820	00000	10.001	15.122.0002.2069	3.3.90.14.14.03	61433-5	IZOCLIDES JOSE CLEIN	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE ATLETAS PARA OS JOGOS ABERTOS DO PARANA 2026; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 542/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 26/06/2026 E RETORNO DIA 26/06/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/24BC-584D-A29A-D7E6									
4884/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	77993-8	CLAUDECIR CAMARGO	160,02
REFERENTE A TRES DIARIAS SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE ATLETAS PARA OS JOGOS ABERTOS DO PARANA 2026; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 543/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 26/06/2026 E RETORNO DIA 28/06/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/10EE-47CA-B3A2-59E8									
4885/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2	LOURIVAL MERELES DE MEIRA	113,34
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezade despesa			
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA REALIZAÇAO DE TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 544/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 01/07/2026 E RETORNO DIA 01/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/7F44-1E60-27D7-9EFB									
4886/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2	LOURIVAL MERELES DE MEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; TRANSPORTE DE PACIENTES PARA ATENDIMENTO MEDICO E EXAMES; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 545/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 02/07/2026 E RETORNO DIA 02/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/BFD5-BC40-593A-4DE0									
4887/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	64424-2	PATRICIA MACHADO DE QUADROS	393,34
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A LONDRINA - PR; TRANSPORTE DE PACIENTES PARA ATENDIMENTO MEDICO E EXAMES; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 546/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/06/2026 E RETORNO DIA 01/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/CC0F-0EAE-3F0C-54D6									
4888/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7	ANDERSON RAMOS VORNES	393,34
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A LONDRINA - PR; TRANSPORTE DE PACIENTES PARA INTERNAMENTO PSIQUIATRICO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 547/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/06/2026 E RETORNO DIA 30/06/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/7416-ECA9-B768-1048									
4889/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79361-2	VANESSA ALMEIDA DE MORAES	393,34
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A CURITIBA - PR; ACOMPANHAR PACIENTE EM CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 548/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 29/06/2026 E RETORNO DIA 30/06/2026.									

https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/DBA9-9E78-76D6-322D									
4890/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0	DARCI AULER DE OLIVEIRA	393,34
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE A CURITIBA - PR; TRANSPORTE DE PACIENTE TRANSPLANTADO PARA INTERNAMENTO DE URGENCIA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 549/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 29/06/2026 E RETORNO DIA 30/06/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/C629-13F9-C5FD-8F04									
4891/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	87011-1	MARLON FELIPE DE SOUZA KRAUS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEMP PERNOITE A LONDRINA - PR; TRANSPORTE DE FAMILIAR PARA VISITA DE PACIENTE INTERNADO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 550/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 01/07/2026 E RETORNO DIA 01/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/C250-8642-0F41-4E9F									
4897/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4	EDER DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA ATENDIMENTO MEDICO OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 551/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 01/07/2026 E RETORNO DIA 01/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/329B-698C-79F4-4DBC									
4898/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54593-7	EVERTON FELIX	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA ATENDIMENTO MEDICO OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 552/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 03/07/2026 E RETORNO DIA 03/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/EFDF-813C-9518-1D77									
4899/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1	GILSON SANTA CATARINA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE DE ALTA HOSPITALAR;									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa			
CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 553/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 28/06/2026 E RETORNO DIA 28/06/2026. OBS: O RESTAURANTE LICITADO ENCONTRA-SE FECHADO NOS DOMINGOS.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/931B-E7FA-8014-C9FF									
4900/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1	GILSON SANTA CATARINA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE, PREMATURO, COM ALTA VUNLERABILIDADE, PARA RETORNO DE CONSULTA MEDICA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 554/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 03/07/2026 E RETORNO DIA 03/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/5DB8-3A73-4035-0717									
4901/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	86952-0	BRUNA SAVOLDI TEIXEIRA	506,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A PRUDENTOPOLIS - PR; PARTICIPAR NO 29° ENCONTRO DE CONSELHEIROS TUTELARES E REDE DE PROTEÇÃO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 555/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/07/2026 E RETORNO DIA 07/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/FD2A-06A1-781E-68FD									
4902/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54224-5	LAIZA NOELY PIZZATTO	506,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A PRUDENTOPOLIS - PR; PARTICIPAR NO 29° ENCONTRO DE CONSELHEIROS TUTELARES E REDE DE PROTEÇÃO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 556/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/07/2026 E RETORNO DIA 07/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/FD2A-06A1-781E-68FD									
4904/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0	DARCI AULER DE OLIVEIRA	100,00
REFERENTE A RESSARCIMENTO DE COMBUSTIVEL, 14,728 LTS(DIESEL S10), PLACA SEF-0H20; DURANTE VIAGEM A CURITIBA-PR DIA 30/06/2026, LEVAR PACIENTE PARA ATENDIMENTO MEDICO.									
07/07/2026									3.880,14
4916/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	2941-6	RENE DA CRUZ BARBOZA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DA EQUIPE DE BOLÃO MASCULINO PARA A SEGUNDA ETAPA DOS JOGOS ABERTOS DO PARANA 2026. CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 557/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 04/07/2026 E RETORNO DIA 04/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/5B6A-1529-8E22-3207									
4917/2026	O	4820	00000	10.001	15.122.0002.2069	3.3.90.14.14.01	61433-5	IZOCLIDES JOSE CLEIN	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPE PARA A SEGUNDA ETAPA DOS JOGOS ABERTOS DO PARANA 2026; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 558/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 03/07/2026 E RETORNO DIA 03/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/0197-9C66-D5A9-EED4									
4918/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	57860-6	FERNANDO RODRIGO BONJOVANI	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA- PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE RECEM NASCIDO PARA RETORNO DE CONSULTA MEDICA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 560/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/07/2026 E RETORNO DIA 06/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/1E2C-1780-E9D7-9A5B									
4919/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5	ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE RECEM NASCIDO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 560/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/07/2026 E RETORNO DIA 06/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/1E2C-1780-E9D7-9A5B									
4920/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5	ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR; LEVAR PACIENTE PARA REALIZAR FISIOTERAPIA CUEVAS III; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 561/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 02/07/2026 E RETORNO DIA 02/07/2026.									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa			
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/2FE1-9498-BDE9-D65D									
4921/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	57401-5	RUDINEI MACHADO	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; SEGUNDA ETAPA DOS JOGOS ABERTOS DO PARANA 2026; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 562/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 04/07/2026 E RETORNO DIA 04/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/E761-23D2-79E0-C583									
4922/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1	LUCAS EZIQUIEL MILESKI	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO- PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA MEDICA ESPECIALIZADA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 563/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/07/2026 E RETORNO DIA 06/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/B6A3-B392-B2A9-F0B4									
4923/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9	VILMAR CLEIN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE COM RETORNO POS-OPERATORIO DE CIRURGIA DE FEMUR; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 564/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 02/07/2026 E RETORNO DIA 02/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/1848-A4D8-F4DD-98CD									

4925/2026	O	3180	00000	07.001	08.243.0007.2042	3.3.90.14.14.04	55999-7	SALETE MARCELINO	506,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A PRUDENTOPOLIS - PR; 29° ENCONTRO DE CONSELHEIROS TUTELARES E REDE DE PROTEÇÃO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 565/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/07/2026 E RETORNO DIA 07/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/3AD1-1E89-8520-335F									
4926/2026	O	3180	00000	07.001	08.243.0007.2042	3.3.90.14.14.04	79535-6	SIDELMA DA CONCEIÇÃO OLIVEIRA	506,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A PRUDENTOPOLIS - PR; 29° ENCONTRO DE CONSELHEIROS TUTELARES E REDE DE PROTEÇÃO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 566/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/07/2026 E RETORNO DIA 07/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/1848-A4D8-F4DD-98CD									
4927/2026	O	3180	00000	07.001	08.243.0007.2042	3.3.90.14.14.04	79365-5	EVERLIN DE RAMOS	506,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A PRUDENTOPOLIS - PR; 29° ENCONTRO DE CONSELHEIROS TUTELARES E REDE DE PROTEÇÃO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 567/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/07/2026 E RETORNO DIA 07/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/C53A-9E02-3AB9-3568									
4928/2026	O	3180	00000	07.001	08.243.0007.2042	3.3.90.14.14.04	78068-5	GLAUCIANE PORTELA DE SENE	506,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A PRUDENTOPOLIS - PR; 29° ENCONTRO DE CONSELHEIROS TUTELARES E REDE DE PROTEÇÃO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 568/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/07/2026 E RETORNO DIA 07/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/B2C1-49ED-FB36-04B3									
4929/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	81097-5	NILSO CARDOSO	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE EQUIPES PARA A SEGUNDA ETAPA DOS JOGOS ABERTOS DO PARANA 2026; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 569/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 03/07/2026 E RETORNO DIA 03/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/5F81-C484-66C2-5D07									
4930/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	77993-8	CLAUDECIR CAMARGO	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE EQUIPES PARA A SEGUNDA ETAPA DOS JOGOS ABERTOS DO PARANA 2026; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 570/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 25/06/2026 E RETORNO DIA 25/06/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/80A8-B798-375E-6A19									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa			
4931/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	77993-8	CLAUDECIR CAMARGO	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A IRATI - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE EQUIPE PARA A OS JOGOS PARANAENSES DE BOCHA 2026; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 571/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 04/07/2026 E RETORNO DIA 04/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/A972-B1BB-D2B1-3E18									
4932/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4	EDER DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 572/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 08/07/2026 E RETORNO DIA 08/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/A33C-DF99-1A30-60FE									
4933/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6	JOAO RODRIGUES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 573/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 07/07/2026 E RETORNO DIA 07/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/CBEF-620A-EFD6-8C21									
4934/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0	DARCI AULER DE OLIVEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 574/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 08/07/2026 E RETORNO DIA 08/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/07AE-214E-B8DE-71C1									
4935/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7	CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 575/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 07/07/2026 E RETORNO DIA 07/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/6203-8328-7A2B-3322									
08/07/2026									586,68
4977/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	86650-4	ADELIO JUNIOR BRUGNEROTTO DA ROSA	586,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR; PARTICIPAR DO EXPERIENCE CRF-PR 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIAIRA N° 576/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/07/2026 E RETORNO DIA 10/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/308D-4E37-AF53-9952									
09/07/2026									2.220,06
4979/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2	LOURIVAL MERELES DE MEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA ATENDIMENTO MEDICO OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARAI N° 577/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/07/2026 E RETORNO DIA 09/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/6F7C-93B0-9A52-3EFF									
5000/2026	O	3655	00879	07.003	08.243.0007.2050	3.3.90.14.14.04	55999-7	SALETE MARCELINO	506,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A PRUDENTOPOLIS - PR; 29° ENCONTRO DE CONSELHEIROS TUTELARES E REDE DE PROTEÇÃO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 565/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/07/2026 E RETORNO DIA 07/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/3AD1-1E89-8520-335F									
5001/2026	O	3655	00879	07.003	08.243.0007.2050	3.3.90.14.14.04	79535-6	SIDELMA DA CONCEIÇÃO OLIVEIRA	506,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A PRUDENTOPOLIS - PR; 29° ENCONTRO DE CONSELHEIROS TUTELARES E REDE DE PROTEÇÃO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 566/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/07/2026 E RETORNO DIA 07/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/1848-A4D8-F4DD-98CD									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa			
5002/2026	O	3655	00879	07.003	08.243.0007.2050	3.3.90.14.14.04	78068-5	GLAUCIANE PORTELA DE SENE	506,68
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A PRUDENTOPOLIS - PR; 29° ENCONTRO DE CONSELHEIROS TUTELARES E REDE DE PROTEÇÃO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 568/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/07/2026 E RETORNO DIA 07/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/B2C1-49ED-FB36-04B3									
5003/2026	O	3655	00879	07.003	08.243.0007.2050	3.3.90.14.14.04	79365-5	EVERLIN DE RAMOS	506,68

REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA SEM PERNOITE A PRUDENTOPOLIS - PR; 29° ENCONTRO DE CONSELHEIROS TUTELARES E REDE DE PROTEÇÃO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 567/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 06/07/2026 E RETORNO DIA 07/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/C53A-9E02-3AB9-3568									
10/07/2026									3.713,36
5033/2026	O	2200	00000	06.001	10.301.0006.2026	3.3.90.14.14.02	84122-6	ADRIANO KLEN	593,34
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; A SERVIÇO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 578/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 10/07/2026 E RETORNO DIA 11/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/652B-6B6F-FEE6-60B0									
5034/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6	JOAO RODRIGUES	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM CONSULTA NO HOSPITAL; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 579/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 10/07/2026 E RETORNO DIA 10/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/B862-52A3-C7AD-5775									
5035/2026	O	2200	00000	06.001	10.301.0006.2026	3.3.90.14.14.03	83718-1	MARIANE DE FATIMA BLACHECHEN	2.900,00
REFERENTE A QUATRO DIARIAS COM PERNOITE E DUAS DIARIAS SEM PERNOITE A PORTO ALEGRE - RS; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM CONSULTA NO HOSPITAL; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 580/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 10/07/2026 E RETORNO DIA 10/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/B629-A4F0-1B53-6078									
5036/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.02	83311-8	VINICIUS DA SILVA SAVI	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PALMAS - PR; LEVAR USUARIOS DA ASSISTENCIA SOCIAL PARA PERICIA MEDICA NO INSS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 581/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/07/2026 E RETORNO DIA 09/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/1AE9-4307-F205-4C5D									
5037/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5	ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PATO BRANCO - PR; LEVAR PACIENTE PARA FISIOTERAPIA CUEVAS III; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 582/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 09/07/2026 E RETORNO DIA 09/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/52D7-C2E9-578D-8D42									
13/07/2026									2.250,00
5063/2026	O	270	00000	03.001	04.122.0002.2005	3.3.90.14.14.03	80171-2	ERIC KRACHINSKI DA SILVA	750,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; PARTICIPAR DO PROGRAMA REDE DE SECRETARIOS, DESENVOLVIDA PELO SEBRAE; CONFORME REQUISIÇÃO DE COMPRA N° 583/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 14/07/2026 E RETORNO DIA 15/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/46D8-59E5-DEC2-E12F									
5064/2026	O	490	00000	04.001	04.123.0003.2011	3.3.90.14.14.03	82194-2	EDENISE ALMEIDA HAMUD	750,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; PARTICIPAR DO PROGRAMA REDE DE SECRETARIOS, DESENVOLVIDA PELO SEBRAE; CONFORME REQUISIÇÃO DE COMPRA N° 585/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 14/07/2026 E RETORNO DIA 15/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/C592-F592-242A-E046									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa			
5065/2026	O	5070	00000	11.001	23.691.0010.2072	3.3.90.14.14.03	79341-8	RENAN ANTUNES DE QUADROS	750,00
REFERENTE A UMA DIARIA COM PERNOITE E UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; PARTICIPAR DO PROGRAMA REDE DE SECRETARIOS, DESENVOLVIDA PELO SEBRAE; CONFORME REQUISIÇÃO DE COMPRA N° 584/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 14/07/2026 E RETORNO DIA 15/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/14DF-0149-F280-CBB7									
15/07/2026									53,34
5067/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	81097-5	NILSO CARDOSO	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPES PARA A SEGUNDA ETAPA DOS JOGOS ABERTOS DO PARANA 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 586/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 03/07/2026 E RETORNO DIA 03/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/5F81-C484-66C2-5D07									
16/07/2026									386,68
5110/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5	ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA HOSPITAL; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 587/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 14/07/2026 E RETORNO DIA 14/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/B9FD-0225-3E2A-32DA									
5111/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1	GILSON SANTA CATARINA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE ATE A CIDADE; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 588/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 14/07/2026 E RETORNO DIA 14/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/B2D34-78ED-AD88-9439									
17/07/2026									1.253,38
5159/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	87011-1	MARLON FELIPE DE SOUZA KRAUS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LONDRINA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE FAMILIAR ATÉ O HOSPITAL PSIQUIATRICO VIDA; CONFORME REQUISIÇÃO DE COMPRA N° 589/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 15/07/2026 E RETORNO DIA 15/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/1E0B-13A5-4992-7794									
5160/2026	O	3150	00000	07.001	08.122.0007.2041	3.3.90.14.14.02	83311-8	VINICIUS DA SILVA SAVI	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FRANCISCO BELTRAO - PR; DESLOCAMENTO PARA REALIZAR REVISÃO MECANICA PREVENTIVA E CORRETIVA DO VEICULO CITROEN C3 AIRCROSS; CONFORME REQUISIÇÃO DE COMPRA N° 590/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/07/2026 E RETORNO DIA 13/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/5A7F-B5FA-EC5B-3C25									
5161/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4	EDER DOS SANTOS	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE COMPRA N° 591/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 15/07/2026 E RETORNO DIA 15/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/E350-C30F-55E8-2D5A									
5162/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4	EDER DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE COMPRA N° 592/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 16/07/2026 E RETORNO DIA 16/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/D2EB-2699-56C7-4B8D									
5163/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7	ANDERSON RAMOS VORNES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE COMPRA N° 592/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 16/07/2026 E RETORNO DIA 16/07/2026.									

	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezadedespesa			
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/E624-4403-6D5E-48F0									
5164/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0	DARCI AULER DE OLIVEIRA	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE COMPRA N° 594/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 16/07/2026 E RETORNO DIA 16/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/4D86-9C53-6510-2C1B									
5165/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0	DARCI AULER DE OLIVEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE COMPRA N° 595/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 15/07/2026 E RETORNO DIA 15/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/91EC-D0D0-141E-1EEF									
5166/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7	CRISTNEI ANTONIO CLEIN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE COMPRA N° 596/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/07/2026 E RETORNO DIA 13/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/EAA8-E74C-41AA-18D9									
5167/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7	CRISTNEI ANTONIO CLEIN	6,66
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE COMPRA N° 596/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/07/2026 E RETORNO DIA 13/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/EAA8-E74C-41AA-18D9									
20/07/2026									246,68
5172/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1	GILSON SANTA CATARINA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE ATÉ A CIDADE DE CAMPO LARGO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 597/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 17/07/2026 E RETORNO DIA 17/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/BB1A-5025-C4C3-9A1B									
5173/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	86787-0	JOSEANDRO ALVES FERREIRA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FRANCISCO BELTRAO - PR; VIAGEM A PEDIDO DO SINE; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 598/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 17/07/2026 E RETORNO DIA 17/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/B885-590D-9744-7113									
21/07/2026									926,72
5186/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1	LUCAS EZIQUIEL MILESKI	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES A CASCAVEL; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 599/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 13/07/2026 E 13/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/3EFA-FC66-FB21-385C									
5187/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1	LUCAS EZIQUIEL MILESKI	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA ATENDIMENTO MEDICO OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 600/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/07/2026 E 22/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/D706-517F-ABBB-6E38									
5188/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0	DARCI AULER DE OLIVEIRA	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 601/2026;									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa			
COM DATA DE SAIDA DIA 20/07/2026 E 20/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/BB60-2667-0A5C-59A4									
5189/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5	ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES A CASCAVEL; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 602/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/07/2026 E 21/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/FA41-19DE-9225-2DCD									
5190/2026	O	5150	00000	11.002	22.661.0010.2073	3.3.90.14.14.02	83665-6	ELOISE HAUBERT	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; PARTICIPAR DE ENCONTRO DAS SALAS DO EMPREENDEDOR E AGENTES DE CREDITO DA CANTUQUIRIGUAÇU; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 603/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/07/2026 E 22/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/073C-8B28-57B7-57B3									
5191/2026	O	5070	00000	11.001	23.691.0010.2072	3.3.90.14.14.03	79341-8	RENAN ANTUNES DE QUADROS	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; PARTICIPAR DE ENCONTRO DAS SALAS DO EMPREENDEDOR E AGENTES DE CREDITO DA CANTUQUIRIGUAÇU; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 604/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/07/2026 E 22/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/1F20-D30F-7106-1F4D									
5192/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	81097-5	NILSO CARDOSO	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PRUDENTOPOLIS - PR; TRANSPORTAR EQUIPE PARA TERCEIRA ETAPA DOS JOGOS PARANAENSE DE BOLAO 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 605/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 19/07/2026 E 19/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/6AA1-A8E4-56AD-E82F									
5193/2026	O	790	00000	05.001	12.361.0004.2014	3.3.90.14.14.01	16896-3	SILMARA MATOS DE SOUZA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; PARTICIPAR DO EVENTO ENCONTRO SEBRAE - INTEIRAS PARA LIDERAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 606/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/07/2026 E 21/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/4CB5-18CA-4AC5-7086									
5194/2026	O	790	00000	05.001	12.361.0004.2014	3.3.90.14.14.02	37770-8	MARCIA REGINA BRASIL FERREIRA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; PARTICIPAR DO EVENTO ENCONTRO SEBRAE - INTEIRAS PARA LIDERAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 607/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/07/2026 E 21/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/AE74-A872-AED0-25A2									
5195/2026	O	790	00000	05.001	12.361.0004.2014	3.3.90.14.14.03	10219-9	GRACI SOARES	60,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; PARTICIPAR DO EVENTO ENCONTRO SEBRAE - INTEIRAS PARA LIDERAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 608/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/07/2026 E 21/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/768C-DB05-F7AA-F250									
22/07/2026									746,70
5217/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1	GILSON SANTA CATARINA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A GUARAPUAVA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM ALTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 609/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 12/07/2026 E RETORNO DIA 12/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/79AB-2C4F-5044-8247									
5218/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6	JOAO RODRIGUES	113,34

REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EMCONSULTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 610/2026;									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Naturezade despesa			
COM DATA DE SAIDA DIA 22/07/2026 E RETORNO DIA 22/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/AE9C-5DAC-E147-4E72									
5219/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	17108-5	ADAIR ANTUNES DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE EM CONSULTA HOSPITALAR; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 611/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 23/07/2026 E RETORNO DIA 23/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/8A66-8172-38B6-1DFF									
5220/2026	O	3470	00000	07.002	08.245.0007.2045	3.3.90.14.14.01	57401-5	RUDINEI MACHADO	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A FOZ DO IGUAÇU - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE USUARIO DOS SERVIÇOS DE ASSISTENCIA SOCIAL PARA CUMPRIR DETERMINAÇÃO JUDICIAL EM AGENCIA DO INSS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 612/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 22/07/2026 E RETORNO DIA 22/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/B85D-03C5-6791-E0D5									
5221/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9	VILMAR CLEIN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTES PARA OS HOSPITAIS DA CIDADE; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 613/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 10/07/2026 E RETORNO DIA 10/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/056E-F9CB-F507-DB5B									
23/07/2026									560,02
5253/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79650-6	JOAO RODRIGUES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA ESPECIALIZADA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 614/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 23/07/2026 E RETORNO DIA 23/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/4A08-0A48-6B9A-636D									
5254/2026	O	4870	00000	10.002	15.452.0002.2070	3.3.90.14.14.01	57860-6	FERNANDO RODRIGO BONJOVANI	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A PALMAS - PR; LEVAR PACIENTE PARA EXAMES ADMISSIONAIS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 615/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 23/07/2026 E RETORNO DIA 23/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/6FE1-AF23-A2D1-EA50									
5255/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	79241-1	LUCAS EZIQUIEL MILESKI	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE QUE RECEBEU ALTA DO TRABTAMENTO DE RADIOTERAPIA NO HOSPITAL; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 616/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 24/07/2026 E RETORNO DIA 24/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/46F3-F1A3-BA5D-BA8C									
5256/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7	CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA EXAMES OU CONSULTAS; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 617/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 24/07/2026 E RETORNO DIA 24/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/48C4-8E51-2DA6-F5CF									
24/07/2026									413,36
5283/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	71991-9	JOAO SIRO DOS SANTOS SIQUEIRA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTAR EQUIPE PARA A SEGUNDA ETAPA DOS JOGOS ABERTOS DO PARANA 2026; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 618/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 05/07/2026 E RETORNO DIA 05/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/9C9F-6E60-094B-5F1C									
5284/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0	DARCI AULER DE OLIVEIRA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA CONSULTA ESPECIALIZADA;									
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa			
CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 619/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 27/07/2026 E RETORNO DIA 27/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/D5DF-7A06-5916-5BE3									
5285/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1	GILSON SANTA CATARINA	113,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CASCAVEL - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE PARA TRATAMENTO ONCOLOGICO; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 620/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 27/07/2026 E RETORNO DIA 27/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/B811-1D9C-CD26-CF4E									
5286/2026	O	790	00000	05.001	12.361.0004.2014	3.3.90.14.14.01	78057-0	FRANCIELE DA SILVA	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; PARTICIPAR DO EVENTO ENCONTRO SEBRAE; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 621/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 21/07/2026 E RETORNO DIA 21/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/690A-1163-2693-3458									
28/07/2026									580,02
5307/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	55530-4	EDER DOS SANTOS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA ATENDIMENTO MEDICO OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 622/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 28/07/2026 E RETORNO DIA 28/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/5675-6D35-5533-5E66									
5308/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	2976-9	VILMAR CLEIN	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA ATENDIMENTO MEDICO OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 623/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 29/07/2026 E RETORNO DIA 29/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/2B88-3B97-ADD8-926B									
5309/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	87011-1	MARLON FELIPE DE SOUZA KRAUS	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LONDRINA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE FAMILIAR ATE HOSPITAL PSIQUIATRICO VIDA; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 624/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 29/07/2026 E RETORNO DIA 29/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/D70B-E798-991B-088C									
29/07/2026									580,02
5313/2026	O	2540	00000	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57703-1	GILSON SANTA CATARINA	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA ATENDIMENTO MEDICO OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 625/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/07/2026 E RETORNO DIA 30/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/4DDD-36C3-C05E-1BA7									
5314/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	8290-2	LOURIVAL MERELES DE MEIRA	193,34

REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA ATENDIMENTO MEDICO OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 626/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 29/07/2026 E RETORNO DIA 29/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/FD3D-A2D2-E0F0-FB7E									
5315/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	54321-7	ANDERSON RAMOS VORNES	193,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CAMPO LARGO - PR; REALIZAR O TRANSPORTE DE PACIENTE USUARIO DO SUS PARA ATENDIMENTO MEDICO OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇÃO DE DIARIA N° 627/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 29/07/2026 E RETORNO DIA 29/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/7FBF-69D4-28A4-817E									
31/07/2026									253,34
5598/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	57851-7	CRISTNEI ANTONIO CLEIN	200,00
	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa			
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A CURITIBA - PR; LEVAR PACIENTES USUARIOS DO SUS, PARA ATENDIMENTO MEDICO OU EXAMES; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 628/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 31/07/2026 E RETORNO DIA 31/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/59B0-F2F8-0F8F-1C63									
5599/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	57401-5	RUDINEI MACHADO	53,34
REFERENTE A UMA DIARIA SEM PERNOITE A LARANJEIRAS DO SUL - PR; TRANSPORTE DE EQUIPE DE FUTSAL PRA SEGUNDA FASE DA COPA GAROTINHO; CONFORME REQUISIÇAO DE DIARIA N° 629/2026; COM DATA DE SAIDA DIA 30/07/2026 E RETORNO DIA 30/07/2026.									
https://fozdojordao.1doc.com.br/v erificacao/7507-74A6-E333-17DD									
								Total:	**23.530,68**
Critério de seleção:									
Empenhos do exercício									
Natureza da despesa: 3.3.90.14.00.00 até 3.3.90.14.99.00									
Imprimir histórico do empenho									

Número	Tipo	Empenho	Tipo	Conta	Fonte	Unidade	Projeto/Atividade	Natureza de despesa	Fornecedor		Valor estornado
03/07/2026											100,00
382	3	4904/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	19445-0	DARCI AULER DE OLIVEIRA	100,00
09/07/2026											2.026,72
383	3	4925/2026	O	3180	00000	07.001	08.243.0007.2042	3.3.90.14.14.04	55999-7	SALETE MARCELINO	506,68
384	3	4926/2026	O	3180	00000	07.001	08.243.0007.2042	3.3.90.14.14.04	79535-6	SIDELMA DA CONCEIÇÃO OLIVEIRA	506,68
385	3	4928/2026	O	3180	00000	07.001	08.243.0007.2042	3.3.90.14.14.04	78068-5	GLAUCIANE PORTELA DE SENE	506,68
386	3	4927/2026	O	3180	00000	07.001	08.243.0007.2042	3.3.90.14.14.04	79365-5	EVERLIN DE RAMOS	506,68
22/07/2026											53,34
408	99	5067/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	81097-5	NILSO CARDOSO	53,34
31/07/2026											843,34
430	99	4880/2026	O	5390	00000	12.003	27.812.0012.2081	3.3.90.14.14.01	78251-3	VALTER JUNIOR SOARES CORREIA	180,00
431	99	3477/2026	O	2550	00303	06.002	10.301.0006.2036	3.3.90.14.14.01	83415-7	LUCIANO GONÇALVES DE OLIVEIRA	6,66
432	99	5002/2026	O	3655	00879	07.003	08.243.0007.2050	3.3.90.14.14.04	78068-5	GLAUCIANE PORTELA DE SENE	506,68
433	99	4110/2026	O	490	00000	04.001	04.123.0003.2011	3.3.90.14.14.03	82194-2	EDENISE ALMEIDA HAMUD	150,00
											Total: 3.023,40
Critério de seleção:											
Empenhos do exercício											
Natureza da despesa: 3.3.90.14.00.00 até 3.3.90.14.99.00											
Imprimir histórico do empenho											

Publicado por:
Itamara Presa
Código Identificador:C48B070C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU

CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL - JULHO DE 2025 A JUNHO DE 2026

CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU	
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO	
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL	
07/2025 A 06/2026	
RGF – ANEXO 1 (LRF, Art. 55, inciso I, alínea “a”)	R$ 1,00
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**

	LIQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b) [2]
	Jul/2025	Ago/2025	Set/2025	Out/2025	Nov/2025	Dez/2025	Jan/2026	Fev/2026	Mar/2026	Abr/2026	Mai/2026	Jun/2026	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	175.858,77	154.423,25	151.535,14	153.127,37	249.808,39	151.559,29	164.882,09	157.528,71	156.750,82	172.298,53	161.179,78	161.179,78	2.010.131,92	0,00
Pessoal Ativo	154.229,85	132.794,33	129.906,22	131.498,45	206.550,55	129.930,37	143.253,17	135.899,79	135.121,90	148.741,18	138.629,47	138.629,47	1.725.184,75	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	134.828,01	111.612,28	110.504,38	112.096,61	173.590,44	110.504,38	119.387,04	111.215,57	111.140,78	121.646,94	113.565,22	113.565,22	1.443.656,87	0,00
Obrigações Patronais	19.401,84	21.182,05	19.401,84	19.401,84	32.960,11	19.425,99	23.866,13	24.684,22	23.981,12	27.094,24	25.064,25	25.064,25	281.527,88	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	21.628,92	21.628,92	21.628,92	21.628,92	43.257,84	21.628,92	21.628,92	21.628,92	21.628,92	23.557,35	22.550,31	22.550,31	284.947,17	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	21.628,92	21.628,92	21.628,92	21.628,92	43.257,84	21.628,92	21.628,92	21.628,92	21.628,92	23.557,35	22.550,31	22.550,31	284.947,17	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração[3]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Agentes Comunitários de Saúde e de Combate às Endemias com Recursos Vinculados (CF, art. 198, §11)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcela dedutível referente ao piso salarial do Enfermeiro, Técnico de Enfermagem, Auxiliar de Enfermagem e Parteira (ADCT, art. 38, §2º)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Deduções Constitucionais ou Legais	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	175.858,77	154.423,25	151.535,14	153.127,37	249.808,39	151.559,29	164.882,09	157.528,71	156.750,82	172.298,53	161.179,78	161.179,78	2.010.131,92	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	76.242.173,95	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF)	1.650.496,60	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) 7	0,00	-
(-) Recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) 7	960.185,51	-
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais	-	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (V)	73.631.491,84	-
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	2.010.131,92	2,73%
LIMITE MÁXIMO (incisos I, II e III do art.20 da LRF) - 6%	4.417.889,51	6%
LIMITE PRUDENCIAL (parágrafo único do art.22 da LRF) - 5,7%	4.196.995,03	5,7%
LIMITE DE ALERTA (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF) - 5,4%	3.976.100,56	5,4%

NOTA:

1. Aplica-se também ao Poder Legislativo esta MEMÓRIA DE CÁLCULO, no entanto, se faz necessário ajustá-la de acordo com o disposto na LRF.

2. Nos demonstrativos elaborados no primeiro e no segundo quadrimestre de cada exercício, os valores da coluna: "INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)", relativos aos valores inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior continuarão a ser informados nesse campo. Esses valores não sofrem alteração pelo seu processamento, e somente no caso de cancelamento podem ser excluídos. No entanto, excepcionalmente, para o exercício de 2023, considerando que houve ajuste no cálculo desta coluna, estes valores poderão ser divergentes dos apurados em 2022.

3. Na linha denominada "Despesas de exercícios anteriores de período anterior ao da apuração" não serão apresentados valores, tendo em vista que no momento que a entidade efetua o reconhecimento e apropriação de despesas não empenhadas, por meio da utilização das tabelas: Despesa Não Empenhada e Apropriacao Despesa Não Empenhada do SIM-AM, estes valores já são incluídos/deduzidos nas respectivas linhas do demonstrativo de acordo com a despesa (Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis; Obrigações Patronais...).

4. A partir de 2021, os valores repassados ao RPPS a título de cobertura de insuficiências financeiras e déficit financeiro, especificamente nas contas cdClasse + cdGrupo + cdSubGrupo + cdTitulo + cdSubtitulo + cdItem + cd SubItem = 3.5.1.3.2.01.01 e 3.5.1.3.2.02.01, serão deduzidos dos valores apurados na linha Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados do quadro da DESPESAS NÃO COMPUTADAS (II) (§ 1º do art. 19 da LRF), deste demonstrativo. Destaca-se, ainda, que a partir de 2022 cada poder (executivo e legislativo) deverá efetuar o repassse para cobertura do déficit para possibilitar o ajuste do cálculo.

5. De acordo com o art. 15, da LC 178, o Poder ou órgão cuja despesa total com pessoal ao término do exercício de 2021 estiver acima do limite estabelecido no art 20 da LRF poderá eliminar o excesso à razão de, pelo menos, 10% (dez por cento) a cada exercício a partir de 2023, de forma que, ao final de 2032, cada Poder ou órgão esteja enquadrado nos limites estabelecidos no art. 20 da LRF.

5.1. A verificação da redução será apresentada no demonstrativo do último quadrimestre/semestre de cada ano, a partir de 2023.

5.2. Caso a redução de 10% não tenha sido observada ao final de determinado exercício, aplicam-se as restrições do §3º do art. 23 da LRF. No entanto, havendo a regularização no primeiro ou no segundo quadrimestre do exercício seguinte, as restrições serão suspensas a partir da constatação da redução.

5.3. Caso o Poder ou órgão se enquadre no limite antes do prazo de 10 anos estabelecido pela Lei, eles passarão a observar, no momento do enquadramento, as contagens de prazo e as disposições do art. 23 da LRF.

5.4. O disposto no art. 15 da LC 178/2021 não se aplica aos Poderes ou órgãos que não estiverem com o limite da despesa com pessoal excedido ao final do exercício de 2021. Assim, caso o ente ultrapasse o limite em momento posterior (por exemplo, no primeiro quadrimestre/semestre de 2022) deverá observar as contagens de prazo e as disposições estabelecidas no caput do art. 23 da LRF.

6. A Instrução Normativa TCE/PR 56/2011, a partir de agosto/22, deixa de ser aplicada para fins de apuração do índice de pessoal com base na Instrução Normativa TCE/PR 174/2022, publicada em 16/08/2022 no Diário Eletrônico do TCE-PR.

7. A STN, para 2023, considera a dedução dos recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22, no demonstrativo da despesa de pessoal na linha denominada Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária. No mapeamento da STN esta linha tem a seguinte denominação: Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária e Deduções Constitucionais. Esta situação está retratada no MAPEAMENTO DOS DEMONSTRATIVOS FISCAIS – 13ª EDIÇÃO - SÍNTESE DAS ALTERAÇÕES - 28/04/2023 - endereço https://sisweb.tesouro.gov.br/apex/f?p=2501:9:::9:P9_ID_PUBLICACAO_ANEXO:20080. Igualmente para a linha de dedução da RCL, do item de dedução "(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (IV)", que foi renomeado para "(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) e ao vencimento dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, § 11) (VI)", no cálculo da "RCL Ajustada para cálculo dos limites da despesa com pessoal", conforme as alterações efetuadas na nova versão do MDF 13ª edição, publicada em 28/04/2023.

Publicado por:
Sâmela Alline Cavalcante Coelho
Código Identificador:B9944FDA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO - PR
CNPJ: 75.462.820.0001-02
EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS
LEI MUNICIPAL Nº 585/2022
PERÍODO: 01/06/2026 - 31/07/2026

SECRETARIA	SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	REQUERIMENTO	QTDE DIÁRIAS REDUZIDAS	VALOR UNIT. DIÁRIA REDUZIDA	QTDE DIÁRIAS COMPLETAS	VALOR UNIT. DIÁRIA COMPLETA	VALOR TOTAL CONCEDIDO	CIDADE	OBJETIVO
SAÚDE	DIRLENE TERESA DE ARAUJO	ENFERMEIRA	927/2026	0	0,00	3	310,00	930,00	CURITIBA	PARTICIPAR DA CAPACITAÇÃO IMPLANTE SUBDÉRMICO DE ETONOGESTREL
SAÚDE	ROSANA BERGO	ENFERMEIRA	928/2026	0	0,00	5	310,00	1.550,00	CURITIBA	PARTICIPAR DA CAPACITAÇÃO IMPLANTE SUBDÉRMICO DE ETONOGESTREL E SEMINÁRIO ESTADUAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA PARA MUNICÍPIOS PRIORITÁRIOS
SAÚDE	DIRLENE TERESA DE ARAUJO	ENFERMEIRA	929/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE TREINAMENTO SOBRE MANEJO E CUIDADOS EM OSTOMIAS
SAÚDE	ANIELI DE PAULA DUARTE	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	930/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE TREINAMENTO SOBRE MANEJO E CUIDADOS EM OSTOMIAS
SAÚDE	TATIANA DIONISIO DA ROCHA	ENFERMEIRA	931/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	BUSCAR VACINAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	932/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	GUAIRAÇÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	933/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	934/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	935/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCIO ALESSANDRO FERNANDES	MOTORISTA	936/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	937/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	CASCAVEL	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMERSON APARECIDO DA SILVA SOARES	COORD. TRANS. EM SAÚDE	938/2026	2	70,00	0	0,00	140,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	939/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	940/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	941/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	942/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	943/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	944/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	PEREIRA BARRETO	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	945/2026	1	147,47	1	310,00	457,47	CURITIBA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	946/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	947/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	948/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	NOVA LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)

SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	949/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EDISON FRANCISCO DE ALMEIDA	MOTORISTA	950/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCIO ALESSANDRO FERNANDES	MOTORISTA	951/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	952/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	953/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	ROZELI BARROS DOS SANTOS	PROFESSORA	954/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	PARTICIPAR DA FORMAÇÃO PARA NOVOS TRADUTORES INTERPRETES DE LIBRAS
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	LEANDRO CEZAR RAGIOTTO	MOTORISTA	955/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	NOVA LONDRINA	TRANSPORTAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DA SEMI FINAL DA COPA BEIRA RIO DE FUTEBOL DE BASE - SUB 11 (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	ANDERSON APARECIDO PAZETO BRANCO	MOTORISTA	956/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	LEVAR VEÍCULO PLACA BEV-7G65 PARA COLOCAR VIDRO NA TORAL BUS
SAÚDE	FERNANDO FERNANDES DE OLIVEIRA	MOTORISTA	957/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	958/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ICARAÍMA	TRANSPORTAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DE AMISTOSO DE FUTEBOL DE CAMPO ADULTO
GOVERNO MUNICIPAL	WILLIAN CEZAR VIEGA	PREFEITO	959/2026	1	283,60	2	510,50	1.304,60	CURITIBA	PARTICIPAR DE AUDIÊNCIAS, DE INTERRESE DO MUNICÍPIO, NOS SEGUINTES ÓRGÃOS: IAT, SECID, COHAPAR, SECRETÁRIA DE SAÚDE E GABINETE DO ROMANELI
GOVERNO MUNICIPAL	JOSÉ PAIS FILHO	CHEFE DE GABINETE	960/2026	1	170,17	2	397,05	964,27	CURITIBA	PARTICIPAR DE AUDIÊNCIAS, DE INTERRESE DO MUNICÍPIO, NOS SEGUINTES ÓRGÃOS: IAT, SECID, COHAPAR, SECRETÁRIA DE SAÚDE E GABINETE DO ROMANELI
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	961/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMERSON APARECIDO DA SILVA SOARES	COORD. TRANS. EM SAÚDE	962/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	NOVA LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	963/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	964/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	NOVA LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	965/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	966/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	NOVA LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	967/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	968/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ROSANA	TRANSPORTAR ALUNOS QUE IRÃO PARTICIPAR DE UM PROJETO SOBRE O MEIO AMBIENTE NA ESTAÇÃO ECOLÓGICA
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	HERLAN COUTINHO SILVA	MOTORISTA	969/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	TERRA BOA	TRANSPORTAR ALUNOS DA REDE ESTADUAL DE ENSINO QUE IRÃO PARTICIPAR DOS JOGOS ESCOLARES DO PARANÁ 2026 - FASE MACRORREGIONAL
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTOTRISTA	970/2026	0	0,00	2	305,00	610,00	TERRA BOA	TRANSPORTAR ALUNOS DA REDE ESTADUAL DE ENSINO QUE IRÃO PARTICIPAR DOS JOGOS ESCOLARES DO PARANÁ 2026 - FASE MACRORREGIONAL
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	971/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	972/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS

										MÉDICAS
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	973/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	974/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	975/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	976/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	977/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	NOVA LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	978/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	979/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ANDREA APARECIDA PERES LINARDI	FARMACÊUTICA	980/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	BUSCAR MEDICAMENTOS
SAÚDE	FERNANDO FERNANDES DE OLIVEIRA	MOTORISTA	981/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
ASSISTÊNCIA SOCIAL	ADRIANA DE PAIVA ZANATTA	ASSISTENTE SOCIAL	982/2026	1	147,47	2	310,00	767,47	CURITIBA	PARTICIPAR DE SEMINÁRIO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA PARA MUPS 2026
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	HENRIQUE DE SOUZA	MOTORISTA	983/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DA CORRIDA DE PEDESTRES
SAÚDE	EDISON FRANCISCO DE ALMEIDA	MOTORISTA	984/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JAQUELINE APARECIDA BACHIEGAS	COORDENADORA DE ACESSO AOS SERV SAUDE	985/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE REUNIÃO DE ALINHAMENTO DA REGULAÇÃO ASSISTENCIAL E TFD
SAÚDE	LUANA DOS SANTOS MORGAN	AUXILIAR ADM DA SAUDE	986/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE REUNIÃO DE ALINHAMENTO DA REGULAÇÃO ASSISTENCIAL E TFD
SAÚDE	EDISON FRANCISCO DE ALMEIDA	MOTORISTA	987/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	988/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	989/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	990/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMERSON APARECIDO DA SILVA SOARES	COORDENADOR DE TRANSPORTE EM SAUDE	991/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	NOVA LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	992/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCIO ALESSANDRO FERNANDES	MOTORISTA	993/2026	6	65,00	0	0,00	390,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	994/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	995/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	996/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	997/2026	1	147,47	2	310,00	767,47	CURITIBA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	998/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	ANDERSON APARECIDO PAZETO BRANCO	MOTORISTA	999/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	DIAMANTE DO NORTE	TRANSPORTAR ALUNOS DO COLÉGIO AGRÍCOLA
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1000/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	1001/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS

										MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1002/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	1003/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	FERNANDO FERNANDES DE OLIVEIRA	MOTORISTA	1004/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EDISON FRANCISCO DE ALMEIDA	MOTORISTA	1005/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	DEISE GRAZIELI DA SILVA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	1006/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	ACOMPANHAR A TRANSFERÊNCIA DO PACIENTE DEMETRIO TOMACHEUSKI FILHO PARA INTERNAMENTO
ADMINISTRATIVA	ADEMILSON FALAVINHA	LANÇADOR DE TRIBUTOS	1007/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	ASSINAR E RETIRAR DOCUMENTOS RELATIVOS AO SETOR DE IDENTIFICAÇÃO DO MUNICIPIO
ASSISTÊNCIA SOCIAL	ALEX GONÇALVES DELECRODE	MOTORISTA	1008/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR SERVIDORA ADRIANA DE PAIVA ZANATA E LUIZA HELENA RAIMUNDO PARA EMBARQUE À CIDADE DE CURITIBA, QUE IRÃO AO IML PARA REALIZAÇÃO DE EXAME CORPO DE DELITO
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1009/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	1010/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1011/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1012/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	NOVA LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1013/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	1014/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	1015/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	ANDERSON APARECIDO PAZETO BRANCO	MOTORISTA	1017/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	LEVAR VEÍCULO PLACA BBM-6406 PARA MANUTENÇÃO NA ELITE
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	JOÃO FERNANDES DE SOUZA	ENCARREGADO DA DIV. DE CULTURA E ESPORT.	1018/2026	1	70,00	2	325,00	720,00	CIANORTE	TRANSPORTAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DO 38º JOGOS DA JUVENTUDE, FASE REGIONAL
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	HENRIQUE DE SOUZA	MOTORISTA	1019/2026	1	65,00	2	305,00	675,00	CIANORTE	TRANSPORTAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DO 38º JOGOS DA JUVENTUDE, FASE REGIONAL
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1020/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1021/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	1022/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1023/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCIO ALESSANDRO FERNANDES	MOTORISTA	1024/2026	4	65,00	0	0,00	260,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1025/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1026/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	1027/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	ANDERSON APARECIDO PAZETO BRANCO	MOTORISTA	1028/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	DIAMANTE DO NORTE	TRANSPORTAR ALUNOS DO COLÉGIO AGRÍCOLA

EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1029/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARILENA	TRANSPORTAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DE TORNEIO DE FUTSAL, ADULTO
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1030/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	LOANDA	TRANSPORTAR ALUNOS DA REDE ESTADUAL QUE IRÃO PARTICIPAR DE AMISTOSO DE FUTSAL (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	ELAINE DA PAZ VIEIRA	PROFESSORA	1031/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DA FORMAÇÃO LEEI
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	ROZELI BARROS DOS SANTOS	PROFESSORA	1032/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	PARTICIPAR DA FORMAÇÃO PARA NOVOS TRADUTORES INTERPRETES DE LIBRAS
GOVERNO MUNICIPAL	WILLIAN CEZAR VIEGA	PREFEITO	1033/2026	1	283,60	2	510,50	1.304,60	CURITIBA	PARTICIPAR DE AUDIÊNCIAS, DE INTERRESE DO MUNICÍPIO, NOS SEGUINTES ÓRGÃOS: DETRAN, SECID, SESA
SAÚDE	EDISON FRANCISCO DE ALMEIDA	MOTORISTA	1034/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ANDREA APARECIDA PERES LINARDI	FARMACÊUTICA	1035/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	BUSCAR MEDICAMENTOS
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	1036/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	FERNANDO FERNANDES DE OLIVEIRA	MOTORISTA	1037/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1038/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1039/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	1040/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1041/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1042/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMERSON APARECIDO DA SILVA SOARES	COORD. TRANS. EM SAÚDE	1043/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	DIRLENE TERESA DE ARAUJO	ENFERMEIRA	1045/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE REUNIÃO TÉCNICA SOBRE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1046/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1047/2026	0	0,00	1	305,00	305,00	PEREIRA BARRETO	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1048/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1049/2026	1	147,47	2	310,00	767,47	CURITIBA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1050/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1051/2026	0	0,00	1	310,00	310,00	COLOMBO	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1052/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	1053/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	1054/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	1055/2026	1	165,00	1	305,00	470,00	BARRETOS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
ADMINISTRATIVA	ADEMILSON FALAVINHA	LANÇADOR DE TRIBUTOS	1056/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	ASSINAR E RETIRAR DOCUMENTOS RELATIVOS AO SETOR DE IDENTIFICAÇÃO DO MUNICIPIO
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1057/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1058/2026	1	147,47	0	0,00	147,47	COLOMBO	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS (COMPLEMENTAÇÃO DO EMPENHO Nº 7559/2026)
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1059/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	PEREIRA BARRETO	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS

										MÉDICAS (COMPLEMENTAÇÃO DO EMPENHO Nº 7533/2026)
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1060/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EDISON FRANCISCO DE ALMEIDA	MOTORISTA	1061/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EDISON FRANCISCO DE ALMEIDA	MOTORISTA	1062/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCIO ALESSANDRO FERNANDES	MOTORISTA	1063/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	1064/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	1065/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	1066/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1067/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMERSON APARECIDO DA SILVA SOARES	COORDENADOR DE TRANSPORTE EM SAUDE	1068/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1069/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1070/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1071/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1072/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1073/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	ANDERSON APARECIDO PAZETO BRANCO	MOTORISTA	1074/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	DIAMANTE DO NORTE	TRANSPORTAR ALUNOS DO COLÉGIO AGRÍCOLA
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1075/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PRESIDENTE CASTELO BRANCO	LEVAR VEÍCULO PLACA AXG-2F58 PARA AFERIR TACÓGRAFO
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	JOÃO FERNANDES DE SOUZA	DIRETOR DE ESPORTES	1076/2026	2	70,00	0	0,00	140,00	NOVA LONDRINA	ACOMPANHAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DOS JOGOS ABERTOS DO PARANÁ, FASE REGIONAL (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	LEANDRO CEZAR RAGIOTTO	MOTORISTA	1077/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	NOVA LONDRINA	TRANSPORTAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DOS JOGOS ABERTOS DO PARANÁ, FASE REGIONAL (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1078/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ROSANA	TRANSPORTAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DE AMISTOSO DE FUTEBOL ADULTO
SAÚDE	FERNANDO FERNANDES DE OLIVEIRA	MOTORISTA	1079/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1080/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	1081/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	1082/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1083/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1084/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EDISON FRANCISCO DE ALMEIDA	MOTORISTA	1085/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1086/2026	0	0,00	1	305,00	305,00	CARLÓPOLIS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS

SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1087/2026	1	147,47	1	310,00	457,47	CURITIBA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
ASSISTÊNCIA SOCIAL	ALEX GONÇALVES DELECRODE	MOTORISTA	1088/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR SERVIDORA JANINHA DE FÁTIMA DORÉ GONÇALVES AO IML PARA REALIZAÇÃO DE EXAME DE CORPO DE DELITO
ASSISTÊNCIA SOCIAL	REGILÂNIA FERRER DE LAVOR	CONSELHEIRA TUTELAR	1089/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR CRIANÇA ACOLHIDA NA CASA LAR PARA REALIZAÇÃO DE EXAME DE CORPO DE DELITO
ASSISTÊNCIA SOCIAL	VILMARA ANICETO DA CRUZ SANTOS	CONSELHEIRA TUTELAR	1090/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR CRIANÇA ACOLHIDA NA CASA LAR PARA REALIZAÇÃO DE EXAME DE CORPO DE DELITO
ASSISTÊNCIA SOCIAL	MÁRCIA RODRIGUES MAGALHÃES VOSS	ASSISTENTE SOCIAL	1091/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR CRIANÇA ACOLHIDA NA CASA LAR PARA REALIZAÇÃO DE EXAME DE CORPO DE DELITO
ASSISTÊNCIA SOCIAL	GEDIVAL ALBUQUERQUE DE MELO	CONSELHEIRO TUTELAR	1092/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	LOANDA	PARTICIPAR DA 1ª FORMAÇÃO DO NRE (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
ASSISTÊNCIA SOCIAL	MARIA DIRCE BOSSA VALE	CONSELHEIRA TUTELAR	1093/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	LOANDA	PARTICIPAR DA 1ª FORMAÇÃO DO NRE (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
ASSISTÊNCIA SOCIAL	REGILÂNIA FERRER DE LAVOR	CONSELHEIRA TUTELAR	1094/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	LOANDA	PARTICIPAR DA 1ª FORMAÇÃO DO NRE (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
ASSISTÊNCIA SOCIAL	IVANIDE SOUZA DE OLIVEIRA PERFETTI	CONSELHEIRA TUTELAR	1095/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	LOANDA	PARTICIPAR DA 1ª FORMAÇÃO DO NRE (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1096/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PRESIDENTE CASTELO BRANCO	LEVAR VEÍCULO PLACA BEK-3C78 PARA AFERIR TACÓGRAFO
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	1097/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	1098/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	1099/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
ASSISTÊNCIA SOCIAL	ALEX GONÇALVES DELECRODE	MOTORISTA	1100/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	BUSCAR JULIO IGLESIAS DA SILVA INDIVIDUO EM LIBERDADE CONDICIONAL
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	ROZELI BARROS DOS SANTOS	PROFESSORA	1101/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	PARTICIPAR DA FORMAÇÃO PARA NOVOS TRADUTORES INTERPRETES DE LIBRAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1102/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1103/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EDISON FRANCISCO DE ALMEIDA	MOTORISTA	1104/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1105/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1106/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1107/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	1108/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCIO ALESSANDRO FERNANDES	MOTORISTA	1109/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	1110/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	TATIANA DIONISIO DA ROCHA	MOTORISTA	1111/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	BUSCAR VACINAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1112/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	NOVA LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
ADMINISTRATIVA	ADEMILSON FALAVINHA	LANÇADOR DE TRIBUTOS	1113/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	ASSINAR E RETIRAR DOCUMENTOS RELATIVOS AO SETOR DE IDENTIFICAÇÃO DO MUNICIPIO
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	ANDERSON APARECIDO PAZETO BRANCO	MOTORISTA	1114/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	DIAMANTE DO NORTE	TRANSPORTAR ALUNOS DO COLÉGIO AGRÍCOLA

SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1115/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARIA APARECIDA BRAZ DA SILVA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1116/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	RETIRAR RECEITUÁRIOS AMARELOS (CONTROLE ESPECIAL)
SAÚDE	JAQUELINE DOS SANTOS RIBEIRO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1117/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	RETIRAR RECEITUÁRIOS AMARELOS (CONTROLE ESPECIAL)
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1118/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	CARLÓPOLIS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS (COMPLEMENTAÇÃO DO EMPENHO Nº 7906/2026)
SAÚDE	DEISE GRAZIELI DA SILVA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	1119/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	ACOMPANHAR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE PARA INTERNAMENTO
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1120/2026	0	0,00	1	310,00	310,00	CURITIBA	RETIRADA DE VEÍCULO DESTINADO AO TRANSPORTE ESCOLAR POR EMENDA PARLAMENTAR
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	1121/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	1122/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCIO ALESSANDRO FERNANDES	MOTORISTA	1123/2026	6	65,00	0	0,00	390,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1124/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMERSON APARECIDO DA SILVA SOARES	COORD. TRANS. EM SAÚDE	1125/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	1126/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1127/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1128/2026	1	136,13	1	305,00	441,13	CARLÓPOLIS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1129/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	1130/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ANDREA APARECIDA PERES LINARDI	FARMACÊUTICA	1131/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	PARANAVAÍ	BUSCAR MATERIAL HOSPITALAR DO CONSÓRCIO E MEDICAMENTOS
SAÚDE	MARCIO ALESSANDRO FERNANDES	MOTORISTA	1132/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EDISON FRANCISCO DE ALMEIDA	MOTORISTA	1133/2026	4	65,00	0	0,00	260,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	FERNANDO FERNANDES DE OLIVEIRA	MOTORISTA	1134/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1135/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	BUSCAR VEÍCULO PLACA BBM-6406 QUE ESTAVA EM MANUTENÇÃO NA ELITE
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	JULIANA GALIZA MENDES BORGES	SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO	1136/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DO ENCONTRO REGIONAL DOBRE O PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	HÉLEN PRISCILA RIÊDO GONÇALO DE ALMEIDA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1137/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DO ENCONTRO REGIONAL SOBRE O PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	ELIZABETE SCORPIONE	OFICIAL ADMINISTRATIVO	1138/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DO ENCONTRO REGIONAL SOBRE O PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ASSISTÊNCIA SOCIAL	ALEX GONÇALVES DELECRODE	MOTORISTA	1139/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR CRIANÇA ACOLHIDA NA CASA LAR PARA CONSULTA ODONTOLÓGICA
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1140/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1141/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	NOVA LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1142/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA	MOTORISTA	1143/2026	1	147,47	1	310,00	457,47	CURITIBA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS

	JUNIOR									MÉDICAS
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	1144/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	1145/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JAQUELINE RICARDO MICHELETTI	SECRETÁRIA DE SAÚDE	1146/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	CONVOCAÇÃO PARA A 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CIR
SAÚDE	ANDREA APARECIDA PERES LINARDI	FARMACÊUTICA	1147/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	BUSCAR MEDICAMENTOS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1148/2026	1	147,47	1	310,00	457,47	CURITIBA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1149/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1150/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PRESIDENTE CASTELO BRANCO	LEVAR VEÍCULO PLACA AXF-2I62 PARA AFERIR TACÓGRAFO
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1151/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	ROZELI BARROS DOS SANTOS	MOTORISTA	1152/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	PARTICIPAR DE FORMAÇÃO PARA NOVOS TRADUTORES INTERPRETES DE LIBRAS
PLANEJAMENTO, PROJETOS,	VITOR HUGO BEZERRA DA SILVA	SECRETÁRIO DE PLAN. HABITAÇÃO	1153/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	PARANAVAÍ	TRATAR DE PENDÊNCIAS TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS REFERENTE AOS PROJETOS DE ENGENHARIA DO
PLANEJAMENTO, PROJETOS, ENGENHARIA E HABITAÇÃO	RAPHAEL RUIZ SCARABELI	CHEFE DA DIV. SERV. URBANOS	1154/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	PARANAVAÍ	TRATAR DE PENDÊNCIAS TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS REFERENTE AOS PROJETOS DE ENGENHARIA DO MUNICÍPIO
PLANEJAMENTO, PROJETOS, ENGENHARIA E HABITAÇÃO	GUILHERME HENRIQUE NOGUEIRA	CHEFE DA DIV. PLAN. ART.	1155/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	PARANAVAÍ	TRATAR DE PENDÊNCIAS TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS REFERENTE AOS PROJETOS DE ENGENHARIA DO MUNICÍPIO
ADMINISTRATIVA	ADEMILSON FALAVINHA	LANÇADOR DE TRIBUTOS	1156/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	ASSINAR E RETIRAR DOCUMENTOS RELATIVOS AO SETOR DE IDENTIFICAÇÃO DO MUNICIPIO
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	1157/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	LEANDRO CEZAR RAGIOTTO	MOTORISTA	1158/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	NOVA LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1159/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1160/2026	1	136,13	1	305,00	441,13	PRESIDENTE PRUDENTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1161/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	1162/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1163/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1164/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	1165/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCIO ALESSANDRO FERNANDES	MOTORISTA	1166/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	FERNANDO FERNANDES DE OLIVEIRA	MOTORISTA	1167/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EDISON FRANCISCO DE ALMEIDA	MOTORISTA	1168/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1169/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1170/2026	1	147,47	2	310,00	767,47	CURITIBA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1171/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS

										MÉDICAS
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	1172/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1173/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	ANDERSON APARECIDO PAZETO BRANCO	MOTORISTA	1174/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	DIAMANTE DO NORTE	TRANSPORTAR ALUNOS DO COLÉGIO AGRÍCOLA
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1175/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	LOANDA	TRANSPORTAR ATLETAS PARA AMISTOSO DE FUTEBOL ADULTO (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	1176/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1177/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	HENRIQUE DE SOUZA	MOTORISTA	1178/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EUDNEI MAQUEDA RODRIGUES	MOTORISTA	1179/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1180/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	TATIANA DIONISIO DA ROCHA	ENFERMEIRA	1181/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO TÉCNICA NOS SISTEMAS SIES, SI-PNI E GSUS
SAÚDE	ADRIANA SANTIAGO DA SILVA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	1182/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO TÉCNICA NOS SISTEMAS SIES, SI-PNI E GSUS
PLANEJAMENTO, PROJETOS, ENGENHARIA E HABITAÇÃO	RAPHAEL RUIZ SCARABELI	CHEFE DIV SERV URBANOS	1183/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	MARINGÁ	PARTICIPAR DE EVENTO DA ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ (AMP), COMO REPRESENTANTE DO PREFEITO MUNICIPAL, PARA CUMPRIMENTO DE AGENDA INSTITUCIONAL
PLANEJAMENTO, PROJETOS, ENGENHARIA E HABITAÇÃO	GUILHERME HENRIQUE NOGUEIRA	CHEFE DA DIV. PLAN. ART. SOCIAL	1184/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	MARINGÁ	PARTICIPAR DE EVENTO DA ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ, REPRESENTANDO O PREFEITO MUNICIPAL
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1185/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
ADMINISTRATIVA	ELTON MIRANDA MARTINS	SECRETÁRIO ADMINISTRATIVO	1186/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE SEMINÁRIO SOBRE O ALINHAMENTO ESTRATÉGICO REGIONAL - OPERAÇÃO EL NIÑO
ADMINISTRATIVA	PAULO ANDRADE DO NASCIMENTO NETO	COORD SEGURANÇA PUBL E DEFESA CIVIL	1187/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE SEMINÁRIO SOBRE O ALINHAMENTO ESTRATÉGICO REGIONAL - OPERAÇÃO EL NIÑO
SAÚDE	JAQUELINE DOS SANTOS RIBEIRO	AUXILIAR ADM SAUDE	1188/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO DO PROGRAMA VIGIDESASTRES
SAÚDE	HENRIQUE DE SOUZA	MOTORISTA	1189/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1190/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	NOVA AURORA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	1191/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	1192/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1193/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1194/2026	1	147,47	1	310,00	457,47	CURITIBA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
ASSISTÊNCIA SOCIAL	SILVIA JOELMA PEREIRA BERTA	SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	1195/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE SEMINÁRIO SOBRE O ALINHAMENTO ESTRATÉGICO REGIONAL - OPERAÇÃO EL NIÑO
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1196/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1197/2026	1	165,00	2	305,00	775,00	BARRETOS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1198/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	1199/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS

										MÉDICAS
SAÚDE	EUDNEI MAQUEDA RODRIGUES	MOTORISTA	1200/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ANDREA APARECIDA PERES LINARDI	FARMACÊUTICA	1201/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	BUSCAR MEDICAMENTOS
GOVERNO MUNICIPAL	WILLIAN CEZAR VIEGA	PREFEITO	1202/2026	1	75,00	0	0,00	75,00	MARINGÁ	PARTICIPAR DA ENTREGA DOS COMPUTADORES DO PROJETO ALIANÇA BIM PARANÁ
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1203/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	1204/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1205/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	HENRIQUE DE SOUZA	MOTORISTA	1206/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1207/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCIO ALESSANDRO FERNANDES	MOTORISTA	1208/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1209/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EDISON FRANCISCO DE ALMEIDA	MOTORISTA	1210/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ANDREA APARECIDA PERES LINARDI	FARMACÊUTICA	1211/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	BUSCAR MATERIAL HOSPITALAR DO CONSÓRCIO
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	1212/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1213/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1214/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1215/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EUDNEI MAQUEDA RODRIGUES	MOTORISTA	1216/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1217/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	FERNANDO FERNANDES DE OLIVEIRA	MOTORISTA	1218/2026	4	65,00	0	0,00	260,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1219/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1220/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	1221/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1222/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EUDNEI MAQUEDA RODRIGUES	MOTORISTA	1223/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	HENRIQUE DE SOUZA	MOTORISTA	1224/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	HENRIQUE DE SOUZA	MOTORISTA	1225/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1226/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1227/2026	1	136,13	1	305,00	441,13	CARLÓPOLIS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1228/2026	1	147,47	2	310,00	767,47	CURITIBA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1229/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1230/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EUDNEI MAQUEDA	MOTORISTA	1231/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS

	RODRIGUES									MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1232/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1233/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	DAVID PINHEIRO DOS SANTOS	MOTORISTA	1234/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	PARANAVAÍ	BUSCAR PALESTRANTE PARA A FORMAÇÃO CONTINUADA 2026
GOVERNO MUNICIPAL	WILLIAN CEZAR VIEGA	PREFEITO	1235/2026	1	283,60	2	510,50	1.304,60	CURITIBA	PARTICIPAR DE AUDIÊNCIAS, DE INTERRESE DO MUNICIPIO, NOS ÓRGÃOS: COHAPAR, IAT, SECID, AMUNPAR, INCRA, SECRETARIA DE SAÚDE, REUNIÃO COM GOVERADOR
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1236/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	COLORADO	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1237/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1238/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	1239/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EDISON FRANCISCO DE ALMEIDA	MOTORISTA	1240/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCIO ALESSANDRO FERNANDES	MOTORISTA	1241/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1242/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1243/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	NOVA LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
SAÚDE	HENRIQUE DE SOUZA	MOTORISTA	1244/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1245/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1246/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1247/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	CARLÓPOLIS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
ADMINISTRATIVA	ADEMILSON FALAVINHA	LANÇADOR DE TRIBUTOS	1248/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	ASSINAR E RETIRAR DOCUMENTOS RELATIVOS AO SETOR DE IDENTIFICAÇÃO DO MUNICIPIO
SAÚDE	ANDREA APARECIDA PERES LINARDI	MOTORISTA	1249/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	PARANAVAÍ	BUSCAR MEDICAMENTOS
SAÚDE	HENRIQUE DE SOUZA	MOTORISTA	1250/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1251/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	1252/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1253/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1254/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1255/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	LAIONEL FERREIRA GALVAO	MOTORISTA	1256/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	SANTA ISABEL DO IVAÍ	TRANSPORTAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DE JOGO DE FUTEBOL DE CAMPO ADULTO (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1257/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1258/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1259/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMERSON APARECIDO DA	COORD. TRANS EM	1260/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS

	SILVA SOARES	SAÚDE								MÉDICAS
SAÚDE	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1261/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1262/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	1263/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	1264/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JAQUELINE RICARDO MICHELETTI	SECRETÁRIA DE SAÚDE	1265/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE REUNIÃO DO CRESEMS E A 5ª REUNIÃO DA CIR
SAÚDE	ROSANA BERGO	ENFERMEIRA	1266/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO IMPLANTE SUBDÉRMICO DE ETONOGESTREL
SAÚDE	DIRLENE TERESA DE ARAUJO	ENFERMEIRA	1267/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO IMPLANTE SUBDÉRMICO DE ETONOGESTREL
SAÚDE	DAIANY FERRO LEAL	MÉDICA	1268/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO IMPLANTE SUBDÉRMICO DE ETONOGESTREL
SAÚDE	MARIA LUIZA TEIXEIRA TIRADO	MÉDICA	1269/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO IMPLANTE SUBDÉRMICO DE ETONOGESTREL
SAÚDE	LEANDRO ARTHUR PADILHA MORAES	MÉDICO	1270/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO IMPLANTE SUBDÉRMICO DE ETONOGESTREL
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1271/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1272/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1273/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	1274/2026	2	65,00	0	0,00	130,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	1275/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	FERNANDO FERNANDES DE OLIVEIRA	MOTORISTA	1276/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ELIETE DE FATIMA FELICIO	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	1277/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	ACOMPANHAR TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE PARA INTERNAMENTO
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1278/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1279/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
ASSISTÊNCIA SOCIAL	ALEX GONÇALVES DELECRODE	MOTORISTA	1280/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR CRIANÇA ACOLHIDA NA CASA LAR PARA CONSULTA MÉDICA
ASSISTÊNCIA SOCIAL	MARIA EDUARDA DOS SANTOS FAXINA	PSICÓLOGA	1281/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	ACOMPANHAR CRIANÇA ACOLHIDA NA CASA LAR PARA CONSULTA MÉDICA
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	ROZELI BARROS DOS SANTOS	PROFESSORA	1282/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	PARTICIPAR DE FORMAÇÃO PARA NOVOS TRADUTORES INTERPRETES DE LIBRAS
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	1283/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1284/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	CASCAVEL	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1285/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ANDREA APARECIDA PERES LINARDI	MOTORISTA	1286/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	BUSCAR MEDICAMENTOS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1287/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	1288/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1289/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	LONDRINA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
ADMINISTRATIVA	ADEMILSON FALAVINHA	LANÇADOR DE TRIBUTOS	1290/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	ASSINAR E RETIRAR DOCUMENTOS RELATIVOS AO SETOR DE IDENTIFICAÇÃO DO MUNICIPIO
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	ANDERSON APARECIDO PAZETO BRANCO	MOTORISTA	1291/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	DIAMANTE DO NORTE	TRANSPORTAR ALUNOS DO COLÉGIO AGRÍCOLA

SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	1292/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	1293/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1294/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EDISON FRANCISCO DE ALMEIDA	MOTORISTA	1295/2026	4	65,00	0	0,00	260,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	1296/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCO ANTÔNIO DA SILVA	MOTORISTA	1297/2026	1	147,47	2	310,00	767,47	CURITIBA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	1298/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	1299/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	CATARINA SCHAIDER AVILES	MÉDICA	1300/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE CAPACITAÇÃO IMPLANTE SUBDÉRMICO DE ETONOGESTREL (PROVIGIA)
SAÚDE	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1301/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	JOÃO FERNANDES DE SOUZA	DIRETOR DE ESPORTES	1302/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	NOVA LONDRINA	ACOMPANHAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DA SEGUNDA RODADA DA COPA NOROESTE (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	BENJAMIM AFONSO VIZINI	COORDENADOR DE ESPORTES	1303/2026	1	70,00	0	0,00	70,00	NOVA LONDRINA	ACOMPANHAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DA SEGUNDA RODADA DA COPA NOROESTE (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	HENRIQUE DE SOUZA	MOTORISTA	1304/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	NOVA LONDRINA	TRANSPORTAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DA SEGUNDA RODADA DA COPA NOROESTE (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	HERLAN COUTINHO SILVA	MOTORISTA	1305/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	NOVA LONDRINA	TRANSPORTAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DA SEGUNDA RODADA DA COPA NOROESTE (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	LEANDRO CEZAR RAGIOTTO	MOTORISTA	1306/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	NOVA LONDRINA	TRANSPORTAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DA SEGUNDA RODADA DA COPA NOROESTE (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	HENRIQUE DE SOUZA	MOTORISTA	1307/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DA CORRIDA DE PEDESTRES
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	GUILHERME HENRIQUE PAULINO DOS SANTOS	MOTORISTA	1308/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PRESIDENTE CASTELO BRANCO	LEVAR VEÍCULO PALCA RHU-7C57 PARA AFERIR TACÓGRAFO
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	LAIONEL FERREIRA GALVAO	MOTORISTA	1309/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PLANALTINA DO PARANÁ	TRANSPORTAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DE JOGO DE FUTEBOL DE CAMPO ADULTO (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1310/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	NILTON APARECIDO DA SILVA JUNIOR	MOTORISTA	1311/2026	1	136,13	0	0,00	136,13	PRESIDENTE PRUDENTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	EMANUEL SILVA ROCHA	MOTORISTA	1312/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCIO ALESSANDRO FERNANDES	MOTORISTA	1313/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1314/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	CIANORTE	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ALESSANDRO AUGUSTO CORRÊA	MOTORISTA	1315/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	1316/2026	3	65,00	0	0,00	195,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	1317/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PLANALTINA DO PARANÁ	TRANSFERIR PACIENTE PARA HOSPITAL EM LOANDA (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)

SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1318/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1319/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ELIETE DE FATIMA FELICIO	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	1320/2026	1	147,47	1	310,00	457,47	PIRAQUARA	TRANSPORTAR PACIENTE PARA INTERNAMENTO
SAÚDE	RAFAEL SANTOS SILVA	MOTORISTA	1321/2026	1	147,47	1	310,00	457,47	PIRAQUARA	TRANSPORTAR PACIENTE PARA INTERNAMENTO
ASSISTÊNCIA SOCIAL	JOÃO RICARDO DOS SANTOS ROCHA	PSICÓLOGO	1322/2026	1	147,47	1	310,00	457,47	CURITIBA	ACOMPANHAR CRIANÇA ACOLHIDA NA CASA LAR PARA INTERNAMENTO
EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	DAVID PINHEIRO DOS SANTOS	MOTORISTA	1324/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	SANTA ISABEL DO IVAÍ	TRANSPORTAR ATLETAS QUE IRÃO PARTICIPAR DE JOGO DE FUTEBOL DE CAMPO ADULTO (DEVIDO AO PERÍODO FORA DA CIDADE, O SERVIDOR NECESSITOU DE DIÁRIA PARA ALIMENTAÇÃO)
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	1325/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	JEFERSON FABIANO SANTOS	MOTORISTA	1326/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	TATIANA DIONISIO DA ROCHA	ENFERMEIRA	1327/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	PARANAVAÍ	PARTICIPAR DE REUNIÃO TÉCNICA DA COORDENAÇÃO DE IMUNIZAÇÃO DOS MUNICÍPIOS PERTENCENTES A 14ª REGIONAL DE SAÚDE
SAÚDE	VALDIR MARCOS GARCIA	MOTORISTA	1328/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MAMBORÊ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	FERNANDO FERNANDES DE OLIVEIRA	MOTORISTA	1329/2026	5	65,00	0	0,00	325,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	CLEITON MACEDO BASTOS	MOTORISTA	1330/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	ARAPONGAS	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	ADELMAR CASSIO DA SILVA	MOTORISTA	1331/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	UMUARAMA	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS
SAÚDE	MARCIO ALESSANDRO FERNANDES	MOTORISTA	1332/2026	1	65,00	0	0,00	65,00	MARINGÁ	TRANSPORTAR PACIENTES PARA CONSULTAS MÉDICAS

Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, aos 24 dias do mês de agosto do ano de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:F991A9C9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ

CÂMARA MUNICIPAL
RES. N. 26 2026 - PROGRAMAÇÃO FINANC.

Resolução nº 26/2026
Data: 24.08.2026

O Presidente da Câmara Municipal de Três Barras do Paraná, no uso de suas atribuições legais e autorizado pela Lei Municipal nº 3023/2025 (LOA), de 16.12.2025,e Lei Municipal nº 2910/2025, de 08.07.2025, da Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO e suas alterações, observada Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964, Titulo VI, Capitulo I e os art. 4º, 8º e 9º da Lei Complementar nº 101 de 4 de maio de 2000 e demais legislações inerentes à matéria:
Art. 1º A emissão de notas de empenho e ou assunção de compromisso a conta dos créditos orçamentários liberados, fica condicionada a existência de recursos financeiros suficientes à cobertura das despesas a serem geradas, observada capacidade financeira estabelecida no Cronograma Financeiro de Desembolso contantes do **ANEXO I – Cronograma Mensal de Desembolso.**
Parágrafo único. O cronograma de desembolso a que se refere o "Caput" deste artigo constitui a base do planejamento financeiro do exercício de 2026, sendo que suas programações poderão na medida das necessidades serem ajustadas no decorrer do exercício.

Art. 2º O remanejamento e ou a liberação das dotações consignadas em Recursos a programar, fica condicionado à existência de recursos financeiros suficientes à cobertura das despesas a serem geradas, observada a **Programação Financeira de Transferência Mensal conforme – ANEXO II.**
Art.3º Essa Resolução entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 24 de agosto de 2026.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Três Barras do Paraná, 24 de agosto de 2026.

ANTENOR CARLOS DA MOTTA
Presidente

ANEXO I
CRONOGRAMA MENSAL DE DESEMBOLSO
Art. 8º da Lei Complementar nº 101/2000
Câmara Municipal de Três Barras do Paraná – EXERCÍCIO DE 2026

RECEITAS	Jan/26	Fev/26	Mar/26	Abr/26	Mai/26	Jun/26	Jul/26	Ago/26	Set/26	Out/26	Nov/26	Dez/26	TOTAL
TRansf. Financeiras recebidas	266.666,66	266.666,66	266.666,66	266.666,66	160.000,00	250.000,00	266.560,00	250.000,00	301.693,50	301.693,50	301.692,86	301.693,50	3.200.000,00
TOTAL	266.666,66	266.666,66	266.666,66	266.666,66	160.000,00	250.000,00	266.560,00	250.000,00	301.693,50	301.693,50	301.692,86	301.693,50	3.200.000,00

ANEXO II
PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DE TRANSFERÊNCIA MENSAL
Artigo 8º da Lei Complementar nº 101/2000
Câmara Municipal de Três Barras do Paraná – EXERCÍCIO DE 2026

DESPESAS	Jan/26	Fev/26	Mar/26	Abr/26	Mai/26	Jun/26	Jul/26	Ago/26	Set/26	Out/26	Nov/26	Dez/26	TOTAL
Pessoal e Encargos Sociais – Aplicações Diretas	180.143,11	182.925,83	211.894,98	181.067,92	189.025,66	191.503,74	209.239,79	209.239,79	209.239,79	209.239,79	209.239,79	209.239,81	2.392.000,000
Outras Despesas Correntes – Aplicações Diretas	21.824,76	76.658,74	84.494,38	53.384,00	37.039,07	66.877,94	61.286,85	61.286,85	61.286,85	61.286,85	61.286,85	61.286,86	708.000,00
DESPESAS CORRENTES	204.502,87	259.584,57	296.389,36	234.451,92	226.064,73	258.381,68	270.526,64	270.526,64	270.526,64	270.526,64	270.526,64	267.991,67	3.100.000,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	967,00	0,00	588,89	0,00	15.974,85	15.974,85	15.974,85	15.974,85	15.974,85	18.569,86	100.000,00
TOTAL	**204.502,87**	**259.584,57**	**297.356,36**	**234.451,92**	**226.653,62**	**258.381,68**	**286.501,49**	**286.501,49**	**286.501,49**	**286.501,49**	**286.501,49**	**286.561,53**	**3.200,000,00**

Três Barras do Paraná, 24 de agosto de 2026

ANTENOR CARLOS DA MOTTA	***SÉRGIO FERNANDES***
Presidente	Contabilista – CRC-PR Nº 029532/O

Publicado por:
Sergio Fernandes
Código Identificador:41C2D0A3